ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL DIA 23 DE FEBRER DE 2023

El dia 23 de febrer de 2023, a les 12 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell núm. 187, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP) i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Eva Baro i Ramos (ERC-AM), Montserrat Benedí i Altés (ERC-AM), Mireia Besora i Sans (ERC-AM), Maria Rosa Boladeras i Domingo (TxT), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), Rafael Duarte Molina (ECG), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Gabriel Fernàndez i Díaz (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Pau González i Val (ECG), Rosa Funtané i Vilà (ERC-AM), Antoni García i Acero (ERC-AM), Joan Carles Garcia i Cañizares (JUNTS), Abigail Garrido Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Daniel Gracia Álvarez (PP), Rubèn Guijarro Palma (PSC-CP), Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), Valentí Junyent i Torras (JUNTS), Anna Maria Lara i Carmona (ERC-AM), Aïda Llauradò i Álvarez (ECG), Ana Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Juan Martínez Nieto (Cs), Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Annabel Moreno i Nogué (ERC-AM), Neus Munté i Fernández (JUNTS), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Laura Pérez i Castaño (ECG), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Martí Pujol i Casals (ERC-AM), Carlos Ruiz Novella (PSC-CP), Pedro Sánchez Álvarez (Cs), Maria Sayavera i Seuba (ERC-AM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Marc Serra i Solé (ECG), Esteve Serrano Ortín (PSC-CP), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Francesc Teixidó i Pont (ERC-AM), Lluís Tejedor Fabregat (Cs), Salvador Tovar Funes (Cs) i Marc Verdaguer i Montanyà (JUNTS).

Actua com a secretària, la secretària general de la corporació, senyora Petra Mahillo García.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de Serveis de Secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusen la seva absència el vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), els diputats senyors Josep Monràs Galindo (PSC-CP), Jesús Naharro Rodríguez (PSC-CP) i la diputada senyora Marina Gassol i Ventura (ERC-AM).

De conformitat amb el Decret de la Presidència de data 22 de setembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 10159/2021, sobre fixació de nous recintes per a la realització de les sessions dels òrgans col·legiats, (modificat

parcialment pel Decret de data 8 de novembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 12382/2011), aquesta sessió es realitza a l'auditori del Paranimf de la Diputació de Barcelona, per raons sanitàries, de prevenció de la salut i de seguretat i garantia de distàncies interpersonals de les persones que hi assisteixen.

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=16

Comprovada l'existència de quòrum, la **presidenta, senyora Marín (PSC-CP),** obre la sessió i manifesta que abans de donar lectura a la Declaració Institucional amb motiu del 8 de març i d'entrar en els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió, es procedirà a la presa de possessió de dos nous diputats. En primer lloc ho farà el senyor Esteve Serrano Ortín, candidat electe del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, i a continuación el senyor Juan Martínez Nieto, del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, per la Junta Electoral de Zona de Sabadell**.**

Presa de possessió del càrrec de diputat provincial de l'Il·lm. Sr. Esteve Serrano Ortín, del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, en substitució de l'Il·lm. Sr. Jaume Collboni Cuadrado

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=83

Es procedeix a la presa de possessió del diputat Il·lm. Sr. Esteve Serrano Ortín, candidat electe del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, segons la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i després d'haver donat compliment als requisits legalment i reglamentàriament establerts.

La secretària general, senyora Mahillo, manifesta que la credencial és correcta i que el diputat ha complert amb els requisits legals i reglamentaris per prendre possessió del càrrec.

Tot seguit pren possessió del càrrec de diputat provincial, prèvia promesa o jurament llegit per la presidenta, segons la fórmula reglamentària establerta en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril.

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP**), diu: Senyor Serrano: "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir amb fidelitat les obligacions del càrrec de diputat de la Diputació de Barcelona, amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat, així com l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?".

El **senyor Serrano (PSC-CP)** contesta: Si, prometo.

La **presidenta, senyora Marín**, dona la benvinguda a la corporació al nou diputat, el felicita i li desitja sort i encerts en aquesta etapa. A partir d'aquest moment el senyor Serrano forma part del Ple i pot votar tots els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió.

Presa de possessió del càrrec de diputat provincial de l'Il·lm. Sr. Juan Martínez Nieto, del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, per la Junta Electoral de Zona de Sabadell, en substitució de l'Il·lm. Sr. Adriàn Hernández Moyano

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=85

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP),** manifesta que es procedirà a la presa de possessió del diputat Il·lm. SrJuan Martínez Nieto, candidat electe del Grup Ciuitadans - Partido de la Ciudadanía, per la Junta Electoral de Zona de Sabadell, segons la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i desprès d'haver donat compliment als requisits legalment i reglamentàriament establerts.

La secretària general, senyora Mahillo, manifesta que la credencial és correcta i que el diputat ha complert amb els requisits legals i reglamentaris per prendre possessió del càrrec.

Tot seguit pren possessió del càrrec de diputat provincial, prèvia promesa o jurament llegit per la presidenta, segons la fórmula reglamentària establerta en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril.

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP**), diu: Senyor Martínez: "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir amb fidelitat les obligacions del càrrec de diputat de la Diputació de Barcelona, amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat, així com l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?".

El **senyor Martínez (Cs)** contesta: Si, juro.

La **presidenta, senyora Marín**, dona la benvinguda a la corporació al nou diputat, el felicita i li desitja sort i encerts en aquesta etapa. A partir d'aquest moment el senyor Martínez forma part del Ple i pot votar tots els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió.

A continuació, la presidenta indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional. **8 de març de 2023. Dia Internacional de les Dones**

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=300

La **vicepresidenta quarta, senyora Parlon (PSC-CP)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

"Avui, 8 de març, Dia Internacional de les Dones, alcem de nou la nostra veu a favor dels drets de les dones i reforcem la nostra lluita feminista des de diferents territoris i municipis arreu del món. L'alcem també per aquelles dones de territoris on els seus drets i llibertats més bàsiques estan vulnerades de manera sistemàtica, com l'Iran, l'Afganistan o Iemen. I ho continuarem fent fins que TOTES les dones siguem lliures i la igualtat real estigui assolida.

Ara fa 28 anys, arran de la Declaració i la Plataforma d'Acció de Beijing, aprovada en la Quarta Conferència Mundial de les Dones, les polítiques d'igualtat de gènere van viure un punt d'inflexió que va permetre, viatjant des del terreny internacional fins el local, donar una major centralitat al gènere en els nostres consistoris i canviar l'orientació de les polítiques revisant les estructures que reprodueixen les desigualtats de gènere i el reforç de l'empoderament femení en la presa de decisions.

Són moltes les dones que ens han precedit en la lluita per la igualtat. És només des del lideratge i la praxis feminista que podrem avançar en la consecució de territoris igualitaris, sostenibles i que posin la vida al centre, mitjançant el disseny i posada en marxa de polítiques públiques locals transformadores i transversals, i en la promoció de serveis inclusius i que fomentin la igualtat de totes les persones.

Tenim present que els governs locals, com administracions més properes a la ciutadania, juguem un paper estratègic en la lluita per la igualtat. Des del municipalisme tenim una llarga trajectòria en l'impuls de polítiques locals d'igualtat.

La trajectòria empresa per les regidories d'igualtat, colze a colze amb altres administracions, entitats i les xarxes de dones han contribuït a consolidar les polítiques públiques d'igualtat de gènere en el nostre país, una tasca que ha estat clau en la construcció i la consolidació de territoris feministes.

Ara cal continuar consolidant el desplegament de les polítiques feministes amb una clara vocació integral i transformadora, amb l'objectiu de garantir els drets de les dones. Estem convençudes que aquest compromís feminista ens permetrà millorar l'impacte de les polítiques d'igualtat de gènere en els nostres municipis i garantir una major cohesió i equilibri territorial.

Volem eliminar les desigualats en tots els àmbits de la vida pública i privada des de la política, la ciència, la salut , els esports, el treball, les cures ... i també en el canvi tecnològic i l'educació en l'era digital, per a aconseguir la igualtat de gènere i l'apoderament de totes les dones i nenes, tal i com les Nacions Unides expressen en el seu lema pel 8 de març d'enguany.

Per tot això, ens refermem en el nostre compromís per seguir treballant en la construcció de municipis feministes que avancin cap a l'erradicació de les desigualtats socials i econòmiques i la protecció de tots els drets de les dones i les nenes."

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 26 de gener de 2023.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 797/23, de 30 de gener, pel qual es pren en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona amb efectes del 27 de gener de 2023, i es sol·licita a la Junta Electoral Central que procedeixi a l'expedició de la credencial del primer suplent de la llista electoral del Partit dels Socialistes de Catalunya, senyor Esteve Serrano Ortín (Exp. núm. 2021/12043).

1.3. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 1283/23, de 8 de febrer, pel qual es pren en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Adrián Hernández Moyano, com a conseqüència de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Sabadell amb efectes del 7 de febrer de 2023, i es sol·licita a la Junta Electoral Central que procedeixi a l'expedició de la credencial del segon suplent de la llista electoral de Ciutadans - Partido para la Ciudadanía, senyor Juan Martínez Nieto (Exp. núm. 2021/12043).

1.4. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 796/23, de 30 de gener, que modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 8835/19, de 17 de juliol, de nomenament dels titulars de les vicepresidències, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor

Jaume Collboni Cuadrado i nomenar vicepresidenta primera la senyora Lluïsa Moret i Sabidó (Exp. núm. 2019/13322).

1.5. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 908/23, d'1 de febrer, relatiu al nomenament del diputat senyor Javier Silva Pérez com a membre de ple dret de la Junta de Govern i ratificació de la delegació de l'exercici de part de les competències de la Presidència a favor d'aquest òrgan col·legiat i de la fixació de les sessions ordinàries (Exp. núm. 2019/13323).

1.6. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 905/23, d'1 de febrer, que modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 8837/19, de 17 de juliol, referent a la composició i funcions de la Comissió Executiva, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado i nomenar la senyora Lluïsa Moret Sabidó en substitució d'aquest (Exp. núm. 2019/13324).

1.7. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 907/23, d'1 de febrer, de delegació per part de la Presidència de la Diputació de Barcelona de la Presidència de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç a favor de la diputada senyora Lluïsa Moret i Sabidó (Exp. núm. 2019/13838).

1.8. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació en la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment de la Diputació de Barcelona i de la Comissió Especial de Comptes, així com de l'actualització dels membres de les Comissions (Exp. núm. 2019/13853).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.9. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'increment de la quantia del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, en 5.120.912,90 €, i aprovar nous ajuts (Exp. núm. 2022/0002590).

1.10. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'increment de la quantia del Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima, en 4.099.385,39 €, i el reajustament pressupostari entre les seves anualitats (Exp. núm. 2022/0005135).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.11. Dictamen pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i

sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2023/0004523).

1.12. Dictamen pel qual es proposa disposar l'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona i aprovar l'estructura organitzativa de la direcció pública professional de l'organisme autònom de l'Institut del Teatre i del Consorci del Patrimoni de Sitges (Exp. núm. 2023/0004872).

1.13. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència 1336/2023, de 9 de febrer, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per altres Decrets en els anys 2019, 2021 i 2022, en el sentit que la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva com a vicepresidenta primera, amb efecte 28 de gener de 2023 (Exp. núm. 2023/0003869).

1.14. Dictamen pel qual es proposa crear el lloc de treball de Comissionat per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona, definit com dels reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció-tresoreria, categoria superior, i sol·licitar del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya la classificació del dit lloc de treball i la seva provisió pel sistema de lliure designació (Exp. núm. 2023/5166).

Servei de Programació

1.15. Dictamen pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 3/2023, del Pressupost de la Diputació de Barcelona i l'actualització del Pla d'Inversions de 2023 (Exp. núm. 2023/0004536).

1.16. Dictamen pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 04/2023, del Pressupost de la Diputació de Barcelona, de crèdits vinculats a projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, sotmesa al règim especial establert en el RD 36/2020, de 30 de desembre (Exp. núm. 2023/0004678).

1.17. Dictamen pel qual es proposa l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).

Intervenció General

1.18. Dictamen pel qual es proposa donar compte de l'informe de la Sindicatura de Comptes (17/2022) relatiu a l'assistència als municipis per les diputacions en

matèria d'administració electrònica i estat d'implantació en municipis amb població entre 10.000 i 20.000 habitants i donar-ne publicitat a la seu electrònica (Exp. núm. 2023/0002805).

1.19. Dictamen pel qual es proposa donar compte de la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2022 de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes autònoms, aprovada per Decret de la Presidència de la Corporació núm. 669/23, de 26 de gener. (Exp. núm. 2023/0002756).

1.20. Dictamen pel qual es proposa donar compte de l'Informe de la Intervenció General relatiu a les incidències detectades en la funció interventora durant l'exercici 2022 (Exp. núm. 2023/0002756).

Organisme de Gestió Tributària

1.21. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/4706).

1.22. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/4399).

ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL

Gabinet d'Innovació Digital

1.23. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'actualització del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic que ho puguin requerir i el Pla de Mesures Antifrau 2023, i donar compte del balanç d'execució del Pla de Mesures Antifrau 2022 (Exp. núm. 2023/0005031).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1. Moció que presenta el grup polític **En Comú Guanyem**, sobre la il·legalitat dels tribunals franquistes i de condemna institucional de les sentències del Tribunal de Orden Público.

2.2. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 12 i 26 de gener de 2023).

2.3. Precs

2.4. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 26 de gener de 2023. La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 26 de gener de 2023, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2.- Dictamen de data 3 de febrer de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 797/23, de 30 de gener, pel qual es pren en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona amb efectes del 27 de gener de 2023, i es sol·licita a la Junta Electoral Central que procedeixi a l'expedició de la credencial del primer suplent de la llista electoral del Partit dels Socialistes de Catalunya, senyor Esteve Serrano Ortín (Exp. núm. 2021/12043).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 797/23, de 30 de gener, pel qual es pren en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, i es sol·licita a la Junta Electoral Central que procedeixi a l'expedició de la credencial del primer suplent de la llista electoral del Partit dels Socialistes de Catalunya, senyor Esteve Serrano Ortín, que literalment diu:

«Atès que el diputat Jaume Collboni Cuadrado, del grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya (PSC), va presentar un escrit a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, amb data 23 de gener de 2023, en el qual manifesta la seva renúncia al càrrec de regidor amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data del Plenari del Consell Municipal en el qual es pren en consideració la corresponent renúncia.

Atès que la Secretaria General de la Diputació ha rebut el certificat emès per la Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona, de data 27 de gener de 2023, relatiu

a l'acord pel qual el Plenari del Consell Municipal, en sessió de 27 de gener de 2023, ha pres en consideració la renúncia al càrrec de regidor del senyor Jaume Collboni Cuadrado.

Atès que la dimissió del càrrec de regidor comporta la pèrdua de la condició de diputat provincial, de conformitat amb el que disposa l'article 298.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.

Atès que el primer suplent de la candidatura del Partit dels Socialistes de Catalunya, segons el certificat emès per la Junta Electoral de Zona de Barcelona de data 21 de juny de 2019, és el senyor Esteve Serrano Ortín.

Vist que l'article 208.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general (LOREG), preveu que, en cas de mort, incapacitat, renúncia o pèrdua de la condició d'un/a regidor/a al lloc de diputat/da, la seva vacant es cobrirà, ocupant el seu lloc un dels suplents elegits pel Partit Judicial corresponent, conforme a l'ordre establert entre ells.

Vist que, en el mateix sentit, la Junta Electoral Central va dictar la Instrucció 3/2003, de 10 de juliol i publicada en el BOE de 18 de juliol de 2003, sobre substitució dels càrrecs representatius locals.

Atesos els acords de la Junta Electoral Central de dates 18 d'octubre de 1991 i 15 de juliol de 1994, en virtut dels quals, un cop lliurada la corresponent credencial, el/la diputat/da electe/a té dret a efectuar la presa de possessió del seu càrrec en el primer Ple que se celebri.

Vist que l'article 7 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix expressament que el/la diputat/da que resulti proclamat/da haurà de presentar la credencial davant la Secretaria General de la Diputació.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, parcialment modificada por la Llei 53/2003, de 16 de desembre,

RESOLC

***Primer. PRENDRE EN CONSIDERACIÓ** la pèrdua de la condició de diputat provincial de la Diputació de Barcelona del senyor Jaume Collboni Cuadrado, de la candidatura del grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya, de la Junta Electoral de Zona de Barcelona, com a conseqüència de la seva renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona amb efectes del dia 27 de gener de 2023, d'acord amb el certificat emès per la Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona.*

Segon. SOL·LICITAR a la Junta Electoral Central *que, com a òrgan competent, dicti les instruccions necessàries per procedir al nomenament i a lliurar la credencial del* ***primer suplent*** *a diputat provincial de la Diputació de Barcelona corresponent a la candidatura del Partit dels Socialistes de Catalunya de la Junta Electoral de Zona de Barcelona, senyor ESTEVE SERRANO ORTÍN.*

Tercer. NOTIFICAR *al senyor Esteve Serrano Ortín, de forma fefaent, la recepció per part de la Secretaria General de la credencial acreditativa de la condició de nou diputat, a l'efecte que pugui prendre possessió del seu càrrec com a diputat d'aquesta corporació local. La presa de possessió tindrà lloc en la primera sessió plenària que se celebri, previ jurament o promesa del càrrec de diputat de conformitat amb la fórmula establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i prèvia presentació de les declaracions de béns i patrimoni, així com la declaració de possibles incompatibilitats i qualsevol activitat econòmica que li proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics, segons els models aprovats pel Ple corporatiu; tot això, d'acord amb el que disposen els articles 75.7 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 163.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 2 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

Quart. DONAR TRASLLAT *d'aquest acord, mitjançant certificació emesa per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, a la Junta Electoral Central, als efectes legals oportuns.*

Cinquè. NOTIFICAR *aquest acord als senyors Jaume Collboni Cuadrado i Esteve Serrano Ortín; a la Presidència de la Diputació de Barcelona; a la Coordinació General; a la Secretaria General; a la Intervenció General; al grup polític PSC; i als presidents i presidentes de la resta dels grups polítics, a l'efecte del seu coneixement general.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 797/23, de 30 de gener, pel qual es pren en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la renúncia al

càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, i es sol·licita a la Junta Electoral Central que procedeixi a l'expedició de la credencial del primer suplent de la llista electoral del Partit dels Socialistes de Catalunya, senyor Esteve Serrano Ortín."

I el Ple en resta assabentat.

1.3.- <u>Dictamen de data 11 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 1283/23, de 8 de febrer, pel qual es pren en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Adrián Hernández Moyano, com a conseqüència de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Sabadell amb efectes del 7 de febrer de 2023, i es sol·licita a la Junta Electoral Central que procedeixi a l'expedició de la credencial del segon suplent de la llista electoral de Ciutadans - Partido para la Ciudadanía, senyor Juan Martínez Nieto (Exp. núm. 2021/12043).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 1283/23, de 8 de febrer, pel qual es pren en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Adrián Hernández Moyano, com a conseqüència de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Sabadell, i es sol·licita a la Junta Electoral Central que procedeixi a l'expedició de la credencial del segon suplent de la llista electoral de Ciutadans – Partido de la Ciudadanía, senyor Juan Martínez Nieto, que literalment diu:

«Atès que el diputat Adrián Hernández Moyano, del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (Cs), va presentar un escrit a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sabadell, amb data 20 de gener de 2023, en el qual manifestava la seva renúncia al càrrec de regidor amb efectes del dia 7 de febrer de 2023, data en què el Ple de l'Ajuntament de Sabadell ha pres en consideració la corresponent renúncia.

Atès que en data 8 de febrer ha tingut entrada en el Registre General de la Diputació de Barcelona, sota el núm. 202310021745, el certificat emès pel secretari general de l'Ajuntament de Sabadell, de data 8 de febrer de 2023, relatiu a l'acord pel qual el Ple de l'Ajuntament, en sessió de 7 de febrer de 2023, ha pres en consideració la renúncia al càrrec de regidor del senyor Adrián Hernández Moyano.

Atès que la dimissió del càrrec de regidor comporta la pèrdua de la condició de diputat provincial, de conformitat amb el que disposa l'article 298.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.

Atès que la primera suplent de la candidatura del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía corresponent a la Junta Electoral de Zona de Sabadell, senyora Sonia Rodríguez Ruiz, no ostenta a dia d'avui la condició de regidora de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en haver renunciat al càrrec amb efectes del 21 de juliol de 2022, data en què el Ple de l'Ajuntament va prendre en consideració la seva renúncia.

Atès que el segon suplent de la candidatura del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, segons el certificat emès per la Junta Electoral de Zona de Sabadell de data 21 de juny de 2019, és el senyor Juan Martínez Nieto.

Vist que l'article 208.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general (LOREG), preveu que, en cas de mort, incapacitat, renúncia o pèrdua de la condició d'un/a regidor/a al lloc de diputat/da, la seva vacant es cobrirà, ocupant el seu lloc un dels suplents elegits pel Partit Judicial corresponent, conforme a l'ordre establert entre ells.

Vist que, en el mateix sentit, la Junta Electoral Central va dictar la Instrucció 3/2003, de 10 de juliol i publicada en el BOE de 18 de juliol de 2003, sobre substitució dels càrrecs representatius locals.

Atesos els acords de la Junta Electoral Central de dates 18 d'octubre de 1991 i 15 de juliol de 1994, en virtut dels quals, un cop lliurada la corresponent credencial, el/la diputat/da electe/a té dret a efectuar la presa de possessió del seu càrrec en el primer Ple que se celebri.

Vist que l'article 7 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix expressament que el/la diputat/da que resulti proclamat/da haurà de presentar la credencial davant la Secretaria General de la Diputació.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, parcialment modificada por la Llei 53/2003, de 16 de desembre,

RESOLC

***Primer. PRENDRE EN CONSIDERACIÓ** la pèrdua de la condició de diputat provincial de la Diputació de Barcelona del senyor Adrián Hernández Moyano, de la candidatura del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, de la Junta Electoral de Zona de Sabadell, com a conseqüència de la seva renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Sabadell amb efectes del dia 7 de febrer de 2023, d'acord amb el certificat emès per la Secretaria General del dit ajuntament.*

***Segon. SOL·LICITAR a la Junta Electoral Central** que, com a òrgan competent, dicti les instruccions necessàries per procedir al nomenament i a lliurar la credencial del **segon suplent** a diputat provincial de la Diputació de Barcelona corresponent a la candidatura de Ciutadans - Partido de la Ciudadanía de la Junta Electoral de Zona de Sabadell, senyor JUAN MARTÍNEZ NIETO.*

***Tercer. NOTIFICAR** al senyor Juan Martínez Nieto, de forma fefaent, la recepció per part de la Secretaria General de la credencial acreditativa de la condició de nou diputat, a l'efecte que pugui prendre possessió del seu càrrec com a diputat d'aquesta*

corporació local. La presa de possessió tindrà lloc en la primera sessió plenària que se celebri, previ jurament o promesa del càrrec de diputat de conformitat amb la fórmula establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i prèvia presentació de les declaracions de béns i patrimoni, així com la declaració de possibles incompatibilitats i qualsevol activitat econòmica que li proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics, segons els models aprovats pel Ple corporatiu; tot això, d'acord amb el que disposen els articles 75.7 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 163.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 2 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

***Quart. DONAR TRASLLAT** d'aquest acord, mitjançant certificació emesa per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, a la Junta Electoral Central, als efectes legals oportuns.*

***Cinquè. NOTIFICAR** aquest acord als senyors Adrián Hernández Moyano i Juan Martínez Nieto; a la Presidència de la Diputació de Barcelona; a la Coordinació General; a la Secretaria General; a la Intervenció General; al grup polític Cs; i als presidents i presidentes de la resta dels grups polítics, a l'efecte del seu coneixement general.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 1283/23, de 8 de febrer, pel qual es pren en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Adrián Hernández Moyano, com a conseqüència de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Sabadell, i es sol·licita a la Junta Electoral Central que procedeixi a l'expedició de la credencial del segon suplent de la llista electoral del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Juan Martínez Nieto."

I el Ple en resta assabentat.

1.4.- <u>Dictamen de data 3 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 796/23, de 30 de gener, que modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 8835/19, de 17 de juliol, de

nomenament dels titulars de les vicepresidències, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado i nomenar vicepresidenta primera la senyora Lluïsa Moret i Sabidó (Exp. núm. 2019/13322).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 796/23, de 30 de gener, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8835/19, de 17 de juliol, de nomenament dels titulars de les vicepresidències, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la pèrdua de la seva condició de diputat per renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, i nomenar vicepresidenta primera la senyora Lluïsa Moret i Sabidó, que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir, en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des i de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària extraordinària, es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertoquen.

Vist que l'article 32.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix, com a òrgan bàsic i necessari en totes les diputacions provincials, l'existència d'un o diversos vicepresidents o vicepresidentes.

Vist que l'article 34.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que correspon a la Presidència de la Diputació el nomenament dels vicepresidents i vicepresidentes.

Vist que l'article 35.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 90.5 del Decret legislatiu 2/2003, 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regulen que els vicepresidents i vicepresidentes substitueixen, per ordre rigorós del seu nomenament, la presidència en els casos de vacant, absència, malaltia, suspensió i abstenció legal o reglamentària i, així mateix, estableixen que són designats/des lliurement per la presidència d'entre els membres de la Junta de Govern.

Atès que l'article 35 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 50.5 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 66 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 8 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, estableixen que el nombre màxim de vicepresidents o vicepresidentes ha de ser igual o inferior al nombre màxim de membres de la Junta de Govern, ja que, obligatòriament, els vicepresidents i vicepresidentes han de ser membres de ple dret d'aquell òrgan col·legiat.

Vist que els articles 66 i 67 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableixen que els vicepresidents i vicepresidentes seran lliurement nomenats o cessats per la presidència d'entre els membres de la Junta de Govern, mitjançant resolució, i que els correspon substituir la presidència en totes les seves funcions, per ordre rigorós de nomenament, en els casos d'absència, malaltia, suspensió temporal, abstenció o qualsevol altre impediment que la impossibiliti per exercir les seves atribucions, així com per desenvolupar les funcions de la presidència en els supòsits de vacant d'aquesta, fins a la presa de possessió del nou president o presidenta.

Vista la providència de la Presidència per la qual s'insta la Secretaria General a realitzar els actes administratius necessaris per a la modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8835/19, de 17 de juliol, de nomenament dels titulars de les vicepresidències, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la pèrdua de la seva condició de diputat de la Diputació de Barcelona per renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, tot això amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data en què el Plenari del Consell Municipal ha pres en consideració la seva renúncia, tal com expressament ha certificat la Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona, i nomenar la senyora Lluïsa Moret i Sabidó vicepresidenta primera.

Vist l'informe de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona,

RESOLC

Primer. RATIFICAR la creació de 4 vicepresidències *a la Diputació de Barcelona.*

Segon. NOMENAR vicepresidenta PRIMERA *de la Diputació de Barcelona, la* ***Sra. Lluïsa Moret i Sabidó.***

Tercer. RATIFICAR el nomenament de la vicepresidenta SEGONA *de la Diputació de Barcelona, la* ***Sra. Carmela Fortuny i Camarena.***

Quart. RATIFICAR el nomenament del vicepresident TERCER *de la Diputació de Barcelona, el* ***Sr. Ferran Mascarell i Canalda.***

Cinquè. RATIFICAR el nomenament de la vicepresidenta QUARTA *de la Diputació de Barcelona, la* ***Sra. Núria Parlon Gil.***

Sisè. ACORDAR *que els vicepresidents i vicepresidentes anteriorment esmentats substituiran la presidenta en cas de vacant, absència, malaltia o impossibilitat, o en els casos de abstenció legal o reglamentària, segons l'ordre rigorós de nomenament.*

Setè. ACORDAR*, així mateix, que la vicepresidenta primera desenvoluparà totes les funcions de la Presidència, en el supòsit de vacant d'aquesta, fins a la presa de possessió del nou president o presidenta.*

Vuitè. *Aquesta resolució* ***ENTRARÀ EN VIGOR*** *el 28 de gener de 2023, prèvia acceptació del càrrec per part de la vicepresidenta primera nomenada, i* ***PRODUIRÀ*** *plens efectes jurídics fins que la Presidència no acordi la seva revocació o es produeixi el nomenament d'un nou president o presidenta.*

Novè. PUBLICAR *aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis i la pàgina web de la Diputació de Barcelona, en compliment del que disposa l'article 66.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*

Desè. DONAR COMPTE *al Ple de la present Resolució* ***PER AL SEU CONEIXEMENT I EFECTES****, en compliment del que disposa l'article 66.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*

Onzè. NOTIFICAR *aquesta resolució a la Presidència, a les presidències i portaveus dels grups polítics, als interessats, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic

de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 796/23, de 30 de gener, pel qual es modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 8835/19, de 17 de juliol, de nomenament dels titulars de les vicepresidències, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la pèrdua de la seva condició de diputat per renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, i nomenar vicepresidenta primera la senyora Lluïsa Moret i Sabidó."

I el Ple en resta assabentat.

S'incorpora a la sessió el diputat senyor Serra (ECG).

1.5.- <u>Dictamen de data 3 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 908/23, d'1 de febrer, relatiu al nomenament del diputat senyor Javier Silva Pérez com a membre de ple dret de la Junta de Govern i ratificació de la delegació de l'exercici de part de les competències de la Presidència a favor d'aquest òrgan col·legiat i de la fixació de les sessions ordinàries (Exp. núm. 2019/13323).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 908/23, d'1 de febrer, de nomenament d'un nou membre de ple dret de la Junta de Govern i ratificació de la delegació de l'exercici de part de les competències de la Presidència a favor d'aquest òrgan col·legiat i de la fixació de les sessions ordinàries, que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir, en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions municipals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona a favor dels diputats/des, de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la Presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de Presidenta de la Diputació de Barcelona i, en

conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertoquen.

Vist que l'article 32.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, estableix, com a òrgan bàsic i necessari en totes les diputacions provincials, l'existència de la Junta de Govern.

Vist que l'article 35.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 90.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 9 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona i l'article 72 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableixen que la Junta de Govern estarà integrada per la Presidència de l'entitat local i un nombre de diputats o diputades no superior al terç del nombre legal de membres de la corporació, sense comptar la Presidència, i que seran nomenats i separats lliurement per la Presidència, així com que d'aquesta resolució es donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri.

Atès que el nombre legal de membres de la Diputació de Barcelona és de 51, la Junta de Govern estarà constituïda per la Presidència i tindran el caràcter de membres de ple dret, com a màxim, 17 diputats/des, per la qual cosa, el nombre màxim de membres electes de la Junta de Govern serà de 18, inclosa la Presidència.

Vist que l'article 35.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 90.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 73.1 i 2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, regulen que les competències de la Junta de Govern són les següents:

a) Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions.
b) Les atribucions que la Presidència de la Diputació li delegui.
c) Les competències que expressament li deleguin les lleis.

Atès que el nomenament dels membres de la Junta de Govern és lliure per part de la Presidència i aquesta, en qualsevol moment, pot revocar el nomenament. Tant el nomenament com la revocació s'han de dur a terme mitjançant decret de la Presidència i s'han de publicar en el BOPB, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web, així com donar-ne compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

Atès que l'article 112 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que les regles i els requisits generals relatius a la convocatòria, sistema de votació, quòrum d'assistència, quòrum mínim de permanència, regla general sobre l'adopció d'acords i el vot de qualitat de la presidència en cas d'empat dels òrgans

col·legiats de les corporacions locals i, per tant, de la Junta de Govern, es regulen per les mateixes normes generals que el Ple corporatiu.

Atès que l'article 34.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que la Presidència pot delegar l'exercici de determinades competències en la Junta de Govern, llevat de les competències que siguin declarades com a no delegables.

Atès que per Decret de la Presidència 8836/19, de 17 de juliol, (BOPB 23.7.2019) es va acordar nomenar els membres de ple dret de la Junta de Govern; la delegació de l'exercici de competències de la Presidència en favor d'aquest òrgan col·legiat i el règim jurídic de les seves sessions ordinàries.

Atesa la pèrdua de la condició de diputat del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la seva renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data de la presa en consideració de la renúncia per part del Plenari del Consell Municipal.

Vista la providència de la Presidència per la qual s'insta la Secretaria General a realitzar els tràmits administratius necessaris per nomenar com a nou membre de ple dret de la Junta de Govern d'aquesta corporació, el diputat senyor Javier Silva Pérez, modificant, en tal sentit, el Decret de la Presidència 6213/22, de 26 de maig, i anteriors (643/22, de 28.1; 12257/21, de 4.11; 9609/19, de 6.9 i 8836/19, de 17.7).

Vist l'informe de la Secretaria General de la Diputació de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona,

RESOLC

Primer. MODIFICAR PARCIALMENT *el Decret de la Presidència 6213/22, de 26 de maig, i anteriors (643/22, de 28.1; 12257/21, de 4.11; 9609/19, de 6.9 i 8836/19, de 17.7), en el sentit de nomenar com a membre de ple dret de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona el diputat senyor Javier Silva Pérez, atès que el senyor Jaume Collboni Cuadrado va perdre la condició de diputat com a conseqüència de la seva renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data de la presa en consideració de la renúncia per part del Plenari del Consell Municipal.*

***Segon**. En conseqüència amb l'apartat anterior, **NOMENAR** membres de ple dret de la **JUNTA DE GOVERN** de la Diputació de Barcelona, els diputats i les diputades que es determinen a continuació, sota la presidència de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, presidenta de la Diputació de Barcelona:*

1. *Sra. Lluïsa Moret Sabidó*
2. *Sra. Carmela Fortuny i Camarena*
3. *Sr. Ferran Mascarell i Canalda*
4. *Sra. Núria Parlon Gil*
5. *Sr. Carles Ruiz Novella*
6. *Sr. Pere Pons i Vendrell*
7. *Sr. Marc Verdaguer i Montanyà*
8. *Sra. Pilar Díaz Romero*
9. *Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares*
10. *Sra. Eva Maria Menor Cantador*
11. *Sr. Francisco Javier Gomar Martín*
12. *Sr. Josep Monràs Galindo*
13. *Sr. Rubén Guijarro Palma*
14. *Sra. Neus Munté i Fernández*
15. *Sr. Valentí Junyent Torras*
16. *Sra. Alba Barnusell Ortuño*
17. *Sr. Javier Silva Pérez*

***Tercer. CONSTITUIR** la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la presidenta de la Diputació de Barcelona, amb els membres de ple dret següents:*

a) ***Presidenta**: Excma. Sra. Núria MARÍN MARTÍNEZ*

b) ***Vocals de ple dret**:*

1. *Sra. Lluïsa Moret Sabidó*
2. *Sra. Carmela Fortuny i Camarena*
3. *Sr. Ferran Mascarell i Canalda*
4. *Sra. Núria Parlon Gil*
5. *Sr. Carles Ruiz Novella*
6. *Sr. Pere Pons i Vendrell*
7. *Sr. Marc Verdaguer i Montanyà*
8. *Sra. Pilar Díaz Romero*
9. *Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares*
10. *Sra. Eva Maria Menor Cantador*
11. *Sr. Francisco Javier Gomar Martín*
12. *Sr. Josep Monràs Galindo*
13. *Sr. Rubén Guijarro Palma*
14. *Sra. Neus Munté i Fernández*

15. Sr. Valentí Junyent Torras
16. Sra. Alba Barnusell Ortuño
17. Sr. Javier Silva Pérez

***Quart. RATIFICAR** que podran assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, els diputats i les diputades següents:*

1. *Sr. Josep Ramon MUT I BOSQUE, president del grup polític ERC-AM*
2. *Sra. Laura PÉREZ CASTAÑO, presidenta del grup polític ECG*
3. *Sr. Salvador TOVAR FUNES, president del grup polític Cs*
4. *Sr. Xavier GARCÍA ALBIOL, president del grup polític PPC*
5. *Sra. Maria Rosa BOLADERAS DOMINGO, presidenta del grup polític TxT*

***Cinquè. RATIFICAR** que les sessions ordinàries de la Junta de Govern tindran lloc el **SEGON I ÚLTIM DIJOUS de cada mes**, a les **11 del matí**, i que la Presidència queda facultada per modificar la data quan les circumstàncies especials així ho aconsellin. Així mateix, acordar que en el cas que els dies assenyalats fossin inhàbils, la Junta de Govern tindrà lloc, amb caràcter ordinari, el primer dia hàbil següent i a la mateixa hora.*

***Sisè. RATIFICAR** que les sessions de la Junta de Govern podran ser ordinàries, extraordinàries i extraordinàries urgents i no tindran caràcter públic, llevat que es tracti d'assumptes que adopti per delegació del Ple, de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional 143/2013, d'11 de juliol.*

***Setè.** A més de les atribucions d'assessorament a la Presidència, altres facultats que li atribueixen les lleis i aquelles que li puguin ser delegades pel Ple corporatiu d'entre les seves competències, fent ús de les facultats previstes en l'article 35.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, **RATIFICAR LA DELEGACIÓ A FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN** de la Diputació de Barcelona de **l'exercici de les competències següents**:*

I. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES OBJECTE DE DELEGACIÓ

1. EN MATÈRIA DE PATRIMONI:

a) La cessió d'ús de béns immobles quan no tingui caràcter ocasional, ni una durada superior a quatre anys, per delegació de la Presidència.

b) La cessió del dret d'ús i habitació en la forma proposada en l'article 523 i següents del Codi Civil i la resta de legislació aplicable, per delegació de la Presidència.

c) La cessió d'ús de béns mobles quan el seu valor sigui igual o inferior a 3.000.000 d'euros i superior a 60.000 euros, per delegació de la Presidència.

d) La cessió de béns mobles no utilitzables per la Diputació la té atribuïda la Junta de Govern, d'acord amb les Bases reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 25 de gener de 1996 (BOPB núm. 35, del 9.2.1996).

2. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS, SUBVENCIONS, PREMIS i BEQUES:

a) *L'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, així com l'aprovació de la convocatòria de beques i premis de naturalesa subvencional.*

b) *L'atorgament de subvencions i crèdits en execució dels programes de Crèdit Local i Caixa de Crèdit de Cooperació Local i instruments similars.*

3. EN MATÈRIA DE SENTÈNCIES JUDICIALS DE QUALSEVOL JURISDICCIÓ:

Donar-se per assabentada i, si escau, l'adopció dels acords necessaris per a l'execució en els seus termes literals de les sentències, providències, interlocutòries i resta d'actes judicials que hagin estat dictats pels òrgans jurisdiccionals de qualsevol naturalesa, especialment pels Jutjats unipersonals i tribunals del contenciós administratiu, en els recursos i reclamacions interposats contra actes i disposicions de la Presidència o adoptats per la Junta de Govern per delegació d'aquella.

4. EN MATÈRIA DE RÈGIM JURÍDIC i RELACIONS INTERADMINISTRATIVES:

a) L'adopció de mesures i l'establiment de criteris de coordinació general en relació amb els Serveis i els Organismes dependents de la corporació, a proposta de la Presidència.

b) L'aprovació de convenis amb altres entitats en els supòsits següents:

b.1) Convenis marc o protocols generals.

b.2) Convenis tipus referits a una pluralitat de destinataris.

b.3) Convenis específics per un import superior a 100.000 euros.

En el cas de convenis específics en què es prevegi el cofinançament d'una determinada activitat conjuntament amb altres institucions, el llindar econòmic de la competència vindrà determinat per l'import total a gestionar per la Diputació amb independència del seu origen.

c) *L'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, per delegació de la Presidència.*

5. EN MATÈRIA DE XARXA DE GOVERNS LOCALS O ALTRES INSTRUMENTS DE COOPERACIÓ:

a) *Aprovar la creació de programes complementaris i d'altres instruments anàlegs i el seu règim, així com aprovar la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos, i aprovar la creació d'instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals per tal d'ajustar-se a les necessitats dels governs locals.*

b) *Aprovar la liquidació definitiva de Meses de concertació.*

c) *Aprovar el Catàleg de serveis i el seu règim, la convocatòria i aprovació dels recursos consistents en ajuts econòmics i la liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos.*

d) *Aprovar els recursos consistents en fons de prestació derivats de Catàlegs de serveis i el seu règim, així com la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos.*

e) *Aprovar convenis específics, sempre que l'import sigui superior a 100.000 euros.*

II. COMPETÈNCIES GENÈRIQUES OBJECTE DE DELEGACIÓ

Les delegacions recollides en l'apartat I. anterior comprendran de manera genèrica:

a) *La potestat de dictar tots els actes administratius, de tràmit i/o definitius, necessaris per a l'exercici de les competències delegades.*

b) *La resolució dels recursos administratius de reposició, tant potestatius com obligatoris, als que fa referència l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques; l'article 14 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local que s'interposin contra els actes administratius definitius.*

c) *La resolució del recurs extraordinari de revisió, en els supòsits previstos en els articles 125 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la Llei 26/2010, de 3*

d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

d) *Els acords de revocació dels actes administratius dictats per la Junta de Govern per delegació de la presidència, en els supòsits previstos en l'article 109.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en l'article 74 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com la rectificació dels errors materials, de fet o aritmètics, regulada en els articles 109.2 i 74.2 dels respectius textos legals.*

e) ***En l'àmbit de les competències delegades**, l'adopció d'actes i l'**autorització i la disposició de despeses,** incloses les pluriennals, **en tot cas en matèria de contractació,** i **en la resta de supòsits,** sempre que s'observin les **prescripcions** següents:*

e.1) que no s'amplïi el nombre de quatre anualitats o

e.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament.

***Vuitè. ACORDAR** que els actes administratius dictats en l'exercici de les competències delegades **S'ENTENEN DICTATS** per la Presidència, de conformitat amb el que disposa l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i **CONSIDERAR** que els esmentats actes administratius posen fi a la via administrativa, d'acord amb l'article 52.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

***Novè. ACORDAR** que en totes les resolucions que adopti la Junta de Govern per delegació de la Presidència, **S'HA DE FER CONSTAR EXPRESSAMENT AQUESTA CIRCUMSTÀNCIA**, establint el nom de l`òrgan delegant i la data del decret de delegació, en compliment de l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

***Desè. ACORDAR** que les competències en favor de la Junta de Govern **EN CAP CAS PODEN SER DELEGADES EN FAVOR DE TERCERS** i han de ser exercides personalment per l'òrgan delegat.*

Onzè. *Aquesta resolució* ***ENTRARÀ EN VIGOR*** *el dia 28 de gener de 2023, i* ***PRODUIRÀ*** *plens efectes jurídics fins que la Presidència acordi la seva revocació o avocació, o es produeixi el nomenament d'un nou president o presidenta.*

Dotzè. PUBLICAR *aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la Diputació de Barcelona i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*

Tretzè. DONAR COMPTE *al Ple d'aquesta resolució* ***PER AL SEU CONEIXEMENT I EFECTES****, en compliment del que disposa l'article 35.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 64.4 del Reial decret 2568/1986, del 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*

Catorzè. NOTIFICAR *aquesta resolució a la Presidència, a la senyora Lluïsa Moret i Sabidó, al senyor Javier Silva Pérez, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, a la resta d'interessats, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 908/23, d'1 de febrer, que modifica parcialment el Decret de la Presidència 6213/22, de 26 de maig, i anteriors (643/22, de 28.1; 12257/21, de 4.11; 9609/19, de 6.9 i 8836/19, de 17.7), en el sentit de nomenar com a membre de ple dret de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona el diputat senyor Javier Silva Pérez, atès que el senyor Jaume Collboni Cuadrado va perdre la condició de diputat com a conseqüència de la seva renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data de la presa en consideració de la renúncia per part del Plenari del Consell Municipal."

I el Ple en resta assabentat.

1.6.- <u>Dictamen de data 3 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 905/23, d'1 de febrer, que modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 8837/19, de 17 de juliol, referent a la composició i funcions de la Comissió Executiva, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado i nomenar la senyora Lluïsa Moret Sabidó en substitució d'aquest (Exp. núm. 2019/13324).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 905/23, d'1 de febrer, pel qual es modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 8837/19, de 17 de juliol, referent a la composició i funcions de la Comissió Executiva, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la pèrdua de la condició de diputat per renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, i nomenar la senyora Lluïsa Moret Sabidó en substitució d'aquest; i que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir, en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des i de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària extraordinària, es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertoquen.

Vist que l'article 11.1 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona regula que la Comissió Executiva estarà integrada per la Presidència de la Diputació de Barcelona i pels vocals que es determinin.

Vist que l'article 11.2 del mateix Reglament orgànic regula expressament com a funcions de la Comissió Executiva: assessorar la Presidència en tots els aspectes referents al govern de la Diputació de Barcelona; col·laborar amb la Presidència en la fixació de l'ordre del dia de la Junta de Govern; establir els criteris que informin les polítiques de coordinació a seguir per les àrees de la Diputació, als efectes d'obtenir una actuació homogènia conjunta; i totes aquelles que es considerin necessàries per al funcionament de la Diputació.

Vista la providència de la Presidència per la qual s'insta la Secretaria General a realitzar els actes administratius necessaris per modificar parcialment del Decret de la Presidència núm. 8837/19, de 17 de juliol, referent a la composició i funcions de la Comissió Executiva, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la pèrdua de la condició de diputat per renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data en què el Plenari del Consell Municipal va prendre en consideració l'esmentada renúncia, i nomenar membre del dit òrgan la senyora Lluïsa Moret Sabidó.

Vist l'informe de la Secretaria General de la Diputació de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 11 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona

RESOLC

***Primer. MODIFICAR** parcialment el Decret de la Presidència núm. 8837/19, de 17 de juliol, referent a la composició i funcions de la Comissió Executiva, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado com a conseqüència de la pèrdua de la seva condició de diputat per renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data en què el Plenari del Consell Municipal va prendre en consideració l'esmentada renúncia, i nomenar la senyora Lluïsa Moret Sabidó en substitució d'aquest.*

***Segon. APROVAR,** en conseqüència amb l'apartat anterior**,** que la **COMISSIÓ EXECUTIVA** d'aquesta Diputació estigui integrada pels membres següents:*

Presidenta: Excma. Sra. Núria Marín Martínez

Vocals:

1. ***Sra. Lluïsa Moret Sabidó,** vicepresidenta primera*
2. ***Sra. Carmela Fortuny i Camarena**, vicepresidenta segona*
3. ***Sr. Ferran Mascarell i Canalda**, vicepresident tercer*
4. ***Sra. Núria Parlon Gil,** vicepresidenta quarta*
5. ***Sra. Pilar Díaz Romero***
6. ***Sr. Carles Ruiz Novella***
7. ***Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares***

Tercer. ACORDAR *que les* ***FUNCIONS*** *de la Comissió Executiva establertes en l'article 11 del Reglament orgànic, són les següents:*

- *Assessorar la Presidència en tots els aspectes referents al govern de la Diputació de Barcelona.*
- *Col·laborar amb la Presidència en la fixació de l'ordre del dia de la Junta de Govern.*
- *Establir els criteris que informin les polítiques de coordinació a seguir per les àrees de la Diputació, a efectes d'obtenir una actuació homogènia conjunta.*
- *Aquelles altres que es considerin necessàries per al funcionament de la Diputació.*

Quart. ACORDAR *que assistirà a les reunions de la Comissió Executiva, amb veu i sense vot, el coordinador general de la Diputació de Barcelona, senyor* ***Juan Echániz Sans.***

Cinquè. *Aquesta resolució* ***ENTRARÀ EN VIGOR*** *el dia 28 de gener de 2023, prèvia acceptació per part de la nova membre de ple dret nomenada, i* ***PRODUIRÀ EFECTES JURÍDICS*** *fins que la Presidència no acordi la seva revocació o es produeixi el nomenament d'un nou president o presidenta.*

Sisè. PUBLICAR *aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Diputació.*

Setè. DONAR COMPTE *d'aquesta resolució al Ple en la primera sessió que celebri, als efectes legals oportuns.*

Vuitè. NOTIFICAR *aquesta resolució a la Presidència, a la senyora Lluïsa Moret Sabidó, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, als interessats, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic

de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 905/23, d'1 de febrer, pel qual es modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 8837/19, de 17 de juliol, referent a la composició i funcions de la Comissió Executiva, en el sentit de deixar sense efecte el nomenament del senyor Jaume Collboni Cuadrado com a conseqüència de la pèrdua de la seva condició de diputat per renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Barcelona, amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data en què el Plenari del Consell Municipal va prendre en consideració l'esmentada renúncia, i nomenar la senyora Lluïsa Moret Sabidó en substitució d'aquest."

I el Ple en resta assabentat.

1.7.- <u>Dictamen de data 3 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 907/23, d'1 de febrer, de delegació per part de la Presidència de la Diputació de Barcelona de la Presidència de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç a favor de la diputada senyora Lluïsa Moret i Sabidó (Exp. núm. 2019/13838).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 907/23, d'1 de febrer, pel qual delega la presidència de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç a favor de la diputada senyora Lluïsa Moret Sabidó, i que literalment diu:

«I. *La Diputació de Barcelona es constitueix en sessió plenària extraordinària l'11 de juliol de 2019, com a conseqüència de les eleccions locals de 26 de maig de 2019, nomenant Presidenta l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez. En sessió plenària de 23 de juliol de 2019 aprova el cartipàs corresponent al mandat 2019-2023, tot determinant l'estructura organitzativa de la corporació.*

II. *Les delegacions de competències conferides pel Ple a favor de la Presidència i de la Junta de Govern resulten de l'acord núm. 92/19, adoptat en sessió plenària de 23 de juliol de 2019 (BOPB de 26.7.2019).*

III. *Les delegacions de competències conferides per la Presidència a favor de la Junta de Govern resulten del Decret núm. 8836/19, de 17 de juliol (BOPB de 23.7.2019), així com els nomenaments respectius.*

IV. *Els nomenaments i les delegacions de competències conferides per la Presidència a favor d'òrgans unipersonals resulten del Decret núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), Decrets refosos en el Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, que aprova la Refosa 1/2020 (BOPB de 19.12.2019) sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, i modificats, al seu torn, per Decret núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), per Decret núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), per Decret núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021), per Decret 10586/21, d'1 d'octubre (BOPB 6.10.2021) –que es deixa sense efecte per Decret núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.2021)- i per Decret núm. 518/22, de 27 de gener (BOPB 31.1.2022).*

Totes les delegacions i els nomenaments citats vigents es recullen en la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 1388/22, de 14 de febrer (BOPB de 16.2.2022), modificat per Decret núm. 6212/22, de 26 de maig (BOPB 31.5.2022).

V. *El Diputat Sr. Jaume Collboni Cuadrado va ser nomenat president de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, amb les atribucions disposades pels decrets citats i recollits en la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 1388/22, de 14 de febrer i modificat per Decret núm. 6212/22, de 26 de maig (BOPB 31.5.2022).*

VI. *El Diputat Sr. Jaume Collboni Cuadrado presenta la seva renúncia com Regidor de l'Ajuntament de Barcelona amb efectes de 27.1.2023, data en què el Plenari del Consell Municipal l'ha pres en consideració, tal com expressament ha certificat la Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona, el que comporta també la pèrdua de la seva condició de Diputat provincial. La susdita renúncia requereix que es disposin de manera immediata les mesures que assegurin el normal funcionament de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç.*

VII. *Atès allò que disposa l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sobre delegació de competències.*

VIII. *Vista la providència de la Presidència per la qual s'insta la Secretaria General perquè elabori la present Resolució.*

En virtut de tot això, en ús de les facultats conferides pels articles 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 61 del Reial Decret 2568/1986, de

28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 4 del vigent Reglament Orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer. Delegar *a favor de la Diputada i Presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social,* ***Sra. Lluïsa Moret Sabidó****,* ***la Presidència de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç,*** *d'acord amb les atribucions disposades per Decret de la Presidència núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), que fou modificat posteriorment, modificacions recollides i refoses en el Decret núm. 1388/22, de 14 de febrer (BOPB de 16.2.2022) - modificat per Decret núm. 6212/22, de 26 de maig (BOPB 31.5.2022) -, que aprova la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple.*

Segon. Modificar en conseqüència l'epígraf 1.1.3.3 *del Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (BOPB de 16.2.2022) -modificat per Decret núm. 6212/22, de 26 de maig (BOPB 31.5.2022)-, que aprova la* ***Refosa núm. 1/2022*** *sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, epígraf el qual, en endavant, tindrà la redacció següent:*

1. NOMENAMENTS DE PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA, DE PRESIDÈNCIES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES I DE SEGUIMENT, DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES I DE DIPUTATS/DES DELEGATS/DES DE MATÈRIA I DE DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES D'ÀREA I DE DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES DE MATÈRIA.

Els ***nomenaments*** *que corresponen als/les Diputats/des són els que tot seguit s'indiquen:*

(...)

1.3. PRESIDÈNCIES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES i DE SEGUIMENT:

3. COMISSIÓ INFORMATIVA i DE SEGUIMENT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME I COMERÇ, que comprèn l'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME I COMERÇ*:*

Presidenta*: Sra. Lluïsa Moret Sabidó.*

Suplent*: Sra. Eva María Menor Cantador.*

Tercer. Publicar *aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en la pàgina web d'aquesta corporació, en compliment del que disposa*

l'article 64.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

***Quart. Deixar sense efecte** qualsevol altra resolució que, en tot o en part, s'oposi a la present.*

***Cinquè. Donar compte al Ple de la corporació** de la present resolució en la primera sessió ordinària que se celebri, en compliment del que disposa l'article 64.4 del ROF.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 907/23, d'1 de febrer, pel qual es delega a favor de la diputada i presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, senyora Lluïsa Moret Sabidó, la presidència de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, i alhora es modifica l'epígraf 1.1.3.3 de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple."

I el Ple en resta assabentat.

1.8.- <u>Dictamen de data 11 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació en la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment de la Diputació de Barcelona i de la Comissió Especial de Comptes, així com de l'actualització dels membres de les Comissions (Exp. núm. 2019/13853).

"1. El Ple de la corporació, en sessió extraordinària de 23 de juliol de 2019, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents (acord núm. 88/2019):

- Àrea de Presidència
- Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns
- Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
- Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals

- Àrea de Medi Ambient
- Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç
- Àrea de Cultura
- Àrea d'Educació, Esports i Joventut
- Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar

2. De resultes d'aquesta estructuració, el Ple de la corporació, en la mateixa sessió extraordinària de 23 de juliol de 2019, va acordar la creació, a més de la Comissió Especial de Comptes, de les comissions següents:

- **Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Presidència, l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns i l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial.

- **Comissió Informativa i de Seguiment de Territori i Medi Ambient**, que comprèn les matèries de l'Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals i l'Àrea de Medi Ambient.

- **Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç.

- **Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació i Atenció a les Persones**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Cultura, l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut i l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar.

