ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL DIA 26 D'OCTUBRE DE 2023

A la ciutat de Barcelona, el dia 26 d'octubre de 2023, a les 12 hores i 5 minuts, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell núm. 187, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP) i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Marta Farrés Falgueras (PSC-CP), vicepresident segon, senyor Dionís Guiteras Rubio (ERC-AM), vicepresidenta tercera, senyora Candela López Tagliafico (ECP-C), vicepresident quart, senyor Marc Castells i Berzosa (JxI), vicepresidenta cinquena, senyora Eva Baró Ramos (ERC-AM), vicepresidenta sisena, senyora Maria Eugènia Gay Rosell (PSC-CP), vicepresident setè senyor, senyor Josep Triadó Bergés (JUNTS-CM), i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Raquel Albiol Gilabert (ERC-AM), Victòria Alsina Burgués (JUNTS-CM), Xavier Amor Martín (PSC-CP), Ramon Bacardit Reguant (JUNTS-CM), Maria Mercè (Maise) Balcells Mundet (TxT), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Meritxell Budó i Pla (JUNTS-CM), Filomena Cañete Carrillo (PSC-CP), Glòria Colom Puigbó (ERC-AM), Jordi Albert De la Fuente Miró (VOX), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Joan Josep Galiano Peralta (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Raül García Ramírez (JUNTS-CM), Abigail Garrido Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Daniel Gracia Álvarez (PP), Aïda Llauradó Álvarez (ECP-C), Jordi Martí Grau (ECP-C), Ana María Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Menor Cantador (PSC-CP), Neus Munté Fernández (JUNTS-CM), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro Rodríguez (PSC-CP), Jaume Oliveras Maristany (ERC-AM), Núria Parlon Gil (PSC-CP), Jordi Puigneró i Ferrer (JUNTS-CM), David Quirós Brito (PSC-CP), Manuel Reyes López (PP), Joan Rodríguez Portell (JUNTS-CM), Carles Ruíz Novella (PSC-CP), Olga Serra Luque (ERC-AM), Marc Serra Solé (ECP-C), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Daniel Sirera Bellés (PP), Eva Soler i Guallar (ERC-AM), Gemma Tarafa Orpinell (ECP-C), Sergi Vallés Domingo (IP), Antoni Vélez Barajas (ERC-AM), Marc Verdaguer Montanyà (JUNTS-CM) i Francina Vila Valls (JUNTS-CM).

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella i Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps,

La sessió es realitza a l'auditori del Paranimf de la Diputació de Barcelona, en trobar-se en tràmit el projecte per a la remodelació de la sala de sessions de la corporació, de

conformitat amb el que preveu el Decret de la Presidència de data 4 d'octubre de 2023, inscrit en el Llibre de Resolucions amb el número 12039/2023.

HASH del video:"kFBnxy4r5XuadS+xcph4AB85Ek/lj5ommzwRpTd+42o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023102601?ts=76

Verificada l'existència de quòrum, la presidenta, senyora Moret (PSC-CP) obre la sessió i diu unes paraules en relació amb la situació que estan patint milers i milers de persones a l'Orient Mitjà, i a favor de la pau.

HASH del video:"kFBnxy4r5XuadS+xcph4AB85Ek/lj5ommzwRpTd+42o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023102601?ts=93

Finalitzada la intervenció de la presidenta, es fa un minut de silenci, seguit d'aplaudiments.

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de 28 de setembre de 2023.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2. Dictamen pel qual es proposa donar compte dels acords adoptats, per unanimitat, per la Junta de Portaveus, en la reunió celebrada el 21 de setembre de 2023, en relació amb la presentació, debat i votació de les mocions i els tràmits a realitzar amb les preguntes i precs orals i escrits presentats pels Grups polítics de la Diputació de Barcelona, així com amb les declaracions institucionals i els acords de la Junta de Portaveus, (Exp. núm. 2023/38069).

1.3. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret núm. 11908/2023, de 2 d'octubre, relatiu al nomenament del senyor Jesús Naharro Rodríguez com a diputat delegat de Memòria Democràtica (Àrea de Presidència) (Exp. núm. 2023/32558).

1.4. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret núm. 12150/2023, de 6 d'octubre, relatiu al nomenament de la senyora Aïda Llauradó Álvarez com a diputada adjunta de Cultura (Exp. núm. 2023/32558).

1.5. Dictamen pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputada de la senyora Meritxell Budó i Pla i sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedeixi a expedir la credencial del primer suplent, senyor Francesc Colomé Tenas, de la llista de la coalició electoral JUNTS-CM (Exp. núm. 2023/40060).

1.6. Dictamen pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputat del senyor Jaume Oliveras i Maristany i sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedeixi a expedir la credencial del primer suplent, senyor Marc Almendro i Campillo, de la llista de la coalició electoral ERC-AM (Exp. núm. 2023/40062).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.7. Dictamen pel qual es proposa modificar el règim regulador del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona, per tal de facilitar l'execució de les actuacions finançades (Exp. núm. 2020/0009863).

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.8. Dictamen pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2023/0039761)

1.9. Dictamen pel qual es proposa incrementar en un 0,5 per cent les retribucions del personal que presta els seus serveis a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms, així com a la Xarxa Audiovisual Local, SL, qualsevol que sigui el seu règim jurídic i respecte de les retribucions totals percebudes a 31 de desembre de 2022, amb efectes de l'1 de gener de 2023 (Exp. núm. 2023/0000386).

Servei de Programació

1.10. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 17/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona i del Pla d'Inversions de 2023 (Exp. núm. 2023/0039246).

1.11. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

1.12. Dictamen pel qual es proposa aprovar la comprovació de l'Inventari General Consolidat de la Diputació de Barcelona amb referència a 13 de juliol de 2023 (Exp. núm. 2023/0037706).

Tresoreria

1.13. Dictamen pel qual es proposa aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals i de les taxes de la Diputació de Barcelona que regiran a partir de l'exercici 2024, així com exposar la modificació provisional a informació pública, pel termini de 30 dies, als efectes de presentació d'al·legacions, i considerar definitivament aprovats els acords provisionals adoptats si un cop finalitzat el període d'exposició pública no s'hi haguessin presentat reclamacions (Exp. núm. 2023/25174).

Organisme de Gestió Tributària

1.14. Dictamen pel qual es proposa acceptar la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de l'Espunyola, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/39560).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1. Moció que presenten els grups polítics **Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, Junts - Compromís Municipal, En Comú Podem - Confluència, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès**, amb motiu del Dia Internacional per a l'eliminació de la violència vers les dones.

2.2. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com de les acords adoptats per la Junta de Govern (sessió 28 de setembre de 2023).

2.3. Precs

2.4. Preguntes

PROPOSTA D'INCLUSIÓ D'UN NOU PUNT A L'ORDRE DEL DIA

Prèvia declaració d'urgència, que haurà de ser aprovada amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació (26), d'acord amb el disposat en l'article 103.3 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 83 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre**, a proposta de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, es proposa,**

incloure a l'Ordre del Dia de la sessió plenària del dia 26 d'octubre de 2023, el punt següent:

"Dictamen pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 18/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de 2023 (Exp. núm. 2023/0040793)"

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 28 de setembre de 2023. La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 28 de setembre de 2023, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2.- Dictamen de data 20 d'octubre de 2023, pel qual es proposa donar compte dels acords adoptats, per unanimitat, per la Junta de Portaveus, en la reunió celebrada el 21 de setembre de 2023, en relació amb la presentació, debat i votació de les mocions i els tràmits a realitzar amb les preguntes i precs orals i escrits, així com amb les declaracions institucionals i els acords de la Junta de Portaveus, presentats pels Grups polítics de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2023/38069).

"La Junta de Portaveus, reunida en sessió de 21 de setembre de 2023, va adoptar per unanimitat dels seus membres els acords que es transcriuen en la part dispositiva d'aquest dictamen, en relació amb la presentació, debat i votació de les mocions i els tràmits a realitzar amb les preguntes i precs orals i escrits, així com amb les declaracions institucionals i els acords de la Junta de Portaveus, presentats pels grups polítics de la Diputació de Barcelona.

A la mateixa sessió es va indicar que es donaria compte al Ple dels dits acords, per a coneixement de totes i tots els seus membres.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següents:

ACORDS

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTAT de l'escrit signat pels portaveus i les portaveus de tots els grups polítics, el text íntegre del qual és el següent:

«Acords adoptats per la Junta de Portaveus, en la reunió celebrada el 21 de setembre de 2023, en relació amb la presentació, debat i votació de les mocions i els tràmits a realitzar amb les preguntes i precs orals i escrits, així com amb les Declaracions Institucionals i els Acords de la Junta de Portaveus, presentats pels Grups polítics de la Diputació de Barcelona,

La Junta de Portaveus, reunida en sessió de 21 de setembre de 2023, en relació amb la presentació, debat i votació de les mocions i els tràmits a realitzar amb les preguntes i precs orals i escrits, així com amb les Declaracions Institucionals i els Acords de la Junta de Portaveus, presentats pels Grups polítics de la Diputació de Barcelona, acorda per unanimitat dels seus membres el següent:

I.- MOCIONS

a) Forma de presentació de les mocions.

1. *Cada Grup polític podrà proposar un màxim de dues mocions per a la seva discussió i votació al Ple de la corporació. Es recomana limitar-ne el nombre, sent un màxim de 2 per sessió però vetllant per no esgotar aquest màxim.*

2. *Aquesta limitació del nombre màxim de mocions que pot impulsar un mateix Grup polític per a una mateixa sessió del Ple no comporta cap limitació a l'hora d'adherir-se a les presentades per altres Grups.*

3. *El temps màxim per a la defensa d'una moció serà de 6 minuts i de 3 minuts per al posicionament de cada Grup. Aquests temps màxims no seran per a cada intervenció sinó per a totes les intervencions que un diputat o diputada d'un Grup faci en un mateix punt de l'Ordre del Dia o en una mateixa moció.*

4. *Les propostes de Moció seran anunciades a la Junta de Portaveus (en la seva reunió ordinària dels dijous de la setmana anterior al Ple).*

5. *Les mocions arribaran a la Secretaria General a través de l'aplicació Cosignatura. Poden ser registrades abans de la reunió de la Junta de Portaveus, i, com a màxim, el dia següent abans de les 10 hores del matí, per a la seva inclusió a l'Ordre del Dia del Ple (s'envia el divendres al migdia).*

6. *Tan bon punt es rebin a la Secretaria General, les mocions es faran arribar a través del correu electrònic als i a les portaveus i a les bústies de cada Grup.*

7. *Si un Grup vol presentar esmenes ho farà també a través del Cosignatura, i enviant-les des de la mateixa aplicació al Registre. Es vetllarà per tancar la presentació d'esmenes a les mocions, per escrit, el dimecres anterior al Ple, a les 12 hores, acordant-se donar caràcter excepcional a les esmenes presentades amb posterioritat.*

8. *La Secretaria General farà arribar al Grup proposant les esmenes rebudes per què aquest indiqui si les accepta o les rebutja.*

9. *Quan un Grup proposant d'una moció accepti les esmenes proposades per un altre o altres Grups, ho comunicarà a la Secretaria General i aquesta farà arribar el nou text a la resta de Grups perquè puguin fer el seu posicionament de vot sobre el text definitiu.*

10. *Es tractarà de reduir el màxim possible les esmenes "in voce".*

11. *No es debatran ni es votaran les esmenes presentades per un o més Grups en el cas que no siguin acceptades pel Grup o Grups proposants.*

12. *Es podrà fixar, el mateix dia de la sessió del Ple, un ordre de debat de les mocions diferent a l'ordre de la seva presentació.*

b) Seguiment de les mocions

La Junta de Portaveus és l'òrgan no resolutori en què es fa el seguiment, amb caràcter semestral, de la tramitació feta de les mocions aprovades pel Ple.

c) Acords per afavorir que els serveis gestors coneguin amb antelació el contingut de les mocions presentades pels Grups polítics.

La Secretaria General farà arribar el text de les mocions presentades als responsables dels àmbits afectats pels continguts d'aquestes (si es tracta de temes gestionats i de competència de la corporació) i per als quals es pogués derivar alguna activitat o tasca a realitzar, en cas de ser aprovades.

Finalitzat el Ple, es comunicarà als àmbits afectats el resultat dels debats i les votacions de les mocions.

II.- ACORDS EN RELACIÓ AMB ELS PRECS I LES PREGUNTES, ORALS I ESCRITES, QUE FORMULIN ELS GRUPS POLÍTICS.

1. *Els Grups polítics de la Diputació de Barcelona podran formular preguntes orals, en el si de les sessions dels òrgans col·legiats, i escrites, entre la celebració d'una sessió d'un òrgan col·legiat i la celebració de la següent.*

2. *Cada Grup polític podrà presentar un màxim de tres preguntes i precs a una mateixa sessió del Ple de la corporació.*

3. *Les preguntes i els precs es registraran a la Secretaria General a través del Cosignatura.*

4. *Les preguntes presentades per escrit i registrades, com a mínim, 72 hores abans d'iniciar la sessió plenària seran tractades i contestades en la mateixa sessió, llevat que el volum d'informació a lliurar, el seu tractament o la complexitat per preparar la resposta no ho faci possible. En aquest cas, la resposta es podrà endarrerir fins a la següent sessió.*

5. *A les preguntes presentades amb posterioritat a l'esmentat termini o formulades oralment en el mateix Ple se'ls aplicarà el que preveu l'article 27 del Reglament orgànic.*

6. *A la sessió plenària, el Grup polític que presenti una pregunta o un prec de forma oral disposarà d'un màxim de 6 minuts (comptabilitzant tots els torns d'intervenció) i el Govern, per a respondre la pregunta o atendre el prec, disposarà d'un màxim de 3 minuts.*

7. *Els precs s'escoltaran, però no hi ha obligació legal de respondre'ls, ni tampoc generaran debat.*

8. *En relació amb les preguntes i els precs que es formulin per escrit abans de les sessions del Ple, a l'Acta de la sessió s'indicarà el nombre de preguntes formulades per cada Grup i la informació concreta sobre si han estat respostes o si la resposta està pendent.*

9. *El Govern podrà fer arribar les respostes a les preguntes formulades, i eventualment als precs, a través d'un missatge de correu electrònic, que adreçarà tant a la persona que hagués formulat la pregunta, com a la bústia del Grup polític al qual pertany.*

10. *El contingut de les preguntes i de les respostes serà incorporat a l'Acta de la sessió, anonimitzant el que legalment correspongui. A aquests efectes, es posarà en còpia de la resposta el Servei de Secretaria, adjuntant-se, també, el text de la resposta en format word.*

III.- DECLARACIONS INSTITUCIONALS

Per tal que una proposta adquireixi la condició de Declaració institucional haurà de comptar amb el suport explícit de tots els Grups polítics.

Es vetllarà per fer arribar les propostes a les i als portaveus amb l'antelació suficient per poder proposar esmenes, matisacions, etc., abans de la corresponent sessió de la Junta de Portaveus.

IV.- ACORDS DE LA JUNTA DE PORTAVEUS

Es valorarà la possibilitat d'aprovar "Acords de la Junta de Portaveus" quan es tractin temes que neixin amb la voluntat de ser Declaracions Institucionals però no arribin a

tenir el consens de tots els Grups. En aquest cas, es farà constar de forma clara la posició dels Grups que manifestin el seu desacord amb les propostes presentades.

V.- NOTIFICACIONS DE MOCIONS, DECLARACIONS INSTITUCIONALS I ACORDS DE LA JUNTA DE PORTAVEUS

La Secretaria General notificarà les mocions aprovades a les sessions plenàries, així com les Declaracions Institucionals i els Acords de la Junta de Portaveus, als ens i organismes públics indicats en el text. La notificació a altres entitats es farà des del Grup o Grups proposants, llevat que aquests facilitin les adreces a la Secretaria General.»

Segon. NOTIFICAR aquest acord a la Presidència, als presidents/es i portaveus dels grups polítics, a la resta de diputats/des, a la Coordinació General i a la Secretaria General, als efectes legals oportuns."

I el Ple en resta assabentat.

1.3.- <u>Dictamen de data 4 d'octubre de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret núm. 11908/2023, de 2 d'octubre, relatiu al nomenament del senyor Jesús Naharro Rodríguez diputat delegat de Memòria Democràtica (Àrea de Presidència) (Exp. núm. 2023/32558).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 11908/23, de 2 d'octubre, pel qual s'acorda modificar parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol, -modificat al seu torn per decrets 9916/23, de 31 de juliol, i 10050/23, de 4 d'agost- referent al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en relació amb el nomenament del diputat delegat de Memòria Democràtica, que literalment diu:

«La Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb la documentació acreditativa que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la Sra. Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, qui va prendre possessió del càrrec prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertoquen.

La presidenta de la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret núm. 9821/2023, de 14 de juliol, modificat per Decret número 9859/2023, de 25 de juliol, va nomenar els/les vicepresidents/es de la Diputació de Barcelona.

El Ple de la corporació, en sessió extraordinària, celebrada el dia 26 de juliol de 2023, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents:

a) Àrea de Presidència
b) Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
c) Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació
d) Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat
e) Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana
f) Àrea d'Educació
g) Àrea de Cultura
h) Àrea de Feminismes i Igualtat
i) Àrea d'Esports i Activitat Física
j) Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme
k) Àrea d'Infraestructures i Territori
l) Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica
m) Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda
n) Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública

Mitjançant Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023) es disposà el nomenament de les presidències delegades d'àrea, de comissions informatives i de seguiment, de la Comissió Especial de Comptes, dels diputats i diputades delegats/des i dels diputats i diputades adjunts/es, així com la delegació de l'exercici de les competències conferides per la Presidència.

Mitjançant Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023) es modificà el Decret núm. 9902/23, en allò referit a la delegació disposada a favor de la diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, a la que s'afegí el seu nomenament com a diputada adjunta de Presidència, així com a la delegació en matèria de formació disposada a favor de la presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital que es contrau a la formació interna.

Mitjançant Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost (BOPB de 7.8.2023), es modificà novament el Decret núm. 9902/23, en allò referit a la delegació de competències en matèria de contractació disposada a favor de les presidències delegades de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital i de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, quant als àmbits funcionals que se'ls hi atribueixen, en correspondència igualment amb la configuració de les dues meses de contractació corporatives.

Amb posterioritat, s'ha considerat oportú modificar la configuració de l'Àrea de Presidència, per a nomenar el diputat, Sr. Jesús Naharro Rodríguez, actual diputat

delegat de Mobilitat Sostenible (Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica), com a diputat delegat de Memòria Democràtica (Àrea de Presidència).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer. MODIFICAR parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol *(BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023) i per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost (BOPB de 7.8.2023)**,** sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en els termes que consten en la present Resolució.*

Segon. MODIFICAR l'apartat segon, I del Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol *(BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023) i per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost (BOPB de 7.8.2023), que queda redactat de la manera següent:*

I. ÀREA DE PRESIDÈNCIA*:*

(.....)

DIPUTAT DELEGAT DE MEMÒRIA DEMOCRÀTICA

SR. JESÚS NAHARRO RODRÍGUEZ

Tercer. MANTENIR la vigència i efectes del Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol *(BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023) i per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost (BOPB de 7.8.2023)**, en allò que no resulti modificat per la present resolució.***

Quart. *Aquesta resolució* ***ENTRARÀ EN VIGOR*** *el mateix dia de la seva signatura i* ***PRODUIRÀ EFECTES JURÍDICS*** *fins que la Presidència no acordi la seva avocació o revocació o es produeixi el nomenament d'una nova Presidència.*

Cinquè. PUBLICAR *aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el tauler d'anuncis de la Diputació i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*

Sisè. DONAR COMPTE *al Ple de la corporació d'aquesta Resolució, en la primera sessió que es celebri, en compliment de l'article 64 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*

Setè. NOTIFICAR *aquesta resolució a la Presidència, a les vicepresidències, als diputats i diputades delegats i als adjunts, als presidents/es i portaveus dels grups polítics, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret núm. 11908/23, de 2 d'octubre, pel qual s'acorda modificar parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol -modificat al seu torn pels decrets 9916/23, de 31 de juliol, i 10050/23, de 4 d'agost-, referent al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en relació amb el nomenament del senyor Jesús Naharro Rodríguez com a diputat delegat de Memòria Democràtica (Àrea de Presidència)."

I el Ple en resta assabentat.

1.4.- <u>Dictamen de data 10 d'octubre de 2023</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret núm. 12150/2023, de 6 d'octubre, relatiu al nomenament de la senyora Aïda Llauradó Álvarez diputada adjunta de Cultura (Exp. núm. 2023/32558).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, senyora Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 12150/23, de 6 d'octubre, pel qual s'acorda modificar parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol, -modificat al seu torn per decrets 9916/23, de 31 de juliol, 10050/23, de 4 d'agost, i 11908/23, de 2 d'octubre- referent al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea,

diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en relació amb el nomenament de la diputada adjunta de l'Àrea de Cultura, que literalment diu:

«La Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb la documentació acreditativa que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la Sra. Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, qui va prendre possessió del càrrec prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertoquen.

La presidenta de la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret núm. 9821/2023, de 14 de juliol, modificat per Decret número 9859/2023, de 25 de juliol, va nomenar els/les vicepresidents/es de la Diputació de Barcelona.

El Ple de la corporació, en sessió extraordinària, celebrada el dia 26 de juliol de 2023, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents:

a) Àrea de Presidència
b) Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
c) Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació
d) Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat
e) Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana
f) Àrea d'Educació
g) Àrea de Cultura
h) Àrea de Feminismes i Igualtat
i) Àrea d'Esports i Activitat Física
j) Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme
k) Àrea d'Infraestructures i Territori
l) Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica
m) Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda
n) Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública

Mitjançant Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023) es disposà el nomenament de les presidències delegades d'àrea, de comissions informatives i de seguiment, de la Comissió Especial de Comptes, dels diputats i diputades delegats/des

i dels diputats i diputades adjunts/es, així com la delegació de l'exercici de les competències conferides per la Presidència.

Mitjançant Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023) es modificà el Decret núm. 9902/23, en allò referit a la delegació disposada a favor de la diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, a la que s'afegí el seu nomenament com a diputada adjunta de Presidència, així com a la delegació en matèria de formació disposada a favor de la presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital que es contrau a la formació interna.

Mitjançant Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost (BOPB de 7.8.2023), es modificà novament el Decret núm. 9902/23, en allò referit a la delegació de competències en matèria de contractació disposada a favor de les presidències delegades de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital i de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, quant als àmbits funcionals que se'ls hi atribueixen, en correspondència igualment amb la configuració de les dues meses de contractació corporatives.

Mitjançant Decret núm. 11908/23, de 2 d'octubre (BOPB de 5.10.2023), es modificà novament el Decret núm. 9902/23, per a nomenar el diputat, Sr. Jesús Naharro Rodríguez, diputat delegat de Mobilitat Sostenible (Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica), com a diputat delegat de Memòria Democràtica (Àrea de Presidència).

Amb posterioritat, s'ha considerat oportú completar la configuració de l'Àrea de Cultura, per a nomenar la diputada, Sra. Aïda Llauradó Álvarez, com a diputada adjunta de la dita Àrea.

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer.- MODIFICAR parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol *(BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023), per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost (BOPB de 7.8.2023) i per Decret núm. 11908/23, de 2 d'octubre (BOPB de 5.10.2023)**,** sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en el sentit de nomenar la diputada, Sra. Aïda Llauradó Álvarez, com a diputada adjunta de l'Àrea de Cultura.*

Segon.- MODIFICAR l'apartat segon, VII del Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol *(BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de*

2.8.2023), per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost (BOPB de 7.8.2023) i per Decret núm. 11908/23, de 2 d'octubre (BOPB de 5.10.2023), que queda redactat de la manera següent:

***VII. ÀREA DE CULTURA**:*

(.....)

DIPUTADA ADJUNTA D'ÀREA

SRA. AÏDA LLAURADÓ ÁLVAREZ

Tercer.- MANTENIR la vigència i efectes del Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol** (BOPB de 28.7.2023), modificat per Decret núm. 9916/23, de 31 de juliol (BOPB de 2.8.2023), per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost (BOPB de 7.8.2023) i per Decret núm. 11908/23, de 2 d'octubre (BOPB de 5.10.2023)**, en allò que no resulti modificat per la present resolució.

***Quart.-** Aquesta resolució **ENTRARÀ EN VIGOR** el mateix dia de la seva signatura i **PRODUIRÀ EFECTES JURÍDICS** fins que la Presidència no acordi la seva avocació o revocació o es produeixi el nomenament d'una nova presidència.*

***Cinquè.- PUBLICAR** aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el tauler d'anuncis de la Diputació i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*

***Sisè.- DONAR COMPTE** al Ple de la corporació d'aquesta resolució, en la primera sessió que es celebri, en compliment de l'article 64 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.*

***Setè.- NOTIFICAR** aquesta resolució a la Presidència, a les vicepresidències, als diputats i diputades delegats i als adjunts, als presidents/es i portaveus dels grups polítics, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les

entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret núm. 12150/23, de 6 d'octubre, pel qual s'acorda modificar parcialment el Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol, -modificat al seu torn per decrets 9916/23, de 31 de juliol, 10050/23, de 4 d'agost, i 11908/23, de 2 d'octubre- referent al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en relació amb el nomenament de la senyora Aïda Llauradó Álvarez diputada adjunta de l'Àrea de Cultura."

I el Ple en resta assabentat.

1.5.- Dictamen de data 10 d'octubre de 2023, pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputada de la senyora Meritxell Budó i Pla i sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedeixi a expedir la credencial del primer suplent, senyor Francesc Colomé Tenas, de la llista de la coalició electoral JUNTS-CM (Exp. núm. 2023/40060).

"Atès que, en data 9 d'octubre de 2023, ha tingut entrada en el Registre General de la Diputació de Barcelona, sota el núm. 202310135197, un escrit signat per la diputada senyora Meritxell Budó i Pla, de la coalició electoral JUNTS-CM, en què manifesta la seva renúncia al càrrec de diputada de la Diputació de Barcelona per la Junta Electoral de Zona de Granollers.

Atès que el primer suplent de la candidatura de la coalició electoral JUNTS-CM és el senyor Francesc Colomé Tenas, segons el certificat emès per la Junta Electoral de Zona de Granollers de 27 de juny de 2023.

Vist que l'article 208.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, preveu que, en cas de mort, incapacitat, renúncia o pèrdua de la condició d'un/a regidor/a al lloc de diputat/da, la seva vacant es cobrirà, ocupant el seu lloc un dels suplents elegits pel partit judicial corresponent, conforme a l'ordre establert entre ells.

Vist que el paràgraf segon de l'article 208 de la LOREG regula que, en el cas de no poder cobrir cap de les vacants per haver passat a ocupar les vacants anteriors els tres suplents elegits en el partit judicial, es procedirà a una nova elecció de diputat/da corresponent al partit judicial, d'acord amb el procediment regulat en l'article 206 de la mateixa Llei orgànica.

Vist que, en el mateix sentit, la Junta Electoral Central va dictar la Instrucció 3/2003, de 10 de juliol i publicada en el BOE de 18 de juliol de 2003, sobre substitució dels càrrecs representatius locals.

Atesos els acords de la Junta Electoral Central de dates 18 d'octubre de 1991 i 15 de juliol de 1994, en virtut dels quals, un cop lliurada la corresponent credencial, el/la diputat/da electe/a té dret a efectuar la presa de possessió del seu càrrec en el primer Ple que se celebri.

Vist que l'article 7 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix expressament que el/la diputat/da que resulti proclamat/da haurà de presentar la credencial davant la Secretaria General de la Diputació.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, parcialment modificada por la Llei 53/2003, de 16 de desembre, i per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, proposo al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. PRENDRE EN CONSIDERACIÓ la renúncia al càrrec de diputada provincial de la Diputació de Barcelona de la senyora Meritxell Budó i Pla, de la candidatura de la coalició electoral JUNTS-CM de la Junta Electoral de Zona de Granollers, com a conseqüència de la seva renúncia expressa i presentada per escrit al Registre General de la Diputació de Barcelona, en data 9 d'octubre de 2023 sota el núm. 202310135197, i amb efectes del dia 26 d'octubre de 2023, data de la presa en consideració de l'esmentada renúncia per part del Ple de la Diputació de Barcelona.

Segon. SOL·LICITAR a la Junta Electoral Central que, com a òrgan competent, dicti les instruccions necessàries per nomenar i lliurar la credencial del primer suplent a diputat provincial de la Diputació de Barcelona corresponent a la candidatura de la coalició electoral JUNTS-CM de la Junta Electoral de Zona de Granollers, senyor Francesc Colomé Tenas.

Tercer. NOTIFICAR al senyor Francesc Colomé Tenas de forma fefaent la recepció per part de la Secretaria General de la credencial acreditativa de la condició de nou diputat, a l'efecte que pugui prendre possessió del càrrec com a diputat d'aquesta corporació local. La presa de possessió tindrà lloc en la primera sessió plenària que se celebri, previ jurament o promesa del càrrec de diputat de conformitat amb la fórmula establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i prèvia presentació de les declaracions de béns i patrimoni, així com la declaració de possibles incompatibilitats i qualsevol activitat econòmica que li proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics, segons els models aprovats pel Ple corporatiu. Tot això, d'acord amb el que disposen els articles 75.7 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 163.1 del

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. DONAR TRASLLAT d'aquest acord, mitjançant certificació emesa per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, a la Junta Electoral Central, als efectes legals oportuns.

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord als interessats; a la Presidència de la Diputació de Barcelona; a la Secretaria General; a la Intervenció General; i als presidents i les presidentes dels grups polítics, a l'efecte del seu coneixement general."

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), dona la paraula a la diputada senyora Budó (JUNTS-CM), i a la finalització de la intervenció d'aquesta pren ella la paraula novament. Les intervencions es troben recollides en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"kFBnxy4r5XuadS+xcph4AB85Ek/lj5ommzwRpTd+42o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023102601?ts=403

I el Ple en resta assabentat.

1.6.- Dictamen de data 10 d'octubre de 2023, pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputat del senyor Jaume Oliveras i Maristany i sol·licitar a la Junta Electoral Central que procedeixi a expedir la credencial del primer suplent, senyor Marc Almendro i Campillo, de la llista de la coalició electoral ERC-AM (Exp. núm. 2023/40062).

"Atès que, en data 9 d'octubre de 2023, ha tingut entrada en el Registre General de la Diputació de Barcelona, sota el núm. 202310135311, un escrit signat pel diputat senyor Jaume Oliveras i Maristany, de la coalició electoral ERC-AM, en què manifesta la seva renúncia al càrrec de diputat de la Diputació de Barcelona per la Junta Electoral de Zona de Mataró.

Atès que el primer suplent de la candidatura de la coalició electoral ERC-AM és el senyor Marc Almendro i Campillo, segons el certificat emès per la Junta Electoral de Zona de Mataró de 29 de juny de 2023.

Vist que l'article 208.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, preveu que, en cas de mort, incapacitat, renúncia o pèrdua de la condició d'un/a regidor/a al lloc de diputat/da, la seva vacant es cobrirà, ocupant el seu lloc un dels suplents elegits pel partit judicial corresponent, conforme a l'ordre establert entre ells.

Vist que el paràgraf segon de l'article 208 de la LOREG regula que, en el cas de no poder cobrir cap de les vacants per haver passat a ocupar les vacants anteriors els tres suplents elegits en el partit judicial, es procedirà a una nova elecció de diputat/da

corresponent al partit judicial, d'acord amb el procediment regulat en l'article 206 de la mateixa Llei orgànica.

Vist que, en el mateix sentit, la Junta Electoral Central va dictar la Instrucció 3/2003, de 10 de juliol i publicada en el BOE de 18 de juliol de 2003, sobre substitució dels càrrecs representatius locals.

Atesos els acords de la Junta Electoral Central de dates 18 d'octubre de 1991 i 15 de juliol de 1994, en virtut dels quals, un cop lliurada la corresponent credencial, el/la diputat/da electe/a té dret a efectuar la presa de possessió del seu càrrec en el primer Ple que se celebri.

Vist que l'article 7 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix expressament que el/la diputat/da que resulti proclamat/da haurà de presentar la credencial davant la Secretaria General de la Diputació.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, parcialment modificada por la Llei 53/2003, de 16 de desembre, i per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, proposo al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. PRENDRE EN CONSIDERACIÓ la renúncia al càrrec de diputat provincial de la Diputació de Barcelona del senyor Jaume Oliveras i Maristany, de la candidatura de la coalició electoral ERC-AM de la Junta Electoral de Zona de Mataró, com a conseqüència de la seva renúncia expressa i presentada per escrit al Registre General de la Diputació de Barcelona, en data 9 d'octubre de 2023 sota el núm. 202310135311, i amb efectes del dia 26 d'octubre de 2023, data de la presa en consideració de l'esmentada renúncia per part del Ple de la Diputació de Barcelona.

Segon. SOL·LICITAR a la Junta Electoral Central que, com a òrgan competent, dicti les instruccions necessàries per nomenar i lliurar la credencial del primer suplent a diputat provincial de la Diputació de Barcelona corresponent a la candidatura de la coalició electoral ERC-AM de la Junta Electoral de Zona de Mataró, senyor Marc Almendro i Campillo.

Tercer. NOTIFICAR al senyor Marc Almendro i Campillo de forma fefaent la recepció per part de la Secretaria General de la credencial acreditativa de la condició de nou diputat, a l'efecte que pugui prendre possessió del càrrec com a diputat d'aquesta corporació local. La presa de possessió tindrà lloc en la primera sessió plenària que se celebri, previ jurament o promesa del càrrec de diputat de conformitat amb la fórmula establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i prèvia presentació de les declaracions de béns i patrimoni, així com la declaració de possibles incompatibilitats i qualsevol activitat econòmica que li proporcioni o pugui proporcionar ingressos

econòmics, segons els models aprovats pel Ple corporatiu. Tot això, d'acord amb el que disposen els articles 75.7 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 163.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. DONAR TRASLLAT d'aquest acord, mitjançant certificació emesa per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, a la Junta Electoral Central, als efectes legals oportuns.

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord als interessats; a la Presidència de la Diputació de Barcelona; a la Secretaria General; a la Intervenció General; i als presidents i les presidentes dels grups polítics, a l'efecte del seu coneixement general."

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), dona la paraula al diputat senyor Oliveras (ERC-AM), i a la finalització de la intervenció d'aquest pren ella la paraula. Les intervencions es troben recollides en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"kFBnxy4r5XuadS+xcph4AB85Ek/lj5ommzwRpTd+42o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023102601?ts=501

I el Ple en resta assabentat.

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.7.- <u>Dictamen de data 12 d'octubre de 2023</u>, pel qual es proposa modificar el règim regulador del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona, per tal de facilitar l'execució de les actuacions finançades (Exp. núm. 2020/0009863).

"Fets

1. El Programa general d'inversions (PGI) de la Diputació de Barcelona és un programa de suport econòmic orientat a promoure la nova inversió i el manteniment sostenibles, i basat en una dotació garantida determinada per una fórmula de repartiment, que vetllarà per l'equilibri territorial, objectiva, equitativa, pública i transparent, coneguda pels ens locals prèviament a la sol·licitud.

2. El PGI consta de dues línies de suport:

   a. Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", en el marc de la qual es financen projectes que compleixin els requisits per a ser considerats inversió sostenible.
   b. Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió", en el marc de la qual es financen despeses d'inversió generalista dels ens destinataris.

3. El Programa constitueix un dels instruments vertebradors del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023, d'ençà la seva aprovació pel Ple de la

Diputació de Barcelona, en sessió de 30 de juliol de 2020 (AP núm. 95/20), i posterior modificació pel mateix òrgan, en sessions de 17 de desembre de 2020 (AP núm. 158/20), de 23 de desembre de 2021 (AP núm. 227/21) i de 26 de maig de 2022 (AP núm. 76/22).

4. En l'article 11, apartat 6.a), del règim regulador del Programa s'estableix que a cada sol·licitud que es presenti s'haurà d'acompanyar la corresponent memòria, la qual ha de contenir, entre d'altres: "L'import sol·licitat i la seva periodificació en el període 2020-2024, tenint en compte que el 2024 és un exercici reservat exclusivament per finalitzar l'execució d'actuacions que necessàriament han de començar en els anys anteriors".

5. Les circumstàncies socials i econòmiques excepcionals que ha produït la pandèmia de la COVID-19 han tingut una afectació directa en la planificació i l'execució dels contractes d'obra del sector públic. Després del descens experimentat el 2020, els preus de les matèries primeres van pujar amb força el 2021 i el 2022 en el context de la recuperació econòmica. L'alça extraordinària del cost de determinades matèries primeres que resulten necessàries per a l'execució de les obres ha repercutit de manera intensa als contractes d'obres. Tot això ha tingut com a conseqüència que l'execució d'un nombre significatiu de contractes s'hagi dificultat notablement, ja que els contractistes han vist com s'alterava fortament l'economia d'aquests contractes per causa d'un increment extraordinari de certs costos, increment que era imprevisible en el moment de la licitació, i, en última instància, hagi patit un fort endarreriment.

6. Efectivament, es constata que a data de la present proposta, de les actuacions finançades íntegrament a càrrec de l'exercici 2023, que són un total de 239, per un import total de 53.597.941,88 euros, s'ha completat l'execució només de 37 d'elles, per un import total de 5.638.341,94 euros.

7. Per aquest motiu, es considera oportú modificar el règim regulador del Programa en el sentit d'adaptar el calendari d'execució de les actuacions al context vigent, tot permetent que el 2024 sigui no només any de finalització de l'execució dels ajuts, sinó també d'inici. En conseqüència, escau suprimir l'esmentada limitació relativa a què l'execució de les actuacions necessàriament ha hagut de començar abans del 2024.

8. En un altre ordre de coses, però amb la mateixa voluntat de facilitar l'execució dels ajuts i simplificar les càrregues procedimentals dels ens beneficiaris, es proposa modificar l'article 22, apartats 1 i 8, del règim del Programa en el sentit de permetre que les ampliacions dels terminis d'execució i de justificació i els reajustaments de la despesa també es puguin adoptar d'ofici per part de la pròpia Diputació de Barcelona; tot això dins del marc de l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Amb aquesta modificació, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'impulsar aquests

actes, cosa que asseguraria que els ens beneficiaris gaudeixen de les mateixes oportunitats de repartiment dels recursos de la forma més transparent i objectiva possible.

9. En conclusió, i d'acord amb les circumstàncies i motivacions descrites en els apartats anteriors, es proposen les modificacions següents del règim del Programa:

    a. Suprimir la previsió que el 2024 és un exercici reservat exclusivament per finalitzar l'execució d'actuacions que necessàriament han de començar en els anys anteriors (article 11, apartat 6.a).
    b. Possibilitar que les ampliacions de terminis i els reajustaments de la despesa es puguin impulsar d'ofici per la pròpia Diputació de Barcelona (article 22, apartats 1 i 8).

10. Aquestes modificacions no perjudiquen drets de tercers sinó que permeten que projectes i actuacions endarrerides per les circumstàncies exposades es puguin executar amb les mínimes afectacions, i contribueixen a garantir així l'efectivitat dels compromisos assumits per la Diputació de Barcelona en el marc de la Línia 1 del Programa general d'Inversions i la satisfacció de l'interès públic causa d'aquests compromisos.

Fonaments de dret

L'adopció del present acord correspon aprovar-lo al Ple de la Diputació de Barcelona, en tant que òrgan que va aprovar l'acte inicial que es proposa modificar.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. MODIFICAR el règim regulador del Programa general d'inversions, que es conté en l'annex 1 que forma part del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de juliol de 2020 (AP núm. 95/20), i modificat posteriorment pel mateix òrgan, en sessions de 17 de desembre de 2020 (AP núm. 158/20), de 23 de desembre de 2021 (AP núm. 227/21) i de 26 de maig de 2022 (AP núm. 76/22), en el sentit següent:

On diu:

"Article 11. Sol·licitud

1. [...].
2. [...].
3. [...].
4. [...].

5. [...].
6. [...].
   a. Memòria de la sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat amb el contingut següent:
      - [...]
      - [...]
      - L'import sol·licitat i la seva periodificació en el període 2020-2024, tenint en compte que el 2024 és un exercici reservat exclusivament per finalitzar l'execució d'actuacions que necessàriament han de començar en els anys anteriors."

Ha de dir:

"Article 11. Sol·licitud

1. [...].
2. [...].
3. [...].
4. [...].
5. [...].
6.
   a. Memòria de la sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat amb el contingut següent:
      - [...]
      - [...]
      - L'import sol·licitat i la seva periodificació en el període 2020-2024."

On diu:

"Article 22. Ampliació de terminis i reajustament de la despesa

1. De manera excepcional els terminis d'execució i de justificació poden ampliar-se prèvia sol·licitud degudament motivada i calendaritzada de l'ens destinatari, sempre que les circumstàncies ho aconsellin i no es perjudiquin drets de tercer.
2. [...].
3. [...].
4. [...].
5. [...].
6. [...].
7. [...].
8. En el cas d'ajuts pluriennals, quan l'ens destinatari pugui executar l'actuació dins el termini global establert però no pugui complir la distribució de la despesa entre anualitats inicial, ha de sol·licitar el reajustament com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini d'execució global. La resolució és promoguda pel centre gestor corresponent."

Ha de dir:

"Article 22. Ampliació de terminis i reajustament de la despesa

1. De manera excepcional els terminis d'execució i de justificació poden ampliar-se prèvia sol·licitud degudament motivada i calendaritzada de l'ens destinatari **o d'ofici per part de la Diputació de Barcelona**, sempre que les circumstàncies ho aconsellin i no es perjudiquin drets de tercer.
2. [...].
3. [...].
4. [...].
5. [...].
6. [...].
7. [...].
8. En el cas d'ajuts pluriennals, quan l'ens destinatari pugui executar l'actuació dins el termini global establert però no pugui complir la distribució de la despesa entre anualitats inicial, ha de sol·licitar el reajustament com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini d'execució global. La resolució és promoguda pel centre gestor corresponent**, que també la pot impulsar d'ofici.**"

Segon. APROVAR el text refós del règim regulador del Programa general d'inversions, que es conté en l'annex 1 que forma part present del dictamen.

Tercer. DECLARAR que el present acte entra en vigor des de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Quart. PUBLICAR en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* l'anunci d'aprovació del present acte."

"Annex 1 al dictamen de modificació del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona per tal de facilitar l'execució de les actuacions finançades (expedient núm. 2020/0009863)

Text refós del règim regulador del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona

Article 1. Objecte i objectius

1. L'objecte del present règim és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud i gestió dels recursos que s'atorguin en el marc del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona (en endavant, PGI).

2. El PGI constitueix un dels instruments vertebradors del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023, tal com s'expressa en els articles 9 i 10 del Protocol

general de l'esmentat Pla, i és un programa de suport econòmic orientat a promoure la nova inversió i el manteniment sostenibles, i basat en una dotació garantida determinada per una fórmula de repartiment, que vetllarà per l'equilibri territorial, objectiva, equitativa, pública i transparent, coneguda pels ens locals prèviament a la sol·licitud.

3. Els objectius específics del PGI són els següents:

   a) Promoure la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les infraestructures i dels béns i equipaments públics que estiguin associats al funcionament dels serveis municipals i a l'exercici de les competències locals.
   b) Promoure la modernització tecnològica i l'eficiència en la utilització dels recursos de les estructures administratives i de gestió dels governs locals.
   c) Promoure un espai públic inclusiu i que contribueixi a la qualitat de vida i a la salut de les persones, i a una mobilitat segura i sostenible.
   d) Promoure l'acció climàtica per a un ús sostenible dels recursos hídrics o energètics, estimular el reciclatge i la reducció de la contaminació i dels residus, la prevenció d'incendis, la protecció i la promoció dels entorns naturals i la biodiversitat.

4. El PGI es pot dotar de programes sectorials d'inversions que el complementin amb relació a àmbits inversors que la Diputació de Barcelona consideri necessari reforçar amb caràcter addicional. Aquests programes sectorials estaran alineats amb els objectius específics del Programa general, si bé també disposaran d'uns objectius propis que articulin la seva raó de ser.

Article 2. Destinataris

1. Els destinataris del PGI són els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades i els consells comarcals de la província de Barcelona.

2. L'Ajuntament de Barcelona no ostenta la condició d'ens destinatari, atès que, d'acord amb el règim legal especial del municipi de Barcelona, la cooperació amb el seu Ajuntament s'ha d'articular a través d'instruments específics de caràcter bilateral emmarcats dintre del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023.

Article 3. Quantia total i consignació pressupostària

1. La quantia total del PGI és de 260.000.000,00 euros.

2. La quantia total màxima es distribueix estimativament amb càrrec a les aplicacions del pressupost i anualitats que es detallen en aquest punt, i podrà reajustar-se entre aplicacions pressupostàries i/o entre anualitats en funció de les sol·licituds que es presentin, els centres que correspongui assignar i les seves periodificacions. *[Distribució final associada al Programa general d'inversions, d'acord amb els*

reajustaments pressupostaris entre les anualitats 2021, 2022 i 2023 del Programa aprovats]

Centre gestor	Aplicació pressupostària	Import disposat 2021	Import 2022	Import 2023	Import 2024	Import total
Direcció de Serveis de Cooperació Local	G/13200/94210/76240	52.000.000,00	0,00	0,00	0,00	52.000.000,00
GS Cultura	G/40100/94210/76240	683.553,69	3.800.000,00	3.900.000,00	1.950.000,00	10.333.553,69
GS Biblioteques	G/40200/94210/76240	1.897.119,14	3.840.000,00	2.340.000,00	1.170.000,00	9.247.119,14
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat	G/50100/94210/76240	873.595,85	7.300.000,00	7.800.000,00	3.900.000,00	19.873.595,85
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	G/50200/94210/76240	19.413.003,28	62.370.000,00	22.095.000,00	16.769.783,27	120.647.786,55
GS d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	G/50300/94210/76240	472.819,95	1.580.000,00	780.000,00	390.000,00	3.222.819,95
DS Tecnologies i Sist. Corporatius	G/70100/94210/76240	245.297,42	1.560.000,00	1.560.000,00	780.000,00	4.145.297,42
GS d'Educació	G/80100/94210/76240	523.604,07	1.500.000,00	250.000,00	0,00	2.273.604,07
GS Esports	G/80200/94210/76240	3.105.108,05	13.480.000,00	7.480.000,00	4.240.000,00	28.305.108,05
GS Medi Ambient	G/90100/94210/76240	2.651.115,28	2.620.000,00	3.120.000,00	1.560.000,00	9.951.115,28
TOTALS LÍNIA 1 i 2 PGI:		**81.865.216,73**	**98.050.000,00**	**49.325.000,00**	**30.759.783,27**	**260.000.000,00**

Article 4. Línies de suport i despesa elegible

1. El Programa consta de les línies de suport que s'indiquen en aquest article:

   a. Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", en el marc de la qual es financen fins a tres projectes que compleixin els requisits per a ser considerats inversió sostenible en els termes del present règim, prèviament seleccionats i sol·licitats pels ens destinataris. El centre gestor de la Diputació de Barcelona serà qui correspongui en raó de l'objecte de cada sol·licitud.

   b. Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió", en el marc de la qual es financen despeses d'inversió generalista dels ens destinataris. El centre gestor de la Diputació de Barcelona és la Direcció de Serveis de Cooperació Local.

2. En ambdues línies, la despesa dels ens destinataris ha de ser a càrrec dels capítols 6 i 7 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals (en endavant, Ordre EHA/3565/2008), i pot destinar-se a:

   a. Manteniment i reposició d'inversions, que inclou les actuacions que siguin conseqüència de la rehabilitació o reposició d'infraestructures i béns destinats a l'ús general, incloses les operacions que suposin un increment de capacitat, rendiment, eficiència o ampliació de la vida útil del bé.

b. Nova inversió, que inclou les actuacions en matèria de noves inversions en infraestructures i béns destinats a l'ús general que incrementin el stock de capital de l'ens, així com noves inversions associades al funcionament operatiu dels serveis.

3. La quantia del PGI es reparteix entre les línies de suport 1 i 2 en un percentatge del 80 i del 20 per cent, respectivament.

Article 5. Naturalesa dels ajuts i procediment de concessió

1. Els ajuts objecte de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" tenen la naturalesa d'ajut econòmic i es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència.

2. Els ajuts objecte de la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" d'aquest programa tenen la naturalesa de fons de prestació i es concedeixen pel procediment de concessió directa.

3. Els ajuts que es concedeixin són compatibles amb altres finançaments i ingressos provinents tant de la Diputació de Barcelona com d'altres administracions o ens privats per a la mateixa finalitat, sempre i quan s'especifiqui correctament l'import total de cada aportació i la part de despesa que s'imputa a cadascú, i que, en el seu conjunt, no s'ultrapassi el cost de l'activitat subvencionada.

Article 6. Criteris i variables de distribució de recursos.

1. La quantia total a repartir entre municipis, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades de la demarcació de Barcelona són 260.000.000 euros, dels quals 251.171.800 corresponen a municipis, 8.128.200 a consells comarcals i 700.000 a EMD.

2. Els criteris de repartiment escollits i les variables emprades estan vinculades als objectius i valors del conjunt del marc estratègic alhora que busquen garantir la sostenibilitat econòmica, social i territorial de les inversions del PGI.

3. Per poder caracteritzar adequadament els ens locals s'han escollit un conjunt de variables per la distribució que es detallen a continuació. En tot cas, totes elles es caracteritzen per la seva disponibilitat pública, la fiabilitat i per ser pertinents des d'una perspectiva temporal (actualització) i territorial (completitud).

4. Alhora, aquestes variables de repartiment també actuen com indicadors de context dels ens atesos, en tant que reflecteixen característiques dels ens i de llur població com la necessitat d'equipaments i infraestructures, el cost de la prestació o la variabilitat del nombre d'usuaris.

5. **Municipis**. Es distribueixen entre els 310 municipis de la província (tots tret de la capital) 251.171.800 milions d'euros. D'aquests, 871.800 euros s'assignen als municipis pertanyents a la comarca del Barcelonès per compensar-los per l'extinció del consell comarcal (en correspondència amb la seva població padronal a 1 de gener de 2019). Els 250.300.000 euros restants es reparteixen segons els següents vuit criteris:

   a. Tots els municipis, amb independència de les seves característiques, reben una assignació mínima i garantida de 100.000 euros que permet assegurar-los un import suficient per fer front al cost de les inversions. Per aquest concepte, doncs, es reparteixen 31.000.000 euros (12% dels 250,3 a repartir).

   b. Població. S'assignen 129.192.000 euros (52% de la dotació) en proporció directa amb les dades obtingudes del padró continu de població de l'Institut Nacional d'Estadística referides a 1 de gener de 2019 d'acord amb l'establert en el RD 743/2019 de 20 de desembre. Els municipis (4) dels quals depèn una entitat municipal descentralitzada tenen minorada la seva població per detreure'ls els habitants de l'entitat autònoma ja que aquesta rep una assignació a banda.

      Es fixa un topall màxim de 5.900.000 euros per evitar una concentració excessiva de recursos en pocs municipis. Aquesta limitació afecta a quatre municipis.

   c. Població estacional. S'assignen 12.515.000 euros (5%). En proporció directa amb la següent variable (Idescat, 2018): persones amb algun tipus de relació o vinculació amb el municipi perquè hi treballen, hi resideixen temporalment, hi estudien o hi passen algun període de temps. Població no resident present en el municipi en equivalència a temps complet anual.

      Per a aquells municipis pels quals no s'aporta informació s'ha recorregut al nombre de places turístiques del municipi (padró municipal, 2018), assumint-ne una ocupació en còmput anual i diari del 50%. Als municipis que no informen de places turístiques se'ls imputa la proporció del que menys en té de la província, un 1% de la població.

      Es fixa un topall màxim de 100.000 euros per evitar la concentració excessiva de recursos en determinats municipis. Aquesta limitació afecta a 92 municipis.

   d. Població corregida per IRPF. 17.521.000 euros (7%). Amb les dades de base imposable general per declarant dels municipis de la província de 2017, segons l'Idescat. Es multiplica la població (padronal, inclou EMD) per l'índex invers sobre la mitjana provincial.

e. Nombre de persones en situació de desocupació. 17.521.000 euros (7%). Dades d'Hermes, Diputació de Barcelona, en base al Departament d'Empresa i Ocupació. Mitjana del període comprès entre els mesos d'agost de 2019 i gener de 2020. Aplicació directament proporcional.

f. Ingressos propis del municipi corregits per esforç fiscal. 12.515.000 euros (5%). Font: Ministerio de Hacienda (Secretaría General de Financiación Autonómica y Local), dades de liquidació pressupostària dels ens locals 2017. S'usen les dades dels capítols 1, 2 i 3 del pressupost liquidat d'ingressos entre població. Als municipis que no han proporcionat dades, se'ls imputa el resultat més baix del seu tram de població. Aplicació inversament proporcional.

   Les dades inverses resultants es corregeixen per un índex sintètic d'esforç fiscal municipal basat en els cinc principals tributs locals (Ministerio de Hacienda. Secretaría General de Financiación Autonómica y Local, dades d'informació impositiva municipal 2019).

g. Extensió del terme municipal. 15.018.000 euros (6%). Aplicació directament proporcional en base a les dades de superfície total dins els límits administratius proporcionada per Hermes, Diputació de Barcelona, en base a l'Institut Cartogràfic de Catalunya i Idescat 2019.

h. Nombre d'entitats de població. 15.018.000 euros (6%). Aplicació directament proporcional en base a les dades de l'INE, 2019. Aquestes dades es deriven de l'actualització de nuclis i entitats de població que els ajuntaments realitzen i remeten al propi INE un cop l'any en compliment de la legislació vigent. Es considera entitat "qualsevol àrea habitable del terme, habitada o excepcionalment deshabitada, clarament diferenciada d'aquest i que és coneguda amb una denominació específica que la identifica sense possibilitat de confusió".

6. **Consells comarcals**. 8.128.200 euros. Import equivalent a 9 milions d'euros menys l'aportació que el mandat anterior va rebre el consell comarcal del Barcelonès i que s'ha repartit entre els municipis de la comarca. El repartiment es realitza d'acord amb el següent sistema:

   a. Nombre de municipis de la comarca. No es té en compte el consell comarcal de la Selva, malgrat que el municipi de Fogars de la Selva hi pertany, ni els municipis de Viladrau, Espinelves i Vidrà, de la comarca d'Osona però pertanyents a la demarcació de Girona. Tampoc el municipi de Gósol, de la comarca del Berguedà però pertanyent a la província de Lleida.

      Per aquesta variable es reparteixen 2.438.430 euros, el 30% dels recursos a repartir de forma directament proporcional.

b. Nombre d'habitants. 20% dels recursos a repartir, 1.625.640 euros. Dades del padró de població, INE a 1 de gener de 2019. Dades a repartir de forma directament proporcional, seguint amb l'exclusió de municipis detallada en el punt anterior.

c. Nombre d'entitats singulars de població. 1.625.640 euros (20%). Aplicació directament proporcional en base a les dades de l'INE, 2019. S'inclouen només aquelles entitats que pertanyen a municipis de la demarcació de Barcelona.

d. Extensió del territori. 30% dels recursos a repartir, 2.438.430 euros de forma proporcional a l'extensió dels municipis de la comarca que ho són, al seu torn, de la província de Barcelona. Dades de superfície total dins els límits administratius municipals obtingudes d'Hermes, Diputació de Barcelona, en base a Idescat i l'ICC, 2019.

7. **Entitats municipals descentralitzades**. 700.000 euros a repartir entre les quatre EMD de la demarcació. S'han tingut en compte els següents criteris de repartiment, tenint en compte la dificultat d'accés a informació pública, fiable i completa sobre aquests ens locals:

   a. Topall mínim o import garantit. Es fixa un import garantit per cadascuna de les entitats de 60.000 euros, amb independència de les seves característiques, per poder assegurar una dotació suficient per a fer front al cost de les actuacions d'inversió. Per tant, doncs, per aquest concepte es distribueixen 240.000 euros (34%).

   b. Població. Es reparteixen els 460.000 euros restants de la dotació (66%) per aquests ens de forma directament proporcional. Dades obtingudes del padró continu de població, INE 2019. Cal recordar que aquesta població és la que es detreu als municipis dels quals depenen les EMD en el moment de repartir recursos als ajuntaments per aquest concepte.

Article 7. Procediment electrònic

1. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament.

2. La tramitació electrònica es realitza a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant també PMT).

3. L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.

4. Per gaudir de la condició d'usuari del Portal cal disposar d'accés i identificar-se mitjançant nom d'usuari i contrasenya.

5. Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.

6. En la regulació de cada tràmit, es determina les persones que, a més de les funcions del punt anterior, tenen les de signatura i presentació del tràmit. Les persones que tenen la funció de signatura del tràmit també són les que tenen la funció de signatura de les sol·licituds d'esmena del tràmit en el cas de requeriment.

7. Altres usuaris diferents dels que s'estableixen amb caràcter específic per a cada tràmit poden disposar de les funcions de signatura i presentació dels tràmits sempre que estiguin habilitats per delegació d'un usuari signador, prèvia acreditació d'aquesta circumstància. A aquest efecte, s'ha de lliurar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona la documentació acreditativa de la delegació, per tal de poder actualitzar el registre centralitzat de signadors admesos.

8. La Diputació de Barcelona pot requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.

9. Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació, https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp

Article 8. Registre electrònic

1. Quan se signa i es presenta un tràmit electrònic a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al registre electrònic de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora del registre electrònic de la Diputació.

2. Els tràmits registrats estaran disponibles a través del Portal.

Article 9. Dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació

1. Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de la documentació requerida en les diferents fases d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Calalunya 126, Barcelona) en horari de dilluns a divendres i de 10 a 13 hores, on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. En cas d'incidència que impedeixi l'atenció presencial, s'anunciarà a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona la manera com es poden realitzar els tràmits. Tot això, sense perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Diputació de Barcelona mitjançant correu electrònic adreçat a ds.cooperacio@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Article 10. Conformitat amb el PGI

1. Els ens destinataris disposen fins al 30 d'octubre de 2020 per manifestar la seva conformitat amb les condicions i els procediments del programa, el que inclou la conformitat amb la seva base de concertació, d'acord amb el model normalitzat.

2. En aquest tràmit, els ens també han d'informar a la Diputació de Barcelona dels projectes d'inversió que preveuen sol·licitar en el marc de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", sense que aquesta informació els vinculi a l'hora de seleccionar definitivament els projectes per als quals sol·licitin finançament en el marc de l'esmentada Línia de suport 1.

3. La realització del tràmit és condició imprescindible per a esdevenir beneficiari d'ajuts en el marc del PGI. A aquest efecte, transcorregut el termini establert al punt primer del present article, la Diputació de Barcelona ha de requerir la presentació de les conformitats pendents. L'ens destinatari disposa de deu dies hàbils des de l'endemà de rebre el requeriment per a presentar-la.

4. Els centres gestors de la Diputació de Barcelona responsables per raó de la matèria seran informats dels projectes d'inversió que es prevegi incloure en el PGI. En vista dels projectes d'inversió previstos, la Diputació de Barcelona podrà contactar amb l'ens per assistir-lo i assessorar-lo en tot allò que escaigui per a la correcta articulació de la sol·licitud.

5. Així mateix, els ens, amb caràcter previ a aprovar l'expedient de contractació, poden adreçar-se a la Diputació de Barcelona per tal que es valori la idoneïtat dels projectes d'inversió que es pretén incloure en el PGI.

6. Els usuaris que ocupen el càrrec d'alcalde/essa i de president/a tenen les funcions de signatura i presentació del present tràmit.

Article 11. Sol·licitud

1. Pel que fa a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", els ens destinataris poden presentar fins a un màxim de tres sol·licituds. La suma dels imports sol·licitats dels projectes que es presentin no pot superar la base de concertació de l'ens.

2. La Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" no requereix de sol·licitud, i es resoldrà directament en els termes de l'article 16.3 del present règim.

3. Per a poder presentar una sol·licitud en el marc de la Línia de suport 1 “Projectes sostenibles”, s'ha d'acreditar el compliment de les condicions corresponents a:

   a. Execucions d'obra:
      - Disposició de finançament complet per a executar l'actuació, tenint en compte l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona.
      - Que l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona, juntament amb les altres fonts de finançament de l'actuació, no supera el cent per cent del seu cost.
      - Si l'obra requereix de licitació, que l'òrgan competent de l'ens ha aprovat l'expedient de contractació i disposat l'obertura del procediment d'adjudicació, conforme l'establert a la normativa en matèria de contractació.
      - Si l'obra no requereix de licitació, que l'òrgan competent de l'ens ha aprovat l'adjudicació o reconegut obligacions corresponents a l'actuació objecte d'ajut.
      - Que el projecte compta amb els estudis previs, informes i permisos que preceptivament exigeixi la normativa aplicable.
      - Que el projecte compleix la normativa aplicable.

   b. Execucions d'obra per pròpia administració:
      - Disposició de finançament complet per a executar l'actuació, tenint en compte l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona.
      - Que l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona, juntament amb les altres fonts de finançament de l'actuació, no supera el cent per cent del seu cost.
      - Que l'ens destinatari ha disposat l'execució de l'esmentada obra per pròpia administració, conforme l'establert a la normativa en matèria de contractació.
      - Import total desglossat del pressupost d'execució de l'obra segons projecte tècnic previ (IVA inclòs), amb aplicació desglossada de: a) cost dels materials, b) cost de la maquinària, c) cost de la mà d'obra necessària per a la realització de les obres, els quals són susceptibles de ser finançats en el marc del PGI sempre i quan estiguin vinculats a l’execució de l’obra finançada. En cas de comptar amb la col·laboració d'empresaris particulars, en base a les previsions contingudes a la normativa en matèria de contractació, l'import relatiu a les contractacions, IVA inclòs.
      - Que el projecte compta amb els estudis previs, informes i permisos que preceptivament exigeixi la normativa aplicable.
      - Que el projecte compleix la normativa aplicable.

   c. Adquisicions de béns immobles i mobles:
      - Disposició de finançament complet per a executar l'actuació, tenint en compte l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona.
      - Que l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona, juntament amb les altres fonts de finançament de l'actuació, no supera el cent per cent del seu cost.

- Quan es tracti de l'adquisició de béns immobles: a) Quan es tracti d'una compra-venda: que l'òrgan competent de l'ens ha adoptat l'acord d'iniciar l'expedient d'adquisició de l'immoble; b) Quan es tracti d'una expropiació: que l'òrgan competent de l'ens ha declarat d'utilitat pública la necessitat d'ocupació de l'immoble.
- Que el projecte compleix la normativa aplicable.

d. Plans, programes, avantprojectes, projectes d'inversió, honoraris de direccions d'obra i de coordinacions de seguretat i salut, i anàlegs:
   - Disposició de finançament complet per a executar l'actuació, tenint en compte l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona.
   - Que l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona, juntament amb les altres fonts de finançament de l'actuació, no supera el cent per cent del seu cost.
   - Que el projecte compleix la normativa aplicable.

e. Transferències de capital, en cas de col·laboració amb entitats privades sense ànim de lucre:
   - Disposició de finançament complet per a executar l'actuació, tenint en compte l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona.
   - Que l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona, juntament amb les altres fonts de finançament de l'actuació, no supera el cent per cent del seu cost.
   - Que l'actuació té per objecte el manteniment i/o la creació d'equipaments i d'infraestructures que tenen previst un ús públic, d'acord amb el corresponent conveni regulador o instrument anàleg amb l'entitat privada.
   - Que el projecte compleix la normativa aplicable.

4. Als efectes de presentar les sol·licituds i acreditar les condicions de maduresa establertes, s'estableixen els següents períodes de sol·licitud:

   a. Primer període: des de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació del present programa i fins al 30 d'octubre de 2020.
   b. Segon període: des de l'1 de gener de 2021 fins al 30 de setembre de 2021.

