

**ACTA DE LA SESSIÓ  
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA  
DEL DIA 27 D'ABRIL DE 2023**

El dia 27 d'abril de 2023, a les 12 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell núm. 187, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP) i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Eva Baro i Ramos (ERC-AM), Montserrat Benedí i Altés (ERC-AM), Mireia Besora i Sans (ERC-AM), Maria Rosa Boladeras i Domingo (TxT), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), Rafael Duarte Molina (ECG), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Gabriel Fernández i Díaz (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Rosa Funtané i Vilà (ERC-AM), Antoni García i Acero (ERC-AM), Joan Carles Garcia i Cañizares (JUNTS), Abigail Garrido Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Pau González i Val (ECG), Daniel Gracia Álvarez (PP), Rubèn Guijarro Palma (PSC-CP), Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), Valentí Junyent i Torras (JUNTS), Anna Maria Lara i Carmona (ERC-AM), Aida Llauradó i Álvarez (ECG), Ana Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Juan Martínez Nieto (Cs), Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Annabel Moreno i Nogué (ERC-AM), Neus Munté i Fernández (JUNTS), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro Rodríguez (PSC-CP) Laura Pérez i Castaño (ECG), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Martí Pujol i Casals (ERC-AM), Carlos Ruiz Novella (PSC-CP), Pedro Sánchez Álvarez (Cs), Maria Sayavera i Seuba (ERC-AM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Esteve Serrano Ortín (PSC-CP), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Francesc Teixidó i Pont (ERC-AM), Lluís Tejedor Fabregat (Cs), Salvador Tovar Funes (Cs), Marc Verdaguer i Montanyà (JUNTS) i Antoni Vélez Barajas (ERC-AM).

Actua com a secretària, la secretària general de la corporació, senyora Petra Mahillo García.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de Serveis de Secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusen la seva absència els diputats senyors Josep Monràs Galindo (PSC-CP) i Marc Serra i Solé (ECG).

De conformitat amb el Decret de la Presidència de data 22 de setembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 10159/2021, sobre fixació de nous recintes per a la realització de les sessions dels òrgans col·legiats, (modificat

---

parcialment pel Decret de data 8 de novembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 12382/2011), aquesta sessió es realitza a l'auditori del Paraninf de la Diputació de Barcelona, per raons sanitàries, de prevenció de la salut i de seguretat i garantia de distàncies interpersonals de les persones que hi assisteixen.

HASH del video: "FOBdUoVuiVIKEYH5P06jd5TKBEaQ4HLZqvVKUQsL9pc=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2023042701?ts=172](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023042701?ts=172)

Verificada l'existència del quòrum, la presidenta, senyora Marin (PSC-CP) obre la sessió i indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional amb motiu del **Dia d'Europa 2023**

HASH del video: "FOBdUoVuiVIKEYH5P06jd5TKBEaQ4HLZqvVKUQsL9pc=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2023042701?ts=213](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023042701?ts=213)

**La vicepresidenta primera, senyora Moret (PSC-CP), dona lectura a la Declaració Institucional i diu:**

"Com cada any, el dia 9 de maig celebrem el Dia d'Europa, en commemoració de la històrica declaració del ministre francès Robert Schuman, impulsor de la cooperació i la integració pacífica entre els estats d'Europa, i pare del què coneixem avui com a Unió Europea.

Enguany la Unió Europea està travessant un context geopolíticament complex marcat pels efectes globals de la invasió de la República d'Ucraïna per part de la Federació Russa; un període econòmicament incert, degut a la inflació i l'augment del cost de la vida i en particular dels productes alimentaris i l'energia; i un moment històric clau per mitigar i adaptar-nos als efectes del canvi climàtic.

Al mateix temps, vivim un moment de canvi i d'esperança, on l'Europa organitzada i viva que vaticinava Schuman en la seva declaració, està demostrant novament la seva fortalesa en la defensa dels valors europeus, la solidaritat, la democràcia i els drets humans, així com en la cooperació, en el lideratge de la recuperació post pandèmia i de la transformació verda i digital.

En aquesta conjuntura de múltiples desafiaments globals, el municipalisme té un rol cabdal en la governança dels reptes. La cohesió econòmica, social i territorial, les agendes per al desenvolupament sostenible i la transició digital, apel·len directament als governs locals que, més enllà de ser la institució més propera a la ciutadania, tenim una posició privilegiada per abordar els reptes amb eficàcia i legitimitat, i per dissenyar el futur que volem responent a les necessitats reals de la ciutadania.

Els governs locals hem demostrat reiteradament la nostra capacitat de resiliència i de resposta a emergències complexes, fins i tot quan van més enllà del nostre àmbit d'actuació, com hem vist durant la pandèmia. Estem a primera línia per abordar els

---

reptes entorn al canvi climàtic i som actors clau en impulsar una transició justa, com ho estem fent a través del [Pacte de les Alcaldies pel Clima i l'Energia](#). Els governs locals tendim ponts i aliances, per promoure la solidaritat i la pau en els conflictes bèl·lics i humanitaris, com amb l'actual [Aliança de Ciutats i Regions per a la Reconstrucció d'Ucraïna](#) del Comitè Europeu de les Regions. I tenim un rol essencial en apropar Europa a la ciutadania, donant continuïtat a la [Conferència sobre el Futur d'Europa](#) (CoFoE), i en fomentar actituds responsables, solidàries, crítiques i compromeses en la defensa dels drets humans, la pau i el desenvolupament humà i sostenible, contribuint a la consecució dels objectius que fixa l'[Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible](#).

En un dia tan assenyalat com avui, la Diputació de Barcelona referma la seva vocació europeïsta, reivindica una política de cohesió sòlida com a element central de la Unió Europea, i manifesta el seu compromís, compartit amb les institucions europees, en donar un nou impuls a la democràcia a Europa i al foment de la pau al món. Per a la creació de democràcies resilents cal apoderar la societat civil, i això requereix d'una col·laboració estreta entre la diversitat d'agents del territori. En aquesta línia destaca la posada en marxa de l'Any Europeu de les Competències 2023, per adaptar-nos als nous perfils professionals del mercat de treball sense deixar ningú enrere.

En un context incert i polifacètic, afrontar els reptes requereix d'una responsabilitat compartida, de respostes decidides i coordinades en el nivell local, regional, estatal i europeu, i d'un reforç addicional del principi de subsidiarietat i l'autonomia local. Avui més que mai els governs locals d'Europa caminem junts per la construcció d'un espai de pau i prosperitat al costat de la ciutadania, i obrim nous camins per respondre als reptes del present i del futur de manera democràtica, sostenible, resilient, justa i equitativa.”

A continuació la presidenta indica que la Junta de Portaveus, en la seva sessió de 20 d'abril de 2023, acordà aprovar dues Declaracions Institucionals, acordant, així mateix, no donar lectura d'aquestes a la sessió plenària i incorporar els seus textos a l'acta. Les declaracions que s'aproven son:

HASH del video: "FOBdUoVuiVIKEYH5P06jd5TKBEaQ4HLZqvVKUQsL9pc=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP080000B0.PLENOS.2023042701?ts=500](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP080000B0.PLENOS.2023042701?ts=500)

#### **“Declaració Institucional per al benestar emocional.**

“La pandèmia de la COVID-19 ha impactat totes les societats i ha significat un desafiament sense precedents per a la salut i el benestar globals. La incertesa, l'aïllament, l'educació a distància, el deteriorament de les condicions socials i econòmiques, a més de l'impacte sanitari a causa de la malaltia, ha accentuat l'impacte en el benestar emocional i la salut mental de totes les persones.

Les necessitats d'atenció al benestar emocional no són noves, i aquesta pandèmia no només ha augmentat conjunturalment les necessitats en aquest aspecte, sinó que podria tenir conseqüències a mig i llarg termini, com alerten organismes com UNICEF.

Per tant, totes les administracions i agents de la societat tenim la responsabilitat de promoure el benestar emocional, entès com un estat positiu d'emocions, d'autoestima i de resiliència, que condueix a l'autorealització, l'autoeficàcia i a desenvolupar comportaments que promouen la salut. Des dels ens locals, com a administració més propera a la ciutadania, és convenient centrar l'atenció sobre les accions de promoció que es puguin posar en marxa des de l'àmbit comunitari. En aquest sentit, cal fomentar que tots els espais municipals, - socials, culturals, educatius, esportius, convivencials, de salut o d'atenció sanitària-, integrin la promoció del benestar emocional a través de l'educació emocional com a procés socioeducatiu amb l'objectiu de desenvolupar les competències emocionals.

Les competències emocionals contribueixen, en sentit ampli, a la prevenció de trastorns emocionals i comportaments considerats de risc (com ara l'ansietat, l'estrès, la depressió, la violència, les addiccions, els suïcidis, etc.) i a la millora de l'autoestima, l'empoderament, l'empatia, la convivència, el rendiment i el benestar, entre molts altres aspectes. Alhora, el treball per les competències emocionals ha de ser conscient dels determinants socials sobre la salut i la salut mental, de manera que és indispensable adoptar la perspectiva de gènere, i abordar les situacions de desigualtat estructural que generen situacions de major risc per a la salut mental entre les dones, així com un enfocament interseccional que tingui en compte les situacions de desigualtat social i econòmica que incideixen directament en les oportunitats de promoció del benestar emocional i que tenen efectes en la salut mental.

Així mateix, és important adoptar la perspectiva de cicle de vida, de manera que la promoció de competències emocionals ha d'anar adreçada a tota la població i al llarg de tota la vida. És important iniciar-la des de les primeres etapes, quan s'adquireixen les competències personals, i on també trobem riscos per a la salut mental, que s'han vist encara més accentuats arran de la pandèmia. Així, segons un estudi del departament de Salut i Educació de la Generalitat de Catalunya, el 40% d'estudiants de 10 a 18 anys enquestats afirma que la pandèmia els va generar por, tristesa, ira o ràbia i un 13% diuen que encara avui se senten tristos i tenen ràbia. La demanda d'ajuda per trastorns de conducta alimentària s'ha triplicat i el nombre de menors amb intents de suïcidi s'ha quadruplicat. Segons dades d'UNICEF, es calcula que 1 de cada 7 joves al món té algun tipus de trastorn mental.

És important, també, tenir en compte el paper dels i les professionals que treballen amb les persones, com a agents que han de poder desenvolupar, a més de les competències tecnicprofessionals pròpies de cada professió, d'altres de genèriques

---

i transversals comunes, on les competències socials i emocionals en són un element indispensable.

De fet, aquest enfocament ampli de la professionalització, esmentat en l'informe Delors a la UNESCO i en la Comissió Europea, ha estat defensat també per institucions com la OMS (Organització Mundial de la Salut), la OCDE (Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic), el FEM (Fòrum Econòmic Mundial) i moltes altres organitzacions internacionals i estatals.

Considerant tots aquests elements, per la present declaració, proposem:

1. Impulsar des del conjunt d'administracions públiques, i en concret des dels ens locals en l'àmbit comunitari, accions de promoció del benestar emocional que fomentin les competències emocionals de les persones i incideixin en la prevenció de problemàtiques de salut mental.
  2. Crear entorns socioeducatius orientats al desenvolupament de competències emocionals i al foment d'actituds de respecte i cooperació que facilitin la convivència i el benestar.
  3. Treballar de forma específica, - en espais socials, educatius, socioeducatius i comunitaris, de salut o d'atenció sanitària-, la promoció del benestar emocional en la infància i l'adolescència com a etapa vital en què es desenvolupen les competències personals i incidint en els elements de risc que caracteritzen aquests moments de transició vital. També cal proporcionar formació contínua a les unitats familiars en educació emocional, per crear un clima favorable al benestar emocional a les llars i en la socialització dels infants, adolescents i joves. Alhora, cal tenir en compte les necessitats específiques d'altres períodes com l'envelliment en què l'aïllament, l'estat de salut o de dependència, o les situacions de soledat poden portar a riscos per al benestar emocional.
  4. Garantir la formació en educació emocional de professionals de l'àmbit social, educatiu, de salut i socioeducatiu, des d'una perspectiva de gènere i interseccional. Això comporta la seva inclusió als plans d'estudi de les universitats implicades en la formació d'aquests professionals, així com en les propostes de formació contínua de totes les administracions i entitats.
  5. Crear espais de treball en xarxa publicocomunitaris en què s'articulin les accions de les administracions públiques amb les de les entitats socials i els espais de suport mutu i de cooperació comunitària per tal de promoure una major eficàcia i complementarietat en les accions de promoció del benestar emocional.
  6. Garantir l'accessibilitat universal a la promoció del benestar emocional i a l'adquisició de competències emocionals, tenint en compte les situacions de desigualtat i evitant que ningú en quedi exclòs.
-

7. Desenvolupar una cultura de pau i no violència, on les competències emocionals de consciència i regulació emocional, així com les competències socials i les emocions morals, i la defensa dels drets universals i la justícia social, siguin factors clau en la promoció de la convivència, així com en l'abordatge de l'assetjament i la violència en l'entorn escolar, la violència masclista, i tota manifestació de discriminació i violència en qualsevol espai de la societat.
8. Fomentar el reconeixement, la dignificació i la corresponsabilitat en les cures, i la promoció d'uns usos del temps corresponsables, que equilibrin les diferents esferes de la vida evitant situacions de pobresa de temps, i que garanteixin el dret al temps, com a element essencial per a l'autorealització, l'autocura, la salut i la participació social. Entenem que són elements essencials per a la sostenibilitat de la vida i la sostenibilitat social que incideixen directament en el benestar de totes les persones, i especialment en la salut emocional d'aquelles que necessiten o proporcionen cures.
9. Promoure la investigació en benestar emocional per part de les universitats, centres d'investigació, organitzacions internacionals, administracions públiques, - també entre elles les administracions locals- , per albirar les millors estratègies per a la seva efectiva posada en pràctica i perquè serveixi de suport en la presa de decisions sobre polítiques socials.
10. Implicar als governs, en els diferents nivells de l'administració pública, i les organitzacions internacionals i entitats socials perquè, en l'exercici de les seves competències o àmbit d'actuació, adoptin les mesures oportunes (legislatives, econòmiques, socials o educatives, de salut pública) per garantir el dret de qualsevol persona a la promoció del benestar emocional. I que l'accés a aquestes mesures sigui gratuït i a l'abast de tota la ciutadania.

Amb vocació de compromís i amb la voluntat de fer arribar aquesta declaració als organismes competents en matèria social i educativa, de salut o d'atenció sanitària, i a entitats d'aquests àmbits, les organitzacions promotores des de l'àmbit local i social de la província de Barcelona, demanem el suport a aquesta declaració, i manifestem el nostre compromís amb els 10 punts esmentats, amb l'adhesió personal o institucional.”

**Declaració institucional de suport i reconeixement de les necessitats no cobertes de les persones amb lupus, amb motiu del Dia Internacional del Lupus.**

“El lupus és una malaltia autoimmunitària crònica que afecta 5 milions de persones a tot el món<sup>1</sup> i la seva prevalença ascendeix a 210 casos per cada 100.000 habitants a

---

<sup>1</sup> The Lupus Foundation of America. Datos y estadísticas sobre el lupus. Disponible en: <https://www.lupus.org/es/resources/datos-y-estadisticassobre-el-lupus>. Último acceso en enero 2023

Espanya<sup>2</sup>. Malgrat aquestes elevades xifres, prop del 60% dels espanyols no saben en què consisteix el lupus o tan sols coneixen el nom de la malaltia<sup>3</sup>, la qual cosa la converteix en una malaltia invisible per a la població en general, menys per als qui la pateixen. Especialment dones, ja que representen el 90% dels casos de lupus desenvolupant la malaltia entre els 15 i els 55 anys<sup>4</sup>.

D'entre els diferents tipus, el lupus eritematós sistèmic (ELS) representa aproximadament el 70% de tots els casos i la meitat d'ells veu afectat un òrgan o teixit important en el cos, com el cor, els pulmons, els ronyons o el cervell<sup>5</sup>. Encara no existeix cura ni tractament efectiu per a prevenir el mal orgànic a llarg termini que provoca el lupus. Una malaltia impredecible que, de no tractar-se, pot augmentar la discapacitat i incapacitat de la persona afectada i ser potencialment mortal<sup>1</sup>.

Considerant que el lupus és un problema de salut global que afecta milions de persones, la Federació Espanyola de Lupus (FELUPUS) conjumina la força representant a les persones amb lupus i a les 21 associacions repartides per tot el territori nacional per a donar a conèixer aquesta malaltia, el seu impacte altament discapacitant i promoure una major recerca.

Sota el lema “No deixis que el lupus guanyi: és el moment d'actuar!”, FELUPUS vol encoratjar els pacients a no rendir-se enfront del lupus i insta les Administracions a actuar junts, manifestant el seu reconeixement i suport a les persones que conviuen amb aquesta malaltia, i declarant el seu compromís per a contribuir a donar resposta a les necessitats no cobertes a Espanya. Necessitats mèdiques i socioeconòmiques que es concreten en:

1. La garantia d'una DETECCIÓ PRECOÇ I MAJOR FORMACIÓ D'ATENCIÓ PRIMÀRIA. Existeix un retard en el diagnòstic de 4 anys de mitjana per als pacients amb lupus que pot provocar alteracions estructurals irreversibles. Per això, és fonamental augmentar la formació en Atenció Primària, ja que la seva comunitat professional pot despertar la sospita i detectar els primers símptomes per a iniciar el procés diagnòstic.
2. L'impuls per a una ATENCIÓ COORDINADA I MULTIDISCIPLINÀRIA que permeti oferir una atenció i suport psicosocial especialitzats als pacients amb lupus, independentment del seu lloc de residència. És necessari disposar de majors recursos per a abordar el pacient amb lupus de manera global i integrada,

---

<sup>2</sup> Sociedad Española de Reumatología. Episer 2016. Estudio de prevalencia de las enfermedades reumáticas en población adulta en España. <https://www.ser.es/episer-2/>

<sup>3</sup> Enquesta “Grado de conocimiento del lupus en la población general” impulsada per Astrazeneca

<sup>4</sup> Ministerio de Sanidad. Guía de Práctica Clínica sobre Lupus Eritematoso Sistémico. Disponible en: [https://portal.guiasalud.es/wpcontent/uploads/2018/12/GPC\\_549\\_Lupus\\_SESCS\\_compl.pdf](https://portal.guiasalud.es/wpcontent/uploads/2018/12/GPC_549_Lupus_SESCS_compl.pdf).

<sup>5</sup> Pons-Estel GJ, Alarcón GS, Scofield L, Reinlib L, Cooper GS. Understanding the epidemiology and progression of systemic lupus erythematosus. Semin Arthritis Rheum. 2010 Feb;39(4):257-68. doi: 10.1016/j.semarthrit.2008.10.007. Epub 2009 Jan 10. Review.

assegurant una correcta coordinació entre els diferents especialistes que poden intervenir en l'abordatge de la malaltia per a millorar la seva qualitat de vida.

3. El foment per a una MAJOR RECERCA. Els fons destinats als esforços en la recerca mèdica sobre el Lupus i al descobriment d'una cura i de tractaments més eficaços per als pacients de lupus són sensiblement inferiors als dedicats a altres malalties de similar magnitud i gravetat. Per això, és imprescindible un augment dels fons tant públics com privats per a la recerca.
4. La garantia d'un MAJOR ACCÉS A NOVES TERÀPIES. En els últims anys, s'han produït avanços importants en el desenvolupament de tractament eficaços per al lupus, però són esforços en va si aquests no arriben a temps als pacients. És essencial un major esforç per part de les administracions per a agilitzar i assegurar que els tractaments existents per a l'ELS estan disponibles conforme a criteris clínics. **Sense estar condicionats pel lloc de residència o l'hospital assignat.**
5. La garantia d'una correcta REVISIÓ DE VALORACIÓ EN DISCAPACITAT I FORMACIÓ ESPECIALITZADA a tot el personal valorador d'acord amb els criteris objectius del nou barem. És necessari que es reconegui el mal orgànic acumulat que inclou l'esgotament i el dolor diari, i que els tribunals valorin adequadament el conjunt de limitacions, concedint els graus de discapacitat que els pacients mereixen sense haver d'acudir als tribunals de justícia a sol·licitar l'empara negada per les administracions socials.
6. EI FINANÇAMENT PÚBLIC DELS FOTOPROTECTORS SOLARS. Els raigs UV es consideren un agent desencadenant de brots de la malaltia. Per aquesta raó, les persones amb lupus han d'utilitzar protecció solar entre 15 i 30 minuts abans de l'exposició, i aplicar-la de nou cada dues hores tots els dies. Les associacions de pacients reivindiquen que els protectors solars siguin considerats com a tractament de la malaltia i, per tant, la subvenció del seu cost.
7. L'AMPLIACIÓ DE LABORATORIS DE L'AUTOMÒBIL AUTORITZATS per a legalitzar la instal·lació de filtres ultraviolats en les llunes laterals davanteres de vehicles de persones amb lupus. En l'actualitat, per a la seva legalització i instal·lació, es requereix un assaig de determinació del factor de transmissió lluminosa dels vidres laminats. És necessari que s'ampliï el nombre de laboratoris autoritzats per província per a evitar la desigualtat en l'accés i els laboriosos desplaçaments.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, el Dia Mundial del Lupus (10 de maig) aquest organisme públic:

- Expressa el suport i reconeixement cap a les persones amb lupus, a les seves famílies i a les associacions de pacients que diàriament treballen per a la creació
-

d'una clara consciència social de la malaltia, dirigint les seves actuacions cap al diagnòstic precoç i el tractament des de l'enfocament terapèutic i multidisciplinari.

- Es compromet a dur a terme les accions pertinents i destinar els recursos necessaris per a pal·liar la situació d'especial vulnerabilitat, així com garantir, amb equitat, els drets de les persones amb lupus i les seves famílies. Sent plenament conscients que per a una malaltia crònica per a la qual no existeix cura, com aquesta i moltes altres, la recerca és vital.”

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

## **1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ**

- 1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 30 de març de 2023.

### **ÀREA DE PRESIDÈNCIA**

#### **Secretaria General**

- 1.2. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació de la composició dels grups polítics Cs, ERC-AM i PSC-CP i ratificar la composició de la resta de grups i de la Junta de Portaveus de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2019/13332).
- 1.3. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació en la composició de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, així com de l'actualització dels membres de la resta de Comissions (Exp. núm. 2019/13853).
- 1.4. Dictamen pel qual es proposa l'aprovació de la Memòria de la gestió corporativa corresponent a l'any 2022 (Exp. núm. 2023/25883).
- 1.5. Dictamen pel qual es proposa la ratificació inicial de la modificació dels Estatuts del Consorci del Barri de La Mina, i sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública (Exp. núm. 2023/25217).

### **ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS**

#### **Direcció de Serveis de Recursos Humans**

- 1.6. Dictamen pel qual es proposa ratificar l'Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona, de data 15 de març de 2023, pel qual es disposa la pròrroga de la vigència de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona,
-

aprovada per Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes, de data 21 d'abril de 2021, ratificat per Acord del Ple corporatiu en sessió de data 30 de juny de 2021 (Exp. núm. 2021/000011944).

- 1.7. Dictamen pel qual es proposa modificar les taules retributives per actualitzar el factor de perillositat-penositat del complement específic, d'acord amb la valoració de les condicions físiques de treball (Exp. núm. 2023/25642). **RETIRAT**
- 1.8. Dictamen pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2023/0025644).
- 1.9. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de la plantilla i l'actualització de la Relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom Institut del Teatre (Exp. núm. 2023/0026259).
- 1.10. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'estructura organitzativa de la direcció pública professional de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, el Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, així com fixar les retribucions brutes anuals i la seva distribució en bàsiques i complementàries, i la fixació del percentatge corresponent per a cadascun dels llocs de treball a que fa referència el dictamen, de conformitat amb el que disposa la Disposició addicional 12<sup>a</sup> de la LRBRL (Exp. núm. 2023/0026434).

#### **Direcció de Serveis de Planificació Econòmica**

- 1.11. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'ampliació de la subvenció, atorgada per concessió directa, derivada del conveni formalitzat entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona, el 25 d'abril de 2007, relacionada amb les construccions del Campus Universitari de l'Alimentació de Torribera (Exp. núm. 2007/0003101).

#### **Servei de Programació**

- 1.12. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 08/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona i del Pla d'Inversions de 2023 (Exp. núm. 2023/0026169).
  - 1.13. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).
-

- 1.14. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 4/2023 del pressupost de l'Institut del Teatre (Exp. núm. 2023/0026172).

#### **Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària**

- 1.15. Dictamen pel qual es proposa aprovar la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar, de l'immoble conegut com a "Habitatge del Conserge", situat al carrer Riera de Gavarra, núm. 38, de Canet de Mar. (Exp. núm. 2023/0002091).

#### **Organisme de Gestió Tributària**

- 1.16. Dictamen pel qual es proposa acceptar la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Argentona, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25215).
- 1.17. Dictamen pel qual es proposa manifestar la conformitat amb l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2023/25163).
- 1.18. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25266).
- 1.19. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Mura, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/26309).
- 1.20. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Navàs, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25409).
- 1.21. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals,
-

així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25245).

- 1.22. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25511).

### **ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS**

#### **Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat**

- 1.23. Dictamen pel qual es proposa acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de la Garriga, del tram de la carretera BP-5107 comprès entre el punt quilomètric 33+040 i 33+800 (Exp. núm. 2023/25566).
- 1.24. Dictamen pel qual es proposa acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de La Nou de Berguedà, del tram de la carretera BV-4022 comprès entre el punt quilomètric 4+962 i 5+058 (Exp. núm. 2023/25517).

#### **Gerència de Serveis d'Espais Naturals**

- 1.25. Dictamen pel qual es proposa ratificar la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i passius a la Diputació de Barcelona, acceptar la transferència d'actius i passius i acordar la subrogació de la Corporació en els drets i obligacions del Consorci, tot assumint el seu personal i béns (Exp. núm. 2023/26187).

### **ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL**

#### **Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum**

- 1.26. Dictamen pel qual es proposa acceptar i aprovar el conveni de l'encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum a la Diputació de Barcelona en l'àmbit de la disciplina de mercat i el consum per a l'any 2023 (Exp. núm. 2023/0007521).

#### **2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).**

- 2.1. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 9 i 30 de març de 2023).
-

2.2. Precs

2.3. Preguntes

## **1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ**

**1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 30 de març de 2023.** La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 30 de març de 2023, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.

### **ÀREA DE PRESIDÈNCIA**

#### **Secretaria General**

**1.2.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació de la composició dels grups polítics Cs, ERC-AM i PSC-CP i ratificar la composició de la resta de grups i de la Junta de Portaveus de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2019/13332).**

#### **“Fets**

1. La Diputació de Barcelona es va constituir, en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des i de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.
2. Una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària extraordinària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocuen.
3. El grup polític **Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés “PSC-CP”** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat pels **16 membres** que el composaven, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven la presidenta i la portaveu.

El grup polític **Esquerra Republicana per Catalunya - Acord Municipal “ERC-AM”** va presentar un escrit, de data 18 de juliol de 2019, signat pels **16 membres**

---

que el composaven, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven el president, el portaveu i la portaveu adjunta.

El grup polític **Junts per Catalunya "JUNTS"** va presentar un escrit, de data 18 de juliol de 2019, signat pels **7 membres** que el composaven, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven el president i el portaveu.

El grup polític **En Comú Guanyem "ECG"** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat pels **5 membres** que el composaven, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven la presidenta, el portaveu i el portaveu adjunt.

El grup polític **Ciudadans - Partido de la Ciudadanía "Cs"** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat pels **4 membres** que el composaven, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven el president, el portaveu i el portaveu adjunt.

El grup polític **Partit Popular "PP"** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat pels **2 membres** que el composaven, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven el president i el portaveu.

El grup polític **Tot per Terrassa "TxT"** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat per la **membre** que el componia, en el qual manifestava expressament pertànyer a dit grup, assumir-ne la presidència i desenvolupar les funcions de portaveu.

4. En aquests moments, escau donar-se per assabentat de la composició actual dels grups polítics existents en el si de la Diputació de Barcelona i de la Junta de Portaveus, atesos els canvis derivats de les renúncies, pèrdues de la condició de diputats i noves incorporacions de càrrecs electes que s'enumeren a continuació:
  - a) En data 16 de setembre de 2022, el senyor Celestino Corbacho Chaves, del grup polític Ciudadans - Partido de la Ciudadanía (Cs), de la Junta Electoral de Zona de Barcelona, va presentar un escrit a l'Ajuntament de Barcelona en què manifestava la seva renúncia al càrrec de regidor de l'esmentat Ajuntament amb efectes del dia 30 de setembre de 2022.

En data 30 de setembre de 2022, es va rebre a la Secretaria General de la Diputació el certificat del secretari general de l'Ajuntament de Barcelona relatiu a l'acord pel qual el Ple del Consell Municipal, en sessió del 30 de setembre de 2022, va prendre coneixement de la renúncia del senyor Celestino Corbacho Chaves al càrrec de regidor de l'esmentat Ajuntament.

El Ple de la Diputació, en sessió ordinària del 27 d'octubre de 2022, va prendre en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor

---

Celestino Corbacho Chaves, com a conseqüència de la seva renúncia al càrrec de regidor, i va acordar sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedís al nomenament i lliurament de la credencial del suplent corresponent.

La Junta Electoral Central, en data 22 de desembre de 2022, va lliurar la credencial de la condició de diputat del senyor Pedro Sánchez Álvarez, del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, corresponent a la Junta Electoral de Zona de Barcelona, i dita credencial es va presentar a la Secretaria General de la corporació.

El senyor Pedro Sánchez Álvarez va prendre possessió del càrrec de diputat en la sessió ordinària del Ple de 26 de gener de 2023, d'acord amb la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i a partir d'aquell moment va adquirir els drets i obligacions propis del seu càrrec.

- b) En data 17 d'octubre de 2022, la senyora Gemma Espanyol i Cornet, del grup polític Esquerra Republicana per Catalunya - Acord Municipal (ERC-AM), de la Junta Electoral de Zona de Barcelona, va presentar un escrit al Registre de la Diputació de Barcelona, amb número d'entrada 202210138114, en què manifestava la seva renúncia al càrrec de diputada amb efectes del dia 27 d'octubre de 2022.

El Ple de la corporació, en sessió ordinària del 27 d'octubre de 2022, va prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputada provincial de la senyora Gemma Espanyol Cornet i va acordar sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedís al nomenament i lliurament de la credencial de la primera suplent, senyora Marina Gassol i Ventura.

La Junta Electoral Central, en data 11 de novembre de 2022, va lliurar la credencial de la condició de diputada de la senyora Marina Gassol i Ventura, del grup polític Esquerra Republicana per Catalunya - Acord Municipal, corresponent a la Junta Electoral de Zona de Barcelona, i dita credencial es va presentar a la Secretaria General de la corporació.

La senyora Marina Gassol i Ventura va prendre possessió del càrrec de diputada en la sessió ordinària del Ple de 24 de novembre de 2022, d'acord amb la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i a partir d'aquell moment va adquirir els drets i obligacions propis del seu càrrec.

- c) En data 23 de gener de 2023, el senyor Jaume Collboni Cuadrado, del grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (PSC-CP), de la Junta Electoral de Zona de Barcelona, va presentar un escrit a l'Ajuntament de Barcelona en què manifestava la seva renúncia al càrrec de regidor amb efectes del dia 27 de gener de 2023, data del Plenari del Consell Municipal en el qual es va prendre en consideració la dita renúncia.
-

El Ple de la Diputació, en sessió ordinària del 23 de febrer de 2023, va donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 797/23, de 30 de gener, pel qual es prenia en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Jaume Collboni Cuadrado, com a conseqüència de la seva renúncia al càrrec de regidor, i s'acordava sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedís al nomenament i lliurament de la credencial del primer suplent, senyor Esteve Serrano Ortín.

La Junta Electoral Central, en data 2 de febrer de 2023, va lliurar la credencial de la condició de diputat del senyor Esteve Serrano Ortín, del grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, corresponent a la Junta Electoral de Zona de Barcelona, i dita credencial es va presentar a la Secretaria General de la corporació.

El senyor Esteve Serrano Ortín va prendre possessió del càrrec de diputat en la sessió ordinària del Ple de 23 de febrer de 2023, d'acord amb la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i a partir d'aquell moment va adquirir els drets i obligacions propis del seu càrrec.

- d) En data 20 de gener de 2023, el senyor Adrián Hernández Moyano, del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (Cs), de la Junta Electoral de Zona de Sabadell, va presentar un escrit a l'Ajuntament de Sabadell en què manifestava la seva renúncia al càrrec de regidor amb efectes del dia 7 de febrer de 2023, data del Ple de l'Ajuntament en el qual es va prendre en consideració la dita renúncia.

El Ple de la Diputació, en sessió ordinària del 23 de febrer de 2023, va donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 1283/23, de 8 de febrer, pel qual es prenia en consideració la pèrdua de la condició de diputat provincial del senyor Adrián Hernández Moyano, com a conseqüència de la seva renúncia al càrrec de regidor, i s'acordava sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedís al nomenament i lliurament de la credencial del segon suplent, senyor Juan Martínez Nieto, atès que la primera suplent de la llista ja no ostentava la condició de regidora.

La Junta Electoral Central, en data 14 de febrer de 2023, va lliurar la credencial de la condició de diputat del senyor Juan Martínez Nieto, del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, corresponent a la Junta Electoral de Zona de Sabadell, i dita credencial es va presentar a la Secretaria General de la corporació.

El senyor Juan Martínez Nieto va prendre possessió del càrrec de diputat en la sessió ordinària del Ple de 23 de febrer de 2023, d'acord amb la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i a partir d'aquell moment va adquirir els drets i obligacions propis del seu càrrec.

---

- e) La senyora Marina Gassol i Ventura, diputada del grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, va causar baixa, per decés, el dia 4 de març de 2023.

El Ple de la Diputació, en sessió ordinària del 30 de març de 2023, va donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 3073/23, de 13 de març, pel qual s'acordava sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedís al nomenament i lliurament de la credencial del segon suplent, senyor Antoni Vélez Barajas, com a conseqüència del decés de la diputada senyora Marina Gassol i Ventura.

La Junta Electoral Central, en data 16 de març de 2023, va lliurar la credencial de la condició de diputat del senyor Antoni Vélez Barajas, del grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (ERC-AM), corresponent a la Junta Electoral de Zona de Barcelona, i dita credencial es va presentar a la Secretaria General de la corporació.

El senyor Antoni Vélez Barajas va prendre possessió del càrrec de diputat en la sessió ordinària del Ple de 30 de març de 2023, d'acord amb la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i a partir d'aquell moment va adquirir els drets i obligacions propis del seu càrrec.

### **Fonaments de dret**

1. L'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, i l'article 50.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen que, als efectes de l'actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïran en grups polítics, per la qual cosa, la constitució dels grups polítics és obligatòria i té com a finalitat facilitar el dret de participació dels membres electes de les corporacions locals en les seves actuacions.
  2. L'article 50 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa, entre d'altres, que, si no hi ha acord del Ple que ho reguli d'altra manera, per cada llista electoral només es podrà constituir un grup. Cada llista electoral que obtingui representació en l'entitat local podrà formar un grup polític. Només els diputats i diputades d'una mateixa llista electoral podran constituir un sol grup polític, excepte el diputat o diputada electe que no s'integri en el grup polític que constitueixi la formació electoral per la qual fou elegit o abandoni el seu grup de procedència, que tindrà la consideració de membre no adscrit; previsió que no serà d'aplicació en el cas de candidatures presentades sota la fórmula de coalició electoral, quan algun dels partits polítics que la integren decideixi abandonar-la. El mateix estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les
-

bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2013, de 16 de desembre.

3. L'article 24 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que els grups polítics es constituïran mitjançant escrit dirigit a la Presidència i signat per tots els seus membres, el qual es presentarà en la Secretaria General de la corporació en el termini dels cinc dies hàbils següents a la constitució de la corporació; així com que, en aquest escrit, es farà constar la designació del portaveu i, en el nostre cas, a més, del president/a i del portaveu adjunt/a o suplent.
4. L'article 25 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals estableix que la Presidència ha de donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, de la constitució dels grups polítics i dels membres que els integren i portaveus i, en el nostre cas, del nomenament del president/a i, si escau, dels portaveus adjunts.
5. Per la seva part, l'article 41 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona determina que la constitució dels grups es comunicarà per escrit a la Presidència de la corporació, en el qual es farà constar el nom dels membres que componen el grup, així com la designació del portaveu i, si escau, del portaveu adjunt/a o suplent.
6. L'article 14 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona regula la composició i funcions de la Junta de Portaveus, i assenyala que estarà integrada pel president/a de la Diputació i pels portaveus dels grups polítics que hi estan representats. Així mateix, estableix que serà l'òrgan d'assessorament de la presidència quan s'hagin d'adoptar decisions de caràcter corporatiu i haurà de ser informada en aquells assumptes que, essent competència de la Junta de Govern, facin referència a: designació de representants en altres entitats i organismes; aprovació de projectes i contractació; i aprovació de convenis de cooperació i col·laboració amb altres entitats i organismes.
7. Vist l'informe de la Secretaria General de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació, aquesta presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer. DONAR-SE PER ASSABENTAT** de la creació, en el si de la Diputació de Barcelona, dels 7 grups polítics coincidents amb els partits polítics, coalicions i

---

federacions de partits que van obtenir representació en aquesta corporació local, de conformitat amb els resultats obtinguts en les eleccions locals del 26 de maig de 2019 i basant-se en les certificacions emeses per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona, lliurades a la Diputació de Barcelona.

**Segon. DONAR-SE PER ASSABENTAT** de les adscripcions següents:

- a) Al grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía:
  - Sr. Pedro Sánchez Álvarez
  - Sr. Juan Martínez Nieto
- b) Al grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal:
  - Sr. Antoni Vélez Barajas
- c) Al grup polític Partit del Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés:
  - Sr. Esteve Serrano Ortín

**Tercer. RATIFICAR**, en conseqüència amb l'apartat anterior, la composició dels set grups polítics de la Diputació de Barcelona:

#### **1. EL GRUP POLÍTIC DE LA COALICIÓ ELECTORAL “PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA - CANDIDATURA DE PROGRÉS” (PSC-CP)**

- a) El grup polític de la coalició electoral “Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés” (PSC-CP) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats i les diputades següents:
    - 1. Sra. Alba Barnusell Ortuño
    - 2. Sra. Pilar Díaz Romero
    - 3. Sr. David Escudé Rodríguez
    - 4. Sra. Abigail Garrido Tinta
    - 5. Sr. Francisco Javier Gomar Martín
    - 6. Sr. Rubén Guijarro Palma
    - 7. Sra. Núria Marín Martínez
    - 8. Sra. Ana Maria Martínez Martínez
    - 9. Sra. Eva María Menor Cantador
    - 10. Sr. Josep Monràs Galindo
    - 11. Sra. Lluïsa Moret Sabidó
    - 12. Sr. Jesús Naharro Rodríguez
    - 13. Sra. Núria Parlón Gil
    - 14. Sr. Carlos Ruiz Novella
    - 15. **Sr. Esteve Serrano Ortín**
    - 16. Sr. Javier Silva Pérez
  
  - b) La **PRESIDENTA** del grup polític de la coalició electoral “Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés” (PSC-CP) de la Diputació de Barcelona: **SRA. NÚRIA MARÍN MARTÍNEZ**
-

- c) La PORTAVEU del grup polític de la coalició electoral “Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés” (PSC-CP) de la Diputació de Barcelona: SRA. PILAR DÍAZ ROMERO
- d) La PORTAVEU ADJUNTA del grup polític de la coalició electoral “Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés” (PSC-CP) de la Diputació de Barcelona: SRA. ALBA BARNUSELL ORTUÑO

## **2. EL GRUP POLÍTIC DE LA COALICIÓ ELECTORAL “ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA - ACORD MUNICIPAL” (ERC-AM)**

- a) El grup polític de la coalició electoral “Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal” (ERC-AM) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats i les diputades següents:
    - 1. Sra. Eva Baró i Ramos
    - 2. Sra. Montserrat Benedí i Altés
    - 3. Sra. Mireia Besora i San
    - 4. Sr. Jordi Fàbrega i Colomer
    - 5. Sr. Gabriel Fernández i Díaz
    - 6. Sra. Rosa Funtané i Vilà
    - 7. Sr. Antoni Garcia i Acero
    - 8. **Sr. Antoni Vélez Barajas**
    - 9. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
    - 10. Sra. Anna Maria Lara i Carmona
    - 11. Sra. Annabel Moreno i Nogué
    - 12. Sr. Josep Ramon Mut i Bosque
    - 13. Sr. Martí Pujol i Casals
    - 14. Sra. María Sayavera Seuba
    - 15. Sra. Olga Serra i Luque
    - 16. Sr. Francesc Teixidó i Pont
  - b) El PRESIDENT del grup polític de la coalició electoral “Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal” (ERC-AM) de la Diputació de Barcelona: SR. JOSEP RAMON MUT I BOSQUE
  - c) El PORTAVEU del grup polític de la coalició electoral “Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal” (ERC-AM) de la Diputació de Barcelona: SR. DIONÍS GUI TERAS I RUBIO
  - d) El PORTAVEU ADJUNT del grup polític de la coalició electoral “Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal” (ERC-AM) de la Diputació de Barcelona: SR. JORDI FÀBREGA I COLOMER
-

### **3. EL GRUP POLÍTIC DE LA COALICIÓ ELECTORAL “JUNTS PER CATALUNYA” (JUNTS)**

a) El grup polític de la coalició electoral “Junts per Catalunya” (JUNTS) de la Diputació de Barcelona queda integrat, amb efectes de la data del seu escrit, pels diputats i les diputades següents:

1. Sra. Carmela Fortuny i Camarena
2. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares
3. Sr. Valentí Junyent Torras
4. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
5. Sra. Neus Munté i Fernández
6. Sr. Pere Pons i Vendrell
7. Sr. Marc Verdaguer i Montanyà

b) La PRESIDENTA del grup polític de la coalició electoral “Junts per Catalunya” (JUNTS) de la Diputació de Barcelona: SRA. NEUS MUNTÉ I FERNÁNDEZ

c) El PORTAVEU del grup polític de la coalició electoral “Junts per Catalunya” (JUNTS) de la Diputació de Barcelona: SR. JOAN CARLES GARCIA I CAÑIZARES

El PORTAVEU ADJUNT del grup polític de la coalició electoral “Junts per Catalunya” (JUNTS) de la Diputació de Barcelona: SR. PERE PONS I VENDRELL

### **4. EL GRUP POLÍTIC DE LA COALICIÓ ELECTORAL “EN COMÚ GUANYEM” (ECG)**

a) El grup polític coalició electoral “En Comú Guanyem” (ECG) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats i les diputades següents:

1. Sr. Rafael Duarte Molina
2. Sr. Pau González Val
3. Sra. Aïda Llauradó Álvarez
4. Sra. Laura Pérez Castaño
5. Sr. Marc Serra Solé

b) La PRESIDENTA del grup polític de la coalició electoral “En Comú Guanyem” (ECG) de la Diputació de Barcelona: SRA. LAURA PÉREZ CASTAÑO

c) La PORTAVEU del grup polític de la coalició electoral “En Comú Guanyem” (ECG) de la Diputació de Barcelona: SRA. AÏDA LLAURADÓ ÁLVAREZ

---

- d) El PORTAVEU ADJUNT del grup polític de la coalició electoral “En Comú Guanyem” (ECG) de la Diputació de Barcelona: SR. RAFAEL DUARTE MOLINA

#### **5. EL GRUP POLÍTIC “CIUTADANS – PARTIDO DE LA CIUDADANÍA” (Cs)**

- a) El grup polític “Ciutadans - Partido de la Ciudadanía” (Cs) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats següents:
1. **Sr. Juan Martínez Nieto**
  2. **Sr. Pedro Sánchez Álvarez**
  3. Sr. Lluís Tejedor Fabregat
  4. Sr. Salvador Tovar Funes
- b) El PRESIDENT del grup polític “Ciutadans - Partido de la Ciudadanía” (Cs) de la Diputació de Barcelona: SR. SALVADOR TOVAR FUNES
- c) El PORTAVEU del grup polític “Ciutadans - Partido de la Ciudadanía” (Cs) de la Diputació de Barcelona: SR. LLUÍS TEJEDOR FABREGAT
- d) El PORTAVEU ADJUNT del grup polític “Ciutadans - Partido de la Ciudadanía” (Cs) de la Diputació de Barcelona: SR. PEDRO SÁNCHEZ ÁLVAREZ

#### **6. EL GRUP POLÍTIC “PARTIT POPULAR” (PP)**

- a) El grup polític “Partit Popular” (PP) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats següents:
1. Sr. Xavier García Albiol
  2. Sr. Daniel Gracia Álvarez
- b) El PRESIDENT del grup polític “Partit Popular” (PP) de la Diputació de Barcelona: SR. XAVIER GARCÍA ALBIOL
- c) El PORTAVEU del grup polític “Partit Popular” (PP) de la Diputació de Barcelona: SR. DANIEL GRACIA ÁLVAREZ

#### **7. EL GRUP POLÍTIC “TOT PER TERRASSA” (TxT)**

- a) El grup polític “Tot per Terrassa” (TxT) de la Diputació de Barcelona, queda integrat per la diputada següent:
1. Sra. Maria Rosa Boladeras Domingo
-

- b) La **PRESIDENTA** del grup polític “Tot per Terrassa” (TxT) de la Diputació de Barcelona: SRA. MARIA ROSA BOLADERAS DOMINGO
- c) La **PORTAVEU** del grup polític “Tot per Terrassa” (TxT) de la Diputació de Barcelona: SRA. MARIA ROSA BOLADERAS DOMINGO

**Quart. RATIFICAR** que, de conformitat amb l'article 14 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, la **JUNTA DE PORTAVEUS** de la Diputació de Barcelona queda integrada pels membres següents:

- a) **PRESIDENTA** de la Junta de Portaveus de la Diputació de Barcelona: Excm. Sra. Núria Marín Martínez.
- b) **MEMBRES DE PLE DRET** de la Junta de Portaveus de la Diputació de Barcelona:
  - 1. La portaveu del grup polític de la coalició electoral “**Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés**” (PSC-CP): Sra. Pilar Díaz Romero.
  - 2. El portaveu del grup polític de la coalició electoral “**Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**” (ERC-AM): Sr. Dionís Guiteras i Rubio
  - 3. El portaveu del grup polític de la coalició electoral “**Junts per Catalunya**” (JUNTS): Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares
  - 4. La portaveu del grup polític de la coalició electoral “**En Comú Guanyem**” (ECG): Sra. Aïda Llauredó Álvarez
  - 5. El portaveu del grup polític “**Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**” (Cs): Sr. Lluís Tejedor Fabregat
  - 6. El portaveu del grup polític “**Partit Popular**” (PP): Sr. Daniel Gracia Álvarez
  - 7. La portaveu del grup polític “**Tot per Terrassa**” (TxT): Sra. Maria Rosa Boladeras Domingo

**Cinquè. NOTIFICAR** aquest acord a la Presidència, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, als interessats, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.”

I el Ple en resta assabentat.

---

**1.3.- Dictamen de data 17 d'abril de 2023, pel qual es proposar donar-se per assabentat de la modificació en la composició de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, així com de l'actualització dels membres de la resta de Comissions (Exp. núm. 2019/13853).**

"1. El Ple de la corporació, en sessió extraordinària de 23 de juliol de 2019, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents (acord núm. 88/2019):

- Àrea de Presidència
- Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns
- Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial
- Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals
- Àrea de Medi Ambient
- Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç
- Àrea de Cultura
- Àrea d'Educació, Esports i Joventut
- Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar

2. De resultes d'aquesta estructuració, el Ple de la corporació, en la mateixa sessió extraordinària de 23 de juliol de 2019, va acordar la creació, a més de la Comissió Especial de Comptes, de les comissions següents:

- **Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Presidència, l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns i l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial.
- **Comissió Informativa i de Seguiment de Territori i Medi Ambient**, que comprèn les matèries de l'Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals i l'Àrea de Medi Ambient.
- **Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç.
- **Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació i Atenció a les Persones**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Cultura, l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut i l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar.

3. El punt tercer de la part dispositiva de l'esmentat acord disposa que tots els grups polítics de la corporació seran membres de ple dret en les Comissions Informatives i de Seguiment i en la Comissió Especial de Comptes amb el nombre de diputats/des, proporcional a la seva participació al Ple, següent:

---

a) Respecte a totes les Comissions Informatives i de Seguiment, el nombre de membres de ple dret serà de **17, inclosa la presidència**, i el nombre de membres de ple dret dels diferents grups polítics serà el següent:

- Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura del Progrés (PSC-CP)...5
- Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM).....5
- Junts per Catalunya - Junts.....2
- En Comú Guanyem (ECG).....2
- Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (Cs).....1
- Partit Popular (PP).....1
- Tot per Terrassa (TxT).....1

b) La Comissió Especial de Comptes tindrà el mateix repartiment de membres entre els 7 grups polítics que la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència Serveis Interns i Innovació, sense perjudici d'utilitzar, si escau, el vot ponderat.

4. El decret núm. 8924/2019, de 23 de juliol (BOPB de 25 de juliol de 2019), sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la presidència en favor de les presidències delegades d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria –modificat parcialment pels decrets núm. 8985/2019, 9775/2019 i 4271/2021–, resol delegar les presidències de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes en favor de:

- Presidència, Serveis Interns i Innovació:
  - Presidència, Sra. Pilar Díaz Romero
  - Presidència suplent, Sr. Josep Arimany i Manso
- Territori i Medi Ambient:
  - Presidència, Sra. Carmela Fortuny i Camarena
  - Presidència suplent, Sr. Xesco Gomar Martín
- Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç:
  - Presidència, Sr. Jaume Collboni Cuadrado
  - Presidència suplent, Sra. Eva Menor Cantador
- Cultura, Educació i Atenció a les persones:
  - Presidència, Sra. Núria Parlón Gil
  - Presidència suplent, Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares
- Comissió Especial de Comptes:
  - Presidència, Sr. Carles Ruiz Novella
  - Presidència suplent, Sra. Pilar Díaz Romero

5. Per decret de la presidència núm. 12660/2019, d'11 de novembre, es va fixar el règim jurídic de les Comissions Informatives i de Seguiment, així com la periodicitat de les seves sessions.

---

6. El Ple de la corporació, en sessió de 26 de setembre de 2019 i mitjançant acord núm. 98/2019, va restar assabentat de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, així com de la integració de les diputades i dels diputats en cadascuna d'aquestes comissions; modificat posteriorment pels acords plenaris següents: 127/2019 (sessió de 31 d'octubre), 41/2020 (sessió de 30 d'abril), 111/2020 (sessió de 17 de setembre), 100/2021 (sessió de 27 de maig), 128/21 (sessió de 30 de juny), 165/2021 (sessió de 30 de setembre), 207/2021 (sessió de 25 de novembre), 225/2021 (sessió de 23 de desembre), 2/2022 (sessió de 27 de gener), 153/2022 (sessió de 27 d'octubre), 27/2023 (sessió de 23 de febrer) i 46/2023 (sessió de 30 de març).

7. El Ple de la corporació, en sessió de 31 d'octubre de 2019 i mitjançant acord núm. 126/2019, va aprovar la modificació de la denominació de l'Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals per la d'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals; i, d'altra banda, modificar la denominació de l'Àrea de Medi Ambient per la d'Àrea d'Acció Climàtica, i la denominació de la corresponent Comissió Informativa i de Seguiment que passà a denominar-se d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica.

8. El Ple de la corporació, en sessió de 29 d'abril de 2021 i mitjançant acord núm. 64/2021, va aprovar la modificació de la denominació de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar per la d'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social; i, d'altra banda, modificar la denominació de la Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació i Atenció a les Persones que passa a denominar-se de Polítiques de Ciutadania.

9. Amb data 13 d'abril de 2023, el grup polític Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM), mitjançant escrit signat pel seu president, ha sol·licitat el canvi de membre següent:

- Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, en el sentit de nomenar membre de ple dret a l'Il·lm. Sr. Antoni Vélez i Barajas.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 de la LRBRL, 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, aquesta presidència, d'acord amb el que disposa el decret núm. 8966/2019, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada ajunta de Presidència, proposa al Ple l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer. Donar-se per assabentat** de la incorporació següent en el grup polític Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM):

---

- Il·lm. Sr. Antoni Vélez i Barajas en la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç.

**Segon. Donar-se per assabentat** de l'actualització de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment d'aquesta corporació, que queden constituïdes de la manera següent:

**1. Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació:**

**Presidència:** Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero

**Vocals:**

- a) PSC-CP
  - 1. Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil
  - 2. Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella
  - 3. Il·lm. Sr. Rubén Guijarro Palma
  - 4. Il·lm. Sr. Esteve Serrano Ortín
- b) ERC-AM
  - 1. Il·lm. Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz
  - 2. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
  - 3. Il·lm. Sr. Martí Pujol i Casals
  - 4. Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos
  - 5. Il·lma. Sra. Maria Sayavera i Seuba
- c) JUNTS
  - 1. Il·lm. Sr. Marc Verdaguer i Montanyà (president suplent)
  - 2. Il·lm. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
- d) ECG
  - 1. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina
  - 2. Il·lma. Sra. Aïda Llauradó Álvarez
- e) Cs
  - 1. Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez
- f) PP
  - 1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez
- g) TxT
  - 1. Il·lma. Maria Rosa Boladeras i Domingo

**2. Comissió Informativa i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica:**

**Presidència:** Il·lma. Sra. Carmela Fortuny i Camarena

**Vocals:**

- a) PSC-CP
    - 1. Il·lm. Sr. Xesco Gomar Martín (president suplent)
-

2. Il·lm. Sr. Javier Silva Pérez
  3. Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta
  4. Il·lm. Sr. David Escudé Rodríguez
  5. Il·lm. Sr. Jesús Naharro Rodríguez
- b) ERC-AM
1. Il·lma. Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz
  2. Il·lma. Sra. Mireia Besora i Sans
  3. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
  4. Il·lm. Sr. Francesc Teixidó i Pont
  5. Il·lm. Sr. Jordi Fàbrega i Colomer
- c) JUNTS
1. Il·lm. Sr. Pere Pons i Vendrell
- d) ECG
1. Il·lma. Sra. Aïda Llauredó Álvarez
  2. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina
- e) Cs
1. Il·lm. Sr. Juan Martínez Nieto
- f) PP
1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez
- g) TxT
1. Il·lma. Maria Rosa Boladeras i Domingo
- 3. Comissió Informativa i de Seguiment de **Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç:****
- Presidència:** Il·lma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó
- Vocals:**
- a) PSC-CP
1. Il·lma. Sra. Eva Menor Cantador (presidenta suplent)
  2. Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta
  3. Il·lma. Sra. Alba Barnusell Ortuño
  4. Il·lma. Sra. Ana María Martínez Martínez
- b) ERC-AM
1. Il·lma. Sra. Annabel Moreno i Nogué
  2. Il·lma. Sra. Mireia Besora i Sans
  3. Il·lma. Sra. Rosa Funtané i Vilà
  4. Il·lma. Sra. Olga Serra i Luque
  - 5. Il·lm. Sr. Antoni Vélez i Barajas**
- c) JUNTS
1. Il·lma. Sra. Carmela Fortuny i Camarena
  2. Il·lm. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
- d) ECG
1. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina
  2. Il·lma. Sra. Aïda Llauredó Álvarez
-

- e) Cs 1. Il·Im. Sr. Pedro Sánchez Álvarez
- f) PP 1. Il·Im. Sr. Xavier García Albiol
- g) TxT 1. Il·Ima. Maria Rosa Boladeras i Domingo

**4. Comissió Informativa i de Seguiment de **Polítiques de Ciutadania:****

**Presidència:** Il·Ima. Sra. Núria Parlón Gil

**Vocals:**

- a) PSC-CP
  - 1. Il·Ima. Sra. Lluïsa Moret Sabidó
  - 2. Il·Im. Sr. David Escudé Rodríguez
  - 3. Il·Im. Sr. Jesús Naharro Rodríguez
  - 4. Il·Im. Sr. Josep Monràs Galindo
- b) ERC-AM
  - 1. Il·Ima. Sra. Montserrat Benedí i Altés
  - 2. Il·Ima. Sra. Rosa Funtané i Vilà
  - 3. Il·Im. Sr. Francesc Teixidó i Pont
  - 4. Il·Im. Sr. Antoni Garcia i Acero
  - 5. Il·Ima. Sra. Anna Maria Lara i Carmona
- c) JUNTS
  - 1. Il·Im. Sr. Joan C. Garcia i Cañizares (president suplent)
  - 2. Il·Ima. Sra. Neus Munté i Fernández
- d) ECG
  - 1. Il·Ima. Sra. Laura Pérez Castaño
  - 2. Il·Im. Sr. Pau González Val
- e) Cs 1. Il·Im. Sr. Juan Martínez Nieto
- f) PP 1. Il·Im. Sr. Daniel Gracia Álvarez
- g) TxT 1. Il·Ima. Maria Rosa Boladeras i Domingo

Les Comissions Informatives i de Seguiment abans assenyalades tindran per objecte l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple, amb referència a les matèries de la corresponent Àrea.

