

**ACTA DE LA SESSIÓ  
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA  
DEL DIA 24 DE NOVEMBRE DE 2022**

El dia 24 de novembre de 2022, a les 12 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell núm. 187, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP) i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Eva Baró i Ramos (ERC-AM), Montserrat Benedí i Altés (ERC-AM), Mireia Besora i Sans (ERC-AM), Maria Rosa Boladeras Domingo (TxT), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), Rafael Duarte Molina (ECG), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Gabriel Fernández i Díaz (ERC-AM), Rosa Funtané i Vilà (ERC-AM), Antoni García i Acero (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Joan Carles Garcia i Cañizares (JUNTS), Abigail Garrido i Tinta (PSC-CP), Marina Gassol i Ventura (ERC-AM), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Pau González Val (ECG), Daniel Gracia Álvarez (PP), Rubèn Guijarro Palma (PSC-CP), Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), Adrián Hernández Moyano (Cs), Valentí Junyent i Torras (JUNTS), Anna Maria Lara i Carmona (ERC-AM), Aïda Llauredò i Álvarez (ECG), Ana Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Josep Monràs Galindo (PSC-CP), Annabel Moreno i Nogué (ERC-AM), Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro i Rodríguez (PSC-CP), Laura Pérez i Castaño (ECG), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Martí Pujol i Casals (ERC-AM), Carlos Ruiz Novella (PSC-CP), Maria Sayavera i Seuba (ERC-AM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Marc Serra i Solé (ECG), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Francesc Teixidó i Pont (ERC-AM), Lluís Tejedor Fabregat (Cs), Salvador Tovar Funes (Cs) i Marc Verdaguer i Montanyà (JUNTS).

Actua com a secretària, la secretària general de la corporació, senyora Petra Mahillo García.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

De conformitat amb el Decret de la Presidència de data 22 de setembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 10159/2021, sobre fixació de nous recintes per a la realització de les sessions dels òrgans col·legiats, (modificat parcialment pel Decret de data 8 de novembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 12382/2011), aquesta sessió es realitza a l'auditori del Paranimf de la

---

Diputació de Barcelona, per raons sanitàries, de prevenció de la salut i de seguretat i garantia de distàncies interpersonals de les persones que hi assisteixen, i de conformitat amb les mesures establertes per les autoritats sanitàries competents per fer front al brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19.

HASH del video: "uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrI8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=6](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=6)

**Presca de possessió del càrrec de diputada provincial de la II·Ima. Sra. Marina Gassol i Ventura, del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, en substitució de la II·Ima. Sra. Gemma Español i Cornet**

HASH del video: "uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrI8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=49](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=49)

Comprovada l'existència de quòrum, la **presidenta, senyora Marín (PSC-CP)**, obre la sessió i manifesta que abans d'entrar en l'ordre de dia del Ple ordinari, es procedirà a la presa de possessió de la diputada II·Ima. Sra. Marina Gassol i Ventura, candidata electa del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, segons la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i després d'haver donat compliment als requisits legalment i reglamentàriament establerts.

**La secretària general, senyora Mahillo**, manifesta que la credencial és correcta i la diputada ha complert amb els requisits legals i reglamentaris per prendre possessió del càrrec.

Tot seguit pren possessió del càrrec de diputada provincial, prèvia promesa o jurament llegit per la presidenta, segons la fórmula reglamentària establerta en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril.

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP)**, diu: Senyora Gassol: "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir amb fidelitat les obligacions del càrrec de diputada de la Diputació de Barcelona, amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat, així com l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?".

La senyora Gassol (**ERC-AM**) contesta: Ho prometo, per imperatiu legal.

La presidenta, senyora Marín, dona la benvinguda a la corporació a la nova diputada i li desitja sort i encerts en aquesta etapa. A partir d'aquest moment la senyora Gassol forma part del Ple i pot votar tots els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió.

---

A continuació, la presidenta indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional sobre el **Dia Mundial de la Sida 2022**

HASH del video: "uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrl8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=201](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=201)

El **vicepresident primer, senyor Collboni (PSC-CP)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

“Un any més, l’1 de desembre commemorarem el Dia Mundial de la Sida recordant i donant suport a totes les persones que d’una manera o una altra estan o han estat afectades pel VIH.

La comunitat internacional ha assumit el compromís de posar fi a l’epidèmia del VIH com a amenaça per a la salut pública l’any 2030.

Catalunya està alineada plenament amb aquest objectiu, que forma part de l’Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible, aprovada per l’Assemblea de les Nacions Unides, i treballa fermament per aconseguir-ho després d’haver assolit i superat els objectius 90-90-90 fixats per ONUSIDA per a l’any 2020.

Els avenços científics i socials han millorat la qualitat i l’esperança de vida de les persones amb VIH i la implementació de noves eines com la profilaxi pre-exposició està contribuint a reduir el nombre de casos diagnosticats. Tot i això, hem de continuar treballant per aconseguir eliminar la transmissió del virus.

Els ens locals són un àmbit d’actuació clau per a la prevenció del VIH així com pel treball d’eliminació de l’estigma, d’inclusió social i de garantia de drets de les persones que viuen amb VIH o Sida.

És per això que:

- Ens sumem a la commemoració del Dia Mundial de la Sida com a acte reivindicatiu que vol recordar i donar suport a totes les persones que d’una manera o una altra estan o han estat afectades pel VIH.
  - Ens sumem al Comunicat conjunt del Dia Mundial de la Sida 2022 que estableix que cal avançar cap a la construcció d’una societat més igualitària, justa i respectuosa amb els drets humans, com a únic camí per eliminar el VIH. Les pandèmies, com la del VIH o la COVID-19, evidencien les desigualtats en els determinants socials i agreugen les fragilitats, la qual cosa provoca una major probabilitat de patir problemes de salut.
  - Reivindiquem el treball conjunt entre administracions públiques i amb les entitats del tercer sector social per promoure la lluita contra l’estigma i un enfocament
-

d'abordatge del VIH/Sida des dels drets humans. Ens sumem a la declaració, com diu el Comunicat conjunt, que eliminar l'estigma i la discriminació és indispensable per tal de poder gaudir d'una salut plena. Només el foment del respecte a la diversitat, d'una educació integral i de la inclusió de totes les persones en una societat lliure de prejudicis ens farà avançar cap al futur que tots i totes desitgem, un futur sense VIH.

- Ens sumem a la reivindicació d'un esforç conjunt perquè la frase "Zero estigma, zero VIH" sigui una realitat."

A continuació la presidenta indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional sobre el **Dia Internacional per a l'eliminació de la violència vers les dones**.

HASH del video:"uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrI8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=385](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=385)

La **vicepresidenta segona, senyora Fortuny (JUNTS)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

"Demà, 25 de novembre, ens convocarem per commemorar el Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència vers les Dones. La violència masclista té moltes formes i l'impacte en les seves vides depèn, en gran mesura, de la garantia d'accés a drets bàsics per a la seva reparació.

De totes les formes de violència masclista, les violències sexuals són les més prevalents, les més invisibilitzades i les més naturalitzades. Tot això fa de les violències sexuals un component central del patriarcat. No tenen a veure amb el sexe sinó amb el poder. El poder de cosificar, d'humiliar, de dominar, de disciplinar, de generar por i de restringir la llibertat de les nenes, les adolescents i les dones. El poder de crear l'expectativa social que els homes han de prendre la iniciativa en el sexe i no aturar-se fins rebre una negativa directa. Fins i tot el poder d'ignorar una negativa o de traspasar els límits amb la insistència.

També el poder de produir un sentiment de vergonya per haver patit una agressió sexual, el poder de responsabilitzar i culpabilitzar les víctimes/supervivents (com anava vestida, què havia consumit, en quin lloc estava, si anava sola...) en lloc d'assenyalar l'agressor com a únic responsable. O el poder de posar en dubte la intenció de les denunciants. I, de manera cabdal, el poder de crear un imaginari en què les agressions les comet un desconegut a l'espai públic amb perfil psicòpata i depravat, malgrat que la major part de les agressions, especialment aquelles més greus, ocorren en espais considerats privats i els agressors més habituals no tenen un perfil concret. Les cometen amics, parelles, companys d'estudis o de feina, veïns, familiars o referents propers.

---

Els moviments feministes d'arreu del món s'han rebel·lat contra aquest poder patriarcal, han assenyalat les causes i les conseqüències de les violències sexuals i n'han identificat les diverses expressions en tots els àmbits en què ocorren (familiar, de la parella, social o comunitari, laboral, educatiu, digital o polític). També han denunciat la cultura de la violació que normalitza i accepta la violència sexual envers les dones i han generat una onada de sororitat per reconèixer la veu de les dones que denuncien i per acompanyar-les.

Simultàniament, els feminismes han impulsat dos grans canvis. En primer lloc, han posat el consentiment al centre. La llibertat sexual inclou practicar sexe tan sovint com es vulgui i amb qui es vulgui, així com rebutjar fer-ho. Això interpel·la tota la societat i especialment als homes, perquè es desprenguin dels estereotips i dels rols de gènere en què els socialitza el patriarcat, perquè aprenguin a identificar en ells mateixos i en el seu entorn d'amistats, familiars i companys de feina o d'oci totes aquelles actituds i conductes que legitimen, banalitzen o que directament constitueixen violència sexual.

I, en segon lloc, els feminismes han exigint que es faci efectiva la diligència deguda dels poders públics i que s'erradiqui tota forma de violència institucional. Una responsabilitat que abasta tant les polítiques de prevenció com les de reparació, les quals han d'estar suficientment dotades de recursos econòmics i requereixen la màxima col·laboració i cooperació interinstitucional i intersectorial.

Aquest és el compromís que refermem totes les institucions polítiques del país. Un compromís amb la garantia de tots els drets que es veuen vulnerats amb les violències sexuals: des del dret a la seguretat, al dret a la integritat física i psicològica, passant pel dret a la salut, el dret a l'educació o el dret a la participació social i política. En definitiva, un compromís amb la llibertat de les dones que ens ha de fer també una societat més lliure.

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

## **1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ**

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 27 d'octubre de 2022.

### **ÀREA DE PRESIDÈNCIA**

#### **Direcció de Serveis de Cooperació Local**

1.2. Dictamen pel qual es proposa ampliar la disposició addicional incorporada al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona mitjançant l'Acord general del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/2021, de 30 de setembre de 2021, amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de

---

Barcelona, per tal d'admetre la possibilitat d'incrementar la quantia de les convocatòries i programes del Pla (Exp. núm. 2020/0008645).

### **ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS**

#### **Direcció de Serveis de Recursos Humans**

- 1.3. Dictamen pel qual es proposa incrementar en un 1,5 per cent les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi dels organismes autònoms que depenen de la corporació i del personal propi de la Xarxa Audiovisual Local, SL, amb efectes retroactius de l'1 de gener de 2022. (Exp. núm. 2022/0000748).

#### **Servei de Programació**

- 1.4. Dictamen per qual es proposa aprovar inicialment el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023, les Bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; i restar assabentat dels Pressupostos, per a 2023, dels consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. (Exp. núm. 2022/0015633).
- 1.5. Dictamen per qual es proposa aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).
- 1.6. Dictamen per qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions i del Pla d'Inversions de 2022 (Exp. núm. 2022/0025467).

#### **Intervenció General**

- 1.7. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'Estat d'execució del tercer trimestre del Pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, així com de l'Informe d'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de les entitats del sector públic de la Diputació Barcelona a 30 de setembre de 2022 (Exp. núm. 2022/0011245).

#### **Organisme de Gestió Tributària**

- 1.8. Dictamen pel qual pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. ORGT/2022/23184).
-

- 1.9. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació del Reglament orgànic i funcional de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. ORGT/2022/23185).
- 1.10. Dictamen pel qual es proposa aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa (Exp. núm. ORGT/2022/23186).
- 1.11. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Navarces, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/25433).
- 1.12. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/25525).
- 1.13. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/25816).

## **2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).**

- 2.1. Moció que presenta el grup polític **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, per a oferir recursos de la Diputació de Barcelona als municipis de la província que vulguin delimitar recintes especialment habilitats per a gossos de companyia a les platges del litoral barcelonès.
  - 2.2. Moció que presenta el grup polític **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, relativa a la sostenibilitat del projecte de Vies Blaves.
  - 2.3. Moció que presenta el grup polític **En Comú Guanyem**, per a la millora del finançament de l'Administració Local.
-

2.4. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 13 i 27 d'octubre de 2022).

2.5. Precs

2.6. Preguntes

## **1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ**

### **1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada el 27 d'octubre de 2022.**

La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 27 d'octubre de 2022, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.

## **ÀREA DE PRESIDÈNCIA**

### **Direcció de Serveis de Cooperació Local**

**1.2.- Dictamen de data 15 de novembre de 2022, pel qual es proposa ampliar la disposició addicional incorporada al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona mitjançant l'Acord general del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/2021, de 30 de setembre de 2021, amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona, per tal d'admetre la possibilitat d'incrementar la quantia de les convocatòries i programes del Pla (Exp. núm. 2020/0008645).**

### **"Fets**

1. En el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 i d'acord amb la profunda revisió dels instruments de cooperació de la Diputació de Barcelona encetada en aquest Mandat, amb la col·laboració de la Secretaria General i de la Intervenció General, l'any passat es va realitzar una exhaustiva anàlisi jurídica sobre la naturalesa i abast de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona amb relació a la Llei general de subvencions. Com a base d'aquesta anàlisi, es va ponderar una doble perspectiva:

- D'una banda, el marc determinat per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), d'acord amb la qual la finalitat primordial de les diputacions és assegurar la prestació adequada i integral dels serveis de competència municipal en el seu territori i, a aquest efecte, aquestes Administracions tenen atribuïdes competències per a assistir i cooperar econòmicament amb els municipis (a banda de la coordinació –o fins i tot la prestació directa– de determinats serveis públics de competència municipal) -
-

article 36.1.b) LBRL-, mentre que l'article 31.2.a) de la LRBRL disposa com a fins propis i específics de les diputacions l'assegurament de la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial dels serveis de competència municipal.

- D'altra banda, la regulació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), la disposició addicional vuitena de la qual determina l'aplicabilitat merament supletòria d'aquesta Llei (i, per tant, de la seva normativa de desenvolupament) als plans o instruments a través dels quals es duguin a terme funcions d'assistència i cooperació municipal:

*Disposició addicional 8a. Llei general de subvencions:*

*“Subvencions que integren el Programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals”:*

*Les subvencions que integren el Programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals, de la mateixa manera que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regeixen per la seva normativa específica, i són d'aplicació supletòria les disposicions d'aquesta Llei.”*

2. Fent una interpretació sistemàtica de la disposició addicional vuitena LGS junt amb els articles de la Llei de bases del règim local que s'hi han referit, en el supòsit previst en la disposició de referència han d'incloure's els instruments bàsics que vertebraven l'acció cooperadora de la Diputació de Barcelona. En efecte, per aplicació de la disposició addicional vuitena, la cooperació realitzada per la Diputació de Barcelona en relació amb els ens locals de la província no constitueix una activitat de naturalesa subvencional ni els recursos econòmics atorgats a aquests poden considerar-se subvencions en el sentit de l'article 2 de la Llei general de subvencions. En definitiva, el caràcter supletori de la Llei general de subvencions respecte dels plans de cooperació de què es dotin les diputacions provincials significa que la normativa general de subvencions només serà aplicable quan a la normativa específica del pla o instrument de cooperació existeixin llacunes normatives que no puguin autointegrar-se mitjançant la pròpia normativa específica.
  3. En aquest marc jurídic i amb els antecedents exposats, en data 30 de setembre de 2021 el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar l'Acord general amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona (acord núm. 170/2021, publicat al BOPB de 14 d'octubre de 2021). Aquest acord general tenia el doble objecte de, d'una banda, determinar els àmbits materials que han d'entendre's inclosos en l'acció de cooperació de la Diputació de
-

Barcelona i, d'altra banda, aclarir la prelación de fonts aplicable a la matèria, particularment amb relació a la disposició addicional vuitena LGS.

4. Les determinacions establertes per l'Acord general del Ple de la Diputació de Barcelona de 30 de setembre de 2021 són alhora coherents amb les disposicions d'aquests altres règims corporatius:

- L'article 4.2 de l'Ordenança general de subvencions d'aquesta corporació (BOPB de 9 de maig de 2017) en definir els "Supòsits exclosos".
- En el marc de les vigents bases d'execució del pressupost 2022 i als efectes de la disposició addicional vuitena de la Llei general de subvencions, la Base d'execució 29, "*Subvencions tramitades en exercici de les funcions d'assistència i cooperació de la Diputació de Barcelona*", delimita també l'àmbit de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona determinant que les subvencions compreses en l'àmbit de referència es tramitaran d'acord amb la seva pròpia normativa i els serà d'aplicació supletòria el règim del Protocol General del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals.
- En el mateix sentit, és també plasmació de la mateixa voluntat corporativa el cinquè paràgraf del "Pla estratègic de subvencions, transferències i altres ajuts" annex als Pressupostos corporatius de la Diputació de Barcelona de 2022, segons el qual:

*"D'altra banda, en aplicació del que estableix la disposició addicional vuitena (LGS), s'entén que totes les subvencions que formen part de programes de cooperació econòmica, regulades en funció d'una normativa específica, tampoc formen part de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei".*

5. Però alhora, en base a la prelación de fonts aplicable als instruments o línies d'ajuts a través dels que es manifesta l'acció de cooperació local d'aquesta Diputació, en l'Acord general aprovat pel Ple de 30 de setembre de 2021 també s'hi van identificar un seguit de qüestions jurídiques respecte de les que convenia establir un criteri interpretatiu uniforme. Les pautes en cada cas explicitades per l'Acord general de referència tenien com a comú denominador la satisfacció de l'interès general, el benefici general que representen pels ens locals de la província, la seva coherència amb les funcions de les diputacions provincials i amb la seva acció cooperadora i la no vulneració de drets de tercers. A més, aquests criteris comuns integrarien, en definitiva, els respectius règims jurídics dels instruments en què s'articula l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona, delimitada per l'acord primer del dictamen amb relació a la disposició addicional 8a. LGS. És en consideració a aquestes qüestions i criteris comuns que l'acord segon del dictamen aprovatori de l'Acord general del Ple de 30 de setembre de 2021 va incorporar al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona la següent disposició addicional:

---

*“Disposició addicional. Aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

*En tant que els ajuts econòmics que es canalitzen a través del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 corresponen a subvencions subjectes a la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de manera que la pròpia Llei s'aplica de forma només supletòria, s'estableixen amb caràcter general respecte del conjunt d'instruments de cooperació inclosos en el Pla de concertació de referència, els següents criteris de gestió:*

- a) *La inexigibilitat d'interessos de demora en les revocacions i renunciacions d'ajuts a ens locals que comportin el reintegrament de pagaments avançats associats a aquests ajuts.*
  - b) *L'admissibilitat de l'aprovació i resolució anticipades de convocatòries d'ajuts a ens locals que estiguin condicionades a l'aprovació definitiva de la dotació pressupostària que determini el seu contingut econòmic.*
  - c) *La necessitat de l'acreditació per part dels ens locals de l'obligació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social únicament i exclusivament amb caràcter previ al pagament dels ajuts derivats de la cooperació local d'aquesta Diputació dels que són destinataris.*
  - d) *L'admissibilitat de la documentació justificativa dels ajuts presentada pels ens locals des de l'aprovació de la liquidació provisional fins a l'aprovació de la liquidació definitiva, sempre i quan s'acrediti haver executat l'actuació en el termini que corresponia i el règim de la convocatòria no ho prohibeixi expressament; així com l'admissibilitat de la simultaneïtat, un cop transcorregut el termini de justificació, del tràmit de requeriment per a què els ens locals presentin o esmenin la justificació i del tràmit d'audiència per tal que al·leguin el que considerin oportú.”*
6. L'Acord general amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona va clarificar l'acció dels operadors jurídics interns i externs, i ha estat posteriorment que, en el decurs de l'aprovació i gestió d'expedients d'ajuts i subvencions atorgats per la Diputació de Barcelona a ens locals de la província, s'hi han identificat noves qüestions jurídiques a dirimir. En aquest sentit, s'ha considerat la possibilitat d'incrementar la quantia de les convocatòries i els programes del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, qüestió que requereix d'una clarificació i d'una solució conjunta amb criteris uniformes pel conjunt dels instruments de cooperació del Pla, sempre des de la consideració de l'abast de la prelación de fonts aplicable a aquesta matèria.
7. Amb relació a aquesta qüestió, en la normativa general en matèria de subvencions (article 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions), s'estableix, per al
-

procediment de concurrència competitiva, que, excepcionalment, la convocatòria pot preveure, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual no requerirà una nova convocatòria, sempre que s'hagi generat amb caràcter previ a la concessió de les subvencions. És a dir, l'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, prèvia aprovació, si escau, de la modificació pressupostària que procedeixi, tot això en un moment anterior a la resolució.

8. Aquesta regulació, com s'ha esmentat, s'estableix per al procediment de concurrència competitiva, que és el procediment ordinari, i en el qual les sol·licituds presentades es comparen entre elles, a fi d'establir una prelación d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats a les bases reguladores i a la convocatòria, i concedir els ajuts, amb el límit del crèdit disponible, a aquelles que hagin obtingut una valoració més alta. Respecte del procediment de concessió directa amb concurrència, que és el procediment aplicable tant quan es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris, i en què, a més, hi ha la voluntat de no establir competitivitat entre les sol·licituds en atenció a raons d'interès públic degudament motivades a la convocatòria, com quan el procediment es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia sol·licitud, la normativa general en la matèria no estableix cap regulació, cosa que ha generat situacions d'incertesa i ha comportat que tradicionalment la posició prevalent a la Diputació de Barcelona hagi estat la contrària a poder incrementar la quantia d'aquestes convocatòries i programes.
  9. En l'últim dels procediments de concessió existents, la concessió directa, en la qual no són preceptives ni la concurrència ni la publicitat prèvia, i que és un procediment al qual es pot recórrer, per exemple, quan les subvencions estan consignades nominativament en el Pressupost de la Diputació de Barcelona o quan s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari que en dificultin la convocatòria, la normativa general en la matèria tampoc no estableix cap regulació al respecte, però en aquest cas tots els operadors accepten sense qüestionar-ho que aquestes concessions es poden incrementar.
  10. El fet de condicionar la possibilitat d'incrementar la quantia d'una convocatòria a haver previst no només la possibilitat sinó també l'import cert en el moment d'aprovar la convocatòria, i de materialitzar la quantia addicional en un moment anterior a la resolució, és una manera de vetllar pel compliment dels principis que han d'informar la gestió de subvencions, de manera particular, la publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
  11. Tot compartint, com no podia ser de cap altra forma, que la gestió de les subvencions s'ha de realitzar d'acord amb els principis esmentats, es considera que el seu assoliment és compatible amb la introducció de diverses mesures facilitadores de la gestió de les convocatòries, doncs, si bé es compta amb la
-

figura de la quantia addicional en els termes del Reglament de la Llei general de subvencions, aquesta figura, com s'ha exposat, no resulta d'aplicació a tots els procediments de concessió existents i, a més, la regulació que fa d'ella el Reglament LGS, segurament pel fet d'orientar-se a l'activitat de foment, que respon a una lògica diferent de la cooperació local, pateix d'una certa manca d'adequació a aquest últim àmbit, que s'evidencia de manera notable en l'exigència de declarar la disponibilitat de crèdit que faci efectiva la quantia addicional necessàriament en un moment anterior a la resolució. En l'àmbit de la cooperació local, no obstant, les convocatòries són instruments de planificació de polítiques públiques que tenen per objecte finançar obres i serveis locals estratègics, i que tenen també la voluntat de maximitzar el seu impacte en el territori, però que resten subjectes a canvis i eventualitats diverses que fan que no sempre la quantia de la que es disposa en el moment d'aprovar la convocatòria sigui la total màxima que es vol o voldrà acabar destinant a aquella convocatòria, i que necessiten de la facilitació dels operadors públics per tal d'assolir els objectius fixats amb eficiència i eficàcia, i, en definitiva, amb una bona assignació i utilització dels recursos públics disponibles.

12. Atès, a més, que l'aprovació de l'esmentat Acord general del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/2021 va posar de manifest la voluntat corporativa de fer una interpretació sistemàtica de la disposició addicional vuitena de la Llei general de subvencions, d'acord amb la qual, tenint en compte que la finalitat primordial de les diputacions és assegurar la prestació adequada i integral dels serveis de competència municipal en el seu territori i, a aquest efecte, tenen atribuïdes competències de cooperació i assistència amb els municipis del seu àmbit territorial, es considera que queda suficientment motivada la necessitat d'establir un criteri que permeti incrementar la quantia de les convocatòries i programes que conformen els instruments de cooperació de la Diputació de Barcelona, sempre que no es vulnerin drets de tercers, mitjançant la regulació específica de la matèria.
  13. Aquesta regulació específica de la matèria consisteix en l'admissibilitat de l'increment de les quanties de les convocatòries i programes del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals, en qualsevol moment de la seva vigència, una o diverses vegades, malgrat la regulació inicial de les convocatòries i programes no preveïés aquests increments o no establís una quantia certa. Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, aquesta facultat queda tanmateix subjecta a les condicions següents:
    - a. En els procediments de **concurrència competitiva**, si l'increment es produeix amb posterioritat a la resolució de la convocatòria, cal seguir els criteris següents:
      - La dotació addicional de la convocatòria o programa s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en raó de l'exhauriment del crèdit inicial de la convocatòria o programa, només s'haguessin pogut
-

- estimar parcialment –dins dels límits del règim de la convocatòria o programa- en la resolució anterior a l'increment.
- A partir d'aquí, la resta del crèdit es distribuirà entre les sol·licituds que s'haguessin desestimat per esgotament del crèdit.
- b. En els procediments de **concessió directa amb concurrència**, cal seguir els criteris següents:
- La dotació addicional de la convocatòria o programa s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en el moment de fer-se efectiu l'increment, ja estiguessin presentades i reunissin els requisits de la convocatòria o programa, sense que es pugui excloure cap d'aquestes sol·licituds anteriors a l'increment.
  - Un cop satisfetes les referides sol·licituds anteriors a l'increment de la dotació de la convocatòria o programa, la resta de la dotació incrementada s'atorgarà per estricte ordre de presentació entre les sol·licituds que reuneixin els requisits de la convocatòria.
- c. Per últim, quan la **concessió directa amb concurrència** s'articuli com un procediment que es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia sol·licitud, la dotació incrementada ha d'atorgar-se d'acord amb el sistema de distribució inicial.
14. En definitiva, per tal que no es tornin a generar més situacions d'incertesa, mitjançant el present acte es considera oportú emparar la facultat de la Diputació de Barcelona d'incrementar la quantia de les convocatòries i programes del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals, tant els ja aprovats en el present mandat com els que s'aprovin en el que resta de vigència del Pla. Per tal d'implementar aquest criteri comú, a través d'aquest dictamen es proposa una esmena d'addició que amplia el contingut de la disposició addicional única del Protocol general del Pla Xarxa de Governos Locals 2020-2023 (Protocol publicat al BOPB de 3 de juny de 2020, amb la posterior modificació publicada al BOPB de 14 d'octubre de 2021 en base al referit Acord general del Ple de 30 de setembre de 2021). A més de modificar-se la disposició addicional única del Protocol i per major claredat del règim vigent, s'hi incorpora al present dictamen un text refós del Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

### Fonaments de dret

1. Atès l'interès que té per a la Diputació de Barcelona clarificar la naturalesa i règim jurídic de les seves diverses actuacions en l'exercici de les competències de cooperació que els atribueix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 91 i 92 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'aprovació dels acords continguts en aquest dictamen s'empara en primera
-

instància en les competències atribuïdes a la Diputació de Barcelona pels articles 31, 36.1 i 36.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i pels articles 91 i 92 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

2. Igualment, l'adopció d'aquests acords és competència del Ple de la corporació, en aplicació de l'article 33.2.d de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la mesura que aquest reserva al Ple l'aprovació dels plans de caràcter provincial i en tant que el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 té aquesta naturalesa.
3. Per últim, l'apartat 2.5.a de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (BOPB de 16 de febrer) i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig (BOPB de 31 de maig), reserva a la Presidència la competència per elevar al Ple l'aprovació del Pla Xarxa de Governos Locals o altres instruments anàlegs i el seu protocol general, competència en el contingut de la qual cal enquadrar, per la seva rellevància i abast normatiu respecte del conjunt d'instruments en què es manifesta l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona, la naturalesa dels acords que s'hi proposen.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** AMPLIAR el contingut de la disposició addicional incorporada al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona mitjançant l'Acord general del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/2021, de 30 de setembre de 2021, amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona, en el sentit següent:

*“Disposició addicional. Aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

*En tant que els ajuts econòmics que es canalitzen a través del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 corresponen a subvencions subjectes a la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de manera que la pròpia Llei s'aplica de forma només supletòria, s'estableixen amb caràcter general respecte del conjunt d'instruments de cooperació inclosos en el Pla de concertació de referència, els següents criteris de gestió:*

---

- a) [...]
- b) [...]
- c) [...]
- d) [...]
- e) ***L'admissibilitat de l'increment de les quanties de les convocatòries i programes del Pla, en qualsevol moment de la seva vigència, una o diverses vegades, malgrat la regulació inicial de les convocatòries i programes no preveïés aquests increments o no establís una quantia certa. Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, aquesta facultat queda tanmateix subjecta a les condicions següents:***
  - I. En els procediments de concurrència competitiva, si l'increment es produeix amb posterioritat a la resolució de la convocatòria, cal seguir els criteris següents:***
    - a. La dotació addicional de la convocatòria o programa s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en raó de l'exhauriment del crèdit inicial de la convocatòria o programa, només s'haguessin pogut estimar parcialment - dins dels límits del règim de la convocatòria o programa- en la resolució anterior a l'increment.***
    - b. A partir d'aquí, la resta del crèdit es distribuirà entre les sol·licituds desestimades per esgotament del crèdit.***
  - II. En els procediments de concessió directa amb concurrència, cal seguir els criteris següents:***
    - a. La dotació addicional de la convocatòria o programa s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en el moment de fer-se efectiu l'increment, ja estiguessin presentades i reunissin els requisits de la convocatòria o programa, sense que es pugui excloure cap d'aquestes sol·licituds anteriors a l'increment.***
    - b. Un cop satisfetes les referides sol·licituds anteriors a l'increment de la dotació de la convocatòria o programa, la resta de la dotació incrementada s'atorgarà per estricte ordre de presentació entre les sol·licituds que reuneixin els requisits de la convocatòria, fins a l'exhauriment total del crèdit.***
  - III. Quan la concessió directa amb concurrència s'articuli com un procediment que es resol de manera agrupada en favor d'una***

***pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia sol·licitud, la dotació incrementada ha d'atorgar-se d'acord amb el mateix sistema de distribució inicial.***

**Segon.** APROVAR el text refós del Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 que s'incorpora com a Annex 1.

**Tercer.** ESTABLIR que els efectes de la present modificació s'estenen tant a les convocatòries i programes del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 ja aprovats com als que s'aprovin a partir d'ara.

**Quart.** PUBLICAR en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* l'anunci d'aprovació del present dictamen."

**Annex 1 al dictamen d'ampliació de la disposició adicional incorporada al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona mitjançant l'Acord general del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/2021, de 30 de setembre de 2021, amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona, per tal d'admetre la possibilitat d'incrementar la quantia de les convocatòries i programes del Pla (exp. núm. 2020/0008645)**

## **TEXT REFÓS DEL PROTOCOL GENERAL DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNOS LOCALS 2020-2023 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

### **CLÀUSULES**

#### **1. Objecte i naturalesa**

- 1.1. El Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona constitueix, en el marc dels articles 33.2.d, 36.1, 36.2.a i 36.2b de la Llei reguladora de les bases del règim local, el pla de cooperació a les obres i serveis de competència municipal per al conjunt de les anualitats del període de referència. Té la vocació i la missió d'aglutinar, planificar i sistematitzar els diversos instruments corporatius per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local.
  - 1.2. Aquest protocol general és la norma rectora del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, i amb aquesta finalitat recull els principis i objectius que regeixen el Pla i estableix, de forma oberta, els instruments que l'integren.
-

- 1.3. La participació dels ens locals que tinguin la consideració de destinataris del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 implica l'adhesió al present protocol i assumir-ne els principis i objectius.

## **2. Règim jurídic**

- 2.1. Junt amb aquest protocol, el règim jurídic del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 es troba constituït per les disposicions següents:
    - a) Constitució espanyola de 1978.
    - b) Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol.
    - c) Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per instrument de 20 de gener de 1988.
    - d) Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
    - e) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
    - f) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
    - g) Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
    - h) Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, i Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
    - i) Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i normativa de desenvolupament.
    - j) Resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori per raó de la seva disposició addicional vuitena, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, junt amb el seu Reglament de desenvolupament.
    - k) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
    - l) Qualsevol altra normativa que li sigui aplicable.
  - 2.2. En desenvolupament d'aquest protocol general, la normativa del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona la conformen els règims reguladors, les instruccions de desplegament i, amb caràcter instrumental, les fitxes de tràmit, els formularis i altra documentació normalitzada associada als tràmits de les convocatòries. Amb caràcter intern, també ho són les circulars i els models administratius.
-

### **3. Vinculació al Pla d'actuació de mandat i als Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030**

- 3.1. El Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, que s'articula a través del present protocol general, s'integrarà i interpretarà d'acord amb el Pla d'actuació de mandat que aprovarà la corporació, al que està directament vinculat. En aquest sentit, el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 té com a fonament els Objectius de Desenvolupament Sostenible (en endavant, ODS) de l'Agenda 2030 en tant que esdevenen objectius estratègics a assolir en el present mandat.
- 3.2. De la mateixa manera, es reflectiran en el Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per cada exercici els objectius estratègics i els principis orientadors del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

### **4. Objectius estratègics**

Són objectius del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 els següents:

- a) Promoure un suport integral als governos locals de la província de Barcelona, per tal de garantir que qualsevol persona, amb independència del seu lloc de residència, tingui accés a uns serveis locals de qualitat.
- b) Esdevenir una administració capdavantera en matèria de concertació, capaç d'oferir respostes eficients, equitatives i adaptades als principals reptes i demandes dels governos locals.
- c) Reforçar l'assistència i la cooperació tècnica i jurídica, econòmica i material amb els municipis i, en particular, amb els de menys capacitat econòmica i de gestió.
- d) Promoure la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental dels serveis i els equipaments públics locals.
- e) Contribuir a optimitzar la cooperació amb els governos locals de la província de Barcelona mitjançant la col·laboració i la coordinació amb els consells comarcals, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i la resta d'administracions i agents del territori, com també amb la Generalitat, l'Estat i la Unió Europea.
- f) Promoure la qualitat, la transparència, l'avaluació i el desenvolupament de mecanismes de participació i escolta activa dels governos locals, com a mecanismes per a fomentar el bon govern i la integritat institucional de la xarxa de governos locals.

### **5. Principis orientadors**

Amb els objectius estratègics establerts a l'article anterior, són principis orientadors del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 els següents:

---

- a) Autonomia local: Per tal d'enfortir les potestats de planificació, programació i gestió locals, la Diputació de Barcelona treballarà per garantir l'autonomia de decisió i assegurar la capacitat dels municipis de la província d'impulsar polítiques pròpies.
- b) Treball en xarxa: Treballar conjuntament per a assolir uns objectius comuns, sumant esforços i recursos, i optimitzant rendiments en aplicar economies d'escala.
- c) Concertació: El principi de concertació expressa la voluntat de la Diputació de Barcelona d'impulsar els mecanismes de relació institucional amb els governs locals que permetin adaptar les prioritats polítiques dels instruments de cooperació local que configuren el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 a les seves necessitats i, alhora, conciliar-les amb la visió supramunicipal i la perspectiva de conjunt del territori de la província que aporta la Diputació.
- d) Diversitat i flexibilitat: La cooperació de la Diputació de Barcelona, per tal que sigui eficaç, ha de tenir en compte la diversitat territorial existent i les capacitats dels municipis de la província.
- e) Sostenibilitat: Per a fer efectiu el compromís cap a un model de societat més sostenible, econòmic, social i mediambiental, els instruments de cooperació que formen el Pla es conceben en aquests termes i es concreten en criteris de valoració i prioritització específics.
- f) Bon govern: Els instruments que conformen el Pla, i el propi Pla, treballaran per avançar en la transparència, el desenvolupament de mecanismes de participació i escolta activa dels governs locals i d'avaluació dels seus resultats.

## **6. El nou model de cooperació**

- 6.1. D'acord amb el model de governança necessari per a assolir els ODS i la voluntat d'avançar cap a la sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, el nou model de cooperació que s'instaura amb aquest protocol pretén innovar l'acció cooperadora de la Diputació de Barcelona des d'una perspectiva substantiva i, alhora, instrumental.
  - 6.2. Aquest protocol i el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 que s'articula a través seu representen el compromís d'aquesta corporació d'esdevenir una institució amb capacitat per a planificar una política de cooperació justa, equitativa i de qualitat a partir d'una visió territorial pròpia, i una administració capdavantera al servei dels governs locals de la província de Barcelona, capaç de desenvolupar mecanismes de participació i escolta activa dels governs locals, que contribueixin a fomentar el bon govern i la integritat institucional i a oferir respostes eficients, equitatives, transparents i adaptades als principals reptes i demandes reals del territori.
  - 6.3. Tenir en compte les persones, perquè totes, amb independència del lloc de la província en què visquin, tinguin accés a unes polítiques i a uns serveis locals
-

de qualitat; a través del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 es vol empoderar els governos locals per tal que puguin establir les seves prioritats, desenvolupin accions pròpies i facin front al desafiament d'avançar cap a la sostenibilitat, amb autonomia i suficiència.

## **7. Destinataris del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023**

- 7.1. D'acord amb els articles 31 i 36 de la Llei reguladora de les bases del règim local, els municipis de la província de Barcelona són els destinataris preeminents del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, el qual tendirà a assegurar al seu territori la prestació integral i adequada dels serveis de competència municipal.
- 7.2. En els termes que prevegin els règims reguladors dels instruments del Pla, són destinataris del mateix les entitats municipals descentralitzades i les comarques de la província de Barcelona.
- 7.3. D'acord amb el règim legal especial del municipi de Barcelona, la cooperació amb el seu Ajuntament s'ha d'articular a través d'instruments específics de caràcter bilateral emmarcats dintre d'aquest Pla.
- 7.4. El Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 ha de determinar, en el règim específic de cada instrument de cooperació, les entitats locals i les entitats del sector públic local que poden ser destinatàries en els termes que prevegin els règims aprovats en el desenvolupament d'aquest protocol.

## **8. Mecanismes de coordinació i col·laboració amb altres administracions**

- 8.1. A fi de participar en la coordinació de les administracions locals de la província de Barcelona, la Diputació de Barcelona ha d'establir formes de col·laboració amb el Govern d'Espanya i la Generalitat de Catalunya.
- 8.2. S'han d'establir fórmules específiques de col·laboració amb els consells comarcals de la província de Barcelona a l'efecte de coordinar l'exercici de les competències respectives i, en tot cas, respecte d'accions que representin un benefici directe per als municipis de les comarques.
- 8.3. Respecte de l'àmbit territorial i material de confluència amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, s'hi han d'establir fórmules de col·laboració a l'efecte de coordinar l'exercici de les competències respectives.

## **9. Instruments de cooperació**

- 9.1. El Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona es vertebrava a partir de l'acció conjunta de tres instruments de cooperació:
-

- a) El Programa general d'inversions és un programa de suport econòmic orientat a promoure la nova inversió i el manteniment sostenibles i basat en una dotació garantida determinada per una fórmula de repartiment, que vetllarà per l'equilibri territorial, objectiva, equitativa, pública i transparent, coneguda prèviament pels ens locals.
  - b) El Catàleg de serveis, que recull l'oferta de suport tècnic, material, econòmic o de prestació directa que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels governs locals de la província per a la prestació de serveis i activitats locals.
  - c) Els programes específics, dissenyats per raó de destinataris, finalitats o circumstàncies concretes o d'emergència que no troben cobertura en els dos instruments anteriors.
- 9.2. En el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, la Diputació de Barcelona pot dotar-se de qualsevol altre instrument de cooperació que, ateses les circumstàncies i el context del moment, correspongui adoptar. Dins d'aquesta possibilitat es comprenen, entre d'altres, els convenis de col·laboració i els contractes programa.
- 9.3. De forma complementària, la Diputació de Barcelona pot aprovar ajuts puntuals extraordinaris, essent aquest instrument destinat a un ús concret i limitat a casos en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, sempre que el seu finançament no pugui canalitzar-se a través de la resta d'instruments de cooperació.
- 9.4. Amb caràcter transversal, els instruments de cooperació són adaptables a les noves situacions que sorgeixen i han d'adequar la seva configuració i el règim al context en què es desenvolupen. En aquest sentit, aquest protocol s'aprova en el marc dels efectes de la pandèmia COVID-19 que obliga a prioritzar la protecció dels sectors més vulnerables de la població, la reactivació econòmica i la preparació dels destinataris d'aquest Pla respecte d'eventuals futures epidèmies.

## **10. Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona**

- 10.1. El Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona és l'instrument que articula preferentment el finançament inversor del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2030 destinat a:
- a) Manteniment i reposició d'inversions, que inclou les actuacions en matèria de reparació, manteniment i conservació, així com en matèria de reposició d'equipaments i infraestructures, amb l'objectiu d'optimitzar-ne i garantir-ne el funcionament i la disponibilitat.
-

- b) Nova inversió, que inclou les actuacions en matèria de noves inversions en infraestructures i béns destinats a l'ús general, així com noves inversions associades al funcionament operatiu dels serveis.

10.2. En concret, els objectius específics del Programa general d'inversions són els següents:

- a) Promoure la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les infraestructures i dels béns i equipaments públics que estiguin associats al funcionament dels serveis municipals i a l'exercici de les competències locals.
- b) Promoure la modernització tecnològica i l'eficiència en la utilització dels recursos de les estructures administratives i de gestió dels governs locals.
- c) Promoure un espai públic inclusiu i que contribueixi a la qualitat de vida i a la salut de les persones, i a una mobilitat segura i sostenible.
- d) Promoure l'acció climàtica per a un ús sostenible dels recursos hídrics o energètics, estimular el reciclatge i la reducció de la contaminació i dels residus, la prevenció d'incendis, la protecció i la promoció dels entorns naturals i la biodiversitat.

10.3. En el marc del Programa general d'inversions i a fi de preservar l'equilibri territorial, s'ha d'assignar a tots els municipis, entitats municipals descentralitzades i comarques de la província de Barcelona una dotació econòmica garantida o base de concertació determinada a través de la publicació d'una fórmula de distribució basada en criteris objectius, equitatius i transparents. L'esmentada dotació serà preassignada i diferenciada per a cada tipus d'ens territorial, i s'haurà de formalitzar segons projectes concrets que s'han de sotmetre a la valoració tècnica de la Diputació de Barcelona i el finançament dels quals s'ha de periodificar en funció de la maduresa de l'actuació a dur a terme.

10.4. El seu règim regulador ha d'establir el sistema i criteris d'assignació de la dotació garantida o base de concertació, i les condicions que han de regir l'execució dels recursos que se'n derivin.

10.5. El Programa general d'inversions es pot dotar de programes sectorials d'inversions que el complementin amb relació a àmbits inversors que la Diputació de Barcelona consideri necessari reforçar amb caràcter addicional.

## **11. El Catàleg de serveis**

11.1. El Catàleg de serveis és una relació de serveis i activitats àmplia, polivalent i sistemàtica, que el conjunt d'àrees de la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governs locals a fi de satisfer les necessitats detectades al territori i promoure polítiques transversals o sectorials.

---

11.2. El Catàleg de serveis es configura com un catàleg obert, en el qual l'existència d'una oferta planificada i estable de recursos ve acompanyada de mecanismes d'actualització de l'oferta que permet que s'adapti al sorgiment de noves demandes i necessitats dels municipis, a les innovacions que es produeixin en l'àmbit de les polítiques i els serveis locals o als nous requeriments normatius que tinguin un impacte en els governs locals.

11.3. Els objectius específics del Catàleg de serveis són:

- a) Promoure que la prestació dels serveis i les competències locals es faci amb uns nivells de qualitat equivalents a tot el territori, mitjançant línies de suport tècnic i material que s'adaptin a les diverses capacitats tècniques i de gestió dels governs locals de la província de Barcelona, i a les seves expectatives i necessitats.
- b) Contribuir al finançament de les despeses corrents de les estructures administratives i de gestió dels governs locals, quan sigui necessari per a garantir una prestació adequada dels serveis municipals i de les competències locals.
- c) Fomentar una gestió compartida dels recursos organitzatius, tecnològics i humans dels governs locals amb la finalitat d'optimitzar els recursos públics i millorar-ne l'eficiència.
- d) Garantir la millora continuada de les línies de suport i cooperació local que s'ofereixen a través del Catàleg, i promoure alhora nous mecanismes per a estimular la innovació en les polítiques i els serveis locals, i per a detectar i donar resposta a les demandes i necessitats dels governs locals de la província de Barcelona.

11.4. El seu règim regulador ha d'establir les condicions que regiran la concessió i execució dels recursos que se'n derivin.

11.5. Sota el principi de millora contínua i a partir dels compromisos associats a cada recurs, el Catàleg es presenta també com una carta de serveis amb la finalitat de garantir tant la qualitat dels serveis i de les activitats prestades com la real adequació de la seva oferta a les expectatives i necessitats manifestades pels destinataris del Catàleg.

## **12. Programes específics**

12.1. Els programes específics són convocatòries i línies de suport relatius a una finalitat específica o a una col·lectivitat acotada de destinataris que, durant la vigència del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, s'estimi convenient aprovar per a una millor consecució dels objectius del Pla d'actuació de mandat que aprovi la corporació, o bé per circumstàncies sobrevingudes no previstes, que requereixin d'una intervenció urgent i no tinguin empara en els altres instruments de cooperació que preveu el Pla.

---

12.2. En aquest tipus d'instruments s'hi distingeixen uns objectius comuns i uns objectius operatius. La diversitat dels programes específics, tant pel que fa als destinataris com pel que fa al contingut, comporta que cada programa específic tingui assignats uns objectius estratègics o operatius propis.

12.3. Són objectius comuns dels programes específics:

- a) Donar cobertura a les necessitats locals no compreses en l'àmbit dels altres instruments de cooperació.
- b) Atendre necessitats singulars de tipologies de municipis o categories generals d'ens locals, com podria ser el cas particular dels consells comarcals.
- c) Desenvolupar estratègies locals que permetin abordar les prioritats que en cada moment defineixi la corporació.
- d) Donar resposta a situacions excepcionals i urgents dels governs locals de la província.

### **13. Recursos**

Per al desenvolupament dels objectius i les orientacions establertes, el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 disposa d'un conjunt diferenciat de recursos adients amb la naturalesa de les necessitats i les actuacions que se'n deriven:

- a) Suport econòmic, mitjançant transferències puntuals distribuïdes per valoració de projectes (ajuts econòmics) o transferències regulars distribuïdes per criteris poblacionals, socioeconòmics o de gestió (fons de prestació).
- b) Suport tècnic, que inclou la redacció de plans, projectes i informes, així com l'adhesió a espais de gestió relacional i treball en xarxa promoguts per la Diputació.
- c) Suport material consistent en la provisió de béns, equips i subministraments.
- d) Prestació directa, per mitjans propis o aliens a la Diputació de Barcelona, en la producció i prestació de serveis i activitats locals, i en el desenvolupament i manteniment de sistemes d'informació.

### **14. Procediments de concessió**

14.1. Les concessions atorgades en el marc dels diferents instruments de cooperació integrats al Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 s'han de fer d'acord amb el principi de concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

---

- 14.2. El procediment o procediments corresponents a cada instrument s'han de determinar de forma vinculant al seu règim específic, en funció de la classe de recurs, de la seva naturalesa i dels objectius a aconseguir. S'estableixen els procediments de concessió que s'indiquen a continuació, essent la seva aplicabilitat subsidiària per raó de l'excepcionalitat de la concessió directa amb concurrència i de la concessió directa en sentit estricte:
- a) Concurrència competitiva, procediment en què la concessió depèn de la valoració de sol·licituds a la vista de criteris preestablerts, i de la comparació i prelación d'aquestes sol·licituds en funció de la valoració obtinguda.
  - b) Concessió directa amb concurrència, procediment aplicable en els casos en què es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris i en què, a més, hi ha la voluntat de no fixar ordre de prelación per comparació.
  - c) Concessió directa, pels supòsits previstos a l'article 22.2 de la Llei general de subvencions.

## **15. Actes administratius**

- 15.1. Les actuacions compreses en el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 han de plasmar-se administrativament en els actes següents:
- a) Acords o resolucions administratives que aprovin la concessió de recursos de qualsevol tipologia i concretin les condicions d'aprofitament, d'execució i justificació; es poden articular mitjançant convenis específics.
  - b) Contractes programa o acords de gestió que fixin, per a cada ens i per al període de vigència d'aquest protocol general, els compromisos a adoptar per les parts, els indicadors de rendiment dels recursos atorgats i els mecanismes previstos per fer-ne el seguiment i l'avaluació.
  - c) Delegacions de l'exercici de competències dels governos locals en la Diputació de Barcelona o encàrrecs també dels governos locals a la Diputació de Barcelona per a la realització d'activitats i serveis, per raons d'eficàcia o quan no es disposin dels mitjans tècnics idonis per a desenvolupar-les.
  - d) Altres instruments que responguin a la finalitat de simplificar el procediment administratiu i estalviar costos.
- 15.2. Per a garantir un millor aprofitament dels recursos i sempre que quedi degudament justificat, els actes administratius referits a l'apartat anterior poden preveure la inclusió d'esquemes de cofinançament per part dels ens beneficiaris, així com aportacions amb una durada de dos o més anys i pagaments avançats.
-

## **16. Tràmits i publicitat**

- 16.1. En el marc d'aquest Pla s'ha de promoure la creació d'un sistema d'informació que permeti retre comptes als ens locals i a la ciutadania en relació amb totes les accions de cooperació i assistència desenvolupades a través del present Pla de concertació, i avaluar-ne els resultats principals.
- 16.2. Els tràmits necessaris per a desenvolupar les previsions d'aquest protocol s'han d'expressar mitjançant la documentació normalitzada que la Diputació de Barcelona aprovi, en tot cas en format electrònic. El canal habitual de tramitació dels expedients relatius als instruments del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals és el Portal municipal de tràmits dels ens locals (PMT). La relació de tràmits disponibles, els terminis i el canal de relació previst ha d'estar a disposició dels interessats a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

## **17. Abast**

- 17.1. L'abast de les previsions contingudes en el present protocol és, en cada cas, la que es desprengui dels termes i les condicions resultants dels actes que se subscriuguin amb caràcter específic, o bé la que es derivi dels règims i instruccions dels instruments de cooperació que s'aprovin en desplegament del present protocol.
- 17.2. Els compromisos derivats d'aquest protocol no suposen cap limitació de la capacitat o de les competències de les parts i s'estableixen sens perjudici d'altres relacions que, en el seu cas, es formalitzin al marge d'aquest instrument.

## **18. Vigència**

- 18.1. El període de vigència d'aquest protocol i del Pla que s'hi articula comprèn, des que s'aprova, els exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023, mentre no s'aprovi un nou protocol, tot sens perjudici de l'eficàcia temporal que puguin tenir els actes de desplegament que s'aprovin a la seva empara.
- 18.2. Si, arribada la fi de la seva vigència, no s'ha aprovat un nou pla o instrument anàleg, el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 es prorroga automàticament, de forma transitòria, fins que s'aprovi l'instrument que el derogui expressament amb l'abast i els efectes que s'estableixin.

### **Disposició transitòria primera. Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019**

El Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 s'entén subsistent en relació amb les actuacions iniciades durant la seva vigència. En aquest sentit, els són plenament

---

aplicables les previsions i els terminis establerts en els règims reguladors dels corresponents instruments de cooperació i en els actes d'aprovació de les actuacions.

### **Disposició transitòria segona. Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019**

Els instruments que es relacionen en aquesta disposició, aprovats durant el període de pròrroga transitòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019, es regeixen pel seu règim jurídic aprovat però, a efectes de mandat, s'entenen reconduïts al marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023:

- a. Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona de l'any 2020, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació en data 9 de gener de 2020.
- b. Programa d'ajuts per a emergències municipals, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 30 de gener de 2020.
- c. Programa complementari de garantia de benestar social 2020, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 14 de maig de 2020.
- d. Programa complementari de sosteniment del servei de l'escola bressol municipal, cursos escolars 2017-2018 i 2018-2019, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 14 de maig de 2020.
- e. Programa complementari "Cap municipi enrere", de suport integrat als governos locals contra la COVID-19, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 28 de maig de 2020.

### **Disposició derogatòria única**

Amb l'aprovació del present protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, el protocol general del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 queda derogat i sense efectes, llevat el que estableix el règim de transitorietat entre ambdós protocols.

### **Disposició addicional. Aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.**

En tant que els ajuts econòmics que es canalitzen a través del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 corresponen a subvencions subjectes a la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de manera que la pròpia Llei s'aplica de forma només supletòria, s'estableixen amb caràcter general respecte del conjunt d'instruments de cooperació inclosos en el Pla de concertació de referència, els següents criteris de gestió:

- a) La inexigibilitat d'interessos de demora en les revocacions i renunciacions d'ajuts a ens locals que comportin el reintegrament de pagaments avançats associats a aquests ajuts.
-

- b) L'admissibilitat de l'aprovació i resolució anticipades de convocatòries d'ajuts a ens locals que estiguin condicionades a l'aprovació definitiva de la dotació pressupostària que determini el seu contingut econòmic.
- c) La necessitat de l'acreditació per part dels ens locals de l'obligació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social únicament i exclusivament amb caràcter previ al pagament dels ajuts derivats de la cooperació local d'aquesta Diputació dels que són destinataris.
- d) L'admissibilitat de la documentació justificativa dels ajuts presentada pels ens locals des de l'aprovació de la liquidació provisional fins a l'aprovació de la liquidació definitiva, sempre i quan s'acrediti haver executat l'actuació en el termini que corresponia i el règim de la convocatòria no ho prohibeixi expressament; així com l'admissibilitat de la simultaneïtat, un cop transcorregut el termini de justificació, del tràmit de requeriment per a què els ens locals presentin o esmenin la justificació i del tràmit d'audiència per tal que al·leguin el que considerin oportú.
- e) L'admissibilitat de l'increment de les quanties de les convocatòries i programes del Pla, en qualsevol moment de la seva vigència, una o diverses vegades, malgrat la regulació inicial de les convocatòries i programes no preveïés aquests increments o no establís una quantia certa. Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, aquesta facultat queda tanmateix subjecta a les condicions següents:
  - I. En els procediments de concurrència competitiva, si l'increment es produeix amb posterioritat a la resolució de la convocatòria, cal seguir els criteris següents:
    - a. La dotació addicional de la convocatòria o programa s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en raó de l'exhauriment del crèdit inicial de la convocatòria o programa, només s'haguessin pogut estimar parcialment -dins dels límits del règim de la convocatòria o programa- en la resolució anterior a l'increment.
    - b. A partir d'aquí, la resta del crèdit es distribuirà entre les sol·licituds desestimades per esgotament del crèdit.
  - II. En els procediments de concessió directa amb concurrència, cal seguir els criteris següents:
    - c. La dotació addicional de la convocatòria o programa s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en el moment de fer-se efectiu l'increment, ja estiguessin presentades i reunissin els

- requisits de la convocatòria o programa, sense que es pugui excloure cap d'aquestes sol·licituds anteriors a l'increment.
- b. Un cop satisfetes les referides sol·licituds anteriors a l'increment de la dotació de la convocatòria o programa, la resta de la dotació incrementada s'atorgarà per estricte ordre de presentació entre les sol·licituds que reuneixin els requisits de la convocatòria, fins a l'exhauriment total del crèdit.
- III. Quan la concessió directa amb concurrència s'articuli com un procediment que es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia sol·licitud, la dotació incrementada ha d'atorgar-se d'acord amb el mateix sistema de distribució inicial.”

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

## **ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS**

### **Direcció de Serveis de Recursos Humans**

**1.3.- Dictamen de data 15 de novembre de 2022, pel qual es proposa incrementar en un 1,5 per cent les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi dels organismes autònoms que depenen de la corporació i del personal propi de la Xarxa Audiovisual Local, SL, amb efectes retroactius de l'1 de gener de 2022. (Exp. núm. 2022/0000748).**

“El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 27 de gener 2022, va aprovar per Acord núm. 5/2022 un increment d'un 2 per cent respecte de les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi dels organismes autònoms que depenen de la corporació i del personal propi de la Xarxa Audiovisual Local, SL vigents a 31 de desembre de 2021, amb efectes d'1 de gener de 2022, d'acord amb el previst a l'article 19, apartat dos, de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022 (en endavant, LPGE 2022).

L'article 23.1 del Reial decret llei 18/2022, de 18 d'octubre, pel qual s'aproven mesures de reforç de la protecció dels consumidors d'energia i de contribució a la reducció del consum de gas natural en aplicació del “Plan + seguridad para tu energia (+SE)”, així com mesures en matèria de retribucions del personal al servei del sector públic i de protecció de les persones treballadores agràries eventuales afectades per la sequera (en

---

endavant RDLlei 18/2022), publicat al BOE de 19 d'octubre de 2022, estableix que, addicionalment al que es disposa als capítols I i II del títol III de la LPGE 2022, amb efecte des de l'1 de gener de 2022, les retribucions del personal al servei del sector públic experimentaran un increment addicional de l'1,5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2021.

L'apartat 2 de l'esmentat article 23 disposa que aquest increment retributiu addicional s'efectuarà en el mateixos termes disposats per l'article 19.Dos de la LPGE 2022, i s'aplicarà sobre les retribucions vigents el 31 de desembre de 2021, de forma que la suma de tots dos consolidarà, en tot cas, un increment retributiu global màxim per a l'exercici 2022 del 3,5 per cent.

Tenint en compte que aquesta normativa té caràcter bàsic i és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa el punt sisè del mateix article 23 del RDLlei 18/2022, és procedent aplicar un increment addicional de l'1,5 per cent a les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, sense considerar a aquest efecte les despeses d'acció social que, en termes globals, no poden experimentar cap increment al 2022 respecte del 2021, d'acord amb el que estableix l'article 19, apartat dos, de la LPGE 2022.

En aquest sentit, la Direcció General de Costos de Personal ha publicat al Portal de l'Administració Pressupostària que és l'oficina virtual de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses del Ministeri d'Hisenda les quanties de les retribucions bàsiques i del complement de destinació **per a l'any 2022**, una vegada aplicat l'increment addicional de l'1,5 per cent respecte les vigents a 31 de desembre de 2021.

El 21 d'octubre de 2022 els sindicats amb presència en els òrgans de representació unitària a la Diputació de Barcelona han estat informats respecte de la tramitació d'aquest dictamen d'increment de retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona.

En aquest sentit s'ha de resoldre, d'acord amb el previst a l'article 23 del RDLlei 18/2022:

- Aplicar l'increment addicional de l'1,5 per cent respecte les retribucions bàsiques i del complement de destinació vigents a 31 de desembre de 2021.
  - Aplicar l'increment addicional de l'1,5 per cent respecte del complement específic de tots i cadascun dels llocs de treball previstos en la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona aprovada pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 d'octubre, incloent els factors vinculats a les condicions dels llocs de treball.
  - Pel que fa al complement de productivitat, s'estableix un increment addicional de l'1,5 per cent respecte la consignació definitiva del pressupost de l'any 2021 per
-

aquest concepte i, en aquest sentit, les respectives bosses de productivitat disponible per a l'any 2022 queden establertes en les següents quanties:

Entitat	Borsa productivitat 2022 (en euros)
Diputació de Barcelona	13.660.848,03
ORGT	2.535.750,00
Institut de Teatre	860.700,72
Patronat Apostes	78.958,33

- Aplicar l'increment adicional de l'1,5 per cent respecte les retribucions del personal eventual vigents a 31 de desembre de 2021.

L'acord relatiu a l'increment adicional de l'1,5 per cent respecte de les retribucions del personal funcionari de la Diputació de Barcelona abasta tant al que presta serveis de manera directa a la corporació, com al que ho fa com a personal adscrit a ens del seu sector públic.

Pel que fa a la societat mercantil XAL, i d'acord amb el que preveu l'art. 23.1 del RDLlei 18/2022 en relació amb l'article 19.4 LPGE 2022, la seva massa salarial, que estarà integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials percebudes pel seu personal l'any 2021, podrà incrementar-se un 1,5 per cent adicional amb efecte 1 de gener de 2022.

Els òrgans de govern competents dels consorcis, fundacions i, en el seu cas, dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona amb personal laboral propi adoptaran els acords necessaris per aprovar les seves taules retributives amb l'increment de l'1,5 per cent amb efecte a partir de l'1 de gener de 2022.

D'acord amb el que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer de 2022 (BOPB de 16 de febrer de 2022), modificat per Decret 6212/22 de 26 de maig de 2022 (BOPB de 31 de maig de 2022).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta delegació eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.** APROVAR, amb efectes de l'1 de gener de 2022, un increment adicional de l'1,5 per cent respecte de les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi

---

dels organismes autònoms que depenen de la corporació i del personal propi de la Xarxa Audiovisual Local, SL vigents a 31 de desembre de 2021.

**Segon.** APROVAR l'actualització de les taules retributives consolidades del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi dels organismes autònoms que depenen de la corporació, resultants de l'acord anterior, amb efectes de l'1 de gener de 2022, i que s'incorporen en l'annex adjunt.

Aquestes taules incorporen l'increment del 2 per cent respecte les retribucions vigents a 31 de desembre de 2021 aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 27 de gener 2022 (A. núm. 5/2022) més l'increment addicional de l'1,5 per cent, també respecte les retribucions vigents a 31 de desembre de 2021, aprovat al primer punt de la present resolució.

**Tercer.** FIXAR les respectives bosses de productivitat disponible per a l'any 2022 en les quanties que es contenen en el següent quadre:

Entitat	Borsa productivitat 2022 (en euros)
Diputació de Barcelona	13.660.848,03
ORGT	2.535.750,00
Institut de Teatre	860.700,72
Patronat Apostes	78.958,33

**Quart.** ACORDAR que les despeses que es derivin d'aquests acords en relació amb l'increment de les retribucions, aniran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost de la Diputació de Barcelona, dels organismes autònoms que depenen de la corporació o de la Xarxa Audiovisual Local, SL per a l'any 2022.

**Cinquè.** COMUNICAR als òrgans de govern dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona que hauran d'adoptar els acords necessaris per aprovar les seves taules retributives amb l'increment que procedeixi, d'acord amb les previsions del RDLlei 18/2022, els estatuts respectius i, en el seu cas, l'adhesió al conveni col·lectiu de la Diputació de Barcelona i la resta de disposicions que els resultin d'aplicació.

**Sisè.** PUBLICAR l'annex que conté les taules retributives consolidades en el portal de transparència de la Diputació de Barcelona.

**Setè.** PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona els acords relatius a les retribucions del personal eventual en compliment del que disposa l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.”

