

**ACTA DE LA SESSIÓ
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
DEL DIA 29 DE SETEMBRE DE 2022**

El dia 29 de setembre de 2022, a les 12 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell núm. 187, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Eva Baro i Ramos (ERC-AM), Montserrat Benedí i Altés (ERC-AM), Mireia Besora i Sans (ERC-AM), Maria Rosa Boladeras Domingo (TxT), Celestino Corbacho Chaves (Cs), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), Rafael Duarte Molina (ECG), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Gemma Español i Cornet (ERC-AM), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Gabriel Fernández i Díaz (ERC-AM), Rosa Funtané i Vilà (ERC-AM), Antoni García i Acero (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Joan Carles García i Cañizares (JUNTS), Abigail Garrido i Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Pau González Val (ECG), Daniel Gracia Álvarez (PP), Rubèn Guijarro Palma (PSC-CP), Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), Adrián Hernández Moyano (Cs), Valentí Junyent i Torras (JUNTS), Anna Maria Lara i Carmona (ERC-AM), Aïda Llauredò i Álvarez (ECG), Ana Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Josep Monràs Galindo (PSC-CP), Annabel Moreno i Nogué (ERC-AM), Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro i Rodríguez (PSC-CP), Laura Pérez i Castaño (ECG), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Martí Pujol i Casals (ERC-AM), Carlos Ruiz Novella (PSC-CP), Maria Sayavera i Seuba (ERC-AM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Francesc Teixidó i Pont (ERC-AM), Lluís Tejedor Fabregat (Cs), Salvador Tovar Funes (Cs) i Marc Verdaguer i Montanyà (JUNTS).

Actua com a secretària, la secretària general de la corporació, senyora Petra Mahillo García.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusa la seva absència el diputat senyor Marc Serra i Solé (ECG).

De conformitat amb el Decret de la Presidència de data 22 de setembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 10159/2021, sobre fixació de nous recintes per a la realització de les sessions dels òrgans col·legiats, (modificat

parcialment pel Decret de data 8 de novembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 12382/2011), aquesta sessió es realitza a l'auditori del Paranimf de la Diputació de Barcelona, per raons sanitàries, de prevenció de la salut i de seguretat i garantia de distàncies interpersonals de les persones que hi assisteixen, i de conformitat amb les mesures establertes per les autoritats sanitàries competents per fer front al brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19.

HASH del video: "qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022092901?ts=92

A continuació la presidenta indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional **en defensa del món rural i del seu desenvolupament**.

HASH del video: "qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022092901?ts=104

El **vicepresident primer, senyor Collboni (PSC-CP)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

"A Catalunya, el 35% del territori acull l'1% de la població. És el món rural. 336 municipis que tenen menys de 500 habitants, dels quals 64, estan ubicats a l'Alt Penedès, Anoia, Bages, Berguedà, Moianès, Osona, Vallès Occidental i Vallès Oriental, representant el 20,58 % de les poblacions de la província de Barcelona.

Ens trobem davant un territori i una ciutadania que requereix una acció política específica que doni resposta als seus reptes, els reptes del món rural, tot garantint-ne el seu futur, que no és altre que: desenvolupament socioeconòmic, creixement i diversificació, poblament, benestar social, protecció de la natura, cooperació i interconnexió amb les àrees urbanes. En resum, aconseguir, un territori equilibrat, on tothom, visqui on visqui, tingui les mateixes oportunitats, des de l'equitat social i territorial.

La situació no ens ho posa fàcil. L'emergència climàtica, l'emergència sanitària, l'emergència social són mals que castiguen tot el territori, sense miraments, i el món rural els pateix amb més cruïra, atès que el despoblament, la manca d'igualtat d'oportunitats, serveis i infraestructures empitjoren els efectes d'aquestes emergències, fet que genera una altra problemàtica: l'emergència rural.

Ens cal treballar, amb pas ferm i decidit, per a garantir el futur de tot el territori, aplicant polítiques consensuades que reverteixin els mals que afecten al món rural i generar, tot fent front als reptes del segle XXI, prosperitat econòmica, social i territorial, sempre des de la sostenibilitat.

I per aconseguir-ho és indispensable desplegar aquestes polítiques consensuades com són l'Agenda 2030, l'Agenda Rural de Catalunya, l'Agenda per als pobles i les

ciutats de Catalunya 2050 i, també, reconèixer la singularitat dels municipis rurals a través de l'Estatut del Municipi Rural.

En aquest sentit, doncs, el Ple de la Diputació de Barcelona insta el Govern de la Generalitat de Catalunya a incorporar les accions que s'inclouen a l'Agenda Rural de Catalunya en tota la seva activitat política, així com a prioritzar i accelerar a l'aprovació de l'Estatut del Municipi Rural, per tal de reconèixer la singularitat i característiques dels municipis rurals, tot incloent-hi el contingut de les propostes de l'Agenda Rural, element clau per planificar les polítiques d'equilibri i cohesió territorial.”

A continuació la presidenta indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional **per al dret a ingressos per a una vida digna als nostres pobles i ciutats**.

HASH del video: "qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022092901?ts=290

La **vicepresidenta segona, senyora Fortuny (JUNTS)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

“Actualment el 21,7% de la població de Catalunya viu sota el llindar de risc de pobresa, dos punts més que fa cinc anys. La taxa de risc de pobresa en els menors de 16 anys arriba al 33,4% i les llars amb infants són les que presenten més situacions de privació material severa (un 10,3%).

En aquest context de pobresa estructural i d'emergència social, els ens locals, conjuntament amb les altres administracions públiques, estan fent front a aquesta realitat prestant suport econòmic bàsic i assistència social. Aquest fet genera una situació de sobrecàrrega pels serveis socials bàsics, els quals no disposen dels recursos ni de les eines necessàries per fer front a aquesta alta demanda.

Per una banda, és important enfortir la cooperació interadministrativa per tal que a través de la complementarietat de l'Ingrés Mínim Vital i de la Renda Garantida de Ciutadania, quedin cobertes les necessitats econòmiques bàsiques i residencials del conjunt de la ciutadania. Per l'altra, des del món local, cal avançar cap a una reformulació estratègica de les polítiques locals de garantia d'ingressos, per tal que els veïns i veïnes, que de forma excepcional o temporal no puguin accedir a les prestacions autonòmica i estatal, tinguin garantits els recursos econòmics per satisfer les necessitats bàsiques. Alhora, des de l'administració local podem complementar aquestes rendes mínimes per respondre a necessitats sobrevingudes, així com per afavorir processos de promoció i inclusió social.

Els municipis i ens locals que signem aquesta declaració tenim el convenciment que la pobresa i la desigualtat minven el benestar i les oportunitats de cada vegada més

persones dels nostres pobles i ciutats, i posen en risc el progrés i la cohesió de les nostres comunitats.

És per això que proposem avançar des de la cooperació interadministrativa per la garantia del dret a la vida digna i, en concret:

1. Avançar des del conjunt d'administracions públiques, d'acord amb el seu àmbit de responsabilitat, perquè tota la ciutadania tingui garantits uns ingressos per sobre el llindar de pobresa que facin possible una vida digna i la promoció social.
2. Enfortir el marc de cooperació interadministrativa amb les administracions catalana i de l'Estat amb l'objectiu d'afavorir una acció complementària i subsidiària en el marc de les polítiques de garantia d'ingressos.
3. Aprofundir, en aquest sentit, en la integració i complementarietat del sistema de prestacions econòmiques locals amb les prestacions de garantia d'ingressos d'àmbit català i estatal.
4. Treballar amb el conjunt de les administracions públiques per millorar els canals d'informació i d'orientació per a l'accés de la ciutadania a les polítiques de garantia d'ingressos dels àmbits local, català i estatal.
5. Avançar en acords interadministratius per garantir la màxima interoperabilitat entre les administracions públiques per evitar demandes reiterades de documentació a la ciutadania i afavorir la governança de les dades.

Ahora, apostem per un model local de polítiques de garantia d'ingressos que permeti:

6. Reformular la cartera de prestacions i ajudes socials locals per donar resposta a les noves necessitats socials i als col·lectius en situació de major vulnerabilitat.
 7. Caminar cap a un nou sistema de prestacions locals que simplifiqui l'actual mapa, per mitjà d'ajudes compactades i de major durada.
 8. Desenvolupar les capacitats digitals de la ciutadania i facilitar sistemes de representació perquè es relacioni de forma eficaç amb l'administració.
 9. Desenvolupar sistemes més eficients i especialitzats de gestió de les prestacions econòmiques locals de garantia d'ingressos.
 10. Introduir sistemes de millora contínua i de treball en xarxa entre municipis i ens locals entorn de les polítiques locals de garantia d'ingressos.
-

Des dels municipis i ens locals de la província de Barcelona volem avançar cap a una política local de garantia d'ingressos amb l'objectiu que tota persona tingui una vida digna en els nostres pobles i ciutats, i ningú quedi enrere.

Per això, des del món local som agents actius en la lluita contra la pobresa.”

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 28 de juliol de 2022.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Serveis de Cooperació Local

- 1.2. Dictamen pel qual es proposa incrementar la quantia del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, en 5.000.000 €, i ampliar el termini de resolució del procediment de concessió dels ajuts (Exp. núm. 2022/0002590).
- 1.3. Dictamen pel qual es proposa aprovar el reajustament pressupostari entre les anualitats 2022, 2023 i 2024 del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2020/0009863).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

- 1.4. Dictamen pel qual es proposa aprovar els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona i encomanar la realització de diverses actuacions per a la seva implementació (Exp. núm. 2022/21215).

Servei de Programació

- 1.5. Dictamen pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 17/2022, del pressupost de la Diputació de Barcelona, l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions i la del Pla d'Inversions de 2022 (Exp. núm. 2022/0020663).
 - 1.6. Dictamen pel qual es proposa l'aprovació de la modificació de crèdit 18/2022, del pressupost de la Diputació de Barcelona, de crèdits vinculats a projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i
-

Resiliència, sotmesa al règim especial establert en el RD 36/2020, de 30 de desembre (Exp. núm. 2022/0020665).

Intervenció General

- 1.7. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'estat d'execució del pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, relatiu al segon trimestre de 2022 (Exp. núm. 2022/11245).
- 1.8. Dictamen pel qual es proposa aprovar el Compte General de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021 (Exp. núm. 2022/11044).

Organisme de Gestió Tributària

- 1.9. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Borredà, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals i, alhora, la confirmació i la clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/18913).
- 1.10. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació en executiva de determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/20595).
- 1.11. Dictamen pel qual es proposa manifestar la conformitat amb l'especificació de l'abast de les anteriors delegacions acordades pel Ple de l'Ajuntament de Santpedor, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2022/20556).

ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL

Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local

- 1.12. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'assumpció de la gestió material de la selecció del personal (AGEMSEP), la derivada de les ofertes públiques d'estabilització dels municipis de fins a 20.000 habitants, per la Diputació de Barcelona, i el conveni tipus d'encomanda de gestió (Exp. núm. 2022/20984).
-

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari

1.13. Dictamen pel qual es proposa aprovar la pròrroga de la vigència del conveni de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona, l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya i el Centre de Ciències i Tecnologia Forestal de Catalunya, que regula la participació de la Diputació de Barcelona en el finançament del projecte "BCN SMART RURAL", en col·laboració amb les esmentades entitats, aprovat per acord de la Junta de Govern de data 30 de març de 2017 i modificat per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, fins el 31 de desembre de 2023 (Exp. núm. 2018/11857)

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1. Moció que presenten els grups polítics **Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés i Junts per Catalunya**, per a reclamar l'aprovació de l'estatut del municipi rural.

2.2. Moció que presenta el grup polític **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, per a l'impuls de l'Agenda Rural de Catalunya.

2.3. Moció que presenta el grup polític **Tot per Terrassa**, per a la implementació d'un pla urgent de climatització dels centres educatius.

2.4. Moció que presenta el grup polític **En Comú Guanyem**, en defensa d'una formació professional digna i de qualitat i per garantir-ne l'accés a tot l'alumnat.

2.5. Moció que presenta el grup polític **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, per recolzar el soterrament del cablejat aeri dels municipis de la província de Barcelona.

2.6. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la Corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 14 i 28 de juliol de 2022).

2.7. Precs

2.8. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 28 de juliol de 2022. La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 28 de juliol de 2022, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.2.- Dictamen de data 20 de setembre de 2022, pel qual es proposa incrementar la quantia del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, en 5.000.000 €, i ampliar el termini de resolució del procediment de concessió dels ajuts (Exp. núm. 2022/0002590).

"Fets

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de 24 de febrer de 2022, va aprovar Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials i el seu règim regulador, així com la convocatòria per a la concessió dels ajuts en el marc d'aquest programa (AP 26/22).
 2. La quantia total del programa es va fixar en 15.000.000,00 d'euros, repartits entre els exercicis 2022 (755.000,00 euros), 2023 (7.123.393,50 euros) i 2024 (7.121.606,50 euros). El centre gestor responsable del programa és la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic.
 3. El termini de presentació de les sol·licituds va ser de tres mesos des de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'anunci del programa, que es va produir l'1 de març de 2022.
 4. L'import al qual ascendeix el total de sol·licituds rebudes és de 34.828.037,62 euros i, per tant, més del doble de la dotació del programa.
 5. El dia 9 de setembre de 2022, el gerent de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic ha emès un informe, que s'incorpora a l'expedient, en què es proposa incrementar en 5.000.000,00 d'euros la dotació inicial del programa, a distribuir entre les anualitats 2023 i 2024 a raó de 2.000.000,00 d'euros i de 3.000.000,00 d'euros, respectivament.
 6. Atès que el programa pretén contribuir a la generació de riquesa i a la creació de noves oportunitats per al teixit productiu i empresarial local, tot facilitant, així,
-

l'establiment d'un model territorial equilibrat i sostenible, és convenient poder atorgar els ajuts que s'hi preveuen al major nombre possible d'ens destinataris que presentin sol·licitud i que compleixin els requisits; per aquest motiu es considera fonamentada i esdevé necessària la proposta d'incrementar la dotació pressupostària del programa.

7. A banda de l'increment esmentat de la dotació, durant el període de sol·licitud s'han presentat 248 sol·licituds, respecte de les quals cal tenir en compte no només l'elevat nombre sinó també l'enorme disparitat de les actuacions presentades, que poden consistir tant en petites reparacions de consolidació com en projectes arquitectònics complexos o actuacions molt especialitzades. També cal tenir en compte l'estat d'execució de les actuacions, que pot incloure tant propostes que requereixen de la redacció d'un projecte com aquelles que es troben en curs d'execució. Tot això, en definitiva, fa que la valoració de les sol·licituds sigui especialment complexa, el que, sumat a la necessitat de tramitar i aprovar primer la modificació de la dotació del programa, aconsella també ampliar en dos mesos el termini per a resoldre el procediment de concessió dels ajuts, més enllà dels quatre mesos que preveu l'article 21.1 del règim del programa.
8. Per últim, en preveure's compromisos de despesa futurs, d'acord amb el que recull el decret número 4440/18, d'11 de maig de 2018, de control de la gestió del pressupost corporatiu, la Coordinació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns ha donat la conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

1. L'acord setè del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 26/2022, de 24 de febrer (BOPB d'1 de març), d'aprovació del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, atribueix la competència per aprovar aquest acte al Ple de la Diputació de Barcelona, a l'establir que "una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, i llevat de les modificacions en la distribució de la despesa autoritzada per anualitats, que també correspondrà aprovar-les al Ple, la resta d'actes administratius que es derivin del present acte, incloent la resolució del procediment de concessió, la rectificació d'errors, i les liquidacions de la convocatòria, correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2020 o l'instrument que estigui vigent".
 2. L'article 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu la possibilitat d'ampliar el termini per a resoldre.
-

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. INCREMENTAR la quantia del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials en 5.000.000,00 d'euros i, en conseqüència, modificar l'article 3 del règim regulador del Programa aprovat pel dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 26/22, de 24 de febrer de 2022 (BOPB d'1 de març de 2022), que queda redactat de la manera següent:

Article 3. Quantia total i consignació pressupostària

On diu:

“

1. La quantia total del Programa és de 15.000.000,00 d'euros.
2. La quantia total màxima es distribueix de manera estimativa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i les anualitats que es detallen en aquest punt. La quantia definitiva i les aplicacions pressupostàries es determinaran en l'acte que resolgui la concessió dels ajuts.

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
2022	G/50200/33600/76242	755.000,00
2023	G/50200/33600/76242	7.123.393,50
2024	G/50200/33600/76242	7.121.606,50

”

Ha de dir:

“

1. La quantia total del Programa és de **20.000.000,00 d'euros**.
2. La quantia total màxima es distribueix de manera estimativa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i les anualitats que es detallen en aquest punt. La quantia definitiva i les aplicacions pressupostàries es determinaran en l'acte que resolgui la concessió dels ajuts.

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
2022	G/50200/33600/76242	755.000,00
2023	G/50200/33600/76242	9.123.393,50
2024	G/50200/33600/76242	10.121.606,50

”

Segon. INCREMENTAR l'autorització de la despesa en un import de cinc milions d'euros (5.000.000,00 d'euros) a càrrec del pressupost dels exercicis 2023 i 2024, segons el detall següent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)	Núm. operació
2023	G/50200/33600/76242	2.000.000,00	2202900622/002
2024	G/50200/33600/76242	3.000.000,00	2202900622/003
		5.000.000,00	

Tercer. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa.

Quart. CONDICIONAR la despesa autoritzada a l'aprovació dels pressupostos dels exercicis futurs corresponents i a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Cinquè. AMPLIAR en dos mesos el termini que preveu l'article 21.1 del règim regulador del Programa per a resoldre el procediment de concessió dels ajuts.

Sisè. PUBLICAR l'anunci del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.”

Abans de la votació s'incorpora a la sessió el diputat senyor Pujol (ERC-AM).

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

1.3.- Dictamen de data 14 de setembre de 2022, pel qual es proposa aprovar el reajustament pressupostari entre les anualitats 2022, 2023 i 2024 del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2020/0009863).

“Fets

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30 de juliol de 2020, va aprovar el Programa general d'inversions (AP núm. 95/20, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 4 d'agost de 2020). Aquest programa va ser modificat posteriorment per acord també del Ple de data 17 de desembre de 2020 (AP núm. 158/20, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 22 de desembre de 2020).
2. El Programa general d'inversions (PGI) és un programa de suport econòmic orientat a promoure la nova inversió i el manteniment sostenibles, i basat en una dotació garantida determinada per una fórmula de repartiment que vetlla per l'equilibri territorial, objectiva, equitativa, pública i transparent, coneguda pels ens

locals prèviament a la sol·licitud. El PGI constitueix un dels instruments vertebradors del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

3. L'article 3 del règim del PGI va establir la quantia total del programa, fixada en 260.000.000,00 euros, i la seva distribució amb caràcter estimatiu amb càrrec a les aplicacions del pressupost i anualitats 2021 a 2024, tot establint la possibilitat de reajustament entre aplicacions pressupostàries i/o entre anualitats en funció de les sol·licituds que es presentin, els centres que correspongui assignar i les seves periodificacions.
 4. El Programa consta de dues línies de suport:
 - a. Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", en el marc de la qual es financen projectes que compleixin els requisits per a ser considerats inversió sostenible, amb una dotació de 208.000.000,00 euros.
 - b. Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió", en el marc de la qual es financen despeses d'inversió generalista dels ens destinataris, amb una dotació de 52.000.000,00 euros.
 5. Posteriorment, per decrets de la Presidència núm. 4748, de 12 de maig de 2021 i 6999, de 29 de juny de 2021, es van ajustar les quanties aprovades, reajustant-se el crèdit 2021 entre els diferents orgànics pressupostaris.
 6. A través d'acord de Ple número 192 aprovat en sessió de 28 d'octubre de 2021, el pressupost associat a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" es va reajustar pel que fa a les anualitats 2021, 2022 i 2023.
 7. Per decret de la Presidència núm. 286, de 20 de gener de 2022 es van ajustar les quanties aprovades sense modificar la quantia total assignada per al 2022, reajustant-se el crèdit 2022 entre els diferents orgànics pressupostaris.
 8. A través d'acord de Ple número 42 aprovat en sessió de 31 de març de 2022, el pressupost associat a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" es va reajustar pel que fa a les anualitats 2022, 2023 i 2024.
 9. Per decret de la Presidència núm. 4117, de 13 d'abril de 2022 es van ajustar les quanties aprovades sense modificar la quantia total assignada per al 2023, reajustant-se el crèdit 2023 entre els diferents orgànics pressupostaris.
 10. Per decret de la Presidència núm. 9311, de 18 de juliol de 2022 el pressupost associat a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" es va reajustar entre els diferents orgànics pressupostaris, quedant el pressupost associat a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" fixat en els següents termes:
-

Centre gestor	Aplicació pressupostària	Import disposat 2021	Import autoritzat 2022	Import autoritzat 2023	Import autoritzat 2024	Import total
Direcció de Serveis de Cooperació Local	G/13200/94210/76240	52.000.000,00	0,00	0,00	0,00	52.000.000,00
GS Cultura	G/40100/94210/76240	683.553,69	3.800.000,00	3.900.000,00	1.950.000,00	10.333.553,69
GS Biblioteques	G/40200/94210/76240	1.897.119,14	3.840.000,00	2.340.000,00	1.170.000,00	9.247.119,14
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat	G/50100/94210/76240	873.595,85	3.800.000,00	7.800.000,00	3.900.000,00	16.373.595,85
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	G/50200/94210/76240	19.413.003,28	63.870.000,00	22.095.000,00	16.769.783,27	122.147.786,55
GS d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	G/50300/94210/76240	472.819,95	1.580.000,00	780.000,00	390.000,00	3.222.819,95
DS Tecnologies i Sist. Corporatius	G/70100/94210/76240	245.297,42	1.560.000,00	1.560.000,00	780.000,00	4.145.297,42
GS d'Educació	G/80100/94210/76240	523.604,07	1.500.000,00	250.000,00	0,00	2.273.604,07
GS Esports	G/80200/94210/76240	3.105.108,05	14.980.000,00	7.480.000,00	4.240.000,00	29.805.108,05
GS Medi Ambient	G/90100/94210/76240	2.651.115,28	3.120.000,00	3.120.000,00	1.560.000,00	10.451.115,28
TOTALS LÍNIA 1 i 2 PGI:		81.865.216,73	98.050.000,00	49.325.000,00	30.759.783,27	260.000.000,00

11. Atès que en l'actualitat es fa palesa la necessitat de crèdit en el pressupost de diverses gerències degut a l'aprovació d'ajuts que provenen de sol·licituds presentades pels ens locals que ja compten amb el corresponent informe favorable per part de la Diputació de Barcelona, que justifiquen i precisen incrementar el pressupost de l'anualitat pressupostària 2022, traspassant part del crèdit previst per a l'anualitat 2023 i 2024, sense que es modifiqui l'import total del programa.

