ACTA DE LA SESSIÓ
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
DEL DIA 27 DE JUNY DE 2024

A la ciutat de Barcelona, el dia 27 de juny de 2024, a les 12 hores i 5 minuts, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell núm. 187, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP) i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Marta Farrés Falgueras (PSC-CP), vicepresident segon, senyor Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), vicepresident quart, senyor Marc Castells i Berzosa (JxI), vicepresidenta cinquena, senyora Raquel Albiol i Gilabert (ERC-AM), vicepresidenta sisena, senyora Maria Eugènia Gay Rosell (PSC-CP), el vicepresident setè senyor Josep Triadó i Bergés (JUNTS-CM) i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Marc Almendro i Campillo (ERC-AM), Victòria Alsina i Burgués (JUNTS-CM), Xavier Amor Martín (PSC-CP), Ramon Bacardit i Reguant (JUNTS-CM), Maria Mercè (Maise) Balcells Mundet (TxT), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Filomena Cañete Carrillo (PSC-CP), Glòria Colom i Puigbó (ERC-AM), Francesc Colomé i Tenas (JUNTS-CM), Jordi Albert de la Fuente Miró (VOX), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Joan Josep Galiano i Peralta (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Raül García i Ramírez (JUNTS-CM), Abigail Garrido Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Pau González Val (ECP-C), Daniel Gracia Álvarez (PP), Aïda Llauradó Álvarez (ECP-C), Ana María Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Menor Cantador (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS-CM), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro Rodríguez (PSC-CP), Samuel Nuñez i Amela (ERC-AM), Núria Parlon Gil (PSC-CP), Jordi Puigneró i Ferrer (JUNTS-CM), David Quirós Brito (PSC-CP), Manuel Reyes López (PP), Joan Rodríguez i Portell (JUNTS-CM), Carles Ruíz Novella (PSC-CP), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Daniel Sirera Bellés (PP), Eva Soler i Guallar (ERC-AM), Marc Serra Solé (ECP-C), Gemma Tarafa Orpinell (ECP-C), Sergi Vallés i Domingo (IP), Antoni Vélez i Barajas (ERC-AM), Marc Verdaguer i Montanyà (JUNTS-CM) i Francina Vila i Valls (JUNTS-CM).

El diputat senyor Jordi Puigneró i Ferrer, del grup Junts - Compromís Municipal, assisteix a la sessió a través de la Plataforma Teams, en trobar-se en una de les situacions que el Reglament Orgànic de la Diputació preveu per possibilitar l'assistència en remot.

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, l'interventor, senyor Aurelio Corella Colás, i el director de serveis de Secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusa la seva absència, la vicepresidenta tercera, senyora Candela López Tagliafico (ECP-C).

La sessió es realitza a l'auditori del Paranimf de la Diputació de Barcelona, en trobar-se en obres la sala de sessions de la corporació per a la seva remodelació.

HASH del video:"TDJUV/A26Zv3lQmkF4MpJltpRsReCYWorytxRmwlmSE=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2024062701?ts=20

Verificada l'existència del quòrum, la presidenta, senyora Moret (PSC-CP) obre la sessió i indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional en el marc del **Dia Mundial de presa de consciència de l'abús i el maltractament a les persones grans.**

HASH del video:"TDJUV/A26Zv3lQmkF4MpJltpRsReCYWorytxRmwlmSE=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2024062701?ts=67

El **vicepresident quart, senyor Castells (JxI)**, dona lectura a la Declaració Institucional, consensuada per tots els Grups polítics de la corporació, i diu:

"DECLARACIÓ INSTITUCIONAL EN EL MARC DEL DIA MUNDIAL DE PRESA DE CONSCIÈNCIA DE L'ABÚS I EL MALTRACTAMENT A LES PERSONES GRANS

Antecedents

L'any 2011 l'Assemblea General de les Nacions Unides va designar el 15 de juny com a Dia Mundial de Presa de Consciència de l'Abús i el Maltractament a les Persones Grans mitjançant la resolució 66/127.

Els maltractaments a les persones grans són una realitat encara invisible que suposa una vulneració dels drets i una amenaça per a la dignitat i qualitat de vida.

En un context de societats longeves, travessades per l'edatisme i la crisi de les cures, els riscos de patir maltractament o abús entre les persones grans han de ser avaluats per a adequar millor les polítiques adreçades a combatre aquest fenomen, considerant aspectes com la vulnerabilitat econòmica, la fragilitat o les situacions de soledat no desitjada.

Els maltractaments van ser reconeguts com un problema global l'any 2002 a través de la Declaració de Toronto per a la prevenció global del maltractament a les persones grans, signada per l'Organització Mundial de la Salud (OMS), les Universitats de Toronto i de Ryerson, a Canadà, i la Xarxa Internacional per a la Prevenció del Maltractament a les

Persones Grans (INPEA). Segons aquesta declaració, el maltractament es defineix com "una acció única o repetida, o bé la manca de resposta adequada, que es produeix en qualsevol relació en què hi hagi una expectativa de confiança i que provoca danys o angoixa a la persona gran".

Segons un estudi de l'OMS publicat l'any 2018, una de cada sis persones majors de 60 anys havia patit algun tipus de maltractament, i es preveu que aquesta xifra s'incrementi durant els propers anys a causa de l'envelliment de la població. Dades del registre de casos dels 269 municipis de la província que participen del programa de prevenció i detecció de maltractaments de la Diputació de Barcelona, mostren que l'any 2023 es varen detectar 544 casos de sospita de maltractaments a persones majors de 65 anys. La majoria eren dones (en un 80% dels casos) i un 61% del total necessitaven ajuda per a la realització de les activitats bàsiques de la vida diària.

Per tant, prevenir, detectar i abordar les situacions de maltractament a les persones grans ha de ser una actuació fonamental que interpel·li als governs i a la societat i que ens permeti sumar esforços perquè les persones grans gaudeixin d'una vida digna i de qualitat.

Per això cal, en primer lloc, combatre l'edatisme, que és la tercera forma de discriminació, segons l'OMS, després del racisme i el sexisme, i una de les causes principals de patir situacions de maltractament. En aquest sentit, aquesta organització defineix l'edatisme com "els estereotips i els prejudicis negatius i la discriminació contra les persones per raons de l'edat".

En el marc del 15 de juny, Dia Mundial de Presa de Consciència de l'Abús i el Maltractament a les Persones Grans, volem posar de manifest la necessitat de desenvolupar i enfortir programes, instruments i recursos contra l'edatisme, per crear entorns segurs i per a la protecció de les persones grans.

Des de la Diputació de Barcelona treballem de la mà dels ajuntaments i ens locals de la província de Barcelona en el marc del Programa de prevenció, detecció i intervenció en situacions de maltractaments a les persones grans que vam iniciar l'any 2007 amb accions de sensibilització i formació per a professionals, i que hem ampliat amb una guia local, assessorament jurídic, registre de casos i un grup de treball per compartir reflexions, eines i experiències. A més, el Servei Local de Teleassistència disposa d'un protocol de sospites de casos de maltractament que va permetre detectar 405 casos de sospites de maltractament l'any 2023.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Continuar oferint les actuacions de prevenció, detecció i intervenció contra els maltractaments a les persones grans que, per raons d'edat, vulnerabilitat o dependència, puguin patir algun tipus de maltractament o abús, i que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels municipis i ens locals de la província de Barcelona.

Segon. Millorar i posar a disposició dels ens locals de la província de Barcelona nous instruments i recursos per a l'abordatge dels maltractaments a les persones grans, i prevenir l'edatisme ja que és una de les principals causes per la qual les persones grans pateixen situacions de maltractaments.

Tercer. Vetllar perquè tots els pobles i ciutats de la província de Barcelona garanteixin espais protegits i lliures de qualsevol forma de discriminació i vulneració de drets vers les persones grans i avançar en igualtat de gènere des d'una perspectiva de cicle de vida que contempli les situacions de risc que afecten a les dones grans, així com en la mirada interseccional que també posi el focus en les situacions de risc que afecten a persones amb discapacitat o orígens diversos.

Quart. Combatre i donar resposta, juntament amb els i les professionals locals, a qualsevol situació de discriminació i maltractament per avançar així en dignitat, qualitat de vida i reconeixement dels drets de les persones grans, i consegüentment, en el benestar i la cohesió del conjunt de la societat.

Cinquè. Treballar en la promoció d'estratègies per trencar estereotips i prejudicis entorn les persones grans com a mesura de prevenció i sensibilització vers els maltractaments i per reconèixer i posar en valor la seva contribució a la societat i garantia plena de drets."

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de 30 de maig de 2024.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2. Dictamen pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputada de la senyora Eva Maria Menor Cantador, de la coalició electoral Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, amb efectes de 30 de juny de 2024 (darrer dia de l'exercici del càrrec), i sol·licitar a la Junta Electoral Central la credencial del primer suplent de la llista de la coalició electoral Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, corresponent a la Junta Electoral de Zona de Sabadell, senyor Juan Antonio Pérez García (Exp. núm. 2023/33258).

Direcció de Relacions Internacionals

1.3. Dictamen pel qual es proposa ratificar els estatuts vigents de l'Associació Europea per a la Democràcia Local (ALDA), els quals inclouen les modificacions aprovades amb posterioritat a l'adhesió i a l'aprovació dels estatuts d'ALDA, formalitzades per acord del Ple (núm. 201/2008) de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió de 27 de novembre de 2008 (Exp. núm. 2024/5564).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.4. Dictamen pel qual es proposa aprovar el "Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua", com a fons de prestació, per un import total de 100.000.000 d'euros (Exp. núm. 2024/0014258).

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.5. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 7549/24, de 10 de juny, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 9904/23, de 26 de juliol, modificat per diversos Decrets posteriors, en el sentit de deixar sense efecte la dedicació exclusiva de la Il·lma. Sra. Eva Maria Menor Cantador (Exp. núm. 2024/0018664).

1.6. Dictamen pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2024/0014495).

1.7. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'actualització i la modificació parcial de la Relació de Llocs de Treball de l'Institut del Teatre (Exp. núm. 2024/0020168).

1.8. Dictamen pel qual es proposa aprovar la segona modificació de la plantilla i la Relació de Llocs de Treball de l'Organisme de Gestió Tributària, corresponents a l'exercici 2024 (Exp. núm. 2024/0020166).

Servei de Programació

1.9. Dictamen pel qual es proposa aprovar la convocatòria de l'Acció Concertada per a entitats financeres al Programa de Crèdit Local 2025-2026 (Exp. núm. 2024/0013411).

1.10. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 05/2024 del pressupost de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre de l'exercici 2024 (Exp. núm. 2024/0019960).

1.11. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 11/2024 del pressupost de la Diputació de Barcelona i del Pla d'Inversions de 2024 (Exp. núm. 2024/0019951).

1.12. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2024 (Exp. núm. 2023/0041465).

Intervenció General

1.13. Dictamen pel qual es proposa aprovar les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2024 (Exp. núm. 2024/0020303).

Organisme de Gestió Tributària

1.14. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19300).

1.15. Dictamen pel qual es proposa acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Bagà, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2024/19217).

1.16. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple del Consell Comarcal de l'Anoia, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19081).

1.17. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19057).

1.18. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19315).

1.19. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19634).

ÀREA DE BON GOVERN, ASSISTÈNCIA LOCAL I COHESIÓ TERRITORIAL

Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local

1.20. Dictamen pel qual es proposa admetre a tràmit i acceptar la delegació acordada per l'Ajuntament de Premià de Mar, de la competència de selecció de personal per a la constitució i gestió d'una Borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals; ampliar amb aquest ajuntament i declarar conclosa la llista de 59 ajuntaments que participen en l'actuació (Exp. núm. 2024/0005616).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

1.21. Dictamen pel qual es proposa acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, del tram de la carretera BV-1033 comprés del pk. 0+375 a 0+550 (Exp. núm. 2024/13912).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1. Moció que presenten els grups polítics **Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, Junts - Compromís Municipal, En Comú Podem - Confluència, Partit Popular, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès**, a favor de l'esport femení.

2.2. Moció que presenten els grups polítics **Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, Junts - Compromís Municipal, En Comú Podem - Confluència, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès**, amb motiu del Dia Internacional de l'Orgull LGTBI.

2.3. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com de les acords adoptats per la Junta de Govern (sessions de 9 i 30 de maig de 2024).

2.4. Precs

2.5. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 30 de maig de 2024. La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 30 de maig de 2024, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2.- Dictamen de data 18 de juny de 2024, pel qual es proposa prendre en consideració la renúncia al càrrec de diputada de la senyora Eva Maria Menor Cantador, de la coalició electoral Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, amb efectes de 30 de juny de 2024 (darrer dia de l'exercici del càrrec), i sol·licitar a la Junta Electoral Central la credencial del primer suplent de la llista de la coalició electoral Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, corresponent a la Junta Electoral de Zona de de Sabadell, senyor Juan Antonio Pérez García (Exp. núm. 2023/33258).

"Atès que, en data 17 de juny de 2024, ha tingut entrada en el Registre General de la Diputació de Barcelona, sota el núm. 202410111256, un escrit signat per la diputada senyora Eva Maria Menor Cantador, de la coalició electoral Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (PSC-CP), en què manifesta la seva renúncia al càrrec de diputada de la Diputació de Barcelona per la Junta Electoral de Zona de Sabadell, amb efectes del dia 30 de juny de 2024 (darrer dia d'exercici en el càrrec), com a conseqüència del seu nomenament com a diputada del Parlament de Catalunya.

Atès que el primer suplent de la candidatura de la coalició electoral PSC-CP és el senyor Juan Antonio Pérez García, segons Acta de la Junta Electoral de Zona de Sabadell de 22 de juny de 2023.

Vist que l'article 208.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, preveu que, en cas de mort, incapacitat, renúncia o pèrdua de la condició d'un/a regidor/a al lloc de diputat/da, la seva vacant es cobrirà, ocupant el seu lloc un dels suplents elegits pel partit judicial corresponent, conforme a l'ordre establert entre ells.

Vist que el paràgraf segon de l'article 208 de la LOREG regula que, en el cas de no poder cobrir cap de les vacants per haver passat a ocupar les vacants anteriors els tres suplents elegits en el partit judicial, es procedirà a una nova elecció de diputat/da corresponent al partit judicial, d'acord amb el procediment regulat en l'article 206 de la mateixa Llei orgànica.

Vist que, en el mateix sentit, la Junta Electoral Central va dictar la Instrucció 3/2003, de 10 de juliol i publicada en el BOE de 18 de juliol de 2003, sobre substitució dels càrrecs representatius locals.

Atesos els acords de la Junta Electoral Central de dates 18 d'octubre de 1991 i 15 de juliol de 1994, en virtut dels quals, un cop lliurada la corresponent credencial, el/la diputat/da electe/a té dret a efectuar la presa de possessió del seu càrrec en el primer Ple que se celebri.

Vist que l'article 7 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix expressament que el/la diputat/da que resulti proclamat/da haurà de presentar la credencial davant la Secretaria General de la Diputació.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, parcialment modificada por la Llei 53/2003, de 16 de desembre, i per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, proposo al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. PRENDRE EN CONSIDERACIÓ la renúncia al càrrec de diputada provincial de la Diputació de Barcelona de la senyora Eva Maria Menor Cantador, de la candidatura de la coalició electoral PSC-CP de la Junta Electoral de Zona de Sabadell, amb efectes del dia 30 de juny de 2024 (darrer dia en el càrrec), tal com manifesta en la seva renúncia presentada per escrit al Registre General de la Diputació de Barcelona, en data 17 de juny de 2024, amb núm. 202410111256.

Segon. SOL·LICITAR a la Junta Electoral Central que, com a òrgan competent, dicti les instruccions necessàries per nomenar i lliurar la credencial del primer suplent a

diputat provincial de la Diputació de Barcelona corresponent a la candidatura de la coalició electoral PSC-CP de la Junta Electoral de Zona de Sabadell, senyor Juan Antonio Pérez García.

Tercer. NOTIFICAR al senyor Juan Antonio Pérez García de forma fefaent la recepció per part de la Secretaria General de la credencial acreditativa de la condició de nou diputat, a l'efecte que pugui prendre possessió del càrrec com a diputat d'aquesta corporació local. La presa de possessió tindrà lloc en la primera sessió plenària que se celebri, previ jurament o promesa del càrrec de diputat de conformitat amb la fórmula establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i prèvia presentació de les declaracions de béns i patrimoni, així com la declaració de possibles incompatibilitats i qualsevol activitat econòmica que li proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics, segons els models aprovats pel Ple corporatiu. Tot això, d'acord amb el que disposen els articles 75.7 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 163.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. DONAR TRASLLAT d'aquest acord, mitjançant certificació emesa per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, a la Junta Electoral Central, als efectes legals oportuns.

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada; a la Presidència de la Diputació de Barcelona; a la Secretaria General; a la Intervenció General; i als presidents i les presidentes dels grups polítics, a l'efecte del seu coneixement general."

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), dona la paraula a la presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme, senyora Menor i a continuació intervé novament aquesta. Les intervencions es troben recollides en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"TDJUV/A26Zv3lQmkF4MpJltpRsReCYWorytxRmwlmSE=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2024062701?ts=413

I el Ple en resta assabentat.

Direcció de Relacions Internacionals

1.3.- <u>Dictamen de data 14 de juny de 2024</u>, pel qual es proposa ratificar els estatuts vigents de l'Associació Europea per a la Democràcia Local (ALDA), els quals inclouen les modificacions aprovades amb posterioritat a l'adhesió i a l'aprovació dels estatuts d'ALDA, formalitzades per acord del Ple (núm. 201/2008) de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió de 27 de novembre de 2008 (Exp. núm. 2024/5564).

“I. ANTECEDENTS

L’European Association for Local Democracy (ALDA), en francès “ALDA – Association Européene por la Démocratie Locale” i en català, Associació Europea per a la Democràcia Local, és una associació europea amb seu social a Estrasburg (França).

L’entitat es regeix pels articles 21 a 79 del Codi Civil d’Alsàcia i Mosel·la així com pels seus estatuts i està inscrita al Registre d’Associacions del Jutjat de Primera Instància d’Estrasburg. Es tracta d’una associació internacional no governamental sense ànim de lucre ni fins religiosos ni polítics.

ALDA es va crear l’any 1999 per iniciativa del Congrés de Poders Locals i Regionals del Consell d’Europa per coordinar una xarxa d’Agències de Democràcia Local que s’havien establert el 1993 com a resposta a la guerra dels Balcans. L’associació fomenta la ciutadania activa i la democràcia participativa en els diferents àmbits de la governança local tant a la Unió Europea com arreu.

Són membres d’aquesta associació entitats regionals i locals, organitzacions de la societat civil i universitats. A més, manté una estreta relació amb el seu fundador, el Consell d’Europa, i coopera amb altres organismes internacionals com l’Organització de les Nacions Unides, l’Organització per la Seguretat i la Cooperació d’Europa i, sobretot, la Comissió Europea.

La condició de membre actiu de l’entitat implica el pagament anual d’una quota que ve determinada pel pressupost de l’ens membre.

La Diputació de Barcelona per acord del Ple núm. 201/2008, de data 27 de novembre, va aprovar l’adhesió de la Diputació de Barcelona a l’associació ALDA (Association of Local Democracy Agencies) com a membre actiu (article 6 dels Estatuts), així com els estatuts que la regien. Actualment, l’associació ha canviat la seva denominació i es diu en angles “European Association for Local Democracy”.

El 2009, la Diputació de Barcelona va abonar la quota anual de membre a ALDA, però en els anys posteriors, i fins al moment actual, ja no la va abonar i, en conseqüència, l’entitat va considerar la Diputació com a membre inactiu.

De conformitat amb l’informe de l’Oficina d’Europa i Estratègia Internacional de la Direcció de Relacions Internacional, de data 10 de juny de 2024, en els darrers mesos, la Diputació de Barcelona ha iniciat converses amb ALDA i ha expressat la voluntat de tornar a participar de les activitats que promou aquesta entitat, ja que estan alineades amb el treball que s’impulsa en l’àmbit de la promoció de la democràcia local i la ciutadania activa a l'àmbit internacional.

Continua l'informe de l'Oficina tot indicant que ALDA mai va donar de baixa a la Diputació de Barcelona com a membre d'aquesta entitat i ha enviat a la Diputació una carta signada, en data 14 de febrer de 2024, pel seu President, en la que informa que el Consell d'Administració d'ALDA va aprovar per unanimitat la reactivació de la condició de membre de la Diputació de Barcelona.

De conformitat amb l'article 8 dels estatuts d'ALDA, els membres actius abonen una quota anual establerta per l'Assemblea General; és per això, que un cop reactivada la condició de membre de la Diputació de Barcelona, mitjançat decret núm. 6131, de data 15 de maig de 2024, de la Presidència de la corporació, s'ha autoritzat i disposat una despesa de 3.200 €, en concepte de quota anual a aportar per part de la Diputació de Barcelona per l'any 2024.

En data 2 de maig de 2024 el President d'ALDA ha presentat una instància, per registre general de la corporació (núm. reg. 202410084815), en què sol·licita a la Diputació de Barcelona l'aprovació de l'última versió dels estatuts que inclouen totes les modificacions, còpia signada dels quals adjunta en llengua francesa, juntament amb l'extracte de les inscripcions del registre d'associacions del Ministeri de Justícia, del Jutjat de primera instància d'Estrasburg.

De conformitat amb aquesta documentació, des de l'aprovació dels estatuts per la Diputació de Barcelona l'any 2008 amb l'adhesió a ALDA, aquests han estat objecte de diverses modificacions aprovades per l'Assemblea general extraordinària en data 12 de juny de 2009, 7 de juny de 2012, 6 de juny de 2014, 12 de maig de 2016 i l'última el 9 d'octubre de 2020.

L'esmentat informe de l'Oficina també indica que ALDA ha informat a aquesta corporació que en l'última versió dels estatuts entrada per registre hi ha un error en la data de l'aprovació de la modificació de l'any 2009, ja que indica que es va aprovar per l'Assemblea general en segona convocatòria el 2 de juliol de 2009 enlloc del 12 juny de 2009, que és la data correcta i la que consta inscrita en el registre d'associacions.

En conseqüència, tenint en compte l'anterior, i una vegada que, ALDA ha reactivitat la condició de membre actiu a la Diputació de Barcelona, es proposa per l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional, mitjançant aquest acte, ratificar els estatuts d'ALDA vigents actualment, els quals inclouen totes les modificacions aprovades posteriorment a l'adhesió i aprovació dels estatuts d'ALDA per la Diputació de Barcelona per acord del Ple núm. 201/2008, de data 27 de novembre.

II. FONAMENTS JURÍDICS

Vista l'adhesió de la Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 201/2008, de data 27 de novembre, a l'associació ALDA i que els seus estatuts s'han modificat des de l'adhesió de la Diputació de Barcelona l'any 2008 (AP 201/2008).

Vist que la competència per a l'adopció de l'acord de ratificació de la modificació dels estatuts de l'associació correspon al Ple corporatiu, i es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb el que disposen els articles 33.2.ñ) i 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 114.3.d) del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Atès que ha de ser emès per la Secretaria General i la Intervenció de la Diputació de Barcelona, l'informe previ, preceptiu i no vinculant, en compliment de l'article 179 del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i dels articles 3.3.c) i 4.b.5, respectivament, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Presidència que, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, elevi al Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. RATIFICAR els estatuts vigents de l'Associació Europea per a la Democràcia Local, els quals inclouen les modificacions aprovades posteriorment a l'adhesió i aprovació dels estatuts d'ALDA per la Diputació de Barcelona per acord del Ple núm. 201/2008, de data 27 de novembre, de conformitat amb la redacció que es transcriu en l'Annex al present acord, en llengua catalana i francesa, prevalent en cas de discrepància la transcripció en llengua francesa.

Segon. NOTIFICAR l'acord precedent a l'Associació Europea per a la Democràcia Local."

ANNEX
ESTATUTS VIGENTS DE L'ASSOCIACIÓ EUROPEA PER A LA DEMOCRÀCIA LOCAL

"ALDA - ASSOCIACIÓ EUROPEA PER A LA DEMOCRÀCIA LOCAL

Establerta per iniciativa del Congrés d'Autoritats Locals i Regionals del Consell d'Europa Estrasburg, 9

Àrea de Presidència
Secretaria General

9 d'octubre de 2020

ESTATUTS DE L'ALDA - ASSOCIACIÓ EUROPEA PER A LA DEMOCRÀCIA LOCAL

Signats a Estrasburg, el 14 de desembre de 1999

Revisats en el marc de l'Assemblea General extraordinària del 5 de desembre de 2001, l'Assemblea General extraordinària del 17 de juny de 2005, l'Assemblea General extraordinària en segona convocatòria el 2 de juliol de 2009 [sic], l'Assemblea General extraordinària del 7 de juny de 2012, l'Assemblea General extraordinària del 6 de juny de 2014, l'Assemblea General extraordinària del 12 de maig de 2016, i l'Assemblea General extraordinària del 9 d'octubre de 2020

Aquest document ha estat elaborat per la Secretaria de L'ALDA - Associació Europea per a la Democràcia Local

Preàmbul

Les Agències de la Democràcia Local (ADL) és un concepte introduït per la Conferència Permanent d'Autoritats Locals i Regionals d'Europa l'any 1993. Es basen en el partenariat entre autoritats locals i regionals i organitzacions no governamentals per tal de fomentar la societat civil i la democràcia local en el seu sentit més ampli, mitjançant la creació d'una presència permanent a les ciutats i regions d'acollida, en aquelles zones geogràfiques on el treball de les ADL contribueix a l'assoliment dels objectius del seu programa. Les Agències de la Democràcia Local contribueixen a la implementació dels objectius del Consell d'Europa, a forjar una unitat més gran entre els seus membres i la ciutadania i a salvaguardar i materialitzar els ideals i els principis que conformen llur patrimoni comú, d'acord amb l'Article 1 dels Estatuts de l'organització.

Més concretament, els objectius de les Agències de la Democràcia Local són els següents:

a. *Contribuir al desenvolupament de la societat civil per a una coexistència pacífica, afavorir el coneixement i la comprensió recíprocs i millorar les condicions de vida;*

b. *Promoure la transició democràtica i la integració europea de les autoritats locals i regionals per afavorir l'intercanvi d'experiències i de perícia, així com la cooperació entre autoritats locals i regionals sòcies i les organitzacions de la societat civil;*

c. *Reforçar els processos democràtics, d'acord amb els principis de la Carta Europea de l'Autonomia Local, i aplicar mesures de confiança (segons el programa elaborat pel Consell d'Europa) mitjançant activitats interculturals i de sensibilització pel que fa als drets humans i la pau;*

d. *Combatre el racisme, la intolerància i la xenofòbia per la via de solucions no violentes;*

e. *Promoure activament una societat pluralista i protegir les societats multiculturals i multireligioses;*

f. *Fomentar la generació d'informació imparcial i pluralista;*

g. *Fomentar els projectes de desenvolupament local i, si correspon, la reconstrucció d'infraestructures locals;*

h. *Amb caràcter general, promoure el diàleg i la mediació.*

El paper de les Agències de la Democràcia Local consisteix a impulsar el respecte dels drets humans en general i contribuir a l'aplicació de processos democràtics en tots els àmbits de la vida local.

Article 1 - Constitució i nom

Es constitueix una associació sense ànim de lucre amb la denominació "ALDA - Association Européenne pour la Démocratie Locale" (Associació Europea per a la Democràcia Local; en endavant, "l'Associació"). La dita Associació es regeix pels articles del 21 al 79 del Codi Civil local d'Alsàcia i Mosel·la, i per aquests Estatuts.

Queda inscrita al Registre d'Associacions del Jutjat de Primera Instància d'Estrasburg.

L'Associació és una organització internacional no governamental sense ànim de lucre i sense finalitats polítiques o religioses.

Article 2 - Domicili

El domicili de l'Associació s'estableix a Estrasburg, a l'adreça Maison des Associations, Place des Orphelins 1/A, 67000, Estrasburg (França). Per decisió del Consell d'Administració, el domicili de l'Associació pot transferir-se a qualsevol altre emplaçament

dins de la regió d'Alsàcia; la decisió de trasllat ha d'ésser ratificada per la següent Assemblea General.

Amb l'aprovació del Consell d'Administració, l'Associació pot obrir filials si considera que la seva creació contribueix positivament a la bona administració i al correcte funcionament de l'Associació. Les filials es regeixen per la llei i pels acords en vigor al país al qual s'hagin establert.

Article 3 - Objectius

L'objectiu institucional de l'Associació consisteix a promoure la democràcia en el seu sentit més ampli i la participació de la ciutadania a nivell local.

Concretament, l'Associació treballa per assolir el dit objectiu mitjançant les accions següents:

1. Donar suport, facilitar i coordinar les activitats de les Agències de la Democràcia Local, incloent les relacions amb llurs socis, garantint en tot moment la coherència en el marc d'un programa global;

2. Crear noves ADL quan sigui factible i d'utilitat;

3. Activitats i projectes que facilitin la cooperació entre les autoritats locals i la societat civil a Europa i als veïns europeus;

4. Activitats i projectes que afavoreixin la participació de la ciutadania a nivell local i que posin èmfasi en la Unió Europea i els països candidats i candidats potencials.

5. Activitats i projectes que contribueixin a la cooperació al desenvolupament, així com a la cooperació descentralitzada, i que posin èmfasi en el desenvolupament econòmic i social local i regional, i que abordin tots els eixos dels objectius de desenvolupament sostenible.

Article 4 - Mitjans d'actuació

1. Per tal d'assolir els seus objectius, cal que l'Associació:

a. Atorgui o retiri la denominació d'"Agència de la Democràcia Local" d'acord amb els principis establerts pel Consell de Direcció i sota reserva d'aprovació prèvia per part del Consell;

b. Prepari acords bilaterals amb cadascuna de les Agències de la Democràcia Local, tenint en compte les realitats locals i els acords de col·laboració per tal de definir els drets i deures de les parts;

c. Ofereixi assistència adequada als socis dels diversos països que vulguin adherir-se al programa d'Agències de la Democràcia Local o que participin a les activitats de les ADL;

d. Ajudi les ADL en el seu desenvolupament, la gestió i el seguiment de llurs iniciatives;

e. Faciliti el desenvolupament i els punts de contacte entre iniciatives que corresponguin als objectius de l'Associació, i convidi i ajudi a coordinar nous projectes;

f. Assessori autoritats públiques, ens privats i organitzacions benèfiques;

g. Gestioni tots els fons —tant assignats com no assignats— rebuts per assolir els objectius de l'Associació i, sempre que sigui possible, contribuir a la recaptació dels dits fons;

h. Impulsi campanyes d'informació i sensibilització dirigides, concretament, a les autoritats locals i regionals, a fundacions i a organitzacions no governamentals;

i. Estableixi relacions amb les organitzacions governamentals, les institucions i els òrgans europeus, i les organitzacions no governamentals actives en àmbits afins a l'àmbit d'actuació de l'Associació;

j. Dugui a terme activitats de cooperació al desenvolupament a favor dels països en vies de desenvolupament.

2. Si s'escau i per motius econòmics o operacionals, l'Associació pot crear, tot respectant la legislació aplicable, societats de responsabilitat limitada, així com participar en agrupacions europees d'interès econòmic (AEIE).

3. Els objectius de l'Associació s'han d'assolir en col·laboració amb el Congrés d'Autoritats Locals i Regionals del Consell d'Europa i les institucions i els òrgans de la Unió Europea, si correspon.

4. Pel que fa a l'assoliment dels seus objectius, l'Associació no ha de mantenir, en cap cas, relacions de dependència amb organismes amb ànim de lucre, així com tampoc ha d'estar vinculada als interessos d'organismes públics o privats amb ànim de lucre.

Article 5 - Durada

L'Associació es constitueix amb una durada indefinida.

PART II - ADHESIÓ A L'ASSOCIACIÓ

Article 6 - Membres de l'Associació

L'Associació està formada per:

Membres d'honor, membres estatutaris i membres actius.

a. *Els membres d'honor són personalitats que el Consell d'Administració convida a donar suport a les iniciatives de l'Associació.*

b. *Els membres estatutaris són:*

1. Representants de les organitzacions representades al Consell d'Administració:

2. Un membre nomenat pel secretari general del Consell d'Europa; el president del Congrés d'Autoritats Locals i Regionals del Consell d'Europa. Les Agències de la Democràcia Local —que són persones físiques constituïdes—, representades per llurs delegats i socis operacionals, representats al seu torn pel representant de l'organització.

3. Així mateix, l'Assemblea General por convidar altres organitzacions que donin suport a les ADL a esdevenir membres estatutaris de l'Associació.

c. *Els membres actius són persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que volen participar periòdicament en les activitats de l'Associació i ajudar-la en l'assoliment dels seus objectius. Els membres actius de l'Associació són, sobretot, representants de municipis, regions, associacions nacionals o regionals de governs locals i regionals o d'organitzacions no governamentals, que són socis d'una ADL.*

Article 7 - Requisits d'adhesió

Les decisions relatives a l'admissió de nous membres corresponen al Consell de Direcció, excepte pel que fa als membres estatutaris, que són nomenats per les organitzacions a les quals representen. El Consell d'Administració no ha de justificar la seva decisió de denegar l'admissió d'un membre. Les sol·licituds d'adhesió s'han de presentar per escrit. Cada membre, quan s'adhereix a l'Associació, rep un exemplar dels presents Estatuts i es compromet a respectar-los, així com a participar a les activitats de l'Associació.

Article 8 - Quotes dels membres

Els membres actius abonen una quota anual establerta per l'Assemblea General. Els membres prevists pels apartats a) i b) de l'Article 6 anterior queden exempts del pagament de la quota. Els membres actius dels països amfitrions d'ADL abonen només la meitat de la quota anual ordinària.

Article 9 - Drets d'adhesió

L'Assemblea General por acordar, en qualsevol moment, que els nous membres hagin d'abonar drets d'admissió i en pot establir l'import.

Article 10 - Cancel·lació de l'adhesió

Es pot cancel·lar l'adhesió per:

- *Renúncia presentada per escrit al president;*
- *Exclusió acordada per l'Assemblea General per actes que suposin un perjudici pecuniari o no pecuniari per l'Associació;*
- *Expulsió dictada pel Consell d'Administració arran de l'impagament de la quota dins del termini establert per l'Assemblea general i després de rebre una carta de requeriment per escrit;*
- *Defunció, quan el membre sigui una persona física.*

Abans de decidir-se l'exclusió d'un membre, se'l convidarà, per carta certificada, a presentar al Consell de Direcció els seus possibles comentaris o explicacions sobre la decisió prevista.

PART III - ÒRGANS DE L'ASSOCIACIÓ ADMINISTRACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 11 - Òrgans de l'Associació

Els òrgans de l'Associació són l'Assemblea General, el Consell d'Administració i la Mesa.

Article 12 - Disposicions aplicables a les Assemblees Generals

L'Assemblea General està formada pel conjunt de membres de l'Associació.

El president convoca les sessions ordinàries de l'Assemblea General un cop l'any i sempre que així ho exigeixin els interessos de l'Associació. El president convoca les sessions extraordinàries a petició del Consell d'Administració, de la Mesa o d'un terç dels membres de l'Associació, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la petició.

Els membres es convoquen a les sessions, amb l'ordre del dia definit pel Consell de Direcció, per carta individual amb una antelació mínima de 15 dies.

Si no s'acorda una disposició contrària als presents Estatuts, l'Assemblea General pren les decisions per majoria de membres presents o representants i inscrits al registre d'actes signat pel president i per un dels vicepresidents.

La presidència de les reunions de l'Assemblea General recau en un dels membres presents que es nomena per majoria simple. La Mesa de l'Assemblea és la Mesa de l'Associació.

Només poden votar els membres presents o representants. Els vots delegats es limiten a dos per membre present. Les delegacions de vot s'envien amb anterioritat al president, que n'elabora un llistat nominal que s'adjunta a l'acta de la reunió. Així mateix, s'adjunta a l'acta de la reunió un full d'assistència signat per tots els membres presents.

El Consell de Direcció pot autoritzar la votació per correspondència relativa als punts inclosos a l'ordre del dia de les Assemblees Generals.

Article 13 - Assemblea General ordinària

L'Assemblea General ordinària defineix les línies principals que han de regir les activitats de l'Associació i estableix les pautes per al desenvolupament de les dites activitats. També controla la realització de les activitats i aprova l'informe anual de gestió. Així mateix, li correspon:

- *Escollir, cada quatre anys, els membres del Consell d'Administració;*
- *Adoptar i modificar el reglament intern;*
- *Aprovar l'informe anual del Consell de Direcció;*

- *Aprovar els comptes de l'exercici precedent;*
- *Adoptar el pressupost per a l'exercici següent;*
- *Nomenar un auditor extern al Consell d'Administració;*
- *Ordenar l'exclusió de membres actius, tal com es preveu a l'Article 10;*
- *Establir la quota de membres i d'admissió.*

L'Assemblea General ordinària pren les seves decisions per ***majoria absoluta (50 % + 1 vot), que s'aconsegueix*** *quan els vots a favor representen més del 50 % del conjunt de vots vàlids emesos pels membres presents o representats. Si això no fos possible perquè la majoria de membres s'abstenen, es procedeix a una segona votació sobre el mateix assumpte; en aquest cas, la decisió es pren per majoria simple. La majoria simple s'aconsegueix quan hi ha més vots a favor que en contra. En aquest cas, els vots d'abstenció no poden considerar-se vots en contra. Les persones físiques, tant públiques com privades, disposen de dos vots cadascuna; als membres individuals i als delegats de l'ADL els correspon un vot a cadascú. Les votacions es duen a terme a mà alçada, excepte si una quarta part dels membres presents sol·licita la votació secreta.*

L'Assemblea General nomena, per majoria simple, un president entre els membres presents.

Article 14 - Assemblea General extraordinària

Per tal que les seves decisions siguin vàlides, l'Assemblea General extraordinària ha de reunir almenys la meitat més un dels membres de l'Associació.

Correspon a l'Assemblea General extraordinària:

- *Adoptar les modificacions dels Estatuts;*
- *Acordar la dissolució de l'Associació si s'escau;*
- *Pronunciar-se sobre qualsevol altre assumpte formulat per la persona que ha sol·licitat la celebració d'una sessió extraordinària d'acord amb l'Article 12.*

Si no hi ha quòrum, l'Assemblea General extraordinària es torna a convocar de nou dues setmanes més tard. En aquest cas, pot deliberar independentment del nombre de membres presents.

Les decisions relatives a la modificació dels Estatuts o la dissolució de l'Associació es prenen per majoria de dos terços dels vots dels membres presents o representats. Les votacions es duen a terme a mà alçada, excepte que un quart dels membres presents sol·liciti l'escrutini secret.

Article 15 - El Consell de Direcció i la Mesa

a) L'Associació disposa d'un Consell d'Administració format per entre nou i quinze membres:

- *El membre nomenat pel secretari general del Consell d'Europa;*
- *El president del Congrés o el seu representant;*
- *El president de la Comissió Consultiva dels delegats de l'ADL.*

Així mateix, l'Assemblea General nomena entre sis i dotze membres actius per conformar el Consell d'Administració per un període de quatre anys, tot procurant, sempre que sigui possible, que hi hagi representació de les ciutats i les regions amfitriones d'ADL i vetllant per l'equilibri geogràfic. Els membres sortints poder ésser reescollits.

Si es produeix una vacant (per defunció, renúncia o exclusió), el Consell d'Administració tria el substitut del membre escollit sortint, sota reserva de la ratificació de la següent Assemblea General:

- *En el supòsit que el representant d'un dels membres escollits al Consell d'Administració no pugui, pels motius que sigui, representar el membre, el representant legal del membre en qüestió ha de proposar un substitut per representar-lo al Consell d'Administració. El nou representant ha d'ésser aprovat per majoria de l'Assemblea General a la seva reunió següent.*

- *Si es produeix una vacant entre els membres del Consell d'Administració per renúncia o expulsió del membre representant al Consell d'Administració, i també en cas de defunció per als membres individuals, es pot convidar a formar part del Consell d'Administració el primer membre no hagi sortit escollit a les últimes eleccions.*

Per iniciativa pròpia, el president, després de consultar amb els membres de la Mesa, pot convidar a personalitats competents a assistir a les reunions del Consell d'Administració en qualitat de convidats especials. El Consell d'Administració s'encarrega de la gestió de l'Associació entre Assemblees Generals (vegeu l'apartat b) a continuació).

Les reunions del Consell de Direcció es convoquen almenys un cop l'any i sempre que el president ho consideri oportú, o quan ho sol·liciti la majoria dels membres.

Les decisions del Consell d'Administració es prenen per majoria simple; el vot del president té valor decisiu. El quòrum s'aconsegueix quan hi ha un terç dels membres, ja sigui presents, ja sigui representants. El nombre de vots delegats es limita a un per membre present. Les decisions del Consell de Direcció es recullen al registre d'actes de les seves reunions. Si s'escau, per iniciativa pròpia o a proposta dels vicepresidents, del secretari general, després de consultar-ho amb els membres de la Mesa, el president pot convidar a persones externes a assistir a les reunions del Consell de Direcció amb dret de veu consultiva sobre un punt concret de l'ordre del dia.

Més concretament, el president de l'Associació, si ho considera oportú, pot convidar el president del Parlament Europeu a nomenar un representant que participi en una reunió del Consell de Direcció. Les associacions nacionals de governs locals i regionals membres de l'Associació poden participar a les reunions del Consell de Direcció en qualitat d'observadors amb dret de veu, però sense dret de vot.

El president del Consell Consultiu assisteix com a observador amb dret de veu però sense dret de vot.

a) El Consell d'Administració s'encarrega de la gestió i de l'administració de l'Associació, en el sentit de l'article 26 del Codi Civil local. En particular, li correspon:

- *Aprovar els comptes anuals que s'han de presentar a l'Assemblea General;*
- *Adoptar la proposta pressupostària i la proposta d'ordre del dia de l'Assemblea General;*
- *Decidir sobre la contractació o l'acomiadament del personal de l'Associació;*
- *Delegar els seus poders a la Mesa o al president, si així ho desitja.*

Les seves principals missions són:

- *Garantir el bon funcionament de les ADL;*
- *Determinar les condicions d'atorgament i revocació de la denominació "Agència de la Democràcia Local" i expressar la seva opinió sobre la renovació anual de la denominació d'ADL;*
- *Aprovar el nomenament del delegat escollit pels socis d'una ADL tot garantint que respon als criteris establerts per l'Associació[1];*
- *Coordinar, de qualsevol altra manera que consideri adequada, l'acció dels governs locals i regionals europeus a favor del desenvolupament de la societat civil i de la democràcia local;*
- *Millorar la coordinació del programa;*
- *Quan es preparin convenis bilaterals (vegeu l'Article 4.b), vetllar per la definició del paper i dels deures dels municipis i de les ONG sòcies, i les responsabilitats dels delegats, tot mantenint-ne la capacitat d'acció flexible i independent, que és on rau la força i l'originalitat del projecte;*
- *Garantir que els delegats, que duen a terme una tasca difícil en la primera línia, compten amb el suport de l'Associació i el dels seus membres.*

b) El Consell de Direcció escull entre els seus membres una Mesa formada per:

- *El president de l'Associació;*
- *El primer, el segon i el tercer vicepresidents de l'Associació;*
- *El tresorer de l'Associació;*
- *El president del Congrés d'Autoritats Locals i Regionals o el seu representant.*

Els membres de la Mesa són escollits per la durada del mandat del Consell de Direcció i poden ésser reescollits.

El rang dels vicepresidents depèn de la seva antiguitat al càrrec o, en el seu defecte, de l'edat. En cas d'empat de vots a l'hora d'escollir els membres de la Mesa, el Consell de Direcció organitza unes eleccions parcials dins del millor termini possible. Les decisions de la Mesa es prenen per majoria simple; el vot del president té valor decisiu.

---

[1] *Aquests criteris es poden mencionar en un document independent aprovat per l'Assemblea General que es basi en les seccions titulades "Presència permanent" i "Deures dels delegats" de l'Annex a la resolució 73 (1998) del Congrés.*

La Mesa i el president, en consonància amb el secretari general, s'ocupen de la gestió quotidiana de l'Associació.

c) El president treballa per assolir els objectius i els fins de l'Associació, presideix les reunions del Consell d'Administració i de la Mesa i representa l'Associació en el marc de processos legals i en tots els assumptes oficials. El president pot confiar tasques concretes als tres vicepresidents.

d) En particular, al tresorer li correspon la tasca de fer un seguiment de les qüestions financeres i pressupostàries de l'Associació i la seva comptabilitat. En consonància amb el secretari general i el comptable, prepara l'informe financer al final de l'exercici per presentar-lo a l'Assemblea General, i s'involucra en la cerca de fons.

e) El secretari general informa la Secretaria de les reunions de l'Associació i s'encarrega dels registres de l'Associació.

f) La gestió de les activitats de l'Associació recau en el secretari general de l'Associació. El reglament intern detalla els poders respectius del president, del tresorer i dels vicepresidents, sobretot en matèria d'ordenació de despeses i de delegació de poders. El president i el Consell d'Administració poden delegar part de llurs poders dins dels límits establerts pels Estatuts i per la legislació aplicable a l'Associació.

Article 16 - Comitè Consultiu dels delegats de les ADL

En el si de l'Associació es crea un Comitè Consultiu format per delegats de les ADL. El dit Comitè engloba tots els delegats de les ADL i escull un president, que és membre de ple dret del Consell d'Administració.

El Consell de Direcció consulta amb el Comitè Consultiu format pels delegats de les ADL pel que fa a totes les qüestions relatives a la gestió quotidiana de les ADL i la implementació del programa d'activitats de l'Associació.

Article 17 - Consell Consultiu de l'Associació ADL

L'Associació pot crear un Consell Consultiu la composició del qual és aprovada pel Consell d'Administració.

Aquest Comitè pot ésser consultat, especialment per correu electrònic, en relació amb les indicacions generals de l'Associació o de cada ADL per tal de contribuir eficaçment a l'aprofundiment de la reflexió al si de l'Associació.

L'Associació pot sol·licitar l'assistència dels membres d'aquest Comitè en tant que "persones recursos".

Article 18 - Remuneració dels membres

La condició de membre del Consell de Direcció i de membre de la Mesa són càrrecs no remunerats.

Article 19 - El secretari general de l'Associació i personal

El secretari general de l'Associació s'encarrega de gestionar les activitats de l'Associació. El Consell d'Administració és qui nomena el secretari general de l'Associació, prèvia publicació del càrrec. El càrrec de secretari general de l'Associació és incompatible amb la condició de membre de l'Associació. El secretari general, que en el moment del seu nomenament ha de ser membre de l'Associació, renuncia a la seva condició de membre mentre perduri el seu mandat. El Consell d'Administració pot revocar el secretari general de l'Associació per falta greu o quan es deixen de complir els requisits personals i professionals que han motivat el seu nomenament.

El càrrec de secretari general pot ésser remunerat a temps parcial o a temps complet, sempre que la situació financera de l'Associació ho permeti o quan la càrrega de treball ho justifiqui.

L'Associació opera amb personal (a temps complet o parcial) que les institucions a les quals pertanyen els seus membres han posat a la seva disposició, o contractat directament per l'Associació. En cas de comissió de serveis, el personal roman sotmès al dret aplicable a la institució que el posa a disposició, sota reserva de les disposicions particulars previstes pels convenis entre l'Associació i la institució en qüestió. Quan és l'Associació qui contracta el personal, aquest se sotmet al dret i a les convencions en vigor al país on dugui a terme les seves funcions.

Article 20 - Recursos de l'Associació

Els recursos de l'Associació engloben:

a. Quotes dels membres;
b. Finançament aportat per diversos socis per a projectes específics;
c. Aportacions en espècie per part d'institucions públiques nacionals o internacionals que donen suport a l'Associació;
d. Aportacions voluntàries, donacions i llegats;
e. Qualsevol altre recurs legal que pugui obtenir;
f. Els ingressos i els béns i actius de l'Associació;
g. Els drets d'admissió, si s'escau.

Article 21 - Responsabilitat dels membres

La responsabilitat dels compromisos assumits per l'Associació es limita exclusivament al patrimoni de l'Associació. No es pot exigir responsabilitat personal a cap membre de l'Associació, tampoc aquells involucrats en la seva administració.

Article 22 - Comptabilitat i comptes anuals

El reglament financer estableix els modes de gestió dels comptes de l'Associació, d'acord amb els principis generalment acceptats a nivell internacional.

Els comptes anuals comprenen el període que va des de l'1 de gener fins al 31 de desembre.

El pressupost de l'Associació s'estableix cada any per al període que va des de l'1 de gener fins al 31 de desembre.

Article 23 - Auditor

Els comptes que duu a terme el tresorer són objecte de verificació anual per part de l'auditor nomenat per l'Assemblea General.

El Comissari de Comptes presenta a l'Assemblea General ordinària, competent per a l'aprovació de comptes, un informe escrit de les verificacions realitzades.
L'auditor no té cap càrrec al Consell de Direcció.

PART V - MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

Article 24 - Modificació dels Estatuts

En el marc de l'Assemblea General extraordinària es pot acordar la modificació dels Estatuts, incloent els canvis relatius a l'objecte de l'Associació, de conformitat amb l'Article 14. Les decisions es limiten a l'adopció o el rebuig de les propostes de modificació aprovades per una majoria formada per dos terços dels membres del Consell de Direcció.

PART VI - DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 25 - Dissolució

L'Assemblea General específicament convocada amb aquesta finalitat, tal com preveu l'Article 14 d'aquests Estatuts, pot ordenar la dissolució de l'Associació. L'Assemblea delibera de conformitat amb les disposicions de l'Article 14.

Article 26 - Cessió d'actius

En cas de dissolució, l'Assemblea General extraordinària nomena un o més liquidadors encarregats de repartir els béns de l'Associació i en determina llurs poders.

L'actiu net es diposita en una o més associacions que tinguin objectius afins i que l'Assemblea General extraordinària designa nominalment, amb l'obligació de destinar els beneficis, ja siguin béns mobles o immobles, derivats de les activitats comercials col·laterals o d'altres recursos d'autofinançament, a l'assoliment dels objectius institucionals detallats a l'Article 3.

En cap cas la dissolució de l'Associació pot causar un perjudici a tercers. Els compromisos assumits per l'Associació i els contractes que aquesta celebri amb altres parts o entitats es rescindeixen dins del marc legal o reglamentari adequat en el moment de la dissolució.

PART VI VI VI [sic]- NORMES DE PROCEDIMENT FORM FORM FORM [sic] FORMALITATS ADMINISTRATIVES

Article 27 - Reglament intern

El Consell de Direcció aprova un reglament intern que se sotmet a l'aprovació de l'Assemblea General ordinària.

Article 28 - Mesures provisionals

El president escollit en el marc de l'Assemblea Constituent està facultat per traslladar aquests Estatuts al Jutjat de Primera Instància d'Estrasburg. Els presents Estatuts queden aprovats per tots nosaltres, els membres fundadors de l'Assemblea Constituent de l'Associació.

"ALDA - ASSOCIATION EUROPÉENNE POUR LA DÉMOCRATIE LOCALE

Etabli à l'initiative du Congre ss des pouvoirs locaux et régionaux du Conseil de l'Europe Strasbourg, 9

9 octobre 2020

STATUT DE L'ALDA - ASSOCIATION EUROPÉENNE POUR LA DÉMOCRATIE LOCALE

Signé à Strasbourg le 14 décembre 1999

Révisé lors de l'Assemblée générale extraordinaire du 5 décembre 2001 et lors de l'Assemblée générale extraordinaire du 17 juin 2005 et à l'Assemblée générale extraordinaire sur deuxième convocation le 2 juillet 2009 et à l'Assemblée générale extraordinaire du 7 juin 2012 et à l'Assemblée générale extraordinaire du 6 juin 2014, à l'Assemblée Générale Extraordinaire du 12 mai 2016 et à l'Assemblée Générale Extraordinaire du 9 Octobre 2020

Document préparé par le Secrétariat de

L' ALDA - Association Européenne pour la Démocratie Locale

Préambule

Les Agences de la démocratie locale ont été introduites par la Conférence permanente des pouvoirs locaux et régionaux de l'Europe en 1993. Elles sont basées sur un partenariat entre les autorités locales et régionales et les organisations non gouvernementales qui vise, dans les zones géographiques où le travail des ADL contribue à atteindre les objectifs du programme des ADL, à promouvoir la société civile et la démocratie locale au sens large du terme en établissant une présence permanente dans les villes et régions d'accueil. Les Agences de la démocratie locale contribuent à la mise en œuvre des objectifs du Conseil de l'Europe et à la réalisation d'une plus grande unité entre ses membres et leurs citoyens, ainsi qu'à la sauvegarde et à la réalisation des idéaux et des principes qui sont leur patrimoine commun, conformément à l'article 1 du Statut de l'Organisation.

En particulier, les objectifs des Agences de la démocratie locale sont les suivants :

a. *Contribuer au développement de la société civile pour une coexistence pacifique, favoriser la connaissance et la compréhension mutuelles et améliorer les conditions de vie;*

b. *Promouvoir la transition démocratique et l'intégration européenne des autorités locales et régionales par l'échange d'expériences et de savoir-faire et la coopération entre les autorités locales et régionales partenaires et les organisations de la société civile ;*

c. *Renforcer le processus démocratique, conformément aux principes de la Charte européenne de l'autonomie locale, et mettre en place des mesures de confiance (selon le schéma élaboré par le Conseil de l'Europe) par le biais d'activités interculturelles, d'éducation aux droits de l'homme et à la paix ;*

d. *Combattre le racisme, l'intolérance et la xénophobie en mettant en œuvre des solutions non violentes ;*

e. *Promouvoir activement une société pluraliste et protéger les sociétés multiculturelles et multireligieuses ;*

f. *Encourager le développement d'une information impartiale et pluraliste ;*

g. *Encourager les projets de développement local et, le cas échéant, la reconstruction des infrastructures locales ;*

h. *D'une manière générale, promouvoir le dialogue et la médiation*

Le rôle des Agences de la démocratie locale est de promouvoir le respect des droits de l'homme en général et de contribuer à la mise en œuvre du processus démocratique dans tous les secteurs de la vie locale.

Article 1 - Constitution et nom

Il est créé une association à but non lucratif sous la dénomination "ALDA - Association Européenne pour la Démocratie Locale" (ci-après "l'Association"). Elle est régie par les articles 21 à 79 du Code civil local d'Alsace et de Moselle et par les présents statuts.

Elle est inscrite au registre des associations du tribunal d'instance de Strasbourg.

L'Association est une organisation internationale non gouvernementale sans but lucratif, politique ou religieux.

Article 2 - Siège

L'Association a son siège à Strasbourg, Maison des Associations, Place des Orphelins 1/A, 67000 Strasbourg, France. Le siège pourra être transféré par décision du Conseil d'Administration en tout autre lieu de la région Alsace, sous réserve de ratification à l'Assemblée Générale suivante.

Sous réserve de l'approbation du Conseil d'administration, l'Association peut créer des filiales lorsque celles- ci sont jugées bénéfiques à la bonne administration et au bon fonctionnement de l'Association. Les filiales doivent être soumises à la loi et aux accords en vigueur dans le pays où elles sont établies.

Article 3 - Objectifs

Les objectifs institutionnels de l'association sont de promouvoir la démocratie au sens large et la participation des citoyens au niveau local.

En particulier, elle s'efforce d'atteindre cet objectif par les moyens suivants:

1. Soutenir, faciliter et coordonner les activités des agences de la démocratie locale, y compris les relations avec leurs partenaires, en assurant la cohérence dans le cadre d'un programme global;

2. Créer de nouveaux LDA lorsque cela est jugé utile et réalisable;

3. Activités et projets qui facilitent la coopération entre les autorités locales et la société civile en Europe et dans le voisinage européen;

4. Activités et projets qui favorisent la participation des citoyens au niveau local en mettant l'accent sur l'Union européenne et ses pays candidats et candidats potentiels.

5. Activités et projets qui visent à contribuer à la coopération au développement ainsi qu'à la coopération décentralisée, en mettant l'accent sur le développement économique et social local et régional ainsi que sur tous les axes des objectifs de développement durable.

Article 4 - Moyens d'action

1. Dans la poursuite de ses objectifs, l'Association doit:

a. Attribuer ou retirer la désignation "Agence de la démocratie locale" conformément aux principes établis par le Conseil de direction et sous réserve de l'approbation préalable du Conseil;

b. Élaborer des accords bilatéraux avec chaque Agence de la démocratie locale, en tenant compte des réalités locales et des accords de partenariat pour définir les droits et obligations des deux parties;

c. Fournir une assistance appropriée aux partenaires des différents pays qui souhaitent participer au programme des Agences de la démocratie locale ou assister les activités des ADL;

d. Assister les ADL dans le développement, la gestion et le suivi de leurs initiatives;

e. Faciliter le développement et le contact entre les initiatives qui correspondent aux objectifs de l'Association tout en encourageant et en aidant à coordonner les nouveaux projets;

f. Conseiller les autorités publiques, les organismes privés et les associations bénévoles;

g. Gérer tous les fonds, affectés ou non affectés, reçus pour promouvoir les objectifs de l'Association et, dans la mesure du possible, contribuer à la collecte de ces fonds.

h. Lancer des campagnes d'information et de sensibilisation destinées en particulier aux autorités locales et régionales, aux fondations et aux organisations non gouvernementales;

i. Développer des relations avec les organisations gouvernementales, les institutions et organes européens et les organisations non gouvernementales actives dans des domaines similaires à son propre domaine d'activité;

j. Mener des activités de coopération au développement en faveur des pays en développement.

2. *L'Association peut, le cas échéant et pour des raisons financières ou opérationnelles, créer, dans le respect de toutes les lois applicables, des sociétés à responsabilité limitée et participer à des groupements européens d'intérêt économique, GEIE.*

3. *Les objectifs de l'Association seront poursuivis en coopération avec le Congrès des pouvoirs locaux et régionaux du Conseil de l'Europe et les institutions et organes de l'Union européenne, le cas échéant.*

4. *Dans la poursuite de ses objectifs, l'Association n'aura jamais de relations de dépendance avec des organismes à but lucratif et ne sera pas liée aux intérêts d'organismes publics ou privés à but lucratif.*

Article 5 - Durée

L'Association est constituée pour une durée indéterminée.

PARTIE II - ADHÉSION À L'ASSOCIATION

Article 6 - Membres de l'Association

L'Association comprend:

Membres honoraires, membres statutaires, membres actifs.

a. *Les membres d'honneur sont des personnalités invitées par le Conseil d'administration à soutenir les initiatives de l'Association.*

b. *Les membres statutaires sont*

1. *Représentants des organisations représentées au conseil de direction:*

2. *Un membre désigné par le Secrétaire Général du Conseil de l'Europe ; Le Président du Congrès des Pouvoirs Locaux et Régionaux du Conseil de l'Europe. Les Agences de la démocratie locale, qui sont des personnes morales établies, représentées par le Délégué et les Partenaires opérationnels, représentés par le représentant de l'organisation.*

3. *D'autres organisations apportant leur soutien aux ADL peuvent également être invitées par l'Assemblée générale à devenir membres statutaires de l'Association.*

c. *Les membres actifs sont des personnes morales ou physiques, publiques ou privées, qui souhaitent participer régulièrement aux activités de l'Association et l'aider à atteindre ses objectifs. Les membres actifs de l'Association sont notamment des représentants de municipalités, de régions, d'associations nationales ou régionales de collectivités locales et régionales ou d'Organisations Non Gouvernementales, qui sont partenaires d'une ADL.*

Article 7 - Conditions d'adhésion

Les décisions relatives à l'admission des membres sont prises par le conseil de direction, sauf pour les membres statutaires, qui sont désignés par les organisations qu'ils représentent. Le conseil d'administration n'est pas tenu de motiver ses refus d'adhésion. Toute demande d'adhésion doit être présentée par écrit et chaque membre, en adhérant à l'Association, reçoit une copie des présents statuts et s'engage à les respecter et à participer aux activités de l'Association.

Article 8 - Cotisations des membres

Les membres actifs paient une cotisation annuelle fixée par l'Assemblée générale. Les membres visés à l'article 6, paragraphes a et b. ci-dessus ne sont pas tenus de payer une cotisation. Les membres actifs des pays hôtes de l'ADL ne paient que la moitié de la cotisation annuelle ordinaire.

Article 9 - Droits d'entrée

L'Assemblée générale est libre à tout moment de décider que les nouveaux membres doivent payer des droits d'entrée et d'en fixer le montant.

Article 10 - Résiliation de l'adhésion

L'adhésion peut être résiliée:

- *Par démission, présentée par écrit au Président ;*
- *Par exclusion sur décision de l'Assemblée Générale, pour tout acte causant un préjudice pécuniaire ou non pécuniaire à l'Association ;*
- *Par expulsion par le Conseil d'administration pour défaut de paiement de la cotisation dans le délai fixé par l'Assemblée générale et après mise en demeure écrite ;*
- *Par le décès, lorsque le membre est une personne physique.*

Avant toute décision d'exclusion d'un membre, le membre concerné est invité par lettre recommandée à présenter au Conseil de direction ses observations ou explications éventuelles sur la décision envisagée.

PARTIE III - ORGANES DE L'ASSOCIATION L'ADMINISTRATION ET LE FONCTIONNEMENT

Article 11 - Organes de l'Association

Les organes de l'Association sont l'Assemblée générale, le Conseil d'administration et le Bureau.

Article 12 - Dispositions régissant toutes les Assemblées générales

L'Assemblée générale est composée de tous les membres de l'Association.

Les sessions ordinaires de l'Assemblée générale sont convoquées par le Président une fois par an et chaque fois que l'intérêt de l'Association l'exige. Les sessions extraordinaires sont convoquées par le Président à la demande du Conseil d'Administration, du Bureau ou d'un tiers des membres de l'Association dans un délai maximum de deux mois après la demande.

Les membres sont convoqués aux sessions, avec l'ordre du jour fixé par le Conseil de direction, par lettre personnelle au moins quinze jours à l'avance.

Sauf disposition contraire du présent statut, les décisions de l'assemblée générale sont prises à la majorité des membres présents ou représentés et inscrites dans un registre des procès-verbaux signé par le président et un des vice-présidents.

Les réunions de l'Assemblée générale sont présidées par un des membres présents, désigné à la majorité simple. Le Bureau de l'Assemblée est celui de l'Association.

Seuls les membres présents ou représentés peuvent voter. Les votes par procuration sont limités à deux par membre présent. Les procurations sont adressées à l'avance au Président, qui en dresse la liste nominative, laquelle est annexée au procès-verbal de la

réunion. Une feuille de présence signée par chaque membre présent est également annexée au procès-verbal.

Le Conseil de direction peut autoriser un vote par correspondance sur les points inscrits à l'ordre du jour de toute Assemblée générale.

Article 13 - Assemblée générale ordinaire

L'Assemblée générale ordinaire définit les activités de l'Association dans leurs grandes lignes et fixe les orientations pour le développement de ces activités. Elle contrôle la réalisation de ces activités et approuve le rapport annuel de gestion. Elle doit également:

- *Elire tous les quatre ans les membres du Conseil d'administration;*
- *Adopter et modifier le règlement intérieu ;*
- *Approuver le rapport annuel du conseil de direction;*
- *Approuver les comptes de l'exercice précédent;*
- *Adopter le budget pour l'exercice suivant;*
- *Nommer un auditeur extérieur au conseil d'administration;*
- *Ordonner l'exclusion des membres actifs comme prévu à l'article 10 ;*
- *Fixer les frais d'adhésion et d'entrée.*

L'Assemblée Générale ordinaire prend ses décisions à la ***majorité absolue (50%+1 voix) et celle-ci est*** *obtenue lorsque les voix favorables représentent plus de 50% de l'ensemble des voix valides des membres présents - ou représentés. Si cela n'est pas possible parce que la majorité s'abstient, il y a un deuxième vote sur la même question où la décision est prise à la majorité simple. La majorité simple est obtenue lorsqu'il y a plus de votes pour que de votes contre. Dans ce cas, les votes d'abstention ne peuvent être assimilés à des votes contre. Les personnes morales publiques ou privées disposent de 2 voix chacune et les membres individuels et les délégués de l'ADL de 1 voix chacun. Les votes se font à main levée, sauf si au moins un quart des membres présents demande un vote à bulletin secret.*

L'Assemblée générale désigne à la majorité simple un président parmi les membres présents.

Article 14 - Assemblée générale extraordinaire

Pour la validité de ses décisions, l'Assemblée générale extraordinaire doit comprendre au moins la moitié des membres de l'Association plus un.

L'assemblée générale extraordinaire:

- *Adopter les modifications du statut;*
- *Décider de la dissolution de l'Association le cas échéant*
- *Se prononcer sur toute autre question qui lui est soumise par la personne qui a demandé la session extraordinaire conformément à l'article 12.*

En l'absence de quorum, l'Assemblée générale extraordinaire est convoquée à nouveau deux semaines plus tard. Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre de membres présents.

Les décisions concernant la modification des statuts ou la dissolution de l'Association sont prises à la majorité des deux tiers des voix des membres présents ou représentés. Les votes ont lieu à main levée, à moins qu'un quart au moins des membres présents ne demande un scrutin secret.

Article 15 - Le conseil de direction et le bureau

a) L'association a un conseil d'administration, composé de neuf à quinze membres:

- *Le membre désigné par le Secrétaire Général du Conseil de l'Europe;*
- *Le Président du Congrès ou son représentant;*
- *Le président de la commission consultative des délégués de l'ADL.*

Entre six et douze membres actifs sont également élus au conseil d'administration par l'assemblée générale pour une période de quatre ans, en veillant, dans la mesure du possible, à la représentation des villes et régions accueillant des ADL ainsi qu'à un équilibre géographique. Les membres sortants sont rééligibles.

En cas de vacance (par décès, démission ou exclusion), le Conseil d'administration pourvoit au remplacement du membre élu sortant, sous réserve de ratification par l'Assemblée générale suivante:

- *Au cas où le représentant d'un des membres élus au Conseil d'Administration ne serait pas habilité, pour quelque raison que ce soit, à représenter le membre lui-même, le représentant légal de ce membre devrait proposer un éventuel remplaçant pour le représenter au Conseil d'Administration. Le nouveau représentant doit être approuvé par la majorité de l'Assemblée générale lors de la réunion suivante.*

- *En cas de vacance parmi les membres du Conseil d'Administration, causée par la démission ou l'expulsion du membre représenté au Conseil d'Administration, ou également en cas de décès pour les membres individuels, le premier membre non élu lors des élections précédentes pourra être invité au Conseil d'Administration.*

Le Président peut, de sa propre initiative, après consultation des membres du Bureau, inviter des personnalités compétentes à assister aux réunions du Conseil d'Administration en tant qu'invités spéciaux. Le Conseil d'administration est chargé de la gestion de l'Association entre les Assemblées générales, cf. paragraphe b. ci-dessous.

Les réunions du conseil de direction sont convoquées au moins une fois par an et chaque fois que cela est nécessaire par le président ou à la demande de la majorité de ses membres.

Les décisions du Conseil d'administration sont prises à la majorité simple, la voix du Président étant prépondérante. Le tiers des membres, présents ou représentés, constitue le quorum. Les votes par procuration sont limités à un par membre présent. Les décisions du Conseil de direction sont consignées dans un registre des procès-verbaux de ses réunions. Le cas échéant, de sa propre initiative ou sur proposition des Vice-présidents, du Secrétaire général, après consultation des membres du Bureau, le Président peut inviter des personnes extérieures à assister aux réunions du Conseil de direction avec voix consultative sur un point de l'ordre du jour.

En particulier, le Président de l'Association, s'il le juge approprié, peut inviter le Président du Parlement européen à désigner un représentant pour participer à une réunion du Conseil de direction. Les associations nationales de collectivités locales et régionales membres de l'association peuvent participer aux réunions du conseil de direction en tant qu'observateurs avec droit de parole mais sans droit de vote.

Le président du conseil consultatif assiste en tant qu'observateur avec droit de parole mais sans droit de vote.

a) *Le Conseil d'administration est responsable de la gestion et de l'administration de l'Association au sens de l'article 26 du Code civil local. Il doit notamment:*

- *Approuver les comptes annuels à présenter à l'Assemblée générale;*
- *Adopter le projet de budget et le projet d'ordre du jour de l'Assemblée générale;*
- *Décider de l'embauche ou du licenciement du personnel de l'Association;*
- *Avoir le droit de déléguer ses pouvoirs au Bureau ou au Président.*

Ses principales missions sont les suivantes:

- *Assurer le bon fonctionnement des ADL*
- *Fixer les conditions d'attribution et de retrait de la désignation "Agence de la démocratie locale" et donner son avis sur le renouvellement annuel de la désignation de l'ADL;*
- *Approuver la nomination du délégué désigné par les partenaires d'une ADL en s'assurant qu'il répond aux critères fixés par l'Association[2];*
- *Coordonner de toute autre manière appropriée l'action des collectivités locales et régionales européennes en faveur du développement de la société civile et de la démocratie locale;*
- *Améliorer la coordination du programme;*
- *Lors de la préparation des conventions bilatérales (voir article 4.b), veiller à définir le rôle et les obligations des villes et ONG partenaires et les responsabilités des Délégués tout en préservant la capacité d'action souple et indépendante des Délégués, dans laquelle résident la force et l'originalité du projet;*
- *Assurer les délégués, qui accomplissent une tâche difficile en première ligne, du soutien de l'Association et de celui de ses membres.*

[2] *Ces critères pourraient être énoncés dans un document séparé approuvé par l'Assemblée générale et basé sur les sections intitulées "Présence permanente" et "Devoirs du délégué" de l'annexe à la résolution 73 (1998) du Congrès*.

b) Le conseil de direction élit parmi ses membres un bureau composé de:

- *Le Président de l'Association;*
- *Les 1er, 2ème et 3ème Vice-Présidents de l'Association;*
- *Le trésorier de l'Association;*
- *Le président du Congrès des pouvoirs locaux et régionaux ou son représentant.*

Les membres du Bureau sont élus pour la durée du mandat du Conseil de direction et peuvent être réélus.

Le rang des vice-présidents est déterminé par leur ancienneté dans cette fonction ou, à défaut, par leur âge. En cas d'égalité des voix lors de l'élection des membres du Bureau, le Conseil de direction procède à une élection partielle dans les meilleurs délais. Les décisions du Bureau sont prises à la majorité simple, la voix du Président étant prépondérante.

Le Bureau et le Président, en liaison avec le Secrétaire Général, sont chargés de la gestion courante de l'Association.

c) Le Président poursuit les buts et objectifs de l'Association, préside les réunions du Conseil d'administration et du Bureau et représente l'Association dans les procédures légales et dans toutes les affaires officielles. Le Président peut confier des tâches spécifiques aux trois Vice-Présidents.

d) Le Trésorier est notamment chargé de suivre les affaires financières et budgétaires de l'Association et sa comptabilité. En liaison avec le Secrétaire général et le comptable, il prépare le rapport financier de fin d'année pour présentation à l'Assemblée générale, et participe à la recherche de fonds.

e) Le Secrétaire Général, assure le secrétariat des réunions de l'Association et tient les registres de l'Association.

f) La gestion des activités de l'Association est confiée au Secrétaire Général de l'Association. Le règlement intérieur précise les pouvoirs respectifs du Président, du Trésorier et des Vice-Présidents, notamment en matière d'ordonnancement des dépenses et de délégation de pouvoirs. Le Président et le Conseil d'administration peuvent déléguer certains de leurs pouvoirs dans les limites fixées par les statuts et par la législation applicable à l'Association.

Article 16 - Comité consultatif des délégués de l'ADL

Une commission consultative des délégués LDA est créée au sein de l'association. Cette commission comprend tous les délégués LDA et élit un président, qui est un membre à part entière du conseil d'administration.

Le conseil de direction consulte la commission consultative des délégués des ADL sur toutes les questions concernant la gestion quotidienne des ADL et la mise en œuvre du programme d'activités de l'association.

Article 17 - Conseil consultatif de l'association LDA

L'Association peut créer un Conseil consultatif dont la composition sera approuvée par le Conseil d'administration.

Ce Comité peut être consulté, notamment par courrier électronique, sur les orientations générales de l'Association ou de chaque ADL afin de contribuer efficacement à l'approfondissement de la réflexion au sein de l'Association.

Les membres de ce Comité peuvent être sollicités comme " personnes ressources " par l'Association.

Article 18 - Frais des membres

Les postes de membre du conseil de direction et de membre du bureau ne sont pas rémunérés.

Article 19 - Le Secrétaire général de l'Association et le personnel

Un Secrétaire général de l'Association est chargé de gérer les activités de l'Association. Le Secrétaire général de l'Association est nommé par le Conseil d'administration après publication du poste. Les fonctions de Secrétaire général de l'Association sont incompatibles avec la qualité de membre de l'Association. Le Secrétaire général qui est membre de l'Association au moment de sa nomination doit renoncer à cette qualité pour la durée de son mandat. Le Conseil d'administration est habilité à révoquer le Secrétaire général de l'Association pour faute grave ou dans le cas où les exigences personnelles et professionnelles qui ont justifié sa nomination ne sont plus remplies.

Le poste de Secrétaire général peut être rémunéré à temps partiel ou à temps plein dans la mesure où la situation financière de l'Association le permet et où le travail le justifie.

L'Association fonctionne avec du personnel (à temps plein ou à temps partiel) mis à sa disposition par les institutions auxquelles appartiennent ses membres ou recruté par l'Association elle-même. En cas de détachement, le personnel reste soumis au droit applicable à l'institution qui le met à disposition, sous réserve des dispositions particulières prévues dans les conventions entre l'Association et l'institution concernée. Lorsque l'Association recrute elle-même du personnel, celui-ci est soumis au droit et aux conventions en vigueur dans le pays où il exerce ses fonctions.

Article 20 - Ressources de l'Association

Les ressources de l'Association comprennent:

a. *Cotisations des membres;*
b. *Financement apporté par divers partenaires pour des projets spécifiques;*
c. *Contributions en espèces ou en nature d'institutions publiques nationales ou internationales soutenant l'Association;*
d. *Contributions volontaires, dons et legs;*

e. *Toute autre ressource légale qui peut être rassemblée;*
f. *Les revenus des biens et avoirs de l'Association;*
g. *Les frais d'admission, le cas échéant.*

Article 21 - Responsabilité des membres

La responsabilité des engagements contractés par l'Association est limitée au seul patrimoine de l'Association. Aucun membre de l'Association, y compris ceux qui participent à son administration, ne peut être tenu personnellement responsable.

Article 22 - Comptabilité et comptes annuels

Un règlement financier fixe les modalités de gestion des comptes de l'Association, conformément aux principes communément admis au niveau international.

Les comptes annuels couvrent la période du 1er janvier au 31 décembre.

Le budget de l'Association est établi pour la période du 1er janvier au 31 décembre de chaque année.

Article 23 - Auditeur

Les comptes tenus par le trésorier sont vérifiés annuellement par le vérificateur nommé par l'Assemblée générale.

Le Commissaire aux comptes présente à l'Assemblée générale ordinaire, chargée d'approuver les comptes, un rapport écrit sur les vérifications effectuées.

L'Auditeur n'occupe aucune fonction au sein du Conseil de direction.

PARTIE V - MODIFICATION DU STATUT

Article 24 - Modification du statut

Toute modification des statuts, y compris les changements concernant l'objet de l'Association, peut être décidée lors d'une Assemblée générale extraordinaire conformément à l'article 14. Les décisions se limitent à l'adoption ou au rejet des projets de modification approuvés par une majorité de deux tiers des membres du conseil de direction.

PARTIE VI - DISSOLUTION DE L'ASSOCIATION

Article 25 - Dissolution

Une Assemblée générale spécialement convoquée à cet effet, comme prévu à l'article 14 du présent statut, peut prononcer la dissolution de l'Association. L'Assemblée délibère conformément aux dispositions de l'article 14.

Article 26 - Cession d'actifs

En cas de dissolution, l'Assemblée générale extraordinaire désigne un ou plusieurs liquidateurs chargés de disposer des biens de l'Association et détermine leurs pouvoirs.

L'actif net sera déposé auprès d'une ou plusieurs autres associations poursuivant des buts similaires, qui seront nommément désignées par l'Assemblée Générale extraordinaire, avec l'obligation d'affecter tout bénéfice, qu'il s'agisse d'un bien mobilier ou immobilier, résultant également d'activités commerciales collatérales ou d'autres ressources d'autofinancement, à la réalisation des buts institutionnels décrits à l'article 3.

En aucun cas, la dissolution de l'Association ne doit causer de préjudice à des tiers. Tous les engagements pris par l'Association et tous les contrats conclus par elle avec d'autres parties ou entités seront résiliés dans les formes légales ou réglementaires appropriées lors de la dissolution.

PARTIE VI VI VI – RÈGLES DE PROCÉDURE FORM FORM FORM FORMALITÉS ADMINISTRATIVES

Article 27 - Règlement intérieur

Le Conseil de direction établit un règlement intérieur qui est soumis à l'approbation de l'Assemblée générale ordinaire.

Article 28 - Mesures provisoires

Le président élu lors de l'assemblée constitutive est habilité à transmettre le présent statut au tribunal d'instance de Strasbourg. Ce statut a été approuvé par nous, les membres fondateurs formant l'Assemblée Constituante de l'Association."

Documents vinculats

Informe(85e4acb2e3a8310d70d0)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (TCAT)	12/06/2024, 13:38
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	12/06/2024, 17:55
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	13/06/2024, 09:13

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.4.- Dictamen de data 17 de juny de 2024, pel qual es proposa aprovar el "Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua", com a fons de prestació, per un import total de 100.000.000 d'euros (Exp. núm. 2024/0014258).
"Fets

1. Catalunya es troba en estat d'excepcionalitat per sequera hidrològica i pluviomètrica en la major part del seu territori. En els darrers anys s'ha vingut produint una reducció en les precipitacions i un increment de la temperatura mitjana anual. Aquesta situació ha persistit i s'ha accentuat en els darrers mesos, resultant en una situació generalitzada i extrema de reducció de les aportacions d'aigua als rius, aqüífers i embassaments, de tal manera que totes les fonts naturals d'aigua han reduït el seu cabal i en molts casos fins i tot s'han assecat completament.

2. En un estat de sequera pluviomètrica considerat extrem i per no tensar més unes reserves hídriques agòniques, el Govern de la Generalitat va aprovar el Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer de 2023, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de la conca fluvial catalana.

3. El 8 de març de 2024 es va registrar el mínim històric en els embassaments de les conques internes, arribant a assolir un volum d'aigua acumulat de només el 14,41%. Tanmateix, a partir dels episodis de pluges enregistrats a finals d'abril s'ha iniciat una progressiva recuperació dels volums d'aigua emmagatzemada, el que ha portat a que algunes de les restriccions al consum d'aigua que es van haver d'imposar es flexibilitzin encara que la sequera continua.

4. Conscient de la magnitud de la problemàtica i de la importància de l'aigua com a recurs vital, escàs i cada vegada més preuat, el Ple de la Diputació de Barcelona va fer una declaració institucional el passat 22 de març de 2024 amb motiu del Dia Mundial de l'Aigua en què va refermar el seu compromís amb el manteniment i intensificació del seu suport tècnic i econòmic en matèria d'aigua en coordinació amb altres administracions competents per garantir les fonts d'abastament en qualitat i quantitat, la gestió eficient i sostenible del recurs i la preservació dels sistemes hídrics i els ecosistemes que en depenen, essencials per a l'adaptació al canvi climàtic.

5. La governança d'un recurs escàs i finit com l'aigua, doncs, és una qüestió de summa importància pel benestar de les persones i des de la Diputació de Barcelona es treballa de forma transversal en optimitzar el seu abastament, garantir-ne la qualitat i fer-ho de forma eficient i sostenible, assumint la corresponsabilitat sobre els recursos hídrics en sinergia amb la resta d'administracions i agents competents del territori.

6. En aquest context crític, la Diputació de Barcelona vetlla per oferir solucions àgils, responsables, transversals i duradores en el temps a aquesta situació límit amb un pla d'acció que inclou mesures urgents i innovadores tant econòmiques com tècniques per garantir l'accés a l'aigua i incrementar l'eficiència en el seu ús, d'entre les quals destaca el present Programa per la millora de les xarxes d'abastament d'aigua, dotat amb la quantitat sense precedents de 100 milions d'euros, distribuïda entre les anualitats 2024 i 2025. Els seus destinataris són els ajuntaments de la província de Barcelona a excepció, per raó del seu règim especial, de l'Ajuntament de Barcelona.

7. Aquest Programa, d'oportunitat indubtable i amb un necessari compromís amb la responsabilitat mediambiental i la preservació i reaprofitament dels recursos hídrics, té per objectiu promoure la millora de l'estat de les xarxes municipals d'abastament d'aigua per millorar-ne el rendiment, reduir les pèrdues i maximitzar l'eficiència en la seva gestió, amb especial atenció als municipis amb dèficits infraestructurals.

8. A aquest efecte, la Gerència de Serveis d'Equipaments Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, en data 3 de juny de 2024, ha emès un informe, el qual s'incorpora a l'expedient, en què es proposa aprovar el Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua.

9. Es tracta d'un Programa amb perspectiva de mandat, i que es dota amb un pressupost de 100 milions d'euros distribuïts en les anualitats 2024 i 2025 a raó de 75 i 25 milions d'euros respectivament, que els ens locals destinataris poden destinar a finançar actuacions executades en el període global 2023-2027.

10. Aquestes actuacions poden ser d'execució d'obres i també d'honoraris professionals de la redacció de projectes i de la direcció dels treballs i dels treballs tècnics necessaris que tinguin per objecte:

    a. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua com canonades, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil, per reduir pèrdues d'aigua en el sistema.
    b. Renovació de canonades de la xarxa de distribució d'aigua entre dipòsits municipals.
    c. Instal·lació de mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
    d. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
    e. Instal·lacions, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües subterrànies que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

11. Tot cercant la màxima agilitat i simplificació administratives, els ajuts atorgats tenen la naturalesa de fons de prestació, en consistir en transferències dineràries

distribuïdes per criteris objectius i relacionats amb l'objecte finançat, i es proposa aprovar les concessions en unitat d'acte juntament amb el Programa i el seu règim regulador.

12. Per la mateixa raó de simplificació, es preveu avançar el pagament del 100 per cent de l'import 2024, i també s'avançarà el pagament de l'import 2025 a partir que s'obri el pressupost corresponent, a aquells ens que presentin l'acceptació de l'ajut.

13. Atesa la naturalesa inversora d'aquesta iniciativa, es considera que la figura a través de la qual s'ha d'articular és la del programa sectorial, el qual, d'acord amb la clàusula 13.5 del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, complementa el Programa general d'inversions amb relació a àmbits inversors que la Diputació de Barcelona consideri necessari reforçar amb caràcter addicional.

14. De conformitat amb l'establert en l'article 17 de l'esmentat Protocol general, les concessions atorgades en el marc dels diferents instruments de cooperació integrats al Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024- 2027 s'han de fer d'acord amb els principis de concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació. El procediment corresponent a cada instrument s'ha de determinar de forma vinculant al seu règim específic, en funció de la classe de recurs, de la seva naturalesa i dels objectius a acomplir. En el present Programa no s'opta per un procediment de concurrència competitiva pels següents motius:

    a. En primer lloc, es considera que les circumstàncies de sequera han afectat tots els municipis de la província i cal donar suport per a tots i cadascun d'ells, per tal de reduir el malbaratament d'aigua i aconseguir el màxim estalvi.
    b. En segon lloc, es proposa una distribució objectiva dels recursos econòmics basada en el coneixement adquirit en els darrers 15 anys sobre les xarxes del servei púbic de l'aigua des de la Gerència de Serveis d'Equipaments Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, que permet adjudicar els imports adequats a la problemàtica i necessitats de cada municipi, proporcionals a unes franges de població i uns indicadors objectius.
    c. L'article 17 del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 estableix l'obligació de considerar els principis de "concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació" en la concessió d'ajuts. Per això i sempre sota la garantia i limitació d'aquests principis, s'ha establert una fórmula o sistema de càlcul de distribució de recursos pública, reproduïble i basada en variables transparents i objectives vinculades a l'objecte finançat.

15. Per últim, en preveure's compromisos de despesa futurs i pagaments avançats, el present dictamen s'ha tramitat conforme allò establert pel decret número 4440/18, de data 11 de maig de 2018, de control de la gestió del pressupost corporatiu.

Fonaments de dret

1. L'adopció del present acte és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 2.5.a) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència número 16308/2023, de 19 de desembre (BOPB de 21.12.2023) que li atribueix la competència per aprovar la creació de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals i la seva convocatòria i el seu règim.

2. Igualment, d'acord també amb l'apartat 2.5.c) de la referida Refosa núm. 1/2024 correspon a la Junta de Govern la competència per aprovar la concessió de recursos consistents en fons de prestació.

3. No obstant, d'acord amb l'apartat 6.f) de la referida Refosa núm. 1/2024, les delegacions de l'exercici de les competències conferides comprenen l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les pluriennals, sempre que s'observin les prescripcions següents: f.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles, o f.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament. Atès que en el present acte se superen els esmentats percentatges, la competència per aprovar-lo correspon al Ple.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR el Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, com a fons de prestació, per un import total de 100 milions d'euros, i el seu règim regulador, que es conté en l'annex 1 que forma part del present dictamen.

Segon. APROVAR les concessions del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, que es contenen en l'annex 2 que forma part del present dictamen, i els imports de les quals s'han calculat d'acord amb els criteris que s'expliquen en l'informe emès per la Gerència de Serveis d'Equipaments Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de data 3 de juny de 2024 i que consta a l'expedient.

Tercer. AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa de 100 milions d'euros (100.000.000,00 euros), segons la distribució que consta en l'annex 2 i amb càrrec als exercicis i les aplicacions del pressupost corporatiu següents:

Centre gestor i número d'expedient	Exercici	Aplicació pressupostària	Import (EUR)
Gerència de Serveis d'Equipaments Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic (2024/0014258)	2024	G/50200/15000/76262	75.000.000,00
	2025	G/50200/15000/76262	25.000.000,00

100.000.000,00

Quart. CONDICIONAR l'aplicació de la despesa a l'aprovació de la modificació de crèdit corresponent.

Cinquè. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa.

Sisè. CONDICIONAR la despesa dels presents acords a l'aprovació del pressupost de l'exercici 2025 i a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Setè. ACORDAR que els imports del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua s'han de pagar de manera avançada d'acord amb l'establert a l'article 19 del règim regulador.

Vuitè. APROVAR l'elevació dels percentatges a què es refereix l'article 174.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Novè. ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspon aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb les delegacions efectuades pels òrgans corresponents, llevat que suposin un increment de l'import global del Programa i/o s'ampliï el nombre d'anualitats.

Desè. APROVAR els formularis normalitzats d'acceptació, justificació i seguiment del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, que es contenen en l'annex 3 que forma part del present dictamen.

Onzè. APROVAR la incorporació dels tràmits d'acceptació i d'execució i justificació del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua a la Seu Electrònica corporativa, i aprovar les fitxes dels esmentats tràmits, que es contenen en l'annex 4 que forma part del present dictamen.

Dotzè. DETERMINAR que correspon a la Direcció de Serveis de Cooperació Local la responsabilitat sobre la integritat, veracitat i actualització dels continguts incorporats a la Seu Electrònica corporativa.

Tretzè. NOTIFICAR el present acte als ens locals destinataris.

Catorzè. COMUNICAR la concessió dels ajuts del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Quinzè. PUBLICAR l'anunci del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

Annex 1 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, com a fons de prestació, per un import total de 100 milions d'euros (exp. núm. 2024/0014258)

Règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Article 1. Objecte i objectius

1. L'objecte del present règim és regular i fixar els criteris i el procediment de gestió dels ajuts atorgats en el marc del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

2. Amb aquest Programa es dona suport al finançament de projectes i actuacions que contribueixin a l'assoliment dels objectius específics següents:

   a. Incrementar el rendiment de les xarxes d'aigua en baixa per tal de reduir les pèrdues d'aigua.
   b. Maximitzar l'estalvi d'aigua amb la millora de l'eficiència en la gestió de les xarxes.
   c. Reduir la vulnerabilitat hídrica mitjançant solucions basades en una gestió sostenible de l'aigua, i contribuir a la resiliència i seguretat hídriques en el context del canvi climàtic.

Article 2. Destinataris

1. Són destinataris els ajuntaments de la província de Barcelona.

2. L'Ajuntament de Barcelona no té la condició d'ens destinatari en virtut del seu règim legal especial i segons està establert a la clàusula 10.3 del Protocol general que aprova el Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

Article 3. Quantia total i consignació pressupostària

1. La quantia inicial del Programa és de 100.000.000,00 euros d'acord amb la següent distribució:

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
2024	G/50200/15000/76262	75.000.000,00
2025	G/50200/15000/76262	25.000.000,00
		100.000.000,00

2. La quantia del Programa es pot incrementar amb posterioritat a la seva aprovació. Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, la dotació incrementada ha d'atorgar-se d'acord amb el mateix sistema de distribució inicial.

Article 4. Naturalesa dels ajuts i procediment de concessió

1. Els ajuts atorgats a l'empara del present Programa tenen la naturalesa de fons de prestació, en consistir en transferències dineràries distribuïdes per criteris objectius i relacionats amb l'objecte finançat, i es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència, atès que el procediment es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els quals concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia sol·licitud.

2. En el mateix acte en què s'aprova el present règim s'aprova també la relació individualitzada dels imports concedits als ens destinataris.

Article 5. Centre gestor

El centre gestor de la Diputació de Barcelona responsable del Programa és el Servei d'Equipaments i Espai Públic, adscrit a la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de l'Àrea d'Infraestructures i Territori.

Article 6. Actuacions elegibles

1. Poden ser objecte d'ajut les inversions següents:

    a. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua com canonades, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil, per reduir pèrdues d'aigua en el

sistema. Això representa la substitució d'un tram de xarxa en mal estat o que ha superat la seva vida útil, en el que es coneix que existeixen pèrdues d'aigua com a conseqüència del seu grau de deteriorament.

b. Renovació de canonades de la xarxa de distribució d'aigua entre dipòsits municipals.
c. Instal·lació de mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
d. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
e. Instal·lacions, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües subterrànies que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol. Aquestes inversions només es podran dur a terme per aquells ajuntaments que hagin acceptat expressament l'ajut i que en aquest tràmit d'acceptació hagin fet constar que el rendiment de les seves xarxes, d'acord amb les dades del trimestre del 01/04/2024 al 30/06/2024, és superior al 80 per cent.

2. Són elegibles les despeses dels capítols 6 i 7 del pressupost de despeses dels ens executors, en els termes de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, relacionades amb les actuacions subvencionables que s'indiquen a continuació:

    a. Despeses que corresponguin a l'execució de les obres que tinguin relació directa amb l'actuació, que siguin estrictament necessàries per executar-les i que s'executin en el període subvencionable.
    b. També s'admeten les despeses d'honoraris professionals per la redacció de projectes i direcció dels treballs i dels treballs tècnics necessaris per a l'execució de l'actuació o actuacions que comprenen el projecte, fins al límit del 10 per cent de l'import concedit a l'ens.

3. Les actuacions han de complir els requisits següents:

    a. Han d'adreçar-se a la millora o renovació tant dels dipòsits com de la xarxa de subministrament de l'aigua en baixa pròpiament dita, fins als comptadors domiciliaris com de la xarxa de canonades entre dipòsits.
    b. Han d'estar destinades a la reducció de la pèrdua real d'aigua en dipòsits i en la xarxa de subministrament d'aigua en baixa, o a l'ús d'aigües freàtiques en substitució d'aigua potable. Per tal de poder mesurar la reducció de pèrdues, la xarxa ha de disposar de comptadors a l'entrada i a la sortida del dipòsit, a l'inici de cada sector i als punts de distribució d'aigua en baixa.
    c. L'ens destinatari s'ha de comprometre a l'execució efectiva de les actuacions i l'explotació posterior, i també a la conservació i el manteniment d'aquestes actuacions.

4. Els ens poden distribuir l'import concedit en una o diverses actuacions que es corresponguin amb actuacions elegibles.

5. No són objecte d'ajut:

   a. Actuacions que estan obligades a realitzar les empreses concessionàries.
   b. El cost d'adquisició dels terrenys necessaris per a l'execució de l'actuació proposada o les despeses derivades de compensacions per possibles afectacions a terceres persones.
   c. Les despeses de manteniment i explotació de les actuacions executades o de les xarxes existents.
   d. Les actuacions a executar en masses d'aigua subterrània quan la seva execució pugui causar un perjudici en l'aqüífer.
   e. Les despeses de manteniment o explotació de les instal·lacions d'abastament en alta.
   f. Els ajuts s'han de destinar a realitzar inversions addicionals a les ja finançades amb càrrec als ingressos tarifaris actuals.
   g. Altres supòsits que vagin més enllà de l'objecte d'aquest Programa, i amb relació al previst a l'article 18.3.1.

Article 7. Criteris i variables de distribució de recursos

1. La quantia del Programa es reparteix entre els ens destinataris a través d'un sistema basat en criteris objectius de caràcter tècnic i transparent, uns antecedents i una diagnosi motivats en l'informe emès per la Gerència de Serveis d'Equipaments Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de data 3 de juny de 2024 i que consta a l'expedient.