3. El punt tercer de la part dispositiva de l'esmentat acord disposa que tots els grups polítics de la corporació seran membres de ple dret en les Comissions Informatives i de Seguiment i en la Comissió Especial de Comptes amb el nombre de diputats/des, proporcional a la seva participació al Ple, següent:

a) Respecte a totes les Comissions Informatives i de Seguiment, el nombre de membres de ple dret serà de **17**, **inclosa la presidència**, i el nombre de membres de ple dret dels diferents grups polítics serà el següent:

- Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura del Progrés (PSC-CP)..5
- Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM).....5
- Junts per Catalunya - Junts.....2
- En Comú Guanyem (ECG).....2
- Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (Cs).....1
- Partit Popular (PP).....1
- Tot per Terrassa (TxT).....1

b) La Comissió Especial de Comptes tindrà el mateix repartiment de membres entre els 7 grups polítics que la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, sense perjudici d'utilitzar, si escau, el vot ponderat.

4. El decret núm. 8924/2019, de 23 de juliol (BOPB de 25 de juliol de 2019), sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la presidència en favor de les presidències delegades d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria –modificat parcialment pels decrets núm. 8985/2019, 9775/2019 i 4271/2021–, resol delegar les presidències de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes en favor de:

- Presidència, Serveis Interns i Innovació:
  - Presidència, Sra. Pilar Díaz Romero
  - Presidència suplent, Sr. Josep Arimany i Manso

- Territori i Medi Ambient:
  - Presidència, Sra. Carmela Fortuny i Camarena
  - Presidència suplent, Sr. Xesco Gomar Martín

- Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç:
  - Presidència, Sr. Jaume Collboni Cuadrado
  - Presidència suplent, Sra. Eva Menor Cantador

- Cultura, Educació i Atenció a les persones:
  - Presidència, Sra. Núria Parlón Gil
  - Presidència suplent, Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares

- Comissió Especial de Comptes:
  - Presidència, Sr. Carles Ruiz Novella
  - Presidència suplent, Sra. Pilar Díaz Romero

5. Per decret de la presidència núm. 12660/2019, d'11 de novembre, es va fixar el règim jurídic de les Comissions Informatives i de Seguiment, així com la periodicitat de les seves sessions.

6. El Ple de la corporació, en sessió de 26 de setembre de 2019 i mitjançant acord núm. 98/2019, va restar assabentat de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, així com de la integració de les diputades i dels diputats en cadascuna d'aquestes comissions; modificat posteriorment per acord plenari núm. 127/2019 (sessió de 31 d'octubre), 41/2020 (sessió de 30 d'abril), 111/2020 (sessió de 17 de setembre), 100/2021 (sessió de 27 de maig), 128/21 (sessió de 30 de juny), 165/2021 (sessió de 30 de setembre), 207/2021 (sessió

de 25 de novembre), 225/2021 (sessió de 23 de desembre), 2/2022 (sessió de 27 de gener) i 153/2022 (sessió de 27 d'octubre).

7. El Ple de la corporació, en sessió de 31 d'octubre de 2019 i mitjançant acord núm. 126/2019, va aprovar la modificació de la denominació de l'Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals per la d'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals; i, d'altra banda, modificar la denominació de l'Àrea de Medi Ambient per la d'Àrea d'Acció Climàtica, i la denominació de la corresponent Comissió Informativa i de Seguiment que passà a denominar-se d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica.

8. El Ple de la corporació, en sessió de 29 d'abril de 2021 i mitjançant acord núm. 64/2021, va aprovar la modificació de la denominació de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar per la d'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social; i, d'altra banda, modificar la denominació de la Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació i Atenció a les Persones que passa a denominar-se de Polítiques de Ciutadania.

9. Amb data 27 de gener de 2023, l'Il·lm. Sr. Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP) va presentar la seva renúncia al càrrec de diputat, sense que encara no hagi pres possessió el seu substitut/a, ni tampoc s'hagi produït cap designació per cobrir les vacants produïdes a la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació i a la Comissió Especial de Comptes.

10. Per decret de la presidència núm. 907/2023, d'1 de febrer, es resolia delegar la presidència de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç en la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP).

11. Amb data 30 de gener de 2023, el grup polític Ciutadans – Partido de la Ciudadanía (Cs), mitjançant escrit signat pel seu president, ha sol·licitat els canvis de membres següents:

- Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació i Comissió Especial de Comptes, en el sentit de nomenar membre de ple dret a la Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez, en substitució de l'Il·lm. Sr. Salvador Tovar Funes.
- Comissió Informativa i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, en el sentit de nomenar membre de ple dret a la Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat, en substitució de l'Il·lm. Sr. Adrián Hernández Moyano.
- Comissió Informativa i de Seguiment de Polítiques de Ciutadania, en el sentit de nomenar membre de ple dret a la Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat, en substitució de l'Il·lm. Sr. Adrián Hernández Moyano.
- Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, en el sentit de nomenar membre de ple dret a la Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez, en substitució de l'Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 de la LRBRL, 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, aquesta Presidència, d'acord amb el que disposa el decret núm. 8966/2019, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada ajunta de Presidència, proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Donar-se per assabentat de la renúncia al càrrec de diputat de l'Il·lm. Sr. Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), així com de la delegació de la presidència de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç en la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP).

Segon. Donar-se per assabentat de les incorporacions següents en el grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (Cs):

- Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez en la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, en substitució de l'Il·lm. Sr. Salvador Tovar Funes.
- Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez en la Comissió Especial de Comptes, en substitució de l'Il·lm. Sr. Salvador Tovar Funes.
- Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat en la Comissió Informativa i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, en substitució de l'Il·lm. Sr. Adrián Hernández Moyano.
- Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat en la Comissió Informativa i de Seguiment de Polítiques de Ciutadania, en substitució de l'Il·lm. Sr. Adrián Hernández Moyano.
- Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez en la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, en substitució de l'Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat.

Tercer. Donar-se per assabentat de l'actualització de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment d'aquesta corporació, que queden constituïdes de la manera següent:

1. Comissió Informativa i de Seguiment de **Presidència, Serveis Interns i Innovació:**

Presidència: Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero

Vocals:

a) PSC-CP **1. VACANT**
2. Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil

3. Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella
4. Il·lm. Sr. Rubén Guijarro Palma

b) ERC-AM
1. Il·lm. Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz
2. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
3. Il·lm. Sr. Martí Pujol i Casals
4. Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos
5. Il·lma. Sra. Maria Sayavera i Seuba

c) JUNTS
1. Il·lm. Sr. Marc Verdaguer i Montanyà (president suplent)
2. Il·lm. Sr. Ferran Mascarell i Canalda

d) ECG
1. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina
2. Il·lma. Sra. Aïda Llauradó Álvarez

e) Cs
1. Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez

f) PP
1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez

g) TxT
1. Il·lma. Maria Rosa Boladeras i Domingo

2. Comissió Informativa i de Seguiment d'**Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica:**

Presidència: Il·lma. Sra. Carmela Fortuny i Camarena

Vocals:

a) PSC-CP
1. Il·lm. Sr. Xesco Gomar Martín (president suplent)
2. Il·lm. Sr. Javier Silva Pérez
3. Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta
4. Il·lm. Sr. David Escudé Rodríguez
5. Il·lm. Sr. Jesús Naharro Rodríguez

b) ERC-AM
1. Il·lma. Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz
2. Il·lma. Sra. Mireia Besora i Sans
3. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
4. Il·lm. Sr. Francesc Teixidó i Pont
5. Il·lm. Sr. Jordi Fàbrega i Colomer

c) JUNTS
1. Il·lm. Sr. Pere Pons i Vendrell

d) ECG
1. Il·lma. Sra. Aïda Llauradó Àlvarez
2. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina

e) Cs **1. Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat**

f) PP 1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez

g) TxT 1. Il·lma. Maria Rosa Boladeras i Domingo

3. Comissió Informativa i de Seguiment de **Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç:**

Presidència: **Il·lma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**

Vocals:

a) PSC-CP
1. Il·lma. Sra. Eva Menor Cantador (presidenta suplent)
2. Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta
3. Il·lma. Sra. Alba Barnusell Ortuño
4. Il·lma. Sra. Ana María Martínez Martínez

b) ERC-AM
1. Il·lma. Sra. Annabel Moreno i Nogué
2. Il·lma. Sra. Mireia Besora i Sans
3. Il·lma. Sra. Rosa Funtané i Vilà
4. Il·lma. Sra. Olga Serra i Luque
5. Il·lma. Sra. Gemma Español i Cornet

c) JUNTS
1. Il·lma. Sra. Carmela Fortuny i Camarena
2. Il·lm. Sr. Ferran Mascarell i Canalda

d) ECG
1. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina
2. Il·lma. Sra. Aïda Llauradó Álvarez

e) Cs **1. Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez**

f) PP 1. Il·lm. Sr. Xavier García Albiol

g) TxT 1. Il·lma. Maria Rosa Boladeras i Domingo

4. Comissió Informativa i de Seguiment de **Polítiques de Ciutadania:**

Presidència: Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil

Vocals:

a) PSC-CP
1. Il·lma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó
2. Il·lm. Sr. David Escudé Rodríguez
3. Il·lm. Sr. Jesús Naharro Rodríguez
4. Il·lm. Sr. Josep Monràs Galindo

b) ERC-AM
1. Il·lma. Sra. Montserrat Benedí i Altés
2. Il·lma. Sra. Rosa Funtané i Vilà
3. Il·lm. Sr. Francesc Teixidó i Pont
4. Il·lm. Sr. Antoni Garcia i Acero
5. Il·lma. Sra. Anna Maria Lara i Carmona

c) JUNTS
1. Il·lm. Sr. Joan C. Garcia i Cañizares (president suplent)
2. Il·lma. Sra. Neus Munté i Fernández

d) ECG
1. Il·lma. Sra. Laura Pérez Castaño
2. Il·lm. Sr. Pau González Val

e) Cs
1. Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat

f) PP
1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez

g) TxT
1. Il·lma. Maria Rosa Boladeras i Domingo

Les Comissions Informatives i de Seguiment abans assenyalades tindran per objecte l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple, amb referència a les matèries de la corresponent Àrea.

Quart. Donar-se per assabentat que la **Comissió Especial de Comptes**, integrada per 17 membres de ple dret, inclosa la presidència, la conformaran les diputades i els diputats següents:

Presidència: Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella

Vocals:

a) PSC-CP
1. VACANT
2. Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil
3. Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero (presidenta suplent)
4. Il·lm. Sr. Rubén Guijarro Palma

b) ERC-AM
1. Il·lm. Sr. Gabriel Fernández i Díaz
2. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
3. Il·lm. Sr. Martí Pujol i Casals
4. Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos
5. Il·lma. Sra. Maria Sayavera i Seuba

c) JUNTS
1. Il·lm. Sr. Joan C. Garcia i Cañizares
2. Il·lma. Sra. Neus Munté i Fernández

d) ECG	1. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina 2. Il·lma. Sra. Aïda Llauradó Álvarez
e) Cs	**1. Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez**
f) PP	1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez
g) TxT	1. Il·lma. Maria Rosa Boladeras i Domingo

A la Comissió Especial de Comptes li correspon l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació.

Cinquè. Les indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions de les Comissions Informatives i de Seguiment i a la Comissió Especial de Comptes seran les aprovades pel Ple de la corporació, en la quantia i condicions que aquest hagi establert.

Sisè. Notificar aquests acords a la presidència, a les presidències i portaveus dels grups polítics, als interessats, als membres de ple dret de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns."

I el Ple en resta assabentat.

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.9.- <u>Dictamen de data 11 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa aprovar l'increment de la quantia del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, en 5.120.912,90 €, i aprovar nous ajuts (Exp. núm. 2022/0002590).

"Fets

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de 24 de febrer de 2022, va aprovar Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials i el seu règim regulador, així com la convocatòria per a la concessió dels ajuts, en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 (AP núm. 26/22, publicat en el BOPB d'1 de març de 2022).

2. El Programa pretén contribuir al sosteniment de les despeses derivades d'obres i actuacions de rehabilitació, reforma i millora edificis, equipaments i béns locals amb valors patrimonials i té com a objectius millorar la seguretat, el confort, l'accessibilitat i l'eficiència energètica dels edificis, equipaments i béns locals amb valors patrimonials; garantir la pervivència o l'adequació per a ús públic del patrimoni arquitectònic local i, en el cas dels jaciments arqueològics, donar valor i

difondre les restes arqueològiques que formin part d'un projecte, així com contribuir a la generació de riquesa i a la creació de noves oportunitats per al teixit productiu i empresarial local.

3. El pressupost inicial del Programa es va establir en 15.000.000,00 d'euros, repartits entre els exercicis 2022 (755.000,00 euros), 2023 (7.123.393,50 euros) i 2024 (7.121.606,50 euros).

4. Per tal de garantir l'assoliment dels objectius esmentats, i un cop constatat l'elevat nombre de sol·licituds presentades i la disparitat i complexitat d'aquestes, previ informe de la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, centre gestor responsable del programa, el Ple de la Diputació va aprovar, en la sessió de 29 de setembre de 2022, l'increment de la quantia del programa en 5.000.000,00 d'euros, a distribuir entre les anualitats 2023 i 2024 a raó de 2.000.000,00 d'euros i de 3.000.000,00 d'euros, respectivament, i l'ampliació en dos mesos del termini previst en el règim del programa per a resoldre el procediment de concessió dels ajuts (AP núm. 123/22, publicat en el BOPB de 3 d'octubre de 2022).

5. Amb aquest increment, la quantia del Programa va quedar fixada en 20.000.000,00 d'euros, repartits entre els exercicis 2022 (755.000,00 euros), 2023 (9.123.393,50 euros) i 2024 (10.121.606,50 euros).

6. La resolució del procediment de concessió dels ajuts va ser aprovada per l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 725/2022, en sessió de 27 d'octubre de 2022, i es va realitzar, d'acord amb el que preveu l'article 4 del règim del programa, pel procediment de concurrència competitiva, previ estudi de les sol·licituds presentades, i una vegada valorades i classificades de conformitat amb els criteris de valoració prèviament establerts a l'article 16 del règim. Les sol·licituds van rebre finançament en funció de la puntuació obtinguda, dels imports mínims i màxims establerts, i sempre que restés crèdit disponible.

7. En data 8 de febrer de 2023, la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic ha emès informe, el qual s'incorpora a l'expedient, en què es proposa incrementar la quantia del Programa i aprovar nous ajuts. L'informe es reprodueix a continuació parcialment:

   [...] Un cop valorades totes les sol·licituds, amb el límit del crèdit disponible llavors, es va poder concedir tot l'import sol·licitat a les sol·licituds amb una puntuació superior als 66 punts i les sol·licituds amb 66 punts es van poder estimar parcialment fins arribar als 20.000.000 € disponibles. Això va suposar un total de 136 ajuts concedits de les 253 sol·licituds rebudes, el que representa un 53,75%. Això significa que el nombre d'ajuts concedits en relació als objectius inicials del programa ha estat baix i que la puntuació per poder aconseguir l'ajut ha estat considerablement alta.

Cal tenir en compte que els ajuts específics per subvencionar obres de restauració i millora d'edificis i béns patrimonials són molt escasses. També, que l'anterior Programa complementari, en el que hi havia la línia de suport 5 per "Edificis singulars i elements patrimonials", es va aprovar l'octubre de 2017 i que no es preveuen futures línies de suport específics per a patrimoni arquitectònic a curt termini.

Des de un punt de vista tècnic, es pot dir que totes les sol·licituds que han obtingut 55 punts o més reuneixen les condicions suficients per ser objecte de subvenció. Amb aquesta ampliació es podran estimar 44 noves sol·licituds amb un import de 4.956.148,83 € i completar l'import concedit de les 8 sol·licituds que amb 66 punts es van haver de reduir proporcionalment per ajustar-les als 20.000.000 € disponibles en aquell moment, l'import de les quals ascendeix a 164.764,07 €, un cop comprovat que cap d'elles excedeix el límit establert al Programa. Això representa un increment de 5.120.912,90 €.

Aquesta despesa anirà aplicada al pressupost dels anys 2023 i 2024 d'acord amb les amb les anualitats següents: 1.441.740,56 a l'anualitat 2023 i 3.679.172,34 a l'anualitat de l'any 2024.

Cal esmentar que, la segona sol·licitud de Vilafranca del Penedès (62 punts) i la segona de Gelida (60 punts) no poden ser objecte d'ajut perquè s'excediria l'import màxim a concedir establert al Programa en haver esgotat aquests ajuntaments els 200.000 € en la primera sol·licitud concedida i que, a les segones sol·licituds concedides de Saldes (59 punts), Sant Pere de Ribes (59 punts), Sant Feliu de Codines (57 punts) i Torrelles de Foix (57 punts), s'ha hagut d'ajustar l'import concedit per tal de no sobrepassar el límit de 200.000 € establert al Programa.

En aquest context, seria d'interès general poder ampliar el programa fins a 25.120.912,90 € i augmentar el nombre de beneficiaris del Programa sectorial a totes aquelles sol·licituds que hagin obtingut una puntuació igual o superior als 55 punts i arribar a un total de 180 sol·licituds estimades del total de 253, el que representa un 71 %. [...]

8. Aquesta proposta és compatible amb l'acord de Ple de la Diputació de Barcelona núm. 160/22, de data 24 de novembre de 2022, que va aprovar l'ampliació de la disposició addicional incorporada al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 de la Diputació mitjançant l'Acord general del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/2021, de 30 de setembre de 2021, amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona.

   En aquest sentit, mitjançant el referit acord es va aprovar l'admissibilitat de l'increment de les quanties de les convocatòries i programes del Pla, en qualsevol

moment de la seva vigència, una o diverses vegades, malgrat la regulació inicial de les convocatòries i programes no preveiés aquests increments o no establís una quantia certa. Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, en els procediments de concurrència competitiva, com el programa objecte del present dictamen, si l'increment es produeix amb posterioritat a la resolució de la convocatòria, com és el cas, cal seguir els criteris següents:

a. La dotació addicional de la convocatòria o programa s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en raó de l'exhauriment del crèdit inicial de la convocatòria o programa, només s'haguessin pogut estimar parcialment -dins dels límits del règim de la convocatòria o programa- en la resolució anterior a l'increment.
b. A partir d'aquí, la resta del crèdit es distribuirà entre les sol·licituds desestimades per esgotament del crèdit.

9. Vist que es compleixen els criteris indicats en el punt anterior i amb la voluntat de finançar el màxim nombre de projectes en el territori, projectes que van obtenir una puntuació significativa i l'execució dels quals contribuirà a l'assoliment de la finalitat que va motivar l'aprovació del Programa, es considera oportú donar curs a la proposta.

10. D'altra banda, escau condicionar la concessió de l'ajut a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per a l'actuació de Millores cal Andreuet (codi 23/X/336261) a la rectificació de l'annex 2 de l'acord de la Junta de Govern núm. 725/2022, de 27 d'octubre, que es porta a l'aprovació de la Junta de Govern en sessió de 23 de febrer de 2023, atès que, per un error de mecanització, aquesta actuació no es va incloure entre les sol·licituds desestimades per menor valoració i/o manca de recursos malgrat que així constava a l'informe-proposta de la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic en què es basava l'acord de referència.

11. Per últim, en preveure's compromisos de despesa futurs, d'acord amb el que recull el decret número 4440/18, d'11 de maig de 2018, de control de la gestió del pressupost corporatiu, la Coordinació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns ha donat la conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

L'acord setè del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 26/2022, de 24 de febrer (BOPB d'1 de març), d'aprovació del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, atribueix la competència per aprovar aquest acte al Ple de la Diputació de Barcelona, a l'establir que "una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, i llevat de les modificacions en la distribució de la despesa autoritzada per anualitats, que també correspondrà aprovar-les al Ple, la resta d'actes administratius que es derivin del present acte,

incloent la resolució del procediment de concessió, la rectificació d'errors, i les liquidacions de la convocatòria, correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2020 o l'instrument que estigui vigent".

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. INCREMENTAR la quantia del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials en 5.120.912,90 euros, d'acord amb l'informe emès pel centre gestor, i, en conseqüència, modificar l'article 3 del règim regulador del Programa aprovat pel dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 26/22, de 24 de febrer de 2022 (BOPB d'1 de març de 2022), que queda redactat de la manera següent:

Article 3. Quantia total i consignació pressupostària

On diu:

"1. La quantia total del Programa és de 20.000.000,00 d'euros.

2. La quantia total màxima es distribueix de manera estimativa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i les anualitats que es detallen en aquest punt. La quantia definitiva i les aplicacions pressupostàries es determinaran en l'acte que resolgui la concessió dels ajuts.

Exercici	*Aplicació pressupostària*	*Quantia (EUR)*
2022	*G/50200/33600/76242*	*755.000,00*
2023	*G/50200/33600/76242*	*9.123.393,50*
2024	*G/50200/33600/76242*	*10.121.606,50*

"

Ha de dir:

*"3. La quantia total del Programa és de **25.120.912,90 d'euros**.*

4. La quantia total màxima es distribueix de manera estimativa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i les anualitats que es detallen en aquest punt. La quantia definitiva i les aplicacions pressupostàries es determinaran en l'acte que resolgui la concessió dels ajuts.

Exercici	*Aplicació pressupostària*	*Quantia (EUR)*
2022	*G/50200/33600/76242*	*755.000,00*
2023	*G/50200/33600/76242*	*10.565.134,06*
2024	*G/50200/33600/76242*	*13.800.778,84*

"

Segon. APROVAR els increments dels ajuts concedits i les concessions de nous ajuts del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, els quals s'inclouen en els annexos 1 i 2, respectivament, que s'incorporen al present dictamen i que es detallen en la taula següent:

Annex	**Contingut**
1	Increments d'ajuts
2	Nous ajuts concedits

Tercer. INCREMENTAR l'autorització de la despesa aprovada pels acords del Ple 26/22, de 24 de febrer de 2022, i 123/22, de 29 de setembre de 2022, per un import total de 5.120.912,90 d'euros, amb una distribució pluriennal de 1.441.740,56 d'euros l'any 2023 i 3.679.172,34 d'euros l'any 2024, a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	**Aplicació pressupostària**	**Quantia (EUR)**	**Núm. operació**
2023	G/50200/33600/76242	1.441.740,56	Condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit
2024	G/50200/33600/76242	3.679.172,34	230290079
		5.120.912,90	

Quart. APROVAR la disposició de la despesa per un import total de 5.120.912,90 d'euros, amb una distribució pluriennal de 1.441.740,56 d'euros l'any 2023 i 3.679.172,34 d'euros l'any 2024, a càrrec de les aplicacions pressupostàries que s'indiquen en aquest acord, segons la distribució que consta en els annexos 1 i 2 d'aquest dictamen i condicionada a la comptabilització de la regularització i de l'operació previstes en l'apartat anterior:

Exercici	**Aplicació pressupostària**	**Quantia (EUR)**
2023	G/50200/33600/76242	1.441.740,56
2024	G/50200/33600/76242	3.679.172,34
		5.120.912,90

Cinquè. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa autoritzada i disposada, i condicionar-la a l'aprovació del pressupost de l'exercici 2024 i a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Sisè. CONDICIONAR la concessió de l'ajut atorgat a través d'aquest dictamen a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, així com la despesa vinculada a aquest, respecte de l'actuació de Millores cal Andreuet (codi 23/X/336261), a la prèvia rectificació de l'annex 2 de l'acord de la Junta de Govern núm. 725/2022, de 27 d'octubre que es porta a l'aprovació de la Junta de Govern en sessió de 23 de febrer de 2023.

Setè. ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que es derivin d'aquest Programa correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2022 o l'instrument que estigui vigent, llevat que suposin un increment de l'import global de la convocatòria i/o s'ampliï el nombre de quatre anualitats.

Vuitè. DECLARAR que les condicions i els terminis d'execució i de justificació dels ajuts incrementats i/o aprovats al present dictamen són els establerts en el règim regulador del Programa.

Novè. COMUNICAR les concessions aprovades en aquest acte a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

Desè. PUBLICAR aquest acte al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Onzè. DECLARAR que la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* d'aquest acte substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'un acte integrant d'un procediment de concurrència competitiva; sens perjudici que s'habilitin altres mitjans de comunicació i publicació complementaris."

Diputació Barcelona

Annex 1 Increment d'ajuts

Ens local	NIF	Actuació	Nº de registre RMT	Codi XSL	Import concedit total inicial (EUR)	Import concedit anual 2022 (EUR)	Import concedit anual 2023 (EUR)	Import concedit anual 2024 (EUR)	Import increment 2022 (EUR)	Import increment 2024 (EUR)	Import concedit total definitiu (EUR)	Import concedit definitiu 2022 (EUR)	Import concedit definitiu 2023 (EUR)	Import concedit definitiu 2024 (EUR)
Ajuntament de Olivella	[illegible]	Refuncionalització part nord de l'Olivella	[illegible]	[illegible]	47 155,41	0,00	0,00	47 155,41	0,00	9 009,59	56 000,00	0,00	0,00	56 000,00
Ajuntament de Llinars	[illegible]	Segona fase de mesures urbanístiques al Casal d'Ensenyament (Llinars, Baix Llobregat)	[illegible]	[illegible]	86 010,72	0,00	86 010,72	0,00	8 989,28	0,00	97 000,00	0,00	97 000,00	0,00
Ajuntament de Olivella	[illegible]	Rehabilitació de la [illegible] l'Olivella i recuperació dels [illegible]	[illegible]	[illegible]	52 011,81	0,00	52 011,81	0,00	8 739,38	0,00	61 751,00	0,00	61 751,00	0,00
Ajuntament de Calaf	[illegible]	Rehabilitació integral i modernització del mercat de Calaf	[illegible]	[illegible]	731 075,20	8 346,39	81 708,81	0,00	16 604,80	0,00	722 000,00	8 346,39	722 654,81	0,00
Ajuntament de Pinós (el)	[illegible]	Remodelació de l'escola i adequació del edifici de l'Antiga de Pinós	[illegible]	[illegible]	134 798,83	0,00	0,00	134 798,83	0,00	25 202,27	160 000,00	0,00	0,00	160 000,00
Ajuntament de Tona	[illegible]	Rehabilitació del [illegible] de Tona	[illegible]	[illegible]	160 000,73	0,00	0,00	160 000,73	0,00	39 999,27	400 000,00	0,00	0,00	400 000,00
Ajuntament de Molins de Rei	[illegible]	Rehabilitació i millora patrimonial de Ca l'Amelller de Molins de Rei	[illegible]	[illegible]	188 658,66	0,00	0,00	188 658,66	0,00	31 341,34	220 000,00	0,00	0,00	220 000,00
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	[illegible]	Intervenció d'urgència al Conduct de la Catedral de Sant Cugat, a Sant Feliu de Llobregat	[illegible]	[illegible]	188 658,66	0,00	0,00	188 658,66	0,00	31 341,34	220 000,00	0,00	0,00	220 000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1b121efda24b2388788b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Secretaria General

Diputació Barcelona

Annex 2 Nous ajuts concedits

Ens local	NIF	Actuació	Nº de registre PMT	Codi XGL	Import concedit total (EUR)	Import concedit definitiu 2023 (EUR)	Import concedit definitiu 2024 (EUR)
Ajuntament de Sant Feliu Sasserra	P0821100E	Remodelació ermita Santa Magdalena	2022/0087207	23/X/336244	80.000,00	0,00	80.000,00
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J	Projecte d'intervenció arqueològica i de recuperació al conjunt arqueològic de Castellruf	2022/0084952	23/X/336227	22.500,00	22.500,00	0,00
Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló	P0826500A	Conservació i restauració dels espais i objectes de la Casa del Metge de Borgonyà	2022/0087400	23/X/336246	27.500,00	27.500,00	0,00
Ajuntament de Cervelló	P0806700A	Intervenció arqueològica al Castell de Cervelló	2022/0088376	23/X/336257	45.000,00	45.000,00	0,00
Ajuntament de Veciana	P0829600B	Projecte d'excavació i consolidació de les restes arqueològiques de Santa Maria de Vaciana	2022/0082104	23/X/336226	45.000,00	11.000,00	34.000,00
Ajuntament de Santa Maria d'Oló	P0825800F	Reforma de la teulada de l'ermita de Sant Joan d'Oló	2022/0088173	23/X/336256	66.527,55	0,00	66.527,55
Ajuntament de Sitges	P0827000A	Solo - Teatre de la Societat Recreativa El Retiro de Sitges	2022/0086457	23/X/336236	100.000,00	0,00	100.000,00
Ajuntament d'Òrists	P0815000E	Remodelació cementiri Torre d'Òrists	2022/0086299	23/X/336234	130.000,00	0,00	130.000,00
Ajuntament d'Aiguafreda	P0801400C	Restauració de l'església de Sant Martí d'Aiguafreda de Dalt	2022/0078783	23/X/336225	132.506,30	0,00	132.506,30
Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	Obres de rehabilitació de la fase 3 de la Teixit Rasa de Cardedeu	2022/0041641	23/X/336221	200.000,00	200.000,00	0,00
Ajuntament de Cassanes	P0804800A	Rehabilitació energètica de l'edifici històric de l'Ajuntament	2022/0087638	23/X/336251	200.000,00	0,00	200.000,00
Ajuntament de Gelida	P0808000C	Projecte de reforma del Centre d'Iniciatives Culturals de Gelida	2022/0088987	23/X/336219	200.000,00	200.000,00	0,00
Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	P0824800G	Reforma de dos edificis municipals	2022/0087608	23/X/336250	200.000,00	0,00	200.000,00
Ajuntament de Sant Martí Sesgueioles	P0822800I	Intervenció Arqueològica al jaciment del pla de la Tomassa	2022/0088233	23/X/336220	28.796,27	28.796,27	0,00
Ajuntament de Sant Martí de Tous	P0822600C	Restauració de l'entorn del castell de sant martí de tous (bcin)	2022/0086241	23/X/336230	40.628,49	40.628,49	0,00
Ajuntament de Granollers	P0808500B	Projecte de consolidació i restauració de la muralla medieval (tram j, camp)	2022/0087574	23/X/336248	44.900,00	44.900,00	0,00
Ajuntament de Barberà del Vallès	P0825200I	Excavacions arqueològiques al Castell de Barberà del Vallès	2022/0078011	23/X/336222	45.000,00	0,00	45.000,00
Ajuntament de Rajadell	P0817700H	Rehabilitació de la rectoria de Rajadell. Oficina de Turisme i Museu	2022/0087044	23/X/336240	100.000,00	70.000,00	30.000,00
Ajuntament de Sant Llorenç Savall	P0822100D	Rehabilitació de la Masia de Comabella, FASE 2	2022/0086321	23/X/336235	100.000,00	100.000,00	0,00
Ajuntament de Seva	P0828900C	Ala sociosanitària de Can Manyosa	2022/0089999	23/X/336229	100.000,00	0,00	100.000,00
Ajuntament d'Abrera	P0800100J	Arranjament i posada en valor del "pont dels Francesos" i del seu entorn	2022/0087982	23/X/336252	155.000,00	51.660,00	103.340,00
Ajuntament de Calella	P0803500H	Rehabilitació i millora de l'edifici del museu	2022/0089990	23/X/336231	155.000,00	0,00	155.000,00
Ajuntament de Castellví de la Marca	P0808400H	Millora accessibilitat el castellet i consolidació capella Sant Miquel	2022/0087127	23/X/336242	179.998,81	0,00	179.998,81

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 60c2bdae6dd5d620cb5e Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Annex 2 Nous ajuts concedits

Ens local	NIF	Actuació	Nº de registre PMT	Codi XGL	Import concedit total (EUR)	Import concedit definitiu 2023 (EUR)	Import concedit definitiu 2024 (EUR)
Ajuntament de Granollers	P0808500B	Adequació de la instal·lació elèctrica i de seguretat i millora del confort de la visita a la Tèrmica	2022/0087579	23/X/336249	24.854,00	24.854,00	0,00
Ajuntament de Sant Martí Sarroca	P0822700A	Millora del forn romà de Cal Ségol	2022/0087342	23/X/336245	40.000,00	40.000,00	0,00
Ajuntament d'Arenys de Mar	P0800600I	Canvi de vidreres de l'edifici Xifré	2022/0087070	23/X/336241	200.000,00	0,00	200.000,00
Ajuntament de Centelles	P0808000C	Rehabilitació Palau dels Comtes de Centelles	2022/0049408	23/X/336218	200.000,00	200.000,00	0,00
Ajuntament d'Olesa de Montserrat	P0814600C	Museográfic de Cal Puigjaner	2022/0076483	23/X/336223	200.000,00	0,00	200.000,00
Ajuntament de Vilada	P0830000F	Rehabilitació Carrer Teodor Miralles 41	2022/0088917	23/X/336260	42.617,92	42.617,92	0,00
Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	P0819300E	Obres de rehabilitació de la fase II de la Masia Can Rigall	2022/0087746	23/X/336255	200.000,00	0,00	200.000,00
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	Rehabilitació estructural i d'eficiència energètica de Can Salvador Miret	2022/0088414	23/X/336259	30.000,00	0,00	30.000,00
Ajuntament de Torelles de Foix	P0828600C	Treballs de recerca arqueològica, consolidació i condicionament de la VI la Romana de la Verna	2022/0087704	23/X/336253	45.000,00	45.000,00	0,00
Ajuntament de Prats de Lluçanès	P0817000C	Millores Cal Andreuet	2022/0088729	23/X/336261	135.000,00	0,00	135.000,00
Ajuntament de Soldeu	P0818900C	Rehabilitació del cobert annex al Santuari per a centre d'informació i acollida, [espai multiuso] i [nucli de	2022/0087478	23/X/336247	156.803,00	114.064,50	42.738,50
Ajuntament de Vallromanes	P0829700D	Intervenció arqueològica al Sector Nord del Castell de Sant Miquel (Fase 4 del Pla Director)	2022/0088991	23/X/336239	28.000,00	28.000,00	
Ajuntament de Sant Miquel de Balenyà	P0803314G	Reforma de l'església de Sant Miquel de Balenyà i edificacions annexes	2022/0085907	23/X/336230	188.355,36	0,00	188.355,36
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	Consolidació del Molí de Llobatenes (BCIN-3991-MH)	2022/0088719	23/X/336237	67.606,91	67.606,91	0,00
Ajuntament de Torelles de Foix	P0828800G	Construcció nou Centre d'Atenció Primària (CAP)	2022/0087705	23/X/336254	155.000,00	0,00	155.000,00
Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet	P0826200H	Consolidació, accessibilitat i seguretat dels edificis i accessos del turó de Castellet	2022/0089359	23/X/336228	178.099,23	0,00	178.099,23
Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles	P0823200A	Execució del projecte de restauració de les façanes del Palau dels Marquesos de Lió - 1a fase-	2022/0078631	23/X/336224	47.000,00	0,00	47.000,00
Ajuntament de Cervelló	P0806700A	Restauració d'elements del Conjunt Monumental del "Castell de Cervelló"	2022/0088372	23/X/336258	96.210,82	0,00	96.210,82
Ajuntament de Camprodon	P0804700C	1a Fase Restauració, i integració paisatgística i de l'ermita de la Mare de Déu de Collfetges	2022/0087164	23/X/336243	125.000,00	0,00	125.000,00
Ajuntament d'Alella	P0800300F	Rehabilitació de la masia de Can Gaza	2022/0088215	23/X/336232	198.282,17	0,00	198.282,17
Ajuntament de Folgueroles	P0808200J	Restauració de les façanes i llanterna de Can Dacha	2022/0088922	23/X/336238	200.000,00	0,00	200.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 60c2bdae6dd5d620cb5e Adreça de validació:

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), dona la paraula al president del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar. La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=714

Finalitzada la intervenció, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (1) i Tot per Terrassa (1).

1.10.- <u>Dictamen de data 11 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa aprovar l'increment de la quantia del Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima, en 4.099.385,39 €, i el reajustament pressupostari entre les seves anualitats (Exp. núm. 2022/0005135).

"Fets

1. El Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima, que té per objecte el finançament d'inversions d'alt impacte en la lluita dels municipis de la província contra el canvi climàtic, es va aprovar per acord del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 39/22, de 31 de març de 2022 (publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'abril de 2022).

2. Amb aquest Programa es pretén reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle dels equipaments i infraestructures locals, augmentar la producció d'energia renovable, i millorar l'eficiència energètica i la reducció de consum de l'enllumenat públic. El centre gestor n'és la Gerència de Serveis de Medi Ambient.

3. En són destinataris els ajuntaments -a excepció de l'Ajuntament de Barcelona- i els ens supramunicipals de la província de Barcelona que acreditin tenir competències en la gestió dels residus i/o en el cicle de l'aigua, i que realitzin les inversions objecte del Programa a les infraestructures d'aquests àmbits.

4. El Programa es va aprovar inicialment amb un pressupost de 50.000.000,00 euros, repartits en els exercicis 2022, 2023 i 2024, a raó de 5.000.000,00 euros, 20.000.000,00 euros i 25.000.000,00 euros, respectivament, atès que les actuacions es poden executar en el període global de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2024, amb la següent distribució dels crèdits:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import distribució inicial (AP 39/22)
2022	G/90100/17210/76243	5.000.000,00
2023	G/90100/17210/76243	20.000.000,00
2024	G/90100/17210/76243	25.000.000,00
		50.000.000,00

5. Un cop obert el període de presentació de sol·licituds, la demanda dels ens va comportar que el pressupost previst inicialment s'hagués de redistribuir entre els anys 2022, 2023 i 2024, la qual cosa es va fer mitjançant acord del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 97/22, de 30 de juny de 2022 (publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 14 de setembre de 2022), amb la següent distribució dels crèdits:

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
2022	G/90100/17210/76243	**9.904.854,80**
2023	G/90100/17210/76243	**35.821.110,53**
2024	G/90100/17210/76243	**4.274.034,67**
		50.000.000,00

6. Per acord de la Junta de Govern núm. 797/22 de data 10 de novembre, es va reajustar l'autorització de la despesa aprovada, per tal d'habilitat les aplicacions pressupostàries necessàries per aprovar els ajuts per als diferents ens destinataris del programa, amb el següent detall:

Anualitat	**Aplicació pressupostària**	**Anualitat 2022**	**Anualitat 2023**	**Anualitat 2024**
Ajuntaments	G/90100/17210/76243	**9.904.854,80**	34.898.806,95	2.807.191,81
Mancomunitats	G/90100/17210/76343		204.138,95	
Consells comarcals	G/90100/17210/76543		685.007,49	
Consorcis	G/90100/17210/76743		33.157,14	1.466.842.86
	TOTAL	**9.904.854,80**	**35.821.110,53**	**4.274.034,67**

7. En data 8 de novembre de 2022, la Gerència de Serveis de Medi Ambient va emetre un informe en virtut del qual es conclou que era necessari incrementar el Programa en la quantitat de 50.000.000,00 euros a càrrec de l'exercici 2023. Aquest increment es va aprovar en sessió plenària del 22 de desembre de 2022, amb número d'acord 178/22. (publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28 de desembre de 2022), amb la següent distribució dels crèdits, i periodificant-se aquest increment íntegrament a l'anualitat 2023:

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
2022	G/90100/17210/76243	**9.904.854,80**
2023	G/90100/17210/76243	**85.821.110,53**
2024	G/90100/17210/76243	**4.274.034,67**
		100.000.000,00

8. En data 2 de febrer de 2023, la Gerència de Serveis de Medi Ambient ha emès un informe en virtut del qual es justifica un reajustament de les anualitats 2023 i 2024

dels 50.000.000,00 euros a que es fa referència al punt 7, d'acord amb el detall següent:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Anualitat 2023	Anualitat 2024	Total
Ajuntaments	G/90100/17210/76243	42.919.992,47	4.568.425,99	47.488.418,46
Consells comarcals	G/90100/17210/76543	636.474,87	9.000,00	645.474,87
Consorcis	G/90100/17210/76743	1.395.508,66	470.598,01	1.866.106,67
		44.951.976,00	**5.048.024,00**	**50.000.000,00**

9. En el mateix informe que la Gerència de Serveis de Medi Ambient ha emès, i al qual es fa referència al punt 8, es conclou la necessitat d'incrementar el Programa en una quantitat addicional de 4.099.385,39 euros, per tal de donar cobertura a les peticions rebudes que no poden ser ateses amb la quantitat incrementada inicialment. Aquest nou increment es reparteix d'acord amb el detall següent:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Anualitat 2024
Ajuntaments	G/90100/17210/76243	4.099.385,39

10. D'altra banda, un cop tancat l'exercici 2022, es constata que hi ha un volum de despesa autoritzada i no disposada, degut a ampliacions de terminis d'ajuts aprovats amb càrrec a l'anualitat 2022 que s'han imputat a l'anualitat 2023 que, a data 31 de desembre de 2022, s'ha quantificat en 2.625.982,77 euros. Atès que aquesta quantia no s'ha demanat incorporar al pressupost 2023, es fa necessari incorporar aquesta dotació al pressupost de l'exercici 2023. Amb aquesta incorporació el Programa sectorial Renovables 2030 segueix mantenint la quantia total actualment fixada en 100.000.000,00 d'euros, que ara és necessari incrementar d'acord amb el punt 9, en un import de 4.099.385,39 euros, segons els següent detall:

Anualitat 2022	Anualitat 2023	Anualitat 2024	Total
7.278.872,03	83.399.069,30	13.421.444,06	104.099.385,39

11. La possibilitat d'incrementar les quanties de les convocatòries ja aprovades malgrat aquestes no ho hagin previst inicialment s'estableix en l'apartat e) de la Disposició Addicional que es va incorporar al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona per acord del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/2021, de 30 de setembre de 2021, sobre la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona, i que s'ha ampliat també per acord del Ple núm. 160/2022, de 24 de novembre de 2022 (publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28 de novembre de 2022). A continuació es reprodueix el citat apartat en la part d'interès:

"*Disposició addicional. Aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

En tant que els ajuts econòmics que es canalitzen a través del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 corresponen a subvencions subjectes a la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de manera que la pròpia Llei s'aplica de forma només supletòria, s'estableixen amb caràcter general respecte del conjunt d'instruments de cooperació inclosos en el Pla de concertació de referència, els següents criteris de gestió:
a) [...]
b) [...]
c) [...]
d) [...]

e) L'admissibilitat de l'increment de les quanties de les convocatòries i programes del Pla, en qualsevol moment de la seva vigència, una o diverses vegades, malgrat la regulació inicial de les convocatòries i programes no preveiés aquests increments o no establís una quantia certa.

Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, aquesta facultat queda tanmateix subjecta a les condicions següents:

i. [...]
ii. En els procediments de concessió directa amb concurrència, cal seguir els criteris següents:
a. La dotació addicional de la convocatòria o programa s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en el moment de fer-se efectiu l'increment, ja estiguessin presentades i reunissin els requisits de la convocatòria o programa, sense que es pugui excloure cap d'aquestes sol·licituds anteriors a l'increment.
b. Un cop satisfetes les referides sol·licituds anteriors a l'increment de la dotació de la convocatòria o programa, la resta de la dotació incrementada s'atorgarà per estricte ordre de presentació entre les sol·licituds que reuneixin els requisits de la convocatòria, fins a l'exhauriment total del crèdit.
iii. [...]"

12. Per tot l'exposat, es considera oportú modificar l'acord de Ple en el sentit de modificar la redistribució dels 50.000.000,00 euros entre les anualitats 2023 i 2024, aprovat amb data 22 de desembre de 2022 núm 178/22 (publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28 de desembre de 2022), incrementar en 4.099.385,39 euros el Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima, i ajustar el crèdit de l'anualitat 2023 per tal d'incorporar la despesa autoritzada i no disposada, per un import de 2.625.982,77 euros.

13. D'altra banda, a través del present dictamen s'estableix que, tal com es preveia en l'acord 8è del dictamen d'aprovació de la convocatòria (acord de Ple de la Diputació de Barcelona núm. 39/22, de data 31 de març de 2022), una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2022 o l'instrument que estigui vigent, llevat que suposin un increment de l'import total del programa i/o afectin a més de quatre exercicis pressupostaris.

14. En darrer terme, en l'informe esmentat, la Gerència de Serveis de Medi Ambient, vista la complexitat de disseny i gestió *exnovo* d'un programa d'inversió en energies renovables amb actuacions necessàriament plurianuals pel seu abast i quantia, es considera necessari incloure informació addicional a recollir en el procés de justificació, relativa als processos de licitació dels adjudicataris dels suports, que permeti en el futur dissenyar els programes de suport de Diputació de forma més eficient i adequada a la realitat dels ens locals. Per aquest motiu es proposa modificar el formulari de justificació, incloent informació mes concreta sobre les característiques dels processos de licitació dels ens beneficiaris per resultar d'interès pel disseny de futurs programes similars de suport a la inversió

15. En preveure's compromisos de despesa futurs, d'acord amb el que recull el decret número 4440/18, de data 11 de maig de 2018, de control de la gestió del pressupost corporatiu, la Coordinació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns ha donat la conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

1. Acord de Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/21, de data 30/09/2021, relatiu a l'aprovació d'un acord general amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual s'incorpora al Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona una disposició addicional per, entre d'altres, establir l'admissibilitat de l'aprovació i resolució anticipades de convocatòries d'ajuts a ens locals que estiguin condicionades a l'aprovació definitiva de la dotació pressupostària que determini el seu contingut econòmic.

2. Bases d'execució del Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023, aprovades per acord de Ple núm. 162/22, de data 24/11/2022, la base 50.5 de les quals estableix que: "Podran tramitar-se expedients de despesa condicionats a modificacions pressupostàries fins a la fase de compromís de despesa (fase D) inclosa. La proposta de resolució haurà d'indicar expressament que l'aprovació de l'expedient queda condicionada a l'aprovació de la modificació de crèdit i el servei gestor es responsabilitzarà de la tramitació de les propostes de despesa corresponents en el moment en què s'hagi comptabilitzat la modificació

de crèdit En cap cas es podrà iniciar l'execució de la despesa fins que entri en vigor la modificació de crèdit."

3. L'adopció del present acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 3.5.a) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret número 1388/22, de 14 de febrer (BOP de 16 de febrer), que li atribueix la competència per aprovar la creació de programes complementaris i d'altres instruments anàlegs en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals. No obstant, d'acord amb l'apartat 7.f) de la referida Refosa, les delegacions de l'exercici de les competències conferides comprenen l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les pluriennals, sempre que s'observin les prescripcions següents: f.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles, o f.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament. Atès que en el present acte es modifica un acord de Ple en que es superaven els esmentats percentatges, la competència per aprovar-lo correspon al Ple.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. MODIFICAR la distribució per anualitats del **Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima** que va ser aprovada a través d'acord de Ple aprovat en sessió de 22 de desembre núm. 178/22 (publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28/12/2022), que va incrementar el Programa en la quantitat de 50.000.000,00 euros íntegrament a càrrec de l'exercici 2023. Aquest increment en el moment actual es proposa periodificar amb càrrec a la següent distribució dels crèdits entre les anualitats 2023 i 2024, tal i com es recull en el punt vuitè de la part expositiva del present dictamen:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Anualitat 2023	Anualitat 2024	Total
Ajuntaments	G/90100/17210/76243	42.919.992,47	4.568.425,99	47.488.418,46
Consells comarcals	G/90100/17210/76543	636.474,87	9.000,00	645.474,87
Consorcis	G/90100/17210/76743	1.395.508,66	470.598,01	1.866.106,67
		44.951.976,00	**5.048.024,00**	**50.000.000,00**

Segon. INCREMENTAR la dotació **del Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima en 4.099.385,39 euros** d'acord amb l'expressat en la part expositiva del present dictamen i, en conseqüència, modificar l'article 3 del

règim regulador del Programa aprovat per acord del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 39/22, de 31 de març de 2022, i modificat per acord de Ple de la Diputació de Barcelona núm. 178/22, de 22 de desembre de 2022, en el sentit següent:

On diu:
(...)
La quantia total del Programa és de 100.000.000,00 d'euros.
2. La quantia total màxima es distribueix de manera estimativa amb càrrec a l'aplicació pressupostària i les anualitats que es detallen en aquest punt. Les aplicacions pressupostàries es concretaran en els actes que aprovin les concessions, en funció de l'ens destinatari.

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
2022	G/90100/17210/76243	9.904.854,80
2023	G/90100/17210/76243	85.821.110,53
2024	G/90100/17210/76243	4.274.034,67
	Total	**100.000.000,00**

Ha de dir:

La quantia total del Programa és de **104.099.385,39 d'euros.**

2. La quantia total màxima es distribueix de manera estimativa amb càrrec a l'aplicació pressupostària i les anualitats que es detallen en aquest punt a nivell de vinculació.

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
2022	G/90100/17210/76243	7.278.872,03
2023	G/90100/17210/76243	83.399.069,30
2024	G/90100/17210/76243	13.421.444,06
	Total	**104.099.385,39**

Tercer. REDUIR l'autorització de la despesa en un import de quatre milions quatre cents cinquanta quatre mil vint-i-quatre euros i setanta sis cèntims (4.454.024,76 euros), a càrrec del pressupost de l'exercici 2023, segons el detall següent:

Anualitat	Aplicació	Import inicial	Ajust de valor	Import final	Operació comptable ajust de valor
2023	**G/90100/17210/76243**	84.898.806,95	(-)4.454.024,76	80.444.782,19	Condicionada a MC

INCREMENTAR l'autorització de la despesa 2023 i 2024, segons el detall següent:

Anualitat	Aplicació	Import inicial	Ajust de valor	Import final	Operació comptable ajust de valor
2023	G/90100/17210/76343	204.138,95	0,00	204.138,95	
	G/90100/17210/76543	685.007,49	636.474,87	1.321.482,36	Condicionada a MC
	G/90100/17210/76743	33.157,14	1.395.508,66	1.428.665,80	Condicionada a MC
	TOTAL 2023	**85.821.110,53**	**-2.422.041,23**	**83.399.069,30**	
2024	G/90100/17210/76243	2.807.191,81	8.667.811,38	11.475.003,19	2302900047
	G/90100/17210/76543	0,00	9.000,00	9.000,00	2302900078
	G/90100/17210/76743	1.466.842.86	470.598,01	1.937.440,87	2302900077
	TOTAL 2024	**4.274.034,67**	**9.147.409,39**	**13.421.444,06**	

Quart. CONDICIONAR la despesa autoritzada a l'exercici 2023 a l'aprovació de la corresponent modificació de crèdit i CONDICIONAR la despesa autoritzada a l'exercici 2024 a l'aprovació del pressupost 2024 i existència de crèdit adequat i suficient.

Cinquè. MODIFICAR el formulari normalitzat que es conté a l'annex 1, que forma part del present acte, d'acord amb la motivació recollida en la part expositiva d'aquest dictamen i, en conseqüència, adequar el tràmit de justificació de despeses a aquest fet.

Sisè. ESTABLIR que correspon a la Direcció de Serveis de Cooperació Local la responsabilitat sobre la integritat, veracitat i actualització dels continguts incorporats a la Seu electrònica indicats en l'acord anterior.

Setè. ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2022 o l'instrument que estigui vigent, llevat que suposin un increment de l'import total del programa i/o afectin a més de quatre exercicis pressupostaris.

Vuitè. PUBLICAR aquest acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

ANNEX 1 al dictamen d'aprovació de l'increment de la quantia del Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima en 4.099.385,39 euros, i el reajustament pressupostari entre les seves anualitats (exp. núm. 2022/0005135)

Formularis del Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Dades identificatives

Ajuntaments i Consells Comarcals — NIF

INE

Altres ens supramunicipals — NIF

Execució per ens amb delegació — Sí — No

Faig constar que,

Pàgina 1 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

* Als efectes de desenvolupar l'actuació referida, l'ens ha formalitzat els contractes recollits en la relació de contractes següent:

	Nom del contracte	Tipus de contracte	Import d'adjudicació sense IVA (EUR)	Import d'adjudicació IVA inclós (EUR)	Data aprovació	Data inici/lectura	Data adjudicació	Data final execució a CFO	
		Total (EUR)							

* L'ens ha incorregut les obligacions recollides en la següent relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 6 del pressupost de despeses dels ens locals, tal els termes establerts en l'Ordre ENA/2560/2008):

Codi	Descripció de la despesa	A. factura / despesa	Data factura/ despesa	Nom proveïdor	NIF del proveïdor	País social del proveïdor	Data d'aprovació recomanament de l'obligació	Import (EUR)	Import imputat (EUR)	% imputat
A1										
							Total (EUR)			

Pàgina 2 de 3

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dba.cat/tramits-ens/concertació

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escolir una de les dues opcions):

- ○ Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- ○ Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i el l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, faig constar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Dades tècniques

> Tipus de projecte:

- ○ Fotovoltaica
- ◉ Biomassa
- ○ Enllumenat públic

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Biomassa

Pàgina 4 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.diba.cat/anuncis/anto/022020010500, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

Accediu al Portal de Vàrrits (PNT) i seleccioneu l'expedient de que es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Justificació de despeses" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dipba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

○ Ajuntaments i Consells Comarcals NIF
INE

○ Altres ens supramunicipals NIF

Execució per ens amb delegació ○ Sí ◉ No

Faig constar que,

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total.

> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deducible.

> L'actuació ha complert, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", en els termes establerts en el Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> Aquest ens té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present full constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.

H-009-20 v. 1.1

Pàgina 1 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

[illegible]

	Nom del contracte	Tipus de contracte	Import d'adjudicació Jornal RA (EUR)	Import d'adjudicació RM Jornal (EUR)	Data aprovació	Data inici de la ...	Data adjudicació	Data finalització a CSO	
		Total (EUR)							

[illegible]

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI) [illegible]

Codi	Descripció de la despesa	Nº factura / despesa	Data factura/ despesa	Nom proveïdor	NIF del proveïdor	Nat social del proveïdor	Data d'aprovació reconhiment de l'obligació	Import (EUR)	Import imputat (EUR)	% imputat	
0.1											
							Total (EUR)				

[illegible]

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dipba.cat/tramits-en/concertacio

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escolliu una de les dues opcions):

- ○ Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- ○ Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i si l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, feig constar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

	Ens participants	Import	% sobre el total
	Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
	Diputació de Barcelona (Altres programes)		
			0,00 %
	Ens destinatari:		0,00 %
	Generalitat de Catalunya		0,00 %
	Altres administracions		
			0,00 %
	Altres		
			0,00 %
	Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quines administracions hi participen.*

Dades tècniques

> Tipus de projecte:

- ○ Fotovoltaica
- ○ Biomassa
- ◉ Enllumenat públic

M-009-20 v.1.1

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

H-008-20

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://eseelectronica.dba.cat/tramits-en/numeritacio

Enllumenat públic

(només en s'actua)	Nombre de punts de llum	Potència total (kW)	Consum (kWh)	Tipus de font
Situació de partida (existent)				
Situació final (executada)				
Diferència				

- S'ha utilitzat exclusivament la tecnologia LED en l'actuació? ○ Sí ○ No
- Temperatura de color utilitzada:
- Classes d'enllumenat utilitzades segons el RD 1890/2008 (nivells d'il·luminació projectats):
- S'ha renovat la xarxa elèctrica o s'han fet actuacions d'adequació per la seguretat elèctrica en els quadres relacionats amb les llumeneres LED? ○ Sí ○ No
- Previsió de mesures d'eficiència addicionals com sensors o rellotge astronòmic o dobles nivells? ○ Sí ○ No

En cas afirmatiu, explique:

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.dba.cat/anuncis/anbo/022020016600, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

H-008-20 v.1.1

Pàgina 4 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Dades identificatives

Ajuntaments i Consells Comarcals NIF INE

Altres ens supramunicipals NIF

Execució per ens amb delegació Sí No

Faig constar que,

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima, les condicions de cofinançació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

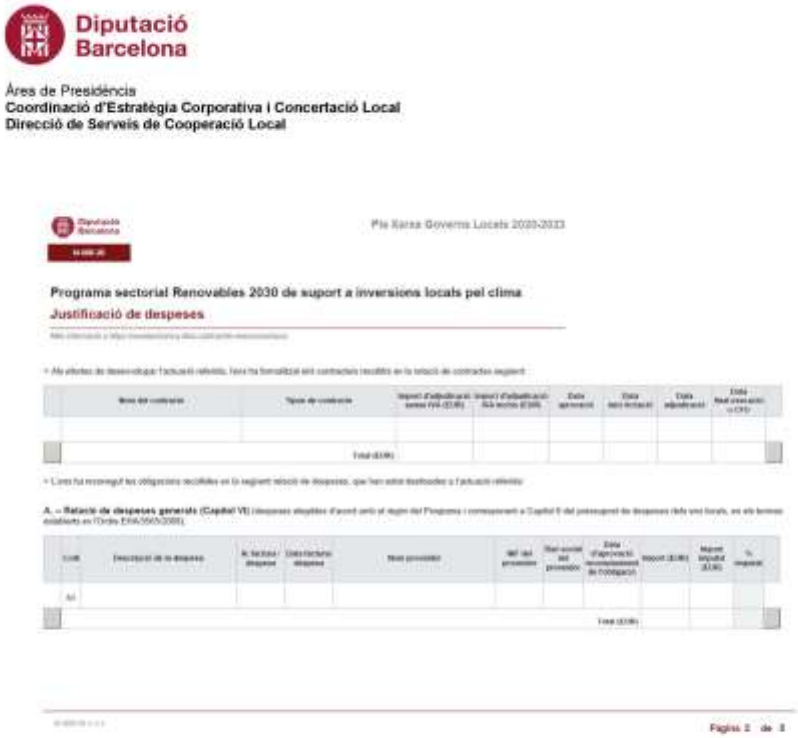
> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deductible.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", en els termes establerts en el Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals per clima i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> Aquest ens té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present full, així com dels ingressos que financien l'actuació i seran conservats per un període no inferior a 5 anys.