---

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU  
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS  
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS  
DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

**Nivell 1 Estructura retributiva  
Retribucions bàsiques**

Grup Titulació	Sou	Triennis
A	1.256,89	48,38
B	1.086,81	39,45
C	816,01	29,86
D	679,15	20,33
E	621,60	15,30

**Nivell 1 Estructura retributiva  
Retribucions bàsiques paga extra**

Grup Titulació	Sou	Triennis
A	775,61	29,86
B	792,63	28,76
C	705,28	25,78
D	672,96	20,12
E	621,60	15,30

**Nivell 2 Estructura retributiva  
Complement destí**

Nivell	Complement Destinació
30	1.097,90
29	984,76
28	943,38
27	901,93
26	791,30
25	702,05
24	660,63
23	619,27
22	577,82
21	536,47
20	498,33
19	472,90
18	447,45
17	421,99
16	396,60
15	371,11
14	345,71
13	320,23
12	294,77
11	269,31
10	243,90
9	231,20
8	218,44

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI DIRECTIU  
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS  
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA  
DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

**Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.**

Cod	Descripció	Nivell CD	Grup	Complement Específic				Complement productivitat anual (1)
				Factor Base	Factor Penal./Pen.	Fac.Rom. Carrera	Fac. Jom. Ampl.	
A1001	Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional N. 1	30	A	3.571,38	0,00	910,63	488,34	7.194,19
A1002	Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional N. 2	30	A	3.309,00	0,00	892,67	474,75	7.194,19
A101	Secretaria General Interventoria General (Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional)	30	A	3.912,68	0,00	1.256,54	537,43	7.194,19
A101	Coordinadora General	30	A	3.912,68	0,00	1.256,54	537,43	7.194,19
A102C	Coordinadora d'Àrea	30	A	3.201,99	0,00	636,76	482,40	7.194,19
A102E	Coordinadora d'Est. C arge. i Conc. Local	30	A	3.201,99	0,00	617,61	466,46	7.194,19
A102M	Coordinadora de Matèria	30	A	2.758,88	0,00	602,78	422,60	7.194,19
A101	Alt Directiu Nivell 1	30	A	3.912,68	0,00	1.256,54	537,43	7.194,19
A102	Alt Directiu Nivell 2	30	A	3.320,07	0,00	674,86	467,84	7.194,19
A103	Directoria Gabinet de la Presidència	30	A	2.646,04	0,00	604,70	414,68	7.194,19
A103	Alt Directiu Nivell 3	30	A	2.646,04	0,00	604,70	414,68	7.194,19
A104	Alt Directiu Nivell 4	30	A	2.282,85	0,00	765,05	385,91	7.194,19
A201	Cap Servei Nivell 1	29	A	1.963,98	0,00	710,84	351,18	7.194,19
A202	Cap Servei Nivell 2	28	A	1.777,64	0,00	678,59	332,61	7.194,19
A211*	Cap Unitat Tributària - Tipus 1	28	A	1.696,87	0,00	798,56	335,41	7.194,19
A212*	Cap Unitat Tributària - Tipus 2	28	A	1.478,73	0,00	696,88	310,26	7.194,19
A203	Cap Oficina	26	A	1.642,88	0,00	617,38	307,75	7.194,19
		26	B	1.642,88	0,00	586,98	293,43	7.194,19
A301	Cap Secció Nivell 1	25	A	1.456,69	0,00	570,35	294,71	7.194,19
		25	B	1.456,69	0,00	539,95	270,39	7.194,19
A302	Cap Secció Nivell 2	24	A	1.270,38	0,00	538,14	286,15	6.850,51
		24	B	1.270,38	0,00	507,74	251,83	6.850,51
		22	C	1.270,38	0,00	438,88	221,64	6.850,51
A401	Cap Subsecció	23	A	1.012,66	0,00	466,46	241,95	5.800,51
		23	B	1.012,66	0,00	466,06	227,63	5.800,51
A501	Cap Unitat Nivell 1	22	A	962,37	0,00	480,36	234,10	5.216,35
		22	B	962,37	0,00	448,96	219,78	5.216,35
		22	C	962,37	0,00	406,60	197,34	5.216,35
A511*	Cap Oficina Tributària - Tipus 1	22	A	1.151,38	0,00	541,83	251,99	5.216,35
		22	B	1.151,38	0,00	541,83	239,84	5.216,35
A502	Cap Unitat Nivell 2	21	A	851,79	0,00	465,99	221,51	4.346,59
		21	B	851,79	0,00	426,59	207,19	4.346,59
		21	C	851,79	0,00	382,23	194,75	4.346,59
A502.0	Cap Unitat Nivell 2 amb desplaç.	21	C	851,79	0,00	382,23	189,37	4.346,59
A503	Cap Unitat Nivell 3	20	B	726,81	0,00	400,76	193,77	3.839,59
		20	C	726,81	0,00	357,40	171,33	3.839,59
A512*	Cap d'Oficina Tributària - Tipus 2	20	B	1.064,10	0,00	500,75	225,00	3.839,61
		20	C	1.064,10	0,00	500,75	206,66	3.839,61
A504	Cap Unitat Nivell 4	19	C	503,62	0,00	318,38	146,96	3.511,39
		19	D	503,62	0,00	295,17	137,53	3.511,39
A504.0	Cap Unitat Nivell 4 amb desplaç.	19	C	503,62	0,00	318,38	153,58	3.511,39
		19	D	503,62	0,00	295,17	142,14	3.511,39
A514	Cap Unitat Nivell 4 CT	18	C	505,91	44,27	323,23	152,63	3.517,99
		18	D	505,91	44,27	300,02	141,20	3.517,99
A524	Cap Unitat Nivell 4 CTB	18	C	507,22	70,36	326,88	154,79	3.521,63
		18	D	507,22	70,36	302,67	143,36	3.521,63
A544.0	Cap Unitat Nivell 4 CTA amb desplaç.	18	C	508,38	92,79	328,54	161,27	3.533,35
		18	D	508,38	92,79	305,33	146,84	3.533,35
A544	Cap Unitat Nivell 4 CTA	18	C	508,38	92,79	328,54	156,68	3.533,35
A513*	Cap d'Oficina Tributària - Tipus 3	19	C	1.023,72	0,00	481,74	197,78	3.511,28
A515	Cap Unitat Nivell 5 CT	15	D	505,91	44,27	276,34	134,08	3.218,95
		15	E	505,91	44,27	267,28	129,30	3.218,95
A505	Cap Unitat Nivell 5 CTB	15	C	507,22	70,36	302,41	147,65	3.223,03
		15	D	507,22	70,36	279,20	136,22	3.223,03
		15	E	507,22	70,36	270,14	131,46	3.223,03
A545.0	Cap Unitat Nivell 5 CTA amb desplaç.	15	C	507,22	92,79	302,41	153,87	3.223,03

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4e1738ec22c4d5626d0a Adreça de validació:

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI DIRECTIU  
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS  
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA  
DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

**Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.**

Cod	Descripció	Nivell CD	Grup	Complement Específic				Complement productivitat anual (1)
				Factor Base	Factor Penal./Pen.	Fac. Rom. Carrera	Fac. Jom. Ampl.	
A691	Cap Negociat 20 "a extingit"	20	A	962,37	0,00	425,69	228,66	3.171,07
		20	B	962,37	0,00	425,29	212,34	3.171,07
A692	Cap Negociat 20 "a extingit"	20	C	935,23	0,00	379,11	187,76	3.094,75
A693	Cap Negociat 19 "a extingit"	19	B	768,70	0,00	392,22	194,69	3.047,23
		19	C	768,70	0,00	353,08	172,35	3.047,23
A001**	Auxiliar General Nivell 1	12	D	377,98	0,00	234,72	113,30	2.982,95
AS02	Secretaria de Directe	15	C	567,77	0,00	301,39	146,88	2.685,19
		15	D	567,77	0,00	278,18	135,44	2.685,19
		13	D	567,77	0,00	262,38	130,68	2.685,19
AS03	Secretaria Alt Càrrec Nivell 2	17	C	637,18	0,00	324,42	157,11	2.704,63
		17	D	637,18	0,00	301,21	146,68	2.704,63
AS03	Secretaria Alt Càrrec Nivell 1	15	C	637,18	0,00	308,61	152,35	2.704,63
		15	D	637,18	0,00	285,40	140,92	2.704,63
		13	D	637,18	0,00	269,60	136,15	2.704,63
AS04	Secre. Alt Càrrec Nivell 2 "a extingit"	15	C	686,05	0,00	313,70	156,21	2.744,71
AS05	Secretaria Presidència Nivell 1	20	C	952,99	0,00	380,96	189,16	3.631,43
		17	D	952,99	0,00	334,09	170,59	3.631,43
AS06	Secretaria Presidència Nivell 2	21	C	952,99	0,00	392,78	192,73	4.292,47
		17	C	952,99	0,00	357,30	182,02	4.292,47
AS07	Secretaria Presidència Nivell 3	22	C	1.008,76	0,00	411,44	201,00	5.216,47
AT01	Auxiliar Tècnic Nivell 1	14	C	446,88	0,00	280,83	134,89	2.678,96
AT41.0	Aux. Tèc. Nivell 1 - CTA amb desplaç.	14	C	490,85	92,79	290,88	147,20	2.702,11
ATR2*	Agent tributari 2	14	C	583,99	0,00	274,62	144,31	2.678,96
ATR3*	Agent tributari 3	14	C	493,42	0,00	232,20	134,81	2.678,96
AT02	Auxiliar Tècnic Nivell 2	15	C	475,03	0,00	291,72	139,56	2.713,27
AT09	Auxiliar Tècnic Nivell 2 "a extingit"	15	C	475,03	0,00	291,72	139,56	2.713,27
ATR1*	Agent Tributari 1	15	C	740,03	0,00	348,25	162,53	2.713,25
		15	D	740,03	0,00	348,25	162,76	2.713,25
T001	Tècnic Nivell 1	17	B	530,64	0,00	356,69	171,15	2.842,51
T001.0	Tècnic Nivell 1 amb desplaç.	17	B	530,64	0,00	356,69	175,77	2.842,51
TTR1*	Tècnica Mitjana Tributari	17	B	755,31	0,00	355,43	187,11	2.942,46
T002	Tècnic Nivell 2	20	A	787,58	0,00	437,49	212,88	3.084,31
EE01	Tècnic Emplacement Nivell 1	17	B	530,64	0,00	356,70	171,15	2.842,51
		15	C	530,64	0,00	297,53	143,95	2.842,51
EE02	Tècnic Emplacement Nivell 2	20	A	787,58	0,00	437,49	212,88	3.084,31
		17	B	787,58	0,00	383,43	191,42	3.084,31
		15	C	787,58	0,00	324,26	164,21	3.084,31
EE08	Téc. Emplaça. Niv. 2 "a extingit"	17	B	787,58	0,00	383,44	191,42	3.041,11
		15	C	787,58	0,00	324,27	164,21	3.041,11
EE01	Tècnic Auxiliar Educació "a extingit"	15	C	475,03	0,00	291,72	139,56	2.713,27
EB01	Tècnic Assistencial Nivell 1 CT	12	D	380,31	44,27	236,62	117,01	2.989,91
EB02	Tècnic Auxiliar Nivell 2 CT	14	C	446,17	44,27	265,67	136,56	2.685,79
		14	D	446,17	44,27	262,46	127,13	2.685,79
T01	Auxiliar Informàtica - Otimitzac	14	D	642,53	0,00	278,11	138,96	2.669,11
PS01	Auxiliar de Suport	10	E	363,59	44,27	213,01	106,17	2.539,75
		11	E	363,59	44,27	220,94	108,55	2.539,75
		8	E	363,59	44,27	206,10	103,79	2.539,75
		12	D	363,59	44,27	237,88	115,69	2.539,75
PS01	Personal Subaltern Parcs - CT	8	E	440,60	44,27	214,59	109,96	2.568,79
		10	E	440,60	44,27	222,50	112,35	2.568,79
PS01	Majordom / Subaltern Especial	11	E	387,93	44,27	221,39	108,89	2.566,79
SE01	Guàrdia Esports Presidència	14	D	673,24	92,79	290,96	146,70	2.704,15
		14	C	673,24	92,79	314,17	160,14	2.704,15
SE04	Guàrdia Forestal	12	D	436,08	73,95	246,46	123,71	2.602,63
SE04.D	Guàrdia Forestal amb desplaç.	12	D	436,08	73,95	246,46	128,33	2.602,63

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4e1738ec22c4d5626d0a Adreça de validació:

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI DIRECTIU  
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS  
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA  
DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

**Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.**

Cod	Descripció	Nivell		Complement Específic				Complement productivitat anual (6)
		CD	Grup	Factor Base	Factor Penil./Pen.	Fac. Rom. Carreres	Fac. Jom. Ampl.	
SE05	Guardia	12	D	383,37	92,79	244,99	121,08	2.597,71
SE06	Guardia Forestal	14	C	448,16	73,55	288,73	140,87	2.690,35
SE06.D	Guardia Forestal Especial amb desplaç.	14	C	448,16	73,55	288,73	145,49	2.690,35
SE14	Guardia Vigilant	12	D	324,59	73,55	234,40	114,75	2.593,67
SE91	Guardia Forestal "a edingit"	14	D	436,06	73,55	264,27	126,40	2.665,89
PO01	Personal Ofcib Nivell 1 CTB	8	E	375,08	70,35	211,20	106,91	2.478,79
PO01.D	Personal Ofcib Nivell 1 CTB amb desplaç.	8	E	375,08	70,35	211,20	111,52	2.478,79
PO02	Personal Ofcib Nivell 2 CTB	11	E	369,82	70,35	224,28	111,30	2.560,67
		8	E	369,82	70,35	208,44	106,33	2.560,67
		12	D	369,82	70,35	241,22	116,24	2.560,67
PO02.D	Personal Ofcib Nivell 2 CTB amb desplaç.	8	E	369,82	70,35	208,44	110,95	2.560,67
PO03.D	Pers. Ofc. Niv. 2 CTA amb desplaç.	11	E	370,98	92,79	226,75	117,58	2.572,87
		8	E	370,98	92,79	210,91	112,81	2.572,87
PO04	Personal Ofcib Nivell 3 CTB	12	D	382,20	70,35	242,52	119,21	2.594,11
		8	E	382,20	70,35	209,74	107,31	2.594,11
		14	C	382,20	70,35	261,53	135,41	2.594,11
PO04.D	Pers. Ofc. Niv. 3 CTB amb desplaç.	12	D	382,20	70,35	242,52	123,83	2.594,11
PO05	Personal Ofcib Nivell 3 CTM	12	D	380,04	87,40	244,38	120,62	2.595,67
PO06	Personal Ofcib Nivell 3 CTA	12	D	383,37	92,79	244,99	121,08	2.597,71
PO06.D	Pers. Ofc. Niv. 3 CTA amb desplaç.	12	D	383,37	92,79	244,99	125,69	2.597,71
		12	E	383,37	92,79	235,93	120,94	2.597,71
PO07	Personal Ofcib Nivell 4 CT	13	D	428,94	44,27	252,53	123,22	2.639,47
		13	E	428,94	44,27	245,47	119,47	2.639,47
PO08	Personal Ofcib Nivell 5 CTB	14	C	441,30	70,35	287,88	140,08	2.689,91
		14	D	441,30	70,35	264,47	139,64	2.689,91
PO08.D	Pers. Ofc. Niv. 5 CTB amb desplaç.	14	C	441,30	70,35	287,87	144,69	2.689,91
PO09.D	Pers. Ofc. Niv. 5 CTA amb desplaç.	14	C	442,44	92,79	290,14	146,55	2.700,67
		14	D	442,44	92,79	266,93	135,12	2.700,67
		14	E	442,44	92,79	257,87	130,36	2.700,67
PO10	Personal Ofcib Nivell 6 CTB	12	E	441,09	70,35	238,62	119,12	2.594,11
PO11.D	Pers. Ofc. Niv. 6 CTA amb desplaç.	12	E	442,53	92,79	242,07	125,60	2.605,35
PO12	Personal Ofcib Nivell 7 CTB	16	C	478,64	70,35	307,31	147,78	2.761,99
		16	D	478,64	70,35	284,10	136,35	2.761,99
PO13.D	Pers. Ofc. Niv. 7 CTA amb desplaç.	16	C	479,79	92,79	308,78	154,26	2.774,11
		16	D	479,79	92,79	286,57	142,62	2.774,11
PO14	Conductor de Vehiclos	12	D	383,37	159,19	251,89	126,31	2.607,55
PO14.D	Conductor de Vehiclos amb desplaç.	12	D	383,37	159,19	251,89	130,93	2.607,55
PO15	Conductor Vehiclos	14	C	442,44	159,19	297,05	147,17	2.710,75
PO15.D	Conductor de Vehiclos amb desplaç.	14	C	442,44	159,19	297,05	151,79	2.710,75
TA00	Tècnic Assessor Nivell 26	26	A	1.176,81	0,00	672,25	337,81	7.194,19
TA01	Tècnic Assessor Nivell 26	26	A	1.477,82	0,00	600,23	294,73	7.194,19
TA02	Tècnic Assessor Nivell 24	24	A	1.155,42	0,00	526,17	257,08	6.679,39
		24	B	1.155,42	0,00	495,77	242,76	6.679,39
TA03	Tècnic Assessor Nivell 21	21	A	826,27	0,00	463,35	219,50	5.990,59
		21	B	826,27	0,00	422,95	205,18	5.990,59
DP01	Director de Programes	21	A	941,22	0,00	465,31	226,56	6.162,19
		21	B	941,22	0,00	434,91	214,24	6.162,19
GTR*	Gestoria Tributaria	19	B	777,13	0,00	365,71	191,22	3.511,28
		19	C	777,13	0,00	365,71	171,87	3.511,28
DB01	Director de Biblioteca Fila	19	C	603,09	0,00	318,32	146,92	2.900,27
DB01.D	Director de Biblioteca Fila amb desplaç.	19	C	603,09	0,00	318,32	153,54	2.900,27
DB02	Director Biblioteca 1	19	B	686,03	0,00	386,54	186,59	3.031,67
DB02.D	Director Biblioteca 1 amb desplaç.	19	B	686,03	0,00	386,54	191,21	3.031,67

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4e1738ec22c4d5626d0a Adreça de validació:

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI DIRECTIU  
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS  
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA  
DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

**Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.**

Codi	Descripció	Nivell		Complement Específic				Complement productivitat anual <sup>(1)</sup>
		CD	Grup	Factor Base	Factor Penil./Pen.	Fac. Rom. Carrera	Fac. Jom. Ampl.	
DB03	Director Biblioteca 2	20	B	766,20	0,00	405,07	197,03	3.051,67
DB04	Director Biblioteca Central Urbana	21	A	892,38	0,00	490,22	234,71	3.489,08
		21	B	892,38	0,00	429,82	210,39	3.489,08
DB04	Subdirector bibliotecari	20	A	892,38	0,00	448,40	221,14	3.489,08

(1) Les quanties corresponen al complement de productivitat en satisfetes d'acord amb els criteris establerts mitjançant l'Acord de Pla 100/16, de 20 de desembre, o d'altres que pugui aprovar el Ple corporatiu.

<sup>1</sup>Llocs de treball propis de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària(A178/16).

<sup>2</sup> Decret de 20 de febrer de 2002 pel qual es va decidir mantenir el factor mensual de productivitat corresponent al lloc de treball extingit D154602 al personal inclòs en el decret de 9 de gener de 2002, a qui se li va assignar el lloc de treball D124201.

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI DIRECTIU  
PROFSSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS  
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCOS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I  
DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

**ALTRES COMPLEMENTES RETRIBUTIUS**
**Factor Supervisió o Nocturnitat**

Grup	Supervisió	NOCTURNITAT	
		Form Mit	Hora Nocturna
A	58,27	442,82	2,41
B	58,04	375,89	2,07
C	48,35	200,18	1,53
D	41,93	229,11	1,25
E	33,23	209,13	1,14

**Factors Tipologies Jornades Especials**

Nivell	Exclusiva	Plena Dist.	Lliure Disp.
30 (Assessor Especial) <sup>(1)</sup>	841,51	841,51	100,40
30 (Director) <sup>(2)</sup>	822,91	822,91	100,40
29	739,82	739,82	109,97
28	757,71	757,71	151,57
27	715,68	715,68	140,18
26	673,55	673,55	134,74
25	0,00	631,43	126,31
24	0,00	589,39	117,89
23	0,00	547,38	109,46
22	0,00	505,21	101,06
21	0,00	463,12	92,63
20	0,00	420,98	84,21
19	0,00	378,89	75,79
18	0,00	336,88	67,39
17	0,00	294,83	58,99
16	0,00	252,77	50,59
15	0,00	210,71	42,19
14	0,00	168,58	33,79
13	0,00	126,55	25,39
12	0,00	84,49	16,99
11	0,00	42,45	8,59
10	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	0,00

**Altres**

Factor	Festiu diürn <sup>(3)</sup>	Festiu nocturn <sup>(4)</sup>	Dissabte diürn	Dissabte nocturn	Localització <sup>(5)</sup>
64,54	59,38	74,28	32,80	40,00	42,56

<sup>(1)</sup> El preu dels festius 1 i 6 de gener i 25 i 26 de desembre és de 89,07 en franja horària diürna.

<sup>(2)</sup> El preu dels festius 1 i 6 de gener i 25 i 26 de desembre és de 111,34 en franja horària nocturna.

**Complement personal docent**

Factor	Gratificació jornades colònies <sup>(6)</sup>	
	Docente	Educatore
39	46,17	18,46

**Guàrdies mèdiques**

	Guardia Mèdica Laborable		Guardia Mèdica Dissabte i Festiu	
	Mòdul 17 H.	Mòdul 24 H.	Mòdul 17 H.	Mòdul 24 H.
Mèdge Adjunt	404,29	571,19	457,26	645,96
Responsable	442,59	624,83	500,23	706,21

(1) Acord de la Junta de Govern 94.09 de 12 de febrer de 2009 que aprovà el dictamen que proposa aprovar les taules retributives de la Diputació de Barcelona per a l'any 2009 i pel successiu acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona.

(2) Per delimitada lloc de treball podrà tenir caràcter fix (Factor de localització - fix).

(3) L'import del complement per càrrec docent serà el que determina el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada tipus de centre.

(4) Acord del Ple de 30 de març de 2000 que apruà l'import de la gratificació per dedicació en les jornades de colònies al personal docent i educatiu i per les successives resolucions que fixen els imports anuals per aquesta gratificació.

Document signat electrònicament. Fimes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4e1738ec22c4d5626d0a Adreça de validació:

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE  
BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022**

<b>Nivell</b>	<b>Retribució mensual <sup>(1)</sup></b>
<b>N1</b>	6.360,84
<b>N2</b>	6.071,09
<b>N3</b>	5.678,00
<b>N4</b>	5.261,61
<b>N5</b>	3.972,81
<b>N6</b>	3.646,71
<b>N7</b>	3.237,93
<b>N8</b>	2.701,14

<sup>(1)</sup> Imports aprovats per Acord del Ple 94/19, de 23 de juliol de 2019, i pels successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4e1738ec2264d5626d0a Adreça de validació:

Pàgina 7

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

## Servei de Programació

**1.4.- Dictamen de data 15 de novembre de 2022, per qual es proposa aprovar inicialment el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023, les Bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; i restar assabentat dels Pressupostos, per a 2023, dels consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. (Exp. núm. 2022/0015633).**

### **“I. Normativa aplicable i tramitació pressupostària**

El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), complementària de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, desenvolupada quant al capítol I del títol VI, en matèria de pressupostos, pel RD 500/1990, de 20 d'abril, que reglamenta pressupostàriament el text refós abans esmentat, determina a l'article 164 que les entitats locals elaboraran i aprovaran anualment un pressupost general, en el qual s'integraran el pressupost de la pròpia entitat, els dels organismes autònoms d'ella dependents, així com els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils, el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local.

La Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 122.4, estableix que els consorcis hauran de formar part dels pressupostos i s'han d'incloure en el compte general de l'Administració Pública d'adscripció.

Per tant, els pressupostos dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona malgrat no formar part del pressupost general en els termes del TRHL s'inclouen com annex de conformitat als articles 166 i 168 del TRHL.

Del conjunt de les disposicions assenyalades que constitueixen el marc legal en matèria pressupostària de les corporacions locals, cal posar de manifest els particulars següents:

- El pressupost general ha estat format pel president i està integrat pel pressupost de la pròpia corporació, el dels organismes autònoms: Institut del Teatre, Patronat d'Apostes, Organisme de Gestió Tributària, i per les previsions de despeses i d'ingressos de la societat Xarxa Audiovisual Local S.L., de conformitat amb allò previst a l'article 168 del TRHL.
  - L'acord d'aprovació serà únic i haurà de detallar els pressupostos que s'integren en el pressupost general, no podent aprovar-se cap d'ells separatament.
  - Aprovat inicialment el pressupost general i d'acord amb l'article 169.1 del TRHL, s'exposarà al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per
-

un termini de quinze dies hàbils, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple.

- El pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.
- El pressupost general definitivament aprovat serà inserit al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en els termes que estableix l'article 169.3 del TRHL.
- Del pressupost general definitivament aprovat, es trametrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, simultàniament a la tramesa de l'anunci abans referit.
- El pressupost entrarà en vigor en l'exercici 2023 un cop publicat en la forma ja citada.
- La còpia del pressupost haurà d'estar a disposició del públic, a efectes informatius, des de la seva aprovació definitiva fins a la finalització de l'exercici.
- El pressupost general conté, per a cadascun dels pressupostos que en ell s'integren, els estats de despeses i d'ingressos, les bases d'execució i els annexos, i la resta de la documentació prevista al TRHL. Aquests pressupostos s'aproven sense dèficit inicial.

L'estructura pressupostària aplicable és la que s'estableix a l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, i a l'Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques HAP/419/2014, de 14 de març, que la modifica.

De conformitat amb el que disposa l'article 3.3.d).6è del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, s'incorpora a l'expedient l'informe previ de la Secretaria General en relació amb l'aprovació i modificació de la relació de llocs de treball que s'aprova juntament amb el Pressupost General de la Diputació de Barcelona.

## **II. Pressupost General consolidat de la Diputació de Barcelona**

El pressupost general consolidat està format pel de la pròpia Diputació, el dels organismes autònoms: Institut del Teatre, Patronat d'Apòstes i Organisme de Gestió Tributària, i per les previsions de despeses i d'ingressos de la societat Xarxa Audiovisual Local S.L.

El pressupost general consolidat de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 compleix el principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera definits a la Llei

---

Orgànica 2/2012, de 27 abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), en la seva aplicació a les entitats locals.

En l'expedient figura l'informe de la Intervenció General, d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, que s'eleva al Ple, emès amb caràcter independent i que s'incorpora al previst a l'article 168.4 del TRHL, en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en la seva aplicació a les entitats locals.

El pressupost de la Diputació inclou una dotació diferenciada amb caràcter de fons de contingència, com ve exigint per l'article 31 de l'esmentada Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Les previsions del capítol 1 de l'estat de despeses del pressupost general de la Diputació de Barcelona han estat calculades tenint en consideració les destinacions actuals, la taxa de reposició per jubilacions legalment establerta, el personal en situació d'excedència i en comissió de serveis, el personal temporal i interí necessari per cobrir les necessitats considerades urgents i inajornables, les bases de cotització socials, així com els compromisos derivats dels acords socials. Les retribucions del personal s'han calculat segons les previsions contemplades en el projecte de Llei de pressupostos generals de l'Estat per a 2022 actualment en tramitació en les Corts.

La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el seu article segon, regula el Sector Públic com àmbit de la seva aplicació, d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals aprovat pel Reglament (CE) 2223/96 del Consell, de 25 de juny de 1996, format per les corporacions locals, com a subsector de les Administracions Públiques, així com per la resta d'entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les corporacions locals, que igualment tindran la mateixa consideració de sector públic i que quedaran subjectes al que disposen les normes d'aquesta Llei.

### **III. Pressupostos del sector públic de la Diputació de Barcelona**

Els consorcis que integren el Sector Públic de la Diputació de Barcelona són els següents:

C. Institut de Ciències Polítiques i Socials
C. Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
C. del Parc Serralada Litoral
C. d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local- (CEMICAL)
C. de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
C. de l'Espai Natural de les Guàrdies-Savassona
C. del Patrimoni de Sitges
C. Centre de Documentació i Museu Textil

C. del Parc de la Serralada Marina
C. Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch
C. del Parc Agrari del Baix Llobregat
C. del Parc del Foix

Es dona compte dels pressupostos dels Consorcis que han estat aprovats pels seus òrgans de govern respectius i notificats, a dia d'avui, a la Diputació de Barcelona.

Vist que l'òrgan competent per a l'aprovació del pressupost és el Ple de la corporació, conforme determina l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985 i l'article 168.4 del TRHL.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

### ACORDS

**Primer.** APROVAR inicialment, de conformitat amb allò que estableixen l'article 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 164 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i d'altra normativa vigent, el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici de 2023, amb el contingut que resulta de l'Annex 1.1 que s'acompanya, que en termes consolidats, puja fins a nou-cents noranta-dos milions cinquanta-vuit mil nou cents seixanta-sis amb quatre cèntims (992.058.966,04€), i en el qual s'integren els pressupostos que es detallen tot seguit:

	PRESSUPOST	EUR
<b>A)</b>	<b>Corporació</b>	1.087.435.000
<b>B)</b>	<b>Organismes autònoms</b> dependents de la Diputació que a continuació es relacionen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Institut del Teatre</li><li>• Organisme de Gestió Tributària</li><li>• Patronat d'Apostes</li></ul>	24.183.000 254.120.000 1.975.966,04
<b>C)</b>	Els estats de previsió de despeses i d'ingressos de la <b>societat mercantil</b> Xarxa Audiovisual Local S.L. (XAL)	28.813.200

**Segon.** APROVAR inicialment les bases d'execució del Pressupost General de la Diputació de Barcelona, i dels pressupostos de tots els organismes autònoms que en depenen.

**Tercer.** APROVAR inicialment, de conformitat amb allò que disposen els articles 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 126 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, les plantilles del personal de la corporació i dels seus organismes autònoms que figuren inclosos en els pressupostos respectius.

**Quart.** APROVAR les relacions de tots els llocs de treball degudament classificats de la corporació i del seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL que figuren inclosos en els pressupostos respectius, així com les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords anteriors.

**Cinquè.** DONAR-SE per assabentat de l'informe d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera (límit d'endeutament), emès per la Intervenció General amb caràcter independent i que s'incorpora d'acord amb al previst a l'article 168.4 del TRHL, en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei general d'estabilitat pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals.

**Sisè.** EXPOSAR al públic el Pressupost General, prèvia la inserció del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província Barcelona i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la corporació, pel termini de quinze dies hàbils, durant els quals els interessats que ho sol·licitin podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. El Pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.

**Setè.** RESTAR ASSABENTAT dels Pressupostos, per a 2023, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que han aprovat els seus pressupostos, següents:

CONSORCI	IMPORT
C. del Parc Serralada Litoral	854.879,21
C. d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local-(CEMICAL)	289.630
C Espai Natural Guillerics-Savassona	534.905
C. del Patrimoni de Sitges	3.283.000
C. del Parc de la Serralada Marina	582.900
C. del Parc Agrari del Baix Llobregat	928.375
C. del Parc del Foix	424.690
C. Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch	360.024

## Documents vinculats

**Pressupost(3b5542a9b119899aec65)**

Perfil

Responsable directiu Servei Promotor

Signatari

Francisco Javier Martínez de  
Morentin López (SIG)

Data signatura

09/11/2022, 16:43

**Pressupost(91b0b8eb65285d3b6731)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:44

**Informe(607be33460417f428fe9)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:45

**Pressupost(0b13986e62d1239e3be8)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:46

**Pressupost(69cbf6cc88db26a77feb)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:47

**Pressupost(4d0cc31ee286873428d9)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:47

**Pressupost(e81dddbe3b955b4c0974)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:48

**Pressupost(4112a3913b2da95266a5)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:51

**Pressupost(0281ceabc2c6de932680)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:52

**Pressupost(eff7cb9cfb2b9d23b221)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:53

**Pressupost(467b3fbf6b4466f64f28)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:53

---

**Pressupost(b7a73d56c567379b23b6)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor Morentin López (SIG)	Francisco Javier Martínez de	09/11/2022, 16:56

**Pressupost(ede36fa623bae6dd8fea)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:57

**Pressupost(fcb3eab95378717d233b)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:59

**Pressupost(c02b316c2c010bc20bed)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:01

**Pressupost(a1d229d6c54deb6044f3)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:03

**Pressupost(cb0bba1de160ee7921f0)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	10/11/2022, 16:25

**Pressupost(bd142bbb12ee380d4faf)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:12

**Pressupost(a607866798ba611dc7be)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:13

**Pressupost(847417105279ba184dbe)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:13

**Pressupost(7559a593b2dd73a6cfb0)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:14

---

**Pressupost(60f97674dd2408fad39b)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:15

**Pressupost(51ae573e5b76c3c62916)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:15

**Pressupost(115e3e08604ff37a5017)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:17

**Pressupost(42f8f3290c1e5aac36ec)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:18

**Pressupost(2ad8baa029aa9bfb0d4e)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:19

**Pressupost(3b9aacc7723ab8d57c9)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:57

**Pressupost(b32f344d0cef7c9f0484)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:24

**Pressupost(cf329b2659d2cb00b56a)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:25

**Pressupost(c78dd04616161d557b42)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:26

**Pressupost(1719b0cc6ace55cbee1)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 17:27

---

**Pressupost(77a68d8e00f2346b5a91)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	09/11/2022, 16:52

**Informe(7dc7e8f794c7f08a461f)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martínez-Alonso Camps (SIG)	09/11/2022, 20:15
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	10/11/2022, 06:52

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, senyor Ruíz (PSC-CP), la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el president del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, el portaveu del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Guiteras, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz i novament el diputat senyor Ruiz. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrl8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP080000B0.PLENOS.2022112401?ts=773](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP080000B0.PLENOS.2022112401?ts=773)

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3) i Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 29 vots a favor i 21 abstencions.

Abandona la sessió la diputada senyora Menor (PSC-CP).

**1.5.- Dictamen de data 15 de novembre de 2022, per qual es proposa aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).**

"L'article 8.1 de la Llei General de Subvencions 38/2003 de 17 de novembre disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les

*seves fonts de finançament, que es supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària”.*

Les subvencions són un instrument per obtenir determinats resultats en matèria de polítiques socials i aconseguir uns objectius concrets vinculats a la satisfacció de necessitats públiques o d'interès general. El Pla estratègic de subvencions, per tant, es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública, d'acord amb el que estableix l'article 10.1 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Val a dir també que el pla estratègic de subvencions constitueix a la vegada un instrument al servei del principi de transparència recollit a la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i que va tenir en compte la Llei General de Subvencions.

D'acord amb l'esmentat principi de transparència al qual estan sotmeses totes les activitats de les administracions públiques, i malgrat que la llei determina que no formen part de l'àmbit d'aplicació del Pla estratègic de subvencions, les aportacions dineràries entre diferents administracions públiques així com entre l'administració i els organismes dependents d'aquesta destinats a finançar l'activitat de cada ens, ni les aportacions dineràries en concepte de quotes a les entitats que integrin l'administració local, ni les subvencions que formin part dels programes de cooperació econòmica regulades per una normativa específica. En aquest sentit, tot i que la Llei deixa clares les subvencions que no formen part de l'àmbit de l'aplicació, aquest document les fa constar, donada la seva importància pressupostària.

Cal destacar que l'existència d'aquest Pla estratègic ha d'incrementar els nivells d'eficiència i eficàcia en la gestió de la despesa pública subvencional de la Diputació de Barcelona, a més de permetre a la ciutadania l'accés a la informació de l'activitat subvencionadora de la corporació.

En tant que el Pla estratègic de subvencions és un instrument vinculat al Pressupost General de la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple corporatiu, d'acord amb el que disposa l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** APROVAR, d'acord amb allò establert a l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions el Pla estratègic de subvencions de 2023, que s'adjunta com a Annex al present dictamen.

---

**Segon.** PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província Barcelona l'acord d'aprovació del Pla estratègic de subvencions de 2023.”

## Pla Estratègic de Subvencions 2023





## ÍNDEX

1.	Introducció.....	5
2.	Objectiu.....	6
3.	Marc jurídic.....	6
4.	Àmbit d'aplicació.....	6
5.	Modalitats de concessió.....	8
6.	Àmbit temporal.....	8
7.	Procés d'elaboració, aprovació i actualització.....	9
	7.1. Procés d'elaboració.....	9
	7.2. Procés d'aprovació i actualització.....	10
8.	Publicació del Pla.....	11
9.	Objectius estratègics i línies d'actuació.....	11
	9.1. 3. Salut i benestar.....	11
	9.2. 4. Educació de qualitat.....	12
	9.3. 5. Igualtat de gènere.....	13
	9.4. 8. Treball digne i creixement econòmic.....	13
	9.5. 10. Reducció de les desigualtats.....	14
	9.6. 11. Ciutats i comunitats sostenibles.....	15
	9.7. 12. Consum i producció responsables.....	16
	9.8. 13. Acció climàtica.....	16
	9.9. 15. Vida terrestre.....	17
	9.10. 16. Bon govern i institucions sòlides.....	17
	9.11. 17. Aliança pels objectius.....	18
10.	Pla de finançament.....	19
	Annex I, relació de subvencions per aplicació pressupostària	
	Annex II, motivació, classificació i relació de transferències per aplicació pressupostària	

## 1. Introducció

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per al 2023 s'ha elaborat d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que el desenvolupa.

D'acord amb l'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, el Pla estratègic de subvencions de la corporació es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques amb la finalitat d'ordenar i racionalitzar les subvencions que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.

L'aprovació d'aquest Pla respon a la vegada als principis generals de la Llei general de subvencions, que estableix, en el seu article 8.1, que els òrgans de les administracions públiques han de concretar en un Pla estratègic de subvencions, els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les fonts de finançament, amb supeditació, en tot cas, al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. Amb aquest Pla es vol donar compliment als principis de publicitat i transparència així com aconseguir una gestió més eficaç i eficient de les subvencions, tal com recull la mateixa llei.

La gestió del Pla estratègic de subvencions dels darrers anys i la continua actualització d'aquest, ha portat enguany a regular-lo en el moment de l'elaboració de les normes del pressupost per a l'avantprojecte del 2023. Així, amb la finalitat de normalitzar la informació i fer-la més explícita pel conjunt dels centres gestors de la corporació, es van definir els diferents tipus de subvencions i transferències i la seva vinculació amb el Pla estratègic de subvencions.

Del contingut dels plans estratègics regulats d'acord amb l'article 12.2 del Reial decret 887/2006, destacar que aquest determina que es pot reduir a l'elaboració d'una memòria explicativa dels objectius, les despeses de realització i les fonts de finançament en el cas de subvencions que es concedeixin de manera directa, d'acord el que estableix l'article 22.2 de la Llei general de subvencions.

Així mateix, cal destacar l'article 12.3 del mateix Reial decret on assenyala que aquest pla té caràcter programàtic i que el seu contingut no genera drets ni obligacions, ja que la seva efectivitat quedarà condicionada a la posada en marxa de les diferents línies de subvenció atenent entre d'altres a les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.



## 2. Objectiu

Tal com s'ha esmentat, l'objectiu del Pla estratègic de subvencions és disposar d'una relació ordenada de les subvencions previstes per la corporació que tinguin com a propòsit el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Per tant, es configura com a un instrument que afavoreix l'augment en eficiència i eficàcia en la planificació, gestió i control de les polítiques públiques orientades a l'activitat subvencional de la Diputació de Barcelona, a més de permetre a la ciutadania l'accés a la informació mencionada.

## 3. Marc jurídic

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
- Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i resta d'ajudes públiques
- Ordenança general de subvencions de 2017 de la Diputació de Barcelona
- Base número 36 (Capítol 2 Transferències i subvencions - Títol III Gestió de les despeses) de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2023 de la Diputació de Barcelona

## 4. Àmbit d'aplicació

Aquest Pla estratègic de subvencions és d'aplicació a les subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, tal com defineix l'ordenança general de subvencions de 2017 d'aquesta corporació i la normativa esmentada anteriorment.

En aquest sentit, s'entén per subvenció (d'acord amb l'article 2 tant de la Llei general de subvencions com de l'ordenança de la mateixa Diputació), qualsevol disposició dinerària efectuada a favor de persones públiques o privades que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, efectuat o per efectuar, o la concurrència d'una situació, i el beneficiari ha de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.

c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o la promoció d'una finalitat pública.

També tenen la consideració de subvenció els lliuraments de béns, drets o serveis que, havent estat adquirits amb la finalitat exclusiva de ser lliurats a tercers, siguin avaluable econòmicament i compleixin els requisits previstos en els apartats a), b) i c) del punt anterior. Els premis atorgats a conseqüència de convocatòries aprovades amb concurrència entre els sol·licitants també tenen a tots els efectes la consideració de subvencions.

D'acord amb la Llei general de subvencions en el seu article 2 i l'Ordenança esmentada en el seu article 4, **no formen part del seu àmbit d'aplicació** les aportacions dineràries entre diferents administracions públiques, així com entre l'administració i els organismes i altres ens públics que en depenen, destinades a finançar globalment l'activitat de cada ens. Tampoc s'han de tenir en consideració, les aportacions dineràries que en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, realitzen les entitats que integren l'Administració local a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

D'altra banda, en aplicació del que estableix la disposició addicional vuitena de la Llei general de subvencions i de l'article 4.2 de l'Ordenança, s'entén que totes les subvencions que formen part de programes de cooperació econòmica, regulades en funció de l'acord general adoptat pel Ple de la corporació el 30 de setembre 2021 en relació amb la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local, tampoc formen part de l'àmbit d'aplicació d'aquestes.

Tampoc els hi és d'aplicació als convenis de col·laboració que la Diputació aprovi i formalitzi amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de qualsevol de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats a la Llei de contractes del sector públic.

En aquest sentit, es deixen clares aquelles subvencions que no formen part de l'àmbit d'aplicació de la llei i l'ordenança referides anteriorment i que queden, per tant, excloses del present Pla estratègic de subvencions. No obstant això, donada la importància pressupostària que tenen aquest tipus de subvencions, tot i que no formen part d'aquest Pla, es fan constar a l'Annex II del present document. Així en aquest annex es recull la relació de subvencions que, per una banda, constitueixen aportacions al sector públic de Diputació de Barcelona i a ens participats que formen part del sector públic d'altres administracions i, d'altra banda, totes aquelles que formen part de programes de cooperació econòmica regulades en funció de la normativa específica esmentada. Sota aquest

últim marc es trobaria tot el suport canalitzat via el Pla de concertació de la Xarxa de Governos Locals, així com el Programa de crèdit local. Finalment, també es relacionen tots els convenis de col·laboració vigents d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

## 5. Modalitats de concessió

Tal com s'exposa a l'article 16 de l'ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, es preveu que els ajuts públics d'aquest Pla estratègic de subvencions s'atorguin mitjançant alguna de les modalitats següents:

- Procediment de concurrència competitiva
- Procediment de concessió directa. Amb caràcter excepcional, les subvencions poden atorgar-se directament no sent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat prèvia en els casos següents:

a) Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de la Diputació de Barcelona o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.

Es considera que una subvenció està consignada nominativament en el Pressupost general quan el nom del beneficiari figura en una aplicació inclosa en el pressupost inicial o en modificacions posteriors aprovades pel Ple. El crèdit disponible d'aquesta aplicació pressupostària és l'import màxim de la subvenció a concedir.

b) Subvencions, l'atorgament o la quantia de les quals està imposada a l'administració per una norma de rang legal.

c) Altres subvencions per a les quals s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres de degudament justificades, que en dificultin la convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva.

d) Les que siguin conseqüència d'un instrument aprovat amb caràcter general o d'un acte, contracte o concert que hagi complert les exigències de publicitat i concurrència.

## 6. Àmbit temporal

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona té, com a àmbit temporal, l'exercici 2023.

Aquest Pla serà vigent des de la seva aprovació pel Ple de la Corporació fins al 31 de desembre de 2023.

## 7. Procés d'elaboració, aprovació i actualització

### 7.1. Procés d'elaboració

L'elaboració d'aquest Pla estratègic de subvencions per l'exercici 2023 s'ha portat a terme d'acord amb els objectius estratègics del Pla de mandat de la corporació per als exercicis 2020-2023.

La Diputació de Barcelona ha concretat el seu compromís institucional convertint els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides i les seves fites associades, en els seus propis objectius estratègics. Aquests s'implementen en tres àmbits d'actuació:

- La implementació dels ODS a la mateixa Diputació de Barcelona.
- El suport als governs locals de la demarcació de Barcelona per a la implementació dels ODS al seu territori.
- La contribució a l'estratègia global per al desenvolupament sostenible.

El PAM s'estructura en 16 objectius estratègics que esdevenen una versió local dels ODS, 22 projectes transformadors enfocats a caminar cap a un desenvolupament sostenible i 9 eixos bàsics de les polítiques públiques de les àrees corporatives de la Diputació de Barcelona. Aquestes són les línies mestres que orienten el treball de les àrees en el procés de desenvolupament del Pla així com de la resta d'estratègies i polítiques corporatives que impulsin.

Per tant, al present Pla s'agrupen per objectius estratègics (ODS) els diferents programes pressupostaris implicats en l'activitat subvencional. Cal tenir en compte que un mateix ajut podria estar alineat amb més d'un objectiu estratègic i en aquests casos s'ha prioritzat aquell que té un major pes específic a efectes de valoració pressupostària.

Atès l'anterior, la taula següent mostra la distribució dels 54,81 milions d'euros del Pla estratègic de subvencions per ODS:

**Taula 1. Subvencions per ODS**

	2023	%
03 Salut i benestar	2.756.600,00	5,03%
04 Educació de qualitat	1.786.960,00	3,26%
05 Igualtat de gènere	1.277.520,00	2,33%
08 Treball digne i creixement econòmic	7.192.276,00	13,12%
10 Reducció de les desigualtats	5.254.645,00	9,59%
11 Ciutats i comunitats sostenibles	13.576.066,00	24,77%
12 Consum i producció responsables	993.000,00	1,81%
13 Acció climàtica	223.500,00	0,41%
15 Vida terrestre	4.616.513,00	8,79%
16 Bon govern i institucions sòlides	7.265.165,00	13,24%
17 Aliança pels objectius	9.680.729,00	17,66%
<b>Total</b>	<b>54.815.176,00</b>	<b>100,00%</b>

## 7.2. Procés d'aprovació i actualització

L'aprovació del Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona li correspon al Ple de la Corporació i es fa conjuntament amb els Pressupostos Generals per a l'exercici 2023 degut a la seva interrelació.

Així mateix, pot ser objecte d'actualització en qualsevol moment per part d'aquest òrgan. Aquestes actualitzacions poden derivar de: modificacions de crèdit, ja siguin aprovades pel Ple com per la Presidència, de creacions d'aplicacions pressupostàries susceptibles de formar part d'aquest, així com de canvis en els objectes de les subvencions o de les formes de concessió respecte als que estaven aprovats inicialment. En aquest sentit, qualsevol canvi que afecti el Pla estratègic de subvencions s'eleva al Ple per a la seva aprovació, en la primera sessió que es convoqui.

## 8. Publicació del Pla

Aquest Pla es publicarà en el Portal de Transparència, així com en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas.

Al llarg del 2023, es preveu que la publicació del Pla estratègic de subvencions, s'inclougui en el projecte de la incorporació de migració dels continguts del Portal de Transparència actual a una nova plataforma, el Portal de Transparència de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), amb l'objectiu de garantir i millorar la gestió interna i la difusió de la informació publicada.

## 9. Objectius estratègics i línies d'actuació

Tal com s'ha exposat anteriorment, els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, es configuren com els objectius estratègics del present Pla. La relació detallada d'aquests objectius i de cadascuna de les línies d'actuació es troben a l'Annex I d'aquest document.

La informació que s'especifica per cada línia d'actuació és la següent:

- Identificació de la subvenció: Denominació, codificació dels òrgans gestors responsables de la tramitació, subprograma i subconcepte econòmic.
- Objectiu estratègic: Objectiu de desenvolupament sostenible (ODS).
- Objecte de la subvenció: s'informa sobre la necessitat i finalitat de la subvenció.
- Modalitat de concessió la qual inclou la següent classificació: Subvencions nominatives, atorgades via concessió directa i/o concurrència competitiva.

A continuació, s'analitzen els objectius estratègics integrats en aquest Pla, amb el detall per subprogrames:

### 9.1. 3. Salut i benestar

Reforçar les estratègies locals de salut pública i, especialment, aquelles que es dirigeixen als col·lectius més vulnerables, i promoure el benestar en totes les edats.

Els recursos destinats a **salut i benestar** consisteixen a facilitar que les persones amb manca d'autonomia o en situació de dependència puguin millorar la seva qualitat de vida, prevenir i atendre les situacions de vulnerabilitat i de risc en la infància, l'adolescència i les seves famílies, i el suport especialitzat en matèria de drogues i altres conductes de risc.

També anirien adreçats a la sanitat ambiental mitjançant el control de malalties emergents relacionades amb la presència de mosquits en el medi urbà i rural i a la contribució a la millora de la salut a través de l'organització i dinamització de programes i activitats esportives als municipis.

**Taula 2. ODS 3: Salut i benestar**

	2023	%
23101 Suport a famílies, gent gran i atenció dependència	1.550.300,00	56,18%
31100 Salut pública	418.500,00	15,17%
34100 Dinamització de l'esport als municipis	520.000,00	18,85%
34200 Equipaments i recerca per a l'esport	270.000,00	9,79%
<b>3. Salut i benestar</b>	<b>2.758.800,00</b>	<b>100,00%</b>

## 9.2. 4. Educació de qualitat

Tenen com a propòsit contribuir a garantir una educació pública inclusiva i de qualitat, i promoure oportunitats d'aprenentatge permanent per a tots.

En el marc de l'**educació de qualitat** es financen principalment les despeses de funcionament de les escoles bressol d'entitats sense ànim de lucre. També es dona suport a la promoció cultural i educativa i al desenvolupament d'ecosistemes locals, d'aprenentatge connectat, en el marc de l'Aliança Educació 360.

**Taula 3. ODS 4: Educació de qualitat**

	2023	%
32000 Polítiques educatives locals	1.788.960,00	100,00%
<b>4. Educació de qualitat</b>	<b>1.788.960,00</b>	<b>100,00%</b>

### 9.3. 5. Igualtat de gènere

Contribuir a assolir la igualtat de gènere i donar poder a totes les dones i nenes.

El pressupost destinat a la **igualtat de gènere** conté subvencions per donar cobertura a les necessitats bàsiques, la inclusió social, la pobresa infantil i la lluita contra la feminització de la pobresa. D'altra banda, també es vol facilitar un servei d'assessorament jurídic gratuït i de suport en matèria d'estrangeria.

Taula 4. ODS 5: Igualtat de gènere

	2023	%
23110 Igualtat i ciutadania	1.277.520,00	100,00%
5. Igualtat de gènere	1.277.520,00	100,00%

### 9.4. 8 Treball digne i creixement econòmic

Promou el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, així com la millora competencial del talent local i el treball digne.

Les actuacions subvencionals en l'àmbit del **treball digne i creixement econòmic** consisteixen en programes com el de foment de la cultura emprendedora i el de creació, consolidació i creixement d'empreses a fi de generar i propiciar el creixement en l'activitat econòmica del territori, així com en la definició d'estratègies i polítiques de desenvolupament econòmic local.

A més, es pretén impulsar el posicionament turístic de la demarcació de Barcelona i de les seves marques turístiques, organitzant i participant en accions de comunicació i màrqueting turístic i amb accions dirigides a dinamitzar l'oferta turística de la província de Barcelona, donant suport econòmic i atenent especialment l'organització de l'esdeveniment esportiu i turístic de la 37a edició de la Copa Amèrica de vela a Barcelona.

**Taula 5. ODS 8: Treball digne i creixement econòmic**

	2023	%
43100 Taxil comercial local	21.578,00	0,30%
43200 Promoció turística	3.900.000,00	54,84%
43201 Gestió turística territorial	273.500,00	3,80%
43300 Suport al teixit productiu	700.000,00	9,73%
43900 Estratègies per al desenvolupament econòmic	2.207.200,00	31,53%
<b>8. Treball digne i creixement econòmic</b>	<b>7.192.278,00</b>	<b>100,00%</b>

## 9.5. 10 Reducció de les desigualtats

Els recursos es destinen a reduir la desigualtat entre persones i territoris, i afavorir la inclusió social a través de polítiques de lluita contra les vulnerabilitats.

Les actuacions de **reducció de les desigualtats** contribueixen al finançament de serveis socials bàsics i lluitar contra la desigualtat, la pobresa i l'exclusió.

En la línia de potenciar els plans d'inclusió social i de lluita contra la pobresa, i de proporcionar assessorament i orientació jurídica i d'intermediació hipotecària als usuaris, destaca el programa de mediació hipotecària que es fa conjuntament amb altres institucions públiques i corporacions professionals de dret públic.

També es col·labora amb les entitats de la xarxa d'habitatges d'inserció social amb l'objectiu d'ajudar a integrar a les persones que requereixen una especial atenció, proporcionant a aquests col·lectius una llar digna amb suport psicosocial.

**Taula 6. ODS 10: Reducció de les desigualtats**

	2023	%
23100 Suport als serveis socials municipals	5.254.645,00	100,00%
<b>10. Reducció de les desigualtats</b>	<b>5.254.645,00</b>	<b>100,00%</b>

## 9.6. 11 Ciutats i comunitats sostenibles

Aconseguir que la Xarxa de Governos Locals de la província de Barcelona sigui inclusiva, segura i resilient, mitjançant el desplegament de la Nova Agenda Urbana.

Les ajudes en el marc de l'objectiu **ciutats i comunitats sostenibles** són les que tenen un major pes i presenten com a eixos principals el suport als ajuntaments en el desenvolupament urbanístic i en la gestió de les polítiques d'habitatge.

En l'àmbit cultural les línies de treball van adreçades a garantir la prestació del servei de lectura pública municipal a través del suport a la Xarxa de Biblioteques i a ajudar les entitats culturals que desenvolupen polítiques de promoció i difusió de la cultura. La difusió artística articulada a través del suport a les programacions de teatre, música, dansa i arts visuals dels ajuntaments, el manteniment de diferents fons i col·leccions, la gestió dels arxius locals, i la conservació del patrimoni arquitectònic, mitjançant el suport a les obres de restauració de diferents monuments amb valor patrimonial, són altres de les actuacions previstes.

Taula 7. ODS 11: Ciutats i comunitats sostenibles

	2023	%
15000 Milora dels equipaments públics i espais urbans	2.094.700,00	15,43%
15100 Gestió urbana i territorial	113.810,00	0,84%
33300 Museus i patrimoni cultural mòbil	398.000,00	2,20%
33400 Desenvolupament cultural local	9.505.556,00	70,02%
33410 Suport a la difusió artística als municipis	1.400.000,00	10,31%
33500 Actuació en el patrimoni arquitectònic	164.000,00	1,21%
<b>11. Ciutats i comunitats sostenibles</b>	<b>13.576.066,00</b>	<b>100,00%</b>

### 9.7. 12 Consum i producció responsables

Es promou el consum responsable i de proximitat i una producció sostenible en els nostres pobles i ciutats.

Les despeses relatives al **consum i producció responsables** van destinades principalment a desenvolupar polítiques en matèria d'estratègies alimentàries amb accions de formació i recerca en l'àmbit agroalimentari. També van adreçades al desenvolupament de plans estratègics i de gestió en l'àmbit d'espais agraris i rurals singulars.

**Taula 8. ODS 12: Consum i producció responsables**

	2023	%
41400 Desenvolupament rural	993.000,00	100,00%
<b>12. Consum i producció responsables</b>	<b>993.000,00</b>	<b>100,00%</b>

### 9.8. 13 Acció climàtica

Adoptar mesures urgents per combatre el canvi climàtic.

Pel que fa a l'**acció climàtica**, la corporació es proposa impulsar la transició energètica mitjançant el foment de l'eficiència energètica i la generació renovable, i la gestió sostenible dels residus, així com potenciar i donar suport a activitats d'educació, formació, sensibilització i divulgació ambiental local.

**Taula 9. ODS 13: Acció climàtica**

	2023	%
17210 Mitigació del canvi climàtic i sostenibilitat	90.000,00	40,27%
17221 Sensibilització i divulgació ambiental	133.500,00	59,73%
<b>13. Acció climàtica</b>	<b>223.500,00</b>	<b>100,00%</b>

### 9.9. 15 Vida terrestre

Promoure la sostenibilitat dels ecosistemes, frenar la pèrdua de diversitat biològica i potenciar els espais verds i naturals.

En termes de vida terrestre, es dona suport en el marc de la gestió forestal i la prevenció d'incendis en zones prioritàries, a associacions de propietaris forestals i a municipis del Baix Llobregat on no existeixen aquests tipus d'associacions. D'altra banda, a actuacions de manteniment en zones estratègiques per a la prevenció d'incendis forestals.

Tenen també un paper important les actuacions de gestió d'espais naturals, on la major part de les subvencions es concreten a desenvolupar accions adreçades a la conservació, al foment de la participació i promoció de les bones pràctiques, al desenvolupament socioeconòmic, a l'ordenació de l'ús públic i a serveis vinculats amb la recollida de residus i de transport públic als parcs.

Taula 10. ODS 15: Vida terrestre

	2023	%
17200 Gestió forestal i prevenció d'incendis	3.361.200,00	69,70%
17230 Planificació i gestió d'espais naturals protegits	1.090.300,00	28,67%
17231 Infraestructures parcs i espais lúdics	65.000,00	1,35%
<b>15. Vida terrestre</b>	<b>4.816.513,00</b>	<b>100,00%</b>

### 9.10. 16 Bon govern i institucions sòlides

Promoure polítiques i institucions locals eficaces, innovadores i co-creadores de valor públic.

Quant a l'objectiu de **bon govern i institucions sòlides**, hi ha una sèrie de línies de treball en l'àmbit cultural que van adreçades a garantir la prestació del servei de lectura pública municipal a través del suport a la Xarxa de Biblioteques i a ajudar les entitats culturals que desenvolupen polítiques de promoció i difusió de la cultura.

També es dona assistència als governs locals en l'administració general de les corporacions locals, ja sigui mitjançant plans de formació, de funció pública i d'organització municipal, entre altres.

Així mateix es destinen ajuts per completar la formació teòrica i pràctica dels estudiants de formació professional dual, universitaris, i la preparació professional dels graduats i titulats universitaris i altres cicles formatius.

**Taula 11. ODS 16: Bon govern i institucions sòlides**

	2023	%
33210 Sistema regional de lectura pública	3.809.810,00	49,79%
91200 Suport als òrgans de govern	2.071.070,00	28,56%
92000 Secretaria general	57.000,00	0,79%
92010 Gestió del personal de la corporació	354.720,00	4,80%
92050 Comunicació i publicacions	4.000,00	0,06%
92200 Assistència integral al govern local. Adm. general	90.000,00	1,24%
93300 Conserv. i gestió patrimonial i finques externes	416.000,00	5,76%
94210 Concertació local	949.065,00	8,95%
<b>16. Bon govern i institucions sòlides</b>	<b>7.255.165,00</b>	<b>100,00%</b>

### 9.11. 17 Aliança pels objectius

Enfortir les aliances per a la sostenibilitat a tots els àmbits.

Finalment, la col·laboració amb institucions i entitats per a ajudar-les a assolir els seus objectius i projectes d'interès públic, social o cultural relacionats amb les competències de la Diputació en la cooperació i el foment del desenvolupament del seu territori, s'emmarca dins de l'**aliança pels objectius**.

**Taula 12. ODS 17: Aliança pels objectius**

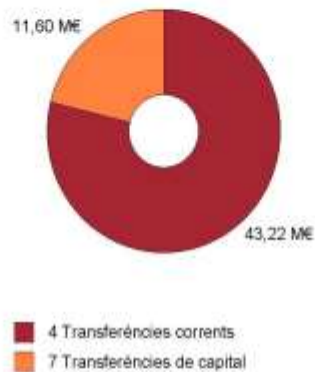
	2023	%
46200 Centre d'innovació de polítiques públiques	100.000,00	1,03%
92060 Relacions internacionals i projecció exterior	935.000,00	9,86%
92061 Cooperació Europea	33.544,00	0,35%
92400 Cooperació al desenvolupament	3.151.140,00	32,56%
94100 Col·laboracions corporatives amb la Generalitat	5.460.745,00	56,41%
<b>17. Aliança pels objectius</b>	<b>9.680.729,00</b>	<b>100,00%</b>

## 10. Pla de finançament

L'import previst al pressupost 2023 per les subvencions recollides en aquest Pla estratègic, ascendeix a un total de 54,81 milions d'euros. D'aquests, un 78,84 % són subvencions corrents i un 21,16 % són subvencions de capital. Les primeres es financen amb ingressos corrents (891,97 milions d'euros), que representen el 82 % del total del pressupost d'ingressos de la corporació (per al 2023, és de 1.087,44 milions d'euros). Per a finançar les transferències de capital s'ha recorregut a l'estalvi net generat.

Les quanties assignades a cadascuna de les línies de subvenció previstes en aquest Pla s'establiran en el pressupost anual que aprovi la corporació. Per tant, resten condicionades a l'existència de dotació pressupostària adient i suficient, ja sigui mitjançant fons propis o provinents d'altres administracions o entitats.

### Transferències corrents i de capital



## **Annex I: Relació de subvencions per aplicació pressupostària**



Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
03. Salut i benestar	10500	23101	48900	Fundació Privada Pasqual Maragall	Suport a la investigació científica en l'àmbit de l'Alzheimer i fomentar el desenvolupament i la innovació tecnològica de les neurociències	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	10500	23101	48901	Fundació FEFDC	Projecte "L'altra cara del càncer"	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	10500	23101	48903	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Col·laboracions d'interès públic	Subvatorgades via concessió directa o concurs
03. Salut i benestar	10500	23101	48904	Fundació Pere Tarès	Activitats de lleure educatiu i acció sociocultural	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48701	Consorci de l'Auditori i l'Orquestra	Suport al desenvolupament del programa "Apropa Cultura" que fa accessibles els equipaments culturals a persones que tenen dificultats per accedir a la cultura i l'oci	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48901	Fundació Gresol Projecte Home	Suport per a la realització d'actuacions preventives i d'atenció d'adolescents, joves i les seves famílies per a l'eradicació de la drogodependència i les seves problemàtiques associades	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48903	Fund. Privada Pasqual Maragall. Recerca Alzheimer	Disseny, avaluació i implementació de programes de suport per a famílies cuidadores de persones amb Alzheimer	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48907	Ass. Fam. i Amics de Nens Oncològics Cat. (AFANOC)	Suport a l'entitat que té per objectiu ajudar a les famílies amb infants en tractament oncològic i per al desenvolupament afectiu i educatiu dels nens i nenes afectats	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48908	Cruz Roja Española	Suport al projecte per promocionar l'autonomia personal, l'atenció a la dependència i situacions de vulnerabilitat i de risc en la infància, l'adolescència i les seves famílies. És estratègic establir acords amb grans organitzacions humanitàries	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48911	Fundació Catalana Síndrome de Down	Suport a la realització del programa "Me'n vaig a casa", que té com objectiu fer real l'oportunitat d'independitzar-se a persones amb discapacitat intel·lectual	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: [https://sede.diba.cat/verificador](#)

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
03. Salut i benestar	60103	23101	48913	Coordinadora Síndrome de Down de Catalunya	Suport a l'entitat que té per objectiu vetllar i defensar els drets i la normalització de les persones amb discapacitat intel·lectual i síndrome de Down	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48914	Col·legi d'Educaadores i Educ. Socials de Catalunya	Suport al desenvolupament d'activitats formatives, de divulgació i recerca en l'àmbit dels serveis socials bàsics	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48916	Feder. Catal. d'Entitats d'Ajuda al Drogodependent	Suport a una entitat que l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica per tal de desplegar amb una major eficiència les seves polítiques públiques en matèria de prevenció de les drogodependències	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48917	Fundació Catalana de l'Esplai	Suport al desenvolupament d'activitats de lleure educatiu, promoció i difusió, i per garantir l'accés a les activitats d'estiu dels infants i adolescents en situació de pobresa	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48918	Fundació Pere Tarrés	Suport per a la millora de l'atenció i de la qualitat en els projectes socioeducatius adreçats a la infància i l'adolescència en situació de risc social	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48919	Fed. Ent. Atenció i Educ. Infàn i Adol. (FEDAIA)	Suport a una entitat que l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit de la protecció a la infància i l'adolescència	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48921	Fed. Associacions Gent Gran de Catalunya (FATEC)	Suport a una entitat que l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit de la promoció de les persones grans i l'envel·liment actiu	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48922	Associació Catalana Recursos Assistencials (ACRA)	Suport a una entitat que l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit de la promoció del benestar de la gent gran i de la seva qualitat assistencial	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48924	Assoc. de Famílies Nombroses de Catalunya (FANOC)	Suport per a la protecció i defensa de la família nombrosa i la promoció dels seus drets i interessos. És una entitat estratègica perquè coopera en la defensa i millora dels drets atorgats a les famílies nombroses per la legislació vigent	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48926	Fed. Cat. esports per disminuïts psíquics (ACELL)	Suport a una entitat que l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit del foment de l'esport per a les persones amb discapacitat psíquica	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>24</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
03. Salut i benestar	60103	23101	48927	Federació ECDM	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit de les persones amb discapacitat física	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48928	Federació de Persones Sordes de Catalunya (FESOCA)	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica per aconseguir la plena participació i integració en la societat de les persones sordes	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48929	Federació Salut Mental de Catalunya	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit de les persones amb problemes de salut mental i de les seves famílies	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48930	Fed.entitats Francesc Layret COCEMFE Barcelona	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica per aconseguir la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat física i orgànica	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48931	Fed. Ass. Cat. de pares i persones sordes (ACAPPS)	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica per representar i defensar els drets i interessos globals de les persones amb discapacitat auditiva i de les seves famílies	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48932	Dincat Federació	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica per a la defensa dels drets, la dignitat i la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48933	Federació Catalana d'Autisme	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit de les persones amb Trastorn d'Espectre Autista (TEA)	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48934	Obertament (Ass. Cat. Lluita Estigma Salut Mental)	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en la lluita contra l'estigmatització per raons de salut mental	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48935	Fed. Cat. d'Ent. Salut Mental en 1a Persona (VEUS)	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit de la salut mental	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48936	Fundació Privada Amics de la Gent Gran	Suport a una entitat que l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit del voluntariat que treballa per millorar la qualitat de vida de la gent gran	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>25</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
03. Salut i benestar	60103	23101	48937	Fed. Cat. Ent. Paràlisi Cerebral i EBI (FEPOCCAT)	Suport a uns entitat que l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social considera estratègica en l'àmbit de la integració de les persones amb paràlisi cerebral	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48938	Federación Asoc. Implantados Cochleares España (AICE)	Suport a les persones sordes que usen l'implant coclear, ja que són una organització de referència en aquesta matèria i busca incrementar la seva base social i la capacitat d'incidència política per a que els seus usuaris siguin ciutadans de ple dret	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60103	23101	48939	Fundació Carme Chacón	Selecció, atenció i tractament de nens i nenes en situació de vulnerabilitat social que pateixen cardiopaties congènites per tal de millorar l'esperança i la qualitat de vida, especialment aquells col·lectius amb dificultats d'accés al sistema sanitari	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60401	31100	45330	Transferències coments a universitats públiques	Suports a docència i centres de recerca en l'àmbit de la salut pública. Per tal de donar suport a la formació acadèmica en salut pública escau la tramitació plurienal, ja que el calendari acadèmic engloba 2023-2024, Congrés CRESCA, UAB-Enquestes	Subvencions atorgades via concessió directa
03. Salut i benestar	60401	31100	48300	Mancomunitat Penedès Garraf	Prestar el servei de vigilància i control d'establiments alimentaris en els municipis menors de 20.000 habitants del seu àmbit territorial	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60401	31100	48500	Consell Comarcal del Baix Llobregat	Prestar servei als municipis en el control de malalties emergents relacionades amb la presència de mosquits en el medi urbà i rural	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60401	31100	48900	Societat Esp. Salut Pública Administració SESPAS	Suport a Gaceta Sanitària i activitats de SESPAS	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60401	31100	48901	Fundació Lluita contra la Sida	Suport a activitats de l'entitat emmarcades entre les línies de treball del Servei de Salut Pública	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60401	31100	48902	Comitè 1r Desembre_Plat. Unitar la ONG Sida Cat	Enfortiment de les accions preventives i de sensibilització enfront el VIH/Sida al voltant del Dia Mundial de la Sida i de resposta social i comunitària per prevenir el VIH	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	60401	31100	48903	Projecte dels Noms_Hispanosida	Suport al servei comunitari BCN CHECKPOINT	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
03. Salut i benestar	80401	31100	49904	Federació Catalana d'Entitats contra el Càncer	Foment de la participació ciutadana en la lluita contra el càncer	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34100	48200	Institut Barcelona Esports	Recursos per a contribuir a l'organització de programes i activitats esportives amb l'Institut Barcelona Esports	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34100	48203	Esdeveniments esportius de caràcter extraordinari	Recursos per a la realització d'esdeveniments esportius de caràcter extraordinari	Subvencions atorgades via concessió directa
03. Salut i benestar	80200	34100	48900	Volta Ciclista a Catalunya Associació Esportiva	Recursos per a contribuir a l'organització de programes i activitats esportives amb la Volta Ciclista de Catalunya	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34100	48901	Unió de Federacions Esportives de Catalunya	Recursos per a contribuir a l'organització de programes i activitats esportives amb la UFEC	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34100	48902	Unió de Consells Esportius de Catalunya	Recursos per a contribuir a l'organització de programes i activitats esportives	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34100	48903	Federació Catalana de Natació	Recursos per a contribuir a l'organització de programes i activitats esportives amb la Federació Catalana de Natació.	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34100	48904	Fed Cat d'Esports de persones discapacitades físiques	Recursos per a contribuir a l'organització de programes i activitats esportives amb Federació Catalana d'Esports de persones amb discapacitat física	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34200	78200	Ajuntament de Santa Eulàlia de Riuprimer	Redacció de projectes de millora d'equipaments esportius	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34200	78201	Prova pilot circuits esportius	Recursos per atendre les subvencions de la prova pilot. Circuits esportius	Subatorgades via concessió directa o concurs públic

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>27</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
03. Salut i benestar	80200	34200	78202	Ajuntament de la Lacuna	Camp de Futbol Municipal La Cutora	Subvencions nominatives
03. Salut i benestar	80200	34200	78203	Ajuntament de Vilad	Millores zona esportiva	Subvencions nominatives
04. Educació de qualitat	10500	32000	48900	Fundació Pau Casals	Projecte de promoció cultural i de suport educatiu als municipis de la demarcació de Barcelona i digitalització dels fons documentals i audiovisuals de Pau Casals	Subvencions nominatives
04. Educació de qualitat	80100	32000	48700	Consorci Univ. Centre Associat UNED Barcelona	Ajuda al desenvolupament d'un projecte de suport a les tutories i al seguiment de l'alumnat de la UNED a la província de Barcelona	Subvencions nominatives
04. Educació de qualitat	80100	32000	48901	Escoles bressol de titularitat privada	Convocatòria de subvencions destinades a les illes d'infants de titularitat privada d'iniciativa social	Subvatorgades via concessió directa o concurs públic
04. Educació de qualitat	80100	32000	48902	Fundació Marta Mata Ganga	Suport a la realització de projectes de desenvolupament de competències educatives i d'innovació	Subvencions nominatives
04. Educació de qualitat	80100	32000	48903	Institut d'Estudis Catalans	XXVI Jornada Internacional d'història de l'educació	Subvencions nominatives
04. Educació de qualitat	80100	32000	48904	Assoc. Federades de Famílies d'Alumnes de Cat.	Suport a la realització d'accions de formació, suport tècnic i acompanyament a les AMPA de la província de Barcelona amb major feblesa organitzativa	Subvencions nominatives
04. Educació de qualitat	80100	32000	48905	Fed. de Moviments de Renovació Pedagògica de Cat.	Suport al desenvolupament de xarxes locals de transformació educativa i de suport als equips locals de renovació pedagògica la província de Barcelona	Subvencions nominatives
04. Educació de qualitat	80100	32000	48906	Associació de Mestres Rosa Sensat	Suport a la realització d'estratègies i accions de formació dirigides a docents, així com el foment del treball transversal entre aquests i la resta d'agents de la comunitat educativa	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
04. Educació de qualitat	80100	32000	49909	Fundació Jaume Bofill	Suport al desenvolupament d'ecosistemes locals, d'aprenentatge connectat, en el marc de l'Aliança Educació 360	Subvencions nominatives
04. Educació de qualitat	80100	32000	49910	Associació Catalana d'Escoles de Música	Suport al desenvolupament de projectes adreçats a reforçar la dimensió i l'impacte comunitari de l'educació musical	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60000	23110	48900	Col·laboració amb el Tercer Sector	Projectes que tinguin com a objectius la cobertura de necessitats bàsiques, la inclusió social, la lluita contra la feminització de la pobresa i la pobresa infantil així com el foment de les cures en la comunitat, en l'àmbit de la igualtat i Ciutadania	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
05. Igualtat de gènere	60300	23110	45331	Transferències corrents a universitats públiques	Col·laboració específica entre la Diputació de Barcelona i la U.A.B. per tal de proveir la oferta formativa destinada al desenvolupament de les polítiques públiques en gènere i igualtat	Subvencions atorgades via concessió directa
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48902	Observ. de les dones en els mitjans de comunicació	Associació de municipis amb l'objectiu de fomentar i promoure una cultura crítica i social en relació al paper de les dones en els mitjans de comunicació	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48903	Fòrum Sindicals, Defensors/es Locals de Catalunya	Suport a les activitats de l'entitat en matèria d'igualtat que vetlla pel respecte i compliment dels drets de la ciutadania en l'àmbit local	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48905	Associació Ca la Dona	Suport a les activitats de l'espai del moviment feminista a Catalunya: Espai de trobada, relació entre dones, participació i reflexió. Finançament per a l'impuls de polítiques d'acció feminista per a garantir els drets de les dones i apoderar-les	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48906	Ass. Promotora Ctre. Cult. Dones Fran. Bonnemaison	Suport a les activitats i projectes de la Bonnemaison, com un espai i viver de producció, reflexió i d'accés a totes les dones a la cultura per fomentar la participació i la convivència, es a dir, per millorar l'apoderament de les dones	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48909	SOS Racisme Catalunya	Suport al manteniment del Servei d'Atenció i Denúncia per a víctimes de racisme i xenofòbia - SAID- a la demarcació de Barcelona. Programa central en atendre persones que han pogut ser víctimes de delictes d'od i discriminacions racistes.	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48910	Observatori contra l'Homofòbia	Suport a les activitats de l'Observatori en el marc del programa LGTB+òbia com a eina per lluitar en totes les seves formes i per donar el suport necessari a les víctimes	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48913	Fed. d'Ass. Veïns d'Habitatge Social de Catalunya	Col·laboració amb les accions per la millora de l'habitatge, l'habitabilitat i la qualitat de vida dels barris de patrimoni públic gestionant projectes socioeducatius dirigits a combatre l'exclusió social als barris	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48918	Confed. d'Assoc. Veïnals de Catalunya (CONFAVC)	Suport en l'organització del moviment veïnal per millorar la qualitat de vida dels veïns i les veïnes dels barris de Catalunya	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48919	Barcelona Time Use Initiative for Healthy Society	Suport en l'impuls de les polítiques d'ús del temps en les agendes institucionals i col·laboració en l'organització de jornades i actes sobre usos del temps	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48920	Federació Catalana de Voluntariat Social	Suport a les activitats de promoció del voluntariat social als municipis de la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48921	Fundació Roure	Suport al programa "Viure i conviure" que promou l'intercanvi solidari i la relació intergeneracional. La Fundació tutela aquesta convivència establint-ne el marc regulador i fent-ne el seguiment.	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48922	Fundación Secretariado Gitano	Suport al programa de promoció de la igualtat d'oportunitats i integració sociolaboral de les dones gitanes i atenció a la múltiple discriminació així com la promoció i la igualtat d'oportunitats de la població gitana a Espanya i a Europa	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60300	23110	48923	Plataforma Unitària contra Violències de Gènere	Suport a les activitats d'un projecte d'estratègia integral que contribueix a la sensibilització i la prevenció de la violència masclista per avançar en la construcció d'un model de ciutadania igualitari de lluita contra les violències de gènere	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60301	23110	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Jornades municipals LGTBI	Subvencions atorgades via concessió directa
05. Igualtat de gènere	60301	23110	48100	Concurs Francesca Bonnemaison	Premi (ajuts) a la recerca en polítiques de gènere, Francesca Bonnemaison	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
05. Igualtat de gènere	60303	23110	45330	Transferències corrents a universitats públiques	A universitats i centres de recerca per a l'impuls del coneixement entorn la convivència i el dret a la ciutat mitjançant el desenvolupament d'indicadors i eines per professionals de la mediació	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
05. Igualtat de gènere	60303	23110	48901	Associació d'Ajuda Mútua d'immigrants a Catalunya	Suport per proporcionar un servei d'assessorament jurídic gratuït especialitzat en matèria d'estrangeria, adreçat a persones estrangeres a la província de Barcelona	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60303	23110	48902	Ass. per l'orient., form i inserc. treb. estrag. CITE	Suport per proporcionar un servei d'assessorament jurídic gratuït especialitzat en matèria d'estrangeria, adreçat a persones estrangeres a la província de Barcelona	Subvencions nominatives
05. Igualtat de gènere	60303	23110	48924	Fed. Est. Coor. Festiv. Cine y Contenidos Audiov.	Suport implantació Projecte "Salto del Eje" a ajuntaments	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	10500	43300	48900	As. Agrària Joves Agricultors de Barcelona (ASAJA)	Activitats per a la defensa i foment dels interessos dels professionals del sector, així com per donar suport, formació i informació	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	10500	43800	48700	Transferències corrents a consorcis	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	10500	43800	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	10500	43800	48901	Unió de Pagesos de Catalunya	Desenvolupament de diverses activitats emmarcades al projecte "Terra Pagesa"	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	10500	43800	48905	Col·legi d'Economistes de Catalunya	Jornada dels Economistes 2023	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	10500	43800	48908	Col·legi Enginyeria Tèc. Obres Púb. i Civil Cat.	Cicle de jornades en el marc del Congrés d'Enginyeria Municipal	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	10500	43800	48907	Associació Barcelona Global	Programa Barcelona & Partners	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: <sup>31</sup>

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43800	45330	Universitat Autònoma de Barcelona	Eines i Espai Innova	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Actuacions destinades al suport del desenvolupament econòmic, turisme i comerç	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48201	Ajuntament de Viladecans	Trobades sobre indústria i innovació IND+I 2023	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48202	Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic	Congrés BIT 2023	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48502	Consell Comarcal del Vallès Oriental	Xarxa LISMIVO (inserció de persones amb diversitat funcional)	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48702	Consorci Zona Franca Internacional, SAU	BNEW Barcelona New Economy Week	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48703	Consorci Zona Franca Internacional SAU	Saló Internacional de la Logística (SIL) 2023	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Actuacions destinades al suport del desenvolupament econòmic, turisme i comerç per a institucions sense finalitat de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48901	Ass. Empr. de l'Hospitalet i el Baix Llobregat	Forum empresarial del Llobregat	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48902	Pacte Industrial Regió Metropolitana de Barcelona	SIMAE (Servidor dades socioeconòmiques)	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: <sup>32</sup>