5. La Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'obrir un tercer i extraordinari període de sol·licitud fins al 30 de novembre de 2022 si, arribat el moment, les circumstàncies ho aconsellen. *[Aquesta previsió es va fer efectiva per acord del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 158/20, de 17 de desembre de 2020, que va aprovar habilitar un tercer període de sol·licitud extraordinari]*

6. Cada sol·licitud que es presenti ha d'acompanyar-se de la documentació següent:

   a. Memòria de la sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat amb el contingut següent:

- El nom de l'actuació.
- La descripció de l'actuació i els objectius esperats.
- L'import sol·licitat i la seva periodificació en el període 2020-2024.
- L'estructura de finançament de l'actuació.
- La modalitat d'execució de l'actuació.
- L'acreditació de l'alineament de l'actuació amb els principals objectius estratègics del PAM de la Diputació de Barcelona.
- L'acreditació de la presència de l'actuació en el Pla d'Actuació de Mandat o en un Pla estratègic o document similar de l'ens sol·licitant.
- L'acreditació de la sostenibilitat econòmica, medi ambiental i/o social de l'actuació.
- L'acreditació de la qualitat tècnica de l'actuació.
- L'acreditació de l'adequació de l'actuació a les característiques del territori.
- L'acreditació de l'alineament de l'actuació amb els objectius específics del Programa general d'inversions.

b. Projecte executiu de l'actuació, si no l'ha elaborat la Diputació de Barcelona, i altres documents necessaris per a la valoració de la sol·licitud.

Article 12. Consideracions en matèria de gestió pressupostària dels ens destinataris

Els ens destinataris poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals depengui d'un ajut sol·licitat en el marc de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" del PGI en base a la seva dotació econòmica garantida o base de concertació aprovada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Article 13. Revisió en primera instància de sol·licituds

1. La revisió en primera instància de les sol·licituds, o instrucció formal, és responsabilitat de la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona.

2. La revisió en primera instància abasta els aspectes següents:

   a. Que no se supera el nombre màxim de sol·licituds.
   b. Que consta un import sol·licitat i la seva periodificació.
   c. Que no se supera la base de concertació de l'ens.
   d. Que s'acrediten les condicions de maduresa de les actuacions sol·licitades.
   e. Que s'aporta memòria de sol·licitud i que aquesta conté la previsió de finançament, programació i execució de l'actuació.
   f. Que s'aporten els informes requerits.
   g. Que qui signa la sol·licitud té potestat per a fer-ho.

3. La revisió en primera instància abasta també la valoració del nivell estratègic de l'actuació, d'acord amb l'article 15.1 del present règim, en un doble sentit:

   a. Alineament amb els 5 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de Nacions Unides recollits com els principals objectius estratègics del Pla d'Actuació de Mandat (PAM) de la Diputació de Barcelona
   b. Presència de l'actuació en el PAM de l'ens sol·licitant o en un Pla estratègic o document similar.

4. En cas que es determini l'existència de defectes esmenables, cal procedir de la manera següent:

   a. S'ha d'enviar a l'ens destinatari una notificació electrònica que identifiqui la sol·licitud afectada i el defecte a esmenar.
   b. L'esmena del defecte és condició indispensable per a prosseguir amb el tràmit.

5. La Direcció de Serveis de Cooperació Local assignarà un àmbit de cooperació i un centre gestor a la sol·licitud, i la verificarà en l'aplicació PMT en un termini no superior a un mes a comptar des de la data en què la sol·licitud es presenti.

6. En el cas d'actuacions transversals, s'assignarà com a centre gestor el que tingui major pes en el conjunt de l'actuació. El centre gestor que s'assigni haurà de coordinar-se amb els altres departaments de la Diputació de Barcelona afectats en allò que escaigui.

Article 14. Revisió en segona instància de sol·licituds

1. La revisió en segona instància de les sol·licituds, o instrucció material, és responsabilitat dels centres gestors que se'ls assignin, i inclou:

   a. Pronunciament respecte dels criteris de valoració que s'indiquen en l'article 15 del present règim, punts 2, 3, 4 i 5.
   b. Proposta de periodificació de l'import sol·licitat, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

2. La revisió es concreta en un sistema de valoració per punts (fins a un màxim de 100) que assigna a cada criteri una quantitat concreta de punts que el centre gestor ha de repartir i motivar degudament.

3. El resultat de la revisió es plasma en un informe tècnic d'instrucció, de caràcter preceptiu i no vinculant, d'acord amb el model normalitzat, que s'ha d'emetre en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data en què la sol·licitud es verifiqui. Aquest informe l'emeten conjuntament el centre gestor assignat i la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en allò que sigui responsabilitat de cadascú d'acord amb el present règim.

4. En la mesura que la sol·licitud assoleixi la puntuació mínima global de 50, el sentit de l'informe serà favorable.

5. Quan el sentit de l'informe sigui favorable, el centre gestor promourà una proposta de resolució estimatòria, en els termes establerts en el present règim. Quan el sentit de l'informe sigui desfavorable, el centre gestor promourà una proposta de resolució desestimatòria. En cas de resoldre's desestimatòriament, es permetrà a l'ens que presenti una sol·licitud addicional.

Article 15. Criteris de valoració de sol·licituds

1. Criteri 1 - Nivell estratègic de l'actuació (màxim de 15 punts), que es desglossa en:

   a. Alineament amb els 5 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de Nacions Unides recollits com els principals objectius estratègics del Pla d'Actuació de Mandat (PAM) de la Diputació de Barcelona (màxim de 10 punts)

      - Si l'actuació està alineada amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible recollits com els principals objectius estratègics del Pla d'Actuació de Mandat (PAM) de la Diputació de Barcelona, s'obtenen 10 punts.
      - Si l'actuació no està alineada amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible recollits com els principals objectius estratègics del Pla d'Actuació de Mandat (PAM) de la Diputació de Barcelona, s'obtenen 0 punts.
      - La Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona determinarà aquest alineament directament, en la mesura del possible, si no hi constés en la sol·licitud o si calgués complementar la sol·licitud.

   b. Presència de l'actuació en el Pla d'Actuació de Mandat (PAM) o en un Pla estratègic o document similar de l'ens sol·licitant (màxim de 5 punts)

      - Si l'ens sol·licitant aporta el seu PAM, un Pla estratègic, un Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC) o document similar que contempli la realització de l'actuació, s'obtenen 5 punts.
      - Si l'ens sol·licitant no aporta cap documentació que acrediti la planificació o previsió de realització de l'actuació, s'obtenen 0 punts.

2. Criteri 2 - Sostenibilitat de l'actuació (màxim de 30 punts)

   - Aquest criteri mesura el grau de consecució de l'actuació en relació a les tres dimensions de la sostenibilitat: econòmica, ambiental i social.
   - Amb caràcter general, si l'actuació es correspon amb un projecte executiu elaborat per la Diputació de Barcelona en els darrers 3 anys, el centre gestor atorgarà directament 30 punts. Motivadament, el centre gestor pot, no obstant, valorar de manera específica els subcriteris establerts.

a. Grau de sostenibilitat econòmica (màxim de 10 punts)

- Es valora la previsió del cost de manteniment associat a l'actuació i el seu finançament, així com la capacitat de la mateixa de sostenir-se en el temps.
- Amb caràcter general, si la sol·licitud pertany a l'àmbit Manteniment i reposició d'inversions, s'atorgaran directament 10 punts a la sol·licitud. Motivadament, el centre gestor pot, no obstant, valorar de manera específica el subcriteri.
- Si la sol·licitud pertany a l'àmbit Nova inversió sostenible, el centre gestor ha d'atorgar motivadament una de les puntuacions següents:
  - Molt elevat → 9-10 punts
  - Elevat → 7-8 punts
  - Suficient → 4-5-6 punts
  - Lleu → 1-2-3 punts
  - No s'aprecia → 0 punts
- Per obtenir la màxima puntuació de forma directa, l'ens sol·licitant ha d'haver aportat un informe emès per la seva intervenció que avali la capacitat de l'ens per afrontar la despesa de manera sostinguda en el temps, o l'actuació ha de comptar amb un estudi de viabilitat o anàleg elaborat per la Diputació de Barcelona en els darrers 3 anys que igualment avali la capacitat de l'ens per afrontar la despesa de manera sostinguda en el temps.
- De no ser així, el criteri es valorarà segons els aspectes següents:

Es declara que l'actuació disposa de pressupost anual amb ingressos (si s'escau), i despeses	3 punts sobre 10
Es declara que l'actuació compta amb una previsió de les amortitzacions	3 punts sobre 10
Es declara que l'actuació compta amb una estructura de finançament	2 punts sobre 10
Es declara que els costos de la inversió estan justificats (existeix correlació entre el cost de l'actuació i els preus de referència per a inversions equivalents)	2 punts sobre 10

b. Grau de sostenibilitat ambiental (màxim de 10 punts)

- Es valora si l'actuació minimitza al màxim l'impacte ambiental negatiu provocat per la seva execució i funcionament, i si aquesta genera un impacte positiu en l'ambient, mitjançant la utilització dels recursos energètics, la reducció d'emissions de gasos amb efecte hivernacle, la minimització de residus o els materials de construcció.
- Amb caràcter general, si la sol·licitud pertany a l'àmbit *Manteniment i reposició d'inversions*, s'atorgaran directament 10 punts a la sol·licitud. Motivadament, el centre gestor pot, no obstant, valorar de manera específica el subcriteri.

- Si la sol·licitud pertany a l'àmbit *Nova inversió sostenible,* el centre gestor ha d'atorgar motivadament una de les puntuacions següents:
  - Molt elevat → 9-10 punts
  - Elevat → 7-8 punts
  - Suficient → 4-5-6 punts
  - Lleu → 1-2-3 punts
  - No s'aprecia → 0 punts
- Per obtenir la màxima puntuació de forma directa, l'ens sol·licitant ha d'haver aportat un informe emès per l'enginyer/a municipal que acrediti que l'actuació reuneix els requisits de sostenibilitat ambiental i climàtica, o aquesta ha de comptar amb un estudi de sostenibilitat ambiental o anàleg elaborat per la Diputació de Barcelona en els darrers 3 anys.
- De no ser així, el criteri es valorarà segons la motivació que consti a la memòria o la documentació que l'ens aporti i que acrediti la sostenibilitat mediambiental de l'actuació, com pot ser: projecte executiu no elaborat per la Diputació de Barcelona, estudi de sostenibilitat ambiental o anàleg no elaborat per la Diputació de Barcelona, informe sobre l'ús de materials de construcció respectuosos amb el medi ambient, previsió d'ús eficient de l'energia, reducció de consum de recursos, producció d'energies renovables, facilitació mobilitat més sostenible o millora de la resiliència climàtica, etc.
- De no ser així, el criteri es valorarà segons els aspectes següents:

Es declara que l'actuació contempla la reducció d'emissions de gasos amb efecte hivernacle (producció energia renovable, estalvi i eficiència energètica, mesures de gestió energètica, mobilitat més sostenible, etc.)	5 punts sobre 10
Es declara que l'actuació contempla criteris d'economia circular (minimització de residus, facilitació de reciclatge i reutilització, ús de materials de construcció reciclats i/o respectuosos amb el medi ambient, etc.)	3 punts sobre 10
Es declara que l'actuació incorpora mesures de resiliència climàtica (espais amb ombres, paviments drenants, vegetació resistent a la sequera, dipòsits de pluvials i control de pluja torrencial, etc.)	2 punts sobre 10

c. Grau de sostenibilitat social (màxim de 10 punts)

- Es valora fins a quin punt l'actuació ha estat pensada en consonància amb les necessitats de les persones que de manera directa o indirecta interactuaran amb la inversió.
- Amb caràcter general, si la sol·licitud pertany a l'àmbit *Manteniment i reposició d'inversions*, s'atorgaran directament 10 punts a la sol·licitud. Motivadament, el centre gestor pot, no obstant, valorar de manera específica el subcriteri.

- Si la sol·licitud pertany a l'àmbit *Nova inversió sostenible,* el centre gestor ha d'atorgar motivadament una de les puntuacions següents:
  - Molt elevat → 9-10 punts
  - Elevat → 7-8 punts
  - Suficient → 4-5-6 punts
  - Lleu → 1-2-3 punts
  - No s'aprecia → 0 punts
- El criteri es valorarà segons els aspectes següents:

Es declara que l'actuació incorpora criteris d'accessibilitat (física, cognitiva, visual i auditiva) i presenta un disseny universal per tal que qualsevol persona pugui accedir-hi. L'actuació interrelaciona amb plans o planificació d'accessibilitat municipal	3 punts sobre 10
Es declara que l'actuació incorpora criteris d'inclusió social (incorporació de clàusules socials en la licitació; col·laboració amb el teixit associatiu local; participació i decisió en el disseny per part dels professionals de l'àmbit i els usuaris/àries; complementarietat i coordinació de la prestació amb l'acció de les entitats socials del territori; oferta d'activitats que incloguin totes les persones; propostes concretes per a grups desfavorits; incorporació de la prevenció d'abusos sexuals en els espais dirigits a infància i joventut; incorporació d'indicadors socials com exclusió i vulnerabilitat de la zona propera a l'actuació, etc.)	3 punts sobre 10
Es declara que l'actuació cobreix de manera suficient el públic destinatari	2 punts sobre 10
Es declara que l'actuació incorpora la perspectiva de gènere	2 punts sobre 10

3. Criteri 3 - Qualitat de l'actuació (màxim de 20 punts)

- Es valora la qualitat tècnica de l'actuació i el grau d'adequació de la mateixa al territori.
- Amb caràcter general, si l'actuació es correspon amb un projecte executiu elaborat per la Diputació de Barcelona en els darrers 3 anys, el centre gestor atorgarà directament 20 punts. Motivadament, el centre gestor pot, no obstant, valorar de manera específica els subcriteris establerts.

a. Grau de qualitat tècnica de l'actuació (màxim de 10 punts)

- Es valora la qualitat tècnica de l'actuació en funció de les accions executades i les seves implicacions i repercussions futures, des del punt de vista arquitectònic, constructiu, funcional i d'integració amb l'entorn. Per exemple: utilització de sistemes constructius durables, consideració del manteniment en els criteris de disseny, polivalència, funcionalitat i possibilitat de creixement i/o adaptació de l'actuació, integració en l'entorn a través de la volumetria, materials o composició general, etc.

- Amb caràcter general, si la sol·licitud pertany a l'àmbit Manteniment i reposició d'inversions, s'atorgaran directament 10 punts a la sol·licitud. Motivadament, el centre gestor pot, no obstant, valorar de manera específica el subcriteri.
- El centre gestor ha d'atorgar motivadament una de les puntuacions següents:
  - Molt elevat → 9-10 punts
  - Elevat → 7-8 punts
  - Suficient → 4-5-6 punts
  - Lleu → 1-2-3 punts
  - No s'aprecia → 0 punts
- El criteri es valorarà segons els aspectes següents:

Àmbit d'equipaments	
Es declara que l'actuació fa ús de sistemes constructius durables i té en consideració el manteniment en els criteris de disseny	4 punts sobre 10
Es declara que l'actuació s'integra en l'entorn (volumetria, materials o composició general)	3 punts sobre 10
Es declara que l'actuació és polivalent -admet pluralitat d'activitats d'un mateix àmbit d'actuació- i/o polifuncional -admet una pluralitat d'activitats de diferents àmbits d'actuació	3 punts sobre 10

Àmbits diferents d'equipaments	
Es declara que l'actuació fa ús de sistemes constructius durables i té en consideració el manteniment en els criteris de disseny	6 punts sobre 10
Es declara que l'actuació s'integra en l'entorn (volumetria, materials o composició general)	4 punts sobre 10

b. Grau d'adequació a les característiques del territori (màxim de 10 punts)

- Es valora l'adequació de l'actuació a les característiques del territori tenint en compte entre d'altres aspectes, la seva població, l'existència d'una infraestructura igual o similar en el municipi o en un municipi proper, la seva singularitat, les sinèrgies amb altres ens locals, etc.; tot en funció de les competències obligatòries i serveis mínims que li correspon prestar.
- Amb caràcter general, si la sol·licitud pertany a l'àmbit Manteniment i reposició d'inversions, s'atorgaran directament 10 punts a la sol·licitud. Motivadament, el centre gestor pot, no obstant, valorar de manera específica el subcriteri.
- El centre gestor ha d'atorgar motivadament una de les puntuacions següents:
  - Molt elevat → 9-10 punts
  - Elevat → 7-8 punts
  - Suficient → 4-5-6 punts

- Lleu → 1-2-3 punts
- No s'aprecia → 0 punts

- El criteri es valorarà segons els aspectes següents:

Es declara que l'actuació respon al marc competencial obligatori de l'ens	4 punts sobre 10
Es declara que l'actuació genera sinèrgies amb els espais de l'entorn des del punt de vista funcional i d'usos	3 punts sobre 10
Es declara que l'actuació genera sinèrgies amb altres administracions i plans sectorials i territorials	3 punts sobre 10

4. Criteri 4 - Grau de maduresa de l'actuació (màxim de 20 punts)

   - El grau de maduresa valora l'estat en què es troba l'actuació sol·licitada en relació al procediment de licitació pública i la seva execució:
     - Molt elevat (obra executada o en execució) → 20 punts
     - Elevat (obra adjudicada) → 15 punts
     - Suficient (licitació aprovada) → 10 punts

5. Criteri 5 - Alineament amb els objectius específics del Programa general d'inversions (màxim de 15 punts)

   - Si l'actuació està alineada amb els objectius específics del Programa general d'inversions, s'obtenen 15 punts.
   - Si l'actuació no està alineada amb els objectius específics del Programa general d'inversions, s'obtenen 0 punts.
   - El centre gestor de la Diputació de Barcelona determinarà aquest alineament directament, en la mesura del possible, si no hi constés en la sol·licitud o si calgués complementar la sol·licitud.

Article 16. Resolució

1. Els centres gestors de la Diputació de Barcelona són els responsables d'elaborar i tramitar els actes administratius d'aprovació de les concessions. Els òrgans per aprovar les concessions seran els que tinguin atribuïda la competència en funció de la classe de recurs i de l'import de concessió, d'acord amb el règim de distribució competencial que estigui vigent.

2. Pel que fa a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", els centres gestors tramitaran l'aprovació de les concessions sempre que el pressupost estigui aprovat definitivament i disponible en les seves aplicacions. En l'aprovació de concessions, els centres gestors han de dividir l'import en les anualitats que millor s'adeqüin al calendari d'execució de l'actuació, tenint en compte els terminis màxims establerts en el present règim.

3. Pel que fa a la Línia de suport 2 “Fons incondicionat d’inversió”, la Direcció de Serveis de Cooperació Local tramitarà l’aprovació conjunta de les concessions a partir que el pressupost estigui aprovat definitivament i disponible en les seves aplicacions de l’exercici 2021. En aquest acte, es concretaran les condicions i els períodes d’execució i de justificació dels ajuts.

4. L'aprovació de concessions s'ha de notificar als destinataris. Transcorregut el termini de deu dies hàbils, comptats a partir de la recepció de la notificació, sense que l'ens hagi manifestat expressament la seva renúncia, l'ajut s'ha d'entendre acceptat tàcitament. No obstant això, durant d'aquest termini, l'ens pot acceptar-lo expressament per tal d'agilitzar l'execució de les actuacions corresponents. L'acte d'aprovació de la concessió pot establir, en tot cas, l'acceptació expressa.

Article 17. Execució

1. Pel que fa a la Línia de suport 1 “Projectes sostenibles”:

    a. El període d’execució s’ha d’establir en l’acte de concessió, tenint en compte que el termini d’execució de la despesa ha de finalitzar el 31 de desembre de l’any en què la Diputació de Barcelona la imputi en el seu pressupost.
    b. Si el calendari d’execució de l’actuació ho permet, es podrà avançar el termini d’execució, per tal de fer possible la justificació dins el mateix any de la imputació pressupostària.
    c. El termini màxim d’execució és el 31 de desembre de 2024.

2. Pel que fa a la Línia de suport 2 “Fons incondicionat d’inversió”, el període d’execució s’ha d’establir en l’acte de concessió, tenint en compte que el termini màxim d’execució de la despesa ha de finalitzar el 31 de desembre de 2021.

3. Els ens destinataris poden executar les actuacions que són objecte de suport en alguna de les modalitats següents:

    a. El mateix ens destinatari executa l’actuació, recorrent a l’externalització o per pròpia administració.
    b. L’ens destinatari n’encarrega l’execució a altres ens instrumentals o dependents que formen part del seu sector públic, atès que la matèria forma part de l’àmbit d’actuació de l’ens instrumental, d’acord amb els seus estatuts.
    c. L’ens destinatari n’encarrega l’execució a altres ens públics.
    d. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa que impliquin l'execució conjunta de les actuacions amb un o diversos ens destinataris de la província de Barcelona, en els termes establerts per la normativa general aplicable.
    e. Amb caràcter excepcional, mitjançant col·laboració amb entitats privades sense ànim de lucre. En aquest cas, cal acreditar en fase de sol·licitud els següents requisits:

- S'aporta un conveni vigent entre l'ens destinatari i l'entitat privada o, en el seu defecte, qualsevol altre instrument admès per la legislació vigent, amb el qual es deixi constància de la fórmula jurídica emprada, ja sigui de caràcter real o obligacional, per justificar l'execució de l'actuació.
- La causa del negoci jurídic que es formalitzi amb aquestes entitats respon a l'assoliment d'un objecte comú relacionat amb l'interès públic.
- Amb caràcter mínim, aquest instrument que empararà l'execució per tercers de l'actuació ha de fer mencció expressa a:
  - L'objecte de l'entitat privada, el qual ha d'estar vinculat o relacionat amb l'objecte de l'actuació a executar.
  - La seva formalització respon exclusivament al compliment d'una finalitat d'interès públic i al compliment dels principis de publicitat, transparència, estabilitat pressupostària, control de la despesa i eficiència en la utilització dels recursos públics.
  - Acreditar que l'entitat privada és titular del bé, element o equipament on es realitza l'actuació.
  - Acreditar l'ús públic del bé, element o equipament així com el compromís d'afectació a aquest ús durant un període de temps determinat que garanteixi l'amortització de les obres mitjançant escriptura pública o certificat registral. D'acord amb l'aplicació supletòria de l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es considera que l'ús públic del bé, element o equipament s'hauria de mantenir durant un període no inferior a cinc anys, per a béns inscriptibles.
  - Establir instruccions d'obligat compliment per part de l'entitat privada en relació a com es durà a terme l'actuació.
  - Determinar el període durant el qual es durà a terme l'execució per l'entitat privada.
  - Detallar els compromisos assumits per cadascuna de les parts.
  - Fixar el cost estimat de l'execució de l'actuació, o el seu cost efectiu, en cas que ja es conegui.
  - Qualsevol altre aspecte que resulti de necessària previsió de conformitat amb la normativa aplicable.

4. Per part de la Diputació de Barcelona, el responsable del seguiment i de l'execució pressupostària de l'actuació és el centre gestor. A aquest efecte, pot sol·licitar la documentació de l'actuació que és objecte de finançament que estimi pertinent.

Article 18. Terminis i procediment de justificació

1. La justificació de despeses correspon a l'ens destinatari.

2. Pel que fa a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles":

   a. Amb caràcter general, s'estableixen els dos períodes de justificació següents:

- El primer període és voluntari i finalitza el 31 d'octubre de l'any en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació establerta en l'acte de concessió.
- El segon període és definitiu i s'obre l'1 de gener i es tanca el 31 de març de l'any següent a aquell en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació establerta a l'apartat primer de la part resolutiva.

b. Si el calendari d'execució de l'actuació ho permet, es podrà establir un termini de justificació dins el mateix any de la imputació pressupostària.
c. El termini màxim de justificació és el 31 de març de 2025.

3. Pel que fa a la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió":

   a. El primer període és voluntari i finalitza el 31 d'octubre de 2021.
   b. El segon període és definitiu i s'obre l'1 de gener de 2022 i es tanca el 31 de març de 2022.

4. La justificació es presenta a través del PMT. A aquest efecte, s'ha d'annexar al tràmit el model normalitzat.

5. Mitjançant el Portal de tràmits es pot consultar l'estat de tramitació de les justificacions presentades a la Diputació de Barcelona:

   a. "Lliurada": Des del moment en què és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació de Barcelona a efectes de determinar l'existència o no de defectes esmenables.
   b. "Pendent d'esmena": Des del moment en què la Diputació de Barcelona efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió, l'existència de defectes esmenables.
   c. "En curs": Des del moment en què la Diputació de Barcelona finalitza la revisió, en no haver-se detectat defectes esmenables.

6. Les persones que ocupen el càrrec d'interventor/a i/o de secretari-interventor/a tenen les funcions de signatura i presentació de justificacions.

7. En el tràmit de justificació de despeses, quan se sol·licita un pagament, es fa la tramesa al Registre de Factures de la Diputació de Barcelona en el moment en què el centre gestor verifica la documentació.

Article 19. Condicions de justificació

1. Les justificacions de despesa podran ser totals o parcials i es presentaran en el marc del termini establert a l'efecte. En cas de presentar justificacions parcials, aquestes no poden ser inferiors a 10.000,00 euros o, de ser inferiors, s'han de correspondre

amb el 100 per cent de l'import pendent de justificar, i es podran presentar fins a cobrir la totalitat de l'import atorgat a cada ens.

2. Les despeses que es justifiquin s'han de correspondre amb obligacions reconegudes pels òrgans competents.

3. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

4. Les factures relatives a les despeses han d'estar datades d'acord amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, el qual aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, i s'han de referir a actuacions realitzades durant el període d'execució determinat.

5. Si es justifiquen despeses no elegibles que impliquin un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import justificat, el centre gestor de la Diputació de Barcelona ho ha de comunicar a l'ens, per tal que en prengui coneixement.

6. L'import de l'ajut, juntament amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot ultrapassar el cost de l'actuació subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació de Barcelona reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.

7. En cas que els ens locals destinataris hagin efectuat un encàrrec a favor de consells comarcals, consorcis, mancomunitats o d'altres ens públics, cal que acreditin, en el mateix document de justificació de despesa, l'acord d'encàrrec previ corresponent i la data i diari oficial en que es va publicar l'instrument de la seva formalització.

8. Els ens instrumentals de l'ens destinatari poden executar i aprovar les despeses de les actuacions aprovades. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació que l'executor sigui un ens instrumental de l'ens destinatari i a que la matèria formi part del seu àmbit d'actuació, d'acord amb els seus estatuts.

9. Les actuacions executades conjuntament per diversos ens s'han de justificar com s'indica a continuació:

   a. L'ens encarregat de gestionar-la ha de presentar el model normalitzat de justificació de despeses per l'import total de l'ajut.
   b. En la documentació justificativa s'han de relacionar les despeses de cada ens executor.
   c. Els ens han de respectar la distribució de finançament de l'actuació que es faci constar en la sol·licitud, admetent-se en la justificació una desviació màxima del 10 per cent.
   d. L'import total de l'ajut s'ha d'abonar a l'ens destinatari.

Article 20. Pagament

1. Amb caràcter general, els pagaments de la Diputació de Barcelona s'efectuen prèvia presentació de la corresponent justificació.

2. Es poden efectuar pagaments totals o parcials, en funció de les justificacions de despesa que es presentin, fins al límit de l'import total atorgat.

3. Els pagaments efectuats per la Diputació de Barcelona en cada exercici pressupostari són, com a màxim, els de la periodificació establerta.

4. L'ajut en el marc del PGI és un import cert i, sempre que no hi hagi excés de finançament i es compleixin els requisits establerts, s'ha de pagar la totalitat del que l'ens beneficiari justifiqui. L'ens beneficiari ha d'aportar la diferència fins al cost total, amb recursos propis o altres subvencions i ingressos.

5. En cas que el finançament es destini a l'adquisició de béns immobles:

    a. La Diputació de Barcelona pot avançar el pagament de com a mínim el 50 per cent de l'import concedit, en el moment de l'aprovació definitiva de l'expedient de taxació conjunta, de l'acceptació del preu just per part del propietari o del lliurament de l'expedient al jurat d'expropiació, en cas d'expropiació; i amb la presentació del contracte de compravenda, en cas de compravenda.
    b. Per a la justificació posterior de les despeses, cal que l'ens destinatari aporti còpia de l'escriptura pública en el cas de compravenda o còpia de l'acta de pagament i presa de possessió en el cas d'expropiació.
    c. En cas de renúncia, manca d'execució o manca de justificació, l'ens destinatari haurà de reintegrar o compensar, si escau, els pagaments avançats per la Diputació de Barcelona.

Article 21. Finalització d'actuacions

Amb l'acabament de les actuacions subvencionades, els ens destinataris estan obligats a enviar al centre gestor de la Diputació de Barcelona la memòria normalitzada de finalització de l'obra, el certificat final d'obra i fotografia de l'obra finalitzada. La Diputació de Barcelona podrà fer ús d'aquestes fotografies en el marc de les seves funcions públiques mitjançant publicació en qualsevol suport. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar la devolució dels ingressos percebuts.

Article 22. Ampliació de terminis i reajustament de la despesa

1. De manera excepcional els terminis d'execució i de justificació poden ampliar-se prèvia sol·licitud degudament motivada i calendaritzada de l'ens destinatari o d'ofici per part de la Diputació de Barcelona, sempre que les circumstàncies ho aconsellin i no es perjudiquin drets de tercer.

2. L'ampliació de terminis no pot superar els terminis màxims del PGI establerts en el present règim.
3. L'ens destinatari ha de tramitar electrònicament la sol·licitud d'ampliació dels terminis, d'acord amb el model normalitzat. Els usuaris que ocupen el càrrec d'alcalde, en el cas dels ajuntaments, de president, en el cas d'altres d'ens, i de secretari, així com els signadors per delegació d'aquests, poden signar sol·licituds.
4. Les sol·licituds d'ampliació dels terminis d'execució i/o de justificació s'han de presentar com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini que es vol prorrogar. Quan el termini de sol·licitud referit sigui d'impossible compliment per no haver-se notificat l'ajut amb la suficient antelació, la sol·licitud s'ha de presentar en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la seva notificació.
5. Les sol·licituds han de ser informades pel centre gestor corresponent.
6. En cas de detectar-se l'existència de defectes esmenables, l'ens destinatari disposa de deu dies des de l'endemà de rebre la notificació electrònica del requeriment per a esmenar-los. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se'l tindrà per desistit.
7. La resolució és promoguda pel centre gestor corresponent i s'ha de produir abans que transcorri el termini inicial. Transcorregut aquest termini, la sol·licitud s'ha de considerar desestimada per silenci administratiu. La desestimació per silenci administratiu no eximeix de l'obligació de desestimar la sol·licitud expressament.
8. En el cas d'ajuts pluriennals, quan l'ens destinatari pugui executar l'actuació dins el termini global establert però no pugui complir la distribució de la despesa entre anualitats inicial, ha de sol·licitar el reajustament com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini d'execució global. La resolució és promoguda pel centre gestor corresponent, que també la pot impulsar d'ofici.

Article 23. Canvis de destinació

1. De manera excepcional, els ens destinataris poden canviar la destinació dels seus ajuts prèvia sol·licitud degudament motivada i calendaritzada, sempre que les circumstàncies ho aconsellin i no es perjudiquin drets de tercer.
2. L'ens destinatari ha de tramitar electrònicament la sol·licitud de canvi de destinació. Els usuaris que ocupen el càrrec d'alcalde, en el cas dels ajuntaments, de president, en el cas d'altres d'ens, i de secretari, així com els signadors per delegació d'aquests, poden signar sol·licituds.
3. Els requisits per a les noves sol·licituds, tant pel que fa a la seva valoració i inclusió en el PGI com pel que fa a l'execució dels ajuts que se'n derivin, són els mateixos que els establerts per a les sol·licituds inicials.
4. Les aportacions vinculades a actuacions resultants d'un canvi de destinació poden incrementar l'aportació de sol·licituds ja presentades o poden tenir per objecte actuacions noves. En cas de tenir per objecte actuacions noves, es permetrà a l'ens afegir dues sol·licituds addicionals a les tres sol·licituds màximes inicials.
5. El termini per sol·licitar a la Diputació de Barcelona canvis de destinació, quan les noves actuacions resultants del canvi es vulguin periodificar l'any en curs, finalitza el 31 d'octubre d'aquell any.

6. El termini màxim per sol·licitar a la Diputació de Barcelona canvis de destinació finalitza el 30 de setembre de 2023.
7. Els canvis o modificacions tant en les actuacions com en la distribució d'imports entre elles que es puguin produir, es gestionaran pel mateix procediment que les sol·licituds inicials i en funció de les necessitats o condicions que puguin sorgir en l'execució del programa.
8. Les modificacions no poden incrementar la base de concertació de l'ens.
9. Les sol·licituds han de ser informades pel centre gestor corresponent.
10. En cas de detectar-se l'existència de defectes esmenables, l'ens destinatari disposa de deu dies des de l'endemà de rebre la notificació electrònica del requeriment per a esmenar-los. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se'l tindrà per desistit.
11. La resolució és promoguda pel centre gestor corresponent. Transcorregut el termini de tres mesos des de la sol·licitud sense que s'hagi produït la resolució, la sol·licitud s'ha de considerar desestimada per silenci administratiu. La desestimació per silenci administratiu no eximeix de l'obligació de desestimar la sol·licitud expressament.

Article 24. Obligacions dels ens destinataris

1. Els destinataris dels ajuts es comprometen, amb caràcter general, a observar les determinacions del present règim, a executar les activitats de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, a presentar la corresponent documentació justificativa i, en particular, a complir les següents obligacions:

    a. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor de l'ajut, i aportar tota la informació que els sigui requerida amb relació a l'ajut concedit.
    b. Si es fa difusió de l'ajut, preveure la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferent, d'acord amb les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.
    c. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
    d. Comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat prèviament.
    e. En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar el bé, element o equipament al fi concret per al qual se li va concedir l'ajut durant un període no inferior a cinc anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

2. L'incompliment d'aquestes obligacions origina les responsabilitats que corresponguin en cada cas i pot suposar la revocació o la reducció de l'ajut concedit, amb, si escau, el reintegrament.

Article 25. Revocació i renúncia dels ajuts

1. És procedent la revocació total o parcial dels ajuts concedits i, si escau, el reintegrament de les quantitats abonades anticipadament per la Diputació de Barcelona, sense perjudici de les causes de reintegrament previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els supòsits següents:

    a. Incompliment, per part de l'ens destinatari, de les obligacions previstes en el present règim.
    b. Manca de justificació o justificació insuficient o incorrecta, una vegada esgotat el termini de justificació de despeses.

2. Els ens destinataris poden renunciar als ajuts concedits, totalment o parcialment, en els termes de l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i d'acord amb els criteris següents:

    - Les renúncies a la totalitat de l'ajut, així com els desistiments de sol·licituds, fan que aquella sol·licitud no computi a l'efecte del nombre màxim de sol·licituds que es poden presentar.
    - La renúncia a un ajut per impossibilitat d'executar l'actuació en els termes de la concessió no comporta la pèrdua del dret a presentar una nova sol·licitud per a la mateixa actuació, sempre que el període de sol·licitud resti obert i es compleixin la resta de condicions i procediments del Programa.

Article 26. Tancament

1. En el termini màxim d'un mes un cop transcorri el termini de justificació de l'ajut, el centre gestor ha de requerir als destinataris per a què en el termini improrrogable de quinze dies presentin les justificacions pendents, amb l'advertiment que, de no fer-ho, s'iniciarà el procediment per a la revocació de l'ajut.

2. Un cop transcorregut l'esmentat termini de requeriment, en el termini màxim d'un mes, el centre gestor ha de promoure la revocació provisional, tot habilitant un termini d'audiència de quinze dies a partir de l'endemà de la notificació per tal d'al·legar el que s'estimi pertinent.

3. Transcorregut el termini d'audiència, el centre gestor ha de promoure la revocació definitiva dels ajuts no justificats.

4. Amb relació als imports que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'han de sol·licitar els imports pagats per avançat i no justificats, sense perjudici que, si escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació.

5. En el termini màxim de tres mesos un cop transcorri el termini de justificació màxim del programa, la Direcció de Serveis de Cooperació Local ha de dur a terme la liquidació del programa.

Article 27. Sistema de seguiment i avaluació de resultats

1. A l'efecte de retre comptes en relació amb la implementació i compliment dels objectius del PGI, així com amb l'objectiu de millorar la presa de decisions i de facilitar la introducció de millores en eventuals futures edicions, el PGI es dota d'un sistema de seguiment i avaluació propi.

2. El marc de referència que estructura aquest sistema de seguiment i avaluació són els objectius estratègics establerts pel conjunt del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals, i concretament els objectius operatius del PGI.

3. La Coordinació d'Estratègia Corporativa i de Concertació Local (CECCL) és la responsable d'impulsar el seguiment i l'avaluació del PGI, en els paràmetres que s'estableixen en aquest règim regulador.

4. A l'efecte del seguiment del PGI, la CECCL ha de dissenyar i mantenir actualitzat un quadre de comandament integral, específic i públic, composat per una selecció d'indicadors de mesura claus, i que han d'informar, com a mínim, de les dimensions següents:

    - Indicadors de context, els quals es corresponen amb la mitjana i mediana del conjunt d'indicadors que conformen la fórmula de càlcul per a la distribució dels recursos del PGI als ens locals.
    - Indicadors de gestió, els quals es corresponen amb aquelles dades vinculades amb les sol·licituds presentades, les sol·licituds denegades o el temps de tramitació, entre d'altres.
    - Indicadors econòmics, els quals recullen aquelles dades vinculades amb la ràtio d'execució, el percentatge de cobertura del cost de les actuacions municipals, o els imports concedits d'acord amb els objectius del programa, entre d'altres.
    - Indicadors de resultat, els quals fan referència a aquelles dades vinculades amb la tipologia d'inversions, o l'alineament de les actuacions en relació amb l'Agenda 2030, entre d'altres.
    - Indicadors de valoració de l'actuació, els quals es corresponen amb aquelles dades vinculades amb la percepció sobre el grau d'ajustament del PGI a les necessitats de l'ens, sobre la satisfacció amb la simplicitat administrativa o amb l'atenció personalitzada rebuda, entre d'altres.

5. El quadre de comandament integral i la seva anàlisi es publicaran anualment al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.

6. A l'efecte de l'avaluació del PGI, la CECCL elaborarà un informe d'avaluació intermèdia i final sobre la implementació del PGI. La informació de base d'aquesta avaluació vindrà determinada pels indicadors que conformen el quadre de comandament integral, i serà ampliada amb altres fonts d'informació.

7. A la vista dels resultats obtinguts, la CECCL es reserva la potestat de seleccionar un o diversos ajuts per tal de fer un seguiment i avaluació d'impacte específics.

Article 28. Millora contínua i qualitat

1. Amb la voluntat de contribuir a la millora contínua, s'establiran uns estàndards de qualitat en relació amb el PGI. Aquests fan referència a les obligacions que s'assumeixen des de la corporació per assolir l'òptima prestació del Programa i que alhora permeten als governs locals conèixer el nivell de qualitat que poden esperar.

2. Per tal de copsar la satisfacció i necessitats dels ens locals així com reforçar la seva participació en la delimitació de la política d'assistència i cooperació, es posarà en marxa un sistema d'enviament d'enquestes per cada actuació finalitzada, que també serà d'utilitat per a la detecció de nous espais de millora i possibles estàndards de qualitat.

3. Tant els estàndards de qualitat establerts com els resultats de les enquestes i la seva anàlisi s'han de publicar anualment al Portal de Transparència.

Article 29. Protecció de dades personals

1. D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

2. Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

3. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les dades personals, la Diputació de Barcelona posa a disposició la bústia delegatprotecdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades atendrà les persones que ho sol·licitin.

4. Les persones que ho estimin oportú poden presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

5. Es poden exercir l'accés a la informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu al Registre general, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

Article 30. Règim jurídic

1. A més del present règim regulador, constitueix el règim jurídic específic del programa el Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 i les disposicions que el despleguen.

2. Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic del Programa està constituït per:

   - Constitució espanyola de 1978.
   - L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular pel que fa al règim dels governs locals de Catalunya.
   - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
   - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
   - Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
   - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
   - Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
   - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
   - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
   - Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
   - Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en aquells preceptes que no hagin estat derogats.
   - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1)

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.8.- Dictamen de data 18 d'octubre de 2023, pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2023/0039761).

"**1. ANTECEDENTS**

El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de data 24 de novembre de 2022, va acordar l'aprovació inicial del Pressupost General de la corporació per a l'exercici 2023, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; restar assabentat dels Pressupostos, per a 2023, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. Posteriorment aquest Pressupost ha esdevingut definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 23.12.2022). La relació de llocs de treball (RLLT) i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

Posteriorment, per acords del Ple de 23 de febrer i 27 d'abril de 2023 (Acords del Ple núms. 30 i 81, respectivament) ha estat modificada la relació de llocs de treball de la corporació, i han estat aprovades inicialment sengles modificacions de la Plantilla (anuncis d'aprovació inicial BOPB 28-2-2023 i 02-05-2023). Aquestes modificacions de plantilla van esdevenir definitivament aprovades en no haver-se presentat reclamacions

dins del període d'exposició pública (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 27.3.2023 i 26.5.2023).

D'altra banda, la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023.

Posteriorment, i mitjançant Dictamen adoptat pel Ple corporatiu, reunit en sessió extraordinària i urgent el dia 26 de juliol de 2023 (Acord núm. 111; exp. 2023/32540), han estat creades les àrees en què s'estructura la Diputació de Barcelona, i en la mateixa sessió extraordinària va ser aprovada la relació de llocs de treball del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona (Acord núm. 118; exp. 2023/32553).

Alhora, en la mateixa sessió, el Ple va acordar la fixació en 133 del nombre del personal eventual, l'aprovació inicial de la seva plantilla (consistent en 41 altes de personal eventual) i la fixació de les seves funcions, característiques i retribucions, com també sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic. Aquesta plantilla va esdevenir aprovada definitivament en no haver-se presentat reclamacions dins del període d'exposició pública (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 4.9.2023).

No obstant l'aprovació d'aquests instruments de planificació en les sessions plenàries esmentades, per tal de donar resposta a les necessitats organitzatives de la corporació resulta necessari modificar alguns llocs de treball continguts en aquest instrument d'ordenació del personal, així com augmentar o disminuir les dotacions d'alguns dels llocs que s'hi contenen.

Aquestes modificacions comporten, en alguns casos, afectació de la Plantilla de personal, per la qual cosa també s'ha d'adequar aquest instrument d'ordenació de personal.

L'article 19, apartat dos.1, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 (en endavant, LPGE 2023), ha previst que en l'any 2023 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2'5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix, sense perjudici dels possibles increments posteriors que es regulen a l'apartat Dos.2 del mateix article. Les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2023 respecte al 2022. Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2023 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2023 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2'5 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2022, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

L'article 19, apartat setè, prescriu que "el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest."

2. MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

2.1 Per acord de Ple núm.117, de 26 de juliol de 2023, es va acordar la fixació en 133 del nombre del personal eventual, l'aprovació inicial de la seva plantilla (consistent en 41 altes de personal eventual) i la fixació de les seves funcions, característiques i retribucions, com també sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic. Un cop aprovada definitivament la plantilla de personal eventual, correspon traslladar aquesta modificació a la Relació de Llocs de Treball, tot identificant les 133 dotacions de llocs de personal eventual, tal i com es recull a l'acord **primer**.

2.2 L'acord **segon** recull la modificació de l'organigrama del Servei de Suport a les Polítiques de Consum, d'acord amb el contingut de l'Informe de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que acompanya el present dictamen, i es considera incorporat i part integrant d'aquest als efectes de la seva motivació, de conformitat amb el que estableix l'art. 88.6 de la L 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2.3. Així mateix, mitjançant l'acord **tercer** es procedeix a aprovar la modificació orgànica conduent a la creació de l'Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals, amb adscripció a l'Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació, i per indicació, de l'informe emès per la coordinació d'aquesta àrea, el qual consta a l'expedient als efectes de l'art.88.6 de la L 39/2015.

Aquesta modificació té com a finalitat recollir a l'organigrama de l'Àrea esmentada l'atribució, en el cartipàs de competències executives derivat de l'acord núm.111, de 26 de juliol de 2023, pel qual es van crear les àrees en què s'estructura la Diputació de Barcelona, de l'àmbit de Participació a l'Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació, el qual es proposa configurar com una estructura de direcció complementària en dependència de l'àrea.

2.4 Les modificacions proposades i especificades en els punts 2.2 i 2.3 precedents tenen un impacte econòmic en termes anuals de + 24.861,62 € en termes d'anualitat completa. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de novembre de 2023, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **+ 3.107,70 €.**

2.5 L'acord **quart** del present Dictamen proposa la modificació de la relació de llocs de treball com a resultat de mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries de llocs ja existents a la corporació. Aquestes adequacions tenen un impacte econòmic en termes anuals de + 258.722,77 € segons detall exposat a l'annex I. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de novembre de 2023, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **+ 32.340,35 €.**

2.6 Les modificacions proposades a l'acord quart, ho són en base al resultat de l'anàlisi organitzativa de les necessitats manifestades, o previstes, per les àrees i gerències de serveis, i d'acord amb els criteris de racionalitat, economia i eficàcia establerts per a l'assignació d'efectius a les diferents unitats orgàniques de la corporació.

2.7 Tal i com recullen els informes emesos per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que acompanyen el present dictamen, per tal de determinar el nivell retributiu que es proposa per als llocs de comandament o singulars creats o modificats a través de la present modificació de la relació de llocs de treball, s'han valorat els factors que defineixen de manera específica cadascun dels llocs, vinculats a la dificultat tècnica, responsabilitat (orgànica i especial) i condicions de treball, contrastant-los amb els que caracteritzen els diferents nivells retributius continguts al *Catàleg de Valoracions de Referència dels llocs de treball tipus de la Diputació de Barcelona*. Aquesta eina permet, mitjançant la metodologia de valoració de llocs de treball per comparació de factors, assignar un codi retributiu concret en base a una puntuació de referència donada per als llocs de treball tipus de la nostra organització.

2.8 A l'acord **sisè** es relacionen les places que són objecte de modificació, amb un total de 65 baixes i 65 altes en personal funcionari, proposant l'aprovació inicial de la modificació de la plantilla i a l'acord **setè** es recull la submissió al tràmit d'informació pública pel període de 15 dies. Les modificacions de la relació de llocs de treball que estiguin vinculades a una modificació de la plantilla tindran els seus efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla. El detall de les altes i les baixes a la plantilla es desprèn de les modificacions consignades a l'annex I.

2.9 Segons les disponibilitats pressupostàries existents en el capítol I de despeses, ateses les estimacions d'execució que previsiblement es produiran fins al final de l'exercici, es confirma l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre aquesta despesa, sense perjudici de les oportunes modificacions de crèdit que sigui necessari dur a terme per adequar la distribució d'aquesta despesa entre les diferents bosses de vinculació.

3. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

Les modificacions que es proposen mitjançant els presents acords han estat trameses a la Junta de Personal i als representants sindicals en data 10 d'octubre de 2023.

Amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local atribueix al Ple de la corporació l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

Finalment, ha estat emès per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les facultats que em confereix l'apartat cinquè.I.5.c) del Decret de la presidència de la Diputació de Barcelona núm. 9902/23, de 26 de juliol de 2023, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria (publicat en el BOPB el 28 de juliol de 2023) modificat per decret 9916/2023, de 31 de juliol (publicat en el BOPB el 2 d'agost de 2023) així com per decret 10050/23, de 4 d'agost (publicat en el BOPB el 7 d'agost de 2023); i vist l'Informe preceptiu i no vinculant emès per la Secretaria General, i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. INCLOURE a la Relació de Llocs de Treball, els llocs de personal eventual corresponents a allò establert a l'acord de Ple núm.117, de 26 de juliol de 2023, pel qual es va acordar la fixació en 133 del nombre del personal eventual, l'aprovació inicial de la seva plantilla (consistent en 41 altes de personal eventual) i la fixació de les seves funcions, característiques i retribucions, com també sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic, modificació que va quedar aprovada definitivament (anunci publicat al BOPB del 4 de setembre de 2023), i tot això segons el detall següent:

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp	Dot.
(./..)												
----------	----------	----------	Personal eventual	----------	A	AE	------	-------	------	----	-----	133 (6)
(./..)												

(./..)
(6) Quant a les característiques del personal eventual cal remetre's a l'acord de Ple núm.117/2023, de 26 de juliol.
(./..)

Segon. APROVAR la modificació orgànica del Servei de Suport a les Polítiques de Consum (Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum), amb efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la plantilla, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Estructures i llocs singulars que se suprimeixen:

- Unitat d'Informació, Comunicació i Participació (d.**19304)**
- Responsable de coordinació i assistència administrativa (d.**19307)**
- Director/a de programa d'assessorament i suport als ens locals en matèria de consum (d.**19947)**
- Director/a de programa en drets de les persones consumidores davant del teixit comercial local. (d.**10287)**

b) Estructures de nova creació:

- Secció de Mediació i Coneixement en Consum (d.**19307)**
- Unitat de Mediació en Consum (d.**19947)**

c) Lloc de treball singular de nova creació:

- Director/a de programa de continguts en consum (d.**10287)**

d) Estructures que canvien de denominació:

- La Secció Tècnica de Gestió de Serveis per als Ajuntaments passarà a denominar-se Secció Tècnica de Suport als Serveis Públics Municipals de Consum.
- La Unitat d'Assessorament i Gestió de Serveis en el Territori passa a denominar-se Unitat d'Assessorament i Suport als Serveis Públics de Consum
- La Unitat de Control i Disciplina de Mercat passa a denominar-se Unitat dels Drets de les Persones Consumidores

Dotació addicional de llocs base existents

- S'incrementa 1 dotació de tècnic/a mitjà/ana de gestió (d.19304)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
604021000	Secció Tècnica Suport Serveis Públics Mpals.Consum	A301F241	Cap de la Secció	604021000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	A501F221	Cap de la Unitat	604021020-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	EG05C151	Aux. gestió consum-salut pública	C21	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	2
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	A501F221	Cap de la Unitat	604021030-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	7
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	A301F241	Cap de la Secció	604022000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	S285F211	Director/a de programa	604022000-S285F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
604022010	Unitat de Mediació en Consum	A501F221	Cap de la Unitat	604022010-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
604022010	Unitat de Mediació en Consum	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A67	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
604022010	Unitat de Mediació en Consum	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
(./..)												

Tercer. APROVAR la modificació orgànica conduent a la creació de l'**Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals** (Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació), amb efectes a partir del 16 de novembre de 2023, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Estructures que se suprimeixen:

- **Secció de Participació (d.**13280), actualment adscrita al Servei Agenda 2030 i Participació (Àrea de Presidència).

b) Estructures de nova creació:

- **Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals (d.**13280), en dependència de l'Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació.

Els llocs de treball actualment dependents de la Secció de Participació, passen a dependre de l'Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals (d. 15237, d.13306, d.13054, d.19499 i d.10760)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
700010000	Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals	A201A261	Cap de l'Oficina	700010000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
700010000	Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
700010000	Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
700010000	Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(./..)												

Quart. APROVAR l'adequació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona, en la part afectada per aquesta modificació, com a resultat de les mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries que es detallen en

l'annex I del present dictamen, com a resposta a les necessitats manifestades per les àrees, i amb la data d'efectes indicada en cada cas.

1) Creació i supressió de dotacions de llocs de treball, algunes d'elles amb la correlativa creació i supressió de places en plantilla
2) Creació i supressió de dotacions de llocs de treball i de places en plantilla, en resolució de convocatòries de promoció interna
3) Canvis de dependència orgànica de llocs de treball

Cinquè. APROVAR l'annex II que recull la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona actualitzada i que incorpora les modificacions aprovades en els acords precedents.

Sisè. APROVAR INICIALMENT, com a resultat de les mesures aprovades, les modificacions de la Plantilla corresponents a les modificacions recollides en el present dictamen, amb un total de 65 baixes i 65 altes de personal funcionari, i d'acord amb allò exposat a continuació, deixant inalterada la resta de Plantilla aprovada en sessió plenària de 24 de novembre de 2022 i modificada per acords del Ple de 23 de febrer de 2023 i de 26 de juliol de 2023.

MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PLE 26 OCTUBRE 2023				
PERSONAL FUNCIONARI	**Grup Titulació**	**Modificació**	**Núm Places**	**Núm Places vacants**
2. Escala Administració General				
2.2. Subescala Administrativa				
Administratiu/va	C1	-3	88	13
2.3. Subescala Auxiliar				
Auxiliar administratiu/va	C2	0	390	351
3. Escala Administració Especial				
3.1 Subescala Tècnica				
3.1.1 ClasseTècnics Superiors				
Tècnic/a superior arquitec/enginyers	A1	+7	177	97
Tècnic/a superior dret	A1	0	184	100
Tècnic/a superior informació	A1	-1	19	10
3.1.2 Classe Tècnics Mitjans				

Tècnic/a mitjà/ana arquitec/enginyeria	A2	-3	85	46
Tècnic/a mitjà/ana bibliologia	A2	+1	324	188
3.1.3 Classe Tècnics Auxiliars				
Tècnic/a auxiliar arquitect/enginyer	C1	-1	7	1
Tècnic/a auxiliar atenció dependència	C1	+40	188	150
3.2 Subescala Serveis Especials				
3.2.1 Classe Comeses Especials				
Grup A				
Subgrup A1				
Tècnic/a superior educació	A1	-2	71	16
Tècnic/a superior	A1	+3	583	364
Tècnic/a superior cultura	A1	+1	46	18
Tècnic/a superior recursos humans	A1	-1	100	49
Grup A				
Subgrup A2				
Tècnic/a mitjà/ana especialista	A2	-2	138	60
Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	+2	166	133
Tècnic/a gestió recursos humans	A2	+2	47	41
Grup C				
Subgrup C1				
Tècnic/a auxiliar especialista	C1	-1	144	75
Tècnic/a auxiliar bibliologia	C1	-1	34	19
Tècnic/a auxiliar de gestió	C1	-1	86	1
Guarda forestal especialista	C1	+1	28	2
Grup C				
Subgrup C2				
Tècnic/a auxiliar sanitat a extingir	C2	-40	30	13
Guarda guardes forestals	C2	-1	26	24
3.2.2 Classe Personal d'Oficis				
Oficial/a especial senyalització obres públiques.	C1	-1	2	0
Oficial/a especial reproducció gràfica	C1	-1	9	0
Oficial/a especial xofer	C1	+5	30	6

	Oficial/a conductor vehicles	C2	-2	14	11
	Oficial/a conductor maq. especial extingir	C2	-1	0	0
	Oficial/a reproducció gràfica i imatge	C2	+1	6	6
	Oficial/a paleta	C2	+1	12	7
	Oficial/a manteniment vehicles	C2	+1	5	5
	Ajudant d'obres a extingir	AP	-2	1	1
	Operari/ària serveis	AP	-1	139	104
TOTAL				**4148**	**2342**

PERSONAL EVENTUAL	Modificació	Núm Places	Núm Places vacants
TOTAL		**133**	**30**

PERSONAL LABORAL	Modificació	Núm Places	Núm Places vacants
TOTAL		**10**	**6**

TOTAL PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	**4291**	**2378**

Setè. SOTMETRE L'EXPEDIENT relatiu a **l'acord d'aprovació de la modificació de la Plantilla** al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Vuitè. CONDICIONAR l'efectivitat dels acords precedents vinculats a la modificació de la plantilla de la Diputació de Barcelona a l'aprovació definitiva d'aquesta. La resta d'acords tindran efectes a partir del 16 de novembre de 2023."

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Annex I - Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (núm. expedient 2023/0039761)

Mesures d'adequació de dotacions, denominació i característiques horàries i de dependència orgànica dels llocs de treball ja existents a la corporació

Les modificacions que es contenen en el present annex responen a necessitats organitzatives manifestades, o previstes, per les diferents àrees i serveis de la corporació, les quals han estat objecte del corresponent anàlisi organitzatiu favorable per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10156

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
D00000000	Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 10274

Impacte econòmic: 10.550,19 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
G00200000	Grup ECP-C	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C1	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V30000	Vicepresidència 3a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10345

Impacte econòmic: 5.739,66 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC01H121	Oficial/a conductor/a vehicles P.M. - a ext.	C2	12	PO14.D	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	LC02C141	Xòfer/a	C1	14	PO15.D	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10393

Impacte econòmic: -2.129,90 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050020	Unitat de Seguretat Social	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201051010	Unitat de Gestió del Temps de Treball	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 10405

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800000000	Àrea d'Educació	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
600000000	Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10467

Impacte econòmic: 11.587,89 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	CN05A201	Enginyer/a del territori	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10485

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601020020	Unitat de Suport Administratiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 10493

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050020	Unitat de Seguretat Social	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10535

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601020000	Oficina de Suport Intern	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 10537

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
B00000000	Àrea de Feminismes i Igualtat	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 10559

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203101000	Secció de Gestió Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10566

Impacte econòmic: -5.529,24 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
401001020	Unitat de Recursos Humans i Sup.Adt	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
401001020	Unitat de Recursos Humans i Sup.Adt	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10710

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
300000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
A00000000	Àrea Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 10728

Impacte econòmic: 1.325,07 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203221010	Unitat de Magatzem i Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	AP	12	PO14	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203221010	Unitat de Magatzem i Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14	T	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10770

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 10792

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10795

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10806

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	EG26C141	T. aux. multimèdia	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402013010	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	EG26C141	T. aux. multimèdia	C1	14	AT01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 10963

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 10998

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11063

Impacte econòmic: -5.728,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110031	Unitat de Gestió de Producció	LI01C141	Oficial/a especial reproducció gràfica	C1	14	PO08	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110031	Unitat de Gestió de Producció	MI01D121	Oficial/a reproducció gràfica	C2	12	PO04	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11241

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11394

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14	GT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14	GT	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11401

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022010	Unitat de Mediació en Consum	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 11505

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11514

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11533

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022010	Unitat de Mediació en Consum	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 11606

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11847

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11850

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
8010300A0	EA La Industrial	CD02A201	Professor/a ensenyament no formal (2) (4)	A1	20	EE02	GE	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021000	Seccio Tècnica Suport Serveis Públics Mpals.Consum	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 11992

Impacte econòmic: -25.793,53 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000R	Places Reservades Serveis Especials	CB01A201	T.S. control ambiental local	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	C2	12	PO04	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12156

Impacte econòmic: 21.540,58 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501010010	Unitat d'Anàlisi i Planificació	EG16C141	Tècnic/a auxiliar vies locals	C1	14	AT01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501010010	Unitat d'Anàlisi i Planificació	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12217

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 12255

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022010	Unitat de Mediació en Consum	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12269

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12283

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12290

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12317

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12347

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12356

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Gest. Serv. en Territori	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12363

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12383

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12386

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12420

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12425

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12426

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12431

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12439

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12446

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12471

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
G00800000	Grup TxT	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
G00800000	Grup TxT	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 12472

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12490

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12535

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12595

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 12649

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Gest. Serv. en Territori	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12651

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12667

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12673

Impacte econòmic: -4.129,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
401040000	Dir. Palau Güell	S520F211	Responsable	A1	21	A502	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
401040000	Dir. Palau Güell	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A1	20	TG02	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12705

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12709

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12710

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12715

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 12763

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020200	Subsecció de Planificació Territorial	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 12776

Impacte econòmic: -9.293,62 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12926

Impacte econòmic: 1.343,22 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	C1	15	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
G00900000	Grup Vox	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C1	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 13047

Impacte econòmic: -15.523,43 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
8010300C0	IES Mundet	CD01A201	Professor/a ens. universitari-secundari	A1	20	EE02	GE	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203000000	Direcció de Serveis d'Edificació i Logística	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	C2	15	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13177

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
110211010	Unitat Control Econòmic i Processos	EG32C141	Tèc. aux. producció editorial	C1	14	AT01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
110211010	Unitat Control Econòmic i Processos	EG28C141	T. aux. publicacions	C1	14	AT01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13179

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V40000	Vicepresidència 4a	BD07C201	Secretari/ària Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V60000	Vicepresidència 6a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 13242

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110040	Departament Plataforma Dist. Logística	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 13310

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Gest. Serv. en Territori	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13312

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 13317

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
600000000	Àrea de Sosten.Social,Cicle Vida i Comun	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
E00000000	Àrea de Comerç,Consum i Salut Pública	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 13384

Impacte econòmic: 6.289,45 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C2	15	AS02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050020	Unitat de Seguretat Social	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13411

Impacte econòmic: 6.189,25 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	A501C201	Cap de la Unitat	C2	18	A544.D	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	A501C201	Cap de la Unitat	C1	20	A503	TC	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13498

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 13618

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101000000	Dir.Relacions Internacionals	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13702

Impacte econòmic: 9.415,95 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logistics	C2	12	PO14	GT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	LC02C141	Xòfer/a	C1	14	PO15.D	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13806

Impacte econòmic: 5.739,66 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC01H121	Oficial/a conductor/a vehicles P.M. - a ext.	C2	12	PO14.D	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	LC02C141	Xòfer/a	C1	14	PO15.D	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13812

Impacte econòmic: 5.739,66 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC01H121	Oficial/a conductor/a vehicles P.M. - a ext.	C2	12	PO14.D	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	LC02C141	Xòfer/a	C1	14	PO15.D	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13813

Impacte econòmic: -3.676,29 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC01H121	Oficial/a conductor/a vehicles P.M. - a ext.	C2	12	PO14.D	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 13821

Impacte econòmic: 21.540,58 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	EG16C141	Tècnic/a auxiliar vies locals	C1	14	AT01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13834

Impacte econòmic: 3.934,81 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203120020	Unitat de Senyalística	LM01C141	Oficial/a especial magatzem	C1	14	PO08	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203120020	Unitat de Senyalística	LM01C141	Oficial/a especial magatzem	C1	14	PO08.D	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13844

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 13874

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 13942

Impacte econòmic: 11.587,89 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203230010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	DN03B171	Eng.tèc.industrial	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203230010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	CN03A201	Eng. industrial	A1	20	TG02	APA	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13945

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 14022

Impacte econòmic: 13.240,50 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S303C181	Director/a biblioteca filial	C1	18	DB01	GE	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S302B191	Director/a biblioteca 1	A2	19	DB02	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 14065

Impacte econòmic: 18.222,47 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501031110	Unitat d'Actuacions Baix Cost Seg. Via.	LAS1C141	Oficial/a esp. mobilitat i seguretat viàl	C1	14	PO09.D	OM	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501031110	Unitat d'Actuacions Baix Cost Seg. Via.	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14168

Impacte econòmic: 3.649,22 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203221112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	NPA1E081	Ajudant/a d'obres - paleta - a extingir	AP	0	PO03.D	OM	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203221112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	C2	12	PO06.D	OM	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 14204

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 14262

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14384

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 14412

Impacte econòmic: -10.803,51 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
802001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
C02001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 14652

Impacte econòmic: 5.739,66 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	MC01H121	Oficial/a conductor/a vehicles P.M. - a ext.	C2	12	PO14.D	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	LC02C141	Xòfer/a	C1	14	PO15.D	AE	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14720

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	EG05C151	Aux. gestió consum-salut pública	C1	15	AT02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	EG05C151	Aux. gestió consum-salut pública	C1	15	AT02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 14757

Impacte econòmic: 5.263,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja	AP	0	PO01	TT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14	TT	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 14765

Impacte econòmic: 24.076,27 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14793

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800000000	Àrea d'Educació	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
C00000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 14796

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	EG05C151	Aux. gestió consum-salut pública	C1	15	AT02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	EG05C151	Aux. gestió consum-salut pública	C1	15	AT02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 14819

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14820

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 14824

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 14836

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 15009

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
601021020	Unitat de Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 15090

Impacte econòmic: -14.144,27 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	S403H181	Referent de seguretat - a extingir	C1	18	A544	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	EG01C141	Tèc. aux. seguretat	C1	14	AT01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 15189

Impacte econòmic: 11.587,89 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	CN05A201	Enginyer/a del territori	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 15506

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800000000	Àrea d'Educació	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
C00000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C2	17	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 17040

Impacte econòmic: -14.144,27 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	S403H181	Referent de seguretat - a extingir	C1	18	A544	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	EG01C141	Tèc. aux. seguretat	C1	14	AT01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 17068

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
400000000	Àrea de Cultura	BD07C201	Secretari/ària Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
E00000000	Àrea de Comerç,Consum i Salut Pública	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18056

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Gest. Serv. en Territori	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 18076

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022010	Unitat de Mediació en Consum	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 18092

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18206

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203210000	Ser. Projectes i Obres	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 18208

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101020000	Oficina de Cooperació al Desenvolupament	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 18262

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110020	Departament de Parc Mòbil	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110020	Departament de Parc Mòbil	DN03B171	Eng.tèc.industrial	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18306

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
132010000	Ser. Govern Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 18346

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19023

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19059

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19134

Impacte econòmic: 3.535,41 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020010	Unitat de Desenvolupament Socioeconòmic	A501F211	Cap de la Unitat	A2	21	A502	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020010	Unitat de Desenvolupament Socioeconòmic	A501F211	Cap de la Unitat	A1	21	A502	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19148

Impacte econòmic: 11.587,89 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
600001000	Secció de Comunicació, Inform. i Coneix.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	APA	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
600001000	Secció de Comunicació, Inform. i Coneix.	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19169

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V40000	Vicepresidència 4a	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V70000	Vicepresidència 7a	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	T	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19213

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19243

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Gest. Serv. en Territori	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19245

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19265

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800000000	Àrea d'Educació	S104A242	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
C00000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	S104A242	Tècnic/a assessor/a	A1	24	TA02	T	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19304

Impacte econòmic: -16.900,24 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021010	Uni. d'Info., Comunicació i Participació	A501F221	Cap de la Unitat	A2	22	A501	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19311

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat de Control i Disciplina de Mercat	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19386

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	E	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	E	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19428

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604022010	Unitat de Mediació en Consum	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A1	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19529

Impacte econòmic: 9.270,98 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050020	Unitat de Seguretat Social	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050020	Unitat de Seguretat Social	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19539

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
100000000	Àrea de Presidència	BD07C201	Secretari/ària Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V40000	Vicepresidència 4a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19550

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V40000	Vicepresidència 4a	S102A261	Tècnic/a assessor/a	A1	26	TA01	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500020000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	S199A261	Tècnic/a assessor/a	A1	26	TA01	T	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19668

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110040	Departament Plataforma Dist. Logística	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19688

Impacte econòmic: 3.194,61 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501011100	Subsecció d'Actuació en Carreteres	A409B231	Cap de la Subsecció	A2	23	A401	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501011100	Subsecció d'Actuació en Carreteres	A416A231	Cap de la Subsecció	A1	23	A401	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19691

Impacte econòmic: 14.800,22 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050020	Unitat de Seguretat Social	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201050010	Unitat de Nòmines	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19709

Impacte econòmic: 9.947,71 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
G00400000	Grup JUNTS-CM	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	C1	17	AS03	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00V70000	Vicepresidència 7a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	C1	20	AS05	GM	35

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19726

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101000000	Dir. Relacions Internacionals	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	E	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19741

Impacte econòmic: 18.017,62 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19752

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S132A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A1	28	TA00	T	37,5

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19813

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Gest. Serv. en Territori	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 19845

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19846

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19848

Impacte econòmic: 2.728,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C2	14	ES02	TN	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	Tèc.aux.atenció a la dependència	C1	14	ES02	TN	35

Data d'efectes: condicionats a aprovació definitiva de la plantilla

Posició: 19964

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
703030000	Servei Assist. Direcció i Adm. de RH	CR03A201	T.S. prevenció riscos laborals	A1	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
703030000	Servei Assist. Direcció i Adm. de RH	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.11.2023

Posició: 71358

Impacte econòmic: - €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
111000000	Gab. Premsa i Comunicació	A110A301	Cap de Gabinet	A1	30	A103	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
	[posició no existent]							

Data d'efectes: 16.11.2023

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

NOTA : Les posicions identificades amb primer dígit = 7, que corresponen a llocs singulars o de comandament, no compten amb dotació pressupostària.