Pàgina 1 de 5



Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

* Als efectes de desenvolupar l'actuació referida, i ens ha formalitzat els contractes recollits en la relació de contractes següent:

Nom del contractat	Tipus de contractat	Import d'adjudicació sense IVA (EUR)	Import d'adjudicació IVA inclus (EUR)	Data aprovació	Data inici licitació	Data adjudicació	Data final execució o CFO
	Total (EUR)						

* Com ha reconegut les obligacions recollides en la següent relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida:

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol II del pressupost de despeses dels seus locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008).

Codi	Descripció de la despesa	Nr. factura / despesa	Data factura / despesa	Nom proveïdor	NIF del proveïdor	Nom social del proveïdor	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import (EUR)	Import imputat (EUR)	% imputat
A)										
							Total (EUR)			

Pàgina 2 de 3

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-en-concertacio

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escolli una de les dues opcions):

- ○ Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- ○ Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escau aquella opció, i si l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, feig constar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

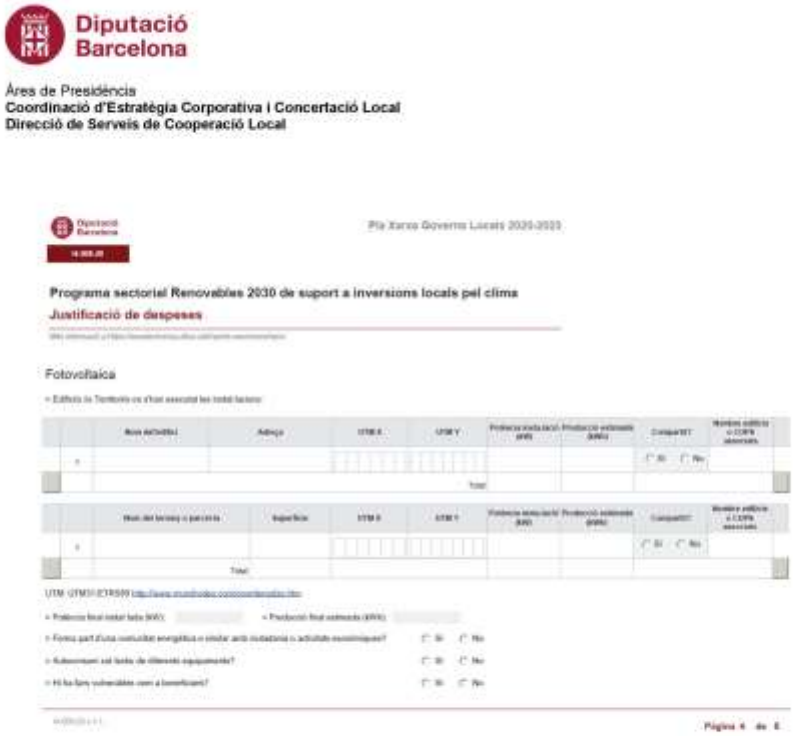
Dades tècniques

> Tipus de projecte:

- ◉ Fotovoltaica
- ○ Biomassa
- ○ Enllumenat públic

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:



Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Fotovoltaica

Pàgina 4 de 6

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dipa.cat/tramits-ens/concertacio

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.diba.cat/anuncis/anbo/022020010500, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, accediu "Justificació de despeses" i remeseu el formulari.

Pàgina 5 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Dades identificatives

- Ajuntaments i Consells Comarcals — NIF / INE
- Altres ens supramunicipals — NIF

Execució per ens amb delegació: Sí / No

Modalitat d'execució

- Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents que en formen part del seu sector públic.
- Per encàrrec de l'execució a altres ens públics.

Nom de l'ens	NIF

Faig constar que,

> L'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i de contractació vigent.

> La matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.

> L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de ____ per a l'execució de l'actuació.

> L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions reconegudes en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> L'ens executor ha certificat que té arxivats i à disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present fàg constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deductible.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Pàgina 1 de 5

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Nom del contracte	Tipus de contracte	Import d'adjudicació sense IVA (EUR)	Import d'adjudicació IVA inclòs (EUR)	Data aprovació	Data inici licitació	Data adjudicació	Data final execució a CPO
	Total (EUR)						

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI)

Codi	Descripció de la despesa	Nº factura / despesa	Data factura / despesa	Nom proveïdor	NIF del proveïdor	Raó social del proveïdor	Data d'aprovació / reconeixement de l'obligació	Import (EUR)	Import imputat (EUR)	% imputat
A1										
							Total (EUR)			

Pàgina 1 de 5

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dba.cat/tramits-ens/concertacio

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escolt una de les dues opcions):

- ○ Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- ○ Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i si l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, faig constar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

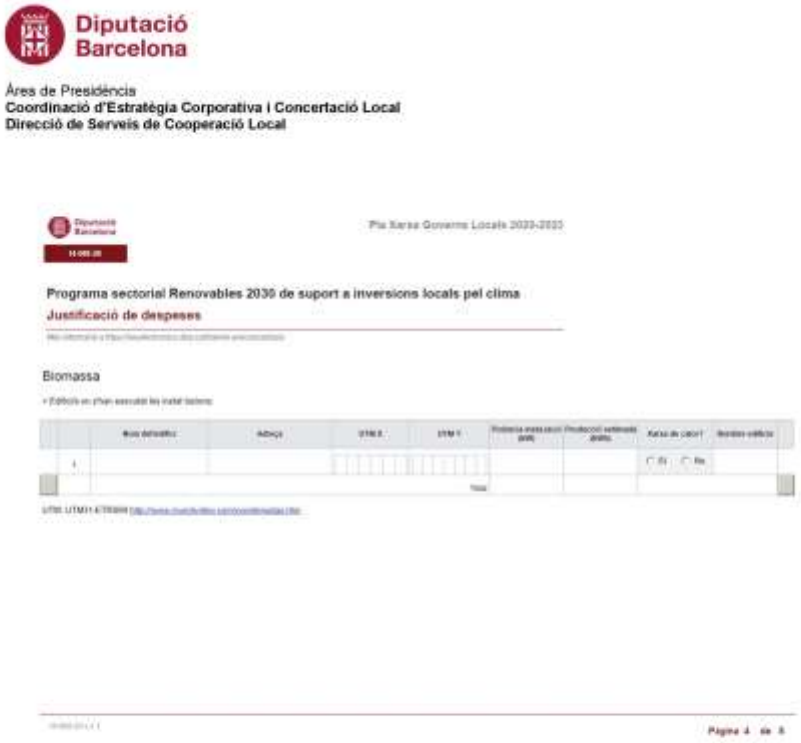
** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quinales administració/ns hi participen.*

Dades tècniques

> Tipus de projecte:

- ○ Fotovoltaica
- ◉ Biomassa
- ○ Enllumenat públic

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:



Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Biomassa

Pàgina 4 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.diba.cat/anuncis/anto/022020016500, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

Accediu al Portal de Tràmits (PAT) i seleccioneu l'expedient de que es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Justificació de despeses" i annexeu el formulari.

Pàgina 5 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Cost a emplenar per la Diputació

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dibs.cat/tramits-ens/concertació

Dades identificatives

- Ajuntaments i Consells Comarcals — NIF / INE
- Altres ens supramunicipals — NIF

Execució per ens amb delegació: Sí / No

Modalitat d'execució

- Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents que en formen part del seu sector públic.
- Per encàrrec de l'execució a altres ens públics.

Nom de l'ens	NIF

Faig constar que,

> L'ens que ha executat l'actuació te la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i de contractació vigent.

> La matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.

> L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de _____ per a l'execució de l'actuació.

> L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

> Les despeses relacionades son despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió. I es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> L'ens executor ha certificat que te arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 5 anys.

> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclós l'IVA deduïble.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Página 1 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

A. - Relació de despeses generals (Capítol VI)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escollir una de les dues opcions):

- ○ Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- ○ Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i si l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, feig constar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quines administracions hi participen.*

Dades tècniques

> Tipus de projecte:

- ○ Fotovoltaica
- ○ Biomassa
- ◉ Enllumenat públic

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Enllumenat públic

(només on s'actua)	Nombre de punts de llum	Potència total (kW)	Consum (kWh)	Tipus de font
Situació de partida (existent)				
Situació final (executada)				
Diferència				

> S'ha utilitzat exclusivament la tecnologia LED en l'actuació? ○ Sí ○ No

> Temperatura de color utilitzada:

> Classes d'enllumenat utilitzades segons el RD 1890/2008 (nivells d'il·luminació projectats):

> S'ha renovat la xarxa elèctrica o s'han fet actuacions d'adequació per la seguretat elèctrica en els quadres relacionats amb les fumeneres LED? ○ Sí ○ No

> Previsió de mesures d'eficiència addicionals com sensors o rellotge astronòmic o dobles nivells? ○ Sí ○ No

En cas d'inverts, expliqueu:

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.diba.cat/anuncis/anto/022029016500, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

Pàgina 4 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Dades identificatives

Ajuntaments i Consells Comarcals — NIF / INE

Altres ens supramunicipals — NIF

Execució per ens amb delegació: Sí / No

Modalitat d'execució

Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents que en formen part del seu sector públic

Per encàrrec de l'execució a altres ens públics

Nom de l'ens	NIF

Faig constar que,

> L'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i de contractació vigent.

> La matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.

> L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de _____ per a l'execució de l'actuació.

> L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions reconegudes en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima, les condicions de concertació del resum i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present fàg constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deductible.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Pàgina 1 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

	Nom del contracte	Tipus de contracte	Import d'adjudicació sense IVA (EUR)	Import d'adjudicació IVA inclòs (EUR)	Data aprovació	Data inici licitació	Data adjudicació	Data final execució o CFO
		Total (EUR)						

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI)

Codi	Descripció de la despesa	N. factura / despesa	Data factura / despesa	Nom proveïdor	NIF del proveïdor	Nom social del proveïdor	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import (EUR)	Import imputat (EUR)	% imputat
A1										
							Total (EUR)			

Pàgina 1 de 5

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dipuba.cat/tramits-en/concertacio

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escollir una de les dues opcions):

- ○ Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- ○ Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i si l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, feu constar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Dades tècniques

> Tipus de projecte:

- ◉ Fotovoltaica
- ○ Biomassa
- ○ Enllumenat públic

04-009-20 v 1.1

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Fotovoltaica

Total

Total

Pàgina 4 de 5

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://www.electronica.dba.cat/tramits-ens/concertació

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.dba.cat/anuncis/antic/022020016500, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

Accedeu al Portal de Mèrits (PMT) i seleccioneu l'expedient de que es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Justificació de despeses" i emeseu el formulari.

Pàgina 5 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Dades identificatives

Ajuntaments i Consells Comarcals NIF INE

Altres ens supramunicipals NIF

Execució per ens amb delegació Sí No

Modalitat d'execució

Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents que en formen part del seu sector públic.

Per encàrrec de l'execució a altres ens públics.

Nom de l'ens	NIF

Faig constar que,

> L'ens de referència ha executat l'actuació per encàrrec de l'ens destinatari, aprovat per (òrgan d'aprovació) en data

> L'instrument de formalització d'aquest encàrrec es va publicar en en data

> L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de per a l'execució de l'actuació.

> L'ens executor ha certificat el recomptatement de les obligacions recollides en aquella relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals per clima, les tipologies específiques de concertació de cada tenure i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present fàg constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

> En els imports avui justificats consignats, tant a les despeses directes com, si escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deductible.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals per clima i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Pàgina 1 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI)

Pàgina 2 de 5

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

M-008-20

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Ens informació a https://seuelectronica.dba.cat/tramits-ens/concertació

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escolt una de les dues opcions):

- Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i si l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, feig constar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Dades tècniques

> Tipus de projecte:

- ○ Fotovoltaica
- ◉ Biomassa
- ○ Enllumenat públic

M-008-20 v.1.1.

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governo Locale 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Biomassa

	Nom del edifici	Adreça	CTM X	CTM Y	Potència nominal (kW)	Producció estimada (kWh)	Xarxa de calor?	Nombre edificis
1							Sí / No	
				Total				

Página 4 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.diba.cat/anuncis/antic/022020016500, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de que es tracti. En les accions disponibles, escoltu "justificació de despeses" i annexeu el formulari.

Pàgina 5 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Dades identificatives

- Ajuntaments i Consells Comarcals — NIF / INE
- Altres ens supramunicipals — NIF

Execució per ens amb delegació: Sí / No

Modalitat d'execució

- Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents que en formen part del seu sector públic.
- Per encàrrec de l'execució a altres ens públics.

Nom de l'ens	NIF

Faig constar que,

> L'ens de referència ha executat l'actuació per encàrrec de l'ens destinatari, aprovat per (òrgan d'aprovació) en data

> L'instrument de formalització d'aquest encàrrec es va publicar en en data

> L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de per a l'execució de l'actuació.

> L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

> Les despeses relacionades son despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima, les condicions específiques de concertació de cada recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> L'ens executor ha certificat que te arrivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

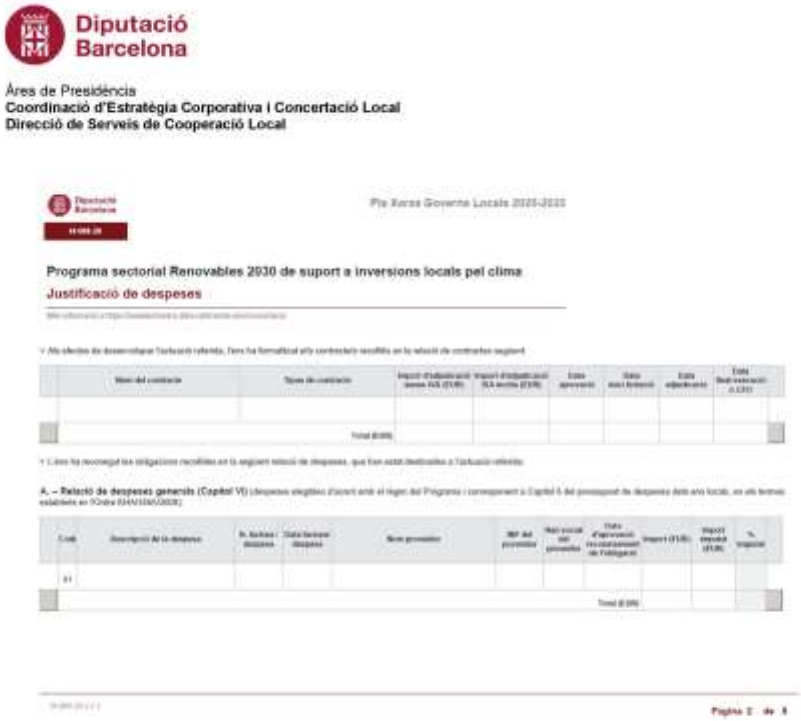
> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclós l'IVA deduïble.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Pàgina 1 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:



Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

	Nom del contractor	Tipus de contractor	Import d'adjudicació sense IVA (EUR)	Import d'adjudicació IVA inclòs (EUR)	Data aprovació	Data inici licitació	Data adjudicació	Data finalització (LEX)
		Total (EUR)						

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI)

Codi	Descripció de la despesa	Nr. factura / despesa	Data factura / despesa	Nom proveïdor	NIF del proveïdor	Nom social del proveïdor	Data d'aprovació reconhiximent de l'obligació	Import (EUR)	Import imputat (EUR)	% imputat
01										
							Total (EUR)			

Pàgina 2 de 5

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

IA 808-20

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dba.cat/tramits-ens/concertable

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escolt una de les dues opcions):

- Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i si l'import justificat es inferior a l'ajut concedit, falg conetar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Dades tècniques

> Tipus de projecte:

- Fotovoltaica
- Biomassa
- Enllumenat públic

IA-808-20 v.1.1

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dibu.cat/tramits-ens/concertació

Enllumenat públic

(només on s'actua)	Nombre de punts de llum	Potència total (kW)	Consum (kWh)	Tipus de font
Situació de partida (existent)				
Situació final (executada)				
Diferència				

> S'ha utilitzat exclusivament la tecnologia LED en l'actuació? ○ Sí ○ No

> Temperatura de color utilitzada:

> Classes d'enllumenat utilitzades segons el RD 1890/2008 (nivells d'il·luminació projectats):

> S'ha renovat la xarxa elèctrica o s'han fet actuacions d'adequació per la seguretat elèctrica en els quadres relacionats amb les llumeneres LED? ○ Sí ○ No

> Previsió de mesures d'eficiència addicionals com sensors o rellotge astronòmic o dobles nivells? ○ Sí ○ No

En cas afirmatiu, expliqueu:

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.dibu.cat/anuncis/anto/022020016500, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

Pàgina 4 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Dades identificatives

Ajuntaments i Consells Comarcals NIF INE

Altres ens supramunicipals NIF

Execució per ens amb delegació Sí No

Modalitat d'execució

Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents que en formen part del seu sector públic.

Per encàrrec de l'execució a altres ens públics.

Nom de l'ens	NIF

Faig constar que,

> L'ens de referència ha executat l'actuació per encàrrec de l'ens destinatari, aprovat per (òrgan d'aprovació) en data

> L'instrument de formalització d'aquest encàrrec es va publicar en en data

> L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de per a l'execució de l'actuació.

> L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima, les condicions específiques de consertació de cada recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> L'ens executor ha certificat que le arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present fàg constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran consensats per un període no inferior als 6 anys.

> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deductible.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Pàgina 1 de 5

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2023-2025

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Pàgina 2 de 8

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

M-008-20

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.dipa.cat/tramits-ens/concertacio

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (escolliu una de les dues opcions):

- Una justificació parcial de l'ajut rebut.
- Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i si l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, faig constar la RENÚNCIA al saldo existent.

Informo que,

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Dades tècniques

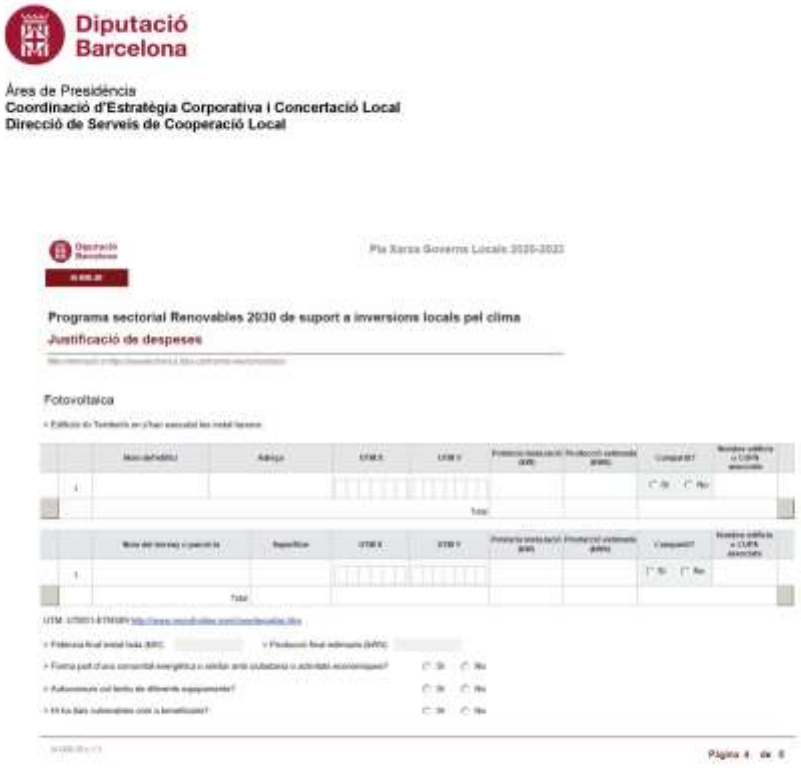
> Tipus de projecte:

- (x) Fotovoltaica
- ( ) Biomassa
- ( ) Enllumenat públic

M-008-20 v 1.1

Pàgina 3 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:



Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Fotovoltaica

Pàgina 4 de 6

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Diputació Barcelona

Pla Xarxa Governs Locals 2020-2023

Programa sectorial Renovables 2030 de suport a inversions locals pel clima

Justificació de despeses

Documentació

Cal que adjunteu:
- Documentació acreditativa de les accions de comunicació i difusió de les actuacions si a la sol·licitud es va indicar que se'n farien. En cas de difusió digital podeu incorporar l'enllaç en l'apartat observacions.
- Fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització https://bop.diba.cat/anuncis/anbu/022020018500, excepte per als municipis amb menys de 1.000 habitants.

Observacions

Pàgina 5 de 5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4e4fb897cf3b25a44704 Adreça de validació:

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (1) i Tot per Terrassa (1).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.11.- Dictamen de data 13 de febrer de 2023, pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2023/0004523).

"**1. ANTECEDENTS**

El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de data 24 de novembre de 2022, va acordar l'aprovació inicial del Pressupost General de la corporació per a l'exercici 2023, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; restar assabentat dels Pressupostos, per a 2023, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. Posteriorment aquest Pressupost ha esdevingut definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 23.12.2021). La relació de llocs de treball (RLLT) i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

No obstant l'aprovació d'aquests instruments de planificació en les sessions plenàries esmentades, per tal de donar resposta a les necessitats organitzatives de la corporació resulta necessari modificar alguns llocs de treball continguts en aquest instrument d'ordenació del personal, així com augmentar o disminuir les dotacions d'alguns dels llocs que s'hi contenen.

Aquestes modificacions comporten, en alguns casos, afectació de la Plantilla de personal, per la qual cosa també s'ha d'adequar aquest instrument d'ordenació de personal.

L'article 19, apartat dos.1, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 (en endavant, LPGE 2023), ha previst que en l'any 2023 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2'5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix, sense perjudici dels possibles increments posteriors que es regulen a l'apartat Dos.2 del mateix article. Les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2022 respecte al 2021. Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2022 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2022 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2'5 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de

2022, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

L'article 19, apartat setè, prescriu que "el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest."

2. MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

2.1 Des de la Coordinació de matèria de serveis interns es planteja la necessitat de comptar amb una figura altament especialitzada encarregada de la supervisió del sector públic en matèria de serveis interns i suport tècnico-jurídic de la gestió administrativa, així com de la coordinació de projectes de millora d'aquests serveis.

Certament, els serveis interns constitueixen un àmbit d'actuació essencial en qualsevol ens o organisme estructurat, garantint l'organització i funcionament dels seus serveis de gestió econòmica, de recursos humans, de contractació, de gestió tècnico-administrativa ordinària, i de suport logístic i manteniment d'edificis i recintes. Així, convé destacar que esdevenen un conjunt de serveis crítics, especialment en el sector públic de la Diputació de Barcelona, integrat per un grup de 19 ens instrumentals, els quals malgrat actuen en àmbits clarament diferenciats, amb una autonomia de gestió remarcable, comparteixen la necessitat de gestionar-los eficientment i en sintonia amb els criteris i models de gestió corporatius.

De la mateixa manera, aquesta diversitat que caracteritza la composició del sector públic corporatiu, també comporta una major complexitat a l'hora de garantir formes d'actuació homogènies i eficients en la gestió dels serveis interns, i fa evident la necessitat de dur a terme un treball de detecció de problemes i impuls de projectes de millora, que exigeix una alta capacitat d'interlocució i coordinació entre la matriu corporativa i el seu sector públic.

Per això, atesa l'heterogeneïtat i amplitud dels ens que integren el sector públic corporatiu, i amb l'objectiu de garantir el suport i supervisió en tot allò que faci referència a la gestió i millora dels seus serveis interns, des de la Coordinació de matèria de serveis interns es proposa la creació d'una figura que pugui donar-li suport i assistència tècnica altament especialitzada en aquesta matèria.

Aquest lloc de treball es concep com un agent proactiu que pugui aportar una visió integrada i experta sobre la prestació dels serveis interns en els ens que integren el sector públic corporatiu. De la mateixa manera, també haurà d'exercir un rol de coordinació i enllaç entre la corporació i els ens integrants del sector públic per a la detecció de problemes i necessitats de millora en matèria de serveis interns i gestió administrativa, assegurant la comunicació amb els serveis centrals, així com la

coordinació i implementació de les mesures que es puguin adoptar. Per tot plegat, es proposa la creació d'un nou lloc singular de *responsable corporatiu en matèria de supervisió dels serveis interns del sector públic.*

2.2 Des de la coordinació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns es planteja la necessitat de comptar amb un referent per dur a terme la coordinació i operativa dels processos de comunicació i difusió dels projectes estratègics de recursos interns impulsats per l'Àrea (teletreball, estabilització de l'ocupació, Pla Clima, etc).

En primer lloc, és important tenir en compte el fet que la implantació d'un sistema de treball mixt (presencial i a distància) en la corporació ha potenciat el treball en remot, fent necessari incrementar i reforçar les accions de comunicació i difusió per tal de garantir que la informació arribi a tots els empleats i es mantingui la cohesió institucional i la cultura de treball corporativa.

D'altra banda, des de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns s'han desenvolupat tota una sèrie de projectes que és important difondre i donar a conèixer atesa la seva gran transcendència en el si de la corporació, els quals requereixen d'una especial cura en el tractament de la informació i la comunicació. Són projectes estratègics en tant que contribueixen a transformar l'organització i estableixen nous paradigmes de funcionament o compromís amb la transició energètica, i en conseqüència requereixen d'un responsable que exerceixi de referent essencial en l'esfera de la comunicació institucional.

D'acord amb l'anàlisi del context i la naturalesa de l'encàrrec, aquest nou referent assumiria la coordinació a nivell operatiu de les diverses accions de comunicació de l'Àrea, centrades en els projectes estratègics de recursos interns que requereixen un alt nivell de qualificació i especialització, sent aquest el motiu pel qual es proposa la creació del lloc singular de *responsable de comunicació de projectes estratègics de recursos interns.*

2.3 D'acord amb l'actual context de prestació dels serveis es planteja la necessitat de reforçar l'estructura directiva de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, per tal de potenciar la coordinació i direcció dels processos sobre els que impacta el projecte d'estabilització del personal interí (amb més de mil sis cents empleats afectats), i alhora per a renovar el funcionament dels sistemes de selecció corporatius, integrant-los de manera més consistent amb els subsistemes d'organització i planificació dels recursos humans. En els propers anys, i atenent a l'envelliment de les nostres plantilles, estarem –ja és el cas en certa mesura- en una situació en la qual es requerirà molt especialment del desenvolupament de sistemes solvents per a la captació de nou talent, per al reclutament i selecció d'aquest, i alhora per a la re-definició prèvia dels perfils, dels llocs de treball i de les estructures, ja en clau del que ha de ser la Diputació del futur.

Per atendre aquest projecte de consolidació del personal interí, i alhora per modernitzar els procediments dels nostres sistemes de selecció i integrar-los en el marc més ampli de la planificació, tot atenent a la diversitat i complexitat inherent a la configuració organitzativa de la Diputació de Barcelona, la direcció corporativa de la funció de recursos humans està assumint una gran responsabilitat, amb uns nivells de criticitat i de pressió professional elevats, així com amb uns alts nivells d'atenció canviant, un ampli ventall de control directe sobre equips, i una especial exigència en la gestió de la complexitat.

És per això, que cal implementar aquelles mesures organitzatives que facilitin l'exercici de la funció executiva d'aquesta direcció de serveis, afavorint el necessari suport i recolzament directiu, per tal de què pugui continuar assegurant en condicions satisfactòries el seu estratègic rol en la consecució dels objectius d'homogeneïtat i equilibri de l'organització.

En aquest sentit, es proposa un replantejament de les comeses assignades a l'existent Subdirecció Jurídicoadministrativa i de Relacions Laborals, en la mesura que els encàrrecs que s'hi havien atribuït poden ser ben bé desenvolupats des del Servei de Relacions Col·lectives i Suport Jurídic o des de la pròpia Direcció de Serveis.

Aquesta subdirecció canviaria la seva denominació per la de *Subdirecció de Planificació i Selecció de Recursos Humans* i s'encarregaria de planificar, coordinar i dirigir els treballs de suport i recolzament tècnic de la funció de direcció dels serveis de recursos humans de la corporació, amb diversos àmbits de treball i uns equips consolidats, afavorint una millora de la gestió d'una part destacada de les línies de servei que integren la direcció de serveis de recursos humans. La proposta permetria reforçar aquesta direcció de serveis, dotant-la d'una estructura de recolzament ara ja indispensable, i facilitant la gestió de totes les activitats, projectes i programes que s'estan duent a terme actualment des dels àmbits estratègics d'actuació, especialment pel que fa a la selecció i la seva integració amb els subsistemes de planificació dels recursos humans corporatius.

La reformulada Subdirecció de Planificació i Selecció de Recursos Humans es configuraria com una estructura d'integració de dos àmbits funcionals que, a la seva vegada, es configurarien com estructures de primer nivell de direcció complementària, en forma d'oficines. Per una banda, l'*Oficina de Planificació de Recursos Humans*, resultant de revisar les comeses i nivell de classificació del Servei de Planificació de Recursos Humans, que integraria tres vessants: l'anàlisi organitzatiu i planificació, la gestió de la provisió temporal dels llocs de treball i la gestió de les convocatòries de provisió. De l'altra, s'adscriuria a la Subdirecció la ja existent *Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació*, que aglutina les estructures encarregades de gestionar l'execució de les ofertes públiques d'ocupació, els processos selectius d'interinatges i borses i la gestió dels nomenaments temporals i d'interinatge.

A més d'integrar el vessant de planificació i selecció interna (provisió), amb el vessant de la selecció externa i l'accés, des de la Subdirecció es supervisaria de forma directa el projecte d'estabilització del personal interí i les accions per a la contenció de la temporalitat, necessàriament coordinats amb els vessants anteriors.

Finalment, des de la Subdirecció s'integraria i donaria impuls a la ja existent Secció de Comunicació i Projectes de Recursos Humans, en la mesura que es fa necessari coordinar amb la resta de subsistemes les diferents línies d'actuació que s'insereixen en el model de planificació de RH i que es desenvolupen des d'aquesta secció (acollida i acompanyament professional, gestió del rendiment, gestió del talent, comunicació i màrqueting intern i gestió de la progressió professional).

2.4 El Pla Clima és l'eina amb què la Diputació de Barcelona assumeix la seva responsabilitat enfront l'emergència climàtica i a través de la qual es proposa assolir la neutralitat climàtica l'any 2030 i avançar-se 20 anys al compromís europeu. En el desenvolupament i implementació del Pla Clima, la Subdirecció de Logística hi té una participació molt directa, especialment en un dels seus instruments, el Pla de transició energètica. En aquest sentit, les línies estratègiques del Pla de transició energètica es distribueixen en dos grans àmbits que impacten directament en les funcions que realitza la Subdirecció de Logística: l'edificació, per una banda, i, per l'altra, la flota i la mobilitat.

En el Pla de transició energètica es plantegen tres grans nivells d'actuació on la Subdirecció de Logística està directament implicada: reducció del consum energètic dels edificis i la flota, electrificació del 100% de les instal·lacions i instal·lació d'energies renovables per abastir la resta del consum.

En la mesura que es fa urgent i necessari disposar de l'estructura que pugui impulsar i dirigir les activitats que es deriven del Pla Clima, així com del personal tècnic de suport, la Direcció dels Serveis d'Edificació i Logística, considera necessari dur a terme les següents mesures organitzatives:

Primerament, i com a conseqüència de la necessitat de reforçar i impulsar l'àmbit específic del desenvolupament i implantació de la gestió integral de la flota corporativa de vehicles, es planteja la creació d'un nou lloc de cap d'unitat, que seguint les directrius quant a flota i mobilitat, s'encarregaria de gestionar, organitzar i analitzar la flota corporativa, i actuaria com a referent dels treballs amb alt component tecnològic vinculats a la gestió de la flota, encarregant-se, entre d'altres, del control de consums i indicadors de resultats, millora de l'eficiència, optimització de rutes, identificació i control d'actius, anàlisis del dimensionament de la flota, així com de la tramitació relacionada amb els vehicles (licitacions, tràmits d'alt i baixa, cessions, subhastes) i d'organitzar i dirigir el servei de vehicles sense conductor. A tal efecte, es proposa suprimir un dels llocs de cap d'Unitat de Xofers i crear el lloc de cap d'*Unitat de Gestió de Flota Corporativa*, amb dependència del Departament del Parc Mòbil.

Per altra banda, i com a conseqüència de la necessitat de reforçar la Subdirecció de Logística amb una figura singular que pugui assumir funcions d'assistència i suport tècnic relacionats amb el Pla Clima, així com la coordinació dels projectes en aquest àmbit, a més de la comunicació, el control de qualitat i la gestió que hi van vinculats, es proposa la creació d'un nou lloc singular que tindria atribuït el rol de planificació, supervisió i coordinació de les activitats necessàries per a impulsar i desplegar projectes en el marc del Pla de transició energètica, amb la denominació de *director/a de programa de coordinació de projectes*.

Per últim, cal assenyalar que la *Unitat de Gestió i Comptabilitat Energètica*, encarregada de les activitats vinculades a la gestió i tramitació dels expedients de facturació en concepte de despeses de contractació dels subministraments continus (energia elèctrica, aigua, gas i carburants), així com d'impulsar i potenciar la millora en la gestió energètica de la corporació, ha hagut d'eixamplar les seves responsabilitats, passant a desenvolupar noves funcions relacionades amb el Pla Clima, circumstància que ha comportat una major exigència professional i dificultat tècnica en el lloc, ultrapassant la responsabilitat i complexitat tècnica atribuïdes en la concepció inicial del lloc, de manera que es planteja la seva actualització al nivell de complement de destinació 22 i codi retributiu A501.

2.5 A l'actualitat, el Consorci del Parc del Foix no disposa dels mitjans propis suficients per acomplir amb la normativa contractual, pressupostària, tributària, financera, de recursos humans i protecció de dades aplicable a les entitats públiques, essent cada cop més difícil donar compliment a les finalitats establertes en els seus estatuts.

Així, la Gerència del Serveis d'Espais Naturals i els ens locals que formen part del Consorci del Parc del Foix proposen la seva dissolució i extinció mitjançant la cessió dels seus actius i passius a la Diputació de Barcelona, i en aplicació dels criteris d'eficiència i eficàcia, proposen la integració del Parc del Foix dins de la xarxa de parcs gestionats directament per la Diputació de Barcelona.

Com a resultat, la Diputació de Barcelona se subrogarà en els drets i les obligacions del Consorci, subrogant també el seu personal. És per aquest motiu que es proposa la creació en la plantilla de personal laboral de la Diputació de Barcelona les places necessàries per subrogar aquest personal: 2 places de IC -guarda forestal especial, 2 IB – guarda forestal, 1 BC- administratiu/iva i 1 BE – subaltern/a.

No obstant, aquestes categories professionals a la Diputació de Barcelona corresponen a personal funcionari. En aquest sentit, a llarg termini correspondria dur a terme la funcionarització de les places creades en règim laboral. Tenint en compte que tres de les places estan ocupades per personal laboral interí en plaça vacant i la propera execució de processos selectius de personal funcionari en les seves categories, es considera necessari preveure també les correlatives places en règim funcionarial: 2 IB – guarda forestal i 1 BE – subaltern/a.

L'adequació de la Relació de Llocs de Treball corresponent a aquestes mesures es conté a l'acord **setè** del present dictamen, i la modificació de la plantilla, en l'acord **vuitè**.

2.6 Des de la Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum, es planteja la necessitat de reforçar la seva estructura per tal de garantir l'exercici de les funcions de suport als serveis públics de consum, així com impulsar la mediació en consum en el proper mandat, mitjançant la definició de dos àmbits específics de responsabilitat i assistència als ens locals i el sector comercial de la província de Barcelona.

És important assenyalar que en l'actualitat hi ha dues línies de servei diferenciades en l'àmbit de les polítiques locals de consum que es desenvolupen des de la Secció Tècnica de Gestió de Serveis als Ajuntaments (Servei de Suport a les Polítiques de Consum) que promouen el desplegament, per una banda, de programes de suport als serveis públics de consum; i d'altra banda, de programes de suport als ens locals en matèria de drets dels consumidors en comerços i mercats locals. Així, d'acord amb l'especificitat de les activitats desenvolupades i la diversitat d'agents implicats en el desenvolupament dels programes en matèria de consum, s'argumenta l'existència de dos àmbits de responsabilitat diferenciats i clarament identificables.

Concretament, un dels àmbits de responsabilitat, per al qual es proposa la creació d'un lloc singular de *director/a de programa d'assessorament i suport als ens locals en matèria de consum*, se centraria en la coordinació i supervisió de les activitats relacionades amb els projectes de suport als serveis públics de consum de titularitat municipal o comarcal i la protecció dels consumidors/es i usuaris/àries. L'altre àmbit, per al qual es proposa crear un lloc de *director/a de programa en drets de les persones consumidores davant del teixit comercial local*, es focalitzaria en la coordinació i supervisió de les activitats relacionades amb els projectes de suport als ens locals en relació a aquests drets.

2.7 Des de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, en el marc del desenvolupament tots els processos tecnològics, amb incidència al sistema SAP, que s'estan portant a terme en matèria de recursos humans (SAP Selecció i Provisió; teletreball; millora gestió nòmina; desenvolupaments tecnològics per a la millor gestió de la prevenció de riscos laborals...), i atenent al fet que tots els processos que es gestionen estan sotmesos a terminis estrets, i suposen el tractament i explotació de quantitats massives de dades i documentació, es considera necessari dotar-se d'un suport intensiu i específic en matèria de sistemes d'informació de recursos humans.

El tractament i explotació d'aquestes dades ha incrementat la seva complexitat i criticitat, tant des del vessant temporal, com des del vessant de l'impacte en la correcta i acurada gestió d'una gran varietat de processos de treball, la qual cosa deriva en una gran exigència, fet que requereix d'un suport i assessorament tècnic especialitzat en el tractament i explotació de dades en l'àmbit específic dels recursos humans que es gestiona a través d'un paquet de programari específic com és el de SAP.

En concret des de la Direcció de Serveis, es constata la necessitat de disposar d'una figura singular que s'encarregui de supervisar i coordinar els processos tecnològics de suport als sistemes d'informació de recursos humans a través de SAP, i comptar amb un responsable que, amb la denominació de *responsable de sistemes SAP de recursos humans*, exerceixi de referent essencial d'un àmbit de responsabilitat tècnic especialitzat i característic sobre determinades funcions, així com, de comandament funcional d'una línia de treball del servei.

2.8 Des de l'Oficina del Pla Jove, en el marc del nou programa específic Escolta Jove, s'han hagut de reorganitzar les tasques de la Unitat Tècnica de Serveis al Territori, tot afegint la supervisió d'aquest nou programa a la que ja es venia desenvolupant en relació als programes específics que es gestionen en el marc del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de les polítiques locals de joventut.

Com a conseqüència d'aquesta reordenació dels àmbits de treball, es fa necessari comptar, dins de la Unitat, amb un lloc de treball que supervisi i coordini tots aquells programes que es duen a terme, en el marc del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona, des de la Unitat Tècnica de Serveis al Territori en relació a les polítiques locals de joventut de la província. Per aquest motiu, es proposa la creació d'una figura singular de *responsable de suport a la gestió de polítiques locals de joventut*.

2.9 En data 26-01-2023 el Grup de Treball del Comitè Directiu de Protecció de Dades (CDPD) ha emès un Document d'Anàlisi i Propostes per a l'actualització de la regulació de les figures corporatives en matèria de Protecció de Dades Personals, per indicació del President del CDPD.

Aquest Document ha estat sotmès a la consideració del Comitè Directiu de Protecció de Dades en sessió de 6 de febrer de 2023, i han estat proposades l'adopció de diverses mesures i l'actualització del Decret que aprovarà la Circular sobre les figures corporatives en matèria de Protecció de Dades Personals a la Diputació de Barcelona.

La conclusió 6.2 d'aquest Document estableix entre d'altres que:

"6.2.- Adequació als canvis organitzatius i tecnològics

• *S'haurien de valorar les alternatives organitzatives possibles derivades de la constatació que les funcions què l'RGPD i la LOPDGDD assignen normativament al lloc de treball de Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), resten solapades pràcticament en la seva totalitat amb les del lloc de treball de Responsable corporatiu de protecció de dades (RCPD), la qual cosa exigeix, tenint en compte les reflexions contingudes en aquest document, una anàlisi des del punt de vista organitzatiu i de definició de llocs de treball.*
(...)"

Pel President del CDPD i Coordinador de l'Àrea de RHHiSI s'ha encomanat a la Direcció de Serveis de Recursos Humans l'elaboració de l'anàlisi organitzativa esmentada a la conclusió 6.2, i a la qual respon l'informe sobre "Anàlisi de les funcions assignades als llocs de Responsable corporatiu de protecció de dades (RCPD) i de Delegat/ada de Protecció de Dades (DPD)", que acompanya el present Dictamen, i que, després de contrastar les funcions assignades a ambdues figures, recull que *"la major part de les funcions del lloc de Responsable Corporatiu de Protecció de Dades serien, per imperatiu legal, pròpies de la figura legalment configurada de Delegat/ada de Protecció de Dades. Per aquest motiu, es pot concloure que el lloc de responsable analitzat ha restat buidat de contingut formal, i, per tant, es pot considerar plausible des d'un punt de vista organitzatiu la supressió d'aquest.".*

Com a conseqüència de l'anàlisi realitzada, l'Informe conclou amb la necessitat de dur a terme la supressió del lloc singular de *responsable corporatiu en protecció de dades*. Alhora, estableix que cal actualitzar la fitxa descriptiva del lloc de *Delegat/ada de Protecció de Dades* (S612A281), en el sentit d'integrar les funcions recollides en el Document d'Anàlisi i Propostes per a l'actualització de la regulació de les figures corporatives en matèria de Protecció de Dades Personals emès el 26-01-2023, així com a l'art. 36 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD):

- Informar i assessorar el responsable o l'encarregat del tractament i els empleats que s'ocupin del tractament de les obligacions que els incumbeixen en virtut del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) i d'altres disposicions de protecció de dades personals de la Unió o dels Estats membres.
- Supervisar el compliment del que disposa l'RGPD, d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres i de les polítiques del responsable o de l'encarregat del tractament en matèria de protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i formació del personal que participa en les operacions de tractament, i les auditories corresponents.
- Oferir l'assessorament que se li demani sobre l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades (AIPD) i supervisar la seva aplicació de conformitat amb l'article 35 RGPD.
- Cooperar amb l'Autoritat de Control (Autoritat Catalana de Protecció de Dades, Agencia Española de Protección de Datos, i aquelles que correspongui).
- Actuar com a punt de contacte de l'Autoritat de Control per a qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia a què es refereix l'article 36 RGPD, i fer consultes, si escau, sobre qualsevol altre assumpte, d'acord amb l'article 39.e) del mateix text legal.
- Configurar-se com a un mitjà per a la resolució amistosa de reclamacions, actuant davant les reclamacions dels interessats que potestativament aquests li vulguin adreçar per a la seva decisió, sense menyscapte que puguin adreçar-se també a l'Autoritat de control.
- Inspeccionar els procediments relacionats amb l'objecte de la LOPDGDD i emetre recomanacions en l`àmbit de les seves competències.

- Documentar i comunicar immediatament als òrgans d'administració i direcció del responsable l'apreciació de l'existència d'una vulneració rellevant en matèria de protecció de dades
- Dur a terme aquelles funcions que li puguin ser atribuïdes a futur per normatives vigents o per acords corporatius, en aquest cas sempre i quan no siguin incompatibles amb les funcions desenvolupades o puguin suposar un conflicte d'interessos, i entre aquestes, específicament:
  - Informar prèviament qualsevol publicació o modificació de l'actual informació i tràmits relatius a l'exercici dels drets d'autodeterminació informativa.
  - Informar la publicació o publicar directament a la intranet o a la web corporativa tota la resta d'informació relativa a la protecció de dades personals
  - Proposar o determinar modificacions al Registre d'Activitats de Tractament, en els termes i d'acord amb els procediments que s'estableixin.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats locals i altres institucions i organismes) i desenvolupar xarxes de contactes per dur a terme les seves tasques; així com coordinar-se i col·laborar amb altres unitats i serveis de la corporació, i participar en aquelles comissions i altres òrgans que li siguin assignats.
- Exercir les funcions que la llei obliga a complir a la figura del DPD a les entitats del sector públic de la Diputació que se li assignin.
- Emetre directrius envers el compliment normatiu en protecció de dades personals als Responsables Executius de Tractament, al personal corporatiu i als Delegats de Protecció de Dades de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona.

Finalment, el mateix Informe, recull la necessitat de crear una figura singular de *responsable d'atenció a les persones que exerciten els seus Drets d'Autodeterminació Informativa*:

"Els drets de l'autodeterminació informativa són personalíssims i els ha d'exercir el mateix interessat o un tercer per representació davant el Responsable del Tractament. Es regulen als articles 15 a 22 de l'RGPD i són els següents: Dret d'Accés (art.15), Dret de Rectificació (art.16 i 19), Dret de Supressió "dret a l'Oblit" (art.17 i 19), Dret a la Limitació del tractament (art.18 i 19), Dret a la Portabilitat de les dades (art.20), Dret d'Oposició (art.21) i Dret a no ser Objecte de decisions individuals automatitzades (art.22).

La necessitat d'una atenció permanent i els terminis de resposta legalment establerts quan s'exerciten aquests drets per les persones interessades aconsellen un tractament diferenciat, amb la identificació de les corresponents obligacions i funcions en el marc de l'organització corporativa, tot garantint la continuïtat del servei i la identificació dels paràmetres dels informes estadístics sobre el seu exercici.

Per aquest motiu es considera necessari configurar un espai de responsabilitat singular que s'encarregui de dur a terme i garantir les actuacions necessàries per a la gestió administrativa de la resolució de les sol·licituds dels esmentats drets i per a què

es lliuri resposta en temps i forma, tant en el cas d'atorgar-se com de denegar-se l'exercici del dret sol·licitat."

2.10 El fet que la Diputació de Barcelona compti amb un patrimoni immobiliari d'ús públic nombrós i de característiques heterogènies (85 edificis amb una superfície construïda de més de 200.000 metres quadrats) que inclou tant edificis corporatius com edificacions de caràcter singular, va motivar la creació del *comissionat/ada per a projectes singulars en matèria d'espais Diba*, el qual tenia com a missió principal dirigir la conservació, adequació i millora dels edificis, recintes i espais que integren aquest patrimoni.

Ara, quan els projectes i programes desenvolupats pel *comissionat/ada per a projectes singulars en matèria d'espais Diba* ja s'han completat, des de la coordinació en matèria de Serveis Interns, es vol realçar el valor i potencialitat del patrimoni d'ús públic corporatiu i es planteja la necessitat d'impulsar, des d'una visió integrada i transversal, la planificació i gestió estratègica d'aquest patrimoni, amb l'objectiu de posar-lo en valor, així com estudiar i planificar a llarg termini els seus possibles usos i utilitat.

Per això, des de la coordinació en matèria de Serveis Interns es planteja la necessitat d'adequar els continguts i denominació de l'existent lloc de comissionat/ada per a projectes singulars en matèria d'espais Diba, com a *comissionat/ada per a la gestió estratègica del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona,* de manera que des d'aquest es dugui a terme la coordinació dels projectes de gestió estratègica i posada en valor del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona, d'acord amb les directrius de l'equip de govern.

2.11 El present dictamen proposa una ampliació de la plantilla corporativa en 42 places, com a resultat de l'anàlisi de les necessitats manifestades o previstes a les diferents àrees corporatives.

En aquest increment de plantilla destaca la incorporació de 23 places de tècnic/a superior d'informàtica, com a resposta a la necessitat de perfils i dotacions manifestada per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

La Diputació de Barcelona està duent a terme com moltes altres organitzacions un procés de digitalització progressiva, que s'està duent a terme, d'una banda i en un aspecte més transversal mitjançant un projecte d'extensió de l'administració digital i per altre per l'acumulació no planificada de demandes puntuals de les àrees durant el mandat. Cal destacar a més a més que la digitalització a nivell global s'ha vist dramàticament accelerada arrel de la pandèmia provocada pel virus SARS-CoV-2 i resulta especialment rellevant en el marc de les actuacions que es duguin a terme sota el paraigües dels fons europeus Next Generation UE.

També cal destacar que sovint es planteja l'oportunitat d'assumir cada vegada més determinats aspectes de la gestió informàtica del sector públic. Així s'estan proveint les

eines d'administració electrònica, comptabilitat, serveis de CPD a alguns organismes autònoms, alguns equipaments, atenció telefònica, etc.

Tot això dona lloc a una sèrie de demandes contínues que requereixen el correlatiu creixement dels recursos destinats a dissenyar, desenvolupar i mantenir les infraestructures de la informació i el coneixement de la corporació. La incorporació de les 23 places esmentades, junt amb els oportuns processos selectius que han de permetre cobrir-les, permetran dur a terme la captació de talent tecnològic necessari i comptar amb les infraestructures que permetran que la Diputació de Barcelona assoleixi els reptes del segle XXI amb les eines del segle XXI.

2.12 Les justificacions de les modificacions proposades i especificades en els paràgrafs anteriors, per un import total de + 91.617,86 € en termes d'anualitat completa, es detallen als respectius Informes que acompanyen al Dictamen, i es corresponen amb els apartats **primer** a **sisè** dels acords que s'hi proposen. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de març de 2023, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **+ 72.530,81 €.**

2.13 L'acord **setè** del present Dictamen proposa la modificació de la relació de llocs de treball com a resultat de mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries de llocs ja existents a la corporació. Aquestes adequacions tenen un impacte econòmic en termes anuals de + 2.312.914,84 €, segons detall exposat al propi annex. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de març de 2023, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **1.831.057,58 €.**

2.14 Les modificacions proposades a l'acord setè, ho són en base al resultat de l'anàlisi organitzativa de les necessitats manifestades, o previstes, per les àrees i gerències de serveis, i d'acord amb els criteris de racionalitat, economia i eficàcia establerts per a l'assignació d'efectius a les diferents unitats orgàniques de la corporació, i deixant inalterada la resta de la relació de llocs de treball aprovada en sessió plenària de 24 de novembre de 2022.

2.15 Per tal de determinar el nivell retributiu que es proposa per als llocs de comandament o singulars creats o modificats a través de la present modificació de la relació de llocs de treball, s'han valorat els factors que defineixen de manera específica cadascun dels llocs, vinculats a la dificultat tècnica, responsabilitat (orgànica i especial) i condicions de treball, contrastant-los amb els que caracteritzen els diferents nivells retributius continguts al *Catàleg de Valoracions de Referència dels llocs de treball tipus de la Diputació de Barcelona*. Aquesta eina permet, mitjançant la metodologia de valoració de llocs de treball per comparació de factors, assignar un codi retributiu concret en base a una puntuació de referència donada per als llocs de treball tipus de la nostra organització.

2.16 A l'acord **vuitè** es relacionen les places que són objecte de modificació, amb un total de 16 baixes en personal funcionari i 58 altes (52 en personal funcionari i 6 en personal laboral), proposant l'aprovació inicial de la modificació de la plantilla i a l'acord **novè** es recull la submissió al tràmit d'informació pública pel període de 15 dies. Les modificacions de la relació de llocs de treball que estiguin vinculades a una modificació de la plantilla, tindran els seus efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla.

2.17 Segons les disponibilitats pressupostàries existents en el capítol I de despeses, ateses les estimacions d'execució que previsiblement es produiran fins al final de l'exercici, i tenint en compte que l'import corresponent a la creació de noves places quedarà recollit en l'expedient de modificació de crèdit 3/2022 (núm.proposta 10043) que es sotmet a consideració d'aquest Ple corporatiu, es confirma l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre aquesta despesa, sense perjudici de les oportunes modificacions de crèdit que sigui necessari dur a terme per adequar la distribució d'aquesta despesa entre les diferents bosses de vinculació.

3. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

Les modificacions que es proposen mitjançant els presents acords han estat trameses a la Junta de Personal i als representants sindicals en data 7 de febrer de 2023.

Amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local atribueix al Ple de la corporació l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

Atesos els antecedents, es condiciona l'efectivitat dels acords precedents vinculats a la modificació de la plantilla de la Diputació de Barcelona a l'aprovació definitiva dels expedients de modificació de crèdit 3/2022 i de la modificació de la plantilla, tot això a l'empara de l'article 39.2 de la L 39/2015, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre la demora en l'eficàcia dels actes administratius. Quant a la resta d'acords, tindran efectes a partir del 16 de març de 2023, en aplicació del que prescriu l'art. 39,1 de la dita L 39/2015, en disposar-se expressament aquests efectes en l'acord plenari.