Fonaments de dret

L'adopció del present acord correspon aprovar-lo al Ple de la Diputació de Barcelona, segons el que recull l'acord cinquè del Dictamen núm. 95/20 de data 30 de juliol de 2020, d'aprovació del Programa general d'inversions, en el sentit que les modificacions en la distribució de la despesa autoritzada per anualitats corresponen al Ple corporatiu.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR el reajustament pressupostari pel que fa a l'anualitat 2022 de la Línia 1 "Projectes sostenibles" del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona d'acord amb el detall següent:

Centre gestor	Aplicació pressupostària	Import inicial 2022 (EUR)	Import 2022 objecte de reajustament pressupostari	Import final 2022 amb el reajustament pressupostari	Núm. operació comptable inicial
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	G/50200/94210/76240	63.870.000,00	(+) 9.000.000,00	72.870.000,00	2002000305
GS Esports	G/80200/94210/76240	14.980.000,00	(+) 1.500.000,00	16.480.000,00	2002000313
	TOTAL	78.850.000,00	(+) 10.500.000,00	89.350.000,00	

I en conseqüència:

- Incrementar en 10.500.000,00 d'euros l'autorització de despesa de les següents aplicacions pressupostàries de l'anualitat 2022, de forma condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit corresponent:

Aplicació pressupostària	Import increment proposat anualitat 2022	Operació comptable d'ajust de valor
G/50200/94210/76240	(+) 9.000.000,00	Condicionat a l'aprovació definitiva de la MC
G/80200/94210/76240	(+) 1.500.000,00	Condicionat a l'aprovació definitiva de la MC

Segon. APROVAR el reajustament pressupostari pel que fa a l'anualitat 2023 de la Línia 1 "Projectes sostenibles" del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona d'acord amb el detall següent:

Centre gestor	Aplicació pressupostària	Import inicial 2023 (EUR)	Import 2023 objecte de reajustament pressupostari	Import final 2023 amb el reajustament pressupostari	Núm. operació comptable inicial
GS Cultura	G/40100/94210/76240	3.900.000,00	(-) 1.000.000,00	2.900.000,00	2002000309
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat	G/50100/94210/76240	7.800.000,00	(-) 4.000.000,00	3.800.000,00	2002000308
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	G/50200/94210/76240	22.095.000,00	(-) 3.500.000,00	18.595.000,00	2002000305
	TOTAL	33.795.000,00	(-) 8.500.000,00	25.295.000,00	

I en conseqüència:

- Reduir en 8.500.000,00 d'euros l'autorització de les següents aplicacions pressupostàries de l'anualitat 2023:

Aplicació pressupostària	Import la reducció proposada 2023	Operació comptable d'ajust de valor
G/40100/94210/76240	(-) 1.000.000,00	2202900672
G/50100/94210/76240	(-) 4.000.000,00	2202900670
G/50200/94210/76240	(-) 3.500.000,00	2202900671

Tercer. APROVAR el reajustament pressupostari pel que fa a l'anualitat 2024 de la Línia 1 "Projectes sostenibles" del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona d'acord amb el detall següent:

Centre gestor	Aplicació pressupostària	Import inicial 2024 (EUR)	Import 2024 objecte de reajustament pressupostari	Import final 2024 amb el reajustament pressupostari	Núm. operació comptable inicial
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat	G/50100/94210/76240	3.900.000,00	(-) 2.000.000,00	1.900.000,00	2002000308

I en conseqüència:

- Reduir en 2.000.000,00 d'euros l'autorització de les següents aplicacions pressupostàries de l'anualitat 2024:

Aplicació pressupostària	Import la reducció proposada 2024	Operació comptable d'ajust de valor
G/50100/94210/76240	(-) 2.000.000,00	2202900670

Quart. Establir amb caràcter informatiu que la distribució final associada al Programa general d'inversions, d'acord amb els reajustaments recollits en l'acord primer, segon i tercer i a nivell de bossa de vinculació, queda fixada en els següents termes:

Centre gestor	Aplicació pressupostària	Import disposat 2021	Import autoritzat 2022	Import autoritzat 2023	Import autoritzat 2024	Import total
Direcció de Serveis de Cooperació Local	G/13200/94210/76240	52.000.000,00	0,00	0,00	0,00	52.000.000,00
GS Cultura	G/40100/94210/76240	683.553,69	3.800.000,00	2.900.000,00	1.950.000,00	9.333.553,69
GS Biblioteques	G/40200/94210/76240	1.897.119,14	3.840.000,00	2.340.000,00	1.170.000,00	9.247.119,14
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat	G/50100/94210/76240	873.595,85	3.800.000,00	3.800.000,00	1.900.000,00	10.373.595,85
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	G/50200/94210/76240	19.413.003,28	72.870.000,00	18.595.000,00	16.769.783,27	127.647.786,55
GS d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	G/50300/94210/76240	472.819,95	1.580.000,00	780.000,00	390.000,00	3.222.819,95
DS Tecnologies i Sist. Corporatius	G/70100/94210/76240	245.297,42	1.560.000,00	1.560.000,00	780.000,00	4.145.297,42
GS d'Educació	G/80100/94210/76240	523.604,07	1.500.000,00	250.000,00	0,00	2.273.604,07
GS Esports	G/80200/94210/76240	3.105.108,05	16.480.000,00	7.480.000,00	4.240.000,00	31.305.108,05
GS Medi Ambient	G/90100/94210/76240	2.651.115,28	3.120.000,00	3.120.000,00	1.560.000,00	10.451.115,28
TOTALS LÍNIA 1 i 2 PGI:		81.865.216,73	108.550.000,00	40.825.000,00	28.759.783,27	260.000.000,00

Cinquè. PUBLICAR en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* l'anunci d'aprovació del present acte.”

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.4.- Dictamen de data 21 de setembre de 2022, pel qual es proposa aprovar els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona i encomanar la realització de diverses actuacions per a la seva implementació (Exp. núm. 2022/21215).

“Les organitzacions de treball complexes, també les del sector públic, requereixen dotar-se de posicions identificades com a directives. És a dir, d'estructures i llocs de treball que tinguin encomanades les funcions de planificar, coordinar i supervisar l'activitat pròpia de l'organització a la qual pertanyen, amb la finalitat d'assolir els objectius que li hagin estat predeterminats per aquells que exerceixen la seva màxima direcció i govern.

Conscient d'aquesta necessitat, el legislador estatal bàsic va preveure, a través de l'article 13 del vigent *Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público* (en endavant, TREBEP), la possibilitat de que les Administracions Públiques es dotessin de personal directiu professional, el qual, segons aquest mateix precepte, és el personal “*que desarrolla funciones directivas profesionales en las Administraciones Públicas, definidas como tales en las normas específicas de cada Administración*”.

És cert que, la definició que es conté al referit article 13, més enllà de remetre a que siguin les normes específiques de cada Administració les que determinin les posicions directives, no enumera quins hagin de ser els elements que haurien de concórrer per poder classificar una estructura o un lloc de treball com de directiva a l'àmbit públic, per la qual cosa cal acudir a una anàlisi conjunta de l'ordenament jurídic vigent que conté alguna regulació sobre personal directiu i funcions directives dels ens locals (en essència, els articles 32 bis, 85 bis, 130 i les disposicions addicionals 12 i 15 de la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local*, l'article 13 del *Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público* i l'article 306 del *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local*

de Catalunya), als pronunciaments dels Tribunals de Justícia, així com a les publicacions de la doctrina científica, per concloure què s'ha d'entendre per funció directiva a l'àmbit públic.

En aquest sentit, és especialment aclaridor el Dictamen elaborat pel professor Joan Mauri Majós, a petició de la Diputació de Barcelona, *sobre la situació del personal existent en els consorcis locals adscrits a la Diputació de Barcelona després de l'aprovació de la LRSAL, de 8 de gener de 2015*, en el qual s'afirma el següent (pàgina 87):

“(…) és evident que el personal directiu resulta ser una figura típica caracteritzada per un seguit de notes jurídiques que no es poden menystenir i que permeten la seva distinció de les relacions ordinàries d'ocupació pública. De fet, convé recordar que en l'ordenament jurídic el que resulta important no és la denominació formal o el tipus de nomenament o contracte utilitzat. El que resulta realment important és la veritable naturalesa del vincle que es pugui desprendre de la configuració efectiva de les obligacions assumides i de les prestacions que constitueixen el seu objecte.

Per tant, alhora de classificar el titular d'un òrgan o un lloc de treball com a directiu s'hauran de tenir en compte un seguit de criteris que desprenem de les normes citades amb anterioritat i que es poden formular de la manera següent:

- a) El criteri de dependència directa envers als òrgans superiors de govern i administració de la corresponent entitat.
- a) L'exercici de funcions de caràcter superior amb capacitat de decisió.
- c) L'autonomia i la responsabilitat pròpia, només limitada per instruccions o criteris generals.

De fet, tal com ens dirà la STSJ de Cantàbria de 17 de desembre de 2013, ROJ: 1539/2013, la dependència dels òrgans de govern, el poder de decisió i l'autonomia seran les notes distintives de la funció directiva en el sector públic, una funció directiva configurada en termes amplis i flexibles que es reconeixerà en última instància a través de les normes específiques de cada Administració, unes normes específiques que en la seva tasca d'identificació no podran prescindir d'un criteri objectiu del que pot ésser la funció directiva.”

La Diputació de Barcelona, doncs, prenent en consideració l'ordenament jurídic vigent regulador de la matèria de les funcions directives professionals, així com el Dictamen elaborat pel professor Mauri Majós al qual s'ha fet referència, mitjançant **Acord del Ple**

de la corporació, de 26 de febrer de 2015, resolgué aprovar inicialment la modificació parcial del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona —el qual havia estat aprovat pel Ple corporatiu en sessió de 30 de gener de 2003 i publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, núm. 42, el 18 de febrer de 2003-. Posteriorment, de conformitat amb el que preveu l'article 70.2 de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local*, **amb la publicació del text íntegre de la referida modificació parcial del Reglament orgànic en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el 15 de maig de 2015, es va produir la seva entrada en vigor.**

La modificació parcial del Reglament orgànic de l'any 2015, va comportar, entre d'altres mesures, la **introducció d'un nou Títol, el VIII, regulador del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona i dels seus ens instrumentals**, així com la d'una nova disposició, l'**addicional única**.

Pel que fa al Títol VIII, i als efectes que interessa per al present dictamen, els articles que l'integren, preveuen el següent:

- L'**article 47** del referit Títol VIII del Reglament Orgànic, preveu que *"[a]quest títol del Reglament orgànic té per objecte regular el règim jurídic del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona i dels seus ens instrumentals (...)"*. I que *"[a]ls efectes d'aquest títol, tenen la consideració d'ens instrumentals de la Diputació de Barcelona els organismes autònoms, entitats públiques empresarials i les societats mercantils de capital íntegrament de la Diputació de Barcelona."*
 - L'**apartat 4 de l'article 48**, per la seva part, estableix que son **"òrgans directius professionals dels ens instrumentals de la Diputació de Barcelona: Els/les gerents; directors/res generals; consellers/res delegat/des o altres òrgans estatutaris amb denominació anàloga que exerceixin funcions de màxima direcció o gestió superior dels ens instrumentals i, en el cas de no tenir la condició de funcionari públic, estiguin vinculats a aquests mitjançant un contracte laboral especial d'alta direcció o contracte mercantil"**.
 - En relació amb les **funcions**, l'**article 49.3** preveu que les del personal directiu professional dels ens instrumentals seran **aquelles que s'estableixin en els estatuts reguladors** corresponents o en la seva normativa específica.
 - Quant al **nomenament** del personal directiu professional, ens hem de remetre a l'**apartat 2 de l'article 50** del Reglament Orgànic, el qual estableix que el personal directiu **professional dels ens instrumentals** de la Diputació de Barcelona serà nomenat, amb caràcter general, entre **funcionaris de l'Estat, de les comunitats autònomes, de les entitats locals i/o funcionaris/àries amb habilitació de caràcter nacional que pertanyin als cossos o escales**
-

classificades en el subgrup A1. No obstant això , amb caràcter excepcional i mitjançant acord motivat, el Ple podrà fixar aquells llocs de personal directiu professional, que per les seves característiques especials puguin ser coberts amb personal que no ostenti la condició de funcionari.

Pel que fa a la nova **Disposició addicional única**, aquesta preveu que **el personal directiu professional dels organismes, ens, fundacions, consorcis i demés entitats que constitueixen el sector públic de la Diputació de Barcelona es regirà pel que disposen els corresponents estatuts i la normativa específica i, a manca de regulació, se li aplicarà supletòriament el que es disposa en el títol VIII d'aquest Reglament orgànic.**

De conformitat amb la regulació prevista al Reglament orgànic relativa al personal directiu professional, el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió extraordinària de 23 de juliol de 2019, va aprovar el dictamen núm. 95/19, sobre la Relació de Llocs de Treball del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona.

Aquest dictamen estableix, als efectes del que interessa per a la present resolució, el següent:

- Que s'aprova la relació de llocs de treball del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona que comprèn, entre d'altres, els llocs de *"[g]erents, directors/res, consellers/res delegats/des o altres òrgans estatutaris amb denominació anàloga que exerceixen funcions de màxima direcció o gestió superior dels ens instrumentals i, en especial, dels organismes autònoms i de les societats de capital íntegrament de la Diputació de Barcelona"* (apartat primer, lletra c) de la part dispositiva de l'acord plenari).
- Que *"el nomenament i/o designació de la resta del personal directiu professional dels organismes, ens, fundacions, consorcis i altres entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona, es regirà pel que disposin el seus estatuts i la normativa específica que li sigui d'aplicació i que, en cas de manca de regulació, s'aplicarà supletòriament el que disposa el títol VIII del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona"* (apartat quart de la part dispositiva de l'acord plenari).

Cal portar a col·lació la modificació de l'article 306 del *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya* (en endavant, TRLMRLC), produïda mitjançant l'article 102.2 de la *Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient*.

Amb la modificació del citat precepte, el legislador català ha tractat de donar solució a algunes de les problemàtiques relacionades amb el règim jurídic del personal directiu en l'àmbit de l'administració local catalana. Així:

- D'una banda, tanca el debat jurídic sobre la possibilitat de què el personal eventual pugui desenvolupar determinats llocs de treball de caràcter directiu, de manera que es resol el debat sobre si era possible o no que el personal eventual pogués portar a terme funcions directives en les entitats locals catalanes. Amb la modificació esmentada queda del tot confirmat que, **de conformitat amb el que preveu el TREBEP, les funcions del personal eventual a les d'assessorament polític i confiança especial, mentre que, d'acord amb les previsions contingudes als articles 12 i 13 TREBEP, i la nova redacció de l'article 306 TRLMRLC, les funcions directives de l'administració local de que es tracti queden reservades al personal definit com directiu.**
- D'altra, **habilita les diferents entitats locals perquè puguin desenvolupar la seva potestat normativa i d'autoorganització i, en aquest sentit, perquè puguin configurar el model de direcció pública més adient a la seva organització.** Les previsions contingudes a l'article 306 TRLMRLC conformen, doncs, la regulació que a Catalunya s'ha de prendre com a base per a la implementació de les estructures directives dels ens locals, tot tractant-se d'una regulació que ha volgut deixar amplis marges de configuració a cadascun dels ens locals de tal manera que possibilita l'adopció de diferents models de direcció pública local tenint en compte la realitat de l'organització de que es tracti.

Prenent en consideració, doncs, allò previst al vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, pel que fa a la possibilitat de que els ens del sector públic de la corporació puguin disposar de personal directiu professional, així com el marc jurídic regulador d'aquesta matèria; i, d'altra banda, tenint en compte, la necessitat organitzativa d'ordenar els òrgans o llocs directius dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, amb l'objecte d'harmonitzar aquells que hagin de ser classificats com a posicions directives professionals, la Coordinació General i la Coordinació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, **han encomanat el Servei de Planificació de RH de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, l'emissió d'un informe, el qual es reproduïx a continuació, que abordés la definició de la figura del personal directiu professional a l'entorn del sector públic de la Diputació de Barcelona amb l'objectiu de poder configurar el que hagi de ser el model de direcció pública d'aquests ens.**

El contingut de l'informe, de setembre de 2022, és aquest:

“Actualment, el sector públic de la Diputació de Barcelona, l'integren un conjunt de 19 ens instrumentals, els quals actuen en àmbits competencials i materials clarament diferenciats –museístic i cultural, tributari, d'ensenyament o d'espais naturals, entre d'altres-. Cadascun d'aquests ens presenten unes característiques pròpies i diferenciades els uns dels altres; diferències que venen motivades no sols per la finalitat per la qual

fou constituït l'ens, sinó per la forma jurídica que pren –bé sigui un consorci, un organisme autònom, una societat pública o una fundació-.

Tots ells, però, a la vegada, tenen trets comuns. D'una banda, disposen d'una elevada autonomia de gestió; i, d'altra, comparteixen una estructuració de la seva organització que, de manera similar a com succeeix a la pròpia Diputació de Barcelona, i als efectes del que interessa per al present informe, permet diferenciar dos àmbits funcionals:

- Un àmbit reservat a la direcció pública, el qual exerceix com a vincle entre el nivell polític i el tècnic.

Aquest àmbit de direcció pública s'ha de caracteritzar per disposar d'uns marges raonables d'autonomia de gestió en les matèries que li siguin pròpies (organització, recursos humans i gestió pressupostària). I, a la seva vegada, ha de sotmetre's a un marc de responsabilitat derivada de la seva actuació directiva.

D'aquesta funció directiva també s'espera que sigui el nexa entre l'esfera política i l'esfera tècnica, de tal manera que permeti que l'àmbit polític compti amb tota la informació necessària per poder escollir la millor alternativa i que, a la vegada, sigui coneixedor dels inconvenients o dificultats que poden sorgir en la implementació de les polítiques.

A aquest àmbit, emprant la terminologia de l'estatut Bàsic de l'Empleat Públic, se li denomina personal directiu professional.

- Un àmbit tècnic, organitzat segons les necessitats de l'ens de que es tracti per poder satisfer correctament el servei que presta, i amb diferents nivells de responsabilitat (corresponents a l'assignació d'un determinat nivell de complement de destinació dels diferents llocs de treball). I, en qualsevol cas, sotmès als criteris que estableixi l'àmbit directiu.

Aquest informe se centra en l'anàlisi de l'àmbit reservat a la funció directiva i pretén definir-lo en relació amb els ens instrumentals de la Diputació de Barcelona.

La figura directiva hauria de tenir primordialment la missió de desenvolupar **tasques directives/gerencials -o d'alta direcció- de les unitats administratives** que integren qualsevol dels organismes autònoms, consorcis, fundacions, societats o altres entitats en les quals participa la Diputació de Barcelona, assegurant d'aquesta manera una bona gestió

dels recursos públics que s'administren en cadascun d'aquests ens i fent possible la implementació de les polítiques que, en cada moment, es decideixin portar a terme. En aquest sentit, és imprescindible que les persones que accedeixin a aquests llocs de treball acreditin coneixements, destreses, aptituds, habilitats i actituds per dirigir un determinat àmbit o sector del públic.

Atesa la seva naturalesa, aquesta figura de directiu pública professional s'hauria de contemplar com **el lloc de treball no polític de màxima responsabilitat** dels organismes autònoms, societats, consorcis, fundacions i altres ens que integren el Sector públic de la Diputació de Barcelona, **amb la missió d'assolir els resultats més satisfactoris possibles que donin compliment als objectius fixats periòdicament pel seu equip de govern, prenent les decisions executives més importants de l'ens en matèria de recursos econòmics, humans i materials, de manera que s'asseguri el màxim nivell d'eficiència dels recursos públics de què disposi**. Li seria assignada en tot cas la necessària **autonomia de gestió**, i assumiria en conseqüència les **competències delegades que requerís per a prendre les decisions executives pròpies del seu rol de gerència o màxim nivell de direcció no política**.

En concret, la proposta consistiria en **què cada ens públic es dotés**, com a criteri general, - i sense perjudici d'una anàlisi per a aquells ens que, per factors diversos, ho requerissin-, **d'una única figura de directiu pública professional** que es responsabilitzaria de dur a terme el conjunt de **funcions directives de caire executiu, tant de les activitats de gestió com d'aquelles de contingut sectorial, encarregant-se de la planificació, direcció i coordinació dels recursos econòmics, humans, materials i tecnològics de cada ens o organisme**.

Com s'afirma al paràgraf anterior, s'haurà d'analitzar si, en algun dels ens de major volum, i ateses les seves característiques, resultés necessari comptar amb més d'una figura directiva professional. I, anàlogament, en algun cas, i ateses les característiques de l'ens de que es tracti, la inexistència d'un espai de direcció pública professional.

És important assenyalar el fet que la l'òrgan de govern de l'ens ha d'establir el marc d'actuació i els objectius estratègics (mitjançant un sistema de direcció per objectius o equivalent), i d'assignar el corresponent pressupost anualment. La figura de la gerència podrà proposar, assessorar i col·laborar amb l'òrgan de govern a l'hora de definir aquests objectius, si així li és requerit, i evidentment també en el moment de fixar el marc pressupostari opinar sobre el que consideri raonable per a poder després complir amb els resultats fixats. Així mateix, la funció directiva professional

ha de donar compte de la seva gestió, quedant sotmesa en funció dels resultats a continuïtat o no en el càrrec.

En definitiva, si requerim d'experts en direcció pública professional a les nostres administracions, i en concret als nostres òrgans instrumentals, és perquè cal un **valor afegit més enllà del rol tradicional de la direcció administrativa** de la nostra funció pública, amb la idea de què es gestionin recursos públics amb criteri d'empresa -que tingui present en tot cas la *rendibilitat social*-, sempre limitats, en entorns complexes, sovint fins i tot en competència i de manera concurrent amb altres actors públics i privats que operen al mateix mercat.

És per aquest motiu que cal una figura diferenciada, que incorpori expertesa gestora, també en l'àmbit privat si l'àmbit competencial i el negoci de l'ens de que es tracti així ho requereix. I, és per això que es concep, també normativament, una figura més flexible quant al seu accés -habilitant, la regulació jurídica vigent, la possibilitat de que les Administracions Públiques, a través de les normes específiques de que es dotin, determinin els concrets requisits que han de reunir les persones que hagin d'ocupar els llocs de direcció pública professional- però que, a diferència de la nota de permanència que caracteritza la relació estatutària que vincula el personal funcionari amb l'Administració de pertinença, en el supòsit de la direcció pública professional, vincula la seva permanència a l'obtenció de resultats. En aquest sentit, cal entendre que la forma d'accés i el manteniment de la relació jurídica amb l'ens que nomena o contracta, té una correspondència proporcional quant a la finalització de la relació laboral en aquells casos en què l'avaluació dels resultats exigits no complexi amb les expectatives fixades pel govern.

En línia amb l'establiment d'aquesta direcció per objectius i consegüent rendició de comptes, fora recomanable que els diferents processos selectius incloguessin **una primera descripció, ni que sigui somera, dels objectius bàsics generals a assolir, juntament amb el període de temps previst per fer-ho i els tempos d'avaluació periòdica que es considerin adients.** D'aquesta manera, es comptaria amb un marc objectiu d'actuació i avaluació de l'actuació d'aquest personal directiu professional.

Així, com a conseqüència lògica de la implantació d'aquest model de direcció professional, i en sintonia amb l'establert en l'article 13.3 de l'EBEP, **la gestió del personal directiu professional (la figura de la gerència de l'ens en concret) hauria d'estar sotmesa periòdicament al control de resultats en funció dels objectius que s'hagin fixat, la qual cosa podria tenir conseqüències de continuïtat com havíem comentat, però fins i tot també, i seria interessant treballar-ho en cada cas i en**

funció de la idiosincràsia i característiques de cada ens, conseqüències retributives en positiu i en negatiu (aprofitar les potencialitats del complement de productivitat en termes anàlegs als previstos per als directius del sector privat com a instruments de motivació).

Igualment, des del punt de vista competencial, la figura del directiu públic professional, hauria **d'acreditar una formació i experiència directiva prèvia**, que inclogui també l'acreditada en el sector privat, per aquells casos en què l'especialització sectorial així ho faci convenient. És per això que resulta essencial l'establiment d'estàndards o indicadors competencials basats en els mèrits - la formació i l'experiència directiva específica prèvia al sector públic però també al privat-, que garanteixin la imparcialitat, la integritat i la capacitat de lideratge dels directius públics professionals.

En definitiva, caldria establir un sistema de provisió transparent i obert, en què es fixin estàndards d'avaluació de l'exercici a partir del compliment d'objectius prefixats que permetin la rendició de comptes per l'acompliment assolit.

D'acord amb tot l'expressat, el model de direcció pública professional es fonamenta en l'assumpció d'un marc de **responsabilitat directiva o gerencial**, basat en la definició precisa dels **objectius** de l'organització i la disposició d'uns determinats **recursos personals, materials i financers** que se li assignen, amb els **indicadors** en virtut dels quals aquesta gestió serà **avaluada**.

En resum, doncs, el directiu públic professional que assumeix la direcció o gerència d'un ens instrumental del sector públic de la Diputació de Barcelona, es caracteritzarà per:

1. Exercir la màxima **responsabilitat executiva** de l'ens i la **direcció de la gestió operativa de la línia sectorial de negoci**, en totes les seves dimensions: decisions estratègiques sobre pressupost, inversions, estratègia d'organització i processos, tecnologies, recursos humans, etcètera.
 2. Orientar la seva tasca directiva a **l'assoliment d'uns objectius** prèviament definits, quantificats i temporitzats en el pla d'actuació de l'ens.
 3. Estar **sotmès al control de resultats** mitjançant un sistema objectiu d'avaluació de l'acompliment.
-

4. Acreditar una **formació i experiència professional específica** en l'àmbit de la funció directiva/gerencial.
5. Assumir les competències pròpies i delegades que corresponguin, amb **marges raonables d'autonomia de gestió** en matèries com són **l'organització, els recursos humans i la gestió pressupostària.**"

Escau, doncs, prenent en consideració els antecedents exposats, que la corporació entomi l'estudi del personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, amb l'objecte de poder disposar, a través dels instruments d'ordenació corresponents, de la relació dels llocs de treball de personal directiu professional d'aquells ens.

Aquesta actuació s'ha d'emmarcar en l'exercici de les competències que corresponen a la Diputació de Barcelona respecte de les entitats que integren el seu sector públic, i les qual venen atribuïdes per la LO 2/2012, de *Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera* (LOEPSF) i la L40/2015, de *Régimen Jurídico del Sector Público* (LRJSP). Competències que es tradueixen en requeriments per a la corporació, tant pel que fa a aspectes generals, com ara els que deriven de l'obligació de l'establiment d'un sistema de supervisió continua de les entitats del seu sector públic (LRJSP, art. 81.2), com per a altres més específics, així els referits als directius d'aquestes entitats (LBRL, DA 12ª.2.b), o al personal dels consorcis (LBRL, 121).

