



**ACTA DE LA SESSIÓ
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
DEL DIA 28 DE SETEMBRE DE 2023**

A la ciutat de Barcelona, el dia 28 de setembre de 2023, a les 12 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell núm. 187, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP) i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Marta Farrés Falgueras (PSC-CP), vicepresident segon, senyor Dionís Guiteras Rubio (ERC-AM), vicepresidenta tercera, senyora Candela López Tagliafico (ECP-C), vicepresident quart, senyor Marc Castells i Berzosa (JxI), vicepresidenta cinquena, senyora Eva Baró Ramos (ERC-AM), vicepresidenta sisena, senyora Maria Eugènia Gay Rosell (PSC-CP), vicepresident setè senyor, senyor Josep Triadó Bergés (JUNTS-CM), i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Raquel Albiol Gilabert (ERC-AM), Victòria Alsina Burgués (JUNTS-CM), Xavier Amor Martín (PSC-CP), Ramon Bacardit Reguant (JUNTS-CM), Maria Mercè (Maise) Balcells Mundet (TxT), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Meritxell Budó i Pla (JUNTS-CM), Filomena Cañete Carrillo (PSC-CP), Glòria Colom Puigbó (ERC-AM), Jordi Albert De la Fuente Miró (VOX), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Joan Josep Galiano Peralta (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Raül García Ramírez (JUNTS-CM), Abigail Garrido Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Daniel Gracia Álvarez (PP), Aïda Llauredó Álvarez (ECP-C), Jordi Martí Grau (ECP-C), Ana María Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Menor Cantador (PSC-CP), Neus Munté Fernández (JUNTS-CM), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro Rodríguez (PSC-CP), Jaume Oliveras Maristany (ERC-AM), Núria Parlon Gil (PSC-CP), Jordi Puigneró i Ferrer (JUNTS-CM), David Quirós Brito (PSC-CP), Manuel Reyes López (PP), Joan Rodríguez Portell (JUNTS-CM), Carles Ruíz Novella (PSC-CP), Olga Serra Luque (ERC-AM), Marc Serra Solé (ECP-C), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Daniel Sirera Bellés (PP), Eva Soler i Guallar (ERC-AM), Gemma Tarafa Orpinell (ECP-C), Sergi Vallés Domingo (IP), Antoni Vélez Barajas (ERC-AM), Marc Verdaguer Montanyà (JUNTS-CM) i Francina Vila Valls (JUNTS-CM).

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la Corporació.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella i Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps,

La sessió es realitza a l'auditori del Paranimf de la Diputació de Barcelona, en trobar-se en tràmit el projecte per a la remodelació de la sala de sessions de la corporació.



Verificada l'existència de quòrum, la presidenta, senyora Moret (PSC-CP) obre la sessió i indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional **de suport i solidaritat amb el poble marroquí i el poble libí**.

HASH del video: "K5TuJgRuOK86nQUHKRokO82xSalNmErbGqOP3nJzbwk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP080000B0.PLENOS.2023092801?ts=72

La **vicepresidenta primera, senyora Farrés (PSC-CP)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

"La Diputació de Barcelona vol manifestar el seu suport i solidaritat amb el poble del Marroc i el poble libí. En especial amb els municipis afectats pel terratrèmol del passat 8 de setembre, que ha provocat ja més de 3.000 morts i milers de persones ferides, així com incalculables danys materials. Manifestar, també, la nostra solidaritat amb els municipis libis, afectats per les inundacions de la tempesta Daniel el 10 de setembre, amb més de 11.000 morts i 10.000 desapareguts.

Un terratrèmol al Marroc que ha afectat territoris i municipis amb què aquesta corporació manté estrets lligams.

Des del primer moment, la Diputació va traslladar el seu condol, solidaritat i afecte a la població marroquina, a través de les entitats i ens locals amb qui té una llarga trajectòria de cooperació.

Una cooperació que es fa conjuntament amb els municipis de la nostra província, compromesos en reforçar les capacitats de la gestió dels governs locals marroquins en el desenvolupament de polítiques locals amb una perspectiva de gènere.

La Diputació considera que aquesta cooperació, dirigida a l'apoderament dels governs locals, ha de ser una de les claus que els permetin superar els efectes d'aquesta tragèdia; tot reforçant i donant continuïtat als programes de suport, que s'estan portant a terme. Així com, en les tasques de reconstrucció i normalització de la prestació dels serveis públics per poder fer d'aquests municipis i les seves comunitats, entitats més resilients i fortes.

La Diputació de Barcelona vol estar al costat dels seus homòlegs municipals marroquins i de la seva ciutadania per superar les conseqüències del terratrèmol.

La Diputació vol traslladar, també, el seu suport a les comunitats marroquines dels nostres pobles i ciutats, acompanyant-los en aquests moments tan difícils, reconeixent la tasca de totes aquelles persones, entitats i administracions que s'estan bolcant en donar-hi suport i comprometent-nos tots plegats en les iniciatives d'ajuda humanitària i de reconstrucció, per tal de pal·liar els efectes d'aquest devastador terratrèmol.



Tot just dos dies després del terratrèmol al Marroc, el poble libi ha sofert unes greus inundacions. Una mostra més de les innegables conseqüències del canvi climàtic.

La Diputació vol, també, mostrar la seva solidaritat amb poble libi, en el seu dolor per les grans pèrdues de vides humanes que han patit per culpa de les greus inundacions.

Des de la Diputació ens oferim, també, a contribuir en les tasques d'ajuda humanitària i de recuperació d'aquest territori, tot recolzant les tasques a terreny, portades a terme per les agències multilaterals, per tal de superar aquests difícils moments."

A continuació, la presidenta indica que es procedirà a donar lectura a l'acord de la Junta de Portaveus, adoptat en la sessió del dia 21 de setembre de 2023, per part dels Grup PSC-CP, ERC-AM, JUNTS-CM, ECP-C, PP, TxT, JxI i IP i sense el recolzament del grup VOX, a favor d'una pràctica i unes institucions esportives, igualitàries i transformadores

HASH del video: "K5TuJgRuOK86nQUHKRokO82xSalNmErbGqOP3nJzbwk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023092801?ts=235

Per part de la Secretaria General es dona lectura de l'acord, que diu:

ACORD DE LA JUNTA DE PORTAVEUS, DELS GRUPS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PSC-CP, ERC-AM, JUNTS-CM, ECP-C, PP, TXT, JUNTS PER IGUALADA I IMPULSEM EL PENEDE'S, SENSE EL RECOLZAMENT DEL GRUP VOX, A FAVOR D'UNA PRÀCTICA I UNES INSTITUCIONS ESPORTIVES, IGUALITÀRIES I TRANSFORMADORES

"La històrica Declaració de Beijing (1995) de Nacions Unides va marcar un punt d'inflexió en la lluita pels drets de les dones, recomanant una agenda feminista d'intervencions que la Diputació de Barcelona va fer immediatament seva i que ha anat desplegant al llarg dels darrers vint-i-set anys. Durant tot aquest temps s'han impulsat polítiques, programes i recursos en col·laboració amb els municipis per avançar en la igualtat entre dones i homes, per acabar amb les barreres de discriminació i per prevenir i erradicar les violències masclistes.

Els ens locals hem estat abanderats de la lluita pels drets de les dones, contribuint a la transformació feminista de la societat, la cultura i les relacions socials que, alhora, ha reportat un major progrés i benestar local i col·lectiu, aquest lideratge s'ha vist reforçat amb la creació del Departament d'Igualtat i Feminismes. Perquè quan les dones guanyen espais, reconeixement, capacitats i lideratges, la societat avança amb un nou equilibri de veus, posicions i rols més equitatiu, enriquidor i just per a tothom.

El pes històric del patriarcat i la seva herència cultural és tan fort que, segons l'últim informe de Nacions Unides (2023), al ritme de progrés actual, necessitem 286 anys



per tancar la bretxa de gènere i 140 anys per tenir la representació equitativa en posicions de poder i de lideratge. Per tant, no hem de defallir ni tolerar un pas enrere en matèria d'equitat de gènere sinó ans al contrari.

La Diputació de Barcelona, a través de la nova Àrea de Feminismes i Igualtat, referma la seva aposta per les polítiques d'Igualtat i la lluita per l'erradicació de les violències masclistes i continuarà reforçant i prioritzant les polítiques feministes, la perspectiva de gènere i la coeducació com a prioritats durant el mandat 2023-2027. Enfortirem polítiques públiques per ajudar als municipis a garantir que la igualtat efectiva, la protecció i seguretat de les dones vagi avançant i arrelant en la quotidianitat dels nostres barris, viles i pobles. Treballem amb múltiples aliances ciutadanes per la sostenibilitat, la cohesió social i la igualtat on l'equitat de gènere i l'apoderament de les dones i noies sigui un eix transversal i interseccional de referència.

El municipalisme ha actuat, i ho continuarà fent, com a agent educador de la llibertat i la igualtat de gènere, per assolir una convivència més plural, més segura i més diversa respectant els drets de tothom. Rebutjar, lluitar i treballar per prevenir tota forma d'abús, crueltat i violència contra les persones, és una qüestió de justícia i de defensa dels Drets Humans i és el que ens dignifica com a comunitat ètica, moral i civilitzada i, en última instància, com a una democràcia educada i madura.

La pràctica esportiva és un dret ciutadà, de participació, de lleure, de vida saludable i de socialització que ha d'estar lliure de qualsevol forma d'abús, d'agressió i de violència física, psíquica o verbal. Fent ús de la seva llibertat i dels seus drets, les dones i les noies i les nenes estan accedint a disciplines esportives tradicionalment masculinitzades i, malgrat els avenços, encara pateixen discriminacions i abusos intolerables, com ha quedat palès aquestes darreres setmanes i mesos amb el cas del futbol professional femení, i que han evidenciat les desigualtats salarials, els equipaments mal dimensionats, l'escassa visibilització dels equips, entre d'altres.

L'últim informe de Nacions Unides ens adverteix d'un retrocés mundial que posa en risc el grau d'equitat de gènere assolit. L'aflorament d'actituds masclistes i reaccionàries, en especial entre els joves i adolescents, és un altre senyal d'alarma que ens exigeix a totes les administracions a respondre i intervenir amb noves estratègies i respostes per treballar les masculinitats.

Des de la recent Àrea d'Esports i Activitat Física de la Diputació de Barcelona intensificarem els programes d'igualtat en l'àmbit d'Esports que ja fèiem en els darrers anys i potenciarem el projecte transformador "Equipaments 2030; responsables i educadors" per tal que els més de 4.500 equipaments esportius municipals de la província siguin espais educadors, segurs i lliures de violències masclistes i de tota mena. Alhora, el mandat 2023-2027 posarà en marxa noves intervencions en col·laboració amb els municipis per promoure la participació de les dones i les noies en la pràctica d'activitats físiques i esportives, per donar suport i visibilitzar els equips locals femenins i per coeducar homes i dones en la dignitat, la igualtat i el respecte



com a valors de la pràctica esportiva i l'activitat física. També volem garantir que els equipaments disposin dels protocols d'actuació necessaris per poder abordar casos de possibles agressions i violències masclistes i per raó d'identitat sexual i de gènere.

Lluny de normalitzar i trivialitzar els comportaments masclistes que estan aflorant, la Diputació de Barcelona expressa i reafirma el seu compromís amb la igualtat de gènere, els drets de les dones i el dret a viure sense cap mena d'abús o violència. L'avenç i millora de les condicions socials i vitals i de lideratge de les dones és el nostre full de ruta perquè només així assolirem uns municipis feministes, més inclusius, més cohesionats i més dignes.”

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

- 1.1. Aprovació de les actes de la sessió constitutiva i de la sessió extraordinària i urgent de dates 13 i 26 de juliol, respectivament, de 2023.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

- 1.2. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9913/2023, de 28 de juliol, de delegació de signatura de la presidenta, Sra. Lluïsa Moret Sabidó, en favor de la Sra. Núria Parlón Gil, diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques (Exp. núm. 2023/35987).
- 1.3. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9904/23, de 26 de juliol, relatiu a la designació dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial, així com de la posterior rectificació per Decret de la Presidència núm. 9907/23, de 26 de juliol (Exp. núm. 2023/32563).
- 1.4. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència 9902/23, de 26 de juliol, relatiu al nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/tes delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputat/des adjunts/es d'àrea i de matèria (Exp. núm. 2023/32558).
- 1.5. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9916/23, de 31 de juliol que modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 9902/2023, de 26 de juliol, en relació amb la matèria de
-



formació interna i nomenar la Sra. Núria Parlón Gil com a diputada adjunta de Presidència. (Exp. núm. 2023/32558).

- 1.6. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 10050/23 de 4 d'agost, de modificació parcial del Decret núm. 9902/2023, de 26 de juliol, modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol, en relació amb la delegació de competències en matèria de contractació. (Exp. núm. 2023/32558).
- 1.7. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9903/23, de 26 de juliol, relatiu al nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor de les Presidències delegades d'ens del sector públic de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2023/32555).
- 1.8. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9905/23, de 26 de juliol, de modificació parcial del Decret de la Presidència 9860/23, de 25 de juliol, relatiu al nomenament dels membres de ple dret de la Junta de Govern, en el sentit de nomenar com a membre de ple dret d'aquest òrgan col·legiat la Sra. Núria Parlón Gil i deixar sense efecte el nomenament del Sr. Francisco Javier Gomar Martín (Exp. núm. 2023/32538).
- 1.9. Dictamen pel qual es proposa restar assabentat de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, i de la integració de les diputades i dels diputats respectius (Exp. núm. 2023/37594).
- 1.10. Dictamen pel qual es proposa aprovar la designació de representants de la Diputació de Barcelona en diferents ens (Exp. núm. 2023/32555).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

- 1.11. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'increment de la quantia inicial del fons de prestació "Prevenió d'incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica", inclòs en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, per un import total de 500.000 €, i ampliar el termini de resolució del procediment de concessió dels recursos tècnics i materials en règim de concurrència competitiva que s'han de resoldre el 30/09/2023, de la mateixa convocatòria (Exp. núm. 2022/0026997).

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Servei de Programació

- 1.12. Dictamen pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 14/2023, del pressupost de la Diputació de Barcelona de crèdits vinculats a
-



projectes finançats amb fons europeus, en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència sotmesa al règim especial establert en el RD 36/2020, de 30 de desembre (Exp. núm. 2023/0037460).

- 1.13. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 15/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona i del Pla d'Inversions de 2023 (Exp. núm. 2023/0037459).
- 1.14. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).

Intervenció General

- 1.15. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'estat d'execució del pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, relatiu al segon trimestre de 2023 (Exp. núm. 2023/0028219).
- 1.16. Dictamen pel qual es proposa aprovar el Compte General 2022 de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2023/27926).

Organisme de Gestió Tributària

- 1.17. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Gallifa, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/37402).
 - 1.18. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Martorelles, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/37362).
 - 1.19. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sitges, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/37384).
-



2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1. Moció que presenta el grup polític **Partit Popular**, contra la tramitació d'una llei d'amnistia.

2.2. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees.

2.3. Precs

2.4. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de les actes de la sessió constitutiva i de la sessió extraordinària i urgent celebrades en data 13 i 26 de juliol, respectivament, de 2023. La senyora presidenta, i en relació amb les actes de la sessió constitutiva i de la sessió extraordinària i urgent, celebrades els dies 13 i 26 de juliol, respectivament, de 2023, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aproven dites actes per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2.- Dictamen de data 8 de setembre de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9913/2023, de 28 de juliol, de delegació de signatura de la presidenta, Sra. Lluïsa Moret Sabidó, en favor de la Sra. Núria Parlon Gil, diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques (Exp. Núm. 2023/35987).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 9913/2023, de 28 de juliol, de delegació de signatura en favor de la senyora Núria Parlon Gil, diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, que literalment diu:

«La Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals



celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la senyora Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207, apartats 1 i 2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui va prendre possessió del càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocquen.

Per Decret de la Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB 28.7.2023), es deleguen competències de la Presidència en favor d'òrgans unipersonals i es nomenen presidències delegades d'àrea, diputats/des delegats/des i diputats/des adjunts/es, per be que la presidència es reserva també algunes competències, entre d'altres, les indelegables.

La Llei 40/2015, d'1 de novembre, de règim jurídic del sector públic, regula com a dos instituts jurídics diferenciats:

- la delegació de competències, a l'article 9, en aplicació del qual s'ha dictat el Decret de 26.7.2023, abans esmentat;*
- i la delegació de signatura a l'article 12;*

En aplicació de l'article 12 de la Llei 40/2015, es considera oportú delegar en la Sra. Núria Parlon Gil, Diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, la signatura de decrets i altres actes i documents administratius d'aquesta Presidència.

Atès que, de conformitat amb l'article 12 de la Llei 40/2015, la delegació de signatura no altera la competència de l'òrgan delegant i que en les resolucions, actes i documents que se signin per delegació s'ha de fer constar tant aquesta circumstància com el fet que provenen de la Presidència.

D'acord amb les competències atribuïdes a la Presidència de la Diputació en els articles 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació, i pels motius exposats,

RESOLC

Primer.- *DELEGAR en la Sra. Núria Parlon Gil, Diputada delegada de Relacions*



Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, la SIGNATURA dels decrets i altres actes i documents administratius de la Presidència de la Diputació de Barcelona que facin referència a les competències que li són pròpies i que no hagin estat delegades en d'altres òrgans.

Segon.- *La Presidència de la Diputació de Barcelona ES RESERVA el dictat i la SIGNATURA dels decrets referents a les competències següents:*

- 1. Convocar les sessions del Ple i de la Junta de Govern.*
- 2. Nomenar i disposar el cessament del personal directiu professional i del personal eventual.*
- 3. Disposar la separació del servei dels funcionaris propis de la Diputació i l'acomiadament del seu personal laboral, donant-ne compte al Ple en la primera sessió que celebri.*
- 4. Aprovar la liquidació del pressupost.*
- 5. Signar convenis d'especial transcendència.*

Tercer.- *La delegació de signatura de la Presidència, disposada en la present Resolució, NO ALTERARÀ LA COMPETÈNCIA de l'òrgan delegant i en les resolucions, actes i documents que es signin per delegació es farà constar tant aquesta circumstància com el fet que provenen de la Presidència.*

Quart.- *ACORDAR que en totes les Resolucions que signi per delegació la Sra. Núria Parlon Gil, Diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, es farà constar expressament aquesta circumstància establint el número i data del decret de delegació en compliment del que disposa l'art. 12.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 9913/2023, de 28 de juliol, pel qual s'acorda delegar en favor de la Sra. Núria Parlon Gil, diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, la signatura dels decrets i altres actes i documents administratius



de la Presidència de la Diputació de Barcelona que facin referència a les competències que li són pròpies i que no hagin estat delegades en d'altres òrgans.”

I el Ple en resta assabentat.

1.3.- Dictamen de data 8 de setembre de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9904/23, de 26 de juliol, relatiu a la designació dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial, així com de la posterior rectificació per Decret de la Presidència núm. 9907/23, de 26 de juliol (Exp. núm. 2023/32563).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 9904/23, de 26 de juliol, pel qual s'acorda fixar el nom dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial, que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb la documentació acreditativa que aquestes juntes electorals de zona han lliurat a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la senyora Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui va prendre possessió del càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocuen.

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la corporació abonarà la part proporcional tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

Vist que l'article 75.ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix que el nombre màxim de membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva en l'Ajuntament de Barcelona és de 32 i que per a les diputacions provincials s'estableix el mateix



nombre màxim de membres electes amb dedicació exclusiva que el que correspon a l'àmbit territorial del municipi de major població de la província respectiva, com és el cas de la ciutat de Barcelona respecte de la província de Barcelona.

Vist que l'article 75.bis.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix que només els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de la qual formin part, en la quantia que aquesta determini.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona o en els seus organismes dependents, superior a la resta de diputats o diputades. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial, la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la Diputació de Barcelona o, si escau, els organismes dependents, només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i les que desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa llei estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com els acords que adopti la Presidència determinant els membres d'aquesta que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

*Atès que el Ple corporatiu, en sessió extraordinària i urgent, del dia 26 de juliol de 2023, va acordar fixar en **32** el nombre de membres de ple dret de la Diputació de Barcelona que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** i les seves retribucions, així com en **15** els membres electes que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial**, d'acord amb les característiques, retribucions i percentatge de dedicació a la Diputació aprovats pel Ple corporatiu en la mateixa sessió extraordinària i urgent.*



Atès que la Presidència, en data d'avui, ha dictat un decret pel qual acorda el nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels presidents/es d'àrea, presidents/es delegats i presidents/es adjunts de matèria, així com la delegació de competències en favor de la Junta de Govern. Decret que ha entrat en vigor el mateix dia de la signatura per part de la presidenta.

Vista la providència de la Presidència en què s'insta la Secretaria General perquè realitzi els actes administratius necessaris per redactar el decret de la Presidència pel qual s'acorda fixar el nom dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva o amb dedicació parcial, amb els límits fixats pel Ple corporatiu en sessió extraordinària i urgent de 26 de juliol 2023.

Vist l'informe de la Secretaria General de 13 de juny de 2023 (DIBA 15/2023).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34, en relació amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona

RESOLC

Primer. ACORDAR que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** són:

1. Lluïsa Moret Sabidó
 2. Marta Farrés Falgueras
 3. Dionís Guiteras i Rubio
 4. Candela López Tagliafico
 5. Marc Castells i Berzosa
 6. Eva Baró i Ramos
 7. Josep Triadó i Bergés
 8. Pilar Díaz Romero
 9. Alba Barnusell Ortuño
 10. Carles Ruiz Novella
 11. Joan Josep Galiano i Peralta
 12. Jordi Martí Grau
 13. Eva Menor Cantador
 14. Sergi Vallès i Domingo
 15. Marc Serra Solé
 16. Francesc Xavier Gomar Martín
 17. Josep Ramon Mut i Bosque
 18. Núria Parlon Gil
 19. Javier Silva Pérez
 20. Ana Maria Martínez Martínez
-



21. Glòria Colom i Puigbó
22. Xavier Amor Martín
23. Abigail Garrido Tinta
24. Jordi Fàbrega i Colomer
25. Meritxell Budó i Pla
26. Xavier García Albiol
27. Jordi Albert de la Fuente i Miró
28. Maria Mercedes (Maise) Balcells Mundet
29. Ramon Bacardit Reguant
30. Aïda Llauredó Álvarez
31. Manuel Reyes López
32. Raül Garcia Ramírez

Segon. ACORDAR que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties següents:

Nom i cognoms	Càrrec	Nivell de retribucions brutes mensuals	Data efectes
1. Lluïsa Moret Sabidó	Presidenta	7.984,39 €	13/07/2023
2. Marta Farrés Falgueras	Vicepresidenta primera	7.152,70 €	14/07/2023
3. Dionís Guiteras i Rubio	Vicepresident segon, president delegat de l'Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació, i portaveu del grup polític ERC-AM	7.152,70 €	13/07/2023
4. Candela López Tagliafico	Vicepresidenta tercera	7.152,70 €	14/07/2023
5. Marc Castells i Berzosa	Vicepresident quart i diputat delegat d'Infraestructures, Equipaments i Patrimoni Arquitectònic	7.152,70 €	14/07/2023
6. Eva Baró i Ramos	Vicepresidenta cinquena i presidenta delegada de l'Àrea de Feminismes i Igualtat	7.152,70 €	25/07/2023
7. Josep Triadó i Bergés	Vicepresident setè	7.152,70 €	25/07/2023
8. Pilar Díaz Romero	Presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, i membre de la Comissió Executiva	7.152,70 €	25/07/2023
9. Alba Barnusell Ortuño	Presidenta delegada de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	6.368,35 €	26/07/2023



Nom i cognoms	Càrrec	Nivell de retribucions brutes mensuals	Data efectes
10. Carles Ruiz Novella	President delegat de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana	6.368,35 €	26/07/2023
11. Joan Josep Galiano i Peralta	President delegat de l'Àrea d'Educació	6.368,35 €	26/07/2023
12. Jordi Martí Grau	President delegat de l'Àrea de Cultura i president del grup polític ECP-C	7.152,70 €	26/07/2023
13. Eva Menor Cantador	Presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme	6.368,35 €	26/07/2023
14. Sergi Vallès i Domingo	President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori	6.368,35 €	26/07/2023
15. Marc Serra Solé	President delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica, i diputat delegat de Participació	6.368,35 €	26/07/2023
16. Francesc Xavier Gomar Martín	President delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda	6.368,35 €	26/07/2023
17. Josep Ramon Mut i Bosque	President delegat de l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública i president del grup polític ERC-AM	7.152,70 €	13/07/2023
18. Núria Parlon Gil	Diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, i presidenta del grup polític PSC-CP	7.152,70 €	13/07/2023
19. Javier Silva Pérez	Diputat delegat de Joventut	6.368,35 €	26/07/2023
20. Ana Maria Martínez Martínez	Diputada delegada d'Habitatge	6.368,35 €	26/07/2023
21. Glòria Colom i Puigbó	Diputada adjunta de l'Àrea d'Educació	6.368,35 €	26/07/2023
22. Xavier Amor Martín	Diputat adjunt de l'Àrea d'Esports i Activitat Física	6.368,35 €	26/07/2023
23. Abigail Garrido Tinta	Diputada delegada de Turisme	6.368,35 €	26/07/2023
24. Jordi Fàbrega i Colomer	Diputat adjunt de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda	6.368,35 €	26/07/2023



Nom i cognoms	Càrrec	Nivell de retribucions brutes mensuals	Data efectes
25. Meritxell Budó i Pla	Presidenta del grup polític JUNTS-CM	7.152,70 €	13/07/2023
26. Xavier García Albiol	President del grup polític PP	7.152,70 €	13/07/2023
27. Jordi Albert de la Fuente i Miró	President del grup polític Vox	7.152,70 €	13/07/2023
28. Maria Mercedes (Maise) Balcells Mundet	Presidenta del grup polític TxT	7.152,70 €	13/07/2023
29. Ramon Bacardit Reguant	Portaveu del grup polític JUNTS-CM	6.368,35 €	13/07/2023
30. Aïda Llauredó Álvarez	Portaveu grup polític ECP-C	6.368,35 €	13/07/2023
31. Manuel Reyes López	Portaveu del grup polític PP	6.368,35 €	13/07/2023
32. Raül Garcia Ramírez	Portaveu adjunt del grup polític JUNTS-CM	6.368,35 €	13/07/2023

Tercer. ACORDAR que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial** són:

1. Antoni Vélez Barajas
2. Raquel Albiol i Gilabert
3. Jesús Naharro Rodríguez
4. Olga Serra Luque
5. Daniel Gracia Álvarez

Quart. ACORDAR que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació parcial** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, següents:

Nom i cognoms	Càrrec	% Dedicació	Nivell de retribucions brutes mensuals	Data efectes
1. Antoni Vélez Barajas	Diputat delegat de Bon Govern i Transparència	51%	3.247,86 €	26/07/2023
2. Raquel Albiol i Gilabert	Diputada adjunta de l'Àrea de Feminismes i Igualtat	75%	4.776,26 €	01/08/2023 Segons petició de la interessada
3. Jesús Naharro Rodríguez	Diputat delegat de Mobilitat Sostenible	75%	4.776,26 €	26/07/2023
4. Olga Serra Luque	Diputada delegada de Comerç i Consum	51%	3.247,86 €	26/07/2023



Nom i cognoms	Càrrec	% Dedicació	Nivell de retribucions brutes mensuals	Data efectes
5. Daniel Gracia Álvarez	Portaveu adjunt grup polític PP	75%	4.776,26 €	13/07/2023

Cinquè. ACORDAR que els diputats/des que no exerceixin el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial tindran dret a percebre les indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple corporatiu i de les comissions informatives i de seguiment de les quals siguin membres de ple dret en la quantia i condicions aprovades per acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària i urgent de 26 de juliol de 2023, d'acord amb les quanties i condicions que s'indiquen a continuació i sense perjudici de la seva adaptació, si escau, en el Ple corporatiu:

- a) Per assistència efectiva a les sessions del Ple, 954,82 €.
- b) Per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a la Comissió Especial de Comptes, 438,10 €.
- c) El nombre d'assignacions per l'assistència a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, en què estan integrats els diputats i diputades, que es faran efectives serà, com a màxim, de dues al mes.
- d) No es percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions especials ni altres òrgans col·legiats que es constitueixin en el si de la corporació.

Sisè. DONAR-SE PER ASSABENTAT que el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva és de **32 sobre 32** i el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial és de **5 sobre 15**, tot això de conformitat amb els límits màxims de dedicacions exclusives i parcials aprovats per acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària i urgent del 26 de juliol de 2023.

Setè. ACORDAR que aquest Decret tindrà efectes jurídics des del dia de la seva signatura, sense perjudici del reconeixement dels efectes retroactius assenyalats en els apartats segon i quart de la part resolutiva.

Vuitè. ORDENAR a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que procedeixi a donar d'alta en el règim de la Seguretat Social o, si escau, en MUFACE, a tots els electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial amb efectes de la data que consta en els acords segon i quart.



Novè. PUBLICAR aquesta resolució en el Butlletí Oficial Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Diputació, en compliment del que disposa l'article 75.5 en relació amb l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Desè. NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, als interessats, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, a la resta dels diputats i diputades, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.

Onzè. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la propera sessió del Ple que se celebri.»

Atès que posteriorment es va detectar un error material en la fixació de les retribucions del senyor Sergi Vallès i Domingo, la presidenta de la Diputació de Barcelona va dictar el Decret núm. 9907/23, de 26 de juliol, de rectificació de l'esmentat error material, que literalment diu:

«Per Decret de la Presidència de la corporació, dictat en data 26 de juliol de 2023, i inscrit en el Llibre de Resolucions amb el número 9904/2023, es designaren els membres electes de la Diputació de Barcelona que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva i parcial.

Entre els membres que han d'exercir el seu càrrec amb dedicació exclusiva es troba el senyor Sergi Vallès i Domingo.

El senyor Vallès ha estat designat President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, però és, a més, membre de la Comissió Executiva, designat per Decret de la Presidència, en data 25 de juliol de 2023, inscrit en el llibre de Resolucions amb el número 9857/2023.

Havent-se observat una errada material en la fixació de les seves retribucions, escau rectificar-la, de conformitat amb el que preveu l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En ús de les facultats que em confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, parcialment modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació

RESOLC

Primer. RECTIFICAR l'error material observat en el Decret de la Presidència de la corporació, dictat en data 26 de juliol de 2023, i inscrit en el Llibre de Resolucions amb el número 9904/2023, pel qual es designaren els membres electes de la Diputació de



Barcelona que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva i parcial, quant a la fixació de les retribucions assignades al senyor Sergi Vallès i Domingo.

La rectificació es concreta en el que tot seguit es detalla:

On diu:

Segon.-

Nom i cognoms	Càrrec	Nivell de retribucions brutes mensuals	Data efectes
..... 14. Sergi Vallès i Domingo	President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori	6.368,35 €	26/07/2023

Ha de dir:

Nom i cognoms	Càrrec	Nivell de retribucions brutes mensuals	Data efectes
..... 14. Sergi Vallès i Domingo	President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori i membre de la Comissió Executiva	7.152,70 €	25/07/2023

Segon. MANTENIR inalterat la resta de contingut del Decret.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 9904/23, de 26 de juliol, parcialment modificat per Decret de la Presidència núm. 9907/23, de 26 de



juliol, pel qual es resol fixar el nom dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial, amb els límits fixats pel Ple corporatiu en sessió extraordinària i urgent de 26 de juliol de 2023.”

I el Ple en resta assabentat.

1.4.- Dictamen de data 8 de setembre de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència 9902/23, de 26 de juliol, relatiu al nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/tes delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputat/des adjunts/es d'àrea i de matèria (Exp. núm. 2023/32558).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol, pel qual s'acorda nomenar i delegar l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb la documentació acreditativa que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la senyora Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui va prendre possessió del càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocquen.

Atès que la Presidenta de la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret número 9821/2023, de 14 de juliol, modificat per Decret número 9859/2023, de 25 de juliol, va nomenar els/les Vicepresidents/es de la Diputació de Barcelona.

Atès que el Ple de la corporació, en sessió extraordinària, celebrada el dia 26 de juliol de 2023, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents:

- a) Àrea de Presidència
 - b) Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
 - c) Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació
 - d) Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat
 - e) Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana
-



- f) Àrea d'Educació
- g) Àrea de Cultura
- h) Àrea de Feminismes i Igualtat
- i) Àrea d'Esports i Activitat Física
- j) Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme
- k) Àrea d'Infraestructures i Territori
- l) Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica
- m) Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda
- n) Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública

Atès que correspon a la Presidència el nomenament i l'atribució de les competències dels/de les Presidents/es delegats/des, Diputats/des delegats/des i Diputats/des adjunts/es de les àrees en què es divideix l'administració executiva de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i l'art. 90 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

Vista la providència de la Presidència per la qual s'insta la Secretaria General a elaborar el decret sobre el nomenament de Presidències delegades d'àrea, de Comissions informatives i de seguiment, de la Comissió Especial de Comptes, dels Diputats i Diputades delegats i dels Diputats i Diputades adjunts, així com la delegació de l'exercici de les competències conferides per la Presidència.

