

**ACTA DE LA SESSIÓ
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
DEL DIA 28 D'ABRIL DE 2022**

El dia 28 d'abril de 2022, a les 12 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Josep Arimany i Manso (JUNTS), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Eva Baro i Ramos (ERC-AM), Montserrat Benedí i Altés (ERC-AM), Mireia Besora i Sans (ERC-AM), Maria Rosa Boladeras Domingo (TxT), Celestino Corbacho Chaves (Cs), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), Rafael Duarte Molina (ECG), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Gemma Español i Cornet (ERC-AM), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Gabriel Fernández i Díaz (ERC-AM), Rosa Funtané i Vilà (ERC-AM), Antoni García i Acero (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Joan Carles Garcia i Cañizares (JUNTS), Abigail Garrido i Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Pau González Val (ECG), Daniel Gracia Álvarez (PP), Rubèn Guijarro Palma (PSC-CP), Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), Adrián Hernández Moyano (Cs), Valentí Junyent i Torras (JUNTS), Anna Maria Lara i Carmona (ERC-AM), Aïda Llauredó i Álvarez (ECG), Ana Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Josep Monràs Galindo (PSC-CP), Annabel Moreno i Nogué (ERC-AM), Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro i Rodríguez (PSC-CP), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Martí Pujol i Casals (ERC-AM), Carlos Ruiz Novella (PSC-CP), Maria Sayavera i Seuba (ERC-AM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Marc Serra i Solé (ECG), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Francesc Teixidó i Pont (ERC-AM), Lluís Tejedor Fabregat (Cs) i Salvador Tovar Funes (Cs).

Actua com a secretària, la secretària general de la corporació, senyora Petra Mahillo García.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusa la seva absència la diputada senyora Laura Pérez i Castaño (ECG),

De conformitat amb el Decret de la Presidència de data 22 de setembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 10159/2021, sobre fixació de nous recintes per a la realització de les sessions dels òrgans col·legiats, (modificat

parcialment pel Decret de data 8 de novembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 12382/2021), aquesta sessió es realitza a l'auditori del Paraninfo de la Diputació de Barcelona, per raons sanitàries, de prevenció de la salut i de seguretat i garantia de distàncies interpersonals de les persones que hi assisteixen, i de conformitat amb les mesures establertes per les autoritats sanitàries competents per fer front al brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19.

HASH del video: "StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=75

A continuació la Presidència indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional de la Diputació de Barcelona **amb motiu del dia d'Europa 2022**.

HASH del video: "StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=98

La **vicepresidenta segona, senyora Fortuny (JUNTS)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

"Avui celebrem el Dia d'Europa, en aquest cas el dia 9 de maig, en commemoració de la Declaració de Schuman que va establir el punt de partida del procés d'integració europea: una nova forma de cooperació política que feia impensable una altra guerra. 72 anys més tard, quan pensàvem que havien quedat enrere els conflictes bèl·lics al continent europeu, veiem com el nostre projecte de col·laboració, pau i estabilitat es veu amenaçat per la invasió de la República d'Ucraïna per part de la Federació Russa.

Avui recordem les paraules del ministre francès d'affers exteriors Robert Schuman quan, el 9 de maig de 1950, afirmava que la pau mundial no es pot salvaguardar sense fer esforços creatius proporcionals als perills que l'amenacen. I és que tant la Unió com la ciutadania europea han intensificat les accions de solidaritat vers el poble ucraïnès, han donat suport a la pau a Ucraïna i a les persones que fugen de la guerra, i han subratllat la defensa de la democràcia, dels valors europeus i la protecció dels drets humans. Vivim un moment històric de gran complexitat, amb un context geopolític tensionat i fràgil, amb múltiples crisis i reptes oberts i, davant d'aquesta incertesa, la fortalesa, la cooperació i la solidaritat europees es posen a prova i s'han de reforçar contínuament.

En aquest moment, aquest reforçament d'aliances s'ha evidenciat en tres àmbits d'actuació. En primer lloc, amb la resposta unitària de la UE a la invasió d'Ucraïna. En segon lloc, amb la implementació d'un pla europeu coordinat de vacunació contra el COVID-19, malgrat els tractats europeus confereixen competències limitades en matèria de salut. I en tercer lloc, amb la declaració de 2022 com l'Any Europeu de la Joventut, per tal de reconèixer les persones que representen el futur d'Europa i per augmentar la integració de les prioritats del jovent en àmbits polítics clau.

Per això, amb motiu de la commemoració del Dia d'Europa, volem refermar la nostra defensa de la democràcia local i la diplomàcia municipal, basada en els valors de la pau i expressem la nostra solidaritat amb els municipis i ciutats ucraïnesos. De nou condemnem enèrgicament els atacs perpetrats contra la ciutadania i la sobirania ucraïnesa i demanem l'aturada immediata d'aquestes accions bèl·liques que suposen una vulneració absoluta dels drets humans i de l'ordre internacional.

En un dia tan assenyalat com serà el proper 9 de maig, no volem oblidar que, més enllà de les nostres fronteres, persones d'arreu del món sobreviuen a conflictes i guerres enquistades on sovint les persones més vulnerables, entre elles dones i infants, en són les principals víctimes. Les mostres de solidaritat dels municipis de la província de Barcelona davant la guerra a Ucraïna les volem fer extensives a totes les víctimes dels conflictes bèl·lics i humanitaris oberts actualment al món.

Europa ha de persistir en la construcció d'un espai de pau i prosperitat. Ara més que mai hem d'estar unides per afrontar els immensos reptes que tenim per endavant i aquí els governs locals tenim un paper fonamental, com hem volgut posar de manifest amb la nostra participació en la [Conferència sobre el futur d'Europa](#). És en els nostres pobles i ciutats on es concreta el projecte europeu i, per tant, hem de treballar intensament perquè aquest model de vida es preservi i millori i, alhora, serveixi per construir ponts amb els nostres veïns i veïnes."

A continuació la Presidència indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional de la Diputació de Barcelona **per a que s'actui amb urgència per pal·liar els greus efectes a les zones afectades per les gelades de l'abril de 2022.**

HASH del video: "StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=355

El **vicepresident primer, senyor Collboni (PSC-CP)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

"Els primers dies d'abril del 2022, àmplies zones de Catalunya i d'altres de l'Estat espanyol, van estar afectades greument pel temporal de baixes temperatures i fort vent. Aquest episodi va provocar danys molt importants en les produccions dels cultius llenyosos, sobretot als fruiters i als ametllers i avellaners de les províncies de Lleida i Tarragona, però també en els conreus herbacis.

Els danys en aquestes zones comportarà una davallada molt important de la propera collita, en força casos aquesta podria ser nul·la o gairebé nul·la, afegint-se a les conseqüències que el sector agrari ve suportant de sequera, de l'encariment dels costos de producció i al seu agreujament a causa de la lamentable invasió de Rússia a Ucraïna i la seva cruenta guerra.

Hores d'ara, ni en el Consell de Ministres, ni en les reunions del Govern de la Generalitat s'han acordat mesures urgents per pal·liar els efectes socioeconòmics a les zones greument afectades, que han patit danys pel temporal de baixes

temperatures i fort vent, establint, entre altres, un conjunt de mesures per a les explotacions agràries afectades pel temporal d'aquestes zones, obviant les greus afectacions a Catalunya i a la resta de l'Estat espanyol.

Per tot això, des de la Diputació de Barcelona donem suport a les demandes expressades per Unió de Pagesos de Catalunya, en els següents punts:

Que el Govern de l'Estat a promulgui urgentment un real decret-llei on s'estableixin mesures ad hoc per la greu afectació de les gelades de principis d'abril d'enguany a amplies zones agràries de Catalunya i d'altres zones de l'Estat espanyol, entre les que s'han d'incloure:

- ✓ Ajuts directes per a les explotacions agràries amb preferència a les que estan a mans de la pagesia professional, tant per a les que disposaven d'assegurances, com per a les que no en disposaven, en el marc del previst al Reglament (UE) 702/2014 de la Comissió, de 25 de juny del 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut en els sectors agrícola i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
- ✓ Finançament per a totes les explotacions afectades que ho necessitin i mitjançant l'ICO i avals de SAECA.
- ✓ Mesures fiscals:
 - Adequació dels mòduls de l'IRPF.
 - Increment de les despeses de difícil justificació a l'IRPF.
 - Opció d'imputar els ingressos de les indemnitzacions de les assegurances agràries i dels ajuts públics obtinguts en dos exercicis fiscals.
 - Exempció de l'IBI de rústica de l'any 2022 i compensació de l'Administració General de l'Estat als municipis pels menors ingressos.
- ✓ Mesures socials:
 - Exempcions en les cotitzacions d'autònoms a la Seguretat Social.
 - Atesa la causa de força major, que els ERTO que se'n derivin mantinguin en el major nivell les prestacions als treballadors afectats al llarg de tota la seva durada i es bonifiqui al 100% els pagaments a la Seguretat Social a càrrec de les empreses.

Que el Govern de la Generalitat de Catalunya promulgui urgentment un decret llei on s'estableixin mesures ad hoc per la greu afectació de les gelades de principis d'abril d'enguany a amplies zones agràries de Catalunya, entre les que s'han d'incloure:

✓ Ajuts directes per a les explotacions agràries amb preferència per a les que estan a mans de la pagesia professional, tant per a les que disposaven d'assegurances, com per a les que no en disposaven, en el marc del previst al Reglament (UE) 702/2014 de la Comissió, de 25 de juny del 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut en els sectors agrícola i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

✓ Finançament per a totes les explotacions afectades que ho necessitin mitjanant l'ICF i avals del propi departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

Acceleri el pagament dels ajuts vinculats al Contracte Global d'Explotació, especialment a les inversions en les explotacions agràries i la incorporació de joves.

Ampliï les operacions financeres vinculades al Contracte Global d'Explotació en dos anys de carència, ja sigui mitjançant l'ICF o establint convenis amb les entitats financeres

Ambdós Governos millorin les línies d'assegurances agràries dels sectors afectats per les gelades de principis d'abril d'enguany, en cobertures, en adequar el capital assegurat a la producció real, en actualització de rendiments i amb l'increment del suport econòmic per fer assumible el cost de les primes a càrrec de la pagesia.”

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 31 de març de 2022.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2. Dictamen pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputat del senyor Josep Arimany i Manso i sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedeixi a expedir la credencial del primer suplent, senyor Marc Verdaguer Montanyà, de la llista electoral Junts per Catalunya, de la Junta Electoral de Zona de Vic (Exp. núm. 2021/12043).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.3. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 3796/22, de 5 d'abril, relatiu a l'avocació per la Presidència de

la Diputació de Barcelona, amb caràcter temporal, de l'exercici de les competències i atribucions que corresponen a la Junta de Govern, amb relació a les convocatòries de les línies de suport derivades del Programa específic Next DIBA (Exp. núm. 2022/0003795).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

- 1.4. Dictamen pel qual es proposa aprovar la modificació inicial de la plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2022/0008608).
- 1.5. Dictamen pel qual es proposa aprovar la primera modificació de la plantilla, l'organigrama i la relació de llocs de treball de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona corresponents a l'exercici 2022 (Exp. núm. 2022/0008326).
- 1.6. Dictamen pel qual es proposa deixar sense efecte la mesura consistent en no autoritzar cap prolongació de la permanència en servei actiu, continguda a l'Acord del Ple de 25 d'octubre de 2012 (A- 183/12) i acordar que la normativa reguladora de la prolongació de la permanència en servei actiu del personal al servei de la Diputació de Barcelona serà objecte de negociació en el si de la Mesa General de Negociació (Exp. núm. 2022/0009073).

Servei de Programació

- 1.7. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 8/2022 del pressupost de la Diputació de Barcelona i actualització del Pla Estratègic de Subvencions de 2022 i del Pla d'Inversions de 2022 (Exp. Núm. 2022/0/0008233).
- 1.8. Dictamen pel qual es dona compte dels Pressupostos, per a 2022, dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona: Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch (Exp. núm. 2021/0012899).

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

- 1.9. Dictamen pel qual es proposa aprovar la Rectificació de l'Inventari General Consolidat de la Diputació de Barcelona a 31 de desembre de 2021 (Exp. núm. 2022/0007305).
-

Intervenció General

- 1.10. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'Informe resum anual dels resultats del control intern realitzat en l'exercici 2021 (Exp. núm. 2022/0008773).

Organisme de Gestió Tributària

- 1.11. Dictamen pel qual es proposa aprovar un conveni entre la Diputació de Barcelona i la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Dirección General del Catastro), de col·laboració en matèria de gestió cadastral, en règim d'encomanda de gestió a favor de la Diputació de Barcelona (exp. ORGT/2022/0007666).
- 1.12. Dictamen per qual es proposa acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Calders, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (exp. ORGT/2022/8341).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

- 2.1. Moció que presenta el grup polític **En Comú Guanyem**, en suport al dret d'autodeterminació del poble sahrauí.
- 2.2. Moció que presenta el grup polític **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, per al recolzament i promoció de la pràctica esportiva de la petanca.
- 2.3. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la Corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 10 i 31 de març de 2022).
- 2.4. Precs
- 2.5. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

- 1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 31 de març de 2022.** La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 31 de març de 2022, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.
-

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2.- Dictamen de data 20 d'abril de 2022, pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputat del senyor Josep Arimany i Manso i sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedeixi a expedir la credencial del primer suplent, senyor Marc Verdaguer Montanyà, de la llista electoral Junts per Catalunya, de la Junta Electoral de Zona de Vic (Exp. núm. 2021/12043).

HASH del video: "StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lsCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=655

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), manifesta que aquest punt serà tractat a continuació de las mocions.

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.3.- Dictamen de data 13 d'abril de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 3796/22, de 5 d'abril, relatiu a l'avocació per la Presidència de la Diputació de Barcelona, amb caràcter temporal, de l'exercici de les competències i atribucions que corresponen a la Junta de Govern, amb relació a les convocatòries de les línies de suport derivades del Programa específic Next DIBA (Exp. núm. 2022/0003795).

"Atès que la Presidència, en exercici de les seves competències, ha dictat el decret núm. 3796/22, de 5 d'abril, d'avocació per la Presidència de la Diputació de Barcelona, amb caràcter temporal, de l'exercici de les competències i atribucions que corresponen a la Junta de Govern, amb relació a les convocatòries de les línies de suport derivades del Programa específic Next DIBA, que literalment diu:

- "1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 31 de març de 2022, aprova el Programa específic Next DIBA, relatiu a la cooperació i assistència que la Diputació de Barcelona presta als ens locals en les convocatòries finançades amb fons NextGenerationEU i que han estat aprovades per part del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra entitat o organisme que promogui aquest tipus de convocatòries (AJG núm. 146/22).

El Programa Next Diba es configura com un repositori de potencials línies de suport que s'oferiran en funció de cada cas per aconseguir que el màxim nombre de projectes es puguin beneficiar del finançament europeu a través d'aquests fons. A aquest efecte, amb cada convocatòria finançada amb fons NextGenerationEU que s'adreça als ens locals i que hagi estat aprovada per part del Govern de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra entitat o

organisme que promogui aquest tipus de convocatòries, la Diputació de Barcelona articularà una línia de suport per vehicular-hi la seva cooperació i assistència, i identificarà els recursos que amb caràcter específic es consideri oportú activar amb ella.

- II. Atesos els curts períodes de temps en què han de sol·licitar-se, gestionar-se i executar-se els ajuts NGEU i la circumstància que, entre l'aprovació de l'activació dels recursos per part de la Diputació de Barcelona i la presentació de les sol·licituds als òrgans convocants per part dels ens locals, s'han de dur a terme diverses tasques i processos.

Entre aquestes tasques, els ens locals han de presentar les sol·licituds d'assessorament corresponent a la Diputació de Barcelona, aquestes sol·licituds s'han de valorar, s'ha de preveure un període mínim per formular els requeriments d'esmena corresponents, els ens locals han de poder-los esmenar, s'han de resoldre les sol·licituds, en cas d'estimació, s'ha d'oferir l'assessorament tècnic sol·licitat i, en darrer terme, l'ens local ha de presentar la sol·licitud de subvenció a l'òrgan convocant, es considera oportú que la Presidència avoqui la competència que va delegar en la Junta de Govern quant a l'aprovació de les convocatòries derivades del Programa específic Next DIBA aprovat per la dita Junta el 31 de març de 2022, de manera temporal i limitada a la vigència del dit Programa, per tal de vehicular el suport de la Diputació de Barcelona als ens locals, tot activant el més aviat possible els recursos específics associats al Programa de la manera més àgil i eficient possible.

- III. La Diputació de Barcelona es constitueix en sessió plenària extraordinària l'11 de juliol de 2019, com a conseqüència de les eleccions locals de 26 de maig de 2019, nomenant Presidenta l'Excm. Sra. Núria Marín Martínez. En sessió plenària de 23 de juliol de 2019 aprova el Cartipàs corresponent al mandat 2019-2023, tot determinant l'estructura organitzativa i competencial de la corporació.
- IV. Quant al règim competencial, les delegacions de competències conferides pel Ple a favor de la Presidència i de la Junta de Govern, resulten de l'Acord núm. 92/19, adoptat en sessió plenària de 23 de juliol de 2019 (BOPB de 26.7.2019).

Les delegacions de competències conferides per la Presidència a favor de la Junta de Govern resulten del Decret núm. 8836/19, de 17 de juliol (BOPB de 23.7.2019).

Les delegacions de competències conferides per la Presidència a favor d'òrgans unipersonals -i els nomenaments respectius- resulten del Decret núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret núm. 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), Decrets refosos en el Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, que aprova la Refosa 1/2020 (BOPB de 19.12.2019) de *nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la*

Diputació de Barcelona, diferents del Ple, i modificats, al seu torn, per Decret núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), per Decret núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), per Decret núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021), per Decret núm. 10586/21, d'1 d'octubre (BOPB 6.10.2021), per Decret núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.2021) es deixa sense efecte el Decret 10586/21, d'1 d'octubre (BOPB 6.10.2021) i per Decret núm. 518/22, de 27 de gener (BOPB 31.1.2022).

Les delegacions competencials citades es comprenen en la vigent Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 1388/22, de 14 de febrer (BOPB de 16.2.2022).

Mitjançant Decret núm. 8966/19, de 23 de juliol, la Presidència delega la seva signatura en favor de la Diputada adjunta de Presidència i delegada per a les Relacions Internacionals, Sra. Pilar Díaz Romero.

- V. D'acord amb l'apartat 3.5.a) en relació amb l'apartat 3.3.a) de la Refosa núm. 1/2022, aprovada per Decret núm. 1388/22, de 14 de febrer (BOPB de 16.2.2022) correspon a la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, aprovar la creació de programes complementaris i d'altres instruments anàlegs en desplegament del Pla Xarxa de Governos Locals i el seu règim, el que comprèn les convocatòries respectives.
- VI. Atès allò que disposen els articles 9 i 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sobre delegació de competències i avocació.

En virtut de tot això, en ús de les facultats conferides pels articles 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 4 del vigent Reglament Orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer. AVOCAR l'exercici de les competències que corresponen a la Junta de Govern quant a l'aprovació de les convocatòries de les línies de suport derivades del Programa específic Next DIBA aprovat per la dita Junta el 31 de març de 2022, de manera temporal i limitada a la vigència del dit Programa.

Segon. PUBLICAR aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en la pàgina web d'aquesta corporació, en compliment del que disposa l'article 64.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Tercer. DONAR COMPTE al Ple de la corporació de la present Resolució en la primera sessió ordinària que se celebri, en compliment del que disposa l'article 64.4 del ROF.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció del següent

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del decret de la Presidència núm. 3796/22, de 5 d'abril, d'avocació per la Presidència de la Diputació de Barcelona, amb caràcter temporal, de l'exercici de les competències i atribucions que corresponen a la Junta de Govern, amb relació a les convocatòries de les línies de suport derivades del Programa específic Next DIBA.”

I el Ple en resta assabentat.

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.4.- Dictamen de data 20 d'abril de 2022, pel qual es proposa aprovar la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2022/0008608).

“1. ANTECEDENTS

El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de data 25 de novembre de 2021, va acordar l'aprovació inicial del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2022, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; restar assabentat dels Pressupostos, per a 2022, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. Posteriorment aquest Pressupost ha esdevingut definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 24.12.2021). La relació de llocs de treball i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

Amb posterioritat, per acord del Ple de 27 de gener de 2022 va ser aprovada inicialment la modificació de la Plantilla (Acord de Ple núm.7, de 27.01.2022), la qual va restar definitivament aprovada l'1 de març de 2022. (BOPB 28-2-22)

Recentment, per acord del Ple de 31 de març de 2022 (Acord del Ple núm. 44, de 31.03.2022) ha estat aprovada inicialment la modificació de la Plantilla (anunci d'aprovació inicial BOPB 4-4-2022).

No obstant l'aprovació d'aquest instrument de planificació en les sessions plenàries esmentades, resulta necessari modificar novament la plantilla, per tal de donar resposta a les necessitats organitzatives de la corporació, atès el que disposa l'article 27, apartat 1, del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el *Reglament del personal al servei de les entitats locals*, respecte a la possibilitat de modificar la plantilla amb posterioritat a l'aprovació dels pressupostos.

2. MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

2.1. Del procés d'anàlisi i disseny de la convocatòria extraordinària d'estabilització de la Diputació de Barcelona, com a resultat de l'aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública -de caràcter bàsic- s'han detectat 3 places d'operari/ària serveis – Integració Desenvolupament Intel·lectual Límit (DIL) classificades amb una vinculació jurídica amb la corporació de naturalesa laboral. Aquestes 3 places resten ocupades sota una relació laboral d'interinitat des de fa més de 12 anys ençà.

En aquest sentit, cal dir que la pràctica totalitat de la plantilla de la Diputació de Barcelona manté una relació jurídica amb la corporació de caire funcionarial, essent les relacions laborals pràcticament inexistents. Així, en aquest cas concret el motiu de la contractació laboral rau únicament en motius d'origen (en l'inici de la contractació "*programa DIL*"), sense que existeixi cap d'altre motiu, ni de caire jurídic ni de caire organitzatiu.

En tot cas, i dins la Diputació de Barcelona, les funcions assignades als llocs de treball vinculats a les places esmentades -de naturalesa estructural- són clarament homologables a funcions d'altres llocs de treball vinculats a places amb una naturalesa jurídica funcionarial, sense que existeixi cap motivació en la diferència.

D'altra banda, es fa evident que el manteniment de dos règims jurídics diferenciats en una mateixa organització -si la dualitat no és necessària- fa més complexa la gestió a l'haver d'aplicar dos tipus de legislacions (la laboral i la funcionarial) de manera que, en virtut del principi de simplificació i eficiència administrativa, és òptim en aquest cas tendir a una homogeneïtzació de les relacions jurídiques.

Finalment, val a dir que l'aplicació pràctica a la Diputació de Barcelona -amb una plantilla majoritàriament de naturalesa funcionarial- de l'esmentada Llei 20/2021 -que té l'objectiu clar de reduir la temporalitat de l'ocupació en l'administració pública- permetrà l'estabilització, i per tant, l'accés a la condició de personal funcionari de carrera d'un notable nombre de personal, sense que existeixi motivació significativa per a un accés amb caràcter laboral.

En definitiva, en atenció al fet que la plantilla de personal de la Diputació de Barcelona és, per defecte, de personal funcionari, es proposa la transformació d'aquestes 3 places a aquest règim funcional. Aquestes places es troben associades en l'actualitat a llocs de treball d'operari/ària de serveis-neteja i la seva adequació en plantilla no suposa una alteració de la relació de llocs de treball, ni de la capacitat funcional de les persones que actualment les ocupen interinament, així com tampoc suposa cap cost econòmic afegit per a la corporació.

2.2. Per acord del Ple núm.103/18, de 19 de juliol, es va crear el lloc de treball de tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència, així com la categoria EV – tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència. La creació d'aquestes figures suposava la resposta a una necessitat manifestada des de la Gerència de Serveis Residencials, d'Estades Temporals i Respir d'adaptar-se als canvis esdevinguts en els processos de treball i l'atenció a les persones en situació de dependència, així com de donar compliment als requeriments, quant a capacitat professional, que la normativa exigeix per al personal que presta atenció a la dependència.

Com a resultat de la creació de la nova figura s'endegaren un seguit d'actuacions per tal de facilitar la transició del personal que prestava servei als Centres Residencials de Respir, així com els processos necessaris per tal de proveir els Centres del personal amb la qualificació i coneixements requerits.

La convocatòria del procés selectiu S-24/20, per tal de cobrir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, possibles suplències del personal de plantilla i per a llocs de treball de tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència, suposa un avenç en aquest procés. En aquest sentit, un cop el procés selectiu es troba pròxim a la seva resolució, es fa necessari iniciar la reconversió de places vacants actualment identificades en la categoria de tècnic/a auxiliar sanitat a extingir, integrades en el subgrup C2, com a places de la categoria de tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència, subgrup C1, per tal que puguin ser proveïdes per personal que hagi superat l'esmentat procés.

Aquestes places ja es troben actualment associades a llocs de tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència, de tal manera que la seva adequació en plantilla no suposa una alteració de la relació de llocs de treball. La reconversió d'aquestes places suposa un impacte econòmic en termes anuals de **183.965,60** euros, motivat en la diferència entre el sou base del subgrup C2 i el del subgrup C1. Tenint en compte que la implementació de la proposta es durà a terme un cop aprovada definitivament la present modificació de plantilla, no abans del mes de juny de 2022, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **107.313,27** euros.

Segons les disponibilitats pressupostàries existents en el capítol I de despeses, i ateses les estimacions d'execució que previsiblement es produiran fins al final de l'exercici, es confirma l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre aquesta despesa, sense perjudici de les oportunes modificacions de crèdit que sigui

necessari dur a terme per adequar la distribució d'aquesta despesa entre les diferents bosses de vinculació.

2.3. Les modificacions proposades en aquest Dictamen no afecten els termes de la modificació de plantilla aprovada inicialment per acord de Ple de 31 de març de 2022 i que es troba en tràmit d'exposició pública en el moment de dur a terme aquesta proposta.

3. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

Les modificacions que es proposen mitjançant els presents acords han estat trameses a la Junta de Personal i als representants sindicals en data 11 d'abril de 2022.

Amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local atribueix al Ple de la corporació l'aprovació de la plantilla de personal.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

En ús de les facultats que em confereix l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. ADEQUAR la identificació en plantilla de les places associades a les següents destinacions, sense que això impliqui una alteració del lloc de treball vinculat a aquestes, ni de la Relació de Llocs de Treball:

Destinació	Categoria actual		Nova categoria
19825	PAD-Operari Serveis Integració DIL (laboral)	-	PAD- Operari Serveis - Integració DIL (funcionari)
10899	PAD-Operari Serveis Integració DIL (laboral)	-	PAD- Operari Serveis - Integració DIL (funcionari)

Destinació	Categoria actual	Nova categoria
19826	PAD-Operari Serveis - Integració DIL (laboral)	PAD- Operari Serveis - Integració DIL (funcionari)
10161	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
10368	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
10778	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
10811	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
10860	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
11015	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
11411	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12227	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12247	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12272	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12293	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12307	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12326	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12327	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12375	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12393	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12394	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12401	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12423	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12443	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12455	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12458	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12468	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12492	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12496	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12513	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12569	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12571	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12580	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12599	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12611	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12617	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12701	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12704	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12706	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12707	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12712	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
12936	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
13855	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
13895	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
13904	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14076	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14247	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14292	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència

Destinació	Categoria actual	Nova categoria
14354	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14393	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14613	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14651	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14760	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14897	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14898	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14900	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14905	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14907	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14911	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14914	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
14929	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
16002	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
16007	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
16011	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
16015	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
16019	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
16021	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
16035	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència
19847	EC-Tècnic Auxiliar Sanitat	EV-Tècnic/a auxiliar atenció dependència

Segon. APROVAR INICIALMENT, la modificació de la Plantilla a conseqüència de l'acord anterior, amb un total de 68 baixes i 68 altes, i totalitzant 4069 places de personal funcionari i 1 plaça de personal laboral, tal i com es reflecteix a continuació, deixant inalterada la resta de Plantilla aprovada en sessió plenària de 25 de novembre de 2021, modificada per acord de Ple de 25 de gener de 2022 i modificada inicialment per acord de Ple de 31 de març de 2022.

MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA SOTMESA AL PLE 28 ABRIL 2022				
PERSONAL FUNCIONARI	Grup Titulació	Mod.	Núm. Places	Núm Places vacants
3. Escala Administració Especial				
3.1 Subescala Tècnica				
3.1.3 Classe Tècnics Auxiliars				
Tècnic/a auxiliar atenció dependència	C1	+65	130	100
3.2 Subescala Serveis Especials				
3.2.1 Classe Comeses Especials				

Grup C Subgrup C2				
Tècnic/a auxiliar sanitat a extingir	C2	-65	80	13
3.2.2 Classe Personal d'Oficis				
Operari serveis - integració DIL	AP	+3	3	3
TOTAL PERSONAL FUNCIONARI		+3	4069	2196
PERSONAL LABORAL	Grup Titulació	Mod.	Núm. Places	Núm Places vacants
Operari serveis - integració DIL	AP	-3	0	0
TOTAL PERSONAL LABORAL		-3	1	0

Tercer. SOTMETRE L'EXPEDIENT relatiu a l'**acord d'aprovació de la modificació de la Plantilla** al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Quart. La present modificació de la Plantilla de la Diputació de Barcelona produirà els seus efectes una vegada aquesta hagi estat aprovada definitivament."

Documents vinculats

Informe(072212d90421000fc9ee)

Perfil

Dir. Serveis de Recursos Humans

Signatari

Maria Dolores Miró Folgado (SIG)

Data signatura

11/04/2022, 18:40

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervé el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadania, senyor Tovar. La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=745

Finalitzada la intervenció, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

1.5.- Dictamen de data 12 d'abril de 2022, pel qual es proposa aprovar la primera modificació de la plantilla, l'organigrama i la relació de llocs de treball de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona corresponents a l'exercici 2022 (Exp. núm. 2022/0008326).

"1. ANTECEDENTS

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 25 de novembre 2021, va aprovar inicialment, per majoria absoluta, el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici de 2022 integrat pels estats de despeses i d'ingressos i les bases d'execució, així com, entre d'altres, les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL. Posteriorment aquest Pressupost va esdevenir definitivament aprovat en data 22 de desembre de 2021 en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 24.12.2021 i DOGC núm. 8575, de 31 de desembre de 2021).

La **plantilla** de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), instrument d'ordenació de personal, requereix la seva adequació per tal de donar compliment a les necessitats de personal de l'ORGT, en concret a mantenir les ratios de personal pels serveis que presta als Ajuntaments i altres ens públics amb motiu de les delegacions efectuades a l'ORGT en la gestió, inspecció i recaptació dels seus tributs i altres ingressos de dret públic. L'increment que es proposa ve motivat en haver-se produït reincorporacions als seus Ajuntaments d'origen de personal municipal adscrit a les oficines de l'ORGT, així com en donar resposta al volum de delegacions efectuades en la gestió i recaptació tributària, la qual cosa requereix, segons els informes emesos per la Direcció de Serveis d'Organització i Inspecció de Serveis i pels Caps de la Unitat del Maresme i de la Cap de la Unitat del Vallès Occidental un increment de la plantilla de nou places d'administratiu de gestió i recaptació (AGR).

Així mateix, es proposa aprovar diverses adequacions, essencialment en aplicació de l' Acord de Ple núm. 178, de data 20 de desembre de 2018 que aprova els Acords d'Integració de la funció pública de l'ORGT en la funció pública de la Diputació de Barcelona en determinar com a places com a extingir, les places d'oficial de recaptació i gestió i les places d'auxiliar de gestió tributària, i tècnic auxiliar de gestió i les places de personal laboral.

Pel que fa a la **relació de llocs de treball** de l'ORGT, es proposa els següents tipus d'adequacions:

- En coherència a la modificació de la plantilla la creació de nou dotacions de lloc de treball d'Agent Tributari, una dotació de lloc de treball d'Auxiliar Administratiu i una dotació de lloc de treball de Tècnic Superior, alhora que s'han amortitzat un lloc d'Agent Tributari i un lloc de Tècnic Mitjà.

- En constatar l'existència d'errors materials relatius a la descripció dels llocs de treball relatius als requisits de provisió, a l'assignació de codis retributius de conformitat amb les taules salarials, a la dependència orgànica i la relació jurídica del lloc de treball, i l'organigrama de les Unitats Centrals i Territorials, es proposa la seva esmena amb efectes d'1 de gener de 2022.

- En constatar un seguit de necessitats organitzatives de l'ORGT es proposa adequar la relació de llocs de treball de l'ORGT, en el sentit de fer adequacions de jornades de treball i de procedir a l'adscripció correcta a les diferents unitats organitzatives de conformitat amb les necessitats en la prestació del servei.

- Finalment, es proposa, d'acord amb l'Informe emès des de la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, unificar en un únic lloc de treball les funcions d'agent tributari de l'Organisme, que actualment es desenvolupen des dels següents tres llocs de treball diferenciats: agent tributari (ATR1), agent tributari d'entrada perifèric (ATR2) i agent tributari d'entrada no perifèric (ATR3).

Vist que les esmenes proposades està recollit a l'informe emès en data 30 de març de 2022 per la Sotsdirectora de Recursos Humans de l'ORGT, que consta a l'expedient.

Atès que en virtut d'Acord de la Junta de Govern núm. 2 de data 3 de març de 2022 que proposa elevar al Ple de la Diputació de Barcelona la modificació 2/2022 del Pressupost de l'ORGT per suplementos de crèdit, existeix consignació pressupostària suficient en el pressupost vigent per atendre la despesa que comporten aquestes modificacions de la plantilla i de la relació de llocs de treball (núm. exp. 2022/6315).

Vist el que disposa l'article 19 apartat dos, de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022 (en endavant, LPGE 2022), ha previst que en l'any 2022 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2021 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix. Les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2022 respecte al 2021.

Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2022 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2022 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2021, normativa que és

d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

L'article 19, apartat setè, disposa que "el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest."

La Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) ha aprovat, en sessió de data 7 d'abril de 2022, el dictamen i els acords en els quals es proposa la modificació de la seva plantilla, l'organigrama i la seva relació de llocs de treball, el que consta acreditat a l'expedient.

Això no obstant, s'ha detectat en el dictamen aprovat per la Junta de Govern de l'ORGT en data 7 d'abril de 2022, la necessitat d'incorporar alguns ajustaments que ja s'inclouen en el present dictamen.

2. MODIFICACIONS DE LA PLANTILLA DE L'ORGT

Amb motiu de les mesures proposades, és necessari:

- Incrementar la plantilla de l'ORGT en 9 noves places de la categoria d'Administratiu de Gestió i Recaptació.
 - Convertir tres places qualificades, per l'Acord de Ple núm. 178, de data 20 de desembre de 2018 que aprova els Acords d'Integració de la funció pública de l'ORGT en la funció pública de la Diputació de Barcelona, com a places a extingir: una plaça d'oficial de recaptació i dues places d'auxiliar de gestió tributària, en una plaça d'administratiu de gestió i recaptació (AGR) i en una plaça d'auxiliar administratiu, i en una plaça d'administratiu de gestió i recaptació respectivament, amb motiu de restar vacants.
 - Convertir 14 places d'Auxiliar de Gestió Tributària –a extingir, en 14 places d'Auxiliar Administratiu.
 - Reclassificar una plaça de tècnic mig en una plaça de tècnic superior.
 - Convertir una plaça d'administratiu de gestió de règim jurídic laboral en un plaça d'Administratiu de gestió i recaptació de règim jurídic funcionarial, amb motiu de la jubilació de una treballadora de l'ORGT.
 - Amb vista al futur es preveuran, en virtut dels processos d'estabilització de personal regulats en la Llei 20/21 de 28 de desembre, de Mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, la conversió de 9 places de règim laboral
-

categoria Administratiu/iva de Gestió en places de règim funcional d'Administratiu/iva de Gestió i Recaptació.

- Amb vista al futur es preveuran, en virtut dels processos d'estabilització de personal regulats en la Llei 20/21 de 28 de desembre, de Mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, la conversió d'una plaça Tècnic/a Auxiliar de Gestió en una plaça de Tècnic/c Auxiliar en Informàtica i d'una plaça Tècnic/a Auxiliar de Gestió en una plaça de Tècnic/a Mitjà.

Aquestes modificacions suposen una modificació puntual de la plantilla, deixant inalterada la resta de la plantilla aprovada inicialment en data 22 de desembre de 2021.

3. ESMENA DE L'ORGANIGRAMA DE LES UNITATS CENTRALS I TERRITORIALS DE L'ORGT

En constatar l'existència d'errors materials a l'organigrama de les Unitats Centrals i Territorials publicat amb motiu de l'aprovació del Pressupost de l'ORGT 2022, es proposa la seva esmena amb efectes d'1 de gener de 2022.

Es proposa la inclusió de la Unitat de Recaptació de Multes en els Serveis Territorials, la supressió de la Secretaria en els Serveis Centrals i la inclusió de la Secció d'ICIO en la Direcció de Serveis d'Inspecció Tributària, de conformitat amb el seu reflex en la relació de llocs de treball.

4. VARIACIONS DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'ORGT

4.1 ESMENES D'ERRORS DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Per acord de Ple de la Diputació de Barcelona núm. 179/18 de 20 de desembre, es va aprovar el manual de funcions, les fitxes de valoració individualitzada i les taules retributives on es determinen els requisits de provisió i els codis retributius associats als diferents llocs de treball inclosos a la Relació de llocs de treball 2022, respecte els quals s'ha constatat que alguns llocs de treball presenten errors relatius a la descripció dels requisits de provisió, codis retributius i relació jurídica, en concret:

- El règim jurídic que figura en sis llocs de treball no s'ajusta a cap de les tipologies de personal existents a l'ORGT. La referència FIP que apareix ha de ser modificada en tots sis casos per F (Funcionari).
 - El sistema de provisió del lloc de Cap del Servei d'Assessoria Jurídica, de Cap de la Secció de Subhastes i béns i de Cap de la Secció Concursal no s'ajusten als sistemes previstos a les corresponents fitxes descriptives d'aquests llocs de treball.
-

- Els requisits de provisió dels següents llocs de treball:
 - Adjunt/a a Gerència
 - Director/a de Serveis de Gestió Tributària
 - Tècnic/a Mitjà/ana d'Inspecció Tributària adscrit a la Secció de l'ICIO
 - Cap d'Oficina Tipus 1, d'Igualada, Manresa, Esplugues de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Maresme, Mataró, Vic, Rubí, Sabadell, Granollers
 - Cap d'Oficina Tipus 2, Masnou, Tordera, Montcada i Reixac, la Garriga
- Els requisits de provisió i el codi retributiu dels següents llocs de treball:
 - Cap d'Oficina Tipus 2 de Vilanova i la Geltrú
 - Cap d'Oficina Tipus 1 de Cerdanyola del Vallès.

En ambdós casos en l'elaboració del pressupost 2022, els codis retributius assignats als referits llocs de treball, van ser el que corresponien com a Cap d'Oficina Tipus 2 i 1 respectivament, d'acord amb l'informe de la Sotsdirecció de Recursos Humans de l'ORGT de data 19 d'octubre de 2021, que recollia dites modificacions.

- El codi retributiu del lloc de treball d'Administratiu/iva adscrit al Servei de Finances. Com en el cas anterior, la confecció del pressupost es va realitzar d'acord amb el codi retributiu vinculat al lloc de treball i no es reflexa així en la relació de llocs de treball.

4.2 MODIFICACIONS DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'ORGT

Per tal d'adequar l'organització i la distribució de llocs de treball en les diferents unitats administratives per garantir la prestació dels serveis que des de l'ORGT es presta als Ajuntaments i altres ens públics i per tal d'assegurar el compliment de les noves delegacions de recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic, que han entrat en vigor amb efectes 1 de gener de 2022, és necessari procedir a adoptar un seguit de mesures organitzatives que impliquen canvis de dependència orgànica, modificació de dedicacions horàries, reclassificació de determinats llocs de treball, i creació de noves dotacions del lloc de treball d'Agent Tributari/ària amb motiu de la creació de nou noves places d'Administratiu de Gestió i Recaptació, i modificació en un únic lloc de treball d'Agent Tributari el lloc de treball de d'Agent Tributari d'entrada perifèric i el lloc de treball d'Agent Tributari d'entrada no perifèric, en concret:

4.2.1 D'acord amb la nota emesa per la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, la qual va ser tramesa a l'ORGT en data 14 de març de 2022, es considera adient amortitzar els llocs de treball d'Agent tributari d'entrada perifèric i d'Agent tributari d'entrada no perifèric i es proposa identificar totes les posicions que actualment estan identificades amb els referits llocs com a lloc de treball d'Agent Tributari.

Atès que per Acord de Ple de la Diputació de Barcelona núm. 20/19 es va ratificar l'Acord de Mesa de Negociació de matèries comunes de l'Organisme de Gestió Tributària de 17 de desembre de 2018, referit als Acords del procés d'integració de la funció pública de l'ORGT a la funció pública de la Diputació de Barcelona, aprovats pel Ple en data 20 de desembre de 2018, pel qual es va fixar el període de permanència en el lloc de treball d'Agent Tributari d'entrada perifèric i d'Agent Tributari d'entrada no perifèric, per tal de ser adscrit definitivament al lloc de treball d'Agent Tributari, procedeix declarar derogada la referida carrera.

Atès el lloc de treball d'Agent Tributari té assignat el codi retributiu C.15.ATR1, i que l'import assignat al complement específic i complement de destí d'aquest codi és superior a l'assignat als llocs de treball amortitzats, aquesta supressió no suposarà cap efecte negatiu respecte dels actuals ocupants dels referits llocs.

Atès que la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir d'1 de maig de 2022 suposen un increment de 341.612,30 € en el pressupost de l'actual exercici.

L'esmentat import ha estat recollit en la Modificació de Crèdit 2/2022 aprovada per la Junta de Govern de l'Organisme en data 3/3/2022, i pendent de la seva aprovació pel Ple de març de la Diputació de Barcelona (n. exp 2022/6315).

4.2.2 Es considera adient procedir a determinats canvis d'adscripció de forma puntual de determinats llocs de treball, així com de forma puntual procedir a determinar variacions en les dedicacions horàries assignades a determinats llocs de treball per donar compliment a les necessitats organitzatives de l'ORGT, informades pels responsables de les diferents Unitats a les que estan adscrits aquests llocs de treball mitjançant els corresponents informes justificatius i que consten a l'expedient de tramitació de la primera modificació de plantilla, organigrama i relació de llocs de treball.

- La Cap del Servei de Finances ha manifestat mitjançant informe de data 21 de febrer de 2022, la necessitat de tecnificar els llocs de treball del Servei de Finances i en aquest sentit eleva la necessitat de disposar d'un lloc de treball de Tècnic mitjà de Gestió. Per aquest motiu es proposa adscriure un lloc de treball de Tècnic Mitjà actualment amb dependència a la Gerència, al Servei de Finances, amb el corresponent canvi de denominació i codi retributiu del referit lloc i que el lloc vacant d'Administratiu adscrit al servei de Finances sigui adscrit a la Gerència. L'adequació de la Relació de llocs de treball seria:

GERENCIA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTAG000015	ADMINISTRATIU/IVA	GM	G	GRUP C , SUBGRUP C1	F	CONMER	14	AT01

SERVEI DE FINANCES (INTERVENCIO-TRESORERIA)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTM0000024	TECNIC/A MITJA/ANA DE GESTIÓ	AP	A	GRUP A , SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TG01

- La Directora del Serveis d'Organització i Inspecció de Serveis en data 2 de març emet un informe, ateses les carregues de treball, que justifica la necessitat d'ampliar la jornada assignada al lloc de treball de Cap de Negociat d'inspecció. L'adequació de la Relació de llocs de treball seria:

**DIRECCIO DE SERVEIS D'ORGANITZACIO I INSPECCIO DE SERVEIS
NEGOCIAT D'INSPECCIO**

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPNGTG002	CAP DEL NEGOCIAT D'INSPECCIO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	21	A502

- La Directora de Serveis d'Informàtica, mitjançant informe de data 28 de febrer de 2022 justifica la necessitat que el lloc amb codi LTM0000001, adscrit actualment a la Secció d'Administració electrònica, sigui adscrit a la Secció de desenvolupament de projectes. Atesa la referida necessitat es proposa l'adequació de la Relació de llocs de treball següent:

**DIRECCIO DE SERVEIS D'INFORMATICA
SECCIO DE DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES**

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
LTM000000001	TÈCNIC AMITJA/ANA INFORMATICA	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TG01

- La Cap de la Secció d'Inspecció Tributària, mitjançant informe de data 2 de març de 2022 justifica la necessitat de canviar d'adscripció diferents llocs adscrits a les unitats en els que està organitzada la Direcció de Serveis d'Inspecció Tributària, així com l'assignació de l'horari ampliat partit al lloc amb codi FTS0000036. Atesa la referida necessitat es proposa l'adequació de la Relació de llocs de treball següent:

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FICAGT0044	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1

SECCIO D'INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000039	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FAGT000249	AGENT TRIBUTARI/A TECNIC/A SUPERIOR	T	A	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1
FTS0000036	GESTIO I RECAPTACIO	AP	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

SECCIÓ DE L'ICIO

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000048	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FTS0000019	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FICAGT0047	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	15	TG02

NEGOCIAT DE LA TAXA PER OCUPACIONS I APROFITAMENTS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
	TECNIC/A MITJA/ANA D'INSPECCIO TRIBUTARIA	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1
FTM0000005				GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000122	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G					

- La Sotsdirectora de Recursos Humans mitjançant informe de data 30 de març sol·licita adequar l'assignació d'una jornada de plena dedicació, al lloc de treball de Tècnic Superior codi FTS0000096 i assignar una jornada ordinari matí al lloc de treball d'Administratiu codi FAGR000046. Es proposa modificar les jornades assignades als referits llocs de treball i adequar l'adscripció de diversos llocs de treball adscrits a la referida Sotsdirecció:

SOTSDIRECCIO DE SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FICAGT0038	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	12	AG01
FTS0000096	TECNIC/A SUPERIOR	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

SECCIO DE GESTIO I PLANIFICACIO DE RECURSOS HUMANS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000046	ADMINISTRATIU/IVA AUXILIAR	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONMER	14	AT01
FAGT000340	ADMINISTRATIU/IVA AUXILIAR	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	12	AG01
FICAGT0032	ADMINISTRATIU/IVA	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	12	AG01

- El cap del Servei de Transparència i relacions amb els contribuents, mitjançant informe de data 15 de febrer, ha manifestat la necessitat de disposar d'un lloc de treball de Tècnic mitjà de Gestió. Per aquest motiu es proposa un canvi d'adscripció d'un dels llocs de treball de Tècnic Mitja actualment amb dependència a la Gerència, al referit servei. Es procedent adequar l'actual Relació de llocs de treball incorporant el següent canvi:

SERVEI DE TRANSPARENCIA I RELACIONS AMB ELS CONTRIBUENTS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTM0000026	TECNIC/A MITJA/ANA	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1

- Adscriure els llocs de treball de Tècnic Superior amb codi FTS0000049 i FTS0000050, a la Unitat de Recaptació de l'Anoia i a la Unitat de Recaptació del Vallès Occidental, respectivament, d'acord amb la justificació continguda a l'informe emès per la Directora de Serveis d'Organització i Inspecció de Serveis de data 1 de setembre de 2021. En el referit informe, es va concloure que era necessari adscriure al menys un TS a cadascuna de les Unitats de Recaptació amb dependència directa del Cap de la Unitat. Aquesta mesura organitzativa va ser implementada a la Relació de llocs de treball de 2022, per bé que dos dels llocs

de treball de TS van continuar adscrits a oficines i per tant correspon adequar la seva adscripció a les necessitats organitzatives de l'ORGT.

UNITAT UNITAT DE RECAPTACIÓ DE L'ANOIA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000049	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

UNITAT UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL VALLES OCCIDENTAL

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000050	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

- La cap de la Unitat de Recaptació de l'Alt Penedès mitjançant informe de data 18 de febrer de 2022, sol·licita un canvi de dedicació horari assignat al lloc de treball d'agent tributari amb codi FAGR000075, el qual passarà a tenir assignada un horari intensiu mati (GM). Així mateix i per raons organitzatives es proposa, un canvi d'adscripció del lloc de treball d'agent tributari, codi FAGR00124 actualment adscrit a l'Oficina de Sant Pere de Ribes, a l'Oficina de Viladecans i l'adscripció del lloc de treball d'agent tributari, codi FORG00013, actualment adscrit a l'Oficina de Viladecans, a l'Oficina de Sant Pere de Ribes, al qual se li assigna el factor de plena dedicació.

L'adequació de la relació de llocs de treball atenent les actuacions proposades relatives a les Unitats de Recaptació de l'Alt Penedès i de la Unitat de Recaptació del Baix Llobregat-Garraf queden recollides en el següent quadre:

**UNITAT DE RECAPTACIÓ DE L'ALT PENEDES
OFICINA DE SANT PERE DE RIBES**

FORG000013	AGENT TRIBUTARI/A ENTRADA PERIFERIC	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	14	ATR2
------------	--	---	---	-------------------------------	---	--------	----	------

OFICINA DE VILAFRANCA DEL PENEDES

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000075	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

**UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL BAIX LLOBREGAT-GARRAF
OFICINA DE VILADECANS**

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000124	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

- El Cap de la Unitat de Recaptació del Baix Llobregat-Nord mitjançant informe de data 19 de gener de 2022, sol·licita, atès l'increment de càrrega de treball de les oficines adscrites a la referida Unitat, la modificació de l'horari i la prolongació de la jornada dels quatre llocs de treball adscrits a les oficines de Sant Andreu de la Barca, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat i Vallirana, en les condicions establertes per la Diputació de Barcelona per la jornada de 42,5 hores. Les

modificacions proposades suposaran la corresponent adequació a la relació de llocs de treball:

UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL BAIX LLOBREGAT-NORD
OFICINA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000219	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE SANT ANDREU DE LA BARCA

FAGR000249	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
------------	-------------------	---	---	-------------------------------	---	--------	----	------

OFICINA DE SANT CUGAT DEL VALLES

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000346	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE VALLIRANA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGR013	CAP D'OFICINA- TIPUS 3	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	18	A5T3

- El cap de la unitat de Recaptació d'Osona mitjançant informe de data 19 de gener de 2022 comunica que atès l'increment de funcions i tasques de la referida unitat, resulta necessària l'increment de la jornada i l'assignació del factor de plena dedicació al lloc de treball amb codi FAGT000123 en les condicions establertes per la Diputació de Barcelona.

Així mateix és necessari ajustar el règim jurídic en règim funcional assignat al lloc amb codi LOFI000038, amb motiu de la jubilació del seu titular.

UNITAT DE RECAPTACIÓ D'OSONA
OFICINA DE VIC

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000123	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
LOFI000038	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

- La Cap de la Unitat de Recaptació del Vallès Occidental mitjançant informe de dates 17 febrer de 2022 sol·licita assignar al lloc de treball amb codi FICAGT0035, adscrit a l'Oficina d'Olesa de Montserrat la jornada ordinària GM (intensiu matí), així mateix mitjançant informes de dates 22 i 24 de febrer de 2022, sol·licita assignar als llocs de treball amb codi FAGT000212 i FICAGT0042 adscrits a les oficines de Castellar del Vallès i de Cerdanyola del Vallès, respectivament una jornada ampliada (AP)

UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL VALLES OCCIDENTAL

OFICINA DE CASTELLAR DEL VALLES

FAGT000212	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
------------	-------------------	----	---	-------------------------------	---	--------	----	------

OFICINA Cerdanyola del Vallès

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FICAGT0042	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA D'OLESA DE MONTSERRAT

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FICAGT0035	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

- EL Cap de la Unitat Recaptació del Vallès Oriental mitjançant informe de data 13 de desembre de 2021 sol·licita l'assignació de l'horari ampliat partit als llocs de treball adscrits a l'Oficina de Cardedeu, codi llocs de treball FAGT000200 i FICAGT0099:

UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL VALLES ORIENTAL
OFICINA DE CARDEDEU

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000200	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FICTAGT0099	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

- Finalment, és necessari convertir els llocs de treball de Tècnic Superior amb codi FTS0000075 i el lloc de Tècnic Mitjà amb codi FTM0000025 adscrits a Gerència, en llocs d'Agent Tributari/a, atès que amb les noves mesures organitzatives proposades estaran vinculats a dues places AGR:

GERENCIA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000075	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FTM0000025	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

Atès que la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de 1 de maig de 2022, suposen un increment de 79.340,20€ en el pressupost de l'actual exercici.