Sobre l'exercici d'aquestes competències i obligacions cal fer esment dels acords de classificació de les entitats del sector públic, adoptats pel Ple de la Diputació de Barcelona en la sessió de 30 d'octubre de 2014 (núm. 135/14), i altres de posteriors, el darrer dels quals en la sessió de 30 de juny de 2021 (núm. 127/21), acords i classificació que han de ser objecte de la corresponent adequació.

Tots els treballs i acords que se'n derivin de les anàlisis que s'acorden mitjançant la present resolució s'emmarquen dins els treballs que derivats dels estudis que està portant a terme la **Comissió tècnica d'estudi i anàlisi de sector públic de la Diputació de Barcelona**, constituïda mitjançant decret núm. 2893/21, de 29 de març.

En ús de les facultats que confereixen l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i modificada per decret 6212/2022, de 26 de maig, (publicada al BOPB de 31 de maig de 2022), i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, en els termes següents:

1. Exercir la màxima **responsabilitat executiva** de l'ens i la **direcció de la gestió operativa de la línia sectorial de negoci**, en totes les seves dimensions: decisions estratègiques sobre pressupost, inversions, estratègia d'organització i processos, tecnologies, recursos humans, etcètera.
2. Orientar la seva tasca directiva a l'**assoliment d'uns objectius** prèviament definits, quantificats i temporitzats en el pla d'actuació de l'ens.
3. Estar **sotmès al control de resultats** mitjançant un sistema objectiu d'avaluació de l'acompliment.
4. Acreditar una **formació i experiència professional específica** en l'àmbit de la funció directiva/gerencial.
5. Assumir les competències pròpies i delegades que corresponguin, amb **marges raonables d'autonomia de gestió** en matèries com són l'**organització**, els **recursos humans** i la **gestió pressupostària**.

Segon. ENCOMANAR a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona que realitzi, en el termini de 3 mesos comptadors a partir de l'aprovació de la present resolució, l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball dels ens que componen el sector públic de la corporació per a determinar quins han de ser classificats com de personal directiu professional, en el marc delimitat pels aspectes essencials de la seva definició referits a l'apartat anterior.

Tercer. ENCOMANAR a la Secretaria General, juntament amb la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, l'estudi dels vigents Estatuts dels ens que conformen el sector públic de la Diputació de Barcelona als efectes de determinar les modificacions que siguin necessàries com a conseqüència de la classificació d'alguns dels seus òrgans o llocs de treball com de personal directiu professional; així com dels acords de classificació de les entitats del sector públic, adoptats pel Ple de la Diputació de Barcelona en la sessió de 30 d'octubre de 2014 (núm. 135/14), i altres de posteriors, el darrer dels quals en la sessió de 30 de juny de 2021 (núm. 127/21) i; de qualsevol altra regulació vigent que pugui veure's afectada, tot prenent com a referència la vigent estructura retributiva de la Diputació de Barcelona.

Quart. ENCOMANAR als òrgans de govern dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona l'adopció dels acords necessaris perquè, de conformitat amb les anàlisis previstes a les resolucions segona i tercera de la present resolució, aprovin -i en relació amb els organismes autònoms proposin per a l'aprovació del Ple corporatiu- els seus instruments d'ordenació on es contindrà la denominació i determinació dels seus llocs directius.

Cinquè. DETERMINAR, d'acord amb els apartats anteriors, la naturalesa i règim jurídic, en cada cas, del personal directiu dels ens i entitats que integren el sector

públic de la Diputació de Barcelona, en base a allò disposat a l'article 13 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, l'article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Real Decreto 1382/1985, de 1 de agosto, por el que se regula la relación laboral de carácter especial del personal de alta dirección, i, en el seu cas, l'aplicació d'allò previst al Títol VIII del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, en relació amb la Disposició Addicional Única d'aquest Reglament orgànic."

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), dona la paraula al portaveu del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar. La seva intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022092901?ts=673

Finalitzada la intervenció, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 48 vots a favor i 2 abstencions.

Servei de Programació

1.5.- Dictamen de data 16 de setembre de 2022, pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 17/2022, del pressupost de la Diputació de Barcelona, l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions i la del Pla d'Inversions de 2022 (Exp. núm. 2022/0020663).

"Fets

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2022. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa crear i augmentar la consignació, per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la modificació del pressupost de la Diputació de 2022. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la corporació de data 25 de novembre de 2021 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2022 i el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2022. El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex 1 incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei general de subvencions, mentre que en el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a dur a terme durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització de l'Annex 1 del Pla Estratègic de Subvencions (Annex 2) i del Pla d'Inversions (Annex 3) amb les noves consignacions proposades en la modificació de crèdit. Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2022.

D'altra banda, cal fer les següents modificacions d'alguns dels elements que consten en el Pla Estratègic de Subvencions i que són sol·licitats pels centres gestors:

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari ha comunicat, en primer lloc, que cal esmenar la forma de concessió dels recursos consignats a l'aplicació G/50002/41400/45370 Aportació Institut de Recerca i Tecnologia Agrària (IRTA). Inicialment en el moment d'aprovar-se el pressupost es va fer constar com aportació i ara s'informa que es tramitarà com una subvenció nominativa. Caldrà suprimir la paraula aportació de la denominació de l'aplicació pressupostària. I, en segon lloc, que la creació de partida G/50002/17200/46202 cal modificar-li l'objecte que figura actualment en el Pla Estratègic de Subvencions pel de "Suport a l'Ajuntament de Palafolls per a realitzar uns treballs en l'Espai Agrari Baixa Tordera" així com la forma de concessió que passa de ser concessió directa i concurrència competitiva a concessió directa.

El Servei de Gestió de Parcs Naturals ha comunicat que cal modificar l'objecte dels recursos consignats a l'aplicació G/50402/17230/45392 Centre Tecnològic Forestal de Catalunya. Inicialment en el moment d'aprovar-se el pressupost es va fer constar que l'objecte seria "Conveni amb el Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya per a la conservació i millora del patrimoni natural" i cal modificar-lo en el sentit que no es gestionarà via conveni sinó com a subvenció amb l'objecte "Adaptació dels sistemes forestals al canvi ambiental global i impuls de la gestió forestal multifuncional sostenible, per a la conservació i millora del patrimoni natural".

La Gerència de Serveis de Medi Ambient ha comunicat que cal esmenar la forma de concessió dels recursos consignats a l'aplicació G/90100/17210/76501 el destinatari dels quals és el Consell Comarcal del Berguedà. Inicialment en el moment d'aprovar-

se el pressupost es va fer constar com a concessió directa i ara s'informa que es tramitarà com una subvenció nominativa.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2022 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals. L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer de 2022, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 17/2022 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022, per un import de dotze milions vuit-cents seixanta-quatre mil seixanta-cinc euros amb vint cèntims (12.864.065,20 €), que es tramita mitjançant suplements de crèdit, crèdits extraordinaris i transferències de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex 1, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2022 d'acord amb el que es reflexa en les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex 2, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Tercer. ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2022 amb el detall que es recull en l'Annex 3, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Quart. MODIFICAR la forma de concessió de l'aplicació pressupostària G/50002/41400/45370 Aportació Institut de Recerca i Tecnologia Agrària (IRTA). Actualment figura en el Pla Estratègic de Subvencions com aportació i cal modificar-ho per subvenció nominativa. També cal suprimir de la denominació la paraula aportació.

Cinquè. MODIFICAR l'objecte de la partida G/50002/17200/46202 que passa a ser "Suport a l'Ajuntament de Palafolls per a realitzar uns treballs en l'Espai Agrari Baixa Tordera" i la forma de concessió que passa de concessió directa i concurrència competitiva a concessió directa.

Sisè. MODIFICAR l'objecte de l'aplicació pressupostària G/50402/17230/45392 Centre Tecnològic Forestal de Catalunya que passa a ser "Adaptació dels sistemes forestals al canvi ambiental global i impuls de la gestió forestal multifuncional sostenible, per a la conservació i millora del patrimoni natural".

Setè. MODIFICAR la forma de concessió de l'aplicació pressupostària G/90100/17210/76501 Consell Comarcal del Berguedà. Enlloc de subvenció via concessió directa s'ha de fer constar subvenció nominativa.

Vuitè. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Novè. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Desè. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registro Auxiliar de las Unidades de la Secretaria General de Financiación Autonómica y Local del Ministerio de Hacienda y Función Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

ANNEX 1 modificació 17/2022

Crèdita extraordinària							
Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/50002/4140A/45390	Trans. corr. a societats i altres org. púb. de CA	9691	6.324,23	G/50002/4140A/23120	Locomoció del personal no directiu	9691	-7.584,59
G/50002/4140A/48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre		16.425,36	G/50002/4140A/62300	Maquinària, instal. tècn. i utilitatge. Inv. nova		-15.165,00
G/10500/33400/48923	Fundació Carles Pi i Sunyer	9696	15.000,00	G/10500/33400/48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	9696	-15.000,00
G/30200/43200/46200	Transferències corrents a ajuntaments	9708	10.000,00	G/30202/43200/22602	Publicitat i propaganda	9708	-10.000,00
G/10500/33400/76200	Transferències de capital a ajuntaments	9726	20.000,00	G/10500/94210/46200	Transferències corrents a ajuntaments	9726	-20.000,00
G/10500/33400/48924	Associació Pilaudis Teatre. Espai Arts Escèniques	9737	40.000,00	G/10500/94210/46200	Transferències corrents a ajuntaments	9737	-40.000,00
G/30000/43900/62300	Maquinària, instal. tècn. i utilitatge. Inv. Nova	9748	3.500,00	G/30000/43900/48924	Fundació Gaspar i Espuña - Cett	9748	-3.500,00
Crèdits extraordinària			111.249,59	Baixes per anul·lació			-111.249,59

Transferències de crèdit							
Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/50002/41400/46500	Transferències corrents a comarques	9706	14.000,00	G/50403/17231/63211	Adequació local agrobotiga Av. Diagonal 365	9706	-14.000,00
G/50002/17200/22706	Estudis i treballs tècnics	9733	15.000,00	G/50002/17200/48913	European Forest Institute	9733	-35.000,00
G/50002/4140A/22706	Estudis i treballs tècnics		20.000,00	Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa reduir la consignació			-49.000,00
Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa augmentar			49.000,00				

Suplements de crèdit									
Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)		
G/13200/94210/46262	Programa Operatiu FEDER 2014-2020	9692	472.930,46	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9692	1.883.365,61		
G/13200/94210/46562	Programa Operatiu FEDER 2014-2020		77.290,62						
G/13200/94210/76262	Programa Operatiu FEDER 2014-2020		1.142.913,01						
G/13200/94210/76562	Programa Operatiu FEDER 2014-2020	9725	190.231,52						
G/60200/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023		5.500.000,00						
G/60200/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023		1.500.000,00						
Suplements de crèdit			8.883.365,61			Romanent de tresoreria per a despeses generals			8.883.365,61

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ff5b3b3f6db1762ee6a Adreça de validació:

1



Suplements de crèdit							
Aplicació	Text Parida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Text Parida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/3010032000/48986	Transferències a entitats sense finalitat lucre	9883	9.600,00	G/3010032000/46307	Fundació Barcelona Formació Professional	9883	-9.600,00
G/3020043200/22706	Estudis i treballs tècnics	9706	40.000,00	G/3020043200/22002	Publicitat i propaganda	9706	-40.000,00
G/3020043200/46700	Consorci de Turisme de Barcelona		50.000,00	G/3020043200/22009	Activitats culturals i esportives	9709	-3.850,00
G/1102060050/22802	Publicitat i Difusió	9709	8.850,00	G/3020043200/46203	Esdeveniments esportius de caràcter extraordinari	9709	-5.000,00
G/3020143201/22706	LabTurisme	9710	25.000,00	G/3020143201/46901	Canvia Of. Comerç, Ind., Serveis i Naveg. Barcelon	9710	-45.000,00
G/3020143201/22780	Estudis de planificació turística		20.000,00	G/3020143200/22906	Accions de màrqueting turístic	9711	-54.500,00
G/3020043200/46100	Aportació Agència Catalana de Turisme	9711	54.500,00	G/301003433000/46701	Fira Internacional de Barcelona	9716	-100.000,00
G/301003433000/46702	Transferències corrents a coneixement	9716	100.000,00	G/301003433000/46701	Fira Internacional de Barcelona	9716	-100.000,00
G/3020043201/276240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9725	3.500.000,00	G/301003433000/22792	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9725	-3.500.000,00
G/401003333000/79201	Pla d'accesibilitat sensorial als museus locals	9730	6.000,00	G/3020043200/48204	Producció d'exposicions	9730	-8.000,00
G/3020043200/22709	Altres treballs fets per empreses i professionals	9748	6.500,00				
	Suplements de crèdit		3.820.450,00		Baixa per anul·lació		-3.820.450,00
			Total Suplements de crèdit				12.703.815,61
			TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT				12.884.065,20

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): f5b3b3f6d0b1762ee6a Adreça de validació:

2

Pàgina 2



ANNEX 2 modificació 17/2022
Pla de Subvencions

Ateu al Pla de Subvencions:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió	Num. proposta
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48923	Fundació Carles Pi i Sunyer	Cultura i guerra. La conselleria de Cultura en l'etapa de Carles Pi i Sunyer	Subvencions nominatives	9896
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48907	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convocatòria Activitats Ateneus 2022	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	9705
12. Consum i producció responsables	50002	41400	46500	Transferències corrents a comarques	Contractació i redacció estudi del pla de gestió i desenvolupament del Parc Rural del Eixak Berguedà	Subvencions atorgades via concessió directa	9706
08. Indústria, innovació i infraestructures	50100	46302	76200	Transferències de capital a ajuntaments	despeses de col·laboració en el finançament de les despeses derivades d'actuacions d'urgència de determinats camins	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	9707
08. Treball digne i creixement econòmic	30200	43200	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Donar suport als Ajuntaments en accions de promoció i/o de planificació i gestió turística	Subvencions atorgades via concessió directa	9706
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	78200	Transferències de capital a ajuntaments	Conjunt escultòric Ciutat Gegantera 2022. Aj. Sant Boi de Llobregat	Subvencions atorgades via concessió directa	9728
15. Vida terrestre	50002	17200	48001	Transferències corrents a l'exterior	Sub al ERI per l'intercanvi de coneixement i treball en xarxa en matèria de prevenció d'incendis forestals i mitigació de riscos	Subvencions atorgades via concessió directa	9727
12. Consum i producció responsables	50002	41400	46202	Transferències corrents a ajuntaments	Estudi xarxa de rec i drenatge del Delta de la Tordera	Subvencions atorgades via concessió directa	9731
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48924	Associació Plaudite Teatre. Espai Arts Escèniques	Projecte ACTIFEM	Subvencions nominatives	9737
08. Treball digne i creixement econòmic	30300	43100	48901	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Suport a la millora de la competitivitat d'empreses comercials i de serveis i de l'oferta comercial dels municipis, així com la reactivació i millora de l'activitat firal i la comercialització de productes agroalimentaris i de proximitat	Subvencions atorgades via concessió directa	9730

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 0a79962fd74c5fae84857 Adreça de validació:

Pàgina 1

Modificar en el Pla de Subvencions:

on diu: ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
12. Consum i producció responsables	50002	41400	45370	Aportació Inst. Recerca Agroalim. Catalunya (RTA)	(**)	Aportació
15. Vida terrestre	50002	17200	46202	Transferències corrents a ajuntaments	Creació nova partida per a tramitació subvenció	Concessió directa i concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50402	17230	45392	Centre Tecnològic Forestal de Catalunya	Conveni amb el Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya per a la conservació i millora del patrimoni natural	Nominativa
13. Acció climàtica	90100	17210	76501	Consell Comarcal del Berguedà	Subvenció inversions nova recollida selectiva	Concessió directa (*)

(**) No figurava en el PES al tractar-se d'una aportació motiu pel qual no tenia objecte

ha de dir ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
12. Consum i producció responsables	50002	41400	45370	Inst. Recerca Agroalim. Catalunya (IRTA)	Finançar activitats de l'entitat a Torre Marimon: serveis corporatius, gestió i manteniment d'espais públics, i activitats d'R+D+I, formació especialitzada i capacitació vinculades al sector agrari i ramader	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	46202	Transferències corrents a ajuntaments	Suport a l'Ajuntament de Palafrúls per realitzar uns treballs en l'Espai Agrari Balsa Tordera	Concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	45392	Centre Tecnològic Forestal de Catalunya	Adaptació dels sistemes forestals al canvi ambiental global i impuls de la gestió forestal multifuncional sostenible, per a la conservació i millora del patrimoni natural.	Nominativa
13. Acció climàtica	90100	17210	76501	Consell Comarcal del Berguedà	Subvenció inversions nova recollida selectiva	Subvencions nominatives

Treure del Pla de Subvencions:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió	Num. proposta
08. Treball digne i creixement econòmic	10500	43900	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Col·laboracions d'interès públic	Concessió directa	9686 (*)
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46701	Fira Internacional de Barcelona	Suport al Saló Emprendor Biz Barcelona 2022	Subvencions nominatives	9718 (*)
15. Vida terrestre	50002	17200	48913	European Forest Institute	Cooperació internacional en matèria d'incendis forestals	Subvencions nominatives	9733 (*)
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48924	Fundació Gaspar i Espuña - Cett	Transf. a fam. i institucions sense afany de lucre	Subvencions nominatives	9748 (*)
04. Educació de qualitat	80100	32000	48907	Fundació Barcelona Formació Professional	-	Subvencions nominatives	9683 (*)

(*) Amb la modificació de crèdit es dona de baixa l'import consignat inicialment en la partida.
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 0a79982fd74c5fe84857 Adreça de validació:

Pàgina 2

**ANNEX 3 modificació 17/2022
Pla d'Inversions**
Modificacions Pla d'Inversions:

Codi projecte	Aplicació pressupostària			Vinculació			Descripció	Import	Proposta	Modificació
	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte				
20220005	10030	92021	62301	5	5	1	Subministrament d'elements de seguretat	120.000,00	9689	16/2022
20220107	50002	4140A	62300	5	5	1	Maquinària, instal. tècni. i utilitatge. Inv. nova	-15.165,00	9691	17/2022
20220169	50403	17231	63211	5	5	1	Adequació local agrobotiga Av. Diagonal 365	-14.000,00	9706	17/2022
20220251	50100	45302	76200	5	5	1	Transferències de capital a ajuntaments	34.500,00	9707	16/2022
20220252	13200	94210	76262	5	5	1	Programa Operatiu FEDER 2014-2020	1.142.913,01	9692	17/2022
20220253	13200	94210	76562	5	5	1	Programa Operatiu FEDER 2014-2020	190.231,52	9692	17/2022
20220169	50403	17231	63211	5	5	1	Adequació local agrobotiga Av. Diagonal 365	-147.000,00	9714	16/2022
20210135	50403	17231	63206	5	5	1	Rehabilitació finca La Vall al PN de Sant Llorenç	-90.000,00	9714	16/2022
XGL2020-2023	13200	94210	76244	5	5	1	Transferències de capital Pla XGL 20-23	100.000,00	9719	16/2022
20220254	10500	33400	76200	5	5	1	Transferències de capital a ajuntaments	20.000,00	9726	17/2022
20220068	40102	33300	76291	5	5	1	Pla d'accessibilitat sensorial als museus locals	6.000,00	9730	17/2022
XGL2020-2023	50200	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	3.500.000,00	9725	17/2022
XGL2020-2023	50100	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	-3.500.000,00	9725	17/2022
XGL2020-2023	50200	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	3.500.000,00	9725	17/2022
XGL2020-2023	80200	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	1.500.000,00	9725	17/2022
20220255	30000	43900	62300	5	5	1	Maquinària, instal. tècni. i utilitatge. Inv. Nova	3.500,00	9748	17/2022

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 548df15fee82a54af378 Adreça de validació:

Pàgina 1

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 4 abstencions.

1.6.- Dictamen de data 16 de setembre de 2022, pel qual es proposa l'aprovació de la modificació de crèdit 18/2022, del pressupost de la Diputació de Barcelona, de crèdits vinculats a projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, sotmesa al règim especial establert en el RD 36/2020, de 30 de desembre (Exp. núm. 2022/0020665).

“Fets

La Gerència de Serveis de Comerç i la Gerència d'Equipaments, Infraestructures i Patrimoni Arquitectònic han presentat cadascuna una proposta de modificació del pressupost 2022, que afecten aplicacions pressupostàries vinculades a projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

Aquestes dues propostes de modificació de pressupost estan sotmeses al règim especial definit en la disposició addicional setena del RD 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en la que es determina que, amb caràcter excepcional, els acords dels òrgans competents de les corporacions locals d'aprovació de transferències de crèdit, així com els acords del Ple de la corporació local d'aprovació de crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit que tinguin per objecte projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que contra ells es promoguessin, per tant, no estan subjectes al període d'exposició pública previst a l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL), sense perjudici de l'aplicació de la resta del procediment establert a la normativa corresponent. Aquest motiu justifica que s'hagin de tramitar en un expedient diferenciat de la resta de modificacions pressupostàries.

La relació d'aplicacions pressupostàries de les quals es proposa modificar la seva consignació per transferències de crèdit i suplementos de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter

inajornable, es proposa la modificació del pressupost de la Diputació de 2022. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2022 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La disposició addicional setena del RD Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estableix amb caràcter excepcional que els acords dels òrgans competents de les corporacions locals

d'aprovació de transferències de crèdit, així com els acords del Ple de la corporació local d'aprovació de crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit, que tinguin per objecte projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que contra ells es promoguessin. En cas de presentar-se reclamacions, aquestes s'hauran de resoldre i notificar en el termini de 8 dies hàbils.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer de 2022, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022.

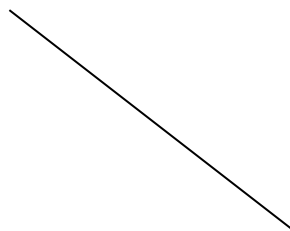
En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la modificació de crèdit 18/2022 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022, sotmesa al règim especial establert en el RD 36/2020, de 30 de desembre, per un import de cent disset mil euros (117.000 €), que es tramita mitjançant suplementos de crèdit i transferències de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex 1, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província el present acord d'aprovació i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Tercer. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registro Auxiliar de las Unidades de la Secretaria General de Financiación Autonómica y Local del Ministerio de Hacienda y Función Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."



ANNEX 1 modificació 18/2022

Transferències de crèdit							
Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/11020/92050/22602	Publicitat i Difusió	9713	40.000,00	G/30302/43100/22708	Estudis i treballs tècnics	9713	-40.000,00
Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa augmentar la consignació			40.000,00	Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa reduir la consignació			-40.000,00
Suplements de crèdit							
Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Text Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/50300/15100/22782	Urbanisme	9724	77.000,00	G/50300/15100/22710	Proj. pilot pla d'acció impuls Agenda Urbana Local	9724	-77.000,00
Suplements de crèdit			77.000,00	Baixes per anul·lació			-77.000,00
TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT			117.000,00				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 07ca15c040ef785b3f08 Adreça de validació:

1

Pàgina 1

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

Intervenció General

1.7.- Dictamen de data 7 de setembre de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'estat d'execució del pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, relatiu al segon trimestre de 2022 (Exp. núm. 2022/11245).

“La base 7.A. de les Bases d'execució del pressupost general de la corporació per a l'exercici 2022 determina que la Intervenció General donarà compte al Ple, trimestralment, de l'estat d'execució del seu pressupost i de les entitats que formen part del seu sector públic, d'acord amb els termes establerts en l'article 207 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de tot el sector públic de la Diputació, en base a la darrera informació trimestral que sobre aquesta matèria

s'hagi subministrat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública. La regla de la despesa s'avaluarà anualment, tot i que de forma trimestral es comprovarà el seu previsible compliment a la fi de l'exercici.

La Intervenció General ha elaborat els estats d'execució pressupostaris de la corporació i dels seus organismes autònoms, del segon trimestre d'enguany, que s'acompanyen als Documents 1 i 2, a partir de la informació que figura als registres informàtics de la Diputació de Barcelona i recullen l'execució del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici corrent i dels exercicis tancats de la corporació. La informació s'ha agrupat en capítols pressupostaris els quals reflecteixen l'execució de les fases que s'han considerat més significatives i mostra una visió genèrica de l'execució pressupostària i no pressupostària de la corporació i dels seus organismes autònoms del segon trimestre d'enguany. Igualment s'acompanyen els estats d'execució a 30 de juny del pressupost dels ens consorciats que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona.

Atès que la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, en el seu article 11è, estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos dels ens que integren el sector d'administracions públiques s'hauran d'ajustar al principi d'estabilitat pressupostària, calculat en termes de comptabilitat nacional (SEC-95), entesa per als ens considerats com administracions públiques, no de mercat, com a una posició d'equilibri o superàvit pressupostari, i per les entitats o societats, considerades com de mercat, com una posició d'equilibri financer.