**Tercer. Donar-se per assabentat** que la **Comissió Especial de Comptes**, integrada per 17 membres de ple dret, inclosa la presidència, la conformaran les diputades i els diputats següents:

---

**Presidència:** Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella

**Vocals:**

- a) PSC-CP
  - 1. Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil
  - 2. Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero (presidenta suplent)
  - 3. Il·lm. Sr. Rubén Guijarro Palma
  - 4. Il·lm. Sr. Esteve Serrano Ortín
  
- b) ERC-AM
  - 1. Il·lm. Sr. Gabriel Fernández i Díaz
  - 2. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
  - 3. Il·lm. Sr. Martí Pujol i Casals
  - 4. Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos
  - 5. Il·lma. Sra. Maria Sayavera i Seuba
  
- c) JUNTS
  - 1. Il·lm. Sr. Joan C. Garcia i Cañizares
  - 2. Il·lma. Sra. Neus Munté i Fernández
  
- d) ECG
  - 1. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina
  - 2. Il·lma. Sra. Aïda Llauredó Álvarez
  
- e) Cs
  - 1. Il·lm. Sr. Pedro Sánchez Álvarez
  
- f) PP
  - 1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez
  
- g) TxT
  - 1. Il·lma. Maria Rosa Boladeras i Domingo

A la Comissió Especial de Comptes li corresponen l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació.

**Quart.** Les indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions de les Comissions Informatives i de Seguiment i a la Comissió Especial de Comptes seran les aprovades pel Ple de la corporació, en la quantia i condicions que aquest hagi establert.

**Cinquè. Notificar** aquests acords a la presidència, a les presidències i portaveus dels grups polítics, als interessats, als membres de ple dret de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.”

I el Ple en resta assabentat.

---

**1.4.- Dictamen de data 17 d'abril de 2023, pel qual es proposa l'aprovació de la Memòria de la gestió corporativa corresponent a l'any 2022 (Exp. núm. 2023/25883).**

“L'article 149 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que els secretaris dels ajuntaments de municipis de població superior a 8.000 habitants i els de les diputacions provincials redactaran una Memòria dins del primer semestre de cada any, en la qual donaran compte de la gestió corporativa, incloent referències al desenvolupament dels serveis, estadístiques de treballs, iniciatives, projectes de tràmit, estats de situació econòmica i modificacions introduïdes a l'inventari general del patrimoni.

En el mes de desembre de 2022, la secretària general va trametre a les diferents unitats organitzatives de la Diputació de Barcelona, així com als organismes autònoms i la Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL,SL), les indicacions per a la redacció de la Memòria de la gestió corporativa corresponent a l'exercici de 2022.

Un any més, aquestes indicacions es van trametre també als set grups polítics de la corporació, amb la finalitat d'incorporar les seves activitats a la Memòria, per tal que, a l'igual que es fa al web corporatiu, es visibilitzi i es posi en valor la tasca que realitzen.

Com a resposta a la petició de la secretària general, les diferents Àrees, Gerències, Serveis i Oficines que conformen l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona, així com els grups polítics i els responsables dels organismes autònoms i de XAL. SL, van trametre les seves propostes, les quals, per part de la Secretaria General, han estat objecte d'adequació per garantir criteris d'uniformitat gràfica i homogeneïtzar l'estil en la redacció del document final, respectant els continguts proposats per les unitats gestores i, en el cas dels grups polítics, respectant, també, l'idioma en què els textos han estat lliurats.

Per tot l'exposat i a la vista de la normativa aplicable, la sotasignada, secretària general de la Diputació de Barcelona, proposa a la Presidència que elevi al Ple de la corporació, previ informe de la Comissió Informativa de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** APROVAR la Memòria de la gestió corporativa de la Diputació de Barcelona, corresponent a l'any 2022, de conformitat amb el que estableix l'article 149 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

**Segon.** DISPOSAR l'edició de la Memòria i la seva inserció a la Intradiba, a la pàgina web i a la seu electrònica corporatives.”

---

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.5.- Dictamen de data 3 d'abril de 2023, pel qual es proposa la ratificació inicial de la modificació dels Estatuts del Consorci del Barri de La Mina, i sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública (Exp. núm. 2023/25217).**

#### **"I. ANTECEDENTS**

1. El **ConSORCI del Barri de La Mina** es va crear per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 13 de juny del 2000 (fet públic per Resolució de 27 de juliol del 2000, DOGC 04.09.2000) amb la finalitat de dirigir, coordinar i executar l'aplicació del Pla de transformació del barri de la Mina, aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya i pel Ple de l'Ajuntament Sant Adrià de Besòs. Als efectes esmentats, el Consorci porta a terme diferents actuacions en els àmbits educatiu, cultural, d'habitatge, de prevenció i seguretat, d'inserció laboral i social i desenvolupament econòmic, totes elles en coordinació amb l'Ajuntament de Sant Adrià del Besòs.
  2. La **Diputació de Barcelona**, en congruència amb la finalitat prevista per a les províncies en l'article 31. 2. b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, relativa a la participació en la coordinació de l'Administració local amb la de la comunitat autònoma i la de l'Estat, es va adherir al Consorci i va aprovar els Estatuts d'aquest, mitjançant Acord del Ple de la corporació adoptat en sessió de data 22 de juny de 2000.
  3. Els **Estatuts vigents del Consorci** (DOGC 22.12.2008) van ser objecte d'una proposta de modificació, aprovada inicialment pel Consell de Govern de l'ens en data **22 de desembre de 2014** (BOPB data 27.04.15, i DOGC també de data 27.04.15), la qual va ser ratificada pel Ple de la Diputació de Barcelona per acord adoptat en sessió de data 26 de març de 2015 (AP 36/15). Tanmateix, aquesta proposta va ser objecte d'al·legacions formulades per la Generalitat de Catalunya quant a la redacció dels articles 1, 8, 10, 12, 17, 19, 20, 24, 25 i 27 aprovada inicialment, fet aquest que va determinar la necessitat del Consell de Govern del Consorci d'estudiar-les i pronunciar-se al respecte. I tot això amb la conseqüència que aquella modificació no va resultar aprovada definitivament, ni conseqüentment objecte de cap publicació oficial.
  4. En data 14 de juny de 2022, la Diputació de Barcelona va rebre una comunicació a través EACAT (Reg. Entrada Núm. 202210093545) en què el Consorci del Barri de La Mina sol·licita a la corporació que **ratifiqui la modificació dels Estatuts d'aquest** aprovada inicialment, tot incorporant les al·legacions formulades per la Generalitat, per **acord del seu Consell de Govern adoptat en sessió de data 31**
-

de maig de 2022, del qual s'adjunta certificació emesa per la Secretaria del Consorci.

5. La **modificació dels Estatuts** del Consorci, en relació amb el text publicat al DOGC 22.12.2008 **es concreta** en els termes que es detallaran a continuació, tot diferenciant les modificacions que daten de 2014/2015 (ressaltades en color groc), de les aprovades al 2022. Les modificacions proposades són les següents:

- **Art. 1:** S'incorpora un apartat 2, que desplaça l'actual apartat 2 al 3, en què s'afirma que *el Consorci queda subjecte a la normativa reguladora del patrimoni de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la contractació s'adequarà a la legislació de contractes de les Administracions Públiques.*

Es modifica l'últim apartat (el 3r, en la nova, redacció) per definir el Consorci com una *entitat pública, adscrita a la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament competent en matèria de serveis socials.*

- **Art 8:** Es modifica la composició del Consell de Govern (apartat 2), que passa de 28 a 29 membres, atribuint a la Generalitat de Catalunya 15 en lloc de 14 vocals.

S'especifica que els 15 representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en el Consell de Govern de l'ens (apartat 2.a)) han de formar part dels departaments següents: departaments competents en els àmbits següents: Presidència, Administracions públiques, Economia, Educació, Cultura, Salut, Treball, Interior, Habitatge, (dos)en l'àmbit de Política Territorial i Obres Públiques.

Altrament, s'indica (apartat 2.e)) que la presidència del Consell de Govern recau en la persona titular del Departament competent en l'àmbit dels serveis socials i la vicepresidència en la persona titular de l'alcaldia de Sant Adrià de Besòs.

Per últim, s'afegeix com a pròpia del Consell de Govern la funció de *formular i aprovar els comptes anuals del Consorci* (apartat 3.c)).

- **Art 9:** Es suprimeix la previsió de l'apartat 2 relativa al caràcter rotatori de la presidència i la vicepresidència, per períodes biennals, entre la persona titular del Departament competent en l'àmbit dels serveis socials i la persona titular de l'alcaldia de Sant Adrià de Besòs.

- **Art 10:** S'afegeix que la Presidència de la Comissió ostenta el vot de qualitat (apartat 1).

S'afegeix com a pròpia de la Comissió Executiva la funció de *formular i aprovar els comptes anuals del Consorci* (apartat 3.d)). Aquesta funció, donada la ubicació sistemàtica de l'incís, s'ha d'entendre en el sentit de preparació dels comptes anuals que haurà d'aprovar el Consell de Govern.

---

S'elimina la possibilitat que el Vice-president pugui delegar les seves funcions en els vocals de la Comissió Executiva i en el Gerent, tot preveient-se només la delegació respecte del President (apartat 5).

- **Art 11:** S'elimina la possibilitat que la titularitat de la Secretaria del Consorci pugui ser exercida per funcionaris d'Administració Local amb habilitació estatal i queda com a única possibilitat que el nomenament recaigui en advocats de la Generalitat de Catalunya o lletrats, adscrits a l'Assessoria jurídica del departament competent en l'àmbit dels serveis socials.

- **Art 12:** Es substitueix l'expressió nomenar per la de designar, en relació amb les facultats de la Comissió Executiva relatives a la gerència.

- **Art 15:** Es suprimeix (apartat 1) la necessitat que les sessions del Consell de Govern s'hagin de convocar per escrit, adreçat al domicili que els membres tinguin registrat a secretaria.

- **Art 17:** S'incorpora un apartat 4 que disposa, quant al procediment de les sessions, que, per tot el que no prevegi aquest capítol, serà d'aplicació supletòria el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

- **Art 19:** *Es suprimeix l'apart 3, relatiu a l'aplicació supletòria de la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, quant a les actes i certificats d'acords.* Aquesta previsió es va incorporar a la reforma de 2015, però en la de 2022 se suprimeix i finalment no s'incorpora.

- **Art 20:** S'elimina la previsió que la Generalitat de Catalunya aportarà l'ús del local destinat a seu social, tot mantenint-se igual els percentatges respecte de les aportacions ordinàries dels membres al Consorci (apartats 1 i 2).

En el marc de l'aportació dels ens consorciats, s'incorporen les previsions (apartats 3 i 4, respectivament) de suspensió del dret de vot i la participació en els òrgans del Consorci de les entitats que no aconsegueixin els seus compromisos de finançament, i la possibilitat de la Comissió Executiva de revisar el pla d'actuacions per ajustar-lo als recursos disponibles o acordar la separació de l'ens incomplidor.

- **Art. 22:** Es modifica l'apartat 2 i s'afegeixen el 3 i el 4, en el sentit de considerar que el règim pressupostari, de comptabilitat i control és el de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així com què els comptes seran auditats per la Intervenció de la Generalitat, que el pressupost s'integrarà en el de la Generalitat i s'inclouran en el seu compte general.

---

**- Art. 23:** S'especifica l'adscripció del Consorci a la Generalitat de Catalunya.

- **Art 24:** Quant al règim de personal del Consorci, s'afirma (apartat 1), en congruència amb les previsions de l'article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), que el personal haurà de procedir exclusivament de les Administracions participants. D'altra banda, s'incorpora la previsió (apartat 2), respecte al personal contractat pel consorci amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (verificada el 31 de desembre de 2013), que aquest pugui mantenir el règim jurídic que li fos d'aplicació en aquell moment.

Finalment, s'afegeixen dos paràgrafs a l'apartat 3, tot condicionant la possibilitat de contractar personal a la vinculació prèvia de caràcter fix d'aquest amb l'administració de procedència, llevat del cas que existeixi singularitat funcional del lloc de treball a cobrir, circumstància que ha de ser apreciada i autoritzada per l'òrgan competent de l'Administració pública d'adscripció de l'entitat. Altrament, s'afirma que, en els supòsits en què la modalitat de contractació sigui d'interinitat per substitució en llocs ocupats o reservats, per substitució de la persona titular del lloc de treball amb motiu de les causes previstes en la normativa o contractacions temporals per circumstàncies de la producció, es podrà contractar personal aliè a les administracions consorciades, d'acord amb els criteris de publicitat i igualtat d'accés previstos en la normativa.

- **Art 26:** Es modifica la manera en què es procedirà a la dissolució i, tot i mantenir igual la redacció dels apartats 1 i 2, modifica el detall dels punts de l'apartat 2, per adaptar-los a les prescripcions que es preveien a l'art. 14 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, i es fixa que si no es designa òrgan liquidador, aquest serà el Gerent. Val a dir que previsions anàlogues es contenen a l'article 127 de la vigent LRJSP.

S'incorpora també la previsió (apartat 2.a)), que el Consell de Govern, en adoptar l'acord de dissolució del Consorci, nomeni un liquidador que haurà de ser un òrgan o entitat, vinculat o dependent, de l'Administració Pública a la que el Consorci estigui adscrit. D'altra banda, es preveu que la cessió global d'actius implicarà l'extinció sense liquidació de l'entitat cedent (apartat 2.d)). Per últim, s'elimina l'apartat g), que preveia que el Consorci acordés les condicions del pagament de la quota de liquidació, en cas de ser positiva.

- **Art. 27:** Es modifica substancialment el règim de separació, tot especificant les condicions en què aquest es pot produir i el càlcul de la quota de separació i el seu pagament si aquesta resulta positiva, per adaptar-lo als articles 12 i 13 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, i es fixa que la modificació de l'adscripció del Consorci a una altra administració si a la que està adscrit és l'administració que

**exerceix el dret de separació, es farà per acord del Consell de Govern.** Val a dir que previsions anàlogues es contenen a l'article 126 de la vigent LRJSP.

S'explicita que l'exercici del dret de separació per alguna de les entitats no implicarà la dissolució del Consorci si almenys dos administracions, o entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una administració, acorden la seva continuïtat.

6. Conseqüentment amb els antecedents fàctics i jurídics exposats, es considera procedent que el Ple de la Diputació de Barcelona ratifiqui la modificació dels Estatuts del Consorci del Barri de La Mina, la qual abasta:
  - tant l'aprovada inicialment pel Consell General del Consorci, en sessió de data 22 de desembre de 2014 (arts. 1, 8, 10, 11, 19, 20, 22, 23, 26 i 27);
  - com l'aprovada inicialment pel Consell General del Consorci, en sessió de data 31 de maig de 2022 (arts. 1, 8, 9, 10, 12, 15, 17, 19, 20, 24, 26 i 27).

El text refós resultant és el que consta com a annex I al present dictamen, d'acord amb la certificació emesa per la Secretaria del Consorci.

## **II. FONAMENTS DE DRET**

1. La regulació dels consorcis es conté en els articles 118 a 127 i la disposició addicional 10a de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), 312 a 324 i 160 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, 269 a 272 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, 113 a 115 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, 47, 164, 165, 209, 213 i 220 del Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de maig (LRHL), i 2, 4 i 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).
  2. La competència per a l'adopció de l'acord de ratificació de la modificació dels estatuts del Consorci correspon al Ple corporatiu, i es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb el que disposen els articles 33.1.ñ) i 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 114.3.d) del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
  3. Les modificacions proposades al text dels Estatuts del Consorci s'adeqüen a la legalitat vigent i contribueixen a millorar el seu funcionament i acomplir amb les seves finalitats.
-

4. Finalment, ha estat emès per la Secretaria General i la Intervenció de la Diputació de Barcelona, l'informe previ, preceptiu i no vinculant que consta a l'expedient en compliment de l'article 179 del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i dels articles 3.3.c) i 3.3.d).1, i 4.1.b).5, respectivament, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

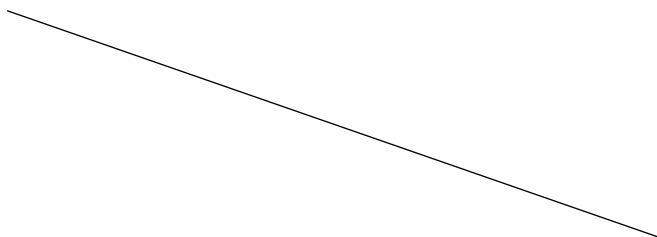
**PRIMER. RATIFICAR** inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci del Barri de La Mina, aprovada inicialment pel Consell General del Consorci, en sessions de dates 22 de desembre de 2014 i 31 de maig de 2022, que afecta els articles 1, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 17, 19, 20, 22, 23, 24, 26 i 27, i de resultes de la qual el text dels Estatuts queda fixat en els termes que consten en l'annex I del present acord.

**SEGON. SOTMETRE** l'expedient, mitjançant la publicació d'un anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació, al tràmit d'informació pública per a la presentació de reclamacions i/o suggeriments per un període de 30 dies, amb el benentès que, en absència d'elles, la present ratificació quedarà elevada a definitiva. El termini de la informació pública s'iniciarà a partir del dia següent de la publicació al BOPB.

**TERCER. SOL·LICITAR** al Consorci del Barri de La Mina que dugui a terme les actuacions materials per a l'execució de l'acord anterior que siguin comuns a tots els ens consorciats, previstes a la legislació vigent, especialment, les relatives a la publicació de l'anunci d'aprovació definitiva de la modificació estatutària del Consorci i el seu text refós, el qual serà de caràcter col·lectiu i substituirà el que ha de publicar separatament aquesta corporació.

**QUART. NOTIFICAR** els presents acords al Consorci del Barri de La Mina.”

---





## Estatuts del Consorci del Barri de la Mina

### Capítol I Disposicions generals

#### Article 1 Constitució, denominació i naturalesa

1. Es constitueix un consorci per a les funcions que determinen aquests Estatuts, amb la denominació Consorci del Barri de la Mina, en els termes dels articles 57, 58 i 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 252 i següents de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya; els articles 312 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, així com el que preveu l'article 55 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. El Consorci queda subjecte a la normativa reguladora del patrimoni de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la contractació s'adequarà a la legislació de contractes de les Administracions Públiques.

3. El Consorci es constitueix com una entitat jurídica pública, adscrit a la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament competent en matèria de serveis socials i dotada de personalitat jurídica pròpia independent dels seus membres per a la consecució de la seva finalitat.

#### Article 2 Entitats que s'associen i integren

Constitueixen el Consorci la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona. El nombre de membres del Consorci es pot ampliar amb altres administracions, o altres entitats públiques o privades, per acord de la majoria dels dos terços del Consell de Govern i amb la conformitat de les administracions públiques consorciades.

#### Article 3 Finalitat del Consorci

3.1 La finalitat de caràcter general del Consorci és la de dirigir, coordinar i executar l'aplicació del Pla de transformació del barri de la Mina, aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya i pel Ple de l'Ajuntament Sant Adrià de Besòs.

3.2 Per al compliment de l'aplicació del Pla de transformació del barri de la Mina, portarà a terme:

- La realització d'actuacions en els àmbits educatiu, cultural, d'inserció laboral, social, d'habitatge, seguretat i prevenció.
- La coordinació i col·laboració per a l'aplicació correcta de les actuacions socials, laborals, culturals, educatives, sanitàries i d'habitatge a favor de la població resident en l'àmbit territorial d'actuació, que corresponguin a la Generalitat de Catalunya, a la Diputació de Barcelona o a l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.
- Les actuacions adreçades al desenvolupament econòmic del sector d'actuació en coordinació amb l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel: 93 462 00 20  
Fax: 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



- d) L'establiment de relacions amb altres administracions, organismes i entitats de qualsevol tipus per al millor compliment de les funcions atribuïdes al Consorci.
  - e) Les actuacions urbanístiques previstes en el Pla de transformació del barri de la Mina, previ acord exprés de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.
  - f) Les actuacions de col·laboració en l'elaboració dels instruments urbanístics que hagi d'aprovar l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs referents a l'àmbit d'actuació del Consorci, i aquelles actuacions urbanístiques que portin a terme altres administracions o entitats amb competència en aquesta matèria.
  - g) Emetre informe respecte a les actuacions urbanístiques que es portin a terme en el seu àmbit territorial d'actuació.
  - h) La previsió de vies de finançament per part de persones o entitats no consorciades.
- 3.3 Les administracions públiques consorciades poden encomanar al Consorci la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la seva competència, mitjançant conveni.

#### Article 4

##### Àmbit territorial d'actuació

4.1 L'àmbit territorial d'actuació en què el Consorci desenvoluparà les seves activitats és el que comprèn el barri de la Mina i els seus voltants, amb els límits territorials següents: el límit nord-oest del parc del Besòs, el terme municipal de Barcelona i la ronda Litoral, d'acord amb el plànol que s'annexa a aquests Estatuts.

4.2 L'àmbit d'actuació esmentat només pot ser modificat per acord de les administracions consorciades.

#### Article 5

##### Domicili

5.1 El domicili del Consorci s'estableix al barri de la Mina, al carrer del Mar, núm. 12-14, Sant Adrià de Besòs (08930).

5.2 El domicili es pot establir en un altre lloc, per acord de la majoria simple del Consell de Govern.

#### Article 6

##### Durada

El Consorci tindrà la durada que exigeixi el compliment de la seva finalitat i així ho acordin les administracions consorciades.

#### Capítol 2

##### Organització del Consorci

#### Article 7

##### Òrgans del Consorci i representació

El govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) El Consell de Govern.
- b) El president.
- c) La Comissió Executiva.
- d) El president de la Comissió Executiva.

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel. 93 462 00 20  
Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



#### Article 8

##### Consell de Govern

8.1 El Consell de Govern és l'òrgan superior del Consorci, al qual correspon l'actuació de totes les competències atribuïdes a aquest. Li correspon també la potestat d'autoorganització del Consorci.

8.2 El Consell de Govern està format per vint-i-nou membres i té la composició següent:  
a) Quinze representants de l'Administració de la Generalitat, que són: la persona titular del Departament competent en l'àmbit dels serveis socials i un alt càrrec en representació de cadascun dels departaments competents en els àmbits següents:

- a.1. Presidència
- a.2. Administracions públiques
- a.3. Economia
- a.4. Educació
- a.5. Cultura
- a.6. Salut
- a.7. Treball
- a.8. Interior
- a.9. Habitatge
- a.10. Dos en l'àmbit de política territorial i obres públiques

Tots ells designats per les persones titulars dels departaments respectius.

També en formen part el president de la Comissió Executiva i dos vocals, nomenats per la persona titular del Departament competent en l'àmbit dels serveis socials.

b) Vuit representants de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, que són la persona titular de l'alcaldia i set membres de la corporació designats per aquesta.

c) Tres representants de la Diputació de Barcelona, designats per la persona titular de la presidència d'aquest ens local.

d) Tres representants de l'Ajuntament de Barcelona.

e) La presidència recau en la persona titular del Departament competent en l'àmbit dels serveis socials i la vicepresidència en la persona titular de l'alcaldia de Sant Adrià de Besòs.

8.3 El Consell de Govern exercirà les funcions següents:

- a) L'establiment de la planificació, les directrius i els criteris de prioritats generals per a l'aplicació del Pla de transformació del barri de la Mina.
- b) L'aprovació dels plans anuals d'actuació. Els plans d'actuació que impliquin aportacions de les parts han de ser proposats o, si s'escau, aprovats per aquestes parts.
- c) L'aprovació del pressupost anual i les bases de la seva execució. Així com, formular i aprovar els comptes anuals del Consorci.
- d) L'aprovació de la memòria d'activitats dutes a terme i del resultat de la gestió econòmica anual.
- e) L'aprovació de la plantilla de llocs de treball i les seves retribucions, així com les dietes que es puguin establir.
- f) Autoritzar convenis necessaris amb entitats públiques.
- g) Adoptar les altres disposicions i mesures adequades per a la millor organització i funcionament del Consorci.
- h) L'adopció dels acords relatius a les actuacions urbanístiques quan siguin atribuïts al Consorci.

Aquestes facultats es poden delegar, a excepció de les indicades en les lletres a), b) i c).

Consorci del Barri de La Mina

Mar, 12, entl

08930 Sant Adrià de Besòs

Tel. 93 462 00 20

Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



#### Article 9

La presidència i la vicepresidència del Consorci

El president del Consorci exerceix la representació institucional del Consorci, presideix el Consell de Govern i és substituït pel vicepresident en cas de vacant, absència o malaltia.

#### Article 10

Comissió Executiva

10.1 La Comissió Executiva està formada per tres representants de l'Administració de la Generalitat designats pel titular del Departament competent en l'àmbit dels serveis socials, un dels quals exerceix la presidència qui ostenta el vot de qualitat, i tres representants dels ens locals, un dels quals exerceix la vicepresidència.

10.2 La composició de la Comissió Executiva pot ampliar-se, per acord del Consell de Govern, mantenint-ne la paritat entre la Generalitat de Catalunya i els ens locals. En tot cas els representants dels ens locals, en cas de produir-se l'ampliació, poden ser de qualsevol dels ens locals consorciats.

10.3 Correspon a la Comissió Executiva la direcció immediata i l'administració ordinària del Consorci, la qual cosa comporta:

- a) Gestionar les actuacions derivades dels programes anuals d'actuació aprovats.
- b) Coordinar totes les actuacions públiques que facin altres organismes o entitats en l'àmbit territorial del Consorci.
- c) Portar a terme la gestió econòmica consegüent a l'aplicació del pressupost.
- d) Preparar i sotmetre al Consell de Govern els programes anuals d'actuació, els projectes de pressupost i la seva liquidació, i els balanços i comptes corresponents. Així com, formular i aprovar els comptes anuals del Consorci.
- e) Contractar, establir el règim de treball, remunerar el personal i exercir les facultats disciplinàries sobre el personal del Consorci.
- f) Dur a terme les actuacions necessàries per fer possible el proveïment d'altres fonts de finançament per part d'entitats no consorciades.
- g) Ser l'òrgan de comunicació amb les administracions i entitats que tenen relació amb el Consorci.
- h) Executar els acords del Consell de Govern.

10.4 El president té la representació de la Comissió Executiva, és el cap superior del personal i subscriu els contractes en nom del Consorci. Al president li correspon reconèixer drets i autoritzar, disposar i reconèixer despeses, ser l'òrgan de contractació i exercir totes les funcions no atribuïdes expressament a altres òrgans del Consorci.

10.5 El president pot delegar les seves funcions en un dels vocals de la Comissió Executiva i en el gerent. Els delegats han de retre comptes de la seva gestió al Consell de Govern i a la Comissió Executiva.

10.6 Els membres de la Comissió Executiva han de ser vocals del Consell de Govern.

#### Article 11

La secretaria

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel. 93 462 00 20  
Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



La persona titular de la secretaria del Consell de Govern i de la Comissió Executiva, és nomenada pel president, entre advocats de la Generalitat de Catalunya o lletrats, adscrits a l'assessoria jurídica del departament competent en l'àmbit dels serveis socials.

#### Article 12

##### La gerència

La Comissió Executiva pot designar un gerent amb funcions de suport a la presidència d'aquesta Comissió i durà a terme, si s'escau, les funcions que li delegui la Comissió Executiva, el president i el vicepresident de la Comissió Executiva. De les funcions delegades, en serà el responsable. El gerent assistirà a les reunions de la Comissió Executiva amb veu però sense vot.

#### Article 13

##### Consell de participació

Amb la finalitat de garantir la participació dels ciutadans del barri, el Consorci pot crear un consell de participació que serà constituït per membres de les associacions i entitats del barri nomenats per aquestes. Les funcions d'aquest consell tindran caràcter consultiu i el seu funcionament es regularà mitjançant un reglament que ha d'aprovar el Consell de Govern.

#### Capítol 3

##### Règim de funcionament

##### Secció 1

##### Funcionament del Consell de Govern

#### Article 14

##### Reunions del Consell de Govern

El Consell de Govern es reuneix en sessió ordinària semestralment, i en sessió extraordinària, sempre que el convoqui el president.

#### Article 15

##### Convocatòries

15.1 Les reunions del Consell de Govern es convoquen amb una antelació de deu dies naturals, llevat dels casos d'urgència, a judici del president, en què serà, almenys, de dos dies hàbils.

15.2 La decisió de convocar una reunió correspon al president, per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels seus membres. La convocatòria, la pot cursar el secretari per ordre del president.

15.3 La convocatòria ha d'assenyalar el lloc, el dia i l'hora de la reunió i l'ordre del dia, i s'hi adjuntarà l'acta de la sessió anterior i la documentació i els antecedents necessaris de les qüestions que han de tractar-se.

#### Article 16

##### Assistència i adopció d'acords

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel. 93 462 00 20  
Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



16.1 Per a la constitució vàlida de les sessions, es requereix l'assistència de la meitat dels membres que componen aquest òrgan en primera convocatòria, o d'un terç dels membres en segona convocatòria.

S'entén que la convocatòria és vàlida quan es pugui provar, per qualsevol mitjà, que ha pogut arribar a temps a coneixement dels interessats o que aquests s'hi consideren expressament convocats.

16.2 Aquells que no puguin ser presents a la reunió poden delegar la representació en una altra persona si les disposicions legals aplicables en cada cas ho permeten.

16.3 Els acords es prendran per majoria dels representants assistents a la reunió. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del president.

16.4 Serà necessari el vot favorable de dos terços del nombre legal de membres del Consell de Govern per a la validesa dels acords que es prenguin sobre la modificació d'Estatuts, la qual cosa requereix la ratificació dels ens consorciats.

16.5 Els acords de dissolució o de liquidació del Consorci, així com d'altres que comportin aportació econòmica, requeriran, a més de la majoria qualificada que preveu el paràgraf anterior, la ratificació dels respectius ens que integren el Consorci.

#### Article 17

##### Procediment de les sessions

17.1 El president presideix les reunions, les obre i les tanca, en dirigeix el desenvolupament, concedeix i retira la paraula en les deliberacions i ordena les votacions i els termes en què s'han d'efectuar quan creu que una qüestió s'ha debatut suficientment i no s'ha aconseguit un acord unànim.

17.2 No es poden prendre acords sobre qüestions no incloses a l'ordre del dia, llevat de per raons d'urgència i amb l'acord de la majoria dels assistents.

17.3 Acabat l'ordre del dia, s'obrirà el torn de precís i preguntes, les qüestions del qual no poden en cap cas ser objecte de votació ni d'acords.

17.4. Per tot el que no prevegi aquest capítol, serà d'aplicació supletòria el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

#### Secció 2

##### Funcionament de la Comissió Executiva

#### Article 18

##### Reunions de la Comissió Executiva

La Comissió Executiva es reuneix ordinàriament una vegada cada mes i sempre que hagi de resoldre alguna qüestió de la seva competència, i quan la convoqui el president. Les seves reunions s'han d'ajustar a les normes establertes per al funcionament del Consell de Govern.

#### Article 19

##### Actes i certificats d'acords

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel. 93 462 00 20  
Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



19.1 De cada sessió, el secretari n'estén l'acta corresponent, i hi ha de consignar els punts tractats i els acords presos, però no la deliberació, llevat que algun dels membres demani que consti en acta la seva opinió sobre alguna de les qüestions discutides.

19.2 També correspon al secretari expedir certificats dels acords presos a sol·licitud de qualsevol persona autoritzada per fer-ho.

#### Capítol 4 Règim econòmic i jurídic del Consorci

##### Article 20 Aportacions de les entitats consorciades

20.1 La Generalitat de Catalunya aportarà anualment al Consorci el 50% del cost de les despeses ordinàries pròpies del seu funcionament.

20.2 Les entitats locals consorciades aportaran el 50% de les despeses ordinàries pròpies del seu funcionament, per terços.

20.3 L'ens consorciat que no compleixi els seus compromisos de finançament de l'exercici pressupostari en curs tindrà suspès temporalment el seu dret de vot i participació en els òrgans de govern del Consorci a partir del primer dia de l'exercici següent.

20.4 En cas d'incompliment de les aportacions establertes per part dels ens consorciats, la Comissió Executiva ha d'adoptar les mesures oportunes tendents a revisar el pla d'actuacions per ajustar-lo als recursos efectius de l'entitat. Es pot acordar també la separació del membre consorciat del Consorci, i s'ha de determinar en aquest supòsit el que resulti procedent en relació amb l'abonament i liquidació del deute pendent.

##### Article 21 Mitjans econòmics

Constitueixen els mitjans econòmics del Consorci els recursos següents:

- Els recursos consignats en els pressupostos, provinents de les entitats consorciades.
- Els ingressos procedents del seu patrimoni i de les operacions de crèdit
- Els ingressos producte de les activitats encomanades per les administracions consorciades.
- Les subvencions que pugui percebre.
- Les donacions, herències i llegats efectuats a favor seu.
- El producte de les contraprestacions que legalment li corresponguin.
- Qualsevol altre que pugui percebre legalment.

##### Article 22 Règim financer i pressupostari

22.1 El Consorci ha d'aprovar anualment el pressupost, que ha de contenir l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que es prevegi reconèixer i dels ingressos que es prevegi liquidar durant l'exercici corresponent i les bases d'execució, les quals han de contenir l'adaptació a les disposicions generals en matèria pressupostària, i a l'organització i les circumstàncies pròpies del Consorci.

22.2 El règim pressupostari, de comptabilitat i control d'aplicació al consorci és el de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel. 93 462 00 20  
Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



22.3 Els comptes anuals del consorci s'han d'auditar sota la responsabilitat de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

22.4 El pressupost del consorci forma part dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

22.5 Els comptes del consorci s'inclouen en el compte general de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

#### Article 23

##### Règim jurídic

El Consorci és una entitat de dret públic adscrita a la Generalitat de Catalunya mitjançant el departament competent en matèria de serveis socials, per la qual cosa les seves relacions amb tercers que no tenen assenyalat un règim específic en aquests Estatuts queden sotmeses, en tot cas, a l'ordenament administratiu.

#### Capítol 5

##### Personal al servei del Consorci

#### Article 24

##### Règim de personal

24.1 El personal al servei del Consorci haurà de procedir exclusivament de les Administracions participants, el seu règim jurídic serà el de l'Administració pública d'adscripció i les seves retribucions en cap cas podran superar les establertes per llocs de treball equivalents en aquella.

24.2 Respecte al personal contractat pel consorci amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, és a dir, amb anterioritat al 31 de desembre de 2013, aquest podrà mantenir el règim jurídic que li fos d'aplicació en aquell moment.

24.3 El Consorci, mitjançant el president de la Comissió Executiva, podrà realitzar amb caràcter excepcional contractacions temporals per cobrir necessitats urgents i inajornables en els termes de la legislació pressupostària.

D'acord amb la normativa bàsica de règim jurídic de les administracions públiques, la possibilitat de contractar personal per part del consorci ve condicionada per la vinculació prèvia de caràcter fix amb l'administració de procedència, llevat del cas que existeixi singularitat funcional del lloc de treball a cobrir, circumstància que ha de ser apreciada i autoritzada per l'òrgan competent de l'Administració pública d'adscripció de l'entitat.

En els supòsits en què la modalitat de contractació fos d'interinitat per substitució en llocs ocupats o reservats, per substitució de la persona titular del lloc de treball amb motiu de les causes previstes en la normativa o contractacions temporals per circumstàncies de la producció es podrà contractar personal aliè a les administracions consorciades en absència d'aquest, d'acord amb els criteris de publicitat i igualtat d'accés previstes en la normativa.

#### Capítol 6

##### Modificació dels Estatuts. Separació i dissolució del Consorci

#### Article 25

##### Modificació dels Estatuts

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel. 93 462 00 20  
Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



La modificació dels Estatuts del Consorci només es pot produir amb la votació favorable de dos terços del nombre legal de membres del Consell de Govern, amb la ratificació dels ens consorciats.

#### Article 26

##### Dissolució del Consorci

26.1 El Consorci es dissoldrà per acord dels membres que l'integren, amb el quòrum que assenyalava l'article 16.5, o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius o per compliment del termini previst a l'article 6.

26.2 L'acord de dissolució determinarà la manera com s'ha de procedir a la liquidació dels béns que pertanyen al Consorci i a la reversió de les obres o les instal·lacions existents, segons les directrius següents:

- a) El Consell de Govern, com a màxim òrgan del Consorci, en adoptar l'acord de dissolució nomenarà un liquidador que haurà de ser un òrgan o entitat, vinculat o dependent, de l'Administració Pública a la que el Consorci estigui adscrit. A falta d'acord, el liquidador recaurà en el gerent del consorci.
- b) El liquidador calcularà la quota de liquidació que correspongui a cada membre del consorci d'acord amb la participació que li correspongui en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació, tenint en compte, com a criteri de repartiment, tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat cada membre del consorci al fons patrimonial del mateix, com el finançament concedit cada any. Si algun dels membres del Consorci no hagués realitzat aportacions per no estar obligat, el criteri de repartiment serà la participació en els ingressos que, en el seu cas, hagués rebut durant el temps que hagués format part del Consorci.
- c) El Consell de Govern acordarà la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de liquidació en cas que aquesta resulti positiva.
- d) Les entitats consorciades podran acordar, per unanimitat, la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i aconseguir els objectius del Consorci en liquidació. La cessió global d'actius implicarà l'extinció sense liquidació de l'entitat cedent.
- e) En cap cas el procés de dissolució i de liquidació del Consorci comporta la paralització, la suspensió o la no-prestació de les actuacions que porti a terme el Consorci.
- f) La designa del liquidador no implica alteració en el funcionament dels òrgans del Consorci, llevat de les atribucions previstes per al Consell de Govern en els apartats a), b), c), e) i f) de l'article 8, que requereixen la fiscalització i l'aprovació ulterior per part de la intervenció competent de cada una de les parts.

#### Article 27

##### Separació del Consorci

27.1 Els membres del consorci se'n poden separar en qualsevol moment, sense perjudici de la seva responsabilitat per les obligacions pendents de compliment.

27.2 L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del consorci, llevat que la resta dels seus membres acordin la seva continuïtat i romanguin al consorci, dos Administracions, o entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una Administració.

27.3 Quan l'exercici del dret de separació no comporti la dissolució del Consorci, s'aplicaran les regles següents:

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel. 93 462 00 20  
Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:



- a) Es calcularà la quota de separació que li correspongui a qui exerciti el seu dret de separació, d'acord amb la participació que li hauria correspost en el saldo resultant del patrimoni net cas d'haver tingut lloc la liquidació del Consorci, tenint en compte, com a criteri de repartiment, que disposen aquests estatuts.
- b) Es considera quota de separació que correspon a qui exercita el seu dret de separació la que li hauria correspost en la liquidació. A manca de determinació de la quota de liquidació es tindran en compte, tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació al fons patrimonial del consorci, com el finançament concedit cada any. Si algun dels membres del Consorci no hagués realitzat aportacions per no estar obligat, el criteri de repartiment serà la participació en els ingressos que, en el seu cas, hagués rebut durant el temps que hagués format part del Consorci.
- c) El Consell de Govern haurà d'aprovar la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació en cas que aquesta resultés positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongués a qui exercita el dret de separació si la quota fos negativa.
- d) L'efectiva separació del consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en cas que aquesta resultés positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si aquesta quota fos negativa.
- e) Si el Consorci estigués adscrit a l'Administració que exerceix el dret de separació, el Consell de Govern haurà d'acordar a quina de les restants administracions o entitats o organismes públics vinculats o dependents d'una Administració que continui formant part del Consorci, s'adscriu el Consorci.
- 27.4 L'exercici del dret de separació s'ha de notificar per escrit al Consell de Govern. L'escrit ha de fer constar l'incompliment que motiva la separació, la formulació de requeriment previ del seu acompliment i el transcurs del termini atorgat per acomplir després el requeriment.

Consorci del Barri de La Mina  
Mar, 12, entl  
08930 Sant Adrià de Besòs  
Tel. 93 462 00 20  
Fax. 93 381 37 44

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4709e43611996b3a59c9 Adreça de validació:

**Documents vinculats****Certificat(4709e43611996b3a59c9)**

| Perfil                               | Signatari                              | Data signatura    |
|--------------------------------------|--|-------------------|
|                                      | Núria Giralt Page (SIG)                | 29/03/2023, 15:30 |
| Responsable directiu Servei Promotor | Jose Luis Martinez-Alonso Camps (TCAT) | 31/03/2023, 11:14 |

**Informe(983458264772847db670)**

| Perfil              | Signatari                             | Data signatura    |
|---------------------|---------------------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG) | 30/03/2023, 14:49 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (TCAT)           | 30/03/2023, 14:58 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG)           | 30/03/2023, 15:41 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS****Direcció de Serveis de Recursos Humans**

**1.6.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023, pel qual es proposa ratificar l'Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona, de data 15 de març de 2023, pel qual es disposa la pròrroga de la vigència de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona, aprovada per Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes, de data 21 d'abril de 2021, ratificat per Acord del Ple corporatiu en sessió de data 30 de juny de 2021 (Exp. núm. 2021/000011944).**

“La Mesa General de Negociació de matèries comunes (MGNmc) de la Diputació de Barcelona assolí, en data 21 d'abril de 2021, un cop dut a terme el corresponent procés negociador a l'empara d'allò disposat als articles 36.3, 37.1.m) i 47 bis, del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, un acord signat entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO i UGT, mitjançant el qual s'aprovava la regulació inicial, de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona.

El referit acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la corporació, va ser ratificat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de 30 de juny de 2021 (Acord núm. 134).

El model adoptat fruit del procés negociador optà per l'aprovació d'una regulació inicial així concebuda també en el marc del Pla d'Actuació del mandat 2020-2023, com a punt de partida amb vocació d'avançar en la introducció del model híbrid d'organització del treball a la corporació, el que permetia disposar d'un testeig del funcionament dels principals elements acordats, abans d'aprovar i implementar una regulació definitiva del teletreball a la Diputació de Barcelona. En aquest sentit, la vigència d'aquesta primera regulació, s'establí en un any a partir de la seva efectiva aplicació la qual restava condicionada, en els termes que el mateix Acord plenari disposava, a l'evolució del context sanitari, així com a l'habilitació dels requisits, circuits i mecanismes necessaris per poder accedir a la nova modalitat de prestació de serveis.

Un cop la conjuntura sanitària ho va permetre, per Decret de data 29 d'abril de 2022 (Decret núm. 4816/22) es disposà entre d'altres, la finalització del període transitori en relació a l'entrada en vigor de la regulació inicial del teletreball a la Diputació de Barcelona i conseqüentment, es fixà la data del 2 de maig de 2022, com a data d'inici de l'aplicació efectiva del model de teletreball aprovat per l'Acord del Ple corporatiu de data 30 de juny de 2021 (Acord núm. 134) de ratificació de l'Acord assolit en el si de la MGNmc de data 21 d'abril de 2021, entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO i UGT.

El preàmbul d'aquesta regulació inicial del nou model estableix una primera avaluació, transcorreguts els sis primers mesos de vigència, per tant, comptats a partir del 2 de maig de 2022, i una posterior avaluació integral passats els dotze mesos des d'aquesta data, i centrada en el funcionament dels principals elements acordats: la qualitat de la prestació dels serveis públics i el grau d'acompliment de les funcions i els objectius dels equips. L'anàlisi dels resultats obtinguts en aquests processos d'avaluació, haurien de permetre modular els aspectes necessaris per a la posterior aprovació reglamentària de la regulació d'aquest nou model de prestació de serveis a la corporació amb vocació de permanència.

Transcorreguts aquests primers sis mesos de vigència del nou model, s'ha dut a terme la primera avaluació els resultats de la qual s'han posat en coneixement de la representació sindical en la reunió convocada a l'efecte el passat 24 de febrer de 2023, de conformitat amb el que estableix l'article 18 de l'acord regulador. Feta aquesta primera avaluació com resultat de la mateixa, es constata un acolliment molt satisfactori del nou model de prestació de serveis per part de la gran majoria del personal afectat, tanmateix, s'ha considerat adient programar algunes accions que es posaran en marxa en breu amb vocació d'incidir en aquells aspectes a millorar. Així mateix, i de manera simultània, s'està treballant en el disseny i implementació del segon procés d'avaluació previst al cap de 12 mesos.

---

De conformitat amb els antecedents exposats, les parts signants de l'Acord de 21 d'abril de 2021, constituïdes a l'empara d'allò disposat als articles 36.3, 37.1.m) i 47 bis, del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut Bàsic de l'Empleat Públic, s'han reunit en data 14 de març de 2023, en el sí de la MGNmc i han aprovat l'acord que a continuació es transcriu:

#### “ACORD

*Únic.- Prorrogar per un període d'un any, concretament el comprès entre el 2 de maig de 2023 i el 2 de maig de 2024, la vigència de l'Acord aprovat per la Mesa General de Negociació matèries comunes, de data 21 d'abril de 2021, ratificat per Acord del Ple de la Diputació de Barcelona reunit en sessió de data 30 de juny de 2021, pel qual s'aprova la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona.”*

L'article 38.3 del TREBEP estableix la necessitat de ratificar els acords assolits en el si de les meses de negociació, mitjançant l'aprovació expressa i formal dels òrgans competents de les Administracions Públiques, a l'efecte de la seva validesa i eficàcia.

Quant a les conseqüències que, des d'un punt de vista de gestió, comporta la pròrroga de l'Acord que ara se sotmet a ratificació, cal esmentar el següent:

- D'una banda, i d'acord amb el que preveu la dita regulació que es proposa prorrogar mitjançant el present dictamen, passats els 12 mesos comptadors a partir de la data d'inici de la implementació de la modalitat de teletreball cal dur a terme un segon procés d'avaluació, per tant, a partir del 2 de maig de 2023.
- D'altra banda, la pròrroga suposa, en relació amb el nou període de vigència de la regulació comprès entre el 2 de maig de 2023 i l'2 de maig de 2024, la necessitat d'endegar, de nou, el procediment de sol·licitud d'acolliment a la modalitat del teletreball i d'autorització mitjançant el corresponent pla personal de treball, en tant que d'acord amb la regulació els plans personals de treball inicialment acordats exhauriran la seva vigència a 1 de maig de 2023.

Així les coses, i per garantir la gestió i la tramitació de manera ordenada dels procediments acabats de referir - la realització de l'avaluació prevista per als 12 mesos d'inici de la vigència de la regulació i la nova sol·licitud d'acolliment a la modalitat de teletreball, amb l'adopció del corresponent pla personal de treball - escau establir un calendari que així ho permeti i, en aquest sentit, es fa necessari proposar el següent:

- Fixar **que l'avaluació prevista a l'article 6.9 de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona, es porti a terme en el període comprès entre els dies 2 i 14 de maig de 2023.**
-

- Establir que, per als empleats i les empleades que disposaven ja d'un pla personal de treball, signat fins l'1 de maig de 2023 i, per tant, subscrit en aplicació de la regulació inicial del teletreball aprovada per Acord del Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de 30 de juny de 2021 (Acord núm. 134), **el període durant el qual es podrà portar a terme la nova sol·licitud d'acolliment a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball i l'adopció del corresponent pla personal de treball, tenint en compte la pròrroga de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona, que es proposa mitjançant el present dictamen, serà del 15 maig al 30 de juny de 2023.**

En aquest sentit, la manca de tramitació de la referida sol·licitud i, en conseqüència, la no concessió d'un nou pla personal de treball durant el període esmentat per part de les persones que actualment tenen autoritzada la modalitat de teletreball, comportarà, amb efecte de l'1 de juliol de 2023, l'extinció de l'autorització d'acolliment a la modalitat de teletreball i, per tant, s'entendrà que l'empleat o empleada opta per la modalitat presencial de treball. Això, sense perjudici que, passada aquesta data, i en el moment que voluntàriament estimi la persona interessada, pugui donar curs a la referida sol·licitud.

- Fixar que, per a poder fer la gestió corresponent als procediments anteriorment detallats, **els vigents plans personals de treball, s'entendran prorrogats fins al 30 de juny de 2023**, sense perjudici de les modificacions que respecte dels mateixos es puguin acordar durant el període comprès entre el 2 de maig i el 30 de juny de 2023 per necessitats del servei o com a conseqüència d'un canvi d'orgànic del lloc de treball, i sense perjudici, així mateix, de la voluntat de desistir de l'acolliment a la dita modalitat que puguin manifestar els interessats.
  - Fixar que **les autoritzacions de gaudiment de fins a 4 jornades setmanals de teletreball, atorgades com a conseqüència de l'aplicació del que preveu l'article 4.4** de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona que es proposa prorrogar mitjançant el present dictamen, **mantindran la seva vigència** en els termes que es continguin a la referida autorització realitzada per l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.
  - Determinar que, **els nous plans personals de treball adoptats en aplicació de la pròrroga de la regulació** inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona, que se sotmet a la seva aprovació mitjançant el present dictamen, ho seran pel **període comprès entre la data de l'aprovació del nou pla personal de treball i el 2 de maig de 2024.**
-

- Establir que durant el **període comprès entre l'adopció del present dictamen i l'1 de maig de 2023**, els empleats i les empleades que no estiguin acollides a la modalitat de teletreball ho podran sol·licitar, i que **el pla personal de treball que, en el seu cas, s'aprovi** com a conseqüència de la dita sol·licitud tindrà una **vigència de fins com a màxim el 30 de juny de 2023**.

En ús de les facultats que confereixen l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer de 2022 (BOPB de 16 de febrer de 2022), modificat per Decret 6212/22 de 26 de maig de 2022 (BOPB de 31 de maig de 2022), i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** RATIFICAR l'Acord assolit en seu de Mesa General de Negociació matèries comunes de la corporació, de data 14 de març de 2023, sobre aprovació de la pròrroga de la vigència de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona, aprovada per Acord del Ple corporatiu en sessió de data 30 de juny de 2021 (Acord núm. 134), que ratificà l'Acord de MGNmc de 21 d'abril de 2021, pel període comprès entre el 2 de maig de 2023 i el 2 de maig de 2024.

**Segon.** DISPOSAR la pròrroga dels plans personals de treball vigents en el moment de l'adopció del present dictamen, pel període comprès entre el 2 de maig i el 30 de juny de 2023, d'acord amb les raons adduïdes a la part expositiva d'aquesta resolució, sense perjudici de les modificacions que respecte dels mateixos es puguin acordar durant el període comprès entre el 2 de maig i el 30 de juny de 2023, per necessitats del servei o com a conseqüència d'un canvi d'orgànic del lloc de treball, i sense perjudici, així mateix, de la voluntat de desistir de l'acolliment a la dita modalitat que puguin manifestar els interessats.

**Tercer.** DISPOSAR que les autoritzacions de gaudiment de fins a 4 jornades setmanals de teletreball, atorgades com a conseqüència de l'aplicació del que preveu l'article 4.4 de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona que es proposa prorrogar mitjançant el present dictamen, mantindran la seva vigència en els termes que es continguin a la referida autorització realitzada per l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

**Quart.** ESTABLIR que el període durant el qual, els empleats i les empleades que, en el moment de l'aprovació del present dictamen, disposin d'un pla personal de treball signat fins l'1 de maig de 2023 i, per tant, subscrit en aplicació de la regulació inicial del teletreball aprovada per Acord del Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de

---

30 de juny de 2021 (Acord núm. 134), es podrà portar a terme la nova sol·licitud d'acolliment a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball i l'adopció del corresponent pla personal de treball, tenint en compte la pròrroga de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona, que es proposa mitjançant el present dictamen, serà del 15 maig al 30 de juny de 2023.

En aquest sentit, la manca de tramitació de la referida sol·licitud i, en conseqüència, la no concessió d'un nou pla personal de treball durant el període esmentat per part de les persones que actualment tenen autoritzada la modalitat de teletreball, comportarà, amb efecte de l'1 de juliol de 2023, l'extinció de l'autorització d'acolliment a la modalitat de teletreball i, per tant, s'entendrà que l'empleat o empleada opta per la modalitat presencial de treball. Això, sense perjudici que, passada aquesta data, i en el moment que voluntàriament estimi la persona interessada, pugui donar curs a la referida sol·licitud.

**Cinquè.** DETERMINAR que, els nous plans personals de treball adoptats en aplicació de la pròrroga de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona que se sotmet a la seva aprovació mitjançant el present dictamen, ho serà pel període comprès entre la data de l'aprovació del nou pla personal de treball i el 2 de maig de 2024.

**Sisè.** DISPOSAR que l'avaluació prevista a l'article 6.9 de la regulació inicial de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona, es porti a terme en el període comprès entre els dies 2 i 14 de maig de 2023."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.7.- Dictamen de data 18 d'abril de 2023, pel qual es proposa modificar les taules retributives per actualitzar el factor de perillositat-penositat del complement específic d'acord amb la valoració de les condicions físiques de treball (Exp. núm. 2023/25642).**

Dictamen retirat a petició del servei gestor.

Intervenien el diputat senyor Guiteras (RC-AM) i la presidenta, senyora Marin (PSC-CP).

Les intervencions es troben recollides a la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"FOBdUoVuiVIKEYH5P06jd5TKBEaQ4HLZqvVKUQsL9pc=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2023042701?ts=701](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023042701?ts=701)

**1.8.- Dictamen de data 19 d'abril de 2023, pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2023/0025644).**

“1. ANTECEDENTS

El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de data 24 de novembre de 2022, va acordar l'aprovació inicial del Pressupost General de la corporació per a l'exercici 2023, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; restar assabentat dels Pressupostos, per a 2023, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. Posteriorment aquest Pressupost ha esdevingut definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 23.12.2022). La relació de llocs de treball (RLLT) i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

Posteriorment, per acord del Ple de 23 de febrer de 2023 (Acord del Ple núm. 30, de 23.02.2023) ha estat modificada la relació de llocs de treball de la corporació, i ha estat aprovada inicialment la modificació de la Plantilla (anunci d'aprovació inicial BOPB 28-2-2023). Aquesta modificació de plantilla ha esdevingut definitivament aprovada en no haver-se presentat reclamacions dins del període d'exposició pública (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 27.3.2023, núm.reg.202310053594, còpia de la qual s'adjunta com annex I).