## Pressupost 2023 - Annex 1. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48903	Pla Estratègic Metropolità de Barcelona	Activitats de suport a la comunicació dels "Cicles Metropolitans" del FEMB 2030	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48904	CoròBaix	Inserció laboral de persones amb discapacitat i/o trastorn mental o persones amb intel·ligència limitada	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48906	Fundació Esade	Public Management Lab	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48907	Associació Dones pel futur	Premis emprenedoria Femenina Rosa Garriga 2023	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48908	Associació Cluster Nàutic	Observatori Economia Blava	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48909	Fundació Inform	Programa de Simulació d'Empreses amb Finalitats Educatives (SEFED)	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48910	Fundació Ship2B	Actuacions destinades a l'impuls de l'emprenedoria social	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48911	Talent Femení Associació Empresarial Penedès	Premis Talent Femení	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48912	Fundació Privada Pimec	Projecte d'impuls a l'emprenedoria social Empersona	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48913	Unió General de Treballadors	Tasques destinades a l'anàlisi del mercat de treball	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: [33](#)

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48914	Comissions Obreres	Anàlisis de la pobresa en el treball de la província de Barcelona	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48915	Associació Fira Igualada	Fira Anols 2023	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48916	Unió Empresarial de l'Anoia	NI Empresarial de l'Anoia 2023	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48918	Fundació TechnoCampus Mataró -Maresme	Centre Coneixement	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48919	Fundació TechnoCampus Mataró -Maresme	Jornada de les Dones empresàries i emprenedores. Alimenta el teu negoci	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48920	Associació Fórum Dona Activa	Projecte "Dona Activa: competències tecnològiques"	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48921	Pacte Ind. Regió Metropolitana de Bcn	Impuls de la competitivitat industrial, la sostenibilitat i l'enfortiment de la cohesió social en l'àmbit territorial	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48923	Associació Innobaix	Foment de l'activitat econòmica a través del talent, creativitat i la formació dels emprenadors i empresaris	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	48925	Fundació Icària Inicatives Socials	Relacions entre empreses i entitats socials que ocupen a persones amb risc d'exclusió social	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30000	43900	49001	FERRMED, ASBL	Activitats destinades a millorar el transport terrestre i la interconnexió entre ciutats en l'àmbit de la Unió Europea i del Corredor del Mediterrani	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>34</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
08. Treball digne i creixement econòmic	30100	43800	45390	Circuit de Catalunya	Promoure l'activitat del Circuit de Catalunya com a pol dinamitzador del desenvolupament econòmic	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	45330	Transferències corrents a universitats públiques	Projecte ESA BIC	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Programa Reempresa	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46401	Àrea Metropolitana de Barcelona	Projecte Portal UbicaEmpresa	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46700	Transferències corrents a consorcis	Programa Reempresa	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46703	Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans BCN	Projecte Global Entrepreneurship Monitor (GEM) 2023	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	48902	Fund. Priv. Promoció Autoocupació de Catalunya	Projectes SOS Mentoring	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30200	43200	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Projectes vinculats amb la gestió territorial o el màrqueting turístic	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30200	43200	47900	Àmbit del coneixement	Suport a entitats en temes de coneixement turístic i empresarial	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30200	43200	48900	Copa Amèrica de Vela a Barcelona	Suport a l'organització de l'esdeveniment esportiu i turístic de la 37a edició de la Copa Amèrica de vela a Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: [35](#)

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
08. Treball digne i creixement econòmic	30200	43200	48901	Fundació Navegació Oceànica de Barcelona	Per a despeses de funcionament ordinari	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30201	43201	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Projectes relacionats amb la gestió turística territorial	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30201	43201	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Suport per accions relacionades amb la gestió turística territorial o el coneixement turístic, especialment amb fundacions de recerca per a col·laboracions amb el Laboratori de Turisme	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30201	43201	48901	Càmbra Of. Comerç, Ind., Serveis i Naveg. Barcelona	Per treballar en el Compromís per a la sostenibilitat turística en destinacions a la província de Barcelona	Subvencions nominatives
08. Treball digne i creixement econòmic	30202	43200	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Projectes vinculats amb la gestió o el màrqueting turístic	Subvencions atorgades via concessió directa
08. Treball digne i creixement econòmic	30300	43100	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Suport a la millora de la competitivitat d'empreses comercials i de serveis i de l'oferta comercial dels municipis, així com la reactivació i millora de l'activitat final i la comercialització de productes agroalimentaris i de proximitat	Subvencions atorgades via concessió directa
10. Reducció de les desigualtats	10500	23100	48700	Consorci de l'Auditori i l'Orquestra	Desenvolupament de projectes educatius i socials	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60000	23100	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Per al finançament de projectes destinats a la lluita per la igualtat i la sostenibilitat social	Subvencions atorgades via concessió directa
10. Reducció de les desigualtats	60000	23100	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Per al finançament de projectes destinats a la lluita per la igualtat i la sostenibilitat social	Subvencions atorgades via concessió directa
10. Reducció de les desigualtats	60000	23100	48901	Col·laboració amb el Tercer Sector	Projectes que tinguin com a objectius la cobertura de necessitats bàsiques, la inclusió social, la lluita contra la feminització de la pobresa i la pobresa infantil així com el foment de les cures en la comunitat, en l'àmbit dels Serveis Socials	Subvencions atorgades via concurrència competitiva

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: [36](#)

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
10. Reducció de les desigualtats	60100	23100	45201	Programes d'inclusió social	Despeses derivades de diversos programes d'inclusió social adreçats als ens locals	Subvencions atorgades via concessió directa
10. Reducció de les desigualtats	60100	23100	78200	Ajuntament de Súria	Licitació d'obres per la creació d'un nou centre que oferirà un Servei d'Atenció Integral en l'Àmbit Rural (SAIAR)	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	45302	Consorci del Barri de la Mina. Edifici Venus	Al Consorci del Barri de la Mina per al real·lojament de les famílies, a causa de l'enderroc de l'Edifici Venus	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48900	Servei d'orientació jurídica (SOJ)	Despeses del programa d'assessorament i orientació jurídica als ciutadans amb greus dificultats econòmiques i en situació de risc d'exclusió social (SOJ) en col·laboració amb la Generalitat i els Col·legis d'advocats de la província de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48901	Servei d'intermediació en deutes habitatge (SIDH)	Despeses del programa de Mediació hipotecària en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya i els diferents Col·legis d'advocats de la província de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48902	Foment d'habitatges d'inclusió social	Recursos, en el marc de col·laboració entre l'Agència Habitatges Catalunya i la Dip. Barcelona, per donar suport a les entitats sense ànim de lucre que gestionen els habitatges d'inserció i que tenen com a finalitat social l'atenció a persones amb risc	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48903	Fundació Privada Marianao	Suport a l'elaboració i sistematització d'una proposta metodològica d'atenció i acompanyament a les persones que surten de la presó	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48908	Entitats Catalanes d'Acció Social (ECAS)	Suport per dur a terme una proposta metodològica de treball en xarxa i de creació d'aliances en l'àmbit de la inclusió social	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48909	Fundació Privada Banc dels Aliments	Suport en el repartiment d'aliments a les entitats d'ajuda social la qual cosa facilita i economitza el transport i la periodicitat d'entrega	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48910	Feder. d'Empreses d'Inserció de Catalunya (FEICAT)	Suport per potenciar les activitats del Projecte Promoció de les Empreses d'Inserció i els mercats reservats a la província de Barcelona	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>37</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48911	Taula Entitats Tercer Sector Social de Catalunya	Suport a l'entitat que aglutina la majoria de les entitats del Tercer sector social, per a la realització d'activitats de recerca, assessorament i cooperació amb impacte en el món local	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48913	Col·legi Oficial de Treball Social de Catalunya	Suport al desenvolupament d'activitats formatives, de divulgació i recerca en l'àmbit dels serveis socials bàsics	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48915	Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya	Suport al desenvolupament d'activitats formatives, de divulgació i recerca en l'àmbit dels serveis socials bàsics	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48916	Col·legi de Pedagogs de Catalunya	Suport al desenvolupament d'activitats formatives, de divulgació i recerca en l'àmbit dels serveis socials bàsics	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48917	La Confederació Patronal del Tercer Sec. Soc. Cat.	Suport per a la realització d'activitats de recerca, assessorament i cooperació amb impacte en el món local	Subvencions nominatives
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	48925	Associació Sant Joan de Déu-Catalunya	Suport al desenvolupament del projecte per treballar la conscienciació entre els joves en la seva implicació i proactivitat de la millora social dels col·lectius de risc mitjançant la metodologia innovadora de l'Aprenentatge Servei	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48700	Transferències corrents a consorcis	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48901	Fundació Revista de Catalunya	Edició i publicació de la Revista de Catalunya en relació a articles relatius al món local	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48902	Fundació Balmesiana	Conservació i catalogació del fons de la Biblioteca Balmesiana	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: <https://sede.diba.cat/verificador>

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48903	Patronat Reial Monestir de Santa Maria de Poblet	Tractament arxivístic i digitalització d'una part de l'arxiu Montserrat Tarradellas i Macià	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48904	Cercle Català de Madrid	Suport a les representacions realitzades pel grup de leïtre Santiago Rusiñol	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48905	Institut d'Estudis Catalans	Suport a activitats de caràcter cultural que porta a terme l'IEC com a centre divulgador	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48906	Fundació Gran Teatre del Liceu	Projecte social i comunitari Liceu: Opera Prima	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48907	Reial Acadèmia de Belles Arts Sant Jordi	Organització d'actes públics com són la realització de concerts, la presentació de llibres o diverses exposicions	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48908	Fundació Privada Francesc Vifas	Organització del Concurs Internacional de Cant Tenor Vifas	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48909	Associació Univ. Progressista d'Estiu Catalunya	Organització de les jornades UPEC 2023	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48910	Fundació Centre Internacional de Música Antiga	Promoció i difusió de la música antiga a la demarcació de Barcelonès	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48912	Associació ACUB Àmbit Cultural de Benedictines	Digitalització i elaboració del catàleg de la col·lecció de pergamins del fons del Monestir de Santa Clara de Barcelona. Fase V	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48913	Fundació Joan Maragall	Promoció d'activitats culturals i de formació	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>39</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48914	Fundació Privada Taller de Músics	Taller de Música Node de Creació i Difusió Musical	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48916	Fed. Entitats Culturals Andalusos a Cat. (FECAC)	Activitats culturals 2023	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48917	Fundació Privada Impulsa Talentum XXI	Crta i difusió dels Premis Talent 2023	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48918	Fundació Conservatori del Liceu	Campanya de sensibilització	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48919	Associació d'Editors en Llengua Catalana	Setmana del Llibre en Català	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48921	Fundació Òpera a Catalunya	Cicle Òpera a Catalunya	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48922	Reial Cercle Artístic de Barcelona	Programa d'exposicions d'arts plàstiques	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	78900	Institut d'Estudis Catalans	Rehabilitació Jardins Rodoreda	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	78901	Ateneu Barcelonès	Obres creació nova sala: El Petit Ateneu	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33600	78900	Reial Acadèmia de Medicina de Catalunya	Reforma de la seu de la Reial Acadèmia de Medicina de Barcelona	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>40</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33600	78901	Bisbat de Vic	Actuacions de restauració de la Basílica Santa Maria de l'Alba de Manresa, Bisbat de Vic i Ajuntament de Manresa	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33600	78902	Fundació Cova Sant Ignasi	Rehabilitació de la Capella del Rapte i Hospital de Santa Lúcia	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33300	78702	Transferències de capital a consorcis	Suport a les inversions del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Donar suport als ens locals en l'organització d'esdeveniments singulars/exceptionals	Subvencions atorgades via concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	48900	Fundació Privada Palau	Per a les despeses corrents vinculades al funcionament de la fundació	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	48901	Fundació del Gran Teatre del Liceu	Per a les despeses corrents vinculades al funcionament de la fundació	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	48902	Fundació Teatre Lliure	Per a les despeses corrents vinculades al funcionament de la fundació	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	48903	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Donar suport a entitats culturals per a l'organització d'esdeveniments culturals singulars/exceptionals	Subvencions atorgades via concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	48904	Societat Coral Amics de la Unió	Internacionalització del cant coral català	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	75300	Consorci del Gran Teatre del Liceu	Per a les despeses corrents vinculades al funcionament del consorci	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

 Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>41</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	75700	Transferències de capital a consorcis	Suport a les inversions del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	78901	Fundació Teatre Lliure	Per a les despeses corrents vinculades al funcionament de la fundació	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48900	Esdeveniments excepcionals	Suport als esdeveniments singulars/excepcionals organitzats per les entitats culturals.	Subvatorgades via concessió directa o concurs.
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48902	Institut d'Estudis Catalans	Coadjuvar en les despeses de publicacions dels projectes d'investigació de l'IEC	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48903	Activitats de cultura popular i tradicional	Convocatòria anual de suport a la cultura popular i tradicional destinada a entitats, associacions i federacions	Subvatorgades via concessió directa o concurs.
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48904	Fundació Escote Valenciana	Suport a les activitats de l'entitat per a l'organització d'activitats culturals a fi d'enfortir lligams entre el País Valencià i Catalunya	Subvencions nominatives.
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48905	Fundació Francesc Eiximenis	Suport a l'organització dels premis i la web Temps de les Arts	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48906	Acció Cultural País Valencià	Suport a les activitats de l'entitat per a l'organització d'activitats culturals a fi d'enfortir lligams entre el País Valencià i Catalunya	Subvencions nominatives.
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48908	Fundació Privada Prudenc Bertrana	Donar suport als Premis Literaris de Girona Prudenc Bertrana de literatura en llengua catalana	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48916	Convocatòria entitats representatives del sector	Suport a les entitats representatives del sector cultural	Subvatorgades via concessió directa o concurs.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

 Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>42</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	48917	Acadèmia de les arts i les ciències cinematogràf.	Suport a l'organització del Cicle Gaudi, la preparació dels premis Gaudi, la festa del cinema i esdeveniment singular anual	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	78200	Pla de xoc_Projectes de suport a la cultura	Pla de xoc per donar suport a la cultura	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	78700	Transferències de capital a consorcis	Suport a les inversions del Consorci de la Colònia Güell	Subvencions atorgades via concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	78800	Pla de xoc_Projectes de suport a la cultura	Pla de xoc de projectes de suport a inversions	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33410	48200	Institut de Cultura de Barcelona	Suport a l'Institut de Cultura de Barcelona per la celebració de Quinzena Metropolitana de Dansa a ajuntaments de la demarcació	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40102	33300	78291	Pla d'accessibilitat sensorial als museus locals	Pla d'accessibilitat sensorial als museus locals que formen part de la Xarxa de Museus Locals	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48200	Festivals artístics de referència	Suport a les fires, mostres, mercats i festivals artístics de referència de la demarcació de Barcelona	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	47900	Orquestra Simfònica del Vallès, SAL	Suport a la programació de l'Orquestra Simfònica del Vallès per tractar-se d'una formació estable amb un projecte cultural, un volum d'activitat a tot el territori i un model de gestió singular respecte d'altres orquestres	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48100	Premi Frederic Roda de teatre	Premi de teatre a un text escrit en català amb la finalitat de donar suport als dramaturgs i a la seva obra	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48901	Festivals artístics d'entitats culturals	Suport als festivals artístics de la demarcació de Barcelona organitzats per entitats del sector cultural	Subvencions atorgades via concurrència competitiva

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>43</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48902	Fundació Xarxa Espectacle Infantil Juvenil de Cat	A la Fundació Xarxa d'Espectacle Infantil i Juvenil de Catalunya, per tal de donar suport a una entitat sense ànim de lucre del sector cultural amb activitat desenvolupada en els municipis de la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48903	Agrupació d'Entitats Raltes de Catalunya	A l'Agrupació d'Entitats Raltes de Catalunya, per tal de donar suport a una entitat sense ànim de lucre del sector cultural amb activitat desenvolupada en els municipis de la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48904	Federació de Joventuts Musicals de Catalunya	A la Federació de Joventuts Musicals de Catalunya, per tal de donar suport a Xarxa de Músiques a Catalunya amb activitat desenvolupada en els municipis de la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48905	Associació Premis Butaca	A l'Associació Premis Butaca, per tal de donar suport a la organització dels Premis Butaca que promouen el reconeixement del teatre des de l'espectador, el públic, donant valor a la seva opinió	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48906	Associació Zirkòica	Suport a la organització dels Premis Zirkòica de Circ de Catalunya, amb la voluntat de difondre, promocionar i donar visibilitat al sector professional del circ	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	48907	Orquestres simfòniques i de cambra	Suport a les orquestres simfòniques i de cambra residents o amb seu als municipis de la demarcació de Barcelona	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78200	Ajuntament d'Alpens	Adquisició finca La Torre	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78201	Ajuntament de Campins	Substitució de la xarxa d'aigua potable de la urbanització Les Esplanes i les zones de Les Albes i Can Pons	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78202	Ajuntament de Gurb	Millors del parc infantil	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78203	Centre de radioteràpia a Granollers	A l'Ajuntament de Granollers per a la creació d'un centre de radioteràpia	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

 Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>44</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex 1. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78204	Ajuntament de l'Ametlla del Vallès	Actuacions de millora en equipaments municipals	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78206	Ajuntament de La Pobla de Claramunt	Construcció d'un pas damunt del riu Anola	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78207	Ajuntament de les Meses de Roda	Nou equipament del Centre Cívic	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78208	Ajuntament de Lliçà de Vall	Projecte paisatgístic Can Coll	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78209	Ajuntament de Montseny	Substitució enllumenat públic, barana carrer Font del Fuiol i pavimentació	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78210	Ajuntament de Muntanyola	Actuacions de millora en equipaments i espai públic	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78211	Ajuntament de Saldes	Compra de terrenys per a la cooperativa energètica i futura depuradora	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78212	Ajuntament de Pont de Vilomara i Rocafort	Despeses derivades de l'incendi forestal de juliol de 2022.	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78213	Ajuntament d'Olost	Millora de la mobilitat a l'entorn de la zona esportiva i educativa	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	78214	Ajuntament de Mollet del Vallès	Escola d'Educació Especial Can Vila	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>45</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	76215	Ajuntament de Pontons	Projecte d'abastiment i subministrament de la xarxa d'aigua potable al sector Sapera	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	76216	Ajuntament de Sant Jaume de Fronterans	Substitució canonada general aigua potable Camí de les Planes	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	76217	Ajuntament de Subirats	Centre d'interpretació Esperanto	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	76218	Ajuntament d'Igualada	Consolidació subsol Parc de Valldaura	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	76219	Ajuntament d'Olivella	Rehabilitació estructura centre recreatiu El Vinet	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	76220	Ajuntament de Cardener	Equipament Auditori Valentí Fuster	Subvencions nominatives
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	33600	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Organització del "Curs Internacional d'intervenció en el patrimoni arquitectònic"	Subvencions atorgades via concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	46700	Transferències corrents a consorcis	Aportació econòmica per l'Observatori Metropolità de l'habitatge Metropolità	Subvencions atorgades via concessió directa
12. Consum i producció responsables	50002	41400	45370	Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària	Accions de formació i recerca en l'àmbit de la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	46201	Implantació d'estratègies alimentàries	Suport als municipis interessats a implantar estratègies alimentàries	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>46</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
12. Consum i producció responsables	50002	41400	45202	Suport a l'Espai Agrari de la Baixa Tordera	Realització d'un estudi sobre les infraestructures de reg en l'àmbit de l'Espai Agrari de la Baixa Tordera	Subvencions atorgades via concessió directa
12. Consum i producció responsables	50002	41400	46701	Consorci Desenvolupament Rural Cat Central	Suport econòmic a les actuacions de desenvolupament rural per part del Grup Leader	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48901	Joves Agricultors i Ramaders de Catalunya	Suport econòmic per a accions de formació a agricultors i ramaders en l'àmbit de la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48902	Associació Rurbans	Suport per a accions de formació a nous ramaders d'oví i cabrum en extensiu en l'àmbit de la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48903	Associació del Parc Rural del Montserrat	Suport econòmic a accions per al desplegament del pla estratègic i de gestió del l'àmbit del Parc Rural del Montserrat i els municipis que el constitueixen	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48904	As. Desenvolupament Rural de la Catalunya Central	Suport econòmic a les actuacions de desenvolupament rural per part del Grup Leader	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48905	As. Desenvolupament Rural Zona Nord-Oriental	Suport econòmic a les actuacions de desenvolupament rural per part del Grup Leader	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48906	As. Gestió Programa Leader Ripollès Ges Bisaurà	Suport econòmic a les actuacions de desenvolupament rural per part del Grup Leader	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48907	Associació Catalana de Tracció Animal	Formació a agricultors, ramaders i silvicultors en l'àmbit de l'ús d'animals de tir en les tasques agrícoles i forestals	Subvencions nominatives
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48908	Associació Espai Agrari de la Baixa Tordera	Desplegament del pla estratègic i de gestió del l'àmbit de l'Espai Agrari de la Baixa Tordera i els municipis que el constitueixen	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>47</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48910	Foment d'espais agraris i rurals singulars	Suport a accions per a la redacció i desplegament de plans estratègics i de gestió en l'àmbit d'espais agraris i rurals singulars	Subvencions atorgades via concessió directa
12. Consum i producció responsables	50002	41400	48911	Projectes viabilitat infraest. agroalimentàries	Suport per a l'estudi de viabilitat de projectes municipals d'infraestructures de transformació agroalimentària d'ús compartit	Subvencions atorgades via concessió directa
12. Consum i producció responsables	50002	41400	78201	Xarxa d'infraestructures transf. agroalimentària	Suport a projectes constructius d'infraestructures de transformació agroalimentària d'ús compartit	Subvencions atorgades via concessió directa
12. Consum i producció responsables	50002	41400	78700	Projecte constructiu escorxador modular al Moianès	Prorogai projecte constructiu escorxador modular de baixa capacitat del Moianès	Subvencions atorgades via concessió directa
13. Acció climàtica	90100	17210	76200	Ajuntament de Castelbell i el Vilar	Nou diposit Mas Enric- Can Prat	Subvencions nominatives
13. Acció climàtica	90100	17221	48200	Organisme Autònom de Mercats i Fires de Vic	Per a la participació de la Fira de l'Energia Sostenible 2023	Subvencions nominatives
13. Acció climàtica	90100	17221	48700	Consorci Tractament Residus Sòlids Urbans Manresa	Per a l'organització del RECUWASTE'23	Subvencions nominatives
13. Acció climàtica	90100	17221	48901	Fundació Forum Ambiental	Per ser patrons de la Fundació	Subvencions nominatives
13. Acció climàtica	90100	17221	48902	Fundació CONAMA	Per a la participació en el CONAMA	Subvencions nominatives
13. Acció climàtica	90100	17221	48903	Fundació Fira de Manresa	Per a la participació de la Fira Ecolure 2023	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: <sup>48</sup>

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
13. Acció climàtica	90100	17221	49904	Entitats ambientalistes	Fomentar projectes locals sobre canvi climàtic, residus i ecosistemes aquàtics continentals	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50002	17200	45301	Projecte Life Bioreformed	Suport al projecte Life bioreformed mitjançant la construcció d'una biorefineria per a obtenir productes químics renovables i biocombustibles	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50002	17200	46200	Àrees gestió forestal prioritària Baix Llobregat	Actuacions en àrees de gestió forestal prioritària per a la prevenció d'incendis forestals en municipis del Baix Llobregat on no existeixen associacions de propietaris forestals	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50002	17200	46201	Proves pilot Pla de transició PVI 2022-2024	Suports econòmics a ajuntaments per a la vigilància i sensibilització en punts d'alta freqüentació i conflictius de la demarcació de Barcelona dins les proves pilot del pla de transició del Pla d'informació i vigilància 2022-2024	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50002	17200	46202	Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic	Suport econòmic per a l'organització del certamen anual Trufforum, fira del sector totoner a nivell espanyol	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	46203	Ajuntament de Pont de Vilomara i Rocafort	Franja perimetral nucli de Rocafort	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48100	Premis de prevenció d'incendis forestals	27a edició dels premis a la prevenció d'incendis forestals destinats a les federacions i agrupacions de defensa forestal de la província de Barcelona	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50002	17200	48900	Àrees gestió prioritària grans incendis forestals	Suport econòmic a la realització d'actuacions en àrees de gestió forestal prioritària per a la prevenció d'incendis forestals a associacions de propietaris forestals	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50002	17200	49901	Federació Catalana Assoc. de Propietaris Forestals	Desenvolupament de projectes i activitats en benefici de les associacions de propietaris forestals	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48903	Secretariat Feder. Agrupacions de Defensa Forestal	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal (ADF) de la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>49</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
15. Vida terrestre	50002	17200	48904	Federació ADF de l'Anoia	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48905	Federació ADF del Bages-Moianès	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48906	Federació ADF del Baix Llobregat	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48907	Federació ADF del Penedès-Garraf	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48908	Federació ADF del Berguedà	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48909	Federació ADF d'Osona	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48910	Federació ADF del Maresme	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48911	Federació ADF del Vallès Oriental	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48912	Federació ADF del Vallès Occidental	Realització de projectes en benefici d'un millor desenvolupament de les activitats de les agrupacions de defensa forestal de la seva comarca	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	48913	Proves pilot Pla de transició PVI 2022-2024	Vigilància i sensibilització en punts d'alta freqüentació i conflictius de la demarcació de Barcelona dins les proves pilot del pla de transició del Pla d'informació i vigilància 2022-2024	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>50</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
15. Vida terrestre	50002	17200	49000	European Forest Institute	Suport a les activitats del European Forest Institute en favor de la cooperació entre territoris de l'arc mediterrani per a la prevenció i extinció d'incendis forestals	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50002	17200	78290	Projecte europeu Life AgroForAdapt	Compliment dels compromisos del projecte life agroforadapt construcció d'un magatzem d'ús agrícola per a tancament de ramat per al manteniment de zones estratègiques per incendis forestals	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50400	17230	48700	Consorci del Ter	Realització d'actuacions relatives a la divulgació i sensibilització ambiental, a la dinamització sostenible del territori a través de la Ruta del Ter, i al medi natural	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50400	17230	48904	Consorci Forestal de Catalunya	Establir un marc de reflexió i treball en relació a l'ús social i a la gestió forestal sostenible als espais naturals protegits gestionats per la Diputació de Barcelona	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50402	17230	45332	Desenvolupament estudi senglar i altres projectes	Desenvolupament i execució de l'estudi sobre immunoconcepció en senglar (Sus scrofa) i del projecte d'investigació "Transicions culturals durant el Pleistocè superior i l'Holocè al litoral prelitoral de Catalunya"	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	45333	Universitat Politècnica de Catalunya	Realització del taller de paisatgisme als parcs en el marc del màster MBLandArch i publicació dels resultats del taller	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50402	17230	45390	Estades en equipaments de la Xarxa de Parcs	Subvencions destinades a escoles de la província de Barcelona per estades als equipaments de la xarxa de parcs de la Diputació de Barcelona	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50402	17230	45391	Manteniment funcionalitat estació sismogràfica	Manteniment d'una estació sísmica a la finca Fontmartina, propietat de la Diputació de Barcelona en el Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, dut a terme amb la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	48203	Foment i ordenació de l'ús públic	Actuacions encaminades a la gestió dels serveis d'informació, al foment i a l'ordenació de l'ús públic a la Xarxa de Parcs Naturals	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	48205	Campanya d'informació	Realització del servei d'informació del parc de Sant Llorenç al municipi de Sant Vicenç de Castellet no cobert pel contracte de serveis d'informació	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>51</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
15. Vida terrestre	50402	17230	45205	Foment polítiques locals	Desenvolupament del programa "El Montseny a l'escola", la realització de projectes, programes i serveis del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, vinculats a l'equipament "Espai Montseny" de Viladrau	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	48208	Recollida i tractament de residus	Realització del servei de recollida i tractament de residus als parcs i dins dels termes municipals corresponents	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	46210	Ajuntament de Mesquifa	Manteniment i preservació del patrimoni herpetològic de Catalunya i manteniment del centre de recuperació d'amfibis i rèptils de Catalunya (CRARC)	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50402	17230	46700	Projectes de recerca en entorns càrstics	Conèximent de la biodiversitat en l'àmbit de les zones càrstiques i les civitats de la Xarxa de Parcs Naturals	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	46701	Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona	Realitzar els serveis de transport públic de viatgers per carretera que permeten l'accés als parcs naturals del Montseny i Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50402	17230	45702	Gestió serveis àmbit ús públic Parc Montseny	Gestió dels serveis dins l'àmbit de l'ús públic i la promoció econòmica, vinculats al Castell de Montseny. Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	46703	Consorci de la Vall de Ges, Orís i Bisaura	Promoure la formació forestal mitjançant el funcionament del Centre de Formació Forestal Especialitzada, emplaçat a l'equipament públic de la Solana, dins del Parc del Castell de Montseny	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50402	17230	46600	Programa d'educació ambiental	Realitzar actuacions i serveis que, relacionats amb el Parc Natural del Montseny, es desenvolupin en el marc del programa d'educació ambiental "El Montseny a l'escola"	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	47900	Altres subvencions corrents a empreses privades	Support econòmic a les activitats de particulars en l'àmbit dels parcs naturals	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50402	17230	47901	Estades en equipaments de la Xarxa de Parcs	Destinat a estades d'escoles de la província de Barcelona als equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona	Subvencions atorgades via concurrència competitiva

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

 Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>52</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
15. Vida terrestre	50402	17230	48900	Estades en equipaments de la Xarxa de Parcs	Destinat a estades d'escoles de la província de Barcelona als equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50402	17230	48901	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Gestió i millora forestal i divulg. valors; foment excursions a la Xarxa de P.N.; conservació XPN; impuls agroforestal sostenible en PN i Res Biosfera Montseny; promoure bones pràctiques turisme parcs	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50402	17230	48905	Impuls agroforestal sostenible	Impuls agroforestal sostenible, en l'àmbit del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny. Subvenció amb l'Associació de Propietaris del Montseny	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	48906	Promoció de bones pràctiques en el turisme	Creació de productes i accions que promouguin bones pràctiques en el turisme al Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, amb la participació activa a la CETS Montseny. Subvenció amb l'Associació d'Empresaris Turístics	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	48907	Pla de gestió del cranc de riu	Execució del pla de gestió del cranc de riu i la custòdia dels hàbitats d'interès a la Xarxa de Parcs naturals	Subvencions atorgades via concessió directa
15. Vida terrestre	50402	17230	49000	Obra Cultural de l'Alguer	Realitzar accions encaminades a la Dinamització conjunta dels nostres espais naturals protegits a partir del seu patrimoni comú, la llengua i la cultura catalana	Subvencions nominatives
15. Vida terrestre	50402	17230	77000	Transferències de capital a empreses privades	Suport econòmic destinat a particulars per a activitats forestals, agríc, ramaderes, serveis i instal·lacions tèrmiques als parcs naturals	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50402	17230	78900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Accions de millora d'habitatges, restauració de patrimoni i instal. tèrmiques als parcs naturals	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
15. Vida terrestre	50403	17231	78702	Transferències de capital a consorcis	Suport econòmic per a inversions de béns de titularitat pública gestionats pels Consorcis dels Espais Naturals de la província de Barcelona. Inclou la reforma, millora i condicionament d'obra civil i serveis	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	45330	Càtedra "Comunicació clara"	Col·laboració i suport a la Càtedra UB-Diputació de Barcelona sobre comunicació aplicada a les administracions públiques	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació: <https://sede.diba.cat/verificador>

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	45390	Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya	Delimitació dels límits administratius dels municipis de la demarcació territorial de Barcelona	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	46700	Transferències corrents a consorcis	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48901	Grups polítics Diputació de Barcelona	Assignació als grups polítics amb representació al Ple de la corporació per a despeses de funcionament	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48902	Fundació Ernest Lluch	Desenvolupament i organització de diverses activitats culturals i educatives	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48903	Institut d'Humanitats	Subvencions per a les despeses corrents vinculades al funcionament de l'entitat	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48904	Fundació Carles Pi i Sunyer	Subvencions per a les despeses corrents vinculades al funcionament de l'entitat	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48905	Ass. Municipis de Arc Metropolità Barcelona (ARC)	Realització d'estudis, anàlisis i diversos projectes per enfortir el territori i millorar la qualitat de vida dels ciutadans	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48906	Fundació Democràcia i Govern Local	Subvencions per a les despeses corrents vinculades al funcionament de l'entitat	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48907	Fundació Universitat Catalana d'Estiu	Organització de l'edició 2023 de la Universitat Catalana d'Estiu	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>54</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	49909	Amical Mauthausen	Activitats relacionades amb el projecte Xarxa Mal Més 2023	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48912	Fundació B_Tec Campus Diagonal-Besòs	Programa d'impacte econòmic: Besòs industries avançades	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	48913	Memòria democràtica	Suport a entitats per a l'aplicació de la Llei de la memòria històrica (Llei 52/2007 de 26 de desembre)	Subvatorgades via concessió directa o concurs
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	94210	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	94210	48500	Transferències corrents a comarques	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	94210	78200	Transferències de capital a ajuntaments	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	11020	92050	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Ajuts per dur a terme la difusió d'activitats relacionades amb l'esport, benestar social, etc	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	11020	92050	48100	Premis, beques i pensions d'estudi i investigació	Premis relacionats amb accions i actes promocionals que organitza la Diputació per difondre les seves activitats a la ciutadania	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	1A000	92000	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Transferències als ajuntaments de la part que els correspon de les costes judicials cobrades prèviament per la Diputació, en seu d'assistència jurídica, en la modalitat de defensa judicial als ens de la demarcació territorial de Barcelona.	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	1A000	92000	48901	Rescabament despeses judicials per raó de servei	Rescabament al personal al servei de la Diputació de les despeses jurídiques que hagin de suportar per a la seva defensa judicial per raó del servei prestat	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

 Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>55</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
16. Bon govern i institucions sòlides	20100	92010	48100	Beques	Atorgament de beques de col·laboració per completar la formació teòrica i pràctica dels estudiants de formació professional dual, universitària, i la preparació professional dels graduats i titulats universitaris i altres cicles formatius	Subvencions atorgades via concurrència competitiva
16. Bon govern i institucions sòlides	20100	92010	48900	Centrals sindicals	Per a l'any 2023 a les seccions sindicals com a representats sindicals del personal de la Diputació de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	20202	91200	48000	Atencions benèfiques i assistencials	Despesa corresponent pensió vitalícia	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	20202	93300	45370	Manteniment Torre Marmon	Manteniment espai públic, Torre Marmon (IRTA)	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	20202	93300	48200	Transferències corrents a ajuntaments	Despeses corresponents a la gestió de postverda dels habitatges de protecció oficial provinents de PROHASA i que tenen convenis vigents amb els ajuntaments fins l'any 2024	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	48200	Ajuntaments amb biblioteca de la XBM	Aportació econòmica als ajuntaments de la XBM com a compensació econòmica per al personal bibliotecari titulat contractat directament pels ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	48201	Bibliocoèls	Aportació econòmica als ajuntaments de la XBM com a compensació econòmica per al personal bibliotecari titulat contractat directament pels ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	48203	Organisme Autònom de Patrimoni Victor Balaguer	Adreçada al manteniment de la col·lecció	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	48500	Dinamitzadors culturals als petits municipis	Suport a consells comarcals per dinamitzadors culturals als petits municipis	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	48901	Biblioteca Pública Anís	Manteniment biblioteca i catàleg	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>56</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	48902	Ateneu Barcelonès	Manteniment biblioteca i catàleg	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	48903	Seminari Conciliar de Barcelona	Manteniment Biblioteca i catàleg	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	48905	Reial Acadèmia de les Bones Lletres de Barcelona	Manteniment biblioteca i catàleg	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	78200	Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada	Habilitació d'equipament per a biblioteca municipal	Subvencions nominatives
16. Bon govern i institucions sòlides	70200	92200	48100	Ajuts estudis a empleats públics	Atorgament beques segon cicle universitari a empleats de l'administració local de la província de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa
16. Bon govern i institucions sòlides	70200	92200	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Ajuts a les centrals sindicals signants del Pla Agrupat de Formació Continua amb l'objectiu d'impulsar, dinamitzar i fer el seguiment d'accions formatives	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	10101	92060	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Suport a l'acció internacional de territori	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	10101	92060	48901	Barcelona Centre for International Affairs (CIDOB)	Suport a la investigació en l'àmbit de les relacions internacionals	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10101	92060	48902	Institut Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI)	Suport als estudis de postgrau i màster, la recerca i la transferència de coneixement en l'àmbit de la política pública internacional	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10101	92060	48903	Casa Àsia	Suport a actuacions que contribueixin al millor coneixement entre les societats de la regió d'Àsia-pacífic i la província de Barcelona	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

 Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>57</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
17. Aliança pels objectius	10101	92060	49904	Ciutats i Govern Local Units (CGLU)	Suport a processos d'incidència dels governs locals en la governança global	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10101	92061	49900	Suport a la sensibilització europea àmbit local	Al Consell Català del Moviment Europeu (CCME) per donar suport a la sensibilització europea en l'àmbit local	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	10101	92061	49901	Consell Català del Moviment Europeu (CCME)	A la Promoció de la implicació ciutadana en el projecte europeu a la demarcació de Barcelona	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10101	92061	49900	Transferències corrents a l'exterior	A l'entitat International Cooperation Agency of the Association of Netherlands Municipalities per finançar la segona edició del Premi per la Pau de CGLU	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	10101	92400	49900	Cooperació internacional. Ajut humanitari Ucraïna	Suport als governs locals ucraïnesos	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	10102	92060	49901	Casa Amèrica	Activitats de sensibilització en matèria de drets humans, pau i altres per formar ciutadania crítica	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10102	92400	49900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Suport accions de cooperació al desenvolupament, drets humans i de sensibilització de les organitzacions de la societat civil, i d'altres accions d'interès	Subvatorgades via concessió directa o concurs
17. Aliança pels objectius	10102	92400	49901	Assoc. per a les Nacions Unides a Espanya (ANUE)	Promoció de la pau i els drets humans	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10102	92400	49902	Fons Català Coop. al Desenvolupament (FCCD)	Suport a les actuacions en l'àmbit de l'Educació per la Ciutadania Global i la cooperació al desenvolupament	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10102	92400	49903	Fundació Josep Comaposada	Activitats d'educació transformadora per una ciutadania global	Subvencions nominatives

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

 Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 <sup>58</sup> Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
17. Aliança pels objectius	10102	92400	48904	Fundació Ulls del Món	Suport a les activitats de cooperació al desenvolupament de l'entitat	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10102	92400	48906	The European Chapter of Mayors for Peace	Suport a la xarxa per treballar en projectes que fomentin la cultura de pau	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10102	92400	49000	Cooperació internacional	Suport als projectes de cooperació directa	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	10500	46200	45330	Transferències corrents a universitats públiques	Col·laboracions d'interès públic	Subv atorgades via concessió directa o concurs
17. Aliança pels objectius	10500	92400	48900	Fundació Internacional Olot Palme	Projecte de cooperació, sostenibilitat, solidaritat i drets humans	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	10500	94100	45000	Transf. corrents a administració grai. de les CA	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	10500	94100	45331	Transferències corrents a universitats públiques	Col·laboracions d'interès públic	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	10500	94100	45332	Universitat Pompeu Fabra	Edició del Diari de Barcelona	Subvencions nominatives
17. Aliança pels objectius	20100	94100	45000	Complements personals transitoris	Complements personals transitoris personal funcionari no assistencial, segons Conveni regulador traspass a la Generalitat de Catalunya dels serveis assistencials salut mental i socio sanitària prestats pel CAEMIL-Centres Assistencials Dr.Emili Mira i López	Subvencions atorgades via concessió directa
17. Aliança pels objectius	20200	94100	75330	Transferències de capital a universitats públiques	Obres Campus Alimentació Tombera, Universitat de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## **Annex II: Motivació, classificació i relació de transferències per aplicació pressupostària**



## Motivació

Tal com s'especifica a l'apartat 4 del Pla estratègic de subvencions relatiu a l'àmbit d'aplicació, determinades subvencions queden excloses d'aquest, d'acord amb el que es regula tant a la Llei general de subvencions com a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

En concret no formen part d'aquest àmbit d'aplicació les aportacions dineràries entre diferents administracions públiques, així com entre l'Administració i els organismes i altres ens públics que en depenen, destinades a finançar globalment l'activitat de cada ens.

Tampoc s'han de tenir en consideració, en el marc d'aquesta llei, les aportacions dineràries que en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, realitzen les entitats que integren l'Administració local a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

D'altra banda, en aplicació del que estableix la disposició addicional vuitena, s'entén que totes les subvencions que formen part de programes de cooperació econòmica, regulades en funció d'una normativa específica, tampoc formen part de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei.

Finalment tampoc formen part del Pla estratègic de subvencions tots els convenis de col·laboració aprovats i formalitzats per la Diputació amb qualsevol entitat, pública o privada, d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Per la seva importància pressupostària, en aquest annex es fan constar aquelles transferències corrents i de capital previstes al pressupost 2023 de la Diputació de Barcelona, que per les seves característiques no formen part del Pla estratègic de subvencions d'aquesta corporació.

## Classificació d'altres transferències i ajuts

Les transferències i ajuts previstos que aquí s'incorporen responen a la següent classificació, tenint en compte la base número 36 (Capítol 2 Transferències i subvencions - Títol III Gestió de les despeses) de les bases d'execució pressupostària del pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023, en la qual s'especifiquen els criteris de les subvencions que queden excloses del Pla estratègic de subvencions:

- a) **Aportacions:** es consideren aquelles transferències que tenen com a beneficiaris als Organismes autònoms de la Diputació de Barcelona i a l'entitat empresarial XAL (capítols 4 i 7). També s'inclou en aquest apartat les aportacions a altres administracions públiques que formin part del sector públic de la Diputació de Barcelona o del sector públic d'una altra administració sempre que siguin pel seu funcionament ordinari (capítol 4), amb l'excepció dels crèdits a favor de fundacions o altres entitats de dret privat que tindran la consideració de subvenció i per tant formen part del Pla estratègic de subvencions.

b) Subvencions tramitades en exercici de les funcions d'assistència i cooperació de la Diputació de Barcelona (Pla de concertació de la Xarxa de Governos Locals, Programa de Crèdit Local i altres instruments de cooperació local).

En aquest sentit, els programes de cooperació local que desenvolupa la Diputació de Barcelona s'articulen a través de diferents instruments dins del marc de Pla de concertació de Xarxa de Governos Locals 2020-2023. Concretament, s'estructura en tres instruments de cooperació: el Catàleg de serveis, el Programa general d'inversions i els programes específics.

- El **Catàleg de serveis** de la Diputació de Barcelona és l'instrument bàsic per visualitzar l'oferta global de l'organització, atès que conforma la relació completa i ordenada de recursos econòmics, tècnics i materials que periòdicament la Diputació posa a disposició dels governos locals del seu àmbit territorial, l'activitat ordinària dels quals depèn en una part important dels recursos que s'hi ofereixen. Per a l'any 2023 les aplicacions pressupostàries destinades al catàleg dins dels capítols 4 i 7 sumen un total de 116 milions d'euros.
- El **Programa general d'inversions** té com a finalitat acompanyar els governos locals en el moment de fer noves inversions sostenibles o de manteniment que alhora fomentin la diversificació econòmica del territori. Per a l'any 2023 les aplicacions pressupostàries destinades al Programa general d'inversions que es preveuen executar del mandat 2020-2023 sumen un total de 61,52 milions d'euros.
- Finalment, els **Programes específics** són convocatòries i línies de suport dissenyades per raó de destinataris, finalitats o circumstàncies concretes o d'emergència que no troben cobertura en els dos instruments mencionats anteriorment. L'import d'aquests programes per al 2023 s'eleva a 81,20 milions d'euros.

Un altre instrument important que cal destacar, fora del marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, és el suport als governos locals que s'articula mitjançant el Programa de crèdit local, que té per objectiu reduir els costos financers dels préstecs dels municipis destinats a noves inversions, a través de la negociació conjunta dels préstecs sol·licitats pels diversos ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de la província davant d'una entitat de crèdit. Amb això s'obté una línia de préstecs per a inversions a un tipus d'interès preferencial, que enguany està dotat amb 10 milions d'euros. El tràmit i formalització administrativa es durà a terme de conformitat amb les normes reguladores.

c) La Diputació podrà aprovar i formalitzar **convenis de col·laboració** amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de qualsevol de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats a la Llei de

contractes del sector públic. La seva tramitació es farà de conformitat amb el que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les dotacions previstes per al 2023 en base a la classificació anterior són les següents:

Taula 1. Classificació per tipus de transferència

	2023
Aportació DOAA, sector públic i ens participats	100.422.035,00
Subv. qualificades de cooperació local	268.728.562,00
Convenis de col·laboració	7.741.937,00
<b>TOTAL</b>	<b>376.892.524,00</b>

A continuació s'inclou la relació de les transferències previstes al pressupost 2023.

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
03. Salut i benestar	60103	23101	46262	Plans de dependència i prevenció	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60103	23101	46909	Aportació Fund. Atenció Persones Dependents	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
03. Salut i benestar	60200	23102	46900	Conveni voluntariat social	Convenis de col·laboració
03. Salut i benestar	60401	31100	46260	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60401	31100	46261	PT_Barris motors de transformació social	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60401	31100	46360	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60401	31100	46560	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60401	31100	46905	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració
03. Salut i benestar	60401	31100	76260	Milora infraestruc. desinfecció aigua consum huma	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60200	34100	46260	Dinamització de l'activitat física i esport local	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60200	34100	46261	Ajuts pràctica esportiva col·lectius vulnerables.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60200	34100	46262	Esdeveniments, programes i passejades	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60200	34100	46263	PT_Jov. Esportiva, Societat Activa i Petits mun.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60200	34100	46265	Dinamització esportiva petits municipis	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60200	34100	46563	Dinamització esportiva petits municipis	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60200	34100	46763	Dinamització esportiva petits municipis	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60200	34200	76260	Digitalització i condicionament d'equip. esportius	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60100	17220	46260	Ajuts per a l'avaluació i la gestió ambiental	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
03. Salut i benestar	60100	17220	46701	Aportació Consorci Besòs Tordera	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
04. Educació de qualitat	40000	32000	41000	Aportació Organisme Autònom Institut del Teatre	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
04. Educació de qualitat	40000	32000	71000	Aportació Organisme Autònom Institut del Teatre	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
04. Educació de qualitat	60100	32000	46260	Concurrencia competitiva	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
04. Educació de qualitat	60100	32000	46261	Fons de prestació	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
04. Educació de qualitat	80100	32000	46282	Transicions educatives	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
04. Educació de qualitat	80100	32000	46286	PT_Noves oportunitats educatives 4.10	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
04. Educació de qualitat	80100	32000	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
04. Educació de qualitat	80100	32000	46586	PT_Noves oportunitats educatives 4.10	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
04. Educació de qualitat	80100	32000	48986	PT_Noves oportunitats educatives 4.10	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
05. Igualtat de gènere	60301	23110	46280	Projectes dones i LGBTI	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
05. Igualtat de gènere	60301	23110	46282	Suport en matèria de violència masculista	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
05. Igualtat de gènere	60303	23110	46280	Projectes convivència	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
05. Igualtat de gènere	60303	23110	46281	PT_Barris motors de transformació social	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
05. Igualtat de gènere	60303	23110	46282	Serveis de mediació ciutadana	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
05. Igualtat de gènere	60303	23110	46283	Dinamització de les persones grans	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
05. Igualtat de gènere	60303	23110	46284	Projectes d'infància i adolescència	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30101	24100	46242	Programa Treball, Talent i Tecnologia	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30101	24100	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30101	24100	46282	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30101	24100	46380	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30101	24100	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30101	24100	46780	Transferències corrents a consorcis. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30102	43900	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30102	43900	46380	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30102	43900	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30102	43900	46780	Transferències corrents a consorcis. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46380	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46702	Transferències corrents a consorcis	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	46780	Transferències corrents a consorcis. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	48901	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	48903	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	48904	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30200	43200	45100	Aportació Agència Catalana de Turisme	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
08. Treball digne i creixement econòmic	30200	43200	46700	Promoció de la Destinació Barcelona	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30201	43201	42390	Destinacions Turístiques Intel·ligents	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30201	43201	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30201	43201	46500	Plans de dinamització turística	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30201	43201	46700	Plans de dinamització turística	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30201	43201	76285	Senyalització turística	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30202	43200	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30300	43100	46500	Transferències corrents a comarques	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30300	43100	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30301	43100	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració
08. Treball digne i creixement econòmic	30302	43100	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30302	43100	46380	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30302	43100	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30302	43100	46780	Transferències corrents a consorcis. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
08. Treball digne i creixement econòmic	30302	43100	46880	Transf. corrents a entitats locals menors. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
09. Indústria, innovació i infraestructures	11020	49100	44300	Aportació Xarxa Audiovisual Local, S.L.	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
09. Indústria, innovació i infraestructures	11020	49100	74000	Aportació Xarxa Audiovisual Local, S.L.	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
09. Indústria, innovació i infraestructures	50100	45302	46280	Vialtat hivernal municipal	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
09. Indústria, innovació i infraestructures	50100	45302	76242	Programa sectorial Millora camins municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
09. Indústria, innovació i infraestructures	50100	45302	76280	Seguretat viària i mobilitat urbana	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
09. Indústria, innovació i infraestructures	50100	45302	76500	Transferències de capital a comarques	Convenis de col·laboració
09. Indústria, innovació i infraestructures	50100	45302	76880	Seguretat viària i mobilitat urbana	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
09. Indústria, innovació i infraestructures	70100	49100	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
09. Indústria, innovació i infraestructures	70100	49100	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
09. Indústria, innovació i infraestructures	70100	49100	46700	Aportació LOCALRET	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
09. Indústria, innovació i infraestructures	70100	49100	70281	Dispositius sensorització integrables	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
10. Reducció de les desigualtats	60000	23100	46281	Estratègia d'innovació social	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	45301	Aportació Consorci del Barri de la Mina	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	46280	Suport econòmic als serveis socials municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	46281	Garantia del benestar social	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	46282	PT_Barris motors de transformació social	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	46380	Suport econòmic als serveis socials municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	46580	Suport econòmic als serveis socials municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
10. Reducció de les desigualtats	60101	23100	46700	Aportació Inst. Estudis Reg. i Metropol. Bon (IERMB)	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33300	46700	Aportació Museu Textil de Terrassa	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33300	46701	Aportació Con. Drassanes Reials i Museu Marítim	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33300	46702	Aportació Consorci del Patrimoni de Sitges	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	46700	Aportació Centre Cultural Contemporània Barcelona	Aportació OAAA, sector públic i ens participats

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	46700	Aportació Consorci de la Colònia Güell	Aportació OOAA, sector públic i ens participats
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	46901	Dinamitzar el llegat del poeta Miquel Martí i Pol	Convenis de col·laboració
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40101	33400	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40101	33400	46281	PT_CulturaMENT	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40102	33300	46201	Transferències corrents a ajuntaments	Convenis de col·laboració
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40102	33300	46202	Museïtzació, recerca i doc. col. esp. i equip pat.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40102	33300	46283	Activitats i suport puntual proj. estratèg. museus	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40102	33300	46284	Documentació, conserv. i restauració col·leccions	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	45390	Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural	Convenis de col·laboració
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	46280	Festivals artístics	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40103	33410	46281	Actuacions estratègiques equipaments escènics	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	33600	46701	Guistges	Convenis de col·laboració
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	33600	76242	Programa sectorial actuació en patrimoni	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	33600	78901	Ampliació del Museu de Montserrat	Convenis de col·laboració
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	46280	Inspecció i verificació activitats i protec. civil	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	46281	Servels locals d'habitatge	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	46282	Planejament urbanístic	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	46283	Suport SIDH i SAC	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	76280	Rehabilitació i acondicionament	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	76281	Adquisició elements de protecció civil	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	76282	Adquisició d'habitatges	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	80001	23200	46242	Programa Escola Jove municipis menys 20.000 hab.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	80001	23200	46243	Programa Escola Jove municipis més 20.000 hab.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
11. Ciutats i comunitats sostenibles	80001	23200	46280	Fons prestació àmbit joventut	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	80001	23200	46281	Suports puntuals àmbit joventut	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
11. Ciutats i comunitats sostenibles	80001	23200	46580	Fons prestació àmbit joventut	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
12. Consum i producció responsables	50002	41400	46700	Aportació Consorci Parc Agrari del Baix Llobregat	Aportació COAA, sector públic i ens participats
12. Consum i producció responsables	50002	4140A	45300	Desenvolupament del projecte PECT BCN Smart Rural	Convenis de col·laboració
12. Consum i producció responsables	50002	4140A	48900	Desenvolupament del projecte PECT BCN Smart Rural	Convenis de col·laboració
12. Consum i producció responsables	60402	49300	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
12. Consum i producció responsables	60402	49300	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17210	46280	Acció climàtica	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17210	46580	PT_Agències supramunicipals d'energia	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17210	76242	PT_Programa per l'emergència dimètica	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17210	76243	PT_Renovables 2030	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17210	76280	Mobilitat elèctrica	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17210	76343	PT_Renovables 2030	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17210	76543	PT_Renovables 2030	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17210	76743	PT_Renovables 2030	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
13. Acció climàtica	90100	17221	46280	Activitats de sensibilització ambiental	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
15. Vida terrestre	50002	17200	45302	Aportació Centre de Ciència i Tecnologia Forestal	Aportació COAA, sector públic i ens participats
15. Vida terrestre	50002	17200	46280	Obertura de franges i adequació de parcel·les	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
15. Vida terrestre	50002	17200	46282	Manteniment infraest. prevenció incendis forestals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
15. Vida terrestre	50002	17200	46283	Suports puntuals prevenció d'incendis forestals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
15. Vida terrestre	50400	17230	46701	Aportació Consorci Parc del Foix	Aportació COAA, sector públic i ens participats
15. Vida terrestre	50400	17230	46702	Aportació Observatori del Paisatge de Catalunya	Aportació COAA, sector públic i ens participats

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
15. Vida terrestre	50400	17230	46703	Aportació Consorci Parc de la Serr, Marina	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
15. Vida terrestre	50400	17230	46704	Aportació Consorci Parc de la Serr, Litoral	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
15. Vida terrestre	50400	17230	46705	Aportació Consorci Parc Guàrdies-Savassona	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
15. Vida terrestre	50400	17230	46706	Aportació Consorci Parc Colserola	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
15. Vida terrestre	50402	17230	45330	Actuacions centre monitoratge biodiversitat	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	45331	Seguiment del canvi ambiental de la xarxa fluvial	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	45371	Reforç Xarxa Fenològica i impacte canvi climàtic	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	45392	Conservació i millora del patrimoni natural	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	46200	Gestió serveis informació i foment i ordenació ús	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	46201	Transferències corrents a ajuntaments	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	46202	Gestió cultural dins l'àmbit del PN del Montseny	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	46207	Conveni recollida i tractament de residus	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	46209	Programa El Montseny a l'escola	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	46211	Mani. i funcionament centres documentació dels parcs	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	46280	Coneguem els nostres parcs	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
15. Vida terrestre	50402	17230	48903	Foment de l'excursionisme compatible amb la XPN	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50402	17230	48904	Execució dels plans de conservació de la XPN	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50403	17230	45370	Transferències corrents a altres ens de les CA	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50403	17230	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
15. Vida terrestre	50403	17230	48901	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració
15. Vida terrestre	50403	17231	76280	Transferències de capital a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
15. Vida terrestre	50403	17231	76580	Transferències de capital a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	10030	92200	46280	Plans de seguretat local	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
16. Bon govern i institucions sòlides	10030	92200	76280	Seguretat als museus	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	46701	Aportació Cons. Univ. Intern. Menéndez Pelayo Bon	Aportació COAA, sector públic i ens participats
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	46702	Aportació Inst. Ciències Pol. i Socials ICPS	Aportació COAA, sector públic i ens participats
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	46703	Aportació Institut Català d'Avaluació IVALUA	Aportació COAA, sector públic i ens participats
16. Bon govern i institucions sòlides	11020	92050	46280	Publicacions municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13002	92070	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13002	92070	46281	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	46243	Programa específic Resiliència 2.0	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	46244	Programa d'ajuts emergències municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	46262	Programa operatiu FEDER 2014-2020	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	46962	Programa operatiu FEDER 2014-2020	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	46843	Programa específic Resiliència 2.0	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	76241	Conveni específic Aj. de Barcelona	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	76243	Programa específic Resiliència 2.0	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	76244	Programa d'ajuts emergències municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	76262	Programa operatiu FEDER 2014-2020	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	76962	Programa operatiu FEDER 2014-2020	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	13200	94210	76843	Programa específic Resiliència 2.0	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	1A000	92000	46900	Pràctiques alumnus llicenciats	Convenis de col·laboració
16. Bon govern i institucions sòlides	1A000	92200	46280	Funcions públiques	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	1A000	92200	46880	Funcions públiques	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	20000	92030	45390	Conv. ins. Escola del Treball - Pla energia-clima	Convenis de col·laboració

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

## Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
16. Bon govern i institucions sòlides	20100	92200	46700	Aportació Cemical	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
16. Bon govern i institucions sòlides	20201	93100	41000	Aportació Organisme de Gestió Tributària	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
16. Bon govern i institucions sòlides	20201	94200	76200	Programa de crèdit local	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	20202	93300	75300	Transf. de cap. a societats i altres org. públics	Convenis de col·laboració
16. Bon govern i institucions sòlides	20310	93312	45330	Servei de transport intern del campus Mundet	Convenis de col·laboració
16. Bon govern i institucions sòlides	40100	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	40102	33220	46280	Activitats andus XAM	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	40102	33220	46281	Tractament arxivístic, conservació i restauració	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	33210	46700	Aportació Consorci de Biblioteques de Barcelona	Aportació OAAA, sector públic i ens participats
16. Bon govern i institucions sòlides	40200	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	50100	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	50200	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	50300	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	70010	92041	46280	PT_Migració SeTDIBA	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	70010	92041	46580	PT_Xanxa de Govern Digital	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	70100	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	70300	92200	46580	Implantació proj. reforç estructures	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	80100	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	80200	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
16. Bon govern i institucions sòlides	90100	94210	76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
17. Aliança pels objectius	10101	92061	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
17. Aliança pels objectius	10101	92061	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 23c1a08f3ebf9c18d665 Adreça de validació:

Pressupost 2023 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Concessió
17. Aliança pels objectius	10101	92061	46760	Transferències corrents a consorcis .XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
17. Aliança pels objectius	10102	92400	46280	Transferències corrents a ajuntaments .XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
17. Aliança pels objectius	10102	92400	46580	Transferències corrents a comarques .XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC
17. Aliança pels objectius	10102	92400	48907	Aportació Fons Català Coop. al Desenvolupament	Aportació GOAA, sector públic i ens participats
17. Aliança pels objectius	10102	92400	49001	Capacitar governs locals en l'àmbit de la UE	Convenis de col·laboració
17. Aliança pels objectius	10500	94100	45100	Aportació Patronat de la Muntanya de Montserrat	Aportació GOAA, sector públic i ens participats

Les pàgines 2, 4, 20, 22, 60 i 62 no hi consten perquè són fulls en blanc.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció dels grups polítics Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3) i Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 44 vots a favor i 5 abstencions.

**1.6.- Dictamen de data 15 de novembre de 2022, per qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions i del Pla d'Inversions de 2022 (Exp. núm. 2022/0025467).**

**“Fets**

Ple de la corporació, en sessió de data 25 de novembre de 2021, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2022 i el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2022.

El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex 1, incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei General de Subvencions 28/2003 de 17 de novembre mentre que en el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a dur a terme durant l'exercici pressupostari de 2022.

Al llarg de l'exercici 2022, el Ple de la Diputació de Barcelona ha anat actualitzant tant el Pla Estratègic de Subvencions com el Pla d'Inversions de la Diputació, per tal d'adequar els esmentats instruments tant a les modificacions pressupostàries, que han estat necessàries a conseqüència de la gestió pressupostària de la corporació, així com a les diferents aplicacions pressupostàries que s'han anat creant i que són susceptibles de ser incorporades en els esmentats plans i aquelles altres modificacions que vinculades a l'objecte o a la forma de concessió de les subvencions.

Durant el darrer mes d'octubre diferents centres gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona han presentat propostes de modificació de crèdit del pressupost corporatiu de 2022 a conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que s'han aprovat mitjançant decret del President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, de data 2 de novembre (núm. 13.777/2022) relatiu a la modificació de crèdit 21/2022 amb el número d'expedient 2022/0023640.

Així mateix, els centres gestors han sol·licitat la creació de diverses aplicacions pressupostàries a fi de poder gestionar algunes despeses a través de la bossa de vinculació, algunes de les quals algunes creacions d'aplicacions pressupostàries que afecten el contingut del Pla Estratègic de Subvencions i el del Pla d'Inversions de 2022.

---

Per tot això, resulta procedent l'actualització de l'Annex 1 del Pla Estratègic de Subvencions (Annex 1) i del Pla d'Inversions (Annex 2). Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2022.

### **Fonaments de dret**

L'article 8.1 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que se supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

L'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en virtut del qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

En tant que el Pla Estratègic de Subvencions és un instrument vinculat al Pressupost General de la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple corporatiu, d'acord amb el que disposa l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

### **ACORDS**

**Primer.** ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2022 d'acord amb el que es reflecteix en les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex 1, que s'adjunta en el present dictamen.

**Segon.** ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2022 amb el detall que es recull en l'Annex 2 que s'adjunta en el present dictamen, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades.

**Tercer.** PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions i del Pla d'Inversions de l'exercici 2022."

---

**ANNEX 2 - Actualització Pla Estratègic de Subvencions 2022**  
Exp. Núm. 2022/0025487

**ANEX 2 - Actualització Pla Estratègic de Subvencions**

ODG	Orçans	Subpr.	Execució	Denominació	Orçans	Convenció	Núm. proposta
03. Tretall digna i creïblement acadèmic	30201	43301	46721	Transferències corrents a consorci	Subvenció al Consorci de Turisme de Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa	9197
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	47061	Altres subvencions corrents a empreses privades	Suplet al Congrés Internacional d'Espectadors de Teatre que pertany a l'empresa Altra Escènica, S.L.	Subvencions atorgades via concessió directa	9198
00. Innovació, innovació i infraestructures	50100	45302	46600	Tran. corrents a altres entitats que agnatin infra.	Subvenció a l'Associació de municipis pel la Mobilitat al Transport Urbà (AMTU), per l'organització del Segon Congrés Internacional de Mobilitat i Innovació	Subvencions atorgades via concessió directa	9199
15. Vida saludable	50402	17200	48132	Desenv. estatut en senglar i altres project.	Estatut sobre innovació tecnològica en senglar	Subvencions atorgades via concessió directa	9200
15. Vida saludable	50402	17200	48827	Pla de gestió del riu del riu	Resolució del pla de gestió del riu de l'riu i la qualitat dels hàbitats d'interès a la Zona de Parcs Naturals	Subvencions atorgades via concessió directa	9201
10. Reducció de les desigualtats	40100	23100	46621	Programes d'inclusió social	Despeses derivades de diversos programes d'inclusió social desenvolupats en l'àrea social	Subvencions atorgades via concessió directa	9211
03. Salut i benestar	40200	34180	46580	Tranfer. corrents consorci	Per recular la iniciativa Pinassa catalana - Consumit europea de l'esport	Subvencions atorgades via concessió directa	9196
03. Tretall digna i creïblement acadèmic	30201	43301	76200	Transferències de capital a ajuntaments	Subv. a l'Ajuntament de Sant Miquel de Fluvià per l'Obervatori de Castellat	Subvencions atorgades via concessió directa	9195
15. Vida saludable	50402	17200	76720	Transferència de capital a consorci	Reforma per l'adequació de la planta baixa edifici de la seu del Consorci de Guàrdia-Sivissera	Subvencions atorgades via concessió directa	9192

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.  
Codi Segur de Verificació (CSV): b35ee1643d000078b60 Adreça de validació:

Pàgina 1

**ANNEX 3 - Actualització Pla d'Inversions**  
Exp. Núm. 2022/0025487

**Modificacions Pla d'Inversions**

Codi projecte	Aplicació pressupostària			Vinculació			Descripció	Import	Proposta	Modificació
	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte				
2022002022	11000	04210	76244	5	5	1	Transferències de capital Pla XOL 20-23	500.000,00	9161	212022
202200216	30200	34100	62300	5	5	1	Adquisició material esportiu servei de préstec	9.000,00	9164	212022
202201017	50400	17201	62300	5	5	1	Edificis i altres construccions, lin. reparació	-48.120,04	9162	212022
202200299	50400	17201	76700	5	5	1	Transferència de capital a consorci	48.120,04	9162	212022
202200300	40201	43201	76200	5	5	1	Transferències de capital a ajuntaments	7.000,00	9165	212022
202200303	50200	17200	61500	5	5	1	Altres lin. reparació infraestruct. i altres de gest.	-30.000,00	9204	212022
202200317	11000	03050	62300	5	5	1	Manutenció, instal. i altres i altres de nova	-3.000,00	9163	212022
202200319	11000	03050	62300	5	5	1	Però bibliogràfic i altres de nova	-18.000,00	9160	212022
202200320	11000	03050	64000	5	5	1	Creix de projectes i altres de nova	-11.070,20	9166	212022

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.  
Codi Segur de Verificació (CSV): 69b3b5f051d6624f6eb Adreça de validació:

Pàgina 1

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya -

Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1), i l'abstenció del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 3 abstencions.

## **Intervenció General**

**1.7.- Dictamen de data 3 de novembre de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'Estat d'execució del tercer trimestre del Pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, així com de l'Informe d'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de les entitats del sector públic de la Diputació Barcelona a 30 de setembre de 2022 (Exp. núm. 2022/0011245).**

“La base 7.A. de les Bases d'execució del pressupost general de la corporació per a l'exercici 2022 determina que la Intervenció General donarà compte al Ple, trimestralment, de l'estat d'execució del seu pressupost i de les entitats que formen part del seu sector públic, d'acord amb els termes establerts en l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de tot el sector públic de la Diputació, en base a la darrera informació trimestral que sobre aquesta matèria s'hagi subministrat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública. La regla de la despesa s'avaluarà anualment, tot i que de forma trimestral es comprovarà el seu previsible compliment a la fi de l'exercici.

La Intervenció General ha elaborat els estats d'execució pressupostaris de la corporació i dels seus organismes autònoms, del tercer trimestre d'enguany, que s'acompanyen als Documents 1 i 2, a partir de la informació que figura als registres informàtics de la Diputació de Barcelona i recullen l'execució del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici corrent i dels exercicis tancats de la corporació. La informació s'ha agrupat en capítols pressupostaris els quals reflecteixen l'execució de les fases que s'han considerat més significatives i mostra una visió genèrica de l'execució pressupostària i no pressupostària de la corporació i dels seus organismes autònoms del tercer trimestre d'enguany. Igualment s'acompanyen els estats d'execució a 30 de setembre del pressupost dels ens consorciats que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona.

Atès que la Llei Orgànica 2/2012 d'estabilitat i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, en el seu article 11è, estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos dels ens que integren el sector d'administracions públiques s'hauran d'ajustar al principi d'estabilitat pressupostària, calculat en termes de comptabilitat nacional (SEC-95), entesa per als ens considerats com administracions públiques, no de mercat, com a una posició d'equilibri o superàvit pressupostari, i per les entitats o societats, considerades com de mercat, com una posició d'equilibri financer.

---

El 20 d'octubre de 2020 el Ple del Congrés dels Diputats va acordar, donades les circumstàncies excepcionals viscudes, suspendre l'aplicació de les regles fiscals d'estabilitat, sostenibilitat financera i regla de la despesa pels exercicis 2020 i 2021, on igualment van quedar en suspens els plans econòmics financers que siguin d'aplicació en aquests períodes.

El 13 de setembre de 2021 el Ple del Congrés dels Diputats va debatre la Comunicació de l'acord del Consell de Ministres de 27 de juliol de 2021, pel qual se sol·licitava del Congrés dels Diputats l'apreciació que Espanya seguia patint una pandèmia, fet que suposava una situació de emergència extraordinària, als efectes previstos als articles 135.4 de la Constitució i 11.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, havent-hi procedit a aquesta apreciació per majoria absoluta, el que suposa el manteniment de la suspensió de les regles fiscals per l'exercici 2022.

No obstant aquest fet, la Intervenció elabora l'informe, que s'acompanya com a Document 3, per avaluar l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera, previstos en la Llei orgànica 2/2012, en l'execució del pressupost del tercer trimestre de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic, també per tal de donar compliment a allò que preveu la Base setena en les Bases d'execució de la Diputació de Barcelona del Pressupost 2022, tot i la suspensió aprovada el passat 20 d'octubre de 2020 i ampliada per l'exercici 2022 el 13 de setembre de 2021.

La Intervenció detalla en el seu informe, que s'acompanya com Document 3, els càlculs efectuats i els ajustaments practicats, sobre la base de les dades dels capítols 1 a 7 dels estats d'ingressos i despeses pressupostaris, segons el sistema europeu de comptes nacionals i regionals (SEC), d'acord amb l'article 16.2 de l'esmentat Reglament, i en termes consolidats, de les entitats de no mercat que formen part del seu sector públic, així com la determinació de la capacitat o necessitat de finançament.

Les entitats considerades de mercat avaluaran el compliment de les regles fiscals del present exercici de forma individualitzada segons l'execució als seus estats i comptes anuals. Pel que fa al sector públic de Diputació de Barcelona, el Patronat d'Apostes i la Fundació Privada Institut d'Humanitats de Barcelona es consideren entitats de mercat, tenint en compte que el seu finançament no prové de transferències ni subvencions d'entitats públiques.

D'acord amb l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret número 1388/22, de 14 de febrer, publicada al BOPB el 16 de febrer de 2022, i modificada per Decret núm. 6212/22 de 26 de maig de 2022 (BOPB de 31 de maig de 2022), el president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

---

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el diputat delegat que subscriu eleva al Ple, previ informe a la Comissió Informativa i de seguiment Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

### **A C O R D**

**Primer.** Donar-se per assabentat de l'estat d'execució del pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, relatiu al tercer trimestre de 2022, d'acord amb l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Segon.** Donar-se per assabentat de l'Informe d'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de les entitats del Sector Públic Diputació Barcelona a 30 de setembre de 2022, regulats en la Llei orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, que es correspon amb la informació d'execució pressupostària del tercer trimestre d'enguany lliurada al Ministeri d'Hisenda, per part de la Intervenció General.”

#### **Documents vinculats**

**Informe(2197ed3a6b85c25f9e29)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	02/11/2022, 17:05

**Informe(c04507fc8329c1dd3d0c)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	02/11/2022, 17:06

**Informe(00f6e00bb43e2861b15d)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	02/11/2022, 17:06

I el Ple en resta assabentat.

#### **Organisme de Gestió Tributària**

**1.8.- Dictamen de data 10 de novembre de 2022, pel qual pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. ORGT/2022/23184).**

#### **“1. Antecedents**

El Ple de la Diputació, en sessió ordinària de data 30 de juny del 1988, va acordar aprovar els primers Estatuts reguladors de l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (en endavant ORGT), amb la finalitat de

---

prestar assistència tècnica als ajuntaments de la província en l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.

Des de l'any 1988, els Estatuts de l'ORGT s'han modificat en diverses ocasions per adaptar-se al canvis legals produïts des de la constitució de l'Organisme i, també, per donar una resposta adequada a l'augment quantitatiu i qualitatiu de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic delegades pels municipis en la Diputació de Barcelona, així com de les que es deriven dels convenis de col·laboració que s'han subscrit amb altres Administracions públiques.

En data 17 d'octubre de 2022, la Junta de Govern de l'ORGT ha aprovat el dictamen núm.125/2022, mitjançant el qual es proposa al Ple de la Diputació de Barcelona la modificació dels vigents Estatuts de l'ORGT, que van ser aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió del 28 de març de 2019 i publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 25 de juny de 2019.