Per altra banda, el RD 1463/2007, de 2 de novembre, que va aprovar el reglament de desenvolupament de l'anterior Llei d'estabilitat, Llei 18/2001, d'aplicació per les entitats locals, estableix, en el seu article 16è, que correspon a la Intervenció de cada una de les entitats locals l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en l'execució del seu pressupost.

El 20 d'octubre de 2020 el Ple Congrés dels Diputats va acordar, donades les circumstàncies excepcionals viscudes, suspendre l'aplicació de les regles fiscals d'estabilitat, sostenibilitat financera i regla de la despesa pels exercicis 2020 i 2021, on igualment van quedar en suspens els plans econòmics financers que siguin d'aplicació en aquests períodes.

El 13 de setembre de 2021 el Ple del Congrés dels Diputats va debatre la Comunicació de l'acord del Consell de Ministres de 27 de juliol de 2021, pel qual se sol·licitava del Congrés dels Diputats l'apreciació que Espanya seguia patint una pandèmia, fet que suposava una situació de emergència extraordinària, als efectes previstos als articles 135.4 de la Constitució i 11.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, havent-hi procedit a aquesta apreciació per majoria absoluta, el que suposa el manteniment de la suspensió de les regles fiscals per l'exercici 2022.

No obstant aquest fet, la Intervenció elabora l'informe, que s'acompanya com a Document 3, per avaluar l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera, previstos en la Llei orgànica 2/2012, en l'execució del pressupost del segon trimestre de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic, també per tal de donar compliment a allò que preveu la Base setena en les Bases d'execució de la Diputació de Barcelona del Pressupost 2022, tot i la suspensió aprovada el passat 20 d'octubre de 2020 i ampliada per l'exercici 2022 el 13 de setembre de 2021.

La intervenció detalla en el seu informe, que s'acompanya com Document 3, els càlculs efectuats i els ajustaments practicats, sobre la base de les dades dels capítols 1 a 7 dels estats d'ingressos i despeses pressupostaris, segons el sistema europeu de comptes nacionals i regionals (SEC), d'acord amb l'article 16.2 de l'esmentat Reglament, i en termes consolidats, de les entitats de no mercat que formen part del seu sector públic, així com la determinació de la capacitat o necessitat de finançament.

Les entitats considerades de mercat avaluaran el compliment de les regles fiscals del present exercici de forma individualitzada segons l'execució als seus estats i comptes anuals. Pel que fa al sector públic de Diputació de Barcelona, el Patronat d'Apostes i la Fundació Privada Institut d'Humanitats de Barcelona es consideren entitats de mercat, tenint en compte que el seu finançament no prové de transferències ni subvencions d'entitats públiques.

Vist l'apartat 4.1.4 b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 1388/2022, de data 14 de febrer de 2022 (publicada al BOPB el 16 de febrer de 2022).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el diputat delegat que subscriu eleva al Ple, previ informe a la Comissió Informativa i de Seguiment Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

A C O R D S

PRIMER. Donar-se per assabentat de l'estat d'execució del pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, relatiu al segon trimestre de 2022, d'acord amb l'article 207 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

SEGON. Donar-se per assabentat de l'Informe d'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de les entitats del Sector Públic Diputació Barcelona a 30 de juny de 2022, regulats en la Llei orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, que es correspon amb la informació d'execució pressupostària del segon trimestre d'enguany lliurada al Ministeri d'Hisenda, per part de la Intervenció General."

Documents vinculats**Informe(0fc60ee2d9536c58d09c)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	05/09/2022, 12:40

Informe(5c330f0d9e70d3bb8305)

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	05/09/2022, 12:40

Informe(6273b4739c907485b4cc)

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	05/09/2022, 12:41

I el Ple en resta assabentat.

1.8.- Dictamen de data 13 de setembre de 2022, pel qual es proposa aprovar el Compte General de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021 (Exp. núm. 2022/11044).

“Fets

El Compte General posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari de l'exercici, de conformitat amb allò que preveu l'article 208 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El Compte General de la Diputació està integrat pel de la pròpia corporació, pels dels organismes autònoms que en depenen: Institut del Teatre, Organisme de Gestió Tributària (ORGT) i Patronat d'Apostes i pels comptes anuals de la societat mercantil limitada Xarxa Audiovisual Local (en endavant 'XAL, SL'). En aquests comptes es reflecteixen la situació econòmica financera i patrimonial, els resultats econòmics patrimonials i l'execució i liquidació dels pressupostos, d'acord amb l'article 209.1 i 2 del TRLRHL.

El contingut, l'estructura i l'elaboració del Compte de la corporació i els comptes dels seus organismes autònoms s'ajusten a la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (ICL), a l'empara del que disposa l'article 210, en relació amb l'article 203.1.d) del TRLRHL. La preparació i presentació dels comptes de la XAL s'ha basat en l'aplicació dels principis, criteris i polítiques comptables establerts al Pla General de Comptabilitat, aprovat mitjançant Reial Decret 15/4/2007, com també en l'altra legislació mercantil vigent.

Els comptes anuals de la XAL, SL han estat formulats, essent objecte d'aprovació pel seu Consell d'Administració el passat 28 d'abril, d'acord amb l'article 209.3 del TRLRHL.

S'acompanyen al Compte General les memòries a què fan referència l'article 211 del TRHL i la regla 48.3 de la ICL, així com d'altra documentació complementària constituïda per les actes d'arqueig de les existències en Caixa referides a fi d'exercici i per les notes o certificacions de cada entitat bancària dels saldos en elles existents, a favor de la corporació o dels seus organismes autònoms, referits a fi d'exercici, i els oportuns estats de conciliació, conforme determinen l'art. 209.4 del TRHL i les regles 45.3, i 48.1 a) de la Instrucció esmentada..

La Regla 48.1 b) i c) de la ICL, preveu que s'incorpori al Compte General de la Diputació de Barcelona tota la informació relativa als comptes anuals de les societats mercantils amb participació majoritària de la Diputació i de les entitats incloses amb l'àmbit d'aplicació de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

D'acord a la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 122.4, estableix que els consorcis hauran de formar part del pressupost i s'hauran d'incloure en el compte general de l'administració.

La relació d'entitats que integren el Sector Públic de la Diputació de Barcelona en l'exercici 2021 és la següent:

Consorti del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)
Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
Consorti del Patrimoni de Sitges
Consorti del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
Consorti del Parc Agrari del Baix Llobregat
Consorti del Parc de la Serralada Litoral
Consorti del Parc de la Serralada Marina
Consorti de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona
Consorti de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB)
Consorti d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)
Consorti Institut de Ciències Polítiques i Socials

Amb posterioritat a l'exposició al públic del Compte General i de l'Informe de la Comissió Especial de Comptes es va rebre el Compte del Consorci del Parc del Foix, que s'incorpora com a documentació complementària, a efectes del seu coneixement per la Comissió i per a la seva aprovació pel Ple de la Diputació de Barcelona.

D'acord amb les normes d'elaboració dels comptes anuals, que figuren a la tercera part, "Comptes anuals", del Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració local, s'incorpora la següent documentació:

- El Balanç, el Compte del resultat econòmic-patrimonial, l'Estat de canvis en el patrimoni net, l'Estat de fluxos d'efectiu, l'Estat de liquidació del Pressupost i la Memòria, els quals formen una unitat, que apareixen redactats amb claredat i
-

mostren una imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, del resultat econòmic-patrimonial i de l'execució del Pressupost de la corporació de conformitat amb el Pla de Comptes;

- El comptes han estat formulats en el termini establert per la legislació vigent, estan identificats, indiquen la seva denominació, l'entitat a què corresponen i es refereixen a l'any natural, excepte en els casos de dissolució o creació d'entitats;
- La seva estructura s'adapta al model establert en el Pla de Comptes i els seus valors estan expressats en euros;
- Els comptes mostren amb la deguda separació els seus components i en la seva formulació s'han tingut en compte les prevencions que a les normes d'elaboració s'estableixen.
- Pel que fa a la XAL, SL la documentació dels comptes presenta el Balanç, Compte de Pèrdues i Guanyes, Estat de canvis en el patrimoni net, Estat de fluxos d'efectiu, Memòria i Informe de gestió

La justificació dels fets incorporats a la comptabilitat està suportada en documents en paper, o a través de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, que s'ajusten en tot cas als requisits i garanties establerts per a cadascun dels diferents tipus d'operacions, d'acord amb les normes que regulen els procediments administratius a través dels quals es materialitzen els fets, restant assegurada en tot cas la seva validesa i eficàcia jurídica, com també el compliment de la normativa aplicable respecte a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb la regla 35 de la ICL.

Vist l'informe de la Intervenció general, de data 13 de maig de 2022, emès en relació amb el Compte General 2021 en compliment de la funció comptable que preveu l'article 4 del real Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Atès que la Comissió Especial de Comptes, en la reunió que va tenir lloc el dia 23 de juny 2022, procedí a l'examen del Compte General i els seus justificants i informà sobre la procedència de sotmetre el referit Compte, amb l'informe emès per la citada Comissió, a exposició pública pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podrien presentar reclamacions, reparaments o observacions, conforme amb el que disposa l'art. 212.3 del TRHL.

Atès que el Compte General, juntament amb l'informe de la Comissió Especial de Comptes, ha estat exposat al públic pel termini de quinze dies, sense que en aquest termini, s'hagi presentat cap observació, reparament ni reclamació en relació al Compte General esmentat.

Considerant que en no haver-se presentat reclamacions, reparaments ni observacions durant els terminis abans assenyalats, procedeix sotmetre el Compte General al Ple de la corporació per a la seva aprovació, acompanyat de l'informe emès en el seu dia per la Comissió Especial de Comptes, esmentat anteriorment de data 23 de juny de 2022.

Fonaments de dret

Vista la Base 79 de les d'execució del pressupost 2021, i d'acord amb l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Especial de Comptes, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR el Compte General de la Diputació de Barcelona de l'exercici de 2021, el qual està acompanyat de l'informe de la Comissió Especial de Comptes, de conformitat amb allò que preveu l'article 212.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i acompanyat de la documentació complementària prevista a la Regla 48.1 b) i c) ICL, relativa als comptes anuals de les societats mercantils amb participació majoritària de la Diputació i de les entitats incloses amb l'àmbit d'aplicació de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Segon. RETRE el Compte General a la Sindicatura de Comptes, en compliment d'allò previst en l'article 41.4 de la Llei 18/2010, del 7 de juny, modificada per la Llei 5/2012, de 20 de març, de la Sindicatura de Comptes, per mitjans telemàtics, en la forma prevista en l'Acord del Ple de la mateixa Sindicatura, de 8 de març, de 2016 (DOGC 7081, de 17 de març, de 2016) i al Tribunal de Comptes, d'acord amb la Resolució de 24 de març de 2015, per la qual es fa públic el conveni de col·laboració entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes per a la coordinació del retiment telemàtic dels comptes Generals de les entitats locals, signat el 4 de desembre de 2014, donant per complert el previst a l'article 212.5 del TRLRHL."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 48 vots a favor i 2 abstencions.

Organisme de Gestió Tributària

1.9.- Dictamen de data 13 de setembre de 2022, pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Borredà, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals i, alhora, la confirmació i la clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/18913).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Borredà de 20 de juny de 2022 acordà l'ampliació i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Borredà de 20 de juny de 2022 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del tribut que a continuació s'especifica:

- Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Borredà de 20 de juny de 2022 en el sentit que els acords adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques, la Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal i la Taxa per la prestació del servei de televisió per cable abasten les següents facultats de gestió, liquidació i recaptació:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
-

- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal

- Respecte l'epígraf primer de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, corresponent al manteniment per la conservació i neteja de nínxols, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament .
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf primer de les tarifes de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de les tarifes de la mateixa, corresponen a l'Ajuntament de Borredà.

III - Taxa per la prestació del servei de televisió per cable

- Respecte la tarifa corresponent a la conservació anual prevista a l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte la resta de les tarifes previstes a l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la tarifa corresponent a la conservació anual prevista a l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de tarifes de la mateixa, corresponen a l'Ajuntament de Borredà.

3.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord tercer de l'acord de delegació adoptat el 20 de juny de 2022 pel Ple de l'Ajuntament de Borredà a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
-

- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors. resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
 - Revisió de les autoliquidacions presentades.
-

- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
 - Revisió de les autoliquidacions presentades.
 - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
 - Expedició de documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
 - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxa pel servei de subministrament d'aigua

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per l'entrada de vehicles-guals

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal

a) Epígraf primer de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora, corresponent al manteniment per la conservació i neteja de nínxol

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

b) Resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Taxa per la prestació del servei de televisió per cable

a) Tarifa corresponent a la conservació anual prevista a l'ordenança fiscal reguladora

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

b) Resta de les tarifes previstes a l'ordenança fiscal reguladora

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

XIII - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Altres ingressos de dret públic tributaris i no tributaris

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords quart, cinquè i sisè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"QUART.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

CINQUÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de

la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SISÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats

econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de

5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
 - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
-

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o ceditos i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a l'administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
 2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
 3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.
-

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la clarificació i l'especificació de la delegació efectuada a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord de delegació i llur acceptació per la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe(a96850f7113d46043105)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	09/09/2022, 10:09
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	09/09/2022, 11:27
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	09/09/2022, 12:24

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

1.10.- Dictamen de data 13 de setembre de 2022, pel qual es proposa acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació en executiva de determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/20595).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Sabadell de 22 de juliol de 2022 acordà l'ampliació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació en executiva dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell de 22 de juliol de 2022 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació en executiva dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'especifiquen:

- **Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntes de**
-

Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop aprovisionats de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment

- **Preus públics per la prestació de serveis d'ensenyament**
- **Preus públics per la prestació de serveis culturals i de lleure**
- **Reintegraments d'ingressos de dret públic**

Les facultats que es deleguen en tots els casos són les següents:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord segon de l'acord de delegació adoptat el 22 de juliol de 2022 pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Emissió de documents cobradors en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobradors.
-

- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradors.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

VI - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Taxa per aprofitaments especials del domini públic a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradors.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxes per utilitzacions privatives o aprofitaments especials de domini públic:

- Pel pas de vehicles a través del domini públic i de reserves d'espai a la via pública
 - Per la utilització privativa, pels aprofitaments especials i pels serveis prestats en els mercats municipals
 - Per l'ocupació de parades als encants situats a terrenys d'ús públic
 - Per l'ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic (Ordenança Fiscal número 4.5)
 - Per la utilització dels horts municipals
-
- Emissió de documents cobradors en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
-

- Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-
- Per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals
 - Per instal·lació de caixers automàtics a les façanes dels immobles amb accés directe des de la via pública
-
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX- Taxes per la prestació de serveis o realització d'activitats:

- Pels serveis especials de vigilància d'espectacles, transports, pas de caravanes i càrregues i descàrregues especials
 - Per la prestació dels serveis de prevenció i gestió dels residus municipals i assimilats a aquests
 - Pels serveis d'inspecció sanitària, autorització sanitària i protecció de la salubritat pública
 - Per la utilització privativa d'equipaments culturals, cívics i educatius municipal
 - Per llicència d'autotaxis i d'altres transports col·lectius
 - Pels serveis relacionats amb els animals de companyia
-
- Emissió de documents cobradors en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-
- Pels documents que expedeixi o en els quals intervinguin l'administració municipal o les autoritats municipals a instàncies de la part interessada
 - Pel servei de retirada i immobilització de vehicles i objectes de la via pública i l'estada al dipòsit municipal
 - Sobre tramitació d'instruments i serveis urbanístics obligatoris
 - Per intervenció municipal en les obres i usos
-

- Per la intervenció municipal en les activitats i instal·lacions
 - Per la inscripció a les convocatòries per a la selecció de personal
 - Per la celebració de matrimonis civils en dependències de l'Ajuntament de Sabadell
 - Per la prestació dels serveis d'ensenyament municipal de caràcter reglat
 - Dels museus municipals i de l'arxiu històric de Sabadell
-
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Preus públics:

- Per la prestació dels serveis relatius a l'ús d'instal·lacions esportives municipals i la participació en programes esportius
 - Sobre els serveis prestats pel laboratori municipal
 - Per la prestació del servei de realització d'obres a la via pública sol·licitades pels particulars
 - Per a la prestació dels serveis d'atenció domiciliària
 - Per la prestació dels serveis d'escola bressol municipal
 - Per la prestació de serveis d'ensenyament
 - Per la prestació de serveis culturals i de lleure
-
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Junes de

Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop aprovisionats de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XIII - Execucions subsidiàries

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Sancions administratives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Multes coercitives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Emissió de documents cobradors.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
-

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Cànon derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Reinteguments

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords tercer, quart, cinquè, sisè, setè i vuitè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"TERCER. Sol·licitar a la Diputació de Barcelona la col·laboració per a la realització de funcions de gestió i d'inspecció tributàries que es duran a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT.

QUART. Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui

d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

CINQUÈ. L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

SISÈ. La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora, al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al

titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
 - b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
 - c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
 - d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
 - e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i en les disposicions concordants.
 - f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.
-

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració "d'encarregat del tractament" respecte de les dades personals que l'entitat delegant aportí, per tal de materialitzar la delegació efectuada, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

A tal efecte, l'Organisme de Gestió Tributària únicament tractarà les dades facilitades per l'administració delegant conforme a les instruccions que rebí d'aquesta; comunicarà les violacions de seguretat de protecció de dades, no aplicarà o utilitzarà aquestes dades amb una finalitat distinta a l'objecte de la delegació i no comunicarà les dades a terceres persones, ni tant sols per a la seva conservació -llevat que la Llei General Tributària o qualsevol altra norma amb rang de llei ho autoritzi-, o què l'Organisme hagi de contractar prestacions de caràcter material o tècnic que comportin el tractament de les dades amb una empresa o empreses alienes; en aquest darrer supòsit el contractista de l'ORGT també tindrà la consideració d'encarregat del tractament.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei general tributària, o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

Les dades que trameti l'administració delegant s'incorporaran als fitxers de dades personals corresponents de l'Organisme de Gestió Tributària. Des del moment en que l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona hagi assumit la titularitat de la competència delegada, tindrà la consideració de responsable dels tractaments de dades personals que es duguin a terme per al compliment de les funcions públiques derivades de la delegació, que seran donats d'alta en el Registre d'Activitats de tractament de dades personals de l'ORGT. Així mateix l'Administració delegant serà responsable respecte el tractament de les dades personals a les que pugui tenir accés com conseqüència de la informació que proporciona l'ORGT a l'entitat delegant, respecte a les dades gestionades per delegació. A aquest efecte, les entitats signants han de dur a terme els controls sobre els accessos fets a les dades tributàries i d'ingressos de dret públic pertinents, i també han de comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

Així mateix, el responsable, tenint en compte la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, ha d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades. Les esmentades mesures seran revisades i actualitzades quan calgui.

A efectes de compliment de la normativa de protecció de dades, l'ajuntament i l'Organisme de Gestió Tributària formalitzaran els documents necessaris per concretar les obligacions i utilització de les dades necessàries per a la prestació del servei.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

SETÈ.- Per tal de col·laborar amb la realització de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels tributs o altres ingressos de dret públic que dugui a terme l'ORGT en base a la delegació efectuada, l'Ajuntament es compromet a facilitar el suport material i humà necessari i a tal efecte mantindrà l'adscripció funcional d'11 funcionaris, que realitzaran les tasques derivades de les esmentades funcions. L'òrgan competent en matèria de personal realitzarà tots aquells actes que siguin necessaris per a l'execució de les adscripcions.

Aquesta adscripció funcional tindrà caràcter voluntari i en cap cas implicarà pèrdua dels drets i garanties que tingui el/la funcionari/a en la corporació, el vincle amb la qual no es veurà afectat, romanent d'alta i percebent les seves retribucions amb càrrec a l'Ajuntament de Sabadell. La relació o catàleg de llocs de treball de l'ens local delegant reflectirà que aquest lloc té atribuït l'esmentada funció de col·laboració i cooperació i que els requisits del seu exercici (lloc, dependència, etc.) són els abans esmentats. Igualment la relació o catàleg indicarà les característiques pròpies que afectin a la dependència funcional dels assenyalats funcionaris/es.

El personal adscrit funcionalment prestarà els seus serveis d'acord amb les directrius que, en relació a les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs o altres ingressos de dret públic hagin estat objecte de delegació, dugui a terme l'ORGT. La gestió de les incidències de dit personal es portarà a terme de manera coordinada entre l'Ajuntament i l'ORGT, en els termes que es determinin.

L'adscripció dels funcionaris indicats, quedarà sense efecte a partir del moment en que l'Ajuntament i/o l'ORGT finalitzi la delegació de funcions de gestió i recaptació.

Aquesta adscripció quedarà igualment sense efecte, quan l'ORGT consideri que l'efectiu no reuneix les condicions necessàries per realitzar les funcions encomanades o si així ho sol·licita voluntàriament el/la mateix/ funcionari/a.

La compensació econòmica anual derivada d'aquesta cooperació i coordinació que ha de ser assumida per l'Organisme de Gestió Tributària, serà establerta per la seva Junta de Govern, a raó d'imports màxims a liquidar o mòduls per efectiu adscrit en funció del seu grup professional, que serà objecte d'actualització en els termes que també determinarà la Junta de Govern. Abans del dia 1 de desembre de cada any, l'Ajuntament haurà de remetre certificació a l'ORGT on s'expliciti el cost anual del període comprès entre gener i novembre, més la previsió teòrica del mes de desembre, del personal afectat, així com els períodes en què els funcionari/es no hagin prestat serveis, amb indicació de la causa, als efectes de practicar la corresponent regularització.

El 50 per cent de la compensació econòmica serà abonada per l'ORGT en el mes de juny i el restant 50 per cent abans de finalitzar l'exercici, un cop l'ORGT hagi procedit a la seva verificació. Els efectes de l'adscripció dels/les funcionaris/es indicats anteriorment s'estableixen a partir de la data d'efectes de la present delegació, fixada en l'apartat SISÈ d'aquest acord.

VUITÈ.- Aquest acord no afecta al contingut de l'acord complementari sobre determinats aspectes operatius de la delegació de funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Sabadell a favor de la Diputació de Barcelona ni a l'acord de delegació de funcions relatives a la recaptació de les multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària i la resta de la normativa vigent en matèria de trànsit, aprovats en data 29 de juny de 2021 i que mantenen la seva vigència."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors efectuada per l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord i llur acceptació per la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe(74208d477ed0051f104b)

Perfil
Secretaria Delegada

Signatari
Denia Lázaro Ardila (SIG)

Data signatura
12/09/2022, 14:03

Secretària General
Intervenció GeneralPetra Mahillo Garcia (TCAT)
Josep Abella Albiñana (TCAT)13/09/2022, 07:16
13/09/2022, 13:06

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

1.11.- Dictamen de data 13 de setembre de 2022, pel qual es proposa manifestar la conformitat amb l'especificació de l'abast de les anteriors delegacions acordades pel Ple de l'Ajuntament de Santpedor, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2022/20556).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Santpedor de 14 de juny de 2022 acordà especificar la delegació de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària aprovada amb anterioritat, en ordre a acreditar amb suficient claredat la competència dels òrgans actuants.

Les raons exposades per l'Ajuntament justificatives dels termes de l'acord municipal han d'ésser plenament compartides per l'Ens que ha d'exercir les competències delegades, ja que és essencial en els procediments sancionadors i de recaptació la clarificació de les facultats que corresponen a cadascú dels òrgans i ens actuants.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de

la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord primer de l'acord aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Santpedor el 14 de juny de 2022 a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasten les facultats de recaptació de les multes de circulació que a continuació s'enumeren:

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
 - b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
 - c. Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
 - d. Tramitar les identifications de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
 - e. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
 - f. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
 - g. Recaptar en període voluntari i executiu les multes.
 - h. Dictar provisions de constrenyiment.
 - i. Liquidar interessos de demora.
 - j. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
 - k. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:
-

1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació amb un acte de gestió, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'Ajuntament que ha incoat el procediment sancionador.
 2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de recaptació, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
- l. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
 - m. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
 - n. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació amb la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
 - o. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
 - p. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

Segon. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords primer, apartat 2, i segon de l'acord municipal d'especificació de la delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"PRIMER. -
(...)

2. Especificar que de conformitat amb els esmentats acords municipals adoptats fins aquesta data en relació amb les multes de circulació, l'Organisme de Gestió Tributària té encomanada la realització d'actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

SEGON. - La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes, una vegada produïda l'acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. Per a l'eficaç expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació amb la tramitació dels procediments sancionadors.

2. L'Ajuntament carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.
- Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics comprensius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'ORGT.
- A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de circulació.

Aquest termini es podrà veure modificat en funció de la implementació de millores en l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas que es comunicarà oportunament a l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions municipal i les Ordenances municipals de circulació, zones d'estacionaments restringits, zones de baixes emissions i qualsevol altra que tingui incidència en les infraccions i sancions municipals, així com les modificacions que d'aquestes s'aprovin pels òrgans competents municipals, als efectes que es puguin realitzar les comprovacions adients en relació amb la validació de les conductes infractores.

4. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

- a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.
 - b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.
-

5. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

Regla cinquena. Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

Regla sisena. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla setena. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla sisena.

Regla vuitena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla novena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a) Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
 - b) Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
-

- c) Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d) Registrar la documentació que es presenti en el registre de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.
- e) Comunicar a la Direcció General de Trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:

- 1) Percepció de les quantitats establertes en la regla sisena.
- 2) Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- 3) Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.
- 4) Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.

Regla onzena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

Regla dotzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, de conformitat amb normativa vigent.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre els quals es troben les sancions de trànsit respecte a les quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
 - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
 - c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.
 - d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i
-

destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

h) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

i) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

j) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades

derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar una altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

m) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

o) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a l'administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències

delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions sobre recaptació de sancions de trànsit que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT, prevista en els acords de delegació, l'ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'ORGT, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les actuacions necessàries pel seu correcte funcionament, i en concret l'administració de la base de dades, la implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment, i la realització de les còpies de seguretat.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla tretzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

- 1) El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
- 2) L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
- 3) L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
- 4) Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Tercer. Notificar aquest acord d'acceptació de la especificació efectuada per l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord d'especificació i llur acceptació per la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats**Informe(598c78a6a6cf7e92d14d)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	09/09/2022, 15:13
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	12/09/2022, 08:19
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	12/09/2022, 19:28

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL**Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local**

1.12.- Dictamen de data 23 de setembre de 2022, pel qual es proposa aprovar l'assumpció de la gestió material de la selecció del personal (AGEMSEP), la derivada de les ofertes públiques d'estabilització dels municipis de fins a 20.000 habitants, per la Diputació de Barcelona i el conveni tipus d'encomanda de gestió (Exp. núm. 2022/20984).

“ANTECEDENTS

1. La Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, adscrita a l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial, actualment presta serveis als governs locals de la demarcació de Barcelona en els àmbits de l'assistència jurídica en recursos humans; en assistència i dissenys d'instruments d'organització; en assessorament i la gestió de la nòmina; en consultoria per a la millora de la gestió pública i la prestació de serveis municipals; i, en el padró municipal d'habitants. A més en matèria de selecció de personal, es dona suport als governs locals amb visió d'assistència integral, promovent i facilitant eines de gestió i contribuint a la consolidació d'un sector local eficient i estructurat, amb capacitat per a la provisió de serveis especialitzats i de qualitat necessaris pel bon funcionament de les organitzacions municipals.
2. El desenvolupament dels processos de selecció del personal al servei de l'administració pública, en general, ha de respectar els principis constitucionals de mèrit, capacitat i transparència i publicitat; a més, la seva gestió suposa a l'hora una alta dedicació i especialització tècnica creixent, no poder portar a terme els

processos d'acord amb totes les garanties legals esmentades impossibilita dotar-se de la estructura organitzativa i institucional necessària per desenvolupar i executar les competències i els serveis públics encomanats. Per això, la Diputació de Barcelona, des de fa un cert temps treballant per ampliar les línies d'assistència per als governs locals d'acord amb la seva realitat, als efectes que puguin donar resposta a les greus conseqüències que suposa la manca d'una estructura organitzativa adient per desenvolupar les seves competències de manera eficaç i eficient.

En aquest sentit aquesta nova línia de la selecció del personal s'insereix en aquesta reflexió i aquest pla de treball d'assistència per als governs locals.

3. Amb aquest enfocament i a l'hora també, amb ocasió de la promulgació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública, es considera més necessari que mai avançar en aquesta línia de cooperació i col·laboració en el desenvolupament dels processos selectius, totalment o parcialment, amb la finalitat de que tots els municipis puguin al final donar compliment als objectius esmentats. Sense oblidar altres reptes necessaris en aquests moments per portar a terme la prestació dels serveis públics amb persones capacitades i formades en l'aplicació de les noves tecnologies, amb perspectiva de carrera professional a l'entorn de la funció pública, per acabar consolidant els millors perfils professionals i la retenció del talent. També, es pretén poder cobrir de manera ordenada i eficaç la manca de personal amb competències i experiència professional que es pot donar per la gran quantitat de servidors públics que ja es troben en el final de la seva carrera professional a prop de la jubilació.
 4. Cal tenir present, com hem esmentat, que la gestió dels processos selectius a les administracions públiques es cada vegada més complexa i amb major dificultat tècnica i requereix de personal qualificat i especialitzat en la matèria, per aplicació de nou principis derivats dels anteriors (mèrit, capacitat, publicitat, transparència...) que han sorgit amb ocasió de les modificacions normatives i de la pròpia transformació de la societat amb la digitalització. En aquest sentit, els elements a tenir en compte pel desenvolupament correcte dels processos són, entre d'altres, la normativa d'administració electrònica i gestió telemàtica dels processos, la de protecció de dades, modificacions de les lleis de la funció pública i legislació laboral, exigències jurisprudencials cada vegada majors respecte a la transparència dels mateixos, i sense oblidar la complexitat de gestionar amb plantilles amb un alt grau de temporalitat. Tot això fa, sovint, del tot inviable per molts ajuntaments, sense estructura i mitjans, el desenvolupament d'aquests processos.
 5. La gestió de recursos humans sempre ha estat un element complex dintre de l'Administració pública i ho continuarà sent en els propers anys, però estem davant d'un gran repte: fer front a un gran nombre de processos de selecció de personal i
-

a l'hora assegurar un bon relleu generacional. Davant d'aquest escenari, cal que les administracions, en aquest cas els governs locals, planifiquin i preparin les seves organitzacions perquè no minvin de cap manera els serveis que presten. Aquest fet coincideix amb la irrupció de la tecnologia i la digitalització dels governs locals, per la qual cosa cal pensar també en la incorporació de tot un seguit de professionals per coadjuvar a gestionar aquesta nova realitat.

6. Per tot això la Diputació de Barcelona és conscient de la necessitat de ser especialment eficients i eficaços en els processos de selecció i, per coadjuvar a la modernització institucional en clau local en matèria de recursos humans dels governs locals de la demarcació de Barcelona, i justament per això es vol afegir ara a les línies d'assistència en matèria de selecció de personal vigent, la gestió material dels processos de selecció derivada de les ofertes públiques d'ocupació dels municipis de fins a 20.000h com a pas previ a l'establiment d'una *Comissió Permanent de Selecció* d'empleats públics per als governs locals de la demarcació de Barcelona. Així s'anirà abastant en primeres fases la selecció per a la configuració de borses d'interinatge per als governs locals fins arribar a configurar la selecció del personal dels governs locals de la demarcació, que permetrà als governs locals encomanar a la Diputació de Barcelona la dita selecció, i contribuir a construir la millor Administració impulsant la innovació i el talent.
 7. Cal recordar que actualment la Diputació de Barcelona, mitjançant el Catàleg de Serveis porta a terme, en matèria de selecció les següents línies de prestació d'assistència tècnica:
 - a) Assistència de personal tècnic en tribunals i òrgans de selecció. Es facilita la composició dels òrgans seleccionadors mitjançant la provisió de personal tècnic especialitzat en un ventall ampli de disciplines i amb coneixement del món local. L'objectiu és facilitar l'acompliment dels requeriments exigits per l'estatut bàsic de l'empleat públic en relació amb l'observança dels principis d'imparcialitat i professionalitat. Sent els destinataris: ajuntaments, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades.
 - b) Disseny i elaboració de bases reguladores de processos selectius. En aquesta línia d'assistència s'ofereix suport a l'elaboració de bases reguladores de la convocatòria dels diversos processos selectius per a la cobertura de places de plantilla així com de provisió de llocs de treball. Inclou també assessorament tècnic per a la resolució de dubtes en relació a aquests mateixos processos. Els destinataris són ajuntaments de fins a 75.000 habitants, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades.
 8. L'evolució d'aquestes assistències al llarg dels últims quatre anys centra el gruix de les peticions en municipis de fins a 20.000 habitants pel que fa a les assistències a tribunals i, pel que fa a la petició d'elaboració de bases es concentra en municipis de fins a 5.000 habitants, tots ells amb poca estructura tècnica.
-

9. L'aprovació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública comporta que totes les administracions públiques, inclosa l'administració local, hauran de realitzar els processos de selecció per a l'estabilització de les places ocupades per personal temporal estructural i la convocatòria extraordinària d'estabilització de les places ocupades per personal temporal de llarga durada i planteja una sèrie d'ítems d'obligat compliment amb dates límit.
10. L'article 2, apartats 1 i 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, regula els processos d'estabilització de l'ocupació temporal en els termes següents:

“1. Adicionalmente a lo establecido en los artículos 19.Uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017 y 19.Uno.9 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, se autoriza una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal que incluirá las plazas de naturaleza estructural que, estén o no dentro de las relaciones de puestos de trabajo, plantillas u otra forma de organización de recursos humanos que estén contempladas en las distintas Administraciones Públicas y estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2020.

Sin perjuicio de lo que establece la disposición transitoria primera, las plazas afectadas por los procesos de estabilización previstos en los artículos 19.Uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017, y 19.Uno.9 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, serán incluidas dentro del proceso de estabilización descrito en el párrafo anterior, siempre que hubieran estado incluidas en las correspondientes ofertas de empleo público de estabilización y llegada la fecha de entrada en vigor de la presente Ley, no hubieran sido convocadas, o habiendo sido convocadas y resueltas, hayan quedado sin cubrir.

2. Las ofertas de empleo que articulen los procesos de estabilización contemplados en el apartado 1, así como el nuevo proceso de estabilización, deberán aprobarse y publicarse en los respectivos diarios oficiales antes del 1 de junio de 2022 y serán coordinados por las Administraciones Públicas competentes.

La publicación de las convocatorias de los procesos selectivos para la cobertura de las plazas incluidas en las ofertas de empleo público deberá producirse antes del 31 de diciembre de 2022.

La resolución de estos procesos selectivos deberá finalizar antes del 31 de diciembre de 2024”.

Així mateix, la disposició addicional sisena de la referida Llei preveu la convocatòria d'estabilització d'ocupació temporal de llarga durada, de la forma següent:

“Las Administraciones Públicas convocarán, con carácter excepcional y de acuerdo con lo previsto en el artículo 61.6 y 7 del TREBEP, por el sistema de concurso, aquellas plazas que, reuniendo los requisitos establecidos en el artículo 2.1, hubieran estado ocupadas con carácter temporal de forma ininterrumpida con anterioridad a 1 de enero de 2016.

Estos procesos, que se realizarán por una sola vez, podrán ser objeto de negociación en cada uno de los ámbitos territoriales de la Administración del Estado, Comunidades Autónomas y Entidades Locales y respetarán, en todo caso, los plazos establecidos en esta norma.”

Finalment, la disposició addicional vuitena de la mateixa norma, sota el títol identificació de les places a incloure en les convocatòries de concurs, estableix:

“Adicionalmente, los procesos de estabilización contenidos en la disposición adicional sexta incluirán en sus convocatorias las plazas vacantes de naturaleza estructural ocupadas de forma temporal por personal con una relación, de esta naturaleza, anterior al 1 de enero de 2016.”

11. La Diputació de Barcelona ha realitzat diverses actuacions de suport als governs locals de la demarcació per tal de donar compliment a l'obligació d'aprovar i publicar les referides ofertes públiques abans de l'1 de juny de 2022. Les actuacions han estat la confecció de notes jurídiques, la realització de sessions de formació específiques dirigides als comandaments de personal de tots els ajuntaments de la demarcació i l'anàlisi de la temporalitat i disseny d'un pla d'estabilització dins del recurs “Planificació de la plantilla a futur”. I també amb la línia “Assessorament jurídic en matèria de recursos humans” tot en el marc del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022.
 12. Aquestes assistències portades a terme han suposat la revisió de 3.000 expedients de personal i una proposta de 868 places a estabilitzar per a més de seixanta ajuntaments, que són també els de menor estructura tècnica i que coincideixen a l'hora amb els municipis de menor número d'habitants.
-

13. Per facilitar la regulació de les convocatòries dels dits processos selectius, la Gerència d'Assistència al Govern Local ha elaborat una "Guia de criteris comuns i models tipus de bases reguladores dels processos selectius d'estabilització de places per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública local (2022-2024), a negociar amb la representació dels/de les treballadors/es de cada ajuntament i tot seguit plasmar-los en les respectives bases reguladores. També s'han redactat i publicat uns models de bases reguladores per a la seva adaptació a la realitat de cada ajuntament, així com models d'acords sindicals. Aquesta guia s'ha presentat a les associacions municipalistes, Federació de Municipis de Catalunya i Associació Catalana de Municipis, i també a les diputacions catalanes i als sindicats majoritaris i està publicada al web de la Diputació de Barcelona en obert per a general coneixement.
14. La Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública preveu a la disposició addicional primera que els municipis, a excepció dels de gran població, podran encomanar la gestió material de la selecció del seu personal funcionari de carrera o laboral fix a les diputacions provincials. I afegeix que els municipis podran també encomanar en els mateixos termes la selecció del personal funcionari interí i personal laboral temporal.
15. Així mateix, l'article 2.2 de la referida Llei 20/2021, de 28 de desembre, estableix com a data límit el 31.12.2022 per tenir aprovades i publicades les convocatòries dels processos d'estabilització. En aquest sentit, dins de la línia del Catàleg de Serveis "Disseny i elaboració de bases reguladores de processos de selecció" s'han rebut, fins al mes d'agost, 347 peticions d'assistència en el marc dels processos d'estabilització, sent també en la seva gran majoria ajuntaments amb poca estructura tècnica de municipis de fins a 20.000 habitants.
16. Els antecedents exposats justifiquen la necessitat de prestar per part de la Diputació de Barcelona assistència municipal en la gestió material de la selecció dels ajuntaments de fins a 20.000 habitants de la demarcació de Barcelona, en concórrer raons d'eficàcia i manca de mitjans tècnics idonis per part d'aquests ajuntaments i com a pas previ a la futura línia permanent de selecció de personal per als governs locals de la demarcació de Barcelona.

Per aquests motius, es proposa en primer terme, que la Diputació de Barcelona assumeixi la gestió material dels processos de selecció i aprovi un conveni tipus d'encomanda de gestió material de la selecció per a l'estabilització de l'ocupació temporal dels ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants, amb el requisit que les bases reguladores dels processos hagin estat elaborades dins del marc de la línia corresponent del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governos Locals 2022.

Tindran prioritat, per raons d'eficiència, en la subscripció dels convenis d'encomanda de gestió de la selecció aquells ajuntaments que, des de la Gerència

de Serveis d'Assistència al Govern Local, hagin rebut també assistència en la confecció de l'oferta pública d'estabilització.

17. El conveni d'encomanda de gestió regulat bàsicament a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, és l'instrument jurídic que en aquests moments es considera pertinent per prestar aquesta assistència, sense perjudici de la seva inclusió posterior al Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern locals per a l'any 2023 i següents com a una nova línia d'assistència tècnica per a la gestió material de la selecció de personal dels ens locals amb població de fins a 20.000 habitants, que es preveu que compti amb una Comissió Permanent de Selecció de personal per als governs locals.
18. Un cop s'adoptin els acords necessaris per a l'assumpció de l'encomanda de gestió de la selecció per a l'estabilització de l'ocupació temporal dels ajuntaments, els tràmits a seguir per ambdues parts seran, succintament, els següents:
 - a) Aprovació pels ajuntaments interessats que disposin de les bases redactades en el marc de la línia d'assistència "Disseny i elaboració de bases reguladores de la selecció" del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022, de l'encomanda de gestió material de la selecció en favor de la Diputació de Barcelona.
 - b) Signatura del Conveni entre la Diputació de Barcelona i cada Ajuntament encomanant.
 - c) Publicació per la Diputació de Barcelona dels convenis formalitzats amb els ajuntaments que li hagin encomanat la gestió material de la selecció per a l'estabilització de l'ocupació temporal.
 - d) Tramesa per la Diputació de Barcelona al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya dels convenis, en compliment de l'obligació legal d'ambdues entitats locals.

FONAMENTS DE DRET:

1. Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública, disposició addicional primera.
 2. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 11 i art. 48.9, pel que fa a l'exclusió de les encomandes de gestió de l'aplicació de les normes del Capítol VI d'aquesta Llei, relatiu als convenis)
 3. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (per acrònim, LOPDGDD).
 4. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de
-

les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (per acrònim, RGPD).

5. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14)
6. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (art. 309).
7. Articles 31 i 36 de la Llei 7/ 1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), pel que fa a les competències de les Diputacions i article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), disposa que l'acceptació de les encomandes de gestió realitzades per altres administracions requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, per tant, el Ple és l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest Conveni-tipus .
8. L'article 179.1.b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, disposa que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, per adoptar els acords del Ple sempre que es tracti de matèries per a les quals s'exigeix un quòrum de votació especial.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'assumpció de l'encomanda de gestió material per a la selecció del personal derivada de les ofertes públiques d'estabilització dels municipis de fins a 20.000 habitants per la Diputació de Barcelona, de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

Segon. APROVAR el conveni tipus que servirà de base per a la formalització dels convenis a subscriure entre la Diputació de Barcelona i cadascun dels ajuntaments que aprovin l'encomanda de gestió material per a la selecció del personal derivada de les ofertes públiques d'estabilització dels municipis amb població de fins a 20.000 habitants per la Diputació de Barcelona, d'acord amb la minuta que s'acompanya al present dictamen com a Annex.

Tercer. INICIAR els tràmits per a incloure al Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governamentals locals per a l'any 2023 i següents, una nova línia d'assistència tècnica per a la gestió

material de la selecció de personal dels governs locals amb població de fins a 20.000 habitants, que es preveu que compti amb una *Comissió Permanent de Selecció* d'empleats públics per als governs locals, en els termes esmentats en l'expositiu del present dictamen.

Quart. FACULTAR al President delegat de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial, per a l'adopció de qualsevol acte que sigui necessari per a l'execució dels convenis formalitzats.

Cinquè. PUBLICAR els convenis d'encomanda de gestió que es subscriuguin amb els ajuntaments al Butlletí Oficial de la Província, per a general coneixement.

ANNEX

CONVENI-TIPUS SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LA GESTIÓ MATERIAL DE LA SELECCIÓ DE PERSONAL DERIVADA DE LES OFERTES PÚBLIQUES D'ESTABILITZACIÓ DELS MUNICIPIS DE FINS A 20.000 HABITANTS PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per <nom i cognoms > assistit per <nom i cognoms>, Secretària delegada.

AJUNTAMENT DE <municipi>, representat per l'Alcalde/ssa Il.lm. Sr./a <nom i cognoms>, assistit/da per <nom i cognoms>, Secretari/ària de l'Ajuntament.

ACTUEN

El representant de la Diputació de Barcelona <nom i cognoms > i <càrrec>.

El representant de l'Ajuntament de <municipi>, per virtut de les funcions atribuïdes per la legislació.

Les parts es reconeixen mútuament la qualitat amb què cadascuna intervé, així com la capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest Conveni, i a l'efecte

EXPOSEN

ANTECEDENTS

- 1 La Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, adscrita a l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial, actualment presta serveis als governs locals de la demarcació de Barcelona en els àmbits de l'assistència jurídica en recursos humans; en assistència i dissenys
-

d'instruments d'organització; en assessorament i la gestió de la nòmina; en consultoria per a la millora de la gestió pública i la prestació de serveis municipals; i, en el padró municipal d'habitants. A més en matèria de selecció de personal, es dona suport als governs locals amb visió d'assistència integral, promovent i facilitant eines de gestió i contribuint a la consolidació d'un sector local eficient i estructurat, amb capacitat per a la provisió de serveis especialitzats i de qualitat necessaris pel bon funcionament de les organitzacions municipals.

- 2 El desenvolupament dels processos de selecció del personal al servei de l'administració pública, en general, ha de respectar els principis constitucionals de mèrit, capacitat i transparència i publicitat; a més, la seva gestió suposa a l'hora una alta dedicació i especialització tècnica creixent, no poder portar a terme els processos d'acord amb totes les garanties legals esmentades impossibilita dotar-se de l'estructura organitzativa i institucional necessària per desenvolupar i executar les competències i els serveis públics encomanats. Per això, la Diputació de Barcelona, des de fa un cert temps treballa per ampliar les línies d'assistència per als governs locals d'acord amb la seva realitat, als efectes que puguin donar resposta a les greus conseqüències que suposa la manca d'una estructura organitzativa adient per desenvolupar les seves competències de manera eficaç i eficient.

En aquest sentit aquesta nova línia de la selecció del personal s'insereix en aquesta reflexió i aquest pla de treball d'assistència per als governs locals.

- 3 Amb aquest enfocament i a l'hora també, amb ocasió de la promulgació de la *Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública*, es considera més necessari que mai avançar en aquesta línia de cooperació i col·laboració en el desenvolupament dels processos selectius, totalment o parcialment, amb la finalitat de que tots els municipis puguin al final donar compliment als objectius esmentats. Sense oblidar altres reptes necessaris en aquests moments per portar a terme la prestació dels serveis públics amb persones capacitades i formades en l'aplicació de les noves tecnologies, amb perspectiva de carrera professional a l'entorn de la funció pública, per acabar consolidant els millors perfils professionals i la retenció del talent. També, es pretén poder cobrir de manera ordenada i eficaç la manca de personal amb competències i experiència professional que es pot donar per la gran quantitat de servidors públics que ja es troben en el final de la seva carrera professional a prop de la jubilació.
 - 4 Cal tenir present, com hem esmentat, que la gestió dels processos selectius a les administracions públiques es cada vegada més complexa i amb major dificultat tècnica i requereix de personal qualificat i especialitzat en la matèria, per aplicació de nou principis derivats dels anteriors (mèrit, capacitat, publicitat, transparència...) que han sorgit amb ocasió de les modificacions normatives i de la pròpia transformació de la societat amb la digitalització. En aquest sentit, els
-

elements a tenir en compte pel desenvolupament correcte dels processos son, entre d'altres, la normativa d'administració electrònica i gestió telemàtica dels processos, la de protecció de dades, modificacions de les lleis de la funció pública i legislació laboral, exigències jurisprudencials cada vegada majors respecte a la transparència dels mateixos, i sense oblidar la complexitat de gestionar amb plantilles amb un alt grau de temporalitat. Tot això fa, sovint, del tot inviable per molts ajuntaments, sense estructura i mitjans, el desenvolupament d'aquests processos.

- 5 La gestió de recursos humans sempre ha estat un element complex dintre de l'Administració pública i ho continuarà sent en els propers anys, però estem davant d'un gran repte: fer front a un gran nombre de processos de selecció de personal i a l'hora assegurar un bon relleu generacional. Davant d'aquest escenari, cal que les administracions, en aquest cas els governs locals, planifiquin i preparin les seves organitzacions perquè no minvin de cap manera els serveis que presten. Aquest fet coincideix amb la irrupció de la tecnologia i la digitalització dels governs locals, per la qual cosa cal pensar també en la incorporació de tot un seguit de professionals per coadjuvar a gestionar aquesta nova realitat.
 - 6 Per tot això la Diputació de Barcelona és conscient de la necessitat de ser especialment eficients i eficaços en els processos de selecció i, per coadjuvar a la modernització institucional en clau local en matèria de recursos humans dels governs locals de la demarcació de Barcelona, i justament per això es vol afegir ara a les línies d'assistència en matèria de selecció de personal vigents, la gestió material dels processos de selecció derivada de les ofertes públiques d'ocupació dels municipis de fins a 20.000h com a pas previ a l'establiment d'una *Comissió Permanent de Selecció* d'empleats públics per als governs locals de la demarcació de Barcelona. Així s'anirà abastant en primeres fases la selecció per a la configuració de borses d'interinatge per als governs locals fins arribar a configurar la selecció del personal dels governs locals de la demarcació, que permetrà als governs locals encomanar a la Diputació de Barcelona la dita selecció, i contribuir a construir la millor Administració impulsant la innovació i el talent.
 - 7 Cal recordar que actualment la Diputació de Barcelona, mitjançant el Catàleg de Serveis porta a terme, en matèria de selecció les següents línies de prestació d'assistència tècnica:
 - a) Assistència de personal tècnic en tribunals i òrgans de selecció. Es facilita la composició dels òrgans seleccionadors mitjançant la provisió de personal tècnic especialitzat en un ventall ampli de disciplines i amb coneixement del món local. L'objectiu és facilitar l'acompliment dels requeriments exigits per l'estatut bàsic de l'empleat públic en relació amb l'observança dels principis d'imparcialitat i professionalitat. Sent els destinataris: ajuntaments, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades.
-

- b) Disseny i elaboració de bases reguladores de processos selectius. En aquesta línia d'assistència s'ofereix suport a l'elaboració de bases reguladores de la convocatòria dels diversos processos selectius per a la cobertura de places de plantilla així com de provisió de llocs de treball. Inclou també assessorament tècnic per a la resolució de dubtes en relació a aquests mateixos processos. Els destinataris són ajuntaments de fins a 75.000 habitants, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades.
- 8 L'evolució d'aquestes assistències al llarg dels últims quatre anys centra el gruix de les peticions en municipis de fins a 20.000 habitants pel que fa a les assistències a tribunals i, pel que fa a la petició d'elaboració de bases es concentra en municipis de fins a 5.000 habitants, tots ells amb poca estructura tècnica.
- 9 L'aprovació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública comporta que totes les administracions públiques, inclosa l'administració local, hauran de realitzar els processos de selecció per a l'estabilització de les places ocupades per personal temporal estructural i la convocatòria extraordinària d'estabilització de les places ocupades per personal temporal de llarga durada i planteja una sèrie d'ítems d'obligat compliment amb dates límit.
- 10 La Diputació de Barcelona ha realitzat diverses actuacions de suport als governs locals de la demarcació per tal de donar compliment a l'obligació d'aprovar i publicar les referides ofertes públiques abans de l'1 de juny de 2022. Les actuacions han estat la confecció de notes jurídiques, la realització de sessions de formació específiques dirigides als comandaments de personal de tots els ajuntaments de la demarcació i l'anàlisi de la temporalitat i disseny d'un pla d'estabilització dins del recurs "Planificació de la plantilla a futur". I també amb la línia "Assessorament jurídic en matèria de recursos humans" tot en el marc del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022.
- 11 Aquestes assistències portades a terme han suposat la revisió de 3.000 expedients de personal i una proposta de 868 places a estabilitzar per a més de seixanta ajuntaments, que són també els de menor estructura tècnica i que coincideixen a l'hora amb els municipis de menor número d'habitants.
- 12 Per facilitar la regulació de les convocatòries dels dits processos selectius, la Gerència d'Assistència al Govern Local ha elaborat una "Guia de criteris comuns i models tipus de bases reguladores dels processos selectius d'estabilització de places per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública local (2022-2024), a negociar amb la representació dels/de les treballadors/es de cada ajuntament i tot seguit plasmar-los en les respectives bases reguladores. També s'han redactat i publicat uns models de bases reguladores per a la seva adaptació a la realitat de cada ajuntament, així com models d'acords sindicals. Aquesta guia s'ha presentat
-

a les associacions municipalistes, Federació de Municipis de Catalunya i Associació Catalana de Municipis, i també a les diputacions catalanes i als sindicats majoritaris i està publicada al web de la Diputació de Barcelona en obert per a general coneixement.