Els imports estan consignats en termes estructurals i de retribució anual bruta, incloent els costos de cotitzacions a la Seguretat Social. El conjunt dels canvis relacionats suposa un impacte econòmic total de **+ 258.722,77 €** en termes anuals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19694e107e839b322bfd Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Secretaria General

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jer.	Horari	Sub grup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
100000000	Àrea de Presidència	A005A301	Coordinador/a General	100000000-A005A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A101	1
100000000	Àrea de Presidència	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
100000000	Àrea de Presidència	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	L	C1	C001	LL.D.	22	AS07	1
100000000	Àrea de Presidència	BD07C211	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	21	AS08	1
100000000	Àrea de Presidència	S003A301	Comissionat/ada per a l'Anàlisi d'Assumptes Econòmics Locals	100000000-S003A301	A	E	A1	A028	LL.D.**	30	A103	1
100000000	Àrea de Presidència	S102A242	Tècnic/a assessor/a	100000000-S102A242	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
100000009	Unitat Personal en Situació Especial	S102A261	Tècnic/a assessor/a	100000009-S102A261	A	T	A1	A001	LL.D.	26	TA01	1
100000009	Unitat Personal en Situació Especial	S110F241	Tècnic/a assessor/a	100000009-S110F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
100300000	Gab. Prevenció i Seguretat	A110A301	Cap de Gabinet	100300000-A110A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
100300000	Gab. Prevenció i Seguretat	BD09H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
100300000	Gab. Prevenció i Seguretat	C042A201	Tècnic/a de prevenció i seguretat	A68	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
100300010	Unitat Tècnica de Seguretat	A501G221	Cap de la Unitat	100300010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
100300010	Unitat Tècnica de Seguretat	DN03B171	Eng.tècn.industrial	B12	A	AP	A2	B007	C.M.	17	TG01	3
100300010	Unitat Tècnica de Seguretat	EG01C141	Téc. aux. seguretat	C08	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
100300010	Unitat Tècnica de Seguretat	S403H181	Referent de seguretat - a extingir	100300010-S403H181	A	T	C1/C2		18		A544	1
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	A501G221	Cap de la Unitat	100300020-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	EG01C141	Téc. aux. seguretat	C08	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	EG01C141	Téc. aux. seguretat	C08	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	S403H181	Referent de seguretat - a extingir	100300020-S403H181	A	T	C1/C2		18		A544	1
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	S515C201	Responsable	100300020-S515C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	AS03	5
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	VA02H121	Controlador/a d'accessos - a extingir	D03	G	TN	C1/C2		12		SE05	2
100300030	Unitat Gestió Admin. Serveis Prev. Seg.	A502A221	Cap de la Unitat	100300030-A502A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
100300030	Unitat Gestió Admin. Serveis Prev. Seg.	CG29A201	Tècnic/a gestió contractació N2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
100300030	Unitat Gestió Admin. Serveis Prev. Seg.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
100300030	Unitat Gestió Admin. Serveis Prev. Seg.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
101000000	Dir. Relacions Internacionals	A101A302	Director/a dels Serveis	101000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
101000000	Dir. Relacions Internacionals	BD09H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
101000000	Dir. Relacions Internacionals	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
101000000	Dir. Relacions Internacionals	S120A281	Tècnic/a assessor/a	101000000-S120A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
101000000	Dir. Relacions Internacionals	S198A281	Tècnic/a assessor/a	101000000-S198A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	A302A251	Cap de la Secció	101001000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	S294A211	Director/a de programa	101001000-S294A211	A	T	A1	A002	C.E.	21	DP01	1
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	S295A211	Director/a de programa	101001000-S295A211	G	GM	A1	A002	C.E.	21	DP01	1
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	S501B221	Responsable	101001000-S501B221	A	AP	A2	B001	C.E.	22	A501	1
101001010	Unitat de Millora de Processos i Gest.Pr.	A501A221	Cap de la Unitat	101001010-A501A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
101001010	Unitat de Millora de Processos i Gest.Pr.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
101001010	Unitat de Millora de Processos i Gest.Pr.	C100A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
101001010	Unitat de Millora de Processos i Gest.Pr.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
101010000	Of. Europa i Estratègia Internacional	A201A261	Cap d'Oficina	101010000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
101010000	Of. Europa i Estratègia Internacional	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
101010000	Of. Europa i Estratègia Internacional	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
101010000	Of. Europa i Estratègia Internacional	S100A242	Tècnic/a assessor/a	101010000-S100A242	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
101010000	Of. Europa i Estratègia Internacional	S503F241	Responsable	101010000-S503F241	A	L	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
101011000	Secció Suport Mpal. Àmbits Europeu i Int.	A301A241	Cap de la Secció	101011000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
101011000	Secció Suport Mpal. Àmbits Europeu i Int.	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
101011000	Secció Suport Mpal. Àmbits Europeu i Int.	DG16B171	T.G. programes europeus i solidaritat-N.1	B29	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
101011000	Secció Suport Mpal. Àmbits Europeu i Int.	S520F221	Responsable	101010000-S520F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
101011010	Unitat de Fons i Programes Europeus	A501A221	Cap de la Unitat	101011010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
101011010	Unitat de Fons i Programes Europeus	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
101020000	Of. Cooperació al Desenvolupament	A201F261	Cap d'Oficina	101020000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A203	1
101020000	Of. Cooperació al Desenvolupament	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
101020000	Of. Cooperació al Desenvolupament	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
101021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	A301A241	Cap de la Secció	101021000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
101021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
101021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
101021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	S502F221	Responsable	101021000-S502F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
101021010	Unitat d'Educació per Ciutadania Global	A501A221	Cap de la Unitat	101021010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
101021010	Unitat d'Educació per Ciutadania Global	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	A301A241	Cap de la Secció	101022000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	S202A212	Director/a de programa	101022000-S202A212	A	T	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	S287A211	Director/a de programa	101022000-S287A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	A101A302	Director/a dels Serveis	105000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	BD09H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	CG35A201	Téc. superior en documentació	A14	A	AP	A1	A061	C.M.	20	TG02	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	EN01C151	Auxiliar informàtic/a	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S103A242	Tècnic/a assessor/a	105000000-S103A242	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S141A261	Tècnic/a assessor/a	105000000-S141A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S195A241	Tècnic/a assessor/a	105000000-S195A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S197A241	Tècnic/a assessor/a	105000000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S198A281	Tècnic/a assessor/a	105000000-S198A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S501A281	Responsable	105000000-S501A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
105000010	Unitat de Lingüística	A563A221	Cap de la Unitat	105000010-A563A221	A	AP	A1	A063	C.E.	22	A501	1
105000010	Unitat de Lingüística	CG39A201	Tècnic/a superior de correcció lingüística	A65	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
105000020	Unitat Econòmico-Pressupostària	A501G221	Cap de la Unitat	105000020-A501G221	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
105000020	Unitat Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
105000020	Unitat Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
105001000	Secció Adtva. de Subvencions i Convenis	A302A251	Cap de la Secció	105001000-A302A251	A	AP	A1	A002	C.E.	25	A301	1
105001000	Secció Adtva. de Subvencions i Convenis	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
105001000	Secció Adtva. de Subvencions i Convenis	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
105001000	Secció Adtva. de Subvencions i Convenis	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
105001000	Secció Adtva. de Subvencions i Convenis	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
105002000	Secció de Contractació	A301A251	Cap de la Secció	105002000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
105002000	Secció de Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
105002000	Secció de Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
105002000	Secció de Contractació	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
105002000	Secció de Contractació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
105002010	Unitat Suport i Gest. Eco. Premsa i Com.	A501G221	Cap de la Unitat	105002010-A501G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
105002010	Unitat Suport i Gest. Eco. Premsa i Com.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
105002010	Unitat Suport i Gest. Eco. Premsa i Com.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
105010000	Centre Intrl. Innovació Serveis Públics	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
105010000	Centre Intrl. Innovació Serveis Públics	S003A291	Comissionat/ada	105010000-S003A291	A	E	A1	A001	LL.D.*	29	A201	1
110000000	Dir. Gabinet de la Presidència	A111A301	Director/a del Gabinet de la Presidència	110000000-A111A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A103	1
110000000	Dir. Gabinet de la Presidència	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	A110A301	Cap de Gabinet	110010000-A110A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AE	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	20	AS05	2
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	BD07C211	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	21	AS06	1
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	CG43A201	Tècnic/a de protocol i relacions inst.	A69	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	DG08B171	T.G. relacions públiques-N.1	B24	A	T	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	HG00D131	Auxiliar protocol	D06	A	AE	C2	D001	C.M.	13	PO07	1
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	LC03C141	Xofer/a	C55	A	T	C1	C001	C.M.	14	PO15	3
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	LC03C141	Xofer/a del president/a	C67	A	T	C1	C001	LL.D.	14	PO15	1
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (1)	E11	A	AE	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	S503H181	Responsable	110010000-S503H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A504	1
110010000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	S518G221	Responsable	110010000-S518G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

110010010	Unitat de Suport de Protocol	A501H181	Cap de la Unitat	110010010-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A504	1
110010010	Unitat de Suport de Protocol	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	A	AE	AP	E001	C.M.	08	PS01	2
110010010	Unitat de Suport de Protocol	HG00D131	Auxiliar protocol	D06	A	AE	C2	D001	C.M.	13	PO07	4
110010010	Unitat de Suport de Protocol	LH01C141	Oficial/a especial cuiner/a	C53	A	T	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
110010010	Unitat de Suport de Protocol	S403E082	Supervisor/a subalterns protocol	110010010-S403E082	A	AP	AP	E001	C.E.	08	PS01	1
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	A109A301	Subdirector/a	110200000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.	30	A104	1
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	EG46C141	Tècnic/a aux. de disseny gràfic	C66	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	EG46C141	Tècnic/a aux. de disseny gràfic	C66	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	S502C211	Responsable	110200000-S502C211	A	AP	C1	C001	C.E.	21	A502	1
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	S507F241	Responsable	110200000-S507F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	S534A211	Responsable	110200000-S534A211	A	T	A1	A043	C.E.	21	A502	1
110200100	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Paranimf	A401A231	Cap de la Subsecció	110200100-A401A231	A	T	A1	A001	C.E.	23	A401	1
110200100	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Paranimf	CG31A201	T. producció editorial-N.2	A61	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
110200100	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Paranimf	CK00A201	Redactor/a	A11	A	AP	A1	A043	C.M.	20	TG02	1
110200100	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Paranimf	EG46C141	Tècnic/a aux. de disseny gràfic	C66	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
110200100	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Paranimf	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
110200100	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Paranimf	S504C221	Responsable	110200100-S504C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
110200100	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Paranimf	S509C181	Responsable	110200100-S509C181	A	AP	C1	C001	C.E.	18	A504	1
110201000	Secció Difusió i Publicacions	A301A241	Cap de la Secció	110201000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
110201000	Secció Difusió i Publicacions	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
110201000	Secció Difusió i Publicacions	CG31A201	T. producció editorial-N.2	A61	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
110201000	Secció Difusió i Publicacions	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
110201000	Secció Difusió i Publicacions	S512F221	Responsable	110201000-S512F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
110210000	Ser. Planificació i Serveis Editorials	A201A282	Cap del Servei	110210000-A201A282	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
110211000	Secció de Gestió Interna i Llibreria	A301A241	Cap de la Secció	110211000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
110211000	Secció de Gestió Interna i Llibreria	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
110211000	Secció de Gestió Interna i Llibreria	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
110211000	Secció de Gestió Interna i Llibreria	S504B211	Responsable	110211000-S504B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
110211010	Unitat Control Econòmic i Processos	A501C211	Cap de la Unitat	110211010-A501C211	A	AE	C1	C001	C.E.	21	A502	1
110211010	Unitat Control Econòmic i Processos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
110211010	Unitat Control Econòmic i Processos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
110211010	Unitat Control Econòmic i Processos	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
110211010	Unitat Control Econòmic i Processos	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
110211020	Unitat de Llibreria i Distribució	A501C211	Cap de la Unitat	110211020-A501C211	A	AE	C1	C001	C.E.	21	A502	1
110211020	Unitat de Llibreria i Distribució	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
110211020	Unitat de Llibreria i Distribució	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
110211020	Unitat de Llibreria i Distribució	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
110211020	Unitat de Llibreria i Distribució	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
111000000	Gab. Premsa i Comunicació	A110A301	Cap de Gabinet	111000000-A110A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
111000000	Gab. Premsa i Comunicació	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
111000000	Gab. Premsa i Comunicació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
111000000	Gab. Premsa i Comunicació	S104A241	Tècnic/a assessor/a	111000000-S104A241	G	GM	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
111000000	Gab. Premsa i Comunicació	S132A241	Tècnic/a assessor/a	111000000-S132A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
111000000	Gab. Premsa i Comunicació	S197A241	Tècnic/a assessor/a	111000000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
111010000	Servei de Premsa, Publicit.i Xarxes Soc.	A201A282	Cap del Servei	111010000-A201A282	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
111010000	Servei de Premsa, Publicit.i Xarxes Soc.	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
111010010	Unitat Documentació i Arxiu Audiovisual	A501G201	Cap de la Unitat	111010010-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	AS03	1
111010010	Unitat Documentació i Arxiu Audiovisual	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
111010010	Unitat Documentació i Arxiu Audiovisual	DE03B171	T.M. arxivística	B19	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
111010010	Unitat Documentació i Arxiu Audiovisual	DE03B171	T.M. arxivística	B19	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
111011000	Secció de Premsa i Xarxes Socials	A360A241	Cap de la Secció	111011000-A360A241	A	AE	A1	A043	C.E.	24	A302	1
111011000	Secció de Premsa i Xarxes Socials	CK00A201	Redactor/a	A11	A	AP	A1	A043	C.M.	20	TG02	3
111011000	Secció de Premsa i Xarxes Socials	CK00A201	Redactor/a	A11	A	AE	A1	A043	C.M.	20	TG02	7
111011000	Secció de Premsa i Xarxes Socials	S533A211	Responsable	111011000-S533A211	A	AE	A1	A043	C.E.	21	A502	1
111012000	Secció de Publicitat	A301A241	Cap de la Secció	111012000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
111012000	Secció de Publicitat	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
111012010	Unitat de Contractació de Mitjans	A501F211	Cap de la Unitat	111012010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
111012010	Unitat de Contractació de Mitjans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
111012010	Unitat de Contractació de Mitjans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
111012010	Unitat de Contractació de Mitjans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
111012020	Unitat d'Estratègia Publicitària	A501A211	Cap de la Unitat	111012020-A501A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
111012020	Unitat d'Estratègia Publicitària	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
130000000	Coord.Cooperació i Assistència Local	A012A301	Coord.Cooperació i Assistència Local	130000000-A012A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102E	1
130000000	Coord.Cooperació i Assistència Local	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
130000000	Coord.Cooperació i Assistència Local	S554A221	Responsable	130000000-S554A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130000000	Coord.Cooperació i Assistència Local	S555A221	Responsable	130000000-S555A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130000000	Coord.Cooperació i Assistència Local	S556A221	Responsable	130000000-S556A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130001000	Unitat Tèc. Tem.,Assist. Coor. Proj. NGE	A301A241	Cap de la Secció	130001000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	A201A281	Cap del Servei	130010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	S507A241	Responsable	130010000-S507A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	S511A221	Responsable	130010000-S511A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	S512A221	Responsable	130010000-S512A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	S515A221	Responsable	130010000-S515A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130010000	Ser. Planificació i Avaluació	S575A221	Responsable	130010000-S575A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	A201A281	Cap del Servei	130020000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	DG25B171	Tec. organitz. i processos gestió niv.1	B40	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	S553A221	Responsable	130020000-S553A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130020010	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	A501A221	Cap de la Unitat	130020010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130020010	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130020010	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130020010	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
132000000	Dir. Serveis de Cooperació Local	A101A301	Director/a dels Serveis	132000000-A101A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
132000000	Dir. Serveis de Cooperació Local	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
132000000	Dir. Serveis de Cooperació Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
132000000	Dir. Serveis de Cooperació Local	S100A251	Responsable	132000000-S100A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A301	1
132010000	Ser. Govern Local	A202A282	Cap del Servei	132010000-A202A282	A	E / T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
132010000	Ser. Govern Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
132010000	Ser. Govern Local	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
132010000	Ser. Govern Local	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
132010000	Ser. Govern Local	DL00B171	T.M. informàtica	B09	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
132010000	Ser. Govern Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
132010000	Ser. Govern Local	S297A211	Director/a de programa	132010000-S297A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
132010000	Ser. Govern Local	S298A211	Director/a de programa	132010000-S298A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	A201A261	Cap d'Oficina	132020000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	S203A212	Director/a de programa	132020000-S203A212	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	S530A211	Responsable	132020000-S530A211	A	T	A1	A001	C.E.	21	A502	1
1A0000000	Secretaria General	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
1A0000000	Secretaria General	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
1A0000000	Secretaria General	HN01A301	Secretari/ària	1A0000000-HN01A301	A	E	A1	A027	LL.D.**	30	A101	1
1A0000000	Secretaria General	S506C211	Responsable	1A0000000-S506C211	G	GM	C1	C001	C.E.	21	A502	1
1A0010000	Ser. Secretaria	A202A282	Cap del Servei	1A0010000-A202A282	A	E / T	A1	A002	LL.D.	28	A202	1
1A0010000	Ser. Secretaria	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
1A0010000	Ser. Secretaria	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1A0010000	Ser. Secretaria	S507C211	Responsable	1A0010000-S507C211	A	L	C1	C001	C.E.	21	A502	1
1A0011000	Secció de Gestió de Regist.Doc. i Proc.	A301F241	Cap de la Secció	1A0011000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
1A0011010	Unitat Digit.Reg.i Coms.Act.Adm i Doc.P.	A501G221	Cap de la Unitat	1A0011010-A501G221	A	L	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

1A0011010	Unitat Digit.Reg.i Cons.Act Adm i Doc.P.	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
1A0011010	Unitat Digit.Reg.i Cons.Act Adm i Doc.P.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
1A0011020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg	A501G211	Cap de la Unitat	1A0011020-A501G211	A	L	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
1A0011020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
1A0011020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GE	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
1A0011020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
1A0011020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AE	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	A102A302	Director/a dels Serveis	1A1000000-A102A302	A	E	A1	A002	LL.D.*	30	A103	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AE	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	S509C201	Responsable	1A1000000-S509C201	A	L	C1	C001	C.E.	20	A503	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	S541B201	Responsable	1A1000000-S541B201	A	L	A2	B001	C.E.	20	A503	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	S564A221	Responsable	1A1000000-S564A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	S601A261	Secretari/ària delegat/ada nivell 1	1A1000000-S601A261	A	T	A1	A057	LL.D.*	26	A203	1
1A1010000	Ser. But Oficial Prov Barcelona i d'altr	A201A281	Cap del Servei	1A1010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
1A1010000	Ser. But Oficial Prov Barcelona i d'altr	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A1010000	Ser. But Oficial Prov Barcelona i d'altr	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A1011000	Sec. Gestió d'Anuncis i Atenció al Client	A301F241	Cap de la Secció	1A1011000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
1A1011000	Sec. Gestió d'Anuncis i Atenció al Client	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
1A1011000	Sec. Gestió d'Anuncis i Atenció al Client	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	8
1A1011000	Sec. Gestió d'Anuncis i Atenció al Client	S523G211	Responsable	1A1011000-S523G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
1A1012000	Secció d'Anàlisi i Control de la Qualitat	A301F241	Cap de la Secció	1A1012000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
1A1012000	Secció d'Anàlisi i Control de la Qualita	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1A1012000	Secció d'Anàlisi i Control de la Qualita	CG33A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
1A1012000	Secció d'Anàlisi i Control de la Qualita	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	7
1A1012000	Secció d'Anàlisi i Control de la Qualita	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	5
1A1012000	Secció d'Anàlisi i Control de la Qualita	S524G211	Responsable	1A1012000-S524G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
1A1012000	Secció d'Anàlisi i Control de la Qualita	S550A211	Responsable	1A1012000-S550A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	A502	1
1A1012010	Unitat del Sistema d'Informació i Docume	A501F211	Cap de la Unitat	1A1012010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	A201A261	Cap d'Oficina	1A1020000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	4
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	CG37A201	Tècnic/a gestió sistemes i fons document	A55	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	CG38A201	Tècnic/a superior arxivística	A63	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	CG38A201	Tècnic/a superior arxivística	A63	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	DE03B171	T.M. arxivística	B19	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	3
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	5
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	S548A221	Responsable	1A1020000-S548A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	S596A221	Responsable	1A1020000-S596A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	A102A302	Director/a dels Serveis	1A2000000-A102A302	A	E	A1	A002	LL.D.*	30	A103	1
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	S165B241	Tècnic/a assessor/a	1A2000000-S165B241	G	GM	A2	B001	C.E.	24	TA02	1
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	A501G221	Cap de la Unitat	1A2000010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GT	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	4
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GE	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	A202A282	Cap del Servei	1A2010000-A202A282	A	E / T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S603A211	Lletrat/ada secretaria assessoria jurídica	1A2010000-S603A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S603A211	Lletrat/ada secretaria assessoria jurídica	1A2010000-S603A211	A	T	A1	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S604A241	Tècnic/a assessor/a	1A2010000-S604A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S607A241	Tècnic/a assessor/a	1A2010000-S607A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S609A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 2	1A2010000-S609A261	A	T	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S610A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 1	1A2010000-S610A261	A	T	A1	A002	LL.D.*	28	A203	3
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	A202A281	Cap del Servei	1A2020000-A202A281	A	E / T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S602A241	Lletrat/ada assessor/a assessoria jurídica	1A2020000-S602A241	G	GM	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S602A241	Lletrat/ada assessor/a assessoria jurídica	1A2020000-S602A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A211	Lletrat/ada secretaria assessoria jurídica	1A2020000-S603A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A211	Lletrat/ada secretaria assessoria jurídica	1A2020000-S603A211	G	GM	A1	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A241	Tècnic/a assessor/a	1A2020000-S603A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S607A261	Tècnic/a assessor/a	1A2020000-S607A261	A	AP	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S609A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 2	1A2020000-S609A261	A	AP	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S610A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 1	1A2020000-S610A261	A	E	A1	A002	LL.D.**	26	A203	2
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	HN05A261	Secretari/ària assess.mpal. àmbit legal	1A2000000-HN05A261	A	E	A1	A026	LL.D.**	28	A203	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	HN06A241	Secretari/ària assess.mpal. àmbit legal i gest.	1A2000000-HN06A241	A	T	A1	A026	C.E.*	24	TA02	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	A102A302	Director/a dels Serveis	1A3000000-A102A302	A	E	A1	A002	LL.D.*	30	A103	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S520A221	Responsable	1A3000000-S520A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S175A261	Secretari/ària delegat/ada nivell 2	1A3000000-S175A261	A	AP	A1	A057	LL.D.*	26	TA01	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S175A261	Secretari/ària delegat/ada nivell 2	1A3000000-S175A261	A	L	A1	A057	LL.D.*	26	TA01	2
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S181A241	Secretari/ària delegat/ada nivell 3	1A3000000-S181A241	A	AP	A1	A057	C.E.	24	A302	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S550A221	Responsable	1A3000000-S550A221	G	GM	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S601A261	Secretari/ària delegat/ada nivell 1	1A3000000-S601A261	A	T	A1	A057	LL.D.*	26	A203	2
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S601A261	Secretari/ària delegat/ada nivell 1	1A3000000-S601A261	A	E	A1	A057	LL.D.*	26	A203	5
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	A009A301	Coordinador per matèria	200000000-A009A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102M	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	200000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	T	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AE	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S002A291	Comissionat/ada	200000000-S002A291	A	E	A1	A001	LL.D.*	29	A201	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S109A261	Tècnic/a assessor/a	200000000-S109A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S198A281	Tècnic/a assessor/a	200000000-S198A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S003A301	Comissionat/ada	200000000-S003A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S510C221	Responsable	200000000-S510C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S541F221	Responsable	200000000-S541F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S521A221	Responsable	200000000-S521A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	S612A301	Delegat/ada de protecció de dades	200000000-S612A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
200001000	Secció de Gest. i Coord. Compl.Normatiu PDP – oficina de suport al DPD	A302A251	Cap de la Secció	200001000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
200001000	Secció de Gest. i Coord. Compl.Normatiu PDP – oficina de suport al DPD	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	3
200001000	Secció de Gest. i Coord. Compl.Normatiu PDP – oficina de suport al DPD	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
200001000	Secció de Gest. i Coord. Compl.Normatiu PDP – oficina de suport al DPD	S519G221	Responsable	200001000-S519G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
200010000	Ser. Contractació	A201A282	Cap del Servei	200010000-A201A282	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
200010000	Ser. Contractació	S133A241	Tècnic/a assessor/a	200010000-S133A241	G	GM	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
200010000	Ser. Contractació	S230A211	Director/a de programa	200010000-S230A211	G	GM	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
200010000	Ser. Contractació	S293A211	Director/a de programa	200010000-S293A211	G	GM	A1	A003	C.E.	21	DP01	1
200010010	Unitat de Suport General i Coordinació	A501G221	Cap de la Unitat	200010010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
200010010	Unitat de Suport General i Coordinació	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
200010010	Unitat de Suport General i Coordinació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	A302A251	Cap de la Secció	200011000-A302A251	A	AP	A1	A002	C.E.	25	A301	1
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
200011000	Secció de Preparació i Aprovació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

200011000	Secció de Preparació i Aprovació	S516A221	Responsable	200011000-S516A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	A301A251	Cap de la Secció	200012000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	S517A221	Responsable	200012000-S517A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	S522F221	Responsable	200012000-S522F221	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	A302A251	Cap de la Secció	200013000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
200013000	Secció d'Adjudicació i Efectes	S521F221	Responsable	200013000-S521F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
202020000	Of. Patrimoni i Gestió Immobiliària	A201A262	Cap d'Oficina	202020000-A201A262	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
202021000	Secció Gest.Patrimon i Inventari de Béns	A301F251	Cap de la Secció	202021000-A301F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
202021010	Unitat d'Inventari	A501G201	Cap de la Unitat	202021010-A501G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
202021010	Unitat d'Inventari	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
202021010	Unitat d'Inventari	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
202021020	Unitat d'Assegurances i Tributs	A501G201	Cap de la Unitat	202021020-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
202021020	Unitat d'Assegurances i Tributs	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
202021020	Unitat d'Assegurances i Tributs	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
202021030	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	A501A211	Cap de la Unitat	202021030-A501A211	G	GM	A1	A001	C.E.	21	A502	1
202021030	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
202021030	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	G510A201	T.G. patrimoni	A33	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
202021030	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
202021030	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	A301F241	Cap de la Secció	202022000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
202022000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
202022010	Unitat de Gestió Immobiliària	A502A221	Cap de la Unitat	202022010-A502A221	G	GM	A1	A002	C.E.	22	A501	1
202022010	Unitat de Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
202022010	Unitat de Gestió Immobiliària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	A101A302	Director/a dels Serveis	201000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	T	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	C100A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	S509A241	Responsable	201000000-S509A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	S199A261	Tècnic/a assessor/a	201000000-S199A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	2
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S179A261	Tècnic/a assessor/a	201000009-S179A261	A	AP	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S198A281	Tècnic/a assessor/a	201000009-S198A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S180A261	Tècnic/a assessor/a	201000009-S180A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S183A261	Tècnic/a assessor/a	201000009-S183A261	A	E	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S197A241	Tècnic/a assessor/a	201000009-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S610A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 1	201000009-S610A261	A	E	A1	A002	LL.D.*	26	A203	1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S599G221	Responsable	201000009-S599G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
20100000B	Places Reservades	S198A281	Tècnic/a assessor/a	20100000B-S198A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
20100000R	Places Reservades Serveis Especials	A501A221	Cap de la Unitat	20100000R-A501A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
20100000R	Places Reservades Serveis Especials	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20100000R	Places Reservades Serveis Especials	CG25A201	T.G politiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20100000R	Places Reservades Serveis Especials	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
20100000R	Places Reservades Serveis Especials	S103A211	Tècnic/a assessor/a	20100000R-S103A211	A	T	A1	A001	C.E.	21	TA03	1
20100000R	Places Reservades Serveis Especials	S103A211	Tècnic/a assessor/a	20100000R-S103A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	TA03	1
201000020	Unitat de Coordinació Admtva. i Registre	A501G221	Cap de la Unitat	201000020-A501G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
201000020	Unitat de Coordinació Admtva. i Registre	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	A201F261	Cap d'Oficina	201010000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A203	1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	CF00A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	CG04A201	T.G. recursos humans-N.2	A29	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal	J01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	EE01	4
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	DC01B171	Infermer/a	B04	G	GM	A2	B024	C.M.	17	TG01	1
201010010	Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia	A501F221	Cap de la Unitat	201010010-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
201010010	Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201010010	Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia	CR03A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
201010010	Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia	CR03A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc.	A501F221	Cap de la Unitat	201010020-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc.	CR03A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc.	DR04B171	T.M. prevenció riscos laborals	B38	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc.	S204F211	Director/a de programa	201010020-S204F211	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	A501F221	Cap de la Unitat	201010030-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	CR03A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	EQ23C141	Tècnic/a auxiliar prevenció riscos labor	C09	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	A202A282	Cap del Servei	201020000-A202A282	A	E / T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S165A211	Tècnic/a assessor/a	201020000-S165A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	TA03	1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S176A241	Tècnic/a assessor/a	201020000-S176A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S184A241	Tècnic/a assessor/a	201020000-S184A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S551A211	Responsable	201020000-S551A211	G	GM	A1	A002	C.E.	21	A502	1
201020010	Unitat de Coord.i Gestió Prestacions Soc	A501C221	Cap de la Unitat	201020010-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
201020010	Unitat de Coord.i Gestió Prestacions Soc	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201020010	Unitat de Coord.i Gestió Prestacions Soc	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201020010	Unitat de Coord.i Gestió Prestacions Soc	HL01D141	Aux. informàtica-ofimàtica	D07	A	AP	C2	D001	C.M.	14	TI01	1
201021000	Secció de Suport a OOAA i Consorcis	A302A251	Cap de la Secció	201021000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	A201A262	Cap del Servei	201050000-A201A262	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	S184A241	Tècnic/a assessor/a	201050000-S184A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	S509B211	Responsable	201050000-S509B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
201050010	Unitat de Nòmines	A501F221	Cap de la Unitat	201050010-A501F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
201050010	Unitat de Nòmines	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201050010	Unitat de Nòmines	DG02B171	T.G.Recursos Humans-N.1	B20	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201050010	Unitat de Nòmines	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201050010	Unitat de Nòmines	S533B211	Responsable	201050010-S533B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
201050020	Unitat de Seguretat Social	A501G221	Cap de la Unitat	201050020-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
201050020	Unitat de Seguretat Social	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201050020	Unitat de Seguretat Social	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
201050020	Unitat de Seguretat Social	S507B211	Responsable	201050020-S507B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
201051000	Secció de Gestió de Plantilles	A301F251	Cap de la Secció	201051000-A301F251	A	T	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
201051010	Unitat de Gestió del Temps de Treball	A501G221	Cap de la Unitat	201051010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
201051010	Unitat de Gestió del Temps de Treball	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201051010	Unitat de Gestió del Temps de Treball	DG02B171	T.G.Recursos Humans-N.1	B20	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201051010	Unitat de Gestió del Temps de Treball	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201051010	Unitat de Gestió del Temps de Treball	HL01D141	Aux. informàtica-ofimàtica	D07	G	GM	C2	D001	C.M.	14	TI01	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Secretaria General

Área de Serveis Generals i Transició Digital

201051020	Unitat d'Administració de Personal	A501G221	Cap de la Unitat	201051020-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
201051020	Unitat d'Administració de Personal	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	L	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	HL01D141	Aux. informàtica-ofimàtica	D07	G	GM	C2	D001	C.M.	14	T01	1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	S508B211	Responsable	201051020-S508B211	A	T	A2	B001	C.E.	21	A502	1
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	A109A301	Subdirector/a	201100000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	S508A241	Responsable	201100000-S508A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
201100000	Subdirecció de Planificació i Selecció de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	A301A251	Cap de la Secció	201101000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S204A212	Director/a de programa	201101000-S204A212	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505A231	Responsable	201101000-S505A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505F221	Responsable	201101000-S505F221	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507A221	Responsable	201101000-S507A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507F231	Responsable	201101000-S507F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S583A221	Responsable	201101000-S583A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201110000	Oficina de Planificació de Recursos Humans	A201A261	Cap d'Oficina	201110000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	A401A231	Cap de la Subsecció	201110100-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201110100	Subsecció de Gestió de la Provisió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	A401A231	Cap de la Subsecció	201110200-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	A301A241	Cap de la Secció	201111000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió nlv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S500C201	Responsable	201111000-S500C201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A503	1
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S587A221	Responsable	201111000-S587A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	A201A262	Cap d'Oficina	201120000-A201A262	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CG39A201	Tècnic/a superior de correcció lingüísti	A65	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	S207A211	Director/a de programa	201040000-S207A211	A	T	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	A501G221	Cap de la Unitat	201120010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	6
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	S510C211	Responsable	201120010-S510C211	A	T	C1	C001	C.E.	21	A502	1
201121000	Secció de Selecció	A301A241	Cap de la Secció	201121000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
201121000	Secció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	A501A221	Cap de la Unitat	201121010 - A501A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201121010	Unitat de Gestio de Processos Selectius	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Val. de Titulacions	A501A221	Cap de la Unitat	201121020 - A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Val. de Titulacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201121020	Unitat de Gestió d'Interinatges i Val. de Titulacions	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Conv. de Col·laboració	A501A221	Cap de la Unitat	201121030 - A501A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Conv. de Col·laboració	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
201121030	Unitat de Gestió de Beques i Conv. de Col·laboració	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
202000000	Dir. Serveis de Planificació Econòmica	A101A302	Director/a dels Serveis	202000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
202000000	Dir. Serveis de Planificació Econòmica	S502A281	Responsable	202000000-S502A281	A	T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
202010000	Ser. Programació	A201A282	Cap del Servei	202010000-A201A282	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
202010000	Ser. Programació	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
202010010	Unitat Administrativa	A501G211	Cap de la Unitat	202010010-A501G211	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
202010010	Unitat Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
202011000	Secció Pressupostos i Control de Gestió	A303A251	Cap de la Secció	202011000-A303A251	A	AP	A1	A003	C.E.	25	A301	1
202011000	Secció Pressupostos i Control de Gestió	S199A211	Tècnic/a assessor/a	202011000-S199A211	A	AP	A1	A003	C.E.	21	TA03	1
202011000	Secció Pressupostos i Control de Gestió	S515A211	Responsable	202011000-S515A211	G	GM	A1	A001	C.E.	21	A502	1
202011010	Unitat d'Anàlisi Pressupostària	A503A221	Cap de la Unitat	202011010-A503A221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
202011010	Unitat d'Anàlisi Pressupostària	C100A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
202011010	Unitat d'Anàlisi Pressupostària	C100A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
202012000	Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan.Mnpal	A303A251	Cap de la Secció	202012000-A303A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
202012000	Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan.Mnpal	S299A211	Director/a de programa	202012000-S299A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
202012000	Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan.Mnpal	S582A211	Responsable	202012000-S582A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
202012010	Unitat Cercles Comparació Intermunicipal	A503A221	Cap de la Unitat	202012010-A503A221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
202012010	Unitat Cercles Comparació Intermunicipal	C100A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
202012010	Unitat Cercles Comparació Intermunicipal	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
202012100	Subsecció Suport Financ. i Solv. Financ.	A409A231	Cap de la Subsecció	202012100-A409A231	A	AP	A1	A003	C.E.	23	A401	1
202012100	Subsecció Suport Financ. i Solv. Financ.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	A101A302	Director/a dels Serveis	203000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S112A261	Tècnic/a assessor/a	203000000-S112A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S199A261	Tècnic/a assessor/a	203000000-S199A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S136A261	Tècnic/a assessor/a	602000000-S136A261	A	T	A1	A004	LL.D.*	26	TA01	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S198A281	Tècnic/a assessor/a	203000000-S198A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	2
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S514C201	Responsable	203000000-S514C201	A	AP	C1	C001	C.E.	20	A503	1
203100000	Subdir. Logística	A109A301	Subdirector/a	203100000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
203100000	Subdir. Logística	S289A211	Director/a de programa	203100000-S289A211	A	T	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	A501F221	Cap de la Unitat	203100010-A501F221	A	T	A1	F001	C.E.	22	A501	1
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics ®	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203101000	Secció de Gestió Administrativa	A301F241	Cap de la Secció	203101000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
203101000	Secció de Gestió Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203101010	Unitat de Recursos Humans	A501G211	Cap de la Unitat	203101010-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
203101010	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203101010	Unitat de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203101020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	A501F211	Cap de la Unitat	203101020-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
203101020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
203101020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
203101020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	CG28A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203101020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203102000	Secció de Qualitat i Processos	A301F241	Cap de la Secció	203102000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
203102000	Secció de Qualitat i Processos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203102000	Secció de Qualitat i Processos	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió nlv.2	A27	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203102000	Secció de Qualitat i Processos	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
203102010	Unitat Biblioteca Gral. i de Referència	A526B201	Cap de la Unitat	203102010-A526B201	G	GM	A2	B026	C.E.	20	A503	1
203102010	Unitat Biblioteca Gral. i de Referència	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203102010	Unitat Biblioteca Gral. i de Referència	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
203102010	Unitat Biblioteca Gral. i de Referència	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C06	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203110000	Of. Gestió Interna	A201A262	Cap d'Oficina	203110000-A201A262	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
203110000	Of. Gestió Interna	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203110000	Of. Gestió Interna	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió nlv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203110000	Of. Gestió Interna	S511C181	Responsable	203110000-S511C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A524	1
203110010	Departament de Compres i Magatzem	A501G221	Cap de la Unitat	203110010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
203110011	Unitat Tècnica	A501F211	Cap de la Unitat	203110011-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

203110011	Unitat Tècnica	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203110011	Unitat Tècnica	DG25B171	Téc. organitz. i processos gestió niv.1	B40	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203110012	Unitat d'Aprovisionament	A501G201	Cap de la Unitat	203110012-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
203110012	Unitat d'Aprovisionament	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	4
203110020	Departament de Parc Mòbil	A501G221	Cap de la Unitat	203110020-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
203110020	Departament de Parc Mòbil	DN03B171	Eng. téc. industrial	B12	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203110021	Unitat de Xofers	A501H181	Cap de la Unitat	203110021-A501H181	A	AE	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203110021	Unitat de Xofers	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GT	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203110021	Unitat de Xofers	LC02C141	Xofer/a	C55	A	AE	C1	C001	C.M.	14	PO15.D	23
203110021	Unitat de Xofers	MC01H121	Oficial/a conductor/a vehicles P.M. - a est.	H16	A	AE	C1/C2			12	PO14.D	1
203110021	Unitat de Xofers	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO14	2
203110021	Unitat de Xofers	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO14.D	2
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	A501H181	Cap de la Unitat	203110022-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	LV01C141	Oficial/a especial manteniment vehicles	C49	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	D37	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	D37	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04	4
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja [2]	E11	G	GT	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja [2]	E11	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	A501H181	Cap de la Unitat	203110023 - A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203110023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GT	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
203110030	Departament de Reproducció Gràfica	A501G211	Cap de la Unitat	203110030-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
203110030	Departament de Reproducció Gràfica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203110031	Unitat de Gestió de Producció	A501H181	Cap de la Unitat	203110031-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203110031	Unitat de Gestió de Producció	LI01C141	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	G	GM	C1	C001	C.M.	14	PO08	2
203110031	Unitat de Gestió de Producció	LI01C141	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	A	AE	C1	C001	C.M.	14	PO08	2
203110031	Unitat de Gestió de Producció	LI01C141	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	G	GT	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
203110031	Unitat de Gestió de Producció	LI01C141	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
203110031	Unitat de Gestió de Producció	MI01C162	Encarregat/ada reproducció gràfica [1]	C63	A	AE	C1	C001	C.E.	16	PO12	1
203110031	Unitat de Gestió de Producció	MI01D121	Oficial/a reproducció gràfica	D40	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203110031	Unitat de Gestió de Producció	MI01D121	Oficial/a reproducció gràfica	D40	A	AE	C2	D001	C.M.	12	PO04	5
203110040	Departament Plataforma Distr. Logística	A501G221	Cap de la Unitat	203110040-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
203110040	Departament Plataforma Distr. Logística	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203110040	Departament Plataforma Dist. Logística	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	2
203110040	Departament Plataforma Distr. Logística	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja [2]	E11	A	AP	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
203110040	Departament Plataforma Distr. Logística	S506H181	Responsable	203110040-S506H181	A	AP	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	A501H181	Cap de la Unitat	203110041-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A504	1
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	LM01C141	Oficial/a especial magatzem	C57	G	GM	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO14.D	1
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	2
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	2
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PO02.D	2
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics [3]	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01.D	2
203110042	Unitat de Gestió d'Espais	A501G211	Cap de la Unitat	203110042-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
203110042	Unitat de Gestió d'Espais	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	2
203110042	Unitat de Gestió d'Espais	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics [3]	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01.D	3
203120000	Of. Gestió de Recintes	A201F261	Cap d'Oficina	203120000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A203	1
203120000	Of. Gestió de Recintes	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203120000	Of. Gestió de Recintes	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203120000	Of. Gestió de Recintes	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203120000	Of. Gestió de Recintes	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
203120000	Of. Gestió de Recintes	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203120000	Of. Gestió de Recintes	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
203120000	Of. Gestió de Recintes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
203120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	A501G201	Cap de la Unitat	203120010-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
203120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	G	GT	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
203120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
203120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	MS05D121	Assistent/a d'aules	D33	A	AE	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PO02	1
203120020	Unitat de Senyalística	A501G211	Cap de la Unitat	203120020-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502.D	1
203120020	Unitat de Senyalística	MS00D121	Oficial/a serveis	D32	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	1
203120020	Unitat de Senyalística	LM01C141	Oficial/a especial magatzem	C57	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO08.D	1
203120030	Unitat de Telefonistes	A501H181	Cap de la Unitat	203120030-A501H181	A	AP	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203120030	Unitat de Telefonistes	MT00D121	Oficial/a telefonista-recepcionista	D31	G	GE	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203120030	Unitat de Telefonistes	MT00D121	Oficial/a telefonista-recepcionista	D31	G	GT	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203120030	Unitat de Telefonistes	MT00D121	Oficial/a telefonista-recepcionista	D31	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	5
203120040	Unitat de Suport General	A501H181	Cap de la Unitat	203120040-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A504.D	1
203120040	Unitat de Suport General	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203121000	Secció de Planificació i Coordinació	A301F241	Cap de la Secció	203121000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
203121000	Secció de Planificació i Coordinació	S512G211	Responsable	203121000-S512G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
203121010	Unitat de Suport Can Serra	A501C201	Cap de la Unitat	203121010-A501C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	A503	1
203121010	Unitat de Suport Can Serra	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203121010	Unitat de Suport Can Serra	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	08	PS01	3
203121010	Unitat de Suport Can Serra	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	10
203121010	Unitat de Suport Can Serra	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	A	AP	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
203121010	Unitat de Suport Can Serra	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics [3]	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
203121010	Unitat de Suport Can Serra	S403E081	Supervisor/a subalterns carteria	203121010-S403E081	A	AP	AP	E001	C.E.	08	PS01	1
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	A501C201	Cap de la Unitat	203121020-A501C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	A503	1
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	5
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	08	PS01	2
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO02	1
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics [3]	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	S403E081	Supervisor/a subalterns carteria	203121020-S403E081	A	AP	AP	E001	C.E.	08	PS01	1
203121030	Unitat de Serveis Generals Maternitat	A501C201	Cap de la Unitat	203121030-A501C201	A	AP	C1	C001	C.E.	20	A503	1
203121030	Unitat de Serveis Generals Maternitat	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203121030	Unitat de Serveis Generals Maternitat	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	3
203121030	Unitat de Serveis Generals Maternitat	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO02	1
203121030	Unitat de Serveis Generals Maternitat	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja [2]	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
203121030	Unitat de Serveis Generals Maternitat	S403E081	Supervisor/a subalterns carteria	203121030-S403E081	G	GM	AP	E001	C.E.	08	PS01	1
203121040	Unitat de Serveis Generals Torribera	A501H181	Cap de la Unitat	203121040-A501H181	A	AP	C1/C2	H001	C.E.	18	A504	1
203121040	Unitat de Serveis Generals Torribera	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	A	AP	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
203121050	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	A501G221	Cap de la Unitat	203121050-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
203121050	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203121050	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203121050	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203121050	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203121050	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO02	1
203121050	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja [2]	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
203121050	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics [3]	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	2
203121051	Unitat de Suport Escola Industrial	A501H181	Cap de la Unitat	203121051-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203121051	Unitat de Suport Escola Industrial	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	A	AP	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
203121051	Unitat de Suport Escola Industrial	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	A	L	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
203121051	Unitat de Suport Escola Industrial	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	9
203121051	Unitat de Suport Escola Industrial	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	08	PS01	5
203121051	Unitat de Suport Escola Industrial	S403E081	Supervisor/a subalterns carteria	203121051-S403E081	A	AP	AP	E001	C.E.	08	PS01	1
203121052	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	A501H181	Cap de la Unitat	203121052-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203121052	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203121052	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
203121052	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
203121053	Unitat Serveis Generals Londres	A501H181	Cap de la Unitat	203121053-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
203121053	Unitat Serveis Generals Londres	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	3
203121053	Unitat Serveis Generals Londres	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	08	PS01	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

203200000	Subdir. Edificacio	A109A301	Subdirector/a	203200000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
203200000	Subdir. Edificacio	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
203200000	Subdir. Edificacio	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203200000	Subdir. Edificacio	S177A261	Tècnic/a assessor/a	203200000-S177A261	A	T	A1	A007	LL.D.*	26	TA01	1
203201000	Secció Administrativa	A328A251	Cap de la Secció	203201000-A328A251	A	T	A1	A028	C.E.	25	A301	1
203201000	Secció Administrativa	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203201000	Secció Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203201010	Unitat de Personal i Serveis Generals	A501G201	Cap de la Unitat	203201010-A501G201	A	T	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
203201010	Unitat de Personal i Serveis Generals	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
203201020	Unitat de Gestió Econòmica	A501G201	Cap de la Unitat	203201020-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
203201020	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
203201020	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203201030	Unitat de Contractació	A501A221	Cap de la Unitat	203201030-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
203201030	Unitat de Contractació	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203201030	Unitat de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203201030	Unitat de Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
203210000	Ser. Projectes i Obres	A205A281	Cap del Servei	203210000-A205A281	A	E / T	A1	A004	LL.D.*	28	A202	1
203210000	Ser. Projectes i Obres	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
203210000	Ser. Projectes i Obres	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
203210000	Ser. Projectes i Obres	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
203210000	Ser. Projectes i Obres	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
203211000	Secció de Projectes i Obres I	A304A251	Cap de la Secció	203211000-A304A251	A	T	A1	A004	C.E.	25	A301	1
203211000	Secció de Projectes i Obres I	CN03A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
203211000	Secció de Projectes i Obres I	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	2
203211010	Unitat de Delineació	A540C201	Cap de la Unitat	203211010-A540C201	G	GM	C1	C040	C.E.	20	A503	1
203211010	Unitat de Delineació	EA00C141	Delineant	C02	G	GM	C1	C040	C.M.	14	AT01	2
203212000	Secció de Projectes i Obres II	A304A251	Cap de la Secció	203212000-A304A251	A	T	A1	A004	C.E.	25	A301	1
203212000	Secció de Projectes i Obres II	CN03A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
203212000	Secció de Projectes i Obres II	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	A	AP	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
203212000	Secció de Projectes i Obres II	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
203212000	Secció de Projectes i Obres II	DN03B171	Eng.tèc.industrial	B12	G	GM	A2	B007	C.M.	17	TG01	1
203212100	Subsecció Tècnica de Paisatgisme	A401F231	Cap de la Subsecció	203212100-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
203212100	Subsecció Tècnica de Paisatgisme	DN08B171	Eng. tèc. agrícola	B37	G	GM	A2	B044	C.M.	17	TG01	2
203212100	Subsecció Tècnica de Paisatgisme	EG04C141	Tècnic/a auxiliar paisatgista	C11	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
203212110	Unitat de Jardineria	A501C221	Cap de la Unitat	203212110-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
203212111	Grup de Jardineria Torribera	A714C181	Cap de Grup de Jardineria	203212111-A714C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203212111	Grup de Jardineria Torribera	LJ01C141	Oficial/a especial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	3
203212111	Grup de Jardineria Torribera	MJ01D121	Oficial/a jardiner/a	D17	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	3
203212112	Grup de Jardineria Maternitat	A714C181	Cap de Grup de Jardineria	203212112-A714C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203212112	Grup de Jardineria Maternitat	LJ01C141	Oficial/a especial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	3
203212112	Grup de Jardineria Maternitat	MJ01D121	Oficial/a jardiner/a	D17	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	3
203212113	Grup de Jardineria Mundet	A714C181	Cap de Grup de Jardineria	203212113-A714C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203212113	Grup de Jardineria Mundet	LJ01C141	Oficial/a especial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	7
203212113	Grup de Jardineria Mundet	MJ01D121	Oficial/a jardiner/a	D17	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
203212114	Grup de Jardineria Esc. Ind. i Altr. Equ	A714C181	Cap de Grup de Jardineria	203212114-A714C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203212114	Grup de Jardineria Esc. Ind. i Altr. Equ	LJ01C141	Oficial/a especial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
203212114	Grup de Jardineria Esc. Ind. i Altr. Equ	MJ01D121	Oficial/a jardiner/a	D17	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
203220000	Ser. Manteniment d'Edificis	A207A281	Cap del Servei	203220000-A207A281	A	E / T	A1	A007	LL.D.*	28	A202	1
203220000	Ser. Manteniment d'Edificis	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203220000	Ser. Manteniment d'Edificis	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
203220000	Ser. Manteniment d'Edificis	S178A241	Tècnic/a assessor/a	203220000-S178A241	A	T	A1	A004	C.E.	24	TA02	1
203220000	Ser. Manteniment d'Edificis	S530F221	Responsable	203220000-S530F221	A	L	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
203221000	Secció d'Execució del Manteniment	A307A251	Cap de la Secció	203221000-A307A251	A	T	A1	A007	C.E.	25	A301	1
203221001	Grup de Suport	A710C181	Cap de Grup de suport	203221001-A710C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221001	Grup de Suport	LN02C141	Oficial/a esp. mecan. const. metal.	C56	A	OT	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221001	Grup de Suport	LN02C141	Oficial/a esp. mecan. const. metal.	C56	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221001	Grup de Suport	MN02D121	Oficial/a mecànic constr. metàl.	D44	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221001	Grup de Suport	MN02D121	Oficial/a mecànic constr. metàl.	D44	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
203221010	Unitat de Magatzem i Suport Logistic	A501C221	Cap de la Unitat	203221010-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
203221010	Unitat de Magatzem i Suport Logistic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
203221010	Unitat de Magatzem i Suport Logistic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203221010	Unitat de Magatzem i Suport Logistic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logistics	D43	A	T	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
203221011	Grup de Magatzem	A713C181	Cap de Grup de magatzem	203221011-A713C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221011	Grup de Magatzem	LM01C141	Oficial/a especial magatzem	C57	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
203221011	Grup de Magatzem	LM01C141	Oficial/a especial magatzem	C57	A	T	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221011	Grup de Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221011	Grup de Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221100	Subsec.Téc.Mant.-C.Serra i Altr.Equ.BCN	A404F231	Cap de la Subsecció	203221100-A404F231	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	A401	1
203221110	Unitat Brig.Mant.-C.Serra i Altr.Equ.BCN	A501C221	Cap de la Unitat	203221110-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
203221111	Grup d'Instal·lacions	A711C181	Cap de Grup d'instal·lacions	203221111-A711C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221111	Grup d'Instal·lacions	LB03C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	6
203221111	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	3
203221111	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	3
203221112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A712C181	Cap de Grup d'obres,pintura i fusteria	203221112-A712C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C141	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C141	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPI2D121	Oficial/a pintor/a	D47	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPI2D121	Oficial/a pintor/a	D47	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
203221112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221200	Subsec. Téc. Manten.-Univ. Ind. i Mater.	A404F231	Cap de la Subsecció	203221200-A404F231	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	A401	1
203221210	Unitat Brig.Mant.-Univ.Ind.i Mater.	A501C221	Cap de la Unitat	203221210-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
203221211	Grup d'Instal·lacions	A711C181	Cap de Grup d'instal·lacions	203221211-A711C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221211	Grup d'Instal·lacions	LB03C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	4
203221211	Grup d'Instal·lacions	LB03C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OT	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221211	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221211	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	4
203221211	Grup d'Instal·lacions	NB01E081	Ajudant/a d'instal·lacions - a extingir	E02	A	OM	AP			08	PO03.D	1
203221212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A712C181	Cap de Grup d'obres,pintura i fusteria	203221212-A712C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C141	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C141	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	3
203221212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C141	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MFU2D121	Oficial/a fuster/a	D48	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
203221212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221300	Subsec. Téc. Manten. - Mundet	A404F231	Cap de la Subsecció	203221300-A404F231	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	A401	1
203221310	Unitat Brigada Mant.-Mundet	A501C221	Cap de la Unitat	203221310-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
203221311	Grup d'Instal·lacions	A711C181	Cap de Grup d'instal·lacions	203221311-A711C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221311	Grup d'Instal·lacions	LB03C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	5
203221311	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	5
203221311	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	3
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A712C181	Cap de Grup d'obres,pintura i fusteria	203221312-A712C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C141	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C141	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OT	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C141	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C141	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OT	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C141	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MFU2D121	Oficial/a fuster/a	D48	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
203221312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	NPA1E081	Ajudant/a d'obres - paleta - a extingir	E03	A	OT	AP			08	PO03.D	1
203221400	Subsec.Téc.Mant.-Altr.Equ.fora BCN	A404F231	Cap de la Subsecció	203221400-A404F231	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	A401	1
203221410	Unitat Brig.Mant.-Altr.Equ.fora BCN	A501C221	Cap de la Unitat	203221410-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
203221411	Grup d'Instal·lacions	A711C181	Cap de Grup d'instal·lacions	203221411-A711C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221411	Grup d'Instal·lacions	LB03C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	8
203221411	Grup d'Instal·lacions	LB03C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OT	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221411	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	3
203221412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A712C181	Cap de Grup d'obres,pintura i fusteria	203221412-A712C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
203221412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C141	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
203221412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C141	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