2. A continuació s'explica cada variable de distribució i el seu pes relatiu, en la mesura que són indicadors d'una major vulnerabilitat del servei i d'una major dificultat en el manteniment, en relació amb les característiques de la xarxa. Cal dir que les dades s'han extret de les següents fonts oficials: Diputació de Barcelona, IDESCAT, Agència Catalana de l'Aigua (ACA), Mapa Urbanístic de Catalunya (MUC) i padró continu de població de l'Institut Nacional d'Estadística d'acord amb l'establert en el RD 1085/2023 de 5 de Desembre .

   a. **Origen dels recursos hídrics (font: ACA, desembre 2023).**
   Principal determinant de la vulnerabilitat davant la sequera d'un municipi. L'origen del subministrament de l'aigua que té el municipi pot ser des dels recursos propis, per connexió a petites xarxes locals o bé amb la connexió a la xarxa Ter-Llobregat (ATL).
   Les puntuacions seran: 0 punts, en cas de connexió a la xarxa ATL, 50 punts en cas de connexió a petites xarxes locals i 100 punts en cas de disposar únicament de recursos propis.

b. **Dotació d'aigua (font: ACA, desembre de 2023).**
Una dotació de l/hab.dia del municipi superior a l'estimada per l'ACA en el Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer de 2023, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de la conca fluvial catalana, indica que el municipi molt probablement tingui pèrdues d'aigua a la xarxa. En els 5 casos (Castell de l'Areny, Montmaneu, Pujalt, la Quar, Vallcebre), en què la dada no ha estat disponible se'ls ha assignat la puntuació mínima.
Les puntuacions seran: 5 punts si la dotació és inferior a 100 l/hab.dia, 20 punts si la dotació està entre 100 i 200 l/hab.dia, 30 punts si la dotació està entre 201 i 300 l/hab.dia, i 50 punts si la dotació és superior a 300 l/hab.dia.

c. **Dotació de camions cisterna (font: ACA, febrer 2024).**
Dada vinculada a la vulnerabilitat de la xarxa d'aigua i a la vulnerabilitat de l'origen dels recursos hídrics.
La puntuació serà de 0 punts en cas de no constar a les dades de l'ACA que s'han necessitat camions cisterna i de 50 punts en cas de constar a les dades de l'ACA que sí que s'han necessitat camions cisterna.

d. **Metres lineals de viari en urbanitzacions amb dèficits urbanístics (UDU) (font: Catàleg d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics de la Diputació de Barcelona, darrera actualització del 2021).**
Les urbanitzacions amb dèficits urbanístics (UDU), són assentaments residencials extensius en el territori, l'obra d'urbanització dels quals es va fer en els moments inicials i en molts casos les instal·lacions i infraestructures estan en un mal estat de conservació, i són font de problemes de pèrdues d'aigua.
La puntuació serà de 5 punts si el valor és inferior a 10.000, 10 punts si està entre 10.000 i 20.000, 20 punts si està entre 20.001 i 30.000, 30 punts si està entre 30.001 i 40.000, 40 punts si està entre 40.001 i 50.000 i 50 punts si el valor és superior a 50.000.

e. **Relació entre la tarifa de subministrament de l'aigua (font: ACA, desembre 2023) i la superfície total de viari del municipi (font: MUC, desembre 2023).**
Aquesta relació mostra la densitat de la xarxa en relació a la tarifa aplicada, cosa que reverteix especialment en la capacitat de millora i de reposició de l'ens local en la infraestructura. Amb una baixa relació, el municipi disposarà de menys recursos econòmics per longitud de xarxa a mantenir i, probablement la infraestructura estarà en pitjor estat i es perdrà més aigua.
S'ha utilitzat la dada d'eixos secundaris en sòl urbà, qualificació del MUC en sòl urbà consolidat (SX2: Eixos secundaris), en superfície en Ha de sistema. En els municipis que no tenen dades d'eixos secundaris en sòl urbà s'ha agafat la dada de Sist. viari sòl no urb.(SX3). Són: Capolat, Castellar del Riu, Gisclareny, Santa Maria de Miralles. I pels que no tenen dades (Sagàs i Santa Maria de Merlès) SX2 ni SX3 s'ha agafat la dada dels eixos estructurants SX1.

La puntuació serà de 0 punts si el valor és superior a 1919, de 10 punts si el valor està entre 1.536 i 1919, de 20 punts entre 1.152 i 1.535, de 30 punts si el valor està entre 768 i 1.151, de 40 punts si el valor està entre 383 i 767, i de 50 punts si el valor és inferior a 383.

f. **Relació entre la superfície de viari urbà i els habitants (font: MUC i INE, gener 2023).** Posa en valor la relació entre la longitud de la xarxa respecte la densitat d'habitants. En nuclis compactes amb baixa longitud de viari, permet que la taxa de reposició i millora de la xarxa sigui més elevada. Està en relació amb l'indicador anterior.
La puntuació serà de 10 punts si el valor està entre 2 i 10, de 20 punts si el valor està entre 11 i 50, de 30 punts si el valor està entre 51 i 100, de 40 punts si el valor està entre 101 i 200 i de 50 punts si el valor és superior a 200.

g. **Nuclis i agregats del municipi (font: IDESCAT, desembre 2023).** Aquesta informació comporta que com més nuclis i agregats té un municipi, més disgregada i extensa és la xarxa d'aigua, amb la probabilitat de tenir més pèrdues.
La puntuació serà de 5 punts si té menys de 5 nuclis de població, de 15 punts si té entre 5 i 9 nuclis, i de 25 punts si el municipi té 10 o més nuclis de població.

3. La puntuació màxima que pot obtenir un municipi en base als criteris anteriors és de 375 punts. Aquesta puntuació màxima reflecteix les característiques de la xarxa del municipi i de la seva problemàtica de forma objectiva.

4. Finalment, en base als indicadors objectius anteriors, i als pesos atribuïts a cadascun d'ells, d'acord amb la manera en què recullen la problemàtica de cada municipi concret i la seva vulnerabilitat davant la sequera, s'ha fet la distribució econòmica per municipi, dins de la seva franja de població, que s'ha concretat en un rati €/punt. En tot cas, s'ha considerat una assignació mínima de 100.000,00€ per municipi.

5. Així el rati €/punt que s'ha aplicat a cada franja de població és el següent:

- Als 10 municipis amb població inferior a 100 habitants els corresponen un total de 1.000.000,00 €. I no se'ls aplica cap rati, ja que els corresponen 100.000,00€ d'assignació mínima per municipi, essent aquest valor superior a la quantia que se'ls assignaria aplicant el rati corresponent.
- Als 27 municipis amb una població entre 101 i 250 habitants els corresponen un total de 3.070.500,00 €, i a cada municipi li corresponen 100.000,00 € o bé 510,961738 € per punt, assignant-se sempre l'import de major quantia dels dos.
- Als 27 municipis amb una població entre 251 i 500 habitants els corresponen un total de 3.720.500,00 €, i a cada municipi li corresponen 100.000,00 € o bé 700,00 € per punt, assignant-se sempre l'import de major quantia dels dos.

- Als 27 municipis amb una població entre 501 i 1.000 habitants els corresponen un total 4.383.500,00 €, i a cada municipi li corresponen 100.000,00 € o bé 900,00 € per punt, assignant-se sempre l'import de major quantia dels dos.
- Als 25 municipis amb una població entre 1.00 1 i 2.000 habitants els corresponen un total de 5.598.000,00 €, a raó de 1.200,00€ per punt.
- Als 30 municipis amb una població entre 2.001 i 3.000 habitants els corresponen un total 9.414.500,00 € a raó de 1.900,00 € per punt.
- Als 34 municipis amb una població entre 3.001 i 5.000 habitants els corresponen un total de 12.708.000,00 € , a raó de 2.400,00 € per punt.
- Als 46 municipis amb una població entre 5.001 i 10.000 habitants els corresponen un total de 17.901.000,00 €, a raó de 2.700,00 € per punt.
- Als 37 municipis amb una població entre 10.001 i 20.000 habitants els corresponen un total de 16.176.000,00 €, a raó de 3.200,00 € per punt.
- Als 16 municipis amb una població entre 20.001 i 30.000 habitants els corresponen un total de 8.010.000,00 €, a raó de 4.500,00 € per punt.
- Als 13 municipis amb una població entre 30.001 i 50.000 habitants els corresponen un total de 7.205.000,00 €, a raó de 5.500,00€ per punt.
- Als 12 municipis amb una població entre 50.001 i 100.000 habitants els corresponen un total de 7.279.000,00 €, a raó de 5.800,00 € per punt.
- Als 7 municipis de més de 100.001 habitants els corresponen 3.534.000,00 €, a raó de 6.200,00 € per punt.

6. De l'aplicació del rati €/punt als punts que obté cada municipi, s'obté l'import assignat a cada municipi.

Article 8. Portal de tràmits dels ens locals

1. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (en endavant, Portal o PMT).

2. L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.

3. Per accedir al Portal cal identificar-se mitjançant el nom d'usuari i contrasenya facilitat per la Diputació de Barcelona.

4. Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.

5. Els usuaris que s'indiquen en aquest punt també poden signar i presentar els tràmits a través del Portal:

	Tràmit	**Persona habilitada per fer el tràmit**
1	Acceptació	• Alcaldia. • Secretaria, quan es certifiqui l'adopció d'un acte per l'òrgan competent de l'ens. • Persones en qui els anteriors hagin delegat.
2	Renúncia d'ajuts concedits	
3	Informació del seguiment	
4	Justificacions i les seves esmenes	• Intervenció. • Persones en qui els anteriors hagin delegat. • En cas d'absència acreditada dels anteriors, la Secretaria de l'ens i, en cas d'absència d'aquest, l'Alcaldia de l'ens.
5	Desistiments	• Les mateixes persones habilitades per a la presentació del tràmit del que es desisteix.

6. Els usuaris que realitzin els tràmits del Portal per delegació d'un usuari signador han d'acreditar aquesta condició a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona.

7. Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona,
https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp

8. El centre gestor ha de revisar el compliment dels requisits de cada tràmit d'acord amb aquest règim regulador i la normativa general d'aplicació. A aquest efecte, pot requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.

Article 9. Consulta de l'estat dels tràmits

Els estats de tramitació dels expedients en l'aplicació PMT són els següents:

a. Lliurat:
Des del moment en què la documentació és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació de Barcelona, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.

b. Pendent d'esmena:
Des del moment en què la Diputació de Barcelona efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat l'existència de defectes esmenables.

c. En curs:
Des del moment en què la Diputació de Barcelona avança el procediment a la fase següent, si es dona alguna de les circumstàncies següents:
   - El tràmit s'ha realitzat en temps i forma.
   - La documentació conté defectes que no es poden esmenar.

- Ha finalitzat el termini per esmenar la documentació, sense que l'ens ho hagi fet.

Article 10. Registre electrònic

1. Quan se signa i es presenta un tràmit electrònic a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora de l'esmentat registre.

2. Els tràmits registrats estaran disponibles a través del Portal.

Article 11. Dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació

1. Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases d'aquesta convocatòria poden, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament cal consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (https://www.diba.cat/web/registre).

2. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. En aquest darrer supòsit, l'interessat ha d'anunciar a la Diputació de Barcelona mitjançant correu electrònic adreçat a s.equipamentsep@diba i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Article 12. Acceptació

1. Els ens destinataris disposen des de la notificació del present Programa i fins al 15 de setembre de 2024 per a presentar l'acceptació de totes les condicions a les quals es sotmet l'atorgament de l'ajut, d'acord amb el model normalitzat I3-002-24.

2. Transcorregut el termini d'acceptació, el centre gestor ha de requerir la presentació de l'acceptació pendent. A aquest efecte, l'ens destinatari disposa de deu dies hàbils des de l'endemà de rebre la notificació per a presentar-la.

3. Transcorregut el termini d'acceptació i, si escau, de requeriment, l'ajut s'ha d'entendre acceptat tàcitament, amb les conseqüències respecte de la periodificació de l'ajut i del sistema de pagament que s'estableixen en els apartats corresponents.

Article 13. Instrucció de l'acceptació

1. La instrucció de les acceptacions correspon al centre gestor.

2. La revisió inclou els aspectes següents:

   a. Que s'acredita degudament l'acceptació per l'òrgan competent de l'ens de l'ajut i de les condicions per a la seva concessió i execució.
   b. Que s'acredita que l'òrgan competent de l'ens ha adoptat el compromís de realitzar un estudi tarifari que inclogui el fons de reposició dels elements de la xarxa, en el període entre l'acceptació i la justificació final de l'ajut.
   c. Que s'acredita que l'òrgan competent de l'ens ha adoptat el compromís d'executar actuacions que no es corresponguin amb obligacions del titular de la concessió, en el cas que aquest existeixi.
   d. Que s'acredita l'abast total o parcial de l'acceptació.
   e. Que l'ens acredita estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
   f. Que l'ens acredita si disposa o no d'un Pla director d'abastament d'aigua potable.
   g. Que l'ens acredita si disposa o no de dades del rendiment de la xarxa.
   h. Que qui signa el tràmit té potestat per a fer-ho.

3. En cas que es determini l'existència de defectes esmenables, cal procedir de la manera següent:

   a. S'ha d'enviar a l'ens destinatari un requeriment que identifiqui l'expedient afectat i el defecte a esmenar.
   b. L'esmena del defecte és condició indispensable per a prosseguir amb el tràmit.
   c. El termini per esmenar serà de deu dies hàbils a comptar des de la data del requeriment.

4. El centre gestor ha de verificar o requerir l'esmena del tràmit en l'aplicació PMT en un termini no superior a quinze dies hàbils a comptar des de la data de realització de la tramitació.

Article 14. Execució

1. La part de les actuacions finançada per la Diputació de Barcelona s'ha d'executar en el període global de l'1 de gener de 2023 fins al 31 de desembre de 2027, amb les consideracions dels punts següents.

2. Aquells ens que renunciïn al pagament avançat i/o hagin acceptat l'ajut tàcitament han d'executar la despesa en els períodes següents:

    a. Amb càrrec a l'import periodificat per a l'any 2024, es poden finançar les despeses executades de l'1 de gener de 2023 a 31 de desembre de 2024.
    b. Amb càrrec a l'import periodificat per a l'any 2025, es poden finançar les despeses executades de l'1 de gener de 2023 a 31 de desembre de 2025.
    c. Amb càrrec a l'import periodificat per a l'any 2026, es poden finançar les despeses executades de l'1 de gener de 2023 a 31 de desembre de 2026.
    d. Amb càrrec a l'import periodificat per a l'any 2027, es poden finançar les despeses executades de l'1 de gener de 2023 a 31 de desembre de 2027

3. Per aquells ens que renunciïn al pagament avançat i/o hagin acceptat l'ajut tàcitament, i a l'efecte que aquest ens també puguin executar la part de les actuacions finançada per la Diputació de Barcelona en el període global de l'1 de gener de 2023 fins al 31 de desembre de 2027, la Diputació de Barcelona procedirà d'ofici a reajustar l'import periodificat per a l'any 2025 de la manera següent:

    a. Anualitat 2025: un 35 per cent de l'import.
    b. Anualitat 2026: un 35 per cent de l'import.
    c. Anualitat 2027: un 30 per cent de l'import.

Article 15. Seguiment de l'execució

1. Amb la finalitat d'una adequada planificació, execució, seguiment i control dels recursos del Programa, s'estableix l'obligació d'informar sobre l'estat de situació, evolució i previsió de les actuacions finançades pels ens destinataris.

2. A aquest efecte, els ens destinataris han de presentar el formulari de seguiment tècnic del seu ajut, d'acord amb el model normalitzat I4-008-24, durant cadascun dels períodes següents:

    - 1 de setembre de 2025 a 30 de novembre de 2025.
    - 1 de setembre de 2027 a 30 de novembre de 2027.

3. El formulari esmentat recull l'estat de situació i el seguiment del progrés dels projectes i actuacions finançats i de la seva execució pressupostària, així com les característiques de les actuacions i el seu cost.

4. Queden exempts de la presentació del formulari aquells ens que hagin presentat la justificació final de l'ajut.

Article 16. Modalitats d'execució

Els ens destinataris poden executar les actuacions objecte de suport en alguna de les modalitats següents:

a. El mateix ens destinatari executa l'actuació, recorrent a la contractació externa, per pròpia administració i altres procediments admesos en dret.
b. L'ens destinatari n'encarrega l'execució a un ens instrumental seu, atès que la matèria forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.
c. L'ens destinatari n'encarrega l'execució a un altre ajuntament, consell comarcal, consorci, mancomunitat o un altre ens públic.
d. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa que impliquin l'execució conjunta de les actuacions entre diversos ens que tinguin la condició de destinataris del Programa i/o els seus ens instrumentals, en els termes establerts per la normativa general aplicable.

Article 17. Terminis de justificació

1. S'estableixen els períodes de justificació que s'indiquen en aquest punt, llevat de l'excepció del punt següent:

    - Primera justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2025 i fins al 30 de novembre de 2025.
    - Segona justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2026 i fins al 30 de novembre de 2026.
    - Tercera justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2027 i fins al 30 de novembre de 2027.
    - Justificació final: entre el 2 de gener de 2028 i fins al 31 de maig de 2028.

2. Aquells ens que renunciïn al pagament avançat i/o hagin acceptat l'ajut tàcitament han de justificar la despesa en els períodes següents:

    a. Import periodificat per a l'any 2024:
        - Justificació voluntària: des de la notificació de la concessió de l'ajut i fins al 30 de novembre de 2024.
        - Justificació final: entre el 2 de gener de 2025 i el 31 de maig de 2025.

    b. Import periodificat per a l'any 2025:
        - Justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2025 i fins al 30 de novembre de 2025.
        - Justificació final: entre el 2 de gener de 2026 i el 31 de maig de 2026.

c. Import periodificat per a l'any 2026:
   - Justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2026 i fins al 30 de novembre de 2026.
   - Justificació final: entre el 2 de gener de 2027 i el 31 de maig de 2027.

d. Import periodificat per a l'any 2027:
   - Justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2027 i fins al 30 de novembre de 2027.
   - Justificació final: entre el 2 de gener de 2028 i el 31 de maig de 2028.

Article 18. Procediment i condicions de justificació

1. La justificació de les despeses correspon a l'ens destinatari de l'ajut.

2. La justificació de les despeses es realitza, dins del termini establert, mitjançant el formulari normalitzat de justificació I4-006-24, i que s'ha d'adjuntar al tràmit de justificació de despeses de l'aplicació PMT.

3. El formulari normalitzat conté un faig constar que inclou, amb caràcter mínim, les declaracions que s'indiquen en aquest punt, en funció de la modalitat d'execució, i una relació detallada i individual de les despeses per tipologia:

Núm.	Modalitat d'execució	Faig constar
1	Pel propi destinatari	- L'ens ha reconegut les obligacions recollides en la present relació de despeses destinades a l'actuació referida. - Les despeses relacionades són elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa i es refereixen a actuacions realitzades dins del període d'execució establert. - La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Programa, conjuntament amb d'altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total. - Les factures compleixen el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. - Les despeses que es justifiquen, pel percentatge que s'imputa a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no s'han justificat en d'altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques. - L'ens destinatari té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

Núm.	Modalitat d'execució	Faig constar
		- En els imports justificats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble. - L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. - Les despeses relacionades no corresponen a: obligacions del titular de la concessió, adquisicions de terrenys necessaris per a l'execució de l'actuació proposada ni despeses derivades de compensacions per possibles afectacions a terceres persones o despeses de manteniment i explotació de les actuacions executades ni de les xarxes existents.
2	Per encàrrec a ens instrumental	Mateixa declaració que 1) i, a més: - L'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i de contractació vigent. - La matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts. - L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de per a l'execució de l'actuació. - L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en la relació de despeses destinades a l'actuació referida.
3	Per encàrrec a altres ens públics	Mateixa declaració que 1) i, a més: - L'ens de referència ha executat l'actuació per encàrrec de l'ens destinatari, aprovat per l'òrgan competent. - L'instrument de formalització d'aquest encàrrec s'ha publicat en el diari oficial. - L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import concedit per a l'execució de l'actuació. L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en la relació de despeses destinades a l'actuació referida.
4	Per col·laboració interadministrativa	Mateixa declaració que 1) i, a més: - L'ens destinatari ha transferit als altres ens executors l'import que correspon a cada ens per executar l'actuació, llevat d'acord entre les part en sentit contrari. L'ens destinatari ha reconegut les obligacions recollides en la relació de despeses i els altres ens executors, al seu torn, han certificat el reconeixement de les obligacions relacionades, destinades a l'actuació referida.

4. L'ens destinatari pot presentar justificacions parcials i totals.

5. Amb la última justificació de despeses que es presenti s'ha d'adjuntar el formulari normalitzat de dades tècniques I4-007-24.

6. En cas d'ajuts pluriennals, el centre gestor ha d'aplicar la despesa justificada seguint la periodificació de l'ajut.

7. En cas que es justifiquin despeses no elegibles, el centre gestor de la Diputació ho ha de comunicar a l'ens quan revisi la justificació als efectes oportuns.

Article 19. Pagament

1. Els ajuts s'han de pagar de manera anticipada, d'acord amb les regles següents:

   a. S'avança el 100 per cent de l'anualitat 2024 a aquells ens que presentin l'acceptació expressa de l'ajut i no renunciïn al pagament avançat dins del termini conferit, previ informe del centre gestor en què s'acrediti això.
   b. S'avança el 100 per cent de l'anualitat 2025 als mateixos ens del punt anterior a partir que s'obri el pressupost d'aquesta anualitat.

2. Els ens destinataris poden renunciar al pagament avançat mitjançat la presentació d'una sol·licitud general a l'aplicació PMT fins el 15 de setembre de 2024 o, si escau, fins que transcorri el termini de requeriment per a la presentació de l'acceptació. A aquells ens que renunciïn al pagament avançat, els ajuts s'han de pagar prèvia presentació i validació de la justificació de les despeses de l'actuació.

Article 20. Modificacions

1. Els terminis d'execució i de justificació dels ajuts concedits no es poden ampliar.

2. Una vegada aprovades les concessions, no s'admeten modificacions, llevat de rectificacions d'errors imputables a la Diputació de Barcelona, d'errors materials dels ens degudament acreditats o de, si escau, reajustaments de la despesa per una millor adaptació al calendari d'execució de les actuacions.

Article 21. Tancament i liquidació

1. Un cop transcorregut el termini final de justificació dels ajuts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local ha de promoure l'aprovació de la liquidació provisional i ha d'habilitar un període d'audiència de quinze dies hàbils des de l'endemà de la publicació per tal que els ens presentin la justificació de les despeses pendents i/o al·leguin el que s'estimi pertinent.

2. Un cop transcorri el termini final de justificació, la tramitació electrònica de justificació de despeses deixa d'estar disponible en l'aplicació PMT, i es torna a habilitar un cop s'obri el període d'audiència i fins a la finalització d'aquest.

3. Transcorregut el termini d'audiència, la Direcció de Serveis de Cooperació Local ha de promoure la liquidació definitiva dels ajuts del Programa i la revocació dels imports no justificats degudament.

4. Els actes de tancament s'han de notificar a tots els destinataris en el termini màxim de deu dies hàbils des de l'aprovació.

5. Amb relació als imports que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'ha de sol·licitar el reintegrament dels imports pagats per avançat i no justificats, sens perjudici que, si escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació.

Article 22. Compatibilitat dels ajuts

Els ajuts en el marc del present Programa són compatibles amb qualsevol altra subvenció o ajut concedit per la Diputació de Barcelona o altres administracions i ens públics o privat. L'import de l'ajut, juntament amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació ha de reduir l'ajut i, si escau, sol·licitar el reintegrament de l'import que correspongui.

Article 23. Obligacions dels ens destinataris

1. Els destinataris dels ajuts es comprometen, amb caràcter general, a observar les determinacions del present règim, a executar les activitats de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, a presentar la corresponent documentació justificativa i, en particular, a complir les següents obligacions:

    a. Facilitar les funcions de seguiment i control dels projectes finançats.
    b. Justificar degudament les despeses de l'actuació o actuacions objecte d'ajut.
    c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor de l'ajut, i aportar tota la informació que els sigui requerida amb relació a l'ajut concedit.
    d. Facilitar tota la informació necessària per acreditar que les actuacions finançades per la Diputació de Barcelona no formaven part de les obligacions contractuals de les concessionàries del servei d'abastament d'aigua potable.
    e. Si es fa difusió de l'ajut, preveure la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferent, d'acord amb les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.
    f. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

g. Comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat prèviament.
h. En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar el bé, element o equipament al fi concret per al qual se li va concedir l'ajut durant un període no inferior a cinc anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

2. L'incompliment d'aquestes obligacions origina les responsabilitats que corresponguin en cada cas i pot suposar la revocació o la reducció de l'ajut concedit, amb, si escau, el reintegrament.

3. Els ens destinataris poden renunciar als ajuts concedits, totalment o parcialment, en els termes de l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 24. Sistema de seguiment i avaluació de resultats

1. A l'efecte de retre comptes en relació amb la implementació i compliment dels objectius del Programa, la Direcció de Serveis de Cooperació Local ha de redactar un informe de seguiment així com un informe d'avaluació de resultats.

2. L'informe d'avaluació de resultats, que es realitzarà en els cinc mesos posteriors a la liquidació definitiva del Programa, ha de contenir el següent:

- Indicadors de situació, que ajuden a contextualitzar el marc d'intervenció i que permeten caracteritzar la problemàtica que es pretén contribuir a minimitzar.

- Indicadors directament vinculats al Programa:

a) Econòmics, entre d'altres:
   - Distribució econòmica segons el tipus d'actuació elegible del Programa.
   - Grau d'execució pressupostària del Programa en el seu conjunt.
   - Percentatge de cobertura del cost de les actuacions finançades.

b) Activitat, entre d'altres:
   - Distribució de les principals actuacions segons les actuacions elegibles del Programa.
   - Estat de maduresa de les obres

c) De resultat, entre d'altres:
   - Percentatge de finançament del projecte
   - Quilòmetres de xarxa afectats
   - Impacte en nombre d'abonats
   - Millora del rendiment

d) De satisfacció:
   - Grau de satisfacció global amb el Programa.
   - Grau de satisfacció en relació amb la tramitació.
   - Grau de satisfacció en relació amb l'acompanyament i atenció rebuts per part del personal de la Diputació de Barcelona.
   - Grau d'idoneïtat del Programa per a respondre a les necessitats del municipi en aquelles matèries a les quals el Programa dona resposta.

- Valoració de l'assoliment dels objectius del Programa i conclusions dels resultats, fent especial èmfasi amb aquells aspectes vinculats amb la seva implementació i execució pressupostària.

3. D'altra banda, l'informe de seguiment ha d'incloure, com a mínim, els indicadors econòmics i d'activitat anteriorment referits i s'ha de redactar en els tres mesos posteriors a la data màxima de presentació del formulari de seguiment de l'ajut.

4. L'obtenció i explotació de les dades de referència correspon a la Direcció de Serveis de Cooperació Local. El centre gestor tindrà l'obligació de facilitar la informació que es requereixi.

5. A l'efecte del seguiment del Programa, s'ha de dissenyar i mantenir actualitzada una plataforma per a la rendició de comptes específica i pública, que inclou informació bàsica de les actuacions en el marc del Programa.

6. Es farà constar a l'informe d'avaluació definitiva de resultats quins ajuntaments no han lliurat aquesta informació.

7. L'informe de seguiment i avaluació definitiva de resultats s'ha de publicar al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.

8. A la vista dels resultats obtinguts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local es reserva la potestat de seleccionar un o diversos ajuts per tal de fer un seguiment i avaluació d'impacte específics.

Article 25. Protecció de dades personals

1. D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà, com a Responsable del Tractament, les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de l'ajut

de la Diputació de Barcelona. Aquest tractament és necessari pel compliment d'una obligació legal aplicable i pel compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al Responsable de Tractament i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

2. Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajuts al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions i al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya

3. L'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i resta de drets de les persones interessades es podran exercir a través de la Seu electrònica, tal com s'indica en https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, o bé presencialment o per correu postal a les oficines de Registre a la Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.

4. L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant l'APDCAT en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Article 26. Règim jurídic

1. A més del present règim regulador, constitueix el règim jurídic específic del Programa el Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 i les disposicions que el despleguen.

2. Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic del Programa està constituït per:

   - Constitució espanyola de 1978.
   - L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular pel que fa al règim dels governs locals de Catalunya.
   - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
   - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
   - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
   - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
   - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
   - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.
- Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'aigües, i normativa estatal de desenvolupament.
- Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, i normativa catalana de desenvolupament.

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
1	Ajuntament d'Abrera	P0800100J	24/X/367922	368.000,00	276.000,00	92.000,00
2	Ajuntament d'Aguilar de Segarra	P0800200H	24/X/368115	100.000,00	75.000,00	25.000,00
3	Ajuntament d'Aiguafreda	P0801400C	24/X/368026	228.000,00	171.000,00	57.000,00
4	Ajuntament d'Alella	P0800300F	24/X/367934	400.000,00	300.000,00	100.000,00
5	Ajuntament d'Alpens	P0800400D	24/X/368121	143.500,00	107.625,00	35.875,00
6	Ajuntament de L'Ametlla del Vallès	P0800500A	24/X/367944	418.500,00	313.875,00	104.625,00
7	Ajuntament d'Arenys de Mar	P0800600I	24/X/367912	416.000,00	312.000,00	104.000,00
8	Ajuntament d'Arenys de Munt	P0800700G	24/X/367943	364.500,00	273.375,00	91.125,00
9	Ajuntament d'Argençola	P0800800E	24/X/368128	100.000,00	75.000,00	25.000,00
10	Ajuntament d'Argentona	P0800900C	24/X/367923	496.000,00	372.000,00	124.000,00
11	Ajuntament d'Artés	P0801000A	24/X/367976	270.000,00	202.500,00	67.500,00
12	Ajuntament d'Avià	P0801100I	24/X/368037	465.500,00	349.125,00	116.375,00
13	Ajuntament d'Avinyó	P0801200G	24/X/368033	171.000,00	128.250,00	42.750,00
14	Ajuntament d'Avinyonet del Penedès	P0801300E	24/X/368046	150.000,00	112.500,00	37.500,00
15	Ajuntament de Badalona	P0801500J	24/X/367853	558.000,00	418.500,00	139.500,00
16	Ajuntament de Badia del Vallès	P0831200A	24/X/367920	272.000,00	204.000,00	68.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
17	Ajuntament de Bagà	P0801600H	24/X/368040	389.500,00	292.125,00	97.375,00
18	Ajuntament de Balenyà	P0801700F	24/X/367995	252.000,00	189.000,00	63.000,00
19	Ajuntament de Balsareny	P0801800D	24/X/368006	492.000,00	369.000,00	123.000,00
20	Ajuntament de Barberà del Vallès	P0825200I	24/X/367880	522.500,00	391.875,00	130.625,00
21	Ajuntament de Begues	P0802000J	24/X/367962	378.000,00	283.500,00	94.500,00
22	Ajuntament de Bellprat	P0802100H	24/X/368156	100.000,00	75.000,00	25.000,00
23	Ajuntament de Berga	P0802200F	24/X/367909	656.000,00	492.000,00	164.000,00
24	Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	P0802300D	24/X/367936	445.500,00	334.125,00	111.375,00
25	Ajuntament de Borredà	P0802400B	24/X/368102	168.000,00	126.000,00	42.000,00
26	Ajuntament del Bruc	P0802500I	24/X/368035	180.500,00	135.375,00	45.125,00
27	Ajuntament del Brull	P0802600G	24/X/368118	100.000,00	75.000,00	25.000,00
28	Ajuntament de Les Cabanyes	P0802700E	24/X/368071	100.000,00	75.000,00	25.000,00
29	Ajuntament de Cabrera d'Anoia	P0802800C	24/X/368048	426.000,00	319.500,00	106.500,00
30	Ajuntament de Cabrera de Mar	P0802900A	24/X/367983	276.000,00	207.000,00	69.000,00
31	Ajuntament de Cabrils	P0803000I	24/X/367957	324.000,00	243.000,00	81.000,00
32	Ajuntament de Calaf	P0803100G	24/X/368002	492.000,00	369.000,00	123.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
33	Ajuntament de Calders	P0803400A	24/X/368067	162.000,00	121.500,00	40.500,00
34	Ajuntament de Caldes de Montbui	P0803300C	24/X/367905	384.000,00	288.000,00	96.000,00
35	Ajuntament de Caldes d'Estrac	P0803200E	24/X/368009	228.000,00	171.000,00	57.000,00
36	Ajuntament de Calella	P0803500H	24/X/367899	352.000,00	264.000,00	88.000,00
37	Ajuntament de Calldetenes	P0822400H	24/X/368022	180.500,00	135.375,00	45.125,00
38	Ajuntament de Callús	P0803700D	24/X/368043	218.500,00	163.875,00	54.625,00
39	Ajuntament de Calonge de Segarra	P0803600F	24/X/368132	130.295,24	97.721,43	32.573,81
40	Ajuntament de Campins	P0803800B	24/X/368091	211.500,00	158.625,00	52.875,00
41	Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	24/X/367917	304.000,00	228.000,00	76.000,00
42	Ajuntament de Canovelles	P0804000H	24/X/367908	416.000,00	312.000,00	104.000,00
43	Ajuntament de Cànoves i Samalús	P0804100F	24/X/368005	264.000,00	198.000,00	66.000,00
44	Ajuntament de Canyelles	P0804200D	24/X/367981	472.500,00	354.375,00	118.125,00
45	Ajuntament de Capellades	P0804300B	24/X/367980	553.500,00	415.125,00	138.375,00
46	Ajuntament de Capolat	P0804400J	24/X/368154	100.000,00	75.000,00	25.000,00
47	Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	24/X/367901	304.000,00	228.000,00	76.000,00
48	Ajuntament de Cardona	P0804600E	24/X/367987	468.000,00	351.000,00	117.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
49	Ajuntament de Carme	P0804700C	24/X/368081	207.000,00	155.250,00	51.750,00
50	Ajuntament de Casserres	P0804800A	24/X/368051	258.000,00	193.500,00	64.500,00
51	Ajuntament de Castell de l'Areny	P0805600D	24/X/368157	100.000,00	75.000,00	25.000,00
52	Ajuntament de Castellar de n'Hug	P0805100E	24/X/368139	125.185,63	93.889,22	31.296,41
53	Ajuntament de Castellar del Riu	P0804900I	24/X/368141	120.076,01	90.057,01	30.019,00
54	Ajuntament de Castellar del Vallès	P0805000G	24/X/367890	517.500,00	388.125,00	129.375,00
55	Ajuntament de Castellbell i el Vilar	P0805200C	24/X/367993	660.000,00	495.000,00	165.000,00
56	Ajuntament de Castellbisbal	P0805300A	24/X/367924	416.000,00	312.000,00	104.000,00
57	Ajuntament de Castellcir	P0805400I	24/X/368082	252.000,00	189.000,00	63.000,00
58	Ajuntament de Castelldefels	P0805500F	24/X/367864	551.000,00	413.250,00	137.750,00
59	Ajuntament de Castellet i la Gornal	P0805700B	24/X/368024	247.000,00	185.250,00	61.750,00
60	Ajuntament de Castellfollit de Riubregós	P0805900H	24/X/368145	100.000,00	75.000,00	25.000,00
61	Ajuntament de Castellfollit del Boix	P0805800J	24/X/368100	100.000,00	75.000,00	25.000,00
62	Ajuntament de Castellgalí	P0806000F	24/X/368030	522.500,00	391.875,00	130.625,00
63	Ajuntament de Castellnou de Bages	P0806100D	24/X/368058	150.000,00	112.500,00	37.500,00
64	Ajuntament de Castellolí	P0806200B	24/X/368088	100.000,00	75.000,00	25.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
65	Ajuntament de Castellterçol	P0806300J	24/X/368016	484.500,00	363.375,00	121.125,00
66	Ajuntament de Castellví de la Marca	P0806400H	24/X/368047	150.000,00	112.500,00	37.500,00
67	Ajuntament de Castellví de Rosanes	P0806500E	24/X/368044	247.000,00	185.250,00	61.750,00
68	Ajuntament de Centelles	P0806600C	24/X/367958	270.000,00	202.500,00	67.500,00
69	Ajuntament de Cercs	P0826800E	24/X/368063	354.000,00	265.500,00	88.500,00
70	Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	P0826600I	24/X/367868	551.000,00	413.250,00	137.750,00
71	Ajuntament de Cervelló	P0806700A	24/X/367942	472.500,00	354.375,00	118.125,00
72	Ajuntament de Collbató	P0806800I	24/X/367986	360.000,00	270.000,00	90.000,00
73	Ajuntament de Collsuspina	P0806900G	24/X/368105	150.500,00	112.875,00	37.625,00
74	Ajuntament de Copons	P0807000E	24/X/368112	100.000,00	75.000,00	25.000,00
75	Ajuntament de Corbera de Llobregat	P0807100C	24/X/367915	592.000,00	444.000,00	148.000,00
76	Ajuntament de Cornellà de Llobregat	P0807200A	24/X/367859	551.000,00	413.250,00	137.750,00
77	Ajuntament de Cubelles	P0807300I	24/X/367910	480.000,00	360.000,00	120.000,00
78	Ajuntament de Dosrius	P0807400G	24/X/367977	391.500,00	293.625,00	97.875,00
79	Ajuntament d'Esparreguera	P0807500D	24/X/367893	652.500,00	489.375,00	163.125,00
80	Ajuntament d'Esplugues de Llobregat	P0807600B	24/X/367872	412.500,00	309.375,00	103.125,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
81	Ajuntament de L'Espunyola	P0807700J	24/X/368123	100.000,00	75.000,00	25.000,00
82	Ajuntament de L'Esquirol	P0825400E	24/X/368036	237.500,00	178.125,00	59.375,00
83	Ajuntament de L'Estany	P0807800H	24/X/368104	157.500,00	118.125,00	39.375,00
84	Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A	24/X/368064	234.000,00	175.500,00	58.500,00
85	Ajuntament de Fígols	P0807900F	24/X/368158	100.000,00	75.000,00	25.000,00
86	Ajuntament de Fogars de la Selva	P0808100B	24/X/368050	288.000,00	216.000,00	72.000,00
87	Ajuntament de Fogars de Montclús	P0808000D	24/X/368099	136.500,00	102.375,00	34.125,00
88	Ajuntament de Folgueroles	P0808200J	24/X/368034	256.500,00	192.375,00	64.125,00
89	Ajuntament de Fonollosa	P0808300H	24/X/368052	150.000,00	112.500,00	37.500,00
90	Ajuntament de Font-rubí	P0808400F	24/X/368054	330.000,00	247.500,00	82.500,00
91	Ajuntament de Les Franqueses del Vallès	P0808500C	24/X/367896	562.500,00	421.875,00	140.625,00
92	Ajuntament de Gaià	P0808900E	24/X/368136	114.966,39	86.224,79	28.741,60
93	Ajuntament de Gallifa	P0808600A	24/X/368134	127.740,44	95.805,33	31.935,11
94	Ajuntament de La Garriga	P0808700I	24/X/367907	320.000,00	240.000,00	80.000,00
95	Ajuntament de Gavà	P0808800G	24/X/367871	522.500,00	391.875,00	130.625,00
96	Ajuntament de Gelida	P0809000C	24/X/367953	499.500,00	374.625,00	124.875,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
97	Ajuntament de Gironella	P0809100A	24/X/367982	252.000,00	189.000,00	63.000,00
98	Ajuntament de Gisclareny	P0809200I	24/X/368161	100.000,00	75.000,00	25.000,00
99	Ajuntament de La Granada	P0809300G	24/X/368038	199.500,00	149.625,00	49.875,00
100	Ajuntament de Granera	P0809400E	24/X/368152	100.000,00	75.000,00	25.000,00
101	Ajuntament de Granollers	P0809500B	24/X/367867	609.000,00	456.750,00	152.250,00
102	Ajuntament de Gualba	P0809600J	24/X/368049	318.000,00	238.500,00	79.500,00
103	Ajuntament de Guardiola de Berguedà	P0809800F	24/X/368074	202.500,00	151.875,00	50.625,00
104	Ajuntament de Gurb	P0809900D	24/X/368018	408.500,00	306.375,00	102.125,00
105	Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat	P0810000J	24/X/367852	527.000,00	395.250,00	131.750,00
106	Ajuntament dels Hostalets de Pierola	P0816100B	24/X/368012	492.000,00	369.000,00	123.000,00
107	Ajuntament d'Igualada	P0810100H	24/X/367874	522.500,00	391.875,00	130.625,00
108	Ajuntament de Jorba	P0810200F	24/X/368079	211.500,00	158.625,00	52.875,00
109	Ajuntament de La Llacuna	P0810300D	24/X/368072	247.500,00	185.625,00	61.875,00
110	Ajuntament de La Llagosta	P0810400B	24/X/367919	272.000,00	204.000,00	68.000,00
111	Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G	24/X/367913	448.000,00	336.000,00	112.000,00
112	Ajuntament de Lliçà de Vall	P0810700E	24/X/367965	364.500,00	273.375,00	91.125,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
113	Ajuntament de Llinars del Vallès	P0810500I	24/X/367932	384.000,00	288.000,00	96.000,00
114	Ajuntament de Lluçà	P0810800C	24/X/368117	143.500,00	107.625,00	35.875,00
115	Ajuntament de Malgrat de Mar	P0810900A	24/X/367900	352.000,00	264.000,00	88.000,00
116	Ajuntament de Malla	P0811000I	24/X/368122	129.500,00	97.125,00	32.375,00
117	Ajuntament de Manlleu	P0811100G	24/X/367894	427.500,00	320.625,00	106.875,00
118	Ajuntament de Manresa	P0811200E	24/X/367862	667.000,00	500.250,00	166.750,00
119	Ajuntament de Marganell	P0824200J	24/X/368116	157.500,00	118.125,00	39.375,00
120	Ajuntament de Martorell	P0811300C	24/X/367884	450.000,00	337.500,00	112.500,00
121	Ajuntament de Martorelles	P0811400A	24/X/367984	228.000,00	171.000,00	57.000,00
122	Ajuntament de Les Masies de Roda	P0811500H	24/X/368085	130.500,00	97.875,00	32.625,00
123	Ajuntament de Les Masies de Voltregà	P0811600F	24/X/368010	348.000,00	261.000,00	87.000,00
124	Ajuntament del Masnou	P0811700D	24/X/367892	427.500,00	320.625,00	106.875,00
125	Ajuntament de Masquefa	P0811800B	24/X/367939	310.500,00	232.875,00	77.625,00
126	Ajuntament de Matadepera	P0811900J	24/X/367937	418.500,00	313.875,00	104.625,00
127	Ajuntament de Mataró	P0812000H	24/X/367856	496.000,00	372.000,00	124.000,00
128	Ajuntament de Mediona	P0812100F	24/X/368020	655.500,00	491.625,00	163.875,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
129	Ajuntament de Moià	P0813700B	24/X/367968	580.500,00	435.375,00	145.125,00
130	Ajuntament de Molins de Rei	P0812200D	24/X/367888	517.500,00	388.125,00	129.375,00
131	Ajuntament de Mollet del Vallès	P0812300B	24/X/367869	551.000,00	413.250,00	137.750,00
132	Ajuntament de Monistrol de Calders	P0812700C	24/X/368084	171.000,00	128.250,00	42.750,00
133	Ajuntament de Monistrol de Montserrat	P0812600E	24/X/368013	516.000,00	387.000,00	129.000,00
134	Ajuntament de Montcada i Reixac	P0812400J	24/X/367878	632.500,00	474.375,00	158.125,00
135	Ajuntament de Montclar	P0812900I	24/X/368148	100.000,00	75.000,00	25.000,00
136	Ajuntament de Montesquiu	P0813000G	24/X/368066	234.000,00	175.500,00	58.500,00
137	Ajuntament de Montgat	P0812500G	24/X/367926	368.000,00	276.000,00	92.000,00
138	Ajuntament de Montmajor	P0813100E	24/X/368098	150.500,00	112.875,00	37.625,00
139	Ajuntament de Montmaneu	P0813200C	24/X/368131	107.301,96	80.476,47	26.825,49
140	Ajuntament de Montmeló	P0813400I	24/X/367949	256.500,00	192.375,00	64.125,00
141	Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F	24/X/367911	320.000,00	240.000,00	80.000,00
142	Ajuntament de Montseny	P0813600D	24/X/368106	143.500,00	107.625,00	35.875,00
143	Ajuntament de Muntanyola	P0812800A	24/X/368086	139.500,00	104.625,00	34.875,00
144	Ajuntament de Mura	P0813800J	24/X/368126	130.295,24	97.721,43	32.573,81

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
145	Ajuntament de Navarcles	P0813900H	24/X/367974	580.500,00	435.375,00	145.125,00
146	Ajuntament de Navàs	P0814000F	24/X/367973	580.500,00	435.375,00	145.125,00
147	Ajuntament de La Nou de Berguedà	P0814100D	24/X/368140	104.747,16	78.560,37	26.186,79
148	Ajuntament d'Òdena	P0814200B	24/X/368000	312.000,00	234.000,00	78.000,00
149	Ajuntament d'Olèrdola	P0814400H	24/X/367996	324.000,00	243.000,00	81.000,00
150	Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls	P0814500E	24/X/368042	446.500,00	334.875,00	111.625,00
151	Ajuntament d'Olesa de Montserrat	P0814600C	24/X/367891	720.000,00	540.000,00	180.000,00
152	Ajuntament d'Olivella	P0814700A	24/X/367988	372.000,00	279.000,00	93.000,00
153	Ajuntament d'Olost	P0814800I	24/X/368062	306.000,00	229.500,00	76.500,00
154	Ajuntament d'Olvan	P0814300J	24/X/368077	175.500,00	131.625,00	43.875,00
155	Ajuntament d'Orís	P0814900G	24/X/368109	100.000,00	75.000,00	25.000,00
156	Ajuntament d'Oristà	P0815000E	24/X/368092	175.500,00	131.625,00	43.875,00
157	Ajuntament d'Orpí	P0815100C	24/X/368143	102.192,36	76.644,26	25.548,10
158	Ajuntament d'Òrrius	P0815200A	24/X/368080	103.500,00	77.625,00	25.875,00
159	Ajuntament de Pacs del Penedès	P0815300I	24/X/368076	103.500,00	77.625,00	25.875,00
160	Ajuntament de Palafolls	P0815400G	24/X/367940	337.500,00	253.125,00	84.375,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
161	Ajuntament de Palau-solità i Plegamans	P0815500D	24/X/367916	464.000,00	348.000,00	116.000,00
162	Ajuntament de Pallejà	P0815600B	24/X/367928	336.000,00	252.000,00	84.000,00
163	Ajuntament de La Palma de Cervelló	P5831301F	24/X/368015	288.000,00	216.000,00	72.000,00
164	Ajuntament del Papiol	P0815700J	24/X/367990	228.000,00	171.000,00	57.000,00
165	Ajuntament de Parets del Vallès	P0815800H	24/X/367902	368.000,00	276.000,00	92.000,00
166	Ajuntament de Perafita	P0815900F	24/X/368103	129.500,00	97.125,00	32.375,00
167	Ajuntament de Piera	P0816000D	24/X/367906	560.000,00	420.000,00	140.000,00
168	Ajuntament de Pineda de Mar	P0816200J	24/X/367885	562.500,00	421.875,00	140.625,00
169	Ajuntament del Pla del Penedès	P0816300H	24/X/368059	138.000,00	103.500,00	34.500,00
170	Ajuntament de La Pobla de Claramunt	P0816400F	24/X/368031	199.500,00	149.625,00	49.875,00
171	Ajuntament de La Pobla de Lillet	P0816500C	24/X/368068	234.000,00	175.500,00	58.500,00
172	Ajuntament de Polinyà	P0816600A	24/X/367950	283.500,00	212.625,00	70.875,00
173	Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort	P0818100J	24/X/367992	516.000,00	387.000,00	129.000,00
174	Ajuntament de Pontons	P0816700I	24/X/368097	265.500,00	199.125,00	66.375,00
175	Ajuntament del Prat de Llobregat	P0816800G	24/X/367866	551.000,00	413.250,00	137.750,00
176	Ajuntament de Prats de Lluçanès	P0817000C	24/X/368019	275.500,00	206.625,00	68.875,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
177	Ajuntament dels Prats de Rei	P0816900E	24/X/368096	211.500,00	158.625,00	52.875,00
178	Ajuntament de Premià de Dalt	P0823000E	24/X/367931	400.000,00	300.000,00	100.000,00
179	Ajuntament de Premià de Mar	P0817100A	24/X/367883	382.500,00	286.875,00	95.625,00
180	Ajuntament de Puigdàlber	P0817300G	24/X/368095	100.000,00	75.000,00	25.000,00
181	Ajuntament de Puig-reig	P0817400E	24/X/367989	540.000,00	405.000,00	135.000,00
182	Ajuntament de Pujalt	P0817500B	24/X/368129	107.301,96	80.476,47	26.825,49
183	Ajuntament de La Quar	P0817600J	24/X/368159	100.000,00	75.000,00	25.000,00
184	Ajuntament de Rajadell	P0817700H	24/X/368094	112.500,00	84.375,00	28.125,00
185	Ajuntament de Rellinars	P0817800F	24/X/368075	108.000,00	81.000,00	27.000,00
186	Ajuntament de Ripollet	P0817900D	24/X/367876	467.500,00	350.625,00	116.875,00
187	Ajuntament de La Roca del Vallès	P0818000B	24/X/367930	352.000,00	264.000,00	88.000,00
188	Ajuntament de Roda de Ter	P0818200H	24/X/367969	256.500,00	192.375,00	64.125,00
189	Ajuntament de Rubí	P0818300F	24/X/367861	638.000,00	478.500,00	159.500,00
190	Ajuntament de Rubió	P0818400D	24/X/368124	143.500,00	107.625,00	35.875,00
191	Ajuntament de Rupit i Pruit	P0818500A	24/X/368119	164.500,00	123.375,00	41.125,00
192	Ajuntament de Sabadell	P0818600I	24/X/367855	713.000,00	534.750,00	178.250,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
193	Ajuntament de Sagàs	P0818700G	24/X/368146	104.747,16	78.560,37	26.186,79
194	Ajuntament de Saldes	P0818900C	24/X/368114	150.500,00	112.875,00	37.625,00
195	Ajuntament de Sallent	P0819000A	24/X/367963	310.500,00	232.875,00	77.625,00
196	Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	P0819300E	24/X/367877	467.500,00	350.625,00	116.875,00
197	Ajuntament de Sant Agustí de Lluçanès	P0819400C	24/X/368151	109.856,77	82.392,58	27.464,19
198	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca	P0819500J	24/X/367887	427.500,00	320.625,00	106.875,00
199	Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres	P0819600H	24/X/367927	352.000,00	264.000,00	88.000,00
200	Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	24/X/367970	283.500,00	212.625,00	70.875,00
201	Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau	P0819800D	24/X/368073	144.000,00	108.000,00	36.000,00
202	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	P0819900B	24/X/367860	551.000,00	413.250,00	137.750,00
203	Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès	P0820000H	24/X/368093	175.500,00	131.625,00	43.875,00
204	Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta	P0820200D	24/X/367998	396.000,00	297.000,00	99.000,00
205	Ajuntament de Sant Celoni	P0820100F	24/X/367903	432.000,00	324.000,00	108.000,00
206	Ajuntament de Sant Climent de Llobregat	P0820300B	24/X/367991	228.000,00	171.000,00	57.000,00
207	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	P0820400J	24/X/367858	725.000,00	543.750,00	181.250,00
208	Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues	P0820500G	24/X/368070	138.000,00	103.500,00	34.500,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
209	Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera	P0820600E	24/X/368014	528.000,00	396.000,00	132.000,00
210	Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires	P0820700C	24/X/367954	364.500,00	273.375,00	91.125,00
211	Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	24/X/367971	594.000,00	445.500,00	148.500,00
212	Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	P0821000G	24/X/367873	467.500,00	350.625,00	116.875,00
213	Ajuntament de Sant Feliu Sasserra	P0821100E	24/X/368090	148.500,00	111.375,00	37.125,00
214	Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	P0820800A	24/X/367947	324.000,00	243.000,00	81.000,00
215	Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	P0821200C	24/X/367948	634.500,00	475.875,00	158.625,00
216	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà	P0821400I	24/X/368001	228.000,00	171.000,00	57.000,00
217	Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta	P0819200G	24/X/368056	156.000,00	117.000,00	39.000,00
218	Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà	P0821500F	24/X/368160	100.000,00	75.000,00	25.000,00
219	Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada	P0822500E	24/X/367929	336.000,00	252.000,00	84.000,00
220	Ajuntament de Sant Joan Despí	P0821600D	24/X/367879	522.500,00	391.875,00	130.625,00
221	Ajuntament de Sant Julià de Cerdanyola	P0831100C	24/X/368125	100.000,00	75.000,00	25.000,00
222	Ajuntament de Sant Julià de Vilatorta	P0821800J	24/X/368008	264.000,00	198.000,00	66.000,00
223	Ajuntament de Sant Just Desvern	P0821900H	24/X/367897	427.500,00	320.625,00	106.875,00
224	Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons	P0822000F	24/X/368023	323.000,00	242.250,00	80.750,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
225	Ajuntament de Sant Llorenç Savall	P0822100D	24/X/368027	370.500,00	277.875,00	92.625,00
226	Ajuntament de Sant Martí d'Albars	P0822300J	24/X/368150	109.856,77	82.392,58	27.464,19
227	Ajuntament de Sant Martí de Centelles	P0822200B	24/X/368061	150.000,00	112.500,00	37.500,00
228	Ajuntament de Sant Martí de Tous	P0822600C	24/X/368060	246.000,00	184.500,00	61.500,00
229	Ajuntament de Sant Martí Sarroca	P0822700A	24/X/368004	300.000,00	225.000,00	75.000,00
230	Ajuntament de Sant Martí Sesgueioles	P0822800I	24/X/368108	150.500,00	112.875,00	37.625,00
231	Ajuntament de Sant Mateu de Bages	P0822900G	24/X/368089	121.500,00	91.125,00	30.375,00
232	Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	24/X/367882	907.500,00	680.625,00	226.875,00
233	Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles	P0823200A	24/X/368028	389.500,00	292.125,00	97.375,00
234	Ajuntament de Sant Pere de Torelló	P0823300I	24/X/368025	237.500,00	178.125,00	59.375,00
235	Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	P0823400G	24/X/367985	348.000,00	261.000,00	87.000,00
236	Ajuntament de Sant Pere Sallavinera	P0818800E	24/X/368144	109.856,77	82.392,58	27.464,19
237	Ajuntament de Sant Pol de Mar	P0823500D	24/X/367978	351.000,00	263.250,00	87.750,00
238	Ajuntament de Sant Quintí de Mediona	P0823600B	24/X/368029	427.500,00	320.625,00	106.875,00
239	Ajuntament de Sant Quirze de Besora	P0823700J	24/X/368041	427.500,00	320.625,00	106.875,00
240	Ajuntament de Sant Quirze del Vallès	P0823800H	24/X/367898	585.000,00	438.750,00	146.250,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
241	Ajuntament de Sant Quirze Safaja	P0823900F	24/X/368087	265.500,00	199.125,00	66.375,00
242	Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia	P0824000D	24/X/367921	368.000,00	276.000,00	92.000,00
243	Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort	P0824100B	24/X/368153	100.000,00	75.000,00	25.000,00
244	Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola	P0809700H	24/X/368003	396.000,00	297.000,00	99.000,00
245	Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet	P0826200H	24/X/367935	384.000,00	288.000,00	96.000,00
246	Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt	P0826400D	24/X/367966	378.000,00	283.500,00	94.500,00
247	Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló	P0826500A	24/X/368045	237.500,00	178.125,00	59.375,00
248	Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts	P0826300F	24/X/367886	495.000,00	371.250,00	123.750,00
249	Ajuntament de Santa Cecília de Voltregà	P0824300H	24/X/368133	104.747,16	78.560,37	26.186,79
250	Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	P0824400F	24/X/367952	297.000,00	222.750,00	74.250,00
251	Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	P0824500C	24/X/367857	527.000,00	395.250,00	131.750,00
252	Ajuntament de Santa Eugènia de Berga	P0824600A	24/X/368032	180.500,00	135.375,00	45.125,00
253	Ajuntament de Santa Eulàlia de Riuprimer	P0824700I	24/X/368055	126.000,00	94.500,00	31.500,00
254	Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	P0824800G	24/X/367955	418.500,00	313.875,00	104.625,00
255	Ajuntament de Santa Fe del Penedès	P0824900E	24/X/368107	100.000,00	75.000,00	25.000,00
256	Ajuntament de Santa Margarida de Montbui	P0825000C	24/X/367933	816.000,00	612.000,00	204.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
257	Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos	P0825100A	24/X/367960	310.500,00	232.875,00	77.625,00
258	Ajuntament de Santa Maria de Besora	P0825300G	24/X/368142	120.076,01	90.057,01	30.019,00
259	Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J	24/X/368078	100.000,00	75.000,00	25.000,00
260	Ajuntament de Santa Maria de Merlès	P0825500B	24/X/368137	100.000,00	75.000,00	25.000,00
261	Ajuntament de Santa Maria de Miralles	P0825700H	24/X/368147	130.295,24	97.721,43	32.573,81
262	Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	P0825900D	24/X/367938	567.000,00	425.250,00	141.750,00
263	Ajuntament de Santa Maria d'Oló	P0825800F	24/X/368069	246.000,00	184.500,00	61.500,00
264	Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda	P0826000B	24/X/367889	472.500,00	354.375,00	118.125,00
265	Ajuntament de Santa Susanna	P0826100J	24/X/367997	300.000,00	225.000,00	75.000,00
266	Ajuntament de Santpedor	P0819100I	24/X/367959	526.500,00	394.875,00	131.625,00
267	Ajuntament de Sentmenat	P0826700G	24/X/367941	297.000,00	222.750,00	74.250,00
268	Ajuntament de Seva	P0826900C	24/X/367999	288.000,00	216.000,00	72.000,00
269	Ajuntament de Sitges	P0827000A	24/X/367881	660.000,00	495.000,00	165.000,00
270	Ajuntament de Sobremunt	P0827100I	24/X/368155	100.000,00	75.000,00	25.000,00
271	Ajuntament de Sora	P0827200G	24/X/368130	130.295,24	97.721,43	32.573,81
272	Ajuntament de Subirats	P0827300E	24/X/368007	336.000,00	252.000,00	84.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
273	Ajuntament de Súria	P0827400C	24/X/367975	553.500,00	415.125,00	138.375,00
274	Ajuntament de Tagamanent	P0827600H	24/X/368110	147.000,00	110.250,00	36.750,00
275	Ajuntament de Talamanca	P0827700F	24/X/368127	114.966,39	86.224,79	28.741,60
276	Ajuntament de Taradell	P0827800D	24/X/367964	297.000,00	222.750,00	74.250,00
277	Ajuntament de Tavèrnoles	P0827500J	24/X/368111	157.500,00	118.125,00	39.375,00
278	Ajuntament de Tavertet	P0828000J	24/X/368149	109.856,77	82.392,58	27.464,19
279	Ajuntament de Teià	P0828100H	24/X/367967	351.000,00	263.250,00	87.750,00
280	Ajuntament de Terrassa	P0827900B	24/X/367854	713.000,00	534.750,00	178.250,00
281	Ajuntament de Tiana	P0828200F	24/X/367946	270.000,00	202.500,00	67.500,00
282	Ajuntament de Tona	P0828300D	24/X/367951	256.500,00	192.375,00	64.125,00
283	Ajuntament de Tordera	P0828400B	24/X/367904	848.000,00	636.000,00	212.000,00
284	Ajuntament de Torelló	P0828500I	24/X/367918	336.000,00	252.000,00	84.000,00
285	Ajuntament de La Torre de Claramunt	P0828600G	24/X/367994	660.000,00	495.000,00	165.000,00
286	Ajuntament de Torrelavit	P0828700E	24/X/368053	300.000,00	225.000,00	75.000,00
287	Ajuntament de Torrelles de Foix	P0828800C	24/X/368021	351.500,00	263.625,00	87.875,00
288	Ajuntament de Torrelles de Llobregat	P0828900A	24/X/367972	283.500,00	212.625,00	70.875,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
289	Ajuntament d'Ullastrell	P0829000I	24/X/368039	228.000,00	171.000,00	57.000,00
290	Ajuntament de Vacarisses	P0829100G	24/X/367961	499.500,00	374.625,00	124.875,00
291	Ajuntament de Vallbona d'Anoia	P0829200E	24/X/368057	180.000,00	135.000,00	45.000,00
292	Ajuntament de Vallcebre	P0829300C	24/X/368120	168.000,00	126.000,00	42.000,00
293	Ajuntament de Vallgorguina	P0829500H	24/X/368011	528.000,00	396.000,00	132.000,00
294	Ajuntament de Vallirana	P0829600F	24/X/367914	880.000,00	660.000,00	220.000,00
295	Ajuntament de Vallromanes	P0829700D	24/X/368017	228.000,00	171.000,00	57.000,00
296	Ajuntament de Veciana	P0829800B	24/X/368135	155.843,33	116.882,50	38.960,83
297	Ajuntament de Vic	P0829900J	24/X/367870	522.500,00	391.875,00	130.625,00
298	Ajuntament de Vilada	P0830000F	24/X/368101	143.500,00	107.625,00	35.875,00
299	Ajuntament de Viladecans	P0830200B	24/X/367865	551.000,00	413.250,00	137.750,00
300	Ajuntament de Viladecavalls	P0830100D	24/X/367956	310.500,00	232.875,00	77.625,00
301	Ajuntament de Vilafranca del Penedès	P0830600C	24/X/367875	577.500,00	433.125,00	144.375,00
302	Ajuntament de Vilalba Sasserra	P0830700A	24/X/368083	100.000,00	75.000,00	25.000,00
303	Ajuntament de Vilanova de Sau	P0830400H	24/X/368113	185.500,00	139.125,00	46.375,00
304	Ajuntament de Vilanova del Camí	P0830300J	24/X/367925	624.000,00	468.000,00	156.000,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 2

Núm.	Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import total concedit (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import concedit 2025 (EUR)
305	Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0831000E	24/X/367979	337.500,00	253.125,00	84.375,00
306	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	P0830800I	24/X/367863	783.000,00	587.250,00	195.750,00
307	Ajuntament de Vilassar de Dalt	P0821300A	24/X/367945	256.500,00	192.375,00	64.125,00
308	Ajuntament de Vilassar de Mar	P0821700B	24/X/367895	382.500,00	286.875,00	95.625,00
309	Ajuntament de Vilobí del Penedès	P0830500E	24/X/368065	174.000,00	130.500,00	43.500,00
310	Ajuntament de Viver i Serrateix	P0830900G	24/X/368138	100.000,00	75.000,00	25.000,00
				100.000.000,00	**75.000.000,00**	**25.000.000,00**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): afd844db55e7086c268d Adreça de validació:

Annex 3 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, com a fons de prestació, per un import total de 100 milions d'euros (exp. núm. 2024/0014258)

Diputació Barcelona

I3-002-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Acceptació de recursos
Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Aportació de la Diputació

	Import concedit 2024	Import concedit 2025	Total	

Faig constar que,

> L'òrgan competent de l'ens, en data ,

- ☐ Ha acceptat l'ajut de la Diputació de Barcelona per al fons referit més amunt, així com les condicions per a la seva concessió i execució.
- ☐ Ha adoptat el compromís de realitzar un estudi tarifari que inclogui el fons de reposició dels elements de la xarxa, en el període entre l'acceptació i la justificació final de l'ajut.
- ☐ Ha adoptat el compromís d'executar actuacions que no es corresponguin amb obligacions del titular de la concessió, en el cas que aquest existeixi.

> Abast de l'acceptació: *Heu de marcar 1 opció*

- ○ Total
- ○ Parcial per l'import de

> Als efectes del pagament avançat que correspongui, l'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> L'ens destinatari disposa d'un Pla director d'abastament d'aigua potable? ○ Sí ◉ No

En cas afirmatiu, indiqueu la data:

> L'ens disposa de les dades de rendiment de la xarxa? ○ Sí ◉ No

Haureu d'aportar les dades de rendiment de la xarxa a la justificació final.

Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I3-002-24

PLA XGL

Acceptació de recursos

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu el tràmit "Acceptació de la concessió" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I3-002-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Acceptació de recursos
Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Aportació de la Diputació

Import concedit 2024	Import concedit 2025	Total

Faig constar que,

> L'òrgan competent de l'ens, en data ,

- ☐ Ha acceptat l'ajut de la Diputació de Barcelona per al fons referit més amunt, així com les condicions per a la seva concessió i execució.
- ☐ Ha adoptat el compromís de realitzar un estudi tarifari que inclogui el fons de reposició dels elements de la xarxa, en el període entre l'acceptació i la justificació final de l'ajut.
- ☐ Ha adoptat el compromís d'executar actuacions que no es corresponguin amb obligacions del titular de la concessió, en el cas que aquest existeixi.

> Abast de l'acceptació: *Heu de marcar 1 opció*

- ○ Total
- ○ Parcial per l'import de

> Als efectes del pagament avançat que correspongui, l'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> L'ens destinatari disposa d'un Pla director d'abastament d'aigua potable? ○ Sí ◉ No

En cas afirmatiu, indiqueu la data:

> L'ens disposa de les dades de rendiment de la xarxa? ◉ Sí ○ No

El rendiment ha de ser la relació entre el cabal total registrat en tots els punts de subministrament i el cabal d'entrada als dipòsits de capçalera del sistema d'abastament, expressat en %.

Rendiment de les xarxes en els darrers 4 trimestres (%)			
Del 01/06/2023 al 30/09/2023	Del 01/10/2023 al 31/12/2023	Del 01/01/2024 al 31/03/2024	Del 01/04/2024 al 30/06/2024

* Si l'ens supera el 80% del rendiment en el trimestre del 01/04/2024 al 30/06/2024 es podran destinar recursos a actuacions en les xarxes freàtiques.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I3-002-24

PLA XGL

Acceptació de recursos

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Observacions

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu el tràmit "Acceptació de la concessió" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
I3-0[illegible] Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I3-002-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Acceptació de recursos
Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Aportació de la Diputació

	Import concedit 2024	Import concedit 2025	Total	

Faig constar que,

> L'òrgan competent de l'ens, en data ,

- ☐ Ha acceptat l'ajut de la Diputació de Barcelona per al fons referit més amunt, així com les condicions per a la seva concessió i execució.
- ☐ Ha adoptat el compromís de realitzar un estudi tarifari que inclogui el fons de reposició dels elements de la xarxa, en el període entre l'acceptació i la justificació final de l'ajut.
- ☐ Ha adoptat el compromís d'executar actuacions que no es corresponguin amb obligacions del titular de la concessió, en el cas que aquest existeixi.

> Abast de l'acceptació: *Heu de marcar 1 opció*

- ○ Total
- ○ Parcial per l'import de

> Als efectes del pagament avançat que correspongui, l'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> L'ens destinatari disposa d'un Pla director d'abastament d'aigua potable? ◉ Sí ○ No

En cas afirmatiu, indiqueu la data:

> L'ens disposa de les dades de rendiment de la xarxa? ○ Sí ◉ No

Haureu d'aportar les dades de rendiment de la xarxa a la justificació final.

Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I3-002-24

PLA XGL

Acceptació de recursos

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu el tràmit "Acceptació de la concessió" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I3-002-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Acceptació de recursos
Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Aportació de la Diputació

Import concedit 2024	Import concedit 2025	Total

Faig constar que,

> L'òrgan competent de l'ens, en data ,

- ☐ Ha acceptat l'ajut de la Diputació de Barcelona per al fons referit més amunt, així com les condicions per a la seva concessió i execució.
- ☐ Ha adoptat el compromís de realitzar un estudi tarifari que inclogui el fons de reposició dels elements de la xarxa, en el període entre l'acceptació i la justificació final de l'ajut.
- ☐ Ha adoptat el compromís d'executar actuacions que no es corresponguin amb obligacions del titular de la concessió, en el cas que aquest existeixi.

> Abast de l'acceptació: *Heu de marcar 1 opció*

- ○ Total
- ○ Parcial per l'import de

> Als efectes del pagament avançat que correspongui, l'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> L'ens destinatari disposa d'un Pla director d'abastament d'aigua potable? ◉ Sí ○ No

En cas afirmatiu, indiqueu la data:

> L'ens disposa de les dades de rendiment de la xarxa? ◉ Sí ○ No

El rendiment ha de ser la relació entre el cabal total registrat en tots els punts de subministrament i el cabal d'entrada als dipòsits de capçalera del sistema d'abastament, expressat en %.

Rendiment de les xarxes en els darrers 4 trimestres (%)			
Del 01/06/2023 al 30/09/2023	Del 01/10/2023 al 31/12/2023	Del 01/01/2024 al 31/03/2024	Del 01/04/2024 al 30/06/2024

* Si l'ens supera el 80% del rendiment en el trimestre del 01/04/2024 al 30/06/2024 es podran destinar recursos a actuacions en les xarxes freàtiques.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I3-002-24

PLA XGL

Acceptació de recursos

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Observacions

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu el tràmit "Acceptació de la concessió" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Anualitat a justificar (seleccioneu): *Heu de seleccionar l'ens*

☐ Import 2024: ☐ Import 2025: Total:

Execució per ens amb delegació ○ Sí ◉ No

Faig constar que,

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2024-2027", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2024-2027", en els termes establerts en el Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> Aquest ens té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior a 6 anys

> Les despeses relacionades no corresponen a: actuacions realitzades per empreses concessionàries,adquisicions de terrenys necessaris per a l'execució de l'actuació proposada ni les despeses derivades de compensacions per possibles afectacions a terceres persones o despeses de manteniment i explotació de les actuacions executades ni de les xarxes existents.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

> L'ens ha reconegut les obligacions recollides en la següent relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida:

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 6 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

Una vegada introduïdes les despeses, es poden ordenar per N. factura/despesa, data factura o nom del proveïdor/beneficiari fent clic sobre el nom de la columna.

	Codi	Activitat *	Descripció de la factura / despesa	Són despeses honoraris? **	N. factura / despesa	Data factura/ despesa	Nom proveïdor / beneficiari	NIF del proveïdor	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la factura / despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat
	A1			○ Sí ○ No								
									Subtotal (EUR)			

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

B. – Transferències de capital (Capítol VII) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 7 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

	Codi	Activitat *	Descripció de l'activitat realitzada	Són despeses honoraris? **	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat
	B1			○ Sí ○ No						

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

					Subtotal (EUR)		

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

IMPORT DESPESES HONORARIS	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%	
IMPORT DESPESES HONORARIS JUSTIFICAT	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%	

TOTAL IMPORT: (A) + (B)		TOTAL IMPORT JUSTIFICAT: (A) + (B)	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Informo que,

Resum operatiu de les actuacions per la totalitat de la despesa justificada:

Activitats	Import total	% sobre el total
Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.	0,00 €	0,00 %
Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.	0,00 €	0,00 %
Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.	0,00 €	0,00 %
Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.	0,00 €	0,00 %
Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.	0,00 €	0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Justificació de despeses" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
I4-006-24 Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

I4-006-24

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Anualitat a justificar (seleccioneu): *Heu de seleccionar l'ens*

☐ Import 2024: ☐ Import 2025: Total:

Execució per ens amb delegació ◉ Sí ○ No

Modalitat d'execució

◉ Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents.
○ Per encàrrec de l'execució a altres ens públics.
○ Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa que impliquin l'execució conjunta de les actuacions amb un o diversos ens destinataris de la província de Barcelona.

	Nom de l'ens	NIF	

Faig constar que,

> L'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i de contractació vigent
> La matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.
> L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de per a l'execució de l'actuació.
> L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.
> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.
> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2024-2027", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.
> L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.
> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2024-2027", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua i la resolució o acord de concessió.
> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
> Les despeses relacionades no corresponen a: actuacions realitzades per empreses concessionàries,adquisicions de terrenys necessaris per a l'execució de l'actuació proposada ni les despeses derivades de compensacions per possibles afectacions a terceres persones o despeses de manteniment i explotació de les actuacions executades ni de les xarxes existents.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

> L'ens ha reconegut les obligacions recollides en la següent relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida:

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 6 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

Una vegada introduïdes les despeses, es poden ordenar per N. factura/despesa, data factura o nom del proveïdor/beneficiari fent clic sobre el nom de la columna.

	Codi	Activitat *	Descripció de la factura / despesa	Són despeses honoraris? **	N. factura / despesa	Data factura/ despesa	Nom proveïdor / beneficiari	NIF del proveïdor	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la factura / despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat	
	A1			○ Sí ○ No									
									Subtotal (EUR)				

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

B. – Transferències de capital (Capítol VII) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 7 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

	Codi	Activitat *	Descripció de l'activitat realitzada	Són despeses honoraris? **	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat
	B1			○ Sí ○ No						

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
I4-006-24 Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

					Subtotal (EUR)			

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

IMPORT DESPESES HONORARIS	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%
IMPORT DESPESES HONORARIS JUSTIFICAT	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%

TOTAL IMPORT: (A) + (B)		TOTAL IMPORT JUSTIFICAT: (A) + (B)	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
I4-006-24 Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

I4-006-24

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Informo que,

Resum operatiu de les actuacions per la totalitat de la despesa justificada:

Activitats	Import total	% sobre el total
Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.	0,00 €	0,00 %
Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.	0,00 €	0,00 %
Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.	0,00 €	0,00 %
Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.	0,00 €	0,00 %
Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.	0,00 €	0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ens participants	Import	% sobre el total
Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %
Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
Ens destinatari		0,00 %
Generalitat de Catalunya		0,00 %
Altres administracions		
		0,00 %
Altres		
		0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
I4-006-24 Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Justificació de despeses" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Anualitat a justificar (seleccioneu): *Heu de seleccionar l'ens*

☐ Import 2024: ☐ Import 2025: Total:

Execució per ens amb delegació ◉ Sí ○ No

Modalitat d'execució

○ Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents.
◉ Per encàrrec de l'execució a altres ens públics.
○ Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa que impliquin l'execució conjunta de les actuacions amb un o diversos ens destinataris de la província de Barcelona.

	Nom de l'ens	NIF	

Faig constar que,

> L'ens de referència ha executat l'actuació per encàrrec de l'ens destinatari, aprovat per (òrgan d'aprovació) en data

> L'instrument de formalització d'aquest encàrrec es va publicar en en data

> L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de per a l'execució de l'actuació.

> L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida.

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, les condicions específiques de concertació de cada recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2024-2027", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2024-2027", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> Les despeses relacionades no corresponen a: actuacions realitzades per empreses concessionàries,adquisicions de terrenys necessaris per a l'execució de l'actuació proposada ni les despeses derivades de compensacions per possibles afectacions a terceres persones o despeses de manteniment i explotació de les actuacions executades ni de les xarxes existents.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

> L'ens ha reconegut les obligacions recollides en la següent relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida:

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 6 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

Una vegada introduïdes les despeses, es poden ordenar per N. factura/despesa, data factura o nom del proveïdor/beneficiari fent clic sobre el nom de la columna.

	Codi	Activitat *	Descripció de la factura / despesa	Són despeses honoraris? **	N. factura / despesa	Data factura/ despesa	Nom proveïdor / beneficiari	NIF del proveïdor	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la factura / despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat
	A1			○ Sí ○ No								
									Subtotal (EUR)			

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

B. – Transferències de capital (Capítol VII) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 7 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

	Codi	Activitat *	Descripció de l'activitat realitzada	Són despeses honoraris? **	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat
	B1			○ Sí ○ No						

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

					Subtotal (EUR)			

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

IMPORT DESPESES HONORARIS	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%	
IMPORT DESPESES HONORARIS JUSTIFICAT	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%	

TOTAL IMPORT: (A) + (B)		TOTAL IMPORT JUSTIFICAT: (A) + (B)	

I4-006-24

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Informo que,

Resum operatiu de les actuacions per la totalitat de la despesa justificada:

	Activitats	Import total	% sobre el total	
	Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.	0,00 €	0,00 %	
	Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.	0,00 €	0,00 %	
	Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.	0,00 €	0,00 %	
	Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.	0,00 €	0,00 %	
	Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.	0,00 €	0,00 %	
	Total	0,00 €	0,00 %	

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

	Ens participants	Import	% sobre el total	
	Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		0,00 %	
	Diputació de Barcelona (Altres programes)			
			0,00 %	
	Ens destinatari		0,00 %	
	Generalitat de Catalunya		0,00 %	
	Altres administracions			
			0,00 %	
	Altres			
			0,00 %	
	Total	0,00 €	0,00 %	

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Justificació de despeses" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Anualitat a justificar (seleccioneu): *Heu de seleccionar l'ens*

☐ Import 2024: ☐ Import 2025: Total:

Execució per ens amb delegació ◉ Sí ○ No

Modalitat d'execució

○ Per encàrrec de l'execució a altres ens instrumentals o dependents.
○ Per encàrrec de l'execució a altres ens públics.
◉ Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa que impliquin l'execució conjunta de les actuacions amb un o diversos ens destinataris de la província de Barcelona.

Nom de l'ens gestor	NIF

Nom de l'ens executor	NIF

Faig constar que,

> L'ens gestor ha transferit als altres ens executors l'import que correspon a cada ens per executar l'actuació.

> L'ens gestor ha reconegut les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, i els altres ens executors, al seu torn, han certificat el reconeixement de les obligacions relacionades, que han estat destinades a l'actuació referida.

> Les despeses relacionades són despeses elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.

> La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2024-2027", conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.

> Aquest ens gestor, així com els altres ens executors, segons han certificat, tenen arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

> En els imports dels justificants consignats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes , no s'ha inclòs l'IVA deduïble.

> L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governs locals 2024-2027", en els termes establerts en el règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua i la resolució o acord de concessió.

> L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

> Les despeses relacionades no corresponen a: actuacions realitzades per empreses concessionàries,adquisicions de terrenys necessaris per a l'execució de l'actuació proposada ni les despeses derivades de compensacions per possibles afectacions a terceres persones o despeses de manteniment i explotació de les actuacions executades ni de les xarxes existents.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

A CÀRREC DE L'ENS GESTOR:

> L'ens gestor ha reconegut les obligacions recollides en la següent relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida:

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 6 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

Una vegada introduïdes les despeses, es poden ordenar per N. factura/despesa, data factura o nom del proveïdor/beneficiari fent clic sobre el nom de la columna.

	Codi	Activitat *	Descripció de la factura / despesa	Són despeses honoraris? **	N. factura / despesa	Data factura/ despesa	Nom proveïdor / beneficiari	NIF del proveïdor	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la factura / despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat	
	A1			○ Sí ○ No									
									Subtotal (EUR)				

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

B. – Transferències de capital (Capítol VII) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 7 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
I4-006-24 Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

	Codi	Activitat *	Descripció de l'activitat realitzada	Són despeses honoraris? **	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat
	B1			○ Sí ○ No						
							Subtotal (EUR)			

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

IMPORT DESPESES HONORARIS	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%	
IMPORT DESPESES HONORARIS JUSTIFICAT	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%	

TOTAL IMPORT: (A) + (B)		TOTAL IMPORT JUSTIFICAT: (A) + (B)	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
I4-006-24 Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

A CÀRREC DE L'ENS EXECUTOR: *1*

> L'ens executor ha reconegut les obligacions recollides en la següent relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida:

A. – Relació de despeses generals (Capítol VI) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 6 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):extraordinàries dels equips tècnics municipals):

Una vegada introduïdes les despeses, es poden ordenar per N. factura/despesa, data factura o nom del proveïdor/beneficiari fent clic sobre el nom de la columna.

	Codi	Activitat *	Descripció de la factura / despesa	Són despeses honoraris? **	N. factura / despesa	Data factura/ despesa	Nom proveïdor / beneficiari	NIF del proveïdor	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la factura / despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat
	A1			○ Sí ○ No								
									Subtotal (EUR)			

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.
**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

B. – Transferències de capital (Capítol VII) (despeses elegibles d'acord amb el règim del Programa i corresponent a Capítol 7 del pressupost de despeses dels ens locals, en els termes establerts en l'Ordre EHA/3565/2008):

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
I4-006-24 Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

	Codi	Activitat *	Descripció de l'activitat realitzada	Són despeses honoraris? **	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa (EUR)	Import justificat (EUR)	% justificat
	B1			○ Sí ○ No						
							Subtotal (EUR)			

* Activitat 1. Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.
* Activitat 2. Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.
* Activitat 3. Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.
* Activitat 4. Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.
* Activitat 5. Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.
**Despesa en honoraris en la redacció del projecte o memòria valorada i/o honoraris seguretat, salut i direcció d'obres

IMPORT DESPESES HONORARIS	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%
IMPORT DESPESES HONORARIS JUSTIFICAT	(A)	0,00 €	(B)	0,00 €	(A) + (B)	0,00 €	%

TOTAL IMPORT: (A) + (B)		TOTAL IMPORT JUSTIFICAT: (A) + (B)	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
I4-006-24 Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Total despeses honoraris imputat per tots els ens (gestor + executor/s)	0,00 €	%	
Total imputat per tots els ens (gestor + executor/s)	0,00 €		
Total despeses honoraris (gestor + executor/s)	0,00 €	%	
Total (gestor + executor/s)	0,00 €		

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

I4-006-24

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Informo que,

Resum operatiu de les actuacions per la totalitat de la despesa justificada:

	Activitats	Import total	% sobre el total	
	Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.	0,00 €	0,00 %	
	Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.	0,00 €	0,00 %	
	Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.	0,00 €	0,00 %	
	Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.	0,00 €	0,00 %	
	Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.	0,00 €	0,00 %	
	Total	0,00 €	0,00 %	

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

	Ens participants	Import	% sobre el total	
	Diputació de Barcelona (Programa sectorial)	0,00 €	0,00 %	
	Diputació de Barcelona (Altres programes)			
			0,00 %	
	Ens gestor		0,00 %	
	Ens executors			
1			0,00 %	
	Generalitat de Catalunya		0,00 %	
	Altres administracions			
			0,00 %	
	Altres			
			0,00 %	
	Total	0,00 €	0,00 %	

** En cas que el cost total de l'actuació sigui superior a l'import concedit, no oblideu indicar quina/es administració/ns hi participen.*

Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 9705c733ecc4750928ee Adreça de validació:

Diputació Barcelona

I4-006-24

PLA XGL

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Justificació de despeses" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-007-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Justificació de despeses

Formulari associat

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari | NIF

Responsable tècnic/a del projecte:

> Nom i cognoms
> Càrrec
> Telèfon de contacte
> Adreça electrònica de contacte

Dades actuacions

1.- Actuacions.

> Actuacions en renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.

		Longitud (m)	Material de les canonades substituïdes	Material de les noves canonades	Diametres de les canonades	Subvenció en la redacció del projecte o memòria valorada	Honoraris redacció projecte o memòria valorada	Subvenció honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Cost de l'obra (IVA inclòs)	Cost total (IVA inclòs)	
	1					○ Sí ○ No		○ Sí ○ No				
					TOTAL							

> Actuacions en renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.

		Tipus d'element	Número d'elements renovats	Subvenció en la redacció del projecte o memòria valorada	Honoraris redacció projecte o memòria valorada	Subvenció honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Cost de l'obra (IVA inclòs)	Cost total (IVA inclòs)	
	1			○ Sí ○ No		○ Sí ○ No				
			TOTAL							

> Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.

		Tipus d'element	Número d'elements renovats	Subvenció en la redacció del projecte o memòria valorada	Honoraris redacció projecte o memòria valorada	Subvenció honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Cost de l'obra (IVA inclòs)	Cost total (IVA inclòs)	
	1			○ Sí ○ No		○ Sí ○ No				
			TOTAL							

Diputació Barcelona

I4-007-24

PLA XGL

Justificació de despeses

Formulari associat

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

> Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.

	Tipus d'element	Número d'elements renovats	Subvenció en la redacció del projecte o memòria valorada	Honoraris redacció projecte o memòria valorada	Subvenció honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Cost de l'obra (IVA inclòs)	Cost total (IVA inclòs)
1			○ Sí ○ No		○ Sí ○ No			
		TOTAL						

> Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

	Tipus d'element	Número d'elements renovats	Subvenció en la redacció del projecte o memòria valorada	Honoraris redacció projecte o memòria valorada	Subvenció honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Honoraris seguretat, salut i direcció d'obra	Cost de l'obra (IVA inclòs)	Cost total (IVA inclòs)
1			○ Sí ○ No		○ Sí ○ No			
		TOTAL						

	Tipus d'element	Volum (m3)	Longitud (m)	Descripció
1				
	TOTAL			

> Total honoraris redacció projecte o memòria valorada

> Total honoraris seguretat i salut

> Total cost obra (IVA inclòs)

> Total cost (IVA inclòs)

2.- Rendiment de la xarxa.

El rendiment ha de ser la relació entre el cabal total registrat en tots els punts de subministrament i el cabal d'entrada als dipòsits de capçalera del sistema d'abastament, expressat en %, corresponent al trimestre posterior a la data de finalització de l'actuació subvencionada.

Rendiment de les xarxes en els 4 trimestres anteriors a la finalització de l'última actuació (%)				
Any	Primer trimestre	Segon trimestre	Tercer trimestre	Quart trimestre

> Rendiment de la xarxa el trimestre posterior a la finalització de l'última actuació (%):

> Data de finalització de l'última actuació:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-007-24

PLA XGL

Justificació de despeses

Formulari associat

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

3.- Estudi de tarifes.

L'estudi de tarifes es redactarà seguint les indicacions de la Guia municipal per a l'elaboració de tarifes d'abastament d'aigua, elaborada a proposta del Grup de Treball de Recursos Hídrics de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat i redactada pel Consorci per la Gestió d'Aigües de Catalunya, per la Diputació de Barcelona. Podeu trobar aquesta Guia municipal a la web de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat: www.diba.cat/xarxasost (Materials elaborats per la Xarxa).

> Total de kilòmetres de la xarxa d'abastament d'aigua potable del municipi:

> Nombre d'abonats al servei d'abastament d'aigua potable:

Tipus Abonats	Nombre abonats
Domèstics	
Industrials	
Comercials	
Ramaders	
TOTAL	

> Tarifes del servei d'abastament d'aigua potable:

Quota fixa de la tarifa €/mes	Tarifa aigua 1r tram €/mes	Tarifa aigua 2n tram €/mes	Tarifa aigua 3r tram €/mes	Tarifa aigua 4t tram €/mes

> Total € facturats any

> Total m3 facturats any:

> Pressupost fons de reposició €/any:

4.- Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-007-24

PLA XGL

Justificació de despeses

Formulari associat

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

I, perquè així consti, jo,

com a responsable tècnic/a, signo.

Lloc i data de de

Signatura electrònica acreditada del /la responsable tècnic/a

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-008-24

PLA XGL

Codi a emplenar per la Diputació

Seguiment

Formulari associat

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Import atorgat:

Dades de les actuacions

1.- Actuacions en renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.

> Dades d'execució:

Actuació	Maduresa de l'actuació	Data d'aprovació de l'expedient	Import de la licitació	Data de l'adjudicació de l'obra	Import de l'adjudicació de l'obra	Import executat	Cost obra (IVA inclòs)
1							
		TOTAL					

> Periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de les actuacions:

	Anys de periodificació							
Actuació	Import 2023	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027	Total	Data previsió inici	Data previsió final
1								
TOTAL								

2.- Actuacions en renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.

> Dades d'execució:

Actuació	Maduresa de l'actuació	Data d'aprovació de l'expedient	Import de la licitació	Data de l'adjudicació de l'obra	Import de l'adjudicació de l'obra	Import executat	Cost obra (IVA inclòs)
1							
		TOTAL					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-008-24

PLA XGL

Seguiment

Formulari associat

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

> Periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de les actuacions:

	Anys de periodificació							
Actuació	Import 2023	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027	Total	Data previsió inici	Data previsió final
1								
TOTAL								

3.- Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.

> Dades d'execució:

Actuació	Maduresa de l'actuació	Data d'aprovació de l'expedient	Import de la licitació	Data de l'adjudicació de l'obra	Import de l'adjudicació de l'obra	Import executat	Cost obra (IVA inclòs)
1							
TOTAL							

> Periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de les actuacions:

	Anys de periodificació							
Actuació	Import 2023	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027	Total	Data previsió inici	Data previsió final
1								
TOTAL								

4.- Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.

> Dades d'execució:

Actuació	Maduresa de l'actuació	Data d'aprovació de l'expedient	Import de la licitació	Data de l'adjudicació de l'obra	Import de l'adjudicació de l'obra	Import executat	Cost obra (IVA inclòs)
1							
TOTAL							

> Periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de les actuacions:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-008-24

PLA XGL

Seguiment

Formulari associat

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

	Anys de periodificació							
Actuació	Import 2023	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027	Total	Data previsió inici	Data previsió final
1								
TOTAL								

5.- Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.

> Dades d'execució:

Actuació	Maduresa de l'actuació	Data d'aprovació de l'expedient	Import de la licitació	Data de l'adjudicació de l'obra	Import de l'adjudicació de l'obra	Import executat	Cost obra (IVA inclòs)
1							
		TOTAL					

> Periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de les actuacions:

	Anys de periodificació							
Actuació	Import 2023	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027	Total	Data previsió inici	Data previsió final
1								
TOTAL								

6.- Programació econòmica i finançament de les actuacions.

Resum operatiu de les actuacions per la totalitat de la despesa.

Actuacions	Import total	% sobre el total
Renovació de canonades amb els elements auxiliars necessaris inclosos, com vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat o hagin finalitzat la seva vida útil.		0,00 %
Renovació d'elements de les xarxes de distribució d'aigua que no siguin canonades, com dipòsits, vàlvules, escomeses i altres elements que estiguin en mal estat.		0,00 %
Instal·lació de nous mecanismes automàtics de regulació de la pressió de la xarxa, mitjançant vàlvules reductores de pressió.		0,00 %
Instal·lació d'elements de comptatge i automatització per la sectorització de la xarxa i implantació de telecontrol.		0,00 %
Instal·lació, canonades o altres elements que permetin l'aprofitament d'aigües freàtiques que en l'actualitat s'estan bombejant del subsol.		0,00 %
Total		0,00 %

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Diputació Barcelona

I4-008-24

PLA XGL

Seguiment

Formulari associat

Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

7.- Observacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Annex 4 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua, com a fons de prestació, per un import total de 100 milions d'euros (exp. núm. 2024/0014258)

Acceptació

Què permet?

Aquest tràmit permet l'acceptació expressa de l'import concedit de l'ajut relatiu a les anualitats 2024 i 2025.

En cas de no presentar l'acceptació expressa dins del termini establert, l'import s'entén acceptat tàcitament.

Qui l'ha de tramitar?

Ens destinataris dels ajuts.

Quan es pot demanar?

Fins al 15 de setembre de 2024.

Quina documentació cal aportar?

Formulari normalitzat I3-002-24.

On i com es fa?

Accediu al Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En els tràmits disponibles, escolliu el tràmit d'acceptació, annexeu el formulari degudament emplenat, i signeu i presenteu la documentació electrònicament.

Els usuaris que ocupen el càrrec d'Alcalde/essa, secretari/ària tenen les funcions de signatura i presentació d'acceptacions. També els signadors per delegació d'aquests poden signar i presentar la documentació.

Quan es dona resposta?

Amb la correcta realització del tràmit, la Diputació de Barcelona el dona per finalitzat. Si durant la revisió de la documentació es detecta l'existència de defectes esmenables, el centre gestor formula un requeriment.

Quin seguiment es pot efectuar?

Mitjançant el Portal es pot consultar l'estat de tramitació de l'acceptació. Els estats són:

- Lliurada: Des del moment en què és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació de Barcelona a efectes de determinar o no l'existència de defectes esmenables.
- Pendent d'esmena: Des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de l'acceptació, l'existència de defectes esmenables.
- En curs: Des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, en no haver-se detectat defectes esmenables.

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua.

Execució i justificació

Què permet?

D'una banda, trametre a la Diputació de Barcelona la informació sobre l'estat de situació, evolució i previsió de les actuacions finançades en el marc del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua.

I, de l'altra, trametre la justificació de despeses dels ajuts atorgats en el marc del mateix Programa.

Qui el pot realitzar?

Ens destinataris dels ajuts.

Quan es pot realitzar?

S'estableixen els períodes de justificació següents, llevat de l'excepció del punt següent:

- Primera justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2025 i fins al 30 de novembre de 2025.
- Segona justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2026 i fins al 30 de novembre de 2026.
- Tercera justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2027 i fins al 30 de novembre de 2027.
- Justificació final: entre el 2 de gener de 2028 i fins al 31 de maig de 2028.

Aquells ens que renunciïn al pagament avançat i/o hagin acceptat l'ajut tàcitament han de justificar la despesa en els períodes següents:

a. Import periodificat per a l'any 2024:
   - Justificació voluntària: des de la notificació de la concessió de l'ajut i fins al 30 de novembre de 2024.
   - Justificació final: entre el 2 de gener de 2025 i el 31 de maig de 2025.

b. Import periodificat per a l'any 2025:
   - Justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2025 i fins al 30 de novembre de 2025.
   - Justificació final: entre el 2 de gener de 2026 i el 31 de maig de 2026.

c. Import periodificat per a l'any 2026:
   - Justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2026 i fins al 30 de novembre de 2026.
   - Justificació final: entre el 2 de gener de 2027 i el 31 de maig de 2027.

d. Import periodificat per a l'any 2027:
   - Justificació voluntària: entre el 2 de gener de 2027 i fins al 30 de novembre de 2027.
   - Justificació final: entre el 2 de gener de 2028 i el 31 de maig de 2028.