No obstant l'aprovació d'aquests instruments de planificació en les sessions plenàries esmentades, per tal de donar resposta a les necessitats organitzatives de la corporació resulta necessari modificar alguns llocs de treball continguts en aquest instrument d'ordenació del personal, així com augmentar o disminuir les dotacions d'alguns dels llocs que s'hi contenen.

Aquestes modificacions comporten, en alguns casos, afectació de la Plantilla de personal, per la qual cosa també s'ha d'adequar aquest instrument d'ordenació de personal.

L'article 19, apartat dos.1, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 (en endavant, LPGE 2023), ha previst que en l'any 2023 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2'5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix, sense perjudici dels possibles increments posteriors que es regulen a l'apartat Dos.2 del mateix article. Les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2023 respecte al 2022. Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a

---

percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2023 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2023 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2'5 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2022, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

L'article 19, apartat setè, prescriu que “el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest.”

## 2. MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

2.1 Per acord de Ple núm.33 de 23 de febrer de 2023, es va disposar la creació del lloc de treball de Comissionat/ada per a l'Assessorament a la Presidència en matèria d'assistència en l'àmbit econòmic i financer local de la Diputació de Barcelona, definit com dels reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de intervenció-tresoreria, categoria superior, atesa la classificació de la secretaria de la Diputació com de classe primera. No obstant això, escau adequar la denominació d'aquest lloc al de Comissionat/ada per a l'Anàlisi d'Assumptes Econòmics Locals, de conformitat amb l'Acord de Ple núm. 92/2006, de 25.5.2006.

Posteriorment, per acord de Ple núm.52 de 30 de març de 2023, es va disposar la creació de dos llocs de treball de funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de caràcter Nacional, pertanyents un d'ells a la subescala de secretaria-intervenció i l'altre a la subescala de secretaria, categoria d'entrada, amb la finalitat de garantir les funcions de secretaria-intervenció, en els municipis de menys de 1.000 habitants, i a més, prestar els serveis d'assistència i suplència, amb caràcter excepcional i quan les circumstàncies així ho aconsellin, també als municipis de la demarcació territorial de Barcelona amb població des de 1.001 fins a 20.000 habitants, de conformitat amb el que disposa l'article 36.2 de la LRBL. Aquests llocs restaran adscrits al Servei d'Assistència Jurídica Local de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Atès que les mesures establertes en els acords esmentats han estat efectivament aprovades, cal traslladar a la Relació de Llocs de Treball i la plantilla els llocs i places creades, als efectes de posteriorment fer-ne trasllat a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

L'acord **primer** del present Dictamen proposa la inclusió a la Relació de Llocs de Treball dels llocs reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional esmentats als apartats anteriors. Alhora, l'acord **catorzè** recull la modificació de les places de plantilla que se'n deriva.

---

Aquestes mesures tenen un impacte econòmic en termes anuals de +103.405,20 € en termes d'annualitat completa. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de maig de 2023, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **+64.628,25 €**.

2.2 Els acords **primer a desè** recullen les mesures de creació, supressió i modificació de llocs de treball que es relacionen a continuació, d'acord amb el contingut dels Informes de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que acompanyen el present Dictamen:

- Creació d'un lloc de treball singular de responsable de Suport Jurídic - àmbit convenis i subvencions, amb adscripció a la Direcció de Serveis de Secretaries Delegades.
  - Creació de la Secció de Gestió i Coordinació del Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals – oficina de suport al DPD, amb adscripció orgànica a l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, i dependència funcional del Delegat/ada de Protecció de Dades.
  - Revisió del nivell retributiu assignat al lloc de Delegat/ada de Protecció de Dades
  - Creació del lloc de treball singular de responsable de gestió i tramitació del Sistema intern d'informació a l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, en compliment de la Llei 2/2023 reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.
  - Revisió del nivell retributiu assignat al lloc de responsable de seguiment de les borses de treball amb adscripció a l'Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació (Direcció de Serveis de Recursos Humans).
  - Creació del lloc de treball singular de responsable de trànsit logístic, amb adscripció a la Oficina de Gestió Interna (Direcció de Serveis d'Edificació i Logística).
  - Creació del lloc de treball singular de responsable de turisme i desenvolupament sostenible, i adequació de la denominació de la Unitat de Cercle de Turisme (Gerència de Serveis de Turisme)
  - Revisió del nivell retributiu assignat al lloc de cap de la Unitat de Recursos Humans (Gerència de Serveis de Biblioteques).
  - Modificació de l'organigrama del Servei Jurídic-Administratiu (Àrea Infraestructures i Espais Naturals).
  - Modificació de l'organigrama del Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres (Gerència de Serveis d'Espais Naturals).
  - Creació del lloc de treball singular de responsable de gestió de processos interns i bases de dades (Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social).
  - Creació del lloc de treball singular de director/a de programa d'innovació i qualitat dels serveis socials bàsics al Servei de Suport als Serveis Socials Bàsics (Gerència de Serveis Socials).
-

- Creació de dos llocs de treball singulars de responsable d'integració de l'atenció mèdica i de responsable de control de la qualitat d'atenció mèdica a la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir.
- Revisió del nivell retributiu assignat al lloc de cap de l'Oficina de Polítiques d'Igualtat (Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania), que passa a ser el de cap de Servei.
- Creació del lloc de treball singular de tècnic/a assessor/a en selecció i provisió local al Servei d'Assistència a l'Organització Municipal (Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local).
- Creació del lloc de treball singular de director/a de programa del sistema d'informació tècnica d'inversions d'obres d'instal·lacions esportives locals a l'Oficina d'Equipaments Esportius (Gerència de Serveis d'Esports).
- Creació dels llocs de Secretari/ària d'assessorament municipal en l'àmbit legal i Secretari/ària d'assessorament municipal en l'àmbit legal i de gestió econòmica-financera, en dependència del Servei d'Assistència Jurídica Local (Direcció de Serveis Jurídics, Secretaria General).

Respecte dels Informes relatius a les modificacions assenyalades, s'ha de dir que consten com a sengles annexes, els qual es consideren incorporats i part integrant del present Dictamen als efectes de la seva motivació, de conformitat amb el que estableix l'art. 88.6 de la L 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2.3. Així mateix, mitjançant l'acord **onzè** es procedeix a modificar el nivell retributiu assignat als llocs de cap de la Secció Administrativa, de Subvencions i Convenis, i de cap de la Secció de Contractació, adscrits a la Direcció dels Serveis de Suport a la Coordinació General d'acord, i per indicació, de l'informe emès per aquesta direcció, el qual consta a l'expedient als efectes de l'art.88.6 de la L 39/2015.

2.4 Les modificacions proposades i especificades en la relació anterior i al punt 2.3 precedent tenen un impacte econòmic en termes anuals de + 263.808,33 € en termes d'annualitat completa. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de maig de 2023, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **+ 164.880,21 €**.

2.5 L'acord **dotzè** del present Dictamen proposa la modificació de la relació de llocs de treball com a resultat de mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries de llocs ja existents a la corporació. Aquestes adequacions tenen un impacte econòmic en termes anuals de -4.763,94 €, segons detall exposat a l'annex II. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de maig de 2023, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **-2.977,46 €**.

2.6 Les modificacions proposades a l'acord dotzè, ho són en base al resultat de l'anàlisi organitzativa de les necessitats manifestades, o previstes, per les àrees i

---

gerències de serveis, i d'acord amb els criteris de racionalitat, economia i eficàcia establerts per a l'assignació d'efectius a les diferents unitats orgàniques de la corporació.

2.7 Tal i com recullen els informes emesos per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que acompanyen el present dictamen, per tal de determinar el nivell retributiu que es proposa per als llocs de comandament o singulars creats o modificats a través de la present modificació de la relació de llocs de treball, s'han valorat els factors que defineixen de manera específica cadascun dels llocs, vinculats a la dificultat tècnica, responsabilitat (orgànica i especial) i condicions de treball, contrastant-los amb els que caracteritzen els diferents nivells retributius continguts al *Catàleg de Valoracions de Referència dels llocs de treball tipus de la Diputació de Barcelona*. Aquesta eina permet, mitjançant la metodologia de valoració de llocs de treball per comparació de factors, assignar un codi retributiu concret en base a una puntuació de referència donada per als llocs de treball tipus de la nostra organització.

2.8 A l'acord **catorzè** es relacionen les places que són objecte de modificació, amb un total de 24 baixes i 24 altes en personal funcionari, proposant l'aprovació inicial de la modificació de la plantilla i a l'acord **quinzè** es recull la submissió al tràmit d'informació pública pel període de 15 dies. Les modificacions de la relació de llocs de treball que estiguin vinculades a una modificació de la plantilla, tindran els seus efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla.

2.9 Segons les disponibilitats pressupostàries existents en el capítol I de despeses, ateses les estimacions d'execució que previsiblement es produiran fins al final de l'exercici, es confirma l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre aquesta despesa, sense perjudici de les oportunes modificacions de crèdit que sigui necessari dur a terme per adequar la distribució d'aquesta despesa entre les diferents bosses de vinculació.

### 3. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

Les modificacions que es proposen mitjançant els presents acords han estat trameses a la Junta de Personal i als representants sindicals en data 13 d'abril de 2023.

Amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local atribueix al Ple de la corporació l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al

---

públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

Finalment, ha estat emès per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les facultats que em confereix l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i modificada per decret 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2022; i vist l'Informe preceptiu i no vinculant emès per la Secretaria General, i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

### ACORDS

**Primer.** INCLOURE a la Relació de Llocs de Treball, amb efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la plantilla, els llocs, reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que es relacionen a continuació, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada:

- Comissionat/ada per a l'Anàlisi d'Assumptes Econòmics Locals, d'acord amb les raons adduïdes a la part expositiva (d.19906)
- Secretari/ària d'assessorament municipal en l'àmbit legal (d.13227)
- Secretari/ària d'assessorament municipal en l'àmbit legal i de gestió econòmica-financera (d.13229)

| Orgànic   | Descripció orgànic              | Codi funcional | Denominació lloc   | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P.        | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|---------------------------------|----------------|--|--------------------|------|------|---------|-----------|-------------|------|-------|------|
| 100000000 | Àrea de Presidència             | S003A301       | Comissionat/ada per a l'Anàlisi d'Assumptes Econòmics Locals | 100000000-S003A301 | A    | E    | A1      | A026      | LL.<br>D.** | 30   | A103  | 1    |
| (/..)     |                                 |                |  |                    |      |      |         |           |             |      |       |      |
| 1A2020000 | Ser. Assistència Jurídica Local | HN05A261       | Secretari/ària d'assessorament municipal en l'àmbit legal    | 1A2020000-HN05A261 | A    | T    | A1      | A026      | LL.<br>D.** | 26   | A203  | 1    |

| Orgànic   | Descripció orgànic              | Codi funcional | Denominació lloc  | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P.  | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|---------------------------------|----------------|---|--------------------|------|------|---------|-----------|-------|------|-------|------|
| 1A2020000 | Ser. Assistència Jurídica Local | HN06A241       | Secretari/ària d'assessorament municipal en l'àmbit legal i de gestió econòmica-financera | 1A2020000-HN06A241 | A    | T    | A1      | A026      | C.E.* | 24   | TA02  | 1    |
| (/..)     |                                 |                |   |                    |      |      |         |           |       |      |       |      |

**Requisits**

(/..)

A026: Estar en possessió del títol universitari de Grau, llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura, amb habilitació de caràcter nacional.

(/..)

**Segon.** CREAM, amb els efectes que s'indiquen en cada cas, els llocs de treball singulars que s'indiquen tot seguit, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per la creació d'aquests llocs:

- Responsable de Suport Jurídic - àmbit convenis i subvencions – d.15491 (efectes a partir del 16 de maig de 2023)

| Orgànic   | Descripció orgànic                    | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits <sup>(5)</sup> | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|---------------------------------------|----------------|------------------|--------------------|------|------|---------|--------------------------|------|------|-------|------|
| 1A3000000 | Dir. Serveis de Secretaries Delegades | S520A221       | Responsable      | 1A3000000-S520A221 | A    | AP   | A1      | A002                     | C.E. | 22   | A501  | 1    |

- Responsable de gestió i tramitació del Sistema intern d'informació – d.12314 (efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la plantilla)

| Orgànic   | Descripció orgànic                       | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits <sup>(5)</sup> | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|--|----------------|------------------|--------------------|------|------|---------|--------------------------|------|------|-------|------|
| 200000000 | Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int | S521A221       | Responsable      | 200000000-S521A221 | A    | AP   | A1      | A001                     | C.E. | 22   | A501  | 1    |

- Responsable de trànsit logístic – d. 13267 (efectes a partir del 16 de maig de 2023)

| Orgànic   | Descripció orgànic                               | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions               | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits (5) | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|--|----------------|------------------|------------------------|------|------|---------|---------------|------|------|-------|------|
| 203110040 | Departament<br>Plataforma<br>Distr.<br>Logística | S506H181       | Responsable      | 203110040-<br>S506H181 | A    | AP   | C1/C2   | H001          | C.E. | 18   | A524  | 1    |

- Responsable de turisme i desenvolupament sostenible – d. 19738 (efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la plantilla)

| Orgànic   | Descripció orgànic                                  | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions               | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits (5) | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|---|----------------|------------------|------------------------|------|------|---------|---------------|------|------|-------|------|
| 302001000 | Secció<br>d'Assistència<br>i<br>Coord.<br>Turística | S561A211       | Responsable      | 302001000-<br>S561A211 | A    | L    | A1      | A001          | C.E. | 21   | A502  | 1    |

- Responsable de gestió de processos interns i bases de dades – d. 14696 (efectes a partir del 16 de maig de 2023)

| Orgànic   | Descripció orgànic                               | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions               | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits (5) | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|--|----------------|------------------|------------------------|------|------|---------|---------------|------|------|-------|------|
| 600000000 | Àrea<br>d'Igualtat i<br>Sostenibilitat<br>Social | S518C201       | Responsable      | 600000000-<br>S518C201 | A    | T    | C1      | C001          | C.E. | 20   | A503  | 1    |

- Director/a de programa d'innovació i qualitat dels serveis socials bàsics – d.12579 (efectes a partir del 16 de maig de 2023)

| Orgànic   | Descripció orgànic                                | Codi funcional | Denominació lloc          | Funcions               | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits (5) | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|---|----------------|---------------------------|------------------------|------|------|---------|---------------|------|------|-------|------|
| 601011000 | Sec.Suport<br>al Desenv. i<br>la Innovació<br>SSB | S278A211       | Director/a<br>de programa | 601011000-<br>S278A211 | A    | AP   | A1      | A001          | C.E. | 21   | DP01  | 1    |

- Responsable d'integració de l'atenció mèdica – d.11163 (efectes a partir del 16 de maig de 2023)

| Orgànic   | Descripció orgànic                   | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions               | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits (5) | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|--------------------------------------|----------------|------------------|------------------------|------|------|---------|---------------|------|------|-------|------|
| 602011000 | Secció<br>d'Assistència<br>Sanitària | S519A221       | Responsable      | 602011000-<br>S519A221 | A    | T    | A1      | A006          | C.E. | 22   | A501  | 1    |

- Responsable de control de la qualitat d'atenció mèdica – d. **11248** (efectes a partir del 16 de maig de 2023)

| Orgànic   | Descripció orgànic             | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits <sup>(5)</sup> | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|--------------------------------|----------------|------------------|--------------------|------|------|---------|--------------------------|------|------|-------|------|
| 602011000 | Secció d'Assistència Sanitària | S520A221       | Responsable      | 602011000-S520A221 | A    | T    | A1      | A006                     | C.E. | 22   | A501  | 1    |

- Tècnic/a assessor/a en selecció i provisió local – d. **18240** (efectes a partir del 16 de maig de 2023)

| Orgànic   | Descripció orgànic                      | Codi funcional | Denominació lloc    | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits <sup>(5)</sup> | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|---|----------------|---------------------|--------------------|------|------|---------|--------------------------|------|------|-------|------|
| 703010000 | Ser. Assistència a l'Organització Mpal. | S106A242       | Tècnic/a assessor/a | 703010000-S106A242 | A    | AP   | A1      | A001                     | C.E. | 24   | TA02  | 1    |

- Director/a de programa del sistema d'informació tècnica d'inversions d'obres d'instal·lacions esportives locals – d.14970 (efectes a partir del 16 de maig de 2023)

| Orgànic   | Descripció orgànic | Codi funcional | Denominació lloc       | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits <sup>(5)</sup> | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|--------------------|----------------|------------------------|--------------------|------|------|---------|--------------------------|------|------|-------|------|
| 802020020 | Unitat d'Obres     | S275A211       | Director/a de programa | 802020020-S275A211 | A    | AP   | A1      | A004                     | C.E. | 21   | DP01  | 1    |

**Tercer.** APROVAR la modificació orgànica conduent a la creació de la Secció de Gestió i Coordinació del Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals – oficina de suport al DPD, amb efectes a partir del 16 maig de 2023, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

**a) Estructura de nova creació:**

- Secció de Gestió i Coordinació del Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals – oficina de suport al DPD (d. 19035).

| Orgànic   | Descripció orgànic                           | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits <sup>(5)</sup> | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|--|----------------|------------------|--------------------|------|------|---------|--------------------------|------|------|-------|------|
| 200001000 | Secció de Gest. i Coord. Compl. Normatiu PDP | A302A251       | Cap de la Secció | 200001000-A302A251 | A    | T    | A1      | A002                     | C.E. | 25   | A301  | 1    |

| Orgànic   | Descripció orgànic                           | Codi funcional | Denominació lloc          | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits <sup>(5)</sup> | F.P. | C.D. | C.Esp | Dot. |
|-----------|--|----------------|---------------------------|--------------------|------|------|---------|--------------------------|------|------|-------|------|
| 200001000 | Secció de Gest. i Coord. Compl. Normatiu PDP | CJ01A201       | T.S. dret esp. dret local | A50                | G    | GM   | A1      | A002                     | C.M  | 20   | TG02  | 3    |
| 200001000 | Secció de Gest. i Coord. Compl. Normatiu PDP | DS01B171       | Tècnic/a mitjà/ana gestió | B01                | A    | AP   | A2      | B001                     | C.M  | 17   | TG01  | 1    |
| 200001000 | Secció de Gest. i Coord. Compl. Normatiu PDP | S519G221       | Responsable               | 200001000-S519G221 | A    | AP   | A2/1    | G001                     | C.E. | 22   | A501  | 1    |

**Quart.** RECLASSIFICAR, amb efectes a partir del 16 de maig de 2023, el lloc de **Delegat/ada de Protecció de Dades** (d.14876), que passa a estar identificat amb un nivell **30** de complement de destinació i el codi retributiu **A104**, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

| Orgànic   | Descripció orgànic                       | Codi funcional | Denominació lloc                  | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P.    | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|--|----------------|-----------------------------------|--------------------|------|------|---------|-----------|---------|------|--------|------|
| 200000000 | Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int | S612A301       | Delegat/ada de protecció de dades | 200000000-S612A301 | A    | E    | A1      | A001      | LL. D.* | 30   | A104   | 1    |

**Cinquè.** RECLASSIFICAR, amb efectes a partir del 16 de maig de 2023, el lloc de **responsable de seguiment de les borses de treball** (d.10620), que passa a estar identificat amb un nivell **21** de complement de destinació i el codi retributiu **A502**, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

| Orgànic   | Descripció orgànic                     | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P. | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|--|----------------|------------------|--------------------|------|------|---------|-----------|------|------|--------|------|
| 201040010 | Unitat de Contractació Temporal Interi | S510C211       | Responsable      | 201040010-S510C211 | A    | T    | C1      | C001      | C.E. | 21   | A502   | 1    |

**Sisè.** CANVIAR de denominació la Unitat de Cercle de Turisme, que passa a anomenar-se Unitat de Màrqueting de Producte Turístic, amb efectes a partir del 16 de maig de 2023, tot adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

| Orgànic   | Descripció orgànic                        | Codi funcional | Denominació lloc                  | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P. | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|---|----------------|-----------------------------------|--------------------|------|------|---------|-----------|------|------|--------|------|
| 302020010 | Unitat de Màrqueting de Producte Turístic | A501F211       | Cap de la Unitat                  | 302020010-A501F211 | A    | L    | A1/A2   | F001      | C.E. | 21   | A502   | 1    |
| 302020010 | Unitat de Màrqueting de Producte Turístic | CG28A201       | Tècnic/a sup. en gestió turística | A48                | A    | L    | A1      | A001      | C.M. | 20   | TG02   | 4    |

**Setè.** RECLASSIFICAR, amb efectes a partir del 16 de maig de 2023, el lloc de **cap de la Unitat de Recursos Humans** (d. 10321), que passa a estar identificat amb un nivell **22** de complement de destinació i el codi retributiu **A501**, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

| Orgànic   | Descripció orgànic        | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P. | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|---------------------------|----------------|------------------|--------------------|------|------|---------|-----------|------|------|--------|------|
| 402002020 | Unitat de Recursos Humans | A501F221       | Cap de la Unitat | 402002020-A501F221 | A    | T    | A1/A2   | F001      | C.E. | 22   | A501   | 1    |

**Vuitè.** APROVAR la modificació orgànica del Servei Jurídico-Administratiu (Àrea Infraestructures i Espais Naturals), amb efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la plantilla, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

**a) Estructures i llocs singulars que se suprimeixen:**

- Responsable d'expropiacions (d. 19921)
- Unitat de Seguiment de Convenis i Circuits (d.10339)
- Unitat de Gestió del Pressupost (d. 13131)

**b) Estructures de nova creació:**

- Subsecció d'Expropiacions (d.19921)
- Secció Administrativa (d. 13131)

**c) Lloc de treball singular de nova creació:**

- Responsable de procediment expropiatori (d. 10399)

**d) Estructures que canvien de dependència orgànica:**

- La Unitat de Coordinació i Planificació Pressupostària passa a dependre de la Secció Administrativa.
- La Unitat de Gestió de Personal passa a dependre de la Secció Administrativa.

| Orgànic   | Descripció orgànic                   | Codi funcional | Denominació lloc            | Funcions           | Jor. | Hor.  | Subgrup | Requisits | F.P.   | C.D. | C.Esp. | Dot |
|-----------|--------------------------------------|----------------|-----------------------------|--------------------|------|-------|---------|-----------|--------|------|--------|-----|
| 500030000 | Ser. Jurídico-Administratiu          | A202A282       | Cap del Servei              | 500030000-A202A282 | A    | E / T | A1      | A002      | LL.D.* | 28   | A202   | 1   |
| 500030000 | Ser. Jurídico-Administratiu          | BD05H151       | Secretari/ària directiu/iva | H04                | A    | AP    | C1/C2   | H001      | LL.D.  | 15   | AS02   | 1   |
| 500030000 | Ser. Jurídico-Administratiu          | S197A241       | Tècnic/a assessor/a         | 500030000-S197A241 | A    | T     | A1      | A001      | C.E.   | 24   | TA02   | 1   |
| 500030000 | Ser. Jurídico-Administratiu          | S197A241       | Tècnic/a assessor/a         | 500000000-S197A241 | A    | T     | A1      | A001      | C.E.   | 24   | TA02   | 1   |
| 500030100 | Subsecció d'Expropiacions            | A402A231       | Cap de la Subsecció         | 500030100-A402A231 | A    | T     | A1      | A002      | C.E.   | 23   | A401   | 1   |
| 500030100 | Subsecció d'Expropiacions            | S518A221       | Responsable                 | 500030100-S518A221 | A    | AP    | A1      | A002      | C.E.   | 22   | A501   | 1   |
| 500030100 | Subsecció d'Expropiacions            | BD01D121       | Auxiliar administratiu/iva  | D50                | G    | GM    | C2      | D001      | C.M.   | 12   | AG01   | 2   |
| 500030100 | Subsecció d'Expropiacions            | CJ01A201       | T.S. dret esp. dret local   | A50                | G    | GM    | A1      | A002      | C.M.   | 20   | TG02   | 1   |
| 500031000 | Secció de Suport a la Contractació   | A302A251       | Cap de la Secció            | 500031000-A302A251 | A    | T     | A1      | A002      | C.E.   | 25   | A301   | 1   |
| 500031100 | Subsecció de Contractació            | A402A231       | Cap de la Subsecció         | 500031100-A402A231 | G    | GM    | A1      | A002      | C.E.   | 23   | A401   | 1   |
| 500031100 | Subsecció de Contractació            | BC02C141       | Administratiu/iva           | C62                | G    | GM    | C1      | C001      | C.M.   | 14   | AT01   | 2   |
| 500031100 | Subsecció de Contractació            | BD01D121       | Auxiliar administratiu/iva  | D50                | G    | GM    | C2      | D001      | C.M.   | 12   | AG01   | 2   |
| 500031100 | Subsecció de Contractació            | S528A211       | Responsable                 | 500031100-S528A211 | A    | AP    | A1      | A002      | C.E.   | 21   | A502   | 1   |
| 500031110 | Unitat d'Execució Contractual        | A501F221       | Cap de la Unitat            | 500031110-A501F221 | A    | AP    | A1/A2   | F001      | C.E.   | 22   | A501   | 1   |
| 500031110 | Unitat d'Execució Contractual        | BD01D121       | Auxiliar administratiu/iva  | D50                | G    | GM    | C2      | D001      | C.M.   | 12   | AG01   | 2   |
| 500031110 | Unitat d'Execució Contractual        | CJ01A201       | T.S. dret esp. dret local   | A50                | G    | GM    | A1      | A002      | C.M.   | 20   | TG02   | 1   |
| 500031200 | Subsecció de la Mesa de Contractació | A402A231       | Cap de la Subsecció         | 500031200-A402A231 | G    | GM    | A1      | A002      | C.E.   | 23   | A401   | 1   |
| 500031200 | Subsecció de la Mesa de Contractació | BD01D121       | Auxiliar administratiu/iva  | D50                | G    | GM    | C2      | D001      | C.M.   | 12   | AG01   | 2   |
| 500031210 | Unitat d'Adjudicació Contractual     | A501F211       | Cap de la Unitat            | 500031210-A501F211 | A    | AP    | A1/A2   | F001      | C.E.   | 21   | A502   | 1   |
| 500031210 | Unitat d'Adjudicació Contractual     | DS01B171       | Tècnic/a mitjà/ana gestió   | B01                | A    | AP    | A2      | B001      | C.M.   | 17   | TG01   | 1   |
| 500031210 | Unitat d'Adjudicació Contractual     | DS01B171       | Tècnic/a mitjà/ana gestió   | B01                | G    | GM    | A2      | B001      | C.M.   | 17   | TG01   | 1   |
| 500032000 | Secció Administrativa                | A301F241       | Cap de la Secció            | 500031000-A301F241 | A    | AP    | A1/A2   | F001      | C.E.   | 24   | A302   | 1   |
| 500032000 | Secció Administrativa                | BD01D121       | Auxiliar administratiu/iva  | D50                | G    | GM    | C2      | D001      | C.M.   | 12   | AG01   | 1   |

| Orgànic   | Descripció orgànic                   | Codi funcional | Denominació lloc           | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P. | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|--------------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------|------|------|---------|-----------|------|------|--------|------|
| 500032000 | Secció Administrativa                | DS01B171       | Tècnic/a mitjà/ana gestió  | B01                | A    | AP   | A2      | B001      | C.M. | 17   | TG01   | 2    |
| 500032000 | Secció Administrativa                | DS01B171       | Tècnic/a mitjà/ana gestió  | B01                | G    | GM   | A2      | B001      | C.M. | 17   | TG01   | 1    |
| 500032010 | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | A501G221       | Cap de la Unitat           | 500030020-A501G221 | A    | T    | A2/C1   | G001      | C.E. | 22   | A501   | 1    |
| 500032010 | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BD01D121       | Auxiliar administratiu/iva | D50                | G    | GM   | C2      | D001      | C.M. | 12   | AG01   | 5    |
| 500032010 | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BC02C141       | Administratiu/iva          | C62                | G    | GM   | C1      | C001      | C.M. | 14   | AT01   | 2    |
| 500032020 | Unitat de Gestió de Personal         | A501G211       | Cap de la Unitat           | 500030040-A501G211 | A    | T    | A2/C1   | G001      | C.E. | 21   | A502   | 1    |
| 500032020 | Unitat de Gestió de Personal         | BD01D121       | Auxiliar administratiu/iva | D50                | A    | AP   | C2      | D001      | C.M. | 12   | AG01   | 3    |

**Novè.** APROVAR la modificació orgànica del Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres (Gerència de Serveis d'Espais Naturals), amb efectes a partir del 16 maig de 2023, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

#### Estructures orgàniques que canvien de denominació i adscripció:

- La Unitat d'Edificació i Infraestructures passa a denominar-se Unitat de Gestió d'Infraestructures (d.19259), i passa a dependre de la Secció de Gestió Territorial.
- La Unitat de Delineació i Topografia passa a denominar-se Unitat de Gràfics i Topografia (d.11598), i passa a dependre de la Secció Tècnica d'Anàlisi Territorial i Catàleg de Serveis.

| Orgànic   | Descripció orgànic                       | Codi funcional | Denominació lloc            | Funcions           | Jor. | Hor.  | Subgrup | Requisits (5) | F.P.      | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|--|----------------|-----------------------------|--------------------|------|-------|---------|---------------|-----------|------|--------|------|
| 504030000 | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | A205A281       | Cap del Servei              | 504030000-A205A281 | A    | E / T | A1      | A004          | LL.D<br>* | 28   | A202   | 1    |
| 504030000 | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | BD01D121       | Auxiliar administratiu/iva  | D50                | A    | AP    | C2      | D001          | C.M.      | 12   | AG01   | 1    |
| 504030000 | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | BD05H151       | Secretari/ària directiu/iva | H04                | A    | AP    | C1/C2   | H001          | LL.D<br>. | 15   | AS02   | 1    |
| 504030000 | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | BC02C141       | Administratiu/iva           | C62                | G    | GM    | C1      | C001          | C.M.      | 14   | AT01   | 1    |
| 504030000 | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | CA00A201       | Arquitecte/a                | A02                | A    | AP    | A1      | A004          | C.M.      | 20   | TG02   | 1    |

| Orgànic   | Descripció orgànic                       | Codi funcional | Denominació lloc                         | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits (5) | F.P. | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|--|----------------|--|--------------------|------|------|---------|---------------|------|------|--------|------|
| 504030000 | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | CN03A201       | Eng. Industrial                          | A21                | G    | GM   | A1      | A053          | C.M. | 20   | TG02   | 1    |
| 504030100 | Subsecció Projectes Obres d'Edificació   | A404A231       | Cap de la Subsecció                      | 504030100-A404A231 | A    | AP   | A1      | A004          | C.E. | 23   | A401   | 1    |
| 504030100 | Subsecció Projectes Obres d'Edificació   | DA00B171       | Arquitecte/a tècnic/a                    | B02                | A    | AP   | A2      | B016          | C.M. | 17   | TG01   | 2    |
| 504030100 | Subsecció Projectes Obres d'Edificació   | CA00A201       | Arquitecte/a                             | A02                | A    | AP   | A1      | A004          | C.M. | 20   | TG02   | 2    |
| 504030100 | Subsecció Projectes Obres d'Edificació   | CN03A201       | Eng. Industrial                          | A21                | A    | AP   | A1      | A053          | C.M. | 20   | TG02   | 1    |
| 504031000 | Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Catàleg Serv | A301F241       | Cap de la Secció                         | 504031000-A301F241 | A    | T    | A1/A2   | F001          | C.E. | 24   | A302   | 1    |
| 504031000 | Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Catàleg Serv | DN06B171       | Enginyer/a tècnic/a del territori        | B14                | A    | AP   | A2      | B045          | C.M. | 17   | TG01   | 1    |
| 504031010 | Unitat d'Anàlisi Territorial i SIG       | A501F221       | Cap de la Unitat                         | 504031010-A501F221 | A    | AP   | A1/A2   | F001          | C.E. | 22   | A501   | 1    |
| 504031010 | Unitat d'Anàlisi Territorial i SIG       | DG38B171       | Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. Territ | B51                | A    | AP   | A2      | B001          | C.M. | 17   | TG01   | 1    |
| 504031020 | Unitat de Gràfics Topografia             | A514G201       | Cap de la Unitat                         | 504030010-A514G201 | A    | AP   | A2/C1   | G014          | C.E. | 20   | A503   | 1    |
| 504031020 | Unitat de Gràfics Topografia             | EG02C141       | Tèc. aux. operador/a fotogramètric       | C36                | G    | GM   | C1      | C001          | C.M. | 14   | AT01   | 1    |
| 504032000 | Secció de Gestió Territorial             | A317F241       | Cap de la Secció                         | 504032000-A317F241 | A    | T    | A1/A2   | F067          | C.E. | 24   | A302   | 1    |
| 504032000 | Secció de Gestió Territorial             | CN05A201       | Enginyer/a del territori                 | A22                | A    | T    | A1      | A018          | C.M. | 20   | TG02   | 1    |
| 504032000 | Secció de Gestió Territorial             | S513F221       | Responsable                              | 504032000-S513F221 | A    | T    | A1/A2   | F039          | C.E. | 22   | A501   | 1    |
| 504032010 | Unitat de Manteniment, Obres Serveis     | A519F211       | Cap de la Unitat                         | 504032010-A519F211 | A    | T    | A1/A2   | F019          | C.E. | 21   | A502   | 1    |
| 504032010 | Unitat de Manteniment, Obres Serveis     | CN05A201       | Enginyer/a del territori                 | A22                | A    | AP   | A1      | A018          | C.M. | 20   | TG02   | 2    |

| Orgànic   | Descripció orgànic                     | Codi funcional | Denominació lloc                  | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits (5) | F.P. | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|--|----------------|-----------------------------------|--------------------|------|------|---------|---------------|------|------|--------|------|
| 504032010 | Unitat de Manteniment, Obres i Serveis | DN06B171       | Enginyer/a tècnic/a del territori | B14                | A    | T    | A2      | B045          | C.M. | 17   | TG01   | 1    |
| 504032010 | Unitat de Manteniment, Obres i Serveis | DN06B171       | Enginyer/a tècnic/a del territori | B14                | A    | AP   | A2      | B045          | C.M. | 17   | TG01   | 1    |
| 504032020 | Unitat de Gestió Forestal              | A517A221       | Cap de la Unitat                  | 504032020-A517A221 | A    | T    | A1      | A019          | C.E. | 22   | A501   | 1    |
| 504032020 | Unitat de Gestió Forestal              | CN05A201       | Enginyer/a del territori          | A22                | A    | AP   | A1      | A018          | C.M. | 20   | TG02   | 2    |
| 504032020 | Unitat de Gestió Forestal              | DN06B171       | Enginyer/a tècnic/a del territori | B14                | A    | T    | A2      | B045          | C.M. | 17   | TG01   | 1    |
| 504032020 | Unitat de Gestió Forestal              | DN06B171       | Enginyer/a tècnic/a del territori | B14                | A    | AP   | A2      | B045          | C.M. | 17   | TG01   | 2    |
| 504032030 | Unitat de Gestió d'Infraestructures    | A527F211       | Cap de la Unitat                  | 504030110-A527F211 | A    | AP   | A1/A2   | F027          | C.E. | 21   | A502   | 1    |
| 504032030 | Unitat de Gestió d'Infraestructures    | DN06B171       | Enginyer/a tècnic/a del territori | B14                | A    | AP   | A2      | B045          | C.M. | 17   | TG01   | 1    |

**Desè.** RECLASSIFICAR, amb efectes a partir del 16 de maig de 2023, el lloc de **cap de l'Oficina de Polítiques d'Igualtat** (d. 19517), al nivell **28** de complement de destinació i codi retributiu **A202**, com a cap del Servei de Polítiques d'Igualtat, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

| Orgànic   | Descripció orgànic              | Codi funcional | Denominació lloc            | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P.    | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|---------------------------------|----------------|-----------------------------|--------------------|------|------|---------|-----------|---------|------|--------|------|
| 603010000 | Servei de Polítiques d'Igualtat | A201A281       | Cap del Servei              | 603010000-A201A281 | A    | E    | A1      | A001      | LL. D.* | 28   | A202   | 1    |
| 603010000 | Servei de Polítiques d'Igualtat | BD05H151       | Secretari/ària directiu/iva | H04                | A    | AP   | C1/C2   | H001      | LL. D.  | 15   | AS02   | 1    |

**Onzè.** RECLASSIFICAR, amb efectes a partir del 16 de maig de 2023, els llocs de:

- Cap de la Secció Administrativa, de Subvencions i Convenis (d. 12810)
- Cap de la Secció de Contractació (d.13160)

tots dos adscrits a la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General, al nivell **25** de complement de destinació i codi retributiu **A301**, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

| Orgànic   | Descripció orgànic                      | Codi funcional | Denominació lloc | Funcions           | Jor. | Hor. | Subgrup | Requisits | F.P. | C.D. | C.Esp. | Dot. |
|-----------|---|----------------|------------------|--------------------|------|------|---------|-----------|------|------|--------|------|
| 105001000 | Secció Adtva, de Subvencions i Convenis | A302A251       | Cap de la Secció | 105001000-A302A251 | A    | AP   | A1      | A002      | C.E. | 25   | A301   | 1    |
| (./..)    |   |                |                  |                    |      |      |         |           |      |      |        |      |
| 105002000 | Secció de Contractació                  | A301A251       | Cap de la Secció | 105002000-A301A251 | A    | AP   | A1      | A001      | C.E. | 25   | A301   | 1    |

**Dotzè.** APROVAR l'adequació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona, en la part afectada per aquesta modificació, com a resultat de les mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries que es detallen en l'annex II del present dictamen, i amb la data d'efectes indicada en cada cas.

**Tretzè.** APROVAR l'annex III que recull la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona actualitzada i que incorpora les modificacions aprovades en els acords precedents.

**Catorzè.** APROVAR INICIALMENT, com a resultat de les mesures aprovades, les modificacions de la Plantilla corresponents a les modificacions recollides en el present dictamen, amb un total de 24 baixes i 24 altes de personal funcionari, i d'acord amb allò exposat a continuació, deixant inalterada la resta de Plantilla aprovada en sessió plenària de 24 de novembre de 2022 i modificada per acord del Ple de 23 de febrer de 2023.

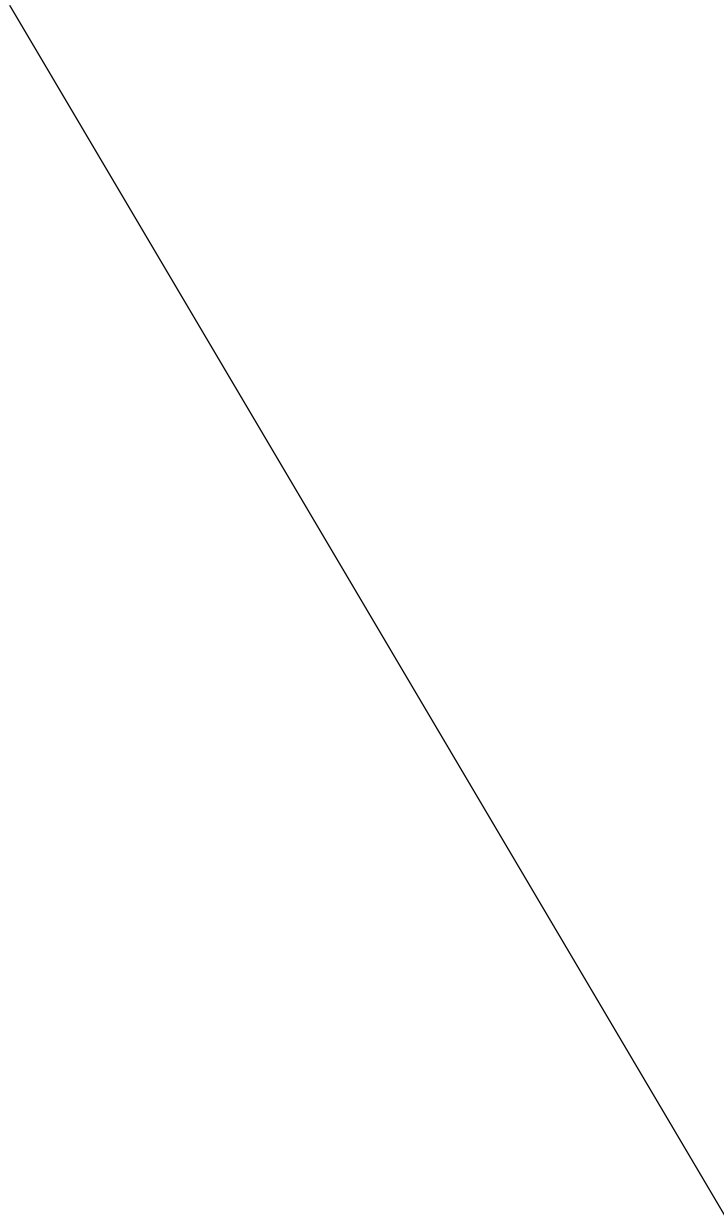
| MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PLE 27 ABRIL 2023            |                |             |            |                    |
|---|----------------|-------------|------------|--------------------|
| PERSONAL FUNCIONARI   | Grup Titulació | Modificació | Núm Places | Núm Places vacants |
| 1. Funcionaris d'Habilitació Nacional   |                |             |            |                    |
| 1.1 Subescala de Secretaria Entrada   | A1             | +1          | 1*         | 1                  |
| 1.2 Subescala Intervenció-Tresoreria Comissionat/ada per a l'anàlisi d'assumptes econòmics locals | A1             | +1          | 1*         | 1                  |
| 1.3 Subescala Secretaria-Intervenció  | A1             | +1          | 1*         | 1                  |
| 2. Escala Administració General   |                |             |            |                    |
| 2.2. Subescala Administrativa Administratiu/va  | C1             | -3          | 91         | 15                 |

|   |    |    |             |             |
|---|----|----|-------------|-------------|
| 2.3. Subescala Auxiliar<br>Auxiliar administratiu/va            | C2 | +2 | 390         | 351         |
| 3. Escala Administració Especial                                |    |    |             |             |
| 3.1 Subescala Tècnica   |    |    |             |             |
| 3.1.1 Classe Tècnics Superiors                                  |    |    |             |             |
| Tècnic/a superior arquitect/engineyers                          | A1 | +3 | 170         | 90          |
| Tècnic/a superior ciències                                      | A1 | -1 | 36          | 12          |
| Tècnic/a superior dret  | A1 | +2 | 184         | 100         |
| 3.1.2 Classe Tècnics Mitjans                                    |    |    |             |             |
| Tècnic/a mitjà/ana sanitat                                      | A2 | -1 | 56          | 36          |
| 3.2 Subescala Serveis Especials                                 |    |    |             |             |
| 3.2.1 Classe Comeses Especials                                  |    |    |             |             |
| Grup A  |    |    |             |             |
| Subgrup A1  |    |    |             |             |
| Tècnic/a superior educació                                      | A1 | -3 | 73          | 16          |
| Tècnic/a superior   | A1 | -2 | 580         | 359         |
| Tècnic/a superior cultura                                       | A1 | -2 | 45          | 17          |
| Tècnic/a superior recursos humans                               | A1 | +2 | 101         | 50          |
| Grup A  |    |    |             |             |
| Subgrup A2  |    |    |             |             |
| Tècnic/a mitjà/ana educació                                     | A2 | -3 | 27          | 4           |
| Tècnic/a mitjà/ana especialista                                 | A2 | -2 | 140         | 60          |
| Tècnic/a mitjà/ana gestió                                       | A2 | +7 | 164         | 131         |
| Grup C  |    |    |             |             |
| Subgrup C1  |    |    |             |             |
| Tècnic/a auxiliar educació                                      | C1 | -1 | 12          | 3           |
| Tècnic/a auxiliar especialista                                  | C1 | -3 | 145         | 76          |
| Tècnic/a auxiliar de gestió                                     | C1 | -2 | 87          | 1           |
| 3.2.2 Classe Personal d'Oficis                                  |    |    |             |             |
| Oficial/a especial cuina  | C1 | +1 | 14          | 5           |
| Oficial/a conductor vehicles                                    | C2 | +1 | 16          | 9           |
| Oficial/a de magatzem   | C2 | +3 | 22          | 16          |
| Oficial/a de serveis  | C2 | -1 | 7           | 3           |
| <b>TOTAL PERSONAL FUNCIONARI</b>                                |    |    | <b>4148</b> | <b>2283</b> |
| <b>TOTAL PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA</b> |    |    | <b>4250</b> | <b>2290</b> |

\* Places corresponents a funcions de serveis d'assistència i cooperació, d'acord amb el que preveu l'article 16 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març.

**Quinzè.** SOTMETRE L'EXPEDIENT relatiu a l'acord d'aprovació de la modificació de la Plantilla al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

**Setzè.** CONDICIONAR l'efectivitat dels acords precedents vinculats a la modificació de la plantilla de la Diputació de Barcelona a l'aprovació definitiva d'aquesta. La resta d'acords tindran efectes a partir del 16 de maig de 2023.”



**Annex II al dictamen que proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (núm. expedient 2023/0025644)**

**Mesures d'adequació de dotacions, denominació i característiques horàries i de dependència orgànica dels llocs de treball ja existents a la corporació**

Les modificacions que es contenen en el present annex responen a necessitats organitzatives manifestades, o previstes, per les diferents àrees i serveis de la corporació, les quals han estat objecte del corresponent anàlisi organitzatiu favorable per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10062

Impacte econòmic: 2.801,48 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball         | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 1A3000000    | Dir. Serveis de Secretaries Delegades | S175A261             | Secretari/ària delegat/ada nivell 2 | A1 | 26 | TA01   | E      | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball         | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 1A3000000    | Dir. Serveis de Secretaries Delegades | S601A261             | Secretari/ària delegat/ada nivell 1 | A1 | 26 | A203   | E      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10179

Impacte econòmic: 4.085,63 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 202011000    | Secció Pressupostos i Control de Gestió | A303A251             | Cap de la Secció            | A1 | 25 | A301   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 202011000    | Secció Pressupostos i Control de Gestió | A303A251             | Cap de la Secció            | A1 | 25 | A301   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 3e0a14451ade045a4ae5 Adreça de validació:

Posició: 10309

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030040    | Unitat de Gestió de Personal | A501G211             | Cap de la Unitat            | A2 | 21 | A502   | T      | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032020    | Unitat de Gestió de Personal | A501G211             | Cap de la Unitat            | A2 | 21 | A502   | T      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10338

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030000    | Ser. Jurídico-Administratiu | BD01D121             | Auxiliar administratiu/fa   | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030100    | Subsecció d'Expropiacions | BD01D121             | Auxiliar administratiu/fa   | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10369

Impacte econòmic: 2.129,90 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030000    | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | BD01D121             | Auxiliar administratiu/fa   | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030000    | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | BD01D121             | Auxiliar administratiu/fa   | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10379

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball   | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|-------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 2C0000000    | Tresoreria         | DG26B171             | T.G. polítiques públiques-N.1 | A2 | 17 | TG01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball   | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------|----------------------|-------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 2C0000010    | Unitat de Pagaments | DG26B171             | T.G. polítiques públiques-N.1 | A2 | 17 | TG01    | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10395

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 500030020    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 500032010    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10431

Impacte econòmic: -5.529,24 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 303011000    | Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació | BC02C141             | Administratiu/a             | C1 | 14 | AT01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 303011000    | Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionals a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10489

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 101010000    | Of. Europa i Estratègia Internacional | S520F221             | Responsable                 | A1 | 22 | A501   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 101011000    | Secció Suport Mpal. Àmbits Europeu i Int. | S520F221             | Responsable                 | A1 | 22 | A501   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10513

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030100    | Subsecció Projectes i Obres d'Edificació | BC02C141             | Administratiu/a             | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030000    | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr. | BC02C141             | Administratiu/a             | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10530

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030020    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032010    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10538

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 802001020    | Unitat de Gestió i de Recursos Humans | BD01D121             | Auxiliar administratiu/va   | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 802001010    | Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/va   | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10555

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 2C0000000    | Tresoreria         | BD01D121             | Auxiliar administratiu/va   | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 2C0000010    | Unitat de Pagaments | BD01D121             | Auxiliar administratiu/va   | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10592

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic              | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030030    | Unitat de Gestió del Pressupost | BC02C141             | Administratiu/va            | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032010    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BC02C141             | Administratiu/va            | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 10629

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 500030020    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 500032010    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 11061

Impacte econòmic: 2.129,90 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201040010    | Unitat de Contractació Temporal i Interi | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201040010    | Unitat de Contractació Temporal i Interi | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 11150

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 504030110    | Unitat d'Edificació i Infraestructures | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 504030100    | Subsecció Projectes i Obres d'Edificació | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 11245

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic             | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 504000000    | Ser. Serveis d'Espais Naturals | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 504030000    | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 11394

Impacte econòmic: -22.146,55 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|---|----|----|---------|--------|------|
| 8010300C0    | IES Mundet         | CD01A201             | Professor/a ens. universitari-secundari | A1 | 20 | EE02    | GE     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|---|----|----|---------|--------|------|
| 203110021    | Unitat de Xofers   | MC02D121             | Oficial/a conductor/a serveis logístics | C2 | 12 | PO14    | GT     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11479

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|---|----|----|---------|--------|------|
| 8010300E0    | Centre de Formació d'Adults Can Batlló | CD01A201             | Professor/a ens. universitari-secundari | A1 | 20 | EE02    | GE     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 504020200    | Subsecció de Planificació Territorial | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11488

Impacte econòmic: - 24.032,79 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 8010300C0    | IES Mundet         | CD01A201             | Professor/a ena. universitari-secundari | A1 | 20 | EE02   | GE     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic               | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|----------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402011021    | Unitat de Distribució i Magatzem | MM01D121             | Oficial/a de magatzem       | C2 | 12 | PO04   | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11594

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 803032000    | Secció Pol. Diversitat Cul. i Generac. | CG08A201             | T.G. polítiques socials-N.2 | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic            | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 803013000    | Secció de l'Escola de la Dona | CG08A201             | T.G. polítiques socials-N.2 | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 11624

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 804030110    | Unitat d'Edificació i Infraestructures | DA00B171             | Arquitecte/a tècnic/a       | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 804030100    | Subsecció Projectes i Obres d'Edificació | DA00B171             | Arquitecte/a tècnic/a       | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 11652

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504032010    | Unitat de Manteniment, Obres i Serveis | DN06B171             | Enginyer/a tècnic/a del territori | A2 | 17 | TG01   | T      | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504032000    | Secció de Gestió Territorial | DN06B171             | Enginyer/a tècnic/a del territori | A2 | 17 | TG01   | T      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 11654

Impacte econòmic: -14.805,29 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball  | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 20100000R    | Places Reservades Serveis Especials | CB01A201             | T.S. control ambiental local | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032000    | Secció Administrativa | DS01B171             | Tècnica mitjà/ana gestió    | A2 | 17 | TG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11972

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic            | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball   | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 801012000    | Secció de Programes Educatius | CG14A201             | Tècnic/a superior en educació | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic            | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball  | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------|----------------------|------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 801012000    | Secció de Programes Educatius | CG14A201             | Tècnica superior en educació | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 12118

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504032010    | Unitat de Manteniment, Obres i Serveis | CN03A201             | Eng. industrial             | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030000    | Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr | CN03A201             | Eng. industrial             | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 12163

Impacte econòmic: -5.935,03 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 203120040    | Unitat de Suport General | BO02C141             | Administratiu/a             | C1 | 14 | AT01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 203120040    | Unitat de Suport General | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12261

Impacte econòmic: 14.800,22 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402000000    | Ger. Serveis de Biblioteques | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402000000    | Ger. Serveis de Biblioteques | DS01B171             | Tècnica mitjà/ana gestió    | A2 | 17 | TG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12825

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 802001010    | Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostà | DS01B171             | Tècnica mitjà/ana gestió    | A2 | 17 | TG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 802001020    | Unitat de Gestió i de Recursos Humans | DS01B171             | Tècnica mitjà/ana gestió    | A2 | 17 | TG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 12863

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 501031130    | Unitat de Mobilitat | CH01A201             | Geografia                   | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 501031130    | Unitat de Mobilitat | CH01A201             | Geografia                   | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 12964

Impacte econòmic: 7.396,31 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic               | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball        | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|----------------------------------|----------------------|------------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 100300020    | Unitat d'Operatives de Seguretat | B403H181             | Referent de seguretat - a extingir | C1 | 18 | A544   | T      | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 100300030    | Unitat Gestió Admin. Serveis Prev. Seg. | CG29A201             | T.G.contractació-N.2        | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionals a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12980

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball               | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 101011000    | Secció Suport Mpel. Àmbits Europeu i Int. | CG13A201             | T.G. programes europeus i solidaritat-N.2 | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball               | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 101010000    | Of. Europa i Estratègia Internacional | CG13A201             | T.G. programes europeus i solidaritat-N.2 | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13043

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic            | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball   | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 801012000    | Secció de Programes Educatius | CG14A201             | Tècnic/a superior en educació | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic            | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball   | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 801012000    | Secció de Programes Educatius | CG14A201             | Tècnic/a superior en educació | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13092

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030040    | Unitat de Gestió de Personal | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032020    | Unitat de Gestió de Personal | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13103

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic              | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030030    | Unitat de Gestió del Pressupost | BC02C141             | Administratiu/a             | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032010    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BC02C141             | Administratiu/a             | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13130

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030010    | Unitat de Segument Convens i Circuits | DS01B171             | Tècnic/a mitjà/ana gestió   | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032000    | Secció Administrativa | DS01B171             | Tècnic/a mitjà/ana gestió   | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13157

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball     | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|---------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 110200000    | Subdir. Imatge Corp. i Promoció Instituc. | EG46C141             | Tècnic/a aux. de disseny gràfic | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball    | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|--------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 110200100    | Subsec. Comunic. Digna Corp. i Paranimf | EG25C141             | Tècnic/a auxiliar audiovisuals | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13240

Impacte econòmic: - 0,20 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201000010    | Centre de Formació i Treball | DD02B171             | Professor/a ensenyament no formal | A2 | 17 | EE01   | AE     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 200001000    | Secció de Gestió i Coordinació del Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals – oficina de suport al DPD | DS01B171             | Tècnica mitjana gestió      | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13242

Impacte econòmic: - 8.053,70 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201000010    | Centre de Formació i Treball | ED02C151             | Professor/a ensenyament no formal | C1 | 15 | EE01   | AE     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 203110041    | Unitat de Magatzem Logístic | MM01D121             | Oficial/a de magatzem       | C2 | 12 | PO04 D | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13257

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 603011000    | Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB | CG08A201             | T.G. polítiques socials-N.2 | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 603011000    | Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB | CG08A201             | T.G. polítiques socials-N.2 | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13349

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 202012000    | Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan Mnopel | DL00B171             | T.M. Informàtica            | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 202010000    | Ser. Programació   | DL00B171             | T.M. informàtica            | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13383

Impacte econòmic: 1.569,53 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201100000    | Subdirecció Planificació i Selecció RH | BD05H151             | Secretariària directiuva    | C1 | 15 | AS02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball         | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-------------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201100000    | Subdirecció Planificació i Selecció RH | BD00H151             | Secretariària alt càrrec - nivell 1 | C1 | 15 | AS03   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13404

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030040    | Unitat de Gestió de Personal | BD01D121             | Auxiliar administratiu/va   | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032020    | Unitat de Gestió de Personal | BD01D121             | Auxiliar administratiu/va   | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13434

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030110    | Unitat d'Edificació i Infraestructures | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030100    | Subsecció Projectes i Obres d'Edificació | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13434

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030110    | Unitat d'Edificació i Infraestructures | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030100    | Subsecció Projectes i Obres d'Edificació | CA00A201             | Arquitecte/a                | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13439