203221412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C141	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	3
203221412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MFU2D121	Oficial/a fuster/a	D48	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO08.D	2
203221412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
203221412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO08.D	3
203222000	Secció de Planificació del Manteniment	A307A251	Cap de la Secció	203222000-A307A251	A	T	A1	A007	C.E.	25	A301	1
203222000	Secció de Planificació del Manteniment	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203222000	Secció de Planificació del Manteniment	S587F221	Responsable	203222000-S587F221	A	T	A1/A2	F039	C.E.	22	A501	1
203222100	Subsecció de Tecnologies del Manteniment	A404F231	Cap de la Subsecció	203222100-A404F231	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	A401	1
203222100	Subsecció de Tecnologies del Manteniment	S588F221	Responsable	203222100-S588F221	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	22	A501	1
203222110	Unitat Gestió del Manteniment	A501C211	Cap de la Unitat	203222110-A501C211	A	T	C1	C001	C.E.	21	A502	1
203222110	Unitat Gestió del Manteniment	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203222110	Unitat Gestió del Manteniment	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203222120	Unitat Sala de Control	A501C221	Cap de la Unitat	203222120-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	1
203222120	Unitat Sala de Control	EG08C141	T. aux. sala de control - oficina tècnic	C10	A	AE	C1	C040	C.M.	14	AT01	4
203222200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	A404F231	Cap de la Subsecció	203222200-A404F231	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	A401	1
203222200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	CN03A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
203222200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
203222200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	DN03B171	Eng.tèc.industrial	B12	G	GM	A2	B007	C.M.	17	TG01	1
203222200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	EG25C141	Tècnic/a auxiliar manteniment	C13	A	T	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203222200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	S526F221	Responsable	203222200-S526F221	A	T	A1/A2	F039	C.E.	22	A501	1
203222200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	S531F221	Responsable	203222200-S531F221	A	T	A1/A2	F012	C.E.	22	A501	1
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	A231F261	Cap d'Oficina	203230000-A231F261	A	E / T	A1/A2	F031	LL.D.*	26	A203	1
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	2
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	EG25C141	Tècnic/a auxiliar manteniment	C13	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	S527F221	Responsable	203230000-S527F221	A	L	A1/A2	F039	C.E.	22	A501	1
203230010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	A539F221	Cap de la Unitat	203230010-A539F221	A	T	A1/A2	F031	C.E.	22	A501	1
203230010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	A	T	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
203230010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	DN03B171	Eng.tèc.industrial	B12	A	T	A2	B007	C.M.	17	TG01	1
203230010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	CN03A201	Eng. industrial	A21	A	AP	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	A101A302	Director/a dels Serveis	701000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	S101A242	Tècnic/a assessor/a	701000000-S101A242	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	S146A241	Tècnic/a assessor/a	701000000-S146A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	S198A281	Tècnic/a assessor/a	701000000-S198A281	A	T	A1	A001	LL.D.	28	TA00	1
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	S517C201	Responsable	701000000-S517C201	A	AP	C1	C001	C.E.	20	A303	1
701001000	Secció Administrativa	A302A251	Cap de la Secció	701001000-A302A251	A	AP	A1	A002	C.E.	25	A301	1
701001000	Secció Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
701001000	Secció Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
701001000	Secció Administrativa	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701001000	Secció Administrativa	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
701001000	Secció Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701001000	Secció Administrativa	S505B201	Responsable	701001000-S505B201	G	GM	A2	B001	C.E.	20	A503	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	A201A282	Cap del Servei	701010000-A201A282	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	4
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	7
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	T	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S102F261	Tècnic/a assessor/a	701010000-S102F261	A	T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	TA01	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S197A241	Tècnic/a assessor/a	701010000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S537F221	Responsable	701010000-S537F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S500A221	Responsable	701010000-S500A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	A301F241	Cap de la Secció	701011000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	EG26C141	T. aux. multimèdia	C15	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	2
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	S501G221	Responsable	701011000-S501G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
700110000	Serv. Millora Organitzativa	A201A281	Cap del Servei	700110000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
700110000	Serv. Millora Organitzativa	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
700110000	Serv. Millora Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió nlv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
700110000	Serv. Millora Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió nlv.2	A27	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
700110000	Serv. Millora Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió nlv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
700110000	Serv. Millora Organitzativa	S580A221	Responsable	700110000-S580A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
701100000	Subdir. Planif. i Serveis TIC	A109A301	Subdirector/a	701100000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
701100000	Subdir. Planif. i Serveis TIC	S508F231	Responsable	701100000-S508F231	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	A401F231	Cap de la Subsecció	701100100-A401F231	A	L	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	CL00A201	T.S.informàtica	A20	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	3
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	S536F221	Responsable	701100100-S536F221	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701110000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	A201A281	Cap del Servei	701110000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
701110000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701110000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	2
701110000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701110000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	S565F221	Responsable	701110000-S565F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	A301F251	Cap de la Secció	701111000-A301F251	A	L	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	10
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AE	C1	C001	C.M.	15	AT02	5
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	S506F221	Responsable	701111000-S506F221	A	L	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	S506G221	Responsable	701111000-S506G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	S507F221	Responsable	701111000-S507F221	A	L	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701111000	Secció de Tecnologia i Producció	S538F221	Responsable	701111000-S538F221	A	L	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701112000	Secció de Suport Informàtic	A301F251	Cap de la Secció	701112000-A301F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
701112000	Secció de Suport Informàtic	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
701112000	Secció de Suport Informàtic	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
701112000	Secció de Suport Informàtic	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	15
701112000	Secció de Suport Informàtic	S509G211	Responsable	701112000-S509G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
701112000	Secció de Suport Informàtic	S515F211	Responsable	701112000-S515F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
701112000	Secció de Suport Informàtic	S566F221	Responsable	701112000-S566F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	A109A301	Subdirector/a	701200000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
701200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	S590A241	Responsable	701200000-S590A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
701200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	A501F221	Cap de la Unitat	701200010-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	3
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	S504C201	Responsable	701200010-S504C201	A	AP	C1	C001	C.E.	20	A503	1
701200010	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	S504G211	Responsable	701200010-S504G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	A201A261	Cap d'Oficina	701210000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A20	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	10
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	5
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	2
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	S506F231	Responsable	701210000-S506F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	S506F231	Responsable	701210000-S506F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	S506F231	Responsable	701210000-S506F231	A	L	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	S508F221	Responsable	701210000-S508F221	A	AE	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701210000	Of. Téc. Sistemes Gestió Corporatius	S509F231	Responsable	701210000-S509F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	A201F261	Cap d'Oficina	701220000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A203	1
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	10
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	DL00B171	T.M. informàtica	B09	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	S506F231	Responsable	701220000-S506F231	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
701220000	Of. Téc. Sistemes Informació Mpals.	S506F231	Responsable	701220000-S506F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	2
701230000	Of. Téc. d'Internet	A201A261	Cap d'Oficina	701230000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
701230000	Of. Téc. d'Internet	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
701230000	Of. Téc. d'Internet	DL00B171	T.M. informàtica	B09	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
701230000	Of. Téc. d'Internet	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
701230000	Of. Téc. d'Internet	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	2
701230000	Of. Téc. d'Internet	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
701230000	Of. Téc. d'Internet	S512C201	Responsable	701230000-S512C201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A503	1
701230000	Of. Téc. d'Internet	S524F211	Responsable	701230000-S524F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
701230000	Of. Téc. d'Internet	S539F221	Responsable	701230000-S539F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
701230000	Of. Téc. d'Internet	S547A221	Responsable	701230000-S547A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
701230000	Of. Téc. d'Internet	S551A221	Responsable	701230000-S551A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
2B0000000	Intervenció General	HN11A301	Interventor/a general	2B0000000-HN11A301	A	E	A1	A026	LL.D.**	30	A101	1
2B0000000	Intervenció General	CJ03A201	T.S. dret esp. dret fiscal	A52	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0000000	Intervenció General	S606A281	Interventor/a delegat/ada	2B0000000-S606A281	A	T	A1	A028	LL.D.*	28	TA00	5
2B0001000	Secció de Control de Recursos Humans	A302A241	Cap de la Secció	2B0001000-A302A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	A302	1
2B0001010	Unitat de la Funció Interventora de RH	A50BA211	Cap de la Unitat	2B0001010-A50BA211	A	T	A1	A028	C.E.	21	A502	1
2B0001010	Unitat de la Funció Interventora de RH	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0001010	Unitat de la Funció Interventora de RH	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0001010	Unitat de la Funció Interventora de RH	CJ03A201	T.S. dret esp. dret fiscal	A52	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0010000	Ser. Control Financer	A203A282	Cap del Servei	2B0010000-A203A282	A	E / T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
2B0010000	Ser. Control Financer	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	A303A251	Cap de la Secció	2B0011000-A303A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	DI00B171	T.M. empresarials	B18	A	AP	A2	B043	C.M.	17	TG01	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	S513A221	Responsable	2B0011000-S513A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	A301A251	Cap de la Secció	2B0012000-A301A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A301	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	S123A241	Tècnic/a assessor/a	2B0012000-S123A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	S514A221	Responsable	2B0012000-S514A221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
2B0020000	Ser. Comptable	A203A282	Cap del Servei	2B0020000-A203A282	A	E / T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
2B0020000	Ser. Comptable	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
2B0020000	Ser. Comptable	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0020000	Ser. Comptable	S169F241	Tècnic/a assessor/a	2B0020000-S169F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
2B0020010	Unitat Registre de Factures i Documents	A501G211	Cap de la Unitat	2B0020010-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
2B0020010	Unitat Registre de Factures i Documents	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
2B0021000	Secció de Gestió Comptable	A328A251	Cap de la Secció	2B0021000-A328A251	A	T	A1	A028	C.E.	25	A301	1
2B0021000	Secció de Gestió Comptable	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0021000	Secció de Gestió Comptable	S527A221	Responsable	2B0021000-S527A221	A	T	A1	A003	C.E.	22	A501	1
2B0021010	Unitat de Gestió de les Despeses	A501F221	Cap de la Unitat	2B0021010-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
2B0021010	Unitat de Gestió de les Despeses	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0021010	Unitat de Gestió de les Despeses	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0021020	Unitat de Gestió dels Ingressos	A501G211	Cap de la Unitat	2B0021020-A501G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
2B0021020	Unitat de Gestió dels Ingressos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
2B0022000	Secció Control i Coord.Comptab. i Proce.	A303A251	Cap de la Secció	2B0022000-A303A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
2B0022000	Secció Control i Coord.Comptab. i Proce.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2B0022000	Secció Control i Coord.Comptab. i Proce.	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
2B0022010	Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció	A501G221	Cap de la Unitat	2B0022010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
2B0022010	Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	T	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0022010	Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0022010	Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
2B0023000	Sec. Suport a la Millora de l'Eficiència	A303A241	Cap de la Secció	2B0023000-A303A241	A	T	A1	A003	C.E.	24	A302	1
2B0023010	Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos	A503A211	Cap de la Unitat	2B0023010-A503A211	A	AP	A1	A003	C.E.	21	A502	1
2B0023010	Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0023010	Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0040000	Servei de la Funció Interventora	A202A282	Cap del Servei	2B0040000-A202A282	A	E / T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
2B0040000	Servei de la Funció Interventora	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	A302A241	Cap de la Secció	2B0041000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	CJ03A201	T.S. dret esp. dret fiscal	A52	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	S190A241	Tècnic/a assessor/a	2B0041000-S190A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	A302A241	Coordinador/a de la Secció	2B0042000-A302A251	A	AP	A1	A002	C.E.	25	A301	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
2B0042000	Secció de Control de Transferències	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	CJ03A201	T.S. dret esp. dret fiscal	A52	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	S502A241	Responsable	2B0042000-S502A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	A302	1
2C0000000	Tresoreria	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
2C0000000	Tresoreria	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2C0000000	Tresoreria	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000000	Tresorer/a	HN21A301	Tresorer/a	2C0000000-HN21A301	A	E	A1	A026	LL.D.**	30	A1002	1
2C0000000	Tresoreria	S107A281	Tècnic/a assessor/a	2C0000000-S107A281	A	T	A1	A028	LL.D.*	28	TA00	1
2C0000000	Tresoreria	S166F241	Tècnic/a assessor/a	2C0000000-S166F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
2C0000000	Tresoreria	S168F241	Tècnic/a assessor/a	2C0000000-S168F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
2C0000000	Tresorer/a	S608A261	Tresorer/a delegat/ada	2C0000000-S608A261	A	T	A1	A067	LL.D.*	26	TA01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	A501G221	Cap de la Unitat	2C0000010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	DG28B171	T.G. polítiques públiques-N.1	B41	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	A501G211	Cap de la Unitat	2C0000020-A501G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	300000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	3
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	S100A241	Tècnic/a assessor/a	300000000-S100A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	S102F261	Tècnic/a assessor/a	300000000-S102F261	A	T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	TA01	1
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	S198A281	Tècnic/a assessor/a	300000000-S198A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	2
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	S292A211	Director/a de programa	300000000-S292A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	S524F211	Responsable	300000000-S524F211	A	T	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
300000000	Àrea Desenv. Econòmic i Turisme	S586A221	Responsable	300000000-S586A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
301000000	Ger. Serveis de Promoció Eco. i Ocup.	A108A301	Gerent de Serveis	301000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
301000000	Ger. Serveis de Promoció Eco. i Ocup.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
301010000	Ser. Mercat de Treball	A201A281	Cap del Servei	301010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
301010000	Ser. Mercat de Treball	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
301010000	Ser. Mercat de Treball	S124A241	Tècnic/a assessor/a	301010000-S124A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
301011000	Secció de Coord. de Polítiques	A301F251	Cap de la Secció	301011000-A301F251	A	L	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
301011000	Secció de Coord. de Polítiques	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

301011100	Subsecció de Suport als Serv. d'Ocupació	A401F231	Cap de la Subsecció	301011100-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
301011100	Subsecció de Suport als Serv. d'Ocupació	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
301011100	Subsecció de Suport als Serv. d'Ocupació	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
301011110	Unitat de Planific. i Suport Telemàtic	A501F211	Cap de la Unitat	301011110-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
301011110	Unitat de Planific. i Suport Telemàtic	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
301011200	Subsecció Millora Ocup. i Econ. Product.	A401F231	Cap de la Subsecció	301011200-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
301011200	Subsecció Millora Ocup. i Econ. Product.	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
301011200	Subsecció Millora Ocup. i Econ. Product.	DG15B171	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.1	B28	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
301011210	Unitat de Gestió de Projectes	A501F211	Cap de la Unitat	301011210-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
301011210	Unitat de Gestió de Projectes	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
301012000	Secció d'Assess. i Org. de Recursos	A301F251	Cap de la Secció	301012000-A301F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
301012000	Secció d'Assess. i Org. de Recursos	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
301012100	Subsecció d'Assessorament i Recerca	A401F231	Cap de la Subsecció	301012100-A401F231	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
301012100	Subsecció d'Assessorament i Recerca	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
301012100	Subsecció d'Assessorament i Recerca	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
301012100	Subsecció d'Assessorament i Recerca	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
301012110	Unitat Capacitació i Suport Territorial	A501F211	Cap de la Unitat	301012110-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
301012110	Unitat Capacitació i Suport Territorial	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
301012110	Unitat Capacitació i Suport Territorial	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
301012200	Subsecció d'Organització i Finançament	A401F231	Cap de la Subsecció	301012200-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
301012200	Subsecció d'Organització i Finançament	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
301012200	Subsecció d'Organització i Finançament	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
301012200	Subsecció d'Organització i Finançament	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
301012200	Subsecció d'Organització i Finançament	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
301012210	Unitat de Suport Jurídic	A502A211	Cap de la Unitat	301012210-A502A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	A502	1
301012210	Unitat de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
301012210	Unitat de Suport Jurídic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
301020000	Of. Téc. d'Estratègies Desenv. Econòmic	A201A261	Cap d'Oficina	301020000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
301020000	Of. Téc. d'Estratègies Desenv. Econòmic	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
301020000	Of. Téc. d'Estratègies Desenv. Econòmic	S545F211	Responsable	301020000-S545F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
301021000	Secció Gestió, Avaluació i Recursos	A301F241	Cap de la Secció	301021000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
301021000	Secció Gestió, Avaluació i Recursos	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
301021000	Secció Gestió, Avaluació i Recursos	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
301021010	Unitat de Gestió de Recursos	A502A221	Cap de la Unitat	301021010-A502A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
301021010	Unitat de Gestió de Recursos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
301021010	Unitat de Gestió de Recursos	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
301022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	A301F241	Cap de la Secció	301022000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
301022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
301022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
301022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	S285A211	Director/a de programa	301022000-S285A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
301022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	S552F211	Responsable	301022000-S552F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
301030000	Ser. Teixit Productiu	A201A281	Cap del Servei	301030000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
301030000	Ser. Teixit Productiu	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
301030000	Ser. Teixit Productiu	S197A241	Tècnic/a assessor/a	301030000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
301030000	Ser. Teixit Productiu	S198F211	Tècnic/a assessor/a	301030000-S198F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	TA03	1
301031000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	A301F251	Cap de la Secció	301031000-A301F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
301031000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
301031000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
301031000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	EG26C141	T. aux. multimèdia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
301031100	Subsecció Suport Iniciatives Empr Loc	A401F231	Cap de la Subsecció	301031100-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
301031100	Subsecció Suport Iniciatives Empr Loc	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
301031200	Subsecció de Sectors Productius	A401F231	Cap de la Subsecció	301031200-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
301031200	Subsecció de Sectors Productius	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
301032000	Secció Recursos, Proj., Seguim. i Aval.	A301F251	Cap de la Secció	301032000-A301F251	A	L	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
301032100	Subsecció de Gestió de Recursos	A401F231	Cap de la Subsecció	301032100-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
301032100	Subsecció de Gestió de Recursos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
301032100	Subsecció de Gestió de Recursos	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
301032200	Subsecció de Diagnosi, Seguiment i Aval.	A401F231	Cap de la Subsecció	301032200-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
301032200	Subsecció de Diagnosi, Seguiment i Aval.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
301032200	Subsecció de Diagnosi, Seguiment i Aval.	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
301032200	Subsecció de Diagnosi, Seguiment i Aval.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
302000000	Ger. Serveis de Turisme	A108A301	Gerent de Serveis	302000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
302000000	Ger. Serveis de Turisme	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	A501A211	Cap de la Unitat	302000010-A501A211	A	L	A1	A001	C.E.	21	A502	1
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
302001000	Secció d'Assistència i Coord. Turística	A302A251	Cap de la Secció	302001000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
302001000	Secció d'Assistència i Coord. Turística	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
302001000	Secció d'Assistència i Coord. Turística	S561A211	Responsable	302001000-S561A211	A	L	A1	A001	C.E.	21	A502	1
302001100	Subsecció de Gestió i Administració	A402A231	Cap de la Subsecció	302001100-A402A231	A	AP	A1	A002	C.E.	23	A401	1
302001100	Subsecció de Gestió i Administració	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
302001100	Subsecció de Gestió i Administració	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
302001100	Subsecció de Gestió i Administració	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
302001100	Subsecció de Gestió i Administració	DG20B171	Tècnic/a mitjà/ana en gestió turística	B32	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
302001100	Subsecció de Gestió i Administració	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
302010000	Of. Téc. de Turisme	A201A261	Cap d'Oficina	302010000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
302010000	Of. Téc. de Turisme	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
302010000	Of. Téc. de Turisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
302010000	Of. Téc. de Turisme	S500F241	Responsable	302010000-S500F241	A	L	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
302010010	Unitat d'Infraestructures Turístiques	A501F211	Cap de la Unitat	302010010-A501F211	A	L	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
302010010	Unitat d'Infraestructures Turístiques	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
302010010	Unitat d'Infraestructures Turístiques	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	1
302010010	Unitat d'Infraestructures Turístiques	EG06C141	Téc. aux. plans emerg. incen. forestals	C14	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
302010020	Unitat de Gestió Territorial	A501F221	Cap de la Unitat	302010020-A501F221	A	L	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
302010020	Unitat de Gestió Territorial	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
302010020	Unitat de Gestió Territorial	S103B211	Tècnic/a assessor/a	302010020-S103B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	TA03	1
302010030	Unitat d'Anàlisi i Formació - LABTurisme	A501F221	Cap de la Unitat	302010030-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
302010030	Unitat d'Anàlisi i Formació - LABTurisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
302020000	Of. de Màrqueting Turístic	A201F261	Cap d'Oficina	302020000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A203	1
302020000	Of. de Màrqueting Turístic	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
302020010	Unitat de Màrqueting de Producte Turístic	A501F211	Cap de la Unitat	302020010-A501F211	A	L	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
302020010	Unitat de Màrqueting de Producte Turístic	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
302020020	Unitat de Màrqueting de Destinació	A501F211	Cap de la Unitat	302020020-A501F211	A	L	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
302020020	Unitat de Màrqueting de Destinació	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
302020020	Unitat de Màrqueting de Destinació	DG20B171	Tècnic/a mitjà/ana en gestió turística	B32	A	L	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
302020020	Unitat de Màrqueting de Destinació	S499D181	Responsable	302020020-S499D181	A	L	C2	D001	C.E.	18	A504	1
400000000	Àrea de Cultura	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	400000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
400000000	Àrea de Cultura	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
400000000	Àrea de Cultura	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
401000000	Ger. Serveis de Cultura	A108A301	Gerent de Serveis	401000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
401000000	Ger. Serveis de Cultura	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
401000000	Ger. Serveis de Cultura	S104A211	Tècnic/a assessor/a	401000000-S104A211	A	T	A1	A001	C.E.	21	TA03	1
401000000	Ger. Serveis de Cultura	S113A261	Tècnic/a assessor/a	401000000-S113A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
401000000	Ger. Serveis de Cultura	S197A241	Tècnic/a assessor/a	401000000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
401000000	Ger. Serveis de Cultura	S524F211	Responsable	401000000-S524F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
401000010	Unitat Suport Tècnic i Gestió Ajuts Econ	A501F221	Cap de la Unitat	401000010-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
401000010	Unitat Suport Tècnic i Gestió Ajuts Econ	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
401000010	Unitat Suport Tècnic i Gestió Ajuts Econ	S501D181	Responsable	401000010-S501D181	G	GM	C2	D001	C.E.	18	A504	1
401001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	A301A251	Cap de la Secció	401001000-A301A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A301	1
401001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
401001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	S197A241	Tècnic/a assessor/a	401001000-S197A241	G	GM	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
401001020	Unitat de Recursos Humans i Sup.Adt	A501G201	Cap de la Unitat	401001020-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
401001020	Unitat de Recursos Humans i Sup.Adt	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
401001020	Unitat de Recursos Humans i Sup.Adt	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
401001030	Unitat Econòmico-Pressupostària	A501F221	Cap de la Unitat	401001030-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
401001030	Unitat Econòmico-Pressupostària	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

401001030	Unitat Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
401001030	Unitat Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
401001030	Unitat Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
401001040	Unitat de Suport Jurídic	A502A221	Cap de la Unitat	401001040-A502A221	G	GM	A1	A002	C.E.	22	A501	1
401001040	Unitat de Suport Jurídic	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
401001040	Unitat de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
401001040	Unitat de Suport Jurídic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
401001040	Unitat de Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
401010000	Of. Estudis i Recursos Culturals	A201A261	Cap d'Oficina	401010000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
401010000	Of. Estudis i Recursos Culturals	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
401010000	Of. Estudis i Recursos Culturals	MB01D121	Oficial/a d'instal·lacions - recinte	D49	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
401010000	Of. Estudis i Recursos Culturals	S504A211	Responsable	401010000-S504A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
401010010	Unitat Centre Informació i Documentació	A501F211	Cap de la Unitat	401010010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
401010010	Unitat Centre Informació i Documentació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
401010010	Unitat Centre Informació i Documentació	DG18B171	T.G. cultura-N.1	B30	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
401011000	Secció Tècnica	A301A241	Cap de la Secció	401011000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
401011000	Secció Tècnica	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
401011000	Secció Tècnica	CG16A201	Tècnic/a gestió museus-lletres-niv.2	A38	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401011000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
401011000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
401011000	Secció Tècnica	DG18B171	T.G. cultura-N.1	B30	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
401011000	Secció Tècnica	S560A211	Responsable	401011000-S560A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
401020000	Of. Patrimoni Cultural	A201F261	Cap d'Oficina	401020000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A203	1
401020000	Of. Patrimoni Cultural	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
401021000	Secció Tècnica	A301A241	Cap de la Secció	401021000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
401021000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
401021000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
401021010	Unitat de la Xarxa d'Arxius Municipals	A501A221	Cap de la Unitat	401021010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
401021010	Unitat de la Xarxa d'Arxius Municipals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401021010	Unitat de la Xarxa d'Arxius Municipals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	8
401021010	Unitat de la Xarxa d'Arxius Municipals	CG38A201	Tècnic/a superior arxivística	A63	G	GM	A1	A062	C.M.	20	TG02	2
401021020	Unitat de la Xarxa de Museus Locals	A501A221	Cap de la Unitat	401021020-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
401021020	Unitat de la Xarxa de Museus Locals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GT	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401021020	Unitat de la Xarxa de Museus Locals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
401021020	Unitat de la Xarxa de Museus Locals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
401030000	Of. Difusió Artística	A201F261	Cap d'Oficina	401030000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A203	1
401030000	Of. Difusió Artística	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
401030000	Of. Difusió Artística	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401031000	Secció Tècnica	A301A241	Cap de la Secció	401031000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
401031000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
401031000	Secció Tècnica	DG18B171	T.G. cultura-N.1	B30	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
401031000	Secció Tècnica	S265A211	Director/a de programa	401031000-S265A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
401031000	Secció Tècnica	S500F211	Responsable	401031000-S500F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
401031010	Unitat Circuit Municipal d'Espectacles	A501F211	Cap de la Unitat	401031010-A501F211	A	AE	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
401031010	Unitat Circuit Municipal d'Espectacles	DG18B171	T.G. cultura-N.1	B30	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
401031010	Unitat Circuit Municipal d'Espectacles	DG18B171	T.G. cultura-N.1	B30	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
401040000	Dir. Palau Güell	A208A261	Director/a Palau Güell	401040000-A208A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
401040000	Dir. Palau Güell	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
401040000	Dir. Palau Güell	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
401040000	Dir. Palau Güell	CG16A201	Tècnic/a gestió museus-lletres-niv.2	A38	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401040000	Dir. Palau Güell	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401040000	Dir. Palau Güell	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
401040000	Dir. Palau Güell	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
401040000	Dir. Palau Güell	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
401040000	Dir. Palau Güell	S501C221	Responsable	401040000-S501C221	A	AE	C1	C001	C.E.	22	A501	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	A108A301	Gerent de Serveis	402000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	S109A242	Tècnic/a assessor/a	402000000-S109A242	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	S505A261	Responsable	402000000-S505A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	S506A241	Responsable	402000000-S506A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	A526A221	Cap de la Unitat	402000010-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	1
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	1
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000010-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	5
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000010-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	S312B191	Director/a bibliobus	402000010-S312B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	2
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	A526A221	Cap de la Unitat	402000020-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	6
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	2
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000020-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000020-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	2
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000020-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	4
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000020-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S312B191	Director/a bibliobus	402000020-S312B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	2
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	A526A221	Cap de la Unitat	402000030-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	6
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	2
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000030-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000030-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	3
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000030-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	12
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000030-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	2
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S312B191	Director/a bibliobús	402000030-S312B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	3
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnés Sud	A526A221	Cap de la Unitat	402000040-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnés Sud	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	26
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnés Sud	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	1
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnés Sud	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000040-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	2
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnés Sud	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000040-S301A211	A	AE	A1	A046	C.E.	21	DB04	3
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnés Sud	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000040-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	8
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnés Sud	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000040-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	4
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	A526A221	Cap de la Unitat	402000050-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	BF01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	9
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000050-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000050-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	5
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000050-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	10
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000050-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	A526A221	Cap de la Unitat	402000060-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	5
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	3
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000060-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000060-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000060-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	6
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000060-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S312B191	Director/a bibliobus	402000060-S312B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	3
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	A526A221	Cap de la Unitat	402000070-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	15

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	2
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000070-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000070-S301A211	A	AE	A1	A046	C.E.	21	DB04	2
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000070-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	7
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000070-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	7
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	A526A221	Cap de la Unitat	402000080-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	7
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000080-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000080-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	4
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000080-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	16
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S312B191	Director/a bibliobús	402000080-S312B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	A526A221	Cap de la Unitat	402000090-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	13
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	1
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000090-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	2
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000090-S301A211	A	AE	A1	A046	C.E.	21	DB04	1
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000090-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	5
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000090-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	5
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	A526A221	Cap de la Unitat	402000A0-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	13
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	2
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000A0-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000A0-S301A211	A	AE	A1	A046	C.E.	21	DB04	2
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000A0-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	5
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000A0-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	10
402000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000A0-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	A526A221	Cap de la Unitat	402000B0-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	A501	1
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	9
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	DE04B171	Bibliotecari/ària de xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	2
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	1
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000B0-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000B0-S301A211	A	AE	A1	A046	C.E.	21	DB04	2
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000B0-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	1
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S302B191	Director/a biblioteca 1	402000B0-S302B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	6
402000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S312B191	Director/a bibliobús	402000B0-S312B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1
402002000	Secció d'Administració	A301A251	Cap de la Secció	402002000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
402002000	Secció d'Administració	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402002000	Secció d'Administració	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
402002010	Unitat de Gestió Econòmica	A501G201	Cap de la Unitat	402002010-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
402002010	Unitat de Gestió Econòmica	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402002010	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
402002020	Unitat de Recursos Humans	A501F221	Cap de la Unitat	402002020-A501F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
402002020	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
402002020	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
402002020	Unitat de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402010000	Cf. Serveis a la Xarxa de Biblioteques	A201F261	Cap d'Oficina	402010000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.'	26	A203	1
402010000	Cf. Serveis a la Xarxa de Biblioteques	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
402011000	Secció de Processos Tècnics	A326F241	Cap de la Secció	402011000-A326F241	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	24	A302	1
402011010	Unitat d'Accés a la Informació	A526F211	Cap de la Unitat	402011010-A526F211	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	21	A502	1
402011010	Unitat d'Accés a la Informació	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402011010	Unitat d'Accés a la Informació	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402011010	Unitat d'Accés a la Informació	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	3
402011010	Unitat d'Accés a la Informació	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
402011020	Departament de Gestió de la Col·lecció	A526F221	Cap de la Unitat	402011020-A526F221	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	22	A501	1
402011020	Departament de Gestió de la Col·lecció	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402011020	Departament de Gestió de la Col·lecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
402011020	Departament de Gestió de la Col·lecció	CG35A201	Téc. superior en documentació	A14	A	AP	A1	A081	C.M.	20	TG02	1
402011020	Departament de Gestió de la Col·lecció	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	4
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	A501G201	Cap de la Unitat	402011021-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	1
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	6
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GT	C2	D001	C.M.	12	PO04	3
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	NC00E081	Ajudant/a serves	E08	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO02	1
402012000	Secció de Serveis Bibliotecaris	A326F241	Cap de la Secció	402012000-A326F241	A	T	A1/A2	F026	C.E.	24	A302	1
402012000	Secció de Serveis Bibliotecaris	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402012000	Secció de Serveis Bibliotecaris	S525F211	Responsable	402012000-S525F211	A	AE	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
402012010	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	A501F211	Cap de la Unitat	402012010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
402012010	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402012010	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
402012010	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	DG18B171	T.G. cultura-N.1	B30	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402012010	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402012010	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	3
402012010	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	S500C181	Responsable	402012010-S500C181	A	AE	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
402012020	Unitat de Suport Professional	A526F211	Cap de la Unitat	402012020-A526F211	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	21	A502	1
402012020	Unitat de Suport Professional	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402012020	Unitat de Suport Professional	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402012020	Unitat de Suport Professional	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402013000	Secció de Tecnologies de la Informació	A301F241	Cap de la Secció	402013000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
402013010	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	A501F211	Cap de la Unitat	402013010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
402013010	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	EG26C141	T. aux. multimèdia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402013010	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402013010	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
402013010	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	3
402013010	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402013020	Unitat Operativa SIGB	A526F211	Cap de la Unitat	402013020-A526F211	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	21	A502	1
402013020	Unitat Operativa SIGB	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	3
402020000	Cf. Programació i Avaluació	A201F261	Cap d'Oficina	402020000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.'	26	A203	1
402020000	Cf. Programació i Avaluació	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402021000	Secció Progr. Territorial i Equipaments	A326F241	Cap de la Secció	402021000-A326F241	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	24	A302	1
402021010	Unitat d'Arquitectura Bibliotecària	A504A211	Cap de la Unitat	402021010-A504A211	A	AP	A1	A004	C.E.	21	A502	1
402021010	Unitat d'Arquitectura Bibliotecària	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
402021010	Unitat d'Arquitectura Bibliotecària	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
402021010	Unitat d'Arquitectura Bibliotecària	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402021020	Unitat de Programes i Equipaments	A501F211	Cap de la Unitat	402021020-A501F211	A	AE	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
402021020	Unitat de Programes i Equipaments	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
402021020	Unitat de Programes i Equipaments	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	4
402022000	Secció Planif., Avaluació i Qualitat	A326F241	Cap de la Secció	402022000-A326F241	A	T	A1/A2	F026	C.E.	24	A302	1
402022000	Secció Planif., Avaluació i Qualitat	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
402022000	Secció Planif., Avaluació i Qualitat	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402022010	Unitat d'Estadístiques i Qualitat	A526F211	Cap de la Unitat	402022010-A526F211	A	T	A1/A2	F026	C.E.	21	A502	1
402022010	Unitat d'Estadístiques i Qualitat	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402022010	Unitat d'Estadístiques i Qualitat	DG25B171	Téc. organitz. i processos gestió niv.1	B40	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402022020	Unitat de Programació i Innovació	A501F211	Cap de la Unitat	402022020-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
402022020	Unitat de Programació i Innovació	CG35A201	Téc. superior en documentació	A14	A	AP	A1	A081	C.M.	20	TG02	1
402022020	Unitat de Programació i Innovació	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402022020	Unitat de Programació i Innovació	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
500000000	Àrea Infraestructures i Territori	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	500000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
500000000	Àrea Infraestructures i Territori	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
500000000	Àrea Infraestructures i Territori	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
500000000	Àrea Infraestructures i Territori	S524F211	Responsable	500000000-S524F211	A	T	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
500030000	Ser. Jurídico-Administratiu	A202A282	Cap del Servei	500030000-A202A282	A	E / T	A1	A002	LL.D.'	28	A202	1
500030000	Ser. Jurídico-Administratiu	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
500030000	Ser. Jurídico-Administratiu	S197A241	Tècnic/a assessor/a	500030000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
500030000	Ser. Jurídico-Administratiu	S197A241	Tècnic/a assessor/a	500000000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

500030100	Subsecció d'Expropiacions	A402A231	Cap de la Subsecció	500030100-A402A231	A	T	A1	A002	C.E.	23	A401	1
500030100	Subsecció d'Expropiacions	S518A221	Responsable	500030100-S518A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
500030100	Subsecció d'Expropiacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500030100	Subsecció d'Expropiacions	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
500031000	Secció de Suport a la Contractació	A302A251	Cap de la Secció	500031000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
500031100	Subsecció de Contractació	A402A231	Cap de la Subsecció	500031100-A402A231	G	GM	A1	A002	C.E.	23	A401	1
500031100	Subsecció de Contractació	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
500031100	Subsecció de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500031100	Subsecció de Contractació	S528A211	Responsable	500031100-S528A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	A502	1
500031110	Unitat d'Execució Contractual	A501F221	Cap de la Unitat	500031110-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
500031110	Unitat d'Execució Contractual	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500031110	Unitat d'Execució Contractual	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
500031200	Subsecció de la Mesa de Contractació	A402A231	Cap de la Subsecció	500031200-A402A231	G	GM	A1	A002	C.E.	23	A401	1
500031200	Subsecció de la Mesa de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500031210	Unitat d'Adjudicació Contractual	A501F211	Cap de la Unitat	500031210-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
500031210	Unitat d'Adjudicació Contractual	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
500031210	Unitat d'Adjudicació Contractual	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
500032000	Secció Administrativa	A301F241	Cap de la Secció	500031000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
500032000	Secció Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
500032000	Secció Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
500032000	Secció Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
500032010	Unitat Coord. Planif. Pressupostària	A501G221	Cap de la Unitat	500030020-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
500032010	Unitat Coord. Planif. Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	5
500032010	Unitat Coord. Planif. Pressupostària	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
500032020	Unitat de Gestió de Personal	A501G211	Cap de la Unitat	500030040-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
500032020	Unitat de Gestió de Personal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	A108A301	Gerent de Serveis	501000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.'	30	A103	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	BD09H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	S127A281	Tècnic/a assessor/a	501000000-S127A281	A	E	A1	A005	LL.D.'	28	TA00	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	S584A221	Responsable	501000000-S584A221	A	AP	A1	A018	C.E.	22	A501	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	S585A221	Responsable	501000000-S585A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
501010000	Of. Téc. de Planif.i Actuació Infraestr.	A201A261	Cap d'Oficina	501010000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.'	26	A203	1
501010000	Of. Téc. de Planif.i Actuació Infraestr.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501010000	Of. Téc. de Planif.i Actuació Infraestr.	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
501010010	Unitat d'Anàlisi i Planificació	A511F211	Cap de la Unitat	501010010-A511F211	A	AP	A1/A2	F011	C.E.	21	A502	1
501010010	Unitat d'Anàlisi i Planificació	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	2
501010010	Unitat d'Anàlisi i Planificació	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
501010020	Unitat d'Inventari i Sist. Inf. Geo.	A501A221	Cap de la Unitat	501010020-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
501010020	Unitat d'Inventari i Sist. Inf. Geo.	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territ	B51	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
501010020	Unitat d'Inventari i Sist. Inf. Geo.	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
501010020	Unitat d'Inventari i Sist. Inf. Geo.	LAD1C141	Oficial/a especial presa de dades	C32	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	4
501011000	Secció d'Actuació Viària	A337F251	Cap de la Secció	501011000-A337F251	A	T	A1/A2	F011	C.E.	25	A301	1
501011000	Secció d'Actuació Viària	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501011100	Subsecció d'Actuació en Carreteres	A416A231	Cap de la Subsecció	501011100-A416A231	A	AP	A1	A005	C.E.	23	A401	1
501011100	Subsecció d'Actuació en Carreteres	EG16C141	Tècnic/a auxiliar vies locals	C12	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
501011110	Unitat de Projectes i Obres	A511F211	Cap de la Unitat	501011110-A511F211	A	AP	A1/A2	F011	C.E.	21	A502	1
501011110	Unitat de Projectes i Obres	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
501011110	Unitat de Projectes i Obres	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501011110	Unitat de Projectes i Obres	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	2
501011120	Unitat de Supervisió	A537A221	Cap de la Unitat	501011120-A537A221	G	GM	A1	A005	C.E.	22	A501	1
501011120	Unitat de Supervisió	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501011130	Unitat de Control de Qualitat	A501C181	Cap de la Unitat	501011130-A501C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
501011130	Unitat de Control de Qualitat	LAB1C141	Oficial/a especial laboratori obres públ	C30	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	4
501020000	Of. Téc. de Gestió d'Infraestructures	A201A261	Cap d'Oficina	501020000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.'	26	A203	1
501020000	Of. Téc. de Gestió d'Infraestructures	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
501020000	Of. Téc. de Gestió d'Infraestructures	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
501020000	Of. Téc. de Gestió d'Infraestructures	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
501020000	Of. Téc. de Gestió d'Infraestructures	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	3
501020000	Of. Téc. de Gestió d'Infraestructures	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	2
501020000	Of. Téc. de Gestió d'Infraestructures	EG16C141	Tècnic/a auxiliar vies locals	C12	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
501021000	Secció d'Us i Defensa Viària	A302A241	Cap de la Secció	501021000-A302A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	A302	1
501021000	Secció d'Us i Defensa Viària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501021010	Unitat d'Autoritzacions	A501G201	Cap de la Unitat	501021010-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	AS03	1
501021010	Unitat d'Autoritzacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	4
501021020	Unitat de Règim Sancionador	A502A211	Cap de la Unitat	501021020-A502A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	A502	1
501021020	Unitat de Règim Sancionador	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
501022000	Secció Conservació i Explotació Oriental	A337F241	Cap de la Secció	501022000-A337F241	A	T	A1/A2	F011	C.E.	24	A302	1
501022000	Secció Conservació i Explotació Oriental	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501022010	Unitat Sector de Conservació Vic	A501C211	Cap de la Unitat	501022010-A501C211	A	AE	C1	C001	C.E.	21	A502	1
501022010	Unitat Sector de Conservació Vic	LAP1C151	Agent de permisos	501022010-LAP1C151	A	OM	C1	C001	C.M.	15	A545.D	1
501022010	Unitat Sector de Conservació Vic	LAV1C161	Encarregat obres públiques	501022010-LAV1C161	A	OM	C1	C001	C.E.	16	PO13.D	1
501022010	Unitat Sector de Conservació Vic	MA01D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	6
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	A501C211	Cap de la Unitat	501022020-A501C211	A	AE	C1	C001	C.E.	21	A502	1
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	LAP1C151	Agent de permisos	501022020-LAP1C151	A	OM	C1	C001	C.M.	15	A545.D	1
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	LAV1C141	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	LAV1C161	Encarregat obres públiques	501022020-LAV1C161	A	OM	C1	C001	C.E.	16	PO13.D	1
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	MA01D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	7
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers-	A501C211	Cap de la Unitat	501022030-A501C211	A	AE	C1	C001	C.E.	21	A502	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers-	LAP1C151	Agent de permisos	501022030-LAP1C151	A	OM	C1	C001	C.M.	15	A545.D	2
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers-	LAV1C141	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers-	LAV1C161	Encarregat obres públiques	501022030-LAV1C161	A	OM	C1	C001	C.E.	16	PO13.D	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers-	MA01D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	5
501023000	Secció Conservació i Explotació Occident	A337F241	Cap de la Secció	501023000-A337F241	A	T	A1/A2	F011	C.E.	24	A302	1
501023000	Secció Conservació i Explotació Occident	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	1
501023010	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	A501C211	Cap de la Unitat	501023010-A501C211	A	AE	C1	C001	C.E.	21	A502	1
501023010	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	LAP1C151	Agent de permisos	501023010-LAP1C151	A	OM	C1	C001	C.M.	15	A545.D	2
501023010	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	LAV1C141	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
501023010	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	LAV1C161	Encarregat obres públiques	501023010-LAV1C161	A	OM	C1	C001	C.E.	16	PO13.D	1
501023010	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	MA01D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	5
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Ma	A501C211	Cap de la Unitat	501023020-A501C211	A	AE	C1	C001	C.E.	21	A502	1
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Ma	LAP1C151	Agent de permisos	501023020-LAP1C151	A	OM	C1	C001	C.M.	15	A545.D	1
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Ma	LAV1C141	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Ma	LAV1C161	Encarregat obres públiques	501023020-LAV1C161	A	OM	C1	C001	C.E.	16	PO13.D	1
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Ma	MA01D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	4
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	A501C211	Cap de la Unitat	501023030-A501C211	A	AE	C1	C001	C.E.	21	A502	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	LAP1C151	Agent de permisos	501023030-LAP1C151	A	OM	C1	C001	C.M.	15	A545.D	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	LAV1C141	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	LAV1C161	Encarregat obres públiques	501023030-LAV1C161	A	OM	C1	C001	C.E.	16	PO13.D	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	MA01D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	4
501030000	Of. Téc. de Mobilitat i Seg. Viària Loc.	A201A261	Cap d'Oficina	501030000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.'	26	A203	1
501030000	Of. Téc. de Mobilitat i Seg. Viària Loc.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501030000	Of. Téc. de Mobilitat i Seg. Viària Loc.	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
501031000	Secció de Mobilitat i Seguretat Viària	A337F251	Cap de la Secció	501031000-A337F251	A	T	A1/A2	F011	C.E.	25	A301	1
501031010	Unitat d'Espai Públic i Paisatge	A504A211	Cap de la Unitat	501031010-A504A211	A	AP	A1	A004	C.E.	21	A502	1
501031100	Subsecció de Mobilitat	A409B231	Cap de la Subsecció	501031100-A409B231	A	T	A2	B009	C.E.	23	A401	1
501031110	Unitat d'Actuacions Baix Cost Seg. Via.	A511F211	Cap de la Unitat	501031110-A511F211	A	AP	A1/A2	F011	C.E.	21	A502	1
501031110	Unitat d'Actuacions Baix Cost Seg. Via.	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501031110	Unitat d'Actuacions Baix Cost Seg. Via.	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501031110	Unitat d'Actuacions Baix Cost Seg. Via.	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	2
501031110	Unitat d'Actuacions Baix Cost Seg. Via.	LAS1C141	Oficial/a esp. mobilitat i seguretat vià	C29	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	A511F211	Cap de la Unitat	501031120-A511F211	A	AP	A1/A2	F011	C.E.	21	A502	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	EG16C141	Tècnic/a auxiliar vies locals	C12	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
501031130	Unitat de Mobilitat	A511F211	Cap de la Unitat	501031130-A511F211	A	AP	A1/A2	F011	C.E.	21	A502	1
501031130	Unitat de Mobilitat	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
501031130	Unitat de Mobilitat	CH01A201	Geòg/a/a	A12	A	AP	A2	A044	C.M.	20	TG02	1
501031130	Unitat de Mobilitat	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territ	B51	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
501031130	Unitat de Mobilitat	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	1
501032000	Secció d'Accessibilitat	A307A251	Cap de la Secció	501032000-A307A251	A	L	A1	A007	C.E.	25	A301	1
501032000	Secció d'Accessibilitat	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
501032000	Secció d'Accessibilitat	CN03A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf.,U.i Patr.Arq.	A108A301	Gerent de Serveis	502000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf.,U.i Patr.Arq.	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf.,U.i Patr.Arq.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf.,U.i Patr.Arq.	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf.,U.i Patr.Arq.	S171A241	Tècnic/a assessor/a	502000000-S171A241	A	AP	A1	A060	C.E.	24	TA02	1
502000100	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	A412A231	Cap de la Subsecció	502000100-A412A231	A	AP	A1	A007	C.E.	23	A401	1
502000100	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
502000100	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
502000100	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	1
502000100	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502010000	Ser. Patrimoni Arquitectònic Local	A205A281	Cap del Servei	502010000-A205A281	A	E / T	A1	A004	LL.D.	28	A202	1
502010000	Ser. Patrimoni Arquitectònic Local	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
502010020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic	A501G201	Cap de la Unitat	502010020-A501G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
502010020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic	DG21B171	Tèc. mitjà/ana multimèdia	B34	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502010020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic	DN09B171	Eng. tèc. geoinformació i geomàtica	B56	G	GM	A2	B048	C.M.	17	TG01	1
502010020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	A	L	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
502010030	Unitat d'Arxiu Documental	A501G211	Cap de la Unitat	502010030-A501G211	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
502010030	Unitat d'Arxiu Documental	EF00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
502011000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantením.	A304A241	Cap de la Secció	502011000-A304A241	A	T	A1	A004	C.E.	24	A302	1
502011000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantením.	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	3
502011000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantením.	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	2
502011000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantením.	S536A211	Responsable	502011000-S536A211	A	AP	A1	A004	C.E.	21	A502	1
502011000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantením.	S537A211	Responsable	502011000-S537A211	A	AP	A1	A004	C.E.	21	A502	1
502011000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantením.	S538F211	Responsable	502011000-S538F211	A	AE	A1/A2	F030	C.E.	21	A502	1
502012000	Sec.Tèc.d'Investigació, Catalog. i Difu.	A301A241	Cap de la Secció	502012000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
502012000	Sec.Tèc.d'Investigació, Catalog. i Difu.	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
502012000	Sec.Tèc.d'Investigació, Catalog. i Difu.	CH04A201	Arqueòleg/a	A15	G	GM	A1	A033	C.M.	20	TG02	3
502012000	Sec.Tèc.d'Investigació, Catalog. i Difu.	CH05A201	Historiador/a	A16	G	GM	A1	A032	C.M.	20	TG02	2
502012000	Sec.Tèc.d'Investigació, Catalog. i Difu.	EO01C141	Tèc. aux. restaurador/a	C16	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
502012000	Sec.Tèc.d'Investigació, Catalog. i Difu.	S569A221	Responsable	502012000-S569A221	A	AP	A1	A032	C.E.	22	A501	1
502020000	Ser. Equipaments i Espai Públic	A201A281	Cap del Servei	502020000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
502020000	Ser. Equipaments i Espai Públic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	A307A241	Cap de la Secció	502021000-A307A241	A	AP	A1	A007	C.E.	24	A302	1
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	3
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CN03A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	A328A241	Cap de la Secció	502022000-A328A241	A	T	A1	A028	C.E.	24	A302	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	EG26C141	T. aux. multimèdia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
502022010	Unitat de Gestió Econòmica i Adtva.	A501F211	Cap de la Unitat	502022010-A501F211	A	T	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
502022010	Unitat de Gestió Econòmica i Adtva.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
502022010	Unitat de Gestió Econòmica i Adtva.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
502022010	Unitat de Gestió Econòmica i Adtva.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	A307A241	Cap de la Secció	502023000-A307A241	A	T	A1	A007	C.E.	24	A302	1
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	3
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	S540A211	Responsable	502023000-S540A211	A	AP	A1	A007	C.E.	21	A502	1
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	S541A211	Responsable	502023000-S541A211	A	AP	A1	A007	C.E.	21	A502	1
502030000	Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local	A201A261	Cap d'Oficina	502030000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A203	1
502030000	Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
502030000	Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local	DE03B171	T.M. arxivística	B19	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
502030010	Unitat de Cartografia	A501C211	Cap de la Unitat	502030010-A501C211	A	T	C1	C001	C.E.	21	A502	1
502030010	Unitat de Cartografia	DN09B171	Eng. Tèc. Geoinformació i Geomàtica	B56	A	AP	A2	B048	C.M.	17	TG01	2
502030010	Unitat de Cartografia	EG02C141	Tèc. aux. operador/a fotogramètric	C36	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	A301F241	Cap de la Secció	502032000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territ	B51	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territ	B51	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tèc. Geoinformació i Geomàtica	B56	G	GM	A2	B048	C.M.	17	TG01	2
502032000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tèc. Geoinformació i Geomàtica	B56	A	AP	A2	B048	C.M.	17	TG01	1
600000000	Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	600000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
600000000	Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	S518C201	Responsable	600000000-S518C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	A503	1
600000000	Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	3
600000000	Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600000000	Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	S171F241	Tècnic/a assessor/a	600000000-S171F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
600000000	Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	S197A241	Tècnic/a assessor/a	600000000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
600001000	Secció de Comunicació, Inform. i Conein.	A301A241	Cap de la Secció	600001000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
600001000	Secció de Comunicació, Inform. i Conein.	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600001000	Secció de Comunicació, Inform. i Conein.	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
600001000	Secció de Comunicació, Inform. i Conein.	S197A241	Tècnic/a assessor/a	600001000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
600001000	Secció de Comunicació, Inform. i Conein.	S524F211	Responsable	600001000-S524F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
800010000	Of. Pla Jove	A201F261	Cap d'Oficina	800010000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.*	28	A203	1
800010000	Of. Pla Jove	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	A501F211	Cap de la Unitat	800010010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	CG03A201	Tèc. superior en joventut	A28	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	DG03B171	Tècnic/a mitjà/ana en joventut	B21	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
800010010	Unitat Tècnica de Serveis al Territori	S511B201	Responsable	800010010-S511B201	A	AP	A2	B001	C.E.	20	A503	1
800010020	Unitat Tècnica de Gestió de Recursos	A501F211	Cap de la Unitat	800010020-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
800010020	Unitat Tècnica de Gestió de Recursos	CG03A201	Tèc. superior en joventut	A28	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
800010020	Unitat Tècnica de Gestió de Recursos	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
800010020	Unitat Tècnica de Gestió de Recursos	DG03B171	Tècnic/a mitjà/ana en joventut	B21	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
800010030	Unitat Processos, Contractació i Pressup	A501F211	Cap de la Unitat	800010030-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
800010030	Unitat Processos, Contractació i Pressup	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
800010030	Unitat Processos, Contractació i Pressup	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
800010030	Unitat Processos, Contractació i Pressup	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
800010030	Unitat Processos, Contractació i Pressup	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601000000	Gerència de Serveis Socials	A108A301	Gerent de Serveis	601000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
601000000	Gerència de Serveis Socials	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
601000000	Gerència de Serveis Socials	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601001000	Secció de Gest. Informació i Proc Intern	A301F241	Cap de la Secció	601001000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
601001000	Secció de Gest. Informació i Proc Intern	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601001000	Secció de Gest. Informació i Proc Intern	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
601001000	Secció de Gest. Informació i Proc Intern	EG26C141	T. aux. multimèdia	C15	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
601001100	Subsecció d'Informació Territorial	A401F231	Cap de la Subsecció	601001100-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
601001100	Subsecció d'Informació Territorial	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
601001100	Subsecció d'Informació Territorial	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601001100	Subsecció d'Informació Territorial	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601010000	Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	A201A281	Cap del Servei	601010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
601010000	Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	A301F251	Cap de la Secció	601011000-A301F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A301	1
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	S278A211	Director/a de programa	601011000-S278A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
601011000	Sec.Suport al Desenv. i la Innovació SSB	S206F211	Director/a de programa	601011000-S206F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	A301F251	Cap de la Secció	601013000-A301F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	9
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
601020000	Of. Suport Intern	A201A261	Cap d'Oficina	601020000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.°	26	A203	1
601020000	Of. Suport Intern	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
601020000	Of. Suport Intern	S167A241	Tècnic/a assessor/a	601020000-S167A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
601020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans	A501F211	Cap de la Unitat	601020010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
601020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
601020020	Unitat de Suport Administratiu	A501G211	Cap de la Unitat	601020020-A501G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
601020020	Unitat de Suport Administratiu	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
601020020	Unitat de Suport Administratiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	5
601021000	Secció de Gestió Jurídico-Administrativa	A302A241	Cap de la Secció	601021000-A302A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	A302	1
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	A501G221	Cap de la Unitat	601021010-A501G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	5
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601021010	Unitat de Gestió Econòmica	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601021020	Unitat de Suport Jurídic	A502A211	Cap de la Unitat	601021020-A502A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	A502	1
601021020	Unitat de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
601021020	Unitat de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
601021020	Unitat de Suport Jurídic	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
601021020	Unitat de Suport Jurídic	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
601021020	Unitat de Suport Jurídic	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601021020	Unitat de Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601021020	Unitat de Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601030000	Ser.Atenc. Dependència i Vulnerab.Social	A201A281	Cap del Servei	601030000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.°	28	A202	1
601030000	Ser.Atenc. Dependència i Vulnerab.Social	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
601030000	Ser.Atenc. Dependència i Vulnerab.Social	S187A241	Tècnic/a assessor/a	601030000-S187A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
601030000	Ser.Atenc. Dependència i Vulnerab.Social	S229F211	Director/a de programa	601030000-S229F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	A301F251	Cap de la Secció	601031000-A301F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	CG0BA201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	A401A231	Cap de la Subsecció	601031100-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GE	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	CC01A201	Metge/ssa-medicina general	A07	G	GE	A1	A006	C.M.	20	TG02	1
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	CF01A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	G	GE	A1	A049	C.M.	20	TG02	2
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	CF02A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	G	GE	A1	A049	C.M.	20	TG02	2
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	DM00B171	Treballador/a social	B10	G	GE	A2	B025	C.M.	17	TG01	2
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	DM00B171	Treballador/a social	B10	A	AE	A2	B025	C.M.	17	TG01	1
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	DP01B171	Educador/a	B16	G	GE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	EG22C141	T. aux. toxicomanies	C34	G	GE	C1	C001	C.M.	14	ES02	1
601031100	Subsecció Intervenció Drogodependències	HC07H129	Auxiliar infermeria reforç - a extingir	H13	G	GE	C1/C2			12	ES01	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	A401F231	Cap de la Subsecció	601031200-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	CG0BA201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	DC01B171	Infermer/a	B04	G	GE	A2	B024	C.M.	17	TG01	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	DP01B171	Educador/a	B16	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	EG22C141	T. aux. toxicomanies	C34	G	GE	C1	C001	C.M.	14	ES02	2
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	EG22C141	T. aux. toxicomanies	C34	A	AE	C1	C001	C.M.	14	ES02	1
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	A301A251	Cap de la Secció	601032000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	CG0BA201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	A	AP	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	S564F221	Responsable	601032000-S564F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
601032100	Subsec. Proj.i Progr.Autonom Pers i Depe	A401F231	Cap de la Subsecció	601032100-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
601032100	Subsec. Proj.i Progr.Autonom Pers i Depe	CG0BA201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601032100	Subsec. Proj.i Progr.Autonom Pers i Depe	CG0BA201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
601032100	Subsec. Proj.i Progr.Autonom Pers i Depe	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601032100	Subsec. Proj.i Progr.Autonom Pers i Depe	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
601032100	Subsec. Proj.i Progr.Autonom Pers i Depe	S282F211	Director/a de programa	601032100-S282F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Respi	A108A301	Gerent de Serveis	602000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.°	30	A103	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Respi	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Respi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Respi	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Respi	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Respi	DG07B171	T.G.atenció usuari i imatge-niv.1	B52	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Respi	S525G211	Responsable	602000000-S525G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
602010000	Of. Gestió Assistencial	A201F261	Cap d'Oficina	602010000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.°	26	A203	1
602010000	Of. Gestió Assistencial	DG25B171	Téc. organitz. i processos gestió niv.1	B40	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602010000	Of. Gestió Assistencial	S179F241	Tècnic/a assessor/a	602010000-S179F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent. Gran	A401F231	Cap de la Subsecció	602010200-A401F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent. Gran	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	G	TT	C1	C006	C.M.	14	ES02	47
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent. Gran	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	G	TM	C1	C006	C.M.	14	ES02	60
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent. Gran	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	G	TN	C1	C006	C.M.	14	ES02	32
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent. Gran	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	R	FM	C1	C006	C.M.	14	ES02	15
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent. Gran	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	R	FT	C1	C006	C.M.	14	ES02	13
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent. Gran	HP01H121	Auxiliar geriatria-plantes a extingir	H12	G	TT	C1/C2			12	ES01	1
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent. Gran	HP08H121	Auxiliar geriatria-infermeria a extingir	H12	R	FT	C1/C2			12	ES01	1
602010210	U.Estades Temp.i Residencials Gent.Gran	A501G221	Cap de la Unitat	602010210-A501G221	A	T3	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	2
602010210	U.Estades Temp.i Residencials Gent.Gran	A501G221	Cap de la Unitat	602010210-A501G221	A	AE	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	8
602010210	U.Estades Temp.i Residencials Gent.Gran	A501G221	Cap de la Unitat	602010210-A501G221	A	T2	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	2
602010300	Subsec. Serv. Sup. Resp. Pers. Discapac.	A401F231	Cap de la Subsecció	602010300-A401F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa.	A501G221	Cap de la Unitat	602010310-A501G221	A	AE	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	DP01B171	Educador/a	B16	G	TT	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	DP01B171	Educador/a	B16	G	TM	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	DP01B171	Educador/a	B16	G	TN	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	G	TM	C1	C006	C.M.	14	ES02	8
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	G	TN	C1	C006	C.M.	14	ES02	6
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	G	TT	C1	C006	C.M.	14	ES02	10
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	R	FM	C1	C006	C.M.	14	ES02	3
602010310	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	R	FT	C1	C006	C.M.	14	ES02	3
602010400	Subsecció Suport a l'Activitat Assist.	A401F231	Cap de la Subsecció	602010400-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
602010410	Unitat d'Atenció Psico-social	A501F221	Cap de la Unitat	602010410-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
602010410	Unitat d'Atenció Psico-social	CF01A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	G	GM	A1	A049	C.M.	20	TG02	1
602010410	Unitat d'Atenció Psico-social	CG23A201	T.G.Atenció Usuari i Imatge-N.2	A44	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
602010410	Unitat d'Atenció Psico-social	DM00B171	Treballador/a social	B10	A	AP	A2	B025	C.M.	17	TG01	5
602010420	Unitat de Dinamització Residencial	A501B201	Cap de la Unitat	602010420-A501B201	A	AE	A2	B001	C.E.	20	A503	1
602010420	Unitat de Dinamització Residencial	DH01B171	Terapeuta ocupacional	B17	A	AE	A2	B042	C.M.	17	TG01	1
602010420	Unitat de Dinamització Residencial	DP01B171	Educador/a	B16	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602010420	Unitat de Dinamització Residencial	EV01C141	Téc.aux.atenció a la dependència	C64	A	AE	C1	C006	C.M.	14	ES02	3
602010420	Unitat de Dinamització Residencial	S502C181	Responsable	602010420-S502C181	A	AE	C1	C001	C.E.	18	AS04	1
602011000	Secció d'Assistència Sanitària	A306A241	Cap de la Secció	602011000-A306A241	A	T	A1	A006	C.E.	24	A302	1
602011000	Secció d'Assistència Sanitària	CC01A201	Metge/ssa-medicina general	A07	G	GE	A1	A006	C.M.	20	TG02	4
602011000	Secció d'Assistència Sanitària	CD00A201	Farmacèutic/a	A19	A	AP	A1	A052	C.M.	20	TG02	1
602011000	Secció d'Assistència Sanitària	HD01C141	Téc. aux. de farmàcia	C65	G	GM	C1	C007	C.M.	14	ES02	3
602011000	Secció d'Assistència Sanitària	HD01C141	Téc. aux. de farmàcia	C65	G	GT	A1	C007	C.M.	14	ES02	1
602011000	Secció d'Assistència Sanitària	S519A221	Responsable	602011000-S519A221	A	T	A1	A006	C.E.	22	A501	1
602011000	Secció d'Assistència Sanitària	S522A221	Responsable	602011000-S522A221	A	T	A1	A006	C.E.	22	A501	1
602011010	Unitat d'Infermeria	A524B221	Cap de la Unitat	602011010-A524B221	A	AE	A2	B024	C.E.	22	A501	1
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TM	A2	B024	C.M.	17	TG01	18
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TT	A2	B024	C.M.	17	TG01	16
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TN	A2	B024	C.M.	17	TG01	6
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	R	FM	A2	B024	C.M.	17	TG01	1
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	R	FT	A2	B024	C.M.	17	TG01	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

602011020	Unitat de Rehabilitació i Supervisió	A524B221	Cap de la Unitat	602011020-A524B221	A	AE	A2	B024	C.E.	22	A501	1
602011020	Unitat de Rehabilitació i Supervisió	DC03B171	Fisioterapeuta	B05	A	AE	A2	B040	C.M.	17	TG01	5
602020000	Of. Suport Gest. Recursos i Subministram	A201A261	Cap d'Oficina	602020000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.º	26	A203	1
602020000	Of. Suport Gest. Recursos i Subministram	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A502	1
602020000	Of. Suport Gest. Recursos i Subministram	S179A241	Tècnic/a assessor/a	602020000-S179A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
602020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans	A501G221	Cap de la Unitat	602020010-A501G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
602020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
602020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
602020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602020020	Unitat de Suport Administratiu	A501G201	Cap de la Unitat	602020020-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
602020020	Unitat de Suport Administratiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
602020020	Unitat de Suport Administratiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
602020100	Subsecció Logística i Subministraments	A401F231	Cap de la Subsecció	602020100-A401F231	A	L	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
602020100	Subsecció Logística i Subministraments	DG22B171	T.M. defensa	B36	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602020100	Subsecció Logística i Subministraments	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
602020100	Subsecció Logística i Subministraments	S502I151	Responsable	602020100-S502I151	A	T	C2/AP	I001	C.E.	15	A525	1
602020110	Unitat de Restauració	A501C201	Cap de la Unitat	602020110-A501C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	A503	1
602020110	Unitat de Restauració	LH01C141	Oficial/a especial cuiner/a	C53	G	TM	C1	C001	C.M.	14	PO08	5
602020110	Unitat de Restauració	LH01C141	Oficial/a especial cuiner/a	C53	G	TT	C1	C001	C.M.	14	PO08	4
602020110	Unitat de Restauració	MHA1D121	Auxiliar de cuina	D42	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	6
602020110	Unitat de Restauració	MHA1D121	Auxiliar de cuina	D42	G	TM	C2	D001	C.M.	12	PO04	4
602020110	Unitat de Restauració	MHA1D121	Auxiliar de cuina	D42	G	TT	C2	D001	C.M.	12	PO04	2
602020110	Unitat de Restauració	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E11	G	GT	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
602020110	Unitat de Restauració	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E11	G	TT	AP	E001	C.M.	08	PO01	4
602020110	Unitat de Restauració	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E11	G	TM	AP	E001	C.M.	08	PO01	4
602020110	Unitat de Restauració	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	2
602020110	Unitat de Restauració	S543C151	Responsable	602020110-S543C151	A	T	C1	C001	C.E.	15	A525	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	A501H181	Cap de la Unitat	602020120-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	TT	C2	D001	C.M.	12	PO14	2
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	TM	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	TT	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	TM	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (2)	E15	G	TT	AP	E001	C.M.	08	PO01	2
602020120	Unitat de Suport Logístic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (2)	E15	G	TM	AP	E001	C.M.	08	PO01	4
602020120	Unitat de Suport Logístic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (2)	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	1
602020130	Unitat de Suport Residencial	A501H181	Cap de la Unitat	602020130-A501H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A524	1
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (2)	E11	G	TT	AP	E001	C.M.	08	PO01	30
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (2)	E11	G	TM	AP	E001	C.M.	08	PO01	46
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (2)	E11	G	TN	AP	E001	C.M.	08	PO01	2
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (2)	E11	R	FM	AP	E001	C.M.	08	PO01	3
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (2)	E11	R	FT	AP	E001	C.M.	08	PO01	5
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA03E081	Operari/ària de serveis-cosidor/a (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	2
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA09E081	Operari/ària de serveis-rober (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	9
603030000	Ser. Convivènc., Divers. i Cicle de Vida	A201A281	Cap del Servei	603030000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.º	28	A202	1
603030000	Ser. Convivènc., Divers. i Cicle de Vida	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A502	1
603030000	Ser. Convivènc., Divers. i Cicle de Vida	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603030000	Ser. Convivènc., Divers. i Cicle de Vida	S578A221	Responsable	603030000-S578A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
603031000	Secció de Convivència	A301A241	Cap de la Secció	603031000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
603031000	Secció de Convivència	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
603031000	Secció de Convivència	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
603031000	Secció de Convivència	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
603031000	Secció de Convivència	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
603031000	Secció de Convivència	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
603031000	Secció de Convivència	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603032000	Secció Pol. Diversitat Cult. i Generac.	A301A241	Cap de la Secció	603032000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
603032000	Secció Pol. Diversitat Cult. i Generac.	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
603032000	Secció Pol. Diversitat Cult. i Generac.	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
603032000	Secció Pol. Diversitat Cult. i Generac.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
603032010	Unitat de Cicle de Vida	A501A211	Cap de la Unitat	603032010-A501A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
603032010	Unitat de Cicle de Vida	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
603032010	Unitat de Cicle de Vida	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
603032010	Unitat de Cicle de Vida	DP01B171	Educador/a	B16	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
700000000	Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	700000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
700000000	Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	2
700010000	Oficina de Tècnica de Participació per als Governs Locals	A201A281	Cap de l'Oficina	700010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.º	28	A203	1
700010000	Oficina de Tècnica de Participació per als Governs Locals	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
700010000	Oficina de Tècnica de Participació per als Governs Locals	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
700010000	Oficina de Tècnica de Participació per als Governs Locals	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	A110A301	Cap de Gabinet	700100000-A110A301	A	E	A1	A001	LL.D.º	30	A104	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	S184A261	Tècnic/a assessor/a	700100000-S184A261	A	AP	A1	A002	LL.D.º	26	TA01	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	S526A221	Responsable	700100000-S526A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
700101000	Secció d'Assist. Sist. Informació Local	A301A241	Cap de la Secció	700101000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
700101000	Secció d'Assist. Sist. Informació Local	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
700101000	Secció d'Assist. Sist. Informació Local	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	8
700101000	Secció d'Assist. Sist. Informació Local	S549A221	Responsable	700101000-S549A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
700101000	Secció d'Assist. Sist. Informació Local	S581A221	Responsable	700101000-S581A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
702000000	Dir. Serveis de Formació	A101A302	Director/a dels Serveis	702000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.º	30	A103	1
702000000	Dir. Serveis de Formació	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
702000000	Dir. Serveis de Formació	S173A241	Tècnic/a assessor/a	702000000-S173A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	A201A281	Cap del Servei	702010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.º	28	A202	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A502	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S508C181	Responsable	702010000-S508C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A504	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S510F241	Responsable	702010000-S510F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S540F221	Responsable	702010000-S540F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S579A221	Responsable	702010000-S579A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S597A221	Responsable	702010000-S597A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S509A231	Responsable	702030000-S509A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
702020000	Ser. Gestió de la Formació	A201A281	Cap del Servei	702020000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.º	28	A202	1
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	4
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
702020000	Ser. Gestió de la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
702020000	Ser. Gestió de la Formació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
702020000	Ser. Gestió de la Formació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
702020000	Ser. Gestió de la Formació	S530F211	Responsable	702020000-S530F211	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	A301A241	Cap de la Secció	702021000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	S528A221	Responsable	702021000-S528A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
702030000	Of. Assistència a la Formació	A201A261	Cap d'Oficina	702030000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.º	26	A203	1
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	8
702030000	Of. Assistència a la Formació	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
702030000	Of. Assistència a la Formació	S545A221	Responsable	702030000-S545A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
702030000	Of. Assistència a la Formació	S546A221	Responsable	702030000-S546A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	A108A301	Gerent de Serveis	703000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.º	30	A103	1
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	S198A281	Tècnic/a assessor/a	703000000-S198A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	S595A221	Responsable	703000000-S595A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703000010	Unitat de Suport	A501F211	Cap de la Unitat	703000010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
703000010	Unitat de Suport	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
703000010	Unitat de Suport	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
703000010	Unitat de Suport	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
703000010	Unitat de Suport	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	A201A281	Cap del Servei	703010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	S116A261	Tècnic/a assessor/a	703010000-S116A261	A	T	A1	A001	LL.D.'	26	TA01	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	S135A261	Tècnic/a assessor/a	703010000-S135A261	G	L	A1	A001	LL.D.'	26	TA01	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	S524A221	Responsable	703010000-S524A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	S106A242	Tècnic/a assessor/a	703010000-S106A242	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
703010010	Unitat de Padró	A501B211	Cap de la Unitat	703010010-A501B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
703010010	Unitat de Padró	EG18C141	Tècnic/a auxiliar padró	C45	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
703010010	Unitat de Padró	EG18C141	Tècnic/a auxiliar padró	C45	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
703010010	Unitat de Padró	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
703010010	Unitat de Padró	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	L	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
703010010	Unitat de Padró	S501C181	Responsable	703010010-S501C181	G	GM	C1	C001	C.E.	18	A504	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	A301A241	Cap de la Secció	703011000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	CR03A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	S224A211	Director/a de programa	703011000-S224A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	S557A221	Responsable	703011000-S557A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	A202A281	Cap del Servei	703020000-A202A281	A	E / T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	CJ02A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	7
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	S144A241	Tècnic/a assessor/a	703020000-S144A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02	3
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	S144A241	Tècnic/a assessor/a	703020000-S144A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	S144A261	Tècnic/a assessor/a	703020000-S144A261	A	T	A1	A002	LL.D.'	26	TA01	2
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	S501H181	Responsable	703020000-S501H181	G	GM	C1/C2	H001	C.E.	18	A504	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Adm. de RH	A201A281	Cap del Servei	703030000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Adm. de RH	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Adm. de RH	S103A211	Tècnic/a assessor/a	703030000-S103A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	TA03	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Adm. de RH	S164A241	Tècnic/a assessor/a	703030000-S164A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Adm. de RH	S558A221	Responsable	703030000-S558A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	A401A231	Cap de la Subsecció	703030100-A401A231	A	T	A1	A001	C.E.	23	A401	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	EG07C141	T. aux. relacions externes	C37	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
703031000	Secció Assist.Administració Rec.Humans	A301F251	Cap de la Secció	703031000-A301F251	A	T	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
703031000	Secció Assist.Administració Rec.Humans	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	16
703031000	Secció Assist.Administració Rec.Humans	S509B201	Responsable	703031000-S509B201	A	AP	A2	B001	C.E.	20	A503	1
703031000	Secció Assist.Administració Rec.Humans	S510B201	Responsable	703031000-S510B201	A	AP	A2	B001	C.E.	20	A503	1
2B0030000	Ser. Assistència Econòmico-Financera	A203A282	Cap del Servei	2B0030000-A203A282	A	E / T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
2B0030000	Ser. Assistència Econòmico-Financera	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2B0030000	Ser. Assistència Econòmico-Financera	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
2B0030000	Ser. Assistència Econòmico-Financera	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0031000	Secció de Suport Municipal	A303A251	Cap de la Secció	2B0031000-A303A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
2B0031010	Unitat d'Assessorament Municipal	A503A221	Cap de la Unitat	2B0031010-A503A221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
2B0031010	Unitat d'Assessorament Municipal	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
2B0031010	Unitat d'Assessorament Municipal	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0032000	Secció Suport Sistemes Info. Eco. Mpal.	A303A241	Cap de la Secció	2B0032000-A303A241	A	T	A1	A003	C.E.	24	A302	1
2B0032000	Secció Suport Sistemes Info. Eco. Mpal.	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
2B0032010	Unitat de Suport Comptable	A503F221	Cap de la Unitat	2B0032010-A503F221	A	AP	A1/A2	F068	C.E.	22	A501	1
2B0032010	Unitat de Suport Comptable	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
2B0032010	Unitat de Suport Comptable	DG26B171	T.G. polítiques públiques-N.1	B41	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0032010	Unitat de Suport Comptable	DI00B171	T.M. empresarials	B18	G	GM	A2	B043	C.M.	17	TG01	1
2B0032020	Unitat Form. i Sup. Mòduls Gest. Act-Pas	A501F221	Cap de la Unitat	2B0032020-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
2B0032020	Unitat Form. i Sup. Mòduls Gest. Act-Pas	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	3
2B0032020	Unitat Form. i Sup. Mòduls Gest. Act-Pas	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
800000000	Àrea d'Educació	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	800000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
800000000	Àrea d'Educació	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
801000000	Ger. Serveis d'Educació	A108A301	Gerent de Serveis	801000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.'	30	A103	1
801000000	Ger. Serveis d'Educació	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
801000000	Ger. Serveis d'Educació	S181A261	Tècnic/a assessor/a	801000000-S181A261	A	AP	A1	A001	LL.D.'	26	TA01	1
801000000	Ger. Serveis d'Educació	S182A261	Tècnic/a assessor/a	801000000-S182A261	A	AP	A1	A001	LL.D.'	26	TA01	1
801000000	Ger. Serveis d'Educació	S199A261	Tècnic/a assessor/a	801000000-S199A261	A	AP	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
801010000	Ser. Suport Municipal	A201A281	Cap del Servei	801010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
801010000	Ser. Suport Municipal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
801010000	Ser. Suport Municipal	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
801010000	Ser. Suport Municipal	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801010000	Ser. Suport Municipal	S103A211	Tècnic/a assessor/a	801010000-S103A211	G	GM	A1	A001	C.E.	21	TA03	1
801010000	Ser. Suport Municipal	S197A241	Tècnic/a assessor/a	801010000-S197A241	G	GM	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
801010000	Ser. Suport Municipal	S199B241	Tècnic/a assessor/a	801010000-S199B241	A	T	A2	B001	C.E.	24	TA02	1
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	A301F241	Cap de la Secció	801011000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	S519F211	Responsable	801011000-S519F211	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	S571A211	Responsable	801011000-S571A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
801011010	Unitat d'Equipaments i Sup. Espec.	A504A221	Cap de la Unitat	801011010-A504A221	A	AP	A1	A004	C.E.	22	A501	1
801011010	Unitat d'Equipaments i Sup. Espec.	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
801011010	Unitat d'Equipaments i Sup. Espec.	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
801012000	Secció de Programes Educatius	A301F241	Cap de la Secció	801012000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	A501A221	Cap de la Unitat	801012010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	S559A211	Responsable	801012010-S559A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
801020000	Of. Planificació Educativa	A201F261	Cap d'Oficina	801020000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.'	26	A203	1
801020000	Of. Planificació Educativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
801020000	Of. Planificació Educativa	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
801020000	Of. Planificació Educativa	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
801020000	Of. Planificació Educativa	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
801020000	Of. Planificació Educativa	S583A211	Responsable	801020000-S583A211	G	GM	A1	A001	C.E.	21	A502	1
801020010	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	A501A221	Cap de la Unitat	801020010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
801020010	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
801020010	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
801020010	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
801020020	Unitat de Formació	A501A221	Cap de la Unitat	801020020-A501A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
801020020	Unitat de Formació	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801020020	Unitat de Formació	DM00B171	Treballador/a social	B10	A	AP	A2	B025	C.M.	17	TG01	1
801030000	Ser. Suport Intern	A201A281	Cap del Servei	801030000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
801030000	Ser. Suport Intern	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
801030000	Ser. Suport Intern	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
8010300A0	EA La Industrial	CD02A201	Professor/a ensenyament no formal (2) (6)	J01	G	GE	A1	A001	C.M.	20	EE02	4
8010300A0	EA La Industrial	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal (2) (6)	J01	G	GE	A2	B001	C.M.	17	EE01	1
8010300A0	EA La Industrial	ED02C151	Professor/a ensenyament no formal (2) (6)	J01	G	GE	C1	C001	C.M.	15	EE01	1
8010300B0	CEIP Els Pins	DD04B171	Professor/a ens. infantil-primària (5) (6)	J01	G	GE	A2	B001	C.M.	17	EE01	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