L'esmentat import ha estat recollit en la Modificació de Crèdit 2/2022 aprovada per la Junta de Govern de l'Organisme en data 3/3/2022, i pendent de la seva aprovació pel Ple de març de la Diputació de Barcelona (núm. exp 2022/6315).

4.2.3. De l'anàlisi efectuat per la Direcció de Servei d'Organització i Inspecció de Serveis, en relació a la dotació d'efectius actual adscrits a les oficines de Cubelles, Arenys de Mar, Sant Sadurní de l'Noya, Santa Perpetua de Mogoda i L'Hospitalet de

Llobregat, la Directora del referit Servei emet informes en dates 8 i 16 de febrer, 10 i 15 de març de 2022 en el que es determina la necessitat de dotar d'un nou lloc de treball d'agent tributari a les oficines de Cubelles, d'Arenys de Mar i de l'Hospitalet de Llobregat i de dos llocs de treball d'agent tributari a les oficines de Sant Sadurní d'Anoia i de Sant Perpètua de Mogoda.

Mitjançant informe de la Cap de la Unitat de Recaptació del Vallès Occidental de data 10 de febrer, es sol·licita la creació d'un lloc de treball a l'Oficina d'Olesa de Montserrat per tal de poder realitzar les tasques assignades a la seva oficina, per aquest motiu es proposa la creació d'un lloc de treball d'agent Tributari.

En data 14 de febrer de 2022, el Cap de la Unitat de Recaptació del Maresme, comunica que una empleada municipal adscrita a l'ORGT, amb motiu de la seva jubilació deixarà de prestar serveis i per tant és necessari la cobertura del lloc de treball que deixarà vacant.

Aquest increment en nou dotacions en la relació de llocs de treball de l'ORGT és en correspondència amb l'increment de nou places d'administratiu de gestió i recaptació a la plantilla de l'ORGT i suposa l'adequació de l'actual Relació de llocs de treball i incorporació dels següent llocs de treball a cadascuna de les oficines referides:

**UNITAT DE RECAPTACIO DE L'ALT PENEDES
OFICINA DE SANT SADURNI D'ANOIA**

FAGR000282	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000283	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

**UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL BARCELONES
OFICINA DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT**

AGR000284	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
-----------	----------------------	---	---	----------------------------	---	--------	----	------

**UNITAT DE RECAPTACIO DEL BAIX LLOBREGAT-GARRAF -
OFICINA DE CUBELLES**

AGR000285	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
-----------	----------------------	---	---	----------------------------	---	--------	----	------

**UNITAT DE RECAPTACIO DEL MARESME -
OFICINA D'ARENYS DE MAR**

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
AGR000286	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE SANT ANDREU DE LLAVANERES

AGR000287	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
-----------	----------------------	---	---	----------------------------	---	--------	----	------

**UNITAT DE RECAPTACIO D'OSONA
OFICINA D'OLESA DE MONTSERRAT**

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
AGR000288	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE SANTA PERPETUA DE MOGODA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
AGR000289	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
AGR000289	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

Atès que la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de l'1 de maig de 2022, suposen un increment de 261.610.50€ en el pressupost de l'actual exercici.

L'esmentat import ha estat recollit en la Modificació de Crèdit 2/2022 aprovada per la Junta de Govern de l'Organisme en data 3/3/2022, i pendent de la seva aprovació pel Ple de març de la Diputació de Barcelona (núm. exp 2022/6315).

5. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

En relació a les modificacions proposades en el punts segon i tercer d'aquest dictamen, en tractar-se errors materials, cal recordar que la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, prescriu que *“les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes”* (art. 109.2) i que *“excepcionalment, podrà atorgar-se eficàcia retroactiva als actes quan es dictin en substitució d'actes anul·lats, així com quan produeixin efectes favorables als interessats, sempre que els supòsits de fet necessaris ja existissin en la data a la qual es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones”* (art. 39.3), com és el cas objecte dels presents acords.

En data 28 de març de 2022, en virtut del que disposa l'article 66.3.a) de l'Acord de condicions del personal funcionari i prèvia convocatòria efectuada a l'efecte per la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona s'informa a la Junta de Personal i a les centrals sindicals amb representació en la Diputació de Barcelona de l'abast de les modificacions de la relació de llocs de treball i de la plantilla i en concret de la unificació en un únic lloc de treball d'Agent Tributari/ària els tres actuals llocs de treball d'agent tributari vigents en la relació de llocs de treball aprovada per l'exercici 2022: llocs de treball d'agent tributari/ària perifèric d'entrada, lloc de treball d'agent tributari/ària no perifèric d'entrada, i lloc de treball d'agent tributari/ària. La part de representació sindical es va donar per assabentada de la modificació.

De conformitat amb allò que disposa l'article 32, del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, la Relació de Llocs de Treball pot ser modificada amb posterioritat a la seva aprovació inicial juntament amb els pressupostos anuals. Aquesta modificació atindrà a raons de necessitat per a l'adequada gestió dels recursos de personal. Així, les modificacions poden estar

motivades per factors externs, com ara adequacions normatives que incideixin en alguns dels seus elements, o per factors derivats de la pròpia dinàmica de l'organització, com ara els ajustaments per donar resposta als serveis que s'hi presten.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix la competència del Ple per aprovar la relació de llocs de treball.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

Val a afegir que es preveu que els acords vinculats amb la modificació de la Plantilla de l'Organisme de Gestió Tributària produiran els seus efectes una vegada aquesta hagi estat aprovada definitivament, i que la resta els tindran a partir de l'1 de maig de 2022, a excepció dels acords de rectificació d'errors materials que retrotrauran els seus efectes a data 1 de gener de 2022, tal com ja s'ha dit.

Vist el que disposa l'article 44, apartat 2, lletra f), en relació amb l'apartat 4, del vigent Reglament orgànic de la Diputació, aprovat per Acord plenari de data 30 de gener de 2003 (BOPB núm. 42, de 18.02.2003) sobre coordinació d'organismes i entitats públiques, quant a l'aprovació d'aquests instruments de planificació de recursos humans, s'estableix la competència del Ple de la Diputació de Barcelona per l'adopció dels acords d'aprovació, que en relació als organismes d'ella dependents, facin referència a l'aprovació de la plantilla de personal i a l'aprovació de la relació de llocs de treball, i en els mateixos termes, l'article 28.1. f) dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària.

La Comissió de Govern de la Diputació, en sessió de 22 de febrer de 2001, va aprovar un dictamen de mesures de coordinació en relació amb els instruments de gestió i assumptes en matèria de personal dels organismes públics de la Diputació de Barcelona, en virtut del qual les propostes d'aquestes entitats relatives a les matèries assenyalades seran tramitades per mitjà de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

Finalment, ha estat emès per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual se regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. Així mateix, amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president delegat, a proposta de la Direcció dels Serveis de Recursos humans, en ús de les competències atribuïdes en els apartats 4.1.4.b) i 4.2.2.a.7) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022, i, pels motius exposats, proposo que s'adoptin els següents

ACORDS

Primer. APROVAR INICIALMENT les modificacions de la plantilla de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) corresponent a l'exercici 2022, que tot seguit s'exposen, deixant inalterada la resta de Plantilla aprovada inicialment en sessió plenària de la Diputació de Barcelona, de 25 de novembre de 2021, i que va esdevenir definitivament aprovada en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial:

- La creació de 9 places de la categoria d'administratiu de gestió i recaptació.
 - La conversió de 14 places d'Auxiliar de Gestió Tributària –a extingir, en 14 places d'Auxiliar Administratiu.
 - La conversió d'una plaça d'oficial de recaptació en una plaça d'administratiu de gestió i recaptació.
 - La conversió d'una plaça d'auxiliar de gestió tributària en una plaça d'administratiu de gestió i recaptació.
 - La conversió d'una plaça d'auxiliar de gestió tributària en una plaça d'auxiliar administratiu.
 - La conversió d'una plaça d'administratiu de gestió (laboral) en una plaça d'administratiu de gestió i recaptació.
 - La reclassificació d'una plaça de Tècnic mig en una plaça de Tècnic Superior.
 - La conversió de 9 places de règim laboral categoria Administratiu/iva de Gestió en places de règim funcional de Administratiu/iva de Gestió i Recaptació, en virtut dels processos d'estabilització de personal regulats en la Llei 20/21 de 28 de desembre.
 - La conversió d'una plaça Tècnic/a Auxiliar de Gestió en una plaça de Tècnic/c Auxiliar en Informàtica i d'una plaça Tècnic/a Auxiliar de Gestió en una plaça de Tècnic/a Mitjà, en virtut dels processos d'estabilització de personal regulats en la
-

Llei 20/21 de 28 de desembre, de Mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

De resultes de les modificacions anteriors, la plantilla queda en els termes següents:

Plantilla del Personal de l'ORGT-2022

<i>Personal Funcionari</i>	<i>Grup</i>	<i>Modificació</i>	<i>Núm. Places</i>	<i>Ocupades</i>	<i>Vacants</i>
1. Escala d'Administració General					
1.1 Subescala Tècnica					
1.1.1 Tècnics d'Administració General.	A1		1	1	0
1.2 Subescala Auxiliar					
Auxiliar Administratiu*	C2	14	14	0	14
Auxiliar Administratiu*	C2	1	6	0	6
2. Escala d'Administració Especial					
2.1 Subescala Serveis Especials					
2.1.1 Classe Tècnics Comeses Especials.					
Administratiu de Gestió i Recaptació					
Administratiu de Gestió i Recaptació	C1	12	622	306	316
2.1.1 Classe Tècnics Comeses Especials.					
Auxiliar de Gestió Tributària					
Auxiliar de Gestió Tributària*	C2	-14		0	
Auxiliar de Gestió Tributària*	C2	-2	16	1	15
2.1.1 Classe Tècnics Comeses Especials.					
Oficial de Recaptació i Gestió					
Oficial de Recaptació i Gestió**	C2	-1	1	1	0
2.1.1 Classe Tècnics Comeses Especials.					
Oficial Tècnic de Recaptació					
Oficial Tècnic de Recaptació	C1		4	4	0
2.1.1 Classe Tècnics Comeses Especials.					
Tècnic Auxiliar					
Tècnic/a Auxiliar de Gestió**/*****	C1		16	13	3
Tècnic/a Auxiliar Informàtica	C1				
2.1.1 Classe Tècnics Comeses Especials.					
Tècnic Mitjà					
Tècnic/a Mitjà***	A2	-1	37	11	26
2.1.1 Classe Tècnics Comeses Especials.					
Tècnic Superior					
Tècnic/a Superior***	A1	1	125	43	82
2.2 Subescala Tècnica					

Tècnic/a Superior Economia	A1	1	1	0
Tècnic/a Superior Dret	A1	2	2	0
<i>Total Funcionaris</i>		845	383	462

Personal Laboral

3. Personal Laboral					
3.1 Subescala Laboral					
3.1.1 Classe Tècnics Superiors					
Tècnic/a Superior	A1		1	1	0
3.1.1 Classe Tècnics Superiors d'Informàtica					
Tècnic/a Superior d'Informàtica	A1		1	1	0
3.1.1 Classe Tècnics Mitjà d'Informàtica					
Tècnic/a Mitjà d'Informàtica	A2		2	2	0
3.1.1 Classe Administratiu de Gestió					
Administratiu de Gestió****	C1	-1	13	13	0
3.1.1 Classe Oficial					
Oficial	C2		3	3	0
Total Laborals			20	20	0

	Núm. Places	Ocupades	Vacants
TOTAL PLANTILLA ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA (ORGT)	865	403	462

* Previsió d'increment en 14 places en la Escala d'Administració General. Subescala Auxiliar. Auxiliar Administratiu, per amortització de 14 places de la categoria Escala d'Administració Especial. Classe Tècnics comeses especials. Auxiliar de Gestió Tributària. Subescala Auxiliar, en el moment deixin d'estar ocupades per interins amb dret a romandre en la plaça d'AGT, i que actualment ocupen llocs de treball d'auxiliar administratiu.

** Per acord de Ple de la Diputació de Barcelona núm. 178/18 de 20 de desembre, es declaren a extingir les categories Oficial de Recaptació i Gestió i Auxiliar de Gestió Tributària del grup C2 de classificació i la categoria tècnic auxiliar de gestió del grup C1 de classificació.

*** Amb vista al futur es preveuran, en execució dels Plans d'Actuació en Matèria d'Ocupació 2019 i 2020, aprovats per decrets del President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, núm. 14768/2019 i núm.13135/2020, i com a resultat dels processos de reclassificació previstos

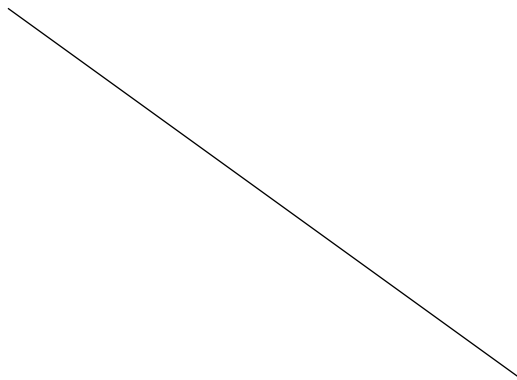
en els acords de integració de la funció pública de l'ORGT en la funció pública de la Diputació de Barcelona, núm. 178/21018, pel que fa al personal funcionari:

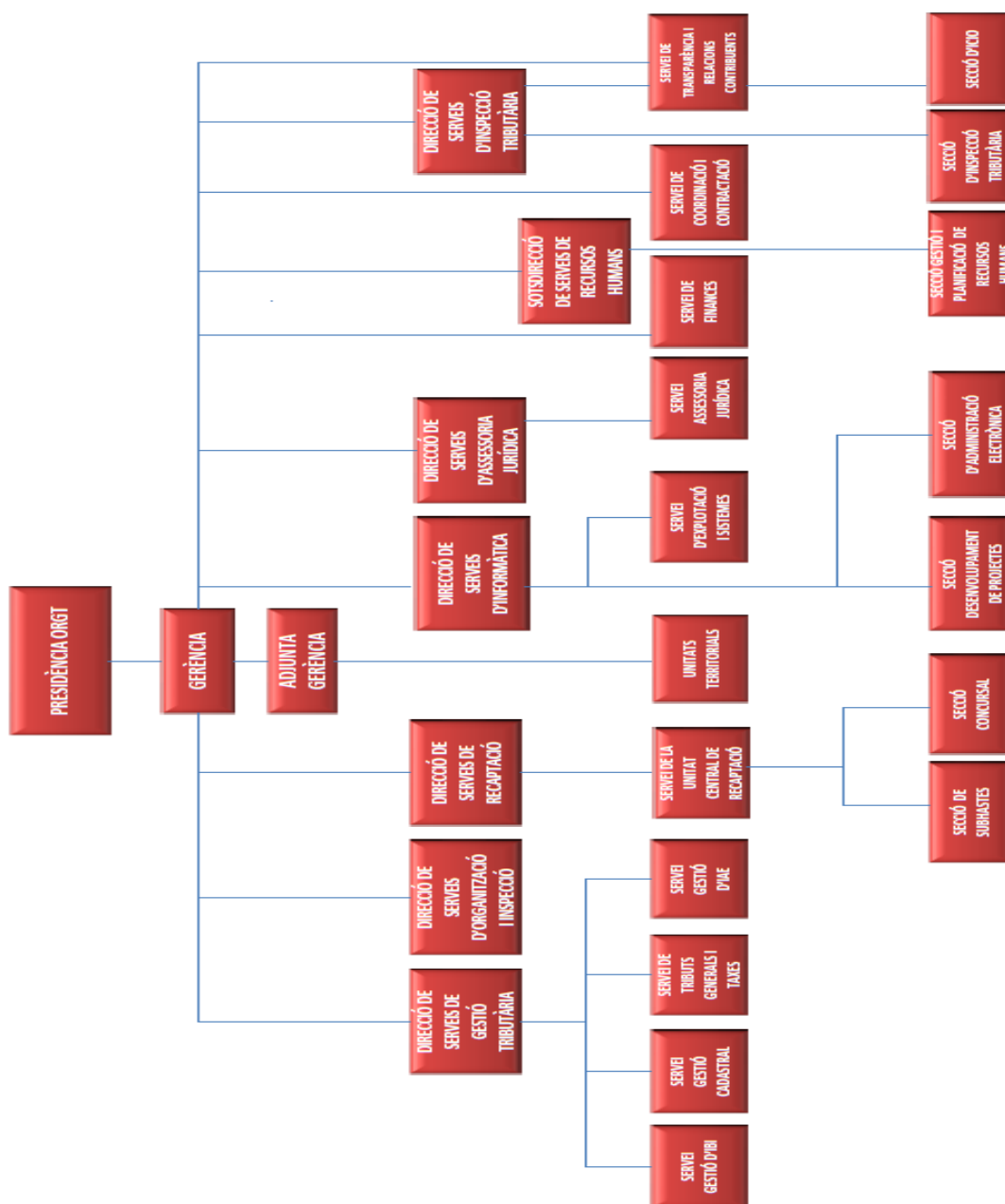
- fins a 6 places de tècnic/a superior
- fins a 48 places de tècnic/a mitjà

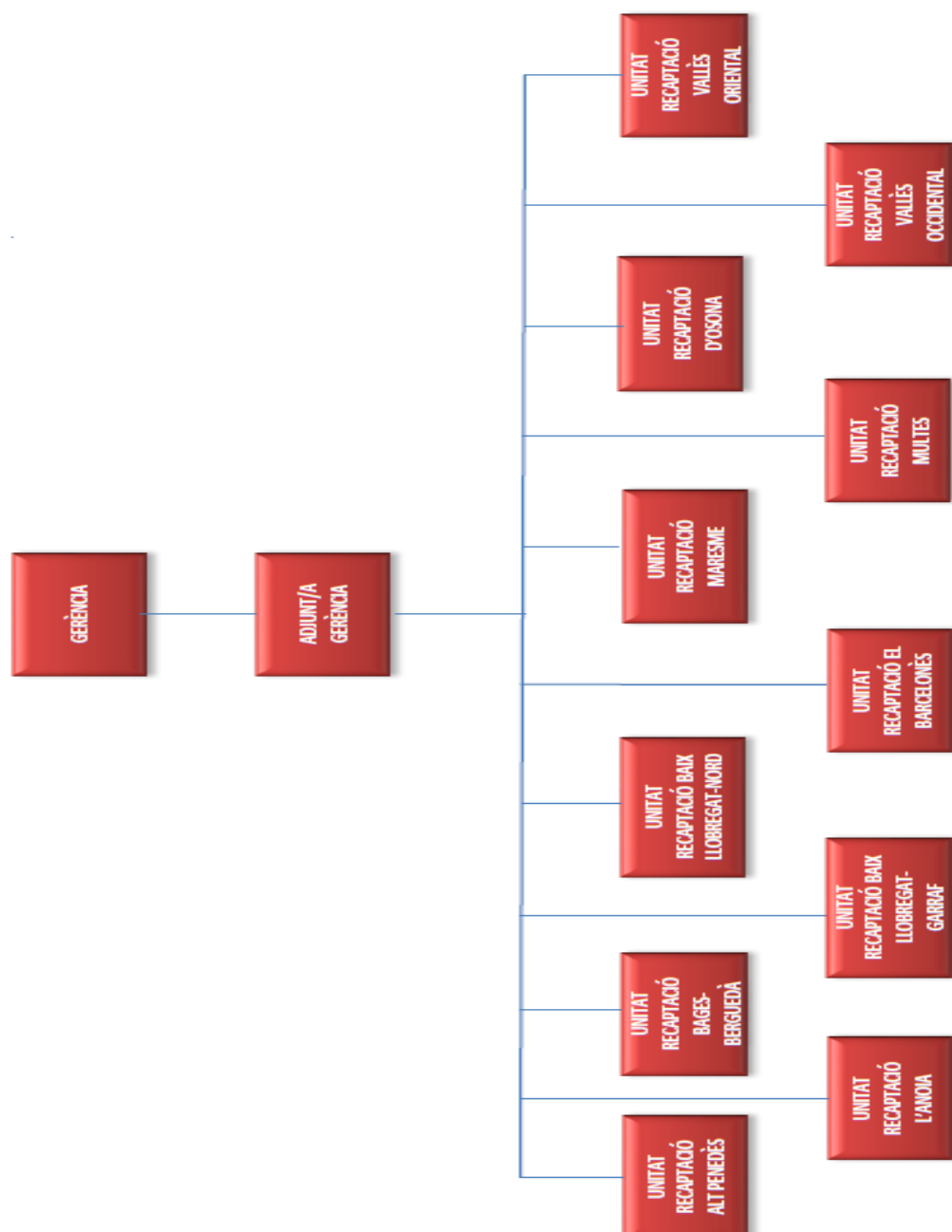
**** Amb vista al futur es preveuran, en virtut dels processos d'estabilització de personal regulats en la Llei 20/21 de 28 de desembre, de Mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, la conversió de nou de les places de règim laboral, categoria Administratiu de Gestió en places de règim funcionarial, categoria administratiu de Gestió i Recaptació.

***** Amb vista al futur es preveuran, en virtut dels processos d'estabilització de personal regulats en la Llei 20/21 de 28 de desembre, de Mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, la conversió d'una plaça Tècnic/a Auxiliar de Gestió en una plaça de Tècnic/c Auxiliar en Informàtica i d'una plaça Tècnic/a Auxiliar de Gestió en una plaça de Tècnic/a Mitja.

Segon. APROVAR la rectificació dels errors materials apreciats en els organigrames de les Unitats Centrals i Territorials de l'ORGT corresponents a l'exercici 2022, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de 25.11.2021, referents a la inclusió de la Unitat Recaptació de Multes en els Serveis Territorials, la supressió de la Secretaria en els Serveis Centrals i la inclusió de la Secció d'ICIO en la Direcció de Serveis d'Inspecció Tributària, de conformitat amb el seu reflex en la relació de llocs de treball, en el benentès que l'Organigrama queda en els termes que es reproduïxen a continuació:







Tercer. APROVAR la rectificació dels errors materials apreciats a la Relació de llocs de treball de l'ORGT corresponent a l'exercici 2022, aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) del 24 de desembre de 2021:

ON DIU:

UNITAT GERENCIA (SCGE)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000228	AGENT TRIBUTARI/A ENTRADA NO PERIFERIC	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	FIP	CONMER	14	ATR3

FAGR000229	AGENT TRIBUTARI/A ENTRADA NO PERIFERIC	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	FIP	CONMER	14	ATR3
------------	--	-------------------------	------------	--------	----	------

UNITAT ADJUNT A GERENCIA (SCADGE)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
EADJGER001	ADJUNT/A A GERENCIA	GRUP A, SUBGRUP A1 / TAG O TAE	F	LL.D.	30	A103

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCAPSER010	CAP DEL SERVEI D'ASSESSORIA JURIDICA	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	28	A202

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FDIRSER005	DIRECTOR/A DE SERVEIS DE GESTIO TRIBUTARIA	GRUP A, SUBGRUP A1 / TECNIC ADMINISTRACIO ESPECIAL	F	LL.D.	30	A103

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTAG000002	ADMINISTRATIU/IVA	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONMER	14	TG01

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTAG000012	TECNIC/A MITJA/ANA D'INSPECCIO TRIBUTARIA	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	17	TTR1

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTS007	CAP SECCIO SUBHASTES BENS	GRUP A, SUBGRUP A1	F	LL.D.	24	A302

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTS006	CAP SECCIO CONCURSAL	GRUP A, SUBGRUP A1	F	LL.D.	24	A302

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCODAGR011	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	22	A5T1

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPODOT001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	22	A5T1

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGT002	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	18	A5T3

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCOT001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSORG0001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSAGR0003	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSAGR0004	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
UNITAT OFICINA DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (SECCIO) - TIPUS C (SPOF880)						

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOSTS0001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DEL MARESME (SECCIO) - TIPUS C (SPOF098)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSAGR0002	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1
FAGR000121	AGENT TRIBUTARI/A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	FIP	CONMER	15	ATR1
UNITAT OFICINA DE MATARO (SECCIO) - TIPUS C (SPOF023)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSAGR0001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DE PREMIA DE MAR (DELEGADA) (SPOF035)						
FAGT000245	AGENT TRIBUTARI/A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	FIP	CONMER	15	ATR1
UNITAT OFICINA DEL MASNOU (DELEGADA) (SPOF231)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGR003	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2
UNITAT OFICINA DE TORDERA (DELEGADA) (SPOF029)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGR001	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2
UNITAT OFICINA DE VILASSAR DE MAR (SPOF037)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000305	AGENT TRIBUTARI/A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	FIP	CONMER	15	ATR1
UNITAT OFICINA DE VIC (SECCIO) (SPOF076)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPODTS003	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT UNITAT DE RECAPTACIO DEL VALLES OCCIDENTAL - TIPUS A (SPUN17)						
UNITAT OFICINA DE Cerdanyola del Valles (SECCIÓ) (SPOF043)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCODAGR010	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2
UNITAT OFICINA DE BARBERA DEL VALLES (DELEGADA) (SPOF045)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000010	AGENT TRIBUTARI/A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	FIP	CONMER	15	ATR1
UNITAT OFICINA DE MONTCADA I REIXAC (DELEGADA) (SPOF044)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOBAGR008	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2
UNITAT OFICINA DE RUBI (SECCIO) - TIPUS C (SPOF057)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTG001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DE SABADELL (TIPUS 1-SECCIÓ)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTS008	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DE GRANOLLERS (SECCIO) - TIPUS C (SPOF000)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTS003	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DE LA GARRIGA (DELEGADA) (SPOF012)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGR012	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2