Pel que fa al seguiment, els ens destinataris han de presentar la documentació requerida durant cadascun dels períodes següents, a excepció dels ens que hagin realitzat la justificació final de l'ajut:

- Entre l'1 de setembre de 2025 fins al 30 de novembre de 2025.
- Entre l'1 de setembre de 2027 fins al 30 de novembre de 2027.

Quina documentació cal aportar?

- Justificació de despeses: model normalitzat I4-006-24 i model I4-007-24 (si es tracta d'una justificació final).
- Seguiment de l'execució: model normalitzat I4-008-24

On i com es fa?

Cal fer la tramitació electrònicament a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions "PMT".

Pel que fa al seguiment de l'execució cal presentar el formulari normalitzat mitjançant sol·licitud general en el marc de l'expedient.

Pel que fa a la justificació de despeses cal presentar-la mitjançant el tràmit corresponent de justificació. Els usuaris que ocupen el càrrec d'interventor i/o de secretari-interventor poden signar i presentar justificacions de despesa.

Altres usuaris poden disposar de les funcions de signatura i presentació del tràmit sempre que estiguin habilitats per delegació d'un usuari signatari. En aquest cas, s'ha de lliurar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local la documentació acreditativa de la delegació.

Quan es dona resposta?

La Diputació de Barcelona realitza els pagaments, amb caràcter general i si escau, en el termini de 30 dies des de l'entrada de la documentació.

Amb la correcta realització del tràmit, la Diputació de Barcelona el dona per finalitzat. Si durant la revisió de la documentació es detecta l'existència de defectes esmenables, el centre gestor formula un requeriment.

Quin seguiment es pot efectuar?

Mitjançant el Portal es pot consultar l'estat de tramitació de l'expedient:

- Lliurada: Des del moment en què la documentació és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació.
- Pendent d'esmena: Des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la documentació, l'existència de defectes esmenables.
- En curs: Des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, en no haver-se detectat defectes esmenables.

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa sectorial de millora de les xarxes d'abastament d'aigua.

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, senyor Vallès, per explicar el contingut de la proposta que es sotmet a aprovació, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Reyes, el portaveu del grup Junts - Compromís Municipal, senyor García i la presidenta senyora Moret. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"TDJUV/A26Zv3lQmkF4MpJltpRsReCYWorytxRmwlmSE=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2024062701?ts=722

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.5.- Dictamen de data 12 de juny de 2024, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 7549/24, de 10 de juny, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 9904/23, de 26 de juliol, modificat per diversos Decrets posteriors, en el sentit de deixar sense efecte la dedicació exclusiva de la Il·lma. Sra. Eva Maria Menor Cantador (Exp. núm. 2024/0018664).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 7549/24, de 10 de juny, que modifica parcialment el Decret núm. 9904/23, de 26 de juliol, en el sentit de deixar sense efecte la dedicació exclusiva de la Il·lma. Sra. Eva MENOR CANTADOR amb efecte de 9 de juny de 2024 i que literalment diu:

"Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el dia 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023 i d'acord amb les proclamacions efectuades per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des corresponents, i de conformitat amb la documentació acreditativa que aquestes juntes electorals de zona han lliurat a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la senyora Lluïsa Moret Sabidó, d'acord amb el procediment establert en l'article 207.2, de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui va prendre possessió del càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona prèvia acceptació i promesa, d'acord amb la fórmula legalment establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertoquen.

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals

que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la corporació abonarà la part proporcional tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

Vist que l'article 75.ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix que el nombre màxim de membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva en l'Ajuntament de Barcelona és de 32 i que per a les diputacions provincials s'estableix el mateix nombre màxim de membres electes amb dedicació exclusiva que el que correspon a l'àmbit territorial del municipi de major població de la província respectiva, com és el cas de la ciutat de Barcelona respecte de la província de Barcelona.

Vist que l'article 75.bis.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix que només els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de la qual formin part, en la quantia que aquesta determini.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona o en els seus organismes dependents, superior a la resta de diputats o diputades. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial, la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la Diputació de Barcelona o, si escau, els organismes dependents, només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i les que desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa llei estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com els acords que adopti la Presidència determinant els membres d'aquesta que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

*Atès que el Ple corporatiu, en sessió extraordinària i urgent, del dia 26 de juliol de 2023, va acordar fixar en **32** el nombre de membres de ple dret de la Diputació de Barcelona que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** i les seves retribucions, així com en 15 els membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació parcial, d'acord amb les característiques, retribucions i percentatge de dedicació a la Diputació aprovats pel Ple corporatiu en la mateixa sessió extraordinària i urgent.*

Atès que per part de la Presidència, en data 26 de juliol de 2023, es va dictar un Decret pel qual s'acordava el nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, així com un altre Decret, de 25 de juliol de 2023, de delegació de competències en favor de la Junta de Govern. Decrets que van entrar en vigor el mateix dia de la signatura per part de la presidenta.

Atès que la Presidència, mitjançant Decret 9904/23, de 26 de juliol, rectificat per error material per Decret núm. 9907/23, de 26 de juliol, i modificat parcialment per Decret núm. 12713/23 de 18 d'octubre, Decret núm. 15251/23 d'1 de desembre, Decret núm. 15554/23 d'11 de desembre de 2023, Decret núm. 1025/24 d'1 de febrer i Decret núm. 2959/24, d'11 de març de 2024, va acordar el nomenament dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial.

*Vista, per altra banda, la petició formulada per part de la Il·lma. Sra. **Eva Maria MENOR CANTADOR** de 31 de maig de 2024, mitjançant la qual manifesta que, amb motiu de la seva presa de possessió el proper 10 de juny com a Diputada al Parlament de Catalunya, optant per l'opció de percebre les quantitats a que té dret d'acord amb el règim econòmic aplicable als membres del Parlament, la seva renúncia, amb efecte 9 de juny, darrer dia, a la dedicació exclusiva del seu càrrec a la Diputació de Barcelona sense perjudici del dret a percebre les dietes, indemnitzacions o assistències que li corresponguin per l'exercici d'aquest.*

Vist l'informe de la Secretaria General de 13 de juny de 2023 (DIBA 15/2023).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34, en relació amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització,

funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona

RESOLC

***Primer. ACORDAR** que, amb efecte de 9 de juny de 2024, darrer dia d'exercici, es deixi sense efecte la dedicació exclusiva de la **Il·lma. Sra. Eva Maria MENOR CANTADOR** i, en conseqüència, MODIFICAR parcialment el Decret de la Presidència núm. 9904/23, de 26 de juliol, rectificat per error material per Decret núm. 9907/23, de 26 de juliol, i modificat parcialment per Decret núm. 12713/23 de 18 d'octubre, Decret núm. 15251/23 d'1 de desembre, Decret núm. 15554/23 d'11 de desembre de 2023, Decret núm. 1025/24 d'1 de febrer i Decret núm. 2959/24, d'11 de març de 2024.*

Segon. ACORDAR** que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** són**:

1. *Lluïsa Moret Sabidó*
2. *Marta Farrés Falgueras*
3. *Dionís Guiteras i Rubio*
4. *Candela López Tagliafico*
5. *Marc Castells i Berzosa*
6. *Josep Triadó i Bergés*
7. *Pilar Díaz Romero*
8. *Alba Barnusell Ortuño*
9. *Carles Ruiz Novella*
10. *Joan Josep Galiano i Peralta*
11. *Sergi Vallès i Domingo*
12. *Marc Serra Solé*
13. *Francesc Xavier Gomar Martín*
14. *Josep Ramon Mut i Bosque*
15. *Núria Parlón Gil*
16. *Javier Silva Pérez*
17. *Ana Maria Martínez Martínez*
18. *Glòria Colom i Puigbó*
19. *Xavier Amor Martín*
20. *Abigail Garrido Tinta*
21. *Jordi Fàbrega i Colomer*
22. *Xavier García Albiol*
23. *Jordi Albert de la Fuente i Miró*
24. *Maria Mercedes (Maise) Balcells Mundet*
25. *Ramon Bacardit Reguant*
26. *Aïda Llauradó Álvarez*
27. *Manuel Reyes López*
28. *Raül Garcia Ramírez*
29. *Francesc Colomé Tenas*
30. *Gemma Tarafa Orpinell*
31. *Raquel Albiol Gilabert*

Tercer. ACORDAR *que els membres que exerceixen el seu càrrec amb* ***dedicació*** *exclusiva abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties següents:*

Nom i cognoms	***Càrrec***	***Nivell de retribucions brutes mensuals***	***Data efectes***
1. Lluïsa Moret Sabidó	*Presidenta*	*7.984,39 €*	*13/07/2023*
2. Marta Farrés Falgueras	*Vicepresidenta primera*	*7.152,70 €*	*14/07/2023*
3. Dionís Guiteras i Rubio	*Vicepresident segon, president delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial, i portaveu del grup polític ERC-AM*	*7.152,70 €*	*13/07/2023*
4. Candela López Tagliafico	*Vicepresidenta tercera*	*7.152,70 €*	*14/07/2023*
5. Marc Castells i Berzosa	*Vicepresident quart i diputat delegat d'Infraestructures, Equipaments i Patrimoni Arquitectònic*	*7.152,70 €*	*14/07/2023*
6. Josep Triadó i Bergés	*Vicepresident setè*	*7.152,70 €*	*25/07/2023*
7. Pilar Díaz Romero	*Presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, i membre de la Comissió Executiva*	*7.152,70 €*	*25/07/2023*
8. Alba Barnusell Ortuño	*Presidenta delegada de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
9. Carles Ruiz Novella	*President delegat de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
10. Joan Josep Galiano i Peralta	*President delegat de l'Àrea d'Educació*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
11. Sergi Vallès i Domingo	*President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori i membre de la Comissió Executiva*	*7.152,70 €*	*25/07/2023*
12. Marc Serra Solé	*President delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica, i diputat delegat de Participació*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
13. Francesc Xavier Gomar Martín	*President delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
14. Josep Ramon Mut i Bosque	*President delegat de l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública i president del grup polític ERC-AM*	*7.152,70 €*	*13/07/2023*

Nom i cognoms	***Càrrec***	***Nivell de retribucions brutes mensuals***	***Data efectes***
15. Núria Parlón Gil	*Diputada delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, i presidenta del grup polític PSC-CP*	*7.152,70 €*	*13/07/2023*
16. Javier Silva Pérez	*Diputat delegat de Joventut*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
17. Ana Maria Martínez Martínez	*Diputada delegada d'Habitatge*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
18. Glòria Colom i Puigbó	*Diputada adjunta de l'Àrea d'Educació*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
19. Xavier Amor Martín	*Diputat adjunt de l'Àrea d'Esports i Activitat Física*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
20. Abigail Garrido Tinta	*Diputada delegada de Turisme*	*6.368,35 €*	*26/07/2023*
21. Jordi Fàbrega i Colomer	*Diputat delegat de Prevenció d'Incendis i Gestió Forestal*	*6.368,35 €*	*16/11/2023*
22. Xavier García Albiol	*President del grup polític PP*	*7.152,70 €*	*13/07/2023*
23. Jordi Albert de la Fuente i Miró	*President del grup polític Vox*	*7.152,70 €*	*13/07/2023*
24. Maria Mercedes (Maise) Balcells Mundet	*Presidenta del grup polític TxT*	*7.152,70 €*	*13/07/2023*
25. Ramon Bacardit Reguant	*President del grup polític JUNTS-CM*	*7.152,70 €*	*22/11/2023*
26. Aïda Llauradó Álvarez	*Portaveu grup polític ECP-C*	*6.368,35 €*	*13/07/2023*
27. Manuel Reyes López	*Portaveu del grup polític PP*	*6.368,35 €*	*13/07/2023*
28. Raül Garcia Ramírez	*Portaveu del grup polític JUNTS-CM*	*6.368,35 €*	*22/11/2023*
29. Francesc Colomé Tenas	*Portaveu adjunt del grup polític JUNTS-CM*	*6.368,35 €*	*01/12/2023*
30. Gemma Tarafa Orpinell	*Presidenta del grup polític En Comú Podem Diputada delegada Salut Pública*	*7.152,70 €*	*01/12/2023*
31. Raquel Albiol i Gilabert	*Vicepresidenta cinquena i presidenta de l'Àrea de Feminismes i Igualtat*	*7.152,70 €*	*01/02/2024*

***Quart. ACORDAR** que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial** són:*

1. *Antoni Vélez Barajas*
2. *Eva Soler Guallar*
3. *Jesús Naharro Rodríguez*
4. *Olga Serra Luque*
5. *Daniel Gracia Álvarez*
6. *Samuel Núñez Amela*
7. *Pau González Val*

Cinquè. ACORDAR *que els membres que exerceixen el seu càrrec amb* ***dedicació parcial*** *abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, següents:*

Nom i cognoms	***Càrrec***	***% Dedicació***	***Nivell de retribucions brutes mensuals***	***Data efectes***
1.Antoni Vélez Barajas	*Diputat delegat d'Innovació Digital i Integritat Institucional*	*51%*	*3.247,86 €*	*26/07/2023*
2.Eva Soler Guallar	*Diputada adjunta de l'Àrea de Feminismes i Igualtat*	*75%*	*4.776,26 €*	*01/02/2024*
3.Jesús Naharro Rodríguez	*Diputat delegat de Mobilitat Sostenible*	*75%*	*4.776,26 €*	*26/07/2023*
4.Olga Serra Luque	*Diputada delegada de Comerç i Consum*	*75%*	*4.776,26 €*	*01/02/2024*
5.Daniel Gracia Álvarez	*Portaveu adjunt grup polític PP*	*75%*	*4.776,26 €*	*13/07/2023*
6. Samuel Núñez Amela	*Diputat adjunt de l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública*	*75%*	*4.776,26 €*	*01/03/2024*
7.Pau González Val	*President delegat de l'Àrea de Cultura*	*75%*	*4.776,26 €*	*01/03/2024*

Sisè. ACORDAR *que els diputats/des que no exerceixin el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial tindran dret a percebre les indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple corporatiu i de les comissions informatives i de seguiment de les quals siguin membres de ple dret en la quantia i condicions aprovades per acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària i urgent de 26 de juliol de 2023, d'acord amb les quanties i condicions que s'indiquen a continuació i sense perjudici de la seva adaptació, si escau, en el Ple corporatiu:*

a) *Per assistència efectiva a les sessions del Ple, 954,82 €.*

b) *Per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a la Comissió Especial de Comptes, 438,10 €.*

c) *El nombre d'assignacions per l'assistència a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, en què estan integrats els diputats i diputades, que es faran efectives serà, com a màxim, de dues al mes.*

d) *No es percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions especials ni altres òrgans col·legiats que es constitueixin en el si de la corporació.*

Setè. DONAR-SE PER ASSABENTADA *que el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva és de* ***31 sobre 32*** *i el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial és de* ***7 sobre 15****, tot això de*

conformitat amb els límits màxims de dedicacions exclusives i parcials aprovats per acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària i urgent del 26 de juliol de 2023.

Vuitè. DISPOSAR** que la Direcció de Serveis de Recursos Humans procedeixi a donar de baixa en el règim de previsió social que correspongui, per totes les contingències a la Il·lma. Sra. Eva Maria MENOR CANTADOR **amb efecte 9 de juny de 2024, darrer dia.

***Novè. PUBLICAR** aquesta resolució en el Butlletí Oficial Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Diputació, en compliment del que disposa l'article 75.5 en relació amb l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local*

***Desè. NOTIFICAR** aquesta resolució a la Presidència, a la Il·lma. Sra. Eva Maria MENOR CANTADOR, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, a la resta dels diputats i diputades, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.*

***Onzè. DONAR COMPTE** d'aquesta resolució en la propera sessió del Ple que se celebri als efectes oportuns."*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 7549/24, de 10 de juny, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 9904/23, de 26 de juliol, rectificat per error material per Decret núm. 9907/23, de 26 de juliol, i modificat parcialment per Decret núm. 12713/23 de 18 d'octubre, Decret núm. 15251/23 d'1 de desembre, Decret núm. 15554/23 d'11 de desembre de 2023, Decret núm. 1025/24, d'1 de febrer i Decret 2959/24, d'11 de març de 2024, en el sentit d'acordar que es deixi sense efecte la dedicació exclusiva de la Il·lma. Sra. Eva MENOR CANTADOR."

I el Ple en resta assabentat.

1.6.- <u>Dictamen de data 14 de juny de 2024</u>, pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla

de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2024/0014495).

"I. ANTECEDENTS

La Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària el 13 de juliol de 2023, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el 28 de maig de 2023. Una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de la Sra. Lluïsa Moret Sabidó. La presidenta de la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret núm. 9821/2023, de 14 de juliol, modificat per Decret núm. 9859/2023, de 25 de juliol, i per Decret núm. 770/2024, de 25 de gener, va nomenar les vicepresidències de la Diputació de Barcelona.

El Ple de la corporació, en sessió extraordinària, de 26 de juliol de 2023, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en 14 àrees, i en data 30 de novembre de 2023, aprovà el canvi de denominació de l'Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació que passà a denominar-se Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial; per tant, les Àrees són:

a) Àrea de Presidència
b) Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
c) Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial
d) Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat
e) Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana
f) Àrea d'Educació
g) Àrea de Cultura
h) Àrea de Feminismes i Igualtat
i) Àrea d'Esports i Activitat Física
j) Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme
k) Àrea d'Infraestructures i Territori
l) Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica
m) Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda
n) Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública

Al llarg dels mesos transcorreguts s'ha desplegat el cartipàs de la Diputació i s'han anat avaluant els requeriments derivats de la nova estructura corporativa. En paral·lel s'han endegat ja les primeres manifestacions d'acció de govern; així, l'aprovació del Pressupost per a 2024 (novembre-desembre 2023) i del Pla General d'Inversions / PGI (sessió plenària del 29 de febrer de 2024), i que hauran de culminar amb l'aprovació del Pla d'actuació de mandat (PAM), que es troba ja en una fase molt avançada d'elaboració.

Precisant els termes, el Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de data 30 de novembre de 2023, va acordar l'aprovació inicial del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2024, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; restar assabentat dels Pressupostos, per a 2024, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. Posteriorment aquest Pressupost ha esdevingut definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 30.12.2023). La relació de llocs de treball (RLLT) i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

No obstant l'aprovació d'aquests instruments de planificació en la sessió plenària esmentada, el cert és que la peremptorietat de terminis va portar a haver d'aprovar un Pressupost, una Plantilla i una RLLT sense haver pogut avaluar encara els requeriments derivats de la nova estructura corporativa i l'impacte del que ja ha començat a ser l'acció del Govern de la Diputació de Barcelona. Per aquest motiu, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats organitzatives de la corporació va ser necessari, en sessió plenària de 25 d'abril de 2024, modificar la Relació de Llocs de Treball i aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal (expedient núm.2024/6962, Acord de Ple núm.62/24, publicada en el BOPB del 26.4.2024). Una vegada finalitzat el termini d'exposició al públic el passat 21 de maig de 2024, sense haver-se presentat reclamacions, l'esmentada modificació de la plantilla va restar aprovada definitivament.

Tot i les mesures adoptades, i en la mesura que el procés de reflexió sobre les estructures i recursos necessaris per a implementar els objectius de mandat no es troba encara finalitzat, resulta encara necessari modificar alguns llocs de treball continguts en aquest instrument d'ordenació del personal, així com augmentar o disminuir les dotacions d'alguns dels llocs que s'hi contenen. Aquestes modificacions comporten, en alguns casos, afectació de la Plantilla de personal, per la qual cosa també s'ha d'adequar aquest instrument d'ordenació de personal.

Com és sabut, no han estat aprovats encara els Pressupostos Generals de l'Estat per a 2024, per la qual cosa es pren com a referència la regulació prevista per a l'exercici anterior. Així, l'article 19, apartat dos.1, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat (LPGE) per a l'any 2023 (en endavant, LPGE 2023), preveia l'increment retributiu inicial no superior al 2'5 per cent respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022 en termes d'homogeneïtat i amb la resta de determinacions establertes, i amb el benentès que les dites determinacions eren d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè de l'esmentat article 19. Sobre els increments retributius s'ha de fer esment també de l'Acord del Consell de Ministres de 6 de febrer de 2024, pel qual s'ha aprovat l'increment retributiu del 0,5 per cent previst a l'article 19, apartat Dos.2.b) de la

LPGE, l'aplicació del qual al personal de la Diputació de Barcelona ha estat acordada en la sessió plenària de 29 de febrer de 2024.

A banda de les previsions sobre els increments percentuals anuals, s'ha de recordar que el mateix article 19 de la LPGE/2023, apartat setè, prescriu que "el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest."

2. MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

2.1 Els acords **primer** a **catorzè** recullen les mesures de creació, supressió i modificació de llocs de treball que es relacionen a continuació, d'acord amb el contingut dels Informes de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que acompanyen el present Dictamen:

- Modificació orgànica de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General
- Modificació orgànica del Servei d'Administració de Recursos Humans (Direcció de Serveis de Recursos Humans).
- Canvi de nom del lloc singular de director/a de programa d'integració de la transversalitat i la perspectiva de gènere en les polítiques de desenvolupament econòmic, turisme i comerç, que passa a denominar-se director/a de programa d'estudi per a la promoció de l'estratègia Next Diba (Coordinació de Cooperació i Assistència Local).
- Revisió del nivell retributiu assignat al lloc de cap de la Unitat de Gestió i Comptabilitat Energètica, adscrit a la Subdirecció de Logística (Direcció de Serveis d'Edificació i Logística).
- Revisió del nivell retributiu assignat al lloc de cap del Departament de Reproducció Gràfica, adscrit a la Subdirecció de Logística (Direcció de Serveis d'Edificació i Logística).
- Modificació orgànica de la Subdirecció d'Edificació
- Modificació orgànica de la Gerència de Serveis de Biblioteques
- Creació del lloc singular de responsable de suport a la gestió del projecte Vies Blaves (Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic).
- Canvi de dependència de l'Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial).
- Modificació orgànica de la Direcció de Serveis de Formació
- Modificació orgànica del Servei de Suport Intern (Gerència de Serveis d'Educació).
- Modificació orgànica de la Gerència de Serveis d'Esports.

- Modificació orgànica del Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres (Gerència de Serveis d'Espais Naturals)
- Revisió dels requisits de provisió de dos llocs de cap d'unitat del Gabinet de Prevenció i Seguretat.
- Creació del lloc de treball tipus de tècnic/a en geologia.
- Creació del lloc de treball tipus de tècnic/a de dinamització bibliotecària.
- Creació del lloc de treball singular de director/a de micro-bibliobús.

Respecte dels Informes relatius a les modificacions assenyalades, s'ha de dir que consten com a sengles annexes, els qual es consideren incorporats i part integrant del present Dictamen als efectes de la seva motivació, de conformitat amb el que estableix l'art. 88.6 de la L 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2.2 El present dictamen proposa una ampliació de la plantilla corporativa en 26 places, com a resultat de l'anàlisi de les necessitats manifestades o previstes a les diferents àrees corporatives, part de les quals tenen com a finalitat dotar les estructures orgàniques i singulars relacionades a l'apartat 2.1, així com dotar les estructures administratives necessàries per al funcionament de les noves àrees resultants del cartipàs del present mandat corporatiu.

2.3. Les modificacions proposades i especificades en la relació anterior tenen un impacte econòmic en termes anuals de + 278.608,96 € en termes d'anualitat completa. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de juliol de 2024, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **+ 127.695,77 €**.

2.4 L'acord **quinzè** del present Dictamen proposa la modificació de la relació de llocs de treball com a resultat de mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries de llocs ja existents a la corporació. Aquestes adequacions tenen un impacte econòmic en termes anuals de + 1.637.464,72 € segons detall exposat a l'annex I. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de juliol de 2024, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **+ 750.504,67 €.**

2.5 Les modificacions proposades a l'acord quinzè, ho són en base al resultat de l'anàlisi organitzativa de les necessitats manifestades, o previstes, per les àrees i gerències de serveis, i d'acord amb els criteris de racionalitat, economia i eficàcia establerts per a l'assignació d'efectius a les diferents unitats orgàniques de la corporació.

2.6 Tal i com recullen els informes emesos per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que acompanyen el present dictamen, per tal de determinar el nivell retributiu que es proposa per als llocs de comandament o singulars creats o modificats a través de la present modificació de la relació de llocs de treball, s'han valorat els factors que

defineixen de manera específica cadascun dels llocs, vinculats a la dificultat tècnica, responsabilitat (orgànica i especial) i condicions de treball, contrastant-los amb els que caracteritzen els diferents nivells retributius continguts al *Catàleg de Valoracions de Referència dels llocs de treball tipus de la Diputació de Barcelona*. Aquesta eina permet, mitjançant la metodologia de valoració de llocs de treball per comparació de factors, assignar un codi retributiu concret en base a una puntuació de referència donada per als llocs de treball tipus de la nostra organització.

2.7. L'Acord núm. 117 de 26 de juliol de 2023, amb ocasió de l'inici del mandat 2023-2027, va fixar en 133 el nombre del personal eventual, va aprovar-ne la seva plantilla i va fixar les seves funcions, característiques i retribucions (publicat en el BOPB de 31.7.2023). Posteriorment, en la modificació de la Relació de Llocs de Treball acordada pel Ple de 26 d'octubre de 2023 (Acord núm.146/23) va traslladar-se el nombre d'aquest personal a l'esmentat instrument de planificació de recursos humans. Amb posterioritat, les retribucions d'aquest personal han estat actualitzades pels successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona. Atès que es fa necessari concretar a la Relació de Llocs de Treball les característiques essencials dels llocs reservats a aquest personal, i tenint en compte que, en base a la seva idiosincràsia i característiques específiques, resulta adient identificar-los separadament de la Relació de Llocs de Treball general, l'acord dissetè aprova la Relació de Llocs de Treball del personal eventual de la Diputació de Barcelona, sense alterar els termes previstos en els referits acords plenaris. A aquest efecte, respecte de la RLLT de personal eventual (Annex IV), cal tenir en compte les determinacions següents:

Primera. L'Acord del Ple adoptat en la sessió de 26.7.2023 estableix que els llocs de treball de personal eventual restaran subdividits en els grups següents:

a) Personal de confiança
b) Personal d'assessorament especial
   - Assessor/a tècnic/a de Presidència, d'àrees i diputats/des amb delegació.
   - Assessor/a de grup polític

Les característiques (amb la definició de funcions), les retribucions (amb la fixació de vuit nivells retributius) i la dedicació del personal de confiança es desenvolupen a l'apartat Cinquè del dit Acord plenari, i les del personal d'assessorament especial a l'apartat Sisè.

Segona. A hores d'ara, del total de 133 llocs de treball de personal eventual, per la Presidència de la Diputació s'han nomenat 112, dels quals:

- 47 ho han estat com a assessor/a tècnic/a i
- 65, com a assessor/a de grup polític.

A l'actualitat, per tant, hi ha 21 llocs de treball vacants.

A l'Annex IV es detalla la concreció de l'adscripció orgànica i la resta de característiques del personal eventual nomenat (Orgànic; Descripció orgànic; Denominació lloc; Tipus de jornada; Tipus d'horari; Forma de Provisió; Nivell retributiu; Dotació).

Tercera. El nomenament del personal eventual de confiança o assessorament especial correspon a la Presidència de la corporació (art. 104.2 i 34.1.h) de la Llei 7/1985 de Bases del Règim Local/LBRL, art. 304.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya/TRLCat, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, i art. 9.1 del Reglament del personal al servei de les entitats locals/RPEL, aprovat per Decret 214/1990).

Nomenaments de personal eventual per la Presidència que es disposen una vegada el Ple n'ha determinat el nombre, les característiques i les retribucions (art. 104.1 i 33.2.f) de la LBRL, art. 304.1 del TRLCat i art. 9.2 del RPEL).

Quarta. En el cas que per la Presidència de la corporació es disposin nous nomenaments en els llocs de treball vacants de personal eventual, o eventualment es modifiquin els disposats, es procedirà a la seva incorporació a la RLLT d'aquest tipus de personal, tot precisant la concreció de l'adscripció orgànica i la resta de característiques que es determinin, d'acord amb les peticions formulades pels grups polítics constituïts a la corporació i el que es disposi per la Presidència, i tot això en el marc de la plantilla de personal eventual i les seves funcions, característiques i retribucions, aprovades pel Ple de la corporació en la sessió de 13.7.2023.

Fetes les consideracions anteriors, a l'acord dissetè del Dictamen es proposa l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball del personal eventual de la Diputació de Barcelona, sense alterar els termes previstos en els acords plenaris esmentats (Annex IV).

2.8 A l'acord **divuitè** es relacionen les places que són objecte de modificació, resultat de la creació de 30 noves dotacions de personal funcionari i la supressió de 4 dotacions de personal laboral, així com de la redistribució de dotacions entre diferents categories, proposant l'aprovació inicial de la modificació de la plantilla i a l'acord **dinovè** es recull la submissió al tràmit d'informació pública pel període de 15 dies. Les modificacions de la relació de llocs de treball que estiguin vinculades a una modificació de la plantilla tindran els seus efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla.

2.9 Segons les disponibilitats pressupostàries existents en el capítol I de despeses, ateses les estimacions d'execució que previsiblement es produiran fins al final de l'exercici, i tenint en compte que l'import corresponent a la creació de noves places queda recollit en l'expedient de modificació de crèdit 10/2024 (núm.expedient 2024/14251) que es va aprovar inicialment per Acord de Ple núm.81/24 de 30 de maig (BOPB del 3.6.2024), i que actualment es troba en exposició pública fins al 25.6.2024, amb el correlatiu condicionament de la seva efectivitat a l'aprovació definitiva d'aquesta

modificació, es confirma l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre aquesta despesa, sense perjudici de les oportunes modificacions de crèdit que sigui necessari dur a terme per adequar la distribució d'aquesta despesa entre les diferents bosses de vinculació, tal i com corrobora l'informe emès per la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica incorporat a l'expedient.

Conseqüentment, els acords que es proposen en aquest Dictamen, per tant, es troben sotmesos a les dues condicions suspensives següents:

- L'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla de personal (objecte d'aquest mateix expedient núm. 2024/14495).
- L'aprovació definitiva de la modificació de crèdit 10/2024 (expedient 2024/14251), el termini de finalització de l'exposició pública de la qual es produirà el 25.6.2024.

3. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

Les modificacions que es proposen mitjançant els presents acords han estat trameses a la Junta de Personal i als representants sindicals en data 14 de maig de 2024, i posteriorment complementades en data 11 de juny de 2024.

Amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local atribueix al Ple de la corporació l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

Finalment, s'ha d'emetre per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut del que disposa l'apartat primer, 3.1.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB

de 21.12.2023, eleva al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la creació dels següents llocs de treball tipus, amb els efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

- Tècnic/a en geologia (codi funcional CB05A201).

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp	Dot.
(./..)												
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf. U. i Patr.Arq.	CB05A201	Tècnic/a en geologia	A72	A	AP	A1	A068	C.M.	20	TG02	1
(./..)												

A068: Titulació en Geologia corresponent al grup de classificació A, subgrup A1.

- Tècnic/a en dinamització bibliotecària (codi funcional CG47A201).

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp	Dot.
(./..)												
402000000	Ger. Serveis Biblioteques	CG47A201	Tècnic/a en dinamització bibliotecària	A73	G	GE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(./..)												

Segon. CREAR, amb els efectes que s'indiquen en cada cas, els llocs de treball singulars que s'indiquen tot seguit, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per la creació d'aquests llocs:

- Director/a de micro-bibliobús, incorporant dues dotacions d'aquest lloc de treball -d.18237 i d.18179- (efectes a partir del 16 **de juliol** de 2024). S'establirà com a requisit, a més del codi de requisit de titulació B026, estar en possessió del permís de conducció B.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Sub grup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp	Dot.
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	S313B191	Director/a micro-bibliobús	402000010-S313B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1
(./..)												
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S313B191	Director/a micro-bibliobús	402000010-S313B191	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1

- Responsable de suport a la gestió del projecte Vies Blaves, d.14996 **(ef**ectes a partir de 16 de juliol de 2024)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp	Dot.
502000100	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	S598G201	Responsable	502000100-S598G201	A	T	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1

Tercer. ADSCRIURE l'Oficina Tècnica de Participació per als Governs Locals en dependència orgànica de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local. Amb efectes del 16 de juliol de 2024, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació**:**

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp	Dot.
703050000	Of.Tèc.Partici-pació per als Governs Loc.	A201A261	Cap d'Oficina	700010000-A201A261	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
(./..)												

Quart. RECLASSIFICAR, amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, els llocs que es relacionen tot seguit, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

- el lloc de cap de la Unitat de Gestió i Comptabilitat Energètica (d. 19795) passa a estar identificat amb un nivell 23 de complement de destinació i el codi retributiu A401, passant a anomenar-se cap de la Subsecció de Gestió i Comptabilitat Energètica.

- el lloc de cap del Departament de Reproducció Gràfica (d.11037) passa a estar identificat amb un nivell 22 de complement de destinació i codi retributiu A501.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
203100100	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	A401F231	Cap de la Subsecció	203100100-A401F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
(./..)												
203110030	Departament de Reproducció Gràfica	A501G221	Cap de la Unitat	203110030-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
(./..)												

Cinquè. APROVAR la modificació orgànica de la **Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General**, amb efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de

Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Estructures de nova creació:

- Unitat de Gestió de Subvencions **(d.10580**)
- Unitat de Recursos Humans i Desenvolupament Professional (d.16633)

b) Llocs singulars de nova creació:

- Responsable de suport jurídic i gestió de convenis (d.18078)
- Responsable d'assessorament i suport en matèria de contractació (d.18020)

c) Estructures que canvien de dependència orgànica:

- La Unitat Econòmico-Pressupostària (d.19485) passa a dependre de la Secció de Contractació

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
105000020	Unitat de Recursos Humans i Desenv. Professional	A501A221	Cap de la Unitat	105000020-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
105001000	Secció Adtva, de Subvencions i Convenis	S500A222	Responsable	105001000-S500A222	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
(./..)												
105001010	Unitat de Gestió de Subvencions	A501A221	Cap de la Unitat	105001010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
105002000	Secció de Contractació	S501A222	Responsable	105002000-S501A222	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
105002020	Unitat Econòmico-Pressupostària	A501F221	Cap de la Unitat	105002020-A501F221	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
(./..)												

Sisè. APROVAR la modificació orgànica del **Servei d'Administració de Recursos Humans** (Direcció de Serveis de Recursos Humans), amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Llocs de treball singulars que es suprimeixen:

- Tècnic assessor en recursos humans (d.19905)

- Responsable de nòmines organismes autònoms i consorcis i seguiment fiscal (d.10303)

b) Estructures orgàniques de nova creació:

- Secció de Nòmines, Seguretat Social i Suport al Sector Públic (d.19905)
- Unitat d'Organismes Autònoms i Consorcis (d.10303)

c) Llocs de comandament que es reclassifiquen:

- El lloc de cap de la Unitat de Nòmines (d.10813) passa a estar identificat amb un nivell 23 de complement de destinació i el codi retributiu A401, passant a anomenar-se cap de la Subsecció de Nòmines.
- El lloc de cap de la Unitat de Seguretat Social (d.10681) passa a estar identificat amb un nivell 23 de complement de destinació i el codi retributiu A401, passant a anomenar-se cap de la Subsecció de Seguretat Social.

d) Estructura orgànica que canvia de denominació:

- La Secció de Gestió de Plantilles (d.10215) passa a anomenar-se Secció de Gestió de Personal.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
201051000	Secció de Gestió de Personal	A301F251	Cap de la Secció	201051000-A301F251	A	T	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
(./..)												
201052000	Secció de Nòmines, Seguretat Social i Suport al Sector Públic	A301A251	Cap de la Secció	201052000-A301A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A301	1
201052010	Unitat d'Organismes Autònoms i Consorcis	A501B211	Cap de la Unitat	201052010-A501B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
(./..)												
201052100	Subsecció de Nòmines	A401F231	Cap de la Subsecció	201052100-A401F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
201052100	Subsecció de Nòmines	S533B211	Responsable	201050010-S533B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
201052100	Subsecció de Nòmines	DG02B171	T.G.Recursos Humans-N.1	B20	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201052100	Subsecció de Nòmines	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
201052100	Subsecció de Nòmines	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
201052200	Subsecció de Seguretat Social	A401F231	Cap de la Subsecció	201052200-A401F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
201052200	Subsecció de Seguretat Social	S507B211	Responsable	201050020-S507B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
201052200	Subsecció de Seguretat Social	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
201052200	Subsecció de Seguretat Social	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
(./..)												

Setè. APROVAR la modificació orgànica de la **Subdirecció d'Edificació** (Direcció de Serveis d'Edificació i Logística), amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Llocs de treball singulars que es suprimeixen:

- Responsable tècnic/a de seguretat i salut en obres (d.19426)

b) Estructures orgàniques de nova creació:

- Subsecció de Seguretat en Obres (d.19426)

c) Llocs de treball singular de nova creació:

- Director/a de programa de coordinació de les obres del projecte La Industrial + (d.11602)

d) Llocs de comandament que es reclassifiquen:

- El lloc de cap de la Unitat de Contractació (d.10063) passa a identificar-se amb un nivell de complement de destinació 23 i codi retributiu A401, passant a anomenar-se cap de la Subsecció de Contractació.

- El lloc de cap de la Unitat de Personal i Serveis Generals (d.10359) passa a identificar-se amb un nivell de complement de destinació 21 i codi retributiu A502.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
203201010	Unitat de Personal i Serveis Generals	A501G211	Cap de la Unitat	203201010-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
(./..)												
203201100	Subsecció de Contractació	A401A231	Cap de la Subsecció	203201100-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
203201100	Subsecció de Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203201100	Subsecció de Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203201100	Subsecció de Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
203201100	Subsecció de Contractació	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203201100	Subsecció de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
(./..)												
203230100	Subsecció de Seguretat en Obres	A412F231	Cap de la Subsecció	203230100-A412F231	A	L	A1/A2	F031	C.E.	23	A401	1
203230100	Subsecció de Seguretat en Obres	S286F211	Director/a de programa	203230100-S286F211	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	21	DP01	1
203230100	Subsecció de Seguretat en Obres	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
203230100	Subsecció de Seguretat en Obres	DN03B171	Eng.tèc.industrial	B12	G	GM	A2	B007	C.M.	17	TG01	2
(./..)												

Vuitè. APROVAR la modificació orgànica de la **Gerència de Serveis de Biblioteques**, amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Estructures que canvien de dependència orgànica:

- La **Unitat de Distribució i Magatzem (d.13931) passa a dependre de la Secció de Processos Tècnics**

b) Estructures que canvien de denominació:

- El Departament de Gestió de la Col·lecció passa a denominar-se Unitat de Gestió de la Col·lecció (d. 12012)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
402011020	Unitat de Gestió de la Col·lecció	A526F221	Cap de la Unitat	402011020-A526F221	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	22	A501	1
(./..)												
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	A501G201	Cap de la Unitat	402011030-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
(./..)												

Novè. APROVAR la modificació orgànica de la **Direcció de Serveis de Formació**, amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Estructures orgàniques que es creen:

- Secció de Suport a la Gestió Formativa (d.19870)
- Secció de Formació Corporativa (d.19871)
- Secció de Formació de Governs Locals (d.13371)

b) Llocs de treball que es reclassifiquen:

- El lloc de cap de l'Oficina d'Assistència a la Formació (d. 11355), passa a estar identificat amb un nivell **28** de complement de destinació i el codi retributiu **A202**, passant a anomenar-se **cap del Servei d'Assistència a la Formació**

c) Llocs de treball singulars que es creen:

- Responsable de desenvolupament de la formació (d.14893)

d) Llocs de treball singulars que se suprimeixen:

- Responsable de programació de la formació (d. 19870)
- Responsable de referents interns de formació (d. 19871)
- Responsable de referents externs de formació (d. 13371)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	A301F241	Cap de la Secció	702022000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	S549F211	Responsable	702022000-S549F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
(./..)												
702030000	Servei d'Assistència a la Formació	A201A281	Cap del Servei	702030000-A201A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
(./..)												
702031000	Secció de Formació Corporativa	A301A241	Cap de la Secció	702031000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
(./..)												

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
702032000	Secció de Formació de Governs Locals	A301A241	Cap de la Secció	702032000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
(./..)												

Desè. APROVAR la modificació orgànica del **Servei de Suport Intern (Gerència de Serveis d'Educació)**, amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Llocs de treball de comandament que es reclassifiquen:

- El lloc de cap de la Secció de Gestió es reclassifica i passa a identificar-se amb un nivell 25 de complement de destinació i codi retributiu A301, com a cap de la Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió (d.11346).
- El lloc de cap de la Unitat de Recursos Humans es reclassifica i passa a identificar-se amb un nivell 21 de complement de destinació i codi retributiu A502 (d.19513)

b) Llocs singulars de nova creació:

- Responsable de contractació (d. 19776)
- Responsable de cooperació i finançament (d. 14656)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
801032000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió.	A301F251	Cap de la Secció	801032000-A301F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
(./..)												
801032000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió.	S510F231	Responsable	801032000-S510F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
801032000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió.	S502A222	Responsable	801032000-S502A222	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
801032020	Unitat de Recursos Humans	A501G211	Cap de la Unitat	801032020-A501G211	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
(./..)												

Onzè. APROVAR la modificació orgànica de la **Gerència de Serveis d'Esports**, amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, adequant la relació de llocs de treball de la

Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Llocs de treball singulars que es suprimeixen:

- Director/a de programa del sistema d'informació tècnica d'inversions d'obres d'instal·lacions esportives locals (d.14970)

b) Estructures orgàniques de nova creació:

- Unitat de Projectes Esportius Transformadors (d.15029)

c) Dotació addicional de llocs base existents:

- S'incrementa una dotació addicional del lloc base existent d'arquitecte/a (d.14970)

d) Llocs de comandament que es reclassifiquen:

- El lloc de cap de la Secció Jurídico-Administrativa (d.18071) passa a identificar-se amb un nivell de complement de destinació 25 i codi retributiu A301, passant a anomenar-se cap de la Secció de Serveis Interns i Assessorament Jurídic-Esportiu.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits (5)	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
C01001000	Secció Serv. Int. i Ass. Jurídic-Esport.	A302A251	Cap de la Secció	C01001000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
(./..)												
C01010030	Unitat de Projectes Esportius Transform.	A501F211	Cap de la Unitat	C01010030-A501F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
(./..)												
C01020010	Unitat d'Obres	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	2
(./..)												

Dotzè. APROVAR la modificació orgànica del **Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres** (Gerència de Serveis d'Espais Naturals), amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions, segons queda reflectit més endavant:

a) Estructures que es suprimeixen:

- Unitat d'Anàlisi Territorial i SIG **(d.12141)**

b) Llocs de treball que es reclassifiquen

- El lloc de cap de la **Unitat de Gràfics i Topografia** es reclassifica i passa a identificar-se amb un nivell de complement de destinació 21 i codi retributiu A502 (d.11598)

- El lloc de cap de la **Subsecció de Projectes i Obres d'Edificació** es reclassifica i passa a identificar-se amb un nivell de complement de destinació 24 i codi retributiu A302, com a cap de la **Secció de Projectes i Obres d'Edificació** (d.15030).

d) Dotació addicional de llocs tipus existents:

- S'incrementa 1 dotació addicional del lloc de tècnic/a superior sistemes informació territorial (d.12141).

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
D01021000	Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Catàleg Serv	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(./..)												
D01021020	Unitat de Gràfics i Topografia	A514G211	Cap de la Unitat	D01021020-A514G211	A	AP	A2/C1	G014	C.E.	21	A502	1
(./..)												
D01023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	A304A241	Cap de la Secció	D01023000-A304A241	A	AP	A1	A004	C.E.	24	A302	1
(./..)												

Tretzè. APROVAR, amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, l'adequació dels requisits de titulació dels llocs de **cap de la Unitat Tècnica de Seguretat** i de **cap de la Unitat d'Operatives de Seguretat** (Gabinet de Prevenció i Seguretat), tot establint-los en qualsevol titulació del grup A, subgrup A1 o A2 de classificació (codi requisit F001).

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
100300010	Unitat Tècnica de Seguretat	A501F221	Cap de la Unitat	100300010-A501F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
(./..)												
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	A501F221	Cap de la Unitat	100300020-A501F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
(./..)												

Catorzè. APROVAR, amb efectes a partir del 16 de juliol de 2024, l'adequació de la denominació del lloc singular de director/a de programa d'integració de la transversalitat i la perspectiva de gènere en les polítiques de desenvolupament econòmic, turisme i comerç passa a denominar-se **director/a de programa d'estudi per a la promoció de l'estratègia Next Diba** (d. 19823), amb dependència de la Coordinació de Cooperació i Assistència Local.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot
(./..)												
130001000	Unitat Tèc. Tem. Assist. Coor. Proj. NGE	S292A211	Director/a de programa	130001000-S292A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
(./..)												

Quinzè. APROVAR l'adequació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona, en la part afectada per aquesta modificació, com a resultat de les mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries que es detallen en l'annex I del present dictamen, i amb la data d'efectes indicada en cada cas.

Setzè. APROVAR l'annex II que recull la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona actualitzada i que incorpora les modificacions aprovades en els acords precedents. L'annex III recull les taules retributives vigents de la Diputació de Barcelona, segons Acord de Ple núm. 25 de 29/02/2024.

Dissetè. APROVAR la Relació de Llocs de Treball del personal eventual de la Diputació de Barcelona, tal i com resta reflectida en l'annex IV.

Divuitè. APROVAR INICIALMENT, com a resultat de les mesures aprovades, les modificacions de la Plantilla corresponents a les modificacions recollides en el present dictamen, de la creació de 30 noves dotacions de personal funcionari i la supressió de 4 dotacions de personal laboral, així com de la redistribució de dotacions entre diferents categories de personal funcionari, i d'acord amb allò exposat a continuació, deixant inalterada la resta de Plantilla aprovada en sessió plenària de 30 de novembre de 2023 i modificada per Acord del Ple núm.62, de 25 d'abril de 2024.

MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PLE DE 27.06.2024					
PERSONAL FUNCIONARI	**Grup Titulació**	**Codi categoria**	**Modificació**	**Total places**	**Núm Places vacants**
(./..)					
2. Escala Administració General					
(./..)					
2.2. Subescala Administrativa					
Administratiu/va	C1	BC	-1	100	31

2.3. Subescala Auxiliar					
Auxiliar administratiu/va	C2	BD	+2	406	380
2.4. Subescala Subaltern					
Subaltern/a	AP	BE	+1	60	41
3. Escala Administració Especial					
3.1 Subescala Tècnica					
3.1.1 ClasseTècnics Superiors					
Tècnic/a superior arquitec/enginyers	A1	CA	+1	191	119
Tècnic/a superior ciències	A1	CB	+1	39	15
Tècnic/a superior dret	A1	CJ	+2	198	120
Tècnic/a superior informació	A1	CK	+1	22	13
Tècnic/a superior educació física	A1	CP	0	13	8
Tècnic/a superior en documentació	A1	CT	+1	46	33
(./..)					
3.1.2 Classe Tècnics Mitjans					
Tècnic/a mitjà/ana arquitec/enginyeria	A2	DA	-1	93	53
Tècnic/a mitjà/ana sanitat	A2	DC	-1	55	37
Tècnic/a mitjà/ana bibliologia	A2	DE	+1	331	205
Tècnic/a mitjà/ana empresarials	A2	DI	0	5	2
(./..)					
3.2 Subescala Serveis Especials					
3.2.1 Classe Comeses Especials					
Grup A					
Subgrup A1					
Tècnic/a superior educació	A1	CG	+2	70	19
Tècnic/a superior informàtica	A1	CL	+1	93	49
Tècnic/a superior	A1	CN	+10	656	451
Tècnic/a superior recursos humans	A1	CR	+10	112	66
(./..)					
Grup A					
Subgrup A2					
Tècnic/a mitjà/ana educació	A2	DD	-1	23	4
Tècnic/a mitjà/ana informàtica	A2	DF	-1	34	14
Tècnic/a mitjà/ana especialista	A2	DG	0	135	70
Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	DS	+1	182	159
Tècnic/a gestió recursos humans	A2	DR	-1	49	44

(./..)					
Grup C					
Subgrup C1					
Tècnic/a auxiliar especialista	C1	EG	0	146	91
Tècnic/a auxiliar informàtica	C1	EN	-1	42	28
Tècnic/a auxiliar educador a extingir	C1	EP	0	4	1
(./..)					
3.2.2 Classe Personal d'Oficis					
Oficial/a especial xofer	C1	LC	-1	28	2
Oficial/a conductor vehicles	C2	MC	+1	17	11
Oficial/a de magatzem	C2	MM	+4	30	23
Oficial/a de serveis	C2	MS	-3	4	1
Operari/ària serveis	AP	PA	+2	140	108
Operari/ària serveis - integració DIL**	AP	PA	0	3	0
(./..)					
TOTAL			**30**	**4344**	**2676**

PERSONAL EVENTUAL	**Total places**	**Núm Places vacants**
TOTAL	**133**	**21**

PERSONAL LABORAL	**Grup Titulació**		**Modificació**	**Total places**	**Núm Places vacants**
Operari/ària serveis - integració DIL a extingir**	AP	PAD	-3	0	0
Administratiu/va	C1	BC	-1	0	0
(./..)					
TOTAL			**-4**	**6**	**3**

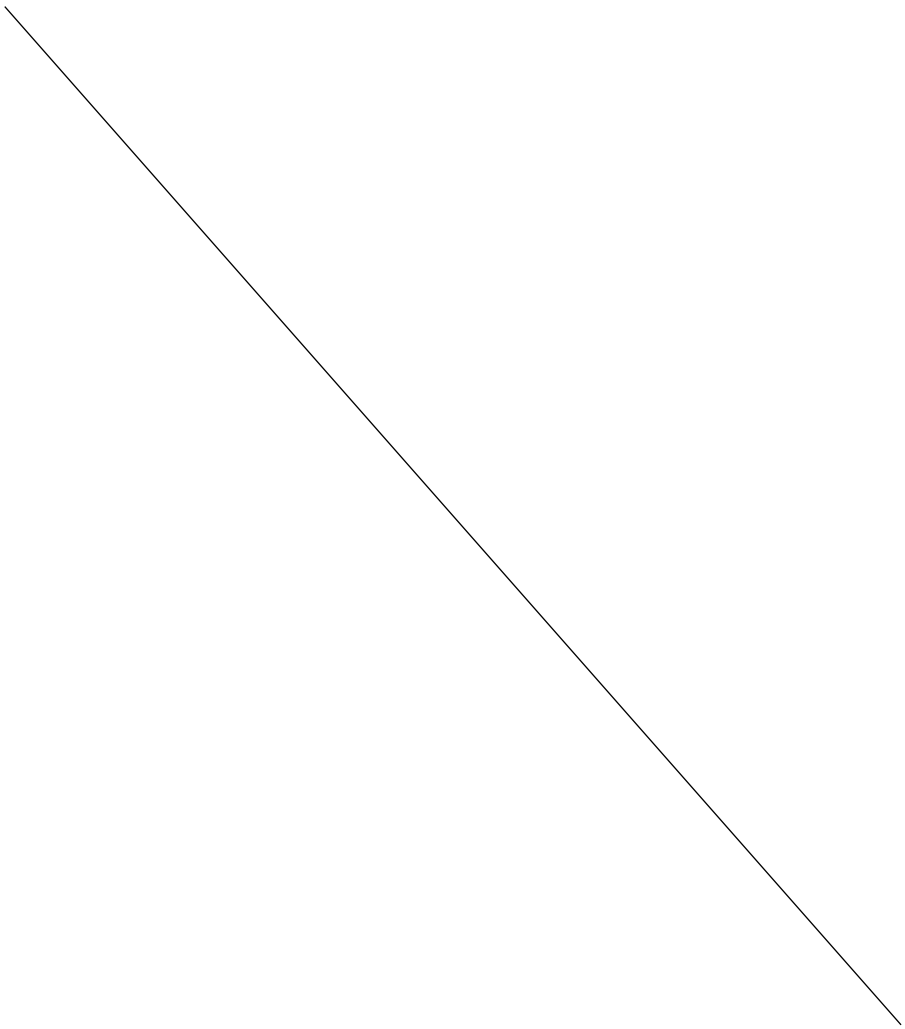
TOTAL PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	**+26**	**4483**	**2700**

Dinovè. SOTMETRE L'EXPEDIENT relatiu a **l'acord d'aprovació de la modificació de la Plantilla** al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Vintè. CONDICIONAR l'efectivitat dels acords precedents a la seva vinculació en els termes següents:

- a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla de personal (objecte d'aquest mateix expedient núm. 2024/14495);
- a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit 10/2024 (expedient 2024/14251), el termini de finalització de l'exposició pública de la qual es produirà el 25.6.2024.

La resta d'acords tindran efectes a partir del 16 de juliol de 2024."



Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Annex I - Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (núm. expedient 2024/0014495)

Mesures d'adequació de dotacions, denominació i característiques horàries i de dependència orgànica dels llocs de treball ja existents a la corporació

Posició: 10023

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001000	Secció Adtva. de Subvencions i Convenis	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001010	Unitat de Gestió de Subvencions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 10037

Impacte econòmic: -4.169,27 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	S559A211	Responsable	A1	21	A502	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10085

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032000	Secció de Gestió	CI00A201	Economista	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	CI00A201	Economista	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 10165

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105000020	Unitat Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105002020	Unitat Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 10225

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702021000	Secció de Processos i Control de Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10255

Impacte econòmic: 8.540,28 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
2B0042000	Secció de Control de Transferències	S502A241	Responsable	A1	24	A302	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
2B0042000	Secció de Control de Transferències	S502A241	Responsable	A1	24	A302	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 10295

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201050000	Servei d'Administració de Recursos Humans	DR01B171	T.G. Recursos humans	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201052010	Unitat d'Organismes Autònoms i Consorcis	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 10326

Impacte econòmic: 2.725,13 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204052000	Secció de Ciberseguretat	A301F241	Cap de la Secció	A2	24	A302	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204052000	Secció de Ciberseguretat	A301F241	Cap de la Secció	A1	24	A302	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10385

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201030	Unitat de Contractació	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201100	Subsecció de Contractació	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 10447

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201111000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 10450

Impacte econòmic: 8.366,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700101000	Secció d'Assist Sist. Informació Local	S549A221	Responsable	A1	22	A501	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700101000	Secció d'Assist Sist. Informació Local	S549A221	Responsable	A1	22	A501	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10497

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032020	Unitat de Recursos Humans	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032020	Unitat de Recursos Humans	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 10519

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201000	Secció Administrativa	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201100	Subsecció de Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 10760

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 10875

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01032010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01032010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 10899

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA13E083	Operari/ària de serveis suport Parc Mòbil	AP	8	PO01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA13E083	Operari/ària de serveis suport Parc Mòbil	AP	8	PO01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 10911

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GT

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GT

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11018

Impacte econòmic: 1.970,05 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
1A1020000	Of. d'Arxiu i Gestió Documental	BE01E081	Auxiliar de suport	AP	8	PS01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
1A1020000	Of. d'Arxiu i Gestió Documental	BE01E081	Auxiliar de suport	AP	8	PS01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 11072

Impacte econòmic: 10.908,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
200022010	Unitat de Gestió Immobiliària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
200022010	Unitat de Gestió Immobiliària	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 11150

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01020100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11245

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01020000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Inver. i Obr	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 11478

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702032000	Secció de Formació de Governs Locals	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 11488

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11594

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
B01013000	Secció de l'Escola de la Dona	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
B01011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 11596

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204050000	Servei de Gestió d'Operacions TIC	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204041000	Secció de Suport Informàtic	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 11610

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203230100	Subsecció de Seguretat en Obres	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11624

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01020100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 11627

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 11654

Impacte econòmic: 3.248,79 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
500032000	Secció Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
500032000	Secció Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11786

Impacte econòmic: 11.321,52 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	EN01C151	Auxiliar informàtica	C1	15	AT02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105000020	Unitat de Recursos Humans i Desenv. Professional	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 11842

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801020010	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	A501A221	Cap de la Unitat	A1	22	A501	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801020010	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	A501A221	Cap de la Unitat	A1	22	A501	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 11879

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702031000	Secció de Formació Corporativa	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11882

Impacte econòmic: 2.560,43 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	EG01C141	Tèc. aux. seguretat	C1	14	AT01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
100300020	Unitat d'Operatives de Seguretat	EG01C141	Tèc. aux. seguretat	C1	14	AT01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 11927

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 11954

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032020	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032020	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 11960

Impacte econòmic: 10.908,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601032100	Subsec. Proj i Progr Autonom Pers i Depe	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 11970

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032000	Secció de Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12107

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01021010	Unitat d'Anàlisi Territorial i SIG	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territorial	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01021000	Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Catàleg Serv	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territorial	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 12355

Impacte econòmic: 10.908,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 12421

Impacte econòmic: 10.908,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12613

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	EG22C141	T. aux. toxicomanies	C1	14	ES02	35	GE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	EG22C141	T. aux. toxicomanies	C1	14	ES02	35	GE

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 12743

Impacte econòmic: 1.598,42 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CB01A201	T.S. control ambiental local	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
901021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CB01A201	T.S. control ambiental local	A1	20	TG02	37,5	L

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 12803

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702032000	Secció de Formació de Governs Locals	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12811

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105000020	Unitat de Recursos Humans i Desenv. Professional	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 12822

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703030000	Ser. Assist. Direcció i Planificació RH	S558A221	Responsable	A1	22	A501	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	S558A221	Responsable	A1	22	A501	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 12833

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12851

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203100100	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 12880

Impacte econòmic: 3.298,09 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S505F221	Responsable	A2	22	A501	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201101000	Secció de Comunicació i Projectes de RH	S505F221	Responsable	A1	22	A501	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 12882

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 12950

Impacte econòmic: 10.049,80 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
1A0011020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
1A0010000	Ser. Secretaria	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	A2	17	TG01	37,5	AE

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 12969

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13009

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702021000	Secció de Processos i Control de Gestió de la Formació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13054

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13148

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204051000	Secció de Tecnologia i Producció	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204210000	Servei de Sistemes de Gestió Corporatius	DL00B171	T.M. informàtica	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13162

Impacte econòmic: -7.660,13 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001000	Secció Adtva, de Subvencions i Convenis	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001010	Unitat de Gestió de Subvencions	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13167

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105000020	Unitat Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105002020	Unitat Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13213

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 13252

Impacte econòmic: 3.569,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S540F221	Responsable	A2	22	A501	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S540F221	Responsable	A1	22	A501	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13253

Impacte econòmic: 4.166,51 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801010000	Ser. Suport Municipal	S103A211	Tècnic/a assessor/a	A1	21	TA03	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801010000	Ser. Suport Municipal	S103A211	Tècnic/a assessor/a	A1	21	TA03	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13257

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
B01011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
B01013000	Secció de l'Escola de la Dona	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13305

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
1A1020000	Of. d'Arxiu i Gestió Documental	CG37A201	Tècnic/a gestió sistemes i fons documentals	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
1A1020000	Of. d'Arxiu i Gestió Documental	CG37A201	Tècnic/a gestió sistemes i fons documentals	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13306

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13310

Impacte econòmic: 3.248,79 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E02021020	Uni. d'Ass. i Suport Serveis Púb. Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E02021020	Uni d'Ass. i Suport Serveis Púb. Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13313

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13372

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702032000	Secció de Formació de Governs Locals	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13375

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13385

Impacte econòmic: 2.972,04 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C2	15	AS02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C1	15	AS02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13434

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01020100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13457

Impacte econòmic: 11.700,97 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 13464

Impacte econòmic: 8.790,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Ma	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Ma	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	T

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13467

Impacte econòmic: 8.790,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501023010	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501023010	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13472

Impacte econòmic: 8.790,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501022010	Unitat Sector de Conservació Vic	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501022010	Unitat Sector de Conservació Vic	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13480

Impacte econòmic: 8.790,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13553

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	BE01E081	Auxiliar de suport	AP	8	PS01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203121020	Unitat de Serveis Generals Mundet	BE01E081	Auxiliar de suport	AP	8	PS01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 13578

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13619

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203100100	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13646

Impacte econòmic: 10.908,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13802

Impacte econòmic: -7.110,41 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110021	Unitat de Xofers	LC02C141	Xófer/a	C1	14	PO15.D	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110021	Unitat de Xofers	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14	37,5	AE

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 13821

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501023000	Secció Conservació i Explotació Occident	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13826

Impacte econòmic: -1.904,65 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	C2	12	PO14.D	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 13927

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C1	14	AT01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C1	14	AT01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 13999

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C1	14	AT01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C1	14	AT01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14007

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GT

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GT

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14036

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C1	14	AT01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec.- document.	C1	14	AT01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14061

Impacte econòmic: 8.790,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers-	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers-	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14106

Impacte econòmic: 8.790,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	A501C211	Cap de la Unitat	C1	21	A502	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14109

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702032000	Secció de Formació de Governs Locals	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14127

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203121030	Unitat de Serveis Generals Maternitat	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (3)	AP	8	PO01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203121030	Unitat de Serveis Generals Maternitat	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (3)	AP	8	PO01	35	GM

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 14266

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203120000	Of. Gestió de Recintes	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203120040	Unitat de Suport General	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14306

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14324

Impacte econòmic: 10.653,02 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700000000	Àrea de Bon Govern,Assist.Local i Coh.Te	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec N1	C1	17	AS03	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700000000	Àrea de Bon Govern,Assist.Local i Coh.Te	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	C1	20	AS05	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14401

Impacte econòmic: 2.262,90 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
602020120	Unitat de Suport Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
602020120	Unitat de Suport Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14462

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (3)	AP	8	PO01	35	TM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja (3)	AP	8	PO01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 14567

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	AP	8	PO01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203100100	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics	AP	8	PO01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14695

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14701

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	NC00E081	Ajudant/a serveis	AP	8	PO02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	NC00E081	Ajudant/a serveis	AP	8	PO02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14810

Impacte econòmic: 8.259,75 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
202012100	Subsecció Suport Financ. i Solv. Financ.	A409A231	Cap de la Subsecció	A1	23	A401	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
202012100	Subsecció Suport Financ. i Solv. Financ.	A409A231	Cap de la Subsecció	A1	23	A401	37,5	T

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14864

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001000	Secció Adtva, de Subvencions i Convenis	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14869

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01010030	Unitat de Projectes Esportius Transformadors	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 14883

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502021000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14888

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
200012000	Secció de Publicitat i Licitació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 14981

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 15014

Impacte econòmic: 25.853,62 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01001000	Secció Serv. Int. i Ass. Jurídic-Esport.	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 15068

Impacte econòmic: 10.908,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 15121

Impacte econòmic: 3.248,79 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
1A1020000	Of. d'Arxiu i Gestió Documental	DE03B171	T.M. arxivística	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
1A1020000	Of. d'Arxiu i Gestió Documental	DE03B171	T.M. arxivística	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 15165

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C1	14	AT41.D	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C1	14	AT41.D	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 15237

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 15319

Impacte econòmic: 11.700,97 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201121010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 15467

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601031000	Secció de Recursos Infància i Families	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601031000	Secció de Recursos Infància i Families	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 15488

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001000	Secció Adtva, de Subvencions i Convenis	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001010	Unitat de Gestió de Subvencions	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 15529

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601032000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 15530

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032020	Unitat de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032020	Unitat de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16013

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GT

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GT

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16034

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16261

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
B01011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
B01011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16266

Impacte econòmic: 14.949,76 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201121020	Unitat Gestió Interin. i Val. Titulacio.	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16412

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110040	Departament Plataforma Distr. Logística	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110042	Unitat de Gestió d'Espais	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16416

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16417

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201000	Secció Administrativa	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201100	Subsecció de Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16431

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	DN03B171	Eng.tèc.industrial	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203230100	Subsecció de Seguretat en Obres	DN03B171	Eng.tèc.industrial	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16432

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	DN03B171	Eng.tèc.industrial	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203230100	Subsecció de Seguretat en Obres	DN03B171	Eng.tèc.industrial	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16451

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
4020000A0	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	A2	17	TG01	35	GE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnès Sud	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	A2	17	TG01	35	GE

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16537

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110040	Departament Plataforma Distr. Logística	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110041	Unitat de Magatzem Logistic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04.D	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16557

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
600010010	Unitat Tècnica de Joventut	CG03A201	Tèc. superior en joventut	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
600010020	Unitat Tècnica d'Adolescència	CG03A201	Tèc. superior en joventut	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16572

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16573

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16574

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16575

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16576

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 17067

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204050000	Servei de Gestió d'Operacions TIC	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204041000	Secció de Suport Informàtic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 17068

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E00000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	C1	20	AS05	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E00000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	C1	20	AS05	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 17102

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 17103

Impacte econòmic: -26.045,30 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700101000	Secció d'Assist Sist. Informació Local	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
602020120	Unitat de Suport Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 17153

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E02011010	Unitat de Promoció de la Salut	CG06A201	T.S. salut pública	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E02012000	Secció Informac. i Anàlisi Salut Pública	CG06A201	T.S. salut pública	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 17172

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E01000000	Ger. Serveis de Comerç	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E01010000	Of. Suport Intern, Planificació i Avalua	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 18011

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502022010	Unitat de Gestió Econòmica i Adtva.	EG28C141	T. aux. publicacions	C1	14	AT01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502022010	Unitat de Gestió Econòmica i Adtva.	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 18027

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
600020000	Ser.Conviv, Diversit, Infàn.i Pers.Gran	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
600020000	Ser.Conviv, Diversit, Infàn.i Pers.Gran	DG11B171	T.G. polítiques socials-N.1	A2	17	TG01	35	GM

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 18059

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 18079

Impacte econòmic: 4.040,83 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01010210	Unitat de Planificació i Urbanisme	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01010210	Unitat de Planificació i Urbanisme	CA00A201	Arquitecte/a	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18080

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 18089

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501021010	Unitat d'Autoritzacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501021000	Secció d'Ús i Defensa Viària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 18179

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Bergueda	S312B191	Director/a bibliobús	A2	19	DB02.D	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Bergueda	S313B191	Director/a micro-bibliobús	A2	19	DB02.D	37,5	AE

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18188

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	S595A221	Responsable	A1	22	A501	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703030000	Ser. Assist. Direcció i Planificació RH	S595A221	Responsable	A1	22	A501	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 18189

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703000000	Ger. Serveis d'Assist. Govern Local	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703030000	Ser. Assist. Direcció i Planificació RH	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18237

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	S312B191	Director/a bibliobús	A2	19	DB02.D	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	S313B191	Director/a micro-bibliobús	A2	19	DB02.D	37,5	AE

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 18252

Impacte econòmic: -5.993,01 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01010800	Direcció Parc del Foix	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01010800	Direcció Parc del Foix	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 18261

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203100010	Unitat Gestió i Comptabilitat Energètica	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203100100	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18300

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
500030100	Subsecció d'Expropiacions	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
500030100	Subsecció d'Expropiacions	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 18308

Impacte econòmic: 14.949,76 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201121020	Unitat Gestió Interin. i Val. Titulacio.	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201121020	Unitat Gestió Interin. i Val. Titulacio.	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 18309

Impacte econòmic: 10.908,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201121030	Unitat Gestió Beques i Conv. Col·labor.	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201121030	Unitat Gestió Beques i Conv. Col·labor.	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 18353

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702031000	Secció de Formació Corporativa	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 18374

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	PA11E083	Operari/ària distrib.material bib. mpals	AP	8	PO01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	PA11E083	Operari/ària distrib.material bib. mpals	AP	8	PO01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 19060

Impacte econòmic: 21.750,77 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	EG07C141	T. aux. relacions externes	C1	14	AT01	37,5	AE

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01010030	Unitat de Projectes Esportius Transform.	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19127

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011021	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM01D121	Oficial/a de magatzem	C2	12	PO04	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19161

Impacte econòmic: 5.307,28 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01022020	Unitat de Gestió Forestal	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	A2	17	TG01	37,5	T

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01022020	Unitat de Gestió Forestal	CG46A201	Tècnic/a de gestió d'espais naturals	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 19206

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032000	Secció de Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19209

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702031000	Secció de Formació Corporativa	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19216

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01020100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19236

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702021000	Secció Processos i Control Gest. Form.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19362

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204051000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
204511000	Subsecció de Xarxes	CL00A201	T.S.informàtica	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19377

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201030	Unitat de Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201100	Subsecció de Contractació	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19395

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01020100	Subsecció Projectes i Obres d'Edificació	CN03A201	Eng. industrial	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
D01023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	CN03A201	Eng. industrial	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19404

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702022000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BC02C141	Administratiu/iva	C1	14	AT01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19499

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
700010000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703050000	Of.Tèc.Participació per als Governs Loc.	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19506

Impacte econòmic: 8.259,75 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
302001100	Subsecció de Gestió i Administració	A402A231	Cap de la Subsecció	A1	23	A401	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
302001100	Subsecció de Gestió i Administració	A402A231	Cap de la Subsecció	A1	23	A401	37,5	T

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19514

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032000	Secció de Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
801032000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19548

Impacte econòmic: 8.366,32 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
100300030	Unitat Gestió Admin. Serveis Prev. Seg.	A502A221	Cap de la Unitat	A1	22	A501	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
100300030	Unitat Gestió Admin. Serveis Prev. Seg.	A502A221	Cap de la Unitat	A1	22	A501	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19576

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	DI00B171	T.M. empresarials	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	DG25B171	Tèc. organitz. i processos gestió niv.1	A2	17	TG01	37,5	AP

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 19580

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702032000	Secció de Formació de Governs Locals	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19633

Impacte econòmic: 8.593,80 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203230000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C2	15	AS02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19676

Impacte econòmic: -3.877,55 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
110100010	Unitat de Suport de Protocol	LH01C141	Oficial/a especial cuiner/a	C2	14	PO08	37,5	T

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
110100010	Unitat de Suport de Protocol	MH01H121	Oficial/a cuiner/a	C2	12	PO04	37,5	T

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19712

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703040020	Unitat Sup. Autogest. Nòmina Gov. Locals	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703040020	Unitat Sup. Autogest. Nòmina Gov. Locals	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19724

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	DG02B171	T.G.Recursos Humans-N.1	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 19756

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201030	Unitat de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203201100	Subsecció de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19789

Impacte econòmic: 11.700,97 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01000000	Ger. Serveis d'Esports	DG28B171	T.G. comunicació-N.1	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
C01000000	Ger. Serveis d'Esports	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 19817

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501021000	Secció d'Ús i Defensa Viària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501021010	Unitat d'Autoritzacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19825

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA13E083	Operari/ària de serveis suport Parc Mòbil	AP	8	PO01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA13E083	Operari/ària de serveis suport Parc Mòbil	AP	8	PO01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 19826

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110031	Unitat de Gestió de Producció	PA12E083	Operari/ària de serveis de reproducció gràfica	AP	8	PO01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110031	Unitat de Gestió de Producció	PA12E083	Operari/ària de serveis de reproducció gràfica	AP	8	PO01	35	GM

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 19839

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702000000	Dir. Serveis de Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19860

Impacte econòmic: 10.908,92 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
601013000	Sec.Suport a la Praxi Professional SSB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 19866

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr.Viàr. i Mob.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
901000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19869

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702020000	Ser. Gestió de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702010000	Servei de Disseny i Innovació de la Formació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19955

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001000	Secció Adtva, de Subvencions i Convenis	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
105001010	Unitat de Gestió de Subvencions	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 19965

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703040010	Unitat Gest Integral Nòmina Gov. Locals	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
703040010	Unitat Gest Integral Nòmina Gov. Locals	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 19989

Impacte econòmic: 0 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702030000	Of. Assistència a la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702032000	Secció de Formació de Governs Locals	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: 16.07.2024

Posició: 16619

Impacte econòmic: 60.852,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16620

Impacte econòmic: 49.152,03 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
2C0000010	Unitat de Pagaments	DI00B171	T.M. empresarials	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16621

Impacte econòmic: 60.852,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	CG13A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16622

Impacte econòmic: 60.852,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E02000000	Ger. Serveis de Salut Públ. i Consum	CN03A201	Eng. industrial	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16623

Impacte econòmic: 30.958,54 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
500031200	Subsecció de la Mesa de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16624

Impacte econòmic: 56.812,16 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201110200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16625

Impacte econòmic: 60.852,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402022010	Unitat d'Estadístiques i Qualitat	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16626

Impacte econòmic: 30.958,54 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
B01011000	Secció de Proj.Gest.Cnx. i Espai FB	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16627

Impacte econòmic: 30.958,54 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203120000	Oficina de Gestió de Recintes	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	C2	12	AG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16628

Impacte econòmic: 45.903,24 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203120000	Oficina de Gestió de Recintes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16629

Impacte econòmic: 45.903,24 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203120000	Oficina de Gestió de Recintes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16630

Impacte econòmic: 60.852,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf. U. i Patr.Arq.	CB05A201	Tècnic/a en geologia	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16631

Impacte econòmic: 45.903,24 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402011020	Unitat de Gestió de la Col·lecció	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16632

Impacte econòmic: 60.852,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	CG47A201	Tècnic/a dinamització bibliotecària	A1	20	TG02	37,5	AE

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16634

Impacte econòmic: 60.852,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
702031000	Secció de Formació Corporativa	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16635

Impacte econòmic: 49.152,03 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110020	Departament de Parc Mòbil	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16636

Impacte econòmic: 45.903,24 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203110010	Departament de Compres i Magatzem	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 17175

Impacte econòmic: 56.812,16 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	CG35A201	Tèc. superior en documentació	A1	20	TG02	35	GE

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16637

Impacte econòmic: 60.852,99 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
E02011020	Unitat de Seguretat Alimentària	CJ04A201	T.S. dret esp. dret urb. i medi	A1	20	TG02	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16638

Impacte econòmic: 49.152,03 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
203222100	Subsecció de Tecnologies del Manteniment	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16639

Impacte econòmic: 49.152,03 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
301011200	Subsecció Millora Ocup. i Econ. Product.	DG15B171	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.1	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16640

Impacte econòmic: 45.903,24 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201052010	Unitat d'Organismes Autònoms i Consorcis	DR01B171	T.G. recursos humans	A2	17	TG01	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Posició: 16641

Impacte econòmic: 56.812,16 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
201052010	Unitat d'Organismes Autònoms i Consorcis	CG04A201	T.G. recursos humans-N.2	A1	20	TG02	35	GM

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16642

Impacte econòmic: 49.152,03 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
2C0000010	Unitat de Pagaments	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Posició: 16643

Impacte econòmic: 49.152,03 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
	[posició no existent]							

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Ded.	Horari
2C0000000	Tresoreria	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	17	TG01	37,5	AP

Data d'efectes: condicionats aprovació definitiva plantilla

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Els imports estan consignats en termes estructurals i de retribució anual bruta, incloent els costos de cotitzacions a la Seguretat Social. El conjunt dels canvis relacionats suposa un impacte econòmic total de **1.637.464,72 €** en termes anuals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d1966873b12070c5991f Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

Annex II al dictamen que aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la Plantilla al tràmit d'exposició al públic (núm. expedient 2024/0001495)

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Ser.	Horari	Subgrup	Requisits (Tit.)	F.P.	C.D.	C. Esp	Dot.
1000000000	Àrea de Presidència	A005A301	Coordinador/a General	01,DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A101	1
1000000000	Àrea de Presidència	S003A301	Comissionat/ada per a l'Anàlisi d'Assumptes Econòmics Locals	10000000-S003A301	A	E	A1	A026	LD.*	30	A109	1
1000000000	Àrea de Presidència	S009A301	Comissionat/ada de projectes estratègics	07,DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A103	1
1000000000	Àrea de Presidència	S302A242	Tècnic/a assessor/a	10000000-S102A242	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
1000000000	Àrea de Presidència	B007C221	Secretari/ària de la Presidència nivell 3 (5)	H01	A	L	C1	C001	LL.D.	22	A307	1
1000000000	Àrea de Presidència	B007C221	Secretari/ària de la Presidència nivell 2 (5)	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	23	A306	1
1000000000	Àrea de Presidència	B007C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
1000000009	Unitat Personal en Situació Especial	S302A281	Tècnic/a assessor/a	10000009-S102A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA01	1
1000000009	Unitat Personal en Situació Especial	S12OF241	Tècnic/a assessor/a	10000009-S12OF241	A	AP	A1/A2	A001	C.E.	24	TA02	1
1003000000	Gab. Prevenció i Seguretat	A130A301	Cap de Gabinet	10030000-A130A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
1003000000	Gab. Prevenció i Seguretat	C042A201	Tècnic/a de prevenció i seguretat	A69	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1003000000	Gab. Prevenció i Seguretat	B006H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
1003000010	Unitat Tècnica de Seguretat	A503F221	Cap de la Unitat	10030010-A503F221	A	T	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
1003000010	Unitat Tècnica de Seguretat	S403H181	Referent de seguretat - a ratificar	10030010-S403H181	A	T	C1/C2			18	A544	1
1003000010	Unitat Tècnica de Seguretat	D901B171	Enginyer/a industrial	B12	A	AP	A2	B007	C.M.	17	TG01	3
1003000010	Unitat Tècnica de Seguretat	E601C141	Tèc. sup. seguretat	D38	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
1003000010	Unitat Tècnica de Seguretat	LB03C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO05-D	1
1003000020	Unitat d'Operatives de Seguretat	A503F221	Cap de la Unitat	10030020-A503F221	A	T	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
1003000020	Unitat d'Operatives de Seguretat	S515C201	Responsable	10030020-S515C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	A503	5
1003000020	Unitat d'Operatives de Seguretat	S403H181	Referent de seguretat - a ratificar	10030020-S403H181	A	T	C1/C2			18	A544	1
1003000020	Unitat d'Operatives de Seguretat	E601C141	Tèc. sup. seguretat	D38	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	4
1003000020	Unitat d'Operatives de Seguretat	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1003000020	Unitat d'Operatives de Seguretat	VA02H121	Controlador/a d'accessos - a ratificar	D03	G	TN	C1/C2			12	SE05	2
1003000030	Unitat Gestió Admin. Servei Prev. Seg.	A502A221	Cap de la Unitat	10030030-A502A221	A	T	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1003000030	Unitat Gestió Admin. Servei Prev. Seg.	C629A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1003000030	Unitat Gestió Admin. Servei Prev. Seg.	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A901	2
1003000030	Unitat Gestió Admin. Servei Prev. Seg.	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1010000000	Dir. Relacions Internacionals	A101A302	Director/a dels Serveis	10100000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
1010000000	Dir. Relacions Internacionals	S120A281	Tècnic/a assessor/a	10100000-S120A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
1010000000	Dir. Relacions Internacionals	S396A281	Tècnic/a assessor/a	10100000-S396A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
1010000000	Dir. Relacions Internacionals	C619A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
1010000000	Dir. Relacions Internacionals	B006H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
1010001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	A302A251	Cap de la Secció	10100010000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A501	1
1010001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	S501B221	Responsable	10100010000-S501B221	A	AP	A2	B001	C.E.	22	A501	1
1010001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	S296A211	Director/a de programa	10100010000-S296A211	A	T	A1	A002	C.E.	21	DP01	1
1010001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	S295A211	Director/a de programa	10100010000-S295A211	G	GM	A1	A002	C.E.	21	DP01	1
1010001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	C.01A201	T.S. dret sep. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1010001030	Unitat de Millora de Processos i Gest.Pr	A501A221	Cap de la Unitat	10100010030-A501A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1010001030	Unitat de Millora de Processos i Gest.Pr	C00AJ201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
1010001030	Unitat de Millora de Processos i Gest.Pr	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1010001030	Unitat de Millora de Processos i Gest.Pr	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1010002000	Of. Europa i Estratègia Internacional	A201A261	Cap d'Oficina	10102000-A201A261	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A209	1
1010002000	Of. Europa i Estratègia Internacional	S300A242	Tècnic/a assessor/a	10102000-S100A242	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
1010002000	Of. Europa i Estratègia Internacional	S503F241	Responsable	10102000-S503F241	A	L	A1/A2	F003	C.E.	24	A502	1
1010002000	Of. Europa i Estratègia Internacional	C619A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
1010002000	Of. Europa i Estratègia Internacional	B006H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
1010011000	Secció Suport Mjad. Àmbits Europeu i Int	A301A241	Cap de la Secció	10101110000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A502	1
1010011000	Secció Suport Mjad. Àmbits Europeu i Int	S520F221	Responsable	10101110000-S520F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
1010011000	Secció Suport Mjad. Àmbits Europeu i Int	C619A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1010011000	Secció Suport Mjad. Àmbits Europeu i Int	D513B171	T.G. programes europeus i col·laboració-N.1	B29	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1010013030	Unitat de Fons i Programes Europeus	A501A221	Cap de la Unitat	10101310030-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1010013030	Unitat de Fons i Programes Europeus	C619A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
1010020000	Of. Cooperació al Desenvolupament	A203F261	Cap d'Oficina	10102000-A203F261	A	E/T	A1/A2	F003	LL.D.*	26	A209	1
1010020000	Of. Cooperació al Desenvolupament	C619A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1010020000	Of. Cooperació al Desenvolupament	B006H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
1010021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	A301A241	Cap de la Secció	10102100-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A502	1
1010021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	S502F221	Responsable	10102100-S502F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
1010021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	C619A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1010021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1010021030	Unitat d'Educació per Ciutadania Global	A501A221	Cap de la Unitat	10102130-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1010021030	Unitat d'Educació per Ciutadania Global	C619A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
1010022000	Secció de Projectes de Cooperació	A101A241	Cap de la Secció	10102200-A101A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A502	1
1010022000	Secció de Projectes de Cooperació	S202A212	Director/a de programa	10102200-S202A212	A	T	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
1010022000	Secció de Projectes de Cooperació	S287A211	Director/a de programa	10102200-S287A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
1010022000	Secció de Projectes de Cooperació	C619A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	A101A302	Director/a dels Serveis	10500000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S396A281	Tècnic/a assessor/a	10500000-S396A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S501A281	Responsable	10500000-S501A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S141A281	Tècnic/a assessor/a	10500000-S141A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA01	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S109A242	Tècnic/a assessor/a	10500000-S109A242	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S395A241	Tècnic/a assessor/a	10500000-S395A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S197A241	Tècnic/a assessor/a	10500000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	C618A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1050000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1050000030	Unitat de Lingüística	A503A221	Cap de la Unitat	10500030-A503A221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
1050000030	Unitat de Lingüística	C639A201	Tècnic/a superior de correcció lingüística	A65	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
1050000030	Unitat de Recursos Humans i Desenv.Prof.	A501A221	Cap de la Unitat	10500000-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1050000030	Unitat de Recursos Humans i Desenv.Prof.	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1050000030	Unitat de Recursos Humans i Desenv.Prof.	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1050001000	Secció Adhe, de Subvencions i Convenis	A302A251	Cap de la Secció	10500100-A302A251	A	AP	A1	A002	C.E.	25	A501	1
1050001000	Secció Adhe, de Subvencions i Convenis	S500A222	Responsable	10500100-S500A222	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1050001000	Secció Adhe, de Subvencions i Convenis	C.01A201	T.S. dret sep. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1050001000	Secció Adhe, de Subvencions i Convenis	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1050001030	Unitat de Gestió de Subvencions	A501A221	Cap de la Unitat	10500100-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1050001030	Unitat de Gestió de Subvencions	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1050001030	Unitat de Gestió de Subvencions	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
1050001030	Unitat de Gestió de Subvencions	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1050002000	Secció de Contractació	A301A251	Cap de la Secció	10500200-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A501	1
1050002000	Secció de Contractació	S501A222	Responsable	10500200-S501A222	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1050002000	Secció de Contractació	C629A201	T.S.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1050002000	Secció de Contractació	C.01A201	T.S. dret sep. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1050002000	Secció de Contractació	D503B171	T.G. publicacions - nivell 3	B45	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1050002000	Secció de Contractació	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1050002030	Unitat Suport i Gest. Eco. Premsa i Com.	A501G221	Cap de la Unitat	10500200-A501G221	A	AP	A2/C1	B001	C.E.	22	A501	1
1050002030	Unitat Suport i Gest. Eco. Premsa i Com.	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A901	2
1050002030	Unitat Suport i Gest. Eco. Premsa i Com.	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1050002030	Unitat Econòmico-Pressupostària	A501F221	Cap de la Unitat	10500200-A501F221	G	GM	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
1050002030	Unitat Econòmico-Pressupostària	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1050002030	Unitat Econòmico-Pressupostària	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1050030000	Cartra Intnl. Innovació Servei Públic.	S003A291	Comissionat/ada	10503000-S003A291	A	E	A1	A001	LL.D.*	29	A201	1
1050030000	Cartra Intnl. Innovació Servei Públic.	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
1100000000	Dir. Gabinet de la Presidència	A111A301	Director/a del Gabinet de la Presidència	05,DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A103	1
1100000000	Dir. Gabinet de la Presidència	B007C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	A130A301	Cap de Gabinet	11030000-A130A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	S518G221	Responsable	11030000-S518G221	A	T	A2/C1	B001	C.E.	22	A501	1
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	B007C231	Secretari/ària de la Presidència nivell 2 (5)	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	23	A306	1
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	B007C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	H01	A	AE	C1	C001	LL.D.	20	A305	2
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	C649A201	Tècnic/a de protocol i relacions inst.	A89	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	S503H381	Responsable	11030000-S503H381	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A504	1
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	D503B171	T.G. relacions públiques-N.1	B24	A	T	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	LC02C141	Xofer/a	C55	A	T	C1	C001	C.M.	14	PO05-D	3
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	LC09C141	Xofer/a del president/a	C67	A	T	C1	C001	LL.D.	14	PO05-D	1
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	H900D131	Auxiliar protocol	D06	A	AE	C2	D001	C.M.	13	PO07	1
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	B001D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AE	C2	D001	C.M.	12	A901	2
1103000000	Gab. Relacions Públiques i Protocol	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E31	A	AE	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
1103000030	Unitat de Suport de Protocol	A503H381	Cap de la Unitat	11030030-A503H381	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A504	1
1103000030	Unitat de Suport de Protocol	H900D131	Auxiliar protocol	D06	A	AE	C2	D001	C.M.	13	PO07	4
1103000030	Unitat de Suport de Protocol	H401H321	Oficial/a cuiner/a	H20	A	T	C1/C2	H001	C.M.	12	PO04	1
1103000030	Unitat de Suport de Protocol	B010E081	Auxiliar de suport	E01	A	AE	AP	E001	C.M.	5	PS01	2
1103000030	Unitat de Suport de Protocol	S401B082	Supervisor/a subalterns protocol	11030030-S401B082	A	AP	A2	E001	C.E.	8	PS01	1
1110000000	Subdir. Imatge Corp. i Promoció Instituc.	A109A301	Subdirector/a	11020000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
1110200000	Subdir. Imatge Corp. i Promoció Instituc.	S507F241	Responsable	11020000-S507F241	A	T	A1/A2	F003	C.E.	24	A502	1
1110200000	Subdir. Imatge Corp. i Promoció Instituc.	S502C231	Responsable	11020000-S502C231	A	AP	C1	C001	C.E.	23	A502	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