8010300C0	IES Mundet	CD01A201	Professor/a ens. universitari-secundari [5] [4]	J01	G	GE	A1	A001	C.M.	20	EE02	10
8010300C0	IES Mundet	ED08C15E	Prof.ens.univ.-secun. a extingir [5] [4]	J01	G	GE	C1			15	EE09	1
8010300E0	Centre de Formació d'Adults Can Batlló	CD02A201	Professor/a ensenyament no formal [5] [6]	J01	G	GE	A1	A001	C.M.	20	EE02	2
8010300E0	Centre de Formació d'Adults Can Batlló	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal [5] [6]	J01	G	GE	A2	B001	C.M.	17	EE01	1
8010300E0	Centre de Formació d'Adults Can Batlló	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
8010300G0	EUET Teixits de Punt de Canet de Mar	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PS01	2
8010300G0	EUET Teixits de Punt de Canet de Mar	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	A	AE	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
8010300G0	EUET Teixits de Punt de Canet de Mar	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GE	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
8010300G0	EUET Teixits de Punt de Canet de Mar	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010300G0	EUET Teixits de Punt de Canet de Mar	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010300G0	EUET Teixits de Punt de Canet de Mar	S506B211	Responsable	8010300G0-S506B211	A	AE	A2	B007	C.E.	21	A502	1
8010300G0	EUET Teixits de Punt de Canet de Mar	S910B231	Director/a del CRTTT	8010300G0-S910B231	A	AE	A2	B007	C.E.	23	A401	1
801031000	Secció de Documentació i Recursos	A301F241	Cap de la Secció	801031000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
801031000	Secció de Documentació i Recursos	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
801031000	Secció de Documentació i Recursos	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
801031000	Secció de Documentació i Recursos	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
801031000	Secció de Documentació i Recursos	DG21B171	Téc. mitjà/ana multimèdia	B34	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801031000	Secció de Documentació i Recursos	DG21B171	Téc. mitjà/ana multimèdia	B34	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801031000	Secció de Documentació i Recursos	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801031010	Unitat de Suport	A501G211	Cap de la Unitat	801031010-A501G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
801031010	Unitat de Suport	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
801031010	Unitat de Suport	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801032000	Secció de Gestió	A301F241	Cap de la Secció	801032000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
801032000	Secció de Gestió	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
801032000	Secció de Gestió	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
801032000	Secció de Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	3
801032010	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	A501G221	Cap de la Unitat	801032010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
801032010	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
801032010	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
801032010	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	4
801032010	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801032020	Unitat de Recursos Humans	A501G201	Cap de la Unitat	801032020-A501G201	A	T	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
801032020	Unitat de Recursos Humans	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
801032020	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
801032020	Unitat de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
900000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	900000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
900000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	2
900000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
900000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica	S574A221	Responsable	900000000-S574A221	A	AP	A1	A025	C.E.	22	A501	1
901000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	A108A301	Gerent de Serveis	901000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
901000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
901000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A35	G	GE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	S213A211	Director/a de programa	901000000-S213A211	G	GM	A1	A029	C.E.	21	DP01	1
901001000	Secció Jurídico-Administrativa	A302A241	Cap de la Secció	901001000-A302A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	A302	1
901001000	Secció Jurídico-Administrativa	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901001000	Secció Jurídico-Administrativa	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
901001000	Secció Jurídico-Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
901001000	Secció Jurídico-Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
901001000	Secció Jurídico-Administrativa	S516C201	Responsable	901001000-S516C201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A503	1
901001010	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	A501F211	Cap de la Unitat	901001010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
901001010	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
901001010	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
901001020	Unitat Gestió Admin. i Recursos Humans	A501G211	Cap de la Unitat	901001020-A501G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
901001020	Unitat Gestió Admin. i Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
901010000	Of. Téc. de Canvi Climàtic i Sostenib.	A229A261	Cap d'Oficina	901010000-A229A261	A	E / T	A1	A029	LL.D.*	26	A203	1
901010000	Of. Téc. de Canvi Climàtic i Sostenib.	EB01C141	T.A. control ambiental, local	C18	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
901010000	Of. Téc. de Canvi Climàtic i Sostenib.	S158A241	Tècnic/a assessor/a	901010000-S158A241	G	GM	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
901010000	Of. Téc. de Canvi Climàtic i Sostenib.	S288A211	Director/a de programa	901010000-S288A211	G	GM	A1	A029	C.E.	21	DP01	1
901011000	Sec. Suport a la Gestió Energètica Local	A329A241	Cap de la Secció	901011000-A329A241	A	AP	A1	A029	C.E.	24	A302	1
901011000	Sec. Suport a la Gestió Energètica Local	CN03A201	Eng. industrial	A21	A	AP	A1	A053	C.M.	20	TG02	3
901011000	Sec. Suport a la Gestió Energètica Local	S598A221	Responsable	901011000-S598A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
901011010	Unitat d'Innovació i Eficiència	A542A221	Cap de la Unitat	901011010-A542A221	A	AP	A1	A042	C.E.	22	A501	1
901011010	Unitat d'Innovació i Eficiència	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	A358A241	Cap de la Secció	901012000-A358A241	A	AP	A1	A058	C.E.	24	A302	1
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	G	GM	A1	A025	C.M.	20	TG02	1
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CG19A201	T.G. educ. i difusió ambiental-N.2	A41	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	S269A211	Director/a de programa	901012000-S269A211	A	AP	A1	A029	C.E.	21	DP01	1
901012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	S513G211	Responsable	901012000-S513G211	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
901012010	Unitat Gestió Ambiental Local	A529A221	Cap de la Unitat	901012010-A529A221	A	AP	A1	A029	C.E.	22	A501	1
901012010	Unitat Gestió Ambiental Local	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	3
901012010	Unitat Gestió Ambiental Local	CG19A201	T.G. educ. i difusió ambiental-N.2	A41	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901012020	Unitat de Suport Gràfic	A540C201	Cap de la Unitat	901012020-A540C201	A	AP	C1	C040	C.E.	20	A503	1
901020000	Of. Téc. d'Avaluació i Gestió Ambiental	A242A261	Cap d'Oficina	901020000-A242A261	A	E / T	A1	A042	LL.D.*	26	A203	1
901020000	Of. Téc. d'Avaluació i Gestió Ambiental	S105A242	Tècnic/a assessor/a	901020000-S105A242	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	A342A241	Cap de la Secció	901021000-A342A241	A	T	A1	A042	C.E.	24	A302	1
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	3
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	2
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CB02A201	T.S. laboratori químic/microbiològic	A03	G	GM	A1	A047	C.M.	20	TG02	1
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	LB02C141	Oficial/a especial-mant. media, presa mo	C33	G	GM	C1	C001	C.M.	14	PO08 D	1
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	LB02C141	Oficial/a especial-mant. media, presa mo	C33	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO08 D	2
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	S564C181	Responsable	901021000-S564C181	G	GM	C1	C001	C.E.	18	A504 D	1
901022000	Secció de Laboratori de Medi Ambient	A342A241	Cap de la Secció	901022000-A342A241	A	AP	A1	A042	C.E.	24	A302	1
901022000	Secció de Laboratori de Medi Ambient	CB02A201	T.S. laboratori químic/microbiològic	A03	G	GM	A1	A047	C.M.	20	TG02	1
901022000	Secció de Laboratori de Medi Ambient	EB02C141	T.A. laboratori medi ambient	C04	A	AP	C1	C001	C.M.	14	ES02	5
901022000	Secció de Laboratori de Medi Ambient	S563C181	Responsable	901022000-S563C181	A	AP	C1	C001	C.E.	18	A514	1
901030000	Of. Téc. d'Educació i Promoció Ambiental	A201A261	Cap d'Oficina	901030000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
901030000	Of. Téc. d'Educació i Promoció Ambiental	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
901030000	Of. Téc. d'Educació i Promoció Ambiental	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
901030000	Of. Téc. d'Educació i Promoció Ambiental	CG19A201	T.G. educ. i difusió ambiental-N.2	A41	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901030000	Of. Téc. d'Educació i Promoció Ambiental	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901031000	Secció d'Educació i Participació Amb.	A301A241	Cap de la Secció	901031000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
901031000	Secció d'Educació i Participació Amb.	CG19A201	T.G. educ. i difusió ambiental-N.2	A41	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
901031000	Secció d'Educació i Participació Amb.	CG19A201	T.G. educ. i difusió ambiental-N.2	A41	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901031010	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental	A501A221	Cap de la Unitat	901031010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
901031010	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental	CG19A201	T.G. educ. i difusió ambiental-N.2	A41	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901031010	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental	CG19A201	T.G. educ. i difusió ambiental-N.2	A41	G	GE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
901031020	Unitat Centre d'Estudis del Mar	A501A221	Cap de la Unitat	901031020-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
901031020	Unitat Centre d'Estudis del Mar	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
901031020	Unitat Centre d'Estudis del Mar	CG19A201	T.G. educ. i difusió ambiental-N.2	A41	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
A00000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	A00000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
A00000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
503000000	Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.	A108A301	Gerent de Serveis	503000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
503000000	Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
503000000	Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
503000000	Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
503000000	Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
503000000	Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.	S512A231	Responsable	503000000-S512A231	A	T	A1	A001	C.E.	23	A401	1
503010000	Of. Habitatge	A201A261	Cap d'Oficina	503010000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
503010000	Of. Habitatge	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
503010000	Of. Habitatge	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
503010000	Of. Habitatge	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	2
503010000	Of. Habitatge	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
503010000	Of. Habitatge	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

503010000	Of. Habitatge	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
503010000	Of. Habitatge	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
503010000	Of. Habitatge	S154A241	Tècnic/a assessor/a	503010000-S154A241	A	AP	A1	A003	C.E.	24	TA02	1
503010000	Of. Habitatge	S290A211	Director/a de programa	503010000-S290A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
503010000	Of. Habitatge	S510A231	Responsable	503010000-S510A231	A	L	A1	A002	C.E.	23	A401	1
503010000	Of. Habitatge	S516F221	Responsable	503010000-S516F221	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	22	A501	1
503010000	Of. Habitatge	S530A221	Responsable	503010000-S530A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
503020000	Ser. Urbanisme	A205A281	Cap del Servei	503020000-A205A281	A	E / T	A1	A004	LL.D.*	28	A202	1
503020000	Ser. Urbanisme	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
503020000	Ser. Urbanisme	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
503020000	Ser. Urbanisme	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	6
503020000	Ser. Urbanisme	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
503020000	Ser. Urbanisme	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
503020000	Ser. Urbanisme	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
503020000	Ser. Urbanisme	S167A241	Tècnic/a assessor/a	503020000-S167A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
503020000	Ser. Urbanisme	S532A221	Responsable	503020000-S532A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
503020000	Ser. Urbanisme	S567A221	Responsable	503020000-S567A221	A	AP	A1	A065	C.E.	22	A501	1
503020000	Ser. Urbanisme	S599A221	Responsable	503020000-S599A221	A	AP	A1	A004	C.E.	22	A501	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	A201A261	Cap d'Oficina	503030000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	BD01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	CN03A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	CN03A201	Eng. industrial	A21	A	AP	A1	A053	C.M.	20	TG02	2
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	S195A241	Tècnic/a Assessor/a	503030000-S195A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	S291A211	Director/a de programa	503030000-S291A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	S513A231	Responsable	503030000-S513A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
503030000	Of. Activitats Regul.i Prog.Protec.Civil	S529A221	Responsable	503030000-S529A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
B00000000	Àrea de Feminismes i Igualtat	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	B00000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
B00000000	Àrea de Feminismes i Igualtat	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	A108A301	Gerent de Serveis	603000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	DG28B171	T.G. comunicació-N.1	B43	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	S197A241	Tècnic/a assessor/a	600000000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
603001000	Secció Gestió Info. i Processos Interns	A301A241	Cap de la Secció	603001000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
603001000	Secció Gestió Info. i Processos Interns	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
603001000	Secció Gestió Info. i Processos Interns	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
603001000	Secció Gestió Info. i Processos Interns	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
603001010	Unitat de Recursos Humans i Adminis.	A501G211	Cap de la Unitat	603001010-A501G211	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
603001010	Unitat de Recursos Humans i Adminis.	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
603001010	Unitat de Recursos Humans i Adminis.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
603001020	Unitat Econòmico Pressupostària	A501G211	Cap de la Unitat	603001020-A501G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
603001020	Unitat Econòmico Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
603010000	Servei de Polítiques d'Igualtat	A201A281	Cap de Servei	603010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
603010000	Servei de Polítiques d'Igualtat	BD09H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
603011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	A301F241	Cap de la Secció	603011000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
603011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
603011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
603011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
603011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
603011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603012000	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	A301F241	Cap de la Secció	603012000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
603012000	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
603012000	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
603012000	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603012000	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603013000	Secció de l'Escola de la Dona	A301F241	Cap de la Secció	603013000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
603013000	Secció de l'Escola de la Dona	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
603013010	Unitat Administrativa	A501G211	Cap de la Unitat	603013010-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
603013010	Unitat Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
603013010	Unitat Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
603013010	Unitat Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GT	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
603013010	Unitat Administrativa	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
603013A00	Escola de la Dona	CD02A201	Professor/a ensenyament no formal (2) (6)	J01	G	GE	A1	A001	C.M.	20	EE02	22
603013A00	Escola de la Dona	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal (2) (6)	J01	G	GE	A2	B001	C.M.	17	EE01	8
603013A00	Escola de la Dona	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal (2) (6)	J01	A	AE	A2	B001	C.M.	17	EE01	2
603013A00	Escola de la Dona	ED02C151	Professor/a ensenyament no formal (2) (6)	J01	G	GE	C1	C001	C.M.	15	EE01	8
603013A00	Escola de la Dona	ED02C151	Professor/a ensenyament no formal (2) (6)	J01	A	AE	C1	C001	C.M.	15	EE01	1
603013A00	Escola de la Dona	LH01C141	Oficial/a especial cuiner/a	C53	G	GE	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
C00000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	C00000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
C00000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	2
C00000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	S104A242	Tècnic/a assessor/a	C00000000-S104A242	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
802000000	Ger. Serveis d'Esports	A108A301	Gerent de Serveis	802000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
802000000	Ger. Serveis d'Esports	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
802000000	Ger. Serveis d'Esports	DG28B171	T.G. comunicació-N.1	B43	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
802000000	Ger. Serveis d'Esports	S105A211	Tècnic/a assessor/a	802000000-S105A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	TA03	1
802001000	Secció Jurídico-Administrativa	A302A241	Cap de la Secció	802001000-A302A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	A302	1
802001010	Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostà	A501F211	Cap de la Unitat	802001010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
802001010	Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostà	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
802001010	Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostà	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
802001010	Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostà	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
802001020	Unitat de Gestió i de Recursos Humans	A501G201	Cap de la Unitat	802001020-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
802001020	Unitat de Gestió i de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
802001020	Unitat de Gestió i de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
802001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	A502A221	Cap de la Unitat	802001030-A502A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
802001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
802001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
802001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
802001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
802010000	Of. Activitats Esportives	A201A261	Cap d'Oficina	802010000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
802010000	Of. Activitats Esportives	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
802010010	Unitat de Dinamització Esportiva	A501F211	Cap de la Unitat	802010010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
802010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	A	AP	A1	A064	C.M.	20	TG02	1
802010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	G	GM	A1	A064	C.M.	20	TG02	3
802010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
802010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
802010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	A501F211	Cap de la Unitat	802010020-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
802010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
802010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	G	GM	A1	A064	C.M.	20	TG02	1
802010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
802010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	EG07C141	T. aux. relacions externes	C37	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
802010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	1
802010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	MM02C162	Encarregat/ada magatzem (1)	C63	A	AP	C1	C001	C.E.	16	PO12.D	1
802020000	Of. Equipaments Esportius	A201A261	Cap d'Oficina	802020000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
802020020	Unitat d'Obres	A539F211	Cap de la Unitat	802020020-A539F211	A	AE	A1/A2	F031	C.E.	21	A502	1
802020020	Unitat d'Obres	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
802020020	Unitat d'Obres	S275A211	Director/a de programa	802020020-S275A211	A	AP	A1	A004	C.E.	21	DP01	1
802020020	Unitat d'Obres	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
802020020	Unitat d'Obres	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	A415A231	Cap de la Subsecció	802020100-A415A231	A	AP	A1	A009	C.E.	23	A401	1
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	A	AP	A1	A064	C.M.	20	TG02	1
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	C100A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	CN03A201	Eng. industrial	A21	G	GE	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	DN03B171	Eng.tècn.industrial	B12	A	AP	A2	B007	C.M.	17	TG01	1
D00000000	Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	D00000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
D00000000	Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
500020000	Of. Téc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	A201A261	Cap d'Oficina	500020000-A201A261	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
500020000	Of. Téc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
500020000	Of. Téc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
500020000	Of. Téc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
500020000	Of. Téc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	1
500020000	Of. Téc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	S514F221	Responsable	500020000-S514F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
500020000	Of. Téc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	S199A261	Tècnic/a assessor/a	500020000-S199A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	A502A221	Cap de la Unitat	500020010-A502A221	A	T	A1	A002	C.E.	22	A501	1
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
500020010	Unitat Jurídico-Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	A317F241	Cap de la Secció	500021000-A317F241	A	T	A1/A2	F067	C.E.	24	A302	1
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	10
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	CN07A201	Eng. forestal	A26	A	AP	A1	A037	C.M.	20	TG02	2
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	G	GM	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	5
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	DN07B171	Eng. tèc. forestal	B11	A	AP	A2	B018	C.M.	17	TG01	2
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	S505A211	Responsable	500021000-S505A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	S506F211	Responsable	500021000-S506F211	A	AP	A1/A2	F067	C.E.	21	A502	1
500021000	Secció Prevenció Incendis Forestals	S509F211	Responsable	500021000-S509F211	A	AP	A1/A2	F067	C.E.	21	A502	1
500022000	Secció de Restauració i Millora Forestal	A317F241	Cap de la Secció	500022000-A317F241	A	T	A1/A2	F067	C.E.	24	A302	1
500022000	Secció de Restauració i Millora Forestal	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	3
500022000	Secció de Restauració i Millora Forestal	CN07A201	Eng. forestal	A26	A	AP	A1	A037	C.M.	20	TG02	5
500022000	Secció de Restauració i Millora Forestal	DN07B171	Eng. tèc. forestal	B11	A	AP	A2	B018	C.M.	17	TG01	1
500022000	Secció de Restauració i Millora Forestal	EG06C141	Tèc. aux. plans emerg. incen. forestals	C14	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
500023000	Direcció Territorial Agrària	A360F241	Cap de la Secció	500023000-A360F241	A	T	A1/A2	F023	C.E.	24	A302	1
500023000	Direcció Territorial Agrària	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	3
500023010	Unitat de Suport als Espais Agraris	A518F221	Cap de la Unitat	500023010-A518F221	A	T	A1/A2	F023	C.E.	22	A501	1
500023011	Unitat Agropecuària	A501C181	Cap de la Unitat	500023011-A501C181	A	AP	C1	C001	C.E.	18	A504	1
500023100	Subsecció Gerència Parc Agrari	A410F231	Cap de la Subsecció	500023100-A410F231	A	T	A1/A2	F025	C.E.	23	A401	1
500023100	Subsecció Gerència Parc Agrari	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
500023100	Subsecció Gerència Parc Agrari	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PS01	1
500023100	Subsecció Gerència Parc Agrari	CG44A201	Tècnic/a de dinamització agrària	A70	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
500023100	Subsecció Gerència Parc Agrari	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	1
500023100	Subsecció Gerència Parc Agrari	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	1
500023100	Subsecció Gerència Parc Agrari	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	1
500023100	Subsecció Gerència Parc Agrari	LMF1C141	Oficial/a especial de manteniment forest	C50	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
504000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	A108A301	Gerent de Serveis	504000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
504000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
504000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
504000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	CG46A201	Tècnic/a de gestió d'espais naturals	A71	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	11
504000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	S102F241	Tècnic/a assessor/a	504000000-S102F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
504000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	S104F241	Tècnic/a assessor/a	504000000-S104F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
504000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	A401F231	Cap de la Subsecció	504000100-A401F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
504000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
504000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
504000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
504000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	EG26C141	T. aux. multimèdia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	S504C181	Responsable	504000100-S504C181	A	AP	C1	C001	C.E.	18	A504	1
504020000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	A201A281	Cap del Servei	504020000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
504020000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
504020000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
504020000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
504020000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	A	AP	A1	A025	C.M.	20	TG02	1
504020000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	S103F241	Tècnic/a assessor/a	504020000-S103F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
504020010	Unitat de Desenvolupament Socioeconòmic	A501F211	Cap de la Unitat	504020010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
504020010	Unitat de Desenvolupament Socioeconòmic	CG11A201	T.G. ús públic espais naturals-N2	A34	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
504020020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	A521F221	Cap de la Unitat	504020020-A521F221	A	T	A1/A2	F021	C.E.	22	A501	1
504020020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
504020020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	1
504020020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	2
504020021	Grup de Mant.Forest.Parc Castell Montes.	A715C181	Cap de Grup de manteniment forestal	504020021-A715C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
504020021	Grup de Mant.Forest.Parc Castell Montes.	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
504020100	Subsecció de Conservació	A410A231	Cap de la Subsecció	504020100-A410A231	A	AP	A1	A006	C.E.	23	A401	1
504020100	Subsecció de Conservació	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	A	AP	A1	A025	C.M.	20	TG02	4
504020100	Subsecció de Conservació	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	G	GM	A1	A025	C.M.	20	TG02	1
504020100	Subsecció de Conservació	S284A211	Director/a de programa	504020100-S284A211	A	T	A1	A024	C.E.	21	DP01	1
504020200	Subsecció de Planificació Territorial	A404A231	Cap de la Subsecció	504020200-A404A231	A	AP	A1	A004	C.E.	23	A401	1
504020200	Subsecció de Planificació Territorial	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
504020210	Unitat de Planificació i Urbanisme	A517A221	Cap de la Unitat	504020210-A517A221	A	AP	A1	A018	C.E.	22	A501	1
504020210	Unitat de Planificació i Urbanisme	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
504020210	Unitat de Planificació i Urbanisme	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	G	GM	A1	A025	C.M.	20	TG02	1
504020300	Direcció Espai N. Guilleries Savassona	A406F231	Cap de la Subsecció	504020300-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020300	Direcció Espai N. Guilleries Savassona	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
504020400	Direcció Parc N. del Montseny	A406F231	Cap de la Subsecció	504020400-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020400	Direcció Parc N. del Montseny	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
504020400	Direcció Parc N. del Montseny	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E14	A	AP	AP	E001	C.M.	08	PSP1	1
504020400	Direcció Parc N. del Montseny	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E14	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PSP1	4
504020401	Grup de Mant.Forest. Parc N. Montseny	A715C181	Cap de Grup de manteniment forestal	504020401-A715C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
504020401	Grup de Mant.Forest. Parc N. Montseny	LMF1C141	Oficial/a especial de manteniment forest	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
504020401	Grup de Mant.Forest. Parc N. Montseny	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	8
504020410	Unitat de Guarderia Zona Ponent	A501C201	Cap de la Unitat	504020410-A501C201	A	TC	C1	C001	C.E.	20	A503	1
504020410	Unitat de Guarderia Zona Ponent	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	3
504020410	Unitat de Guarderia Zona Ponent	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	4
504020420	Unitat de Guarderia Zona Llevant	A501C201	Cap de la Unitat	504020420-A501C201	A	TC	C1	C001	C.E.	20	A503	1
504020420	Unitat de Guarderia Zona Llevant	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	5
504020420	Unitat de Guarderia Zona Llevant	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	4
504020500	Direcció Parc Serralada Litoral	A406F231	Cap de la Subsecció	504020500-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020500	Direcció Parc Serralada Litoral	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	1
504020600	Direcció Parc Serralada Marina	A406F231	Cap de la Subsecció	504020600-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020700	Direcció Parc Montnegre-Corredor	A406F231	Cap de la Subsecció	504020700-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020700	Direcció Parc Montnegre-Corredor	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
504020701	Grup de Mant.Forest. Parc Mont.-Corredor	A715C181	Cap de Grup de manteniment forestal	504020701-A715C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
504020701	Grup de Mant.Forest.Parc Mont.-Corredor	LMF1C141	Oficial/a especial de manteniment forest	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
504020701	Grup de Mant.Forest. Parc Mont.-Corredor	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	3
504020710	Unitat Guarderia del Montnegre-Corredor	A501C201	Cap de la Unitat	504020710-A501C201	A	TC	C1	C001	C.E.	20	A503	1
504020710	Unitat Guarderia del Montnegre-Corredor	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	4
504020710	Unitat Guarderia del Montnegre-Corredor	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	3
504020800	Direcció Parc del Foix	A406F231	Cap de la Subsecció	504020800-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020800	Direcció Parc del Foix	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E14	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PSP1	2
504020800	Direcció Parc del Foix	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504020800	Direcció Parc del Foix	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	4
504020800	Direcció Parc del Foix	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	2
504020800	Direcció Parc del Foix	LMF1C141	Oficial/a especial de manteniment forest	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
504020900	Direcció Parc Garraf-Parc Olèrdola	A406F231	Cap de la Subsecció	504020900-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020900	Direcció Parc Garraf-Parc Olèrdola	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
504020900	Direcció Parc Garraf-Parc Olèrdola	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E14	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PSP1	2
504020901	Grup de Mant.Forest. Parc Garraf-Olèrdol	A715C181	Cap de Grup de manteniment forestal	504020901-A715C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
504020901	Grup de Mant.Forest. Parc Garraf-Olèrdol	LMF1C141	Oficial/a especial de manteniment forest	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	3

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

504020901	Grup de Mant.Forest. Parc Garraf-Olèrdol	MF01D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
504020910	Unitat Guarderia del Garraf - Olèrdola	A501C201	Cap de la Unitat	504020910-A501C201	A	TC	C1	C001	C.E.	20	A503	1
504020910	Unitat Guarderia del Garraf - Olèrdola	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	AE	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	2
504020910	Unitat Guarderia del Garraf - Olèrdola	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	2
504020910	Unitat Guarderia del Garraf - Olèrdola	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	4
504020A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	A406F231	Cap de la Subsecció	504020A00-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
504020A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GE	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
504020A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E14	G	GE	AP	E001	C.M.	08	PSP1	1
504020A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	BE05E081	Subaltern/a - parcs naturals	E14	R	GE	AP	E001	C.M.	08	PSP1	1
504020A01	Grup de Mant.Forest.Parc N.St.Llorenç Mu	A715C181	Cap de Grup de manteniment forestal	504020A01-A715C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	AS44.D	1
504020A01	Grup de Mant.Forest.Parc N.St.Llorenç Mu	MF01D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	4
504020A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	A501C201	Cap de la Unitat	504020A10-A501C201	A	TC	C1	C001	C.E.	20	A503	1
504020A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	AE	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	3
504020A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	2
504020A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	1
504020A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	IC01C141	Guarda forestal especial	C51	A	AE	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	3
504020B00	Subs.Ges.e.nat.S.Miquel Fai i Cing.Berti	A406F231	Cap de la Subsecció	504020B00-A406F231	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020B00	Subs.Ges.e.nat.S.Miquel Fai i Cing.Berti	LPA2C141	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO08.D	1
504020B00	Subs.Ges.e.nat.S.Miquel Fai i Cing.Berti	MF01D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
504020B00	Subs.Ges.e.nat.S.Miquel Fai i Cing.Berti	IMF1C141	Oficial/a especial de manteniment forest	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
504021000	Secció d'Us Públic i Educació Ambiental	A301F241	Cap de la Secció	504021000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
504021000	Secció d'Us Públic i Educació Ambiental	CG35A201	Téc. superior en documentació	A14	A	AP	A1	A081	C.M.	20	TG02	1
504021010	Unitat d'Educació Ambiental	A501F211	Cap de la Unitat	504021010-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
504021010	Unitat d'Educació Ambiental	CG11A201	T.G. ús públic espais naturals-N2	A34	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
504021010	Unitat d'Educació Ambiental	DG09B171	T.G. ús públic espais naturals-N1	B25	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
504021010	Unitat d'Educació Ambiental	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
504021020	Unitat d'Us Públic	A501F211	Cap de la Unitat	504021020-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
504021020	Unitat d'Us Públic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
504021020	Unitat d'Us Públic	CG11A201	T.G. ús públic espais naturals-N2	A34	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
504021020	Unitat d'Us Públic	DG09B171	T.G. ús públic espais naturals-N1	B25	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
504030000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr	A205A281	Cap del Servei	504030000-A205A281	A	E / T	A1	A004	LL.D.'	28	A202	1
504030000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
504030000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
504030000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504030000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
504030000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr	CN03A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
504030100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	A404A231	Cap de la Subsecció	504030100-A404A231	A	AP	A1	A004	C.E.	23	A401	1
504030100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	A	AP	A2	B016	C.M.	17	TG01	2
504030100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	2
504030100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	CN03A201	Eng. industrial	A21	A	AP	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
504031000	Secció Téc. Anàlisi Terr. i Catàleg Serv	A301F241	Cap de la Secció	504031000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
504031000	Secció Téc. Anàlisi Terr. i Catàleg Serv	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
504031010	Unitat d'Anàlisi Territorial i SIG	A501F221	Cap de la Unitat	504031010-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
504031010	Unitat d'Anàlisi Territorial i SIG	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territ	B51	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
504031020	Unitat de Gràfics i Topografia	A514G201	Cap de la Unitat	504030010-A514G201	A	AP	A2/C1	G014	C.E.	20	A503	1
504031020	Unitat de Gràfics i Topografia	EG02C141	Téc. aux. operador/a fotogramètric	C36	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504032000	Secció de Gestió Territorial	A317F241	Cap de la Secció	504032000-A317F241	A	T	A1/A2	F067	C.E.	24	A302	1
504032000	Secció de Gestió Territorial	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	T	A1	A018	C.M.	20	TG02	1
504032000	Secció de Gestió Territorial	S513F221	Responsable	504032000-S513F221	A	T	A1/A2	F039	C.E.	22	A501	1
504032010	Unitat de Manteniment, Obres i Serveis	A519F211	Cap de la Unitat	504032010-A519F211	A	T	A1/A2	F019	C.E.	21	A502	1
504032010	Unitat de Manteniment, Obres i Serveis	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	2
504032010	Unitat de Manteniment, Obres i Serveis	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	T	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
504032010	Unitat de Manteniment, Obres i Serveis	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
504032020	Unitat de Gestió Forestal	A517A221	Cap de la Unitat	504032020-A517A221	A	T	A1	A019	C.E.	22	A501	1
504032020	Unitat de Gestió Forestal	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	2
504032020	Unitat de Gestió Forestal	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	T	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
504032020	Unitat de Gestió Forestal	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	2
504032030	Unitat de Gestió d'Infraestructures	A527F211	Cap de la Unitat	504030110-A527F211	A	AP	A1/A2	F027	C.E.	21	A502	1
504032030	Unitat de Gestió d'Infraestructures	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
504040000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	A202A261	Cap d'Oficina	504040000-A202A261	A	E / T	A1	A002	LL.D.'	26	A203	1
504040000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
504040000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
504040000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
504040000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	C00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
504040000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
504040000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
504040000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	T	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	A302A241	Cap de la Secció	504041000-A302A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	A302	1
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
504042000	Secció Econ., Projec. Eur. i Recur. Hum.	A303A241	Cap de la Secció	504042000-A303A241	A	T	A1	A003	C.E.	24	A302	1
504042000	Secció Econ., Projec. Eur. i Recur. Hum.	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504042000	Secció Econ., Projec. Eur. i Recur. Hum.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
504042000	Secció Econ., Projec. Eur. i Recur. Hum.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
504042010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	A501G221	Cap de la Unitat	504042010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
504042010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504042010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
504042010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
504042010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	EG25C141	Tècnic/a auxiliar manteniment	C13	A	T	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
504042010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D48	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	2
E00000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	E00000000-A011A301	A	E	A1	A001	P.D.	30	A102C	1
E00000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
E00000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
303000000	Ger. Serveis de Comerç	A108A301	Gerent de Serveis	303000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.'	30	A103	1
303000000	Ger. Serveis de Comerç	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
303010000	Of. Suport Intern, Planificació i Avalua	A201F261	Cap d'Oficina	303010000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.'	26	A203	1
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	A301A241	Cap de la Secció	303011000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	EG26C141	T. aux. multimèdia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	S543A221	Responsable	303011000-S543A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
303011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	S573A221	Responsable	303011000-S573A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
303020000	Of. Suport al Teixit Comercial Local	A201F261	Cap d'Oficina	303020000-A201F261	A	E / T	A1/A2	F001	LL.D.'	26	A203	1
303020000	Of. Suport al Teixit Comercial Local	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
303021000	Secció de Suport Territorial	A301A241	Cap de la Secció	303021000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
303021000	Secció de Suport Territorial	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
303021000	Secció de Suport Territorial	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
303021000	Secció de Suport Territorial	DI00B171	T.M. empresarials	B18	G	GM	A2	B043	C.M.	17	TG01	1
303021000	Secció de Suport Territorial	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
303021000	Secció de Suport Territorial	EG07C141	T. aux. relacions externes	C37	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
303021000	Secció de Suport Territorial	S538A221	Responsable	303021000-S538A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
303021000	Secció de Suport Territorial	S571A221	Responsable	303021000-S571A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
303021000	Secció de Suport Territorial	S572A221	Responsable	303021000-S572A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
303021000	Secció de Suport Territorial	S582A221	Responsable	303021000-S582A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
604000000	Ger. Serveis de Salut Públ. i Consum	A108A301	Gerent de Serveis	604000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.'	30	A103	1
604000000	Ger. Serveis de Salut Públ. i Consum	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
604001000	Secció Administrativa	A301A241	Cap de la Secció	604001000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
604001000	Secció Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
604001000	Secció Administrativa	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
604001000	Secció Administrativa	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

604001010	Unitat Econòmico-Pressupostària	A501G201	Cap de la Unitat	604001010-A501G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
604001010	Unitat Econòmico-Pressupostària	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
604001010	Unitat Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
604001020	Unitat de Recursos Humans i Adtció.	A501G201	Cap de la Unitat	604001020-A501G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
604001020	Unitat de Recursos Humans i Adtció.	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
604001020	Unitat de Recursos Humans i Adtció.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
604001020	Unitat de Recursos Humans i Adtció.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
604001030	Unitat de Suport Logistic	A501G211	Cap de la Unitat	604001030-A501G211	A	L	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
604001030	Unitat de Suport Logistic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
604001030	Unitat de Suport Logistic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO14	2
604010000	Ser. Salut Pública	A201A281	Cap del Servei	604010000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
604010000	Ser. Salut Pública	BC02C141	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
604010000	Ser. Salut Pública	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
604010000	Ser. Salut Pública	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
604010000	Ser. Salut Pública	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
604010000	Ser. Salut Pública	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
604010000	Ser. Salut Pública	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
604010000	Ser. Salut Pública	S507B201	Responsable	604010000-S507B201	G	GM	A2	B001	C.E.	20	A503	1
604011000	Secció de Salut Pública	A301A251	Cap de la Secció	604011000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
604011010	Unitat de Promoció de la Salut	A501F221	Cap de la Unitat	604011010-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
604011010	Unitat de Promoció de la Salut	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
604011010	Unitat de Promoció de la Salut	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
604011020	Unitat de Seguretat Alimentària	A501A221	Cap de la Unitat	604011020-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
604011020	Unitat de Seguretat Alimentària	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
604011020	Unitat de Seguretat Alimentària	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	5
604011030	Unitat de Sanitat Ambiental	A501A221	Cap de la Unitat	604011030-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
604011030	Unitat de Sanitat Ambiental	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
604011030	Unitat de Sanitat Ambiental	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	5
604011030	Unitat de Sanitat Ambiental	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
604012000	Secció Informac. i Análisi Salut Pública	A301A241	Cap de la Secció	604012000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
604012000	Secció Informac. i Análisi Salut Pública	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
604012000	Secció Informac. i Análisi Salut Pública	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
604012000	Secció Informac. i Análisi Salut Pública	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
604020000	Ser. Suport Polítiques de Consum	A201A281	Cap del Servei	604020000-A201A281	A	E / T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
604020000	Ser. Suport Polítiques de Consum	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
604020000	Ser. Suport Polítiques de Consum	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS02	1
604021000	Secció Tècnica Suport Serveis Públics Mpals.Consum	A301F241	Cap de la Secció	604021000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	A501F221	Cap de la Unitat	604021020-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	EG05C151	Aux. gestió consum-salut pública	C21	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	2
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
604021020	Uni. d'Ass. i Suport als Serveis Públics de Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	A501F221	Cap de la Unitat	604021030-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
604021030	Unitat dels Drets de les Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	7
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	A301F241	Cap de la Secció	604022000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	S285F211	Director/a de programa	604022000-S285F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
604022000	Secció de Mediació i Coneixement en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
604022010	Unitat de Mediació en Consum	A501F221	Cap de la Unitat	604022010-A501F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
604022010	Unitat de Mediació en Consum	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A67	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
604022010	Unitat de Mediació en Consum	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
G00100000	Grup PSC-CP	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	3
G00100000	Grup PSC-CP	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
G00100000	Grup PSC-CP	EC07C141	T. aux. relacions externes	C37	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
G00200000	Grup ECP	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
G00200000	Grup ECP	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
G00300000	Grup ERC-AM	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	3
G00300000	Grup ERC-AM	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
G00400000	Grup JUNTS	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
G00500000	Grup PP	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	2
G00800000	Grup TxT	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	2
G00900000	Grup Vox	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	AS03	1
S00V40000	Vicepresidència 3a	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	AS03	1
S00V40000	Vicepresidència 4a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
S00V40000	Vicepresidència 4a	S102A261	Tècnic/a assessor/a	S00V40000-S102A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
S00V40000	Vicepresidència 4a	S524F211	Responsable	S00V40000-S524F211	A	T	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
S00V40000	Vicepresidència 6a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
S00V70000	Vicepresidència 7a.	S198A281	Tècnic/a assessor/a	S00V70000-S198A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
S00V70000	Vicepresidència 7a.	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència	H19	G	GM	C1	C001	LL.D.	20	AS05	1
			Personal eventual		A	AE						133

Notes:

F.P.: Forma de Provisió (LL.D.:Lliure designació C.M.: Concurs de Mèrits C.E.: Concurs Específic)
S'hi inclou LL.M: Lliure Nomenament en el cas dels llocs reservats a personal eventual

LL.D.*: Lliure Designació. En aquests llocs, el personal al servei d'altres administracions, d'acord amb el que preveu el Reglament de provisió de llocs de treball de la Diputació de Barcelona, també podrà participar en els procediments per a proveir aquests llocs de treball, quan així s'estableixi a la convocatòria.

LL.D.: Lliure designació, com a forma de provisió d'aquests llocs de treball, reservats a funcionaris/es d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.**

C.E.*: Concurs específic, com a forma de provisió d'aquests llocs de treball, reservats a funcionaris/es d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

P.D: La provisió d'aquests llocs de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional

C.D.: Complement de destinació
Dot.: Dotació de destins del lloc
C.Esp.: Complement Específic
Jor.: Tipus de jornada
Horari: Tipus d'horari

Tipologies de jornada:

G: General
A: Especial
R: Reduïda

Descripcions dels horaris:

AE-Ampliat específic 37,5
AF-Ampliat flexible 37,5
AP-Ampliat partit 37,5
E-Dedicació exclusiva
GE-Específic 35
GM-Intensiu matí 35
GT-Intensiu tarda 35

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

L-Lliure disponibilitat
OM-Ordinari Matí 37,5 hrs
OT-Ordinari Tarda 37,5 hrs
T-Plena dedicació
T1-Torn matí 37,5 hrs a extingir
T2-Torn tarda 37,5 hrs a extingir
T3-Torn nit 37,5 hrs a extingir
TC-Torn ampliat continuat 37,5
TM-Torn matí 35
TN-Torn nit 35
TT-Torn tarda 35
FM-Dissabtes i Festius Matí
FT-Dissabtes i Festius Tarda

(1) La descripció de les característiques funcionals i organitzatives d'aquest lloc de treball es troben recollides en la fitxa descriptiva del lloc de treball d'encarregat (KZ00C161 - pàgina C63 del manual de funcions corporatiu)

(2) La descripció de les característiques funcionals i organitzatives d'aquest lloc de treball es troben recollides en la fitxa descriptiva del lloc de treball de docent (CD00J201- pàgina J01 del manual de funcions corporatiu). Les funcions especificades són de caràcter general i bàsiques, i tindran diferent grau de responsabilitat, dificultat, complexitat i intensitat, en funció del nivell educatiu en què es desenvolupin

(3) La descripció de les característiques funcionals i organitzatives d'aquest lloc de treball es troben recollides en la fitxa descriptiva del lloc de treball d'operari de serveis (PA00E081 - pàgina E11 del manual de funcions corporatiu)

(4) A qualsevol dels ocupants d'aquests llocs de treball se'ls pot assignar el complement per càrrec docent, directiu o no directiu, d'acord amb el que estableix el Decret del 29 de novembre de 2016 pel que fa a tipologia de centre i, pel que fa a les quanties econòmiques, d'acord amb el que estableix del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada tipus de centre i càrrec, així com el decret corporatiu que aprova l'assignació del complement docent

(5) Requisits: Els llocs s'adscriuran a les escales i/o subescales del subgrup corresponent que comprenguin la titulació requerida a la RLT.

(6) Quant a les característiques del personal eventual cal remetre's a l'acord de Ple núm.117/2023, de 26 de juliol.

Requisits

A001	Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A1
A002	Ll. Dret
A003	Ll. Ciències Econòmiques
A004	Arquitectura
A005	Enginyeria de Camins, Canals i Ports
A006	Ll. Medicina
A007	Arquitectura o Enginyeria
A008	Enginyeria Agrònoma, de Monts o Arquitectura
A009	Arquitectura o Enginyeria Industrial
A010	Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrònoma, de Monts o Arquitectura
A013	Ll. Medicina - Psiquiatria
A014	Ll. Medicina - Neurologia
A015	Ll. Medicina - Geriatria
A016	Ll. Medicina - Neurologia o Geriatria
A017	Ll. Medicina - Cirurgia General
A018	Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrònoma o de Monts
A019	Enginyeria Canals, Camins i Ports, Agronòmica, de Forests o Arquitectura
A022	Enginyeria Química o Ll. Ciències
A023	Ll. Biologia
A024	Ll.Biologia o Ll.Ciències del Medi Ambient
A025	Ll.Biologia o Ll.Ciències del Medi Ambient o Enginyeria de Forests
A026	Estar en possessió del títol universitari de Grau, llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura, amb habilitació de caràcter nacional.
A027	Estar en possessió del títol universitari de Grau, llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura, amb habilitació de caràcter nacional.
A028	Ll. Dret o Ll. Ciències Econòmiques
A029	Arquitectura, Enginyeria o Ll. Ciències
A030	Ll. Dret o Ll. Ciències Polítiques i de l'Administració
A032	Ll. Història
A033	Ll. Arqueologia o equivalents
A034	Ll. Medicina - Neurologia o Psiquiatria
A035	Qualsevol llicenciatura de Ciències de la Salut
A036	Ll. Ciències Geològiques, Ll. Biologia o Ll. Història-Paleontologia
A037	Enginyeria de Monts o equivalent
A038	Enginyeria Química o qualsevol llicenciatura en Ciències
A041	Ll. Documentació
A042	Enginyeria o qualsevol Llicenciatura de Ciències
A043	Ll. en Ciències de la Informació
A044	Ll. Geografia
A045	Arquitectura o Ll.Ciències Econòmiques
A046	Ll. Documentació o Equivalent.
A047	Qualsevol llicenciatura de Ciències
A048	Ll. Farmàcia, Ll. Biologia o Ll. Medicina - Anàlisi Clínic
A049	Ll. Psicologia
A050	Ll. Història de l'Art
A051	Qualsevol llicenciatura de Lletres
A052	Ll. Farmàcia
A053	Enginyeria Industrial
A054	Ll.Geografia, Ll.Geologia o Ll.Biologia.
A055	Ll. Direcció i Administració d'Empreses, Ll.Ciències Econòmiques o Enginyeria Industrial (branca Organització)
A056	Ll. Documentació (d'acord amb el que estableix el Decret 124/99, de 4 de maig, de la Generalitat de Catalunya)
A057	Ll. Dret, Ll.C.Polítiques i de l'Administració o Ll.Sociologia
A058	Enginyeria, Arquitectura o Llicenciatura en Ciències Ambientals
A059	Qualsevol llicenciatura de Ciències o de Ciències de la Salut
A060	Ll. Arquitectura, enginyeria o geografia
A061	Ll. Documentació
A062	Ll. Documentació, Història, Humanitats o equivalent.
A063	Ll. Filologia Catalana
A064	Ll. Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport
A065	Ll. Dret, Arquitectura o Geografia o equivalents
A066	Ll.Biologia, Ll. Geologia o Ll.Ciències del Medi Ambient
A067	Ll. Dret o Ll. Administració i Direcció d'Empreses o Ll. Economia o Ll. Ciències Actuarials i Financeres
B001	Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A2
B007	Enginyeria Tècnica Industrial
B009	Enginyeria Tècnica Obres Públiques
B016	Arquitectura Tècnica
B018	Enginyeria Tècnica Forestal
B020	Enginyeria Tècnica Forestal o Agrícola
B024	Diplomatura Infermeria
B025	Diplomatura Treball Social
B026	Diplomatura Biblioteconomia i Documentació
B032	Arquitectura Tècnica, Enginyeria Tècnica o 1r.cicle de Ciències
B033	Arquitectura Tècnica, Enginyeria Tècnica
B038	Enginyeria Tècnica en Topografia
B039	Enginyeria Tècnica Industrial Química o 1r.cicle de Ciències
B040	Diplomatura en Fisioteràpia
B041	Diplomatures en Infermeria i en Fisioteràpia
B042	Diplomatura en Teràpia Ocupacional
B043	Diplomatura en Ciències Empresarials
B044	Enginyeria Tècnica Agrícola
B045	Enginyeria Tècnica Forestal o Agrícola o Industrial o Arquitectura Tècnica.
B046	Diplomatura en Educació o equivalent

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

B048	Grau d'Enginyeria en Geoinformació i Geomàtica, Grau d'Enginyeria Geomàtica i Diplomatura Topografia, Enginyeria Tècnica en Topografia o equivalent
C001	Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C1.
C002	MPIII o FPII Química
C003	Graduat en restauració i conservació o equivalent.
C004	MPIII o FPII Sanitària
C005	MPIII o FPII Imatge i So
C006	Tècnic en atenció a persones en situació de dependència (cicle formatiu de grau mitjà d'atenció a persones en situació de dependència o equivalent)
C007	Tècnic en farmàcia (cicle formatiu de grau mitjà en farmàcia i parafarmàcia o equivalent)
C031	MPIII o FPII Delineació, Imatge i So o Arts Gràfiques
C040	MPIII o FPII Delineació
D001	Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C2.
D002	FPI Perruquería o equivalent
E001	Qualsevol dels grups professionals als quals fa referència la disposició addicional sisena de l 'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
F001	Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrups A1 ó A2.
F008	Enginyeria Agrònoma o de Monts o Arquitectura o Enginyeria Tècnica Agrícola o Forestal o Arquitectura Tècnica
F011	Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Enginyeria Tècnica Obres Públiques
F012	Enginyeria Industrial o Enginyeria Tècnica Industrial
F017	Enginyeria Agrònoma, de Monts o Enginyeria Tècnica Agrícola o Forestal o equivalents
F019	Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrònoma o de Monts, Enginyeria Tècnica Forestal o Agrícola
F020	Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, Enginyeria Téc. Agrícola, Enginyeria Téc. Forestal, Biologia o Ll. Ciències Econòmiques o equivalents
F021	Enginyeria Agrònoma,de Monts,Ll.Biologia,Arquitectura o Enginyeria Tècnica Agrícola,Forestal, Arquitectura Tècnica o 1er.cicle Biologia
F022	Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Arquitectura, Enginyeria Téc. Agrícola, Enginyeria Téc. Forestal, Enginyeria Téc. Obres
F023	Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, llicenciatura en Geografia , llicenciatura en Biologia, Enginyeria Tècnica Agrícola, Enginyeria Tècnica Forestal
F024	Enginyeria Agrònoma,de Monts,Ll.Biologia,Arquitectura, Ll.Geografia, Ll.Ciències del Medi Ambient o Enginyeria Tècnica Agrícola,Forestal, Arquitectura Tècnica o 1er.cicle Biologia, o d'altres
F025	Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, Enginyeria Tècnica Agrícola, Enginyeria Tècnica Forestal, Biologia o Ll. Ciències Econòmiques, Geografia o titulacions equivalents
F026	Ll. Documentació o Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació o equivalent segons el Decret 124/99, de 4 de maig, de la Generalitat de Catalunya
F027	Enginyeria Agrònoma o de Monts o Industrial o de Camins, Canals i Ports o Arquitectura o Enginyeria Tècnica Agrícola o Forestal o Indus. o d'OO. PP.i CC.CC. o Arq.Tècnica
F030	Arquitectura, Arquitectura Tècnica
F031	Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Enginyeria Industrial o Enginyeria Tècnica Industrial
F039	Enginyeria, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura Tècnica
F040	Enginyeria, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura Tècnica o Ciències Ambientals
F042	Enginyeria, Enginyeria Tècnica o qualsevol Llicenciatura o 1er. cicle de Ciències
F067	Enginyeria de Monts o Enginyera Tècnica Forestal o equivalents
F068	LL. Ciències Econòmiques o Diplomatura en Ciències Empresarials
G001	Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A2, ó C, subgrup C1.
G014	Enginyeria Tècnica Agrícola o Forestal, Arquitectura Tècnica o MPIII o FPII Delineació o Topografia
H001	Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrups C1 ó C2.
I001	Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C2, o grups professionals als quals fa referència la disposició addicional sisena del Estatut Básico de l'Empleat Públic.
J001	Qualsevol titulació dels grups de classificació A, subgrups A1 ó A2, ó C, subgrup C1.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL EN CLAU DE DISCAPACITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Horari	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Disc. més afins (orientatiu)	Dot.
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BD08D123	Digitalitzador/a fons documentals	V9	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	Int.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BD09D123	Aux.suport documental i gest.adminis.	V10	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	Int.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BE06E083	Auxiliar de recepció i punt d'atenció	V4	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01a	Int.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BE07E083	Aux.suport pers.usu.serv.resid gent gran	V6	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	Int.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	DC04B173	Fisio.espec.teràpies manuals	V3	G	GM	A2	B040	C.M.	17	TG01	Ceg.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	EN02C153	Téc.aux.testeig pàg.web i programari	V2	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	Aut.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	PA11E083	Operari/a distribució material biblioteq	V5	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	Int.	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	EG44C143	Tècc.aux.revisió documentació i dades RH	V1	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	Aut.	1
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA13E083	Operari/a de serveis suport al parc mòbi	V8	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01f	Int.	2
203110031	Unitat de Gestió de Producció	PA12E083	Operari/a de serveis reproducció gràfica	V7	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01c	Int.	1
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA14E083	Operari/ària de serveis auxiliars	V11	G	TT	AP	E001	C.M.	08	PO01f	Int.	1

Notes:

F.P.: Forma de Provisió (LL.D.:Lliure designació C.M.: Concurs de Mèrits C.E.: Concurs Específic)

C.D.: Complement de destinació
Dot.: Dotació de destins del lloc
C.Esp.: Complement Específic
Jor.: Tipus de jornada (G: General / A: Especial / R: Reduïda)
Horari: Tipus d'horari

AE-Ampliat especific 37,5	T-Plena dedicació
AF-Ampliat flexible 37,5	T1-Torn matí 37,5 hrs a extingir
AP-Ampliat partit 37,5	T2-Torn tarda 37,5 hrs a extingir
E-Dedicació exclusiva	T3-Torn nit 37,5 hrs a extingir
GE-Especific 35	TC-Torn ampliat continuat 37,5
GM-Intensiu matí 35	TM-Torn matí 35
GT-Intensiu tarda 35	TN-Torn nit 35
L-Lliure disponibilitat	TT-Torn tarda 35
OM-Ordinari Matí 37,5 hrs	FM-Dissabtes i Festius Matí
OT-Ordinari Tarda 37,5 hrs	FT-Dissabtes i Festius Tarda

Disc. més afins (orientatiu): Discapacitats més afins al lloc de treball (orientatiu)

Aut.: Autisme
Ceg.: Ceguesa
Int.: Discapacitat intel·lectual

Requisits

B040	Diplomatura en Fisioteràpia
C001	Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C1.
D001	Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C2.
E001	Qualsevol dels grups professionals als quals fa referència la disposició addicional sisena de l 'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 25d3177abbb8363571ee Adreça de validació:

Documents vinculats

Llista(19694e107e839b322bfd)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	16/10/2023, 18:34

Llista(25d3177abbb8363571ee)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	16/10/2023, 18:34

Informe(7c33c31f40ff012d618f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	16/10/2023, 18:34

Informe(325324acac4b5ba48a45)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-alonso Camps (TCAT)	10/10/2023, 12:37
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG) 1	0/10/2023, 12:53

Informe(f8cd4ff4112b480c5818)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	16/10/2023, 15:07
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	16/10/2023, 15:30

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció del grup polític Partit Popular (4), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor, i 4 abstencions.

1.9.- <u>Dictamen de data 16 d'octubre de 2023</u>, pel qual es proposa incrementar en un 0,5 per cent les retribucions del personal que presta els seus serveis a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms, així com a la Xarxa Audiovisual Local, SL, qualsevol que sigui el seu règim jurídic i respecte de les retribucions totals percebudes a 31 de desembre de 2022, amb efectes de l'1 de gener de 2023 (Exp. núm. 2023/0000386).

"El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 26 de gener de 2023, va aprovar per Acord núm. 3/2023 incrementar en un 2,5 per cent les retribucions del personal que presta els seus serveis a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms, així com a la Xarxa Audiovisual Local, SL, qualsevol que sigui el seu règim jurídic i respecte de les retribucions totals percebudes a 31 de desembre de 2022, amb efectes de l'1 de gener de 2023, d'acord amb el previst a l'article 19.Dos de la Llei

31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023 (en endavant, LPGE 2023).

Aquest mateix article 19 de la LPGE, a l'apartat Dos.2.a), també preveu que s'aplicarà un increment retributiu màxim del 0,5 per cent, respecte les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022 i amb efectes d'1 de gener de 2023, vinculat a l'evolució de l'Índex de Preus al Consum Harmonitzat (IPCA), si la suma de l'IPCA de l'any 2022 i del IPCA avançat del mes de setembre de 2023 fos superior al 6 per cent. Aquest increment s'ha d'aprovar mitjançant Acord del Consell de Ministres, una vegada publicades per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) les dades de l'IPCA avançat del mes de setembre de 2023.

D'acord amb les dades publicades per l'INE, la variació de l'IPCA de l'any 2022 es va situar en el 5,5 per cent i l'IPCA avançat del mes de setembre de 2023 és situa en el 3,2 per cent, per tant la suma de totes dues dades supera el 6 per cent.

És per aquest motiu, que per Acord del Consell de Ministres de 3 d'octubre de 2023 s'ha aprovat l'increment retributiu del 0,5 % previst a l'article 19, apartat Dos.2.a) de la LPGE (BOE núm. 238 de 5 d'octubre de 2023).

Tenint en compte que aquesta normativa té caràcter bàsic i és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa el punt onzè del mateix article 19 de la LPGE 2023, és procedent aplicar un increment addicional del 0,5 per cent a les retribucions del personal que presta els seus serveis a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms, així com a la Xarxa Audiovisual Local, SL, qualsevol que sigui el seu règim jurídic i respecte de les retribucions totals percebudes a 31 de desembre de 2022, amb efectes de l'1 de gener de 2023, sense considerar a aquest efecte les despeses d'acció social que, en termes globals, no poden experimentar cap increment al 2023 respecte del 2022, d'acord amb el que estableix l'article 19.Dos.3 de la LPGE 2023.

En aquest sentit, la Direcció General de Costos de Personal ha publicat al Portal de l'Administració Pressupostària que és l'oficina virtual de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses del Ministeri d'Hisenda les quanties de les retribucions bàsiques i del complement de destinació per a l'any 2023, una vegada aplicat l'increment addicional del 0,5 per cent respecte les vigents a 31 de desembre de 2022.

El 6 d'octubre de 2023 els sindicats amb presència en els òrgans de representació unitària a la Diputació de Barcelona han estat informats respecte de la tramitació d'aquest dictamen d'increment de retribucions.

En aquest sentit s'ha de resoldre:

- Aplicar l'increment addicional del 0,5 per cent respecte les retribucions bàsiques i del complement de destinació en les quanties publicades per la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses del Ministeri d'Hisenda.

- Aplicar l'increment addicional del 0,5 per cent del complement específic de tots i cadascun dels llocs de treball previstos a la vigent relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple corporatiu de 27 d'abril de 2023 (A-81/2023) i de 26 de juliol de 2023 (A-118/2023 relatiu al personal directiu professional), incloent els factors vinculats a les condicions dels llocs de treball.

- Pel que fa al complement de productivitat, s'estableix un increment addicional del 0,5 per cent respecte la consignació definitiva del pressupost de l'any 2022 per aquest concepte i, en aquest sentit, les respectives bosses de productivitat disponible per a l'any 2023 queden establertes en les següents quanties:

Entitat	Bossa productivitat 2023 (en euros)
Diputació de Barcelona	14.553.613,92
ORGT	2.861.340,00
Institut de Teatre	822.456,57
Patronat Apostes	97.558,42

- Aplicar l'increment addicional del 0,5 per cent respecte les retribucions del personal eventual vigents a 31 de desembre de 2022.