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                         | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 500030010    | Unitat de Seguiment<br>Cervinis i Circuits | DS01B171             | Tècnic/a mitjà/ana gestió   | A2 | 17 | TG01    | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 500032000    | Secció Administrativa | DS01B171             | Tècnic/a mitjà/ana gestió   | A2 | 17 | TG01    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13503

Impacte econòmic: 1.842,08 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                               | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|---|----|----|---------|--------|------|
| 504020B00    | Subs. Ges. e. nat. S.<br>Miquel Fai i Cing Bertl | MFO2H121             | Oficial/a explotacions<br>agroforestals | C1 | 14 | PO05    | OM     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                               | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball                | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|--|----|----|---------|--------|------|
| 504020B00    | Subs. Ges. e. nat. S.<br>Miquel Fai i Cing Bertl | LMF1C141             | Oficial/a especial manteniment<br>forestal | C1 | 14 | PO05 D  | OM     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13580

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 500030020    | Unitat Coord. Planif.<br>Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 500032010    | Unitat Coord. Planif.<br>Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 13834

Impacte econòmic: 5.336,82 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201000009    | Unitat Personal en Situació Especial | MS00D121             | Oficial/a serveis           | C2 | 12 | PO04   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 203120020    | Unitat de Senyalística | LM01C141             | Oficial/a especial magatzem | C1 | 14 | PO08   | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13835

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 200000000    | Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int. | CJ01A201             | T.S. dret esp. dret local   | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 200001000    | Secció de Gestió i Coordinació del Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals - oficina de suport al DPD | CJ01A201             | T.S. dret esp. dret local   | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 14040

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball        | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------------|----------------------|------------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030010    | Unitat de Delineació i Topografia | EG02C141             | Téc. aux. operador/a fotogramètric | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic             | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball        | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------|----------------------|------------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504031020    | Unitat de Gràfics i Topografia | EG02C141             | Téc. aux. operador/a fotogramètric | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 14199

Impacte econòmic: 3.217,40 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic             | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 901001000    | Secció Jurídico-Administrativa | DS01B171             | Tècnica mitjà/ana gestió    | A2 | 17 | TG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic             | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 901001000    | Secció Jurídico-Administrativa | DS01B171             | Tècnica mitjà/ana gestió    | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 14361

Impacte econòmic: 1.301,61 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                             | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504020B00    | Subs. Ges. e. nat. S. Miquel Fai i Cing. Bertè | LPA1C141             | Oficial/a especial paleta-recinte | C1 | 14 | PO08   | OM     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                             | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504020B00    | Subs. Ges. e. nat. S. Miquel Fai i Cing. Bertè | LPA2C141             | Oficial/a especial paleta   | C1 | 14 | PO08.D | OM     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 14443

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball    | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|--------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 11020000     | Subdir. Imatge Corp i Promoció Instituc. | EG29C141             | Tècnic/a auxiliar audiovisuals | C1 | 14 | AT01   | AE     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball    | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|--------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 11020000     | Subdir. Imatge Corp i Promoció Instituc. | EG46C141             | Tècnica aux. de disseny gràfic | C1 | 14 | AT01   | AE     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 14854

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 50403200     | Secció de Gestió Territorial | DN06B171             | Enginyer/a tècnic/a del territori | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 50403203     | Unitat de Gestió d'Infraestructures | DN06B171             | Enginyer/a tècnic/a del territori | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 14931

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball               | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|---|----|----|---------|--------|------|
| 101010000    | Of. Europa i Estratègia Internacional | CG13A201             | T.G. programes europeus i solidaritat-N.2 | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball               | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|---|----|----|---------|--------|------|
| 101011000    | Secció Suport Mpa. Àmbits Europeu i Int. | CG13A201             | T.G. programes europeus i solidaritat-N.2 | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 14938

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball    | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|--------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201010020    | Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc. | CR03A201             | T.S. prevenció riscos laborals | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball    | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|--------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201010020    | Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc. | CR03A201             | T.S. prevenció riscos laborals | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 15210

Impacte econòmic: 2.535,69 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 20100000P    | Places Reservades Promoció Professional | BC02C141             | Administratiu/va            | C1 | 14 | AT01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201110100    | Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal | BC02C141             | Administratiu/va            | C1 | 14 | AT01    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 15460

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 70100000     | Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor | CJ01A201             | T.S. dret esp. dret local   | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 200001000    | Secció de Gestió i Coordinació del Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals – oficina de suport al DPD | CJ01A201             | T.S. dret esp. dret local   | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 15498

Impacte econòmic: 8.457,76 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030000    | Ser. Jurídico-Administratiu | S197A241             | Tècnic/a assessor/a         | A1 | 24 | TA02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030000    | Ser. Jurídico-Administratiu | S197A241             | Tècnic/a assessor/a         | A1 | 24 | TA02   | T      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 16006

Impacte econòmic: -5.529,24 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic               | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|----------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201010000    | Cf. Prevenció de Riscos Laborals | BC02C141             | Administratiu/a             | C1 | 14 | AT01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201010030    | Unitat de Formació, Informació i Docum. | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 16269

Impacte econòmic: 2.129,90 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201031100    | Subsecció de Provisió | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 201031100    | Subsecció de Provisió | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18059

Impacte econòmic: 3.217,40 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball   | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 20100000R    | Places Reservades Serveis Especials | DG03B171             | Tècnica mitjà/ana en joventut | A2 | 17 | TG01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic         | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 702020000    | Ser. Gestió de la Formació | DS01B171             | Tècnica mitjà/ana gestió    | A2 | 17 | TG01    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18080

Impacte econòmic: -11.587,89 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 20100000R    | Places Reservades Serveis Especials | CG15A201             | T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2 | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic         | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 702020000    | Ser. Gestió de la Formació | DS01B171             | Tècnica mitjà/ana gestió    | A2 | 17 | TG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionals a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18109

Impacte econòmic: -4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 301021000    | Secció Gestió, Avaluació i Recursos | CG15A201             | T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2 | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 301021000    | Secció Gestió, Avaluació i Recursos | CG15A201             | T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2 | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18111

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 200000000    | Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int | S502A281             | Responsable                 | A1 | 28 | A202   | T      | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 202000000    | Dir. Serveis de Planificació Econòmica | S502A281             | Responsable                 | A1 | 28 | A202   | T      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18144

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030000    | Ser. Jurídico-Administratiu | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030100    | Subsecció d'Expropiacions | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18179

Impacte econòmic: 9.127,01 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402000000    | Ger. Serveis de Biblioteques | DE00B171             | Bibliotecari/ària xarxa     | A2 | 17 | TG01   | GE     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402000030    | Dtor. Bta. Cap Zona 3 Eages-Bergueda | S312B191             | Director/a bibliòs          | A2 | 19 | DB02.D | AE     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18195

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic              | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030030    | Unitat de Gestió del Pressupost | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032010    | Unitat Coord. Planif. Pressupostària | BD01D121             | Auxiliar administratiu/a    | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18215

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                   | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201000009    | Unitat Personal en Situació Especial | S199A261             | Tècnic/a assessor/a         | A1 | 26 | TA01   | T      | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic              | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201000000    | Dir. Serveis de Recursos Humans | S199A261             | Tècnic/a assessor/a         | A1 | 26 | TA01   | T      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18222

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402000060    | Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Valles Oriental | S301B201             | Director/a biblioteca 2     | A2 | 20 | DB03   | AE     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402000070    | Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Valles Occ. 1 | S301B201             | Director/a biblioteca 2     | A2 | 20 | DB03   | AE     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18237

Impacte econòmic: 9.127,01 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402000000    | Ger. Serveis de Biblioteques | DE00B171             | Bibliotecari/ària xarxa     | A2 | 17 | TG01   | GE     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic             | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402000010    | Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia | S312B191             | Director/a bibliobús        | A2 | 19 | DB02.D | AE     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18300

Impacte econòmic: -4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 20100000V    | Crèdit Places Vacants | CG29A201             | T.G.contractació-N.2        | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030100    | Subsecció d'Expropiacions | CJ01A201             | T.S. dret esp. dret local   | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18301

Impacte econòmic: -4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 20100000V    | Crèdit Places Vacants | CG29A201             | T.G.contractació-N.2        | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball    | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|--------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201010010    | Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia | CR03A201             | T.S. prevenció riscos laborals | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18328

Impacte econòmic: 2.129,90 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030040    | Unitat de Gestió de Personal | BD01D121             | Auxiliar administrativa     | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032020    | Unitat de Gestió de Personal | BD01D121             | Auxiliar administrativa     | C2 | 12 | AG01   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 18331

Impacte econòmic: 14.805,29 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 801031000    | Secció de Recursos Infància i Famílies | DC01B171             | Infmeria                    | A2 | 17 | TG01    | GE     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 501000000    | Ger. Serveis d'Infraestr. Viar. i Mob. | CN04A201             | Eng. camins, canals i ports | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionals a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 18357

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 402000080    | Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Valles Oriental | DE00B171             | Bibliotecari/ària xarxa     | A2 | 17 | TG01    | GE     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 402000070    | Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Valles Occ. 1 | DE00B171             | Bibliotecari/ària xarxa     | A2 | 17 | TG01    | GE     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19010

Impacte econòmic: 2.801,48 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball         | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 1A3000000    | Dir. Serveis de Secretaries Delegades | S175A261             | Secretari/ària delegat/ada nivell 2 | A1 | 26 | TA01    | E      | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball         | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 1A3000000    | Dir. Serveis de Secretaries Delegades | S601A261             | Secretari/ària delegat/ada nivell 1 | A1 | 26 | A203    | E      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19203

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball  | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 202012000    | Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan Mnpal | CG25A201             | T.G.polítiques públiques-N.2 | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball  | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 202012010    | Unitat Cercles Comparació Intermunicipal | CG25A201             | T.G.polítiques públiques-N.2 | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19216

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 504030110    | Unitat d'Edificació i Infraestructures | DA00B171             | Arquitecte/a tècnic/a       | A2 | 17 | TG01    | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 504030100    | Subsecció Projectes i Obres d'Edificació | DA00B171             | Arquitecte/a tècnic/a       | A2 | 17 | TG01    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19233

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball               | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|---|----|----|---------|--------|------|
| 101010000    | Of. Europa i Estratègia Internacional | CG13A201             | T.G. programes europeus i solidaritat-N.2 | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball               | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|---|----|----|---------|--------|------|
| 101011000    | Secció Suport Mpal. Àmbits Europeu i Int. | CG13A201             | T.G. programes europeus i solidaritat-N.2 | A1 | 20 | TG02    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19237

Impacte econòmic: -24.293,69 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 702010000    | Ser. Disseny i Innovació de la Formació | S178A261             | Tècnica assessoria          | A1 | 26 | TA01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball     | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|---------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 702010000    | Ser. Disseny i Innovació de la Formació | CR02A201             | T.S. selecció i desenvolupament | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19380

Impacte econòmic: 1.842,08 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball          | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|--------------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504020B00    | Subs. Ges. e nat. S. Miquel Fai i Cing Berti | MFO2H121             | Oficial/a explotacions agroforestals | C1 | 14 | PO06   | OM     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                           | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball             | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 504020B00    | Subs. Ges. e nat. S. Miquel Fai i Cing Berti | LMF1C141             | Oficial/a especial manteniment forestal | C1 | 14 | PO08.D | OM     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19395

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504031000    | Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Catàleg Serv | CG11A201             | T.G. ús públic espais naturals-N2 | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504030100    | Subsecció Projectes i Obres d'Edificació | CN03A201             | Eng. Industrial             | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19443

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402021020    | Unitat de Programes i Equipaments | DE01B171             | Bibliotecari/ària Servei    | A2 | 17 | TG01   | GE     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 402020000    | Of. Programació i Avaluació | DE01B171             | Bibliotecari/ària Servei    | A2 | 17 | TG01   | GE     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19486

Impacte econòmic: 2.535,69 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 601001000    | Secció de Gest. Informació i Proc. Intern | EG26C141             | T. aux. multimèdia          | C1 | 14 | AT01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                        | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 601001000    | Secció de Gest. Informació i Proc. Intern | EG26C141             | T. aux. multimèdia          | C1 | 14 | AT01    | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19558

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic               | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|----------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 401010000    | Cf. Estudis i Recursos Culturals | DG18B171             | T.G. cultura-N.1            | A2 | 17 | TG01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 401011000    | Secció Tècnica     | DG18B171             | T.G. cultura-N.1            | A2 | 17 | TG01    | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19621

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 604011030    | Unitat de Sanitat Ambiental | CG06A201             | T.S. salut pública          | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 604010000    | Ser. Salut Pública | CG06A201             | T.S. salut pública          | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19652

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 401021010    | Unitat de la Xarxa d'Ànxius Municipals | CG18A201             | T.G.cultura-N.2             | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball  | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 401021010    | Unitat de la Xarxa d'Ànxius Municipals | CG38A201             | Tècnica superior arxivística | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionals a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19657

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 401021010    | Unitat de la Xarxa d'Ànxius Municipals | CG18A201             | T.G.cultura-N.2             | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                     | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball  | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|------------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 401021010    | Unitat de la Xarxa d'Ànxius Municipals | CG38A201             | Tècnica superior arxivística | A1 | 20 | TG02    | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionals a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19668

Impacte econòmic: -2.743,28 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 20100000P    | Places Reservades Promoció Professional | BC02C141             | Administratiu/iva           | C1 | 14 | AT01    | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C. Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|---------|--------|------|
| 203110041    | Unitat de Magatzem Logístic | MM01D121             | Oficial/a de magatzem       | C2 | 12 | PO04.D  | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionals a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19727

Impacte econòmic: 9.270,98 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 203110011    | Unitat Tècnica     | BC02C141             | Administrativa              | C1 | 14 | AT01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 203110011    | Unitat Tècnica     | DS01B171             | Tècnica mitjana gestió      | A2 | 17 | TG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19773

Impacte econòmic: -24.293,69 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 702010000    | Ser. Disseny i Innovació de la Formació | S108A261             | Tècnica assessoria          | A1 | 26 | TA01   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball     | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|---------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 702010000    | Ser. Disseny i Innovació de la Formació | CR02A201             | T.S. selecció i desenvolupament | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19799

Impacte econòmic: 4.001,78 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball               | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 101011010    | Unitat de Fons i Programes Europeus | CG13A201             | T.G. programes europeus i solidaritat-N.2 | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball               | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-------------------------------------|----------------------|---|----|----|--------|--------|------|
| 101011010    | Unitat de Fons i Programes Europeus | CG13A201             | T.G. programes europeus i solidaritat-N.2 | A1 | 0  | TG02   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19809

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic             | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504000000    | Ger. Serveis d'Espais Naturals | CB03A201             | Tècnica gestió medi natural | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 504020100    | Subsecció de Conservació | CB03A201             | Tècnica gestió medi natural | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19818

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                       | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 701000000    | Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor. | CJ01A201             | T.S. dret esp. dret local   | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 200001000    | Secció de Gestió i Coordinació del Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals - oficina de suport al DPD | CJ01A201             | T.S. dret esp. dret local   | A1 | 20 | TG02   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19865

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                         | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|--|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500030010    | Unitat de Seguiment<br>Convenis i Circuits | BD01D121             | Auxiliar administrativa     | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 500032000    | Secció Administrativa | BD01D121             | Auxiliar administrativa     | C2 | 12 | AG01   | GM     | 35   |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19914

Impacte econòmic: 1.583,11 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 302000010    | Unitat de Gestió de<br>Continguts i Difusió | CG28A201             | Tècnic/a sup. en gestió turística | A1 | 20 | TG02   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball       | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 302000010    | Unitat de Gestió de<br>Continguts i Difusió | CG28A201             | Tècnic/a sup. en gestió turística | A1 | 20 | TG02   | L      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19915

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                          | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 200000000    | Àrea de Rec. Hum.,<br>Hisenda i Serveis Int | S519G221             | Responsable                 | C1 | 22 | A501   | AP     | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                      | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 201000009    | Unitat Personal en<br>Situació Especial | S599G221             | Responsable                 | C1 | 22 | A501   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 19951

Impacte econòmic: 0,00 €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 502000000    | Ger. Serveis Equ., Inf. U. i Patr Arg | S136A261             | Tècnic/a assessor/a         | A1 | 26 | TA01   | T      | 37,5 |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic                    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 203000000    | Dir. Serveis d'Edificació i Logística | S136A261             | Tècnic/a assessor/a         | A1 | 26 | TA01   | T      | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

Posició: 71414

Impacte econòmic: - €

**Característiques anteriors:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic    | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
|              | (posició no existent) |                      |                             |    |    |        |        |      |

**Noves característiques:**

| Codi orgànic | Descripció orgànic  | Codi lloc de treball | Denominació lloc de treball | SB | CD | C.Esp. | Horari | Ded. |
|--------------|---|----------------------|-----------------------------|----|----|--------|--------|------|
| 200001000    | Secció de Gestió i Coordinació del Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals - oficina de suport al DPD | S519G221             | Responsable                 | C1 | 22 | A501   | AP     | 37,5 |

Data d'efectes: 16.05.2023

NOTA : Les posicions identificades amb primer dígit = 7, que corresponen a llocs singulars o de comandament, no compten amb dotació pressupostària.

 Els imports estan consignats en termes estructurals i de retribució anual bruta, incloent els costos de cotitzacions a la Seguretat Social. El conjunt dels canvis relacionats suposa un impacte econòmic total de **-4.763,94 €** en termes anuals.











Table with multiple columns containing employee data, including names, positions, and administrative codes.









| Codi     | Descripció                 | Tipus    | Classe           | Subclasse | Grup | Subgrup | Plantilla         | Tipus | Classe | Subclasse | Grup | Subgrup | Plantilla | Tipus | Classe | Subclasse | Grup | Subgrup | Plantilla |      |
|----------|----------------------------|----------|------------------|-----------|------|---------|-------------------|-------|--------|-----------|------|---------|-----------|-------|--------|-----------|------|---------|-----------|------|
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000001 | A     | AF     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000002 | B     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000003 | C     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000004 | D     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000005 | E     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000006 | F     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000007 | G     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000008 | H     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000009 | I     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000010 | J     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000011 | K     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000012 | L     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000013 | M     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000014 | N     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000015 | O     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000016 | P     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000017 | Q     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000018 | R     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000019 | S     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000020 | T     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000021 | U     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000022 | V     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000023 | W     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000024 | X     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000025 | Y     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |
| 30011210 | Unitat de Seguretat Jurlib | AS000211 | Cap de la Unitat |           |      |         | 30011210-00000026 | Z     | OM     | AF        | AF01 | C-0     | 11        | AF01  | C-0    | 11        | AF01 | C-0     | 11        | AF01 |







|          |                                |                               |                   |   |    |    |      |   |    |      |   |
|----------|--------------------------------|-------------------------------|-------------------|---|----|----|------|---|----|------|---|
| 00111110 | Subsecció d'Oficis de Carència | A0184211 C/sg de la Subsecció | 00011106 A000221  | A | AP | A3 | 8000 | C | 10 | AB01 | 1 |
| 00111110 | Subsecció d'Oficis de Carència | F0110171 C/sg de la Unitat    | 0111              | A | AP | A3 | 1000 | C | 14 | A101 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | A0171111 C/sg de la Unitat    | 00212110 A0111111 | A | AP | A1 | 1000 | C | 11 | A001 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | C0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | C0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | D0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | E0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | F0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | G0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | H0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | I0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | J0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | K0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | L0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | M0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | N0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | O0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | P0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | Q0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | R0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | S0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | T0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | U0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | V0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | W0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | X0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | Y0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |
| 00111110 | Unitat de Psicologia Clínica   | Z0024311 C/sg de la Unitat    | 000               | A | AP | A3 | 8000 | C | 20 | T000 | 1 |

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 98d87b18cfa88e1e8644 Adreça de validació:









| Codi     | Descripció                         | Codi    | Descripció        | Codi     | Descripció | Codi | Descripció | Codi | Descripció |
|----------|------------------------------------|---------|-------------------|----------|------------|------|------------|------|------------|
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | A    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | B    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | C    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | D    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | E    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | F    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | G    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | H    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | I    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | J    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | K    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | L    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | M    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | N    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | O    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | P    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | Q    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | R    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | S    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | T    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | U    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | V    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | W    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | X    | AM         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | Y    | AF         | 8100 | 1000       |
| 80011000 | Secret de Recursos Humans i Gestió | A001234 | Cap de la Divisió | 80011000 | A001234    | Z    | AM         | 8100 | 1000       |











Àrea de Recursos Humans, Formació i Serveis Interns

3.0.7. Lloc designat, amb a favor de promoció d'aparell lloc de treball, reservat a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

C.8.7) Cursari específic, amb a favor de promoció d'aparell lloc de treball, reservat a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

P.8) La promoció d'aparell lloc de treball es regirà pel l'artícl 41 de el Reglament Organi de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empres Públic per al personal directiu professional.

C.E): Compensació de destinació  
D): Detecció de desitges del lloc  
C.Esp): Compensació Específica  
Jm): Tipus de Jornada  
Rm): Tipus d'horari

**Tercetes de formació:**

- G: General
- A: Especial
- E: Específic

**Designacions dels llocs:**

- AG-Anglat especial 37,5
- AF-Anglat flexible 37,5
- AP-Anglat partit 37,5
- E-Educació especial 35
- GE-Educació 35
- GM-Matutí matí 35
- ST-Setmana curta 35
- L-Lloc d'aparellament
- CM-Contracte Múlti 37,5 hrs
- CT-Contracte Tardà 37,5 hrs
- T-Terms d'horari
- TI-Terms més 37,5 hrs a setmana
- T2-Terms curts 37,5 hrs a setmana
- T3-Terms més 37,5 hrs a setmana
- TC-Terms anglat contractat 37,5
- TE-Terms més 35
- TE-Terms més 35
- TT-Terms més 35
- FM-Formació i Formació Múlti
- FT-Formació i Formació Tardà

(7) La descripció de les competències funcionals i organitzatives d'aparell lloc de treball es troben recollides en la Fitxa descriptiva del lloc de treball d'acord amb el R2205/10 - pàgina C0 del manual de funcions corporatives.

(8) La descripció de les competències funcionals i organitzatives d'aparell lloc de treball es troben recollides en la Fitxa descriptiva del lloc de treball de docent - EC002/05 - pàgina 01 del manual de funcions corporatives. Les funcions específiques són de caràcter general i tècniques, i troben diferent grau de responsabilitat, difusió, complexitat i intensitat, en funció del nivell educatiu en el qual es desenvolupa.

(9) La descripció de les competències funcionals i organitzatives d'aparell lloc de treball es troben recollides en la Fitxa descriptiva del lloc de treball d'operari de servei (P000/00) - pàgina 011 del manual de funcions corporatives.

(10) A partir dels requisits d'aparell lloc de treball se'n pot assignar el nomenament per carter docent, directiu o no directiu, d'acord amb el que estableix el Decret del 29 de novembre de 2015 pel qual s'aprova el reglament de centres i, pel que fa a les quanties econòmiques, d'acord amb el que estableix el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada tipus de centre i carter, així com el decret corporatiu, que aprova l'assignació del complement docent.

(11) Requisits: Els llocs adscrits a les anàlisis de subnivells del pla general corresponen que compleixin la situació requerida a la RL7.

**Requisits:**

- A001 Govern i Serveis del grup de classificació A, categoria A1
- A002 Ll. Dret
- A003 Ll. Ciències Econòmiques
- A004 Arquitectura
- A005 Enginyeria de Camins, Canals i Ports
- A006 Ll. Medicina
- A007 Arquitectura i Enginyeria
- A008 Enginyeria Agrònoma, de Morts i Arquitectura
- A009 Arquitectura i Enginyeria Industrial
- A010 Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrònoma, de Morts i Arquitectura
- A011 Ll. Medicina - Psiquiatria
- A012 Ll. Medicina - Neurologia
- A013 Ll. Medicina - Geriatria
- A014 Ll. Medicina - Neurologia i Geriatria
- A015 Ll. Medicina - Cirurgia General
- A016 Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrònoma o de Morts
- A017 Enginyeria Canals, Canals i Ports, Agrònoma, de Morts i Arquitectura
- A018 Enginyeria Canals i Ports, Agrònoma, de Morts i Arquitectura
- A019 Ll. Biologia
- A020 Ll. Biologia o Ll. Ciències del Medi Ambient
- A021 Ll. Biologia o Ll. Ciències del Medi Ambient o Enginyeria de Ferrocarrils
- A022 Dret en possessió del títol universitari de Dret, Econòmiques, Enginyeria i Arquitectura, amb habilitació de caràcter especial
- A023 Ll. Dret o Ll. Ciències Econòmiques
- A024 Arquitectura, Enginyeria o Ll. Ciències
- A025 Ll. Dret o Ll. Ciències Polítiques i de l'Administració
- A026 Ll. Medicina
- A027 Ll. Arqueologia o equivalent
- A028 Ll. Medicina - Neurologia i Psiquiatria
- A029 Govern i Serveis de Ciències de la Salut
- A030 Ll. Ciències Socials, Ll. Biologia o Ll. Biologia i Paleontologia
- A031 Enginyeria de Morts i equivalent
- A032 Enginyeria Canals i Morts i equivalent
- A033 Enginyeria Canals i Morts i equivalent
- A034 Ll. Documentació
- A035 Enginyeria o Govern i Administració de Ciències
- A036 Ll. Documentació
- A037 Enginyeria o Govern i Administració de Ciències
- A038 Ll. en Ciències de la Informació
- A039 Ll. Sociologia
- A040 Arquitectura o Ll. Ciències Econòmiques
- A041 Ll. Documentació o Sociologia
- A042 Govern i Serveis de Ciències



Àrea de Recursos Humans, Formació i Serveis Interins

|      |  |
|------|--|
| A008 | Ll. Farmàcia, Ll. Biologia o Ll. Medicina - Anàlisi CEAS   |
| A009 | Ll. Psicologia   |
| A050 | Ll. Història de l'Art  |
| A091 | Quèstionari d'Inscripció de Lleure   |
| A053 | Ll. Farmàcia   |
| A051 | Enginyeria Industrial  |
| A054 | Ll. Geografia, Ll. Geologia o Ll. Biologia   |
| A059 | Ll. Biologia i Administració d'Infermeria, Ll. Ciències Econòmiques i Enginyeria Industrial (Grups Organització)   |
| A056 | Ll. Documentació (Inscripció amb el que està establert al Decret 124/91, de 4 de maig, de la Generalitat de Catalunya)   |
| A057 | Ll. Dret, LL. Polítiques i de l'Activitat Social o Ll. Sociologia  |
| A058 | Enginyeria, Arquitectura o Llicenciatura en Ciències Ambientals  |
| A050 | Quèstionari d'Inscripció de Ciències o de Ciències de la Salut   |
| A058 | Ll. Arquitectura, enginyeria o geografia   |
| A091 | Ll. Documentació   |
| A052 | Ll. Documentació, Història, Filologia o equivalent   |
| A063 | Ll. Filologia Catalana   |
| A064 | Ll. Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport   |
| A061 | Ll. Dret, Arquitectura o Geografia o equivalent  |
| A066 | Ll. Biologia, Ll. Geologia o Ll. Ciències del Medi Ambient   |
| A067 | Ll. Dret o Ll. Administració i Direcció d'Empreses o Ll. Econòmica o Ll. Ciències Actuarials i Financeres  |
| 0091 | Quèstionari d'Inscripció del grup de classificació A, subgrup A1   |
| 0081 | Enginyeria Tècnica Industrial  |
| 0049 | Enginyeria Tècnica Obres Públiques   |
| 0016 | Arquitectura Tècnica   |
| 0019 | Enginyeria Tècnica Forestal  |
| 0020 | Enginyeria Tècnica Forestal i Agrícola   |
| 0024 | Diplomatura Infermeria   |
| 0025 | Diplomatura Treball Social   |
| 0026 | Diplomatura Bibliotecari i Documentació  |
| 0027 | Arquitectura Tècnica, Enginyeria Tècnica i Treballs de Ciències  |
| 0028 | Arquitectura Tècnica, Enginyeria Tècnica   |
| 0029 | Enginyeria Tècnica en Topografia   |
| 0029 | Enginyeria Tècnica Industrial Química i Treballs de Ciències   |
| 0040 | Diplomatura en Pedagogia   |
| 0041 | Diplomatura en Informàtica i en Informàtica  |
| 0042 | Diplomatura en Treballs Organitzatius  |
| 0040 | Diplomatura en Ciències Empresarials   |
| 0044 | Enginyeria Tècnica Agrícola  |
| 0045 | Enginyeria Tècnica Forestal i Agrícola o Industrial o Arquitectura Tècnica   |
| 0046 | Diplomatura en Biblioteccari i equivalent  |
| 0048 | Grup d'Enginyeria en Geomorfologia i Geomètrica, Grup d'Enginyeria Geomètrica i Topografia, Enginyeria Tècnica en Topografia o equivalent  |
| 0091 | Quèstionari d'Inscripció del grup de classificació C, subgrup C1   |
| C091 | MPH o PFI Geografia  |
| C091 | Grup de classificació i connexió o equivalent  |
| C094 | MPH o PFI Espanya  |
| C095 | MPH o PFI Itàlia i Suïssa  |
| C096 | Tècnics en atenció a persones en situació de dependència (àmbit formatiu de grau, està a l'opció i persones en situació de dependència o equivalent)                                 |
| C097 | Tècnics en formació i de formació de grau mitjà en formació professional o equivalent  |
| C021 | MPH o PFI Dibuixos, Itàlia i Suïssa o Altres Idiomes   |
| C096 | MPH o PFI Dibuixos   |
| 0091 | Quèstionari d'Inscripció del grup de classificació C, subgrup C2   |
| 0087 | PFI Perpetua o equivalent  |
| 0091 | Quèstionari dels grups professionals als quals fa referència la disposició addicional tercera del 'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic   |
| 0091 | Quèstionari d'Inscripció del grup de classificació B, subgrup B1 a B3  |
| 0098 | Enginyeria Agrònoma o de Munt i Agricultura o Enginyeria Tècnica Agrícola i Forestal o Arquitectura Tècnica  |
| 0011 | Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Enginyeria Tècnica Obres Públiques   |
| 0017 | Enginyeria Agrònoma o de Munt i Agricultura o Enginyeria Tècnica Agrícola i Forestal o equivalent  |
| 0018 | Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrimensura o de Munt, Enginyeria Tècnica Forestal i Agrícola  |
| 0020 | Enginyeria Agrònoma, Enginyeria de Foresta, Enginyeria Tec. Agrícola, Enginyeria Tec. Forestal, Biologia o Ll. Ciències Econòmiques o equivalent                                     |
| 0021 | Enginyeria Agrònoma, Enginyeria de Foresta, Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Arquitectura, Enginyeria Tec. Agrícola, Enginyeria Tec. Forestal, Enginyeria Tec.                  |
| 0024 | Enginyeria Agrònoma, Enginyeria de Foresta, Biomecànica en Geografia - Biomecànica en Biologia, Enginyeria Tècnica Agrícola, Enginyeria Tècnica Forestal                             |
| 0024 | Enginyeria Agrònoma o de Munt i Agricultura, Ll. Geografia, Ll. Ciències del Medi Ambient o Enginyeria Tècnica Agrícola Forestal, Arquitectura Tècnica i Treballs de Biologia        |
| 0025 | Enginyeria Agrònoma, Enginyeria de Foresta, Enginyeria Tècnica Agrícola, Enginyeria Tècnica Forestal, Biologia o Ll. Ciències Econòmiques, Geografia o llicenciatura equivalent      |
| 0026 | Ll. Documentació i Bibliotecari en Biblioteccari i Documentació o equivalent segons el Decret 124/91, de 4 de maig, de la Generalitat de Catalunya                                   |
| 0027 | Enginyeria Agrònoma o de Munt i Agricultura o de Camins, Canals i Ports o Arquitectura o Enginyeria Tècnica Agrícola i Forestal i Itàlia, o PFI PFI CC.LL. o Any Teòric              |
| 0028 | Arquitectura, Arquitectura Tècnica   |
| 0021 | Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Enginyeria Industrial o Enginyeria Tècnica Industrial  |
| 0029 | Enginyeria, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura Tècnica   |
| 0042 | Enginyeria, Enginyeria Tècnica o quèstionari d'Inscripció o Treballs de Ciències   |
| 0061 | Enginyeria de Munt i Agricultura Tècnica Forestal i equivalent   |
| 0068 | Ll. Ciències Econòmiques o Diplomatura en Ciències Empresarials  |
| 0081 | Quèstionari d'Inscripció del grup de classificació A, subgrup A1, o C, subgrup C1  |
| 0014 | Enginyeria Tècnica Agrícola i Forestal, Arquitectura Tècnica o MPH o PFI Dibuixos o Topografia   |
| 0091 | Quèstionari d'Inscripció del grup de classificació C, subgrup C2, o grup professional als quals fa referència la disposició addicional tercera del Pleclet Bàsic de l'Empleat Públic |
| 0091 | Quèstionari d'Inscripció dels grups de classificació A, subgrup A1, o A1, o C, subgrup C1  |

**RELACIÓ DE Llocs DE TREBALL EN CLAU DE DISCAPACITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

| Codi     | Descripció codi                           | Codi funcional | Denominació lloc                              | Funció | Jor | Horari | Subgrup | Resposta | F.P. | C.D. | C. Esp. | Disc. més afins (orientatiu) | Disc. |
|----------|---|----------------|---|--------|-----|--------|---------|----------|------|------|---------|------------------------------|-------|
| 20100000 | Dt. Serveis de Recursos Humans            | ED082123       | Digitador/a de fons documentals               | VE     | D   | GM     | C2      | 0301     | C.M  | 13   | AG01    | NA                           | 1     |
| 20100000 | Dt. Serveis de Recursos Humans            | ED082123       | Auxiliant documental i gestió adreces         | VTE    | D   | GM     | C2      | 0301     | C.M  | 12   | AG01    | NA                           | 1     |
| 20100000 | Dt. Serveis de Recursos Humans            | ED082002       | Assistent de recepció i punt d'atenció        | VA     | G   | GM     | AP      | 0301     | C.M  | 06   | PS01    | NA                           | 1     |
| 20100000 | Dt. Serveis de Recursos Humans            | ED070003       | Auxiliant per a les veus i gestió per telèfon | VE     | D   | GM     | AP      | 0301     | C.M  | 06   | PS01    | NA                           | 1     |
| 20100000 | Dt. Serveis de Recursos Humans            | DC042173       | Faça espec. l'atenció manual                  | VE     | D   | GM     | AC      | 0340     | C.M  | 17   | TO01    | Dep.                         | 1     |
| 20100000 | Dt. Serveis de Recursos Humans            | AD002102       | Tec. aux. feines d'alg. web i programari      | VE     | D   | GM     | C1      | 0301     | C.M  | 15   | AT02    | Aut.                         | 1     |
| 20100000 | Dt. Serveis de Recursos Humans            | FK130003       | Operari de distribució material i biblioteca  | VE     | D   | GM     | AP      | 0301     | C.M  | 06   | PO01    | NA                           | 1     |
| 30111000 | Unitat de Convocatòries de la Presidència | ED042143       | Tec. aux. revisió documentació i dades RH     | VE     | G   | GM     | C1      | 0301     | C.M  | 14   | AT01    | Aut.                         | 1     |
| 30111002 | Unitat de Manteniment de Sistemes         | FK130003       | Operari de serveis suport al personal         | VE     | D   | GM     | AP      | 0301     | C.M  | 06   | PO01    | NA                           | 2     |
| 30111001 | Unitat de Control de Producció            | FK130003       | Operari de serveis reproducció gràfica        | VE     | G   | GM     | AP      | 0301     | C.M  | 06   | PO01    | NA                           | 1     |
| 80020130 | Unitat de Suport Residència               | FK140003       | Operari de serveis auxiliars                  | VTE    | G   | TT     | AP      | 0301     | C.M  | 06   | PO01    | NA                           | 1     |

Notes:

**F.P.** Forma de Provisió (LL.D. Llibre designació C.M. Concurs de Merits C.E. Concurs Especialitzat)

**C.D.** Complement de destinació

**Dot.** Dotació de destinació del lloc

**C.Esp.** Complement Especialitzat

**Jor.** Tipus de jornada (G: General / A: Especial / R: Reduïda)

**Horari.** Tipus d'horari

|                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| AE-Ampilat específic 37,5    | T-Fera dedicació              |
| AF-Ampilat feines 37,5       | Ti-Tres mat 37,5 h i estagi   |
| AP-Ampilat públic 37,5       | T2-Tres setes 37,5 h i estagi |
| E-Dedicació exclusiva        | T3-Tres setes 37,5 h i estagi |
| EE-Especialitzat             | T4-Tres setes reduïdes 37,5   |
| GM-Matru mat 35              | T5-Tres mat 35                |
| GI-Matru tarda 35            | T6-Tres setes 35              |
| L-Diària d'atenció al client | T7-Tres mat 35                |
| DM-Ordren Mat 37,5 h         | FM-Diària i Feines Mat        |
| DT-Ordren Tarda 37,5 h       | FT-Diària i Feines Tarda      |

**Disc. més afins (orientatiu):** Discapacitat més afins al lloc de treball (orientatiu)

|      |                            |
|------|----------------------------|
| Aut. | Autisme                    |
| Dep. | Depressió                  |
| Int. | Discapacitat intel·lectual |

**Resposta**

|      |   |
|------|---|
| 0340 | Operari de feines d'alg.  |
| 0301 | Qualsevol funció del grup de classificació C, subgrup C1.   |
| 0301 | Qualsevol funció del grup de classificació C, subgrup C2.   |
| 0301 | Qualsevol dels grups professionals als quals fa referència la taula de classificació funcional annexa de l' Estatut Bàsic de l'Empleg Públic. |

**Documents vinculats****Informe(0bd165c49419158a194e)**

| Perfil                          | Signatari                        | Data signatura    |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| Dir. Serveis de Recursos Humans | Maria Dolores Miró Folgado (SIG) | 14/04/2023, 08:29 |

**Anunci(0b56f90a81e5b53c9349)**

| Perfil                          | Signatari                        | Data signatura    |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| Dir. Serveis de Recursos Humans | Maria Dolores Miró Folgado (SIG) | 17/04/2023, 14:27 |

**Informe(593ab0443207c7dd5147)**

| Perfil              | Signatari                                | Data signatura    |
|---------------------|--|-------------------|
| Secretaria Delegada | Jose Luis Martinez-Alonso<br>Camps (SIG) | 17/04/2023, 13:54 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (TCAT)              | 17/04/2023, 14:16 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.9.- Dictamen de data 18 d'abril de 2023, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de la plantilla i l'actualització de la Relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom Institut del Teatre (Exp. núm. 2023/0026259).**

"El Consell General de l'Institut del Teatre en data 26 d'octubre de 2022 va aprovar un dictamen (núm. registre 142/2022), mitjançant el qual informa favorablement el projecte de pressupost per a l'any 2023 de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, que inclou, entre altres, la Plantilla i la Relació de llocs de treball de l'Institut del Teatre, i va elevar la seva aprovació al Ple de la Diputació de Barcelona, el qual va ser aprovat inicialment pel Ple el dia 24 de novembre de 2022. Un cop transcorregut el període d'exposició pública, ha esdevingut definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions contra l'aprovació inicial (anunci d'aprovació definitiva en el BOPB de 23.12.2022).

La Plantilla i la Relació de llocs de treball de l'Institut del Teatre esmentada tenen efectes des de l'1 de gener de 2023.

La Plantilla i la Relació de llocs de treball poden ser modificades amb posterioritat a la seva aprovació quan resulti necessari per a l'adequada gestió dels recursos de personal. Així, les modificacions poden estar motivades per factors externs, com ara adequacions normatives que incideixin en alguns dels seus elements, o per factors derivats de la pròpia dinàmica de l'organització, com ara els ajustaments per donar resposta als serveis que s'hi presten.

---

Els articles 27.1 i 32 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, preveuen la possibilitat de modificar la Plantilla i la Relació de llocs de treball amb posterioritat a l'aprovació dels pressupostos. Així mateix, l'article 28, apartats 1 i 2 d'aquesta mateixa norma, disposa la publicació de la Plantilla al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i la tramesa de còpies d'aquesta a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

Vist el que disposa l'article 19, apartat dos punt 1, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 (en endavant, LPGE 2023), ha previst que en l'any 2023 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix. Les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2023 respecte al 2022.

Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2023 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2023 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2,5 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2022, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

L'article 19, apartat setè, disposa que "el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest.

L'article 126.3 del Text refós del règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'article 269.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

De conformitat amb el que disposa l'article 44, apartat 2, lletra f), en relació amb l'apartat 4, del vigent Reglament orgànic de la Diputació, aprovat per Acord plenari de data 30 de gener de 2003 (BOPB núm. 42, de 18.02.2003) sobre coordinació d'organismes i entitats públiques, quant a l'aprovació d'aquests instruments de planificació de recursos humans, s'estableix la competència del Ple de la Diputació de Barcelona per l'adopció dels acords d'aprovació, que en relació amb els organismes d'ella dependents, facin referència a l'aprovació de la plantilla de personal i a

---

l'aprovació de la Relació de llocs de treball, i en els mateixos termes, l'article 30, f) dels Estatuts de l'Institut del Teatre.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix la competència del Ple per aprovar la plantilla de personal.

La Junta de Govern de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, de 14 d'abril de 2023, ha informat favorablement i ha elevat al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació inicial de la modificació parcial de la plantilla i de l'actualització de la Relació de llocs de treball de l'Organisme, en els termes que resten reflectits en els annexos I, i II al dictamen.

Vist l'informe emès per la Gerència l'Institut del Teatre, sobre la necessitat de les modificacions de la Plantilla i de la Relació de llocs de treball proposades, així com l'informe de la cap del Servei de Gestió i Administració de l'Institut del Teatre, relatiu a la valoració econòmica de les dites modificacions calculada en base a les vigents taules retributives de la Diputació de Barcelona per a l'any 2023, i finalment l'informe preceptiu sobre la proposta de modificació a aprovar per la Junta de Govern de l'Institut emès per la Intervenció Delegada de l'Institut. Informes tots ells que consten acreditats en el present expedient.

Vist que en la mateixa sessió de 14 d'abril de 2023, la Junta de Govern de l'Institut del Teatre ha proposat l'elevació al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació de la modificació de crèdit 4/2023 (exp. Núm. 2023/26172), que inclou un suplement de crèdit per un import de 311.231,47 per l'increment del capítol 1 que suposa la modificació de plantilla i la relació de llocs de treball.

La Comissió de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió de 22 de febrer de 2001, va aprovar un dictamen de mesures de coordinació en relació amb els instruments de gestió i assumptes en matèria de personal dels organismes públics de la Diputació de Barcelona, en virtut del qual les propostes d'aquestes entitats relatives a les matèries assenyalades seran tramitades per mitjà de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

Finalment, ha estat emès per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual se regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Així mateix, amb caràcter previ a l'aprovació pel Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president delegat, a proposta de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, en ús de les competències atribuïdes als apartats 4.1.4.b) i 4.2.2.a.7) ) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de

---

Barcelona diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022, modificada per Decret 6212/22 de 26 de maig de 2022 (BOPB de 31 de maig de 2022), eleva al Ple, prèvia proposta de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre i informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## **A C O R D S**

**Primer.** APROVAR inicialment la modificació de la plantilla de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, que resta detallada en l'annex I, adjunt al present dictamen, en els termes en què va ser aprovada en la sessió de la Junta de Govern de l'Organisme de 14 d'abril de 2023, i que a continuació s'exposen:

- Incrementar dues places de Tècnic superior (CN) de personal funcionari, dins la categoria CN, de l'escala d'administració especial, sots escala serveis especials, classe comeses especials, grup de classificació A, subgrup A1.
  - Incrementar una plaça de Tècnic auxiliar especialista (EG) de personal funcionari, dins la categoria EG, de l'escala d'administració especial, sots escala serveis especials, classe comeses especials, grup de classificació C, subgrup C1.
  - Incrementar una plaça d'Oficial/a de serveis (MS) de personal funcionari, dins la categoria MS, de l'escala d'administració especial, sots escala serveis especials, classe personal d'oficis, grup de classificació C, subgrup C2.
  - Incrementar una plaça de Tècnic/a mitjà/na de gestió (DS) de personal funcionari, dins la categoria DS, de l'escala d'administració especial, sotes escala serveis especials, classes comeses especials, grup de classificació A, subgrup A2.
  - Incrementar una plaça de Subaltern (BE) de personal funcionari, dins la categoria BE, de l'escala d'administració general, sots escala subaltern.
  - Incrementar una plaça de personal laboral de Tècnic/a superior educació (CG) categoria CG, dins la categoria professional equivalent o assimilada al grup A, subgrup A1.
  - Identificar com a plaça a extingir a la plantilla i per tant, a amortitzar tan bon punt quedi vacant, 1 plaça d'Arquitecte/a tècnic/a/engineyer/a tècnic/a (DA) de personal funcionari, dins la categoria DA, de l'escala d'administració especial, sots escala tècnica, classe tècnics mitjans/anes, grup de classificació A, subgrup A2.
  - Revisar la identificació i les categories de les places del personal docent i de suport a la docència associades als llocs de base, d'acord amb la seva ordenació progressiva, incloses les del Pla d'Ordenació de Recursos Humans. Aquesta
-

revisió implica la identificació, categorització i classificació reflectida a la plantilla, sense cap reclassificació ni canvi de grup o subgrup de classificació de cap de les places i per tant sense cap cost econòmic.

- Actualitzar el còmput de dones, homes i vacants.

**Segon.** APROVAR l'actualització de la Relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, amb motiu de la creació inicial de les places que consten detallades a l'acord precedent de modificació de plantilla i que a continuació es detallen:

- Crear dos llocs de treball de Tècnic/a de prevenció de riscos laborals reservats a personal funcionari amb el codi retributiu 20.TG02, amb tipologia horària GMG (intensiu matí general), adscrits a la Gerència, orgànic P08A000 (posicions 288 i 289 a la RLLT):
    - Un Tècnic/a de prevenció de riscos laborals amb les mateixes comeses que el lloc existent.
    - Un Tècnic/a de prevenció de riscos laborals en les arts escèniques.
  - Crear un lloc de treball de Responsable de compliment normatiu en matèria de protecció de dades personals, reservat a personal funcionari amb el codi retributiu 22.A501, amb tipologia horària T (plena dedicació), adscrit a la Gerència, orgànic P08A000 (posició 293 a la RLLT).
  - Crear la Subsecció d'edificis i equipaments, orgànic P08A103, la qual implica el següent:
    - Crear un lloc de treball de Cap de Subsecció d'edificis i equipaments reservat a personal funcionari, amb codi retributiu 23.A401, amb la tipologia horària T (Plena dedicació), adscrit a la pròpia Subsecció d'Edificis i Equipaments, orgànic P08A103 (posició 290).
    - Crear un lloc de treball de Tècnic/a mitjà/na de gestió, reservat a personal funcionari, amb codi retributiu 17.TG01, amb la tipologia horària GMG (intensiu matí general), adscrit a la Subsecció d'Edificis i Equipaments, orgànic P08A103 (posició 294).
    - Com s'ha recollit en el punt anterior, adscriure els llocs de treball d'Auxiliar administratiu/iva (posicions 256 i 258) a la nova Subsecció d'Edificació i Equipaments, orgànic P08A103, arran de l'amortització de la Secció de recursos i serveis tècnics.
-

- Crear el Grup de manteniment, orgànic P08A103-1, el qual implica el següent:
  - Crear un lloc de treball de cap de Grup de manteniment, reservat a personal funcionari, amb codi retributiu 18.A544.D, amb la tipologia horària T (Plena dedicació, adscrit al propi Grup de manteniment, orgànic P08A103-1 (posició 291).
  - Com s'ha indicat en el punt anterior, adscriure els deu llocs de treball següents, amb les mateixes condicions, característiques i trets essencials actuals, arran de l'amortització de la Unitat de manteniment i seguretat en obres, al nou Grup de manteniment, orgànic P08A103-1:
    - Un lloc d'Oficial/a especial d'instal·lacions (posició 260).
    - Dos llocs d'Oficial/a d'instal·lacions (posicions 261 i 262).
    - Tres llocs d'Oficial/a de serveis (posicions 263, 264 i 265).
    - Quatre llocs d'Operari/ària de serveis (posicions 266, 267, 268 i 269).
- Crear un lloc de Subaltern/a, reservat a personal funcionari, amb codi retributiu 08.PS01, amb la tipologia horària GTG (intensiu tarda general), adscrit a la Unitat de serveis generals, orgànic P08A102-3 (posició 295).
- Crear la Unitat de publicacions, orgànic P081001, la qual implica el següent:
  - Crear un lloc de treball de Cap d'unitat de publicacions reservat a personal laboral, amb el codi retributiu 21.A502, amb la tipologia horària GEG (intensiu específica general), adscrit a la pròpia Unitat de publicacions, orgànic P081001 (posició 292).
  - Adscriure el lloc de treball de Tècnic/a gestió publicacions-nivell 2, amb les mateixes condicions, característiques i trets essencials actuals, arran de la creació de la Unitat de publicacions, a la pròpia unitat en qüestió, orgànic P081001 (posició 20).

**Tercer.** APROVAR l'actualització de la Relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, corresponent a les supressions de llocs, adequacions de tipologies horàries, adequació de codis i canvis d'adscripcions orgànica que a continuació es detallen i que resten reflectits en l'annex II adjunt al present dictamen:

- Amortitzar la Secció de recursos i serveis tècnics, orgànic P08A200, la qual implica el següent:
-

- Amortitzar un lloc de treball de Cap de Secció de recursos i serveis tècnics, reservat a personal funcionari, amb codi retributiu 25.A301, amb la tipologia horària T (Plena dedicació), adscrit a la Secció de recursos i serveis tècnics, la qual també s'amortitza (posició 254 de la RLLT vigent fins a 30 d'abril de 2023).
  - Adscriure dos llocs de treball d'Auxiliar administratiu/iva a la Unitat de serveis generals, orgànic P08A102-3, amb les mateixes condicions, característiques i trets essencials actuals, arran de l'amortització de la Secció de Recursos i Serveis Tècnics (posicions 255 i 257).
  - Adscriure els llocs de treball d'Auxiliar administratiu/iva (posicions 256 i 258) a la nova Subsecció d'Edificació i Equipaments, orgànic P08A103, arran de l'amortització de la Secció de recursos i serveis tècnics.
  - Amortitzar la Unitat de manteniment i seguretat en obres, orgànic P08A202, la qual implica el següent:
    - Amortitzar un lloc de treball de Cap d'Unitat de manteniment, reservat a personal funcionari, amb codi retributiu 22.A501, amb tipologia horària T (Plena dedicació), adscrit a la Unitat de manteniment i seguretat en obres, la qual també s'amortitza.(posició 259 de la RLLT vigent fins a 30 d'abril de 2023).
    - Adscriure els deu llocs de treball següents, amb les mateixes condicions, característiques i trets essencials actuals, arran de l'amortització de la Unitat de manteniment i seguretat en obres, al nou Grup de manteniment, orgànic P08A103-1:
      - Un lloc d'Oficial/a especial d'instal·lacions (posició 260).
      - Dos llocs d'Oficial/a d'instal·lacions (posicions 261 i 262).
      - Tres llocs d'Oficial/a de serveis (posicions 263, 264 i 265).
      - Quatre llocs d'Operari/ària de serveis (posicions 266, 267, 268 i 269).
  - Reflectir la modificació del codi retributiu del lloc de Direcció General, adscrit a la pròpia unitat orgànica de la Direcció General, orgànic P080000, el qual passa a ser el codi 30.A102C. La modificació del codi retributiu es va produir a raó de l'acord de Ple de la Diputació de Barcelona de 23 de febrer de 2023, el qual modificava la Relació de llocs de treball en el que afectava aquest lloc, com a lloc de treball de personal directiu professional. Els efectes d'aquest canvi són a partir de l'1 d'abril de 2023 (posició 1).
-

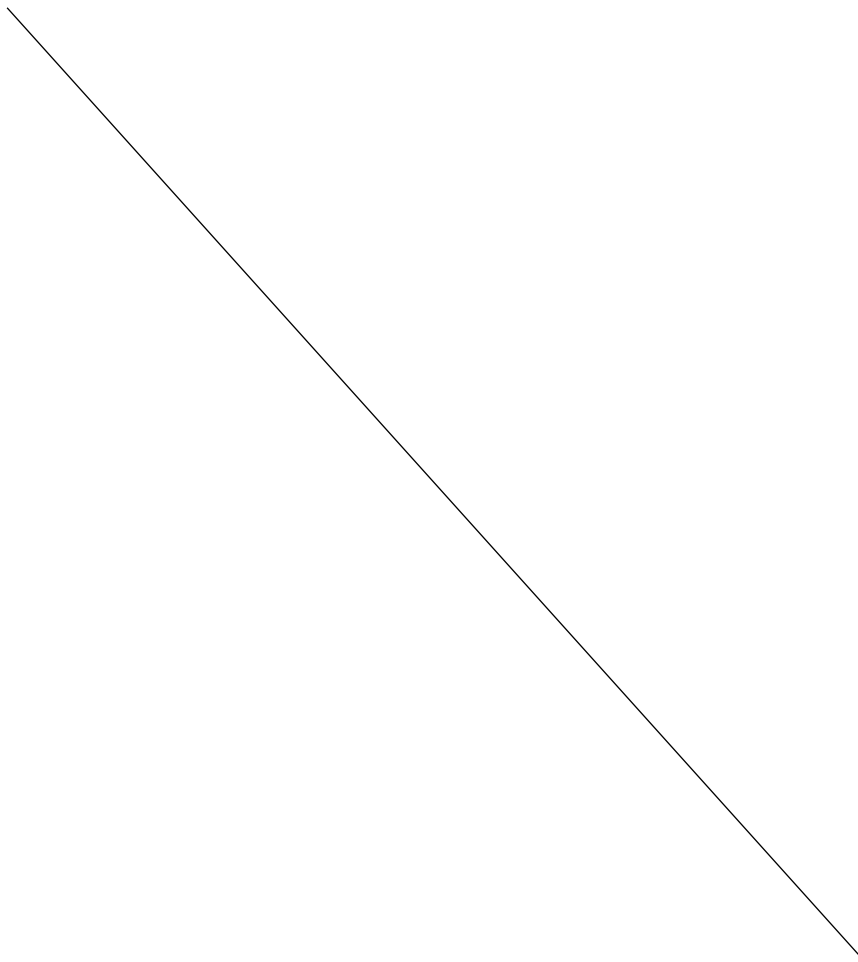
- Rectificar l'error material respecte el lloc de treball Responsable de gestió del Pla d'Ordenació Acadèmica, a la Relació de llocs de treball aprovada per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, de data 24 de novembre de 2022, reflectint per tant, correctament, el codi retributiu, el nivell de complement de destinació del lloc i els requisits de titulació. Les dades correctes són les següents: codi retributiu: A503; Nivell de CD: 20 i Requisits: G001 (posició 9).
- Modificar l'adscripció dels llocs de treball corresponents als llocs docents i de suport a la docència arran de l'Informe de la Coordinació acadèmica de 30 de març de 2023, d'acord amb la seva adscripció per Departaments i altres orgànics a l'Annex II Relació de llocs de treball del Dictamen. (posicions dels llocs de base docents i de suport a la docència). Els llocs creats en funció del Pla d'Ordenació de Recursos Humans segueixen adscrits a l'orgànic P08500 Docents Pla d'Ordenació de Recursos Humans (a extingir). Els canvis respecte als llocs de treball rauen en la identificació i especialització dels llocs de treball, començada amb les línies de treball i mesures a aplicar progressivament segons els objectius del vigent Pla d'Ordenació de Recursos Humans.
- Modificar la dedicació i tipologia de jornada dels llocs de treball de treball de Tècnic/a auxiliar de vestuari i utilatge (posició 196) i Tècnic/a auxiliar manteniment escenogràfic (posició 197), passant de la tipologia horària GER (intensiva específica reduïda) a GE (intensiva específica general).
- Modificar l'adscripció del lloc de treball de Tècnic/a superior en documentació passant-lo, amb les mateixes condicions, característiques i trets essencials actuals, de l'orgànic P08A000 de la Gerència a Servei de Gestió i Administració, orgànic P08A100 (posició 215).
- Modificar l'adscripció dels llocs de treball de Tècnic/a d'organització i processos (posició 217) i d'Auxiliar administratiu/iva (posició 221), amb les mateixes condicions, característiques i trets essencials actuals, passant-los de l'orgànic P08A100-1 del Grup de suport a escoles a ser adscrits directament al Servei de Gestió i Administració, orgànic P08A100.
- Modificar l'adscripció del lloc de treball d'Auxiliar administratiu/iva (posició 16) passant-lo de l'orgànic P080201 de la Unitat de secretaria acadèmica al de la Secció de gestió econòmica, orgànic P08A101.