## **2. Contingut de la modificació proposada**

En data 6 d'octubre de 2022, la Gerència de l'ORGT va emetre la memòria relativa a l'anàlisi jurídic, d'oportunitat i conveniència de modificar els vigents Estatuts, el contingut de la qual seguidament es resumeix.

L'adequació a l'actual estructura organitzativa d'aquest Organisme amb la supressió de la Direcció de Gestió Tributària la qual, malgrat figurar en els Estatuts, s'ha constatat que mai ha estat inclosa en la Relació de llocs de treball d'aquest Organisme; la creació de la Direcció de Serveis de recaptació, per transformació del Servei de la Unitat executiva Barcelona; la transformació de la Direcció de Serveis de Recursos Humans en Sotsdirecció de serveis; la creació del Servei de transparència i relacions amb els contribuents per transformació del Servei de gestió telemàtica i gestió de la qualitat; i la creació del Servei d'explotació i sistemes per transformació de la Secció d'explotació i sistemes, així com la necessitat, per coherència normativa, de regular aspectes relacionats amb la delegació de competències dins del Reglament orgànic i funcional d'aquest Organisme, fa necessari modificar els preceptes dels Estatuts de l'ORGT vigents que regulen la funció pública pròpia de l'ORGT, adequant les competències dels diferents òrgans de govern de l'Organisme contingudes en el Títol segon.

També degut a la integració de la funció pública de l'Organisme de Gestió Tributària en la funció pública de la Diputació de Barcelona fa necessari modificar i adequar alguns preceptes dels Estatuts de l'ORGT.

Per tant resulta necessari modificar els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona de 28 de març de 2019 i publicats en el butlletí oficial de la província de 25 de juny de 2019, resultant afectats l'article 1 apartats 1 i 2; l'article 2 apartat 2; l'article 3 apartats 2, 3, 4 i

---

5; l'article 5 lletres b, d, f, g, de l'apartat 1; l'article 6; l'article 9 lletres g, h, r; l'article 12 lletres a, d, e, f; l'article 13; l'article 14 lletres c, e, f, g; l'article 17 apartat 3; l'article 18 apartats lletres a, c, d, e, f, i.4), i.5), i.6), j, k, o, p; article 19; article 20; article 21; article 23 apartat 4; article 27 apartat 1; article 28 apartat 1, lletres f, h, i; article 30; article 32; article 34; article 38; article 39 apartat 2; article 40 apartat 3; article 44; Disposició addicional segona i la Disposició derogatòria, en els termes següents:

1. Article 1: Es modifiquen els apartats 1 i 2 que resten redactats de la manera següent:

"1. L'Organisme és un organisme autònom local creat per la Diputació de Barcelona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

2. La competència d'aquest organisme s'estén al conjunt del territori de la província de Barcelona per a la realització de les actuacions que comporta la funció administrativa conduent a la realització dels crèdits i els ingressos de dret públic objecte de la delegació, la recaptació dels quals li correspongui i això sens perjudici de les actuacions que pugui dur a terme fora de la província de Barcelona, conforme a la normativa i jurisprudència d'aplicació."

2. Article 2: Es modifica l'apartat 2 que resta redactat de la manera següent:

"2. Altrament, en l'actuació de l'Organisme resultaran d'aplicació la Llei d'hisendes locals, la Llei general tributària, els reglaments d'aplicació d'aquesta, la Llei general pressupostària i altra normativa que correspongui."

3. Article 3: Es modifica l'enunciat de l'article i els apartats 2 i 3, i s'afegeixen els apartats 4 i 5, que resten redactats de la manera següent:

" Article 3. Domicili i estructura organitzativa

2. El Consell Directiu podrà acordar el trasllat del domicili dins la ciutat de Barcelona.

3. L'estructura organitzativa de l'Organisme es compon dels serveis centrals, ubicats a la ciutat de Barcelona, i dels serveis territorials.

4. Els serveis centrals s'organitzen jeràrquicament en direccions de serveis, sotsdireccions de serveis, serveis, seccions i negocis.

5. Els serveis territorials comprenen les diferents unitats, oficines i punts d'informació i gestió situats en aquells municipis on resulti oportú per a la millor prestació del servei. Al/a la president/a de l'Organisme correspondrà la facultat d'aprovar l'establiment, en l'àmbit de la província, de les unitats, oficines i punts d'informació i gestió que calguin per a la millor prestació del servei."

---

4. Article 5: Es modifica el redactat de les lletres b, d, f, g de l'apartat 1, que resten redactats de la manera següent:

"b. La formació i el manteniment dels padrons d'ingressos de dret públic, amb l'abast i les condicions que es convinguin.

d. La recaptació en període voluntari i executiu de tota mena d'ingressos de dret públic.

f. La realització de tasques d'inspecció dels tributs locals, en règim de delegació de funcions.

g. L'assessorament jurídic i econòmic en matèria d'ingressos de dret públic als ens públics la gestió dels quals hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona."

5. Article 6: Es suprimeix la Direcció de Gestió Tributària com Òrgan de Govern i administració, quedant redactat de la manera següent:

"El govern, l'administració i la representació de l'organisme està a càrrec dels òrgans següents:

- a. La Junta de Govern.
- b. El Consell Directiu.
- c. La Presidència.
- d. La Vicepresidència.
- e. La Gerència."

6. Article 9: Es deixen sense contingut la lletra h, i lletra r, i es modifica la redacció de l'apartat lletra g que resta redactat de la manera següent:

"g. Proposar l'aprovació de la plantilla de personal, la relació de llocs de treball, l'organigrama i l'oferta pública d'ocupació."

7. Article 12: Es deixen sense contingut les lletres d, e, f, i es modifica el tercer paràgraf de la lletra a que queda redactat de la manera següent:

"La resta de potestats, tràmits i actuacions previstes a la normativa de contractes del sector públic no descrites en aquest apartat són competència del/de la president/ta de l'Organisme."

8. Article 13: Es renumeren els apartats d'aquest article afegint-se el nou número 2, que queda redactat de la manera següent:

"2. En el cas que ho consideri oportú, la Presidència de la Diputació podrà delegar les funcions en un diputat o diputada."

---

9. Article 14: Es modifiquen les lletres c.1, c.2, e, f, g, que resten redactades de la manera següent:

"c.1) En els d'obres, per sobre de l'import del contracte menor (IVA exclòs) i fins sis-cents mil euros (IVA exclòs).

c.2) En la resta de contractes administratius i en els privats que no siguin d'adquisició o alienació de béns immobles, per sobre de l'import del contracte menor (IVA exclòs) i fins sis-cents mil euros (IVA exclòs).

e. L'exercici de totes les facultats, tràmits i potestats en matèria de contractació respecte dels contractes aprovats i adjudicats pel Consell Directiu, llevat de la seva resolució.

f. Exercir el comandament directe del personal de l'Organisme, competència que inclou les facultats següents:

f.1) Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona en el cas de personal funcionari, adscrit a l'Organisme.

f.2) Proposar el nomenament i el cessament de les persones per ocupar els llocs de treball de Gerència i d'adjunt/a a la Gerència.

g. Aprovar l'establiment i la supressió, en l'àmbit de la província, de les unitats, oficines i dels punts d'informació i gestió que calguin."

10. Article 17: Es modifica l'enunciat de l'article, així com l'apartat 3, que resta redactat de la manera següent:

"Article 17. Concepte i nomenament

3. Si no es nomena cap adjunt/a a Gerència en cas de de vacant, absència, vacances o malaltia la Gerència serà exercida pel/per la funcionari/a de carrera del grup A1 de qualsevol administració pública que la mateixa Gerència designi mitjançant decret."

11. Article 18: Es modifiquen els apartats lletres a, c, e, f, i.4), i.5), j, o, deixant-se sense contingut les lletres d, k, i s'afegeix el subapartat i.6) i la lletra p, quedant redactats de la manera següent:

"a. Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.

Igualment li correspon representar l'Organisme en la signatura dels convenis, contractes i altres documents que siguin conseqüència del funcionament dels

---

serveis o de l'exercici de les facultats delegades, en aquells supòsits que la representació no sigui exercida per la presidència de l'Organisme.

c. Elaborar els projectes de pressupost, liquidació del pressupost i compte general, les propostes de plantilla, la relació de llocs de treball i la classificació de llocs de treball i l'organigrama.

d. *(Sense contingut)*

e. Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'Organisme i formular propostes a la Presidència.

f. Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar contractes menors d'acord amb el previst a la legislació de contractes del sector públic.

i.4) Destinar i traslladar temporalment el personal entre les diferents unitats orgàniques, el que comprèn les comissions de serveis, el trasllat per raons mèdiques, l'atribució temporal de funcions internes i les adscripcions provisionals, sempre i quan no transcendeixin del propi Organisme.

i.5) Exercir el control del personal, el que comprèn el reconeixement de triennis per serveis prestats a l'Organisme, excedències internes (el que inclou incompatibilitats per ocupar dos llocs de treball dintre del propi ORGT i per exercici de càrrec públic), llicències, permisos, modificacions de jornades, millores socials i la resta d'actes d'aquesta naturalesa, inclosa la nòmina del personal i les obligacions amb la Seguretat Social.

i.6) Aquelles altres no assignades a altres òrgans que tinguin caràcter temporal, no transcendeixin del propi Organisme o no formin part dels elements essencials de l'estatut dels funcionaris.

j. En matèria de transferències i ordenació de pagaments, exercir les competències següents:

j.1) Autoritzar les transferències de fons des dels comptes de l'ORGTE a les entitats delegants per l'import que els correspongui.

j.2) Atorgar bestretes ordinàries als ajuntaments delegants, conforme el que estableix el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els criteris de concessió aprovats per la Junta de Govern.

j.3) Reconèixer les obligacions i ordenar els pagaments.

k. *(Sense contingut)*

---

o. En matèria de gestió d'ingressos de dret públic, li correspondran les següents competències:

o.1) L'exercici de les funcions de direcció de gestió tributària, d'inspecció i de recaptació.

o.2) Dictar tota mena d'actes administratius que amb relació a l'exercici de funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic corresponguin a l'Organisme.

o.3) Resoldre els recursos administratius i les reclamacions que s'interposin contra les resolucions i actes administratius descrits en l'apartat anterior d'aquest article.

o.4) Declarar la inadmissibilitat de les sol·licituds de revisió d'ofici d'actes dictats per l'Organisme, formulades pels interessats.

Els actes dictats per la Gerència esgoten la via administrativa.

p. Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern."

12. La Secció sisena, anomenada La Direcció de Gestió Tributària, i els articles 19 i 20 que pertanyen a dita Secció queden sense contingut ja que dites competències són assumides per la Gerència.

13. La Secció setena, anomenada Delegació de competències i l'article 21 que pertany a dita Secció queda sense contingut, ja que la seva regulació s'inclou dins del Reglament orgànic i funcional de l'ORGT.

14. Article 23: Es modifica el primer paràgraf de l'apartat 4 que resta redactat de la manera següent:

"4. A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari i interventor o funcionaris en qui hagin delegat, i la persona que ocupa el càrrec de Gerent."

15. Article 27: Es modifica l'apartat 1 que resta redactat de la forma següent:

"1. Llevat de les funcions de gestió dels ingressos de dret públic locals que s'exerceixen per delegació de les entitats titulars, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de l'Organisme podrà ser encarregada a unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la pròpia Diputació i a consorcis i ens participats, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans tècnics disponibles, que a efectes de la contractació tindran la condició de medi propi de l'Organisme."

---

16. Article 28: Es modifiquen les lletres f, h, i, de l'apartat 1, que queden redactades de la manera següent:

"f. L'aprovació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, els convenis col·lectius, la de la fixació de la quantia de les retribucions complementàries.

h. L'aprovació de l'oferta pública i el pla d'ocupació, de les bases i les convocatòries de selecció i de provisió i nomenament del personal funcionari interí, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats, la separació del servei de personal funcionari, l'acomiadament del laboral i el reconeixement de situacions administratives del personal funcionari.

i. L'exercici del comandament superior de tot el personal, competència aquesta que es concreta en les atribucions següents:

i.1) Nomenar i disposar el cessament de qui ocupi el lloc de treball directiu professional de Gerència i el lloc de treball d'Adjunt/a a Gerència.

i.2) Destinar i traslladar el personal entre els diferents serveis i unitats de la Diputació i dels seus organismes autònoms."

17. Article 30: Es modifica el redactat que queda de la manera següent:

"Les funcions de secretaria de l'Organisme són exercides per la persona titular de la Secretaria general de la Diputació de Barcelona o funcionari/a en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec."

18. Article 32: Es suprimeix l'apartat 2 i es renumeren la resta d'apartats modificant el redactat del número 1 que resta de la manera següent:

"1. Les funcions de tresoreria de l'Organisme de Gestió Tributària són exercides per la persona titular de la Tresoreria de la Diputació o funcionari/a en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec."

19. Article 34: Es suprimeixen els subapartats 2.2.1, 2.2.2 i 2.2.3, així com el paràgraf segon de l'apartat 3, que resta redactat de la manera següent:

"2. El control i la fiscalització s'efectuarà per l'òrgan interventor de conformitat amb el que disposi la legislació vigent.

3. L'Organisme està sotmès al règim de comptabilitat pública en els termes establerts en la llei.

---

L'execució i la comptabilitat del pressupost es regirà per la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local."

20. Article 38: L'article queda sense contingut.

21. Article 39: Es modifica l'apartat 2 que resta redactat de la manera següent:

"2. Els serveis centrals s'organitzaran en direccions de serveis, sotsdireccions de serveis, serveis, seccions i negociats, d'acord amb l'organigrama vigent en cada moment, i s'ubicaran a la ciutat de Barcelona, preferentment en el domicili de l'Organisme a què fa esment l'article 3 d'aquests Estatuts."

22. Article 40: Es modifica l'apartat 3 que resta redactat de la manera següent:

"3. El personal de l'Organisme encarregat d'exercir les funcions públiques d'inspecció i recaptació:

a) Té la consideració d'agent de l'autoritat.

b) Resta obligat, en el exercici de les seves funcions, a identificar-se degudament.

c) Resta obligat, en l'exercici de les seves funcions, a mantenir el secret professional."

23. Article 44: Es modifica el paràgraf segon d'aquest article que resta redactat de la manera següent:

"Les previsions anteriors no són d'aplicació a la Gerència que seguirà les determinacions pròpies de la relació estatutària que la vincula amb la Diputació de Barcelona."

24. Disposició addicional segona: Es modifica el redactat que resta de la manera següent:

"L'Organisme aplicarà les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei Orgànica 3/2018 i resta de normativa vigent sobre protecció de dades personals o aquella normativa que la pugui substituir.

L'Organisme, de conformitat amb l'esmentada normativa, designarà un delegat de protecció de dades propi, que haurà de tenir la condició de personal funcionari del grup A1, que actuarà com interlocutor davant la Agencia Española de Protección de Datos i les autoritats autonòmiques de protecció de dades. El delegat podrà

---

inspeccionar els procediments relacionats amb la protecció de dades i emetre recomanacions en l'àmbit de les seves competències.

Es garantirà la independència del delegat de protecció de dades dins de la organització, evitant qualsevol conflicte d'interessos."

25. Disposició derogatòria única: Es modifica el redactat que resta de la manera següent:

"Queden derogades, totalment o en part, totes les disposicions de igual o inferior rang que s'oposin al que estableixen aquests Estatuts."

### **3. Procediment per a la modificació dels Estatuts**

La present proposta, un cop ha estat aprovada per la Junta de Govern de l'ORGT, correspon que sigui aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona com a òrgan competent per a la seva aprovació, conforme al previst a l'art. 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

El Ple de la Diputació de Barcelona aprovarà inicialment la proposta de modificació dels Estatuts i se sotmetrà l'expedient a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i la inserció d'un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Transcorregut el període d'informació pública, s'adoptarà l'acord definitiu que procedeixi resolent les al·legacions i aprovant el text definitiu dels Estatuts. En cas que no s'hagin presentat al·legacions ni suggeriments, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva. En aquest cas s'haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies, l'acord d'aprovació definitiva dels Estatuts amb una còpia íntegra i fefaent d'aquests, d'acord amb els articles 56.1 i 70.2 LBRL.

El text complet dels Estatuts s'haurà de publicar al BOPB i inserir un anunci de referència al DOGC i al tauler d'anuncis de la Diputació de Barcelona.

Transcorregut el termini de 15 dies previst als articles 65.2 i 70.2 de la LBRL, l'entrada en vigor dels Estatuts es produirà l'endemà de la data en que s'hagi publicat al BOPB el text complet dels Estatuts.

L'acord d'aprovació per part del Ple de la Diputació de Barcelona requereix el vot favorable de la majoria absoluta de membres de la corporació, d'acord amb el previst a l'article 47.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), amb l'informe previ, preceptiu i no vinculant de la Secretaria i la Intervenció, si

---

s'escau, conforme al previst als articles 3.3.d.1) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter general i article 179.1.b) del DL 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### **4. Competència**

D'acord amb el que disposa l'article 28.1 apartat a) dels vigents Estatuts de l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona de 28 de març de 2019 (BOPB 25 de juny de 2019), la competència per aprovar la modificació dels Estatuts correspon a la Diputació de Barcelona, i al Ple de la Diputació de Barcelona per aplicació de l'article 33.2 apartat ñ) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en exigir l'article 47.2 apartat g), de la mateixa norma, el vot favorable de la majoria absoluta de membres de la corporació per a la modificació d'estatuts.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada proposa que, previ dictamen de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, s'elevi al Ple de la Diputació de Barcelona l'adopció dels següents,

### **ACORDS**

**Primer.** Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona aprovats per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 18 de març de 2019 i publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 25 de juny de 2019, que afecta als articles 1 apartats 1 i 2; l'article 2 apartat 2; l'article 3 apartats 2, 3, 4 i 5; l'article 5 lletres b, d, f, g, de l'apartat 1; l'article 6; l'article 9 lletres g, h, r; l'article 12 lletres a, d, e, f; l'article 13; l'article 14 lletres c, e, f, g; l'article 17 apartat 3; l'article 18 apartats lletres a, c, d, e, f, i.4), i.5), i.6), j, k, o, p; article 19; article 20; article 21; article 23 apartat 4; article 27 apartat 1; article 28 apartat 1, lletres f, h, i; article 30; article 32; article 34; article 38; article 39 apartat 2; article 40 apartat 3; article 44; Disposició addicional segona i la Disposició derogatòria, tal com es detalla en la part expositiva del dictamen, i de resultes de la qual el text íntegre dels Estatuts queda fixat en els termes següents:

#### **“ESTATUTS DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA**

##### **ÍNDEX**

##### **PREÀMBUL**

Títol primer. Identificació, naturalesa i règim jurídic, objectius i finalitats

Article 1. Naturalesa, denominació i personalitat jurídica.

Article 2. Règim jurídic.

---

Article 3. Domicili i estructura organitzativa.  
Article 4. Capacitat jurídica i potestats administratives.  
Article 5. Competències i finalitats.

Títol segon. Òrgans de govern i d'administració, competències i règim de funcionament.

Article 6. Òrgans de govern i d'administració.

Secció primera. La Junta de Govern

Article 7. Concepte.  
Article 8. Composició.  
Article 9. Competències.

Secció segona. El Consell Directiu

Article 10. Concepte.  
Article 11. Composició.  
Article 12. Competències.

Secció tercera. La Presidència

Article 13. Concepte.  
Article 14. Competències.

Secció quarta. La Vicepresidència

Article 15. Concepte i nomenament.  
Article 16. Exercici de funcions delegades per la Presidència.

Secció cinquena. La Gerència

Article 17. Concepte i nomenament.  
Article 18. Competències i funcions.

Secció sisena. La Direcció de Gestió Tributària (sense contingut)

Article 19. Concepte i nomenament (sense contingut)  
Article 20. Competències i funcions (sense contingut)

Secció setena. Delegació de competències (sense contingut)

Article 21. Delegació de competències (sense contingut)

Secció vuitena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius

Article 22. Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats.  
Article 23. Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats.  
Article 24. Adopció d'acords pels òrgans de govern.  
Article 25. Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern.

---

### Títol tercer. Coordinació i competències reservades de la Diputació de Barcelona

Article 26. Coordinació.

Article 27. Encàrrec de gestió i de funcions.

Article 28. Competències reservades a la Diputació.

Article 29. Avocació de competències.

### Títol quart. Secretaria, Intervenció i Tresoreria de Fons

Article 30. Secretaria.

Article 31. Intervenció.

Article 32. Tresoreria i disposició de fons.

### Títol cinquè. Règim econòmic, patrimoni i contractació

Article 33. Pressupost anual.

Article 34 Execució del pressupost, control, fiscalització, comptabilitat i destinació dels excedents.

Article 35. Recursos econòmics de l'Organisme.

Article 36. Comptes.

Article 37. Patrimoni.

Article 38. Contractació (sense contingut)

### Títol sisè. Règim d'organització administrativa i recursos humans

Article 39. Organització administrativa pròpia.

Article 40. Recursos humans.

### Títol setè. Causes d'extinció i els seus efectes

Article 41. Causes d'extinció.

Article 42. Efectes de l'extinció.

### Títol vuitè. Règim jurídic i duració del mandat dels òrgans de l'organisme

Article 43. Règim jurídic.

Article 44. Duració del mandat dels òrgans de govern.

### Disposicions addicionals

Disposició addicional primera. Modificació ex lege.

Disposició addicional segona. Protecció de dades

### Disposicions derogatòries

Disposició derogatòria

---

## **ESTATUTS DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA**

### **PREÀMBUL**

Mitjançant acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 30 de juny de 1988 s'aprovaren els primers Estatuts de l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, creat amb la finalitat de prestar assistència tècnica als ajuntaments de la província en l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels seus ingressos de dret públic.

Aquesta assistència tècnica s'ha exercit mitjançant la figura jurídica de la delegació de competències i la col·laboració interadministrativa previstes, entre d'altres, a l'article 37 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i als articles 7 i 8 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Aquest darrer precepte disposa que les facultats delegades seran exercides per l'òrgan de l'entitat delegada escaient conforme a les normes internes de distribució de competències pròpies d'aquesta entitat; resulta així de transcendental importància que l'Organisme de Gestió Tributària disposi d'un conjunt normatiu suficient i actualitzat per tal d'oferir la necessària cobertura jurídica a les actuacions que realitza per delegació dels municipis.

Els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària es modifiquen periòdicament per tal de donar compliment al marc legal vigent en cada moment i per la conveniència d'adaptar els òrgans i el funcionament de l'Organisme de Gestió Tributària a la realitat social de cada moment.

Els Estatuts anteriors foren aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona el 28 de març de 2019 i publicats al Butlletí oficial de la província de Barcelona el 25 de juny de 2019.

Als efectes d'aquests Estatuts, l'expressió Organisme es refereix a l'Organisme de Gestió Tributària.

### **TÍTOL PRIMER. IDENTIFICACIÓ, NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC, OBJECTIUS I FINALITATS**

#### **Article 1. Naturalesa, denominació i personalitat jurídica**

1. L'Organisme és un organisme autònom local creat per la Diputació de Barcelona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

2. La competència d'aquest Organisme s'estén al conjunt del territori de la província de Barcelona per a la realització de les actuacions que comporta la funció administrativa conduent a la realització dels crèdits i els ingressos de dret públic objecte de la

---

delegació, la recaptació dels quals li correspongui i això sens perjudici de les actuacions que pugui dur a terme fora de la província de Barcelona, conforme a la normativa i jurisprudència d'aplicació.

## **Article 2. Règim jurídic**

1. L'Organisme es regeix per la normativa de règim local, per les directives, lleis i reglaments que li siguin d'aplicació, per aquests Estatuts i per l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

2. Altrament, en l'actuació de l'Organisme resultaran d'aplicació la Llei d'hisendes locals, la Llei general tributària, els reglaments d'aplicació d'aquesta, la Llei general pressupostària i altra normativa que correspongui.

## **Article 3. Domicili i estructura organitzativa**

1. L'Organisme té el seu domicili a la ciutat de Barcelona, carrer Travessera de les Corts 131-159, Pavelló Mestral (recinte de la Maternitat), DP 08028. No obstant això, l'Organisme podrà acordar el trasllat del domicili social dins de la ciutat de Barcelona, així com l'establiment de les delegacions, oficines, centres o dependències necessàries per a l'exercici de les seves funcions en qualsevol punt de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

2. El Consell Directiu podrà acordar el trasllat del domicili dins la ciutat de Barcelona.

3. L'estructura organitzativa de l'Organisme es compon dels serveis centrals, ubicats a la ciutat de Barcelona, i dels serveis territorials.

4. Els serveis centrals s'organitzen jeràrquicament en direccions de serveis, sotsdireccions de serveis, serveis, seccions i negociats.

5. Els serveis territorials comprenen les diferents unitats, oficines i punts d'informació i gestió situats en aquells municipis on resulti oportú per a la millor prestació del servei. Al/a la president/a de l'Organisme correspondrà la facultat d'aprovar l'establiment, en l'àmbit de la província, de les unitats, oficines i punts d'informació i gestió que calguin per a la millor prestació del servei.

## **Article 4. Capacitat jurídica i potestats administratives**

1. Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, l'Organisme, d'acord amb l'ordenament jurídic, té plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes, obligar-se i exercitar les accions previstes en les lleis.

---

2. L'exercici d'aquesta capacitat vindrà delimitada per aquests Estatuts i per les disposicions aprovades i les resolucions dictades per la Diputació de Barcelona.

3. Per a l'exercici de les seves competències, l'Organisme té reconegudes, en el marc dels presents Estatuts, les potestats i les prerrogatives administratives següents:

- a. La tributària i la financera.
- b. La de programació o de planificació.
- c. La d'investigació, defensa i recuperació d'ofici dels seus béns.
- d. La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes i acords.
- e. La d'execució forçosa del seus actes i acords.
- f. La de revisió d'ofici dels actes i acords.
- g. La potestat sancionadora respecte a la gestió, la inspecció i la recaptació dels ingressos de dret públic delegats.
- h. La d'inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes establerts a les lleis, i les de prelació, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb els seus crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat.
- i. La d'exempció dels impostos estatals, autonòmics i locals, en els termes establerts per les lleis.
- j. La d'interpretació, modificació i resolució dels contractes administratius.
- k. La de direcció i control immediats dels serveis gestionats per l'Organisme, sens perjudici de les potestats superiors reservades a la Diputació de Barcelona.
- l. La d'inspecció i control en els termes previstos a la Llei de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei general tributària i la seva normativa de desplegament.

## **Article 5. Competències i finalitats**

1. Les competències i finalitats de l'Organisme són:

- a. L'exercici de funcions i potestats de gestió, inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic per delegació o encàrrec de gestió de les administracions públiques de Catalunya i dels ens públics que en depenen.
  - b. La formació i el manteniment dels padrons d'ingressos de dret públic, amb l'abast i les condicions que es convinguin.
  - c. La pràctica de liquidacions per a determinar els deutes tributaris i altres actes de gestió que hagin estat delegats en la Diputació de Barcelona.
  - d. La recaptació en període voluntari i executiu de tota mena d'ingressos de dret públic.
  - e. La recaptació dels recursos de la Diputació de Barcelona, i d'altres ens de dret públic dins de l'àmbit de la província de Barcelona.
  - f. La realització de tasques d'inspecció dels tributs locals, en règim de delegació de funcions.
-

- g. L'assessorament jurídic i econòmic en matèria d'ingressos de dret públic als ens públics la gestió dels quals hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona.
- h. La informació i assistència al contribuent sobre l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions tributàries locals.
- i. La defensa judicial i l'exercici d'accions judicials i administratives de tota mena, en defensa dels tributs i dels ingressos de dret públic, la gestió i la recaptació dels quals hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona.
- j. La prestació de qualsevol altra activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

2. L'Organisme ostenta, als efectes de la Llei general tributària, la condició d'administració tributària habilitada per desenvolupar les funcions regulades en dita Llei.

## **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I D'ADMINISTRACIÓ, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT**

### **Article 6. Òrgans de govern i d'administració**

El govern, l'administració i la representació de l'Organisme està a càrrec dels òrgans següents:

- a. La Junta de Govern.
- b. El Consell Directiu.
- c. La Presidència.
- d. La Vicepresidència.
- e. La Gerència.
- f. (Sense contingut)

### **Secció primera. La Junta de Govern:**

#### **Article 7. Concepte**

La Junta de Govern és l'òrgan que assumeix el govern, la direcció superior i l'alta orientació i fixació de les grans línies d'actuació de l'Organisme, sens perjudici de les facultats reservades a la Diputació de Barcelona.

#### **Article 8. Composició**

La Junta de Govern tindrà la composició següent:

Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona o diputat o diputada que aquesta nomeni per desenvolupar aquest càrrec.

---

Vocals: Set diputats/des designats/des pel Ple de la Diputació de Barcelona.

## **Article 9. Competències**

Correspon a la Junta de Govern:

- a. Aprovar el programa d'actuació.
  - b. Aprovar la memòria de la gestió feta durant l'any.
  - c. Ordenar els aspectes principals del funcionament del servei.
  - d. Proposar l'aprovació dels pressupostos i les seves modificacions, d'acord amb allò que estableixin les respectives Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona.
  - e. Proposar l'aprovació dels comptes generals i inventari de béns.
  - f. Proposar l'aprovació de la modificació d'Estatuts.
  - g. Proposar l'aprovació de la plantilla de personal, la relació de llocs de treball, l'organigrama i l'oferta pública d'ocupació.
  - h. (Sense contingut)
  - i. Proposar l'aprovació de la modificació del Reglament orgànic i funcional i de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.
  - j. Aprovar les compensacions econòmiques a rebre per satisfer les administracions públiques o ens públics delegants, per a la realització de les funcions de gestió, inspecció i recaptació delegades en la Diputació de Barcelona.
  - k. Proposar l'aprovació de les taxes que, en el seu cas, hagi de percebre l'Organisme.
  - l. Fixar els preus públics corresponents als serveis a càrrec de l'Organisme, sempre que cobreixin el seu cost i, en cas contrari, proposar a la Diputació de Barcelona la seva aprovació.
  - m. Aprovar la concertació d'operacions de crèdit.
  - n. Declarar la nul·litat de ple dret dels actes dictats pels òrgans de l'Organisme, previ dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat, quan concorrin els motius de nul·litat previstos a les lleis.
  - o. Declarar la lesivitat per a l'interès públic dels actes dictats pels òrgans de l'Organisme en els supòsits previstos a les lleis.
  - p. Aprovar els mòduls a abonar als municipis per l'adscripció temporal de personal a l'Organisme.
  - q. Aprovar els criteris de concessió de bestretes als municipis.
  - r. (Sense contingut)
  - s. Exercir aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies de l'Organisme, les lleis l'atribueixen al ple de les entitats locals i no hagin estat reservades a la Diputació de Barcelona o atribuïdes per aquests Estatuts a altre òrgan de la Diputació de Barcelona o de l'Organisme.
-

## **Secció segona. El Consell Directiu:**

### **Article 10. Concepte**

El Consell Directiu és l'òrgan que assumeix el govern i la gestió ordinària de l'Organisme.

### **Article 11. Composició**

El Consell Directiu tindrà la composició següent:

**President/ta:** La persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona o diputat o diputada que aquest/ta designi.

**Vocals:** Quatre diputats/des designats/des pel Ple de la Diputació de Barcelona, d'entre els vocals de la Junta de Govern de l'Organisme.

### **Article 12. Competències**

Correspon al Consell Directiu:

- a. Aprovar, adjudicar i resoldre els expedients de contractació els imports dels quals no ultrapassin la xifra de sis milions d'euros (IVA exclòs) i siguin superiors a sis-cents mil euros (IVA exclòs). Tanmateix, en aquests contractes els actes de preparació, execució, modificació, interpretació, liquidació i, en general, qualsevol altra que no sigui l'aprovació, l'adjudicació o l'extinció del contracte és competència del/de la President/ta, qui donarà coneixement al Consell Directiu en la primera sessió que es celebri.  
Aquesta competència inclou l'autorització i la disposició de despeses derivades d'aquestes contractacions, incloses les plurianuals, sempre que en aquest cas no s'ampliï el nombre de quatre anualitats.  
La resta de potestats, tràmits i actuacions previstes a la normativa de contractes del sector públic no descrites en aquest apartat són competència del/de la President/ta de l'Organisme.
  - b. Aprovar els projectes d'obres i de serveis quan sigui competent el Consell Directiu per a la seva adjudicació.
  - c. Aprovar l'adquisició, la venda i la cessió gratuïta de béns immobles.
  - d. (Sense contingut)
  - e. (Sense contingut)
  - f. (Sense contingut)
  - g. Aprovar convenis amb persones i entitats, públiques o privades, i l'autorització i la disposició de despeses que es derivin, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions següents:
    1. Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats.
-

2. Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

De l'exercici d'aquesta competència quedaran exclosos els convenis relatius a la delegació de facultats de gestió, inspecció i recaptació d'ingressos, l'aprovació dels quals està reservada al Ple de la Diputació de Barcelona.

h. Aprovar plans i programes llevat del programa d'actuació de l'Organisme.

### **Secció tercera. La Presidència:**

#### **Article 13. Concepte**

1. La Presidència és l'òrgan unipersonal que ostenta la màxima representació de l'Organisme de Gestió Tributària, i en dirigeix el govern i l'administració.

2. En el cas que ho consideri oportú, la Presidència de la Diputació podrà delegar les funcions en un diputat o diputada.

3. La Presidència de l'Organisme exercirà les funcions atribuïdes en aquests Estatuts llevat que en el decret de nomenament s'estableixi altra cosa.

#### **Article 14. Competències**

Correspon a la Presidència:

- a. Representar l'Organisme en els actes que ho requereixin i subscriure, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que sigui necessari per a la consecució de les seves finalitats.
  - b. Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.
  - c. Aprovar i adjudicar els expedients de contractació l'import dels quals estigui comprès entre els límits quantitius següents:
    - c.1) En els d'obres, per sobre de l'import del contracte menor (IVA exclòs) i fins sis-cents mil euros (IVA exclòs).
    - c.2) En la resta de contractes administratius i en els privats que no siguin d'adquisició o alienació de béns immobles, per sobre de l'import del contracte menor (IVA exclòs) i fins sis-cents mil euros (IVA exclòs).Aquesta competència inclou l'exercici de totes les potestats en matèria de contractació i l'autorització i la disposició de despeses derivades d'aquestes contractacions, incloses les plurianuals, sempre que en aquest cas no s'ampliï
-

- el nombre de quatre anualitats; aquesta limitació no regirà en l'arrendament de béns immobles.
- d. Aprovar els projectes d'obres i de serveis quan sigui competent la Presidència per a la seva contractació, d'acord amb el que estableix l'apartat c.
  - e. L'exercici de totes les facultats, tràmits i potestats en matèria de contractació respecte dels contractes aprovats i adjudicats pel Consell Directiu, llevat de la seva resolució.
  - f. Exercir el comandament directe del personal de l'Organisme, competència que inclou les facultats següents:
    - f.1) Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona en el cas de personal funcionari, adscrit a l'Organisme.
    - f.2) Proposar el nomenament i el cessament de les persones per ocupar els llocs de treball de Gerència i d'Adjunt/a a la Gerència.
  - g. Aprovar l'establiment i la supressió, en l'àmbit de la província, de les unitats, oficines i dels punts d'informació i gestió que calguin.
  - h. Retre els estats de comptes i proposar l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'Organisme.
  - i. Aprovar les modificacions pressupostàries, quan aquestes no siguin competència de la Diputació de Barcelona, segons les bases d'execució del pressupost.
  - j. Exercitar tot tipus d'accions administratives i judicials, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'Organisme davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
  - k. Elevar al Ple de la Diputació la proposta d'acceptació dels acords de delegació adoptats per les administracions i ens públics delegants, dels quals posteriorment es donarà compte a la Junta de Govern de l'Organisme, en la sessió següent que se celebri.
  - l. Aprovar les despeses no atribuïdes a altres òrgans.
  - m. Exercitar les accions judicials necessàries en defensa dels ingressos de la Hisenda local.
  - n. Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'Organisme, la normativa atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegable i no hagi estat reservada a la Presidència de la Diputació o assignada a un altre òrgan.

#### **Secció quarta. La Vicepresidència**

##### **Article 15. Concepte i nomenament**

1. La Vicepresidència és l'òrgan de govern que substituirà la Presidència i assumirà les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia del seu titular.
  2. La Presidència de la Diputació nomenarà la persona que hagi d'ocupar la Vicepresidència d'entre els/les diputats/des que siguin membres del Consell Directiu.
-

3. A falta de nomenament, exercirà la suplència el diputat delegat responsable de l'Àrea d'hisenda de la Diputació de Barcelona.

### **Article 16. Exercici de funcions delegades per la Presidència**

A més de les funcions de substitució, la Vicepresidència exercirà les funcions que li delegui la Presidència de l'Organisme.

### **Secció cinquena. La Gerència.**

#### **Article 17. Concepte i nomenament**

1. La Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la gestió econòmica administrativa de l'Organisme i serà exercida per un/una funcionari/a de carrera del grup A1 de qualsevol administració pública. La persona titular, que ha de reunir els requisits exigits per la legislació, és nomenada per la Presidència de la Diputació i del seu nomenament es dona compte als òrgans col·legiats de l'Organisme i al Ple de la Diputació.

El nomenament de la Gerència, en la seva condició de personal directiu professional, es farà d'acord amb un procediment en què es garanteixi la publicitat i la concurrència, atenent a criteris de competència professional i experiència en l'àmbit públic o privat, així com la seva idoneïtat.

2. La Gerència podrà tenir un/a adjunt/a que també serà nomenat/da pel/per la President/ta de la Diputació de Barcelona i tindrà les funcions delegades que la Gerència li atorgui, entre elles la de substituir el/la titular en cas de vacant, absència, vacances o malaltia, i que serà també un/una funcionari/a de carrera del grup A1 de qualsevol administració pública. Per la necessària relació de confiança tècnica per al desenvolupament de les funcions que se li atorgui, la Gerència serà escoltada abans de la proposta i nomenament de la persona.

3. Si no es nomena cap Adjunt/a a Gerència en cas de de vacant, absència, vacances o malaltia la Gerència serà exercida pel/per la funcionari/a de carrera del grup A1 de qualsevol administració pública que la mateixa Gerència designi mitjançant decret.

#### **Article 18. Competències i funcions**

Correspon a la Gerència:

- a. Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.  
Igualment li correspon representar l'Organisme en la signatura dels convenis, contractes i altres documents que siguin conseqüència del funcionament dels
-

- serveis o de l'exercici de les facultats delegades, en aquells supòsits que la representació no sigui exercida per la Presidència de l'Organisme.
- b. Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'Organisme de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.
  - c. Elaborar els projectes de pressupost, liquidació del pressupost i compte general, les propostes de plantilla, la relació de llocs de treball, la classificació de llocs de treball i l'organigrama.
  - d. (Sense contingut)
  - e. Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'Organisme i formular propostes a la Presidència.
  - f. Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar contractes menors d'acord amb el previst a la legislació de contractes del sector públic.
  - g. Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar la resta de contractes administratius i els privats, incloses les alienacions de béns mobles, fins al límit de quinze mil euros (IVA exclòs).
  - h. Aprovar la realització de contractes de lloguer i contraprestacions per a la cessió de béns immobles municipals d'una durada màxima de 5 anys, fins al límit anyal de quinze mil euros (IVA exclòs).
  - i. En matèria de personal, exercir les competències següents:
    - i.1) Proposar el nomenament i la remoció dels càrrecs de comandament.
    - i.2) Contractar el personal laboral.
    - i.3) Aplicar el règim disciplinari al personal laboral i, en el cas del personal funcionari elevar les actuacions a l'òrgan corresponent de la Diputació de Barcelona.
    - i.4) Destinar i traslladar temporalment el personal entre les diferents unitats orgàniques, el que comprèn les comissions de serveis, el trasllat per raons mèdiques, l'atribució temporal de funcions internes i les adscripcions provisionals, sempre i quan no transcendeixin del propi Organisme.
    - i.5) Exercir el control del personal, el que comprèn el reconeixement de triennis per serveis prestats a l'Organisme, excedències internes (el que inclou incompatibilitats per ocupar dos llocs de treball dintre del propi ORGT i per exercici de càrrec públic), llicències, permisos, modificacions de jornades, millores socials i la resta d'actes d'aquesta naturalesa, inclosa la nòmina del personal i les obligacions amb la Seguretat Social.
    - i.6) Aquelles altres no assignades a altres òrgans que tinguin caràcter temporal, no transcendeixin del propi Organisme o no formin part dels elements essencials de l'estatut dels funcionaris.
  - j. En matèria de transferències i ordenació de pagaments, exercir les competències següents:
    - j.1) Autoritzar les transferències de fons des dels comptes de l'ORGTT a les entitats delegants per l'import que els correspongui.
-

- j.2) Atorgar bestretes ordinàries als ajuntaments delegants, conforme el que estableix el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els criteris de concessió aprovats per la Junta de Govern.
- j.3) Reconèixer les obligacions i ordenar els pagaments.
- k. (Sense contingut)
- l. L'obertura i cancel·lació de tota mena de comptes corrents.
- m. Aprovar les despeses en matèria de la seva competència d'acord amb les previsions següents:
  - m.1) En l'àmbit de contractació, segons l'establert a les lletres f) i g).
  - m.2) En la resta de matèries, fins al límit de sis mil euros (IVA exclòs).
- n. Aprovar i ordenar el pagament de la nòmina del personal de l'Organisme d'acord amb les normes, pactes i convenis aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona.
- o. En matèria de gestió d'ingressos de dret públic, li correspondran les següents competències:
  - o.1) L'exercici de les funcions de direcció de gestió tributària, d'inspecció i de recaptació.
  - o.2) Dictar tota mena d'actes administratius que amb relació a l'exercici de funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic corresponguin a l'Organisme.
  - o.3) Resoldre els recursos administratius i les reclamacions que s'interposin contra les resolucions i actes administratius descrits en l'apartat anterior d'aquest article.
  - o.4) Declarar la inadmissibilitat de les sol·licituds de revisió d'ofici d'actes dictats per l'Organisme, formulades pels interessats.  
Els actes dictats per la Gerència esgoten la via administrativa.
- p. Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern.

## **Secció sisena. La Direcció de Gestió Tributària. (sense contingut)**

### **Article 19. Concepte i nomenament**

(Sense contingut)

### **Article 20. Competències i funcions**

(Sense contingut)

## **Secció setena. Delegació de competències (sense contingut)**

### **Article 21. Delegació de competències**

(Sense contingut)

---

## **Secció vuitena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius**

### **Article 22. Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats**

1. En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats és de la meitat del nombre total dels seus membres, que mai no pot ser inferior a tres persones.

En segona convocatòria, quinze minuts després, és suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de tota la sessió.

Malgrat que no s'hagin complert els requisits de la convocatòria, qualsevol òrgan col·legiat de l'Organisme resta vàlidament constituït si s'han reunit tots els membres i ho acorden per unanimitat.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que, d'acord amb les previsions d'aquests Estatuts, els substitueixin.

2. En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebri la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència de la Diputació, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte, en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació.

### **Article 23. Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats**

1. La Junta de Govern i el Consell Directiu celebraran sessions ordinàries, com a mínim, una vegada al trimestre.

2. La Junta de Govern i el Consell Directiu es reuniran en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una quarta part dels membres.

3. La fixació de les dates de les sessions es determinarà per la Presidència i mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.

4. A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari i interventor o funcionaris en qui hagin delegat, i la persona que ocupa el càrrec de gerent.

---

A criteri de la Presidència podran ser convocats altres responsables de l'Organisme o persones alienes que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.

5. En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions establertes per la normativa de règim local.

#### **Article 24. Adopció d'acords pels òrgans de govern**

1. Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.

2. Es consideren com aprovades per assentiment les propostes del/de la president/ta si, un cop anunciades, no originen cap objecció o cap oposició. Altrament, s'ha de fer votació ordinària o, si s'escau, nominal.

3. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació, i si se'n torna a produir de nou decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.

4. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

#### **Article 25. Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern**

1. Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs locals i de la resta d'ingressos de dret públic locals, els interessats podran formular recurs de reposició preceptiu davant l'òrgan que els hagi dictat.

2. Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs no locals i de la resta d'ingressos de dret públic no locals, els interessats podran formular les accions o recursos administratius regulats en l'ordenament jurídic.

3. Contra els actes i acords relatius a les matèries no incloses en els dos apartats anteriors, els interessats podran formular recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Barcelona.

4. En els supòsits que, per raó d'urgència, la Presidència de la Diputació exerceixi competències atribuïdes a òrgans col·legiats de l'Organisme, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.

Contra l'acord de ratificació del decret de la Presidència de la Diputació, adoptat per l'òrgan col·legiat de l'Organisme, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu.

---

## **TÍTOL TERCER. COORDINACIÓ I COMPETÈNCIES RESERVADES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

### **Article 26. Coordinació**

1 Les competències i funcions pròpies de l'Organisme es podran exercir mitjançant l'adopció de les mesures necessàries de coordinació amb unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la Diputació de Barcelona i amb els consorcis i ens participats. En especial, quan la Diputació de Barcelona disposi de mitjans humans i materials o quan la contractació agrupada sigui aconsellable, la Diputació de Barcelona pot realitzar, per sí mateixa o mitjançant contracte agrupat, obres, serveis i subministraments per compte de l'Organisme.

2. El règim de competències reservades a la Diputació de Barcelona que s'estableix en el present títol s'entén sense perjudici de les mesures de coordinació que, amb caràcter general o contingent, puguin ser adoptades pels òrgans corporatius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos humans, tècnics i econòmics al servei de la pròpia corporació i dels ens dependents o participats.

3. Sens perjudici del règim de competències reservades a la Diputació de Barcelona i de les mesures de coordinació que puguin ser adoptades pels òrgans corporatius a l'empara de les previsions establertes en aquest títol tercer, s'estableixen els controls específics següents:

- a. Sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans de l'Organisme.
- b. D'eficàcia.

Els controls específics seran exercits per les àrees, òrgans i unitats que determini la Diputació de Barcelona.

### **Article 27. Encàrrec de gestió i de funcions**

1. Llevat de les funcions de gestió dels ingressos de dret públic locals que s'exerceixen per delegació de les entitats titulars, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de l'Organisme podrà ser encarregada a unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la pròpia Diputació i a consorcis i ens participats, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans tècnics disponibles, que a efectes de la contractació tindran la condició de medi propi de l'Organisme.

2. L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent de l'Organisme l'adopció dels actes administratius definitius o

---

complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec.

3. La realització d'activitats establertes amb caràcter general en l'àmbit de la Diputació i dels ens que en depenen o en els que participa es durà a terme d'acord amb les determinacions aprovades, les quals fixaran les activitats incloses, el seu termini de vigència i la naturalesa i l'abast de la gestió i funcions encomanades.

Les activitats realitzades per compte de l'Organisme tindran validesa plena i no necessitaran de l'adopció d'un acte exprés d'encàrrec pels òrgans de l'Organisme.

### **Article 28. Competències reservades a la Diputació**

1. Correspondrà als òrgans de govern de la Diputació de Barcelona l'adopció dels actes administratius definitius que, en relació amb l'Organisme, facin referència a les matèries següents:

- a. L'aprovació i la modificació dels Estatuts.
  - b. L'aprovació de les ordenances, els reglaments i l'inventari de béns.
  - c. L'aprovació i modificació dels pressupostos i l'aprovació dels comptes, tot això d'acord amb allò que es disposa a la Llei reguladora de les hisendes locals i a les bases d'execució del pressupost.
  - d. El control i fiscalització dels òrgans de govern i d'administració.
  - e. L'aprovació i l'adjudicació dels expedients de contractació i l'autorització i la disposició de despeses en els supòsits següents:
    - e.1) Que el seu import ultrapassi la xifra de sis milions (6.000.000) d'euros.
    - e.2) Que el número d'anualitats sigui superior a quatre, limitació aquesta que no regirà en l'arrendament d'immobles.
    - e.3) Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.
  - f. L'aprovació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, els convenis col·lectius, la de la fixació de la quantia de les retribucions complementàries.
  - g. La resolució de les sol·licituds de compatibilitat i el nomenament del personal directiu professional al servei de l'Organisme.
  - h. L'aprovació de l'oferta pública i el pla d'ocupació, de les bases i les convocatòries de selecció i de provisió i nomenament del personal funcionari interí, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats, la separació del servei de personal funcionari, l'acomiadament del laboral i el reconeixement de situacions administratives del personal funcionari.
-

- i. L'exercici del comandament superior de tot el personal, competència aquesta que es concreta en les atribucions següents:
    - i.1) Nomenar i disposar el cessament de qui ocupi el lloc de treball directiu professional de Gerència i el lloc de treball d'Adjunt/a a Gerència.
    - i.2) Destinar i traslladar el personal entre els diferents serveis i unitats de la Diputació i dels seus organismes autònoms.
  - j. L'aprovació de la liquidació del pressupost.
  - k. L'exercici, per raons d'urgència, de les competències atribuïdes als òrgans col·legiats de l'Organisme.
  - l. Aquelles competències atribuïdes a la Presidència de la Diputació amb caràcter indelegable i les que s'hagi reservat.
  - m. Aquelles competències que hagin de correspondre al Ple de la Diputació perquè la seva aprovació exigeix una majoria especial i les que s'hagi reservat.
2. Els actes administratius definitius sobre les matèries esmentades en el número anterior seran adoptats pels òrgans següents:
- a. Pel Ple, les assenyalades a les lletres des de la a) fins a la f), i a la lletra m).
  - b. Per la Presidència de la Diputació, les assenyalades a les lletres des de la g) fins a la l).

#### **Article 29. Avocació de competències**

Sense perjudici de les competències conferides a l'Organisme i atribuïdes als seus òrgans de govern en virtut d'aquests Estatuts, el Ple de la Diputació de Barcelona podrà assumir-les en qualsevol moment a iniciativa pròpia o en aquells supòsits en què per necessitat o urgència ho demandi l'interès públic.

### **TÍTOL QUART. SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA DE FONDS**

#### **Article 30. Secretaria**

Les funcions de secretaria de l'Organisme són exercides per la persona titular de la Secretaria general de la Diputació de Barcelona o funcionari/a en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

#### **Article 31. Intervenció**

Les funcions d'intervenció de l'Organisme de Gestió Tributària són exercides per la persona titular de la Intervenció General de la Diputació o funcionari/a en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

---

### **Article 32. Tresoreria i disposició de fons**

1. Les funcions de tresoreria de l'Organisme de Gestió Tributària són exercides per la persona titular de la Tresoreria de la Diputació o funcionari/a en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

2. Dels fons en disposaran, conjuntament, les persones que ocupin els càrrecs de Gerència, Intervenció i Tresoreria i les persones que legalment les substitueixin.

## **TÍTOL CINQUÈ. RÈGIM ECONÒMIC, PATRIMONI I CONTRACTACIÓ**

### **Article 33. Pressupost anual**

L'Organisme elaborarà anualment un pressupost que contindrà l'estat d'ingressos i de despeses, amb l'estructura que determinin les disposicions vigents i que s'integrarà en el pressupost general de la Diputació de Barcelona.

### **Article 34. Execució del pressupost, control, fiscalització, comptabilitat i destinació dels excedents**

1. L'execució del pressupost s'efectuarà de conformitat amb les bases d'execució del pressupost corresponent.

2. El control i la fiscalització s'efectuarà per l'òrgan interventor de conformitat amb el que disposi la legislació vigent.

3. L'Organisme està sotmès al règim de comptabilitat pública en els termes establerts en la llei.

L'execució i la comptabilitat del pressupost es regirà per la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local.

4. Correspondrà a la Diputació de Barcelona resoldre sobre la destinació dels excedents o superàvits que eventualment es produeixin.

### **Article 35. Recursos econòmics de l'Organisme**

Per al compliment de les seves finalitats, l'Organisme comptarà amb els recursos econòmics següents:

- a. Les taxes, els preus públics i els altres ingressos que es puguin obtenir per la utilització dels serveis que presti l'Organisme.
  - b. Els productes del seu patrimoni i altres de dret privat.
  - c. Les subvencions que aportin les entitats i organismes de caràcter oficial o particular, a les finalitats de l'Organisme.
-

- d. Els llegats o donacions a l'Organisme que hagin estat acceptades per la Junta de Govern.
- e. Les aportacions de la Diputació de Barcelona amb càrrec als pressupostos de la corporació.
- f. Els crèdits i altres aportacions obtingudes d'entitats oficials i particulars.
- g. Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal aplicable.

### **Article 36. Comptes**

1. A l'acabament de cada exercici pressupostari es formarà el Compte de l'Organisme, que haurà de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

2. El/la President/ta retrà i proposarà inicialment el compte de l'Organisme a la Diputació de Barcelona, a efectes de la seva inclusió en el Compte general, i la posterior aprovació d'aquest.

### **Article 37. Patrimoni**

Constitueixen el patrimoni de l'Organisme:

- a. Els béns que li adscriu la Diputació en ús, els quals conservaran la seva qualificació jurídica original.
- b. Els béns, drets i accions que l'Organisme adquireixi per compravenda o qualsevol altre títol legítim.

### **Article 38. Contractació**

(Sense contingut)

## **TÍTOL SISÈ. RÈGIM D'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA I RECURSOS HUMANS**

### **Article 39. Organització administrativa pròpia**

1. Per a atendre les funcions que té assignades, l'Organisme s'estructurarà en serveis centrals i serveis territorials.

2. Els serveis centrals s'organitzaran en direccions de serveis, sotsdireccions de serveis, serveis, seccions i negociats, d'acord amb l'organigrama vigent en cada moment, i s'ubicaran a la ciutat de Barcelona, preferentment en el domicili de l'Organisme a què fa esment l'article 3 d'aquests Estatuts.

---

3. Els serveis territorials s'organitzaran en unitats, oficines i punts d'informació i gestió situats en diferents municipis, d'acord amb les necessitats dimanants de la prestació del servei al conjunt de municipis.

#### **Article 40. Recursos humans**

1. El personal de l'Organisme serà integrat per:

- a. El personal funcionari de la Diputació de Barcelona que prestin servei a l'Organisme.
- b. El personal laboral contractat per l'Organisme, a extingir.
- c. El personal directiu professional que la Diputació pugui nomenar, d'acord amb el que preveuen aquests Estatuts.

El Personal laboral restarà sotmès a l'Estatut dels treballadors, al conveni col·lectiu i a la resta de normativa legal vigent.

La contractació com a personal laboral no conferirà als empleats la condició de treballadors de la Diputació de Barcelona, atesa la naturalesa jurídica de l'Organisme i de la relació contractual que se'n deriva.

2. Els/Les funcionaris/es de la Diputació que prestin serveis a l'Organisme mantindran la situació de servei actiu a la Diputació.

3. El personal de l'Organisme encarregat d'exercir les funcions públiques d'inspecció i recaptació:

- a) Té la consideració d'agent de l'autoritat.
- b) Resta obligat, en el exercici de les seves funcions, a identificar-se degudament.
- c) Resta obligat, en l'exercici de les seves funcions, a mantenir el secret professional.

### **TÍTOL SETÈ. CAUSES D'EXTINCIÓ I ELS SEUS EFECTES**

#### **Article 41. Causes d'extinció**

L'Organisme tindrà una durada indefinida, determinada pel compliment de les finalitats recollides en els presents Estatuts i podrà extingir-se en qualsevol moment per algunes de les causes següents:

- a. Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert .
  - b. Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.
  - c. Per qualsevol altra circumstància legal.
-

#### **Article 42. Efectes de l'extinció**

1. L'acord d'extinció de l'Organisme haurà de contenir els criteris de liquidació.
2. En extingir-se l'Organisme, la Diputació el succeirà universalment i el seu patrimoni revertirà a la Diputació de Barcelona.

#### **TÍTOL VUITÈ. RÈGIM JURÍDIC I DURACIÓ DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE L'ORGANISME**

##### **Article 43. Règim jurídic**

En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local.

##### **Article 44. Duració del mandat dels òrgans de govern**

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les corporacions locals. No obstant això, continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.

Les previsions anteriors no són d'aplicació a la Gerència que seguirà les determinacions pròpies de la relació estatutària que la vincula amb la Diputació de Barcelona.

##### **Disposicions addicionals**

###### **Disposició addicional primera. Modificació ex lege**

Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als organismes autònoms locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

###### **Disposició addicional segona. Protecció de dades.**

L'Organisme aplicarà les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018 i resta de normativa vigent sobre protecció de dades personals o aquella normativa que la pugui substituir.

L'Organisme, de conformitat amb l'esmentada normativa, designarà un delegat de protecció de dades propi, que haurà de tenir la condició de personal funcionari del grup

---

A1, que actuarà com interlocutor davant la Agencia Española de Protección de Datos i les autoritats autonòmiques de protecció de dades. El delegat podrà inspeccionar els procediments relacionats amb la protecció de dades i emetre recomanacions en l'àmbit de les seves competències.

Es garantirà la independència del delegat de protecció de dades dins de la organització, evitant qualsevol conflicte d'interessos.

### **Disposicions derogatòries**

#### **Disposició derogatòria única**

Queden derogades, totalment o en part, totes les disposicions de igual o inferior rang que s'oposin al que estableixen aquests Estatuts.”

**Segon.** SOTMETRE l'expedient a informació pública per un termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la inserció d'un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

**Tercer.** DETERMINAR que, transcorregut el període d'informació pública sense haver-se presentat reclamacions ni suggeriments, el present acord esdevindrà definitiu.

**Quart.** TRAMETRE a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies hàbils, l'acord d'aprovació definitiva dels Estatuts i la còpia íntegra i fefaent d'aquests, tot això d'acord amb els articles 56.1 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

**Cinquè.** PUBLICAR el text complet dels Estatuts al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i inserir un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis de la corporació.

**Sisè.** L'entrada en vigor dels presents acords es produirà, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'endemà de la data en què s'hagi publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el text complet dels Estatuts.”

### **Documents vinculats**

#### **Informe(0889f4d059726cccef19)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	08/11/2022, 11:28
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	08/11/2022, 12:05
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	08/11/2022, 19:02

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i,

per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.9.- Dictamen de data 10 de novembre de 2022, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació del Reglament orgànic i funcional de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. ORGT/2022/23185).**

**“1. Antecedents**

Els Estatuts, el Reglament orgànic i funcional (en endavant ROF) i l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa, formen el cos de normativa interna de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (en endavant ORGT).

El ROF té voluntat de constituir una norma de caràcter intern, orientada a definir les competències de les direccions, sotsdirecció, serveis i unitats, així com les premisses bàsiques de les relacions amb els ajuntaments delegants.

Les funcions realitzades per l'ORG T es desenvolupen, principalment, a l'empara de la figura jurídica de la delegació i en el seu exercici serà fonamental la determinació de la seva estructura organitzativa.

En aqueix sentit, l'article 7.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que les facultats delegades seran exercides per l'òrgan de l'entitat delegada que procedeixi conforme a les normes internes de distribució de competències pròpies d'aquesta entitat.

Així, el Reglament orgànic i funcional fou aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en data 30 de juny de 1988 i ha estat modificat en sessions de 20 de novembre de 1989, 7 de setembre de 1991, 22 de juliol de 1993, 23 de novembre de 1995, 4 de març de 1999, 27 de juliol de 2002, 24 d'abril de 2003, 22 de desembre de 2005 i 18 de desembre de 2008, aquest darrer publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 12 de febrer de 2009.

Des de la darrera modificació del ROF, l'estructura orgànica i funcional de l'ORG T ha experimentat uns canvis fonamentals que convé reflectir, a fi de disposar d'un Reglament actualitzat.

En data 17 d'octubre de 2022, la Junta de Govern de l'ORG T ha aprovat el dictamen núm.126/2022, mitjançant el qual es proposa al Ple de la Diputació de Barcelona la

---

modificació del vigent Reglament orgànic i funcional de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

## **2. Contingut de la modificació proposada**

En data 6 d'octubre de 2022, la Gerència de l'ORGT ha emès la memòria relativa a l'anàlisi jurídic, oportunitat i conveniència de modificar el vigent ROF, el contingut de la qual seguidament es resumeix.

Les modificacions que es proposen introduir en el Reglament orgànic i funcional afecten als àmbits d'organització, tant a nivell de serveis centrals com serveis territorials, recursos humans, col·laboració interadministrativa i competències en l'àmbit de la recaptació.

### PRIMER.- ORGANITZACIÓ.

El volum de delegacions per part dels ajuntaments i altres ens públics en favor de la Diputació de Barcelona des de l'any 2008 s'ha incrementat considerablement, així podem destacar delegacions com les de l'Ajuntament de Badalona, de L'Hospitalet, Santa Coloma de Gramenet o Sabadell.

En conseqüència, l'estructura de l'Organisme s'ha anat adequant a les noves necessitats per tal de poder prestar el servei als municipis amb garanties d'eficiència i eficàcia.

L'actual estructura de l'Organisme es compon, dels serveis centrals, integrats per sis direccions i una sotsdirecció de serveis, serveis, seccions i negociats; i dels serveis territorials integrats per unitats, oficines i punts d'informació i gestió.

#### A.- Les Direccions i Sotsdirecció de serveis.

Les Direccions i Sotsdirecció de serveis són les següents:

- La Direcció de serveis de gestió tributària.
- La Direcció de serveis de recaptació.
- La Direcció de serveis d'inspecció tributària.
- La Direcció de serveis d'assessoria jurídica.
- La Direcció de serveis d'organització i inspecció de serveis.
- La Direcció de serveis d'informàtica.
- La Sotsdirecció de serveis de recursos humans.

Les Direccions i Sotsdirecció, en els seus respectius àmbits funcionals, són les responsables de la direcció general dels òrgans i del personal de cadascun dels

---

departaments i d'establir els criteris d'actuació procedimentals dels serveis centrals i territorials. Aquestes s'han estructurat de la següent manera:

Direcció de serveis de gestió tributària:

En la Direcció de serveis de gestió tributària, responsable de la direcció, planificació i coordinació de les actuacions i procediments de gestió tributària, s'integren:

- Servei de gestió de l'Impost sobre béns immobles (en endavant IBI), quines funcions són l'elaboració i manteniment dels padrons de l'impost i elaboració de propostes de resolucions d'actes de gestió tributària. Dins del Servei s'integra el Negociat de gestió de l'IBI.
- Servei de gestió cadastral, quines funcions són la tramitació i execució de totes les actuacions en matèria de manteniment cadastral. Dins d'aquest Servei s'integren: el Negociat de gestió cadastral i el Negociat de coordinació amb la Gerència del Cadastre.
- Servei de gestió de l'Impost sobre activitats econòmiques (en endavant IAE), quines funcions són l'elaboració i manteniment de la matrícula de contribuents, padrons fiscals de l'impost i elaboració de propostes de resolucions d'actes de gestió tributària. Dins d'aquest servei s'integra el Negociat de gestió de l'IAE.
- Servei de tributs generals i taxes, quines funcions són l'elaboració i manteniment dels padrons fiscals de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, així com d'altres tributs i ingressos. Dins del Servei s'integren: el Negociat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica i el Negociat de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

Direcció de serveis de recaptació:

En la Direcció de serveis de recaptació, responsable de la direcció, planificació i coordinació de les actuacions i procediments de gestió recaptatòria, s'integra el Servei central de recaptació, de nova creació, quines funcions són la tramitació d'expedients de constrenyiment i embargament de béns d'àmbit provincial. Dins el Servei s'integren: la Secció de subhastes, la Secció concursal i el Negociat central de recaptació.

Direcció de serveis d'inspecció tributària:

En la Direcció de serveis d'inspecció tributària, responsable de la direcció, planificació i coordinació de les actuacions d'inspecció i control tributari, així com de l'exercici de la potestat sancionadora vinculada a les mateixes, s'integren: la Secció d'inspecció tributària, la Secció de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres i el Negociat de la Taxa per ocupacions i aprofitaments. En relació a aquest últim Negociat cal

---

assenyalar que s'ha canviat la denominació del Negociat de la Taxa per aprofitaments especials, pel de Negociat de la Taxa per ocupacions i aprofitaments.

#### Direcció de serveis d'assessoria jurídica:

En la Direcció de serveis d'assessoria jurídica, com a responsable de la Direcció, planificació i coordinació de les actuacions d'assessorament jurídic als serveis centrals i territorials, i defensa jurídica de l'Organisme en tota mena de procediments judicials o administratius, s'integra: el Servei d'assessoria jurídica, de nova creació, per tal de donar solució a l'increment de la demanda d'assessorament dels Serveis territorials de l'ORGT i dels ajuntaments. Dins del Servei d'Assessoria Jurídica s'integra el Negociat d'assessoria jurídica.

#### Direcció de serveis d'organització i inspecció de serveis:

En la Direcció de serveis d'organització i inspecció de serveis, com a responsable de la inspecció i control de la correcta aplicació de la normativa vigent en els procediments i les actuacions que es portin a terme en els diferents àmbits funcionals de l'Organisme, s'integren: el Negociat d'inspecció i el Negociat de planificació.

En aquesta Direcció s'han fet canvis organitzatius i de distribució de competències pels quals el Negociat del centre d'informació tributària ha passat a dependre del Servei de transparència i relacions amb els contribuents.

#### Direcció de serveis d'informàtica:

En la Direcció de serveis d'informàtica i degut a l'evolució tecnològica i de l'administració electrònica així com les millores en la ciberseguretat, han fet necessari dur a terme canvis organitzatius, amb la creació del Servei d'explotació i sistemes per transformació de la Secció d'explotacions i sistemes, la Secció de desenvolupament de projectes i la Secció d'administració electrònica, integrant-se, en aquesta última, el Negociat de la seu electrònica.

#### La Sotsdirecció de serveis de recursos humans:

El procés d'integració de la funció pública de l'ORGT en la funció pública de la Diputació de Barcelona ha donat lloc a que la Direcció de serveis de recursos humans s'hagi transformat en la Sotsdirecció de serveis de recursos humans, responsable de la direcció, planificació i coordinació de la funció pública de l'ORGT en el marc de les polítiques de recursos humans fixades per la Diputació de Barcelona. En aquesta Sotsdirecció s'integren la Secció de gestió i planificació de recursos humans, el Negociat de nòmines i seguretat social i el Negociat de prevenció de riscos laborals.

---

#### B.- Altres modificacions organitzatives.

1.- Com a conseqüència de la importància dels canals de comunicació amb els contribuents, tant en la vessant presencial com telemàtica, així com la planificació i control sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública dins de l'àmbit de les administracions, s'ha modificat la denominació del Servei d'atenció telemàtica i gestió de la qualitat pel de Servei de transparència i relacions amb els contribuents, dins del qual s'integra el Negociat del centre d'informació tributària.

2.- En relació a la gestió de la recaptació duta a terme des dels serveis centrals, s'han efectuat canvis organitzatius que han implicat el canvi de denominació del Servei de la Unitat central de recaptació pel de Servei central de recaptació. En aquest servei s'han integrat les funcions que es realitzaven en el Servei de la Unitat executiva BCN, la qual cosa ha suposat la seva desaparició.

3.- S'ha canviat la denominació dels serveis perifèrics, unitats de recaptació i oficines perifèriques, pel de serveis territorials, unitats territorials i oficines territorials, respectivament.

S'han descrit de forma molt més detallada les funcions a desenvolupar per les Unitats territorials, diferenciant els àmbits de gestió tributària, gestió recaptatòria, i assistència als obligats tributaris.

4.- En l'estructura organitzativa dels serveis territorials, s'han afegit els punts d'informació i gestió, com a dependències ubicades dins dels ajuntaments i que depenen orgànicament d'una oficina territorial.

#### SEGON.- RECURSOS HUMANS.

La integració de la funció pública de l'Organisme de Gestió Tributària en la funció pública de la Diputació de Barcelona fa necessari simplificar la regulació que sobre els recursos humans figura en el ROF, ja que aquests s'han de regir en base als acords i normativa de personal de la funció pública de la Diputació de Barcelona així com per la corresponent relació de llocs de treball.

En base a l'anterior només s'han mantingut els articles referents al personal de l'Organisme, règim organitzatiu, i funcionaris d'habilitació de caràcter nacional.

#### TERCER.- COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA.

Es proposa la modificació de la denominació de l'actual Títol tercer del ROF, Gestió Tributària, pel de Col·laboració Interadministrativa, ja que reflecteix, de forma més clara, el contingut de dit Títol, on es regulen, entre d'altres, les formes de col·laboració, el règim econòmic que implica dites col·laboracions, les delegacions de funcions i l'abast de dites delegacions.

---

Així mateix, s'ha procedit a simplificar el contingut de la delegació de funcions donat que aquest ja queda regulada en els corresponents acords de delegació.

#### QUART.- COMPETÈNCIES DE RECAPTACIÓ.

Es proposa incloure un nou Títol dins del ROF que reguli, de forma separada, l'exercici de les competències de recaptació dins de l'estructura organitzativa de l'ORGT.

S'han descrit de forma més detallada les competències i funcions que corresponen al/a la Tresorer/a, i al/a la Gerent, mentre que les referides a l'/a la Interventor/a, a l'assessoria jurídica i al/ a la President/a, s'ha fet una referència genèrica al que determini la normativa d'aplicació.

Per últim, s'han establert les actuacions de col·laboració que correspondran realitzar als ens públics per als quals l'ORGT realitzi les funcions de recaptació dels seus ingressos de dret públic.

### **3. Procediment per a la modificació del ROF**

La present proposta, un cop ha estat aprovada per la Junta de Govern de l'ORGT, correspon que sigui aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona com a òrgan competent per a la seva aprovació, conforme al procediment previst als articles 49 i concordants de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i articles 60 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals a Catalunya (ROAS).

El Ple de la Diputació de Barcelona aprovarà inicialment la proposta de modificació del Reglament orgànic i se sotmetrà l'expedient a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i la inserció d'un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Transcorregut el període d'informació pública, s'adoptarà l'acord definitiu que procedeixi resolent les al·legacions i aprovant el text definitiu del Reglament orgànic.

En cas que no s'hagin presentat al·legacions ni reclamacions, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva. En aquest cas s'haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies, l'acord d'aprovació definitiva del Reglament orgànic amb una còpia íntegra i fefaent d'aquest, d'acord amb els articles 56.1 i 70.2 LBRL.

El text complert del Reglament orgànic s'haurà de publicar al BOPB i inserir un anunci de referència al DOGC i al tauler d'anuncis de la Diputació de Barcelona.

---

Transcorregut el termini de 15 dies previst als articles 65.2 i 70.2 de la LBRL, l'entrada en vigor del Reglament orgànic es produirà l'endemà de la data en que s'hagi publicat al BOPB el text complert del Reglament orgànic.