L'acord relatiu a l'increment addicional del 0,5 per cent respecte de les retribucions del personal funcionari de la Diputació de Barcelona abasta tant al que presta serveis de manera directa a la corporació, com al que ho fa com a personal adscrit a ens del seu sector públic.

Pel que fa a la societat mercantil XAL, i d'acord amb el que preveu l'article 19.4 de la LPGE 2023, la seva massa salarial, que estarà integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials percebudes pel seu personal l'any 2022, podrà incrementar-se un 0,5 per cent addicional amb efecte 1 de gener de 2023.

Els òrgans de govern competents dels consorcis, fundacions i, en el seu cas, dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona amb personal laboral propi adoptaran els acords necessaris per aprovar les seves taules retributives amb l'increment del 0,5 per cent addicional amb efecte a partir de l'1 de gener de 2023.

D'acord amb el que disposa l'apartat cinquè I.5.b) del Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 9902/23, de 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria (BOPB 28.07.2023), modificat per Decrets 9916/23, de 31 de juliol (BOPB 2.08.2023) i 10050/23, de 4 d'agost (BOPB 7.08.2023).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta delegació eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR, amb efectes de l'1 de gener de 2023, un increment addicional del 0,5 per cent respecte de les retribucions, bàsiques i complementàries, del personal que presta els seus serveis a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms, així com a la societat mercantil Xarxa Audiovisual Local, SL, qualsevol que sigui el seu règim jurídic i respecte de les retribucions totals percebudes el 31 de desembre de 2022, tot això d'acord amb el que estableix l'article 19.Dos.2.a) de la LPGE 2023 i l'Acord del Consell de Ministres de 3 d'octubre de 2023.

Segon. APROVAR, conseqüentment amb l'apartat anterior, l'actualització de les taules retributives consolidades del personal que presta els seus serveis a la Diputació de Barcelona i en els seus organismes autònoms, així com a la societat mercantil Xarxa Audiovisual Local, SL, qualsevol que sigui el seu règim jurídic i respecte de les retribucions totals percebudes el 31 de desembre de 2022, tot això amb efectes de l'1 de gener de 2023.

Aquestes taules incorporen l'increment del 2,5 per cent respecte a les retribucions totals percebudes a 31 de desembre de 2022 aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 26 de gener de 2023 (A- 3/2023), més l'increment addicional del 0,5 per cent aprovat al primer punt de la resolutiva del present dictamen.

Tercer. FIXAR les respectives bosses de productivitat disponible per a l'any 2023 en les quanties que es contenen en el següent quadre:

Entitat	Bossa productivitat 2023 (en euros)
Diputació de Barcelona	14.553.613,92
ORGT	2.861.340,00
Institut de Teatre	822.456,57
Patronat Apostes	97.558,42

Quart. ACORDAR que les despeses que es derivin d'aquests acords en relació amb l'increment de les retribucions, aniran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost de la Diputació de Barcelona, dels organismes autònoms que depenen de la corporació o de la Xarxa Audiovisual Local, SL per a l'any 2023.

Cinquè. ACORDAR que els òrgans de govern competents estatutàriament dels consorcis que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona hauran d'adoptar els acords necessaris per aprovar l'increment addicional del 0,5 per cent de les retribucions, bàsiques i complementàries, del seu personal, qualsevol que sigui el

seu règim jurídic i respecte de les retribucions totals percebudes el 31 de desembre de 2022 i, conseqüentment, aprovar l'actualització de les seves taules retributives, tot això amb efectes de l'1 de gener de 2023, de conformitat amb l'article 19.Dos.2.a) de la LPGE 2023, l'Acord del Consell de Ministres de 3 d'octubre de 2023, els estatuts respectius i, en el seu cas, l'adhesió al conveni col·lectiu de la Diputació de Barcelona i la resta de disposicions que els resultin d'aplicació.

Sisè. PUBLICAR l'annex que conté les taules retributives consolidades en el Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.

Setè. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona els acords relatius a les retribucions del personal eventual en compliment del que disposa l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local."

Diputació Barcelona

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

Nivell 1 Estructura retributiva
Retribucions bàsiques

Grup Titulació	Sou	Triennis
A	1.294,60	49,83
B	1.119,41	40,63
C	840,49	30,76
D	699,52	20,94
E	640,25	15,76

Nivell 1 Estructura retributiva
Retribucions bàsiques paga extra

Grup Titulació	Sou	Triennis
A	798,88	30,76
B	816,41	29,62
C	726,44	26,55
D	693,15	20,72
E	640,25	15,76

Nivell 2 Estructura retributiva
Complement destí

Nivell	Complement Destinació
30	1.130,84
29	1.014,30
28	971,68
27	928,99
26	815,04
25	723,11
24	680,45
23	637,85
22	595,15
21	552,56
20	513,28
19	487,09
18	460,87
17	434,65
16	408,50
15	382,24
14	356,08
13	329,84
12	303,61
11	277,39
10	251,22
9	238,14
8	224,99

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 315eb7a994b18642b7f4 Adreça de validació:

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

				Complement Específic				
Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	Complement productivitat anual (1)
A1001	Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional N. 1	30	A	3.678,53	0,00	937,95	502,99	7.410,02
A1002	Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional N. 2	30	A	3.500,97	0,00	919,45	488,99	7.410,02
A101	Secretari/a General Interventor/a General (Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional)	30	A	4.030,06	0,00	1.294,24	553,55	7.410,02
A101	Coordinador/a General	30	A	4.030,06	0,00	1.294,24	553,55	7.410,02
A102C	Coordinador/a d'Àrea	30	A	3.380,45	0,00	861,86	476,27	7.410,02
A102E	Coordinador/a Cooperació i Assistència Local	30	A	3.300,01	0,00	842,34	469,13	7.410,02
A102M	Coordinador/a de Matèria	30	A	2.841,65	0,00	826,86	435,28	7.410,02
				3.058,45	0,00	826,96	450,78	7.410,02
A101	Alt Directiu Nivell 1	30	A	4.030,06	0,00	1.294,24	553,55	7.410,02
A102	Alt Directiu Nivell 2	30	A	3.419,67	0,00	901,11	481,87	7.410,02
A103	Director/a Gabinet de la Presidència Cap Gabinet Premsa i Comunicació Comissionat/ada Projectes Estratègics	30	A	2.725,42	0,00	828,84	427,12	7.410,02
A103	Alt Directiu Nivell 3	30	A	2.725,42	0,00	828,84	427,12	7.410,02
A104	Alt Directiu Nivell 4	30	A	2.351,34	0,00	788,00	397,48	7.410,02
A201	Cap Servei Nivell 1	29	A	2.022,90	0,00	732,17	361,71	7.410,02
A202	Cap Servei Nivell 2	28	A	1.830,97	0,00	698,95	342,59	7.410,02
A203	Cap Oficina	26	A	1.692,17	0,00	635,90	316,98	7.410,02
		26	B	1.692,17	0,00	604,59	302,23	7.410,02
A301	Cap Secció Nivell 1	25	A	1.500,39	0,00	587,46	293,25	7.410,02
		25	B	1.500,39	0,00	556,15	278,50	7.410,02
A302	Cap Secció Nivell 2	24	A	1.308,49	0,00	554,28	274,13	7.056,03
		24	B	1.308,49	0,00	522,97	259,38	7.056,03
		22	C	1.308,49	0,00	451,84	228,28	7.056,03
A401	Cap Subsecció	23	A	1.043,04	0,00	513,41	249,21	5.974,53
		23	B	1.043,04	0,00	482,10	234,46	5.974,53
A501	Cap Unitat Nivell 1	22	A	991,24	0,00	494,77	241,13	5.372,84
		22	B	991,24	0,00	463,46	226,38	5.372,84
		22	C	991,24	0,00	418,80	203,26	5.372,84
A502	Cap Unitat Nivell 2	21	A	877,34	0,00	469,67	228,16	4.476,99
		21	B	877,34	0,00	438,36	213,41	4.476,99
		21	C	877,34	0,00	393,70	190,29	4.476,99
A502.D	Cap Unitat Nivell 2 amb desplaç.	21	C	877,34	0,00	393,70	195,05	4.476,99
A503	Cap Unitat Nivell 3	20	B	748,61	0,00	412,78	199,58	3.954,78
		20	C	748,61	0,00	368,12	176,46	3.954,78
A504	Cap Unitat Nivell 4	18	C	518,73	0,00	327,93	153,43	3.616,73
		18	D	518,73	0,00	304,03	141,65	3.616,73
A504.D	Cap Unitat Nivell 4 amb desplaç.	18	C	518,73	0,00	327,93	158,19	3.616,73
		18	D	518,73	0,00	304,03	146,41	3.616,73
A514	Cap Unitat Nivell 4 CT	18	C	521,09	45,60	332,93	157,21	3.623,53
		18	D	521,09	45,60	309,02	145,44	3.623,53
A524	Cap Unitat Nivell 4 CTB	18	C	522,44	72,46	335,86	159,44	3.627,49
		18	D	522,44	72,46	311,96	147,66	3.627,49
A544.D	Cap Unitat Nivell 4 CTA amb desplaç.	18	C	523,63	95,57	338,40	166,11	3.639,35
		18	D	523,63	95,57	314,49	154,33	3.639,35
A544	Cap Unitat Nivell 4 CTA	18	C	523,63	95,57	338,40	161,35	3.639,35
A515	Cap Unitat Nivell 5 CT	15	D	521,09	45,60	284,63	138,08	3.315,52
		15	E	521,09	45,60	275,30	133,18	3.315,52
A525	Cap Unitat Nivell 5 CTB	15	C	522,44	72,46	311,48	152,08	3.319,72
		15	D	522,44	72,46	287,58	140,30	3.319,72
		15	E	522,44	72,46	278,24	135,40	3.319,72
A545.D	Cap Unitat Nivell 5 CTA amb desplaç.	15	C	522,44	95,57	311,48	158,49	3.319,72

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 315eb7a894b16642b7f4 Adreça de validació:

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

				Complement Específic				
Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	Complement productivitat anual (1)
A691	Cap Negociat 20 "a extingir"	20	A	991,24	0,00	469,36	233,46	3.266,20
		20	B	991,24	0,00	438,05	218,71	3.266,20
A692	Cap Negociat 20 "a extingir"	20	C	963,29	0,00	390,48	193,40	3.187,59
A693	Cap Negociat 19 "a extingir"	19	B	791,76	0,00	409,14	200,53	3.138,65
		19	C	791,76	0,00	364,48	177,42	3.138,65
AG01**	Auxiliar General Nivell 1	12	D	388,91	0,00	241,76	116,70	2.660,44
AS02	Secretaria de Directiu	15	C	584,80	0,00	310,43	151,28	2.765,75
		15	D	584,80	0,00	286,53	139,51	2.765,75
		13	D	584,80	0,00	270,25	134,60	2.765,75
AS03	Secretaria Alt Càrrec Nivell 2	17	C	656,30	0,00	334,15	161,83	2.785,77
		17	D	656,30	0,00	310,25	150,05	2.785,77
AS03	Secretaria Alt Càrrec Nivell 1	15	C	656,30	0,00	317,87	156,92	2.785,77
		15	D	656,30	0,00	293,96	145,14	2.785,77
		13	D	656,30	0,00	277,69	140,24	2.785,77
AS04	Secre. Alt Càrrec Nivell 2 "a extingir"	15	C	706,63	0,00	323,11	160,89	2.827,05
AS05	Secretaria Presidència Nivell 1	20	C	981,58	0,00	392,39	194,84	3.946,37
		17	D	981,58	0,00	344,11	175,70	3.946,37
AS06	Secretaria Presidència Nivell 2	21	C	981,58	0,00	404,56	198,51	4.421,24
		17	C	981,58	0,00	368,02	187,48	4.421,24
AS07	Secretaria Presidència Nivell 3	22	C	1.039,02	0,00	423,78	207,03	5.372,96
AT01	Auxiliar Tècnic Nivell 1	14	C	459,26	0,00	289,25	138,93	2.759,32
AT41.D	Aux.Tèc. Nivell 1 - CTA amb desplaç.	14	C	464,17	95,57	299,71	151,61	2.783,17
AT02	Auxiliar Tècnic Nivell 2	15	C	489,28	0,00	300,47	143,75	2.794,67
AT09	Auxiliar Tècnic Nivell 2 "a extingir"	15	C	489,28	0,00	300,47	143,75	2.794,67
TG01	Tècnic Nivell 1	17	B	546,56	0,00	367,39	176,29	2.927,79
TG01.D	Tècnic Nivell 1 amb desplaç.	17	B	546,56	0,00	367,39	181,04	2.927,79
TG02	Tècnic Nivell 2	20	A	811,21	0,00	450,61	219,26	3.176,84
EE01	Tècnic Ensenyament Nivell 1	17	B	546,56	0,00	367,40	176,29	2.927,79
		15	C	546,56	0,00	306,46	148,27	2.927,79
EE02	Tècnic Ensenyament Nivell 2	20	A	811,21	0,00	450,61	219,26	3.176,84
		17	B	811,21	0,00	394,93	197,16	3.176,84
		15	C	811,21	0,00	333,99	169,14	3.176,84
EE09	Tèc. Ensenya. Niv. 2 "a extingir"	17	B	811,21	0,00	394,94	197,16	3.132,34
		15	C	811,21	0,00	334,00	169,14	3.132,34
EE91	Tècnic Auxiliar Educació "a extingir"	15	C	489,28	0,00	300,47	143,75	2.794,67
ES01	Tècnic Assistencial Nivell 1 CT	12	D	391,72	45,60	246,81	120,52	2.667,61
ES02	Tècnic Auxiliar Nivell 2 CT	14	C	461,62	45,60	294,24	142,72	2.766,36
		14	D	461,62	45,60	270,33	130,94	2.766,36
TI01	Auxiliar Informàtica - Ofimàtica	14	D	661,81	0,00	286,45	143,13	2.749,18
PS01	Auxiliar de Suport	10	E	374,50	45,60	219,40	109,35	2.615,94
		11	E	374,50	45,60	227,57	111,81	2.615,94
		8	E	374,50	45,60	211,25	106,90	2.615,94
		12	D	374,50	45,60	245,02	119,16	2.615,94
PSP1	Personal Subaltern Parcs - CT	8	E	453,82	45,60	221,03	113,26	2.645,85
		10	E	453,82	45,60	229,18	115,72	2.645,85
PS91	Majordom / Subaltern Especial	11	E	378,97	45,60	228,03	112,16	2.633,49
SE01	Guàrdia Escorta Presidència	14	D	693,44	95,57	299,69	153,16	2.785,28
		14	C	693,44	95,57	323,60	164,94	2.785,28
SE04	Guarda Forestal	12	D	449,16	75,76	255,91	127,43	2.680,71
SE04.D	Guarda Forestal amb desplaç.	12	D	449,16	75,76	255,91	132,18	2.680,71

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 315eb7a894b16642b7f4 Adreça de validació:

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

				Complement Específic				
Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	Complement productivitat anual (1)
SE05	Guàrdia	12	D	394,87	95,57	252,34	124,71	2.675,64
SE06	Guarda Forestal	14	C	461,60	75,76	297,39	145,09	2.771,06
SE06.D	Guarda Forestal Especial amb desplaç.	14	C	461,60	75,76	297,39	149,85	2.771,06
SE14	Guaita-Vigilant	12	D	334,33	75,76	241,43	118,19	2.671,69
SE91	Guarda Forestal "a extingir"	14	D	449,16	75,76	272,20	132,34	2.745,97
PO01	Personal Oficis Nivell 1 CTB	8	E	386,33	72,46	217,54	110,11	2.553,15
PO01.D	Personal Oficis Nivell 1 CTB amb desplaç.	8	E	386,33	72,46	217,54	114,87	2.553,15
PO02	Personal Oficis Nivell 2 CTB	11	E	380,91	72,46	231,01	114,43	2.637,70
		8	E	380,91	72,46	214,69	109,52	2.637,70
		12	D	380,91	72,46	248,46	121,78	2.637,70
PO02.D	Personal Oficis Nivell 2 CTB amb desplaç.	8	E	380,91	72,46	214,69	114,28	2.637,70
PO03.D	Pers. Ofic. Niv. 2 CTA amb desplaç.	11	E	382,11	95,57	233,55	121,10	2.650,06
		8	E	382,11	95,57	217,24	116,20	2.650,06
PO04	Personal Oficis Nivell 3 CTB	12	D	393,67	72,46	249,80	122,79	2.671,93
		8	E	393,67	72,46	216,03	110,53	2.671,93
		14	C	393,67	72,46	289,98	139,48	2.671,93
PO04.D	Pers. Ofic. Niv. 3 CTB amb desplaç.	12	D	393,67	72,46	249,80	127,55	2.671,93
PO05	Personal Oficis Nivell 3 CTM	12	D	394,53	90,02	251,71	124,24	2.674,78
PO06	Personal Oficis Nivell 3 CTA	12	D	394,87	95,57	252,34	124,71	2.675,64
PO06.D	Pers. Ofic. Niv. 3 CTA amb desplaç.	12	D	394,87	95,57	252,34	129,46	2.675,64
		12	E	394,87	95,57	243,01	124,56	2.675,64
PO07	Personal Oficis Nivell 4 CT	13	D	441,81	45,60	260,11	126,92	2.718,65
		13	E	441,81	45,60	250,77	122,02	2.718,65
PO08	Personal Oficis Nivell 5 CTB	14	C	454,54	72,46	296,31	144,28	2.769,58
		14	D	454,54	72,46	272,40	132,50	2.769,58
PO08.D	Pers. Ofic. Niv. 5 CTB amb desplaç.	14	C	454,54	72,46	296,30	149,03	2.769,58
PO09.D	Pers. Ofic. Niv. 5 CTA amb desplaç.	14	C	455,71	95,57	298,84	150,95	2.781,69
		14	D	455,71	95,57	274,94	139,17	2.781,69
		14	E	455,71	95,57	265,61	134,27	2.781,69
PO10	Personal Oficis Nivell 6 CTB	12	E	454,63	72,46	246,81	122,70	2.671,93
PO11.D	Pers. Ofic. Niv. 6 CTA amb desplaç.	12	E	455,81	95,57	249,33	129,37	2.684,54
PO12	Personal Oficis Nivell 7 CTB	16	C	493,00	72,46	316,53	152,21	2.844,85
		16	D	493,00	72,46	292,62	140,44	2.844,85
PO13.D	Pers. Ofic.Niv. 7 CTA amb desplaç.	16	C	494,18	95,57	319,07	158,89	2.857,33
		16	D	494,18	95,57	295,17	147,11	2.857,33
PO14	Conductor de Vehicles	12	D	394,87	163,97	259,45	130,10	2.685,78
PO14.D	Conductor de Vehicles amb desplaç.	12	D	394,87	163,97	259,45	134,86	2.685,78
PO15	Conductor Vehicles	14	C	455,71	163,97	305,96	151,59	2.792,07
PO15.D	Conductor de Vehicles amb desplaç.	14	C	455,71	163,97	305,96	156,34	2.792,07
TA00	Tècnic Assessor Nivell 28	28	A	1.768,31	0,00	692,42	337,64	7.410,02
TA01	Tècnic Assessor Nivell 26	26	A	1.522,15	0,00	618,24	303,57	7.410,02
		26	B	1.522,15	0,00	586,92	288,82	7.410,02
TA02	Tècnic Assessor Nivell 24	24	A	1.190,08	0,00	541,96	264,79	6.879,77
		24	B	1.190,08	0,00	510,64	250,04	6.879,77
TA03	Tècnic Assessor Nivell 21	21	A	851,06	0,00	466,95	226,08	6.170,31
		21	B	851,06	0,00	435,64	211,33	6.170,31
DP01	Director de Programa	21	A	969,46	0,00	479,27	235,42	6.347,06
		21	B	969,46	0,00	447,96	220,67	6.347,06
DB01	Director de Biblioteca Filial	18	C	518,18	0,00	327,87	153,39	2.884,28
DB01.D	Director de Biblioteca Filial amb desplaç.	18	C	518,18	0,00	327,87	158,14	2.884,28
DB02	Director Biblioteca 1	19	B	686,01	0,00	398,14	192,19	3.122,83
DB02.D	Director Biblioteca 1 amb desplaç.	19	B	686,01	0,00	398,14	196,94	3.122,83

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 315eb7a894b16642b7f4 Adreça de validació:

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

				Complement Específic				
Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	Complement productivitat anual (1)
DB03	Director Biblioteca 2	20	B	791,25	0,00	417,22	202,94	3.143,22
DB04	Director Biblioteca Central Urbana	21	A	919,15	0,00	474,03	231,45	3.604,00
		21	B	919,15	0,00	442,71	216,70	3.604,00
DB04	Subdirector bibliotecari	20	A	919,15	0,00	461,85	227,78	3.604,00

LLOCS PROPIS ORGT (Acord Ple 179/2018)

				Complement Específic				
Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	Complement productivitat anual (1)
A2T1	Cap Unitat Tributària - Tipus 1	28	A	1.747,88	0,00	822,52	345,47	7.410,02
A2T2	Cap Unitat Tributària - Tipus 2	28	A	1.523,09	0,00	716,76	319,57	7.410,02
A5T1	Cap Oficina Tributària - Tipus 1	22	A	1.185,92	0,00	558,08	259,55	5.372,84
		22	B	1.185,92	0,00	558,08	247,04	5.372,84
A5T2	Cap d'Oficina Tributària - Tipus 2	20	B	1.096,02	0,00	515,77	231,75	3.954,80
		20	C	1.096,02	0,00	515,77	211,83	3.954,80
A5T3	Cap d'Oficina Tributària - Tipus 3	18	C	1.054,43	0,00	496,19	203,71	3.616,62
ATR2	Agent tributari 2	14	C	601,51	0,00	283,06	148,64	2.759,29
ATR3	Agent tributari 3	14	C	508,22	0,00	239,17	138,85	2.759,29
ATR1	Agent Tributari 1	15	C	762,23	0,00	358,70	167,41	2.794,65
		15	D	762,23	0,00	358,70	157,34	2.794,65
TTR1	Tècnic/a Mitjà/na Tributari	17	B	777,97	0,00	366,09	192,72	2.927,73
GTR1	Gestor/a Tributari/a	18	B	800,44	0,00	376,68	196,96	3.616,62
		18	C	800,44	0,00	376,68	177,03	3.616,62

(1) Les quanties corresponents al complement de productivitats seran satisfetes d'acord amb els criteris establerts mitjançant l'Acord de Ple 168/18, de 20 de desembre, o d'altres que pugui aprovar el Ple corporatiu.

(2) Les quanties corresponents al codi retributiu de coordinació de matèria inclouen els imports actualitzats des de l'1 de gener al 25 de juliol i del 26 de juliol fins l'actualitat, d'acord amb la modificacio continguda a l'Acord del Ple 118 de 26 de juliol de 2023.

** Decret de 20 de febrer de 2002 pel qual es va resoldre mantenir el factor mensual de productivitat corresponent al lloc de treball extingit D13AG02 al personal inclòs en el decret de 9 de gener de 2002, a quise li va assignar el lloc de treball D12AG01.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 315eb7a894b16642b7f4 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

ALTRES COMPLEMENTS RETRIBUTIUS

Factor Supervisió o Nocturnitat

		NOCTURNITAT	
Grup	**Supervisió**	**Torn Nit**	**Hora Nocturna**
A	70,32	456,21	2,48
B	59,78	387,17	2,13
C	50,83	288,58	1,58
D	43,19	235,98	1,29
E	34,23	215,40	1,17

Factors Tipologies Jornades Especials

Nivell	**Exclusiva**	**Plena Ded.**	**Lliure Disp.**
30 (Habilitats Nacionals)[3]	867,16	867,16	173,45
30 (Directius)[3]	847,60	847,60	173,45
29	823,81	823,81	164,77
28	780,44	780,44	156,11
27	737,15	737,15	147,48
26	693,75	693,75	138,78
25	0,00	650,38	130,10
24	0,00	607,07	121,42
23	0,00	563,70	112,75
22	0,00	520,37	104,09
21	0,00	477,01	95,41
20	0,00	433,61	86,73
19	0,00	404,67	80,95
18	0,00	375,83	75,18
17	0,00	346,94	69,41
16	0,00	318,03	63,60
15	0,00	289,13	57,82
14	0,00	260,16	52,07
13	0,00	231,29	46,26
12	0,00	202,39	40,49
11	0,00	173,50	34,71
10	0,00	173,50	34,71
9	0,00	173,50	34,71
8	0,00	173,50	34,71

Altres

Factor Desplaçament	Festiu diürn*	Festiu nocturn**	Dissabte diürn	Dissabte nocturn	Localització[4]
66,58	61,17	76,47	33,37	41,72	43,84

* El preu dels festius 1 i 6 de gener i 25 i 26 de desembre és de **91,74** en franja horària diürna.
** El preu dels festius 1 i 6 de gener i 25 i 26 de desembre és de **114,68** en franja horària nocturna.

Complements personal docent

Factor Càrrec Docent	Gratificació jornades colònies[6]	
	Docents	Educadors
[5]	47,56	19,00

Guàrdies mèdiques

	Guardia Medica Laborable		Guardia Medica Dissabte i Festiu	
	Mòdul 17 H.	**Mòdul 24 H.**	**Mòdul 17 H.**	**Mòdul 24 H.**
Metge Adjunt	416,73	588,32	470,98	664,93
Responsable	455,86	643,57	515,23	727,40

(3) Acord de la Junta de Govern 99/09 de 12 de febrer de 2009 que aprovà el dictamen que proposa aprovar les taules retributives de la Diputació de Barcelona per a l'any 2009 i pels successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona.

(4) Per determinats llocs de treball podrà tenir caràcter fix (Factor de localització fix).

(5) L'import del complement per càrrec docent serà el que determina el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada tipus de centre.

(6) Acord del Ple de 30 de març de 2000 que aprovà l'import de la gratificació per dedicació en les jornades de colònies al personal docent i educadors i per les successives resolucions que fixen els imports anuals per aquesta gratificació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 315eb7a894b16642b7f4 Adreça de validació:

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023

Nivell	Retribució mensual [7]
N1	6.551,66
N2	6.253,22
N3	5.848,34
N4	5.419,46
N5	4.091,99
N6	3.756,11
N7	3.335,06
N8	2.782,17

[7] Imports aprovats per Acord del Ple 94/19, de 23 de juliol de 2019, i pels successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 315eb7a894b18642b7f4 Adreça de validació:

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1)

Servei de Programació

1.10.- Dictamen de data 18 d'octubre de 2023, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 17/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona i del Pla d'Inversions de 2023 (Exp. núm. 2023/0039246).

"Fets

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2023. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa modificar la consignació, per crèdits extraordinaris, suplements de crèdit i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la present modificació del pressupost de la Diputació de 2023. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la corporació de data 24 de novembre de 2022 va aprovar el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2023. En el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a dur a terme durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització del Pla d'Inversions amb les consignacions que es relacionen en l'Annex II, en el qual s'inclouen les que figuren en les modificacions de crèdit 16/2023 (núm. exp. 2023/0039243) i 17/2023 (núm. exp. 2023/0039246) del pressupost de la Diputació de Barcelona. Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2023.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2023 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990,de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut de l'apartat cinquè, I, punt 5.b) del Decret de Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat al BOPB de 28 de juliol i posteriors modificacions.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidenta delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 17/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2023, per un import de tres milions tres-cents vuitanta mil cinc-cents quinze euros amb setze cèntims (3.380.515,16 euros), que es tramita mitjançant crèdits extraordinaris, suplements de crèdit i transferències de crèdit

amb el detall que es recull en l'Annex I, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2023 amb el detall que es recull en l'Annex II, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Tercer. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Quart. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Cinquè. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registre Auxiliar de la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

Diputació Barcelona

ANNEX I modificació de crèdit 17/2023

Crèdits extraordinaris

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/10500/33400/48925	Académie Catalana de Gastronomia i Nutrició	10239	50.000,00	G/10500/23101/48903	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	10239	-50.000,00
G/10500/9/4210/76500	Consell Comercial del Berguedà	10251	75.000,00	G/10500/33400/48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	10251	-54.000,00
				G/10500/9/4210/76200	Transferències de capital a ajuntaments		21.000,00
G/50200/15000/76232	Ajuntament Santa Fe del Penedès	10262	67.000,00	G/50200/33600/65004	Turó del Montgrós. Adequació Muralla	10262	-67.000,00
Crèdits extraordinaris			**192.000,00**	**Baixes per anul·lació**			**-192.000,00**

Crèdits extraordinaris

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/10500/9/4210/76201	Ajuntament de Torrelles de Foix	10267	1.879.308,26	I/2B000/93100/87000	Romanent de tresorería per a despeses generals	10267	1.879.308,26
G/10500/9/4210/76201	Ajuntament de Medione	10268	50.000,00			10268	50.000,00
Crèdits extraordinaris			**1.729.308,26**	**Romanent de tresorería per a despeses generals**			**1.729.308,26**

Total crèdits extraordinaris	**1.921.308,26**

Suplements de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/10500/33400/48900	Institut d'Estudis Catalans	10239	25.000,00	G/10500/33400/46700	Transferències corrents a consorcis	10239	-25.000,00
G/11020/92050/22601	Atencions protocol·làries i representatives	10263	10.000,00	G/11020/92050/22602	Publicitat i propaganda	10263	-10.000,00
Suplements de crèdit			**35.000,00**	**Baixes per anul·lació**			**-35.000,00**

Suplements de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/13200/9/4210/76241	Convení específic A. de Barcelona	10255	1.332.746,90	I/2B000/93100/87000	Romanent de tresorería per a despeses generals	10255	1.332.746,90
Suplements de crèdit			**1.332.746,90**	**Romanent de tresorería per a despeses generals**			**1.332.746,90**

Total suplements de crèdit	**1.367.746,90**

Transferències de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/11020/92050/22706	Fires, actes, exposicions i senyalització PPCO	10058	77.030,00	G/70100/49100/21600	Infraestructures TIC municipals	10058	-23.413,00
				G/70100/49100/22606	Reunions, conferències i cursos		-53.587,00
C/11020/92050/24000	Llibres	10246	6.000,00	C/50002/41400/22706	Estudis i treballs tècnics	10246	-6.000,00
G/50200/33600/61200	Inversió en restauració monumental. Reposició	10260	8.460,00	G/10500/46200/22706	Estudis i treballs tècnics	10260	-8.460,00
Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa augmentar la consignació			**91.490,00**	**Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa reduir la consignació**			**-91.490,00**

TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÉDIT	**3.390.516,16**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3391ec2c3026e99cea84 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

ANNEX II modificació de crèdit 17/2023
Pla d'inversions

Modificacions Pla d'Inversions:

	Aplicació pressupostària			Vinculació							
Codi projecte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Descripció	Import	Núm. proposta	Núm. modificació	Import afectat
2023/10/D/0195	80200	34100	62300	5	5	1	Adquisició material esportiu servei de préstec	15.000,00	10234	16/2023	
2023/10/D/0202	90100	17210	62301	5	5	1	Equips de control ambiental	1.518,28	10245	16/2023	
2023/10/D/0204	90100	17220	62300	5	5	1	Utillatge de control ambiental	-1.518,28	10245	16/2023	
2023/10/D/0013	10500	33400	78900	5	5	5	Institut d'Estudis Catalans	25.000,00	10235	17/2023	
2023/10/D/0333	10500	94210	76500	5	5	5	Consell Comarcal del Berguedà	75.000,00	10251	17/2023	
2023/10/D/0016	10500	94210	76200	5	5	1	Transferències de capital a ajuntaments	-21.000,00	10251	17/2023	
2021/10/EB/0190	13200	94210	76241	5	5	5	Conveni específic Aj. de Barcelona	1.332.746,90	10255	17/2023	
2023/10/D/0334	50200	33600	61200	5	5	1	Inversió en restauració monumental. Reposició	8.460,00	10260	17/2023	
2023/10/D/0335	10500	94210	76201	5	5	5	Ajuntament de Torrelles de Fòbi	1.679.308,26	10267	17/2023	
2023/10/D/0337	50200	15000	76232	5	5	5	Ajuntament Santa Fe del Penedès	67.000,00	10262	17/2023	
2022/10/D/0137	50200	33600	65004	5	5	1	Turó del Montgrós. Adequació Muralla	-67.000,00	10262	17/2023	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): b10ba2b309f2cf63f02e Adreça de validació: Pàgina 1

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 5 abstencions.

1.11.- <u>Dictamen de data 18 d'octubre de 2023</u>, pel qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2023 (Exp. núm. 2022/0025833).

"Fets

El Ple de la corporació, en sessió de data 24 de novembre de 2022, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions corresponent a l'exercici 2023.

El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex I, incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei general de subvencions 28/2003 de 17 de novembre.

Aquest s'ha d'actualitzar al llarg de l'exercici per tal d'adequar-lo tant a les modificacions pressupostàries, que han estat necessàries a conseqüència de la gestió pressupostària de la corporació, així com a les diferents aplicacions pressupostàries que s'han anat creant i que són susceptibles de ser incorporades en l'esmentat pla i aquelles altres modificacions vinculades a l'objecte i/o a la forma de concessió de les subvencions.

Des de l'obertura de la comptabilitat corresponent al pressupost de l'exercici 2023 i fins a la data de preparació d'aquest expedient diferents centres gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona han presentat propostes de modificació de crèdit del pressupost corporatiu de 2023 a conseqüència de la gestió pressupostària ordinària.

Sobre les modificacions de crèdit referides, una part estan sotmeses a l'aprovació mitjançant decret de la Presidència de la Diputació relatiu a les modificacions de crèdit 16/2023 amb el número d'expedient 2023/0039243 i 17/2023 amb el número d'expedient 2023/0037458 del pressupost de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, els centres gestors han sol·licitat la creació de diverses aplicacions pressupostàries a fi de poder gestionar algunes despeses a través de la bossa de vinculació, algunes de les quals cal incorporar al Pla Estratègic de Subvencions de 2023.

També s'han presentat modificacions sobre l'objecte de diverses aplicacions pressupostàries que modifiquen el contingut del Pla Estratègic de Subvencions, especificades en l'Annex adjunt al present dictamen.

La relació d'aplicacions pressupostàries que modifiquen el Pla Estratègic de Subvencions està relacionada en l'Annex d'aquest dictamen.

Per tot això, resulta procedent l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions el qual serà objecte de publicitat a través de la seu electrònica i del Portal de la Transparència.

Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2023.

Fonaments de dret

L'article 8.1 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que se supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

L'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en virtut del qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

En tant que el Pla Estratègic de Subvencions és un instrument vinculat al Pressupost General de la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el

Ple corporatiu, d'acord amb el que disposa l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

La base 36 de les bases d'execució del pressupost 2023 regulen la definició, aprovació, contingut i publicitat del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona. En concret la base 36.2 estableix que tant l'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions com les seves actualitzacions han de ser aprovades pel Ple. Aquestes actualitzacions poden derivar de: modificacions de crèdit, ja siguin aprovades pel Ple com per la Presidència, de creacions d'aplicacions pressupostàries susceptibles de formar part del mateix, així com de canvis en els objectes de les subvencions o de les formes de concessió respecte als que estaven aprovats inicialment. En aquest sentit, qualsevol canvi que afecti a l'esmentat Pla s'elevarà al Ple per a la seva aprovació, en la primera sessió que es convoqui.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidenta delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2023 d'acord amb el que es reflecteix en les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex que s'adjunta en el present dictamen.

Segon. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions de l'exercici 2023."

Diputació Barcelona

ANNEX - Actualització Pla Estratègic de Subvencions 2023
Exp. Núm. 2022/0025833

Afegir al Pla de Subvencions:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Tipus de transferència	Núm. Proposta	Núm. modificació
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvenció XIX Congreso Nacional de Arboricultura organitzat Asociación Española de Arboricultura	Subvencions atorgades via concessió directa	10236	16/2023
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	48025	Acadèmia Catalana de Gastronomia i Nutrició	Gala Lliurament Premis Nacionals de Gastronomia	Subvencions nominatives	10230	17/2023
16 Bon govern i institucions sòlides	10500	94210	76500	Consel. Comarcal del Berguedà	Millora accés nova urgències Hospital Comercial Sant Bernabé de Berga	Subvencions nominatives	10251	17/2023
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	46201	Transferències corrents a ajuntaments	Col·laborar per al suport a la celebració de Ciutat Geganters 2023	Subvencions atorgades via concessió directa	10253	CP/2023
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	46202	Transferències corrents a ajuntaments	Projecte "Renart, The River Museum"	Subvencions atorgades via concessió directa	10258	CP/2023
17. Aliança pels objectius	10500	46200	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Suport al Projecte 42 Barcelona	Subvencions atorgades via concessió directa	10258	CP/2023
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	15000	76232	Ajuntament Santa Fe del Penedès	Reparació climatització Centre Cívic	Subvencions nominatives	10252	17/2023
15 Vida terrestre	50402	17230	48908	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Realitzar accions adreçades a fomentar l'empoderamentt de les dones del Montsiny	Subvencions atorgades via concessió directa	10255	CP/2023
16 Bon govern i institucions sòlides	10500	94210	76201	Ajuntament de Torrelles de Foix	Increment cost obres i millores inversions municipi	Subvencions nominatives	10257	17/2023
16 Bon govern i institucions sòlides	10500	94210	46201	Ajuntament de Mediona	Servei recollida voluminosos i gestió de punts neta	Subvencions nominatives	10258	17/2023

Afegir al Pla de Subvencions perquè té condició de subvenció:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Tipus de transferència	Núm. justificant
11. Ciutats i comunitats sostenibles	40100	33400	46702	Transferències a Consorcis	Finançar les despeses que es produeixin durant l'execució del projecte Educa amb l'Art. (Apropa Cultura), que es portarà a terme de l'1 de gener de 2023 al 31 de desembre 2023.	Subvencions atorgades via concessió directa	M11

Modificar en el Pla de Subvencions:

on diu:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Tipus de transferència	Núm. justificant
17. Aliança pels objectius	10101	92060	48904	Ciutats i Governs Locals Units (CGLU)	Suport a processos d'incidència dels governs locals en la governança global	Subvencions nominatives	M12

ha de dir:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Tipus de transferència	Núm. justificant
17. Aliança pels objectius	10101	92060	48904	Ciutats i Governs Locals Units (CGLU)	***Suport parcial a l'activitat general de l'entitat.***	Subvencions nominatives	M12

Document signat electrònicament. Totes vàlides. Els còpies autèntics de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e145f39dd19db20e37c Adreça de validació

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 5 abstencions.

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

1.12.- <u>Dictamen de data 18 d'octubre de 2023</u>, pel qual es proposa aprovar la comprovació de l'Inventari General Consolidat de la Diputació de Barcelona amb referència a 13 de juliol de 2023 (Exp. núm. 2023/0037706).

"Vist l'acord del Ple de data 25 de maig de 2023, pel qual va ser aprovada la rectificació i actualització de l'Inventari General Consolidat de la corporació, indicativa de la situació del mateix a 30 d'abril de 2023.

Atès que, com a conseqüència de les eleccions municipals celebrades el passat dia 28 de maig de 2023, amb data 13 de juliol de 2023 es va celebrar el Ple constitutiu de la nova corporació de la Diputació de Barcelona.

Atès que amb data 13 de juliol de 2023 es varen signar les Actes referents a la presentació de les actes d'arqueig i de la documentació relativa a l'Inventari General de béns i drets de la corporació, entre la presidenta en funcions i cessant, la presidenta entrant, l'interventor general i el tresorer, donant fe de les actes la secretària general.

Atès que a fi de donar compliment als preceptes legals que determinen l'obligació de realitzar la comprovació de l'Inventari quan es renova la corporació local, s'ha d'aprovar per part del Ple la documentació relativa als imports derivats de la comprovació de l'Inventari General Consolidat de la Diputació de Barcelona, dels organismes autònoms Institut del Teatre, Organisme de Gestió Tributària i Patronat d'Apostes, i de la societat Xarxa Audiovisual Local, SL.

Consten a l'expedient la Memòria i l'Informe Jurídic de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.

Atès que la Diputació de Barcelona, com a ens local, sempre que es renova la corporació, ha d'aprovar la comprovació del seu Inventari General Consolidat, d'acord amb el que estableixen l'art. 86 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986; l'art. 32 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; l'art. 222.3 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els art. 100 i 104 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Atès que correspon al Ple l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'Inventari General Consolidat, segons l'art. 222.3 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'art. 105.1 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Vist el que estableixen l'art. 32 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques; l'art. 222.4 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; l'art. 105.2 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, l'art. 204.2, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i el punt 44.6 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, relatius a l'Inventari General Consolidat.

Atès que la Diputació de Barcelona ha d'aprovar la comprovació de l'Inventari General Consolidat de la corporació, indicativa de la situació del mateix a 13 de juliol de 2023, d'acord amb el que consta en el resum següent:

RESUM INFORMATIU DE VALORS TOTALS A 13 DE JULIOL DE 2023				
Descripció	Valor Comptable Base	Amortització acumulada	Valor comptable net a 13/07/2023	Valor comptable net 30/04/2023
Diputació de Barcelona	1.149.789.262,62	641.268.817,43	508.520.445,19	499.971.591,97
Organisme de Gestió Tributària	24.035.492,97	13.496.524,15	10.538.968,82	9.292.298,38
Institut del Teatre	45.461.282,39	33.110.350,40 €	12.350.931,99	12.293.841,22
Patronat d'Apostes	413.898,41	398.574,77	15.323,64	12.716,64
Xarxa Audiovisual Local	10.831.241,60	7.419.403,50	3.411.838,10	3.504.277,33
Valors generals	1.230.531.177,99	695.693.670,25	534.837.507,74	521.221.089,90

Mitjançant el Decret núm. 9902/23, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, aprovat en data 26 de juliol de 2023, publicat al BOPB de 28 de juliol de 2023, punt cinquè, apartat II.2.f, s'assumeixen per la Presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital "*l'exercici d'altres competències relatives a l'àmbit patrimonial de la Corporació no atribuïdes o reservades a altres òrgans*".

L'aprovació de la comprovació de l'Inventari General Consolidat amb referència a 13 de juliol de 2023, l'efectuarà el Ple de la corporació, segons l'art. 222.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'art. 105.1 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

En conseqüència, vista i examinada la documentació que s'annexa, indicativa de la situació de l'Inventari general consolidat a 13 de juliol de 2023, es proposa a la Presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona que elevi al Ple, previ Informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'aprovació dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la comprovació de l'Inventari de la Diputació de Barcelona, indicativa de la seva situació a 13 de juliol de 2023.

Segon. PRENDRE RAÓ dels comptes i dels valors per epígrafs formulats pels organismes autònoms de la Diputació de Barcelona Organisme de Gestió Tributària, Institut del Teatre i Patronat d'Apostes, i dels comptes de la societat Xarxa Audiovisual Local SL, indicatius de la seva situació a 13 de juliol de 2023.

Tercer. APROVAR la comprovació de l'Inventari General Consolidat de béns i drets de la corporació, de conformitat amb el quadre resum que es reprodueix a continuació i la documentació indicativa de la seva situació a 13 de juliol de 2023, d'acord amb el què disposen l'art. 32 punts 1 i 4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques; l'art. 86 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel RDL 781/1986; els arts. 222.2 i 222.4 del Text refós

de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els arts. 100 a 106 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre:

RESUM INFORMATIU DE VALORS TOTALS A 13 DE JULIOL DE 2023				
Descripció	Valor Comptable Base	Amortització acumulada	Valor comptable net a 13/07/2023	Valor comptable net 30/04/2023
Diputació de Barcelona	1.149.789.262,62	641.268.817,43	508.520.445,19	499.971.591,97
Organisme de Gestió Tributària	24.035.492,97	13.496.524,15	10.538.968,82	9.292.298,38
Institut del Teatre	45.461.282,39	33.110.350,40 €	12.350.931,99	12.293.841,22
Patronat d'Apostes	413.898,41	398.574,77	15.323,64	12.716,64
Xarxa Audiovisual Local	10.831.241,60	7.419.403,50	3.411.838,10	3.504.277,33
Valors generals	1.230.531.177,99	695.693.670,25	534.837.507,74	521.221.089,90

L'esmentada documentació està integrada pels següents annexos que s'acompanyen:

Annex I. Certificació de la Secretària General sobre la rectificació i actualització de l'Inventari de Béns i Drets Consolidats tancada a 30 d'abril de 2023, aprovada pel Ple corporatiu, en sessió ordinària del dia 25 de maig de 2023.

Annex II. Informe Patrimonial relatiu als moviments de valors de l'Inventari de Béns i Drets de la Diputació de Barcelona, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil Xarxa Audiovisual Local, produïts entre l'1 de maig i el 13 de juliol de 2023, que recull:

- Moviments de les dades patrimonials entre l'1 de maig i el 13 de juliol de 2023.
- Llistats dels moviments del període.
- Resum de l'inventari de béns i drets per epígrafs i comptes de la Diputació de Barcelona a data 30 de juny de 2023.
- Resum de l'inventari de béns i drets per epígrafs i comptes dels Organismes Autònoms i resum de l'inventari de béns i drets per comptes de la societat Xarxa Audiovisual Local a data 30 de juny de 2023.
- Resum de l'Inventari General Consolidat per epígrafs i resum informatiu de valors totals a data 30 de juny de 2023.

Annex III. Actes referents a la presentació de les actes d'arqueig i de la documentació relativa a l'Inventari General de béns i drets de la corporació, entre la presidenta en funcions i cessant, la presidenta entrant, l'interventor general i el tresorer, donant fe de les actes la secretària:

- Acta de 13 de juliol de 2023, referent a la presentació de l'acta d'arqueig i de la documentació relativa a l'Inventari General de Béns i Drets de la corporació a la presidenta, en funcions i cessant de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Nuria Marín Martínez.

- Acta de 13 de juliol de 2023, referent a la presentació de l'acta d'arqueig i de la documentació relativa a l'Inventari General de Béns i Drets de la corporació a la nova presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó.**"**

Documents vinculats

Llistat(c63302a7ea2c94358cd1)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Prudencio Serrano Muñoz (SIG)	10/10/2023, 14:16

Llistat(cd75f94e632d608ac8cf)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Prudencio Serrano Muñoz (SIG)	10/10/2023, 14:16

Llistat(c0d619c09c708c89580e)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Prudencio Serrano Muñoz (SIG)	10/10/2023, 14:17

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1)

Tresoreria

1.13.- <u>Dictamen de data 18 d'octubre de 2023</u>, pel qual es proposa aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals i de les taxes de la Diputació de Barcelona que regiran a partir de l'exercici 2024, així com exposar la modificació provisional a informació pública, pel termini de 30 dies, als efectes de presentació d'al·legacions, i considerar definitivament aprovats els acords provisionals adoptats si un cop finalitzat el període d'exposició pública no s'hi haguessin presentat reclamacions (Exp. núm. 2023/25174).

"Fets

Els diferents centres gestors i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona han fet arribar a la Tresoreria les respectives propostes de modificació i actualització de les ordenances fiscals i de les taxes que hauran de regir a partir de l'exercici 2024.

Segons que resulta de les propostes rebudes enguany, la majoria de les taxes es mantenen sense variacions. Han estat pocs els centres gestors que han proposat introduir-hi modificacions i els qui ho han fet ha estat per incorporar ajustaments que en milloraran la gestió, però que no tindran una incidència significativa en el nivell dels ingressos esperats.

El present dictamen s'acompanya d'un *Resum de les modificacions proposades en les ordenances fiscals i les taxes de la Diputació de Barcelona que han de regir a partir de l'exercici 2024* i d'un annex que conté els textos actualitzats de les ordenances fiscals i les tarifes de taxes.

Fonaments de dret

Les memòries economicofinanceres i els informes amb els càlculs de cobertura respectius han estat formulats de conformitat amb allò que preveu l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 20 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, i consten en l'expedient tramitat.

En el cas de les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del TRLRHL.

La potestat reglamentària de les entitats locals en matèria tributària s'exerceix a l'empara del que estableixen els articles 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i 15.3 del TRLRHL, a través d'ordenances fiscals reguladores dels seus propis tributs i d'ordenances fiscals generals de gestió, liquidació, inspecció i recaptació.

De conformitat amb l'apartat 3 de la Disposició addicional quarta de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (LGT), les entitats locals, dins de l'àmbit de les seves competències, poden desplegar el que es disposa en la Llei esmentada mitjançant l'aprovació de les corresponents ordenances fiscals.

L'article 17 del TRLRHL regula els acords provisionals adoptats per les corporacions locals per a l'establiment, supressió i ordenació de tributs i per a la fixació dels elements necessaris en ordre a la determinació de les respectives quotes tributàries, així com els tràmits a seguir per a les aprovacions i modificacions de les corresponents ordenances fiscals.

Els articles 20.1 i 132 del TRLRHL faculten, respectivament, les Diputacions provincials per a l'establiment i exigència de taxes per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència i per la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic provincial.

Segons el que disposa l'article 3.3.d).1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, l'aprovació i la modificació d'ordenances han de ser objecte d'informe previ, preceptiu i no vinculant de la Secretaria General.

D'acord amb el que es preveu en l'apartat Cinquè, I, 5, b) de la part dispositiva del Decret de la Presidència núm. 9902/2023, de 26 de juliol, de Nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat al BOPB de 28 de juliol de 2023, i modificat parcialment per Decret núm. 9916/2023, de 31 de juliol, publicat al BOPB el 2 d'agost de 2023, i per Decret 10050/2023, de 4 d'agost, publicat al BOPB el 7 d'agost de 2023, la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidenta delegada eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. APROVAR provisionalment la modificació de les ordenances fiscals que es detallen tot seguit:

- *Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials*,
- *Ordenança fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació de Barcelona,*
- *Ordenança fiscal reguladora de les taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre*
- *i l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària (ORGT),*

així com el seu respectiu text refós, que han de regir a partir de l'exercici 2024, tal com resulta de l'annex que s'acompanya, de conformitat amb allò que disposen els articles 20.3, 20.4 i 132, en relació amb els articles del 15 al 19 del TRLRHL.

Segon. EXPOSAR al públic els presents acords provisionals, així com el text íntegre de les ordenances, durant el termini de trenta dies a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, dins dels quals els interessats poden examinar els expedients i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Tercer. PUBLICAR l'anunci d'exposició en un diari de gran difusió de la província.

Quart. CONSIDERAR definitivament aprovats els acords provisionals adoptats, sense cap més tràmit, si un cop finalitzat el període d'exposició pública no s'hi haguessin presentat reclamacions.

Cinquè. PUBLICAR al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* els acords definitius i els textos íntegres de les ordenances.

Sisè. TRAMETRE còpia fefaent dels acords definitius i els textos íntegres de les ordenances a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies des de l'adopció de l'acord de la seva aprovació definitiva.

Setè. ACORDAR que, un cop que hagin esdevingut definitivament aprovades, les modificacions de les ordenances fiscals a què fan referència els presents acords entraran en vigor a partir de l'1 de gener de 2024."

ORDENANCES FISCALS I TAXES 2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Índex

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC PROVINCIALS 3
ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA 42
TARIFES DE TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA .. 49
DIRECCIÓ DE SERVEIS DE SECRETARIA, ADJUNTA A LA SECRETARIA GENERAL..... 50
DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECURSOS HUMANS 54
DIRECCIÓ DE SERVEIS DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA 55
DIRECCIÓ DE SERVEIS D'EDIFICACIÓ I LOGÍSTICA. SUBDIRECCIÓ DE LOGÍSTICA.... 56
GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. OFICINA D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS 61
GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. DIRECCIÓ DEL PALAU GÜELL..... 64
GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTEQUES..... 70
GERÈNCIA DE SERVEIS D'INFRAESTRUCTURES VIÀRIES I MOBILITAT 71
GERÈNCIA DE SERVEIS D'EQUIPAMENTS, INFRAESTRUCTURES URBANES I PATRIMONI ARQUITECTÒNIC 72
GERÈNCIA DE SERVEIS D'ESPAIS NATURALS 73
GERÈNCIA DE SERVEIS RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR..... 74
GERÈNCIA DE SERVEIS D'IGUALTAT I CIUTADANIA 77
GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ 78
ORGANISMES AUTÒNOMS..... 80
ORDENANÇA FISCAL. TAXES DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE .. 81
ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE..... 86
ORDENANÇA FISCAL DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS NECESSÀRIES PER A L'EXERCICI DE LES FUNCIONS DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC 99

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC PROVINCIALS

INTRODUCCIÓ

Les entitats locals, en l'exercici de la potestat reglamentària a què es refereix l'apartat 2 de l'article 12 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, poden adaptar al seu règim d'organització i funcionament intern la normativa en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels tributs locals, bé mitjançant les ordenances fiscals reguladores dels diferents tributs locals, bé mitjançant l'aprovació d'ordenances fiscals reguladores de les matèries assenyalades.

En l'àmbit tributari local, la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT) inclou com a novetat les ordenances fiscals, quan es refereix a les fonts de l'ordenament tributari, en relació amb la llei anterior.

D'acord amb allò que estableix la disposició addicional quarta, apartat 3r, de la LGT, les entitats locals, dins de l'àmbit de les seves competències, poden desenvolupar el que es disposa en la LGT, mitjançant les ordenances fiscals corresponents.

Aquesta ordenança recull els aspectes comuns de les ordenances fiscals en matèria de taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial, i per la prestació de serveis o la realització d'activitats administratives de competència d'aquesta Diputació, amb la qual cosa s'aconsegueix simplificar-ne el contingut en les matèries assenyalades.

Com a conseqüència de la simplificació normativa i per tal d'evitar reiteracions, les ordenances fiscals de la Diputació de Barcelona es remeten a la LGT i a aquesta Ordenança general en matèria de responsabilitat, d'infraccions i de sancions.

L'estructura de l'Ordenança general és la següent:

- Secció I - Disposicions generals
- Secció II - Procediment
- Secció III - Normes sobre gestió

  Subsecció I - Gestió de tributs
  Capítol I - De venciment periòdic
  Capítol II - De venciment no periòdic
  Capítol III - Notificacions administratives
  Capítol IV - Concessió de beneficis fiscals
  Capítol V - Procediment de revisió
  Capítol VI - Suspensió del procediment
  Capítol VII - Devolució d'ingressos indeguts

  Subsecció II - Gestió d'ingressos no tributaris

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Capítol I - Preus públics

- Secció IV - Recaptació
- Secció V - Inspecció
- Secció VI - Règim sancionador
- Disposicions addicionals
  - Primera. Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals.
  - Segona. Modificacions dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.
- Disposicions finals

SECCIÓ I - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; els articles 11, 12.2 i 15.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideren part integrant de les ordenances fiscals i dels reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic provincials.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

a) Desplegar el que preveu la LGT en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquesta Diputació.
b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per la Diputació.
c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de la Diputació.
e) Informar la ciutadania de les normes i els procediments, el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.
f) Informar als ciutadans dels mitjans electrònics que poden utilitzar per realitzar consultes i tràmits relatius a procediments tramitats per la Diputació.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. La present Ordenança s'aplica a la gestió dels ingressos de dret públic la titularitat de la qual correspon a la Diputació de Barcelona o als seus organismes autònoms.

2. La Diputació i els seus organismes autònoms poden gestionar aquests ingressos per si mateixos o mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, indistintament. Quan l'Organisme de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Gestió Tributària (ORGT) porti a terme les actuacions de gestió, inspecció i recaptació, dels ingressos de la Diputació de Barcelona o dels seus organismes autònoms els serà d'aplicació la normativa interna de l'ORGT, com ara els Estatuts, el Reglament orgànic i funcional i l'*Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa*.

3. Per decret de la Presidència es poden dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II - PROCEDIMENT

Article 3. Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients ha d'estar guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i procurant simplificar els tràmits que hagin de fer les persones afectades i facilitant l'accés a la informació administrativa.

2. La Presidència pot delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels casos en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. Les actuacions de l'administració i dels obligats tributaris en els procediments d'aplicació dels tributs es poden realitzar a través de sistemes digitals que, mitjançant videoconferència o altre sistema similar, permetin la comunicació bidireccional i simultània d'imatge i so, la interacció visual, auditiva i verbal entre els obligats tributaris i l'òrgan actuant, i garanteixin la transmissió i recepció segures dels documents que, en el seu cas, recullin el resultat de les actuacions realitzades assegurant la seva autoria, autenticitat i integritat.

La utilització d'aquests sistemes es produirà quan ho determini l'administració tributària i requereix la conformitat de l'obligat tributari en relació amb el seu ús i amb la data i hora del seu desenvolupament.

Article 4.- Consultes tributàries

1. En l'àmbit de les competències de la Diputació, segons allò establert a la normativa tributària, les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de 6 mesos des de la presentació. A l'escrit de presentació s'ha de manifestar expressament si al moment de presentar-lo s'està o no tramitant un procediment, recurs o reclamació relacionat amb el règim, classificació o qualificació tributària del tema plantejat a la consulta. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que ampliïn els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Les respostes a les consultes tributàries escrites tindran efectes vinculants per a la Diputació llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en les respostes esmentades s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies d'aquests últims i els que van ser objecte de consulta.

2. Els interessats poden adreçar-se a la seu electrònica de la Diputació per a accedir a la informació d'interès general i realitzar els tràmits i gestions que s'estableixen en aquesta ordenança.

Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts pels centres gestors de la Diputació en el desplegament de les seves funcions d'administració tributària tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos que gestiona i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95è de la Llei general tributària.

2. Els centres gestors dels ingressos de dret públic de la Diputació han d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. Els centres gestors de la Diputació han de garantir la protecció de les dades de caràcter personal d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'ha d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 6. Registre

1. La Diputació disposa d'un registre electrònic general per a la recepció i la remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents als procediments i actuacions que són de la seva competència, o per a la seva remissió telemàtica a altres administracions públiques.

2. Els interessats poden presentar escrits dirigits a la Diputació a través de qualsevol d'aquests mitjans:

a) Registre electrònic de la Diputació
b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

c) Oficines de Correus
d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger
e) Oficines d'assistència en matèria de registres
f) Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

3. Al registre electrònic de la Diputació es pot accedir a través de la seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/ i està habilitat per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores al dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

La regulació del registre electrònic s'aprovà per decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 13246/2020, en data 20 de desembre de 2020.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'art. 199 de la Llei general tributària i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les Ordenances fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a la Diputació, la Tresoreria facilitarà el procediment per poder fer-la efectiva en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entén data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre de la Diputació.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, es poden expedir certificacions autoritzades per la Secretaria General.

Article 7. Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti i no poden tenir una durada superior a vint-i-quatre hores; en aquest cas s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix en un dia inhàbil, es trasllada al primer dia hàbil següent.

2. Els terminis expressats en dies es compten a partir de l'endemà del dia en què té lloc la notificació o publicació de l'acte, o des de l'endemà del dia en què es produeix l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà del dia en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des de l'endemà del dia en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entén que el termini finalitza l'últim dia del mes.

4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

5. Els terminis per resoldre es computen a partir del dia en què la sol·licitud ha tingut entrada al Registre de la Diputació.

6. Sempre que hi hagi una causa justificada, d'ofici o a petició dels interessats, es pot concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

Article 8. Tramitació d'expedients

1. En la tramitació dels procediments administratius competència de la Diputació, s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics.

2. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.

3. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini la Diputació.

4. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la LGT. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

5. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies esmeni els defectes advertits i aporti la

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

documentació que s'escaigui, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.

6. S'ordenarà l'acumulació de procediments que entre sí guardin una identitat substancial o íntima connexió.

7. En la resolució d'expedients de naturalesa homogènia, s'observarà l'ordre rigorós d'incoació.

8. La Diputació no pot establir pactes que impliquin l'acabament convencional del procediment llevat els previstos en l'ordenament jurídic.

9. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts 3 mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de la Diputació, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

Produïda la caducitat, no cal que l'Administració resolgui totes les qüestions plantejades als procediments de gestió.

10. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han de dur a terme els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació de l'acte corresponent.

11. Els interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls pot declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i continuar amb el procediment; d'altra banda, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si té lloc abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en què es tingui per transcorregut el termini.

12. Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a la Presidència.

Article 9. Presentació de declaracions, autoliquidacions, comunicacions de dades i sol·licituds

A l'empara del previst a la LGT, els models de declaració, autoliquidació i comunicació de dades i sol·licituds seran aprovats per l'òrgan provincial competent, que establirà la forma, el lloc i els terminis de presentació i, si s'escau, de l'ingrés del deute tributari, així com els supòsits i condicions de presentació per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Els obligats tributaris o les persones que actuïn en el seu nom han de fer servir aquests models des del moment que hagin estat aprovats i s'hagin posat a disposició en la Seu electrònica.

Article 10. Dret a l'obtenció de còpia dels documents que són en l'expedient

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

1. Les peticions de còpies han de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.

2. Si es compleixen els requisits, l'obtenció de còpies dels documents que són en l'expedient pot requerir el pagament previ de la taxa que estigui establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan un altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies normals aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tenen dret a obtenir còpia d'aquells documents que, tot i ser a l'expedient, afectin a dades personals, interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents que són en l'expedient ha de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 11. Obligació de resoldre

1. La Diputació està obligada a resoldre totes les qüestions que es plantegen en els procediments tributaris, així com a notificar la resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan el procediment ha caducat o s'ha produït la pèrdua sobrevinguda de l'objecte, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments és de sis mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

Article 12. Efectes del silenci administratiu

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de part interessada, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense que s'hagi dictat i notificat acord exprés legitima aquesta per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons que el que correspongui i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2. Quan no hagi recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:

a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o a l'economicoadministratiu davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals.
b) Resolució d'altres recursos administratius diferents dels fixats a l'apartat a) d'aquest punt que poguessin interposar-se.
c) Procediment per a la concessió de beneficis fiscals en els tributs locals.
d) Suspensió del procediment de gestió i/o recaptació dels ingressos de dret públic de què es tracti, quan no s'aporti garantia suficient.
e) Altres supòsits previstos legalment.

3. També s'entendrà desestimada la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts en el termini de 6 mesos sempre que amb anterioritat no hagi estat anul·lada la liquidació que va motivar l'ingrés.

4. S'entendran estimades les sol·licituds formulades pels interessats en els casos previstos a la normativa d'aplicació.

SECCIÓ III - NORMES SOBRE GESTIÓ
SUBSECCIÓ I - GESTIÓ DE TRIBUTS
CAPÍTOL I - DE VENCIMENT PERIÒDIC

Article 13. Taxes

1. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a diversos exercicis, l'acreditació de la taxa té lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprèn l'any natural, excepte en els casos d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o l'aprofitament especial, en què s'ha d'aplicar el que preveuen els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcula proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o l'aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorrateja per trimestres naturals. Correspon a qui té la condició de subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

CAPÍTOL II - DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 14. Pràctica de liquidacions

1. Les liquidacions dels ingressos de dret públic provincials es practiquen en els termes regulats en les ordenances fiscals.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de la Presidència o de l'òrgan en qui delegui.

3. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, s'ha de notificar aquesta proposta per tal que la persona interessada al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, es pot practicar liquidació provisional.

Article 15. Presentació de declaracions

1. La Diputació ha de tenir establerts els circuits per conèixer l'existència de fets imposables que originen l'acreditació dels tributs provincials.

2. Sense perjudici del que es preveu en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de manera completa i correcta, necessàries perquè la Diputació pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que la persona interessada regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, de conformitat amb el que estableix l'article 192 de la Llei general tributària.

CAPÍTOL III - NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 16. Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, recaptació i inspecció

1. Les notificacions es practiquen preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan la persona interessada resulti obligada a rebre-les per aquesta via.

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, poden decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i la normativa de desplegament, amb les especificitats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, si l'intent de notificació resulta infructuós per absència de la persona interessada, s'ha de fer constar aquesta circumstància en l'expedient, amb indicació del dia i l'hora en què es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en una hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'ha de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.

5. Les notificacions per mitjans electrònics s'entenen practicades en el moment en què es produeix l'accés al seu contingut. La notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6. Quan la notificació practicada en el domicili de la persona interessada no hagi estat rebuda personalment, es citarà a la persona interessada o qui en tingui la representació amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per a cadascuna de les persones dels interessades, al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE). En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per rebre la notificació. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Si la persona interessada no compareix per ser notificada dins termini indicat, la notificació s'entén produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 4, 5 i 6 del present article.