HA DE DIR:

UNITAT GERENCIA (SCGE)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000228	AGENT TRIBUTARI/A ENTRADA NO PERIFERIC	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	14	ATR3
FAGR000229	AGENT TRIBUTARI/A ENTRADA NO PERIFERIC	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	14	ATR3
UNITAT ADJUNT A GERENCIA (SCADGE)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
EADJGER001	ADJUNT/A A GERENCIA	GRUP A, SUBGRUP A1	F	LL.D.	30	A103

UNITAT SERVEI D'ASSESSORIA JURIDICA (SCSVASSJUR)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
	CAP DEL SERVEI D'ASSESSORIA JURIDICA	GRUP A, SUBGRUP A1	F	LL.D	28	A202

UNITAT DIRECCIO DE SERVEIS DE GESTIO TRIBUTARIA (SCDIGT)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FDIRSER005	DIRECTOR/A DE SERVEIS DE GESTIO TRIBUTARIA	GRUP A, SUBGRUP A1	F	LL.D.	30	A103

UNITAT SERVEI DE FINANCES (INTERVENCIO-TRESORERIA) - TIPUS A (SCSVFINAN)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTAG000002	ADMINISTRATIU/IVA	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONMER	14	AT01

UNITAT SECCIO DE L'ICIO - TIPUS A (SCSEICIO)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTAG000012	TECNIC/A MITJA/ANA D'INSPECCIO TRIBUTARIA	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1

UNITAT SECCIO SUBHASTES BENS (SCSESUB)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTS007	CAP SECCIO SUBHASTES BENS	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	24	A302

UNITAT SECCIO CONCURSAL (SCSECON)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTS006	CAP SECCIO CONCURSAL	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	24	A302

UNITAT DE RECAPTACIO DE L'ANOIA - TIPU

UNITAT OFICINA D'IGUALADA (SECCIO) (SPOF018)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCODAGR011	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1 /A2	F	CONESPE	22	A5T1

UNITAT OFICINA DE MANRESA (SECCIO) (SPOF021)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPODOT001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1 /A2	F	CONESPE	22	A5T1

UNITAT OFICINA DE VILANOVA I LA GELTRU (DELEGADA) (SPOF875)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGT002	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2

UNITAT OFICINA D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT (SECCIO) - TIPUS C (SPOF060)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCOT001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A5T1

UNITAT OFICINA DE SANT BOI DE LLOBREGAT (SECCIO) - TIPUS C (SPOF071)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSORG0001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A5T1

UNITAT OFICINA DE SANT CUGAT DEL VALLES (SECCIO) - TIPUS C (SPOF069)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSAGR0003	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A5T1

UNITAT OFICINA DE BADALONA (SECCIO) - TIPUS C (SPOF225)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSAGR0004	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A5T1

UNITAT OFICINA DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (SECCIO) - TIPUS C (SPOF880)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOSTS0001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A5T1

UNITAT OFICINA DEL MARESME (SECCIO) - TIPUS C (SPOF098)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCSAGR0002	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A5T1

UNITAT OFICINA DE MATARO (SECCIO) - TIPUS C (SPOF023)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000121	AGENT TRIBUTARI/A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

UNITAT OFICINA DE PREMIA DE MAR (DELEGADA) (SPOF035)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000245	AGENT TRIBUTARI/A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

UNITAT OFICINA DEL MASNOU (DELEGADA) (SPOF231)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGR003	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2

UNITAT OFICINA DE TORDERA (DELEGADA) (SPOF029)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGR001	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2
UNITAT OFICINA DE VILASSAR DE MAR (SPOF037)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000305	AGENT TRIBUTARI/A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
UNITAT OFICINA DE VIC (SECCIO) (SPOF076)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPODTS003	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1 / A2	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT UNITAT DE RECAPTACIO DEL VALLES OCCIDENTAL - TIPUS A (SPUN17)						
UNITAT OFICINA DE Cerdanyola del Valles (SECCIÓ) (SPOF043)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCODAGR010	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1 / A2	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DE BARBERA DEL VALLES (DELEGADA) (SPOF045)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR00010	AGENT TRIBUTARI/A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
UNITAT OFICINA DE MONTCADA I REIXAC (DELEGADA) (SPOF044)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOBAGR008	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2
UNITAT OFICINA DE RUBI (SECCIO) - TIPUS C (SPOF057)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTG001	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1 / A2	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DE SABADELL (TIPUS 1-SECCIÓ)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTS008	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1 / A2	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DE GRANOLLERS (SECCIO) - TIPUS C (SPOF000)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPSCTS003	CAP D'OFICINA- TIPUS 1	GRUP A, SUBGRUP A1 / A2	F	CONESPE	22	A5T1
UNITAT OFICINA DE LA GARRIGA (DELEGADA) (SPOF012)						
<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGR012	CAP D'OFICINA- TIPUS 2	GRUP A, SUBGRUP A2 / GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2

Quart. APROVAR la modificació de la Relació de llocs de treball de l'ORGT corresponent a l'exercici 2022, en el sentit de procedir a l'amortització dels llocs de treball Agent Tributari d'entrada perifèric (ATR2) i Agent Tributari d'entrada no perifèric (ATR3) i identificar com Agent Tributari (fitxa descriptiva 94) totes les posicions que actualment estan identificades com a Agent Tributari d'entrada perifèric (FD 111) i no perifèric (FD 112), DEIXANT SENSE EFECTES les previsions fixades en els Acords d'Integració de la funció pública de l'ORGT en la funció pública de la Diputació de Barcelona, aprovades per Acord de Ple núm. 178, de data 20 de desembre de 2018 i l'Acord de Ple núm. 20, de data 28 de febrer de 2019, en referència als llocs de treball d'Agent Tributari d'entrada perifèric (ATR2) i Agent Tributari d'entrada no perifèric (ATR3). La relació de llocs afectats és la següent:

<u>CODI LLOC</u>	<u>DENOMINACIO</u>	<u>HORARI</u>	<u>JORNADA</u>	<u>GRUPTITULACIO</u>	<u>RJ</u>	<u>FP</u>	<u>NIVELL</u>	<u>ESPECIFIC</u>
FAGR000228	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000229	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

<u>CODI LLOC</u>	<u>DENOMINACIO</u>	<u>HORARI</u>	<u>JORNADA</u>	<u>GRUPTITULACIO</u>	<u>RJ</u>	<u>FP</u>	<u>NIVELL</u>	<u>ESPECIFIC</u>
FAGT000134	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000101	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000040	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000213	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000054	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000207	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FICAGT0045	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000250	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000251	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000252	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FICAGT0039	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000250	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000251	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000252	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000253	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000010	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000359	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000216	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000231	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000098	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1

<u>CODI LLOC</u>	<u>DENOMINACIO</u>	<u>HORARI</u>	<u>JORNADA</u>	<u>GRUPTITULACIO</u>	<u>RJ</u>	<u>FP</u>	<u>NIVELL</u>	<u>ESPECIFIC</u>
FICAGR0006	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000137	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000254	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000320	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000004	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000241	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000214	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000255	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000240	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000256	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000257	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000246	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000247	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000245	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000258	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FORG000013	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000259	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000260	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000261	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000262	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C1	F	CONMER	15	ATR1

<u>CODI LLOC</u>	<u>DENOMINACIO</u>	<u>HORARI</u>	<u>JORNADA</u>	<u>GRUPTITULACIO</u>	<u>RJ</u>	<u>FP</u>	<u>NIVELL</u>	<u>ESPECIFIC</u>
FAGR000263	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000264	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000265	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000266	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000267	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000239	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000268	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000269	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000270	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000233	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000219	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000302	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000013	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000271	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000234	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000235	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000236	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000272	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FICAGR0027	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000273	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP (C2) C, C1	F	CONMER	15	ATR1

<u>CODI LLOC</u>	<u>DENOMINACIO</u>	<u>HORARI</u>	<u>JORNADA</u>	<u>GRUPTITULACIO</u>	<u>RJ</u>	<u>FP</u>	<u>NIVELL</u>	<u>ESPECIFIC</u>
FAGR000274	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000275	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000276	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000023	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000119	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000216	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000218	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000277	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000278	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000279	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000280	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000281	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000064	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000319	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP C, C1	F	CONMER	15	ATR1

Cinquè. APROVAR la modificació de la Relació de llocs de treball de l'ORGT corresponent a l'exercici 2022 procedint a l'adequació de la denominació, les tipologies horàries i codis retributius de diferents llocs de treball, d'acord amb l'exposat a l'apartat 4.2.2 de la part expositiva:

<u>GERENCIA</u>	<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTAG000015		ADMINISTRATIU/IVA	GM	G	GRUP SUBGRUP C1	C, F	CONMER	14	AT01
FTS0000075		AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP C1 (C2)	C, F	CONMER	15	ATR1
FTM0000025		AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP SUBGRUP C1 (C2)	C, F	CONMER	15	ATR1

NEGOCIAT D'INSPECCIO

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCPNGTG002	CAP DEL NEGOCIAT D'INSPECCIO	T	A	GRUP A2 / C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	21	A502

DIRECCIO DE SERVEIS D'INFORMATICA
SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
LTM0000001	TECNIA MITJA/ANA INFORMATICA	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TG01

DIRECCIO DE SERVEIS D'INSPECCIO TRIBUTÀRIA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FICAGT0044	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1

SECCIÓ D'INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000039	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FAGT000249	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1
FTS0000036	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	AP	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

SECCIÓ DE L'ICIO

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000048	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FTS0000019	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FICAGT0047	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	15	TG02

NEGOCIAT DE LA TAXA PER OCUPACIONS I APROFITAMENTS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTM0000005	TECNIC/A MITJA/ANA D'INSPECCIO TRIBUTARIA	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1
FAGT000122	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1

SOTSDIRECCIO DE SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FICAGT0038	AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	12	AG01
FTS0000096	TECNIC/A SUPERIOR	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

SECCIO DE GESTIO I PLANIFICACIO DE RECURSOS HUMANS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000046	ADMINISTRATIU/IVA AUXILIAR	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONMER	14	AT01
FAGT000340	ADMINISTRATIU/IVA AUXILIAR	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	12	AG01
FICAGT0032	ADMINISTRATIU/IVA	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C2	F	CONMER	12	AG01

SERVEI DE TRANSPARENCIA I RELACIONS AMB ELS CONTRIBUENTS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>		<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTM0000026	TECNIC/A MITJA/ANA	GM	G	GRUP SUBGRUP A2	A,	F	CONMER	17	TTR1

SERVEI DE FINANCES (INTERVENCIO-TRESORERIA)

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>		<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTM0000024	TECNIC/A MITJA/ANA DE GESTIÓ	AP	A	GRUP SUBGRUP A2	A,	F	CONMER	17	TG01

UNITAT DE RECAPTACIO DE L'ANOIA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>		<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000049	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	T	A	GRUP SUBGRUP A1	A,	F	CONMER	20	TG02

UNITAT DE RECAPTACIO DE L VALLES OCCIDENTAL

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>		<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FTS0000050	TECNIC/A SUPERIOR GESTIO I RECAPTACIO	GM	G	GRUP SUBGRUP A1	A,	F	CONMER	20	TG02

UNITAT DE RECAPTACIO DE L'ALT PENEDES
OFICINA DE SANT PERE DE RIBES

FORG000013	AGENT TRIBUTARI/A ENTRADA PERIFERIC	T	A	GRUP SUBGRUP C1 (C2)	C, F	CONMER	14	ATR2
------------	--	---	---	-------------------------	---------	--------	----	------

OFICINA DE VILAFRANCA DEL PENEDES

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000075	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

UNITAT DE RECAPTACIO DEL BAIX LLOBREGAT-GARRAF
OFICINA DE VILADECANS

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGR000124	AGENT TRIBUTARI/A	T	AP	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

UNITAT DE RECAPTACIO DEL BAIX LLOBREGAT-NORD
OFICINA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000219	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE SANT ANDREU DE LA BARCA

FAGR000249	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP SUBGRUP C1 (C2)	C, F	CONMER	15	ATR1
------------	-------------------	---	---	-------------------------	---------	--------	----	------

OFICINA DE SANT CUGAT DEL VALLES

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000346	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE VALLIRANA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FCOAAGR013	CAP D'OFICINA- TIPUS 3	T	A	GRUP SUBGRUP C1	C, F	CONESPE	18	A5T3

UNITAT DE RECAPTACIO D'OSONA
OFICINA DE VIC

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>		<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
------------------	--------------------	---------------	----------------	------------------	--	------------	------------	-----------	---------------

FAGT000123	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
LOFI000038	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

**UNITAT DE RECAPTACIO DEL VALLES OCCIDENTAL
OFICINA DE CASTELLAR DEL VALLES**

FAGT000212	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
------------	-------------------	----	---	----------------------------	---	--------	----	------

OFICINA D'OLESA DE MONTSERRAT

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FICAGT0035	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE Cerdanyola del Valles

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FICAGT0042	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

**UNITAT DE RECAPTACIO DEL VALLES OCCIDENTAL
OFICINA DE CARDEDEU**

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
FAGT000200	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FICTAGT0099	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

Sisè. APROVAR l'adequació de l'actual Relació de llocs de treball amb motiu de la creació de 9 places a la plantilla, d'acord amb l'exposat a l'apartat 4.2.3 de la part expositiva:

**UNITAT DE RECAPTACIO DE L'ALT PENEDES
OFICINA DE SANT SADURN D'ANOIA**

FAGR000282	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000283	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

**UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL BARCELONES
OFICINA DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT**

AGR000284	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
-----------	-------------------	---	---	-------------------------	---	--------	----	------

**UNITAT DE RECAPTACIO DEL BAIX LLOBREGAT-GARRAF -
OFICINA DE CUBELLES**

AGR000285	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
-----------	-------------------	---	---	-------------------------	---	--------	----	------

**UNITAT DE RECAPTACIO DEL MARESME -
OFICINA D'ARENYS DE MAR**

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
AGR000286	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE SANT ANDREU DE LLAVANERES

AGR000287	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
-----------	-------------------	---	---	-------------------------	---	--------	----	------

UNITAT DE RECAPTACIO D'OSONA

OFICINA D'OLESA DE MONTSERRAT

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
AGR000288	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

OFICINA DE SANTA PERPETUA DE MOGODA

<u>Cód. Lloc</u>	<u>Denominació</u>	<u>Horari</u>	<u>Jornada</u>	<u>Requisits</u>	<u>R.J</u>	<u>F.P</u>	<u>ND</u>	<u>C.ESP.</u>
AGR000289	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
AGR000289	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

Setè. SOTMETRE L'EXPEDIENT relatiu a l'aprovació de la modificació de plantilla al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar les reclamacions davant el Ple. La modificació de plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Vuitè. Els acords precedents vinculats amb la modificació de la Plantilla de l'Organisme de Gestió Tributària produiran els seus efectes una vegada aquesta hagi estat aprovada definitivament. La resta d'acords tindran efectes d'1 de maig de 2022, a excepció dels acords de rectificació d'errors materials que retrotrauran els seus efectes a data 1 de gener de 2022."

Documents vinculats
Informe preceptiu(876752a17718aaecaebb)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	07/04/2022, 17:08
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	07/04/2022, 17:18

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

1.6.- Dictamen de data 13 d'abril de 2022, pel qual es proposa deixar sense efecte la mesura consistent en no autoritzar cap prolongació de la permanència en servei actiu, continguda a l'Acord del Ple de 25 d'octubre de 2012 (A- 183/12) i acordar que la normativa reguladora de la prolongació de la permanència en servei actiu del personal al servei de la Diputació de Barcelona serà objecte de negociació en el si de la Mesa General de Negociació (Exp. núm. 2022/0009073).

"Durant l'any 2012 per l'escenari de greu crisi econòmica i dificultats d'accés al finançament, es van adoptar, amb caràcter extraordinari i urgent, una sèrie de mesures relatives a l'ocupació pública amb l'objectiu de reduir la despesa pública. Així, per Acord plenari de 25 d'octubre de 2012, la Diputació de Barcelona va aprovar el dictamen que proposava ratificar els acords assolits el 19 d'octubre de 2012 en la

Mesa General de Negociació de matèries comunes de la corporació (en endavant, MGNmc), que entre d'altres mesures, contenia un Pla integral de jubilació per a la racionalització dels recursos humans, que incloïa la mesura de posar fi a les prolongacions de la permanència en servei actiu autoritzades fins aquell moment i de no autoritzar-ne cap prolongació més en tant que es mantinguessin les circumstàncies que van justificar l'Acord. En concret, establia:

De conformitat amb l'apartat c) del precepte esmentat –feia referència a l'art 38.3 c) del DL 1/1997- i dins del marc de contenció de la despesa de personal que en l'actual conjuntura econòmica ha de presidir l'actuació de les Administracions Públiques, d'acord amb els objectius d'austeritat i eficiència en la gestió de personal, vista la nova regulació sobre les jornades de la corporació i les mesures acordades en el pla d'estabilitat per al personal no fix de la corporació, s'acorda posar fi de forma motivada i per les raons adduïdes a les prolongacions en el servei actiu ja autoritzades i no autoritzar-ne motivadament cap altra, també per les raons adduïdes, en tant en quan es mantinguin les circumstàncies que han donat lloc a l'adopció d'aquest acord.

Posteriorment, per Acord plenari de 25 de gener de 2018, la Diputació de Barcelona va aprovar el dictamen que proposava ratificar l'acord assolit el 22 de desembre de 2017 en la MGNmc, sobre l'aprovació d'un Pla d'Ordenació de Recursos Humans (en endavant PORH), que declarava expressament vigent la mesura consistent en la no autorització de les prolongacions en servei actiu de l'Acord plenari de 25 d'octubre de 2012. Concretament a l'apartat VI.a) del PORH s'establia:

VI. Metodologia

La consecució dels objectius descrits a l'apartat V del present Pla s'assolirà mitjançant l'adopció de diverses mesures ordenadores dels recursos de personal de la corporació. Algunes d'aquestes mesures ja han estat adoptades pel Ple de la corporació i mantindran la seva vigència. Altres s'aprovaran mitjançant el present acord. I, finalment, podran existir altres mesures ordenadores dels recursos de personal que, atenent als objectius previstos al present Pla, hauran de ser adoptades, prèvia negociació en el si de la Mesa General de Negociació, en un futur.

- a) *Quant a les mesures ordenadores dels recursos de personal actualment en vigor i que mantenen la seva vigència, tot integrant-se com a part del present Pla:*
- *El manteniment del criteri de no autorització de les prolongacions en el servei actiu adoptat mitjançant Acord de la MGNmc de data 19 d'octubre de 2012, ratificat per Acord plenari de data 25 d'octubre de 2012.*

El conjunt de mesures de contenció de la despesa pública que van entrar en vigor l'any 2012 tenien caràcter temporal i n'estava prevista l'aplicació només mentre

subsistissin les circumstàncies econòmiques i financeres excepcionals (recollides essencialment al Reial decret llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic, a la Llei 2/2012, de 29 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2012 i al Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat) i, per aquest motiu, moltes d'aquestes mesures s'han anat deixant sense efecte progressivament, per una millora de la situació econòmica general i un major control de la despesa pública.

En aquest sentit s'ha de destacar que a l'any 2017 l'entrada en vigor de la Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017, acaba amb el període de pròrroga pressupostària sense que cap disposició faci referència al perllongament en el servei actiu del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat, per la qual cosa perd la seva vigència la mesura conjuntural, introduïda per la disposició transitòria novena de la Llei 5/2012, del 20 de març. És per aquest motiu que amb data 11 d'abril de 2017, la Generalitat de Catalunya aprova la Instrucció 2/2017 sobre el procediment per autoritzar aquest perllongament pel que fa al personal funcionari i interí de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

A la vista dels antecedents referits i tenint en compte la normativa vigent, a destacar els canvis introduïts per la Llei 21/2021, de 28 de desembre, de garantia del poder adquisitiu de les pensions i d'altres mesures de reforç de la sostenibilitat financera i social del sistema públic de pensions, la corporació considerarà adient sol·licitar informe jurídic a càrrec d'una persona experta en la matèria. A l'efecte la Direcció de Serveis de Recursos Humans, encarregà a la catedràtica de dret del treball i de la Seguretat Social de la Universitat Autònoma de Barcelona Carolina Gala Durán, un estudi "sobre la reforma de la regulació de la jubilació i l'adequació de la normativa interna de la Diputació de Barcelona a ella". L'informe emès per la senyora Gala, determina, en relació amb la matèria que és objecte dels acords esmentats, que aquest criteri no es pot mantenir actualment i, en concret, en les seves conclusions diu que *"el criterio de no autorización de la prolongación de la permanencia en el servicio activo, en los términos en que se recoge en el Pla d'Ordenació de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona de enero de 2018, no se adecúa a la normativa vigente actualmente, ni tampoco a los criterios recogidos en la jurisprudencia del Tribunal Supremo"*.

L'esmentat informe assenyala que *"el Pla d'Ordenació de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona de 2018, no se adecúa a la regulación vigente por cuanto, a través de un instrumento derivado de la negociación colectiva y a pesar de sus legítimas expectativas de racionalización de los recursos humanos, no puede suprimirse automática y totalmente y de una forma incondicionada el ejercicio de un derecho individual de un funcionario público -aunque este tenga carácter excepcional-, que, además, está recogido y regulado expresamente en la normativa vigente (artículos 67.3 párrafo 2º del TREBEP y 38 del Decret Legislatiu 1/1997) y reconocido también, por la propia jurisprudencia, como un derecho individual de carácter subjetivo, condicionado pero no absoluto"*.

I continua dient: “Lo que, obviamente, sí podría hacer la Diputació de Barcelona es, a través del instrumento correspondiente, y previa negociación colectiva, concretar, como han hecho otras Administraciones Públicas, dentro de la legislación vigente, los requisitos y condicionantes que pueden darse o exigirse en el marco de la autorización o denegación de la citada prolongación (teniendo en cuenta los criterios objetivos y subjetivos recogidos en la jurisprudencia antes mencionada), y, aplicar dicho instrumento y sus criterios ante cualquier solicitud que pueda presentarse. Pero lo que, a nuestro entender, no es posible es cerrar automáticamente, de forma incondicionada y para todos los casos dicha prolongación.”

Tenint en compte tot l'anterior escau deixar sense efecte la mesura consistent en la no autorització de la prolongació de la permanència en servei actiu prevista en el Pla integral de jubilació per a la racionalització dels recursos humans ratificat per l'Acord plenari núm. 183/12, de 25 d'octubre de 2012, i expressament mantinguda en vigor mitjançant el Pla d'Ordenació de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona aprovat pel Ple de la corporació en sessió de 25 de gener de 2018 (Acord núm. 5/2018), i, simultàniament, iniciar l'expedient per aprovar la normativa que regularà els criteris i el procediment per accedir a prolongació de la permanència en servei actiu dels funcionaris, de carrera i interins, de la Diputació de Barcelona. Normativa reguladora que, reproduint les conclusions contingudes al referit informe elaborat per la professora Gala, permetria a la Diputació de Barcelona *“previa negociación colectiva, concretar, como han hecho otras Administraciones Públicas, dentro de la legislación vigente, los requisitos y condicionantes que pueden darse o exigirse en el marco de la autorización o denegación de la citada prolongación”*.

La no adequació a la normativa vigent actualment, ni tampoc als criteris recollits en la jurisprudència del Tribunal Suprem, del criteri de la no autorització de la prolongació de la permanència en servei actiu, comporta que la regulació convencional aprovada pel Ple corporatiu s'hagi d'adequar a l'ordenament jurídic vigent. El dret a negociar la determinació de les condicions de treball dels empleats i de les empleades de l'Administració Pública resta subjecte, entre d'altres, al principi de legalitat (article 33.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic –en endavant, TREBEP-). Ens trobaríem, doncs, davant d'un supòsit d'inaplicació legal d'allò que, en un altre moment, es va acordar perquè l'ordenament jurídic llavors vigent ho permetia. La inaplicació legal és el resultat de la primacia de la llei sobre l'acord de condicions de treball; la llei s'afirma sobre l'acord i el desplaça de manera que el seu contingut normatiu és inaplicable, la qual cosa pot succeir malgrat, com és el cas, la norma legal sigui posterior en el temps a la norma convencional a la qual substitueix. I tot l'anterior, per aplicació del principi de jerarquia normativa. En conseqüència, esdevé necessari que l'acord respecti la llei i se sotmeti a la mateixa.

Davant d'aquest escenari, quant a la normativa actualment vigent reguladora de la jubilació i del perllongament de la situació de servei actiu, la corporació resta

habilitada, i obligada, a l'adopció dels actes necessaris que permetin el compliment del marc legal vigent, sense que l'adopció d'aquests actes impliquin, en cap cas, una afectació del dret a la negociació col·lectiva dels actors que la tenen reconeguda i, per extensió, del dret de llibertat sindical, ni tampoc de la força vinculant dels acords adoptats. En aquest sentit, l'aplicació directa de la llei és imperativa i, en conseqüència, obliga a l'Administració Pública a adoptar els actes que resolguin, precisament, la seva aplicació.

S'afirma que la inaplicació legal en cap cas afecta el dret a la negociació col·lectiva dels actors que el tenen reconegut. Efectivament, mitjançant els presents acords es proposa resoldre la inaplicació d'allò acordat en un moment anterior i emparat en un marc normatiu que, en l'actualitat, ha estat modificat i que, per aplicació de la nova llei, contravindria l'ordenament jurídic vigent i, en conseqüència, esdevé inaplicable.