Finalment, ha estat emès per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les facultats que em confereix l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i modificada per decret 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2022; i vist l'Informe preceptiu i no vinculant emès per la Secretaria General, i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. CREAR, amb els efectes que s'indiquen en cada cas, els llocs de treball singulars que s'indiquen tot seguit, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per la creació d'aquests llocs:

- Responsable corporatiu en matèria de supervisió dels serveis interns del sector públic – d.18111 (efectes a partir del 16 de març de 2023)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp	Dot.
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	S502A281	Responsable	200000000-S502A281	A	T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1

- Responsable de comunicació de projectes estratègics de recursos interns – d.18191 (efectes a partir del 16 de març de 2023)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp	Dot.
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	S541F221	Responsable	200000000-S541F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1

- Director/a de programa d'assessorament i suport als ens locals en matèria de consum – d. 19947 (efectes a partir del 16 de març de 2023)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	S283F211	Director/a de programa	604021000-S283F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1

- Director/a de programa en drets de les persones consumidores davant del teixit comercial local **– d.** 10287 (efectes a partir del 16 de març de 2023)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	S284F211	Director/a de programa	604021000-S284F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1

- Responsable de sistemes SAP de recursos humans – d.16298 (efectes a partir del 16 de març de 2023)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
701200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	S590A241	Responsable	701200000-S590A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1

- Responsable de suport a la gestió de polítiques locals de joventut – d.**11350** (efectes a partir del 16 de març de 2023)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	S511B201	Responsable	800010010-S511B201	A	AP	A2	B001	C.E.	20	A503	1

- Responsable d'Atenció a les persones que exerciten els seus Drets d'Autodeterminació Informativa - d.19915 (efectes a partir del 16 de març de 2023)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	S519G221	Responsable	200000000-S519G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1

Segon. SUPRIMIR, amb els efectes que s'indiquen en cada cas, els llocs singulars que s'indiquen a continuació:

- Tècnic/a assessor/a d'acompanyament a la gestió dels recursos humans del Sector Públic - Diba i altres projectes transversals corporatius (S108A261) - d. 18111 adscrit a l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns (efectes a partir del 16 de març de 2023)

- Una dotació del lloc de responsable de comunicació (S524F211) - d.18191 adscrita a l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns (efectes a partir del 16 de març de 2023)
- Responsable corporatiu en protecció de dades (S504G221) - d.19915 adscrit a la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (efectes a partir del 16 de març de 2023)

Tercer. ACTUALITZAR, amb efectes a partir del 16 de març de 2023, les funcions bàsiques assignades al lloc de Delegat/ada de Protecció de Dades (S612A281), tal i com es recullen tot seguit, traslladant-les a la corresponent fitxa descriptiva del lloc de treball:

- Informar i assessorar el responsable o l'encarregat del tractament i els empleats que s'ocupin del tractament de les obligacions que els incumbeixen en virtut del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) i d'altres disposicions de protecció de dades personals de la Unió o dels Estats membres.
- Supervisar el compliment del que disposa l'RGPD, d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres i de les polítiques del responsable o de l'encarregat del tractament en matèria de protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i formació del personal que participa en les operacions de tractament, i les auditories corresponents.
- Oferir l'assessorament que se li demani sobre l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades (AIPD) i supervisar la seva aplicació de conformitat amb l'article 35 RGPD.
- Cooperar amb l'Autoritat de Control (Autoritat Catalana de Protecció de Dades, Agencia Española de Protección de Datos, i aquelles que correspongui).
- Actuar com a punt de contacte de l'Autoritat de Control per a qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia a què es refereix l'article 36 RGPD, i fer consultes, si escau, sobre qualsevol altre assumpte, d'acord amb l'article 39.e) del mateix text legal.
- Configurar-se com a un mitjà per a la resolució amistosa de reclamacions, actuant davant les reclamacions dels interessats que potestativament aquests li vulguin adreçar per a la seva decisió, sense menyscapte que puguin adreçar-se també a l'Autoritat de control.
- Inspeccionar els procediments relacionats amb l'objecte de la LOPDGDD i emetre recomanacions en l`àmbit de les seves competències.
- Documentar i comunicar immediatament als òrgans d'administració i direcció del responsable l'apreciació de l'existència d'una vulneració rellevant en matèria de protecció de dades
- Dur a terme aquelles funcions que li puguin ser atribuïdes a futur per normatives vigents o per acords corporatius, en aquest cas sempre i quan no siguin incompatibles amb les funcions desenvolupades o puguin suposar un conflicte d'interessos, i entre aquestes, específicament:
  - Informar prèviament qualsevol publicació o modificació de l'actual informació i tràmits relatius a l'exercici dels drets d'autodeterminació informativa.
  - Informar la publicació o publicar directament a la intranet o a la web corporativa tota la resta d'informació relativa a la protecció de dades personals
  - Proposar o determinar modificacions al Registre d'Activitats de Tractament, en els termes i d'acord amb els procediments que s'estableixin.

- Mantenir els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats locals i altres institucions i organismes) i desenvolupar xarxes de contactes per dur a terme les seves tasques; així com coordinar-se i col·laborar amb altres unitats i serveis de la corporació, i participar en aquelles comissions i altres òrgans que li siguin assignats.
- Exercir les funcions que la llei obliga a complir a la figura del DPD a les entitats del sector públic de la Diputació que se li assignin.
- Emetre directrius envers el compliment normatiu en protecció de dades personals als Responsables Executius de Tractament, al personal corporatiu i als Delegats de Protecció de Dades de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona.

Quart. CANVIAR de denominació la Subdirecció Jurídico-Administrativa i de Relacions Laborals, que passa a anomenar-se **Subdirecció de Planificació i Selecció de Recursos Humans**, així com DISPOSAR les mesures de reorganització de la Direcció de Serveis de Recursos Humans que es detallen a continuació, amb efectes, llevat que s'indiqui una altra cosa, a partir del 16 de març de 2023, tot adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

a) Estructures que canvien de nom

- **La Subdirecció Jurídico-Administrativa i de Relacions Laborals passa a anomenar-se** Subdirecció de Planificació i Selecció de Recursos Humans **(d.** 15476).

- **La Subsecció de Provisió passa a anomenar-se** Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal**, i passa a dependre de la Oficina de Planificació de Recursos Humans (d.10347).**

b) Estructures de nova creació:

- Subsecció de Convocatòries de Provisió (d. 10032)
- Unitat de Gestió de Processos Selectius (d. 10591)
- Unitat de Gestió d'Interinatges i Validació de Titulacions (d. 13475)
- Unitat de Gestió de Beques i Convenis de Col·laboració (d. 14017)

c) Estructures i llocs singulars que es suprimeixen

- Responsable en Processos de Provisió (d. 10032)
- Responsable de Gestió de Processos Selectius (d. 10591)
- Responsable de Gestió d'Interinatges i Validació de Titulacions (d. 13475)
- Responsable de Gestió de Beques i Convenis de Col·laboració (d. 14017)
- Subsecció d'Anàlisi Organitzativa (d. 10553) (efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla)

d) Estructures i llocs singulars que canvien de dependència orgànica:

- L'Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació passa a dependre de la Subdirecció de Planificació i Selecció de Recursos Humans.
- La Secció de Comunicació i Projectes de Recursos Humans passa a dependre de la Subdirecció de Planificació i Selecció de Recursos Humans.
- El lloc singular de **responsable de l'estabilització i contenció de la temporalitat** passa a dependre de la Subdirecció de Planificació i Selecció de Recursos Humans.

e) Estructures i llocs de treball que es reclassifiquen

- El lloc de cap del Servei de Planificació de Recursos Humans es reclassifica al nivell 26 de complement de destinació i codi retributiu A203, com a cap de l'Oficina de Planificació de Recursos Humans (d. 14585).

- El lloc de cap de la Secció de Planificació i Provisió es reclassifica al nivell 24 de complement de destinació i codi retributiu A302, com a cap de la Secció d'Anàlisi Organitzativa. (d. 18068)

- El lloc de cap de la Subsecció de Selecció es reclassifica al nivell 24 de complement de destinació i codi retributiu A302, com a cap de la Secció de Selecció (d.**13546)**.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	A109A301	Subdirector/a	201100000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	S508A241	Responsable	201100000-S508A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	A301A251	Cap de la Secció	201101000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1

Àrea de Presidència
Secretaria General

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S204A212	Director/a de programa	201101000-S204A212	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505A231	Responsable	201101000-S505A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505F221	Responsable	201101000-S505F221	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507A221	Responsable	201101000-S507A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507F231	Responsable	201101000-S507F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S583A221	Responsable	201101000-S583A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201110000	Oficina de Planificació de Recursos Humans	A201A261	Cap d'Oficina	201110000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	A401A231	Cap de la Subsecció	201110100-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	A401A231	Cap de la Subsecció	201110200-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1

Àrea de Presidència
Secretaria General

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	EG44C143	Tèc. aux. revisió sistem. doc. i BBDD RH		G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	A301A241	Cap de la Secció	201111000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S500C201	Responsable	201111000-S500C201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A503	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S587A221	Responsable	201111000-S587A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	A201A262	Cap d'Oficina	201120000-A201A262	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CG39A201	Tècnic/a superior de correcció lingüísti	A65	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	S207A211	Director/a de programa	201120000-S207A211	A	T	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	A501G221	Cap de la Unitat	201120000-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	7
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	S510C201	Responsable	201120010-S510C201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A503	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
201121000	Secció de Selecció	A301A241	Cap de la Secció	201121000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
201121000	Secció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	A501A221	Cap de la Unitat	201121010 - A501A221	A	T	A1	A001	C.E	22	A501	1
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Val. de Titulacions	A501A221	Cap de la Unitat	201121020 - A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Val. de Titulacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Val. de Titulacions	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Conv. de Col·laboració	A501A221	Cap de la Unitat	201121030 - A501A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Conv. de Col·laboració	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Conv. de Col·laboració	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												

Cinquè. APROVAR la modificació orgànica de la Subdirecció de Logística, amb efectes a partir del 16 març de 2023, llevat de la creació del lloc de director/a de programa de coordinació de projectes, que tindrà efectes condicionats a l'aprovació

definitiva de la plantilla, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Lloc de treball de comandament que es suprimeix:

- 1 dotació del lloc de cap d'Unitat de Xofers (d. 19011)

b) Estructures de nova creació:

- Unitat de Gestió de Flota Corporativa (d.19011)

c) Lloc de treball singular de nova creació:

- Director/a de programa de coordinació de projectes (d.18251)

d) Lloc de treball de comandament que es reclassifica:

- El lloc de cap de la Unitat de Gestió i Comptabilitat Energètica **es reclassifica al** nivell 22 de complement de destinació i codi retributiu A501 (d.19795)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
203100000	Subdir. Logística	S289A211	Director/a de programa	203100000 - S289A211	A	T	A1	A001	C.E	21	DP01	1
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	A501F221	Cap de la Unitat	203100010 - A501F221	A	T	A1	F001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
203110021	Unitat de Xofers	A501H181	Cap de la Unitat	203110021- A501H181	A	AE	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
(./..)												
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	A501H181	Cap de la Unitat	203110023 - A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GT	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
(./..)												

Sisè. CANVIAR de denominació el lloc singular de comissionat/ada per a projectes singulars en matèria d'espais Diba (d.18201) passa a anomenar-se **comissionat/ada per a la gestió estratègica del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona**,

amb efectes a partir del 16 de març de 2023, tot adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits(5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	S002A291	Comissionat/ ada	200000000-S002A291	A	E	A1	A001	Ll.D.*	29	A201	1

Setè. APROVAR la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona, en la part afectada que es recull a continuació, com a resultat de les mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries que es detallen en l'annex del present dictamen, i amb la data d'efectes indicada en cada cas.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
105001000	Secció Adtva, de Subvencions i Convenis	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
(./..)												
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AE	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
(./..)												
111012000	Secció de Publicitat	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
(./..)												
111012020	Unitat d'Estratègia Publicitària	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
(./..)												
130021000	Secció de Participació	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
130021000	Secció de Participació	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
132010000	Ser. Govern Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
(./..)												
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	BD07C201	Secretari/ària Presidència	H01	A	T	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
(./..)												
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
(./..)												
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
(./..)												

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	A301A251	Cap de la Secció	200012000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
201000010	Centre de Formació i Treball	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal (2) (4)	J01	A	AE	A2	B001	C.M.	17	EE01	3
(./..)												
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal (2) (4)	J01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	EE01	1
(./..)												
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
(./..)												
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S204A212	Director/a de programa	201101000-S204A212	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505A231	Responsable	201101000-S505A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505F221	Responsable	201101000-S505F221	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507A221	Responsable	201101000-S507A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507F231	Responsable	201101000-S507F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S583A221	Responsable	201101000-S583A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	EG44C143	Tèc. aux. revisió sistem. doc. i BBDD RH	V1	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S500C201	Responsable	201111000-S500C201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A503	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S587A221	Responsable	201111000-S587A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CG39A201	Tècnic/a superior de correcció lingüísti	A65	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	S207A211	Director/a de programa	201120000-S207A211	A	T	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	A501G221	Cap de la Unitat	201120010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	7
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	S510C201	Responsable	201120010-S510C201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A503	1
(./..)												
201121000	Secció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Val. de Titulacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Val. de Titulacions	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
(./..)												
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Conv. de Col·laboració	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Conv. de Col·laboració	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
(./..)												
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
203101000	Secció de Gestió Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203101000	Secció de Gestió Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
203101010	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
(./..)												
203101020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
(./..)												
203110020	Departament de Parc Mòbil	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203110021	Unitat de Xofers	A501H181	Cap de la Unitat	203110021-A501H181	A	AE	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
(./..)												
203110021	Unitat de Xofers	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO14	4
(./..)												
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	D37	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	D37	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04	3
(./..)												
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203110023	Unitat de Gestió de la Flota	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GT	C2	D001	C.M.	12	PO14	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
	Corporativa											
(./..)												
203110031	Unitat de Gestió de Producció	LI01C141	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	G	GM	C1	C001	C.M.	14	PO08	2
(./..)												
203110031	Unitat de Gestió de Producció	MI01D121	Oficial/a reproducció gràfica	D40	A	AE	C2	D001	C.M.	12	PO04	4
(./..)												
203120000	Of. Gestió de Recintes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
(./..)												
203201020	Unitat de Gestió Econòmica	A501G201	Cap de la Unitat	203201020-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
(./..)												
2B0000000	Intervenció General	CJ03A201	T.S. dret esp. dret fiscal	A52	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
301031000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	EG26C141	T. aux. multimèdia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
(./..)												
302010000	Of. Tèc. de Turisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
302010000	Of. Tèc. de Turisme	S500F241	Responsable	302010000-S500F241	A	L	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
(./..)												
302010020	Unitat de Gestió Territorial	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
(./..)												
302020010	Unitat de Cercle de Turisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
(./..)												
400000000	Àrea de Cultura	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
400000000	Àrea de Cultura	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	AS05	2
(./..)												
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
(./..)												
500030000	Ser. Jurídico-Administratiu	S197A241	Tècnic/a assessor/a	500000000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
(./..)												
500030040	Unitat de Gestió de Personal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
(./..)												
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tèc. Geoinformació i Geomàtica	B56	G	GM	A2	B048	C.M.	17	TG01	2
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tèc. Geoinformació i Geomàtica	B56	A	AP	A2	B048	C.M.	17	TG01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
504020020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	1
504020020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	2
(./..)												
504020400	Direcció Parc N. del Montseny	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E14	A	AP	AP	E001	C.M.	08	PSP1	1
(./..)												
504020701	Grup de Mant.Forest. Parc Mont.-Corredor	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	4
(./..)												
504020800	Direcció Parc del Foix	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E14	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PSP1	2
504020800	Direcció Parc del Foix	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504020800	Direcció Parc del Foix	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	4
504020800	Direcció Parc del Foix	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	2
(./..)												
504021010	Unitat d'Educació Ambiental	CG11A201	T.G. ús públic espais naturals-N2	A34	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
(./..)												
504021020	Unitat d'Ús Públic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
600000000	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	S197A241	Tècnic/a assessor/a	600000000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
600001000	Secció de Comunicació, Inform. i Coneix.	A301A241	Cap de la Secció	600001000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
(./..)												
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
(./..)												
601031000	Secció de Recursos Infància i Families	DC01B171	Infermer/a	B04	G	GE	A2	B024	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TM	A2	B024	C.M.	17	TG01	18
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TT	A2	B024	C.M.	17	TG01	16
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TN	A2	B024	C.M.	17	TG01	6
(./..)												
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	S197A241	Tècnic/a assessor/a	600000000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
(./..)												
604011020	Unitat de Seguretat Alimentària	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
604011030	Unitat de Sanitat Ambiental	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
604021020	Uni. d'Ass. i Gest. Serv. en Territori	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
604021020	Uni. d'Ass. i Gest. Serv. en Territori	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
(./..)												
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
701001000	Secció Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
(./..)												
701001000	Secció Administrativa	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
(./..)												
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	4
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	7
(./..)												

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S500A221	Responsable	701010000-S500A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
(./..)												
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
(./..)												
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	S536F221	Responsable	701100100-S536F221	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
701110000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	10
(./..)												
701112000	Secció de Suport Informàtic	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
701112000	Secció de Suport Informàtic	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
(./..)												
701200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
(./..)												

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
701210000	Of. Tèc. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	10
701210000	Of. Tèc. Sistemes Gestió Corporatius	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	5
(./..)												
701210000	Of. Tèc. Sistemes Gestió Corporatius	S506F231	Responsable	701210000-S506F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
(./..)												
701220000	Of. Tèc. Sistemes Informació Mpals.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	10
(./..)												
701230000	Of. Tèc. d'Internet	DL00B171	T.M. informàtica	B09	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
(./..)												
702000000	Dir. Serveis de Formació	S173A241	Tècnic/a assessor/a	702000000-S173A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
(./..)												
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S509A231	Responsable	702030000-S509A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
(./..)												
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	4
(./..)												
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)												
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	S198A281	Tècnic/a assessor/a	703000000-S198A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
(./..)												
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	CG03A201	Tèc. superior en joventut	A28	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	DG03B171	Tècnic/a mitjà/ana en joventut	B21	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
(./..)												
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
(./..)												
Orgànic	**Descripció orgànic**	**Codi funcional**	**Denominació lloc**	**Funcions**	**Jor.**	**Hor.**	**Subgrup**	**Requisits (5)**	**F.P.**	**C.D.**	**C.Esp.**	**Dot.**
801020000	Of. Planificació Educativa	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
(./..)												
801020020	Unitat de Formació	DM00B171	Treballador/a social	B10	A	AP	A2	B025	C.M.	17	TG01	1
(./..)												

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
801032000	Secció de Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	3
(./..)												

Vuitè. APROVAR INICIALMENT, com a resultat de les mesures aprovades, les modificacions de la Plantilla corresponents a les modificacions recollides en el present dictamen, amb un total de 16 baixes de personal funcionari i 58 altes (52 de personal funcionari i 6 de personal laboral), i d'acord amb allò exposat a continuació, deixant inalterada la resta de Plantilla aprovada en sessió plenària de 24 de novembre de 2022.

PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA MODIFICACIÓ PLE 23 DE FEBRER DE 2023				
PERSONAL FUNCIONARI	**Grup Titulació**	**Modificació**	**Núm Places**	**Núm Places vacants**
2. Escala Administració General				
2.2. Subescala Administrativa				
Administratiu/va	C1	-2	94	17
2.3. Subescala Auxiliar				
Auxiliar administratiu/va	C2	-1	388	349
2.4. Subescala Subaltern				
Subaltern/a	AP	0	59	34
3. Escala Administració Especial				
3.1 Subescala Tècnica				
3.1.1 ClasseTècnics Superiors				
Tècnic/a superior dret	A1	+4	182	98
3.1.2 Classe Tècnics Mitjans				
Tècnic/a mitjà/ana sanitat	A2	+8	57	37
3.2 Subescala Serveis Especials				
3.2.1 Classe Comeses Especials				
Grup A				
Subgrup A1				
Tècnic/a superior informàtica	A1	+23	92	43
Tècnic/a superior	A1	+3	582	360
Tècnic/a superior recursos humans	A1	-1	99	48
Grup A				
Subgrup A2				
Tècnic/a mitjà/ana informàtica	A2	-7	34	10

Tècnic/a mitjà/ana especialista	A2	-2	142	61
Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	+3	157	124
Tècnic/a gestió recursos humans	A2	+6	45	38
Grup C				
Subgrup C1				
Tècnic/a auxiliar especialista	C1	0	148	79
Tècnic/a auxiliar de gestió	C1	-1	89	1
Guarda forestal especialista	C1	+1	27	1
Grup C				
Subgrup C2				
Guarda guardes forestals	C2	+1	27	24
3.2.2 Classe Personal d'Oficis				
Oficial/a especial reproducció gràfica	C1	-1	10	0
Oficial/a especial manteniment forestal	C1	-1	9	0
Oficial/a manteniment forestal	C2	+2	21	13
Oficial/a reproducció gràfica i imatge	C2	+1	5	5
TOTAL PERSONAL FUNCIONARI		**+36**	**4148**	**2274**
PERSONAL LABORAL	**Grup Titulació**		**Núm Places**	**Núm Places vacants**
Administratiu/va	C1	+1	1	
Subaltern/a	AP	+1	1	1
Guarda guardes forestals	C2	+2	2	2
Guarda forestal especialista	C1	+2	2	
TOTAL PERSONAL LABORAL		**+6**	**10**	**6**
TOTAL PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA		**+42**	**4250**	**2281**

Novè. SOTMETRE L'EXPEDIENT relatiu a **l'acord d'aprovació de la modificació de la Plantilla** al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Desè. CONDICIONAR l'efectivitat dels acords precedents vinculats a la modificació de la plantilla de la Diputació de Barcelona a l'aprovació definitiva dels expedients de modificació de crèdit 3/2022 i de la modificació de la plantilla. La resta d'acords tindran efectes a partir del 16 de març de 2023."

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Annex al dictamen que proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (núm. expedient 2023/0004523)

Mesures d'adequació de dotacions, denominació i característiques horàries i de dependència orgànica dels llocs de treball ja existents a la corporació

Les modificacions que es contenen en el present annex responen a necessitats organitzatives manifestades, o previstes, per les diferents àrees i serveis de la corporació, les quals han estat objecte del corresponent anàlisi organitzatiu favorable per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10032

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	S501F211	Responsable	A1	21	A502	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	S501F211	Responsable	A1	21	A502	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10059

Impacte econòmic: -45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
2B0000000	Intervenció General	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició amortitzada]							

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10116

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10123

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201100000	Subdirecció Planificació i Selecció RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	T	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10169

Impacte econòmic: 6.735,29 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203101020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	BC02C141	Administratiu/va	C1	14	AT01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203101000	Secció de Gestió Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10189

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040100	Subsecció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10328

Impacte econòmic: 3.642,49 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203201020	Unitat de Gestió Econòmica	A501G201	Cap de la Unitat	A2	20	A503	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203201020	Unitat de Gestió Econòmica	A501G201	Cap de la Unitat	A2	20	A503	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10332

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110020	Departament de Parc Mòbil	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110023	Unitat de Gestió de Flota Corporativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10337

Impacte econòmic: 13.493,44 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
400000000	Àrea de Cultura	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
400000000	Àrea de Cultura	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10343

Impacte econòmic: 14.805,29 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorio	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorio	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10347

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	A401A231	Cap de la Subsecció	A1	23	A401	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	A401A231	Cap de la Subsecció	A1	23	A401	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10381

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701001000	Secció Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10387

Impacte econòmic: 14.805,29 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701220000	Oficina Técnica Sistemes Informació Mpals	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701220000	Oficina Técnica Sistemes Informació Mpals	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10447

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031200	Subsecció d'Anàlisi Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10468

Impacte econòmic: 12.132,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C1	17	AS03	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	T	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10536

Impacte econòmic: 9.270,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10544

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10559

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203101010	Unitat de Recursos Humans	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203101000	Secció de Gestió Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10571

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505A231	Responsable	A1	23	A401	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505A231	Responsable	A1	23	A401	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10620

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	S510C201	Responsable	C1	20	A503	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	S510C201	Responsable	C1	20	A503	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10622

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031200	Subsecció d'Anàlisi Organitzativa	S500C201	Responsable	C1	20	A503	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S500C201	Responsable	C1	20	A503	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10665

Impacte econòmic: 14.805,29 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10743

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040100	Subsecció de Selecció	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10848

Impacte econòmic: 3.217,40 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	DS01B171	Técnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	DS01B171	Técnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10891

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S583A221	Responsable	A1	22	A501	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S583A221	Responsable	A1	22	A501	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 10924

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10942

Impacte econòmic: 4.457,41 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020400	Direcció Parc N. del Montseny	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E	8	PSP1	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020701	Grup de Mant.Forest. Parc Mont.-Corredor	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	C2	12	PO06.D	OM	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11013

Impacte econòmic: 21.540,58 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701230000	Oficina Tècnica d'Internet	EG26C141	T. aux. multimèdia	C1	14	AT01	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11061

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11103

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031200	Subsecció d'Anàlisi Organitzativa	S587A221	Responsable	A1	22	A501	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S587A221	Responsable	A1	22	A501	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 11107

Impacte econòmic: -8.847,77 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S500A221	Responsable	A1	22	A501	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 11175

Impacte econòmic: 4.085,63 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	A301A251	Cap de la Secció	A1	25	A301	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	A301A251	Cap de la Secció	A1	25	A301	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11423

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V40000	Vicepresidència 4a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V10000	Vicepresidència 1a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 11430

Impacte econòmic: 1.691,76 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302010000	Of. Tèc. de Turisme	S500F241	Responsable	A1	24	A302	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302010000	Of. Tèc. de Turisme	S500F241	Responsable	A1	24	A302	L	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 11435

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	S207A211	Director/a de programa	A1	21	DP01	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	S207A211	Director/a de programa	A1	21	DP01	T	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11858

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031200	Subsecció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 11876

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 12098

Impacte econòmic: 14.805,29 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701230000	Oficina Tècnica d'Internet	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12215

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 12511

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 12579

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12647

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	S508A241	Responsable	A1	24	A302	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201100000	Subdirecció Planificació i Selecció RH	S508A241	Responsable	A1	24	A302	T	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 12818

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 12880

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505F221	Responsable	A2	22	A501	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505F221	Responsable	A2	22	A501	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12896

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040100	Subsecció de Selecció	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Validació de Titulacions	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 12899

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S204A212	Director/a de programa	A1	21	DP01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S204A212	Director/a de programa	A1	21	DP01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 12902

Impacte econòmic: -33.959,09 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	S107A261	Tècnic/a assessor/a	A1	26	TA01	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	CL00A201	T.S.informatica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12903

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13055

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031200	Subsecció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13070

Impacte econòmic: 11.587,89 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13169

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
105002010	Unitat Suport i Gest. Eco. Premsa i Com.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
105001000	Secció Adtva. de Subvencions i Convenis	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13179

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V10000	Vicepresidència 1a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V40000	Vicepresidència 4a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13224

Impacte econòmic: -3.217,42 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201000010	Centre de Formació i Treball	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal	A2	17	EE01	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201010000	Df. Prevenció de Riscos Laborals	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal	A2	17	EE01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13232

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13232

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13241

Impacte econòmic: -3.217,60 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201000010	Centre de Formació i Treball	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal	A2	17	EE01	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13265

Impacte econòmic: 3.689,09 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
702000000	Dir. Serveis de Formació	S173A241	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
702000000	Dir. Serveis de Formació	S173A241	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13323

Impacte econòmic: 10.873,10 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	E	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13356

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorials	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13383

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201030000	Ser. Planificació de Recursos Humans	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C2	15	AS02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201100000	Subdirecció Planificació i Selecció RH	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C2	15	AS02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13385

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C2	15	AS02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C2	15	AS02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13405

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507A221	Responsable	A1	22	A501	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507A221	Responsable	A1	22	A501	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13407

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040100	Subsecció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13408

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13702

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14	GT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110023	Unitat de Gestió de Flota Corporativa	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14	GT	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13760

Impacte econòmic: 2.241,04 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	C2	12	PO04	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	C2	12	PO04	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 13790

Impacte econòmic: -3.095,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110031	Unitat de Gestió de Producció	LI01C141	Oficial/a especial reproducció gràfica	C1	14	PO08	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110031	Unitat de Gestió de Producció	MI01D121	Oficial/a reproducció gràfica	C2	12	PO04	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13978

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040100	Subsecció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121000	Secció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14045

Impacte econòmic: -5.739,13 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020901	Grup de Mant.Forest.Parc Garraf-Olèrdola	LMF1C141	Oficial/a especial de manteniment forest	C1	14	PO09.D	OM	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020901	Grup de Mant.Forest.Parc Garraf-Olèrdola	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	C2	12	PO06.D	OM	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 14066

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 14375

Impacte econòmic: 2.129,90 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14620

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	A501G221	Cap de la Unitat	A2	22	A501	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	A501G221	Cap de la Unitat	A2	22	A501	T	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 14937

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031200	Subsecció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 14945

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Convenis de Col·laboració	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14954

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110042	Unitat de Gestió d'Espais	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logistics	C2	12	PO14.D	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logistics	C2	12	PO14.D	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 15038

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504021010	Unitat d'Educació Ambiental	CG11A201	T.G. ús públic espais naturals-N2	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504021010	Unitat d'Educació Ambiental	CG11A201	T.G. ús públic espais naturals-N2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 15138

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 15237

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
130021000	Secció de Participació	CG32A201	T.G. participació ciutadana – nivell 2	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
130021000	Secció de Participació	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 15319

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 15331

Impacte econòmic: 2.129,90 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16034

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 16266

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 16266

Impacte econòmic: 14.800,22 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16269

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 16271

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	BC02C141	Administratiu/va	C1	14	AT01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	BC02C141	Administratiu/va	C1	14	AT01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 16337

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 17007

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 17028

Impacte econòmic: -4.446,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	S536F221	Responsable	A1	22	A501	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 17036

Impacte econòmic: 2.947,81 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	S203A211	Director/a de programa	A1	21	DP01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	S506F231	Responsable	A1	23	A401	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 17067

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701112000	Secció de Suport Informàtic	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701110000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18017

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18041

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
111012020	Unitat d'Estratègia Publicitària	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
111012000	Secció de Publicitat	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18072

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CG39A201	Tècnic/a superior de correcció lingüística	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CG39A201	Tècnic/a superior de correcció lingüística	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18084

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18101

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800010000	Of. Pla Jove	DG03B171	Tècnic/a mitjà/ana en joventut	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801020020	Unitat de Formació	DM00B171	Treballador/a social	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18112

Impacte econòmic: 2.129,90 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203101000	Secció de Gestió Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203101020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18113

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18116

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500000000	Àrea Infraestructures i Espais Naturals	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500030000	Ser. Jurídico-Administratiu	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	T	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18203

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18223

Impacte econòmic: -3.217,40 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tècc. Geoinformació i Geomàtica	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tècc. Geoinformació i Geomàtica	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18224

Impacte econòmic: -3.217,40 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tècc. Geoinformació i Geomàtica	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tècc. Geoinformació i Geomàtica	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18234

Impacte econòmic: 2.129,90 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	AE	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18245

Impacte econòmic: -36.188,71 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
0B0000000	Intervenció General	BC02C141	Administratiu/va	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició amortitzada]							

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18252

Impacte econòmic: 38.724,40 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	BC02C141	Administratiu/va	C1	14	AT01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18253

Impacte econòmic: 37.054,01 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	IB01D121	Guarda Forestal	C2	12	SE04.D	TC	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18254

Impacte econòmic: 37.054,01 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	IB01D121	Guarda Forestal	C2	12	SE04.D	TC	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18255

Impacte econòmic: 37.054,01 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	IB01D121	Guarda Forestal	C2	12	SE04.D	TC	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18256

Impacte econòmic: 37.054,01 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	IB01D121	Guarda Forestal	C2	12	SE04.D	TC	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18257

Impacte econòmic: 41.727,95 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	IC01C141	Guarda forestal especial	C1	14	SE06.D	TC	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18258

Impacte econòmic: 41.727,95 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	IC01C141	Guarda forestal especial	C1	14	SE06.D	TC	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18259

Impacte econòmic: 8.508,23 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	BE05E081	Subalterna/a - parcs naturals	E	8	PSP1	GE	10

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18260

Impacte econòmic: 8.508,23 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020800	Direcció Parc del Foix	BE05E081	Subalterna/a - parcs naturals	E	8	PSP1	GE	10

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18261

Impacte econòmic: 48.677,10 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18262

Impacte econòmic: 48.677,10 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110020	Departament de Parc Mòbil	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18263

Impacte econòmic: 48.677,10 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203120000	Of. Gestió de Recintes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18264

Impacte econòmic: 48.677,10 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203120000	Of. Gestió de Recintes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18265

Impacte econòmic: 56.263,20 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
2B0000000	Intervenció General	CJ03A201	T.S. dret esp. dret fiscal	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18266

Impacte econòmic: 45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	A2	17	TG01	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18267

Impacte econòmic: 45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	A2	17	TG01	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18268

Impacte econòmic: 45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	A2	17	TG01	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18269

Impacte econòmic: 45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	A2	17	TG01	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18270

Impacte econòmic: 45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	A2	17	TG01	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18271

Impacte econòmic: 45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	A2	17	TG01	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18272

Impacte econòmic: 45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	A2	17	TG01	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18273

Impacte econòmic: 75.926,38 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500000000	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18274

Impacte econòmic: 36.188,71 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
301031000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	EG26C141	T. aux. multimèdia	C1	14	AT01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18275

Impacte econòmic: 56.263,20 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701001000	Secció Administrativa	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18276

Impacte econòmic: 56.263,20 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18277

Impacte econòmic: 56.263,20 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18278

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18279

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18280

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18281

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18282

Impacte econòmic: 48.677,10 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18283

Impacte econòmic: 48.677,10 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18284

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701210000	Of. Tèc. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18285

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701210000	Of. Tèc. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18286

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701220000	Of. Tèc. Sistemes Informació Mpals.	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18287

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701220000	Of. Tèc. Sistemes Informació Mpals.	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18288

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701220000	Of. Tèc. Sistemes Informació Mpals.	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18289

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701112000	Secció de Suport informàtic	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18290

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18291

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18292

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701112000	Secció de Suport Informàtic	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18297

Impacte econòmic: 1.583,11 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302010000	Of. Tèc. de Turisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A1	20	TG02	L	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18298

Impacte econòmic: 1.583,11 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302010020	Unitat de Gestió Territorial	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A1	20	TG02	L	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18299

Impacte econòmic: -4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801020000	Df. Planificació Educativa	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18306

Impacte econòmic: 3.217,40 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
132010000	Ser. Govern Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18307

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18308

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Validació de Titulacions	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18309

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Convenis de Col·laboració	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18310

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18328

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500030040	Unitat de Gestió de Personal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18329

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203101010	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18330

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18331

Impacte econòmic: 45.459,69 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	DC01B171	Infermer/a	A2	17	TG01	GE	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18332

Impacte econòmic: 60.264,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
111012020	Unitat d'Estratègia Publicitària	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18333

Impacte econòmic: 56.263,20 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604011020	Unitat de Seguretat Alimentària	CG06A201	T.S. salut pública	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18352

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18354

Impacte econòmic: 4.673,94 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	IB01D121	Guarda Forestal	C2	12	SE04.D	TC	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	IC01C141	Guarda forestal especial	C1	14	SE06.D	TC	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18370

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	EG44C143	Téc.aux.revisió documentació i dades RH	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	EG44C143	Téc.aux.revisió documentació i dades RH	C1	14	AT01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18386

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
600000000	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18387

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201100000	Subdirecció Planificació i Selecció RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 18388

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201100000	Subdirecció Planificació i Selecció RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18389

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201100000	Subdirecció Planificació i Selecció RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19012

Impacte econòmic: 14.805,29 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19144

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
702030000	Of. Assistència a la Formació	S509A231	Responsable	A1	23	A401	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S509A231	Responsable	A1	23	A401	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19145

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19186

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administrativa	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administrativa	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19188

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031200	Subsecció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19425

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19501

Impacte econòmic: 5.584,89 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302020010	Unitat de Cercle de Turisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302020010	Unitat de Cercle de Turisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A1	20	TG02	L	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19514

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801032000	Secció de Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801032000	Secció de Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19554

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19589

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504021020	Unitat d'Ús Públic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19591

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201040100	Subsecció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Validació de Titulacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19621

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604010000	Ser. Salut Pública	CG06A201	T.S. salut pública	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604011030	Unitat de Sanitat Ambiental	CG06A201	T.S. salut pública	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19625

Impacte econòmic: -2.233,89 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	S103B211	Tècnic/a assessor/a	A2	21	TA03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19649

Impacte econòmic: 2.129,90 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19690

Impacte econòmic: 11.587,89 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701112000	Secció de Suport Informàtic	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19710

Impacte econòmic: 2.129,90 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	C2	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 19724

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201031100	Subsecció de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19731

Impacte econòmic: 4.001,78 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	CG03A201	Téc. superior en joventut	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	CG03A201	Téc. superior en joventut	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 71380

Impacte econòmic: - €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507F231	Responsable	A1	23	A401	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507F231	Responsable	A1	23	A401	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Posició: 71412

Impacte econòmic: - €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist Mpal. i Suport Estratègic	S500A221	Responsable	A1	22	A501	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Recursos Interns
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 71413

Impacte econòmic: - €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	S536F221	Responsable	A1	22	A501	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2023

NOTA : Les posicions identificades amb primer dígit = 7, que corresponen a llocs singulars o de comandament, no compten amb dotació pressupostària.

Els imports estan consignats en termes estructurals i de retribució anual bruta, incloent els costos de cotitzacions a la Seguretat Social. El conjunt dels canvis relacionats suposa un impacte econòmic total de + 2.312.914,84 € en termes anuals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 91fc3cbfb0c849f04a3a Adreça de validació:

Documents vinculats

Informe(4f65d3b1da9802aa3f38)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	08/02/2023, 18:28

Informe(2cdb581754fd91dad0a4)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	08/02/2023, 18:28

Informe(9fa504dc9157022ed2c2)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	08/02/2023, 13:42
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	08/02/2023, 14:08

Abans de la votació s'incorpora a la sessió el diputat senyor García Albiol (PP).

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Junts per Catalunya (6), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1), el vot en contra del grup polític i l'abstenció dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), En Comú Guanyem (5) i Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 23 vots a favor i 24 abstencions.

1.12.- <u>Dictamen de data 13 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa disposar l'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona i aprovar l'estructura organitzativa de la direcció pública professional de l'organisme autònom de l'Institut del Teatre i del Consorci del Patrimoni de Sitges (Exp. núm. 2023/0004872).

"I. CONSIDERACIONS GENERALS

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

De conformitat amb aquests criteris, el personal directiu públic professional es configura com el nexe que connecta el nivell de direcció política i el nivell de gestió tècnica i/o administrativa en l'organització, i assumeix la direcció o gerència d'un ens instrumental del sector públic de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'encàrrec, funcions i requisits següents:

1. Exercir la màxima responsabilitat executiva de l'ens i la direcció de la gestió operativa de la línia sectorial de negoci, en totes les seves dimensions: decisions estratègiques sobre pressupost, inversions, estratègia d'organització i processos, tecnologies, recursos humans, etcètera.

2. Orientar la seva tasca directiva a l'assoliment d'uns objectius prèviament definits, quantificats i temporitzats en el pla d'actuació de l'ens.

3. Estar sotmès al control de resultats mitjançant un sistema objectiu d'avaluació de l'acompliment.

4. Acreditar una formació i experiència professional específica en l'àmbit de la funció directiva/gerencial.

5. Assumir les competències pròpies i delegades que corresponguin, amb marges raonables d'autonomia de gestió en matèries com són l'organització, els recursos humans i la gestió pressupostària.

Així definida, **la direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona ha de correspondre's amb aquells llocs de treball que, sense integrar funcions reservades als representants polítics, sí comprenguin l'exercici de la màxima responsabilitat en tasques directives i/o gerencials de les seves unitats administratives, havent d'assolir uns resultats que donin compliment als objectius fixats periòdicament pels òrgans de govern dels ens**. En definitiva, els llocs directius públics professionals són els llocs de màxima responsabilitat de cadascun dels organismes autònoms, societats mercantils, consorcis i fundacions que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona.

En el marc delimitat per aquests aspectes essencials de la seva definició, el susdit Acord del Ple corporatiu, de 29 de setembre de 2022 encomana a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball que integren l'estructura directiva dels ens que composen el sector públic de la corporació per concretar quins han de ser classificats com a personal directiu professional, així com altres aspectes relatius a la seva ordenació.

De conformitat amb els termes de la referida encomana, **la Direcció dels Serveis de Recursos Humans ha emès, en data 8 de febrer de 2023, un informe proposta d'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual s'estableix la classificació dels llocs de treball de personal directiu professional d'aquest sector, els nivells retributius corresponents d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona i els requisits per a la seva provisió**. L'informe es pronuncia en el següent sentit:

A. Definició dels llocs directius professionals dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona.

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

L'acord encomana a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball dels ens que composen el sector públic de la corporació per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.

En aquest aspecte, el personal directiu públic professional és el nexe que connecta el nivell de direcció política i el nivell de gestió tècnica i/o administrativa en l'organització, i assumeix la direcció o gerència d'un ens instrumental del sector públic de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'encàrrec, funcions i requisits següents:

*1. Exercir la màxima **responsabilitat executiva** de l'ens i la **direcció de la gestió operativa de la línia sectorial de negoci,** en totes les seves dimensions: decisions estratègiques sobre pressupost, inversions, estratègia d'organització i processos, tecnologies, recursos humans, etcètera.*

*2. Orientar la seva tasca directiva a **l'assoliment d'uns objectius** prèviament definits, quantificats i temporitzats en el pla d'actuació de l'ens.*

*3. Estar **sotmès al control de resultats** mitjançant un sistema objectiu d'avaluació de l'acompliment.*

*4. Acreditar una **formació i experiència professional específica** en l'àmbit de la funció directiva/gerencial.*

*5. Assumir les competències pròpies i delegades que corresponguin, amb **marges raonables d'autonomia de gestió** en matèries com són **l'organització**, els **recursos humans** i la **gestió pressupostària**.*

*Organitzativament, doncs, la direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona **ha de correspondre's amb aquells llocs de treball que, sense integrar funcions reservades als representants polítics, sí comprenguin l'exercici de la màxima responsabilitat en tasques directives i/o gerencials de les seves unitats administratives, havent d'assolir uns resultats que donin compliment als objectius fixats periòdicament pels òrgans de govern dels ens**. En definitiva, els llocs directius públics professionals són els llocs de màxima responsabilitat de cadascun dels organismes autònoms, societats mercantils, consorcis i fundacions que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona.*

B. Habilitació per ordenar la direcció pública professional dels ens que integren el sector públic professional de la Diputació de Barcelona.

L'habilitació per ordenar la direcció pública professional de la Diputació de Barcelona es troba continguda en la regulació següent:

*1) El **Reglament orgànic de la corporació** vigent (BOPB del 15.5.2015), que regula la possibilitat que els organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils, consorcis i fundacions disposin, dins les seves estructures de llocs de direcció pública professional, tot establint el següent:*

> *Apartat 4 de l'article 48*
>
> *Son òrgans directius professionals dels ens instrumentals de la Diputació de Barcelona:*
>
> *Els/les gerents; directors/res generals; consellers/res delegat/des o altres òrgans estatutaris amb denominació anàloga que exerceixin funcions de màxima direcció o gestió superior dels ens instrumentals i, en el cas de no tenir la condició de funcionari públic, estiguin vinculats a aquests mitjançant un contracte laboral especial d'alta direcció o contracte mercantil.*
>
> *Disposició addicional única.*
>
> *El personal directiu professional dels organismes, ens, fundacions, consorcis i demés entitats que constitueixen el sector públic de la Diputació de Barcelona es regirà pel que disposen els corresponents estatuts i la normativa específica i, a manca de regulació, se li aplicarà supletòriament el que es disposa en el títol VIII d'aquest Reglament orgànic.*

*2) El **dictamen, aprovat per acord del Ple núm. 181, de 22 de desembre de 2022, que resol l'actualització de la classificació o/i altres determinacions relatives als ens dependents o vinculats de la Diputació de Barcelona que constitueixen el seu sector públic (exp. núm. 20214/0012828)***

Prenent en consideració aquest acord, els ens que constitueixen el sector públic local de la Diputació de Barcelona estan classificats en tres grups, en funció de les seves característiques, d'acord amb el que preveu la Disposició Addicional dotzena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), la qual estableix, als efectes que interessa per al present informe, el següent:

> *Corresponde al Pleno de la Corporación local la clasificación de las entidades vinculadas o dependientes de la misma que integren el sector público local, en tres grupos, atendiendo a las siguientes características: volumen o cifra de negocio, número de trabajadores, necesidad o no de*

financiación pública, volumen de inversión y características del sector en que desarrolla su actividad.

Esta clasificación determinará el nivel en que la entidad se sitúa a efectos de:

a) Número máximo de miembros del consejo de administración y de los órganos superiores de gobierno o administración de las entidades, en su caso.

b) Estructura organizativa, con fijación del número mínimo y máximo de directivos, así como la cuantía máxima de la retribución total, con determinación del porcentaje máximo del complemento de puesto y variable.

En aquest sentit, el dictamen de referència resol:

1) La següent ***classificació dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona****:*

A) GRUP 1:
1. Organisme de Gestió Tributària
2. Organisme Autònom Institut del Teatre
3. Organisme Autònom Patronat d'Apostes
4. Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
5. Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
6. Xarxa Audiovisual Local, SL
7. Fundació Privada Democràcia i Govern Local

B) GRUP 2:
1. Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
2. Consorci del Patrimoni de Sitges
3. Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat

C) GRUP 3:
1. Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local
2. Consorci Universitari Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona, Centre Ernest Lluch
3. Consorci del Parc de la Serralada de Marina
4. Consorci del Parc del Foix
5. Consorci del Parc de la Serralada Litoral
6. Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona
7. Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials
8. Fundació Privada Institut d'Humanitats de Barcelona
9. Fundació Privada Palau

*2) **El nombre mínim i màxim de directius de les entitats del sector públic** de la Diputació de Barcelona, a l'empara de la DA 12a.2.b) LBRL, en relació amb el personal vinculat per contracte laboral d'alta direcció o mercantil, és la següent:*

A) Grup 1: mínim d'1 directiu i un màxim de 6.
B) Grup 2: mínim d'1 directiu i un màxim de 3.
C) Grup 3: mínim d'1 directiu i un màxim de 3.

*3) L**a quantia màxima de la retribució total dels directius de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona**, a l'empara de la DA 12a.2.b) LBRL, serà la que es conté en el quadre següent, essent necessari garantir, en qualsevol cas, que les retribucions que es percebin es corresponguin amb els codis de la estructura retributiva de la Diputació de Barcelona, continguts en el quadre que tot segui es transcriu:*

	Nivell de complement de destí	Codi retributiu Referits a les taules retributives de la Diputació de Barcelona
Grup 1	30	A102C
Grup 2	29	A201
Grup 3	28	A202

	Codi retributiu taules Diputació de Barcelona	Retribució anual amb dedicació exclusiva	Productivitat anual*	Total anual
Grup 1	A102C(1)	107.661,35 €	5.249,88 €	112.911,23 €
Grup 2	A201(2)	83.982,13 €	5.249,88 €	89.232,01 €
Grup 3	A202(3)	79.493,14 €	5.249,88 €	84.743,02 €

**Mòdul mensual anualitzat (12 mensualitats)*
(1) Codi retributiu corresponent al lloc de treball de coordinador/a d'Àrea
(2) Codi retributiu corresponent al lloc de treball de cap de Servei nivell 1
(3) Cordi retributiu corresponent al lloc de treball de cap de Servei nivell 2

S'ha de precisar que les quanties assenyalades són les referides a 31 de desembre de 2022.

*3) L'article 85 bis i la Disposició Addicional 15 de la L**ey 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local**.*

*4) L'article 13 del **Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público**.*

5) L'article 306 del ***Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.***

C. Proposta d'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona.

Prenent en consideració, doncs, els pressupòsits acabats de referir en el present informe, es proposa la següent ordenació de la direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona:

a) La determinació dels llocs de treball de direcció pública professional serà competència del Ple corporatiu.

Com a criteri general, cada ens s'hauria de dotar d'una única figura directiva pública professional que es responsabilitzi de dur a terme el conjunt de funcions directives de caire executiu, tant de les activitats de gestió com d'aquelles de contingut tècnic sectorial relacionades amb l'activitat de l'ens, encarregant-se de la planificació, direcció i coordinació dels recursos econòmics, humans, materials i tecnològics de cada ens o organisme.

No obstant, en aquells ens que la naturalesa de l'activitat, les característiques específiques i l'amplitud de les funcions no faci possible aglutinar en una mateixa figura els coneixements específics del seu àmbit o negoci sectorial, i els coneixements i habilitats per a la direcció "managerial", s'haurà de preveure la creació de dues figures directives públiques professionals: una de director/a, centrada en l'activitat i raó de ser de l'ens que exerceixi la màxima representació institucional de nivell no polític de l'ens, i una de gerent/a centrada en l'eficiència i eficàcia de la gestió.

Aquesta circumstància es pot donar més probablement respecte d'aquells sectors d'activitat que, pel seu àmbit de coneixement, resulti difícil trobar professionals que combinin el saber fer gerencial de l'administració pública i el coneixement específic de l'activitat de l'ens.

Quan la naturalesa de la seva activitat de l'ens ho aconselli, o per la seva reduïda dimensió, podran existir ens del sector públic que no disposin de personal directiu públic professional. En aquests casos, els llocs de comandament d'aquests ens s'incardinaran a la relació de llocs de treball de la Diputació, o a la de l'ens consorciat responsable de proveir el lloc, si fos el cas.

Aquesta previsió pot ser especialment apropiada en els cas dels consorcis constituïts per a la gestió i conservació d'espais naturals, parcs naturals o parcs agraris, entre d'altres àmbits. Aquests consorcis no son necessàriament tant estructures de gestió, sinó més aviat instruments per afavorir la participació i coordinació de les administracions territorialment involucrades.

En aquests casos és habitual que la gestió del consorci, amb la participació dels ens consorciats, es dugui a terme a través dels serveis propis de la Diputació de Barcelona. Els llocs de director/a o gerent/a del parcs naturals o agraris són llocs de comandament de la Diputació de Barcelona. El seu sistema de provisió és el concurs específic. No responen als criteris establers per al personal directiu públic professional, sinó que pertanyen a l'estructura jeràrquica funcionarial ordinària de la Diputació, i en conseqüència la seva continuïtat en el càrrec no està determinada per la finalització d'un contracte d'alta direcció, o a l'assoliment d'uns objectius preestablerts, sinó pels mecanismes de remoció del personal funcionari. Es conseqüència, no poden ser considerats llocs de direcció pública professional.

b) La determinació dels llocs de direcció professional de cada ens es portarà a terme mitjançant un instrument d'ordenació de personal diferent del de la relació de llocs de treball de l'ens.

c) La provisió dels llocs de treball de direcció pública professional es portarà a terme mitjançant convocatòria pública, que garanteixi la publicitat i la lliure concurrència.

La proposta de designació de la persona proposada atendrà als principis de mèrit i capacitat pel que fa a la seva idoneïtat en relació amb les funcions del lloc de treball de direcció pública professional objecte de la convocatòria.

d) El nomenament de funcionaris de carrera per ocupar llocs de direcció professional o, en el seu cas, quan es tracti de personal laboral de les administracions públiques o de professionals del sector privat, la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, correspondrà a l'òrgan competent. Dels nomenaments o contractes efectuats s'haurà d'informar al Ple corporatiu.

e) Els llocs directius dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona seran coberts segons els següents criteris:

1. Amb caràcter general, per personal que tingui la condició de funcionari de carrera de les Administracions Públiques.

2. Quan les funcions pròpies del lloc de treball de directiu professional ho permetin, per personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix, de les Administracions Públiques.

3. Excepcionalment, el Ple de la corporació podrà preveure mitjançant acord motivat, i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que pugui ser cobert per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens.

f) En qualsevol cas, l'ocupació del llocs de treball de direcció pública dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona requereix estar en possessió de titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a l'ocupació pública.

g) Caldrà acreditar, entre d'altres, experiència en tots o alguns dels següents àmbits:

a. Funcions directives
b. Gestió de persones
c. Gestió de recursos econòmics
d. Gestió de recursos tecnològics

I, quant a les habilitats a valorar, es tindran en compte, entre d'altres, les que acreditin respecte de la persona proposada per ocupar llocs de direcció pública professional:

a. Capacitat de coordinació de les diferents vessants de l'activitat encomanda i dels recursos de personal
b. Lideratge
c. Responsabilitat en la gestió i activitat encomanada
d. Capacitat d'autonomia en el treball

h) El personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona restarà subjecte al mateix règim d'incompatibilitats establert per al personal al servei de les Administracions Públiques, i a l'obligació de presentar la declaració d'activitats i béns d'acord amb el que preveu la disposició addicional 15a i l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

i) Els titulars dels llocs de direcció pública professional estaran subjectes a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.

j) La durada del nomenament o, en el seu cas, del contracte laboral d'alta direcció, s'entendrà per temps indefinit, sense perjudici de que el cessament de la persona nomenada o contractada es pugui produir en qualsevol moment.

En tot cas, pel que fa a la durada del personal que ocupi llocs de direcció pública professional mitjançant un contracte laboral d'alta direcció, caldrà estar a allò que s'estableixi en el mateix.

I, en relació amb determinats ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, sense perjudici del que disposin els Estatuts del mateix.

k) El personal directiu professional pot ser cessat en qualsevol moment.

l) Els diversos ens del sector públic de la Diputació de Barcelona presenten diferències importants, no només en la naturalesa de la seva activitat, sinó també en el volum d'inversió, xifra de negoci, nombre de treballadors/res, necessitats de finançament públic, i les característiques del sector en el qual desenvolupin la seva activitat. Per aquest motiu, és raonable i necessari establir uns criteris generals per a la classificació dels seus llocs directius.

L'acord de classificació de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona, aprovat per acord del Ple núm. 181, el 22 de desembre de 2022, classifica, com s'ha dit, els ens que integren el sector públic local de la Diputació de Barcelona en tres grups.

Aquesta classificació, doncs, ha de tenir-se en compte, juntament amb els criteris abans esmentats, per a la determinació de l'estructura directiva de l'ens de que es tracti, així com per determinar la quantia màxima de la retribució total, essent necessari garantir, en qualsevol cas, que les retribucions que es fixin seran d'idèntica quantia amb independència que per a ocupar el lloc directiu es faci un nomenament o s'hagi de fer un contracte laboral d'alta direcció.

En aquest sentit, prenent com a referència la classificació vigent dels ens vinculats o dependents de la Diputació de Barcelona que integren el seu sector públic, s'estableix que és raonable assignar als llocs directius els nivells retributius d'acord amb els següents criteris:

	*Nivell de complement de destí **
Grup 1	*30*
Grup 2	*28 o 29*
Grup 3	*26, 27 o 28*

** El complement específic que s'atribuirà serà un dels corresponents a aquests nivells de complement de destí que estiguin previstos en les taules retributives vigents, segons les característiques concretes del lloc, el context organitzatiu i les responsabilitats i funcions assignades.*

En el cas dels ens que per la naturalesa de la seva activitat, o reduïda dimensió, no disposin de personal directiu públic professional, sinó de llocs comandament pertanyents a l'estructura funcionarial de la Diputació, tindran el nivell retributiu adient segons l'estructura orgànica en la que s'incardinin els corresponents llocs de comandament.

m) Els ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, d'igual manera que succeeix amb la pròpia corporació, han de comptar amb llocs de responsabilitat, comandament o direcció operativa que prestin suport a l'administració de l'ens. Aquests llocs, si bé no compleixen amb els criteris que ha establert el Ple per a ser classificats com de direcció pública professional - especialment en allò que fa referència a la màxima responsabilitat executiva i de retre comptes-, sí poden comandar unitats organitzatives complexes que aglutinen diverses línies de treball.