- 13 La Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública preveu a la disposició addicional primera que els municipis, a excepció dels de gran població, podran encomanar la gestió material de la selecció del seu personal funcionari de carrera o laboral fix a les diputacions provincials. I afegeix que els municipis podran també encomanar en els mateixos termes la selecció del personal funcionari interí i personal laboral temporal.
 - 14 Els antecedents exposats justifiquen la necessitat de prestar per part de la Diputació de Barcelona assistència municipal en la gestió material de la selecció dels ajuntaments de fins a 20.000 habitants de la demarcació de Barcelona, en concórrer raons d'eficàcia i manca de mitjans tècnics idonis per part d'aquests ajuntaments i com a pas previ a la futura línia permanent de selecció de personal per als governs locals de la demarcació de Barcelona.
 - 15 Per aquest motiu, la Diputació de Barcelona va aprovar mitjançant acord plenari de data 29 de setembre de 2022, l'assumpció de la gestió material de la selecció del personal (AGEMSEP) i el conveni tipus que servirà de base per a la formalització dels convenis entre la Diputació i cadascun dels ajuntaments que aprovin l'encomanda.
 - 16 Un cop adoptat l'esmentat acord, els tràmits a seguir per ambdues parts seran, succintament, els següents:
 - a) Aprovació pels ajuntaments interessats que disposin de les bases redactades en el marc de la línia d'assistència "Disseny i elaboració de bases reguladores de la selecció" del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governos Locals 2022, de l'encomanda de gestió material de la selecció en favor de la Diputació de Barcelona.
 - b) Signatura del Conveni entre la Diputació de Barcelona i cada Ajuntament encomanant.
 - c) Publicació per la Diputació de Barcelona dels convenis formalitzats amb els ajuntaments que li hagin encomanat la gestió material de la selecció per a l'estabilització de l'ocupació temporal.
 - d) Tramesa per la Diputació de Barcelona al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya dels convenis, en compliment de l'obligació legal d'ambdues entitats locals.
-

FONAMENTS DE DRET:

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) (arts. 31 i 36).
2. Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública, disposició addicional primera.
3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 11 i art. 48.9, pel que fa a l'exclusió de les encomandes de gestió de l'aplicació de les normes del Capítol VI d'aquesta Llei, relatiu als convenis).
4. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (per acrònim, LOPDGDD).
5. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (per acrònim, RGPD).
6. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14).
7. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (art. 309).

Per tot això, ambdues parts formalitzen aquest conveni que es regirà per les següents

CLÀUSULES**Primera.- OBJECTE**

L'objecte d'aquest conveni el constitueix l'assumpció per part de la Diputació de Barcelona de la gestió material de la selecció del personal per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació per a l'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament de <municipi> aprovada per resolució de data <data> i publicada al BOPB de data <data>.

Segona.- RAONS QUE JUSTIFIQUEN L'ENCOMANDA DE GESTIÓ

Les raons que justifiquen l'encomanda de gestió són les següents:

- a) L'atribució a les diputacions provincials de la possibilitat d'assumir la gestió material de selecció del personal funcionari de carrera o laboral fix dels ajuntaments (excepte els de gran població), i també dels personals funcionari
-

interí i laboral temporal, de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública.

- b) La Diputació de Barcelona disposa d'una unitat organitzativa especialitzada, el Servei d'Assistència a l'Organització Municipal, adscrita a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, que compta amb els recursos necessaris per realitzar la gestió material dels processos de selecció objecte de l'encomanda, aportant eficàcia i eficiència en el desenvolupament d'aquests processos.
- c) Garantir la realització dels processos de selecció del personal derivats de les ofertes públiques d'estabilització en l'àmbit de la demarcació de Barcelona en els terminis establerts en l'esmentada Llei 20/2021, de 28 de desembre.
- d) La manca de mitjans tècnics idonis de molts ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants per portar a terme la selecció de personal derivada de les ofertes públiques d'estabilització, per la seva singularitat.
- e) L'optimització dels recursos públics que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels ajuntaments per dur a terme l'encomanda de gestió d'aquests processos.

Tercera.- NATURALESA DE LA GESTIÓ ENCOMANADA

1. Per virtut de l'encomanda, la Diputació de Barcelona durà a terme les activitats de caràcter material i tècnic que més endavant s'indicaran, totes elles integrants de la gestió material dels processos de selecció per a la cobertura de les places incloses a l'oferta pública d'ocupació per a l'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament de <municipi>, aprovada per decret de data <data> i publicada al BOPB de data <data>, d'acord amb les bases redactades per la Diputació de Barcelona en el marc de la línia d'assistència "Disseny i elaboració de bases reguladores de processos selectius" del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governos locals 2022.
2. L'encomanda no suposa la cessió de la titularitat de la competència municipal ni dels elements substantius del seu exercici, sent responsabilitat de l'ens local que fa l'encomanda dictar els actes o resolucions de caràcter jurídic que conformen el procés de selecció objecte de l'encomanda i que es relacionen en la clàusula quarta.

Quarta.- DESCRIPCIÓ I ABAST DE LA GESTIÓ ENCOMANDA

1. La gestió material que s'encomana a la **Diputació de Barcelona** es concreta en les activitats següents:
-

- a) Trametre al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya el conveni signat, en compliment de l'obligació legal d'ambdues entitats locals.
 - b) Publicar en el BOPB el conveni subscrit i la relació dels ens locals que han subscrit amb la Diputació de Barcelona el conveni d'encomanda de gestió material de la selecció.
 - c) Prestar assessorament jurídic i tècnic durant el desenvolupament dels processos de selecció objecte de l'encomanda.
 - d) Realitzar el tractament de les sol·licituds de participació en els processos de selecció a fi de confeccionar la llista d'admesos i exclosos.
 - e) Elaborar la proposta de resolució amb la llista provisional, i en el seu cas, definitiva de persones admeses i excloses, i proposar a l'Ajuntament la seva aprovació i publicació en la seu electrònica municipal. En aquesta proposta de resolució s'incorpora la proposta de designació dels i de les membres del tribunal de selecció i es fixen les dates previstes de realització de les proves.
 - f) Proposar a l'ajuntament la resolució de reclamacions, al·legacions o esmenes a la llista provisional d'admesos i exclosos, si escau.
 - g) Donar suport en la verificació del compliment dels requisits per part de les persones aspirants proposades per al nomenament o contractació i de les persones que hagin superat el procés i siguin proposades per integrar-se en una borsa de treball temporal.
 - h) Habilitar un espai al web de la Diputació de Barcelona per donar major publicitat als processos de selecció objecte de l'encomanda, coadjuvant a la publicitat obligatòria que es fa a la seu electrònica de l'ajuntament.
 - i) En general, totes aquelles altres activitats materials de desenvolupament dels processos de selecció de personal que no comportin exercici de titularitat de la competència i, en cas que sigui necessari, formular les propostes de resolució que es derivin de les actuacions tècniques, tot això, sense perjudici de les línies d'assistència als ajuntaments del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022.
 - j) Redactar la proposta de nomenament o d'autorització de la contractació.
 - k) Qualsevol altra de naturalesa anàloga a les anteriors.
2. D'acord amb les competències atribuïdes als òrgans de govern municipals per la normativa vigent, correspon a l'**Ajuntament** que fa l'encomanda l'adopció de les
-

següents resolucions i actuacions, prèvia elaboració o assessorament de la Diputació de Barcelona:

- a) Concretar a l'encomanda de gestió quines són les places objecte de l'encomanda.
 - b) Aprovar la convocatòria i les bases reguladores dels processos de selecció amb caràcter previ a l'encomanda, d'acord amb les bases redactades en el marc de la línia d'assistència "Disseny i elaboració de bases reguladores de processos selectius" dels Catàleg 2021-2023: Xarxa 2022.
 - c) Publicar al BOPB la convocatòria i el contingut íntegre de les bases reguladores del procés de selecció i un extracte al DOGC fent constar la referència de la publicació al BOPB, així com al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament.
 - d) Publicar al tauler d'anuncis de la seu electrònica **municipal** els successius actes de tràmit del procés selectiu concret.
 - e) Trametre per EACAT a la Diputació de Barcelona la totalitat de les sol·licituds registrades per l'Ajuntament per a cadascuna de les convocatòries dels processos de selecció, en el termini màxim de 5 dies des de la finalització del termini de presentació d'instàncies. L'ajuntament és responsable de la custòdia de la documentació adjuntada en cada sol·licitud acreditativa dels mèrits, en el seu cas, fins a la seva remissió al Tribunal seleccionador.
 - f) Aprovar, a proposta de la Diputació de Barcelona, la resolució amb la llista provisional i, en el seu cas, definitiva de persones admeses i excloses; designar els/les membres del tribunal de selecció, tots ells a proposta de la Diputació de Barcelona, sense perjudici de la persona proposada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya; i, fixar les dates previstes de realització de les proves, i publicar-ho a la seu electrònica municipal.
 - g) Resoldre les peticions de recusació i/o abstenció dels membres del Tribunal de selecció, si escau. En el cas que aquestes alterin la composició del Tribunal, s'haurà de comunicar per EACAT a la Diputació de Barcelona, per tal que faci una nova proposta de designació.
 - h) Resoldre el procés de selecció d'acord amb la proposta del Tribunal.
 - i) Aprovar, en el seu cas, la constitució de la borsa d'aspirants d'acord amb la proposta del Tribunal.
 - j) Aprovar el nomenament i o autorització de la contractació de la/les persona/es seleccionat/des.
-

- k) Publicar al BOPB el nomenament com a funcionari/ària de carrera, així com, en el seu cas, la contractació del personal laboral fix.
- l) En general, l'adopció de totes aquelles resolucions o actes jurídics que siguin necessaris en el marc dels processos de selecció objecte de l'encomanda.

Cinquena.- COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓ

1. El Tribunal de selecció estarà compostat per un/a President/a, dos vocals i un/a secretària amb veu i sense vot.
2. Els membres del tribunal hauran de ser funcionaris de carrera en actiu de les escales, subescales, classes i categories per a l'accés a les quals sigui requisit un nivell de titulació igual o superior al de l'escala, subescala, classe i categoria de la selecció en què hagin d'intervenir. I han de tenir la idoneïtat necessària en relació amb el tipus de places a proveir.
3. Els membres del tribunal i la persona que ostenti la secretaria tindran la condició de personal funcionari de carrera en actiu de la Diputació de Barcelona, a excepció del membre proposat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya que podrà tenir la condició de personal funcionari de carrera o personal laboral fix de qualsevol administració pública catalana. També podran ser membres del tribunal com a vocal primer titular o suplent, personal funcionari de carrera de les corporacions locals, a proposta de la Diputació de Barcelona, en funció del nombre i de la naturalesa dels processos en tràmit.
4. Correspon a l'Ajuntament convocant designar els membres del tribunal, a proposta de la Diputació de Barcelona i d'acord amb el principi d'especialitat, amb la següent composició:
 - Presidència, titular i suplent: funcionaris/àries de carrera de la Diputació de Barcelona, adscrits a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local.
 - Vocalia primera, titular i suplent funcionaris/àries de carrera de la Diputació de Barcelona o d'altra corporació local, en els termes anteriorment assenyalats.
 - Vocalia segona, titular i suplent: funcionaris/àries o personal laboral fix de les Administracions Públiques a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
 - Secretaria, titular i suplent: funcionaris/àries de carrera de la Diputació de Barcelona adscrits a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local. La secretaria del tribunal actuarà amb veu però sense vot.

El tribunal qualificador podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista o assessor que col·labori en el disseny, administració i correcció de les proves. En cas que en alguna prova participi aquest personal tècnic

podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant del tribunal de selecció, però no de vot.

Sisena.- MESURES DE SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ ADOPTADES PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

La Diputació de Barcelona prendrà les mesures necessàries per garantir la seguretat de la informació rebuda i en les comunicacions en el procés d'intercanvi de documentació. També prendrà les mesures necessàries per garantir la seva confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència, d'acord amb les previsions incloses al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'Àmbit de l'Administració Electrònica (ENS) i al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, segons el previst en la seva disposició transitòria.

Els serveis de salvaguarda que es proporcionarien serien, entre d'altres, els següents:

- a) Gestió d'un sistema de control d'accessos als mitjans i suports d'informació.
 - b) Previsió contra la divulgació no autoritzada d'informació.
 - c) Protecció de la integritat de la informació emmagatzemada en el sistema.
 - d) Garantia de la disponibilitat de la informació, mitjançant l'adopció de mesures de seguretat física de les instal·lacions i els equips.
 - e) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - f) Adopció de les mesures de conscienciació del personal de la Diputació de Barcelona que realitzi la gestió material descrita en aquest conveni.
 - g) Garantir a l'Ajuntament que la Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures de seguretat que procedeixin en compliment d'allò fixat pel Responsable del Tractament (el propi Ajuntament), aplicables a les categories especials de dades personals que es tractin.
 - h) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - i) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
-

Setena.- INCIDÈNCIA DE LA LEGISLACIÓ SOBRE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. OBLIGACIONS GENERALS

- a. Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD).
- b. Atesa la titularitat de les dades objecte de tractament, correspon a l'Ajuntament, en tant que responsable del tractament, que encomana l'exercici de les competències, el compliment de les obligacions assenyalades a l'RGPD, a l'LOPDGDD. L'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT) en determinar les finalitats i mitjans del mateix, lliurarà a la Diputació de Barcelona el conjunt de dades que es considerin necessàries per a desenvolupar la gestió material encomanada, la qual cosa determinarà que la Diputació de Barcelona es constitueixi, en virtut d'aquest Conveni, en Encarregada del Tractament (ET).
- c. La Diputació de Barcelona, com a ET, d'acord amb els articles 28 RGPD i 33 de la LOPDGDD, utilitzarà les dades personals de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT), i no les aplicarà o utilitzarà per a cap altra finalitat, de conformitat amb les previsions del RGPD, la LOPDGDD, la resta de normativa aplicable i les determinacions que es detallen en aquest conveni.
- d. Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades personals, les persones delegades de protecció de dades de les parts en seran les interlocutores.
- e. La Diputació no transferirà ni cedirà les dades personals rebudes sinó per compte i a sol·licitud de l'Ajuntament o per exigència legal.

2. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA COM A ET.

Atès que la realització dels treballs de gestió material relatius a l'objecte del conveni suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, s'indiquen a continuació les obligacions de l'ET en relació amb el tractament, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

- a) L'ET utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquest conveni. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.
-

- b) Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades personals de la Unió o dels estats membres, informará immediatament l'RT.
- c) L'ET només pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament del mateix responsable d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per a procedir a la comunicació.
- d) Si l'ET ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- e) El personal de l'ET que tingui accés a les dades personals rebudes de l'RT, mantindrà de manera indefinida el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest conveni.
- f) L'ET garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, a les quals informará convenientment.
- g) L'ET mantindrà a disposició de l'RT la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) L'ET garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) L'ET assistirà eventualment l'RT en la resposta a l'exercici dels drets següents:
- j) Accés, rectificació, supressió i oposició:

Limitació del tractament:

- a. Si eventualment les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament davant l'ET, aquesta ho comunicarà a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'RT. La comunicació es farà juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

Notificacions de violacions de la seguretat de les dades personals.

- b. L'ET informará l'RT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, a través del correu electrònic de la persona
-

Delegada de protecció de dades de l'RT, de possibles violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

- c. La notificació no és portarà a terme quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
 - k) Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:
 - a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
 - c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
 - e. Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.
 - l) L'ET donarà suport a l'RT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
 - m) L'ET posarà a disposició de l'RT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per portar a terme les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - n) L'ET posa a disposició la bústia de la persona Delegada de protecció de dades (DPD), per a qualsevol comunicació o necessitat derivada d'aquest conveni. Serà el canal preferent per a la comunicació amb la persona Delegada de protecció de dades de l'Ajuntament.
 - o) L'ET retornarà al responsable del tractament les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada finalitzada la gestió material objecte del conveni.
-

La devolució comportarà l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'ET. No obstant això, aquest podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució del conveni.

- p) Incompliments i responsabilitats. L'incompliment del que s'estableix en aquesta clàusula d'obligacions específiques de l'ET, podria donar lloc a que aquest sigui considerat responsable del tractament a l'efecte d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades personals.

3. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'AJUNTAMENT COM A RT.

- a) L'Ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè la Diputació pugui executar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió material objecte d'aquest conveni.
- b) L'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics o dels processos de treball i metodologia que es defineixin de forma específica per a dur a terme la gestió material objecte d'aquest conveni.
- c) Facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- d) Lliurar a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització la gestió material encomanada.
- e) Fer una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, solament en el cas que pertoqui.
- f) Fer les consultes prèvies que correspongui, solament en el cas que pertoqui.
- g) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.
- h) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- i) Autoritza L'ET a:
- Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament (únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats).
 - L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un missatge electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'ET es vegi en l'obligació d'executar.
-

- j) Correspondrà a l'RT la valoració de les possibles violacions de seguretat de les dades personals reportades per l'ET així com la seva notificació a l'APDCAT (quan sigui probable que la violació suposi un risc pels drets i llibertats de les persones físiques) i als interessats (quan sigui probable que suposi un alt risc), segons allò establert als articles 33 i 34 de l'RGPD. Tal com s'indica al subapartat j) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula Setena, en cas de violació de seguretat, l'ET facilitarà la informació necessària.

Referència específica a la identificació de les persones aspirants admeses i excloses, les admeses en cada prova del procés i les finalment seleccionades :

Aquesta identificació s'efectuarà, de conformitat amb el dictamen de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades CNS 5/2019 i l'orientació adoptada de forma conjunta per l'Agencia Española de Protección de Datos, l'Agencia Vasca de Protección de Datos, el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía i APDCAT en data 4 de març de 2019, mitjançant el nom i cognoms de la persona afectada afegint quatre xifres numèriques aleatòries del número del document nacional d'identitat, el número d'identitat d'estranger, el passaport o un document equivalent. Per a la determinació d'aquestes quatre xifres, com a criteri provisional mentre no hi hagi un desplegament reglamentari d'aquest aspecte que permeti aplicar les previsions de la Disposició Addicional Setena de la LOPDGDD amb unes plenes garanties per al dret a la protecció de dades els exemples d'aplicació en cada cas serien els següents :

- Donat un DNI amb format 12345678X, es publicaran els dígitos que en el format ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena. En l'exemple: *** 4567 **.
 - Donat un NIE amb format L1234567X, es publicaran els dígitos que en el format ocupin les posicions, evitant el primer caràcter alfabètic, quarta, cinquena, sisena i setena. En l'exemple: **** 4567 *.
 - Donat un passaport amb format ABC123456, en tenir només sis xifres, es publicaran els dígitos que en el format ocupin les posicions, evitant els tres caràcters alfabètics, tercera, quarta, cinquena i sisena. En l'exemple: ***** 3456.
 - Donat un altre tipus d'identificació, sempre que aquesta identificació contingui almenys 7 dígitos numèrics, s'han de numerar aquests dígitos d'esquerra a dreta, evitant tots els caràcters alfabètics, i es seguirà el procediment de publicar aquells caràcters numèrics que ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena. Per exemple, en el cas d'una identificació com: XY12345678AB, la publicació seria: *****4567***.
 - Si aquest tipus d'identificació és diferent d'un passaport i té menys de 7 dígitos numèrics, s'han de numerar tots els caràcters, alfabètics inclosos, amb el mateix procediment anterior i es seleccionaran aquells que ocupin les quatre darreres posicions. Per exemple, en el cas d'una identificació com: ABCD123XY, la publicació seria: *****23XY.
-

Els caràcters alfabètics i aquells numèrics no seleccionats per a la publicació se substituiran per un asterisc per cada posició.

Vuitena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència d'aquest conveni d'encomanda finalitza amb la resolució dels processos de selecció objecte d'encomanda, mitjançant el decret de nomenament o aprovació de la contractació de les persones seleccionades o, si és el cas, la declaració de què el procés selectiu ha quedat desert.

Novena.- EXTINCIÓ DEL CONVENI

L'Ajuntament que encomanda podrà deixar sense efecte la gestió material de la selecció encomanada en qualsevol moment que no interrompi un procés de selecció ja iniciat.

La cessació de l'encomanda requerirà l'adopció de la corresponent resolució per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament i produirà efectes en el termini que es disposi que no serà inferior a un mes, comptat des de la seva notificació.

En el cas que l'Ajuntament no donés compliment a les obligacions que li correspon i això determinés la impossibilitat que la Diputació pugui dur a terme la gestió material de la selecció, aquesta podrà denunciar el Conveni d'encomanda de gestió.

La denúncia del conveni produirà efectes en el termini que s'acordi, que no serà inferior a un mes, comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord.

Amb l'extinció del conveni, la Diputació de Barcelona procedirà a retornar a l'Ajuntament la totalitat de les dades i documents a la major celeritat possible i procedirà a l'eliminació física dels registres, no obstant podrà conservar una còpia amb les dades degudament bloquejades. A partir d'aquest moment la Diputació quedarà desvinculada del tractament de les dades que pugui fer l'ens local o un tercer encarregat del tractament."

Documents vinculats

Informe preceptiu(61f8e36d3a225367e218)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Maria Julia Fajardo Garcia (SIG)	20/09/2022, 10:32
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	20/09/2022, 14:27

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups

polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari

1.13.- Dictamen de data 9 d'agost de 2022, pel qual es proposa aprovar la pròrroga de la vigència del conveni de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona, l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya i el Centre de Ciències i Tecnologia Forestal de Catalunya, que regula la participació de la Diputació de Barcelona en el finançament del projecte "BCN SMART RURAL", en col·laboració amb les esmentades entitats, aprovat per acord de la Junta de Govern de data 30 de març de 2017 i modificat per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, fins el 31 de desembre de 2023 (Exp. núm. 2018/11857).

"Per ORDRE GAH/95/2016, de 26 d'abril de 2016, es van aprovar les bases reguladores de la línia de subvencions per a projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, i s'obre la convocatòria (DOGC núm. 7113, de 4 de maig de 2016).

En data 23 novembre de 2016, per decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, es va aprovar la presentació a la convocatòria de subvenció del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, per al cofinançament del projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) "BCN SMART RURAL. Valorització i innovació en la gestió agrosilvopastoral de la demarcació de Barcelona no metropolitana".

Per acord de Junta de Govern de data 30 de març de 2017 (ref. reg 136) es va aprovar un conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, com a entitat representant del PECT assumint la coordinació del projecte, i l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA) i el Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC), com a entitats sòcies beneficiàries del PECT, amb l'objectiu de regular la participació de la Diputació de Barcelona al finançament del projecte PECT "BCN SMART RURAL" en col·laboració amb les esmentades entitats.