El dret a la negociació col·lectiva de les condicions de treball, que esdevé una obligació per a l'Administració Pública quan aquesta vol regular les matèries referides a l'article 37.1 TREBEP, queda absolutament garantit des del moment que la concreció dels requisits i condicionants que puguin donar-se o exigir-se en el marc de l'autorització o denegació de la prolongació, se sotmetin a la prèvia negociació col·lectiva. Negociació que ja ha estat iniciada, en seu de la Mesa General de Negociació de matèries comunes, reunida el 8 d'abril de 2022, i que, com a punt de l'ordre del dia, es contenia el següent, *Jubilació: incentiu associat a la jubilació anticipada i perllongament de la situació de servei actiu (DSRH)*, i com a documentació lliurada una proposta d'*Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona sobre el procediment de prolongació de la permanència en servei actiu del personal funcionari, de carrera i interí, de la Diputació de Barcelona*. Per a la continuació de la negociació d'aquesta matèria, ja ha estat acordada una nova reunió de la referida Mesa dins d'aquest mes d'abril de 2022.

Prenent en consideració tot allò acabat d'exposar.

Vista la necessitat, i obligatorietat, d'adequar la regulació actualment vigent a la Diputació de Barcelona relativa al perllongament de la situació de servei actiu a allò establert a l'ordenament jurídic actualment vigent.

Havent estat informats els sindicats amb legitimitat per estar presents en la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona, en sessió de 8 d'abril de 2022, respecte a deixar sense efecte la mesura consistent en no autoritzar cap prolongació de la permanència en servei actiu, prevista en el Pla integral de jubilació per a la racionalització dels recursos humans ratificat per l'Acord plenari núm. 183/12, de 25 d'octubre de 2012, i expressament mantinguda en vigor per la regulació continguda en la lletra a), de l'apartat VI, del Pla d'Ordenació de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona aprovat pel Ple de la corporació en sessió de 25 de gener de 2018 (Acord núm. 5/2018).

Havent estat informades, el mateix 8 d'abril, en reunió convocada a l'efecte, la resta de seccions sindicals amb representació a la corporació, del contingut de l'informe jurídic emès per la catedràtica de dret del treball i de la Seguretat Social de la Universitat Autònoma de Barcelona Carolina Gala Durán.

Per tot el que s'exposa i tenint en compte que el context organitzatiu i econòmic en què es va ratificar l'Acord de 25 d'octubre de 2012 que va adoptar la mesura de posar fi a les prolongacions en el servei actiu ja autoritzades i no autoritzar-ne cap altra no es manté actualment, i tenint en compte la normativa vigent, a destacar els canvis introduïts per la Llei 21/2021, de 28 de desembre, de garantia del poder adquisitiu de les pensions i d'altres mesures de reforç de la sostenibilitat financera i social dels sistema públic de pensions, es proposa deixar sense efecte aquesta la mesura que no ha de ser objecte de negociació al ser la normativa que regula la jubilació dels funcionaris, indisponible per a la negociació col·lectiva, però deixant a aquesta la concreció de la normativa que reguli el procediment, requisits i altres aspectes relacionats amb la prolongació de la permanència en servei actiu dels funcionaris, de carrera i interins, de la Diputació de Barcelona.

Val a dir, finalment, que s'estableix, mentre s'acorda la normativa reguladora esmentada en el punt anterior, un període transitori durant el qual les sol·licituds de prolongació de la permanència en servei actiu del funcionaris, de carrera i interins, que està previst que es jubilin forçosament per edat durant l'any 2022, podran ser autoritzades de forma provisional fins al 31 de desembre de 2022, sempre que s'hagi emès informe favorable de la direcció o la gerència d'adscripció i la persona interessada no porti en el moment de sol·licitar la prolongació de la permanència en servei actiu més de sis mesos continuats en la situació d'incapacitat temporal. A aquest règim transitori podran acollir-se tots els funcionaris i funcionàries que hagin formulat sol·licitud en relació amb la jubilació i no hagin estat objecte de resolució, com també els que no ho hagin fet i ho sol·licitin; aquestes sol·licituds seran resoltes per la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, tal com prescriu l'apartat 4.2.2.a.2 de la Refosa 1/2022, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/2022, de 14 de febrer (publicat en el BOPB del 16.2 .2022).

En ús de les facultats que confereixen l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. DEIXAR SENSE EFECTE, en atenció a les raons adduïdes a la part expositiva del present dictamen, la mesura consistent en no autoritzar cap prolongació de la permanència en servei actiu, prevista en el Pla integral de jubilació per a la

racionalització dels recursos humans ratificat per l'Acord plenari núm. 183/12, de 25 d'octubre de 2012, i expressament mantinguda en vigor per la regulació continguda en la lletra a), de l'apartat VI, del Pla d'Ordenació de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona aprovat pel Ple de la corporació en sessió de 25 de gener de 2018 (Acord núm. 5/2018).

Segon. DISPOSAR que l'anterior acord produirà efectes des de la seva adopció.

Tercer. ACORDAR que la normativa reguladora del procediment, requisits i altres aspectes relacionats amb la prolongació de la permanència en servei actiu del personal al servei de la Diputació de Barcelona serà objecte de negociació en el si de la Mesa General de Negociació.

Quart. ESTABLIR, mentre s'acorda la normativa reguladora esmentada en el punt anterior, un període transitori durant el qual les sol·licituds de prolongació de la permanència en servei actiu del funcionaris, de carrera i interins, que està previst que es jubilin forçosament per edat durant l'any 2022, podran ser autoritzades de forma provisional fins al 31 de desembre de 2022, sempre que s'hagi emès informe favorable de la direcció o la gerència d'adscripció i la persona interessada no porti en el moment de sol·licitar la prolongació de la permanència en servei actiu més de sis mesos continuats en la situació d'incapacitat temporal."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

Servei de Programació

1.7.- Dictamen de data 19 d'abril de 2022, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 8/2022 del pressupost de la Diputació de Barcelona i actualització del Pla Estratègic de Subvencions de 2022 i del Pla d'Inversions de 2022 (Exp. Núm. 2022/0/0008233).

"Fets

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2022. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa crear i augmentar la consignació, per suplements de crèdit, crèdits extraordinaris i transferències de crèdit

entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la modificació del pressupost de la Diputació de 2022. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la Corporació de data 25 de novembre de 2021 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2022 i el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2022. El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex 1 incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei general de subvencions, mentre que en el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a realitzar durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització de l'Annex 1 del Pla Estratègic de Subvencions (Annex 2) i del Pla d'Inversions (Annex 3) amb les noves consignacions proposades en la modificació de crèdit. Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2022.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

La bases 16a de les d'execució del pressupost de 2022 estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer de 2022, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 8/2022 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022, per un import de cinc-cents trenta-vuit mil cent vint-i-vuit euros amb divuit cèntims (538.128,18 €), que es tramita mitjançant suplements de crèdit, crèdits extraordinaris i transferències de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex 1, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2022 en el sentit d'afegir les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex 2, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Tercer. ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2022 amb el detall que es recull en l'Annex 3, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Quart. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

ODS	Organic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió	Num. proposta
10. Reducció de les desigualtats	60100	23010	46700	Inst. Estudis Regionals i Metropol. de BCN (IEHRM)*	Support al desenvolupament d'activitats de recerca, formació i difusió en l'àmbit urbà, social, ambiental, i econòmic i territorial en la regió metropolitana de Barcelona	Nominalista	
				(*) A l'èsser una consorci de dret públic es tractarà com entitat.			

ANNEX 3 modificació 08/2022
Pla d'Inversions**Afegir al Pla d'Inversions:**

Codi projecte	Aplicació pressupostària			Vinculació			Descripció	Import	Proposta	Modificació
	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte				
20220213	70100	92600	65000	5	5	1	Cablatge	-100.000,00	9553	07/2022
20220229	80200	34200	76203	5	5	1	Transferències de capital a ajuntaments	10.000,00	9549	07/2022
20220222	90100	17220	62300	5	5	1	Utilitatge de control ambiental	20.000,00	9557	07/2022
20220018	11020	92050	62301	5	5	1	Exposicions inventarials	43.560,00	9586	08/2022
20220147	50200	33600	78901	5	5	1	Ampliació del Museu de Montserrat	192.000,00	9590	08/2022

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 7950ec2e925e22a78988 Adreça de validació:

Pàgina 1

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 4 abstencions.

1.8.- Dictamen de data 3 d'abril de 2022, pel qual es dona compte dels Pressupostos, per a 2022, dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona: Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch (Exp. núm. 2021/0012899).

“I. Normativa aplicable i tramitació pressupostària

El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), complementària de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, desenvolupada quant al capítol I del títol VI, en matèria de pressupostos, pel RD 500/1990, de 20 d'abril, que reglamenta pressupostàriament el Text refós abans esmentat, determina a l'article 164 que les entitats locals elaboraran i aprovaran anualment un pressupost general, en el qual s'integraran el pressupost de la pròpia entitat, els dels organismes autònoms d'ella dependents, així com els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils, el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local.

La Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 122.4, estableix que els consorcis hauran de formar part dels pressupostos i s'han d'incloure en el compte general de l'Administració Pública d'adscripció.

Per tant, els pressupostos dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona malgrat no formar part del pressupost general en els termes del TRHL s'inclouen com annex de conformitat als articles 166 i 168 del TRHL.

II. Pressupostos del sector públic de la Diputació de Barcelona

Els consorcis que integren el Sector Públic de la Diputació de Barcelona són els següents:

C. Institut de Ciències Polítiques i Socials
C. Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
C. del Parc Serralada Litoral
C. d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local- (CEMICAL)
C. de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
C. de l'Espai Natural de les Guílleries-Savassona
C. del Patrimoni de Sitges
C. Centre de Documentació i Museu Textil
C. del Parc de la Serralada Marina
C. Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch
C. del Parc Agrari del Baix Llobregat

C. del Parc del Foix

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 25 de novembre de 2021, va aprovar inicialment el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2022, així com va restar assabentat dels pressupostos dels consorcis adscrits al seu sector públic, que, fins aquella sessió, s'havien aprovat pels respectius òrgans de govern i dels que la Diputació de Barcelona tenia notificació. Així, no es va poder donar compte dels pressupostos dels consorcis següents:

- Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
- Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials
- Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch

Els Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, i el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch, han aprovat pels seus òrgans de govern respectius els seus pressupostos.

Vist que l'òrgan competent per a l'aprovació del pressupost és el Ple de la corporació, conforme determina l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985 i l'article 168.4 del TRHL.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

ACORD

Únic. RESTAR ASSABENTAT dels Pressupostos per a l'exercici 2022 dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, següents:

Consorcis:	Import (euros)
• Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona • Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona • Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials • Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch	11.803.849,35 8.336.347,00 579.900,00 341.333,00

Documents vinculats

Pressupost(90f2a4f018db6ab684b2)
Perfil

Signatari

Data signatura

Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	30/03/2022, 13:09
--------------------------------------	---	-------------------

Pressupost(6f00e124f66afbe592fc)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	30/03/2022, 13:10

Pressupost(740ae0efd7296fba5524)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	30/03/2022, 17:47

Pressupost(ffd1107e4a769ebdb6b)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	30/03/2022, 13:06

I el Ple en resta assabentat.

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària**1.9.- Dictamen de data 13 d'abril de 2022, pel qual es proposa aprovar la Rectificació de l'Inventari General Consolidat de la Diputació de Barcelona a 31 de desembre de 2021 (Exp. núm. 2022/0007305).**

“Vist l'acord del Ple de data 27 de maig de 2021, pel qual va ser aprovada la rectificació de l'Inventari de l'exercici 2020, indicativa de la situació del mateix a 31 de desembre de 2020.

Atès que la Diputació de Barcelona, com a ens local, ha d'aprovar anualment la rectificació del seu Inventari General Consolidat de béns i drets, d'acord amb el que estableixen l'art. 32 punts 1 i 4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques; l'art. 86 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel RDL 781/1986; l'art. 222.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'art. 103 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Atès que els organismes autònoms i entitats que depenen de la Diputació de Barcelona han d'aprovar així mateix la rectificació dels seus Inventaris, d'acord amb el que estableixen l'art. 32 punts 1 i 4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques; l'art. 222.4 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'art. 204.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret

179/1995, de 13 de juny, i l'art. 105.2 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Atès que a data 31 de desembre de 2021 han d'aprovar la rectificació de l'Inventari, la Diputació de Barcelona i els organismes autònoms, Institut del Teatre, Organisme de Gestió Tributària i Patronat d'Apostes, i la Xarxa Audiovisual Local, SL.

Atès que els organismes autònoms de la Diputació de Barcelona han aprovat les seves respectives rectificacions de l'Inventari, d'acord amb el detall següent:

- Organisme de Gestió Tributària, per acords de la Junta de Govern en sessions de data 26 de gener de 2022 (núm. ref. 1/2022) i 3 de març de 2022 (núm. ref. 4/2022).
- Institut del Teatre, per acord de la Junta de Govern en sessió de data 26 de gener de 2022 (núm. ref. 1/2022).
- Patronat d'Apostes, per decret del President Delegat del Patronat d'Apostes de data 31 de gener de 2022 (núm. 21/2022).

Vist que la Xarxa Audiovisual Local, SL. ha formulat els seus comptes corresponents a l'any 2021 en sessió del Consell d'Administració de data 31 de març de 2022 i que ha adjuntat un document *faig constar* on s'exposa que els comptes formulats seran sotmesos a l'aprovació de la junta general ordinària de la societat prevista per als propers mesos.

Consten a l'expedient la Memòria de la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica i l'Informe jurídic de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.

Atès que correspon al Ple l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'Inventari general consolidat, segons l'art. 222.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'art. 105.1 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Atès que la Diputació de Barcelona ha d'aprovar la rectificació de l'Inventari general consolidat corresponent a l'exercici 2021, indicativa de la situació del mateix a 31 de desembre de 2021, d'acord amb el que consta en el resum següent:

Resum informatiu de valors totals a 31 de desembre de 2021				
Descripció	Valor Comptable Base	Amortització acumulada	Valor comptable net a 31/12/2021	Valor comptable net 2020
Diputació de Barcelona	1.090.898.915,54 €	578.336.820,86 €	512.562.094,68 €	534.097.963,01 €
Organisme de Gestió Tributària	22.164.004,93 €	12.766.783,56 €	9.397.221,37 €	10.083.043,01 €
Institut del Teatre	44.919.528,15 €	31.129.160,72 €	13.790.367,43 €	14.588.489,02 €
Patronat d'Apostes	407.794,87 €	388.244,56 €	19.550,31 €	26.829,35 €
Xarxa Audiovisual Local	9.116.133,43 €	6.901.738,94 €	2.214.394,49 €	2.098.079,89 €

Resum informatiu de valors totals a 31 de desembre de 2021				
Descripció	Valor Comptable Base	Amortització acumulada	Valor comptable net a 31/12/2021	Valor comptable net 2020
Valors generals	1.167.506.376,92 €	629.522.748,64 €	537.983.628,28 €	560.894.404,28 €

A proposta de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, segons l'apartat 4.2.1.b.7.b de la Refosa 1/2022, i en relació al 4.2.2.f, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 1388/22, de data 14 de febrer de 2022 (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), l'aprovació de la rectificació de l'Inventari General Consolidat amb referència a 31 de desembre de 2021, l'efectuarà el Ple de la corporació, segons l'art. 222.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'art. 105.1 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

En conseqüència, vista i examinada la documentació que s'annexa, indicativa de la situació de l'Inventari general consolidat a 31 de desembre de 2021, el director sotasignat proposa a la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que elevi al Ple, previ Informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'aprovació dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la rectificació i actualització de l'Inventari de la Diputació de Barcelona, indicativa de la seva situació a 31 de desembre de 2021, de conformitat amb l'Annex II que s'acompanya.

Segon. APROVAR definitivament les rectificacions de l'Inventari dels organismes autònoms de la Diputació de Barcelona, Organisme de Gestió Tributària, Institut del Teatre i Patronat d'Apostes, i PRENDRE RAÓ dels comptes presentats per la societat Xarxa Audiovisual Local SL, indicatius de la seva situació a 31 de desembre de 2021, d'acord amb els Annexos III a VI que s'acompanyen.

Tercer. APROVAR la rectificació i actualització de l'Inventari General Consolidat de béns i drets de la corporació, de conformitat amb el quadre resum que es reproduïx a continuació i la documentació indicativa de la seva situació a 31 de desembre de 2021 que consta a l'Annex I, d'acord amb el què disposen l'art. 32 punts 1 i 4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques; l'art. 86 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel RDL 781/1986; els arts. 222.2 i 222.4 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els arts. 100 a 103, 105 i 106 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre:

Resum informatiu de valors totals a 31 de desembre de 2021				
Descripció	Valor Comptable Base	Amortització acumulada	Valor comptable net a 31/12/2021	Valor comptable net 2020
Diputació de Barcelona	1.090.898.915,54 €	578.336.820,86 €	512.562.094,68 €	534.097.963,01 €
Organisme de Gestió Tributària	22.164.004,93 €	12.766.783,56 €	9.397.221,37 €	10.083.043,01 €
Institut del Teatre	44.919.528,15 €	31.129.160,72 €	13.790.367,43 €	14.588.489,02 €
Patronat d'Apostes	407.794,87 €	388.244,56 €	19.550,31 €	26.829,35 €
Xarxa Audiovisual Local	9.116.133,43 €	6.901.738,94 €	2.214.394,49 €	2.098.079,89 €
Valors generals	1.167.506.376,92 €	629.522.748,64 €	537.983.628,28 €	560.894.404,28 €

L'esmentada documentació està integrada pels següents annexos que s'acompanyen:

Annex I

- Inventari General Consolidat per epígrafs a data 31 de desembre de 2021.

Annex II. Diputació de Barcelona.

- Inventari de béns i drets per epígrafs a data 31 de desembre de 2021.
- Inventari de béns i drets per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2021.
- Inventari de béns i drets per llibres a data 31 de desembre de 2021.
- Llistat 1. Altes pressupostàries capítol VI de l'exercici 2021.
- Llistat 2. Projectes activats i tancats d'obra en curs.
- Llistat 3. Operacions no pressupostàries de l'exercici 2021.
- Llistat 4. Moviments interns de l'exercici 2021.
- Llistat 5. Baixes de l'exercici 2021.
- Llistat 6. Relació d'actius a 31 de desembre de 2021.

Annex III. Organisme de Gestió Tributària.

- Inventari de béns i drets per epígrafs a data 31 de desembre de 2021.
- Inventari de béns i drets per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2021.
- Acord de la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària de 26 de gener de 2022, d'aprovació de la rectificació de l'inventari a 31 de desembre de 2021 i tramesa al Ple per a la seva aprovació definitiva, registre d'acords núm. 1/2022.
- Acord de la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària de 3 de març de 2022, de proposta d'aprovació de la rectificació del Dictamen aprovat per la Junta de Govern en sessió de data 26 de gener de 2022, relatiu a la Rectificació de l'inventari de l'ORGT, registre d'acords núm. 4/2022.

Annex IV. Institut del Teatre.

- Inventari de béns i drets per epígrafs a data 31 de desembre de 2021.

- Inventari de béns i drets per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2021.
- Acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre de 26 de gener de 2022, per informar favorablement i sotmetre a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona la proposta d'aprovació de la rectificació de l'inventari de l'organisme a 31 de desembre de 2021, registre d'acords núm. 1/2022, i diligència d'error de circuit del dictamen de l'Institut del Teatre annexant documents relatius al dictamen, registre d'acords núm. 6/2022.

Annex V. Patronat d'Apostes.

- Inventari de béns i drets per epígrafs a data 31 de desembre de 2021.
- Inventari de béns i drets per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2021.
- Decret del President Delegat del Patronat d'Apostes de data 31 de gener de 2022 (núm. 21/2022), d'aprovació de la Rectificació de l'inventari de béns, a 31 de desembre de 2021.

Annex VI. Xarxa Audiovisual Local.

- Inventari de béns i drets per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2021.
- Faig constar del senyor Marc Melillas Esquirol, Conseller delegat de la Xarxa Audiovisual Local SL, de data 5 d'abril de 2022, on s'exposa que els comptes generals de la societat de l'exercici 2021 reproduïts en la documentació lliurada, son els formulats en la sessió del Consell d'Administració de la Xarxa Audiovisual Local SL celebrada el 31 de març de 2022, i que aquests comptes seran sotmesos a l'aprovació de la junta general ordinària de la societat prevista per als propers mesos.
- Acord del Consell d'Administració de la Xarxa Audiovisual Local SL de 31 de març de 2022, de formulació dels comptes anuals i informe de gestió a 31 de desembre de 2021."

Documents vinculats**Acord(157d42c8b1a30c4b3eb9)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	06/04/2022, 16:43

Acord(dec3136b2f2c1880c7d8)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	06/04/2022, 16:43

Acord(efa62df673ec5013f318)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	06/04/2022, 16:44

Acord(75c8e23858442c5f1d41)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	06/04/2022, 16:44

Acord(c8a8f8a588cea6221ba6)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	06/04/2022, 16:45

Acord(43469194e6bc956a1af8)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	06/04/2022, 16:45

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

Intervenció General**1.10.- Dictamen de data 12 d'abril de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'Informe resum anual dels resultats del control intern realitzat en l'exercici 2021 (Exp. núm. 2022/0008773).**

"Vist que l'article 213 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en el Títol VI, Capítol IV, Control i fiscalització, estableix, el paràgraf tercer, que "els òrgans interventors de les Entitats Locals remetran amb caràcter anual a la Intervenció General de la Administració de l'Estat un informe resum dels resultats dels esmentats controls desenvolupats en cada exercici, en el termini i amb el contingut que es regulen en les normes indicades en el paràgraf anterior".

Vist que el RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, en el seu article 37.1 estableix que "l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals".

Vist que l'article 37.2 del RD 424/2017 estableix que "l'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior".

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquesta resolució en la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, en virtut del que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret 1388/2022, de 14 de febrer de 2022 (publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el diputat delegat que subscriu eleva al Ple, previ informe a la Comissió Informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'Informe resum anual dels resultats del control intern realitzat en l'exercici 2021."

Documents vinculats

Informe(28c1f8d2c76bd87a8c64)

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	11/04/2022, 07:49

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervé el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadania, senyor Tovar. La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=1020

I el Ple en resta assabentat.

Organisme de Gestió Tributària

1.11.- Dictamen de data 1 d'abril de 2022, pel qual es proposa aprovar un conveni entre la Diputació de Barcelona i la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Dirección General del Catastro), de col·laboració en matèria de gestió cadastral, en règim d'encomanda de gestió a favor de la Diputació de Barcelona (exp. ORGT/2022/0007666).

"L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORG), realitza les funcions de gestió tributària de l'Impost sobre Béns Immobles en 289 Municipis de la província de Barcelona, identificats a l'Annex del present document, els quals han delegat les seves competències en la Diputació de Barcelona, a l'empara de l'article 7

del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

El conveni vigent en l'actualitat amb la Direcció General de Cadastre es va formalitzar en data 24 d'octubre de 2011.

L'opció per l'encomanda de gestió en el conveni actual ha estat una experiència positiva i, per tant, és un sistema que les parts intervinents estan interessades en dotar de continuïtat. No obstant, des de que l'actual conveni es va signar en el 2011 s'han aprovat normes jurídiques de transcendència important, com la Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídico del Sector Público (LRJSP) o el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), que motiven la conveniència de fer una revisió i adaptació del conveni existent en l'actualitat.

Les funcions que desenvoluparà l'ORGT en execució del conveni a subscriure no són radicalment diferents de les que ja ve efectuant en base als anteriors convenis, malgrat que s'amplia el seu abast com es detalla a l'informe de Gerència de l'ORGT, i la signatura del conveni no comportarà la transferència de mitjans materials ni personals, ni contraprestació econòmica de cap tipus entre les parts, per quant les seves disposicions permeten millorar la recaptació tributària de les Entitats locals que els subscriuen, tal i com preveu la Disposició Addicional 10ª de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Vist l'informe de la gerent de l'ORGT, de data 28 de març de 2022, on es valora de forma favorable la subscripció del nou conveni que proposa la Direcció General del Cadastre, el desenvolupament del qual ha de millorar l'eficiència de les funcions de gestió tributària i recaptació, i permetre un avanç en el manteniment i actualització de les dades cadastrals, necessàries per la gestió dels tributs locals.

Vist que no procedeix l'aplicació dels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, de Règim jurídic del sector públic, atès que resulta d'aplicació l'article 11, relatiu a les encomandes de gestió, de la mateixa llei.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Atès que l'exercici de les facultats encomanades i l'objecte del conveni s'incardina dins de l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província.

Pel que fa al procediment d'aprovació d'aquest nou conveni, que conté una encomanda de gestió a favor de la Diputació de Barcelona per medi de llur Organisme de Gestió Tributària, la competència per aprovar-ho correspon al ple de la Diputació de Barcelona, i a més a més, l'acord d'acceptació ha de ser adoptat amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Diputació, conforme el que disposen els articles 33.2 lletra ñ) i 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR un nou conveni entre la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Dirección General del Catastro) i la Diputació de Barcelona, de col·laboració en matèria de gestió cadastral, en règim d'encomanda de gestió a favor de la Diputació de Barcelona.

El text del conveni és el que es transcriu a continuació:

"PROYECTO DE CONVENIO ENTRE LA SECRETARÍA DE ESTADO DE HACIENDA (DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO) Y LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BARCELONA, DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN CATASTRAL

"En la fecha de la firma electrónica.

De una parte:

D. Fernando de Aragón Amunárriz

Director General del Catastro, en virtud del Real Decreto 752/2016, de 30 de diciembre (BOE nº 316, de 31 de diciembre) en ejercicio de las competencias que tiene delegadas de conformidad con el artículo 17 de la Orden HAC/134/2021, de 17 de febrero, de delegación de competencias y por la que se fijan los límites de las competencias de gestión presupuestaria y concesión de subvenciones y ayudas de los titulares de las Secretarías de Estado (BOE de 18 de febrero de 2021).

De otra parte:

DIPUTACIÓN DE BARCELONA, con NIF P0800000B y domicilio en Rbla. de Catalunya 126, representada por su presidenta, Sra. Núria Marín Martínez, de acuerdo con el art 2.4.e del texto refundido núm. 1/2022, sobre nombramientos y delegación de

competencias y atribuciones de los órganos de la Diputación de Barcelona, diferentes del Pleno aprobado por decreto de la Presidencia número 1388/22, de 14 de febrero (BOPB de 16 de febrero), firmando la Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidencia, por delegación de firma conferida per Decreto núm. 8966 de 23 de julio de 2019.