La proposta organitzativa és que aquests últims llocs formin part de l'estructura organitzativa dels ens del sector públic assimilats als llocs de cap de servei, cap d'oficina o cap de secció de la Diputació de Barcelona, en funció de les característiques concretes del lloc de treball i de l'ens en el que s'incardinin, amb els corresponents nivells retributius equivalents d'acord amb l'estructura retributiva i les taules salarials vigents a la Diputació de Barcelona.

D. Conclusions

Com a conclusió de les consideracions efectuades, en relació al personal directriu públic professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, correspon aplicar els criteris organitzatius següents:

***PRIMER.-** Amb caràcter general, cada ens es dotarà d'una única figura directiva pública professional que es responsabilitzarà de dur a terme el conjunt de funcions directives de caire executiu, tant de les activitats de gestió com d'aquelles de contingut tècnic sectorial relacionades amb l'activitat de l'ens, encarregant-se de la planificació, direcció i coordinació dels recursos econòmics, humans, materials i tecnològics de cada ens o organisme.*

No obstant, en aquells ens que la naturalesa de l'activitat de l'ens no faci possible aglutinar en una mateixa figura els coneixements específics del seu àmbit, i els coneixements i habilitats per a la direcció administrativa, excepcionalment, si fos necessari es podrien arribar a crear dos figures directives públiques professionals, una de director/a centrada en l'activitat i raó de ser de l'ens, i una de gerent/a centrada en la eficiència i eficàcia de la gestió administrativa.

Així mateix, podran existir ens del sector públic que no disposin de personal directiu públic professional quan l'organització i la gestió de l'activitat de l'ens sigui assumida directament per la Diputació, o pels ens consorciats, a través de les seves unitats organitzatives.

***SEGON.-** Establir la retribució dels llocs directius públics professionals d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona i la classificació dels ens en grups, d'acord amb la disposició addicional dotzena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons els nivells següents:*

	Nivell de complement de destí *
Grup 1	*30*
Grup 2	*28 o 29*
Grup 3	*26, 27 o 28*

**El complement específic que s'atribuirà serà un dels corresponents a aquests nivells de complement de destí que estiguin previstos en les taules retributives vigents, segons les característiques concretes del lloc, el context organitzatiu i les responsabilitats i funcions assignades.*

TERCER.- *Determinar que els llocs directius dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona seran coberts segons els següents criteris:*

1. *Amb caràcter general, per personal que tingui la condició de funcionari de carrera de les Administracions Públiques.*

2. *Quan les funcions pròpies del lloc de treball de directiu professional ho permetin, per personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix, de les Administracions Públiques.*

3. *Excepcionalment, el Ple de la corporació podrà preveure mitjançant acord motivat, i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que pugui ser cobert per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens.*

II. APLICACIÓ A L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE I AL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

Prenent com a marc de referència el referit informe, la mateixa Direcció dels Serveis de Recursos Humans ha procedit a realitzar l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball del Consorci del Patrimoni de Sitges així com de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, per determinar quins d'ells han de ser classificats com de direcció pública professional, determinar la seva estructura retributiva i els requisits de provisió.

A continuació, es reprodueixen els referits informes.

II.1. Organisme Autònom Institut del Teatre

A. Sobre els llocs de l'Organisme Autònom Institut del Teatre que han de ser classificats com a personal directiu professional

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

L'acord encomana a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball dels ens que composen el sector públic de la corporació per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.

Al fil d'aquest encàrrec, un cop examinada la relació de llocs de treball de l'Institut del Teatre, i analitzades les funcions dels diversos llocs que la conformen, concloem que, d'acord amb els criteris que estableix l'acord del Ple, els llocs de ***director/a general*** *i de* ***gerent/a*** *haurien d'estar* ***classificats com a propis de personal directiu professional****.*

En primer lloc, és important assenyalar que aquestes ***figures*** *estan* ***regulades*** *en la secció cinquena i sisena dels* ***Estatuts de l'Organisme Autònom Institut del Teatre****:*

- *La Direcció General és l'òrgan que dirigeix l'activitat de l'Institut del Teatre. Les seves funcions són, entre d'altres, de representació institucional (sempre que no sigui assumida directament per la Presidència o la Vicepresidència), direcció de les activitats acadèmiques, culturals i docents i d'inspecció superior de tots els serveis.*

- *La Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la gestió econòmica i administrativa de l'Institut. Les seves funcions són, entre d'altres, executar i fer complir els actes dels òrgans de govern, i dirigir els aspectes econòmics, administratius i de gestió.*

Entenem que aquests llocs de treball assumeixen la direcció i la coordinació de la gestió de l'Institut, assumint competències de ***direcció de la gestió operativa*** *que impliquen la* ***màxima responsabilitat executiva*** *dins dels seus àmbits d'actuació (gestió pressupostària, inversions, estratègia d'organització i processos de gestió, tecnologies, recursos humans, etcètera).*

En aquest sentit, convé assenyalar que els estatuts preveuen que la Junta de Govern és competent per aprovar el Pla d'actuació anual i l'ordenació acadèmica anual, i els programes que se'n derivin. Aquests instruments han de ***definir els objectius de l'ens i establir els mecanismes per a controlar la consecució de resultats****. És lògic que dins d'aquest marc d'actuació la Direcció General sigui la figura directiva que s'encarregui de la planificació i direcció acadèmica i cultural del centre, així com d'exercir la màxima representació institucional de caràcter no polític, alhora que la Gerència s'encarregui d'executar la gestió econòmica, administrativa i de personal de l'ens, d'acord amb les directrius dels seus òrgans de govern amb una perspectiva de management.*

En aquest aspecte, es desprèn de la seva descripció i atribució de responsabilitats estatutàries, que la Direcció General té la capacitat per ajudar als òrgans de govern (Consell General i Junta de Govern) a definir els objectius, i el que, com a màxim

directiu de l'Organisme, donarà compte dels resultats obtinguts i els sotmetrà a avaluació.

De la mateixa manera, la Gerència elabora els projectes de pressupost, liquidació i compte general, les propostes de plantilla i la relació i la classificació dels llocs de treball, d'acord amb la Direcció General, i en aquest aspecte hom pot afirmar que tots dos són llocs que assumeixen les competències pròpies i delegades amb ***marges raonables d'autonomia de gestió,*** *si bé la contribució de la Gerència en matèries d'organització, recursos humans, règim laboral i gestió pressupostària és necessàriament singular, per raó d'especialitat.*

En definitiva, contrastant les responsabilitats atribuïdes pels estatuts a la Direcció General i a la Gerència de l'Institut del Teatre amb els criteris referits en el dictamen de la Diputació de Barcelona sobre el personal directiu professional, es pot concloure que aquests llocs de treball són clarament equiparables al personal directiu professional (o personal d'alta direcció), i per tant és raonable que estiguin classificats com a tals en la seva relació de llocs de treball, segons el que regulen els diversos acords del Ple de la Diputació de Barcelona.

De la mateixa manera, el reglament orgànic de la Diputació estableix que són òrgans directius professionals dels ens instrumentals de la Diputació de Barcelona els/les gerents; directors/res generals; consellers/res delegat/des o altres òrgans estatutaris amb denominació anàloga que exerceixin funcions de màxima direcció o gestió superior dels ens instrumentals i, en el cas de no tenir la condició de funcionari públic, estiguin vinculats a aquests mitjançant un contracte laboral especial d'alta direcció o contracte mercantil.

Així, els llocs estan identificats en la relació de llocs de treball amb les característiques següents:

Denominació del lloc	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Dot.
Director/a general (1)	01/DIR	E	A	A001	P.D.	30	A103	Laboral	1
Gerent/a (1)	02/DIR	E	A	A001	P.D.	30	A103	Funcionarial	1

P.D.: La provisió d'aquests llocs de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional.

E: Dedicació exclusiva / A: 37,5 h/s

En aquest cas, per al lloc de director/a general, els vigents Estatuts de l'organisme permeten, entre d'altres, el règim jurídic laboral, que donat el cas ha d'estar subjecte a contracte d'alta direcció. En el cas del/la gerent/a, els propis Estatuts preveuen de forma prioritària el règim funcionarial.

Per tant, en base a les consideracions efectuades, i com a conseqüència de l'anàlisi de les funcions i de la relació de llocs de treball de l'Institut del Teatre, i en consonància amb els diversos acords del Ple de la Diputació que regulen el personal directiu dels ens que regulen el sector públic de la corporació, es desprèn que llocs de director/a general i gerent/a ja estan degudament classificats i identificats com a personal directiu públic professional.

Aquesta previsió d'una estructura directiva dual és coherent també amb el que preveu l'informe marc de la Direcció de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, de data 8 de febrer de 2023, sobre la classificació dels llocs de treball de personal directiu públic professional dels ens que conformen el sector públic de la Diputació de Barcelona, i els seus nivells retributius d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona, i els seus requisits de provisió.

L'informe proposa, com a criteri, que en aquells ens que la naturalesa de l'activitat no faci possible aglutinar en una mateixa figura els coneixements específics del seu àmbit o negoci sectorial, i els coneixements i habilitats per a la direcció "managerial", es pugui preveure dues figures directives públiques professionals, una de director/a centrada en l'activitat i raó de ser de l'ens, i una de gerent/a centrada en l'eficiència i eficàcia de la gestió.

Aquesta circumstància es pot donar més probablement en sectors de l'activitat en les que existeix dificultat per trobar professionals que combinin el saber fer gerencial de l'administració pública i el coneixement específic de l'activitat de l'ens, com és el cas de l'Organisme Autònom Institut del Teatre.

En aquest aspecte, la configuració actual dels llocs de direcció pública de l'Institut del Teatre és conseqüent amb els criteris corporatius de classificació dels llocs de treball de personal directiu públic professional.

B. Sobre els requisits de provisió dels llocs directius públics professionals de l'Organisme Autònom Institut del Teatre

Entre els criteris definidors del personal directiu professional del sector públic de la Diputació es troba la previsió preveuen que aquest tipus de llocs de treball han ***acreditar una formació i experiència professional específica*** *en l'àmbit de la funció directiva/gerencial, circumstància que s'hauria de recollir específicament en la fitxa descriptiva del lloc de treball.*

En concret i en relació amb aquest aspecte, l'informe de la Direcció de Serveis de Recursos Humans abans esmentat, de data 8 de febrer de 2023, proposa entre els seus criteris organitzatius que el Ple de la corporació pugui preveure, mitjançant acord motivat i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que la provisió dels llocs directius pugui estar oberta a professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens.

D'acord amb la naturalesa de l'Institut del Teatre, d'ensenyament i promoció de les arts escèniques, de la cultura i de l'espectable, i d'acord a les funcions assignades als seus lloc directius, ***és raonable que el lloc de director/a general admeti d'entre els seus requisits de provisió el d'experiència professional al sector privat****, en aquest cas vinculada a les arts escèniques (teatre, dansa, música, cinema, entre d'altres sectors), per a dirigir les activitats acadèmiques, culturals i docents de l'Institut.*

En canvi, ***pel que fa al lloc de gerent/a****, no s'observa a priori la mateixa necessitat d'obrir els requisits de provisió a professionals del sector privat. Les seves funcions directives de la gerència es centren en els aspectes econòmics, pressupostaris, administratius, de recursos humans i prevenció de riscos, formació, informació i transparència, contractació pública i de gestió, i* ***correspon aplicar el criteri general pel qual els llocs de direcció pública professional han de ser proveïts preferentment amb personal funcionari de carrera de les administracions públiques****.*

C. Sobre les retribucions assignades als llocs directius públics professionals de l'Organisme Autònom Institut del Teatre

L'anàlisi de les funcions i competències que els estatuts assignen als llocs de treball de Direcció General i Gerència, així com l'organigrama vigent, mostren que la màxima figura institucional de nivell no polític de l'Organisme és la Direcció General.

Correspon a la Direcció general la inspecció superior de tots els serveis educatius i culturals, ja siguin els propis de l'activitat docent concretats en l'ensenyament, les direccions dels centres, l'organització acadèmica, els plans d'estudis i els seus continguts, així com aquells associats a l'àmbit cultural, documental i museístic, entre d'altres, inclosos els de col·laboració entre centres i entre administracions educatives i culturals, si s'escau.

Correspon a la Gerència l'administració, el funcionament i el manteniment dels serveis, mitjans, recursos i equipaments per fer possible l'activitat de l'Institut del Teatre. És a dir, assumir els serveis generals del mateix.

En l'estructura directiva dual de l'Institut del Teatre és necessari establir una jerarquia raonable en relació a les funcions assignades als seus llocs directius. En aquest aspecte, les funcions de representació institucional i direcció tècnica de l'activitat que dona sentit i raó de ser a l'ens (la direcció del "negoci educatiu i cultural") corresponen a la Direcció General.

*En conseqüència, és lògic pensar que a nivell retributiu****, la Direcció General ha de tenir una major valoració que la Gerència****.*

Paradoxalment, la relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom assigna les mateixes retribucions als seus llocs de treball directius, sense tenir en compte aquesta singularitat de la Direcció General.

En aquest aspecte, i d'acord amb l'estructura salarial i les taules retributives vigents a la Diputació de Barcelona, ***correspon diferenciar retributivament els llocs de treball****, els quals, si bé estan classificats en el nivell de complement de destinació 30,* ***fora raonable que tinguessin complements específics diferenciats.***

En aquest sentit es proposa assignar el codi retributiu A102C, corresponent als llocs de treball assimilables de coordinador/a d'Àrea, al lloc de màxima representació institucional, educativa i cultural: el de director/a general.

D'acord amb els antecedents exposats, i amb la resta que consten a l'expedient, entre els quals es troba el que acredita l'existència de consignació pressupostària, es proposa modificar la Relació de llocs de treball de l'Institut del Teatre en el sentit que els llocs de referència queden identificats de la manera següent:

Denominació del lloc	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Dot.
Director/a general (1)	01/DIR	E	A	A001	P.D.	30	A102C	Personal Directiu Professional	1
Gerent/a (1)	02/DIR	E	A	A001	P.D.	30	A103	Personal Directiu Professional	1

II.2. Consorci del Patrimoni de Sitges

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

L'acord encomana a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball dels ens que composen el sector públic de la corporació per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.

Un cop examinada la relació de llocs de treball del Consorci del Patrimoni de Sitges, i analitzades les funcions dels diversos llocs que la conformen, concloem que, d'acord amb els criteris que estableix l'acord del Ple, únicament el lloc de director/a-gerent/a hauria d'estar classificat com a personal directiu professional.

En aquest sentit, és important assenyalar que el director/a-gerent/a és una figura regulada en la secció cinquena dels Estatuts del Consorci, que el defineixen com l'òrgan d'administració que assumeix la direcció i la coordinació de la gestió del

*Consorci, assignant-li competències de **direcció de la gestió operativa** que impliquen la **màxima responsabilitat executiva** en els àmbits de gestió pressupostària, inversions, estratègia d'organització i processos de gestió, tecnologies, recursos humans, etcètera.*

*D'altra banda, convé assenyalar que segons els vigents estatuts el Consell General del Consorci exerceix el control i la fiscalització de la resta d'òrgans del Consorci, i concretament defineix els **objectius en el pla d'actuació de l'ens i controla la consecució de resultats**. És lògic que dins d'aquest marc d'actuació sigui el director/a-gerent del Consorci el directiu públic que s'encarregui de la seva gestió i direcció executiva. En aquest sentit, és aquest lloc de treball, segons es desprèn de la seva descripció i atribució de responsabilitats estatutàries, qui té la capacitat per ajudar al Consell a definir els objectius, i el que, com a màxim directiu del Consorci, li donarà compte dels resultats obtinguts.*

*De la mateixa manera, la direcció-gerència elabora els projectes de pressupost, liquidació i compte general, les propostes de plantilla i la relació i la classificació dels llocs de treball, i en aquest aspecte assumeix les competències pròpies i delegades amb **marges raonables d'autonomia de gestió en matèries d'organització, recursos humans i gestió pressupostària**.*

Igualment, els Estatuts preveuen que la Direcció-Gerència formarà part com a vocal del Consell General, que és l'òrgan superior de govern del Consorci, i de la Comissió Executiva, l'òrgan col·legiat que assumeix el govern i la gestió ordinàries del Consorci.

En definitiva, contrastant les responsabilitats atribuïdes pels estatuts a la Direcció-Gerència amb les referides en el dictamen de la Diputació de Barcelona sobre el personal directiu professional, es evident que són clarament homologables i que per tant, es raonable incloure el lloc de treball de director/a-gerent/a del Consorci del Patrimoni de Sitges dins del grup de personal directiu professional.

*D'altra banda, els criteris definidors del personal directiu professional del sector públic de la Diputació preveuen que aquest tipus de llocs de treball han d'**acreditar una formació i experiència professional específica** en l'àmbit de la funció directiva/gerencial, circumstància que s'haurà de recollir específicament en la fitxa descriptiva del lloc de treball.*

En relació amb aquest aspecte cal considerar l'informe de la Direcció de Serveis de Recursos Humans de data 8 de febrer de 2023, sobre la classificació dels llocs de treball de personal directiu públic professional dels ens que conformen el sector públic de la Diputació de Barcelona, els seus nivells retributius corresponents d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona, i els seus requisits de provisió.

L'informe proposa diferents criteris organitzatius relacionats amb el personal directiu públic professional. Concretament proposa que el Ple de la corporació pugui preveure excepcionalment, mitjançant acord motivat i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que la provisió dels llocs directius pugui estar oberta a professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens.

L'objectiu del Consorci del Patrimoni de Sitges és la preservació, documentació, conservació i difusió del patrimoni històric, artístic i cultural de Sitges. La seva finalitat és gestionar els museus de Sitges (Museu Cau Ferrat, Museu Maricel i Museu Romàntic), el Palau Maricel, el conjunt de col·leccions i bens culturals i artístics que contenen, a més de la conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges. En aquest aspecte, pot tractar-se d'un àmbit que s'allunyi del perfil professional funcionarial, més expert en gestió econòmica i administrativa i aspectes formals i procedimentals.

Per aquest motiu, per a la direcció d'aquestes activitats pot ser recomanable que excepcionalment el lloc pugui ser cobert, no només amb personal funcionari o laboral de les administracions públiques, sinó també per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb activitats culturals i museístiques.

En conseqüència, es considera necessari dur a terme les accions següents:

Modificar la relació de llocs de treball i classificar com a personal directiu públic professional del sector públic de la Diputació de Barcelona el lloc de treball de director/a-gerent/a del Consorci del Patrimoni de Sitges, i assignar-li les característiques següents:

TIPUS DE LLOC	*Personal directiu*
DEDICACIÓ	*37,5 h.*
HORARI	*Dedicació exclusiva (E)*
FORMA DE PROVISIÓ	*P.D.**
GRUP/SUBGRUP	*Grup A, subgrup A1*
COMPLEMENT DE DESTÍ	*28*
COMPLEMENT ESPECÍFIC	*A202*
RÈGIM JURÍDIC	*Personal directiu professional*

** La provisió d'aquests llocs de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional. Concretament, la provisió d'aquest lloc requerirà ser funcionari/a de carrera o laboral fix de l'Estat, de les comunitats autònomes, de les entitats locals i/o funcionari/ària amb habilitació de caràcter nacional, del subgrup de classificació assignat al lloc, o bé professional del sector privat que acrediti 5 anys d'experiència de coneixement i execució de funcions similars a les pròpies del lloc.*

III. FONAMENTS DE DRET

Vistes les competències que corresponen a la Diputació de Barcelona respecte de les entitats que integren el seu sector públic, les quals venen atribuïdes per la *Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera* i la *Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público* (LRJSP)*, i que dites competències comporten que l'obligació envers la corporació d'exercir la* supervisió continua de les entitats del seu sector públic (art. 81.2 LRJSP).

Tenint en compte, quant a l'habilitació per ordenar la direcció pública professional de la Diputació de Barcelona, el que preveuen l'article 85 bis i les disposicions addicionals 12ª i 15ª de la *Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local*, així com el que disposa l'article 48, apartat 4, i la Disposició addicional única del Reglament orgànic de la corporació vigent, que regula la possibilitat que els organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils, consorcis i fundacions disposin, dins les seves estructures de llocs de direcció pública professional.

Vista que la classificació que es proposa per part de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, i que es troba reproduïda en els informes que s'han transcrit a la part expositiva del present dictamen, no contradiu la classificació establerta mitjançant el dictamen aprovat per acord del Ple núm. 181, de 22 de desembre de 2022 (exp. núm. 2021/0012828).

Atès que, en el cas dels consorcis, es considera justificat que la provisió del lloc de Director/a Gerent/a es dugui a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera, laboral fix de les Administracions Públiques o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, i que estigui en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública, en raó de la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu, i a l'empara de les determinacions previstes als art. 121, 2n apartat, de la LRJSP i 13 del TREBEP, per a la qual cosa es concedeix l'oportuna autorització.

Val a dir, finalment, que la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Institut del Teatre s'aprova pel mateix Ple de la Diputació de Barcelona, en aplicació de las previsions del seu Reglament orgànic (art. 44. 6, del text publicat en el BOPB núm. 42, del 18.2.2003) i dels Estatuts de l'Organisme (art. 31, del text publicat en el BOPB núm. 192, del 11.8.2004). En el cas del Consorci del Patrimoni de Sitges, caldrà que la modificació de la seva Relació de llocs de treball sigui aprovada pel seu Consell General (art. 10.8 dels seus Estatuts, text publicat en el BOPB del 17.11.2015).

En ús de les facultats que confereixen l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la presidència núm.

1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i modificada per decret 6212/2022, de 26 de maig, (publicada al BOPB de 31 de maig de 2022), i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar l'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona de conformitat amb l'Informe de la Direcció dels serveis de Recursos Humans, de data 8 de febrer de 2023 (que s'adjunta com a Annex I al present Dictamen), en els termes que a continuació es detallen:

a) *La determinació dels llocs de treball de direcció pública professional serà competència del Ple corporatiu.*

   Com a criteri general, cada ens s'hauria de dotar d'una única figura directiva pública professional que es responsabilitzi de dur a terme el conjunt de funcions directives de caire executiu, tant de les activitats de gestió com d'aquelles de contingut tècnic sectorial relacionades amb l'activitat de l'ens, encarregant-se de la planificació, direcció i coordinació dels recursos econòmics, humans, materials i tecnològics de cada ens o organisme.

   No obstant, en aquells ens que la naturalesa de l'activitat, les característiques específiques i l'amplitud de funcions no faci possible aglutinar en una mateixa figura els coneixements específics del seu àmbit o negoci sectorial, i els coneixements i habilitats per a la direcció "managerial", s'haurà de preveure la creació de dues figures directives públiques professionals: una de director/a, centrada en l'activitat i raó de ser de l'ens que exerceixi la màxima representació institucional de nivell no polític de l'ens, i una de gerent/a centrada en l'eficiència i eficàcia de la gestió.

   Aquesta circumstància es pot donar més probablement respecte d'aquells sectors d'activitat que, pel seu àmbit de coneixement, resulti difícil trobar professionals que combinin el saber fer gerencial de l'administració pública i el coneixement específic de l'activitat de l'ens.

   Quan la naturalesa de la seva activitat de l'ens ho aconselli, o per la seva reduïda dimensió, podran existir ens del sector públic que no disposin de personal directiu públic professional. En aquests casos, els llocs de comandament d'aquests ens s'incardinaran a la relació de llocs de treball de la Diputació, o a la de l'ens consorciat responsable de proveir el lloc, si fos el cas.

   Aquesta previsió pot ser especialment apropiada en els cas dels consorcis constituïts per a la gestió i conservació d'espais naturals, parcs naturals o parcs

agraris, entre d'altres àmbits. Aquests consorcis no son necessàriament tant estructures de gestió, sinó més aviat instruments per afavorir la participació i coordinació de les administracions territorialment involucrades.

En aquests casos és habitual que la gestió del consorci, amb la participació dels ens consorciats, es dugui a terme a través dels serveis propis de la Diputació de Barcelona. Els llocs de director/a o gerent/a del parcs naturals o agraris són llocs de comandament de la Diputació de Barcelona. El seu sistema de provisió és el concurs específic. No responen als criteris establerts per al personal directiu públic professional, sinó que pertanyen a l'estructura jeràrquica funcionarial ordinària de la Diputació, i en conseqüència la seva continuïtat en el càrrec no està determinada per la finalització d'un contracte d'alta direcció, o a l'assoliment d'uns objectius preestablerts, sinó pels mecanismes de remoció del personal funcionari. Es conseqüència, no poden ser considerats llocs de direcció pública professional.

b) La determinació dels llocs de direcció professional de cada ens es portarà a terme mitjançant un instrument d'ordenació de personal diferent del dela relació de llocs de treball de l'ens.

c) La provisió dels llocs de treball de direcció pública professional es portarà a terme mitjançant convocatòria pública, que garanteixi la publicitat i la lliure concurrència.

La proposta de designació de la persona proposada atendrà als principis de mèrit i capacitat pel que fa a la seva idoneïtat en relació amb les funcions del lloc de treball de direcció pública professional objecte de la convocatòria.

d) El nomenament de funcionaris de carrera per ocupar llocs de direcció professional o, en el seu cas, quan es tracti de personal laboral de les administracions públiques o de professionals del sector privat, la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, correspondrà a l'òrgan competent. Dels nomenaments o contractes efectuats s'haurà d'informar al Ple corporatiu.

e) Els llocs directius dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona seran coberts segons els següents criteris:

1. Amb caràcter general, per personal que tingui la condició de funcionari de carrera de les Administracions Públiques.

2. Quan les funcions pròpies del lloc de treball de directiu professional ho permetin, per personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix, de les Administracions Públiques.

3. *Excepcionalment, el Ple de la corporació podrà preveure mitjançant acord motivat, i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que pugui ser cobert per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, tot això, en el cas dels consorcis, atesa la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu i a l'empara de les determinacions previstes als art. 121, 2n apartat, de la LRJSP i 13 del TREBEP.*

f) *En qualsevol cas, l'ocupació del llocs de treball de direcció pública dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona requereix estar en possessió de titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a l'ocupació pública.*

g) *Caldrà acreditar, entre d'altres, experiència en tots o alguns dels següents àmbits:*

   a. *Funcions directives*
   b. *Gestió de persones*
   c. *Gestió de recursos econòmics*
   d. *Gestió de recursos tecnològics*

I, quant a les habilitats a valorar, es tindran en compte, entre d'altres, les que acreditin respecte de la persona proposada per ocupar llocs de direcció pública professional:

   a. *Capacitat de coordinació de les diferents vessants de l'activitat encomanda i dels recursos de personal*
   b. *Lideratge*
   c. *Responsabilitat en la gestió i activitat encomanada*
   d. *Capacitat d'autonomia en el treball*

h) *El personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona restarà subjecte al mateix règim d'incompatibilitats establert per al personal al servei de les Administracions Públiques, i a l'obligació de presentar la declaració d'activitats i béns d'acord amb el que preveu la disposició addicional 15a i l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*

i) *Els titulars dels llocs de direcció pública professional estaran subjectes a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.*

j) *La durada del nomenament o, en el seu cas, del contracte laboral d'alta direcció, s'entendrà per temps indefinit, sense perjudici de que el cessament de la persona nomenada o contractada es pugui produir en qualsevol moment.*

En tot cas, pel que fa a la durada del personal que ocupi llocs de direcció pública professional mitjançant un contracte laboral d'alta direcció, caldrà estar a allò que s'estableixi en el mateix.

I, en relació amb determinats ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, sense perjudici del que disposin els Estatuts del mateix.

k) El personal directiu professional pot ser cessat en qualsevol moment.

l) Els diversos ens del sector públic de la Diputació de Barcelona presenten diferències importants, no només en la naturalesa de la seva activitat, sinó també en el volum d'inversió, xifra de negoci, nombre de treballadors/res, necessitats de finançament públic, i les característiques del sector en el qual desenvolupin la seva activitat. Per aquest motiu, és raonable i necessari establir uns criteris generals per a la classificació dels seus llocs directius.

L'acord de classificació de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona, aprovat per acord del Ple núm. 181, el 22 de desembre de 2022, classifica, com s'ha dit, els ens que integren el sector públic local de la Diputació de Barcelona en tres grups.

Aquesta classificació, doncs, ha de tenir-se en compte, juntament amb els criteris abans esmentats, per a la determinació de l'estructura directiva de l'ens de que es tracti, així com per determinar la quantia màxima de la retribució total, essent necessari garantir, en qualsevol cas, que les retribucions que es fixin seran d'idèntica quantia amb independència que per a ocupar el lloc directiu es faci un nomenament o s'hagi de fer un contracte laboral d'alta direcció.

En aquest sentit, prenent com a referència la classificació vigent dels ens vinculats o dependents de la Diputació de Barcelona que integren el seu sector públic, s'estableix que és raonable assignar als llocs directius els nivells retributius d'acord amb els següents criteris:

	*Nivell de complement de destí **
Grup 1	*30*
Grup 2	*28 o 29*
Grup 3	*26, 27 o 28*

** El complement específic que s'atribuirà serà un dels corresponents a aquests nivells de complement de destí que estiguin previstos en les taules retributives vigents, segons les característiques concretes del lloc, el context organitzatiu i les responsabilitats i funcions assignades.*

En el cas dels ens que per la naturalesa de la seva activitat, o reduïda dimensió, no disposin de personal directiu públic professional, sinó de llocs comandament pertanyents a l'estructura funcionarial de la Diputació, tindran el nivell retributiu adient segons l'estructura orgànica en la que s'incardinin els corresponents llocs de comandament.

m) Els ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, d'igual manera que succeeix amb la pròpia corporació, han de comptar amb llocs de responsabilitat, comandament o direcció operativa que prestin suport a l'administració de l'ens. Aquests llocs, si bé no compleixen amb els criteris que ha establert el Ple per a ser classificats com de direcció pública professional - especialment en allò que fa referència a la màxima responsabilitat executiva i de retre comptes-, sí poden comandar unitats organitzatives complexes que aglutinen diverses línies de treball.

La proposta organitzativa és que aquests últims llocs formin part de l'estructura organitzativa dels ens del sector públic assimilats als llocs de cap de servei, cap d'oficina o cap de secció de la Diputació de Barcelona, en funció de les característiques concretes del lloc de treball i de l'ens en el que s'incardinin, amb els corresponents nivells retributius equivalents d'acord amb l'estructura retributiva i les taules salarials vigents a la Diputació de Barcelona.

Segon. Aprovar de conformitat amb l'informe proposta emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de data 8 de febrer de 2023 (Annex II al present dictamen), l'estructura de la direcció pública professional de l'organisme autònom de l'Institut del Teatre, en els termes que a continuació es detallen:

a) Classificar els llocs de director/a general i de gerent/a de l'Institut del Teatre, en tant que òrgans estatutaris d'acord amb la configuració efectuada pels Estatuts de l'organisme, com a propis de personal directiu professional, en tenir assignada la direcció i la coordinació de la gestió de l'Institut, assumint competències de direcció de la gestió operativa que impliquen la màxima responsabilitat executiva dins dels seus àmbits d'actuació (gestió pressupostària, inversions, estratègia d'organització i processos de gestió, tecnologies, recursos humans, etcètera).

b) La provisió del lloc de director/a general de l'organisme autònom Institut del Teatre es durà a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera, laboral fix de les Administracions Públiques o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

El lloc de director/a general de l'organisme autònom Institut del Teatre, tindrà assignat el codi retributiu A102C, nivell 30, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva.

c) La provisió del lloc de gerent/ de l'organisme autònom Institut del Teatre es durà a terme entre personal funcionari de carrera de les Administracions Públiques. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

El lloc de gerent/a de l'organisme autònom Institut del Teatre, tindrà assignat el codi retributiu A103, nivell 30, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva.

d) Aprovar, en conseqüència, la relació de llocs de treball del personal directiu professional de l'Institut del Teatre, tal i com es reflecteix a continuació:

Denominació del lloc	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Dot.
Director/a general (1)	01/DIR	E	A	A001	P.D.	30	A102C	Personal Directiu Professional	1
Gerent/a	02/DIR	E	A	A001	P.D.	30	A103	Personal Directiu Professional	1

(1): En el cas que figuri ocupat mitjançant contracte laboral subjecte al règim especial d'alta direcció són d'aplicació les limitacions retributives derivades dels criteris de l'acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 22 de desembre de 2022.

e) Adequar, en conseqüència, la relació de llocs de treball de l'Institut del Teatre en la part que en resulta afectada, tal i com es reflecteix a continuació:

Denominació del lloc	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Dot.
P080000 Direcció general									
Director/a general (1)	01/DIR	E	A	A001	P.D.	30	A102C	Personal Directiu Professional	1
(./..)									
P08A000 Gerència									
Gerent/a	02/DIR	E	A	A001	P.D.	30	A103	Personal Directiu Professional	1
(./..)									

(1): En el cas que figuri ocupat mitjançant contracte laboral subjecte al règim especial d'alta direcció són d'aplicació les limitacions retributives derivades dels criteris de l'acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 22 de desembre de 2022.

Tercer. Aprovar i autoritzar, amb caràcter excepcional i de conformitat amb l'informe proposta emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de data 8 de febrer de 2023, l'estructura de la direcció pública professional del Consorci del Patrimoni de Sitges (Annex III al present dictamen), en els termes que a continuació es detallen:

a) Classificar el lloc de Director/a Gerent/a del Consorci del Patrimoni de Sitges en tant que òrgan estatutari d'acord amb la configuració efectuada pels Estatuts del Consorci, com de personal directiu professional.

b) La provisió del lloc de dir Director/a Gerent/a del Consorci del Patrimoni de Sitges es durà a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera, laboral fix de les Administracions Públiques o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

   El lloc de Director/a Gerent/a del Consorci del Patrimoni de Sitges tindrà assignat el codi retributiu A202, nivell 28, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva

Quart. DONAR trasllat del present acord al Consorci del Patrimoni de Sitges a l'efecte de que procedeixi a l'adequació, en allò que sigui necessari, dels seus instruments d'ordenació de personal."

Documents vinculats

Informe(e87b3263eec2f1d4a0cb)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	08/02/2023, 18:27

Informe(cfe98315189f3c3d1b85)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	08/02/2023, 21:08

Informe(78e318ec42a19a0b75da)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	08/02/2023, 21:08

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), dona la paraula al president del grup Ciutadans – Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar. La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=1011

Finalitzada la intervenció, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (14), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 2 abstencions.

1.13.- <u>Dictamen de data 13 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència 1336/2023, de 9 de febrer, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per altres Decrets en els anys 2019, 2021 i 2022, en el sentit que la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva com a vicepresidenta primera, amb efecte 28 de gener de 2023 (Exp. núm. 2023/0003869).

"Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 1336/2023, de 9 de febrer de 2023, que modifica parcialment el Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, en el sentit d'acordar que l'Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó exerceixin el seu càrrec amb dedicació exclusiva com a vicepresidenta primera, amb efecte 28 de gener de 2023, i que literalment diu:

« Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona a favor dels diputats/des, de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en

conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertoquen.

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la corporació abonarà la part proporcional tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

*Vist que l'article 75.ter.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix que el nombre màxim de membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva en l'Ajuntament de Barcelona és de **32** i que per a les diputacions provincials s'estableix el mateix nombre màxim de membres electes amb dedicació exclusiva que el que correspon a l'àmbit territorial del municipi de major població de la província respectiva, com és el cas de la ciutat de Barcelona respecte de la província de Barcelona.*

Vist que l'article 75.bis.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix que els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de la qual formin part, en la quantia que aquesta determini.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona, en els seus organismes dependents, superior a la resta de diputats o diputades. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial, la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la Diputació de Barcelona o, si escau, els organismes dependents, només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i les que desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa Llei estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com els acords que adopti la Presidència determinant els membres d'aquesta que portin a terme les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

*Atès que el Ple corporatiu, en sessió extraordinària, del dia 23 de juliol de 2019, va acordar fixar en **32** el nombre de membres de ple dret de la Diputació de Barcelona que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** i les seves retribucions, així com en **15** els membres electes que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial**, d'acord amb les característiques, retribucions i percentatge de dedicació a la Diputació aprovats pel Ple corporatiu en la mateixa sessió extraordinària.*

Atès que per part de la Presidència, en data 23 de juliol de 2019, es va dictar un Decret pel qual s'acordava el nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència, en favor dels presidents o presidentes d'Àrea; presidents o presidentes delegades i presidents o presidentes adjunts de matèria; així com la delegació de competències en favor de la Junta de Govern; decret que va entrar en vigor el mateix dia de la signatura per part de la presidenta.

Atès que la Presidència, mitjançant Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498, respectivament), per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 i 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9, 27 i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958, respectivament), per Decrets de 4 de febrer, 10 de març, 9 i 31 de maig, 3 i 13 d'octubre de 2022 (núm. 911, 2558, 5175, 6530, 12270 i 12940 respectivament) va acordar el nomenament dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva i parcial.

Atès que per Decret de la Presidència número 796/23, de 30 de gener de 2023, s'ha resolt nomenar vicepresidenta primera de la Diputació de Barcelona la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó.

Vist l'informe de la Secretaria General de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34, en relació amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització,

funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona

RESOLC

Primer. ACORDAR *que* ***la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó exerceixi el càrrec de vicepresidenta primera mantenint la dedicació exclusiva que té assignada, amb efecte 28 de gener de 2023,*** *i en conseqüència,* ***MODIFICAR*** *parcialment el Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498, respectivament), per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 i 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9, 27 i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958, respectivament), per Decrets de 4 de febrer, 10 de març, 9 i 31 de maig, 3 i 13 d'octubre de 2022 (núm. 911, 2558, 5175, 6530, 12270 i 12940 respectivament).*

Segon. ACORDAR *que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb* ***dedicació exclusiva*** *són:*

1. *Núria Marín Martínez*
2. *Carmela Fortuny i Camarena*
3. *Ferran Mascarell i Canalda*
4. *Núria Parlón i Gil*
5. *Pilar Díaz Romero*
6. *Carles Ruiz Novella*
7. *Francisco Javier Gomar Martín*
8. *Eva María Menor Cantador*
9. *Joan Carles Garcia i Cañizares*
10. ***Lluïsa Moret i Sabidó***
11. *Rubén Guijarro Palma*
12. *Abigail Garrido Tinta*
13. *Javier Silva Pérez*
14. *Alba Barnusell Ortuño*
15. *Jesús Naharro Rodríguez*
16. *Neus Munté i Fernández*
17. *Josep Ramon Mut i Bosque*
18. *Laura Pérez Castaño*
19. *Xavier García Albiol*
20. *Dionís Guiteras i Rubio*
21. *Salvador Tovar Funes*
22. *Daniel Gracia Álvarez*
23. *Jordi Fàbrega i Colomer*
24. *Josep Monràs Galindo*
25. *Ana María Martínez Martínez*
26. *Rafael Duarte Molina*
27. *Lluís Tejedor Fabregat*

Tercer. ACORDAR, *en conseqüència amb els apartats anteriors, que els membres que exerceixen el seu càrrec amb* ***dedicació exclusiva*** *abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 26 de gener de 2023 i que a continuació s'assenyalen:*

Nom i cognoms	***Càrrec***	***Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.1.2023***	***Data efectes nomenament***
1. *Núria Marín Martínez*	*Presidenta*	*7.984,39 €*	*11/07/2019*
2. ***Lluïsa Moret i Sabidó***	***Vicepresidenta primera,*** *presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social*	***7.152,70 €***	***28/01/2023***
3. *Carmela Fortuny i Camarena*	*Vicepresidenta segona*	*7.152,70 €*	*17/07/2019*
4. *Ferran Mascarell i Canalda*	*Vicepresident tercer*	*7.152,70 €*	*17/07/2019*
5. *Núria Parlón i Gil*	*Vicepresidenta quarta, diputada delegada per a les Polítiques de Participació i diputada delegada per a l'Agenda 2030 i els ODS*	*7.152,70 €*	*17/07/2019*
6. *Pilar Díaz Romero*	*Diputada adjunta de l'Àrea de Presidència, delegada per a les Relacions Internacionals i membre de la Comissió Executiva*	*7.152,70 €*	*17/07/2019*
7. *Carles Ruiz Novella*	*President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns i membre de la Comissió Executiva*	*7.152,70 €*	*17/07/2019*
8. *Francisco Javier Gomar Martín*	*President delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica*	*6.368,35 €*	*23/07/2019*
9. *Eva María Menor Cantador*	*Presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç*	*6.368,35 €*	*23/07/2019*

Nom i cognoms	***Càrrec***	***Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.1.2023***	***Data efectes nomenament***
10. *Joan Carles Garcia i Cañizares*	*President delegat de l'Àrea de Cultura i membre de la Comissió Executiva*	*7.152,70 €*	*17/07/2019*
11. *Rubén Guijarro Palma*	*Diputat adjunt de Recursos Humans*	*6.368,35 €*	*23/07/2019*
12. *Abigail Garrido Tinta*	*Diputada delegada de Turisme*	*6.368,35 €*	*1/05/2021*
13. *Javier Silva Pérez*	*Diputat delegat de Joventut*	*6.368,35 €*	*23/07/2019*
14. *Alba Barnusell Ortuño*	*Diputada delegada per a les Polítiques d'Igualtat*	*6.368,35 €*	*23/07/2019*
15. *Jesús Naharro Rodríguez*	*Diputat delegat Salut Pública i Consum*	*6.368,35 €*	*01/06/2021*
16. *Neus Munté i Fernández*	*Presidenta de grup polític*	*7.152,70 €*	*17/07/2019*
17. *Josep Ramon Mut i Bosque*	*President de grup polític*	*7.152,70 €*	*18/07/2019*
18. *Laura Pérez Castaño*	*Presidenta de grup polític*	*7.152,70 €*	*11/07/2019*
19. *Xavier García Albiol*	*President de grup polític*	*7.152,70 €*	*11/07/2019*
20. *Dionís Guiteras i Rubio*	*Portaveu de grup polític*	*6.368,35 €*	*18/07/2019*
21. *Salvador Tovar Funes*	*President de grup polític*	*7.152,70 €*	*4/10/2022*
22. *Daniel Gracia Álvarez*	*Portaveu de grup polític*	*6.368,35 €*	*11/07/2019*
23. *Jordi Fàbrega i Colomer*	*Portaveu adjunt de grup polític*	*4.263,96 €*	*01/08/2021*
24. *Josep Monràs Galindo*	*President delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut*	*6.368,35 €*	*01/11/2021*
25. *Ana María Martínez Martínez*	*Diputada delegada de Comerç*	*6.368,35 €*	*01/11/2021*
26. *Rafael Duarte Molina*	*Portaveu adjunt de grup polític*	*4.263,96 €*	*01/01/2022*
27. *Lluís Tejedor Fabregat*	*Portaveu de grup polític*	*6.368,35 €*	*04/10/2022*

***Quart. RATIFICAR** que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial** són:*

1. *Pere Pons i Vendrell*
2. *Valentí Junyent i Torras*

3. *M. Rosa Boladeras Domingo*
4. *Marc Verdaguer i Montanyà*

Cinquè. ACORDAR *que els membres que exerceixen el seu càrrec amb* ***dedicació parcial*** *abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 26 de gener de 2023 i que a continuació s'assenyalen:*

Nom i cognoms	***Càrrec***	***% Dedicació***	***Retribucions brutes mensuals a partir de l'1.1.2023***	***Data efectes nomenament***
1. Pere Pons i Vendrell	*President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals*	*75%*	*4.776,26 €*	*23/07/2019*
2. Valentí Junyent i Torras	*Diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals*	*51 %*	*3.247,85 €*	*01/02/2022*
3. M. Rosa Boladeras Domingo	*Presidenta i portaveu de grup polític*	*75 %*	*5.364,53 €*	*06/02/2022*
4. Marc Verdaguer i Montanyà	*President delegat de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial*	*51 %*	*3.247,85 €*	*01/06/2022*

Sisè. ACORDAR *que els diputats/des que no exerceixin el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial tindran dret a percebre les indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple corporatiu i de les comissions informatives i de seguiment de les quals siguin membres de ple dret d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 26 de gener de 2023 i amb les condicions que s'indiquen a continuació:*

a) Per assistència efectiva a les sessions del Ple: 954,82 €

b) Per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a la Comissió Especial de Comptes: 438,10 €

c) El nombre de les assignacions per l'assistència a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, en què estan integrats els diputats i diputades, que es faran efectives serà, com a màxim, de dues al mes.

d) No es percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions especials ni altres òrgans col·legiats que es constitueixin en el si de la corporació.

Setè. DONAR-SE PER ASSABENTAT *que el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva és de* ***27 sobre 32*** *i el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial és de* ***4 sobre 15****, tot això de conformitat amb els límits màxims de dedicacions exclusives i parcials aprovats per Acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària del 23 de juliol de 2019.*

Vuitè. ACORDAR *que aquest Decret té efectes jurídics pel que fa* ***a la modificació de càrrec de la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó, amb efecte 28 de gener de 2023.***

Novè. INDICAR *que l'import econòmic previst per* ***la modificació de càrrec a la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó,*** *des del 28 de gener al 31 de desembre de 2023, es quantifica en 93.218,86 €, que es faran efectius amb càrrec a la partida G\10500\91200\10000 del vigent pressupost.*

Desè. PUBLICAR *aquesta resolució en el Butlletí Oficial Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Diputació, en compliment del que disposa l'article 75.5 en relació amb l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*

Onzè. NOTIFICAR *aquesta resolució a la Presidència, a la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó, a les presidències i als portaveus dels grups polítics, a la resta dels diputats i diputades, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.*

Dotzè. DONAR COMPTE *d'aquesta resolució en la propera sessió del Ple que se celebri als efectes oportuns.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret núm. 1336/2023, de 9 de febrer de 2023, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498, respectivament), per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 i 30 de juliol, 13

d'octubre, 5 de novembre, 9, 27 i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958, respectivament) i per Decrets de 4 de febrer, 10 de març, 9 i 31 de maig, 3 i 13 d'octubre de 2022 (núm. 911, 2558, 5175, 6530, 12270 i 12940, respectivament), en el sentit que la Il·lma. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva com a vicepresidenta primera, amb efecte 28 de gener de 2023.

I el Ple en resta assabentat.

1.14.- Dictamen de data 15 de febrer de 2023, pel qual es proposa crear el lloc de treball de Comissionat per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona, definit com dels reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció-tresoreria, categoria superior, i sol·licitar del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya la classificació del dit lloc de treball i la seva provisió pel sistema de lliure designació (Exp. núm. 2023/5166).

"I. ANTECEDENTS

L'article 36.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, estableix, dins les competències pròpies de les Diputacions provincials, la corresponent a "*la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión. En todo caso garantizará en los municipios de menos de 1.000 habitantes la prestación de los servicios de secretaría e intervención*."

Pel que fa a les funcions de control i fiscalització interna de la gestió econòmic-financera i pressupostària i la funció de comptabilitat, el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix que els llocs de treball que tinguin atribuïdes la responsabilitat de les mateixes restaran reservats a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Més concretament, el dit Reial Decret 128/2018, quant a la funció interventora, estableix el següent:

- A l'exposició de motius preveu que, entre els objectius de la norma, es troba, entre d'altres, el "*reforzar y clarificar las funciones reservadas a los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, al entender que son básicas para el funcionamiento de las Corporaciones Locales, especialmente la función interventora, para lograr un control económico-presupuestario más riguroso, en el marco del desarrollo del artículo 213 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, lo que contribuirá a mejorar la toma de decisiones por los*

cargos electos en el ejercicio del mandato representativo que tienen encomendado constitucionalmente".

- L'article 2, que regula les funcions públiques necessàries a totes les corporacions locals, preveu que són funcions reservades a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional les de "*Intervención-Tesorería, comprensiva del control y la fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, y la contabilidad, tesorería y recaudación*", així com les de "*Secretaría-Intervención, a la que corresponden las funciones de la fe pública y el asesoramiento legal preceptivo y las funciones de control y fiscalización interna de la gestión económica-financiera y presupuestaria, y la contabilidad, tesorería y recaudación*."

- L'article 16, que regula els "serveis d'assistència" preveu que les funcions "*reservadas a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, en Entidades Locales eximidas, serán ejercidas por las Diputaciones Provinciales, Cabildos, Consejos insulares o entes supramunicipales, o, en su caso, mediante acumulación de funciones o agrupación para sostenimiento en común del puesto reservado*." I a continuació afegeix que les diputacions provincials "*incluirán, en sus relaciones de puestos de trabajo, los reservados a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional necesarios para garantizar el cumplimiento de tales funciones. En todo caso garantizará en los municipios de menos de 1.000 habitantes la prestación de los servicios de secretaría e intervención y tesorería y recaudación*."

II. CREACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE COMISSIONAT/ADA PER A L'ASSESSORAMENT A LA PRESIDÈNCIA EN MATÈRIA D'ASSISTÈNCIA EN L'ÀMBIT ECONÒMIC I FINANCER LOCAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Tenint en compte els antecedents assenyalats, des de la Coordinació General de la corporació, es planteja la necessitat de comptar amb una figura d'alt nivell de qualificació i especialització, amb un fort component estratègic i de responsabilitat funcional, el qual, d'una banda, faciliti la millora de l'assistència econòmica i financera als ens locals de la província de Barcelona, i d'altra banda, doni suport i assessorament a les iniciatives corporatives orientades a garantir el desenvolupament de les funcions de secretaria-intervenció que han de dur a terme els municipis i entitats municipals descentralitzades.

En aquest sentit, en relació amb l'àmbit d'assistència econòmico-financera als ens locals de la província, cal tenir en compte l'obligació legal de les diputacions provincials per dur a terme l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, fet refermat per la Sindicatura de Comptes, en el seu informe 13/2022 sobre el Compte General de les corporacions locals Exercici 2020, on recomana que "per millorar el compliment de les obligacions que tenen els ens locals de presentar els comptes anuals a la Sindicatura en la forma i el termini legals, és imprescindible que

les diputacions i els consells comarcals, ampliïn i intensifiquin les seves actuacions en la prestació dels serveis de cooperació i d'assistència als municipis previstos en la legislació local vigent".

En conseqüència, d'acord amb aquesta obligació competencial i sent coneixedora la corporació de les mancances en la vessant de gestió econòmico-financera que afecta sovint als municipis de la província amb menor capacitat econòmica i de gestió, i especialment aquells de menor població, on es molt difícil disposar de personal amb les competències suficients per aquest tipus de gestió, es considera necessari impulsar accions de millora dels mecanismes i organització de l'assistència econòmica i financera al ens locals de la província.

D'altra banda, i en línia amb la manca de personal tècnic especialitzat ja apuntada, la Diputació de Barcelona també coneix de l'existència d'un notori **dèficit en els ens locals de la província de professionals especialitzats en el desenvolupament de les funcions d'habilitació nacional, especialment en aquells de menor població**.

Per tot l'anterior, des de la Presidència de la corporació, atenent a la necessitat de donar resposta a aquesta situació, i en compliment de les seves obligacions i competències, es vol reforçar el suport a les estructures locals encarregades d'aquest àmbit de gestió, fet que requereix d'un assessorament especialitzat en aquesta matèria.

Així, de conformitat amb l'Informe emès, es conclou el següent:

Primer.- D'acord amb l'anàlisi de la proposta realitzada, la qual mostra la necessitat d'impulsar una **línia de de treball de caràcter estratègic per la corporació i de gran complexitat tècnica**, **es considera procedent la creació d'un lloc de treball que assumeixi aquesta funció d'assessorament altament especialitzat a la Presidència de la Diputació de Barcelona**.

Segon.- Des del punt de vista dels atributs organitzatius que definiran aquest lloc de treball, caldrà tenir en compte els següents elements distintius:

- Des del punt de vista de la seva dependència orgànica i interlocució jeràrquica, el lloc de treball **restarà sotmès directament a les directrius de la Presidència de la corporació.**

- Des del punt de vista funcional, el lloc de treball **tindrà atribuïdes funcions que comportaran la resolució de qüestions amb un alt component estratègic**.

- Des del punt de vista dels coneixements i habilitats requerides, al lloc de treball haurà de desenvolupar les seves funcions amb:

- **Una alta capacitat de representació corporativa, davant d'actors tècnics i polítics.**
- **Una alta capacitat per desenvolupar directrius vinculades a objectius estratègics del Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona.**
- **Un coneixement expert i altament especialitzat que permeti assessorar en l'àmbit de les matèries que li siguin atribuïdes**

- Des del punt de vista de la gestió de la informació i confidencialitat, el lloc de treball **assumirà l'obligació de secret professional amb la informació estratègica a la que tingui accés**.

Tercer.- Una vegada valorats els factors que defineixen de manera específica el lloc de treball, vinculats a la dificultat tècnica, responsabilitat (orgànica i especial) i condicions de treball, **correspon enquadrar-lo en un nivell retributiu 6 del Catàleg de Valoracions de Referència dels llocs de treball tipus de la Diputació de Barcelona com a comissionat/ada, assimilat a la de director/a de servei, amb nivell de complement de destinació 30 i codi retributiu A103**. Aquesta eina permet, mitjançant la metodologia de valoració de llocs de treball per comparació de factors, assignar un codi retributiu concret en base a una puntuació de referència donada per als llocs de treball tipus de la nostra organització.

Quart.- Així mateix, i **tenint en compte el que preveu la normativa reguladora del règim jurídic de les funcions i llocs de treball reservats a l'escala d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, es considera que el lloc de treball proposat ha d'estar reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de intervenció-tresoreria, categoria superior, atesa la classificació de la secretaria de la Diputació com de classe primera.**

A la proposta del lloc de Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona definit en els paràgrafs anteriors li **resulten d'aplicació les previsions contingudes a l'article 15 del Reial Decret 128/2018, relatives als llocs de col·laboració, així com a l'article 16, sobre els serveis d'assistència**, tant pel que fa a la definició de les seves funcions, com de la creació i la classificació del dit lloc de treball.

En virtut de tot això i de conformitat amb les atribucions que té conferides, aquesta Presidència sotmet a la consideració del Ple corporatiu, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, els següents :

ACORDS

Primer. CREAR el lloc de treball de Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la

Diputació de Barcelona, definit com dels reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de intervenció-tresoreria, categoria superior, atesa la classificació de la secretaria de la Diputació com de classe primera.

Segon. SOL·LICITAR a la Generalitat de Catalunya la classificació del lloc de treball de Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona, definit com dels reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de intervenció-tresoreria, categoria superior, atesa la classificació de la secretaria de la Diputació com de classe primera.

Tercer. SOL·LICITAR que la provisió del lloc de treball Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona s'efectuï mitjançant el sistema de lliure designació.

Quart. ATRIBUIR al lloc de treball de Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona l'exercici de les funcions públiques definides a la fitxa descriptiva que, com Annex I, s'adjunta al Dictamen.