**Quart.** SOTMETRE l'expedient relatiu a l'acord de modificació de plantilla al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de plantilla es considerarà definitivament

---

aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

**Cinquè.** CONDICIONAR l'efectivitat dels acords primer, segon i tercer dels precedents a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla així com, a l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdit 4/2023 del pressupost de l'Institut del Teatre (exp. Núm. 2023/26172), i a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.”



## ANNEX I: PLANTILLA DE L'INSTITUT DEL TEATRE

**PLANTILLA DE L'INSTITUT DEL TEATRE**
**PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI**

|  | Categoria | Total      | Dones     | Homes     | Vacants   |
|--|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|
| <b>1. Personal administratiu general</b>       |           |            |           |           |           |
| Administrativa                                 | BC        | 5          | 2         | 1         | 0         |
| <b>1.1. Subsecció auxiliar</b>                 |           |            |           |           |           |
| Auxiliar administratiu/a                       | BD        | 30         | 1         | 0         | 30        |
| <b>1.2. Subsecció auxiliar</b>                 |           |            |           |           |           |
| Guàrdia  | BE        | 14         | 2         | 0         | 7         |
| <b>2. Personal administratiu especial</b>      |           |            |           |           |           |
| <b>2.1. Subsecció tècnica</b>                  |           |            |           |           |           |
| <b>2.1.1. Classe tècnica superior</b>          |           |            |           |           |           |
| Tècnica superior (arquitecte/enginyer)         | DA        | 1          | 1         | 0         | 0         |
| Tècnica superior (art)                         | CA        | 4          | 0         | 0         | 4         |
| Tècnica superior (econòmic)                    | DA        | 1          | 0         | 1         | 0         |
| Tècnica superior (informàtic)                  | DA        | 1          | 0         | 1         | 1         |
| Tècnica superior en documentació               | CA        | 2          | 1         | 0         | 1         |
| <b>2.1.2. Classe tècnica inferior</b>          |           |            |           |           |           |
| Tècnica inferior (arquitecte/enginyer)         | DB        | 2          | 1         | 1         | 0         |
| Tècnica inferior (econòmic)                    | DB        | 1          | 0         | 0         | 1         |
| Tècnica inferior (informàtic)                  | DE        | 5          | 7         | 0         | 1         |
| <b>2.2. Subsecció tècnica especial</b>         |           |            |           |           |           |
| <b>2.2.1. Classe tècnica especial</b>          |           |            |           |           |           |
| <b>Grup A (Grup A-1)</b>                       |           |            |           |           |           |
| Tècnica superior                               | CA        | 14         | 4         | 0         | 7         |
| Tècnica superior (recursos humans)             | CB        | 1          | 0         | 0         | 1         |
| Tècnica superior (informàtic)                  | CA        | 0          | 0         | 0         | 0         |
| <b>Grup B (Grup A-2)</b>                       |           |            |           |           |           |
| Tècnica inferior especialitzada                | DB        | 0          | 0         | 0         | 0         |
| Tècnica inferior administrativa                | DB        | 1          | 0         | 1         | 0         |
| Tècnica inferior (gestió)                      | DB        | 0          | 0         | 0         | 0         |
| Tècnica inferior (recursos humans)             | DB        | 1          | 0         | 0         | 1         |
| <b>Grup C (Grup C-1)</b>                       |           |            |           |           |           |
| Tècnica auxiliar (informàtic)                  | BE        | 2          | 0         | 1         | 1         |
| Tècnica auxiliar (gestió)                      | BE        | 4          | 2         | 2         | 0         |
| Tècnica auxiliar (econòmic)                    | BE        | 9          | 2         | 0         | 2         |
| Tècnica auxiliar (informàtic)                  | BE        | 1          | 0         | 0         | 1         |
| <b>Grup D (Grup C-2)</b>                       |           |            |           |           |           |
| Auxiliar d'oficina                             | BE        | 2          | 2         | 0         | 0         |
| <b>2.2.2. Classe personal fotogràfic</b>       |           |            |           |           |           |
| <b>Grup C (Grup C-1)</b>                       |           |            |           |           |           |
| Operari especial (reconstrucció i restauració) | LA        | 1          | 0         | 1         | 0         |
| <b>Grup D (Grup C-2)</b>                       |           |            |           |           |           |
| Operari de manteniment i neteja d'edificis     | MB        | 2          | 0         | 1         | 1         |
| Operari de servei                              | MB        | 7          | 0         | 1         | 0         |
| Operari de treball de responsabilitat          | MT        | 2          | 0         | 0         | 2         |
| <b>Ajuda tècnica professional</b>              |           |            |           |           |           |
| Operari de servei                              | MA        | 0          | 1         | 0         | 0         |
| <b>TOTAL PLANTILLA FUNCIONARI</b>              |           | <b>127</b> | <b>38</b> | <b>23</b> | <b>76</b> |

**PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL**

|   | Categoria | Nombre     | Dones     | Homes     | Vacants    |
|---|-----------|------------|-----------|-----------|------------|
| <b>Grup A (Grup A-1)</b>                              |           |            |           |           |            |
| Tècnica superior (bibliotecari)                       | CA        | 0          | 2         | 0         | 0          |
| Tècnica superior (bibliotecari) (PORH)                | CA        | 0          | 0         | 0         | 0          |
| Tècnica superior (dissenyador) (PORH)                 | CA        | 44         | 3         | 3         | 44         |
| Tècnica superior de disseny (PORH)                    | CA        | 10         | 0         | 0         | 10         |
| Tècnica superior de màrqueting (PORH)                 | CA        | 2          | 0         | 0         | 2          |
| Tècnica superior (prof. d'arts escenes) (PORH)        | CA        | 0          | 0         | 0         | 0          |
| Tècnica superior en desenvolupament corporatiu (PORH) | CA        | 1          | 0         | 0         | 1          |
| Tècnica superior (dissenyador)                        | CA        | 0          | 12        | 12        | 20         |
| Tècnica superior de disseny                           | CA        | 44         | 3         | 0         | 30         |
| Tècnica superior de màrqueting                        | CA        | 2          | 0         | 1         | 2          |
| Tècnica superior (prof. d'arts escenes)               | CA        | 13         | 0         | 1         | 10         |
| Tècnica superior en arts escenes                      | CA        | 0          | 0         | 1         | 5          |
| Tècnica superior en desenvolupament corporatiu        | CA        | 1          | 1         | 0         | 0          |
| <b>Grup B (Grup A-2)</b>                              |           |            |           |           |            |
| Tècnica inferior (bibliotecari) (PORH)                | CA        | 0          | 0         | 0         | 0          |
| Tècnica inferior (bibliotecari)                       | CA        | 22         | 1         | 1         | 10         |
| Tècnica inferior (bibliotecari) (PORH)                | CA        | 2          | 0         | 1         | 1          |
| Tècnica inferior (bibliotecari)                       | CA        | 1          | 0         | 0         | 1          |
| <b>Grup C (Grup C-1)</b>                              |           |            |           |           |            |
| Tècnica auxiliar (operari)                            | CA        | 0          | 0         | 0         | 0          |
| <b>TOTAL PLANTILLA PERSONAL LABORAL</b>               |           | <b>279</b> | <b>38</b> | <b>24</b> | <b>213</b> |

| <b>TOTAL PLANTILLA</b> | Total      | Dones     | Homes     | Vacants    |
|------------------------|------------|-----------|-----------|------------|
|                        | <b>403</b> | <b>54</b> | <b>38</b> | <b>201</b> |

100,00% 13,15% 14,39% 32,50%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 75fd59ba3cfaa876c10c Adreça de validació:



|  |   |       |     |   |      |      |    |      |             |   |
|--|---|-------|-----|---|------|------|----|------|-------------|---|
| 33   | Tècnica auxiliar d'administració i documentació | 1204P | 200 | 0 | COB1 | C.M. | 13 | ATB1 | Funcionaris | 1 |
| 34   | Tècnica auxiliar d'administració i documentació | 1204P | 177 | 0 | COB1 | C.M. | 14 | ATB1 | Funcionaris | 1 |
| <b>PROFESSORS DE DIBUJOS</b>                     |   |       |     |   |      |      |    |      |             |   |
| 35   | Tècnica auxiliar d'art i disseny                | 1204P | 240 | 0 | DE   | C.M. | 20 | TIAD | Funcionaris | 1 |
| 37   | Tècnica auxiliar d'art i disseny                | 1204P | 147 | 0 | DE   | C.M. | 17 | TIAD | Funcionaris | 1 |
| <b>PROFESSORS DE LES DIFERENTS ESPECIALITATS</b> |   |       |     |   |      |      |    |      |             |   |
| 38   | CP de música                                    | 1204P | 1   | 4 | 1201 | C.D. | 20 | ADP1 | Funcionaris | 1 |
| 39   | CP de música                                    | 1204P | 84  | 4 | 1201 | C.M. | 12 | PCD4 | Funcionaris | 1 |
| 40   | CP de música                                    | 1204P | 142 | 4 | 1201 | C.M. | 12 | PCD4 | Funcionaris | 1 |
| 41   | CP de música i música                           | 1204P | 142 | 4 | 1201 | C.M. | 17 | PCD4 | Funcionaris | 1 |
| 42   | Músic de l'orquestra                            | 1204P | 200 | 0 | COB1 | C.M. | 13 | ATB1 | Funcionaris | 1 |
| 43   | CP de música i música                           | 1204P | 142 | 4 | 1201 | C.M. | 13 | PCD4 | Funcionaris | 1 |
| 44   | Tècnica auxiliar d'administració                | 1204P | 200 | 0 | COB1 | C.M. | 14 | ATB1 | Funcionaris | 1 |
| 45   | Tècnica auxiliar d'administració                | 1204P | 147 | 0 | COB1 | C.M. | 13 | ATB1 | Funcionaris | 1 |
| 46   | Tècnica auxiliar d'administració                | 1204P | 147 | 0 | COB1 | C.M. | 14 | ATB1 | Funcionaris | 1 |
| <b>PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DIBUJOS</b>    |   |       |     |   |      |      |    |      |             |   |
| 47   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 48   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 49   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 50   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 51   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 52   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 53   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 54   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 55   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 56   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 57   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 58   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 59   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 60   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 61   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 62   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 63   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 64   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 65   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 66   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 67   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 68   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 69   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 70   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 71   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 72   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 73   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 74   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 75   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 76   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 77   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 78   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 79   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 80   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 81   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 82   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 83   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 84   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 85   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 86   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 87   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 88   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 89   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 90   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 91   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 92   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 93   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 94   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 95   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 96   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 97   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 98   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 99   | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |
| 100  | Professora d'art i disseny                      | 1204P | 240 | 0 | ADP1 | C.M. | 20 | ADP2 | Artista     | 1 |

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 5379cda7e0b67c0666b Adreça de validació:











| PLAN 2023 (Pla de desenvolupament) - continuat        |   |         |    |    |      |     |    |      |              |
|---|---|---------|----|----|------|-----|----|------|--------------|
| 237   | C. de M. 2023                                   | F. 2023 | 7  | 4  | 1001 | 2.3 | 23 | AC01 | Participació |
| <b>PLAN 2023 (Pla de desenvolupament) - continuat</b> |   |         |    |    |      |     |    |      |              |
| 244   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 7  | 4  | 1001 | 2.3 | 21 | AC01 | Participació |
| 245   | Tècnica de gestió de qualitat de serveis humans | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 11 | TC01 | Participació |
| 246   | Auditoria interna d'activitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 12 | AC01 | Participació |
| 247   | Auditoria interna d'activitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 13 | AC01 | Participació |
| 248   | Auditoria interna d'activitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 14 | AC01 | Participació |
| <b>PLAN 2023 (Pla de desenvolupament) - continuat</b> |   |         |    |    |      |     |    |      |              |
| 259   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 4P | 26 | 1002 | 2.3 | 21 | AC02 | Participació |
| 260   | Tècnica de gestió de qualitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 11 | TC01 | Participació |
| 261   | Auditoria interna d'activitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 12 | AC01 | Participació |
| 262   | Tècnica de gestió de contractació nivell 2      | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 22 | TC02 | Participació |
| 263   | Tècnica de gestió de contractació nivell 2      | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 23 | TC03 | Participació |
| <b>PLAN 2023 (Pla de desenvolupament) - continuat</b> |   |         |    |    |      |     |    |      |              |
| 270   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 7  | 4  | 1001 | 2.3 | 19 | AC04 | Participació |
| 265   | Auditoria interna d'activitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 13 | AC01 | Participació |
| 266   | Auditoria interna d'activitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 14 | AC01 | Participació |
| 271   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 8  | PC01 | Participació |
| 272   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 9  | PC02 | Participació |
| 273   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 10 | PC03 | Participació |
| 274   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 11 | PC04 | Participació |
| 275   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 12 | PC05 | Participació |
| 276   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 13 | PC06 | Participació |
| 277   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 14 | PC07 | Participació |
| 278   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 15 | PC08 | Participació |
| 279   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 16 | PC09 | Participació |
| 280   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 17 | PC10 | Participació |
| 281   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 18 | PC11 | Participació |
| 282   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 19 | PC12 | Participació |
| 283   | Subvenció                                       | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 20 | PC13 | Participació |
| 284   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 8  | PC01 | Participació |
| 285   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 9  | PC02 | Participació |
| 286   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 10 | PC03 | Participació |
| 287   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 11 | PC04 | Participació |
| <b>PLAN 2023 (Pla de desenvolupament) - continuat</b> |   |         |    |    |      |     |    |      |              |
| 291   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 7  | 4  | 1001 | 2.3 | 22 | AC01 | Participació |
| 294   | Tècnica de gestió de qualitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 11 | TC01 | Participació |
| 296   | Auditoria interna d'activitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 12 | AC01 | Participació |
| 298   | Auditoria interna d'activitat                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 13 | AC01 | Participació |
| <b>PLAN 2023 (Pla de desenvolupament) - continuat</b> |   |         |    |    |      |     |    |      |              |
| 291   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 7  | 4  | 1001 | 2.3 | 19 | AC01 | Participació |
| 292   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 4P | 26 | 1002 | 2.3 | 14 | PC08 | Participació |
| 293   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 12 | PC04 | Participació |
| 295   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 7  | 4  | 1001 | 2.3 | 17 | PC04 | Participació |
| 296   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 10 | 10 | 1001 | 2.3 | 12 | PC04 | Participació |
| 299   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 12 | PC01 | Participació |
| 300   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 8  | PC01 | Participació |
| 301   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 9  | PC01 | Participació |
| 302   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 10 | PC01 | Participació |
| 303   | C. de M. 2023                                   | 2023    | 2M | 10 | 1001 | 2.3 | 11 | PC01 | Participació |

0000

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 5379cda7e06c67c0660b Adreça de validació:



A004: Títol de Grau en Psicologia o Pedagogia en qualsevol de les seves especialitats.  
 B001: Qualsevol títol del grup de classificació A, subgrup A2.  
 B008: Diplomatura Bàsicament en Documentació.  
 B042: Diplomatura Bàsicament en Empresarietat.  
 B061: Qualsevol títol del grup de classificació A, subgrup A2.  
 B068: Diplomatura Bàsicament en Documentació.  
 D040: Títol de Grau en Història, Ciències de l'Activitat Física i l'esport, o bé Diplomatura en Història o qualsevol altre títol equivalent.  
 B042: Diplomatura Bàsicament en Empresarietat.  
 B068: Títol de l'ensenyament professional de música o qualsevol altre títol equivalent d'acord amb l'apartat corresponent o en qualsevol de les seves especialitats.  
 B061: Títol de l'ensenyament professional de música o qualsevol altre títol equivalent del l'Àrea de coneixement de 2016, l'especialitat de 2016, sota les equivalències i les excepcions que són vàlides excepcionalment mentre la normativa vigent, d'acord amb l'art. 18.3 del Reial Decret 203/2018, de 15 de març, per el que s'estableixen els requisits mínims dels centres que impartiran ensenyaments artístics regulats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.  
 C001: Qualsevol títol del grup de classificació C, subgrup C1.  
 C008: PPA bàsic i Se a equivalent.  
 D001: Qualsevol títol del grup de classificació C, subgrup C2.  
 E001: Agrupació professional.  
 F010: Qualsevol títol del grup de classificació A, subgrup A1 o A2.  
 F010: Enginyeria Industrial o Enginyeria Tècnica Industrial.  
 F020: Enginyeria, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura Tècnica.  
 F060: Títol de Grau o Títol Superior de Grau o Graduat en Història, Ciències de l'Activitat Física i l'esport, o bé Títol Professional de Grau o Diplomatura en Història o qualsevol altre títol equivalent.  
 D001: Qualsevol títol del grup de classificació A, subgrup A2 o grup de classificació C, subgrup C1.  
 H001: Qualsevol títol del grup de classificació C, subgrup C1 o C2.  
 B01: Qualsevol títol del grup de classificació C, subgrup C2 o e agrupació professional.

**Textos Referencials**

(1). En el cas que l'aportació de l'aportació s'entenda com a subjecte al règim especial d'ells directes són d'aportació en l'Administració tributaria privada (MIR, etc) en l'aportació de la Diputació de Barcelona de 30 d'octubre de 2016, modificat per l'acord plenari de 10 de novembre de 2016 i de 10 de març de 2018.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 5379cda7a0fc67c0666b Adreça de validació:

**Documents vinculats**

**Informe(5299d91d8aefbc26edb2)**

| Perfil              | Signatari                                 | Data signatura    |
|---------------------|---|-------------------|
| Secretaria Delegada | Jose Luis Martinez-Alonso<br>Camps (TCAT) | 14/04/2023, 17:46 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (TCAT)               | 15/04/2023, 07:36 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.10.- Dictamen de data 18 d'abril de 2023, pel qual es proposa aprovar l'estructura organitzativa de la direcció pública professional de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, el Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, així com fixar les retribucions brutes anuals i la seva distribució en bàsiques i complementàries, i la fixació del percentatge corresponent per a cadascun dels llocs de treball a que fa referència el dictamen, de conformitat**

**amb el que disposa la Disposició addicional 12<sup>a</sup> de la LRBRL (Exp. núm. 2023/0026434).**

#### **“I. CONSIDERACIONS GENERALS**

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

De conformitat amb aquests criteris, el personal directiu públic professional es configura com el nexa que connecta el nivell de direcció política i el nivell de gestió tècnica i/o administrativa en l'organització, i assumeix la direcció o gerència d'un ens instrumental del sector públic de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'encàrrec, funcions i requisits següents:

1. Exercir la màxima responsabilitat executiva de l'ens i la direcció de la gestió operativa de la línia sectorial de negoci, en totes les seves dimensions: decisions estratègiques sobre pressupost, inversions, estratègia d'organització i processos, tecnologies, recursos humans, etcètera.
2. Orientar la seva tasca directiva a l'assoliment d'uns objectius prèviament definits, quantificats i temporitzats en el pla d'actuació de l'ens.
3. Estar sotmès al control de resultats mitjançant un sistema objectiu d'avaluació de l'acompliment.
4. Acreditar una formació i experiència professional específica en l'àmbit de la funció directiva/gerencial.
5. Assumir les competències pròpies i delegades que corresponguin, amb marges raonables d'autonomia de gestió en matèries com són l'organització, els recursos humans i la gestió pressupostària.

Així definida, la direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona ha de correspondre's amb aquells llocs de treball que, sense exercir les facultats que legalment o estatutàriament s'atribueixin als representants polítics, sí comprenguin l'exercici de la màxima responsabilitat en tasques directives i/o gerencials de les seves unitats administratives, i en la majoria dels casos el dictat d'actes administratius amb efectes per a tercers, havent d'assolir uns resultats que donin compliment als objectius fixats periòdicament pels òrgans de govern dels ens. En definitiva, els llocs directius públics professionals són els llocs de màxima responsabilitat de cadascun dels organismes autònoms, societats mercantils, consorcis i fundacions que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona.

---

En el marc delimitat per aquests aspectes essencials de la seva definició, el susdit Acord del Ple corporatiu, de 29 de setembre de 2022 encomana a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball que integren l'estructura directiva dels ens que componen el sector públic de la corporació per concretar quins han de ser classificats com a personal directiu professional, així com altres aspectes relatius a la seva ordenació.

De conformitat amb els termes de la referida encomana, la Direcció dels Serveis de Recursos Humans va emetre, en data 8 de febrer de 2023, un informe proposta d'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual s'estableix la classificació dels llocs de treball de personal directiu professional d'aquest sector, els nivells retributius corresponents d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona i els requisits per a la seva provisió.

Posteriorment, i en base al referit informe, per acord núm. 31, de 23 de febrer de 2023, es va aprovar l'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona en els termes que a continuació es detallen:

- a) *La determinació dels llocs de treball de direcció pública professional serà competència del Ple corporatiu.*

*Com a criteri general, cada ens s'hauria de dotar d'una única figura directiva pública professional que es responsabilitzi de dur a terme el conjunt de funcions directives de caire executiu, tant de les activitats de gestió com d'aquelles de contingut tècnic sectorial relacionades amb l'activitat de l'ens, encarregant-se de la planificació, direcció i coordinació dels recursos econòmics, humans, materials i tecnològics de cada ens o organisme.*

*No obstant, en aquells ens que la naturalesa de l'activitat, les característiques específiques i l'amplitud de funcions no faci possible aglutinar en una mateixa figura els coneixements específics del seu àmbit o negoci sectorial, i els coneixements i habilitats per a la direcció "managerial", s'haurà de preveure la creació de dues figures directives públiques professionals: una de director/a, centrada en l'activitat i raó de ser de l'ens que exerceixi la màxima representació institucional de nivell no polític de l'ens, i una de gerent/a centrada en l'eficiència i eficàcia de la gestió.*

*Aquesta circumstància es pot donar més probablement respecte d'aquells sectors d'activitat que, pel seu àmbit de coneixement, resulti difícil trobar professionals que combinin el saber fer gerencial de l'administració pública i el coneixement específic de l'activitat de l'ens.*

---

*Quan la naturalesa de la seva activitat de l'ens ho aconselli, o per la seva reduïda dimensió, podran existir ens del sector públic que no disposin de personal directiu públic professional. En aquests casos, els llocs de comandament d'aquests ens s'incardinaran a la relació de llocs de treball de la Diputació, o a la de l'ens consorciat responsable de proveir el lloc, si fos el cas.*

*Aquesta previsió pot ser especialment apropiada en els cas dels consorcis constituïts per a la gestió i conservació d'espais naturals, parcs naturals o parcs agraris, entre d'altres àmbits. Aquests consorcis no son necessàriament tant estructures de gestió, sinó més aviat instruments per afavorir la participació i coordinació de les administracions territorialment involucrades.*

*En aquests casos és habitual que la gestió del consorci, amb la participació dels ens consorciats, es dugui a terme a través dels serveis propis de la Diputació de Barcelona. Els llocs de director/a o gerent/a del parcs naturals o agraris són llocs de comandament de la Diputació de Barcelona. El seu sistema de provisió és el concurs específic. No responen als criteris establerts per al personal directiu públic professional, sinó que pertanyen a l'estructura jeràrquica funcional ordinària de la Diputació, i en conseqüència la seva continuïtat en el càrrec no està determinada per la finalització d'un contracte d'alta direcció, o a l'assoliment d'uns objectius preestablerts, sinó pels mecanismes de remoció del personal funcionari. Es conseqüència, no poden ser considerats llocs de direcció pública professional.*

- b) La determinació dels llocs de direcció professional de cada ens es portarà a terme mitjançant un instrument d'ordenació de personal diferent del de la relació de llocs de treball de l'ens.*
- c) La provisió dels llocs de treball de direcció pública professional es portarà a terme mitjançant convocatòria pública, que garanteixi la publicitat i la lliure concurrència.*

*La proposta de designació de la persona proposada atindrà als principis de mèrit i capacitat pel que fa a la seva idoneïtat en relació amb les funcions del lloc de treball de direcció pública professional objecte de la convocatòria.*

- d) El nomenament de funcionaris de carrera per ocupar llocs de direcció professional o, en el seu cas, quan es tracti de personal laboral de les administracions públiques o de professionals del sector privat, la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, correspondrà a l'òrgan competent. Dels nomenaments o contractes efectuats s'haurà d'informar al Ple corporatiu.*
  - e) Els llocs directius dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona seran coberts segons els següents criteris:*
-

1. *Amb caràcter general, per personal que tingui la condició de funcionari de carrera de les Administracions Públiques.*
  2. *Quan les funcions pròpies del lloc de treball de directiu professional ho permetin, per personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix, de les Administracions Públiques.*
  3. *Excepcionalment, el Ple de la corporació podrà preveure mitjançant acord motivat, i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que pugui ser cobert per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, tot això, en el cas dels consorcis, atesa la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu i a l'empara de les determinacions previstes als art. 121, 2n apartat, de la LRJSP i 13 del TREBEP.*
- f) *En qualsevol cas, l'ocupació del llocs de treball de direcció pública dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona requereix estar en possessió de titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a l'ocupació pública.*
- g) *Caldrà acreditar, entre d'altres, experiència en tots o alguns dels següents àmbits:*
- a. *Funcions directives*
  - b. *Gestió de persones*
  - c. *Gestió de recursos econòmics*
  - d. *Gestió de recursos tecnològics*

*I, quant a les habilitats a valorar, es tindran en compte, entre d'altres, les que acreditin respecte de la persona proposada per ocupar llocs de direcció pública professional:*

- a. *Capacitat de coordinació de les diferents vessants de l'activitat encomanda i dels recursos de personal*
  - b. *Lideratge*
  - c. *Responsabilitat en la gestió i activitat encomanada*
  - d. *Capacitat d'autonomia en el treball*
- h) *El personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona restarà subjecte al mateix règim d'incompatibilitats establert per al personal al servei de les Administracions Públiques, i a l'obligació de presentar la declaració d'activitats i béns d'acord amb el que preveu la disposició addicional 15a i l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*
-

- i) *Els titulars dels llocs de direcció pública professional estaran subjectes a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.*
- j) *La durada del nomenament o, en el seu cas, del contracte laboral d'alta direcció, s'entendrà per temps indefinit, sense perjudici de que el cessament de la persona nomenada o contractada es pugui produir en qualsevol moment.*

*En tot cas, pel que fa a la durada del personal que ocupi llocs de direcció pública professional mitjançant un contracte laboral d'alta direcció, caldrà estar a allò que s'estableixi en el mateix.*

*I, en relació amb determinats ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, sense perjudici del que disposin els Estatuts del mateix.*

- k) *El personal directiu professional pot ser cessat en qualsevol moment.*
- l) *Els diversos ens del sector públic de la Diputació de Barcelona presenten diferències importants, no només en la naturalesa de la seva activitat, sinó també en el volum d'inversió, xifra de negoci, nombre de treballadors/res, necessitats de finançament públic, i les característiques del sector en el qual desenvolupin la seva activitat. Per aquest motiu, és raonable i necessari establir uns criteris generals per a la classificació dels seus llocs directius.*

*L'acord de classificació de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona, aprovat per acord del Ple núm. 181, el 22 de desembre de 2022, classifica, com s'ha dit, els ens que integren el sector públic local de la Diputació de Barcelona en tres grups.*

*Aquesta classificació, doncs, ha de tenir-se en compte, juntament amb els criteris abans esmentats, per a la determinació de l'estructura directiva de l'ens de que es tracti, així com per determinar la quantia màxima de la retribució total, essent necessari garantir, en qualsevol cas, que les retribucions que es fixin seran d'ídèntica quantia amb independència que per a ocupar el lloc directiu es faci un nomenament o s'hagi de fer un contracte laboral d'alta direcció.*

*En aquest sentit, prenent com a referència la classificació vigent dels ens vinculats o dependents de la Diputació de Barcelona que integren el seu sector públic, s'estableix que és raonable assignar als llocs directius els nivells retributius d'acord amb els següents criteris:*

---

|        | Nivell de complement de destí<br>* |
|--------|------------------------------------|
| Grup 1 | 30                                 |
| Grup 2 | 28 o 29                            |
| Grup 3 | 26, 27 o 28                        |

*\* El complement específic que s'atribuirà serà un dels corresponents a aquests nivells de complement de destí que estiguin previstos en les taules retributives vigents, segons les característiques concretes del lloc, el context organitzatiu i les responsabilitats i funcions assignades.*

*En el cas dels ens que per la naturalesa de la seva activitat, o reduïda dimensió, no disposin de personal directiu públic professional, sinó de llocs comandament pertanyents a l'estructura funcional de la Diputació, tindran el nivell retributiu adient segons l'estructura orgànica en la que s'incardinin els corresponents llocs de comandament.*

- m) Els ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, d'igual manera que succeeix amb la pròpia corporació, han de comptar amb llocs de responsabilitat, comandament o direcció operativa que prestin suport a l'administració de l'ens. Aquests llocs, si bé no compleixen amb els criteris que ha establert el Ple per a ser classificats com de direcció pública professional - especialment en allò que fa referència a la màxima responsabilitat executiva i de retre comptes-, sí poden comandar unitats organitzatives complexes que aglutinen diverses línies de treball.*

*La proposta organitzativa és que aquests últims llocs formin part de l'estructura organitzativa dels ens del sector públic assimilats als llocs de cap de servei, cap d'oficina o cap de secció de la Diputació de Barcelona, en funció de les característiques concretes del lloc de treball i de l'ens en el que s'incardinin, amb els corresponents nivells retributius equivalents d'acord amb l'estructura retributiva i les taules salarials vigents a la Diputació de Barcelona.*

Altrament cal també precisar que, a més dels principis constitucionals fixats com a criteris per a la seva cobertura (els detallats a la lletra c), el sistema de provisió serà l'establert en l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional (art. 13) i en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona (BOPB de 15.5.2015). Sobre l'aplicació d'aquest Reglament (RODB) s'ha de fer una adaptació referida a la proposta de designació del personal directiu professional, prevista a l'art. 51.3 i .4. Concretament, la menció al/a la diputat/da delegat/da del RODB s'entendrà referida a la coordinació de l'àrea o matèria competent en l'àmbit de la Diputació de Barcelona al qual es trobi vinculat l'ens del sector públic, el personal directiu professional del qual sigui destinatari de la proposta de designació.

---

## **II. APLICACIÓ A LA FUNDACIÓ PRIVADA DEMOCRÀCIA I GOVERN LOCAL, EL CONSORCI INSTITUT DE CIÈNCIES POLÍTIQUES I SOCIALS I EL CONSORCI UNIVERSITAT INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO. CENTRE ERNEST LLUCH**

Prenent com a marc de referència els referits informe i acord, la mateixa Direcció dels Serveis de Recursos Humans ha procedit a realitzar l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball de la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local, el Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch** per determinar quins d'ells han de ser classificats com de direcció pública professional, determinar la seva estructura retributiva i els requisits de provisió. Aquests informes consten com a sengles annexes a l'expedient.

Els referits annexes es consideren incorporats i part integrant del present Dictamen als efectes de la seva motivació, de conformitat amb el que estableix l'art. 88.6 de la L 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la seva identificació és la que a continuació s'indica i els acords que es proposen i s'adopten els que es contenen a la part dispositiva del Dictamen:

### **II.1. Fundació Privada Democràcia i Govern Local (annex I)**

### **II.2. Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials (annex II)**

### **II.3. Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch (annex III)**

## **III. ESTRUCTURA I DISTRIBUCIÓ DE LES RETRIBUCIONS DEL PERSONAL DIRECTIU PROFESSIONAL AMB CONTRACTE LABORAL D'ALTA DIRECCIÓ I, EN EL SEU CAS, MERCANTIL**

Als efectes de determinar l'estructura i la distribució adoptades en relació amb les retribucions del personal directiu professional, amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, ha estat emès un Informe, que abasta els aspectes econòmics, jurídics i de retribucions del personal, i el qual consta a l'expedient. Sobre la base d'aquest Informe es formulen les consideracions i s'adopten les determinacions següents:

1a. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL), estableix els paràmetres següents (DA 12):

***“Disposició addicional dotzena. Retribucions en els contractes mercantils i d'alta direcció del sector públic local i nombre màxim de membres dels òrgans de govern***

---

**1. Les retribucions a fixar en els contractes mercantils o d'alta direcció subscrits pels ens, els consorcis, les societats, els organismes i les fundacions que conformen el sector públic local es classifiquen, exclusivament, en bàsiques i complementàries.**

**Les retribucions bàsiques ho són en funció de les característiques de l'entitat i inclouen la retribució mínima obligatòria assignada a cada màxim responsable, directiu o personal contractat.**

**Les retribucions complementàries comprenen un complement de lloc i un complement variable. El complement de lloc retribuiria les característiques específiques de les funcions o càrrecs directius i el complement variable retribuiria la consecució d'uns objectius establerts prèviament.**

**2. Correspon al ple de la corporació local la classificació de les entitats vinculades o que en depenen que integrin el sector públic local, en tres grups, atenent les característiques següents: volum o xifra de negoci, nombre de treballadors, necessitat o no de finançament públic, volum d'inversió i característiques del sector en què duu a terme la seva activitat.**

**Aquesta classificació determinarà el nivell en què l'entitat se situa als efectes de:**

**a) Nombre màxim de membres del consell d'administració i dels òrgans superiors de govern o administració de les entitats, si s'escau.**

**b) Estructura organitzativa, amb fixació del nombre mínim i màxim de directius, així com la quantia màxima de la retribució total, amb determinació del percentatge màxim del complement de lloc i variable.**

**3. Les retribucions en espècie que, si s'escau, es percebin computen a l'efecte de complir els límits de la quantia màxima de la retribució total. La quantia màxima de la retribució total no pot superar els límits que fixa anualment la Llei de pressupostos generals de l'Estat. (...)"**

2a. El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de 22.12.2022, va adoptar diversos acords relatius a l'actualització de la classificació i altres determinacions relatives als ens dependents o vinculats de la Diputació de Barcelona que constitueixen el seu sector públic (Exp. núm. 2021/0012828). Als efectes que interessin cal tenir en compte, concretament, els acords següents:

**"Quart. Fixar la quantia màxima de la retribució total dels directius de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona, a l'empara de la DA 12a.2.b) de la LBRL, en les quantitats següents, essent necessari garantir, en qualsevol cas, que les retribucions que es percebin es corresponguin amb els codis de la estructura retributiva de la Diputació de Barcelona, continguts en el quadre que tot seguit es transcriu:**

---

|        | Nivell de complement de destí | Codi retributiu<br>Referits a les taules retributives de la Diputació de Barcelona |
|--------|-------------------------------|--|
| Grup 1 | 30                            | A102C  |
| Grup 2 | 29                            | A201   |
| Grup 3 | 28                            | A202   |

*Les retribucions a fixar en els contractes mercantils i laborals d'alta direcció que es formalitzin, es classificaran en bàsiques i complementàries. La seva quantia total serà la mateixa que l'establerta per al personal funcionari que ocupi llocs de treball directius del mateix nivell i codi retributiu, d'acord amb les taules salarials vigents a la Diputació de Barcelona, en funció de la classificació del lloc.*

*Les retribucions en espècie que, en el seu cas, es percebin computaran a efectes de complir els límits de la quantia màxima de la retribució total.*

**Cinquè:** *Mantenir els percentatges màxims dels complements retributius de lloc i variable, fixat pels acords del Ple de la corporació en les sessions de 30.10 i 20.11.2014 (AP 135/14 i 152/14, respectivament), i successius, a l'empara de la DA 12a.2.b) de la LBRL, a la redacció donada per la Llei 27/2013 (LRSAL), en relació amb el personal vinculat per contracte laboral d'alta direcció o mercantil i tot això a reserva del que resulti de l'aplicació de l'estudi sobre el personal directiu professional encarregat per Acord de Ple de la Diputació en la sessió de 29.9.2022."*

3a. Establerta, per tant, l'equiparació en xifres totals del personal directiu professional (PDP) dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, tingui la condició de personal funcionari o amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, cal abordar la qüestió relativa a la distribució entre retribucions bàsiques i complementàries, les quals, d'acord amb la previsió de la DA12<sup>a</sup> de la LBRL, han d'incloure:

- el complement de lloc, destinat a retribuir les característiques específiques de les funcions o llocs directius,
- i el complement variable, vinculat a la consecució d'uns objectius prèviament fixats,
- així com la determinació del percentatge màxim d'aquests complements.

A aquest efecte, el criteri de l'estructura lògica a seguir per al personal amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil que tingui la condició de PDP es considera que no pot ser altre que el de prendre com a paràmetres de referència les retribucions del personal funcionari de la Diputació de Barcelona, que són les mateixes que regeixen per al seu propi PDP que manté aquest règim. En aquest sentit, la correspondència, referida als conceptes retributius, que s'estima més adient és la següent:

| Retribucions PDP funcionaris | Retribucions PDP amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil |
|------------------------------|--|
| Sou                          | Retribucions bàsiques  |
| Complement de destinació     |  |
| Complement específic         | Complement de lloc   |
| Complement de productivitat  | Complement variable  |

4a. Sobre la base d'aquests criteris, la identificació i la correspondència entre els llocs de treballs de personal funcionari i amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, i la correlació retributiva que en resulta és la que s'expressa en l'annex a l'Informe esmentat que consta a l'expedient. Concretant-les, l'estructura i la distribució que es fixa per al personal directiu professional amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil és la que s'indica al quadre següent, que inclou també els percentatges corresponents referits a les retribucions bàsiques i les complementàries i, quant a aquestes, concretament als complements de lloc i el variable.

| Codi  | Retribucions |      | Complementària Fixa |      | Complementària Variable |     | Total Retribucions |
|-------|--------------|------|---------------------|------|-------------------------|-----|--------------------|
|       | Bàsiques     | %    | Fixa                | %    | Variable                | %   |                    |
| A102C | 32.804,59    | 28,3 | 77.548,19           | 67,0 | 5.381,12                | 4,6 | 115.733,90         |
| A103  | 32.804,59    | 31,1 | 67.277,54           | 63,8 | 5.381,12                | 5,1 | 105.463,25         |
| A104  | 32.804,59    | 33,0 | 61.083,88           | 61,5 | 5.381,12                | 5,4 | 99.269,58          |
| A201  | 31.181,03    | 34,1 | 54.900,53           | 60,0 | 5.381,12                | 5,9 | 91.462,67          |
| A202  | 30.587,22    | 35,2 | 50.892,91           | 58,6 | 5.381,12                | 6,2 | 86.861,25          |
| A203  | 28.404,84    | 35,4 | 46.516,20           | 57,9 | 5.381,12                | 6,7 | 80.302,16          |
| TA01  | 28.404,84    | 36,7 | 43.714,94           | 56,4 | 5.381,12                | 6,9 | 77.500,90          |

Com es pot apreciar, els percentatges oscil·len segons quin sigui el lloc de referència que es prengui, per bé que aquesta oscil·lació no és sinó el resultat de l'aplicació directa per al personal amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil de les taules retributives aprovades per al personal funcionari de la Diputació de Barcelona.

5a. De conformitat amb la DA 12<sup>a</sup> de la LBRL, al Ple de la Diputació de Barcelona correspon la "*determinació del percentatge màxim del complement de lloc i variable*", mandat aquest que s'interpreta en el sentit que ha d'abastar al total dels llocs de PDP amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil. Conseqüentment, hauran de prendre's els valors màxims per poder així incloure dintre del rang tots els percentatges concrets dels diferents llocs de treball que es prenguin com a referència, per establir la correlació entre les retribucions del personal funcionari i les del personal amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, sempre sobre la base que afecten el personal directiu professional. Els percentatges per a cadascun dels

llocs de treball de referència són els següents (es ressalten els valors màxims de cadascun dels complements):

| Lloc de treball | % complement de lloc | % complement variable |
|-----------------|----------------------|-----------------------|
| A102C           | 67,0                 | 4,6                   |
| A103            | 63,8                 | 5,1                   |
| A104            | 61,5                 | 5,4                   |
| A201            | 60,0                 | 5,9                   |
| A202            | 58,6                 | 6,2                   |
| A203            | 57,9                 | 6,7                   |
| TA01            | 56,4                 | 6,9                   |

De manera congruent amb l'exigència d'haver de prendre els valors màxims dels percentatges del complement de lloc i variable, i arrodonits per excés a la desena següent, es determinen com a percentatges màxims a assignar als llocs de PDP amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil els següents:

- 70% per al complement de lloc
- i el 10% per al complement variable.

6a. Tal com es desprèn de les consideracions anteriors, aquesta és la estructura lògica que s'estima més adient en partir del criteri d'unificació de retribucions del PDP, sigui personal funcionari o amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, afirmació aquesta a la qual es ve a afegir el fet que l'aplicació d'aquest criteri permetrà en tot moment el seu trasllat directe al PDP dels ens del sector públic.

#### **IV. EFECTES DERIVATS DE L'ADOPCIÓ DELS PRESENTS ACORDS**

Sobre els efectes derivats de l'adopció dels presents acords, en relació amb el personal directiu professional dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona i en aplicació del que disposa l'art. 39 de la L 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es fixen els criteris següents:

1r. Les determinacions establertes sobre els procediments de provisió dels llocs de treball resultaran d'aplicació per als que en el futur es convoquin.

2n. En els casos en què el lloc de treball ocupat sigui objecte d'una variació en les retribucions assignades, els seus efectes econòmics quedaran demorats fins que s'adeqüin els instruments d'ordenació de personal de l'ens del qual es tracti, i s'adopti el corresponent acte d'execució que els disposi.

3r. La resta de determinacions contingudes als contractes laborals d'alta direcció o mercantils vigents en l'actualitat es mantindran inalterades i produiran els seus efectes en els termes en què van ser formalitzades.

---

## V. FONAMENTS DE DRET

Vistes les competències que corresponen a la Diputació de Barcelona respecte de les entitats que integren el seu sector públic, les quals venen atribuïdes per la *Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP)*, i que dites competències comporten que l'obligació envers la corporació d'exercir la supervisió continua de les entitats del seu sector públic (art. 81.2 LRJSP).

Tenint en compte, quant a l'habilitació per ordenar la direcció pública professional de la Diputació de Barcelona, el que preveuen l'article 85 bis i les disposicions addicionals 12<sup>a</sup> i 15<sup>a</sup> de la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local*, així com el que disposa l'article 48, apartat 4, i la Disposició addicional única del Reglament orgànic de la corporació vigent, que regula la possibilitat que els organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils, consorcis i fundacions disposin, dins les seves estructures, de llocs de direcció pública professional.

Vist que la classificació que es proposa per part de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, i que es troba reproduïda en els informes esmentats a l'apartat II de la part expositiva del present dictamen, no contradiu la classificació establerta mitjançant el dictamen aprovat per acord del Ple núm. 181, de 22 de desembre de 2022 (exp. núm. 2021/0012828).

Atès que, en el cas del lloc de director/a de la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local**, i dels llocs de gerent/a del **ConSORCI Institut de Ciències Polítiques i Socials i del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch**, es considera justificat que la seva provisió es dugui a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera, laboral fix de les Administracions Públiques o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, i que estigui en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública, en raó de la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu, i a l'empària de les determinacions previstes als art. 121, 2n apartat, de la LRJSP, quant als consorcis, i 13 del TREBEP, per a la qual cosa es concedeix l'oportuna autorització.

En el cas de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, caldrà que la modificació de la seva Relació de llocs de treball sigui aprovada pel seu Patronat (art. 14.h i 24.g dels seus Estatuts, text publicat en el BOPB del 07.05.2012).

En el cas del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, caldrà que la modificació de la seva Relació de llocs de treball sigui aprovada pel seu Consell de Govern (art. 11.I dels seus Estatuts, text publicat en el BOPB del 26.11.2020).

---

En el cas del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, caldrà que la modificació dels llocs de treball sigui aprovada pel seu Consell General (art. 9.1.b dels seus Estatuts, text publica en el BOPB del 18.01.2016).

En ús de les facultats que confereixen l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i modificada per decret 6212/2022, de 26 de maig, (publicada al BOPB de 31 de maig de 2022), i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** APROVAR de conformitat amb l'informe proposta emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de data 13 d'abril de 2023 (Annex I al present dictamen), l'estructura de la direcció pública professional de la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local**, en els termes que a continuació es detallen:

- a) Classificar el lloc de director/a de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, en tant que òrgan estatutari d'acord amb la configuració efectuada pels Estatuts de l'organisme, com de personal directiu professional.
- b) La provisió del lloc de director/a de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local es durà a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

El lloc de director/a de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local tindrà assignat el codi retributiu A103, nivell 30, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva.

**Segon.** DONAR trasllat del present acord a la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, a l'efecte de que procedeixi a l'adequació, en allò que sigui necessari, dels seus instruments d'ordenació de personal.

**Tercer.** APROVAR i AUTORITZAR, amb caràcter excepcional i de conformitat amb l'informe proposta emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de data 13 d'abril de 2023 (Annex II al present dictamen), l'estructura de la direcció pública professional del **Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials**, en els termes que a continuació es detallen:

---

- a) Classificar el lloc de gerent/a del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, en tant que òrgan estatutari d'acord amb la configuració efectuada pels Estatuts de l'organisme, com de personal directiu professional.
- b) La provisió del lloc de gerent/a del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials es durà a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

El lloc de gerent/a del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials tindrà assignat el codi retributiu A203, nivell 26, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva.

**Quart.** DONAR trasllat del present acord al Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, a l'efecte de que procedeixi a l'adequació, en allò que sigui necessari, dels seus instruments d'ordenació de personal.

**Cinquè.** APROVAR i AUTORITZAR, amb caràcter excepcional i de conformitat amb l'informe proposta emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de data 13 d'abril de 2023 (Annex III al present dictamen), l'estructura de la direcció pública professional del **Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch**, en els termes que a continuació es detallen:

- a) Classificar el lloc de gerent/a del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, en tant que òrgan estatutari d'acord amb la configuració efectuada pels Estatuts de l'organisme, com de personal directiu professional.
- b) La provisió del lloc de gerent/a del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch es durà a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

El lloc de Gerència del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch tindrà assignat el codi retributiu A203, nivell 26, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva.

---

**Sisè.** DONAR trasllat del present acord al Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, a l'efecte de que procedeixi a l'adequació, en allò que sigui necessari, dels seus instruments d'ordenació de personal.

**Setè.** FIXAR les retribucions brutes anuals, i la seva distribució en bàsiques i complementàries, referides al personal directiu professional amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, amb indicació dels percentatges corresponents, d'acord amb el detall següent:

| Codi  | Retribucions |      | Complementària |      | Complementària |     | Total<br>Retribucions |
|-------|--------------|------|----------------|------|----------------|-----|-----------------------|
|       | Bàsiques     | %    | Fixa           | %    | Variable       | %   |                       |
| A102C | 32.804,59    | 28,3 | 77.548,19      | 67,0 | 5.381,12       | 4,6 | 115.733,90            |
| A103  | 32.804,59    | 31,1 | 67.277,54      | 63,8 | 5.381,12       | 5,1 | 105.463,25            |
| A104  | 32.804,59    | 33,0 | 61.083,88      | 61,5 | 5.381,12       | 5,4 | 99.269,58             |
| A201  | 31.181,03    | 34,1 | 54.900,53      | 60,0 | 5.381,12       | 5,9 | 91.462,67             |
| A202  | 30.587,22    | 35,2 | 50.892,91      | 58,6 | 5.381,12       | 6,2 | 86.861,25             |
| A203  | 28.404,84    | 35,4 | 46.516,20      | 57,9 | 5.381,12       | 6,7 | 80.302,16             |
| TA01  | 28.404,84    | 36,7 | 43.714,94      | 56,4 | 5.381,12       | 6,9 | 77.500,90             |

**Vuitè.** DETERMINAR com a percentatges màxims a assignar als llocs de treball de personal directiu professional amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona els següents:

- 70% per al complement de lloc
- i el 10% per al complement variable.

I tot això als efectes del que es prescriu a la disposició addicional dotzena de la L 7/1985, reguladora de les Bases del Règim Local.

**Novè.** ACORDAR que, sobre els efectes derivats de l'adopció dels presents acords, en relació amb el personal directiu professional dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona i en aplicació del que disposa l'art. 39 de la L 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es fixen els criteris següents:

1r. Les determinacions establertes sobre els procediments de provisió dels llocs de treball resultaran d'aplicació per als que en el futur es convoquin.

2n. En els casos en què el lloc de treball ocupat sigui objecte d'una variació en les retribucions assignades, els seus efectes econòmics quedaran demorats fins que s'adeqüin els instruments d'ordenació de personal de l'ens del qual es tracti, i s'adopti el corresponent acte d'execució que els disposi.

3r. La resta de determinacions contingudes als contractes laborals d'alta direcció o mercantils vigents en l'actualitat es mantindran inalterades i produiran els seus efectes en els termes en què van ser formalitzades.

**Desè.** DEIXAR SENSE EFECTE qualsevol acord o resolució que s'oposi al que es disposa en els apartats precedents.”

### Documents vinculats

**Informe(6620649c5cc41ef306c3)**

| Perfil                          | Signatari                        | Data signatura    |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| Dir. Serveis de Recursos Humans | Maria Dolores Miró Folgado (SIG) | 13/04/2023, 14:55 |

**Informe(1e0be2d7dfb1fc76b451)**

| Perfil                          | Signatari                        | Data signatura    |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| Dir. Serveis de Recursos Humans | Maria Dolores Miró Folgado (SIG) | 13/04/2023, 14:55 |

**Informe(211c24b2f321a7f9b478)**

| Perfil                          | Signatari                        | Data signatura    |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| Dir. Serveis de Recursos Humans | Maria Dolores Miró Folgado (SIG) | 13/04/2023, 14:56 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 4 abstencions.

### Direcció de Serveis de Planificació Econòmica

**1.11.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023, pel qual es proposa aprovar l'ampliació de la subvenció, atorgada per concessió directa, derivada del conveni formalitzat entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona, el 25 d'abril de 2007, relacionada amb les construccions del Campus Universitari de l'Alimentació de Torribera (Exp. núm. 2007/0003101).**

#### “Fets

La Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona mantenen una llarga tradició de cooperació i col·laboració per la consecució de finalitats i interessos comuns, que en l'àmbit patrimonial, s'ha instrumentalitzat mitjançant la signatura de diversos convenis des de 1984.

Per acord del Ple 97/2007, de data 27 de març de 2007, es va aprovar la formalització d'un conveni i els seus annexos a signar entre la Diputació de Barcelona i la

Universitat de Barcelona per tal d'actualitzar i ampliar l'àmbit de relació entre ambdues institucions en tot allò que afecta a temes de caràcter i contingut patrimonial.

Per l'apartat vuitè es va aprovar l'aportació econòmica xifrada en dotze milions (12.000.000) d'euros que la Diputació de Barcelona efectuarà per coadjuvar a la despesa de la Universitat de Barcelona per a la construcció de nous edificis en el recinte Torribera i per a la rehabilitació dels existents.

D'acord amb el conveni la Diputació aportaria la quantitat esmentada al llarg de quatre anualitats i amb el detall següent:

|               |                   |
|---------------|-------------------|
| Any 2007..... | 4.000.000 d'euros |
| Any 2008..... | 4.000.000 d'euros |
| Any 2009..... | 2.000.000 d'euros |
| Any 2010..... | 2.000.000 d'euros |

Els primers anys de vigència del conveni la Universitat de Barcelona va realitzar obres de rehabilitació del pavellons existents, ja que no es disposava de l'instrument urbanístic que permetia noves edificacions.

Per resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat, de data 13 de juliol de 2015, es va aprovar definitivament, la Modificació del Pla general metropolità del recinte de Torribera, del municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Per decrets del president delegat de l'Àrea de recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns núm. 7890/2020 i 7894/2020 es va autoritzar a la Universitat de Barcelona a executar les obres relatives al Projecte d'Execució de la Planta Tecnològica Alimentària i Gastronòmica, Fase1 i executar les obres relatives al Projecte Executiu de la Primera Fase de l'Edifici Docent del Campus de l'Alimentació al Recinte Torribera, respectivament; de conformitat a les consideracions tècniques i els requeriments previstos als informes de la Subdirecció d'Edificació, Secció de Projectes i Obres.

Fins l'any 2020 la Universitat de Barcelona va presentar justificacions per un import de 5.709.797,69 euros i la Diputació de Barcelona va pagar els imports compromesos en funció de les justificacions presentades per la Universitat, de manera que restaven per justificar inversions per un import de 6.290.202,31 euros.

Per a l'exercici 2021, la Universitat de Barcelona va informar que les inversions previstes eren d'un import de 700.000 euros i que la quantitat restant, es a dir 5.590.202,31 euros, s'executaria al llarg de 2022 i 2023.

Amb la finalitat de modificar les anualitats previstes al Conveni de 2007 per adequar-les a les inversions previstes segons l'estat d'execució de les obres, per acord del Ple 10/2022, de data 27 de gener de 2022, es va aprovar la l'atorgament d'una subvenció

---

directa en favor de la Universitat de Barcelona per import de 5.590.202,31 euros, per fer front a les despeses produïdes per la contractació i l'execució de les construccions vinculades al Campus de l'Alimentació de Torribera. Amb les anualitats següents:

| Exercici | Import       |
|----------|--------------|
| 2022     | 1.309.459,81 |
| 2023     | 4.280.742,50 |

Per escrit, de data 12 de juliol de 2022, el Rector de la Universitat de Barcelona sol·licita a la Diputació de Barcelona un increment de la subvenció de 1.200.000 euros, per fer front al increment del preu de l'obra, conseqüència de l'increment generalitzat de preus per la crisi energètica i de subministraments derivada de la pandèmia de la COVID i fortament agreujada per la guerra de Rússia contra Ucraïna; aquesta situació ha quedat visualitzada per la publicació al BOE del RD 3/2022, on s'estableix un mecanisme de revisió de preus en els contractes d'obres, matisat en alguns aspectes molt concrets pel RD 6/2022.

Així doncs, examinada la petició, es proposa incrementar la subvenció atorgada a la UB en 1.200.000 euros, per fer front a l'increment de preus de les obres, i ampliar la seva efectivitat per a l'anualitat 2024, de manera que s'incrementa en 600.000 euros la subvenció, aprovada pel Ple de 27 de gener de 2022, per a l'any 2023 i s'amplia en una anualitat la consignació de la resta, quedant de la manera següent:

| Exercici | Import       |
|----------|--------------|
| 2023     | 4.880.742,50 |
| 2024     | 600.000,00   |

### **Fonaments de Dret**

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vist la base 49 d'execució del pressupost per a 2023 que regula el procediment de les despeses pluriennals.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la

---

concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

L'adopció del present acord és competència del Ple de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 7 f) de la Refosa núm. 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència número 1388/22, de 14 de febrer i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 16 de febrer de 2022, ja que les delegacions de l'exercici de les competències conferides en la refosa comprenen l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les pluriennals, sempre que s'observin les prescripcions següents: f.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles, o f.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament. Atès que en el present acte se superen els esmentats percentatges, la competència per aprovar-lo correspon al Ple.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents:

### **ACORDS**

**Primer.** APROVAR l'increment per import de 1.200.000 euros de la subvenció directa, atorgada per acord del Ple 10/2022, en favor de la Universitat de Barcelona per fer front a les despeses produïdes per la contractació i l'execució de les construccions vinculades al Campus de l'Alimentació de Torribera, d'acord amb l'apartat c) de l'article 16.3 de l'Ordenança general de subvencions.