Igualmente, interviene la Secretaria delegada, Sra. Denia Lázaro Ardila, en virtud de las facultades conferidas por el Decreto de la Presidencia núm. 2446/20, de 13 de marzo, publicado en el BOPB de 16 de marzo de 2020, a los efectos de dar fe de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.2.i) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el cual se regula el régimen jurídico de los funcionarios de la administración local con habilitación de carácter nacional.

EXPONEN

PRIMERO. *El texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, establece en su artículo 4 que la formación y mantenimiento del Catastro Inmobiliario y la difusión de la información catastral es de competencia exclusiva del Estado y que dichas funciones se ejercerán por la Dirección General del Catastro, directamente o a través de las distintas fórmulas de colaboración que se establezcan con las diferentes Administraciones, Entidades y Corporaciones Públicas.*

Por su parte, la Dirección General del Catastro ejercerá las funciones relativas a la formación, mantenimiento, valoración y demás actuaciones inherentes al Catastro Inmobiliario, de conformidad con el Real Decreto 682/2021, de 3 de agosto, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Hacienda y Función Pública y se modifica el Real Decreto 139/2020, de 28 de enero, por el que se establece la estructura orgánica básica de los departamentos ministeriales.

SEGUNDO. *El Real Decreto 417/2006, de 7 de abril, por el que se desarrolla el texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo, regula, entre otras cuestiones, la colaboración en la gestión del Catastro entre la Administración del Estado y otras Administraciones, Entidades y Corporaciones públicas, fijando el marco al que deben sujetarse los convenios que, sobre esta materia, se suscriban, sin perjuicio de la aplicación de las prescripciones de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local.*

TERCERO. *La Diputación Provincial de Barcelona, en fecha, solicitó a través de la Gerencia Regional del Catastro de Cataluña, a la Dirección General del Catastro, la formalización del presente Convenio de colaboración, en sustitución del Convenio suscrito el 24 de octubre de 2011, actualmente vigente, que se extingue con la firma del presente Convenio.*

Las partes manifiestan y suscriben su común voluntad y acuerdo de resolver el Convenio de 24 de octubre de 2011, que queda extinguido. Así, resuelto el anterior, la suscripción del presente Convenio viene a sustituir al citado instrumento de colaboración.

CUARTO. *El Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona, en sesión celebrada el, informó favorablemente la suscripción del presente Convenio, en virtud de lo establecido en el artículo 63.2 del Real Decreto 417/2006.*

En consecuencia, las Administraciones intervinientes proceden a la formalización del presente Convenio de acuerdo con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONVENIO.

Es objeto del presente Convenio la colaboración entre la Dirección General del Catastro, a través de la Gerencia Regional del Catastro de Cataluña (en adelante Gerencia), y la Diputación Provincial de Barcelona (en adelante Diputación), para el ejercicio de las funciones de gestión catastral cuyo contenido y régimen jurídico figuran especificados en las cláusulas siguientes, sin perjuicio de la titularidad de las competencias que, en la materia objeto del Convenio, corresponden a la Dirección General del Catastro.

SEGUNDA. TRAMITACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE ALTERACIONES DE ORDEN FÍSICO Y ECONÓMICO.

1.- En régimen de encomienda de gestión, se atribuyen a la Diputación las funciones de tramitación de los expedientes de alteraciones de orden físico y económico, relativos a bienes inmuebles urbanos y rústicos, que se formalicen en el modelo aprobado por Orden ministerial. Asimismo, asumirá la tramitación de los cambios de titularidad asociados a estas alteraciones que se presenten mediante la correspondiente declaración.

2.- Dicha colaboración comprenderá las siguientes actuaciones:

- a) Recepción de la declaración, registro en los sistemas informáticos de la Dirección General del Catastro y asistencia al contribuyente en la cumplimentación de las declaraciones de alteraciones catastrales objeto del presente Convenio.*
 - b) Comprobación de la documentación presentada relativa a datos físicos, jurídicos o económicos de los bienes inmuebles declarados, con realización, en su caso, de los oportunos trabajos de campo.*
 - c) Formalización de los requerimientos y audiencias a que hubiere lugar para el cumplimiento de las funciones asumidas en el presente Convenio. La Diputación*
-

informará a la Gerencia a través de su grabación en el Mapa de Gestión previsto en la cláusula tercera, en relación a los requerimientos no atendidos, a fin de que, en su caso, la mencionada Gerencia desarrolle las actuaciones que estime oportunas.

- d) Grabación de las modificaciones de los datos físicos, jurídicos y económicos en la base de datos catastral. La Diputación realizará la grabación de toda la información relativa a los expedientes de alteraciones de orden físico y económico tramitados, a los efectos de su incorporación a la base de datos alfanumérica catastral. A tal efecto, tendrá acceso telemático a los sistemas informáticos de la Dirección General del Catastro, que dispondrá de las siguientes funcionalidades: registro de expedientes, grabación de los datos físicos, jurídicos y económicos derivados de los expedientes, validación de la información, valoración provisional de los inmuebles para que la Gerencia pueda efectuar la valoración definitiva de los mismos, tanto en el caso de nuevas incorporaciones (altas) como de modificaciones en los ya existentes (reformas, segregaciones, divisiones, agrupaciones y agregaciones) y seguimiento de las actualizaciones de las bases de datos realizadas por la Gerencia.*
- e) Colaboración en la resolución de los recursos de reposición que se interpongan contra los actos dictados en relación con los expedientes tramitados en el ámbito del presente Convenio.*
- f) La Diputación digitalizará e incorporará en los sistemas de información catastral, con carácter previo a la tramitación de la correspondiente declaración, toda la documentación que integre los expedientes objeto de esta cláusula, atendiendo a las Normas de Digitalización de Documentos y a las herramientas informáticas definidas por la Dirección General del Catastro conforme al Esquema Nacional de Interoperabilidad, con el fin de permitir su integración en el sistema de información catastral.*

La actualización cartográfica relativa a los expedientes tramitados, a los efectos de su incorporación en la base de datos gráfica catastral, se realizará mediante el mantenimiento en línea de la cartografía catastral digitalizada con el fin de asegurar la identidad geométrica. Para ello, la entidad colaboradora tendrá acceso telemático a los sistemas informáticos de la Dirección General del Catastro y dispondrá de las funcionalidades de consulta y edición necesarias para el mantenimiento de las parcelas o locales que hayan sufrido modificaciones. Cuando existan construcciones, se editarán e incorporarán, además, los planos de distribución de cada una de las plantas significativas, acotados y digitalizados según las especificaciones de los formatos FXCC vigentes dictados por la Dirección General del Catastro, así como la fotografía digital de la fachada.

Para posibilitar el acceso telemático a los sistemas informáticos citados, la entidad colaboradora deberá comunicar a la Dirección General del Catastro los usuarios,

software y equipos informáticos que se utilizarán por la misma, todo ello adaptado a las instrucciones de la citada Dirección General.

En todo caso, se observarán las instrucciones, circulares, especificaciones y criterios técnicos y de seguridad que sean dictados por la Dirección General del Catastro para garantizar la incorporación, la calidad y la homogeneidad de los trabajos para la tramitación de los expedientes catastrales de incorporación de bienes inmuebles o de alteración de sus características, así como los manuales operativos correspondientes.

- g) *Las actuaciones de información y asistencia al contribuyente en relación con las anteriores materias.*

TERCERA. COLABORACIÓN EN ACTUACIONES DE MANTENIMIENTO.

1. En régimen de encomienda de gestión, la Diputación podrá realizar actuaciones de colaboración en la actualización de las descripciones catastrales de los inmuebles originadas por los hechos, actos, negocios y demás circunstancias susceptibles de originar una incorporación o modificación en el Catastro Inmobiliario, siempre y cuando dichos inmuebles estén íntegramente situados en los municipios incluidos en el ámbito territorial del Convenio.

Dicha colaboración, que no tendrá carácter de exclusividad, se realizará en el marco de los planes de mantenimiento, regularización e inspección que lleve a cabo la Dirección General del Catastro.

Los criterios de planificación de municipios y actuaciones, métodos de detección de incidencias, sistemas de captura de documentación, medición y grabación de datos, formatos para su remisión, así como el control de calidad se realizarán de conformidad con los criterios dictados por la Dirección General del Catastro.

La base para llevar a cabo las actuaciones de colaboración previstas en la presente cláusula será el Mapa de Gestión, como herramienta de gestión de las necesidades de actualización de las descripciones catastrales de los inmuebles, y de visualización de las mismas sobre el parcelario catastral.

Este Mapa se pondrá a disposición de la Diputación en el marco de los sistemas de información catastrales, de manera que refleje, de forma permanentemente actualizada, las incidencias detectadas y la información sobre las distintas fases de las actuaciones que se desarrollen sobre las mismas.

2. Dicha colaboración comprenderá las siguientes actuaciones:

- a) *Detección de los hechos, actos, negocios y demás circunstancias relativas a los bienes inmuebles susceptibles de originar una incorporación o modificación en el Catastro Inmobiliario.*
-

- b) Incorporación de las discrepancias detectadas entre la descripción catastral de los inmuebles y la realidad en el Mapa de Gestión.*
- c) Actuaciones de obtención de información y documentación que deban llevarse a efecto en relación con las incidencias reflejadas en el mapa.*
- d) Remisión a la Gerencia de la información y documentación obtenida sobre las discrepancias detectadas entre las descripciones catastrales y la realidad, sea cual sea su origen, al objeto de la depuración del Mapa de Gestión.*

Esta remisión se realizará, por medios telemáticos, en los términos y condiciones fijados por la Dirección General del Catastro, que permitirá la identificación inequívoca de los inmuebles y las parcelas y su localización en la cartografía catastral.

- e) Colaboración en el tratamiento de la información resultante de los apartados anteriores.*
 - f) Colaboración, a efectos de su incorporación al Catastro, en el tratamiento de la información suministrada por los notarios, registradores de la propiedad y otras administraciones y entidades públicas, reflejada en el Mapa de Gestión, en los términos y condiciones fijados por la Dirección General del Catastro.*
 - g) Preparación de los borradores de declaración y de los requerimientos previos a los interesados para que éstos confirmen dichos borradores, o bien comparezcan en las oficinas de la Entidad colaboradora o aporten cuantos datos, informes o antecedentes con trascendencia catastral resulten necesarios, en aquellos casos en los que se considere que la información y documentación disponible es insuficiente. Todo ello de acuerdo con los términos y condiciones fijados por la Dirección General del Catastro. La Diputación informará a la Gerencia sobre los requerimientos no atendidos y los borradores no confirmados, para que, en su caso, se desarrollen por ésta las actuaciones que se estimen oportunas.*
 - h) Tramitación de las comunicaciones de ayuntamientos y entidades gestoras del Impuesto sobre Bienes Inmuebles establecidas en el artículo 14 del texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, en los términos y condiciones establecidos por la Dirección General del Catastro.*
 - i) Grabación en la base de datos catastral de los datos obtenidos por cualquiera de las actuaciones anteriores. A tal efecto, la Diputación tendrá acceso telemático a los sistemas informáticos de la Dirección General del Catastro, con las funcionalidades que resulten necesarias para su actuación, debiéndose observar las instrucciones de identificación y autenticación del Sistema de Información de la Dirección General del Catastro.*
-

La Diputación digitalizará e incorporará en los sistemas de información catastral toda la documentación que integre los expedientes objeto de esta cláusula, atendiendo a las Normas de Digitalización de Documentos y a las herramientas informáticas definidas por la Dirección General del Catastro conforme al Esquema Nacional de Interoperabilidad, con el fin de permitir su integración en el sistema de información catastral.

La actualización cartográfica, a los efectos de su incorporación en la base de datos gráfica catastral, se realizará mediante el mantenimiento de la cartografía catastral digitalizada con el fin de asegurar la identidad geométrica. Para ello, la entidad colaboradora tendrá acceso telemático a los sistemas informáticos de la Dirección General del Catastro y dispondrá de las funcionalidades de consulta y edición necesarias para el mantenimiento de las parcelas o locales que hayan sufrido modificaciones. Cuando existan construcciones, se editarán e incorporarán, además, los planos de distribución de cada una de las plantas significativas, acotados y digitalizados según las especificaciones de los formatos FXCC vigentes dictados por la Dirección General del Catastro, así como la fotografía digital de la fachada.

Para posibilitar el acceso telemático a los sistemas informáticos citados, la entidad colaboradora deberá comunicar a la Dirección General del Catastro los usuarios, software y equipos informáticos que se utilizarán por la misma, todo ello adaptado a las instrucciones de la citada Dirección General.

En todo caso, se observarán las instrucciones, circulares, especificaciones y criterios técnicos y de seguridad que sean dictados por la Dirección General del Catastro para garantizar la incorporación, la calidad y la homogeneidad de los trabajos para la tramitación de los expedientes catastrales de incorporación de bienes inmuebles o de alteración de sus características, así como los manuales operativos correspondientes.

- j) Emisión de informes técnicos referidos a las alegaciones que se presenten a las propuestas de regularización de la descripción catastral en relación con los expedientes tramitados en el ámbito del presente Convenio, así como aportación de la información adicional que fuese necesaria.*
 - k) Colaboración en la resolución de los recursos de reposición que se interpongan contra los actos dictados en relación con los expedientes tramitados en el ámbito del presente Convenio en los términos establecidos en el apartado anterior.*
 - l) Colaboración en la investigación de la titularidad catastral de inmuebles incluidos íntegramente en el ámbito de aplicación del presente Convenio, siempre que para ello sea requerido por la Gerencia.*
-

3. La Diputación deberá comunicar a la Gerencia cualquier incidencia, para que, en su caso, ésta desarrolle las actuaciones que estime oportunas para garantizar el cumplimiento de todos los trámites del procedimiento en los plazos previstos en la legislación vigente.

4. La Comisión de seguimiento, vigilancia y control del Convenio remitirá anualmente a la Gerencia una propuesta de planificación de actuaciones a realizar en los municipios incluidos en el ámbito territorial del Convenio, para garantizar su compatibilidad con los Planes de Regularización e Inspección Catastral de la Dirección General del Catastro.

En su caso, esta propuesta detallará otras actuaciones previas y complementarias a la colaboración en el mantenimiento, que deban realizarse para garantizar su adecuado desarrollo, tales como:

- Corrección de errores derivados de las discrepancias entre base de datos gráfica y alfanumérica.*
- Corrección de callejeros y números de policía.*
- Asignación de calles a inmuebles con una sola dirección de la finca.*
- Aportación de información para la determinación correcta de titulares en investigación.*
- Cualesquiera otras de similar naturaleza que se estimen convenientes.*

CUARTA. ACTUACIONES DE ATENCIÓN AL PÚBLICO Y COLABORACIÓN EN LA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL.

Siempre que para ello sea requerido por la Dirección General del Catastro, la Diputación se compromete a la puesta a disposición de los medios necesarios para llevar a cabo la atención al público a consecuencia de la tramitación de procedimientos que pudieran realizarse en los municipios incluidos en el ámbito de aplicación del presente Convenio, cuando afecten a un significativo número de inmuebles del mismo.

Asimismo, la Diputación asume la atención, presencial o telefónica, del público que se dirija a ella con el fin de solicitar acceso a la información general sobre los procedimientos catastrales, tipo de actuaciones, plazos, efectos y cualquier otro extremo relacionado con el mantenimiento catastral.

Dicha colaboración se desarrollará en régimen de encomienda de gestión, bajo la dirección del personal de la Gerencia responsable.

La Diputación se compromete a solicitar el establecimiento y gestionar Puntos de Información Catastral (PIC) en todos o parte de los municipios a los que el presente Convenio les sea de aplicación, siempre y cuando la Diputación tenga en dichos municipios una oficina de atención al público, y no exista ningún PIC gestionado por el respectivo Ayuntamiento.

El régimen de funcionamiento y prestación de servicios de estos PIC será el establecido por la Dirección General del Catastro.

La Diputación se compromete a la recepción y registro en los sistemas informáticos de la Dirección General del Catastro, de alegaciones, solicitudes y recursos en materia catastral, ajenos al presente Convenio.

QUINTA. COLABORACIÓN EN LA NOTIFICACIÓN.

1. La Diputación se compromete por el presente Convenio a la notificación postal a los interesados de los borradores de declaración, requerimientos, audiencias y acuerdos de alteración catastral adoptados por la Gerencia, resultantes de la aplicación de las cláusulas segunda y tercera anteriores, en los términos establecidos en el artículo 17 del texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, acogiéndose al sistema de reparto "Medios propios y Correos SICER"

Dado que el sistema de reparto incluye medios propios, las notificaciones de los acuerdos de alteración y demás documentos previstos en este apartado podrán realizarse con el personal propio de la Diputación o mediante la contratación con empresas de servicios postales, ajustada a los requisitos establecidos en la Ley 43/2010 de 30 de diciembre, del Servicio Postal Universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, así como a su normativa de desarrollo.

2. Asimismo, la Diputación se compromete por el presente Convenio a la colaboración en el cien por cien de todas las actuaciones de notificación postal derivadas de los procedimientos de valoración colectiva de carácter general o parcial, de conformidad con lo previsto en el artículo 29 del texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y en los artículos 110 y siguientes de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, de aplicación supletoria en la notificación de valores catastrales, acogiéndose al sistema de reparto "Medios propios y Correos SICER".

Dado que el sistema de reparto incluye medios propios, las notificaciones de los acuerdos de valoración podrán realizarse con el personal propio de la Diputación o mediante la contratación con empresas de servicios postales, ajustada a los requisitos establecidos en la Ley 43/2010 de 30 de diciembre, del Servicio Postal Universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, así como a su normativa de desarrollo.

El sistema de colaboración previsto en los apartados 1 y 2 anteriores no se aplicará al reparto de las comunicaciones de clave concertada, que será efectuado por la Dirección General del Catastro.

La Gerencia asumirá, en todo momento, la dirección y el control de todo el proceso de distribución y frecuencia de entrega de las notificaciones derivadas de procedimientos de valoración colectiva de carácter general o parcial.

SEXTA. DESARROLLO DE LOS TRABAJOS.

Para el desarrollo de todos o alguno de los trabajos previstos en las cláusulas segunda, tercera y cuarta del presente Convenio, la Diputación podrá optar, alternativamente, por recabar el apoyo de la Dirección General del Catastro, asumiendo la Diputación su financiación directamente o a través de su correspondiente Organismo de Gestión Tributaria, o bien realizarlos por sus propios medios.

SÉPTIMA. CARTA DE SERVICIOS DEL CATASTRO.

La Diputación adoptará las medidas que considere necesarias para la correcta realización de las funciones de gestión catastral, cuyo contenido y régimen jurídico figuran especificados en el presente Convenio, de acuerdo con los compromisos de calidad contenidos en la carta de servicios del Catastro. En especial, deberá establecer un servicio de recepción y atención de las quejas y sugerencias que se pudieran presentar por los ciudadanos ante la Diputación con motivo de los compromisos asumidos en el presente Convenio, debiendo dar traslado de las mismas a la Gerencia a efectos informativos.

Asimismo, la Diputación adecuará sus actuaciones, en aplicación de lo previsto en el Convenio, a las distintas cartas de servicios del Catastro que pudieran ser aprobadas por el Ministerio de Hacienda y Función Pública durante la vigencia del mismo.

OCTAVA. PLAN DE OBJETIVOS Y DE ACTUACIONES DEL CATASTRO.

En virtud de lo establecido en el artículo 64.5 del Real Decreto 417/2006, la actuación de la Diputación se ajustará a la programación del Plan de Objetivos y de Actuaciones de la Dirección General del Catastro.

NOVENA. ACTUACIONES FORMATIVAS.

La Gerencia se compromete a realizar aquellas actuaciones formativas que, en el marco de la comisión de seguimiento, vigilancia y control, se consideren necesarias para que la Diputación pueda desempeñar las funciones previstas en el presente Convenio.

En todo caso, la Gerencia se compromete a realizar todas las actuaciones formativas necesarias para el adecuado desarrollo de las actividades en materia de información y atención al público previstas en la cláusula cuarta del presente Convenio.

Asimismo, con carácter anual se llevarán a cabo unas jornadas de actualización normativa y unificación de criterios destinadas a los funcionarios o empleados públicos de la Diputación responsables de la gestión del Convenio.

DÉCIMA. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

La Diputación, en el ejercicio de las funciones previstas en el presente Convenio, adecuará sus actuaciones al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), así como a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y su normativa de desarrollo, al texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y al Real Decreto 417/2006.

La Diputación tendrá la consideración de “encargado del tratamiento” y el acceso a la información catastral de carácter personal necesaria para la prestación de los servicios objeto de este Convenio no supondrá “comunicación de datos”, a efectos de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 3/2018.

El tratamiento de la referida información será realizado únicamente por personal de la Diputación debidamente autorizado por el mismo, sin perjuicio de la posibilidad de contratación de los trabajos objeto del Convenio con empresas especializadas. En este caso, la Diputación hará constar expresamente en el contrato suscrito a estos efectos que la empresa contratista debe ajustarse al mismo régimen de garantías y exigencia de responsabilidad que la propia entidad colaboradora encargada del tratamiento de los datos y a lo dispuesto en la disposición adicional vigésima quinta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

En todo caso, la Diputación asume las siguientes obligaciones:

- a) La Diputación deberá poner en conocimiento de la Gerencia la identidad de la empresa contratista adjudicataria de los trabajos y de los empleados de la misma que vayan a tener acceso a los datos catastrales protegidos, a efectos de su autorización previa.*
 - b) En el tratamiento de los datos, la Diputación actuará conforme a las instrucciones de la Gerencia, responsable del fichero.*
 - c) La Diputación adoptará todas aquellas medidas de índole técnica y organizativa que resulten necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal, así como para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.*
 - d) La Diputación no aplicará ni utilizará los datos de carácter personal con fines distintos a los que figuran en este Convenio, ni los comunicará, ni siquiera para su conservación, a otras personas.*
-

- e) *La Diputación está obligado a guardar el secreto profesional respecto de los datos de carácter personal tratados, aun después de la extinción del presente Convenio.*
- f) *La resolución del Convenio por alguna de las partes a que se refiere el Real Decreto 417/2006, supondrá la devolución a la Gerencia de todos los documentos o soportes informáticos en que pudiera constar algún dato de carácter personal, en el plazo de 15 días desde que resulte efectiva la denuncia del Convenio.*
- g) *En el caso de que la Diputación destine los datos a otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones de este Convenio o las obligaciones establecidas en el Real Decreto 417/2006, será considerado también responsable del tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.*

UNDÉCIMA. ACTUACIONES DE PROCEDIMIENTO.

1. La Diputación se atenderá, en el ejercicio de las funciones convenidas, a las normas técnicas que pudiera impartir la Dirección General del Catastro.

En todo caso, cuando la Diputación decida contratar con alguna empresa especializada las actuaciones derivadas del presente Convenio, deberá utilizar los pliegos de prescripciones técnicas que, para los distintos trabajos catastrales, tenga establecidos la Dirección General del Catastro, y llevar a cabo controles periódicos de los trabajos realizados por estas empresas para garantizar un adecuado control de calidad. La omisión de dichos controles podrá suponer el rechazo de los trabajos que se pretendan entregar en la Gerencia en ejecución de este Convenio.

2. La Diputación podrá utilizar sus propios impresos para la formalización de las declaraciones catastrales, siempre que los mismos se ajusten a las condiciones, estructura y contenido del modelo aprobado en la correspondiente Orden del Ministerio de Hacienda y Función Pública, cuya utilización requerirá autorización expresa de la Delegación de Economía y Hacienda.

3. La Gerencia pondrá a disposición de la Diputación, a través de su registro en las aplicaciones catastrales todas las declaraciones correspondientes a alteraciones catastrales objeto del presente Convenio que reciba, así como la documentación digitalizada que acompañe a las mismas.

4. Con independencia del uso preferente de la Sede Electrónica del Catastro, la Gerencia remitirá gratuitamente a la Diputación, cuando así lo solicite y como máximo con una periodicidad anual, la información catastral urbana de los municipios incluidos en el ámbito de aplicación del presente Convenio en los formatos diseñados al efecto por la Dirección General del Catastro, que deberá ser utilizada para los fines del

presente Convenio, sin perjuicio de su utilización, asimismo, para el ejercicio de sus competencias.

5. La Diputación remitirá a la Gerencia en el plazo de 10 días todas las declaraciones o documentos que se refieran a otros tipos de alteraciones no contemplados en el objeto del presente Convenio y que se presenten en sus oficinas.

6. La comisión de seguimiento, vigilancia y control dará previamente su conformidad a los impresos que la Diputación utilice en los requerimientos o notificaciones relativos a las funciones pactadas en este documento, en los que deberá hacerse referencia expresa al Convenio en virtud del cual se ejercen las indicadas funciones.

7. Tanto la Diputación como la Dirección General del Catastro adoptarán cuantas medidas estimen oportunas, encaminadas a poner en conocimiento del público el contenido del presente Convenio evitando en todo caso duplicidad de actuaciones o trámites innecesarios.

8. En relación con las materias objeto del presente Convenio, la Dirección General del Catastro y la Diputación estarán recíprocamente obligados a admitir y remitir al órgano competente cuantos documentos presenten los administrados.

9. El intercambio de información derivado del ejercicio de las facultades encomendadas en este Convenio se realizará utilizando medios electrónicos, a través de los mecanismos que establezca la Dirección General del Catastro, que garantizarán la autenticidad, integridad, confidencialidad y no repudio de los envíos. En todo caso, la información recibida por la Gerencia será objeto del oportuno control de validación, especialmente en aquellos que impliquen una modificación de la valoración catastral.

Igualmente, la mutua remisión entre la Diputación y la Gerencia de documentación que integre los expedientes objeto de este Convenio se realizará en formato electrónico, atendiendo a las Normas de Digitalización de Documentos y a las herramientas informáticas definidas por la Dirección General del Catastro conforme al Esquema Nacional de Interoperabilidad, con el fin de permitir su integración en el sistema de información catastral.