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer. NOMENAR I DELEGAR les PRESIDÈNCIES DE LES ÀREES, en favor dels/de les Diputats/des següents:

I. ÀREA DE PRESIDÈNCIA:

SRA. LLUÏSA MORET SABIDÓ

II. ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL:

SRA. PILAR DÍAZ ROMERO

III. ÀREA DE BON GOVERN, TRANSPARÈNCIA I PARTICIPACIÓ:

SR. DIONÍS GUITERAS I RUBIO



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

IV. ÀREA DE SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE VIDA I COMUNITAT:

SRA. ALBA BARNUSELL ORTUÑO

V. ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA:

SR. CARLES RUIZ NOVELLA

VI. ÀREA D'EDUCACIÓ:

SR. JOAN JOSEP GALIANO I PERALTA

VII. ÀREA DE CULTURA:

SR. JORDI MARTÍ GRAU

VIII. ÀREA DE FEMINISMES I IGUALTAT:

SRA. EVA BARÓ I RAMOS

IX. ÀREA D'ESPORTS I ACTIVITAT FÍSICA:

SR. DAVID ESCUDÉ RODRÍGUEZ

X. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME:

SRA. EVA MENOR CANTADOR

XI. ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI:

SR. SERGI VALLÈS I DOMINGO

XII. ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA:

SR. MARC SERRA SOLÉ

XIII. ÀREA D'ESPAIS NATURALS I INFRAESTRUCTURA VERDA:

SR. FRANCESC XAVIER GOMAR MARTÍN

XIV. ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA:

SR. JOSEP RAMON MUT I BOSQUE



Segon. NOMENAR I DELEGAR les DIPUTADES i els DIPUTATS DELEGATS DE MATÈRIA i les DIPUTADES i els DIPUTATS ADJUNTS, en favor de:

I. ÀREA DE PRESIDÈNCIA:

**DIPUTADA DELEGADA DE RELACIONS INTERNACIONALS, AGENDA 2030,
AGENDES URBANES I INNOVACIÓ DE POLÍTIQUES PÚBLIQUES**

SRA. NÚRIA PARLON GIL

II. ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL:

DIPUTAT DELEGAT DE RECURSOS HUMANS

SR. DAVID QUIRÓS BRITO

III. ÀREA DE BON GOVERN, TRANSPARÈNCIA I PARTICIPACIÓ:

DIPUTAT DELEGAT DE BON GOVERN I TRANSPARÈNCIA

SR. ANTONI VÉLEZ I BARAJAS

DIPUTAT DELEGAT DE PARTICIPACIÓ

SR. MARC SERRA SOLÉ

IV. ÀREA DE SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE VIDA I COMUNITAT:

DIPUTAT DELEGAT DE JOVENTUT

SR. JAVIER SILVA PÉREZ

DIPUTADA DELEGADA DE CURES I CICLE DE VIDA

SRA. FILOMENA CAÑETE CARRILLO

V. ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA:

DIPUTADA DELEGADA D'HABITAGE

SRA. ANA MARIA MARTÍNEZ MARTÍNEZ

VI. ÀREA D'EDUCACIÓ:

DIPUTADA ADJUNTA D'ÀREA

SRA. GLÒRIA COLOM I PUIGBÓ



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

VII. ÀREA DE CULTURA

VIII. ÀREA DE FEMINISMES I IGUALTAT:

DIPUTADA ADJUNTA D'ÀREA

SRA. RAQUEL ALBIOL I GILABERT

IX. ÀREA D'ESPORTS I ACTIVITAT FÍSICA:

DIPUTAT ADJUNT D'ÀREA

SR. XAVIER AMOR MARTIN

X. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME:

DIPUTADA DELEGADA DE TURISME

SRA. ABIGAIL GARRIDO TINTA

XI. ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI:

**DIPUTAT DELEGAT D'INFRAESTRUCTURES, EQUIPAMENT I PATRIMONI
ARQUITECTÒNIC**

SR. MARC CASTELLS I BERZOSA

XII. ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA:

DIPUTAT DELEGAT DE MOBILITAT SOSTENIBLE

SR. JESÚS NAHARRO RODRÍGUEZ

XIII. ÀREA D'ESPAIS NATURALS I INFRAESTRUCTURA VERDA:

DIPUTAT ADJUNT D'ÀREA

SR. JORDI FÀBREGA I COLOMER

XIV. ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA:

DIPUTADA DELEGADA DE COMERÇ I CONSUM

SRA. OLGA SERRA LUQUE



DIPUTADA DELEGADA DE SALUT PÚBLICA

SRA. GEMMA TARAFÀ I ORPINELL

Tercer. DELEGAR les PRESIDÈNCIES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES I DE SEGUIMENT, en favor de:

1. **COMISSIÓ INFORMATIVA i DE SEGUIMENT DE PRESIDÈNCIA, SERVEIS GENERALS I BON GOVERN, que comprèn les matèries de l'ÀREA DE PRESIDÈNCIA, l'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL i l'ÀREA DE BON GOVERN, TRANSPARÈNCIA I PARTICIPACIÓ:**

Presidenta: Sra. Marta Farrés Falgueras

Suplent: Sr. Dionís Guiteras i Rubio

2. **COMISSIÓ INFORMATIVA i DE SEGUIMENT DE CULTURA, EDUCACIÓ, SOSTENIBILITAT SOCIAL I IGUALTAT, que comprèn les matèries de l'ÀREA DE CULTURA, l'ÀREA D'EDUCACIÓ, l'ÀREA D'ESPORTS I ACTIVITAT FÍSICA, l'ÀREA DE SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE VIDA I COMUNITAT i l'ÀREA DE FEMINISMES I IGUALTAT:**

Presidenta: Sra. Maria Eugènia Gay Rosell

Suplent: Sr. Jordi Martí Grau

3. **COMISSIÓ INFORMATIVA i DE SEGUIMENT DE TERRITORI, ACCIÓ CLIMÀTICA I ESPAIS NATURALS, que comprèn les matèries de l'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI, l'ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA i TRANSICIÓ ENERGÈTICA, l'ÀREA D'URBANISME, HABITATGE i REGENERACIÓ URBANA i l'ÀREA D'ESPAIS NATURALS I INFRAESTRUCTURA VERDA:**

Presidenta: Sra. Candela López Tagliafico

Suplent: Sr. Sergi Vallès i Domingo

4. **COMISSIÓ INFORMATIVA i DE SEGUIMENT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME, COMERÇ I CONSUM, que comprèn les matèries de l'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME i l'ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA:**

President: Sr. Josep Ramon Mut i Bosque

Suplent: Sra. Eva Menor Cantador

Quart. DELEGAR la Presidència de la COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES en favor de:



Presidenta: Sra. Marta Farrés Falguera

Suplent: Sr. Dionís Guiteras i Rubio

Cinquè. DELEGAR en favor de les **Presidències delegades d'Àrea; de les Diputades i dels Diputats delegats de matèries i de les Diputades i els Diputats adjunts d'àrees i de matèries**, en relació amb el seu àmbit, **l'exercici de les competències següents:**

I. COMPETÈNCIES GENÈRIQUES DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA

DELEGAR en favor de les **Presidències delegades d'Àrea** en relació amb el seu àmbit, **l'exercici de les competències executives i resolutòries genèriques següents:**

1. EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ I APROVACIÓ DE PROJECTES:

- a) *Adoptar l'acte d'iniciació de l'expedient de contractació de conformitat amb la memòria de necessitats elaborada, en relació amb aquelles matèries pròpies de l'Àrea que no hagin estat delegades a cap Diputat/da de la mateixa Àrea.*
- b) *Aprovar i adjudicar els contractes menors, els contractes basats en acords marc i els contractes específics dels sistemes dinàmics d'adquisició fins al límit de l'import del contracte menor i adoptar els actes de tràmit i d'execució que se'n puguin derivar, en les matèries relacionades amb la seva delegació.*
- c) *L'aprovació de projectes d'obres i serveis, l'import dels quals no superi els 6.000.000 d'euros i sempre que estiguin previstos en el pressupost anual.*
- d) **Es reserva** la competència per a aprovar i adjudicar els contractes menors, els contractes basats en acords marc i els contractes específics dels sistemes dinàmics d'adquisició fins al límit de l'import del contracte menor de l'Àrea de Presidència no delegats en cap Diputat/da.

2. EN MATÈRIA DE PATRIMONI:

En el marc dels programes respectius, aprovar la cessió d'ús de béns mobles quan el seu valor sigui igual o inferior a 60.000 euros.

3. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS, SUBVENCIONS, PREMIS I BEQUES:

- a) *La sol·licitud i l'acceptació d'ajuts i subvencions, sempre que el compromís que se'n derivi per a la corporació no sigui superior a 30.000 euros.*
 - b) *L'atorgament de subvencions per concessió directa d'un import no superior a 22.000 euros, el que inclou l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas.*
-



- c) *La concessió de beques i premis de naturalesa subvencional.*
- d) *En l'àmbit de la gestió economicopressupostària i financera:*
- *l'aprovació de pròrroques d'execució i justificació, les reduccions de saldos sobrants per menor import justificat i les acceptacions de renúncies de les subvencions no derivades de la Xarxa de Governos Locals o altres instruments de cooperació;*
 - *i la resta de les previsions que els atribueixin les bases d'execució del pressupost.*
- e) *L'autorització i la disposició de l'abonament de quotes de les entitats de les que la Diputació tingui la condició de sòcia, patrona o membre de ple dret.*
- f) **Es reserva** la competència per a l'aprovació de les operacions de crèdit, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de l'exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, així com les operacions de tresoreria quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior.
- g) **Es reserva** la competència per a l'aprovació de la liquidació del pressupost, donant-ne compte al Ple en la següent sessió que celebri.
- h) **Es reserva** la competència per a la sol·licitud i l'acceptació d'ajuts i subvencions en el cas que el compromís que se'n derivi per a la corporació sigui superior a 30.000 euros.
- i) **Es reserva** la competència per a l'atorgament de subvencions per concessió directa d'un import superior a 22.000 euros, el que inclou l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas.
- j) **Es reserva**, en relació amb la Xarxa de Governos Locals o altres instruments de cooperació, l'exercici de les competències detallades a aquesta Resolució.
- k) *En l'àmbit de la gestió economicopressupostària i financera, es reserva* la competència per a adoptar les previsions que determinen les bases d'execució del pressupost.

4. EN MATÈRIA DE RECURSOS HUMANS:

- a) **Es reserva**, exercir, com a competència pròpia, el comandament superior de personal, competència que inclou:



1) El nomenament i el cessament del personal eventual de confiança o d'assessorament especial i l'aprovació de la convocatòria i de les bases per a la designació del personal directiu professional, així com el nomenament i cessament d'aquest i, en general, l'adopció de resolucions sobre la resta d'aspectes relatius al nomenament i a la situació del dit personal, excepció feta de la determinació de les seves retribucions i de les característiques genèriques d'aquests llocs de treball que corresponen al Ple Corporatiu.

2) La separació del servei dels funcionaris propis de la Diputació i l'acomiadament del seu personal laboral, donant-ne compte al Ple en la primera sessió que celebri.

3) L'aprovació de la convocatòria i de les bases per a la provisió dels llocs de treball de nivell de complement de destinació 26 i fins al 30, així com l'adscripció provisional, la comissió de serveis, el nomenament i el cessament dels qui ocupin els dits llocs de treball.

b) **Es reserva** la competència per a l'autorització per a desplaçaments del personal de la Diputació fora d'Espanya.

5. EN MATÈRIA D'ORGANITZACIÓ I DE RÈGIM JURÍDIC:

a) Convocar, presidir i aixecar les reunions de la respectiva Comissió Informativa i de Seguiment, així com resoldre els empats amb el seu vot de qualitat.

b) Coordinar i supervisar les actuacions de les Delegacions i dels Serveis adscrits a l'Àrea, incloses les facultats de formular propostes i de resoldre mitjançant actes administratius amb efectes jurídics davant tercers.

c) Ordenar la preparació, l'execució i la publicació de les resolucions i els acords de la Diputació relatius als assumptes de la seva competència.

d) Representar la Diputació en la signatura dels convenis, contractes i altres documents que siguin conseqüència del funcionament dels Serveis o de l'exercici de les facultats delegades en aquest acte, en aquells supòsits que la representació no sigui exercida per la Presidència de la Corporació, o per un/a Diputat/da delegat/da.

e) En relació amb la Xarxa de Guberns Locals o altres instruments de cooperació, exercir les competències detallades a aquesta Resolució.

f) Aquelles altres actuacions necessàries per al bon funcionament dels Serveis propis del seu àmbit, sempre que no s'ultrapassin les limitacions establertes en la delegació o en les bases d'execució del pressupost.



- g) **Es reserva** la competència per a l'exercici, per raons d'urgència, de les competències del Ple i les de la Junta de Govern, sense perjudici de la ratificació per l'òrgan competent en la següent sessió que celebri.
- h) **Es reserva** la competència per a adoptar les mesures necessàries per coordinar totes les Àrees i els Serveis de la Diputació, el que inclou:
- La coordinació i l'impuls de la política general en relació amb el desenvolupament del Pla d'actuació del mandat.
 - L'exercici de les competències, de forma transversal, d'impuls i coordinació de les polítiques de cooperació amb els Ajuntaments.
 - Coordinar la interrelació de la Diputació de Barcelona amb les diferents administracions i entitats públiques i privades en matèries i activitats relacionades amb l'àmbit competencial de la Corporació.
- i) **Es reserva** la competència per a l'aprovació de convenis específics l'import dels quals no superi els 100.000 euros, llevat dels relatius a l'atorgament de subvencions per concessió directa de fins a 22.000 euros, l'aprovació dels quals correspondrà a la Presidència de l'Àrea o al/la Diputat/da delegat/da corresponent.
- En el cas de convenis específics en què es prevegi el cofinançament d'una determinada activitat conjuntament amb altres institucions, el líndar econòmic de la competència vindrà determinat per l'import total a gestionar per la Diputació amb independència del seu origen.*
- j) **Es reserva** la competència per a la firma dels convenis en aquells supòsits en què la representació no sigui exercida per la Presidència delegada de l'Àrea o per un/a Diputat/da delegat/da i els d'especial rellevància institucional.
- k) **Es reserva** la competència per a l'adopció de les mesures necessàries i vinculades amb l'exercici de les competències que afectin a més d'una Àrea, o quan siguin avocades expressament per la **Presidència** per al coneixement i resolució d'un assumpte determinat.
- l) **Es reserva** la competència per a l'organització dels serveis administratius de la Corporació, en el marc del Reglament orgànic.
- m) **Es reserva** la competència per a la resolució de les discrepàncies derivades d'informes d'observacions i/o d'informes d'omissió de fiscalització, que no és delegable, d'acord amb allò que disposa l'article 217 del Text refós de la Llei d'hisendes locals.
-



*n) **Es reserva** la competència per a l'exercici de les competències no atribuïdes o delegades a cap altre òrgan de la Diputació.*

6. EN MATÈRIA DE XARXA DE GOVERNS LOCALS O ALTRES INSTRUMENTS DE COOPERACIÓ.

- a) Aprovar la concessió de recursos de la Xarxa de Governs Locals o altres instruments de cooperació atorgats per concessió directa d'un import no superior a 22.000 euros, el que inclou la seva modificació, així com les pròrrogues d'execució i justificació, els canvis en els ajuts atorgats, les subrogacions, els errors materials, les renúncies i les redistribucions de saldos no acceptats i l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas. S'exceptuen els recursos consistents en fons de prestació, la concessió i la liquidació definitiva dels quals corresponen a la Junta de Govern.*
 - b) Aprovar la liquidació provisional, les pròrrogues d'execució i justificació, els canvis en els ajuts atorgats, les subrogacions, els errors materials, les renúncies i les redistribucions de saldos no acceptats, dels recursos consistents en fons de prestació.*
 - c) Signar els convenis específics de col·laboració que se subscriuguin entre la Diputació de Barcelona i els ens locals com a formalització dels ajuts derivats de la Xarxa de Governs Locals, l'import dels quals no superi els 100.000 euros.*
 - d) **Es reserva** signar els convenis específics de col·laboració que se subscriuguin entre la Diputació de Barcelona i els ens locals com a formalització dels ajuts derivats de la Xarxa de Governs Locals, l'import dels quals superi els 100.000 euros, o quan la Presidència avoqui aquesta competència.*
 - e) **Es reserva** concedir recursos de la Xarxa de Governs Locals o altres instruments de cooperació atorgats per concessió directa d'un import superior a 22.000 euros, el que inclou la seva modificació, així com les pròrrogues d'execució i justificació, els canvis en els ajuts atorgats, les subrogacions, els errors materials, les renúncies i les redistribucions de saldos no acceptats i l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas, quan aquest no superi els 100.000 euros. S'exceptuen els recursos consistents en fons de prestació, la concessió i la liquidació definitiva dels quals corresponen a la Junta de Govern.*
 - f) **Es reserva** aprovar la liquidació provisional, les pròrrogues d'execució i justificació, els canvis en els ajuts atorgats, les subrogacions, els errors materials, les renúncies i les redistribucions de saldos no acceptats dels recursos consistents en ajuts econòmics i altres recursos, tots ells atorgats en règim de concurrència competitiva.*
-



g) **Es reserva** dictar les instruccions i disposicions necessàries per tal d'implementar el Pla Xarxa de Govern Local o altres instruments de cooperació.

h) **Es reserva** aquelles altres competències no atribuïdes a altres òrgans.

II. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL I DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI:

1. DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL I DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI:

a) En matèria de **contractació**:

1) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació administrativa no atribuïts a altres òrgans, el valor estimat dels quals no superi 6.000.000 d'euros, inclosos els plurianuals de durada no superior a 4 anys, incloses eventuales pròrrogues.

2) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació privada no atribuïts a altres òrgans, el pressupost base de licitació dels quals no superi 3.000.000 d'euros.

3) Adoptar els actes de tràmit i d'execució en matèria de contractació, com ara els relatius a l'aprovació de certificacions finals d'obres executades -incloses les de major amidament-, d'ampliacions de terminis d'execució, de devolució i cancel·lació de garanties definitives, de liquidació de contractes, de plans de seguretat i salut en el treball i d'altres anàlegs.

4) Les Presidències de les Meses de contractació segons els seus àmbits funcionals respectius, sense perjudici de posteriors delegacions que pugui disposar la Presidència.

5) Les competències delegades en matèria de **contractació**, no atribuïdes a altre òrgan, s'exerciran per:

a) la **Presidència delegada l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital**, en relació amb els expedients que tramitin les Gerències, Direccions, Subdireccions, Serveis i Oficines que s'adscriuen a la dita Àrea i a la resta d'Àrees corporatives, excepte l'Àrea d'Infraestructures i Territori.

b) la **Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Territori**, en relació amb els expedients que tramitin les Gerències, Direccions, Subdireccions, Serveis i Oficines que s'adscriuen a la dita Àrea.

b) En matèria de **patrimoni**:



- 1) *Les concessions sobre béns corporatius quan el pressupost base de licitació no superi 3.000.000 d'euros.*
- 2) *L'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació no superi 3.000.000 d'euros, així com l'alienació de patrimoni quan el valor no superi la quantia indicada.*
- 3) *Adoptar l'acte d'iniciació, així com la tramitació i resolució, dels expedients sobre negocis jurídics patrimonials de conformitat amb la memòria justificativa elaborada.*
- 4) *Formalitzar els negocis jurídics patrimonials, tant en document contractual com en cas d'elevar-se a escriptura pública.*
- 5) *Adoptar els actes d'execució o gestió dels contractes i altres negocis jurídics patrimonials, entre d'altres, subrogacions, cessions, prorroques, autorització d'obres, modificacions, revisió de preus i anàlegs, així com la resolució de reclamacions relatives al contractes patrimonials.*
- 6) *Aprovar l'extinció dels contractes patrimonials, ja sigui mitjançant liquidació o resolució anticipada.*

2. DE LA PRESIDÈNCIA DELEGADA DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL:

- a) *L'exercici de les competències en matèria de **comandament directe del personal** pel que afecta a totes les Àrees de la Diputació, que inclou les relatives a les matèries i àmbits següents:*
 - 1) *L'aprovació de la convocatòria i de les bases per a la selecció i provisió dels funcionaris i del personal laboral, del seu nomenament i contractació, sense perjudici de les competències que la Presidència es reserva respecte el personal eventual i el personal directiu professional.*
 - 2) *Concessió i reconeixement de les situacions administratives del personal i adquisició i pèrdua de la relació de servei, a excepció de la competència relativa a la separació del servei dels funcionaris propis de la Diputació i l'acomiadament del seu personal laboral que es reserva la Presidència.*
 - 3) *Reconeixement de drets, també els de contingut econòmic, concessió de permisos i llicències de personal i qualsevol altre dret que se'n derivi de les condicions de treball.*
 - 4) *Seguretat i salut en el treball.*
-



5) Mobilitat, formació, promoció professional, jornada i horaris.

6) Règim disciplinari, sense perjudici de les competències que la Presidència es reserva.

7) I, en general, l'adopció de qualsevol tipus d'acte administratiu, de tràmit o definitiu, en relació amb la resta de matèries i àmbits no inclosos dintre del comandament superior de personal.

- b) L'aprovació de l'**oferta pública** i del pla d'ocupació i les seves bases, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.*
- c) La resolució de les **peticions d'assistència econòmicofinancera** que formulin els ens locals de la província de Barcelona.*
- d) La convocatòria i l'atorgament de **beques** de col·laboració i **premis** de naturalesa no subvencional.*
- e) En l'àmbit de la **gestió econòmicopressupostària** i financera, les previsions que determinin les bases d'execució del pressupost.*
- f) L'exercici d'altres competències relatives a l'**àmbit patrimonial** de la corporació no atribuïdes o reservades a altres òrgans.*
- g) La competència per a organitzar els serveis de recaptació i de tresoreria, sense perjudici de la competència plenària relativa a les formes de gestió.*

III. COMPETÈNCIES DE DIPUTADES DELEGADES I DIPUTATS DELEGATS DE MATÈRIES.

DELEGAR en favor de les **DIPUTADES DELEGADES** i dels **DIPUTATS DELEGATS DE MATÈRIES** l'exercici de les **competències de proposta al més alt nivell, no executives ni resolutòries**, que a continuació es determinen:

1. EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ I APROVACIÓ DE PROJECTES:

- a) Adoptar l'acte d'iniciació de l'expedient de contractació de conformitat amb la memòria de necessitats elaborada.*
 - b) Proposar l'aprovació i adjudicació dels contractes menors, dels contractes basats en acords marc i dels contractes específics dels sistemes dinàmics d'adquisició fins al límit de l'import del contracte menor.*
 - c) Proposar l'aprovació dels projectes d'obres i serveis l'import dels quals no superi els 6.000.000 d'euros i sempre que estiguin previstos en el pressupost.*
-



2. EN MATÈRIA DE PATRIMONI:

En el marc dels programes de la matèria delegada, proposar la cessió d'ús de béns mobles quan el seu valor sigui igual o inferior a 60.000 euros.

3. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS, SUBVENCIONS I PREMIS:

- a) *Proposar la sol·licitud i l'acceptació d'ajuts i subvencions, sempre que el compromís que se'n derivi per a la corporació no sigui superior a 30.000 euros.*
- b) *Proposar l'atorgament de subvencions per concessió directa d'un import no superior a 22.000 euros, el que inclou l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas.*
- c) *Proposar la concessió de beques i premis de naturalesa subvencional.*
- d) *En l'àmbit de la gestió economicopressupostària i financera, proposar:*
 - *l'aprovació de pròrroques d'execució i justificació, les reduccions de saldos sobrants per menor import justificat i les acceptacions de renúncies de les subvencions no derivades de la Xarxa de Governos Locals o altres instruments de cooperació;*
 - *i la resta de les previsions que determinin les bases d'execució del pressupost.*
- e) *Proposar l'autorització i la disposició de l'abonament de quotes de les entitats de les que la Diputació tingui la condició de sòcia, patrona o membre de ple dret.*

4. EN L'ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ DE LA MATÈRIA DELEGADA I DE RÈGIM JURÍDIC:

- a) *Dirigir, impulsar, inspeccionar i gestionar en general els Serveis adscrits, inclosa la facultat de formular propostes, però no la de resoldre mitjançant actes administratius que afectin tercers.*
 - b) *Ordenar la preparació, l'execució i la publicació de les resolucions i els acords de la Diputació relatius als assumptes de la seva competència.*
 - c) *Representar la Diputació en la signatura dels convenis, contractes i altres documents que siguin conseqüència del funcionament dels Serveis o de l'exercici de les facultats delegades, en aquells supòsits que la representació no sigui exercida per la Presidència de la corporació o per la Presidència delegada de l'Àrea.*
-



- d) *Aquelles altres actuacions necessàries per al bon funcionament dels Serveis propis del seu àmbit o matèria, sempre que no s'ultrapassin les limitacions establertes en la delegació o en les bases d'execució del pressupost.*
- e) *Exercir les competències del/de la President/a de l'Àrea en els supòsits d'absència, malaltia o vacant, llevat que la Presidència de la corporació disposi altra cosa.*

IV. COMPETÈNCIES DE DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS D'ÀREES I DE DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS DE MATÈRIES.

1. COMPETÈNCIES DE DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS D'ÀREES:

*Correspon, per delegació de la Presidència, a les **DIPUTADES ADJUNTES** i als **DIPUTATS ADJUNTS D'ÀREES** l'exercici de les **competències, de caràcter no executiu ni resolutori**, que a continuació es determinen:*

- a) *Assistir i col·laborar amb el/la President/a delegat/da de l'Àrea de la qual n'és adjunt/a en el disseny de les polítiques públiques de les matèries assignades.*
- b) *Gestionar els assumptes de la competència de la corresponent Àrea que el/la President/a d'aquesta li encarregui expressament.*
- c) *Gestionar els assumptes que el/la President/a delegat/da de l'Àrea de la qual n'és adjunt/a li encomani.*
- d) *Impulsar les actuacions d'algun o alguns Serveis adscrits a l'Àrea per encàrrec del/de la President/a de l'Àrea, i sota la supervisió del/de la Diputat/da delegat/da de matèria corresponent.*
- e) *Signar, per indicació del/de la President/a delegat/da de l'Àrea de la qual n'és adjunt/a, la documentació de tràmit pròpia del funcionament ordinari dels Serveis adscrits, llevat de la que suposi l'emissió o la proposta de resolució d'actes que afectin tercers, així com les comunicacions dels assumptes que hagin estat prèviament resolts per l'òrgan competent.*
- f) *Aquelles altres que li siguin encomanades específicament pel/per la President/a delegat/da de l'Àrea de la qual n'és adjunt/a.*

2. COMPETÈNCIES DE DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS DE MATÈRIES:

*Correspon, per delegació de la Presidència, a les **DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS DE MATÈRIES** l'exercici de les **competències, de caràcter no executiu ni resolutori**, que a continuació es determinen:*



- a) *Assistir i col·laborar amb el/la Diputat/da delegat/da de matèria de la qual n'és adjunt/a en el disseny de les polítiques públiques de les matèries assignades.*
- b) *Gestionar els assumptes de la competència de la corresponent Àrea que el/la President/a d'aquesta li encarregui expressament.*
- c) *Gestionar els assumptes que el/la Diputat/da delegat/da per a la matèria de la qual n'és adjunt/a li encomani.*
- d) *Impulsar les actuacions d'algun o alguns Serveis adscrits a l'Àrea per encàrrec del/de la President/a de l'Àrea, i sota la supervisió del/de la Diputat/da delegat/da de matèria de la qual n'és adjunt/a.*
- e) *Signar, per indicació del/de la Diputat/da delegat/da per a la matèria de la qual n'és adjunt/a, la documentació de tràmit pròpia del funcionament ordinari dels Serveis adscrits, llevat de la que suposi l'emissió o la proposta de resolució d'actes que afectin tercers, així com les comunicacions dels assumptes que hagin estat prèviament resolts per l'òrgan competent.*
- f) *Aquelles altres que li siguin encomanades específicament pel/per la Diputat/da delegat/da delegat/da per a la matèria de la qual n'és adjunt/a.*

V. ABAST DE LA DELEGACIÓ EN RELACIÓ AMB LES COMPETÈNCIES DELEGADES.

Les delegacions de l'exercici de les competències executives i resolutòries conferides i detallades als apartats anteriors comprenen amb caràcter genèric, en l'àmbit de les competències respectives:

- a) *La potestat de dictar tots els **actes administratius, de tràmit i/o definitius**, necessaris per a l'exercici de les competències delegades.*
 - b) *La resolució dels **recursos administratius de reposició, tant potestatis com obligatoris**, als que fa referència l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; l'article 14 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local que s'interposin contra els actes administratius definitius.*
 - c) *La resolució del **recurs extraordinari de revisió**, en els supòsits previstos en els articles 125 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i en la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
-



- d) *Els acords de **revocació dels actes administratius** en els supòsits previstos en l'article 109.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i en l'article 74 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com la **rectificació dels errors** materials, de fet o aritmètics, regulada en els articles 109.2 i 74.2 dels respectius textos legals.*
- e) *La delegació en l'àmbit de contractació en els termes que s'hi contenen en la present resolució, comprèn, totes aquelles competències que la **normativa bàsica sobre contractació pública** atorga a l'òrgan de contractació, que, a títol enunciatiu, són:*
- *L'aprovació dels plecs i documents que continguin les prescripcions tècniques particulars, i els plecs de clàusules administratives particulars que hagin de regir el contracte, i l'aprovació de totes aquelles actuacions preparatòries dels diferents contractes.*
 - *L'aprovació de l'expedient de contractació i els documents que l'integren, i l'obertura del procediment d'adjudicació.*
 - *La declaració de la urgència en la tramitació de l'expedient, si s'escau.*
 - *L'adjudicació i formalització del contracte.*
 - *La renúncia a la celebració del contracte o el desistiment en el procediment d'adjudicació.*
 - *L'adopció d'acords relatius a la modificació, interpretació, pròrroga, suspensió dels contractes, revisió de preus, intervenció i rescat de les concessions, el segrest de la concessió d'obra pública, la resolució dels contractes i les resolucions relatives a l'exigència de responsabilitat contractual per incompliment del contractista i la imposició de penalitats.*
 - *Les autoritzacions de la cessió dels contractes i subcontractació, en el seu cas.*
 - *La declaració de lesivitat dels actes anul·lables i la revisió d'ofici dels actes nuls, llevat de la determinació de la indemnització atès el seu caràcter d'indelegable, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei de Contractes del Sector Públic.*
 - *En general, totes aquelles competències que la normativa bàsica sobre contractació pública atribueix a l'òrgan de contractació amb caràcter delegable i no hagin estat atribuïdes a d'altres òrgans.*
- f) ***En l'àmbit de les competències delegades, l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les plurianuals, sempre que s'observin les prescripcions següents:***
- f.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles, i*
-



f.2) que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

Sisè. ACORDAR que els actes administratius dictats en l'exercici de les competències delegades **S'ENTENDRAN DICTATS** per la Presidència, de conformitat amb el que disposa l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic i **ACORDAR** que els esmentats actes administratius posen fi a la via administrativa, d'acord amb l'article 52.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Setè. ACORDAR que en totes les resolucions que adoptin les presidències delegades per delegació de la Presidència, **S'HA DE FER CONSTAR EXPRESSAMENT AQUESTA CIRCUMSTÀNCIA**, establint el nombre i data del Decret de delegació, en compliment del que disposa l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic i l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vuitè. ACORDAR que les competències que es deleguen en favor de les presidències delegades **EN CAP CAS PODRAN SER DELEGADES EN FAVOR DE TERCERS**, i hauran de ser exercides personalment per l'òrgan delegat.

Novè. Aquesta Resolució **ENTRARÀ EN VIGOR** el mateix dia de la seva signatura, prèvia acceptació dels membres nomenats i **PRODUIRÀ EFECTES JURÍDICS**, fins que la Presidència no acordi la seva avocació o revocació o es produeixi el nomenament d'un nou president o presidenta.

Desè. PUBLICAR aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el tauler d'anuncis de la Diputació i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Onzè. DONAR COMPTE al Ple de la corporació d'aquesta resolució, en la primera sessió que es celebri, en compliment de l'article 64 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dotzè. NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, als Vicepresidents/es, als Diputats i Diputades delegats i als adjunts, als Presidents/es i Portaveus dels Grups



polítics, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol, pel qual es resol nomenar i delegar l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria."

I el Ple en resta assabentat.

1.5.- Dictamen de data 8 de setembre de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9916/23, de 31 de juliol que modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 9902/2023, de 26 de juliol, en relació amb la matèria de formació interna i nomenar la Sra. Núria Parlon Gil com a diputada adjunta de Presidència. (Exp. núm. 2023/32558).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol, pel qual s'acorda modificar parcialment el Decret de la Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en relació amb la matèria de formació interna, així com nomenar la senyora Núria Parlon Gil com a diputada adjunta de Presidència, que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb la documentació acreditativa que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.



Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la Presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la Sra. Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, qui va prendre possessió del càrrec prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocuen.

Atès que la Presidenta de la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret número 9821/2023, de 14 de juliol, modificat per Decret número 9859/2023, de 25 de juliol, va nomenar els/les Vicepresidents/es de la Diputació de Barcelona.

Atès que el Ple de la corporació, en sessió extraordinària, celebrada el dia 26 de juliol de 2023, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents:

- a) Àrea de Presidència*
- b) Àrea de Serveis Generals i Transició Digital*
- c) Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació*
- d) Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat*
- e) Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana*
- f) Àrea d'Educació*
- g) Àrea de Cultura*
- h) Àrea de Feminismes i Igualtat*
- i) Àrea d'Esports i Activitat Física*
- j) Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme*
- k) Àrea d'Infraestructures i Territori*
- l) Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica*
- m) Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda*
- n) Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública*

Atès que mitjançant Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023) es disposà el nomenament de Presidències delegades d'àrea, de Comissions informatives i de seguiment, de la Comissió Especial de Comptes, dels Diputats i Diputades delegats i dels Diputats i Diputades adjunts, així com la delegació de l'exercici de les competències conferides per la Presidència.

Atès que, amb posterioritat, s'ha considerat oportú efectuar algun ajust en el Decret citat que afecta a la delegació relativa a l'Àrea de Presidència disposada a favor de la Diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, que, en endavant, serà també Diputada adjunta de Presidència, així com a la delegació en matèria de formació disposada a favor de la presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital que es contrau a la formació interna.



En ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer.- MODIFICAR parcialment el Decret de la Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023), sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en els termes que consten en la present Resolució.

Segon.- MODIFICAR l'apartat segon, I del Decret de la Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023) que queda redactat de la manera següent:

I. ÀREA DE PRESIDÈNCIA:

DIPUTADA ADJUNTA DE PRESIDÈNCIA I DELEGADA DE RELACIONS INTERNACIONALS, AGENDA 2030, AGENDES URBANES I INNOVACIÓ DE POLÍTIQUES PÚBLIQUES:

SRA. NURIA PARLON GIL.

Tercer.- MODIFICAR l'apartat cinquè, II, 2, a), 5) del Decret de la Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023), que queda redactat de la manera següent:

2. DE LA PRESIDÈNCIA DELEGADA DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL:

a) (...)

5) Mobilitat, formació, promoció professional, jornada i horaris.

Les competències en matèria de formació abasten el disseny, la conceptualització, la demanda, la programació, el desenvolupament, l'avaluació i el rendiment de comptes de la formació interna de la Diputació de Barcelona, així com també les de consultoria formativa i d'acreditació de competències i aprenentatges professionals de caràcter intern.