130200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	S554A211	Responsable	130200000-S554A211	A	T	A1	A043	C.E.	21	A502	1
130200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	T001	1
130200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	BD06H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
130200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	EG46C141	Tècnic/a eaun. de disseny gràfic	C66	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
130200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	EG46C141	Tècnic/a eaun. de disseny gràfic	C66	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
130200300	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Perannimf	A401A201	Cap de la Subsecció	130200300-A401A231	A	T	A1	A001	C.E.	23	A401	1
130200300	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Perannimf	S504C221	Responsable	130200300-S504C221	A	T	C1	C003	C.E.	22	A501	1
130200300	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Perannimf	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130200300	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Perannimf	CG31A201	T. producció editorial-N.2	A61	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
130200300	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Perannimf	CN00A201	Redactor/a	A11	A	AP	A1	A043	C.M.	20	TG02	3
130200300	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Perannimf	S509C181	Responsable	130200300-S509C181	A	AP	C1	C001	C.E.	18	A506	1
130200300	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Perannimf	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C60	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
130200300	Subsec. Comunic. Digita Corp. i Perannimf	EG46C141	Tècnic/a eaun. de disseny gràfic	C66	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
130201000	Secció Difusió i Publicacions	A301A241	Cap de la Secció	130201000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
130201000	Secció Difusió i Publicacions	S513F221	Responsable	11020 1000-S513F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
130201000	Secció Difusió i Publicacions	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130201000	Secció Difusió i Publicacions	CG31A201	T. producció editorial-N.2	A61	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
130201000	Secció Difusió i Publicacions	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130230000	Ser. Planificació i Serveis Editorials	A201A282	Cap del Servei	130230000-A201A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
130231000	Secció de Gestió Interna i Llibreria	A301A241	Cap de la Secció	130231000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
130231000	Secció de Gestió Interna i Llibreria	S504B211	Responsable	130231000-S504B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502	1
130231000	Secció de Gestió Interna i Llibreria	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
130231000	Secció de Gestió Interna i Llibreria	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
130231030	Unitat Control Econòmic i Processos	A501C231	Cap de la Unitat	110211020-A501C231	A	AE	C1	C003	C.E.	23	A502	1
130231030	Unitat Control Econòmic i Processos	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
130231030	Unitat Control Econòmic i Processos	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
130231030	Unitat Control Econòmic i Processos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
130231030	Unitat Control Econòmic i Processos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
130231020	Unitat de Llibreria i Distribució	A501C231	Cap de la Unitat	110211020-A501C231	A	AE	C1	C003	C.E.	23	A502	1
130231020	Unitat de Llibreria i Distribució	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	8
130231020	Unitat de Llibreria i Distribució	EG28C141	T. aux. publicacions	C22	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
130231020	Unitat de Llibreria i Distribució	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	3
130231020	Unitat de Llibreria i Distribució	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
131000000	Gab. Premsa i Comunicació	A112A301	Cap del Gabinet de Premsa i Comunicació	DG.DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A103	1
131000000	Gab. Premsa i Comunicació	S304A241	Tècnic/a assessor/a	131000000-S104A241	G	GM	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
131000000	Gab. Premsa i Comunicació	S152A241	Tècnic/a assessor/a	131000000-S152A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
131000000	Gab. Premsa i Comunicació	S197A241	Tècnic/a assessor/a	131000000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
131000000	Gab. Premsa i Comunicació	BD06H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	1
131010000	Servei de Premsa, Publicit i Xarxes Soc.	A201A282	Cap del Servei	131010000-A201A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
131010000	Servei de Premsa, Publicit i Xarxes Soc.	BD06H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
131010030	Unitat Documentació i Àmbs Audiovisual	A501G201	Cap de la Unitat	131010030-A501G201	A	AP	A2/C1	H001	C.E.	20	A503	1
131010030	Unitat Documentació i Àmbs Audiovisual	D103B171	T.M. arxivística	B19	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
131010030	Unitat Documentació i Àmbs Audiovisual	D103B171	T.M. arxivística	B19	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
131010030	Unitat Documentació i Àmbs Audiovisual	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
131011000	Secció de Premsa i Xarxes Socials	A160A241	Cap de la Secció	131011000-A160A241	A	AE	A1	A043	C.E.	24	A302	1
131011000	Secció de Premsa i Xarxes Socials	S533A211	Responsable	131011000-S533A211	A	AE	A1	A043	C.E.	21	A502	1
131011000	Secció de Premsa i Xarxes Socials	CN00A201	Redactor/a	A11	A	AE	A1	A043	C.M.	20	TG02	8
131011000	Secció de Premsa i Xarxes Socials	CN00A201	Redactor/a	A11	A	AP	A1	A043	C.M.	20	TG02	3
131012000	Secció de Publicitat	A301A241	Cap de la Secció	131012000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
131012000	Secció de Publicitat	CN00A201	Redactor/a	A11	G	GM	A1	A043	C.M.	20	TG02	1
131012000	Secció de Publicitat	BC02C341	Administratiu/iva	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
131012000	Secció de Publicitat	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
131012030	Unitat de Contractació de Mitjans	A501F231	Cap de la Unitat	131013030-A501F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A502	1
131012030	Unitat de Contractació de Mitjans	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
131012030	Unitat de Contractació de Mitjans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	2
131012030	Unitat de Contractació de Mitjans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
131012020	Unitat d'Estratègia Publicitària	A501A231	Cap de la Unitat	111012020-A501A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A502	1
131012020	Unitat d'Estratègia Publicitària	CG40A201	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
130000000	Coordi de Cooperació i Assist. Local	A012A301	Coordinació de Cooperació i Assist. Local	DG.DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A103E	1
130000000	Coordi de Cooperació i Assist. Local	S556A221	Responsable	130000000-S556A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130000000	Coordi de Cooperació i Assist. Local	S556A221	Responsable	130000000-S555A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130000000	Coordi de Cooperació i Assist. Local	S556A221	Responsable	130000000-S556A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130000000	Coordi de Cooperació i Assist. Local	BD06H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	1
130001000	Unitat Tec. Tem. Assist. Coor. Proj. NGE	A301A241	Cap de la Secció	130001000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
130001000	Unitat Tec. Tem. Assist. Coor. Proj. NGE	S292A211	Director/a de programa	130001000-S292A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
130001000	Unitat Tec. Tem. Assist. Coor. Proj. NGE	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
130001000	Unitat Tec. Tem. Assist. Coor. Proj. NGE	CG25A201	T.G politiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130001000	Unitat Tec. Tem. Assist. Coor. Proj. NGE	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	A201A281	Cap del Servei	130030000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	S507A241	Responsable	1300 30000-S507A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	S511A221	Responsable	1300 30000-S511A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	S512A221	Responsable	1300 30000-S512A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	S515A221	Responsable	1300 30000-S515A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	S575A221	Responsable	1300 30000-S575A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	CG25A201	T.G politiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	CG25A201	T.G politiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	BD06H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
130030000	Ser. Planificació i Avaluació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
130020000	Servei d'Agenda 2030	A201A281	Cap del Servei	130020000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
130020000	Servei d'Agenda 2030	S556A221	Responsable	1300 20000-S556A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
130020000	Servei d'Agenda 2030	DG25B171	Tèc. organitz. i processos gestió nivell	B40	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
130020000	Servei d'Agenda 2030	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
130020000	Servei d'Agenda 2030	BD06H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
130020030	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	A501A231	Cap de la Unitat	130020030-A501A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A502	1
130020030	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	CG24A201	T.Organitz i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130020030	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	CG24A201	T.Organitz i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
130020030	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	CG32A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
132000000	Dir. Serveis de Cooperació Local	A101A301	Director/a dels Serveis	132000000-A101A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
132000000	Dir. Serveis de Cooperació Local	S300A251	Responsable	132000000-S100A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A301	1
132000000	Dir. Serveis de Cooperació Local	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	T001	1
132000000	Dir. Serveis de Cooperació Local	BD06H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
132030000	Ser. Govern Local	A202A282	Cap del Servei	132030000-A202A282	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
132030000	Ser. Govern Local	S298A211	Director/a de programa	132030000-S298A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
132030000	Ser. Govern Local	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
132030000	Ser. Govern Local	DL00B171	T.M. informàtica	B09	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
132030000	Ser. Govern Local	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
132030000	Ser. Govern Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
132031000	Secció d'Anàlisi i Informació	A301A241	Cap de la Secció	132031000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
132031000	Secció d'Anàlisi i Informació	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
132031000	Secció d'Anàlisi i Informació	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	A201A282	Cap d'Oficina	132020000-A201A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	S203A212	Director/a de programa	132020000-S203A212	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
132020000	Oficina d'Assist. a la Coop. Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
132021000	Secció d'Assistència Inversions Locals	A301A241	Cap de la Secció	132021000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
132021000	Secció d'Assistència Inversions Locals	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
132021000	Secció d'Assistència Inversions Locals	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
1A0000000	Secretaria General	HN01A301	Secretari/ària	1A0000000-HN01A301	A	E	A1	A027	LL.D.**	30	A101	1
1A0000000	Secretaria General	HN03A301	Vicesecretari/ària	1A0000000-HN03A301	A	E	A1	A027	LL.D.**	30	A101	1
1A0000000	Secretaria General	S509C213	Responsable	1A0000000-S509C213	G	GM	C1	C001	C.E.	23	A502	1
1A0000000	Secretaria General	BD06H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	1
1A0000000	Secretaria General	EN03C351	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
1A0030000	Ser. Secretaria	A202A282	Cap del Servei	1A0010000-A202A282	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
1A0030000	Ser. Secretaria	S907C211	Responsable	1A0010000-S607C211	A	L	C1	C001	C.E.	23	A502	1
1A0030000	Ser. Secretaria	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	L	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1A0030000	Ser. Secretaria	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A0030000	Ser. Secretaria	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
1A0031000	Secció de Gestió de Regist.Doc. i Proc.	A301F241	Cap de la Secció	1A0031000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
1A0031030	Unitat Digit.Reg.i Cons.Act Adm i Doc.P.	A501G221	Cap de la Unitat	1A0031030-A501G221	A	L	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
1A0031030	Unitat Digit.Reg.i Cons.Act Adm i Doc.P.	BC02C341	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
1A0031030	Unitat Digit.Reg.i Cons.Act Adm i Doc.P.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	3
1A0031020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg.	A501G231	Cap de la Unitat	1A0031020-A501G231	A	L	A2/C1	G001	C.E.	23	A502	1
1A0031020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AE	C2	D001	C.M.	12	A601	2
1A0031020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GE	C2	D001	C.M.	12	A601	4
1A0031020	Unitat Registre-oficina assist. mat. reg.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	A102A302	Director/a dels Serveis	1A1000000-A102A302	A	E	A1	A002	LL.D.*	30	A103	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	S601A281	Secretari/ària delegat/ada nivell superior	1A1000000-S601A281	A	E	A1	A057	LL.D.*	28	TA00	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	S564A221	Responsable	1A1000000-S564A221	A	L	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	S5079C201	Responsable	1A1000000-S5079C201	A	L	C1	C001	C.E.	20	A505	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	S5418J201	Responsable	1A1000000-S5418J201	A	L	A2	B001	C.E.	20	A505	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	D5018J71	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (8)	H39	A	AE	C1/C2	H001	LL.D.	35	A509	1
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	9
1A1000000	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral	BD01D123	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
1A1030000	Servei de l'BOPB i Documentació i Pub. Of	A201A281	Cap del Servei	1A1030000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
1A1030000	Servei de l'BOPB i Documentació i Pub. Of	D5J0B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	A	AP	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
1A1030000	Servei de l'BOPB i Documentació i Pub. Of	D5J0B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
1A1031000	Sec. Gestió d'Anuncis i Atenció al Clien	A303F3F4	Cap de la Secció	1A1031000-A303F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
1A1031000	Sec. Gestió d'Anuncis i Atenció al Clien	S5236J211	Responsable	1A1031000-S5236J211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
1A1031000	Sec. Gestió d'Anuncis i Atenció al Clien	E62BC141	T. aux. publicacions	C22	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
1A1031000	Sec. Gestió d'Anuncis i Atenció al Clien	E62BC141	T. aux. publicacions	C22	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	5
1A1032000	Secció Cercador d'Info. i Doc. Oficials	A303F241	Cap de la Secció	1A1032000-A303F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
1A1032000	Secció Cercador d'Info. i Doc. Oficials	S5265J211	Responsable	1A1032000-S5265J211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
1A1032000	Secció Cercador d'Info. i Doc. Oficials	S550A211	Responsable	1A1032000-S550A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	A502	1
1A1032000	Secció Cercador d'Info. i Doc. Oficials	CG29A201	T.G.control social-N. 2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1A1032000	Secció Cercador d'Info. i Doc. Oficials	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
1A1032000	Secció Cercador d'Info. i Doc. Oficials	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1A1032000	Secció Cercador d'Info. i Doc. Oficials	D5J0B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	6
1A1032000	Secció Cercador d'Info. i Doc. Oficials	E62BC141	T. aux. publicacions	C22	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	5
1A1032030	Unitat del Sistema d'Informació i Docums	A503F211	Cap de la Unitat	1A1032030-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	A201A281	Cap d'Oficina	1A1020000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A200	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	S545A211	Responsable	1A1020000-S545A211	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	S596A211	Responsable	1A1020000-S596A211	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	CG37A201	Tècnic/a gestió sistemes i fons documentals	A55	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	CG38A201	Tècnic/a suport arxivístic	A63	A	AP	A1	A062	C.M.	20	TG02	5
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	CG38A201	Tècnic/a superior arxivístic	A63	G	GM	A1	A062	C.M.	20	TG02	3
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	DE03B171	T.M. arxivística	B19	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	DE03B171	T.M. arxivística	B19	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	BC02C341	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	4
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	ED00C341	Tèc. aux. bibliotec - document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	4
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
1A1020000	Of. d'Anàlisi i Gestió Documental	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	A	AP	AP	E001	C.M.	8	P501	1
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	A102A302	Director/a dels Serveis	1A2000000-A102A302	A	E	A1	A002	LL.D.*	30	A103	1
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	S185B241	Tècnic/a assessor/a	1A2000000-S185B241	G	GM	A2	B001	C.E.	24	TA02	1
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (8)	H39	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A509	1
1A2000030	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	A501G221	Cap de la Unitat	1A2000030-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
1A2000030	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	D5018171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A2000030	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	D5018171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
1A2000030	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	4
1A2000030	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GE	C2	D001	C.M.	12	A601	1
1A2000030	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
1A2000030	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GT	C2	D001	C.M.	12	A601	1
1A2030000	Ser. Assessoria Jurídica	A202A282	Cap del Servei	1A2030000-A202A282	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
1A2030000	Ser. Assessoria Jurídica	S609A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 2	1A2030000-S609A261	A	T	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	1
1A2030000	Ser. Assessoria Jurídica	S630A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 1	1A2030000-S630A261	A	T	A1	A002	LL.D.*	26	A203	3
1A2030000	Ser. Assessoria Jurídica	S604A261	Tècnic/a assessor/a	1A2030000-S604A261	A	AP	A1	A002	C.E.	26	TA02	1
1A2030000	Ser. Assessoria Jurídica	S607A261	Tècnic/a assessor/a	1A2030000-S607A261	A	AP	A1	A002	C.E.	26	TA02	1
1A2030000	Ser. Assessoria Jurídica	S603A211	Lletrat/ada secretaria	1A2030000-S603A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	TA03	2
1A2030000	Ser. Assessoria Jurídica	S603A211	Lletrat/ada secretaria	1A2030000-S603A211	A	T	A1	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2030000	Ser. Assessoria Jurídica	BD06H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	A202A281	Cap de Servei	1A2020000-A202A281	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	HN05A261	Secretari/ària d'assessorament municipal en l'àmbit legal	1A2020000-HN05A261	A	T	A1	A026	LL.D.**	26	A209	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S607A261	Tècnic/a assessor/a	1A2020000-S607A261	A	AP	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S609A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 2	1A2020000-S609A261	A	AP	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S630A261	Lletrat/ada coordinador/a nivell 1	1A2020000-S630A261	A	E	A1	A002	LL.D.*	26	A209	2
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	HN06A261	economica-financera	1A2020000-HN06A261	A	T	A1	A026	C.E.*	26	TA02	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S602A261	Lletrat/ada assessor/a	1A2020000-S602A261	G	GM	A1	A002	C.E.	26	TA02	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S602A261	Lletrat/ada assessor/a	1A2020000-S602A261	A	T	A1	A002	C.E.	26	TA02	3
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A261	Tècnic/a assessor/a	1A2020000-S603A261	A	AP	A1	A002	C.E.	26	TA02	1
1A2030000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A211	Lletrat/ada secretaria	1A2020000-S603A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2030000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A211	Lletrat/ada secretaria	1A2020000-S603A211	G	GM	A1	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2030000	Ser. Assistència Jurídica Local	BD06H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	A102A302	Director/a dels Serveis	1A3000000-A102A302	A	E	A1	A002	LL.D.*	30	A103	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S601A281	Secretari/ària delegat/ada nivell superior	1A3000000-S601A281	A	E	A1	A057	LL.D.*	28	TA00	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S601A281	Secretari/ària delegat/ada nivell superior	1A3000000-S601A281	A	T	A1	A057	LL.D.*	28	TA00	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S175A261	Secretari/ària delegat/ada nivell 2	1A3000000-S175A261	A	E	A1	A057	LL.D.*	26	TA01	3
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S601A261	Secretari/ària delegat/ada nivell 1	1A3000000-S601A261	A	E	A1	A057	LL.D.*	26	A203	5
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S181A261	Secretari/ària delegat/ada nivell 1	1A3000000-S181A261	A	L	A1	A057	C.E.	26	A302	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S520A221	Responsable	1A3000000-S520A221	A	L	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	S560A221	Responsable	1A3000000-S560A221	G	L	A1	A002	C.E.	22	A501	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
1A3000000	Dir. Serveis de Secretaries Delegades	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (8)	H39	A	AE	C1/C2	H001	LL.D.	35	A509	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	A009A301	Coordinador per matèria	OA/DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302M	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	CU/DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302C	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	S612A301	Delegat/ada de protecció de dades	2000000000-S612A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A10M	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	S002A291	Comissionat/ada	2000000000-S002A291	A	E	A1	A001	LL.D.*	29	A201	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	S398A281	Tècnic/a assessor/a	2000000000-S398A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	S309A261	Tècnic/a assessor/a	2000000000-S109A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	S510C221	Responsable	2000000000-S510C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501	3
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	S521A221	Responsable	2000000000-S521A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	S543F221	Responsable	2000000000-S543F221	A	T	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	H01	A	T	C1	C001	LL.D.	20	A309	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	BD00H371	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AE	C1/C2	H001	LL.D.	37	A309	1
2000000000	Àrea de Serveis Generals i Trans.Digital	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2000010000	Secció Gest. Coor.Comp.Nor.POP-of.sup.DPD	A102A251	Cap de la Secció	2000010000-A102A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
2000010000	Secció Gest. Coor.Comp.Nor.POP-of.sup.DPD	S539G221	Responsable	2000010000-S539G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
2000010000	Secció Gest. Coor.Comp.Nor.POP-of.sup.DPD	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	3
2000010000	Secció Gest. Coor.Comp.Nor.POP-of.sup.DPD	D5018171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2000010000	Secció de Publicitat i Licitació	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2000020000	Of. Patrimoni i Gestió Immobiliària	A201A282	Cap d'Oficina	2000020000-A201A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A203	1
2000210000	Secció Gest. Patrimon i Inventari de Béns	A303F251	Cap de la Secció	2000210000-A303F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
2000210030	Unitat d'Inventari	A503G201	Cap de la Unitat	2000210030-A503G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
2000210030	Unitat d'Inventari	D5018171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2000210030	Unitat d'Inventari	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
2000210120	Unitat d'Assegurances i Tributs	A503G301	Cap de la Unitat	2000210120-A503G301	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
2000210120	Unitat d'Assegurances i Tributs	D5018171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2000210120	Unitat d'Assegurances i Tributs	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2000210230	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	A503A231	Cap de la Unitat	2000210230-A503A231	G	GM	A1	A001	C.E.	21	A502	1
2000210230	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	CG30A201	T.G. patrimoni	A53	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
2000210230	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
2000210230	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	D5018171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2000210230	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2000220000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	A303F241	Cap de la Secció	2000220000-A303F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
2000220000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
2000220000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	D5018171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2000220000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2000220000	Secció Econ-Admin i Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	3
2000220030	Unitat de Gestió Immobiliària	A502A221	Cap de la Unitat	2000220030-A502A221	G	GM	A1	A002	C.E.	22	A501	1
2000220030	Unitat de Gestió Immobiliària	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2000220030	Unitat de Gestió Immobiliària	D5018171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2000220030	Unitat de Gestió Immobiliària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	A101A302	Director/a dels Serveis	2010000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	S399A281	Tècnic/a assessor/a	2010000000-S199A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA01	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	S909A261	Responsable	2010000000-S509A261	A	T	A1	A001	C.E.	26	A302	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	S507G121	Responsable	2010000000-S507G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	S556A221	Responsable	2010000000-S556A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	C00A201	Ramoneres	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2020000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	CJ02A201	T.S. dret sup. func. publ. RRLL	A51	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	S599C201	Responsable	2010000000-S599C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	A503	1
2020000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	OC04B179	Fisio aspec terapias man.afec aparell loc. i orto.	V9	G	GM	A2	B040	C.M.	17	TG01	1
2020000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	EN02C255	Tèc.auxi.tasques pàgines web i programari	V2	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT02	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BD05D123	Digitalitzador/a fons documentals	V9	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BD09D123	Aux.suport.documental i gest.admins.	V10	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BE06E089	Auxiliar de recepció i punt d'atenció	V6	G	GM	AP	E001	C.M.	8	P501	1
2010000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BE07E089	Aux. suport pers.ass.serv.resid.gent.gran	V8	G	GM	AP	E001	C.M.	8	P501	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	PA13E003	Operari/ària distrib.material bib. mpals	V5	G	GM	AP	E001	C.M.	8	P001 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S39SA2B1	Tècnic/a assessor/a	201000009-S39SA2B1	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S37SA2B1	Tècnic/a assessor/a	201000009-S37SA2B1	A	AP	A1	A002	LL.D.*	26	TA01 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S18DA2B1	Tècnic/a assessor/a	201000009-S18DA2B1	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S18SA2B1	Tècnic/a assessor/a	201000009-S18SA2B1	A	E	A1	A001	LL.D.*	26	TA01 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S63DA2B1	Lletrat/ada coordinador/a nivell 1	201000009-S63DA2B1	A	E	A1	A002	LL.D.*	26	A200 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S39TA2E1	Tècnic/a assessor/a	201000009-S19TA2E1	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S59962Z1	Responsable	201000009-S59962Z1	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	CN07A201	Eng. forestal	A28	A	AP	A1	A007	C.M.	20	TG02 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	DIS0B171	T.G. publicacions - nivell 3	B45	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01 3
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	8	P501 1
201000008	Places Reservades	S39SA2B1	Tècnic/a assessor/a	201000008-S39SA2B1	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00 1
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	A501A221	Cap de la Unitat	201000008-A501A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501 1
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	S32SA211	Tècnic/a assessor/a	201000008-S32SA211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	TA00 1
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	S30SA211	Tècnic/a assessor/a	201000008-S30SA211	A	T	A1	A001	C.E.	21	TA00 1
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	CI80A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02 1
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	CGJ0A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	CJD1A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02 2
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	D03DB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GM	A2	B03B	C.M.	17	TG01 3
201000008	Places Reservades.Serveis Especials	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A001 3
201000020	Unitat de Coordinació Admtva. i Registre	A501G221	Cap de la Unitat	201000020-A501G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501 1
201000020	Unitat de Coordinació Admtva. i Registre	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A001 2
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	A203F261	Cap d'Oficina	201010000-A203F261	A	E/T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A200 1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	CF00A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	A	AP	A1	A064	C.M.	20	TG02 1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	CG06A201	T.G. recursos humans-N.2	A29	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	CJD1A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02 1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	CJDJA201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02 1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	DC01B171	Infermer/a	B04	G	GM	A2	B02A	C.M.	17	TG01 1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	D00JB171	Professor/a ensenyament no formal (3) (4)	J01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	EE01 1
201010000	Of. Prevenció de Riscos Laborals	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302 1
201010010	Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia	A503F221	Cap de la Unitat	201010010-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501 1
201010010	Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia	CR09A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201010010	Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia	CR09A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 8
201010010	Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A001 1
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc.	A503F221	Cap de la Unitat	201010020-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501 1
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc.	S20AF211	Director/a de programa	201010020-S20AF211	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01 1
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc.	CR09A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02 2
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicosoc.	DR04B171	T.M. prevenció riscos laborals	B88	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	A503F221	Cap de la Unitat	201010030-A503F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501 1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	CR09A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	DR03B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	EG25C341	Tècnic/a auxiliar prevenció riscos laborals	C09	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01 1
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A001 2
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	A202A282	Cap del Servei	201020000-A202A282	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A202 1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S37EA2E1	Tècnic/a assessor/a	201020000-S37EA2E1	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02 1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S18EA2E1	Tècnic/a assessor/a	201020000-S18EA2E1	G	GM	A1	A002	C.E.	24	TA02 1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S18EA2E1	Tècnic/a assessor/a	201020000-S18EA2E1	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02 1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S18RA211	Tècnic/a assessor/a	201020000-S18RA211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	TA02 1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S55IA211	Responsable	201020000-S55IA211	G	GM	A1	A002	C.E.	21	A502 1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	CJD1A201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02 1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	BC02C341	Administratiu/iva	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01 1
201020010	Unitat de Coord.i Gestió Prestacions Soc	A501C221	Cap de la Unitat	201020010-A501C221	A	T	C1	C001	C.E.	22	A501 1
201020010	Unitat de Coord.i Gestió Prestacions Soc	BC02C341	Administratiu/iva	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01 1
201020010	Unitat de Coord.i Gestió Prestacions Soc	HU01D141	Aux. informàtica-ofimàtica	D07	A	AP	C2	D001	C.M.	14	TI01 1
201020010	Unitat de Coord.i Gestió Prestacions Soc	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A001 1
201021000	Secció de Suport a GOAA i Consorcis	A302A251	Cap de la Secció	201021000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A501 1
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	A205A282	Cap del Servei	201050000-A205A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202 1
201050000	Ser. Administració Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201051000	Secció de Gestió de Personal	A303F351	Cap de la Secció	201051000-A303F351	A	T	A1/A2	F003	C.E.	25	A501 1
201051030	Unitat de Gestió del Temps de Treball	A503G221	Cap de la Unitat	201051030-A503G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501 1
201051030	Unitat de Gestió del Temps de Treball	DS03B171	T.G.Recursos Humans-N.1	B20	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201051030	Unitat de Gestió del Temps de Treball	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 2
201051030	Unitat de Gestió del Temps de Treball	HU01D141	Aux. informàtica-ofimàtica	D07	G	GM	C2	D001	C.M.	14	TI01 1
201051030	Unitat de Gestió del Temps de Treball	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A001 1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	A503G221	Cap de la Unitat	201051020-A503G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501 1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	S50SB211	Responsable	201051020-S50SB211	A	T	A2	B001	C.E.	21	A502 1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	DR03B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	EN01C351	Auxiliar informàtica	C19	G	L	C1	C001	C.M.	15	AT02 1
201051020	Unitat d'Administració de Personal	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01 2
201051020	Unitat d'Administració de Personal	HU01D141	Aux. informàtica-ofimàtica	D07	G	GM	C2	D001	C.M.	14	TI01 1
201052000	Secció Nòmines, SS i Sup. Sector Públic	A301A251	Cap de la Secció	201052000-A301A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A501 1
201052030	Unitat d'Organismes Autònoms i Consorcis	A501E121	Cap de la Unitat	201052030-A501E121	A	T	A2	B001	C.E.	21	A502 1
201052030	Unitat d'Organismes Autònoms i Consorcis	CG04A201	T.G. recursos humans-N.2	A29	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201052030	Unitat d'Organismes Autònoms i Consorcis	DR03B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 2
201052100	Subsecció de Nòmines	A403F351	Cap de la Subsecció	201052100-A403F351	A	T	A1/A2	F003	C.E.	23	A401 1
201052100	Subsecció de Nòmines	S53EB211	Responsable	201052100-S53EB211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502 1
201052100	Subsecció de Nòmines	DS03B171	T.G.Recursos Humans-N.1	B20	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201052100	Subsecció de Nòmines	DR03B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 2
201052100	Subsecció de Nòmines	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01 3
201052200	Subsecció de Seguretat Social	A403F351	Cap de la Subsecció	201052200-A403F351	A	T	A1/A2	F003	C.E.	23	A401 1
201052200	Subsecció de Seguretat Social	S50TB211	Responsable	201052200-S50TB211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	A502 1
201052200	Subsecció de Seguretat Social	DR03B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 3
201052200	Subsecció de Seguretat Social	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A001 1
201100000	Subdirecció de Planif. i Selecció de RH	A109A301	Subdirector/a	201100000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104 1
201100000	Subdirecció de Planif. i Selecció de RH	S50BA241	Responsable	201100000-S50BA241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302 1
201100000	Subdirecció de Planif. i Selecció de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201100000	Subdirecció de Planif. i Selecció de RH	DR03B171	T.G. recursos humans	B50	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01 3
201100000	Subdirecció de Planif. i Selecció de RH	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01 3
201100000	Subdirecció de Planif. i Selecció de RH	BD00H151	Secretari/ària càrrec - nivell 1 (6)	H39	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309 1
201100000	Subdirecció de Planif. i Selecció de RH	BC02C341	Administratiu/iva	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	A301A251	Cap de la Secció	201101000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A501 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S50SA231	Responsable	201101000-S50SA231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S50TF231	Responsable	201101000-S50TF231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S50SF221	Responsable	201101000-S50SF221	G	GM	A1/A2	F003	C.E.	22	A501 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S50TA221	Responsable	201101000-S50TA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S50SA221	Responsable	201101000-S50SA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S20AA212	Director/a de programa	201101000-S20AA212	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CG40A203	Tècnic/a de gestió publicitària	A66	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02 3
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	EG27C341	Tècnic/a auxiliar relacions laborals	C001	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01 1
201130000	Of. Planificació de Recursos Humans	A203A261	Cap d'Oficina	201130000-A203A261	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A203 1
201130100	Subsecció Gestió de la Previsió Temporal	A403A351	Cap de la Subsecció	201130100-A403A351	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401 1
201130100	Subsecció Gestió de la Previsió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01 2
201130100	Subsecció Gestió de la Previsió Temporal	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201130100	Subsecció Gestió de la Previsió Temporal	BC02C341	Administratiu/iva	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01 1
201130100	Subsecció Gestió de la Previsió Temporal	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A001 1
201130200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	A403A231	Cap de la Subsecció	201130200-A403A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401 1
201130200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201130200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	DS03B171	T.G.Recursos Humans-N.1	B20	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201130200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	DR03B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01 1
201130200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	BC02C341	Administratiu/iva	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01 1
201130200	Subsecció de Convocatòries de Provisió	EG44C349	Tèc. aux. revisió sistemàtica doc. i bases dades RH	V1	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01 1
201131000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	A501A241	Cap de la Secció	201131000-A501A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302 1
201131000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S50TA221	Responsable	201131000-S50TA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501 1
201131000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	CR01A201	T.S. anàlisi organitzacional	A56	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02 5
201131000	Secció d'Anàlisi Organitzativa	S90OC201	Responsable	201131000-S90OC201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A503 1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	A203A282	Cap d'Oficina	201120000-A203A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A203 1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	S58BA221	Responsable	201120000-S58BA221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501 1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CG39A201	Tècnic/a superior de contracció lingüística	A65	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CJDJA201	T.S. dret esp. func. públ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02 1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02 1
201120000	Of. Accés i Gestió de la Contractació	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302 1
201120030	Unitat de Contractació Temporal i Interi	A501G221	Cap de la Unitat	201120030-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501 1
201120030	Unitat de Contractació Temporal i Interi	S51OC231	Responsable	201120030-S51OC231	A	T	C1	C001	C.E.	21	A502 1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
201120010	Unitat de Contractació Temporal i Interi	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	5
201123000	Secció de Selecció	A501A341	Cap de la Secció	201123000-A501A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A502	1
201123000	Secció de Selecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
201123010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	A501A221	Cap de la Unitat	201123010-A501A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201123010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	CRDA201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
201123010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	DRI38171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201123010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
201123010	Unitat de Gestió de Processos Selectius	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	3
201123020	Unitat Gestió Interin. i Vol. Titularia.	A501A221	Cap de la Unitat	201123020-A501A223	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201123020	Unitat Gestió Interin. i Vol. Titularia.	CRDA201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
201123020	Unitat Gestió Interin. i Vol. Titularia.	DRI38171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
201123020	Unitat Gestió Interin. i Vol. Titularia.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
201123030	Unitat Gestió Beques i Conv. Col·labor.	A501A221	Cap de la Unitat	201123030-A501A223	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
201123030	Unitat Gestió Beques i Conv. Col·labor.	CRDA201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
201123030	Unitat Gestió Beques i Conv. Col·labor.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
202000000	Dir. Serveis de Planificació Econòmica	A101A302	Director/a dels Serveis	202000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
202000000	Dir. Serveis de Planificació Econòmica	S502A281	Responsable	202000000-S502A281	A	T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
202003000	Ser. Programació	A201A282	Cap del Servei	202003000-A201A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A200	1
202003000	Ser. Programació	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
202003010	Unitat Administrativa	A501G231	Cap de la Unitat	202003010-A501G231	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
202003010	Unitat Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	3
202011000	Secció Pressupostos i Control de Gestió	A305A251	Cap de la Secció	202011000-A305A251	A	AP	A1	A003	C.E.	25	A301	1
202011000	Secció Pressupostos i Control de Gestió	S299A211	Tècnic/a assessor/a	202011000-S199A211	A	AP	A1	A003	C.E.	21	TA03	3
202011000	Secció Pressupostos i Control de Gestió	S515A211	Responsable	202011000-S515A211	G	GM	A1	A001	C.E.	21	A502	1
202011010	Unitat d'Anàlisi Pressupostària	A505A221	Cap de la Unitat	202011010-A505A223	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
202011010	Unitat d'Anàlisi Pressupostària	D00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
202011010	Unitat d'Anàlisi Pressupostària	D00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
202012000	Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan. Mnpal	A305A251	Cap de la Secció	202012000-A305A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
202012000	Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan. Mnpal	S299A211	Director/a de programa	202012000-S299A211	A	AP	A1	A003	C.E.	21	DP01	1
202012000	Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan. Mnpal	S502A211	Responsable	202012000-S502A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
202012010	Unitat Contles Comparació Intermunicipal	A503A221	Cap de la Unitat	202012010-A503A223	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
202012010	Unitat Contles Comparació Intermunicipal	CG25A201	T.G.política públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
202012010	Unitat Contles Comparació Intermunicipal	D00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
202012100	Subsecció Suport Financ. i Solv. Financ.	A409A231	Cap de la Subsecció	202012100-A409A231	A	T	A1	A003	C.E.	23	A401	1
202012100	Subsecció Suport Financ. i Solv. Financ.	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	A101A302	Director/a dels Serveis	203000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S298A281	Tècnic/a assessor/a	203000000-S198A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S398A281	Tècnic/a assessor/a	203000000-S198A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S112A281	Tècnic/a assessor/a	203000000-S112A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA01	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S198A281	Tècnic/a assessor/a	203000000-S198A281	A	T	A1	A004	LL.D.*	26	TA01	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S399A281	Tècnic/a assessor/a	203000000-S199A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	S514C201	Responsable	203000000-S514C201	A	AP	C1	C001	C.E.	20	A503	1
203000000	Dir. Serveis d'Edificació i Logística	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
203000000	Subdir. Logística	A109A301	Subdirector/a	203000000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
203000000	Subdir. Logística	S28BA211	Director/a de programa	203000000-S28BA211	A	T	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
203003000	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	A403F231	Cap de la Subsecció	203003000-A403F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
203003000	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203003000	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
203003000	Subsecció Gestió i Comptabilitat Energètica	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
203013000	Secció de Gestió Administrativa	A303F241	Cap de la Secció	203013000-A303F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A502	1
203013000	Secció de Gestió Administrativa	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203013010	Unitat de Recursos Humans	A503G231	Cap de la Unitat	203013010-A503G231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	23	A502	1
203013010	Unitat de Recursos Humans	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203013010	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203013020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	A503F211	Cap de la Unitat	203013020-A503F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A502	1
203013020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203013020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
203013020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	2
203013020	Unitat de Gestió Eco. i Suport Contrac.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203013030	Secció de Qualitat i Processos	A303F241	Cap de la Secció	203013000-A303F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A502	1
203013030	Secció de Qualitat i Processos	CG24A201	T.Organitz. i processos gestió niv.2	A27	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203013030	Secció de Qualitat i Processos	ENG13C201	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
203013030	Secció de Qualitat i Processos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203013040	Unitat Biblioteca Gral. i de Referència	A526B201	Cap de la Unitat	203013040-A526B201	G	GM	A2	B026	C.E.	20	A503	1
203013040	Unitat Biblioteca Gral. i de Referència	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203013040	Unitat Biblioteca Gral. i de Referència	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
203013040	Unitat Biblioteca Gral. i de Referència	EE00C341	Téc. aux. biblioteques - document.	C06	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
203103000	Of. Gestió Interna	A205A282	Cap d'Oficina	203103000-A205A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A205	1
203103000	Of. Gestió Interna	CG24A201	T.Organitz. i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203113000	Of. Gestió Interna	S513C381	Responsable	203113000-S513C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A526	1
203113000	Of. Gestió Interna	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203113010	Departament de Compres i Magatzem	A503G221	Cap de la Unitat	203113010-A503G223	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
203113010	Departament de Compres i Magatzem	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203113011	Unitat Tècnica	A503F211	Cap de la Unitat	203113013-A503F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A502	1
203113011	Unitat Tècnica	DL25B171	Tec. organitz. i processos gestió niv.1	B40	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203113011	Unitat Tècnica	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203113012	Unitat d'Aprovisionament	A503G201	Cap de la Unitat	203113012-A503G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
203113012	Unitat d'Aprovisionament	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	4
203113020	Departament de Parc Mòbil	A503G221	Cap de la Unitat	203113020-A503G223	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
203113020	Departament de Parc Mòbil	S514C381	Responsable	203113020-S514C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A526	1
203113020	Departament de Parc Mòbil	DI40181 71	Eng.tèc.industrial	B12	A	AP	A2	B007	C.M.	17	TG01	1
203113020	Departament de Parc Mòbil	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
203113021	Unitat de Xofers	A503H381	Cap de la Unitat	203113021-A503H181	A	AE	C1/C2	H001	C.E.	18	A526	1
203113021	Unitat de Xofers	LC02C341	Xofer/a	C55	A	AE	C1	C001	C.M.	14	PO15.D	21
203113021	Unitat de Xofers	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203113021	Unitat de Xofers	MC01H121	Oficial/a conductor/a vehicles P.M. - a extingir	H16	A	AE	C1/C2			12	PO14.D	1
203113021	Unitat de Xofers	MC01D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	A	AE	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
203113021	Unitat de Xofers	MC01D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO14	4
203113021	Unitat de Xofers	MC01D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO14.D	1
203113022	Unitat de Manteniment de Vehicles	A503H381	Cap de la Unitat	203113022-A503H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A526	1
203113022	Unitat de Manteniment de Vehicles	LV01C341	Oficial/a especial manteniment vehicles	D49	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
203113022	Unitat de Manteniment de Vehicles	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203113022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	D37	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04	4
203113022	Unitat de Manteniment de Vehicles	MV01D121	Oficial/a de manteniment de vehicles	D37	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203113022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA03E081	Operari/ària de serveis-rentat/a (3)	E13	G	GE	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
203113022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA03E081	Operari/ària de serveis-rentat/a (3)	E13	G	GT	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
203113022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA13E083	Operari/ària de serveis suport Parc Mòbil	V8	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	2
203113023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	A503H381	Cap de la Unitat	203113023-A503H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A526	1
203113023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203113023	Unitat de Gestió de la Flota Corporativa	MC01D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GT	C2	D001	C.M.	12	PO14	5
203113030	Departament de Reproducció Gràfica	A503G221	Cap de la Unitat	203113030-A503G223	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
203113030	Departament de Reproducció Gràfica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203113031	Unitat de Gestió de Producció	A503H381	Cap de la Unitat	203113031-A503H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A526	1
203113031	Unitat de Gestió de Producció	M01C182	Encarregat/ada reproducció gràfica (1)	C83	A	AE	C1	C001	C.E.	18	PO12	1
203113031	Unitat de Gestió de Producció	U01C341	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	A	AE	C1	C001	C.M.	14	PO08	2
203113031	Unitat de Gestió de Producció	U01C341	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
203113031	Unitat de Gestió de Producció	U01C341	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	G	GM	C1	C001	C.M.	14	PO08	2
203113031	Unitat de Gestió de Producció	U01C341	Oficial/a especial reproducció gràfica	C52	G	GT	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
203113031	Unitat de Gestió de Producció	M01D121	Oficial/a reproducció gràfica	D40	A	AE	C2	D001	C.M.	12	PO04	5
203113031	Unitat de Gestió de Producció	M01D121	Oficial/a reproducció gràfica	D40	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203113031	Unitat de Gestió de Producció	PA13E083	Operari/ària de serveis de reproducció gràfica	V8	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
203113040	Departament Plataforma Distr. Logística	A503G221	Cap de la Unitat	203113040-A503G223	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
203113040	Departament Plataforma Distr. Logística	S50RH181	Responsable	203113040-S50RH181	A	AP	C1/C2	H001	C.E.	18	A526	1
203113040	Departament Plataforma Distr. Logística	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
203113040	Departament Plataforma Distr. Logística	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	2
203113040	Departament Plataforma Distr. Logística	PA03E081	Operari/ària de serveis-rentat/a (3)	E13	A	AP	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
203113041	Unitat de Magatzem Logístic	A503H381	Cap de la Unitat	203113041-A503H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A526	1
203113041	Unitat de Magatzem Logístic	LM03C341	Oficial/a especial magatzem	C57	G	GM	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
203113041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	2
203113041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
203113041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	5
203113041	Unitat de Magatzem Logístic	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GE	AP	E001	C.M.	8	PO02.D	2
203113041	Unitat de Magatzem Logístic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01.D	2
203113042	Unitat de Gestió d'Espais	A503G231	Cap de la Unitat	203113042-A503G231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
203113042	Unitat de Gestió d'Espais	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	3
203113042	Unitat de Gestió d'Espais	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01.D	3
203120000	Of. Gestió de Recintes	A203F261	Cap d'Oficina	203120000-A203F261	A	E/T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A203	1
203120000	Of. Gestió de Recintes	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
203120000	Of. Gestió de Recintes	CJDA201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

20012120000	Of. Gestió de Recintes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
20012120000	Of. Gestió de Recintes	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
20012120000	Of. Gestió de Recintes	BC02C141	Administratiu/va	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012120000	Of. Gestió de Recintes	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012120000	Of. Gestió de Recintes	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	9
20012120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	AS01G201	Cap de la Unitat	20B120010-AS01G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	AS09	1
20012120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
20012120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
20012120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	G	GT	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	MS05D121	Assistent/a d'suitio	D03	A	AE	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
20012120010	Unitat de Serveis Comuns als Recintes	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GE	AP	E001	C.M.	8	PO02	1
20012120020	Unitat de Sanyal·lística	AS01G231	Cap de la Unitat	20B120020-AS01G231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	23	AS02	1
20012120020	Unitat de Sanyal·lística	LM01C341	Oficial/a aspacial magatzem	C57	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
20012120020	Unitat de Sanyal·lística	MS00D121	Oficial/a serveis	D02	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
20012120030	Unitat de Telefonistes	AS01H181	Cap de la Unitat	20B120030-AS01H181	A	AP	C1/C2	H001	C.E.	18	AS24	1
20012120030	Unitat de Telefonistes	MT00D121	Oficial/a telefonista-recepcionista	D01	G	GE	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
20012120030	Unitat de Telefonistes	MT00D121	Oficial/a telefonista-recepcionista	D01	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	5
20012120030	Unitat de Telefonistes	MT00D121	Oficial/a telefonista-recepcionista	D01	G	GT	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
20012120040	Unitat de Suport General	AS01H181	Cap de la Unitat	20B120040-AS01H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	AS04	0
20012120040	Unitat de Suport General	BC02C141	Administratiu/va	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012120040	Unitat de Suport General	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012121000	Secció de Planificació i Coordinació	A301F241	Cap de la Secció	20B123000-A301F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	AS02	1
20012121000	Secció de Planificació i Coordinació	S5126211	Responsable	20B123000-S5126211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	AS02	1
20012122030	Unitat de Suport Can Sarrà	AS01C201	Cap de la Unitat	20B122030-AS01C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	AS09	1
20012122030	Unitat de Suport Can Sarrà	BC02C141	Administratiu/va	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012122030	Unitat de Suport Can Sarrà	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	A	AP	AP	E001	C.M.	8	PS01	1
20012122030	Unitat de Suport Can Sarrà	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PS01	10
20012122030	Unitat de Suport Can Sarrà	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	8	PS01	9
20012122030	Unitat de Suport Can Sarrà	PA30E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
20012122030	Unitat de Suport Can Sarrà	S4036D81	Supervisor/a subalterns conserja	20B122030-S4036D81	A	AP	AP	E001	C.E.	8	PS01	1
20012122040	Unitat de Serveis Generals Mundet	AS01C201	Cap de la Unitat	20B122040-AS01C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	AS09	1
20012122040	Unitat de Serveis Generals Mundet	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012122040	Unitat de Serveis Generals Mundet	MA40D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	0
20012122040	Unitat de Serveis Generals Mundet	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PS01	5
20012122040	Unitat de Serveis Generals Mundet	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	8	PS01	2
20012122040	Unitat de Serveis Generals Mundet	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO02	1
20012122040	Unitat de Serveis Generals Mundet	S4036D81	Supervisor/a subalterns conserja	20B122040-S4036D81	A	AP	AP	E001	C.E.	8	PS01	1
20012122050	Unitat de Serveis Generals Matemàtic	AS01C201	Cap de la Unitat	20B122050-AS01C201	A	AP	C1	C001	C.E.	20	AS09	1
20012122050	Unitat de Serveis Generals Matemàtic	BC02C141	Administratiu/va	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012122050	Unitat de Serveis Generals Matemàtic	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PS01	9
20012122050	Unitat de Serveis Generals Matemàtic	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO02	1
20012122050	Unitat de Serveis Generals Matemàtic	PA03E081	Operari/ària de serveis-recepció (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
20012122050	Unitat de Serveis Generals Matemàtic	S4036D81	Supervisor/a subalterns conserja	20B122050-S4036D81	G	GM	AP	E001	C.E.	8	PS01	1
20012122060	Unitat de Serveis Generals Tombars	AS01H181	Cap de la Unitat	20B122060-AS01H181	A	AP	C1/C2	H001	C.E.	18	AS24	1
20012122060	Unitat de Serveis Generals Tombars	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	A	AP	AP	E001	C.M.	8	PS01	1
20012122060	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	AS01G221	Cap de la Unitat	20B122060-AS01G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	AS02	1
20012122060	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	BC02C141	Administratiu/va	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012122060	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	BC02C141	Administratiu/va	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012122060	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012122060	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012122060	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	NC00E081	Ajudant/a serveis	E08	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO02	1
20012122060	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	PA03E081	Operari/ària de serveis-recepció (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
20012122060	Dept. Serv. Grals. Esc. Ind. Alt. Ed	PA30E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	2
20012122061	Unitat de Suport Escola Industrial	AS01H181	Cap de la Unitat	20B122061-AS01H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	AS24	1
20012122061	Unitat de Suport Escola Industrial	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	A	AP	AP	E001	C.M.	8	PS01	1
20012122061	Unitat de Suport Escola Industrial	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PS01	10
20012122061	Unitat de Suport Escola Industrial	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	8	PS01	5
20012122061	Unitat de Suport Escola Industrial	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	A	L	AP	E001	C.M.	8	PS01	1
20012122062	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	S4036D81	Supervisor/a subalterns conserja	20B122062-S4036D81	A	AP	AP	E001	C.E.	8	PS01	1
20012122062	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	AS01H181	Cap de la Unitat	20B122062-AS01H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	AS24	1
20012122062	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012122062	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PS01	1
20012122062	Unitat de Serveis Generals Bonnemaison	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	8	PS01	1
20012122063	Unitat Serveis Generals Londres	AS01H181	Cap de la Unitat	20B122063-AS01H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	AS24	1
20012122063	Unitat Serveis Generals Londres	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PS01	9
20012122063	Unitat Serveis Generals Londres	BE03E081	Auxiliar de suport	E01	G	GT	AP	E001	C.M.	8	PS01	2
20012000000	Subdir. Edificacio	A109A301	Subdirector/a	20I200000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
20012000000	Subdir. Edificacio	S177A261	Tècnic/a assessor/a	20B200000-S177A261	A	T	A1	A007	LL.D.*	26	TA01	1
20012000000	Subdir. Edificacio	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H29	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
20012000000	Subdir. Edificacio	EG29C141	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C40	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012010000	Secció Administrativa	A328A251	Cap de la Secció	20B2010000-A328A251	A	T	A1	A028	C.E.	25	AS01	1
20012010000	Secció Administrativa	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20012010000	Secció Administrativa	CA01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
20012010000	Secció Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20012010030	Unitat de Personal i Serveis Generals	AS01G231	Cap de la Unitat	20I201030-AS01G231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	23	AS02	1
20012010030	Unitat de Personal i Serveis Generals	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	9
20012010030	Unitat de Personal i Serveis Generals	AS01G201	Cap de la Unitat	20I201030-AS01G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	AS09	1
20012010020	Unitat de Gestió Económica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012010020	Unitat de Gestió Económica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
20012001300	Subsecció de Contractació	A401A201	Cap de la Subsecció	20I201300-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
20012001300	Subsecció de Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20012001300	Subsecció de Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20012001300	Subsecció de Contractació	CA01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
20012001300	Subsecció de Contractació	BC02C141	Administratiu/va	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
20012001300	Subsecció de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012030000	Ser. Projectes i Obres	A205A231	Cap del Servei	20I230000-A205A231	A	E/T	A1	A004	LL.D.*	28	A202	1
20012030000	Ser. Projectes i Obres	BD00H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
20012030010	Unitat de Delineació BIM	AS01G201	Cap de la Unitat	20I230010-AS01G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	AS09	1
20012030010	Unitat de Delineació BIM	EA00C141	Delineant	C02	G	GM	C1	C040	C.M.	14	AT01	2
20012121000	Secció de Gestió i Planificació	A341F251	Cap de la Secció	20B213000-A341F251	A	T	A1/A2	F031	C.E.	25	AS01	1
20012121030	Unitat de Gestió Interna	AS01F231	Cap de la Unitat	20B213030-AS01F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	AS01	1
20012121030	Unitat de Gestió Interna	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20012121030	Unitat de Gestió Interna	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012111300	Subsecció de Planificació i Projectes	A412F231	Cap de la Subsecció	20B211300-A412F231	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	23	A401	1
20012111300	Subsecció de Planificació i Projectes	S596F221	Responsable	20I211300-S596F221	G	GM	A1/A2	F031	C.E.	22	AS01	1
20012111300	Subsecció de Planificació i Projectes	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
20012111300	Subsecció de Planificació i Projectes	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	2
20012122000	Secció de Gestió i Execució	A341F251	Cap de la Secció	20B213000-A341F251	A	T	A1/A2	F031	C.E.	25	AS01	1
20012122000	Secció de Gestió i Execució	BC02C141	Administratiu/va	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012122030	Unitat Tècnica de Projectes	AS41F221	Cap de la Unitat	20B213030-AS41F221	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	22	AS01	1
20012122030	Unitat Tècnica de Projectes	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
20012122030	Unitat Tècnica de Projectes	CN05A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
20012122030	Unitat Tècnica de Projectes	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
20012121300	Subsecció d'Execució d'Obres	A412F231	Cap de la Subsecció	20B211300-A412F231	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	23	A401	1
20012121300	Subsecció d'Execució d'Obres	S589F221	Responsable	20I211300-S589F221	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	22	AS01	1
20012121300	Subsecció d'Execució d'Obres	S593F221	Responsable	20I211300-S593F221	A	AP	A1/A2	F032	C.E.	22	AS01	1
20012121300	Subsecció d'Execució d'Obres	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	2
20012121300	Subsecció d'Execució d'Obres	DN01B171	Eng.tec.industrial	B12	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	3
20012130000	Secció de Paisatgisme i Jardineria	A341F251	Cap de la Secció	20B213000-A341F251	A	AP	A1/A2	F008	C.E.	25	AS01	1
20012130000	Secció de Paisatgisme i Jardineria	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20012130030	Unitat Tècnica de Paisatgisme	AS01F221	Cap de la Unitat	20B213030-AS01F221	G	GM	A1/A2	F008	C.E.	22	AS01	1
20012130030	Unitat Tècnica de Paisatgisme	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
20012130030	Unitat Tècnica de Paisatgisme	DN00B171	Eng. tèc. agrícola	B17	G	GM	A2	B044	C.M.	17	TG01	1
20012131300	Subsecció de Gestió de Jardineria	A405F231	Cap de la Subsecció	20B211300-A405F231	G	GM	A1/A2	F008	C.E.	23	A401	1
20012131300	Subsecció de Gestió de Jardineria	E004C141	Tècnic/a auxiliar paisatgista	C11	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20012132130	Unitat de Jardineria	AS01G221	Cap de la Unitat	20B213130-AS01G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	AS01	1
20012133111	Grup de Jardineria Tombars	A73HC181	Cap de Grup de Jardineria	20I213113-A73HC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	AS44	0
20012133111	Grup de Jardineria Tombars	LJ01C141	Oficial/a aspacial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09	0
20012133111	Grup de Jardineria Tombars	MV00D121	Oficial/a jardiner/a	D17	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO08	3
20012133112	Grup de Jardineria Matemàtic	A73HC181	Cap de Grup de Jardineria	20I213113-A73HC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	AS44	0
20012133112	Grup de Jardineria Matemàtic	LJ01C141	Oficial/a aspacial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09	0
20012133112	Grup de Jardineria Matemàtic	MV00D121	Oficial/a jardiner/a	D17	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO08	3
20012133113	Grup de Jardineria Mundet	A73HC181	Cap de Grup de Jardineria	20I213113-A73HC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	AS44	0
20012133113	Grup de Jardineria Mundet	LJ01C141	Oficial/a aspacial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09	5
20012133113	Grup de Jardineria Mundet	MV00D121	Oficial/a jardiner/a	D17	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO08	0
20012133114	Grup Jardineria BCN Cent. i Altr. Equip.	A73HC181	Cap de Grup de Jardineria	20I213113-A73HC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	AS44	0
20012133114	Grup Jardineria BCN Cent. i Altr. Equip.	LJ01C141	Oficial/a aspacial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09	0
20012133114	Grup Jardineria BCN Cent. i Altr. Equip.	MV00D121	Oficial/a jardiner/a	D17	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO08	0
20012133115	Grup Jardineria Edificacions i Interiors	A73HC181	Cap de Grup de Jardineria	20I213113-A73HC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	AS44	0
20012133115	Grup Jardineria Edificacions i Interiors	LJ01C141	Oficial/a aspacial jardiner/a	C28	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09	0

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

2012D0000	Ser. Manteniment d'Edifics	A207A281	Cap del Servei	2012D0000-A207A281	A	E/T	A1	A007	LL.D.*	28	A202	1
2012D0000	Ser. Manteniment d'Edifics	S17BA241	Tècnic/a assessor/a	2012D0000-S17BA241	A	T	A1	A004	C.E.	24	TA01	1
2012D0000	Ser. Manteniment d'Edifics	S530F221	Responsable	2012D0000-S530F221	A	L	A1/A2	F001	C.E.	22	AS01	1
2012D0000	Ser. Manteniment d'Edifics	BD05H351	Secretari/ària directiu/va	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	AS02	1
2012D0000	Ser. Manteniment d'Edifics	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2012D1000	Secció d'Execució del Manteniment	A307A251	Cap de la Secció	2012D1000-A307A251	A	T	A1	A007	C.E.	25	AS01	1
2012D3001	Grup de Suport	A730C181	Cap de grup de suport	2012D3001-A730C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D3001	Grup de Suport	LN02C341	Oficial/a esp. mecan. const. metal.	C56	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3001	Grup de Suport	LN02C341	Oficial/a esp. mecan. const. metal.	C56	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3001	Grup de Suport	MN02D121	Oficial/a mecànic constr. metal.	D44	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D3001	Grup de Suport	MN02D121	Oficial/a mecànic constr. metal.	D44	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3030	Unitat de Magatzem i Suport Logístic	A501C221	Cap de la Unitat	2012D3030-A501C221	A	T	C1	C003	C.E.	22	AS01	1
2012D3030	Unitat de Magatzem i Suport Logístic	BD05D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2012D3030	Unitat de Magatzem i Suport Logístic	BD05D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
2012D3030	Unitat de Magatzem i Suport Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D45	A	T	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
2012D3031	Grup de Magatzem	A715C181	Cap de grup de magatzem	2012D3031-A715C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D3031	Grup de Magatzem	LM01C341	Oficial/a especial magatzem	C57	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3031	Grup de Magatzem	LM01C341	Oficial/a especial magatzem	C57	A	T	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3031	Grup de Magatzem	MM03D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3031	Grup de Magatzem	MM03D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3100	Subsec.Tec.Mant.-C.Serra i Altr.Equ.BCN	A404F251	Cap de la Subsecció	2012D3100-A404F251	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	AA01	1
2012D3110	Unitat Brig.Mant.-C.Serra i Altr.Equ.BCN	A501C221	Cap de la Unitat	2012D3110-A501C221	A	T	C1	C003	C.E.	22	AS01	1
2012D3111	Grup d'Instal·lacions	A731C181	Cap de grup d'instal·lacions	2012D3111-A731C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D3111	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	5
2012D3111	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3111	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	5
2012D3111	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	3
2012D3112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A732C181	Cap de grup d'obres,pintura i fusteria	2012D3112-A732C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D3112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C341	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C341	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MFU2D121	Oficial/a fuster/a	D48	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D3112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPI2D121	Oficial/a pintor/a	D47	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3112	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPI2D121	Oficial/a pintor/a	D47	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D3200	Subsec. Tec. Mantem.-Univ. Ind. i Mater.	A404F251	Cap de la Subsecció	2012D3200-A404F251	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	AA01	1
2012D3210	Unitat Brig.Mant.-Univ.Ind.i Mater.	A501C221	Cap de la Unitat	2012D3210-A501C221	A	T	C1	C003	C.E.	22	AS01	1
2012D3211	Grup d'Instal·lacions	A731C181	Cap de grup d'instal·lacions	2012D3211-A731C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D3211	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	4
2012D3211	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3211	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	5
2012D3211	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D3211	Grup d'Instal·lacions	HB03E081	Ajudant/a d'instal·lacions - a extingir	E02	A	OM	AP			9	PO03 D	1
2012D3212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A732C181	Cap de grup d'obres,pintura i fusteria	2012D3212-A732C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D3212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C341	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C341	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	3
2012D3212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C341	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MFU2D121	Oficial/a fuster/a	D48	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3212	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D3300	Subsec. Tec. Mantem. - Mundet	A404F251	Cap de la Subsecció	2012D3300-A404F251	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	AA01	1
2012D3310	Unitat Brigada Mant.-Mundet	A501C221	Cap de la Unitat	2012D3310-A501C221	A	T	C1	C003	C.E.	22	AS01	1
2012D3311	Grup d'Instal·lacions	A731C181	Cap de grup d'instal·lacions	2012D3311-A731C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D3311	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	5
2012D3311	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	5
2012D3311	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	3
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A732C181	Cap de grup d'obres,pintura i fusteria	2012D3312-A732C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C341	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	2
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C341	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C341	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	2
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C341	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	2
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C341	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MFU2D121	Oficial/a fuster/a	D48	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D3312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	NPA1E081	Ajudant/a d'obres - paleta - a extingir	E03	A	OT	AP			9	PO03 D	1
2012D4000	Subsec.Tec.Mant.-Altr.Equ.fora BCN	A404F251	Cap de la Subsecció	2012D4000-A404F251	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	AA01	1
2012D4310	Unitat Brig.Mant.-Altr.Equ.fora BCN	A501C221	Cap de la Unitat	2012D4310-A501C221	A	T	C1	C003	C.E.	22	AS01	1
2012D4311	Grup d'Instal·lacions	A731C181	Cap de grup d'instal·lacions	2012D4311-A731C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D4311	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	7
2012D4311	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	3
2012D4311	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D4311	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	3
2012D4312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A732C181	Cap de grup d'obres,pintura i fusteria	2012D4312-A732C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D4312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C341	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D4312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C341	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	2
2012D4312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C341	Oficial/a especial paleta	C58	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D4312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C341	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	3
2012D4312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MFU2D121	Oficial/a fuster/a	D48	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D4312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D4312	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D4400	Subsec.Tec.Mant.-Altr.Equ.fora BCN	A404F251	Cap de la Subsecció	2012D4400-A404F251	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	AA01	1
2012D4410	Unitat Brig.Mant.-Altr.Equ.fora BCN	A501C221	Cap de la Unitat	2012D4410-A501C221	A	T	C1	C003	C.E.	22	AS01	1
2012D4411	Grup d'Instal·lacions	A731C181	Cap de grup d'instal·lacions	2012D4411-A731C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D4411	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D4411	Grup d'Instal·lacions	LB09C141	Oficial/a especial d'instal·lacions	C61	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D4411	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D4411	Grup d'Instal·lacions	MB03D121	Oficial/a d'instal·lacions	D49	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	3
2012D4412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	A732C181	Cap de grup d'obres,pintura i fusteria	2012D4412-A732C181	A	T	C1	C003	C.E.	18	AS44 D	1
2012D4412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LFU2C341	Oficial/a especial fuster/a	C60	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D4412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C341	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	2
2012D4412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPA2C341	Oficial/a especial paleta	C58	A	OT	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	1
2012D4412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	LPI2C341	Oficial/a especial pintor/a	C59	A	OM	C1	C003	C.M.	14	PO09 D	3
2012D4412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MFU2D121	Oficial/a fuster/a	D48	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D4412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	1
2012D4412	Grup d'Obres, Pintura i Fusteria	MPA2D121	Oficial/a paleta	D46	A	OT	C2	D001	C.M.	12	PO06 D	2
2012D2000	Secció de Planificació del Manteniment	A307A251	Cap de la Secció	2012D2000-A307A251	A	T	A1	A007	C.E.	25	AS01	1
2012D2000	Secció de Planificació del Manteniment	S507F221	Responsable	2012D2000-S507F221	A	T	A1/A2	F039	C.E.	22	AS01	1
2012D2000	Secció de Planificació del Manteniment	BC02C341	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
2012D2300	Subsecció de Tecnologies del Manteniment	A404F251	Cap de la Subsecció	2012D2300-A404F251	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	AA01	1
2012D2300	Subsecció de Tecnologies del Manteniment	S508F221	Responsable	2012D2300-S508F221	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	22	AS01	1
2012D2300	Subsecció de Tecnologies del Manteniment	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2012D2310	Unitat Gestió del Manteniment	A903I231	Cap de la Unitat	2012D2310-A903I231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	AS02	1
2012D2310	Unitat Gestió del Manteniment	BC02C341	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
2012D2310	Unitat Gestió del Manteniment	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2012D2320	Unitat Sala de Control	A501C221	Cap de la Unitat	2012D2320-A501C221	A	T	C1	C003	C.E.	22	AS01	1
2012D2320	Unitat Sala de Control	E508C241	T. aux. sala de control - oficina tècnica	C30	A	AE	C1	C002	C.M.	14	AT01	4
2012D2200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	A404F251	Cap de la Subsecció	2012D2200-A404F251	A	T	A1/A2	F039	C.E.	23	AA01	1
2012D2200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	S529F221	Responsable	2012D2200-S529F221	A	T	A1/A2	F039	C.E.	22	AS01	1
2012D2200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	S535F221	Responsable	2012D2200-S535F221	A	T	A1/A2	F032	C.E.	22	AS01	1
2012D2200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	CN08A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A059	C.M.	20	TG02	1
2012D2200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
2012D2200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	DN01B171	Eng.tèc.industrial	B12	G	GM	A2	B007	C.M.	17	TG01	1
2012D2200	Subsec. Adeq. Instal. Sostenibilitat	E625C141	Tècnic/a auxiliar manteniment	C13	A	T	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
2012D3000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	A213F261	Cap d'Oficina	2012D3000-A213F261	A	E/T	A1/A2	F031	LL.D.*	26	AA09	1
2012D3000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	C9D1A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
2012D3000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	5
2012D3000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2012D3000	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	BD05H351	Secretari/ària directiu/va	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	AS02	1
2012D3200	Of. Seguretat en Obres i Autoprotecció	BC02C341	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
2012D3010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	A519F221	Cap de la Unitat	2012D3010-A519F221	A	T	A1/A2	F031	C.E.	22	AS01	1
2012D3010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	CN08A201	Eng. industrial	A21	A	AP	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
2012D3010	Unitat d'Autoprotec. i Mesures Corrector	DN01B171	Eng.tèc.industrial	B12	A	T	A2	B007	C.M.	17	TG01	1
2012D3100	Subsecció de Seguretat en Obres	A413F251	Cap de la Subsecció	2012D3100-A413F251	A	L	A1/A2	F031	C.E.	23	AA01	1
2012D3100	Subsecció de Seguretat en Obres	S28BF211	Director/a de programa	2012D3100-S28BF211	A	AP	A1/A2	F031	C.E.	21	DP01	1
2012D3100	Subsecció de Seguretat en Obres	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
2012D3100	Subsecció de Seguretat en Obres	DN01B171	Eng.tèc.industrial	B12	G	GM	A2	B007	C.M.	17	TG01	2
2040000000	Dir. Serveis Tecnològics i Sist. Corpor.	A105A302	Director/a àrea Serveis	2040000000-A105A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	AA09	1
2040000000	Dir. Serveis Tecnològics i Sist. Corpor.	S19BA281	Tècnic/a assessor/a	2040000000-S19BA281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
2040000000	Dir. Serveis Tecnològics i Sist. Corpor.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
2040000000	Dir. Serveis Tecnològics i Sist. Corpor.	S917C201	Responsable	2040000000-S917C201	A	AP	C1	C003	C.E.	20	AS03	1
2040000000	Dir. Serveis Tecnològics i Sist. Corpor.	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (B)	HE9	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	AS09	1
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	A201A282	Cap del Servei	2040300000-A201A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	AA02	1
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S102F281	Tècnic/a assessor/a	2040300000-S102F281	A	T	A1/A2	F001	LL.D.*	28	TA01	1
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S197A281	Tècnic/a assessor/a	2040300000-S197A281	A	AP	A1	A001	C.E.	28	TA02	1
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S500A221	Responsable	2040300000-S500A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	AS01	1
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CG19A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	C.E1A201	T.S. dret soc. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	4
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	EN03C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	EN03C151	Auxiliar informàtica	C19	A	T	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
2040300000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2040110000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	A303F241	Cap de la Secció	2040110000-A303F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	AS02	1
2040110000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	S50IS221	Responsable	2040110000-S50IS221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	AS01	1
2040110000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
2040110000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

20H011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
20H011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	35	AT01	2
20H011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnolog.	ES3EC141	T. aux. multimèdia	C15	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20H020000	Serv. Millora Organitzativa	A201A281	Cap del Servei	20H020000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
20H020000	Serv. Millora Organitzativa	S5BDA221	Responsable	20H020000-S5BDA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
20H020000	Serv. Millora Organitzativa	CG2EA201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
20H020000	Serv. Millora Organitzativa	CG2EA201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
20H020000	Serv. Millora Organitzativa	CG2EA201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20H020000	Serv. Millora Organitzativa	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C3/C2	H001	LL.D.	35	A302	3
20H030000	Oficina Administrativa	A201A281	Cap d'Oficina	20H030000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A203	1
20H030000	Oficina Administrativa	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20H030000	Oficina Administrativa	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
20H030000	Oficina Administrativa	S5C5B201	Responsable	20H030000-S5C5B201	G	GM	A2	B001	C.E.	20	A509	1
20H030000	Oficina Administrativa	D5018171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20H030000	Oficina Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20H030000	Oficina Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
20H040000	Ser. Tecnologies del Lloc de Treball	A201A281	Cap del Servei	20H040000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
20H040000	Ser. Tecnologies del Lloc de Treball	S5G8F231	Responsable	20H040000-S5G8F231	G	GM	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20H040300	Subsecció de Biblioteques	A403F231	Cap de la Subsecció	20H040300-A403F231	A	L	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20H040300	Subsecció de Biblioteques	S53BF221	Responsable	20H040300-S53BF221	G	GM	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
20H040300	Subsecció de Biblioteques	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
20H040300	Subsecció de Biblioteques	CL00A201	T.S.informàtica	A20	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20H040300	Subsecció de Biblioteques	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 1	B45	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20H040300	Subsecció de Biblioteques	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20H040300	Subsecció de Biblioteques	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	3
20H041000	Secció de Suport Informàtic	A303F251	Cap de la Secció	20H041000-A303F251	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	25	A501	1
20H041000	Secció de Suport Informàtic	S53BF221	Responsable	20H041000-S53BF221	A	L	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
20H041000	Secció de Suport Informàtic	S566F221	Responsable	20H041000-S566F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
20H041000	Secció de Suport Informàtic	S509G211	Responsable	20H041000-S509G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
20H041000	Secció de Suport Informàtic	S519F211	Responsable	20H041000-S519F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	3
20H041000	Secció de Suport Informàtic	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
20H041000	Secció de Suport Informàtic	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
20H041000	Secció de Suport Informàtic	D5018171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20H041000	Secció de Suport Informàtic	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AE	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
20H041000	Secció de Suport Informàtic	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	17
20H050000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	A201A281	Cap del Servei	20H050000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
20H050000	Ser. Gestió d'Operacions TIC	S146A241	Tècnic/a assessor/a	20H050000-S146A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
20H051000	Secció de Tecnologia i Producció	A303F251	Cap de la Secció	20H051000-A303F251	A	L	A1/A2	F003	C.E.	25	A501	1
20H051000	Secció de Tecnologia i Producció	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
20H051300	Subsecció de Xarxes	A403F231	Cap de la Subsecció	20H051300-A403F231	A	L	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20H051300	Subsecció de Xarxes	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
20H051300	Subsecció de Xarxes	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20H051300	Subsecció de Xarxes	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AE	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
20H051200	Subsecció d'Operacions	A403F231	Cap de la Subsecció	20H051200-A403F231	A	T	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20H051200	Subsecció d'Operacions	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20H051200	Subsecció d'Operacions	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AE	C1	C001	C.M.	35	AT02	4
20H051300	Subsecció de Disseny, Plataformes i Sist	A403F231	Cap de la Subsecció	20H051300-A403F231	A	L	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20H051300	Subsecció de Disseny, Plataformes i Sist	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
20H051300	Subsecció de Disseny, Plataformes i Sist	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20H052000	Secció de l'Arxiu General	A303F241	Cap de la Secció	20H052000-A303F241	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	24	A302	1
20H052000	Secció de l'Arxiu General	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	2
20K200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	A109A301	Subdirector/a	20K200000-A109A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A104	1
20K200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	S53TF221	Responsable	20K200000-S53TF221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
20K200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	A201A281	Cap del Servei	20K230000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	S590A241	Responsable	20K230000-S590A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	S506F231	Responsable	20K230000-S506F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	S506F231	Responsable	20K230000-S506F231	A	L	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	S506F231	Responsable	20K230000-S506F231	A	T	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	S509F231	Responsable	20K230000-S509F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	S506F221	Responsable	20K230000-S506F221	A	AE	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	9
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	CL00A201	T.S.informàtica	A20	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	7
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
20K230000	Serv. Sistemes Gestió Corporatius	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	35	AT02	2
20K230030	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	A503F221	Cap de la Unitat	20K230030-A503F221	A	AP	A1/A1	F003	C.E.	22	A501	1
20K230030	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	S506G211	Responsable	20K230030-S506G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
20K230030	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20K230030	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	S5C4C201	Responsable	20K230030-S5C4C201	A	AP	C1	C001	C.E.	20	A509	1
20K230030	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	DR01B171	T.G. recursos humans	B50	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20K230030	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	D5018171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
20K230030	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	3
20K230030	Unitat de Suport a l'Explotació Dades RH	BD05D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20K320000	Of. Tec. Sistemes Informació Mpals.	A203F281	Cap d'Oficina	20K320000-A203F281	A	E/T	A1/A2	F003	LL.D.*	28	A203	1
20K320000	Of. Tec. Sistemes Informació Mpals.	S506F231	Responsable	20K320000-S506F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	2
20K320000	Of. Tec. Sistemes Informació Mpals.	S506F231	Responsable	20K320000-S506F231	G	GM	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	3
20K320000	Of. Tec. Sistemes Informació Mpals.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	11
20K320000	Of. Tec. Sistemes Informació Mpals.	CL00A201	T.S.informàtica	A20	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
20K320000	Of. Tec. Sistemes Informació Mpals.	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
20K320000	Of. Tec. Sistemes Informació Mpals.	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
20K320000	Of. Tec. Sistemes Informació Mpals.	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
20K330000	Of. Tec. d'Internet	A201A281	Cap d'Oficina	20K330000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A203	1
20K330000	Of. Tec. d'Internet	S539F221	Responsable	20K330000-S539F221	A	AP	A1/A1	F003	C.E.	22	A501	3
20K330000	Of. Tec. d'Internet	S547A221	Responsable	20K330000-S547A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
20K330000	Of. Tec. d'Internet	S551A221	Responsable	20K330000-S551A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
20K330000	Of. Tec. d'Internet	S52AF211	Responsable	20K330000-S52AF211	A	AP	A1/A1	F003	C.E.	21	A502	1
20K330000	Of. Tec. d'Internet	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
20K330000	Of. Tec. d'Internet	S512C201	Responsable	20K330000-S512C201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A509	1
20K330000	Of. Tec. d'Internet	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20K330000	Of. Tec. d'Internet	DL00B171	T.M. informàtica	B09	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
20K330000	Of. Tec. d'Internet	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	35	AT02	2
20K330000	Of. Tec. d'Internet	ENO3C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
20K513000	Subsecció de Xarxes	CL00A201	T.S.informàtica	A20	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20N000000	Dir. Serveis Compra Pública	A101A302	Director/a dels Serveis	20N000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
20N000000	Dir. Serveis Compra Pública	S133A241	Tècnic/a assessor/a	20N000000-S133A241	G	GM	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
20N000010	Unitat de Suport General i Coordinació	A501G221	Cap de la Unitat	20N000010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
20N000010	Unitat de Suport General i Coordinació	D5018171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20N000010	Unitat de Suport General i Coordinació	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
20N030000	Ser. de Gestió de la Contractació	A201A282	Cap del Servei	20N030000-A201A282	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
20N031000	Secció de Preparació i Aprovació	A302A251	Cap de la Secció	20N031000-A302A251	A	AP	A1	A002	C.E.	25	A501	1
20N031000	Secció de Preparació i Aprovació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
20N031300	Subsecció de Preparació	A401A231	Cap de la Subsecció	20N031300-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
20N031300	Subsecció de Preparació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
20N031300	Subsecció de Preparació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
20N031300	Subsecció de Preparació	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
20N032000	Secció de Licitació	A302A251	Cap de la Secció	20N032000-A302A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A501	1
20N032300	Subsecció de Mesa de Contractació	A401A231	Cap de la Subsecció	20N032300-A401A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
20N032300	Subsecció de Mesa de Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
20N032300	Subsecció de Mesa de Contractació	D5018171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20N032300	Subsecció de Mesa de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	4
20N033000	Secció Adjudicació, Execució i Extinció	A302A251	Cap de la Secció	20N033000-A302A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A501	1
20N033300	Subsecció d'Adjudicació i Execució	A403F231	Cap de la Subsecció	20N033300-A403F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20N033300	Subsecció d'Adjudicació i Execució	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
20N033300	Subsecció d'Adjudicació i Execució	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20N033300	Subsecció d'Adjudicació i Execució	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
20N033300	Subsecció d'Adjudicació i Execució	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
20N033300	Subsecció d'Adjudicació i Execució	D5018171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
20N033300	Subsecció d'Adjudicació i Execució	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	4
20N040000	Of. de Compra Pública Local i Publicitat	A201A281	Cap d'Oficina	20N040000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A203	1
20N040000	Of. de Compra Pública Local i Publicitat	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
20N040030	Unitat de Compra Centralitzada	A501A221	Cap de la Unitat	20N040030-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
20N040040	Unitat d'Avaluació	A501A221	Cap de la Unitat	20N040040-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
20N040300	Subsecció de Publicitat	A403F231	Cap de la Subsecció	20N040300-A403F231	G	GM	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
20N040300	Subsecció de Publicitat	D5018171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
20N040300	Subsecció de Publicitat	D5018171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
20N040300	Subsecció de Publicitat	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
20N040300	Subsecció de Publicitat	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
2B0000000	Intervenció General	HN11A301	Interventor/a general	2B0000000-HN11A301	A	E	A1	A026	LL.D.**	30	A103	1
2B0000000	Intervenció General	S406A281	Interventor/a delegat/ada	2B0000000-S406A281	A	T	A1	A028	LL.D.*	28	TA00	5

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

2B0000000	Intervenció General	C.03A201	T.S. direct sup. direct fiscal	A52	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0000000	Intervenció General	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (8)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	1
2B0001000	Secció de Control de Recursos Humans	A502A241	Cap de la Secció	2B0001000-A302A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	A302	1
2B0001000	Secció de Control de Recursos Humans	DG02B171	T.G.Recursos Humans-N.1	B20	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0001010	Unitat de la Funció Interventora de RH	A508A211	Cap de la Unitat	2B0001010-A508A211	A	T	A1	A028	C.E.	21	A502	1
2B0001010	Unitat de la Funció Interventora de RH	C.03A201	T.S. direct sup. direct local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0001010	Unitat de la Funció Interventora de RH	C.03A201	T.S. direct sup. direct local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0001010	Unitat de la Funció Interventora de RH	C.03A201	T.S. direct sup. direct fiscal	A52	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0010000	Ser. Control Financer	A205A282	Cap de/Servei	2B0010000-A205A282	A	E/T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
2B0010000	Ser. Control Financer	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	A308A251	Cap de la Secció	2B0011000-A303A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	S513A221	Responsable	2B0011000-S513A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	C00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	C.01A201	T.S. direct sup. direct local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	C.01A201	T.S. direct sup. direct local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0011000	Secció de Control Financer-Sector Públic	DG25B171	Tèc. organtz. i processos gestió nv.1	B60	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	A303A251	Cap de la Secció	2B0012000-A303A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	S123A241	Tècnic/a assessor/a	2B0012000-S123A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	S514A221	Responsable	2B0012000-S514A221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	C00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	C.01A201	T.S. direct sup. direct local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0012000	Secció de Control Financer-Diba	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0020000	Ser. Comptable	A205A282	Cap de/Servei	2B0020000-A205A282	A	E/T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
2B0020000	Ser. Comptable	S189F241	Tècnic/a assessor/a	2B0020000-S189F241	A	T	A1/A2	F003	C.E.	24	TA02	1
2B0020000	Ser. Comptable	C00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0030000	Ser. Comptable	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
2B0030010	Unitat Registre de Factures i Documents	A501G231	Cap de la Unitat	2B0030010-A501G231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
2B0030010	Unitat Registre de Factures i Documents	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
2B0031000	Secció de Gestió Comptable	A328A251	Cap de la Secció	2B0031000-A328A251	A	T	A1	A028	C.E.	25	A301	1
2B0031000	Secció de Gestió Comptable	S527A221	Responsable	2B0031000-S527A221	A	T	A1	A003	C.E.	22	A501	1
2B0031000	Secció de Gestió Comptable	C00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
2B0032010	Unitat de Gestió de les Despeses	A503F221	Cap de la Unitat	2B0032010-A503F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
2B0032010	Unitat de Gestió de les Despeses	C00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0032010	Unitat de Gestió de les Despeses	C00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0032020	Unitat de Gestió dels Ingressos	A503G231	Cap de la Unitat	2B0032020-A503G231	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
2B0032020	Unitat de Gestió dels Ingressos	BD01D123	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
2B0032000	Secció Control i Coord Comptab. i Proce.	A308A251	Cap de la Secció	2B0032000-A303A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
2B0032000	Secció Control i Coord Comptab. i Proce.	C00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
2B0032000	Secció Control i Coord Comptab. i Proce.	BD01D123	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2B0032010	Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció	A503G221	Cap de la Unitat	2B0032010-A503G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
2B0032010	Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0032010	Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	T	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2B0032010	Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció	EN03C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
2B0032000	Sec. Suport a la Millora de l'Eficiència	A309A241	Cap de la Secció	2B0032000-A303A241	A	T	A1	A003	C.E.	24	A302	1
2B0032010	Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos	A503A231	Cap de la Unitat	2B0032010-A503A231	A	AP	A1	A003	C.E.	21	A502	1
2B0032010	Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos	C00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0032010	Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos	C00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0040000	Servei de la Funció Interventora	A202A282	Cap de/Servei	2B0040000-A202A282	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
2B0040000	Servei de la Funció Interventora	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	A302A251	Cap de la Secció	2B0041000-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	S390A241	Tècnic/a assessor/a	2B0041000-S390A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	CL25A201	T.S.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	C.01A201	T.S. direct sup. direct local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	C.03A201	T.S. direct sup. direct fiscal	A52	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0041000	Secció de Control de la Contractació	BC02C341	Administratiu/iva	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	A502A251	Cap de la Secció	2B0042000-A302A251	A	AP	A1	A002	C.E.	25	A301	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	S902A241	Responsable	2B0042000-S602A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	A302	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	C00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	C.01A201	T.S. direct sup. direct local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
2B0042000	Secció de Control de Transferències	C.03A201	T.S. direct sup. direct fiscal	A52	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
2B0042000	Secció de Control de Transferències	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
2C0000000	Tresoreria	HN23A301	Tresorer/a	2C0000000-HN23A301	A	E	A1	A026	LL.D.**	30	A302	1
2C0000000	Tresoreria	S307A281	Tècnic/a assessor/a	2C0000000-S307A281	A	T	A1	A028	LL.D.*	28	TA00	1
2C0000000	Tresoreria	S608A261	Tresorer/a delegat/ada	2C0000000-S608A261	A	T	A1	A067	LL.D.*	26	TA01	1
2C0000000	Tresoreria	S168F241	Tècnic/a assessor/a	2C0000000-S168F241	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	24	TA02	1
2C0000000	Tresoreria	S168F241	Tècnic/a assessor/a	2C0000000-S168F241	A	T	A1/A2	F003	C.E.	24	TA02	1
2C0000000	Tresoreria	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (8)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	1
2C0000000	Tresoreria	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000000	Tresoreria	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000000	Tresoreria	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	A501G221	Cap de la Unitat	2C0000010-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	DG28B171	T.G. polítiques públiques-N.1	B41	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	D00B171	T.M. empresarials	B18	A	AP	A2	B041	C.M.	17	TG01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
2C0000010	Unitat de Pagaments	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	A501G231	Cap de la Unitat	2C0000020-A503G231	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
2C0000020	Unitat de Gestió Administrativa	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
3000000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	GD/DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302C	1
3000000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	S298A281	Tècnic/a assessor/a	3000000000-S198A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	2
3000000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	S102F281	Tècnic/a assessor/a	3000000000-S102F281	A	T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	TA01	1
3000000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	S320A241	Tècnic/a assessor/a	3000000000-S100A241	A	T	A1	A003	C.E.	24	TA02	1
3000000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	S524F211	Responsable	3000000000-S524F211	A	T	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
3000000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	CG22A301	T.G. comunicació-N.2	A63	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
3000000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (8)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	3
3000000000	Àrea de Desenvolup. Econòmic i Turisme	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
3010000000	Ger. Serveis de Promoció Eco. i Ocup.	A108A301	Gerent de Serveis	3010000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
3010000000	Ger. Serveis de Promoció Eco. i Ocup.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (8)	H09	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
3010030000	Ser. Mercat de Treball	A205A282	Cap de/Servei	3010030000-A205A282	A	E/T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
3010030000	Ser. Mercat de Treball	S124A241	Tècnic/a assessor/a	3010030000-S124A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
3010030000	Ser. Mercat de Treball	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
3010031000	Secció Coord. de Polítiques	A503F251	Cap de la Secció	3010031000-A503F251	A	L	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
3010031000	Secció Coord. de Polítiques	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
3010031100	Subsecció de Suport als Serv. d'Ocupació	A403F231	Cap de la Subsecció	3010031100-A403F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
3010031100	Subsecció de Suport als Serv. d'Ocupació	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
3010031100	Subsecció de Suport als Serv. d'Ocupació	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
3010031130	Unitat de Planific. i Suport Telemàtic	A503F211	Cap de la Unitat	3010031130-A503F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
3010031130	Unitat de Planific. i Suport Telemàtic	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
3010031200	Subsecció Millora Ocup. i Econ. Product.	A403F231	Cap de la Subsecció	3010031200-A403F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
3010031200	Subsecció Millora Ocup. i Econ. Product.	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
3010031200	Subsecció Millora Ocup. i Econ. Product.	DG35B171	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.1	B25	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
3010031230	Unitat de Gestió de Projectes	A503F211	Cap de la Unitat	3010031230-A503F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
3010031230	Unitat de Gestió de Projectes	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
3010032000	Secció d'Assess. i Org. de Recursos	A303F251	Cap de la Secció	3010032000-A303F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
3010032000	Secció d'Assess. i Org. de Recursos	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
3010032300	Subsecció d'Assessorament i Recerca	A403F231	Cap de la Subsecció	3010032300-A403F231	G	GM	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
3010032300	Subsecció d'Assessorament i Recerca	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
3010032300	Subsecció d'Assessorament i Recerca	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
3010032300	Subsecció d'Assessorament i Recerca	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
3010032330	Unitat Capacitació i Suport Territorial	A503F211	Cap de la Unitat	3010032330-A503F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
3010032330	Unitat Capacitació i Suport Territorial	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
3010032330	Unitat Capacitació i Suport Territorial	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
3010032200	Subsecció d'Organització i Finançament	A403F231	Cap de la Subsecció	3010032200-A403F231	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
3010032200	Subsecció d'Organització i Finançament	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
3010032200	Subsecció d'Organització i Finançament	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
3010032200	Subsecció d'Organització i Finançament	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
3010032200	Subsecció d'Organització i Finançament	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
3010032230	Unitat de Suport Jurídic	A502A231	Cap de la Unitat	3010032230-A502A231	A	AP	A1	A002	C.E.	23	A502	1
3010032230	Unitat de Suport Jurídic	C.03A201	T.S. direct sup. direct local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
3010032230	Unitat de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
3010035000	Of. Tèc. d'Estratègies Dssenv. Econòmic	A205A281	Cap d'Oficina	3010035000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A203	1
3010035000	Of. Tèc. d'Estratègies Dssenv. Econòmic	S545F211	Responsable	3010035000-S545F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
3010035000	Of. Tèc. d'Estratègies Dssenv. Econòmic	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
3010021000	Secció Gestió, Avaluació i Recursos	A503F241	Cap de la Secció	3010021000-A503F241	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	24	A502	1
3010021000	Secció Gestió, Avaluació i Recursos	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
3010021000	Secció Gestió, Avaluació i Recursos	C00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
3010021030	Unitat de Gestió de Recursos	A502A221	Cap de la Unitat	3010021030-A502A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
3010021030	Unitat de Gestió de Recursos	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

9010021000	Unitat de Gestió de Recursos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	2
9010022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	A903F241	Cap de la Secció	9010122000-A903F241	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	24	A302	1
9010022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	S28SA211	Director/a de programa	9010122000-S28SA211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	DP01	1
9010022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	S552F211	Responsable	9010122000-S552F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
9010022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	CG19A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010022000	Secció Innovació del Desenv. Econòmic	CG19A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
9010080000	Ser. Teixit Productiu	A201A281	Cap del Servei	9010180000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A200	1
9010080000	Ser. Teixit Productiu	S397A241	Tècnic/a assessor/a	9010180000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
9010080000	Ser. Teixit Productiu	S198F211	Tècnic/a assessor/a	9010190000-S198F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	TA00	1
9010080000	Ser. Teixit Productiu	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
9010081000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	A903F251	Cap de la Secció	9010131000-A903F251	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	25	A301	1
9010081000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
9010081000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	E626C241	T. aux. multimèdia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
9010081000	Secció Suport al Teixit Productiu Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
9010081100	Subsecció Suport Iniciatives Empr Loc	A403F251	Cap de la Subsecció	9010131100-A403F251	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	25	A401	1
9010081100	Subsecció Suport Iniciatives Empr Loc	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
9010081200	Subsecció de Sectors Productius	A403F251	Cap de la Subsecció	9010131200-A403F251	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	25	A401	1
9010081200	Subsecció de Sectors Productius	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
9010082000	Secció Recursos, Proj., Seguim. i Aval.	A303F251	Cap de la Secció	9010132000-A303F251	A	L	A1/A2	F003	C.E.	25	A301	1
9010082100	Subsecció de Gestió de Recursos	A403F251	Cap de la Subsecció	9010132100-A403F251	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	25	A401	1
9010082200	Subsecció de Gestió de Recursos	CJD1A201	T.S. dret sop. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
9010092100	Subsecció de Gestió de Recursos	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	3
9010052200	Subsecció de Diagnos), Seguiment i Aval.	A403F251	Cap de la Subsecció	9010132200-A403F251	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	25	A401	1
9010052200	Subsecció de Diagnos), Seguiment i Aval.	CG15A201	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
9010052200	Subsecció de Diagnos), Seguiment i Aval.	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
9010052200	Subsecció de Diagnos), Seguiment i Aval.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	2
9020000000	Ger. Serveis de Turisme	A108A301	Gerent de Serveis	9020000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
9020000000	Ger. Serveis de Turisme	S586A221	Responsable	9020000000-S586A221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
9020000000	Ger. Serveis de Turisme	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
9020000100	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	A501A221	Cap de la Unitat	9020000100-A501A221	A	L	A1	A003	C.E.	22	A501	1
9020000100	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
9020000100	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
9020000100	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
9020001000	Secció d'Assistència i Coord. Turística	A902A251	Cap de la Secció	9020001000-A902A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A501	1
9020001000	Secció d'Assistència i Coord. Turística	S561A211	Responsable	9020001000-S561A211	A	L	A1	A001	C.E.	21	A502	1
9020001000	Secció d'Assistència i Coord. Turística	CJD1A201	T.S. dret sop. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
9020001100	Subsecció de Gestió i Administració	A402A231	Cap de la Subsecció	9020001100-A402A231	A	T	A1	A002	C.E.	23	A401	1
9020001100	Subsecció de Gestió i Administració	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9020001100	Subsecció de Gestió i Administració	DG20B171	Tècnic/a mitjà/ana en gestió turística	B02	A	AP	A2	B003	C.M.	17	TG01	2
9020001100	Subsecció de Gestió i Administració	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B003	C.M.	17	TG01	2
9020001100	Subsecció de Gestió i Administració	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
9020001100	Subsecció de Gestió i Administració	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	2
9020010000	Of. Tèc. de Turisme	A201A281	Cap d'Oficina	9020100000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A200	1
9020100000	Of. Tèc. de Turisme	S500F241	Responsable	9020100000-S500F241	A	L	A1/A2	F003	C.E.	24	A302	1
9020100000	Of. Tèc. de Turisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9020100000	Of. Tèc. de Turisme	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
9020103000	Unitat d'Infraestructures Turístiques	A503F211	Cap de la Unitat	9020103000-A503F211	A	L	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
9020103000	Unitat d'Infraestructures Turístiques	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
9020103000	Unitat d'Infraestructures Turístiques	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	1
9020103000	Unitat d'Infraestructures Turístiques	EG06C141	Tec. aux. plans emarg. incan. forestals	C14	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
9020103020	Unitat de Gestió Territorial	A503F221	Cap de la Unitat	9020120020-A503F221	A	L	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
9020103020	Unitat de Gestió Territorial	S329B211	Tècnic/a assessor/a	9020120020-S329B211	A	AP	A2	B001	C.E.	21	TA09	1
9020103020	Unitat de Gestió Territorial	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
9020103030	Unitat d'Anàlisi i Formació - LABTurisme	A503F221	Cap de la Unitat	9020130030-A503F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
9020103030	Unitat d'Anàlisi i Formació - LABTurisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
9020120000	Of. de Màrqueting Turístic	A203F281	Cap d'Oficina	9020120000-A203F281	A	E/T	A1/A2	F003	LL.D.*	28	A203	1
9020120000	Of. de Màrqueting Turístic	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
9020120020	Unitat de Màrqueting Producte Turístic	A503F221	Cap de la Unitat	9020120020-A503F221	A	L	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
9020120020	Unitat de Màrqueting Producte Turístic	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
9020120020	Unitat de Màrqueting de Destinació	A503F221	Cap de la Unitat	9020120020-A503F221	A	L	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
9020120020	Unitat de Màrqueting de Destinació	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
9020120020	Unitat de Màrqueting de Destinació	S4990181	Responsable	9020120020-S4990181	A	L	C2	D001	C.E.	18	A506	1
9020120020	Unitat de Màrqueting de Destinació	DG20B171	Tècnic/a mitjà/ana en gestió turística	B02	A	L	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
4000000000	Àrea de Cultura	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	CQUDIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A301C	1
4000000000	Àrea de Cultura	B007C301	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
4000000000	Àrea de Cultura	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	1
4010000000	Ger. Serveis de Cultura	A108A301	Gerent de Serveis	4010000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
4010000000	Ger. Serveis de Cultura	S113A281	Tècnic/a assessor/a	4010000000-S113A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA01	1
4010000000	Ger. Serveis de Cultura	S197A241	Tècnic/a assessor/a (B)	4010000000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
4010000000	Ger. Serveis de Cultura	S104A211	Tècnic/a assessor/a	4010000000-S104A211	A	T	A1	A001	C.E.	21	TA00	1
4010000000	Ger. Serveis de Cultura	S524F211	Responsable	4010000000-S524F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
4010000000	Ger. Serveis de Cultura	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
4010000010	Unitat Suport Tècnic i Gestió Ajuts Econ	A503F221	Cap de la Unitat	4010000010-A503F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
4010000010	Unitat Suport Tècnic i Gestió Ajuts Econ	S503D181	Responsable	4010000010-S503D181	G	GM	C2	D001	C.E.	18	A506	1
4010000010	Unitat Suport Tècnic i Gestió Ajuts Econ	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
4010001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	A301A251	Cap de la Secció	4010011000-A301A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A301	1
4010001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	S397A241	Tècnic/a assessor/a	4010011000-S197A241	G	GM	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
4010001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
4010001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
4010001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
4010002020	Unitat de Recursos Humans i Sup.Adt	A503G201	Cap de la Unitat	4010002020-A503G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
4010002020	Unitat de Recursos Humans i Sup.Adt	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
4010002020	Unitat de Recursos Humans i Sup.Adt	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	2
4010003030	Unitat Econòmico-Pressupostària	A503F221	Cap de la Unitat	4010003030-A503F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	3
4010003030	Unitat Econòmico-Pressupostària	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
4010003030	Unitat Econòmico-Pressupostària	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
4010003030	Unitat Econòmico-Pressupostària	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
4010003030	Unitat Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	2
4010031040	Unitat de Suport Jurídic	A502A221	Cap de la Unitat	4010031040-A502A221	G	GM	A1	A002	C.E.	22	A501	1
4010031040	Unitat de Suport Jurídic	CJD1A201	T.S. dret sop. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
4010031040	Unitat de Suport Jurídic	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
4010031040	Unitat de Suport Jurídic	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
4010031040	Unitat de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
4010032000	Of. Estudis i Recursos Culturals	A203A281	Cap d'Oficina	4010032000-A203A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A203	1
4010032000	Of. Estudis i Recursos Culturals	S504A211	Responsable	4010032000-S504A211	A	AP	A1	A003	C.E.	21	A502	1
4010032000	Of. Estudis i Recursos Culturals	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
4010032000	Of. Estudis i Recursos Culturals	MB01D121	Oficial/a d'intel·lacions	D49	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
4010033030	Unitat Centre Informació i Documentació	A503F221	Cap de la Unitat	4010033030-A503F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
4010033030	Unitat Centre Informació i Documentació	DG18B171	T.G. cultura-N.1	B80	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
4010033030	Unitat Centre Informació i Documentació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
4010051000	Secció Tècnica	A301A241	Cap de la Secció	4010051000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
4010051000	Secció Tècnica	S540A211	Responsable	4010051000-S540A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
4010051000	Secció Tècnica	CG16A201	Tècnic/a gestió museus-literas-riu-2	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
4010051000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
4010051000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
4010051000	Secció Tècnica	DG18B171	T.G. cultura-N.1	B80	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
4010051000	Secció Tècnica	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
4010052000	Of. Patrimoni Cultural	A203F281	Cap d'Oficina	4010052000-A203F281	A	E/T	A1/A2	F003	LL.D.*	28	A203	1
4010052000	Of. Patrimoni Cultural	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
4010021000	Secció Tècnica	A301A241	Cap de la Secció	4010021000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
4010021000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
4010021000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
4010022030	Unitat de la Xarxa d'Arxius Municipals	A503A221	Cap de la Unitat	4010022030-A503A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
4010022030	Unitat de la Xarxa d'Arxius Municipals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
4010022030	Unitat de la Xarxa d'Arxius Municipals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	8
4010022030	Unitat de la Xarxa d'Arxius Municipals	CG38A201	Tècnic/a superior arxivística	A83	G	GM	A1	A062	C.M.	20	TG02	2
4010023020	Unitat de la Xarxa de Museus Locals	A503A221	Cap de la Unitat	4010023020-A503A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
4010023020	Unitat de la Xarxa de Museus Locals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	9
4010023020	Unitat de la Xarxa de Museus Locals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
4010023020	Unitat de la Xarxa de Museus Locals	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GT	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
4010080000	Of. Difusió Artística	A203F281	Cap d'Oficina	4010180000-A203F281	A	E/T	A1/A2	F003	LL.D.*	28	A203	1
4010080000	Of. Difusió Artística	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
4010080000	Of. Difusió Artística	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
4010051000	Secció Tècnica	A301A241	Cap de la Secció	4010051000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
4010051000	Secció Tècnica	S28SA211	Director/a de programa	4010051000-S28SA211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
4010051000	Secció Tècnica	S500F211	Responsable	4010051000-S500F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
4010053000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
4010053000	Secció Tècnica	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
4010053030	Unitat Circuit Municipal d'Espectacles	A503F221	Cap de la Unitat	4010053030-A503F221	A	AE	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
4010053030	Unitat Circuit Municipal d'Espectacles	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