**Segon.** APROVAR l'increment de l'autorització i disposició de la despesa en un milió dos-cents mil euros (1.200.000 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20200/94100/75330, d'acord amb el detall següent:

| Exercici | Import  |
|----------|---------|
| 2023     | 600.000 |
| 2424     | 600.000 |

**Tercer.** DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa i condicionar l'aplicació dels recursos a l'existència de crèdit hàbil i suficient en el pressupost de 2024.

**Quart.** APROVAR el canvi del termini d'execució i la resta de les condicions a les quals es sotmet la subvenció i que es concreten en els punts següents:

---

- La subvenció es destinarà a finançar les despeses per la contractació i execució d'obres per a la construcció de nous edificis i per a la rehabilitació dels existents vinculats al Campus de l'Alimentació de Torribera; produïdes entre l'1 de gener de 2021 i el 30 de novembre de 2024. Només seran vàlides les despeses que estiguin efectivament reconegudes per la Universitat en el moment de la justificació.
- Es podran presentar les justificacions en qualsevol moment fins el 30 de novembre de 2024, mitjançant certificats de la Gerència de la Universitat relativa a les despeses e ingressos de l'activitat subvencionada que incorpori còpia de les factures i documentació relativa al reconeixement d'aquestes per part de la Universitat.
- Per fer efectiva la subvenció la Universitat de Barcelona haurà de presentar certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no ha acceptat de forma expressa que siguin obtinguts directament per la Diputació de Barcelona, o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de les actuacions a desenvolupar.
- El pagament de la subvenció es farà efectiu prèvia la presentació de la documentació justificativa esmentada en els punts anteriors

**Sisè.** COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.”

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

### **Servei de Programació**

**1.12.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 08/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona i del Pla d'Inversions de 2023 (Exp. núm. 2023/0026169).**

### **“Fets**

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han

---

presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2023. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa modificar la consignació, per crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la present modificació del pressupost de la Diputació de 2023. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la corporació de data 24 de novembre de 2022 va aprovar el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2023. En el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a dur a terme durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització del Pla d'Inversions amb les consignacions que es relacionen en l'Annex II, en el qual s'inclouen les que figuren en les modificacions de crèdit 7/2023 (núm. exp. 2023/0023307) i 8/2023 (núm. exp. 2023/0026169) del pressupost de la Diputació de Barcelona. Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2023.

### **Fonaments de dret**

Els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplementos de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril,

---

reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost. El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2023 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 1388/22, de data 14 de febrer, i publicada al BOPB de 16.02.2022 i modificada pels Decrets núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2022 i núm. 907/2023, d'1 de febrer, publicat al BOPB de 8.2.2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

## **ACORDS**

**Primer.** APROVAR inicialment la modificació de crèdit 08/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2023, per un import de nou milions quatre-cents trenta-quatre mil cent euros (9.434.100 euros), que es tramita mitjançant crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex I, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

**Segon.** ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2023 amb el detall que es recull en l'Annex II, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

---

**Tercer.** EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

**Quart.** PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

**Cinquè.** TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registre Auxiliar de la Secretaria General de Finançament Autòmic i Local del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

**ANNEX I modificació de crèdit 08/2023**

| Crèdits extraordinaris   |   |       |              | Aplicació pressupostària |   |       |              | Descripció          |   |       |           | Nº proposta |  |  |  | Import |  |  |  |
|--|---|-------|--------------|--------------------------|---|-------|--------------|---------------------|---|-------|-----------|-------------|--|--|--|--------|--|--|--|
| 0504001720040200   | Transferències comarcs a ajuntaments                | 10117 | 7.000,00     | 050400172002000          | Material informàtic no inventariable          | 10117 | -1.000,00    | 0504001720022000    | Publicitat i propaganda                       | 10117 | -6.000,00 |             |  |  |  |        |  |  |  |
| <b>Crèdits extraordinaris</b>  |   |       |              | <b>7.000,00</b>          |   |       |              | <b>-7.000,00</b>    |   |       |           |             |  |  |  |        |  |  |  |
| Suplements de crèdit   |   |       |              | Aplicació pressupostària |   |       |              | Descripció          |   |       |           | Nº proposta |  |  |  | Import |  |  |  |
| 050009421070240  | Programa General Invernia AGA 2020-2023             | 10141 | 9.400.000,00 | 050009210007000          | Romanent de tesoreria per a despeses generals | 10141 | 9.400.000,00 | 050009210007000     | Romanent de tesoreria per a despeses generals | 10151 | 14.100,00 |             |  |  |  |        |  |  |  |
| 0500092300070240   | Programa sectorial actuació en patrimoni            | 10151 | 14.100,00    |                          |   |       |              |                     |   |       |           |             |  |  |  |        |  |  |  |
| <b>Suplements de crèdit</b>  |   |       |              | <b>9.414.100,00</b>      |   |       |              | <b>9.414.100,00</b> |   |       |           |             |  |  |  |        |  |  |  |
| Transferències de crèdit   |   |       |              | Aplicació pressupostària |   |       |              | Descripció          |   |       |           | Nº proposta |  |  |  | Import |  |  |  |
| 0500021720022701   | Centre logístic biomassa Marcomart. Pirardes-Casnal | 10145 | 13.000,00    | 0500020120022700         | Estudi i tractament tècnica                   | 10145 | -13.000,00   |                     |   |       |           |             |  |  |  |        |  |  |  |
| <b>Transferències de crèdit - Aplicacions en es proposa augmentar la consignació</b> |   |       |              | <b>13.000,00</b>         |   |       |              | <b>-13.000,00</b>   |   |       |           |             |  |  |  |        |  |  |  |
| <b>TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT</b>   |   |       |              | <b>9.424.100,00</b>      |   |       |              |                     |   |       |           |             |  |  |  |        |  |  |  |

**ANNEX II modificació de crèdit 08/2023**  
**Pla d'Inversions**
**Modificacions Pla d'Inversions:**

| Codi projecte | Aplicació presuportria |             |             | Vinculació |             |             | Descripció                                | Import       | Núm. proposta | Núm. modificació | Import afegit |
|---------------|------------------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|---|--------------|---------------|------------------|---------------|
|               | Orgànic                | Subprograma | Subconcepte | Orgànic    | Subprograma | Subconcepte |   |              |               |                  |               |
| 0203100000033 | 50100                  | 17210       | 10000       | 5          | 5           | 1           | Transferències de capital a ajuntaments   | 1.260,18     | 10130         | 07/2023          |               |
| 0203100000159 | 50000                  | 32000       | 10280       | 5          | 5           | 1           | Seguretat als museus                      | 28.295,04    | 10094         | 07/2023          |               |
| 0203100000004 | 50000                  | 33010       | 30000       | 5          | 5           | 1           | Subministrament d'elements de seguretat   | 10.000,00    | 10097         | 07/2023          |               |
| 0203100000006 | 50000                  | 33021       | 30000       | 5          | 5           | 1           | Subministrament d'elements de seguretat   | 350.000,00   | 10098         | 07/2023          |               |
| 0203100000008 | 50000                  | 33112       | 30000       | 5          | 5           | 1           | Subministrament d'elements de seguretat   | 25.000,00    | 10099         | 07/2023          |               |
| 0203100000010 | 50000                  | 33113       | 30000       | 5          | 5           | 1           | Subministrament d'elements de seguretat   | 10.000,00    | 10090         | 07/2023          |               |
| 0203100000012 | 50000                  | 33114       | 30000       | 5          | 5           | 1           | Subministrament d'elements de seguretat   | 10.000,00    | 10091         | 07/2023          |               |
| 0203100000002 | 50000                  | 17230       | 30000       | 5          | 5           | 1           | Subministrament d'elements de seguretat   | 35.000,00    | 10092         | 07/2023          |               |
| 0203100000149 | 50400                  | 17291       | 30000       | 5          | 5           | 1           | Contribució de l'equipament El Gelver     | 32.000,00    | 10114         | 07/2023          |               |
| 0203100000150 | 50400                  | 17291       | 10700       | 5          | 5           | 1           | Transferències de capital a consorci      | 32.000,00    | 10114         | 07/2023          |               |
| 0203100000105 | 50000                  | 04010       | 10240       | *          | 5           | 2           | Programa General Inversions JGL 2020-2023 | 8.400.000,00 | 10141         | 06/2023          |               |
| 0203100000020 | 50000                  | 03000       | 10242       | 5          | 5           | 1           | Programa electoral actuació ent patrimon  | 14.100,00    | 10151         | 06/2023          |               |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.13.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023, pel qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).**

#### “Fets

El Ple de la corporació, en sessió de data 24 de novembre de 2022, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions corresponent a l'exercici 2023.

El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex I, incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei General de Subvencions 28/2003 de 17 de novembre.

Aquest s'ha d'actualitzar al llarg de l'exercici per tal d'adequar-lo tant a les modificacions pressupostàries, que han estat necessàries a conseqüència de la gestió pressupostària de la corporació, així com a les diferents aplicacions pressupostàries que s'han anat creant i que són susceptibles de ser incorporades en l'esmentat pla i aquelles altres modificacions vinculades a l'objecte i/o a la forma de concessió de les subvencions.

Des de l'obertura de la comptabilitat corresponent al pressupost de l'exercici 2023 i fins a la data de preparació d'aquest expedient diferents centres gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona han presentat propostes de modificació de crèdit del pressupost corporatiu de 2023 a conseqüència de la gestió pressupostària ordinària. Sobre les modificacions de crèdit referides es preveu que s'aprovin inicialment en el Ple del 27 d'abril de 2023 amb la modificació de crèdit 8/2023 i número d'expedient 2023/0026169, del pressupost de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, els centres gestors han sol·licitat la creació de diverses aplicacions pressupostàries a fi de poder gestionar algunes despeses a través de la bossa de vinculació, algunes de les quals cal incorporar al Pla Estratègic de Subvencions de 2023.

D'altra banda, s'exclouen del Pla de Subvencions les dues partides amb denominació Projecte Next Step. XAL detallades en l'Annex adjunt al present dictamen i vinculades a la subvenció concedida pel Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital per l'execució del projecte "Plataforma OTT multidispositiu (over-the-top) de la comunicació local. Next Step" en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea- Next Generation EU (Expedient núm. 2022/0021301). Tot i que la subvenció la percep la Diputació s'ha de tenir en compte que aquest projecte serà executat per la Xarxa Audiovisual Local motiu pel qual cal transferir-li l'import rebut pel Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital. Aquesta transferència de recursos no té condició de subvenció, d'acord amb la base 27 de les Bases d'Execució del pressupost 2023 sinó d'aportació per la qual cosa procedeix modificar el Pla Estratègic de Subvencions en aquest sentit.

La relació d'aplicacions pressupostàries que modifiquen el Pla Estratègic de Subvencions està relacionada en l'Annex d'aquest dictamen.

Per tot això, resulta procedent l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions el qual serà objecte de publicitat a través de la seu electrònica i del Portal de la Transparència.

Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2023.

---

## Fonaments de dret

L'article 8.1 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que se supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

L'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en virtut del qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

En tant que el Pla Estratègic de Subvencions és un instrument vinculat al Pressupost General de la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple corporatiu, d'acord amb el que disposa l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

La base 36 de les bases d'execució del pressupost 2023 regulen la definició, aprovació, contingut i publicitat del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona. En concret la base 36.2 estableix que tant l'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions com les seves actualitzacions han de ser aprovades pel Ple. Aquestes actualitzacions poden derivar de: modificacions de crèdit, ja siguin aprovades pel Ple com per la Presidència, de creacions d'aplicacions pressupostàries susceptibles de formar part del mateix, així com de canvis en els objectes de les subvencions o de les formes de concessió respecte als que estaven aprovats inicialment. En aquest sentit, qualsevol canvi que afecti a l'esmentat Pla s'eleva al Ple per a la seva aprovació, en la primera sessió que es convoqui.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.** ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2023 d'acord amb el que es reflecteix en les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex que s'adjunta en el present dictamen.

**Segon.** PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions de l'exercici 2023."

---

**Mostrat el Pla de Subvencions:**

| COG                               | Orgànic | Subpr. | Coordinat. | Denominació  | Objecte   | Tipus de transferència                            | Núm. Proposta | Núm. modificació |
|-----------------------------------|---------|--------|------------|--|---|---|---------------|------------------|
| 10.Federació de les Illes Balears | 00101   | 23100  | 40000      | Txarraf, a fam. i institucions sense fins de lucre | Suport a projectes relacionats amb els serveis socials basats en la inclusió social.  | Subvencions atorgades via concessió directa       | 10131         | 01/2021          |
| 03.Salut i benestar               | 00103   | 23101  | 40000      | Txarraf, a fam. i institucions sense fins de lucre | Suport a projectes relacionats amb l'atenció a la dependència i la vulnerabilitat social.   | Subvencions atorgades via concessió directa       | 10130         | 01/2022          |
| 13.Acció ciutadana                | 00100   | 17210  | 70001      | Transferències de capital a ajuntaments            | Subvenció a l'Ajuntament de Valls per a la infraestructura de plaques solars fotovoltaïques   | Subvencions atorgades via competència competitiva | 10110         | 01/2022          |
| 15.Vida territorial               | 00400   | 17200  | 40000      | Transferències corrents a ajuntaments              | A l'Ajuntament del Port de l'Ebre i Rocafort per a la selecció d'un acte commemoratiu amb la finalitat de commemorar a la ciutadania de les comunitats de devocions d'una catàstrofe com és un incendi forestal i donar a conèixer les Tines de la Vall d'Uixó. | Subvencions atorgades via concessió directa       | 10117         | 06/2023          |

**Mostrat el Pla de Subvencions perquè no tinguin condició de subvenció:**

| COG  | Orgànic | Subpr. | Coordinat. | Denominació             | Objecte   | Tipus de transferència                      | Núm. Proposta | Núm. modificació |
|--|---------|--------|------------|-------------------------|---|---|---------------|------------------|
| 20.Indústria, innovació i infraestructures | 11020   | 40100  | 44001      | Projecte Next Step, XAL | Plataforma OTT multi-dispositiu (over the top) de la comunicació local. Next Step, Xarxa Autonoma Local, S.L. | Subvencions atorgades via concessió directa | 10066         | 06/2021          |
| 20.Indústria, innovació i infraestructures | 11020   | 40100  | 74001      | Projecte Next Step, XAL | Plataforma OTT multi-dispositiu (over the top) de la comunicació local. Next Step, Xarxa Autonoma Local, S.L. | Subvencions atorgades via concessió directa | 10068         | 06/2021          |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.14.- Dictamen de data 21 d'abril de 2023, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 4/2023 del pressupost de l'Institut del Teatre (Exp. núm. 2023/0026172).**

### “Fets

Per acord de la Junta de Govern de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre, de data 14/04/2023, s'ha acordat elevar al Ple de la Diputació de Barcelona una modificació del pressupost de l'exercici 2023 per import de 931.028,15 euros corresponent a crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit, per a la seva aprovació inicial.

La modificació del pressupost de l'exercici 2023 té per finalitat:

- El capítol 1 per import de 311.231,47 € per a poder realitzar diverses modificacions i reclassificacions de llocs de treball de la plantilla vigent.
- El capítol 2 per import de 248.849,80 € per donar resposta a les necessitats reals de la institució.
- El capítol 6 per import de 370.946,88 € per fer front principalment a les despeses relatives a la substitució de les refredadores a la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre.

El romanent líquid de tresoreria de lliure disposició de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre resultant de la liquidació de l'exercici 2022, després de la modificació de crèdit 3/2023 per incorporació de romanents de crèdit de l'exercici 2022 és de 1.541.633,30 euros. La present modificació pressupostària 04/2023 es finançarà totalment amb la incorporació de romanent líquid de tresoreria.

El detall dels crèdits extraordinaris és el següent:

| Orgànic | Econòmic | Descripció  | Crèdit extraordinari |
|---------|----------|---|----------------------|
| 99000   | 22706    | Estudis i treballs tècnics  | 20.000,00 €          |
| 99100   | 22105    | Productes alimentaris   | 201,34 €             |
| 99140   | 22112    | Subministraments de material electrònic, elèctric i de telecomunicacions                    | 109,97 €             |
| 99130   | 22116    | Material escolar  | 225,85 €             |
| 99140   | 21300    | Reparacions, manteniment i conservació de maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge | 72,60 €              |
| 99200   | 22799    | Altres treballs fets per empreses i professionals   | 5.000,00 €           |
| 99200   | 22114    | Altres subministraments: Tallers Escoles  | 10.000,00 €          |
| 99220   | 22706    | Estudis i treballs tècnics  | 90.000,00 €          |
|         |          | <b>Total modificació per crèditsextraordinaris</b>  | <b>125.609,76 €</b>  |

El detall dels suplementes de crèdit és el següent:

| Orgànic | Econòmic | Descripció  | Suplement de crèdit |
|---------|----------|---|---------------------|
| 99600   | 10101    | Altres remuneracions del personal directiu                | 10.270,68 €         |
| 99600   | 12000    | Retribucions bàsiques P. funcionari. Sous                 | 76.137,90 €         |
| 99600   | 12100    | Retribucions complementàries P. funcionari. C. Destinació | 33.873,28 €         |
| 99600   | 12101    | Retribucions compl. P. funcionari .Específic              | 99.189,30 €         |
| 99600   | 15000    | Productivitat   | 9.430,53 €          |
| 99600   | 16000    | Quotes a la Seguretat Social                              | 82.329,78 €         |
|         |          | <b>total capítol 1</b>                                    | <b>311.231,47 €</b> |

| Orgànic | Econòmic | Descripció  | Suplement de crèdit |
|---------|----------|---|---------------------|
| 99001   | 22706    | Estudis i treballs tècnics  | 43.700,00 €         |
| 99100   | 20800    | Lloguer d'altre immobilitzat material   | 242,00 €            |
| 99100   | 22618    | Honoraris professorat convidat. POA   | 19.710,00 €         |
| 99100   | 22112    | Subministraments de material electrònic, elèctric i de telecomunicacions        | 1.144,47 €          |
| 99100   | 22114    | Altres subministraments: Tallers Escoles  | 9.252,23 €          |
| 99100   | 22199    | Altres subministraments   | 15,68 €             |
| 99100   | 22300    | Transports  | 70,65 €             |
| 99100   | 22699    | Altres despeses diverses  | 42,00 €             |
| 99100   | 22799    | Altres treballs fets per empreses i professionals                               | 50,00 €             |
| 99100   | 23020    | Dietes del personal no directiu   | 307,68 €            |
| 99100   | 23120    | Locomoció del personal no directiu  | 37,70 €             |
| 99120   | 22618    | Honoraris professorat convidat. POA   | 6.490,00 €          |
| 99120   | 22114    | Altres subministraments: Tallers Escoles  | 1.274,23 €          |
| 99120   | 22199    | Altres subministraments   | 14,20 €             |
| 99130   | 23020    | Dietes del personal no directiu   | 224,40 €            |
| 99130   | 23120    | Locomoció del personal no directiu  | 58,15 €             |
| 99140   | 22114    | Altres subministraments: Tallers Escoles  | 47,77 €             |
| 99200   | 22606    | Reunions, conferències i cursos (Quadriennial de Praga)                         | 28.250,00 €         |
| 99300   | 22199    | Altres subministraments   | 108,88 €            |
| 99003   | 22618    | Honoraris professorat convidat. POA   | 12.200,00 €         |
|         |          | <b>total capítol 2</b>  | <b>123.240,04 €</b> |
| 99900   | 63300    | Inversió de reposició de maquinària, instal·lacions i utilitatge (refredadores) | 370.946,88 €        |
|         |          | <b>total capítol 6</b>  | <b>370.946,88 €</b> |
|         |          | <b>TOTAL modificació per suplement de crèdit</b>                                | <b>805.418,39 €</b> |

Aquesta modificació de crèdit es considera necessària pel caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

### Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'Execució del Pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin a crèdits de personal.

Els articles 35 i 36 del Reial decret 500/90, de 20 d'abril, sobre modificacions pressupostàries, pel que fa als crèdits extraordinaris i als suplementes de crèdit i l'article 38 de la mateixa llei respecte la tramitació d'aquests tipus d'expedients.

La base 18 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023, aprovades en data 23 de desembre de 2022, estableix que l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Diputació, a proposta de la Junta de Govern de l'Organisme.

L'article número 37 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix en el seu apartat 2 que en la proposta s'haurà d'acompanyar una memòria justificativa en la mesura que haurà de precisar la classe de modificació a realitzar, les aplicacions pressupostàries a les quals afecta i els mitjans o recursos que han de finançar-la.

Vist l'informe de la Intervenció delegada de l'Institut del Teatre.

Atès que la present modificació pressupostària núm. 04/2023, per un import de 931.028,15 euros, es finançarà totalment amb la incorporació de romanent líquid de tresoreria.

L'article 37.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 1388/22, de data 14 de febrer, i publicada al BOPB de 16.02.2022 i modificada pels Decrets núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2022 i núm. 907/2023, d'1 de febrer, publicat al BOPB de 8.2.2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.** APROVAR inicialment la modificació de crèdit 4/2023 del pressupost de l'Institut del Teatre de l'exercici 2023 per un import de 931.028,15 euros, que es tramita mitjançant crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit finançats amb romanent líquid de tresoreria, amb el detall següent:

| Orgànic | Econòmic | Descripció                                 | Import      |
|---------|----------|--|-------------|
| 99600   | 10101    | Altres remuneracions del personal directiu | 10.270,68 € |
| 99600   | 12000    | Retribucions bàsiques P. funcionari. Sous  | 76.137,90 € |

| Orgànic | Econòmic | Descripció  | Import              |
|---------|----------|---|---------------------|
| 99600   | 12100    | Retribucions complementàries P. funcionari. C. Destinació                                   | 33.873,28 €         |
| 99600   | 12101    | Retribucions compl. P. funcionari .Específic  | 99.189,30 €         |
| 99600   | 15000    | Productivitat   | 9.430,53 €          |
| 99600   | 16000    | Quotes a la Seguretat Social  | 82.329,78 €         |
|         |          | <b>Total capítol 1</b>  | <b>311.231,47 €</b> |
| 99000   | 22706    | Estudis i treballs tècnics  | 20.000,00 €         |
| 99001   | 22706    | Estudis i treballs tècnics  | 43.700,00 €         |
| 99003   | 22618    | Honoraris professorat convidat. POA   | 12.200,00 €         |
| 99100   | 20800    | Lloguer d'altre immobilitzat material   | 242,00 €            |
| 99100   | 22105    | Productes alimentaris   | 201,34 €            |
| 99100   | 22112    | Subministraments de material electrònic, elèctric i de telecomunicacions                    | 1.144,47 €          |
| 99100   | 22114    | Altres subministraments: Tallers Escoles  | 9.252,23 €          |
| 99100   | 22199    | Altres subministraments   | 15,68 €             |
| 99100   | 22300    | Transports  | 70,65 €             |
| 99100   | 22618    | Honoraris professorat convidat. POA   | 19.710,00 €         |
| 99100   | 22699    | Altres despeses diverses  | 42,00 €             |
| 99100   | 22799    | Altres treballs fets per empreses i professionals   | 50,00 €             |
| 99100   | 23020    | Dietes del personal no directiu   | 307,68 €            |
| 99100   | 23120    | Locomoció del personal no directiu  | 37,70 €             |
| 99120   | 22114    | Altres subministraments: Tallers Escoles  | 1.274,23 €          |
| 99120   | 22199    | Altres subministraments   | 14,20 €             |
| 99120   | 22618    | Honoraris professorat convidat. POA   | 6.490,00 €          |
| 99130   | 22116    | Material escolar  | 225,85 €            |
| 99130   | 23020    | Dietes del personal no directiu   | 224,40 €            |
| 99130   | 23120    | Locomoció del personal no directiu  | 58,15 €             |
| 99140   | 21300    | Reparacions, manteniment i conservació de maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge | 72,60 €             |
| 99140   | 22112    | Subministraments de material electrònic, elèctric i de telecomunicacions                    | 109,97 €            |
| 99140   | 22114    | Altres subministraments: Tallers Escoles  | 47,77 €             |
| 99200   | 22114    | Altres subministraments: Tallers Escoles  | 10.000 €            |
| 99200   | 22606    | Reunions, conferències i cursos (Quadriennal de Praga)                                      | 28.250,00 €         |
| 99200   | 22799    | Altres treballs fets per empreses i professionals   | 5.000,00 €          |
| 99220   | 22706    | Estudis i treballs tècnics  | 90.000,00 €         |
| 99300   | 22199    | Altres subministraments   | 108,88 €            |
|         |          | <b>Total capítol 2</b>  | <b>248.849,80 €</b> |
| 99900   | 63300    | Inversió de reposició de maquinària, instal·lacions i utilitatge (refredadores)             | 370.946,88 €        |
|         |          | <b>Total capítol 6</b>  | <b>370.946,88 €</b> |
|         |          | <b>Total modificació</b>  | <b>931.028,15 €</b> |

**Segon.** EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

**Tercer.** PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

**Quart.** TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registre Auxiliar de la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

#### **Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària**

**1.15.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023, pel qual es proposa aprovar la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar, de l'immoble conegut com a "Habitatge del Conserge", situat al carrer Riera de Gavarra, núm. 38, de Canet de Mar. (Exp. núm. 2023/0002091).**

#### **"Fets**

1. La Diputació de Barcelona és propietària de l'immoble conegut com a "Habitatge del Conserge", situat al carrer Riera de Gavarra, núm. 38, del municipi de Canet de Mar i amb una superfície construïda de 178,08 m<sup>2</sup> i que consta a l'Inventari de Béns de la corporació amb els codis d'actiu F161748 a nivell de terreny i F001030 a nivell d'edifici, amb naturalesa jurídica de bé patrimonial.
  2. Per Decret del diputat delegat de Presidència, Serveis Generals i Relacions amb la Ciutat de Barcelona, de 6 d'octubre de 2015, s'aprovà la cessió d'ús d'aquest edifici, amb caràcter ocasional per reubicar entitats de caràcter associatiu que desenvolupaven les seves activitats en el complex municipal Vila Flora i fins a l'aprovació d'un conveni que reguli els termes de la cessió d'ús, a causa de la immediatesa de l'inici de les obres de l'edifici Vila Flora.
-

3. Amb posterioritat, a l'acabament de les obres de l'edifici Vila Flora, l'Ajuntament de Canet de Mar va proposar una nova utilització per a aquest espai mitjançant correu de 7 d'abril de 2016, en què sol·licitava la cessió d'ús de l'espai per destinar-lo a ubicar diferents serveis de l'Àrea de Promoció Econòmica municipal.
  4. Fruit d'aquesta sol·licitud, la Diputació de Barcelona va tramitar l'expedient corresponent i el Ple de la corporació, en sessió ordinària de 28 de juliol de 2016, va aprovar el Dictamen número 142/16 pel qual s'acordava cedir l'ús de l'immoble referit i aprovar la minuta del conveni de l'operació patrimonial, el qual va ser notificat a l'Ajuntament de Canet el 23 d'agost de 2016.
  5. Després de reiterats contactes amb l'Ajuntament de Canet de Mar per formalitzar el conveni, el 9 de febrer de 2018, l'Ajuntament de Canet remet notificació de l'acord de la Junta de Govern de 7 de febrer de 2018 en què sol·licita a la Diputació de Barcelona la cessió d'ús de l'Habitatge del Conserge per tal de destinar aquest espai a ubicar les entitats de caràcter associatiu del municipi, ja que no es disposa d'un espai municipal adequat per a aquestes entitats, i deixar sense efecte l'acord la minuta del qual va aprovar la Diputació de Barcelona el 28 de juliol de 2016 atès que no es va formalitzar amb la signatura d'ambdues corporacions.
  6. L'Ajuntament de Canet de Mar va remetre més endavant la documentació de les obres d'adequació a aquesta finca, concretament, la Memòria valorada de les obres a efectuar més plànols i pressupost de les esmentades obres, i entre ells cal ressenyar la Memòria Valorada de les obres d'adequació a la planta baixa de la finca del carrer Riera de Gavarra núm. 38, anomenada Habitatge del Conserge, emesa per l'arquitecte tècnic municipal en data 30 de setembre de 2019.
  7. La Direcció de Serveis d'Edificació i Logística de la Diputació de Barcelona, concretament Subdirecció d'Edificació, va emetre Informe Tècnic de data 20 de desembre de 2019, el concepte del qual és: *"Donar conformitat a la Memòria valorada de les obres d'adequació de la planta baixa de la finca situada al carrer Gavarra nº 38 de Canet de Mar, propietat de la Diputació de Barcelona i cedida a l'Ajuntament de Canet de Mar, anomenada Habitatge del Conserge, per a ús administratiu"*, i es va informar que els treballs a executar eren els essencialment necessaris per adequar la planta baixa a usos administratius de l'Ajuntament de Canet de Mar. I es va concloure que un cop vist el projecte, no es veia cap inconvenient tècnic per autoritzar l'execució de les obres i, per tant, es va informar favorablement.
  8. En virtut de Decret núm. 289 de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, de data 22 de gener de 2020, es va autoritzar a l'Ajuntament de Canet de Mar les obres d'adequació de la planta
-

baixa de la finca del carrer Riera de Gavarra núm. 38, anomenada Habitatge del Conserge, ubicada al municipi de Canet de Mar, de conformitat amb l'informe de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística –Subdirecció d'Edificació-, de 20 de desembre de 2019.

9. Arran de petició de l'Ajuntament de Canet de Mar, amb data de Registre General d'entrada a aquesta corporació de 21 de juliol de 2022 i número 202210110094, es va aprovar el Decret núm. 10192 de de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, de data 29 de juliol de 2022, on es fa la cessió d'ús temporal a favor d'aquest Ajuntament d'aquest mateix immoble per a destinar-lo a l'Àrea de Serveis Socials o a qualsevol altre àrea o departament municipal en el cas que es considerés adient, fins el 31/12/2023 com a màxim o fins la formalització de la cessió d'ús corresponent si es produïa abans.
  10. L'Ajuntament de Canet de Mar va manifestar a la Diputació de Barcelona, amb data de Registre General d'entrada a aquesta corporació de 19 de desembre de 2022 i número 202210191357, sol·licitud per tal que es tingui per notificat l'acord, aprovat pel Ple d'aquest Ajuntament en sessió ordinària de 15 de desembre de 2022, d'aprovació incicial del projecte bàsic i executiu per a la "Reforma i ampliació de l'edifici existent a la Riera Gavarra, núm. 38 de Canet de Mar", i es va sol·licitar a aquesta corporació l'informe sobre l'actuació prevista. I amb posterioritat aquest Ajuntament va remetre la documentació corresponent de l'esmentat projecte de reforma i ampliació del dit edifici, emès en data d'octubre de 2022 i revisat al novembre de 2022, per destinar-lo a les noves dependències del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Canet. Aquest projecte de reforma va ser autoritzat, previ Informe Tècnic de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística de la Diputació de Barcelona de data 18 de gener de 2023, per la Diputació de Barcelona per Decret núm. 1786 de data 20 de febrer de 2023 de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns d'aquesta corporació.
  11. L'Ajuntament de Canet de Mar, mitjançant escrit presentat en el registre electrònic d'aquesta corporació amb núm. d'entrada 202310053390 i amb data de 24 de març de 2023, comunica a la Diputació de Barcelona el seu interès per continuar ocupant la finca mitjançant una cessió d'ús, per un termini de vint anys i dues pròrrogues de cinc anys, doncs demana instal·lar els Serveis Socials d'aquest Ajuntament.
  12. Vist que en el marc de les atribucions que la vigent legislació de Règim Local confereix a les diputacions, la Diputació de Barcelona ha vingut portant a terme tasques de suport i col·laboracions amb altres administracions per a la consecució de finalitats d'interès comú. Aquesta voluntat, s'ha fet palesa en nombrosos acords i convenis, així com en activitats realitzades per la pròpia corporació.
-

13. Atès que la Diputació de Barcelona, que no té previst que l'espai de l'Habitatge del Conserge s'ocupi pels serveis d'aquesta corporació, en tant que institució pionera en la col·laboració i l'ajut als ajuntaments, creu convenient continuar donant suport a les activitats públiques de l'Ajuntament de Canet de Mar amb el plantejament efectuat per aquest Ajuntament de destinar l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Canet de Mar i, per tant, es creu oportú donar suport i atendre la petició d'aquest Ajuntament per tramitar la proposta i la minuta de conveni que reguli els termes de la cessió de l'edifici "Habitatge del Conserge" a favor de l'esmentat Ajuntament, amb la signatura d'aquest conveni.
14. L'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, adscrita a la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica, dirigeix, planifica i coordina les actuacions vinculades a les operacions patrimonials i les corresponents imputacions a l'Inventari de la Diputació de Barcelona.
15. Consta a l'expedient la memòria justificativa de la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica de la Diputació de Barcelona i l'informe jurídic del cap de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària d'aquesta corporació.

### **Fonaments de dret**

Capacitat jurídica de les administracions locals,

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, art. 5 que estableix que les entitats locals (en endavant LRBRL), per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, tindran plena capacitat jurídica per adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir o explotar obres o serveis públics, obligar-se, interposar els recursos establerts i exercitar les accions previstes en les lleis.

Sobre les competències de la Diputació de Barcelona,

- LRBRL article 36.1.d) pel que fa a la cooperació i al desenvolupament econòmic i social, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit.

Respecte les relacions interadministratives,

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (en endavant LPAP), articles 183 bàsic i 185 amb caràcter supletori, pel que fa als principis als que s'ajustaran aquestes relacions i pel que fa a les sol·licituds efectuades per administracions, en relació a béns determinats de titularitat d'altres administracions, respectivament.
-

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'aprovació del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC), article 144, respecte dels principis d'actuació per a la coordinació i l'eficàcia administrativa entre administracions.
- LRBRL, articles 10 pel que fa als deures de les relacions recíproques i 55.e, respecte de la prestació de cooperació i assistència activa que les administracions puguin precisar.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, article 107, pel que fa als principis que regeixen les relacions administratives.
- Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP), articles 140 i 141, respecte dels principis de les relacions interadministratives i el deure de col·laboració i cooperació entre les administracions públiques; article 144, pel que fa a les diverses tècniques de cooperació, destacant l'apartat g) relatiu a les actuacions de cooperació en matèria patrimonial, inclosa la cessió de béns, previstes a la legislació patrimonial.

Pel que fa als convenis administratius,

- LRJSP, article 48 respecte dels requisits per la validesa i eficàcia, article 49 respecte del contingut i article 50 respecte del tràmits preceptius per la seva aprovació, en particular pel que fa a la memòria justificativa.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, article 110, respecte del contingut del conveni.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, articles 303 a 311, també dels convenis.
- LPAP, article 111, sobre el principi de llibertat de pactes en l'àmbit dels contractes, convenis i demès negocis jurídics.

Normativa patrimonial aplicable,

- *I. Principi de llibertat de pactes.* El referit article 111 de la LPAP en el seu apartat primer indica que els contractes, convenis i altres negocis jurídics sobre els béns i drets patrimonials estan subjectes al principi de llibertat de pactes. L'Administració pública, per a la consecució de l'interès públic, pot concertar les clàusules i condicions que consideri convenient, sempre que no siguin contràries a l'ordenament jurídic, o als principis de bona administració.
-

- *II. Relatiu a la cessió d'ús gratuïta dels béns patrimonials.*

Per abordar el règim jurídic de la cessió d'ús dels béns patrimonials en matèria de les Administracions locals, la LPAP, que recull la normativa bàsica en matèria de béns de les Administracions Públiques, no conté cap article que es refereixi a la cessió d'ús gratuïta de béns immobles, i només l'article 145, que no té atribuït caràcter bàsic, ho regula des de la perspectiva de la cessió gratuïta de béns i drets patrimonials de l'Administració General de l'Estat.

Resulta d'aplicació l'article 8.1 de la LPAP, en relació amb els principis relatius a la gestió i administració dels béns i drets patrimonials; l'article 106 al proclamar l'explotació dels béns o drets patrimonials a través de qualsevol negoci jurídic, típic o atípic en relació a l'art. 107.1 de la LPAP, de caràcter bàsic, pel que fa referència al procediment d'adjudicació directa que haurà de justificar-se de forma suficient a l'expedient per les peculiaritats del bé, la limitació de la demanda, la urgència resultat d'esdeveniments imprevisibles o la singularitat de l'operació.

També s'ha d'indicar que l'article 145.1 no bàsic, respecte a la cessió d'ús de béns o drets patrimonial l'explotació o afectació dels quals no estigui prevista, es podran cedir gratuïtament. I l'article 145.3, no bàsic, de la LPAP, respecte de l'objecte de la cessió, que permet la cessió d'ús dels béns o drets amb l'obligació del cessionari de destinar els béns al fi expressat a l'acord corresponent.

Respecte la gestió patrimonial cal fer incís a l'article 110 de la LPAP, relatiu al règim jurídic dels negocis patrimonials i l'esmentat article 111 del mateix text legal sobre la llibertat de pactes i en especial pel que fa al fet que l'administració pública podrà, per la consecució de l'interès públic, concertar les clàusules i condicions que es tinguin per convenient, llevat que sigui contrari a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració.

Quant a les causes de resolució d'aquesta cessió s'estarà a les establertes a l'article 150 de la LPAP, i en tot cas, s'inclou també la possibilitat de revocació unilateral de la cessió d'ús, sense dret a indemnització, per raons d'interès públic degudament apreciades per part de la Diputació de Barcelona.

Sobre la normativa autonòmica, el RPEL estableix en l'article 8 que els béns patrimonials poden procurar directament o indirectament la satisfacció de necessitats col·lectives, l'article 72, la possibilitat de prevalença de criteris de rendibilitat social, i l'article 73, la necessitat de justificació de l'oportunitat i conveniència de la cessió, el caràcter patrimonial i la valoració del bé. A més a més l'article 74 del RPEL, en consonància amb l'article 145.3 de la LPAP al disposar d'acord al codi civil, assenyalava que els efectes de qualsevol forma de

---

cessió d'ús s'han de regir per les normes de dret privat que siguin d'aplicació, atesa la naturalesa del bé.

Pel que fa a la cessió d'ús a títol gratuït dels béns patrimonials, el RPEL, no regula estrictament la cessió d'ús gratuïta per un temps determinat, a excepció de la regulació als articles 75 i següents de la cessió en precari de l'ús dels béns patrimonials a altres administracions o entitats públiques o privades sense ànim de lucre, que no és d'aplicació en aquest supòsit, si bé cal assenyalar que l'article 75. 3, d'aplicació en tot cas analògica, permet l'adjudicació directe quan es donin certes circumstàncies, com la singularitat de l'operació, i el tipus d'activitat de servei públic que realitza el cessionari.

Quant a la regulació de la cessió d'ús gratuïta de béns o drets patrimonials, el Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, d'aplicació supletòria al RPEL, indica els requisits i procediment d'aquesta cessió gratuïta d'ús al seu article 134 en relació a l'article 145 de la LPAP i on fa constar la cessió per a fins d'utilitat pública o interès social i que sigui per un termini de temps determinat.

A més a més l'apartat 2n de l'esmentat article 134 d'aquest Reglament General de la LPAP estableix que la resolució per la qual s'acordi la cessió d'ús ha d'incloure un clausulat en què es reculli almenys, el règim d'ús del bé o dret, el règim de distribució de despeses, el termini de durada i la seva possible pròrroga, i les causes de resolució, entre les quals s'ha de recollir també la possibilitat de revocació unilateral de la cessió d'ús, sense dret a indemnització, per raons d'interès públic degudament apreciades per l'òrgan cedent.

I l'article 186, no bàsic, de la LPAP, el qual estableix la possibilitat de celebrar convenis amb altres Administracions públiques o amb persones jurídiques de dret públic o de dret privat que pertanyin el sector públic, amb el fi d'ordenar les relacions de caràcter patrimonial.

- *III. Justificació*

D'acord a la regulació de la normativa citada en el cos d'aquest escrit, en especial arts. 145.3 LPAP i 75 i següents del RPEL, es justifica i es pot tramitar la cessió d'ús de l'esmentat immoble conegut com a "Habitatge del Conserge" sense contraprestació, mitjançant el procediment d'adjudicació directa, a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar per un període de vint anys i amb possibilitat de dues pròrrogues més, cadascuna per cinc anys més, en virtut d'acord exprés per ambdues parts, en base als interessos locals a satisfer, i concretament pels motius següents:

---

1. La Diputació de Barcelona no té previst utilitzar en un futur aquest espai per als serveis que li són propis donat que aquest espai no està inclòs en cap pla o projecte de la corporació vigent o en curs.
2. L'Ajuntament de Canet de Mar ha comunicat a la Diputació de Barcelona, en el registre electrònic d'aquesta corporació amb núm. d'entrada 202310053390 i amb data de 24 de març de 2023, el seu interès per continuar ocupant aquesta finca mitjançant una cessió d'ús, per un termini de vint anys i dues pròrrogues de cinc anys, doncs demana instal·lar els Serveis Socials d'aquest Ajuntament, i s'ha de fonamentar la seva petició en el volum d'inversió previ d'acord al Decret aprovat núm. 1786 de data 20 de febrer de 2023 de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns d'aquesta corporació, que suposa la reforma i adequació d'aquesta finca als nous usos del Departament de Serveis Socials.

Així doncs, la gratuïtat de la cessió d'ús de l'immoble de l'Habitatge del Conserge queda justificada, en primer lloc, donat que el cessionari de l'ús és una d'una administració local del sector públic, concretament l'Ajuntament de Canet de Mar, i en segon lloc, pel fet que aquest immoble sigui destinat a l'Àrea dels Serveis Socials del municipi que contraresta la hipotètica utilitat econòmica que es pogués desprendre de la utilització privativa d'aquesta espai i justifica la prevalença de la rendibilitat social per sobre de criteris econòmics en base als esmentats interessos locals a satisfer, doncs es facilita el poder prestar un servei més proper i per tant de major qualitat en la gestió i manteniment d'aquest espai d'acord amb els principis generals d'eficiència i eficàcia als quals han d'adequar les administracions la seva actuació.

A més a més, amb la continuïtat en l'ocupació sol·licitada aquesta vegada per al Departament de Serveis Socials de l'esmentat Ajuntament, i atès que per Decret núm. 10192 de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns d'aquesta corporació, de data 29 de juliol de 2022 es va aprovar la cessió d'ús temporal per a destinar-lo a l'Àrea de Serveis Socials així com per a qualsevol altre àrea o departament municipal en el cas que es considerés adient, es garanteix l'esmentat l'interès social general per aquest municipi doncs significa una millora considerable i reverteix directament als seus ciutadans.

I en darrer lloc, per tal que aquesta gratuïtat no pertorbi els objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la corporació, s'estableix l'obligació que el cessionari de l'ús, l'esmentat Ajuntament, s'encarregui del manteniment i conservi en bon estat l'immoble esmentat, i es faci càrrec dels tributs i gravàmens que li corresponguin com a cessionari de l'espai cedit en l'ús.

Quant als principis de publicitat i transparència dels actes,

- LPAP, article 8.1.c) de caràcter bàsic, i 96.4, d'aplicació supletòria, concretament, fixa els principis de publicitat, transparència, concurrència i objectivitat en l'adquisició, explotació i alienació dels béns patrimonials.
-

- LRJSP, article 3.1.c) en virtut del qual l'actuació administrativa de la Diputació de Barcelona s'ha de subjectar al principi general de transparència
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, art. 83.2 pel que fa a la informació pública.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, art. 52, referent al tràmit quan la normativa reguladora dels procediments administratius ho preveu o si l'òrgan competent acorda un període d'informació pública.
- En relació amb l'article 75.3 del RPEL pel que fa als expedients de cessió de l'ús de béns patrimonials i a l'article 178 del mateix text legal, l'expedient s'ha de sotmetre a informació pública per un termini de vint dies, mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i un edicte al tauler d'anuncis electrònic de la corporació, perquè es puguin presentar les al·legacions que s'estimin pertinents.

Pel que fa a la normativa comptable,

- Pel que fa als aspectes comptables sobre regulació de cessions d'ús, resulta d'aplicació l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local, normes de reconeixement i valoració 19.

Òrgan competent de l'aprovació,

- L'article 73 del RPEL estableix la competència del Ple per aprovar els expedients de cessió de l'ús de béns patrimonials.
- En aquest sentit, l'adopció d'aquest acord és competència del Ple, conforme el que s'estableix en l'apartat 7.f) punt 1, de la Refosa 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/2022, de data 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.05.2022, que exclou, de les competències delegables a la Junta de Govern, l'adopció d'actes en el cas que s'ampliï el nombre de quatre anualitats, com és el cas.

En virtut del què s'ha exposat, es proposa s'elevi al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'aprovació dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** APROVAR la cessió d'ús a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar de l'immoble conegut com a "Habitatge del Conserge", situat al carrer Riera de Gavarra

---

núm. 38 del municipi de Canet de Mar, propietat de la Diputació de Barcelona i que consta a l'Inventari de Béns d'aquesta corporació amb codis d'actiu F161748 a nivell de terreny i F001030 a nivell d'edifici, amb naturalesa jurídica de bé patrimonial, pel període de vint anys amb possibilitat de dues pròrrogues més, cadascuna per cinc anys més, en virtut d'acord exprés per ambdues parts.

**Segon.** APROVAR la minuta del conveni a formalitzar entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar i que regula les condicions de la cessió d'ús de l'immoble conegut com a "Habitatge del Conserge" de Canet de Mar propietat de la Diputació de Barcelona que s'incorpora al dictamen com Annex I.

**Tercer.** DEIXAR SENSE EFECTE l'Acord del Ple de la Diputació de Barcelona número 142 de data de 28 de juliol de 2016.

**Quart.** SOTMETRE a informació pública l'expedient per un termini de vint dies mitjançant l'anunci de la seva tramitació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis electrònic de la corporació, per a que es puguin presentar les al·legacions que s'estimin pertinents.

**Cinquè.** DECLARAR, en el supòsit de no presentar-se al·legacions durant el termini d'informació pública, definitivament aprovada la cessió d'ús en els termes dels presents acords, sense necessitat d'ulterior resolució que ho declari expressament.

**Sisè.** FACULTAR a la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda, i Serveis Interns per a la signatura de qualsevol document que pugui derivar-se dels presents acords.

**Setè.** ANOTAR a l'Inventari de Béns de la corporació les operacions patrimonials a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar, en virtut de la norma de reconeixement i valoració 19a de la Instrucció del model normal de comptabilitat local aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, d'acord amb els ajustaments comptables que puguin ser necessaris, en el moment d'aquesta anotació de l'operació a l'Inventari.

**Vuitè.** TRAMETRE l'esmentat conveni de col·laboració al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Novè.** NOTIFICAR la present resolució als interessats, per al seu coneixement i efectes."

---

**CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER A LA CESSIÓ D'ÚS DE L'IMMOBLE ANOMENAT "HABITATGE DEL CONSERGE", SITUAT AL CARRER RIERA DE GAVARRA NÚM. 38 DE CANET DE MAR.**

**INTERVENEN**

La DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per  
L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR, representat per

**ANTECEDENTS**

1. La Diputació de Barcelona (en endavant, la Diputació) és propietària de l'immoble conegut com "Habitatge del Conserge", situat al carrer Riera de Gavarra, número 38 del municipi de Canet de Mar, el qual forma part de la finca de l'Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar, amb una superfície construïda de 178,08 m<sup>2</sup> i que consta a l'Inventari de Béns de la corporació amb els codis d'actiu F161748 a nivell de terreny i F001030 a nivell d'edifici, amb naturalesa jurídica de bé patrimonial.
2. Per decret del diputat delegat de Presidència, Serveis Generals i Relacions amb la ciutat de Barcelona, de data de 06/10/2015, s'aprovà la cessió d'ús d'aquest edifici, amb caràcter ocasional per reubicar entitats de caràcter associatiu que desenvolupaven les seves activitats en el complex municipal Vila Flora i fins a l'aprovació d'un conveni que regulés els termes de la cessió a causa de la immediatesa de l'inici de les obres de l'esmentat edifici Vila Flora.
3. Amb posterioritat, a l'acabament de les obres de l'edifici Vila Flora, l'Ajuntament de Canet de Mar va proposar una nova utilització per a aquest espai mitjançant correu de 7/04/2016, en què sol·licitava la cessió d'ús de l'espai per destinar-lo a ubicar diferents serveis de l'Àrea de Promoció Econòmica municipal.
4. Fruit d'aquesta sol·licitud, la Diputació de Barcelona va tramitar l'expedient corresponent i el Ple de la corporació, en sessió ordinària de 28/07/2016, va aprovar el Acord número 142/16 pel qual s'acordava cedir l'ús de l'immoble referit i aprovar la minuta del conveni de l'operació patrimonial, el qual va ser notificat a l'Ajuntament de Canet el 23/08/2016.
5. Després de reiterats contactes amb l'Ajuntament de Canet de Mar per formalitzar el conveni, el 09/02/2018, l'Ajuntament de Canet remet notificació de l'acord de la Junta de Govern de 07/02/2018 en què sol·licita a la Diputació de Barcelona la cessió d'ús de l'Habitatge del Conserge per tal de destinar aquest espai a ubicar les entitats de caràcter associatiu del municipi, ja que no es disposa d'un espai municipal adequat per a aquestes

entitats, i deixar sense efecte l'acord la minuta del qual va aprovar la Diputació de Barcelona el 28/07/2016 atès que no es va formalitzar amb la signatura d'ambdues corporacions.

6. L'Ajuntament de Canet de Mar va remetre més endavant la documentació de les obres d'adequació a aquesta finca, concretament, la Memòria valorada de les obres a efectuar més plànols i pressupost de les esmentades obres, i entre ells cal ressenyar la Memòria Valorada de les obres d'adequació a la planta baixa de la finca del carrer Riera de Gavarrà núm. 38 Riera de Gavarrà 38, anomenada Habitatge del Conserge, emesa per l'Arquitecte tècnic municipal en data 30/09/2019.
7. En virtut de Decret núm. 289 de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, de data 22/01/2020, es va autoritzar a l'Ajuntament de Canet de Mar les obres d'adequació de la planta baixa de la finca del carrer Riera de Gavarrà núm. 38, anomenada Habitatge del Conserge, ubicada al municipi de Canet de Mar, de conformitat amb l'informe favorable de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística – Subdirecció d'Edificació-, de 20/12/2019.
8. Per Decret núm. 10192 de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, de data 29/07/2022, i prèvia sol·licitud per part de l'Ajuntament de Canet de Mar – data d'entrada de 21/07/2022 del Registre General corporatiu d'entrada i amb número 202210110094-, es va aprovar la cessió d'ús temporal a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar d'aquest mateix immoble per a destinar-lo a l'Àrea de Serveis Socials o a qualsevol altre àrea o departament municipal en el cas que es considerés adient, fins el 31/12/2023 com a màxim o fins la formalització de la cessió d'ús corresponent si es produïa abans.
9. L'Ajuntament de Canet de Mar va manifestar a la Diputació de Barcelona, amb data de Registre General d'entrada a aquesta Corporació de 19/12/2022 i número 202210191357, sol·licitud per tal que es tingui per notificat l'acord, aprovat pel Ple d'aquest ajuntament en sessió ordinària de 15/12/2022, d'aprovació inicial del projecte bàsic i executiu per a la "Reforma i ampliació de l'edifici existent a la Riera Gavarrà, núm. 38 de Canet de Mar", i es va sol·licitar a aquesta Corporació l'informe sobre l'actuació prevista, i amb posterioritat aquest Ajuntament va remetre la documentació corresponent de l'esmentat projecte de reforma i ampliació del dit edifici, emès en data d'octubre de 2022 i revisat al novembre de 2022, per destinar-lo a les noves dependències del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Canet. Aquest projecte de reforma va ser autoritzat, previ Informe Tècnic de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística de la Diputació de Barcelona de data 18/01/2023, per la Diputació de Barcelona per Decret núm. 1786 de data 20/02/2023 de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns d'aquesta Corporació.
10. L'Ajuntament de Canet de Mar, mitjançant escrit presentat en el registre electrònic d'aquesta Corporació amb núm. d'entrada 202310053390 i amb data de 24/03/2023, comunica a la Diputació de Barcelona el seu interès per continuar ocupant la finca

mitjançant una cessió d'ús, per un termini de vint anys i dues pròrrogues de cinc anys, doncs demana instal·lar els Serveis Socials d'aquest Ajuntament.

11. La Diputació de Barcelona no té previst utilitzar, en un futur immediat, aquest edifici per als serveis que li són propis d'actuació ni per als serveis que presta, per la qual cosa creu oportú donar suport i atendre la petició de Ajuntament de Canet de Mar i, per tant, tramitar la proposta i la minuta de conveni que reguli els termes de la cessió de l'edifici "Habitatge del Conserge" a favor de l'esmentat Ajuntament, amb la signatura d'aquest conveni.
12. En el marc de les atribucions que la vigent legislació de règim local confereix a les diputacions, la Diputació de Barcelona ha vingut portant a terme tasques de suport, d'assistència i de col·laboració amb altres administracions, especialment en l'àmbit local, per a la consecució de finalitats d'interès comú i en el marc de les competències pròpies de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social, i d'acord amb el principi de lleialtat institucional, segons estableix l'article 36, lletra d) i l'art. 55, lletra e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL). Aquesta voluntat ha quedat palesa en nombrosos acords i convenis, així com en diferents activitats realitzades per la pròpia Corporació.

La cooperació es pot establir mitjançant la signatura de convenis, en virtut de l'article 57 de la LRBRL, atesa la capacitat jurídica de les diputacions, d'acord amb l'article 5 d'aquesta mateixa llei.

Aquests principis de lleialtat institucional, de cooperació i d'assistència també estan recollits en la legislació de caràcter general, en concret en els articles 140 i 141 de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), en l'article 144 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i específicament, pel que fa a les relacions recíproques en matèria de patrimoni, en la legislació estatal d'aquest àmbit material, en concret, en l'article 183, bàsic, de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, reguladora del patrimoni de les administracions públiques (LPAP). Aquest darrer article també imposa l'obligació de ponderació de la totalitat dels interessos públics implicats.

13. Respecte a la cessió d'ús, l'article 145.3 LPAP, no bàsic, permet la cessió d'ús dels béns o drets amb l'obligació del cessionari de destinar-los a la finalitat expressada en el corresponent acord.

Així mateix, el Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPC), no regula estrictament la cessió d'ús gratuïta per un temps determinat, però sí regula a l'article 72 i següents la utilització dels béns patrimonials i concretament, els supòsits en què es podrà fer prevaldre la rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica en base als interessos locals a satisfer, atès que l'Ajuntament de Canet de Mar haurà de destinar l'immoble a allotjar les noves dependències del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Canet de Mar, així com a d'altres dependències municipals en cas que sigui necessari.