Quart.- MANTENIR la vigència i efectes del Decret de la Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023) en allò que no resulti modificat per la present Resolució.



Cinquè.- Aquesta Resolució **ENTRARÀ EN VIGOR** el mateix dia de la seva signatura i **PRODUIRÀ EFECTES JURÍDICS** fins que la Presidència no acordi la seva avocació o revocació o es produeixi el nomenament d'una nova presidència.

Sisè.- PUBLICAR aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el tauler d'anuncis de la Diputació i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Setè. DONAR COMPTE al Ple de la corporació d'aquesta Resolució, en la primera sessió que es celebri, en compliment de l'article 64 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Vuitè.- NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, a les Vicepresidències, als Diputats i Diputades delegats i als adjunts, als Presidents/es i Portaveus dels Grups polítics, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 9916/23, de 31 de juliol, pel qual es modifica parcialment el Decret de la Presidència núm. 9920/23, de 26 de juliol, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en relació amb la matèria de formació interna, així com nomenar la senyora Núria Parlon Gil com a diputada adjunta de Presidència."

I el Ple en resta assabentat.

1.6.- Dictamen de data 8 de setembre de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 10050/23 de 4 d'agost, de modificació parcial del Decret núm. 9902/2023, de 26 de juliol, modificat per Decret



núm. 9916/23, de 31 de juliol, en relació amb la delegació de competències en matèria de contractació. (Exp. núm. 2023/32558).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost, pel qual s'acorda modificar parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol, modificat per Decret 9916/23, de 31 de juliol, referent al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en relació amb la delegació de competències en matèria de contractació, que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb la documentació acreditativa que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la Presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la Sra. Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, qui va prendre possessió del càrrec prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocquen.

Atès que la Presidenta de la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret núm. 9821/2023, de 14 de juliol, modificat per Decret número 9859/2023, de 25 de juliol, va nomenar els/les Vicepresidents/es de la Diputació de Barcelona.

Atès que el Ple de la corporació, en sessió extraordinària, celebrada el dia 26 de juliol de 2023, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents:

- a) Àrea de Presidència
 - b) Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
 - c) Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació
 - d) Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat
 - e) Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana
 - f) Àrea d'Educació
 - g) Àrea de Cultura
 - h) Àrea de Feminismes i Igualtat
 - i) Àrea d'Esports i Activitat Física
 - j) Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme
-



- k) Àrea d'Infraestructures i Territori
- l) Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica
- m) Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda
- n) Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública

Atès que mitjançant Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023) es disposà el nomenament de Presidències delegades d'àrea, de Comissions informatives i de seguiment, de la Comissió Especial de Comptes, dels Diputats i Diputades delegats i dels Diputats i Diputades adjunts, així com la delegació de l'exercici de les competències conferides per la Presidència.

Atès que, mitjançant Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023), s'ha considerat oportú modificar el Decret citat, en allò referit a la delegació disposada a favor de la Diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, que serà també Diputada adjunta de Presidència, així com a la delegació en matèria de formació disposada a favor de la Presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital que es contrau a la formació interna.

Atès que, amb posterioritat, s'ha considerat oportú modificar la configuració de la delegació de competències en matèria de contractació disposada a favor de les Presidències delegades de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital i de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, quant als àmbits funcionals que se'ls hi atribueixen, el que es correspon igualment amb la configuració de les dues Meses de contractació corporatives.

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer.- MODIFICAR parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023), sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en els termes que consten en la present Resolució.

Segon.- MODIFICAR l'apartat cinquè, II, 1, a), 5) del Decret de la Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023), que queda redactat de la manera següent:



1. DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL I DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI:

a) (...)

I. Les competències delegades en matèria de **contractació**, no atribuïdes a altre òrgan, s'exerciran per:

a) la **Presidència delegada l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital**, en relació amb els expedients que tramitin les Gerències, Direccions, Subdireccions, Serveis i Oficines que s'adscriuen a la dita Àrea i a la resta d'Àrees corporatives, excepte les Àrees consignades en l'apartat b) següent.

b) la **Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Territori**, en relació amb els expedients que tramitin les Gerències, Direccions, Subdireccions, Serveis i Oficines que s'adscriuen a la dita Àrea, a l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana i a l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda.

Tercer.- MANTENIR la vigència i efectes del Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023), en allò que no resulti modificat per la present Resolució.

Quart.- Aquesta Resolució ENTRARÀ EN VIGOR el mateix dia de la seva signatura i **PRODUIRÀ EFECTES JURÍDICS** fins que la Presidència no acordi la seva avocació o revocació o es produeixi el nomenament d'una nova presidència.

Cinquè.- PUBLICAR aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el tauler d'anuncis de la Diputació i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Sisè. DONAR COMPTE al Ple de la corporació d'aquesta Resolució, en la primera sessió que es celebri, en compliment de l'article 64 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Setè.- NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, a les Vicepresidències, als Diputats i Diputades delegats i als adjunts, als Presidents/es i Portaveus dels Grups polítics, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix



que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost, pel qual s'acorda modificar parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol, modificat al seu torn pel Decret 9916/23, de 31 de juliol, referent al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en relació amb la delegació de competències en matèria de contractació."

I el Ple en resta assabentat.

1.7.- Dictamen de data 8 de setembre de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9903/23, de 26 de juliol, relatiu al nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor de les Presidències delegades d'ens del sector públic de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2023/32555).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 9903/23, de 26 de juliol, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor de les Presidències delegades d'ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, que literalment diu:

«La Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 28 de maig de 2023 i d'acord amb els nomenaments dels/de les Diputats/des que corresponen a les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona, de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de Presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència,



se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocuen.

La Diputació de Barcelona participa i ha d'estar representada en diversos ens, organismes autònoms, consorcis, fundacions, societats i demés entitats en les quals ostenta la representació que li atorguen els respectius estatuts, i, en particular, en les entitats i ens que constitueixen el sector públic de la Diputació de Barcelona.

Aquests ens foren classificats, de conformitat amb els criteris fixats a la disposició addicional 12a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en virtut de la modificació operada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, mitjançant l'acord plenari de 30 d'octubre de 2014 (AP 135/2014), que fou modificat per diversos acords plenaris, el darrer dels quals és el núm. 181/2022, de 22 de desembre, d'actualització i altres determinacions relatives als ens dependents o vinculats que constitueixen el sector públic de la Diputació de Barcelona.

Per acord núm. 98/2023, de 27 d'abril, pel Ple de la corporació es va ratificar l'extinció i la liquidació del Consorci del Parc del Foix, aprovada inicialment per l'Assemblea General del Consorci el 19 gener de 2023, mitjançant la cessió global d'actius i passius a la Diputació de Barcelona.

Altrament, en data 31 de març de 2023, la Fundació Privada Institut d'Humanitats de Barcelona va deixar de formar part del sector públic de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, els ens dependents o vinculats que constitueixen el sector públic de la Diputació de Barcelona són:

A) GRUP 1:

- 1. Organisme de Gestió Tributària*
- 2. Organisme Autònom Institut del Teatre*
- 3. Organisme Autònom Patronat d'Apostes*
- 4. Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona*
- 5. Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona*
- 6. Xarxa Audiovisual Local, SL*
- 7. Fundació Privada Democràcia i Govern Local*

B) GRUP 2:

- 1. Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa*
 - 2. Consorci del Patrimoni de Sitges*
 - 3. Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat*
-



C) GRUP 3:

1. Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local
2. Consorci Universitari Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona, Centre Ernest Lluch
3. Consorci del Parc de la Serralada de Marina
4. Consorci del Parc de la Serralada Litoral
5. Consorci de l'Espai Natural de les Guàrdies-Savassona
6. Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials
7. Fundació Privada Palau

D'acord amb els seus estatuts, l'estructura organitzativa dels ens esmentats inclou òrgans col·legiats i òrgans unipersonals. D'entre aquests darrers es troba la seva Presidència, la qual recau amb caràcter nat en la Presidència de la Diputació de Barcelona, en un nombre significatiu de supòsits, atribució que és susceptible de delegació en un diputat o una diputada de la corporació, d'acord amb les previsions estatutàries respectives.

En virtut de tot això, i en ús de les facultats que em confereixen els articles 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 61 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, 4 del Reglament orgànic de la Diputació i els estatuts respectius,

RESOLC

PRIMER. NOMENAR I DELEGAR la Presidència de l'**Organisme autònom de Gestió Tributària** de la Diputació de Barcelona, de la seva Junta de Govern i del seu Consell Directiu, en la diputada presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, **Sra. Pilar Díaz Romero**, d'acord amb les previsions dels articles 7, 10, 13 i concordants dels estatuts de l'Organisme, amb les competències que aquests li confereixen.

SEGON. NOMENAR I DELEGAR la Presidència de l'**Organisme Autònom Patronat d'Apostes** de la Diputació de Barcelona i de la seva Junta de Govern, en la diputada presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, **Sra. Pilar Díaz Romero**, d'acord amb les previsions dels articles 8, 10 i concordants dels estatuts de l'Organisme, amb les competències que aquests li confereixen.

TERCER. NOMENAR I DELEGAR la Presidència de l'**Organisme Autònom de l'Institut del Teatre** de la Diputació de Barcelona, de la seva Junta de Govern i del Consell General, en el diputat president delegat de l'Àrea de Cultura, **Sr. Jordi Martí Grau**, d'acord amb les previsions dels articles 11, 13, 15.2 i concordants dels estatuts de l'Organisme, amb les competències que aquests li confereixen.



QUART. NOMENAR I DELEGAR la Presidència del **Consorti del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa** i dels seus òrgans col·legiats, en el diputat president delegat de l'Àrea de Cultura, **Sr. Jordi Martí Grau**, d'acord amb les previsions dels articles 9, 12, 14 i concordants dels estatuts del Consorci, amb les competències que aquests li confereixen.

CINQUÈ. NOMENAR I DELEGAR la Presidència del **Consorti del Patrimoni de Sitges** i dels seus òrgans col·legiats, en el diputat president delegat de l'Àrea de Cultura, **Sr. Jordi Martí Grau**, d'acord amb les previsions dels articles 9, 12, 14 i concordants dels estatuts del Consorci, amb les competències que aquests li confereixen.

SISÈ. NOMENAR I DELEGAR la Presidència del **Consorti d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local - CEMICAL** i de la seva Junta de Govern, en la diputada presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, **Sra. Pilar Díaz Romero**, d'acord amb les previsions dels articles 7 i concordants dels estatuts del Consorci, amb les competències que aquests li confereixen.

SETÈ. ACORDAR que els actes administratius dictats en l'exercici de les competències delegades **S'ENTENDRAN DICTATS** per la Presidència, de conformitat amb el que disposa l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

VUITÈ. ACORDAR que en totes les resolucions que adoptin les Presidències delegades per delegació de la Presidència, **S'HA DE FER CONSTAR EXPRESSAMENT AQUESTA CIRCUMSTÀNCIA**, establint el número i la data del Decret de delegació, en compliment del que disposa l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic i l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

NOVÈ. ACORDAR que les competències que es deleguen en favor de les Presidències delegades **EN CAP CAS PODRAN SER DELEGADES EN FAVOR DE TERCERS**, i hauran de ser exercides personalment per l'òrgan delegat.

DESÈ. Aquesta Resolució **ENTRARÀ EN VIGOR** el mateix dia de la seva signatura, prèvia acceptació dels membres nomenats i **PRODUIRÀ EFECTES JURÍDICS**, fins que la Presidència no acordi la seva avocació o revocació o es produeixi el nomenament d'un nou president o presidenta.

ONZÈ. PUBLICAR aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el tauler d'anuncis de la Diputació i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.



DOTZÈ. DONAR COMPTE al Ple de la corporació i als òrgans col·legiats dels ens del sector públic esmentats en els apartats anteriors d'aquesta resolució, en compliment de l'article 64 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

TRETZÈ. NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, a les Presidències delegades dels ens del sector públic esmentades, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, i als ens del sector públic esmentats en els apartats anteriors als efectes legals oportuns.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 9903/23, de 26 de juliol, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor de les Presidències delegades d'ens del sector públic de la Diputació de Barcelona.”

I el Ple en resta assabentat.

1.8.- Dictamen de data 8 de setembre de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 9905/23, de 26 de juliol, de modificació parcial del Decret de la Presidència 9860/23, de 25 de juliol, relatiu al nomenament dels membres de ple dret de la Junta de Govern, en el sentit de nomenar com a membre de ple dret d'aquest òrgan col·legiat la Sra. Núria Parlon Gil i deixar sense efecte el nomenament del Sr. Francisco Javier Gomar Martín (Exp. núm. 2023/32538).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 9905/23, de 26 de juliol, de modificació parcial del Decret de la Presidència 9860/23, de 25 de juliol, relatiu al nomenament dels membres de ple dret de la Junta de Govern, en el sentit de nomenar com a membre de ple dret d'aquest òrgan col·legiat a la Sra. Núria Parlon Gil i deixar sense efecte el nomenament del Sr. Francisco Javier Gomar Martín, que literalment diu:



«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb la documentació acreditativa que aquestes juntes electorals de zona han lliurat a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la senyora Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui va prendre possessió del càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocuen.

Vist que l'article 32.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, estableix, com a òrgan bàsic i necessari en totes les diputacions provincials, l'existència de la Junta de Govern.

Vist que l'article 35.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 90.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 9 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona i l'article 72 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableixen que la Junta de Govern estarà integrada per la Presidència de l'entitat local i un nombre de diputats o diputades no superior al terç del nombre legal de membres de la corporació, sense comptar la Presidència, i que seran nomenats i separats lliurement per la Presidència, així com que d'aquesta resolució es donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri.

Atès que el nombre legal de membres de la Diputació de Barcelona és de 51, la Junta de Govern estarà constituïda per la Presidència i, amb caràcter de membres de ple dret, com a màxim 17 diputats/des; per la qual cosa, el nombre màxim de membres electes de la Junta de Govern serà de 18, inclosa la Presidència.

Vist que l'article 35.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 90.3 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 73.1 i 2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, regulen que les competències de la Junta de Govern són les següents:

- a) Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions.*
 - b) Les atribucions que la Presidència de la Diputació li delegui.*
 - c) Les competències que expressament li deleguin les lleis.*
-



Atès que el nomenament dels membres de la Junta de Govern és lliure per part de la Presidència i aquesta, en qualsevol moment, pot revocar el nomenament; tant el nomenament com la revocació s'han de dur a terme mitjançant decret de la Presidència i s'han de publicar en el BOPB, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web, així com donar-ne compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

Atès que l'article 112 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que les regles i els requisits generals relatius a la convocatòria, sistema de votació, quòrum d'assistència, quòrum mínim de permanència, regla general sobre l'adopció d'acords i el vot de qualitat de la Presidència en cas d'empat dels òrgans col·legiats de les corporacions locals i, per tant, de la Junta de Govern, es regulen per les mateixes normes generals que el Ple corporatiu.

Atès que l'article 34.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que la Presidència pot delegar l'exercici de determinades competències en la Junta de Govern, llevat de les competències declarades com a no delegables en el mateix article.

Atès que la Presidència mitjançant Decret núm. 9860/23, de 25 de juliol, va acordar nomenar els membres de ple dret de la Junta de Govern, decret que va entrar en vigor el mateix dia 25 de juliol de 2023.

Atès que amb posterioritat s'ha observat que entre els membres de ple dret no es va acordar el nomenament de la senyora Núria Parlon Gil, presidenta i portaveu del grup polític PSC-CP, i diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, segons Decret de la Presidència de data 26 de juliol de 2023 referent al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels presidents/es delegats d'àrea, diputats/des delegats de matèria i diputats/des adjunts d'àrea i de matèria.

Atès que el nombre màxim de membres electes de la Junta de Govern és d'un terç del nombre legal de membres de ple dret d'aquesta corporació, exclosa la presidenta, és necessari modificar parcialment els apartats primer i segon de la part dispositiva del Decret de la Presidència núm. 9860/23, de 25 de juliol.

Vista la providència de la Presidència per la qual s'insta la Secretaria General a realitzar els tràmits administratius necessaris per modificar el Decret de la Presidència núm. 9860/23, de 25 de juliol, en el sentit d'incloure com a membre de ple dret de la Junta de Govern la senyora Núria Parlon Gil i deixar sense efecte el nomenament com a membre de la Junta de Govern del senyor Francisco Javier Gomar Martín.

Vist l'informe de la Secretaria General de la Diputació de 13 de juny de 2023 (DIBA 15/2023).



En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona,

RESOLC

Primer. MODIFICAR PARCIALMENT els apartats primer i segon del Decret de la Presidència núm. 9860/23, de 25 de juliol, en el sentit d'incloure com a membre de ple dret de la Junta de Govern la senyora Núria Parlon Gil i deixar sense efecte el nomenament com a membre de la Junta de Govern del senyor Francisco Javier Gomar Martín.

Segon. En conseqüència amb l'apartat anterior nomenar com a membre de ple dret de la **JUNTA DE GOVERN** de la Diputació de Barcelona, els diputats i les diputades que es determinen a continuació, sota la Presidència de la senyora Lluïsa Moret Sabidó, presidenta de la Diputació de Barcelona:

1. Sra. Marta Farrés Falgueras
2. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
3. Sra. Candela López Tagliafico
4. Sr. Marc Castells i Berzosa
5. Sra. Eva Baró i Ramos
6. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell
7. Sr. Josep Triadó i Bergés
8. Sra. Pilar Díaz Romero
9. Sr. Sergi Vallès i Domingo
10. Sra. Eva Menor Cantador
11. Sr. Jordi Martí Grau
12. Sr. Joan Josep Galiano Peralta
13. Sr. Marc Serra Solé
14. Sra. Alba Barnusell Ortuño
15. Sr. Carles Ruiz Novella
- 16. Sra. Núria Parlon Gil**
17. Sr. Josep Ramon Mut i Bosque

Tercer. D'acord amb el que disposen els apartats anteriors **ACORDAR** que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la Presidència de la presidenta de la Diputació de Barcelona, queda constituïda pels membres de ple dret següents:

- a) **Presidenta:** Sra. Lluïsa Moret Sabidó
 - b) **Vocals de ple dret:**
 1. Sra. Marta Farrés Falgueras
-



2. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
3. Sra. Candela López Tagliafico
4. Sr. Marc Castells i Berzosa
5. Sra. Eva Baró i Ramos
6. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell
7. Sr. Josep Triadó i Bergés
8. Sra. Pilar Díaz Romero
9. Sr. Sergi Vallès i Domingo
10. Sra. Eva Menor Cantador
11. Sr. Jordi Martí Grau
12. Sr. Joan Josep Galiano Peralta
13. Sr. Marc Serra Solé
14. Sra. Alba Barnusell Ortuño
15. Sr. Carles Ruiz Novella
16. Sra. Núria Parlon Gil
17. Sr. Josep Ramon Mut i Bosque

Quart. RATIFICAR l'apartat tercer del Decret de la Presidència núm. 9860/23, de 25 de juliol, en el sentit que podran assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, els diputats i les diputades següents:

1. **Sra. Meritxell Budó i Pla**, presidenta del grup polític JUNTS-CM
2. **Sr. Xavier García Albiol**, president del grup polític PP
3. **Sr. Jordi Albert de la Fuente i Miró**, president del grup polític VOX
4. **Sra. Maria Mercedes (Maise) Balcells Mundet**, presidenta del grup polític TxT

Cinquè. RATIFICAR l'apartat quart de l'esmentat Decret de la Presidència núm. 9860/23, de 25 de juliol, en el sentit que les sessions ordinàries de la Junta de Govern tindran lloc el **SEGON I ÚLTIM DIJOURS de cada mes, a les 11 del matí**, i que la Presidència queda facultada per modificar la data quan les circumstàncies especials així ho aconsellin. Així mateix, acordar que en el cas que els dies assenyalats fossin inhàbils, la Junta de Govern tindrà lloc, amb caràcter ordinari, el primer dia hàbil següent i a la mateixa hora.

Sisè. ACORDAR que les sessions de la Junta de Govern podran ser ordinàries, extraordinàries i extraordinàries urgents i no tindran caràcter públic, llevat que es tracti d'assumptes que adopti per delegació del Ple, de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional 143/2013, d'11 de juliol.

Setè. A més de les atribucions d'assessorament a la Presidència, altres facultats que li atribueixen les lleis i aquelles que li puguin ser delegades pel Ple corporatiu d'entre les seves competències, fent ús de les facultats previstes en l'article 35.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local



de Catalunya, **RATIFICAR** l'apartat sisè del Decret de la Presidència núm. 9860/23, de 25 de juliol, en el sentit d'acordar **LA DELEGACIÓ EN FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN** de la Diputació de Barcelona de l'exercici de les competències següents:

I. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES OBJECTE DE DELEGACIÓ

1. EN MATÈRIA DE PATRIMONI:

- a) La cessió d'ús de béns immobles quan no tingui caràcter ocasional, ni una durada superior a quatre anys.
- b) La cessió del dret d'ús i habitació en la forma proposada en l'article 523 i següents del Codi Civil i la resta de legislació aplicable.
- c) La cessió d'ús de béns mobles quan el seu valor sigui igual o inferior a 3.000.000 d'euros i superior a 60.000 euros-.
- d) La cessió de béns mobles no utilitzables per la Diputació la té atribuïda la Junta de Govern, d'acord amb les Bases reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 25 de gener de 1996 (BOPB núm. 35, del 9.2.1996).

2. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS, SUBVENCIONS, PREMIS i BEQUES:

- a) L'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, així com l'aprovació de la convocatòria de beques i premis de naturalesa subvencional.
- b) L'atorgament de subvencions i crèdits en execució dels programes de Crèdit Local i Caixa de Crèdit de Cooperació Local i instruments similars.

3. EN MATÈRIA DE SENTÈNCIES JUDICIALS DE QUAALSEVOL JURISDICCIO:

Donar-se per assabentada i, si escau, l'adopció dels acords necessaris per a l'execució en els seus termes literals de les sentències, providències, interlocutòries i resta d'actes judicials que hagin estat dictats pels òrgans jurisdiccionals de qualsevol naturalesa, especialment pels Jutjats unipersonals i tribunals del contenciós administratiu, en els recursos i reclamacions interposats contra actes i disposicions de la Presidència o adoptats per la Junta de Govern per delegació d'aquella.

4. EN MATÈRIA DE RÈGIM JURÍDIC i RELACIONS INTERADMINISTRATIVES:

- a) L'adopció de mesures i l'establiment de criteris de coordinació general en relació amb els Serveis i els Organismes dependents de la corporació, a proposta de la Presidència.
-



b) L'aprovació de convenis amb altres entitats en els supòsits següents:

b.1) Convenis marc o protocols generals.

b.2) Convenis tipus referits a una pluralitat de destinataris.

b.3) Convenis específics per un import superior a 100.000 euros.

En el cas de convenis específics en què es prevegi el cofinançament d'una determinada activitat conjuntament amb altres institucions, el límit econòmic de la competència vindrà determinat per l'import total a gestionar per la Diputació amb independència del seu origen.

c) L'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, per delegació de la Presidència.

5. EN MATÈRIA DE XARXA DE GOVERNS LOCALS O ALTRES INSTRUMENTS DE COOPERACIÓ:

a) Aprovar la creació de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals i la seva convocatòria i el seu règim, així com aprovar la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos.

b) Aprovar la concessió dels recursos consistents en ajuts econòmics i altres recursos, tots ells atorgats en règim de concurrència competitiva.

c) Aprovar la concessió dels recursos consistents en fons de prestació.

d) Aprovar convenis específics, sempre que l'import sigui superior a 100.000 euros.

II. COMPETÈNCIES GENÈRIQUES OBJECTE DE DELEGACIÓ

Les delegacions recollides en l'apartat I. anterior comprendran de manera genèrica:

a) La potestat de dictar tots els actes administratius, de tràmit i/o definitius, necessaris per a l'exercici de les competències delegades.

b) La resolució dels recursos administratius de reposició, tant potestatis com obligatoris, als que fa referència l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques; l'article 14 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 108 de la Llei 7/1985,



de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local que s'interposin contra els actes administratius definitius.

- c) *La resolució del recurs extraordinari de revisió, en els supòsits previstos en els articles 125 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- d) *Els acords de revocació dels actes administratius dictats per la Junta de Govern per delegació de la Presidència, en els supòsits previstos en l'article 109.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en l'article 74 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com la rectificació dels errors materials, de fet o aritmètics, regulada en els articles 109.2 i 74.2 dels respectius textos legals.*
- e) ***En l'àmbit de les competències delegades, l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les pluriennals, en tot cas en matèria de contractació, i en la resta de supòsits, sempre que s'observin les prescripcions següents:***
 - e.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats o*
 - e.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament.*

Vuitè. ACORDAR que els actes administratius dictats en l'exercici de les competències delegades **S'ENTENEN DICTATS** per la Presidència, de conformitat amb el que disposa l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i **CONSIDERAR** que els esmentats actes administratius posen fi a la via administrativa, d'acord amb l'article 52.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Novè. ACORDAR que en totes les resolucions que adopti la Junta de Govern per delegació de la Presidència, **S'HA DE FER CONSTAR EXPRESSAMENT AQUESTA CIRCUMSTÀNCIA**, establint el nom de l'òrgan delegant i la data del decret de delegació, en compliment de l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



Desè. ACORDAR que les competències en favor de la Junta de Govern **EN CAP CAS PODEN SER DELEGADES EN FAVOR DE TERCERS** i han de ser exercides personalment per l'òrgan delegat.

Onzè. Aquesta resolució **ENTRARÀ EN VIGOR** el mateix dia de la seva signatura, prèvia acceptació del càrrec per part dels membres nomenats, i **PRODUIRÀ** plens efectes jurídics fins que la Presidència no acordi la seva revocació o avocació, o es produeixi el nomenament d'un nou president o presidenta.

Dotzè. PUBLICAR aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la Diputació de Barcelona i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Tretzè. DONAR COMPTE al Ple d'aquesta resolució **PER AL SEU CONEIXEMENT I EFECTES**, en compliment del que disposa l'article 35.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 64.4 del Reial decret 2568/1986, del 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Catorzè. NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, als interessats, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 9905/23, de 26 de juliol, pel qual es modifiquen els apartats primer i segon del Decret de la Presidència núm. 9860/23, de 25 de juliol, de nomenament dels membres de la Junta de Govern, en el sentit d'incloure com a membre de ple dret de la Junta de Govern la senyora Núria Parlon Gil i deixar sense efecte el nomenament del senyor Francisco Javier Gomar Martín com a membre de l'esmentat òrgan col·legiat.”

I el Ple en resta assabentat.



1.9.- Dictamen de data 14 de setembre de 2023, pel qual es proposa restar assabentat de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, i de la integració de les diputades i dels diputats respectius (Exp. núm. 2023/37594).

“1. La Diputació de Barcelona es va constituir, en sessió plenària extraordinària, el 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del 28 de maig de 2023 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor de les diputades i diputats, de conformitat amb la documentació que aquestes juntes van lliurar a la Diputació de Barcelona.

2. Una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va elegir i nomenar la Presidència de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excm. Sra. Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocuen.

3. Els articles 32.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), 89 b) del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 12 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, estableixen l'existència d'òrgans que tenen per objecte l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes que han de ser sotmesos a la decisió del Ple, així com el seguiment de la gestió del president, de la Junta de Govern i de les diputades i diputats que tinguin delegacions conferides.

4. A les comissions informatives i de seguiment s'ha d'afegir la Comissió Especial de Comptes, a la qual li correspon l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació, tot això de conformitat amb els articles 116 de la LRBRL i 58 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

5. L'article 13 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona estableix que el Ple, a proposta de la Presidència, determinarà les àrees en què s'estructura l'àmbit de les competències de la corporació. En aquest sentit, el Ple de la corporació, en sessió extraordinària de 26 de juliol de 2023, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents:

- Àrea de Presidència
 - Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
 - Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació
 - Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat
 - Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana
-



- Àrea d'Educació
- Àrea de Cultura
- Àrea de Feminismes i Igualtat
- Àrea d'Esports i Activitat Física
- Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme
- Àrea d'Infraestructures i Territori
- Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica
- Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda
- Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública

6. De resultes d'aquesta estructuració, el Ple de la Diputació, en la mateixa sessió extraordinària de 26 de juliol de 2023, va acordar la creació, a més de la Comissió Especial de Comptes, de les comissions següents:

- **Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Presidència; de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital; i de l'Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació.
- **Comissió Informativa i de Seguiment de Territori, Acció Climàtica i Espais Naturals**, que comprèn les matèries de l'Àrea d'Infraestructures i Territori; de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica; de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana; i de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda.
- **Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme, Comerç i Consum**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme; i de l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública.
- **Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació, Sostenibilitat Social i Igualtat**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Cultura; de l'Àrea d'Educació; de l'Àrea d'Esports i Activitat Física; de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat; i de l'Àrea de Feminismes i Igualtat.

7. El punt tercer de la part dispositiva de l'esmentat acord plenari de 26 de juliol de 2023 disposa que tots els grups polítics de la corporació seran membres de ple dret en les comissions informatives i de seguiment i en la Comissió Especial de Comptes amb el nombre de diputats/des, proporcional a la seva participació al Ple, següent:

- a) Respecte a totes les comissions informatives i de seguiment, el nombre de membres de ple dret serà de **17, inclosa la presidència**, i el nombre de membres de ple dret dels diferents grups polítics serà el següent:
 - Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura del Progrés (PSC-CP)... 5
-



• Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM)	3
• Junts per Catalunya – Compromís Municipal (JUNTS-CM)	3
• En Comú Podem – Confluència (ECP-C)	1
• Partit Popular (PP)	1
• VOX	1
• Tot per Terrassa (TxT)	1
• Junts per Igualada	1
• Impulsem el Penedès	1

- b) La Comissió Especial de Comptes tindrà el mateix repartiment de membres entre els nou grups polítics que la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència Serveis Generals i Bon Govern, sense perjudici d'utilitzar, si escau, el vot ponderat.

8. El Decret núm. 9902/2023, de 26 de juliol, sobre el nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor de les presidències delegades d'àrea (BOPB de 28 de juliol de 2023), diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, modificat parcialment pels Decrets núm. 9916/2023, de 31 de juliol i 10050/2023, de 4 d'agost (BOPB, respectivament, de 2 i 7 d'agost de 2023), resol delegar les presidències de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes en favor de:

- Presidència, Serveis Generals i Bon Govern:
 - Presidència, Sra. Marta Farrés Falgueras
 - Presidència suplent, Sr. Dionís Guiteras i Rubio
- Cultura, Educació, Sostenibilitat Social i Igualtat:
 - Presidència, Sra. Maria Eugènia Gay Rosell
 - Presidència suplent, Sr. Jordi Martí Grau
- Territori, Acció Climàtica i Espais Naturals:
 - Presidència, Sra. Candela López Tagliafico
 - Presidència suplent, Sr. Sergi Vallès i Domingo
- Desenvolupament Econòmic, Turisme, Comerç i Consum:
 - Presidència, Sr. Josep Ramon Mut i Bosque
 - Presidència suplent, Sra. Eva Menor Cantador
- Comissió Especial de Comptes:
 - Presidència, Sra. Marta Farrés Falgueras
 - Presidència suplent, Sr. Dionís Guiteras i Rubio

9. Els grups polítics PSC-CP, ERC-AM, JUNTS-CM, ECP-C, PP, VOX, TxT, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès han comunicat els seus representants en les diferents comissions informatives i de seguiment.



En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 de la LRBRL, 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, aquesta Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Donar-se per assabentat que les comissions informatives i de seguiment d'aquesta corporació estan integrades per 17 membres de ple dret, inclosa la presidència, i que en relació amb el número de membres de ple dret que correspon proporcionalment a cada grup polític en la forma aprovada pel Ple, en formen part les diputades i els diputats següents:

1. Comissió Informativa i de Seguiment de **Presidència, Serveis Generals i Bon Govern:**

Presidència: Il·lma. Sra. Marta Farrés Falgueras (PSC-CP)

Vocals:

- | | |
|------------------------|---|
| a) PSC-CP | 1. Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero
2. Il·lma. Sra. Núria Parlon Gil
3. Il·lm. Sr. David Quirós Brito
4. Il·lm. Sr. Xavier Amor Martín |
| b) ERC-AM | 1. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio (president suplent)
2. Il·lm. Sr. Antoni Vélez i Barajas
3. Il·lm. Sr. Jaume Oliveras i Maristany |
| c) JUNTS-CM | 1. Il·lm. Sr. Marc Verdaguer i Montanyà
2. Il·lma. Sra. Victòria Alsina i Burgués
3. Il·lm. Sr. Jordi Puigneró i Ferrer |
| d) ECP-C | 1. Il·lm. Sr. Marc Serra Solé |
| e) PP | 1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez |
| f) VOX | 1. Il·lm. Sr. Jordi Albert de la Fuente i Miró |
| g) TxT | 1. Il·lma. Sra. Maise Balcells Mundet |
| h) Junts per Igualada | 1. Il·lm. Sr. Marc Castells i Berzosa |
| i) Impulsem el Penedès | 1. Il·lm. Sr. Sergi Vallès i Domingo |
-



2. Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació, Sostenibilitat Social i Igualtat:

Presidència: Il·lma. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell (PSC-CP)

Vocals:

- | | |
|------------------------|---|
| a) PSC-CP | 1. Il·lma. Sra. Alba Barnusell Ortuño
2. Il·lm. Sr. David Escudé Rodríguez
3. Il·lm. Sr. Xavier Amor Martín
4. Il·lma. Sra. Filo Cañete Carrillo |
| b) ERC-AM | 1. Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos
2. Il·lm. Sr. Joan Galiano i Peralta
3. Il·lma. Sra. Glòria Colom i Puigbó |
| c) JUNTS-CM | 1. Il·lm. Sr. Joan Rodríguez i Portell
2. Il·lma. Sra. Francina Vila i Valls
3. Il·lma. Sra. Neus Munté i Fernàndez |
| d) ECP-C | 1. Il·lm. Sr. Jordi Martí Grau (president suplent) |
| e) PP | 1. Il·lm. Sr. Daniel Sirera Bellés |
| f) VOX | 1. Il·lm. Sr. Jordi Albert de la Fuente i Miró |
| g) TxT | 1. Il·lma. Sra. Maise Balcells Mundet |
| h) Junts per Igualada | 1. Il·lm. Sr. Marc Castells i Berzosa |
| i) Impulsem el Penedès | 1. Il·lm. Sr. Sergi Vallès i Domingo |

3. Comissió Informativa i de Seguiment de Territori, Acció Climàtica i Espais Naturals:

Presidència: Il·lma. Sra. Candela López Tagliafico (ECP-C)

Vocals:

- | | |
|-----------|---|
| a) PSC-CP | 1. Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella
2. Il·lma. Sra. Ana Ma. Martínez Martínez
3. Il·lm. Sr. Jesús Naharro Rodríguez
4. Il·lm. Sr. Xesco Gomar Martín
5. Il·lma. Sra. Eva Menor Cantador |
|-----------|---|
-



- b) ERC-AM
1. Il·lm. Sr. Jordi Fàbrega i Colomer
 2. Il·lma. Sra. Eva Soler i Guallar
 3. Il·lm. Sr. Jaume Oliveras i Maristany
- c) JUNTS-CM
1. Il·lm. Sr. Marc Verdaguer i Montanyà
 2. Il·lma. Sra. Francina Vila i Valls
 3. Il·lma. Sra. Neus Munté i Fernàndez
- d) PP
1. Il·lm. Sr. Daniel Sirera Bellés
- e) VOX
1. Il·lm. Sr. Jordi Albert de la Fuente i Miró
- f) TxT
1. Il·lma. Sra. Maise Balcells Mundet
- g) Junts per Igualada
1. Il·lm. Sr. Marc Castells i Berzosa
- h) Impulsem el Penedès
1. Il·lm. Sr. Sergi Vallès i Domingo (president suplent)
4. Comissió Informativa i de Seguiment de **Desenvolupament Econòmic, Turisme, Comerç i Consum:**
- Presidència:**
- Il·lm. Sr. Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM)
- Vocals:**
- a) PSC-CP
1. Il·lma. Sra. Eva Menor Cantador (presidenta suplent)
 2. Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta
 3. Il·lm. Sr. Javier Silva Pérez
 4. Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella
 5. Il·lma. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell
- b) ERC-AM
1. Il·lma. Sra. Olga Serra i Luque
 2. Il·lma. Sra. Eva Soler i Guallar
- c) JUNTS-CM
1. Il·lm. Sr. Joan Rodríguez i Portell
 2. Il·lm. Sr. Jordi Puigneró i Ferrer
 3. Il·lma. Sra. Victòria Alsina i Burgués
- d) ECP-C
1. Il·lma. Sra. Gemma Tarafa Orpinell
- e) PP
1. Il·lm. Sr. Manuel Reyes López
- f) VOX
1. Il·lm. Sr. Jordi Albert de la Fuente i Miró
- g) TxT
1. Il·lma. Sra. Maise Balcells Mundet
-



h) Junts per Igualada 1. Il·lm. Sr. Marc Castells i Berzosa

i) Impulsem el Penedès 1. Il·lm. Sr. Sergi Vallès i Domingo

Les Comissions Informatives i de Seguiment abans assenyalades tindran per objecte l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple, amb referència a les matèries de la corresponent Àrea.