Per resolució GAH/815/2018, de 19 d'abril la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya es va aprovar de forma definitiva, concedir una subvenció

d'un milió quatre-cents seixanta-quatre mil cent trenta-cinc euros amb vuitanta-dos cèntims (1.464.135,82 €) per la realització del projecte PECT "BCN SMART RURAL".

Per acord de Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018 (ref. reg. 351) es va aprovar una addenda al conveni de col·laboració esmentat per adequar-ho a les dades de l'aprovació definitiva del projecte PECT la qual es va rectificar per acord de Junta de Govern de data 27 de setembre de 2018 (ref. reg. 429).

El pacte quart de l'esmentat conveni de col·laboració estableix que:

"El present conveni entrarà en vigor un cop atorgada la subvenció i la seva vigència s'iniciarà en el moment de la signatura de la present addenda i tindrà una durada determinada, fins al 31 de desembre de 2021. Podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés entre totes les parts.

En cas que es sol·licités i fos aprovada una pròrroga del conveni, la seva vigència s'estendria fins al 31 de desembre de 2023, d'acord amb el punt 2.6 de l'annex I (Bases reguladores) de l'Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020."

En quant al finançament, la Diputació de Barcelona segons el pacte segon del conveni atorgarà un ajut econòmic a l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA) per import de SIS-CENTS CINQUANTA-SET MIL CATORZE EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (657.014,27 €) i al Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) per un import de DOS-CENTS CINQUANTA-DOS MIL NOU-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB TRENTA-UN CÈNTIMS (252.969,31).

D'altre banda, segons el pacte cinquè del conveni de col·laboració es faran quatre pagaments, repartits anualment dins dels quatre anys que es va preveure durava el projecte, amb la següent proporció:

Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA)

Any	Import	Pagament
2018	262.805,71 €	40% aportació: A la signatura de l'addenda del conveni
2019	197.104,27 €	30% aportació: Un 50% (98.552,14 €) a l'inici de l'any Un 50% (98.552,14 €) a la justificació de la totalitat de l'import abonat exercici anterior

Any	Import	Pagament
2020	131.402,85 €	20% aportació: Un 50% (65.701,43 €) a l'inici de l'any Un 50% (65.701,42€) a la justificació de la totalitat de l'import abonat exercici anterior
2021	65.701,43 €	10% aportació: Un 50% (32.850,72€) a l'inici de l'any Un 50% (32.850,71 €) a la justificació de la totalitat de l'import abonat exercici anterior

Consorti Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC)

Any	Import	Pagament
2018	101.187,72 €	40% aportació: A la signatura de l'addenda del conveni
2019	75.890,80 €	30% aportació: Un 50% (37.945,40 €) a l'inici de l'any Un 50% (37.945,40 €) a la justificació de la totalitat de l'import abonat exercici anterior
2020	50.593,86 €	20% aportació: Un 50% (25.296,93 €) a l'inici de l'any Un 50% (25.296,93 €) a la justificació de la totalitat de l'import abonat exercici anterior
2021	25.296,93 €	10% aportació: Un 50% (12.648,47 €) a l'inici de l'any Un 50% ((12.648,46 €)) a la justificació de la totalitat de l'import abonat exercici anterior

En relació a les quantitats detallades anteriorment, només queden per abonar a les entitats ARCA i CTFC els imports corresponents al segon 50% de l'exercici 2021 pendent a que es justifiqui la totalitat de l'import abonat en l'exercici anterior i que degut al endarreriment en l'execució del projecte està previst que es faci efectiu l'any 2023.

Segons l'article 2 i la base 2.6 de l'Ordre de la convocatòria s'estableix que el termini d'execució de les actuacions incloses en els projectes PECT ha de ser el 31 de desembre de 2020, i que es poden demanar pròrrogues, de manera justificada, sempre abans del 30 de novembre de 2020, només per a les entitats beneficiàries que hagin executat i pagat un mínim del 70% de l'operació, com a màxim per la meitat del termini inicial, que s'hauran d'aprovar mitjançant resolució de l'òrgan competent. Que,

en tot cas, el termini màxim per executar i pagar les operacions, incloses les pròrrogues, serà el 31 de desembre de 2023. I que la base 20.3 determina que el termini de justificació, sense pròrroga, és fins el 31 de gener de 2021.

L'article 5.2 del Decret llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries, habilita l'òrgan concedent de subvencions per adoptar, de manera excepcional i en funció de les circumstàncies de cada expedient, davant la impossibilitat de complir amb l'objecte i la finalitat de la subvenció amb motiu de la COVID-19 o de les mesures adoptades per combatre-la, entre d'altres mesures de flexibilització no previstes en les respectives bases reguladores, l'ajornament del termini de compliment de l'objecte i la finalitat de la subvenció i del termini de la justificació.

En aquest sentit, la Generalitat de Catalunya, tenint en compte les circumstàncies derivades de l'evolució de la pandèmia de la COVID-19 i davant les previsions de desconfinament esgraonades i les greus dificultats que presenta l'escenari dels propers mesos, va considerar necessària una ampliació dels terminis de sol·licitud de pròrroga i d'execució de les actuacions afectades, prèvia sol·licitud del respectiu ens local i d'acord amb les bases reguladores del procediment, per dotar de major flexibilitat a l'execució d'aquestes actuacions davant l'alteració, sense precedents, de l'activitat i de la gestió pública dels ens beneficiaris.

Per Resolució de data 19 de juny de 2020 el Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya ha aprovat amb caràcter excepcional, pels projectes amb cofinançament FEDER seleccionades mitjançant la Resolució GAH/815/2018, de 19 d'abril, que es troben afectades pel context general per la COVID-19, entre els quals es troba el projecte coordinat per la Diputació de Barcelona «BCN Smart Rural», les mesures de flexibilització següents:

- a. El termini d'execució, sense pròrroga, establert a l'article 2 i a la base 2.6 s'amplia fins al 31 de desembre de 2021.
- b. El termini de sol·licitud de pròrroga, només per a les entitats locals que hagin executat i pagat un mínim del 70% de l'operació, establert a l'article 2 i la base 2.6, s'amplia fins al 30 de novembre de 2021.
- c. El termini de justificació, sense pròrroga, establert a la base 20.3, s'amplia fins al 31 de gener de 2022.

Tenint en compte l'article 2 i la base 2.6 de l'Ordre de la convocatòria pel qual es poden demanar pròrrogues per a l'execució i justificació de les actuacions incloses en els projectes PECT, de manera justificada, per Decret núm. 7858 de data 14 de juliol de 2021, la Diputació de Barcelona va aprovar la sol·licitud de pròrroga de les operacions incloses en el projecte PECT BCN SMART RURAL fins el 30 de juny de 2023.

En data 30 de novembre de 2021 la Diputació de Barcelona va presentar pel registre de la Generalitat de Catalunya la documentació relativa a la sol·licitud de pròrroga del termini d'execució fins el 30 de juny de 2023 de les operacions detallades a continuació, del projecte BCN SMART RURAL les quals van ser concedides per la Secretaria de Goversns Locals i de Relacions amb l'Aran de la Generalitat de Catalunya:

- 1) Operació "Planificació forestal estratègica" (GO03-003526): concedida per Resolució de 3/2/2022, fins a 30/06/2023.
- 2) Operació "Coordinació" (GO03-003481): concedida per Resolució de 31/1/2022, fins a 30/06/2023.
- 3) Operació "Hub de la governança" (GO03-003431): concedida per Resolució de 18/1/2022, fins a 30/06/2023.
- 4) Operació "Banc de terres" (GO03-003480): concedida per Resolució de 31/1/2022, fins a 30/06/2023.

Així mateix, la Diputació de Barcelona va presentar pel registre de la Generalitat de Catalunya la documentació relativa a la sol·licitud de pròrroga del termini d'execució dels socis ARCA i CTFC, amb un termini sol·licitat corresponent al 31 de desembre de 2023 (Operació Rural Equipa't) i fins al 30/09/2023 (Operació Espais Test) en el cas d'ARCA, i fins el 30 de juny de 2023 en el cas del CTFC, de les operacions detallades a continuació, del projecte BCN SMART RURAL les quals van ser concedides per la Secretaria de Goversns Locals i de Relacions amb l'Aran de la Generalitat de Catalunya:

- 1) Operació "Espais Test" (GO03-003535), ARCA: concedida per Resolució de 3/2/2022, fins a 30/09/2023.
- 2) Operació "Rural Equipa't" (GO03-003543), ARCA: concedida per Resolució de 3/2/2022, fins a 31/12/2023.
- 3) Operació "Biomassa km0" (GO03-003282), CTFC: concedida per Resolució de 10/02/2022, fins a 30/06/2023.

Tenint en compte que el conveni de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona, coordinadora del projecte BCN SMART RURAL i les entitats sòcies l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya i el Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya regula la participació en el finançament en la realització d'aquest projecte, es considera adient, tenint en compte que l'execució del projecte s'ha prorrogat formalment per part de la Generalitat de Catalunya més enllà de l'acabament del termini d'execució inicialment previst i que en conseqüència no es va poder procedir a la seva pròrroga abans de l'acabament de l'esmentat termini, que la vigència d'aquest conveni es prorrogui fins el 31 de desembre de 2023 i que s'estableixi un termini màxim per presentar la justificació de les despeses subvencionades fins el 30 de juny de 2024.

En aquests moments, com a conseqüència en aquest endarreriment en l'execució del projecte, en relació al finançament de la Diputació de Barcelona, encara està pendent d'abonar a l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya l'import de 32.850,71 € i al Centre de Ciències i Tecnologia Forestal de Catalunya l'import de 12.648,46 €, corresponent al segon pagament del 50% de l'any 2021 segons conveni de col·laboració.

Per tant, es considera necessari reajustar els imports per adequar-los als terminis de l'execució del projecte, que es preveu que finalitzi durant l'any 2023.

Vist l'apartat 3.4 k 3) de la Refosa 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.2.2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2022.

No obstant, atès que els acords proposats superen el nombre de quatre anualitats i els percentatges establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i a l'article 88 i concordants del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la dita Llei, i d'acord amb l'apartat 7 f) de la Refosa 1/2022, la competència per a la seva adopció correspon al Ple, tenint en compte que es supera l'import màxim que pot aprovar un òrgan diferent al Ple, i al qual li correspon aprovar aquesta elevació de percentatges, així com la proposta concreta que s'hi vincula.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'elevació al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la pròrroga de la vigència del conveni de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya i el Centre de Ciències i Tecnologia Forestal de Catalunya que regula la participació de la Diputació de Barcelona al finançament del projecte "BCN SMART RURAL" en col·laboració amb les esmentades entitats, aprovat per acord de Junta de Govern de data 30 de març de 2017 (ref. reg. 136) i modificat per acord de Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018 (ref. reg. 351) per adequar-ho a les dades de l'aprovació definitiva del projecte PECT la qual es va rectificar per acord de Junta de Govern de data 27 de setembre de 2018 (ref. reg. 429) **fins el 31 de desembre de 2023** i que deriva de la pròrroga aprovada per la Generalitat durant aquest any.

Segon. APROVAR l'ampliació del termini d'execució i de justificació de les operacions dels socis ARCA i CTFC del projecte BCN SMART RURAL, les quals van ser

concedides per la Secretaria de Goversns Locals i de Relacions amb l'Aran de la Generalitat de Catalunya, amb el detall següent:

Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA)

Operació	Data concessió pròrroga	Termini màxim execució	Termini màxim justificació
Espais Test (GO03-003535)	3/2/2022	30/9/2023	31/3/2024
Rural Equipa't (GO03-003543)	3/2/2022	31/12/2023	30/6/2024

Centre de Ciències i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC)

Operació	Data concessió pròrroga	Termini màxim execució	Termini màxim justificació
Biomassa Km0 (GO03-003282)	10/2/2022	30/6/2023	31/12/2023

Tercer. REDUIR la despesa autoritzada i disposada a favor de l'Associació d'iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA), amb NIF G43722453, per un import de **trenta-dos mil vuit-cents cinquanta euros amb setanta-un cèntims (32.850,71 €)** a càrrec de l'aplicació pressupostària G/50002/4140A/48904 de l'anualitat 2022 i provinent del romanent de l'exercici anterior.

Any	Entitat	Import	Partida pressupostària	Op. comptable
2022	ARCA	-32.850,71 €	G/50002/4140A/48904	2203901325

Quart. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de **trenta-dos mil vuit-cents cinquanta euros amb setanta-un cèntims (32.850,71 €)** a favor de l'Associació d'iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA), amb NIF G43722453, condicionada a la corresponent modificació de crèdit, a càrrec de l'aplicació pressupostària G/50002/4140A/48900 dels exercicis següents:

Any	Entitat	Import
2022	ARCA	16.425,36 €
2023	ARCA	16.425,35 €

Cinquè. REDUIR la despesa autoritzada i disposada a favor del Consorci Centre de Ciència i Tecnologia forestal de Catalunya (CTFC), amb NIF Q7550005H, per un import de **dotze mil sis-cents quaranta-vuit euros i quaranta-sis cèntims (12.648,46 €)** a càrrec de l'aplicació pressupostària G/50002/4140A/45300, de l'anualitat 2022 i provinent del romanent de l'exercici anterior.

Any	Entitat	Import	Partida pressupostària	Op. comptable
2022	CTFC	-12.648,46 €	G/50002/4140A/45300	2203901326

Sisè. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de **dotze mil sis-cents quaranta-vuit euros i quaranta-sis cèntims (12.648,46 €)** a favor del Consorci Centre de Ciència i Tecnologia forestal de Catalunya (CTFC) amb NIF Q7550005H, condicionada a la corresponent modificació de crèdit, a càrrec de l'aplicació pressupostària G/50002/4140A/45390, dels exercicis següents:

Any	Entitat	Import
2022	CTFC	6.324,23 €
2023	CTFC	6.324,23 €

Setè. APROVAR el règim de pagament de la despesa autoritzada i disposada en els termes previstos en els acords precedents, segons es detalla a continuació:

Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA)

Any	Import	Forma de pagament
2022	16.425,36 €	A la justificació de la totalitat de l'import abonat en l'exercici anterior
2023	16.425,35 €	A la justificació de la totalitat de l'import a subvencionar

Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC)

Any	Import	Forma de pagament
2022	6.324,23 €	A la justificació de la totalitat de l'import abonat en l'exercici anterior
2023	6.324,23 €	A la justificació de la totalitat de l'import a subvencionar

Vuitè. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa i CONDICIONAR els compromisos futurs de despesa a l'aprovació definitiva del pressupost dels exercicis corresponents de la Diputació de Barcelona i a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

Novè. ELEVAR, de forma excepcional, els percentatges establerts a l'article 174.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, respecte els compromisos de la despesa de caràcter pluriennal.

Desè. NOTIFICAR la present resolució a les entitats participants en el projecte BCN SMART RURAL, pel seu coneixement i efectes oportuns."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

2.- PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1.- Moció que presenten els grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés i Junts per Catalunya, per a reclamar l'aprovació de l'estatut del municipi rural. Fou retirada la moció a petició dels grups proposants, en haver estat consensuada per tots els grups polítics una Declaració Institucional sobre el mateix tema.

2.2.- Moció que presenta el grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, per a l'impuls de l'Agenda Rural de Catalunya. Fou retirada la moció a petició del grup proponent, en haver estat consensuada per tots els grups polítics una Declaració Institucional sobre el mateix tema.

2.3.- Moció que presenta el grup polític Tot per Terrassa, per a la implementació d'un pla urgent de climatització dels centres educatius.

El text sotmès a debat i votació incorpora, les esmenes presentades pel grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés i acceptades pel grup proponent de la moció

“El proper 7 de juny va començar la jornada intensiva a la xarxa d'escoles públiques d'infantil i primària. Aquesta mesura, a part de la compensació d'hores lectives de més que s'hagin fet al llarg del curs escolar, pretén ser la fórmula que adapta i concilia els horaris lectius amb l'arribada de l'estiu i, per tant, del benestar a les aules amb la pujada de les temperatures.

La primera quinzena de juny d'aquest 2022 ha estat excepcional quant a temperatures en aquesta època de l'any. Superar en força indrets del país els 40 °C és un fet històric i amb precedents similars que es remunten a 2003.

S'ha arribat a valors històrics i ha augmentat el risc de patir cops de calor, incendis i agreujar el problema de la sequera.

Aquesta onada de calor, tot i que excepcional per les altes temperatures, ha recuperat i reactivat una demanda que apareix de forma recurrent cada any per les mateixes dates. Tot i que enguany la situació hagi estat més crua.

Els centres educatius (de tots els cicles) no disposen de sistemes de climatització adequats per a garantir que a les aules no hi hagi temperatures excessivament elevades o, el que és el mateix, un clima òptim per a l'estudi.

En aquests dies s'ha registrat temperatures a aules de diferents escoles bressol, d'infantil i primària que superen els 35 °C, temperatures que fan insostenible la

capacitat i la possibilitat de concentració per part dels infants. Però també que dificulten la tasca de mestres, professores i professors que, amb aquestes temperatures, han d'exercir la seva tasca docent posant en risc la seva salut i vulnerant, alhora, els drets propis d'un treballador/a en el desenvolupament de la feina al seu lloc de treball.

Tanmateix, és imaginable que existeixen factors empírics que demostrin com les altes temperatures a una aula afecten directament en el rendiment de l'alumnat. Fer classe a més de 30 graus, com ha ocorregut les darreres setmanes d'aquest curs 2021-22, s'ha convertit en una realitat en molts centres educatius, fet que ha afectat i dificultat molt aquest fi de curs.

El rendiment escolar i físic disminueix quan hi ha sensació tèrmica alta; la concentració baixa i la capacitat d'atenció es redueix considerablement, afectant directament la salut i el benestar dels infants i mestres. En alguns centres, fins i tot, alumnes han patit cops de calor que els ha obligat a ser atesos.

Les deficiències estructurals i el dèficit d'inversió en les instal·lacions dels centres educatius són palpables no només dins de les aules i estances, sinó també als patis; manquen zones d'ombra i, majoritàriament, les zones d'esbarjo i joc físic (pistes esportives, camps d'esport...), estan sota una exposició continuada al sol, són evidents.

Per tots aquests motius anteriorment exposats, proposem a la resta de grups de la corporació que aprovin els següents,

ACORDS

PRIMER. Instar el Departament d'educació que desenvolupi un pla per pal·liar els efectes de la inèrcia climàtica de les aules i els efectes de les altes temperatures en els mesos de més calor a partir d'un **pla de xoc urgent d'inversions als centres educatius per millorar la climatització i el confort a les aules amb l'estudi de la repercussió directa sobre la despesa energètica, per tal que al curs 2022-2023** no es produeixin les situacions enguany viscudes.

SEGON. Instar la **Generalitat de Catalunya** a presentar un **projecte de millora de l'eficiència energètica dels edificis dels centres educatius als fons europeus Next Generation** que comporti millores en l'aïllament tèrmic i acústic de les façanes. Millores en la climatització dels tancaments. Instal·lació d'aparells de climatització basats en aerotèrmia, geotèrmia o altres tecnologies ecològiques/sostenibles i instal·lació de plaques fotovoltaïques.

TERCER. Instar la **Diputació de Barcelona** que estudiï l'obertura d'una línia de **suport econòmic als ajuntaments per a habilitar petits «refugis climàtics»** als

patis de les escoles, punts d'ombra, fonts per hidratar-se i refrescar-se i zones d'esbarjo fora de la irradiació solar directe.

QUART. Traslladar l'aprovació d'aquesta proposta al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a les Associacions Federades de Famílies d'Alumnes de Catalunya (AFFAC), i a les seccions sindicals educatives: Ustec·Stes, Intersindical-CSC, Aspepc·Sps, CC.OO i UGT."

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, per defensar la moció, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el diputat del grup Ciutadans-Partido de la Ciudadanía, senyor Hernández, el diputat del grup En Comú Guanyem, senyor González, la presidenta del grup Junts per Catalunya, senyora Munté, la diputada del grup Esquerra Republicana de Catalunya, senyora Sayavera, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, senyora Díaz i, novament, la presidenta, senyora Marín. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022092901?ts=1114

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

2.4.- Moció que presenta el grup polític En Comú Guanyem, en defensa d'una formació professional digna i de qualitat i per garantir-ne l'accés a tot l'alumnat i al llarg de la vida.

El text sotmès a debat i votació incorpora, les esmenes presentades pel grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés i acceptades pel grup proposant de la moció

"L'inici de curs 2022-23 està essent convuls, a causa de l'avançament del curs escolar sense tenir garantides ni les activitats extraescolars ni els monitors i monitores necessàries, dels retards en les adjudicacions de places, per exemple de tècniques infantils, o al caos de la formació professional. Un curs que s'ha iniciat després de desconvocar-se les vagues del professorat gràcies a un acord en el darrer minut per reduir una hora lectiva dels i de les mestres, que suposa la incorporació de 3500 mestres més a partir de gener del 2023 i a compte dels pressupostos de l'any vinent.

En el cas dels estudis de Formació Professional, i quan semblava que no es podia empitjorar la gestió de la preinscripció a cicles formatius i la previsió de l'oferta pública de places de FP, ens trobem amb la repetició de la crisi educativa de manca d'oferta pública de places de formació professional que ja es va donar el curs passat, amb més de 20.000 estudiants que, a inicis del mes de setembre, no tenen assignada plaça a l'oferta formativa sol·licitada. Cal recordar que aquesta situació ja es va donar al curs 2021-22, on més de 10.000 alumnes a Catalunya no van poder cursar estudis de Formació Professional per la manca de planificació del Departament d'Educació.

Aquesta situació vulnera el dret bàsic a l'educació i evidencia la falta de planificació i de previsió del Departament d'Educació a l'hora de programar l'oferta amb suficients places públiques i l'equilibri territorial ajustat a les necessitats de les persones i del teixit productiu.

Gràcies a l'excel·lent feina dels equips docents, l'esforç dels i de les estudiants per formar-se professionalment i de les empreses que valoren la feina feta i sol·liciten estudiants de cicles formatius, l'interès per estudiar FP ha anat creixent des de fa anys. Tot i aquesta millora substancial de l'FP, l'augment de la demanda no ha anat acompanyada del corresponent increment de l'oferta pública de places necessàries, tot i que hi hagi hagut una certa ampliació de places i plantilles.

Als efectes causats per la manca de planificació territorial i de places públiques enguany hi hem d'afegir la doble via de matriculació als cicles formatius de grau mitjà, prioritzant l'alumnat que enguany finalitzava quart d'ESO, introduïda pel conseller de manera unilateral, així com l'avançament del període de preinscripció, però amb un allargament del procés inexplicable amb l'avançament del curs lectiu imposat.

En un context de manca de places, establir dues vies de matriculació és decidir qui és queda fent FP i qui no, canviant les regles a mig curs, quan es va conèixer la normativa de preinscripció, deixant perplexes les persones orientadores, alumnat de centres de formació d'adults, de primer de batxillerat o de cicles formatius que volien canviar d'ensenyament, o el que és més flagrant, alumnat d'ESO que ja s'havia quedat sense plaça el curs passat.

La manca d'oferta de Formació Professional suficient i la insuficient orientació que reben els alumnes són dues de les causes d'abandonament de l'alumnat del sistema educatiu, pel fet de no poder accedir a una formació que respongui als seus interessos i necessitats, alhora que impedeix que joves que han abandonat prematurament el sistema educatiu hi puguin retornar.

Segons l'estadística de trajectòries educatives que el Departament va iniciar el curs 2016-17, entre aquest i el de 2017-18, un 49,39% dels alumnes durant el primer any del cicle formatiu de grau mitjà abandonen o fracassen. Unes xifres que es van reduir durant la pandèmia, arribant al 41,4%. Aquestes dades confirmen la insuficient orientació que reben els alumnes, la mala distribució territorial dels centres educatius

de FP i la falta d'encaix entre les expectatives que els i les joves tenen en aquestes formacions i la realitat dels estudis que acaben cursant.

La nova llei de formació professional aprovada pel Congrés dels Diputats el setembre de 2021 portava annexada una memòria econòmica de 5.500 milions d'euros per, entre d'altres, crear 200.000 noves places de FP a 3.000 noves aules. Entre 2020 i 2022, el Govern de l'Estat ha transferit 86,2 milions d'euros per modernitzar la formació professional a Catalunya. És imprescindible que la Generalitat de Catalunya inverteixi aquests recursos per garantir l'accés de l'alumnat a aquestes formacions i combatre l'abandonament escolar prematur. La pròpia llei preveu la contractació de 50.000 docents arreu de l'Estat. Amb aquest desplegament de nous formadors i formadores es podria reduir les ràtios de la FP.

La formació professional és una qüestió educativa de país i de govern, d'igualtat d'oportunitats i de drets socials i la recepta a la situació de la FP ha de venir de la mà de la planificació, prospecció i inversió, amb la creació de places optimitzant l'ús dels centres públics, adequant-ne les instal·lacions i amb la posada en funcionament de nous centres quan sigui necessari.