14. D'acord amb el que disposa l'article 8.1.c) de la LPAP, de caràcter bàsic; l'article 83.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) i l'article 52 Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 75.3 i 178 del RPC, relatius al principi de publicitat i transparència, se sotmet aquesta cessió d'ús a informació pública.
15. Als efectes de comptabilització de l'operació patrimonial, i d'acord amb l'Ordre HAP/1791/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local, les adscripcions i cessions d'ús de béns i drets es regulen per la norma 19a.
16. Es competència del Ple de la Diputació en virtut de l'article 33.2 lletra o) de la LRBRL, en relació amb l'article 221.2 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, pel qual les cessions de qualsevol títol d'ús de béns patrimonials són competència del Ple i poden ser delegades en la Junta de Govern. I en el mateix sentit es reafirma a l'article 73 del RPC la competència del Ple a l'expedient de cessió de l'ús d'un bé patrimonial.  
  
En aquest sentit, l'adopció d'aquest acord és competència del Ple, conforme el que s'estableix en l'apartat 7.f), punt 1, de la Refosa 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/2022, de data 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.05.2022, que exclou, de les competències delegables a la Junta de Govern, l'adopció d'actes en el cas que s'ampliï el nombre de quatre anualitats, com és el cas.
17. D'acord amb els antecedents fàctics i jurídics exposats fins ara, el Ple d'aquesta Corporació, en sessió de \_\_\_\_\_ va aprovar la signatura del present conveni mitjançant \_\_\_\_\_.
18. Per la seva banda, l'Ajuntament de Canet de Mar també va aprovar la subscripció del present conveni, mitjançant acord de \_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_ de l'esmentat Ajuntament, reunit en la sessió celebrada el \_\_\_\_\_.
19. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
20. En concordança amb els fets i fonaments jurídics fins ara exposats, les parts, en l'àmbit de les seves competències, han acordat regular per conveni la cessió d'ús de la finca anomenada "Habitatge del Conserge" a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar, per tal que es destini a allotjar les noves dependències del departament de Serveis Socials de

L'Ajuntament de Canet de Mar, d'acord amb la seva sol·licitud de l'espai i amb els següents

#### **PACTES**

##### **Primer. Objecte del conveni**

Es objecte d'aquest conveni regular la cessió d'ús per part de la Diputació de Barcelona a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar de l'immoble anomenat "Habitatge del Conserge", situat al carrer Riera de Gavarra, número 38 del municipi de Canet de Mar, el qual forma part del Recinte de l'Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar, amb una superfície construïda de 178,08 m<sup>2</sup> i que consta inscrit a l'Inventari de Béns de la corporació amb els codi d'actiu F161748 a nivell de terreny i F001030 a nivell d'edifici, amb naturalesa jurídica de bé patrimonial.

##### **Segon. Destinació de l'immoble**

L'Ajuntament haurà de destinar l'immoble Habitatge del Conserge a allotjar les noves dependències del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Canet de Mar, així com a d'altres dependències municipals en cas que sigui necessari.

##### **Tercer. Entrada en vigor i durada del conveni**

Aquest conveni entra en vigor des de la data de la signatura.

El conveni té una durada de vint anys amb possibilitat de dues pròrrogues més, cadascuna per cinc anys més, en virtut d'acord exprés per ambdues parts.

##### **Quart. Contraprestació econòmica**

La cessió d'ús del bé objecte d'aquest conveni és gratuïta, de manera que no es fixa cap contraprestació econòmica.

##### **Cinquè. Gestió**

L'Ajuntament ha de gestionar la utilització de l'edifici de manera directa, concretament, pel departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament, on s'ha de complir la destinació prevista en el pacte segon, i així mateix l'Ajuntament assumeix en qualsevol cas les responsabilitats que es puguin derivar al respecte.

##### **Sisè. Estat i lliurament de l'immoble i de la documentació**

L'immoble ja es va lliurar a l'Ajuntament en virtut del Decret de diputat delegat de Presidència, Serveis Generals i Relacions amb la ciutat de Barcelona número 8763/15 de 06/10/2015.

Les activitats que es desenvolupin a l'espai cedit disposaran de la llicència necessàries per al desenvolupament de les mateixes.

#### **Setè. Provisió de mitjans materials i recursos humans**

L'Ajuntament, com a cessionari dels espais cedits en ús, ha de proveir tots els mitjans materials i els recursos humans necessaris perquè la destinació prevista de l'immoble en aquest conveni pugui ser efectiva i retirarà el material en un termini no superior als trenta dies comptador des de la finalització del conveni, passat el qual s'entendrà que tot allò no retirat resta en benefici i propietat de la Diputació de Barcelona.

#### **Vuitè. Subministraments continus**

Els serveis relatius als subministraments elèctric, d'aigua, de gas i de telecomunicacions i altres subministraments de la finca o de l'immoble que calguin per complir adequadament la finalitat establerta en el present document, són a càrrec de l'Ajuntament.

En cas de no estar donats d'alta els serveis relatius a dits subministraments, l'Ajuntament els ha de contractar directament amb les companyies corresponents.

Per a la constitució de les servituds necessàries per a fer-hi les instal·lacions dels subministraments, cal l'autorització de la Diputació.

#### **Novè. Obligacions econòmiques diverses**

L'Ajuntament assumeix el pagament de les despeses, els tributs i altres gravàmens que recaiguin sobre l'immoble objecte d'aquest conveni o , que puguin originar-se o els que resultin d'utilitzar-lo, i en tot cas el de l'impost de béns immobles.

Tanmateix, l'Ajuntament es farà càrrec de les despeses generals, com ara neteja, manteniment, zona enjardinada, vigilància, etc., dels espais objecte de cessió d'ús.

A aquests efectes, si l'Ajuntament no és el subjecte passiu d'acord amb la normativa vigent, la Corporació li ha de girar l'oportú document de liquidació de deute, que el dit Ajuntament haurà de satisfer en el termini concedit a comptar de la notificació.

#### **Desè. Obres d'adequació del bé a la finalitat pactada**

Són a càrrec de l'Ajuntament, les obres d'adequació de l'immoble a la finalitat a què s'ha de destinar, de conformitat a l'esmentat Decret núm. 1786 de data 20/02/2023 aprovat per la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns,

en relació a l'autorització d'obres a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar per a la reforma i l'ampliació de la finca objecte d'aquest conveni, i d'altres obres que puguin ser necessàries pel mateix motiu en un futur, prèvia autorització de la Diputació de Barcelona.

**Onzè. Obres de conservació, millora, manteniment i reparació**

- 11.1. L'Ajuntament ha de mantenir en bon estat de conservació l'espai cedit i realitzar al seu càrrec les obres de conservació, manteniment, millora i reparació del bé immoble i d'adequació dels espais a la normativa.
- 11.2. Cal autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, per a la realització de totes les obres que requereixin projecte i/o memòria d'obres d'acord amb la normativa vigent.
- 11.3. A aquest efecte, l'Ajuntament presentarà el projecte i/o la memòria de les obres a la Diputació de Barcelona, prèvia comunicació de la intenció de realitzar l'obra a la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, o unitat que la substitueixi, qui ha d'emetre l'informe corresponent.
- 11.4. En cas que els serveis tècnics de la Diputació de Barcelona emetin un informe desfavorable al projecte i/o memòria presentats, l'ajuntament ha de tomar a presentar el projecte i/o memòria d'obres d'acord amb les observacions realitzades per la Diputació de Barcelona. En aquest cas, les obres no es podran iniciar fins que la Diputació de Barcelona doni el vistiplau a l'esmena del projecte.
- 11.5. La Diputació de Barcelona es reserva la facultat de denegar l'autorització d'obres de millora i d'obres diferents a les relacionades en els apartats anteriors.
- 11.6. No cal autorització prèvia de la Diputació de Barcelona de les obres menors o de reparacions sempre que no requereixin projecte d'acord amb la normativa d'aplicació i no amplin el volum de l'edifici, i sempre que no s'afecta l'estructura del dit bé o la configuració o distribució interior per a les quals no s'exigeix llicència prèvia, d'acord amb la normativa vigent.

**Dotzè. Obres extraordinàries**

- 12.1. Qualsevol obra de caràcter extraordinari que resulti necessària per tal que l'espai objecte d'aquest conveni sigui adequat i segur per continuar complint la seva funció i el destí acordat i que no estigui contemplada en els apartats anteriors, ni de conformitat a l'esmentat Decret núm. 1786 de data 20/02/2023 aprovat per la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, serà realitzada per l'ajuntament al seu càrrec, incloses les obres d'adequació dels espais a nova normativa i les obres que afectin elements estructurals del bé objecte del conveni.
- 12.2. Les obres es realitzaran prèvia conformitat dels projectes o memòries valorades per la Diputació de Barcelona, mitjançant informe emès pels serveis tècnics d'aquesta Corporació. Pel cas que l'informe sigui desfavorable, les obres no es podran iniciar fins

a la seva esmena per part de l'Ajuntament amb la conformitat de la Diputació de Barcelona.

#### **Tretzè. Llicències d'obres i inici dels treballs**

- 13.1. Una vegada autoritzades les obres per la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament haurà de tramitar i pagar al seu càrrec l'obtenció dels permisos i de les llicències que s'escaiguin, les quals, un cop obtingudes, s'hauran de presentar davant dels serveis tècnics de la Diputació.
- 13.2. L'Ajuntament ha de comunicar l'inici d'obres als serveis tècnics de la corporació, que podran estar presents i fer-ne el seguiment que considerin oportú.
- 13.3. Finalitzades les obres, l'Ajuntament ha de lliurar un joc de plànols d'obra acabada, que han d'indicar, si cal, el pas de les instal·lacions i la xarxa de subministraments, i també les noves connexions de serveis.

#### **Catorzè. Altres permisos i llicències**

Si per a l'exercici de les activitats per les quals s'efectua aquesta cessió d'ús fossin necessaris permisos, llicències o autoritzacions d'altres administracions o ens públics, és responsabilitat exclusiva de l'Ajuntament obtenir-los, així com també pagar els tributs, els gravàmens o qualsevol altre import que se'n derivi.

#### **Quinzè. Responsabilitat i assegurances**

- 15.1. La Diputació de Barcelona està exempta de qualsevol responsabilitat administrativa, civil o penal per les vicissituds que es produeixin a l'espai objecte de cessió d'ús d'aquest conveni.
- 15.2. Així mateix, la Diputació de Barcelona no adquireix cap responsabilitat en la custòdia o seguretat respecte a les instal·lacions, mobiliari o dotació en general de l'edifici objecte d'aquesta cessió d'ús.
- 15.3. L'Ajuntament és responsable dels danys i perjudicis que puguin produir-se en les persones, els béns i els espais utilitzats sempre que hagi causa imputable al funcionament i/o a les activitats que s'hi desenvolupen.
- 15.4. En el cas que la Diputació de Barcelona hagi de fer-se càrrec de possibles danys o perjudicis, l'Ajuntament rescabalarà a la Diputació de Barcelona el seu import, sempre que hi hagi causa imputable al funcionament i/o a les activitats que s'hi desenvolupen, sense perjudici que pugui reclamar aquest import contra els causants directes dels danys.
- 15.5. Amb la finalitat establerta en els paràgrafs anteriors, l'Ajuntament ha de contractar o ha d'incloure a les seves pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i de danys materials.



l'edifici i la finca objecte d'aquesta cessió d'ús, per tal de cobrir els danys que es puguin produir.

- 15.6. Les indemnitzacions que l'Ajuntament obtingui pels riscos coberts per la pòlissa d'assegurança, d'acord amb aquest pacte, s'han de destinar a assumir les responsabilitats derivades dels danys i perjudicis causats pels mateixos riscos.

**Setzè. Seguretat**

L'Ajuntament ha d'adoptar les mesures necessàries per tal que els diferents serveis que ocupin la finca compleixin, a cada moment, la normativa vigent respecte a l'aforament de persones, les mesures de seguretat i l'evacuació.

**Dissetè. Causes d'extinció**

El present conveni s'extingeix, sense dret a indemnització a favor de l'Ajuntament, a més dels supòsits que es preveu legalment, per les causes següents:

- a) Per incompliment dels pactes del conveni, previ requeriment a la part incomplidora, que no hagi estat atès en el termini concedit des de la notificació.
- b) Per la destinació dels espais cedits en ús a finalitats que es considerin inadequades o suposin un perill per a l'estat de la finca, o siguin diferents de les previstes a la clàusula tercera, supòsit en què revertiran de forma automàtica a la Diputació de Barcelona.
- c) Per la finalització de l'objecte del conveni o del termini de vigència.
- d) Per desaparició sobrevinguda de l'objecte del conveni per causes objectives.
- e) Per resolució de mutu acord del conveni abans del termini pactat.
- f) Per devolució de l'immoble, per la disponibilitat d'espais més adients o específics per a les activitats per a les quals s'aprova la cessió d'ús per aquest espai.
- g) Per renúncia al títol que empara la cessió d'ús d'aquest conveni.

**Divuitè. Efectes de l'extinció del conveni**

- 18.1. L'Ajuntament s'obliga a deixar lliures i vacus i a disposició de la Diputació de Barcelona, l'espai autoritzat del present conveni, en el termini d'un mes des de l'extinció del conveni independentment del seu motiu, i reconeix la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa el llançament.
- 18.2. L'extinció de la cessió d'ús comportarà la reversió de les obres, millores i les instal·lacions que s'hagin realitzat en l'edifici objecte del present conveni, a favor de la Diputació de Barcelona sense dret a contraprestació de l'ajuntament.

- 18.3. L'Ajuntament restituirà en adequat estat d'ús, l'edifici incloses les instal·lacions i obres i millores realitzades, i d'acord amb les normatives i reglamentacions vigents en aquell moment.
- 18.4. Les parts formalitzaran la devolució de l'edifici objecte d'aquest conveni mitjançant una acta de recepció.

**Dinovè. Acta de recepció.**

Finalitzat el termini de la cessió d'ús o en cas d'extinció per alguna de les causes esmentades, l'Ajuntament haurà de lliurar a la Diputació de Barcelona la possessió dels espais mitjançant devolució de les claus i duplicats.

En el moment de lliurament de l'immoble, les parts signaran una acta de recepció en el que s'hi ha de fer constar, a més de la informació de caràcter general relativa al dia de la recepció efectiva i a les persones presents, la següent informació:

- Que els espais es deixen lliures i vacus i a disposició de la Diputació de Barcelona.
- L'estat dels espais en el moment de la recepció, adjuntant fotografies si escau.
- L'inventari de béns, si en quedés algun, amb expressa menció de la reversió a benefici de la Diputació de Barcelona sense dret a contraprestació de l'ajuntament.
- En cas d'existir, relació de construccions i d'instal·lacions fixes que no s'han d'enderrocar i es mantindran i revertiran gratuïtament a favor de la Diputació de Barcelona sense dret a indemnització a favor de l'ajuntament.
- En un Annex, còpia de les últims factures pagades dels subministres.
- Conjunt de plànols de l'estat en el moment de la seva devolució de l'edifici.

**Vintè.- Constitució d'una comissió de seguiment.**

Es constituirà una comissió de seguiment integrada per un membre designat per cadascuna de les parts, que s'encarregarà de fer el seguiment del present conveni i de les actuacions que hi tinguin incidència.

El seu règim d'actuació s'adequarà a allò establert per la normativa bàsica que regula el règim del sector públic.

**Vint-i-unè. Requeriment previ a la via jurisdiccional.**

Les parts s'obliguen, prèviament a la interposició de l'acció corresponent en via judicial, a requerir i concedir el termini d'un mes des de la notificació, a l'altra part, per tal que derogui la disposició, anul·li o revoqui l'acte o faci cessar o modifiqui l'actuació material, o inactivitat que contravingui el present conveni.

**Vint-i-dosè. Naturalesa del present conveni, procediment i jurisdicció competent**

- 22.1. La naturalesa del present conveni és administrativa i s'estableix a l'empara del que preveu el capítol II del Títol IX relatiu a les relacions administratives, de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- 22.2. La jurisdicció competent per resoldre qüestions litigioses derivades del present conveni és la jurisdicció contenciosa i administrativa i les parts acorden la submissió expressa als jutjats i tribunals de Barcelona.
- 22.3. El conveni compleix els requeriments de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de la normativa aplicable.

Com a prova de conformitat ambdues parts signen electrònicament el present conveni.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

## **Organisme de Gestió Tributària**

**1.16.- Dictamen de data 13 d'abril de 2023, pel qual es proposa acceptar la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Argentona, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25215).**

### **“Fets**

El Ple de l'Ajuntament d'Argentona de 6 de març de 2023 acordà la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

### **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

---

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar la modificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Argentona de 6 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, només pel que fa als conceptes que s'esmenten a continuació, en el sentit que l'actual delegació d'aquests conceptes abastarà únicament les competències de recaptació que s'enumeren seguidament:

- **Sancions administratives.**

- Notificació de la provisió de constreyniment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Argentona de 6 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

**I - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constreyniment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament d'Argentona de 6 de març de 2023 pel qual aprova la revocació de la delegació relativa a totes les funcions de recaptació dels ingressos de dret públic, efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona, que a continuació s'anomenen:

- **Taxa per la prestació del servei de teleassistència.**
- **Preu públic pel servei de manteniment de les franges de protecció contra incendis forestals a les urbanitzacions.**

4.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord quart de l'acord de delegació adoptat el 6 de març de 2023 pel Ple de l'Ajuntament d'Argentona a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

---

### **I - Impost sobre béns immobles.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **II - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
-

- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VII - Taxes per:**

- **Recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus sòlids urbans.**
  - **Utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrades a través de les voreres o de qualsevol altre espai del domini públic local i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.**
    - Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
    - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
    - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
    - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  - **Llicències, autoritzacions o comunicacions en matèria d'urbanisme i obres.**
    - Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

- **Cementiri municipal.**
  - **Expedició de documents administratius.**
  - **Ocupació del subsol, el sòl i la volada de la via pública**
  - **Ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues.**
  - **Prestació del servei de veu pública**
  - **Prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat des ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats.**
  - **Utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal.**
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VIII - Preus públics per:**

- **Prestació del servei d'activitats per part de la regidoria de serveis socials.**
  - **Prestació del servei d'escola bressol municipal.**
  - **Prestació del servei de venda de saques per a la fracció verda, de bosses compostables i bosses de ràfia.**
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IX - Contribucions especials.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **X - Quotes d'urbanització.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XI - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop aprovionats de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

**XII - Execucions subsidiàries.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XIII - Sancions administratives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XIV - Multes coercitives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVI - Altres ingressos de dret públic.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords cinquè, sisè i setè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"CINQUÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**SISÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**SETÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

---

**Regla primera.** La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

---

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

---

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de

---

5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
  - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
-

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o ceditos i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

---

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

---

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
-

2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de la modificació, la clarificació, la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

### Documents vinculats

#### Informe preceptiu(55449eb462e76648ad9d)

| Perfil              | Signatari                   | Data signatura    |
|---------------------|-----------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Denia Lázaro Ardila (SIG)   | 12/04/2023, 09:59 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (TCAT) | 12/04/2023, 12:35 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG) | 12/04/2023, 12:48 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.17.- Dictamen de data 13 d'abril de 2023, pel qual es proposa manifestar la conformitat amb l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2023/25163).**

#### "Fets

La Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Mitjançant l'acord plenari de l'Ajuntament de Canet de Mar, l'Ajuntament ha especificat la delegació en la Diputació de Barcelona les funcions de recaptació de multes

imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

### **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord primer de l'acord adoptat el 23 de març de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de recaptació de les multes de circulació que a continuació s'enumeren:

---

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
  - b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
  - c. Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
  - d. Tramitar les identificacions de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
  - e. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
  - f. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
  - g. Recaptar en període voluntari i executiu les multes
  - h. Dictar provisions de constrenyiment.
  - i. Liquidar interessos de demora.
  - j. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
  - k. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:
    - 1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de gestió, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'Ajuntament que ha incoat el procediment sancionador.
    - 2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de recaptació, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
  - l. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
  - m. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
  - n. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
  - o. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
  - p. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.
-

Aquestes funcions les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació, que es contenen en l'acord segon de l'acord municipal de delegació, el text íntegre del qual és el següent:

**"Segon.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes, una vegada produïda l'acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** Per a l'eficaç expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es

---

derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació a la tramitació dels procediments sancionadors.

2. L'Ajuntament carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.
- Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics comprensius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'ORGT.
- A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de circulació.

Aquest termini es podrà veure modificat en funció de la implementació de millores en l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas que es comunicarà oportunament a l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions municipal i les Ordenances municipals de circulació, zones d'estacionaments restringits, zones de baixes emissions i qualsevol altra que tingui incidència en les infraccions i sancions municipals, així com les modificacions que d'aquestes s'aprovin pels òrgans competents municipals, als efectes que es puguin realitzar les comprovacions adients en relació a la validació de les conductes infractores.

4. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base

---

de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.

b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.

5. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

**Regla cinquena.** Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

**Regla sisena.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla setena.** L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla sisena.

**Regla vuitena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

---

**Regla novena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a) Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b) Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c) Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d) Registrar la documentació que es presenti en el registre de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.
- e) Comunicar a la Direcció General de Trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:

- 1) Percepció de les quantitats establertes en la regla sisena.
- 2) Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- 3) Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.
- 4) Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.

**Regla onzena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

**Regla dotzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de

---

27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, de conformitat amb normativa vigent.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre els quals es troben les sancions de trànsit respecte a les quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
  - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
  - c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.
  - d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de
-

notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

h) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

i) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

---

j) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

m) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

o) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències

---

delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions sobre recaptació de sancions de trànsit que es duran a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT, prevista en els acords de delegació, l'ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'ORGT, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les actuacions necessàries pel seu correcte funcionament, i en concret l'administració de la base de dades, la implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment, i la realització de les còpies de seguretat.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla tretzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

**Tercer.** Notificar aquest acord de conformitat amb l'especificació de la delegació efectuada a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord d'especificació de la delegació i la seva conformitat per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

---

## Documents vinculats

### Informe preceptiu(b340a6654c7432956326)

| Perfil              | Signatari                   | Data signatura    |
|---------------------|-----------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Denia Lázaro Ardila (SIG)   | 12/04/2023, 10:00 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (TCAT) | 12/04/2023, 12:35 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG) | 12/04/2023, 12:48 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.18.- Dictamen de data 13 d'abril de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25266).**

### "Fets

El Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar de 23 de març de 2023 acordà l'ampliació, la modificació i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

### Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

---

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar de 23 de març de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

#### **I - Taxes per:**

- **Ocupacions del subsol, el sòl i la volada de la via pública.**
  - Respecte l'apartat primer de la Tarifa tercera (caixers automàtics) de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per ocupacions del subsol, el sòl i la volada de la via pública les següents facultats de recaptació:
    - Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

- Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per ocupacions del subsol, el sòl i la volada de la via pública, les següents facultats de recaptació:
    - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
    - Recaptació dels deutes en període executiu.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'apartat primer de la tarifa tercera (caixers automàtics) de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'apartats de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Canet de Mar.
  - **Estacionament en l'aparcament municipal soterrat de Riera Gavarra, 4-14.**
  - **Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.**
  - **Instal·lació de quioscos en la via pública.**
    - Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  - **Concessió de llicències i control de la publicitat dinàmica.**
  - **Expedició de documents administratius.**
  - **Llicència d'autotaxi.**
  - **Ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues.**
  - **Prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats.**
  - **Prestació de serveis en edificis de propietat municipal.**
  - **Prestació dels serveis d'ensenyament especial en establiments municipals.**
  - **Retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosa o abusivament a la via pública.**
  - **Serveis especials de vigilància i altres motivats per espectacles públics i grans transports.**
    - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
    - Recaptació dels deutes en període executiu.
-

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **II - Preus públics:**

- **Pel servei d'escola bressol municipal.**
  - Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- **De l'Àrea de Cultura.**
- **Per adquisició de saques i cubells (Àrea de Medi Ambient).**
- **Per cursos i tallers de l'Àrea de Joventut.**
- **Pel servei municipal de psicologia i logopèdia (Àrea d'Ensenyament).**
  - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **III - Quotes urbanístiques:**

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **IV - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop aprovionats de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **V - Cànon derivats de concessions administratives.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com en executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VI - Indemnitzacions per danys.**

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VII - Reintegraments d'ingressos de dret públic.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar de 23 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, pel que fa a la **Taxa per atorgament de drets funeraris al cementiri municipal, conservació de sepultures, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local**, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que s'enumeren seguidament:

- Respecte la Tarifa segona (Servei de conservació) de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per atorgament de drets funeraris al cementiri municipal, conservació de
-

sepultures, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per atorgament de drets funeraris al cementiri municipal, conservació de sepultures, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la Tarifa segona de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de tarifes de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Canet de Mar.

3.- Acceptar la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar de 23 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, pel que fa a la **Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, utilització de casetes i llocs de venda al mercat municipal, i l'ocupació de terrenys de la platja durant la temporada estival**, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que s'enumeren seguidament:

- Respecte la Tarifa B (utilització de casetes i llocs de venda al mercat municipal) de l'Ordenança fiscal reguladora de la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, utilització de casetes i llocs de venda al mercat municipal, i l'ocupació de terrenys de la platja durant la temporada estival, les següents facultats de recaptació:

---

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de tarifes i epígrafs de l'Ordenança fiscal reguladora de la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, utilització de casetes i llocs de venda al mercat municipal, i l'ocupació de terrenys de la platja durant la temporada estival, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la Tarifa B de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs i tarifes de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Canet de Mar.

4.- Acceptar la modificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar de 23 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, només pel que fa a la **Taxa per la utilització de columnes, cartells i altres instal·lacions per l'exhibició d'anuncis** (anteriorment denominada Taxa rètols), en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que s'esmenten a continuació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

5.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar de 23 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de

---

Barcelona, en el sentit que l'actual delegació abastarà les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

### **I - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

6.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

---

**Segon.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord sisè de l'acord de delegació adoptat el 23 de març de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

#### **I - Impost sobre béns immobles.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **II - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
-

- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
-

- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VII - Taxes per:**

- **Recollida, tractament i eliminació d'escombraries.**
  - **Utilització privativa o aprofitament especial de la via pública o de qualsevol altre espai de domini públic local i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.**
    - Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
    - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
    - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
    - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  - **Estacionament en l'aparcament municipal soterrat de Riera Gavarra, 4-14.**
  - **Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.**
  - **Instal·lació de quioscos en la via pública.**
    - Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

- **Atorgament de drets funeraris al cementiri municipal, conservació de sepultures, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local:**
  
  - Respecte la Tarifa segona (Servei de conservació) de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa:
    - Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  
  - Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa:
    - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
    - Recaptació dels deutes en període executiu.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la Tarifa segona de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de tarifes de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Canet de Mar.
  
  - **Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, utilització de casetes i llocs de venda al mercat municipal, i l'ocupació de terrenys de la platja durant la temporada estival:**
  
  - Respecte de la Tarifa B (utilització de casetes i llocs de venda al mercat municipal) de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa:
    - Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

- Respecte a la resta de tarifes i epígrafs de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la l'epígraf tercer de la Tarifa B de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs i tarifes de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Canet de Mar.

- **Ocupacions del subsol, el sòl i la volada de la via pública.**

- Respecte l'apartat primer de la tarifa tercera (caixers automàtics), de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa:

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'apartat primer de la tarifa tercera (caixers automàtics) de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'apartats de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Canet de Mar.

- **Concessió de llicències i control de la publicitat dinàmica.**
  - **Expedició de documents administratius.**
  - **Llicència d'autotaxi.**
-

- **Llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme (prestació de serveis urbanístics).**
  - **Ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues.**
  - **Prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats.**
  - **Prestació de serveis en edificis de propietat municipal.**
  - **Prestació dels serveis d'ensenyament especial en establiments municipals.**
  - **Retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosa o abusivament a la via pública.**
  - **Serveis especials de vigilància i altres motivats per espectacles públics i grans transports.**
  - **Utilització de columnes, cartells i altres instal·lacions per l'exhibició d'anuncis** (anteriorment denominada Taxa rètols).
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VIII - Contribucions especials.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IX - Preus públics:**

- **Pel servei d'escola bressol municipal.**
- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

- **De l'Àrea de Cultura.**
- **Per adquisició de saques i cubells (Àrea de Medi Ambient).**
- **Per cursos i tallers de l'Àrea de Joventut.**
- **Pel servei municipal de psicologia i logopèdia (Àrea d'Ensenyament).**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **X - Quotes urbanístiques.**

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XI - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop aprovisionats de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XII - Execucions subsidiàries.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

### **XIII - Sancions administratives.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **XIV - Multes coercitives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **XV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.**

- Emissió de documents cobratoris.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **XVI - Cànon derivats de concessions administratives.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com en executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **XVII - Indemnitzacions per danys.**

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

### **XVIII - Reinteguments d'ingressos de dret públic.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **XIX - Altres ingressos de dret públic.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords setè, vuitè i novè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"SETÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**VUITÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**NOVÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

---

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

---

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
  - b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
-

- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat

---

local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
  - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
  - c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
  - d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la
-

impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

---

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

---

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la modificació, la clarificació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament

---

delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.”

### Documents vinculats

#### Informe preceptiu(e3b2a8d32c540b433210)

| Perfil              | Signatari                   | Data signatura    |
|---------------------|-----------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Denia Lázaro Ardila (SIG)   | 12/04/2023, 09:58 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (TCAT) | 12/04/2023, 12:35 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG) | 12/04/2023, 12:49 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.19.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Mura, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/26309).**

#### “Fets

El Ple de l'Ajuntament de Mura de 30 de març de 2023 acordà l'ampliació, la modificació i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

---

## **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Mura de 30 de març de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- **Execucions subsidiàries.**
    - Notificació de la provisió de constreyniment dictada per l'Ajuntament.
    - Recaptació dels deutes en període executiu.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

- **Sancions administratives.**
  - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  
- **Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.**
  - Emissió de documents cobratoris.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la modificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Mura de 30 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, només pel que fa a l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències recaptació executiva:

- **Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.**
  - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Mura de 30 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data en relació amb l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

#### **I - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
-

- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

4.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord quart de l'acord de delegació adoptat el 30 de març de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Mura a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

---

### **I - Impost sobre béns immobles.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **II - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VI - Contribucions especials.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
-

- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VIII - Taxa per la prestació del servei de gestió de residus.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IX - Taxa per l'entrada de vehicles-guals.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

#### **X - Taxa per llicències urbanístiques.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XI - Quotes d'urbanització.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XII - Execucions subsidiàries.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIII - Sancions administratives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.**

- Emissió de documents cobratoris.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

## **XV - Altres ingressos de dret públic tributaris i no tributaris.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords cinquè, sisè i setè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"CINQUÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**SISÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**SETÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general

---

de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
  2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les
-

especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
  - b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
  - c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
  - d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.)
  - e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.
-

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

---

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

---

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

---

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

---

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, de la modificació, de la clarificació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

## Documents vinculats

### Informe preceptiu(5577d5ef3b5bd19dc609)

| Perfil              | Signatari                   | Data signatura    |
|---------------------|-----------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Denia Lázaro Ardila (SIG)   | 13/04/2023, 10:03 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (SIG)  | 13/04/2023, 11:53 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG) | 13/04/2023, 12:10 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i,

per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.20.- Dictamen de data 13 d'abril de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Navàs, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25409).**

#### **“Fets**

El Ple de l'Ajuntament de Navàs de 20 de març de 2023 acordà l'ampliació i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

#### **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

---

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Navàs de 20 de març de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- **Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.**
    - Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  
  - **Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'us públic i indústries del carrer i ambulants i rodatges cinematogràfics.**
    - Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

- **Taxa per la instal·lació de quioscos a la via pública.**

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Navàs de 20 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data en relació amb l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abastaran les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

**I - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
  - Expedició de documents cobradoris.
-

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord tercer de l'acord de delegació adoptat el 20 de març de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Navàs a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

#### **I - Impost sobre béns immobles.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **II - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
-

- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin .
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### **IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
  - Expedició de documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
  - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
  - Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

#### **V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VI - Contribucions especials.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VIII - Taxa per la prestació del servei de gestió de residus.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
-

- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IX - Taxa per l'entrada de vehicles-guals.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **X - Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XI - Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

**XII - Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'us públic i indústries del carrer i ambulants i rodatsges cinematogràfics.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XIII - Taxa per la instal·lació de quioscos a la via pública.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XIV - Taxa per expedició de documents.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XV - Taxa per llicències urbanístiques.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XVI - Taxa per retirada de vehicles.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVII - Taxa per intervenció integral de l'administració en les activitats i instal·lacions.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVIII - Taxa per ocupació del sòl, subsòl i la volada de la via pública.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIX - Taxa per la prestació del servei d'Escola Bressol.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XX - Taxa per serveis ensenyaments especials en establiments municipals.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

**XXI - Taxa per la prestació dels serveis assistencial de la residència d'avis de Navàs.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XXII - Preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària i altres serveis assistencials.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XXIII - Concessions administratives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XXIV - Quotes d'urbanització.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**XXV - Execucions subsidiàries.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

#### **XXVI - Sancions administratives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXVII - Multes coercitives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XXVIII - Altres ingressos de dret públic, tant tributaris com no tributaris.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords quart, cinquè i sisè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"QUART.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**CINQUÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la

---

Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**SISÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes

---

bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

---

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.)
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de

---

desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
  - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
  - c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
-

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

---

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

---

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
  2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
  3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
  4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."
-

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, de la clarificació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.”

### Documents vinculats

#### Informe preceptiu(216d6c0df25dfda88fe2)

| Perfil              | Signatari                   | Data signatura    |
|---------------------|-----------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Denia Lázaro Ardila (SIG)   | 12/04/2023, 10:01 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (TCAT) | 12/04/2023, 12:35 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG) | 12/04/2023, 12:49 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.21.- Dictamen de data 13 d'abril de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. núm. ORGT/2023/25245).**

#### “Fets

El Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires de 22 de març de 2023 acordà l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

## **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires de 22 de març de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

### **I - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

## **II - Execucions subsidiàries.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **III - Multes coercitives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **IV - Taxa per aprofitament especial del domini públic local per instal·lacions de transport d'energia elèctrica, gas, aigua i hidrocarburs.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires de 22 de març de 2023 dels acords adoptats amb anterioritat a aquesta data pel que fa a la **Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local**, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que s'enumeren seguidament:

- respecte a l'epígraf (i) de l'article 6è de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, corresponent a la conservació i neteja anual del cementiri municipal, les següents facultats de recaptació:
    - Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
-

- Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- respecte a la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per prestació dels serveis de cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local:
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf (i) de l'article 6è de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

3.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires de 22 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

#### **I - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
  - Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
-

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

4.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires de 22 de març de 2023 pel qual aprova la revocació de la delegació respecte totes les funcions delegades dels conceptes següents:

- **Taxa pel servei d'abastament d'aigua potable**
- **Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor de l'empresa transportista d'energia elèctrica.**

5.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord cinquè de l'acord de delegació adoptat el 22 de març de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

### **I - Impost sobre béns immobles.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
-

- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **II - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

## **III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

#### **IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VI - Contribucions especials.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
  - Expedició de documents cobradoris.
  - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
-

- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VIII - Taxes per:**

- **Taxa per la prestació del servei de gestió de residus municipals.**
  - **Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.**
    - Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
    - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
    - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
    - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  - **Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local:**
    - respecte a l'epígraf (i) de l'article 6è de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local, corresponent a la conservació i neteja anual del cementiri municipal, les següents facultats de recaptació:
      - Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
      - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
      - Dictar la provisió de constrenyiment.
      - Liquidació d'interessos de demora.
      - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
      - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
      - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

- respecte a la resta d'epígrafs de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per prestació dels serveis de cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local:
  - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf (i) de l'article 6è de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires”.

- **Taxa per aprofitament especial del domini públic local per instal·lacions de transport d'energia elèctrica, gas, aigua i hidrocarburs.**
    - Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
    - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
    - Dictar la provisió de constrenyiment.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
  - **Taxa per expedició de documents administratius.**
  - **Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a autorització, llicència, comunicació prèvia, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.**
  - **Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb diverses activitats.**
  - **Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides, grues i altres instal·lacions anàlogues.**
  - **Taxa per serveis urbanístics o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.**
    - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
    - Recaptació dels deutes en període executiu.
    - Liquidació d'interessos de demora.
    - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
    - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
    - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

#### **IX - Quotes d'urbanització.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **X - Execucions subsidiàries.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XI - Sancions administratives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XII - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIII - Multes coercitives.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

#### **XIV - Altres ingressos de dret públic.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords sisè, setè i vuitè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"SISÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**SETÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**VUITÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix

---

en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
  2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal
-

anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
  - b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
  - c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
  - d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
  - e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.
-

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

---

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

---

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

---

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el

---

procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

## Documents vinculats

### Informe preceptiu(348a08464b818c83793d)

Perfil

Secretaria Delegada

Signatari

Denia Lázaro Ardila (SIG)

Data signatura

12/04/2023, 10:03

Secretària General  
Intervenció General

Petra Mahillo Garcia (TCAT)  
Josep Abella Albiñana (SIG)

12/04/2023, 12:35  
12/04/2023, 12:48

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.22.- Dictamen de data 13 d'abril de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/25511).**

#### **“Fets**

El Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet de 27 de març de 2023 acordà l'ampliació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

#### **Fonaments de dret**

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de

---

la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet de 27 de març de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions del tribut que a continuació s'especifica:

**- Taxa per la recollida i gestió de residus comercials i industrials.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet de 27 de març de 2023 pel qual s'aprova la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona, respecte a la recaptació dels conceptes que tot seguit es detallen:

- **Preu públic per als serveis de recollida i gestió de residus comercials i industrials.**
- **Preu públic per a la prestació dels serveis de llars d'infants.**

3.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet de 27 de març de 2023 pel qual s'aprova la revocació la delegació a favor

---

de la Diputació de Barcelona amb efectes 1 de gener de 2024, respecte a la recaptació dels conceptes que tot seguit es detallen:

- **Preu públic per a la prestació dels serveis i activitats d'esports.**
- **Preu públic per a la utilització dels serveis i equipaments culturals o de temps lliure.**

4.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.** Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord quart de l'acord de delegació adoptat el 27 de març de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

#### **I - Impost sobre béns immobles.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **II - Impost sobre activitats econòmiques.**

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica.**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
-

- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.**

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.**

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
-

- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VII - Altres taxes:**

- **Per expedició de documents administratius.**
  - **Per prestacions de la Policia Local i circulacions especials.**
  - **Pels usos socials dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil i primària, d'educació especial i d'educació d'adults.**
  - **Per ocupació i aprofitament de la via pública.**
  - **Per la prestació dels serveis de mercat.**
  - **Per la prestació dels serveis d'intervenció municipal en activitats i instal·lacions.**
  - **Sobre llicències i comunicacions prèvies d'obres, construccions i instal·lacions de nous elements industrials.**
  - **D'estacionament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda.**
  - **Per la recollida i gestió de residus comercials i industrials.**
- Emissió de documents cobratoris en valors-rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **VIII - Contribucions especials.**

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **IX - Preus públics:**

- **Preu públic per a la prestació dels serveis i activitats d'esports.**
- **Preu públic per a la utilització dels serveis i equipaments culturals o de temps lliure.**

Facultats delegades fins al 31 de desembre de 2023

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- **Per a la utilització dels serveis de l'escola de música municipal.**
  - **Per a la utilització dels serveis d'atenció domiciliària.**
- Emissió de documents cobratoris en valors-rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **X - Quotes d'urbanització.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XI - Quotes de rehabilitació.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XII - Execucions subsidiàries.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIII - Sancions administratives.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.**

- Emissió de documents cobratoris.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XV - Cànon derivats de concessions administratives.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVI - Multes coercitives.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVII - Ingressos de dret públic provinents de l'activitat urbanística:**

- **Substitució dinerària de l'aprofitament urbanístic.**
- **Dret de superfície.**
- **Quotes urbanístiques girades per entitats col·laboradores.**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XVIII - Reintegrament d'ingressos de dret públic:**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### **XIX - Altres ingressos de dret públic:**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

**Tercer.** Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords cinquè, sisè, setè i vuitè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

**"CINQUÈ.-** Sol·licitar a la Diputació de Barcelona la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió i inspecció tributàries que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT.

**SISÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

**SETÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

**VUITÈ.-** La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

**Regla primera.** La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

No obstant, pel que fa al preu públic per la prestació dels serveis i activitats d'esports i al preu públic per a la utilització dels serveis i equipaments culturals o de temps lliure, les funcions delegades tindran efectes fins el 31 de desembre de 2023, tal com s'especifica al punt QUART IX.

**Regla segona.** L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general

---

de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

**Regla tercera.** Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

**Regla quarta.** L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

**Regla cinquena.** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

**Regla sisena.** L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
  2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les
-

especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

**Regla setena.** La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

**Regla vuitena.** A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
  - b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
  - c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
  - d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
  - e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.
-

**Regla novena.** La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

**Regla desena.** L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Regla onzena.** El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

---

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

---

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

---

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a

---

la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

**Regla dotzena.** Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

**Quart.** Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, de la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.”

## **Documents vinculats**

### **Informe preceptiu(46fdbec7d833b6c159db)**

Perfil

Secretaria Delegada

Signatari

Denia Lázaro Ardila (SIG)

Data signatura

12/04/2023, 10:02

Secretària General  
Intervenció General

Petra Mahillo Garcia (TCAT)  
Josep Abella Albiñana (SIG)

12/04/2023, 12:35  
12/04/2023, 12:49

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

## **ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS**

### **Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat**

**1.23.- Dictamen de data 12 d'abril de 2023, pel qual es proposa acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de La Garriga, del tram de la carretera BP-5107 comprès entre el punt quilomètric 33+040 i 33+800 (Exp. núm. 2023/25566).**

#### **“Fets**

La carretera BP-5107, en el terme municipal de La Garriga, és actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, la qual exerceix les seves competències a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, adscrita a l'Àrea de d'Infraestructures i Espais Naturals.

L'Ajuntament de La Garriga ha manifestat a aquesta Diputació la seva voluntat d'integrar el tram de la carretera BP-5107 comprès entre els punts quilomètrics 33+040 i 33+800 a la trama urbana.

El Ple de l'Ajuntament de La Garriga, en data 22 de febrer de 2023, va adoptar un acord en virtut del qual es demana el traspàs de titularitat a l'Ajuntament del tram de la carretera BP-5107 anteriorment citat.

La petició de la corporació municipal comporta el traspàs de titularitat a l'Ajuntament del referit tram de l'esmentada carretera, la qual actualment té atribuïda la seva titularitat la Diputació de Barcelona, en virtut del que disposa l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha emès un informe tècnic en el qual es pronuncia favorablement sobre la petició formulada per l'Ajuntament de La Garriga en relació al traspàs de titularitat a la jurisdicció municipal del referit tram de carretera, en els termes següents:

“Vist l’acord adoptat en sessió ordinària pel Ple de l’Ajuntament municipal de la Garriga en secció ordinària del dia 22 de febrer de 2023 on es sol·licita el traspàs a la titularitat municipal de la carretera BP-5107 que va des del PK 3+040 (cruïlla amb el carrer dels Banys) fins al PK 33+800 (cruïlla amb l’Av. 11 de setembre i el carrer Sant Cristòfol), us informem el següent:

L’any 2009 la Direcció de Passos a nivell d’ADIF va enviar a l’ajuntament de La Garriga un estudi previ en el qual proposava la construcció d’una variant de la carretera BP 5107 per tal de poder suprimir el pas a nivell existent.

Al desembre de 2016 la Diputació de Barcelona va redactar un estudi d’actuacions derivades de la supressió del pas a nivell del ferrocarril al TM de la Garriga. En l’estudi es concretaven a nivell constructiu les diferents propostes d’actuació que havia apuntat l’estudi de trànsit realitzat uns mesos abans. Totes aquestes actuacions van ser recollides en el projecte de supressió de passos que va redactar ADIF el desembre de 2017 i on es preveu la reurbanització de la carretera BP-5107 en el tram des de la ronda del carril fins a l’avinguda de Catalunya amb l’objectiu d’integrar la travessera a la xarxa urbana.

Finalment, les obres de supressió dels passos a nivell van començar l’estiu de 2022.

El tram de la carretera BP-5107 que a l’actualitat es demana traspassar, està dins del nucli urbà de la Garriga i és un tram urbà consolidat ( travessera ), on es preveuen les obres de reurbanització amb les quals la major part del trànsit d’aquest tram carretera serà un trànsit local-urbà.”

La fitxa de dades geomètriques que, per a la millor identificació del tram de carretera objecte de traspàs, s’ha formulat per l’Oficina Tècnica de Gestió d’Infraestructures, de conformitat amb els criteris que preveu l’article 148.4 de l’Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, número de registre 2018012235, conté les dades següents:

|                 |   |
|-----------------|---|
| Carretera:      | BP-5107   |
| PK inicial:     | 33+040 Cruïlla de la carretera BP-5107 amb el carrer dels Banys (inici carretera) |
| PK final:       | 33+800 Cruïlla de la carretera BP-5107 amb l’Avinguda 11 de setembre              |
| Longitud:       | 760 m   |
| Amplada mitja:  | 6 m   |
| Classe de ferm: | 221 segons la 6.1.I.C i capa de rodolada mescla bituminosa en calent tipus S-12   |
| Estat del ferm: | Bo, presenta bon perfil transversal   |

---

## **Fonaments de dret**

L'article 140.5, apart. a) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga a la Generalitat la competència exclusiva sobre la seva xarxa viària en tot l'àmbit territorial de Catalunya, incloent l'ordenació, la planificació i la gestió integrada de la xarxa viària de Catalunya.

L'article 6, núm. 2 del text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, atribueix a la Diputació de Barcelona la titularitat de les carreteres de la xarxa local en el seu àmbit territorial, entre les quals es troba el tram de la carretera que és objecte del present Dictamen.

La Disposició Addicional Primera del referit text refós, que regula les atribucions de competències a les altres administracions titulars de carreteres diferents de la Generalitat, diu que: "Les competències que aquesta Llei atribueix a l'Administració de la Generalitat corresponen també a les altres administracions públiques que són titulars de carreteres de Catalunya no reservades a la titularitat de l'Estat, i als òrgans competents d'aquestes", precepte aquest que fonamenta la competència d'aquesta Diputació, com a titular actual de la carretera en qüestió, per poder dictar resolució en l'expedient de traspàs que s'inicia amb motiu de la sol·licitud formulada per l'Ajuntament.

En virtut del conveni entre la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, signat en data 3 de novembre de 2010 pel President d'aquesta Diputació i el Conseller de Política Territorial i Obres Públiques, així com les corresponents actes de traspàs, signades en data 15 de novembre de 2010, es fa efectiu per part de la Generalitat el traspàs de titularitat a la Diputació de Barcelona de determinades carreteres de la xarxa local.

D'acord amb el que disposa l'article 147 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, el qual en el seu punt 1er. preveu la possibilitat que les carreteres de la Diputació de Barcelona, o els trams concrets d'aquestes, que passin a integrar-se en la xarxa viària municipal es puguin traspasar als ajuntaments respectius i que a aquests efectes tenen la condició de xarxa viària municipal les carreteres que tinguin un trànsit majoritàriament urbà.

Segons l'article 7.1 del text refós de la Llei de carreteres, el Catàleg de carreteres, que es regula en aquest precepte legal, conté la relació detallada i la classificació per categories, amb expressió de totes les circumstàncies necessàries per identificar-les, no solament de totes les carreteres de titularitat de la Generalitat, sinó també de les carreteres de titularitat de les diputacions, per la qual cosa, una vegada dictada resolució favorable al traspàs de titularitat sol·licitat per l'Ajuntament, és procedent notificar el contingut d'aquesta resolució al Departament competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de carreteres, per a la inclusió del traspàs acordat en el Catàleg de carreteres, als efectes de la seva actualització i publicació, de conformitat amb l'article 7.3. i 7.4 del referit text legal.

---

L'adopció d'aquest acord és competència del Ple de la corporació, per majoria absoluta, en aplicació dels articles 33.2.ñ i 47.2.ñ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vist el preceptiu informe previ emès per la Secretària General, en compliment d'allò que disposa l'article 179.1.b) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per adoptar els acords sobre matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals eleva al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de seguiment de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.** Acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de La Garriga, de conformitat amb la petició formulada per acord del Ple de data 22 de febrer de 2023, del tram comprès entre el punt quilomètric 33+040 i el 33+800 de la carretera BP-5107, actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb l'article 6, núm. 2 del text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, traspàs que s'efectua d'acord amb les característiques tècniques del referit tram que es determinen en la fitxa de dades geomètriques elaborada per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, que es descriu a la part expositiva del Dictamen present.

**Segon.** Notificar l'acord de traspàs a la Direcció General de Carreteres depenent del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inclusió en el Catàleg de carreteres, de conformitat amb el que disposa l'article 7 del text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

**Tercer.** Notificar a l'Ajuntament de La Garriga els presents acords per al seu coneixement i als efectes procedents."

### **Documents vinculats**

#### **Plànol(9eca9624c8570d104288)**

| Perfil                               | Signatari                         | Data signatura    |
|--------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| Validador Servei Promotor            | Francesc Xavier Pons Claret (SIG) | 31/03/2023, 14:06 |
| Responsable directiu Servei Promotor | Valentin Aceña Ramos (SIG)        | 31/03/2023, 14:38 |

#### **Informe preceptiu(22ae9ddd43f24d6fecf2)**

| Perfil              | Signatari                     | Data signatura    |
|---------------------|-------------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Francesc Bartoll Huerta (SIG) | 03/04/2023, 12:37 |

---

|                     |  |                   |
|---------------------|--|-------------------|
| Secretària General  | Jose Luis Martinez-Alonso<br>Camps (SIG) | 03/04/2023, 12:48 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG)              | 03/04/2023, 12:54 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

**1.24.- Dictamen de data 12 d'abril de 2023, pel qual es proposa acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de La Nou de Berguedà, del tram de la carretera BV-4022 comprès entre el punt quilomètric 4+962 i 5+058 (Exp. núm. 2023/25517).**

#### **“Fets**

La carretera BV-4022, en el terme municipal de La Nou de Berguedà, és actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, la qual exerceix les seves competències a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals.

L'Ajuntament de La Nou de Berguedà ha manifestat a aquesta Diputació la seva voluntat d'integrar el tram de la carretera BV-4022 comprès entre els punts quilomètrics 4+962 i 5+058 a la trama urbana.

El Ple de l'Ajuntament de La Nou de Berguedà, en data 3 de març de 2023, va adoptar un acord en virtut del qual es demana el traspàs de titularitat a l'Ajuntament del tram de la carretera BV-4022 anteriorment citat.

La petició de la corporació municipal comporta el traspàs de titularitat a l'Ajuntament del referit tram de l'esmentada carretera, la qual actualment té atribuïda la seva titularitat la Diputació de Barcelona, en virtut del que disposa l'article 6, núm. 2 del text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha emès un informe tècnic en el qual es pronuncia favorablement sobre la petició formulada per l'Ajuntament de La Nou de Berguedà en relació al traspàs de titularitat a la jurisdicció municipal del referit tram de carretera, en els termes següents:

“Vist l'acord adoptat en sessió ordinària pel Ple de l'Ajuntament municipal de La Nou de Berguedà del dia 3 de març de 2023 on es sol·licita el traspàs a la titularitat

municipal de la carretera BV-4022 entre el trencant del camí del Santuari i fins al límit de la carretera BV-4022 (trencant del cementiri), per tal de poder realitzar obres d'urbanització e instal·lacions que no es podran realitzar complint la normativa vigent de carreteres, us informem el següent:

El tram de la carretera BV-4022 que es demana per traspasar és el comprès entre els punts 4+962 al 5+058 ( punt final de la carretera). El tram de la carretera BV-4022 que es demana traspasar, està dins del nucli urbà de La Nou del Berguedà i on es preveuen les obres de urbanització. La major part del trànsit d'aquest tram carretera és un trànsit local-urbà.”

La fitxa de dades geomètriques que, per a la millor identificació del tram de carretera objecte de traspàs, s'ha formulat per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, de conformitat amb els criteris que preveu l'article 148.4 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, número de registre 2018012235, conté les dades següents:

|                 |  |
|-----------------|--|
| Carretera:      | BV-4022  |
| PK inicial:     | 4+962 Cruïlla de la carretera BV-4022 amb el camí del santuari                               |
| PK final:       | 5+058 Cruïlla de la carretera BV-4022 amb el carrer del cementiri<br>(final de la carretera) |
| Longitud:       | 96m.   |
| Amplada mitja:  | 4m   |
| Classe de ferm: | 221 segons la 6.1.I.C i capa de rodolada mescla bituminosa en calent tipus S-12              |
| Estat del ferm: | Bo, presenta bon perfil transversal  |

### **Fonaments de dret**

L'article 140.5, apart. a) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga a la Generalitat la competència exclusiva sobre la seva xarxa viària en tot l'àmbit territorial de Catalunya, incloent l'ordenació, la planificació i la gestió integrada de la xarxa viària de Catalunya.

L'article 6, núm. 2 del text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, atribueix a la Diputació de Barcelona la titularitat de les carreteres de la xarxa local en el seu àmbit territorial, entre les quals es troba el tram de la carretera que és objecte del present Dictamen.

La Disposició Addicional Primera del referit text refós, que regula les atribucions de competències a les altres administracions titulars de carreteres diferents de la Generalitat, diu que: “Les competències que aquesta Llei atribueix a l'Administració de la Generalitat corresponen també a les altres administracions públiques que són titulars de carreteres de Catalunya no reservades a la titularitat de l'Estat, i als òrgans competents d'aquestes”, precepte aquest que fonamenta la competència d'aquesta

---

Diputació, com a titular actual de la carretera en qüestió, per poder dictar resolució en l'expedient de traspàs que s'inicia amb motiu de la sol·licitud formulada per l'Ajuntament.

En virtut del conveni entre la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, signat en data 3 de novembre de 2010 pel President d'aquesta Diputació i el Conseller de Política Territorial i Obres Públiques, així com les corresponents actes de traspàs, signades en data 15 de novembre de 2010, es fa efectiu per part de la Generalitat el traspàs de titularitat a la Diputació de Barcelona de determinades carreteres de la xarxa local.

D'acord amb el que disposa l'article 147 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, el qual en el seu punt 1er. preveu la possibilitat que les carreteres de la Diputació de Barcelona, o els trams concrets d'aquestes, que passin a integrar-se en la xarxa viària municipal es puguin traspasar als ajuntaments respectius i que a aquests efectes tenen la condició de xarxa viària municipal les carreteres que tinguin un trànsit majoritàriament urbà.

Segons l'article 7.1 del Text refós de la Llei de carreteres, el Catàleg de carreteres, que es regula en aquest precepte legal, conté la relació detallada i la classificació per categories, amb expressió de totes les circumstàncies necessàries per identificar-les, no solament de totes les carreteres de titularitat de la Generalitat, sinó també de les carreteres de titularitat de les diputacions, per la qual cosa, una vegada dictada resolució favorable al traspàs de titularitat sol·licitat per l'Ajuntament, és procedent notificar el contingut d'aquesta resolució al Departament competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de carreteres, per a la inclusió del traspàs acordat en el Catàleg de carreteres, als efectes de la seva actualització i publicació, de conformitat amb l'article 7.3. i 7.4 del referit text legal.

L'adopció d'aquest acord és competència del Ple de la corporació, per majoria absoluta, en aplicació dels articles 33.2.ñ i 47.2.ñ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vist el preceptiu informe previ emès per la Secretària General, en compliment d'allò que disposa l'article 179.1.b) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per adoptar els acords sobre matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals eleva al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de seguiment de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.** Acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de La Nou de Berguedà, de conformitat amb la petició formulada per acord del Ple de data 3 de març

---

de 2023, del tram comprès entre el punt quilomètric 4+962 i el 5+058 de la carretera BV-4022, actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb l'article 6, núm. 2 del text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, traspàs que s'efectua d'acord amb les característiques tècniques del referit tram que es determinen en la fitxa de dades geomètriques elaborada per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, que es descriu a la part expositiva del Dictamen present.