Segon. Donar-se per assabentat que la **Comissió Especial de Comptes**, integrada per 17 membres de ple dret, inclosa la presidència, la conformaran les diputades i els diputats següents:

Presidència: Il·lma. Sra. Marta Farrés Falgueras (PSC-CP)

Vocals:

- a) PSC-CP
 - 1. Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero
 - 2. Il·lma. Sra. Núria Parlon Gil
 - 3. Il·lm. Sr. David Quirós Brito
 - 4. Il·lm. Sr. Xavier Amor Martín
- b) ERC-AM
 - 1. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio (president suplent)
 - 2. Il·lm. Sr. Antoni Vélez i Barajas
 - 3. Il·lm. Sr. Jaume Oliveras i Maristany
- c) JUNTS-CM
 - 1. Il·lm. Sr. Marc Verdaguer i Montanyà
 - 2. Il·lma. Sra. Victòria Alsina i Burgués
 - 3. Il·lm. Sr. Jordi Puigneró i Ferrer
- d) ECP-C
 - 1. Il·lm. Sr. Marc Serra Solé
- e) PP
 - 1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez
- f) VOX
 - 1. Il·lm. Sr. Jordi Albert de la Fuente i Miró
- g) TxT
 - 1. Il·lma. Sra. Maise Balcells Mundet
- h) Junts per Igualada
 - 1. Il·lm. Sr. Marc Castells i Berzosa
- i) Impulsem el Penedès
 - 1. Il·lm. Sr. Sergi Vallès i Domingo

A la Comissió Especial de Comptes li correspon l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació.



Tercer. Les indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a la Comissió Especial de Comptes seran les aprovades pel Ple de la corporació, en la quantia i condicions que aquest hagi establert.

Quart. Notificar aquests acords a la Presidència, a presidències i portaveus dels grups polítics, als interessats, als membres de ple dret de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.”

I el Ple en resta assabentat.

1.10.- Dictamen de data 18 de setembre de 2023, pel qual es proposa aprovar la designació dels representants de la Diputació de Barcelona en diferents ens (Exp. núm. 2023/32555).

“El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió extraordinària, celebrada el 13 de juliol de 2023, va elegir, proclamar i nomenar la persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excm. Sra. Lluïsa Moret Sabidó –d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general–, qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de Presidenta i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocquen.

La Diputació de Barcelona participa i ha d'estar representada en diversos ens, organismes autònoms, consorcis, fundacions, societats i demés entitats, així com a òrgans en els quals ostenta la representació que li atorguen diferents normatives i els respectius estatuts, i, en particular, en les entitats i ens que constitueixen el sector públic de la corporació.

Aquests ens foren classificats, de conformitat amb els criteris fixats a la disposició addicional 12a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en virtut de la modificació operada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, mitjançant l'acord plenari núm. 135/20214, de 30 d'octubre, que fou modificat per diversos acords plenaris, el darrer dels quals és el núm. 181/2022, de 22 de desembre, d'actualització i altres determinacions relatives als ens dependents o vinculats que constitueixen el sector públic de la Diputació de Barcelona.

Per acord núm. 98/2023, de 27 d'abril, es va ratificar l'extinció i la liquidació del Consorci del Parc del Foix, aprovada inicialment per l'Assemblea General del Consorci el 19 gener de 2023, mitjançant la cessió global d'actius i passius a la Diputació de Barcelona.



Altrament, en data 31 de març de 2023, la Fundació Privada Institut d'Humanitats de Barcelona va deixar de formar part del sector públic de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, els ens dependents o vinculats que actualment constitueixen el sector públic de la Diputació de Barcelona són:

A) GRUP 1:

1. Organisme de Gestió Tributària
2. Organisme Autònom Patronat d'Apostes
4. Organisme Autònom Institut del Teatre
5. Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)
6. Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
7. Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL, SL)
8. Fundació Privada Democràcia i Govern Local

B) GRUP 2:

1. Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
2. Consorci del Patrimoni de Sitges
3. Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat

C) GRUP 3:

1. Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)
2. Consorci Universitari Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona, Centre Ernest Lluch (CUIMPB)
3. Consorci del Parc de la Serralada de Marina
4. Consorci del Parc de la Serralada Litoral
5. Consorci de l'Espai Natural de les Guàrdies-Savassona
6. Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS)
7. Fundació Privada Palau

Correspon al Ple de la Diputació la competència per efectuar la designació dels seus representats en els ens i les entitats abans assenyalats, amb el quòrum de la majoria simple, d'acord amb l'article 33.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, precepte al qual es remet l'article 90.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, sense perjudici de la delegació en favor de la Junta de Govern.

Aquesta competència ha estat delegada pel Ple corporatiu en la Junta de Govern, en la sessió extraordinària celebrada el 26 de juliol de 2023, mitjançant acord núm. 115/2023 (apartat primer, 4, lletra g), publicat en el BOPB del 28 de juliol de 2023. L'esmentat acord plenari delega en la Junta de Govern "la designació de representants en els



supòsits en què, originàriament, la competència correspongui al Ple, i sempre que sigui delegable, a excepció de la primera designació”.

La durada de la designació dels representants de la Diputació en els organismes referits, llevat que els estatuts prevegin un període diferent, s’ha d’entendre referida al mandat corporatiu de 4 anys, tot això sense perjudici que pugui revocar-se el nomenament en qualsevol moment.

Quan el nomenament de la representació de la Diputació de Barcelona en les entitats i ens abans assenyalats recaigui sobre membres electes d’aquesta, perquè així ho estableixin els estatuts reguladors, en el cas que aquells perdin la condició de diputat/da per qualsevol de les causes previstes legalment, perdrien automàticament la seva condició de representant de la Diputació en aquelles entitats i ens.

En tot cas, el seu mandat finalitza quan acaba el mandat corporatiu, sense perjudici de continuar en funcions en la forma legalment establerta i només per realitzar actes d’administració ordinària.

Respecte dels diferents organismes autònoms, consorcis, fundacions, associacions, altres ens i òrgans en què la Diputació de Barcelona té representació, es considera procedent designar les persones que tot seguit s’indican. En primer terme s’inclouen els representants designats en els ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, excepció feta dels que integren la Junta General de la XAL, SL., que són els membres del Ple corporatiu (article 12 dels seus estatuts), i amb el benentès que els membres del Consell d’Administració són nomenats i separats per la pròpia Junta General (article 15 dels seus estatuts). Altrament, es procedeix també a la designació de representants en altres entitats i òrgans no integrats en el sector públic de la Diputació de Barcelona, en funció de les propostes efectuades.

La Junta de Govern, en sessió de 18 de desembre de 2014, va aprovar el Protocol de designació i actuació dels representants de la Diputació de Barcelona en relació amb els ens participats, i la creació del seu Grup de Suport.

En ús de les facultats que em confereixen l’article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases del règim local, l’article 61 del Reglament d’organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i l’article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació, aquesta Presidència proposa al Ple l’adopció dels següents

ACORDS

Primer. Designar les persones que s’indican com a representants de la Diputació de Barcelona en els organismes autònoms, consorcis, fundacions, associacions, altres ens i òrgans següents:



A) ORGANISMES AUTÒNOMS DEL SECTOR PÚBLIC DE LA DIPUTACIÓ:

A.1) ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA (NIF P5800016G)

Primer. Designar els set vocals representants de la Diputació de Barcelona en la **Junta de Govern** de l'Organisme de Gestió Tributària, els quals han de tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 8 dels seus estatuts.

Els diputats i les diputades designats són:

1. **Sr. David Quirós Brito**
2. **Sr. Carles Ruiz Novella**
3. **Sr. Jordi Fàbrega i Colomer**
4. **Sra. Eva Baró i Ramos**
5. **Sra. Aïda Llauredó Álvarez**
6. **Sr. Marc Verdguer Montanyà**
7. **Sr. Daniel Gracia Álvarez**

Segon. Designar, d'entre els set diputats i diputades de la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, els quatre vocals del **Consell Directiu**, d'acord amb l'article 11 dels estatuts del referit organisme autònom.

Els diputats i les diputades designats són:

1. **Sr. David Quirós Brito**
2. **Sr. Jordi Fàbrega i Colomer**
3. **Sra. Eva Baró i Ramos**
4. **Sra. Aïda Llauredó Álvarez**

Tercer. D'acord amb l'article 13 i concordants dels estatuts reguladors, la Presidència nata de l'Organisme correspon a la presidenta de la Diputació de Barcelona, **Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, la qual, mitjançant el decret núm. 9903/2023, de 26 de juliol, ha **delegat la Presidència** de l'Organisme, de la Junta de Govern i del Consell Directiu en favor de la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, diputada **Sra. Pilar Díaz Romero**.

A.2) ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT D'APOSTES (NIF Q0826004D)

Primer. Designar els sis vocals representants de la Diputació de Barcelona en la **Junta de Govern** de l'Organisme Autònom Patronat d'Apostes, dels quals almenys un ha de ser diputat/ada, d'acord amb l'article 8 dels seus estatuts.

Les persones designades són:

1. **Sr. David Quirós Brito**
-



2. **Sr. Xavier Amor Martín**
3. **Sr. Santiago Valls i Molina**
4. **Sra. Kènia Domènech i Àlvarez**
5. **Sra. Gemma Tarafa Orpinell**
6. **Sr. Ramon Bacardit Reguant**

Segon. D'acord amb l'article 10 i concordants dels estatuts reguladors, la Presidència nata de l'Organisme correspon a la presidenta de la Diputació de Barcelona, **Excm. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, la qual, mitjançant el decret núm. 9903/2023, de 26 de juliol, ha **delegat la Presidència** de l'Organisme i de la Junta de Govern en favor de la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, diputada **Sra. Pilar Díaz Romero**.

A.3) ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE (NIF P5800024A)

Primer. Designar els sis vocals representants de la Diputació de Barcelona en la **Junta de Govern** de l'Institut del Teatre, dels quals un com a mínim ha de tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb els articles 11, 13 i 15 dels seus estatuts.

Les persones designades són:

1. **Sra. Alba Barnusell Ortuño, vicepresidenta**
2. **Sra. Filo Cañete Carrillo**
3. **Sr. Manel Brinquis Pérez**
4. **Sra. Montse Guri i López**
5. **Sr. Joan Galiano i Peralta**
6. **Sra. M. Rosa Boladeras Domingo**

Segon. En conseqüència amb l'apartat anterior i l'article 11 dels estatuts reguladors, constitueixen la **Junta de Govern** de l'Institut del Teatre els vocals següents:

1. **Sra. Alba Barnusell Ortuño, vicepresidenta**
2. **Sra. Filo Cañete Carrillo**
3. **Sr. Manel Brinquis Pérez**
4. **Sra. Montse Guri i López**
5. **Sr. Joan Galiano i Peralta**
6. **Sra. M. Rosa Boladeras Domingo**
7. **Sra. Sílvia Ferrando Luquin (direcció, vocalia nata)**
8. **Sr. Antoni Pérez Rodríguez (gerència, vocalia nata)**

Tercer. Designar els dos vocals representants de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** de l'Institut del Teatre, els quals poden o no tenir la condició de diputat/da i que, juntament amb els designats anteriorment en la Junta de Govern, compondran el Consell General, d'acord amb l'article 8 dels seus estatuts.



Les persones designades són:

- **Sr. Pep Altayó i Morral**
- **Sra. Joan Rodríguez Portell**

Conseqüentment, els deu vocals del Consell General són:

1. **Sra. Alba Barnusell Ortuño, vicepresidenta**
2. **Sra. Filo Cañete Carrillo**
3. **Sr. Manel Brinquis Pérez**
4. **Sra. Montse Guri i López**
5. **Sr. Joan Galiano i Peralta**
6. **Sra. Rosa Boladeras Domingo**
7. **Sr. Pep Altayó i Morral**
8. **Sr. Joan Rodríguez Portell**
9. **Sra. Sílvia Ferrando Luquin (direcció, vocalia nata)**
10. **Sr. Antoni Pérez Rodríguez (gerència, vocalia nat)**

Quart. D'acord amb l'article 13 i concordants dels propis estatuts, la Presidència nata de l'Organisme correspon a la presidenta de la Diputació de Barcelona, **Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, la qual, mitjançant el decret núm. 9903/2023, de 26 de juliol, ha **delegat la Presidència** de l'Organisme, de la Junta de Govern i del Consell General en favor del president delegat de l'Àrea de Cultura, diputat **Sr. Jordi Martí Grau**.

Cinquè. D'acord amb el que disposa l'article 13 dels seus estatuts reguladors, la **Vicepresidència**, a proposta d'aquesta Presidència, recau en favor de la diputada **Sra. Alba Barnusell Ortuño**.

B) CONSORCIS DEL SECTOR PÚBLIC DE LA DIPUTACIÓ:

B.1) CONSORCIS EN QUÈ LA PRESIDÈNCIA RECAU EN LA PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA AMB CARÀCTER NAT.

B.1.1) CONSORCI DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA, CASA DE CARITAT - CCCB (NIF P5800017E)

Primer. Designar els nou vocals representants de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona Casa de Caritat, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. **Sra. Núria Parlon Gil**
-



2. **Sra. Ma. Eugènia Gay Rosell**
3. **Sr. Javier Villamayor Caamaño**
4. **Sr. Daniel Fernández González**
5. **Sr. Jaume Oliveras i Maristany**
6. **Sr. Jordi Castellana i Gamisans**
7. **Sr. Josep Maria Vallès i Casadevall**
8. **Sr. Joan Rodríguez i Portell**
9. **Sr. Emiliano Jiménez León**

Segon. D'acord amb els propis estatuts, article 13, a l'**Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, com a presidenta de la Diputació de Barcelona, li correspon la **Presidència** del Consorci.

Tercer. Donar-se per assabentat que la **Vicepresidència** del Consorci li correspon a la persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, de conformitat amb l'article 14.2 dels seus estatuts.

B.1.2) CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA (NIF P5800029J)

Primer. Designar els sis vocals representants de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. **Sra. Ma. Eugènia Gay Rosell**
2. **Sr. Joan Clos i Matheu**
3. **Sr. Jordi Fernández i Cuadrench**
4. **Sr. Josep Ma. Civis i Balasch**
5. **Sra. Aïda Llauredó i Álvarez**
6. **Sra. Francina Vila i Valls**

Segon. Designar, d'entre els sis vocals del Consell General, els tres vocals representants de la Diputació de Barcelona en la **Comissió Executiva** del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 12 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. **Sra. Ma. Eugènia Gay Rosell**
 2. **Sr. Jordi Fernández i Cuadrench**
 3. **Sra. Aïda Llauredó i Álvarez**
-



Tercer. D'acord amb l'article 14 i concordants dels propis estatuts, a l'**Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, com a presidenta nata del Consorci, li correspon la Presidència del Consorci i dels seus òrgans col·legiats.

B.1.3) CONSORCI DEL CENTRE DE DOCUMENTACIÓ I MUSEU TÈXTIL DE TERRASSA (NIF P5800037C)

Primer. Designar els cinc vocals representants de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. **Sra. Ana Ma. Martínez Martínez**
2. **Sra. Olga Serra i Luque**
3. **Sra. Eva Soler i Guallar**
4. **Sr. Jordi Puigneró i Ferrer**
5. **Sra. Maise Balcells Mundet**

Segon. Designar, d'entre els cinc vocals del Consell General, els dos vocals representants de la Diputació de Barcelona en la **Comissió Executiva** del Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, els quals poden o no tenir la condició de diputat/da, d'acord amb l'article 12 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. **Sra. Ana Ma. Martínez Martínez**
2. **Sra. Eva Soler i Guallar**

Tercer. D'acord amb els propis estatuts, article 14, la Presidència nata del Consorci correspon a la presidenta de la Diputació de Barcelona, **Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, la qual, mitjançant el decret núm. 9903/2023, de 26 de juliol, ha **delegat la Presidència** del Consorci i dels seus òrgans col·legiats en favor del president delegat de l'Àrea de Cultura, diputat **Sr. Jordi Martí Grau**.

B.1.4) CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES (NIF P5800036E)

Primer. Designar els sis vocals representants de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci del Patrimoni de Sitges, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. **Sra. Abigail Garrido Tinta**
-



2. **Sr. Rafael Roig Milà**
3. **Sr. David García Gomis**
4. **Sra. Josepa Martínez i Font**
5. **Sr. Josep Roig i Hernández**
6. **Sra. Mònica Gallardo Montornès**

Segon. Designar, d'entre els sis vocals del Consell General, els quatre vocals representants de la Diputació de Barcelona en la **Comissió Executiva** del Consorci del Patrimoni de Sitges, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 12 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. **Sra. Abigail Garrido Tinta**
2. **Sr. Rafael Roig Milà**
3. **Sra. Josepa Martínez i Font**
4. **Sr. Josep Roig i Hernández**

Tercer. D'acord amb l'article 14 i concordants dels propis estatuts, la Presidència nata del Consorci correspon a la presidenta de la Diputació de Barcelona, **Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, la qual, mitjançant el decret núm. 9903/2023, de 26 de juliol, ha **delegat la Presidència** del Consorci i dels seus òrgans col·legiats en favor del president delegat de l'Àrea de Cultura, diputat **Sr. Jordi Martí Grau**.

B.2) CONSORCIS EN QUÈ LA PRESIDÈNCIA RECAU EN LA PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA AMB CARÀCTER ROTATORI.

B.2.1) CONSORCI UNIVERSITAT INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO DE BARCELONA, CENTRE ERNEST LLUCH - CUIPMB (NIF P5800042C)

Primer. Designar un vocal representant de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci CUIPMB - Centre Ernest Lluch, el qual ha de tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9.2 dels estatuts del Consorci.

La diputada designada és la **Sra. Núria Parlon Gil**.

Segon. D'acord amb els propis estatuts, article 9, a la Presidència de la Diputació de Barcelona li correspon la presidència, vicepresidència o vocalia per períodes alternatius biennals, juntament amb la persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona i el/la Rector/a de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo, sens perjudici de la seva delegació; des de l'1.1.2022 i fins al 31.12.2023 correspon la **Vicepresidència** del Consorci a la Presidència de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, a l'**Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**.



B.2.2) CONSORCI INSTITUT DE CIÈNCIES POLÍTIQUES I SOCIALS - ICPS (NIF P5800018C)

Primer. Designar els quatre vocals representants de la Diputació de Barcelona en el **Consell de Govern** del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 10.1.c) dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. **Sr. Javier Villamayor Caamaño**
2. **Sr. Daniel Fernández González**
3. **Sr. Eduard López i Domènech**
4. **Sra. Victòria Alsina Burguès**

Segon. Designar el vocal representant de la Diputació de Barcelona en la **Comissió Executiva** del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, el qual pot o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 14.1.c) dels estatuts del Consorci.

La persona designada és el **Sr. Javier Villamayor Caamaño**.

Tercer. D'acord amb els propis estatuts, article 16, a la Presidència de la Diputació de Barcelona, li correspon la Presidència i la Vicepresidència del Consorci de manera rotatòria, juntament amb el/la Rector/a de la Universitat Autònoma de Barcelona i com a tal forma part dels seus òrgans de govern, per un període de dos anys cadascun, sens perjudici de la seva delegació; des de l'1.1.2023 i fins al 31.12.2024 correspon la **Presidència** del Consorci a la de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, a l'**Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**.

B.3) CONSORCIS EN QUÈ LA PRESIDÈNCIA ÉS ELEGIDA PELS MEMBRES DEL SEU ÒRGAN PLENARI.

B.3.1) CONSORCI DEL PARC DE LA SERRALADA DE MARINA (NIF P5800039I)

Designar els dos vocals titulars i els dos vocals suplents representants de la Diputació de Barcelona en l'**Assemblea General** del Consorci del Parc de la Serralada de Marina, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9.1.a) dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

1. El **Sr. Xesco Gomar Martín**, com a titular, i la **Sra. Filo Cañete Carrillo**, com a suplent.
 2. El **Sr. Salvador Clavera i Catalán**, com a titular, i el **Sr. Oriol López i Mayolas**, com a suplent.
-



B.3.2) CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT (NIF P5800044I)

Primer. Designar un vocal titular i un vocal suplent representant de la Diputació de Barcelona en el **Consell Plenari** del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, els quals han de tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9 dels estatuts del Consorci.

Els diputats designats són el **Sr. Xesco Gomar Martín**, com a titular, i el **Sr. Carles Ruiz Novella**, com a suplent.

D'acord amb l'article 12 dels estatuts del Consorci, al representant designat li correspon ocupar la Presidència o una de les tres Vicepresidències, segons acordi el Consell Plenari.

Segon. Designar els dos vocals representants de la Diputació de Barcelona en la **Comissió Executiva** del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 15 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

- 1. Sr. Xesco Gomar Martín**
- 2. Sr. Carles Ruiz Novella**

B.3.3) CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES - SAVASSONA (NIF P5830401E)

Designar un vocal representant de la Diputació de Barcelona en l'**Assemblea General** del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries - Savassona, el qual pot o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9 dels estatuts del Consorci.

La persona designada és el **Sr. Xesco Gomar Martín**.

B.3.4) CONSORCI DEL PARC DE LA SERRALADA LITORAL (NIF P0800047C)

Primer. Designar el vocal representant de la Diputació de Barcelona en el **Consell Plenari** del Consorci del Parc de Serralada Litoral, el qual pot o no tenir la condició de diputat/da, d'acord amb l'article 9 dels estatuts del Consorci.

La persona designada és el **Sr. Xesco Gomar Martín**.

Segon. En relació amb el nomenament del conseller delegat que preveu l'article 14 dels estatuts, el nomenament efectuat, a favor de la **Sra. Maria Àngels Palacio Pastor**, mitjançant decret de la Presidència del Consorci de 24 d'abril de 2019, prèvia



proposta de la Diputació de Barcelona, manté la seva vigència fins que la Diputació efectui una nova proposta.

B.4) CONSORCI EN QUÈ LA PRESIDÈNCIA ÉS DESIGNADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

B.4.1) CONSORCI D'ESTUDIS, MEDIACIÓ I CONCILIACIÓ A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL - CEMICAL (NIF P5800030H):

Primer. Designar el/la vocal titular i suplent, representants de la Diputació de Barcelona en la **Junta de Govern** del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local - CEMICAL, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 7 dels estatuts del Consorci.

Les persones designades són:

Sr. Manel Brinquis Pérez, com a titular.
Sra. Lola Miró Folgado, com a suplent.

Segon. D'acord amb l'article 7 dels estatuts del Consorci, la Presidència de la Diputació de Barcelona ha designat la diputada **Sra. Pilar Díaz Romero**, presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, per exercir la **Presidència** del CEMICAL.

Tercer. Proposar a la Junta de Govern del Consorci que designi com a **Presidenta** de la **Junta de Mediació i Conciliació** la **Sra. Lola Miró Folgado**, Directora dels Serveis de Recursos Humans, d'acord amb l'article 12 dels estatuts del Consorci.

C) FUNDACIONS DEL SECTOR PÚBLIC DE LA DIPUTACIÓ:

C.1) FUNDACIÓ PRIVADA DEMOCRÀCIA I GOVERN LOCAL (NIF G62771498)

Primer. D'acord amb l'article 15 dels estatuts de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, l'**Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, com a presidenta de la Diputació de Barcelona, serà **patrona institucional** del **Patronat** i designarà tres diputats/ades, que també tindran la condició de patrons institucionals, en la Junta del Patronat de la Fundació, tot exercint un d'ells la Vicepresidència.

Els diputats i les diputades designats a proposta de la Presidència de la Diputació i de la Fundació Democràcia i Govern Local són:

- 1. Sra. Eva Menor Cantador, vicepresidenta**
 - 2. Sr. Xavier Amor Martín**
 - 3. Sr. Josep-Ramon Mut i Bosque**
-



Segon. Nomenar vicepresidenta del Patronat de la Fundació la diputada **Sra. Eva Menor Cantador**, d'acord amb l'article 17 dels estatuts de la Fundació.

Tercer. D'acord amb l'article 20 dels esmentats estatuts, seran membres nats de la **Comissió Permanent** la Presidència i la Vicepresidència de la Fundació.

Quart. D'acord amb els propis estatuts, a l'**Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, com a presidenta de la Diputació de Barcelona, li correspon la **Presidència** del Patronat i de la Comissió Permanent, sens perjudici que pugui delegar-les.

C.2) FUNDACIÓ PRIVADA PALAU (NIF G62923032)

Primer. D'acord amb l'article 11 dels estatuts de la Fundació Privada Palau, la Diputació de Barcelona és **patró vitalici** i està representada en el **Patronat** per un diputat/ada, qui alhora ocuparà la **Vicepresidència** de la Fundació, d'acord amb l'article 16 dels dits estatuts.

La persona designada és el diputat **Sr. Jordi Martí Grau, vicepresident**.

D) ALTRES ENTITATS I ÒRGANS NO INTEGRATS EN EL SECTOR PÚBLIC DE LA DIPUTACIÓ:

D.1) FUNDACIÓ BARCELONA CAPITAL NÀUTICA – AC24 (NIF G64191679)

Primer. Designar la representació de la Diputació de Barcelona en el **Patronat** de la Fundació Barcelona Capital Nàutica. AC24, la qual pot tenir o no la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 21 dels seus estatuts, en els termes següents:

Titular: Sra. Maria Eugènia Gay Rosell

Segon. Designar la representació de la Diputació de Barcelona en el **Comitè Executiu** de la Fundació Barcelona Capital Nàutica. AC24, la qual pot tenir o no la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 37 dels seus estatuts, en els termes següents:

Titular: Sr. Juan Echániz Sans, Coordinador de Projectes Estratègics de la Diputació de Barcelona

Suplent: Sr. Manel Brinquis López, Coordinador de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona

D.2) COMISSIÓ INTERADMINISTRATIVA DE LA XXXVII COPA AMÈRICA BARCELONA

Primer. Designar la representació de la Diputació de Barcelona en la Comissió Interadministrativa de la XXXVII Copa Amèrica Barcelona, la qual pot tenir o no la



condició de diputat/ada, en aplicació de la clàusula quarta del conveni interadministratiu que la crea i regula, en els termes següents:

Titular: Sr. Juan Echániz Sans, Coordinador de Projectes Estratègics de la Diputació de Barcelona

Suplent: Sr. Manel Brinquis López, Coordinador de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona

D.3) FUNDACIÓ TEATRE LLIURE - TEATRE PÚBLIC DE BARCELONA (NIF G58658931)

Primer. Designar el vocal representant de la Diputació de Barcelona, patrona institucional vitalícia de la Fundació, com a patró en el **Patronat** i en la **Junta de Govern** de la Fundació Teatre Lliure - Teatre Públic de Barcelona, el qual pot o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb els articles 11, 12, 14 i 21 dels seus estatuts, a qui es faculta per atorgar els documents públics i privats que siguin necessaris per a aquesta finalitat i, en especial, per comparèixer i formalitzar l'acceptació del càrrec en nom de la corporació.

La persona designada és el diputat **Sr. Jordi Martí Grau**.

Segon. D'acord amb l'article 15 dels estatuts de la Fundació, es proposa al Patronat la designació de l'**Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó**, presidenta de la Diputació de Barcelona, per a ostentar una de les **Vicepresidències** de la Fundació Teatre Lliure - Teatre Públic de Barcelona.

Segon. Acordar que totes les designacions efectuades, tant aquestes com les que es facin al llarg del mandat, quedaran sense efecte en el mateix moment de la finalització del present mandat corporatiu, llevat que es deixin sense efecte abans o que els estatuts prevegin altrament.

Tercer. Notificar els acords precedents als ens afectats i a totes les persones designades, per al seu coneixement i efectes legals oportuns."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 50 vots a favor i 1 vot en contra.

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.11.- Dictamen de data 14 de setembre de 20203, pel qual es proposa aprovar l'increment de la quantia inicial del fons de prestació "Prevenció d'incendis



forestals: Conservació de la infraestructura estratègica”, inclòs en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, per un import total de 500.000 €, i ampliar el termini de resolució del procediment de concessió dels recursos tècnics i materials en règim de concurrència competitiva que s’han de resoldre el 30/09/2023, de la mateixa convocatòria (Exp. núm. 2022/0026997).

“Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, mitjançant l’acord núm. 12/2021, de 28 de gener de 2021, va aprovar el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, com a únic instrument d’abast corporatiu que, de forma unitària i de conformitat amb el principi de transparència, inclou, sota criteris comuns, l’oferta que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governs locals de la província.
 2. El Catàleg de serveis 2021-2023 es configura com un catàleg continu que inclou un inventari integral dels recursos oferts per als anys 2021, 2022 i 2023 per tal de facilitar la planificació dels governs locals. Tot i aquesta vocació d’estabilitat, també és un instrument flexible que permet actualitzacions amb la finalitat de garantir tant la qualitat dels serveis i de les activitats prestades com l’adequació de l’oferta a les necessitats canviants del territori. En aquest sentit, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha aprovat diverses actualitzacions del Catàleg, l’última de les quals mitjançant l’acord núm. 135/2023, de data 30 de març de 2023.
 3. Donat que el Catàleg inclou recursos que s’associen a totes o alguna de les anualitats de vigència i que correspon a cada convocatòria, en el moment de la seva aprovació, establir la normativa específica reguladora dels recursos que en formin part, el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 22 de desembre de 2022, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (AP 176/2022).
 4. L’article 7 del règim regulador de la referida convocatòria, en el seu apartat primer, fixa la quantia total màxima a aplicar als recursos econòmics compresos; mentre que, l’apartat tercer del mateix article, permet que aquesta quantia es pugui incrementar amb posterioritat a la seva aprovació. Per tal d’assegurar el compliment dels principis d’igualtat i no discriminació, aquesta facultat queda subjecta a determinades condicions; entre d’altres:
 - i. D’una banda, la Direcció de Serveis de Cooperació Local impulsarà la tramitació d’un acte d’increment de la quantia inicial de la convocatòria, a aprovar la segona quinzena del mes de març 2023. En aquest acte s’establirà la quantia de l’increment.
 - ii. De l’altra, en funció del procediment de concessió, cal seguir uns determinats criteris. Quan la concessió directa amb concurrència s’articuli com un
-



procediment que es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia sol·licitud, la dotació incrementada ha d'atorgar-se d'acord amb el mateix sistema de distribució inicial.

5. En base a això, per acord del Ple de la Diputació núm. 49/2023, de 30 de març de 2023, es va aprovar l'increment de la quantia inicialment prevista de diversos recursos inclosos en la convocatòria del Catàleg 2023, per un import total de 1.425.452,36 euros.
6. En data 1 d'agost de 2023, l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari ha emès informe, el qual s'incorpora a l'expedient, en què es proposa incrementar en 500.000,00 euros la quantia del seu recurs inclòs en la referida convocatòria "Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica".
7. D'aquest recurs, es destaca:
 - i. El seu import inicial aprovat és 2.784.725,00 euros; per tant, amb la proposta passaria a ser 3.284.725,00 euros.
 - ii. Es tracta d'un fons de prestació, del que el centre gestor no ha aprovat les concessions a data de la proposta.
 - iii. Es tracta d'un fons d'execució diferida, és a dir, els ens ha d'executar la despesa en el període del 01/01/2024 al 31/12/2024; en conseqüència, la consignació pressupostària per part de la Diputació és a càrrec de l'exercici 2024.
8. L'informe del centre gestor es reproduïx a continuació parcialment:

" [...]

El dictamen d'aprovació de la concessió de l'esmentat recurs es realitza durant darrer quadrimestre de l'any, setembre o octubre. Donades les seves característiques, diferit i finançament d'actuacions per a la prevenció d'incendis forestals, aquestes dates són les adequades per a la seva concessió. Permeten incorporar al pressupost municipal els fons i un temps de preparació de les actuacions suficient per estimular l'acabament de les obres abans del període d'alt risc d'incendis forestals.