8. Quan la persona interessada hagi estat notificada per diferents vies, es pren com a data de notificació la que s'ha produït en primer lloc.

9. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no és necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

CAPÍTOL IV - CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 17. Sol·licitud

1. La Presidència o òrgan en qui delegui té competència per concedir o denegar beneficis fiscals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa han de ser sol·licitats.

3. La sol·licitud es formularà de la manera i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.

4. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'ha d'adoptar en el termini de sis mesos comptadors des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entén desestimada.

No cal que la persona interessada aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats quan el centre gestor del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumeix que la consulta o l'obtenció de dades és autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés, havent-se d'informar a la persona interessada prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Excepcionalment, si el centre gestor del tribut no pot obtenir els esmentats documents, pot sol·licitar a la persona interessada la seva aportació.

5. No s'admet l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V - PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 18. Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic provincials, només pot interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte administratiu que es reclama, en el termini d'un mes.

2. El recurs de reposició s'entén desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptador des de la data d'interposició.

3. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptadors des de l'endemà del dia en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

4. Pot interposar-se recurs extraordinari de revisió davant la Diputació contra els actes ferms dictats en la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, pels motius i en els supòsits previstos en l'ordenament jurídic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals és de dos mesos comptats des de la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 19. Revisió d'ofici

1. El Ple de la Diputació pot declarar, previ dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts en l'article 217 de la Llei general tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
b) A instància de la persona interessada.

En el procediment, s'ha de concedir audiència a aquells a favor dels quals l'acte que es pretén anul·lar va reconèixer drets.

Article 20. Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst en l'article anterior i dels recollits en l'article 220 de la Llei general tributària, la Diputació només pot anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de la Diputació.

3. En el termini de dos mesos des de l'endemà de la declaració de lesivitat, s'ha d'interposar el recurs contenciós administratiu corresponent.

Article 21. Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. La Diputació pot revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estima que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afecten una situació jurídica particular posen de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'ha produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'inicia exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per la Diputació, mitjançant un escrit que han de dirigir a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació és possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2. Es poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de la part interessada, els errors materials, de fet i aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifica la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent ha de formular proposta d'acord rectificador, que ha de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI - SUSPENSIÓ DEL PROCEDIMENT

Article 22. Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida, però la sola interposició del recurs de reposició no suspèn l'execució de l'acte impugnat.

Tanmateix, a sol·licitud de la persona interessada es suspendrà l'execució de l'acte impugnat en els supòsits següents:
a) Quan s'aporti garantia consistent en:
- dipòsit de diners o valors públics
- aval de caràcter solidari d'entitat de crèdit
- fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència pels supòsits que s'estableixi en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.
L'aportació d'aquestes garanties suposarà la suspensió automàtica, si ha estat sol·licitada en el termini concedit per formular el recurs. Si les garanties aportades són d'altres, l'òrgan competent, resoldrà sobre la procedència de la suspensió.
b) Quan s'apreciï que, al dictar l'acte, s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.
c) Tractant-se de sancions que hagin estat objecte de recurs de reposició, la seva execució quedarà automàticament suspesa en període voluntari, sense necessitat d'aportar garantia, fins que siguin fermes en via administrativa, excepte el previst en l'article 174.5 de la LGT.

2. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no es suspèn en cap cas el procediment de cobrament. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

3. El recurrent pot sol·licitar que els efectes de la suspensió es limitin al recurs de reposició, o que s'estenguin a la via contenciosa administrativa. En tot cas, només és mantindrà la suspensió al llarg del procediment contenciós quan així ho acordi l'òrgan judicial.

4. La garantia ha de cobrir l'import de l'acte impugnat, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment de l'execució.

Quan la suspensió es sol·liciti per al període de resolució del recurs de reposició, els interessos de demora seran els corresponents a 6 mesos. Si es sol·licita la suspensió per al

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

període en què es tramiti el recurs contenciós administratiu, s'han de garantir els interessos de demora corresponents a 2 anys.

5. En els supòsits d'estimació parcial d'un recurs, la garantia aportada queda afecta al pagament de la quota resultant de la nova liquidació i dels interessos de demora que correspongui liquidar.

6 Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període de pagament voluntari desestimant-lo, es notificarà a la persona interessada concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:
- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.
- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

7. Quan la Diputació tingui coneixement de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, ha de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió.
Si el deute suspès es troba en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor se li ha de requerir el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

8. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, si s'escau, continuaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini la persona interessada comuniqués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment mentre conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa; tot això a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial sobre concessió o denegació de la suspensió.

9. Es pot concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només elements tributaris que es puguin individualitzar, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.
En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 23. Altres casos de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres casos de suspensió quan s'ha sol·licitat ajornament dels deutes o s'ha interposat terceria de domini.

2. Cal paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

a) Que hi ha hagut error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es pot procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tracti de casos de força major, béns peribles, béns en els quals hi ha un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·licita de manera expressa la seva alienació.

Article 24. Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:

a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.
b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió (principal, recàrrec i interessos de demora acreditats), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica són exclusivament les següents:

a) Diner efectiu o valors públics, els quals es poden dipositar a la Caixa General de Dipòsits o a la Tresoreria Provincial.
b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
c) Fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència per als supòsits que s'estableixin en la normativa tributària.
d) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas ha de ser valorada per la Intervenció.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, l'òrgan que tingui atribuïda la competència pot acordar, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan la persona recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que han de prestar-se en els casos d'ajornaments i fraccionaments de pagament, és d'aplicació el que preveu l'article 32 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL VII - DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Article 25. Iniciació de l'expedient

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

1. Amb caràcter general, el procediment s'inicia a instància de la persona interessada, que ha de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute, excepte quan el personal de la Diputació pugui comprovar la realització de l'ingrés i que no hagi estat retornat posteriorment. No obstant, la devolució pot acordar-se d'ofici en els supòsits establerts en la normativa.

Article 26. Quantia de la devolució

1. Quan es dicta acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeix d'ofici el dret de la persona interessada a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul és l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acrediten en raó a la part de l'import de la liquidació anul·lada.

L'interès de demora serà l'interès legal del diner vigent al llarg del període en què aquell resulti exigible, incrementat en un 25%, excepte que la Llei de pressupostos de l'Estat n'estableixi un altre diferent. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès que correspongui.

No obstant, en els supòsits d'ajornament, fraccionament o suspensió de deutes garantits en la seva totalitat mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

2. Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora. Indicativament, s'assenyalen els casos següents:
a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels tributs que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.
b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat.

Article 27. Reemborsament del cost de les garanties

1. Els expedients de reemborsament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'inicien a instància de la persona interessada.

Amb el reemborsament del cost de les garanties que en el seu cas sigui procedent, s'ha d'abonar l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'ha incorregut en els costos esmentats fins a la data en què s'ordena el pagament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2. Les dades necessàries que ha de facilitar qui té condició de contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per fer, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, són les següents:

a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal i domicili de la persona interessada.

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la seva fermesa.

c) Cost de les garanties el reemborsament de les quals se sol·licita, adjuntant els documents acreditatius de les quantitats efectivament satisfetes i dels interessos meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual s'ha de fer el reemborsament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'entitat financera.
- Xec nominatiu.
- Compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjunta la documentació necessària, es requerirà la persona interessada per a la seva esmena en un termini de deu dies.

SUBSECCIÓ II - GESTIÓ D'INGRESSOS NO TRIBUTARIS
CAPÍTOL I - PREUS PÚBLICS

Article 28. Gestió i Recaptació dels preus públics

1. Es poden exigir preus públics per la prestació de serveis o per portar a terme activitats de competència local que han estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no és imprescindible per a la seva vida privada o social.
b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

2. Els preus públics es poden exigir en règim d'autoliquidació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

SECCIÓ IV - RECAPTACIÓ

Article 29. Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic correspon als òrgans i el personal adscrit als respectius centres gestors de la Diputació, que poden sol·licitar, de forma coordinada amb la Tresoreria de la Diputació, l'assistència de l'ORGT. Quan la gestió recaptatòria s'atribueix a l'ORGT, l'exercici de competències i funcions correspon als òrgans i al personal que hi és adscrit, segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. Són obligats tributaris, entre d'altres:
   a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituts.
   b) els successors.
   c) els infractors, per les sancions pecuniàries.
   d) els responsables solidaris.
   e) els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallit dels deutors principals.

3. Quan siguin dos o més els obligats tributaris d'un mateix deute, aquest es pot exigir íntegrament a qualsevol d'ells, llevat que la llei disposi expressament una altra cosa.

Article 30. Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els casos de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que la persona deutora principal hagi satisfet el deute, se'n pot reclamar el pagament als responsables solidaris.

2. Responen solidàriament del deute tributari les persones o entitats següents:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:
- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal
- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també són responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins a l'import del valor dels béns o drets que s'hagin pogut embargar o alienar, les persones i entitats següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

a) Les que són causants o col·laboren en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.
b) Les que, per culpa o negligència, incompleixen les ordres d'embargament.
c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, consenten o col·laboren en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els quals s'ha constituït la mesura cautelar o la garantia.
d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, consenten o col·laboren en l'aixecament d'aquests.

4. Responen subsidiàriament del deute tributari les següents persones o entitats:

a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, haguessin consentit l'incompliment pels qui d'ells depenguin o haguessin adoptat acords que possibilitessin les infraccions. La seva responsabilitat també s'estén a les sancions.
b) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques en supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.
c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no haguessin realitzat les gestions necessàries per a l'íntegre compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions posteriors a aquestes situacions respondran com a administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.
d) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.
e) Aquelles altres previstes per les lleis.

5. La responsabilitat s'exigeix en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst en la Llei general tributària.

Article 31. Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmeten als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.
Es poden transmetre els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmeten les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades s'han de transmetre als socis, copartícips o cotitulars, que queden obligats solidàriament fins als límits següents:

a) Quan no hi ha limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

b) Quan legalment s'ha limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspon i les altres percepcions patrimonials rebudes per aquests en els dos últims anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Es poden transmetre els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en casos d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmeten a les persones o entitats que succeeixen, o són beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també és aplicable a qualsevol cas de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució es transmeten als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de les entitats esmentades.

5. Les sancions que procedeixen per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3 i 4 d'aquest article s'exigeixen als seus successors, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspon.

Article 32. Ajornaments i fraccionaments

1. La concessió i denegació de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments correspon a l'òrgan que tingui atribuïda la competència.

2. No poden ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes tributaris quan així ho estableixi la normativa.

   Per raons de cost i eficàcia, no poden ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import per principal inferior a 100,00 euros.

3. L'acord de concessió ha d'especificar la garantia que la persona sol·licitant ha d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

4. La garantia ha d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual queda condicionada a aquesta aportació.

5. No s'exigirà interès de demora en els acords d'ajornament i fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el de la seva meritació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Article 33. Prescripció

1. Prescriuen als quatre anys:

a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant la liquidació oportuna.
b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
c) L'acció per imposar sancions tributàries.
d) El dret a la devolució d'ingressos indeguts i el reembossament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afecta el dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al que disposa l'article 115 de la Llei general tributaria, llevat del que s'estableix a l'apartat segon de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determina d'acord amb la normativa particular que regula la gestió de l'ingrés corresponent.

4. El termini de prescripció s'interromp en els casos i termes previstos en l'article 68 de la Llei general tributària.

5. Produïda la interrupció, s'inicia de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 34. Compensació

1. Poden compensar-se els deutes a favor de la Diputació que es troben en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquesta a favor de la persona o l'entitat deutora.

2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, cal la prèvia sol·licitud o la conformitat de la persona o entitat deutora.
Tanmateix, es compensarà d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari:
a) Si així està previst en la resolució, acord o normativa reguladora aplicable.
b) Quan les quantitats a ingressar i a retornar resultin de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada l'anterior.

Article 35. Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

1. Els deutes a favor de la Diputació quan la persona o entitat deutora és un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeix per l'ordenament privat, són compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. Els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les comunitats autònomes, les entitats locals i altres entitats de dret públic tenen amb la Diputació poden extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes o dels ens locals corresponents ha de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques assenyalades anteriorment, perquè no tenen cap crèdit contra la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent d'aquesta, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, ha d'elaborar la proposta d'actuació que correspongui.

4. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels ens deutors de la Diputació i la de practicar deduccions sobre transferències, s'investigarà l'existència de béns patrimonials, a l'efecte d'ordenar-ne l'execució si resulta imprescindible per a la realització del crèdit provincial.

5. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme, s'aprovaran per l'òrgan competent de la Diputació i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 36. Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no es poden fer efectius en el procediment de gestió recaptatòria, perquè els obligats al pagament són fallits o perquè els béns coneguts de la persona o entitat deutora són inembargables.

2. L'aprovació de l'expedient de declaració de crèdits incobrables correspon a l'òrgan competent de la Diputació.

3. Quan s'han declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declaren provisionalment extingits els deutes, i poden ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'ha rehabilitat en aquell termini.

Article 37. Execució forçosa

1. Amb caràcter general, per tal de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

dels béns i drets de la persona o entitat deutora, per deutes inferiors a 2.000 euros, només s'han d'ordenar les actuacions d'embargament següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 300 euros.
- Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Embargament de sous, salaris i pensions per a deutes superiors a 30 euros.

b) Deutes de quantia superior a 300 euros i inferior a 2.000 euros.
- Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini (quan l'import sigui igual o superior a 150 euros.
- Embargament de sous, salaris i pensions.

2. Per determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, s'han de computar tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament, acumulats en un expedient administratiu de constrenyiment i sempre que s'hagi dictat provisió de constrenyiment.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embargament referides en el punt 1 és negatiu, s'ha de formular proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'una persona o entitat contribuent sigui igual o superior a 2.000 euros, es pot ordenar l'embargament dels béns i drets previstos en l'article 169 de la Llei general tributària, preservant l'ordre establert al precepte esmentat.

5. No obstant el previst en el punt 4, quan s'ha d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, s'ha de consultar la Tresoreria de la Diputació i s'ha d'actuar tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud de la persona o entitat deutora es pot alterar l'ordre d'embargament si els béns que designa garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment han de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública, els béns propietat dels deutors, correspon a la Tresoreria fer la proposta a la Presidència, o òrgan competent en què delegui, d'adjudicació de béns a favor de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb el que estableixen els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

8. Si l'adjudicació dels béns no resulta d'interès per a la Diputació de Barcelona, es continuarà el procediment de constrenyiment d'acord amb la normativa tributària i, si no existeixen altres béns o drets susceptibles d'embargament, s'ha de procedir a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

SECCIÓ V - INSPECCIÓ

Article 38. La inspecció tributària

1. El Departament d'Inspecció Tributària porta a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta, si cal, regularitzar la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon dur a terme les actuacions següents:

a) Investigar els casos de fet de les obligacions tributàries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris han presentat.
c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figuren en els documents d'ingrés.
d) Practicar les liquidacions tributàries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació.
e) Verificar el compliment dels requisits exigits per obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per gaudir-ne.
f) Informar els subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i la naturalesa de les actuacions inspectores que s'inicien, sobre els drets i deures que els pertoquen, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i els drets que se'n deriven.
g) Fer totes les altres actuacions que demanen dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableix en cada cas, procurant amb especial interès la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar.
h) Buscar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
i) Comprovar el valor dels drets, les rendes, els productes, els béns, els patrimonis, les empreses i altres elements quan sigui necessari per determinar les obligacions tributàries.
j) Fer actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles del 136 al 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el decurs de les seves actuacions la inspecció dels tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infracció tributària, ha d'aplicar el règim d'infraccions i sancions establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

Article 39. Personal inspector

1. Els funcionaris i les funcionàries del Servei d'Inspecció porten a terme les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior, sota la immediata supervisió de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

qui en té la direcció, que en dirigeix, impulsa i coordina el funcionament, amb la preceptiva autorització de la Presidència.

2. Això no obstant, poden encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la consideració de funcionaris.

3. Els funcionaris de la Inspecció són considerats agents de l'autoritat i han d'acreditar aquesta condició, si així se'ls demana, fora de les oficines. Les autoritats públiques han de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.

4. Els funcionaris de la Inspecció actuen sempre amb la màxima consideració i han de guardar sigil rigorós i guardar secret estricte respecte dels assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constitueix, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'òrgan competent proveeix el personal inspector d'un carnet o d'una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 40. Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores poden ser:

a) De comprovació i investigació.
b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
c) De valoració.
d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions estan definits en el TRLRHL, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per al seu desenvolupament, tal com disposa l'art. 12.1 de la primera de les normes esmentades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'ha d'adequar, si escau, al corresponent pla de control tributari aprovat a la Diputació de Barcelona.

Article 41. Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació poden desenvolupar-se indistintament, segons decideix la Inspecció:

a) Al lloc on qui té la condició de-subjecte passiu té el seu domicili fiscal, o en aquell on qui actua en representació seva té el seu domicili, despatx o oficina.
b) Al lloc on es realitzin totalment o parcialment les activitats gravades.
c) Al lloc on hi ha alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

d) A les oficines de la Diputació, quan els elements sobre els quals han de realitzar-se poden ser-hi examinats.
e) Als llocs assenyalats a les lletres anteriors o en un altre lloc, quan les actuacions es realitzin a través dels sistemes digitals previstos a l'article 3.3 d'aquesta ordenança. La utilització d'aquests sistemes requerirà la conformitat de l'obligat tributari.

2. La Inspecció determina en cada actuació el lloc, la data i l'hora en què ha de desenvolupar-se la pròxima actuació, cosa que es fa constar en la comunicació o diligència corresponent.

3. Les actuacions que es desenvolupen a les oficines provincials han de respectar preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats, han de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi dugui a terme, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, la Presidència o òrgan en qui delegui pot autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 42. Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'inicia:

a) D'ofici.
b) A petició de qui té l'obligació tributària, perquè tingui caràcter general respecte del tribut i, en el seu cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'ha de formular dins dels quinze dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i ha de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es poden iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a qui té l'obligació tributària perquè es personi al lloc, la data i l'hora que s'hi assenyala i tingui a disposició del personal inspector o els aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o que la Inspecció es personi sense prèvia notificació a les empreses, les oficines, les dependències, les instal·lacions o els magatzems d'aquell, i es desenvolupen amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per al seu desplegament.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tenen caràcter general en relació amb l'obligació tributària i el període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la modificació de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'han acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats no poden tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar poden actuar per mitjà de representant, que ha d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entenen realitzades amb la persona que té l'obligació tributària, fins que aquesta no revoqui fefaentment la representació i n'hagi donat compte expressament a la Inspecció.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

5. El personal inspector pot entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupen activitats sotmeses a gravamen, hi ha béns subjectes a tributació, es produeixen fets imposables o casos de fet de les obligacions tributàries o n'existeix alguna prova, quan es considera necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari o d'una obligada tributària, cal el seu consentiment previ o, si no el dona, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualifica els fets, actes o negocis portats a terme per qui té l'obligació tributària amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació, s'ha d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu dia per concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredita que no ha estat així, la Inspecció pot regularitzar la situació de qui té l'obligació tributària sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la inspecció dels tributs es documenten en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'incloguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més, s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació tributària de l'obligat o l'obligada és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits en l'acta, aquests es presumeixen certs i només poden rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal que sigui d'aplicació directa ho són a l'òrgan provincial que exerceix aquesta funció i, en altre cas, a la Presidència.

Article 43. Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores han de prosseguir fins al seu acabament, en un termini màxim de divuit mesos comptadors des de la notificació de l'inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes actuacions, o de vint-i-set mesos si l'import net de la xifra de negocis de qui té l'obligació tributària és igual o superior al requerit per auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la notificació d'inici d'actuacions o a partir de què la inspecció tingui constància de la concurrència de qualsevol de les circumstàncies establertes en l'article 150.1.b) de la Llei general tributària. No obstant això, aquest termini es pot suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als apartats 3, 4 o 5 del referit article, posant-ho en coneixement de l'obligat tributari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2. Les actuacions inspectores es donen per concloses quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per fonamentar-hi la regularització que calgui o per considerar correcta la situació tributària de l'obligat o l'obligada. Tot just en aquest moment es notifica l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es pot fixar a la notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció han de ser de conformitat, disconformitat o amb acord. Si qui té l'obligació tributària o qui actua en representació seva no compareixen el dia assenyalat, o es neguen a rebre-les o subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considera un refús de la notificació i en cas d'incompareixença se suspèn el còmput del termini de durada fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estén la inspecció tributària provincial han de tenir el contingut, la tramitació i els efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per al seu desplegament.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, s'ha de donar audiència a qui té l'obligació tributària perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta que es formuli.

6. L'autorització per subscriure una acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per liquidar o, en altre cas, per la Presidència.

SECCIÓ VI - RÈGIM SANCIONADOR

Article 44. Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals, és d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la LGT i en les disposicions que la desenvolupen i complementen com ara el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Són subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades en l'apartat 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que fan les accions o omissions tipificades com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en els fets imputats; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots queden obligats solidàriament al pagament de la sanció. Qualsevol subjecte infractor té la consideració de deutor/a principal.

3. Els obligats tributaris queden exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan han estat realitzats pels qui no tenen capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorre força major, quan deriven d'una decisió col·lectiva per als que no eren a la reunió on es va adoptar o per als que han salvat el seu vot, quan adeqüen la seva actuació als criteris

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat o obligada, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per la mateixa Administració tributària.

4. No s'imposen sancions per infraccions tributàries a qui regularitza voluntàriament la seva situació abans que se li comuniqui l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, té caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minva les sancions que cal imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmeten als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí que es transmeten, però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts en l'art. 40 de la Llei general tributària.

6. El nou règim sancionador ara vigent és d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 45. Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estan tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el TRLRHL o en alguna altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualifica de manera unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplica sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas escaigui. La base de la sanció és, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aquest import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entén que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presenten declaracions, s'hi inclouen fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometen totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideix en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària se sanciona:

a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

b) Si és greu, mitjançant la imposició d'entrada d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda local, sense que ultrapassi el 100%.

c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'entrada d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda local, sense que ultrapassi el 150%.

d) Si escau, s'imposen també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donen els supòsits establerts en l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduen exclusivament de conformitat amb els criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local.
c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
d) Acord o conformitat de la persona interessada, que es pressuposa en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant o signa una acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats *a*) i *b*) del paràgraf precedent s'apliquen segons els criteris següents:

- Comissió repetida d'infraccions tributàries.

Si la persona infractora ha estat sancionada dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent ha estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals, i si és molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquest efecte, es consideren de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades en el mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resulta d'una autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, cas en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

- Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.

Es determina, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, d'una banda, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, de l'altra. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegeixen deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

7. Les sancions establertes en l'apartat 4 d'aquest article es redueixen en un 30% del seu import quan l'obligat tributari ha prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formula, o en un 65% si la regularització s'ha practicat mitjançant una acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només és aplicable quan la infracció consisteixi a:

a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resulta d'una autoliquidació correcta.
b) Incomplir l'obligació de presentar de manera completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per practicar liquidacions.
c) Obtenir devolucions indegudament.
d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigeix sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció continguda en una acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanant en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els casos de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es deriven d'una acta amb acord, es redueix en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a la persona interessada.

9. Les reduccions del 65% i 40% s'aplicaran a les sancions acordades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016, per la qual s'estableixen normes contra les pràctiques d'elusió fiscal que incideixen directament en el funcionament del mercat interior, de modificació de diverses normes tributàries i en matèria de regulació del joc, sempre que concorrin les circumstàncies establertes en la Disposició transitòria primera, apartat 2, de la referida llei.

10. La mort de la persona infractora extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que és de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromp per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement la persona interessada, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se una sanció.

Article 46. Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que resulta d'una autoliquidació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resulta de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o s'hagi presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n deriva.

2. La infracció tributària prevista en aquest article és lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els apartats següents.

3. La base de la sanció és la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària és lleu quan la base de la sanció és inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi ha ocultació.

5. La infracció és greu quan la base de la sanció és superior a 3.000 euros i hi ha ocultació. La infracció també és greu, sigui quina sigui la quantia de la base de la sanció, en els casos següents:

a) Quan s'han utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determina que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 47. Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de manera completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per practicar liquidacions

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de manera completa i correcta les declaracions o els documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article és lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als apartats següents.

3. La base de la sanció és la quantia de la liquidació quan no s'ha presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es deriva de les dades declarades.

4. La infracció tributària és lleu quan la base de la sanció és inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, no hi ha ocultació.

5. La infracció és greu quan la base de la sanció és superior a 3.000 euros i hi ha ocultació. La infracció també és greu, sigui quina sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

a) Quan s'han utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determina que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 48. Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article és lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als apartats següents.

3. La base de la sanció és la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària és lleu quan la base de la sanció és inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi ha ocultació.

5. La infracció és greu quan la base de la sanció és superior a 3.000 euros i hi ha ocultació. La infracció tributària també és greu, sigui quina sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'han utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determina que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 49. Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article és greu. La base de la sanció és la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consisteix en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Article 50. Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de manera incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

2. La infracció prevista en aquest article és greu i se sanciona d'acord amb el que disposen els apartats següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consisteix en multa pecuniària fixa de 150 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consisteix en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida en els articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentats de manera incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan les dades no estan expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat omesa, inexacta o falsa.

b) Quan les dades estan expressades en unitats monetàries, multa pecuniària proporcional de fins al 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

6. Les sancions a què es refereix el paràgraf 5è es graduen incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 51. Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local constitueix infracció tributària. S'entén produïda aquesta circumstància quan la persona infractora, degudament notificada a l'efecte, ha portat a terme actuacions que tendeixen a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.

b) No atendre algun requeriment degudament notificat.

c) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.

d) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article és greu.

3. La sanció consisteix en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els paràgrafs 4, 5, 6 o 8 de l'article 203 de la LGT; en aquest cas, s'apliquen les multes pecuniàries previstes en el precepte esmentat.

Article 52. Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.

c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.

d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.

e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.

f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualifiquen i se sancionen, respectivament, tal com disposen els articles del 195 al 202 de la Llei general tributària.

Article 53. Procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramita de manera separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

de sis mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada d'aquests.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'inicia sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa és el mateix que té atribuïda la competència per a la seva resolució. Aquesta notificació d'inici de l'expedient ha de recollir la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li puguin correspondre, l'òrgan competent per resoldre, el procediment, la identificació de l'instructor o la instructora i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com el moment i el termini per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvolupa d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides en l'article 99 de la LGT i en les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la Llei esmentada i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins a la notificació de la resolució que calgui dictar. Si s'ha ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'inicia a proposta del funcionari o la funcionària que ha dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització, si cal, de l'inspector o la inspectora en cap o de l'òrgan competent per dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i l'instrueix el funcionari o funcionària que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és la Presidència o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només pot interposar-se recurs de reposició davant de la Presidència, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no poden ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador pot ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions n'impedeix l'execució fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

Article 54. Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa en el paràgraf 3r de l'article anterior, si quan s'inicia l'expedient sancionador tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició de sanció estan en poder de l'òrgan competent, aquesta proposta s'incorpora a l'acord d'iniciació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2. Aquest acord s'ha de notificar a la persona interessada, se li ha d'indicar que es posa de manifest l'expedient i que se li concedeix un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, els documents i les proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'adverteix expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o altres elements de prova, es pot dictar la resolució d'acord amb la susdita proposta.

SECCIÓ VII – INTERESSOS DE DEMORA

Article 55. Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigeixen interessos de demora quan acaba el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitza el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagin presentat o ho hagin estat de manera incorrecta, quan se suspèn l'execució de l'acte administratiu, quan s'inicia el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan la persona o entitat que té l'obligació tributària ha obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora és exigible durant el temps que s'estén el retard de l'obligat o obligada. No obstant això, no s'exigeixen interessos de demora pel temps que transcorre fins a l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per notificar la resolució que posa fi a la via administrativa en un recurs contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouen els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquen, tenint en compte les especialitats següents:

a. En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calculen fins al dia en què ha d'entendre's dictada la liquidació pel transcurs del termini establert legalment.

b. En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquiden fins al dia en què ha d'entendre's dictada la liquidació pel transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, cas en el qual la data final serà la de l'acord que aprova la liquidació.

c. En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquiden provisionalment fins al dia en què acaba el termini per formular al·legacions, i definitivament fins a la data en què es practica la liquidació corresponent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera - Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquesta Diputació i que es poden estendre a exercicis successius al del seu reconeixement mantenen la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre que estigui prevista la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requereix que qui té la condició de subjecte passiu reuneixi els requisits que s'estableixen en aquesta ordenança, en l'exercici tributari d'aplicació.

La quantia i l'abast del benefici fiscal són, per a cada exercici objecte de tributació, els que determina l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracta.

Segona - Modificacions dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques, reprodueixen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es fan remissions a preceptes d'aquesta, s'entén que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris que porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera - S'autoritza la Presidència a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desplegament i l'aplicació de la present Ordenança.

Segona - La present Ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia ..... de 2023, i que ha quedat definitivament aprovada el dia ..... de 2023, entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2024 i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Fonament i naturalesa

Article 1

En ús de les facultats que concedeixen els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 132 i 20 en relació amb els articles del 15 al 19 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta Diputació estableix les taxes que gestionen la Direcció de Serveis de Secretaria, adjunta a la Secretaria General, la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica, la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, la Gerència de Serveis de Cultura, la Gerència del Servei de Biblioteques, la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i RESPIR, la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania i la Gerència de Serveis d'Educació, per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial i per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència provincial enumerats en l'article 2 d'aquesta Ordenança.

Fet imposable

Article 2

Constitueix el fet imposable de les taxes exigibles pels centres gestors de la Diputació que s'especifiquen a les tarifes annexes a aquesta Ordenança la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial i la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència provincial a l'empara d'allò que preveu l'article 20, apartats 3 i 4, del TRLRHL, en els termes descrits a les tarifes annexes, i que s'enumeren tot seguit:

1. Els serveis de reproducció i anonimització de documents de l'Arxiu General i els drets d'explotació de la documentació reproduïda, gestionats per la Direcció de Serveis de Secretaria, adjunta a la Secretaria General.

2. Els drets d'examen de les convocatòries corresponents al torn lliure de l'Oferta Pública d'Ocupació, d'aplicació als processos selectius per a la provisió de places de tots els grups de classificació que integren la plantilla fixa del personal funcionari i laboral de la Corporació i dels seus organismes autònoms, gestionats per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

3. La utilització privativa o aprofitament especial del domini públic, per l'ocupació del subsol de diferents recintes de la Diputació, gestionada per la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica. Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

4. La utilització de caràcter ocasional dels béns de domini públic que s'hi relacionen i la realització de sessions fotogràfiques i de filmació, gestionats per la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística. Subdirecció de Logística.

5. La utilització d'espais de domini públic al Pati Manning, els drets de reproducció de documents i béns, gestionats per la Gerència de Serveis de Cultura. Oficina d'Estudis i Recursos Culturals.

6. La utilització d'espais del Palau Güell, així com les visites i activitats al Palau, la realització de sessions fotogràfiques i gravacions fora de l'horari de la visita pública, gestionades per la Gerència de Serveis de Cultura. Direcció del Palau Güell.

7. El servei d'expedició de duplicat del carnet de biblioteca i els serveis de reproducció de documentació, gestionats per la Gerència de Serveis de Biblioteques.

8. L'aprofitament especial de les infraestructures de telecomunicacions de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona per a la instal·lació de cablejat de fibra òptica, la concessió d'autoritzacions per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en zona d'influència de les vies provincials i l'emissió dels informes previs, gestionats per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

9. Els serveis de reproducció de documentació, gestionats per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic.

10. Els serveis i les activitats per filmacions i sessions fotogràfiques associades a activitats publicitàries o amb finalitat lucrativa, gestionats per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals.

11. Els serveis i les activitats residencials d'estades temporals, del Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa (SAUV), gestionats per la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i RESPIR.

12. Els serveis administratius de l'Escola de la Dona, gestionats per la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania.

13. La utilització d'espais de domini públic, gestionats per la Gerència de Serveis d'Educació.

Supòsits de no subjecció i d'exempció

Article 3
No es poden exigir taxes pels serveis enumerats en l'article 21 del TRLRHL.

Subjectes passius

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Article 4

1. Són subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT):

   a) A favor de les quals s'atorguin les llicències d'ocupació, o les que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

   b) Que sol·licitin els serveis o les activitats que constitueixen el fet imposable o en resultin beneficiades o afectades.

2. Els obligats tributaris de les taxes de venciment periòdic que no resideixin a Espanya estan obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a la Diputació.

Responsables

Article 5

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques així determinades en la LGT i en l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials, d'ara en endavant, Ordenança general.

   En els casos de menors d'edat, són responsables del deute tributari i estan obligats a satisfer les obligacions tributàries els pares, tutors o altres legalment responsables.

2. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de la persona interessada, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en la LGT.

Beneficis fiscals

Article 6

1. En el pagament de les taxes es reconeixeran els beneficis fiscals expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals.

2. En matèria d'exempcions, bonificacions i reduccions s'aplica el que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança.

3. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per altres usos que interessin immediatament la seguretat ciutadana o la defensa nacional.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Quota tributària

Article 7

1. La quota tributària és la que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança en les quals es poden contenir especificitats del seu articulat.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial es fixa prenent com a referència el valor que tindria en el mercat la utilitat derivada de l'esmentada utilització o aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

3. Si s'utilitzen procediments de licitació pública, l'import de la taxa es determina pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

4. Tret que l'estudi econòmic corresponent no justifiqui una altra cosa, per determinar l'import de la taxa es parteix del valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi. Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figura a l'inventari provincial, sinó que, a l'empara del que es disposa en l'article 21.1.a) del TRLRHL, pot ser, a criteri de la Diputació, el valor cadastral de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions a la mateixa zona, el que deriva de peritatges de tècnics de la corporació o d'agents de la propietat immobiliària, etc.

5. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de què es tracti o, en el seu defecte, del valor de la prestació rebuda.

Meritació

Article 8

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:

   a) Quan s'inicia la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que a aquest efecte s'entén que coincideix amb el de la concessió de la llicència, si ha estat sol·licitada, o quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en ambdós casos la Diputació pot exigir el dipòsit previ total o parcial de l'import.

   b) Quan es presenta la sol·licitud que inicia l'actuació o l'expedient, que no es portarà a terme o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En particular, quan es presenta la sol·licitud d'autorització per a l'ocupació del domini públic local pels supòsits previstos a les tarifes annexes, s'ha de dipositar l'import de la taxa corresponent.

3. Quan s'ha produït la utilització privativa o l'aprofitament especial que regula aquesta Ordenança sense sol·licitar la llicència, la meritació de la taxa té lloc a l'inici de l'ús o aprofitament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

4. Quan per causes no imputables a qui té la condició de subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o l'aprofitament del domini públic no es presta o no s'exerceix, es retornarà l'import corresponent.

5. En els casos d'ocupació del domini públic que s'estenen a diversos exercicis, la meritació té lloc l'1 de gener de cada any, excepte en els casos d'inici o cessament en l'ocupació.

Liquidació

Article 9

1. Nascuda l'obligació de tributar, es confecciona la liquidació corresponent, que s'ha de notificar al subjecte passiu.

2. La Diputació pot exigir les taxes en règim d'autoliquidació.

Règim de declaració o d'estimació

Article 10

1. La Diputació pot exigir a les persones usuàries totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.

2. En cas que les persones usuàries no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índexs adients.

Suspensió de l'aprofitament especial

Article 11

La Diputació, tret que hi hagi normes específiques que ho prohibeixin, pot suspendre l'aprofitament especial si els subjectes passius incompleixen l'obligació d'aportar les declaracions o dades sol·licitades, si obstaculitzen les comprovacions o si no satisfan les quotes vençudes, sens perjudici d'exigir el pagament dels preus meritats.

Venciment

Article 12

1. Si les taxes no es satisfan al seu venciment, la Diputació pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora, d'acord amb la LGT i l'Ordenança general.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2. Per al pagament de la taxa, la Diputació pot establir períodes de venciment mitjançant el reglament del servei o per acords de caràcter general.

3. Si no s'ha establert explícitament, quan es tracta de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment és l'últim dia del trimestre natural; si el cobrament s'ha d'efectuar per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

Concessió o autorització d'aprofitaments especials

Article 13

1. Si es tracta de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic que en limiti o n'exclogui la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporti la transformació o la modificació del domini públic, la taxa ha de ser objecte de concessió.

2. Les concessions, partint de l'import de tarifa, s'adjudiquen mitjançant concurs segons la normativa del reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la normativa reguladora de la contractació dels ens locals. Amb caràcter supletori és d'aplicació el Reglament de béns de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.

3. En la resta de supòsits, l'atorgament de concessions o autoritzacions d'aprofitaments especials correspon a l'òrgan que tingui atribuïda la competència.

Indemnitzacions per la destrucció o el deteriorament del domini públic

Article 14

Pel que fa a les responsabilitats que es derivin de la destrucció o el deteriorament del domini públic local, s'aplica el que disposen el TRLRHL i l'Ordenança general.

Infraccions i sancions

Article 15

Tot allò que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions corresponents està subjecte al que disposen la LGT i l'Ordenança general.

Compatibilitat

Article 16

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

La compensació anual prevista en l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la Compañía Telefónica Nacional de España, és compatible amb l'exigibilitat de taxes que es poden meritar per raó de casos diferents d'aquells que comprèn l'esmentada compensació.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia .....de 2023, i que ha quedat definitivament aprovada el dia ..... de 2023, entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2024 i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

TARIFES DE TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE SECRETARIA, ADJUNTA A LA SECRETARIA GENERAL

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis de reproducció i anonimització de documents de l'Arxiu General

	EUR
1. Documents textuals mapes i plànols, producció impresa i artística	
1.1 Fitxer digital alta resolució (300-600 dpi)	
- Fins a DIN-A-3, per pàgina	3,00
- Fins a DIN-A-3, per volum / lligall fins a 100 pàgines	90,00
- Superior DIN-A-3, per imatge	15,00
1.2 Fitxer digital baixa resolució (72-150 dpi)	
- Fins a DIN-A-3, per pàgina	0,20
2. Documents fotogràfics	
2.1 Fitxer digital alta resolució (300-600 dpi)	
- Fins a DIN-A-4, per imatge	5,00
- Superior a DIN-A-4, per imatge	15,00
2.2 Fitxer digital a baixa resolució (72-150 dpi)	
- Fins a DIN-A-4, per imatge	1,00
- Superior a DIN-A-4, per imatge	15,00
3. Documents audiovisuals	
3.1 Fitxer digital audiovisual	
- De digital a digital, per minut seleccionat	2,00
- Opcionalment, de digital a digital	Servei extern
- De digital a digital, duplicació de fitxer, per cada per segment de 30 minuts (l'escreix es factura per minut o fracció)	15,00
- D'analògic a digital	Servei extern
4. Documents sonors	
4.1 Fitxer digital sonor	
- De digital a digital, per minut seleccionat	1,00
- Opcionalment, de digital a digital	Servei extern
- De digital a digital, duplicació de fitxer, per cada 30 minuts	8,00
- D'analògic a digital	Servei extern
5. Documents amb anonimització de dades	
Taxa addicional aplicable als documents reproduïts que requereixin l'anonimització de dades per prescripció legal, independentment del format del document (per pàgina o unitat)	2,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a pagament les peticions que no arribin a meritar -per aplicació de la taxa- un import total mínim de 10,00 € (per determinar si s'assoleix aquest import, es computaran conjuntament les peticions rebudes en el decurs dels darrers trenta dies naturals que no hagin estat objecte de liquidació).

No estan subjectes a taxa les fotocòpies o digitalitzacions de documents que se sol·licitin des d'altres administracions públiques.

Observacions

Qualsevol altra reproducció de documents no descrita en aquestes taxes, serà realitzada per empreses o professionals externs a la Diputació de Barcelona, on s'aplicaran els preus de mercat vigents en la data de la comanda. Per aquests casos concrets l'usuari pagarà l'import directament a l'empresa o professional extern.

S'accepta que l'usuari pugui utilitzar el seu propi dispositiu mòbil per reproduir, en baixa resolució, els documents textuals, cartogràfics o en imatge, tot i que en cap cas es podrà publicar aquesta reproducció. Altrament, les reproduccions esmentades exigiran la prèvia autorització del personal de Sala de l'Arxiu i s'hauran de realitzar conforme a les seves instruccions traslladades al respecte.

No es faran reproduccions en paper (fotocòpies i impressions).

La reproducció de documents dels fons de l'Arxiu General que encarreguin les empreses col·laboradores contractades pels serveis de la Diputació de Barcelona, estan subjectes a les taxes especificades.

La reproducció/digitalització de la documentació es farà en funció de la disponibilitat del servei, i aquelles reproduccions per a les quals no es disposi de mitjans per a efectuar-les, s'encarregaran a un servei extern a càrrec de l'usuari.

II. Drets d'explotació de la documentació reproduïda

Drets de reproducció, dret de comunicació pública, dret de difusió i dret de transformació de la documentació reproduïda de la qual la Diputació de Barcelona en tingui els drets:

	EUR
1. Documents textuals, fotogràfics, mapes i plànols, producció impresa i artística	
a) Ús editorial	30,00
b) Exposicions	30,00
c) Pàgines web	30,00
d) Produccions audiovisuals	45,00
e) Ús publicitari	150,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

2. Documents audiovisuals (per minut o fracció de minut)

a) Ús editorial	60,00
b) Exposicions	60,00
c) Pàgines web	60,00
d) Produccions audiovisuals	60,00
e) Ús publicitari	150,00

3. Documents sonors (per minut o fracció de minut)

a) Ús editorial	30,00
b) Exposicions	30,00
c) Pàgines web	30,00
d) Produccions audiovisuals	30,00
e) Ús publicitari	75,00

Tarifa reduïda

La tarifa reduïda és d'aplicació a estudiants i entitats sense ànim de lucre convenientment acreditats/ades:

	EUR
1. Documents textuals, fotogràfics, mapes i plànols, producció impresa i artística	
a) Ús editorial	15,00
b) Exposicions	15,00
c) Pàgines web	15,00
d) Produccions audiovisuals	25,00
e) Ús publicitari	150,00
2. Documents audiovisuals (per minut o fracció de minut)	
a) Ús editorial	30,00
b) Exposicions	30,00
c) Pàgines web	30,00
d) Produccions audiovisuals	30,00
e) Ús publicitari	150,00
3. Documents sonors (per minut o fracció de minut)	
a) Ús editorial	15,00
b) Exposicions	15,00
c) Pàgines web	15,00
d) Produccions audiovisuals	15,00
e) Ús publicitari	75,00

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a la taxa d'us, les reproduccions de documents que es sol·licitin des d'altres administracions públiques.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

L'ús de la documentació reproduïda que estigui en domini públic no està subjecte a taxa.

Observacions

Si els usos són concatenats, es cobrarà per l'ús/activitat principal.

L'ús de documents dels fons de l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona està subjecte a les taxes especificades.

Els drets d'explotació de documentació reproduïda de la qual la Diputació de Barcelona no en tingui els drets l'haurà de gestionar la persona usuària amb qui en sigui el titular.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

	EUR
I. Drets d'examen	
Convocatòries corresponents al torn lliure de l'Oferta Pública d'Ocupació, d'aplicació als processos selectius per a la provisió de places tots els grups de classificació que integren la plantilla fixa de personal funcionari i laboral de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes autònoms.	5,00

- Gaudeixen d'exempció les persones beneficiàries de la Renda Garantida de Ciutadania (RGC), de l'ingrés mínim vital (IMV), o situació anàloga de pobresa.

- Les persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33 per 100 gaudeixen de l'exempció del pagament de la taxa.

- Gaudeixen d'exempció les persones que es trobin en situació d'alta com a demandant d'ocupació i que no percebin prestació per desocupació o, en cas de percebre-la, aquesta sigui igual o inferior al salari mínim interprofessional (SMI). Cal acreditar-ho aportant el corresponent certificat emès pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya i/o pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).

- Les Bases generals dels processos selectius podran fixar un procediment específic per al pagament de la taxa.

- La falta de pagament dins el termini fixat significa a tots els efectes que es desisteix de la sol·licitud presentada.

- En el supòsit que la persona interessada no fos admesa en el procés selectiu, l'import de la taxa es podrà retornar prèvia petició expressa d'aquesta.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Ocupació del subsol

1.1. Dipòsit sota el camp de futbol de la Universitat Industrial per a la recollida d'aigües pluvials, per any

L'import de la taxa és de 9.015,81 EUR.

1.2. Canalitzacions de cablejat i instal·lacions anàlogues en el subsol dels diferents recintes i finques de la Diputació de Barcelona, per any.

L'import de la taxa és de 43,65 EUR per metre lineal.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'EDIFICACIÓ I LOGÍSTICA. SUBDIRECCIÓ DE LOGÍSTICA

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització de caràcter ocasional dels béns de domini públic que es relacionen

	Horari ordinari		Fora de l'horari ordinari	
	Per hora EUR	Per dia EUR	Per hora EUR	Per dia EUR
1. Recinte Escola Industrial				
1.1. Edifici El Vagó				
- Despatxos (capacitat fins a 10 persones)	12,85	85,70	16,05	107,10
- Sales petites (capacitat fins a 20 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
- Sala mitjana (capacitat fins a 50 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
- Sala d'actes (capacitat fins a 110 persones)	133,90	851,45	167,35	1.064,30
1.2. Edifici del Rellotge				
- Pati central (capacitat fins 238 persones) Si només es lloga mig dia, es cobra el 50% de l'import	--	2.906,70	--	3.633,35
- Sala de reunions planta baixa (fins a 14 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
1.3. Edifici 25				
- Sala Vidrieres (capacitat fins a 16 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
- Aules petites (capacitat fins a 20 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
- Aules mitjanes (capacitat fins a 50 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
- Aula gran (capacitat fins a 84 persones)	83,55	528,00	104,45	660,00
- Aula S7 (capacitat fins a 110 persones)	133,90	851,45	167,35	1.064,30
- Aules S2 i S3 (cap.30 persones i amb ordinadors)	54,60	345,95	68,30	432,40
1.4. Edifici 14				
- Aula 1 (capacitat fins a 24 persones i amb ordinadors)	54,60	345,95	68,30	432,40
1.5. Edifici 05A				
- Aula P1 (cap. 16 pers.), Aula P3 (cap. 12 pers.)	42,85	257,05	53,55	321,30
- Aula P2 (cap. 34 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
2. Recinte Maternitat				
2.1. Pavelló Garbí. Sala gran (capacitat fins a 50 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
2.2. Edifici Xaloc				
- Sala A1 (capacitat fins a 10 persones)	12,85	85,70	16,05	107,10

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

- Sala A4 (cap. 23 pers.) i Sala A6 (cap. 21 pers.)	53,55	339,50	66,95	424,40
- Sales A2 i A3 (cap. 30 persones) i Sala A5 (cap. 50 pers.)	53,55	339,50	66,95	424,40
3. Recinte Mundet				
3.1. Edifici Serradell-Trabal				
- Sales mitjanes (capacitat fins a 45 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
- Sala gran (capacitat fins a 91 persones)	83,55	528,00	104,45	660,00
3.2. Pavelló Nord – Sala annexa (capacitat fins a 35 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
3.3. Pavelló Migjorn				
- Sala polivalent (capacitat fins a 54 persones)	83,55	528,00	104,45	660,00
- Sala d'actes (capacitat fins a 152 persones)	151,00	956,40	188,75	1.195,50
- Despatxos (capacitat fins a 10 persones)	12,85	85,70	16,05	107,10
4. Espai Francesca Bonnemaison				
4.1. Aules				
- petites	70,70	--	88,35	--
- grans	83,55	--	104,45	--
4.2. Sales:				
- La Cuina				
• sala (capacitat fins a 135 persones)	170,30	1.060,30	212,85	1.325,35
- La Sala				
• sala (capacitat fins a 268 persones)	268,80	2.011,35	336,05	2.514,20
• escenari: muntatge o preparació espectacles	70,70	--	88,35	--
4.3. Pati (capacitat fins a 262 persones)	300,95	2.253,40	376,20	2.816,75
5. Edifici Londres 55-57				
- Despatx (capacitat fins a 8 persones)	12,85	85,70	16,05	107,10
- Sala mitjana (capacitat fins a 30 persones)	54,60	345,95	68,30	432,40
- Planta Altell, Aules A1 i A2 (capacitat 20 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
6. Aparcament de vehicles al recinte Torribera				
- Primera hora	Gratuïta			
- Cada hora d'excés o fracció d'hora	0,75	--	--	--
- En el cas de pèrdua de tiquet	--	4,20	--	--
Abonaments:				
Vehicles de quatre rodes				
- mensual	--	10,60	--	--
- anual	--	84,75	--	--
Motocicletes				
- mensual	--	5,30	--	--
- anual	--	42,35	--	--

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

7. Superfícies exteriors dels recintes a partir de 1.000 m² (*) Recintes: Mundet, Escola Industrial, Maternitat, Torribera (*) En el cas de sol·licituds d'utilització d'espais exteriors amb superfícies de fins a 1.000 m² fora de l'horari habitual d'obertura, es repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents formalitzats per la Diputació.	117,60	836,85	147,00	1.046,05

Tarifes reduïdes

Les entitats públiques i/o persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona que sol·licitin la utilització d'espais per a la realització d'activitats sense finalitat lucrativa, coorganitzades per la Corporació o que disposin del suport institucional, acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu, estan subjectes al pagament d'una taxa reduïda equivalent al 10% de la taxa que correspongui.

A les entitats que tinguin reconegut per conveni el dret d'utilització dels espais durant un màxim d'hores, quan sol·licitin una utilització que excedeixi la que estigui recollida als acords, se'ls repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents d'aquesta matèria formalitzats per la Diputació.

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a taxa, per a la utilització d'espais, amb independència de l'obligació de sol·licitar l'autorització corresponent:

a) Les entitats amb seu als recintes o edificis de la Diputació de Barcelona que per conveni tinguin reconegut el dret d'ús dels espais del recinte o edifici en el qual estan ubicats.
b) Els mitjans de comunicació per a la realització de gravacions amb caràcter informatiu i de difusió.
c) Les entitats que tinguin reconegut expressament el dret d'ús dels espais relacionats en aquesta ordenança fiscal, per conveni o concessió de subvenció específica.
d) Els organismes autònoms i les societats mercantils de la Diputació de Barcelona.
e) Els sindicats amb representació a la Diputació de Barcelona, per a realitzar l'activitat sindical pròpia de la corporació.
f) L'aparcament al recinte Torribera dels següents vehicles:

- Els vehicles corporatius i els oficials autoritzats.
- Els vehicles privats autoritzats per raons d'interès públic.
- Els vehicles de servei públic (ambulàncies, bombers, taxis en servei, vehicles de protecció civil, vehicles dels cossos de seguretat, etc.).
- Els vehicles els conductors dels quals tinguin reconegut el dret a la targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda, i així ho acreditin documentalment.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

- Les bicicletes, els patinets i altres vehicles de mobilitat personal (art. 22 RD 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles).
- Els vehicles dels treballadors de les entitats amb centre de treball al recinte que tinguin reconegut aquest dret.
- Els vehicles dels empleats públics de la corporació autoritzats.
- Els vehicles dels organitzadors i participants a actes d'interès públics amb finalitats benèfiques o de foment de la investigació, promoguts per entitats sense afany de lucre.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Realització de sessions fotogràfiques i de filmació

	Preu hora EUR	Per dia EUR
Sessions fotogràfiques i de filmació o enregistraments que es facin amb finalitat lucrativa, amb qualsevol tipus d'equip, o que no tinguin finalitat lucrativa però requereixen de l'ocupació d'un espai interior o exterior amb motiu de la utilització d'equips complexos (trípodes, focus, vàries càmeres, trens, tràvelings, etc.) i/o extres, figurants, *atrezzo* i/o qualsevol altre equip de suport logístic).	305,78	2.000,00

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a taxa, amb independència de la complexitat dels equips utilitzats per la realització de sessions fotogràfiques i de filmació i de l'obligació de sol·licitar l'autorització corresponent:

a) Els organismes autònoms i les societats mercantils de la Diputació de Barcelona.
b) La realització de sessions fotogràfiques i de filmació per part d'entitats públiques i/o persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona en activitats coorganitzades per la Corporació o que disposin del seu suport institucional acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu.

DISPOSICIONS GENERALS

- Els imports de les taxes per a cada espai s'informen diferenciant entre els que son d'aplicació dintre de l'horari ordinari de l'edifici o recinte on es troben els que s'apliquen fora d'aquest horari.

- L'horari ordinari està determinat pel que tingui l'edifici o recinte on es trobi l'espai.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

- Els sol·licitants de targetes d'abonament d'aparcament del recinte Torribera han de deixar en dipòsit 5,14 euros en garantia de la devolució de la targeta. Quan hagi caducat el període de validesa de l'abonament, hi ha un termini de dos mesos per retornar la targeta i recuperar el dipòsit. Transcorregut aquest període, es considerarà extingit el dret a recuperar la garantia dipositada.

  En cas de pèrdua, deteriorament o destrucció de la targeta d'abonament de l'aparcament del recinte Torribera, no es retornarà el dipòsit i caldrà constituir-ne un de nou per a obtenir un duplicat.

- Les condicions per a la utilització de caràcter ocasional de les sales de reunions i dels espais dels edificis i recintes de la Diputació de Barcelona que gestiona la subdirecció de Logística es troben previstes al *marc general d'aplicació a la cessió d'ús de caràcter ocasional dels espais de la Diputació de Barcelona*, document en el que consten les referències oportunes a la Ordenança Fiscal Reguladora de les Taxes dels Centres Gestors de la Corporació, que estarà a disposició dels usuaris.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. OFICINA D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	Per hora (fins a 8 hores)	Per dia (més de 8 hores)
	EUR	EUR
1. Pati Manning		
1.1. Pati central (capacitat fins a 150 persones):		
En horari ordinari	200,00	1.600,00
Fora d'horari ordinari	250,00	2.000,00
1.2. Aula I (capacitat fins a 20 persones):		
En horari ordinari	40,00	320,00
Fora d'horari ordinari	50,00	400,00
1.3. Aula II (capacitat fins a 20 persones):		
En horari ordinari	40,00	320,00
Fora d'horari ordinari	50,00	400,00
1.4. Aula I i II (capacitat fins a 40 persones):		
En horari ordinari	80,00	640,00
Fora d'horari ordinari	100,00	800,00
1.5. Plató (capacitat fins a 35 persones):		
En horari ordinari	50,00	400,00
Fora d'horari ordinari	62,50	500,00
1.6. Auditori (capacitat fins a 95 persones):		
En horari ordinari	90,00	720.00
Fora d'horari ordinari	112,50	900,00
1.7. Claustre (capacitat fins a 80 persones):		
En horari ordinari	200,00	1.600,00
Fora d'horari ordinari	250,00	2.000,00
1.8. Pati i Claustre (capacitat fins a 230 persones):		
En horari ordinari	400,00	3.200,00
Fora d'horari ordinari	500,00	4.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

- La taxa corresponent a l'ús de cada espai inclou el seu propi equipament.

- Els imports corresponents a les activitats detallades en aquest epígraf, no inclouen cap altra despesa derivada de l'activitat realitzada en l'espai sol·licitat i del restabliment de les condicions inicials de l'espai, com tampoc del subministrament d'equipament específic, de la prestació de serveis de neteja, del suport tècnic audiovisual o de caràcter extraordinari i servei de vigilància, assegurances o altres conceptes, especialment quan hi concorri la nocturnitat.

- L'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals pot denegar les sol·licituds d'utilització d'espais si les activitats no són congruents amb les finalitats de la Diputació de Barcelona o són incompatibles amb el seu funcionament ordinari, o discriminen per contingut o dret d'accés per causa de gènere, raça, cultura o religió.

Tarifa reduïda

Les entitats públiques i les persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona per a la realització d'activitats coorganitzades per la Corporació o que disposin del suport institucional acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu, estan subjectes al pagament d'una taxa reduïda equivalent al 10% de la taxa que correspongui.

A les entitats que tinguin reconegut per conveni el dret d'utilització dels espais, quan sol·licitin una utilització que excedeixi la que estigui recollida als acords, se'ls repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents d'aquesta matèria formalitzats per la Diputació.

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes al pagament de la taxa, prèvia sol·licitud:

a) Les entitats amb seu al recinte o edificis de la Diputació de Barcelona quan tinguin reconegut per conveni de col·laboració el dret d'ús. No cal autorització expressa.
b) Els organismes autònoms i les societats mercantils íntegrament propietat de la Diputació de Barcelona.
c) Els sindicats amb representació a la Diputació de Barcelona, per a realitzar l'activitat sindical pròpia de la corporació.
d) No estan subjectes a la taxa les activitats de l'àmbit de la cultura que siguin d'interès per a la Diputació, previ reconeixement per la Presidència delegada de l'Àrea.
e) No està subjecte a taxa la utilització del claustre del Pati Manning per a l'entrada i sortida dels actes religiosos celebrats a l'Església de Santa Maria de Montalegre, sempre que s'assumeixin les despeses de neteja i seguretat ocasionades per aquesta obertura.

Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Poden ser denegades totes aquelles sol·licituds d'utilització d'espais que es considerin incompatibles amb els usos i finalitats de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals i el recinte del Pati Manning, la seva conservació o per manca de disponibilitat dels espais (horaris d'obertura, altres actes programats, etc.)

En els supòsits de no subjecció o d'aplicació de la tarifa reduïda, van igualment a càrrec del sol·licitant totes les despeses addicionals que es puguin generar per vigilància, assistència tècnica, neteja, personal de suport i altres.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Drets de reproducció de documents i béns

	EUR
1. Transmissions, enregistraments, impressions o fotografies fetes a l'edifici o al recinte de domini públic, però amb efectes a fora	
1.1. Dret a fotografiar, per dia:	330,00
1.2. Dret de filmar: - Utilització de qualsevol espai per a filmar amb equips complexos de filmació (mànegues, càmeres múltiples, trens, tràvelings, extres, figurants, *atrezzo,* llums, etc.), tant si és sessió única com en sessions diverses. Per dia:	550,00

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes al pagament de la taxa les filmacions i les fotografies que tinguin caràcter cultural, documental o informatiu, o les que sense tenir aquesta intenció ni una finalitat publicitària tinguin prou valor específic per a la divulgació de l'edifici, el recinte o l'activitat, previ reconeixement de la Presidència delegada de l'Àrea.

Observacions

Els imports corresponents a les activitats detallades als epígrafs anteriors no inclouen les despeses que es puguin causar per vigilància, assegurances, assistència tècnica, neteja o altres conceptes, especialment quan hi concorri la nocturnitat.

Poden ser denegades totes aquelles sol·licituds d'utilització d'espais que es considerin incompatibles amb els usos i finalitats de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals i el recinte del Pati Manning, la seva conservació o per manca de disponibilitat dels espais (horaris d'obertura, altres actes programats, etc.)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. DIRECCIÓ DEL PALAU GÜELL

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització d'espais

1. Utilització d'espais per part de tercers per realitzar activitats fora de l'horari de la visita pública	Tarifa general, per jornada	Tarifa reduïda, per jornada	Tarifa general, per mitja jornada	Tarifa reduïda per mitja jornada
	EUR	EUR	EUR	EUR
1.1. **Saló central** (Planta noble, aforament de 50 persones)	3.750,00	1.875,00	1.875,00	950,00
1.2. **Cotxera** (Planta baixa, aforament de 70 persones)	850,00	425,00	425,00	215,00
1.3. **Cambra blava** (Planta dormitoris, aforament de 25 persones)	600,00	300,00	300,00	150,00
1.4. **Terrat** (Aforament de 50 persones)	2.500,00	1.250,00	1.250,00	625,00
1.5. **Sala de confiança-Sala tribuna** (Planta noble, aforament de 50 persones)	1.500,00	750,00	750,00	375,00
1.6. **Pati de migdia** (Planta noble, aforament de 50 persones)	900,00	450,00	450,00	225,00
1.7.**Sala de confiança- Sala tribuna- Pati de migdia** (Planta baixa, aforament de 70 persones)	1.600,00	800,00	800,00	400,00
1.8. **Visita guiada** (Per persona)		9,00		

Els imports corresponents a les activitats detallades en aquest epígraf inclouen la despesa ordinària del servei de seguretat, neteja, i l'acollida i atenció al visitant. Qualsevol altra despesa derivada de l'acte, (assegurances, muntatge i desmuntatge o altres conceptes), anirà a càrrec del sol·licitant.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Poden ser denegades totes aquelles sol·licituds que es considerin incompatibles amb els usos i finalitats del Palau Güell o la seva conservació.

Tarifa reduïda
En cas de sol·licituds de particulars, d'entitats i/o institucions sense afany de lucre, degudament acreditades, per a la realització d'activitats científiques, acadèmiques o divulgatives, que contribueixin, a la difusió i promoció del Palau Güell.

Supòsit de no subjecció
Quan l'activitat que se sol·liciti realitzar sigui coorganitzada per la Corporació o disposi del seu suport institucional, acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Visita pública	EUR
1. Entrada General	12,00
2. Entrada reduïda	9,00

S'aplica la tarifa reduïda prèvia acreditació, a:

a. Estudiants de més de 18 anys
b. Grups d'adults de més de 18 anys acompanyats de guia o personal docent (de 10 a 25 persones, amb reserva prèvia)
c. Empreses registrades de serveis turístics i culturals (*)
d. Majors de 65 anys de la UE
e. Usuaris de la targeta Barcelona Card.

(*) Mitjançant conveni de col·laboració. El pagament es realitzarà a mes vençut mitjançant l'abonament de cartes de pagament.

	EUR
3. Entrada Mini	5,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

S'aplica la tarifa mini, prèvia acreditació, a:

a. Grups d'estudiants de fins a 18 anys acompanyats de personal docent (de 10 a 25 persones, amb reserva prèvia)
b. Grups organitzats de persones amb discapacitat o dependents més 2 acompanyants (de 5 a 15 persones, amb reserva prèvia)
c. Infants i joves de 10 a 18 anys (ambdós inclosos)
d. Família monoparental/nombrosa
e. Titular de Targeta rosa reduïda
f. Titular targeta de la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona i altres biblioteques públiques de Catalunya.
g. Titulars Carnet Jove

Supòsits de no subjecció

No està subjecta a pagament de taxa la visita general, prèvia acreditació, de:

a. Associats ICOM (International Council of Museums), ICOMOS (Internacional Council on Monuments and Sites) i AMC (Associació de Museòlegs de Catalunya)
b. Aturats residents a l'Estat
c. Guia o personal docent acompanyant de grup (1 persona per grup)
d. Guia oficial de turisme
e. Infants menors de 10 anys
f. Personal de la Diputació de Barcelona
g. Personal docent.
h. Persones o grups de persones amb discapacitat o amb un grau de dependència. Si el grau de discapacitat és igual o superior al 65%, o bé si es tracta del grau 3 de dependència, també serà gratuïta l'entrada d'un acompanyant
i. Professionals dels mitjans de comunicació.
j. Titular de la Targeta rosa gratuïta

La Direcció del Palau Güell pot emetre tiquets o vals equivalents a l'entrada gratuïta, fins a un màxim anual de 1.000 unitats, per atendre necessitats justificades del Palau Güell o a petició motivada d'altres departaments de la Diputació de Barcelona.

S'estableixen com a jornades de portes obertes els primers diumenges de cada mes, el 12 de febrer (Santa Eulàlia), el 23 d'abril (Sant Jordi), la Nit dels Museus (variable), l'11 de setembre (Diada Nacional de Catalunya) i les festivitats locals (segons l'aprovació anual per part de l'Ajuntament de Barcelona).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Tarifes reduïdes

Excepcionalment s'aplicaran reduccions de caràcter temporal en l'import de l'entrada general, en el marc d'un conveni i/o acord específic subscrit amb entitats o institucions públiques o privades i que sigui d'interès per a la difusió del Palau Güell, amb un import que mai podrà ser inferior a la tarifa mini.

Excepcionalment s'emetran sèries limitades de tiquets o vals de descompte en l'entrada general, fins un màxim anual de 1.000 unitats, de com a màxim l'import de la tarifa mini, per distribuir en fires, congressos i altres esdeveniments en què participi la Diputació de Barcelona i que puguin servir per impulsar el coneixement del Palau Güell i potenciar les visites al Palau Güell.