En el supuesto de que se modifiquen por la Dirección General del Catastro los formatos de intercambio de información o las Normas de Digitalización de Documentos, se establecerá un período transitorio para que la Entidad colaboradora pueda adaptarse a estos nuevos formatos, con el informe previo de la Comisión Técnica de Cooperación Catastral, órgano colegiado de naturaleza administrativa dependiente del citado Centro Directivo.

DUODÉCIMA. RÉGIMEN JURÍDICO.

1. *El presente Convenio se suscribe al amparo de lo establecido en el artículo 4 del texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, así como en los artículos 62 y siguientes del Real Decreto 417/2006, por el que se desarrolla dicho texto legal y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*

2. *El presente Convenio, en virtud de lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, se rige, en todo lo no dispuesto en él, por los principios derivados de esta Ley, para resolver las dudas y lagunas que puedan plantearse, así como las demás disposiciones que resulten de aplicación.*

Para resolver los litigios que pudieran surgir sobre su interpretación, cumplimiento, extinción, resolución y efectos serán competentes los Tribunales del orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

3. *La realización de las funciones objeto del Convenio no implica la transferencia de medios materiales y personales, ni comportará contraprestación económica alguna por parte de la Dirección General del Catastro a la Diputación, según establece el artículo 64.2 del Real Decreto 417/2006 y la disposición adicional décima de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por cuanto permiten mejorar la recaudación tributaria de las Entidades Locales que los suscriben.*

Sin perjuicio de las facultades de organización de sus propios servicios, la Diputación deberá ejercer dichas funciones con estricto cumplimiento de los extremos expuestos en este documento.

DECIMOTERCERA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL.

1. *Se constituirá una comisión de seguimiento, vigilancia y control que, formada por tres miembros de cada parte, será presidida por el Gerente o el funcionario en quien delegue. Con independencia de las funciones concretas que le asignen las demás cláusulas de este Convenio, resolverá las cuestiones que se planteen en cuanto a su interpretación y cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 417/2006, todo ello sin perjuicio de la facultad de la Dirección General del Catastro de llevar a cabo las actuaciones de comprobación que se estimen oportunas respecto del ejercicio de las facultades encomendadas. Asimismo podrá determinar la relación de expedientes y tareas propias del presente Convenio que hayan de ser asumidos puntual y transitoriamente por la Gerencia, siempre que las circunstancias lo aconsejen.*

Especialmente, deberá emitir informe previo sobre las condiciones de la contratación que pueda realizar la Diputación con alguna empresa especializada, de conformidad

con lo señalado en el apartado 1 de la cláusula undécima. Igualmente, informará las distintas ofertas recibidas por aquél, con anterioridad a la adjudicación del contrato.

2. La comisión de seguimiento, vigilancia y control deberá constituirse formalmente en un plazo máximo de un mes desde la formalización del presente Convenio. Dicha comisión celebrará cuantas sesiones extraordinarias sean necesarias para el cumplimiento de sus fines, previa convocatoria al efecto de su Presidente, por propia iniciativa o teniendo en cuenta las peticiones de los demás miembros. En todo caso, esta comisión se reunirá ordinariamente una vez al año, con el fin de verificar y comprobar el resultado de las obligaciones contraídas y de establecer las directrices e instrucciones que considere oportunas.

Esta comisión ajustará su actuación a las disposiciones contenidas en la Sección 3ª del Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

DECIMOCUARTA. INCLUSIÓN Y EXCLUSIÓN DE MUNICIPIOS.

Este Convenio será de aplicación a los municipios que se relacionan en el Anexo I. Para aquellos municipios que con anterioridad a la entrada en vigor del presente Convenio tuviesen suscrito con la Dirección General del Catastro un convenio de colaboración cuyo objeto principal fuese alguna de las funciones encomendadas en el Convenio que ahora se formaliza, continuará vigente el convenio entre el respectivo ayuntamiento y la Dirección General del Catastro y en consecuencia la Diputación sólo asumirá el ejercicio de las funciones que no sean objeto del convenio suscrito entre este Centro Directivo y el Ayuntamiento.

A fin de proceder a la actualización automática de los municipios incluidos o excluidos del ámbito de aplicación del presente Convenio, en función de que la gestión tributaria del Impuesto sobre Bienes Inmuebles se encuentre delegada o no en la Diputación, se determina el siguiente procedimiento:

a) Una vez adoptado por el Ayuntamiento correspondiente el acuerdo plenario de delegación de la gestión tributaria del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a favor de la Diputación, ésta procederá a la aceptación de la delegación conferida mediante acuerdo plenario en ese sentido, notificándose éste último, para su conocimiento, a la Gerencia a través de copia certificada. Transcurrido un mes desde la notificación de la aceptación de la delegación, se entenderá que el municipio delegante se encuentra incluido en el ámbito de aplicación del presente Convenio.

b) Cuando se produzca la denuncia del acuerdo de delegación de la gestión tributaria del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, bien por el Ayuntamiento delegante, bien por la Diputación, se remitirá copia certificada del correspondiente acuerdo plenario a la Gerencia, entendiéndose que, en el plazo de un mes, ese municipio quedará excluido del ámbito de aplicación de este Convenio.

En este caso, los expedientes pendientes de tramitación en la fecha en que deba entenderse producida la exclusión a que se refiere el párrafo anterior continuarán siendo competencia de la Diputación hasta su completa resolución. Por otra parte, los documentos que tengan entrada a partir de dicha fecha serán remitidos sin más trámite a la Gerencia.

c) No obstante lo dispuesto en los apartados anteriores, las partes que suscriben el presente Convenio podrán determinar, de mutuo acuerdo, los supuestos en los que, de forma excepcional, no se aplicará el procedimiento de actualización automática.

Dicho acuerdo deberá adoptarse de forma expresa en el plazo de un mes establecido en los apartados a) y b) de esta cláusula.

En cualquier caso, si con posterioridad a la firma de este Convenio algún Ayuntamiento incluido en el ámbito territorial de aplicación del mismo suscribe un convenio de colaboración directamente con este Centro Directivo, la Diputación seguirá asumiendo el ejercicio de las funciones que no sean objeto de ese convenio posterior, si las hubiere.

DECIMOQUINTA. RESOLUCIÓN DEL CONVENIO ANTERIOR.

Las partes manifiestan y suscriben su común voluntad y acuerdo de resolver el Convenio formalizado por ellas en fecha 24 de octubre de 2011, que queda extinguido.

Así, resuelto el anterior, la suscripción del presente Convenio viene a sustituir aquel instrumento de colaboración.

DECIMOSEXTA. ENTRADA EN VIGOR Y PLAZO DE VIGENCIA.

1. El presente Convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 66 del Real Decreto 417/2006, obligará a las partes desde el momento de su firma y extiende su vigencia inicial hasta el de de, prorrogándose tácitamente por sucesivos períodos anuales, mientras no sea denunciado. El presente Convenio sustituye al anterior Convenio suscrito el 24 de octubre de 2011, que queda resuelto.

2. El cumplimiento de los objetivos contractuales establecidos en el presente Convenio podrá suspenderse, una vez sea eficaz y dentro del plazo de vigencia, total o parcialmente y de mutuo acuerdo, por un periodo no superior a tres meses. El transcurso de este plazo sin que se produzca su funcionamiento, causará la resolución automática del mismo.

El Convenio podrá suspenderse, asimismo, total o parcialmente y de mutuo acuerdo, por un plazo no superior a un año, cuando concurren circunstancias técnicas,

presupuestarias o de cualquier otra índole que así lo justifiquen, según establece el artículo 66 del Real Decreto 417/2006.

3. La denuncia del Convenio, según establece el artículo 67 del Real Decreto 417/2006, podrá formularse por cualquiera de las partes, previa comunicación a la otra con una antelación mínima de un mes, transcurrido el cual se producirá la extinción de la relación convencional. No obstante, en el supuesto de que la otra parte manifestara su oposición a la denuncia, se abrirá un período de consultas durante veinte días naturales en el que la comisión de seguimiento, vigilancia y control procurará el acuerdo entre las partes. De no producirse este acuerdo, quedará extinguido el Convenio una vez transcurrido el período de consultas.

4. En caso de producirse la extinción anticipada del Convenio, los expedientes en tramitación serán resueltos por la Diputación, salvo que la Gerencia estime conveniente hacerse cargo de todos los expedientes pendientes con independencia del estado de tramitación en que se encuentren.

CLÁUSULA TRANSITORIA.

Para la ejecución de las tareas contempladas en el presente Convenio, la entidad colaboradora deberá emplear las aplicaciones, formatos y sistemas de comunicaciones que al efecto establezca la Dirección General del Catastro, y acceder a través de los correspondientes programas y líneas de comunicaciones, cuya instalación y mantenimiento será por cuenta de dicha entidad colaboradora.

CLÁUSULA ADICIONAL.

Con carácter complementario a las obligaciones establecidas en el presente Convenio, la Diputación se compromete a entregar a la Gerencia, a efectos estadísticos, los datos resultantes de la gestión tributaria del Impuesto sobre Bienes Inmuebles y los establecidos en el artículo 69 del Real Decreto 417/2006.

Por otra parte, de conformidad con el artículo 8.1.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, las partes deberán hacer pública la relación de los convenios suscritos y encomiendas de gestión, en los términos y condiciones indicados por la Ley.

Y en prueba de conformidad, suscriben el presente Convenio

El Director General del Catastro

*La Presidenta de la Diputación
Provincial de Barcelona*

Fernando de Aragón Amunárriz

Núria Marín Martínez

ANEXO I

Relación de municipios que tienen delegada la gestión IBI en la Diputación de Barcelona

ABRERA
AGUILAR DE SEGARRA
AIGUAFREDA
ALELLA
ALPENS
ARENYS DE MAR
ARENYS DE MUNT
ARGENÇOLA
ARGENTONA
ARTÉS
AVIÀ
AVINYÓ
AVINYONET DEL PENEDÈS
BADIA DEL VALLÈS
BAGÀ
BALENYÀ
BALSARENY
BARBERÀ DEL VALLÈS
BEGUES
BELLPRAT
BERGA
BIGUES I RIELLS DEL FAI
BORREDÀ
CABRERA D'ANOIA
CABRERA DE MAR
CABRILS
CALAF
CALDERS
CALDES DE MONTBUI
CALDES D'ESTRAC
CALELLA
CALLDETENES
CALLÚS
CALONGE DE SEGARRA
CAMPINS
CANET DE MAR
CANOVELLES
CÀNOVES I SAMALÚS
CANYELLES
CAPELLADES



CAPOLAT
CARDEDEU
CARDONA
CARME
CASSERRES
CASTELL DE L'ARENÝ
CASTELLAR DE N'HUG
CASTELLAR DEL RIU
CASTELLAR DEL VALLÈS
CASTELLBELL I EL VILAR
CASTELLBISBAL
CASTELLCIR
CASTELLET I LA GORNAL
CASTELLFOLLIT DEL BOIX
CASTELLFOLLIT RIUBREGÓS
CASTELLGALÍ
CASTELLNOU DE BAGES
CASTELLOÍ
CASTELLTERÇOL
CASTELLVÍ DE LA MARCA
CASTELLVÍ DE ROSANES
CENTELLES
CERCS
CERDANYOLA DEL VALLÈS
CERVELLÓ
COLLBATÓ
COLLSUSPINA
COPONS
CORBERA DE LLOBREGAT
CUBELLES
DOSRIUS
EL BRUC
EL BRULL
EL MASNOU
EL PAPIOL
EL PLA DEL Penedès
ELS HOSTALETs DE PIEROLA
ELS PRATS DE REI
ESPARREGUERA
ESPLUGUES DE LLOBREGAT
FIGARÓ-MONTMANY
FÍGOLS
FOGARS DE MONTCLÚS
FOLGUEROLES
FONOLLOSA



FONT-RUBÍ
GAIÀ
GALLIFA
GAVÀ
GELIDA
GIRONELLA
GISCLARENY
GRANERA
GUALBA
GUARDIOLA DE BERGUEDÀ
GURB
JORBA
LA GARRIGA
LA GRANADA
LA LLACUNA
LA LLAGOSTA
LA NOU DE BERGUEDÀ
LA PALMA DE CERVELLÓ
LA POBLA DE CLARAMUNT
LA POBLA DE LILLET
LA QUAR
LA ROCA DEL VALLÈS
LA TORRE DE CLARAMUNT
L'AMETLLA DEL VALLÈS
LES CABANYES
LES FRANQUESES DEL VALLÈS
LES MASIES DE RODA
LES MASIES DE VOLTREGÀ
L'ESPUNYOLA
L'ESQUIROL
L'ESTANY
LLIÇÀ D'AMUNT
LLIÇÀ DE VALL
LLINARS DEL VALLÈS
LLUÇÀ
MALLA
MANLLEU
MARGANELL
MARTORELL
MARTORELLES
MASQUEFA
MATADEPERA
MEDIONA
MOIÀ
MOLINS DE REI

MOLLET DEL VALLÈS
MONISTROL DE CALDERS
MONISTROL DE MONTSERRAT
MONTCADA I REIXAC
MONTCLAR
MONTESQUIU
MONTGAT
MONTMAJOR
MONTMANEU
MONTMELÓ
MONTORNÈS DEL VALLÈS
MONTSENY
MUNTANYOLA
MURA
NAVARCLES
NAVÀS
ÒDENÀ
OLÈRDOLA
OLESA DE BONESVALLS
OLESA DE MONTSERRAT
OLIVELLA
OLOST
OLVAN
ORÍS
ORISTÀ
ORPÍ
ÒRRIUS
PACS DEL PENEDÈS
PALAFOLLS
PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
PALLEJÀ
PARETS DEL VALLÈS
PERAFITA
PIERA
PINEDA DE MAR
POLINYÀ
PONT DE VILOMARA-ROCAFORT
PONTONS
PRATS DE LLUÇANÈS
PREMIÀ DE DALT
PREMIÀ DE MAR
PUIGDÀLBER
PUIG-REIG
PUJALT
RAJADELL

RELLINARS
RIPOLLET
RODA DE TER
RUBÍ
RUBIÓ
RUPIT I PRUIT
SAGÀS
SALDES
SALLENT
SANT AGUSTÍ DE LLUÇANÈS
SANT ANDREU DE LA BARCA
SANT ANDREU DE LLAVANERES
SANT ANTONI DE VILAMAJOR
SANT BARTOMEU DEL GRAU
SANT BOI DE LLOBREGAT
SANT BOI DE LLUÇANÈS
SANT CEBRIÀ DE VALLALTA
SANT CELONI
SANT CLIMENT DE LLOBREGAT
SANT CUGAT DEL VALLÈS
SANT CUGAT SESGARRIGUES
SANT ESTEVE SESROVIRES
SANT FELIU DE CODINES
SANT FELIU DE LLOBREGAT
SANT FELIU SASSERRA
SANT FOST CAMPSENTELLES
SANT FRUITÓS DE BAGES
SANT HIPÒLIT DE VOLTREGÀ
SANT ISCLE DE VALLALTA
SANT JAUME DE FRONTANYA
SANT JOAN DE VILATORRADA
SANT JOAN DESPÍ
SANT JULIÀ DE CERDANYOLA
SANT JULIÀ DE VILATORTA
SANT JUST DESVERN
SANT LLORENÇ D'HORTONS
SANT LLORENÇ SAVALL
SANT MARTÍ D'ALBARS
SANT MARTÍ DE CENTELLES
SANT MARTÍ DE TOUS
SANT MARTÍ SARROCA
SANT MARTÍ SESGUEIOLES
SANT MATEU DE BAGES
SANT PERE DE RIBES
SANT PERE DE RIUDEBITLLES

SANT PERE DE TORELLÓ
SANT PERE DE VILAMAJOR
SANT PERE SALLAVINERA
SANT POL DE MAR
SANT QUINTÍ DE MEDIONA
SANT QUIRZE DE BESORA
SANT QUIRZE SAFAJA
SANT SADURNÍ D'ANOIA
SANT SADURNÍ D'OSORMORT
SANT VICENÇ DE CASTELLET
SANT VICENÇ DE MONTALT
SANT VICENÇ DE TORELLÓ
SANT VICENÇ DELS HORTS
SANTA CECÍLIA DE VOLTREGÀ
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ
SANTA EUGÈNIA DE BERGA
SANTA EULÀLIA DE RONÇANA
SANTA FE DEL PENEDÈS
SANTA MARIA DE BESORA
SANTA MARIA DE MERLÈS
SANTA MARIA DE MIRALLES
SANTA MARIA D'OLÓ
SANTA PERPÈTUA DE MOGODA
SANTA SUSANNA
SANTPEDOR
SENTMENAT
SEVA
SITGES
SOBREMUNT
SORA
ST ESTEVE DE PALAUTORDERA
ST. SALVADOR DE GUARDIOLA
STA MARIA DE PALAUTORDERA
STA. EULÀLIA DE RIUPRIMER
STA. MARGARIDA DE MONTBUI
STA. MARGARIDA I MONJOS
STA. MARIA DE MARTORELLES
SUBIRATS
SÚRIA
TAGAMANENT
TALAMANCA
TARADELL
TAVÈRNOLES
TAVERTET
TIANA

TONA
TORDERA
TORELLÓ
TORRELAVIT
TORRELLES DE FOIX
TORRELLES DE LLOBREGAT
ULLASTRELL
VACARISSES
VALLBONA D'ANOIA
VALLCEBRE
VALLGORGUINA
VALLIRANA
VALLROMANES
VECIANA
VIC
VILADA
VILADECAVALLS
VILAFRANCA DEL PENEDEÈS
VILALBA SASSERRA
VILANOVA DE SAU
VILANOVA DEL CAMÍ
VILASSAR DE MAR
VILOBÍ DEL PENEDEÈS
VIVER I SERRATEIX"

Segon. Facultar a la Presidència de la Diputació de Barcelona per subscriure els documents necessaris, en ordre a l'efectivitat dels acords anteriors.

Tercer. Deixar constància que la signatura del present conveni substitueix al conveni subscrit el 24 d'octubre de 2011, quedant resolt i sense efectes.

Quart. Acordar que la encomanda de gestió objecte del conveni aprovat en els presents acords serà duta a terme per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Cinquè. Notificar els acords precedents a la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Dirección General del Catastro), per al seu coneixement i efectes."

Documents vinculats

Informe(335a8a7e08dfa53e3112)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaró Ardila (SIG)	30/03/2022, 14:29
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	31/03/2022, 07:20
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	31/03/2022, 08:51

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

1.12.- Dictamen de data 12 d'abril de 2022, per qual es proposa acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Calders, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (exp. ORGT/2022/8341).

“Fets

La Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Mitjançant l'acord plenari de l'Ajuntament de Calders, l'Ajuntament ha delegat en la Diputació de Barcelona les funcions de la recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb

habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Calders de 8 de març de 2022 a favor de la Diputació de Barcelona, de les competències de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, de conformitat amb l'establert al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, article 7, i a la Llei 7/1985, Reguladora de les bases de règim local, article 106.3.

Les competències delegades abasten les funcions següents:

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
 - b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
 - c. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
 - d. Comunicar a la Direcció General de trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
 - e. Recaptar en període voluntari i executiu les multes.
 - f. Dictar provisions de constrenyiment.
 - g. Liquidar interessos de demora.
 - h. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
 - i. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts tenint en consideració:
-

1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient sancionador municipal (voluntària), aquest acord haurà de ser adoptat per l'òrgan competent municipal, al igual que la procedència de la devolució dels interessos corresponents, si és el cas, determinant la quantia exacta dels mateixos.
 2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient de recaptació en via executiva, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
- j. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
 - k. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
 - l. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
 - m. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
 - n. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

Aquestes funcions les dura a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació, que es contenen en els acords primer.2 i segon de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"PRIMER.2.- L'Ajuntament podrà encomanar a l'Organisme de Gestió Tributària la realització d'actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució d'al·legacions formulades pels presumptes infractors i en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal.

SEGON.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes, una vegada produïda l'acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. Per a l'eficaç expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació a la tramitació dels procediments sancionadors.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà dur a terme mitjançant les PDA's dotades de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.

2. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions, a efectes de la seva informatització, havent de comunicar puntualment qualsevol modificació aprovada.

3. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

- a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.
- b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.

4. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

Regla cinquena. Quan l'Ajuntament, per Decret de l'Alcalde President, hagi sol·licitat a l'ORGT el suport tècnic per formular propostes de resolució de les al·legacions formulades pels interessats, en supòsits en què no cal l'informe preceptiu de l'agent municipal, l'ORGT redactarà la proposta que transmetrà a l'Ajuntament telemàticament.

Un cop dictada la corresponent resolució per part de l'òrgan municipal competent, l'ORGT procedirà a la seva notificació, sempre que es pugui practicar abans que hagi prescrit l'acció per sancionar.

Regla sisena. Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

Regla setena. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla vuitena. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla setena.

Regla novena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla desena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a) Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
 - b) Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
 - c) Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
 - d) Registrar la documentació que es presenti en qualsevol dels registres auxiliars de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.
 - e) Comunicar a la Direcció General de trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa,
-

als efectes previstos en la normativa de Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

Regla onzena. L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:

- 1) Percepció de les quantitats establertes en la regla setena.
- 2) Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- 3) Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.
- 4) Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.

Regla dotzena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

Regla tretzena. L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració "d'encarregat del tractament" respecte de les dades personals que l'entitat delegant aporti, per tal de materialitzar la delegació efectuada, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

A tal efecte, l'Organisme de Gestió Tributària únicament tractarà les dades facilitades per l'administració delegant conforme a les instruccions que rebí d'aquesta; comunicarà les violacions de seguretat de protecció de dades, no aplicarà o utilitzarà aquestes dades amb una finalitat distinta a l'objecte de la delegació i no comunicarà les dades a terceres persones, ni tant sols per a la seva conservació -llevat que la Llei general tributària o qualsevol altra norma amb rang de llei ho autoritzi-, o què l'Organisme hagi de contractar prestacions de caràcter material o tècnic que comportin el tractament de les dades amb una empresa o empreses alienes; en aquest darrer supòsit el contractista de l'ORGT també tindrà la consideració d'encarregat del tractament.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei general tributària, o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

Les dades que trameti l'administració delegant s'incorporaran als fitxers de dades personals corresponents de l'Organisme de Gestió Tributària. Des del moment en que l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona hagi assumit la titularitat de la competència delegada, tindrà la consideració de responsable dels tractaments de dades personals que es duguin a terme per al compliment de les funcions públiques derivades de la delegació, que seran donats d'alta en el Registre d'Activitats de tractament de dades personals de l'ORGT. Així mateix l'Administració delegant serà responsable respecte el tractament de les dades personals a les que pugui tenir accés com conseqüència de la informació que proporciona l'ORGT a l'entitat delegant, respecte a les dades gestionades per delegació. A aquest efecte, les entitats signants han de dur a terme els controls sobre els accessos fets a les dades tributàries i d'ingressos de dret públic pertinents, i també han de comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

Així mateix, el responsable, tenint en compte la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, ha d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades. Les esmentades mesures seran revisades i actualitzades quan calgui.

A efectes de compliment de la normativa de protecció de dades, l'ajuntament i l'Organisme de Gestió Tributària formalitzaran els documents necessaris per concretar les obligacions i utilització de les dades necessàries per a la prestació del servei.

Regla catorzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Tercer. Notificar aquest acord d'acceptació de la delegació efectuada a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord de delegació i llur acceptació per la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe(4b03d0fabfe30ede07e3)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	11/04/2022, 07:59
Secretària General	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	11/04/2022, 09:41
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	11/04/2022, 17:56

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA.
(Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).****2.1.- Moció que presenta el grup polític En Comú Guanyem, en suport al dret d'autodeterminació del poble sahrauí.**

"Al Sàhara Occidental, territori pendent de descolonitzar, segueix encara viu el conflicte després de 50 anys, malgrat les múltiples resolucions d'organismes internacionals i sentències judicials de tribunals internacionals que li reconeixen el dret a celebrar un referèndum d'autodeterminació.

Considerem que la decisió del president del govern espanyol de donar suport al pla autonomista del Marroc sobre el Sàhara Occidental suposa un gir diplomàtic i un trencament unilateral amb el consens de les resolucions de les Nacions Unides. Aquesta decisió pot suposar una escalada en la guerra reiniciada al novembre de 2020 i que va trencar l'alto al foc declarat el 1991.

El grup polític d'En Comú Guanyem proposa al Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS

Primer. Declarar que resulta imprescindible una solució política justa, duradora i mútuament acceptable, de conformitat amb les resolucions de Nacions Unides, en el marc dels principis i propòsits de la Carta de Nacions Unides, apel·lant a la responsabilitat de totes les parts, per la cerca d'una solució amb un enfocament multilateral i constructiu respectant un principi bàsic com és el dret a la lliure autodeterminació del poble sahrauí.

Segon. Reiterar la defensa de la celebració d'un referèndum d'autodeterminació del poble sahrauí, com ho demana Nacions Unides a partir de les diferents resolucions aprovades, com a millor via democràtica per a la resolució pacífica del conflicte sobre l'estatus del Sàhara Occidental.

Tercer. Traslladar els presents acords al Ministeri d'Afers Exteriors i Cooperació del govern d'Espanya, al Parlament de Catalunya, al Departament d'Acció Exterior i Govern Obert de la Generalitat de Catalunya, a la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments amb el Poble Sahrauí, al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, a la Federació d'Associacions Catalanes Amigues del Poble Sahrauí, i a la Delegació del Front Polisario a Catalunya."

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el diputat del grup En Comú Guanyem, senyor Serra, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el portaveu del grup Ciutadans-Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, la diputada del grup Esquerra Republicana de Catalunya, senyora Baró, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, senyora Díaz i novament el diputat senyor Serra. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=1233

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), i Tot per Terrassa (1), el vot en contra del grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16) i l'abstenció del grup polític Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 32 vots a favor, 16 vots en contra i 2 abstencions.

2.2.- Moció que presenta el grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, per al recolzament i promoció de la pràctica esportiva de la petanca.

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), cedeix la paraula al portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar. La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lsCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=2673

I el Ple n'acorda, a proposta del grup proponent, deixar sobre la taula la present Moció.