L'estiu de 2022, la demarcació de Barcelona va patir un greu incendi forestal amb origen al municipis de Pont de Vilomara i Rocafort. Aquest incendi no només va afectar gairebé 2.000 ha forestals, sinó que va tenir un fort impacte en el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i especialment en més de 30 habitatges de la urbanitzacions de "Riber Park" i "Les Brucardes". Sortosament no es van registrar víctimes mortals, però sí greus danys ambientals, econòmics i socials.

Fruit d'aquest incident i passat el període d'alt risc d'incendi forestal, 15 de setembre, es va iniciar un procediment de revisió i anàlisi del suport de prevenció de la Diputació als municipis, via les pròpies enquestes de satisfacció del Catàleg, però també d'estudi



específic extern del mateix sinistre, el qual no va estar disponible fins mitjans de febrer de 2023.

[...]

Fruit de l'anàlisi dels recursos prestats als ajuntaments i dels resultats de l'avaluació dels sinistres del 2022, exposat en el punt anterior, fou possible establir un seguit de necessitats dels municipis. Malgrat això, aquesta informació no va estar disponible fins més enllà del període previst per a l'increment de la quantia inicial del catàleg 2023, motiu pel qual aquest centre gestor no la va proposar el febrer de 2023.

Del conjunt de necessitats de suport detectades en destaca la d'incrementar els recursos econòmics destinats al fons de prestació "Prevenió d'incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica". Aquest fons està destinat al manteniment de la xarxa viària bàsica i punts d'abastiment d'aigua de lluita contra incendis forestals.

El fons va ser implantat l'any 2019 i no ha patit actualitzacions del seu pressupost. Fruit dels increments anuals de costos de l'energia i les matèries primeres d'obres, especialment els anys de pandèmia 2020 i 2021 que finalment s'han consolidat i reflectit en la inflació interanual, és imprescindible procedir a una actualització de preus que s'estima per a les actuacions de 2024 en un 15 % del pressupost actual i 500.000 €.

La no aplicació d'aquest increment per a les actuacions previstes l'any 2024 pot suposar a la vista de la informació disponible i l'elevada inflació, la renúncia dels industrials a l'execució de les obres pels imports pressupostats i en conseqüència, una manca generalitzada de manteniments que garanteixi l'operativitat de la infraestructura de prevenció d'incendis forestals abans del període d'alt risc en un nombre significatiu de municipis de la demarcació."

9. Si bé el règim de la convocatòria preveu, com s'ha esmentat, la tramitació d'un acte d'increment de la quantia inicial de la convocatòria, previsió tendent a garantir una gestió eficaç i eficient de la convocatòria, la proposta del centre gestor es considera ajustada a allò establert en la disposició addicional del Protocol general del Pla Xarxa de Governos Locals 2020-2023 "Aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions", aprovada per dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 170/0221, de 30 de setembre de 2021, i ampliada per un dictamen del Ple núm. 160/2022, de 24 novembre de 2022.
10. En aquesta disposició s'estableix, entre d'altres, l'admissibilitat de l'increment de les quanties de les convocatòries i programes del Pla, en qualsevol moment de la seva vigència, una o diverses vegades, malgrat la regulació inicial de les convocatòries i programes no preveïés aquests increments o no establís una quantia certa. Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, aquesta facultat queda subjecta a determinades condicions en funció del procediment de concessió. En aquest sentit, quan la concessió directa amb concurrència s'articuli com un procediment que es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia



sol·licitud, com és el cas, la dotació incrementada ha d'atorgar-se d'acord amb el mateix sistema de distribució inicial.

11. Vist que es compleixen les condicions establertes en aquesta disposició, i amb la voluntat d'assegurar, en un context d'augment del risc d'incendis forestals, que el suport que reben els ajuntaments que han d'executar les obres de conservació de les infraestructures de prevenció d'incendis forestals abans de l'època de màxim risc és l'adequat, es considera oportú donar curs a la proposta.
12. Com es preveuen compromisos de despesa futurs, i tal com estableix el decret número 4440/18, de data 11 de maig de 2018, de control de la gestió del pressupost corporatiu, la Coordinació de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital ha donat la conformitat a la proposta.
13. En un altre ordre de coses, l'article 25.1 del règim de la convocatòria del Catàleg 2023 estableix que el termini de resolució dels recursos tècnics i materials en règim de concurrència competitiva és de 5 mesos a comptar des de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud, si aquests recursos es presten mitjançant contractació externa o de manera mixta.
14. D'acord amb això, els recursos tècnics i materials en règim de concurrència competitiva el termini de sol·licitud dels quals va finalitzar el 30/04/2023 (un dels quatre terminis de finalització de presentació de sol·licituds, juntament amb el 08/02/2023, el 30/10/2023 i el 31/12/2023), quan es presten mitjançant contractació externa o de manera mixta, s'han de resoldre com a molt tard el 30/09/2023.
15. Atès que enguany s'han celebrat eleccions locals el 28 de maig de 2023, atès l'afectació que la finalització del mandat i la constitució de la nova Diputació ha comportat en el normal funcionament de la corporació, per exemple, en els procediments de concurrència competitiva, pel que fa a la modificació del règim de sessions de la Junta de Govern, que ha de resoldre el procediment, o la disponibilitat per reunir els òrgans col·legiats que han d'examinar i validar els informes d'instrucció, circumstàncies a les que s'ha d'afegir també la complexitat que revesteix la instrucció de les sol·licituds presentades, es considera oportú ampliar excepcionalment en dos mesos el termini per resoldre el procediment de concessió dels recursos referits en el punt anterior, més enllà dels cinc mesos inicials, quan aquesta resolució resti pendent.

Fonaments de dret

1. La convocatòria del Catàleg 2023 es va aprovar pel Ple per dictamen núm. 176/2022, de 22 de desembre, atès que se superaven els percentatges de despeses futures establerts en l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril. En l'apartat setè del citat dictamen es va establir la previsió que es reproduïx més endavant, en virtut de
-



la qual, l'aprovació del present acte, en suposar un increment de l'import global de la convocatòria, també correspon al Ple:

Setè. ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2022 o l'instrument que estigui vigent, llevat que suposin un increment de l'import global de la convocatòria i/o s'ampliï el nombre de quatre anualitats.

2. L'article 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu la possibilitat d'ampliar el termini per a resoldre.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'increment de la quantia del recurs de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023 que s'indica en aquest acord, i modificar en conseqüència l'article 43 del règim de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023:

Unitat prestadora	Nom del recurs	Classe de recurs	Import inicial 2023 (EUR)	Import inicial 2024 (EUR)	Increment 2024 (EUR)	Import definitiu 2024 (EUR)
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica	Fons de prestació	0,00	2.784.725,00	500.000,00	3.284.725,00

Segon. INCREMENTAR l'autorització de la despesa en la quantia de cinc-cents mil euros (500.000,00 €), per tal de fer efectiu l'increment aprovat a l'acord anterior, a càrrec de l'aplicació pressupostària de l'exercici 2024 que s'indica en aquest acord:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import (EUR)	Núm. op. comptable
2024	G/50002/17200/46282	500.000,00	2302900830

Tercer. CONDICIONAR la despesa autoritzada a l'aprovació del pressupost de l'exercici 2024 i a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Quart. DECLARAR que, com a conseqüència de l'acord primer, la quantia total de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023 és de cent catorze milions tres-cents vuitanta-nou mil cent trenta-nou euros i noranta-vuit cèntims (114.389.139,98 €), d'acord amb el detall que s'indica en aquest acord, i modificar, en aquest sentit, l'article 7, apartat 1, del règim de la convocatòria:



	Import total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva	39.275.022,98	35.300.780,23	3.974.242,75
Ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència	6.492.600,00	5.485.271,00	1.007.329,00
Fons de prestació	68.621.517,00	64.666.792,00	3.954.725,00
	114.389.139,98	105.452.843,23	8.936.296,75

Cinquè. APROVAR el text refós del règim de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, el qual es conté en l'annex 1 del present acte.

Sisè. AMPLIAR en dos mesos el termini que preveu l'article 25.1 del règim de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 per a resoldre el procediment de concessió de recursos tècnics i materials en règim de concurrència competitiva que es presten mitjançant contractació externa o de manera mixta.

Setè. PUBLICAR l'anunci del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

“Annex 1 relatiu al dictamen d'aprovació de l'increment de la quantia inicial del fons de prestació “Prevenció d'incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica”, inclòs en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, per un import total de 500.000,00 euros, i ampliar el termini de resolució del procediment de concessió dels recursos tècnics i materials en règim de concurrència competitiva que s'han de resoldre el 30/09/2023, de la mateixa convocatòria (exp. núm. 2022/0026997)

Text refós del règim de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Objecte i objectius

1. L'objecte del present règim és regular la tipologia, els procediments i els criteris de concessió, execució i justificació dels recursos inclosos en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (en endavant, també Diputació).



2. La referida convocatòria del Catàleg 2023 té com objectius específics:

- a. Promoure que la prestació dels serveis i les competències locals es faci amb uns nivells de qualitat equivalents a tot el territori, mitjançant línies de suport tècnic i material que s'adaptin a les diverses capacitats tècniques i de gestió dels governs locals de la província de Barcelona, i a les seves expectatives i necessitats.
- b. Contribuir al finançament de les despeses corrents de les estructures administratives i de gestió dels governs locals, quan sigui necessari per a garantir una prestació adequada dels serveis municipals i de les competències locals.
- c. Fomentar una gestió compartida dels recursos organitzatius, tecnològics i humans dels governs locals amb la finalitat d'optimitzar els recursos públics i millorar-ne l'eficiència.
- d. Garantir la millora continuada de les línies de suport i cooperació local que s'ofereixen a través del Catàleg, i promoure alhora nous mecanismes per a estimular la innovació en les polítiques i els serveis locals, i per a detectar i donar resposta a les demandes i necessitats dels governs locals de la província de Barcelona.

Article 2. Destinataris

1. Els destinataris són els ens locals de la província de Barcelona següents:

- a. Amb caràcter preferent, els municipis i les comarques.
- b. També poden ser destinataris: les entitats municipals descentralitzades, les mancomunitats i els consorcis adscrits a un ens local.

2. La ciutat de Barcelona no és destinatària de la convocatòria, en virtut del conveni de col·laboració aprovat per acord del Ple corporatiu de 17 de desembre de 2020 i subscrit per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona en data 31 de desembre de 2020.

3. Per assolir una distribució adequada dels recursos segons el marc legal vigent i una millor adaptació a les necessitats locals, els recursos de la convocatòria s'adrecen a alguns o tots dels següents trams de població municipals:

- Fins a 1.000 habitants
 - De 1.001 a 2.500 habitants
 - De 2.501 a 5.000 habitants
 - De 5.001 a 10.000 habitants
 - De 10.001 a 20.000 habitants
 - De 20.001 a 50.000 habitants
 - De 50.001 a 75.000 habitants
 - Més de 75.000 habitants
-



4. El nombre d'habitants oficial s'obté del padró vigent amb efectes en la data d'entrada en vigor de la convocatòria, d'acord amb la normativa per la qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del padró municipal a una data determinada.
5. El càlcul de la població dels ens supramunicipals és el resultat de la suma del nombre d'habitants oficials dels municipis pertanyents a la província de Barcelona beneficiaris de l'actuació.

Article 3. Tipus i classes de recursos

1. Els recursos que la Diputació de Barcelona ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material.
 2. Els recursos tècnics han de ser de les classes següents:
 - a. Redacció de plans, projectes i informes: Elaboració i lliurament de plans, projectes o estudis.
 - b. Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques: Disseny, desenvolupament i manteniment de sistemes d'informació i gestió informàtics de suport al treball dels ens.
 - c. Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa: Impuls, creació i coordinació de grups de treball amb els governs locals per al debat, la reflexió o la solució de problemes o necessitats en un àmbit determinat.
 3. Els recursos econòmics han de ser de les classes següents:
 - a. Ajuts econòmics: Transferències dineràries puntuals distribuïdes per valoració de projectes.
 - b. Fons de prestació: Transferències dineràries puntuals amb requisits i criteris objectius i unívocs de selecció dels destinataris i de determinació de les concessions.
 4. Els recursos materials han de ser de les classes següents:
 - a. Gestió directa per encàrrec de l'ens: Gestió completa i permanent d'una funció per encàrrec d'un ens local.
 - b. Realització de serveis i activitats: Posada a disposició de recursos per a la prestació de serveis i activitats adreçades a la ciutadania.
 - c. Provisió de béns, equips i subministraments: Posada a disposició d'un bé moble en favor d'un ens, de forma permanent o temporal.
-



Article 4. La fitxa descriptiva dels recursos

1. En el capítol 10 del present règim es relacionen els recursos objecte de la present convocatòria, així com, si escau, la quantia individualitzada estimativa per recurs, el seu procediment de concessió i el període de presentació de sol·licituds.
2. La fitxa descriptiva dels citats recursos es pot consultar en el lloc <https://catalegdeserveis-cercador.diba.cat/> i conté, segons el cas, la informació següent:
 - a. Nom, descripció i codi del recurs.
 - b. Tipus i classe del recurs.
 - c. Àrea de la Diputació de Barcelona que n'és responsable.
 - d. Matèria que es promou.
 - e. Unitat prestadora de referència de la Diputació.
 - f. Període de sol·licitud.
 - g. Termini de resolució.
 - h. Procediment de concessió.
 - i. Períodes d'execució i justificació.
 - j. Despesa elegible.
 - k. Destinataris
 - l. Criteris de concessió.
 - m. Caràcter continuat de la prestació o no.
 - n. Caràcter transversal del recurs o no.
 - o. Condicions de concertació, les quals especifiquen particularitats i requisits del recurs en matèria de sol·licitud i execució.
 - p. Compromisos de qualitat aplicables i mesures d'esmena.
 - q. Normativa aplicable.
 - r. Objectius de Desenvolupament Sostenible als que es vincula.
3. En el supòsit que la Diputació de Barcelona, per qüestions organitzatives internes, canviï la unitat prestadora d'un recurs, aquest canvi s'aplicarà directament a la fitxa descriptiva sense que requereixi cap acte de modificació.

Article 5. Rectificació i actualització de l'oferta

1. Pel que fa a la rectificació de l'oferta objecte de la convocatòria, només es poden rectificar els errors materials, d'omissió i altres d'anàloga naturalesa, comunicats pels centres gestors a la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en el termini de tres setmanes des de l'aprovació de la convocatòria.
 2. Pel que fa a l'actualització, la convocatòria s'actualitza una sola vegada, d'acord amb els criteris i terminis següents:
-



- a. La proposta s'ha de limitar a catalogar nous recursos i aprovar-ne la convocatòria, i/o a donar-ne de baixa recursos per impossibilitat extraordinària i justificada de dur a terme les activitats inherents.
- b. Els centres gestors han de presentar la seva proposta a la Direcció de Serveis de Cooperació Local durant el mes de febrer de 2023.
- c. La Direcció de Serveis de Cooperació Local impulsa la tramitació per la seva aprovació durant el mes de març de 2023.

Article 6. Procediment de concessió

1. Els ajuts es concedeixen, d'acord amb els principis de concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, mitjançant algun dels procediments següents:
 - a. Concurrència competitiva.
 - b. Concessió directa amb concurrència.
2. En el procediment de concurrència competitiva, la concessió depèn de la valoració de les sol·licituds presentades pels destinataris a la vista de criteris preestablerts, i de la comparació i prelació d'aquestes sol·licituds en funció de la valoració obtinguda.
3. El procediment de concessió directa amb concurrència, per la seva banda, és aplicable als supòsits següents:
 - a. Quan es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris però hi ha la voluntat de no establir competitivitat entre les sol·licituds en atenció a raons d'interès públic.
 - b. Quan el procediment es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs, sense prèvia sol·licitud, d'acord amb uns criteris de distribució igualment objectius i transparents.
4. En el capítol 10 d'aquest règim s'indica el procediment de concessió de cada recurs.

Article 7. Quantia de la convocatòria

1. La quantia total màxima a aplicar als recursos econòmics de la present convocatòria és de 114.389.139,98 euros, la qual es distribueix estimativament de la manera com s'indica en el present article:

	Import total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva	39.275.022,98	35.300.780,23	3.974.242,75



	Import total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència	6.492.600,00	5.485.271,00	1.007.329,00
Fons de prestació	68.621.517,00	64.666.792,00	3.954.725,00
	114.389.139,98	105.452.843,23	8.936.296,75

2. La quantia definitiva i les aplicacions pressupostàries segons la tipologia d'ens que resultin beneficiaris es determinaran en els actes que resolguin la concessió dels recursos.
3. La quantia de la convocatòria es pot incrementar amb posterioritat a la seva aprovació. Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, aquesta facultat queda tanmateix subjecta a les condicions següents:
 - i. La Direcció de Serveis de Cooperació Local impulsarà la tramitació d'un acte d'increment de la quantia inicial de la convocatòria, a aprovar la segona quinzena del mes de març 2023, per a la qual cosa els centres gestors han de presentar la seva proposta durant la segona quinzena del mes de febrer de 2023. En aquest acte s'establirà la quantia de l'increment.
 - ii. En el procediment de concurrència competitiva, si l'increment es produeix amb posterioritat a la resolució de la convocatòria, cal seguir els criteris següents:
 - a. La dotació addicional de la convocatòria s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en raó de l'exhauriment del crèdit inicial de la convocatòria, només s'haguessin pogut estimar parcialment –dins dels límits del règim de la convocatòria- en la resolució anterior a l'increment.
 - b. A partir d'aquí, la resta del crèdit es distribuirà entre les sol·licituds desestimades per esgotament del crèdit, seguint la prelación establerta en la resolució.
 - c. En tot cas, en aquesta distribució i amb subjecció a la valoració determinada pels criteris de la convocatòria, no pot excloure's cap sol·licitud que reuneixi els requisits per a rebre ajut.
 - iii. En el procediment de concessió directa amb concurrència, cal seguir els criteris següents:
 - a. La dotació addicional de la convocatòria s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en el moment de fer-se efectiu l'increment, ja estiguessin presentades i reunissin els requisits de la convocatòria, sense que es pugui excloure cap d'aquestes sol·licituds anteriors a l'increment.



- b. Un cop satisfetes les referides sol·licituds anteriors a l'increment de la dotació de la convocatòria, la resta de la dotació incrementada s'atorgarà per estricte ordre de presentació entre les sol·licituds que reuneixin els requisits de la convocatòria, fins a l'exhauriment total del crèdit.
 - iv. Quan la concessió directa amb concurrència s'articuli com un procediment que es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia sol·licitud, la dotació incrementada ha d'atorgar-se d'acord amb el mateix sistema de distribució inicial.
4. La quantia individualitzada estimativa per a cada recurs indicada en el capítol 10 del present règim es pot redistribuir a d'altres recursos si es compleixen totes les regles següents:
- a. El termini de presentació de sol·licituds ha finalitzat.
 - b. La redistribució s'ha de realitzar dins de la mateixa anualitat i dins del mateix orgànic pressupostari.
 - c. Els recursos han de tenir el mateix procediment de concessió.
 - d. Existeix un o diversos recursos amb crèdit sense possibilitat d'assignació perquè el seu import sol·licitat total elegible és inferior a la quantia individualitzada inicial.
 - e. Existeix un o diversos recursos l'import sol·licitat total elegible dels quals és superior a la quantia individualitzada inicial del recurs.
 - f. El saldo s'ha de redistribuir de manera proporcional a l'import sol·licitat total elegible de cada recurs.
 - g. La redistribució ha de ser degudament informada pel centre gestor.

Capítol 2. Tramitació electrònica

Article 8. Portal de tràmits dels ens locals

- 1. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (en endavant, Portal o PMT).
 - 2. L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.
 - 3. Per accedir al Portal cal identificar-se mitjançant el nom d'usuari i contrasenya facilitat per la Diputació de Barcelona.
 - 4. Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.
-



5. Els usuaris que s'indiquen en aquest punt poden també signar i presentar els tràmits a través del Portal:

	Tràmit	Persona habilitada per fer el tràmit
1	Sol·licitud i les seves esmenes	• Alcalde/essa • President/a • Secretari/ària • Persones en qui els anteriors hagin delegat
2	Acceptació i les seves esmenes	
3	Renúncia d'ajuts concedits	
4	Ampliacions de terminis i les seves esmenes	
5	Justificacions i les seves esmenes	• Interventor/a • Secretari-interventor/Secretària-interventora • Persones en qui els anteriors hagin delegat • En cas d'absència acreditada dels anteriors, el secretari/ària de l'ens i, en cas d'absència d'aquest, l'alcalde/essa o el president/a de l'ens.
6	Desistiments	• Les mateixes persones habilitades per a la presentació del tràmit del que es desisteix.

6. Els usuaris que realitzin els tràmits del Portal per delegació d'un usuari signador han d'acreditar aquesta circumstància mitjançant el lliurament a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona de la documentació acreditativa de la delegació.
7. Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>
8. La realització dels tràmits comporta la conformitat amb el present règim i amb les condicions de concertació del recurs.
9. Els centres gestors han de revisar el compliment dels requisits de cada tràmit d'acord amb les condicions establertes del recurs, aquest règim regulador i la normativa general d'aplicació. A aquest efecte, poden requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.

Article 9. Consulta de l'estat dels tràmits

Els estats de tramitació dels expedients en l'aplicació PMT són els següents:

- a. Lliurat:

Des del moment en què la documentació és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació de Barcelona, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.



b. Pendent d'esmena:

Des del moment en què la Diputació de Barcelona efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat l'existència de defectes esmenables.

c. En curs:

Des del moment en què la Diputació de Barcelona avança el procediment a la fase següent, si es dona alguna de les circumstàncies següents:

- El tràmit s'ha realitzat en temps i forma.
- La documentació conté defectes que no es poden esmenar.
- Ha finalitzat el termini per esmenar la documentació, sense que l'ens ho hagi fet.

Article 10. Registre i dificultats per realitzar la presentació de documentació

1. Quan se signa i es presenta un tràmit a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora del Registre Electrònic General de la Diputació.
 2. Els tràmits registrats estaran disponibles a través del PMT.
 3. Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).
 4. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 5. En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Diputació de Barcelona mitjançant correu electrònic adreçat a ds.cooperacio@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.
-



Capítol 3. Sol·licitud

Article 11. Contingut i documentació

1. Els ens destinataris han de presentar sol·licitud a través del Portal, a excepció dels recursos consistents en fons de prestació, que no requereixen de sol·licitud.
 2. El tràmit de sol·licitud conté la informació següent:
 - a. El nom de l'actuació.
 - b. El recurs sol·licitat, l'àrea corporativa i el programa al que s'adscriu.
 - c. La classe de recurs.
 - d. L'import sol·licitat i el cost total de l'actuació, si es tracta de recursos econòmics.
 - e. El termini màxim de sol·licitud.
 - f. La identificació d'una persona com a contacte tècnic de totes les comunicacions que es generin amb relació a la sol·licitud i que esdevindrà el referent de la Diputació de Barcelona en primera instància.
 3. En les sol·licituds d'ajuts econòmics, l'import sol·licitat ha d'estar inclòs entre els imports mínims i màxims d'ajut que s'hagin pogut establir en les condicions de concertació del recurs concret, i ha de garantir, si escau, el grau de cofinançament mínim que s'hi estableixi en la fitxa del recurs.
 4. La sol·licitud pot determinar la modalitat o modalitats d'execució de l'actuació, d'entre les següents:
 - a. A càrrec del propi destinatari, que pot recórrer a l'externalització total o parcial de l'execució de l'activitat objecte de l'ajut.
 - b. Per encàrrec a un ens instrumental de l'ens destinatari.
 - c. Per encàrrec a favor de consells comarcals, consorcis, mancomunitats o altres ens públics.
 - d. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa que impliquin l'execució conjunta de les actuacions entre diversos ens destinataris de la província de Barcelona i/o els seus ens instrumentals.
 5. En cas de col·laboració interadministrativa, la sol·licitud ha de reunir els següents requisits:
 - a. L'ha de presentar l'ens encarregat de gestionar-la.
 - b. S'ha d'acreditar la conformitat dels altres ens executors.
 - c. Ha d'identificar la totalitat d'ens executors i, si les condicions de concertació ho estableixen, la distribució de finançament de l'actuació entre tots ells.
 - d. El cofinançament de cada ens, si escau, serà el que li correspongui en raó de la seva població i de l'import resultant de la distribució de finançament, d'acord amb les condicions de concertació del recurs.
-



6. La sol·licitud ha d'acompanyar-se de la documentació que s'estableixi en les condicions de concertació de cada recurs.
7. Abans de la resolució de la sol·licitud, l'ens pot desistir d'ella.

Article 12. Període de sol·licitud

1. Els períodes de sol·licitud per a cada recurs s'indiquen en el capítol 10 del present règim.
2. Amb caràcter general, el període de sol·licitud comença el 28 de desembre de 2022.
3. Amb caràcter general, el període de sol·licitud acaba en la data indicada en aquest punt, en funció de la tipologia de recurs i el procediment de concessió:

Classe de recurs i procediment de concessió	Termini màxim de sol·licitud
Ajuts econòmics en concurrència competitiva	09/02/2023
Ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència	31/10/2023
Recursos tècnics i materials en règim de concurrència competitiva	Segons el recurs: 09/02/2023 30/04/2023
Recursos tècnics i materials en règim de concessió directa amb concurrència	Segons el recurs: 09/02/2023 30/04/2023 31/10/2023 31/12/2023

4. Si el crèdit del recurs s'esgota, el centre gestor podrà promoure la resolució de declaració de l'esgotament del crèdit i de tancament del tràmit de sol·licitud, abans del tancament del termini inicial, sens perjudici de l'obligació de resoldre totes les sol·licituds que s'haguessin presentat fins llavors.

Article 13. Esmena de la sol·licitud a instància de l'ens

L'ens pot esmenar d'ofici la seva sol·licitud mentre resti obert el termini de sol·licitud.

Capítol 4. Instrucció

Article 14. Responsabilitat

1. Els responsables del procediment d'instrucció són les gerències o direccions de Serveis de la Diputació de Barcelona sota la direcció de les coordinacions competents de les Àrees de Gestió constituïdes a la corporació.
-



2. La fase d'instrucció inclou:
 - a. La revisió i valoració de les sol·licituds.
 - b. El requeriment d'esmena de les sol·licituds amb defectes esmenables.
 - c. El requeriment de la documentació addicional que es cregui oportuna.
 - d. L'emissió de l'informe d'instrucció de les sol·licituds.
 - e. La mecanització de la valoració en els sistemes d'informació corporatius.
 - f. En el cas dels recursos en règim de concurrència competitiva, l'examen i validació de l'informe d'instrucció per l'òrgan col·legiat corresponent.

Article 15. Esmena de sol·licitud

1. El centre gestor ha de requerir l'esmena de defectes que per la seva naturalesa siguin esmenables.
2. L'ens destinatari disposa de set dies naturals des de l'endemà de rebre el requeriment per esmenar els defectes assenyalats. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se l'ha de tenir per desistit tàcitament de la sol·licitud.
3. L'esmena del defecte en temps i forma és condició indispensable perquè el tràmit es consideri vàlidament realitzat.
4. No s'admet la presentació de sol·licituds alienes al requeriment efectuat. Les esmenes que comporten canvi de recurs han de complir amb les condicions del nou recurs per a ser admeses.
5. Els centres gestors han de promoure el canvi de centre gestor d'aquelles sol·licituds que no siguin de la seva responsabilitat per raó de la matèria, en el termini màxim de deu dies des de l'endemà de la recepció de la sol·licitud.
6. Els terminis màxims de requeriment d'esmena es detallen a continuació:

Termini màxim per requerir l'esmena		
Tipus de recurs	Fi del termini de sol·licitud	Data màxima per requerir l'esmena
Ajuts econòmics	09/02/2023	22/02/2023
	31/10/2023	21/11/2023
Recursos tècnics i materials	09/02/2023	01/03/2023
	30/04/2023	20/05/2023
	31/10/2023	21/11/2023
	31/12/2023	20/01/2024

7. Es pot requerir l'esmena, tantes vegades com el centre gestor consideri oportú mentre no es sobrepassi el termini màxim de requeriment.



Article 16. Criteris automàtics de revisió de la sol·licitud

El centre gestor pot adoptar els criteris de revisió que s'indiquen en aquest apartat, tot deixant constància en l'informe d'instrucció:

- a. Fer prevaldre la darrera sol·licitud, si l'ens presenta més d'una sol·licitud amb el mateix objecte, o es supera el nombre màxim, llevat que l'ens indiqui el contrari en fase de sol·licitud.
- b. Fer prevaldre la sol·licitud conjunta que compleix els requisits sobre la realitzada a títol propi per un ens que participi en la conjunta, si la doble concurrència no es possible d'acord amb les condicions específiques del recurs.

Article 17. Valoració i classificació de les sol·licituds

1. En la valoració de les sol·licituds, s'han d'aplicar de manera objectiva, íntegrament i exclusivament, els criteris i requisits establerts, tant els generals d'aquest règim com els específics de cada recurs.
2. En el procediment de concurrència competitiva, en cas d'empat de puntuació i insuficiència de recursos, es desempatarà en favor de l'ens amb menys població.
3. Com a resultat del procés valoració, les sol·licituds s'han de classificar en:

Classificació	Descripció
Estimades	Compleixen les condicions administratives i tècniques, i existeixen recursos disponibles per atendre-les.
Desestimades per manca de recursos	Compleixen les condicions administratives i tècniques però s'han esgotat els recursos disponibles per atendre-les perquè s'han destinat a sol·licituds millor valorades, en cas de concurrència competitiva, o presentades abans, en cas de concessió directa amb concurrència.
Desestimades per incompliment de requisits	No compleixen les condicions administratives i tècniques establertes.
Desistides	Aquelles a la prossecució de les quals l'ens ha renunciat, tant expressament com tàcitament.

Article 18. Informe d'instrucció

Els centres gestors han d'elaborar i custodiar els informes d'instrucció, els qual han d'incloure, com a mínim:

- a. Si es van establir criteris de valoració, l'explicació dels aspectes que s'han tingut en compte en la valoració de cada criteri i la puntuació que cada sol·licitud ha obtingut en cadascun dels criteris. En els criteris l'aplicació dels quals comporta



una apreciació subjectiva, s'ha d'explicar i motivar la puntuació que cada sol·licitud ha obtingut en cadascun d'aquest criteris.

- b. Si es van establir requisits de concessió, la constatació del seu compliment.
- c. Si es tracta de recursos econòmics en règim de concurrència competitiva, la quantia elegible sol·licitada total, el procediment de transformació de la puntuació en l'import objecte de concessió i, en el seu cas, la proposta de declaració del caràcter pluriennal de la despesa.
- d. Si el crèdit s'ha redistribuït d'acord amb els requisits d'aquest règim, la corresponent explicació i la identificació del recurs o recursos d'assignació inicial i del recurs o recursos als que s'ha aplicat.
- e. Si es tracta de recursos de concessió directa amb concurrència, la data de la correcta presentació de la sol·licitud.
- f. La referència i data de validesa o consulta de les fonts oficials que s'utilitzin en la revisió.
- g. La classificació de les sol·licituds com a estimada, desestimada o desistida i també la motivació en els dos darrers casos.
- h. Si s'han aplicat, els criteris automàtics de revisió.

Article 19. Especialitats de la instrucció dels recursos en règim de concurrència competitiva

- 1. Un òrgan col·legiat, reunit formalment, ja sigui de forma presencial o telemàtica, ha d'examinar i validar els informes d'instrucció de cada Àrea sectorial de la Diputació present en la convocatòria.
 - 2. Presideix i és membre de l'òrgan col·legiat:
 - a. La Presidència delegada de l'Àrea.
 - b. En el cas de l'Àrea de Presidència, la Presidència de la Diputació de Barcelona o, si s'ha delegat la matèria, el diputat/ada delegat de matèria.
 - 3. Són membres vocals de l'òrgan col·legiat quan s'han de validar informes de la seva competència:
 - a. Els diputats delegats i/o adjunts.
 - b. La coordinació de l'Àrea.
 - c. Les coordinacions en matèria i/o àmbit.
 - d. Les gerències o direccions de Serveis.
 - e. En el cas dels ajuts econòmics, la Direcció de Serveis de Cooperació Local.
 - 4. Els membres de l'òrgan poden fer-se acompanyar de personal tècnic amb veu però sense vot.
 - 5. La presidència de l'òrgan pot ser substituïda tant per un membre electe com per personal directiu o tècnic, no eventual, de la mateixa Àrea d'adscripció. En cas que
-



sigui substituïda per un membre titular de l'òrgan, ha de designar un suplent d'aquest últim. Es faculta la presidència de l'òrgan per a nomenar les suplències necessàries.

6. L'òrgan col·legiat ha de tenir un secretari, que ha de ser designat pel seu president, i que pot ser un membre del propi òrgan o una persona adscrita a l'Àrea.
7. El secretari, per ordre de la presidència, ha de convocar la reunió i ha d'estendre acta com a molt tard l'endemà de la celebració de la reunió. En ella ha de fer constar:
 - a. L'ordre del dia de la reunió.
 - b. Les persones que hi van assistir, amb indicació del seu càrrec.
 - c. Les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat.
 - d. Els punts principals de les deliberacions, així com els acords adoptats.
 - e. A l'acta s'ha d'annexar l'informe d'instrucció examinat i validat.
8. La convocatòria i lliurament dels informes d'instrucció signats s'ha de realitzar amb una antelació mínima de cinc dies hàbils en el cas dels ajuts econòmics, i de tres dies hàbils, en el cas dels tècnics i materials. Amb la mateixa antelació, els sistemes d'informació corporatius han d'estar actualitzats amb la informació relativa a la instrucció i valoració de les sol·licituds.
9. El quòrum necessari per a la vàlida constitució de l'òrgan avaluador és el format per la meitat dels seus membres. En cas de nombre senar, els decimals s'han d'arrodonir a l'alça. La presència mínima és la del president i el secretari, o persones en qui deleguin.
10. Si, amb posterioritat a la celebració de l'òrgan col·legiat, es detecta l'existència d'errors en l'informe d'instrucció, cal procedir de la manera següent:
 - a. El centre gestor ha d'emetre informe en què s'expliqui degudament l'error detectat i la solució proposada.
 - b. Com a molt tard l'endemà de l'emissió de l'informe del punt anterior, el secretari ha de convocar els membres de l'òrgan col·legiat i ha de fer-los arribar l'informe.
 - c. En la reunió, els membres de l'òrgan col·legiat han de manifestar la seva conformitat o les seves objeccions i observacions a la proposta.
 - d. Com a molt tard l'endemà de la reunió de l'òrgan col·legiat, el secretari ha d'emetre una acta, a la que s'ha d'annexar l'informe del primer punt.
 - e. En cas que ja s'hagi resolt el procediment de concessió, l'òrgan competent, si escau, ha de rectificar els acords adoptats, d'acord amb la nova proposta.