Cinquè. SUBORDINAR l'efectivitat de la creació del lloc de treball de Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona a la seva classificació per part de la Generalitat de Catalunya.

Sisè. DISPOSAR que, una vegada sigui efectiva la classificació per la Generalitat de Catalunya del lloc de treball de Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona, per part de la Direcció de Serveis de Recursos Humans s'elevi al Ple corporatiu, en la següent sessió que celebri, el corresponent Dictamen als efectes de l'aprovació de la modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball.

Setè. NOTIFICAR els presents acords a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la creació**,** la classificació i la provisió del lloc de treball de Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona."

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns
Servei de Planificació de Recursos Humans

Àrea de Presidència
COMISSIONAT/ADA PER A L'ASSESSORAMENT A LA PRESIDÈNCIA EN MATÈRIA D'ASSISTÈNCIA EN L'ÀMBIT ECONÒMIC I FINANCER LOCAL

FITXA DESCRIPTIVA DE LLOC DE TREBALL

A IDENTIFICACIÓ

ÀREA / DEPARTAMENT:	Àrea de Presidència (100000000)
DENOMINACIÓ DEL LLOC:	COMISSIONAT/ADA PER A L'ASSESSORAMENT A LA PRESIDÈNCIA EN MATÈRIA D'ASSISTÈNCIA EN L'ÀMBIT ECONÒMIC I FINANCER LOCAL (S003A301)
TIPOLOGIA:	Lloc singular

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 88b0d671b1400e6bc066 Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns
Servei de Planificació de Recursos Humans

Àrea de Presidència
COMISSIONAT/ADA PER A L'ASSESSORAMENT A LA PRESIDÈNCIA EN MATÈRIA D'ASSISTÈNCIA EN L'ÀMBIT ECONÒMIC I FINANCER LOCAL

B FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

B.1. Objectiu fonamental del lloc o missió
(Només a omplir en cas que es tracti d'un lloc singular)

Planificar, impulsar, coordinar i controlar els recursos disponibles per al desenvolupament de l'assessorament tècnic especialitzat a la Presidència en la millora de l'assistència econòmico-financera als municipis i entitats municipals descentralitzades, així com de les iniciatives corporatives orientades a garantir el desenvolupament de les funcions d'habilitació nacional d'aquests ens locals, d'acord amb les directrius fixades per l'Àrea de Presidència i amb el procediments establerts per la corporació i la legislació vigent.

B.2. Funcions bàsiques

-Assessorar, cooperar i garantir, quan resulti necessari, els serveis de secretaria-intervenció, d'acord amb el que preveu l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i les directrius acordades, en cada moment i per a cadascun dels supòsits, per la Diputació de Barcelona, en relació als municipis de menys de 1.000 habitants.

-Donar assistència tècnica i assessorament a la Presidència en la millora dels mecanismes i organització de l'assistència econòmica i financera als ens locals de la provincia de Barcelona.

- Donar assistència tècnica i assessorament a la Presidència en les iniciatives que es puguin adoptar per garantir la cobertura i desenvolupament de les funcions reservades a funcionaris amb habilitació nacional en els municipis i entitats municipals descentralitzades de la provincia de Barcelona.

- Assessorar i col·laborar en la conceptualització i desenvolupament de projectes i programes de suport i reforç de les estructures de gestió econòmico-financera dels ens locals.

- Coordinar i participar en la implementació del projectes o programes relacionats, dirigir estudis i elaborar propostes de millora de les accions i serveis propis del seu àmbit de treball, d'acord amb les directrius de l'Àrea de Presidència; així com coordinar-se i col·laborar amb altres unitats i serveis de la corporació, i participar en aquelles comissions i altres òrgans que li siguin assignats.

- Promoure, difondre i potenciar les actuacions derivades de la gestió política i tècnica de seu àmbit de treball.

- Elaborar informes, estudis, projectes i propostes dins dels àmbits de la seva competència i especialitat.

- Donar resposta a les consultes que se li plantegin des de les àrees corporatives en matèria de millora de l'assistència econòmico-financera i l'exercici de les funcions d'habilitació nacional en els locals de la provincia de Barcelona.

- Participar en l'organització i desenvolupament d'activitats de difusió i formació especialitzada en matèria de gestió econòmico-financera local i de reforç de les funcions d'habilitació nacional.

- Altres funcions que, per disposicions de l'Àrea de Presidència o normatives vigents li siguin atribuïdes.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 88b0d671b1400e6bc066 Adreça de validació:

Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns
Servei de Planificació de Recursos Humans

Àrea de Presidència
COMISSIONAT/ADA PER A L'ASSESSORAMENT A LA PRESIDÈNCIA EN MATÈRIA D'ASSISTÈNCIA EN L'ÀMBIT ECONÒMIC I FINANCER LOCAL

C PROVISIÓ DEL LLOC

C.1. Requisits per a la seva provisió

- Titulació: A026 Estar en possessió del títol universitari de Grau, llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura
- Categoria idònia: AB – Pertànyer a l'escala de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, subescala Intervenció-Tresoreria, categoria superior
- Categories concordants: No s'estableixen
- Català: Nivell C1 de coneixements de llengua catalana
- Altres:

C.2. Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió

- Formació:

En l'àmbit de:

- Gestió i direcció de projectes estratègics
- Habilitats directives
- Administració pública en general
- Administració local
- Planificació estratègica
- Comunicació estratègica
- Control pressupostari
- Tècniques d'assessorament institucional
- Gestió de la qualitat dels serveis
- Hisenda local
- Gestió econòmica i tributària
- Gestió financera.
- Fé pública.
- Fiscalització gestió econòmico-financera

- Informàtica a nivell d'usuari: processador de textos, base de dades, full de càlcul, etc, i altres aplicacions informàtiques pròpies del seu àmbit de treball

- Experiència:

- Haver desenvolupat funcions reservades a l'escala de funcionaris amb habilitació de caràcter nacional corresponents a la subescala Intervenció-Tresoreria, categoria superior.
- Direcció de projectes estratègics i assessorament especialitzat i qualificat en matèria econòmico-financera en l'àmbit del sector públic.

- Altres:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 88b0d671b1400e6bc066 Adreça de validació:

Documents vinculats

Informe(8a56407e139360b974fe)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	09/02/2023, 10:46

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el portaveu del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Guiteras, i la presidenta senyora Marin. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=1251

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

Servei de Programació

1.15.- Dictamen de data 13 de febrer de 2023, pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 3/2023, del Pressupost de la Diputació de Barcelona i l'actualització del Pla d'Inversions de 2023 (Exp. núm. 2023/0004536).

"Fets

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2023. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa modificar la consignació, per suplements de crèdit, crèdits extraordinaris i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la present modificació del pressupost de la Diputació de 2023. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i

determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la corporació de data 24 de novembre de 2022 va aprovar el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2023. En el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a dur a terme durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització del Pla d'Inversions amb les consignacions que es relacionen en l'Annex II, en el qual s'inclouen les que figuren en les modificacions de crèdit 2/2023 (núm. exp. 2023/0003489), 3/2023 (núm. exp. 2023/0004536) i 4/2023 (núm. exp. 2023/0004678) del pressupost de la Diputació de Barcelona. Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2023.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2023 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter

limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990,de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer de 2022, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 03/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2023, per un import de dos-cents vint-i-sis milions quatre-cents vuitanta-nou mil cinc-cents seixanta-set euros amb quaranta-nou cèntims (226.489.567,49 euros), que es tramita mitjançant suplements de crèdit, crèdits extraordinaris i transferències de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex 1, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2023 amb el detall que es recull en l'Annex II, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Tercer. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la Seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Quart. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Cinquè. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registro Auxiliar de las Unidades de la Secretaria General de Financiación Autonómica y Local del Ministerio de Hacienda y Función Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que

disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

Diputació Barcelona

ANNEX I modificació de crèdit 03/2023

Crèdits extraordinaris

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/80200/34100/46205	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	10031	17.000,00	G/15500/94210/46200	Transferències corrents a ajuntaments	10031	-17.000,00
G/80100/23101/48902	Fundació Pric Assistència Particular Domic (APADO)	10039	30.000,00	G/80100/23100/46201	Programes d'inclusió social	10039	-30.000,00
	Crèdits extraordinaris		**47.000,00**	**Baixes per anul·lació**			**-47.000,00**

Crèdits extraordinaris

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/80000/32000/46242	Refugis Climàtics	9993	1.500.000,00	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9993	-1.500.000,00
G/15500/33400/76903	Associació Coda Ciclista Minyons de Terrassa	9990	150.000,00			9990	-150.000,00
G/15500/23101/48909	Fund. Casaiil Just	9992	100.000,00			9992	-100.000,00
G/15500/23400/76902	Fund. Procat	9993	50.000,00			9993	-50.000,00
G/80100/45300/76300	Transferències a ajuntaments	10002	4.850.000,00			10002	-4.850.000,00
G/15500/33400/76904	Fundació Pau Casals	10021	145.000,00			10021	-145.000,00
G/5040/2117/23040/500	MOBILIARI I ESTRIA UNIVERSITÀRIA	10039	5.000,00			10039	-5.000,00
G/80200/15000/76229	Aj. Sant Just Desvern	10040	75.000,00			10040	-75.000,00
G/80200/15000/76230	Ajuntament de Roda de Ter	10047	90.000,00			10047	-90.000,00
	Crèdits extraordinaris		**6.965.000,00**	**Romanent de tresoreria per a despeses generals**			**-6.965.000,00**

Total crèdits extraordinaris		**7.012.000,00**

Suplements de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/80200/34100/48904	Pad Cat d'Esports de persones discapacitat física	10041	10.000,00	G/80200/34100/22706	Millora qualitat activitats esportives locals	10041	-10.000,00
G/50402/1172/23402/01	Transport públic de viatgers per carretera als par	10043	197.795,00	G/50402/1172/23402/01	Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona	10043	-197.795,00
	Suplements de crèdit		**207.795,00**	**Baixes per anul·lació**			**-207.795,00**

Suplements de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/20200/94100/75200	Transferències de capital a universitats públiques	9943	1.200.000,00	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9943	-1.200.000,00
G/80200/33600/76242	Programa sectorial actuació en patrimoni	9955	21.779,76	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9955	-21.779,76
G/80402/45000/63400	Elements de transport. Inverst reposició	9991	320.000,00	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9991	-320.000,00
G/80101/23100/48909	Fundació Privada Servo dels Ancians	9993	100.000,00	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9993	-100.000,00
G/80103/2310/1/76901	Prodecapacitats Fundació Priv. Terrassenca PRODIS	9995	200.000,00	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9995	-200.000,00
G/80103/2310/1/76902	Fundació AVAN	9996	200.000,00	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9996	-200.000,00
G/80100/1712/1/76243	PT_Renovables 2030	9969	2.629.982,77	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9969	-2.629.982,77
G/50020/93312/63200	Reforma Sala de Plens Can Serra	9970	300.000,00	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9970	-400.000,00
G/50020/93312/63211	Reforma escola CDC Manresa		100.000,00				
G/50100/45300/61100	Pla seguretat viària. Accions prev. i correct estr.	9971	5.000.000,00	G/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9971	-18.189.845,00
G/50100/45300/61102	PT_Programa smart rural fibra óptica		3.649.945,00				
G/50100/45301/61159	Transf. xarxes viàries DibaGencat2011-25 PlaZonal		90.000,00				
G/50100/45301/65501	Aportació Mun DibaGencat2011-25 Transf titualitat		1.500.000,00				
G/50100/45301/65502	Programa mil. seg. viària carrers. Diba-Gencat carr		8.000.000,00				

Document signat electrònicament. Còpies vàlides. Es vigila autèntic de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): cdf1ef8b8b8e8b8b8ce14 Adresa de validació:

Àrea de Presidència
Secretaria General

ANNEX I modificació de crèdit 03/2023

G/40000/33400/76730	Transferències de capital a consorcis	9874	2.154.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9874	2.154.000,00
G/40103/33410/45380	Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural	9875	30.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9875	50.000,00
G/40103/33410/48907	Orquestres simfòniques i de cambra		20.000,00				
G/40101/33400/46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	9876	150.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9876	150.000,00
G/40102/33320/22792	Tractament arxivístic	9877	13.885,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9877	205.185,00
G/40102/33300/22799	Estudis i projectes del patrimoni cultural local		25.000,00				
G/40102/33300/22797	Programes de col·laboració amb GenCat		15.000,00				
G/40102/33300/46282	Museïtzació, recerca i doc. col. exp. i equip.pat.		50.000,00				
G/40102/33300/46283	Activitats i suport puntual proj. salvatg. museus		101.300,00				
G/50200/33600/76242	Programa sectorial actuació en patrimoni	9878	301.400,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9878	301.400,00
G/20201/94200/82120	Caixa de Crèdit	9879	6.000.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9879	6.000.000,00
G/20201/94200/82020	Operacions de tresoreria a consells comarcals	9882	6.000.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9882	6.000.000,00
G/50300/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9886	34.424.056,43	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9886	49.024.056,43
G/50300/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023		2.600.000,00				
G/60100/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023		1.000.000,00				
G/60200/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023		11.000.000,00				
G/11020/92050/22602	Publicitat i propaganda	9890	200.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9890	200.000,00
G/90100/17210/76240	PT_Renovables 2030	9891	45.497.027,67	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9891	47.490.010,00
G/90100/17210/76540	PT_Renovables 2030		638.474,87				
G/90100/17210/76740	PT_Renovables 2030		1.365.508,46				
G/13200/94210/46240	Programa específic Resiliència 3.0	9892	33.682.215,60	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9892	50.000.000,00
G/13200/94210/46540	Programa específic Resiliència 3.0		51.439,40				
G/13200/94210/76240	Programa específic Resiliència 3.0		16.167.758,40				
G/13200/94210/76540	Programa específic Resiliència 3.0		98.586,60				
G/60300/23110/48903	Plataforma Unitària contra Violències de Gènere	9894	7.800,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9894	3.058.800,00
G/60301/23111/22105	Subministrament de productes alimentaris		38.000,00				
G/60302/23110/22711	PT_Barris motors de transformació social		45.000,00				
G/60302/23110/46242	Benestar emocional infància i adolescència		2.950.000,00				
G/60302/23110/48901	Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya		10.000,00				
G/60302/23110/48902	Ass. per formació... form i inserc treb estrag CITE		10.000,00				
G/70100/93210/62600	Maquinari de les biblioteques	9897	449.505,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9897	2.197.005,00
G/70100/93210/63600	Equips per a processos d'informació. Reposició		484.500,00				
G/70100/48100/62602	Servidors centrals		273.000,00				
G/70100/48100/63600	Equips per a processos d'informació. Reposició		160.000,00				
G/70100/92600/62601	Equipament perifèric		240.000,00				
G/70100/92600/62602	Equipament servidors centrals		175.000,00				
G/70100/92600/63600	Equipament perifèric		274.005,00				
G/70100/92600/63601	Equipament central		160.000,00				
G/20310/33310/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9898	50.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9898	3.429.220,00
G/20310/92020/20200	Arrendaments d'edificis i altres construccions		1.914.220,00				
G/20310/92020/22100	Subministrament d'energia elèctrica		500.000,00				
G/20310/92020/62200	Edificis i altres construccions. Inv. nova		925.000,00				
G/20310/93313/22100	Subministrament d'energia elèctrica		20.000,00				
G/20310/93314/22100	Subministrament d'energia elèctrica		20.000,00				
G/60202/23102/62400	Elements de transport. Inversió reposició	9904	60.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	9904	60.000,00
G/1A000/92000/22709	Altres treballs fets per empreses i professionals	10001	427.758,69	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10001	427.758,69
G/50200/15000/76220	Construcció nou pou a Sta Maria de Miralles	10004	58.500,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10004	58.500,00

ANNEX I modificació de crèdit 03/2023

G/50200/33600/76242	Programa sectorial actuació en patrimoni	10005	1.441.740,56	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10005	1.441.740,56
G/30101/24100/46242	Programa Treball, Talent i Tecnologia	10009	250.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10009	500.000,00
G/30101/24100/46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL		250.000,00				
G/50002/17200/48914	Restauració grans incendis forestals	10015	2.200.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10015	2.200.000,00
G/70100/48100/76280	Transferències cap. a ajuntaments. En espècie	10017	5.900.885,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10017	5.900.885,00
G/20310/92020/62500	Mobiliari i estris. Inversió nova	10018	101.300,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10018	101.300,00
G/20310/92020/62200	Edificis i altres construccions. Inv. nova	10019	4.114.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10019	6.993.850,00
G/20310/92020/63401	Elements de transport Pla Clima. Inv. reposició		2.879.850,00				
G/40200/33210/22780	Altres treballs fets per empreses i profess. XGL	10024	100.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10024	100.000,00
G/40200/33210/46780	Aportació Consorci de Biblioteques de Barcelona	10026	146.166,50	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10026	146.166,50
G/30200/43200/42380	Altres subvencions a societats mercantils estatals	10028	30.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10028	465.000,00
G/30200/43200/46201	Transferències a ajuntaments Volta Ciclista		400.000,00				
G/30201/43201/46501	Transferències corrents a comarques		35.000,00				
G/70300/92200/46580	Implantació proj. reforç estructures	10034	350.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10034	350.000,00
G/50400/17230/20401	Arrendaments de material de transport	10036	10.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10036	2.207.000,00
G/50400/17230/22706	Estudis i treballs tècnics		12.000,00				
G/50400/17231/62400	ELEMENTS DE TRANSPORT. INVERSIÓ NOVA		434.000,00				
G/50402/17230/21006	Manteniment infraestructures i béns naturals		12.000,00				
G/50402/17230/21200	Manteniment d'edificis i altres construccions		2.000,00				
G/50402/17230/21307	Mantm. maquinària, instal. tècniques i utillatge		5.000,00				
G/50402/17230/22199	Altres subministraments		6.000,00				
G/50402/17230/22700	Neteja i condicionament		16.000,00				
G/50402/17230/25000	Treballs fets per admin. pub. i altres entit. pub.		55.000,00				
G/50402/17230/45300	Actuacions centre recollida biodiversitat		15.000,00				
G/50403/17230/21200	MANTENIMENT D'EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS		10.000,00				
G/50403/17230/22706	Estudis i treballs tècnics		290.000,00				
G/50403/17230/22710	ALTRES TREBALLS FETS PER EMPRESES I PROFESSIONALS		59.000,00				
G/50403/17231/60000	INVERSIONS EN TERRENYS. INVERSIÓ NOVA		420.000,00				
G/50403/17231/60903	ALTRES INV. NOVES EN INFR. I BÉNS DEST. A ÚS GRAL		30.000,00				
G/50403/17231/61100	Millora i manteniment xarxa bàsica de camins		145.000,00				
G/50403/17231/61903	ALTRES INV. REPOSICIÓ INFRAEST. I BÉNS ÚS GRAL		327.667,00				
G/50403/17231/62301	MAQUINÀRIA, INSTAL. TÈCNI. I UTILLATGE. INV. NOVA		35.000,00				
G/50403/17231/63300	Equipaments diversos		321.333,00				
G/60300/34200/76259	Transf. capital ajuntaments	10037	1.340.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10037	1.340.000,00
G/80001/32300/46240	Programa Escola Jove municipis menys 20.000 hab.	10042	1.481.725,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10042	1.481.725,00
G/11020/92050/12000	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	10046	14.473,10	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10046	1.854.384,63
G/11020/92050/12100	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació		6.129,46				
G/11020/92050/12101	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic		17.680,69				
G/11020/92050/16000	Seguretat Social		11.553,40				
G/20310/92020/12000	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous		51.066,90				
G/20310/92020/12100	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació		20.781,50				
G/20310/92020/12101	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic		52.077,16				
G/20310/92020/16000	Seguretat Social		42.206,56				
G/28000/93100/12000	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous		14.473,10				
G/28000/93100/12100	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació		6.129,46				
G/28000/93100/12101	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic		15.065,25				
G/28000/93100/16000	Seguretat Social		9.689,60				

Diputació Barcelona

ANNEX I modificació de crèdit 03/2023

[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
[illegible]	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	[illegible]				
[illegible]	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	[illegible]				
[illegible]	Seguretat Social	[illegible]				
	Suplements de crèdit	[illegible]	Ajustament de tresoreria per a despeses generals			[illegible]
	Total suplements de crèdit	[illegible]				

Diputació Barcelona

ANNEX I modificació de crèdit 03/2023

Transferències de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº projecte	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº projecte	Import
[illegible]	PT_Barris nodrins de transformació social	0804	45.000,00	[illegible]	PT_Barris nodrins de transformació social	0804	-45.000,00
[illegible]	Programes de gènic	1000	50.000,00	[illegible]	Energia als centres educatius	1000	-50.000,00
[illegible]	Subvencionada específica de caràcter extraordinari	1000	75.000,00	[illegible]	Transferències corrents a ajuntamentos	1000	-75.000,00
	Transferències de crèdit - Aplicacions en es propose augmentar la consignació		170.000,00		Transferències de crèdit - Aplicacions en es propose reduir la consignació		-170.000,00

TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT [illegible]

Diputació Barcelona

ANNEX II modificació de crèdit 03/2023

Pla d'inversions

Modificacions Pla d'Inversions:

Codi projecte	Aplicació pressupostària Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Vinculació Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Descripció	Import	Núm. proposta	Núm. modificació	Import afectat
20230212	70100	49100	78202	5	5	1	Projectes innovadors àmbit digitalització	18.120,00	9881	03/2023	
20230181	70100	49100	64101	5	5	1	Programari i de gestió	-18.120,00	9881	03/2023	
20230057	40100	33400	78200	5	5	1	Pla de xoc_Projectes de suport a la cultura	-47.452,40	9881	03/2023	
20230221	50403	1721A	62301	5	5	1	Maquinària, instal. tècni. i utillatge. Inv. nova	48.877,00	10015	03/2023	48.877,00
20230222	80100	1721A	62301	5	5	1	Maquinària, instal. Tècni. i utillatge. Inv. Nova	20.288,00	10015	03/2023	20.288,00
20230223	80100	1721A	78101	5	5	1	Transferències de capital a diputacions, consells	10.800,00	10015	03/2023	10.800,00
20230224	80100	1721A	78703	5	5	1	Transferències de capital a consorcis	35.640,00	10015	03/2023	35.640,00
20230225	80100	1721A	78601	5	5	1	Transferències de capital a comarques	55.440,00	10015	03/2023	55.440,00
20230226	80100	1721A	78701	5	5	1	Transferències de capital a consorcis	9.000,00	10015	03/2023	9.000,00
20230227	80100	1721A	78702	5	5	1	Transferències de capital a consorcis	7.200,00	10015	03/2023	7.200,00
20230228	80100	1721A	78704	5	5	1	Transferències de capital a consorcis	37.530,00	10015	03/2023	37.530,00
20230229	80100	1721A	78705	5	5	1	Transferències de capital a consorcis	39.600,00	10015	03/2023	39.600,00
20230230	80100	1721A	78901	5	5	1	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	37.800,00	10015	03/2023	37.800,00
20230231	80100	1721A	78902	5	5	1	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	7.610,40	10015	03/2023	7.610,40
20230232	80100	1721A	78903	5	5	1	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	23.040,00	10015	03/2023	23.040,00
20230233	80100	1721A	78904	5	5	1	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	35.856,00	10015	03/2023	35.856,00
20230234	80100	1721A	78905	5	5	1	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	39.600,00	10015	03/2023	39.600,00
20230235	80100	1721A	78906	5	5	1	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	39.600,00	10015	03/2023	39.600,00
20230236	80100	1721A	78907	5	5	1	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	5.400,00	10015	03/2023	5.400,00
20210132	50403	17231	63202	5	5	1	Rehabilitació "la Mata"	880.852,15	10038	03/2023	880.852,15
20220022	20200	94100	75330	5	5	1	Transferències de capital a universitats públiques	1.200.000,00	9843	03/2023	
XGL2020-2023	50200	33900	76242	5	5	1	Programa sectorial actuació en patrimoni	21.175,16	9859	03/2023	
20230209	50403	49300	63400	5	5	1	Elements de transport. Inversió reposició	320.000,00	9881	03/2023	
20230207	80103	23101	78801	5	5	5	Problemàtiques Fundació Priv. Terrassenca PRODIS	200.000,00	9886	03/2023	
20230208	80103	23101	78902	5	5	5	Fundació AVAN	200.000,00	9886	03/2023	
XGL2020-2023	80100	17210	76245	5	5	1	PT_Renovables 2030	2.525.982,77	9889	03/2023	
20230209	20320	93310	63211	5	5	1	Reforma espais CCC Manresa	100.000,00	9870	03/2023	
20230210	20320	93310	63206	5	5	1	Reforma Sala de Plens Can Serra	300.000,00	9870	03/2023	
20230080	50100	45300	61100	5	5	1	Pla seguretat viària. Actuacions prev. i conser.xarx	5.000.000,00	9871	03/2023	
20230081	50100	45300	61102	5	5	1	PT_Programa smart rural fibra òptica	3.646.645,00	9871	03/2023	
20230084	50100	45301	61106	5	5	1	Transf. camins locals DibaGeneral2011-25, PlaZonal	50.000,00	9871	03/2023	
20230086	50100	45301	66001	5	5	1	Aportació Mun DibaGeneral2011-25 Transf Mobilitat	1.500.000,00	9871	03/2023	
20230211	50100	45301	66002	5	5	1	Programa reh. seg. viària camins. Diba General cam	8.000.000,00	9871	03/2023	
20230085	40000	33400	78700	5	5	1	Transferències de capital a consorcis	2.154.000,00	9874	03/2023	
XGL2020-2023	50200	33900	76242	5	5	1	Programa sectorial actuació en patrimoni	301.400,00	9878	03/2023	
XGL2020-2023	50200	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	34.424.056,43	9880	03/2023	
XGL2020-2023	50100	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	1.000.000,00	9880	03/2023	
XGL2020-2023	80200	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	11.000.000,00	9880	03/2023	
XGL2020-2023	30300	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	2.800.000,00	9880	03/2023	
XGL2020-2023	80100	17210	76245	5	5	1	PT_Renovables 2030	45.407.027,00	9881	03/2023	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 8131fecd60ccb5f0f06e   Adreça de validació:

Diputació Barcelona

ANNEX II modificació de crèdit 03/2023

Pla d'Inversions

Modificacions Pla d'Inversions:

Codi projecte	Aplicació pressupostària Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Vinculació Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Descripció	Import	Núm. proposta	Núm. modificació	Import afectat
XGL2020-2023	80100	17210	76545	5	5	1	PT_Renovables 2030	836.474,67	9881	03/2023	
XGL2020-2023	80100	17210	76745	5	5	1	PT_Renovables 2030	1.395.535,00	9881	03/2023	
20230213	13200	94210	76246	5	5	1	Programa específic Residències 3.0	16.167.789,40	9882	03/2023	
20230214	13200	94210	76646	5	5	1	Programa específic Residències 3.0	68.980,00	9882	03/2023	
20230184	70100	92600	62601	5	5	1	Equipament perifèric	240.000,00	9887	03/2023	
20230185	70100	92600	62603	5	5	1	Equipament servidors centrals	170.000,00	9887	03/2023	
20230187	70100	92600	62600	5	5	1	Equipament perifèric	274.005,00	9887	03/2023	
20230188	70100	92600	62601	5	5	1	Equipament central	160.000,00	9887	03/2023	
20230178	70100	49100	62602	5	5	1	Servidors centrals	270.000,00	9887	03/2023	
20230179	70100	49100	62600	5	5	1	Equips per a processos d'informació. Reposició	160.000,00	9887	03/2023	
20230174	70100	33210	63600	5	5	1	Maquinari de les biblioteques	448.000,00	9887	03/2023	
20230175	70100	33210	63600	5	5	1	Equips per a processos d'informació. Reposició	464.000,00	9887	03/2023	
20230215	20310	92020	62200	5	5	1	Edificis i altres construccions. Inv. nova	925.000,00	9888	03/2023	
20230216	10500	33400	78903	5	5	5	Associació Colla Castellera Minyons de Terrassa	150.000,00	9890	03/2023	
20230217	10500	33400	78902	5	5	5	Fund. Prosal	50.000,00	9893	03/2023	
20230218	50202	23152	63400	5	5	1	Elements de transport. Inversió reposició	80.000,00	9894	03/2023	
20230204	56100	17320	62300	5	5	1	Utillatge de control ambiental	-50.000,00	10000	03/2023	
20230161	70100	49130	64101	5	5	1	Programari de gestió	50.000,00	10000	03/2023	
20230219	60100	45000	76200	5	5	1	Transferències a ajuntaments	4.680.000,00	10002	03/2023	
20230220	60300	15000	76228	5	5	1	Construcció nou pou a Sta Maria de Miralles	58.500,00	10004	03/2023	
XGL2020-2023	60200	33600	76242	5	5	1	Programa sectorial actuació en patrimoni	1.441.740,56	10005	03/2023	
20230227	70100	49120	76200	5	5	1	Transferències cap. a ajuntaments. En espècie	5.509.885,00	10017	03/2023	
20230228	20310	92020	62500	5	5	1	Mobiliari i estris. Inversió nova	181.300,00	10018	03/2023	
20230229	20310	92020	62200	5	5	1	Edificis i altres construccions. Inv. nova	4.114.300,00	10018	03/2023	
20230240	20310	92020	63401	5	5	1	Elements de transport Pla Clima. Inv. reposició	2.678.850,00	10018	03/2023	
20230241	10500	33400	78904	5	5	5	Fundació Pau Casals	145.000,00	10021	03/2023	
20230138	50403	17231	61100	5	5	1	Millora i manteniment xarxa bàsica de camins	145.000,00	10035	03/2023	
20230242	50403	17231	61903	5	5	1	ALTRES INV. REPOSICIÓ INFRAEST. I BENS US GRAL	327.897,00	10035	03/2023	
20230147	50403	17231	62300	5	5	1	Equipaments diversos	321.333,00	10035	03/2023	
20230243	50403	17231	60000	5	5	1	INVERSIONS EN TERRENYS. INVERSIÓ NOVA	420.000,00	10035	03/2023	
20230244	50400	17231	62400	5	5	1	ELEMENTS DE TRANSPORT. INVERSIÓ NOVA	454.000,00	10035	03/2023	
20230245	50403	17231	60903	5	5	1	ALTRES INV. NOVES EN INFR. I BENS DEST. A ÚS GRAL	30.000,00	10035	03/2023	
20230246	50403	17231	62301	5	5	1	MAQUINÀRIA, INSTAL. TÈCNI. I UTILLATGE. INV. NOVA	35.000,00	10035	03/2023	
20230247	50402	17230	62500	5	5	1	MOBILIARI I ESTRIS. INVERSIÓ NOVA	5.000,00	10035	03/2023	
20230248	60200	34200	76206	5	5	1	Transf. capital ajuntaments	1.340.000,00	10037	03/2023	
20230249	60200	15000	76220	5	5	5	Aj. Sant Just Desvern	75.000,00	10046	03/2023	
20230250	60300	15000	76230	5	5	5	Ajuntament de Roda de Ter	60.000,00	10047	03/2023	
20210132	50403	17231	63202	5	5	1	Rehabilitació "la Mata"	383.000,00	10044	04/2023	383.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 8131fecd60ccb5f0f06e   Adreça de validació:

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 43 vots a favor i 4 abstencions.

1.16.- Dictamen de data 13 de febrer de 2023, pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 04/2023, del Pressupost de la Diputació de Barcelona, de crèdits vinculats a projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, sotmesa al règim especial establert en el RD 36/2020, de 30 de desembre (Exp. núm. 2023/0004678).

"Fets

La Gerència d'Espais Naturals ha presentat una proposta de modificació del pressupost 2023, que afecta una aplicació pressupostària vinculada a un projecte finançat amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència. La modificació que es presenta és conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i ha estat justificada per la corresponent unitat gestora del pressupost.

Aquesta proposta de modificació de pressupost està sotmesa al règim especial definit en la disposició addicional setena del Reial decret 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en el que es determina que, amb caràcter excepcional, els acords dels òrgans competents de les corporacions locals d'aprovació de transferències de crèdit, així com els acords del Ple de la corporació local d'aprovació de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit que tinguin per objecte projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que contra ells es promoguessin, per tant, no estan subjectes al període d'exposició pública previst a l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL), sense perjudici de l'aplicació de la resta del procediment establert a la normativa corresponent. Aquest motiu justifica que s'hagi de tramitar en un expedient diferenciat de la resta de modificacions pressupostàries.

L'aplicació pressupostària de l'estat de despeses de la qual es proposa modificar la seva consignació per suplement de crèdit està relacionada en l'Annex d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la modificació del pressupost de la Diputació de 2023. Aquesta

modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-la a l'exercici següent.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

La modificació que es presenta és conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2023 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del Reial decret 500/1990,de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La disposició addicional setena del Reial decret 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estableix amb caràcter excepcional que els acords dels òrgans competents de les corporacions locals

d'aprovació de transferències de crèdit, així com els acords del Ple de la corporació local d'aprovació de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit, que tinguin per objecte projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que contra ells es promoguessin. En cas de presentar-se reclamacions, aquestes s'hauran de resoldre i notificar en el termini de 8 dies hàbils.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer de 2022, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la modificació de crèdit 04/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2023, sotmesa al règim especial establert en el Reial decret 36/2020, de 30 de desembre, per un import de tres-cents vuitanta-tres mil euros (383.000 €), que es tramita mitjançant suplement de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província el present acord d'aprovació i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Tercer. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registro Auxiliar de las Unidades de la Secretaria General de Financiación Autonómica y Local del Ministerio de Hacienda y Función Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

Diputació Barcelona

ANNEX modificació de crèdit 04/2023

Suplement de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/50403/17231/63202	Rehabilitació "la Mata"	10044	383.000,00
Suplement de crèdit			383.000,00

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
I/28000/63100/87000	Romanent de tresoreria	10044	383.000,00
Romanent de tresoreria per a despeses generals			383.000,00

TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 383.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 6379b7b4b06aa8f44804 Adreça de validació:

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

1.17.- Dictamen de data 13 de febrer de 2023, pel qual es proposa l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).

"Fets

El Ple de la Corporació, en sessió de data 24 de novembre de 2022, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions corresponent a l'exercici 2023.

El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex 1, incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei general de subvencions 28/2003 de 17 de novembre.

Aquest s'ha d'actualitzar al llarg de l'exercici per tal d'adequar-lo tant a les modificacions pressupostàries, que han estat necessàries a conseqüència de la gestió pressupostària de la corporació, així com a les diferents aplicacions pressupostàries que s'han anat creant i que són susceptibles de ser incorporades en l'esmentat pla i aquelles altres modificacions vinculades a l'objecte i/o a la forma de concessió de les subvencions.

Des de l'obertura de la comptabilitat corresponent al pressupost de l'exercici 2023 i fins a la data de preparació d'aquest expedient, diferents centres gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona han presentat propostes de modificació de crèdit del pressupost corporatiu de 2023 a conseqüència de la gestió pressupostària ordinària. Sobre les modificacions de crèdit referides, una part estan sotmeses a l'aprovació mitjançant decret del President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns relatiu a la modificació de crèdit 2/2023 amb el número d'expedient 2023/0003489, mentre que la resta es preveu que s'aprovin inicialment en el Ple del 23 de febrer de 2023 amb la modificació de crèdit 3/2023 i número d'expedient 2023/0004536, del pressupost de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, els centres gestors han sol·licitat la creació de diverses aplicacions pressupostàries a fi de poder gestionar algunes despeses a través de la bossa de vinculació, algunes de les quals cal incorporar al Pla Estratègic de Subvencions de 2023.

També s'han presentat modificacions sobre l'objecte i/o la forma de concessió de diverses aplicacions pressupostàries que modifiquen el contingut del Pla Estratègic de Subvencions, especificades en l'Annex adjunt al present dictamen.

La relació d'aplicacions pressupostàries que modifiquen el Pla Estratègic de Subvencions està relacionada en l'annex d'aquest dictamen.

Per tot això, resulta procedent l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions el qual serà objecte de publicitat a través de la Seu electrònica i del Portal de la Transparència.

Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2023.

Fonaments de dret

L'article 8.1 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les

seves fonts de finançament, que se supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

L'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en virtut del qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

La base 36 de les bases d'execució del pressupost 2023 regulen la definició, aprovació, contingut i publicitat del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona. En concret la base 36.2 estableix que tant l'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions com les seves actualitzacions han de ser aprovades pel Ple. Aquestes actualitzacions poden derivar de: modificacions de crèdit, ja siguin aprovades pel Ple com per la Presidència, de creacions d'aplicacions pressupostàries susceptibles de formar part del mateix, així com de canvis en els objectes de les subvencions o de les formes de concessió respecte als que estaven aprovats inicialment. En aquest sentit, qualsevol canvi que afecti a l'esmentat Pla s'elevarà al Ple per a la seva aprovació, en la primera sessió que es convoqui.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2023 d'acord amb el que es reflecteix en les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex, que s'adjunta en el present dictamen.

Segon. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions de l'exercici 2023."

Diputació Barcelona

ANNEX - Actualització Pla Estratègic de Subvencions 2023
Exp. Núm. 2022/001803

Afect al Pla de Subvencions:

Eix	Programa	Subpr.	Econòmica	Denominació	Objectes	Tipus de convocatòria	Núm. proposat	Núm. modificació
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48001	Transf. correntes ens administratius pges de les CA	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Departament 414 Acció climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48101	Trans. correntes ssg. subm. ingressos de les CA	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48101	Trans. corr. a diputacions, consells o c. insulars	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Diputació de Girona	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48103	Trans. corr. a diputacions, consells o c. insulars	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Diputació de Lleida	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48501	Transferències corrents a consorcis	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Consorci de l'Alt Penedès	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48501	Transferències corrents a consorcis	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48703	Transferències corrents a consorcis	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48903	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Confederación Española de la Economía Social Nacional de Catalunya	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48701	Transferències corrents a consorcis	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Consorci Leader Prioro Occidental	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48701	Transferències corrents a consorcis	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Consorci per a l'Desenvolupament de la Conca d'Òdena Central	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48701	Transferències corrents a consorcis	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	47301	Altres aportacions corrents a societats privades	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: AVIZ Consultors (Planificaciones SCCL)	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48903	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació Veterans Rurals de Catalunya	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48903	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Unió Sindicals Pedralbes de Catalunya	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48904	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Unió de Pagesos de Catalunya	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48905	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Centre Obrer de Turisme, Hotelria i Restauració de Barcelona	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48911	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació Catalana d'Associacions de Propietaris Forestals	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48900	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Observatori del Bosc Fundació	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48901	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació Grup d'Acció Local Pirineus Cases Rosa Coll Y Verdú Rosa	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48904	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació per a la Gestió del Paisatge Lunàtic Apodiles Dos Balears	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48909	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació Leader de Pirineu	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48906	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació per la Desenvolupament Rural Integral de la Zona Rural Diversa de Catalunya (ADR NORD DIVERSITAT DE CATALUNYA)	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48907	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Federació Catalana d'Associacions de Propietaris Forestals	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
1.1. Acció climàtica	00100	17214	48103	Trans. corr. a diputacions, consells o c. insulars	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Diputació de Tarragona	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
2. Salut Universal	00100	23121	78001	Prestacions/Ajuts Postnats Pro. Temporeres PECOS	Suport per a la vinculació d'un centre per acollir les/ els temporeres per aquella funció/s d'atenció a persones amb discapacitat, malaltia mental i addicte, consum de Tarragona	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
2. Salut Universal	00100	23121	78001	Subsidis socials	Suport per a la neteja d'un centre d'atenció a persones que pateixen trastorns neurològics de la consulta del Hotel, cos social de Tarragona	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
2.1. Gestió universitàries i accessòries	10000	32400	78001	Aportació Cátedra Cátedra Ofiteria de Tortosa	Obra per posar en ús local de Hotel	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
2. Salut Universal	10000	23121	48001	Fund. Creaire Joal	Program de Creaire Joal	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
2.1. Gestió universitàries i accessòries	10000	23400	78001	Fund. Prenat	Obra de rehabilitació Centre Cultural Els Prats	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
3. Infràstructures, transports i mobilitat sostenible	30100	45000	75000	Transferències a ajuntaments	Obra de millora de la calçada de la carretera km 14+4 Direcció nacional de Delfín, Empresa constructora BY-9001 km 89-000 (Santa Coloma de Queralt) / Ajuntament de la Pobla de Rodell (Fabregada)	Subvenció atorgada en concessió directa	75000	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	30100	15000	75000	Construcció sis pous fits Mina de Minaller	Per la rehabilitació de mesures antiinfecciosa / portada d'aigua fins a àpoal municipal de l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles	Subvenció atorgada en concessió directa	15000	00/00/00
3.3. Vida saludable	00000	17200	48014	Rehabilitació gràcia inscrital hospitals	Subvenció per la realització de zones comunals de gràcia inscrital hospitals	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3. Infràstructures, transports i mobilitat sostenible	70100	00130	75000	Transferències cap a ajuntaments. En espera	Obra equipament ajuntament Sant Martí Sesgueioles	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	10000	23400	78001	Fundació Pau Casals	Millora de seguretat accions de rehabilitació, enfortiment i control de circuits, Pau Casals	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
3. Infràstructures, transports i mobilitat sostenible	30000	43000	48001	Transferències a ajuntaments Vella Urbana	Suport a una àrea de la vella Pública a Sagrera	Subvenció atorgada en concessió directa	10000	00/00/00
3. Salut Universal	00100	24130	48000	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	Línia de la Roca de Vallès 2023	Subvenció nominativa	1000	00/00/00
3. Salut Universal	00100	24200	75000	Transf. capital ajuntaments	Pàtumes per a les mesures terrestres equipaments esportius municipals de centres educatius	Subvenció atorgada en concessió directa	1000	00/00/00
2. Salut Universal	00100	23121	48900	Fundació Pro Adolescents Pedralbes Barna (APROD)	Suport al projecte "Entre" que ha com a objectiu l'atenció domiciliària gràfica a persones vulnerables acompanyament en situació de desarrelament per vulnerabilitat i que gaus per millorar la seva qualitat de vida i la de la seva família	Subvenció nominativa	10000	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	30000	15000	75000	Ajt Sant Joan Besòs	Millora de seu de la ciutadania	Subvenció nominativa	10000	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	70000	15000	75000	Ajuntament de Rupit de Vic	Millores urbanístiques Rupit Vic	Subvenció nominativa	10000	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23400	48001	Alianza Espai entitats culturals	Foment d'activitats culturals diferents	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9000	Consum de partida
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23401	48001	Festivals artístics de referència	Suport a les fires, mostres, certàmens i festivals artístics de referència de la demarcació de Barcelona	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9870	Consum de partida
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23401	47901	Festivals artístics de referència	Suport a les fires, mostres, certàmens i festivals artístics de referència de la demarcació de Barcelona	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9870	Consum de partida
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23401	48900	Festivals artístics de referència	Suport a les fires, mostres, certàmens i festivals artístics de referència de la demarcació de Barcelona	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9870	Consum de partida
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23401	47901	Festivals artístics d'entitats culturals	Suport als festivals artístics de la demarcació de Barcelona organitzats per entitats del sector cultural	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9870	Consum de partida
3. Treball digne i creixement sostenit	40001	40001	48001	Transferències corrents a ens locals	Manteniment subvencions en matèries relacionades amb la gestió i promoció del turisme	Subvenció atorgada en concessió directa	10000	Consum de partida

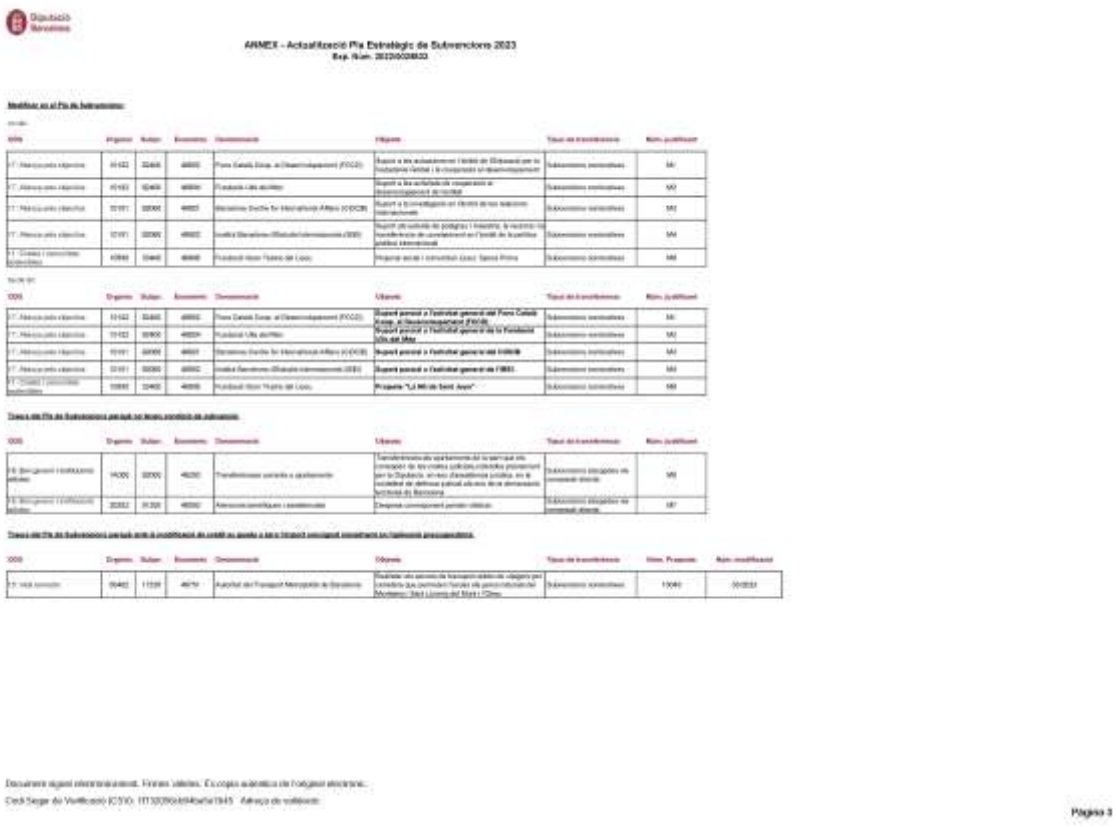
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Còpia autèntica del original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 97d0006d04fbc0a7b45 - Adreça de validació:

Diputació Barcelona

ANNEX - Actualització Pla Estratègic de Subvencions 2023
Exp. Núm. 2022/001803

Eix	Programa	Subpr.	Econòmica	Denominació	Objectes	Tipus de convocatòria	Núm. proposat	Núm. modificació
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	17214	78002	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Observatori del Bosc Fundació	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	17214	78001	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació Grup d'Acció Local Pirineus Cases Rosa Coll Y Verdú Rosa	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	17214	78004	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació per a la Gestió del Paisatge Lunàtic Apodiles Dos Balears	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	17214	78000	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació Leader de Pirineu	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	17214	78006	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Associació per la Desenvolupament Rural Integral de la Zona Rural Diversa de Catalunya (ADR NORD DIVERSITAT DE CATALUNYA)	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	17214	78007	Transf. corr. institucions sense fins de lucre	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Federació Catalana d'Associacions de Propietaris Forestals	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	17214	48103	Trans. corr. a diputacions, consells o c. insulars	Despeses subvencionades o transferir al seu/ el seu/ els projecte/s: Diputació de Tarragona	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
2. Salut Universal	00100	23121	78001	Prestacions/Ajuts Postnats Pro. Temporeres PECOS	Suport per a la vinculació d'un centre per acollir les/ els temporeres per aquella funció/s d'atenció a persones amb discapacitat, malaltia mental i addicte, consum de Tarragona	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
2. Salut Universal	00100	23121	78001	Subsidis socials	Suport per a la neteja d'un centre d'atenció a persones que pateixen trastorns neurològics de la consulta del Hotel, cos social de Tarragona	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
2.1. Gestió universitàries i accessòries	10000	32400	78001	Aportació Cátedra Cátedra Ofiteria de Tortosa	Obra per posar en ús local de Hotel	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
2. Salut Universal	10000	23121	48001	Fund. Creaire Joal	Program de Creaire Joal	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
2.1. Gestió universitàries i accessòries	10000	23400	78001	Fund. Prenat	Obra de rehabilitació Centre Cultural Els Prats	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
3. Infràstructures, transports i mobilitat sostenible	30100	45000	75000	Transferències a ajuntaments	Obra de millora de la calçada de la carretera km 14+4 Direcció nacional de Delfín, Empresa constructora BY-9001 km 89-000 (Santa Coloma de Queralt) / Ajuntament de la Pobla de Rodell (Fabregada)	Subvenció atorgada en concessió directa	75000	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	30100	15000	75000	Construcció sis pous fits Mina de Minaller	Per la rehabilitació de mesures antiinfecciosa / portada d'aigua fins a àpoal municipal de l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles	Subvenció atorgada en concessió directa	15000	00/00/00
3.3. Vida saludable	00000	17200	48014	Rehabilitació gràcia inscrital hospitals	Subvenció per la realització de zones comunals de gràcia inscrital hospitals	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3. Infràstructures, transports i mobilitat sostenible	70100	00130	75000	Transferències cap a ajuntaments. En espera	Obra equipament ajuntament Sant Martí Sesgueioles	Subvenció atorgada en concessió directa	100.0	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	10000	23400	78001	Fundació Pau Casals	Millora de seguretat accions de rehabilitació, enfortiment i control de circuits, Pau Casals	Subvenció nominativa	9000	00/00/00
3. Infràstructures, transports i mobilitat sostenible	30000	43000	48001	Transferències a ajuntaments Vella Urbana	Suport a una àrea de la vella Pública a Sagrera	Subvenció atorgada en concessió directa	10000	00/00/00
3. Salut Universal	00100	24130	48000	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	Línia de la Roca de Vallès 2023	Subvenció nominativa	1000	00/00/00
3. Salut Universal	00100	24200	75000	Transf. capital ajuntaments	Pàtumes per a les mesures terrestres equipaments esportius municipals de centres educatius	Subvenció atorgada en concessió directa	1000	00/00/00
2. Salut Universal	00100	23121	48900	Fundació Pro Adolescents Pedralbes Barna (APROD)	Suport al projecte "Entre" que ha com a objectiu l'atenció domiciliària gràfica a persones vulnerables acompanyament en situació de desarrelament per vulnerabilitat i que gaus per millorar la seva qualitat de vida i la de la seva família	Subvenció nominativa	10000	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	30000	15000	75000	Ajt Sant Joan Besòs	Millora de seu de la ciutadania	Subvenció nominativa	10000	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	70000	15000	75000	Ajuntament de Rupit de Vic	Millores urbanístiques Rupit Vic	Subvenció nominativa	10000	00/00/00
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23400	48001	Alianza Espai entitats culturals	Foment d'activitats culturals diferents	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9000	Consum de partida
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23401	48001	Festivals artístics de referència	Suport a les fires, mostres, certàmens i festivals artístics de referència de la demarcació de Barcelona	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9870	Consum de partida
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23401	47901	Festivals artístics de referència	Suport a les fires, mostres, certàmens i festivals artístics de referència de la demarcació de Barcelona	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9870	Consum de partida
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23401	48900	Festivals artístics de referència	Suport a les fires, mostres, certàmens i festivals artístics de referència de la demarcació de Barcelona	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9870	Consum de partida
3.1. Gestió universitàries i accessòries	40100	23401	47901	Festivals artístics d'entitats culturals	Suport als festivals artístics de la demarcació de Barcelona organitzats per entitats del sector cultural	Subvenció atorgada en concurrència competitiva	9870	Consum de partida
3. Treball digne i creixement sostenit	40001	40001	48001	Transferències corrents a ens locals	Manteniment subvencions en matèries relacionades amb la gestió i promoció del turisme	Subvenció atorgada en concessió directa	10000	Consum de partida

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Còpia autèntica del original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 97d0006d04fbc0a7b45 - Adreça de validació:



ANNEX - Actualització Pla Estratègic de Subvencions 2023
Exp. Núm. 2023/0002833

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (76, En Comú Guanyem (5), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 43 vots a favor i 4 abstencions.

Intervenció General

1.18.- <u>Dictamen de data 26 de gener de 2023</u>, pel qual es proposa donar compte de l'informe de la Sindicatura de Comptes (17/2022) relatiu a l'assistència als municipis per les diputacions en matèria d'administració electrònica i estat d'implantació en municipis amb població entre 10.000 i 20.000 habitants i donar-ne publicitat a la seu electrònica (Exp. núm. 2023/0002805).

"D'acord amb el que preveuen els articles 42 i 44 de la Llei 18/2010, del 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes, i l'article 41 del text refós del Reglament de règim interior de la Sindicatura de Comptes, del 23 de juliol del 2019, s'ha publicat al lloc web de la Sindicatura (www.sindicatura.cat) l'informe 17/22, relatiu a: Assistència als municipis per les diputacions en matèria d'administració electrònica i estat d'implantació en municipis amb població entre 10.000 i 20.000 habitants.

La Sindicatura de Comptes ha comunicat a la Presidència de la Diputació de Barcelona la publicació del referit informe 17/2022, així com que, d'acord amb la disposició addicional sisena de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, aquest informe s'ha de sotmetre al coneixement dels òrgans de govern de l'entitat (Diputació de Barcelona), i se n'ha de fer publicitat a la seu electrònica corporativa.

Vist l'apartat 4.1.4 b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 1388/22, de data 14 de febrer de 2022 (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el diputat delegat que subscriu eleva al Ple, previ informe a la Comissió Informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. PRENDRE coneixement de l'informe 17/2022 de la Sindicatura de Comptes relatiu a: Assistència als municipis per les diputacions en matèria d'administració electrònica i estat d'implantació en municipis amb població entre 10.000 i 20.000 habitants.

Segon. DONAR publicitat al referit informe 17/2022 en la seu electrònica de la Diputació de Barcelona."

I el Ple en resta assabentat.

1.19.- <u>Dictamen de data 13 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar compte de la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2022 de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes autònoms, aprovada per Decret de la Presidència de la Corporació núm. 669/23, de 26 de gener. (Exp. núm. 2023/0002756).

"D'acord amb el que estableix l'article 193.4 del Text de la Llei reguladora de les hisendes locals, "de la liquidació de cadascun dels pressupostos que integren el pressupost general i dels estats financers de les societats mercantils dependents de l'entitat, una vegada realitzada la seva aprovació, es donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri".

Així mateix l'article 90.2 del Reial Decret 500/1990, fixa que "de la liquidació de cadascun dels pressupostos citats (entitat local i organismes autònoms dependents), una vegada efectuada la seva aprovació, es donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri".

Mitjançant Decret de la Presidència de la corporació núm. 669/23, de 26 de gener de 2023, ha estat aprovada la liquidació del Pressupost de l'exercici 2022 (expedient 2023/2756).