402051010	Unitat Circuit Municipal d'Espectacles	DGSBB171	T.G. cultura-N.1	B50	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402040000	Dir. Pelau Güell	A208A301	Director/a Palau Güell	402040000-A208A261	A	EJT	A1	A001	LL.D.*	26	A208	1
402040000	Dir. Pelau Güell	S501C221	Responsable	402040000-S501C221	A	AE	C1	C001	C.E.	22	AS01	1
402040000	Dir. Pelau Güell	CG16A201	Tècnic/a gestió museus-lletres-mu-2	A38	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402040000	Dir. Pelau Güell	CG18A301	T.G.cultura-N.2	A40	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402040000	Dir. Pelau Güell	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402040000	Dir. Pelau Güell	D501B171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402040000	Dir. Pelau Güell	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	AS02	1
402040000	Dir. Pelau Güell	EE00C141	Tec. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402040000	Dir. Pelau Güell	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	A108A301	Gerent de Serveis	402000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	S505A281	Responsable	402000000-S505A281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	A209	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	S209A242	Tècnic/a assessor/a	402000000-S109A242	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	S506A241	Responsable	402000000-S506A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	AS02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	CG22A201	T.G. comunicació-N. 2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	CG22A201	T.G. comunicació-N. 2	A43	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	CG35A201	Tec. superior en documentació	A14	G	GE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	CG47A201	Tècnic/a dinamització bibliotecària	A73	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	D501B171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	AS03	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Amòia	A526A221	Cap de la Unitat	402000030-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Amòia	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000030-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	5
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Amòia	S312B391	Director/a biblobus	402000030-S312B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Amòia	S313B391	Director/a micro-biblobus	402000030-S313B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Amòia	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000030-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Amòia	D00XB171	Bibliotecari/ària Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	2
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Amòia	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	A526A221	Cap de la Unitat	402000020-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000020-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000020-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	2
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000020-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	4
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S312B391	Director/a biblobus	402000020-S312B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	2
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000020-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	6
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	EE00C141	Tec. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402000020	Dtor. Btca.Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	2
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	A526A221	Cap de la Unitat	402000030-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000030-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000030-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	5
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000030-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	12
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S312B391	Director/a biblobus	402000030-S312B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	2
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S313B391	Director/a micro-biblobus	402000030-S313B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000030-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	2
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	DE00B171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	6
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	4
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	EE00C141	Tec. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Berguedà	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	2
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnàs Sud	A526A221	Cap de la Unitat	402000040-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnàs Sud	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000040-S301A211	A	AE	A1	A056	C.E.	21	DB06	3
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnàs Sud	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000040-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	2
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnàs Sud	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000040-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	8
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnàs Sud	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000040-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	4
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnàs Sud	D00XB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	27
402000040	Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Ll-Bnàs Sud	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	A526A221	Cap de la Unitat	402000050-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000050-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000050-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	5
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000050-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	10
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000050-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	D00XB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	9
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	EE00C141	Tec. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402000050	Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme	BE03E083	Auxiliar de suport	E03	G	GE	AP	E001	C.M.	8	PS01	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	A526A221	Cap de la Unitat	402000060-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000060-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000060-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000060-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	6
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S312B391	Director/a biblobus	402000060-S312B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	3
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000060-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	D00XB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	5
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000060	Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	A1	A056	C.M.	14	AT41.D	1
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	A526A221	Cap de la Unitat	402000070-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000070-S301A211	A	AE	A1	A056	C.E.	21	DB06	2
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000070-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000070-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	7
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000070-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	7
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	D00XB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	17
402000070	Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	2
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	A526A221	Cap de la Unitat	402000080-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000080-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000080-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	4
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000080-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	16
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S312B391	Director/a biblobus	402000080-S312B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	D00XB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	7
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	3
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	1
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	A526A221	Cap de la Unitat	402000090-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000090-S301A211	A	AE	A1	A056	C.E.	21	DB06	1
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000090-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	2
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000090-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	5
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000090-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	5
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	D00XB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	13
402000090	Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	1
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	A526A221	Cap de la Unitat	402000OAO-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000OAO-S301A211	A	AE	A1	A056	C.E.	21	DB06	2
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000OAO-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000OAO-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	5
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000OAO-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	10
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000OAO-S303C181	G	GE	C1	C001	C.E.	18	DB01	1
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	D00XB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	14
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	2
402000OAO	Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Bais Llobregat	EE00C141	Tec. aux. bibliotec.- document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	A526A221	Cap de la Unitat	402000080-A526A221	A	AE	A1	A056	C.E.	22	AS01	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S301A211	Director/a biblioteca central urbana	402000080-S301A211	A	AE	A1	A056	C.E.	21	DB06	2
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S301A201	Subdirector/a bibliotecari/ària	402000080-S301A201	A	AE	A1	A056	C.E.	20	DB04	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S301B201	Director/a biblioteca 2	402000080-S301B201	A	AE	A2	B026	C.E.	20	DB03	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S302B391	Director/a biblioteca 1	402000080-S302B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02	6
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S312B391	Director/a biblobus	402000080-S312B391	A	AE	A2	B026	C.E.	19	DB02.D	1
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	D00XB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	9
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	DE04B171	Bibliotecari/ària de Xarxa itinerant	B57	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01.D	2
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	EG03C141	T. aux. bibliot.- conductor bibliobus	C35	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41.D	1
402002000	Secció d'Administració	A105A251	Cap de la Secció	402002000-A105A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	AS01	1
402002000	Secció d'Administració	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402002000	Secció d'Administració	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	2
402002030	Unitat de Gestió Econòmica	A501G201	Cap de la Unitat	402002030-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	AS05	1
402002030	Unitat de Gestió Econòmica	BE02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402002030	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
402002030	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
402002020	Unitat de Recursos Humans	A501F221	Cap de la Unitat	402002020-A501F221	A	T	A1/A2	F021	C.E.	22	AS01	1
402002020	Unitat de Recursos Humans	D501B171	Tècnic/a mitjà/ane gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402002020	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
402002020	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
402000000	Of. Serveis a la Xarxa de Biblioteques	A201F261	Cap d'Oficina	402012000-A201F261	A	EJT	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A205	1
402030000	Of. Serveis a la Xarxa de Biblioteques	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	AS02	1
402011000	Secció de Processos Tècnics	A321F261	Cap de la Secció	402011000-A321F261	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	26	AS02	1
402011030	Unitat d'Accés a la Informació	A521F251	Cap de la Unitat	402011030-A521F251	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	25	AS02	1
402011030	Unitat d'Accés a la Informació	DE01B171	Bibliotecari/ària Sènior	B07	A	AE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

402011030	Unitat d'Accés a la Informació	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
402011030	Unitat d'Accés a la Informació	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402011030	Unitat d'Accés a la Informació	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	3
402011020	Unitat de Gestió de la Col·lecció	AS26F221	Cap de la Unitat	402011020-AS26F221	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	22	AS01	1
402011020	Unitat de Gestió de la Col·lecció	CG35A201	Tèc. superior en documentació	A14	A	AP	A1	A061	C.M.	20	TG02	1
402011020	Unitat de Gestió de la Col·lecció	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	4
402011020	Unitat de Gestió de la Col·lecció	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402011020	Unitat de Gestió de la Col·lecció	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402011020	Unitat de Gestió de la Col·lecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	AN01G201	Cap de la Unitat	402011030-AN01G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	AS03	1
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec - document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	ES00IC141	T. aux. bibliot. - conductor bibliobus	C15	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT41 D	1
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM00D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	6
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	MM00D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GT	C2	D001	C.M.	12	PO04	3
402011030	Unitat de Distribució i Magatzem	NC00E081	Ajudant/a aserveis	E08	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO02	1
402012000	Secció de Serveis Bibliotecaris	AS26F241	Cap de la Secció	402012000-AS26F241	A	T	A1/A2	F026	C.E.	24	AS02	1
402012000	Secció de Serveis Bibliotecaris	SS25F211	Responsable	402012000-SS25F211	A	AE	A1/A2	F001	C.E.	21	AS02	1
402012000	Secció de Serveis Bibliotecaris	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402012030	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	AS03F211	Cap de la Unitat	402012030-AS03F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	AS02	1
402012030	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	SS00C181	Responsable	402012030-SS00C181	A	AE	C1	C001	C.E.	18	AS44 D	1
402012030	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402012030	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
402012030	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	DG18B171	T. G. cultura-M.1	B90	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402012030	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec - document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402012030	Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris	ES00IC141	T. aux. bibliot. - conductor bibliobus	C15	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT41 D	4
402012020	Unitat de Suport Professional	AS26F231	Cap de la Unitat	402012020-AS26F231	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	23	AS02	1
402012020	Unitat de Suport Professional	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402012020	Unitat de Suport Professional	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402012020	Unitat de Suport Professional	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec - document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402013900	Secció de Tecnologies de la Informació	AI03F241	Cap de la Secció	402013000-AI03F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	AI02	1
402013900	Secció de Tecnologies de la Informació	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402013030	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	AS03F211	Cap de la Unitat	402013030-AS03F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	AS02	1
402013030	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	CG35A201	Tèc. superior en documentació	A14	A	AP	A1	A061	C.M.	20	TG02	2
402013030	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	DE00IB171	Bibliotecari/ària xarxa	B06	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402013030	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402013030	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	3
402013030	Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa	EG26C141	T. aux. multimèdia	C16	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402013020	Unitat Operativa SIGB	AS26F231	Cap de la Unitat	402013020-AS26F231	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	23	AS02	1
402013020	Unitat Operativa SIGB	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	3
402020000	Of. Programació i Avaluació	AI03F261	Cap d'Oficina	402012000-AI03F261	A	E/T	A1/A2	F003	LL.D.*	26	AI03	1
402020000	Of. Programació i Avaluació	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402021000	Secció Progr. Territorial i Equipaments	AS26F241	Cap de la Secció	402012000-AS26F241	A	AP	A1/A2	F026	C.E.	24	AS02	1
402021030	Unitat d'Arquitectura Bibliotecària	AS04A231	Cap de la Unitat	402021030-AS04A231	A	AP	A1	A004	C.E.	23	AS02	1
402021030	Unitat d'Arquitectura Bibliotecària	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
402021030	Unitat d'Arquitectura Bibliotecària	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
402022030	Unitat d'Arquitectura Bibliotecària	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec - document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
402023020	Unitat de Programes i Equipaments	AS03F231	Cap de la Unitat	402012020-AS03F231	A	AE	A1/A2	F003	C.E.	23	AS02	1
402023020	Unitat de Programes i Equipaments	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
402023020	Unitat de Programes i Equipaments	EE00C141	Tèc. aux. bibliotec - document.	C06	G	GE	C1	C001	C.M.	14	AT01	4
402022000	Secció Planif., Avaluació i Qualitat	AS26F241	Cap de la Secció	402012000-AS26F241	A	T	A1/A2	F026	C.E.	24	AS02	1
402022000	Secció Planif., Avaluació i Qualitat	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402022000	Secció Planif., Avaluació i Qualitat	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
402022030	Unitat d'Estadístiques i Qualitat	AS26F211	Cap de la Unitat	402012030-AS26F211	A	T	A1/A2	F026	C.E.	21	AS02	1
402022030	Unitat d'Estadístiques i Qualitat	CG24A201	T.Organitz.i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
402022030	Unitat d'Estadístiques i Qualitat	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402022030	Unitat d'Estadístiques i Qualitat	DG25B171	Tèc. organitz. i processos gestió niv.1	B40	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
402022020	Unitat de Programació i Innovació	AS03F211	Cap de la Unitat	402012020-AS03F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	AS02	1
402022020	Unitat de Programació i Innovació	CG35A201	Tèc. superior en documentació	A14	A	AP	A1	A061	C.M.	20	TG02	1
402022020	Unitat de Programació i Innovació	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
402022020	Unitat de Programació i Innovació	DE01IB171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	CLDIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302C	1
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	SS25F211	Responsable	500000000-SS25F211	A	T	A1/A2	F001	C.E.	21	AS02	1
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (8)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	1
500000000	Àrea d'Infraestructures i Territori	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
500080000	Ser. Jurídico-Administratiu	A202A282	Cap de Servei	500030000-A202A282	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
500080000	Ser. Jurídico-Administratiu	S397A241	Tècnic/a assessor/a	500030000-S197A241	A	T	A1	A003	C.E.	24	TA02	2
500080000	Ser. Jurídico-Administratiu	BD05H251	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	25	A302	1
500090100	Subsecció d'Expropiacions	A402A231	Cap de la Subsecció	500090100-A402A231	A	T	A1	A002	C.E.	23	A401	1
500090100	Subsecció d'Expropiacions	S938A221	Responsable	5000 90100-S938A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	AS01	1
500080100	Subsecció d'Expropiacions	C404A201	T.S. dret sup. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
500090100	Subsecció d'Expropiacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500051000	Secció de Suport a la Contractació	A502A251	Cap de la Secció	500031000-A502A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	AS01	1
500081300	Subsecció de Contractació	A402A231	Cap de la Subsecció	500031100-A402A231	G	GM	A1	A002	C.E.	23	A401	1
500081300	Subsecció de Contractació	S528A211	Responsable	5000 31100-S528A211	A	AP	A1	A002	C.E.	21	AS02	1
500081300	Subsecció de Contractació	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
500081300	Subsecció de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500081330	Unitat d'Execució Contractual	AS03F221	Cap de la Unitat	500031330-AS03F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	AS01	1
500081330	Unitat d'Execució Contractual	C.01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
500081330	Unitat d'Execució Contractual	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500081200	Subsecció de la Mesa de Contractació	A402A231	Cap de la Subsecció	500031200-A402A231	G	GM	A1	A002	C.E.	23	A401	1
500081200	Subsecció de la Mesa de Contractació	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
500081200	Subsecció de la Mesa de Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
500081230	Unitat d'Adjudicació Contractual	AS03F211	Cap de la Unitat	500031230-AS03F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	AS02	3
500081230	Unitat d'Adjudicació Contractual	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
500081230	Unitat d'Adjudicació Contractual	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
500082000	Secció Administrativa	A303F241	Cap de la Secció	500032000-A303F241	A	T	A1/A2	F003	C.E.	24	AS02	1
500082000	Secció Administrativa	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
500082000	Secció Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
500082030	Unitat Coord. Planif. Pressupostària	AS03G221	Cap de la Unitat	500032030-AS03G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	AS01	1
500082030	Unitat Coord. Planif. Pressupostària	BC02C141	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
500082030	Unitat Coord. Planif. Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	5
500052020	Unitat de Gestió de Personal	AS03G231	Cap de la Unitat	500052020-AS03G231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	23	AS02	1
500052020	Unitat de Gestió de Personal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	5
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	A108A301	Gerent de Serveis	501000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A309	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	S127A281	Tècnic/a assessor/a	501000000-S127A281	A	E	A1	A005	LL.D.*	28	TA00	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	S58AA221	Responsable	501000000-S58AA221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	AS01	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	S58SA221	Responsable	501000000-S58SA221	A	T	A1	A001	C.E.	22	AS01	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (8)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501000000	Ger. Serveis d'Infraestr. Vàr. i Mob.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501010000	Of. Tèc. de Planif. i Actuació Infraestr.	A201A281	Cap d'Oficina	501010000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A209	1
501010000	Of. Tèc. de Planif. i Actuació Infraestr.	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
501010000	Of. Tèc. de Planif. i Actuació Infraestr.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501010030	Unitat d'Anàlisi i Planificació	AS13F211	Cap de la Unitat	501013030-AS13F211	A	AP	A1/A2	F013	C.E.	21	AS02	1
501010030	Unitat d'Anàlisi i Planificació	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
501010030	Unitat d'Anàlisi i Planificació	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501010030	Unitat d'Anàlisi i Planificació	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501010020	Unitat d'Inventari i Sist. Inf. Geo.	AS01A221	Cap de la Unitat	501010020-AS01A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	AS01	1
501010020	Unitat d'Inventari i Sist. Inf. Geo.	DI19B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemas info. territorial	B51	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
501010020	Unitat d'Inventari i Sist. Inf. Geo.	EN03C351	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
501010020	Unitat d'Inventari i Sist. Inf. Geo.	LA01C141	Oficial/a suport presa de dades	C02	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	4
501011000	Secció d'Actuació Viària	A313F251	Cap de la Secció	501013000-A313F251	A	T	A1/A2	F013	C.E.	25	AS01	1
501011000	Secció d'Actuació Viària	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501011300	Subsecció d'Actuació en Carreteres	A409B231	Cap de la Subsecció	501011300-A409B231	A	AP	A2	B009	C.E.	23	A401	1
501011300	Subsecció d'Actuació en Carreteres	EG16C141	Tècnic/a auxiliar vies locals	C12	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
501011130	Unitat de Projectes i Obres	AS13F211	Cap de la Unitat	501011130-AS13F211	A	AP	A1/A2	F013	C.E.	21	AS02	1
501011130	Unitat de Projectes i Obres	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
501011130	Unitat de Projectes i Obres	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501011130	Unitat de Projectes i Obres	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	2
501011120	Unitat de Supervisió	AS37A221	Cap de la Unitat	501011120-AS37A221	G	GM	A1	A005	C.E.	22	AS01	1
501011120	Unitat de Supervisió	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501011130	Unitat de Control de Qualitat	A501C181	Cap de la Unitat	501011130-A501C181	A	T	C1	C001	C.E.	18	AS44 D	1
501011130	Unitat de Control de Qualitat	LA81C341	Oficial/a especial laboratori obres públiques	C30	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	4
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	A201A281	Cap d'Oficina	501020000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A209	1
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	CG27A201	T.S. sistemas informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	2
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	BC02C341	Administratiu/iva	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	EG18C341	Tècnic/a auxiliar vies locals	C12	A	AP	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
501021000	Secció d'Ús i Defensa Viària	A302A241	Cap de la Secció	501021000-A302A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	A302	1
501021000	Secció d'Ús i Defensa Viària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501021030	Unitat d'Autoritzacions	AN01G201	Cap de la Unitat	501021030-AN01G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	AN09	1
501021030	Unitat d'Autoritzacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501021030	Unitat d'Autoritzacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
501021020	Unitat de Règim Sancionador	A502A231	Cap de la Unitat	501021020-A502A231	A	AP	A1	A002	C.E.	23	A502	1
501021020	Unitat de Règim Sancionador	BC02C341	Administratiu/iva	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
501022000	Secció Conservació i Explotació Oriental	A337F241	Cap de la Secció	501022000-A337F241	A	T	A1/A2	F013	C.E.	24	A302	1
501022000	Secció Conservació i Explotació Oriental	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Vic	A501C231	Cap de la Unitat	501022030-A501C231	A	T	C1	C001	C.E.	23	A502	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Vic	LAV1C361	Encarregat obres públiques	C001	A	OM	C1	C001	C.E.	36	PO10.D	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Vic	LAP1C351	Agent de permisos	501022030-LAP1C351	A	OM	C1	C001	C.M.	35	A565.D	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Vic	MAD1D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	6
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	A501C231	Cap de la Unitat	501022020-A501C231	A	T	C1	C001	C.E.	23	A502	1
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	LAV1C361	Encarregat obres públiques	C001	A	OM	C1	C001	C.E.	36	PO10.D	1
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	LAP1C351	Agent de permisos	501022020-LAP1C351	A	OM	C1	C001	C.M.	35	A565.D	1
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	LAV1C341	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	34	PO09.D	1
501022020	Unitat Sector de Conservació Berga	MAD1D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	7
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers	A501C231	Cap de la Unitat	501022030-A501C231	A	T	C1	C001	C.E.	23	A502	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers	LAV1C361	Encarregat obres públiques	C001	A	OM	C1	C001	C.E.	36	PO10.D	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers	LAP1C351	Agent de permisos	501022030-LAP1C351	A	OM	C1	C001	C.M.	35	A565.D	2
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers	LAV1C341	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	34	PO09.D	1
501022030	Unitat Sector de Conservació Granollers	MAD1D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	5
501023000	Secció Conservació i Explotació Occident	A337F241	Cap de la Secció	501023000-A337F241	A	T	A1/A2	F013	C.E.	24	A302	1
501023000	Secció Conservació i Explotació Occident	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501023000	Secció Conservació i Explotació Occident	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	A501C231	Cap de la Unitat	501023030-A501C231	A	T	C1	C001	C.E.	23	A502	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	LAV1C361	Encarregat obres públiques	C001	A	OM	C1	C001	C.E.	36	PO10.D	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	LAP1C351	Agent de permisos	501023030-LAP1C351	A	OM	C1	C001	C.M.	35	A565.D	2
501023030	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	LAV1C341	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	34	PO09.D	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Martorell-T	MAD1D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	5
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Me	A501C231	Cap de la Unitat	501023020-A501C231	A	T	C1	C001	C.E.	23	A502	1
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Me	LAV1C361	Encarregat obres públiques	C001	A	OM	C1	C001	C.E.	36	PO10.D	1
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Me	LAP1C351	Agent de permisos	501023020-LAP1C351	A	OM	C1	C001	C.M.	35	A565.D	1
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Me	LAV1C341	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	34	PO09.D	2
501023020	Unitat Sector de Conservació Igualada-Me	MAD1D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	4
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	A501C231	Cap de la Unitat	501023030-A501C231	A	T	C1	C001	C.E.	23	A502	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	LAV1C361	Encarregat obres públiques	C001	A	OM	C1	C001	C.E.	36	PO10.D	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	LAP1C351	Agent de permisos	501023030-LAP1C351	A	OM	C1	C001	C.M.	35	A565.D	1
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	LAV1C341	Oficial/a especial obres públiques	C39	A	OM	C1	C001	C.M.	34	PO09.D	2
501023030	Unitat Sector de Conservació Vilafranca	MAD1D121	Oficial/a obres públiques	D41	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	4
501030000	Of. Tèc. de Mobilitat i Seg. Viària Loc.	A205A281	Cap d'Oficina	501030000-A205A281	A	E/T	A1	N001	LL.D.*	28	A209	1
501030000	Of. Tèc. de Mobilitat i Seg. Viària Loc.	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
501030000	Of. Tèc. de Mobilitat i Seg. Viària Loc.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
501031000	Secció de Mobilitat i Seguretat Viària	A337F251	Cap de la Secció	501031000-A337F251	A	T	A1/A2	F013	C.E.	25	A302	1
501031030	Unitat d'Espai Públic i Paisatge	A506A231	Cap de la Unitat	501031030-A506A231	A	AP	A1	A004	C.E.	23	A502	1
501031100	Subsecció de Mobilitat	A409B231	Cap de la Subsecció	501031100-A409B231	A	T	A2	B009	C.E.	23	A401	1
501031110	Unitat d'Actuacions Bàsic Cost Seg. Via.	A513F211	Cap de la Unitat	501031110-A513F211	A	AP	A1/A2	F013	C.E.	21	A502	1
501031110	Unitat d'Actuacions Bàsic Cost Seg. Via.	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	2
501031110	Unitat d'Actuacions Bàsic Cost Seg. Via.	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	2
501031110	Unitat d'Actuacions Bàsic Cost Seg. Via.	LA31C341	Oficial/a exp. mobilitat i seguretat viària	C29	A	OM	C1	C001	C.M.	34	PO09.D	2
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	A513F211	Cap de la Unitat	501031120-A513F211	A	AP	A1/A2	F013	C.E.	21	A502	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	1
501031120	Unitat d'Actuacions d'Alt Cost Seg. Via.	EG18C341	Tècnic/a auxiliar vies locals	C12	A	AP	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
501031130	Unitat de Mobilitat	A513F211	Cap de la Unitat	501031130-A513F211	A	AP	A1/A2	F013	C.E.	21	A502	1
501031130	Unitat de Mobilitat	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
501031130	Unitat de Mobilitat	CH01A201	Geògraf/a	A12	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
501031130	Unitat de Mobilitat	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territorial	B51	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
501031130	Unitat de Mobilitat	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	1
501032000	Secció d'Accessibilitat	A307A251	Cap de la Secció	501032000-A307A251	A	L	A1	A007	C.E.	25	A302	1
501032000	Secció d'Accessibilitat	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
501032000	Secció d'Accessibilitat	CN05A201	Eng. industrial	A23	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf. U. i Patr.Arq.	A108A301	Gerent de Serveis	502000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf. U. i Patr.Arq.	S17SA2A1	Tècnic/a assessor/a	502000000-S17SA2A1	A	AP	A1	A060	C.E.	24	TA02	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf. U. i Patr.Arq.	CB05A201	Tècnic/a en geologia	A72	A	AP	A1	A068	C.M.	20	TG02	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf. U. i Patr.Arq.	CG29A201	T.S.control tècnic 2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
502000000	Ger. Serveis Equ., Inf. U. i Patr.Arq.	BD06H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
502000300	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	A412A231	Cap de la Subsecció	502000300-A412A231	A	AP	A1	A007	C.E.	23	A401	1
502000300	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	CB01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
502000300	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
502000300	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	S59B5201	Responsable	502000300-S59B5201	A	T	A2/C1	G001	C.E.	20	AN09	3
502000300	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	DN04B171	Enginyer/a tècnic/a d'obres públiques	B13	A	AP	A2	B009	C.M.	17	TG01	1
502000300	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502000300	Subsecció Projecte Vies Blaves Barcelona	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
502030000	Ser. Patrimoni Arquitectònic Local	A205A281	Cap del Servei	502030000-A205A281	A	E/T	A1	A004	LL.D.*	28	A202	1
502030000	Ser. Patrimoni Arquitectònic Local	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
502030020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic	A501G201	Cap de la Unitat	502030020-A501G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	AN09	1
502030020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic	DG12B171	Tec. mitjà/ana multimèdia	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	3
502030020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic	DN09B171	Eng. Tec. Geoinformació i Geomàtica	B56	G	GM	A2	B048	C.M.	17	TG01	1
502030020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic	EG29C341	Tècnic/a auxiliar audiovisuals	C60	A	L	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
502030030	Unitat d'Arxiu Documental	AN01G231	Cap de la Unitat	502030030-AN01G231	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	23	AN02	1
502030030	Unitat d'Arxiu Documental	EE00C341	Tec. aux. bibliotec - document.	C06	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	2
502031000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantenim.	A304A241	Cap de la Secció	502031000-A304A241	A	T	A1	A004	C.E.	24	A302	1
502031000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantenim.	S58BA211	Responsable	502031000-S58BA211	A	AP	A1	A004	C.E.	23	A502	1
502031000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantenim.	S57FA211	Responsable	502031000-S57FA211	A	AP	A1	A004	C.E.	23	A502	1
502031000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantenim.	S59F211	Responsable	502031000-S59F211	A	AE	A1/A2	F030	C.E.	21	A502	1
502031000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantenim.	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	3
502031000	Secció Tèc. Projectes, Obres i Mantenim.	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	2
502032000	Sec. Tèc. d'Investigació, Catalog. i Difu.	A301A241	Cap de la Secció	502032000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
502032000	Sec. Tèc. d'Investigació, Catalog. i Difu.	S58BA221	Responsable	502032000-S58BA221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
502032000	Sec. Tèc. d'Investigació, Catalog. i Difu.	CH04A201	Arqueòleg/a	A15	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	3
502032000	Sec. Tèc. d'Investigació, Catalog. i Difu.	CH05A201	Historiador/a	A16	G	GM	A1	A062	C.M.	20	TG02	2
502032000	Sec. Tèc. d'Investigació, Catalog. i Difu.	BC02C341	Administratiu/iva	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
502032000	Sec. Tèc. d'Investigació, Catalog. i Difu.	ED03C341	Tec. aux. restaurador/a	C16	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
502033000	Ser. Equipaments i Espai Públic	A205A281	Cap del Servei	502033000-A205A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
502033000	Ser. Equipaments i Espai Públic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
502033000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	A307A241	Cap de la Secció	502033000-A307A241	A	AP	A1	A007	C.E.	24	A302	1
502033000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	3
502033000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	CN05A201	Eng. industrial	A23	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
502033000	Secció d'Equipaments i Espai Públic	BC02C341	Administratiu/iva	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	A301A241	Cap de la Secció	502022000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	CG25A201	T.G.gestió pressupostàries-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	CJ01A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502022000	Secció de Suport a la Inversió Pública	ES29C341	T. aux. multimèdia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
502022030	Unitat de Gestió Econòmica i Adhe.	AN03F231	Cap de la Unitat	502022030-AN03F231	A	T	A1/A2	A002	C.E.	23	AN01	1
502022030	Unitat de Gestió Econòmica i Adhe.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502022030	Unitat de Gestió Econòmica i Adhe.	BC02C341	Administratiu/iva	C82	A	AP	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
502022030	Unitat de Gestió Econòmica i Adhe.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	A307A241	Cap de la Secció	502023000-A307A241	A	T	A1	A007	C.E.	24	A302	1
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	S540A211	Responsable	502023000-S540A211	A	AP	A1	A007	C.E.	21	A502	1
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	A	AP	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	3
502030000	Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local	A205A281	Cap d'Oficina	502030000-A205A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A209	1
502030000	Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local	DE05B171	T.M. estadística	B19	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
502030000	Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
502030010	Unitat de Cartografia	A501C231	Cap de la Unitat	502030010-A501C231	A	T	C1	C001	C.E.	23	A502	1
502030010	Unitat de Cartografia	DN09B171	Eng. Tec. Geoinformació i Geomàtica	B56	A	AP	A2	B048	C.M.	17	TG01	2
502030010	Unitat de Cartografia	ES02C341	Tec. aux. operador/a fotogrametr.	C38	A	AP	C1	C001	C.M.	34	AT01	2
502052000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	A307F241	Cap de la Secció	502032000-A307F241	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	24	A302	1
502052000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
502052000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territorial	B51	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502052000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DG38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territorial	B51	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
502052000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DN09B171	Eng. Tec. Geoinformació i Geomàtica	B56	A	AP	A2	B048	C.M.	17	TG01	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

500052000	Secció Sistemes d'Informació Territorial	DIN09E171	Eng. Téc. Geoinformació i Geomàtica	B56	G	GM	A2	B046	C.M.	17	TG01	2
600000000	Àrea de Suport Social, Cicle Vida i Comun	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	CU_DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A301	1
600000000	Àrea de Suport Social, Cicle Vida i Comun	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (E)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	3
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	A301A241	Cap de la Secció	600001000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	S173F241	Tècnic/a assessor/a	60000 1000-S173F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	S297A241	Tècnic/a assessor/a	600001000-S197A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	S297A241	Tècnic/a assessor/a	600001000-S197A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	S526F231	Responsable	60000 1000-S526F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	C522A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	C522A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	S513C201	Responsable	600001000-S513C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	A509	1
600001000	Secció d'Estratègia, Processos i Comunic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A501	1
600010000	Servei d'Adolescència i Joventut	A201A281	Cap del Servei	600010000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
600010000	Servei d'Adolescència i Joventut	S57BA221	Responsable	60001 0000-S57BA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
600010000	Servei d'Adolescència i Joventut	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
600010010	Unitat Tècnica de Joventut	A503F231	Cap de la Unitat	6000 1000-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
600010010	Unitat Tècnica de Joventut	C608A201	Tec. superior en joventut	A28	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
600010010	Unitat Tècnica de Joventut	D503B171	Tècnic/a mitjà/ana en joventut	B21	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600010010	Unitat Tècnica de Joventut	D503B171	Tècnic/a mitjà/ana en joventut	B21	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600010010	Unitat Tècnica de Joventut	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600010020	Unitat Tècnica d'Adolescència	A503F231	Cap de la Unitat	6000 1000-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
600010020	Unitat Tècnica d'Adolescència	S549F231	Responsable	600010020-S549F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
600010020	Unitat Tècnica d'Adolescència	C608A201	Tec. superior en joventut	A28	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600010020	Unitat Tècnica d'Adolescència	C608A201	Tec. superior en joventut	A28	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600010020	Unitat Tècnica d'Adolescència	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600010020	Unitat Tècnica d'Adolescència	D503B171	Tècnic/a mitjà/ana en joventut	B21	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600010020	Unitat Tècnica d'Adolescència	D503B171	Tècnic/a mitjà/ana en joventut	B21	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600020000	Ser. Comiss. Diversit. Infàn i Pers. Gran	A201A281	Cap del Servei	600020000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
600020000	Ser. Comiss. Diversit. Infàn i Pers. Gran	S57BA221	Responsable	6000 2000-S57BA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
600020000	Ser. Comiss. Diversit. Infàn i Pers. Gran	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600020000	Ser. Comiss. Diversit. Infàn i Pers. Gran	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600020000	Ser. Comiss. Diversit. Infàn i Pers. Gran	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
600021000	Secció de Convivència	A301A241	Cap de la Secció	600021000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
600021000	Secció de Convivència	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
600021000	Secció de Convivència	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
600021000	Secció de Convivència	C532A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600021000	Secció de Convivència	C.D13A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
600021000	Secció de Convivència	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600021000	Secció de Convivència	D530B171	T.G. publicacions - nivell 3	B45	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600022000	Sec. Pol. Diversit. Cult., Infàn. i Pers. Gra	A301A241	Cap de la Secció	600022000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
600022000	Sec. Pol. Diversit. Cult., Infàn. i Pers. Gra	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
600022000	Sec. Pol. Diversit. Cult., Infàn. i Pers. Gra	C532A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600022030	Unitat d'Infància i Pers. Gran	A501A231	Cap de la Unitat	600022030-A501A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
600022030	Unitat d'Infància i Pers. Gran	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
600022030	Unitat d'Infància i Pers. Gran	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
600022030	Unitat d'Infància i Pers. Gran	D903B171	Educador/a	B16	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600030000	Servei de Suport Intern	A201A281	Cap del Servei	600030000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
600030000	Servei de Suport Intern	S187A241	Tècnic/a assessor/a	600030000-S187A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
600030000	Servei de Suport Intern	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600030000	Servei de Suport Intern	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
600030000	Servei de Suport Intern	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A501	1
600030030	Unitat de Gestió de Recursos Humans	A503F231	Cap de la Unitat	6000 3000-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
600030030	Unitat de Gestió de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A501	2
600030030	Unitat de Suport Administratiu	A503S231	Cap de la Unitat	600030030-A503S211	A	AP	A2/C1	B003	C.E.	21	A502	1
600030030	Unitat de Suport Administratiu	BC02C341	Administratiu/iva	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
600030030	Unitat de Suport Administratiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A501	5
600031000	Secció de Gestió Jurídico-Administrativa	A302A251	Cap de la Secció	600031000-A302A251	A	AP	A1	A002	C.E.	25	A501	1
600031030	Unitat de Gestió Econòmica	A503S221	Cap de la Unitat	600031030-A503S221	A	AP	A2/C1	B003	C.E.	21	A501	1
600031030	Unitat de Gestió Econòmica	C620A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
600031030	Unitat de Gestió Econòmica	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600031030	Unitat de Gestió Econòmica	BC02C341	Administratiu/iva	C82	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
600031030	Unitat de Gestió Econòmica	BC02C341	Administratiu/iva	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
600031030	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A501	1
600031030	Unitat de Gestió Econòmica	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A501	5
600031020	Unitat de Suport Jurídic	A502A221	Cap de la Unitat	600031020-A502A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
600031020	Unitat de Suport Jurídic	C00AA201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
600031020	Unitat de Suport Jurídic	C.D13A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
600031020	Unitat de Suport Jurídic	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600031020	Unitat de Suport Jurídic	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600031020	Unitat de Suport Jurídic	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
600031020	Unitat de Suport Jurídic	BC02C341	Administratiu/iva	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
600031020	Unitat de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A501	1
600031020	Unitat de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A501	1
600031030	Unitat de Suport a la Contractació	A503F221	Cap de la Unitat	6000 3100-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
600031030	Unitat de Suport a la Contractació	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600031030	Unitat de Suport a la Contractació	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
600031030	Unitat de Suport a la Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A501	1
601000000	Gerència de Serveis Socials	A108A301	Gerent de Serveis	601000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A309	1
601000000	Gerència de Serveis Socials	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601000000	Gerència de Serveis Socials	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (E)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
601001000	Secció de Gest. Informació i Proc Intern	A303F241	Cap de la Secció	601001000-A303F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
601001000	Secció de Gest. Informació i Proc Intern	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601001000	Secció de Gest. Informació i Proc Intern	C523E201	T. Organitz. i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
601001000	Secció de Gest. Informació i Proc Intern	E626C341	T. aux. multimèdia	C15	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
601001300	Subsecció d'Informació Territorial	A403F251	Cap de la Subsecció	601001100-A403F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
601001300	Subsecció d'Informació Territorial	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601001300	Subsecció d'Informació Territorial	D101B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
601001300	Subsecció d'Informació Territorial	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601030000	Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	A201A281	Cap del Servei	601030000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
601030000	Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
601031000	Sec. Suport al Desenv. i la Innovació SSB	A303F251	Cap de la Secció	601031000-A303F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A501	1
601031000	Sec. Suport al Desenv. i la Innovació SSB	S208F211	Director/a de programa	601031000-S208F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1
601031000	Sec. Suport al Desenv. i la Innovació SSB	S27BA211	Director/a de programa	601031000-S27BA211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
601031000	Sec. Suport al Desenv. i la Innovació SSB	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
601031000	Sec. Suport al Desenv. i la Innovació SSB	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
601031000	Sec. Suport al Desenv. i la Innovació SSB	C.D13A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
601031000	Sec. Suport al Desenv. i la Innovació SSB	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031000	Sec. Suport a la Pràxi Professional SSB	A303F251	Cap de la Secció	601031000-A303F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A501	1
601031000	Sec. Suport a la Pràxi Professional SSB	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601031000	Sec. Suport a la Pràxi Professional SSB	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
601031000	Sec. Suport a la Pràxi Professional SSB	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031000	Sec. Suport a la Pràxi Professional SSB	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	5
601030000	Ser. Atenc. Dependència i Vulnerab. Social	A201A281	Cap del Servei	601030000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
601030000	Ser. Atenc. Dependència i Vulnerab. Social	S187A241	Tècnic/a assessor/a	601030000-S187A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
601030000	Ser. Atenc. Dependència i Vulnerab. Social	S229F211	Director/a de programa	601030000-S229F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1
601030000	Ser. Atenc. Dependència i Vulnerab. Social	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	A303F251	Cap de la Secció	601031000-A303F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A501	1
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	D003B171	Infermer/a	B04	G	TT	A2	B024	C.M.	17	TG01	1
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	D513B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031000	Secció de Recursos Infància i Famílies	D903B171	Educador/a	B16	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	A403A231	Cap de la Subsecció	601031300-A403A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	C001A201	Metge/ssa-medicina general	A07	G	GE	A1	A006	C.M.	20	TG02	1
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	CP01A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	G	GE	A1	A049	C.M.	20	TG02	2
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	CP02A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	G	GE	A1	A049	C.M.	20	TG02	2
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	DMO0B171	Treballador/a social	B10	A	AE	A2	B025	C.M.	17	TG01	1
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	DMO0B171	Treballador/a social	B10	G	GE	A2	B025	C.M.	17	TG01	2
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	D903B171	Educador/a	B16	G	GE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	E622C341	T. aux. toxicomanies	C34	G	GE	C1	C001	C.M.	14	ES02	1
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GE	C2	D001	C.M.	12	A501	2
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A501	1
601031300	Subsecció Intervenció Drogodependències	HC07H129	Auxiliar infermeria refor. - a extingir	H13	G	GE	C1/C2		12	ES01	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	A403F251	Cap de la Subsecció	601031200-A403F231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	C608A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	D003B171	Infermer/a	B04	G	GE	A2	B024	C.M.	17	TG01	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	D903B171	Educador/a	B16	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601031200	Subsecció de Projectes i Programes	E622C341	T. aux. toxicomanies	C34	A	AE	C1	C001	C.M.	14	ES02	1
601031300	Subsecció de Projectes i Programes	E622C341	T. aux. toxicomanies	C34	G	GE	C1	C001	C.M.	14	ES02	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

601052000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	A301A251	Cap de la Secció	601052000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
601052000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	35647223	Responsable	601052000-35647223	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
601052000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
601052000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601052000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	CG24A201	T.Organitz i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
601052000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	A	AP	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
601052000	Secció Recursos per l'Autonomia Personal	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601052100	Subsec. Proj i Progr Autonom Pers i Depe	A403F251	Cap de la Subsecció	601031100-A403F251	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
601052100	Subsec. Proj i Progr Autonom Pers i Depe	S282F211	Director/a de programa	601031100-S282F211	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	21	DP01	1
601052100	Subsec. Proj i Progr Autonom Pers i Depe	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
601052100	Subsec. Proj i Progr Autonom Pers i Depe	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
601052100	Subsec. Proj i Progr Autonom Pers i Depe	DS13B171	T.G. polítiques socials-N.3	B16	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
601052100	Subsec. Proj i Progr Autonom Pers i Depe	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Resp	A108A301	Gerent de Serveis	602000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A108	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Resp	55256211	Responsable	602000000-55256211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Resp	CG24A201	T.Organitz i processos gestió niv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Resp	CG24A201	T.Organitz i processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Resp	DG07B173	T.G. atenció usuari i imatge-niv.1	B52	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Resp	BD00H353	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
602000000	Ger. Serveis Resid.d'Est.Temp.i Resp	BD01D123	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A901	1
602030000	Servei de Gestió Assistencial	A201A281	Cap del Servei	602030000-A201A281	A	E/T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
602030000	Servei de Gestió Assistencial	S179F241	Tècnic/a assessor/a	602030000-S179F241	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	24	TA01	1
602030000	Servei de Gestió Assistencial	DG25B171	Tèc. organitz. i processos gestió nivell	B40	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602030200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	A403F251	Cap de la Subsecció	602032200-A403F251	A	T	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
602030200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	R	FM	C1	C006	C.M.	14	ES02	15
602030200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	R	FT	C1	C006	C.M.	14	ES02	13
602030200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	G	TM	C1	C006	C.M.	14	ES02	63
602030200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	G	TN	C1	C006	C.M.	14	ES02	32
602030200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	G	TT	C1	C006	C.M.	14	ES02	48
602030200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	HF00H123	Auxiliar geriatria-infermeria a extinguir	H12	R	FT	C1/C2			12	ES01	1
602030230	U.Estades Temp.i Residencials Gent Gran	A903G221	Cap de la Unitat	602032230-A503G221	A	AE	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	3
602030230	U.Estades Temp.i Residencials Gent Gran	A903G221	Cap de la Unitat	602032230-A503G221	A	T2	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	2
602030230	U.Estades Temp.i Residencials Gent Gran	A503G221	Cap de la Unitat	602032230-A503G221	A	T3	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	2
602030300	Subsec. Serv.Sup. Resp. Pers. Discapac.	A403F251	Cap de la Subsecció	602032000-A403F251	A	T	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	A503G221	Cap de la Unitat	602032330-A503G221	A	AE	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	DP03B171	Educador/a	B16	G	TM	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	DP03B171	Educador/a	B16	G	TN	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	DP03B171	Educador/a	B16	G	TT	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	R	FM	C1	C006	C.M.	14	ES02	3
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	R	FT	C1	C006	C.M.	14	ES02	9
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	G	TM	C1	C006	C.M.	14	ES02	9
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	G	TN	C1	C006	C.M.	14	ES02	6
602030330	Unitat d'Est. Temp. Resid. Pers. Discapa	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	G	TT	C1	C006	C.M.	14	ES02	9
602030400	Subsecció Suport a l'Activitat Assist.	A403F251	Cap de la Subsecció	602032400-A403F251	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
602030400	Subsecció Suport a l'Activitat Assist.	DP03B171	Educador/a	B16	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602030430	Unitat d'Atenció Psico-social	A503F221	Cap de la Unitat	602032430-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
602030430	Unitat d'Atenció Psico-social	CP01A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	G	GM	A1	A049	C.M.	20	TG02	1
602030430	Unitat d'Atenció Psico-social	CG25A201	T.G.Atenció Usuari i imatge-N.2	A44	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
602030430	Unitat d'Atenció Psico-social	DM00B171	Treballador/a social	B10	A	AP	A2	B025	C.M.	17	TG01	5
602030420	Unitat de Dinamització Residencial	A501B201	Cap de la Unitat	602031420-A501B201	A	AE	A2	B001	C.E.	20	A503	1
602030420	Unitat de Dinamització Residencial	CP02A201	Psicòleg/òloga clínic/a	A10	G	GE	A1	A049	C.M.	20	TG02	1
602030420	Unitat de Dinamització Residencial	55CIC181	Responsable	602031420-55CIC181	A	AE	C1	C001	C.E.	18	A504	1
602030420	Unitat de Dinamització Residencial	DH03B171	Terapeuta ocupacional	B17	A	AE	A2	B042	C.M.	17	TG01	1
602030420	Unitat de Dinamització Residencial	DP03B171	Educador/a	B16	A	AE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602030420	Unitat de Dinamització Residencial	EV01C341	Tec.aux.atenció a la dependència	C84	A	AE	C1	C006	C.M.	14	ES02	3
602031000	Secció d'Assistència Sanitària	A306A241	Cap de la Secció	602031000-A306A241	A	T	A1	A006	C.E.	24	A302	1
602031000	Secció d'Assistència Sanitària	S539A221	Responsable	602031000-S539A221	A	T	A1	A006	C.E.	22	A501	1
602031000	Secció d'Assistència Sanitària	S522A221	Responsable	602031000-S522A221	A	T	A1	A002	C.E.	22	A501	1
602031000	Secció d'Assistència Sanitària	CC01A201	Metge/ssa-medicina general	A07	G	GE	A1	A006	C.M.	20	TG02	4
602031000	Secció d'Assistència Sanitària	CD00A201	Farmaceutic/a	A19	A	AP	A1	A052	C.M.	20	TG02	1
602031000	Secció d'Assistència Sanitària	HD03C161	Tec. aux. de farmàcia	C65	G	GM	C1	C007	C.M.	14	ES02	3
602031000	Secció d'Assistència Sanitària	HD03C161	Tec. aux. de farmàcia	C65	G	GT	C1	C007	C.M.	14	ES02	1
602031030	Unitat d'Infermeria	A5268221	Cap de la Unitat	602031030-A5268221	A	AE	A2	B024	C.E.	22	A501	1
602031030	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	R	FM	A2	B024	C.M.	17	TG01	1
602031030	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	R	FT	A2	B024	C.M.	17	TG01	2
602031030	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TM	A2	B024	C.M.	17	TG01	13
602031030	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TN	A2	B024	C.M.	17	TG01	6
602031030	Unitat d'Infermeria	DC01B171	Infermer/a	B04	G	TT	A2	B024	C.M.	17	TG01	16
602031020	Unitat de Rehabilitació i Supervisió	A524B221	Cap de la Unitat	602031020-A524B221	A	AE	A2	B024	C.E.	22	A501	1
602031020	Unitat de Rehabilitació i Supervisió	DO01B171	Fisioterapeuta	B05	A	AE	A2	B040	C.M.	17	TG01	5
602020000	Ser.Suport Gest. Recursos i Subministram	A201A281	Cap del Servei	602020000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
602020000	Ser.Suport Gest. Recursos i Subministram	S179A241	Tècnic/a assessor/a	602020000-S179A241	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
602020000	Ser.Suport Gest. Recursos i Subministram	BD00H353	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
602020030	Unitat de Gestió de Recursos Humans	A503G221	Cap de la Unitat	602020030-A503G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
602020030	Unitat de Gestió de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602020030	Unitat de Gestió de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
602020030	Unitat de Gestió de Recursos Humans	BD01D123	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	2
602020020	Unitat de Suport Administratiu	A503G201	Cap de la Unitat	602020020-A503G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
602020020	Unitat de Suport Administratiu	BD01D123	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A901	2
602020020	Unitat de Suport Administratiu	BD01D123	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
602020100	Subsecció Logística i Subministraments	A403F251	Cap de la Subsecció	602022020-A403F251	A	L	A1/A2	F003	C.E.	23	A401	1
602020100	Subsecció Logística i Subministraments	DG22B171	T.M. dietista	B16	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
602020100	Subsecció Logística i Subministraments	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
602020100	Subsecció Logística i Subministraments	55D21B51	Responsable	602022030-55D21B51	A	T	C2/AP	E031	C.E.	35	A525	1
602020110	Unitat de Restauració	A501C201	Cap de la Unitat	602020110-A501C201	A	T	C1	C003	C.E.	20	A503	1
602020110	Unitat de Restauració	5543C351	Responsable	602020110-5543C151	A	T	C1	C001	C.E.	15	A525	1
602020130	Unitat de Restauració	LH03C341	Oficial/a especial cuiner/a	C53	G	TM	C1	C003	C.M.	14	PO08	6
602020130	Unitat de Restauració	LH03C341	Oficial/a especial cuiner/a	C53	G	TT	C1	C003	C.M.	14	PO08	4
602020130	Unitat de Restauració	MHA10121	Auxiliar de cuina	D42	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	6
602020130	Unitat de Restauració	MHA10121	Auxiliar de cuina	D42	G	TM	C2	D001	C.M.	12	PO04	4
602020130	Unitat de Restauració	MHA10121	Auxiliar de cuina	D42	G	TT	C2	D001	C.M.	12	PO04	2
602020130	Unitat de Restauració	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	2
602020130	Unitat de Restauració	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E11	G	GT	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
602020130	Unitat de Restauració	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E11	G	TM	AP	E001	C.M.	8	PO01	4
602020130	Unitat de Restauració	PA04E081	Operari/ària de serveis-cuina (3)	E11	G	TT	AP	E001	C.M.	8	PO01	4
602020120	Unitat de Suport Logístic	A503H181	Cap de la Unitat	602020120-A503H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A526	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC01D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO14	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC01D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	TM	C2	D001	C.M.	12	PO14	2
602020120	Unitat de Suport Logístic	MC01D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	TT	C2	D001	C.M.	12	PO14	3
602020120	Unitat de Suport Logístic	MM03D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04	2
602020120	Unitat de Suport Logístic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	E15	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
602020120	Unitat de Suport Logístic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	E15	G	TM	AP	E001	C.M.	8	PO01	4
602020120	Unitat de Suport Logístic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics (3)	E15	G	TT	AP	E001	C.M.	8	PO01	2
602020130	Unitat de Suport Residencial	A503H181	Cap de la Unitat	602020130-A503H181	A	T	C1/C2	H001	C.E.	18	A526	1
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA03E081	Operari/ària de serveis-bugaderia (3)	E11	R	FM	AP	E001	C.M.	8	PO01	3
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA03E081	Operari/ària de serveis-bugaderia (3)	E11	R	FT	AP	E001	C.M.	8	PO01	5
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA03E081	Operari/ària de serveis-bugaderia (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA03E081	Operari/ària de serveis-bugaderia (3)	E11	G	TM	AP	E001	C.M.	8	PO01	45
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA03E081	Operari/ària de serveis-bugaderia (3)	E11	G	TN	AP	E001	C.M.	8	PO01	2
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA03E081	Operari/ària de serveis-bugaderia (3)	E11	G	TT	AP	E001	C.M.	8	PO01	31
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA03E081	Operari/ària de serveis-cuidador/a (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	2
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA09E081	Operari/ària de serveis-rober (3)	E11	G	GM	AP	E001	C.M.	8	PO01	9
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA14E088	Operari/ària de serveis auxiliars	V11	G	TT	AP	E001	C.M.	8	PO01	1
700000000	Àrea de Ben Govern,Assist. Local i Coh.Te	A01A301	Coordinador/a d'Àrea	00_DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302C	1
700000000	Àrea de Ben Govern,Assist. Local i Coh.Te	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	H01	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	A309	1
700000000	Àrea de Ben Govern,Assist. Local i Coh.Te	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	2
700020000	Ser. Assistència Econòmico-Financera	A206A282	Cap del Servei	700020000-A206A282	A	E/T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
700020000	Ser. Assistència Econòmico-Financera	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
700020000	Ser. Assistència Econòmico-Financera	BD05H353	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
700020000	Ser. Assistència Econòmico-Financera	BD01D123	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
700021000	Secció de Suport Municipal	A306A251	Cap de la Secció	700021000-A306A251	A	T	A1	A003	C.E.	25	A301	1
700021030	Unitat d'Assessorament Municipal	A503A221	Cap de la Unitat	700021030-A503A221	A	AP	A1	A003	C.E.	22	A501	1
700021030	Unitat d'Assessorament Municipal	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
700021030	Unitat d'Assessorament Municipal	CD0AA201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
700022000	Secció Suport Sistemes Info. Eco. Mpal.	A306A241	Cap de la Secció	700022000-A306A241	A	T	A1	A003	C.E.	24	A302	1
700022000	Secció Suport Sistemes Info. Eco. Mpal.	CD0AA201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
700022030	Unitat de Suport Comptable	A503F221	Cap de la Unitat	700022030-A503F221	A	AP	A1/A2	F048	C.E.	22	A501	1
700022030	Unitat de Suport Comptable	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
700022030	Unitat de Suport Comptable	CD0AA201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	2
700022030	Unitat de Suport Comptable	DX00B171	T.M. empresarials	B18	G	GM	A2	B003	C.M.	17	TG01	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

700002020	Unitat Form. i Sup. Mòduls Gest. Act-Pas	A503F221	Cap de la Unitat	700022030-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
700002020	Unitat Form. i Sup. Mòduls Gest. Act-Pas	C00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	T001	9
700002020	Unitat Form. i Sup. Mòduls Gest. Act-Pas	C.D.2A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	T002	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	A110A301	Cap de Gabinet	700100000-A110A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A106	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	S18EA2E1	Tècnic/a assessoria/e	700100000-S18EA2E1	A	AP	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	S52EA221	Responsable	700100000-S52EA221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	C624A201	T.Organits i processos gestió nivell 2	A27	A	AP	A1	A003	C.M.	20	T002	3
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	BC02C341	Administratiu/va	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
700100000	Gabinet d'Innovació Digital	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
700101000	Secció d'Assist Sist. Informació Local	A101A301	Cap de la Secció	700101000-A101A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
700101000	Secció d'Assist Sist. Informació Local	S549A221	Responsable	700101000-S549A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
700101000	Secció d'Assist Sist. Informació Local	S581A221	Responsable	700101000-S581A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
700101000	Secció d'Assist Sist. Informació Local	C624A201	T.Organits i processos gestió nivell 2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	8
700101000	Secció d'Assist Sist. Informació Local	C624A201	T.Organits i processos gestió nivell 2	A27	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
702000000	Dir. Serveis de Formació	A101A302	Director/a dels Serveis	702000000-A101A302	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
702000000	Dir. Serveis de Formació	S175A2E1	Tècnic/a assessoria/e	702000000-S175A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
702000000	Dir. Serveis de Formació	BD06H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
702000000	Dir. Serveis de Formació	BD01D123	Auxiliar administratiu/va	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	A201A2E1	Cap del Servei	702030000-A201A2E1	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S53EF241	Responsable	702010000-S53EF241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S509A2E1	Responsable	702030000-S509A2E1	A	AP	A1	A003	C.E.	23	A401	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S540F221	Responsable	702010000-S540F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S579A221	Responsable	702030000-S579A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S597A221	Responsable	702030000-S597A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	C.RD.2A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	C.RD.2A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S60EC181	Responsable	702030000-S60EC181	A	T	C1	C001	C.E.	18	A504	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	BD05H351	Secretari/ària directiu/va	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
702030000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	BD01D123	Auxiliar administratiu/va	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
702030000	Ser. Gestió de la Formació	A201A2E1	Cap del Servei	702030000-A201A2E1	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
702030000	Ser. Gestió de la Formació	C.RD.2A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
702031000	Secció Processos i Control Gest. Form.	A301A241	Cap de la Secció	702031000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
702031000	Secció Processos i Control Gest. Form.	S52EA221	Responsable	702031000-S52EA221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
702031000	Secció Processos i Control Gest. Form.	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
702031000	Secció Processos i Control Gest. Form.	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
702031000	Secció Processos i Control Gest. Form.	BD01D123	Auxiliar administratiu/va	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
702032000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	A301F241	Cap de la Secció	702032000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
702032000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	S54EF221	Responsable	702032000-S54EF221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A502	1
702032000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
702032000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
702032000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BC02C341	Administratiu/va	C82	A	AP	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
702032000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BC02C341	Administratiu/va	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
702032000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BD01D123	Auxiliar administratiu/va	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	3
702032000	Secció de Suport a la Gestió Formativa	BD01D123	Auxiliar administratiu/va	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
702090000	Servei d'Assistència a la Formació	A201A2E1	Cap del Servei	702030000-A201A2E1	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
702053000	Secció de Formació Corporativa	A301A241	Cap de la Secció	702053000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
702053000	Secció de Formació Corporativa	C.RD.2A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
702052000	Secció de Formació de Governs Locals	A301A241	Cap de la Secció	702032000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
702052000	Secció de Formació de Governs Locals	C.RD.2A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
702052000	Secció de Formació de Governs Locals	D.RD.3B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
703000000	Ser. Serveis d'Assist. Govern Local	A10BA301	Gerent de Serveis	703000000-A10BA301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
703000000	Ser. Serveis d'Assist. Govern Local	S39BA2E1	Tècnic/a assessoria/e	703000000-S39BA2E1	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
703000000	Ser. Serveis d'Assist. Govern Local	S506H181	Responsable	703000000-S506H181	A	AP	C1/C2	H001	C.E.	18	A504	1
703000000	Ser. Serveis d'Assist. Govern Local	BD06H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
703000030	Unitat de Suport	A503F111	Cap de la Unitat	703000030-A503F213	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
703000030	Unitat de Suport	C00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
703000030	Unitat de Suport	BC02C341	Administratiu/va	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	2
703000030	Unitat de Suport	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
703000030	Unitat de Suport	BD01D123	Auxiliar administratiu/va	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	A201A2E1	Cap del Servei	703010000-A201A2E1	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	S116EA2E1	Tècnic/a assessoria/e	703010000-S116EA2E1	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	S106EA2E2	Tècnic/a assessoria/e	703010000-S106EA2E2	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	S111EA2E2	Tècnic/a assessoria/e	703010000-S111EA2E2	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	S52EA221	Responsable	703010000-S52EA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	C.RD.2A201	T.S. dret sup. func. publ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	C.RD.2A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	D.RD.3B171	T.M. selecció i desenvolupament	B49	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
703010000	Ser. Assistència a l'Organització Mpal.	BD05H351	Secretari/ària directiu/va	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
703010010	Unitat de Padró	A501B111	Cap de la Unitat	703010010-A501B111	A	AP	A2	B001	C.E.	23	A502	1
703010010	Unitat de Padró	S901C181	Responsable	703010010-S901C181	G	GM	C1	C001	C.E.	18	A504	1
703010010	Unitat de Padró	EN01C351	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
703010010	Unitat de Padró	EN01C351	Auxiliar informàtica	C19	G	L	C1	C001	C.M.	35	AT02	1
703010010	Unitat de Padró	EG1EC341	Tècnic/a auxiliar padró	C45	A	AP	C1	C002	C.M.	34	AT01	1
703010010	Unitat de Padró	EG1EC341	Tècnic/a auxiliar padró	C45	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	2
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	A301A241	Cap de la Secció	703011000-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A302	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	S557A221	Responsable	703011000-S557A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	S59AA221	Responsable	703011000-S59AA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	C525A201	T.G.politiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	C.RD.1A201	T.S. anàlisi organització nivell	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
703011000	Secció d'Assistència Tècnica	C.RD.1A201	T.S. prevenció riscos laborals	A46	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	A202A2E1	Cap del Servei	703020000-A202A2E1	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A202	1
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	S144EA2E1	Tècnic/a assessoria/e	703020000-S144EA2E1	A	T	A1	A002	LL.D.*	26	TA01	2
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	S144EA2E1	Tècnic/a assessoria/e	703020000-S144EA2E1	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	S144EA2E1	Tècnic/a assessoria/e	703020000-S144EA2E1	A	T	A1	A002	C.E.	24	TA02	3
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	C.D.2A201	T.S. dret sup. func. publ. RRLL	A51	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	6
703020000	Ser. Assist. Jurídica en Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Planifi. RH	A201A2E1	Cap del Servei	703030000-A201A2E1	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Planifi. RH	S184EA2E1	Tècnic/a assessoria/e	703030000-S184EA2E1	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Planifi. RH	S595A221	Responsable	703030000-S595A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Planifi. RH	S30EA211	Tècnic/a assessoria/e	703030000-S10SA211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	TA03	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Planifi. RH	C525A201	T.S.politiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
703030000	Servei Assist. Direcció i Planifi. RH	C.RD.1A201	T.S. anàlisi organització nivell	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	A401A231	Cap de la Subsecció	703030100-A401A231	A	T	A1	A001	C.E.	23	A401	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	S558A221	Responsable	703030100-S558A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	S592A221	Responsable	703030100-S592A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	S593A221	Responsable	703030100-S593A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	C.RD.1A201	T.S. anàlisi organització nivell	A58	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	D.RD.3B171	T.G. recursos humans	B50	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	D.501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
703030100	Subsecció de la Comunitat de RH	E607C341	T. aux. relacions externes	C37	G	GM	C1	C001	C.M.	34	AT01	1
703040000	Of. Assist. Adm. RH per Governs Locals	A203F241	Cap d'Oficina	703040000-A203F261	A	E/T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A205	1
703040010	Unitat Gest. Integral Nòmina Governs Loc	A503F211	Cap de la Unitat	703040010-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
703040010	Unitat Gest. Integral Nòmina Governs Loc	D.RD.3B171	T.G. recursos humans	B50	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	8
703040020	Unitat Suport Autogestió Nòmina Gov. Loc	A503F211	Cap de la Unitat	703040020-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
703040020	Unitat Suport Autogestió Nòmina Gov. Loc	D.RD.3B171	T.G. recursos humans	B50	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	8
703050000	Of.Tec.Participació per als Governs Loc.	A205A2E1	Cap d'Oficina	703050000-A205A261	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A205	1
703050000	Of.Tec.Participació per als Governs Loc.	C522A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
703050000	Of.Tec.Participació per als Governs Loc.	C512A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
703050000	Of.Tec.Participació per als Governs Loc.	C512A201	T.G. participació ciutadana - nivell 2	A62	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
703050000	Of.Tec.Participació per als Governs Loc.	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
703050000	Of.Tec.Participació per als Governs Loc.	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
800000000	Àrea d'Educació	A01EA301	Coordinador/a d'Àrea	OLEIHC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A101C	1
800000000	Àrea d'Educació	C522A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
800000000	Àrea d'Educació	BD06H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H09	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A509	2
801000000	Ser. Serveis d'Educació	A10BA301	Gerent de Serveis	801000000-A10BA301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
801000000	Ser. Serveis d'Educació	S18EA2E1	Tècnic/a assessoria/e	801000000-S18EA2E1	A	AP	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
801000000	Ser. Serveis d'Educació	S18ZA2E1	Tècnic/a assessoria/e	801000000-S18ZA2E1	A	AP	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
801000000	Ser. Serveis d'Educació	S199A2E1	Tècnic/a assessoria/e	801000000-S199A2E1	A	AP	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
801000000	Ser. Serveis d'Educació	BD06H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
801030000	Ser. Suport Municipal	A201A2E1	Cap del Servei	801030000-A201A2E1	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
801030000	Ser. Suport Municipal	S297A2E1	Tècnic/a assessoria/e	801030000-S197A2E1	G	GM	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
801030000	Ser. Suport Municipal	S199EA2E1	Tècnic/a assessoria/e	801030000-S199EA2E1	A	T	A2	B001	C.E.	24	TA02	1
801030000	Ser. Suport Municipal	S30EA211	Tècnic/a assessoria/e	801030000-S10SA211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	TA03	1
801030000	Ser. Suport Municipal	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801030000	Ser. Suport Municipal	D501B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801030000	Ser. Suport Municipal	BD05H351	Secretari/ària directiu/va	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A302	1
801030000	Ser. Suport Municipal	BD01D121	Auxiliar administratiu/va	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
801031000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	A301F241	Cap de la Secció	801031000-A301F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
801031000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	S53EF121	Responsable	801301000-S53EF211	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
801031000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	S571A211	Responsable	801031000-S571A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

8010011000	Secció de Sup. Gestió Centras. i Serveis	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
8010011000	Secció de Sup. Gestió Centras. i Serveis	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
8010011000	Secció de Sup. Gestió Centras. i Serveis	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
8010011000	Secció de Sup. Gestió Centras. i Serveis	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
8010011000	Secció de Sup. Gestió Centras. i Serveis	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010011030	Unitat d'Equipaments i Sup. Espec.	A50AA221	Cap de la Unitat	B01011030-A50AA221	A	AP	A1	A004	C.E.	22	A501	1
8010011030	Unitat d'Equipaments i Sup. Espec.	CA00A201	Arquitecte/a	A02	G	GM	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
8010011030	Unitat d'Equipaments i Sup. Espec.	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
8010012000	Secció de Programes Educatius	A303F241	Cap de la Secció	B01012000-A303F241	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	24	A302	1
8010012000	Secció de Programes Educatius	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
8010012000	Secció de Programes Educatius	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
8010012030	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	A501A221	Cap de la Unitat	B01012030-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
8010012030	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
8010020000	Of. Planificació Educativa	A203F281	Cap d'Oficina	B01020000-A203F281	A	E/T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A209	1
8010020000	Of. Planificació Educativa	SSB1A211	Responsable	B01020000-SSB1A211	G	GM	A1	A001	C.E.	21	A501	1
8010020000	Of. Planificació Educativa	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
8010020000	Of. Planificació Educativa	CG25A301	T.G. polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
8010020000	Of. Planificació Educativa	DL00B171	T.M. informàtica	B09	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010020000	Of. Planificació Educativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
8010020030	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	A501A221	Cap de la Unitat	B01020030-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
8010020030	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
8010020030	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
8010020030	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
8010020030	Unitat Promoció i Difusió Coneixement	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
8010020020	Unitat de Formació	A501A221	Cap de la Unitat	B01020020-A501A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
8010020020	Unitat de Formació	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010020020	Unitat de Formació	DM00B171	Treballador/a social	B10	A	AP	A2	B025	C.M.	17	TG01	1
8010080000	Ser. Suport Intern	A201A281	Cap del Servei	B01080000-A201A281	A	E/T	A1	A003	LL.D.*	28	A202	1
8010080000	Ser. Suport Intern	BD05H351	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A502	1
8010080000	Ser. Suport Intern	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
8010090A0	EA la Industrial	CD02A201	Professor/a ensenyament no formal [2] (4)	J01	G	GE	A1	A001	C.M.	20	EE02	4
8010090A0	EA la Industrial	DD03B171	Professor/a ensenyament no formal [2] (4)	J01	G	GE	A2	B001	C.M.	17	EE01	1
8010090A0	EA la Industrial	ED02C151	Professor/a ensenyament no formal [2] (4)	J01	G	GE	C1	C001	C.M.	15	EE01	1
8010090B0	CEIP Els Pins	DD04B171	Professor/a ens. infant & primària (2) (6)	J01	G	GE	A2	B001	C.M.	17	EE01	2
8010090C0	IES Mundet	CD01A201	Professor/a ens. universitaris secundari (2) (4)	J01	G	GE	A1	A001	C.M.	20	EE02	10
8010090C0	IES Mundet	ED06C15E	Prof.ens.univ.-cacun. a extingir (2) (6)	J01	G	GE	C1			15	EE09	1
8010090E0	Centre de Formació d'Adults Can Batlló	CD02A201	Professor/a ensenyament no formal [2] (4)	J01	G	GE	A1	A001	C.M.	20	EE02	2
8010090E0	Centre de Formació d'Adults Can Batlló	DD03B171	Professor/a ensenyament no formal [2] (4)	J01	G	GE	A2	B001	C.M.	17	EE01	1
8010090E0	Centre de Formació d'Adults Can Batlló	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GE	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
8010090G0	EUETT Teixits de Punt de Canet de Mar	S910B191	Director/a del CRTFT	B01010060-S910B191	A	AE	A2	B007	C.E.	29	A401	1
8010090G0	EUETT Teixits de Punt de Canet de Mar	S90BB231	Responsable	B01010060-S90BB231	A	AE	A2	B007	C.E.	23	A502	1
8010090G0	EUETT Teixits de Punt de Canet de Mar	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	G	GE	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
8010090G0	EUETT Teixits de Punt de Canet de Mar	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010090G0	EUETT Teixits de Punt de Canet de Mar	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010090G0	EUETT Teixits de Punt de Canet de Mar	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	A	AE	AP	E001	C.M	8	P501	1
8010090G0	EUETT Teixits de Punt de Canet de Mar	BE01E081	Auxiliar de suport	E01	G	GE	AP	E001	C.M	8	P501	2
8010091000	Secció de Documentació i Recursos	A303F241	Cap de la Secció	B01031000-A303F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
8010091000	Secció de Documentació i Recursos	CG34A201	Tècnic/a superior en educació	A16	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
8010091000	Secció de Documentació i Recursos	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
8010091000	Secció de Documentació i Recursos	DE01B171	Bibliotecari/ària Servei	B07	G	GM	A2	B026	C.M.	17	TG01	1
8010091000	Secció de Documentació i Recursos	DG23B171	Tec. mitjà/ana multimèdia	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010091000	Secció de Documentació i Recursos	DG23B171	Tec. mitjà/ana multimèdia	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010091000	Secció de Documentació i Recursos	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010091030	Unitat de Suport	A501G231	Cap de la Unitat	B01031030-A501G231	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	23	A502	1
8010091030	Unitat de Suport	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010091030	Unitat de Suport	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
8010092000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	A303F251	Cap de la Secció	B01032000-A303F251	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	25	A301	1
8010092000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	S510F231	Responsable	B01032000-S510F231	A	T	A1/A2	F001	C.E.	23	A401	1
8010092000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	S902A222	Responsable	B01032000-S902A222	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
8010092000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
8010092000	Secció d'Assistència, Coordinació i Gestió	CJ01A201	T.S. dret wp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	3
8010092030	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	A501G221	Cap de la Unitat	B01032030-A501G221	A	T	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
8010092030	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
8010092030	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
8010092030	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A901	1
8010092030	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	2
8010092020	Unitat de Recursos Humans	A501G231	Cap de la Unitat	B01032020-A501G231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	21	A501	1
8010092020	Unitat de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
8010092020	Unitat de Recursos Humans	BC02C341	Administratiu/iva	C02	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
8010092020	Unitat de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1
9000000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energ	A01IA301	Coordinador/a d'Àrea	02/DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A32CC	1
9000000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energ	S57AA221	Responsable	90000000-S57AA221	A	AP	A1	A025	C.E.	22	A501	1
9000000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energ	CN04A201	Eng. camins, canals i ports	A25	G	GM	A1	A005	C.M.	20	TG02	1
9000000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energ	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H09	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A509	3
9010000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	A108A301	Gerent de Serveis	901000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
9010000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	CG10A201	Tècnic/a superior relac. internacionals	A35	G	GE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	CG27A301	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	3
9010000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
9010000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
9010000000	Ger. Serveis de Medi Ambient	BD00H351	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	35	A309	1
9010001000	Secció Jurídico-Administrativa	A302A241	Cap de la Secció	901001000-A302A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	A302	1
9010001000	Secció Jurídico-Administrativa	CG29A201	T.S.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010001000	Secció Jurídico-Administrativa	CJ01A201	T.S. dret wp. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
9010001000	Secció Jurídico-Administrativa	S51BC201	Responsable	901001000-S51BC201	G	GM	C1	C001	C.E.	20	A509	1
9010001000	Secció Jurídico-Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
9010001000	Secció Jurídico-Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
9010001030	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	A503F211	Cap de la Unitat	901001030-A503F211	A	AP	A1/A3	F003	C.E.	21	A502	1
9010001030	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
9010001030	Unitat Gestió Econòmico-Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	2
9010001020	Unitat Gestió Admin. i Recursos Humans	A503G231	Cap de la Unitat	901001020-A503G231	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	23	A502	1
9010001020	Unitat Gestió Admin. i Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	3
9010010000	Of. Tèc. de Canvi Climàtic i Sostenib.	A229A381	Cap d'Oficina	901010000-A229A261	A	E/T	A1	A029	LL.D.*	26	A209	1
9010010000	Of. Tèc. de Canvi Climàtic i Sostenib.	S15BA241	Tècnic/a assessor/a	901010000-S15BA241	G	GM	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
9010010000	Of. Tèc. de Canvi Climàtic i Sostenib.	S2BBA211	Director/a de programa	901010000-S2BBA211	A	AP	A1	A029	C.E.	21	DP01	1
9010010000	Of. Tèc. de Canvi Climàtic i Sostenib.	EB01C341	T.A. control ambiental local	C18	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
9010011000	Sec. Suport a la Gestió Energètica Local	A329A241	Cap de la Secció	901011000-A329A241	A	AP	A1	A029	C.E.	24	A302	1
9010011000	Sec. Suport a la Gestió Energètica Local	S99BA221	Responsable	901011000-S99BA221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
9010011000	Sec. Suport a la Gestió Energètica Local	CN01A201	Eng. industrial	A23	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	3
9010011030	Unitat d'Innovació i Eficiència	A542A221	Cap de la Unitat	901011030-A542A221	A	AP	A1	A042	C.E.	22	A501	1
9010011030	Unitat d'Innovació i Eficiència	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
9010012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	A358A241	Cap de la Secció	901012000-A358A241	A	AP	A1	A058	C.E.	24	A302	1
9010012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	S2BBA211	Director/a de programa	901012000-S2BBA211	A	AP	A1	A029	C.E.	21	DP01	1
9010012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
9010012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
9010012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	2
9010012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	G	GM	A1	A025	C.M.	20	TG02	1
9010012000	Sec. de Planificació Ambiental Local	CG39A201	T.G. educ. i difusió ambientalN.2	A41	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010012030	Unitat Gestió Ambiental Local	A529A221	Cap de la Unitat	901012030-A529A221	A	AP	A1	A029	C.E.	22	A501	1
9010012030	Unitat Gestió Ambiental Local	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	3
9010012030	Unitat Gestió Ambiental Local	CG39A201	T.G. educ. i difusió ambientalN.2	A41	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010012020	Unitat de Suport Gràfic	A540C201	Cap de la Unitat	901012020-A540C201	A	AP	C1	C04D	C.E.	20	A505	1
9010020000	Of. Tèc. d'Avaluació i Gestió Ambiental	A142A261	Cap d'Oficina	901020000-A142A261	A	E/T	A1	A029	LL.D.*	26	A209	1
9010020000	Of. Tèc. d'Avaluació i Gestió Ambiental	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
9010021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	A342A241	Cap de la Secció	901021000-A342A241	A	T	A1	A042	C.E.	24	A302	1
9010021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
9010021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	G	GM	A1	A029	C.M.	20	TG02	3
9010021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	L	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
9010021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	CI02A201	T.S. laboratori químic/microbiològic	A03	G	GM	A1	A047	C.M.	20	TG02	1
9010021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	S544C181	Responsable	901021000-S544C181	G	GM	C1	C001	C.E.	18	A504	1
9010021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	LB02C141	Oficial/a especial-mant. media. presa mos.	C03	A	AP	C1	C001	C.M.	14	P008.D	2
9010021000	Secció Diagnosi i Control Ambiental	LB02C141	Oficial/a especial-mant. media. presa mos.	C03	G	GM	C1	C001	C.M.	14	P008.D	1
9010022000	Secció de Laboratori de Medi Ambient	A342A241	Cap de la Secció	901022000-A342A241	A	AP	A1	A042	C.E.	24	A302	1
9010022000	Secció de Laboratori de Medi Ambient	CI02A201	T.S. laboratori químic/microbiològic	A03	G	GM	A1	A047	C.M.	20	TG02	1
9010022000	Secció de Laboratori de Medi Ambient	S563C181	Responsable	901022000-S563C181	A	AP	C1	C001	C.E.	18	A534	1
9010022000	Secció de Laboratori de Medi Ambient	EB02C341	T.A. laboratori medi ambient	C04	A	AP	C1	C001	C.M.	14	E302	6
9010080000	Of. Tèc. d'Educació i Promoció Ambiental	A205A261	Cap d'Oficina	901080000-A205A261	A	E/T	A1	A003	LL.D.*	26	A209	1
9010080000	Of. Tèc. d'Educació i Promoció Ambiental	CI01A201	T.S. control ambiental local	A24	A	AP	A1	A029	C.M.	20	TG02	1
9010080000	Of. Tèc. d'Educació i Promoció Ambiental	CG39A201	T.G. educ. i difusió ambientalN.2	A41	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010080000	Of. Tèc. d'Educació i Promoció Ambiental	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010080000	Of. Tèc. d'Educació i Promoció Ambiental	BD05D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A901	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

9010S1000	Secció d'Educació i Participació Amb.	A301A241	Cap de la Secció	9010S1000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A502	1
9010S1000	Secció d'Educació i Participació Amb.	CG39A201	T.G. educ. i difusió ambientalH.2	A41	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010S1000	Secció d'Educació i Participació Amb.	CG39A201	T.G. educ. i difusió ambientalH.2	A41	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
9010S1010	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental	A501A221	Cap de la Unitat	9010S1010-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
9010S1010	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental	CG39A201	T.G. educ. i difusió ambientalH.2	A41	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010S1010	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental	CG39A201	T.G. educ. i difusió ambientalH.2	A41	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010S1020	Unitat Centre d'Estudis del Mar	A501A221	Cap de la Unitat	9010S1020-A501A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
9010S1020	Unitat Centre d'Estudis del Mar	CG39A201	T.G. educ. i difusió ambientalH.2	A41	A	AE	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
9010S1020	Unitat Centre d'Estudis del Mar	BC02C341	Administratiu/va	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
A0000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regen.Urb.	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	GUDIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302C	1
A0000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regen.Urb.	S121A251	Tècnic/a assessor/a	A0000000-S121A281	A	E	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
A0000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regen.Urb.	S30BA242	Tècnic/a assessor/a	A0000000-S30BA282	A	AP	A1	A002	C.E.	24	TA02	1
A0000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regen.Urb.	S110A242	Tècnic/a assessor/a	A0000000-S110A282	A	AP	A1	A004	C.E.	24	TA02	1
A0000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regen.Urb.	S52FF211	Responsable	A0000000-S52FF231	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
A0000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regen.Urb.	CG25A201	T.G.política públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
A0000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regen.Urb.	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	2
A0100000	Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.	A105B301	Gerent de Serveis	A0100000-A105B301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
A0100000	Ger. Serveis d'Habitatge, Urb. i Act.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
A0100100	Secció Suport Intern i Coord.Transversal	A301A251	Cap de la Secció	A0100100-A301A251	A	T	A1	A001	C.E.	25	A301	1
A0100100	Secció Suport Intern i Coord.Transversal	S991A221	Responsable	A0100100-S991A221	G	GM	A1	A001	C.E.	22	A501	1
A0100100	Secció Suport Intern i Coord.Transversal	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
A0100100	Secció Suport Intern i Coord.Transversal	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
A0100100	Secció Suport Intern i Coord.Transversal	A501G221	Cap de la Unitat	A0100100-A501G221	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	22	A501	1
A0100101	Unitat Serveis Generals i Personal	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
A0100101	Unitat Serveis Generals i Personal	BC02C341	Administratiu/va	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
A0100101	Unitat Serveis Generals i Personal	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
A0100102	Unitat Eco-Pressup, Contract. i Convenis	A503F221	Cap de la Unitat	A0100102-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
A0100102	Unitat Eco-Pressup, Contract. i Convenis	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
A0100102	Unitat Eco-Pressup, Contract. i Convenis	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
A0100102	Unitat Eco-Pressup, Contract. i Convenis	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
A0100300	Of. Habitatge	A201A281	Cap d'Oficina	A0100300-A201A281	A	E/T	A1	A003	C.E.	24	TA02	1
A0100300	Of. Habitatge	S154A241	Tècnic/a assessor/a	A0100300-S154A241	A	AP	A1	A003	C.E.	24	TA02	1
A0100300	Of. Habitatge	S53DA251	Responsable	A0100300-S53DA231	A	L	A1	A002	C.E.	23	A401	1
A0100300	Of. Habitatge	S53BF221	Responsable	A0100300-S53BF223	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
A0100300	Of. Habitatge	S53DA221	Responsable	A0100300-S53DA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
A0100300	Of. Habitatge	S29DA211	Director/a de programa	A0100300-S29DA211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
A0100300	Of. Habitatge	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
A0100300	Of. Habitatge	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
A0102000	Ser. Urbanisme	A205A281	Cap del Servei	A0102000-A205A281	A	E/T	A1	A004	LL.D.*	28	A202	1
A0102000	Ser. Urbanisme	S187A241	Tècnic/a assessor/a	A0102000-S187A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
A0102000	Ser. Urbanisme	S552A221	Responsable	A0102000-S552A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
A0102000	Ser. Urbanisme	S567A221	Responsable	A0102000-S567A221	A	AP	A1	A065	C.E.	22	A501	1
A0102000	Ser. Urbanisme	S999A221	Responsable	A0102000-S999A221	A	AP	A1	A004	C.E.	22	A501	1
A0102000	Ser. Urbanisme	CA00A301	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	6
A0102000	Ser. Urbanisme	CG25A201	T.G.política públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
A0102000	Ser. Urbanisme	CJD4A201	T.S. dret sup. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
A0102000	Ser. Urbanisme	CJD4A201	T.S. dret sup. dret urb. i medi	A53	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
A0102000	Ser. Urbanisme	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
A0102000	Ser. Urbanisme	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	A205A281	Cap d'Oficina	A0103000-A205A281	A	E/T	A1	A003	LL.D.*	28	A209	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	S296A241	Tècnic/a Assessor/a	A0103000-S196A241	A	AP	A1	A003	C.E.	24	TA02	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	S511A231	Responsable	A0103000-S511A231	A	AP	A1	A001	C.E.	23	A401	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	S529A221	Responsable	A0103000-S529A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	S291A211	Director/a de programa	A0103000-S291A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	CJD6A201	T.S. dret sup. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	CN09A201	Eng. industrial	A21	A	AP	A1	A053	C.M.	20	TG02	2
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	CN09A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
A0103000	Of. Activitats Regul i Prog.Protec. Civil	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
B0000000	Àrea de Feminismes i Igualtat	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	GUDIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302C	1
B0000000	Àrea de Feminismes i Igualtat	S297A241	Tècnic/a assessor/a	B0000000-S297A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
B0000000	Àrea de Feminismes i Igualtat	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	2
B0000000	Àrea de Feminismes i Igualtat	DG28B171	T.G. comunicació-N.1	B43	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
B0100000	Ger. Serveis de Feminismes i Igualtat	A108A301	Gerent de Serveis	B0100000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
B0100000	Ger. Serveis de Feminismes i Igualtat	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
B0100000	Ger. Serveis de Feminismes i Igualtat	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
B0100000	Ger. Serveis de Feminismes i Igualtat	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
B0100000	Ger. Serveis de Feminismes i Igualtat	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
B0100010	Secció Gestió Info. i Processos Interns	A301A241	Cap de la Secció	B0100100-A301A241	A	T	A1	A001	C.E.	24	A502	1
B0100100	Secció Gestió Info. i Processos Interns	CG20A201	Tècnic/a en cooperació local	A42	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
B0100100	Secció Gestió Info. i Processos Interns	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
B0100100	Secció Gestió Info. i Processos Interns	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
B0100100	Secció Gestió Info. i Processos Interns	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
B0100101	Unitat de Recursos Humans i Adminis.	A501G231	Cap de la Unitat	B0100101-A501G231	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	23	A502	1
B0100101	Unitat de Recursos Humans i Adminis.	BC02C341	Administratiu/va	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
B0100101	Unitat de Recursos Humans i Adminis.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
B0100102	Unitat Econòmics Pressupostària	A501G231	Cap de la Unitat	B0100102-A501G231	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	23	A502	1
B0100102	Unitat Econòmics Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
B0101000	Servei de Polítiques d'Igualtat	A205A281	Cap del Servei	B0101000-A205A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
B0101000	Servei de Polítiques d'Igualtat	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
B0101001	Secció de Prog.Gest.Cnv. i Espai FB	A303F241	Cap de la Secció	B0101001-A303F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A502	1
B0101001	Secció de Prog.Gest.Cnv. i Espai FB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
B0101001	Secció de Prog.Gest.Cnv. i Espai FB	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
B0101001	Secció de Prog.Gest.Cnv. i Espai FB	CG25A201	T.G.política públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
B0101001	Secció de Prog.Gest.Cnv. i Espai FB	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
B0101001	Secció de Prog.Gest.Cnv. i Espai FB	DG13B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
B0101001	Secció de Prog.Gest.Cnv. i Espai FB	DG13B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
B0101001	Secció de Prog.Gest.Cnv. i Espai FB	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
B0101002	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	A303F241	Cap de la Secció	B0101002-A303F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A502	1
B0101002	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
B0101002	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
B0101002	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	DG13B171	T.G. polítiques socials-N.3	B26	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
B0101002	Secció de Suport al Territ.en Pol.Igualt	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
B0101003	Secció de l'Escola de la Dona	A303F241	Cap de la Secció	B0101003-A303F241	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	24	A502	1
B0101003	Secció de l'Escola de la Dona	CG08A201	T.G. polítiques socials-N.2	A31	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
B0101003	Secció de l'Escola de la Dona	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
B0101010	Unitat Administrativa	A501G231	Cap de la Unitat	B0101010-A501G231	A	T	A2/C1	G001	C.E.	23	A502	1
B0101010	Unitat Administrativa	DG13B171	Tècnic/a mitj/ana sin educació	B27	G	GE	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
B0101010	Unitat Administrativa	BC02C341	Administratiu/va	C82	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
B0101010	Unitat Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	3
B0101010	Unitat Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GT	C2	D001	C.M.	12	AG01	2
B0101A00	Escola de la Dona	CD02A201	Professor/a ensenyament no formal (2) (4)	J01	G	GE	A1	A001	C.M.	20	EE02	22
B0101A00	Escola de la Dona	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal (2) (4)	J01	A	AE	A2	B001	C.M.	17	EE03	2
B0101A00	Escola de la Dona	DD02B171	Professor/a ensenyament no formal (2) (4)	J01	G	GE	A2	B001	C.M.	17	EE03	8
B0101A00	Escola de la Dona	ED02C151	Professor/a ensenyament no formal (2) (4)	J01	A	AE	C1	C001	C.M.	15	EE01	1
B0101A00	Escola de la Dona	ED02C151	Professor/a ensenyament no formal (2) (4)	J01	G	GE	C1	C001	C.M.	15	EE01	7
B0101A00	Escola de la Dona	LH03C341	Oficial/a especial cuiner/a	C53	G	GE	C1	C001	C.M.	14	FO08	1
C0000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	GUDIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302C	1
C0000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	S304CA242	Tècnic/a assessor/a	C0000000-S304A242	A	T	A1	A001	C.E.	24	TA02	1
C0000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	2
C0100000	Ger. Serveis d'Esports	A108A301	Gerent de Serveis	C0100000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A109	1
C0100000	Ger. Serveis d'Esports	S105A211	Tècnic/a assessor/a	C0100000-S105A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	TA00	1
C0100000	Ger. Serveis d'Esports	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
C0100000	Ger. Serveis d'Esports	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
C0100000	Secció Serv. Int. i Ass. Jurídic-Esport.	A302A251	Cap de la Secció	C0100100-A302A251	A	T	A1	A002	C.E.	25	A301	1
C0100000	Secció Serv. Int. i Ass. Jurídic-Esport.	CG24A201	T.Organitz./ processos gestió niv.2	A27	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
C0100010	Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària	A503F231	Cap de la Unitat	C0100102-A503F233	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	23	A502	1
C0100010	Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
C0100010	Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
C0100010	Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
C0100020	Unitat de Gestió i de Recursos Humans	A501G231	Cap de la Unitat	C0100020-A501G201	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	23	A502	1
C0100020	Unitat de Gestió i de Recursos Humans	DS01B171	Tècnic/a mitj/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
C0100020	Unitat de Gestió i de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
C0100030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	A502A221	Cap de la Unitat	C0100030-A502A221	A	AP	A1	A002	C.E.	22	A501	1
C0100030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

C01001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
C01001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	D501IB171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	9
C01001030	Unitat de Suport Jurídic i Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
C01010000	Of. Activitats Esportives	A201A261	Cap d'Oficina	C01010000-A201A261	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
C01010000	Of. Activitats Esportives	BD05H151	Secretari/ària atx directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
C01010010	Unitat de Dinamització Esportiva	A503F211	Cap de la Unitat	C01020020-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
C01010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	A	AP	A1	A064	C.M.	20	TG02	3
C01010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	G	GM	A1	A064	C.M.	20	TG02	1
C01010010	Unitat de Dinamització Esportiva	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
C01010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	A503F211	Cap de la Unitat	C01020020-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
C01010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	G	GM	A1	A064	C.M.	20	TG02	1
C01010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	D501IB171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
C01010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	MM01C162	Encarregat/ada magatzem (1)	C03	A	AP	C1	C001	C.E.	16	PO11.D	1
C01010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
C01010020	Unitat de Suport a l'Esport Local	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO08.D	1
C01010030	Unitat de Projectes Esportius Transform.	A503F211	Cap de la Unitat	C01020020-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
C01010030	Unitat de Projectes Esportius Transform.	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	A	AP	A1	A064	C.M.	20	TG02	2
C01020000	Of. Equipaments Esportius	A201A261	Cap d'Oficina	C01020000-A201A261	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
C01020010	Unitat d'Obres	A539F211	Cap de la Unitat	C01020010-A539F211	A	AE	A1/A2	F011	C.E.	21	A502	1
C01020010	Unitat d'Obres	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	2
C01020010	Unitat d'Obres	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
C01020010	Unitat d'Obres	D501IB171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	A415A231	Cap de la Subsecció	C01020300-A415A231	A	AP	A1	A009	C.E.	23	A401	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	CG05A201	Tècnic/a superior en esports	A30	A	AP	A1	A064	C.M.	20	TG02	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	CJD0A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	CN00A201	Eng. industrial	A21	G	GE	A1	A053	C.M.	20	TG02	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	G	GM	A2	B016	C.M.	17	TG01	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	DN01IB71	Eng.tèc.industrial	B12	A	AP	A2	B007	C.M.	17	TG01	1
C01020300	Subsecció de Planificació i Gestió	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
D00000000	Àrea d'Espais Naturals i Infraes. Verda	A011A301	Coordinador/a d'Àrea	GLOBIRC	A	E	A1	A001	P.D.	80	A302C	1
D00000000	Àrea d'Espais Naturals i Infraes. Verda	BD00H171	Secretari/ària att càrrec - nivell 2 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A308	2
D00010000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Ocu. Ag.	A205A261	Cap d'Oficina	D00010000-A201A261	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	26	A203	1
D00010000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Ocu. Ag.	S399A261	Tècnic/a assessor/a	D00020000-S399A261	A	T	A1	A001	LL.D.*	26	TA01	1
D00010000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Ocu. Ag.	S534F221	Responsable	D00010000-S534F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
D00010000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Ocu. Ag.	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D00010000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Ocu. Ag.	CG27A201	T.G. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D00010000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Ocu. Ag.	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	1
D00010000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Ocu. Ag.	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
D00010010	Unitat Jurídico-Administrativa	A502A221	Cap de la Unitat	D00010010-A502A221	A	T	A1	A002	C.E.	22	A501	1
D00010010	Unitat Jurídico-Administrativa	CJD1A201	T.S. dret sup. dret local	A50	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
D00010010	Unitat Jurídico-Administrativa	D501IB171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
D00010010	Unitat Jurídico-Administrativa	BC02C141	Administratiu/iva	C02	A	AE	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
D00010010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A1G01	2
D00010010	Unitat Jurídico-Administrativa	BD02D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	3
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	A317F241	Cap de la Secció	D00013000-A317F241	A	T	A1/A2	F067	C.E.	24	A502	1
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	S505A211	Responsable	D00013000-S505A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	S509F211	Responsable	D00013000-S509F211	A	AP	A1/A2	F067	C.E.	21	A502	1
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	S509F211	Responsable	D00013000-S509F211	A	AP	A1/A2	F067	C.E.	21	A502	1
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	CG46A201	Tècnic/a de gestió d'espais naturals	A71	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	9
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	CN07A201	Eng. forestal	A26	A	AP	A1	A037	C.M.	20	TG02	4
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	DN09B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	5
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	DN09B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	G	GM	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
D00013000	Secció Prevenció Incendis Forestals	DN07B171	Eng. tèc. forestal	B11	A	AP	A2	B018	C.M.	17	TG01	2
D00012000	Secció de Restauració i Millora Forestal	A317F241	Cap de la Secció	D00012000-A317F241	A	T	A1/A2	F067	C.E.	24	A502	1
D00012000	Secció de Restauració i Millora Forestal	CG46A201	Tècnic/a de gestió d'espais naturals	A71	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D00012000	Secció de Restauració i Millora Forestal	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	3
D00012000	Secció de Restauració i Millora Forestal	CN07A201	Eng. forestal	A26	A	AP	A1	A037	C.M.	20	TG02	5
D00012000	Secció de Restauració i Millora Forestal	DN07B171	Eng. tèc. forestal	B11	A	AP	A2	B018	C.M.	17	TG01	1
D00012000	Secció de Restauració i Millora Forestal	E606C141	Tec. aux. plans emerg. incen. forestals	C14	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	3
D00013000	Direcció Territorial Agrària	A360F241	Cap de la Secció	D00013000-A360F241	A	T	A1/A2	F023	C.E.	24	A302	1
D00013000	Direcció Territorial Agrària	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	3
D00013010	Unitat de Suport als Espais Agraris	A518F221	Cap de la Unitat	D00013010-A518F221	A	T	A1/A2	F023	C.E.	22	A501	1
D00013011	Unitat Agropecuària	A501C181	Cap de la Unitat	D00013013-A501C181	A	AP	C1	C001	C.E.	18	A504	1
D00013300	Subsecció Gerència Parc Agrari	A410F251	Cap de la Subsecció	D00013300-A410F251	A	T	A1/A2	F025	C.E.	23	A401	1
D00013300	Subsecció Gerència Parc Agrari	CG44A201	Tècnic/a de dinamització agrària	A70	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D00013300	Subsecció Gerència Parc Agrari	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	1
D00013300	Subsecció Gerència Parc Agrari	ICD1C341	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	1
D00013300	Subsecció Gerència Parc Agrari	LMF3C341	Oficial/a especial de manteniment forestal	C50	A	AP	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
D00013300	Subsecció Gerència Parc Agrari	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
D00013300	Subsecció Gerència Parc Agrari	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	1
D00013300	Subsecció Gerència Parc Agrari	BE05E081	Auxiliar de suport	E01	G	GE	AP	E001	C.M.	8	PS01	1
D01000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	A108A301	Gerent de Serveis	D01000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
D01000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	S102F241	Tècnic/a assessor/a	D03000000-S102F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
D01000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	S104F241	Tècnic/a assessor/a	D03000000-S104F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	TA02	1
D01000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	CG46A201	Tècnic/a de gestió d'espais naturals	A71	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	10
D01000000	Ger. Serveis d'Espais Naturals	BD00H151	Secretari/ària att càrrec - nivell 1 (B)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	A403F251	Cap de la Subsecció	D01000100-A403F251	A	T	A1/A2	F003	C.E.	25	AA01	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	CG22A201	T.G. comunicació-N.2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	CG30A201	T.G. publicacions - nivell 2	A54	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	S504C181	Responsable	D01000100-S504C181	A	AP	C1	C001	C.E.	18	A504	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	D501IB171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	BC02C141	Administratiu/iva	C02	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	E606C141	Tècnic/a aux. de disseny gràfic	C66	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
D01000100	Subsecció Comunicació, Formació i Coord.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
D01010000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	A201A281	Cap del Servei	D01010000-A201A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A200	1
D01010000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	S103F241	Tècnic/a assessor/a	D03010000-S103F241	A	T	A1/A2	F003	C.E.	24	TA02	1
D01010000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	CJD1A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	A	AP	A1	A025	C.M.	20	TG02	1
D01010000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	D501IB171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
D01010000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
D01010000	Servei de Gestió de Parcs Naturals	BD00D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
D01010010	Unitat de Desenvolupament Socioeconòmic	A503F211	Cap de la Unitat	D01020020-A503F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
D01010010	Unitat de Desenvolupament Socioeconòmic	CG11A201	T.G. us públic espais naturals-N2	A34	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
D01010020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	A512F221	Cap de la Unitat	D01030200-A512F221	A	T	A1/A2	F023	C.E.	22	A501	1
D01010020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	ICD1C341	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	2
D01010020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A1G01	1
D01010020	Direcció Parc del Castell de Montesquiu	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	1
D01010021	Grup da Mant Forest. Parc Castell Montes.	A715C181	Cap de grup de manteniment forestal	D01030021-A715C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544 D	1
D01010021	Grup da Mant Forest. Parc Castell Montes.	MF02D121	Oficial/a de manteniment forestal	D50	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
D01010300	Subsecció de Conservació	A410A231	Cap de la Subsecció	D01010200-A410A231	A	AP	A1	A068	C.E.	23	A401	1
D01010300	Subsecció de Conservació	S28AA231	Director/a de programa	D01030300-S28AA231	A	T	A1	A024	C.E.	21	DP01	1
D01010300	Subsecció de Conservació	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	A	AP	A1	A025	C.M.	20	TG02	4
D01010300	Subsecció de Conservació	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	G	GM	A1	A025	C.M.	20	TG02	2
D01010200	Subsecció de Planificació Territorial	A404A231	Cap de la Subsecció	D01010200-A404A231	A	AP	A1	A068	C.E.	23	A401	1
D01010200	Subsecció de Planificació Territorial	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
D01010200	Subsecció de Planificació Territorial	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D01010210	Unitat de Planificació i Urbanisme	A517A221	Cap de la Unitat	D01010210-A517A221	A	AP	A1	A029	C.E.	22	A501	1
D01010210	Unitat de Planificació i Urbanisme	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1
D01010210	Unitat de Planificació i Urbanisme	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	G	GM	A1	A025	C.M.	20	TG02	1
D01010300	Direcció Espai N. Guilleries-Savassona	A406F251	Cap de la Subsecció	D01010300-A406F251	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
D01010300	Direcció Espai N. Guilleries-Savassona	MF02D121	Oficial/a de manteniment forestal	D39	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
D01010400	Direcció Parc N. del Montseny	A406F251	Cap de la Subsecció	D01020400-A406F251	A	T	A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
D01010400	Direcció Parc N. del Montseny	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A1G01	2
D01010400	Direcció Parc N. del Montseny	BE05E081	Subaltern/a - paics naturels	E16	A	AP	AP	C001	C.M.	8	PS P1	3
D01010400	Direcció Parc N. del Montseny	BE05E081	Subaltern/a - paics naturels	E16	G	GE	AP	E001	C.M.	8	PS P1	4
D01010401	Grup da Mant Forest. Parc N. Montseny	A715C181	Cap de grup de manteniment forestal	D01030401-A715C181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544 D	1
D01010401	Grup da Mant Forest. Parc N. Montseny	LMF3C341	Oficial/a especial de manteniment forestal	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
D01010401	Grup da Mant Forest. Parc N. Montseny	MF02D121	Oficial/a de manteniment forestal	D39	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	6
D01010410	Unitat Guarderia Parc Natural Montseny	A501C201	Cap de la Unitat	D01030410-A501C201	A	T	C1	C001	C.E.	20	AS03	1
D01010410	Unitat Guarderia Parc Natural Montseny	ICD1C341	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	9
D01010410	Unitat Guarderia Parc Natural Montseny	IB01D121	Guarda Forestal	D39	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	8