Capítol 5. Resolució

Article 20. Responsables

1. La resolució dels recursos ha de ser aprovada per l'òrgan competent, d'acord amb el règim de delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de
-



Barcelona vigent en cada moment. Els coordinadors assumeixen amb la seva signatura les propostes de decrets i de dictàmens que, respectivament i en el seu àmbit d'actuació, s'elevin als òrgans unipersonals i col·legiats de la corporació.

2. La Direcció de Serveis de Cooperació Local promou l'acte de resolució dels ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva, d'acord amb la instrucció dels centres gestors i la validació de l'òrgan col·legiat corresponent.
3. Els centres gestors promouen la resolució de la resta de recursos. La resolució dels fons s'eleva per a la seva aprovació a la Junta de Govern per la presidència delegada corresponent; en la data que es determini de comú acord amb la Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local.

Article 21. Contingut de la resolució

1. Amb caràcter general, la resolució ha d'adoptar la forma de decret o dictamen, que ha de contenir, com a mínim:
 - a. Si la concessió depèn de l'aplicació de criteris de valoració, la puntuació que la sol·licitud ha obtingut, total i per cada criteri.
 - b. Si la concessió depèn del compliment de requisits de la sol·licitud, la constatació i motivació del seu compliment o incompliment.
 - c. En cas d'assistències econòmiques, l'import concedit.
 - d. En cas d'assistències tècniques i materials, si escau, les activitats necessàries que l'ens destinatari ha de realitzar per a poder rebre el recurs.
 - e. El codi XGL de l'assistència concedida, per garantir-ne el seguiment.
 2. Excepcionalment, els recursos tècnics i materials en règim de concessió directa amb concurrència que s'indiquen en aquest punt es poden concedir per comunicació de concertació:
 - a. Redacció de plans, projectes i informes amb mitjans propis.
 - b. Gestió relacional.
 - c. Provisió de béns, equips i subministraments no inventariables.
 - d. Realització de serveis i activitats amb mitjans propis.
 3. La comunicació de concertació se subjecta als requisits següents:
 - a. Per raó de la seva urgència, se subscriu pel diputat/ada delegat de la matèria i, en cas de no haver-hi, per la Presidència delegada de l'Àrea, en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la presentació de la sol·licitud.
 - b. Ha de contenir la motivació de la urgència que impossibilita atendre la sol·licitud pel procediment ordinari.
 - c. Ha d'informar que s'entén acceptada tàcitament si en el termini de 15 dies hàbils no es comunica el contrari.
-



- d. En el seu cas, ha de detallar les activitats necessàries que ha de realitzar l'ens destinatari per a poder rebre el recurs.
 - e. Cada trimestre natural, els centres gestors han de promoure una resolució de la presidència delegada de l'àrea responsable per a convalidar i acreditar les actuacions realitzades, la qual ha de contenir també la motivació de la urgència que va impossibilitar atendre la sol·licitud pel procediment ordinari; l'última de les quals s'ha de promoure com a màxim el 31 de març de l'any següent al de la present convocatòria. S'assigna codi XGL a totes les actuacions, als efectes de garantir-ne el seguiment.
4. Les sol·licituds que, tot i complir els requisits establerts, es van desestimar per esgotament dels recursos existents constitueixen una llista de reserva per tal que si, amb posterioritat a la resolució i abans que es tanqui l'exercici pressupostari a càrrec del qual es va imputar la despesa, es produeixin renúncies o revocacions, els recursos alliberats es puguin reassignar. Aquesta reassignació queda subjecta a les condicions següents:
- a. Les sol·licituds han de pertànyer al mateix centre gestor i la mateixa classe de recurs.
 - b. S'ha de seguir l'ordre de prelación, si la concessió depèn de l'aplicació de criteris de valoració, o l'ordre de presentació, si depèn del compliment de requisits preestablerts. En cas d'empat de puntuació, es desempatarà en favor de l'ens amb menys població.
 - c. Les noves concessions s'han de poder executar en els terminis establerts, havent-se de justificar i acreditar en el corresponent informe els supòsits d'inviabilitat de l'execució.
 - d. Els centres gestors són els responsables de promoure els nous actes de concessió.
5. Un cop concedit el recurs, la Diputació de Barcelona pot acceptar subrogacions d'altres ens destinataris degudament justificades, si el centre gestor considera que es mantenen les condicions inicials del projecte.

Article 22. Especialitats de resolució de recursos tècnics i materials

1. L'acte de concessió ha de:
- a. Determinar els períodes o terminis màxims d'execució de les assistències, que s'han de concretar, si escau, en els actes d'adjudicació dels contractes que se'n derivin.
 - b. Establir el termini i la forma de lliurament de les assistències.
 - c. En el seu cas, quantificar els recursos que es concedeixin.
 - d. Justificar la contractació, si les assistències s'han de contractar externament. La quantia definitiva vindrà determinada per l'import de
-



l'adjudicació de la contractació que hi té associada i en tot cas per l'import de la seva liquidació.

- e. Detallar si escau, el règim de cofinançament, el qual pot vincular-se a l'adjudicació del contracte o al lliurament del treball.
- f. En cas que les assistències s'hagin de contractar externament i s'exigeixi cofinançament, l'acte de concessió ha d'establir les condicions de cofinançament i el seu règim de gestió, d'entre els dos sistemes següents:
 - i. Cofinançament a posteriori. La Diputació finançarà inicialment la totalitat de la despesa. Un cop finalitzada l'actuació, la Diputació notificarà a l'ens l'aportació que ha de realitzar, per tal que procedeixi a la transferència en favor de la Diputació, mitjançant ingressos en el seu compte general.
 - ii. Cofinançament inicial. La Diputació no iniciarà l'actuació fins que l'ens comprometi la seva aportació, moment en el qual es tramitarà la corresponent generació de crèdit, que habilitarà crèdit suficient (amb el que ja disposava la pròpia Diputació) per executar l'actuació prevista. A aquest efecte, quan la Diputació aprovi en unitat d'acte la concessió a l'ens i la contractació que se'n deriva, l'ens ha de presentar el model normalitzat amb caràcter previ a l'aprovació de l'acte. Quan la Diputació aprovi separatament la concessió a l'ens i la contractació que se'n deriva, l'ens ha de presentar el model normalitzat amb caràcter previ a l'aprovació de la contractació derivada de la concessió.

2. Cal notificar a l'ens destinatari les condicions i els terminis d'execució si es concreten posteriorment en els actes d'adjudicació dels contractes.

Article 23. Especialitats de resolució de recursos econòmics

1. Els recursos econòmics concedits han de tenir garantida una aportació mínima de 1.500,00 euros, o de l'import total de la sol·licitud, si és inferior.
 2. S'exceptuen de l'aportació mínima els recursos següents:
 - a. Animals de companyia (gossos i gats)
 - b. Cicle de passejades per a la gent gran
 - c. Control de nius actius de Vespa asiàtica (Vespa velutina).
 - d. Jornades i seminaris en l'àmbit de la lectura i la biblioteca pública
 3. Les condicions específiques dels recursos poden establir un import mínim garantit superior a 1.500,00 euros.
 4. Amb caràcter general, l'aportació de la Diputació de Barcelona pot ser de fins al 100 per cent del cost de l'actuació a què apliqui. Les condicions de concertació dels
-



recursos concreten l'obligació o no de cofinançar les actuacions, així com el grau i la procedència d'aquest finançament. No es poden establir obligacions de cofinançament mínim en els casos següents:

- a. Municipis que no superin els 1.000 habitants.
- b. Assistències que no superin els 2.000,00 euros, amb l'excepció dels ajuts en el marc dels recursos: Recull d'activitats de suport al teixit empresarial i Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses.

Article 24. Especialitats de la resolució de fons de prestació

La resolució ha de contenir, com a mínim, l'explicació dels criteris que s'han seguit per a seleccionar els destinataris, dels criteris de distribució del crèdit entre els destinataris i de les condicions de la seva execució.

Article 25. Terminis per resoldre

1. El terminis màxims per a resoldre són els següents:

Classe de recurs	Procediment de concessió	Termini màxim per resoldre
Ajuts econòmics	Concurrencia competitiva	3 mesos a comptar des de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.
Ajuts econòmics	Concessió directa amb concurrència	3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud.
Recursos tècnics i materials	Concurrencia competitiva	3 mesos a comptar des de l'endemà de data en què finalitzi el termini de sol·licitud si el recurs es presta amb mitjans propis, o 5 mesos a comptar des de la mateixa data si és presta mitjançant contractació externa o de manera mixta.
Recursos tècnics i materials	Concessió directa amb concurrència	3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud si el recurs es presta amb mitjans propis, o 5 mesos a comptar des de la mateixa data si és presta mitjançant contractació externa o de manera mixta.

2. Transcorregut el termini de resolució sense que s'hagi aprovat aquesta, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada per silenci administratiu. La desestimació de sol·licituds per silenci no eximeix de l'obligació de resoldre-les expressament, sense vinculació al sentit del silenci.
3. S'exceptuen de l'obligació de resoldre en els esmentats terminis màxims els convenis d'encomanda de gestió a favor de la Diputació de Barcelona.



Article 26. Notificació i publicació

1. Els actes de resolució de les sol·licituds s'han de notificar dins del termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva aprovació.
2. En el cas de concurrència competitiva, la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* pot substituir la notificació i produir els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva.
3. En la resta de casos l'acte s'ha de notificar a cada destinatari.
4. La Diputació ha de comunicar la concessió de recursos econòmics a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i al Registre de Subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC) .

Article 27. Acceptació

1. Pel que fa als recursos tècnics i materials:
 - a. Si la concessió es correspon íntegrament amb la sol·licitud, en allò relatiu a l'abast i a les condicions de transferència dels recursos per part de la Diputació de Barcelona, aquesta pot procedir a l'adopció immediata dels actes per executar l'actuació. En l'acte de concessió s'ha de fer constar que s'entén l'acceptació implícita del destinatari i els seus efectes.
 - b. Alternativament, s'ha de fer constar en l'acte de concessió que aquesta s'entén acceptada tàcitament pel destinatari si en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació aquest no manifesta expressament la seva renúncia.
 - c. Igualment, l'acte de concessió pot establir l'obligatorietat de l'acceptació expressa i establir un termini que no pot superar el mes per a presentar-la. Si aquesta no es presenta o conté defectes, el centre gestor ha de requerir el destinatari perquè en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de rebre la notificació, la presenti o l'esmeni, amb l'avertiment que, si no ho fa, s'ha d'entendre que renuncia tàcitament a la concessió i que es procedirà en conseqüència.
 2. Els recursos econòmics s'entenen acceptats tàcitament si en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació o publicació, els destinataris no manifesten expressament la renúncia. Els fons de prestació malgrat s'entenguin acceptats tàcitament, si preveuen pagaments avançat, han d'establir l'obligació de l'acceptació expressa als sols efectes que els seus destinataris se'n puguin beneficiar.
 3. Amb caràcter general, els recursos econòmics s'entenen acceptats pels destinataris si en el termini d'un mes, comptat des de la data de notificació, aquests no
-



manifesten expressament la renúncia, sens perjudici que, en cas que s'hagin previst pagaments avançats, resulti d'aplicació el previst en l'article 33 del present règim.

Capítol 6. Execució i justificació

Article 28. Responsables

1. Els responsables del seguiment de l'execució de les actuacions són els centres gestors de la Diputació de Barcelona. A tal efecte, poden establir aquells mecanismes de seguiment i control de les actuacions que considerin adients, així com sol·licitar a l'ens destinatari aquella documentació que es consideri estrictament necessària.
2. L'ens destinatari ha de mantenir informat al centre gestor de qualsevol canvi o incidència que alteri el contingut de la documentació lliurada i elaborada o de les condicions de concertació.
3. Quan hi hagi difusió pública, el destinatari ha de preveure la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferencial. A aquest efecte, cal seguir les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.

Article 29. Especialitats d'execució de recursos tècnics i materials

1. La realització de les actuacions s'ha de dur a terme, preferentment, amb mitjans propis de la Diputació de Barcelona, sens perjudici que, per raó d'especialitat o d'urgència, també es pugui dur a terme mitjançant la contractació externa.
 2. En cas de recórrer a la contractació externa, la Diputació ha de dur a terme la tramitació i gestió dels contractes que siguin necessaris per a garantir l'efectivitat del recurs concedit, conforme a les disposicions establertes a la normativa vigent en matèria de contractació i a la normativa concordant que resulti aplicable.
 3. Els recursos que consisteixen en la redacció de plans, projectes i informes i en la provisió de béns, equips i subministraments s'han de lliurar als destinataris en els termes de l'acte de concessió. A partir del lliurament definitiu, la Diputació no atendrà cap esmena referida als treballs.
 4. En els recursos tècnics que consisteixen en la redacció de plans, projectes i informes, l'ens destinatari ha de tramitar el document normalitzat "Recepció de plans, projectes i informes", degudament emplenat, com a màxim en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà del lliurament definitiu. Transcorregut aquest termini sense haver presentat el document esmentat, el treball s'ha d'entendre recepcionat tàcitament.
-



5. En els recursos materials que consisteixen en la provisió de béns, equips i subministraments, l'ens destinatari ha de tramitar el document normalitzat "Recepció de béns", degudament emplenat, com a màxim en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà del lliurament. Transcorregut aquest termini sense haver presentat el document esmentat, el bé s'ha d'entendre recepcionat tàcitament.

Article 30. Especialitat d'execució dels recursos de prestació continuada

1. Els recursos de prestació continuada són recursos tècnics i materials que generen una assistència constant o reiterada durant un període pluriennal establert en l'acte de concessió.
2. Els ens destinataris no han de presentar noves sol·licituds per al període ja cobert per l'assistència aprovada.
3. Els terminis de prestació de les assistències es poden ampliar a petició de l'ens destinatari, quan raons d'interès general ho aconsellin, com a màxim, fins a un període igual a l'inicial.
4. Els centres gestor han d'enviar enquestes de satisfacció anuals i realitzar una avaluació continuada durant el període de prestació.
5. Si, durant la vigència de l'assistència, s'aprova un nou pla de cooperació o un nou pla d'actuació de mandat, la prestació de la Diputació s'ha de mantenir sinó contradiu els objectius estratègics o les línies d'actuació dels nous instruments. Aquesta disposició es farà constar en el règim regulador de la convocatòria en la que s'emmarqui el recurs de prestació continuada, així com en els actes de concessió corresponents.

Article 31. Terminis d'execució i justificació dels recursos econòmics

1. Els recursos econòmics inclouen actuacions i despeses executades i justificades d'acord amb el detall següent:

Execució	Període d'execució	Justificació voluntària	Justificació final ajuts econòmics	Justificació final Fons de prestació
Anual	01/01/2023 - 31/12/2023	15/11/2023	02/01/2024 - 31/03/2024	02/01/2024 - 30/04/2024
Pluriennal (1)	01/01/2023 - 31/12/2024	1a: 15/11/2023 2a: 15/11/2024	02/01/2025 - 31/03/2025	02/01/2025 - 30/04/2025
Pluriennal (2)	01/09/2023 - 31/07/2024	15/11/2023	02/01/2024 - 30/09/2024	02/01/2024 - 30/09/2024
Anticipada	01/10/2022 - 30/09/2023	-	15/11/2023	15/11/2023
Diferida	01/01/2024 - 31/12/2024	15/11/2024	02/01/2025 - 31/03/2025	02/01/2025 - 30/04/2025



2. En els ajuts econòmics en règim de concessió directa els terminis indicats en el punt anterior poden ser escurçats pel centre gestor en l'acte de concessió d'acord amb la naturalesa i calendari de les actuacions.

Article 32. Especialitats de la justificació dels recursos econòmics

1. L'ens destinatari ha de presentar la justificació de despeses dins dels períodes establerts i d'acord amb el model normalitzat.
 2. L'ens destinatari pot presentar justificacions parcials i totals.
 3. Les despeses elegibles i l'existència de limitacions a l'elegibilitat s'estableixen en les condicions de concertació de cada recurs.
 4. Es poden justificar despeses indirectes, fins al 5 per cent de les despeses directes imputades, llevat que els centres gestors, en les condicions de concertació del recurs, hagin establert un percentatge superior o hagin exclòs aquesta opció.
 5. En cas que es justifiquin despeses no elegibles, el centre gestor de la Diputació ho ha de comunicar a l'ens quan revisi la justificació als efectes oportuns.
 6. La justificació dels ajuts d'import igual o inferior a 2.000,00 euros, excepte quan el centre gestor estableixi el contrari en l'acte de concessió, consisteix, d'acord amb el model normalitzat, en una acreditació de les despeses realitzades pel seu muntant global, agrupades per tipologies de despesa, i en una explicació de l'actuació realitzada. Per aquests ajuts no es pot exigir la presentació de memòries ni formularis tècnics, excepte quan el centre gestor estableixi el contrari en l'acte de concessió.
 7. Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.
 8. L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot ultrapassar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.
 9. Quan les despeses que es justifiquin no s'imputin a l'ajut en la seva totalitat, cal especificar el percentatge d'imputació.
 10. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
-



11. Per als ajuts econòmics, els ens destinataris han de motivar les desviacions que es produeixin respecte de la sol·licitud inicial. Quan el cost de l'actuació que es justifiqui experimenti una desviació a la baixa respecte del cost informat en la sol·licitud, que es consideri significativa, el centre gestor pot proposar, mitjançant informe justificatiu de la mesura, la revocació de l'ajut, que pot ser per la totalitat o parcial.
 12. Els ajuts són compatibles amb altres finançaments provinents de la Diputació de Barcelona i d'altres administracions, llevat que les condicions de concertació del recurs hagin establert el contrari.
 13. En cas de recursos econòmics pluriennals, la despesa justificada s'ha d'aplicar en primer lloc a l'import del primer any de periodificació de l'ajut.
 14. Els ens instrumentals de l'ens destinatari poden executar i aprovar les despeses de les actuacions concedides. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació següent: que l'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i contractació vigent; i que la matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens que ha executat l'actuació, d'acord amb els seus estatuts.
 15. L'ens destinatari pot encarregar l'execució i aprovació de les despeses de les actuacions aprovades en altres ens que tinguin la consideració de destinataris d'acord amb la normativa reguladora del Pla. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació del referit encàrrec, amb indicació de l'òrgan i la data de la seva aprovació.
 16. Les actuacions executades conjuntament per diversos ens s'han de justificar com s'indica a continuació:
 - a. L'ens encarregat de gestionar-la ha de presentar la justificació de despeses per l'import total de l'ajut.
 - b. En la documentació justificativa s'han de relacionar les despeses de cada ens executor.
 - c. Els ens han de respectar la distribució de finançament de l'actuació que es faci constar en la sol·licitud. S'admet una desviació de les aportacions que corresponen als ens destinataris màxima del 10 per cent, que es calcularà sobre l'import global concedit.
 - d. L'import total de l'ajut s'ha d'abonar a l'ens destinatari.
 - e. L'ens destinatari, un cop es facin efectius els pagaments de qualsevol tipus per part de la Diputació de Barcelona, resta obligat a transferir a la resta d'ens executors la part que els correspongui, d'acord amb la distribució de finançament acordada, en el termini màxim de tres mesos.
 17. Per determinar l'ens principal d'un ens participat s'ha de considerar qui ostenti la majoria de drets de vot o, en cas d'igualtat, la majoria del finançament.
-



18. Sens perjudici de la modalitat d'execució, la justificació de les despeses correspon, en tot cas, a l'ens destinatari de l'ajut.
19. En el tràmit de justificació de despeses, es fa la tramesa al Registre de Factures de la Diputació en el moment en què el centre gestor verifica la documentació, si se sol·licita un pagament.
20. En cas que es detecti l'existència de defectes esmenables, l'ens pot esmenar fins al darrer dia del termini de l'audiència prèvia a la revocació de l'ajut. Si la justificació s'ha presentat durant el període d'audiència, el termini per esmenar és de 15 dies hàbils a partir de l'endemà del requeriment.

Article 33. Pagament

1. En els ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva amb càrrec al capítol 4 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona, s'ha de pagar de manera anticipada el 100 per cent de l'ajut quan es produeixi l'acceptació, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert. En cas de recursos d'execució pluriennal, s'ha de pagar de manera anticipada el 100 per cent de l'import que es periodifiqui el primer any quan es produeixi l'acceptació i, pel que fa a les anualitats següents, s'ha de pagar de manera anticipada el 100 per cent de l'import de la corresponent anualitat quan es produeixi la justificació del 100 per cent de l'import de l'anualitat anterior, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert.
 2. Per tal de poder efectius els pagaments avançats referits en el punt anterior, un cop s'aprovi el procediment de concessió d'ajuts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local emetrà informe en què es deixi constància dels ens que en els últims sis mesos han acreditat estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 3. En els fons de prestació i els ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència amb càrrec al capítol 4 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona, quan el centre gestor aprecii la conveniència, es poden efectuar pagaments avançats de com a mínim el 50 per cent de l'ajut quan es produeixi l'acceptació, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert. En cas de recursos d'execució pluriennal, es poden efectuar pagaments avançats de com a mínim el 50 per cent de l'import que es periodifiqui el primer any quan es produeixi l'acceptació i, pel que fa a les anualitats següents, es poden efectuar pagaments avançats de com a mínim el 50 per cent de l'import de la corresponent anualitat quan es produeixi la justificació del 100 per cent de l'import de l'anualitat anterior, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert. Aquests pagaments avançats han de ser motivats i aprovats en l'acte de concessió.
-



4. Els pagaments avançats referits en els punts anteriors s'han de fer quan es produeixi l'acceptació dels ajuts. En els ajuts econòmics, l'acceptació és tàcita si en el termini d'un mes l'ens no hi renuncia. En els fons de prestació l'acceptació ha de ser expressa i, en cas de no presentar-la, els fons s'han de pagar prèvia justificació de despeses.
5. Els supòsits no inclosos en els punts anteriors s'han de pagar prèvia presentació i validació de la justificació de les despeses de l'actuació.
6. Els ens destinataris poden renunciar al pagament avançat previst. Els centres gestors han de tenir en compte aquesta sol·licitud si l'estat de la tramitació del pagament ho permet, sens perjudici que, si ja s'ha fet efectiu, l'ens destinatari reintegri l'import avançat rebut.
7. En cas que, d'acord amb les condicions de concertació de cada recurs, l'ajut s'hagi concedit en referència a un percentatge del cost total de l'actuació, la determinació de l'import a pagar s'ha de calcular aplicant la mateixa proporció sobre el cost, que en cap cas pot ser superior a l'aprovat.

Capítol 7. Modificacions en l'acte de concessió

Article 34. Canvis de destinació

No s'admeten els canvis de destinació dels recursos concedits.

Article 35. Ampliació de terminis

1. Els ens destinataris poden sol·licitar l'ampliació dels terminis d'execució i/o de justificació dels seus ajuts. L'ampliació del termini d'execució porta aparellada la del termini de justificació.
 2. La sol·licitud ha d'estar degudament motivada i calendaritzada, i és requisit per a la concessió que s'aporti la documentació següent:
 - a. Acreditació signada pel secretari/ària de l'ens de l'aprovació de l'expedient de contractació, si l'actuació es realitza majoritàriament mitjançant contractació externa i prèvia licitació.
 - b. Acreditació signada pel secretari/ària de l'ens de l'aprovació de l'adjudicació del contracte, si l'actuació es realitza majoritàriament mitjançant contractació menor.
 - c. Declaració responsable signada per l'alcalde/essa (president/a) o pel secretari/ària fent constar que s'ha iniciat l'execució de l'actuació, si aquesta es realitza majoritàriament amb mitjans propis.
-



3. Les sol·licituds d'ampliació s'ha de presentar com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini que es vol prorrogar.
4. En cas de detectar-se defectes esmenables, el termini d'esmena és de 10 dies hàbils des de l'endemà del requeriment.
5. Les resolucions són promogudes pels centres gestors corresponents, d'acord amb les regles següents:
 - a. La resolució s'ha de produir abans que transcorri el termini inicial. Transcorregut aquest termini, la sol·licitud s'ha de considerar desestimada per silenci administratiu. La desestimació per silenci administratiu, no obstant, no eximeix de l'obligació de desestimar expressament la sol·licitud.
 - b. L'estimació de la sol·licitud és facultativa i el centre gestor ha de valorar i motivar les circumstàncies de l'ens destinatari i les de la pròpia Diputació de Barcelona per atendre-la, així com la possible afectació de drets de tercer.
 - c. L'ampliació dels terminis s'ha de concedir per la meitat del termini inicial previst. En cas d'ampliació del termini d'execució, el termini de justificació s'ha d'ampliar en tres mesos des de la finalització del nou termini d'execució.
 - d. L'estimació de les ampliacions de termini d'execució comporta, quan escaigui, el reajustament de la despesa.
6. En cas d'ajuts en règim de concurrència competitiva, la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'acte d'estimació o desestimació de l'ampliació de terminis pot substituir la notificació i produir els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015. La publicació s'ha de realitzar en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'aprovació.

Article 36. Renúncia

1. L'ens destinatari pot renunciar als seus ajuts, totalment o parcialment.
 2. Amb relació a la renúncia de recursos econòmics:
 - a. Amb la justificació final de l'actuació, l'ens destinatari, quan no justifiqui la totalitat de l'import concedit, pot renunciar a la part de l'ajut pendent de justificar, per tal que la Diputació procedeixi a l'acceptació de la renúncia.
 - b. En el cas de fons de prestació, l'aplicació de les quantitats alliberades per renúncia s'establirà en l'acte regulador de la concessió.
 3. Les renúncies de recursos econòmics i, si escau, les reduccions de la quantia autoritzada, són promogudes pel centre gestor corresponent, llevat quan es realitzin en el marc del tancament de la convocatòria, supòsit en què seran promogudes per la Direcció de Serveis de Cooperació Local, previ informe del centre gestor.
-



Article 37. Revocació

1. Els recursos econòmics es poden revocar d'acord amb el procediment establert a l'article 40 del present règim. La revocació comporta la declaració de la pèrdua total o parcial al dret de cobrament i l'exigència de reintegrament dels imports pagats per avançat i no justificats degudament.
2. També es poden revocar els recursos econòmics, tècnics i materials concedits en els supòsits establerts en els articles 37 de la Llei general de subvencions i 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació, prèvia audiència de l'ens destinatari.
3. Cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte d'un recurs tècnic o material, per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de requerir-lo per tal que procedeixi a la realització de les activitats necessàries per reprendre la tramitació, advertint-lo que, de no fer-ho, en el termini de quinze dies comptats des del dia següent a la notificació, es procedirà a la revocació del recurs.

Article 38. Reintegrament

1. Els ens destinataris han de reintegrar l'import pagat per avançat per la Diputació de Barcelona i no justificat degudament.
2. El reintegrament s'ha de realitzar en el termini màxim de tres mesos des de la notificació de l'acte corresponent i ha d'identificar-lo amb el respectiu "Número de codi de barres".
3. Transcorregut el termini anterior, el reintegrament s'ha de fer efectiu mitjançant la compensació del pagament d'altres subvencions de la Diputació de Barcelona de les quals l'ens en sigui beneficiari.

Capítol 8. Tancament

Article 39. Finalització

1. Els recursos econòmics es consideren finalitzats quan l'import concedit es justifiqui correctament i aquesta justificació s'hagi verificat, o quan s'aprovi la renúncia o revocació total o parcial.
 2. Els recursos tècnics i materials es consideren finalitzats quan es realitzi l'objecte de l'actuació o quan s'aprovi la renúncia o la revocació.
-



Article 40. Tancament dels recursos econòmics

1. Dins dels tres mesos següents a l'acabament del termini final de presentació de justificacions, s'ha de promoure el tancament i revocació provisionals dels ajuts no justificats i s'ha d'habilitar un període d'audiència de 15 dies hàbils per tal que els ens afectats presentin les justificacions pendents i/o al·leguin el que estimin pertinent. Els responsables de promoure aquest acte són els centres gestors, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència i de fons de prestació, i la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva. Si les justificacions presentades durant l'audiència contenen defectes, s'ha de requerir l'esmena per un termini de 15 dies hàbils.
2. Transcorregut el citat termini, s'ha de promoure el tancament i revocació definitius dels ajuts no justificats degudament. Els responsables de promoure aquest acte són els centres gestors, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència i de fons de prestació, i la Direcció de Serveis de Cooperació Local, previ informe del centre gestor, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva.
3. Per als ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva, respecte dels tancaments provisional i definitiu, la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015. La publicació s'ha de realitzar en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'aprovació.
4. Per als ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència i per als fons de prestació, els actes de liquidació s'han de notificar a tots els destinataris en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'aprovació.
5. Amb relació als import que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'han de sol·licitar els imports pagats per avançat i no justificats, sens perjudici que, si escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació.

Capítol 9. Règim jurídic

Article 41. Règim jurídic

1. A més del present règim, constitueix el règim jurídic específic de la convocatòria:
 - a. El Protocol general del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" i les disposicions que el desenvolupin.
-



- b. El Catàleg 2021-2023 del Pla de concertació Xarxa de Governes Locals 2020-2023, les condicions de concertació i compromisos de qualitat que conté, així com les disposicions que el desenvolupin.
2. Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic de la convocatòria es troba constituït per:
- a. Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular, en allò referit al règim dels governs locals de Catalunya.
 - b. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
 - c. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 - d. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals.
 - e. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - f. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim Jurídic del Sector Públic.
 - g. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - h. Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
 - i. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
 - j. Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
 - k. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - l. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - m. Llei 19/2014 del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Generalitat de Catalunya.
 - n. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
 - o. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
 - p. Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
 - q. Amb caràcter supletori, Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament i Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.
 - r. Qualsevol altra normativa concordant que resulti aplicable.
-



Article 42. Protecció de dades

1. La Diputació de Barcelona i els ens destinataris han de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals i, en particular, l'establert en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, tant quan ostentin la condició de "responsables del tractament" com d'"encarregats del tractament" de les dades personals a tractar en el decurs de les actuacions.
 2. L'ens sol·licitant autoritza a la Diputació de Barcelona, quan actuï com a encarregada del tractament, per subencarregar a un tercer la realització d'aquells tractaments de dades que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions pròpies de l'objecte de cada recurs sol·licitat, així com també, per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció del servei objecte del recurs. Tanmateix, la Diputació vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subencarregat respectant les obligacions fixades a l'article 28 del RGPD i a l'article 33 de la LOPDGDD.
 3. Així mateix autoritza a la encarregada del tractament a dur a terme, únicament per als usuaris assignats a l'actuació concreta, el tractament en dispositius portàtils, a tractar les dades als seus local o fora d'aquests i dels del responsable, en virtut de la necessitat de l'actuació; l'entrada i sortida de suports i documents que continguin dades personals, incloent-hi els annexos als correus-e, fora dels locals del responsable; tractar les dades als seus locals.
 4. La Diputació tindrà a disposició de l'ens local còpia del contracte subscrit amb el subencarregat per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subencarregat i els tractaments afectats.
 5. En cas que l'ens local actuï com a intermediari entre altres entitats (públiques o privades) i la Diputació actua en condició d'encarregat del tractament haurà de disposar, l'autorització dels diferents responsables dels tractaments, en els termes previstos a l'article 28.2 del RGPD per al subencàrrec o cessió a la Diputació.
 6. Els servidors on es tractaran les dades personals i els serveis associats es trobaran a les instal·lacions de la Diputació de Barcelona. No obstant, en el cas que s'hagin d'externalitzar aquests serveis es realitzaran dintre del territori de la UE o en un destinatari de nivell adequat per la Comissió Europea.
 7. El tractament de les dades personals s'ha de dur a terme d'acord amb les previsions següents:
 - a. Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en l'objecte del recurs
-



sol·licitat i per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció dels serveis oferts.

- b. La Diputació, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, per a:
 - i. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - ii. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - iii. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - iv. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
 - c. Garantint que les persones autoritzades per tractar dades personals:
 - i. Es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment;
 - ii. Mantenen el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagin tingut accés en virtut del corresponent encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte;
 - iii. Han rebut formació en matèria de protecció de dades.
 - iv. En el cas de violació de seguretat de les dades personals la Diputació informarà el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48h, i a través del Delegat de Protecció de Dades (DPD), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Aquesta notificació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
 - v. Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació procedirà a la devolució i/o destrucció (segons s'estableixi en el moment d'inici dels treballs) de les dades inicialment facilitades i de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre la o les subencarregades.
 - vi. En cas necessari, en virtut de les característiques de cada actuació sol·licitada, el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació juntament amb la persona DPD de l'ens sol·licitant adaptaran les presents clàusules al cas concret.
8. Respecte dels recursos econòmics atorgats en el marc del Catàleg, els ens destinataris facilitaran les dades necessàries per a la justificació de la despesa en
-



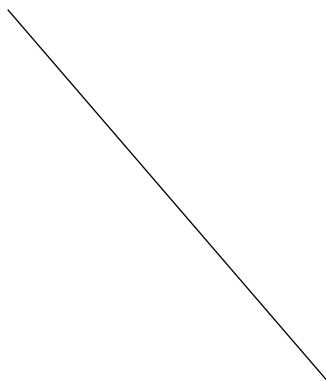
els termes previstos en aquest règim i en els formularis corresponents fent cessió de les mateixes a la Diputació per al seguiment i control de l'execució de l'ajut.