D'acord amb l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret número 1388/22, de 14 de febrer, publicada al BOPB el 16 de febrer de 2022, i modificada per Decret núm. 6212/22 de 26 de maig de 2022 (BOPB de 31 de maig de 2022), el president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el diputat president delegat de l'Àrea que subscriu eleva al Ple, previ informe a la Comissió Informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

A C O R D

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'aprovació de la liquidació del Pressupost de l'exercici 2022 de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes autònoms, mitjançant Decret de la Presidència de la corporació núm. 669/23, de 26 de gener de 2023."

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el president del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, el president delgat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, senyor Ruíz i la presidenta, senyora Marin. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=1620

I el Ple en resta assabentat.

1.20.- <u>Dictamen de data 13 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa donar compte de l'Informe de la Intervenció General relatiu a les incidències detectades en la funció interventora durant l'exercici 2022 (Exp. núm. 2023/0002756).

"Vist el que estableixen l'article 15.6 i l'article 26.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector públic local, en relació amb la presentació d'un informe anual de la Intervenció General relatiu a totes les resolucions adoptades per la Presidència de l'Entitat Local contràries a les objeccions efectuades, o, si escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'Administració que ostenti la tutela a què s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals

anomalies detectades en matèria d'ingressos i un informe amb els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i bestretes de caixa fixa.

D'acord amb l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret número 1388/22, de 14 de febrer, publicada al BOPB el 16 de febrer de 2022, i modificada per Decret núm. 6212/22 de 26 de maig de 2022 (BOPB de 31 de maig de 2022), el president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el President de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'informe anual de la Intervenció General relatiu a totes les resolucions adoptades per la Presidència de l'Entitat Local contràries a les objeccions efectuades, o, si escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'Administració que ostenti la tutela a què s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos i un informe amb els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i bestretes de caixa fixa, corresponents a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms en l'exercici 2022 (Annex al Dictamen).

Àrea de Recursos Humans,
Hisenda i Serveis Interns
Intervenció General
Rambla de Catalunya, 126. 08008 Barcelona
www.diba.cat

Informe de la Intervenció General sobre els informes d'objeccions i omissions de fiscalització elaborats en la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Autònoms durant l'exercici 2022

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 03042107daaa040c762e Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Recursos Humans,
Hisenda i Serveis Interns
Intervenció General
Rambla de Catalunya, 126. 08008 Barcelona
www.diba.cat

Informe de la Intervenció General

Informe d'objeccions i omissions de fiscalització elaborats per la Intervenció General durant l'exercici 2022

1. Objecte de l'informe

L'objecte de l'informe és donar compliment als articles 15, 27 i 28 del Reial Decret 424/2017, del 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic de control intern a les entitats del sector públic local, en relació a la presentació al Ple dels informes elaborats per la Intervenció General en els supòsits d'objeccions i omissió de fiscalització, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos i el resultat obtingut del control dels comptes a justificar i bestretes de caixa fixa.

2. Marc normatiu

L'apartat sisè de l'article 15 del Reial Decret 424/2017, de 28 de d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local estableix que "en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, l'òrgan interventor ha d'elevar al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament aspectes i comeses propis de l'exercici de la funció fiscalitzadora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi. El president de la corporació pot presentar en el ple l'informe justificatiu de la sevaactuació".

Igualment l'article 27.2 fixa que "amb ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost i la remissió al Ple de l'informe anual referit en l'article 15.6 i, en un punt addicional, s'elevarà a aquest òrgan un informe amb els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i bestretes de caixa fixa."

Així mateix l'article 28.2 estableix entre d'altres aspectes el següent: "Si l'òrgan interventor, quan conegui d'un expedient, observa omissió de la funció interventora, ho ha de manifestar a l'autoritat que l'hagi iniciat i ha d'emetre alhora la seva opinió respecte de la proposta, a fi que, amb la unió d'aquest informe a les actuacions, el president de l'entitat local pugui decidir si continua el procediment o no i les altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents. Aquest informe, que no té naturalesa de fiscalització, s'ha d'incloure en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 d'aquest Reglament...".

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 03042107daaa040c762e Adreça de validació:

3. Relació d'informes

a) Informes d'objeccions de la Intervenció General que han derivat en una resolució de la Presidència contrària als mateixos.

En el present cas, es va elevar consulta a la **Intervenció de la Generalitat que va emetre informe favorable a la proposta de resolució** i contrària a l'informe de la Intervenció General de la Diputació.

Núm. d'expedient	Objecte de l'expedient	Centre gestor	Motiu de l'objecció	Data de l'informe d'objecció
2021/0023968	Reconeixement i abonament serveis prestats, empleada 19921	Servei Administració Recursos Humans	Manca equiparació tasques estructurals del personal eventual	21/02/2022

b) Informes d'omissió de fiscalització.

b.1. Diputació de Barcelona

Núm. d'expedient	Objecte de l'expedient	Centre gestor	Tràmit de fiscalització omès	Data de l'informe d'omissió	Esmenat SI/NO
2021/0014381	Concessió dels ajuts del recurs econòmic "Equipaments responsables 2030: adquisició de materials i equipaments per a l'estimulació sensorial" atorgats en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla Xarxa de Governs Locals	Gerència de Serveis d'Educació	Ampliació del termini d'execució dels ajuts sense preveure's el necessari reajustament de les imputacions pressupostàries	28/02/2022	SI
2021/0024443	Esmena del decret de 12 de gener de 2022 d'adequació d'adscripció e. 14505 - Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Ser. Planificació Recursos Humans	Adequar comissió de serveis	15/2/2022	NO
2022/0002668	Reconèixer, convalidar i prorrogar l'assignació temporal de funcions, horari i codi retributiu e. 18432 - Gerència de Serveis de Turisme	Ser. Planificació Recursos Humans	Assignació de funcions	22/2/2022	SI
2022/0003073	Reconèixer i convalidar, l'assignació temporal de l'horari Ampliat específic e 22728 - Secretaria General	Ser. Planificació Recursos Humans	Assignació horària	22/2/2022	SI
2022/0010100	Reconèixer i convalidar l'assignació temporal de funcions i codi retributiu com a cap de la Unitat Tècnica de Seguretat e. 19706 - Gabinet de Prevenció i Seguretat	Ser. Planificació Recursos Humans	Assignació de funcions i codi retributiu	16/5/2022	SI
2022/0009449	Reconeixement i convalidació de l'assignació temporal factor Plena dedicació (TA) e.15546 - Direcció dels Serveis de Recursos Humans	Ser. Planificació Recursos Humans	Assignació horària	18/6/2022	SI

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 03042107daaa040c762e Adreça de validació:

b.2. Organismes Autònoms

Núm. d'expedient	Objecte de l'expedient	Organisme gestor	Tràmit de fiscalització omès	Data de l'informe d'omissió	Esmenat SI/NO
2021/23603	Nomenament interi empleat 21565	ORGT	Ordre d'inici de prestació de serveis verbal, sense la fiscalització limitada prèvia	25/01/2022	SI

Núm. d'expedient	Objecte de l'expedient	Organisme gestor	Tràmit de fiscalització omès	Data de l'informe d'omissió	Esmenat SI/NO
INTE/2022/0002020	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002015	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002818	Assignació temporal de funcions	Institut del Teatre	Assignació de funcions mitjançant ordre verbal i posterior resolució		Sí
INTE/2022/0002815	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002812	Assignació temporal de funcions	Institut del Teatre	Assignació de funcions mitjançant ordre verbal i posterior resolució		Sí
INTE/2022/0000622	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0001888	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002022	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0000622	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0000555	Contractació laboral temporal d'interinitat (substitució altre treballador diferents a l'anterior)	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0000623	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0000749	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0000750	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0000751	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 03042107daaa040c762e Adreça de validació:

INTE/2021/0023602	Modificació contracte temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Modificació contractual produïda amb efectes anteriors a la seva aprovació per òrgan competent		Sí
INTE/2022/0000668	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002018	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002457	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002017	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2021/0024308	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002015	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002414	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002015	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002607	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0000799	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002524	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2021/0021778	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0004629	Modificació contracte temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Modificació contractual produïda amb efectes anteriors a la seva aprovació per òrgan competent		Sí
INTE/2022/0007130	Contractació laboral temporal d'obra o servei determinat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0007489	Modificació contracte d'interinitat	Institut del Teatre	Modificació contractual produïda amb efectes anteriors a la seva aprovació per òrgan competent		Sí
INTE/2022/0009436	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0011664	Contractació temporal per circumstàncies de la producció	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 03042107daaa040c762e Adreça de validació:

INTE/2022/0012232	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0012360	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0012349	Contractació laboral temporal d'interinitat	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0002031	Ordenació de pagament	Institut del Teatre	Ordenació de pagament sense la prèvia aprovació del reconeixement d'obligació		Sí
INTE/2022/0018335	Nomenament com a Director de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE) amb efectes anteriors a la resolució administrativa	Institut del Teatre	Nomenament efectuat per ordre verbal i posterior resolució administrativa per òrgan competent		Sí
INTE/2022/0018349	Nomenament equip directiu ESAD	Institut del Teatre	Nomenament efectuat per ordre verbal i posterior resolució administrativa per òrgan competent		Sí
INTE/2022/0018351	Nomenament equip directiu CSD	Institut del Teatre	Nomenament efectuat per ordre verbal i posterior resolució administrativa per òrgan competent		Sí
INTE/2022/0018385	Modificació contracte interinitat fins a provisió reglamentària	Institut del Teatre	Modificació contractual efectuada mitjançant ordre verbal i posterior resolució		Sí
INTE/2022/0018504	Contractació temporal mitjançant contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball, 4 h	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0018504	Contractació temporal mitjançant contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball, 21 h	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0018509	Contractació temporal mitjançant contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0018336	Nomenament equip directiu l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'espectacle (ESTAE)	Institut del Teatre	Nomenament efectuat per ordre verbal i posterior resolució administrativa per òrgan competent		Sí
INTE/2022/0021006	Reingrés al servei actiu	Institut del Teatre	Resolució administrativa posterior al reingrés efectiu del treballador		Sí
INTE/2022/0021089	altes i les baixes al curs de postgrau per a joves ballarins i ballarines per al curs acadèmic 2022-2023	Institut del Teatre	Resolució administrativa posterior als efectes		Sí
INTE/2022/0022050	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0022297	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0018385	Modificació del contracte d'interinitat fins a provisió reglamentària	Institut del Teatre	Modificació contractual efectuada mitjançant ordre verbal i posterior resolució		Sí

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 03042107daaa040c762e Adreça de validació:

INTE/2022/0021886	Modificació del contracte d'interinitat fins a provisió reglamentària	Institut del Teatre	Modificació contractual efectuada mitjançant ordre verbal i posterior resolució		Sí
INTE/2022/0022050	Modificació del contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Modificació contractual efectuada mitjançant ordre verbal i posterior resolució		Sí
INTE/2022/0018478	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0022303	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0018481	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0018484	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0024509	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0024488	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0019213	Contracte de treball de durada determinada, en la modalitat de substitució fins que finalitzi el procés de selecció per a la seva cobertura definitiva o amortització de la plaça. PO094	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0022050	Modificació del contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Modificació contractual efectuada mitjançant ordre verbal i posterior resolució		Sí
INTE/2022/0024521	Contracte de substitució de persones amb reserva de lloc de treball	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0019213	Contracte de treball de durada determinada, en la modalitat de substitució fins que finalitzi el procés de selecció per a la seva cobertura definitiva o amortització de la plaça. PO051	Institut del Teatre	Contractació verbal. Aprovació de la contractació posterior al seu inici		Sí
INTE/2022/0021089	aprovar les altes i les baixes al curs de postgrau per a joves ballarins i ballarines per al curs acadèmic 2022-2023	Institut del Teatre	Resolució administrativa amb efectes retroactius		Sí
INTE/2022/0021089	Substitució provisional en les actuacions d'IT Dansa de la ballarina KLG	Institut del Teatre	Resolució administrativa amb efectes retroactius		Sí
INTE/2022/0026172	Subministrament d'energia elèctrica	Institut del Teatre	Aprovació de diverses factures que superen l'import de l'adjudicació del contracte i que haguessin requerit la tramitació i aprovació de la corresponent modificació del mateix		Sí

c) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos

Atès que en el cas dels ingressos el Ple de la Diputació de Barcelona va optar pel sistema

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 03042107daaa040c762e Adreça de validació:

del control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior mitjançant el control financer, no s'ha realitzat cap fiscalització prèvia i conseqüentment no s'ha detectat cap anomalia.

Pel que fa a les tasques de control dins del control financer se'n farà referència, si escau, en l'Informe resum anual que aquesta Intervenció ha de presentar dins del primer quadrimestre d'aquest any 2023.

d) Informe amb els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i bestretes de caixa fixa.

La Diputació de Barcelona no utilitza la figura dels pagaments a justificar i per tant no en fa cap control al respecte.

Pel que fa a les bestretes de caixa fixa, en la Diputació de Barcelona no s'han detectat anomalies significatives en el decurs de la fiscalització prèvia.

En el cas de l'Organisme de Gestió Tributària es va detectar la tramitació del pagament d'un curs, transport i allotjament a dues empleades sense haver autorització prèvia d'assistència a l'esmentada formació. Es va esmenar tramitant el corresponent decret d'autorització i posteriorment es va donar curs a la tramitació de les despeses (inscripció, allotjament i locomoció) ocasionades. No va donar lloc a informar negativament la bestreta.

En el cas de l'Institut del Teatre s'han observat les següents incidències:

- Despeses no susceptibles de ser abonades mitjançant sistema de bestreta de caixa fixa (despeses inventariables, prestació de serveis, entre d'altres)
- Utilització de la BCF per efectuar pagaments que estan inclosos en una contractació
- Despeses relatives a dietes del personal que no tenen la consideració de comissió de servei amb dret a indemnització
- Utilització de vehicle propi del o la treballadora sense justificació de la impossibilitat d'utilització de transport col·lectiu
- Abonament de quilometratge des d'un punt diferent on se situa el lloc de treball
- Comissió de serveis autoritzada/aprovada amb posterioritat a la seva realització
- Comissió de serveis autoritzada/aprovada per òrgan no competent
- Despeses de taxi on no s'inclou origen i destinació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 03042107daaa040c762e Adreça de validació:

I el Ple en resta assabentat.

Organisme de Gestió Tributària

1.21.- <u>Dictamen de data 9 de febrer de 2023</u>, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/4706).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament del Masnou de 22 de desembre de 2022 acordà l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament del Masnou de 22 de desembre de 2022 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Taxes:

- **Per concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Preus públics:

- **Per la prestació del servei d'escola bressol municipal**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament del Masnou de 22 de desembre de 2022 de l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, en relació amb l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, en el sentit que l'actual delegació

d'aquests conceptes abastarà les competències de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou de 22 de desembre de 2022 pel qual aprova la revocació de la delegació relativa de totes les

funcions recaptació efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona dels ingressos de dret públic que a continuació s'anomenen:

- **Taxa per estacionament de vehicles de tracció mecànica en terrenys d'ús públic municipal, pel que fa els abonaments d'aparcament exclusiu a la plaça Marcel·lina Monteys, la plaça del Mercat Vell i els abonaments mensuals de l'aparcament públic subterrani per a vehicles situats a l'Edifici Centre i a la Plaça Nova de les Dones del Tèxtil.**

- **Preu públic per la utilització dels espais municipals.**

4.- Les funciones delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord quart de l'acord de delegació adoptat el 22 de desembre de 2022 pel Ple de l'Ajuntament del Masnou a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.

- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Altres taxes per:

- **Recollida d'escombraries**
- **Utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrada de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic**

local i les reserves de via pública per aparcament exclusiu, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Cementiri municipal**
- **Concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs**
- **Llicències, comunicacions prèvies, declaracions responsables i controls posteriors a l'inici de les activitats**
- **Llicències urbanístiques**
- **Llicència d'autotaxi**
- **Ocupació de terrenys d'ús públic**
- **Obertura de clots o rases en terrenys d'ús públic i qualsevol remoguda del paviment o voreres a la via pública**
- **Prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat municipal**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Clavegueram**
- **Estacionament de vehicles de tracció mecànica en terrenys d'ús públic municipal**
- **Expedició de documents administratius**
- **Prestació dels serveis d'inspecció i control sanitari**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Preus públics per:

- **Prestació de serveis d'atenció domiciliària**
- **Prestació del servei d'escola bressol municipal**
- **Serveis i activitats esportives**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Ensenyaments especials en establiments municipals**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Execucions subsidiàries

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Sancions administratives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Sancions urbanístiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Emissió de document cobratori.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Cànons derivats de concessions administratives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com en executiu.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Multes coercitives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com en executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Reintegraments

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Altres ingressos tant tributaris com no tributaris que l'Ajuntament pugui liquidar:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords cinquè, sisè i setè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

> **"CINQUÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SISÈ.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

SETÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes des de la seva acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació

de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.

2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora, al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.

5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b. Establir les vies d'informació continuada a l'ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
c. Percepció de l'ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre

arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels

acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualssevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la clarificació, la revocació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(6f2e1451f91285e1174e)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	08/02/2023, 11:59
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	08/02/2023, 14:08
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	08/02/2023, 14:14

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), dona la paraula al portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tejedor. La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"qwsgICJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=2475

Finalitzada la intervenció, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta dels 47 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, i, per tant, amb el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, amb els vots favorables dels diputats i diputades assistents dels grups

polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i el vot en contra del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 43 vots a favor i 4 vots en contra.

1.22.- Dictamen de data 9 de febrer de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/4399).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de 26 de gener de 2023 acordà l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 25 de juny de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de 26 de gener de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- **Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntes de Compensació i entitats urbanístiques de conservació), un cop aprovisionats de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la modificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de 26 de gener de 2023 de l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, pel que fa els tributs i els ingressos de dret públic que a continuació es detallen, en el sentit que l'actual delegació d'aquests conceptes abastarà únicament les competències de recaptació:

I - Taxes per:

- **Atorgament de les llicències i autoritzacions administratives d'autotaxi i altres vehicles de lloguer.**
- **Expedició de documents administratius.**
- **Expedició i ús de plaques, patens i distintius.**

- **Llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.**
- **Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.**
- **Ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública.**
- **Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situades en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.**
- **Prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local**
- **Prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.**
- **Serveis especials.**
- **Tinença i recollida d'animals.**

Les funcions delegades en relació a la recaptació d'aquestes taxes són:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Preu públic per:

- **Connexió a la xarxa d'aigua.**

Les funcions delegades en relació a la recaptació d'aquest preu públic són:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de 26 de gener de 2023 de l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, pel que fa a l'Impost sobre activitats

econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, en el sentit que l'actual delegació d'aquests conceptes abastarà les competències de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

4.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de 26 de gener de 2023 pel qual aprova la revocació de la delegació relativa de totes les funcions efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona dels ingressos de dret públic que a continuació s'anomenen:

I - La gestió i recaptació dels conceptes que tot seguit es detallen:

- **Taxa per retirada de vehicles abandonats defectuosament o abusivament a la via pública.**
- **Taxa pel transport escolar.**
- **Taxa per ús del camp de golf.**
- **Preu públic per la connexió de la xarxa de clavegueram.**

II - La declaració de crèdits incobrables en relació amb els ingressos de dret públic municipal respecte dels quals han estat delegades en la Diputació de Barcelona les funcions de recaptació.

5.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord cinquè de l'acord de delegació adoptat el 26 de gener de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Altres taxes per:

- **Clavegueram.**
- **Prestació del servei de gestió de residus municipals.**
- **Utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrades de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Atorgament de les llicències i autoritzacions administratives d'autotaxi i altres vehicles de lloguer.**
- **Expedició de documents administratius.**
- **Expedició i ús de plaques, patens i distintius.**
- **Instal·lació de cartells indicadors de llocs d'interès.**
- **Llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.**
- **Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.**
- **Ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública.**
- **Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situades en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.**
- **Prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.**
- **Prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local:**
- **Serveis especials.**
- **Tinença i recollida d'animals.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Preu públics per:

- **Connexió a la xarxa d'aigua.**
- **Prestació del servei d'escola bressol.**
- **Prestació de serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals. Activitats esportives.**
- **Prestació de serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals. Escola de Música i altres establiments docents municipals.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntes de

Compensació i entitats urbanístiques de conservació), un cop aprovisionats de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Execucions subsidiàries

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Sancions diverses

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Emissió de documents cobratoris.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords sisè, setè, vuitè, novè i desè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

SISÈ.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

SETÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

VUITÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.

2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.

5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.)
e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1.Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualssevol altra causa prevista per la normativa vigent.

NOVÈ.- Especificar que, per tal de col·laborar amb la realització de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels tributs o altres ingressos de dret públic que dugui a terme l'ORGT en base a la delegació efectuada, l'Ajuntament es compromet a facilitar el suport material i humà necessari i a tal efecte tindrà adscrit/a funcionalment un funcionari/ària, que realitzarà les tasques derivades de les esmentades funcions. L'òrgan competent en matèria de personal realitzarà tots aquells actes que siguin necessaris per a l'execució de l'adscripció.

Aquesta adscripció funcional tindrà caràcter voluntari i en cap cas implicarà pèrdua dels drets i garanties que tingui el/la funcionari/ària en la Corporació, el vincle amb la qual no es veurà afectat, romanent d'alta i percebent les seves retribucions amb càrrec a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. La relació o catàleg de llocs de treball de l'ens local delegant reflectirà que aquest lloc té atribuïda l'esmentada funció de col·laboració i cooperació i que els requisits del seu exercici (lloc, dependència, etc.) són els abans esmentats. Igualment la relació o catàleg indicarà les característiques pròpies que afectin a la dependència funcional de l'assenyalat/da funcionari/a.

El personal adscrit funcionalment prestarà els seus serveis d'acord amb les directrius que, en relació a les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs o altres

ingressos de dret públic que hagin estat objecte de delegació, dugui a terme l'ORGT. La gestió de les incidències de dit personal es portarà a terme de manera coordinada entre l'Ajuntament i l'ORGT, en els termes que es determinin.

L'adscripció del/de la funcionari/a indicat/da, quedarà sense efecte a partir del moment en que l'Ajuntament i/o l'ORGT finalitzi la delegació de funcions de gestió i recaptació.

Aquesta adscripció quedarà igualment sense efecte, quan l'ORGT consideri que l'efectiu no reuneix les condicions necessàries per realitzar les funcions encomanades o si així ho sol·licita voluntàriament el/la mateix/ funcionari/a.

En el cas que l'ajuntament vulgui deixar sense efectes l'adscripció del/de la funcionari/ària adscrit/a funcionament, caldrà que comuniqui a l'ORGT el corresponent acord de l'òrgan competent de l'ajuntament amb una antelació mínima de 6 mesos respecte de la data en que ha de tenir efectes dit acord.

La compensació econòmica anual derivada d'aquesta cooperació i coordinació que ha de ser assumida per l'Organisme de Gestió Tributària, serà establerta per la seva Junta de Govern, a raó d'imports màxims a liquidar o mòduls per efectiu adscrit en funció del seu grup professional, que serà objecte d'actualització en els termes que també determinarà la Junta de Govern. Abans del dia 1 de desembre de cada any, l'Ajuntament haurà de remetre certificació a l'ORGT on s'expliciti el cost anual del període comprès entre gener i novembre, més la previsió teòrica del mes de desembre, del personal afectat, així com els períodes en què el/la funcionari/a no hagi prestat serveis, amb indicació de la causa, als efectes de practicar la corresponent regularització.

El 50 per cent de la compensació econòmica serà abonada per l'ORGT en el mes de juny i el restant 50 per cent abans de finalitzar l'exercici, un cop l'ORGT hagi procedit a la seva verificació. Per a la verificació l'ORGT requerirà semestralment informació a l'Ajuntament, la qual haurà de ser de ser presentada abans del 15 de maig i del 15 de novembre de l'any en curs.

Els efectes de l'adscripció del/la funcionari/a indicat/da anteriorment s'estableixen a partir de la data d'efectes de la present delegació.

DESÈ.- Deixar sense efectes l'acord de delegació de funcions a la Diputació de Barcelona adoptat en sessió plenària el dia 29 d'abril de 2021, rectificat per acord de 22 de juliol del mateix any."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la modificació, la clarificació, la revocació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari

Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(477da09284b7c7098105)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lázaro Ardila (SIG)	08/02/2023, 12:01
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	08/02/2023, 14:08
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	08/02/2023, 14:14

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 47 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL

Gabinet d'Innovació Digital

1.23.- Dictamen de data 11 de febrer de 2023, pel qual es proposa aprovar l'actualització del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic que ho puguin requerir i el Pla de Mesures Antifrau 2023, i donar compte del balanç d'execució del Pla de Mesures Antifrau 2022 (Exp. núm. 2023/0005031).

"Antecedents

1. La Diputació de Barcelona està compromesa amb el desenvolupament d'iniciatives i actuacions que consolidin el compromís d'integritat en la gestió corporativa i millorin la confiança de les persones en les institucions. Aquest compromís implica una actuació pública que potenciï la bona governança i el reforç de les infraestructures ètiques corporatives, amb l'objectiu rotund de prevenir les conductes que puguin resultar inadequades per blindar la confiança en el govern i l'actuació pública de la Diputació, així com, en l'exercici de les funcions que li són pròpies, col·laborar i aportar eines per potenciar també la confiança de la ciutadania amb els seus ajuntaments.

2. En aquesta línia, la Diputació de Barcelona va refermar el seu compromís d'integritat i va aprovar per unanimitat l'acord de Ple número 33, de 24 de febrer de 2022, el qual conté els següents acords:

1r. La declaració institucional del compromís que assumeix la Diputació de Barcelona de lluita contra el frau i el compliment de les normes jurídiques i ètiques, adherint-se als principis d'integritat, objectivitat, rendició de comptes i honradesa en l'exercici de les seves funcions.

2n. El Sistema d'Integritat Institucional (SII) per al seu desplegament a la corporació en compliment de les previsions normatives en matèria d'ètica pública, bon govern, transparència i qualitat institucional, amb especial consideració a la prevenció, detecció, i correcció del frau, la corrupció, i els conflictes d'interès, que integra els instruments de bon govern que ja tenia aprovats la Diputació.

3r. El Pla de Mesures Antifrau (PMA) de la Diputació i dels ens del seu sector públic que ho puguin requerir.

3. Aquest acord corporatiu consolida els principis de bon govern i integritat pública a la Diputació i alhora possibilita, entre d'altres, el compliment de les disposicions normatives reguladores dels procediments per a la gestió i execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) que integra al dret estatal la normativa europea, entre d'altres, el Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer del 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) i el Reglament (UE, Euratom) 2020/2092, de 16 de desembre del 2020, sobre un règim general de condicionalitat per a la protecció del pressupost de la Unió.

4. En concret, el Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació aglutina els elements preexistents en matèria de bon govern i bona administració a la Diputació i incorpora el Pla de Mesures Antifrau que se subjecta a l'actual marc jurídic regulador de l'execució del PRTR, entre d'altres, l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de desembre, que preveu expressament l'obligació per a tota entitat que participi en l'execució de fons del MRR de disposar d'un pla de mesures antifrau per garantir que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

5. El Pla de Mesures Antifrau de la Diputació és el primer i principal element del Sistema d'Integritat Institucional i, en coordinació amb el conjunt d'elements del Sistema, és aquell mitjançant el qual es despleguen i s'implementen les seves accions.

El progressiu compliment del Pla de Mesures Antifrau, que permetrà l'aplicabilitat a la Diputació de Barcelona de les novetats normatives que successivament es puguin aprovar, donarà lloc, si així es deriva d'aquest marc normatiu, a la incorporació en el Sistema d'Integritat Institucional, de nous instruments d'integritat i bon govern.

6. D'acord amb l'exposat i havent transcorregut un any de la vigència del Sistema d'Integritat Institucional en virtut i plasmació de l'experiència de la seva aplicabilitat corporativa, es proposa aprovar l'actualització del Sistema que consisteix en:

- Consolidar el Sistema d'Integritat Institucional com a estructural per a la integritat corporativa i, en aquest sentit, ometre referències a accions de caràcter temporal.
- Incorporar explícitament els instruments del Sistema que no s'havien incorporat com a tals en la seva versió inicial, per identificar-los i poder-los alinear amb els elements i accions d'implementació que preveu el Pla de Mesures Antifrau, per a la seva efectiva realització i actualització.

  Els instruments que passen a incorporar-se al Sistema d'Integritat Institucional són:

  En l'element:
  4. Prevenció i gestió de Conflictes d'interès
  Es detalla:
  4.1.Agenda pública
  4.2.Declaració de béns patrimonials i activitats
  4.3.Declaració absència conflicte d'interès

  En l'element:
  7. Codi ètic, codis de conducta i òrgans de garantia
  Es detallen els Òrgans de garantia:
  7.3.Òrgans de garantia
  Que actualment són:
  7.3.1. Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional
  7.3.2. Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional

  En l'element:
  8.Bústia d'alertes
  Es detalla:
  8.1. Bústia de bon govern
  8.2. Bústia d'alertes o sistema intern d'informació

7. El Pla de Mesures Antifrau, de conformitat amb la normativa que el regula, ha de ser objecte de revisió anual o bianual per a actualitzar-lo, validar les accions acomplertes i fer les adaptacions procedents per incorporar nous instruments i accions derivats de novetats normatives que s'aprovin amb caràcter general i, singularment, en regulació de l'execució del PRTR.

8. En aquest sentit, el Pla de Mesures Antifrau aprovat per acord núm. 33 del Ple de la Diputació del mes de febrer de 2022, ha estat executat durant tot l'exercici 2022 amb el resultat d'acompliment majoritari de les accions que s'hi preveien, motiu pel qual procedeix donar compte del balanç d'execució al mateix òrgan de govern corporatiu que l'aprova.

A nivell executiu, per a l'aprovació dels instruments de desplegament del Pla, està facultada la Presidència, i en aquest sentit, ha estat mitjançant decrets de Presidència aprovats al llarg de l'any 2022, que s'han fixat les principals eines de compliment del Pla, com han estat la implantació de la declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI) i el procediment per abordar potencials conflictes d'interessos –decret núm. 7445 de 17/06/2022–, el grup tècnic transitori per a l'assessorament en integritat –decret núm. 7719 de 21/06/2022–, la segregació de funcions i identificació de les funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament en la tramitació administrativa –decret núm. 15174 de 28/11/2022– i l'avaluació del risc de frau, que una vegada consolidats permeten donar compliment als objectius del Sistema d'Integritat Institucional corporatiu.

9. Així mateix, el Pla de Mesures Antifrau és un element d'integritat dinàmic que ha de ser objecte de permanent revisió i actualització, per incorporar les accions, en matèria d'integritat i d'antifrau que, de manera continuada, cal seguir duent a terme i aquells elements i accions que cal implementar *ex novo* i, per tant, recollir com a actuacions del Pla que deriven de novetats normatives o directrius aplicables en el marc de l'execució del PRTR.

10. En sessió del dia 9 de febrer de 2023, a proposta del Gabinet d'Innovació Digital i mitjançant la Presidència delegada de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial es va posar en coneixement, per a validació de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, l'actualització del Sistema d'Integritat Institucional, es va donar compte de les accions executades del Pla de Mesures Antifrau durant l'any 2022 i de l'actualització del Pla per a l'exercici 2023.

11. En conseqüència, procedeix donar-ne trasllat al Ple de la Diputació de Barcelona i proposar a aquest màxim òrgan de govern corporatiu, la seva aprovació en compliment de les disposicions normatives d'aplicació així com aquelles que puguin aprovar-se de nou en matèria de bon govern, integritat i ètica públiques.

Fonaments de dret

1. En data 21 de juliol de 2021 es va aprovar pel Consell Europeu l'Instrument Europeu de Recuperació 'Next Generation EU', en coherència amb, entre d'altres, el Reglament (UE, Euratom) 2020/2092, de 16 de desembre del 2020, relatiu a la protecció del pressupost de la Unió, i el posterior Reglament (UE) 2021/241, de 12

de febrer del 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR).

2. A nivell estatal, diverses disposicions normatives, com el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'Ordre HFP/1030/2021,de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR i es regulen els principis i criteris específics de compliment preceptiu en la planificació i execució el PRTR, obliguen, entre d'altres accions, a reforçar els mecanismes per a la prevenció, detecció, i correcció del frau, la corrupció, i els conflictes d'interès i estableix l'obligatorietat d'aprovar un Pla de Mesures Antifrau que haurà de ser objecte de revisió periòdica anual o bianual.

3. La recent Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que implica entre d'altres l'actualització de la DACI.

4. En matèria de canal d'alertes o sistema intern d'informació, cal tenir en consideració la Directiva UE 2019/1937, de 23 d'octubre, relativa a la protecció de les persones que informin sobre infraccions del Dret de la Unió i, el Projecte de Llei reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, actualment en tramitació al Senat.

5. La subjecció als principis de bona regulació, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència deriven de l'article 103 la Constitució espanyola i han estat incorporats al marc normatiu que regula l'actuació de les administracions públiques i resulten d'obligatori compliment en concordança, entre d'altres, amb l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula els principis d'actuació i funcionament del sector públic.

L'adopció d'aquesta resolució és competència del Ple de la Diputació de conformitat amb de la Refosa núm. 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència núm. 1388/2022, de 14 de febrer, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 16 de febrer de 2022, i modificat per decret de Presidència núm. 6212/2022, de 26 de maig de 2022 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 31 de maig de 2022.

Atès l'exposat i la normativa aplicable, es proposa a la Presidència que elevi al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'actualització del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona, el text refós del qual s'adjunta com Annex I a aquesta resolució.

Segon. APROVAR el Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic que ho puguin requerir, per a l'exercici 2023, d'acord amb el document que s'adjunta com Annex II a aquesta resolució, que recull les accions que s'hauran de dur a terme de manera continuada i apunta aquelles que caldrà implementar de nou, a resultes de novetats normatives o directrius aplicables en el marc de l'execució del PRTR.

Tercer. DONAR COMPTE del balanç d'execució del Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona durant l'exercici 2022, d'acord amb el document que s'adjunta com Annex III a aquesta resolució.

Quart. **FACULTAR,** de conformitat es preveu a l'acció 1.12 del Pla de Mesures Antifrau, la Presidència de la Diputació de Barcelona per aprovar els instruments i instruccions que resultin necessàries per al desplegament del Pla."

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

ANNEX I al Dictamen d'aprovació de l'actualització del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic que ho puguin requerir, el Pla de Mesures Antifrau 2023 i donar compte del balanç d'execució del Pla de Mesures Antifrau 2022

Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona

Febrer 2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Índex

- **Introducció i marc normatiu**
- **Sistema d'Integritat Institucional**
- **Objectiu**
- **Àmbit subjectiu**
- **Elements del Sistema d'Integritat Institucional**
- **Pla de Mesures Antifrau: Balanç 2022 i actualització del Pla**
- **Estructura organitzativa per a l'impuls i seguiment del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau**
- **Recursos pel desenvolupament del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau**
- **Referències**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Introducció i marc normatiu

Fons europeus Next Generation UE i Pla de Recuperació Transformació i Resiliència

El Programa Next Generation UE va ser aprovat pel Consell Europeu el 21/07/2020 per estimular la recuperació econòmica dels països de la Unió i fer front a les greus i negatives conseqüències econòmiques i socials causades per la pandèmia COVID19.

Aquest Programa conté com a instrument principal, el Mecanisme Europeu de Recuperació i Resiliència (MRR), establert pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, que té quatre objectius principals: promoure la cohesió econòmica, social i territorial de la UE; enfortir la resiliència i la capacitat d'ajustament dels estats membres; mitigar les repercussions socials i econòmiques de la crisi de la COVID-19; i donar suport a les transicions ecològica i digital.

D'acord preveu el mateix Reglament (UE) 2021/241, cada Estat membre ha de dissenyar un Pla Nacional de Recuperació i Resiliència que inclogui les reformes i els projectes que proposa l'Estat per assolir aquests objectius.

L'esmentat Fons MRR assigna a Espanya fins a 140.000 milions d'euros entre els anys 2021 i 2026, per accedir al MRR l'Estat havia de redactar i presentar a aprovació el seu Pla de Recuperació Transformació i Resiliència (PRTR) que va ser aprovat pel Consell d'Europa el 13/07/2021 i que recull el conjunt d'inversions que es realitzaran, d'entrada, entre els anys 2021-2023, i el programa de reformes estructurals, projectes d'inversió i canvis normatius que es preveuen abordar.

L'obligatorietat de disposar d'un Pla de Mesures Antifrau

D'acord amb el principi de bona gestió financera dels pressupostos de la Unió consolidat per l'article 310 i 317 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), el Reglament (UE) 2021/241 obliga als estats membres a incloure, en els PRTR que presentin, el disseny d'un sistema que contempli mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió, incloent-hi la prevenció, detecció i correcció dels conflictes d'interès, la corrupció i el frau en la utilització dels fons atorgats, en línia també amb el que ja preveia l'article 325 de l'esmentat TFUE.

En aquesta línia, a nivell normatiu l'Estat espanyol va iniciar la regulació amb el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Amb posterioritat i per Orde Ministerial, es van adoptar i recollir mesures d'agilització i de control en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

És aquesta Ordre que, per tal de donar compliment a l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241, expressament recull l'obligació de *"tota entitat decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès"*. (Article 6.1)

Disposicions normatives que integren el marc jurídic

Normativa europea

- Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i de Consell, de 12 de febrer, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR)
  - Article 22 regula les obligacions dels estats membres per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
- Reglament (UE, Euratom) 2020/2092, del Parlament Europeu i de Consell, de 16 de desembre, sobre un règim general de condicionalitat per a la protecció del pressupost de la Unió.
- Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, de Parlament Europeu i de Consell, de 18 de juliol, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament financer de la UE)
  - Article 61 defineix conflictes d'interessos (entre els propis interessos i els de la Unió) i pauta el procediment a seguir en cas que aquest es produeixi
- Directiva (UE) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió (Directiva PIF)
  - Articles 3.2 i 5 defineixen i regulen el frau (entès com a afectació a interessos financers de la Unió)
  - Article 4 defineix corrupció activa i passiva

Normativa interna

- Orde HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i el format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació , Transformació i Resiliència.

- Ordre TMA/957/2021, de 7 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a l'elaboració de projectes pilot de Plans d'acció local de l'Agenda Urbana Espanyola i la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció de les subvencions pel procediment de concurrència competitiva.

- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament de el sector públic per mitjans electrònics.

- Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
  - Articles 64 relatiu a la lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos.
  - Article 71 referent a les prohibicions de contractar
  - Articles 332, 334 i 336

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (estatal).

- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (catalana).

- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, desenvolupa en aquests aspectes la Llei 19/2014.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

Sistema d'Integritat Institucional

El sistema de integritat institucional s'ha entendre com un sistema de naturalesa preventiva, dirigit a millorar la infraestructura ètica de la Diputació de Barcelona, a prevenir la corrupció i les conductes públiques inadequades i, en conseqüència, a consolidar la confiança en la nostra institució.

La Diputació de Barcelona amb la voluntat de desenvolupar una autèntica política d'integritat institucional es dota d'un Sistema d'Integritat Institucional. Aquest Sistema recull, per una banda, les actuacions ja existents en matèria de transparència i bon govern i, per una altra, noves actuacions amb l'objectiu de generar major confiança i afecció de la ciutadania vers la corporació.

La integritat institucional és la pedra angular del bon govern i es fonamenta sobre la base de la transparència. Sense les polítiques i infraestructures de transparència no seria possible abordar amb solidesa iniciatives de bon govern, en general, ni d'integritat institucional, en particular.

La integritat institucional és una condició prèvia per a la legitimitat de l'acció de govern i, de manera més general, per la confiança en el govern. Per això la gestió de la integritat –entesa en aquest cas com a mecanisme de lluita contra el frau i la corrupció– ha estat una preocupació creixent en les nostres societats.

La gestió de la integritat institucional requereix un enfocament sistèmic, que tingui en compte i actuï sobre diversos elements interrelacionats i interdependents.

Així doncs, el Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona identifica els elements essencials i a través del seu Pla de Mesures Antifrau determina les accions necessàries per tal d'assolir els estàndards ètics requerits.

Un Sistema d'Integritat Institucional d'aquestes característiques ajuda als servidors públics i a la ciutadania a disposar d'una visió de conjunt i preventiva, que vagi més enllà de dinàmiques reactives i fragmentàries en relació a casos concrets.

Com s'ha apuntat, abans de l'aprovació del Sistema d'Integritat Institucional, en compliment del marc normatiu vigent fins al moment, la Diputació de Barcelona ja tenia configurat un sistema de bon govern i qualitat institucional que va constituir el punt de partida en matèria de prevenció, detecció i millora en els àmbits de transparència, bon govern i qualitat institucional.

Els elements amb els quals ja comptava la Diputació de Barcelona són:

- Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional
- Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

- Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional
- Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional
- Declaració de béns patrimonials i activitats
- Bústia de Bon Govern
- Portal de la Transparència
- Protocol sobre la gestió interna de les sol·licituds per a l'exercici del dret d'accés a la informació pública
- Formació en matèria de transparència, d'ètica pública i bon govern

No obstant, era precís adaptar aquests instruments ja existents i crear-ne de nous específics per donar compliment a les exigències comunitàries i estatals derivades, d'una banda i amb caràcter general dels articles 61 del Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, sobre normes financeres i article 22 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i de Consell, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) i, per altra banda i amb caràcter específic a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Procedeix mantenir el compliment dels requeriments específics de la normativa i de les pautes que singularment disposin els Ministeris de l'Administració de l'Estat, com a entitats decisores dels Fons Next Generation, en el marc del MRR i per a la gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

En aquest context i com a element central del Sistema d'Integritat Institucional, es va aprovar el Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona que empara els ens del seu sector públic que s'hi puguin adherir, respecte dels quals es faran les adaptacions necessàries i valorant, en qualsevol cas, la necessitat de particularitzar a nivells inferiors en funció dels requeriments de cada un dels Fons atorgats.

Alhora, aquest compromís de la Diputació amb la consolidació i desenvolupament d'actuacions per a l'impuls de la integritat pública, reverteix els seus efectes no únicament en relació a la pròpia corporació, sinó també en el marc de les competències que la Diputació té legalment assignades en funcions d'assistència a les entitats locals.

Objectiu

L'objectiu del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona és desenvolupar i promoure una cultura d'integritat en l'exercici de les funcions públiques per part de tots els responsables i empleats, articulant de forma efectiva una infraestructura ètica.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Per això, el Sistema d'Integritat Institucional preveu l'adaptació dels instruments existents i l'adopció d'aquells altres que resultin necessaris per a la implantació efectiva dels seus objectius d'integritat i bon govern.

Disposar del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau permet a la Diputació, entre d'altres, garantir que els fons corresponents al PRTR que gestioni i s'executin, siguin utilitzats de conformitat amb les normes aplicables a la prevenció, la detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Àmbit subjectiu

L'àmbit subjectiu del Sistema d'Integritat Institucional i del seu pla de Mesures Antifrau comprèn la Diputació de Barcelona i preveu que els ens del seu sector públic s'hi puguin adherir, ja sigui en la seva totalitat o en aquells elements i/o accions que els resultin necessaris per complementar sistemes propis preexistents. Les adhesions es realitzaran, d'acord amb la Diputació, concretant en cada cas la forma d'incorporació als elements i/o accions del Sistema requerits.

Elements del Sistema d'Integritat Institucional

El Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona es composa dels següents **elements**:

1. Pla de Mesures Antifrau
2. Compromis ferm contra el frau
3. Segregació de funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament
4. Prevenció i Gestió de Conflictes d'interès
5. Mecanisme d'Avaluació del risc de frau
6. Formació i conscienciació
7. Codi ètic, codis de conducta i òrgans de garantia
8. Bústia d'alertes
9. Senyals d'alerta (banderes vermelles)
10. Gestió dels casos sospitosos de frau
11. Gestió de presumptes casos de frau

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Per a cadascun d'aquests elements del Sistema d'Integritat corporatiu, el Pla de Mesures Antifrau preveu els instruments i les accions encaminats a assolir l'efectiu compliment i millora de les condicions que han de garantir la integritat institucional de la Diputació de Barcelona.

A continuació es fa una breu descripció dels instruments que conformen els elements del Sistema.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

1. Pla de Mesures Antifrau

El Pla de Mesures Antifrau, estructurat entorn del cicle antifrau (prevenció, detecció, correcció i persecució), és el primer dels elements del Sistema d'Integritat Institucional mitjançant el qual es despleguen i s'hauran d'implementar les seves accions.

El Pla, que s'aprova per part del Ple, amb validació prèvia de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, s'estructura entorn del cicle antifrau (prevenció, detecció, correcció i persecució) i detalla els elements i les accions per a l'efectiu assoliment del Sistema d'Integritat Institucional.

Es faculta a la Presidència per aprovar els elements que despleguen el Pla i es preveu una revisió anual o biennal del conjunt d'elements del Pla i, particularment, dels mecanismes d'avaluació de riscos.

Les accions que es consideri oportú realitzar fruit de la revisió anual o biennal, s'incorporaran a futurs Plans de Mesures Antifrau, que hauran de ser aprovats i impulsats en un cicle de millora contínua.

2. Compromís ferm contra el frau

La Diputació de Barcelona ha expressat en múltiples ocasions el seu compromís envers la integritat institucional en general i en la lluita contra el frau en particular.

Com a antecedent específic trobem la introducció del Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona, aprovat pel Ple de la corporació de 30 de març de 2017, on es manifesta que:

"La Diputació de Barcelona, compromesa amb el desenvolupament d'iniciatives i actuacions que millorin la confiança de les persones en les institucions, s'obliga a integrar la responsabilitat social en la seva estratègia i vetlla per garantir l'ètica institucional, juntament amb altres iniciatives vinculades a la transparència, l'accés a la informació pública i la rendició de comptes.

Amb aquest doble objectiu, la Diputació de Barcelona proposa aprovar aquest Codi de bon govern i qualitat institucional, en el marc del que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El present codi formula una declaració de principis i compromisos amb una finalitat deontològica i de respecte als valors que inspiren els seus continguts, i recorda que aquests valors només tenen un sentit socialment valuós quan són exercits des de l'exemplaritat."

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

No obstant això, en paral·lel a l'aprovació del present Sistema d'Integritat Institucional i Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona, el Ple de la Diputació manté explícitament el seu **compromís ferm de lluita contra el frau**, aprovat per unanimitat d'acord de Ple de 24 de febrer de 2022.

3. Segregació de funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament

A la Diputació de Barcelona, les funcions i responsabilitats en matèria de gestió, control i pagament estan separades entre centre gestor, Secretaria, Intervenció i Tresoreria i es formalitzen mitjançant sistemes digitals que delimiten les possibles accions de cada actor. No obstant, per explicitar aquest fet, es va aprovar el decret núm. 15174 de data 28 de novembre de 2022, per formalitzar la segregació i identificació de les funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament en la tramitació administrativa de la Diputació de Barcelona i els ens del seu Sector Públic.

En el marc de la gestió dels fons del PRTR, la Diputació disposa de procediments i circuits específics i concretament té aprovades les Instruccions de sol·licitud i acceptació de les subvencions, i de gestió dels Subprojectes corporatius finançats amb fons NextGenerationEU, l'establiment de la Comissió de direcció NGEU i la creació de la Comissió operativa de gestió NGEU de la Diputació de Barcelona, que s'actualitzen segons les prescripcions normatives a les que cal donar compliment.

4. Prevenció i gestió de Conflictes d'interès

L'article 61 del Reglament 2018/1046 del parlament Europeu i del Consell estableix que existeix Conflicte d'Interès quan els agents financers i la resta de persones que participen en l'execució del pressupost tant de forma directa, indirecta i compartida, així com en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, vegin compromets l'exercici imparcial i objectiu de les seves funcions per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

4.1.Agenda pública

Un primer instrument per a la prevenció de conflictes d'interès consisteix en la publicació en l'agenda d'electes i personal directiu les reunions amb grups d'interès, degudament acreditats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

D'acord a l'article 5 del Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona cal que aquests compleixin amb el deure d'incorporar a les seves agendes oficials els contactes que s'estableixin amb els grups d'interès "als efectes de fer públiques, en el portal de la transparència, les entrevistes, reunions o similars que mantinguin amb persones físiques o jurídiques que siguin considerades grups d'interès, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la normativa de desplegament".

En aquest sentit, es defineix com a grup d'interès les persones físiques o jurídiques de caràcter privat que fan actuacions de participació activa en polítiques públiques o en processos de presa de decisions a Catalunya amb la finalitat d'influir en l'orientació d'aquestes polítiques en defensa d'un interès propi o de tercers, o d'un interès general, aquests, han estar inscrits en el Registre de Grups d'interès de Catalunya

Aquest Registre s'organitza de forma que es permet tenir coneixement públic dels grups d'interès que actuen davant de cada una de les administracions o institucions, així com de les activitats d'influència o intermediació que aquests grups desenvolupen davant d'elles. L'objectiu és incrementar la seguretat jurídica en l'àmbit de les relacions entre l'administració i els grups d'interès i prevenir possibles conflictes d'interessos i la corrupció en general. L'existència d'aquest Registre centralitzat s'emmarca dins de les prescripcions establertes en la Llei 19/2014 i reforça la transparència, perquè permet que tots els ciutadans puguin fer el seguiment de l'activitat dels grups d'interès davant les diverses administracions, des d'un únic punt.

La Diputació de Barcelona es va adherir al Registre de Grups d'Interès de Catalunya, de tal manera que és possible consultar la informació general i bàsica dels grups d'interès que interactuen amb la Diputació, sempre i quan s'hagin inscrit seguint les indicacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, responsable del Registre.

Es disposa de diversos elements de gestió interna referents a la publicació en l'agenda pública dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació:

- Instrucció per a la publicació de les agendes públiques dels càrrecs electes i del personal directiu professional.
- Pautes per a gestionar les sol·licituds de reunió amb càrrecs electes i personal directiu professional.
- Accés al Registre de grups d'interès de Catalunya.
- Cercador de grups d'interès de Catalunya.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

- Model de Declaració sobre el compromís de sol·licitar la inscripció en el Registre de grups d'interès de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic
- Preguntes freqüents sobre "Grups d'interès: què són i com interactuar-hi", elaborat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC), en el marc de la Xarxa de Governs Transparents.
- Accés a l'agenda pública d'electes i personal directiu professional.
- Geolocalitzar un esdeveniment d'agenda: coordenades de recintes corporatius i passos per obtenir les coordenades de longitud i latitud a partir d'una adreça.
- Dades obertes de l'agenda. Conté títol, data, descripció, imatge, URL, telèfon, e-mail, localització, assistents, etiquetes i classificació per temes de cada activitat.
- Infografia "Les agendes dels alts càrrecs i les activitats i registre dels grups d'interès.

4.2.Declaració de béns patrimonials i activitats

Amb la finalitat de donar compliment a l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, així com a les lleis de transparència estatal i catalana, els càrrecs electes i el personal directiu professional al servei de la Diputació de Barcelona han de formular les declaracions de causes de possibles incompatibilitats, d'activitats, de béns patrimonials i d'interessos.

Aquestes declaracions es formulen seguint el model que els posa a disposició la Diputació, en el moment de presa de possessió del càrrec, de cessament i de final de mandat, així com cada vegada que es produeixin variacions respecte de les dades declarades.

La informació resultant es publica al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.

4.3.Declaració absència conflicte d'interès

Per a la millor prevenció dels conflictes d'interès, la Diputació té definit i implantat un model de declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI) que han de subscriure els intervinents en els expedients de contractació, subvenció o disposició de fons provinents de la Unió Europea (EU) que signin qualsevol document de l'expedient.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

A tal efecte, la Diputació té aprovades les Instruccions de gestió per a la implantació de la DACI i per al tractament de potencials conflicte d'interessos.

El Pla de Mesures Antifrau preveurà les accions necessàries per, si fos el cas, actualitzar aquestes Instruccions i el model de DACI a les disposicions normatives vigents en cada cas.

5. Mecanisme d'Avaluació del risc de frau

La Diputació de Barcelona disposa d'una metodologia d'avaluació de riscos ètics i de frau. L'Avaluació dedica especial atenció als àmbits de contractació, subvencions, convenis, organització i gestió de persones i gestió econòmica i patrimonial.

El Pla de Mesures Antifrau incorpora l'estudi, priorització i implementació progressiva de les possibles millores identificades a partir del mapa de riscos.

6. Formació i conscienciació

La Diputació de Barcelona ha realitzat, promogut i col·laborat, els darrers anys, en múltiples accions de formació i conscienciació a l'entorn de la transparència, el bon govern, l'ètica pública, la integritat institucional o la *compliance* pública; entre altres temes relacionats.

Es reforça aquest àmbit mitjançant el disseny d'accions formatives i de conscienciació, adreçades a tots els nivells de la corporació i ens del sector públic, que tractaran els diferents instruments del Sistema d'Integritat Institucional i elements del Pla de Mesures Antifrau.

7. Codi ètic, codis de conducta i òrgans de garantia

7.1. Codi de bon govern i qualitat institucional

El Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona, aprovat pel Ple de la corporació de 30 de març de 2017, recull el conjunt de principis i compromisos que ha d'assumir la corporació amb relació a les parts interessades (o *stakeholders*), i orienta les pautes de comportament de tot el personal al servei de la corporació amb la finalitat d'incrementar els nivells de transparència en la gestió pública i potenciar el comportament ètic i socialment responsable.

El Codi preveu el seu desplegament a través de l'elaboració de guies i codis d'aplicació específics per als diferents col·lectius, els quals hauran de concretar els comportaments a adoptar per a donar compliment als principis i compromisos de bon govern establerts.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Amb aquest codi, la Diputació demostra la voluntat d'exercir una bona governança, integrar la responsabilitat social a l'estratègia corporativa i impulsar una cultura d'ètica i bona convivència en el conjunt de la institució i del territori.

7.2.Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional

El Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona constitueix el primer instrument de desplegament del Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional de la Diputació, i dona compliment al mandat previst a l'article 55.3 de la llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquest Codi, aprovat pel Ple de la corporació del 22 de març de 2018, és un marc autoregulador d'aplicació a tots els càrrecs representatius i el personal directiu de la Diputació de Barcelona i de les entitats del seu sector públic que hi depenen íntegrament, els quals han de formalitzar la seva adhesió.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

La finalitat principal del Codi és prevenir i impedir conductes no ajustades als valors i principis ètics i a les normes de que recull, a l'efecte de millorar la infraestructura ètica de la Diputació de Barcelona i aconseguir així un reforçament de la confiança ciutadana en aquesta institució i el nivell de govern que representa.

Els destinataris d'aquest Codi han de formalitzar-ne la seva expressa adhesió, acte que es fa efectiu en el termini d'un mes a comptar des del seu nomenament.

7.3. Òrgans de garantia

7.3.1. Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional

La Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional va ser creada per decret de Presidència de la Diputació, núm. 117, de data 18 de gener de 2017.

La Comissió té naturalesa política i transversal i la seva finalitat principal és la d'impulsar, realitzar el seguiment i el desplegament efectiu de les polítiques de transparència i, en general, del govern obert, de bon govern i de qualitat institucional, i de transformació digital a la Diputació de Barcelona; així com planificar i establir les bases de suport als ens locals de la demarcació per al desenvolupament dels seus objectius i les obligacions en aquests mateixos àmbits.