La Diputació de Barcelona a través de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç introdueix al Pla d'Actuació de Mandat l'apartat relatiu al treball i l'emprenedoria, el comerç i el turisme en el camí de la innovació. En aquest bloc del pla de mandat traspua l'aposta per l'ocupació de qualitat, la reducció de la bretxa digital i la inserció dels col·lectius més vulnerables, fent especial èmfasi en el desenvolupament i actualització competencial de les persones, la formació professional i les vocacions científiques i tecnològiques, alhora que es prioritza la inserció laboral en sectors estratègics com l'economia verda. També, desplega dins dels Projectes Transformadors, el Projecte "Noves Oportunitats Educatives 4.10" dotat amb 12M€ per a la lluita contra l'abandonament escolar prematur. En paral·lel, la Diputació de Barcelona a d'acompanyar els governs locals en l'adaptació professional per a la modernització i transició digital.

Catalunya ha d'apostar decididament per la Formació Professional. Una aposta que ha d'anar acompanyada de recursos i de mesures per solucionar la situació dels milers de joves que no tenen assignada plaça per a continuar els seus estudis, així com garantir la igualtat d'oportunitats, la formació al llarg de la vida i lluitar contra la segregació escolar.

Per tot això exposat, el Grup d'En Comú Guanyem proposa al Ple de la Diputació de Barcelona l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER. Instar el Departament d'Educació a augmentar urgentment les places públiques de FP, tant de Cicles Formatius de Grau Mitjà, Cicles Formatius de Grau

Superior, Cicles Formatius de Formació Professional Bàsica, com Programes de Formació Inicial per garantir l'accés a tot l'alumnat.

SEGON. Instar el Departament d'Educació a modificar els criteris del model de preinscripció adaptant aquests a la proposta de criteris de planificació de l'oferta de Formació Professional FPCAT 365.

TERCER. Instar el Departament d'Educació a reforçar els sistemes d'orientació i acompanyament a l'escolaritat de l'alumnat matriculat als ensenyaments secundaris obligatoris i postobligatoris, formació d'adults especialment de l'alumnat que s'ha preinscrit a determinats cicles formatius i no ha pogut accedir a l'oferta que més s'ajusta als seus interessos i expectatives tot preveient l'increment de docents i equipaments necessaris arreu del territori.

QUART. Instar el Departament d'Educació a ordenar i redimensionar el mapa de la FP per combatre les desigualtats territorials existents en la provisió de l'oferta de formació professional i prioritzar la creació de places a les comarques amb més dèficit de provisió.

CINQUÈ. Instar el Departament d'Educació en coordinació amb el Departament d'Empresa i Treball a planificar, prèvia prospecció del mercat i de consulta amb els consells de l'FP de les administracions locals i supramunicipals i dels agents econòmics i socials, la creació d'una nova oferta de Formació Professional de cara al proper procés d'admissió per al curs 2023-24.

SISÈ. Instar el Departament d'Educació a promoure la continuïtat postobligatoria dels alumns amb discapacitat i d'educació especial, adaptant tant les condicions d'escolarització com l'avaluació, per assolir una educació més inclusiva i d'èxit en cicles de FP.

SETÈ. Instar el Departament d'Educació a dotar convenientment els centres d'FP de les instal·lacions i recursos materials per desenvolupar tant les noves com les actuals famílies professionals i a facilitar l'autonomia energètica i sostenible dels centres, incentivant la instal·lació de mini-centrals solars i altres energies renovables per avançar en l'autonomia energètica dels edificis.

VUITÈ. Instar el Departament d'Educació a promoure una línia de beques i d'equitat en FP que complementi la beca del Ministeri per cobrir les despeses de transport i residència.

NOVÈ. Traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a CCOO, a UGT, a USTEC, a AFFAC i a PIMEC, Foment del Treball, l'ACM i l'FMC, els Consells de l'FP municipals i el Consell Escolar de Catalunya.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el portaveu adjunt del grup Ciutadans-Partido de la Ciudadanía, senyor Tejedor, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, la diputada del grup Esquerra Republicana de Catalunya, senyora Funtanè, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, senyora Díaz, novament la senyora Llauredó i, finalment, la presidenta, senyora Marín. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022092901?ts=2233

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), sent el resultat definitiu de 27 vots a favor i 23 abstencions.

2.5.- Moció que presenta el grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, per recolzar el soterrament del cablejat aeri dels municipis de la província de Barcelona.

"En la gairebé totalitat dels municipis de la província de Barcelona, el cablejat i les caixes de terminació òptica (CTO) de les companyies de telecomunicacions s'acumulen en determinats punts de les façanes d'edificis, públics o privats, generant un impacte visual negatiu del conjunt de l'edifici.

La Llei General de telecomunicacions (Llei 9/2014, de 9 de maig), considera que la fibra òptica és un servei d'interès general, i permet posar cables a les façanes sense pràcticament limitacions.

Encara que la vigent Llei General de Telecomunicacions (Llei 9/2014, de 9 de maig) estableix que les companyies utilitzin preferentment les canalitzacions subterrànies o l'interior dels edificis, si aquestes no existeixen, estan autoritzades a fer desplegaments aeris i en façanes sense necessitat de demanar permís, simplement notificant-ho al propietari de l'immoble o instal·lació.

L'art. 34. de la Llei General de Telecomunicacions, estableix que: "Els operadors hauran de fer ús de les canalitzacions subterrànies o a l'interior de les edificacions que

permetin el desplegament i l'explotació de xarxes públiques de comunicacions electròniques.

En els casos en els quals no existeixin aquestes canalitzacions, o no sigui possible el seu ús per raons tècniques o econòmiques, els operadors podran efectuar desplegaments aeris seguint els prèviament existents.

Igualment, en els mateixos casos, els operadors podran efectuar per façanes desplegaments de cables i equips que constitueixin xarxes públiques de comunicacions electròniques i els seus recursos associats, si bé per a això hauran d'utilitzar, en la mesura que sigui possible, els desplegaments, canalitzacions, instal·lacions i equips prèviament instal·lats".

El passat 28 d'abril, el Congrés dels Diputats va aprovar el projecte de Llei General de Telecomunicacions, que ha estat enviat al Senat per a completar la seva tramitació. En aquest text es recull una reivindicació llargament defensada des del municipalisme: l'equilibrada conjugació de les necessitats de modernització i minimització de l'impacte visual que el desenvolupament i la implantació de les noves tecnologies suposen per a l'urbanisme dels pobles i ciutats de tota Espanya. Amb aquest objectiu el projecte de Llei de modificació de la Llei 9/2014, de 9 de maig, General de Telecomunicacions; preveu que els desplegaments aeris tindran "caràcter excepcional" i els que s'hagin de realitzar en façana obliguen les companyies a "adoptar les mesures oportunes per a minimitzar l'impacte visual", una obligació que amb l'actual legislació no existeix. Aquesta protecció, a petició entre d'altres de la pròpia UNESCO, s'estén, en les modificacions introduïdes, al patrimoni artístic i cultural; blindant el conjunt de béns que comptin amb la categoria de "bé d'interès cultural declarada per les administracions competents.

Atès que algunes diputacions han realitzat accions tendents a minimitzar l'impacte visual del cablejat aeri, mitjançant el seu soterrament, en els municipis del seu àmbit territorial, especialment en els conjunts històrics artístics de la seva província: Badajoz, Almeria, Màlaga, etc.

Per tot l'exposat, el grup polític de Ciutadans de la Diputació de Barcelona, presenta al Ple per a la consideració, debat i aprovació els següents

ACORDS

PRIMER. INSTAR el Govern de la Diputació de Barcelona a implementar un pla específic d'ajudes econòmiques per al soterrament o la minimització de l'impacte visual del cablejat aeri i l'existent en les façanes dels edificis dels conjunts històrics i artístics i/o béns d'interès cultural existents en els municipis de la província.

SEGON. INSTAR el Govern de la Diputació de Barcelona a estudiar la possibilitat de signar convenis de finançament per al soterrament i la minimització de l'impacte visual

del cablejat existent entre els municipis, empreses operadores i la mateixa Diputació de Barcelona.

TERCER INSTAR el Govern de la Diputació de Barcelona a elaborar una Ordenança tipus que reguli les obligacions de les empreses de telecomunicacions, en el sentit de que donin complida compte del caràcter excepcional del cablejat aeri i, sent impossible el soterrament, adoptin les mesures oportunes perquè el cablejat que hagi de fixar en les façanes dels edificis tingui un impacte visual mínim.

QUART. DONAR TRASLLAT d'aquests acords als Ajuntaments i Consells Comarcals de la província de Barcelona.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, el diputat delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, senyor Pons (JUNJTS), el diputat del grup Esquerra Republicana de Catalunya, senyor Pujol, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, senyora Díaz, novament el diputat senyor Tovar i, finalment, la presidenta, senyora Marín. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022092901?ts=3714

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda rebutjar la Moció, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Partit Popular (2), els vots en contra dels grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16) i Junts per Catalunya (7) i l'abstenció dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), En Comú Guanyem (4) i Tot per Terrassa (1), sent el resultat definitiu de 6 vots a favor, 23 vots en contra i 21 abstencions.

2.6.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la Corporació i pels presidents i presidents delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern.

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS

de Presidència, Serveis Interns i Innovació, compresos entre els números 9573 al 11747, ambdós inclosos, de la CIS d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, compresos entre els números 9574 al 11741, ambdós inclosos, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme i Comerç, compresos entre els números 9589 al 11577, ambdós inclosos, de la CIS de Polítiques de Ciutadania, compresos entre els números 9575 al 11700, ambdós inclosos, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponents a la sessions ordinàries de dates 14 i 28 de juliol de 2022.

2.7.- Precs

No es formula cap prec

2.8.- Preguntes

HASH del video: "qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022092901?ts=5063

El portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar formula una pregunta que diu: *"En mayo de 2017 la Diputación de Barcelona adquirió el espacio de Sant Miquel de Fai por un millón y medio de euros para integrarlo en la red de parques naturales. En el año 2018 aprobamos su plan de usos y se iniciaron unas obras que han sufrido algunos percances, es verdad, sobre todo por la pandemia y algunos temporales que han ido retrasando su finalización. En noviembre de 2021 se anunció la apertura de Sant Miquel de Fai para la primavera de 2022, y en 2022 no se ha abierto el espacio y se ha justificado porque existía la posibilidad de que hubieran incendios forestales. A día de hoy, el espacio sigue cerrado y ha supuesto una inversión, ahora que hablábamos de inversiones que no se quieren hacer, ha supuesto una inversión de casi cinco millones de euros en el espacio de Sant Miquel de Fai por parte de la Diputación de Barcelona. Nuestra pregunta, son dos preguntas claras: una, cual es el estado de ejecución de las obras de Sant Miquel de Fai; y dos, si hay una fecha cierta de apertura del espacio natural para la ciudadanía."*

La presidenta, senyora Marín (PSC-CP) respon dient: Si un cas li puc avançar una mica la contestació d'aquesta pregunta. L'execució de les obres es troba en una situació molt avançada, pràcticament estan finalitzades, encara que queden alguns serrells, i està prevista la seva apertura, inauguració, diguem-li com vulguem, abans de final d'any. Per tant, els alcaldes i alcaldesses que estan en aquest espai ho saben perfectament perquè hem estat en contacte permanent, son coneixedors de la situació, però per coneixement de tots els diputats i diputades, segurament a finals de novembre, primers de desembre inaugurarem o farem una visita, a la qual vostè evidentment està més que convidat per conèixer el nou espai i que ja pugui ser utilitzat per part de totes les persones que vulguin. Un espai fantàstic i en el qual crec que s'ha fet una magnífica tasca de recuperació.

Intervé, a continuació, el **portaveu del grup Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal, senyor Guiteras**, qui diu: La pregunta és molt simple. Sembla que Foment del treball ha creat una comissió, s'ha convidat la Diputació de Barcelona per parlar de l'estudi de l'ampliació de l'aeroport del Prat, i voldríem saber quina seria aquesta posició per part de la Diputació; si seria la posició de l'equip de govern, si la dels grups, si hi hauria algun debat per posicionar-nos? Bé, era per saber com volien gestionar això.

La **presidenta, senyora Marin (PSC-CP)**, diu: Doncs la veritat és que encara no ens han fet arribar aquesta invitació, però en el moment que ens la facin arribar parlarem sobre aquesta qüestió i, evidentment, farem partícips d'això a tots els grups.

Tot seguit de conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, per part de la Secretaria General s'indica el nombre de preguntes formulades, de forma oral en les sessions plenàries i per escrit, pels diferents grups des de la darrera sessió del Ple, així com les que han estat respostes i les que estan pendents de contestar, incorporant-se la totalitat del text de les preguntes i de les respostes a l'Acta de la present sessió.

1. **Pregunta** formulada en data 12 de setembre de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona i davant les novetats legislatives vigents amb l'anomenada plusvàlua i com a complement a la informació rebuda el passat mes de juny

SOL·LICITEM

Les dades dels ingressos provinents de l'anomenada plusvàlua als municipis de la comarca del Maresme que tenen delegada la recaptació a l'Organisme de Gestió Tributària del segon trimestre d'aquest 2022.

Al mateix temps, sol·licitem les mateixes dades corresponents als anys 2020 i 2021 diferenciada per trimestres dels mateixos municipis.

La pregunta fou **resposta en data 28 de setembre de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 19 de juny de 2022 i Registre d'entrada número 202210126247, adjunt us trametem la resposta enviada per la Gerent de l'Organisme de Gestió Tributària.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment.

Com a resposta a la sol·licitud efectuada pel grup d'ERC-AM al govern de la Diputació de Barcelona, formulada el dia 19 de setembre de 2022 pel Sr. Josep Ramon Mut Bosque, mitjançant escrit registrat d'entrada amb el núm. 202210126247, en què sol·licita informació sobre les dades dels ingressos del 2n trimestre de l'any 2022, així com dels anys 2020 i 2021 diferenciada per trimestres, provinents de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana als municipis de la comarca del Maresme, tot seguit s'adjunten novament les dades subministrades el mes de juliol passat i s'afegeixen en documents adjunts les dades de liquidacions practicades i autoliquidacions presentades en els municipis que han delegat la gestió de l'Impost en aquest Organisme corresponents als anys 2020 i 2021:

ANY 2022

Municipi	PRIMER TRIMESTRE		SEGON TRIMESTRE		TOTAL	
	Liquidacions	Import	Liquidacions	Import	Liquidacions	Import
ALELLA	14	45.682,83 €	72	291.281,21 €	86	336.964,04 €
ARENYS DE MAR	42	46.073,09 €	201	189.171,01 €	243	235.244,10 €
ARENYS DE MUNT	19	50.495,56 €	104	131.969,32 €	123	182.464,88 €
ARGENTONA	13	26.855,82 €	83	143.615,63 €	96	170.471,45 €
CABRERA DE MAR	7	5.586,88 €	64	71.336,81 €	71	76.923,69 €
CABRILS	6	86.840,41 €	68	392.871,74 €	74	479.712,15 €
CALDES D'ESTRAC	8	33.663,54 €	51	176.707,14 €	59	210.370,68 €
CALELLA	32	34.885,46 €	259	214.834,90 €	291	249.720,36 €
CANET DE MAR	24	40.507,85 €	143	199.507,85 €	167	240.015,70 €
DOSRIUS	8	2.214,44 €	69	56.322,08 €	77	58.536,52 €
MALGRAT DE MAR	45	22.351,73 €	291	177.004,81 €	336	199.356,54 €
EL MASNOU	31	37.960,27 €	225	466.045,72 €	256	504.005,99 €
MONTGAT	12	9.281,79 €	105	188.235,68 €	117	197.517,47 €
ÒRRUS	0	- €	5	18.073,81 €	5	18.073,81 €
PALAFOLLS	16	10.052,01 €	93	42.317,08 €	109	52.369,09 €
PINEDA DE MAR	77	66.865,72 €	434	517.540,43 €	511	584.406,15 €
PREMIÀ DE MAR	46	64.271,75 €	268	391.391,45 €	314	455.663,20 €
SANT ISCLE DE VALLALTA	2	4.759,66 €	15	12.684,62 €	17	17.444,28 €
SANT ANDREU DE LLAVANERES	38	66.188,54 €	189	374.791,25 €	227	440.979,79 €
SANT CEBRIÀ DE VALLALTA	7	15.111,84 €	63	103.203,80 €	70	118.315,64 €
VILASSAR DE MAR	56	78.238,28 €	249	416.240,19 €	305	494.478,47 €
PREMIÀ DE DALT	11	32.742,82 €	111	392.628,62 €	122	425.371,44 €
SANT POL DE MAR	7	52.781,34 €	100	118.564,73 €	107	171.346,07 €
SANTA SUSANNA	8	21.215,24 €	55	137.461,96 €	63	158.677,20 €
SANT VICENÇ DE MONTALT	17	62.205,51 €	75	351.844,99 €	92	414.050,50 €
TIANA	18	45.142,25 €	87	233.422,45 €	105	278.564,70 €
TORDERA	23	16.949,25 €	219	155.060,35 €	242	172.009,60 €
TOTAL	587	978.923,88 €	3.698	5.964.129,63 €	4.285	6.943.053,51 €

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

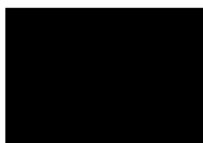
Codi Segur de Verificació (CSV): 3fcb79262f1a08f25e4b Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



Restem a la seva disposició per a qualsevol aclariment o informació complementària que us resulti necessària al respecte.

Cordialment,

Barcelona, en la data de la signatura electrònica



La Gerent

ANY 2021	PRIMER TRIMESTRE		SEGON TRIMESTRE		TERCER TRIMESTRE		QUART TRIMESTRE	
	Liquidacions	Import	Liquidacions	Import	Liquidacions	Import	Liquidacions	Import
Municipi	142	661.171,31	137	446.085,27	70	249.498,03	35	183.225,93
ALELLA	271	339.064,17	271	265.223,24	217	298.979,95	96	205.526,65
ARENYS DE MAR	166	264.781,92	154	229.911,69	121	228.800,85	64	83.095,80
ARENYS DE MUNT	157	593.066,87	88	345.826,51	126	410.390,25	29	64.359,75
ARGENTONA	75	236.976,49	37	112.559,63	45	148.866,11	12	29.432,14
CABRERA DE MAR	140	658.004,20	121	891.294,68	100	651.952,18	12	76.312,94
CABRILS	69	163.432,44	53	175.219,11	64	162.757,38	18	94.733,18
CALDES D'ESTRAC	347	138.596,48	311	135.044,37	270	144.419,78	89	41.934,57
CALELLA	139	138.768,92	242	283.999,78	193	215.959,04	65	125.913,58
CANET DE MAR	94	113.062,84	87	98.749,34	64	65.642,86	15	5.790,32
DOSRIUS	235	251.655,22	329	337.735,73	297	366.475,65	73	79.603,99
EL MASNOU	293	675.196,16	388	466.114,96	282	274.976,31	82	123.042,07
MONTGAT	140	188.475,53	106	350.753,05	85	199.837,45	41	91.187,64
ÒRRUS	9	47.288,13	17	42.406,66	2	3.101,45	2	2.597,17
PALAFOLLS	135	64.975,64	96	49.526,58	113	130.970,10	50	26.410,84
PINEDA DE MAR	528	546.812,44	578	723.291,37	509	706.224,67	234	298.589,82
PREMIÀ DE MAR	404	536.794,89	309	506.847,27	353	746.292,38	91	167.208,51
SANT ISCLE DE VALLALTA	24	46.131,70	18	41.650,70	13	19.868,13	18	54.510,49
SANT ANDREU DE LLAVANERES	214	797.112,28	141	444.405,36	208	615.118,15	32	129.489,08
SANT CEBRIÀ DE VALLALTA	44	93.457,42	53	105.767,66	69	157.028,22	25	38.848,51
VILASSAR DE MAR	245	549.481,70	253	615.221,46	299	737.876,57	55	145.995,26
PREMIÀ DE DALT	120	425.412,18	111	627.047,11	77	268.095,25	8	58.969,15
SANT POL DE MAR	125	110.136,83	185	356.036,34	98	253.621,61	35	39.569,87
SANTA SUSANNA	23	88.761,98	29	89.312,55	68	165.039,16	16	74.175,39
SANT VICENÇ DE MONTALT	85	234.521,12	95	167.889,76	135	170.396,97	63	114.349,97
TIANA	94	511.494,81	90	294.402,93	126	345.363,16	18	87.115,65
TORDERA	450	515.433,12	269	181.710,97	366	275.326,53	91	120.559,62
TOTAL	4.768	8.990.066,79	4.568	8.384.034,08	4.370	8.012.878,19	1.369	2.562.547,89

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 3fcb792621a0825e4b Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

ANY 2020												
PRIMER TRIMESTRE			SEGON TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			QUART TRIMESTRE			
Liquidacions	Import		Liquidacions	Import		Liquidacions	Import		Liquidacions	Import		
Municipi												
ALELLA	63	260.817,17	64	324.723,02	60	197.344,38	123	291.347,54				
ARENYS DE MAR	174	163.995,79	130	85.280,76	239	277.295,07	341	375.272,38				
ARENYS DE MUNT	91	211.234,90	84	217.324,94	86	157.146,96	126	310.430,15				
ARGENTONA	118	327.682,87	50	104.505,23	86	149.317,34	105	476.644,62				
CABRERA DE MAR	25	113.759,32	62	434.304,03	32	140.973,49	44	64.164,96				
CABRILS	72	581.016,71	72	471.140,17	75	351.867,24	91	416.203,19				
CALDES D'ESTRAC	39	169.393,50	32	77.493,60	42	142.650,15	49	125.802,74				
CALELLA	263	184.598,31	200	83.583,87	226	194.146,69	292	159.552,91				
CANET DE MAR	168	203.964,11	178	291.483,64	188	239.323,05	170	186.351,57				
DOSRIUS	77	90.171,96	48	35.480,53	49	57.664,78	104	118.127,21				
MALGRAT DE MAR	310	415.423,68	360	373.166,76	238	236.790,75	260	359.546,12				
MONTGAT	108	225.461,73	129	644.112,05	146	272.671,96	157	168.486,06				
ÒRRIUS	2	3.657,99	0	0,00	8	12.055,77	10	18.692,20				
PALAFOLLS	61	79.017,72	54	20.721,55	75	45.239,55	96	286.265,36				
PINEDA DE MAR	417	565.166,92	315	592.193,64	523	779.347,32	516	719.684,34				
PREMIÀ DE MAR	272	443.863,36	363	569.609,27	292	422.432,79	402	689.039,28				
SANT ISCLE DE VALLALTA	15	28.694,04	3	9.910,05	24	57.847,49	29	91.016,48				
SANT ANDREU DE LLAVANERES	113	414.633,85	195	410.373,23	149	462.559,02	155	524.271,30				
SANT CEBRIÀ DE VALLALTA	48	80.508,62	36	70.212,78	50	144.825,01	58	148.423,38				
VILASSAR DE MAR	261	411.149,36	181	387.182,61	220	502.068,97	240	550.166,17				
PREMIÀ DE DALT	68	281.650,03	172	961.574,08	115	407.052,20	135	620.865,32				
SANT POL DE MAR	97	183.722,21	59	215.156,01	118	119.253,84	132	296.750,81				
SANTA SUSANNA	48	286.570,68	21	90.553,42	65	175.547,52	40	175.846,02				
SANT VICENÇ DE MONTALT	69	94.823,97	50	127.600,03	64	127.945,75	105	248.988,79				
TIANA	160	356.097,52	95	326.274,18	46	223.867,42	90	467.768,34				
TORDERA	207	230.139,04	184	132.061,81	207	930.653,13	215	207.183,67				
TOTAL	3.346	6.407.215,36	3.137	7.056.021,26	3.423	6.827.887,64	4.085	8.096.890,91				

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 3fcb79262f1a0825e4b Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

2. **Pregunta** formulada en data 29 de setembre de 2022, pel grup **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, que diu:

SALVADOR TOVAR FUNES, Diputado Portavoz del Grupo Ciudadans – Partido de la Ciudadanía, ante la Diputación de Barcelona comparezco y, mediante el presente escrito, paso a formular respetuosa SOLICITUD de la siguiente información:

Relación de posibles viajes, alojamientos y dietas realizados por la Sra. Marcela Topor, en relación a la emisión de su programa en la XAL que hayan sido pagados por la XAL o la Diputación de Barcelona.

Pregunta pendent de respondre

En relació amb el **prec oral formulat pel grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal en el Ple de data 28 de juliol de 2022**, a més de la resposta oral que va donar la vicepresidenta senyora Fortuny, s'ha fet arribar a tots els grups polítics una Nota informativa respecte del règim d'ajuts de la Diputació de Barcelona amb relació a despeses i danys produïts a situacions d'emergència causades per incendis, sequera, esclafits, pluges...

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4

Hash Code: qP8c2L7E8zwXotWMHyA41n/IQwUCtqkDFSmwM20prCs=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 13 hores i 30 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