9. Els ens destinataris tindran a disposició de la Diputació els documents originals que es requereixin per tal de poder fer-ne consulta, en el cas que es cregui necessari, i/o ampliar la informació a efectes de la justificació de la despesa.
10. En qualsevol cas, les dades personals facilitades, en aquest cas, respectaran el principi de minimització de les dades (adequades, pertinents i actualitzades) per a la finalitat de seguiment i control de l'ajut.
11. Les dades personals facilitades pels destinataris de l'actuació a la Diputació es tractaran amb la finalitat de fiscalitzar i gestionar l'ajut sol·licitat, en virtut d'una missió d'interès públic, i seran conservades de manera indefinida al corresponent expedient. Les dades seran cedides a altres administracions davant les que s'hagi de justificar la despesa i quan una llei així ho prevegi. L'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i resta de drets es podrà realitzar a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/drets-arco/default.asp> o mitjançant la presentació d'un escrit al Registre Electrònic General de la Diputació. Per a més informació, el Delegat de Protecció de Dades es troba a disposició dels interessats a dpd@diba.cat Així mateix, els interessats poden adreçar-se a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades per a presentar qualsevol reclamació sobre la matèria http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/.

Capítol 10. Quantia dels recursos, procediment de concessió i període de sol·licitud

Article 43. Quantia individualitzada dels recursos

- a. Ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva





**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Innovació en polítiques socials	300.000,00	0,00
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana	150.000,00	0,00
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	Solucions d'administració digital	1.053.000,00	0,00
Direcció Relacions Internacionals	Oficina Cooperació al Desenvolupament	Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)	516.214,00	0,00
Direcció Relacions Internacionals	Oficina Cooperació al Desenvolupament	Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)	650.000,00	0,00
Direcció Relacions Internacionals	Oficina Cooperació al Desenvolupament	Plans directors de cooperació al desenvolupament	90.000,00	90.000,00
Direcció Relacions Internacionals	Oficina Cooperació al Desenvolupament	Projectes de cooperació al desenvolupament	75.000,00	75.000,00
Direcció Relacions Internacionals	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Accions de caràcter europeu i internacional dels ens locals	224.641,14	0,00
Direcció Relacions Internacionals	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Foment de les relacions europees i internacionals dels ens locals de fins a 10.000 habitants	46.160,29	0,00
Direcció Relacions Internacionals	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Plans d'acció internacional	10.000,00	10.000,00
Direcció Serveis Suport Coordinació General	Direcció Serveis Suport Coordinació General	Activitats en matèria de memòria democràtica	200.000,00	0,00
Gabinet Premsa i Comunicació	Servei Planificació i Serveis Editorials	Publicacions d'àmbit local	75.000,00	0,00
Gabinet Prevenció i Seguretat	Gabinet Prevenció i Seguretat	Pla de seguretat local	52.124,76	0,00
Gabinet Prevenció i Seguretat	Gabinet Prevenció i Seguretat	Seguretat als museus municipals i les seves extensions	29.131,04	0,00
Gerència de Serveis de Comerç	Oficina Suport al Teixit Comercial Local	Cooperació comercial entre diversos ens locals	100.000,00	20.000,00
Gerència de Serveis de Comerç	Oficina Suport al Teixit Comercial Local	Estudis del teixit comercial, mercats i fires locals	170.000,00	0,00



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis de Comerç	Oficina Suport al Teixit Comercial Local	Projectes singulars de suport del teixit comercial, mercats i fires locals	457.123,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Activitats de la Xarxa d'Arxius Municipals	85.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals	611.116,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals	275.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Museïtzació, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials	200.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Tractament arxivístic, conservació preventiva XAM	190.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Difusió Artística	Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals	120.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Difusió Artística	Festivals artístics	600.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Estudis i Recursos Culturals	CulturaMENT: Suport a projectes culturals adreçats a gent gran amb malalties mentals	200.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Estudis i Recursos Culturals	Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural	250.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Estudis i Recursos Culturals	Projectes culturals	510.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Medi Ambient	Oficina Tècnica d'Avaluació i Gestió Ambiental	Adequació acústica de locals	350.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Medi Ambient	Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat	Projectes pel Clima	395.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Medi Ambient	Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental	Activitats de sensibilització i educació ambiental	350.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Planificació estratègica territorial	336.883,55	79.843,37
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Projectes territorials innovadors	625.087,45	148.149,38
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Actuacions en l'àmbit de l'ocupació per a municipis de fins a 5.000 habitants	135.000,00	0,00



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	1.131.500,00	500.000,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Actuacions de suport a la indústria	1.843.210,00	226.000,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Projectes experimentals de suport al teixit productiu	446.845,00	54.750,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Projectes singulars de suport al teixit productiu	1.144.945,00	140.500,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Animals de companyia (gossos i gats)	450.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei de Suport a les Polítiques de Consum	Servei de mediació en consum	410.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei de Suport a les Polítiques de Consum	Serveis públics de consum (OMIC i OCIC)	1.515.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Plans locals de salut	240.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Promoció de la salut	1.400.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Sanitat ambiental	2.870.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Seguretat alimentària	1.150.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Turisme	Oficina de Màrqueting Turístic	Promoció d'esdeveniments amb projecció turística	150.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Turisme	Oficina Tècnica de Turisme	Creació i millora de productes turístics	360.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Turisme	Oficina Tècnica de Turisme	Foment de la sostenibilitat turística	90.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Ciutats educadores: finançament de programes de connexió de temps i espais educatius	910.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Equitat educativa: finançament d'accions i d'oficines municipals d'escolarització	308.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Noves oportunitats educatives 4.10: finançament per a l'impuls d'un sistema local d'orientació	400.000,00	0,00



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres	Mesures per a reduir danys causats pel porc senglar	100.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Gerència de Serveis d'Esports	Projecte Transformador: Suport a la implementació Municipal de "Joventut Esportiva, Societat Activa"	250.000,00	250.000,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Ajuts per l'esport a col·lectius vulnerables - Comunitat "Joventut Esportiva, Societat Activa"	930.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Cicle de passejades per a la gent gran	100.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Esdeveniments esportius	1.100.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Programes esportius	688.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	Adquisició de recursos i inversió en equipaments destinats a la protecció civil	180.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	Finançament del servei de protecció civil	300.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats	300.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina d'Habitatge	Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits	1.051.000,00	380.000,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Oficina de Polítiques d'Igualtat	Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere	1.400.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Oficina de Polítiques d'Igualtat	Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes	1.510.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Dinamització de les persones grans	320.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Finançament en l'àmbit de la convivència i la diversitat	700.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència	470.000,00	0,00



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures	Neteja viària hivernal de l'accés al nucli principal o de camins d'us públic (hivern 2022-2023)	11.907,44	0,00
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local	Actuacions de seguretat viària urbana	200.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local	Actuacions derivades de plans i estudis de mobilitat urbana	350.000,00	0,00
Gerència de Serveis Socials	Servei d'Atenció, Dependència i Vulnerabilitat Social	Finançament de programes i projectes de prevenció d'addiccions	288.891,56	0,00
Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	Prevenió incendis forestals: Obertura de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població	0,00	2.000.000,00
Servei d'Agenda 2030 i Participació	Servei d'Agenda 2030 i Participació	Finançament de projectes singulars per a la implicació de la ciutadania en els petits municipis	150.000,00	0,00
Servei d'Agenda 2030 i Participació	Servei d'Agenda 2030 i Participació	Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana	450.000,00	0,00
Servei d'Agenda 2030 i Participació	Servei d'Agenda 2030 i Participació	Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i els ODS	150.000,00	0,00
Servei d'Agenda 2030 i Participació	Servei d'Agenda 2030 i Participació	Finançament per impulsar la participació ciutadana en l'Agenda 2030 o l'Agenda Urbana Local	50.000,00	0,00
			35.300.780,23	3.974.242,75

**Import total
ajuts
econòmics
concurrència
competitiva:**

39.275.022,98



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

b. Ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través dels consells comarcals	1.020.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Noves oportunitats educatives 4.10: finançament de formació per a la continuïtat educativa	432.671,00	1.007.329,00
Direcció Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	Direcció Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	Ajut per a la prestació de les funcions públiques de Secretaria-Intervenció	538.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Millora d'infraestructures per garantir la qualitat de l'aigua de consum humà	550.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina d'Habitatge	Adquisició d'habitatges	1.000.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres	Control de nius actius de Vespa asiàtica (Vespa velutina)	20.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses	229.800,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Recull d'activitats de suport al teixit empresarial	350.000,00	0,00
Gabinet d'Innovació Digital	Gabinet d'Innovació Digital	SeTDIBA: solucions d'administració digital per a ens locals en procés de migració	50.500,00	0,00
Gabinet d'Innovació Digital	Gabinet d'Innovació Digital	Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques	294.300,00	0,00
Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna	1.000.000,00	0,00
			5.485.271,00	1.007.329,00
			Import total ajuts econòmics concessió directa amb concurrència	6.492.600,00



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

c. Fons de prestació

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Dinamització de l'activitat física i l'esport local	1.266.790,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Equipaments Esportius	Digitalització i condicionament d'equipaments esportius - Equipaments 2030	839.990,00	0,00
Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	Prevenió incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica	0,00	3.284.725,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Equitat educativa: finançament de programes educatius en petits municipis	900.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Equipaments 2030 responsables i educadors: finançament per a la millora socioeducativa	2.353.512,00	0,00
Gerència de Serveis de Comerç	Oficina Suport al Teixit Comercial Local	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	1.800.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Seguretat i salubritat a les platges	859.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina d'Habitatge	Suport als Serveis locals d'habitatge	700.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina d'Habitatge	Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)	1.000.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Estudis i Recursos Culturals	Activitats culturals del cicle festiu	900.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Coneguem els nostres parcs	70.000,00	0,00
Oficina Pla Jove	Oficina Pla Jove	Finançament en l'àmbit de joventut	1.650.000,00	0,00
Gerència de Serveis Socials	Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials	15.000.000,00	0,00
Gerència de Serveis Socials	Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	Finançament dels serveis socials bàsics	11.200.000,00	0,00



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis de Biblioteques	Oficina Serveis a la Xarxa de Biblioteques	Promoció de la lectura als municipis petits	30.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana	1.254.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Barris i comunitats: motors de transformació social	2.593.500,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Benestar emocional per a la infància i l'adolescència	2.950.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Observatoris del desenvolupament econòmic local	330.000,00	120.000,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc	2.750.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals	670.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Plans Locals d'Ocupació	15.000.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Millora de la competitivitat d'empreses de productes alimentaris locals i de qualitat	550.000,00	550.000,00
			64.666.792,00	3.954.725,00

**Import total
fons de
prestació: 68.621.517,00**

Article 44. Procediment de concessió i període de sol·licitud

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Accions de caràcter europeu i internacional dels ens locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Accions de millora contínua als serveis socials bàsics	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Acollida i ciutadania intercultural	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Activitats de la Xarxa d'Arxius Municipals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Activitats de sensibilització en matèria de consum responsable	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Activitats de sensibilització i educació ambiental	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Activitats d'educació per a la salut	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Actuacions de prevenció i detecció d'addiccions en adolescents i joves	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Actuacions de suport a la indústria	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Actuacions derivades de plans i estudis de mobilitat urbana	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Adquisició de recursos i inversió en equipaments destinats a la protecció civil	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Adquisició d'habitatges	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Ajuts per l'esport a col·lectius vulnerables - Comunitat "Joventut Esportiva, Societat Activa"	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Assessorament tècnic per a la incorporació l'Agenda 2030 i els ODS a les polítiques públiques locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Anàlisi de l'estructura organitzativa, actualització de la rllt i/o adequació retributiva singular	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Anàlisi dels espais lliures (SNU) per al desenvolupament de la infraestructura verda local i l'ODS15	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Animals de companyia (gossos i gats)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Arranjament d'habitatges	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Assessorament en igualtat de gènere, violències masclistes i diversitat sexual, afectiva i de gènere	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Assessorament en projectes europeus	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Assessorament jurídic en la gestió de recursos humans	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assessorament jurídic en via administrativa i representació i defensa judicial en recursos humans	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assessorament tècnic a projectes de participació ciutadana	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Assessoraments d'activitats esportives	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assessoraments d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Assistència de personal tècnic en tribunals i òrgans de selecció	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assistència en prevenció de riscos laborals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/12/23
Assistència tècnica integral en formació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Avaluacions d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Benestar emocional per a la infància i l'adolescència	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Campanyes de control i disciplina de mercat	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Cartes i catàlegs de serveis	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Catalogació dels fons especials de les biblioteques públiques	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Cens d'activitats	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Cicle de passejades per a la gent gran	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
CIDO: difusió de la informació pública local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Planificació estratègica i projectes en l'àmbit de les persones grans	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Ciutats educadores: ecosistemes educatius locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	30/04/23
Ciutats educadores: finançament de programes de connexió de temps i espais educatius	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Ciutats educadores: funció educativa de les famílies	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Redacció de plans de comunicació de serveis públics als ens locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Coneguem els nostres parcs	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Consultoria en el desenvolupament de projectes formatius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Control d'establiments de tatuatge i pírcing	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Control sanitari de l'aigua de consum humà	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Control sanitari de piscines d'ús públic	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Control sanitari d'instal·lacions de baix risc susceptibles de transmetre la legionel·la	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Cooperació comercial entre diversos ens locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Creació i millora de productes turístics	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Cultura emprenedora a l'escola (CUEME)	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Desenvolupament de projectes d'educació i sensibilització ambiental	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Desenvolupament d'estratègies de ciutat intel·ligent	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Diagnosi organitzativa i gestió per processos als serveis socials bàsics	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Diagnosi, disseny i avaluació intermèdia de plans locals de joventut	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Digitalització i condicionament d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Digitalització i difusió dels fons locals i patrimonials de les biblioteques públiques	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Dinamització de l'activitat física i l'esport local	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Dinamització de les persones grans	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Disseny de l'Agenda Urbana Local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Disseny i elaboració de bases reguladores de processos selectius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Educació ambiental per la transició energètica	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Eina de valoració del risc social per als serveis socials bàsics (DS-DIBA)	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Eines de gestió del copagament dels serveis d'atenció domiciliària (TASSAD)	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Eines per a l'abordatge integral de les violències masclistes	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Elaboració de la nòmina municipal en entorn web	Recurs material	Gestió directa per encàrrec de l'ens	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Elaboració o actualització de la cartografia topogràfica urbana digital 3D E = 1:1.000	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Enquesta d'hàbits relacionats amb la salut a alumnes de 4t d'ESO	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Enquestes de satisfacció d'esdeveniments esportius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Equipaments juvenils municipals - Equipaments 2030: Responsables i Educadors	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Equipaments: planificació i projectes d'edificis d'equipaments sostenibles	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Equitat educativa: escolaritat equilibrada	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Equitat educativa: finançament d'accions i d'oficines municipals d'escolarització	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Equitat educativa: finançament de programes educatius en petits municipis	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Equipaments 2030 responsables i educadors: gestió de centres i serveis	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Equipaments 2030 responsables i educadors: estudis tècnics de millora	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Esdeveniments esportius	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Espai de treball en matèria de planificació estratègica de cooperació al desenvolupament	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Espai de treball i intercanvi dels plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Espai d'intercanvi de coneixement per la implementació de l'Agenda 2030 - Xarxa2030	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Espai públic: planificació i projectes d'espais públics saludables i resilients	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Espais d'intercanvi dels plans locals d'acció comunitària inclusiva	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb déficits	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estratègies sectorials d'habitatge	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudi de les afectacions de les línies de transport de subministraments de serveis	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Estudis arquitectònics d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis de manteniment d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis de planificació i gestió d'esdeveniments esportius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis de seguretat d'esdeveniments esportius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis de viabilitat d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis d'eficiència energètica d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Estudis i plans d'accessibilitat	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Estudis i projectes de vialitat municipal	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Estudis per a la creació, trasllat i ampliació d'equipaments bibliotecaris	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Estudis per a la provisió de banda ampla al territori	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Execució de projectes de senyalització turística inclosos en la Xarxa de mobilitat turística	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Exposició per a la prevenció del consum de drogues: "Controles?"	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Exposicions itinerants	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Exposicions itinerants d'art contemporani	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Festivals artístics	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament als ens locals acollidors de persones refugiades per la guerra a Ucraïna	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	04/04/2023	31/10/2023
Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Finançament de projectes singulars per a la implicació de la ciutadania en els petits municipis	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament del servei de protecció civil	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament dels serveis socials bàsics	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament en l'àmbit de joventut	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Finançament en l'àmbit de la convivència i la diversitat	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i els ODS	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Foment de la sostenibilitat turística	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Foment de les relacions europees i internacionals dels ens locals de fins a 10.000 habitants	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Suport als serveis locals d'habitatge	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Garantia del dret a l'alimentació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Gestió de comunitats energètiques o mecanismes similars per la transició energètica	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Gestió de la informació geogràfica local - Plataforma SITMUN	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Gestió sostenible de la infraestructura verda/blava urbana	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Gestió sostenible de l'abastament d'aigua	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Governança de les TIC	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Grup de treball contra els maltractaments a les persones grans	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Grup d'interrelació per a la promoció de l'activitat comercial	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Grups de suport emocional i d'ajuda mútua (GSAM)	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Guia local per fer front als maltractaments a les persones grans	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Guia pràctica per a elaborar l'Agenda 2030 Local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Anàlisi de dades i disseny d'intervencions socioeducatives per a infància i adolescència en risc	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Identificació d'orientacions estratègiques de cooperació al desenvolupament	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Projectes pel Clima	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Implementació de mesures alternatives a la sanció econòmica (MASE)	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Indicadors bàsics del mercat de treball	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Informes d'Indicadors de Salut Local (ISL)	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Xarxa Punts Liles	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Instrucció d'expedients disciplinaris i expedients d'informació reservada	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Jornades d'esport adaptat	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Suport al manteniment de piscines d'estiu municipals per agrupacions d'ens locals - Equipaments 2030	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Mapes de patrimoni cultural local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Mesures per a reduir danys causats pel porc senglar	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Millora criteris de registre de l'atenció social al Sistema d'Informació de Serveis Socials – Hèstia	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Millora de la competitivitat d'empreses de productes alimentaris locals i de qualitat	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Millora de les xarxes de serveis urbans	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Millora de rieres, torrents i barrancs en sòl urbà	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Millora d'infraestructures per garantir la qualitat de l'aigua de consum humà	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Neteja viària hivernal de l'accés al nucli principal o de camins d'us públic (hivern 2022-2023)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Noves orientacions educatives 4.10: Programes, fires i jornades d'orientació educativa	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Noves oportunitats educatives 4.10: Construcció d'un sistema local d'orientació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de formació per a la continuïtat educativa	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament per a l'impuls d'un sistema local d'orientació	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Noves oportunitats educatives 4.10: Orientació a les escoles municipals de persones adultes	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Oficines d'atenció ciutadana (OAC)	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Orientacions per iniciar-se a les relacions europees i internacionals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
PCOM-Aplicació informàtica per a la gestió de les emergències al municipi	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Pla d'actuació de mandat (PAM)	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Pla de seguretat local	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Planificació de la intervenció en monuments	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Planificació i gestió turística	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Planificació per a la transició energètica i el clima	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plans d'acció internacional	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plans d'actuació anual de les polítiques locals de joventut - Escolta Jove	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plans de protecció civil municipals – DUPROCIM	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plans directors de cooperació al desenvolupament	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plans i programes de verificació d'activitats comunicades	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plans i projectes per al desenvolupament cultural local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Plans locals d'acció comunitària inclusiva	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plans locals de salut	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Plataforma Participa311	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Plataforma tecnològica per a la gestió urbana	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Plataforma Telemàtica Xaloc (PTX)	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Presència institucional a Internet	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Préstec de material esportiu	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Prevenició incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Prevenició incendis forestals: Delimitació d'urbanitzacions i nuclis de població	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Prevenició incendis forestals: Direcció facultativa d'obres de la infraestructura estratègica	Recurs material	Gestió directa per encàrrec de l'ens	Concessió directa amb concurrència	31/10/23	31/12/23
Prevenició incendis forestals: Obertura de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Prevenició incendis forestals: Projectes de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Processos de negociació de les condicions de treball	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Programes d'actuació municipal d'habitatge	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Programes esportius	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projecte de mobiliari de biblioteques noves o en trasllat	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Projectes culturals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes de cooperació al desenvolupament	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes de suport al dret a l'habitatge des de l'emergència social	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Projectes d'intervenció en monuments	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Projectes d'urbanitzacions en urbanitzacions amb dèficits	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes experimentals de suport al teixit productiu	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes singulars de suport al teixit productiu	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes singulars de suport del teixit comercial, mercats i fires locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Promoció de la convivència als espais públics, comunitats de veïnat i equipaments municipals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Promoció de la igualtat de tracte i la no-discriminació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Promoció de la mobilitat sostenible	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Promoció de la salut	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Promoció de mesures per a l'eficiència energètica, l'estalvi i les energies renovables	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Protecció del patrimoni arquitectònic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Publicacions d'àmbit local	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Recerca historicoarqueològica	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Recull d'activitats de suport al teixit empresarial	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Redacció de projectes de millora del patrimoni natural	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Control de nius actius de Vespa asiàtica (Vespa velutina)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Seguretat als museus municipals i les seves extensions	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Sensibilització en convivència i diversitat	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Sensibilització vers les relacions igualitàries	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Servei d'acompanyament d'ens locals i associacions de comerciants i de paradistes dels mercats	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Servei d'acompanyament professional als equips municipals d'atenció a les violències masclistes	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Servei de mediació en consum	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Servei itinerant de mediació ciutadana	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Serveis d'intervenció socioeducativa	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Serveis públics de consum (OMIC i OCIC)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Solucions d'administració digital	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Supervisió d'equips de serveis socials bàsics	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Supervisió per a responsables tècnics de serveis socials bàsics	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Suport a la ciutadania en la tramitació electrònica	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Suport a la gestió dels residus, la neteja viària i a l'economia circular	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través dels consells comarcals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Suport en continuïtat en protecció de dades (SCPD)	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Suport en matèria urbanística	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Suport i corresponsabilitat de les cures	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Suport municipal als agents esportius locals	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Actuacions per impulsar la cultura participativa	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Trofeus i medalles	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Verd urbà: planificació i millora	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Vigilància i control d'establiments alimentaris	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Xarxa de les Agendes Urbanes Locals	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Actuacions de seguretat viària urbana	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Camins municipals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	30/04/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Elaboració de l'ortofoto municipal escala 1:1.000	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Gestió de la transparència municipal	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Activitats en matèria de memòria democràtica	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Tallers de promoció i divulgació europea	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Adequació acústica de locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Tallers d'emancipació - Noves Oportunitat Educatives 4.10	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Projecte Transformador: Suport a la implementació Municipal de "Joventut Esportiva, Societat Activa"	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Avaluació de la qualitat de les aigües	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Avaluació del soroll	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Elaboració de mapes de soroll, mapes de capacitat acústica i plans d'acció	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis de la qualitat de l'aire	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Mesures dels camps electromagnètics	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Planificació estratègica de la plantilla: estructura, contingut, composició i dimensionament	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assistència en el procés de relleu generacional als ens locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Estudis de circuits esportius de proximitat - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Model de garantia d'ingressos i oficines de gestió de les prestacions econòmiques (OGPS)	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Seguretat i salubritat a les platges	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Assessorament en convivència, diversitat i cicle de vida	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Seguretat alimentària	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Barris i comunitats: motors de transformació social	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Sanitat ambiental	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
NEXES, atenció a la soledat no desitjada de persones grans	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes estratègics en l'àmbit de persones amb discapacitat i salut mental	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis del teixit comercial, mercats i fires locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Informes estratègics de desenvolupament econòmic local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Observatoris del desenvolupament econòmic local	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Planificació estratègica territorial	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Activitats culturals del cicle festiu	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
CulturaMENT: Suport a projectes culturals adreçats a gent gran amb malalties mentals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes territorials innovadors	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Innovació en polítiques socials	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Porta a ResiduRecurs	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Actuacions en l'àmbit de l'ocupació per a municipis de fins a 5.000 habitants	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Suport puntual en matèria de formació	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Certificació d'accions formatives organitzades pels ens locals de la demarcació de Barcelona	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Ajut per a la prestació de les funcions públiques de Secretaria-Intervenció	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Dones que transformen – Activitats	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Espai Promovem: Impuls per a la promoció d'obra nova i gran rehabilitació	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Finançament per impulsar la participació ciutadana en l'Agenda 2030 o l'Agenda Urbana Local	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Material de sensibilització entorn l'Agenda 2030 i els ODS	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Servei de préstec de carpes	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Promoció d'esdeveniments amb projecció turística	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Migració del servei de correu electrònic	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Promoció del canal electrònic, l'accés a la informació pública i la transparència	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Estudis de manteniment i eficiència energètica per a equipaments bibliotecaris	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Publicació automatitzada d'informació de transparència	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
SeTDIBA: solucions d'administració digital per a ens locals en procés de migració	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Elaboració del Pla de lectura municipal	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Promoció de la lectura als municipis petits	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Auditories retributives i registre salarial vinculats al pla d'igualtat intern dels ens locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Gestió material dels processos de selecció per estabilització	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Planificació de la plantilla: anàlisi de la temporalitat i proposta tècnica de l'ocupació ordinària	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Equipaments 2030 responsables i educadors: finançament per la millora socioeducativa	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Ciutats educadores: Transformació digital, estratègia de millora	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	30/04/23
Plans locals d'ocupació	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Suport a la gestió de l'amiant	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Museïtzació, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST – XAM	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Municipi cuidador	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	30/04/23
Plans, protocols i espais de millora contínua per a la prevenció local de les addiccions	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Espais d'innovació en la prestació dels serveis socials d'atenció domiciliària	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Auditories i intervenció als habitatges en situació de pobresa energètica	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Finançament de programes i projectes de prevenció d'addiccions	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Dones que transformen – Exposicions	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Eines per a la planificació i implementació de les polítiques d'infància i adolescència	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23



I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1)

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Servei de Programació

1.12.- Dictamen de data 13 de setembre de 2023, pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 14/2023, del pressupost de la Diputació de Barcelona de crèdits vinculats a projectes finançats amb fons europeus, en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència sotmesa al règim especial establert en el RD 36/2020, de 30 de desembre (Exp. núm. 2023/0037460).

“Fets

La Gerència de Serveis Socials ha presentat una proposta de modificació del pressupost 2023, que afecta una aplicació pressupostària vinculada a un projecte finançat amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència. La modificació que es presenta és conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i ha estat justificada per la corresponent unitat gestora del pressupost.

Aquesta proposta de modificació de pressupost està sotmesa al règim especial definit en la disposició addicional setena del Reial decret 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en el que es determina que, amb caràcter excepcional, els acords dels òrgans competents de les corporacions locals d'aprovació de transferències de crèdit, així com els acords del Ple de la corporació local d'aprovació de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit que tinguin per objecte projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència seran immediatament executius, sense perjudici de les reclamacions que contra ells es promoguessin, per tant, no estan subjectes al període d'exposició pública previst a l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL), sense perjudici de l'aplicació de la resta del procediment establert a la normativa corresponent. Aquest motiu justifica que s'hagi de tramitar en un expedient diferenciat de la resta de modificacions pressupostàries.

L'aplicació pressupostària de l'estat de despeses de la qual es proposa modificar la seva consignació per suplement de crèdit està relacionada en l'Annex d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter

inajornable, es proposa la modificació del pressupost de la Diputació de 2023. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-la a l'exercici següent.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

La modificació que es presenta és conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2023 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La disposició addicional setena del Reial decret 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estableix amb caràcter



excepcional que els acords dels òrgans competents de les corporacions locals d'aprovació de transferències de crèdit, així com els acords del Ple de la corporació local d'aprovació de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit, que tinguin per objecte projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que contra ells es promoguessin. En cas de presentar-se reclamacions, aquestes s'hauran de resoldre i notificar en el termini de 8 dies hàbils.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut de l'apartat cinquè, l, punt 5.b) del Decret de Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat al BOPB de 28 de juliol i modificat parcialment pels Decrets núm. 9916/23 de 31 de juliol, i núm. 10050/23 de 4 d'agost, publicats al BOPB de 2 i 7 d'agost de 2023, respectivament.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la modificació de crèdit 14/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2023, sotmesa al règim especial establert en el Reial decret 36/2020, de 30 de desembre, per un import de seixanta-quatre mil set-cents vint-i-set euros amb onze cèntims (64.727,11 €), que es tramita mitjançant suplement de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província el present acord d'aprovació i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Tercer. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registre Auxiliar de la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

ANNEX modificació de crèdit 14/2023

Suplement de crèdit							
Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/60103/23101/22791	Servei Local de Teleassistència	10218	64.727,11	I/2B000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10218	64.727,11
Suplement de crèdit			64.727,11	Romanent de tresoreria per a despeses generals			64.727,11

TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT	64.727,11
------------------------------------	------------------

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 7c39350b1ae7eb8ead73 Adreça de validació:

1

Pàgina 1

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), dona la paraula al portaveu del grup Partit Popular, senyor Reyes. La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "K5TuJgRuOK86nQUHKRokO82xSalNmErbGqOP3nJzbwk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023092801?ts=878

Finalitzada la intervenció, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 5 abstencions.



1.13.- Dictamen de data 13 de setembre de 2023, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 15/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona i del Pla d'Inversions de 2023 (Exp. núm. 2023/0037459).

“Fets

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2023. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa modificar la consignació, per crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la present modificació del pressupost de la Diputació de 2023. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la corporació de data 24 de novembre de 2022 va aprovar el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2023. En el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a dur a terme durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització del Pla d'Inversions amb les consignacions que es relacionen en l'Annex II, en el qual s'inclouen les que figuren en les modificacions de crèdit 11/2023 (núm. exp. 2023/0029623), 13/2023 (núm. exp. 2023/0037458) i 15/2023 (núm. exp. 2023/0037459) del pressupost de la Diputació de Barcelona. Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2023.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplementos de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2023 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut de l'apartat cinquè, l, punt 5.b) del Decret de Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat al BOPB de 28 de juliol i modificat parcialment pels Decrets núm. 9916/23 de 31 de juliol, i núm. 10050/23 de 4 d'agost, publicats al BOPB de 2 i 7 d'agost de 2023, respectivament.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidenta delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 15/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2023, per un import de set milions cent vint-i-nou mil dos-cents vint-i-cinc euros (7.129.225 euros), que es tramita mitjançant crèdits

extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex I, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2023 amb el detall que es recull en l'Annex II, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Tercer. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Quart. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Cinquè. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registre Auxiliar de la Secretaria General de Finançament Autòmic i Local del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

ANNEX I modificació de crèdit 15/2023

Crèdits extraordinaris							
Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/80200/3410046201	Ajuntament de Les Masies de Voltregà		3.500,00	G/80200/34100/22782	Cessió de troleus i medalles	10233	-7.000,00
G/80200/3410046202	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà	10233	3.500,00				
Crèdits extraordinaris			7.000,00	Baixes per anul·lació			-7.000,00
Suplements de crèdit							
Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/40100/3341046200	Institut de Cultura de Barcelona	10198	50.000,00	G/40100/33400/48900	Esdeveniments excepcionals	10198	-50.000,00
G/30103/4330048902	Fund. Priv. Promoció Autoocupació de Catalunya	10214	30.000,00	G/30103/43300/46200	Transferències corrents a ajuntaments	10214	-30.000,00
Suplements de crèdit			80.000,00	Baixes per anul·lació			-80.000,00
Suplements de crèdit							
Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/11020/62050/22602	Publicitat i propaganda	10212	170.000,00	V/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10212	250.000,00
G/11020/62050/22708	Fires, actes, exposicions i senyalització PPCO		80.000,00	V/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10219	150.000,00
G/70200/62200/22608	Formació empleats públics locals AFEDAP	10219	150.000,00	V/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10226	1.225.000,00
G/13200/94210/76244	Programa d'ajuts emergències municipals	10226	865.000,00	V/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10227	5.367.225,00
G/50200/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023		5.060.122,00				
G/50300/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	10227	67.035,00				
G/80200/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023		240.068,00				
Suplements de crèdit			6.992.225,00	Romanent de tresoreria per a despeses generals			6.992.225,00
Total suplements de crèdit			7.072.225,00				
Transferències de crèdit							
Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/11020/62050/22602	Publicitat i propaganda	10234	25.000,00	G/80100/92000/22780	Recursos tècnics	10234	-25.000,00
G/20310/92020/22000	Material d'oficina ordinari no inventariable	10228	25.000,00	G/40200/33210/21400	Manteniment d'elements de transport	10228	-25.000,00
Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa augmentar la consignació			50.000,00	Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa reduir la consignació			-50.000,00
TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT			7.129.225,00				

ANNEX II modificació de crèdit 15/2023
Pla d'Inversions

Modificacions Pla d'Inversions:

Codi projecte	Aplicació pressupostària			Vinculació			Descripció	Import	Núm. proposta	Núm. modificació	Import afectat
	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte					
2023/10MD/0132	50402	17230	76900	5	5	1	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	1.883,00	10158	11/2023	
2021/10XB/0198	70100	49100	76281	5	5	1	Dispositius sensorització integrables	201.989,61	10167	11/2023	
2023/10MD/0262	70100	49100	76290	5	5	1	Transferències cap. a ajuntaments. En espècie	73.600,93	10175	11/2023	
2023/10MD/0145	50403	17231	61901	5	5	1	Conservació Reserva de la Biosfera del Montseny	196.225,00	10190	13/2023	
2023/21MR/0222	30300	43100	64100	5	5	1	Despeses en aplicacions informàtiques	15.000,00	10206	13/2023	
2023/21MR/0222	30300	43100	65000	5	5	1	Inversions en béns destinats a entitats locals	355.493,44	10206	13/2023	
2023/10MD/0019	11020	92050	62301	5	5	1	Exposicions inventariables	-124.000,00	10211	13/2023	
2023/10MD/0021	11020	92050	64000	5	5	1	Drets de propietat intel·lectual	-11.070,20	10211	13/2023	
2023/10MD/0331	50002	17200	76281	5	5	1	Transferències de capital a ajuntament. XGL	28.072,00	10223	13/2023	
2023/21MR/0235	30300	43100	64100	5	5	1	Despeses en aplicacions informàtiques	120.875,00	10205	13/2023	
2023/21MR/0235	30300	43100	65000	5	5	1	Inversions en béns destinats a entitats locals	996.578,85	10205	13/2023	
2023/10XB/0122	13200	94210	76244	5	5	1	Programa d'ajuts emergències municipals	360.000,00	10226	15/2023	
2021/10XB/0195	50200	94210	76240	*	5	2	Programa General Inversions XGL 2020-2023	5.060.122,00	10227	15/2023	
2021/10XB/0196	50300	94210	76240	*	5	2	Programa General Inversions XGL 2020-2023	67.035,00	10227	15/2023	
2021/10XB/0211	80200	94210	76240	*	5	2	Programa General Inversions XGL 2020-2023	240.068,00	10227	15/2023	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): bc50aa817ae388511002 Adreça de validació:

Pàgina 1

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 5 abstencions.