L'acord d'aprovació per part del Ple de la Diputació de Barcelona requereix el vot favorable de la majoria absoluta de membres de la corporació d'acord amb el previst a l'article 47.2 apartat g) de la LBRL, amb l'informe previ, preceptiu i no vinculant de la secretaria i la intervenció, si s'escau, conforme al previst als articles 3.3.d.1) i 4.4.b.5), respectivament, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter general i l'article 179.1.b) del DL 2/2003, de 28 d'abril, que prova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### **4. Competència**

D'acord amb el que disposa l'article 28.1 apartat b) dels vigents Estatuts de l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona de 28 de març de 2019 (BOPB 25 de juny de 2019), la competència per aprovar la modificació del Reglament orgànic i funcional de l'ORGT correspon a la Diputació de Barcelona, i dintre d'aquesta al seu Ple conforme al previst per aplicació de l'article 33.2 apartat ñ) de LBRL en relació a l'article 47.2 apartat f), de la mateixa norma.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada proposa que, previ dictamen de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, s'elevi al Ple de la Diputació de Barcelona l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** Aprovar inicialment la modificació del Reglament orgànic i funcional de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, tal com es detalla en la part expositiva del dictamen, i de resultes de la qual el text íntegre del Reglament queda fixat en els termes següents:

"REGLAMENT ORGÀNIC I FUNCIONAL DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

### **INDEX**

<b>TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS</b> .....	167
<b>Article 1. Objecte i finalitat</b> .....	167
<b>Article 2. Marc legal</b> .....	167
<b>Article 3. Àmbit territorial</b> .....	167
<b>Article 4. Facultats d'interpretació</b> .....	168

---

<u>TÍTOL II RÈGIM ORGÀNIC</u> .....	168
<u>Capítol I Òrgans de govern i d'administració</u> .....	168
<u>Article 5. Òrgans de Govern</u> .....	168
<u>Article 6. Gerència</u> .....	168
<u>Article 7. Adjunt/a a la Gerència</u> .....	168
<u>Capítol II Organització i personal</u> .....	169
<u>Secció I - Serveis centrals</u> .....	169
<u>Article 8. Estructura organitzativa</u> .....	169
<u>Article 9. Serveis centrals</u> .....	169
<u>Article 10. Direcció de serveis de gestió tributària</u> .....	170
<u>Article 11. Direcció de serveis de recaptació</u> .....	170
<u>Article 12. Direcció de serveis d'inspecció tributària</u> .....	171
<u>Article 13. Direcció de serveis d'assessoria jurídica</u> .....	172
<u>Article 14. Direcció de serveis d'organització i inspecció de serveis</u> .....	172
<u>Article 15. Direcció de serveis d'informàtica</u> .....	173
<u>Article 16. Sotsdirecció de serveis de recursos humans</u> .....	174
<u>Article 17. Servei de gestió de l'Impost sobre béns immobles</u> .....	174
<u>Article 18. Servei de gestió de l'Impost sobre activitats econòmiques</u> .....	175
<u>Article 19. Servei de tributs generals i taxes</u> .....	175
<u>Article 20. Servei de gestió cadastral</u> .....	176
<u>Article 21. Servei central de recaptació</u> .....	176
<u>Article 22. Servei d'assessoria jurídica</u> .....	177
<u>Article 23. Servei d'explotació i sistemes</u> .....	178
<u>Article 24. Servei de finances</u> .....	178
<u>Article 25. Servei de coordinació-contractació</u> .....	179
<u>Article 26. Servei de transparència i relacions amb els contribuents</u> .....	179
<u>Secció II - Serveis territorials</u> .....	179
<u>Article 27. Serveis territorials</u> .....	179
<u>Article 28. Unitats territorials</u> .....	180
<u>Article 29. Oficines territorials i punts d'informació i gestió</u> .....	181
<u>Article 30. Unitat de multes</u> .....	182
<u>Secció III – Recursos humans</u> .....	182
<u>Article 31. Personal de l'Organisme</u> .....	182
<u>Article 32. Règim organitzatiu</u> .....	183
<u>Article 33. Funcionaris d'habilitació de caràcter nacional</u> .....	183
<u>TÍTOL III COL.LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA</u> .....	183
<u>Article 34. Formes de col·laboració</u> .....	183
<u>Article 35. Règim econòmic de la col.laboració</u> .....	183
<u>Article 36. Rendició de comptes</u> .....	183
<u>Article 37. Transferències de fons</u> .....	184
<u>Article 38. Delegació de funcions</u> .....	184
<u>Article 39. Convenis de col.laboració en la recaptació</u> .....	184
<u>Article 40. Abast dels acords de delegació i dels convenis de col.laboració en recaptació</u> .....	185

---

<u>TÍTOL IV. COMPETÈNCIES DE RECAPTACIÓ</u> .....	185
<u>Article 41. Exercici de competències</u> .....	185
<u>Article 42. Competències i funcions del/de la Tresorer/a</u> .....	185
<u>Article 43. Competències i funcions del/de la Gerent</u> .....	186
<u>Article 44. Competències i funcions del/de la Interventor/a</u> .....	186
<u>Article 45. Competències i funcions de l'assessoria jurídica</u> .....	186
<u>Article 46. Competències i funcions del/la President/a</u> .....	186
<u>Article 47. Actuacions de col.laboració</u> .....	187
<u>Disposició transitòria</u> .....	187

## REGLAMENT ORGÀNIC I FUNCIONAL DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

### TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

#### **Article 1. Objecte i finalitat**

La Diputació de Barcelona ha creat l'Organisme de Gestió Tributària, la finalitat del qual és portar a terme les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

Als efectes d'aquest Reglament, l'expressió l'Organisme es refereix a l'Organisme de Gestió Tributària.

#### **Article 2. Marc legal**

L'articulat contingut en aquest text regula els aspectes orgànics, de gestió tributària, recaptatòria i inspecció aplicables a l'Organisme, juntament amb la resta de normes dictades a l'empara del que preceptuen els articles 4, 36 i 106.2 i 3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, en relació amb els articles 7 i 8 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En conseqüència, l'Organisme té caràcter administratiu i desenvoluparà la seva activitat d'acord amb els Estatuts aprovats pel Ple de la Diputació.

#### **Article 3. Àmbit territorial**

La jurisdicció de l'Organisme s'estendrà a la totalitat del territori provincial dins del qual resulta competent, a tots els efectes, per a la realització de les actuacions que comporta la funció administrativa conduent a la realització dels crèdits i els ingressos de dret públic, la recaptació dels quals li correspongui, com també de les altres funcions i activitats que té atribuïdes estatutàriament.

---

#### **Article 4. Facultats d'interpretació**

La interpretació dels preceptes continguts en aquest text en relació amb la resta de normes d'aplicació correspondrà a la Gerència de l'Organisme que podrà dictar disposicions interpretatives i aclaridores.

## **TÍTOL II RÈGIM ORGÀNIC Capítol I Òrgans de govern i d'administració**

#### **Article 5. Òrgans de Govern**

La composició, les atribucions, el règim jurídic i el de sessions dels òrgans de govern de l'Organisme seran els regulats al títol segon dels seus Estatuts.

#### **Article 6. Gerència**

1. L'administració i la direcció de l'Organisme estarà a càrrec d'un/una Gerent.
2. El càrrec de Gerent recaurà en una persona que tingui la condició de funcionari/a de carrera del grup A1 de qualsevol administració pública. El nomenament de la Gerència, en la seva condició de personal directiu professional, es farà d'acord amb un procediment en què es garanteixi la publicitat i la concurrència atenent a criteris de competència professional i experiència en l'àmbit públic o privat, així com la seva idoneïtat.
3. Al/a la Gerent li correspon realitzar les funcions descrites als Estatuts i, amb caràcter general, totes aquelles que siguin pròpies de la direcció, la coordinació, la planificació i el control dels serveis centrals i territorials de l'Organisme no atribuïdes als òrgans de govern.
4. El nomenament de Gerent s'efectuarà en la forma establerta en els Estatuts.
5. El/la Gerent haurà d'informar a la Junta de Govern sobre la seva gestió quan així se li requereixi i, de forma obligatòria, quan aquella es reuneixi en sessió ordinària.
6. El/la Gerent tindrà el suport directe d'un/una Adjunt/a.

#### **Article 7. Adjunt/a a la Gerència**

1. El càrrec d'Adjunt/a al/a la Gerent recaurà en una persona que tingui la condició de funcionari/a de carrera del grup A1 de qualsevol administració pública. El seu nomenament correspon a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona mitjançant convocatòria de provisió de lliure designació.
  2. L'Adjunt/a dependrà directament del/de la Gerent i realitzarà les funcions següents:
    - a) Substitució del/de la Gerent en els supòsits de vacant, absència, vacances o malaltia.
    - b) Assistència a la Gerència en les funcions de direcció, coordinació, planificació i control.
-

3. En els supòsits de vacant, absència, vacances o malaltia de l'Adjunt/a a la Gerència de l'Organisme, les seves funcions podran ser exercides temporalment pels/per les Directors/es i Sotsdirectors/es de serveis per l'ordre que s'esmenta a l'article 9.

## **Capítol II**

### **Organització i personal**

#### **Secció I - Serveis centrals**

#### **Article 8. Estructura organitzativa**

L'estructura organitzativa de l'Organisme es compon dels serveis centrals, ubicats en el lloc de Barcelona fixat com a domicili de l'Organisme, i dels serveis territorials, que comprenen les diferents unitats, oficines i punts d'informació i gestió situats en aquells municipis on resulti adient per a la millor prestació del servei.

Aquesta estructura organitzativa es complementa amb l'instrument d'ordenació de recursos humans vigent en cada moment.

#### **Article 9. Serveis centrals**

1. Els serveis centrals s'organitzen jeràrquicament en direccions de serveis, sotsdireccions de serveis, serveis, seccions i negociats, les denominacions i les funcions dels quals són les que es detallen en els articles següents.
  2. L'exercici del càrrec de Director/a de servei, Sotsdirector/a de servei i Cap de servei és incompatible amb la realització de qualsevol altra activitat remunerada.
  3. En els supòsits de vacant, absència, vacances o malaltia del titular dels òrgans administratius establerts a l'apartat 1 d'aquest article, les seves funcions seran exercides temporalment pels titulars de les unitats administratives dependents dels mateixos per ordre jeràrquic o, en el seu cas, per qui determini la Gerència.
  4. S'integren en els serveis centrals de l'Organisme, amb dependència directa de la Gerència, els següents departaments:
    1. Direcció de serveis de gestió tributària.
    2. Direcció de serveis de recaptació.
    3. Direcció de serveis d'inspecció tributària.
    4. Direcció de serveis d'assessoria jurídica.
    5. Direcció de serveis d'organització i inspecció de serveis.
    6. Direcció de serveis d'informàtica.
    7. Sotsdirecció de serveis de recursos humans.
    8. Servei de finances.
    9. Servei de coordinació-contractació.
    10. Servei de transparència i relacions amb el contribuent.
  5. Els/les Directors/es, Sotsdirectors/es i caps de servei són els responsables de la direcció i coordinació dels òrgans i del personal de cadascun dels departaments, així com del desenvolupament de les seves funcions i competències.
-

6. Correspon als/a les Directors/es, Sotsdirectors/es i caps de serveis, a més de l'exercici de les funcions i competències que se'ls atribueixen en els articles següents, dictar, en els seus respectius àmbits funcionals, criteris d'actuació dirigits als serveis centrals i territorials.

#### **Article 10. Direcció de serveis de gestió tributària**

Les seves funcions i competències són:

- Direcció, planificació i coordinació de les actuacions i procediments de gestió tributària establint els circuits administratius i criteris d'actuació a seguir pels serveis centrals i territorials per tal d'assegurar un tractament homogeni i coordinat en la gestió tributària.
- Control de la correcta aplicació de la normativa vigent en els procediments de gestió tributària que es portin a terme en els serveis centrals i territorials.
- Coordinació dels sistemes d'informació i assistència tributària en l'àmbit de la gestió dels tributs delegats.
- Coordinació i control dels procediments de gestió tributària per a la comprovació i, en el seu cas, regularització del compliment de les obligacions tributàries.
- Anàlisi dels resultats de la gestió tributària i formulació de propostes a la Gerència per a la seva millora, dins dels àmbits organitzatius i informàtics.
- Emissió d'informes en matèria tècnica tributària que no corresponguin a altres àrees funcionals.
- Elaboració de propostes d'ordenances fiscals i col·laboració en l'elaboració de la normativa interna que afectin al seu àmbit funcional.
- Control i seguiment de la correcta aplicació dels convenis de col·laboració amb altres ens públics i col·laboradors socials.
- Direcció de les actuacions de gestió tributària encaminades a la coordinació amb actuacions dels àmbits de recaptació i inspecció.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta d'aprovació de les liquidacions tributàries i padrons de tributs de venciment periòdic gestionats per l'Organisme.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta d'aprovació de les anul·lacions de les liquidacions i rebuts gestionats per l'Organisme.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixi la normativa legal i reglamentària i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

Dins de la Direcció de serveis de gestió tributària s'integren el Servei de gestió de l'Impost sobre béns immobles, el Servei de gestió cadastral, el Servei de gestió de l'Impost sobre activitats econòmiques i el Servei de tributs generals i taxes.

#### **Article 11. Direcció de serveis de recaptació**

Les seves funcions i competències són:

- Direcció, planificació i coordinació de les actuacions i procediments de gestió recaptatòria establint els circuits administratius i criteris d'actuació a seguir pels
-

serveis centrals i territorials per tal d'assegurar un tractament homogeni i coordinat en la recaptació.

- Control de la correcta aplicació de la normativa vigent en els procediments de gestió recaptatòria que es portin a terme en els serveis centrals i territorials.
- Coordinació dels sistemes d'informació i assistència tributària en l'àmbit de la recaptació dels ingressos de dret públic.
- Anàlisi dels resultats de la gestió recaptatòria i formulació de propostes a la Gerència per a la seva millora, dins dels àmbits organitzatius i informàtics.
- Emissió d'informes en matèria tècnica tributària que no corresponguin a altres àrees funcionals.
- Elaboració de propostes i col·laboració en l'elaboració de la normativa interna que afectin al seu àmbit funcional.
- Control i seguiment de la correcta aplicació dels convenis de col·laboració amb altres ens públics i col·laboradors socials.
- Direcció de les actuacions de gestió recaptatòria encaminades a la coordinació amb actuacions dels àmbits de gestió tributària i inspecció.
- Elevació a la Gerència de la proposta d'acords d'extinció del deute.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixi la normativa legal i reglamentària i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

Dins d'aquesta Direcció s'integra el Servei central de recaptació.

## **Article 12. Direcció de serveis d'inspecció tributària**

Les seves funcions i competències són:

- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta del pla anual d'inspecció i control tributari en l'àmbit dels tributs locals.
  - Direcció i impuls del pla anual d'inspecció i control tributari aprovat per l'òrgan competent.
  - Direcció, planificació i coordinació de les actuacions d'inspecció i control tributari, així com l'exercici de la potestat sancionadora vinculada a les mateixes, establint els circuits administratius i criteris d'actuació.
  - Control de la correcta aplicació de la normativa vigent en les actuacions d'inspecció i control tributari.
  - Coordinació dels sistemes d'informació i assistència tributària en l'àmbit de la inspecció i control tributari dels tributs delegats.
  - Anàlisi dels resultats de la gestió inspectora i control tributari i formulació de propostes a la Gerència per a la seva millora, dins dels àmbits organitzatius i informàtics.
  - Emissió d'informes en matèria tècnica tributària que no corresponguin a altres àrees funcionals.
  - Elaboració de propostes d'ordenances fiscals i col·laboració en l'elaboració de la normativa interna que afectin al seu àmbit funcional.
  - Direcció de les actuacions d'inspecció encaminades a la coordinació amb actuacions dels àmbits de gestió tributària i recaptació.
-

- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució dels recursos que es formulin en via administrativa contra els actes derivats d'actuacions inspectores i de l'exercici de la potestat sancionadora.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixi la normativa legal i reglamentària i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

Dins de la Direcció de serveis d'inspecció tributària s'integra la Secció d'inspecció tributària, la Secció de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres i el Negociat de la Taxa per ocupacions i aprofitaments.

### **Article 13. Direcció de serveis d'assessoria jurídica**

Les seves funcions i competències són:

- Direcció, planificació i coordinació de les actuacions d'assessorament jurídic als serveis centrals i territorials.
- Impuls, direcció, coordinació i supervisió de la representació i defensa lletrada de l'Organisme en tota mena de procediments judicials o administratius, en els que hagi de ser part per a la defensa dels drets i interessos propis o en exercici de les funcions delegades.
- Emissió d'informes jurídics en matèria tributària, a petició de la Gerència.
- Emissió d'informes per al Síndic de Greuges i altres defensors del ciutadà sempre i quan ofereixin una especial complexitat jurídica.
- Emissió d'informes preceptius quan ho estableixi la normativa corresponent.
- Elaboració de propostes d'ordenances fiscals i col·laboració en l'elaboració de la normativa interna que afecti al seu àmbit funcional.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixi la normativa legal i reglamentària i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

Dins de la Direcció de serveis d'assessoria jurídica s'integra el Servei d'assessoria jurídica.

### **Article 14. Direcció de serveis d'organització i inspecció de serveis**

Les seves funcions i competències són:

- Inspecció i control de la correcta aplicació de la normativa vigent en els procediments i les actuacions que es portin a terme en els diferents àmbits funcionals de l'Organisme.
  - Revisió i anàlisi de procediments i circuits administratius de l'Organisme.
  - Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta del pla anual d'auditories internes.
  - Realització d'auditories i emissió d'informes valorant el compliment de la normativa general i interna, així com l'eficiència de les àrees funcionals de l'Organisme proposant mesures per tal de millorar la gestió.
-

- Anàlisi dels resultats de la gestió tributària realitzada pels diferents departaments, amb la seva col·laboració.
- Tramitació d'expedients sancionadors en els supòsits d'infraccions tributàries, quan no corresponguin a altres àmbits funcionals.
- Formulació de propostes a la Gerència i impuls de noves actuacions per millorar la qualitat dels serveis.
- Elaboració i elevació a la Gerència dels paràmetres pels quals es classificaran els serveis centrals i les unitats i oficines territorials.
- Elaboració i elevació a la Gerència, en col·laboració amb les Direccions de serveis i les unitats territorials, dels informes corresponents a les modificacions de les plantilles dels serveis centrals i territorials.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixi la normativa legal i reglamentària i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

Dins de la Direcció de serveis d'organització i inspecció de serveis s'integren el Negociat d'inspecció i el Negociat de planificació.

#### **Article 15. Direcció de serveis d'informàtica**

Les seves funcions i competències són:

- Direcció, planificació i coordinació de les actuacions del departament d'informàtica.
  - Anàlisi de les necessitats de dotació dels recursos materials informàtics de l'Organisme.
  - Desenvolupament, implementació i manteniment dels sistemes informàtics necessaris per a la gestió interna.
  - Implementació, control i manteniment de les comunicacions que constitueixen la infraestructura sobre la que se suporten els serveis informàtics.
  - Implementació, control i manteniment dels sistemes de seguretat informàtica.
  - Anàlisi i execució de l'evolució tecnològica del software desenvolupat en funció de les noves tecnologies.
  - Control, planificació i custòdia dels arxius electrònics dels documents que formen part dels expedients administratius.
  - Concreció i determinació de les característiques tècniques relatives a l'administració electrònica.
  - Anàlisi dels circuits de treball i procediments informàtics i formulació de propostes a la Gerència per a la seva millora.
  - Custòdia i administració dels certificats identificadors de l'Organisme i de les claus i dispositius de la signatura electrònica.
  - Control i seguiment de la correcta aplicació dels convenis de col·laboració amb altres ens públics i col·laboradors socials en el seu àmbit funcional.
  - Control i seguiment de la correcta execució dels contractes administratius del departament.
  - Direcció de les actuacions informàtiques encaminades a la coordinació amb la resta d'àmbits funcionals de l'Organisme.
-

- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixi la normativa legal i reglamentària i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

Dins de la Direcció de serveis d'informàtica s'integra el Servei d'explotació i sistemes, la Secció de desenvolupament de projectes i la Secció de l'administració electrònica. Dins de la Secció d'administració electrònica s'integra el Negociat de la seu electrònica.

### **Article 16. Sotsdirecció de serveis de recursos humans**

Les seves funcions i competències són:

- Direcció, planificació i coordinació de la funció pública de l'ORGT en el marc de les polítiques de recursos humans fixades per la Diputació de Barcelona.
- Gestió de la plantilla, la relació de llocs de treball i les ofertes públiques d'ocupació de l'ORGT.
- Proposta dels processos de selecció, promoció interna i de provisió de personal.
- Gestió de les adscripcions extraordinàries de personal.
- Proposta de la formació específica del personal de l'ORGT.
- Gestió administrativa del personal, elaboració de la nòmina i gestió de la Seguretat Social del personal adscrit a l'ORGT.
- Gestió de les prestacions socials del personal de l'ORGT.
- Mantenir les relacions preceptives, d'acord amb el marc legal, amb la representació sindical.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixi la normativa legal i reglamentària i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

En la Sotsdirecció de serveis de recursos humans s'integra la Secció de gestió i planificació de recursos humans, el Negociat de nòmines i seguretat social i el Negociat de prevenció de riscos laborals.

### **Article 17. Servei de gestió de l'Impost sobre béns immobles.**

Les seves funcions i competències són:

- Elaboració i manteniment del padrons de l'impost.
  - Pràctica de liquidacions tributàries.
  - Pràctica de les notificacions reglamentàries.
  - Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució de recursos contra actes de gestió tributària.
  - Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució d'expedients de devolució d'ingressos.
  - Tramitació d'expedients de verificació de dades i comprovació limitada.
-

- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de gestió tributària de la proposta d'instruccions i circuits necessaris per a la correcta gestió de l'ingrés gestionat pel departament.
- Control i supervisió de la documentació tramesa des dels serveis territorials.
- Tramitació dels expedients de sol·licituds de compensació als ajuntaments per l'import corresponent a beneficis fiscals, en els supòsits previstos per les lleis.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

Dins del Servei de gestió de l'Impost sobre béns immobles s'integra el Negociat de gestió de l'Impost sobre béns immobles.

### **Article 18. Servei de gestió de l'Impost sobre activitats econòmiques**

Les seves funcions i competències són:

- Elaboració i manteniment de la matrícula de contribuents, d'acord amb el que disposi la normativa d'aplicació.
- Elaboració i manteniment de padrons de l'impost.
- Pràctica de liquidacions tributàries.
- Pràctica de les notificacions reglamentàries.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució de recursos contra actes de gestió censal i tributària.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució d'expedients de devolució d'ingressos.
- Tramitació d'expedients de verificació de dades i comprovació limitada.
- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de gestió tributària de la proposta d'instruccions i circuits necessaris per a la correcta gestió de l'impost.
- Tramitació dels expedients de sol·licitud de compensació als ajuntaments per l'import de la bonificació atorgada a cooperatives.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

Dins d'aquest servei s'integra el Negociat de gestió de l'Impost sobre activitats econòmiques.

### **Article 19. Servei de tributs generals i taxes**

Les seves funcions i competències són:

- Elaboració i manteniment de padrons de tributs i altres ingressos no afectes a la propietat immobiliària de cobrament periòdic.
  - Pràctica de liquidacions tributàries.
  - Pràctica de les notificacions reglamentàries.
-

- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució de recursos contra actes de gestió tributària.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució d'expedients de devolució d'ingressos.
- Tramitació d'expedients de verificació de dades i comprovació limitada.
- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de gestió tributària de la proposta d'instruccions i circuits necessaris per a la correcta gestió dels ingressos gestionats pel departament.
- Control i supervisió de la documentació tramesa des dels serveis territorials.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

Dins del Servei de tributs generals i taxes s'integren el Negociat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica i el Negociat de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

#### **Article 20. Servei de gestió cadastral**

Les seves funcions i competències són:

- Tramitació i execució de totes les actuacions que, en matèria de manteniment cadastral, ha de realitzar l'Organisme en desenvolupament dels convenis subscrits amb el Cadastre.
- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de gestió tributària de la proposta d'instruccions i circuits necessaris per a la correcta gestió dels ingressos gestionats pel departament.
- Control i supervisió de la documentació tramesa des dels serveis territorials.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics

Dins del Servei de gestió cadastral s'integren el Negociat de gestió cadastral i el Negociat de coordinació amb la Gerència del Cadastre.

#### **Article 21. Servei central de recaptació**

Les seves funcions i competències són:

- Tramitació dels expedients de constrenyiment amb estricta subjecció a les disposicions legals i normativa interna de l'Organisme.
  - Realització d'actuacions d'embargament de béns i drets centralitzadament d'àmbit provincial.
  - Tramitació i control de les actuacions de gestió recaptatòria en matèria d'alienació de béns i drets embargats.
-

- Tramitació dels expedients derivats de la gestió dels sobrants que resultin de l'alienació de béns embargats en col·laboració amb la Direcció de serveis d'assessoria jurídica.
- Tramitació i control de les actuacions de gestió recaptatòria dels deutes corresponents a obligats tributaris incursos en procediments concursals.
- Tramitació i execució de totes les actuacions que, en matèria de gestió recaptatòria, ha de realitzar l'Organisme en desenvolupament dels convenis subscrits amb altres administracions públiques.
- Tramitació i control de les actuacions de gestió recaptatòria dels deutes corresponents a grans contribuents.
- Tramitació directa d'actuacions recaptatòries d'expedients executius quan la seva naturalesa aconselli portar la gestió des d'aquest servei.
- Elaboració i elevació a la Gerència o òrgan competent de la proposta de resolució de recursos contra actes de gestió recaptatòria.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució d'expedients de devolució d'ingressos.
- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de recaptació de la proposta d'instruccions i circuits necessaris per a la correcta gestió dels ingressos gestionats pel departament.
- Control i supervisió de la documentació tramesa des dels serveis territorials.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

Dins el Servei central de recaptació s'integren la Secció de subhastes, la Secció concursal i el Negociat central de recaptació.

## **Article 22. Servei d'assessoria jurídica**

Les seves funcions i competències són:

- Assessorament jurídic als serveis centrals i territorials.
  - La representació i defensa en judici de l'Organisme davant qualsevol ordre jurisdiccional en els termes previstos per la legislació vigent.
  - Elaboració i elevació a la Gerència o òrgan competent de la proposta de resolució de recursos o sol·licituds presentats en relació a actes dictats per l'Organisme, quan no correspongui a altres àmbits funcionals o ofereixin una especial complexitat per la matèria sobre la qual versen.
  - Elaboració i elevació a la Gerència o òrgan competent de la proposta d'execució de sentències que anul·lin actuacions del procediment de recaptació en matèria de tributs i altres ingressos de dret públic, diferents de les multes per infraccions de trànsit.
  - Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució de terceries de domini o de millor dret.
  - Realitzar els estudis i redactar les propostes de dictàmens, informes i notes que determini la Direcció de serveis d'assessoria jurídica.
-

- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis d'assessoria jurídica de la proposta d'instruccions i circuits necessaris per a la correcta tramitació dels expedients gestionats pel departament.
- Control i supervisió de la documentació tramesa des dels serveis territorials.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

En el Servei d'assessoria jurídica s'integra el Negociat d'assessoria jurídica.

### **Article 23. Servei d'explotació i sistemes**

Les seves funcions i competències són:

- Control i adopció de mesures que assegurin l'òptim funcionament dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Organisme, garantint la seva disponibilitat, recuperació i seguretat.
- Estudi i adopció de mesures per tal de fer els sistemes més eficients amb l'objectiu de satisfer les necessitats de l'organització i donar compliment al marc legal vigent.
- Gestió de l'adquisició de béns i serveis relacionats amb l'explotació dels sistemes informàtics.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

En el Servei d'explotació i sistemes s'integren el Negociat d'explotació i el Negociat de sistemes.

### **Article 24. Servei de finances**

Les seves funcions i competències són:

- Emissió d'informes en matèria de gestió econòmica que no corresponguin a altres àrees funcionals.
- Comptabilització de totes les operacions de l'Organisme.
- Elaboració dels comptes de gestió de recaptació.
- Aplicació de la comptabilitat financera i analítica.
- Seguiment de la relació econòmica amb els ens públics (acomptes, aplicacions, transferències i d'altres).
- Gestió i comptabilització de tots els cobraments i els pagaments pressupostaris.
- Control dels comptes corrents de l'Organisme.
- Elaboració dels pressupostos i plans de disposició de fons de l'Organisme.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

En el Servei de finances s'integra el Negociat de tresoreria.

---

### **Article 25. Servei de coordinació-contractació**

Les seves funcions i competències són:

- Gestió i tramitació dels expedients de contractació de lloguers de locals per a la prestació del servei que du a terme l'Organisme.
- Gestió i tramitació dels expedients de contractes menors realitzats a l'Organisme.
- Col·laboració en la tramitació de la resta de contractes amb el departament de contractació de la corporació.
- Col·laboració, control i seguiment del registre de l'Organisme d'acord amb les directrius establertes per la Secretaria.
- Control i seguiment de la correcta execució dels contractes que no estiguin vinculats a un altre àmbit funcional.
- Manteniment i suport logístic de les dependències de l'Organisme.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

Dins el Servei de coordinació-contractació s'integra el Negociat de registre.

### **Article 26. Servei de transparència i relacions amb els contribuents**

Les seves funcions i competències són:

- Planificació i control del sistema de transparència.
- Control, manteniment i gestió de l'arxiu físic.
- Control i manteniment de la Intranet.
- Control dels processos externs d'impressió i notificació postal.
- Canalització de la informació i gestió de les activitats necessàries per garantir la transparència relativa a l'organització, funcionament, òrgans de govern i a la vessant institucional de l'Organisme, donant compliment a la normativa.
- Organització i gestió de l'atenció als contribuents, així com facilitació de canals de comunicació entre els contribuents i l'Organisme.
- Direcció, planificació i coordinació de l'atenció al contribuent, tant en la vessant presencial com telemàtica.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

Dins del Servei de transparència i relacions amb el contribuent s'integra el Negociat del centre d'informació tributària.

## **Secció II - Serveis territorials**

### **Article 27. Serveis territorials**

Els serveis territorials desenvoluparan totes les funcions assignades per a portar a terme la gestió tributària i recaptatòria de conformitat amb el que disposa la legislació vigent i la normativa interna de l'Organisme.

---

Els serveis territorials s'organitzen en unitats, oficines i punts d'informació i gestió.

Són unitats les dependències administratives que tenen la responsabilitat de realitzar les funcions de gestió tributària i recaptatòria en l'àmbit territorial de la província de Barcelona assignat per l'òrgan competent.

### **Article 28. Unitats territorials**

1. Per cada Unitat territorial es nomenarà un/a cap d'unitat, que assumirà la representació de l'Organisme en el territori corresponent.
2. L'exercici del càrrec de Cap d'unitat territorial és incompatible en la realització de qualsevol altra activitat remunerada.
3. En els supòsits de vacant, absència o malaltia del/de la cap d'unitat, les seves funcions seran exercides temporalment pel cap d'oficina que es designi pel superior jeràrquic.
4. Els/les caps d'unitat territorials són els responsables de la direcció general i prefectura superior de totes les oficines i punts d'informació i gestió i del personal de cadascun d'ells, així com del desenvolupament de les seves funcions i competències.
5. Les unitats es classificaran en dues categories diferents atenent, entre d'altres, a l'import dels càrrecs dels ingressos, nombre dels municipis que es gestioni, abast de les delegacions i altres particularitats que es valoraran per la Gerència de l'Organisme.
6. Les funcions i competències de les unitats territorials són:
  - 6.1 En l'àmbit de gestió tributària:
    - Elaboració i manteniment de padrons de tributs i altres ingressos de cobrament periòdic.
    - Pràctica de liquidacions tributàries.
    - Pràctica de les notificacions reglamentàries.
    - Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de concessió i denegació de beneficis fiscals.
    - Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució de recursos contra actes de gestió tributària.
    - Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució d'expedients de devolució d'ingressos.
    - Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de gestió tributària de la proposta d'anul·lació de rebuts i liquidacions.
    - Tramitació d'expedients de verificació de dades i comprovació limitada.
    - Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.
  - 6.2 En l'àmbit de la gestió recaptatòria:
    - Tramitació dels expedients de constrenyiment amb estricta subjecció a les disposicions legals i normativa interna de l'Organisme.

- Tramitació i execució de totes les actuacions que, en matèria de gestió recaptatòria, ha de realitzar l'Organisme en desenvolupament dels convenis subscrits amb altres administracions públiques.
- Elaboració i elevació a la Gerència o òrgan competent de la proposta de resolució de recursos contra actes de gestió recaptatòria.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució d'expedients de devolució d'ingressos.
- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de recaptació de la proposta d'extinció dels deutes de dret públic.
- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de recaptació de la proposta d'instruccions i circuits necessaris per a la correcta gestió dels ingressos gestionats pel departament.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

#### 6.3 Altres àmbits:

- Direcció, planificació i coordinació de les actuacions i procediments de gestió i recaptació tributària realitzades a les oficines i punts d'informació i gestió ubicats en el seu àmbit territorial.
- Emissió d'informes en matèria tècnica tributària que corresponguin al seu àmbit funcional.
- Assistència presencial i telefònica als obligats tributaris.

7. Els/Les caps d'unitat territorial tenen dret a demanar la cooperació i l'auxili de l'autoritat, per conducte dels òrgans superiors o directament en cas d'urgència, sempre que sigui necessari per a l'exercici de les funcions que tenen encomanades i, en especial, en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i en totes les altres disposicions d'aplicació.

### **Article 29. Oficines territorials i punts d'informació i gestió**

1. La gestió de les unitats territorials es podrà portar a terme descentralitzadament mitjançant l'obertura i tancament d'oficines i punts d'informació i gestió tenint en compte criteris d'eficàcia, eficiència i costos.
  2. Les oficines es classificaran en tres categories diferents atenent, entre d'altres, a l'import dels càrrecs dels ingressos, nombre dels municipis que es gestioni, abast de les delegacions i altres particularitats que es valoraran per la Gerència de l'Organisme.
  3. Per a cada oficina es nomenarà un/a cap d'oficina.  
En l'exercici del seu càrrec, els caps d'oficina, amb dependència orgànica directa del/de la cap d'unitat corresponent, exerciran les funcions que amb caràcter general la legislació atribueix als òrgans de gestió i de recaptació, sempre que no siguin exercitades pel cap d'unitat.
  4. Els punts d'informació i gestió dependran orgànicament d'una oficina i s'ubicaran en dependències municipals.
-

El/la cap de l'oficina serà el/la responsable del personal adscrit al punt d'informació i gestió.

### **Article 30. Unitat de multes**

Les seves funcions i competències són:

- Tramitació i control de les actuacions de gestió recaptatòria en matèria de sancions per infraccions de trànsit.
- Comunicació a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, de les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució de recursos contra actes de gestió recaptatòria en matèria de sancions per infraccions de trànsit.
- Elaboració i elevació a la Gerència de la proposta de resolució d'expedients de devolució d'ingressos.
- Elaboració i elevació a la Direcció de serveis de recaptació de la proposta d'instruccions i circuits necessaris per a la correcta gestió dels ingressos gestionats pel departament.
- Qualsevol altres funcions i competències que li atribueixin els superiors jeràrquics.

En la Unitat de multes s'integren l'Oficina delegada de multes i el Negociat de recursos de la Unitat de multes.

## **Secció III – Recursos humans**

### **Article 31. Personal de l'Organisme**

El personal de l'ORGT està integrat per:

- a) El personal funcionari de la Diputació de Barcelona que presti serveis a l'ORGT.
- b) El personal laboral de l'ORGT a extingir.
- c) El personal directiu públic professional d'acord amb la Relació de llocs de treball.

El personal laboral restarà sotmès a l'Estatut dels Treballadors i al conveni col·lectiu vigent. La contractació com a personal laboral no conferirà als/les empleats/des la condició de treballadors/es de la Diputació de Barcelona, atesa la naturalesa laboral de la relació jurídica.

El personal funcionari de la Diputació de Barcelona que presti serveis a l'ORGT mantindrà la situació de servei actiu de la Diputació de Barcelona.

---

El personal de l'ORGT que exerceixi funcions públiques de recaptació i d'inspecció:

- a) Té la consideració d'agent de l'autoritat.
- b) Resta obligat, en l'exercici de les seves funcions, a identificar-se degudament.
- c) Resta obligat, en l'exercici de les seves funcions, a mantenir el secret professional.

### **Article 32. Règim organitzatiu**

Els recursos humans de l'ORGT es regiran d'acord amb allò previst a la seva pròpia normativa interna d'organització, la seva relació de llocs de treball, la resta d'instruments d'ordenació en matèria de personal, i els acords i normativa de personal de la funció pública de la Diputació de Barcelona.

### **Article 33. Funcionaris d'habilitació de caràcter nacional**

Els càrrecs de secretari/ària, interventor/a i tesorera/a seran ocupats pels funcionaris/àries d'habilitació de caràcter nacional que designi la Diputació, els quals exerciran totes les funcions que la legislació vigent els atribueix. L'exercici de les seves funcions podrà ser delegat d'acord amb la normativa aplicable.

## **TÍTOL III COL.LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA**

### **Article 34. Formes de col·laboració**

L'Organisme desenvoluparà funcions de gestió tributària dels ajuntaments i altres ens públics que ho sol·licitin mitjançant diferents formes de col·laboració, que es materialitzaran en acords de delegació o convenis de col·laboració interadministrativa. Les facultats atribuïdes seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT, segons el que resulti dels seus Estatuts.

### **Article 35. Règim econòmic de la col·laboració**

Per la prestació dels seus serveis, l'Organisme percebrà una taxa que els ens públics hauran de satisfer a l'Organisme, d'acord amb el que estableix l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona.

### **Article 36. Rendició de comptes**

1. Les tasques reglamentàries de comptabilització, comunicacions i comptes s'efectuaran sota les directrius del Servei de finances.
-

2. Els/les caps d'unitat vetllaran per l'acurat compliment de la normativa interna per possibilitar el puntual rendiment de comptes.
3. Una vegada tancada l'última quinzena de l'exercici es confeccionaran els comptes de gestió recaptatòria, tant de tributs com de multes, de cada ens públic, als efectes de la seva aprovació. Els comptes de gestió de tributs recolliran els càrrecs, dates i els pendents de cobrament a final d'any de rebuts i liquidacions, amb la distinció de la gestió en període voluntari i executiu. Els comptes de gestió de multes recolliran el detall del compte de multes per lot.
4. Els comptes de recaptació es lliuraran als ens públics en el mes de gener de l'any immediatament següent a aquell al qual es refereixen els comptes lliurats.

### **Article 37. Transferències de fons**

1. Quinzenalment, es transferirà als ens públics l'import de la recaptació neta del període. La determinació dels imports es calcula informàticament sota la supervisió del Servei de finances.
2. De l'import a transferir es deduiran les taxes d'acord amb l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa de prestació de serveis.  
També es deduiran els conceptes previstos en l'Ordenança general de l'Organisme, els interessos de demora satisfets per les devolucions d'ingressos i el reintegrament de les bestretes concedides.
3. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es deduirà també la part que correspon al recàrrec provincial, quantitat que serà transferida a la Diputació de Barcelona com a administració titular d'aquest concepte tributari.

### **Article 38. Delegació de funcions**

1. Els ajuntaments i altres ens locals de la província de Barcelona poden delegar en la Diputació les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, l'exercici de les quals portarà a terme l'Organisme.
2. Aquesta delegació requerirà l'adopció d'un acord plenari per part dels ens públics delegants, d'acord amb les directrius i criteris aprovats per la Junta de Govern de l'Organisme, delegació que haurà de ser acceptada pel Ple de la Diputació.

### **Article 39. Convenis de col·laboració en la recaptació.**

1. Altres ens públics poden formalitzar convenis de col·laboració amb la Diputació de Barcelona en l'àmbit de la recaptació dels seus ingressos de dret públic. Aquestes funcions de recaptació seran exercides per l'Organisme.
  2. Aquesta col·laboració interadministrativa requerirà de convenis adoptats pels òrgans competents.
-

**Article 40. Abast dels acords de delegació i dels convenis de col·laboració en recaptació.**

Les facultats seran exercides per l'òrgan de l'Organisme que correspongui, conforme a les normes internes de distribució de competències, contingudes als Estatuts, a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitzi mitjançant col·laboració interadministrativa i en el present Reglament orgànic i funcional.

**TÍTOL IV  
COMPETÈNCIES DE RECAPTACIÓ**

**Article 41. Exercici de competències**

1. En el procediment de recaptació en via de constrenyiment, en els supòsits en què la gestió recaptatòria es porti a terme mitjançant delegació o conveni de col·laboració en la recaptació, les competències o funcions que el Reglament general de recaptació assigna amb caràcter general als òrgans competents de recaptació, s'hauran d'entendre referides als òrgans i serveis de l'Organisme.
2. En defecte de previsió expressa, el seu exercici correspondrà al/la Gerent de l'Organisme.

**Article 42. Competències i funcions del/ de la Tresorer/a**

1. La gestió recaptatòria es portarà a terme d'acord amb la normativa establerta en la Llei general tributària, el Reglament general de recaptació i les disposicions concordants, i amb subjecció als preceptes continguts en els Estatuts de l'Organisme, en l'Ordenança general i en el present Reglament.
  2. Sens perjudici de les atribucions que corresponen als òrgans de govern i d'administració d'aquest Organisme, el/la Tresorer/a tindrà atribuïdes les funcions que a continuació s'especifiquen:
    - a) L'impuls i la direcció dels procediments recaptatoris. Haurà de proposar les mesures necessàries perquè la recaptació es realitzi dins dels terminis assenyalats.
    - b) Dictar la provisió de constrenyiment en els supòsits de delegació de les funcions de recaptació voluntària per part dels ajuntaments o altres ens públics locals.
    - c) Dictar l'acord d'alienació dels béns embargats en les modalitats de subhasta, gestió i adjudicació directa i concurs.
    - d) Acordar l'adjudicació directa quan es tracti de productes peribles o quan existeixin altres raons d'urgència, justificades en l'expedient, i en altres casos en què no sigui possible o no convingui promoure concurrència, per raons justificades en l'expedient.
-

- e) Acordar l'adjudicació de béns a l'ens creditor prèvia consulta a l'ajuntament respecte sobre la utilitat que per a ell pugui tenir.
- f) L'expedició de la certificació per inscripció dels béns i drets adjudicats.
- g) Resoldre les peticions de sobrant dels creditors i resta d'interessats en el procediment.

#### **Article 43. Competències i funcions del/de la Gerent**

Al/a la Gerent de l'Organisme li correspondran les funcions següents:

- a) Concedir o denegar l'ajornament i fraccionament de deutes, d'acord amb allò establert a l'Ordenança general.
- b) Acordar la compensació dels deutes a favor de l'ens, la recaptació dels quals correspongui a l'Organisme, amb obligacions reconegudes per aquest en l'exercici de les funcions exercides.
- c) Resoldre les terceries que es presentin.
- d) Acordar la investigació de moviments de comptes bancaris de tot tipus en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.
- e) Dictar acords de declaració de responsabilitat.
- f) Autoritzar, si escau, la subscripció d'acords o convenis a què s'arribi en els processos concursals.
- g) Acordar la revocació dels actes administratius dictats en els procediments de gestió tributària.

#### **Article 44. Competències i funcions del/de la Interventor/a**

Al/a la Interventor/a li correspondran les funcions, únicament en relació als ingressos propis, que determini la normativa d'aplicació.

#### **Article 45. Competències i funcions de l'assessoria jurídica**

A l'assessoria jurídica correspondran totes aquelles funcions referides, segons la normativa, al Servei jurídic de l'Estat o a òrgans amb funcions d'assessorament jurídic.

#### **Article 46. Competències i funcions del/la President/a**

Es determina que, en aplicació del que preveu l'article 14 dels Estatuts de l'Organisme, a la Presidència li correspondrà, en l'àmbit de la gestió recaptatòria, l'exercici de les competències següents:

- a) Promoure qüestions de competència davant els jutjats i els tribunals quan aquests entrin a conèixer dels procediments de constrenyiment sense haver-se esgotat la via administrativa.
  - b) Sol·licitar l'autorització judicial per a l'entrada en el domicili del deutor.
-

- c) Exercici d'accions en els supòsits en què els registradors de la propietat incompleixin els terminis establerts per la llei en la pràctica d'assentaments i expedició de certificacions que interessin al procediment executiu.

#### **Article 47. Actuacions de col·laboració**

Correspondrà als ens públics per als quals l'Organisme realitza les funcions de recaptació dels seus ingressos de dret públic les actuacions següents:

- a) Valorar els béns que han d'ésser objecte de subhasta, sempre que tingui mitjans tècnics.
- b) Acordar la declaració de crèdits incobrables, a proposta de l'Organisme.
- c) Acordar la compensació de deutes de dret públic quan el crèdit a compensar hagi estat reconegut pel propi ens públic.  
L'Organisme portarà a terme les actuacions corresponents per a la materialització de la compensació.
- d) Designar un tècnic en el supòsit en què sigui necessari procedir a la partició dels béns immobles embargats.
- e) Facilitar a l'Organisme informació sobre béns i drets de l'obligat tributari.
- f) Procedir, a petició de l'Organisme, a la captura, dipòsit i precinte de vehicles i altres béns mobles, quan siguin competents.
- g) Facilitar a l'Organisme locals per a la custòdia i el dipòsit de béns embargats.
- h) Emetre informe sobre la utilitat de l'adjudicació a favor de l'ajuntament dels béns no adjudicats en el procediment d'alienació de béns.
- i) Emetre certificació o informe de solvència i domicili en els supòsits en què es desconeixi el parador del deutor o en situacions d'insolvència d'aquest, sempre que es presumeixi la residència del deutor en aquell municipi.

#### **Disposició transitòria**

En relació amb els expedients que en la data d'entrada en vigor del present Reglament o de les seves modificacions l'Organisme estigués gestionant, se'n prosseguirà i finalitzarà la tramitació amb adequació a la normativa continguda en el present text, llevat que per imperatiu legal se n'hagi de prosseguir la tramitació de conformitat amb la normativa anterior a la present."

**Segon.** SOTMETRE l'expedient a informació pública per un termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la inserció d'un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

**Tercer.** DETERMINAR que, transcorregut el període d'informació pública sense haver-se presentat reclamacions ni al·legacions, el present acord esdevindrà definitiu.

**Quart.** TRAMETRE a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies hàbils, l'acord d'aprovació definitiva del Reglament orgànic i la

---

còpia íntegra i feaent d'aquest, tot això d'acord amb els articles 56.1 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

**Cinquè.** PUBLICAR el text complet del Reglament orgànic al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i inserir un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis de la corporació.

**Sisè.** L'entrada en vigor dels presents acords es produirà, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'endemà de la data en què s'hagi publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el text complet del Reglament orgànic.”

### Documents vinculats

#### Informe(51fa240def9cab29d740)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	08/11/2022, 12:13
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	08/11/2022, 13:29
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	08/11/2022, 19:02

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.10.- Dictamen de data 15 de novembre de 2022, pel qual es proposa aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa (Exp. núm. ORGT/2022/23186).**

#### “1. Antecedents

Els Estatuts, el Reglament orgànic i funcional (en endavant ROF), i l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa (en endavant Ordenança), formen el cos de normativa interna de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (en endavant ORGT).

---

Les funcions realitzades per l'ORGT es desenvolupen, principalment, a l'empara de la figura jurídica de la delegació.

L'exercici d'aquestes facultats delegades s'haurà d'ajustar a allò establert en la Llei general tributària (en endavant LGT) i altres lleis reguladores d'aquesta matèria, així com a les disposicions dictades pel seu desenvolupament.

Tal com estableix l'article 15.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant TRLRHL), l'exercici de la potestat reglamentària de les administracions locals es durà a terme mitjançant l'aprovació d'ordenances fiscals reguladores de la gestió, inspecció i recaptació dels tributs locals.

A aquest respecte, l'última modificació de l'Ordenança fou aprovada pel Ple de la Diputació en data 29 de novembre de 2018 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 14 de febrer de 2019.

L'Ordenança té com a finalitat donar a conèixer les normes reguladores sobre la gestió dels tributs i d'altres crèdits no tributaris, així com les normes a aplicar en els procediments de recaptació, inspecció i règim sancionador. També es regulen aspectes tan importants com la tramitació de procediments per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i les relacions de l'ORGT amb els ciutadans i administracions.

Des de la darrera modificació de l'Ordenança, s'han produït modificacions normatives i canvis en l'estructura orgànica i funcional de l'ORGT que convé incorporar, a fi de disposar d'una Ordenança actualitzada.

En data 17 d'octubre de 2022, la Junta de Govern de l'ORGT ha aprovat el dictamen núm.127/2022, mitjançant el qual es proposa al Ple de la Diputació de Barcelona la modificació de la vigent Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

## **2. Contingut de la modificació proposada**

En data 6 d'octubre de 2022, la Gerència de l'ORGT ha emès la memòria relativa a l'anàlisi jurídic, oportunitat i conveniència de modificar la vigent Ordenança, un resum de la qual s'efectua seguidament.

Les modificacions que es proposen introduir afecten al propi nom de l'Ordenança donat que s'ha suprimit la referència que es feia a "liquidació" ja que aquest terme s'integra dins del de gestió, així com les seccions de l'Ordenança corresponents al procediment, normes sobre la gestió tributària i d'altres ingressos, recaptació, inspecció, règim sancionador, i, per últim, la tramitació de procediments per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

---

## PRIMER.- PROCEDIMENT.

- Dins dels aspectes generals del procediment, s'ha actualitzat la relació del personal de l'ORGT competent per a expedir còpies autenticades de documents que es trobin en poder de l'Organisme.
- S'ha simplificat la redacció de l'article on es regulen les consultes tributàries, fent-se una remissió genèrica a la normativa tributària, establint, així mateix, quins seran els responsables de contestar dites consultes d'acord amb el nova estructura orgànica i funcional de l'ORGT.
- D'acord amb allò previst en la disposició final setena de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, modificada per la disposició final novena de la Llei 10/2021, de 9 de juliol, de treball a distància, s'ha modificat la regulació del registre electrònic general.

## SEGON.- NORMES SOBRE LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA I D'ALTRES INGRESSOS.

### A. Dins del capítol de la gestió dels tributs de venciment periòdic s'han efectuat les següents modificacions:

- S'ha millorat la redacció dels efectes que les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic tenen en l'Impost sobre béns immobles. Així mateix s'ha afegit una referència a la normativa de protecció de dades en les transmissions de dades que s'efectuïn entre l'ORGT i la Gerència del Cadastre.
  - En la regulació de l'Impost sobre activitats econòmiques, s'ha millorat la redacció d'aquells aspectes relacionats amb els actes d'inclusió, exclusió o variació de les dades contingudes en la matrícula de contribuents, afegint el sistema de càlcul de la quota tributària i la referència al procediment de notificació de les liquidacions de l'impost. Així mateix, a l'igual que en l'Impost sobre béns immobles, s'ha inclòs una referència a la normativa de protecció de dades en les transmissions de dades que s'efectuïn entre l'ORGT i l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
  - En relació a la regulació de les taxes, s'ha millorat la redacció del text referent a les sol·licituds de divisió de quotes, el règim de declaració i ingrés, i periodicitat en les taxes per prestació de serveis o per aprofitaments especials.
  - En la regulació del calendari fiscal s'ha fet constar la possibilitat del fraccionament de pagament dels deutes de venciment periòdic fins un màxim de 6 terminis ja que l'actual Ordenança només preveu 4 terminis de pagament.
  - Pel que fa als anuncis de cobrament dels deutes de venciment periòdic, s'ha afegit com un nou mitjà admès pel pagament el "Bizum", sempre i quan l'import del deute no superi els 3.000 euros.
-

B. En el capítol de la gestió dels tributs de venciment no periòdic s'han introduït les següents modificacions:

- En la pràctica de les liquidacions, i per tal d'adequar-se a la realitat de la gestió d'aquestes, s'ha suprimit la referència que fins ara es feia a que les liquidacions es realitzarien, sempre que fos possible, a les oficines territorials.

- Al tractar el règim d'autoliquidació en l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, s'ha afegit un nou apartat relacionat amb la no subjecció a l'impost tal com es preveu en el Reial decret llei 26/2021 de 8 de novembre, pel qual s'adapta el TRLRHL a la jurisprudència del Tribunal Constitucional respecte d'aquest impost.

C. En el capítol de concessió de beneficis fiscals s'han introduït les següents modificacions:

- S'ha millorat la redacció de la sol·licitud i tramitació dels beneficis fiscals suprimint totes les referències que es feien als òrgans responsables de verificar els requisits de dites sol·licituds ja que aquestes funcions figuren detallades en el ROF.

D. En relació al capítol del procediment de comprovació i revisió s'introdueixen les següents modificacions:

- D'acord amb la jurisprudència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya s'ha suprimit la referència que en l'actual Ordenança es feia a la no exigència d'interessos de demora en aquells supòsits en que no hagués transcorregut un any des de la interposició del recurs de reposició i la seva resolució expressa. El Tribunal considera que la regulació dels recursos en l'àmbit estatal no ens és d'aplicació donat que hi ha una normativa específica, el TRLRHL, que així ho regula.

- En la regulació del recurs extraordinari de revisió s'ha simplificat la redacció de l'article, en relació als supòsits pels quals es pot presentar aquest tipus de recurs, al fer una remissió generalitzada a la normativa d'aplicació.

E. Dins del capítol de la suspensió del procediment s'han introduït les següents modificacions:

- En relació a la suspensió del procediment per la presentació d'un ajornament o fraccionament de pagament s'ha millorat la redacció en afegir els efectes de la presentació per deutes en període executiu.

- S'han adequat a la nova estructura organitzativa de l'ORGT prevista en el ROF, els òrgans competents per a autoritzar la paralització dels procediments.

---

- S'ha millorat la redacció de l'apartat referent a les garanties necessàries per a obtenir la suspensió del procediment.

F. En el capítol de devolució d'ingressos s'han introduït les següents modificacions:

- S'ha simplificat la redacció dels supòsits de devolucions d'ofici al fer una remissió a la normativa d'aplicació.

- En relació a la devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària s'ha millorat la redacció del text en adequar-se a allò previst als articles 26 i 32 de la Llei general tributària.

- Pel que fa a la repercussió de les despeses del procediment, s'ha millorat la redacció dels supòsits en que els ens creditors hauran de satisfer als contribuents les costes dels procediments judicials.

G. En el capítol de multes per infraccions de trànsit de competència municipal s'han introduït les següents modificacions:

- S'ha millorat el redactat referent a les dades identificatives que s'han de fer constar en relació a les denúncies efectuades, entre elles les imatges digitalitzades, així com els mitjans d'introducció de dites dades, afegint-se, expressament, que el termini per efectuar la càrrega de denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT serà de 10 dies naturals, comptats a partir del dia següent de la formulació de la denúncia. Així mateix s'ha millorat la redacció de l'apartat referent a la notificació de dites denúncies.

- S'ha afegit la notificació telemàtica del procediment sancionador per a aquelles persones que disposin de Direcció Electrònica Vial (DEV).

- En relació a la presentació d'al·legacions, recursos i comunicacions identificant al conductor responsable de la infracció s'ha millorat el redactat pel que fa a la utilització dels models normalitzats per l'ORGT, terminis per a formular al·legacions, resolució d'aquestes i els efectes de la manca de pagament i de presentació d'al·legacions en els supòsits d'infraccions lleus, infraccions greus que no suposin la detracció de punts i quina notificació no s'hagi realitzat en l'acte de la denúncia, i infraccions greus i molt greus quina notificació s'hagi realitzat en l'acte de la denúncia, suposin o no la detracció de punts.

- En relació a la prescripció de les infraccions i sancions, s'ha afegit que el termini de prescripció es reprendrà si el procediment es paralitza durant més d'1 mes per causa no imputable al denunciat, i s'ha simplificat la resta del redactat en fer una remissió a la normativa d'aplicació.

---

### TERCER.- RECAPTACIÓ.

#### A. En el capítol d'organització s'han afegit les següents modificacions:

- S'ha modificat l'enunciat de "sistemes de recaptació" pel de "llocs i mitjans de pagament" per a adequar-se millor a allò establert en els articles 33 i 34 del Reglament general de recaptació. S'ha afegit, pel seu caràcter excepcional, que en els supòsits que es sol·liciti el pagament dels deutes tributaris directament en les oficines de l'ORGT mitjançant un xec bancari, aquest haurà de ser nominatiu a favor de l'ORGT, creuat i conformat o certificat per l'entitat financera lliuradora.
- S'ha suprimit la referència que es feia a les notificacions de les altes en els tributs de venciment periòdic donat que dita regulació ja consta en l'article 19 d'aquesta Ordenança.

#### B. En el capítol de normes comunes de la gestió recaptatòria s'han introduït les següents modificacions:

- S'ha simplificat la redacció de l'àmbit d'aplicació de les normes de recaptació en treure la remissió que es feia a les facultats de la gestió i recaptació de l'ORGT en relació a tots els tributs.
- S'ha simplificat la redacció de la relació d'obligats al pagament, en agrupar-los en un únic apartat.
- En relació als responsables subsidiaris, s'ha clarificat la redacció dels supòsits de dita responsabilitat afegint als integrants de l'administració concursal i liquidadors de societats.
- El procediments per a exigir la responsabilitat solidària i subsidiària, s'ha adequat a la nova estructura organitzativa de l'ORGT, incloent al/a la Director/a de serveis de recaptació junt als/a les Caps d'unitat territorials com òrgans responsables de l'inici dels procediments.
- S'ha simplificat la redacció en relació a la comprovació i rectificació del domicili fiscal declarat pels obligats tributaris.

#### C. En el capítol de la recaptació en voluntària s'han introduït les següents modificacions:

- En els terminis de pagament, s'ha afegit el de l'autoliquidació, assenyalant que l'ORGT emetrà un document cobratori amb un termini de pagament de 10 dies.
-

- S'ha modificat l'enunciat de l'article 75, que en l'actual Ordenança figurava com "Desenvolupament del cobrament en període voluntari", que passa a dir-se "Imputació i justificants de pagament" per així adequar-se millor al contingut de dit article.

- S'ha simplificat la redacció del procediment de finalització del període de pagament voluntari en suprimir les referències que es feien a les incidències produïdes dins del període de pagament.

**D. En el capítol de la recaptació executiva s'han afegit les següents modificacions:**

- En l'inici del període executiu s'ha afegit que la presentació d'un ajornament o fraccionament en període de pagament voluntari implicarà la meritació d'interessos de demora.

- S'ha modificat la relació dels components de la mesa de subhasta adequant-se a la nova estructura organitzativa de l'ORGT. Així mateix s'ha clarificat la redacció referent al procediment a seguir en relació als sobrants que es puguin produir un cop conclusa la subhasta, assenyalant-se que en el cas que no es puguin lliurar es dipositaran a la tresoreria de l'ORGT i transcorreguts quatre anys es transferiran a l'ens creditor.

- El procediment d'adjudicació directa s'ha adequat a la nova estructura organitzativa de l'Organisme, clarificant-se, també, el procediment d'adjudicació de béns i drets a l'ens creditor en establir que el/la secretari/ària d'aquest remetrà a l'ORGT certificació de l'acord adoptat per l'òrgan competent, acceptant o no l'adjudicació. Si s'acorda que els béns o drets alienats són d'utilitat per a l'ens creditor, el preu d'adjudicació dels béns es fixarà en la data en que aquella certificació tingui entrada en el registre de l'ORGT.

- En relació als interessos de demora, s'ha suprimit la referència que es feia a la no exigència d'interessos de demora en aquells supòsits en que no hagués transcorregut un any des de la interposició del recurs de reposició i la seva resolució expressa, d'acord amb la jurisprudència del TSJC.

**E. En el capítol d'ajornaments i fraccionaments s'han introduït les següents modificacions:**

- S'han modificat els òrgans responsables de la tramitació d'aquests expedients per tal d'adequar-se a l'estructura organitzativa de l'ORGT. Així mateix s'han modificat els criteris generals de concessió d'ajornaments i fraccionaments en afegir que el pagament dels deutes d'import principal comprès entre 100 i 300 euros es podran fraccionar o ajornar per un període màxim de 6 mesos, i els compresos entre 300,01 i 1500 euros es podran ajornar o fraccionar per un període màxim de 18 mesos. La resta de supòsits queda com estava.

---

També s'ha afegit, per raons de cost i eficàcia, que no podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import per principal inferior a 100 euros.

S'ha afegit la regulació dels supòsits d'ajornaments o fraccionaments, sense interessos de demora, de deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, prevista en l'article 10 del TRLRHL, sempre i quan l'ordenança de l'ens creditor així ho prevegi.

Per últim, s'han suprimit les referències que es feien a la possibilitat de concedir fraccionaments o ajornaments amb el 5% o el 10% del recàrrec del període executiu per tal d'adequar-se a la doctrina del Tribunal Suprem. En aquests casos s'ha de continuar el procediment concedint-se, si s'escau, el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 20% del recàrrec de constrenyiment ordinari i els interessos de demora corresponents.

- S'ha millorat la redacció dels efectes de la falta de pagament en aquells supòsits on s'hagin constituït garanties parcials i independents per cadascun dels terminis.

- En relació a les garanties a constituir per la sol·licitud d'un fraccionament/ajornament, s'ha afegit que no serà necessària la constitució de garantia en el supòsit en que el sol·licitant sigui una administració pública.

Així mateix s'ha inclòs que en els supòsits de concessió d'ajornaments o fraccionaments concedits amb dispensa total o parcial de garanties, s'entendrà que des del moment d'aquesta resolució la persona obligada formula l'oportuna sol·licitud de compensació quan concorrin al seu nom crèdits i dèbits, encara que això pugui suposar venciments anticipats dels terminis, sense perjudici dels nous càlculs d'interessos de demora que resultin procedents.

F. En el capítol sobre la prescripció i compensació s'han introduït les següents modificacions:

- En relació a la interrupció de la prescripció, s'ha simplificat el redactat fent-se una remissió genèrica a l'article 68 de la LGT.

- S'ha simplificat la redacció del procediment de cobrament de deutes d'entitats públiques en suprimir les referències que es feien a l'assessoria jurídica de l'ORGT per considerar que la seva participació en el procediment no és necessària, essent suficient que es dicti la reglamentària provisió de constrenyiment.

G. En relació als crèdits incobrables s'han introduït les següents modificacions:

- En l'articulat del crèdits incobrables s'ha inclòs una definició inicial sobre la situació d'insolvència dels obligats al pagament.

---

- S'ha redactat de nou tot l'article referit als mitjans de justificació d'actuacions acreditatives de la insolvència, afegint els criteris a aplicar en la formulació de les propostes de declaració de crèdits incobrables. A aquest respecte, i aplicant els criteris d'eficàcia administrativa, principi de proporcionalitat i l'import, naturalesa i antiguitat dels deutes, s'estableixen les actuacions a realitzar pels serveis territorials i centrals per a aquells deutes d'import inferior a 300 euros, pels deutes de 300 a 2.000 euros i per deutes superiors a 2.000 euros. En aquest últim supòsit es diferencien les actuacions a realitzar depenent de si l'obligat tributari és una persona física o jurídica.

- S'ha modificat el contingut actual de l'article 95 referent a les actuacions a realitzar en els procediments d'execució forçosa ja que les mateixes ja s'inclouen en el nou redactat de l'article 93, tal com s'indica en el paràgraf anterior. La proposta de nou redactat es refereix als efectes de la declaració de crèdit incobrable.

- S'ha modificat el contingut de l'article 94 referent als criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables, ja que dits criteris s'inclouen en el nou redactat de l'article 93. La proposta de nou redactat fa referència als òrgans competents per a aprovar-los, diferenciant segons que dita facultat hagi estat o no delegada en la Diputació de Barcelona. Així mateix, es regula que en aquells casos que correspongui l'aprovació a l'ens creditor, transcorreguts 6 mesos des de la notificació de dita proposta, si aquesta no és aprovada es procedirà al descàrrec comptable dels deutes objecte del procediment, llevat que l'ens creditor justifiqui formalment la causa que impossibiliti l'adopció de l'acord en un sentit o altre en l'esmentat termini. En aquest últim supòsit, es podrà prorrogar per un termini màxim d'1 mes i 15 dies. Pel que fa a les multes de trànsit, transcorregut el termini de 3 mesos sense que l'ajuntament no formuli cap objecció, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment, es dataran els crèdits esmentats.

- S'ha millorat la redacció dels efectes de la declaració de crèdit incobrable, amb la declaració provisional d'extinció del deute i els efectes pels deutes del mateix obligat tributari de venciment posterior a dita declaració.

- S'ha modificat el contingut de l'article 96 al regular-se la revisió dels fallits i rehabilitació de crèdits incobrables, fent-se constar les actuacions que s'han de dur a terme amb respecte a la possible solvència sobrevinguda dels obligats al pagament, així com els òrgans responsables de les corresponents rehabilitacions dels crèdits.

#### QUART.- INSPECCIÓ.

- En relació al lloc i temps de les actuacions s'ha inclòs la possibilitat de realitzar actuacions a través dels sistemes digitals previstos a l'article 99.9 de la LGT sempre i quan consti la conformitat de l'obligat tributari.

- S'ha millorat, d'acord amb l'actual normativa, la redacció dels terminis de finalització de les actuacions inspectores.

---

#### CINQUÈ.- RÈGIM SANCIONADOR.

- S'ha actualitzat l'import de la reducció de les sancions (65%) quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que es formuli, així com la reducció (40%) si s'ingressa l'import restant en període voluntari, d'acord amb la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la directiva (UE) 2016/1164 del Consell, de 12 de juliol de 2016.

- En relació a les infraccions tributàries per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'administració tributària local, s'ha suprimit la referència que es feia a l'apartat 7 de l'article 203 de la LGT ja que no ens és d'aplicació.

#### SISÈ.- TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS PER MITJANS ELECTRÒNICS, INFORMÀTICS I TELEMÀTICS.

- En relació a l'ús de mitjans electrònics, s'ha fet constar que en totes les transmissions de dades entre les entitats públiques intervinents es tindrà en compte l'aplicació de les mesures de seguretat adequades, entre elles les contingudes en l'Esquema Nacional de Seguretat, i la normativa vigent de protecció de dades personals.

- En relació als sistemes d'identificació per relacionar-se electrònicament amb l'ORGT, s'ha simplificat el redactat fent una remissió genèrica a allò que a l'efecte estableix la Llei del procediment administratiu comú i resta de normativa d'aplicació.

- En relació a les transmissions de dades, s'ha modificat el redactat fent una remissió a allò previst en la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, pel que fa a la utilització de xarxes corporatives de les administracions públiques per a l'enviament de documents.

- S'ha simplificat la redacció dels tràmits i custòdia de documents pel que fa a la destrucció dels documents en paper, fent-se una referència genèrica a la normativa d'aplicació.

- En relació als accessos per part dels ajuntaments i altres entitats públiques en les bases de dades d'aquest Organisme, s'ha clarificat la informació que regularment es posa a disposició d'aquells.

- En relació a les consultes que l'ORGT pot realitzar del padró d'habitants dels ajuntaments que han delegat la gestió dels seus ingressos en la Diputació de Barcelona, s'ha millorat el redactat fent-se constar que dites consultes estaran limitades a les dades indispensables per a la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic.

---

- En les relacions de l'ORGT amb la Direcció General de Trànsit s'han suprimit totes les referències que es feien a les transmissions de dades mitjançant fitxers informàtics donat que dites consultes seran via telemàtica.
- En l'intercanvi de dades amb la Gerència Regional del Cadastre s'ha fet constar una referència a les mesures de seguretat contingudes en l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa vigent de protecció de dades personals.
- En relació a la col·laboració amb els Notaris, s'ha fet constar que aquests podran remetre una còpia de l'escriptura pública en compliment del que estableix l'article 254 de la Llei hipotecària, d'acord amb el que preveu l'article 110.6 b) del TRLRHL, als efectes d'evitar el tancament registral. Així mateix, s'ha afegit un apartat referent a les mesures de seguretat contingudes en l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa vigent de protecció de dades personals.
- La redacció de l'article que regula la col·laboració amb els Registres de la Propietat, s'ha adequat als actuals sistemes d'accés telemàtic de publicitat formal dels registradors, fent-se constar la comunicació per part de l'ORGT de les declaracions de fallits de les persones jurídiques, la comunicació dels manaments d'anotació, pròrroga i cancel·lació d'embargs, i la consulta de dades del registre de titularitats.
- En relació a la col·laboració amb els gestors administratius i altres col·laboradors socials, s'ha afegit un apartat referent a les mesures de seguretat contingudes en l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa vigent de protecció de dades personals.
- La redacció de l'article que regula la realització de consultes i tràmits per part dels ciutadans utilitzant mitjans telemàtics i telefònics, s'ha simplificat en suprimir la relació concreta de les consultes i tràmits que es podien fer.

### **3. Procediment per a la modificació de l'Ordenança**

La present proposta, un cop ha estat aprovada per la Junta de Govern de l'ORGT, correspon que sigui aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona com a òrgan competent per a la seva aprovació, conforme al previst a l'article 33.2.b) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) en relació amb els articles 49, 107 i 111 de la pròpia LBRL.

Respecte del procediment per aprovar la modificació de l'Ordenança, d'acord amb el previst als articles 49 de la LBRL i 15 a 19, i més concretament a l'article 17, del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, en que es preveu la tramitació els acords provisionals adoptats per les corporacions locals per a l'establiment, supressió i ordenació de tributs i per a la fixació dels elements necessaris en ordre a la determinació de les respectives quotes tributàries, així com els tràmits a seguir per a les aprovacions i modificacions de les

---

corresponents ordenances fiscals, cal exposar al públic l'acord provisional en el termini de 30 dies hàbils mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, dins dels quals les persones interessades poden examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

L'anunci d'exposició també s'haurà de publicar en un diari de gran difusió de la província.

Es podrà considerar definitivament aprovat l'acord provisional adoptat si, un cop finalitzat el període d'exposició pública, no s'hi haguessin presentat reclamacions.

S'haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies, l'acord d'aprovació definitiva dels Estatuts amb una còpia íntegra i feaent d'aquests, d'acord amb els articles 56.1 i 70.2 LBRL.

La modificació de l'Ordenança definitivament aprovada entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, conforme al previst a l'article 17 del TRLHL.