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

D010010500	Direcció Parc Serralada Litoral	A40MF231	Cap de la Subsecció	D010020500-A40MF231	A	T	A1/A2	FO24	C.E.	23	A401	1
D010010500	Direcció Parc Serralada Litoral	IB03D121	Guarda Forestal	D89	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	1
D010010600	Direcció Parc Serralada Marina	A40MF231	Cap de la Subsecció	D010020600-A40MF231	A	T	A1/A2	FO24	C.E.	23	A401	1
D010010700	Direcció Parc Montnegre-Corredor	A40MF231	Cap de la Subsecció	D010020700-A40MF231	A	T	A1/A2	FO24	C.E.	23	A401	1
D010010700	Direcció Parc Montnegre-Corredor	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	2
D010010701	Grup de Mant.Forest.Parc Mont.-Corredor	A73SC181	Cap de grup de manteniment forestal	D010020701-A73SC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
D010010701	Grup de Mant.Forest.Parc Mont.-Corredor	LMF3C141	Oficial/a especial de manteniment forestal	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
D010010701	Grup de Mant.Forest.Parc Mont.-Corredor	MF01D121	Oficial/a de manteniment forestal	D88	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	3
D010010710	Unitat Guarderia del Montnegre-Corredor	A50102101	Cap de la Unitat	D010020710-A50102101	A	TC	C1	C001	C.E.	20	A509	1
D010010710	Unitat Guarderia del Montnegre-Corredor	IC03C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	3
D010010710	Unitat Guarderia del Montnegre-Corredor	IB03D121	Guarda Forestal	D89	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	4
D010010800	Direcció Parc del Foix	A40MF231	Cap de la Subsecció	D010020800-A40MF231	A	T	A1/A2	FO24	C.E.	23	A401	1
D010010800	Direcció Parc del Foix	IC03C141	Guarda forestal especial (B)	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	2
D010010800	Direcció Parc del Foix	LMF3C141	Oficial/a especial de manteniment forestal	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	2
D010010800	Direcció Parc del Foix	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
D010010800	Direcció Parc del Foix	IB03D121	Guarda Forestal (B)	D89	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	2
D010010800	Direcció Parc del Foix	IB03D121	Guarda Forestal	D89	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	2
D010010800	Direcció Parc del Foix	BE06S081	Subaltern/a - pans naturals (B)	E14	R	GE	AP	E001	C.M.	8	PSP1	1
D010010800	Direcció Parc del Foix	BE06S081	Subaltern/a - pans naturals	E14	R	GE	AP	E001	C.M.	8	PSP1	1
D010010900	Direcció Parc Garraf-Parc Olèrdola	A40MF231	Cap de la Subsecció	D010020900-A40MF231	A	T	A1/A2	FO24	C.E.	23	A401	1
D010010900	Direcció Parc Garraf-Parc Olèrdola	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
D010010900	Direcció Parc Garraf-Parc Olèrdola	BE06S081	Subaltern/a - pans naturals	E14	G	GE	AP	E001	C.M.	8	PSP1	1
D010010901	Grup de Mant.Forest.Parc Garraf-Olèrdola	A73SC181	Cap de grup de manteniment forestal	D010020901-A73SC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
D010010901	Grup de Mant.Forest.Parc Garraf-Olèrdola	LMF3C141	Oficial/a especial de manteniment forestal	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	3
D010010901	Grup de Mant.Forest.Parc Garraf-Olèrdola	MF01D121	Oficial/a de manteniment forestal	D88	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	2
D010010910	Unitat Guarderia del Garraf - Olèrdola	A50102101	Cap de la Unitat	D010020910-A50102101	A	TC	C1	C001	C.E.	20	A509	1
D010010910	Unitat Guarderia del Garraf - Olèrdola	IC03C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	4
D010010910	Unitat Guarderia del Garraf - Olèrdola	IB03D121	Guarda Forestal	D89	A	AE	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	2
D010010910	Unitat Guarderia del Garraf - Olèrdola	IB03D121	Guarda Forestal	D89	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	2
D010010A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	A40MF231	Cap de la Subsecció	D010020A00-A40MF231	A	T	A1/A2	FO24	C.E.	23	A401	1
D010010A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
D010010A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GE	C2	D001	C.M.	12	A601	1
D010010A00	Direcció Parc N.St.Llorenç Munt i l'Obac	BE06S081	Subaltern/a - pans naturals	E14	G	GE	AP	E001	C.M.	8	PSP1	2
D010010A01	Grup de Mant.Forest.Parc N.St.Llorenç Mu	A73SC181	Cap de grup de manteniment forestal	D010010A01-A73SC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
D010010A01	Grup de Mant.Forest.Parc N.St.Llorenç Mu	MF01D121	Oficial/a de manteniment forestal	D88	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	4
D010010A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	A50102101	Cap de la Unitat	D010010A10-A50102101	A	AE	C1	C001	C.E.	20	A509	1
D010010A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	IC03C141	Guarda forestal especial	C51	A	AE	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	3
D010010A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	IC03C141	Guarda forestal especial	C51	A	TC	C1	C001	C.M.	14	SE06.D	1
D010010A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	IB03D121	Guarda Forestal	D89	A	AE	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	3
D010010A10	Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac	IB03D121	Guarda Forestal	D89	A	TC	C2	D001	C.M.	12	SE04.D	2
D010010B00	Subs.Ges.e.nat.S.Miquel Fai i Cing.Berti	A40MF231	Cap de la Subsecció	D010020B00-A40MF231	A	T	A1/A2	FO24	C.E.	23	A401	1
D010010B00	Subs.Ges.e.nat.S.Miquel Fai i Cing.Berti	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
D010010B01	Grup Mant.Forest.S.Miquel Fai, Cing.Ber.	A73SC181	Cap de grup de manteniment forestal	D010020B01-A73SC181	A	OM	C1	C001	C.E.	18	A544.D	1
D010010B01	Grup Mant.Forest.S.Miquel Fai, Cing.Ber.	LMF3C141	Oficial/a especial de manteniment forestal	C50	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO09.D	1
D010010B01	Grup Mant.Forest.S.Miquel Fai, Cing.Ber.	LPA2C141	Oficial/a especial paleta	C58	A	OM	C1	C001	C.M.	14	PO08.D	1
D010010B01	Grup Mant.Forest.S.Miquel Fai, Cing.Ber.	MF02D121	Oficial/a de manteniment forestal	D88	A	OM	C2	D001	C.M.	12	PO06.D	1
D010013000	Secció d'Ús Públic i Educació Ambiental	A30 3F241	Cap de la Secció	D010013000-A30 3F241	A	T	A1/A2	FO01	C.E.	24	A302	1
D010013000	Secció d'Ús Públic i Educació Ambiental	CS35A201	Tec. superior en documentació	A14	A	AP	A1	A061	C.M.	20	TG02	1
D010013010	Unitat d'Educació Ambiental	A50 3F211	Cap de la Unitat	D010013100-A50 3F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
D010013010	Unitat d'Educació Ambiental	CG11A201	T.G. us públic espais naturals-N2	A04	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
D010013010	Unitat d'Educació Ambiental	DG09B171	T.G. us públic espais naturals-N1	B25	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
D010013020	Unitat d'Ús Públic	A50 3F211	Cap de la Unitat	D010013120-A50 3F211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
D010013020	Unitat d'Ús Públic	CG11A201	T.G. us públic espais naturals-N2	A04	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
D010013020	Unitat d'Ús Públic	DG09B171	T.G. us públic espais naturals-N1	B25	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
D010013020	Unitat d'Ús Públic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
D010020000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Invar. i Obr	A205A201	Cap de Servei	D010020000-A205A201	A	E/T	A1	A004	LL.D.*	28	A202	1
D010020000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Invar. i Obr	CN00A201	Eng. industrial	A21	G	GM	A1	A063	C.M.	20	TG02	1
D010020000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Invar. i Obr	BD05H151	Secretari/ària directiu/va	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
D010020000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Invar. i Obr	BC02C141	Administratiu/va	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
D010020000	Serv. Anàlisi i Gest. Terr. Invar. i Obr	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
D010021000	Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Cataleg Serv	A30 3F241	Cap de la Secció	D010021000-A30 3F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
D010023000	Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Cataleg Serv	CG27A201	T.S. sistemes informació territorial	A45	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D010023000	Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Cataleg Serv	DS38B171	Tècnic/a mitjà/ana sistemes info. territorial	B51	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
D010023000	Secció Tèc. Anàlisi Terr. i Cataleg Serv	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
D010023020	Unitat de Gràfics i Topografia	AS14S231	Cap de la Unitat	D010023020-AS14S231	A	AP	A2/C1	S034	C.E.	23	A502	1
D010023020	Unitat de Gràfics i Topografia	ES02C241	Tec. aux. operador/a fotogrametric	C36	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
D010023000	Secció de Gestió Territorial	A31 7F241	Cap de la Secció	D010023000-A317F241	A	T	A1/A1	F067	C.E.	24	A302	1
D010023000	Secció de Gestió Territorial	S53 3F221	Responsable	D010023000-S53 3F221	A	T	A1/A2	F039	C.E.	22	A501	1
D010023000	Secció de Gestió Territorial	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	T	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
D010023010	Unitat de Manteniment, Obres i Serveis	A53 9F211	Cap de la Unitat	D010023010-A539F211	A	T	A1/A1	F039	C.E.	21	A502	1
D010023010	Unitat de Manteniment, Obres i Serveis	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	2
D010023010	Unitat de Manteniment, Obres i Serveis	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	T	A1	A018	C.M.	20	TG02	1
D010023010	Unitat de Manteniment, Obres i Serveis	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
D010023020	Unitat de Gestió Forestal	A53 7A221	Cap de la Unitat	D010023020-A537A221	A	T	A1	A019	C.E.	22	A501	1
D010023020	Unitat de Gestió Forestal	CG46A201	Tècnic/a de gestió d'espais naturals	A71	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D010023020	Unitat de Gestió Forestal	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	2
D010023020	Unitat de Gestió Forestal	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	2
D010023030	Unitat de Gestió d'Infraestructures	AS27F211	Cap de la Unitat	D010023030-AS27F211	A	AP	A1/A2	F027	C.E.	21	A502	1
D010023030	Unitat de Gestió d'Infraestructures	DN06B171	Enginyer/a tècnic/a del territori	B14	A	AP	A2	B045	C.M.	17	TG01	1
D010023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	A30AA241	Cap de la Secció	D010023000-A30AA241	A	AP	A1	A004	C.E.	24	A302	1
D010023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	3
D010023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	CN00A201	Eng. industrial	A21	A	AP	A1	A063	C.M.	20	TG02	1
D010023000	Secció Projectes i Obres d'Edificació	DA00B171	Arquitecte/a tècnic/a	B02	A	AP	A2	B026	C.M.	17	TG01	2
D010030000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	A20DA201	Cap d'Oficina	D010030000-A20DA201	A	E/T	A1	A002	LL.D.*	28	A209	3
D010030000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
D010030000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	OO0A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
D010030000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	CJ04A201	T.S. dret sup. dret urb. i medi	A53	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
D010030000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B003	C.M.	17	TG01	2
D010030000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	BD05H151	Secretari/ària directiu/va	H04	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
D010030000	Of. Administrativa i de Suport Jurídic	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
D010032000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	A30 2A241	Cap de la Secció	D010032000-A302A241	A	T	A1	A002	C.E.	24	A302	1
D010032000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
D010032000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CJ04A201	T.S. dret sup. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
D010032000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CJ04A201	T.S. dret sup. dret urb. i medi	A53	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
D010032000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B003	C.M.	17	TG01	1
D010032000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
D010032000	Secció Econ., Projec. Eur. i Recur. Hum.	A30 9A241	Cap de la Secció	D010032000-A309A241	A	T	A1	A003	C.E.	24	A302	1
D010032000	Secció Econ., Projec. Eur. i Recur. Hum.	BC02C141	Administratiu/va	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
D010032000	Secció Econ., Projec. Eur. i Recur. Hum.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	3
D010032000	Secció Econ., Projec. Eur. i Recur. Hum.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
D010032010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	AS03S221	Cap de la Unitat	D010032010-AS03S221	A	T	A2/C1	F001	C.E.	22	A501	1
D010032010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	BC02C141	Administratiu/va	C62	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
D010032010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	BC02C141	Administratiu/va	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
D010032010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	ES25C141	Tècnic/a auxiliar manteniment	C13	A	T	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
D010032010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	2
D010032010	Unitat Serv Generals, Rec. Hum. i Logist	MM05D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO04.D	2
E000000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	A01IA301	Coordinador/a d'Àrea	CO_DIRC	A	E	A1	A001	P.D.	30	A302C	1
E000000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	H01	A	AP	C1	H001	LL.D.	20	A309	2
E000000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	CG22A201	T.G. comunicació-N. 2	A43	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
E000000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (8)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A309	1
E010000000	Ger. Serveis de Comerç	A10BA301	Gerent de Serveis	E01000000-A10BA301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A105	1
E010000000	Ger. Serveis de Comerç	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A309	1
E010010000	Of. Suport Intern, Planificació i Avalua	A20 3F261	Cap d'Oficina	E010020000-A203F261	A	E/T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A209	1
E010010000	Of. Suport Intern, Planificació i Avalua	CS35A201	T.G. progr. prom. econòm. i ocupació-N.2	A37	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
E010011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	A30SA241	Cap de la Secció	E010011000-A30SA241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
E010011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	S543A221	Responsable	E010013000-S543A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
E010011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	S573A221	Responsable	E010013000-S573A221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
E010011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	CG22A201	T.G. comunicació-N. 2	A43	A	T	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
E010011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
E010011000	Secció Anàlisi, Comunicació i Avaluació	EG26C141	T. aux. multimedia	C15	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
E010012000	Secció Econòmico-Administrativa	A30SA241	Cap de la Secció	E010012000-A30SA241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
E010012000	Secció Econòmico-Administrativa	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
E010012000	Secció Econòmico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	2
E010012000	Secció Econòmico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	3

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

E01020000	Of. Suport al Teixit Comercial Local	A203F261	Cap d'Oficina	E01020000-A203F261	A	E/T	A1/A2	F001	LL.D.*	26	A205	1
E01020000	Of. Suport al Teixit Comercial Local	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A301	1
E01021000	Secció de Medi Territorial	A301A241	Cap de la Secció	E01021000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
E01021000	Secció de Suport Territorial	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
E01021000	Secció de Suport Territorial	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	9
E01021000	Secció de Suport Territorial	DX08B171	T.M. empresarials	B18	G	GM	A2	B063	C.M.	17	TG01	1
E01021000	Secció de Suport Territorial	EG07C141	T. sus. relacions externes	C37	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
E01022000	Secció de Programes de Comerç Local	A301A241	Cap de la Secció	E01022000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
E01022000	Secció de Programes de Comerç Local	S55BA221	Responsable	E01022000-S55BA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	3
E01022000	Secció de Programes de Comerç Local	S57LA221	Responsable	E01022000-S57LA221	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	3
E01022000	Secció de Programes de Comerç Local	S57ZA221	Responsable	E01022000-S57ZA221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
E01022000	Secció de Programes de Comerç Local	S58ZA221	Responsable	E01022000-S58ZA221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1
E01022000	Secció de Programes de Comerç Local	S27BA211	Director/a de programa	E01022000-S27BA211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	DP01	1
E01022000	Secció de Programes de Comerç Local	CG33A201	Tècnic/a de comerç	A56	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
E02000000	Ger. Serveis de Salut Públ. i Consum	A108A301	Gerent de Serveis	E02000000-A108A301	A	E	A1	A001	LL.D.*	30	A103	1
E02000000	Ger. Serveis de Salut Públ. i Consum	CN05A201	Enginyer/a industrial	A21	A	AP	A1	A063	C.M.	20	TG02	1
E02000000	Ger. Serveis de Salut Públ. i Consum	BD06H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A303	1
E02001000	Secció Administrativa	A301A241	Cap de la Secció	E02001000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
E02001000	Secció Administrativa	CS25A201	T.G. polítiques públiques N-2	A47	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
E02001000	Secció Administrativa	CA19A201	T.S. dret sup. dret local	A50	G	GM	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
E02001000	Secció Administrativa	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
E02001010	Unitat Econòmico-Pressupostària	A501G201	Cap de la Unitat	E02001010-A501G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
E02001010	Unitat Econòmico-Pressupostària	BC02C341	Administratiu/iva	CB2	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
E02001010	Unitat Econòmico-Pressupostària	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	5
E02001020	Unitat de Recursos Humans i Adtició.	A501G301	Cap de la Unitat	E02001020-A501G201	G	GM	A2/C1	G001	C.E.	20	A503	1
E02001020	Unitat de Recursos Humans i Adtició.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
E02001020	Unitat de Recursos Humans i Adtició.	BC02C341	Administratiu/iva	CB2	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
E02001020	Unitat de Recursos Humans i Adtició.	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
E02001030	Unitat de Suport Logístic	A501G231	Cap de la Unitat	E02001030-A501G231	A	L	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
E02001030	Unitat de Suport Logístic	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
E02001030	Unitat de Suport Logístic	MC02E121	Oficial/a conductor/a servei logístics	D43	A	AP	C2	D001	C.M.	12	PO14	2
E02030000	Ser. Salut Pública	A203A281	Cap del Servei	E02030000-A203A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
E02030000	Ser. Salut Pública	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
E02030000	Ser. Salut Pública	S50TB201	Responsable	E02030000-S50TB201	G	GM	A2	B001	C.E.	20	A503	1
E02030000	Ser. Salut Pública	DG30B171	T.G. publicacions - nivell 3	B45	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
E02030000	Ser. Salut Pública	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
E02030000	Ser. Salut Pública	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A301	1
E02030000	Ser. Salut Pública	BC02C341	Administratiu/iva	CB2	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
E02030000	Ser. Salut Pública	BC02C341	Administratiu/iva	CB2	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
E02030000	Ser. Salut Pública	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	2
E02031000	Secció de Salut Pública	A301A251	Cap de la Secció	E02031000-A301A251	A	AP	A1	A001	C.E.	25	A301	1
E02031010	Unitat de Promoció de la Salut	A503F221	Cap de la Unitat	E02031010-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
E02031010	Unitat de Promoció de la Salut	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
E02031010	Unitat de Promoció de la Salut	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	4
E02031020	Unitat de Seguretat Alimentària	A503A221	Cap de la Unitat	E02031020-A503A223	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
E02031020	Unitat de Seguretat Alimentària	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
E02031020	Unitat de Seguretat Alimentària	CJ04A201	T.S. dret sup. dret urb. i medi	A53	A	AP	A1	A002	C.M.	20	TG02	1
E02031020	Unitat de Seguretat Alimentària	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	5
E02031030	Unitat de Sanitat Ambiental	A503A221	Cap de la Unitat	E02031030-A503A223	A	AP	A1	A001	C.E.	22	A501	1
E02031030	Unitat de Sanitat Ambiental	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
E02031030	Unitat de Sanitat Ambiental	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	6
E02032000	Secció Informac. i Anàlisi Salut Pública	A301A241	Cap de la Secció	E02032000-A301A241	A	AP	A1	A001	C.E.	24	A302	1
E02032000	Secció Informac. i Anàlisi Salut Pública	CG06A201	T.S. salut pública	A23	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	6
E02032000	Secció Informac. i Anàlisi Salut Pública	CG34A201	T. Organitz./ processos gestió nv.2	A27	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
E02032000	Secció Informac. i Anàlisi Salut Pública	DG43B171	Tècnic/a mitjà/ana en salut pública	B55	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
E02020000	Ser. Suport Polítiques de Consum	A203A281	Cap del Servei	E02020000-A203A281	A	E/T	A1	A001	LL.D.*	28	A202	1
E02020000	Ser. Suport Polítiques de Consum	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	HD4	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	15	A302	1
E02020000	Ser. Suport Polítiques de Consum	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
E02021000	Sec. Tèc. Sup. Serv Pública Majals Consum	A303F241	Cap de la Secció	E02021000-A303F241	A	T	A1/A2	F001	C.E.	24	A302	1
E02021020	Uni. d'Ass. i Suport Serveis Públ. Consum	A503F221	Cap de la Unitat	E02021020-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
E02021020	Uni. d'Ass. i Suport Serveis Públ. Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	5
E02021020	Uni. d'Ass. i Suport Serveis Públ. Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
E02021020	Uni. d'Ass. i Suport Serveis Públ. Consum	EG05C151	Aux. gestió consum-salut pública	C21	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	2
E02021030	Unitat dels Drets Persones Consumidores	A503F221	Cap de la Unitat	E02021030-A503F221	A	AP	A1/A2	F003	C.E.	22	A501	1
E02021030	Unitat dels Drets Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	7
E02021030	Unitat dels Drets Persones Consumidores	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
E02022000	Secció de Mediació i Consin. en Consum	A303F241	Cap de la Secció	E02022000-A303F241	A	AP	A1/A1	F001	C.E.	24	A302	1
E02022000	Secció de Mediació i Consin. en Consum	S28SF211	Director/a de programa	E02022000-S28SF211	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	21	DP01	1
E02022000	Secció de Mediació i Consin. en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	9
E02022000	Secció de Mediació i Consin. en Consum	DG42B171	Tècnic/a mitjà/ana en consum	B54	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	2
E02022000	Secció de Mediació i Consin. en Consum	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
E02022030	Unitat de Mediació en Consum	A503F221	Cap de la Unitat	E02022030-A503F221	A	AP	A1/A2	F001	C.E.	22	A501	1
E02022030	Unitat de Mediació en Consum	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A67	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	5
E02022030	Unitat de Mediació en Consum	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
G00300000	Grup PSC-CP	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A303	2
G00300000	Grup PSC-CP	EG07C141	T. sus. relacions externes	C37	A	AP	C1	C001	C.M.	14	AT01	1
G00300000	Grup PSC-CP	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
G00300000	Grup PSC-CP	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	A601	1
G00300000	Grup ECP-C	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A303	2
G00300000	Grup ECP-C	EN03C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C1	C001	C.M.	15	AT02	1
G00300000	Grup ERC-AM	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A303	3
G00300000	Grup ERC-AM	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
G00400000	Grup JUNTS-CM	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A303	2
G00500000	Grup PP	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A303	2
G00500000	Grup PP	BD03D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	A	AP	C2	D001	C.M.	12	A601	1
G00800000	Grup TxT	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A303	2
G00900000	Grup Vox	BD00H171	Secretari/ària alt càrrec - nivell 2 (6)	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D.	17	A303	1
S00V100000	Vicepresidència 1a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	HD1	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
S00V300000	Vicepresidència 3a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	HD1	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
S00V400000	Vicepresidència 4a	S52AF211	Responsable	S00V400000-S52AF211	A	T	A1/A2	F003	C.E.	21	A502	1
S00V400000	Vicepresidència 4a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	HD1	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
S00V500000	Vicepresidència 5a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	HD1	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
S00V600000	Vicepresidència 6a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	HD1	A	AP	C1	C001	LL.D.	20	A305	1
S00V700000	Vicepresidència 7a	S29BA281	Tècnic/a assessor/a	S00V700000-S29BA281	A	T	A1	A001	LL.D.*	28	TA00	1
S00V700000	Vicepresidència 7a	BD07C201	Secretari/ària de la Presidència nivell 1 (5)	HD1	G	GM	C1	C001	LL.D.	20	A305	1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Notes:

F.P.: Forma de Provisió (LL.D.:Lliure designació C.M.: Concurs de Mèrits C.E.: Concurs Específic LL.N.: Lliure nomenament)

LL.D.*: Lliure Designació. En aquests llocs, el personal al servei d'altres administracions, d'acord amb el que preveu el Reglament de provisió de llocs de treball de la Diputació de Barcelona, també podrà participar en els procediments per a proveir aquests llocs de treball, quan així s'estableixi a la convocatòria.

LL.D.**: Lliure designació, com a forma de provisió d'aquests llocs de treball, reservats a funcionaris/es d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

C.E.*: Concurs específic, com a forma de provisió d'aquests llocs de treball, reservats a funcionaris/es d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

P.D: La provisió d'aquests llocs de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l' Estatut Bàsic de l' Empleat Públic per al personal directiu professional

C.D.: Complement de destinació
Dot.: Dotació de destins del lloc
C.Esp.: Complement Específic
Jor.: Tipus de jornada
Horari: Tipus d'horari

Tipologies de jornada:

G: General
A: Especial
R: Reduïda

Descripcions dels horaris:

AE-Ampliat específic 37,5
AF-Ampliat flexible 37,5
AP-Ampliat partit 37,5
E-Dedicació exclusiva
GE-Específic 35
GM-Intensiu matí 35
GT-Intensiu tarda 35
L-Lliure disponibilitat
OM-Ordinari Matí 37,5 hrs
OT-Ordinari Tarda 37,5 hrs
T-Rera dedicació
T1-Torn matí 37,5 hrs a extingir
T2-Torn tarda 37,5 hrs a extingir
T3-Torn nit 37,5 hrs a extingir
TC-Torn ampliat continuat 37,5
TM-Torn matí 35
TN-Torn nit 35
TT-Torn tarda 35
FM-Dissabtes i Festius Matí
FT-Dissabtes i Festius Tarda

(1) La descripció de les característiques funcionals i organitzatives d'aquest lloc de treball es troben recollides en la fitxa descriptiva del lloc de treball d'encarregat (KZ00C161 - pàgina C63 del manual de funcions corporatiu)

(2) La descripció de les característiques funcionals i organitzatives d'aquest lloc de treball es troben recollides en la fitxa descriptiva del lloc de treball de docent (CD00J201- pàgina J01 del manual de funcions corporatiu). Les funcions especificades són de caràcter general i bàsiques, i tindran diferent grau de responsabilitat, dificultat, complexitat i intensitat, en funció del nivell educatiu en què es desenvolupin

(3) La descripció de les característiques funcionals i organitzatives d'aquest lloc de treball es troben recollides en la fitxa descriptiva del lloc de treball d'operari de serveis (FA00E081 - pàgina E11 del manual de funcions corporatiu)

(4) A qualsevol dels ocupants d'aquests llocs de treball se'ls pot assignar el complement per càrrec docent, directiu o no directiu, d'acord amb el que estableix el Decret del 29 de novembre de 2016 pel que fa a la tipologia de centre i, pel que fa a les quanties econòmiques, d'acord amb el que estableix el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada tipus de centre i càrrec, així com el decret corporatiu que aprova l'assignació del complement docent

(5) La descripció de les característiques funcionals i organitzatives d'aquest lloc de treball es troben recollides en la fitxa descriptiva del lloc de treball de secretari/ària presidència (BD07C201 - pàgina H01 del manual de funcions corporatiu). Les funcions especificades són de caràcter general i bàsiques, i tindran diferent grau de responsabilitat, dificultat, complexitat i intensitat, en funció de l'àmbit organitzatiu o càrrec al qual prestin suport.

(6) La descripció de les característiques funcionals i organitzatives d'aquest lloc de treball es troben recollides en la fitxa descriptiva del lloc de treball de secretari/ària alt càrrec (BD00H151 - pàgina H19 del manual de funcions corporatiu). Les funcions especificades son de caràcter general i bàsiques, i tindran diferent grau de responsabilitat, dificultat, complexitat i intensitat, en funció de l'àmbit organitzatiu o càrrec al que prestin suport

(7) Requisits: Els llocs s'adscriuran a les escales i/o subescales del subgrup corresponent que comprenguin la titulació requerida a la RLT.

(8) Règim Jurídic: com a norma general, els llocs de treball de la Diputació de Barcelona que no estiguin identificats com de personal eventual o com a personal directiu professional, seran de règim funcionarial, llevat dels assenyalats amb la crida (8), que seran de règim laboral.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Requisits:

A001 Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A1
A002 U. Dret
A003 U. Ciències Econòmiques
A004 Arquitectura
A005 Enginyeria de Camins, Canals i Ports
A006 U. Medicina
A007 Arquitectura o Enginyeria
A008 Enginyeria Agrònoma, de Monts o Arquitectura
A009 Arquitectura o Enginyeria Industrial
A010 Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrònoma, de Monts o Arquitectura
A013 U. Medicina - Psiquiatria
A014 U. Medicina - Neurologia
A015 U. Medicina - Geriatria
A016 U. Medicina - Neurologia o Geriatria
A017 U. Medicina - Cirurgia General
A018 Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrònoma o de Monts
A019 Enginyeria Canals, Camins i Ports, Agronòmica, de Forestis o Arquitectura
A022 Enginyeria Química o Ll. Ciències
A023 U. Biologia
A024 Ll.Biologia o Ll.Ciències del Medi Ambient
A025 Ll.Biologia o Ll.Ciències del Medi Ambient o Enginyeria de Forests
A026 Estar en possessió del títol universitari de Grau, llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura, amb habilitació de caràcter nacional.
A027 Estar en possessió de la titulació universitària exigida per a l'ingrés en els cossos o escales classificats en el subgrup A1, d'acord amb el previst en el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel RD Legislatiu 5/2015, en aplicació del que disposa l'article 18.1 del RD 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.
A028 U. Dret o Ll. Ciències Econòmiques
A029 Arquitectura, Enginyeria o Ll. Ciències
A030 U. Dret o Ll. Ciències Polítiques i de l'Administració
A032 U. Història
A033 U. Arqueologia o equivalents
A034 U. Medicina - Neurologia o Psiquiatria
A035 Qualsevol llicenciatura de Ciències de la Salut
A036 U. Ciències Geològiques, U. Biologia o Ll. Història-Paleontologia
A037 Enginyeria de Monts o equivalent
A038 Enginyeria Química o qualsevol llicenciatura en Ciències
A041 U. Documentació
A042 Enginyeria o qualsevol Llicenciatura de Ciències
A043 U. en Ciències de la Informació
A044 U. Geografia
A045 Arquitectura o Ll. Ciències Econòmiques
A046 U. Documentació o Equivalent.
A047 Qualsevol llicenciatura de Ciències
A048 U. Farmàcia, U. Biologia o Ll. Medicina - Anàlisi Clínic
A049 U. Psicologia
A050 U. Història de l'Art
A051 Qualsevol llicenciatura de Lletres
A052 U. Farmàcia
A053 Enginyeria Industrial
A054 U.Geografia, Ll.Geologia o Ll.Biologia.
A055 U. Direcció i Administració d'Empreses, Ll. Ciències Econòmiques o Enginyeria Industrial (branca Organització)
A056 U. Documentació (d'acord amb el que estableix el Decret 124/99, de 4 de maig, de la Generalitat de Catalunya)
A057 U. Dret, Ll.C.Polítiques i de l'Administració o Ll.Sociologia
A058 Enginyeria, Arquitectura o Llicenciatura en Ciències Ambientals
A059 Qualsevol llicenciatura de Ciències o de Ciències de la Salut
A060 U. Arquitectura, enginyeria o geografia
A061 U. Documentació
A062 U. Documentació, Història, Humanitats o equivalent.
A063 U. Filologia Catalana
A064 Ll. Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport
A065 U. Dret, Arquitectura o Geografia o equivalents
A066 Ll.Biologia, Ll. Geologia o Ll.Ciències del Medi Ambient
A067 U. Dret o Ll. Administració i Direcció d'Empreses o U. Economia o Ll. Ciències Actuarials i Financeres
A069 Titulació en Geologia corresponent al grup de classificació A, subgrup A1.
B001 Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A2
B007 Enginyeria Tècnica Industrial
B009 Enginyeria Tècnica Obres Públiques
B016 Arquitectura Tècnica
B018 Enginyeria Tècnica Forestal
B020 Enginyeria Tècnica Forestal o Agrícola
B024 Diplomatura Infermeria
B025 Diplomatura Treball Social
B026 Diplomatura Biblioteconomia i Documentació
B032 Arquitectura Tècnica, Enginyeria Tècnica o 1r.cicle de Ciències
B033 Arquitectura Tècnica, Enginyeria Tècnica
B038 Enginyeria Tècnica en Topografia
B039 Enginyeria Tècnica Industrial Química o 1r.cicle de Ciències
B040 Diplomatura en Fisioterápia
B041 Diplomatures en Infermeria i en Fisioterápia
B042 Diplomatura en Teràpia Ocupacional
B043 Diplomatura en Ciències Empresarials
B044 Enginyeria Tècnica Agrícola
B045 Enginyeria Tècnica Forestal o Agrícola o Industrial o Arquitectura Tècnica.
B046 Diplomatura en Educació o equivalent
B048 Grau d'Enginyeria en Geoinformació i Geomàtica, Grau d'Enginyeria Geomàtica i Diplomatura Topografia, Enginyeria Tècnica en Topografia o equivalent
C001 Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C1.
C002 MPIII o FPII Química
C003 Graduat en restauració i conservació o equivalent.
C004 MPIII o FPII Sanitària
C005 MPIII o FPII Imatge i So
C006 Tècnic en atenció a persones en situació de dependència (cicle formatiu de grau mitjà d'atenció a persones en situació de dependència o equivalent)
C007 Tècnic en farmàcia (cicle formatiu de grau mitjà en farmàcia i parafarmàcia o equivalent)
C031 MPIII o FPII Delineació, Imatge i So o Arts Gràfiques
C040 MPIII o FPII Delineació
D001 Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C2.
D002 FPI Perruqueria o equivalent
E001 Qualsevol dels grups professionals als quals fa referència la disposició addicional sisena de l ' Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
F001 Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrups A1 ó A2.
F008 Enginyeria Agrònoma o de Monts o Arquitectura o Enginyeria Tècnica Agrícola o Forestal o Arquitectura Tècnica
F011 Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Enginyeria Tècnica Obres Públiques
F012 Enginyeria Industrial o Enginyeria Tècnica Industrial
F017 Enginyeria Agrònoma, de Monts o Enginyeria Tècnica Agrícola o Forestal o equivalents
F019 Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Agrònoma o de Monts, Enginyeria Tècnica Forestal o Agrícola
F020 Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, Enginyeria Téc. Agrícola, Enginyeria Téc. Forestal, Biologia o Ll. Ciències Econòmiques o equivalents
F021 Enginyeria Agrònoma,de Monts,Ll.Biologia,Arquitectura o Enginyeria Tècnica Agrícola,Forestal, Arquitectura Tècnica o 1er.cicle Biologia
F022 Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Arquitectura, Enginyeria Téc. Agrícola, Enginyeria Téc. Forestal, Enginyeria Téc. Obres Públiques o Arquitectura Tècnica
F023 Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, llicenciatura en Geografia , llicenciatura en Biologia, Enginyeria Tècnica Agrícola, Enginyeria Tècnica Forestal
F024 Enginyeria Agrònoma,de Monts,Ll.Biologia,Arquitectura, Ll.Geografia, Ll.Ciències del Medi Ambient o Enginyeria Tècnica Agrícola,Forestal, Arquitectura Tècnica o 1er.cicle Biologia, o d'altres titulacions similogues
F025 Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, Enginyeria Tècnica Agrícola, Enginyeria Tècnica Forestal, Biologia o Ll. Ciències Econòmiques, Geografia o titulacions equivalents
F026 U. Documentació o Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació o equivalent segons el Decret 124/99, de 4 de maig, de la Generalitat de Catalunya
F027 Enginyeria Agrònoma o de Monts o Industrial o de Camins, Canals i Ports o Arquitectura o Enginyeria Tècnica Agrícola o Forestal o Indus. o d'OO. PP.i CC.CC. o Arq.Tècnica
F030 Arquitectura, Arquitectura Tècnica
F031 Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Enginyeria Industrial o Enginyeria Tècnica Industrial
F039 Enginyeria, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura Tècnica
F040 Enginyeria, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura Tècnica o Ciències Ambientals
F042 Enginyeria, Enginyeria Tècnica o qualsevol Llicenciatura o 1er. cicle de Ciències
F067 Enginyeria de Monts o Enginyera Tècnica Forestal o equivalents
F068 LL. Ciències Econòmiques o Diplomatura en Ciències Empresarials
G001 Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A2, ó C, subgrup C1.
G014 Enginyeria Tècnica Agrícola o Forestal, Arquitectura Tècnica o MPIII o FPII Delineació o Topografia
H001 Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrups C1 ó C2.
I001 Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C2, o grups professionals als quals fa referència la disposició addicional sisena del Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
J001 Qualsevol titulació dels grups de classificació A, subgrups A1 ó A2, ó C, subgrup C1.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Tranisició Digital

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL EN CLAU DE DISCAPACITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Horari	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Disc. més afins (orientatiu)	Dot.
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BD08D123	Digitalitzador/a fons documentals	V9	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	Int.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BD09D123	Aux.suport documental i gest.adminis.	V10	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	Int.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BE05E083	Auxiliar de recepció i punt d'atenció	V4	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01a	Int.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	BE07E083	Aux.suport pers.usu.serv.resid gent gran	V6	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PS01	Int.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	DC04B173	Fisio.espec.teràpies manuals	V3	G	GM	A2	B04D	C.M.	17	TG01	Ceg.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	EN02C153	Tèc.aux.testeig pàg.web i programari	V2	G	GM	C1	C001	C.M.	15	AT02	Aut.	1
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	PA11E083	Operari/a distribució material biblioteq	V5	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01	Int.	1
201110200	Subsecció de Convocatòries de la Provisió	EG44C143	Tèc.aux.revisió documentació i dades RH	V1	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	Aut.	1
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	PA13E083	Operari/a de serveis suport al parc mòbil	V8	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01f	Int.	2
203110031	Unitat de Gestió de Producció	PA12E083	Operari/a de serveis reproducció gràfica	V7	G	GM	AP	E001	C.M.	08	PO01c	Int.	1
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA14E083	Operari/ària de serveis auxiliars	V11	G	TT	AP	E001	C.M.	08	PO01f	Int.	1

Notes:

F.P.: Forma de Provisió (LL.D.:Lliure designació C.M.: Concurs de Mèrits C.E.: Concurs Específic)

C.D.: Complement de destinació
Dot.: Dotació de destins del lloc
C.Esp.: Complement Específic
Jor.: Tipus de jornada (G: General / A: Especial / R: Reduïda)
Horari: Tipus d'horari

AE-Ampliat específic 37,5	T-Plena dedicació
AF-Ampliat flexible 37,5	T1-Torn matí 37,5 hrs a extingir
AP-Ampliat partit 37,5	T2-Torn tarda 37,5 hrs a extingir
E-Dedicació exclusiva	T3-Torn nit 37,5 hrs a extingir
GE-Específic 35	TC-Torn ampliat continuat 37,5
GM-Intensiu matí 35	TM-Torn matí 35
GT-Intensiu tarda 35	TN-Torn nit 35
L-Lliure disponibilitat	TT-Torn tarda 35
OM-Ordinari Matí 37,5 hrs	FM-Dissabtes i Festius Matí
OT-Ordinari Tarda 37,5 hrs	FT-Dissabtes i Festius Tarda

Disc. més afins (orientatiu): Discapacitats més afins al lloc de treball (orientatiu)

Aut.: Autisme
Ceg.: Ceguesa
Int.: Discapacitat intel·lectual

Requisits

B040	Diplomatura en Fisioteràpia
C001	Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C1.
D001	Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C2.
E001	Qualsevol dels grups professionals als quals fa referència la disposició addicional sisena de l 'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 1ec77e9e4f10bb172c74 Adreça de validació:

Annex III al dictamen que aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la Plantilla al tràmit d'exposició al públic (núm. expedient 2024/0014495)

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

Nivell 1 Estructura retributiva
Retribucions bàsiques

Grup Titulació	Sou	Triennis
A	1.300,88	50,07
B	1.124,85	40,83
C	844,57	30,91
D	702,92	21,04
E	643,36	15,84

Nivell 1 Estructura retributiva
Retribucions bàsiques paga extra

Grup Titulació	Sou	Triennis
A	802,76	30,91
B	820,37	29,77
C	729,96	26,68
D	696,51	20,82
E	643,36	15,84

Nivell 2 Estructura retributiva
Complement destí

Nivell	Complement Destinació
30	1.136,33
29	1.019,23
28	976,40
27	933,50
26	819,00
25	726,62
24	683,75
23	640,94
22	598,04
21	555,25
20	515,77
19	489,45
18	463,11
17	436,76
16	410,48
15	384,10
14	357,81
13	331,44
12	305,09
11	278,74
10	252,44
9	239,29
8	226,09

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): dd1ab4618c08197b2617 Adreça de validació:

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Complement Específic: Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	Complement productivitat anual (1)
A1001	Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional N. 1	30	A	3.696,39	0,00	942,50	505,44	7.445,99
A1002	Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional N. 2	30	A	3.517,97	0,00	923,91	491,36	7.445,99
A101	Secretari/a General Interventor/a General (Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional)	30	A	4.049,62	0,00	1.300,52	556,24	7.445,99
A101	Coordinador/a General	30	A	4.049,62	0,00	1.300,52	556,24	7.445,99
A102C	Coordinador/a d'Àrea	30	A	3.396,86	0,00	866,05	478,58	7.445,99
A102E	Coordinador/a Cooperació i Assistència Local	30	A	3.316,03	0,00	846,43	471,41	7.445,99
A102M	Coordinador/a de Matèria (2)	30	A	2.855,44	0,00	830,88	437,39	7.445,99
A101	Alt Directiu Nivell 1	30	A	3.073,66	0,00	831,08	453,04	7.445,99
A102	Alt Directiu Nivell 2	30	A	4.049,62	0,00	1.300,52	556,24	7.445,99
A103	Director/a Gabinet de la Presidència Cap Gabinet Premsa i Comunicació Comissionat/ada Projectes Estratègics	30	A	3.436,27	0,00	905,48	484,21	7.445,99
A103	Alt Directiu Nivell 3	30	A	2.738,65	0,00	832,87	429,20	7.445,99
A104	Alt Directiu Nivell 4	30	A	2.738,65	0,00	832,87	429,20	7.445,99
A201	Cap Servei Nivell 1	29	A	2.362,75	0,00	791,83	399,41	7.445,99
A202	Cap Servei Nivell 2	28	A	2.032,72	0,00	735,72	363,47	7.445,99
A203	Cap Oficina	26	A	1.839,86	0,00	702,34	344,25	7.445,99
		26	B	1.700,38	0,00	638,99	318,52	7.445,99
A301	Cap Secció Nivell 1	25	A	1.700,38	0,00	607,52	303,70	7.445,99
		25	B	1.507,67	0,00	590,31	294,68	7.445,99
A302	Cap Secció Nivell 2	24	A	1.507,67	0,00	558,85	279,86	7.445,99
		24	B	1.314,84	0,00	556,98	275,46	7.090,28
		22	C	1.314,84	0,00	525,51	260,64	7.090,28
A401	Cap Subsecció	23	A	1.314,84	0,00	454,03	229,39	7.090,28
		23	B	1.048,10	0,00	515,91	250,42	6.003,53
A501	Cap Unitat Nivell 1	22	A	1.048,10	0,00	484,44	235,60	6.003,53
		22	B	996,05	0,00	497,17	242,30	5.398,93
		22	C	996,05	0,00	465,71	227,48	5.398,93
A502	Cap Unitat Nivell 2	21	A	996,05	0,00	420,83	204,25	5.398,93
		21	B	881,60	0,00	471,95	229,26	4.498,72
		21	C	881,60	0,00	440,49	214,44	4.498,72
A502.D	Cap Unitat Nivell 2 amb desplaç.	21	C	881,60	0,00	395,61	191,22	4.498,72
A503	Cap Unitat Nivell 3	20	B	752,25	0,00	395,61	196,00	4.498,72
		20	C	752,25	0,00	414,79	200,55	3.973,98
A504	Cap Unitat Nivell 4	18	C	521,25	0,00	369,91	177,32	3.973,98
		18	D	521,25	0,00	329,52	154,18	3.634,29
A504.D	Cap Unitat Nivell 4 amb desplaç.	18	C	521,25	0,00	305,50	142,34	3.634,29
		18	D	521,25	0,00	329,52	158,95	3.634,29
A514	Cap Unitat Nivell 4 CT	18	C	523,62	45,82	305,50	147,12	3.634,29
		18	D	523,62	45,82	334,54	157,98	3.641,12
A524	Cap Unitat Nivell 4 CTB	18	C	524,97	72,81	310,52	146,14	3.641,12
		18	D	524,97	72,81	337,49	160,21	3.645,10
A544.D	Cap Unitat Nivell 4 CTA amb desplaç.	18	C	526,17	96,04	313,47	148,38	3.645,10
		18	D	526,17	96,04	340,04	166,92	3.657,01
A544	Cap Unitat Nivell 4 CTA	18	C	526,17	96,04	316,02	155,08	3.657,01
A515	Cap Unitat Nivell 5 CT	15	D	523,62	45,82	340,04	162,14	3.657,01
		15	E	523,62	45,82	286,01	138,75	3.331,62
A525	Cap Unitat Nivell 5 CTB	15	C	524,97	72,81	276,63	133,82	3.331,62
		15	D	524,97	72,81	312,99	152,82	3.335,84
		15	E	524,97	72,81	288,97	140,98	3.335,84
A545.D	Cap Unitat Nivell 5 CTA amb desplaç.	15	C	524,97	96,04	279,60	136,06	3.335,84
A691	Cap Negociat 20 "a extingir"	20	A	996,05	0,00	312,99	159,26	3.335,84
		20	B	996,05	0,00	471,64	234,60	3.282,06
A692	Cap Negociat 20 "a extingir"	20	C	967,96	0,00	440,18	219,77	3.282,06
A693	Cap Negociat 19 "a extingir"	19	B	795,60	0,00	392,38	194,33	3.203,07
		19	C	795,60	0,00	411,12	201,50	3.153,89
AG01**	Auxiliar General Nivell 1	12	D	390,80	0,00	366,25	178,28	3.153,89
AS02	Secretaria de Directiu	15	C	587,64	0,00	242,94	117,27	2.673,36
		15	D	587,64	0,00	311,94	152,02	2.779,17
		13	D	587,64	0,00	287,92	140,18	2.779,17
AS03	Secretaria Alt Càrrec Nivell 2	17	C	659,48	0,00	271,56	135,25	2.779,17
		17	D	659,48	0,00	335,77	162,61	2.799,29
AS03	Secretaria Alt Càrrec Nivell 1	15	C	659,48	0,00	311,75	150,78	2.799,29
		15	D	659,48	0,00	319,41	157,68	2.799,29
		13	D	659,48	0,00	295,39	145,85	2.799,29
				659,48	0,00	279,04	140,92	2.799,29

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): dd1ab4618c08197b2617 Adreça de validació:

AS04	Secre. Alt Càrrec Nivell 2 "a extingir"	15	C	710,06	0,00	324,68	161,67	2.840,77
AS05	Secretaria Presidència Nivell 1	20	C	986,34	0,00	394,29	195,78	3.965,53
		17	D	986,34	0,00	345,78	176,56	3.965,53
AS06	Secretaria Presidència Nivell 2	21	C	986,34	0,00	406,53	199,48	4.442,71
		17	C	986,34	0,00	369,81	188,39	4.442,71
AS07	Secretaria Presidència Nivell 3	22	C	1.044,07	0,00	425,84	208,04	5.399,05
AT01	Auxiliar Tècnic Nivell 1	14	C	461,49	0,00	290,66	139,61	2.772,72
AT41.D	Aux.Téc. Nivell 1 - CTA amb desplaç.	14	C	466,42	96,04	301,16	152,35	2.796,69
AT02	Auxiliar Tècnic Nivell 2	15	C	491,66	0,00	301,93	144,45	2.808,24
AT09	Auxiliar Tècnic Nivell 2 "a extingir"	15	C	491,66	0,00	301,93	144,45	2.808,24
TG01	Tècnic Nivell 1	17	B	549,21	0,00	369,17	177,14	2.942,00
TG01.D	Tècnic Nivell 1 amb desplaç.	17	B	549,21	0,00	369,17	181,92	2.942,00
TG02	Tècnic Nivell 2	20	A	815,15	0,00	452,80	220,33	3.192,27
EE01	Tècnic Ensenyament Nivell 1	17	B	549,21	0,00	369,18	177,14	2.942,00
		15	C	549,21	0,00	307,94	148,99	2.942,00
EE02	Tècnic Ensenyament Nivell 2	20	A	815,15	0,00	452,80	220,33	3.192,27
		17	B	815,15	0,00	396,85	198,11	3.192,27
		15	C	815,15	0,00	335,61	169,96	3.192,26
EE09	Téc. Ensenya. Niv. 2 "a extingir"	17	B	815,15	0,00	396,86	198,12	3.147,55
		15	C	815,15	0,00	335,62	169,96	3.147,55
EE91	Tècnic Auxiliar Educació "a extingir"	15	C	491,66	0,00	301,93	144,45	2.808,24
ES01	Tècnic Assistencial Nivell 1 CT	12	D	393,62	45,82	248,01	121,10	2.680,56
ES02	Tècnic Auxiliar Nivell 2 CT	14	C	463,86	45,82	295,67	143,41	2.779,80
		14	D	463,86	45,82	271,65	131,57	2.779,80
TI01	Auxiliar Informàtica - Ofimàtica	14	D	665,02	0,00	267,84	143,83	2.762,53
PS01	Auxiliar de Suport	10	E	376,32	45,82	220,47	109,89	2.628,64
		11	E	376,32	45,82	228,67	112,35	2.628,64
		8	E	376,32	45,82	212,28	107,42	2.628,64
		12	D	376,32	45,82	246,21	119,74	2.628,64
PSP1	**Personal Subaltern Parcs - CT**	8	E	456,02	45,82	222,10	113,81	2.658,70
		10	E	456,02	45,82	230,29	116,28	2.658,70
PS91	Majordom / Subaltern Especial	11	E	380,81	45,82	229,14	112,70	2.646,28
SE01	Guàrdia Escorta Presidència	14	D	696,80	96,04	301,14	153,91	2.798,80
		14	C	696,80	96,04	325,17	165,74	2.798,80
SE04	Guarda Forestal	12	D	451,34	76,12	257,16	128,04	2.693,72
SE04.D	Guarda Forestal amb desplaç.	12	D	451,34	76,12	257,16	132,82	2.693,72
SE05	Guàrdia	12	D	396,79	96,04	253,56	125,31	2.688,63
SE06	Guarda Forestal	14	C	463,85	76,12	298,84	145,80	2.784,51
SE06.D	Guarda Forestal Especial amb desplaç.	14	C	463,85	76,12	298,84	150,58	2.784,51
SE14	Guaita-Vigilant	12	D	335,95	76,12	242,60	118,76	2.684,65
SE91	Guarda Forestal "a extingir"	14	D	451,34	76,12	273,52	132,98	2.759,30
PO01	Personal Oficis Nivell 1 CTB	8	E	388,21	72,81	218,59	110,65	2.565,55
PO01.D	Personal Oficis Nivell 1 CTB amb desplaç.	8	E	388,21	72,81	218,59	115,43	2.565,55
PO02	Personal Oficis Nivell 2 CTB	11	E	382,76	72,81	232,13	114,99	2.650,50
		8	E	382,76	72,81	215,74	110,05	2.650,50
		12	D	382,76	72,81	249,66	122,37	2.650,50
PO02.D	Personal Oficis Nivell 2 CTB amb desplaç.	8	E	382,76	72,81	215,74	114,83	2.650,50
PO03.D	Pers. Ofic. Niv. 2 CTA amb desplaç.	11	E	383,96	96,04	234,69	121,69	2.662,92
		8	E	383,96	96,04	218,29	116,76	2.662,92
PO04	Personal Oficis Nivell 3 CTB	12	D	395,58	72,81	251,01	123,39	2.684,91
		8	E	395,58	72,81	217,08	111,07	2.684,91
		14	C	395,58	72,81	291,38	140,15	2.684,91
PO04.D	Pers. Ofic. Niv. 3 CTB amb desplaç.	12	D	395,58	72,81	251,01	128,16	2.684,91
PO05	Personal Oficis Nivell 3 CTM	12	D	396,45	90,46	252,93	124,85	2.687,76
PO06	Personal Oficis Nivell 3 CTA	12	D	396,79	96,04	253,56	125,31	2.688,63
PO06.D	Pers. Ofic. Niv. 3 CTA amb desplaç.	12	D	396,79	96,04	253,56	130,09	2.688,63
		12	E	396,79	96,04	244,19	125,17	2.688,63
PO07	Personal Oficis Nivell 4 CT	13	D	443,95	45,82	261,37	127,54	2.731,85
		13	E	443,95	45,82	251,99	122,61	2.731,85
PO08	Personal Oficis Nivell 5 CTB	14	C	456,75	72,81	297,75	144,98	2.783,02
		14	D	456,75	72,81	273,73	133,14	2.783,02
PO08.D	Pers. Ofic. Niv. 5 CTB amb desplaç.	14	C	456,75	72,81	297,74	149,76	2.783,02
PO09.D	Pers. Ofic. Niv. 5 CTA amb desplaç.	14	C	457,93	96,04	300,30	151,68	2.795,20
		14	D	457,93	96,04	276,27	139,85	2.795,20
		14	E	457,93	96,04	266,90	134,92	2.795,20
PO10	Personal Oficis Nivell 6 CTB	12	E	456,84	72,81	248,01	123,29	2.684,91
PO11.D	Pers. Ofic. Niv. 6 CTA amb desplaç.	12	E	458,02	96,04	250,54	130,00	2.697,57
PO12	Personal Oficis Nivell 7 CTB	16	C	495,39	72,81	318,07	152,95	2.858,66
		16	D	495,39	72,81	294,04	141,12	2.858,66
PO13.D	Pers. Ofic.Niv. 7 CTA amb desplaç.	16	C	496,58	96,04	320,62	159,66	2.871,21
		16	D	496,58	96,04	296,60	147,82	2.871,21

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): dd1ab4618c08197b2617 Adreça de validació:

PO14	Conductor de Vehicles	12	D	396,79	164,76	260,71	130,73	2.698,82
PO14.D	Conductor de Vehicles amb desplaç.	12	D	396,79	164,76	260,71	135,51	2.698,82
PO15	Conductor Vehicles	14	C	457,93	164,76	307,45	152,32	2.805,63
PO15.D	Conductor de Vehicles amb desplaç.	14	C	457,93	164,76	307,45	157,10	2.805,63
TA00	Tècnic Assessor Nivell 28	28	A	1.776,90	0,00	695,78	339,28	7.445,99
TA01	Tècnic Assessor Nivell 26	26	A	1.529,54	0,00	621,24	305,05	7.445,99
		26	B	1.529,54	0,00	589,77	290,23	7.445,99
TA02	Tècnic Assessor Nivell 24	24	A	1.195,86	0,00	544,59	266,08	6.913,17
		24	B	1.195,86	0,00	513,12	251,26	6.913,17
TA03	Tècnic Assessor Nivell 21	21	A	855,19	0,00	469,22	227,18	6.200,27
		21	B	855,19	0,00	437,75	212,36	6.200,27
DP01	Director de Programa	21	A	974,16	0,00	481,60	236,56	6.377,87
		21	B	974,16	0,00	450,13	221,74	6.377,87
DB01	Director de Biblioteca Filial	18	C	520,70	0,00	329,46	154,13	2.898,28
DB01.D	Director de Biblioteca Filial amb desplaç.	18	C	520,70	0,00	329,46	158,91	2.898,28
DB02	Director Biblioteca 1	19	B	689,34	0,00	400,07	193,12	3.137,99
DB02.D	Director Biblioteca 1 amb desplaç.	19	B	689,34	0,00	400,07	197,90	3.137,99
DB03	Director Biblioteca 2	20	B	795,09	0,00	419,25	203,93	3.158,48
DB04	Director Biblioteca Central Urbana	21	A	923,61	0,00	476,33	232,58	3.621,49
		21	B	923,61	0,00	444,86	217,75	3.621,49
DB04	Subdirector bibliotecari	20	A	923,61	0,00	464,09	228,88	3.621,49

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): dd1ab4618c08197b2617 Adreça de validació:

LLOCS PROPIS ORGT (Acord Ple 179/2018)

Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Complement Específic Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	Complement productivitat anual (1)
A2T1	Cap Unitat Tributària - Tipus 1	28	A	1.756,36	0,00	826,51	347,15	7.445,99
A2T2	Cap Unitat Tributària - Tipus 2	28	A	1.530,48	0,00	720,24	321,12	7.445,99
A5T1	Cap Oficina Tributària - Tipus 1	22	A	1.191,67	0,00	560,80	260,81	5.398,92
		22	B	1.191,67	0,00	560,80	248,23	5.398,92
A5T2	Cap d'Oficina Tributària - Tipus 2	20	B	1.101,35	0,00	518,28	232,88	3.974,00
		20	C	1.101,35	0,00	518,28	212,86	3.974,00
A5T3	Cap d'Oficina Tributària - Tipus 3	18	C	1.059,55	0,00	498,60	204,70	3.634,17
ATR2	Agent tributari 2	14	C	604,43	0,00	284,44	149,36	2.772,68
ATR3	Agent tributari 3	14	C	510,69	0,00	240,33	139,53	2.772,68
ATR1	Agent Tributari 1	15	C	765,93	0,00	360,44	168,21	2.808,22
		15	D	765,93	0,00	360,44	158,10	2.808,22
TTR1	Tècnic/a Mitjà/na Tributari	17	B	781,75	0,00	367,87	193,66	2.941,95
GTR1	Gestor/a Tributari/a	18	B	804,33	0,00	378,51	197,91	3.634,17
		18	C	804,33	0,00	378,51	177,89	3.634,17

(1) Les quanties corresponents al complement de productivitat seran satisfetes d'acord amb els criteris establerts mitjançant l'Acord de Ple 168/18, de 20 de desembre, o d'altres que pugui aprovar el Ple corporatiu.

(2) Les quanties corresponents al codi retributiu de coordinació de matèria inclouen els imports actualitzats des de l'1 de gener al 25 de juliol i del 26 de juliol fins l'actualitat, d'acord amb la modificacio continguda a l'Acord del Ple 118 de 26 de juliol de 2023.

** Decret de 20 de febrer de 2002 pel qual es va resoldre mantenir el factor mensual de productivitat corresponent al lloc de treball extingit D13AG02 al personal inclòs en el decret de 9 de gener de 2002, a qui se li va assignar el lloc de treball D12AG01.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): dd1ab4618c08197b2617 Adreça de validació:

ALTRES COMPLEMENTS RETRIBUTIUS

Factor Supervisió o Nocturnitat

Grup	Supervisió	NOCTURNITAT	
		Tom Nit	Hora Nocturna
A	70,66	458,42	2,49
B	60,07	389,05	2,14
C	51,08	289,99	1,59
D	43,40	237,13	1,29
E	34,39	216,45	1,18

Factors Tipologies Jornades Especials

Nivell	Exclusiva	Plena Ded.	Lliure Disp.
30 (Habilitats Nacionals)[3]	871,37	871,37	174,29
30 (Directius)[3]	851,71	851,71	174,29
29	827,81	827,81	165,57
28	784,23	784,23	156,87
27	740,73	740,73	148,19
26	697,12	697,12	139,45
25	0,00	653,53	130,73
24	0,00	610,02	122,01
23	0,00	566,43	113,29
22	0,00	522,90	104,59
21	0,00	479,33	95,87
20	0,00	435,71	87,15
19	0,00	406,64	81,34
18	0,00	377,65	75,54
17	0,00	348,62	69,75
16	0,00	319,58	63,91
15	0,00	290,54	58,10
14	0,00	261,42	52,32
13	0,00	232,41	46,48
12	0,00	203,37	40,69
11	0,00	174,34	34,88
10	0,00	174,34	34,88
9	0,00	174,34	34,88
8	0,00	174,34	34,88

Altres

Factor Desplaçament	Festiu diürn*	Festiu nocturn**	Dissabte diürn	Dissabte nocturn	Localització[4]
66,90	61,47	76,84	33,53	41,92	44,05

* El preu dels festius 1 i 6 de gener i 25 i 26 de desembre és de **92,19** en franja horària diürna.
** El preu dels festius 1 i 6 de gener i 25 i 26 de desembre és de **115,24** en franja horària nocturna.

Complements personal docent

Factor Càrrec Docent	Gratificació jornades colònies[6]	
	Docents	Educadors
[5]	47,79	19,10

Guàrdies mèdiques

	Guardia Medica Laborable		Guardia Medica Dissabte i Festiu	
	Mòdul 17 H.	Mòdul 24 H.	Mòdul 17 H.	Mòdul 24 H.
Metge Adjunt	418,75	591,18	473,27	668,16
Responsable	458,08	646,70	517,73	730,93

(3) Acord de la Junta de Govern 99/09 de 12 de febrer de 2009 que aprovà el dictamen que proposa aprovar les taules retributives de la Diputació de Barcelona per a l'any 2009 i pels successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona.

(4) Per determinats llocs de treball podrà tenir caràcter fix (Factor de localització fix).

(5) L'import del complement per càrrec docent serà el que determina el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada tipus de centre.

(6) Acord del Ple de 30 de març de 2000 que aprovà l'import de la gratificació per dedicació en les jornades de colònies al personal docent i educadors i per les successives resolucions que fixen els imports anuals per aquesta gratificació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Ês còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): dd1ab4618c08197b2617 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2023

Nivell	Retribució mensual (7)
N1	6.583,47
N2	6.283,58
N3	5.876,73
N4	5.445,77
N5	4.111,85
N6	3.774,34
N7	3.351,25
N8	2.795,68

(7) Imports aprovats per Acord del Ple 94/19, de 23 de juliol de 2019, i pels successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): dd1ab4618c08197b2617 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

Annex IV al dictamen que aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la Plantilla al tràmit d'exposició al públic (núm. expedient 2024/14486)

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Orgànic	Descripció orgànic	Denominació lloc	Jor.	Horari	F.P.	Nivell retributiu *	Dotació
100000000	Àrea de Presidència	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N2	*
100000000	Àrea de Presidència	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N2	4
100000000	Àrea de Presidència	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	4
100000000	Àrea de Presidència	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N5	6
200000000	Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	1
300000000	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	1
400000000	Àrea de Cultura	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	1
500000000	Àrea d'Infraestructures, Territori	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N3	3
700000000	Àrea de Ben Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	4
800000000	Àrea d'Educació	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	3
900000000	Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	2
A00000000	Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	1
B00000000	Àrea de Feminismes i Igualtat	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	2
C00000000	Àrea d'Esports i Activitat Física	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	1
D00000000	Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	1
E00000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N3	2
E00000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	3
E00000000	Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N5	1
G00000000	Grups polítics	Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	2
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N5	13
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	1
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N5	8
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	1
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N5	10
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	4
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N5	11
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	2
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N5	7
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	1
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N5	2
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	1
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	1
		Assessoria de grup polític	A	AE	LL.N.	N4	1
SC0V20000	Vicepresidència 2a	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N2	1
SC0V30000	Vicepresidència 3a	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N2	1
SC0V90000	Vicepresidència 9a	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N4	1
SC0V40000	Vicepresidència 4a	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N2	1
SC0V50000	Vicepresidència 5a	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N3	1
SC0V70000	Vicepresidència 7a	Assessoria tècnic/a	A	AE	LL.N.	N2	1
		TOTAL NOMENAMENTS VIGENTS					**112**
		TOTAL VACANTS					**21**
		TOTAL LLOCS DE TREBALL APROVATS PEL PLE					**133**

Notes:

Jor.: Tipus de jornada (G: General / A: Especial / R: Reduïda)

Horari: Tipus d'horari
AE-Ampliat específic 37,5

F.P.: Forma de Provisió (LL.N.:Lliure nomenament)

* Quant a les característiques, recriminacions i funcions del personal eventual cal remetre's a l'acord de Ple núm.11//2023, de 26 de juliol, així com als successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): f73dffd4cbfa1b67536f Adreça de validació:

Documents vinculats

Informe(bef66fe9bca884ff830f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	12/06/2024, 13:22

Informe(8b47d8fd78f6600183a8)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	12/06/2024, 13:23

Informe(520ee1453b9338f0bea8)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (TCAT)	12/06/2024, 13:38
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	12/06/2024, 17:55

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció del grup polític Partit Popular (4), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor, i 4 abstencions.

1.7.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa aprovar l'actualització i la modificació parcial de la Relació de Llocs de Treball de l'Institut del Teatre (Exp. núm. 2024/0020168).

"1. ANTECEDENTS

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 30 de novembre 2023, va aprovar inicialment, el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici de 2024, integrat pels estats de despeses i d'ingressos i les bases d'execució, així com, entre d'altres, les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms, entre els quals l'Institut del Teatre, i de la societat mercantil XAL. Posteriorment, aquest Pressupost va esdevenir definitivament aprovat en data 28 de desembre de 2023 en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 30 de desembre de 2023 i DOGC núm. 9074, de 8 de gener de 2023).

D'acord amb aquestes previsions normatives la Gerència de l'Institut del Teatre ha emès un informe en data 10 de maig de 2024, que consta en l'expedient, que fonamenta la necessària modificació de la Relació de Llocs de Treball amb relació als llocs vinculats a la docència i al suport de la docència en termes d'aclarir, actualitzar i, per tant establir la seva dedicació com a característica essencial dels llocs, sense perjudici dels pactes d'hores complementàries als que s'arribin amb el personal a raó de les necessitats i

l'ordenació acadèmica de cada curs acadèmic entre l'1 de setembre de cada any i el 31 d'agost de l'any següent.

Per la seva part, la Junta de Govern de l'Institut del Teatre, en la seva sessió ordinària de data 20 de febrer de 2024 i mitjançant acord número 6, va estar assabentada del Dictamen referent a "Informar de l'acord subscrit en data 5 de febrer de 2024, per la Comissió Negociadora de les condicions de treball del personal laboral de l'Institut del Teatre, de criteris per determinar les jornades dels llocs de treball associats a les places que integren l'oferta pública d'ocupació per estabilització del personal laboral, subscrit en data 10 de novembre de 2023 amb número d'expedient 2024/0004455.

El Ple de la corporació mitjançant acord número 80 adoptat en sessió de 30 de maig de 2024 ha aprovat la ratificació de l'Acord subscrit en data 5 de febrer de 2024 per la Comissió Negociadora de les condicions de treball del personal laboral de l'Institut del Teatre, de criteris per determinar les jornades dels llocs de treball associats a les places que integren l'oferta pública d'ocupació per estabilització del personal laboral, entre la representació de l'Organisme i les seccions sindicals de la I-CSC, CCOO i UGT, legitimades per a dur a terme aquest procés de negociació.

La Junta de Govern de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, en sessió de 14 de maig de 2024, en acord número 39, ha informat favorablement i ha elevat al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació de l'actualització, revisió i modificació de la Relació de llocs de treball de l'Organisme, en els termes que resten reflectits en l'annex I adjunt al dictamen i que consta en l'expedient.

La modificació parcial de la Relació de llocs de treball no implica cap modificació de plantilla, ni cap creació, amortització o modificació substancial de les condicions de treball de cap lloc. No suposa cap impacte econòmic, en el benentès que si bé es proposa que sigui a efectes d'1 de setembre coincidint amb l'inici del futur any acadèmic, no es proposa cap modificació del capítol de despeses de personal, així com tampoc de l'annex de personal del pressupost vigent, el qual, s'està executant a 2024.

2. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

La Plantilla i la Relació de llocs de treball poden ser modificades amb posterioritat a la seva aprovació quan resulti necessari per a l'adequada gestió dels recursos de personal. Així, les modificacions poden estar motivades per factors externs, com ara adequacions normatives que incideixin en alguns dels seus elements, o per factors derivats de la pròpia dinàmica de l'organització, com ara els ajustaments per donar resposta als serveis que s'hi presten.

Els articles 27.1 i 32 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, preveuen la possibilitat de modificar la Plantilla i la Relació de llocs de treball amb posterioritat a l'aprovació dels pressupostos.

Així mateix, l'article 28, apartats 1 i 2 d'aquesta mateixa norma, disposa la publicació de la Plantilla al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i la tramesa de còpies d'aquesta a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

S'ha donat compliment a l'obligació d'informació a la representació del personal funcionari i laboral de l'Institut del Teatre, mitjançant el trasllat a la susdita representació de la documentació que integra el present expedient.

Vist el que disposa l'article 44, apartat 2, lletra f), en relació amb l'apartat 4, del vigent Reglament orgànic de la Diputació, aprovat per Acord plenari de data 30 de gener de 2003 (BOPB núm. 42, de 18.02.2003) sobre coordinació d'organismes i entitats públiques, quant a l'aprovació d'aquests instruments de planificació de recursos humans, s'estableix la competència del Ple de la Diputació de Barcelona per l'adopció dels acords d'aprovació, que en relació amb els organismes d'ella dependents, facin referència a l'aprovació de la plantilla de personal i a l'aprovació de la relació de llocs de treball, i en els mateixos termes, l'article 30.1. f) dels Estatuts de l'Organisme.

La Comissió de Govern de la Diputació, en sessió de 22 de febrer de 2001, va aprovar un Dictamen de mesures de coordinació en relació amb els instruments de gestió i assumptes en matèria de personal dels organismes públics de la Diputació de Barcelona, en virtut del qual les propostes d'aquestes entitats relatives a les matèries assenyalades seran tramitades per mitjà de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

Finalment, la Secretaria General ha d'emetre l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Així mateix, amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern.

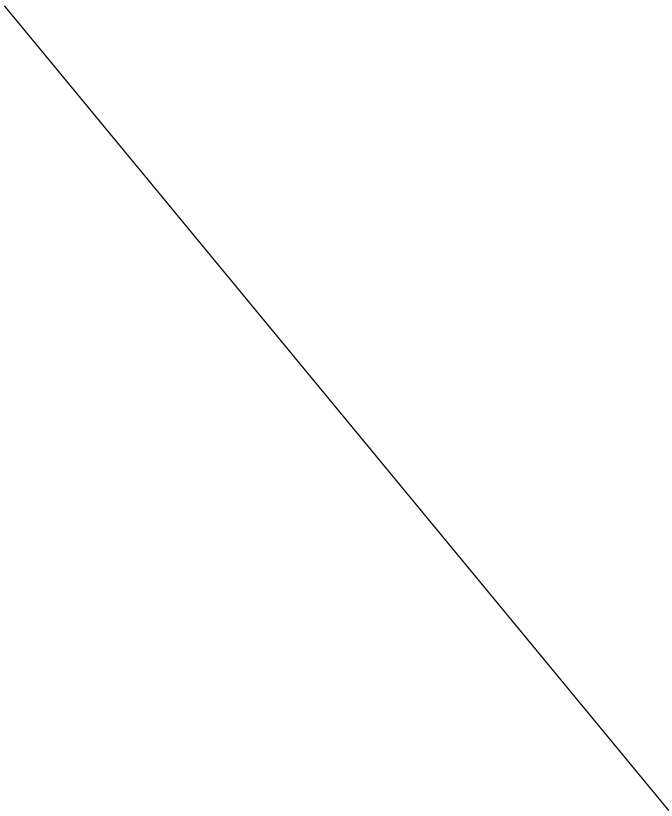
En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la presidenta delegada, a proposta de la Direcció dels Serveis de Recursos humans, en ús de la competència atribuïda en l'apartat 3.1.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre de 2023, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i pels motius exposats, proposo que s'adoptin els següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'actualització, revisió i modificació de la Relació de llocs de treball de l'Organisme Institut del Teatre, en els termes que resten reflectits en l'annex adjunt al dictamen i que es concreta en:

Inserir una columna a la Relació de llocs de Treball denominada *Dedicació ordinària docents i suport docència** en la qual s'identifiquen les tipologies de dedicació de cada lloc de treball de base docent i de suport a la docència en aplicació dels punts 2 i 3 de l'Acord subscrit en data 5 de febrer de 2024, per la Comissió Negociadora de les condicions de treball del personal laboral de l'Institut del Teatre, de criteris per determinar les jornades dels llocs de treball associats a les places que integren l'oferta pública d'ocupació per estabilització del personal laboral, subscrit en data 10 de novembre de 2023 i en aplicació de la tipologia de dedicació corresponent per als llocs de treball proveïts actualment per personal laboral fix o que estan reservats a personal laboral fix.

Segon. FIXAR els efectes de les modificacions proposades relatives a la Relació de llocs de treball, de l'Organisme Institut del Teatre, a data 1 de juliol de 2024."



Diputació Barcelona

ANNEX AL DICTAMEN D'ACTUALITZACIÓ I MODIFICACIÓ PARCIAL DE LA RELACIO DE LLOCS DE TREBALL DE L'INSTITUT DEL TEATRE, EFECTES 1 DE JULIOL DE 2024

ORGANISME Institut del Teatre
Data aprovació Ple : 27 de juny de 2024

Nº posició	Denominació del lloc	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
Nº posició	P080000 Direcció general	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
1	Director/a general (1)	01/DIR	E	A		A001	P.D.	30	A102C	Personal directiu professional		1	
2	Secretari/ària alt càrrec	19/MF	AP	A		H001	LL.D.	15	AS03	Funcionarial		1	
3	Tècnic/a superior imatge i comunicació	06/MF	T	A		A043	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
4	Tècnic/a en gestió en comunicació	05/MF	GE	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
5	Tècnic/a mitjà/ana de gestió	39/MF	GE	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
6	Responsable en comunicació	49/MF	AP	A		A001	C.E.	24	A302	Funcionarial		1	6
Nº posició	P080100 Coordinació acadèmica	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
7	Coordinador/a	01/MODG	T	A		F001	LL.D.	25	A301	Laboral		1	
8	Tècnic/a mitjà/ana de gestió acadèmica	08/MF	GM	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
9	Responsable de gestió del Pla d'Ordenació Acadèmica	41/MF	GM	G		G001	C.E.	20	A503	Funcionarial		1	
10	Administratiu/iva	11/MF	GM	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1	
11	Tècnic/a mitjà/ana en qualitat i gestió acadèmica	10/MF	GM	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
213	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	6
Nº posició	P080200 Secretaria acadèmica general	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
13	Secretari/ària acadèmic/a general	02/MODG	T	A		F001	LL.D.	24	TA02	Laboral		1	1
Nº posició	P080201 Unitat de secretaria acadèmica	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
14	Cap d'unitat	11/MO	AP	A		C001	C.E.	21	A502	Funcionarial		1	
15	Administratiu/iva	11/MF	GE	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1	
17	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GE	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	3
Nº posició	P081000 Direcció de serveis culturals	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
18	Cap dels serveis culturals	09/MODG	T	A		F001	LL.D.	26	A203	Laboral		1	
19	Tècnic/a superior gestió	03/MF	AP	A		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
12	Director/a artístic/a IT Dansa	11/MODG	GE	G	A	F001	C.E.	21	DP01	Laboral		1	
125	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1	
195	Tècnic/a auxiliar de vestuari i utillatge	50/MF	GE	G		C001	C.M.	14	AT01	Laboral		1	
196	Tècnic/a auxiliar de vestuari i utillatge	50/MF	GE	G		C001	C.M.	14	AT01	Laboral		1	
35	Tècnic/a mitjà/na de gestió	39/MF	GM	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	7
Nº posició	P081001 Unitat de publicacions	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
292	Cap d'Unitat de publicacions	69/MO	GE	G		A001	C.E.	21	A502	Laboral		1	
20	Tècnic/a gestió publicacions-nivell 2	55/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	2
Nº posició	P081100 Centre de documentació museu d'arts escèniques	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
21	Director/a	05/MOMA	T	A		A041	C.E.	24	A302	Funcionarial		1	
22	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
23	Tècnic/a de patrimoni museístic i gestió de públics	14/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
24	Tècnic/a gestió museus-lletres-niv.2	40/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
25	Bibliotecari/ària	07/MF	GM	G		B026	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
26	Bibliotecari/ària	07/MF	GM	G		B026	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
27	Bibliotecari/ària	07/MF	GE	G		B026	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	7

Nº posició	P081101 Unitat de serveis bàsics	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
28	Cap d'unitat	03/MOMA	AP	A		F001	C.E.	21	A502	Funcionarial		1	
29	Bibliotecari/ària	07/MF	GM	G		B026	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
30	Bibliotecari/ària	07/MF	GM	G		B026	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
31	Bibliotecari/ària	07/MF	GT	G		B026	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
32	Bibliotecari/ària	07/MF	GE	G		B026	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
33	Tècnic/a auxiliar biblioteconomia i documentació	15/MF	GM	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1	
34	Tècnic/a auxiliar biblioteconomia i documentació	15/MF	GT	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1	7

Nº posició	P08A002 Grup de producció	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
36	Tècnic/a superior gestió cultural	04/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
37	Tècnic/a mitjà/ana producció	12/MF	AP	A		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	2

Nº posició	P08A203 Unitat de gestió d'espais escènics	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
38	Cap d'unitat	12/MO	T	A		G001	C.E.	20	A503	Funcionarial		1	
39	Of. de so	43/MF	AE	A		H001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
40	Of. de lumínotècnia	44/MF	AE	A		H001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
41	Of. de maquinària escènica	45/MF	AE	A		H001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
42	Auxiliar de taquilles	26/MF	GE	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1	
43	Of. de serveis-muntatges de teatre	34/MF	AE	A		H001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
44	Tècnic/a auxiliar d'audiovisuals	16/MF	GE	G		C001	CM	14	AT01	Funcionarial		1	
45	Tècnic/a auxiliar d'audiovisuals	16/MF	GE	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1	
197	Tècnic/a auxiliar manteniment escenogràfic	51/MF	GE	G		C001	C.M.	14	AT01	Laboral		1	9

Nº posició	P08001A Departament de Dramatúrgia, Escenificació i Coreografia (DEC)	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
49	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	B	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
51	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
65	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
69	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
76	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
94	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
117	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	D	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
87	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia	1	
92	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	B	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
103	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
115	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	C	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
127	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
118	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
122	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
112	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
99	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	C	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
102	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
55	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	C	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1	
67	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	C	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1	
90	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	C	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1	
106	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	E	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1	
126	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1	
108	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1	23

Nº posició	P08002A Departament de Disseny Escènic (DIE)	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
53	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
48	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	E	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
70	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
71	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	D	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
88	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	B	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
93	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
100	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
105	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	E	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
113	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
64	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
56	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	E	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
81	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	C	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1	
95	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	13

Nº posició	P08003A Departament de Moviment (MOV)	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.
47	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
63	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
77	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	D	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
107	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	C	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
160	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent / Coreografia i interpretació o equivalent	1
59	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
58	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	E	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1

96	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
109	Professor/a d'entrenament corporal	66/MF	GE	G	A	A081	C.M.	20	EE02	Laboral	Salut i entrenament corporal	1	9

Nº posició	P08004A Departament de Música (MUS)	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
46	Professor/a de música	62/MF	GE	G	A	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1	
68	Professor/a de música	62/MF	GE	G	A	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1	
104	Professor/a de música	62/MF	GE	G	A	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1	
114	Professor/a de música	62/MF	GE	G	A	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1	
82	Professor/a de música	62/MF	GE	G	A	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1	
121	Professor/a de música	62/MF	GE	G	A	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1	6

Nº posició	P08005A Departament de Pedagogia de les arts de l'espectacle (PED)	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
91	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1	
120	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1	
101	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1	
79	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	B	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1	
142	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1	
128	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	E	A080DED	CM	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	6

Nº posició	P08006A Departament de Tècniques d'Interpretació (INT)	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
50	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
57	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	C	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
119	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica o dramatúrgia o equivalent	1	
73	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
80	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
89	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	E	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
52	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
60	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica o dramatúrgia o equivalent	1	
62	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	B	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
74	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
85	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	C	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
86	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	B	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	12

Nº posició	P08007A Departament de Teoria i Història de les arts escèniques (TEO)	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
84	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
97	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	D	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
111	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
54	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	C	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
61	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
72	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	
123	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1	7

Nº posició	P08008A Departament de Veu	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
66	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
110	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
124	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GER	R	D	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
75	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica o dramatúrgia o equivalent	1	
83	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
98	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	
116	Professor/a d'art dramàtic	60/MF	GE	G	A	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1	7

Nº posició	P08009A Ensenyament secundari i artístic	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.
129	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
132	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	D	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
134	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
135	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
143	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	B	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
146	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	C	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
147	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	C	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1

154	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
155	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
156	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
157	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
162	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	D	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
171	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
78	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent.	1
168	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	pendent	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
130	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	E	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
131	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
137	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	E	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
138	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	E	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
145	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	E	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
149	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	E	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
151	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	C	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
158	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	D	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
159	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	E	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
163	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	E	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
165	Professor/a de dansa	61/MF	GER	R	pendent	A081	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent / Coreografia i interpretació o equivalent	1
161	Professor/a de dansa	61/MF	GE	G	A	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent.	1
166	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GE	G	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Filosofia	1
133	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GER	G	A	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Anglès	1
139	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GE	G	A	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Història i Geografia	1
152	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GE	G	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Anglès	1
153	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GE	G	A	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Científic-Física i química, matemàtiques i tecnologia	1
150	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GE	G	A	A084	C.M.	20	EE02	Laboral	Orientació educativa	1
136	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GE	G	A	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic- Llengua i literatura catalana	1
141	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GE	G	A	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Educació visual i plàstica	1
144	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Llengua i literatura castellana	1
148	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GE	G	A	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Científic-Física i química, matemàtiques i tecnologia	1
167	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Història i Geografia	1
169	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Anglès	1
170	Professor/a d'ensenyament secundari	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic-Alemany	1
140	Professor/a de suport a l'entrenament corporal	47/MF	GE	G	pendent	B040	C.M.	17	EE01	Laboral	Suport a l'entrenament corporal	1
172	Professor/a de suport a l'entrenament corporal	47/MF	GER	R	pendent	B040	C.M.	17	EE01	Laboral	Suport a l'entrenament corporal	1

42

Nº posició	P08010A Instrumentistes - Grup de suport a la docència	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.
173	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
174	Instrumentista	23/MF	GER	R	C	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
175	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
176	Instrumentista	23/MF	GER	R	C	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
178	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
181	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
182	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
183	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
186	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
187	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
189	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
190	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
191	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
192	Instrumentista	23/MF	GE	G	pendent	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
177	Instrumentista	23/MF	GER	R	C	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano	1
188	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano i música i jazz	1
179	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano i música i jazz	1
184	Instrumentista	23/MF	GE	G	pendent	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano i música tradicional	1
185	Instrumentista	23/MF	GE	G	pendent	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano i música tradicional	1
193	Instrumentista	23/MF	GE	G	pendent	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Piano i música tradicional	1
194	Instrumentista	23/MF	GER	R	pendent	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Guitarra	1
164	Instrumentista	23/MF	GE	G	A	B050	C.M.	17	EE01	Laboral	Música moderna i jazz	1
180	Cantaor/a	65/MF	GER	R	pendent	B051	C.M.	17	EE01	Laboral	Cant flamenc	1

23

Nº posició	P080300 Centre territorial del Vallès	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.
198	Director/a	07/MODG	T	A		F001	LL.D.	24	A302	Laboral		1
199	Tècnic/a auxiliar d'espectacles	33/MF	GE	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1
200	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GE	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1
201	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GE	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1
202	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GE	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1

5

Nº posició	P080301 Tècniques de les arts i espectacle	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
203	Professor/a d'arts escèniques	71/MF	GE	G	A	A080	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
204	Professor/a d'arts escèniques	71/MF	GE	G	A	A080	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
205	Professor/a d'arts escèniques	71/MF	GER	R	E	A080	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
206	Professor/a d'arts escèniques	71/MF	GE	G	A	A080	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
207	Professor/a d'arts escèniques	71/MF	GE	G	A	A080	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
208	Professor/a d'arts escèniques	71/MF	GE	G	pendent	A080	C.M.	20	EE02	Laboral		1	6

Nº posició	P080400 Centre territorial d'Osona	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
209	Director/a	08/MODG	T	A		F001	LL.D.	24	A302	Laboral		1	1

Nº posició	P08500 Docents Pla d'Ordenació de Recursos Humans (a extingir)	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.
PO01	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GE	G	pendent	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
PO10	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO14	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO20	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO25	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO32	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO36	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO49	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO55	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO43	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO44	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO46	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO4	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GE	G	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
PO24	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
PO29	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
PO2	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GE	G	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO12	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO38	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO19	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO28	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO30	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO15	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO82	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO83	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO45	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO48	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080E	C.M.	20	EE02	Laboral	Escenografia o equivalent	1
PO3	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GE	G	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
PO18	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
PO23	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
PO7	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO13	Professor/a de música - PORH	62/MF	GER	R	pendent	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1
PO22	Professor/a de música - PORH	62/MF	GER	R	pendent	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1
PO39	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO5	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
PO11	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
PO17	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
PO34	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
PO37	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
PO50	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
PO21	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO33	Professor/a d'entrenament corporal - PORH	66/MF	GER	R	pendent	A081	C.M.	20	EE02	Laboral	Salut i entrenament corporal	1
PO6	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO9	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO31	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO35	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO40	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO52	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO54	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO56	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO57	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO58	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO16	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO26	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO27	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO51	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080DED	C.M.	20	EE02	Laboral	Direcció escènica i dramatúrgia o equivalent	1
PO8	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO42	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO47	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO53	Professor/a d'art dramàtic - PORH	60/MF	GER	R	pendent	A080I	C.M.	20	EE02	Laboral	Interpretació o equivalent	1
PO67	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GE	G	pendent	A081P	C.M.	20	EE02	Laboral	Pedagogia de la dansa o equivalent	1
PO68	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GE	G	pendent	A081CI	C.M.	20	EE02	Laboral	Coreografia i interpretació o equivalent	1
PO75	Professor/a de dansa - PORH	61/MF	GER	R	pendent	A081	C.M.	20	EE02	Laboral	Salut i esport / Coreografia i interpretació o equivalent	1
PO69	Professor/a de música - PORH	62/MF	GER	R	pendent	A082	C.M.	20	EE02	Laboral	Qualsevol de les especialitats dels ensenyaments superiors de música o les respectives equivalències	1

PO70	Professor/a d'ensenyament secundari - PORH	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Ciències-Física i química, matemàtiques i tecnologia	1	
PO71	Professor/a d'ensenyament secundari - PORH	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Ciències-Física i química, matemàtiques i tecnologia	1	
PO72	Professor/a d'ensenyament secundari - PORH	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic- Música	1	
PO73	Professor/a d'ensenyament secundari - PORH	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic- Música	1	
PO74	Professor/a d'ensenyament secundari - PORH	63/MF	GER	R	pendent	A083	C.M.	20	EE02	Laboral	Humanístic- Filosofia	1	
PO81	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GE	G	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO84	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO85	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO86	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO87	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO88	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO89	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO90	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO91	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO93	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO94	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO95	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO96	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO98	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO92	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO99	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO100	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO101	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO102	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO103	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO104	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO105	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO59	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO60	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO61	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO62	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO63	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO64	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO65	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO66	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO76	Instrumentista-PORH	23PORH/MF	GER	R	pendent	B001	C.M.	17	EE01	Laboral		1	
PO77	Instrumentista-PORH	23PORH/MF	GER	R	pendent	B001	C.M.	17	EE01	Laboral		1	
PO78	Instrumentista-PORH	23PORH/MF	GER	R	pendent	B001	C.M.	17	EE01	Laboral		1	
PO79	Instrumentista-PORH	23PORH/MF	GER	R	pendent	B001	C.M.	17	EE01	Laboral		1	
PO80	Instrumentista-PORH	23PORH/MF	GER	R	pendent	B001	C.M.	17	EE01	Laboral		1	
PO106	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO107	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO108	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO109	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	
PO110	Personal docent de caràcter general - PORH	25PORH/MF	GER	R	pendent	A001	C.M.	20	EE02	Laboral		1	108

Nº posició	P08A000 Gerència	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.
210	Gerent/a (2)	02/DIR	E	A		A001	P.D.	30	A103	Personal directiu professional		1
211	Secretari/ària alt càrrec	19/MF	T	A		H001	LL.D.	15	AS03	Funcionarial		1
212	Responsable de formació	18/MF	AP	A		A001	C.E.	21	A502	Funcionarial		1
214	Tècnic/a assessor/a	52/MF	E	A		A001	LL.D.	26	TA01	Funcionarial		1
216	Responsable de prevenció de riscos laborals	72/MF	AP	A		A001	C.E.	21	A502	Funcionarial		1
288	Tècnic/a superior prevenció de riscos laborals	59/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1
289	Tècnic/a superior de prevenció de riscos laborals en arts escèniques	68/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1

293	Responsable de compliment normatiu en matèria de protecció de dades personals	70/MF	T	A		G001	C.E.	22	A501	Funcionarial		1	8

Nº posició	P08A002 Subsecció de tecnologies i estratègia digital	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
222	Cap subsecció de tecnologies i estratègia digital	16/MO	T	A		A001	C.E.	23	A401	Funcionarial		1	
223	Tècnic/a superior informàtica	54/MF	T	A		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
224	Tècnic/a superior informàtica	54/MF	T	A		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
225	Tècnic/a superior informàtica	54/MF	AP	A		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
226	Tècnic/a superior informàtica	54/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
227	Tècnic/a superior informàtica	54/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
228	Tècnic/a mitjà/ana d'informàtica	32/MF	GM	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
229	Auxiliar d'informàtica	17/MF	GM	G		C001	C.M.	15	AT02	Funcionarial		1	
230	Auxiliar d'informàtica	17/MF	AP	A		C001	C.M.	15	AT02	Funcionarial		1	9

Nº posició	P08A100 Servei de gestió i administració	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
231	Cap servei	15/MO	E	A		A001	LL.D.	28	A202	Funcionarial		1	
215	Tècnic/a superior en documentació	28/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
217	Tècnic/a organització i processos de gestió	35/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
221	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	AP	A		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	4

Nº posició	P08A100-1 Grup de suport a escoles	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
218	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
219	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GE	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
220	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	AP	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	3

Nº posició	P08A101 Secció de gestió econòmica	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
232	Cap de secció	1/MO	T	A		F001	C.E.	25	A301	Funcionarial		1	
233	Responsable de suport econòmic i financer	48/MF	T	A		A003	C.E.	21	A502	Funcionarial		1	
234	Tècnic/a mitjà/ana empresarials	29/MF	GM	G		B043	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
16	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GE	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	4

Nº posició	P08A101-1 Unitat de comptabilitat	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
235	Cap d'unitat	02/MO	T	A		G001	C.E.	21	A502	Funcionarial		1	
236	Administratiu/iva	11/MF	GM	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1	
237	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
238	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	4

Nº posició	P08A101-2 Unitat de gestió retributiva i contractació	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
239	Cap d'unitat	7/MO	T	A		G001	C.E.	21	A502	Funcionarial		1	
240	Administratiu/iva	11/MF	GM	G		C001	C.M.	14	AT01	Funcionarial		1	
241	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	AP	A		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
242	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	4

Nº posició	P08A102 Secció de desenvolupament i processos	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
243	Cap de secció	14/MO	T	A		F001	C.E.	25	A301	Funcionarial		1	1

Nº posició	P08A102-1 Unitat de gestió de recursos humans	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
244	Cap d'unitat	6/MO	T	A		G001	C.E.	21	A502	Funcionarial		1	
245	Tècnic/a mitjà/ana de gestió de recursos humans	56/MF	GM	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
246	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
247	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
248	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	5

Nº posició	P08A102-2 Unitat jurídica i procedimental	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
249	Cap d'unitat	13/MO	AP	A		A002	C.E.	21	A502	Funcionarial		1	
250	Tècnic/a mitjà/ana gestió	39/MF	GM	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
251	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
252	Tècnic/a de gestió de contractació, nivell 2	13/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	
253	Tècnic/a de gestió de contractació, nivell 2	13/MF	GM	G		A001	C.M.	20	TG02	Funcionarial		1	5

Nº posició	P08A102-3 Unitat de serveis generals	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
270	Cap d'unitat	18/MO	T	A		I001	C.E.	18	A544	Funcionarial		1	
255	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
256	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
271	Subaltern/a	22/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
272	Subaltern/a	22/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
273	Subaltern/a	22/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
274	Subaltern/a	22/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
275	Subaltern/a	22/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
276	Subaltern/a	22/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
277	Subaltern/a	22/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
278	Subaltern/a	22/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
279	Subaltern/a	22/MF	GT	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
280	Subaltern/a	22/MF	GT	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
281	Subaltern/a	22/MF	GT	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
282	Subaltern/a	22/MF	GT	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
295	Subaltern/a	22/MF	GT	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
283	Subaltern/a	22/MF	GT	G		E001	C.M.	8	PS01	Funcionarial		1	
284	Operari/ària de serveis	42/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PO01	Funcionarial		1	
285	Of. telefonista recepcionista	31/MF	GM	G		D001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
286	Of. telefonista recepcionista	31/MF	GT	G		D001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	20

Nº posició	P08A103 Subsecció d'edificis i equipaments	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
290	Cap de subsecció d'edificis i equipaments	67/MO	T	A		F039	C.E.	23	A401	Funcionarial		1	
294	Tècnic/a mitjà/na de gestió	39/MF	GM	G		B001	C.M.	17	TG01	Funcionarial		1	
257	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	
258	Auxiliar administratiu/iva	20/MF	GM	G		D001	C.M.	12	AG01	Funcionarial		1	4

Nº posició	P08A103-1 Grup de manteniment	Codi fitxa descriptiva	Horari	Jornada	Dedicació ordinària docents i suport docència*	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Règim jurídic	Especialitat en el cas de llocs docents o de suport a la docència	Dot.	
291	Cap de grup	72/MO	T	A		H001	C.E.	18	A544.D	Funcionarial		1	
260	Of. especial instal·lacions	36/MF	GM	G		C001	C.M.	14	PO08	Funcionarial		1	
261	Of. instal·lacions	21/MF	GE	G		D001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
262	Of. instal·lacions	21/MF	GT	G		D001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
263	Of. instal·lacions	21/MF	GT	G		D001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
264	Of. de serveis	38/MF	GE	G		D001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
265	Of. de serveis	38/MF	GE	G		D001	C.M.	12	PO04	Funcionarial		1	
266	Operari/ària de serveis	42/MF	GT	G		E001	C.M.	8	PO01	Funcionarial		1	
267	Operari/ària de serveis	42/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PO01	Funcionarial		1	
268	Operari/ària de serveis	42/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PO01	Funcionarial		1	
269	Operari/ària de serveis	42/MF	GM	G		E001	C.M.	8	PO01	Funcionarial		1	11

Horari:
D'acord amb la disposició addicional segona dels vigents estatuts de l'Institut del Teatre, s'estendran vigents per al personal que presti serveis a l'Organisme els acords i els convenis col·lectius aplicables al personal de la Diputació de Barcelona, ja sigui personal laboral com personal funcionari. En el cas dels llocs de personal docent o de suport a la docència resta concidionat al Pla d'Ordenació Acadèmic anual (POA) i a el que disposa l'art. 19 del Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de barcelona, o en el seu cas l'art.16.1.3 a) del vigent Acord sobre condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona

AE: Ampliat específic
AF: Ampliat flexible
AP: Ampliat partit
E: Dedicació exclusiva
GE: Específic
GER: Específic redult
GM: Intensiu matí
GT: Intensiu tarda
TAC: Torn ampliat continuat
T: Plena dedicació
TGM: Torn matí
TGN: Torn nit
TGT: Torn tarda

Jornada:

D'acord amb la disposició addicional segona dels vigents estatuts de l'Institut del Teatre, s'estendran vigents per al personal que presti serveis a l'Organisme els acords i els convenis col·lectius aplicables al personal de la Diputació de Barcelona, ja sigui personal laboral com personal funcionari. En el cas dels llocs de personal docent o de suport a la docència resta concidionat al Pla d'Ordenació Acadèmic anual (POA) i a el que disposa l'art. 19 del Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de barcelona, o en el seu cas l'art.16.1.3 a) del vigent Acord sobre condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona

A: 37,5 h/s
G: 35 h/s
R: Reduïda

Dedicació ordinària docents i suport docència*
A: 35 h/s
B: 30,5 h/s
C: 26,5 h/s
D: 22 h/s
E: 17,5 h/s
***En el cas de les dedicacions ordinàries B, C, D i E les persones ocupants dels llocs podran veure ampliada la dedicació mitjançant un pacte d'hores complementàries a proposta de l'Institut del Teatre d'acord amb l'ordenació acadèmica i les necessitats del col·lectiu docent i de suport a la docència, d'acord amb l'art. 12.5 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors i els Acords subscrits amb el personal laboral. Queda pendent de futures revisions establir les dedicacions concretes a la resta de llocs en base a les tipologies establertes. Per això s'ha posat o reflectit el terme pendent en aquests casos.**

Forma de provisió:

C.E.: Concurs específic
C.M.: Concurs de mèrits
LL.D.: Lliure designació

P.D.: La provisió d'aquests llocs de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional

Requisits:
A001: Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A1
A002: Ll. Dret
A003: Ll. Ciències Econòmiques
A041: Ll. Documentació

A043: Ll. Ciències de la Informació

A080: Titulació superior en art dramàtic segons l'article 4 del Decret 85/2014, de 10 de juny, dels ensenyaments artístics en qualsevol de les seves especialitats o qualsevol altra titulació equivalent o bé qualsevol de les titulacions de Grau següents: Filologia catalana, Filologia castellana, Filosofia, Geografia i Història, Història, Història de l'Art, Periodisme, Comunicacions audiovisuals, Humanitats, Belles Arts, Fisioteràpia, Arquitectura, Enginyeria, Ciències de l'Activitat Física i l'Esport o qualsevol altra equivalent.