Tenen dret a la tarifa mini els estudiants i grups d'estudiants de facultats i centres d'estudis superiors que realitzin treballs acadèmics i/o projectes d'investigació afins a la temàtica del Palau Güell i també les escoles d'adults, previ acord establert amb l'Àrea de Cultura.

En els casos en què el Palau Güell programi concerts en què es promocioni la música catalana s'oferirà una tarifa reduïda de 5,00 € als estudiants d'escoles superiors de música.

II. Activitats

	EUR
1. En horari d'obertura al públic:	
1.1 Visita educativa dinamitzada per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial, gent gran, casals adreçats a infants, joves i persones grans (majors de 65 anys)	3,00
(Grups amb reserva i acreditació prèvia. Preu per persona)	
1.2. Tallers per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial, grups de gent gran i casals d'infants , joves i persones grans (majors de 65 anys)	2,00
(Grups amb reserva i acreditació prèvia. Preu per persona)	
1.3 Tallers artesanals per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial, grups de gent gran i casals d'infants, joves i persones grans (majors de 65 anys)	6,00
(Grups amb reserva i acreditació prèvia. Preu per persona)	
1.4. Visita familiar dinamitzada	3,00
(Famílies amb nens, preu per persona)	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

1.5. Visita guiada de caràcter lúdic i/o temàtic i rutes urbanes per a adults dins l'horari de visita	15,00
(Preu per persona amb reserva prèvia)	
1.6. Visita guiada sota petició dins l'horari de visita	12,00
(Grups d'adults amb reserva prèvia, preu per persona)	
1.7. Visita guiada sota petició dins l'horari de visita-tarifa reduïda	9,00
(Grups de casals d'avis amb reserva prèvia, preu per persona)	
1.8. Visita accessible	3,00
(Visita específicament adaptada per a grups de persones amb discapacitat o amb necessitats especials, preu per persona)	

Supòsits de no subjecció

Visites guiades, educatives i accessibles, i/o tallers per a col·lectius especialment vulnerables o en risc d'exclusió social i a entitats sense afany de lucre, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Cultura.

Visites guiades per donar a conèixer projectes destacats d'investigació i/o divulgació, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Cultura.

2. Fora de l'horari d'obertura al públic:

	EUR
2.1. Visita guiada	25,00
(Grups d'adults, amb reserva prèvia i pagament anticipat; preu per persona)	
2.2. Espectacle artístic amb , visita guiada i servei de càtering	35,00
(Preu per persona; aforament limitat)	
2.3 Espectacle artístic amb visita guiada	20,00
(Preu per persona; aforament limitat)	

Excepcionalment, en els concerts en què es promocioni la música catalana s'oferirà una tarifa reduïda de 5,00 € als estudiants d'escoles superiors de música.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2.4.Espectacle artístic sense visita guiada	15,00
(Famílies amb nens, preu per persona)	
2.5 Visita guiada de caràcter lúdic i/o temàtic i rutes urbanes per a adults fora de l'horari de visita	15,00
(Preu per persona, aforament limitat i amb reserva prèvia)	

III. Realització de sessions fotogràfiques i gravacions fora de l'horari de la visita pública

	EUR
1. Dret de fotografiar	200,00
(Preu per hora, amb finalitats comercials o empresarials)	
2. Dret de filmar	500,00
(Preu per hora, amb finalitats comercials o empresarials)	

Supòsits de no subjecció

No s'exigirà el pagament de la taxa als mitjans de difusió o promoció turística, ni als professionals dels mitjans de comunicació degudament acreditats, quan el seu projecte contribueixi a la difusió i promoció del Palau Güell. Tampoc a les persones, entitats i institucions sense afany de lucre quan el seu projecte tingui una finalitat educativa, d'investigació o acadèmica, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Cultura.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTEQUES

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Servei de carnet de biblioteca

1. Obtenció del duplicat del carnet de biblioteca
    1.1. Despeses d'expedició de cada carnet duplicat 1,00

Aquesta taxa no serà exigible quan es justifiqui documentalment la sostracció del carnet de biblioteca

II. Serveis de reproducció de documentació

1. Servei d'obtenció d'imatges digitals del Dipòsit digital
    1.1. Reproducció d'imatges digitals d'alta resolució 1,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'INFRAESTRUCTURES VIÀRIES I MOBILITAT

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Aprofitament especial de les infraestructures de telecomunicacions de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona per a la instal·lació de cablejat de fibra òptica

	EUR
1. Tarifa per l'ocupació d'un conducte de Ø 20 mm (per metre lineal i any)	0,282

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Concessió d'autoritzacions per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en zona d'influència de les carreteres

	EUR
1. Per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions que afecten la zona de domini públic:	
a) Quan cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica.	404,00
b) Quan no cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica.	135,00
2. Per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions que no afecten la zona de domini públic:	
a) Quan cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica.	230,00
b) Quan no cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica	80,00
3. Tramitació d'autoritzacions amb exigència de dipòsit de garantia (quantia addicional a la taxa de concessió de l'autorització)	185,00
II. Emissió d'informes previs per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en trams urbans de carretera	88,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'EQUIPAMENTS, INFRAESTRUCTURES URBANES I PATRIMONI ARQUITECTÒNIC

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis de reproducció de documentació

	EUR
1. Digitalització	
1.1. (PDF) per a ús privat o d'investigació de qualsevol tipus de documentació: (per pàgina)	0,90
1.2. (JPG, TIFF) per a ús privat o d'investigació de qualsevol tipus de documentació: (per unitat)	6,50

Aquells treballs específics sol·licitats no contemplats en les presents tarifes seran realitzats per empreses o professionals externs a la Diputació de Barcelona on s'aplicaran els preus de mercat vigents en la data de la comanda. Per aquests casos concrets l'usuari pagarà l'import directament a l'empresa o professional extern.

Supòsit de no subjecció

Els ajuntaments de la província de Barcelona no estan subjectes al pagament de la taxa pels serveis de reproducció de documentació, prèvia petició escrita adreçada a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'ESPAIS NATURALS

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Filmacions i sessions fotogràfiques associades a activitats publicitàries o amb finalitat lucrativa

1. Vigilància associada a les activitats
(per dia i mitjos dies)

	dia	½ dia
Filmació	600,00 €	400,00 €
Fotografia	300,00 €	150,00 €

- En cas de cancel·lació de la petició la taxa aplicable és de 65,00 euros.

- La taxa s'ha de fer efectiva mitjançant dos pagaments:

  1.- Un primer pagament de 65,00 euros en el moment de fer la petició
  2.- Un segon pagament per la diferència en la finalització dels treballs

- La taxa no inclou despeses de neteja o reparacions originades per l'exercici de l'activitat de filmació o fotografia.

- Per a la determinació de l'import de la taxa es considera un dia sencer les activitats que durin més de quatre hores dins d'una mateixa jornada, i mig dia les activitats que durin fins a quatre hores en una mateixa jornada.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis i activitats residencials d'estades temporals

	EUR
1. Tarifa màxima estades:	
1.1. Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa (SAUV)	
- Per dia	37,05

Aquesta activitat no està subjecta a IVA.

Aquesta tarifa és la quota màxima que pot arribar a pagar la persona usuària. El preu final podrà anar des de l'exempció fins a aquesta quota màxima, en funció de la seva capacitat econòmica i les seves càrregues familiars.

2. Normes de gestió:
   a) El preu del servei es calcula en base a la capacitat econòmica que disposa anualment la persona usuària, en còmput mensual, que es determina atenent a la seva renda, incrementada en un percentatge del seu patrimoni net, un cop descomptada la quantitat mínima garantida per a despeses personals i aplicades les reduccions de les que pugui ser beneficiària per càrregues familiars i per compensar el manteniment de la llar, segons els criteris establerts a l'Ordre BSF/130/2014, de 22 d'abril.

   b) Pel que fa a la renda, si la persona usuària ha optat per una declaració de l'impost sobre la renda en modalitat conjunta amb el seu cònjuge, es considera a efectes d'ingressos el 50% de l'import conjunt declarat, a no ser que es disposi d'informació individual més actualitzada sobre rendiments de treball i, en especial, dels provinents de pensions.

      En cas que la persona usuària estigui separat per sentència legal, no es consideren ingressos computables les quantitats que la sentència esmentada dictamini que ha de pagar al seu cònjuge.

   c) A efectes de patrimoni, en el supòsit de cotitularitat de béns, únicament es tindrà en consideració el percentatge de propietat que correspongui a la persona usuària.

      L'habitatge habitual de la persona usuària només computa quan el seu valor sigui igual o superior a 300.000 € i en el mateix no hi romangui cap de les persones que es consideren al seu càrrec.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

d) En tot cas, l'import a abonar no superarà mai el que s'estipula a la present tarifa.

e) La quota a satisfer és de càlcul diari. El darrer dia de l'estada no computa si la sortida es realitza abans de les 13:30 hores.

f) La facturació es farà amb caràcter mensual, liquidant les estades que cada usuari hagi realitzat en el mes anterior. Els imports que resultin a pagar per l'aplicació de la taxa es cobraran, amb caràcter general, per mitjà de padrons domiciliats amb càrrec als respectius comptes bancaris designats per les persones usuàries.

3. Quantitat mínima garantida i reduccions:

a) Per a persones usuàries sense càrregues familiars es deduirà de la quota mensual, en concepte de quantitat mínima garantida per a despeses personals, un 40% de l'Indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) vigent en el moment de publicació d'aquesta tarifa, d'acord amb els percentatges que figuren a l'Annex de la referida Ordre, segons el tipus de servei residencial.

b) Per a persones usuàries amb càrregues familiars, a banda de la deducció anterior com a garantia de lliure disposició, s'aplicaran les següents reduccions per persona a càrrec:

- Per cònjuge o convivent estable en parella a càrrec, la reducció serà la diferencia entre l'import de l'IRSC i els ingressos del cònjuge o convivent estable en parella.
- Per ascendents més grans de 65 anys que convisquin a l'habitatge familiar, la reducció serà la diferència entre el 70% de l'IRSC i els ingressos de l'ascendent.
- Per descendents o persones vinculades per raó de tutela o acolliment, que tinguin menys de 25 anys, el 70% de l'IRSC, per cada un.
- Per descendents o persones vinculades per raó de tutela o acolliment, de 25 anys o més, que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que convisquin a l'habitatge familiar, una reducció del 150% de l'IRSC per cada un.

Es consideren a càrrec de la persona usuària, els membres de la unitat familiar que en depenguin econòmicament, per tenir unes rendes iguals o inferiors a l'IRSC.

c) Per compensar el manteniment de la llar, en el cas que les persones que es consideren que estan al seu càrrec romanguin al domicili familiar:

- En el cas que hi hagi lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual, la reducció serà l'import d'aquesta càrrega, fins un màxim equivalent al 100% de l'IRSC.
- En el cas que l'habitatge habitual sigui de propietat i estigui lliure de càrregues, la reducció serà l'equivalent al 20% de l'IRSC.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

d) Quan ambdós cònjuges disposin d'ingressos superiors a l'IRSC, l'import de la reducció per càrregues familiar per fill o filla i/o per compensar el manteniment de la llar s'ha de dividir al 50% entre els dos cònjuges.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'IGUALTAT I CIUTADANIA

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis administratius de l'Escola de la Dona

		EUR
1.1.	Matrícula (*)	10,00
1.2.	Expedició de Diplomes	24,00
1.3.	Expedició informe acreditatiu de l'expedient acadèmic	3,00
1.4.	Expedició de duplicats	3,00
1.5.	Informe currículum formatiu	18,00

(*) Import que s'abona en concepte de la gestió administrativa en la tramitació i es meritarà en la primera matrícula del curs acadèmic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ

TAXES

DOMINIC PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	EUR Tarifa ordinària	EUR Tarifa reduïda
1. Aules		
1.1. Realització d'activitats formatives:		
– Sala d'actes/aules especials (habilitació per a una capacitat superior a 40 persones)	217,00	108,50
– Tallers, laboratoris	361,00	180,50
– Aules i espais polivalents (habilitació per a una capacitat màxima de 40 persones)	73,00	36,50
Aquestes activitats formatives s'hauran de desenvolupar d'acord amb l'horari del Centre.		
1.2. Realització d'esdeveniments especials:		
– Sala d'actes/aules especials (habilitació per a una capacitat superior a 40 persones)	361,00	180,50
2. Pati exterior		
2.1. Celebració d'actes:		
– Pati de 580 m^2	330,00	165,00

Observacions

Els imports indicats són per dia d'utilització.

Els espais corresponents a les aules inclouen el material de suport tècnic existent, així com les despeses de neteja i subministraments.

La utilització del pati, en tractar-se d'un espai singular, requerirà que la sol·licitud corresponent s'acompanyi d'una memòria/projecte de l'esdeveniment que es vol organitzar, amb tota la informació relativa a l'aforament màxim, les mesures de seguretat, els equipaments a instal·lar, les autoritzacions administratives necessàries, així com qualsevol altre aspecte rellevant per a la celebració de l'acte. En qualsevol cas, aquestes despeses aniran a càrrec del sol·licitant.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Supòsits de no subjecció

Quan l'activitat o l'esdeveniment que generi la sol·licitud d'utilització d'espais de l'epígraf I, sigui d'interès especial per a la Diputació de Barcelona, previ reconeixement per la presidència delegada de l'Àrea, no estarà subjecte a taxa.

Quan el sol·licitant sigui una administració pública, una universitat pública o un centre educatiu públic o el seu titular i realitzi una activitat sense finalitat de lucre, concordant amb els objectius de la Gerència de Serveis d'Educació i/o de la Diputació de Barcelona, no estarà subjecte a taxa.

Quan el sol·licitant sigui una entitat que per conveni de col·laboració tingui reconegut el dret a la utilització d'aquests espais, no estarà subjecte a taxa.

Tarifa reduïda

Quan es tracti d'una activitat formativa continuada que comporti com a mínim la utilització dels espais més de 2 mesos, i sempre que aquesta utilització no superi les 3 hores diàries, s'aplicarà la tarifa reduïda.

Quan el sol·licitant sigui una entitat o associació sense finalitat de lucre i realitzi una activitat sense finalitat de lucre, concordant amb els objectius de la Gerència de Serveis d'Educació i/o de la Diputació de Barcelona, s'aplicarà la tarifa reduïda i el sol·licitant assumirà les despeses addicionals (neteja, seguretat, etc.) que es puguin ocasionar.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

ORGANISMES AUTÒNOMS

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

ORDENANÇA FISCAL. TAXES DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

Fonament i naturalesa

Article 1

En ús de les facultats que concedeixen els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 132.1, 20.3 i 20.4, en relació amb els articles del 15 al 19, del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta Diputació estableix les taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial, en el cas de l'ús d'espais, i la prestació de serveis o la realització d'activitats pels serveis administratius, els ensenyaments reglats, les assegurances escolars, els drets de reproducció de documents i béns, la reproducció de documentació i l'obtenció de documents.

Fet imposable

Article 2

Constitueix el fet imposable de les taxes l'ús dels espais dels teatres Ovidi Montllor i Estudi, Espai Scanner, vestíbul, aules, plató, auditori, atri, sala d'edició de vídeo, laboratori d'enregistrament d'àudio, espais dels centres del Vallès i d'Osona; la prestació de serveis administratius per l'expedició i tramitació de certificats i títols, duplicats i exàmens extraordinaris, ensenyaments reglats, assegurances escolars, drets de reproducció de documents i béns, per drets d'imatge de l'edifici, per fotografiar i per filmar; la reproducció de documentació per fotocòpies, impressions, còpies de documents i préstec interbibliotecari a centres d'Espanya i centres estrangers.

Subjectes passius

Article 3

1. Són subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària (LGT):

a) A favor de les quals s'atorguin les llicències d'ocupació, o les que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

b) Les que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades pels serveis o les activitats que constitueixen el fet imposable.

2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural estan obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a la Diputació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Responsables

Article 4

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la LGT i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials (Ordenança general).
En els casos de menors d'edat, són responsables del deute tributari i estan obligats a satisfer les obligacions tributàries els pares, els tutors o altres persones legalment responsables.

2. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en la LGT.

Beneficis fiscals

Article 5

1. En el pagament de les taxes es reconeixeran els beneficis fiscals expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals.

2. En matèria d'exempcions, bonificacions i reduccions s'aplica el que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança.

3. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per altres usos que interessin immediatament la seguretat ciutadana o la defensa nacional.

Quota tributària

Article 6

1. La quota tributària és la que figura a la tarifa annexa a aquesta Ordenança, on es poden contenir especificitats del seu articulat.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial es fixa prenent com a referència el valor que tindria en el mercat la utilitat derivada de l'esmentada utilització o aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

3. Si s'utilitzen procediments de licitació pública, l'import de la taxa es determina pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

4. Tret que l'estudi econòmic corresponent no justifiqui una altra cosa, per determinar l'import de la taxa es parteix del valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi. Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figura a l'inventari provincial, sinó que, a l'empara del que es disposa en l'article 21.1.a) del TRLRHL, pot ser, a criteri de la Diputació, el valor cadastral

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions a la mateixa zona, el que deriva de peritatges de tècnics de la corporació o d'agents de la propietat immobiliària, etc.

5. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de què es tracti o, en el seu defecte, del valor de la prestació rebuda.

Meritació

Article 7

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:

a) Quan s'inicia la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que a aquest efecte s'entén que coincideix amb el de la concessió de la llicència, si ha estat sol·licitada, o quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en ambdós casos la Diputació pot exigir el dipòsit previ total o parcial de l'import.

b) Quan es presenta la sol·licitud que inicia l'actuació o l'expedient, que no es portarà a terme o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En particular, quan es presenta la sol·licitud d'autorització per a l'ocupació del domini públic local pels casos previstos a la tarifa annexa, s'ha de dipositar l'import de la taxa corresponent.

3. Quan s'ha produït la utilització privativa o l'aprofitament especial que regula aquesta Ordenança sense sol·licitar la llicència, la meritació de la taxa té lloc a l'inici de l'ús o aprofitament.

4. Quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o l'aprofitament del domini públic no es presta o no s'exerceix, es retornarà l'import corresponent.

5. En els casos d'ocupació del domini públic que s'estenen a diversos exercicis, l'acreditació té lloc l'1 de gener de cada any, excepte en els casos d'inici o cessament en l'ocupació.

Liquidació

Article 8

1. Nascuda l'obligació de tributar, es confecciona la liquidació corresponent, que s'ha de notificar al subjecte passiu.

2. L'Institut del Teatre pot exigir les taxes en règim d'autoliquidació.

Règim de declaració

Article 9

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

1. L'Administració pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.

En cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, l'Administració pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índexs adients.
2. L'Administració, tret que hi hagi normes específiques que ho prohibeixin, pot suspendre l'aprofitament especial si els subjectes passius incompleixen l'obligació d'aportar les declaracions o dades sol·licitades, si obstaculitzen les comprovacions o si no satisfan les quotes vençudes, sens perjudici d'exigir el pagament dels preus acreditats.

3. Si les taxes no es satisfan al seu venciment, l'Administració pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora, d'acord amb LGT i l'Ordenança general.

Article 10

1. Per al pagament de la taxa, l'organisme pot establir períodes de venciment mitjançant el reglament del servei o per acords de caràcter general.

2. Si no s'ha establert explícitament, quan es tracta de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment és l'últim dia del trimestre natural; si el cobrament s'ha de fer per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

La gestió de la recaptació de la taxa regulada en aquesta Ordenança fiscal es pot encomanar íntegrament a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Una vegada exhaurida la via de cobrament en període voluntari, es procedirà al cobrament per via executiva.

Infraccions i sancions

Article 11

Tot allò que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions corresponents està subjecte al que disposen la LGT i l'Ordenança general.

Indemnitzacions per la destrucció o el deteriorament del domini públic

Article 12

Pel que fa a les responsabilitats que es deriven de la destrucció o el deteriorament del domini públic local, s'està subjecte al que disposen el TRLRHL i l'Ordenança general.
L'Institut del Teatre cobrarà a l'obligat de la taxa l'import del desperfecte i els costos de la gestió administrativa que se'n deriven.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Concessió o autorització d'aprofitaments especials

Article 13

1. Si es tracta de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic que en limiti o n'exclogui la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporta la transformació o la modificació del domini públic, la taxa ha de ser objecte de concessió.

2. Les concessions, partint de l'import de tarifa, s'adjudiquen mitjançant concurs segons la normativa del reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la normativa reguladora de la contractació dels ens locals. Amb caràcter supletori és d'aplicació el Reglament de béns de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1372/1986, de 12 de juny.

3. En la resta de supòsits, l'atorgament de concessions o autoritzacions d'aprofitaments especials correspon a l'òrgan que tingui atribuïda la competència.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia ..... de 2023, i que ha quedat definitivament aprovada el dia ..... de 2023, entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2024 i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	EUR
1. Teatre Ovidi Montllor	
1.1. Per ½ jornada- 5h	2.014,17
1.2. Per dia- 8h	3.222,67
2. Teatre Estudi	
2.1. Per ½ jornada- 5h	1.007,09
2.2. Per dia- 8h	1.611,34
3. Espai Scanner	
3.1. Per hora	163,48
3.2. Per dia- 8h	1.307,84
4. Vestíbul del teatre	
4.1. Per hora	150,00
4.2. Per dia- 8h	1.200,00
5. Aules de moviment	
5.1. Senzilla:	
• Per ½ jornada- 3h	90,36
• Per dia- 8h	240,97
5.2. Doble:	
• Per ½ jornada- 3h	151,06
• Per dia- 8h	402,83
5.3. Teòrica, per hora	40,16
5.4. Informàtica. Per dia (2 aules)	604,86
6. Plató	
6.1. Per dia	
• Per ½ jornada- 5h	839,74
• Per dia- 8h	1.343,59
7. Auditori	
7.1. Per hora	113,18
7.2. Per dia- 8h	905,44
8. Atri. Per dia -8h	
8.1. Publicitat	2.014,17
8.2. Cinematografia	805,66
8.3. Representació escènica	1.208,50
8.4. Muntatge	402,83
9. Sala d'edició de vídeo. Per hora	70,59
10. Laboratori enregistrament àudio. Per hora	40,16
11. Sala Maria Plans (Centre del Vallès)	
• Per ½ jornada- 5h	378,04

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

• Per dia- 8h	604,86
12. Aula 34 (Centre del Vallès)	
• Per hora	30,12
• Per dia- 8h	240,97
13. Teatre Laboratori (Centre d'Osona)	
• Per ½ jornada- 5h	503,54
• Per dia- 8h	805,66
14. Aules (Centre d'Osona)	
14.1. Aules 1 i 4	
• Per hora	30,12
• Per dia- 8h	240,97
14.2. Aula 2	
• Per hora	12,17
• Per dia- 8h	97,36
14.3. Aula 3	
• Per hora	15,21
• Per dia- 8h	121,70

Els imports detallats a l'epígraf anterior no inclouen les despeses extraordinàries que es puguin causar per vigilància, suport tècnic, neteja, subministraments, materials o altres conceptes, les quals aniran a càrrec del sol·licitant, inclosos els impostos corresponents, segons el detall que li serà presentat en protocol ad hoc. El suplement per les esmentades despeses es determinarà i s'aplicarà en funció dels metres quadrats, de les hores i conceptes que intervenen en la utilització de l'espai.
Els usuaris de l'Institut del Teatre signaran el protocol que els sigui exigible, segons la naturalesa de l'acte i les condicions en què se celebri.
Els anteriors imports no inclouen els suplements a carregar per les despeses individuals extraordinàries que es puguin causar en la utilització dels espais per hores extres en serveis de vigilància, en suport tècnic, neteja, subministraments, materials, en estris musicals, elèctrics, electrònics o altres conceptes que seran facturats, d'acord amb la legislació vigent, al usuari de l'espai segons es desprengui del preu resultant del corresponent contracte d'adjudicació del licitador amb l'Institut del teatre.

En el cas de les aules de moviment serà possible cedir la utilització d'espais entre mitja jornada (3 hores) i jornada completa (8 hores), per fraccions d'hora, aplicant un preu proporcional.

Es podrà acceptar la cessió d'espais per més de 8 hores o menys de 3 hores en una mateixa jornada, per fraccions horàries complertes. En aquest cas s'aplicarà el preu hora derivat del càlcul proporcional.

Si l'Institut del Teatre rep sol·licituds d'utilització d'espais singulars (bar, hall entrada principal, hall entrada -2, pàrquing, passadís S2, zona càrrega, etc.), que es troben fora del catàleg detallat a la tarifa, s'aplicarà un preu hora de:

. Fins 200 m2	0,64 €/hora m2
. Més de 200 m2	0,37 €/hora m2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

La utilització d'espais singulars s'ha d'autoritzar per resolució de l'òrgan competent on s'identifiqui l'espai i la superfície cedida, el temps d'utilització i es quantifiqui l'import de la taxa que resulta a pagar.

Tarifes reduïdes

- La taxa per a la utilització d'espais de l'Institut del Teatre per part d'entitats públiques o institucions, empreses privades i/o persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats científiques, acadèmiques, de divulgació cultural, coincidents amb objectius de l'Institut del Teatre, es merita reduïda en el 50% del seu import, sempre i quan s'hagi signat un conveni de col·laboració aprovat per l'òrgan competent.

Supòsits de no subjecció

- Quan l'activitat estigui coorganitzada amb l'Institut del Teatre, i així s'acrediti per resolució de l'òrgan competent, no serà exigible la taxa.

- Les entitats públiques i institucions, o entitats privades sense afany de lucre no estaran subjectes a la taxa d'utilització d'espais per a la realització d'activitats de caràcter social, sempre que s'acrediti, per resolució administrativa de l'òrgan competent, la concurrència d'aquests requisits.

- Els sindicats amb representació a l'Organisme Autònom Institut del Teatre o bé la Diputació de Barcelona, no estaran subjectes a la taxa per realitzar l'activitat sindical pròpia de la Corporació.

A la taxa d'espais se li aplicaran els impostos que corresponguin segons la legislació vigent.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis administratius. Curs acadèmic 2024-2025

	EUR
1. Expedicions	
1.1. Certificats d'expedient acadèmic i trasllat de matrícula o expedient	23,50
1.2. Altre certificacions	10,63
2. Tramitacions	
2.1. Títol superior Art Dramàtic i Títol Superior de Dansa	29,61
2.2. Títol professional de Dansa	23,39
2.3. Altres	16,91
2.4. Reexpedició (expedició de duplicats)	6,55
2.5. Títol de Màster Oficial	32,72
2.6. Gestió matrícula i d'expedient:	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2.6.1. Gestió matrícula i d'expedient anual estudis de grau	67,83
2.7. Segons i successius estudis superiors de grau a l'Institut del Teatre (preu del crèdit de tot el grau amb un 40% d'increment)	
3. Duplicat carnet estudiant	4,25

II. Ensenyaments reglats. Curs acadèmic 2024-2025

	EUR	EUR (1)
1. Matrícules		
1.1. Prova d'accés	95,00	
1.2. Dansa, grau professional:		
- Curs:	1.190,58	595,29(1)

L'import de la matrícula del curs podrà fraccionar-se i ajornar-se de la següent manera:

- El 60% de l'import de la matrícula durant el període del 15 al 31 de juliol abans de l'inici del curs acadèmic.
- El 20% de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de gener.
- El 20% restant de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de març.

Alternativament, l'import de la matrícula del curs podrà fraccionar-se en 7 terminis i ajornar-se de la següent manera:

- Juliol, octubre i novembre el 20% de l'import de la matrícula cada mes.
- Desembre, gener, febrer i març el 10% de l'import de la matrícula cada mes.
- Els rebuts mensuals, exceptuant el mes de juliol, es giraran entre els dies 1 i 5 de cada mes.

(1) ***Imports reduïts per família nombrosa o monoparental (només en primeres matrícules):***

- Imports d'aplicació a les famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

- L'import reduït per família nombrosa o monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

- Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

En aquests casos es dispensa als alumnes de la constitució de garantia i del cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats.

- Assignatures:

	EUR	EUR (1)
• Prova extraordinària 6è curs	55,59	
• Assignatura per finalització d'estudis oficials. Preu hora	1,69	
• Sense efectes acadèmics, Per hora	10,62	--
• Assignatura completa de formació continuada, per hora	8,33	--
• Descompte per matrícula d'honor= nombre d'hores x 0,60 EUR		
1.3. Batxillerat en arts: modalitat arts escèniques		
- Pagament mensual (10 mensualitats de juliol a maig)	150,00	75,00(1)
1.4. Ensenyaments artístics superiors de dansa i art dramàtic:		
- Crèdit ECTS (European Crèdit Transfer System)	32,18	16,09(1)

L'import de la matrícula dels estudis de grau podrà fraccionar-se i ajornar-se de la següent manera:

- El 60% de l'import de la matrícula s'haurà d'abonar entre el mes de juliol i el mes de setembre.
- El 20% de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de gener.
- El 20% restant de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de març.

Alternativament, en el cas d'alumnes de segon a quart curs, es pot optar pel pagament en 7 terminis, de setembre a març, en funció dels crèdits matriculats, sempre i quan se superin els 25 crèdits anuals matriculats a l'inici de curs.

(1) ***Imports reduïts per família nombrosa o monoparental (només en primeres matrícules):***

- Imports d'aplicació a les famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

- L'import reduït per família nombrosa o monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

- Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

L'import de la matrícula del curs podrà fraccionar-se i ajornar-se de la següent manera:

- Setembre, octubre i novembre el 20% del total de crèdits matriculats cada mes.
- Desembre, gener, febrer i març el 10% del total de crèdits matriculats cada mes.
- No es podran incorporar en aquesta modalitat de pagament a terminis els crèdits reconeguts, ni les assignatures que es matriculin amb posterioritat al període de matriculació general.
- Es girarà el rebut mensual entre els dies 1 i 5 de cada mes.

En aquests casos es dispensa als alumnes de la constitució de garantia i del cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats.

- En cas que algun dels pagaments no es realitzi es portarà a terme la cancel·lació de la matrícula de l'alumne/a, amb la conseqüent pèrdua dels efectes acadèmics de la mateixa, llevat que acrediti, mitjançant informe de serveis socials, una situació sobrevinguda de vulnerabilitat per manca de recursos econòmics.

- La devolució de rebuts implicarà per cadascun, un cost addicional de 20€, en concepte de devolució i despeses de gestió, llevat que acrediti, mitjançant informe de serveis socials, una situació sobrevinguda de vulnerabilitat per manca de recursos econòmics.

- Descompte per matrícula d'honor, es descomptarà al curs següent la quantitat resultant de multiplicar el nombre de crèdits de l'assignatura amb matrícula d'honor del preu del crèdit.

- A l'import del crèdit ECTS per segona matrícula se li aplicarà un coeficient al preu de 1,5.

---

(1) ***Imports reduïts per família nombrosa o monoparental (només en primeres matrícules):***

- Imports d'aplicació a les famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

- L'import reduït per família nombrosa o monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

- Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

- A l'import del crèdit ECTS per tercera matrícula i següents se li aplicarà un coeficient al preu de 1,8.
- Reconeixement de crèdits per activitats, s'aplicarà el 25% del preu unitat de crèdit ECTS vigent a l'Institut.
- Reconeixement, transferència i validació de crèdits, s'aplicarà el 25% del preu de crèdit ECTS vigent a l'Institut.
- Assignatura sense efectes acadèmics = nombre crèdits ECTS x preu crèdit x 1,25 per alumnes externs (alumnes I. Teatre el preu general del crèdit)
- Mòdul d'assignatura sense efectes acadèmics = nombre de crèdits x preu crèdit x 3. (alumnes I. Teatre x 1,5)

2. Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle

	EUR	EUR(1)
2.1. Prova d'accés	26,00	
2.2. Matrícula (preu per crèdit):	57,00	28,50(1)

- L'import de la matrícula podrà fraccionar-se en dos pagaments, cadascun del 50% de l'import a satisfer, que es faran efectius, el primer al formalitzar la matrícula i el segon a la meitat del curs, segons el calendari anual del mateix.

- Excepcionalment, mitjançant petició justificada de l'alumna/e, la matrícula podrà fer-se efectiva en una altra data dins del mateix període de pagament, abans de la qualificació corresponent i, en el cas de beques de l'estranger, en els terminis propis que aquestes estableixin.

Alternativament, es pot optar pel pagament en 8 terminis, sempre que se superi el 50% dels crèdits del curs. L'import dels pagaments és del 12,5% de l'import total de la matrícula.

El terminis de pagament seran els següents:

(1) ***Imports reduïts per família nombrosa o monoparental (només en primeres matrícules):***

- Imports d'aplicació a les famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

- L'import reduït per família nombrosa o monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

- Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

- Primer pagament: en formalitzar la matrícula.
- Resta de pagaments: octubre, novembre, desembre, gener, febrer, març i abril.

Els rebuts s'abonaran mitjançant domiciliació bancària, el primer en formalitzar la matrícula i la resta entre els dies 1 i 5 de cada mes.

En aquests casos es dispensa les/els alumnes de la constitució de garantia i el cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats.

- La devolució dels rebuts implicarà per cadascun, un cost addicional de 20€, en concepte de devolució i despeses de gestió, sempre que l'alumne/a no acrediti mitjançant informe de serveis socials, una situació sobrevinguda de vulnerabilitat per manca de recursos econòmics.

2.3. Assignatura única:

- Sense efectes acadèmics (oients externs) = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit x 1,5.
- Sense efectes acadèmics (oients interns) = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit x 0,5.
- Alumnes cursant regularment estudis a l'ESTAE = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit
- Convalidació, reconeixement, transferència i validació de crèdits, s'aplicarà el 25% del preu unitat de crèdit vigent al mateix Institut.

	EUR	EUR(1)
2.4. Examen sense escolaritat	85,50	42,75(1)

(1) ***Imports reduïts per família nombrosa o monoparental (només en primeres matrícules):***

- Imports d'aplicació a les famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

- L'import reduït per família nombrosa o monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

- Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Exempcions:

(No aplicables a assignatures sense efectes acadèmics ni a segones ni successives matrícules de cursos reglats)

- Persones amb grau de discapacitat del 33%:
Els i les estudiants amb un grau de discapacitat igual o superior al 33% documentalment justificada tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en la present ordenança.

Aquesta condició es pot acreditar mitjançant:

Fotocòpia compulsada/acarada del certificat o notificació de la resolució del grau de disminució. Aquest certificat serà expedit o validat per l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS) o l'òrgan equivalent de la Comunitat Autònoma.

Targeta acreditativa de la discapacitat que expedeix el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

- Víctimes d'actes terroristes:
Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fills o filles tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.

Aquesta condició es justifica mitjançant la presentació de la resolució administrativa que acrediti com a víctimes del terrorisme. En el cas del/de la cònjuge i els fills o filles, s'ha d'adjuntar fotocòpia acarada del llibre de família.

- Víctimes de violència de gènere i fills dels afectats:
Les víctimes de violència de gènere i fills dels afectats tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.

---

(1) ***Imports reduïts per família nombrosa o monoparental (només en primeres matrícules):***

- *Imports d'aplicació a les famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.*

- *L'import reduït per família nombrosa o monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.*

- *Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Són documents acreditatius de la condició de víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella:

- Sentència condemnatòria per un delicte de violència de gènere.
- Ordre de protecció o qualsevol altra resolució judicial que acordi una mesura cautelar a favor de la víctima.
- Informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència que la sol·licitant és víctima de violència de gènere.
- Informe o certificat que acreditin que la sol·licitant està sent atesa com a víctima de violència de gènere, emès per algun dels serveis següents:
  - Serveis Socials
  - Unitat d'Actuacions de Lluita contra la Violència Familiar i Masclista, de la Direcció General de Famílies del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
  - Serveis d'Intervenció Especialitzada (SIE)
  - Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida (SARA)
  - Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)
  - Oficina d'Atenció a la Víctima del Delicte
  - Recurs públic d'acollida
  - Entitat subvencionada per una Administració Pública concreta per a l'atenció a dones víctimes de la violència de gènere
  - Informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social

Els documents que acrediten la condició de víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella, tenen la validesa següent:

- En el cas de sentència condemnatòria per un delicte de violència de gènere.

---

*(1) **Imports reduïts per família nombrosa o monoparental (només en primeres matrícules):***

- Imports d'aplicació a les famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

- L'import reduït per família nombrosa o monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

- Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

- Si la condemna ferma és inferior a 2 anys, es mantindrà la condició durant 2 anys
- Si la condemna ferma és entre 2 i 4 anys, es mantindrà la condició durant 4 anys
- Si la condemna ferma és superior a 4 anys, la condició es mantindrà fins a la durada de la condemna

- En el cas d'ordre de protecció, mesura cautelar o informe del Ministeri Fiscal, la condició es mantindrà durant un mínim d'un any o el temps de la durada de les mesures cautelars si és superior.

- El certificat o l'informe de serveis d'atenció a les víctimes serà vàlid durant l'any natural d'emissió

Als efectes d'acreditar la relació de dependència dels fills o filles de les víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella, caldrà presentar la documentació següent:

- Llibre de família, en el cas de fills/filles fins als 21 anys.
- Certificat de convivència de la unitat familiar en cas de fills/filles majors de 21 anys

- Persones sotmeses a mesures privatives de llibertat:
Les persones que en el moment de sol·licitar l'exempció, acreditin documentalment el compliment de mesures privatives de llibertat, tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.

	EUR	EUR(1)
3. Màsters Oficials	64,00	32,00(1)

(1) ***Imports reduïts per família nombrosa o monoparental (només en primeres matrícules):***

- Imports d'aplicació a les famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

- L'import reduït per família nombrosa o monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

- Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

III. Assegurances escolars

	EUR
1. Assegurances:	
1.1. Curs acadèmic	17,00
1.2. Cursos no reglats:	
• De més d'1 setmana de durada	17,00
• Fins 1 setmana de durada	7,00
1.3. Prova d'accés	7,00
1.4. Ampliació de cobertura (accidents) alumnes de l'Escola de Tècnics	30,00
1.5. Per prova de nivell	7,00

IV. Drets de reproducció de documents i béns

	EUR
1. Drets d'imatge de l'edifici	
1.1. Fotografiar:	
• Per motius publicitaris	1.367,49
• Per publicacions	512,25
2. Dret a filmar	1.709,36

V. Serveis de reprografia

	EUR
1. Fotocòpies	
1.1. Fotocòpia o impressió de pàgina, per unitat	
• DIN A4, en blanc i negre	0,05
• DIN A4, en color	0,35
• DIN A3, en blanc i negre	0,06
• DIN A3, en color	0,69
2. Impressions per a alumnes:	
• *Plotters*, per metre lineal	34,19

VI. Serveis del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques

	EUR
1. Préstec interbibliotecari de documents bibliogràfics i audiovisuals	
• Centres d'Espanya	8,43
• Centres d'Europa	34,19
• Centres de la resta del món	41,02
2. Còpies digitals:	
• Format PDF del fons bibliogràfic i fons imprès d'arxiu, preu per pàgina	0,15

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

(import mínim per comanda: 3€)	
• Format JPG (en baixa resolució), preu per imatge	0,58
(import mínim per comanda: 3 €)	
• Format TIFF (o similar) fins a 72 Mb, preu per imatge	5,15
• Format TIFF (o similar) a partir de 73 Mb, preu per imatge	10,29
• Formats MPEG3 i MPEG4, preu per unitat	15,00
Fragments per minut	1,00
(import mínim per comanda: 3€)	

Supòsit de no subjecció
No estan subjectes a aquestes taxes els documents sol·licitats per les biblioteques i institucions de caràcter cultural o acadèmic amb les que s'hagi establert algun tipus de conveni o acord de caràcter regular.

Tarifa reduïda
S'aplicarà una tarifa reduïda en un 25% de la taxa corresponent per a estudiants i professors de la pròpia institució i per a comandes de digitalització de llibres antics sencers.

Observacions
El pagament de les còpies no eximeix als usuaris de demanar, si escau, els corresponents permisos als titulars dels drets de propietat intel·lectual.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

ORDENANÇA FISCAL DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS NECESSÀRIES PER A L'EXERCICI DE LES FUNCIONS DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

Article 1r Fonament i naturalesa

A l'empara del que es preveu als articles 132 i 20.4 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 19 d'aquest text legal, la Diputació de Barcelona estableix les taxes de l'Organisme de Gestió Tributària per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic i pels serveis de reproducció de documentació, que es regiran per la present Ordenança.

Article 2n Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de les taxes la prestació de serveis i realització d'activitats administratives per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, necessàries per a:

a. Exercir les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, quan els Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques titulars dels susdits ingressos hagin delegat en la Diputació de Barcelona les seves facultats, a l'empara del que es preveu a l'article 7.1 del TRLRHL.
b. Col·laborar en l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, quan els Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques titulars dels susdits ingressos hagin sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Barcelona, a l'empara del que es preveu a l'article 8 del TRLRHL.
c. Recaptar els ingressos de dret públic liquidats per altres administracions, diferents de la municipal, i per entitats de dret públic quan les funcions recaptadores hagin d'exercir-se a la província de Barcelona i s'hagi subscrit el corresponent conveni.

1. Així mateix, constitueix el fet imposable de la taxa: els serveis de reproducció de documentació per la realització de fotocòpies.

Article 3r Subjectes passius

1. Estan obligats al pagament de les taxes per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funciones de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, regulada en la present Ordenança, els ajuntaments i altres administracions i entitats de dret públic en interès dels quals s'hagin prestat els serveis o realitzat les activitats que constitueixen el fet imposable determinat al punt 1 de l'article anterior.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

2. Pel que fa als serveis del punt 2 de l'article anterior, són subjectes passius de la taxa les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que sol·licitin els serveis que constitueixen el fet imposable o en resultin beneficiades.

Article 4t Quota tributària

La quota a satisfer es determinarà per aplicació de les tarifes següents:

EPÍGRAF A – TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS NECESSÀRIES PER A L'EXERCICI DE LES FUNCIONS DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

A.1. RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA

1. **Tributs o altres ingressos de dret públic, llevat de les multes de trànsit imposades pels Ajuntaments:**

La taxa resultarà d'aplicar a les quantitats efectivament recaptades pel concepte de quota inicialment liquidada, i, quan escaigui, el corresponent recàrrec d'extemporaneïtat i els interessos de demora, amb exclusió del recàrrec provincial de l'IAE, el percentatge que d'acord amb el càrrec de l'exercici els pertoca, segons l'escala següent llevat dels supòsits expressament especificats en altres apartats d'aquest epígraf:

Ajuntaments o altres administracions o entitats públiques amb càrrec fins a 4.000.000 EUR	2,50%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 4.000.000 EUR i fins a 6.000.000 EUR	2,00%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 6.000.000 EUR i fins a 8.000.000 EUR	1,75%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 8.000.000 EUR i fins a 10.000.000 EUR	1,60%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 10.000.000 EUR i fins a 12.000.000 EUR	1,45%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 12.000.000 EUR i fins a 14.000.000 EUR	1,30%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 14.000.000 EUR i fins a 16.000.000 EUR	1,15%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 16.000.000 EUR i fins a 18.000.000 EUR	1,10%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 18.000.000 EUR i fins a 20.000.000 EUR	1,05%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 20.000.000 EUR i fins a 22.000.000 EUR	1,00%

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 22.000.000 EUR i fins a 24.000.000 EUR	0,95%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 24.000.000 EUR	0,90%

A efectes del què disposa l'apartat anterior, s'aplicaran les regles següents:

1a. S'entén per càrrec de l'exercici la suma dels càrrecs en voluntària, menys les baixes en voluntària, de les quotes integrants dels padrons i les liquidacions d'ingrés directe, la gestió o la recaptació voluntària de les quals s'hagi iniciat al llarg de l'any per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, llevat dels següents:

1. ingressos no pressupostaris corresponents a Fiances o IVA
2. quotes urbanístiques o contribucions especials

Atès que aquests conceptes tenen tipus específics de taxa de voluntària.

En el cas de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, s'inclou el Recàrrec de la Diputació en l'import del càrrec.

2a. En general, llevat que hi concorrin circumstàncies especials, es considerarà que el volum del càrrec de l'exercici és d'igual quantia que el càrrec de l'any anterior. Tanmateix, el percentatge a aplicar podrà modificar-se dins l'exercici, en el cas que un càrrec de caràcter extraordinari faci que l'ajuntament o altres entitats públiques se situïn en un tram al qual correspongui un percentatge inferior.

Si es produeix aquest fet, s'aplicarà la tarifa que pertoqui i tindrà vigència des del mes següent a aquell en què s'ha produït el càrrec extraordinari.

3a. En la determinació definitiva de la taxa a satisfer per la prestació dels serveis es tindran en compte els límits i reduccions següents:

1. La quantia màxima de la taxa corresponent a la recaptació d'un rebut o d'una liquidació, dins el mateix exercici, serà de 3.000 EUR. En el cas de padrons amb cobrament fraccionat, es considerarà l'import de totes les fraccions del mateix objecte tributari com un sol rebut.
2. En el cas de recaptació de l'Impost sobre béns immobles que han de satisfer els titulars de béns de característiques especials, la quantia de la taxa màxima a satisfer per l'Ajuntament a l'ORGT pels rebuts i liquidacions exigits a un titular en un any serà de 3.000 euros.
3. Les reduccions previstes anteriorment no seran aplicables a liquidacions provinents d'actuacions de control tributari, ja sigui en fase de gestió, en fase d'inspecció o en fase de recaptació, ni a cobraments realitzats com a resultat de resolució de recursos, fraccionaments i ajornaments.

2. <u>Gestió i recaptació d'altes d'IVTM:</u>

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

1. La taxa a satisfer per la gestió i recaptació de les altes en l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, quan no s'hagi delegat en la Diputació la recaptació del padró de l'IVTM, resultarà d'aplicar a les quantitats efectivament recaptades el percentatge del 4%.
2. Quan s'hagi delegat la recaptació del padró, s'aplicarà la taxa resultant de l'escala continguda a l'epígraf A.1.a.

3. Imposició, liquidació i recaptació de sancions tributàries:

Quan l'actuació d'aplicació dels tributs i altres ingressos de dret públic que hagi dut a terme aquest Organisme posi de manifest que s'ha comés una infracció tributària lligada directament al perjudici econòmic que l'acció o omissió irregulars van generar en els ingressos tributaris de l'entitat pública titular dels corresponents drets, i a resultes de la qual s'imposi la sanció que pertoqui, la taxa a satisfer serà del 20% de l'import recaptat per aquest concepte, tant en voluntària com en executiva.

Quan la sanció que s'imposi no derivi d'un deute tributari diferencial sinó de la falta de col·laboració, resistència, obstrucció, excusa o negativa, o de l'incompliment d'obligacions formals, la sanció que s'imposi correspondrà íntegrament a l'Organisme, en tant que Administració tributària que ha dut a terme el procediment escaient d'aplicació dels tributs l'eficàcia i eficiència del qual s'han vist perjudicades seriosament per aquests motius.

4. Recaptació d'ingressos no pressupostaris:

No s'exigirà cap tipus de taxa pels cobraments en concepte de Fiances o IVA.

5. Quotes urbanístiques o contribucions especials:

Pel que fa als càrrecs que realitzen els ajuntaments o altres ens públics, llevat dels ingressos de les entitats urbanístiques col·laboradores, pels conceptes de quotes urbanístiques o contribucions especials la taxa es determinarà aplicant com a màxim l'1% sobre les quotes recaptades.

La quantia màxima de la taxa corresponent a la recaptació d'una o més liquidacions per quotes urbanístiques o contribucions especials liquidades a un mateix subjecte passiu, en virtut d'un expedient d'actuació administrativa, serà de 3.000 EUR. Aquesta reducció no serà aplicable a cobraments realitzats com a resultat de resolució de recursos, fraccionaments i ajornaments.

A.2. RECAPTACIÓ EXECUTIVA:

La taxa a satisfer per la prestació del servei de recaptació en període executiu, llevat de les multes per infracció de circulació imposades pels Ajuntaments, de les sancions tributàries especificades al punt A.1.c anterior, i dels ingressos de les entitats urbanístiques col·laboradores, és una quantitat equivalent al recàrrec del període executiu establert a la normativa.

Serà d'aplicació la taxa en tots els supòsits en què es recapti el deute en període executiu, qualsevol que sigui el mitjà de pagament, tant si aquest es fa en efectiu o en espècie.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Quan la cancel·lació, total o parcial, del deute no s'hagi fet mitjançant pagament en efectiu, s'aplicaran les normes següents:

a) Quan el deute es liquidi mitjançant l'adjudicació a l'ens creditor dels béns que no han estat adjudicats per subhasta pública, la compensació econòmica serà equivalent al recàrrec de constrenyiment cobert amb el preu de l'adjudicació.
b) Si s'ha fet el pagament en espècie, per una modalitat diferent de l'adjudicació del bé, la compensació a satisfer per l'ens creditor serà la mateixa que s'hauria abonat cas que el deute s'hagués cobrat en període de pagament voluntari.
c) Quan el deute es trobi en període executiu, l'ens creditor haurà d'abonar les costes del procediment.

A.3. MULTES PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ IMPOSADES PELS AJUNTAMENTS

1. La taxa resultarà d'aplicar a les quanties efectivament recaptades els percentatges següents:

Recaptació voluntària

Municipis amb càrrec fins a 5.000.000 EUR	14%
Municipis amb càrrec superior a 5.000.000 EUR i fins a 7.000.000 EUR	12%
Municipis amb càrrec superior a 7.000.000 EUR i fins a 10.000.000 EUR	10%
Municipis amb càrrec superior a 10.000.000 EUR	8%

Recaptació executiva: 30%.
2. Al finalitzar l'exercici, es calcularan els costos suportats per l'ORGT que siguin directament imputables a la realització de funcions de recaptació de multes de circulació de cada ajuntament delegant. Si el volum total de costos ultrapassa el de les compensacions econòmiques obtingudes per aplicació de la taxa establerta en aquest apartat, es practicarà una liquidació per la diferència.
L'ORGT percebrà la quantia d'aquesta liquidació mitjançant compensació amb ingressos posteriors del mateix concepte de multes de circulació. No es practicaran liquidacions per import inferior a 50,00 euros.

A.4. RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS D'ENTITATS URBANÍSTIQUES

La taxa resultarà d'aplicar a les quotes recaptades els percentatges següents:

- Recaptació voluntària: 5%.
- Recaptació executiva: Import equivalent al recàrrec de constrenyiment i els interessos de demora satisfets.

EPÍGRAF B - SERVEIS DE REPRODUCCIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Serveis de reproducció de documentació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

Per cada fotocòpia 0,06 euros.

Article 5è Meritació

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir quan l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona realitza la funció de recaptació dels ingressos de dret públic, la titularitat dels quals correspon als Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques en interès dels quals hagin prestat el servei.

2. En el cas de la taxa per la prestació del servei de reproducció de documents per la realització de fotocòpies, aquesta es merita i neix l'obligació de contribuir quan se sol·licita la prestació del servei.

Article 6è Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa resultant d'aplicar les tarifes previstes a l'epígraf A de l'article 4t d'aquesta Ordenança s'abonarà en la data en què l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona ordeni la transferència dels ingressos per quina recaptació s'hagi meritat la taxa.

L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona liquidarà la taxa i notificarà a l'ajuntament o l'Ens creditor, mitjançant un comunicat comptable quinzenal, quin ha estat el volum total de recaptació i la quantia de la taxa, alhora que ordenarà la transferència de l'import equivalent a la diferència entre recursos recaptats i taxa meritada.

2. En cas que sigui procedent aplicar les reduccions establertes en aquesta Ordenança, es practicarà la pertinent regularització en el mes de desembre de l'exercici en què es recaptin els ingressos que motivin la reducció.

3. La taxa resultant d'aplicar la tarifa prevista a l'epígraf B de l'article 4t d'aquesta Ordenança es liquidarà en el moment en què es produeixi la seva meritació.

Article 7è Repercussió de la despesa

La taxa regulada en aquesta Ordenança Fiscal s'exigirà sens perjudici de les despeses que resultin repercutibles als ens creditors dels deutes subjectes de recaptació segons la previsió continguda en l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials de la Diputació de Barcelona, respecte de les quals no es veurà minorada.

Disposició final

La present ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia ..... de 2023, i que ha quedat definitivament aprovada el dia ..... de 2023, entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2024 i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 4092c8f953e042ebd018 Adreça de validació:

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels

grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 5 abstencions.

Organisme de Gestió Tributària

1.14.- Dictamen de data 13 d'octubre de 2023, pel qual es proposa acceptar la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de l'Espunyola, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2023/39560).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de l'Espunyola de 25 de setembre de 2023 acordà la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vist les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de l'Espunyola de 25 de setembre de 2023 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris
- Expedició de documents cobratoris

- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

2.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de l'Espunyola de 25 de setembre de 2023 pel qual aprova la revocació de la delegació efectuada per l'Ajuntament de L'Espunyola a favor de la Diputació de Barcelona, respecte a la gestió i recaptació del concepte que tot seguit es detalla:

- **Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana**

3.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord tercer de l'acord de delegació adoptat el 25 de setembre de 2023 pel Ple de l'Ajuntament de l'Espunyola a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

IV - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

V - Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament

- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris
- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

VII - Taxa per la prestació del servei de subministrament d'aigua

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

VIII - Taxa per llicències urbanístiques

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

IX - Quotes urbanístiques

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

X - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XI - Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

XII - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords quart, cinquè i sisè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"QUART.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

CINQUÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SISÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació

de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.

2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.

5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.

e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació,

supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb

l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1.Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualssevol altra causa prevista per la normativa vigent. "

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de clarificació i revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(f5506cb68e9c04fbb299)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	11/10/2023, 11:54
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	11/10/2023, 12:19
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	11/10/2023, 14:34

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 51 diputats i diputades presents a la sessió, nombre total dels diputats i diputades que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya -

Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1)

2.- PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1.- Moció que presenten els grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, Junts - Compromís Municipal, En Comú Podem - Confluència, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès, amb motiu del Dia Internacional per a l'eliminació de la violència vers les dones.

"Avui, 25 de novembre, Dia internacional per a l'eliminació de la violència envers les dones, afirmem ben alt i clar que la lluita contra les violències masclistes és una lluita col·lectiva que necessita de tota la societat. Perquè les violències masclistes no són un fet aïllat ni privat. Perquè les violències masclistes són el principal problema de seguretat pública que té el país. Perquè no són un problema de les dones. Són un problema de tota la societat.

En les darreres dècades hem viscut al nostre país un canvi profund en el rebuig social a aquesta violència estructural contra les dones. Per arribar fins aquí ha calgut posar nom a les diferents formes que adopta i assenyalar tots els àmbits en què es produeix. També ha estat fonamental que tant les dones com els homes aprenguéssim a identificar els fets que constitueixen violència masclista i, de manera cabdal, a responsabilitzar els agressors en lloc de culpabilitzar les dones que la pateixen per allò que han fet o no han fet.

Aquest canvi no s'ha produït perquè sí. Ha sigut fruit d'una intensa lluita feminista que ve de lluny, en l'àmbit social i comunitari, en l'àmbit laboral, en l'àmbit cultural o en l'àmbit esportiu, i que també ha guanyat un espai central a les institucions polítiques. S'hi destinen més recursos que mai i hi ha molts més serveis especialitzats municipals per a l'atenció i la recuperació de les dones i de les seves filles i fills.

Per això és inevitable que se'ns esgotin les paraules de condemna i que ens preguntem amb dolor: "per què no s'aturen les violències contra les dones?", "per què no s'acaben els feminicidis?", o "per què no deixen d'augmentar les denúncies?".

Prenguem consciència que amb l'augment del rebuig social i la fermesa de la resposta institucional no n'hi ha prou. No afrontem un esprint sinó una carrera de fons. Tenim encara molt normalitzades actituds i comportaments masclistes de menyspreu, ridiculització, control o dominació envers les dones i els seus cossos. I massa sovint encara costa desprendre's dels estereotips sobre les víctimes i sobre els agressors, dels

dubtes sobre la intenció de la víctima o supervivent que denúncia la situació de violència i de la complicitat o camaraderia amb l'agressor.

Aquest estiu tothom ha pogut veure com un fet ocorregut davant les càmeres i difós arreu del món no era suficient per obtenir en un primer moment una reparació àgil a la violència viscuda. Tothom ha pogut veure igualment que, perquè això passés, ha estat necessari tot un clam social d'indignació davant la manca de diligència de qui tenia la responsabilitat d'actuar, d'aquells que van aplaudir unes excuses injustificables, dels que van pressionar o qüestionar la reacció de la víctima, i dels que varen ser tous en els seus comunicats o van callar masses dies. Tothom ha pogut veure igualment que, amb el clam "#S'haAcabat", les jugadores de futbol no denunciaven només aquests fets, sinó que posaven el focus en un conjunt de desigualtats que cal adreçar per garantir la no-repetició i per fer efectiva la igualtat.

Aquest és el pas que necessitem fer totes i tots cada dia per acabar amb les violències masclistes. El silenci i la inacció no són respostes neutrals, sinó que donen suport a l'agressor, a la impunitat i a la reproducció de les violències. Cal trencar tots els silencis i tenir un paper proactiu en la prevenció i la detecció. Tots i totes som observadores i observadors d'unes violències que pateixen moltes dones del nostre entorn (familiar, d'amistats, laboral, educatiu, grups de xarxes socials, espais d'oci, al transport públic o al carrer) per part d'homes del nostre mateix entorn.

Totes i tots podem evitar que es produeixi la violència intervenint i denunciant comportaments agressius, discriminacions i desigualtats. Podem contribuir a establir estàndards sobre què és acceptable i què no en el nostre entorn, podem ajudar a reconèixer comentaris o comportaments intolerables, incloent aquells discursos negacionistes de les violències masclistes, i empènyer així a superar les normes culturals patriarcals de la nostra societat. Podem cridar l'atenció sobre la situació de violència perquè s'aturi i exigir al nostre centre de treball, associació o espai d'oci que apliqui adequadament el protocol que està obligat a tenir.

Així mateix, totes i tots tenim també un paper cabdal en la resposta immediata després de la violència. Com a amiga o amic, familiar, company o companya de feina, veí o veïna, podem ajudar a qui ho està patint a identificar indicis de la violència patida o dels factors de risc per la seva vida. Especialment important és donar-li suport emocional, ajudar-la a superar la por, l'aïllament, la vergonya o el sentiment de culpabilitat que pot provocar la violència viscuda, assegurant-li que no és culpa seva, que som al seu costat i que la podem acompanyar als serveis especialitzats que es troben arreu del país o trucar al telèfon 900 900 120.

Les institucions ens comprometem a dedicar tots els esforços i recursos necessaris per garantir el dret de les dones a una vida lliure de violències masclistes. Sabem que hem treballat molt, però encara hem de fer-ho molt més: amb diligència deguda, amb una resposta integral i amb polítiques públiques transformadores i valentes.

Però per erradicar les violències masclistes, és imprescindible la implicació de tothom. Cadascú i cadascuna de nosaltres podem ser agents de canvi. Aixequem totes les catifes, trenquem tots els silencis i tinguem totes les alertes activades per prevenir, detectar i reparar les violències contra les dones. Prenguem partit per aturar d'una vegada per totes la principal vulneració dels drets humans de les dones i per acabar amb el seu últim responsable: el patriarcat i la ideologia masclista que el sustenta.

Per tot l'exposat, els grups que subscriuen la moció proposen l'adopció dels següents

ACORDS

1. Donar suport al manifest unitari acordat entre la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, la Diputació de Girona, la Diputació de Lleida, la Diputació de Tarragona i les entitats municipalistes en motiu de la celebració del proper 25 de novembre, dia internacional per l'erradicació de la violència vers les dones.

2. Refermar l'aposta de la Diputació de Barcelona en la lluita per erradicar la violència masclista, una aposta reforçada amb la recent creació de l'àrea d'igualtat i feminismes.

3. Donar trasllat del redactat acordat als 311 municipis i consells comarcals de la demarcació de Barcelona."

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la vicepresidenta cinquena, senyora Baró (ERC-AM), per defensar la Moció, el president i portaveu del grup Vox, senyor De la Fuente, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Reyes, la portaveu del grup En Comú Podem - Confluència, senyora Llauradó, el portaveu del grup Junts - Compromís Municipal, senyor Bacardit, i la presidenta i portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Parlon. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"kFBnxy4r5XuadS+xcph4AB85Ek/lj5ommzwRpTd+42o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023102601?ts=925

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 50 vots a favor i 1 vot en contra.

2.2.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la Corporació i pels presidents i presidentes delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern.

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, compresos entre els números 11480 al número 12771, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Territori, Acció Climàtica i Espais Naturals, compresos entre els números 11507 al número 12698, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme, Comerç i Consum, compresos entre els números 11496 al número 12774, ambdós inclosos de l'any 2023, de la CIS de Cultura, Educació, Sostenibilitat Social i Igualtat, compresos entre els números 11494 al número 12773, ambdós inclosos, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponents a la sessió ordinària de data 28 de setembre de 2023.

2.3.- Precs

No es formula cap prec.

2.4.- Preguntes

No es formula cap pregunta.

PROPOSTA D'INCLUSIÓ D'UN NOU PUNT A L'ORDRE DEL DIA

Prèvia declaració d'urgència, que haurà de ser aprovada amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació (26), d'acord amb el disposat en l'article 103.3 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 83 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre**, a proposta de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, es proposa, incloure a l'Ordre del Dia de la sessió plenària del dia 26 d'octubre de 2023, el punt següent:**

Dictamen pel qual es proposa l'aprovació inicial de la modificació de crèdit 18/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de 2023 (Exp. Núm. 2023/0040793)

Aprovada per unanimitat la urgència amb els vots favorables dels diputats i diputades dels Grups Polítics: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per

Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1), l'acord s'incorpora a l'Ordre del Dia de la sessió per al seu debat i votació.

"Fets

La Direcció de Serveis de Cooperació Local ha presentat una proposta per modificar el pressupost corporatiu de 2023. La modificació que es presenta és conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i ha estat justificada pel centre gestor del pressupost.

L'aplicació pressupostària de l'estat de despeses de la qual es proposa modificar la consignació per suplement de crèdit està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb la justificació presentada i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la present modificació del pressupost de la Diputació de 2023. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

Així mateix, ha esdevingut necessària i imprescindible per al bon funcionament dels serveis de la Corporació amb posterioritat a la celebració de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, per aquest motiu, cal elevar-la directament al Ple amb caràcter d'urgència. Atès que l'expedient de modificació de crèdit s'ha de sotmetre al tràmit d'informació publica per un termini de 15 dies hàbils, és imprescindible sotmetre l'expedient a la sessió plenària del mes d'octubre, amb vista a sotmetre l'aprovació del nou Programa específic extraordinari a la seva imminent aprovació al mes de novembre de 2023.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

La modificació que es presenta és conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix

quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2023 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990,de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut de l'apartat cinquè, I, punt 5.b) del Decret de Presidència núm. 9902/23, de 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat al BOPB de 28 de juliol i posteriors modificacions.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada eleva al Ple per raons d'urgència, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 18/2023 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2023, per un import de cinquanta milions d'euros (50.000.000 euros), que es tramita mitjançant suplements de crèdit amb el detall que es recull en l'Annex I, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Tercer. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Quart. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registre Auxiliar de la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

Diputació Barcelona

ANNEX I modificació de crèdit 18/2023

Suplement de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/13200/94210/46263	Programa específic extraordinari suport ens locals	10277	50.000.000,00
Suplement de crèdit			**50.000.000,00**

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
V2B000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10277	50.000.000,00
Romanent de tresoreria per a despeses generals			**50.000.000,00**

TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT	50.000.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic. 1
Codi Segur de Verificació (CSV): 3d6f6c51afee9De3ffD0 Adreça de validació:
Pàgina 1

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la presidenta de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, senyora Pilar Díaz, per explicar el contingut de la proposta, la vicepresidenta tercera, senyora Candela López (ECP-C), el portaveu del grup Junts - Compromís Municipal, senyor Bacardit i la presidenta i portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Parlon. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"kFBnxy4r5XuadS+xcph4AB85Ek/lj5ommzwRpTd+42o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2023102601?ts=2104

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4
Hash Code: kFBnxy4r5XuadS+xcph4AB85Ek/lj5ommzwRpTd+42o=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 12 hores i 55 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.