L'acord d'aprovació per part del Ple de la Diputació de Barcelona requereix l'informe previ, preceptiu i no vinculant de la secretaria, conforme al previst a l'art. 3.3.d.1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter general i article 179.1.b) del DL 2/2003, de 28 d'abril, que prova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### **4. Competència**

D'acord amb el que disposa l'article 28.1, apartat b) dels vigents Estatuts de l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona de 28 de març de 2019 (BOPB de 25 de juny de 2019), la competència per aprovar la modificació de l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa, correspon a la Diputació de Barcelona, i dintre d'aquesta al seu Ple conforme al previst a l'article 33.2.b) de la LBRL.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada proposa que, previ dictamen de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, s'elevi al Ple de la Diputació de Barcelona l'adopció dels següents,

### **ACORDS**

**Primer.** Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració

---

interadministrativa, tal com es detalla en la part expositiva del dictamen, i de resultes de la qual el text íntegre de l'Ordenança queda fixat en els termes següents:

***"ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC LA GESTIÓ DELS QUALS HA ESTAT DELEGADA EN LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA O ES REALITZA MITJANÇANT COL.LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA***

**INDEX**

**Secció I - Disposicions generals**

- Article 1. Objecte
- Article 2. Àmbit d'aplicació

**Secció II - Procediment**

- Article 3. Aspectes generals
- Article 4. Consultes tributàries
- Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària
- Article 6. Registre
- Article 7. Còmput de terminis
- Article 8. Tramitació d'expedients
- Article 8 bis. Presentació de declaracions, autoliquidacions, comunicacions de dades i sol·licituds
- Article 9. Obligació de resoldre
- Article 10. Efectes del silenci administratiu

**Secció III - Normes sobre gestió**

**Subsecció I – Gestió de tributs**

**Capítol I - De venciment periòdic**

- Article 11. Impost sobre béns immobles
- Article 12. Impost sobre activitats econòmiques
- Article 13. Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Article 14. Taxes
- Article 15. Aprovació de padrons
- Article 16. Calendari fiscal
- Article 17. Exposició pública de padrons
- Article 18. Anuncis de cobrament
- Article 19. Liquidacions i autoliquidacions de venciment singular

**Capítol II - De venciment no periòdic**

- Article 20. Pràctica de liquidacions
  - Article 21. Establiment del règim d'autoliquidació en l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
-

### **Capítol III - Notificacions administratives**

- Article 22. Pràctica de les notificacions
- Article 23. Notificació electrònica
- Article 24. Publicació en el Butlletí Oficial de la Província i altres llocs

### **Capítol IV - Concessió de beneficis fiscals**

- Article 25. Sol·licitud i tramitació

### **Capítol V - Procediment de comprovació i revisió**

- Article 26. Verificació de dades
- Article 27. Comprovació limitada
- Article 28. Recurs de reposició
- Article 29. Recurs contenciós administratiu i reclamació economicoadministrativa
- Article 30. Revisió d'ofici i declaració de lesivitat
- Article 31. Recurs extraordinari de revisió
- Article 32. Revocació d'actes i rectificació d'errors

### **Capítol VI - Suspensió del procediment**

- Article 33. Suspensió per interposició de recursos
- Article 34. Suspensió per ajornament o fraccionament de pagament
- Article 35. Suspensió per terceria de domini
- Article 36. Paralització del procediment
- Article 37. Alienació de béns i drets embargats
- Article 38. Garanties
- Article 39. Concurrència de procediments

### **Capítol VII - Devolució d'ingressos**

- Article 40. Iniciació
- Article 41. Col·laboració d'altres administracions
- Article 42. Tramitació de l'expedient
- Article 43. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària
- Article 44. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària
- Article 45. Reintegrament d'ingressos deguts
- Article 46. Devolució dels recàrrecs indegudament ingressats
- Article 47. Reintegrament del cost de les garanties
- Article 48. Repercussió de les despeses del procediment

### **Subsecció II – Gestió de crèdits no tributaris**

#### **Capítol I - Preus públics**

- Article 49. Recaptació dels preus públics
  - Article 50. Gestió dels preus de venciment periòdic afectes a la propietat immobiliària
-

## **Capítol II - Multes per infraccions de trànsit de competència municipal**

- Article 51. Denúncies
- Article 52. Notificacions telemàtiques del procediment sancionador
- Article 53. Notificació del procediment sancionador
- Article 54. Procediment sancionador abreujat
- Article 55. Presentació d'al·legacions i recursos i comunicacions identificant al conductor responsable de la infracció
- Article 56. Pagament de les multes
- Article 57. Prescripció i caducitat de les infraccions i sancions

## **Capítol III - Altres crèdits**

- Article 58. Altres crèdits no tributaris
- Article 59. Ingressos per actuacions urbanístiques mitjançant el sistema de cooperació
- Article 60. Ingressos per altres actuacions urbanístiques
- Article 61. Multes diferents de les de trànsit

## **Secció IV - Recaptació**

### **Subsecció I - Organització**

- Article 62. Òrgans de recaptació
- Article 63. Llocs i mitjans de pagament
- Article 64. Domiciliació bancària
- Article 65. Entitats financeres que presten el servei de caixa

### **Subsecció II - Gestió recaptatòria**

#### **Capítol I - Normes comunes**

- Article 66. Àmbit d'aplicació
- Article 67. Obligats al pagament
- Article 68. Responsables solidaris i subsidiaris
- Article 69. Procediment per a exigir la responsabilitat solidària i subsidiària
- Article 70. Successors en els deutes tributaris
- Article 71. Procediment de recaptació davant els successors
- Article 72. Domicili
- Article 73. Deure de col·laboració amb l'administració tributària

#### **Capítol II - Particularitats de la recaptació voluntària**

- Article 74. Terminis de pagament
- Article 75. Imputació i justificants de pagament
- Article 76. Finalització del període de pagament voluntari

#### **Capítol III - Particularitats de la recaptació executiva**

- Article 77. Inici del període executiu
  - Article 78. Terminis d'ingrés
  - Article 79. Provisió de constreyniment
-

- Article 80. Alienació per subhasta.
- Article 81. Alienació per concurs, adjudicació directa i adjudicacions de béns i drets a l'ens creditor
- Article 82. Interessos de demora
- Article 83. Costes del procediment

#### **Capítol IV - Ajornaments i fraccionaments**

- Article 84. Sol·licitud
- Article 85. Interessos per l'ajornament i fraccionament
- Article 86. Efectes de la falta de pagament
- Article 87. Garanties i recursos

#### **Capítol V - Prescripció i compensació**

- Article 88. Prescripció
- Article 89. Compensació
- Article 90. Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències
- Article 91. Cobrament de deutes d'entitats públiques

#### **Capítol VI - Crèdits incobrables**

- Article 92. Situació d'insolvència
- Article 93. Criteris a aplicar en la formulació de propostes de crèdits incobrables i justificació de les actuacions realitzades
- Article 94. Aprovació de crèdits incobrables
- Article 95. Efectes de la declaració de crèdit incobrable
- Article 96. Revisió de fallits i rehabilitació de crèdits incobrables

#### **Secció V - Inspecció**

- Article 97. La inspecció tributària
- Article 98. Personal inspector
- Article 99. Classes d'actuacions
- Article 100. Lloc i temps de les actuacions
- Article 101. Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció
- Article 102. Terminació de les actuacions inspectores

#### **Secció VI - Règim sancionador**

##### **Subsecció I - Disposicions generals**

- Article 103. Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries
- Article 104. Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

##### **Subsecció II - Classificació de les infraccions i sancions tributàries**

- Article 105. Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació
-

- Article 106. Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions
- Article 107. Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions
- Article 108. Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals
- Article 109. Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació
- Article 110. Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'administració tributària local
- Article 111. Altres infraccions tributàries
- Article 112. Liquidació d'interessos de demora
- Article 113. Procediment sancionador
- Article 114. Procediment sancionador abreujat

## **Secció VII - Tramitació de procediments per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics**

### **Subsecció I - Disposicions generals**

- Article 115. Ús de mitjans electrònics
- Article 116. Seu electrònica
- Article 117. Ús dels sistemes d'identificació i signatura per relacionar-se electrònicament amb l'Organisme de Gestió Tributària
- Article 118. Característiques del registre telemàtic
- Article 119. Recepció d'escrits en el registre telemàtic
- Article 120. Acreditacions de pagament telemàtiques
- Article 121. Transmissions de dades
- Article 122. Expedients i còpies electròniques
- Article 123. Conservació i custòdia dels documents

### **Subsecció II - Relacions entre l'ORGT, els ajuntaments i altres entitats públiques**

- Article 124. Consulta de les dades relatives als ingressos propis
- Article 125. Accessos generals
- Article 126. Consultes en el padró d'habitants

### **Subsecció III - Relacions entre l'ORGT i altres administracions**

- Article 127. Relacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya
- Article 128. Relacions amb Trànsit
- Article 129. Relacions amb la Gerència Regional del Cadastre de Catalunya-Barcelona

### **Subsecció IV - Relacions entre l'ORGT i els col·laboradors socials**

- Article 130. Col·laboració amb els Notaris
  - Article 131. Col·laboració amb els Registres de la Propietat
  - Article 132. Gestors administratius i altres col·laboradors socials
-

## **Subsecció V - Comunicacions amb els ciutadans**

- Article 133. Realització de consultes i tràmits
- Article 134. Expedició de documents de pagament
- Article 135. Sol·licituds de domiciliacions

**Disposició addicional primera.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors**

**Disposició addicional segona.- Autorització a Presidència**

### ***Secció I - Disposicions generals***

#### ***Article 1. Objecte***

1. La present Ordenança general es dicta a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que complementen les ordenances i altra normativa aprovades pels municipis i altres entitats públiques que han delegat en la Diputació de Barcelona les seves facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic o bé han subscrit el corresponent conveni de col·laboració per l'exercici de les mateixes, així com les pròpies ordenances aprovades per la Diputació de Barcelona.

2. Aquesta normativa serà aplicada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), com a ens instrumental de la pròpia Diputació de Barcelona.

3. Aquesta Ordenança es dicta amb les finalitats següents:

- a) Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Organisme.
  - b) Regular les actuacions que l'ORGT ha de portar a terme per a exercir les funcions delegades.
  - c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
  - d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'administració gestora.
  - e) Informar als ciutadans de les normes i els procediments el coneixement dels quals pugui facilitar-los el compliment de les seves obligacions tributàries.
  - f) Informar als ciutadans dels mitjans electrònics que poden utilitzar per realitzar consultes i tràmits relatius a procediments tramitats per l'ORGT.
-

### **Article 2. Àmbit d'aplicació**

1. La present Ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de dret públic quan les entitats públiques titulars hagin delegat en la Diputació les facultats referides a l'article 1 o bé hagin subscrit el corresponent conveni de col·laboració.

Els ens públics poden reservar-se la facultat de realitzar per si mateixos i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis locals, ho facin convenient. En tot cas, els ens públics vindran obligats a comunicar amb caràcter previ a l'ORGT la voluntat d'executar qualsevol reserva de les previstes en aquest apartat.

2. Així mateix, la present Ordenança s'aplicarà a la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic de la Diputació de Barcelona i els seus organismes, quan aquestes actuacions es portin a terme per l'ORGT.

3. Per decret de la Presidència de la Diputació es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

4. Les referències realitzades en aquesta Ordenança a òrgans dels municipis o altres ens locals així com d'aquest Organisme s'entendran realitzades als òrgans de la Comunitat Autònoma o d'altres entitats públiques que tinguin atribuïda la competència per raó de la matèria.

## **Secció II - Procediment**

### **Article 3. Aspectes generals**

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el contribuent i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. La Presidència podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació. La Gerència podrà, així mateix, delegar la signatura de resolucions administratives.

3. Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació entre òrgans d'aquesta administració indicaran expressament tal circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

4. Els acords i resolucions de la Junta de Govern, del Consell Directiu, de la Presidència, i de la Gerència seran notificats per Secretaria.

---

Les resolucions en matèria tributària i d'altres ingressos de dret públic que dicti l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, les notificarà el/la responsable del departament corresponent.

5. El personal competent per a expedir còpies autenticades de documents que es troben a les dependències de l'ORGT serà el següent:

- a) El/la Cap d'unitat o Cap d'oficina, quan es tracti de documents existents a la unitat/oficina respectiva.
- b) El/la Cap de servei de coordinació-contractació, quan es tracti de documents presentats al registre d'entrada.
- c) El/la Director/a de serveis o Caps de serveis de la direcció quan es tracti de documents o expedients relatius al seu àmbit funcional.

6. L'atribució de funcions de l'apartat anterior, ho serà sense perjudici de les assignades als funcionaris de l'ORGT que constin al Registre de funcionaris habilitats per a aplicar processos de digitalització certificada de la Diputació de Barcelona.

#### **Article 4. Consultes tributàries**

1. En l'àmbit de les competències de l'ORGT, segons allò establert a la normativa tributària, les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar, pels responsables de les Direccions de serveis en els seus respectius àmbits funcionals, en el termini de 6 mesos des de la presentació. A l'escrit de presentació s'ha de manifestar expressament si al moment de presentar-lo s'està o no tramitant un procediment, recurs o reclamació relacionat amb el règim, classificació o qualificació tributària del tema plantejat a la consulta. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que amplii'n els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

Les respostes a les consultes tributàries escrites tindran efectes vinculants per a l'ORGT llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en les respostes esmentades s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies d'aquests últims i els que van ser objecte de consulta.

2. Els interessats poden adreçar-se a la Seu electrònica de l'ORGT per a accedir a la informació d'interès general i realitzar els tràmits i gestions que s'estableixen a aquesta Ordenança.

#### **Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària**

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95 de la Llei general tributària.

---

2. L'ORGT ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'ORGT garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb allò disposat a la normativa vigent de protecció de les dades de caràcter personal.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

#### **Article 6. Registre**

1. L'Organisme disposa d'un registre electrònic general, per a la recepció i la remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents als procediments i actuacions que són de la seva competència, o per a la seva remissió telemàtica a altres administracions públiques.

2. L'accés al registre de sol·licituds, escrits i comunicacions es podrà efectuar pels següents mitjans:

- a) Per mitjans electrònics, a través de la Seu electrònica de l'ORGT.
- b) Presencialment, a través de les oficines d'assistència en matèria de registres, en cas de les persones físiques o els seus representants, sempre que no estiguin obligades a la relació telemàtica amb l'ORGT.
- c) A través dels registres d'altres administracions, a través dels sistemes d'interconnexió de registres, autonòmic i estatal, corresponents.
- d) Mitjançant les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
- e) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- f) Qualsevol altre que estableixi la normativa vigent.

3. En cap cas tindran la condició de registre electrònic de l'ORGT les bústies de correu electrònic corporatiu departamentals i les assignades als empleats de l'ORGT.

Els escrits o documents que s'enviïn a alguna unitat administrativa de l'ORGT per correu electrònic no s'han d'enregistrar al no ser aquest un mitjà vàlid de presentació de documents.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'article 199 de la Llei general tributària i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre,

---

els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

Els documents presentats de manera presencial hauran de ser digitalitzats per a la seva incorporació a l'expedient administratiu electrònic.

#### **Article 7. Càmput de terminis**

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no poden tenir una durada superior a 24 hores; en aquest cas, s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del càmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

A efectes de recaptació dels ingressos, tant en període voluntari com en període executiu, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dissabte o un dia inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

2. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc la notificació o publicació de l'acte que es tracti, o des del següent a aquell en què es produeix l'estimació o la desestimació per silenci administratiu.

3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què va tenir lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, o des del següent a aquell en què es produeix l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el càmput, s'entendrà que el termini expira l'últim dia del mes.

4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

5. Sempre que hagi una causa justificada, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

#### **Article 8. Tramitació d'expedients**

1. En la tramitació dels procediments administratius competència de l'ORGT, s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics.

2. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015 estaran obligats a relacionar-se electrònicament i hauran de presentar els documents i sol·licituds a l'ORGT mitjançant la Seu electrònica.

---

3. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies esmeni els defectes advertits i aporti la documentació que s'escaigui, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.

4. S'ordenarà l'acumulació de procediments que entre sí guardin una identitat substancial o íntima connexió.

5. En la resolució d'expedients de naturalesa homogènia, s'observarà l'ordre rigorós d'incòcació.

6. L'ORGT no podrà establir pactes que impliquin l'acabament convencional del procediment llevat els previstos en l'ordenament jurídic.

7. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de 3 mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

Produïda la caducitat, no caldrà que l'administració resolgui totes les qüestions plantejades als procediments de gestió.

8. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han de dur a terme els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació de l'acte corresponent.

9. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i continuar amb el procediment; d'altra banda, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si té lloc abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en què es tingui per transcorregut el termini.

10. Perquè sigui autoritzada la consulta als expedients i a l'obtenció de còpies caldrà que es formulï petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar i l'obtenir la seva còpia.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels serveis, caldrà que el Delegat de protecció de dades, o en el seu defecte la Direcció de serveis d'assessoria jurídica, informi, per escrit o verbalment, sobre la procedència de la consulta i el valor que aquests documents contenen o no dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

L'obtenció de còpies, l'examen de les quals autoritzarà el cap de la dependència respectiva, requerirà el pagament previ de la taxa fixada a les Ordenances aprovades per la Diputació de Barcelona.

---

**Article 8 bis. Presentació de declaracions, autoliquidacions, comunicacions de dades i sol·licituds**

A l'empara del previst a l'article 98.3 de la Llei general tributària, els models de declaració, autoliquidació i comunicació de dades i sol·licituds seran aprovats per la Gerència de l'Organisme, mitjançant una resolució que establirà la forma, el lloc i els terminis de presentació i, si s'escau, de l'ingrés del deute tributari, així com els supòsits i condicions de presentació per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Els obligats tributaris o les persones que actuïn en el seu nom hauran de fer servir aquests models des del moment que hagin estat aprovats i s'hagin posat a disposició en la Seu electrònica.

**Article 9. Obligació de resoldre**

1. L'ORGT està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de deures que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

2. Quan l'interessat sol·liciti expressament que es declari la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment, l'ORGT haurà de resoldre sobre la petició.

3. El termini màxim de durada dels procediments serà de 6 mesos, llevat que la normativa que els reguli assenyali un altre.

Les direccions, sotsdireccions, serveis i unitats de l'ORGT adoptaran les mesures que calguin per complir els deures de motivar els actes administratius i resoldre els recursos presentats en el termini fixat en aquesta Ordenança.

Si en determinades circumstàncies, els responsables de les unitats administratives consideren que no poden complir l'obligació legal, ho posaran en coneixement de l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, a fi de cercar les solucions més adients.

**Article 10. Efectes del silenci administratiu**

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense que s'hagi dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'administració ha de dictar.

---

2. Quan no hagi recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:

- a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o a l'economicoadministratiu davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals.
- b) Resolució d'altres recursos administratius diferents dels fixats a l'apartat a) d'aquest punt que poguessin interposar-se.
- c) Procediment per a la concessió de beneficis fiscals en els tributs locals.
- d) Suspensió del procediment de gestió i/o recaptació dels ingressos de dret públic de què es tracti, quan no s'aporti garantia suficient.
- e) Altres supòsits previstos legalment.

3. També s'entendrà desestimada la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts en el termini de 6 mesos sempre que amb anterioritat no hagi estat anul·lada la liquidació que va motivar l'ingrés.

4. S'entendran estimades les sol·licituds formulades pels interessats en els casos previstos a la normativa d'aplicació.

### ***Secció III - Normes sobre gestió***

#### ***Subsecció I - Gestió de tributs***

#### ***Capítol I - De venciment periòdic***

#### ***Article 11. Impost sobre béns immobles***

1. El padró fiscal de l'Impost sobre béns immobles (IBI), dels ajuntaments que hagin delegat a la Diputació de Barcelona les funcions de gestió tributària de l'impost, l'elaborarà l'ORGT a partir del padró de l'exercici anterior, al qual s'incorporaran les alteracions d'ordre físic, econòmic i jurídic aprovades pel Cadastre i totes aquelles altres que siguin conseqüència de fets o actes coneguts per l'ORGT o l'ajuntament, en els termes convinguts amb el Cadastre.

2. Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic que es produeixin en els béns immobles tindran efectivitat l'exercici immediatament següent al de la data d'alteració, i es poden incorporar en el padró corresponent a aquest període si no hi ha modificacions de la base imposable.

3. Així mateix, quan l'ORGT conegui de les variacions dominicals que constin en document públic, actualitzarà el padró d'IBI que gestiona per delegació i comunicarà les corresponents variacions a la Gerència del Cadastre.

4. En la gestió de l'IBI, s'observaran les prescripcions següents:

- a) L'ORGT emetrà els rebuts i les liquidacions tributàries a nom del titular del dret constitutiu del fet imposable.
-

Si, com a conseqüència de la informació facilitada per la Direcció General del Cadastre, es conegués més d'un titular, es faran constar els titulars a la base de dades, sense que aquesta circumstància impliqui la divisió de la quota.

No obstant, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble.

Una vegada acceptada per l'administració la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici de la sol·licitud, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es modifiquin les circumstàncies existents en el moment de la concessió.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanys.

b) En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

c) Per raons d'eficàcia i economia, no es procedirà a dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió, resultin quotes d'import inferior a 10 euros.

5. Els Notaris podran consultar els deutes pendents de l'impost en la data de transmissió d'un immoble, en ordre a formular l'advertència prevista a l'article 64 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en aplicació del Conveni subscrit entre la Federació Espanyola de Municipis i Províncies i el Consell General del Notariat al qual es va adherir la Diputació de Barcelona.

6. La base liquidable es fixarà pel Cadastre en els procediments de valoració col·lectiva.

En els procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, la base liquidable podrà determinar-se pels ajuntaments, o per l'ORGT exercint funcions delegades per aquests, segons el previst a l'article 77.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

7. Per a determinar les quotes tributàries, s'aplicarà el coeficient d'actualització dels valors cadastrals quan s'escaigui, així com els beneficis fiscals i els tipus impositius fixats legalment o mitjançant l'Ordenança fiscal municipal.

No caldrà procedir a la notificació individualitzada de les variacions de quotes resultants de la modificació dels elements regulats en aquest apartat.

---

8. L'ORGT intercanviarà amb la Gerència del Cadastre les dades amb transcendència per a la gestió de l'IBI, conegudes en base a declaracions presentades en ambdues administracions, o resultants d'actuacions de gestió i d'inspecció tributàries dutes a terme per les mateixes.

Les transmissions de dades entre les administracions intervinents es faran de conformitat amb la normativa de protecció de dades personals vigent, garantint la seguretat, integritat i disponibilitat de les dades.

### **Article 12. Impost sobre activitats econòmiques**

1. En els supòsits en què la Diputació ostenti les competències de gestió tributària i censal de les quotes municipals d'aquest impost, en virtut de la delegació acordada pels ajuntaments i l'Estat de les seves competències respectives, l'ORGT portarà a terme totes les funcions necessàries per a la formació i manteniment de la matrícula de contribuents, d'acord amb el que disposi la normativa d'aplicació.

2. La matrícula s'elaborarà anualment i comprendrà les dades que determini la normativa que resulti aplicable i les instruccions que, en desenvolupament de la mateixa, dicti l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

3. Els subjectes passius no exempts estan obligats a presentar declaracions d'alta, baixa i variació, d'acord amb allò previst en l'article 90 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en els articles 5, 6 i 7 del Reial decret 243/1995, de 17 de febrer, pel qual es dicten normes per a la gestió de l'impost i es regula la delegació de competències en matèria de gestió censal.

En els supòsits en què la Diputació ostenti les competències de gestió censal de les quotes municipals de l'impost, les declaracions s'hauran de presentar en els models específicament aprovats a l'efecte i a través de la Seu electrònica de l'ORGT.

Els contribuents podran obtenir l'assistència material i tècnica necessàries per al compliment de les seves obligacions.

4. Els actes d'inclusió, exclusió o variació de les dades contingudes en la matrícula s'hauran de notificar individualment al subjecte passiu. No obstant, quan el contingut d'aquests actes es desprengui de les declaracions d'alta, baixa o variació presentades pels subjectes passius, aquests actes s'entendran notificats en el moment de la presentació.

5. Els actes d'inclusió, variació o exclusió d'ofici en el cens es duran a terme d'acord amb el procediment previst a l'article 11 del Reial decret 243/1995.

6. La quota tributària serà la resultant d'aplicar les tarifes de l'impost, els coeficients i bonificacions previstos per la llei i, en el seu cas, acordats per cada ajuntament i regulats en les ordenances fiscals respectives.

7. La notificació de les liquidacions corresponents es durà a terme d'acord amb allò previst a l'article 102 de la Llei general tributària i articles 15 a 19 de la present ordenança.

---

Les variacions de la quota tributària originades per les declaracions de variació, modificació del coeficient de situació previst a l'article 87 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, o del tipus de recàrrec provincial establert a l'article 134 de la mateixa llei, així com les resultants de la modificació legal de les tarifes de l'impost, no requeriran notificació individualitzada.

8. L'ORGT intercanviarà amb l'AEAT les dades amb transcendència per a la gestió de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE), d'acord amb allò previst en l'article 25 del Reial decret 243/1995.

Les transmissions de dades entre les administracions intervinents es faran de conformitat amb la normativa de protecció de dades personals vigent, garantint la seguretat, integritat i disponibilitat de les dades.

### **Article 13. Impost sobre vehicles de tracció mecànica**

1. El padró fiscal de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM), dels ajuntaments que hagin delegat a la Diputació de Barcelona les funcions de gestió tributària de l'impost, l'elaborarà l'ORGT a partir del padró de l'any anterior, en què s'incorporaran les altes i la resta de modificacions (transferències, canvis de domicili i baixes) formalitzades en l'exercici immediatament anterior.

2. Serà subjecte passiu de l'impost la persona física o jurídica que figuri com a titular del vehicle en el Registre de vehicles de trànsit, excepte quan s'acrediti de manera fefaent que el dia primer de l'exercici el vehicle no era propietat de la persona que figurava com a titular al Registre de vehicles de trànsit.

En aquest supòsit, si el venedor prova el compliment de les obligacions imposades al transmissor pel Reglament general de vehicles i sol·licita l'anul·lació de la liquidació, s'estimarà la sol·licitud.

3. Per a determinar el deute tributari que constarà en el padró, s'aplicarà el coeficient d'increment aprovat a l'Ordenança fiscal de l'ajuntament corresponent sobre les tarifes de l'article 95 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

4. El concepte de les diverses classes de vehicles i les regles per a l'aplicació de les tarifes serà el que determini amb caràcter general la normativa vigent. En el seu defecte s'estarà al que disposi el Reglament general de vehicles pel que respecta als diferents tipus de vehicles.

5. Als efectes de determinar les tarifes dels turismes a què fa referència l'article 95 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la potència fiscal expressada en cavalls fiscals serà l'establerta d'acord amb el que disposa l'annex V del Reglament general de vehicles.

6. No caldrà procedir a la notificació individualitzada de les modificacions originades per variació del coeficient d'increment o del quadre de tarifes, ja que procedeixen de l'Ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una llei estatal d'aplicació general i obligatòria.

---

7. En les primeres adquisicions de vehicles l'impost s'exigirà en règim d'autoliquidació, que s'haurà d'acreditar, davant la Prefectura de Trànsit, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle. Igualment, s'exigirà l'impost en aquest règim en el supòsit de rehabilitació d'un vehicle quan aquesta es realitzi en exercicis posteriors al de tramitació de la corresponent baixa

L'autoliquidació de l'IVTM es realitzarà obligatòriament per mitjans electrònics.

8. L'ORGT comunicarà a la Prefectura de Trànsit els rebuts que estan impagats a l'efecte que no s'autoritzi canvis de titularitat dels vehicles, quan consti en llur historial que està pendent de pagament l'IVTM corresponent a l'any immediatament anterior al de la realització del tràmit.

No obstant, quan es presenti davant la Prefectura de Trànsit el justificant acreditatiu del pagament del deute, es podrà efectuar el canvi de titularitat.

#### **Article 14. Taxes**

1. Els padrons fiscals de les taxes dels ajuntaments que hagin delegat a la Diputació de Barcelona les funcions de gestió tributària els elaborarà l'ORGT a partir dels padrons de l'exercici anterior, on s'incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'ajuntament. Aquestes variacions no necessiten notificació individualitzada.

2. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció.

Una vegada acceptada per l'administració la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici en què s'acordi la divisió, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró del tribut de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es sol·liciti la modificació.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

Per raons d'eficàcia i economia, no es procedirà a dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió, resultin quotes d'import inferior a 10 euros.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

3. El règim de declaració i ingrés, i periodicitat de la taxa per aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, serà el que estableixi l'ordenança fiscal municipal corresponent.

---

4. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

#### **Article 15. Aprovació de padrons**

1. Els padrons, la gestió dels quals ha estat delegada en favor de la Diputació de Barcelona, s'elaboraran i actualitzaran pels Serveis de la Direcció de serveis de gestió tributària corresponents.

2. Els padrons s'aprovaran per l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORG, excepte que s'hagués aprovat per l'ajuntament en ús de les facultats reservades esmentades a l'article 2.1 d'aquesta Ordenança.

3. Es posarà a disposició dels ajuntaments els padrons, mitjançant l'aplicatiu informàtic de l'ORG, a efectes del seu seguiment i comptabilització.

4. Les variacions dels deutes tributaris i els altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions de variació reglamentàries, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària.

5. Per raons de cost i eficàcia, en el cas de l'Impost sobre béns immobles no es practicaran liquidacions incorporades en padró quan resultin quotes líquides inferiors a 10 euros.

#### **Article 16. Calendari fiscal**

1. Mitjançant resolució de l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORG, s'aprovarà el calendari general dels períodes de pagament dels tributs de venciment periòdic dels ajuntaments i d'altres entitats de dret públic de la província que hagin delegat funcions de gestió i/o recaptació tributària a favor de la Diputació de Barcelona.

2. El calendari fiscal es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) i en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'ORG.

---

Al llarg de tot l'any, els interessats podran consultar en la Seu electrònica de l'ORGT el text de l'anunci de calendari fiscal publicat al BOP.

Així mateix, des de la Seu electrònica de l'ORGT i, en el seu cas, dels ajuntaments titulars, s'informarà dels terminis de pagament de cada tribut.

3. Anualment, en el calendari fiscal s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que l'ens creditor titular dels ingressos ho tingui establert mitjançant Ordenança Fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic, hauran d'efectuar el pagament del deute en els terminis establerts en dita ordenança, els quals hauran de figurar en el calendari fiscal publicat.

Els ajuntaments o altres ens públics podran establir en les seves ordenances un màxim de 6 terminis.

#### **Article 17. Exposició pública de padrons**

1. L'exposició pública dels padrons la realitzarà l'ORGT quan l'ajuntament hagi delegat en favor de la Diputació de Barcelona les funcions de gestió del tribut. Quan només s'hagin delegat les funcions de recaptació la realitzarà l'ajuntament. Es durà a terme mitjançant anunci publicat en el BOP i a la Seu electrònica de l'ORGT.

2. El termini d'exposició pública dels padrons serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

En l'esmentat termini, els interessats podran consultar les dades del padró a la Seu electrònica de l'ORGT amb identificació digital. Aquesta consulta també es podrà realitzar de forma presencial a les oficines de l'ORGT.

Transcorregut el període d'exposició pública dels padrons l'ORGT expedirà el corresponent certificat acreditatiu de l'efectivitat del termini d'exposició pública dels padrons.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions incloses en aquests es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

#### **Article 18. Anuncis de cobrament**

1. L'anunci del calendari fiscal regulat a l'article 16 complirà les funcions de comunicació de l'anunci de cobrament a què es refereix el Reglament general de recaptació i també la de l'exposició pública dels padrons dels ens públics que hagin delegat les funcions de gestió en favor de la Diputació de Barcelona.

A l'anunci de cobrament constaran els extrems següents:

- Terminis de pagament
  - Llocs i mitjans de pagament:
-

- Seu electrònica de l'ORGT-a l'adreça <http://orgt.diba.cat>  
Mitjans admesos: Domiciliació bancària, banca electrònica, targeta de crèdit o dèbit i Bizum
- Presencialment a les oficines de les entitats financeres que figuren en el document de pagament  
Mitjans admesos: Pagament en els caixers automàtics habilitats a l'efecte
- Centre d'Informació Tributària de l'ORGT, trucant al telèfon 932 029 802  
Mitjans admesos: Domiciliació bancària, targeta de crèdit o dèbit.

El pagament amb targeta de crèdit o dèbit només es podrà utilitzar quan l'import del deute no superi els 6.000 euros.

El pagament amb Bizum només es podrà utilitzar quan l'import del deute no superi els 3.000 euros.

- Dies i hores d'ingrés:
  - A la Seu electrònica o als caixers automàtics de les entitats financeres que prestin el servei de caixa, a qualsevol dia i hora.
  - Al Centre d'Informació Tributària de l'ORGT dins de l'horari d'atenció telefònica.
- Advertència que, transcorreguts els terminis assenyalats com a períodes de pagament voluntari, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritaran els recàrrecs del període executiu, els interessos de demora i les costes que es produeixin.

2. L'anunci de cobrament es podrà complementar amb l'enviament de documents de cobrament que permetin el pagament del deute, en els casos en que es consideri necessari o mitjançant comunicació electrònica.

### **Article 19. Liquidacions i autoliquidacions de venciment singular**

1. En relació amb els tributs de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en aquests casos:

- a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.
- b) Quan l'ORGT o l'ajuntament tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
- c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.

2. Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en el següent capítol.

3. Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica de l'ORGT.

---

## **Capítol II - De venciment no periòdic**

### **Article 20. Pràctica de liquidacions**

1. En els termes regulats a les ordenances, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaràn liquidacions de venciment singular quan, no s'hagi establert l'autoliquidació i l'ORGT o l'ens creditor tinguin coneixement de l'existència del fet imposable respecte dels ingressos següents:

- a) Impost sobre béns immobles.
- b) Impost sobre activitats econòmiques.
- c) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
- d) Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- e) Taxes en els supòsits de primera o única sol·licitud de serveis.
- f) Taxes en els supòsits de primera o única utilització privativa o aprofitament especial del domini públic.
- g) Preus públics.

2. Quan s'hagi establert el sistema d'autoliquidació i aquesta no hagi estat presentada en termini o les dades declarades siguin incorrectes, caldrà iniciar d'ofici el procediment de liquidació dels tributs que s'escaigui per a regularitzar aquesta situació.

3. Les liquidacions a què es refereixen els punts anteriors les practicarà l'ORGT quan l'ens creditor hagi delegat aquestes competències.

4. L'aprovació de liquidacions practicades a l'àmbit de la gestió i inspecció dels ingressos de dret públic locals, realitzada per delegació dels ens públics, anirà a càrrec de l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT excepte que s'hagués aprovat per l'ens creditor en ús de les facultats reservades esmentades a l'article 2.1 d' aquesta ordenança.

5. La relació de liquidacions aprovades es posarà a disposició dels ajuntaments, als efectes del seu seguiment i comptabilització.

6. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'ORGT siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret. Vistes les al·legacions, es podrà practicar liquidació provisional.

7. Per raons de cost i eficàcia, només es practicaràn liquidacions quan resultin quotes líquides iguals o superiors a 10 euros, llevat en el cas de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, Impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

### **Article 21. Establiment del règim d'autoliquidació en l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana**

1. S'estableix, amb caràcter general, el règim d'autoliquidació pel subjecte passiu en l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, quan s'hagin delegat les competències de gestió de l'esmentat impost en la Diputació de Barcelona.

---

L'autoliquidació es presentarà i l'ingrés de la quota es realitzarà en els següents terminis, comptats des de la data en què es produeixi la meritació del tribut:

- a) Quan es tracti d'actes "inter vivos" el termini serà de 30 dies hàbils.
  - b) Quan es tracti d'actes per causa de mort, el termini serà de 6 mesos, prorrogables fins a 1 any a sol·licitud del subjecte passiu.
2. Els subjectes passius, amb caràcter general, estan obligats a presentar l'autoliquidació per l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana i realitzar l'ingrés en els terminis previstos a l'apartat anterior.
3. Els subjectes passius que transmetin un bé immoble que, malgrat posseir naturalesa urbana, no tingui fixat valor cadastral en el moment de la meritació de l'impost, o si en tingués, no concordi amb el de la finca realment transmesa, a conseqüència d'estar afectat per alteracions no reflectides al cadastre, hauran de presentar la corresponent declaració de l'impost, a l'objecte que, en el moment procedent, l'ORGT practiqui la liquidació provisional.
4. Quan els subjectes passius considerin que no s'ha produït la subjecció a l'impost per inexistència d'increment de valor, per diferència entre els valors reals de transmissió i adquisició del terreny, hauran de presentar la corresponent declaració, aportant les proves acreditatives de la manca d'increment.
5. Quan dins els terminis assenyalats a l'apartat 1 del present article, els subjectes passius no hagin presentat l'autoliquidació i realitzat l'ingrés del deute, es derivaran els efectes següents:
- a) Es podrà sancionar els subjectes passius, conforme el que preveu l'article 191 de la Llei general tributària.
  - b) Si l'ORGT té coneixement cert de la realització del fet imposable, que ha originat la meritació de l'impost, per la comunicació de l'adquirent o dels notaris, en els termes previstos als apartats 6 i 7 de l'article 110 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, podrà practicar la liquidació provisional a què es refereixen els articles 128 a 130 de la Llei general tributària, dins el termini de 6 mesos, comptats des de la data de la comunicació.

### **Capítol III - Notificacions administratives**

#### **Article 22. Pràctica de les notificacions**

1. Les notificacions es practicaran per qualsevol mitjà que permeti tenir constància del seu enviament o posada en disposició, de la recepció o accés per l'interessat o el seu representant, de les dates i hores, i de la identitat fidedigna del remitent i destinatari de la mateixa.
  2. En el document de notificació haurà de constar:
    - a) La identificació de l'obligat tributari.
    - b) Els elements essencials de la liquidació.
    - c) Els mitjans d'impugnació, terminis d'interposició de recursos, lloc on es poden presentar i òrgan davant del qual es poden interposar.
    - d) Els llocs, termini i forma en què ha de ser satisfet el deute tributari.
-

3. Les quotes i els altres elements tributaris quan no constitueixin altes en els respectius registres, sinó que facin referència a un fet imposable ja notificat individualment al subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102.3 de la Llei general tributària.

4. La notificació col·lectiva a què es refereix l'apartat anterior afecta les liquidacions incloses en els padrons de tributs i preus públics de venciment periòdic.

5. L'exposició pública dels padrons regulada a l'article 17 de la present Ordenança constitueix el mitjà pel qual l'ORGT o, en el seu cas, l'ens creditor, segons qui hagi aprovat el padró, realitzarà la notificació col·lectiva de les corresponents liquidacions.

6. Quan la notificació es practiqui en el domicili de l'interessat, en el supòsit que l'intent de notificació hagi resultat infructuós per absència de l'interessat, es procedirà a un segon intent, en dia i hora diferents d'aquells en què va tenir lloc el primer intent, dins dels 3 dies següents al primer intent. Si el primer intent s'ha realitzat abans de les 15.00 hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les 15.00 hores i a l'inrevés, havent deixat un marge de 3 hores entre el primer i el segon intent. De resultar infructuosos els 2 intents de lliurament personal, es podrà depositar a la bústia de l'interessat l'avís perquè passi a recollir la notificació per les dependències de l'operador postal.

#### **Article 23. Notificació electrònica**

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.

Els mitjans d'avís que l'interessat comuniqui a l'ORGT serviran per l'avís de la posada a disposició de notificacions electròniques. La falta de la pràctica d'aquest avís no impedirà que la notificació sigui considerada plenament vàlida, tal i com estableix l'article 41.6 de la Llei 39/2015.

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'ORGT, la seva voluntat de rebre les notificacions i comunicacions de forma electrònica.

Quan la notificació per mitjans electrònics sigui de caràcter obligatori, o hagi sigut expressament escollida pel interessat, s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut 10 dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

3. Amb caràcter general, el sistema per a la pràctica de notificacions electròniques adreçades a persones físiques i jurídiques és la compareixença de la persona interessada o del seu representant degudament identificat, a la Seu electrònica de l'ORGT mitjançant el servei e-NOTUM, que proveeix el Consorci AOC al conjunt de les administracions catalanes i que garanteix la seva adequació a la normativa vigent. L'accés a les comunicacions i notificacions electròniques es durà a terme amb els sistemes d'identificació i signatura establerts a l'article 117 d'aquesta ordenança.

Com a cas específic, l'eina corporativa de tramesa de les notificacions electròniques adreçades a la Generalitat de Catalunya, els ens locals de Catalunya, i totes les entitats de dret públic que

---

en depenen o s'hi vinculen és el servei de tramitació electrònica, de l'EACAT que gestiona la seva tramesa i inserció en els registres d'entrada dels ens destinataris.

4. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre's notificada.

#### **Article 24. Publicació en el Butlletí Oficial de la Província i altres llocs**

1. Als efectes de practicar les notificacions col·lectives, s'anunciarà al BOP l'exposició pública dels padrons.

2. Respecte a les notificacions administratives d'ingressos de dret públic, llevat de les del procediment sancionador per multes per infraccions de trànsit, en cas de resultar infructuosos els intents de lliurament a l'article 22, es citarà l'interessat o al seu representant a l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per a cadascú dels interessats al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE). En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas la compareixença es produirà en el termini de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

3. En els supòsits de publicacions d'actes que continguin elements comuns, es publicaran de forma conjunta els aspectes coincidents, i s'especificaran només els aspectes individuals de cada acte.

4. Quan l'inici d'un procediment o qualsevol dels seus tràmits s'entenguin notificats per no haver comparegut l'obligat tributari o el seu representant, se'l donarà per notificat de les successives actuacions i diligències d'aquest procediment. Tanmateix, les liquidacions que es dictin en el procediment i els acords d'alienació dels béns embargats hauran de ser notificats d'acord amb el que s'estableix en aquest capítol.

### **Capítol IV - Concessió de beneficis fiscals**

#### **Article 25. Sol·licitud i tramitació**

1. Amb l'excepció establerta a l'article 2.1 d'aquesta Ordenança, correspondrà a l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, la concessió o denegació de beneficis fiscals quan aquestes facultats hagin estat delegades per l'ajuntament titular del tribut, o altres ens públics.

2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats, mitjançant instància dirigida a l'òrgan competent, acompanyada, si s'escau, de la documentació requerida en la normativa reguladora del benefici sol·licitat.

3. La sol·licitud es formularà del mode i en el termini fixats legalment o en les ordenances fiscals. Els beneficis fiscals podran aplicar-se en el propi exercici en què es sol·licitin, sempre que la sol·licitud es formuli abans que la liquidació o el rebut de venciment periòdic hagi quedat

---

consentida i ferma i concorren en la data de meritació els requisits necessaris per al gaudiment del benefici fiscal, sempre que no es disposi a la normativa un requisit temporal diferent.

4. La bonificació establerta a favor dels subjectes passius que domiciliïn els seus rebuts de venciment periòdic s'aplicarà per l'ORGT sense necessitat de sol·licitud prèvia. Si la domiciliació no fos atesa, s'exigirà la quota total.

5. Quan calgui conèixer o avaluar determinades condicions o situacions, relatives a l'objecte o l'obligat tributari respecte les quals l'ens creditor tingui dades rellevants, amb caràcter previ a la concessió o denegació del benefici fiscal, es demanarà informe a l'ens creditor.

6. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de 6 mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

7. Quan es tracti de beneficis fiscals que s'han d'atorgar d'ofici, s'aplicaran en el moment de practicar la liquidació, sempre que el servei gestor disposi de la informació acreditativa dels requisits exigits per al seu gaudiment.

8. No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'ORGT pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés; s'haurà en ambdós casos, d'informar a l'interessat prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Excepcionalment, si l'ORGT no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a l'interessat la seva aportació.

9. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

## ***Capítol V - Procediment de comprovació i revisió***

### ***Article 26. Verificació de dades***

1. Quan la normativa dels tributs la gestió dels quals hagi estat delegada en la Diputació exigeixi la presentació de declaracions o autoliquidacions per part de l'obligat tributari, els Serveis territorials o centrals de l'ORGT el podran requerir perquè aclareixi o justifiqui les dades que hi hagi fet constar, iniciant el procediment de verificació de dades regulat als articles 131 a 133 de la Llei general tributària.

2. La verificació de dades no impedirà la comprovació posterior de l'objecte d'aquesta.

### ***Article 27. Comprovació limitada***

1. Els Serveis territorials o centrals de l'ORGT podran iniciar el procediment de comprovació limitada regulat als articles 136 a 140 de la Llei general tributària per comprovar els fets, actes, elements, activitats, explotacions i altres circumstàncies determinants de l'obligació tributària en relació a qualsevol dels tributs la gestió dels quals hagi estat delegada en la Diputació.

---

Entre d'altres supòsits, s'iniciarà aquest procediment quan l'ORGT tingui constància de la realització del fet imposable i l'obligat tributari no hagi presentat cap declaració o autoliquidació o quan havent-les presentat calgui comprovar tots o alguns elements de l'obligació tributària.

2. En aquest procediment únicament es podrà realitzar l'examen de les dades consignades pels obligats a les seves declaracions, dels justificants presentats o que es requereixin a l'efecte, de les dades i antecedents en poder de l'administració tributària, dels registres, llibres o documents exigits per la normativa tributària, llevat la comptabilitat mercantil, tot i que es podrà demanar el llibre diari simplificat si s'ha fet servir com a registre fiscal, i de les factures o altres documents que siguin el suport de les anotacions de les operacions als registres oficials. A més, es podrà requerir a tercers perquè facilitin la informació que han de subministrar amb caràcter general o perquè ratifiquin la facilitada anteriorment, tret que es tracti d'informació sobre moviments financers.

No obstant l'establert al paràgraf anterior, quan en el curs del procediment l'obligat tributari aporti, sense requeriment previ, la documentació comptable a l'objecte d'acreditar la comptabilització de determinades operacions, l'ORGT podrà examinar aquesta documentació als únics efectes de constatar la coincidència entre el que figuri a la documentació comptable i la informació de la que disposi l'administració tributària. L'examen d'aquesta documentació no impedirà ni limitarà la ulterior comprovació de les operacions a la que la mateixa es refereixi en un procediment d'inspecció.

3. Dictada resolució en el procediment de comprovació limitada en la qual s'aprovi una liquidació provisional o es reculli manifestació expressa de que no és procedent regularitzar la situació tributària, no serà possible efectuar una nova regularització de l'objecte comprovat, llevat que en un procediment de comprovació limitada o d'inspecció posterior es descobreixin nous fets o circumstàncies que resultin d'actuacions diferents de les ja realitzades.

#### **Article 28. Recurs de reposició**

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic gestionats per l'ORGT, actuant com a ens delegat dels ajuntaments o altres ens públics només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama, en el termini d'un mes.

2. La provisió de constrenyiment i l'acord d'alienació dels béns travats podran ser impugnades pels motius taxats mitjançant el corresponent recurs de reposició davant el/la Tresorer/a.

3. Contra els actes administratius d'aprovació de padrons, o de les liquidacions incorporades, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT en el termini d'1 mes, comptat des del dia següent al de la finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'1 mes comptat des de la data d'interposició.

---

### **Article 29. Recurs contenciós administratiu i reclamació economicoadministrativa**

1. Contra la desestimació del recurs de reposició dels actes de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos locals de dret públic, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant l'òrgan competent, en els termes establerts a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, llevat que sigui procedent, amb caràcter previ, la reclamació economicoadministrativa.

2. Contra els actes dictats per l'ORGT, per delegació de l'administració estatal, es podrà interposar reclamació economicoadministrativa en el termini d'1 mes comptat des del dia següent al de la notificació o publicació de l'acte o del transcurs del termini per resoldre el recurs de reposició, llevat que la norma aplicable fixi un altre termini.

3. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de 2 mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de 6 mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

4. El termini per a interposar el recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals serà de 2 mesos comptats des de la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

5. El recurs contra la inactivitat de l'administració es pot interposar en el termini de 2 mesos comptats des de la data en què es compleixi el termini de 3 mesos des de la petició d'execució sense que l'administració hagi respost.

### **Article 30. Revisió d'ofici i declaració de lesivitat**

1. La Junta de Govern de l'ORGT podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes dictats per l'ORGT en els quals concorren motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei general tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte .
- b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

3. En altres casos, diferents dels previstos als apartats anteriors, i que no siguin mera rectificació d'errades, l'ORGT només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

La declaració de lesivitat correspon a la Junta de Govern de l'ORGT.

---

En el termini de 2 mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

**Article 31. Recurs extraordinari de revisió**

1. Podrà interposar-se recurs extraordinari de revisió davant l'ens creditor o l'ORGT, contra els actes fermes dictats en la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, pels motius i ens els supòsits previstos en l'ordenament jurídic.

2. El recurs es formularà en el termini de 3 mesos a comptar des del coneixement dels documents.

**Article 32. Revocació d'actes i rectificació d'errors**

1. L'ORGT podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

2. La revocació s'iniciarà sempre d'ofici, sense perjudici que els interessats puguin promoure el seu inici mitjançant escrit adreçat a l'òrgan que dictà l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

En l'expedient haurà de donar-se audiència als interessats i s'haurà d'incloure informe de la Direcció de serveis d'assessoria jurídica sobre la procedència de la revocació.

3. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet o aritmètics, sempre que no hagin transcorregut 4 anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

4. Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatiu, que haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

**Capítol VI - Suspensió del procediment**

**Article 33. Suspensió per interposició de recursos**

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida, però la mera interposició del recurs de reposició no suspendrà l'execució de l'acte impugnat.

Tanmateix, a sol·licitud de l'interessat es suspendrà l'execució de l'acte impugnat en els supòsits següents:

- a) Quan s'aporti garantia consistent en:
  - dipòsit de diners o valors públics
  - aval de caràcter solidari d'entitat de crèdit

- fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència pels supòsits que s'estableixi en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.

L'aportació d'aquestes garanties suposarà la suspensió automàtica, si ha estat sol·licitada en el termini concedit per formular el recurs. Si les garanties aportades són d'altres, l'òrgan competent, resoldrà sobre la procedència de la suspensió.

- b) Quan s'aprecii que, al dictar l'acte, s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.
- c) Tractant-se de sancions que hagin estat objecte de recurs de reposició, la seva execució quedarà automàticament suspesa en període voluntari, sense necessitat d'aportar garantia, fins que siguin fermes en via administrativa, excepte el previst en l'article 174.5 de la Llei general tributària.

2. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida (IBI i/o IAE), no es suspèn en cap cas el procediment de cobrament. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

3. El recurrent podrà sol·licitar que els efectes de la suspensió es limitin al recurs de reposició, o que s'estenguin a la via contenciosa administrativa. En tot cas, només procedirà mantenir la suspensió al llarg del procediment contenciós quan així ho acordi l'òrgan judicial.

4. La garantia haurà de cobrir l'import de l'acte impugnat, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment de l'execució.

Quan la suspensió es sol·liciti per al període de resolució del recurs de reposició, els interessos de demora seran els corresponents a 6 mesos. Si es sol·licita la suspensió per al període en què es tramita el recurs contenciós administratiu, s'hauran de garantir els interessos de demora corresponents a 2 anys.

5. En els supòsits d'estimació parcial d'un recurs, la garantia aportada quedarà afectada al pagament de la quota resultant de la nova liquidació i dels interessos de demora que correspongui liquidar.

6 Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període de pagament voluntari en sentit desestimatori, es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

7. Quan l'ORGT tingui coneixement de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute

---

resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

8 Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, si s'escau, continuaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment mentre conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa; tot això a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial sobre concessió o denegació de la suspensió.

9. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només elements tributaris clarament individualitzables, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

#### ***Article 34. Suspensió per ajornament o fraccionament de pagament***

1. La presentació d'una sol·licitud d'ajornament o fraccionament en període voluntari impedirà l'inici del període executiu, però no la meritació de l'interès de demora.

2. Les sol·licituds en període executiu podran presentar-se fins al moment en què es notifiqui a l'obligat l'acord d'alienació dels béns embargats. L'ORGT iniciarà o, si escau, continuarà el procediment de constrenyiment durant la tramitació de l'ajornament o fraccionament.

#### ***Article 35. Suspensió per terceria de domini***

Serà causa de suspensió del procediment de constrenyiment sobre els béns o els drets controvertits, la interposició de terceria de domini. Aquesta suspensió serà acordada pel/per la Director/a de serveis de recaptació o pel/per la Cap d'unitat territorial que tramiti l'expedient, una vegada s'hagin adoptat les mesures d'assegurament que corresponguin, segons el que disposa el Reglament general de recaptació, i vistos els documents originals en què el tercer fonamenti el seu dret.

#### ***Article 36. Paralització del procediment***

1. Sense necessitat de garantia es paralitzaran les actuacions del procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
  - b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.
-

2. Quan concorrin circumstàncies excepcionals diferents de les previstes a l'apartat anterior, el/la Cap d'unitat podrà formular proposta justificada de paralització del procediment, que haurà de ser autoritzada per la Direcció de serveis de gestió tributària en el supòsit de la lletra a) de l'apartat anterior o per la Direcció de serveis de recaptació en el supòsit de la lletra b).

3. Els òrgans competents dels Serveis centrals i territorials vetllaran per a que els expedients afectats per la paralització del procediment es resolguin en el termini més breu possible.

### **Article 37. Alienació de béns i drets embargats**

1. No es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma, en via administrativa i judicial.

Amb la finalitat de garantir el compliment d'aquest deure, es controlarà la situació de no fermesa del deute en tots els supòsits en què ha estat impugnat.

En tot cas, abans de procedir a la preparació de l'expedient d'alienació dels béns caldrà comprovar que no hi ha recurs (administratiu o contenciós) pendent.

2. Es fa excepció del que s'ha previst al punt anterior en els supòsits de força major, béns peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

### **Article 38. Garanties**

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:

- a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.
- b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió (principal, recàrrec i interessos de demora acreditats), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió seran exclusivament les següents:

- a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se a la Caixa general de dipòsits, a la Tresoreria Municipal o a la Tresoreria de l'ORGT.
  - b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
  - c) Fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència per als supòsits que s'estableixin en la normativa tributària.
  - d) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provin les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per l'òrgan competent.
-

3. En casos molt qualificats i excepcionals podrà acordar-se, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 87 d'aquesta Ordenança.

#### **Article 39. Concurrència de procediments**

1. En els casos de concurrència de procediments administratius de constrenyiment i procediments d'execució o concursals universals, judicials i no judicials, el/la Director/a de serveis de recaptació o el/la Cap d'unitat sol·licitarà als òrgans judicials informació sobre els procediments que puguin afectar els drets de la hisenda municipal. Es podrà procedir a l'embargament preventiu de béns amb anterioritat a la suspensió del procediment.

2. Una vegada obtinguda la informació sol·licitada segons el paràgraf anterior, es donarà compte a la Direcció de serveis d'assessoria jurídica de l'ORGT, a la qual es traslladarà la documentació que sigui necessària i en concret la certificació dels deutes, per tal que valori les actuacions procedents en ordre a la defensa dels interessos municipals.

3. La competència per autoritzar la subscripció d'acords o convenis que resultin de la tramitació del procediment anterior correspondrà a l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT.

### **Capítol VII - Devolució d'ingressos**

#### **Article 40. Iniciació**

Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute, excepte quan el personal de l'ORGT pugui comprovar la realització de l'ingrés i la no devolució posterior. No obstant, podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits establerts en la normativa.

#### **Article 41. Col·laboració d'altres administracions**

1. Quan la devolució que es sol·licita faci referència a un tribut que va ser gestionat per una altra administració, caldrà acreditar que, amb anterioritat, no s'ha procedit a la seva devolució; a aquest fi, es sol·licitaran els antecedents necessaris.

2. Si la resolució de l'expedient exigís la prèvia resolució de la reclamació interposada contra una liquidació resultant d'elements tributaris fixats per una altra administració, el servei o la unitat corresponent efectuarà la remissió de la documentació que consideri suficient a l'òrgan competent, de la qual cosa es donarà coneixement a l'interessat/da.

#### **Article 42. Tramitació de l'expedient**

1. Quan el dret a la devolució neix com a conseqüència de la resolució d'un recurs o de l'anul·lació o revisió d'actes dictats en via de gestió tributària, el reconeixement d'aquell dret correspon al mateix òrgan que ha aprovat l'acte administratiu que l'origina.

---

2. En els supòsits de pagaments duplicats, a l'efecte que siguin aprovades les corresponents devolucions es dictarà una resolució conjunta per part de l'òrgan competent.
3. L'expedient administratiu de devolució d'ingressos el tramitarà el servei central o territorial corresponent.
4. Amb caràcter general, es tramitaran de forma automatitzada i col·lectiva els expedients de devolucions d'ingressos.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de l'interessat/da.

5. Per a la determinació de les quanties que s'hauran de retornar o reintegrar a l'interessat/da, en compliment del que preveu la Llei general tributària, es tindrà en compte el previst als articles següents.

**Article 43. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària**

1. Quan es dicti un acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en què es va fer l'ingrés fins la data en què s'ordeni el pagament de la devolució, d'acord amb el que preveu l'article 32 de la Llei general tributària.
3. L'interès de demora serà l'interès legal del diner vigent al llarg del període en que aquell resulti exigible, incrementat en un 25%, excepte que la Llei de pressupostos de l'Estat estableixi un altre diferent. Consegüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès que correspongui.

No obstant, en els supòsits d'ajornament, fraccionament o suspensió de deutes garantits en la seva totalitat mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

4. Quan es tracti de pagaments duplicats o excessius, la devolució dels quals no ha estat sol·licitada pels interessats, l'òrgan competent de l'ORGT farà la proposta de pagament de la quantia indegudament ingressada i es practicarà notificació a l'interessat/da perquè assenyali un compte bancari on efectuar la transferència.

Tenint en compte que les dades sobre recaptació disponibles inclouen els cobraments del mateix dia, en general no es meritiran interessos per inexistència de període de demora.

---

#### **Article 44. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària**

Per a la devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària, resultarà d'aplicació el que està previst en l'article anterior, en virtut del que estableix l'article 10 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

#### **Article 45. Reintegrament d'ingressos deguts**

1. Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora. Indicativament, s'assenyalen els casos següents:

- a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels tributs que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.
- b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat.
- c) Devolucions totals o parcials dels pagaments a compte de l'ICIO realitzats mitjançant autoliquidació en sol·licitar un llicència d'obres o en modificar la concedida anteriorment, quan l'obra executada sigui inferior a la prevista inicialment o finalment no se n'hagi dut a terme.

2. En determinats supòsits, i als efectes del que s'estableix en els articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la Llei reguladora del cadastre immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora.

3. L'acord de reconeixement del dret a la devolució es dictarà en el termini de 6 mesos a comptar des de la data de la seva sol·licitud. Sempre que l'expedient es resolgui dins el termini fixat en el punt anterior, no s'abonaran interessos de demora.

#### **Article 46. Devolució dels recàrrecs indegudament ingressats**

1. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrec del període executiu, bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no era procedent exigir el recàrrec, es liquidaran interessos de demora sobre la quantia a retornar, que seran a càrrec de l'ORGT.

2. Quan es declari improcedent la liquidació del recàrrec provincial sobre l'IAE i s'hagi de procedir a la seva devolució, es liquidaran interessos de demora sobre l'import a retornar. La devolució la realitzarà l'ORGT per compte de la Diputació; consegüentment, el seu import serà compensat en la primera liquidació d'ingressos que s'hagi de transferir.

#### **Article 47. Reemborsament del cost de les garanties**

1. Els expedients de reemborsament del cost de les garanties aportades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat/da.

---

Amb el reemborsament del cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordini el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, si escau, el reemborsament que correspongui, seran les següents:

- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal i domicili de l'interessat.
- b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
- c) Import al qual va ascendir el cost de les garanties el reemborsament de les quals es sol·licita, aportant com a documents acreditatius en el supòsit d'aval atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avaladora de les comissions efectivament percebudes per la formalització i el manteniment de l'aval.
- d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reemborsament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'entitat financera

- Compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no portés adjunta la documentació necessària, es requerirà l'interessat/da perquè ho esmeni en un termini de 10 dies.

4. Quan la proposta de resolució estableixi una quantia a pagar diferent a la sol·licitada per l'interessat/da, se li haurà de concedir audiència.

5. Vistes les possibles al·legacions i comprovat que els/les beneficiaris/es no són deutors/res a la hisenda pública per deutes en període executiu, l'òrgan competent dictarà el corresponent acte administratiu.

Si es comprova l'existència de deutes en període executiu del/de la titular del dret de reemborsament, es procedirà a la compensació d'ofici o a l'embargament del dret al reemborsament reconegut al/a la contribuent.

6. A efectes de procedir al seu reemborsament, el cost de les garanties es determinarà de la següent forma:

a) En els avals, o fiances de caràcter solidari i certificats d'assegurança de caució, per les quantitats efectivament satisfetes a l'entitat de crèdit en concepte de comissions i despeses per formalització, manteniment i cancel·lació de la garantia, acreditades fins la data en què es produeixi a la seva devolució.

b) En les hipoteques i penyores pels següents conceptes:

1. Despeses derivades de la intervenció de fedatari públic.
-

2. Despeses registrals.
3. Impostos derivats directament de la constitució de la garantia i, si s'escau, de la cancel·lació.
4. Despeses derivades de la taxació o valoració dels béns oferts en garantia.

c) En els dipòsits en diner efectiu constituïts d'acord amb la normativa aplicable, s'abonarà l'interès legal vigent fins el dia en què es produeixi la devolució.

d) Quan l'ORGT o els tribunals haguessin acceptat garanties diferents de les anteriors, s'admetrà el reemborsament d'aquestes, limitat exclusivament, a les costes acreditades en què s'hagués incorregut de manera directa per la seva formalització, manteniment i cancel·lació.

#### **Article 48. Repercussió de les despeses del procediment**

1. Finalitzat el procediment administratiu de constrenyiment per baixes acordades per l'ens creditor, les costes del procediment executiu seran a càrrec d'aquell.

2. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos i reemborsament dels costos de les garanties es faran per compte dels ajuntaments o entitats públiques titulars dels crèdits.

3. Seran per compte de l'ens creditor, així mateix, els imports que s'hagin de satisfer als contribuents en concepte de costes dels procediments judicials, en els següents casos:

- Procediments judicials contra actes del procediment de recaptació dictats per l'ORGT en concepte de multes per infraccions de trànsit imposades pels ajuntaments.
- Accions civils en defensa del crèdit i terceries judicials, exercitades per l'ORGT previ vist-i-plau de l'ens creditor.
- Recursos d'apel·lació i cassació.

4. Les quantitats assenyalades en els apartats anteriors seran satisfetes inicialment per l'ORGT i deduïdes de la transferència periòdica de fons a favor d'aquell. El seu import, degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

5. Si per circumstàncies excepcionals no resultés procedent la repercussió i fos l'ORGT qui hagués d'assumir la despesa, s'aplicarà com a minoració d'ingressos en el concepte pressupostari corresponent.

6. Seran a càrrec de l'ORGT, en tot cas, el pagament dels imports que es satisfacin als contribuents en concepte de costes dels procediments contenciosos administratius tramitats en primera instància, llevat dels interposats contra actes del procediment de recaptació dictats per l'ORGT en concepte de multes per infraccions de trànsit imposades pels ajuntaments.

---

## **Subsecció II - Gestió de crèdits no tributaris**

### **Capítol I - Preus públics**

#### **Article 49. Recaptació dels preus públics**

Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats/des, sempre que concorrin les dues condicions següents:

- a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat/da, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.
- b) El servei el presta el sector privat dins de l'àmbit territorial de l'ens creditor.

#### **Article 50. Gestió dels preus de venciment periòdic afectes a la propietat immobiliària**

1. Els padrons seran elaborats per l'ORGT, quan les funcions de gestió hagin estat delegades en favor de la Diputació de Barcelona, a partir de la matrícula de l'exercici anterior, incorporant-hi les modificacions que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute coneguts per l'ORGT i/o pels ens creditors. A aquest efecte, les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a la corresponent ordenança reguladora, reglamentàriament tramitada, no requeriran notificació individualitzada.

2. Les notificacions es practicaran col·lectivament, mitjançant edictes, i es procedirà a l'exposició pública de la matrícula d'obligats al pagament i a la publicació de l'anunci de cobrament.

### **Capítol II - Multes per infraccions de trànsit de competència municipal**

#### **Article 51. Denúncies**

1. Quan l'ens públic hagi delegat en la Diputació de Barcelona la recaptació de les multes de trànsit, carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial, amb totes les seves dades identificatives, així com la identitat del conductor quan sigui coneguda i les imatges digitalitzades, cas d'existir.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.
- Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics comprensius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de serveis d'informàtica de l'ORGT.
- A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de trànsit.

---

L'ORGT processarà la informació obtinguda de l'ens públic i la completarà amb les dades relatives al titular del vehicle, si no ha estat possible identificar al conductor.

2. Per als supòsits en que la denúncia no hagi estat notificada en l'acte a l'infractor per part de l'agent denunciant, un cop adoptat l'acord d'incoació del procediment sancionador per part de l'òrgan competent de l'ens públic, l'ORGT practicarà la notificació de la denúncia d'acord amb la normativa vigent, continguda al Text refós de la Llei de seguretat viària, aprovada pel Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la que es contindrà, cas d'existir l'obligació legal, el corresponent requeriment per a identificar al conductor responsable de la comissió de la infracció.

#### **Article 52. Notificacions telemàtiques del procediment sancionador**

1. Es notificaran telemàticament els actes dictats en el procediment sancionador als subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015 i a les persones físiques que hagin elegit aquest mitjà de notificació, així com aquells que disposin de Direcció Electrónica Vial (DEV).

La notificació es practicarà de conformitat amb les previsions contingudes al Text refós de la Llei de seguretat viària, i a la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Per facilitar la recepció, i sense caràcter preceptiu, es remetrà un missatge al telèfon mòbil i/o a l'adreça del correu electrònic designats a aquests efectes per l'interessat, informatiu de la posada a disposició de la notificació referida i de la Seu electrònica a la qual caldrà accedir per recollir la notificació.

3. La notificació podrà ser rebuda mitjançant els sistemes d'identificació i signatura admesos per la plataforma e-Notum, gestionada per l'Administració Oberta de Catalunya.

4. El sistema de notificació permetrà acreditar la data i hora en què es posi a disposició del denunciat la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals.

5. La notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada si, un cop s'ha acreditat la constància de la posada a disposició de la persona interessada, o del seu representant, han transcorregut 10 dies naturals sense accedir-ne al contingut, llevat que es comprovi la impossibilitat tècnica o material de accedir-hi.

#### **Article 53. Notificació del procediment sancionador**

1. Les notificacions del procediment sancionador es portaran a terme de conformitat amb l'establert al Text refós de la Llei de seguretat viària i a la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Tractant-se de persones físiques, sempre que no s'hagi practicat la notificació telemàtica prevista a l'article 52 apartat 1 d'aquesta Ordenança, la notificació s'efectuarà de forma individual i per correu postal mitjançant el personal notificador designat per l'ORGT i es practicarà en el domicili que consta en el Registre de Trànsit.

---

3. La notificació es practicarà segons el procediment de notificació establert a l'article 22 i 23 de la present Ordenança.

4. Quan les notificacions practicades tinguin resultat negatiu, es procedirà a la corresponent notificació edictal en el BOE.

#### **Article 54. Procediment sancionador abreujat**

De conformitat amb les previsions contingudes a l'article 94 del Text refós de la Llei de seguretat viària, aprovada pel Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, un cop efectuat el pagament de la multa en l'acte de la denúncia, o en el termini de 20 dies comptats des del següent a la recepció de la seva notificació, es tindrà per finalitzat el procediment sancionador amb les següents conseqüències:

- a) Reducció del 50% de l'import de la sanció de multa.
- b) Renúncia a formular al·legacions. Cas que fossin presentades, es tindran per no presentades.
- c) Terminació del procediment, sense necessitat de dictar resolució expressa.
- d) No es pot presentar recurs de reposició; el recurs contenciós administratiu es podrà presentar en el termini de 2 mesos comptats a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc el pagament de la multa.

#### **Article 55. Presentació d'al·legacions i recursos i comunicacions identificant al conductor responsable de la infracció**

1. Els interessats o les persones que actuïn en nom seu hauran de fer servir els models normalitzats aprovats per l'òrgan competent i que s'hagin posat a disposició a la Seu electrònica.

2. L'interessat, quan no hagi pagat la multa, disposarà de 20 dies naturals des de la notificació de l'acord d'incoació i denúncia per formular al·legacions i proposar les proves que estimi oportunes.

Un cop resoltes les al·legacions o en el mateix acte resolutiu d'aquestes, cas de procedir, es dictarà resolució imposant la sanció que podrà ser recorreguda mitjançant recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant l'òrgan que dictà la resolució i en el termini d'1 mes comptat des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament, podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos.

3. La interposició del recurs de reposició no suspèn l'execució de l'acte impugnat ni la de la sanció. Cas que el recurrent sol·liciti la suspensió de l'execució, aquesta s'entendrà denegada transcorregut el termini d'1 mes des de la sol·licitud sense que s'hagi resolt.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no recau resolució expressa en el termini d'1 mes, restant expedida la via contenciosa administrativa.

4. Quan no s'hagués aturat el vehicle en el moment de cometre's la infracció, el titular, l'arrendatari a llarg termini, o el conductor habitual d'aquest disposaran d'un termini de 20 dies naturals per identificar el conductor responsable de la infracció.

---

5. Si el denunciat no formula al·legacions ni ingressa l'import de la multa en el termini dels 20 dies naturals següents al de la notificació de la denúncia, aquesta produirà efectes d'acte resolutori del procediment sancionador en els següents casos:

- a) Infraccions lleus, en tots els casos.
- b) Infraccions greus que no suposin la detracció de punts i quina notificació no s'hagi realitzat en l'acte de la denúncia.
- c) Infraccions greus i molt greus quina notificació s'hagi realitzat en l'acte de la denúncia, suposin o no la detracció de punts.

Conseqüentment, quan concorrin les condicions d'aquest apartat, no caldrà notificar cap resolució sancionadora i els interessats no podran presentar recurs de reposició.

En aquests supòsits, la sanció podrà executar-se transcorreguts 30 dies des de la notificació de la denúncia.

#### **Article 56. Pagament de les multes**

1. Transcorregut el termini indicat en l'article precedent, les multes s'hauran de fer efectives dins el termini de 15 dies naturals següents a la data de fermesa de la sanció.

2. Vençut el termini d'ingrés establert en l'apartat anterior sense que s'hagi satisfet la multa, la seva exacció es portarà a terme pel procediment de constrenyiment i es meritaren els recàrrecs del període executiu previstos a l'article 28 de la Llei general tributària sobre l'import nominal de la multa, i els interessos de demora.

3. Les multes es podran pagar a les entitats financeres que presten el servei de caixa, per internet en la Seu electrònica de l'ORGT, o trucant per telèfon al Centre d'Informació Telefònica.

4. Els titulars dels vehicles amb els que s'hagi comés una infracció seran responsables subsidiaris en cas d'impagament de la multa, llevat els supòsits següents:

- a) robatori o altre ús que acrediti que el vehicle fou utilitzat en contra de la voluntat del titular.
- b) quan el titular sigui una empresa de lloguer de vehicles sense conductor.
- c) quan el vehicle tingui assignat un arrendatari a llarg termini, o un conductor habitual en els registres de la Direcció General de Trànsit, la responsabilitat recaurà sobre l'arrendatari o el conductor habitual.

#### **Article 57 . Prescripció i caducitat de les infraccions i sancions**

1. El termini de prescripció de les infraccions lleus és de 3 mesos i de 6 mesos per a les infraccions greus i molt greus.

El termini de prescripció es comptarà a partir del dia següent a la comissió dels fets. La prescripció s'interromp d'acord amb l'establert a la normativa.

El termini de prescripció es reprendrà si el procediment es paralitza durant més d'1 mes per causa no imputable al denunciat.

---

2. El termini de prescripció de les sancions consistents en multa pecuniària és de 4 anys. El còmput i la interrupció del termini de prescripció del dret de l'administració per exigir el pagament de les multes es regiran pel que disposa la Llei general tributària.

3. Si no hagués recaigut la resolució sancionadora transcorregut 1 any des de l'inici del procediment, es produirà la seva caducitat i es procedirà a l'arxiu de les actuacions, a sol·licitud de l'interessat o d'ofici per l'òrgan que dictà la resolució.

### ***Capítol III - Altres crèdits***

#### ***Article 58. Altres crèdits no tributaris***

1. Quan l'ens públic (o ens urbanístic col·laborador) sigui titular d'altres crèdits de dret públic diferents dels regulats en els capítols anteriors, per a la cobrança dels quals sigui d'aplicació el Reglament general de recaptació, serà possible la delegació de funcions recaptatòries en la Diputació de Barcelona o la signatura d'un conveni de col·laboració interadministrativa, i el seu exercici concret es regularà en el conveni corresponent.

2. L'acceptació de delegació de funcions recaptatòries serà precedida de l'examen de les condicions de l'exercici d'aquestes funcions i de les compensacions econòmiques, per a la qual cosa es requerirà que la seva avaluació sigui favorable.

3. Contra els actes dictats pels ens públics que hagin delegat funcions de recaptació en favor de la Diputació de Barcelona, es podrà interposar el recurs o reclamació que en cada cas correspongui.

#### ***Article 59. Ingressos per actuacions urbanístiques mitjançant el sistema de cooperació***

1. Els propietaris de terrenys afectats per una actuació urbanística estan obligats a sufragar els costos d'urbanització, raó per la qual l'ajuntament liquidarà quotes d'urbanització, que podran ser recaptades per l'ORGT en període voluntari i executiu.