A080DED:Titulació de Grau o títol superior en art dramàtic en l'especialitat de direcció escènica i dramatúrgia o qualsevol titulació equivalent, o bé qualsevol de les titulacions de Grau següents: Filologia catalana, Filologia castellana, Filosofia, Geografia i Història, Història, Història de l'Art, Periodisme, Comunicacions audiovisuals, Humanitats, Belles Arts, Fisioteràpia, Arquitectura, Enginyeria, Ciències de l'Activitat Física i l'Esport o qualsevol altra equivalent. Grau en Filosofia, Filologia catalana, Filologia hispànica, Periodisme, Comunicació audiovisual, Humanitats o qualsevol altra titulació equivalent.

A080I:Titulació de Grau o títol superior en art dramàtic en l'especialitat d'interpretació o qualsevol titulació equivalent, o bé qualsevol de les titulacions de Grau següents: Filologia catalana, Filologia castellana, Filosofia, Geografia i Història, Història, Història de l'Art, Periodisme, Comunicacions audiovisuals, Humanitats, Belles Arts, Fisioteràpia, Arquitectura, Enginyeria, Ciències de l'Activitat Física i l'Esport o qualsevol altra equivalent.

A080E:Titulació de Grau o títol superior en art dramàtic en l'especialitat d'escenografia o qualsevol titulació equivalent, o bé qualsevol de les titulacions de Grau següents: Filologia catalana, Filologia castellana, Filosofia, Geografia i Història, Història, Història de l'Art, Periodisme, Comunicacions audiovisuals, Humanitats, Belles Arts, Fisioteràpia, Arquitectura, Enginyeria, Ciències de l'Activitat Física i l'Esport o qualsevol altra equivalent.

A081: Titulació de Grau o títol superior en dansa en qualsevol de les seves especialitats o qualsevol altra titulació equivalent, o bé qualsevol de les titulacions de Grau següents: Filologia catalana, Filologia castellana, Filosofia, Geografia i Història, Història, Història de l'Art, Periodisme, Comunicacions audiovisuals, Humanitats, Belles Arts, Fisioteràpia, Arquitectura, Enginyeria, Ciències de l'Activitat Física i l'Esport, Medicina, Infermeria o qualsevol altra equivalent.

A081P:Titulació de Grau o títol superior en dansa en l'especialitat de pedagogia de la dansa o qualsevol altra titulació equivalent.

A081CI:Titulació de Grau o títol superior en dansa en l'especialitat de coreografia i interpretació o qualsevol altra titulació equivalent.

A082: Titulació superior en música segons l'article 4 del Decret 85/2014, de 10 de juny, dels ensenyaments artístics superiors o de Grau d'ensenyaments musicals en qualsevol de les seves especialitats o qualsevol altra titulació equivalent.

A083: Qualsevol titulació corresponent al Cos de Professors/res d'ensenyament secundari de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'especialitat establerta corresponent.

A084: Títol de Grau en Psicologia o Pedagogia en qualsevol de les seves especialitats

B001: Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A2

B026: Diplomatura Biblioteconomia i Documentació

B043: Diplomatura Ciències Empresarials

B001: Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A2

B026: Diplomatura Biblioteconomia i Documentació

B040: Titulació de Grau en fisioteràpia, Ciències de l'activitat física i l'esport, o bé Diplomatura en fisioteràpia o qualsevol altra titulació equivalent.

B043: Diplomatura Ciències Empresarials

B050: Titulació d'ensenyaments professionals de música o qualsevol altra titulació equivalent d'acord amb l'especialitat corresponent o en qualsevol de les seves especialitats.

B051:Titulació d'ensenyaments professionals de música o qualsevol altra titulació equivalent enl l'àrea de coneixement de cant, l'especialitat de cant, amb les equivalències i les excepcions que amb caràcter excepcional preveu la normativa vigent, d'acord amb l'art. 15.3 del Reial Decret 303/2010, de 15 de març, per el que s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixin ensenyaments artístics regulats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d' Educació.

C001: Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C1

C005: FPII Imatge i So o equivalent

D001: Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C2

E001: Agrupacions professionals

F001: Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A1 o A2

F012: Enginyeria industrial o Enginyeria Tècnica industrial

F039: Enginyeria, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura Tècnica

F085: Titulació de Grau o títol superior de dansa o Graduat en fisioteràpia, Ciències de l'activitat física i l'esport, o bé Títol Professional de Dansa o Diplomatura en fisioteràpia o qualsevol altra titulació equivalent.

G001: Qualsevol titulació del grup de classificació A, subgrup A2 o grup de classificació C, subgrup C1

H001: Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C1 o C2

I001: Qualsevol titulació del grup de classificació C, subgrup C2 o o agrupacions professionals

(1) En aquest cas, per al lloc de director/a general, els vigents Estatuts de l'organisme permeten, entre d'altres, el règim jurídic laboral, que donat el cas ha d'estar subjecte a contracte d'alta direcció.

(2) E aquest cas, pel al lloc de Gerent/a, no s'obren els requisits de provisió a professionals del sector privat. Les seves funcions directives de la gerència es centren en els aspectes econòmics, pressupostaris,administratius, de recursos humans i prevenció de riscos, formació, informació i transparència, contractació pública i de gestió, i correspon aplicar el criteri general pel qual els llocs de direcció pública professional han de ser proveits preferentment amb personal funcionari de carrera de les administracions públiques.

Documents vinculats

Informe(dc1a208f9478230efa09)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (TCAT)	12/06/2024, 17:07

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 5 abstencions.

1.8.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa aprovar la segona modificació de la plantilla i la Relació de Llocs de Treball de l'Organisme de Gestió Tributària, corresponents a l'exercici 2024 (Exp. núm. 2024/0020166).

"1. ANTECEDENTS

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 30 de novembre 2023, va aprovar inicialment, el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici de 2024, integrat pels estats de despeses i d'ingressos i les bases d'execució, així com, entre d'altres, les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL. Posteriorment, aquest Pressupost va esdevenir definitivament aprovat en data 28 de desembre de 2023 en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 30 de desembre de 2023 i DOGC núm. 9074, de 8 de gener de 2023).

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, núm. 51/24 de 21 de març es va aprovar la primera modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball de l'Organisme de Gestió Tributària, corresponents a l'exercici 2024. Transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'haguessin reclamacions, l'acord de primera modificació de la plantilla va esdevenir definitiu en data 18 d'abril de 2024, en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació definitiva en el BOPB de 22 d'abril de 2024).

Atès que la plantilla de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), instrument d'ordenació de personal, requereix la seva adequació amb motiu de la resolució de convocatòries de PAMO i de reconversió de places de personal laboral en places de personal funcionari amb motiu de la finalització en la prestació de serveis dels seus titulars.

Pel que fa a la relació de llocs de treball de l'ORGT, es proposa un seguit d'adequacions relatives a la creació i amortització de llocs de treball, adequació les jornades de treball, canvi d'adscripció orgànica i de denominació de diversos llocs, un cop analitzades les necessitats organitzatives de l'ORGT, així com l'esmena dels codis retributius assignats a dos llocs de treball en haver constatat l'existència d'errors materials.

Vist que les modificacions en la plantilla, a la relació de llocs de treball i organigrama, proposades estan recollides a l'informe emès en data 9 de maig de 2024 per la Sotsdirectora de Recursos Humans de l'ORGT, que consta a l'expedient.

La Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) ha aprovat, en sessió de data 23 de maig de 2024, acord núm. 9, el Dictamen i els Acords en els quals es proposa la segona modificació de la seva plantilla i la seva relació de llocs de treball, amb la introducció d'una esmena aprovada en la susdita sessió, quant al codi retributiu d'un dels llocs de treball relacionats en els apartats 3.3.b) de la part expositiva i cinquè de la part dispositiva, que consta acreditat en l'expedient.

2. MODIFICACIONS DE LA PLANTILLA DE L'ORGT

Es proposa d'acord amb les propostes recollides a l'informe emès en data 9 de maig de 2024 per la Subdirectora de Recursos Humans de l'ORGT i per part de la Junta de Govern de l'ORGT, en el susdit acord número 9 de data 23 de maig de 2024, el següent:

Personal funcionari

- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 1 plaça de la categoria de Tècnic/a Superior
- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 23 places de la categoria Administratiu de Gestió i Recaptació
- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 2 places de la categoria Oficial Tècnic de Recaptació
- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 3 places de la categoria Tècnic Auxiliar de Gestió
- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 2 places de categoria Administratiu de Gestió
- Crear a la plantilla de l'ORGT 31 places Tècnic Mitjà de Recaptació

Personal laboral

- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 2 places de la categoria Administratiu de Gestió

Aquests modificacions suposem una modificació puntual de la plantilla, deixant inalterada la resta de la plantilla aprovada inicialment en data 28 de desembre de 2023 i modificada per Acord de Ple núm. 51/24 de 21 de març.

3. VARIACIONS DE LA RELACIO DE LLOCS DE TREBALL DE L'ORGT

Es proposa d'acord amb les propostes recollides a l'informe emès en data 9 de maig de 2024 per la Subdirectora de Recursos Humans de l'ORGT i per part de la Junta de Govern de l'ORGT, en el susdit acord número 9 de data 23 de maig de 2024, el següent:
3.1. La creació i amortització d'algunes de les places referides en el punt anterior, implicarà l'adequació de la Relació de llocs de treball, d'acord amb el següent detall:

3.1.a) Creació d'un lloc de treball de Tècnic/a Mitjà/ana adscrit a l'Oficina de Granollers-Unitat de Recaptació Vallès Oriental:

OFICINA DE GRANOLLERS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FORG000002	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1

3.1.b) Supressió d'un lloc de treball d'Agent Tributari adscrit a l'Oficina de Granollers-Unitat de Recaptació Vallès Oriental:

OFICINA DE GRANOLLERS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FORG000002	AGENT TRIBUTARI/ÀRUA	GM	G	GRUP C, SUPGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1

3.1.c) Creació d'un lloc de treball de Tècnic/a Mitjà/ana adscrit a l'Oficina de Llinars del Vallès-Unitat de Recaptació Vallès Oriental:

OFICINA DE LLINARS DEL VALLES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FAGR000170	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1

3.1.d) Supressió d'un lloc de treball d'Agent Tributari adscrit a l'Oficina de Llinars del Vallès -Unitat de Recaptació Vallès Oriental:

OFICINA DE LLINARS DEL VALLES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FAGR000170	AGENT TRIBUTARI/ÀRUA	GM	G	GRUP C, SUPGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1

3.2. Per necessitats organitzatives és requereix l'adequació de la Relació de llocs de treball, d'acord amb el següent detall:

3.2.a) Creació d'un lloc de treball d'Agent Tributari adscrit a la Gerència de l'ORGT

GERENCIA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000087	AGENT TRIBUTARI/ÀRIA	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1/C2)	F	CONMER	15	ATR1

3.2.b) Supressió d'un lloc de treball de Tècnica/a superior adscrit a Gerència de l'ORGT:

GERÈNCIA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000087	TÈCNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

3.2.c) Creació de tres llocs de treball de treball de Tècnic/a Superior adscrits al Negociat d'Assessoria Juridica-Direcció de Serveis d'Assessoria Jurídica

NEGOCIAT D'ASSESSORIA JURÍDICA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000008	TECNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FCEAGR0003	TECNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FAGT000372	TECNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

3.2.d) Supressió dels tres llocs de treball de Tècnic/a Superior d'Assessoria Jurídica, adscrits al Negociat d'Assessoria Jurídica-Direcció de Serveis d'Assessoria Jurídica:

NEGOCIAT D'ASSESSORIA JURÍDICA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000008	TECNIC/A SUPERIOR ASSESSORIA JURIDICA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	21	TA03
FCEAGR0003	TECNIC/A SUPERIOR ASSESSORIA JURIDICA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	21	TA03
FAGT000372	TECNIC/A SUPERIOR ASSESSORIA JURIDICA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	21	TA03

3.2.e) Creació d'un lloc de treball de Responsable de Contractació adscrit al Servei de Coordinació i contractació:

SERVEI DE COORDINACIÓ I CONTRACTACIÓ

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000107	RESPONSABLE DE CONTRACTACIÓ	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	22	A501

3.2.f) Supressió d'un lloc de treball de Tècnic/a Superior adscrit al Servei de Coordinació i contractació

SERVEI DE COORDINACIÓ I CONTRACTACIÓ

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000107	TECNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

3.3. Es proposen amb caràcter puntual el canvi d'assignació de tipologia de jornada, denominació, d'adscripció i règim jurídic de determinats llocs de treball. L'adequació de la Relació de llocs de treball serà:

3.3.a) Modificació de tipologia horària:

GERÈNCIA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000109	RESPONSABLE COMUNICACIÓ	AP	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	22	A501

DIRECCIO DE SERVEIS D'INSPECCIÓ
SECCIÓ D'INSPECCIÓ D'IAE

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000033	TECNIC/A ASSESSOR INSPECCIÓ D'IAE	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	24	TA02

SECCIÓ DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE L'ICIO

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000048	TECNIC/A ASSESSOR GESTIÓ I INSPECCIÓ DE L'ICIO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	24	TA02

SECCIÓ DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER OCUPACONS I APROFITAMENTS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000095	TECNIC/A ASSESSOR DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER OCUPACIONS I APROFITAMENTS	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	24	TA02
FTM0000019	RESPONSABLE DE GESTIO i INSPECCIO TAXA OCU. I APRO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONESPE	21	A502

3.3.b) Canvi denominació

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL TRIBUTÀRIA I RELACIONS AMB ELS CONTRIBUENTS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000106	RESPONSABLE DEL SERVEI D'ADMINSTRACIÓ DIGITAL	AP	A	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	22	A501

DIRECCIO DE SERVEIS DE GESTIO TRIBUTÀRIA

NEGOCIAT DE GESTIÓ CENSAL DE L'iAE

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCPNGTG003	CAP NEGOCIAT DE GESTIÓ CENSAL D'IAE	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A501

NEGOCIAT DE GESTIO TRIBUTÀRIA DE L'IAE

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCPGRTG003	CAP NEGOCIAT GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IAE	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2/GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A503

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL TRIBUTÀRIA I RELACIONS AMB ELS CONTRIBUENTS

3.3.c) Canvi d'adscripció.

SOTSDIRECCIO DE RECURSOS HUMANS
NEGOCIAT DE PLANIFICIACIÓ

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCNGAGR001	CAP NEGOCIAT DE PLANIFICACIÓ	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2/GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	21	A502
FAGR000019	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUPGRUP C1/(C2)	F	CONMER	17	ATR1
FTS0000106	RESPONSABLE DEL SERVEI D'ADMINSTRACIÓ DIGITAL	AP	A	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	22	A501
FTM0000025	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUPGRUP C1/(C2)	F	CONMER	17	ATR1

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECAPTACIÓ

SERVEI DE MULTES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCAPUNI004	CAP DEL SERVEI DE MULTES - TIPUS 2	E	A	GRUP A, SUPGRUP A1	F	LL.D.	28	A2T2
FCEAGR0001	AGENT TRIBUTARI	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

NEGOCIAT DE MULTES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCPODOT003	CAP DEL NEGOCIAT DE MULTES	T	A	GRUP A, SUPGRUP A2/ GRUP C, SUPGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2
FAGR000022	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000043	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000216	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000230	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000039	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000053	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000138	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000162	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000171	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

NEGOCIAT DE RESOLUCIO DE RECURSOS DE MULTES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCNGAGR002	CAP DEL NEGOCIAT DE RESOLUCIO DE RECURSOS DE MULTES	T	A	GRUP A, SUPGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A501
FAGR000042	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000044	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000231	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000012	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000061	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000098	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000149	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000183	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000184	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000265	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FICAGR0006	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

NEGOCIAT CENTRAL RECAPTACIÓ

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FAGR000034	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000252	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000253	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

3.3.d) Canvi règim jurídic

UNITAT DE RECAPTACIÓ DE L'ALT PENEDES
OFICINA DE L'ALT PENEDES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
LAG0000008	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL BAIX LLOBREGAT-NORD
OFICINA DE ESPLUGUES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
LAG0000012	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

3.4 Es proposa esmenar els codis retributius assignats a dos llocs de treball en no ajustar-se als establerts a les taules salarials segons la tipologia de lloc de treball. L'adequació de la Relació de llocs de treball serà:

SECCIÓ DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER OCUPACIONS I APROFITAMENTS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000019	RESPONSABLE DE GESTIO i INSPECCIO TAXA OCU. I APRO	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONESPE	21	A502

UNTIAT DE RECAPTACIÓ DEL BAGES-BERGUEDA
OFICINA DE MANRESA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000009	TECNIC/A MITJA/ANA	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1

La previsió de les modificacions contingudes en els apartats 3.1 i 3.2 estaven previstes en el moment de l'aprovació del vigent pressupost per a 2024, i per tant no serà necessari aprovar cap modificació de crèdit.

La previsió de les modificacions contingudes en els apartats 3.3 i 3.4 no suposen un increment del vigent pressupost per a 2024, i per tant no serà necessari aprovar cap modificació de crèdit.

4. MODIFICACIÓ DE L'ORGANIGRAMA DE LES UNITATS CENTRALS I TERRITORIALS DE L'ORGT

Es proposa d'acord amb les propostes recollides a l'informe emès en data 9 de maig de 2024 per la Subdirectora de Recursos Humans de l'ORGT i per part de la Junta de Govern de l'ORGT, en el susdit acord número 9 de data 23 de maig de 2024, per raons organitzatives adscriure el Servei de Multes a la Direcció del Servei de Recaptació i l'adequació de l'organigrama de les unitats Centrals del l'ORGT.

5. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

En data 10 de maig de 2024, en virtut del que disposa l'article 66.3.a) de l'Acord de condicions del personal funcionari i prèvia convocatòria efectuada a l'efecte per la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, s'informa a la Junta de Personal i a les centrals sindicals amb representació en la Diputació de Barcelona de l'abast de les modificacions de la relació de llocs de treball i de la plantilla. La part de representació sindical es dona per assabentada de la modificació.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

Vist el que disposa l'article 44, apartat 2, lletra f), en relació amb l'apartat 4, del vigent Reglament orgànic de la Diputació, aprovat per Acord plenari de data 30 de gener de 2003 (BOPB núm. 42, de 18.02.2003) sobre coordinació d'organismes i entitats públiques, quant a l'aprovació d'aquests instruments de planificació de recursos humans, s'estableix la competència del Ple de la Diputació de Barcelona per l'adopció dels acords d'aprovació, que en relació amb els organismes d'ella dependents, facin referència a l'aprovació de la plantilla de personal i a l'aprovació de la relació de llocs de treball, i en els mateixos termes, l'article 28.1. f) dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària.

La Comissió de Govern de la Diputació, en sessió de 22 de febrer de 2001, va aprovar un dictamen de mesures de coordinació en relació amb els instruments de gestió i assumptes en matèria de personal dels organismes públics de la Diputació de Barcelona, en virtut del qual les propostes d'aquestes entitats relatives a les matèries assenyalades seran tramitades per mitjà de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

Finalment, la Secretaria General ha d'emetre l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Així mateix, amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la presidenta delegada, a proposta de la Direcció dels Serveis de Recursos humans, en ús de la competència atribuïda en l'apartat 3.1.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre de 2023, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i pels motius exposats, proposo que s'adoptin els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR INICIALMENT les modificacions de la plantilla de l'Organisme de Gestió Tributària corresponent a l'exercici 2024, deixant inalterada la resta de Plantilla aprovada en sessió plenària de 28 de desembre de 2023 i que va esdevenir definitivament aprovada en data 28 de desembre de 2023 i modificada en sessió

plenària de 21 de març de 2024 i que va esdevenir definitivament aprovada en data 18 d'abril de 2024, que tot seguit s'exposen

Personal funcionari

- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 1 plaça de la categoria de Tècnic/a Superior
- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 23 places de la categoria Administratiu de Gestió i Recaptació
- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 2 places de la categoria Oficial Tècnic de Recaptació
- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 3 places de la categoria Tècnic Auxiliar de Gestió
- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 2 places de categoria Administratiu de Gestió
- Crear a la plantilla de l'ORGT 31 places Tècnic Mitjà de Recaptació

Personal laboral

- Amortitzar de la plantilla de l'ORGT 2 places de la categoria Administratiu de Gestió

Essent la plantilla resultant la següent:

Plantilla del Personal de l'ORGT-2024

Personal Funcionari	*Grup*	*Modificació*	*Núm. Places*	*Ocupades*	*Vacants*
1. Escala d'Administració General					
1.2 Subescala Auxiliar					
Auxiliar Adminstratiu	C2	0	20	0	20
2. Escala d'Administració Especial					
2.1 Subescala Serveis Especials					
2.1.1 Classe Comeses Especials.					
Administratiu de Gestió i Recaptació	C1	-23	631	249	382
Auxiliar de Gestió Tributària	C2		16	0	16
Oficial de Recaptació i Gestió	C2		1	1	0
Oficial Tècnic de Recaptació	C1	-2	1	1	0
Tècnic/a Auxiliar de Gestió	C1	-3	10	10	0
Tècnic/a Auxiliar Informàtica	C1		2	0	2
Tècnic/a Mitjà	A2	31	77	44	33
Tècnic/a Mitjà de Recursos Humans	A2		1	0	1
Tècnic/a Superior	A1	-1	130	38	92
2.2 Subescala Tècnica					
2.2.1 Classe Tècnics Superiors					
Tècnic/a Superior Economia	A1		2	2	0
Tècnic/a Superior Dret	A1		18	2	16
Tècnic/a Superior de Recursos Humans	A1		1	0	1
Total Funcionaris			**910**	**347**	**563**

Personal Laboral

3.1 Subescala Laboral					
3.1.1 Classe Tècnics Superiors					
Tècnic/a Superior	A1		1	1	0
Tècnic/a Superior d'Informàtica	A1		1	1	0
3.1.1 Classe Tècnics Mitjà d'Informàtica					
Tècnic/a Mitjà d'Informàtica	A2		2	2	0
3.1.1 Classe Administratiu de Gestió					
Administratiu de Gestió	C1	-2	11	11	0
3.1.1 Classe Oficial					
Oficial	C2		2	2	0
Total Laborals			**17**	**17**	**0**
			Núm. Places	*Ocupades*	*Vacants*
TOTAL PLANTILLA ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA (ORGT)			**927**	**364**	**563**

Segon. APROVAR l'adequació de l'actual Relació de llocs de treball amb motiu de l'adequació de plantilla, d'acord amb l'exposat 3.1 i 3.3) d) del punt tercer de la part expositiva.

- Creació del lloc

OFICINA DE GRANOLLERS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FORG000002	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1

- Supressió del lloc

OFICINA DE GRANOLLERS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FORG000002	AGENT TRIBUTARI/ÀRUA	GM	G	GRUP C, SUPGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1

- Creació del lloc

OFICINA DE LLINARS DEL VALLES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FAGR000170	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1

- Supressió del lloc

OFICINA DE LLINARS DEL VALLES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FAGR000170	AGENT TRIBUTARI/ÀRUA	GM	G	GRUP C, SUPGRUP C2	F	CONMER	15	ATR1

- Canvi de règim jurídic

UNITAT DE RECAPTAICÓ DE L'ALT PENEDES
OFICINA DE L'ALT PENEDES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
LAG0000008	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

UNITAT DE RECAPTACIÓ DEL BAIX LLOBREGAT-NORD
OFICINA DE ESPLUGUES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
LAG0000012	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

Tercer. APROVAR la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Organisme de Gestió Tributària corresponent a l'exercici 2024 procedint a l'adequació de la reclassificació per reclassificació de diferents llocs de treball, d'acord amb l'exposat a l'apartat 3.2 del punt tercer de la part expositiva:

- Creació de llocs de treball

GERENCIA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000087	AGENT TRIBUTARI/ÀRIA	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1/C2)	F	CONMER	15	ATR1

NEGOCIAT D'ASSESSORIA JURÍDICA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000008	TECNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FCEAGR0003	TECNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONMER	20	TG02
FAGT000372	TECNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

SERVEI DE COORDINACIÓ I CONTRACTACIÓ

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000107	RESPONSABLE DE CONTRACTACIÓ	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	22	A501

- Supressió de llocs de treball

GERÈNCIA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000087	TÈCNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

NEGOCIAT D'ASSESSORIA JURÍDICA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000008	TECNIC/A SUPERIOR ASSESSORIA JURIDICA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	21	TA03
FCEAGR0003	TECNIC/A SUPERIOR ASSESSORIA JURIDICA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	21	TA03
FAGT000372	TECNIC/A SUPERIOR ASSESSORIA JURIDICA	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	21	TA03

SERVEI DE COORDINACIÓ I CONTRACTACIÓ

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000107	TECNIC/A SUPERIOR	GM	G	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONMER	20	TG02

Quart. APROVAR la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Organisme de Gestió Tributària corresponent a l'exercici 2024 procedint a l'adequació de la tipologia de jornada, denominació, canvis d'adscripció i règim jurídic dels diferents llocs de treball, d'acord amb l'exposat als apartats 3.3, a), b) i c) del punt tercer de la part expositiva:

- Modificació de tipologia horària:

GERÈNCIA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000109	RESPONSABLE COMUNICACIÓ	AP	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	22	A501

DIRECCIO DE SERVEIS D'INSPECCIÓ
SECCIÓ D'INSPECCIÓ D'IAE

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000033	TECNIC/A ASSESSOR INSPECCIÓ D'IAE	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	24	TA02

SECCIÓ DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE L'ICIO

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000048	TECNIC/A ASSESSOR GESTIÓ I INSPECCIÓ DE L'ICIO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	24	TA02

SECCIÓ DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER OCUPACONS I APROFITAMENTS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000095	TECNIC/A ASSESSOR DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER OCUPACIONS I APROFITAMENTS	T	A	GRUP A, SUBGRUP A1	F	CONESPE	24	TA02
FTM0000019	RESPONSABLE DE GESTIO i INSPECCIO TAXA OCU. I APRO	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONESPE	21	A502

- Canvi denominació del lloc de treball

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL TRIBUTÀRIA I RELACIONS AMB ELS CONTRIBUENTS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTS0000106	RESPONSABLE DEL SERVEI D'ADMINSTRACIÓ DIGITAL	AP	A	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	22	A501

DIRECCIO DE SERVEIS DE GESTIO TRIBUTÀRIA

NEGOCIAT DE GESTIÓ CENSAL DE L'iAE

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCPNGTG003	CAP NEGOCIAT DE GESTIÓ CENSAL D'IAE	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A501

NEGOCIAT DE GESTIO TRIBUTÀRIA DE L'IAE

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCPGRTG003	CAP NEGOCIAT GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IAE	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2/GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	20	A503

- Canvi d'adscripció.

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL TRIBUTÀRIA I RELACIONS AMB ELS CONTRIBUENTS

SOTSDIRECCIO DE RECURSOS HUMANS

NEGOCIAT DE PLANIFICIACIÓ

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCNGAGR001	CAP NEGOCIAT DE PLANIFICACIÓ	T	A	GRUP A, SUBGRUP A2/GRUP C, SUBGRUP C1	F	CONESPE	21	A502

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FAGR000019	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUPGRUP C1/(C2)	F	CONMER	17	ATR1
FTS0000106	RESPONSABLE D'ADMINSTRACIÓ DEL SERVEI DIGITAL	AP	A	GRUP A, SUPGRUP A1	F	CONESPE	22	A501
FTM0000025	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUPGRUP C1/(C2)	F	CONMER	17	ATR1

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECAPTACIÓ

UNITAT DE MULTES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCAPUNI004	CAP DEL SERVEI DE MULTES - TIPUS 2	E	A	GRUP A, SUPGRUP A1	F	LL.D.	28	A2T2
FCEAGR0001	AGENT TRIBUTARI	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

NEGOCIAT DE MULTES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCPODOT003	CAP DEL NEGOCIAT DE MULTES	T	A	GRUP A, SUPGRUP A2/ GRUP C, SUPGRUP C1	F	CONESPE	20	A5T2
FAGR000022	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000043	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000216	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000230	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000039	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000053	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000138	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000162	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000171	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

NEGOCIAT DE RESOLUCIO DE RECURSOS DE MULTES

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FCNGAGR002	CAP DEL NEGOCIAT DE RESOLUCIO DE RECURSOS DE MULTES	T	A	GRUP A, SUPGRUP A1/A2	F	CONESPE	22	A501
FAGR000042	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000044	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000231	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000012	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000061	AGENT TRIBUTARI/A	T	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000098	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000149	AGENT TRIBUTARI/A	AP	A	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000183	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000184	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGT000265	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FICAGR0006	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECAPTACIÓ

NEGOCIAT CENTRAL RECAPTACIÓ

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FAGR000034	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000252	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1
FAGR000253	AGENT TRIBUTARI/A	GM	G	GRUP C, SUBGRUP C1 (C2)	F	CONMER	15	ATR1

Cinquè. APROVAR la rectificació dels errors materials apreciats a la Relació de llocs de treball de l'ORGT corresponent a l'exercici 2024, aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona en dates 28 de desembre de 2023 i 18 d'abril de 2024, d'acord amb l'exposat en l'apartat 3.4 de l punt tercer de la part expositiva, i

ON DIU:

SECCIÓ DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER OCUPACIONS I APROFITAMENTS

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000019	RESPONSABLE DE GESTIO i INSPECCIO TAXA OCU. I APRO	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONESPE	21	**A501**

UNTIAT DE RECAPTACIÓ DEL BAGES-BERGUEDA

OFICINA DE MANRESA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000009	TECNIC/A MITJA/ANA	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	**TG01**

HA DE DIR:

SECCIÓ DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE LA TAXA PER OCUPACIONS I APROFITAMENTS

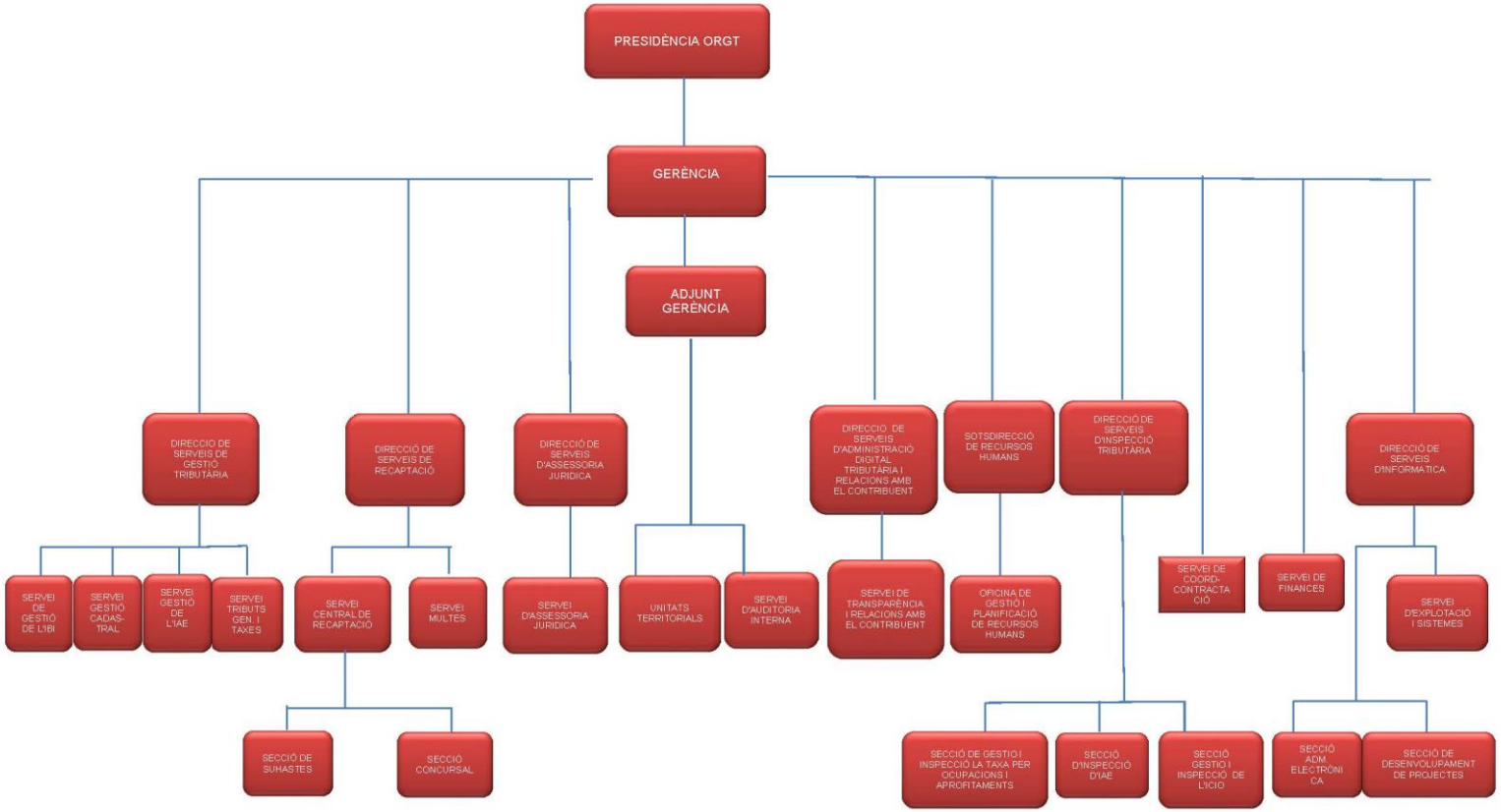
Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000019	RESPONSABLE DE GESTIO i INSPECCIO TAXA OCU. I APRO	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONESPE	21	A502

UNTIAT DE RECAPTACIÓ DEL BAGES-BERGUEDA

OFICINA DE MANRESA

Cód. Lloc	Denominació	H	Jor	Requisits	RJ	PROV	ND	CE
FTM0000009	TECNIC/A MITJA/ANA	GM	G	GRUP A, SUBGRUP A2	F	CONMER	17	TTR1

Sisè. APROVAR l'organigrama de la Unitat Central de l'ORGT corresponent a l'exercici 2024:


PRESIDÈNCIA ORGT
GERÈNCIA
ADJUNT GERÈNCIA
DIRECCIO DE SERVEIS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA
DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECAPTACIÓ
DIRECCIÓ DE SERVEIS D'ASSESSORIA JURIDICA
DIRECCIO DE SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL TRIBUTÀRIA I RELACIONS AMB EL CONTRIBUENT
SOTSDIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS
DIRECCIÓ DE SERVEIS D'INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA
DIRECCIÓ DE SERVEIS D'INFORMATICA
SERVEI DE GESTIÓ DE L'IBI
SERVEI GESTIÓ CADAS-TRAL
SERVEI GESTIÓ DE L'IAE
SERVEI TRIBUTS GEN. I TAXES
SERVEI CENTRAL DE RECAPTACIÓ
SERVEI MULTES
SERVEI D'ASSESSORIA JURIDICA
UNITATS TERRITORIALS
SERVEI D'AUDITORIA INTERNA
SERVEI DE TRANSPARÈNCIA I RELACIONS AMB EL CONTRIBUENT
OFICINA DE GESTIÓ I PLANIFICACIÓ DE RECURSOS HUMANS
SERVEI DE COORD-CONTRACTA CIÓ
SERVEI DE FINANCES
SERVEI D'EXPLOTACIÓ I SISTEMES
SECCIÓ DE SUHASTES
SECCIÓ CONCURSAL
SECCIÓ DE GESTIO I INSPECCIÓ LA TAXA PER OCUPACIONS I APROFITAMENTS
SECCIÓ D'INSPECCIÓ D'IAE
SECCIÓ GESTIO I INSPECCIÓ DE L'ICIO
SECCIÓ ADM. ELECTRÒNI CA
SECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES

Setè. SOTMETRE L'EXPEDIENT relatiu a l'aprovació de la modificació de plantilla al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar les reclamacions davant el Ple. La modificació de plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Vuitè. FIXAR els efectes de les modificacions proposades relatives a la Relació de llocs de treball, plantilla i Organigrames de de l'Organisme de Gestió Tributària, a data 1 d'octubre de 2024, condicionant la seva efectivitat a l'aprovació definitiva d'aquestes modificacions."

Documents vinculats

Informe(5dcf4cb4538ea986e89b)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (TCAT)	12/06/2024, 10:51
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	12/06/2024, 13:26

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 5 abstencions.

Servei de Programació

1.9.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa aprovar la convocatòria de l'Acció Concertada per a entitats financeres al Programa de Crèdit Local 2025-2026 (Exp. núm. 2024/0013411).

"I. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. L'àmbit competencial de les Diputacions prioritza l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis i, de forma especial, als de menor capacitat econòmica i de gestió.

Els diferents Plans d'Actuació del Mandat aprovats per la Diputació de Barcelona han establert com objectiu estratègic la cooperació econòmica i tècnica en el finançament de les inversions municipals, a través de la consecució de crèdits, per als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades (per acrònim EMD), en les millors condicions possibles.

2. La Diputació de Barcelona va aprovar al maig de 1994 el Programa de Crèdit Local. L'objectiu era obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments i EMD de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions a través de la signatura d'un conveni amb una entitat financera, facilitant la gestió per a la consecució de préstecs especialment a aquells ajuntaments i EMD amb menor capacitat econòmica, i a més, subvencionar part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

3. En el marc d'aquest Programa de cooperació, la Diputació de Barcelona, en sessió plenària de 29 de juliol de 2021, aprovà la darrera convocatòria i el plec de bases per seleccionar l'entitat financera amb la qual formalitzar l'acció concertada el Programa de Crèdit Local 2022-2023.

Per a l'any 2024 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 21 de desembre de 2023 aprovà prorrogar l'acció concertada vigent amb l'entitat financera Banco Bilbao Vizcaya S.A. sense la possibilitat d'una nova pròrroga. El gener de 2024 es va signar l'addenda al conveni de 2022-2023.

4. Des dels inicis del Programa, a l'any 1994, fins a l'actualitat, els ajuntaments que hi han participat han aconseguit crèdits, per un import de més de 2.855 milions d'euros, en les condicions òptimes de cada moment i amb la subvenció per part de la Diputació de Barcelona dels interessos d'aquests préstecs per un import de més de 236 milions d'euros.

5. La Diputació de Barcelona considera convenient iniciar una nova acció concertada, tot seleccionant l'entitat financera que assoleixi el compromís de contractar els préstecs sol·licitats en el marc del Programa de Crèdit Local a favor dels ajuntaments i EMD de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona, amb les millors condicions possibles pels anys 2025 i 2026.

La selecció de l'entitat financera en el marc de l'acció concertada es realitzarà mitjançant una nova convocatòria pública, amb la finalitat de donar compliment als principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, d'acord amb l'article 239 i concordants del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i amb subjecció a les Bases reguladores.

II. CONFIGURACIÓ DE L'ACCIÓ CONCERTADA

El Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que la Diputació de Barcelona formalitza amb una entitat financera, seleccionada prèvia convocatòria pública, i oberta als ajuntaments i EMD de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona, per tal de fomentar les inversions públiques locals, tot reduint els costos dels préstecs que aquests haurien de sol·licitar, i per tant col·laborant en la reducció del seu endeutament, mitjançant la negociació per la Diputació de condicions especialment

favorables per a tot el col·lectiu d'ens locals beneficiaris, i alhora concedint-los subvencions per el tipus d'interès.

Dues notes que caracteritzen aquesta acció concertada són, d'una banda, que la participació de cada ajuntament o EMD en el Programa és òbviament voluntària, i, de l'altra, que el flux o moviment econòmic es produeix entre la Diputació i els ens locals participants, sobre la base del pagament a aquests, per la subvenció del tipus d'interès del préstec formalitzat entre l'entitat financera seleccionada i l'ajuntament o l'EMD corresponent.

L'entramat de l'acció concertada, per tant, inclou tres subjectes (Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels ajuntaments o EMD que decideix participar en el Programa de Crèdit Local), i s'articula en tres relacions jurídiques:

- la del concert que vincula la Diputació i l'entitat financera seleccionada;

- la del conveni de la subvenció que s'estableix entre la Diputació i cada entitat local participant en el Programa;

- i la que resulta de la formalització del préstec entre l'entitat financera seleccionada i cada entitat local.

Es tracta de tres relacions jurídiques diferenciades i autònomes, però òbviament vinculades.

En relació amb el preu de les operacions i per tal de valorar les ofertes, cal tenir en compte el principi de prudència financera previst a l'article 48 bis del text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, que va ser introduït a l'Ordenament Jurídic pel Real Decret-llei 17/2014, de 26 de desembre de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic, i que, en síntesi, en allò que afecta a les operacions del Programa de Crèdit Local, disposa el següent:

  - Totes les operacions financeres que subscriguin les Corporacions Locals estan subjectes al principi de prudència financera.
  - S'entén per prudència financera el conjunt de condicions que han de complir les operacions financeres per minimitzar el seu risc i cost.
  - Les condicions que han de complir les operacions financeres s'han d'establir per mitjà d'una resolució de la Secretaria General del Tresor i Política Financera.

Per Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les entitats locals, la qual cosa té el seu reflex en les condicions dels préstecs regulades en la present acció concertada.

D'altra banda, en la convocatòria per a 2024 s'ha considerat convenient mantenir la possibilitat que les entitats financeres puguin oferir millores complementaries al Programa per al conjunt dels ajuntaments i EMD (préstecs pont d'inversions finançades amb subvencions, actuacions relacionades amb la tresoreria). Cal tenir en compte que el Programa de Crèdit Local s'adreça exclusivament a finançar inversions a llarg termini i les millores que es puguin proposar poden donar cobertura a altres necessitats de les finances públiques. Així mateix, també es valorarà l'abast territorial de l'entitat financera i el compromís en la sostenibilitat mediambiental d'acord amb la normativa europea, com a altres factors que poden incidir positivament, tant en el funcionament i la gestió del municipi o EMD com en el foment per al desenvolupament territorial sostenible de la província de Barcelona.

III. RÈGIM JURÍDIC DE L'ACCIÓ CONCERTADA

1. La relació entre la Diputació i cada ajuntament o entitat municipal descentralitzada participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional, i se subjecta a les *"Normes reguladores del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona"* aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de data de 22 de desembre de 2011 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, del 01.03.2012. La referida Norma té naturalesa reglamentària, d'aquí que l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona no resulti d'aplicació directa, sinó supletòria al Programa de Crèdit Local (art.4.2.c del text de 2017), atesa la seva regulació específica.

2. La relació entre l'entitat financera seleccionada i cada ajuntament o EMD que participa en el Programa de Crèdit Local s'estableix sobre la base de l'operació de préstec que formalitzen ambdues entitats.

Aquesta operació de préstec, ultra les determinacions que resulten de l'aplicació del Programa de Crèdit Local, es regeix per la seva normativa específica, i es troba exclosa de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), tot això de conformitat amb l'article 52 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel RDL 2/2004, de 5.3, el qual es remet a l'art. 3.1.k) del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, precepte que cal entendre substituït pel vigent article 10 de la LCSP.

3. Configurada jurídicament com a acció concertada, la relació entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera seleccionada, en tant que modalitat de l'activitat de foment, ve regulada per les disposicions i els instruments següents:

a) Llei 7/1985, de 2.4, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL); art. 4.1.a), 5 i 36.

b) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLCat), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28.4; art. 8.1.a), 91, 92, 239 i 242.

c) Reglament català d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13.6; art. 130 a 135.

d) Les ja esmentades *"Normes reguladores del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona"* (publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 1.3.2012).

e) El Plec de Bases l'aprovació del qual es proposa, l'oferta de l'entitat financera seleccionada i el conveni formalitzat entre aquesta i la Diputació de Barcelona.

4. Tanmateix, cal destacar que durant els anys de vigència de les "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" i la seva aplicació al procediment que estableix l'article 131 del ROAS, s'han posat de manifest diferents necessitats d'actualització del procediment que requereixen una cobertura normativa.

- En primer lloc, d'acord amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, des de l'any 2016, les entitats financeres estan obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques.

- En segon lloc, la Diputació de Barcelona, durant molts anys ha anat posant en marxa diferents accions en matèria de polítiques digitals i s'ha dotat de mitjans i sistemes necessaris per a la implementació de l'administració electrònica per tal d'arribar a un funcionament íntegrament electrònic sobre la base dels principis administratius d'eficiència i eficàcia i com a reforç de les garanties dels interessats.

És per tot això, que partint de la naturalesa no contractual i exclusió de l'aplicació de la LCSP de l'acció concertada, en coherència amb el que disposa l'article 4 de l'esmentada LCSP, cal remetre's expressament a dita normativa contractual per resoldre dubtes i llacunes que puguin presentar-se durant el procediment, en tot allò que sigui compatible amb la modalitat de la convocatòria.

La convocatòria es tramitarà íntegrament mitjançant la seu electrònica de la corporació, https://seuelectronica.diba.cat i les ofertes es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona la qual és compatible amb els requisits que cal complir per a la participació en la convocatòria pública de l'acció concertada del Programa de Crèdit Local.

IV. SELECCIÓ DE L'ENTITAT FINANCERA I APROVACIÓ DEL PLEC DE BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. D'acord amb els antecedents exposats s'ha elaborat un Plec que inclou les Bases que hauran de regir l'acció concertada amb una entitat financera per a l'obtenció de

finançament subvencionat de les operacions financeres inscrites dins del programa de crèdit local a formalitzar pels ajuntament i EMD de la província de Barcelona. El detall de les Bases és el següent:

PREÀMBUL:	Antecedents, motivació i règim jurídic
BASE 1a.	Objecte
BASE 2a.	Durada de l'acció concertada
BASE 3a.	Condicions dels préstecs i línia de crèdit
BASE 4a.	Requisits per a la participació de les entitats financeres
BASE 5a.	Presentació de sol•licituds, vigència de les ofertes i vinculació de les Bases
BASE 6a.	Termini de presentació de sol·licituds
BASE 7a.	Criteri per a la selecció
BASE 8a.	Òrgan de selecció
BASE 9a.	Obertura de sol·licituds i proposta de selecció de l'entitat financera
BASE 10a.	Selecció de l'entitat financera
BASE 11a.	Publicació i notificació de la selecció de l'entitat financera
BASE 12a.	Formalització de l'acció concertada
BASE 13a.	Entitats beneficiàries dels préstecs
BASE 14a.	Finalitat dels préstecs
BASE 15a.	Responsabilitat de les entitats beneficiàries
BASE 16a.	Subvenció dels interessos per la Diputació de Barcelona
BASE 17a.	Gestió dels préstecs i de les subvencions en el marc del Programa de Crèdit Local
BASE 18a.	Comissió d'avaluació del concert
BASE 19a.	Normes reguladores del Programa de Crèdit Local
BASE 20a.	Regulació de l'acció concertada
BASE 21a.	Causes d'extinció
BASE 22a.	Prerrogatives i jurisdicció competent
ANNEX I	Model de Declaració responsable
ANNEX II	Model d'oferta

2. Quant a la tramitació val a destacar, finalment, que en el Plec de Bases s'hi contenen les determinacions següents:

a) La convocatòria s'anunciarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en la seu electrònica de la Diputació https://seuelectronica.diba.cat. Perfil del contractant.

b) Prèvies les formalitats establertes i l'emissió dels informes corresponents, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona procedirà a la selecció de l'entitat financera que formuli l'oferta d'acció concertada que resulti més avantatjosa d'acord amb els

criteris fixats en el Plec de Bases, i tenint en compte que podrà declarar desert el concert en cas que cap de les ofertes satisfés els interessos generals (Bases 9a. i 10a.), tot això en aplicació del ROAS/1995 (art. 130 a 135, *a contrari*)

3. Pel que fa a l'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria i plec de bases de l'acció concertada del Programa de Crèdit Local, com activitat de foment d'interès econòmic per als municipis de l'àmbit provincial de la Diputació de Barcelona és el Ple de la Corporació, de conformitat amb el que disposa l'article 33.2.d) LRBRL, així com els articles 242.2.a) del TRLCat i 131.a) del ROAS.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut de l'apartat tercer, 3.1, punt 4.b) de la Refosa 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (2023-2027), aprovada pel Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, i publicada al BOPB en data 21/12/2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer. APROVAR la convocatòria i el Plec de Bases per a seleccionar l'entitat financera amb la qual formalitzar l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, d'acord amb el text annex al present dictamen.

Segon. Publicar els presents acords en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Tercer. Del resultat de la convocatòria de l'acció concertada se'n donarà compte al Ple per al seu coneixement."

PLEC DE BASES QUE HAURAN DE REGIR L'ACCIÓ CONCERTADA AMB UNA ENTITAT FINANCERA PER A L'OBTENCIÓ DE FINANÇAMENT SUBVENCIONAT DE LES OPERACIONS FINANCERES INSCRITES DINS DEL PROGRAMA DE CRÈDIT LOCAL A FORMALITZAR PELS AJUNTAMENTS i ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES (PER ACRÒNIM EMD) DE L'ÀMBIT TERRITORIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Exp. 2024/0013411

PREÀMBUL:	Antecedents, motivació i règim jurídic
BASE 1a.	Objecte
BASE 2a.	Durada de l'acció concertada

BASE 3a.	Condicions dels préstecs i línia de crèdit
BASE 4a.	Requisits per a la participació de les entitats financeres
BASE 5a.	Presentació de sol•licituds, vigència de les ofertes i vinculació de les Bases
BASE 6a.	Termini de presentació de sol·licituds
BASE 7a.	Criteri per a la selecció
BASE 8a.	Òrgan de selecció
BASE 9a.	Obertura de sol·licituds i proposta de selecció de l'entitat financera
BASE 10a.	Selecció de l'entitat financera
BASE 11a.	Publicació i notificació de la selecció de l'entitat financera
BASE 12a.	Formalització de l'acció concertada
BASE 13a.	Entitats beneficiàries dels préstecs
BASE 14a.	Finalitat dels préstecs
BASE 15a.	Responsabilitat de les entitats beneficiàries
BASE 16a.	Subvenció dels interessos per la Diputació de Barcelona
BASE 17a.	Gestió dels préstecs i de les subvencions en el marc del Programa de Crèdit Local
BASE 18a.	Comissió d'avaluació del concert
BASE 19a.	Normes reguladores del Programa de Crèdit Local
BASE 20a.	Regulació de l'acció concertada
BASE 21a.	Causes d'extinció
BASE 22a.	Prerrogatives i jurisdicció competent
ANNEX I	Model de Declaració responsable
ANNEX II	Model d'oferta

PREÀMBUL: Antecedents, motivació i règim jurídic

1. L'àmbit competencial de les Diputacions prioritza l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis i, de forma especial, als de menor capacitat econòmica i de gestió.

2. La Diputació de Barcelona va aprovar al maig de 1994 el Programa de Crèdit Local. L'objectiu és obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments i entitats menors descentralitzades (per acrònim EMD) de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions a través de la signatura d'un conveni amb una entitat financera, facilitant la gestió per a la consecució de préstecs especialment a aquells ajuntaments i EMD amb menor capacitat econòmica, i a més, subvencionar part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

3. Des dels inicis del Programa, a l'any 1994, fins a l'actualitat, els ajuntaments que hi han participat han aconseguit crèdits, per un import de més de 2.855 milions d'euros, en

condicions òptimes i amb la subvenció per part de la Diputació de Barcelona dels interessos d'aquests préstecs per un import de més de 236 milions d'euros.

4. La Diputació de Barcelona considera convenient iniciar una nova acció concertada, tot seleccionant l'entitat financera que assoleixi el compromís de contractar els préstecs sol•licitats en el marc del Programa de Crèdit Local a favor dels ajuntaments i EMD de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona, amb les millors condicions possibles pels anys 2025 i 2026.

La selecció de l'entitat financera en el marc de l'acció concertada es realitzarà mitjançant una nova convocatòria pública, amb la finalitat de donar compliment als principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, d'acord amb l'article 239 i concordants del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i amb subjecció a les Bases reguladores.

5. El Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que la Diputació de Barcelona formalitza amb una entitat financera, seleccionada prèvia convocatòria pública, i oberta als ajuntaments i EMD de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona, per tal de fomentar les inversions públiques locals, tot reduint els costos dels préstecs que aquests haurien de sol·licitar, i per tant col·laborant en la reducció del seu endeutament, mitjançant la negociació per la Diputació de condicions especialment favorables per a tot el col·lectiu d'ens locals beneficiaris, i alhora concedint-los subvencions per al tipus d'interès.

Dues notes que caracteritzen aquesta acció concertada són, d'una banda, que la participació de cada ajuntament i EMD en el Programa és òbviament voluntària, i, de l'altra, que el flux o moviment econòmic es produeix entre la Diputació i els ens locals participants, sobre la base del pagament a aquests per la subvenció del tipus d'interès del préstec formalitzat entre l'entitat financera seleccionada i l'ajuntament o l'EMD corresponent.

6. L'entramat de l'acció concertada, per tant, inclou tres subjectes (Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels ajuntaments o EMD que decideix participar en el Programa de Crèdit Local), i s'articula en tres relacions jurídiques:

- la del concert que vincula la Diputació i l'entitat financera seleccionada;
- la del conveni de la subvenció que s'estableix entre la Diputació i cada entitat local participant en el Programa;
- i la que resulta de la formalització del préstec entre l'entitat financera seleccionada i cada entitat local.

Es tracta de tres relacions jurídiques diferenciades i autònomes, però òbviament vinculades.

7. En relació amb el preu de les operacions i per tal de valorar les ofertes, cal tenir present el principi de "prudència financera" previst a l'article 48 bis del text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, que va ser introduït a l'Ordenament Jurídic pel Real Decret-llei 17/2014, de 26 de desembre de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic, que, en síntesi, en allò que afecta a les operacions del Programa de Crèdit Local, disposa el següent:

- Totes les operacions financeres que subscriguin les Corporacions Locals estan subjectes al principi de prudència financera.
- S'entén per prudència financera el conjunt de condicions que deuen complir les operacions financeres per minimitzar el seu risc i cost.
- Les condicions que han de complir les operacions financeres s'han d'establir per mitjà d'una resolució de la Secretaria General del Tresor i Política Financera.

Per Resolució 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les entitats locals, la qual cosa té el seu reflex en les condicions dels préstecs regulades en la present acció concertada.

8. Així mateix, en la convocatòria s'ha considerat convenient preveure unes millores complementàries al Programa que puguin oferir les entitats financeres per al conjunt d'ajuntaments i EMD. Enguany s'ha mantingut la possibilitat de valorar els préstecs pont d'inversions finançades amb subvencions i les actuacions relacionades amb la tresoreria, pel fet que si el Programa de Crèdit Local s'adreça exclusivament a finançar les inversions a llarg termini, aquestes opcions s'adrecen a altres necessitats de les finances públiques que poden contribuir a la millora de la situació econòmica dels municipis i entitats locals descentralitzades de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona. Així mateix, s'ha incorporat un altre criteri de valoració que té en compte factors d'accessibilitat i sostenibilitat de l'entitat financera. El primer, en base al nombre d'oficines pròpies en els municipis i EMD de la província de Barcelona i el segon, en base al compromís de l'entitat en quan a l'anàlisi de les actuacions, que es puguin finançar en marc del Programa de Crèdit Local, d'acord amb els criteris de sostenibilitat mediambientals aprovats per la Unió Europea.

9. La relació entre la Diputació i cada ajuntament o EMD participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional, i se subjecta a les "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona" aprovades per el Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de data de 22 de desembre de 2011 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, del 01.03.2012. La referida Norma té naturalesa reglamentària, d'aquí que l'Ordenança General de Subvencions de la

Diputació de Barcelona no resulti d'aplicació directa, sinó supletòria al Programa de Crèdit Local (art. 4.2.c del text de 2017), atesa la seva regulació específica.

10. La relació entre l'entitat financera seleccionada i cada ajuntament o, EMD que participa en el Programa de Crèdit Local s'estableix sobre la base de l'operació de préstec que formalitzen ambdues entitats.

Aquesta operació de préstec, ultra les determinacions que resulten de l'aplicació del Programa de Crèdit Local, es regeix per la seva normativa específica, i es troba exclosa de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), tot això de conformitat amb l'article 52 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, el qual es remet a l'art, 3.1.k) del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, precepte que cal entendre substituït pel vigent article 10 de la LCSP.

11. Configurada jurídicament com a acció concertada, la relació entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera seleccionada, en tant que modalitat de l'activitat de foment, ve regulada per les disposicions i els instruments següents:

a) Llei 7/1985, de 2.4, reguladora de les Bases del Règim Local; art. 4.1.a), 5 i 36.

b) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLCat), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28.4; art. 8.1.a), 91, 92, 239 i 242.

c) Reglament català d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13.6; art. 130 a 135.

d) Les ja esmentades "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona" (publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'1.03.2012).

e) El Plec de Bases l'aprovació del qual es proposa, l'oferta de l'entitat financera seleccionada i el conveni formalitzat entre aquesta i la Diputació de Barcelona.

Aquestes relacions jurídiques, partint de la naturalesa no contractual de l'acció concertada, com ja s'ha dit, es troben excloses de l'àmbit d'aplicació de la LCSP. No obstant això, en coherència amb el que disposa l'article 4 de l'esmentada LCSP i en tenir una base convencional, cal remetre's expressament a dita normativa contractual per resoldre els dubtes i llacunes que puguin presentar-se durant el procediment, en tot allò que sigui compatible amb la modalitat de convocatòria.

BASE 1a. Objecte

L'objecte del present Plec és seleccionar una entitat financera disposada a obrir una línia de crèdit permanent envers als ajuntaments i EMD de la província de Barcelona per

operacions a llarg termini incloses en els pressupostos de l'entitat, subvencionada per la Diputació de Barcelona, amb la finalitat d'aconseguir les condicions econòmiques més favorables per al conjunt dels ajuntaments i EMD. La línia de crèdit es formalitzarà d'acord amb els criteris de les Bases de l'acció concertada i del Programa Crèdit Local aprovats per la Diputació de Barcelona.

Així mateix, el Programa de Crèdit Local es podrà complementar amb actuacions derivades de les millores ofertes en els termes de les presents Bases.

BASE 2a. Durada de l'acció concertada

La durada de l'acció concertada s'estableix pel anys 2025 i 2026 (fins a 31/12/2026), tanmateix la vigència del concert podrà ésser prorrogada de manera expressa i previ acord de la Junta de Govern fins a dos anys més (fins a 31/12/2028), sempre i quan les parts obligades per l'acció concertada així ho decideixin, en la forma i d'acord amb el que s'estableix a la Base 18a. La pròrroga s'ha de determinar any a any.

BASE 3a. Condicions dels préstecs i línia de crèdit

Els préstecs a signar entre l'ajuntament o EMD i l'entitat financera seleccionada, acollits al Programa de Crèdit Local, tindran les característiques mínimes següents:

a) **Línia de crèdit:** serà d'un mínim de **200** milions d'euros anuals.

b) **Import:** coincidirà amb la proposta feta per la Diputació de Barcelona i aprovat per l'entitat financera, per a cada sol·licitud formulada.

c) **Disponibilitat:** serà d'un any. S'entendrà per un any, 3 trimestres naturals més fracció de trimestre. En tot cas la primera disponibilitat del préstec, coincidirà amb el moment de la seva signatura i serà com a mínim igual a l'import de la subvenció de la Diputació.

d) **Carència**: serà d'un any.

e) **Durada dels contractes de préstecs:** serà de 10 anys.

f) **Sistema d'amortització:** Trimestral en la forma habitual de l'entitat financera.

g) **Períodes de liquidació d'interessos:** trimestrals.

h) **Tipus d'interès aplicable:** EURIBOR a tres mesos + diferencial màxim sobre l'EURIBOR establert per Resolució de la Secretaria General del Tresor i Política Financera (per acrònim RSGTPF) en el moment de la concessió del préstec – millora de l'entitat.

Com millora de l'entitat s'entendrà el percentatge de reducció, que s'aplicarà al diferencial màxim sobre l'euríbor a tres mesos per un préstec de vida mitjana 67,50 mesos, establert a la RSGTPF, ofert per l'entitat financera adjudicatària.

i) **Comissions i altres despeses:** sense comissions ni despeses de cap mena.

j) En la firma dels contractes de préstec, entre l'entitat financera i l'ajuntament o EMD, actuaran com a fedatari/a públic/a el/la secretari/ària de l'entitat local respectiva.

k) Les millores de l'entitat financera adjudicatària es mantindran durant el tercer i quart any, en cas de pròrroga del concert.

BASE 4a. Requisits per a la participació de les entitats financeres.

Les entitats financeres que vulguin presentar-se a aquesta acció concertada hauran de complir els requisits següents:

- Estar inscrites al Registre corresponent del Banc d'Espanya, de solvència reconeguda i amb plena capacitat d'obrar.

No s'admetrà en aquesta acció concertada la sindicació d'entitats.

BASE 5a. Presentació de sol·licituds, vigència de les ofertes i vinculació de les Bases

5.1. Perfil de contractant

Per a consultar el plec de Bases de la convocatòria i la resta de documents relacionats amb la present acció concertada, així com la composició de l'òrgan qualificador, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://seuelectronica.diba.cat

Informació als interessats

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:

- ✓ Data i hora de la incidència
- ✓ Codi d'expedient
- ✓ Òrgan de contractació
- ✓ Data i hora límit de presentació de l'oferta
- ✓ Nom empresa + dades de contacte
- ✓ Impressió de pantalla amb el missatge d'error
- ✓ Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

- Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

5.2. Presentació de proposicions

Les sol·licituds de participació es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de l'acció concertada, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 5.1 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plecs durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica scon.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en un únic sobre**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC

-Documentació per prendre part en l'acció concertada del Programa de Crèdit Local.

La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per participar en l'acció concertada, d'acord amb el model que consta com a **annex I del present Plec de Bases.**

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

Les condicions de capacitat i solvència requerides han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de formalització del conveni.

- Oferta per prendre part en l'acció concertada del Programa de Crèdit Local.

a) Proposició signada electrònicament pel representant/s d'acord amb el model que consta com a **annex II al Plec de Bases.**

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

b) Proposta de minuta de préstec tipus, la qual, un cop acceptada per la Diputació, servirà de base per formalitzar els préstecs corresponents amb els ajuntaments i EMD.

Així mateix, els sol·licitants s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida. La documentació a presentar és la següent:

a) Original o còpia autenticada de l'escriptura de constitució i/o adaptació de l'entitat sol·licitant en el seu cas.

b) Original o còpia autenticada de l'escriptura de nomenament de càrrec social o poder notarial acreditatiu de la representació del sol·licitant –que s'acompanyarà de còpia autenticada del seu DNI-, documents tots ells acreditatius de la capacitat suficient per prendre part en el concert i , en particular, per a la concessió de la línia de crèdit que constitueix el seu objecte i validats prèviament per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona i degudament inscrits en els Registres Públics corresponents, en el seu cas.

c) Dades d'identificació de la inscripció de l'entitat sol·licitant en el Registre corresponent del Banc d'Espanya.

d) Relació enumerada d'oficines pròpies de l'entitat financera obertes al públic i situades a la província de Barcelona en data 31 de desembre de 2023.

5.3. Les ofertes tindran una vigència de tres mesos, comptats des de la data de finalització de presentació de sol·licituds, termini durant el qual la Diputació de Barcelona haurà de resoldre la present convocatòria.

5.4. La presentació de sol·licituds a l'acció concertada del Programa de Crèdit Local comporta l'acceptació de les condicions incloses a les presents Bases.

L'incompliment d'algun dels requisits previstos al Programa de Crèdit Local serà causa d'exclusió del procediment de selecció.

5.5. La declaració responsable i l'oferta s'ajustaran estrictament als models que consten en Annex I i Annex II. Els models d'aquests documents es podran descarregar a: https://seuelectronica.diba.cat, Perfil de Contractant.

BASE 6a. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació al perfil del contractant del present plec de bases, fins el 27 de setembre de 2024, aquest inclòs. També es publicarà al BOBP als efectes de coneixement general.

BASE 7a. Criteri per a la selecció

7.1. Els criteris i la ponderació que es tindran en compte a l'hora de seleccionar l'entitat seran els que tot seguit s'indiquen:

Criteri 1: El percentatge de reducció ofert aplicable al diferencial màxim sobre l'euríbor a tres mesos per un préstec de vida mitjana 67,50 mesos, establert a la vigent Resolució de la Secretaria General del Tresor i Política Financera (RSGTPF).....**fins a 85 punts**

Es tindrà en compte el percentatge de reducció, proposat per l'entitat financera. S'assignaran 85 punts a la proposta que ofereixi el percentatge de reducció més alt, tot puntuant la resta d'ofertes en funció de la diferència amb l'oferta més alta i de manera proporcional, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 85 - \left(\frac{\text{Diferència amb l'oferta més alta}}{\text{Oferta més alta}} \times 85 \right)$$

Criteri 2: Factors d'accessibilitat i de sostenibilitat..... **fins a 10 punts**

2.1) El nombre d'oficines pròpies obertes al públic, en municipis i EMD de la província de Barcelona, a data 31 de desembre de 2023.....fins a **5 punts**
2.2) Compromís d'anàlisi de la sostenibilitat de les operacions financeres en el marc del PCL.....fins a **5 punts**

La puntuació del factor d'accessibilitat, punt 2.1, es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 0 punts a les ofertes que no incloguin la relació d'oficines pròpies obertes al públic. La màxima puntuació s'atorgarà a l'entitat que contingui oficines pròpies obertes al públic, en data de 31 de desembre de 2023, en un mínim de 100 municipis i EMD. La resta d'ofertes es valorarà de manera proporcional en funció del nombre de municipis i EMD amb oficines pròpies obertes al públic en dit àmbit territorial.

La puntuació del factor de sostenibilitat, punt 2.2,es realitzarà de la següent manera:

- Es valorarà el compromís per part de l'entitat financera d'avaluar el grau de sostenibilitat mediambiental, en el marc de la normativa europea, de les operacions financeres que atorgui en el marc del Programa de Crèdit Local. En el cas de manifestar afirmativament aquest compromís s'assignaran 5 punts a la oferta, en cas contrari, 0 punts.

Criteri 3: Millores complementàries presentades..... **fins a 5 punts**

Es valoraran aquelles que, com actuacions complementàries al Programa de Crèdit Local, s'adrecin al conjunt dels ajuntaments i EMD de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona, fins a un màxim de 5 punts, d'acord amb els subcriteris següents:

3.1) Préstecs ponts per a inversions finançades amb subvencions fins a **2,5 punts**
3.2) Actuacions relacionades amb la tresoreria..... fins a **2,5 punts**

La puntuació de les millores ofertes del punt dels apartats anteriors, 3.1 i 3.2, es realitzarà de la següent manera:

- Únicament es tindrà en compte l'import de la línia de préstec.
- L'oferta amb més import obtindrà 2,5 punts.
- La resta d'ofertes es valorarà proporcionalment a l'oferta màxima.

7.2. L'oferta de millores a les quals fa referència el criteri 3 de l'apartat anterior té caràcter opcional; en el cas de no oferir-se millores, la puntuació a atorgar en relació amb l'aplicació de dit criteri serà de 0 punts.

7.3. En el cas que dues o més entitats obtinguin la mateixa puntuació com a conseqüència de la valoració dels criteris definits en els apartats anteriors, es prendrà en consideració l'import anual de la línia de finançament ofert per l'entitat financera que, en tot cas, haurà de respectar, com a mínim, les condicions establertes a la base 3a. L'entitat financera que presenti una línia de crèdit major serà la proposada per portar a terme l'acció concertada.

7.4. Finalment i únicament en el cas que persistís l'empat entre dues o més entitats que presentessin la millor oferta, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

BASE 8a. Òrgan de selecció

8.1. L'Òrgan de selecció estarà integrat per la Presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, i pels vocals següents:

- El Coordinador de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

- La Directora de Serveis de secretaries delegades o persona que la substitueixi.
- El Tresorer de la Corporació o persona que el substitueixi.
- El Director de Planificació de Serveis Econòmics.
- La Cap del Servei de Programació.

8.2. Actuarà com a Secretari/ària de l'Òrgan de selecció un funcionari/ària del Servei de Programació.

BASE 9a. Obertura de sol·licituds i proposta de selecció de l'entitat financera

9.1. El dijous 10 d'octubre de 2024, l'Òrgan de selecció procedirà en acte públic *únic*, a l'obertura de la documentació continguda en un únic sobre.

L'acte públic se celebrarà, be de forma telemàtica o bé de forma presencial, a les dependències de l'edifici de Can Serra, Rambla de Catalunya, 126. El lloc i l'hora es publicarà electrònicament al perfil del contractant.

9.2. Previs els corresponents informes, l'Òrgan de selecció formularà proposta de selecció de l'entitat financera a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona.

BASE 10a. Selecció de l'entitat financera

A la vista dels antecedents, dels informes emesos i de les propostes formulades, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona procedirà a la selecció de l'entitat financera que formuli l'oferta d'acció concertada que resulti més avantatjosa d'acord amb els criteris fixats en aquest Plec de Bases. Igualment, podrà declarar desert el concert en cas que cap de les ofertes satisfés els interessos generals.

BASE 11a. Publicació i notificació de la selecció de l'entitat financera

El resultat del procés de selecció de l'acció concertada regulada en aquest Plec de Bases es publicarà al perfil del contractant i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Així mateix es notificarà electrònicament a l'entitat seleccionada i a la resta que haguessin participat.

BASE 12a. Formalització de l'acció concertada

L'acció concertada entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera seleccionada es formalitzarà en document administratiu que adoptarà la forma de conveni. La representació legal de l'entitat haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura

(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics

(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

BASE 13a. Entitats beneficiàries dels préstecs

Tots els ajuntaments i EMD de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona podran ésser beneficiaris dels préstecs segons la legislació vigent.

BASE 14a. Tipologia dels préstecs

Dins del Programa de Crèdit Local, es podran concertar préstecs a llarg termini que la legislació vigent permeti concertar als ajuntaments i EMD, que tingui per finalitat finançar qualsevol inversió inclosa al capítol 6 de despesa i finançada amb el respectiu capítol 9 d'ingressos del pressupost vigent de l'ajuntament o EMD sol·licitant.

I també es podran concertar les altres operacions plantejades per l'entitat adjudicatària com a millores al Programa.

BASE 15a. Responsabilitat de les entitats beneficiàries

15.1. L'entitat beneficiària del préstec serà responsable davant l'entitat financera que se l'hagi atorgat del compliment de les obligacions que se'n derivin.

15.2. La Diputació de Barcelona no es responsabilitzarà**,** en cap cas, en front l'entitat financera seleccionada, de l'incompliment de les obligacions derivades dels préstecs en què puguin incórrer els municipis o EMD, per la qual cosa l'entitat financera, en el seu cas, haurà d'adreçar les accions pertinents davant dites corporacions locals.

15.3. A la minuta de préstec, l'entitat financera podrà incloure les garanties de retorn del préstec que consideri adients. En cas d'impagament d'algun dels terminis, es podrà sol·licitar la domiciliació de les subvencions atorgades per la Diputació de Barcelona a favor de l'entitat.

BASE 16a. Subvenció dels interessos per la Diputació de Barcelona

16.1. Els interessos dels préstecs a llarg termini del Programa de Crèdit Local generats dins d'aquest concert podran ser subvencionats total o parcialment per la Diputació de Barcelona en funció de les seves disponibilitats pressupostàries, i d'acord amb la normativa aprovada a l'efecte.

Els interessos a subvencionar es calcularan sobre l'import i la durada del préstec pactada inicialment entre l'entitat financera i l'ajuntament o EMD.

16.2. La Diputació de Barcelona podrà demanar a l'ajuntament o EMD beneficiaria el retorn de l'import de la subvenció en els casos d'incompliment de les condicions de l'operació formalitzada en el marc del Programa de Crèdit Local, o en el cas d'amortització anticipada del crèdit concedit. Malgrat l'anterior, l'entitat financera haurà de mantenir les condicions financeres pactades inicialment amb l'ajuntament o EMD.

16.3. La Diputació de Barcelona aprovarà la consignació pressupostària destinada a subvencionar els interessos dels préstecs del Programa de Crèdit Local derivats de la resolució de la present convocatòria.

16.4. D'acord amb les Bases del Programa de Crèdit Local**,** la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona determinarà anualment el tipus d'interès a subvencionar.

16.5. La Diputació de Barcelona pagarà, d'una sola vegada, l'equivalent financer dels punts percentuals del tipus d'interès subvencionat.

El pagament de la subvenció es realitzarà, sempre que sigui possible, un mes després de la signatura del préstec. L'entitat financera que en resulti seleccionada aplicarà l'esmentada subvenció a reduir el principal i, en conseqüència, l'import d'interessos i amortitzacions a pagar per l'entitat local corresponent al llarg de la durada del préstec subvencionat.

Per tal que això sigui possible**,** s'estableix la condició que la primera disponibilitat del préstec coincideixi amb el moment de la seva signatura i que sigui**,** com a mínim, igual a l'import de la subvenció de la Diputació. L'entitat financera haurà d'expedir la justificació de l'aplicació de la subvenció al principal del préstec en el moment de la seva aplicació, que coincidirà amb la data de pagament per part de Diputació de Barcelona.

BASE 17a. Gestió dels préstecs i de les subvencions en el marc del Programa de Crèdit Local

17.1. Totes les sol·licituds de préstec dels ajuntaments i les EMD que es vulguin acollir aquest concert es realitzaran a través de la Diputació de Barcelona.

17.2. El Servei de Programació de la Diputació de Barcelona, responsable de la gestió d'aquest concert, traslladarà a l'entitat financera, per a cada sol·licitud**,** la quantia del préstec a concedir (que subvencionarà) dins de la línia de crèdit concertada.

L'entitat financera seleccionada haurà de donar resposta, en un termini de 15 dies hàbils, sobre la viabilitat de l'operació, aplicant sempre la rebaixa en punts bàsics de l'oferta.

Quan l'entitat peticionaria reuneixi les condicions legals per endeutar-se i, en el cas que sigui necessària, disposi de l'autorització del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, i l'entitat financera seleccionada tingui dubtes sobre la

seva viabilitat, serà la Comissió d'avaluació del concert l'encarregada de resoldre aquests expedients.

17.3. La resta de condicions dels préstecs seran les que resultin de l'aplicació de la Base 3a. i de l'oferta de l'entitat financera seleccionada.

17.4. La documentació per tramitar el préstec contindrà un informe de la Intervenció del municipi o de l'EMD sol·licitant sobre la solvència financera de l'ens peticionari, on constarà l'última liquidació d'ingressos i despeses del municipi o EMD agregada per capítols pressupostaris, el pressupost consolidat vigent d'ingressos i despeses agregat per capítols pressupostaris, l'import del saldo viu del principal dels crèdits concertats per la corporació sol·licitant, l'anualitat teòrica d'aquests préstecs i el romanent de tresoreria total, segons l'última liquidació pressupostària.

Per facilitar als ajuntaments i les EMD la presentació de la informació anterior, la Diputació de Barcelona elaborarà una fitxa que contingui aquestes dades d'una manera estructurada.

Aquesta informació serà tramesa a l'entitat financera i s'entendrà suficient per a la concessió dels préstecs. Quan l'entitat financera de forma justificada ho consideri necessari per a la concessió del préstec podrà demanar informació complementària sobre les finances del municipi o l'EMD.

17.5. L'entitat financera determinarà el departament i les persones de contacte per a la tramitació i resolució dels expedients.

Durant els tres primers mesos de funcionament d'aquest concert es crearà una Comissió tècnica de seguiment de la gestió d'aquest programa per resoldre els problemes de gestió que puguin aparèixer. Aquesta Comissió estarà integrada per tècnics de la Direcció de Planificació Econòmica de la Diputació de Barcelona i pels tècnics responsables de la gestió d'aquesta línia de crèdit que determini l'entitat financera, i tindrà les funcions següents:

a) Establir la documentació necessària que hauran de presentar els ajuntaments i les EMD per efectuar la sol·licitud del préstec.

b) Determinar els circuits i protocols per a la tramitació del préstec.

c) Definir els mecanismes de seguiment i de coordinació adients amb els agents que intervenen en el procés de sol·licitud, aprovació, concessió del préstec, signatura i disposició del préstec.

d) Vetllar per a què tots els processos protocols i circuits definits garanteixin la màxima agilitat en l'atorgament del préstec, quan l'entitat sol·licitant reuneixi les condicions establertes.

e) Altres funcions que la comissió consideri necessàries desenvolupar en funció de les circumstàncies que sobrevinguin.

La periodicitat de les reunions de la comissió tècnica serà fixada per la Diputació de Barcelona.

BASE 18a. Comissió d'avaluació del concert

18.1. Es crearà una Comissió paritària integrada per membres de l'entitat financera i de la Diputació de Barcelona amb l'objecte de fer el seguiment i avaluació del funcionament del concert.

18.2. Aquesta Comissió serà l'encarregada de:

a) Arbitrar els mecanismes necessaris pel bon funcionament d'aquest programa.
b) Avaluar i resoldre les peticions formulades pels ajuntaments i EMD que presentin dubtes sobre la seva viabilitat.
c) Establir els procediments d'aplicació de les millores complementàries del Programa de Crèdit Local i fer-ne el seguiment.

18.3. Aquesta Comissió es reunirà cada vegada que es consideri necessari amb l'objecte d'avaluar el programa de finançament i proposar-ne millores, i de forma obligatòria per a determinar la pròrroga del concert.

BASE 19a. Normes reguladores del Programa de Crèdit Local

Per a tots aquells aspectes no contemplats en els punts anteriors, sobre la gestió de les sol·licituds i concessió de subvencions, s'estarà al que disposi la Diputació de Barcelona a través de les normes reguladores del Programa de Crèdit Local, aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de data de 22 de desembre de 2011 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 1 de març de 2012, que es troben disponibles a:
https://www.diba.cat/web/suportfin/pc_normes.

BASE 20a. Regulació de l'acció concertada

L'acció concertada es regularà pel conveni formalitzat, pel present Plec de Bases, per la normativa i les determinacions específiques aprovades per la Diputació de Barcelona, per la legislació local i general relativa a l'activitat de foment, per la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, per les de dret privat.

BASE 21a. Causes d'extinció

Són causes d'extinció de l'acció concertada les següents:

a) El compliment del termini.
b) El mutu acord.
c) La resta de causes previstes a la legislació.

BASE 22a. Prerrogatives i jurisdicció competent

22.1. La Diputació de Barcelona ostenta la prerrogativa d'interpretació de les presents Bases i la seva aplicació.

22.2. La Jurisdicció del contenciós administratiu serà la competent per resoldre les controvèrsies que es plantegin en el marc de l'acció concertada formalitzada i regulada en el present Plec de Bases.

ANNEX I
Al Plec de Bases per seleccionar l'entitat financera amb la qual es formalitzarà l'acció concertada del Programa de Crèdit Local

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Exp. núm. 2024/0013411

Convocatòria del Programa de Crèdit Local 2025-2026

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom		
DNI		
Actuant en representació de :		
En qualitat de :		
i segons escriptura pública autoritzada davant notari :		
En data	**número de protocol**	
domiciliada a:	**carrer:**	**núm.**

A omplir en cas de representació mancomunada (2on representant)

Nom	
DNI	
Actuant en representació de :	
En qualitat de :	
i segons escriptura pública autoritzada davant notari :	
En data	**número de protocol**

DECLARA/EN RESPONSABLEMENT:

Primer.- Que les facultats de representació que ostenta/en són suficients i vigents.

Segon.- Que no es troba/en incurs en cap causa d'incompatibilitat ni inhabilitació legal i, en especial, en cap dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al servei de les administracions publiques, així com tampoc es tracta de qualsevol dels càrrecs electes regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes establerts en aquesta.

Tercer.- Que acompanya/en els documents requerits a les Bases reguladores de l'acció concertada.

Quart.- Que accepta/en plenament el Plec de Bases reguladores de l'acció concertada i totes les obligacions que se'n derivin com a sol·licitant i com a seleccionat, si ho fos.

Signatura electrònica	Signatura electrònica

ANNEX II
Al Plec de Bases per seleccionar l'entitat financera amb la qual es formalitzarà l'acció concertada del Programa de Crèdit Local

MODEL D'OFERTA

Exp. núm. 2024/0013411

Convocatòria del Programa de Crèdit Local 2025-2026

OFERTA

Nom

DNI

Actuant en representació de :

A omplir en cas de representació mancomunada (2on representant)

Nom

DNI

Actuant en representació de :

Assabentat de l'interès de la Diputació de Barcelona en seleccionar una entitat financera per a l'obtenció de finançament subvencionat de les operacions financeres inscrites dins del Programa de Crèdit Local a formalitzar pels ajuntaments i les EMD de la província de Barcelona, així com de les condicions a què han d'ajustar-se les ofertes que les entitats financeres vulguin formular a l'efecte,

DECLARA

Que l'entitat que representa té interès a oferir la concertació d'una línia de préstec a formalitzar pels ajuntaments i les EMD de la província de Barcelona, en el marc del Programa de Crèdit Local en les condicions que s'indiquen tot seguit:

Criteri 1: Millora sobre el diferencial màxim en les operacions de préstec a llarg termini dins del Programa de Crèdit Local:

- Percentatge de reducció que s'aplicarà al diferencial màxim sobre l'euríbor a tres mesos per un préstec de vida mitjana 67,50 mesos, establert a la RSGTPF vigent en el moment de la concessió del préstec:

Criteri 2: Factors d'accessibilitat i sostenibilitat

- El nombre d'oficines pròpies obertes al públic en municipis i entitats menors descentralitzades de la província de Barcelona a data 31/12/2023:

- Compromís d'anàlisi de la sostenibilitat mediambiental de les inversions, vinculades a les operacions financeres atorgades en el marc del Programa de Crèdit Local d'acord amb els criteris que en aquest sentit fixa la normativa de la Unió Europea:

Sí	*(Marcar amb una X la casella corresponent)*
No	

Criteri 3: Millores complementàries al Programa de Crèdit Local:

- Préstecs ponts per a inversions finançades amb subvencions (Import):

(Llargada del quadre ampliable en funció del text a introduir)

- Actuacions relacionades amb la tresoreria (Import):

(Llargada del quadre ampliable en funció del text a introduir)

- **Als efectes informatius i del que disposa la Base 7.3:**

Import de la disponibilitat de la línia de crèdit oferta (mínim 200 milions d'euros anuals):

Signatura electrònica	Signatura electrònica

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

1.10.- <u>Dictamen de data 14 de juny de 2024</u>, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 05/2024 del pressupost de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre de l'exercici 2024 (Exp. núm. 2024/0019960).

"Fets

Per acord de la Junta de Govern de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre, en la seva sessió ordinària de data 11 de juny de 2024, s'ha acordat elevar al Ple de la Diputació de Barcelona una modificació del pressupost de l'exercici 2024 per import de 362.955,82 euros corresponents a crèdits extraordinaris i suplements de crèdit, per a la seva aprovació inicial.

D'acord amb el detall recollit en la Memòria de Gerència de l'Institut del Teatre que s'adjunta en aquest dictamen la modificació del pressupost de l'exercici 2024 té per finalitat:

- Augmentar el capítol 1 per un import de 35.199,44 euros perquè no té crèdit suficient a la bossa de vinculació i cal suplementar les corresponents aplicacions

pressupostàries degut a l'adaptació de les jornades laborals de dos llocs de treball de personal docent general.
- Augmentar el capítol 2 per un import de 226.681,98 euros per fer front a despeses imprevistes que no es poden demorar a l'exercici següent i a despeses de l'exercici anterior de les quals no es va poder reconèixer l'obligació.
- Augmentar el capítol 4 per un import de 27.600,00 euros per fer front als diferents compromisos de despesa.
- Augmentar el capítol 6 per un import de 73.474,40 euros per fer front a les despeses relatives a l'adquisició de drets i d'elements patrimonials, així com a la reparació i substitució de diferents conceptes de la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre.

El romanent líquid de tresoreria de lliure disposició de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre resultant de la liquidació de l'exercici 2023, després de la modificació de crèdit 02/2024 per incorporació de romanents de crèdit de l'exercici 2023 és de 3.533.977,81 euros. La present modificació pressupostària 05/2024 es finançarà totalment amb la incorporació de romanent líquid de tresoreria.

Aquesta modificació de crèdit es considera necessària pel caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'Execució del Pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 35 i 36 del Reial decret 500/90 de 20 d'abril, sobre modificacions pressupostàries, pel que fa als crèdits extraordinaris i als suplements de crèdit i l'article 38 de la mateixa llei respecte la tramitació d'aquests tipus d'expedients.

La base 18 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2024, aprovades en data 30 de desembre de 2023, estableix que l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Diputació, a proposta de la Junta de Govern de l'Organisme.

L'article número 37 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix en el seu apartat 2 que en la proposta s'haurà d'acompanyar una memòria justificativa en la mesura que haurà de precisar la classe de modificació a realitzar, les aplicacions pressupostàries a les quals afecta i els mitjans o recursos que han de finançar-la.

Vist l'informe de la Intervenció delegada de l'Institut del Teatre.