Com havia indicat la presidenta, senyora Marin (PSC-CP), es passa a tractar el punt identificat en l'Ordre del Dia com 1.2.

1.2.- Dictamen de data 20 d'abril de 2022, pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputat del senyor Josep Arimany i Manso i sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedeixi a expedir la credencial del primer suplent, senyor Marc Verdaguer Montanyà, de la llista electoral Junts per Catalunya, de la Junta Electoral de Zona de Vic (Exp. núm. 2021/12043).

"Atès que, en data 20 d'abril de 2022, ha tingut entrada en el Registre General de la Diputació de Barcelona, sota el núm. 202210064299, un escrit signat electrònicament del diputat Il·lm. Sr. Josep Arimany Manso, del grup polític Junts per Catalunya (Junts), en què manifesta la seva renúncia al càrrec de diputat de la Diputació de Barcelona per la Junta Electoral de Zona de Vic.

Atès que el primer suplent de la candidatura de la coalició electoral Junts per Catalunya (Junts) és el senyor Marc Verdaguer Montanyà, segons el certificat emès per la Junta Electoral de Zona de Vic de data 21 de juny de 2019.

Vist que l'article 208.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, preveu que, en cas de mort, incapacitat, renúncia o pèrdua de la condició d'un/a regidor/a al lloc de diputat/da, la seva vacant es cobrirà, ocupant el seu lloc un dels suplents elegits pel Partit Judicial corresponent, conforme a l'ordre establert entre ells.

Vist que el paràgraf segon de l'article 208 de la LOREG regula que, en el cas de no poder cobrir cap de les vacants per haver passat a ocupar les vacants anteriors els tres suplents elegits en el Partit Judicial, es procedirà a una nova elecció de diputat/da corresponent al Partit Judicial, d'acord amb el procediment regulat en l'article 206 de la mateixa Llei orgànica.

Vist que, en el mateix sentit, la Junta Electoral Central va dictar la Instrucció 3/2003, de 10 de juliol i publicada en el BOE de 18 de juliol de 2003, sobre substitució dels càrrecs representatius locals.

Atesos els acords de la Junta Electoral Central de dates 18 d'octubre de 1991 i 15 de juliol de 1994, en virtut dels quals, un cop lliurada la corresponent credencial, el/la diputat/da electe/a té dret a efectuar la presa de possessió del seu càrrec en el primer Ple que se celebri.

Vist que l'article 7 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix expressament que el/la diputat/da que resulti proclamat/da haurà de presentar la credencial davant la Secretaria General de la Diputació.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, parcialment modificada per la Llei 53/2003, de 16 de desembre, i per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, proposo al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. PRENDRE EN CONSIDERACIÓ la renúncia al càrrec de diputat provincial de la Diputació de Barcelona de l'Il·lm. Sr. Josep Arimany Manso, de la candidatura de la coalició electoral Junts per Catalunya (Junts) de la Junta Electoral de Zona de Vic, com a conseqüència de la seva renúncia expressa i presentada per escrit en el Registre General de la Diputació de Barcelona, en data 20 d'abril de 2022 sota el núm. 202210064299, i amb efectes del dia 28 d'abril de 2022, data de la presa en consideració de l'esmentada renúncia per part del Ple de la Diputació de Barcelona.

Segon. SOL·LICITAR a la Junta Electoral Central que, com a òrgan competent, dicti les instruccions necessàries per procedir al nomenament i a lliurar la credencial del primer suplent a diputat provincial de la Diputació de Barcelona corresponent a la candidatura de la coalició electoral Junts per Catalunya (Junts) de la Junta Electoral de Zona de Vic, senyor Marc Verdaguer Montanyà.

Tercer. NOTIFICAR al senyor Marc Verdaguer Montanyà de forma fefaent la recepció per part de la Secretaria General de la credencial acreditativa de la condició de nou diputat, a l'efecte que pugui prendre possessió del càrrec com a diputat d'aquesta corporació local. La presa de possessió tindrà lloc en la primera sessió plenària que se celebri, previ jurament o promesa del càrrec de diputat de conformitat amb la fórmula establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i prèvia presentació de les declaracions de béns i patrimoni, així com la declaració de possibles incompatibilitats i qualsevol activitat econòmica que li proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics, segons els models aprovats pel Ple corporatiu, tot això, d'acord amb el que disposen els articles 75.7 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 163.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. DONAR TRASLLAT d'aquest acord, mitjançant certificació emesa per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, a la Junta Electoral Central, als efectes legals oportuns.

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord a l'Il·lm. Sr. Josep Arimany Manso i al Sr. Marc Verdaguer Montanyà; a la Presidència de la Diputació de Barcelona; a la Secretaria

General; a la Intervenció General; a la presidenta del grup polític Junts per Catalunya; i als presidents i presidentes de la resta dels grups polítics, als efectes del seu coneixement general.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn d'intervencions en aquest punt, en que intervé el diputat senyor Arimany i la presidenta senyora Marin, que es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=2792

I el Ple en resta assabentat.

2.3.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la Corporació i pels presidents i presidentes delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern.

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Interns i Innovació, compresos entre els números 3237 al 4424, ambdós inclosos, de la CIS d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, compresos entre els números 3354 al 4403, ambdós inclosos, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme i Comerç, compresos entre els números 3296 al 4402, ambdós inclosos, de la CIS de Polítiques de Ciutadania, compresos entre els números 3306 al 4400, ambdós inclosos, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponents a la sessions ordinàries de dates 10 i 31 de març de 2022.

2.4.- Precs

El portaveu del grup **d'Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, senyor Guiteras, formula el prec següent: Li faig un prec, li fem un prec des del nostre grup. En el darrer Ple, després del darrer Ple ens vam constituir com a Junta General de la XAL i allà vaig fer una pregunta que no se'm va contestar en aquell moment. Tampoc cal que la respongui ara, però sí que m'agradaria que ens fes arribar la resposta sobre el vodevil de filtracions, de declaracions que hi va haver sobre el nomenament o no del senyor Enric Hernández com a membre del Consell d'Administració de la XAL i proposar-lo com a conseller delegat.

En aquest cas, després de tot el show mediàtic i de tot l'escàndol i el rebombori que es va organitzar, al final va acabar sent nomenat el senyor Melillas. Només faltaria, poden fer allò que considerin. Només faltaria! Només que ens va quedar així un gust agredolç perquè vaig demanar-los que, tal i com podien nomenar qui volguessin, calien unes explicacions, perquè ja intuïem que el senyor Hernández no es quedaria sense un

nomenament. Ho vaig dir i se'm va anomenar, se'm va titllar de ser un futuròleg amb molt de futur. Doncs sí, soc un futuròleg amb molt de futur, perquè hem vist que se l'ha nomenat assessor de Presidència, cosa que em sembla també fantàstica perquè poden nomenar qui vulguin i, a més a més, fan bona aquella dita de que als amics mai se'ls pot deixar tirats. Només els hi faig aquest prec. Si us plau, si tenen un moment, de la manera que vulguin doncs ens expliquin això.

La presidenta, **senyora Marin (PSC-CP)**, diu: D'acord, doncs, recollim el prec i així ho farem. No patiu perquè crec que les coses es poden explicar i s'han d'explicar.

Les intervencions es troben recollides a la gravació de la sessió disponible a:

HASH del video: "StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=3220

2.5.- Preguntes

HASH del video: "StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lslCRleMw=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022042801?ts=3331

Tot seguit de conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, per part de la Secretaria General s'indica el nombre de preguntes formulades, de forma oral en les sessions plenàries i per escrit, pels diferents grups des de la darrera sessió del Ple, així com les que han estat respostes i les que estan pendents de contestar, incorporant-se la totalitat del text de les preguntes i de les respostes a l'Acta de la present sessió.

1. **Pregunta** formulada en data 29 de març de 2022, pel grup **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, que diu:

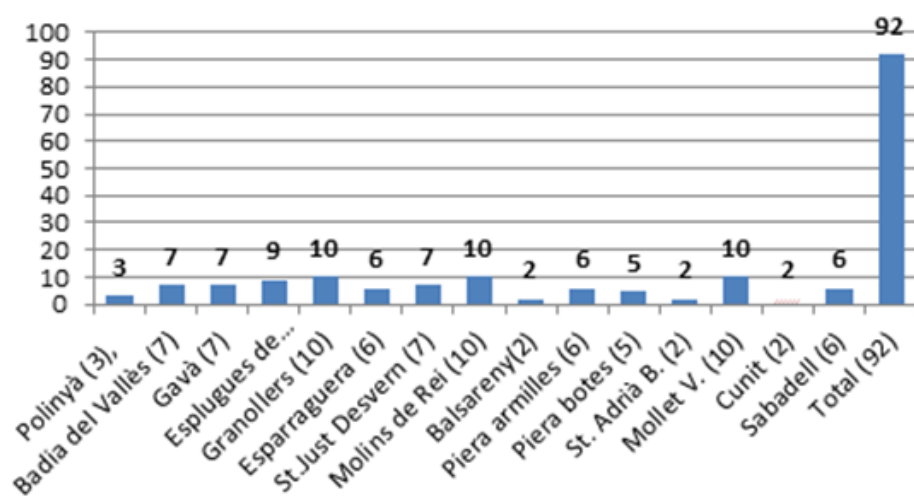
SALVADOR TOVAR FUNES, Diputado Portavoz del Grupo Ciudadans – Partido de la Ciudadanía, ante la Diputación de Barcelona comparezco y, mediante el presente escrito, paso a formular respetuosa SOLICITUD de la siguiente información:

- Listado de material facilitado por las policías locales de la provincia a petición del Consulado de Ucrania en Barcelona por municipios.

La pregunta fou **resposta en data 12 d'abril de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 29 de març de 2022 i Registre d'entrada número 202210052540, adjunt us trametem les dades facilitades pel Gabinet de Prevenció i Seguretat.

Donació total d'armilles i botes de protecció al Consolat d'Ucraïna a Barcelona



Dades totals de lliuraments	
Municipis	Nombre d'armilles
Polinyà (3),	3
Badia del Vallès (7)	7
Gavà (7)	7
Esplugues de Llobregat (9)	9
Granollers (10)	10
Esparraguera (6)	6
St. Just Desvern (7)	7
Molins de Rei (10)	10
Balsareny(2)	2
Piera armilles (6)	6
Piera botes (5)	5
St. Adrià B. (2)	2
Mollet V. (10)	10
Cunit (2)	2
Sabadell (6)	6
Total (92)	92

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

2. **Pregunta** formulada en data 29 de març de 2022, pel grup **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, que diu:

SALVADOR TOVAR FUNES, Diputado Portavoz del Grupo Ciudadans – Partido de la Ciudadanía, ante la Diputación de Barcelona comparezco y, mediante el presente escrito, paso a formular respetuosa SOLICITUD de la siguiente información:

Conocer si la Diputación posee algún tipo de titularidad sobre el siguiente inmueble:

- Can Collblanch, Carrer Pedrera 1 de Santa Coloma de Gramenet (08921).

De ser afirmativa la respuesta desearíamos conocer quién es responsable de su gestión.

La pregunta fou **resposta en data 12 d'abril de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 29 de març de 2022 i Registre d'entrada número 202210052541, adjunt us trametem l'escrit tramès per la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica, l'informe emès pel Registre de la Propietat així com la fitxa penjada a la web del Departament d'Informació Urbanística de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Sr. Salvador Tovar Funes
Portaveu del Grup Ciutadans – Partido de la Ciudadanía

Bon dia,

En relació a la pregunta formulada pel Grup de Ciutadans en relació amb l'immoble Can Collblanch manifestar que no consta cap dret ni participació de la Diputació en aquest immoble. S'ha fet una consulta al Registre de la Propietat, que s'adjunta, on consta que està registrat a favor de la Tresoreria de la Seguretat Social. Així mateix es pot consultar tota la informació al web de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet següent:

https://infourbanistica.gramenet.cat/fileadmin/Files/Ajuntament/informacio_urb/Ambs_proteccio/Proteccio_Patrimoni/Cataleg/EC-19_Can_Collblach.pdf

S'adjunta fitxa penjada a la web on hi figura també la propietat del mateix.

Cordialment,

Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

Departament d'informació Urbanística

**ELEMENTS DE PROTECCIÓ DEL PATRIMONI AL
TERME MUNICIPAL DE SANTA COLOMA DE GRAMENET**
“Edificis i/o Elements del Catàleg”

L'abast d'aquet Pla inclou totes les edificacions, elements naturals o construïts i ambients urbans considerants d'interès cultural, històric o artístic al terme municipal de Santa Coloma de Gramenet.

Les finques situades dins un àmbit de protecció hauran de complir, a més a més del que dictamini la normativa (clau urbanística) que el regula, el que estigui determinat de forma específica pel seu tipus de protecció.

Es pot consultar la normativa detallada al “Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Santa Coloma de Gramenet” en el següent enllaç:

<https://www.gramenet.cat/ajuntament/arees-municipals/informacio-urbanistica/planejament-urbanistic/expedients-urbanistics-vigents/planejament-derivat-plans-especials-plans-de-millora-urbana/158pe-pla-especial-de-proteccio-del-patrimoni-de-santa-coloma-de-gramenet/>

Categories dels Béns Protegits:

Atenent a llur valor històric, arquitectònic, paisatgístic, arqueològic, cultural o testimonial s'ha agrupat els Béns en:

EC	Edifici i/o Element Catalogat.
EI	Edifici i/o Element Inventariat.
EN	Entorn d'un edifici i/o element catalogat.
AU	Ambient Urbà.
ZA	Zona Arqueològica.

Classificació dels Béns protegits:

A les fitxes normatives de cada element hi consta el tipus de protecció. Aquest es classifiquen en:

BCIN	Béns Culturals d'Interès Nacional.
BCIL	Béns Culturals d'Interès Local.
EPA	Espais de Protecció Arqueològica.

Es pot consultar la normativa específica del tipus de protecció **EC** al següent enllaç:

https://informanistica.gramenet.cat/fileadmin/Files/Ajuntament/informacio_urb/Ambits_proteccio/Proteccio_Patrimoni/EC.pdf

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): a3951726ae9f61d2c49b Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Denominació: Can Collblanch
Localització: Carrer dels Alps, 4-6 - Carrer de la Pedrera, 1-5

Cronologia: 1925
Autor: Josep Alenyà i Juvé, anv.

Tipologia: Edifici singular d'habitatge unifamiliar que segueix la tipologia de torre residencial d'estil neoclàssic allindat envoltada de jardí. L'edifici és bàsicament un volum prismàtic que consta de planta baixa i pis amb una gran terrassa a la façana principal.

Situació: Dins l'ordenació de ciutat ja existia situada a la zona est de Santa Coloma. L'edifici es troba en una de les parcel·les de majors dimensions de la zona, això fa que l'edifici qued envoltat per un gran jardí catalogat pel seu valor paisatgístic en el Pla Especial de Protecció del Patrimoni aprovat l'any 1987.

Context històric: L'edifici, de caire modernista, destaca en el seu entorn degut a la seva ubicació dins de la parcel·la, no alineada a cap dels carrers sinó cobrada estratègicament al mig, la qual cosa li permet crear una gran zona enjardinada que li confereix un caràcter a l'edifici. L'entorn més immediat està sent poc a poc modificat amb la incorporació d'altres tipus de tipologia que fan que es trenqui l'equilibri de ciutat-jardí.

Façana: Les façanes són d'estucat llis, destacant com a elements ornamentals la línia d'imposta de cada forjat, així com el coronament a tall de balustrada. Les obertures, de composició simètrica, segueixen un llenguatge formal de línies rectes, de les quals les de la planta pis presenten molines que les enmarquen. Cal destacar la gran balconada que es troba a la façana principal, la qual reposa sobre tres pilars creant un porxo d'entrada al edifici.

Coberta: La coberta és plana transitable de àl·lua a la catalana, però no accessible desde l'interior de l'edifici.

Qualificació urbanística: 7aAsC
Referència catastral: 4407501

Ús actual: Casal del barri
Propietat: Transmissió General de la Seguretat Social

Pla Especial de Protecció del Patrimoni Vigent: Edifici no protegit, inclòs al catàleg dins l'entorn de protecció del Jardí catalogat amb clau J7.

Proposta: A catalogar
Es proposa la incorporació al catàleg de Can Collblanch atès el seu valor arquitectònic i tipològic com a torre noucentista residencial allindat amb jardí, així com l'adequada imatge que conserva actualment.

3. **Pregunta** formulada en data 4 d'abril de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En l'exercici de les funcions com a electes del grup d'Esquerra Republicana a la Diputació de Barcelona,

SOL·LICITEM

Els resultats individualitzats per cada municipi de les enquestes fetes i publicades de manera agrupada als municipis de menys de 10.000 habitants al Dibaròmetre.

La pregunta fou **resposta en data 26 d'abril de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 4 d'abril de 2022 i Registre d'entrada número 202210056913, adjunt us trametem la resposta donada des de la Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local:

Els resultats individualitzats per cada municipi de les enquestes realitzades a partir d'una mostra per trams de població en els municipis de menys de 10.000 habitants, es poden consultar i descarregar de forma oberta i transparent al Portal de Dades Obertes de la Diputació de Barcelona (<https://dadesobertes.diba.cat/datasets/dibarometre-enquestes-de-valoracio-ciutadana>).

Tal i com podran observar, la pregunta P.03 permet filtrar la base de dades de resultats segons el municipi. No obstant això, és important precisar que les dades per municipi no tenen cap tipus de representativitat, atès que la mostra es va definir per trams de població (fins a 500 habitants, de 501 a 1.000 habitants, de 1.001 a 3.000 habitants, de 3.001 a 5.000 habitants, 5.001 a 10.000 habitants).

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

4. **Pregunta** formulada en data 20 d'abril de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En l'exercici de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona

SOL·LICITEM

La transcripció en el format que considerin més adequat de la totalitat de la darrera junta general extraordinària de la Xarxa Audiovisual Local, SL celebrada al acabar el ple del passat 31 de març de 2022.

La pregunta fou **resposta en data 26 d'abril de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 20 d'abril de 2022 i Registre d'entrada número 202210064418, adjunt us trametem l'acta enviada des del Servei de Secretaria.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

(a l'escrit s'adjunta l'Acta de la sessió sol·licitada)

5. **Pregunta** formulada en data 25 d'abril de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona i en relació al convocatòria de provisió L 18-21 per a la direcció-gerència del Consorci del Patrimoni de Sitges que es manté oberta des del passat 3 de juny de 2021

SOL·LICITEM

1. En quin punt es troba la resolució d'aquesta convocatòria?
2. Si la convocatòria ja s'ha resolt, els informes corresponents amb les valoracions oportunes i els resultats de la valoració.
3. Els motius pels quals aquesta convocatòria ha estat tant de temps oberta i sense resoldre.

Pregunta pendent de respondre

S'ha donat resposta a una **pregunta oral** formulada pel portaveu del **grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, senyor Tovar, en la **sessió plenària del dia 31 de març de 2022** que deia:

“En esta semana pasada el diario Sport hizo una publicación, que no voy a reproducir, pero que en nuestra opinión roza la xenofobia. No es insultante, porque no insulta quien quiere sino quien puede, pero sí que levantó tanto revuelo que, al final, el diario tuvo que retirar esa publicación. Y es una publicación que quiere, que pretende insultar a millones de catalanes. Nosotros no vamos a entrar a valorar ni vamos a cuestionar la libertad de expresión de un medio de comunicación privado, pero sí que entendemos que las instituciones públicas no pueden participar ni colaborar directa o indirectamente con medios de comunicación que fomentan el odio y la división de la sociedad catalana. Es por ello que nosotros preguntamos si la Diputación de Barcelona actualmente tiene concedida alguna subvención directa o publicidad institucional a este diario, y de ser así rogamos que sea automáticamente suspendida.”

La pregunta fou **resposta en data 26 d'abril de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta oral realitzada al Ple del 31 de març de 2022 en la que ens consultaveu

(...)

“Sí, en esta semana pasada el diario Sport hizo una publicación, que no voy a reproducir, pero que en nuestra opinión roza la xenofobia. No es insultante, porque no insulta quien quiere sino quien puede, pero sí que levantó tanto revuelo que, al final, el diario tuvo que retirar esa publicación. Y es una publicación que quiere, que pretende insultar a millones de catalanes. Nosotros no vamos a entrar a valorar ni vamos a cuestionar la libertad de expresión de un medio de comunicación privado, pero sí que entendemos que las instituciones públicas no pueden participar ni colaborar directa o indirectamente con medios de comunicación que fomentan el odio y la división de la sociedad catalana. Es por ello que nosotros preguntamos si la Diputación de Barcelona actualmente tiene concedida alguna subvención directa o publicidad institucional a este diario, y de ser así rogamos que sea automáticamente suspendida.”

Atenent les indicacions del Servei de Comunicació de la Diputació de Barcelona, els informem que actualment, no hi ha cap campanya de publicitat Institucional per part de la Diputació de Barcelona publicada al mitjà Diari Sport.

Al llarg d'aquest any, no s'ha publicat res.

No existeix cap línia de subvenció directa adreçada al mitjà de comunicació esmentat.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

S'ha donat resposta a un **prec del grup En Comú Guanyem** presentat en la **sessió plenària del dia 31 de març de 2022**, que diu:

El prec és al respecte de la Llei 20/21, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, una llei que bàsicament el que ens urgeix és a tenir aquest objectiu de reduir la temporalitat que abans estava fixada en el 29,4 i ara està en el 8% en tres anys, i va en la mateixa línia del que està demanant la pròpia Unió Europea. Ara tenim la proposta de la Generalitat de Catalunya, que es va aprovar el 15 de març, per crear un programa per implementar aquestes mesures recollides en la llei. S'ha de complir aquest objectiu, i aquí s'estan incloent gestió de processos, gestió de provisió definitiva de llocs de treball, informes, assessorament jurídic, tramitacions de recursos en via administrativa i judicial, negociació col·lectiva, anàlisi estratègica, és a dir, un conjunt d'actuacions que per a molts ajuntaments hi poden suposar algunes complicacions. Nosaltres, amb l'aprovació dels pressupostos del 22 de la Diputació, ja vam fer algun suggeriment, una proposta puntual per valorar el capital de coneixement de les treballadores i dels treballadors d'aquesta corporació, justament

amb la proposta d'estabilització del personal interí, per consolidar la generació col·lectiva del coneixement. Avui portem un prec específic de com podem acompanyar millor els ajuntaments i va en la línia de crear una Taula de treball amb els agents socials i el món local per elaborar una proposta marc que garanteixi la seguretat jurídica dins del marc legal i que estableixi i reconegui al màxim l'experiència professional del personal interí o temporal, atenent òbviament que n'hi ha diferents situacions.

I el segon, instar el Govern de la Diputació a elaborar un programa de suport als 311 municipis de la demarcació per cooperar i per acompanyar en l'assoliment dels objectius que ens ha marcat aquesta llei.

El prec fou **respost en data 26 d'abril de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació al vostre prec presentat en data 28 de març de 2022 i Registre d'entrada número 202210051299, adjunt us trametem la resposta enviada des de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

RESPOSTA AL PREC DEL GRUP POLÍTIC D'EN COMÚ GUANYEM DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, DE DATA 28 DE MARÇ DE 2022, SOL·LICITANT LA CREACIÓ D'UN PROGRAMA DE SUPORT I ACOMPANYAMENT ALS AJUNTAMENTS EN L'APLICACIÓ DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, DE REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT A L'OCUPACIÓ PÚBLICA

Agraeixo que s'hagi presentat aquest prec en la mesura que ens permet posar de relleu la feina que hem vingut fent, i en la qual estem plenament immersos en aquet moments, davant d'una qüestió que, com vostès molt encertadament afirmen, és d'alta complexitat.

En aquest sentit, i entrant en el fons del seu prec, vull posar en valor que des de fa molt temps, i especialment ara, estem treballant en la gestió dels processos de selecció d'accés i els de provisió definitiva de llocs de treball. Així en els últims 4 anys s'han dut a terme 453 assistències que inclouen l'elaboració de bases i l'assistència a tribunals.

Així mateix, estem realitzant informes, assessorament jurídic i tramitació dels recursos en via administrativa i judicial, així com processos de negociació col·lectiva, als quals vostès també al·ludeixen. En aquest sentit, només l'any 2021 hem finalitzat més de 322 assistències i aquest 2022 estem abordant més de 214 peticions, a les quals addicionalment s'afegeix una alta assistència també en la instrucció d'expedients disciplinaris i l'elaboració de notes jurídiques.

Pel que fa a la part estratègica, vull posar de manifest que estem realitzant projectes de millora i disseny de procediments, i anàlisi del dimensionament de les plantilles departamentals. Així, l'any 2021 hem fet més de 26 assistències i en aquest moments estem abordant altres 20 d'addicionals.

Finalment cal indicar, que pel que es refereix a les ofertes públiques d'estabilització, estem duent a terme assistències a més de 60 municipis de la demarcació que ja ens ho han sol·licitat. I preparats per anar afrontant noves peticions.

I també els vull informar que, de forma pionera, estem treballant en una guia i bases tipus per als processos de reducció de la temporalitat a la qual hem de fer front els governs locals; així com, també, en la creació d'una oficina per a l'encomanda de gestió material dels processos de selecció per a l'estabilització i per a la selecció d'interins que es va establir a la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Per tant hi estem treballant. Estem, també, en converses constants i reunions tècniques amb el Ministeri competent, amb el Govern de la Generalitat, amb el món local... fent també jornades de formació especialitzada, per cert amb molta demanada, i que s'inscriuen també en bona part en el marc de treball de la nostra Comunitat de Recursos Humans, molt valorada pels responsables polítics i tècnics en aquesta matèria i que en aquest tema, com en molts altres, des de fa més de 15 anys està sent molt activa.

Per això reitero que els hi agraeixo el prec perquè hi hem estat, hi estem, i hi estarem especialment amatents en tot el que faci falta per continuar treballant en un tema molt important per als governs locals del s XXI.

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4

Hash Code: StCUMonDexytdDeOITA2WSK9F5tRMgY8j5lsICRleMw=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 13 hores, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