L'aprovació d'aquestes liquidacions correspon a l'ajuntament, davant qui, en el seu cas, es podran formular els recursos procedents.

2. El procediment de constreyniment es seguirà contra els béns i drets dels obligats al pagament que no haguessin complert les seves obligacions.

3. Si l'associació de propietaris (contribuents) ho sol·licita i l'ajuntament ho considera convenient, es podran exercir les facultats referides en el punt anterior a favor de l'associació i contra els propietaris que incompleixin els compromisos contrets amb aquesta.

4. Quan el propietari del terreny, al qual se li exigeix el pagament d'una quota d'urbanització, manifesti la seva voluntat de satisfer el deute mitjançant el lliurament de la finca a l'entitat creditora, l'ens titular del deute valorarà l'acceptació de la parcel·la, i en cas d'acceptar-la quedarà ultimada el procediment recaptatori.

---

### **Article 60. Ingressos per altres actuacions urbanístiques**

1. Quan l'execució de la unitat d'actuació es realitzi pel sistema de compensació, la junta de compensació serà directament responsable davant l'ajuntament de la realització de les obres d'urbanització. La junta i l'ajuntament podran delegar la recaptació voluntària i executiva de les quotes corresponents a favor de la Diputació de Barcelona. En aquest cas, l'import de la recaptació es lliurarà a la junta.

2. Contra la liquidació de les quotes exigibles per les juntes de compensació, es podrà interposar recurs administratiu davant l'ajuntament.

3. En el supòsit que el propietari ofereixi el pagament en espècie, s'actuarà d'acord amb el que preveu el punt 4 de l'article anterior.

4. Si s'haguessin constituït entitats de conservació urbanística, aquestes podran delegar en la Diputació de Barcelona la recaptació de les seves quotes prèvia l'autorització de l'ajuntament tutelant, el qual podrà així mateix delegar la facultat que la llei li atorga per exigir per la via de constrenyiment les quotes que restin impagades a l'entitat de conservació.

En aquest últim cas, l'import de la recaptació es lliurarà a l'entitat encarregada de la conservació.

5. Contra les liquidacions de quotes exigibles per les entitats de conservació urbanística, podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'ajuntament.

### **Article 61. Multes diferents de les de trànsit**

1. Les multes que s'imposin per infracció del que disposa la legislació urbanística o altres ordenances municipals, diferents de les de circulació, es tramitaran pel procediment recaptatori general regulat a la secció IV d'aquesta Ordenança.

2. Quant a terminis de prescripció caldrà ajustar-se al que resulti d'aplicació segons la normativa específica de cada tipus de sanció.

## **Secció IV - Recaptació**

### **Subsecció I - Organització**

### **Article 62. Òrgans de recaptació**

La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i altres de dret públic que hagin estat delegats en la Diputació de Barcelona o es realitzi mitjançant col·laboració interadministrativa, la portaran a terme els serveis centrals i territorials de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu al Reglament orgànic i funcional.

---

### **Article 63. Llocs i mitjans de pagament**

1. El pagament dels deutes es realitzarà en les entitats financeres autoritzades que prestin el servei de caixa, a la Seu electrònica de l'ORGT o, telefònicament, al Centre d'Informació Tributària.

Així, no es podrà realitzar el pagament en diners de curs legal directament en cap de les oficines territorials o serveis centrals de l'ORGT.

En el cas que, excepcionalment, es sol·liciti el pagament dels deutes tributaris directament en les oficines de l'ORGT mitjançant un xec bancari, aquest haurà de ser nominatiu a favor de l'ORGT, creuat i conformat o certificat per l'entitat financera lliuradora.

2. El pagament mitjançant transferència bancària s'admetrà únicament quan hagi estat autoritzat per l'òrgan competent de l'ORGT. Haurà de contenir el NIF de l'ordenant i clarament especificats els conceptes a pagar. La data d'aplicació serà la d'entrada a l'entitat que presti el servei de caixa. Les despeses que origini l'ús d'aquest mitjà de pagament seran a càrrec de l'obligat al pagament.

### **Article 64. Domiciliació bancària**

1. Amb caràcter general, el pagament dels ingressos de dret públic de venciment periòdic es farà mitjançant domiciliació bancària, sense cap cost per als obligats. El càrrec s'efectuarà en la data que es fixa en el corresponent calendari fiscal.

2. Periòdicament, es fomentarà la domiciliació bancària mitjançant campanyes que divulguin els avantatges de la mateixa.

3. A l'efecte d'informar als/a les contribuents que tinguin domiciliats els seus rebuts, es podran enviar avisos al telèfon mòbil o al correu electrònic, advertint-los de la data concreta en què es farà el càrrec en compte. A aquests efectes, serà necessari que l'interessat s'inscriuï en el sistema d'alertes establert per l'ORGT.

4. La devolució del rebut per part de/la l'interessat/da només es podrà fer per motius assenyalats en la normativa tributària. L'impagament dels rebuts domiciliats per causes imputables a l'obligat tributari originarà la baixa de la domiciliació. Quan per motius no imputables a l'obligat al pagament no es realitzi el càrrec en compte dels rebuts domiciliats o es realitzi fora de termini, no se li exigiran ni recàrrecs, ni interessos de demora, ni sancions.

### **Article 65. Entitats financeres que presten el servei de caixa**

1. Les entitats financeres autoritzades que presten el servei de caixa de l'ORGT realitzaran les següents funcions en la recaptació:

a) Recepció de pagaments mitjançant caixers automàtics, banca electrònica o qualsevol altre mitjà a discreció de la mateixa, com a mitjà de pagament dels crèdits públics, sempre que s'aporti el document expedit per l'ORGT i el pagament tingui lloc en les dates reglamentàries.

---

- b) Dipòsit dels fons procedents de la recaptació en comptes restringits titularitat de l'ORGT.
- c) Gravació puntual de les dades que permetin identificar el deute satisfet i la data de pagament. Transmissió diària per mitjà informàtic convingut de les dades relatives a la recaptació efectuada en les diferents sucursals de l'entitat financera durant aquell dia.
- d) Transferència dels fons recaptats en les dates establertes als contractes signats.

2. Les entitats que prestin el servei de caixa de la recaptació hauran d'ajustar estrictament les seves actuacions a les directrius contingudes als plecs de clàusules tècniques que regeixen la contractació, en el quals necessàriament s'haurà de preveure l'exigència de responsabilitat per al supòsit d'incompliment d'aquestes normes.

3. Les entitats que actuïn com a servei de caixa no tindran en cap cas el caràcter d'òrgans de la recaptació local.

4. Les entitats que prestin el servei de caixa de la recaptació tindran la consideració d'encarregats de tractament a efectes de la normativa de protecció de dades i hauran de complir amb les mesures de seguretat adequades pels tractaments de dades efectuats.

## ***Subsecció II - Gestió recaptatòria***

### ***Capítol I - Normes comunes***

#### ***Article 66. Àmbit d'aplicació***

L'ORGT, per gestionar els ingressos de dret públic que ha de recaptar per delegació dels ajuntaments o d'altres entitats públiques, així com per col·laboració interadministrativa, té les prerrogatives establertes en les lleis generals pressupostària i tributària i en la normativa concordant, així com en les previsions específiques que es contemplen a la present ordenança.

#### ***Article 67. Obligats al pagament***

1. Són obligats tributaris, entre d'altres:

- a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) els successors.
- c) els infractors, per les sancions pecuniàries.
- d) els responsables solidaris.
- e) els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallit dels deutors principals.

2. Quan siguin dos o més els obligats tributaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells, llevat que la llei disposi expressament una altra cosa.

#### ***Article 68. Responsables solidaris i subsidiaris***

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, es podrà reclamar el pagament als responsables solidaris.

---

2. Respondran solidàriament del deute tributari les següents persones o entitats:

- a) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
- b) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici. S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
- c) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
- d) Aquelles altres previstes per les lleis.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'administració tributària.
- b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.
- c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.
- d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari les següents persones o entitats:

- a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, haguessin consentit l'incompliment pels qui d'ells depenguin o haguessin adoptat acords que possibilitessin les infraccions. La seva responsabilitat també s'estendrà a les sancions.
- b) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques en supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.
- c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no haguessin realitzat les gestions necessàries per a l'íntegre compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions posteriors a aquestes situacions respondran com a administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.
- d) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.
- e) Aquelles altres previstes per les lleis.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

---

**Article 69. Procediment per a exigir la responsabilitat solidària i subsidiària**

1. La responsabilitat podrà ser declarada en qualsevol moment posterior a la pràctica de la liquidació o la presentació de l'autoliquidació, llevat que la llei disposi altra cosa.

Correspon al/a la Director/a de serveis de recaptació, en els serveis centrals, i als/les Caps d'unitat territorials, en els serveis territorials, l'inici del procediment de declaració de responsabilitat i a l'òrgan competent, la declaració de la responsabilitat tributària.

2. Si la declaració de responsabilitat solidària s'efectua amb anterioritat al venciment del període voluntari de pagament, es podrà requerir al responsable que pagui el deute, un cop transcorregut l'esmentat període.

3. En altres casos de responsabilitat solidària, diferents dels referits a l'apartat 2, en què procedeixi la declaració de responsabilitat, un cop transcorregut el període voluntari de pagament, el/la Director/a de serveis de recaptació o el/la Cap d'unitat tramitarà el corresponent expedient per a l'exigència de responsabilitat solidària. Es notificarà al responsable l'inici del període d'audiència, per 15 dies, previ a la derivació de responsabilitat, a fi que els interessats puguin al·legar i presentar les proves que estimin pertinents.

4. Vistes les al·legacions presentades, si n'hi ha, i si el deute no ha estat satisfet, es proposarà a l'òrgan competent, que dicti acte administratiu de derivació de responsabilitat, en el qual se'n determinarà l'abast. Aquest acte serà notificat al responsable amb l'expressió de:

- a) Text íntegre de l'acord de declaració de responsabilitat, amb indicació del pressupòsit de fet habilitant i les liquidacions a les que abasta aquest pressupòsit.
- b) Mitjans d'impugnació que puguin ser exercitats contra aquest acte, òrgan davant el qual haguessin de presentar-se i termini per interposar-los.
- c) Lloc, termini i forma en què haurà de ser satisfet l'import exigít al/a la responsable.

5. Com a conseqüència dels recursos o reclamacions que es formulin d'acord amb el que preveu l'apartat anterior no es revisaran les liquidacions fermes, només es podrà revisar l'import de l'obligació del/de la responsable.

6. El responsable haurà de pagar en els terminis previstos a l'article 74.4 de la present Ordenança. Si no es realitza el pagament en aquest període, el deute s'exigirà en via de constreyniment, junt amb els recàrrecs executius.

7. Qui pretengui adquirir la titularitat d'explotacions i activitats econòmiques tindrà dret, prèvia la conformitat del titular actual, a sol·licitar de l'ORGT, l'ajuntament o ens creditor certificació detallada dels deutes, sancions i responsabilitats tributàries derivades del seu exercici. L'administració tributària haurà d'expedir aquesta certificació en el termini de 3 mesos des de la sol·licitud. Els efectes de l'esmentada certificació seran els previstos a la Llei general tributària.

8. Pel que fa als responsables subsidiaris, un cop declarats fallits el deutor principal i, en el seu cas, els responsables solidaris, l'òrgan competent de l'ORGT, dictarà acte de declaració de responsabilitat, que es notificarà al responsable subsidiari, en els termes i amb els efectes establerts als apartats anteriors.

---

### **Article 70. Successors en els deutes tributaris**

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins als límits següents:

- a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
- b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els 2 anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, i 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui i la resta de percepcions patrimonials rebudes per aquests en els 2 anys anteriors a la data de dissolució que minorin el patrimoni social.

### **Article 71. Procediment de recaptació davant els successors**

1. Mort qualsevol obligat al pagament del deute tributari, el procediment de recaptació continuarà amb els seu hereus i, en el seu cas, legataris, sense més requisits que la constància de la mort d'aquell i la notificació als successors, com a requeriment del pagament del deute tributari i costes pendents del causant. Quan l'hereu al·legui haver fet ús del dret de deliberar, es suspendrà el procediment de recaptació fins que transcorri el termini concedit per això, durant el qual podrà sol·licitar de l'ORGT la relació dels deutes tributaris pendents del causant.

---

Mentre l'herència es trobi jacent, el procediment de recaptació dels deutes tributaris pendents podrà continuar adreçant-se contra els béns i drets, a l'efecte del qual s'hauran d'entendre les actuacions amb qui ostenti la seva administració o representació.

2. Dissolta i liquidada una societat o entitat, el procediment de recaptació continuarà amb els seus socis, partícips o cotitulars, un cop constatada l'extinció de la personalitat jurídica.

3. Dissolta i liquidada la fundació, el procediment de recaptació continuarà amb els destinataris dels seus béns i drets. Els òrgans de recaptació de l'ORGT podran adreçar-se contra qualsevol dels socis, partícips, cotitulars o destinataris, o contra tots aquells simultània o successivament, per requerir-los el pagament del deute tributari i costes pendents.

### **Article 72 . Domicili**

1. Excepte que una norma reguli expressament la forma de determinar el domicili fiscal, per a gestionar un determinat recurs, a efectes recaptatoris, el domicili serà:

- a) Per a les persones físiques, el de la seva residència habitual.  
Tanmateix, quan les persones físiques desenvolupin principalment activitats econòmiques es podrà considerar com domicili fiscal el lloc a on estigui efectivament centralitzada la gestió administrativa i l'adreça de les activitats desenvolupades.
- b) Per a les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, el domicili fiscal serà el seu domicili social, sempre que en ell estigui efectivament centralitzada la seva gestió administrativa i l'adreça dels seus negocis. En altre cas, s'atendrà al lloc en el qual es porti a terme aquesta gestió o direcció.
- c) Per a les persones o entitats no residents a Espanya que operin mitjançant establiment permanent, s'aplicaran les regles dels apartats a) i b).

2. Mitjançant la compareixença a les oficines de l'ORGT, o de les oficines de l'administració titular del crèdit, o a través de la Seu electrònica d'aquest Organisme amb les condicions establertes a la Secció VII de la present Ordenança, el contribuent que no estigui obligat a rebre notificacions electròniques pot designar un altre domicili propi o del seu representant, amb el fi de rebre-hi les notificacions administratives i les comunicacions de l'ORGT. En el cas de contribuents que reben notificacions electròniques, a través de la Seu electrònica poden designar i modificar els mitjans d'avís de recepció de notificacions.

3. El canvi de domicili fiscal, en relació a la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic que hagin estat delegats a la Diputació de Barcelona, s'haurà de comunicar a l'ORGT en el termini de 3 mesos des de que aquell es produeixi. Aquesta comunicació produirà efectes des de la seva presentació en aquesta administració, així mateix s'hauran de posar de manifest les incorreccions que es poguessin observar en les comunicacions dirigides des de l'ORGT o des de l'ens titular del crèdit.

4. L'ORGT podrà comprovar i rectificar el domicili fiscal declarat pels obligats tributaris en relació amb els tributs la gestió dels quals li correspongui.

5. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol i comunicar-ho a l'ajuntament, a l'ens creditor o a l'ORGT.

---

### **Article 73. Deure de col·laboració amb l'administració tributària**

1. Tota persona natural o jurídica, pública o privada, està obligada a proporcionar a l'ORGT les dades i els antecedents necessaris per al cobrament de les quantitats que com a ingressos de dret públic aquell ha de percebre.

2. En particular, les persones o entitats dipositàries de diners en efectiu o en comptes, valors i altres béns de deutors de l'administració en període executiu, estan obligats a informar als òrgans de recaptació i a complir els requeriments que, en exercici de les funcions atribuïdes, s'efectuïn.

3. L'ORGT podrà sol·licitar a altres administracions les dades necessàries per identificar als obligats al pagament de recursos públics no tributaris, la recaptació dels quals sigui de la seva competència.

4. L'incompliment de les obligacions de prestar col·laboració a què es refereix aquest article podrà originar la imposició de sancions, segons el que s'estableix en la secció VI d'aquesta Ordenança.

5. Els requeriments individualitzats d'informació que realitzi l'ORGT inclouran el nom i cognoms, NIF de l'obligat tributari que ha de subministrar la informació, període de temps a que es refereix la informació requerida, i les dades relatives als fets respecte els quals es requereix dita informació.

El termini per aportar la informació sol·licitada serà de 10 dies a comptar del següent al de la notificació del requeriment. No obstant, quan les actuacions d'obtenció d'informació es realitzin pels òrgans d'inspecció o de recaptació podran iniciar-se immediatament, sense previ requeriment escrit, en el supòsit que ho justifiqui la naturalesa de les dades a obtenir o de les actuacions a realitzar i l'òrgan actuant es limiti a examinar documents, elements o justificants que hagin d'estar a la seva disposició.

6. Els requeriments individualitzats d'informació que s'efectuïn a les entitats i òrgans a que es refereix l'article 94.3 i 4 de la Llei general tributària es realitzaran per l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT o responsables de les direccions de serveis, dels serveis o de les unitats territorials.

## **Capítol II - Particularitats de la recaptació voluntària**

### **Article 74. Terminis de pagament**

1. El termini de pagament en període de voluntari dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, tant per als tributs com per altres ingressos de dret públic, seran els determinats per l'ORGT en el calendari de cobrament, que serà publicat en el BOP i exposat en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'ORGT.

2. Del calendari de cobrament s'informarà pels mitjans que es considerin més idonis. En tot cas, el contribuent pot consultar aquest calendari de cobrament a la Seu electrònica de l'ORGT.

Els períodes de pagament en voluntària no podran ser inferiors a 2 mesos naturals.

---

3. El termini de pagament en període voluntari dels deutes per liquidacions de venciment singular serà el següent:

- a) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
- b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

4. Els deutes resultants d'una autoliquidació s'hauran de pagar en els terminis que estableixi la normativa reguladora de l'ingrés de dret públic corresponent.

A aquests efectes l'ORGT emetrà un document cobratori amb un termini de pagament de 10 dies.

5. Si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà al primer dia hàbil següent.

6. Els deutes no satisfets en els períodes esmentats s'exigiran en via de constrenyiment, i es computaran, si és el cas, com a pagaments a compte les quantitats satisfetes fora de termini.

#### ***Article 75. Imputació i justificants de pagament***

1. L'obligat al pagament de diversos deutes podrà, en realitzar el pagament en període voluntari, imputar-lo al que lliurement determini.

2. L'obligat tributari pot obtenir, en tot moment, des de la Seu electrònica, el justificant de pagament dels deutes que hagi fet efectius.

Els justificants de pagament efectuats per mitjans electrònics tenen plena validesa per acreditar la cancel·lació del deute.

En tot moment, l'obligat tributari que ha efectuat un pagament, pot obtenir el comprovant des de la Seu electrònica de l'ORGT, document que contindrà un codi de verificació electrònica.

#### ***Article 76. Finalització del període de pagament voluntari***

Finalitzat el període voluntari de pagament, s'expediran les relacions de rebuts i liquidacions que no hagin estat satisfets en aquest període.

### ***Capítol III - Particularitats de la recaptació executiva***

#### ***Article 77. Inici del període executiu***

1. El període executiu s'inicia:

- a) En el cas de deutes liquidats per l'administració tributària, el dia següent al del venciment del termini establert per al seu ingrés a l'article 62 de la Llei general tributària.
-

b) En el cas de deutes a ingressar mitjançant autoliquidació presentada sense realitzar l'ingrés, el dia següent de la finalització del termini que estableixi la normativa de cada tribut per aquest ingrés, o, si aquest ja hagués conclòs, el dia següent a la presentació de l'autoliquidació.

2. La presentació d'una sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari impedirà l'inici del període executiu durant la tramitació de dits expedients, però no la meritació d'interès de demora que correspongui.

La interposició d'un recurs o reclamació en temps i forma contra una sanció impedirà l'inici del període executiu fins que la sanció sigui ferma en via administrativa i hagi finalitzat el termini per a l'ingrés voluntari del pagament.

3. L'inici del període executiu determina la meritació dels recàrrecs del període executiu i dels interessos de demora, en els termes següents:

- a) Es satisfarà el recàrrec executiu del 5% quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la provisió de constrenyiment.
- b) S'aplicarà el recàrrec de constrenyiment reduït del 10% quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec abans de la finalització del termini previst en l'article 78.1 d'aquesta Ordenança per als deutes contrets.
- c) S'aplicarà el recàrrec de constrenyiment ordinari del 20% quan no concorrin les circumstàncies a les que es refereixen els apartats a) i b) anteriors.

4. El recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora. Quan resulti exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït no s'exigiran els interessos de demora meritats des de l'inici del període executiu.

5. El procediment de constrenyiment s'iniciarà quan es notifiqui al deutor la provisió de constrenyiment.

6. El procediment tindrà caràcter exclusivament administratiu i se substanciarà de la manera regulada en el Reglament general de recaptació.

7. Els lliuraments a compte en expedients executius minoraran proporcionalment els elements integrants dels deutes.

8. Per raons de cost i eficàcia, només es seguirà procediment administratiu de constrenyiment per valors d'import inferior a 10 euros, en el cas de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, Impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

#### **Article 78. Terminis d'ingrés**

1. Un cop iniciat el període executiu i notificada la provisió de constrenyiment, el pagament del deute haurà d'efectuar-se en els terminis següents:

- a) Si la notificació de la provisió es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 de cada mes; si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
-

b) Si la notificació de la provisió es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del mes següent o, si aquest no fos hàbil fins l'immediat hàbil següent.

2. Si l'obligat tributari no efectués el pagament dins del termini al que es refereix l'apartat anterior, es procedirà a l'embargament dels seus béns i drets, advertint-se així a la provisió de constrenyiment.

3. Si existissin diversos deutes d'un mateix deutor podran acumular-se en un o més expedients, i en el supòsit de realitzar-se un pagament que no cobreixi la totalitat dels deutes incorporats, s'aplicarà als deutes més antics, antiguitat que es determinarà en funció de la data de venciment del període voluntari de pagament.

#### **Article 79. Provisió de constrenyiment**

1. La provisió de constrenyiment, dictada pel/per la Tresorer/a de la Diputació o òrgan competent de l'administració titular del crèdit, ordena l'execució contra el patrimoni del deutor.

2. La provisió de constrenyiment podrà ser impugnada davant de l'òrgan que l'ha dictat pels següents motius:

- a) Extinció total del deute o prescripció del dret a exigir el pagament.
- b) Sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari i altres causes de suspensió del procediment de recaptació.
- c) Falta de notificació de la liquidació.
- d) Anul·lació de la liquidació.
- e) Error o omissió en el contingut de la provisió de constrenyiment que impedeixi la identificació del deutor o del deute contret.

3. Quan els obligats tributaris siguin administracions públiques, no es dictarà provisió de constrenyiment mentre no es verifiqui la impossibilitat de realitzar el crèdit pel procediment de compensació i deducció sobre transferències, previst als articles 89 i 90 de l'Ordenança.

#### **Article 80. Alienació per subhasta.**

1. L'òrgan competent establert en els Estatuts i el Reglament orgànic i funcional de l'ORGT, acordarà l'alienació mitjançant subhasta dels béns i drets embargats que estimi necessaris per cobrir suficientment el deute perseguit i les costes del procediment, el qual serà notificat a l'obligat al pagament, al seu cònjuge si es tracta de béns en règim de guanys o si es tracta de l'habitatge habitual, als creditors i a la resta d'interessats en el procediment.

2. La Mesa de subhasta de béns i drets serà integrada pel/per la Tresorer/a, que serà el/la President/a, pel/per la Cap de la secció de subhastes, que serà el/la secretari/ària i per tres vocals: el/la Director/a de serveis de recaptació, el/la Director/a de serveis d'organització i inspecció de serveis i el/la Cap de servei central de recaptació.

Els membres de la Mesa de subhasta, en cas de impossibilitat d'assistència a les convocatòries i actes públics de l'òrgan col·legiat, seran substituïts pels funcionaris que directament designin i, en cas de no fer-ho, pels funcionaris que reglamentàriament els substitueixin en els seus

---

càrrecs. En cas d'absència del /de la President/a, exercirà les seves funcions el/la Director/a de serveis de recaptació.

El/la secretari/ària aixecarà acta de les reunions de la Mesa.

3. L'anunci de la subhasta s'efectuarà mitjançant la seva publicació en el BOE. La subhasta s'obrirà transcorregudes almenys 24 hores des de la publicació de l'anunci i només es podran realitzar la presentació d'ofertes de forma electrònica. L'anunci contindrà la data de la subhasta, l'òrgan de recaptació davant el qual se segueix el procediment i l'adreça electrònica que correspongui a la subhasta en el Portal de Subhastes, el qual recollirà les dades essencials de la subhasta i dels béns i drets a subhastar.

Quan s'estableixin trams de licitació hauran d'adequar-se a les escales següents:

- a. Per tipus de subhasta fins a 6.000 euros: 60,00 euros.
- b. Per tipus de subhasta des de 6.000,01 euros fins a 50.000 euros: 300,00 euros.
- c. Per tipus de subhasta des de 50.000,01 euros fins a 150.000 euros: 600,00 euros.
- d. Per tipus de subhasta iguals o superiors a 150.000,01 euros: 1.000,00 euros.

4. Les dades essencials de la subhasta i dels béns i drets a subhastar podran publicar-se també en el BOP de Barcelona i en les seues electròniques de l'ORGT i de les entitats creditors. Altrament, es podran publicar en les seues dels ajuntaments on radiquin els béns, així com en mitjans de comunicació de gran difusió, en publicacions especialitzades i en qualsevol altre mitjà adequat a aquest efecte, quan l'òrgan de recaptació competent així ho acordi.

5. Una vegada oberta la subhasta es podran realitzar licitacions electròniques durant un termini de 20 dies naturals des de la seva obertura. Les licitacions s'enviaran electrònicament a través de sistemes segurs de comunicacions al Portal de Subhastes, on es publicarà electrònicament la licitació i el postor que veïés superada la seva licitació serà advertit d'aquesta circumstància pel sistema.

Seràn admissibles licitacions per import superior, igual o inferior a la més alta ja realitzada, que podran ser reservades per al supòsit que el licitador que hagi realitzat la licitació més alta no ingressi finalment el preu de rematada. En el cas que existeixin licitacions pel mateix import, es preferirà la primera presentada.

La subhasta no es tancarà fins que hagi transcorregut 1 hora des de la realització de l'última licitació, encara que això comporti l'ampliació del termini inicialment fixat, amb un límit màxim d'ampliació de 24 hores.

En qualsevol moment anterior a l'emissió de la certificació de l'acta d'adjudicació de béns i drets, o si escau, a l'atorgament de l'escriptura pública de venda, es podran alliberar els béns i drets pagant íntegrament el deute per principal, recàrrec del període executiu, els interessos de demora i les costes del procediment de constrenyiment.

6. Finalitzada la fase de presentació d'ofertes la Mesa es reunirà en el termini màxim de 15 dies naturals i es procedirà a l'adjudicació dels béns o lots conforme a les regles següents:

a) En cas que la millor oferta presentada fos igual o superior al 50% del tipus de subhasta del bé, la Mesa adjudicarà el bé o lot al licitador que hagués presentat aquesta postura.

b) Quan la millor de les ofertes presentades fos inferior al 50% del tipus de subhasta del bé, la Mesa, atenent a l'interès públic i sense que existeixi preu mínim d'adjudicació, decidirà si l'oferta és suficient, acordant l'adjudicació del bé o lot o declarant deserta la subhasta.

7. Adoptat l'acord d'adjudicació corresponent, s'entendrà finalitzada la subhasta i es procedirà a estendre acta pel/per la Secretari/a de la Mesa. L'adjudicació serà notificada a la persona adjudicatària, i se l'instarà per tal que efectui el pagament de la diferència entre el preu total d'adjudicació i l'import del dipòsit en els 15 dies següents a la data de la notificació, amb l'avertiment que si no ho completa en aquest termini perdrà l'import del dipòsit que s'aplicarà a la cancel·lació dels deutes objecte del procediment. Tot això, sense perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer la persona adjudicatària pels perjudicis que origini a l'administració la falta de pagament del preu de rematada i al rescabament dels quals quedarà obligat en tot cas. Així mateix, i d'existir altres postures amb reserva de dipòsit, la Mesa podrà acordar l'adjudicació al licitador que hagués realitzat l'oferta més elevada.

8. Ingressat el preu de la rematada, es lliurarà a les persones adjudicatàries certificació de l'acta d'adjudicació dels béns i drets, expedida pel/per la President/a de la Mesa de subhasta, excepte que hagin optat per l'atorgament d'escriptura pública de venda. La citada certificació constitueix un document públic de venda. Així mateix, s'expedirà manament de cancel·lació de les càrregues posteriors.

9. Un cop conclosa la subhasta i aplicat el preu d'adjudicació als deutes perseguits, si existeix un sobrant que no es pot lliurar es dipositarà a la tresoreria de l'ORGT. Transcorreguts 4 anys des de la data del dipòsit sense que s'hagin donat les circumstàncies per procedir al seu lliurament, es transferirà a l'ens creditor.

***Article 81. Alienació per concurs, adjudicació directa i adjudicacions de béns i drets a l'ens creditor***

1. El concurs haurà de ser autoritzat per l'òrgan competent. La seva convocatòria es publicarà en el BOE i en el BOP de Barcelona.

En aquesta convocatòria s'assenyalaran els béns i drets objecte d'alienació, el termini i les condicions per concórrer, la forma de pagament i el dipòsit a realitzar. Així mateix, s'assenyalaran, si n'hi hagués, les condicions especials del concurs, referides tant als requisits dels concursants com a la retirada i utilització dels béns i drets alienats.

En allò no establert expressament s'aplicarà la regulació prevista per a l'alienació per subhasta.

L'adjudicació es farà a l'oferta més avantatjosa, tenint en compte no només l'aspecte econòmic, sinó també el compliment de totes les condicions incloses en la convocatòria.

En cas que el concurs es declari desert podrà procedir-se posteriorment a l'adjudicació directa.

---

2. L'òrgan competent dictarà l'acord d'alienació per adjudicació directa. El/la Director/a de serveis de recaptació realitzarà la convocatòria en el termini d'1 mes comptat a partir de l'endemà de la notificació de l'acord d'alienació per adjudicació directa així com les gestions conduents a aquesta adjudicació directa dels béns i drets en les millors condicions econòmiques.

La convocatòria s'anunciarà a la Seu electrònica de l'ORGT. A la convocatòria s'establirà la data límit per a l'admissió d'ofertes. La presentació d'ofertes es farà per via telemàtica. El preu mínim d'adjudicació serà:

- a) Quan els béns o drets hagin estat objecte de concurs, el tipus del concurs.
- b) En els altres supòsits, els béns o drets es valoraran amb referència a preus de mercat.

Si les ofertes fossin inferiors als imports assenyalats, els béns podran adjudicar-se sense preu mínim.

L'adjudicació es formalitzarà:

a) Per acta elaborada per la Mesa en el cas que l'alienació mitjançant adjudicació directa s'hagi acordat després de realitzar el concurs i pels béns que no s'hagin adjudicat. La Mesa estarà integrada pels mateixos membres que els previstos en l'article 80.2 d'aquesta ordenança.

b) Per resolució del/de la Tresorer/a en els altres casos.

Els béns seran lliurats a la persona adjudicatària una vegada hagi estat fet efectiu l'import procedent. En allò no previst expressament, s'estarà a l'establert per a l'alienació per subhasta. En particular, s'advertirà a la persona adjudicatària que si no satisfà el preu de rematada en el termini establert a aquest efecte, pot incórrer en responsabilitat pels perjudicis que ocasioni la falta de pagament.

Transcorregut el tràmit d'adjudicació directa, s'adjudicarà el bé o dret a qualsevol persona interessada que satisfaci l'import del tipus del concurs realitzat abans que s'acordi l'adjudicació dels béns o drets a la hisenda pública.

3. Quan en els procediments d'alienació anteriors no s'hagués adjudicat algun dels béns o drets embargats, el/la Tresorer/a podrà proposar de forma motivada a l'ens creditor la seva adjudicació en pagament dels deutes no coberts.

En cas que l'òrgan competent de l'ens creditor acordi que els béns o drets alienats són d'utilitat, acceptant l'adjudicació, l'òrgan competent de l'ORGT dictarà acord d'adjudicació. En les resolucions en què s'acordi l'adjudicació a l'ens creditor es farà constar, a més, que els titulars de càrregues reals veuran disminuït l'import dels seus crèdits amb els debits, si per a l'efectivitat d'aquests l'ens creditor té dret d'hipoteca legal tàcita.

En cas que l'òrgan competent de l'ens creditor acordi la no utilitat dels béns i drets alienats, al concórrer circumstàncies degudament justificades que així ho aconsellin, no acceptant l'adjudicació, es continuarà el procediment de constrenyiment amb les actuacions escaients, d'acord amb la normativa tributària.

---

En qualsevol cas, el/la secretari/ària de l'ens creditor remetrà a l'ORGT certificació de l'acord adoptat per l'òrgan competent, acceptant o no l'adjudicació. Si s'acorda que els béns o drets alienats són d'utilitat per a l'ens creditor, el preu d'adjudicació dels béns es fixarà en la data en que aquella certificació tingui entrada en el registre de l'ORGT.

Transcorreguts 3 mesos, comptats des de la recepció de l'ens creditor de la proposta d'adjudicació per part del/de la Tresorer/a de l'ORGT sense que s'hagi acordat si els béns són o no de la seva utilitat, l'ORGT procedirà al descàrrec comptable dels deutes objecte del procediment, llevat que l'ens creditor justifiqui formalment la causa que impossibiliti l'adopció de l'acord en un sentit o altre en l'esmentat termini. En aquest cas, es podrà prorrogar per un termini màxim d'1 mes i 15 dies per adoptar l'acord envers la proposta d'adjudicació del/de la Tresorer/a.

#### **Article 82. Interessos de demora**

1. Les quantitats degudes acreditaran interessos de demora des del dia següent al venciment del deute en període voluntari fins a la data del seu ingrés.
2. La base sobre la qual s'aplicarà el tipus d'interès no inclourà el recàrrec de constrenyiment.
3. El tipus d'interès serà l'interès de demora per a deutes tributaris i no tributaris, d'acord amb el que estableix l'article 10 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
4. Els interessos es determinaran tenint en compte els tipus d'interès vigents al llarg del període. Amb caràcter general es cobraran juntament amb el principal.
5. Quan el deute es satisfaci abans que hagin transcorregut els terminis fixats a l'article 78.1, no s'exigiran interessos de demora.
6. Entre altres supòsits, no s'exigiran interessos de demora a partir del moment en què s'incompleixin els terminis màxims per notificar la resolució de les sol·licituds de compensació, l'acte de liquidació o la resolució dels recursos administratius, sempre que, en aquest últim cas, s'hagi acordat la suspensió de l'acte recorregut.

#### **Article 83. Costes del procediment**

1. Tindran la consideració de costes del procediment aquelles despeses que s'originin durant el procés d'execució forçosa. Aquestes costes seran a càrrec del deutor, a qui li seran exigides.
  2. Com a costes del procediment estaran compreses, entre d'altres, les següents:
    - a) Les despeses originades per les notificacions que necessàriament hagin de realitzar-se en el procediment administratiu de constrenyiment.
    - b) Els honoraris d'empreses i professionals, aliens a l'administració, que intervinguin en la valoració dels béns travats.
    - c) Els honoraris dels registradors i altres despeses que hagin d'abonar-se per les actuacions en els registres públics.
    - d) Les despeses motivades pel dipòsit i administració de béns embargats.
    - e) Les altres despeses que exigeixi la pròpia execució.
-

## **Capítol IV - Ajornaments i fraccionaments**

### **Article 84. Sol·licitud**

1. La sol·licitud d'ajornament i fraccionament es presentarà al registre de l'ORGT.

La sol·licitud d'ajornament i fraccionament s'adreçarà a l'òrgan competent per la seva tramitació dins dels terminis següents:

a) Deutes que es troben en període voluntari d'ingrés o de presentació de les corresponents autoliquidacions: dins del termini fixat per l'ingrés a l'article 62.1, 2 i 3 de la Llei general tributària.

b) Deutes que es troben en període executiu: en qualsevol moment anterior a la notificació de l'acord d'alienació dels béns.

2. La sol·licitud d'ajornament o fraccionament es resoldrà amb els criteris previstos en aquesta Ordenança.

Excepcionalment, i de manera justificada, l'ens creditor podrà resoldre les sol·licituds de fraccionament o ajornament, amb criteris diferents als establerts en la present ordenança.

3. Correspondrà al/a la Director/a de serveis de recaptació, al/a la Cap del servei central de recaptació o al/a la Cap d'unitat territorial, l'apreciació de la situació economicofinancera de l'obligat al pagament, en relació a la possibilitat de satisfer els dèbits.

4. Serà necessari detallar la garantia que s'ofereix quan sigui preceptiva, o, si escau, la impossibilitat de constituir-la, i també fonamentar les dificultats de tresoreria. Els criteris generals de concessió d'ajornaments i fraccionaments són:

- a) El pagament dels deutes d'import principal comprès entre 100 euros i 300 euros es podran fraccionar o ajornar per un període màxim de 6 mesos.
- b) Els deutes d'import principal comprès entre 300,01 euros i 1.500 euros es podran ajornar per un període màxim de 18 mesos.
- c) El pagament dels deutes d'import principal comprès entre 1.500,01 euros i 5.000 euros es podran ajornar o fraccionar fins a un termini de 24 mesos.
- d) Si l'import principal excedeix de 5.000 euros, els terminis concedits podran estendre's fins a 36 mesos.
- e) Per deutes de contribucions especials i quotes urbanístiques, el període màxim serà l'establert a la normativa específica.

Per raons de cost i eficàcia, no podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import per principal inferior a 100 euros.

5. Amb caràcter general, la concessió de l'ajornament o fraccionament de pagament requerirà que el sol·licitant domiciliï el pagament del deute, o de les successives fraccions. A tal efecte, en la sol·licitud haurà de constar l'ordre de domiciliació bancària, indicant el número de compte i les dades identificatives de l'entitat de crèdit que hagi d'efectuar el càrrec en compte.

---

6. El procediment en el cas de concessió del fraccionament i/o ajornament serà:

a) Si la sol·licitud es presenta en període voluntari d'ingrés, el fraccionament i/o ajornament es concedirà per l'import del principal més els interessos de demora sobre el deute aplaçat.

No obstant, i de conformitat amb el que estableix l'article 10 del TRLRHL, no s'exigirà interès de demora als acords d'ajornament o fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, que l'ordenança de l'ens creditor així ho prevegi, i que el pagament de totes les fraccions es produeixi en el mateix exercici que el de la seva meritació.

b) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, l'ORGT iniciarà o, si escau, continuarà el procediment de constrenyiment durant la tramitació de l'ajornament o fraccionament i es concedirà, si s'escau, el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 20% del recàrrec de constrenyiment ordinari i els interessos corresponents.

7. Les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments en cas de concurs de creditors, es regiran per les regles següents:

a) Deutes per crèdits concursals.

a.1.- Les sol·licituds presentades amb anterioritat a la declaració del concurs, pendents de resolució a la data de declaració del concurs, s'arxivaran per pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment d'acord amb l'establert en la normativa tributària.

a.2.- Les sol·licituds presentades un cop declarat el concurs, no s'admetran a tràmit per carència manifesta de fonament, restant els deutes sotmesos al procés judicial. Aquest tipus de deutes podran ser objecte d'un acord singular en la fase de conveni dins del procediment judicial, d'acord amb la normativa concursal i tributària, i en especial quan es tracti de deutes privilegiats.

b) Deutes contra la massa meritats després de la data de la interlocutòria de declaració del concurs i abans de la data d'eficàcia d'un conveni.

Aquests deutes són inajornables de conformitat amb la normativa tributària i les sol·licituds que es presentin seran objecte d'inadmissió.

c) Deutes meritats després de la data d'eficàcia d'un conveni i durant la seva vigència.

En quant deutes que es meriten després del cessament d'efectes del concurs, són deutes ajornables i fraccionables com qualsevol altre deute tributari, sempre que es compleixin els requisits establerts a la normativa tributària.

Les sol·licituds en el cas de deutes que es puguin fraccionar d'acord amb les regles anteriors, requeriran detallar la garantia que s'ofereix, o, si escau, la impossibilitat de constituir finançament, i fonamentar les dificultats de tresoreria, podent fraccionar-se fins un període màxim de 60 mesos.

---

### **Article 85. Interessos per l'ajornament i fraccionament**

1. Les quantitats el pagament de les quals s'ajorni o fraccioni, exclòs, si s'escau, el recàrrec del període executiu, acreditaran interessos de demora pel temps que duri l'ajornament al tipus fixat en la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

2. En l'aplicació del punt 1, es tindran en compte aquestes regles:

- a) El temps d'ajornament es computa des del venciment del període voluntari i fins al final del termini concedit.
- b) En cas de fraccionament, es computaran els interessos acreditats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer juntament amb aquesta fracció.

Cas que el fraccionament o ajornament sigui superior a l'any i, per tant, es desconeixi el tipus d'interès aplicable, es calcularà aquest en base al tipus vigent i posteriorment es regularitzarà si s'hagués modificat el tipus d'interès aplicable. Si s'ha ordenat la domiciliació a què es refereix l'article anterior a l'apartat 5, el càrrec per l'import del deute o de cada fracció s'efectuarà per l'import exacte, resultant d'aplicar el tipus d'interès vigent en l'exercici de venciment de la fracció.

3. Si arribat el venciment del deute ajornat o fraccionat no es realitza el pagament, s'anul·larà la liquidació d'interessos de demora, la qual es practicarà en el moment del pagament i es prendrà com a base de càlcul el principal.

4. Quan les ordenances fiscals ho prevegin, no s'exigirà interessos de demora en els ajornaments o fraccionaments sol·licitats en període de pagament voluntari, relatius a deutes de venciment periòdic, el pagament dels quals es produeixi dins l'exercici de la meritació.

### **Article 86. Efectes de la falta de pagament**

1. En els ajornaments, la falta de pagament al seu venciment de les quantitats ajornades determinarà:

- a) Si el deute es trobava en període voluntari en el moment en que es va concedir l'ajornament, s'iniciarà el període executiu l'endemà del venciment del termini incomplet i el procediment de constrenyiment.

S'exigirà el principal del deute, els interessos de demora meritats a partir del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes. El recàrrec s'aplicarà sobre el principal del deute. Cas de no efectuar-se el pagament en els terminis fixats a l'article 78.1 d'aquesta Ordenança, es procedirà a executar la garantia. En cas d'inexistència o insuficiència de fiança, es continuarà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute.

- b) Si el deute es trobava en període executiu, es procedirà a executar la garantia i, en cas d'inexistència o insuficiència, es prosseguirà el procediment de constrenyiment.
-

2. En els fraccionaments la falta de pagament d'un termini determinarà:

a) Si el deute es trobava en període voluntari, l'exigibilitat en via de constrenyiment de les quantitats vençudes, extrem que serà notificat al subjecte passiu, a qui es concedirà els terminis de pagament dels deutes en període executiu, previstos a l'article 78.1 d'aquesta Ordenança.

Si s'incomplís l'obligació de pagar en aquest termini, es consideraran vençuts els restants terminis, que s'exigiran també en via de constrenyiment.

b) Si el deute es trobava en període executiu, continuarà el procediment de constrenyiment per a execució del deute impagat.

3. En els fraccionaments de pagament en què s'hagin constituït garanties parcials i independents per cadascun dels terminis, es procedirà de la següent manera:

a) Quan el fraccionament hagi estat sol·licitat en període voluntari, l'incompliment del pagament d'una fracció determinarà l'exigència per la via de constrenyiment d'aquesta fracció i de la resta de les fraccions pendents a les quals estengui els seus efectes la garantia parcial i independent i dels seus interessos de demora, amb el corresponent recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes, i es procedirà a executar la respectiva garantia.

b) Quan el fraccionament hagi estat sol·licitat en període executiu, es produirà el venciment de la totalitat de les fraccions a les quals estengui els seus efectes la garantia parcial i independent i es continuarà el procediment de constrenyiment amb l'execució de la garantia corresponent a la fracció impagada més els interessos de demora produïts.

En tots dos casos, la resta del fraccionament subsistirà en els termes en què es van concedir.

### **Article 87. Garanties i recursos**

1. No resultarà necessari constitució de garantia quan la persona sol·licitant sigui una administració pública. Tampoc s'exigirà constitució de garantia quan l'import del principal del deute ajornat o fraccionat sigui inferior a 30.000 euros.

En els supòsits de concessió d'ajornaments o fraccionaments concedits amb dispensa total o parcial de garanties, s'entendrà que des del moment d'aquesta resolució la persona obligada formula l'oportuna sol·licitud de compensació quan concorrin al seu nom crèdits i debits, encara que això pugui suposar venciments anticipats dels terminis sense perjudici dels nous càlculs d'interessos de demora que resultin procedents.

2. S'acceptaran les garanties següents:

a) Aval solidari d'entitats de dipòsit que cobreixi l'import del deute en període voluntari, dels interessos de demora que generi l'ajornament i un 25% de la suma d'ambdues partides. Quan el deute estigui en període executiu, la garantia haurà de cobrir l'import ajornat incloent el recàrrec del període executiu corresponent, els interessos de demora que generi l'ajornament, més un 5% de la suma d'ambdues partides.

---

El termini d'aquest aval haurà d'excedir en 6 mesos, com a mínim, dels terminis concedits i haurà d'estar degudament intervingut.

b) Qualsevol altres que es considerin suficients.

3. Quan s'hagi realitzat anotació preventiva d'embargament en registre públic de béns de valor suficient, a judici del/la Director/a de serveis de recaptació o del/la Cap d'unitat territorial competent, es considerarà garantit el deute i no serà necessari aportar una nova garantia.

4. La persona obligada al pagament podrà sol·licitar l'adopció de mesures cautelars per constituir la garantia, mitjançant l'anotació preventiva d'embargament de béns.

5. L'acord de concessió especificarà, si s'escau, la garantia que la persona sol·licitant haurà d'aportar.

6. La garantia s'haurà d'aportar en el termini de 2 mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió. Transcorregut aquest termini sense formalitzar la garantia, habilitarà a l'ORGT a exigir per la via de constrenyiment el deute amb els seus interessos i els recàrrecs corresponents del període executiu, sempre que hagi conclòs el període reglamentari d'ingrés.

7. Contra la resolució de les peticions d'ajornament o fraccionament de pagament, podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, en el termini d'1 mes comptat des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

### ***Capítol V - Prescripció i compensació***

#### ***Article 88. Prescripció***

1. Prescriuran als 4 anys:

- a) El dret de l'administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a sol·licitar i obtenir la devolució d'ingressos i el reemborsament del cost de les garanties.

La prescripció establerta no afectarà al dret de l'administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributaria, essent d'aplicació l'establert a l'apartat 2 i 3 de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió.

3. El termini de prescripció s'interromprà, d'acord amb l'establert a l'article 68 de la Llei general tributària.

---

4. Produïda la interrupció de la prescripció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de la persona obligada al pagament o de l'administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afectarà a tots els obligats al pagament.

5. La prescripció guanyada extingeix el deute.

#### **Article 89. Compensació**

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'ens creditor, que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor de la persona deutora.

2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti la persona deutora.

Tanmateix, es compensarà d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari:

- a) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin d'un mateix procediment de comprovació limitada o inspecció, quan s'hagi produït l'ingrés o la devolució de la quantitat diferencial que procedeixi.
- b) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada l'anterior.

3. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'òrgan competent ordenarà la compensació, que es practicarà d'ofici.

#### **Article 90. Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències**

1. Els deutes a favor dels ens locals, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. El procediment a seguir per a aplicar la compensació serà el següent:

- a) Comprovada per l'òrgan de recaptació l'existència d'un deute amb l'ens creditor, ho posarà en coneixement del/de la tesorera/a.
- b) Si el/la tesorera/a coneix de l'existència de crèdits a favor de les entitats deutores, ho posarà en coneixement de l'Organisme a fi que es continuï el procediment de compensació.
- c) Adoptat l'acord que autoritzi la compensació, es notificarà a l'entitat deutora.

3. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que els ens territorials i altres entitats de dret públic tinguin amb els ens locals podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

---

### **Article 91. Cobrament de deutes d'entitats públiques**

1. Acreditada la impossibilitat de la compensació i la deducció sobre transferències de les obligacions pecuniàries per part dels ens deutors, el/la Tresorer/a dictarà provisió de constrenyiment.
2. L'ORGT investigarà l'existència de béns i drets patrimonials, no afectes a un ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit.

### **Capítol VI - Crèdits incobrables**

#### **Article 92. Situació d'insolvència**

1. Es considerarà acreditada la situació d'insolvència provisional dels obligats al pagament quan s'ignori l'existència de béns o drets embargables o realitzables en quantia suficient per al cobrament total o parcial del debit, quan els béns o drets coneguts estiguin declarats inembargables per les lleis o quan el cost de la seva realització es presumeixi que pot excedir de l'import que podria obtenir-se en la seva alienació.
2. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els/les obligats/des al pagament.

#### **Article 93. Criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables i justificació de les actuacions realitzades**

1. Amb la finalitat de conjugar el respecte al principi de legalitat procedimental amb el d'eficàcia administrativa i amb el principi de proporcionalitat, s'estableixen els criteris i circumstàncies a tenir en compte i es fixen els requisits i les condicions que hauran de verificar-se en els processos de formulació i aprovació de declaració de crèdits incobrables dels deutes acumulats en un expedient administratiu de constrenyiment en funció de l'import acumulat, de la naturalesa i antiguitat dels deutes, el coneixement del Número d'Identificació Fiscal, tant de nacionals com d'estrangers i el coneixement del parador del deutor, i en el seu cas, dels responsables solidaris i subsidiaris.
2. La documentació justificativa de les actuacions realitzades serà diferent en funció dels imports, les circumstàncies concurrents i les característiques del deute.

Es formularà proposta de crèdit incobrable pel/per la Cap de servei central de recaptació o pel/per la Cap de la unitat en qualsevol dels supòsits següents:

- 2.1. Obligats tributaris dels quals es desconeix el Número d'Identificació Fiscal i el parador:
    - 2.1.1. Haurà de figurar en l'expedient executiu les actuacions de l'òrgan de recaptació dirigides a esbrinar el Número d'Identificació Fiscal i el parador.
    - 2.1.2 Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació en els domicilis que figuri en la base de dades d'aquest Organisme i en el domicili que consti a l'ajuntament titular dels deutes.
-

- 2.1.3. En els supòsits de notificacions practicades en els domicilis assenyalats en l'apartat anterior amb resultat negatiu per ser el deutor desconegut, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el BOE.
  - 2.2. Obligats tributaris dels quals es coneix el Número d'Identificació Fiscal per expedients amb deutes acumulats d'import igual o inferior a 300 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable amb els següents requisits:
    - 2.2.1. Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació en el domicili que figuri en la base de dades d'aquest Organisme i en el domicili que consti en el padró d'habitants corresponent a l'ajuntament titular dels deutes.
    - 2.2.2. En els supòsits de notificacions practicades en els domicilis assenyalats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui per ser el deutor desconegut o per resultar absent, amb dos intents de notificació, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el BOE.
    - 2.2.3. S'haurà d'acreditar l'embargament de diners en comptes oberts a la vista en entitats de dipòsit, a nivell provincial.
    - 2.2.4. S'haurà d'acreditar l'embargament, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions per deutes superiors a 30 euros, llevat pels deutes en concepte de multes de trànsit.
  - 2.3. Obligats tributaris dels quals es coneix el Número d'Identificació Fiscal per expedients amb deutes acumulats d'import superior a 300 o inferior a 2.000 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable amb els següents requisits:
    - 2.3.1. Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació en el domicili que figuri en la base de dades d'aquest Organisme i en el domicili que consti en el padró d'habitants corresponent a l'ajuntament titular dels deutes.
    - 2.3.2. En els supòsits de notificacions practicades en els domicilis assenyalats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui per ser el deutor desconegut o per resultar absent, amb dos intents de notificació, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el BOE.
    - 2.3.3. S'haurà d'acreditar l'embargament de diners en comptes oberts a la vista en entitats de dipòsit, a nivell provincial.
    - 2.3.4. S'haurà d'acreditar l'embargament, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions, llevat pels deutes en concepte de multes de trànsit.
    - 2.3.5. S'haurà d'acreditar l'intent d'embargament de devolucions tributàries, a practicar per l'AEAT, amb les limitacions establertes en els convenis corresponents.
  - 2.4. Obligats tributaris dels quals es coneix el Número d'Identificació Fiscal per expedients amb deutes acumulats d'import igual o superior a 2.000 euros que figurin a nom de persones físiques. És formularà proposta de declaració de crèdit incobrable amb els següents requisits:
    - 2.4.1. Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació en el domicili que figuri en la base de dades d'aquest Organisme, i en el domicili que consti en el padró d'habitants corresponent a l'ajuntament titular dels deutes.
    - 2.4.2. En els supòsits de notificacions practicades en els domicilis assenyalats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui per ser el deutor desconegut o per resultar absent, amb dos intents de notificació, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el BOE.
    - 2.4.3. S'haurà d'acreditar l'embargament de diners en comptes oberts a la vista en entitats de dipòsit, a nivell provincial.
    - 2.4.4. S'haurà d'acreditar l'embargament, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions, llevat pels deutes en concepte de multes de trànsit.
-

- 2.4.4. S'haurà d'acreditar l'intent d'embargament de devolucions tributàries, a practicar per l'AEAT.
- 2.4.5. S'haurà d'acreditar que han resultat infructuoses les actuacions d'embargament de béns mobles i immobles.
- 2.5. Obligats tributaris dels quals es coneix el Número d'Identificació Fiscal per expedients amb deutes acumulats d'import igual o superior a 2.000 euros que figurin a nom d'entitats jurídiques. És formularà proposta de declaració de crèdit incobrable amb els següents requisits:
  - 2.5.1. Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació en el domicili que figuri en la base de dades d'aquest Organisme.
  - 2.5.2. En els supòsits de notificacions practicades en el domicili assenyalat en l'apartat anterior amb resultat negatiu s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el BOE.
  - 2.5.3. S'haurà d'acreditar l'embargament de diners en comptes oberts a la vista en entitats de dipòsit, a nivell provincial.
  - 2.5.4. S'haurà d'acreditar l'intent d'embargament de devolucions tributàries, a practicar per l'AEAT.
  - 2.5.5. S'haurà d'acreditar que han resultat infructuoses les actuacions d'embargament de béns mobles i immobles.
3. Als efectes de determinar la quantia a què es refereixen els apartats anteriors, es computaran tots els deutes d'un contribuent en relació a un mateix ens creditor, que restin pendents de pagament i sempre que s'hagi dictat la provisió de constrenyiment.

Es posposarà la proposta de crèdit incobrable dins del termini de prescripció, en els casos que l'increment de la quantia per la possible acumulació de deutes de venciment periòdic, pugui permetre una tramitació més acurada de l'expedient segons el que s'estableix en l'apartat anterior.

El/la Cap de servei central de recaptació i els/les Caps d'unitat adoptaran les mesures que escaiguin per a facilitar la verificació i aprovació de l'expedient per part de l'ajuntament o entitat pública.

#### **Article 94. Aprovació de crèdits incobrables**

1. El/la Cap de servei central de recaptació o el/la Cap de la unitat documentarà degudament els expedients, formulant proposta de crèdit incobrable, en els termes establerts a l'article anterior, la qual sotmetrà a l'aprovació de l'ens creditor competent o de l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, en cas que s'hagués delegat dita funció.
2. L'aprovació de crèdits incobrables dels ingressos públics diferents de les multes de trànsit correspon a l'Ajuntament o entitat pública titular dels deutes Tanmateix, quan l'entitat creditora acordi delegar la seva competència en la Diputació de Barcelona, la declaració de crèdit incobrable o baixa per referència s'aprovarà per l'òrgan competent, a proposta del/de la Cap de servei central de recaptació o el/la Cap d'Unitat.

Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el registre electrònic, l'Ajuntament no acordés l'aprovació dels crèdits incobrables proposats, es concedirà un nou termini de tres mesos per adoptar l'acord envers la proposta formulada.

---

Transcorreguts els terminis assenyalats sense que s'hagi aprovat, el/la cap de servei central de recaptació o el/la cap d'Unitat procedirà al descàrrec comptable dels deutes objecte del procediment, llevat que l'ens creditor justifiqui formalment la causa que impossibiliti l'adopció de l'acord en un sentit o altre en l'esmentat termini. En aquest cas, es podrà prorrogar per un termini màxim d'1 mes i 15 dies per adoptar l'acord envers la proposta formulada.

En tot cas, restaran a disposició de l'ajuntament o entitat pública les justificacions de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.

3. L'aprovació de crèdits incobrables de les multes de trànsit correspon a l'ajuntament. Tanmateix, quan l'entitat creditora acordi delegar la seva competència en la Diputació de Barcelona, la declaració de crèdit incobrable o baixa per referència s'aprovarà per l'òrgan competent, a proposta del/de la Cap d'Unitat de multes.

Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el registre electrònic, l'Ajuntament no formulés cap objecció, l'ORGT, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment recaptatori, es dataran els crèdits esmentats.

#### **Article 95. Efectes de la declaració de crèdit incobrable**

1. La declaració de crèdits incobrables una vegada aprovada per l'ajuntament o entitat pública motivarà la baixa del crèdit en els comptes.

2. Quan s'hagin declarat fallits les persones obligades al pagament, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

3. Declarada fallida la persona obligada al pagament, els deutes de venciment posterior a dita declaració es consideraran vençuts i podran ser donats de baixa per referència a aquesta declaració, si no existeixen altres persones obligades al pagament, i no s'ha produït la solvència sobrevinguda d'aquests.

#### **Article 96. Revisió de fallits i rehabilitació de crèdits incobrables**

1. La declaració de crèdits incobrables no impedeix l'exercici de les accions contra qui pertorqui mentre no s'extingeixi l'acció administrativa per al seu cobrament.

2. L'òrgan de recaptació vigilarà la possible solvència sobrevinguda de les persones obligades al pagament declarades fallides. En cas de produir-se tal circumstància i de no haver-se produït la prescripció del deute, procedirà la rehabilitació dels crèdits declarats incobrables.

3. Quan l'òrgan de recaptació hagi tramitat l'expedient en els termes establerts als articles anteriors i s'hagi registrat la proposta de crèdit incobrable en l'ajuntament o entitat pública, quedarà constància informàtica de l'esmentada proposta en la base de dades de l'ORGT, per tal de facilitar la vigilància de la possible solvència sobrevinguda dels obligats al pagament i conèixer millor les incidències significatives que afecten els valors pendents de cobrament.

4. En els supòsits que reglamentàriament correspongui, el/la Cap de servei central de recaptació o el/la Cap de la unitat rehabilitaran els crèdits.

---

## **Secció V – Inspecció**

### **Article 97. La inspecció tributària**

1. La Direcció de serveis d'Inspecció tributària de l'ORGT, en exercici de les funcions delegades pels ajuntaments i pel Ministeri d'Hisenda en la Diputació de Barcelona, porta a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris pels tributs que integren el sistema tributari local, sempre que els ajuntaments titulars dels crèdits hagin delegat les competències d'inspecció en la Diputació de Barcelona.

Tot això sense perjudici de les fórmules de col·laboració que la normativa prevegi, com ara l'assistència tècnica i la recerca de la informació necessària perquè els òrgans de l'administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'administració tributària local.
- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions presentades pels obligats tributaris.
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les seves actuacions de comprovació i investigació.
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.
- f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i la naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
- g) Totes les altres actuacions que dimanin dels procediments particulars de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb especial interès la inclusió correcta en els censos dels subjectes passius que hi han de figurar.
- h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
- i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per determinar les obligacions tributàries.
- j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. L'exercici d'aquestes funcions requerirà en cada cas acord de delegació del titular de la competència i la seva acceptació per la Diputació de Barcelona.

4. Si en el curs de les seves actuacions els òrgans d'inspecció constaten que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicaran el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

---

### **Article 98. Personal inspector**

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris de la Direcció de serveis d'inspecció tributària o altres funcionaris i empleats públics al servei de l'ORGT, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, que en dirigirà, impulsarà i coordinarà el desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT.
2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.
3. Els funcionaris que exerceixin funcions d'inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines públiques. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.
4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.
5. L'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

### **Article 99. Classes d'actuacions**

1. Les actuacions inspectores podran ser:
  - a) De comprovació i investigació.
  - b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
  - c) De valoració.
  - d) D'informe i assessorament.
2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes dictades.
3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció tributària s'adequarà als corresponents plans de control tributari, elaborats atenent els suggeriments de l'ajuntament titular i coordinats, si escau, amb altres actuacions de comprovació executades per l'administració tributària estatal o autonòmica.

### **Article 100. Lloc i temps de les actuacions**

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:
    - a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el seu domicili fiscal, o en aquell on el seu representant tingui el seu domicili, despatx o oficina.
    - b) Al lloc on es realitzin totalment o parcialment les activitats gravades.
-

- c) Al lloc on hi hagi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupòsit de fet de l'obligació tributària.
- d) A les oficines de l'ORGT o de l'ajuntament, quan puguin ser-hi examinats els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se.
- e) Als llocs assenyalats a les lletres anteriors o en un altre lloc, quan les actuacions es realitzin a través dels sistemes digitals previstos a l'article 99.9 de la Llei general tributària. La utilització d'aquests sistemes requerirà la conformitat de l'obligat tributari

2. Al final de l'actuació la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines de l'ORGT o a les dependències municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina o de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

#### **Article 101. Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció**

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

- a) D'ofici.
- b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, dels períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels 6 mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyali i tingui a disposició dels òrgans d'inspecció o aporti la documentació i els altres antecedents que se li hagin demanat, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es duran a terme amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la comunicació de modificació de l'abast de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb

---

l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'hi hagi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no el dona, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si van concórrer o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'inclouguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències al/la inspector/a en cap que es fan en la normativa estatal que sigui d'aplicació directa ho són a l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT.

#### **Article 102. Terminació de les actuacions inspectores**

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions o a partir que la Inspecció tingui constància de la concurrència de qualsevol de les circumstàncies establertes en l'article 150.1.b) de la Llei general tributària. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als apartats 3, 4 o 5 de l'anterior article, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la proposta de regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest

---

moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat, o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença es suspendrà el còmput del termini de durada fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estengui la Inspecció tributària de l'ORGT tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per subscriure una acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT.

## ***Secció VI - Règim sancionador***

### ***Subsecció I - Disposicions generals***

#### ***Article 103. Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries***

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen i complementen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (Reial decret 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades a l'apartat 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció. Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries.

---

Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametran però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

#### **Article 104. Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries**

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culpables amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas sigui procedent. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
- b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la hisenda pública, sense que ultrapassi el 100%.
- c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la hisenda pública, sense que ultrapassi el 150%.
- d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

---

- a) Comissió reiterada d'infraccions tributàries.
- b) Perjudici econòmic per a la hisenda local.
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació economicoadministrativa contra la liquidació resultant, o signa una acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

– Comissió reiterada d'infraccions tributàries.

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels 4 anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de 5 punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de 15 punts percentuals; i si fos molt greu, l'increment serà de 25 punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'una autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

– Perjudici econòmic per a la hisenda pública local.

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per una banda, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per una altra. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran 10, 15, 20 o 25 punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 65% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant una acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en una acta amb

---

acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. Les reduccions del 65% i 40% s'aplicaran a les sancions acordades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016, per la qual s'estableixen normes contra les pràctiques d'elusió fiscal que incideixen directament en el funcionament del mercat interior, de modificació de diverses normes tributàries i en matèria de regulació del joc, sempre que concorrin les circumstàncies establertes en la Disposició transitòria primera, apartat 2, de la referida llei.

10. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de 4 anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

### ***Subsecció II - Classificació de les infraccions i sancions tributàries***

#### ***Article 105. Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació***

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'administració o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els apartats següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

---

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació.

La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

***Article 106. Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions***

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als apartats següents.

3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació.

La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

***Article 107. Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions***

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als apartats següents.

---

3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

***Article 108. Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals***

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

***Article 109. Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació***

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït o no es pugui produir perjudici econòmic a la hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

També constituirà infracció tributària presentar les autoliquidacions, les declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en aquells supòsits en què hi hagués obligació de fer-ho per aquests mitjans.

2. Les infraccions previstes en aquest article seran greus i es sancionaran d'acord amb el que disposen els apartats següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros.

---

Si es presenten autoliquidacions, declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics quan hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada -o conjunt de dades- omesa, inexacta o falsa referides a una mateixa persona o entitat.

La sanció serà de 100 euros per cada dada -o conjunt de dades- referides a una mateixa persona o entitat quan la declaració hagi estat presentada per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

b) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

Si l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament representa un percentatge superior al 10, 25, 50 o 75 % de l'import de les operacions que havien de declarar-se, multa pecuniària proporcional del 0,5, 1, 1,5 o 2 % de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, respectivament. Si el percentatge és inferior al 10%, multa pecuniària fixa de 500 euros.

La sanció serà de l'1% de l'import de les operacions declarades per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

6. Les sancions a què es refereix el paràgraf 5è es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

**Article 110. Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'administració tributària local.**

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i

---

arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.

- b) No atendre algun requeriment degudament notificat.
- c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.
- d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.
- e) Las coaccions als funcionaris de l'administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els apartats 4, 5, 6 o 8 de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.

#### **Article 111. Altres infraccions tributàries**

1. També es consideraran infraccions tributàries:

- a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.
- b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.
- c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.
- d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.
- e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.
- f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

#### **Article 112. Liquidació d'interessos de demora**

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagués presentat o ho hagi estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplan, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs o reclamació contra una sanció tributària.

---

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

- a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment.
- b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la de l'acord que aprova la liquidació.
- c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

#### **Article 113. Procediment sancionador**

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramita de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de 6 mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a la seva resolució. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a la audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària, les normes per a instruir-lo que estableix l'article 210 d'aquesta llei i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució expressa o per caducitat, en un termini de 6 mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

---

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació respectivament, amb autorització de l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. Les sancions tributàries s'imposaran per l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'òrgan competent, segons els Estatuts de l'ORGT, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix la seva execució fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

#### **Article 114. Procediment sancionador abreujat**

1. No obstant el que es disposa a l'apartat 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permetin formular la proposta d'imposició d'una sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

#### **Secció VII - Tramitació de procediments per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics Subsecció I - Disposicions generals**

#### **Article 115. Ús de mitjans electrònics.**

1. Mitjançant la utilització dels mitjans electrònics, l'ORGT pretén promoure una administració pública més transparent, accessible, eficaç i eficient.

Ahora, es vol facilitar als ciutadans la realització de tràmits i consultes, garantint el compliment dels principis següents:

- a) *Seguretat* - al garantir que l'ús dels mitjans electrònics assegura la identitat, la integritat, la conservació i la confidencialitat de la informació i les transaccions que es duen a terme.
  - b) *Qualitat* - al procurar que la tramitació dels procediments administratius per mitjans electrònics satisfacin les necessitats de llurs destinataris.
  - c) *Proporcionalitat* - només s'exigiran les garanties i mesures de seguretat necessàries en la incorporació dels mitjans electrònics i també en la petició de dades als ciutadans per dur a terme els tràmits competència de l'ORGT.
-

2. L'ORGT accedirà a les plataformes d'intermediació desenvolupades per l'AOC, o altres administracions públiques, per consultar automàticament i per mitjans electrònics les dades dels ciutadans, bé sigui per eliminar l'obligació d'aportar documents, o bé per poder realitzar comprovacions de les dades, sempre que una llei habiliti la consulta.

3. Es podrà autoritzar que determinats ajuntaments o entitats públiques facin ús dels mitjans electrònics i les aplicacions informàtiques de l'ORGT per a la realització de funcions de gestió tributària, competència de l'ajuntament o entitat pública, en els termes del conveni singular que, en el seu cas, aprovi l'òrgan competent o quan estigui previst en una norma.

4. En totes les transmissions de dades entre les entitats públiques intervinents es tindrà en compte l'aplicació de les mesures de seguretat adequades, entre elles les contingudes en l'Esquema Nacional de Seguretat, la normativa vigent de protecció de dades personals i la compatibilitat amb la finalitat dels tractaments.

#### **Article 116. Seu electrònica**

1. L'ORGT utilitza mitjans electrònics en els procediments administratius, mitjançant la tramitació, a través de la Seu electrònica, de les comunicacions, els tràmits, els informes, les resolucions i altres actuacions que siguin de la seva competència; tot allò sens perjudici del dret dels ciutadans a utilitzar altres mitjans de relació.

2. A la Seu electrònica de l'ORGT s'hi accedeix mitjançant l'adreça <https://orgt.diba.cat>.

3. A la Seu electrònica es poden realitzar les consultes, tràmits i gestions davant l'ORGT, tots els dies de l'any, les 24 hores del dia.

4. En la Seu electrònica i en el portal de transparència de l'ORGT es contindrà informació sobre l'estructura organitzativa i directiva de l'ORGT, les seves competències i en particular les dades actualitzades sobre els procediments i actuacions de major interès per als ciutadans.

5. En tot cas, es garanteix que els ciutadans poden accedir, a través de la Seu electrònica, a les notificacions i les comunicacions que els tramet l'ORGT.

6. La identificació de la Seu electrònica es durà a terme mitjançant certificat de seu, o qualsevol altre certificat segur emès per una administració competent en la matèria.

#### **Article 117. Ús dels sistemes d'identificació i signatura per relacionar-se electrònicament amb l'Organisme de Gestió Tributària**

1. L'ORGT admetrà els sistemes d'identificació i els mitjans de signatura que compleixin amb les previsions dels articles 9 i 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i resta de normativa d'aplicació, sens perjudici de les concrecions que s'estableixen en la normativa de desenvolupament que adopti l'ORGT al respecte.

2. Els sistemes d'identificació i signatura que es poden utilitzar són els següents:

- a) Sistemes incorporats al document nacional d'identitat.
-

- b) Sistemes reconeguts per l'Administració Oberta de Catalunya.
- c) Altres sistemes d'identificació i signatura, tals com la utilització de claus trameses als interessats, o l'aportació d'informació coneguda per l'ORGT i l'interessat o la inscripció de l'interessat a un registre previ.
- d) L'ORGT podrà habilitar la utilització de sistemes combinats a partir dels esmentats en apartats anteriors, a fi d'incrementar el nivell de seguretat per a aquells tràmits que així ho requereixin.

3. L'ORGT utilitzarà per a la seva identificació electrònica i per a l'autenticació dels documents que expedeixi els sistemes següents:

- a) Sistemes de signatura electrònica basats en l'ús de certificats de Seu electrònica que permeten identificar la Seu electrònica i la seguretat dels accessos.
- b) Sistemes de signatura electrònica mitjançant certificat d'entitat, de segell d'òrgan o d'aplicació, per a l'actuació administrativa automatitzada.
- c) Signatura electrònica del personal de l'ORGT, mitjançant certificats d'empleat públic d'identificació i signatura reconeguda en suport de targeta criptogràfica, i, si s'escau, amb càrrec, emesos per l'Entitat de Registre Intern de l'ORGT.
- d) L'intercanvi electrònic de dades amb altres administracions s'efectuarà en entorns tancats de comunicació, conforme al que s'hagi acordat entre les parts.
- e) La còpia impresa en suport paper d'un document electrònic de l'ORGT contindrà un codi de verificació generat electrònicament que permeti en el seu cas contrastar la seva autenticitat accedint per mitjans telemàtics a l'original de l'ORGT. Aquest document produirà idèntics efectes a l'original electrònic del qual és còpia.