1.14.- Dictamen de data 13 de setembre de 2023, pel qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).

“Fets

El Ple de la corporació, en sessió de data 24 de novembre de 2022, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions corresponent a l'exercici 2023.

El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex I, incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei general de subvencions 28/2003 de 17 de novembre.



Aquest s'ha d'actualitzar al llarg de l'exercici per tal d'adequar-lo tant a les modificacions pressupostàries, que han estat necessàries a conseqüència de la gestió pressupostària de la corporació, així com a les diferents aplicacions pressupostàries que s'han anat creant i que són susceptibles de ser incorporades en l'esmentat pla i aquelles altres modificacions vinculades a l'objecte i/o a la forma de concessió de les subvencions.

Des de l'obertura de la comptabilitat corresponent al pressupost de l'exercici 2023 i fins a la data de preparació d'aquest expedient diferents centres gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona han presentat propostes de modificació de crèdit del pressupost corporatiu de 2023 a conseqüència de la gestió pressupostària ordinària.

Sobre les modificacions de crèdit referides, una part estan sotmeses a l'aprovació mitjançant decret de la presidència de la Diputació relatiu a les modificacions de crèdit 11/2023 amb el número d'expedient 2023/0029623, 13/2023 amb el número d'expedient 2023/0037458 i 15/2023 amb el número d'expedient 2023/0037459, del pressupost de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, els centres gestors han sol·licitat la creació de diverses aplicacions pressupostàries a fi de poder gestionar algunes despeses a través de la bossa de vinculació, algunes de les quals cal incorporar al Pla Estratègic de Subvencions de 2023.

La relació d'aplicacions pressupostàries que modifiquen el Pla Estratègic de Subvencions està relacionada en l'Annex d'aquest dictamen.

Per tot això, resulta procedent l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions el qual serà objecte de publicitat a través de la seu electrònica i del Portal de la Transparència.

Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2023.

Fonaments de dret

L'article 8.1 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que se supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

L'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en virtut del qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.



En tant que el Pla Estratègic de Subvencions és un instrument vinculat al Pressupost General de la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple corporatiu, d'acord amb el que disposa l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

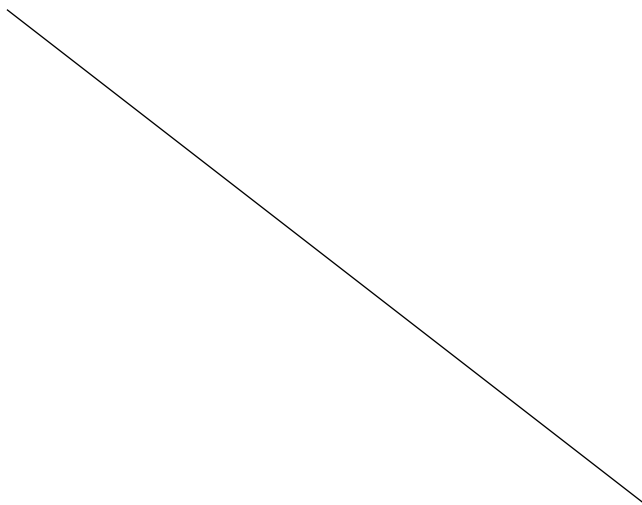
La base 36 de les bases d'execució del pressupost 2023 regulen la definició, aprovació, contingut i publicitat del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona. En concret la base 36.2 estableix que tant l'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions com les seves actualitzacions han de ser aprovades pel Ple. Aquestes actualitzacions poden derivar de: modificacions de crèdit, ja siguin aprovades pel Ple com per la Presidència, de creacions d'aplicacions pressupostàries susceptibles de formar part del mateix, així com de canvis en els objectes de les subvencions o de les formes de concessió respecte als que estaven aprovats inicialment. En aquest sentit, qualsevol canvi que afecti a l'esmentat Pla s'eleva al Ple per a la seva aprovació, en la primera sessió que es convoqui.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2023 d'acord amb el que es reflecteix en les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex que s'adjunta en el present dictamen.

Segon. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions de l'exercici 2023.”



ANNEX - Actualització Pla Estratègic de Subvencions 2023
Exp. Núm. 2022/0025833

Afegir al Pla de Subvencions:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Tipus de transferència	Núm. Proposta	Núm. modificació
16. Bon govern i institucions sòlides	10500	91200	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Pla de dinamització extraordinari per al finançament de les despeses de personal i contractació externa destinades al Museu Romàntic Can Païol	Subvencions atorgades via concessió directa	10194	CP/2023
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	46501	Support activitats culturals	Activitats culturals de difusió de les arts, del patrimoni i de la memòria popular	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	10199	CP/2023
03. Salut i benestar	60401	31100	48906	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Col·laboracions d'interès públic dintre de l'àmbit de la salut pública	Subvencions atorgades via concessió directa o concurrència	10191	CP/2023
13. Acció climàtica	90100	17210	46700	Transferències corrents a consorcis	Actuacions per fer front a noves despeses entitats participants projecte Life	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	10177	11/2023
13. Acció climàtica	90100	17210	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Actuacions per fer front a noves despeses entitats participants projecte Life	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	10177	11/2023
08. Treball digne i creixement econòmic	30300	43100	48902	Altres Transf. a fam. i institucions sense fins de	Support a la reactivació i millora de l'activitat fira	Subvencions atorgades via concessió directa	10221	CP/2023
03. Salut i benestar	80200	34100	46201	Ajuntament de Les Masies de Voltregà	Subvenció Supercopa d'Europa d'hoquei patins	Subvencions nominatives	10233	15/2023
03. Salut i benestar	80200	34100	46202	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà	Subvenció Supercopa d'Europa d'hoquei patins	Subvencions nominatives	10233	15/2023

Modificar en el Pla de Subvencions:

on diu:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Tipus de transferència	Núm. justificat
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	75300	Consorci del Gran Teatre del Liceu	Per a les despeses corrents vinculades al funcionament del consorci	Subvencions nominatives	M9
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	48902	Fund. Priv. Promoció Autoocupació de Catalunya	Projectes SOS Mentoring	Subvencions nominatives	M10

ha de dir:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Tipus de transferència	Núm. justificat
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40000	33400	75300	Consorci del Gran Teatre del Liceu	Inversions vinculades al correcte funcionament del Consorci: renovació interruptors automàtics	Subvencions nominatives	M9
08. Treball digne i creixement econòmic	30103	43300	48902	Fund. Priv. Promoció Autoocupació de Catalunya	Projecte Mentoring, acompanyament empresarial	Subvencions nominatives	M10

Treure del Pla de Subvencions perquè amb la modificació de crèdit es queda a zero l'import consignat inicialment en l'aplicació pressupostària:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Tipus de transferència	Núm. Proposta	Núm. modificació
17. Aliança pels objectius	10101	92400	49000	Cooperació internacional. Ajut humanitari Ucraïna	Support als governs locals ucraïnesos	Subvencions atorgades via concessió directa	10213	13/2023

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 5 abstencions.

1.15.- Dictamen de data 8 de setembre de 2023, pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'estat d'execució del pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, relatiu al segon trimestre de 2023 (Exp. núm. 2023/0028219).

“La base 7.A. de les Bases d'execució del pressupost general de la corporació per a l'exercici 2023 determina que la Intervenció General donarà compte al Ple, trimestralment, de l'estat d'execució del seu pressupost i de les entitats que formen part del seu sector públic, d'acord amb els termes establerts en l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de tot el sector públic de la Diputació, en base a la darrera informació trimestral que sobre aquesta matèria s'hagi



subministrat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública. La regla de la despesa s'avaluarà anualment, tot i que de forma trimestral es comprovarà el seu previsible compliment a la fi de l'exercici.

La Intervenció General ha elaborat els estats d'execució pressupostaris de la corporació i dels seus organismes autònoms, del segon trimestre d'enguany, que s'acompanyen als Documents 1 i 2, a partir de la informació que figura als registres informàtics de la Diputació de Barcelona i recullen l'execució del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici corrent i dels exercicis tancats de la corporació. La informació s'ha agrupat en capítols pressupostaris els quals reflecteixen l'execució de les fases que s'han considerat més significatives i mostra una visió genèrica de l'execució pressupostària i no pressupostària de la corporació i dels seus organismes autònoms del segon trimestre d'enguany. Igualment s'acompanyen els estats d'execució a 30 de juny del pressupost dels ens consorciats que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona.

Atès que la Llei Orgànica 2/2012 d'estabilitat i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, en el seu article 11è, estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos dels ens que integren el sector d'administracions públiques s'hauran d'ajustar al principi d'estabilitat pressupostària, calculat en termes de comptabilitat nacional (SEC-95), entesa per als ens considerats com administracions públiques, no de mercat, com a una posició d'equilibri o superàvit pressupostari, i per les entitats o societats, considerades com de mercat, com una posició d'equilibri financer.

Per altra banda, el RD 1463/2007, de 2 de novembre, que va aprovar el reglament de desenvolupament de l'anterior Llei d'Estabilitat, Llei 18/2001, d'aplicació per les entitats locals, estableix, en el seu article 16è, que correspon a la Intervenció de cada una de les entitats locals l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en l'execució del seu pressupost.

El 20 d'octubre de 2020 el Ple Congrés dels Diputats va acordar, donades les circumstàncies excepcionals viscudes, suspendre l'aplicació de les regles fiscals d'estabilitat, sostenibilitat financera i regla de la despesa pels exercicis 2020 i 2021, on igualment van quedar en suspens els plans econòmics financers que siguin d'aplicació en aquests períodes.

El 13 de setembre de 2021 el Ple del Congrés dels Diputats va debatre la Comunicació de l'acord del Consell de Ministres de 27 de juliol de 2021, pel qual se sol·licitava del Congrés dels Diputats l'apreciació que Espanya seguia patint una pandèmia, fet que suposava una situació de emergència extraordinària, als efectes previstos als articles 135.4 de la Constitució i 11.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, havent-hi procedit a aquesta apreciació per majoria absoluta, el que suposa el manteniment de la suspensió de les regles fiscals per l'exercici 2022.



El Consell de Ministres, el passat 26 de juliol de 2022 va acordar sol·licitar al Congrés dels Diputats l'apreciació de la situació d'emergència extraordinària (en cas de catàstrofes naturals, recessió econòmica o situacions d'emergència extraordinària que escapin al control de l'Estat) un altre vegada prevista a l'article 135.4 de la Constitució, que comportà una nova pròrroga de la suspensió de les regles fiscals per a l'exercici de 2023. El Congrés dels Diputats va apreciar aquesta situació per majoria absoluta dels seus membres en el Ple de 22 de setembre de 2022.

No obstant aquest fet, la Intervenció elabora l'informe, que s'acompanya com a Document 3, per avaluar l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera, previstos en la Llei orgànica 2/2012, en l'execució del pressupost del segon trimestre de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic, també per tal de donar compliment a allò que preveu la Base setena en les Bases d'execució de la Diputació de Barcelona del Pressupost 2023, tot i la suspensió aprovada el passat 20 d'octubre de 2020, ampliada per l'exercici 2023 el 22 de setembre de 2022.

La intervenció detalla en el seu informe, que s'acompanya com Document 3, els càlculs efectuats i els ajustaments practicats, sobre la base de les dades dels capítols 1 a 7 dels estats d'ingressos i despeses pressupostaris, segons el sistema europeu de comptes nacionals i regionals (SEC), d'acord amb l'article 16.2 de l'esmentat Reglament, i en termes consolidats, de les entitats de no mercat que formen part del seu sector públic, així com la determinació de la capacitat o necessitat de finançament.

Les entitats considerades de mercat avaluaran el compliment de les regles fiscals del present exercici de forma individualitzada segons l'execució als seus estats i comptes anuals. Pel que fa al sector públic de Diputació de Barcelona, el Patronat d'Apostes es considera entitat de mercat, tenint en compte que el seu finançament no prové de transferències ni subvencions d'entitats públiques.

Vist el Decret núm. 9860/23 (publicat en el BOPB del 28 de juliol de 2023) de Nomenament dels membres de ple dret de la Junta de Govern, delegació de l'exercici de part de les competències de la Presidència en favor d'aquest òrgan col·legiat i fixació de les sessions ordinàries, i d'acord amb el previst en l'apartat Cinquè.II.2.e) del Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 9902, de data 26 de juliol de 2023 (publicat en el BOPB del 28 de juliol de 2023), de Nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des de l'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

A C O R D

PRIMER. Donar-se per assabentat de l'estat d'execució del pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, relatiu al segon trimestre de 2023, d'acord amb l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.



SEGON. Donar-se per assabentat de l'Informe d'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de les entitats del Sector Públic Diputació Barcelona a 30 de juny de 2023, regulats en la llei orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, que es correspon amb la informació d'execució pressupostària del segon trimestre d'enguany lliurada al Ministeri d'Hisenda, per part de la Intervenció General.”

I el Ple en resta assabentat.

1.16.- Dictamen de data 13 de setembre de 2023, pel qual es proposa aprovar el Compte General 2022 de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2023/27926).

“Fets

El Compte General posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari de l'exercici, de conformitat amb allò que preveu l'article 208 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març. (en endavant 'XAL, SL'). En aquests comptes es reflecteixen la situació econòmica financera i patrimonial, els resultats econòmics patrimonials i l'execució i liquidació dels pressupostos, d'acord amb l'article 209.1 i 2 del TRLRHL.

El Compte General de la Diputació està integrat pel de la pròpia corporació, pels dels organismes autònoms que en depenen: Institut del Teatre, Organisme de Gestió Tributària (ORGT) i Patronat d'Apostes i pels comptes anuals de la societat mercantil limitada Xarxa Audiovisual Local pressupost i s'hauran d'incloure en el compte general de l'administració.

El contingut, l'estructura i l'elaboració del Compte de la corporació i els comptes dels seus organismes autònoms s'ajusten a la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (ICL), a l'empara del que disposa l'article 210, en relació amb l'article 203.1.d) del TRLRHL. La preparació i presentació dels comptes de la XAL s'ha basat en l'aplicació dels principis, criteris i polítiques comptables establerts al Pla General de Comptabilitat, aprovat mitjançant Reial Decret 15/4/2007, com també en l'altra legislació mercantil vigent.

Els comptes anuals de la XAL, SL han estat formulats, essent objecte d'aprovació pel seu Consell d'Administració el passat 27 d'abril, d'acord amb l'article 209.3 del TRLRHL. S'acompanyen al Compte General les memòries a què fan referència l'article 211 del TRLRHL i la regla 48.3 de la ICL, així com d'altra documentació complementària constituïda per les actes d'arxueig de les existències en Caixa referides a fi d'exercici i per les notes o certificacions de cada entitat bancària dels saldos en elles existents, a favor de la corporació o dels seus organismes autònoms, referits a fi d'exercici, i els oportuns estats



de conciliació, conforme determinen l'art. 209.4 del TRHL i les regles 45.3, i 48.1 a) de la Instrucció esmentada.

La Regla 48.1 b) i c) de la ICL, preveu que s'incorpori al Compte General de la Diputació de Barcelona tota la informació relativa als comptes anuals de les societats mercantils amb participació majoritària de la Diputació i de les entitats incloses amb l'àmbit d'aplicació de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

D'acord a la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 122.4, estableix que els consorcis hauran de forma part del pressupost i s'hauran d'incloure en el compte general de l'administració.

La relació d'entitats que integren el Sector Públic de la Diputació de Barcelona en l'exercici 2022 és la següent:

Consorti del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
Consorti del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCCB)
Consorti del Patrimoni de Sitges
Consorti del Parc Agrari del Baix Llobregat
Consorti del Parc de la Serralada Litoral
Consorti del Parc de la Serralada Marina
Consorti de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona
Consorti de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB)
Consorti d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)
Consorti Institut de Ciències Polítiques i Socials
Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
Consorci del Parc del Foix

D'acord amb les normes d'elaboració dels comptes anuals, que figuren a la tercera part, "Comptes anuals", del Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració Local, s'incorpora la següent documentació:

- El Balanç, el Compte del resultat econòmic-patrimonial, l'Estat de canvis en el patrimoni net, l'Estat de fluxos d'efectiu, l'Estat de liquidació del Pressupost i la Memòria, els quals formen una unitat, que apareixen redactats amb claredat i mostren una imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, del resultat econòmic-patrimonial i de l'execució del Pressupost de la corporació de conformitat amb el Pla de Comptes;

L'Ordre HAC/836/2021, de 9 de juliol, per la que s'aproven les normes per a la formulació de comptes anuals consolidades en l'àmbit del sector públic local va incorporar a l'apartat segon de la Regla 48 l'obligació d'acompanyar al Compte General les comptes anuals consolidades, començant la seva aplicació als exercicis que s'iniciïn a partir de 1 de gener de 2022, en el cas de les entitats incloses en l'article 211 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març. Igualment l'article 6.4 de la mateixa ordre, estableix que la Intervenció podrà

incorporar aquests comptes fora del termini legalment establert i, atenent a aquesta possibilitat, s'incorporen a l'expedient d'aprovació del Compte General.

- El comptes han estat formulats en el termini establert per la legislació vigent, estan identificats, indiquen la seva denominació, l'entitat a què corresponen i es refereixen a l'any natural, excepte en els casos de dissolució o creació d'entitats;
- La seva estructura s'adapta al model establert en el Pla de Comptes i els seus valors estan expressats en euros;
- Els comptes mostren amb la deguda separació els seus components i en la seva formulació s'han tingut en compte les prevencions que a les normes d'elaboració estableixen.
- Pel que fa a la XAL, SL la documentació dels comptes presenta el Balanç, Compte de Pèrdues i Guanyos, Estat de canvis en el patrimoni net, Estat de fluxos d'efectiu, Memòria i Informe de gestió. La justificació dels fets incorporats a la comptabilitat està suportada en documents en paper, o a través de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, que s'ajusten en tot cas als requisits i garanties establerts per a cadascun dels diferents tipus d'operacions, d'acord amb les normes que regulen els procediments administratius a través dels quals es materialitzen els fets, restant assegurada en tot cas la seva validesa i eficàcia jurídica, com també el compliment de la normativa aplicable respecte a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb la regla 35 de la ICL.

Vist l'informe de la Intervenció General, de data 11 de maig de 2023, emès en relació amb el Compte General 2022 en compliment de la funció comptable que preveu l'article 4 del real Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Atès que la Comissió Especial de Comptes, en la reunió que va tenir lloc el dia 22 de juny 2023, procedí a l'examen del Compte General i els seus justificants i informà sobre la procedència de sotmetre el referit Compte, amb l'informe emès per la citada Comissió, a exposició pública pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podrien presentar reclamacions, reparaments o observacions, conforme amb el que disposa l'art. 212.3 del TRHL.

Atès que el Compte General, juntament amb l'informe de la Comissió Especial de Comptes, ha estat exposat al públic pel termini de quinze dies, sense que en aquest termini, s'hagi presentat cap observació, reparament ni reclamació en relació al Compte General esmentat.

Considerant que en no haver-se presentat reclamacions, reparaments ni observacions durant els terminis abans assenyalats, procedeix sotmetre el Compte General al Ple de



la corporació per a la seva aprovació, acompanyat de l'informe emès en el seu dia per la Comissió Especial de Comptes, esmentat anteriorment de data 22 de juny de 2023.

Fonaments de dret

Vista la Base 80 de les d'execució del pressupost 2022, i d'acord amb l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Especial de Comptes, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Aprovar el Compte General de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022, el qual està acompanyat de l'informe de la Comissió Especial de Comptes, de conformitat amb allò que preveu l'article 212.4 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març i acompanyant de la documentació complementària prevista a la Regla 48. 1 b), 1c) i 2 de la ICL, relativa als comptes anuals de les societats mercantils amb participació majoritària de la Diputació i de les entitats incloses amb l'àmbit d'aplicació de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Segon. RETRE el Compte General a la Sindicatura de Comptes, en compliment d'allò previst en l'article 41.4 de la Llei 18/2010, del 7 de juny, modificada per la Llei 5/2012, de 20 de març, de la Sindicatura de Comptes, per mitjans telemàtics, de la forma prevista en l'Acord del Ple de la mateixa Sindicatura, de 8 de març de 2016 (DOGC 7081, de 17 de març de 2016) i al Tribunal de Comptes, d'acord amb la Resolució de 24 de març de 2015, per la qual es fa públic el conveni de col·laboració entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes per a la coordinació del retiment telemàtic dels comptes Generals de les entitats locals, signat el 4 de desembre de 2014, donant per complert el previst a l'article 212.5 del TRLRHL) i d'acord amb la Resolució 58-2023, de publicació de l'Acord del Ple de la Sindicatura de Comptes de Catalunya relatiu a la forma en què les corporacions locals de Catalunya han de trametre a la Sindicatura de Comptes el Compte general per mitjans electrònics per a l'exercici 2022 i successius a través de l'EACAT."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 5 abstencions.



Organisme de Gestió Tributària

1.17.- Dictamen de data 13 de setembre de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Gallifa, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/37402).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Gallifa de 28 d'abril de 2023 acordà l'ampliació i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la Secretaria i la Intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.



En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Gallifa de 28 d'abril de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- **Taxa per la prestació dels serveis de manteniment d'una franja exterior de protecció al voltant de les urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions situades en terrenys forestals, de manteniment de les parcel·les i zones verdes, lliures de vegetació seca i massa arbòria aclarida, en les mateixes urbanitzacions per a la prevenció d'incendis forestals i aplicació de les mesures de neteja i creació de franges de seguretat**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Gallifa de 28 d'abril de 2023 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que l'actual delegació abastarà les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
-



- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord tercer de l'acord de delegació adoptat el 28 d'abril de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Gualfida a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
-



- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-



IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementaries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributaries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
 - Revisió de les autoliquidacions presentades.
 - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
 - Expedició de documents cobradoris.
-



- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxes per la prestació del servei de gestió de residus municipals

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per llicències urbanístiques

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Taxa per la prestació dels serveis de manteniment d'una franja exterior de protecció al voltant de les urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions situades en terrenys forestals, de manteniment de les parcel·les i zones verdes, lliures de vegetació seca i massa arbòria aclarida, en les mateixes urbanitzacions per a la prevenció d'incendis forestals i aplicació de les mesures de neteja i creació de franges de seguretat

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
-



- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Quotes d'urbanització

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XIII - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords quart, cinquè i sisè de l'acord municipal de delegació, el text dels quals és el següent:

"QUART.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió

dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

CINQUÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SISÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al

titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i

tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels
-

acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure els convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

- e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o ceditos i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
-

- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.
- j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

- k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

- l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
 - m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.
-

- n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
 2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
 3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.
-



Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació i la clarificació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(55a1cf190b76e89fa023)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/09/2023, 14:45
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	13/09/2023, 06:42
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	13/09/2023, 08:23

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 51 diputats i diputades presents a la sessió, nombre total dels diputats i diputades que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1)

1.18.- Dictamen de data 13 de setembre de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Martorelles, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/37362).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Martorelles de 20 de març de 2023 acordà l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les



funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Martorelles de 20 de març de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:



I - Cànon derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Quotes d'urbanització

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Martorelles de 20 de març de 2023 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que l'actual delegació abastarà les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
-



- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Martorelles de 20 de març de 2023 pel qual aprova la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona, respecte a la recaptació dels conceptes que tot seguit es detallen:

- **taxes sobre tramitació d'instruments urbanístics**
- **repercussions de costos i responsabilitat per danys**
- **ingressos derivats d'actuacions urbanístiques**

4.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord quart de l'acord de delegació adoptat el 20 de març de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Martorelles a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió,



inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin .
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin .
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
-



- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
 - Revisió de les autoliquidacions presentades.
 - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
 - Expedició de documents cobradoris.
 - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
 - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
 - Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors .
-



VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxes per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxa per utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrades de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
-



- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Altres taxes:

- **per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues;**
 - **per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa;**
 - **per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic;**
 - **per expedició de documents administratius;**
 - **per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats (anteriorment denominada Taxa per les llicències i permisos municipals ambientals);**
 - **per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme (anteriorment denominada Taxa sobre llicències urbanístiques i Taxes sobre tramitació d'instruments urbanístics);**
 - **per la retirada de vehicles abandonats a la via pública o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública;**
 - **pel subministrament d'aigua;**
 - **pel servei de clavegueram;**
 - **per prestació del servei d'escola bressol**
-
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Quotes d'urbanització

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-



- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Sancions urbanístiques

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-



- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Ingressos que la legislació urbanística atorga a aquest Ajuntament per al cobrament en via de constrenyiment de les obligacions econòmiques i càrregues que correspongui satisfer als membres integrants de les Entitats Urbanístiques Col·laboradores legalment constituïdes i a sol·licitud d'aquestes

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Cànon derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords cinquè, sisè i setè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"CINQUÈ.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

SISÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SETÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació

de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
 2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
 3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
 4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
-

5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'ur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
 - b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
 - c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
 - d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
-

- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació,

supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

- e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb
-

l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.
2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(3604bd524a10282246bb)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/09/2023, 13:46
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	13/09/2023, 06:42
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	13/09/2023, 08:23

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 51 diputats i diputades presents a la sessió, nombre total dels diputats i diputades que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya -



Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1)

1.19.- Dictamen de data 13 de setembre de 2023, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sitges, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/37384).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Sitges de 26 d'abril de 2023 acordà l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.



Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sitges de 26 d'abril de 2023 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Emissió de documents cobratoris.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Quotes d'urbanització

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la modificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sitges de 26 d'abril de 2023 dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, només pel que fa al Preu públic pel servei d'atenció domiciliària, en el sentit que l'actual



delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que a continuació s'enumeren:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sitges de 26 d'abril de 2023 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que l'actual delegació abastarà les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
 - Revisió de les autoliquidacions presentades.
-



- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

4.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Sitges de 26 d'abril de 2023 pel qual aprova la revocació de la delegació respecte a la declaració de crèdits incobrables en relació amb els ingressos de dret públic municipal respecte dels quals han estat delegades en la Diputació de Barcelona les funcions de recaptació.

5.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord cinquè de l'acord de delegació adoptat el 26 d'abril de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de Sitges a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-



II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
 - Revisió de les autoliquidacions presentades.
 - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
 - Expedició de documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
 - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-



- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans domiciliaris

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per la prestació del servei municipal complementari, de recollida, tractament i eliminació de residus comercials

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobradors.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-



VIII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres o qualsevol altre espai de domini públic local

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Taxa per l'expedició de documents i prestació de serveis de caràcter administratiu i tècnic a sol·licitud dels interessats

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-



XI - Taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats (concepte ja delegat com taxa per obertura d'establiments)

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Taxa per l'ocupació o aprofitament del domini públic local i serveis complementaris

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Taxa per vigilància especial

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Taxa per la utilització d'instal·lacions municipals i serveis complementaris

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes, en període executiu.
-



- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Taxa per inspeccions i controls sanitaris

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Preu públic pel servei d'atenció domiciliària

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Sancions diverses

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-



XX - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXI - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Emissió de documents cobratoris.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXII - Quotes d'urbanització

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXIII - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords sisè, setè i vuitè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"SISÈ.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les

liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

SETÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

VUITÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
 2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
 3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
 4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
 5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.
-

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
 - b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
 - c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
 - d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
 - e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
 - f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació
-

que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure els convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

- e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió

Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar,

incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(4022bfcbcf13f2c1d4cb)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/09/2023, 13:47
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	13/09/2023, 06:42
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	13/09/2023, 08:23

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 51 diputats i diputades presents a la sessió, nombre total dels diputats i diputades que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).



2.- PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1.- Moció que presenta el grup polític Partit Popular, contra la tramitació d'una llei d'amnistia.

Es deixa constància que el grup VOX va presentar unes esmenes a la moció, que no van ser acceptades pel grup proponent (Partit Popular), per la qual cosa, de conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, es dona lectura al text inicial de la moció, sense la incorporació de les dites esmenes.

Manuel Reyes López Portavoz del Grupo del Partido Popular en la Diputación de Barcelona, presenta esta Moción para que sea incorporada en el orden del día de la sesión plenaria de la Diputación del mes de septiembre de 2023

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El 15 de octubre de 1977 el Congreso de los Diputados aprobó la Ley de Amnistía que siguió el principio de reconciliación nacional que guio nuestra transición a la democracia.

La amnistía era una demanda social y una necesaria e imprescindible impugnación del ordenamiento jurídico de la dictadura. Fue uno de los instrumentos con los que se puso punto final a la represión que sufrió una parte de la sociedad española y uno de los grandes acuerdos que consolidó nuestro camino a la democracia.

Durante la tramitación de la constitución de 1978 se debatió la cuestión de la amnistía ya que se presentaron dos enmiendas para que las Cortes Generales pudieran tener esa competencia. Las enmiendas fueron rechazadas y, por el contrario, se aprobó el artículo 62 que prohíbe indultos generales. Es decir, el perdón -que si existe en nuestro ordenamiento y que está regulado en la decimonónica Ley del Indulto- debe ser siempre individualizado y nunca con carácter general.

En una democracia europea consolidada como es la española de 2023, una amnistía, además, atenta contra algunos de los principios básicos del Estado de Derecho como son la exclusividad del poder judicial para juzgar y hacer ejecutar lo juzgado, la igualdad en la aplicación de la ley y la seguridad jurídica. Ni el legislador ni el poder ejecutivo puede arrogarse la facultad de declarar inmune a un grupo de personas, borrar sus delitos e incluso evitar que sean juzgados como cualquier otro ciudadano.

Todo ello además mientras que tanto el Tribunal de Justicia de la UE como el Tribunal Europeo de Derechos Humanos tienen pendiente resoluciones referidas a la cuestión sobre la que se plantea la posible amnistía y que afectan al Estado español.

En 2017 se produjo un intento de insurrección por parte de los poderes públicos de Cataluña contra el orden Constitucional. La reacción del Estado de Derecho fue la



aplicación del artículo 155 de la constitución y la puesta en marcha de los instrumentos penales contra sus impulsores.

El Tribunal Supremo condenó a sus principales líderes a penas de entre 9 y 13 años por sedición y malversación. El principal de los responsables, Carles Puigdemont, huyó al extranjero. Desde entonces trata de evitar la acción de los Tribunales españoles y europeos. No fue el único que lo hizo. El pasado 5 de septiembre Puigdemont condicionó la gobernabilidad de España a, entre otras cuestiones, la aprobación de una Ley de Amnistía que favorezca, entre otros, a los encausados por el referéndum ilegal de 2017, en ocasiones por hechos de una violencia extrema.

No es la primera vez que se plantea esta cuestión. Ya en 2021 se registró una iniciativa de estas características en el Congreso y los Letrados emitieron un informe contundente. Además, tanto Pedro Sánchez como otros ministros juristas de su Gobierno como Juan Carlos Campo, Fernando Grande Marlaska y Carmen Calvo afirmaron en el pasado la inconstitucionalidad de una posible amnistía.

Los hechos jurídicos siguen igual, pero han cambiado las circunstancias políticas. Pedro Sánchez, en un intento desesperado por conservar la Presidencia del Gobierno se ha abierto a que se pueda tramitar una Proposición de Ley. Además de suponer una inconstitucionalidad flagrante de nuevo se utiliza un atajo para evitar los controles de legalidad del CGPJ, la Fiscalía y el Consejo de Estado.

El precio de la presidencia no sería solo exculpar centenares de delitos sino deslegitimar el Estado de Derecho y blanquear y considerar la legitimidad de la sedición que se llevó a cabo. En definitiva, un inasumible precio político para cualquier gobernante decente y que la falta de rechazo explícito y contundente por parte del Gobierno está causando una profunda conmoción social.

Por todo ello, el Grupo Popular en la Diputación de Barcelona presenta la siguiente:

MOCIÓN CONTRA LA TRAMITACIÓN DE UNA LEY DE AMNISTÍA

El Pleno de la Diputación de Barcelona declara:

PRIMERO.- Rechazamos cualquier tipo de amnistía o indulto generalizado no individualizado para cualquier ciudadano español cualquiera que sea su delito.

SEGUNDO.- Consideramos que el imperio de la ley es la expresión de la voluntad popular tal y como establece el preámbulo de la Constitución y compromete a todos los poderes su cumplimiento.

TERCERO.- Animamos a los dos partidos mayoritarios a buscar acuerdos de Estado que eviten que la sociedad española se vea sometida al chantaje de los independentistas o abocada a una repetición electoral.



CUARTO.- Dar traslado de estos acuerdos a Presidencia del Gobierno, a la Vicepresidencia primera y Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital, a la Vicepresidencia segunda y Ministerio de Trabajo y Economía Social, al Ministerio de Política Territorial, y a los portavoces parlamentarios en el Congreso y el Senado; así a la Junta de Gobierno de la FEMP así como de la ACM y de la FMC.”

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Reyes, per defensar la Moció, el president i portaveu del grup Vox, senyor De la Fuente, el vicepresident quart, president i portaveu del grup Junts per Igualada, senyor Castells, la portaveu del grup En Comú Podem - Confluència, senyora Llauredó, el portaveu del grup Junts - Compromís Municipal, senyor Bacardit, el portaveu del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Fàbrega, la presidenta i portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Parlon i de nou el senyor Reyes. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "K5TuJgRuOK86nQUHKRokO82xSalNmErbGqOP3nJzbwk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023092801?ts=1110

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple acorda rebutjar la Moció, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit Popular (4) i VOX (1) i el vot en contra dels grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1), sent el resultat definitiu de 5 vots a favor i 46 vots en contra.

2.2.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la Corporació i pels presidents i presidents delegats/des de les diferents Àrees.

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, compresos entre els números 9900 al número 11479, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Territori, Acció Climàtica i Espais Naturals, compresos entre els números 10151 al número 11424, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme, Comerç i Consum, compresos entre els números 10252 al número 11308, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Cultura, Educació, Sostenibilitat Social i Igualtat, compresos entre els números 10090 al número 11427, ambdós inclosos de l'any 2023



2.3- Precs.-

No es formulen precs.

2.4.- Preguntes.-

No es formulen preguntes. La presidenta, senyora Moret, agraeix el to del debat. La intervenció es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"K5TuJgRuOK86nQUHKRokO82xSalNmErbGqOP3nJzbwk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023092801?ts=2823

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4

Hash Code: K5TuJgRuOK86nQUHKRokO82xSalNmErbGqOP3nJzbwk=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 12 hores i 50 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