**Segon.** Notificar l'acord de traspàs a la Direcció General de Carreteres dependent del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inclusió en el Catàleg de carreteres, de conformitat amb el que disposa l'article 7 del text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

**Tercer.** Notificar a l'Ajuntament de La Nou de Berguedà els presents acords per al seu coneixement i als efectes procedents."

#### **Documents vinculats**

##### **Plànol(ca0b9dd621c1107a97a0)**

| Perfil                               | Signatari                         | Data signatura    |
|--------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| Validador Servei Promotor            | Francesc Xavier Pons Claret (SIG) | 31/03/2023, 11:13 |
| Responsable directiu Servei Promotor | Valentin Aceña Ramos (SIG)        | 31/03/2023, 14:35 |

##### **Informe preceptiu(68537ab7a0077c0085b8)**

| Perfil              | Signatari                                | Data signatura    |
|---------------------|--|-------------------|
| Secretaria Delegada | Francesc Bartoll Huerta (SIG)            | 03/04/2023, 12:37 |
| Secretària General  | Jose Luis Martinez-Alonso<br>Camps (SIG) | 03/04/2023, 12:48 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG)              | 03/04/2023, 12:54 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

#### **Gerència de Serveis d'Espais Naturals**

**1.25.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023, pel qual es proposa ratificar la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i passius a la Diputació de Barcelona, acceptar la transferència d'actius i**

**passius i acordar la subrogació de la Corporació en els drets i obligacions del Consorci, tot assumint el seu personal i béns (Exp. núm. 2023/26187).**

**“I. Acords adoptats pel Consorci del Parc del Foix.**

En data 19 de gener de 2023 (A 1/2023), núm. d'expedient FOIX/2023/957, l'Assemblea General del Consorci del Parc del Foix va adoptar els següents Acords:

**“I. ANTECEDENTS**

1. *El Parc Natural del Foix és un espai natural protegit que forma part de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, amb l'objectiu de preservar els recursos naturals i l'equilibri ecològic fent-lo compatible amb l'ús públic de tots els ciutadans.*

*El Pla Especial del Parc del Foix aprovat definitivament mitjançant Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 12 de maig de 2011 (publicat per Edicte de 20 d'abril de 2012 en el DOGC núm. 6117 de 27 d'abril de 2012), té per objecte l'establiment d'un règim de protecció i millora del medi físic i rural del paisatge, en col·laboració amb les administracions públiques competents, la propietat i els altres usuaris del territori, per tal d'aconseguir la conservació dels valors del Parc d'una manera compatible amb l'aprofitament ordenat dels seus recursos i l'activitat dels seus habitants.*

*El Consorci del Parc del Foix és l'ens gestor del Parc i ha de vetllar pel compliment de les seves disposicions normatives i pel desenvolupament dels seus recursos naturals.*

2. *El Consorci del Parc del Foix –el Consorci, en endavant– es va constituir formalment el 18 d'octubre de 1996, sota la denominació de Consorci de l'espai protegit de l'embassament del Foix, per part de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Castellet i la Gornal. Els seus primers Estatuts van ser aprovats el 31 de maig de 1995 i publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de 25 de juliol de 1996.*
  3. *Fruït de la necessitat en un primer moment, de canviar la denominació del Consorci de l'espai protegit de l'embassament del Foix per la de Consorci del Parc del Foix, així com de formalitzar les incorporacions a aquest de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos i de la Fundació Abertis, es van dur a terme dues modificacions estatutàries aprovades per acords del seu Consell Coordinador de dates 18 de gener de 2001 i 9 de novembre de 2010 i publicats als respectius BOPB de dates 20 de juny de 2001 i 6 de juny de 2011.*
  4. *Actualment, el Consorci es troba integrat per la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Castellet i la Gornal, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos i la Fundació Abertis (art. 1.3 Estatuts).*
  5. *Amb vista a adaptar els Estatuts del Consorci a les exigències de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL), es va procedir a la seva modificació, publicada al BOPB de 13 d'octubre de 2015.*
-

6. *L'avantddita reforma estatutària acollí les previsions de la disposició final segona de la LRSAL –la qual afegí una disposició addicional vintena a l'actualment derogada Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, i que tingué projecció en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques–, i va fixar estatutàriament l'administració pública d'adscripció del Consorci. Així, l'article 1.4 dels Estatuts del Consorci (BOPB 13.10.2015) va disposar, que aquest restava adscrit a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal, l'Alcalde del qual tenia atribuïda la Presidència del Consorci (art. 11.2 Estatuts), disposició aquesta que esdevenia factor determinant del règim d'adscripció, ja que la Presidència té atribuïda la facultat de decidir el empats en les votacions que es produeixen a l'Assemblea General amb el seu vot de qualitat (art. 12.3 Estatuts).*
7. *L'Assemblea General del Consorci, en sessió celebrada el 20 de setembre de 2018, va manifestar de forma unànime la voluntat de canviar l'adscripció del Consorci, en el sentit que deixés d'estar adscrit a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal i adscriure's al sector públic de la Diputació de Barcelona.*

*Congruentment amb això, es va proposar el canvi d'una Presidència nata a una Presidència electiva, escollida per part de la pròpia Assemblea General, fet que permetria l'adscripció al sector públic de la Diputació de Barcelona.*
8. *Finalment, quant als efectes de la modificació dels Estatuts i el canvi d'adscripció del Consorci, es va considerar que la data més idònia era la de l'1 de gener de 2021, ateses les implicacions pressupostàries que el dit canvi d'adscripció comportaria per a les administracions respectives.*
9. *Conseqüentment, l'Assemblea general del Consorci del Parc del Foix, en sessió celebrada el 21 de juliol de 2020, va aprovar inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci del Parc del Foix, que afectava als articles 1.4 i 11.2 i del seu canvi d'adscripció del sector públic de l'Ajuntament de Castellet i la Gornal al de la Diputació de Barcelona.*
10. *Transcorregut el període d'informació pública per a la presentació de reclamacions i al·legacions sense la seva presentació, va quedar aprovada definitivament la modificació estatutària i es va publicar al BOP en data 9 de febrer de 2021 i al DOGC en data 4 de març de 2021.*
11. *La Diputació de Barcelona mitjançant acord adoptat en sessió de data 26 de novembre de 2020 (AP 152/2020) va ratificar la modificació dels Estatuts aprovada per l'Assemblea general del Consorci, així com la resta d'ens Consorciats.*
12. *El principi d'eficàcia, constitucionalment reconegut, constitueix una de les finalitats essencials en el funcionament de les Administracions Públiques, en tant que imposa a les mateixes l'obtenció de resultats i es tracta d'un dels eixos principals pels quals es construeix el règim Jurídic regulador de les Administracions Públiques.*

*L'eficàcia, per tant, està directament relacionada amb l'objectiu que es vol aconseguir, i en aquest sentit es determinant l'organització interna de l'administració per a la consecució d'aquest objectius. Per aquest motiu, i vist els pocs recursos que disposa el*

---

*ConSORCI, un cop formulades les corresponents consultes, el Consorci i els ens consorciats creuen que el més procedent és que el Parc del Foix passi a ser un Parc gestionat directament per la Diputació de Barcelona, corporació amb una llarga trajectòria i expertesa en la gestió d'espais naturals protegits. Cal tenir present, a més, que la gestió administrativa del Consorci del Parc del Foix ja es porta a terme per la Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, tal com es disposa en l'article 14.2 dels Estatuts del Consorci que diu textualment:*

*"2. La gestió del Consorci es durà a terme a través dels serveis propis de la Diputació de Barcelona, la qual designarà d'entre els seus càrrecs de comandament la persona que exercirà la Gerència."*

- 13.** *El principi d'eficiència entès com la relació entre els mitjans i els fins utilitzats de cara a l'obtenció dels objectius establerts i la millora de la qualitat dels serveis, condicionant la presa de decisions per obtenir millors èxits amb menys costos, obliga a les Administracions Públiques a millorar l'eficiència en l'ús dels recursos públics d'acord amb allò establert per l'article 31.2 CE.*

*Els Consorcis, en tant que entitats públiques, tot i que moltes vegades de petit format, han d'acomplir amb tota la normativa contractual, pressupostària, tributària, financera, recursos humans i de protecció de dades. Actualment, els mitjans propis de què disposa el Consorci del Parc del Foix han esdevingut insuficients per acomplir amb tot el marc normatiu, essent cada cop més difícils donar compliment a les finalitats establertes en els seus estatuts. Per aquest motiu, el més convenient és procedir a la dissolució del Consorci del Parc del Foix.*

- 14.** *Com ja s'ha dit, el Consorci i les entitats consorciades estarien d'acord per tant, en què, sense perjudici d'establir els mecanismes de control que es considerin adients, el Parc del Foix passi a ser un parc gestionat directament per la Diputació de Barcelona. En aquest sentit, es planteja l'extinció del Consorci mitjançant la cessió global d'actius i passius a l'administració d'adscripció per mantenir la continuïtat de l'activitat i aconseguir els objectius del Consorci que es dissol.*

*Així, la Diputació de Barcelona es subrogaria en els drets i les obligacions del Consorci, tot subrogant el seu personal de conformitat amb allò que es detalla en la memòria elaborada per la Gerència del Consorci i que s'annexa a la proposta.*

## **II. FONAMENTS DE DRET**

- 1.** *La regulació bàsica dels consorcis es conté en els articles 118 a 127 i la disposició addicional 10a de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), 312 a 324 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, 269 a 272 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, 113 a 115 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, 47, 164, 165, 209, 213 i 220 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de maig (LRHL), i 2, 4 i 7 de la Llei*
-

*Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).*

**2. En relació amb el règim de dissolució dels consorcis, l'article 127 de la LRJSP disposa:**

*"1. La dissolució del consorci produeix la seva liquidació i extinció. En tot cas és causa de dissolució que els fins per als quals va ser creat el consorci s'hagin complert.*

*2. El màxim òrgan de govern del consorci, en adoptar l'acord de dissolució, ha de nomenar un liquidador, que ha de ser un òrgan o entitat, vinculada o dependent, de l'Administració Pública a la qual el consorci estigui adscrit. La responsabilitat que correspongui a l'empleat públic com a membre de l'entitat o òrgan liquidador és directament assumida per l'entitat o l'Administració pública que el va designar, qui pot exigir d'ofici a l'empleat públic la responsabilitat que, si s'escau, correspongui quan hagi concorregut dol, culpa o negligència greus de conformitat amb el que preveuen les lleis administratives en matèria de responsabilitat patrimonial.*

*3. El liquidador ha de calcular la quota de liquidació que correspongui a cada membre del consorci de conformitat amb el que preveuen els estatuts. Si els estatuts no ho preveuen, aquesta quota s'ha de calcular d'acord amb la participació que li correspongui en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació, tenint en compte que el criteri de repartiment és el que disposen els estatuts. A falta de previsió estatutària, s'han de tenir en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat cada membre del consorci al seu fons patrimonial com el finançament concedit cada any. Si algun dels membres del consorci no ha efectuat aportacions perquè no hi està obligat, el criteri de repartiment és la participació en els ingressos que, si s'escau, hagi rebut durant el temps que ha pertangut al consorci.*

*4. El consorci ha d'acordar la forma i les condicions en què ha de tenir lloc el pagament de la quota de liquidació en el supòsit en què aquesta sigui positiva.*

*5. Les entitats consorciades poden acordar, amb la majoria que estableixin els estatuts, o a falta de previsió estatutària per unanimitat, la cessió global d'actius i passius a una altra entitat del sector públic jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del consorci que s'extingeix. La cessió global d'actius i passius implica l'extinció sense liquidació del consorci cedent."*

**3. Les previsions d'aquest article, a efectes de la dissolució del Consorci del Parc del Foix, s'han de posar en relació amb les dels articles 42 i 43 dels seus Estatuts vigents (BOPB 9.02.2021), els quals estableixen, respectivament:**

**Article 42.- Causes d'extinció**

*El Consorci podrà extingir-se per alguna de les causes següents:*

*a) Per disposició legal.*

---

*b) Per impossibilitat d'acomplir les seves finalitats.*

*c) Per acord de les entitats consorciades*

*d) Per la separació d'algun dels membres si amb això el Consorci esdevé inoperant.*

**Article 43.- Procediment i efectes de la dissolució**

*1. La dissolució del Consorci, acordada pel seu màxim òrgan de govern per majoria absoluta, produeix la seva liquidació i extinció, i ha de ser ratificada pels òrgans competents dels ens consorciats.*

*2. El màxim òrgan de govern del Consorci, a l'adoptar l'acord de dissolució, nomenarà un liquidador.*

*3. El liquidador calcularà la quota de liquidació que correspongui a cada membre del Consorci que es durà a terme d'acord amb la participació que li correspongui en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació, tenint en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat cada membre del Consorci al fons patrimonial del mateix, com el finançament concedit cada any.*

*Si algun dels membres del Consorci no ha fet aportacions per no estar-hi obligat, el criteri de repartiment és la participació en els ingressos que, si s'escau, hagués rebut durant el temps que ha pertangut al Consorci.*

*En tot cas, s'haurà de determinar la destinació del personal del Consorci, amb respecte a tots els seus drets.*

*4. S'acordarà pel Consorci la forma i condicions en què es farà el pagament de la quota de liquidació en el supòsit que resulti positiva.*

*5. Els ens consorciats podran acordar, per majoria absoluta, la cessió global dels actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i aconseguir els objectius del Consorci que es liquida.*

**4.** *En relació amb la transferència d'actius i de passius a la Diputació de Barcelona cal tenir present allò establert als articles 85 i següents de la Llei 3/2009, de 3 d'abril sobre modificacions estructurals de les societats mercantils això com el previst al text refós de la Llei de societats de capital, aprovat per Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol.*

**5.** *En relació amb la subrogació del personal cal tenir present allò establert a l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i l'article el 88.1.d del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.*

---

6. *Amb vista a la tramitació de la present dissolució del Consorci, i sobre la base de les disposicions de l'article 324 del ROAS, en relació amb els seus articles 160 i 313, s'haurà de seguir el **procediment** següent:*
- a) **Aprovació inicial** de la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i de passius a la Diputació de Barcelona per l'Assemblea General del Consorci, amb informe previ, preceptiu i no vinculant, de la Secretaria i la Intervenció, i el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.
  - b) **Sotmetiment** de la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i de passius a la Diputació de Barcelona al tràmit d'**informació pública** per part del propi Consorci durant un període de 30 dies hàbils (anunci al BOPB i referència al DOGC).
  - c) **Aprovació definitiva** pel mateix òrgan en cas que es presentin al·legacions o, en cas que no es formulin, **elevació a definitiva** de la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i de passius a la Diputació de Barcelona aprovada inicialment.
  - d) **Ratificació** de la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i de passius a la Diputació de Barcelona per part de tots els **ens consorciats** –Diputació de Barcelona, Ajuntament de Castellet i la Gornal, Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos i Fundació Abertis–.
- Val a dir que l'acord de ratificació per part de les entitats locals requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació (art. 47.2.g) LBRL), amb l'informe previ, preceptiu i no vinculant, de la Secretaria i la Intervenció.*
- e) **Publicació** en el BOPB de l'anunci de la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i de passius a la Diputació de Barcelona i d'una referència en el DOGC, i tramesa a la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya per a la seva constància al Registre del Sector Públic Local de Catalunya.
7. *Finalment, ha estat emès per la Secretaria i la Intervenció Delegada del Consorci del Parc del Foix, l'informe previ, preceptiu i no vinculant que consta a l'expedient en compliment de l'article 179 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i dels articles 3.3.c) i 3.3.d).1, i 4.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.*

*En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a l'Assemblea General que, en l'exercici de les funcions que té atribuïdes, adopti els següents:*

#### **ACORDS**

**PRIMER. Aprovar inicialment** la dissolució i l'extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i passius a la Diputació de Barcelona.

---

**SEGON. Aprovar inicialment** la transferència dels actius i dels passius del Consorci a la Diputació de Barcelona, administració pública d'adscripció d'aquest, qui es subrogarà així en els drets i les obligacions del Consorci i assumirà el seu personal i bens de conformitat amb allò que es detalla en la memòria elaborada per la Gerència del Consorci i que s'adjunta com a annex al present Acord.

**TERCER. Sotmetre** els anteriors acords i l'expedient a informació pública, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al taulell electrònic del Consorci i de la Diputació de Barcelona, per un termini de 30 dies hàbils, a comptar des de la publicació al BOPB, als efectes de la presentació de reclamacions o al·legacions.

**QUART. Acordar** que en cas que no es presenti cap reclamació o al·legació en el termini d'informació pública, l'aprovació inicial dels anteriors acords esdevindrà definitiva sense ulterior tràmit.

**CINQUÈ. Donar trasllat** a les entitats integrants del Consorci als efectes de la ratificació dels acords adoptats.

**SISÈ. Acordar** que, aprovada definitivament la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i de passius a la Diputació de Barcelona, i ratificada per les entitats consorciades, es publiqui en el BOPB i la referència d'aquesta publicació al DOGC, així com trametre a la Direcció General de l'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya per a la seva constància en el Registre del Sector Públic Local de Catalunya.”

## **II. Actuacions posteriors i proposta que s'eleva al Ple de la Diputació de Barcelona**

Els acords esmentats han estat sotmesos a informació pública als efectes de la presentació de reclamacions o al·legacions per un termini de 30 dies hàbils mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en data 27 de gener de 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) en data 3 de febrer i al taulell electrònic del Consorci i de la Diputació de Barcelona en data 30 de gener de 2023.

Transcorregut aquest període d'informació pública, a comptar des de la publicació al BOPB, sense que s'hagin presentat al·legacions o reclamacions, els acords aprovats inicialment per l'Assemblea General del Consorci del Parc del Foix han esdevingut definitius.

De conformitat amb el previst a l'article 324 del ROAS, en relació amb els seus articles 160 i 313, es necessària ara la ratificació de la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i de passius a la Diputació de Barcelona per part de tots els ens consorciats –Diputació de Barcelona, Ajuntament de Castellet i la Gornal, Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos i Fundació Abertis–.

---

En dates 16, 23 i 27 de març, respectivament, han ratificat la dissolució i extinció del Consorci la Fundació Abertis i els ajuntaments de Castellet i la Gornal i Santa Margarida i els Monjos.

La Diputació de Barcelona, a més de ratificar l'acord pres, com a administració receptora de la transferència d'actius i passius, ha d'acceptar l'esmentada transferència i acordar la subrogació del personal i dels bens del Consorci en els termes previstos a la memòria elaborada per la Gerència del Consorci i que s'adjunta com a annex al present Acord.

En relació amb el personal del Consorci, per Acord del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 30 de 23 de febrer de 2023, ha estat aprovada inicialment la modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball de la corporació, en virtut de la qual, entre altres modificacions, s'arbitra la manera com es farà efectiva la subrogació del personal del Consorci.

Finalitzat el termini d'informació pública de l'Acord referit sense que s'hagin presentat reclamacions, la modificació de plantilla i de relació de llocs de treball aprovada inicialment ha esdevingut definitiva (BOPB 27.3.2023).

L'acord de ratificació per part de les entitats locals requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació (art. 47.2.g) LBRL), amb l'informe previ, preceptiu i no vinculant, de la Secretaria i la Intervenció.

Ha estat emès per la Secretaria General i la Intervenció General de la Diputació de Barcelona l'informe previ, preceptiu i no vinculant que consta a l'expedient en compliment de l'article 179 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i dels articles 3.3.c) i 3.3.d).1, i 4.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En virtut de tot això, en ús de les facultats que m'atribueixen els apartats 4.1.4.b) i e) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i modificada per decret 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2022; i vist l'Informe preceptiu i no vinculant emès per la Secretaria General i la Intervenció General, i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, es proposa al Ple, de conformitat amb el disposat als arts. 33.2.ñ) i 47.2.g) de la LRBRL, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**PRIMER. Ratificar** la dissolució i extinció del Consorci del Parc del Foix mitjançant la cessió global d'actius i passius a la Diputació de Barcelona, aprovada inicialment per la

---

seva Assemblea General, en sessió celebrada el 19 de gener de 2023 (A 1/2023), número d'expedient FOIX/2023/957, i elevada a definitiva, transcorregut el període d'informació pública ressenyat a la part expositiva sense que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions.

**SEGON. Acceptar** la transferència dels actius i dels passius del Consorci i **Acordar** la subrogació de la corporació en els drets i les obligacions del Consorci, tot assumint el seu personal i bens de conformitat amb allò que es detalla en la memòria elaborada per la Gerència del Consorci i que s'adjunta com a annex al present Acord i en la forma prevista a l'Acord del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 30, de 23 de febrer de 2023 pel que fa a la subrogació del personal del Consorci.

**TERCER. Donar trasllat** d'aquests acords al Consorci del Parc del Foix, per al seu coneixement i als efectes legals oportuns.”

#### Documents vinculats

##### Memòria(b50146464990e81179c6)

| Perfil          | Signatari             | Data signatura    |
|-----------------|-----------------------|-------------------|
| Gerent/a Ens SP | Pau Mundo Elias (SIG) | 11/01/2023, 15:16 |

##### Informe(65e60d561225fc7cd3ea)

| Perfil              | Signatari                      | Data signatura    |
|---------------------|--------------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Fernando Gonzalo Sánchez (SIG) | 11/04/2023, 13:04 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (SIG)     | 11/04/2023, 13:54 |
| Intervenció General | Josep Abella Albiñana (SIG)    | 11/04/2023, 13:58 |

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

### ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL

#### Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum

**1.26.- Dictamen de data 14 d'abril de 2023**, pel qual es proposa acceptar i aprovar el conveni de l'encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum a la Diputació de Barcelona en l'àmbit de la disciplina de mercat i el consum per a l'any 2023 (Exp. núm. 2023/0007521).

“Fets

---

La Diputació de Barcelona, institució de govern i administració de la província de Barcelona, és una entitat local determinada per agrupació de municipis del seu territori que disposa de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves competències.

Les seves competències, pròpies o delegades, són les previstes a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i a les normes que les desenvolupen.

La Diputació de Barcelona actua a l'àmbit de les polítiques de consum en suport, assistència i cooperació amb els municipis de la seva demarcació i amb altres administracions públiques. A l'efecte, disposa d'una estructura específica i, determina al seu Pla d'Actuació de Mandat els fins i les actuacions que porta a terme en aquest àmbit amb els objectius de:

- a) assolir la prestació integral i adequada en la totalitat del seu territori dels serveis de competència municipal, i
- b) prestar serveis supramunicipals, participar en la coordinació dels ens locals i cooperar amb la comunitat autònoma (article 31 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i article 144.c del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya).

Les actuacions que la Diputació de Barcelona desenvolupa a l'àmbit del consum en gaudeixen de notorietat i reconeixement, i la protecció i defensa dels drets i interessos legítims de les persones consumidores és un principi rector constitucionalment garantit que obliga a tots els poders públics.

L'Agència Catalana del Consum (en endavant també "l'Agència" i "l'ACdC") és l'organisme autònom administratiu de la Generalitat de Catalunya que té assignades totes les competències que en matèria de consum corresponen a la Generalitat en virtut de la Constitució espanyola i l'Estatut d'Autonomia. En aquest marc, d'acord amb l'establert als articles 28 i 123 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya desenvolupa els objectius, les competències i les funcions previstos als articles 2 i 3 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació. Entre les funcions que té assignades hi ha la de vetllar perquè els productes i els serveis posats a disposició de les persones consumidores incorporin la informació i assoleixin els nivells de seguretat legalment exigibles i la d'establir campanyes de prevenció dirigides especialment a evitar el frau, la informació que indueixi a error o que sigui incompleta.

Amb data de 15 de juliol de 2010, l'Agència Catalana del Consum, el Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona a través de l'Àrea de Salut Pública i Consum van subscriure un conveni marc de

---

col·laboració per tal de formalitzar les relacions entre les parts en matèria de protecció i defensa de les persones consumidores.

Aquest marc de col·laboració va permetre la subscripció de diversos convenis d'encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum a la Diputació de Barcelona que es van anant prorrogant durant els anys següents en l'àmbit de la disciplina de mercat i el consum fins a la finalització de la seva vigència.

Fruit de l'experiència satisfactòria d'aquesta col·laboració, l'Agència Catalana del Consum i la Diputació de Barcelona van actualitzar i ampliar la relació amb la subscripció en data 17 de juny de 2022 d'un nou protocol de col·laboració general en matèria de protecció i defensa de les persones consumidores i usuàries dintre de la demarcació de Barcelona.

A l'empara d'aquest nou protocol de col·laboració, en data 5 d'agost de 2022 les parts van formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió en l'àmbit de la disciplina de mercat i el consum mitjançant el qual l'Agència Catalana del Consum encarregava a la Diputació de Barcelona per a l'any 2022 la realització d'actuacions tècniques relacionades amb la inspecció de consum en els ens locals i establiments oberts al públic dintre del seu àmbit territorial. El conveni esmentat va finalitzar la seva vigència en data de 31 de desembre de 2022.

Enguany, ambdues parts acorden continuar col·laborant en el mateix àmbit d'actuació amb un nou encàrrec de gestió per part de l'Agència a la Diputació de Barcelona per a l'any 2023.

Aquest encàrrec de gestió obeeix a raons d'eficàcia per l'exercici dintre del territori català de la funció inspectora a l'àmbit de la protecció de les persones consumidores en un context de simplificació de l'organització administrativa, de contenció de la despesa i d'increment d'actuacions planificades i del major nombre de reclamacions i denúncies que es produeix.

### **Fonaments de dret**

Els encàrrecs de gestió són un instrument de col·laboració interadministrativa o interadministrativa que tenen acollida a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

D'acord amb l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans, els organismes o les entitats públiques, pot ser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics per a dur-la a terme.

---

D'acord amb l'article 10.5.b de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, s'ha d'assenyalar que l'aprovació d'aquest encàrrec de gestió obeeix a raons d'eficàcia en l'exercici de la funció inspectora a l'àmbit de la protecció de les persones consumidores en el context actual de simplificació de l'organització administrativa, de contenció de la despesa i d'increment d'actuacions inspectores fruit d'un major nombre de reclamacions i denúncies.

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic requereix que les administracions públiques encarregades tinguin competència per portar a terme l'activitat encarregada, la qual cosa es dona en el cas de la DIBA perquè actua a l'àmbit del consum, presta i coopera en l'àmbit supramunicipal, assisteix, quan no supleix, als municipis de la província i pot cooperar i coopera amb el desenvolupament d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis propis de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

Vist que d'acord amb el que disposen els articles 33.2.ñ) i 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de bases del Règim Local, i l'article 114.3.e) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Ple de la Diputació de Barcelona ha d'adoptar aquests acords amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.

Vist que l'article 179.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb els articles 33.2.ñ) i 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local i 114.3.e) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que serà preceptiu informe previ de la Secretaria de la corporació quan l'aprovació de l'acord plenari exigeixi un quòrum de votació especial, i que aquest s'ha emès i consta a l'expedient.

Atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la Presidència delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social sotmet a la consideració de la Comissió informativa i de Seguiment de Polítiques de Ciutadania, la proposta que segueix per a la seva elevació al Ple, d'acord amb la competència prevista a l'art. 33.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'art. 47.2.h) de la mateixa norma, i l'article 114.3.e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per tal que en aquests, si s'estima oportú, s'adoptin els següents:

## ACORDS

**Primer.** ACCEPTAR, per part de la Diputació de Barcelona, i conforme a les justificacions manifestades en la part expositiva d'aquest dictamen, l'encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya a l'àmbit de la disciplina de mercat i el consum i dintre de l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

---

**Segon.** APROVAR el conveni d'encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya a l'àmbit de la disciplina de mercat i el consum i dintre de l'àmbit territorial de la província de Barcelona per a l'any 2023, així com els seus dos annexos que l'acompanyen: Annex I "Actuacions durant l'any 2023 en matèria d'inspecció i control de mercat" i l'Annex II relatiu a la clàusula de protecció de dades, adjunts al present dictamen.

**Tercer.** IMPUTAR una despesa de 2.985,00 € (DOS MIL NOU-CENTS VUITANTA-CINC EUROS) a què ascendeix la compra de les mostres derivades de l'activitat encarregada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària del Servei de Suport a les Polítiques de Consum G/60402/49300/22615 del vigent pressupost.

**Quart.** PUBLICAR els presents acords, juntament amb el conveni i els seus annexos, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

**Cinquè.** NOTIFICAR la present resolució a l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya per al seu coneixement i efectes."

#### Documents vinculats

##### Minuta(143a8fce70158796bd70)

| Perfil                               | Signatari                | Data signatura    |
|--------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| Responsable directiu Servei Promotor | Guida Obrador Solé (SIG) | 11/04/2023, 09:39 |

##### Informe preceptiu(c1eac3e70aeaae1dca26)

| Perfil              | Signatari                      | Data signatura    |
|---------------------|--------------------------------|-------------------|
| Secretaria Delegada | Juan Pedro Robles Pérez (TCAT) | 13/04/2023, 12:59 |
| Secretària General  | Petra Mahillo Garcia (SIG)     | 13/04/2023, 13:02 |

Intervenien el president del Grup Ciutadans-Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, i la presidenta, senyora Marín (PSC-CP).

Les intervencions es troben recollides a la gravació de la sessió plenària disponible a:

HASH del video:"FOBdUoVuiVIKEYH5P06jd5TKBEaQ4HLZqvVKUQsL9pc=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP080000B0.PLENOS.2023042701?ts=1090](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP080000B0.PLENOS.2023042701?ts=1090)

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, i, per tant, amb el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, amb els vots favorables dels diputats i diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), i Tot per Terrassa (1), el vot en contra del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i l'abstenció del grup Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 43 vots a favor, 4 vots en contra i 2 abstencions.

## **2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).**

### **2.1.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la Corporació i pels presidents i presidentes delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 9 i 30 de març de 2023).**

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Interns i Innovació, compresos entre els números 3831 al número 5156, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, compresos entre els números 3865 al número 5160, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme i Comerç, compresos entre els números 3917 al número 5144, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Polítiques de Ciutadania, compresos entre els números 3828 al número 5159, ambdós inclosos de l'any 2023, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponent a les sessions ordinàries de dates 9 i 30 de març de 2023.

### **2.2.- Precs**

No es formula cap prec

### **2.3.- Preguntes**

HASH del video:"FOBdUoVuiVIKEYH5P06jd5TKBEaQ4HLZqvVKUQsL9pc=".  
[https://plens.diba.cat/sesiones/SP\\_CAT\\_BARP0800000B0.PLENOS.2023042701?ts=1321](https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023042701?ts=1321)

El portaveu del grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Guiteras**, diu: Bé, era per deixar palès que la retirada del punt 1.7, llegiré el títol perquè no vull dir-ho malament, que és el *Dictamen de modificació de les taules retributives pel que fa al factor de perillositat-penositat*, per deixar clara una cosa que és superevident: vaja, que qui posa o treu un punt de l'ordre del dia és l'equip de govern, que és qui té la potestat per fer-ho. I, en aquest cas, tant a la Comissió Informativa, on vam expressar la nostra abstenció a elevar el dictamen al Ple, que no a discutir si estàvem a favor o en contra d'aquest punt, i un cop tirat endavant aquest Dictamen a la Comissió Informativa, apareix a l'Ordre del Dia del Ple i es retira, i té tota la potestat i tota la legitimitat de fer-ho l'equip de govern.

En el que sí que no estem gens d'acord, i nosaltres haguéssim esperat poder debatre aquest punt, en el que sí que no estem d'acord és en com s'ha utilitzat la nostra abstenció, i crec que la d'un altre grup, però això ja ho dirà l'altre grup si ho considera i li va bé. Jo no hi haig de parlar en nom dels altres grups. En el que sí que no estic d'acord és en com s'utilitza la retirada d'aquest punt. S'ha trucat als sindicats, els

---

sindicats així ens ho han fet saber. De fet ens acabem de reunir, abans de començar, amb els sindicats expressant la nostra opinió, perquè no entenien per què es retirava un punt, perquè Esquerra Republicana no hi estava a favor. Dir que nosaltres estem a favor de tota negociació col·lectiva que tingui el suport del govern, però això és la seva responsabilitat, tant dels governs com dels agents socials. Amb el que no estem d'acord, però que no vol dir estar-hi en contra, és amb l'instrument utilitzat per tirar endavant aquest acord. I ja està. No hi ha més. Volia aclarir aquest punt.

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP)**, diu: Senyor Guiteras estem amb preguntes.

I el **senyor Guiteras** diu: La pregunta, la pregunta és que un cop exposada aquesta situació, que crec que és prou important presidenta, encara que m'allargui, però crec que és prou important perquè juguem amb les voluntats de l'equip de govern i amb les sanes ganes dels treballadors d'aquesta casa d'aspirar a més. Per tant, crec que és important i perdoni que m'allargui. En el que no estem d'acord és en com s'ha utilitzat. L'equip de govern té el dret i la potestat de tirar endavant un punt de l'ordre del dia o no, no té res a veure amb que aquest punt hagi d'estar aprovat per majoria absoluta. Aquest punt s'hagués aprovat amb l'abstenció d'Esquerra Republicana. I res més. Presidenta, espero que es pugui fer una Junta de Portaveus, si pot ser ara i si no el més aviat possible, per aclarir aquestes coses, perquè crec que entre companys i companyes d'aquest plenari hi ha la bona relació, la bona sintonia i la gran confiança entre totes i tots nosaltres com perquè s'hagi de perdre o s'hagi de malmetre aquesta confiança per un missatge que no és de rebut, i com que no és de rebut aquí ho exposo. Presidenta espero que puguem aclarir aquest punt. Crec que es prou important.

La **senyora Marín** diu: Molt bé, d'acord. A veure, la presidenta ha deixat parlar, i no he entès que fes cap pregunta. M'imagino que la pregunta és si estem disposats a fer una Junta de Portaveus.

El **senyor Guiteras** diu: La pregunta és aclarir aquest punt, perquè crec que és prou important. No tinc un altre espai per poder debatre, per poder expressar en aquest plenari.

Tot seguit, la presidenta, senyora Marín (PSC-CP), dona la paraula a la **portaveu del Grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó**, qui diu: De fet, per nosaltres podria ser un prec, però fem la pregunta a veure si se'ns pot respondre des del Govern. Com és que ens han arribat trucades dels sindicats de la Diputació de Barcelona on se'ns deia que el Govern responsabilitzava el nostre grup polític, entre d'altres, de que aquest punt es retiri i hem hagut d'aclarir el que ha passat per part nostra, que en el moment que vam fer la Comissió Informativa se'ns va informar que l'interventor de la Diputació havia fet un informe desfavorable, que no era suspensiu, entenem, però que hi havia un informe negatiu. I per això jo li vaig preguntar a l'interventor el motiu de fons, l'argumentació d'aquest informe, i a partir d'això per poder-ho valorar millor des del nostre Grup de la Diputació, vam fer una abstenció.

---

Tot i així, nosaltres posteriorment també vam aclarir tant a Esquerra Republicana com al Partit Socialista que la nostra voluntat era aprovar favorablement aquest punt al Ple i això ho hem reiterat també avui. I, per tant, també volem aclarir que la nostra predisposició és d'aprovar-ho, perquè, a més a més, sempre que hi ha hagut una millora salarial o de condicions laborals del personal de la Diputació de Barcelona, de qualsevol col·lectiu, nosaltres hi hem votat favorablement. Sabíem que hi havia un acord amb els sindicats i, per tant, la nostra voluntat sempre ha estat la de votar-hi favorablement i, per tant, també volem deixar clar que això, en tot cas, el que pot sortir en un acta concreta d'una Comissió Informativa ha estat, entenem, un malentès i per això volem també que s'aclareixi per part del Govern.

Intervé a continuació el **president del Grup Ciutadans-Partido de la Ciudadania, senyor Tovar**, qui diu: Sí, nosotros como otro de los Grupos afectados por la decisión que ha tomado el equipo de gobierno o la justificación que ha utilizado el equipo de gobierno para retirar el punto del orden del día, también hemos recibido una llamada de los sindicatos informándonos de que la justificación que se les había dado, precisamente hoy, el día del Pleno, para la retirada del punto era el posicionamiento de determinados grupos, como los que me han precedido en la palabra. Nosotros también nos abstuvimos en la Comisión Informativa, perdón, pero eso no quería predeterminar o no significa que nos hubiéramos abstenido en el Pleno en el caso que se hubiera valorado la votación de este punto. Es más, nosotros hemos comunicado a los representantes sindicales que se han puesto en contacto con nosotros que nuestra voluntad era votar a favor. Por tanto, unírnos también a la petición que han hecho los compañeros de Esquerra Republicana y los Comunes.

Intervé el **portaveu del Grup Partit Popular, senyor Gracia**, qui diu: Nosaltres ens sumem al prec, perquè ens agradaria saber si la retirada d'aquest punt respon a una situació tècnica o respon a una situació política derivada de les intervencions dels grups que m'han precedit en la seva intervenció. I voldríem aquest aclariment de per què s'ha retirat el punt: si la decisió és tècnica per l'informe d'Intervenció, o si la decisió és política perquè els grups no estaven disposats a votar-lo a favor.

Pren la paraula la **portaveu del Grup Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, senyora Díaz**, qui diu: Molt bé, doncs primer moltíssimes gracies, i, a més, aquest és el lloc ideal i el lloc on s'ha de produir també aquest debat, tot i que podem parlar en la Junta de Portaveus. Però és per relatar. Intento posar el màxim d'objectivitat per intentar relatar el que ha passat. De fet, aquest punt d'entrada no va entrar a l'Ordre del Dia de la Comissió Informativa, amb molta meditació, perquè hi havia un informe d'Intervenció desfavorable. No se'ns escapa a ningú que era aquest el motiu. Però el Govern tenia molt clar que si hi havia..., tot i així, amb aquest informe desfavorable, perquè pensàvem que podia entrar dintre del marc legal, que sí hi havia un suport important, es podia portar a Ple. I és per això que entrà com a punt d'urgència a la Informativa de dijous. Quan entra, l'expliquem, es vota la urgència per part de tothom, s'explica el seu contingut, i en aquell moment es demanen les paraules, que consten no només a l'acta, hi ha una acta escrita, que és molt succinta,

---

molt resumida, però estic convençuda que podríem aconseguir les vídeo-actes i allà veurem exactament i amb la literalitat el que es va dir. No cal que jo aquí ho reproduïxi, perquè, torno a dir, hi ha una vídeo-acta i ho podem veure.

En aquell moment es van posar també reparaments, valgui la redundància, al reparament de la Intervenció. Es van posar reparaments, i els únics que van votar favorablement perquè aquest punt passés, perquè recordem que per a que un punt passi al Ple cal informar favorablement un Dictamen, que jo recordi, els únics punts favorables, tot i la importància del contingut i les ganes que tothom té de que s'aprovi aquest punt, els únics que van votar va ser el Govern, amb la preocupació, perquè hem de dir, la preocupació de l'informe d'Intervenció. Si no hi hagués estat per això segurament aquest punt ni s'hagués retirat, ni hagués entrat per urgència a la Informativa i ara estaria aprovat. Però, evidentment, això ens preocupa, com vostès poden entendre, perquè en un moment donat poden haver responsabilitats, fins i tot personals.

Llavors, personalment jo, a la Junta de Portaveus, no cal que expliqui els detalls de la Junta de Portaveus perquè no em pertoca, però jo crec que tothom pot entendre que sí que vaig treure de nou aquest punt, i només aquest punt, a banda de repassar els punts habituals, per la preocupació de la votació com s'havia produït. És cert que alguns grups havien excusat la seva.... Sí, però on toca parlar és allà, on toca parlar és a la Junta de Portaveus. Ho dic perquè alguns havien excusat la seva assistència, en concret dos grups. Però allà vam treure de nou el punt, vam dir que era molt important, en aquest cas, amb aquest informe desfavorable, era molt important aconseguir una majoria, sinó per unanimitat, una majoria important de la votació. Fins i tot recordo, això sí que ho puc explicar, perquè afecta la meva persona, recordo que vaig dir, posant un exemple en l'altre extrem: escoltin, imaginin que dels 51 diputats i diputades tothom s'absté, s'abstenen 50, i vota la senyora diputada Pilar Díaz Romero. Doncs clar, tota la responsabilitat seria per mi. Recordo que vaig posar aquest exemple, i recordo algun portaveu, que no cal dir tampoc qui és, que va dir: compte amb el seu contingut, perquè en el seu contingut, algunes de les valoracions que s'han fet pensem que no són tot l'equànime o tot el correcte que haurien de ser. Aquesta conversa també la recordo molt bé. No cal dir en quin sentit, però fins i tot vam entrar en el seu contingut. Està bé que això es repassi, està bé que això tal...

Bé, arribats a aquest punt, el Govern, amb un informe desfavorable i no donant-se la condició que en aquell moment vam expressar, que és tenir una majoria important del Ple, el que no podem ara, en aquest moment, això ja és cuïta meua, he intentat relatar, em sembla que el que he dit va anar més o menys així, el que no podem ara és, clar, *rasgarnos las vestiduras* quan ni tan sols estem disposats a votar favorablement un punt que sembla que és tan important, com a nosaltres ens ho sembla, perquè ha costat moltíssim poder arribar a acords. Crec que el més important és poder arribar a acords a la Mesa negociadora entre el representant dels treballadors i treballadores i el Govern. Això ja ho teníem. Hi ha hagut un element, sí, és l'informe desfavorable, i davant això nosaltres el que vam demanar era una condició, i és poder tenir un suport

---

força unànime a aquest dictamen. Això no ho teníem garantit i, per tant, si estem disposats a votar abstenció em sembla molt bé, però la responsabilitat no serà pels altres amb aquest informe desfavorable.

Això és el que diria el Govern, si estem disposats a votar d'una manera majoritària el Govern pot córrer, entre cometes, el risc que li sembli oportú, valorant coses, però no podem exigir que corrin la resta el risc per no corre'l nosaltres.

Dit això, més clara crec que ho he pogut ser, i presidenta, crec que ens hem explicat des del Govern.

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP)**, diu: Molt bé. De totes maneres, senyor Guiteras, jo crec que això no és un debat. No, senyor Guiteras, a veure, això no és un debat, penso que el lloc no és el Ple per debatre aquesta qüestió. Crec que és la Junta de Portaveus o és la Comissió Informativa on aquest punt s'ha de debatre i, per tant, emplaço a que es pugui realitzar una Junta de Portaveus específica per parlar d'aquest tema, perquè es pugui valorar l'oportunitat o no de tornar a que es pugui activar aquest punt.

Tenim Plens, no s'acaba el món en aquest Ple, hi haurà més Plens. El dia 25 de maig hi ha un altre Ple abans de que finalitzi aquest mandat, i després d'aquest mandat vindrà un altre. Per tant, crec que no estem posant en perill, en absolut, el contingut de l'expedient. Hem de veure si els informes que acompanyen, tècnics, a aquest dictamen es poden interpretar per part de la pròpia Intervenció d'aquesta corporació, doncs es pot valorar una modificació, perquè és evident que a ningú no li agrada aprovar dictàmens amb informes que no són favorables, amb informes desfavorables. Per tant, jo considero que el més raonable en aquest punt és que el punt està retirat i, per tant, emplaçar-nos a fer una Junta de Portaveus, parlar d'aquest tema, veure si els informes es mantenen o es poden modificar i, en tot cas, clarificar de cara al proper mandat, perdó, de cara al proper Ple, l'oportunitat o no de que es pugui reactivar aquest tema.

Dit això, tindreu temps tots per aclarir entre vosaltres, amb els grups, amb els sindicats, les trucades, les acusacions.. jo crec que aquí no és el punt, amb tot el carinyo, senyor Guiteras i senyora Llauredó, per tornar a insistir....

El **senyor Guiteras (ERC-AM)**, diu: És que no volem continuar amb el debat. Només vull fer..., primer agrair que s'hagi pres aquesta proposta per part seva de debatre-ho un altre cop i aclarir totes aquestes qüestions. I només una petita objecció, que no és un debat, no podem matar al missatger. Aquí tot s'està girant a que hi ha un informe d'un funcionari que diu el que diu, amb la seva opinió. Aquest no és el problema, i el que no s'hi val és donar l'excusa que és culpa d'aquest informe. Ja està. Només vull llençar una llança a favor dels treballadors públics que fan la seva feina i que no ha ser una.....

---

Diu la **senyora Marín (PSC-CP)**: Això és evident, senyor Guiteras. Si hi ha algú responsable de que aquest punt s'hagi portat i que s'hagi treballat és el Govern d'aquesta Diputació. I màxim interès de que aquest tema s'aprovi amb el màxim consens i sense reparaments i sense informes desfavorables. O sigui, no ens ha de dir res més que això, perquè això ho sabem tots. Ara, dit això, les coses.. hem de constatar una realitat. No és que posem el dit ni volem atacar a ningú, simplement els fets són els que són. Hi ha un informe que no és favorable. Aquest informe existeix i, per tant, això s'ha parlat, s'ha parlat a la Junta, a la Comissió Informativa i s'ha parlat a la Junta de Portaveus. I, en tot cas, vostès ara diuen: escolta, no hi ha cap problema, nosaltres votarem a favor, encara que hi hagin aquests reparaments... Doncs és evident que el Govern estava disposat, perquè sinó no l'haguéssim posat a l'Ordre del Dia, però la resposta que fins fa unes hores teníem no era aquest recolzament del punt.

Dit això... A ver, miren, por mucho que ustedes chillen no vamos ni a volver atrás en el tiempo ni vamos a aprobar en estos momentos este dictamen.

El dictamen està retirat. Aquesta Presidència, després de les intervencions i després del debat, manifesta l'oportunitat de tornar a convocar una Junta de Portaveus i parlar d'aquest tema. Si hi ha consens i es donen les circumstàncies perquè el proper Ple es pugui aprovar, no tingui ningú cap dubte de que ho portarem a aprovació. Però, evidentment, nosaltres consideràvem que no existien les condicions perquè aquest punt s'aproves.

Tot seguit, de conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, per part de la Secretaria General s'indica el nombre de preguntes formulades, de forma oral, en les sessions plenàries i per escrit, pels diferents grups des de la darrera sessió del Ple, així com les que han estat respostes i les que estan pendents de contestar, incorporant-se la totalitat del text de les preguntes i de les respostes a l'Acta de la present sessió.

1. **Pregunta** formulada en data 11 d'abril de 2023, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona sol·licitem els documents que indiquem a continuació

SOL·LICITEM

### **Estudi de turisme a Calella**

Estudi realitzat pel Servei d'Avaluació i Qualitat, en coordinació amb l'Ajuntament de Calella, per tal de conèixer el perfil de tots aquelles persones que visiten el municipi, recollint-ne les percepcions i valoracions.

---

### **Projecte per a la millora integral de les Platges de Calella**

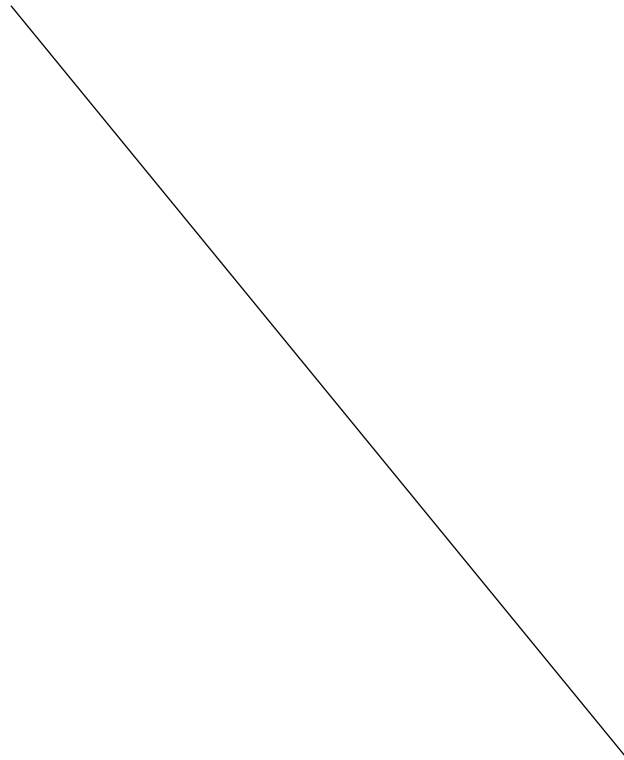
Inclou el projecte per a la millora integral de les platges al municipi de Calella. L'objectiu de l'estudi és convertir les platges en zones actives, diferenciant-les de les destinacions competidores. Inclou els apartats següents: anàlisi de preexistències, anàlisi de la demanda, anàlisi de la gestió, anàlisi legal i propostes de millora.

La pregunta fou **resposta en data 26 d'abril de 2023**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 11 d'abril de 2023 i Registre d'entrada número 202310066341, adjunt us trametem la resposta enviada per l'Àrea Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment.





## RESPOSTA A LA PREGUNTA PLANTEJADA PEL GRUP D'ERC-AM AL GOVERN DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

En resposta a la pregunta plantejada en data 11 d'abril d'enguany en el que el grup d'ERC-AM sol·licita a Diputació de Barcelona documentació vinculada a la Gerència de Serveis de Turisme de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, els fem arribar els documents relatius a:

### Estudi de turisme a Calella

Estudi realitzat pel Servei d'Avaluació i Qualitat, en coordinació amb l'Ajuntament de Calella, per tal de conèixer el perfil de tots aquelles persones que visiten el municipi, recollint-ne les percepcions i valoracions.

Entenem que fa referència, a l'**Estudi del perfil i hàbits dels turistes a Calella**, de l'any 2018, elaborat per la Unitat d'Anàlisi i Formació-LabTurisme de la Gerència de Serveis de Turisme.

### Projecte per a la millora integral de les Platges de Calella

Inclou el projecte per a la millora integral de les platges al municipi de Calella. L'objectiu de l'estudi és convertir les platges en zones actives, diferenciant-les de les destinacions competidores. Inclou els apartats següents: anàlisi de preexistències, anàlisi de la demanda, anàlisi de la gestió, anàlisi legal i propostes de millora.

<https://wetransfer.com/downloads/acd2f98d9086be73951b3c11b9193ef220230421104916/ca8afdce05231c6df59380753a93a0f220230421104953/484a71>

En aquest cas, només indicar que es tracta d'un estudi del 2010-2011.

Així mateix, en permetem fer-los arribar també l'estudi: "**Anàlisi de la imatge turística a internet del municipi de Calella**" del 2019, per si pot ser del seu interès.

Restem a la seva disposició.

Salutacions Cordials,

2. **Pregunta** formulada en data 21 d'abril de 2023, pel grup **Partit Popular**, que diu:

Daniel Gracia Álvarez, Diputat Portaveu de la Diputació de Barcelona del Grup del Partit Popular i resident a la província de Barcelona al municipi de Badalona, amb DNI 43537224h i domicili a efectes de notificacions al despatx del Grup del PP a Rambla de Catalunya 126, primera planta, de Barcelona, tant en qualitat de Diputat Provincial com d'usuari del Parc de Collserola i persona afectada per les restriccions a l'ús de bicicletes per part del Consorci.

EXPOSA

En 2019 la Diputació de Barcelona edita el llibre La Illa dels Tresors amb ocasió del centenari de les biblioteques públiques a Catalunya.

Daniel Gràcia Álvarez demana poder tenir coneixement de la següent informació exercint el seu dret d'accés a la informació.

1. Quants exemplar s'han lliurat a l'Ajuntament de Badalona?
2. Quants exemplars s'han lliurat al PSC?
3. Quants exemplars s'han lliurat al Sr. Ruben Guijarro, alcalde de Badalona, o a altres regidors, personal directiu o eventual de l'Ajuntament de Badalona?
4. Quants exemplars s'han lliurat a persones particulars de Badalona?
5. Quants exemplars s'han lliurat a entitats de Badalona?
6. Aquests llibres poden ser utilitzats per partits polítics per fer accions el dia de Sant Jordi?

La pregunta fou **resposta en data 26 d'abril de 2023**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 23 d'abril de 2023 i Registre d'entrada número 202310072969, adjunt us trametem la resposta enviada per l'Àrea de Cultura.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment.

---

En resposta a la consulta del Sr. Daniel Garcia Álvarez, Diputat Portaveu de la Diputació de Barcelona del Grup del Partir Popular, en referència al repartiment del llibre L'Illa dels Tresors a la ciutat de Badalona, s'informa:

- El 2019 la Diputació de Barcelona reprèn la campanya d'obsequi d'un llibre als usuaris de préstec de la Xarxa de Biblioteques Municipals. La darrera campanya datava del 2009.
- Com a homenatge als primers cent anys de biblioteques públiques al territori, s'edita el llibre "L'illa dels tresors". Es va fer un tiratge de 145.000 documents aproximadament.
- Els llibres editats estan pensats per ser un obsequi a les persones usuàries del servei de préstec de les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques municipals entre l'11 i el 25 de juny d'aquell any
- Les biblioteques reben un volum d'exemplars d'acord amb el mòdul al qual pertanyen. El mòdul es calcula en funció de dues variables: la població i les dimensions de l'equipament.
- Si durant el període comprès entre l'11 i el 25 de juny de 2019 les biblioteques no havien esgotat el seu estoc, podien utilitzar els llibres restants per a la promoció de la lectura dins el seu municipi (per instituts, per casals d'avis, per Sant Jordi, per aniversaris de biblioteques, per escoles d'adults o alumnes de català, .....)
- Tot i el repartiment global a totes les biblioteques d'acord amb els criteris anteriorment esmentats va quedar un stock a la PDL que hem anat repartint segons peticions de biblioteques (aniversaris, activitats de lectura, inauguracions equipaments...) així com a La Setmana del Llibre en Català: principalment els hem utilitzat en els bibliobusos (uns 900 exemplars extres pels bibliobusos, tant per aniversaris com per les recents inauguracions.
- Des de la GSB a part del repartiment a les biblioteques es decideix, durant el confinament repartir exemplars sobrants a hospitals comarcals , al Respir, als pavellons habilitats per malalts en procés de recuperació després de ser hospitalitzats així com a centres de serveis socials creats durant la pandèmia per persones especialment vulnerables. Degut a l'excepcionalitat de la pandèmia, són els únics enviaments que s'han fet des de la Diputació de Barcelona, en espais diferents a les biblioteques públiques.

- A finals de març, l'ajuntament de Badalona va sol·licitar 1.200 exemplars per regalar als casals de gent gran de la ciutat.

Tal i com consta, en la petició acreditada per l'Ajuntament de Badalona a la Diputació de Barcelona, l'objectiu va estar la distribució de l'esmentat llibre als socis i sòcies, usuaris dels 19 Casals de Gent Gran i Entitats de la ciutat per a la celebració de Sant Jordi 2023.

Un cop els exemplars són lliurats a les biblioteques o bibliobusos des de la gerència ja no es tenen dades de quants exemplars arriben a la ciutadania directament o a entitats (escoles, escoles d'adults, presons, casals de gent gran) ja que aquesta és una decisió municipal en funció dels seus programes de promoció lectora

Restem a la seva disposició.

Salutacions Cordials,

Dit això, si no hi ha cap qüestió més respecte aquest punt s'aixeca la sessió. Aixequem la sessió recordant...

Mireu, podeu *pitjar* el que vulgueu, podeu *pitjar* i podeu fer el que considereu, però la sessió d'aquest Ple s'aixeca. Recordo a tots els diputats i diputades que d'aquí uns minuts tindrem la XAL, per tant, encara que ens puguem aixecar, que ningú marxi.

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

**Nom:** Pleno.MP4

**Hash Code:** FOBdUoVuiVIKEYH5P06jd5TKBEaQ4HLZqvVKUQsL9pc=

S'aixeca la sessió essent les 13 hores i 40 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.

---