#### **Article 118. Característiques del registre telemàtic**

1. L'adreça electrònica per accedir al registre telemàtic és <https://orgt.diba.cat> .

2. Les aplicacions gestores del registre electrònic permetran la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant 24 hores del dia, sens perjudici de les interrupcions per avaria o per manteniment tècnic, que s'anunciaran en la Seu electrònica, sempre que sigui possible.

3. El registre electrònic tindrà la data i hora oficial corresponent a la Seu electrònica de l'ORGT, essent d'aplicació el calendari de dies inhàbils corresponent a les actuacions i procediments de l'ORGT.

4. La recepció i la remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions donarà lloc als assentaments corresponents, utilitzant mitjans telemàtics segurs.

Cada assentament en el registre electrònic s'identificarà amb les següents dades:

- a) Un codi de registre individualitzat.
  - b) La identitat del òrgan al que s'adreça el document electrònic.
  - c) Procediment o tràmit amb el que es relaciona.
  - d) Extracte del contingut del document electrònic, indicant l'existència, si s'escau, d'annexos.
-

### **Article 119. Recepció d'escrits en el registre telemàtic**

1. La presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions podrà realitzar-se durant les 24 hores de tots els dies de l'any; la data i hora oficial haurà de figurar visible a l'adreça electrònica d'accés al registre.
2. L'entrada de les sol·licituds, escrits i comunicacions rebudes en un dia inhàbil pel registre telemàtic s'entendrà efectuada en la primera hora del primer dia hàbil següent.
3. El registre electrònic emetrà automàticament un rebut de l'ORGT amb un codi de verificació segura i les dades suficients per identificar el document presentat.

### **Article 120. Acreditacions de pagament telemàtiques**

1. Les acreditacions de pagament telemàtiques expedides per l'ORGT contindran les dades objecte de certificació i el codi de verificació.
2. L'expedició d'acreditacions de pagament telemàtiques es realitzarà:
  - a) A sol·licitud de l'interessat, a qui li serà enviat o posat a disposició per a la seva remissió a l'òrgan que ho requereix.
  - b) A instància de l'òrgan que requereix, bé a iniciativa de l'interessat o del propi òrgan, sempre que compti amb l'expres consentiment d'aquell, llevat que l'accés estigui autoritzat per una llei. En aquest supòsit, la petició de certificat identificarà el tràmit o procediment pel qual es requereix i farà constar que es disposa del consentiment exprés de l'interessat o la norma que ho exceptua.
3. Amb caràcter general, fins que no hagi transcorregut el termini per al compliment de les obligacions tributàries no podrà lliurar-se acreditació, telemàtica o presencial, sobre el compliment d'aquestes. En els supòsits de deutes domiciliats, es podrà expedir el certificat fent constar que té caràcter provisional per quant les entitats bancàries estan en temps per fer la devolució.

### **Article 121. Transmissions de dades**

Les transmissions de dades a les que es refereix l'article 155 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, en que intervingui l'ORGT, realitzades mitjançant xarxes corporatives de les administracions públiques per a l'enviament de documents elaborats per qualsevol administració, mitjançant consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte, tenen la consideració de certificats administratius necessaris per al procediment o actuació administrativa.

### **Article 122. Expedients i còpies electròniques**

1. Per expedient electrònic s'entén el conjunt de documents electrònics corresponents a un procediment administratiu, sigui quin sigui el tipus d'informació que contingui.
-

2. Per impulsar l'ús de l'expedient electrònic, tindran la consideració de còpies autèntiques, aquelles en suport paper realitzades per l'ORGT de documents electrònics emesos pel propi Organisme, per l'interessat o per altres administracions públiques. Quan calgui, es facilitarà als interessats un codi de verificació a fi de comprovar la coincidència de la còpia i el document original custodiat a l'ORGT.

3. La impressió d'expedients, escrits o comunicacions arxivats informàticament, proveïts del codi de verificació corresponent, generarà documents aptes per a produir plens efectes administratius.

4. Quan es presentin documents en suport paper que hagin de ser convertits en documents electrònics es procedirà a la digitalització del document, complint els requisits establerts a la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de procediments de copiat autèntic i conversió entre documents electrònics.

5. Els documents registrats en les oficines de l'ORGT, escanejats en la forma establerta en aquest article, formaran part de l'expedient electrònic pertinent i es podran trametre telemàticament als ajuntaments o entitats públiques quan així procedeixi, amb plens efectes de reconeixement de la data d'entrada del document en paper en el registre de l'ORGT.

#### **Article 123. Conservació i custòdia dels documents**

1. L'ORGT arxivarà els expedients electrònics tramitats i els documents electrònics expeditos en el seu Arxiu Virtual Integral (AVI). L'AVI està dotat de seguretat informàtica per garantir la conservació dels documents i la verificació posterior de la seva integritat.

2. Les dades rebudes en escrits i comunicacions adreçades a l'ORGT pels interessats, per mitjans telemàtics, s'emmagatzemaran tal i com van ser transmises a l'objecte de poder verificar posteriorment la signatura i el contingut dels escrits.

3. El/la Director/a dels serveis d'informàtica, com a responsable de l'AVI, controlarà que els documents estiguin correctament custodiats. Igualment, ha d'establir i mantenir un eficaç sistema de localització assistida i controlar que ulteriors modificacions dels equips, o els suports informàtics, no impossibilitin la reproducció dels documents arxivats.

4. En la gestió, tria, conservació i arxiu de la documentació que forma part dels expedients tramitats per l'ORGT, aquesta administració incorpora tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

En ús d'aquests mitjans, els documents que figurin als expedients tramitats per l'ORGT en suport paper podran convertir-se a suport informàtic o a qualsevol altre que permeti la reproducció posterior en suport paper a través de les tècniques de digitalització, microfilmació o d'altres similars, sempre que es garanteixi la integritat, la autenticitat i la conservació del document, amb la finalitat de racionalitzar els arxius i obtenir una fàcil i ràpida identificació i recerca de la documentació.

5. Els documents en paper convertits en documents electrònics signats es podran destruir d'acord amb el que estableix la normativa d'aplicació.

---

6. D'acord amb la Política Documental de la Diputació de Barcelona i les taules d'Avaluació Documental de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD), publicades al DOGC, l'ORGT, per Decret de l'òrgan competent, podrà determinar la conservació i, en el seu cas, eliminació de tota la documentació electrònica i en paper, generada en el desenvolupament de les funcions delegades pels ajuntaments o entitats públiques de la província en la Diputació de Barcelona, que hagi esgotat el seu termini de conservació, prèvia comunicació a la CNAATD.

7. L'ORGT transferirà a l'Arxiu Històric de la Corporació tota aquella documentació inactiva que esdevingui històrica o tingui establerta una conservació permanent, així com els mostrejos resultants dels processos de tria documental que es dugui a terme en aplicació del punt anterior.

8. Per Decret de l'òrgan competent es podrà determinar la conservació i, en el seu cas, eliminació d'altres tipus de documents, d'acord amb les previsions anteriors.

#### **Subsecció II - Relacions entre l'ORGT, els ajuntaments i altres entitats públiques**

##### ***Article 124. Consulta de les dades relatives als ingressos propis***

1. Les persones autoritzades per l'ajuntament o entitat pública corresponent podran accedir, amb els factors d'autenticació previstos per l'ORGT, a consultar les dades relacionades amb els tributs i altres ingressos de dret públic la titularitat dels quals correspon a l'ajuntament o ens públic.

2. L'aplicació informàtica de l'ORGT permetrà controlar els accessos efectuats des dels ajuntaments i entitats públiques.

3. Cas que l'ajuntament o entitat pública formés i explotés la seva pròpia base de dades, hauria de prendre les mesures de seguretat necessàries, així com totes aquelles que exigeix la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.

4. L'ORGT reuneix la condició d'encarregat del tractament respecte de les dades personals que l'entitat delegant aporti, per tal de materialitzar la delegació efectuada, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

##### ***Article 125. Accessos generals***

1. Amb caràcter general, el mitjà de coneixement per part dels ajuntaments i entitats públiques de les dades relatives a la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos, és l'accés a les bases de dades de l'ORGT, per part dels funcionaris degudament acreditats. Excepcionalment, les dades interessades es podran facilitar mitjançant la remissió d'un fitxer informàtic.

2. Regularment, es posen a disposició dels ajuntaments o entitats públiques les següents dades:

a) Relacions relatives als procediments sancionadors de trànsit, per tal que l'òrgan competent de l'Ajuntament adopti l'acord corresponent, d'incoació del procediment sancionador,

d'imposició de sanció o d'incoació per manca d'identificació del conductor responsable de la comissió de la infracció.

b) Relacions de les propostes de resolució de les al·legacions i recursos formulats dins el procediment sancionador de trànsit en els supòsits en que s'hagi sol·licitat l'assistència tècnica per part dels Consistoris, a fi que l'òrgan competent municipal adopti la corresponent resolució.

c) Padrons de tributs i preus públics de venciment periòdic.

d) Relacions de baixes i altres documents originats per la gestió recaptatòria de suficient rellevància jurídica.

e) Conjunt de documents escanejats i/o compulsats relatius a al·legacions i recursos per multes de trànsit i altres ingressos de dret públic gestionats per l'ORGT, per delegació dels ajuntaments i altres ens públics.

3. Els ajuntaments i altres entitats públiques transmetran a l'ORGT fitxers signats electrònicament quan hagin de substituir la transmissió de documentació signada de forma manuscrita.

En concret la resolució d'incoació dels procediments sancionadors per infraccions a la Llei de seguretat viària, a què es refereix l'anterior apartat 2.a, podrà ser remesa des de l'ajuntament a l'ORGT signada electrònicament per l'Alcalde, o per l'òrgan que tingui atribuïda la competència sancionadora per delegació d'aquell, a fi de ser substituïda per la incorporada en l'aplicació informàtica de l'ORGT.

En relació a les resolucions dels acords d'incoació, d'imposició de sanció o d'incoació del procediment per manca d'identificació del conductor responsable, que hagin estat signades de forma manuscrita o electrònicament per l'òrgan competent municipal, des de l'ajuntament els funcionaris competents introduiran el número i la data de la corresponent resolució en l'aplicació informàtica de l'ORGT i, en el cas dels acords d'incoació s'adjuntarà còpia en format pdf de dita resolució. Els documents originals de les resolucions es conservaran a l'Ajuntament, als efectes pertinents.

#### **Article 126. Consultes en el padró d'habitants**

1. L'ORGT, actuant com a ens delegat, pot efectuar consultes en el padró d'habitants, limitades a les dades indispensables per a l'eficax gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic.

2. Les consultes al padró d'habitants es podran practicar de forma telemàtica.

3. L'ORGT podrà consultar les bases de dades d'altres administracions, a efectes de conèixer, o completar, les dades necessàries per a la pràctica de notificacions administratives de la seva competència.

### **Subsecció III - Relacions entre l'ORGT i altres administracions**

#### **Article 127. Relacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya**

1. L'ORGT intercanviarà amb l'AEAT i amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), informació amb transcendència tributària en les condicions que resultin dels convenis signats per la

---

Federació Espanyola de Municipis i Províncies al contingut dels quals s'ha adherit l'ORGT, o d'altres convenis que es puguin subscriure.

2. Sense perjudici de l'intercanvi periòdic d'informació, al qual es refereix l'apartat anterior, l'ORGT sol·licitarà la col·laboració de l'AEAT o de l'ATC quan resulti imprescindible per a l'efectivitat de la recaptació dels ingressos de dret públic la competència de la qual exerceix per delegació.

La col·laboració sol·licitada podrà referir-se a l'obtenció de dades amb transcendència tributària i a qualsevol actuació recaptatòria que hagi d'efectuar-se en un àmbit territorial diferent de la província de Barcelona.

3. L'ORGT podrà sol·licitar la col·laboració de l'AEAT i/o de l'ATC per prosseguir la realització d'actuacions de recaptació executiva quan el deutor no disposi de béns embargables coneguts a l'àmbit de la província de Barcelona.

4. Pel que fa a consultes de dades no tributàries relatives a tercers, relacionats amb les actuacions que pertocuen a l'ORGT, es podran fer per via telemàtica i per persona identificada i autoritzada. En tot cas, la realització d'aquestes consultes requerirà consentiment dels interessats o habilitació legal.

#### **Article 128. Relacions amb Trànsit**

1. Per tal de gestionar eficaçment l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, la Direcció General de Trànsit facilita que l'ORGT consulti per via telemàtica aquelles dades del Registre de Trànsit amb transcendència tributària, i per a la gestió de les denúncies per infraccions de circulació.

L'ORGT limitarà l'abast de la consulta a les dades necessàries, controlarà la identitat de les persones consultants i aplicarà als sistemes de consulta les mesures de seguretat exigides per la normativa de protecció de dades.

2. L'ORGT trametrà a Trànsit les comunicacions sobre sancions greus i molt greus, que hagin adquirit fermesa administrativa, quan l'ajuntament competent hagi delegat en la Diputació la recaptació de multes de trànsit i també la competència per remetre dita comunicació.

3. L'accés a les dades sobre direcció electrònica vial assignada per la DGT a les persones jurídiques que matriculin vehicles, o a altres persones que ho sol·licitin, permetrà que les notificacions emeses per l'ORGT relatives a procediments sancionadors per infraccions de trànsit, o variacions amb transcendència per a la gestió de l'IVTM siguin adreçades a aquesta direcció electrònica.

#### **Article 129. Relacions amb la Gerència Regional del Cadastre de Catalunya-Barcelona**

1. L'intercanvi de dades sobre béns immobles i subjectes passius de l'Impost sobre béns immobles amb transcendència per a la gestió d'aquest tribut es farà per mitjans informàtics quan la Gerència del Cadastre ho sol·liciti o autoritzi.

---

2. Es podran remetre fitxers de dades signats electrònicament quan hagin de substituir la tramesa de documentació signada de forma manuscrita.
3. La gravació de dades relatives al Cadastre de municipis que han delegat les seves competències de gestió tributària de l'IBI en la Diputació de Barcelona es fa directament en la base de dades del Cadastre, a l'empara del que preveu la normativa i el Conveni subscrit.
4. En totes les transmissions de dades entre les entitats públiques intervinents es tindrà en compte l'aplicació de les mesures de seguretat adequades, entre elles les contingudes en l'Esquema Nacional de Seguretat, la normativa vigent de protecció de dades personals i la compatibilitat amb la finalitat dels tractaments.

#### **Subsecció IV - Relacions entre l'ORGT i els col·laboradors socials**

##### ***Article 130. Col·laboració amb els Notaris***

1. Des del portal notarial del Consell General del Notariat, es transmet a l'ORGT informació sobre transmissions d'immobles urbans, a efectes de la liquidació de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.
2. Els Notaris podran consultar l'existència de deutes pendents de l'Impost sobre béns immobles associats a la referència cadastral d'un immoble que es transmet, en ordre a formular l'advertència prevista a l'article 64 del TRLRHL.
3. Els Notaris també podran remetre una còpia de l'escriptura pública en compliment del que estableix l'article 254 de la Llei hipotecària, d'acord amb el que preveu l'article 110.6 b) del TRLRHL, als efectes d'evitar el tancament registral.
4. Les transmissions de dades resultants de la col·laboració es realitzaran garantint l'aplicació de les mesures de seguretat adequades, entre elles les contingudes en l'Esquema Nacional de Seguretat, i la normativa vigent de protecció de dades.

##### ***Article 131. Col·laboració amb els Registres de la Propietat***

A l'empara del conveni subscrit per l'ORGT i el Col·legi de Registradors de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles d'Espanya, s'estableix un marc de col·laboració que permet millorar la transmissió electrònica d'informació i les comunicacions entre l'ORGT de la Diputació de Barcelona i els registres i, en particular:

1. La comunicació als registres mercantils de les declaracions de fallit de les persones jurídiques i la seva cancel·lació.
  2. La comunicació dels manaments d'anotació i, si escau, de pròrroga i cancel·lació d'embargament de béns i drets als Registres de la Propietat i de Béns Mobles.
  3. La consulta i obtenció del registre de titularitats reals existent en els Registres Mercantils per part del ORGT.
  4. L'accés telemàtic als sistemes de publicitat formal FLOTI, FLEI i FLOMI per a l'obtenció de publicitat via en línia, inclosa la consulta dels comptes anuals dipositats en els Registres Mercantils.
-

### **Article 132. Gestors administratius i altres col·laboradors socials**

1. Per tal de complir el que s'ha convingut amb els gestors administratius, aquests podran realitzar les funcions següents:

a) Autoliquidar l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica en el cas de noves adquisicions de vehicles, per compte del subjecte passiu.

L'autoliquidació es farà mitjançant connexió a la base de dades de l'ORGT.

Les persones que es podran connectar i consultar les dades existents a l'ORGT seran les autoritzades pel gestor responsable de la Gestoria.

b) Pagar la quota mitjançant la passarel·la telemàtica de pagaments, o, en el seu defecte, per altre mitjà determinat per l'ORGT.

c) Comunicar la matrícula al dia següent de tenir-ne coneixement i tan aviat com sigui possible, els canvis resultants d'expedients iniciats pel gestor que tinguin repercussió en la base de dades de l'IVTM, tals com: transferències, baixes -temporals i definitives- i canvis de domicili.

d) Presentar autoliquidacions per l'Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

e) Qualsevol altra funció que hagi estat acordada mitjançant el corresponent conveni de col·laboració social que a tal efecte es realitzi.

2. Els gestors i altres col·laboradors socials, actuant com a representats de tercer, degudament identificats, o mitjançant l'adhesió a acords de col·laboració signats amb l'ORGT, hauran de realitzar els tràmits i les gestions amb l'ORGT a través de la Seu electrònica. Excepcionalment, en cas que la gestió que hagin de realitzar no disposi de tràmit electrònic, podran sol·licitar cita prèvia per ser atesos presencialment.

3. Les transmissions de dades resultants de la col·laboració es realitzaran garantint l'aplicació de les mesures de seguretat adequades, entre elles les contingudes en l'Esquema Nacional de Seguretat, i la normativa vigent de protecció de dades.

### **Subsecció V - Comunicacions amb els ciutadans**

#### **Article 133. Realització de consultes i tràmits**

1. Estaran obligats a relacionar-se i comunicar-se a través de mitjans electrònics amb l'ORGT els subjectes relacionats a l'apartat segon de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

2. L'ORGT facilitarà als ciutadans la tramitació de les gestions tributàries per mitjans telemàtics i telefònics.

3. Determinats tràmits i consultes que, de forma presencial, realitzin els ciutadans en les dependències de les oficines territorials, es podran portar a terme mitjançant el sistema de cita

---

prèvia. Per resolució de la Gerència es fixaran quins són els tràmits presencials que obligatòriament s'atendran mitjançant el servei de cita prèvia.

4. En la Seu electrònica de l'ORGT s'informa detalladament dels serveis als que, per mitjans electrònics, poden accedir els interessats.

5. Les persones que s'identifiquin amb els sistemes descrits a l'article 117 d'aquesta ordenança podran realitzar en la Seu electrònica de l'ORGT consultes i tràmits que els afectin.

6. La presentació de documents per mitjans electrònics, per part dels interessats, s'ajustarà a la normativa del registre electrònic, al que es refereix l'article 118 d'aquesta Ordenança.

#### **Article 134. Expedició de documents de pagament**

1. Si l'obligat al pagament disposa de document expedit per l'ORGT per a efectuar el pagament, pot optar per una de les modalitats detallades a l'article 18 d'aquesta Ordenança.

2. Cas de no disposar de document de pagament, l'interessat podrà sol·licitar-lo a la Seu electrònica de l'ORGT.

3. Si l'interessat desitja rebre el document de pagament en el seu domicili, se li remetrà al domicili fiscal que consti en els registres de l'ORGT.

#### **Article 135. Sol·licituds de domiciliacions**

1. L'interessat podrà sol·licitar la domiciliació dels tributs i altres ingressos de dret públic de venciment periòdic, en les oficines de l'ORGT, en la Seu electrònica d'aquest Organisme, per trucada al Centre d'Informació Tributària i en les entitats financeres que prestin el servei de caixa.

2. La domiciliació podrà afectar a tots o alguns dels tributs i altres ingressos de dret públic que en el futur es liquidin.

3. Quan la sol·licitud adreçada a la Seu electrònica sigui signada electrònicament per l'interessat, la domiciliació tindrà plens efectes sense ulterior tràmit.

4. Les domiciliacions es podran modificar o revocar en qualsevol moment.

#### **Disposició addicional primera.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors**

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris que constitueixen el seu origen.

---

**Disposició addicional segona.- Autorització a Presidència**

S'autoritza a Presidència per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i aplicació de la present ordenança."

**Segon.** SOTMETRE l'expedient a informació pública per un termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la inserció d'un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i la publicació d'un anunci d'exposició en un diari de gran difusió de la província de Barcelona.

**Tercer.** DETERMINAR que, transcorregut el període d'informació pública sense haver-se presentat reclamacions ni suggeriments, el present acord esdevindrà definitiu.

**Quart.** TRAMETRE a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies hàbils, l'acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta, tot això d'acord amb els articles 56.1 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

**Cinquè.** PUBLICAR el text complet de l'Ordenança al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i inserir un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis de la corporació.

**Sisè.** L'entrada en vigor dels presents acords es produirà l'endemà de la data en què s'hagi publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el text complet de l'Ordenança, conforme al previst a l'article 17 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals."

**Documents vinculats**

**Informe(be6d73143ad303dc0969)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	08/11/2022, 12:15
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	08/11/2022, 13:29

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.11.- Dictamen de data 18 de novembre de 2022, pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Navarcles, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret**

---

**públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/25433).**

#### **“Fets**

El Ple de l'Ajuntament de Navarcles de 27 de setembre de 2022 acordà l'ampliació i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

#### **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

---

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Navarxes de 27 de setembre de 2022 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació de la taxa que a continuació s'especifica:

**- Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Navarxes de 27 de setembre de 2022 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques, a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, a la Taxa per la prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, a la Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic i a Taxa per la llicència d'autotaxi i altres vehicles de lloguer, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

### **I - Impost sobre activitats econòmiques**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
-

- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **III - Taxa per la prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local**

- Respecte l'epígraf cinquè de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, corresponent al manteniment per la conservació i neteja, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf cinquè de les tarifes de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de les tarifes de la mateixa, corresponen a l'Ajuntament de Navarces.

#### **IV - Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic**

- Respecte de la Tarifa 1: taules i cadires de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte la resta de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la Tarifa 1: taules i cadires de les tarifes de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de les tarifes de la mateixa, corresponen a l'Ajuntament de Navarces.

#### **V -Taxa per la llicència d'autotaxi i altres vehicles de lloguer**

- Respecte l'epígraf quart de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, corresponent a la revisió de vehicles: tinença llicència d'autotaxi, les facultats de recaptació que s'enumeren:

---

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf quart de les tarifes de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de les tarifes de la mateixa, corresponen a l'Ajuntament de Navarcles.

3.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord tercer de l'acord de delegació adoptat el 27 de setembre de 2022 pel Ple de l'Ajuntament de Navarcles a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

#### **I - Impost sobre béns immobles**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **II - Impost sobre activitats econòmiques**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
  - Expedició de documents cobratoris.
-

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VI - Contribucions especials**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès genera**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
  - Expedició de documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
  - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VIII - Taxa per la prestació del servei de gestió de residus**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IX - Taxa per l'entrada de vehicles-guals**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **X - Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal**

##### **a) epígraf cinquè de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora, corresponent al manteniment per la conservació i neteja de nínxol**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**b) resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XI - Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic**

**a) Tarifa 1: taules i cadires que consta a l'ordenança fiscal reguladora de la taxa**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**b) resta de les tarifes previstes a l'ordenança fiscal reguladora**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XII - Taxa per la llicència d'autotaxi i altres vehicles de lloguer**

**a) epígraf quart de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, corresponent a la revisió de vehicles: tinença llicència d'autotaxi**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **b) resta d'epígrafs de les tarifes previstes a l'ordenança fiscal reguladora**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIII - Taxa per expedició de documents**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIV - Taxa per llicències urbanístiques**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XV - Taxa per la retirada de vehicles**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVI - Taxa per la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
-

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVII - Taxa per l'ocupació del sòl, subsòl i la volada de la via pública**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVIII - Taxa per la prestació del servei d'escola bressol**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIX - Taxa per serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XX - Taxa per la prestació del servei d'ajuda a domicili i altres serveis assistencials**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXI - Taxa per la utilització d'instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXII - Taxa pel servei de deixalleria**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXIII - Taxa per la utilització privativa de béns de domini públic afectes al servei públic**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXIV - Taxa l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes i altres instal·lacions anàlogues**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXV - Taxa per la utilització privativa de la xarxa de regadiu**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

**XXVI - Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XXVII - Preu públic per cursos i/o tallers organitzats per l'Ajuntament**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XXVIII - Preus públics per activitats de la zona esportiva de les piscines municipals**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XXIX - Preu públic per la prestació del servei d'assistència domiciliària**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XXX - Quotes d'urbanització**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXXI - Execucions subsidiàries**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXXII - Sancions administratives**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXXIII - Multes coercitives**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXXIV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius**

- Emissió de documents cobratoris.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXXV - Altres ingressos de dret públic tributaris i no tributaris**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords quart, cinquè i sisè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"QUART.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**CINQUÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**SISÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

---

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
  2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
-

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.)
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
-

- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95

---

de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

---

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

---

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

---

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació i la clarificació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

### Documents vinculats

**Informe(d9ee6ac124dafc257e48)**

Perfil  
Secretaria Delegada

Signatari  
Denia Lázaro Ardila (SIG)

Data signatura  
10/11/2022, 12:07

---

Secretària General  
Intervenció General

Petra Mahillo Garcia (SIG)  
Josep Abella Albiñana (SIG)

10/11/2022, 12:39  
10/11/2022, 13:36

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.12.- Dictamen de data 18 de novembre de 2022, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/25525).**

#### **“Fets**

El Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta de 6 d'octubre de 2022 acordà l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

#### **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb

---

habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta de 6 d'octubre de 2022 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació de la Taxa per la prestació dels serveis d'ensenyament especials en establiments municipals que a continuació s'especifiquen:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la modificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta de 6 d'octubre de 2022 de l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, pel que fa els ingressos de dret públic que a continuació es detallen, en el sentit que l'actual delegació d'aquests conceptes abastarà únicament les competències de recaptació:

### **I - Taxes per:**

- **Llicències o activitats comunicades en matèria d'urbanisme.**
  - **Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.**
  - **Prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència,**
-

**comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.**

- **Utilització de plaques, patents i distintius.**

Les funcions que en relació a la recaptació d'aquestes taxes es deleguen són:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Acceptar la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta de 6 d'octubre de 2022 de l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, pel que fa a la **Taxa per la cessió d'ús privatiu de bústia en terrenys de domini públic**, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que s'enumeren seguidament:

- Respecte del concepte "Conservació de les instal·lacions" de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per la cessió d'ús privatiu de bústia en terrenys de domini públic, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de conceptes de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per la cessió d'ús privatiu de bústia en terrenys de domini públic, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

Les facultats de gestió respecte del concepte “Conservació de les instal·lacions”, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de conceptes de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

4.- Acceptar la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta de 6 d'octubre de 2022 de l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, pel que fa a la **Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local**, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que s'enumeren seguidament:

- Respecte del concepte b) de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, corresponent a la conservació del cementiri municipal, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf b) Conservació del cementiri de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

5.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta de 6 d'octubre de 2022 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques, a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general i a la Taxa per parades, barraques, casetes de

---

venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

### **I - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
  - Expedició de documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
  - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
  - Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

### **III - Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic:**

- Respecte de la Tarifa segona de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, corresponent als Mercats setmanals, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

6.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta de 6 d'octubre de 2022 pel qual aprova la revocació de la delegació relativa a totes les funcions de gestió i recaptació de la **Taxa pel servei de clavegueram**, efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona.

7.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta de 6 d'octubre de 2022 pel qual aprova la revocació de la delegació relativa a la **declaració de crèdits incobrables**, efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona.

8.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord vuitè de l'acord de delegació adoptat el 6

---

d'octubre de 2022 pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

### **I - Impost sobre béns immobles**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **II - Impost sobre activitats econòmiques**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
-

- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
  - Expedició de documents cobradoris.
  - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
  - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
  - Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

## **VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **VII - Altres taxes per:**

- **Prestació del servei de gestió de residus municipals**
  - **Entrades de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena**
    - Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
    - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
    - Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
    - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  - **Llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme**
  - **Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa**
  - **Prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls**
-

**posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques**

- **Prestació del servei d'escola bressol**
  - **Prestació dels serveis d'ensenyament especials en establiments municipals**
  - **Utilització de plaques, patents i distintius**
- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**- Per la cessió d'ús privatiu de bústia en terrenys de domini públic**

- Respecte del concepte "Conservació de les instal·lacions" de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per la cessió d'ús privatiu de bústia en terrenys de domini públic:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de conceptes de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per la cessió d'ús privatiu de bústia en terrenys de domini públic:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte del concepte "Conservació de les instal·lacions", així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de conceptes de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

---

**-Per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic**

- Respecte de la Tarifa segona de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, corresponent als Mercats setmanals:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la "Tarifa segona: Mercats setmanals" de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

**- Per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local**

- Respecte del concepte b) de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, corresponent a la conservació del cementiri municipal:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf b) Conservació del cementiri de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

#### **VIII - Preu públics per la prestació del servei de prevenció dels incendis forestals**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IX - Contribucions especials**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **X - Quotes d'urbanització**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XI - Execucions subsidiàries**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XII - Sancions diverses**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIII - Multes coercitives**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XV - Altres ingressos de dret públic**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords novè, desè i onzè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"NOVÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**DESÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**ONZÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes des de la seva acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

---

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
  2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
-

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora, al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
  - b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
  - c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
  - d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
  - e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.
-

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

---

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
  - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
  - c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
  - d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme
-

es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o ceditos i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar

---

resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

---

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, de la modificació, de la clarificació i de la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord

---

municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.”

### Documents vinculats

#### Informe(170d37c6a3c40d3a06f6)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	10/11/2022, 12:08
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	10/11/2022, 12:39
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	10/11/2022, 13:36

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.13.- Dictamen de data 18 de novembre de 2022, pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2022/25816).**

#### “Fets

La Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Mitjançant l'acord plenari de l'Ajuntament de Vallgorguina de 5 d'octubre de 2022, l'Ajuntament ha ampliat i clarificat la delegació en la Diputació de Barcelona de les funcions de la recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

---

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

### **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina de 5 d'octubre de 2022, a favor de la Diputació de Barcelona i de conformitat amb l'establert al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, article 7.1, i a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, article 106.3, de les competències de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària que a continuació s'enumeren:

---

- Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina de 5 d'octubre de 2022 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a les multes de circulació, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
  - Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
  - Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
  - Tramitar les identificacions de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
  - Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
  - Recaptar en període voluntari i executiu les multes
  - Dictar provisions de constrenyiment.
  - Liquidar interessos de demora.
  - Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:
    - Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de gestió, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'Ajuntament que ha incoat el procediment sancionador.
    - Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de recaptació, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
  - Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
  - Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
-

- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

3.- Acceptar la clarificació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina de 5 d'octubre de 2022 que de conformitat amb els esmentats acords municipals adoptats fins aquesta data en relació a les multes de circulació, l'Organisme de Gestió Tributària té encomanada la realització d'actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

4.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** 1.- Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord tercer.1 de l'acord de delegació adoptat el 5 d'octubre de 2022 pel Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de recaptació de les multes de circulació que a continuació s'enumeren:

- Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
- Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
- Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
- Tramitar les identificacions de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
- Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
- Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- Recaptar en període voluntari i executiu les multes
- Dictar provisions de constrenyiment.
- Liquidar interessos de demora.
- Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:
  - Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de gestió, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'Ajuntament que ha incoat el procediment sancionador.

- Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de recaptació, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
- Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
- Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
- Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

2. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació que conté l'acord tercer.2 de l'acord de delegació adoptat el 5 d'octubre de 2022 pel Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina relativa a que l'Organisme de Gestió Tributària té encomanada la realització d'actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació, que es contenen en l'acord quart de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"QUART.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes, una vegada produïda l'acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en

---

L'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** Per a l'eficaç expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació a la tramitació dels procediments sancionadors.

2. L'Ajuntament carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.
  - Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics comprensius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'ORGT.
  - A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.
-

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de circulació.

Aquest termini es podrà veure modificat en funció de la implementació de millores en l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas que es comunicarà oportunament a l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions municipal i les Ordenances municipals de circulació, zones d'estacionaments restringits, zones de baixes emissions i qualsevol altra que tingui incidència en les infraccions i sancions municipals, així com les modificacions que d'aquestes s'aprovin pels òrgans competents municipals, als efectes que es puguin realitzar les comprovacions adients en relació a la validació de les conductes infractores.

4. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/ l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.

b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.

5. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

**Regla cinquena.** Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

---

**Regla sisena.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla setena.** L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla sisena.

**Regla vuitena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla novena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
  - Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
  - Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
  - Registrar la documentació que es presenti en el registre de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.
  - Comunicar a la Direcció General de Trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
-

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:

- Percepció de les quantitats establertes en la regla sisena.
- Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.
- Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.

**Regla onzena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

**Regla dotzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, de conformitat amb normativa vigent.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació,

---

supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre els quals es troben les sancions de trànsit respecte a les quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure els convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
  - f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a
-

complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

h) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

i) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

j) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectui el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

m) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la

---

disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

o) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions sobre recaptació de sancions de trànsit que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT, prevista en els acords de delegació, l'ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'ORGT, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les actuacions necessàries pel seu correcte funcionament, i en concret l'administració de la base de dades, la implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment, i la realització de les còpies de seguretat.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

---

2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla tretzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, de la clarificació i de l'especificació de la delegació efectuada a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord de delegació i llur acceptació per la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

## Documents vinculats

### Informe(28c1d05b917fd42357c7)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	10/11/2022, 12:08
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	10/11/2022, 12:39
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	10/11/2022, 13:36

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

## **2.- PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).**

### **2.1.- Moció que presenta el grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, per a oferir recursos de la Diputació de Barcelona als municipis de la província que vulguin delimitar recintes especialment habilitats per a gossos de companyia a les platges del litoral barcelonès.**

El text sotmès a debat i votació incorpora, les esmenes presentades pels grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés i Junts per Catalunya i acceptades pel grup proponent de la moció

“La franja costera de la província de Barcelona tiene una longitud de 161 kilómetros, repartidos entre veinticinco municipios. En este extenso territorio se encuentran las 113 playas del litoral barcelonés. Son en total 61,5 kilómetros de playas vigiladas, comprendidas entre las comarcas del Garraf y el Maresme. Todas estas playas están abiertas para el disfrute de la población local, turistas y visitantes, siendo especialmente concurridas en verano, que es cuando los municipios tienen que hacer un mayor esfuerzo para realizar las labores de mantenimiento, y garantizar unas condiciones adecuadas de limpieza, seguridad y salubridad de las playas.

Para ayudar a los municipios en estas tareas de mantenimiento y gestión de las playas, el pasado 3 de junio, la Diputación presentó la campaña de playas 2022, con un presupuesto de 830.000 euros destinado a fomentar la seguridad y salubridad de las playas, incluyendo la prestación y señalización del servicio de vigilancia, salvamento y socorrismo, la instalación de elementos de señalética en los puntos de socorro e información del estado de las playas, así como la promoción de hábitos saludables con relación a la exposición solar y el baño. Asimismo, la Diputación dispone de una web con consejos para los usuarios de las playas y ha editado publicaciones sobre accesibilidad, mobiliario urbano, limpieza, vigilancia y atención sanitaria.

Por otra parte, constatamos que existe una demanda creciente por parte de usuarios que desean acceder a las playas acompañados de sus animales de compañía. Es para responder a esta demanda que los municipios costeros están habilitando zonas específicas dentro de las playas, con servicios y elementos de seguridad adaptados a las necesidades de los animales de compañía.

Actualmente son solo ocho las playas del litoral barcelonés que admiten la entrada de perros de compañía en recintos especialmente habilitados, aunque su implantación no ha estado exenta de dificultades. La tendencia mayoritaria ha sido la de reservar pequeñas calas o delimitar recintos en los extremos de las playas para esta actividad, de manera que pueda realizarse con seguridad y sin ocasionar molestias al resto de usuarios. Para garantizar la convivencia, además de reservar estas zonas exclusivas

---

para animales de compañía, los ayuntamientos han tenido que aprobar unas normas de funcionamiento en sus ordenanzas, variando considerablemente la normativa entre unos municipios y otros. Algunos ayuntamientos han optado por exigir el empadronamiento del animal, impidiendo la entrada de los animales de compañía que no estén empadronados en el propio municipio. Estas diferencias entre las distintas normativas municipales podrían llegar a dificultar el acceso de los animales de compañía a las playas. Sería deseable que la normativa fuera lo más homogénea posible, que se habilitaran nuevos espacios para pasear con los perros en las playas, y que se promovieran campañas informativas para difundir las normas de uso entre los propietarios de los animales de compañía, facilitando así su cumplimiento.

Dado que la Diputación de Barcelona colabora con los municipios del litoral en la gestión de las playas y en la mejora de sus instalaciones.

Es por tanto que presentamos esta moción, con la finalidad de ayudar a los municipios que deseen reservar una playa para animales de compañía, para que puedan hacerlo mediante un modelo unificado de ordenanza, respetando siempre las normativas de los municipios que ya han sido aprobadas y en marcha, fruto del trabajo colaborativo y coordinado con las entidades y grupos vecinales.

Por todo lo expuesto, el grupo político de Ciutadans de la Diputación de Barcelona, presenta en el Pleno para la consideración, debate y aprobación de los siguientes

### **ACUERDOS**

1. Redactar un modelo de ordenanza para que los municipios del litoral barcelonés puedan utilizarla como guía para redactar la normativa de uso de las zonas reservadas para perros en las playas, donde se requiera, una vez aprobada la Ley de Protección, Derechos y Bienestar de los Animales (121/000117), actualmente en trámite parlamentario.
  2. Apoyar i colaborar con los municipios que deseen delimitar en las playas, zonas destinadas a los animales de compañía, para que puedan disponer de los recursos económicos, medios técnicos y el asesoramiento que necesiten, de manera que estas zonas dispongan de los Servicios más adecuados para esta actividad.
  3. Ofrecer asesoramiento a los municipios del litoral, para que gestionen de la manera más adecuada posible las zonas de las playas destinadas a los animales de compañía, facilitando el uso de las mismas por parte de los propietarios de los animales de compañía, salvaguardando las condiciones de Seguridad y salubridad, y garantizando la convivencia entre los perros y el resto de los usuarios.
-

4. Divulgar campanyes informatives i de buenas pràcticas dirigidas a los usuarios de las playas para perros.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tejedor, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, la diputada del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyora Moreno, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz i novament el senyor Tejedor. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrI8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP080000B0.PLENOS.2022112401?ts=3902](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP080000B0.PLENOS.2022112401?ts=3902)

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

## **2.2.- Moció que presenta el grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, relativa a la sostenibilitat del projecte de Vies Blaves.**

“La Diputació de Barcelona impulsa el projecte de Vies Blaves amb l'objectiu de recuperar i posar en valor el patrimoni natural i cultural dels rius Llobregat, Anoia i Cardener amb la creació i l'adequació d'itineraris transitables per practicar el senderisme i el cicloturisme.

Per fer-ho possible està previst dur a terme actuacions de restauració i embelliment dels hàbitats naturals, recuperar la història dels rius i convertir-los en un valuós recurs paisatgístic, natural, cultural i patrimonial de promoció turística i de dinamització econòmica del territori.

Com a objectius específics, les Vies Blaves hauran de fomentar la millora en la conservació del patrimoni cultural i natural dels 121 municipis situats dins l'àmbit territorial de les vies i límits.

Sens dubte el projecte és una oportunitat per a fomentar un turisme sostenible però a la vegada i, segons com es dugui a terme el projecte i es promoció, pot esdevenir un element entorpidor en la preservació natural dels nostres rius i en la conservació de la seva biodiversitat, tant en la fauna com en la flora, elements clau dins l'Agenda 2030 en la lluita contra el canvi climàtic. Preservar l'entorn natural permet avançar en un

---

canvi de model que asseguri la supervivència del planeta per a les generacions actuals i les futures.

Cal tenir en compte que a la demarcació de Barcelona la biodiversitat en els últims 10 anys s'ha reduït en un 30% i en el cas dels ocells en alguns rius com en el Llobregat en més del 50%. L'afectació sobre la flora i en concret en el bosc de ribera en més del 50% i en les zones més humanitzades en un 90%.

De fet, les poblacions d'ocells, com els ànecs o els limícoles, van reduint les seves poblacions progressivament. Aquesta tendència queda palesa en el cens que un grup d'ornitòlegs del Baix Llobregat du a terme des de l'any 2008 dos cops a l'any des dels termes municipals d'Olesa de Montserrat fins al de l'Hospitalet del Llobregat. L'objectiu del cens es veure la tendència de les poblacions dels ocells, sobretot aquàtics que fan servir el riu com zona d'hivernada i de cria a la primavera. Els ornitòlegs han constatat que any rere any el riu va perdent habitants.

En aquest sentit, la comissió Rutlla-Natura del Centre d'Estudis Santboians defensa que cal fomentar el coneixement del riu com a ecosistema i donar a conèixer el valor d'aquest com a patrimoni natural per contribuir al seu coneixement i valoració. Per això reclamen que cal dur a terme accions d'educació ambiental i gestionar el riu com un únic ecosistema natural, preservant les lleres amb vegetació i descartar les esculleres de roca que dificulten que els ocells aquàtics trobin un espai tranquil on poder descansar i fer el seu niu, així com, preservar les zones sensibles de la massificació.

Sens dubte les vies blaves són una oportunitat perquè esdevinguin un model de turisme sostenible que acostin als veïns i veïnes als nostres rius i promocionin el coneixement del nostre territori. Tot això que té de bo corre un perill i és que la massificació humana a l'entorn natural dels nostres rius i el tipus d'actitud incívica pugui perjudicar una biodiversitat minvada que és un element clau per aconseguir un món ambientalment sostenible i compromès en la lluita contra el canvi climàtic, reptes als quals aquesta administració ens hi hem compromès.

D'altra banda, en alguns punts del territori hi ha la preocupació i neguit per la compatibilitat entre els usos agraris i turístics i es reclama treballar per fer-los compatibles. Des del territori també es reclama una mirada més sostenible i que s'aprofitin infraestructures existents com ponts o passarel·les i camins existents i que es tinguin en compte les al·legacions del territori. És per això i conscients que les vies blaves són i han d'ésser una clara oportunitat pel conjunt de la demarcació i en que arribin a tot el territori i que aquest és divers (no és el mateix l'Alt Berguedà que el Besòs) per posar un exemple, que el grup d'ERC a la Diputació de Barcelona proposa l'adopció dels següents acords:

#### **ACORDS:**

Primer. Potenciar els itineraris de les vies blaves que promou aquesta institució amb criteris de sostenibilitat ambiental, lligat amb un turisme sostenible, respectuós amb el

---

medi natural fluvial i de manera que sigui compatible amb els usos agraris del territori rural.

Segon. Promoure iniciatives que afavoreixin la preservació i potenciació de la biodiversitat, en concret la fauna i la flora autòctona dels nostres rius (trams de riu en que els humans hi puguem accedir, replantar bosc de ribera, construcció de miradors d'ocells i de basses per a la recuperació d'amfibis ...)

Tercer. Promoure campanyes informatives a través de les xarxes i mitjans, en el sentit de la necessària preservació i potenciació de la biodiversitat i en el recorregut de les vies blaves, amb cartellatge que sensibilitzi i dur a terme actuacions d'educació ambiental.

Quart. Lligar el concepte d'esport, turisme i natura, posant èmfasi especial en les escoles per fomentar l'esport i el respecte al riu i la seva biodiversitat com a elements claus en la lluita contra el canvi climàtic i per a salvaguarda del planeta.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen el portaveu adjunt del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Fàbrega, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el portaveu adjunt del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Hernández, la presidenta del grup En Comú Guanyem, senyora Pérez, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, senyor Pons, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz i novament el senyor Fàbrega. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:”uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrI8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=“.  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=4596](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=4596)

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

### **2.3.- Moció que presenta el grup polític En Comú Guanyem, per a la millora del finançament de l'Administració Local.**

“L'autonomia local és un dret constitucional que s'atorga als municipis per a la gestió dels seus interessos. Aquesta es garanteix atorgant-los personalitat jurídica plena,

atribuint als ajuntaments, conformatos pels alcaldes i alcaldesses i regidors i regidores, el seu govern i l'administració.

Els Ajuntaments, i els ens locals en general, formen part de la xarxa institucional del nostre país i cal que també esdevinguin, en un sentit ampli, govern, basant-nos en el principi de subsidiarietat que implica l'exercici de les competències dels poders públics més pròxims a la ciutadania, recollit a la Carta Europea d'Autonomia Local del 15 d'octubre de 1985, subscrita per l'Estat Espanyol en 1988.

Durant aquests 43 anys de democràcia local, l'arquitectura institucional i pressupostària dels governs locals no ha tingut grans variacions. El procés, inacabat de descentralització de l'Estat en el sistema autonòmic, no ha arribat amb el mateix impuls als municipis. Des d'aquesta perspectiva, per poder exercir l'autonomia local és imprescindible disposar dels mitjans necessaris i, sense garantir la suficiència financera de l'administració local, queda desvirtuada l'autonomia local.

Malgrat que l'article 142 de la CE estableix que les hisendes locals hauran de disposar dels mitjans suficients per al desenvolupament de les funcions que la llei atribueix a les corporacions locals, i es nodrirà fonamentalment dels tributs propis i de la participació en els de l'Estat i les Comunitats Autònomes, aquesta suficiència financera ha anat minvant progressivament, i amb ella l'autonomia local real.

Una gran estocada al principi d'autonomia local a través de la limitació de l'autonomia pressupostària es va produir amb la reforma de l'article 135 de la CE i la posterior aprovació de la Llei Orgànica 2/1012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que disposava que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos de les administracions públiques havien d'estar sotmeses al principi d'estabilitat pressupostària.

Aquesta nova llei exigia noves adaptacions de la normativa bàsica en matèria d'administració local per aplicar adequadament els principis d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera o eficiència en l'ús dels recursos públics locals. És per això que es va aprovar la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, coneguda com a LRSAL.

El preàmbul de l'LRSAL pretenia aquesta reforma amb els objectius de clarificar les competències municipals per evitar duplicitats, racionalitzar l'estructura organitzativa de l'administració local d'acord amb els principis d'eficiència, estabilitat i sostenibilitat financera, garantir un control financer i pressupostari més rigorós i afavorir la iniciativa econòmica privada evitant intervencions administratives desproporcionades.

La realitat és que l'LRSAL no ha estat una norma transformadora, en el sentit de modernitzar el règim local, sinó que la finalitat que es perseguia era garantir que les entitats que conformen l'administració local no generaven dèficit estructural limitant la

---

despesa pública a través també de la limitació de competències. Això afecta de ple a l'autonomia local que queda subordinada a la situació financera del municipi, generant desigualtat bàsica en els ciutadans i ciutadanes.

Per altra banda, l'article 27 de l'LRSAL especifica en quines condicions es pot delegar en els municipis l'exercici de competències de l'Estat i de les CCAA. Aquestes delegacions requereixen els mitjans personals, materials i econòmics que l'administració delegant ha d'assignar als municipis sense que suposi una major despesa per a les administracions públiques.

Tot i el redactat d'aquest article i la voluntat de l'LRSAL, en poques ocasions els municipis reben els mitjans personals, materials i econòmics adequats per assumir la delegació de competències d'altres administracions superiors, costejant també amb recursos propis les necessitats de la seva ciutadania.

A aquesta situació de dificultats estructurals de finançament del món local i de la limitació de la seva autonomia, cal sumar-hi un seguit de situacions que s'han produït en els darrers anys, i que han agreujat el moment actual:

- El món local ha afrontat des de la primera línia de batalla una pandèmia que ha requerit molts esforços econòmics per atendre les necessitats de la ciutadania. Des del primer moment, els ajuntaments i ens locals van estar al capdavant proporcionant material preventiu, realitzant neteges intensives i acompanyant les necessitats de la ciutadania més vulnerable, fins a la segona fase, d'acompanyament a la recuperació de les conseqüències econòmiques de la pandèmia en les nostres viles i ciutats.
  - La Sentència del TC sobre l'impost de l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (plusvàlua) ha generat també un trasbals a les economies locals. La sentència obliga a la modificació de l'impost, amb un impacte econòmic important per a les administracions locals que, per una banda, ha de retornar les liquidacions que no tenien un caràcter ferm i, per l'altra, deixa exemptes de tributació moltes transmissions. Cal recordar que l'impost de la plusvàlua és la segona major font d'ingressos pels ajuntaments, per darrere de l'impost sobre els béns immobles (IBI).
  - En el cas de Catalunya suposa de mitjana el 13,71% dels ingressos per impostos directes dels ajuntaments, tot i que n'hi ha que estan molt per sobre d'aquest percentatge, com Castelldefels (34,6%), Malgrat de Mar (34,4%), Pineda de Mar (24,8%), Santa Coloma de Cervelló (23,3%), Sitges (21,1%) o Cornellà (19,1%), per posar alguns exemples.
  - Fruit de la guerra a Ucraïna, la factura energètica dels ajuntaments ha augmentat una mitjana del 30%, dificultant el pagament d'aquest augment en el pressupost del 2022 i fent gairebé impossible assumir-lo en els pressupostos del 2023. A
-

aquesta situació cal afegir la derivada de l'encariment de les matèries primeres, que provoca un major cost en les inversions municipals i que fa que en nombroses ocasions les licitacions quedin desertes, o un cop adjudicades les empreses no puguin desenvolupar-les.

- L'augment de l'IPC, que se situa en el mes d'octubre en el 7,3%, impacta de forma directa en la confecció dels pressupostos municipals del 2023. Per altra banda, l'acord del Govern de l'Estat amb els funcionaris públics per afrontar aquest augment del cost de la vida, es trasllada al capítol 1 de tots els ajuntaments i ens locals, amb una pujada addicional per aquest any de l'1,5% per compensar la inflació -que se suma al 2% ja aprovat en els pressupostos de l'Estat del 2022-, i un augment del 2,5% per l'any 2023, sense rebre més recursos per part de l'Estat per afrontar aquest increment.
- En les darreres setmanes, el Banc Central Europeu (BCE) ha augmentat els tipus d'interès bancari per tal de controlar la inflació. En octubre l'augment ha estat en 75 punts bàsics, situant el tipus de referència principal en el 2%. Tot apunta que aquest augment no serà el darrer, com ja ha avisat el BCE. Aquest increment repercuteix en un augment de la despesa dels ajuntaments endeutats, o el que es vulguin endeutar per afrontar inversió necessària en els seus municipis.
- També en els darrers anys, tant el Govern central com el Govern de la Generalitat de Catalunya han dedicat esforços a l'aprovació de legislació amb afectació a l'administració local, sense garantir l'adequat finançament perquè aquesta pugui complir amb les obligacions que li són traslladades.

Finalment, i en relació amb el Fons de Cooperació Local, fa pocs dies la conselleria de Presidència del Govern de la Generalitat de Catalunya ha avançat que en el 2023 s'incrementarà un 10% de mitjana aquest fons per a ajuntaments, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades. La Federació de Municipis de Catalunya considerem del tot insuficient aquesta proposta, tenint en compte que el Fons de Cooperació Local va arribar al seu màxim l'any 2010, amb una dotació de 156 M€. En el 2012 es va reduir a 124 M€, on gairebé s'ha mantingut sense variacions en els darrers deu anys. En l'any 2022 va augmentar als 136 M€ (per sota dels 139 M€ del 2011). Per tant, aquesta proposta d'increment del 10% ni tan sols ens situa en la dotació de l'any 2010. És evident que aquest augment dels Fons de Cooperació Local no respon a les necessitats actuals dels nostres municipis i que s'ha de revisar de manera urgent, transitant cap a un sistema que garanteixi el principi d'equitat interterritorial.

Per posar fi a les dificultats econòmiques d'una ja minvada hisenda local i assolir l'autonomia local real que preveu la normativa i donar resposta de forma justa i igualitària a les necessitats del segle XXI dels nostres veïns i veïnes, l'assemblea general de la Federació de Municipis de Catalunya, celebrada el passat dia 4 de

---

novembre de 2022, va aprovar per unanimitat la resolució que es reproduïx en aquest text en forma de moció.

Per tot això, **el grup polític d'En Comú Guanyem** proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**Primer.** Sol·licitar al Govern de l'Estat:

- a) Considerant que per al 2023 les transferències en el marc del model de finançament preveuen un increment d'un 3% en relació amb el 2022, sol·licitem al govern de l'Estat la dotació d'un **fons extraordinari en favor dels ens locals per donar resposta a l'augment de despeses vinculat, directament o indirectament, a l'increment de costos de l'energia.**
- b) Que es realitzi una **compensació a favor dels ajuntaments per la pèrdua d'ingressos** provocada per la sentència del TC en referència a l'impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, tant per les devolucions realitzades com per les conseqüències de la reforma normativa.
- c) La **creació d'una dotació addicional de recursos per incrementar el finançament dels ens locals amb motiu de l'increment salarial de l'1,5% pel 2022.**
- d) La **derogació de la Llei de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local.**
- e) Tot i que en els darrers anys s'han augmentat l'import de les transferències realitzades a favor dels ens locals, fruit del bon comportament de les figures tributàries que incideixen en el model de finançament i la voluntat del Govern de l'Estat, la realitat és que ha estat insuficient per a cobrir ni tan sols les noves necessitats de despeses dels ens locals. Per això, és necessari **que es revisi definitivament el finançament local per fer possible el mandat constitucional d'autonomia local.**

**Segon.** Sol·licitar al Govern de la Generalitat de Catalunya:

- a) Que **actualitzi i revisi els fons de cooperació local a les necessitats actuals dels ens locals de Catalunya.**
  - b) Que **generi un Fons de Cooperació Local Extraordinari que cobreixi els increments dels costos derivats de la inflació.**
  - c) Que **presenti en la present legislatura la Llei de Governos Locals i la Llei de Finances Locals per recuperar el principi d'autonomia local i els recursos suficients per a dur-la en plenitud.**
-

- d) Que quan es produeixi una **delegació de competències** en els municipis, es faci **garantint els recursos necessaris** perquè puguin ser desenvolupades sense generar cap cost a les administracions locals.

**Tercer.** Comunicar aquests acords al Govern de l'Estat Espanyol i al Congrés dels Diputats, al Govern de la Generalitat de Catalunya i al Parlament de Catalunya, a la Federació de Municipis de Catalunya i a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen el portaveu adjunt del grup En Comú Guanyem, senyor Duarte, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tejedor, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, el diputat del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Pujol, i la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, senyora Díaz. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:”uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrI8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=“.  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=6050](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=6050)

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció dels grups polítics Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (3) i Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 44 vots a favor i 5 abstencions.

#### **2.4.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la corporació i pels presidents i presidents delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern.**

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Interns i Innovació, compresos entre els números 13302 al 14576, ambdós inclosos, de la CIS d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, compresos entre els números 13306 al 14544, ambdós inclosos, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme i Comerç, compresos entre els números 13358 al 14569, ambdós inclosos, de la CIS de Polítiques de Ciutadania, compresos

---

entre els números 13315 al 14575, ambdós inclosos, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponents a la sessions ordinàries de dates 13 i 27 d'octubre de 2021.

## 2.5.- Precs

No es formula cap prec

## 2.6.- Preguntes

HASH del video: "uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrI8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=7485](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022112401?ts=7485)

El **portaveu del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Guiteras** formula una pregunta i diu: Faré una pregunta, molt concreta però hauré de fer una petita introducció. No m'allargaré gens, però he de posar-ho en context.

Tots sabem la realitat que pateixen el món local no només a la demarcació de Barcelona, no només a Catalunya, també a l'estat espanyol pel que fa a la manca d'habilitats nacionals. Hi ha aquesta manca i els ajuntaments, sobretot els més petits, estan patint un munt. Només donaré un parell d'exemples. Un és una agrupació, perquè molts municipis petits l'única manera que tenen per poder tenir un secretari o secretària al servei del seus ajuntaments és agrupar-se i, per exemple, al Berguedà ens passa en el cas de Montclar, de Vallcebre, de Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny, Capolat i l'Espunyola, i aquest és un municipi agregat a l'agrupació, que fa molts mesos que no tenen secretari o secretaria. Hi ha un altre cas, també flagrant aquest, que em cau més a prop, perquè és al Moianès, que és el cas de Collsuspina. Collsuspina està sense secretari, és a dir sense poder fer plens, sense poder fer res, des del 31 de març d'enguany. Això li ha fet perdre 100.000 euros en subvencions d'un pressupost de 430.000 euros. La magnitud de la tragèdia. Això és un exemple, dos exemples del que passa al 40 % dels ens locals. Cadascú s'espavila com pot. Un pot tenir una acumulació, l'altre pot habilitar un funcionari interí, bé, mil coses. El que passa és que hi ha un Reial decret, que si em permeten els hi llegiré només un punt. És el Reial decret 128/2018. En el seu article 16, aquest regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional. I això diu en el seu article 16. Ho llegiré en castellà perquè és tal com és i així queda ben claret. Diu:

*"Las diputaciones provinciales, cabildos, consejos insulares o entes supramunicipales incluirán en las relaciones de puesto de trabajo, los reservados a funcionarios de la Administración local con habilitación de carácter nacional necesarios para garantizar el cumplimiento de tales funciones. En todo caso, garantizará en los municipios de menos de 1000 habitantes la prestación de los servicios de Secretaría/Intervención y de Tesorería y Recaudación."*

---

Bé, doncs vist el que hi ha, la meva pregunta és, quan pensa el Govern de la Diputació de Barcelona complir amb l'obligació que emana d'aquest citat Reial decret, que és el 128/2018, per prestar el servei de Secretaria, Intervenció i Tresoreria als municipis de com a mínim 1000 habitants que ho necessiten?. Aquesta és la pregunta. No em voldria oblidar de dir que la Diputació ha estat treballant també aquest cas, intentant des de fa com a mínim vuit anys que jo en tinc constància, des de que jo forma part d'aquest ens, el senyor Xavier Forcadell, amb els diferents diputats que han passat, i amb coordinació amb la Direcció General d'Administració Local, sobretot actualment, amb la directora general, la Montserrat Fornells, però no n'hi ha prou. Vull dir, una cosa és quines solucions podem trobar, imaginatives, amb bona voluntat per part de totes les administracions i l'altra és un compliment d'un Reial decret.

La **presidenta, senyora Marin (PSC-CP)**, diu: Molt bé. Recollim el tema. Evidentment, aquest és un tema que vostè mateix acaba de dir, i és així. Podia ser actual i sobtat, però això fa molts anys que està succeint. La Diputació està treballant en aquesta problemàtica, i crec que val la pena que per escrit li puguem fer contestació d'aquesta pregunta, però també explicarem el que s'està realitzant perquè en tingui coneixement, i crec que valdria la pena que ho féssim extensiu a tots els grups de l'oposició o del consistori, perquè tothom tingui el mateix nivell d'informació, sigui d'on sigui i estigui o no estigui afectat. D'acord?.

Tot seguit de conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, per part de la Secretaria General s'indica el nombre de preguntes formulades, de forma oral en les sessions plenàries i per escrit, pels diferents grups des de la darrera sessió del Ple, així com les que han estat respostes i les que estan pendents de contestar, incorporant-se la totalitat del text de les preguntes i de les respostes a l'Acta de la present sessió.

1. **Pregunta** formulada en data 27 d'octubre de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona i en relació als serveis prestats a alguns ajuntaments concrets

SOL·LICITEM

El Pla de Viabilitat Econòmica 2022-2025 que la Diputació de Barcelona ha elaborat per l'Ajuntament de Monistrol de Calders.

La pregunta fou **resposta en data 17 de novembre de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 28 d'octubre de 2022 i Registre d'entrada número 202210144170, us transcrivim la resposta tramesa des de la Intervenció General.

---

Realitzades les consultes oportunes als òrgans pertinents de l'Ajuntament de Monistrol de Calders, per part de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, ens comuniquen que no autoritzen ni donen la conformitat per facilitar l'esmentat informe Pla de Viabilitat Econòmica 2022/25, a cap Grup Polític de la Diputació de Barcelona. Atès que seguint la tramitació ordinària de la seva aprovació, estarà a disposició del públic a la pàgina web municipal i es podrà consultar en aquest espai.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment.

2. **Pregunta** formulada en data 28 d'octubre de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona i després de la presentació de l'estudi el passat 19 d'octubre amb el títol "On són les dones que abandonen prematurament els estudis"

SOL·LICITEM

L'estudi complert presentat el passat 19 d'octubre elaborat entre la UAB i la Fundació Ferrer i Guàrdia.

La pregunta fou **resposta en data 17 de novembre de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 28 d'octubre de 2022 i Registre d'entrada número 202210144702, adjunt us trametem l'estudi "*L'abandonament escolar prematur des de la perspectiva de gènere. On són les noies que abandonen?*", editat al maig del 2022, tramès per l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment.

S'adjunta un document de 62 pàgines.

3. **Pregunta** formulada en data 7 de novembre de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona

SOL·LICITEM

L'estat de la resolució del programa sectorial Renovables 2030 impulsat des de l'àrea d'Acció Climàtica amb el detall de les peticions rebudes i la seva resolució.

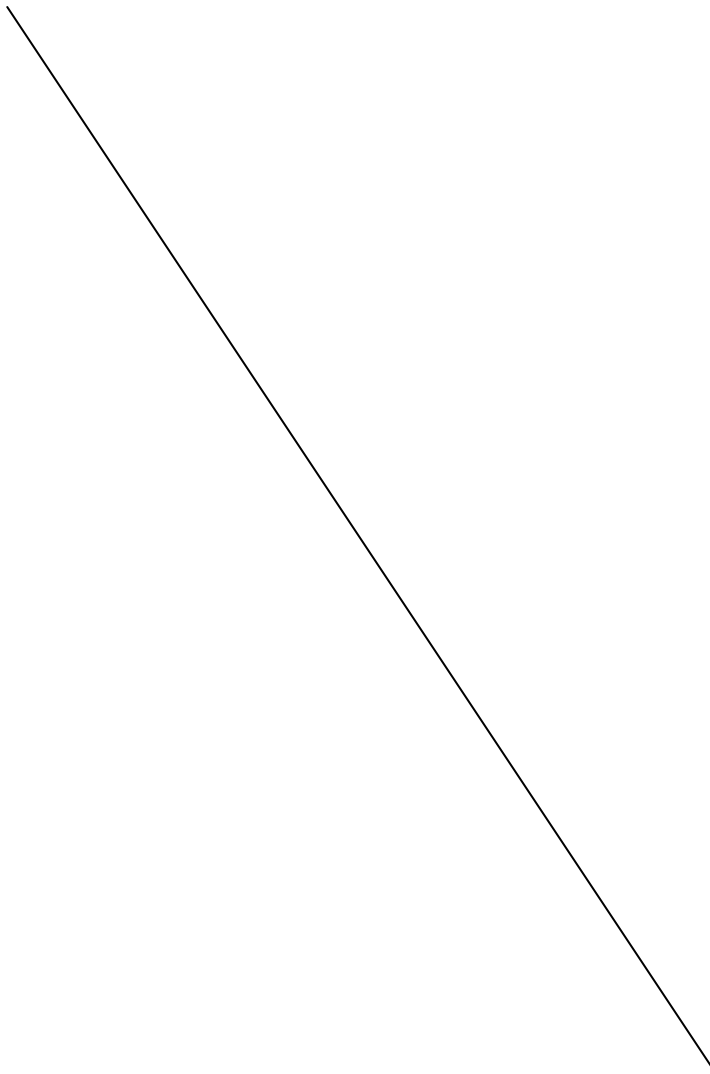
---

La pregunta fou **resposta en data 17 de novembre de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 7 de novembre de 2022 i Registre d'entrada número 202210151046, adjunt us trametem la resposta enviada des de l'Àrea d'Acció Climàtica.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment.



<b>Ens local</b>	<b>Import concedit</b>
Ajuntament d'Abrera	423.614,75
Ajuntament d'Alpens	124.446,56
Ajuntament d'Avinyó	135.009,55
Ajuntament de Balenyà	438.027,97
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	346.623,22
Ajuntament de Calaf	243.118,67
Ajuntament de Caldes de Montbui	388.894,85
Ajuntament de Calldenes	594.931,00
Ajuntament de Canovelles	1.245.540,35
Ajuntament de Cardedeu	277.109,00
Ajuntament de Cardons	508.862,24
Ajuntament de Casserres	442.944,82
Ajuntament de Castellar del Vallès	1.500.000,00
Ajuntament de Castellnou de Bages	191.995,87
Ajuntament de Castellolí	182.958,35
Ajuntament de Castellar del Val	350.813,69
Ajuntament de Centelles	1.500.000,00
Ajuntament de Cercs	317.756,88
Ajuntament de Collbató	670.333,70
Ajuntament de Folgueroles	554.082,06
Ajuntament de Gironella	271.685,49
Ajuntament de Granollers	1.500.000,00
Ajuntament de Gurb	740.586,63
Ajuntament de la Garriga	132.748,31
Ajuntament de la Llagosta	175.139,96
Ajuntament de la Palma de Cervelló	206.147,80
Ajuntament de les Masies de Voltregà	963.253,79
Ajuntament de l'Esquirol	125.534,41
Ajuntament de Llinars del Vallès	794.367,26
Ajuntament de Malgrat de Mar	267.034,90
Ajuntament de Malla	541.334,48
Ajuntament de Masquefa	109.644,14
Ajuntament de Mataró	319.113,76
Ajuntament de Moià	409.757,03
Ajuntament de Molins de Rei	378.258,40
Ajuntament de Mollet del Vallès	1.073.240,91
Ajuntament de Monistrol de Montserrat	153.194,85
Ajuntament de Montesquiu	226.302,73
Ajuntament de Muntanyola	178.098,00
Ajuntament de Navàs	168.218,90
Ajuntament de Palau-solità i Plegamans	570.526,95
Ajuntament de Perafita	100.000,00
Ajuntament de Prats de Lluçanès	857.590,61
Ajuntament de Puig-reig	430.036,76
Ajuntament de Rellinars	143.824,44
Ajuntament de Roda de Ter	138.067,39
Ajuntament de Sallent	736.112,05
Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres	122.882,49
Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau	476.154,99

---



Ajuntament de Casserres	Pendent concessió
Ajuntament de Castellgall	Pendent concessió
Ajuntament de Castellet de Bages	Pendent concessió
Ajuntament de Cervelló	Pendent concessió
Ajuntament de Gelida	Pendent concessió
Ajuntament de Gironella	Pendent concessió
Ajuntament de Gurb	Pendent concessió
Ajuntament de la Garriga	Pendent concessió
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	Pendent concessió
Ajuntament de Lluçà	Pendent concessió
Ajuntament de Manresa	Pendent concessió
Ajuntament de Matadepera	Pendent concessió
Ajuntament de Mataró	Pendent concessió
Ajuntament de Mediona	Pendent concessió
Ajuntament de Molins de Rei	Pendent concessió
Ajuntament de Montmeló	Pendent concessió
Ajuntament de Palafolls	Pendent concessió
Ajuntament de Pineda de Mar	Pendent concessió
Ajuntament de Prats de Lluçanès	Pendent concessió
Ajuntament de Rubí	Pendent concessió
Ajuntament de Saldes	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Joan Despí	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Just Desvern	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Llorenç Savall	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola	Pendent concessió
Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt	Pendent concessió
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	Pendent concessió
Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda	Pendent concessió
Ajuntament de Santpedor	Pendent concessió
Ajuntament de Sitges	Pendent concessió
Ajuntament de Súria	Pendent concessió
Ajuntament de Terrassa	Pendent concessió
Ajuntament de Torrelavit	Pendent concessió
Ajuntament de Vallcebre	Pendent concessió
Ajuntament de Vilada	Pendent concessió
Ajuntament de Viladecavalls	Pendent concessió
Ajuntament de Vilafranca del Penedès	Pendent concessió
Ajuntament de Vilanova del Vallès	Pendent concessió
Ajuntament de Vilassar de Mar	Pendent concessió
Ajuntament del Masnou	Pendent concessió
Ajuntament d'Esplugues de Llobregat	Pendent concessió
Consell Comarcal d'Osona	Pendent concessió
Ajuntament de Fonollosa	Renúncia



El diputat que subscriu d'acord amb l'article 35.2 del Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona, presenta per tal de ser contestada per escrit, amb lliurament de documentació si s'escau la següent;

#### PREGUNTA

La Diputació de Barcelona ha elaborat un estudi Dibarometre sobre la ciutat de Badalona.

Per aquestes raons, aquest Diputat vol conèixer:

Primer. Quina ha estat l'empresa contractada, per quin preu i quina ha estat la forma d'adjudicació.

Segon. Demanem còpia detallada de les dades brut i còpia completa de l'informe de resultats.

La pregunta fou **resposta en data 17 de novembre de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 14 de novembre de 2022 i Registre d'entrada número 202210157004, adjunt us trametem l'informe tramès pel Servei de Planificació i Avaluació.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment.



Il·lm. Sr. Gracia, a continuació donem resposta a les seves preguntes:

- *Quina ha estat l'empresa contractada, per quin preu i quina ha estat la forma d'adjudicació.*

El treball de camp del Dibaròmetre s'ha licitat a través de l'"Acord marc per a la selecció d'un màxim de tres empreses per a la prestació del servei consistent en la realització d'estudis d'hàbits i percepció ciutadana als municipis de la província de Barcelona de més de 10.000 habitants mitjançant enquestes" (decret d'adjudicació 10091 del 21/09/2021).

Les enquestes fetes a Badalona estan incloses al contracte basat "Estudi en onze municipis de les comarques del Barcelonès i el Baix Llobregat". L'adjudicatari d'aquest contracte basat ha estat l'empresa GESOP, Gabinet d'Estudis Socials i Opinió Pública, SL (decret d'adjudicació 5799 del 18/05/2022).

L'adjudicació ha estat feta per un import unitari per enquesta de 13.4068 € (IVA inclòs). El basat inclou la realització d'unes 4.400 enquestes, a raó de 400 enquestes per municipi.

- *Demanam còpia detallada de les dades brut i còpia completa de l'informe de resultats*

Les microdades del Dibaròmetre (34.073 entrevistes en total) es poden consultar al Portal de dades obertes de la Diputació de Barcelona, incloent les 402 enquestes realitzades a Badalona. En aquest apartat també es detalla de l'estructura de les dades. Hi poden accedir a través d'aquest enllaç: [https://dadesobertes.diba.cat/datasets?search\\_api\\_views\\_fulltext=Dibar%C3%B2metre&field\\_darrera\\_actualitzacio?](https://dadesobertes.diba.cat/datasets?search_api_views_fulltext=Dibar%C3%B2metre&field_darrera_actualitzacio?)

D'altra banda, els resultats del Dibaròmetre per cada municipi es poden consultar a través d'un visor de dades <https://dibarometre.diba.cat>. A través d'aquest enllaç, un cop accedeixin a les dades de Badalona, també es poden descarregar el corresponent informe de resultats en format pdf.

Restem a la seva disposició per qualsevol altra qüestió que puguin requerir.

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

**Nom:** Pleno.MP4

**Hash Code:** uwna7GmvzGtMX+LFOvboAzrI8QmH2TKwJIWJV9vX7j8=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 14 hores i 15 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.

---