A data 23 de març de 2020 per decret de Presidència núm. 2894, es va aprovar l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la Comissió i la creació dels dos Comitès directius que en depenen: Comitè Directiu d'Administració Digital i Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

Les principals funcions de la Comissió són:

- La definició i seguiment les polítiques de transformació digital, transparència i, en general, del govern obert, i de bon govern i qualitat institucional a la Diputació.
- La definició del marc de col·laboració en aquestes matèries amb el sector públic de la Diputació i el seguiment del seu desenvolupament.
- La definició del marc del suport que s'ofereix als ens locals de la demarcació en aquests mateixos àmbits i el seguiment del seu desenvolupament.
- El seguiment de l'activitat dels comitès, subcomissions i grups de treball que en depenen.
- Qualsevol altra que li sigui encomanada pels òrgans de govern de la corporació.

7.3.2. Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

El Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional va ser creat per decret de Presidència, de 23 de març de 2020 i depèn de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

Aquest Comitè directiu té per objectiu impulsar transversalment i fer el seguiment dels programes i actuacions en els àmbits de la transparència i l'accés a la informació pública, l'obertura de dades i la seva reutilització, la participació ciutadana i, en general, el govern obert i el bon govern, com a fonaments del sistema de qualitat institucional de la Diputació, la col·laboració amb els ens del seu sector públic en aquests àmbits, així com la seva evolució futura.

El Pla de Mesures Antifrau recull l'actualització del codi de conducta, del codi de bon govern i qualitat institucional, així com de la comissió i comitès directius que en depenen, amb la finalitat de preveure específicament les funcions de seguiment, avaluació, revisió i, en la seu cas, actualització del Pla de Mesures Antifrau, complementant l'estructura de control ja existent, de manera que es garanteixi que el procés d'execució de les actuacions a les quals resulta aplicable el Pla es dugui a terme conforme a les normes aplicables en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i conflictes d'interessos.

8. Bústia d'alertes

8.1. Bústia de bon govern

La Bústia de bon govern és un canal electrònic de participació previst en el Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional i que ofereix un espai per posar en coneixement de la corporació qualsevol acció o omissió que contradigui els principis de bon govern, i contribueix així a reforçar l'ètica en la gestió pública de la Diputació.

Mitjançant aquesta Bústia qualsevol persona pot comunicar conductes desenvolupades en el si de l'organització que consideri contràries als principis o les regles ètiques i de bon govern i administració previstes en el marc normatiu vigent i particularment en el Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional i en el Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona. Tot això, sens perjudici d'admetre comunicacions rebudes per altres canals o de manera presencial a les oficines de registre.

Aquesta Bústia de bon govern és també un canal on adreçar les consultes i dubtes en relació a l'aplicació del Codi de Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional i del Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com altres temes que es puguin derivar del bon govern de la institució:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

compatibilitats, conflictes d'interès, utilització eficient i responsable els recursos, entre d'altres.

Sens perjudici de l'anterior, en el supòsit que es consideri que es disposa d'indicis o proves suficients de l'ús o destinació fraudulents de fons públics o qualsevol aprofitament il·lícit derivat de conductes que impliquin conflicte d'interessos, es facilita un enllaç d'accés a la Bústia anònima de l'Oficina Antifrau de Catalunya, que disposa de la Bústia de denúncies anònimes, un canal segur que permet l'anonimat durant tot el procés de comunicació i oculta la identificació del dispositiu del denunciant (adreça IP).

8.2. Bústia d'alertes o sistema intern d'informació

La Diputació haurà de posar en funcionament una bústia confidencial d'alertes, que suposarà dotar-se d'una unitat responsable de la seva gestió que gaudeixi de les condicions (independència orgànica i funcional; sistemes informàtics segregats, marc jurídic, etc.) i dels recursos (equip especialitzat) necessaris per desenvolupar la seva activitat d'acord a les previsions legals i experiències existents.

Es preveu treballar coordinadament amb institucions com el Consorci Administració Oberta de Catalunya i l'Oficina Antifrau de Catalunya, per poder comptar amb les solucions tecnològiques i jurídiques més adequades per a la implantació i manteniment d'aquest instrument del Sistema.

En aquest sentit, el Pla de Mesures Antifrau preveu les accions procedents per a la posada en funcionament de la bústia confidencial d'alertes o del sistema intern d'informació, amb l'objectiu de donar compliment a la Llei de transposició de la Directiva (UE) 2019/1937, per a la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

9. Senyals d'alerta (banderes vermelles)

La Diputació de Barcelona té definit un sistema d'indicadors o banderes vermelles en el qual s'identifiquen senyals d'alarma, pistes o indicis de possible frau i que aporta informació respecte si una determinada àrea d'activitat necessita atenció extra per descartar o, si fos el cas, confirmar, un frau potencial.

El Pla de Mesures Antifrau incorpora la identificació de possibles fons de dades i el desenvolupament de les explotacions de dades corresponents per poder informar les banderes vermelles prioritzades.

10. Gestió dels casos sospitosos de frau

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

La Diputació disposa d'un procediment per gestionar les alertes externes i/o internes i la detecció de casos sospitosos de frau, en el qual es preveuen les actuacions a realitzar en cada cas i els àmbits responsables de realitzar-les.

En coherència, s'estableix retirar, quan així es determini en el marc del procediment, els projectes amb finançament del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) potencialment afectats, ja sigui de forma total o parcial, segons correspongui.

El Pla de Mesures Antifrau incorpora la validació, aprovació formal, implantació i seguiment d'aquest procediment.

11. Gestió de presumptes casos de frau

La Diputació de Barcelona, en el seu funcionament ordinari, realitza totes les accions previstes per la llei per tal de, eventualment, perseguir els casos de frau que es poguessin detectar.

No obstant això, la Diputació de Barcelona disposa d'un procediment per gestionar els casos sospitosos de frau, amb la identificació de les actuacions a realitzar davant l'existència de frau, segons correspongui en cada cas:

- Comunicar a l'entitat decisora / executora.
- Denunciar davant el Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA), als responsables del Programa o Convocatòria pública i/o a l'Oficina Europea de Lluita contra el Frau (OLAF).
- Inici d'informació reservada / expedient disciplinari.
- Denúncia davant la fiscalia i els tribunals competents.

El Pla de Mesures Antifrau incorpora la validació, aprovació formal, implantació i seguiment d'aquest procediment de gestió de casos sospitosos de frau.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Estructura organitzativa per a l'impuls i seguiment del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau

La Diputació de Barcelona compta amb diverses **estructures organitzatives** per a l'impuls i seguiment del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau.

La Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, va ser creada per decret de Presidència de la Diputació, núm. 117, de data 18 de gener de 2017.

La Comissió té naturalesa política i transversal i la seva finalitat principal és la d'impulsar, realitzar el seguiment i el desplegament efectiu de les polítiques de transparència i, en general, del govern obert, de bon govern i de qualitat institucional, i de transformació digital a la Diputació de Barcelona; així com planificar i establir les bases de suport als ens locals de la demarcació per al desenvolupament dels seus objectius i les obligacions en aquests mateixos àmbits.

A data 23 de març de 2020 per decret de Presidència núm. 2894, es va aprovar l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la Comissió i la creació dels dos Comitès directius que en depenen: Comitè Directiu d'Administració Digital i Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

Per altra banda, disposa d'un Gabinet d'Innovació Digital amb funcions assignades que inclouen impulsar, planificar, dirigir i coordinar la realització de les activitats vinculades amb el desenvolupament dels projectes d'administració digital, transparència i govern obert a la Diputació de Barcelona, així com també donar suport als municipis i ens locals de la demarcació en aquests àmbits de treball, amb l'objectiu de construir un entorn i unes eines de relació institucional amb la ciutadania més eficients, obertes i transparents.

Així doncs, el **seguiment** del Sistema d'Integritat Institucional, en general, i del Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona, en particular, correspon a la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i, en darrer terme, al Ple, que l'haurà aprovat, o a la Presidència de la Diputació de Barcelona, per delegació.

El seu **desplegament** s'orientarà des del Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

L'execució i la gestió de continuitat de les mesures es conduirà des del Gabinet d'Innovació Digital, en estreta col·laboració amb tots els àmbits funcionals implicats.

Per altra banda, caldrà dotar la unitat del Gabinet d'Innovació Digital responsable de la gestió de la bústia anònima d'alertes i de la gestió dels conflictes d'interès de les condicions (independència orgànica i funcional; sistemes informàtics segregats, marc jurídic, etc.) i dels recursos (equip especialitzat) necessaris per desenvolupar la seva activitat d'acord a les previsions legals i a les experiències ja existents.

Es realitzarà periòdicament una **revisió** dels elements i accions del Pla de Mesures Antifrau, en general, i dels processos i controls relacionats amb el frau, en particular, per a millorar allò que sigui necessari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

Recursos pel desenvolupament del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau

La Diputació de Barcelona es compromet a garantir els recursos humans i materials necessaris per desenvolupar les accions recollides en el Pla de Mesures Antifrau, així com de la dotació pressupostaria per fer front a les contractacions necessàries.

En aquest sentit, per al disseny, impuls, execució, seguiment i gestió de continuïtat de totes les accions descrites caldrà adoptar accions internes per incorporar efectius a l'àmbit de **Transparència, Bon govern i Integritat de la Diputació de Barcelona.**

Sens perjudici de l'anterior es requerirà de contractacions externes per al desenvolupament de les accions més especialitzades com poden ser, per exemple, l'avaluació de riscos i la formació.

En la **col·laboració institucional** es considera estratègica l'aliança amb l'Oficina Antifrau de Catalunya.

També caldrà desplegar determinades accions en col·laboració amb altres entitats, com ara el Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) i aquelles que s'emprenguin en el marc de la Xarxa de Governs Transparents de Catalunya (XGTC).

Així mateix, aquesta col·laboració institucional comprèn també les entitats municipalistes com són la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), amb la que ja s'han emprès accions de col·laboració inicials per a la formació i amb l'Associació de Municipis de Catalunya per, entre d'altres, explorar el seu projecte de Plans d'Integritat.

Per altra banda, s'hauran de tenir presents els instruments desplegats per alguns ajuntaments i els que aportin també entitats municipalistes supra-autonòmiques, així com el resultat de treballs que puguin fer entitats com la Fundación Democracia y Gobierno Local.

També, particularment per la vinculació de la pròpia Diputació de Barcelona, caldrà tenir en compte el desplegament del Pla d'acció de l'Open Government Partnership (Eix 2: Plans d'integritat als ens locals de Catalunya: instruments per a la lluita contra la corrupció, el foment del bon Govern i l'ètica pública).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Referències

Per ordre cronològic:

- OECD (2005), Public Sector Integrity: A Framework for Assessment.
- Generalitat de Catalunya (2005), Informe sobre Bon Govern i Transparència Administrativa. Grup de Treball Bon Govern i Transparència Administrativa.
- OECD (2008), Towards a Sound Integrity Framework: Instruments, Processes, Structures and Conditions for Implementation.
- OECD (2008), Components to Integrity: Data and Benchmarks for Tracking Trends in Government.
- Parlament de Catalunya (2014), Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Transparency International EU Office (2014), The European Union Integrity System.
- Parlament de Catalunya, (2015). Dictamen de la Comissió d'Investigació sobre el Frau i l'Evasió Fiscals i les Pràctiques de Corrupció Política.
- Síndic de Greuges de Catalunya (2016, 2017, 2018, 2019 i 2021), Informe sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Villoria, M. i Forcadell, X. (2015), Bon Govern, transparència i integritat institucional al govern local, Diputació de Barcelona.
- Parlament de Catalunya (2017), Informe de la Comissió d'Estudi de les Mesures de Lluita contra la Corrupció per a la Regeneració Democràtica.
- Parlament de Catalunya (2021), Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, desenvolupa la Llei 19/2014, del 29 de desembre.
- Oficina Antifrau de Catalunya (2021), Guia per enfortir el sistema d'integritat institucional.
- Generalitat de Catalunya (2021), Pla d'acció Open Government Partnership Catalunya.
- Ministerio de Hacienda y Función Pública (2021), Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ministerio de Hacienda y Función Pública (2022), Orientaciones para el Refuerzo de los mecanismos para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, referidos en el artículo 6 de la Orden HFP 1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia."

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ae93ee010272221fb0cb Adreça de validació:

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

ANNEX II al Dictamen d'aprovació de l'actualització del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic que ho puguin requerir, el Pla de Mesures Antifrau 2023 i donar compte del balanç d'execució del Pla de Mesures Antifrau 2022

Pla de Mesures Antifrau

de la Diputació de Barcelona

Exercici 2023

Febrer 2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 05a5c78d18cf9296a952 Adreça de validació:

Pla de Mesures Antifrau – Exercici 2023

A continuació s'identifiquen la relació de les accions que configuren el Pla de Mesures Antifrau de l'exercici 2023: les accions en curs procedents de l'exercici 2022, les accions de continuïtat, i les noves accions a desenvolupar, endreçades d'acord amb les fases de cicle antifrau: prevenció, detecció, correcció i persecució.

Accions de prevenció

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
1	**Pla de mesures antifrau**		
14		Revisar de forma anual o biennal el conjunt d'elements del Sistema d'Integritat Institucional i de les accions del Pla de Mesures Antifrau.	Acció nova

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
2	**Compromís ferm contra el frau**		
22		Mantenir la consciencia del compromís mitjançant accions de divulgació.	Acció de continuïtat

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
3	**Segregació de funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament**		
32		Garantir el compliment dels procediments i circuits específics definits per a la gestió dels fons.	Acció de continuïtat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 05a5c78d18cf9296a952 Adreça de validació:

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
4	**Prevenció i gestió de Conflictes d'interès**		
40		Gestió i publicació de reunions amb grups d'interès (requisit Registre de grups d'interès).	Acció de continuïtat
44		Gestionar les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI).	Acció de continuïtat
45		Abordar, si s'escau, possibles conflictes d'interès, d'acord amb el procediment establert.	Acció de continuïtat
46		Gestionar i incorporar les declaracions de bens patrimonials i activitats dels membres electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona.	Acció de continuïtat
47		Revisar el model i el procediment de les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) en aplicació de l'Ordre HFP 55/2023.	Acció nova

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
5	**Mecanisme d'Avaluació del risc de frau**		
52		Estudiar, prioritzar i implementar progressivament les possibles millores identificades.	Acció nova

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
6	**Formació i conscienciació**		
60		Accions de formació relatives a transparència i bon govern.	Acció de continuïtat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 05a5c78d18cf9296a952 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

62		Executar, en coordinació amb la Direcció de serveis de Formació i l'Oficina Antifrau de Catalunya, el Pla d'accions formatives i de conscienciació, adreçades a tots els nivells de la corporació, que tracta els diferents elements del sistema d'integritat.	Acció nova

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
7	**Codi ètic, codis de conducta i òrgans de garantia**		
70		Gestionar el compliment de les previsions del Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional de la Diputació de Barcelona.	Acció de continuïtat
71		Gestionar el compliment de les previsions Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona.	Acció de continuïtat
72		Aprovar la revisió del Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona i el Codi de conducta dels alts càrrecs actual.	Acció en curs
73		Proposar altres codis de conducta específics relatius, per exemple, al conjunt dels empleats públics de la Diputació, en base al Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona i al Codi ètic del Servei Públic de Catalunya.	Acció en curs
74		Aprovar la revisió la composició de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i/o del Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i dels comités directius que en depenen.	Acció en curs

Accions de detecció

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
8	**Bústia d'alertes**		
80		Gestionar la Bústia de bon govern (no anònima).	Acció de continuïtat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 05a5c78d18cf9296a952 Adreça de validació:

81		Posar en funcionament la bústia anònima d'alertes.	Acció en curs
82		Dotar la unitat responsable de la gestió de la bústia de les condicions (independència orgànica i funcional; sistemes informàtics segregats, marc jurídic, etc.) i dels recursos (equip especialitzat) necessaris per desenvolupar la seva activitat d'acord a les previsions legals i a les experiències ja existents.	Acció en curs

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
9	**Senyals d'alerta (banderes vermelles)**		
91		Implementar les explotacions de dades contingudes en els sistemes d'informació de la corporació i en d'altres d'externs, necessàries pel sistema de banderes vermelles.	Acció en curs
92		Posar en funcionament el sistema d'alertes d'eventuals fraus prioritzades.	Acció nova

Accions de correcció

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
10	**Gestió dels casos sospitosos de frau**		
103		Validar i aprovar el procediment detallat i pautat per gestionar casos sospitosos de frau; que incorpora la qualificació del frau, com a sistèmic o puntual i la retirada, de forma total o parcial, dels projectes amb finançament del PRTR potencialment afectats.	Acció nova

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 05a5c78d18cf9296a952 Adreça de validació:

Accions de persecució

Id	Element	Acció	Tipus d'acció
11	**Gestió de presumptes casos de frau**		
112		Validar i aprovar el procediment detallat i pautat per gestionar casos sospitosos de frau; que recull les actuacions a realitzar davant l'existència de frau: Comunicar a l'entitat decisora/executora, denunciar davant el Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA), inici informació reservada / expedient disciplinari, Denúncia davant la fiscalia i els tribunals competents	Acció nova

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 05a5c78d18cf9296a952 Adreça de validació:

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

ANNEX III al Dictamen d'aprovació de l'actualització del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic que ho puguin requerir, el Pla de Mesures Antifrau 2023 i donar compte del balanç d'execució del Pla de Mesures Antifrau 2022

Balanç del Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona

Exercici 2022

Febrer 2023

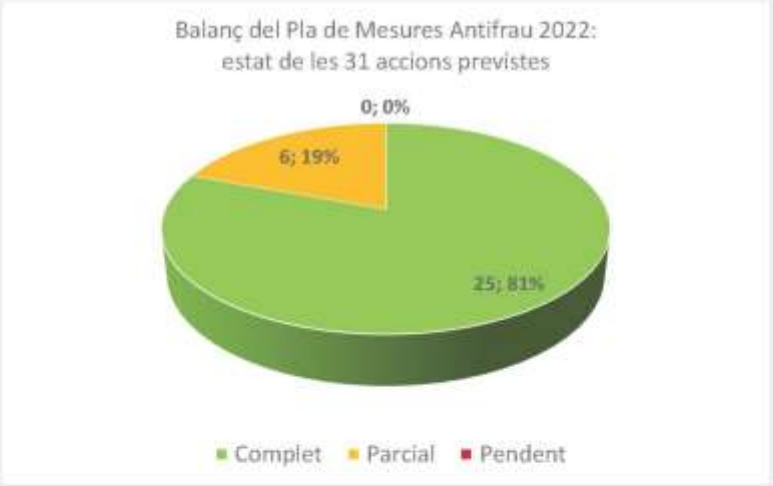
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 625e8312c5e3ddeb3e25 Adreça de validació:

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

Balanç del Pla de Mesures Antifrau - Exercici 2022

El Pla de Mesures Antifrau és l'instrument, emmarcat dins del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual es despleguen les accions concretes, previstes normativament per al control del risc de frau, amb especial èmfasi en l'àmbit d'execució dels Fons del MRR en el sí de la Diputació de Barcelona, i dels ens del seu sector públic que participin d'aquests Fons, en tot cas, tenint en compte les competències que, en matèria de frau, li són pròpies com a entitat local.

Les accions s'ordenen d'acord amb les fases del cicle antifrau: prevenció, detecció, correcció i persecució.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 625e8312c5e3ddeb3e25 Adreça de validació:

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

Detall de les accions desenvolupades - Exercici 2022

Accions de prevenció

Id	Element	Acció	Estat
1	**Pla de mesures antifrau**		
10		Redactar el pla, estructurat en el "cicle antifrau": prevenció, detecció, correcció i persecució; i integrat en el Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona.	Complet
11		Aprovar el pla per part del Ple; amb validació prèvia de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.	Complet
12		Facultar la Presidència per aprovar els elements que despleguen el pla.	Complet
13		Preveure una revisió anual o biennal del conjunt d'elements del pla i, particularment, dels mecanismes d'avaluació de riscos.	Complet

Id	Element	Acció	Estat
2	**Compromís ferm contra el frau**		
20		Aprovar una declaració manifestant el compromís ferm contra el frau.	Complet
21		Divulgar àmpliament l'aprovació del Sistema d'Integritat Institucional, del Pla de mesures antifrau i el compromís ferm contra el frau i la corrupció.	Complet

Id	Element	Acció	Estat
3	**Segregació de funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament**		
30		Les funcions i responsabilitats en matèria de gestió, control i pagament ja estan separades entre: centre gestor, Secretaria, Intervenció i Tresorería. (acció completada)	Complet
31		Descriure els procediments i circuits específics, definits per l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, per a la gestió dels fons.	Complet

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 625e8312c5e3ddeb3e25 Adreça de validació:

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

Id	Element	Acció	Estat
4	**Prevenció i gestió de Conflictes d'interès**		
40		Gestió i publicació de reunions amb grups d'interès (requisit Registre de grups d'interès). (acció completada)	Complet
41		Definir un model de declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) per a la Diputació de Barcelona.	Complet
42		Implantar les DACI començant pels àmbits funcionals que participen en la gestió dels fons, establint, d'acord amb la Secretaria, la Intervenció i Contractació, el procediment i moment de subscripció.	Complet
43		Establir procediments adequats per abordar possibles conflictes d'interès.	Complet

Id	Element	Acció	Estat
5	**Mecanisme d'Avaluació del risc de frau**		
50		Disposar d'una metodologia d'avaluació de riscos ètics i de frau.	Complet
51		Realitzar avaluacions començant pels àmbits corporatius responsables de projectes del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) i en aquells directament vinculats a la seva definició i gestió	Complet

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 625e8312c5e3ddeb3e25 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

Id	Element	Acció	Estat
6	**Formació i conscienciació**		
60		Accions de formació relatives a transparència i bon govern. (acció permanent)	Complet
61		Definir, en coordinació amb la Direcció de serveis de Formació i l'Oficina Antifrau de Catalunya, un Pla d'accions formatives i de conscienciació, adreçades a tots els nivells de la corporació, que tractin els diferents elements del pla, entre els quals: el compromís ferm, la bústia anònima, els conflictes d'interès (i les DACI), el risc de frau, ètica pública, codis de conducta,...	Complet

Id	Element	Acció	Estat
7	**Codi ètic, codis de conducta i òrgans de garantia**		
70		Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional de la Diputació. (acció completada)	Complet
71		Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona. (acció completada)	Complet
72		Revisar el Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona i el Codi de conducta dels alts càrrecs actual, incorporant elements relatius als conflictes d'interès.	Parcial
73		Elaborar altres codis de conducta específics relatius, per exemple, a la contractació, a les subvencions i al conjunt dels empleats públics de la Diputació.	Parcial
74		Revisar la composició de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i del Comité Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.	Parcial

En l'exercici 2022, la Diputació de Barcelona i l'Oficina Antifrau de Catalunya han signat un conveni de col·laboració per a la Integritat institucional corporativa i municipal amb la finalitat de col·laborar en la realització d'actuacions orientades a la millora en el coneixement i en la implantació de polítiques adreçades a potenciar la transparència, l'accés a la informació pública, la integritat i el bon govern i ètica públiques, l'evitació dels conflictes d'interès i la lluita contra el frau i la corrupció.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 625e8312c5e3ddeb3e25 Adreça de validació:

Accions de detecció

Id	Element	Acció	Estat
8	**Bústia d'alertes**		
80		Bústia de bon govern (no anònima).	Complet
81		Posar en funcionament una bústia anònima d'alertes.	Parcial
82		Dotar la unitat responsable de la gestió de la bústia de les condicions (independència orgànica i funcional; sistemes informàtics segregats, marc jurídic, etc.) i dels recursos (equip especialitzat) necessaris per desenvolupar la seva activitat d'acord a les previsions legals i a les experiències ja existents.	Parcial

Id	Element	Acció	Estat
9	**Senyals d'alerta (banderes vermelles)**		
90		Definir un sistema d'alertes d'eventuals fraus.	Complet
91		Explotar les dades contingudes en els sistemes d'informació de la corporació i en d'altres d'externs.	Parcial

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 625e8312c5e3ddeb3e25 Adreça de validació:

Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial
Gabinet d'Innovació Digital

Accions de correcció

Id	Element	Acció	Estat
10	**Gestió dels casos sospitosos de frau**		
100		Dissenyar i aprovar un procediment per al seguiment de casos sospitosos, en el qual es prevegin les actuacions a realitzar en cada cas i els àmbits responsables de realitzar-les.	Complet
101		Qualificar el frau, en el marc d'aquest procediment, com a sistèmic o puntual	Complet
102		Retirar, quan així es determini en el marc del procediment, els projectes amb finançament del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) potencialment afectats, ja sigui de forma total o parcial, segons correspongui.	Complet

Accions de persecució

Id	Element	Acció	Estat
11	**Gestió de presumptes casos de frau**		
110		Preveure en el Pla la aprovació d'un procediment amb les actuacions a realitzar davant l'existència de frau: Comunicar a l'entitat decisora/executora / Denunciar davant el Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA) / Inici informació reservada / expedient disciplinari / Denúncia davant la fiscalia i els tribunals competents	Complet
111		Dissenyar i aprovar un procediment a tal efecte, en el qual es prevegin les actuacions a realitzar en cada cas i els àmbits responsables de realitzar-les.	Complet

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 625e8312c5e3ddeb3e25 Adreça de validació:

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), dona la paraula al president delegat de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial, senyor Verdaguer (JUNTS). La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=2519

Finalitzada la intervenció, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1.- Moció que presenta el grup polític En Comú Guanyem, sobre la il·legalitat dels tribunals franquistes i de condemna institucional de les sentències del Tribunal de Orden Público.

El text sotmès a debat i votació incorpora esmenes presentades pel grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés i acceptades pel grup proposant de la moció

"A petició de les entitats de memòria democràtica: Associació catalana d'ex presos polítics, Fundació Cipriano García-CCOO, Amical d'antics guerrillers de Catalunya, Amical de les Brigades Internacionals, Amical de Mauthausen i altres camps, Ateneu Memòria Popular, Associació Pro-Memòria als Immolats per la Llibertat a Catalunya, proposen per a la seva aprovació: una resolució de condemna dels consells de guerra i sentències del Tribunal de orden público, de la dictadura franquista, i fer suport als familiars de les persones represaliades, a fi de sol·licitar la nul·litat de les sentències imposades.

L'ocupació militar feixista a Catalunya i Espanya, va provocar una intensificació de la brutal repressió exercida per Franco i els seus partidaris, que havien començat, amb el cop d'estat el 18 de juliol del 1936, amb el suport de Hitler i Mussolini, preludi de la II Guerra Mundial.

Van exercir una repressió planificada i sistemàtica contra tots els i les republicanes. Per mitjà de lleis exprés:

Ley de responsabilidades politicas, i Ley de represión de la masoneria y el comunismo.

Mes de 500.000 persones foren represaliades a tota Espanya a Catalunya va haver-hi 66.643 procediments militars, dels quals 4.000 persones foren condemnades a mort.

Segons el nou règim es tractava de fer una depuració massiva de republicans, “calia desinfectar el solar patri”.

Les investigacions històriques, assenyalen que la repressió franquista va produir una perversa paradoxa històrica: totes les persones foren acusades de "Rebelión Militar", pel règim militar triomfant, quan els que ho havien fet eren els militars colpistes, contra el legítim govern democràtic de la República.

Aquesta repressió va empresonar molta gent, des dels primers dies de l’ocupació militar, sobresaturant les presons, que les condicions infrahumanes de les mateixes va provocar la mort per maltractaments, fam o malalties, a nombrosos presoners i presoneres.

Els afusellaments van ser continuats, la major part d’ells al Camp de la Bota, indret on, des del 2019, hi ha un mural de record de les víctimes.

Els consells de guerra es van fer a partir de la Ley de responsabilidades políticas penalitzava a qui hagués intervingut en els fets d’octubre del 1934, o hagués donat suport al Front Popular.”

La dictadura Franquista va elaborar un expedient general contra tots els acusats i acusades, conegut com la “Causa General”. Basaven les acusacions en els informes dels nous alcaldes franquistes, la Falange, la Guardia Civil, alguns capellans, i les denuncies de particulars. Aquests expedients es van fer sense proves contrastades ni garanties jurídiques. Amb la tortura i les vexacions com a mètode habitual d’interrogatori, executades per un regim dictatorial.

Les acusacions, van estar basades amb el Codi de Justícia Militar: Article 237 Rebelión militar, condemna de 12 anys i 1 dia a 20 anys; article 283 Adhesión a la rebelión militar, de 20 a 30 anys o pena de mort. Article 240 Auxilio a la rebelión militar de 6 a 12 anys.

A més d’aquests consells de guerra, amb les acusacions de la Causa General, la dictadura en va fer molts d’altres, amb opositors demòcrates que foren detinguts, militants sindicals o polítics, guerrillers republicans,….

A partir de l’any 1963, la repressió política es va exercir també per mitjà del Tribunal de Orden Publico, contra totes les persones detingudes per accions d’oposició democràtica.

La gran majoria de les persones represaliades, quan sortiren de la presó, varen tenir una vida plena de dificultats, eren vigilades per les forces de repressió, varen patir inhabilitacions per feines publiques, dificultats per aconseguir feina, etc. En alguns casos es varen veure obligades a canviar de residencia o exiliar-se.

Un cop recuperada la democràcia, més tard del que hauria calgut, es van donar algunes tímides passes per la recuperació de la memòria democràtica

El Congreso de los Diputados, l'any 2004, va aprovar, una primera llei de memòria històrica, encara força insuficient, que va significar el primer pas de recuperació de la Memòria.

El Parlament de Catalunya va aprovar l'any 2007 la Llei 13/2007 del memorial Democràtic i l'any 2009 la Llei 10/2009 per la localització de persones desaparegudes (llei de fosses).

L'any 2017, la llei 11/2017, va declarar il·legals els tribunals i consells de guerra que van actuar a Catalunya, des de 1938 fins al 1978.

Entre moltes altres actuacions, es va publicar la llista de tots els represaliats i represaliades catalanes, que es consultable al banc de la memòria, del Memorial Democràtic de la Generalitat.

Es va promoure també les indemnitzacions econòmiques per a les víctimes que van patir represàlies.

Amb l'aprovació de la nova Llei 20/2022 de Memòria Democràtica per part de les Corts Catalanes, tot i que arribem tard, 44 anys després de l'aprovació de la Constitució, s'obre un ventall de possibilitats que cal aprofitar per desenvolupar-la i aplicar-la de manera conseqüent.

Aquesta Llei es fonamenta en els principis de veritat, justícia, reparació i garantia de no repetició. I la seva implementació pretén desenvolupar, avui, la defensa dels valors democràtics, la convivència, el pluralisme polític, la preeminència dels drets humans, i promoure la cultura de la pau i la igualtat.

D'altra banda, està previst que Catalunya es doti aquest any 2023 d'una nova llei integral de Memòria democràtica que recopili i fusioni les lleis precedents, ja esmentades,

Atès que la Diputació de Barcelona disposa d'un Programa de Memòria Democràtica creat el mes d'octubre del 2020, amb l'objectiu de dissenyar i implementar un àmbit específic de cooperació, assessorament i prestació de serveis i suport tècnic i econòmic en matèria de Memòria democràtica, dirigit als ens locals de la demarcació,

Atès que dit programa inclou un ventall d'actuacions de recuperació de la memòria històrica dels fets de la II República, la Guerra Civil i la Dictadura; el reconeixement i la reparació de les víctimes de la Guerra Civil i de la repressió franquista; la reivindicació dels fets, les persones i els valors de la lluita antifranquista; i la dignificació de l'espai

públic amb elements commemoratius i elements de difusió i recuperació del patrimoni memorial, mitjançant la museïtzació d'espais.

D'acord amb els principis de la recentment aprovada Llei 20/2022 de Memòria Democràtica, la Diputació de Barcelona

Acorda:

Primer. Reconèixer la il·legitimitat i la il·legalitat dels tribunals franquistes, i el caràcter il·legal i radicalment nul de totes condemnes i sancions. Per la qual cosa proclama la condemna institucional dels consells de guerra, així com les sentències del *Tribunal de Orden Publico*.

Segon. Cooperar amb els ens locals de la demarcació a informar la ciutadania, i difondre els drets de les víctimes, creant els instruments d'assessorament i acompanyament oportuns, a fi i efecte de facilitar a les famílies de les víctimes i persones represaliades per la dictadura franquista que ho sol·licitin, el suport necessari per obtenir les certificacions de nul·litat i reparació.

Tercer. Cooperar amb els ens locals de la demarcació, d'acord amb l'article 35 de l'esmentada llei, en la revisió dels "elements contraris a la memòria democràtica les edificacions, construccions, escuts, insígnies, plaques i altres elements adossats a edificis públics o situats a la via pública, d'exaltació del cop militar i de la dictadura i/o de les potències que van col·laborar amb el règim franquista".

Quart. Cooperar amb els ens locals de la demarcació, d'acord amb l'article 40, per adoptar "les mesures oportunes per revisar d'ofici i retirar la concessió de reconeixements, honors i distincions que resultin manifestament incompatibles amb els valors democràtics", i que comportin exaltació o enaltiment del cop militar, la Guerra o la Dictadura.

Cinquè. Cooperar amb els ens locals de la demarcació, d'acord amb l'article 53, per promoure la conservació, difusió, museïtzació i interpretació dels llocs o espais de memòria democràtica que tenen una funció commemorativa, d'homenatge, didàctica i reparadora.

Cinquè bis. Cooperar amb els ens locals de la demarcació i amb la Generalitat de Catalunya per desplegar els programes de recerca i exhumació de desapareguts, d'identificació genètica i de senyalització de les corresponents fosses en cementiris i altres indrets.

Sisè. Cooperar amb els ens locals de la demarcació per promoure activament polítiques integrals de memòria democràtica, destacant la que fa referència a la memòria de les dones i també el que fa referència a la matèria educativa: formació del professorat, material didàctic i foment de les polítiques de memòria a les aules.

Sisè bis. Seguir cooperant amb els ens locals de la demarcació, mitjançant el Programa de Memòria Democràtica de la Corporació, per donar suport a les polítiques de recuperació de Memòria Democràtica, i especialment, a les actuacions en estudis, difusió, reconeixement i reparació de les víctimes i dels represaliats per la Dictadura Franquista.

Setè. Comunicar aquesta moció a les entitats de memòria democràtica promotores: Associació catalana d'ex presos polítics del Franquisme, Fundació Cipriano García-CCOO, Amical d'antics guerrillers de Catalunya, Amical de les Brigades Internacionals, Amical Mauthausen i altres camps, Ateneu Memòria Popular, Associació Pro-Memòria als Immolats per la Llibertat a Catalunya; així com a les entitats de memòria presents en el municipi.

Vuitè. Comunicar la moció al Ministeri de la Presidència, Relacions amb las Corts i Memòria Democràtica, al Departament de Justícia, Drets i Memòria, als grups polítics del Congrés dels Diputats i Senat, Parlament de Catalunya i entitats municipalistes de Catalunya."

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen el diputat del grup En Comú Guanyem, senyor Serra, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tejedor, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, la diputada del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyora Moreno, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz i de nou el diputat senyor Serra. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=2855

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (14), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (6), En Comú Guanyem (5), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 43 vots a favor i 4 abstencions.

2.2.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la Corporació i pels presidents i presidentes delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern (session 12 i 26 de gener de 2023).

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Interns i Innovació, compresos entre els números 339 al número 1664, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, compresos entre els números 341 al número 1665, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme i Comerç, compresos entre els números 514 al número 1575, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Polítiques de Ciutadania, compresos entre els números 393 al número 1666, ambdós inclosos de l'any 2023, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponent a les sessions ordinàres de dates 12 i 26 de gener de 2023.

2.3.- Precs

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=4625

Es presenta un **prec per part del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, que diu:

"Voldríem saber si la Diputació de Barcelona ha rebut en alguna ocasió, petició o peticions de l'Ajuntament de Santa Susanna (Maresme) respecte de la necessitat de demanar suport tècnic i/o econòmic per construir un cementiri al seu terme municipal?.

Si no ha estat així, demano que des del departament corresponent es pugui dirigir un comunicat a l'esmentat Ajuntament oferint la possibilitat de donar aquest suport, suport que estaria lògicament vinculat a què en tingui voluntat el govern o el plenari per acord majoritari."

La **presidenta, senyora Marin**, indica que pren nota del prec.

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=4692

Intervé, per formular un prec, el **portaveu del grup Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM), senyor Guiteras**, i diu: No ho tenia previst, però com he fet aquella intervenció en l'anterior punt i m'ha contestat, li faig un prec.

M'ha semblat entendre, per la seva intervenció, que a vegades s'ha sentit sola a la Diputació de Barcelona, entenc, respecte la Direcció General d'Administració Local. Li

faig un prec. Per què no ho parla vostè també amb la senyora Montero, la ministra d'Hisenda i Administracions Públiques, que és del seu propi partit i que fa molt de temps que tots els grups parlamentaris, em consta, en el Congrés dels Diputats, si més no els grups catalans però també els bascos, estan demanant que retorni les competències a les comunitats autònomes pel que fa a tota la qüestió d'habilitats nacionals a l'hora de fer convocatòries i el seu règim disciplinari? Segur que també això acompanyarà a que tots plegats anem en la mateixa direcció i que ja que vostè, hi estic convençut, que té accés, i que a vostè, em consta perquè així també ho ha dit, li preocupa i l'ocupa la resolució d'aquest tema, doncs crec que podria ser una bona pensada i una bona acció que es podria fer.

I la **presidenta, senyora Marín**, respon dient: Molt bé, doncs recollim el prec. És evident. Jo, si algú m'ha seguit al llarg de la meva trajectòria política, soc més de sumar i de treballar plegats que de restar i de dividir; per tant, tot el que sigui sumar doncs encantadíssima de la vida. El que passa és que sembla raonable que mirem el que tenim més a prop i després podem anar escalant tant com sigui necessari.

2.4.- Preguntes

HASH del video:"qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023022301?ts=4800

La **portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauradó** diu: Nosaltres farem una pregunta perquè el passat 1 de febrer d'aquest any es va presentar per part de la Diputació de Barcelona, Aigües de Barcelona i els ajuntaments de l'Hospitalet de Llobregat i Santa Coloma de Gramenet, amb les paraules de la pròpia nota de premsa de la web de la corporació, una aliança pel desplegament de dos projectes d'innovació social adreçats a famílies, joves i dones que es troben en situació de vulnerabilitat, orientats a la millora de l'ocupabilitat, l'enfortiment comunitari i l'empoderament veïnal.

També consta, i hem de recordar, que al març del 2022 es va signar un conveni marc, també entre la Sociedad General de Aguas de Barcelona, Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió de Cicle Integral de l'Aigua i Diputació de Barcelona, per l'impuls de projectes d'acció social als municipis amb l'objecte de l'impuls de diferents línies de projectes i accions enfocades a la promoció social, empoderament i autonomia de les persones. Però no hi havia cap obligació de posar-hi cap aportació econòmica concreta, i es limitaven a fer difusió d'aquest acord acord sense posar absolutament cap recurs.

Per això ens preocupa que aquest altre acord que hem sabut recentment també hi estigui buit de contingut, i que si hi ha alguna col·laboració amb empreses, en aquest cas, doncs que realment tinguin ja un pressupost al darrera.

Per això fem les preguntes de: en quines accions i recursos es concreta l'aportació d'Aigües de Barcelona a la cocreació d'aquests projectes de transformació social? I els fons d'AGBAR si venen de les tarifes pagades pels usuaris i usuàries?

I la **presidenta, senyora Marín**, respon dient: Molt bé, doncs prenem nota de la pregunta. Li contestarem per escrit. però ja li avanço que hi ha recursos pel que fa a Santa Coloma i pel que fa a l'Hospitalet, perquè com alcaldessa de l'Hospitalet sé ben bé de què estic parlant. Però en tot cas li contestarem a aquesta pregunta per escrit, d'acord?

* Aquesta pregunta havia estat formulada per escrit pel Grup En Comú Guanyem el dia 20 de febrer i en data 23 de febrer, data de celebració el Ple, havia estat resposta pel Govern. A continuació, en l'apartat corresponent, es reprodueix la pregunta formulada per escrit i la resposta a aquesta.

Tot seguit, de conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, per part de la Secretaria General s'indica el nombre de preguntes formulades, de forma oral, en les sessions plenàries i per escrit, pels diferents grups des de la darrera sessió del Ple, així com les que han estat respostes i les que estan pendents de contestar, incorporant-se la totalitat del text de les preguntes i de les respostes a l'Acta de la present sessió.

1. **Pregunta** formulada en data 20 de febrer de 2023**,** pel grup **En Comú Guanyem,** que diu:

El passat 1 de febrer de 2023 es va presentar per part de la Diputació de Barcelona, Aigües de Barcelona i els ajuntaments de l'Hospitalet de Llobregat i de Santa Coloma de Gramenet, en paraules de la nota de la pròpia web de la corporació, una "aliança pel desplegament de dos projectes d'innovació social adreçats a famílies, joves i dones que es troben en situació de vulnerabilitat, orientats a la millora de l'ocupabilitat, l'enfortiment comunitari i l'empoderament del veïnat", a través de la qual "s'implementaran actuacions als barris de Fondo de Santa Coloma de Gramenet i a La Florida-Les Planes de l'Hospitalet de Llobregat que beneficiaran directament una trentena de famílies i prop d'un centenar de veïns i veïnes d'aquests dos barris, respectivament, així com al conjunt del residents d'aquests territoris.", i que "les actuacions s'emmarquen en el treball conjunt dels projectes d'intervenció social "Barris i Comunitats: motors de transformació social" de la Diputació de Barcelona i Territori Social d'Aigües de Barcelona. Aquesta aliança potencia tres objectius compartits: 1) la millora de les condicions de vida de la població en barris amb alts índex de desigualtat i vulnerabilitat social a través del foment de l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat; 2) l'empoderament comunitari d'un territori per atendre amb millors recursos les situacions de vulnerabilitat; i 3) afavorir la igualtat d'oportunitats amb el treball en xarxa dels agents del territori per abordar els processos de segregació social i territorial."

Cal recordar que al març de 2022, es va signar un Conveni Marc entre Sociedad General De Aguas de Barcelona, S.A.U., Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A. i la Diputació de Barcelona per a l'impuls de projectes d'acció social als municipis, que tenia com objecte "l'impuls de diferents línies de projectes/accions, enfocades principalment a la promoció social, l'apoderament i autonomia de persones que es troben en situació de vulnerabilitat per a la millora de la seva qualitat de vida.", on un dels àmbits de col·laboració era "El programa "Barris i Comunitats: motors de transformació social", però que no obligava a les parts a fer cap aportació econòmica, si no que les actuacions a realitzar eren principalment:

"- Cooperar en la implantació de projectes orientats a apoderar i promocionar a les persones i comunitats que es troben en situació de vulnerabilitat, per a la millora de la qualitat de vida als barris (municipis) que s'acordin.

- Fer difusió i publicar, pels canals i mitjans que s'estimin convenients, aquesta intenció de col·laboració en accions i/o projectes enfocats a apoderar i fomentar l'autonomia de les persones i comunitats que es troben en situació de vulnerabilitat, per a la millora de la qualitat de vida."

Per tot l'exposat, el Grup En Comú Guanyem de la Diputació de Barcelona interpel·la al govern sobre el següent:

- En quines accions i recursos es concreta l'aportació d'Aigües de Barcelona a la cocreació d'aquests projectes de transformació social?.

La pregunta fou **resposta en data 23 de febrer de 2023**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

> En relació a la vostra pregunta presentada en data 20 de febrer 2023 i Registre d'entrada número 202310032783, adjunt us trametem l'informe enviat per l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social.
>
> Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.
>
> Cordialment.
>
> **Informe retorn pregunta del grup En Comú Guanyem:**
>
> **En quines accions i recursos es concreta l'aportació d'Aigües de Barcelona a la cocreació dels projectes de transformació social al Barri el Fondo de Santa Coloma de Gramenet i les Planes l'Hospitalet de Llobregat**

1. **Antecedents**

A 31 de març de 2021 se signa un conveni marc entre Sociedad General de Aguas de Barcelona, S.A.U., Aigües de Barcelona, l'Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A. i la Diputació de Barcelona per a l'impuls de projectes d'acció social als municipis orientats a l'apoderament i autonomia de persones en situació de vulnerabilitat.

Una primera concreció d'aquesta col·laboració ha estat l'impuls coordinat del projecte "Territori Social" d'Aigües de Barcelona en el marc del Projecte "Barris i Comunitats: motors de transformació social" de la Diputació de Barcelona en els barris del Fondo (Santa Coloma de Gramenet) i Les Planes (l'Hospitalet de Llobregat) a través de la signatura d'un conveni de col·laboració a tres bandes.

La finalitat d'aquesta col·laboració és:

- Millorar les condicions de vida de la població a través del foment de l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat.
- Apoderar comunitàriament un territori per atendre a col·lectius en situació de vulnerabilitat.
- Afavorir la igualtat d'oportunitats amb el treball en xarxa dels agents del territori per abordar els processos de segregació social i territorial.

2. **Resum projectes objectes de la col·laboració**

Les accions a realitzar en ambdós ajuntaments es concreta en:

Projecte Santa Coloma de Gramenet: "Dispositiu d'Impuls a l'Ocupació"

El **dispositiu impuls a l'ocupació** pivota sobre l'autonomia personal i l'emancipació a partir d'una concepció sistèmica. Les persones participants en aquest dispositiu hauran de ser **joves i dones demandants d'ocupació en situació d'atur o joves i dones treballadores que es trobin en situació de precarietat laboral**. Mitjançant aquest dispositiu es posarà a l'abast de les persones participants les eines per conèixer i apropar-se al mercat de treball, a través de **l'elaboració d'un itinerari que permeti definir el seu objectiu professional, així com facilitar la seva integració social i laboral.**

Fomentarà **la participació en el programa de persones que presentin una major dificultat en la incorporació al mercat de treball i es vetllarà per garantir la igualtat d'oportunitats i la no discriminació per raó de gènere, orientació sexual, identitat o expressió de gènere**.

El projecte incorpora en la seva execució a l'empresa municipal Grameimpuls SA, la qual porta **33 anys d'experiència** al servei de les persones i les empreses. El col·lectiu destinatari el conformen totes aquelles persones inscrites com a demandants d'ocupació i residents al territori objecte de la intervenció (Barri del Fondo).

Per part d'Aigües de Barcelona el projecte incorpora visites a plantes potabilitzadores o depuradores, xerrades amb dones treballadores amb Aigües de Barcelona. El potencial dels

green jobs és també objecte de l'anàlisi a l'Espai de Recursos per a Dones, d'Innovació i Economia Feminista LA CIBA, ubicat a Santa Coloma.

Objectius

- Millorar l'ocupabilitat de les persones participants. Prioritzar les actuacions i els recursos adreçats als col·lectius en situació de vulnerabilitat o precarietat laboral.

- Afavorir la integració en el mercat laboral ordinari de persones que es troben en situació d'exclusió social. Utilitzar la formació i la tecnologia com a elements d'emancipació per a l'autonomia personal.

- Impulsar el lideratge comunitari a un barri amb alts índex de desigualtat social. El barri com a espai de vida i convivència.

Projecte l'Hospitalet de Llobregat: "Projecte Punt TIC als Blocs Florida - Les Planes".

Es configura un espai comunitari d'accés públic que està orientat al **desenvolupament de processos integrals d'alfabetització digital i d'accés gratuït a les noves tecnologies**.

El Punt TIC Blocs Florida - Les Planes neix arran del programa CPLAN (Community Plan), un projecte formatiu de qualitat desenvolupat per la cooperativa AEMA de L'Hospitalet i dirigit a joves residents al districte de La Florida - Les Planes que combina la formació teòrica específica en l'àmbit digital, l'orientació formativa-laboral personalitzada (tutories) i l'experiència pràctica remunerada

Objectius:

- Promoure i facilitar l'ús de les TIC (tecnologies de la informació i la comunicació) dintre de la comunitat i amb igualtat d'oportunitats.

- Facilitar un espai orientat al desenvolupament de processos integrals d'alfabetització digital i d'accés a les noves tecnologies, dotat d'equipament informàtic i d'assessorament personalitzat.

- Generar noves oportunitats d'inserció laboral al col·lectiu de joves que han abandonat el camí educatiu obligatori i post obligatori tot promovent itineraris formatius i laborals de qualitat.

- Crear noves accions formatives, productes digitals i infraestructures adequades a la societat i al territori reduint així les desigualtats socioeconòmiques i promovent una convivència més inclusiva.

- Promoure la participació i l'apoderament veïnal, implicant a la comunitat de forma activa i protagonista en la concepció i el desenvolupament de les accions.

Accions i recursos d'Aigües de Barcelona en el marc del projecte objecte de conveni

- Realitzar una aportació econòmica de 50 mil euros per a cada ajuntament participant previstos per a finançar accions de màxim dos anys

- En el cas del projecte a Santa Coloma de Gramenet, per part d'Aigües de Barcelona incorpora visites a plantes potabilitzadores o depuradores, xerrades amb dones treballadores amb Aigües de Barcelona. El potencial dels *green jobs* és també objecte de l'anàlisi a l'Espai de Recursos per a Dones, d'Innovació i Economia Feminista LA CIBA, ubicat a Santa Coloma.

- Participació en les comissions estratègica i de seguiment estipulades per conveni designant els referents institucionals i tècnics respectius.

S'ha donat resposta a una pregunta oral formulada pel portaveu del grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Guiteras**, en la sessió plenaria de 26 de gener de 2023, que deia:

"Bé, el primer que voldria fer és agrair que aquest grup ha rebut resposta de la pregunta que vaig fer en el Ple de novembre, sobre el tema de la necessitat de secretaris, interventors i tresorers, habilitats nacionals, als municipis de la demarcació de Barcelona.

Els hi he de dir que la resposta satisfà una part de la pregunta. Satisfà una part de la pregunta, perquè se'ns expliquen les iniciatives que hi ha, i totes bones; per tant, les celebrem. Però només és una part, no se'ns dona resposta, i aquí ve la pregunta, que serà molt breu: quan pensa la Diputació de Barcelona complir amb el Reial Decret 128/2018, del regim jurídic de funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, en el seu títol primer, en el seu article 16, on es diu ben clarament que les diputacions han de prestar aquells serveis de Secretaria, Intervenció i Tresoreria en aquells municipis on, per qualsevol de les causes que hagin ocorregut, no puguin tenir aquest personal. També diu aquest Reial Decret, en aquest títol primer i en aquest article 16, que en les relacions de llocs de treball de les diputacions han d'estar-hi aquests llocs de treball. Per tant, a dia d'avui, cada dia creix exponencialment la necessitat, perquè cada dia més ajuntaments es troben en aquesta situació, sobretot ajuntaments petits que no poden fer Plens, que no poden fer Plens per començar un procés administratiu de recerca d'un nou habilitat o una persona que pugui fer aquestes funcions, i Plens que posen l'ajuntament en una situació caòtica perquè es perden subvencions, perquè no es poden aprovar aquestes subvencions. Per tant, els hi torno a demanar que ens contestin quan podran complir amb aquest Reial Decret."

I la **resposta** diu:

En relació a la vostra pregunta oral formulada al Ple del 26 de gener de 2023, adjunt us trametem la resposta enviada per l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment.

Resposta a la pregunta formulada pel Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal, en la sessió plenària de data 26 de gener de 2023, en relació a la data concreta en que la Diputació de Barcelona farà efectiva la previsió normativa sobre la dotació de les funcions de secretaria-intervenció en diversos municipis de la demarcació que es trobin vacants i les obligacions de la Diputació de Barcelona envers als de població inferior a 1.000 habitants.

Des de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial, es va donar resposta a la pregunta formulada en tal sentit en el plenari del mes de novembre de 2022.

No obstant això, en la sessió plenària del mes de gener de 2023, es demana més precisió sobre la data concreta en que, pel que als municipis de menys de 1.000 habitants es refereix, i de conformitat amb les previsions normatives del RD 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, es podrà dotar d'un mecanisme efectiu en aquests supòsits així com la corresponent modificació de la RLT de la Diputació per donar-hi cobertura.

En aquest sentit, i com vostès saben, des de l'inici del present mandat hem estat treballant activament en un programa relatiu a aquest assumpte de molt més ampli abast, conjuntament amb el territori a través dels Consells Comarcals i els municipis de la demarcació, i dotat anualment econòmicament en els nostres pressupostos, del qual n'hem anat informant també a la Generalitat de Catalunya del seu desenvolupament. El balanç progressiu de la implantació del mateix ha demostrat que el problema és de manca efectiva de professionals en la mesura que la problemàtica derivada, com hem compartit tots plegats, sorgeix des de la base. Per això estem enfocant i treballant la situació des de múltiples perspectives no només, tot i que també, amb la creació d'algunes places de suport itinerant, que si bé poden ser oportunes no incidiran en l'aparició de nous perfils professionals sinó en la reassignació dels ja actuals.

En aquest sentit més transversal doncs, i per exemple, estem desenvolupant també el programa de cerca de talent jove universitari, del qual ja els hi vàrem trametre la informació, i que en aquest plenari del mes de febrer hi figura a l'ordre del dia una dotació econòmica significativa per començar-hi a treballar; amb un programa a curt i mig termini.

Així mateix s'hi inscriu també com a mesura transversal la creació d'un Comissionat per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona, que figura ja a l'ordre del dia d'aquesta sessió plenària del mes de febrer, impulsat des de l'Àrea de presidència. Supòsit, per exemple, que està molt enfocat a les tasques econòmiques en els casos que sens plantegen en la gestió ordinària de molts d'aquests municipis.

I a més, els podem informar també, que en el marc d'aquest projecte de més abast global, es preveu una mesura immediata de xoc per poder coadjuvar, en la mesura de les possibilitats, una primera solució a aquells municipis que tenen una manca real de cobertura des de fa mesos d'aquest lloc de treball, i que n'anem tenint coneixement a través de les

nostres visites territorials, com per exemple aquests darrers dies amb electes de les comarques del Berguedà, Moianès, Vallès Oriental....Així, estem treballant internament diferents Àrees i unitats de la Diputació, conjuntament amb el territori, una primera proposta en tal sentit, de la qual n'hem fet coneixedors també al Ministeri corresponent; i ben especialment, la estem compartint i ens estem reunint aquests dies amb la Generalitat de Catalunya, que n'és l'administració competent, com tots sabem, en termes generals de la regulació, classificació i provisió d'aquest llocs de treball, i per tant qui en té la responsabilitat màxima en aquesta matèria a Catalunya.

Així la voluntat, en aquest darrer sentit, és poder oferir una mesura de xoc per pal·liar els casos més greus que coneixem, i progressivament ampliar-ne el servei en funció de les necessitats. Per això, i més concretament encara, la previsió és que en aquestes properes setmanes, i dintre d'aquest mandat, es produeixen entre d'altres les modificacions internes oportunes, per començar-ne ja llur execució.

Esperant que aquesta resposta satisfaci la seva pregunta, restem com sempre a la seva disposició per ampliar encara més, si s'escau, la informació que en aquesta en conté.

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4

Hash Code: qwsglCJqYdMkvMzRwbU3kwLLIc7LGoX21OSxrP7YrQU=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 13 hores i 25 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.