Atès que la present modificació pressupostària número 05/2024, per un import de 362.955,82 euros, es finançarà totalment amb la incorporació de romanent líquid de tresoreria.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut de l'apartat tercer, 3.1, punt 4.b) de la Refosa 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (2023-2027), aprovada pel Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, i publicada al BOPB en data 21/12/2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 05/2024 del pressupost de l'Institut del Teatre de l'exercici 2024 per un import de 362.955,82 euros, que es tramita mitjançant crèdits extraordinaris i suplements de crèdit finançats amb romanent líquid de tresoreria, amb el detall següent:

Crèdits extraordinaris:

Orgànic	Econòmic	Descripció	Crèdit extraordinari
99600	13102	Personal Laboral temporal. Altres remuneracions	15.696,94
		total capítol 1	**15.696,94 €**
99003	22199	Altres subministraments	294,98 €
99050	22199	Altres subministraments	12,90 €
99100	23020	Dietes del personal no directiu	374,00 €
99100	23120	Locomoció del personal no directiu	178,20 €
99130	23020	Dietes del personal no directiu	881,00 €
99130	23120	Locomoció del personal no directiu	325,67 €
99200	22114	Altres subministraments	2.299,20 €
99200	23120	Locomoció del personal no directiu	24,35 €
99230	23120	Locomoció del personal no directiu	142,55 €
99831	23020	Dietes del personal no directiu	225,39 €
99831	23120	Locomoció del personal no directiu	62,53 €
99832	23020	Dietes del personal no directiu	1.072,83 €
99832	23120	Locomoció del personal no directiu	127,16 €
		total capítol 2	**6.020,76 €**
99701	62300	Maquinària, instal. tècni. i utillatge. Inv. nova	10.000,00 €
		total capítol 6	**10.000,00 €**
		TOTAL modificació per crèdit extraordinari	**31.717,70 €**

Suplements de crèdit:

Orgànic	Econòmic	Descripció	Suplement de crèdit
99600	13100	Retribucions del personal laboral temporal	10.821,58
99600	16000	Seguretat Social	8.680,92
		total capítol 1	**19.502,50 €**
99000	22199	Altres subministraments	96,50 €
99000	22799	Altres treballs fets per empreses i professionals	12.000,00 €
99000	23020	Dietes del personal no directiu	4.262,99 €
99000	23120	Locomoció del personal no directiu	1.137,28 €
99001	22602	Publicitat i propaganda	40.000,00 €
99001	22799	Altres treballs fets per empreses i professionals	26.000,00 €
99003	22618	Altres despeses diverses	3.500,00 €
99006	22106	Productes farmacèutics i material sanitari	73,86 €
99030	22199	Altres subministraments	418,18 €
99030	22799	Altres treballs fets per empreses i professionals	11.500,00 €
99040	21200	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	40.000,00 €
99040	22199	Altres subministraments	1.486,02 €
99100	22114	Altres subministraments	11.257,34 €
99100	22618	Altres despeses diverses	36.500,00 €
99120	22114	Altres subministraments	729,02 €
99120	22618	Altres despeses diverses	8.000,00 €
99130	22114	Altres subministraments	2.971,50 €
99130	22618	Altres despeses diverses	3.000,00 €
99140	22114	Altres subministraments	819,07 €
99140	22618	Altres despeses diverses	7.500,00 €
99210	21300	Reparacions, manteniment i conservació de maquinària, instal·lacions tècniques i utillatge	300,00 €
99210	22199	Altres subministraments	559,35 €
99220	22199	Altres subministraments	1.392,44 €
99220	22799	Altres treballs fets per empreses i professionals	2.100,00 €
99230	22199	Altres subministraments	199,94 €
99230	22618	Altres despeses diverses	3.000,00 €
99300	22199	Altres subministraments	353,59 €
99300	22300	Transports	700,00 €
99310	22199	Altres subministraments	804,14 €
		total capítol 2	**220.661,22 €**
99230	48001	Premis, beques i pensions d'estudi i investigació	13.500,00 €
99300	46200	Transferències a ajuntaments	14.100,00 €
		total capítol 4	**27.600,00 €**
99700	62900	Fons bibliogràfics. Inversió nova	17.600,00 €
99700	62901	Fons audiovisuals. Inversió nova	13.000,00 €
99701	63300	Inversió de reposició de maquinària, intal.lacions i utillatge	32.100,00 €
99701	64000	Despeses en inversions de caràcter immaterial	774,40 €
		Total capítol 6	**63.474,40 €**
		TOTAL modificació per suplement de crèdit	**331.238,12 €**

Segon. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Tercer. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Quart. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registre Auxiliar de la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 5 abstencions.

1.11.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 11/2024 del pressupost de la Diputació de Barcelona i del Pla d'Inversions de 2024 (Exp. núm. 2024/0019951).

"Fets

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2024. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa modificar la consignació per crèdits extraordinaris, suplements de crèdit i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses, està relacionada en l'Annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la present modificació del pressupost de la Diputació de 2024. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària per al caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la Corporació de data 30 de novembre de 2023 va aprovar el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2024. En el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a dur a terme durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització del Pla d'Inversions amb les consignacions que es relacionen en l'Annex II, en el qual s'inclouen les que figuren en

la modificació de crèdit 11/2024 (núm. exp. **2024/0019951**) del pressupost de la Diputació de Barcelona. Aquesta modificació no altera el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2024.

D'altra banda, donar compte que, en la proposta 10504 corresponent a la modificació de crèdit 05/2024 aprovada en el Ple del mes de març, per error material es van incrementar algunes aplicacions pressupostàries en un orgànic inexistent 23020, quan l'orgànic correcte era el 20320 Subdirecció d'Edificació.

Segons l'anterior, a les partides de la proposta 10504 on diu:

Posició pressup.	Denominació	Import
G/**23020**/93310/12003	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous C1	22.113,05
G/**23020**/93310/12100	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	9.610,25
G/**23020**/93310/12101	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	29.716,72
G/**23020**/93310/15000	Productivitat del lloc de treball	2.028,82
G/**23020**/93310/15002	Productivitat	6.037,07
G/**23020**/93310/16000	Seguretat Social	19.518,11

Ha de dir:

Posició pressup.	Denominació	Import
G/**20320**/93310/12003	Retrib. bàsiques del personal funcionari. Sous C1	22.113,05
G/**20320**/93310/12100	Retrib. compl. personal funcionari. C. destinació	9.610,25
G/**20320**/93310/12101	Retrib. compl. personal funcionari. C. específic	29.716,72
G/**20320**/93310/15000	Productivitat del lloc de treball	2.028,82
G/**20320**/93310/15002	Productivitat	6.037,07
G/**20320**/93310/16000	Seguretat Social	19.518,11

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

El capítol 3 Modificacions del pressupost del Títol II Gestió del pressupost de les bases d'execució pressupostària del pressupost de 2024 (de la Base 15 a la Base 21) estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990,de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

Segons el que determina l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en virtut de la qual les administracions públiques poden rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes, és procedent esmenar l'error material detectat.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut de l'apartat primer, 3.1, punts 4.b) i 6.d) de la Refosa 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (2023-2027), aprovada pel Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, i publicada al BOPB en data 21/12/2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidenta delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 11/2024 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2024, per un import de tres milions vuit-cents setanta-dos mil set-cents quaranta-un euros amb tres cèntims (3.872.741,03 euros), que es tramita mitjançant crèdits extraordinaris, suplements de crèdit i transferències de

crèdit amb el detall que es recull en l'Annex I, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2024 amb el detall que es recull en l'Annex II, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Tercer. APROVAR l'esmena per la qual, les aplicacions incrementades amb orgànic 23020 de la proposta 10504 aprovada en el Ple del mes de març de la modificació de crèdit 05/2024, corresponen en realitat a l'orgànic 20320.

Quart. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Cinquè. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Sisè. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registre Auxiliar de la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local del Ministeri d'Hisenda, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

Diputació Barcelona

ANNEX I modificació de crèdit 11/2024

Crèdits extraordinaris

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/60101/23100/48904	Fundació Observatori Tercer Sector, l'Observatori	10613	10.000,00	G/60000/23100/48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	10613	-10.000,00
G/10503/33600/78904	Parròquia de Sant Llorenç Sant Feliu de Llobregat	10850	100.000,00	G/10500/46200/26000	Treballs realit. per instituc. sense fins de lucre	10850	-100.000,00
G/10500/33400/48927	Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat	10851	20.000,00	G/10500/33400/48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	10851	-20.000,00
G/C0100/34100/48900	Real Federación Española de Rugby	10852	15.000,00	G/10500/33400/48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	10852	-15.000,00
G/10500/94210/76202	Ajuntament de la Granada	10860	58.811,73	G/10500/94210/46204	Ajuntament de la Granada	10860	-95.000,00
G/90100/17210/76208	Ajuntament de la Granada		36.188,27				
G/10500/94210/76203	Ajuntament de Taradell		500.000,00	G/10500/94210/46208	Ajuntament de Taradell		-500.000,00
G/10500/94210/76204	Ajuntament de Mediona		124.000,00	G/10500/94210/46203	Ajuntament de Mediona		-322.000,00
G/10500/94210/76205	Ajuntament de Mediona		198.000,00				
G/50202/15000/76298	Ajuntament d'Alella		350.000,00	G/10500/94210/46207	Ajuntament d'Alella		-350.000,00
Crèdits extraordinaris			**1.412.000,00**	**Baixes per anul·lació**			**-1.412.000,00**

Crèdits extraordinaris

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/10500/94210/76201	Ajuntament de Torrelles de Foix	10859	900.000,00				
G/60202/15000/76221	Ajuntament d'Igualada		40.000,00	M/B000/83100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10858	952.000,00
G/C0100/34100/48211	Ajuntament d'Igualada		12.000,00				
	Crèdits extraordinaris		**952.000,00**	**Romanent de tresoreria per a despeses generals**			**952.000,00**

Total crèdits extraordinaris		**2.364.000,00**

Suplements de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/80103/23101/78902	Fundació AVAN	10838	300.000,00	G/80101/23100/45000	Deute pagament pobresa energètica	10839	-300.000,00
G/10500/93400/48928	Unió General de Treballadors	10853	50.000,00	G/10500/33400/48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	10853	-50.000,00
Suplements de crèdit			**350.000,00**	**Baixes per anul·lació**			**-350.000,00**

Suplements de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/D0001/41400/76700	Projecte construcció escorxador modular al Molanès	10833	40.000,00			10833	40.000,00
G/D0001/41400/46203	Transferències corrents a ajuntaments	10843	33.745,00	M/B000/83100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10843	33.745,00
G/D0001/17200/48283	Suports puntuals prevenció d'incendis forestals	10844	267.875,48			10844	964.996,03
G/D0001/17200/76283	Transferències de capital a ajuntaments. XGL		697.020,55				
	Suplements de crèdit		**1.038.741,03**	**Romanent de tresoreria per a despeses generals**			**1.038.741,03**

Total suplements de crèdit		**1.388.741,03**

Transferències de crèdit

Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import	Aplicació pressupostària	Descripció	Nº proposta	Import
G/11020/92050/22602	Publicitat i propaganda	10855	120.000,00	G/39202/49200/22606	Reunions, conferències i cursos	10855	-120.000,00
Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa augmentar la consignació			**120.000,00**	**Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa reduir la consignació**			**-120.000,00**

TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT		**3.872.741,03**

ent signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
ıgur de Verificació (CSV): 8c06f0b2f8a509a46834 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

ANNEX II modificació de crèdit 11/2024
Pla d'Inversions

Modificacions Pla d'Inversions:

	Aplicació pressupostària				Vinculació							
Codi projecte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Descripció	Import	Núm. proposta	Núm. modificació	Import afectat
2024/10/D/0465	D0001	41400	76700	5	5	1	Projecte construcció escorxador modular al Molanès	40.000,00	10833	11/2024	
2024/10/D/0466	80103	23101	78902	5	5	5	Fundació AVAN	300.000,00	10838	11/2024	
2024/10/KB/0031	D0001	17200	76283	5	5	1	Transferències de capital a ajuntaments. XGL	697.020,55	10844	11/2024	
2024/10/D/0467	10500	33800	78804	5	5	5	Parròquia de Sant Llorenç Sant Feliu de Llobregat	100.000,00	10850	11/2024	
2024/10/D/0468	10500	94210	76201	5	5	5	Ajuntament de Torrelles de Foix	900.000,00	10859	11/2024	
2024/10/D/0469	50202	15000	76221	5	5	5	Ajuntament d'Igualada	40.000,00	10859	11/2024	
2024/10/D/0470	90100	17210	76208	5	5	5	Ajuntament de la Granada	36.188,27	10860	11/2024	
2024/10/D/0471	10500	94210	76202	5	5	5	Ajuntament de la Granada	58.811,73	10860	11/2024	
2024/10/D/0472	10500	94210	76203	5	5	5	Ajuntament de Taradell	500.000,00	10860	11/2024	
2024/10/D/0473	50202	15000	76298	5	5	5	Ajuntament d'Alella	350.000,00	10860	11/2024	
2024/10/D/0474	10500	94210	76204	5	5	5	Ajuntament de Mediona	124.000,00	10860	11/2024	
2024/10/D/0475	10500	94210	76205	5	5	5	Ajuntament de Mediona	198.000,00	10860	11/2024	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 8fc5fd3a91255b393501 Adreça de validació:

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 5 abstencions.

1.12.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa aprovar l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2024 (Exp. núm. 2023/0041465).

"Fets

El Ple de la corporació, en sessió de data 30 de novembre de 2023, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions corresponent a l'exercici 2024.

El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex I, incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei General de Subvencions 28/2003 de 17 de novembre.

Aquest s'ha d'actualitzar al llarg de l'exercici per tal d'adequar-lo tant a les modificacions pressupostàries, que han estat necessàries a conseqüència de la gestió pressupostària de la corporació, així com a les diferents aplicacions pressupostàries que s'han anat creant i que són susceptibles de ser incorporades en l'esmentat pla i aquelles altres modificacions vinculades a l'objecte i/o a la forma de concessió de les subvencions.

En concret les modificacions del Pla Estratègic de Subvencions que es presenten són pel motiu següent:

- Per les propostes de modificació de crèdit del pressupost corporatiu de 2024 a conseqüència de la gestió pressupostària ordinària, que des de l'obertura de la comptabilitat de l'exercici 2024 i fins a la data de preparació d'aquest expedient, diferents centres gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona han presentat.

- Per la creació d'una aplicació pressupostària a fi de poder gestionar algunes despeses a través de la bossa de vinculació.

- Per la modificació de l'objecte de dues aplicacions pressupostàries.

Tota la relació d'aplicacions pressupostàries que modifiquen el Pla Estratègic de Subvencions està relacionada en l'Annex d'aquest dictamen.

Per tot això, resulta procedent l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions el qual serà objecte de publicitat a través de la seu electrònica i del Portal de la Transparència.

Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2024.

Fonaments de dret

L'article 8.1 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que se supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

L'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en virtut del qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

En tant que el Pla Estratègic de Subvencions és un instrument vinculat al Pressupost General de la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple corporatiu, d'acord amb el que disposa l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

La base 36 de les bases d'execució del pressupost 2024 regulen la definició, aprovació, contingut i publicitat del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona. En concret la base 36.2 estableix que tant l'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions com les seves actualitzacions han de ser aprovades pel Ple. Aquestes actualitzacions poden derivar de: modificacions de crèdit, ja siguin aprovades pel Ple com per la Presidència, de creacions d'aplicacions pressupostàries susceptibles de formar part del mateix, així com de canvis en els objectes de les subvencions o de les formes de concessió respecte als que estaven aprovats inicialment. En aquest sentit, qualsevol canvi que afecti a l'esmentat Pla s'elevarà al Ple per a la seva aprovació, en la primera sessió que es convoqui.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2024 d'acord amb el que es reflecteix en les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex que s'adjunta en el present dictamen.

Segon. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions de l'exercici 2024."

Diputació Barcelona

ANNEX - Actualització Pla Estratègic de Subvencions 2024
Exp. Núm. 2023/0041465

Afegir al Pla de Subvencions:

Subpr.	Orgànic	Econòmic	Denominació	Concessió	Objecte	ODS1	ODS2	ODS3	Núm. proposta	Núm. modificació
23100	60101	48904	Fundació Observatori Tercer Sector, l'Observatori	Subvencions nominatives	Suport a activitats d'impuls de la transformació social amb impacte al món local.	1.Fi de la pobresa	10.Reducció de les desigualtats	11.Ciutats i comunitats sostenibles	10613	11/2024
41400	D0001	76700	Projecte constructiu escorxador modular al Moianès	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport econòmic al Projecte constructiu escorxador modular al Moianès	2.Fam zero	8.Treball digne i creixement econòmic	12.Consum i producció responsables	10633	11/2024
23101	60103	78902	Fundació AVAN	Subvencions nominatives	Suport a les obres de reforma per adequar la nau Pont Aurell Armengol de Terrassa, cedida a la Fundació AVAN en concessió administrativa per l'Ajuntament de Terrassa, per convertir-la en un centre per atendre persones amb malalties neurològiques	3.Salut i benestar	10.Reducció de les desigualtats	11.Ciutats i comunitats sostenibles	10638	11/2024
41400	D0001	46203	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Realització d'un estudi sobre les infraestructures de reg en l'àmbit de l'Espai Agrari de la Baixa Tordera	2.Fam zero	8.Treball digne i creixement econòmic	12.Consum i producció responsables	10643	11/2024
41400	D0001	78900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport econòmic per a inversions i dinamització obrador del Espai Agrari Baixa Tordera	2.Fam zero	8.Treball digne i creixement econòmic	12.Consum i producció responsables	10648	CP/2024
33600	10500	78904	Parròquia de Sant Llorenç Sant Feliu de Llobregat	Subvencions nominatives	Obres de la Catedral Parròquia	8.Treball digne i creixement econòmic	11.Ciutats i comunitats sostenibles	-	10650	11/2024
33400	10500	48927	Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat	Subvencions nominatives	Col·loqui Internacional Història i Futur de la Colònia Sedó	8.Treball digne i creixement econòmic	11.Ciutats i comunitats sostenibles	-	10651	11/2024
34100	C0100	48909	Real Federación Española de Rugby	Subvencions nominatives	Campionat d'Espanya de Rugby inclusiu	3.Salut i benestar	11.Ciutats i comunitats sostenibles	-	10652	11/2024
94210	10500	76201	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Amortització de préstecs	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	10659	11/2024
15000	50202	76221	Ajuntament d'Igualada	Subvencions nominatives	Inversió en sistemes de videovigilància	6.Aigua neta i sanejament	11.Ciutats i comunitats sostenibles	13.Acció climàtica	10659	11/2024
34100	C0100	46211	Ajuntament d'Igualada	Subvencions nominatives	Esdeveniments esportius populars	3.Salut i benestar	11.Ciutats i comunitats sostenibles	-	10659	11/2024
94210	10500	76202	Ajuntament de la Granada	Subvencions nominatives	Amortització préstec	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	10660	11/2024
94210	10500	76203	Ajuntament de Taradell	Subvencions nominatives	Amortització préstec	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	10660	11/2024
94210	10500	76204	Ajuntament de Mediona	Subvencions nominatives	Amortització préstec	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	10660	11/2024
94210	10500	76205	Ajuntament de Mediona	Subvencions nominatives	Inversions 2024	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	10660	11/2024
15000	50202	76296	Ajuntament d'Alella	Subvencions nominatives	Obres de millora, pavimentació i urbanització de diferents carrers	6.Aigua neta i sanejament	11.Ciutats i comunitats sostenibles	13.Acció climàtica	10660	11/2024
17210	90100	76208	Ajuntament de la Granada	Subvencions nominatives	Instal·lacions de plaques solars en equipaments esportius	7.Energia neta i assequible	11.Ciutats i comunitats sostenibles	13.Acció climàtica	10660	11/2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19ec0a33b6d5e51c7610 Adreça de validació:

Modificar en el Pla de Subvencions:

on diu:

Subpr.	Orgànic	Econòmic	Denominació	Concessió	Objecte	ODS1	ODS2	ODS3	Núm. justificant
94210	10500	46203	Ajuntament de Mediona	Subvencions nominatives	***Solvència financera***	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	M07
15000	50202	76207	Ajuntament del Prat del Llobregat	Subvencions nominatives	***Reforma i adequació de la comissaria de policia local***	6.Aigua neta i sanejament	11.Ciutats i comunitats sostenibles	13.Acció climàtica	M08

ha de dir:

Subpr.	Orgànic	Econòmic	Denominació	Concessió	Objecte	ODS1	ODS2	ODS3	Núm. justificant
94210	10500	46203	Ajuntament de Mediona	Subvencions nominatives	***Dèficit recollida d'escombraries***	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	M07
15000	50202	76207	Ajuntament del Prat del Llobregat	Subvencions nominatives	***Pla Director d'Enllumenat Públic***	6.Aigua neta i sanejament	11.Ciutats i comunitats sostenibles	13.Acció climàtica	M08

Treure del Pla de Subvencions perquè amb la modificació de crèdit es queda a zero l'import consignat en l'aplicació pressupostària:

Subpr.	Orgànic	Econòmic	Denominació	Concessió	Objecte	ODS1	ODS2	ODS3	Núm. Proposta	Núm. modificació
94210	10500	46204	Ajuntament de la Granada	Subvencions nominatives	Indemnitzacions	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	10660	11/2024
94210	10500	46207	Ajuntament d'Alella	Subvencions nominatives	Reintegrament impostos	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	10660	11/2024
94210	10500	46208	Ajuntament de Taradell	Subvencions nominatives	Despeses responsabilitat patrimonial per sentència judicial	16.Bon govern i institucions sòlides	17.Aliança pels objectius	-	10660	11/2024

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 19ec0a33b6d5e51c7610 Adreça de validació:

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció del grup polític Partit Popular (4), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 4 abstencions.

Intervenció General

1.13.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa aprovar les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2024 (Exp. núm. 2024/0020303).

"Els articles 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la regulació dels procediments de control i fiscalització de les entitats locals.

La Llei 27/2013 de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat local, en va modificar els articles 213 i 218 encomanant al govern de l'Estat la regulació reglamentària dels procediments de control intern a l'administració local.

En aquest sentit, es va aprovar el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local, el qual va entrar en vigor el dia 1 de juliol de 2018.

Així doncs, les actuacions de control intern, que es desenvolupin per les intervencions de les entitats que conformen el sector públic local, s'han d'ajustar als preceptes del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, als del Reial Decret 424/2017, així com a les normes reguladores de caràcter intern aprovades pel Ple de l'entitat.

La Intervencio General proposa l'adaptació de les Instruccions a les necessitats actuals, i conseqüentment proposa al Ple de la Diputació que aprovi una nova versió d'aquestes Instruccions, que incorporen un text normatiu i sis annexes.

D'acord amb l'apartat 3.1.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023, la Presidència delegada l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la Presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció del següent

ACORD

Únic. APROVAR les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona on s'estableix i desenvolupa el model de control adoptat a la Diputació de Barcelona i a les entitats del seu sector públic, i que s'annexen a la present proposta, fixant la seva entrada en vigor el dia posterior a la seva aprovació."

Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona

2024

Contingut

PREÀMBUL 4
TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS 5
Article 1. Objecte de les instruccions 5
Article 2. Règim jurídic del control intern 5
Article 3. Contingut del control intern 5
Article 4. Intervencions delegades i altres delegacions 6
TÍTOL II. DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA 7
CAPÍTOL I . Disposicions comunes 7
Article 5. Contingut i desenvolupament de la funció interventora 7
CAPÍTOL II. De la fiscalització prèvia de drets i ingressos 8

Article 6. Fiscalització prèvia de drets i ingressos ... 8
CAPÍTOL III. De la funció interventora de despeses i pagaments ... 8
Secció 1a. Aspectes generals ... 8
Article 7. Moment i termini per a l'exercici de la funció interventora ... 8
Article 8. Resultat de la funció interventora ... 8
Article 9. Fiscalització de conformitat ... 8
Article 10. Fiscalització de conformitat amb observacions complementàries ... 8
Article 11. Fiscalització amb objeccions ... 9
Secció 2a. Fiscalització prèvia de l'autorització i disposició de despeses ... 10
Article 12. Despeses subjectes a fiscalització prèvia ... 10
Article 13. Expedients sotmesos a fiscalització prèvia ordinària ... 11
Article 14. Fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics ... 11
Article 15. Comprovacions a realitzar en tots els expedients de despesa ... 11
Article 16. Fiscalització plena amb posterioritat ... 11
Secció 3a. Intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions ... 12
Article 17. Intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions ... 12
Article 18. Comprovació material de la inversió ... 12
Secció 4a. Intervenció formal i material del pagament ... 12
Article 19. Intervenció formal del pagament ... 12
Article 20. Intervenció material del pagament ... 13
Secció 5a. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar i bestretes de caixa fixa 13
Article 21. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar ... 13
Article 22. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament de bestreta de caixa fixa ... 14
Article 23. Intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa ... 14
Secció 6a. Omissió de la funció interventora ... 14
Article 24. Omissió de la funció interventora ... 15
TÍTOL III. DEL CONTROL FINANCER ... 16
CAPÍTOL I. Disposicions comuns ... 16
Article 25. Objecte i àmbit d'aplicació ... 16
Article 26. Modalitats de control permanent ... 16
Article 27. Auditoria pública ... 17
Article 28. Contractació i exercici del control financer per empreses privades d'auditoria ... 17
CAPÍTOL II. Del control permanent ... 17
Secció 1a. Procediment d'elaboració ... 18
Article 29. Abast del control permanent ... 18
Article 30. Utilització de la tècnica de mostreig ... 18
Article 31. Procediment de realització dels treballs ... 18
Article 32. Informes de control permanent ... 18
Article 33. Arxiu dels informes ... 19
Secció 2a. Del control financer de subvencions ... 19
Article 34. Objecte i àmbit d'aplicació del control financer de subvencions ... 19
Article 35. Contingut del control financer de subvencions ... 19
Article 36. Selecció dels beneficiaris de subvencions objecte de control financer ... 20
Article 37. Notificació als beneficiaris objecte de control ... 20
Article 38. Requeriments de documentació als beneficiaris i comprovació material ... 20
Article 39. Termini d'execució i suspensió del procediment de control ... 20
Article 40. Adopció de mesures cautelars ... 21
Article 41. Informes ... 21

Article 42. Procediment de reintegrament a proposta de la Intervenció General 21
Article 43. Procediment sancionador a proposta de la Intervenció General 22
Article 44. Objecte i àmbit d'aplicació 22
Article 45. Procediment de realització dels treballs 22
Article 46. Informes 22
CAPÍTOL III. De l'auditoria pública 23
Article 47. Àmbit d'aplicació de l'auditoria pública 23
Article 48. Informes d'auditoria pública 23
CAPÍTOL IV. Conclusions de les actuacions de control financer 23
Article 49. Informes del resultat del control financer 24
TÍTOL IV. Informe resum anual i pla d'acció 25
Article 50. Informe resum anual 25
Article 51. Pla d'acció 25
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA 25

PREÀMBUL

El dia 28 d'abril de 2017 va ser aprovat el Reial decret 424/2017, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local, el qual va entrar en vigor el dia 1 de juliol de 2018.

Aquesta norma té per objecte donar compliment a allò previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Aquest article, encomana al Govern l'establiment de les normes sobre procediment de control, metodologia d'aplicació, criteris d'actuació, drets i deures del personal controlador i destinataris dels informes de control, que s'han de seguir en el desenvolupament de les funcions de control intern a les Administracions Locals.

D'acord amb Reial decret 424/2017, aquest control intern s'ha d'exercir sobre la totalitat d'entitats que conformen el sector públic local, i ha de ser exercit pels òrgans d'Intervenció amb l'extensió i efectes que es determinen, mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

Pel que fa a la funció interventora, aquesta norma preveu la possibilitat que el Ple de l'entitat pugui acordar que aquesta es realitzi mitjançant un règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, de forma que configura un primer bloc de comprovacions obligatòries comuns a tots els expedients, un segon bloc de comprovacions específiques mínimes que venen determinades per l'acord del consell de ministres vigent en cada moment, i que avui es contenen a la Resolució de 2 de juny de 2008 de la Intervenció General de l'Estat, modificada posteriorment per les de 22 d'abril de 2010, 4 de juliol de 2011, 25 de juliol de 2018, 18 de novembre de 2019 i 16 de juny de 2021, i finalment, un tercer bloc on es poden recollir aquelles comprovacions especifiques addicionals que es determinin pel Ple.

En matèria de control financer, aquestes instruccions recullen els dos grans apartats, el control permanent i l'auditoria pública, detallant els procediments que es segueixen, amb una especial referència al control financer de les subvencions. Igualment s'han recollit les actuacions previstos subjectes a control permanent previ.

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte de les instruccions

Constitueix l'objecte d'aquestes instruccions el desplegament de la regulació de les funcions de control intern que exerceix la Intervenció General sobre l'activitat econòmica i financera de tot el sector públic de la Diputació de Barcelona.

Article 2. Règim jurídic del control intern

Constitueix fonament i regulació del control intern la normativa següent:

- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- El Reial decret 128/2018, de16 de març, pel que es regula el règim jurídic del funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Les Normes d'Auditoria del Sector Públic, aprovades per resolució de 25 d'octubre de 2019, i altres normes tècniques i instruccions posteriors dictades a l'efecte per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), en tant que de conformitat amb l'article 220 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, són aplicables al control financer a realitzar per les entitats locals.
- Amb caràcter supletori a les anteriors, les Normes del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.
- El Pla anual de control financer.

Article 3. Contingut del control intern

1. El control intern de la gestió economicofinancera de la corporació, dels seus organismes autònoms, societat mercantil, consorcis i fundacions que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona l'efectuarà la Intervenció General, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, de conformitat amb el que disposa l'article 213 del TRLRHL, el Reial decret 424/2017, les presents Instruccions de control intern i el Pla anual de control financer.

2. La funció interventora tindrà com objectiu principal la fiscalització i intervenció prèvia dels actes de la Diputació de Barcelona, dels seus organismes autònoms i consorcis que formin part del seu sector públic, qualsevol que sigui la seva denominació, abans de que siguin aprovats, i amb repercussió econòmica, financera, patrimonial o pressupostària. L'exercici de la funció interventora no atendrà a qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions fiscalitzades.

3. El control financer té per objecte verificar el funcionament en l'aspecte economicofinancer del sector públic de la Diputació de Barcelona comprovant el compliment de la normativa i les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, amb la comprovació que la gestió dels recursos públics està orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

4. El control financer es realitzarà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública. Aquesta última es farà d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic aprovades per la Intervenció General de l'Administració l'Estat.

5. El control d'eficàcia tindrà per objecte la comprovació periòdica del grau de compliment dels objectius, així com de l'anàlisi del cost de funcionament i del rendiment dels respectius serveis o inversions. S'efectuarà en tot cas dins del control financer.

6. Totes les actuacions en matèria de control financer estaran desenvolupades dins del Pla Anual de control financer, que elaborarà anualment la Intervenció General i del que es donarà compte al Ple de la Corporació, dins del primer trimestre de cada any.

Article 4. Intervencions delegades i altres delegacions

1. La Intervenció General exercirà les funcions de control intern també respecte als organismes autònoms i consorcis dependents de la Diputació de Barcelona que formin part del seu sector públic.

2. El titular de la Intervenció General podrà delegar totes o part de les seves funcions de funció interventora, en organismes autònoms i consorcis, en funcionaris de la Intervenció o de la mateixa entitat dependent.

3. El titular de la Intervenció General podrà delegar en funcionaris de la pròpia Intervenció l'assistència a les meses de contractació de conformitat amb el que preveu la disposició addicional 2a. punt 7 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic. La seva funció en les meses de contractació és independent de la funció interventora i es limitarà a actuar com a vocal de la mesa.

4. Igualment el titular de la Intervenció General podrà delegar l'assistència a les comprovacions materials de la inversió en funcionaris de la pròpia Intervenció.

TÍTOL II. DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA

CAPÍTOL I . Disposicions comunes

Article 5. Contingut i desenvolupament de la funció interventora

1. L'exercici de la funció interventora comprendrà:

a) La fiscalització prèvia dels actes que reconeguin drets de contingut econòmic, autoritzin o aprovin despeses, disposin o comprometin despeses i acordin moviments de fons i valors.
b) La intervenció del reconeixement de les obligacions i intervenció de la comprovació material de la inversió.
c) La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
d) La intervenció material del pagament.

2. La funció interventora s'exercirà en les seves modalitats d'intervenció formal i material. La intervenció formal consistirà en la verificació del compliment dels requisits legals necessaris per

a l'adopció de l'acord mitjançant l'examen de tots els documents que preceptivament hagin d'estar incorporats a l'expedient. En la intervenció material es comprovarà la real i efectiva aplicació dels fons públics.

3. La funció interventora a la Diputació s'efectuarà en la modalitat de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics. Aquesta fiscalització serà completada per una altra posterior amb caràcter ple exercida sobre una mostra representativa, que tindrà com a finalitat verificar que la gestió economicoadministrativa s'ajusta a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits, i es farà com a part de les funcions de control permanent, dins del control financer.

4. Els actes sotmesos a fiscalització limitada prèvia, els sotmesos a fiscalització plena i els exempts de control previ es detallen al capítol III d'aquest títol.

5. La modalitat de fiscalització limitada prèvia serà, amb caràcter general, d'aplicació als organismes autònoms dependents i als consorcis que formen part del sector públic de la Diputació, i d'acord amb els seus estatuts.

Els organismes autònoms i consorcis sotmesos a funció interventora seran:

ORGANISMES AUTÒNOMS
Organisme de Gestió Tributària
Institut del Teatre
Patronat d'Apostes (entitat de mercat)

CONSORCIS
Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim
Consorci del Patrimoni de Sitges
Consorci Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
Consorci del Parc Serralada de la Marina
Consorci Parc Agrari del Baix Llobregat
Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local
Consorci Universitari Internacional Menéndez Pelayo-Centre Ernest Lluch
Institut de Ciències Polítiques i Socials
Consorci del Parc del Foix

6. A efectes del seu desenvolupament es tindrà en compte, en tot cas, la regulació establerta en el Reial decret 424/2017, en especial en els seus articles 7 a 28.

CAPÍTOL II. De la fiscalització prèvia de drets i ingressos

Article 6. Fiscalització prèvia de drets i ingressos

1. La fiscalització prèvia de drets i ingressos es substituirà pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el seu control posterior.

2. El control posterior de drets i ingressos es farà mitjançant l'exercici del control financer.

3. En tot cas estaran subjectes a fiscalització prèvia els actes d'ordenació i pagament material derivats de devolucions d'ingressos indeguts.

CAPÍTOL III. De la funció interventora de despeses i pagaments

Secció 1a. Aspectes generals

Article 7. Moment i termini per a l'exercici de la funció interventora

1. L'òrgan interventor rebrà l'expedient original complet, un cop reunits tots els justificants i emesos els informes preceptius, i quan estigui en disposició de que es dicti acord o resolució per l'òrgan competent.

2. La Intervenció disposarà d'un termini màxim de deu dies hàbils per a l'examen de l'acte, document o expedient objecte de fiscalització plena. Aquest termini quedarà reduït a cinc dies hàbils quan s'hagi declarat la seva tramitació urgent. Si l'expedient és objecte de fiscalització limitada prèvia, el termini màxim per a emetre el corresponent informe serà igualment de cinc dies hàbils.

Article 8. Resultat de la funció interventora

Els informes de funció interventora podran tenir com a resultat:

a) Fiscalització de conformitat
b) Fiscalització de conformitat amb observacions complementàries
c) Fiscalització amb objeccions

Article 9. Fiscalització de conformitat

Si es considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, el seu informe favorable es farà constar mitjançant signatura del titular de la Intervenció General o persona en qui delegui, sense cap altre esment o motivació, amb l'abast previst a aquestes Instruccions.

Article 10. Fiscalització de conformitat amb observacions complementàries

1. L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri adients en els expedients subjectes a fiscalització limitada prèvia, les quals no produiran en cap cas efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

2. Els actes, documents o expedients, en què en la fiscalització limitada prèvia s'hagi formulat una nota d'observacions, seran objecte de fiscalització a posteriori dins del control permanent.

Article 11. Fiscalització amb objeccions

1. Quan l'òrgan interventor estigui en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, efectuarà les objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució. En el mateix sentit podran actuar les intervencions delegades prèvia la

conformitat de la Intervenció General. Aquestes objeccions hauran de ser motivades amb raonaments fonamentats en les normes en les que es recolzi el criteri sustentat i hauran de recollir totes les objeccions observades en l'expedient.

2. L'objecció suspendrà la tramitació de l'expedient en els supòsits previstos en els articles 216.2 del TRLRHL. Si l'objecció afecta la disposició de despeses, reconeixement d'obligacions o ordenació de pagaments, se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que aquell sigui resolt en els següents casos:

a) Quan es basi en la insuficiència de crèdit o el proposat no sigui adequat.

b) Quan no hagin estat fiscalitzats els actes que van donar origen a les ordres de pagament.

c) En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials.

d) Quan l'objecció derivi de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions i serveis.

En el supòsit previst a l'apartat c) de l'article 216.2 esmentat, procedirà la formulació d'un objecció suspensiu en els casos següents:

a) Quan la despesa es proposi a un òrgan que no tingui competència per a la seva aprovació.

b) Quan s'apreciïn greus irregularitats en la documentació justificativa del reconeixement de l'obligació o no s'acrediti suficientment el dret del seu perceptor.

c) Quan s'hagin omès requisits o tràmits que puguin donar lloc a la nul·litat de l'acte, o quan la continuació de la gestió administrativa pogués causar pèrdues econòmiques a la Tresoreria de l'entitat local o a un tercer.

El Ple de la Corporació, previ informe de l'òrgan interventor, podrà aprovar altres requisits o tràmits addicionals que també tindran la consideració d'essencials.

3. Quan l'òrgan a qui es dirigeixi l'objecció l'accepti, haurà de corregir les deficiències observades i remetre de nou les actuacions a la Intervenció General.

4. Quan l'òrgan a qui es dirigeixi l'objecció no l'accepti, plantejarà a la Presidència la discrepància, la qual haurà de ser necessàriament motivada amb referència als preceptes legals en els quals se sustenti el seu criteri. La discrepància serà resolta pel Ple o per la Presidència, de conformitat amb l'article 217 del TRLRHL o, quan afecti un organisme autònom o consorci, pels seus òrgans corresponents (òrgan col·legiat de màxim nivell i Presidència).

5. La discrepància serà resolta pel Ple quan l'objecció:

a) tingui per objecte la insuficiència o inadequació del crèdit.

b) es refereixi a obligacions o despeses l'aprovació de les quals sigui de la seva competència.

6. El president de l'entitat local i el Ple, mitjançant el citat President, prèviament a la resolució

de les discrepàncies, podran elevar resolució de les discrepàncies a l'òrgan de control competent per raó de la matèria de l'Administració que tingui atribuïda la tutela financera.

A aquests efectes, el president ha de remetre proposta motivada de resolució de la discrepància directament a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat o a l'òrgan equivalent, en el cas que la comunitat autònoma tingui atribuïda la tutela financera, concretant l'extrem o extrems sobre els que sol·licita valoració. Al costat de la discrepància s'ha de remetre l'expedient complet. Quan el President o el Ple facin ús d'aquesta facultat ho han de comunicar a l'òrgan interventor i altres parts interessades.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat o l'òrgan equivalent, en el cas que la comunitat autònoma tingui atribuïda la tutela financera, sense perjudici de la seva facultat per a demanar els informes o dictàmens que siguin necessaris a l'efecte d'emetre informe, han d'informar sobre les qüestions plantejades en el termini d'un mes des de la sol·licitud per part del President sempre que es compti amb l'expedient complet. Aquest termini s'interromp en el cas que sigui necessari sol·licitar aclariments o informes per a la resolució de la discrepància.

Quan les resolucions i acords adoptats per l'entitat local siguin contraris al sentit de l'informe de l'òrgan interventor o al de l'òrgan de control competent per raó de la matèria de l'Administració que tingui atribuïda la tutela financera, s'inclouran en els informes referits en els apartats 6 i 7 d'aquest article.

L'òrgan interventor elevarà al Ple informe de les resolucions adoptades per la Presidència de la Diputació, dels organismes autònoms i del consorcis que formin part del sector públic, contràries a les objeccions efectuades, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

7. Així mateix, en compliment del que preveu l'article 218.3 del TRLRHL, l'òrgan interventor remetrà anualment al Tribunal de Comptes totes les resolucions i acords adoptats contraris a les objeccions formulades, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

Secció 2a. Fiscalització prèvia de l'autorització i disposició de despeses

Article 12. Despeses subjectes a fiscalització prèvia

1. Estan sotmesos a fiscalització prèvia tots els actes dels òrgans de qualsevol entitat, sigui quina sigui la seva qualificació, pels que s'aprovi l'autorització i/o disposició d'una despesa.

2. Es consideren inclosos en la intervenció prèvia:

a) Els actes resolutoris de recursos administratius que tinguin contingut econòmic.

b) Els convenis que se subscriguin i qualsevol altre acte de naturalesa anàleg, sempre que tingui contingut econòmic.

3. En l'exercici de la fiscalització prèvia es comprovarà el compliment dels tràmits i requisits establerts per l'ordenament jurídic mitjançant l'examen dels documents i informes que integrin l'expedient.

4. No seran objecte de fiscalització prèvia:
   a) Les despeses de material no inventariable (concepte 220).
   b) Els contractes menors.
   c) Les despeses de caràcter periòdic i demés de tracte successiu, un cop fiscalitzada la despesa corresponent al període inicial de l'acte contracte del que deriven o les seves modificacions.
   d) Les despeses menors de 3.005,06 € que, d'acord amb la normativa vigent, es facin efectives a través del sistema de bestreta de caixa fixa.

5. Excepcionalment, i d'acord amb el previst en l'Annex 5, no estaran subjectes a fiscalització prèvia els contractes del personal destinats als serveis i amb les característiques indicades en l'esmentat Annex.

Article 13. Expedients sotmesos a fiscalització prèvia ordinària

1. Quedaran sotmesos a fiscalització ordinària els següents expedients:
   a) Els expedients de quantia indeterminada.
   b) Aquells que puguin suposar la realització de despeses per a les quals es requereixi l'aprovació del Ple amb quòrum especial.

Article 14. Fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics

1. Quedaran subjectes a fiscalització limitada prèvia tots els expedients, actes o documents no assenyalats en els articles 12.4 i 13 d'aquestes instruccions.

2. L'exercici de la fiscalització limitada prèvia s'efectuarà seguint l'establert en les presents Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona.

3. Els serveis gestors estaran obligats a complir tots els tràmits i a formalitzar tots els documents que exigeix la normativa vigent. La signatura de les propostes per part dels seus responsables comportarà l'adequació dels expedients a les disposicions legals o reglamentàries en què es fonamenti el seu criteri. El fet que un document no figuri entre els requerits per a la fiscalització prèvia limitada no eximeix al servei de la seva elaboració. La Intervenció comprovarà l'existència d'aquests tràmits i/o documents en la fiscalització que efectuarà amb caràcter posterior.

Article 15. Comprovacions a realitzar en tots els expedients de despesa

1. Tot acte, document o expedient subjecte a fiscalització o intervenció limitada prèvia serà objecte de les comprovacions previstes a la secció primera del capítol III del títol II del Reial decret 424/2017.

2. Per als casos en què el ple acordi la fiscalització i intervenció limitada prèvia, l'òrgan interventor s'ha de limitar a comprovar els requisits bàsics següents:

a) L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contreure. En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat s'ha de comprovar que els recursos que les financen són executius, i s'ha d'acreditar amb l'existència de documents fefaents que n'acreditin

l'efectivitat. Quan es tracti de contreure compromisos de despeses de caràcter pluriennal s'ha de comprovar, a més, si es compleix el que preceptua l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

b) Que les obligacions o despeses es generen per un òrgan competent. En tot cas s'ha de comprovar la competència de l'òrgan de contractació o atorgant de la subvenció quan aquest òrgan no tingui atribuïda la facultat per aprovar les despeses de què es tracti.

c) Els altres aspectes que, per la seva transcendència en el procés de gestió, determini el ple a proposta del president i previ informe de l'òrgan interventor.

3. A aquestes comprovacions s'han d'afegir els aspectes que fixi l'acord del Consell de Ministres vigent en cada moment respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics i les que, si escau, aprovi el Ple de la Diputació de Barcelona, i que es detallen, totes elles, en l'annex 1 d'aquestes instruccions.

Article 16. Fiscalització plena amb posterioritat

1. Les obligacions o despeses sotmeses a fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics seran objecte amb posterioritat d'una altra fiscalització plena, dins de les actuacions de control permanent com a part del control financer. Aquesta serà exercida sobre una mostra representativa obtinguda mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria, amb la finalitat de verificar que s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

2. Les justificacions de pagaments avançats de subvencions o altres transferències seran objecte d'un control posterior que s'efectuarà sobre una mostra representativa de les justificacions presentades, amb la finalitat bàsica d'efectuar la revisió i comprovació de la corresponent documentació justificativa presentada, així com el compliment dels terminis de presentació. Aquestes actuacions es faran com a part integrant del control financer.

3. L'òrgan interventor emetrà, amb periodicitat anual, un informe sobre la fiscalització a posteriori i en donarà compte al Ple, d'acord amb el que estableix l'article 219 del TRLRHL, dins de l'informe resumen anual dels resultats del control financer.

Secció 3a. Intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions

Article 17. Intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions

1. Sense perjudici del que estableix l'article 15, en efectuar la intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o reconeixement d'obligacions s'haurà de comprovar a més:

a) Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si escau, fiscalitzats favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació hagin de realitzar simultàniament.

b) Que els documents justificatius de l'obligació s'ajusten a les disposicions legals i reglamentàries que siguin aplicables. En tot cas, en la documentació haurà de constar:

1r Identificació del creditor.

2n Import exacte de l'obligació.

3r Les prestacions, serveis o altres causes de les que derivi l'obligació del pagament.

c) Que s'ha comprovat materialment, quan sigui procedent, l'efectiva i conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que ha estat realitzada en el seu cas la comprovació.

Article 18. Comprovació material de la inversió

1. Abans de liquidar la despesa o reconèixer l'obligació s'ha de verificar materialment l'efectiva realització de les obres, serveis o adquisicions finançades amb fons públics i la seva adequació al contingut del corresponent contracte. La realització de la comprovació material de la inversió es realitzarà d'acord amb el previst en aquest article i amb les normes recollides en l'annex 2.
2. La intervenció de la comprovació material de la inversió es realitzarà per l'òrgan interventor. L'òrgan interventor podrà estar assessorat quan sigui necessària la possessió de coneixements tècnics per a realitzar la comprovació material.

Secció 4a. Intervenció formal i material del pagament

Article 19. Intervenció formal del pagament

1. Estan sotmesos a intervenció formal de l'ordenació del pagament els actes pels quals s'ordenen pagaments a càrrec de la Tresoreria de l'entitat local. Aquesta intervenció tindrà per objecte verificar que les ordres de pagament es dicten per òrgan competent, s'ajusten a l'acte de reconeixement de l'obligació i s'acomoden al pla de disposició de fons.

2. L'ajust de l'ordre de pagament a l'acte de reconeixement de l'obligació es verificarà mitjançant l'examen dels documents originals o de la certificació de l'esmentat acte i de la seva intervenció subscrita pels mateixos òrgans que van realitzar aquestes actuacions.

3. En els supòsits d'existència de retencions judicials o de compensacions de deutes del creditor, les corresponents minoracions en el pagament s'acreditaran mitjançant els acords que les disposin. La intervenció formal de l'ordenació del pagament arribarà a aquests acords de minoració.

4. Si l'òrgan interventor considerés que les ordres de pagament compleixen els requisits assenyalats en l'article anterior, haurà de fer constar la seva conformitat mitjançant diligència signada en el document en que l'ordre es conté o en document resum de càrrec a les caixes pagadores.

5. L'incompliment dels requisits exigits en l'article anterior de la present secció motivarà la formulació d'objecció per l'òrgan interventor, en les condicions i amb els efectes que preveu la secció 1a d'aquest capítol.

Article 20. Intervenció material del pagament

1. Està sotmesa a intervenció material del pagament l'execució de les ordres de pagament que tinguin per objecte:

a) Complir, directament, les obligacions de la Tresoreria de l'entitat.

b) Situar fons a disposició de caixers i agents facultats legalment per a realitzar pagaments als creditors.

c) Instrumentar el moviment de fons i valors entre els comptes de la Tresoreria.

Aquesta intervenció inclourà la verificació de la competència de l'òrgan per a la realització del pagament, la correcta identitat del perceptor i per l'import degudament reconegut.

2. Quan l'òrgan interventor trobi conforme l'actuació signarà els documents que autoritzin la sortida dels fons i valors. Si no la troba conforme pel que fa a la identitat del perceptor o la quantia del pagament formularà objecció motivada i per escrit.

Secció 5a. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar i bestretes de caixa fixa

Article 21. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar

La fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar per les quals es posen fons a disposició dels òrgans pagadors de l'entitat local, s'ha de verificar mitjançant la comprovació dels requisits següents:

a) Que les propostes de pagament a justificar es basen en una ordre o resolució de l'autoritat competent per autoritzar les despeses a què es refereixin.

b) Que hi ha crèdit i que el proposat és l'adequat.

c) Que s'adapten a les normes que regulen l'expedició d'ordres de pagament a justificar amb càrrec als seus respectius pressupostos de despeses.

d) Que l'òrgan pagador, a favor del qual es lliurin les ordres de pagament, ha justificat dins del termini corresponent la inversió dels fons percebuts amb anterioritat pels mateixos conceptes pressupostaris.

e) Que l'expedició d'ordres de pagament a justificar compleix el pla de disposició de fons de la tresoreria aprovat pel president de l'entitat, excepte en el cas que es tracti de pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposin un perill greu o necessitats que afectin directament la seguretat.

Article 22. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament de bestreta de caixa fixa

1. La fiscalització prèvia de les ordres de pagament per a la constitució o modificació dels avançaments de caixa fixa s'ha de verificar mitjançant la comprovació dels requisits següents:

a) L'existència i adaptació a les normes que regulen la distribució per caixes pagadores de la despesa màxima assignada.

b) Que la proposta de pagament es basa en una resolució d'una autoritat competent.

2. Sense perjudici de la resta de requisits que puguin regular les bases d'execució, en la fiscalització prèvia de les reposicions de fons per avançaments de caixa fixa l'òrgan interventor ha de comprovar en tot cas:

a) Que l'import total dels comptes justificatius coincideix amb el dels documents comptables d'execució del pressupost de despeses.

b) Que les propostes de pagaments es basen en una resolució d'una autoritat competent.

c) Que hi ha crèdit i que el proposat és adequat.

Article 23. Intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa

1. Sense perjudici de les regulacions específiques sobre aquesta matèria que puguin establir les normes reglamentàries de les entitats locals, en la intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i dels avançaments de caixa fixa, s'ha de procedir de la manera següent:

a) S'ha de comprovar que corresponen a despeses concretes i determinades en l'execució de les quals s'hagi seguit el procediment aplicable en cada cas, que són adequats a la finalitat per a la qual es van lliurar els fons, que s'acredita la realització efectiva i conforme de les despeses o serveis i que el pagament s'ha fet a un creditor determinat per l'import degut.

b) La verificació dels aspectes que indica el paràgraf anterior s'ha de fer examinant els comptes i els documents que justifiquin cada partida, i es poden utilitzar procediments de mostreig.

c) Els resultats de la verificació s'han de reflectir en un informe en què l'òrgan interventor ha de manifestar la seva conformitat amb el compte o els defectes que hi hagi observat. L'opinió favorable o desfavorable que conté l'informe s'ha de fer constar en el compte examinat, sense que aquest informe tingui efectes suspensius respecte de l'aprovació del compte.

d) L'òrgan competent ha d'aprovar, si s'escau, els comptes, que han de quedar a disposició de l'òrgan de control extern.

Secció 6a. Omissió de la funció interventora

Article 24. Omissió de la funció interventora

1. En els supòsits en els que, segons les disposicions aplicables i aquestes instruccions, la funció interventora fos preceptiva i s'hagués omès, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es corregeixi l'omissió

esmentada en els termes previstos en l'article 28 del Reial Decret 424/2017 i d'acord amb la normativa reguladora recollida en l'annex 3.

TÍTOL III. DEL CONTROL FINANCER

CAPÍTOL I. Disposicions comuns

Article 25. Objecte i àmbit d'aplicació

1. El control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local de la Diputació de Barcelona s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

2. Les dues modalitats han d'incloure el control d'eficàcia, que consistirà a verificar el grau de compliment dels objectius programats, del cost i rendiment dels serveis de conformitat amb els principis d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

3. El Pla Anual d'Actuacions de Control delimitarà els objectius, els àmbits, l'abast i la forma de realitzar el control financer.

4. En l'exercici del control financer seran aplicables les normes de control financer i auditoria pública vigents en cada moment per al sector públic estatal.

Article 26. Modalitats de control permanent

1. El control permanent cobrirà totes les actuacions previstes en l'article 33 del Reial Decret 424/2017, que són:

a) Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als que no s'estén la funció interventora.

b) Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.

c) Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.

d) Les actuacions previstes en les normes pressupostaries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, com ara:

1. El control de subvencions i ajudes públiques, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. L'informe dels projectes de pressupostos i dels expedients de modificació d'aquests.

3. L'emissió d'informe previ a la concertació o modificació de les operacions de crèdit.

4. L'emissió d'informe previ a l'aprovació de la liquidació del pressupost.

5. L'emissió d'informes, dictàmens i propostes que en matèria economicofinancera o pressupostària li hagin estat sol·licitades per la presidència, per un terç dels diputats/des o quan es tracti de matèries per a les quals legalment s'exigeixi una majoria especial , així com el dictamen sobre la procedència de la implantació de nous Serveis o la reforma dels existents a l'efecte de l'avaluació de la repercussió economicofinancera i estabilitat pressupostària de les respectives propostes.

6. Emetre els informes i certificats en matèria economicofinancera i pressupostària i la seva remissió als òrgans que estableixi la seva normativa específica.

Aquestes actuacions, fixades en el R.D. 128/2018, estan recollides juntament amb d'altres fixades en diferent normativa en l'annex 6 de les presents Instruccions.

a) Anàlisi de les operacions i procediments, amb l'objecte de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions en ordre a la correcció d'aquelles.

b) En l'Entitat Local, verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i informació amb transcendència econòmica proporcionades pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat de les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.

2. El control permanent es caracteritza per les notes de continuïtat i proximitat temporal a la gestió. Aquest control es podrà efectuar sobre expedients en execució i/o finalitzats. Dins del control permanent s'inclourà el control a posteriori dels actes administratius no subjectes a fiscalització, així com els subjectes a fiscalització limitada prèvia i es realitzarà sobre expedients seleccionats, principalment, mitjançant tècniques de mostreig.

Article 27. Auditoria pública

1. L'auditoria pública consistirà en la verificació, realitzada amb posterioritat i efectuada de forma sistemàtica, de l'activitat economicofinancera del sector públic local, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius continguts en les normes d'auditoria i instruccions que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat. L'auditoria pública engloba, en particular, les següents modalitats:

a) L'auditoria de comptes, que té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si s'escau, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

b) L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa, en les entitats sector públic local no sotmeses a control permanent, amb la finalitat última de millorar la gestió del sector públic local en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

Article 28. Contractació i exercici del control financer per empreses privades d'auditoria

1. Si la Intervenció General no comptés amb mitjans personals suficients o si es tractés del control d'una actuació per la qual s'hagués de tenir coneixements tècnics específics, podrà acudir a la contractació d'empreses privades d'auditoria.

2. Les empreses privades d'auditoria no podran realitzar aquelles actuacions que suposin l'exercici de potestats administratives.

3. La Intervenció General serà la responsable de les actuacions administratives relatives a notificacions, requeriments d'informació, adopció de mesures cautelars, concessió d'aplaçaments i altres.

4. En la contractació d'empreses privades d'auditoria es farà constar expressament que la seva actuació està sotmesa a allò previst a l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

CAPÍTOL II. Del control permanent

Secció 1a. Procediment d'elaboració

Article 29. Abast del control permanent

1. Les actuacions del control permanent es faran mitjançant una mostra d'operacions, les quals seran seleccionades de la població total i seran agrupades en base als diferents centres gestors de les Gerències/Direccions que en depenen i per les diferents àrees de revisió: despeses de personal, contractació, subvencions, ingressos, convenis, pagaments avançats i altres.

Article 30. Utilització de la tècnica de mostreig

1. Entenem per mostreig la tècnica a través de la qual se selecciona un conjunt d'operacions a partir d'una població, a la que anomenem mostra, amb la pretensió que les propietats o conclusions d'aquesta puguin ser extrapolables a la població.

2. En relació a les poblacions i a les mostres, cal tenir en compte que, una vegada identificats els riscos és necessari assignar prioritats per seleccionar les actuacions que s'han de dur a terme. D'aquesta manera, s'ha d'efectuar una avaluació per estimar la importància del risc, utilitzant tant criteris quantitatius com qualitatius, i s'ha d'atendre la conveniència de seleccionar controls amb regularitat i rotació, per tal d'evitar tant repetir controls en activitats economicofinanceres qualificades sense risc com que es generin debilitats precisament per l'absència reiterada de control.

3. Els mètodes de selecció estadístics d'operacions seran:

a) El mostreig aleatori, d'acord amb el qual les operacions seran seleccionades a l'atzar.
b) El mostreig no aleatori o de judici, que suposarà la selecció d'aquelles operacions que per la seva naturalesa o el risc que impliquen aconselli incloure en la mostra per a incrementar l'efectivitat del control.

c) En tot cas, la selecció de les mostres es farà per mètodes estadístics, les quals seran representatives del total de la població.

Article 31. Procediment de realització dels treballs

Amb caràcter previ a la realització dels treballs de control es comunicarà a l'Àrea gestora el seu inici, l'abast del control, els expedients i documentació que ha de facilitar al personal controlador i el calendari aproximat de les actuacions. Les activitats realitzades es documentaran en els fulls de treball, on es deixarà constància de les dades de l'expedient analitzat, dels extrems verificats, de la data, de la persona que ha realitzat el control i del resultat de la fiscalització.

Article 32. Informes de control permanent

1. Concloses les actuacions de control, es formularà un informe individual provisional per cada àmbit de control i per cadascuna de les Gerències/Direccions gestores, o estructura inferior. Aquest informe serà notificat i s'atorgarà un termini de 15 dies hàbils per tal que es presentin les al·legacions o puntualitzacions que es considerin adients.

2. Analitzades les al·legacions s'emetrà un informe definitiu, amb el resultat de la fiscalització a la llum de les al·legacions o aclariments manifestats, el qual tindrà el següent contingut:

a) Objecte i abast del control
b) Definició de la mostra
c) Resultats del control
d) Observacions dels òrgans gestors controlats
e) Conclusions
f) Recomanacions i actuacions de millora

Article 33. Arxiu dels informes

Els informes de control permanent, juntament amb els fulls de treball, seran arxivats i custodiats per la Intervenció General.

Secció 2a. Del control financer de subvencions

Article 34. Objecte i àmbit d'aplicació del control financer de subvencions

1. El control financer de subvencions s'exercirà respecte els beneficiaris de subvencions, atorgades amb càrrec als pressupostos de la Diputació i de les entitats que formen part del seu sector públic.

2. El control financer de subvencions i ajuts tindrà per objecte verificar:

a) La legalitat dels procediments administratius d'aprovació de la concessió de les subvencions.
b) L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.
c) El compliment per part del beneficiari de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
d) L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part del beneficiari.

e) La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada pels beneficiaris, han estat finançades per la subvenció.
f) La inexistència d'un excés de finançament de les activitats subvencionades.
g) L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a la Diputació o als seus organismes autònoms pels beneficiaris, i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització o justificació de la subvenció, així com a la realitat i regularitat de les operacions finançades amb la subvenció.

3. El control sobre les subvencions concedides efectuat pels centres gestors serà compatible amb el control financer. Els documents de comprovació de conformitat o els certificats de correcta utilització no constitueixen actes declaratius de drets que excloguin els posteriors controls financers ni els efectes que d'aquests es derivin.

Article 35. Contingut del control financer de subvencions

1. El control financer de subvencions podrà consistir en:

a) L'examen de registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporti, dels beneficiaris.
b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que poguessin afectar a les subvencions concedides.
c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que poguessin afectar les subvencions concedides.
d) La comprovació material de les inversions finançades.
e) Les actuacions concretes de control que s'hagin de realitzar d'acord amb l'establert a les bases reguladores de la subvenció o a la resolució de concessió.
f) Qualssevol altres comprovacions que resultin necessàries en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades.

2. La modalitat i abast del control seran determinats al Pla anual de control financer.

3. El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques associades als beneficiaris, així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la consecució dels objectius, en la realització de les activitats, en l'execució dels projectes o en l'adopció dels comportaments.

4. Els serveis de control de la Intervenció General podran portar a terme controls o verificacions dels procediments de gestió dels centres gestors que intervinguin en la concessió i gestió dels ajuts cofinançats amb fons comunitaris que permetin garantir la seva correcta gestió financera.

5. La Intervenció General haurà d'acreditar davant l'òrgan competent les despeses en les que hagués incorregut com a conseqüència de la realització de controls financers de fons comunitaris als efectes del seu finançament d'acord amb l'establert a la normativa comunitària reguladora de les despeses subvencionables amb càrrec a aquests fons.

Article 36. Selecció dels beneficiaris de subvencions objecte de control financer

1. Els beneficiaris de subvencions sobre els quals es realitzarà el control financer es

seleccionaran per tècniques de mostreig, d'acord amb els paràmetres que s'estableixin al Pla Anual de Control Financer, i sempre en funció de les disponibilitats i les càrregues de treball de la Intervenció General. No obstant, aquesta selecció podrà integrar també beneficiaris seleccionats per judici professional en atenció a la seva naturalesa o import que representin.

2. Es podran formalitzar convenis de col·laboració amb altres entitats públiques per a la realització d'auditories a beneficiaris en els que coincideixi la percepció de subvencions d'aquelles entitats.

Article 37. Notificació als beneficiaris objecte de control

1. La iniciació de les actuacions de control es notificarà als beneficiaris, amb indicació de la naturalesa i l'abast del control, i la documentació i altres elements necessaris que hauran de remetre a la Intervenció.

2. L'inici de les actuacions de control financer seran comunicades a l'òrgan gestor de les subvencions.

Article 38. Requeriments de documentació als beneficiaris i comprovació material

1. El beneficiari haurà de lliurar, al personal que realitzi el control, la documentació i altres elements sol·licitats en un termini màxim de 15 dies hàbils. Es podrà fixar un termini superior quan la naturalesa dels documents així ho requereixi.

2. Els documents sol·licitats hauran de ser originals, còpies compulsades o en altres suports que permetin validar la realitat i integritat del seu contingut.

3. Les comprovacions materials de les activitats finançades amb la subvenció podran consistir en verificacions "in situ" o en l'obtenció d'evidències documentals o en altres elements probatoris que demostrin la seva execució.

Article 39. Termini d'execució i suspensió del procediment de control

1. La iniciació del procediment de control financer interromp el termini de prescripció del dret de la Diputació de Barcelona a reconèixer o liquidar el reintegrament, tal com preveu l'article 39.3 de la Llei general de subvencions.

2. El termini d'execució del control financer no podrà ser superior a dotze mesos, des de la seva iniciació, si bé podrà ser prorrogat quan es tracti d'actuacions d'especial dificultat o quan en el transcurs de les actuacions es descobreixi que el beneficiari ha ocultat informació essencial per un adequat desenvolupament del control.

3. Si en les actuacions de control es determinés l'existència de causes de nul·litat o anul·labilitat de la resolució de concessió, la Intervenció General ho posarà en coneixement de l'òrgan atorgant de la subvenció per tal que adopti, si s'escau, les mesures oportunes i les comuniqui a la Intervenció. Davant aquesta circumstància es podrà acordar la suspensió del procediment de control financer, suspensió que es notificarà al beneficiari.

Article 40. Adopció de mesures cautelars

Quan en l'exercici de les funcions de control financer es dedueixin indicis de la incorrecta obtenció, destí o justificació de la subvenció percebuda, la Intervenció General podrà proposar la Presidència de la Diputació per tal que adopti les mesures cautelars que s'estimin precises per a impedir la desaparició, destrucció o alteració de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en les que es manifestin aquells indicis. Les mesures cautelars hauran de ser proporcionals a la finalitat que es persegueixi i no hauran de produir un perjudici de difícil o impossible reparació.

Article 41. Informes

1. Una vegada finalitzades les actuacions de control financer, s'emetrà un informe comprensiu de les activitats realitzades, dels fets posats de manifest i de les conclusions que d'ells se'n derivin. Aquest informe, que tindrà la consideració de provisional, serà notificat al centre gestor de la subvenció, el qual disposarà d'un termini de 15 dies per a presentar les al·legacions i els documents que consideri oportú. Avaluades les al·legacions i documents aportats, s'emetrà l'informe definitiu, amb el contingut definit a l'apartat anterior, que posarà fi al procediment de control financer de subvencions.

2. Amb periodicitat anual es donarà compte al Ple dels informes de control financer efectuat als beneficiaris de subvencions.

3. Els informes de control, juntament amb els fulls de treball, seran arxivats i custodiats per la Intervenció General.

Article 42. Procediment de reintegrament a proposta de la Intervenció General

1. Si en l'informe definitiu es recull la procedència de reintegrar la totalitat o part de la subvenció, l'òrgan gestor haurà de comunicar a la Intervenció General, en el termini d'un mes des de la recepció de l'informe de control financer, la incoació de l'expedient de reintegrament o la discrepància en la seva incoació, la qual haurà de ser motivada. En aquest últim cas, i si la Intervenció General manté la procedència del reintegrament, emetrà un informe de les actuacions i conclusions que s'han derivat, i ho elevarà a la Presidenta de la Diputació per tal que resolgui la discrepància, decisió que serà executiva.

La discrepància serà resolta pel Ple Corporatiu quan afecti a expedients de la seva la competència.

2. Iniciat el procediment de reintegrament, el beneficiari disposarà del termini de 15 dies hàbils per a al·legar el que consideri en la seva defensa, i a la vista de les al·legacions presentades, o transcorregut el termini sense la seva presentació, el centre gestor traslladarà les actuacions a la Intervenció General, juntament amb la seva opinió, als efectes de l'emissió del preceptiu informe. En cas de discrepància, aquesta es resoldrà d'acord amb el procediment previst a l'article 22 d'aquestes instruccions.

3. Si la resolució del procediment de reintegrament hagués recaigut sense l'informe previ de la Intervenció General, donarà lloc a l'anul·labilitat de la resolució. L'òrgan competent podrà resoldre sobre la convalidació de l'acte o la seva revisió d'ofici.

4. Per raons d'eficiència, no s'iniciarà un procediment de reintegrament si l'import a reintegrar no supera els 60 €.

Article 43. Procediment sancionador a proposta de la Intervenció General

1. Si en l'exercici de les actuacions de control financer de subvencions, ajuts i altres transferències es posessin de manifest fets que poguessin constituir algun tipus d'infracció administrava de les previstes al Capítol I del Títol IV de la Llei 38/2003, la Intervenció General ho posarà en coneixement dels òrgans competents que decidiran sobre la procedència d'iniciar el corresponent procediment sancionador. Es faran constar quantes circumstàncies s'estimin rellevants per a la qualificació de la infracció i s'aportaran els mitjans de prova de què es disposin. Si la infracció fos constitutiva de delicte, ho comunicarà a la Presidència de la Diputació i a l'òrgan concedent als efectes previstos a l'article 55 de la Llei 38/2003.

2. Si com a conseqüència del control financer de subvencions la Intervenció General emetés un proposta d'inici d'expedient sancionador, l'òrgan competent iniciarà el procediment sancionador pels fets traslladats en la proposta, o en cas contrari, comunicarà a aquella els motius pels quals considera que no procedeix la iniciació del procediment.

3. En el supòsit que l'interessat presentés al·legacions, l'instructor haurà de sol·licitar informe a la Intervenció General, el qual tindrà caràcter preceptiu i determinant per a la resolució del procediment als efectes previstos a l'article 17 del reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, aprovat per reial decret 1.398/1993, de 4 d'agost. L'informe serà emès per la Intervenció General en el termini màxim d'un mes.

4. Es consideraran documents públics de valor probatori en els termes previstos a l'article 77 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les comunicacions, diligències i informes en els quals es documentin les actuacions de control financer.

5. La resolució del procediment sancionador, i en el seu cas, la condonació de la sanció, es comunicarà a la Intervenció General.

Article 44. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest control té per objecte verificar que la gestió economicoadministrativa d'aquests expedients s'ajusta a les disposicions que li són aplicables, i determinar el grau de compliment de la legalitat.

2. El Pla Anual de Control Financer delimitarà els objectius, els àmbits, l'abast i la forma de realitzar el control.

Article 45. Procediment de realització dels treballs

1. Les operacions de la mostra seran seleccionades del total de la població i seran agrupades pels diferents centres gestors que en depenen.

2. Amb caràcter previ a la realització dels treballs de control es comunicarà a les Gerències/Direccions gestores el seu inici, l'abast del control, els expedients i documentació que ha de facilitar al personal controlador i el calendari aproximat de les actuacions.

3. Les activitats realitzades es documentaran en els fulls de treball, conformats pels qüestionaris temàtics normalitzats.

Article 46. Informes

1. Concloses les actuacions de control, i de conformitat amb els fulls de treball, es formularà un informe individual provisional per cadascuna de les Gerències/Direccions gestores, o estructura inferior. Aquest informe serà notificat i s'atorgarà un termini de 15 dies hàbils per tal que es presentin les al·legacions o puntualitzacions que es considerin adients.

2. Analitzades les al·legacions s'emetrà un informe definitiu, amb el resultat de la fiscalització a la llum de les al·legacions o aclariments manifestats.

CAPÍTOL III. De l'auditoria pública

Article 47. Àmbit d'aplicació de l'auditoria pública

1. L'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals de totes les entitats que formen part del seu sector públic.

2. L'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes de:
   a) Els organismes autònoms locals.
   b) Els consorcis que formin part del seu sector públic.
   c) De les fundacions
   d) De la societat

3. L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa es farà en les entitats del sector públic local no sotmeses a control permanent.

4. Les actuacions d'auditoria pública s'han de sotmetre a les normes d'auditoria del sector públic aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i a les normes tècniques que les desenvolupin, en particular, en els aspectes relatius a l'execució del treball, elaboració, contingut i presentació dels informes, i col·laboració d'altres auditors, així com aquells altres aspectes que es considerin necessaris per assegurar la qualitat i homogeneïtat dels treballs d'auditoria pública.

5. L'òrgan interventor comunicarà per escrit l'inici de les actuacions al titular del servei, òrgan, organisme o entitat auditada. Quan els treballs d'auditoria incloguin actuacions a desenvolupar dins l'àmbit d'actuació d'un altre òrgan de control, es comunicarà l'inici de les actuacions al titular de l'esmentat òrgan de control.

6. Així mateix, en aquells casos en què sigui necessari realitzar actuacions en altres serveis, òrgans, organismes o entitats públiques altres que els que són objecte de l'auditoria, es comunicarà al titular del servei, òrgan, organisme o entitat.

Article 48. Informes d'auditoria pública

1. Finalitzades les actuacions d'auditoria pública, s'emetrà un informe escrit comprensiu dels fets posats de manifest i de les conclusions que se'n dedueixin, tot valorant la importància relativa del fet, la seva rellevància qualitativa i quantitativa, així com els efectes que se'n puguin derivar.

2. Aquest informe tindrà el caràcter de provisional i es remetrà a l'ens controlat perquè en el termini de 15 dies hàbils pugui efectuar les al·legacions o observacions que consideri convenients. Aquest termini ve determinat a la Resolució de 6 de juny de 2022, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es modifica la de 30 de juliol de 2015, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.

3. La Intervenció General, sobre la base de l'informe provisional, emetrà informe definitiu que, en el seu cas, prendrà en consideració les al·legacions rebudes de l'ens controlat.

CAPÍTOL IV. Conclusions de les actuacions de control financer

Article 49. Informes del resultat del control financer

1. El resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories es recollirà per escrit, recollint les conclusions i les recomanacions sobre les actuacions objecte de control.

2. Els informes definitius de control financer seran enviats per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada i a la Presidència de l'ens, així com, a través d'aquest, al Ple per al seu coneixement. L'anàlisi de l'informe constituirà un punt independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

3. La informació comptable de les entitats del sector públic local i, en el seu cas, els informes d'auditoria de comptes anuals, hauran de publicar-se en les seus electròniques corporatives. Aquesta mateixa informació haurà d'enviar-se a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

TÍTOL IV. Informe resum anual i pla d'acció

Article 50. Informe resum anual

1. L'òrgan interventor haurà d'elaborar amb caràcter anual i amb ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

2. L'informe resum serà remès al Ple, a través de la Presidència de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any i contindrà els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora realitzades en l'exercici anterior.

Article 51. Pla d'acció

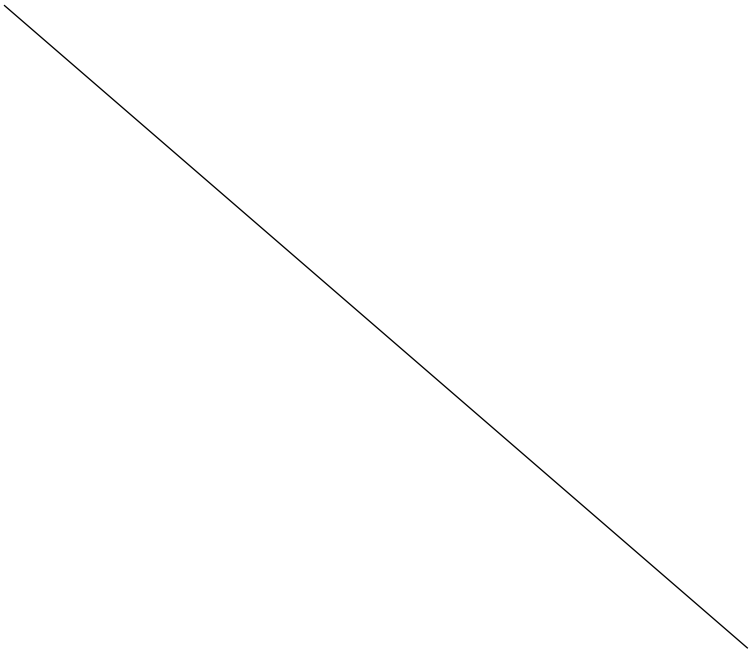
1. La Presidència de la Corporació formalitzarà un Pla d'acció que determini les mesures a adoptar per arreglar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest en l'informe resum referit en l'article anterior. S'establiran per part de la Intervenció General els mecanismes necessaris que permetin el seguiment de les mesures correctores o recomanacions efectuades davant l'existència d'incompliments rellevants de l'ordenament jurídic.

2. El Pla d'acció s'elaborarà en el termini màxim de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple i contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar, relatius tant a la gestió de la pròpia Corporació com a la de les entitats que formen el seu sector públic.

3. El Pla d'acció serà remès a l'òrgan interventor de l'entitat local, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades i, si escau els resultats obtinguts, i informarà al Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, permetent així que el Ple faci un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de les gestió economicofinancera.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades les disposicions en matèria de control, d'igual o inferior rang, dictades per la Diputació de Barcelona, que contradiguin o s'oposin a aquestes Instruccions.



1.	ÀREA DE PERSONAL		ACM
1.1	***Altes personal funcionari***		
	1.1.1	Aprovació de convocatòria de personal funcionari de carrera (fase A)	-
	1.1.3	Adscripció de personal funcionari de carrera (fase D)	-
	1.1.4	Nomenament de personal funcionari interi (fase D)	-
	1.1.5	Nomenament de personal funcionari derivat de comissió de serveis (fase AD/D)	-
	1.1.6	Nomenament i cessament de personal funcionari derivat de lliure designació i de concurs (fase AD/D)	-
	1.1.7	Altres formes de provisió de personal funcionari (fase AD)	-
1.2	***Altes personal laboral***		
	1.2.1	Aprovació de convocatòria de personal laboral fix (fase A)	-
	1.2.3	Contractació de personal laboral fix (fase D)	2º.1
	1.2.4	Contractació de personal laboral temporal (fase D)	2º.2
	1.2.5	Contractació de personal laboral temporal a través d'un Pla de contractació (fase D)	2º.2
	1.2.6	Pròrroga de contractes laborals (fase AD)	2º.4
1.3	***Altes personal directiu i/o eventual***		
	1.3.1	Aprovació de convocatòria de personal directiu (fase A)	-
	1.3.2	Nomenament i/o contractació de personal directiu (fase D)	-
	1.3.3	Nomenament de personal eventual (fase AD)	-
1.4	***Expedients de nòmines de retribucions del personal***		
	1.4.1	Nòmines de retribucions del personal (fase ADO/O)	3º
1.5	***Expedients de productivitat, complements i altres variacions***		
	1.5.1	Autorització i compromisos del complement de productivitat (fase AD)	-
	1.5.2	Reconeixement de l'obligació del complement de productivitat (fase ADO/O)	-
	1.5.3	Autorització i compromís d'altres plusos i complements (polivalències, disponibilitat, treball en festius, menyscapte de diners, ...) (fase AD)	-
	1.5.4	Reconeixement de l'obligació d'altres plusos i complements (polivalències, disponibilitat, treball en festius, menyscapte de diners, ...) (fase ADO/O)	-
	1.5.6	Reconeixement de serveis (fase ADO/O)	-
	1.5.7	Reconeixement de grau personal consolidat (fase ADO/O)	-
	1.5.8	Abonament d'indemnitzacions a l'empara del RD 462/2002 (fase ADO/O)	-
1.6	***Expedients relatius a contribucions al pla de pensions dels empleats de l'entitat local i organismes autònoms***		
	1.6.1	Aprovació de la despesa (fase AD)	-
	1.6.2	Reconeixement de l'aportació al pla de pensions (fase ADO/O)	4º
1.7	***Expedients d'aprovació i reconeixement de la quota a la Seguretat Social***		
	1.7.1	Aprovació i reconeixement de la quota patronal a la Seguretat Social (fase ADO/O)	5º
1.8	***Expedients per a la concessió d'ajudes d'acció social al personal, tant funcionari com laboral***		
	1.8.1	Aprovació de la convocatòria (fase A)	25º
	1.8.2	Resolució de la convocatòria (fase D)	25º
	1.8.3	Reconeixement de l'obligació (fase O)	25º
1.9	***Expedients per a la concessió de bestretes al personal, tant funcionari com laboral***		
	1.9.1	Concessió de bestretes al personal (fase AD)	25º
	1.9.2	Reconeixement de l'obligació de bestretes al personal (fase ADO/O)	25º
	1.9.3	Concessió de bestretes reintegrables a treballadors amb sentència al seu favor (fase ADO)	27º
1.10	***Altres expedients de personal***		
	1.10.1	Aprovació de la despesa (fase A)	-
	1.10.2	Compromís de la despesa (fase AD/D)	-
	1.10.3	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-

(Els números absents corresponen a fitxes existents anteriorment que no s'han considerat necessàries)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.1	EXPEDIENT:	Altes personal funcionari
1.1.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de convocatòria de personal funcionari de carrera (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.1	EXPEDIENT:	Altes personal funcionari
1.1.3	ACTUACIÓ:	Adscripció de personal funcionari de carrera (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.1	EXPEDIENT:	Altes personal funcionari
1.1.4	ACTUACIÓ:	Nomenament de personal funcionari interí (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipacia sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el cual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar se de tramitació anticipacia amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.1	EXPEDIENT:	Altes personal funcionari
1.1.5	ACTUACIÓ:	Nomenament de personal funcionari derivat de comissió de serveis (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.1	EXPEDIENT:	Altes personal funcionari
1.1.6	ACTUACIÓ:	Nomenament i cessament de personal funcionari derivat de lliure designació i de concurs (fase AD/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el cual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.1	EXPEDIENT:	Altes personal funcionari
1.1.7	ACTUACIÓ:	Altres formes de provisió de personal funcionari (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.2	EXPEDIENT:	Altes personal laboral
1.2.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de convocatòria de personal laboral fix (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.2	EXPEDIENT:	Altes personal laboral
1.2.3	ACTUACIÓ:	Contractació de personal laboral fix (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***#REF!***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.1 Art. 32 DL 1/1997 (CAT)	Que s'incorpora el certificat acreditatiu, expecit per l'òrgan competent, que el lloc a cobrir figura detallat en la relació o catàleg de llocs de treball i està vacant.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.1 Art. 6 RD 896/1991	Que s'ha complert el requisit de publicitat de la corresponent convocatòria en els termes que estableix la normativa que en cada cas resulti d'aplicació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.1 Art. 7 RD 896/1991	Que s'acrediten els resultats del procés selectiu per part de l'òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.1 RDL 2/2015 TRET	Que s'adequa el contracte que es formalitza amb el que disposa la normativa vigent.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.1 Art. 23 TRERFP	Que les retribucions que s'asseryalen en el contracte s'ajusten al Conveni col.lectiu que sigui aplicable i, si es tracta d'un contracte al marge del Conveni, que consti a l'expedient la justificació del mateix.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.2	EXPEDIENT:	Altes personal laboral
1.2.4	ACTUACIÓ:	Contractació de personal laboral temporal (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.2 Art. 7 RD 896/1991	Que s'acrediten els resultats del procés selectiu per part de l'òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.2 RDL 2/2015 TRET	Que s'adecua el contracte que es formalitza amb el que disposa la normativa vigent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.2 RDL 2/2015 TRET	En tractar-se de contractació de personal amb càrrec als crèdits d'inversions, que existeix informe del responsable de Recursos Humans o de la Secretaria general de l'entitat sobre la modalitat de contractació temporal utilitzada i sobre l'observància, en les clàusules del contracte, dels requisits i formalitats exigits per la legislació laboral.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.2 Art. 27 TREBEP	Que les retribucions que s'assenyalen en el contracte s'ajusten al Conveni col.lectiu que sigui aplicable i, si es tracta d'un contracte al marge del Conveni, que consti a l'expedient la justificació del mateix.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.2	EXPEDIENT:	Altes personal laboral
1.2.5	ACTUACIÓ:	Contractació de personal laboral temporal a través d'un Pla de contractació (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.2 RDL 2/2015 TRET	En tractar-se de contractació de personal amb càrrec als crèdits d'inversions, que existeix informe del responsable de Recursos Humans o de la Secretaria general de l'entitat	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.2 Art. 27 TREBEP	Que les retribucions que s'assenyalen en el contracte s'ajusten al Conveni col.lectiu que sigui aplicable i, si es tracta d'un contracte al marge del Conveni, que consti a l'expedient la justificació del mateix.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.2	Que el contracte celebrat a través d'un Pla de contractació s'adequa al que disposa la normativa vigent.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.2	Que el Pla de contractació conté una descripció del procés selectiu que es seguirà en aplicació del mateix.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.2	EXPEDIENT:	Altes personal laboral
1.2.6	ACTUACIÓ:	Pròrroga de contractes laborals (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 2.4 Art. 15 RDL 2/2015 TRET	Que la durada del contracte no supera el termini previst a la legislació vigent.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.3	EXPEDIENT:	Altes personal directiu i/o eventual
1.3.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de convocatòria de personal directiu (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.3	EXPEDIENT:	Altes personal directiu i/o eventual
1.3.2	ACTUACIÓ:	Nomenament i/o contractació de personal directiu (fase D)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.3	EXPEDIENT:	Altes personal directiu i/o eventual
1.3.3	ACTUACIÓ:	Nomenament de personal eventual (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.4	EXPEDIENT:	Expedients de nòmines de retribucions del personal
1.4.1	ACTUACIÓ:	Nòmines de retribucions del personal (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No proceceix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No proceceix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No proceceix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No proceceix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 3 Art. 175 ROF	Que les nòmines estan firmades pel responsable de Recursos Humans de l'entitat i que es proposen per a la seva autorització a l'òrgan competent.	SI/NO/No proceceix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 3	En tractar-se de les nòmines de caràcter ordinari i de les unificades de període mensual, que es fa comprovació aritmètica, que es realitza efectuant el quadre del total de la nòmina amb el que resulti del mes anterior més la suma algebraica de les variacions incloses a la nòmina del mes que es tracti.	SI/NO/No proceceix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 3 Art. 2 L 3/2015	En tractar-se d'alts càrrecs, que consta còpia de l'acord de nomenament o document en què s'indiqui la data de la seva publicació oficial.	SI/NO/No proceceix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 3 Art. 10 L 3/2015	En tractar-se d'alts càrrecs, que consta diligència de la corresponent presa de possessió.	SI/NO/No proceceix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 3 Art. 4 L 3/2015	En tractar-se d'alts càrrecs, que es verifiquen les retribucions.	SI/NO/No proceceix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 3 Art. 11 TREBEP	En tractar-se de personal laboral de nou ingrés, que consta còpia del pla o de l'expedient de contractació sobre el qual s'ha exercit la fiscalització de la despesa, i del contracte formalitzat en tot cas.	SI/NO/No proceceix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.5	EXPEDIENT:	Expedients de productivitat, complements i altres variacions
1.5.1	ACTUACIÓ:	Autorització i compromisos del complement de productivitat (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No proceceix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No proceceix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No proceceix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No proceceix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No proceceix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No proceceix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.5	EXPEDIENT:	Expedients de productivitat, complements i altres variacions
1.5.2	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació del complement de productivitat (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.5	EXPEDIENT:	Expedients de productivitat, complements i altres variacions
1.5.3	ACTUACIÓ:	Autorització i compromís d'altres plusos i complements (polivalències, disponibilitat, treball en festius, menyscapte de diners, ...) (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.5	EXPEDIENT:	Expedients de productivitat, complements i altres variacions
1.5.4	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació d'altres plusos i complements (polivalències, disponibilitat, treball en festius, menyscapte de diners, ...) (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.5	EXPEDIENT:	Expedients de productivitat, complements i altres variacions
1.5.6	ACTUACIÓ:	Reconeixement de serveis (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.5	EXPEDIENT:	Expedients de productivitat, complements i altres variacions
1.5.7	ACTUACIÓ:	Reconeixement de grau personal consolidat (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.5	EXPEDIENT:	Expedients de productivitat, complements i altres variacions
1.5.8	ACTUACIÓ:	Abonament d'indemnitzacions a l'empara del RD 462/2002 (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.6	EXPEDIENT:	Expedients relatius a contribucions al pla de pensions dels empleats de l'entitat local i organismes autònoms
1.6.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.6	EXPEDIENT:	Expedients relatius a contribucions al pla de pensions dels empleats de l'entitat local i organismes autònoms
1.6.2	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'aportació al pla de pensions (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzacies favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 4 Art. 175 ROF	Que les nòmines estan firmades pel responsable de Recursos Humans de l'entitat i que es proposen per a la seva autorització a l'òrgan competent.	SI/NO/No procedeix

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.7	EXPEDIENT:	Expedients d'aprovació i reconeixement de la quota a la Seguretat Social
1.7.1	ACTUACIÓ:	Aprovació i reconeixement de la quota patronal a la Seguretat Social (fase ADO/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 5	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.8	EXPEDIENT:	Expedients per a la concessió d'ajudes d'acció social al personal, tant funcionari com laboral
1.8.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la convocatòria (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 25	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.8	EXPEDIENT:	Expedients per a la concessió d'ajudes d'acció social al personal, tant funcionari com laboral
1.8.2	ACTUACIÓ:	Resolució de la convocatòria (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 25	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.8	EXPEDIENT:	Expedients per a la concessió d'ajudes d'acció social al personal, tant funcionari com laboral
1.8.3	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 25	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.9	EXPEDIENT:	Expedients per a la concessió de bestretes al personal, tant funcionari com laboral
1.9.1	ACTUACIÓ:	Concessió de bestretes al personal (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 25	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.9	EXPEDIENT:	Expedients per a la concessió de bestretes al personal, tant funcionari com laboral
1.9.2	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació de bestretes al personal (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 25	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.9	EXPEDIENT:	Expedients per a la concessió de bestretes al personal, tant funcionari com laboral
1.9.3	ACTUACIÓ:	Concessió de bestretes reintegrables a treballadors amb sentència al seu favor (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 27	Que s'aporta resolució judicial ordenant l'execució provisional de la sentència i disposant l'abonament de la bestreta.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.10	EXPEDIENT:	Altres expedients de personal
1.10.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.10	EXPEDIENT:	Altres expedients de personal
1.10.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

1.	ÀREA:	ÀREA DE PERSONAL
1.10	EXPEDIENT:	Altres expedients de personal
1.10.3	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

	2.	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	ACM2018
	2.1	***Preparació i adjudicació d'expedients de contractació d'obres (inclosos els contractes de subministrament de fabricació quan el PCAP***	
	2.1.1	Aprovació de la despesa (fase RC/A)	2º.1.1.A)
	2.1.2	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)	2º.1.1.B.1)
	2.1.3	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)	2º.1.1.B.2)
	2.2	***Preparació i adjudicació d'expedients de contractació conjunta de projecte i obra, quan sigui possible establir l'import estimatiu de les obres***	
	2.2.1	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD)	2º.2.1.A.1)
	2.2.2	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD)	2º.2.1.A.2)
	2.3	***Preparació i adjudicació d'expedients de contractació conjunta de projecte i obra, quan, en el cas de l'article 234.5 de la LCSP, no sigui***	
	2.3.1	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD projecte)	2º.2.2.A)
	2.3.2	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD projecte)	2º.2.2.A)
	2.3.3	Aprovació de l'expedient de despesa de les obres (fase AD obra)	2º.2.2.B)
	2.4	***Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc***	
	2.4.1	Modificats (fase AD)	2º.1.2
	2.4.2	Continuació provisional de les obres (fase AD)	-
	2.4.3	Revisió de preus (fase AD)	2º.1.3
	2.4.4	Certificacions d'obres (fase O)	2º.1.4
	2.4.5	Reconeixement de l'obligació per l'IVA meritat en el pagament de les certificacions d'obres (fase O)	2º.1.5
	2.4.6	Certificació final (fase O)	2º.1.6
	2.4.7	Liquidació (fase O)	2º.1.7
	2.4.8	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)	2º.1.8
	2.4.9	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)	2º.1.9
	2.4.10	Resolució del contracte (fase ADO/O)	2º.1.10
	2.4.11	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)	2º.1.11
	2.4.12	Liquidació (fase D/AD)	-
	2.4.13	Certificació final (fase D/AD)	-
	2.4.14	Resolució del contracte (fase D/AD)	-
	2.5	***Expedients de concessió d'obres***	
	2.5.1	Aprovació de la despesa (fase RC/A)	6º.1.A)
	2.5.2	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)	6º.1.B.1)
	2.5.3	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)	6º.1.B.2)
	2.5.4	Modificats (fase AD)	6º.2
	2.5.5	Revisió de preus (fase AD)	6º.3
	2.5.6	Abonaments per aportacions durant la construcció (fase O)	6º.4.1
	2.5.7	Abonaments per aportacions al final de la construcció (fase O)	6º.4.2
	2.5.8	Abonaments en cas que el finançament de la construcció de l'obra es realitzi a través de subvencions o préstecs reintegrables, d'acord amb l'article 265 de la LCSP (fase O)	6º.4.3
	2.5.9	Abonament al concessionari de la retribució per la utilització de l'obra (fase O)	6º.5
	2.5.10	Aportacions públiques a l'explotació, previstes a l'article 268 de la LCSP (fase ADO/O)	6.6
	2.5.11	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)	6º.7
	2.5.12	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)	6º.8
	2.5.13	Resolució del contracte (fase ADO)	6º.9
	2.5.14	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)	6º.10
	2.5.15	Pagament a l'autor de l'estudi de viabilitat que no hagi resultat adjudicatari de la corresponent concessió (fase ADO)	6º.11
	2.6	***Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els***	
	2.6.1	Aprovació de la despesa (fase RC/A)	3º.1.1.A)
	2.6.2	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)	3º.1.1.B.1)
	2.6.3	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)	3º.1.1.B.2)
	2.6.4	Revisió de preus (fase AD)	3º.1.2
	2.6.5	Modificació del contracte (fase AD)	3º.1.3
	2.6.6	Abonaments a compte (fase O)	3º.1.4
	2.6.7	Pròrroga del contracte (fase AD)	3º.1.6
	2.6.8	Entregues parcials i Liquidació (fase O)	3º.1.5
	2.6.9	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)	3º.1.7
	2.6.10	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)	3º.1.8
	2.6.11	Resolució del contracte (fase ADO)	3º.1.9
	2.6.12	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)	3º.1.10
	2.6.13	Liquidació (fase D/AD)	-
	2.6.14	Resolució del contracte (fase D/AD)	-
	2.7	***Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de***	
	2.7.1	Aprovació de la despesa (fase RC/A)	4º.1.1.A)
	2.7.2	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)	4º.1.1.B.1)
	2.7.3	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)	4º.1.1.B.2)
	2.7.4	Modificació del contracte (fase AD)	4º.1.2
	2.7.5	Revisió de preus (aprovació de la despesa) (fase AD)	4º.1.3
	2.7.6	Abonaments a compte (fase O)	4º.1.4
	2.7.7	Pròrroga dels contractes (fase AD)	4º.1.6
	2.7.8	Entregues parcials i Liquidació (fase O)	4º.1.5
	2.7.9	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)	4º.1.7
	2.7.10	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)	4º.1.8
	2.7.11	Resolució del contracte (fase ADO)	4º.1.9
	2.7.12	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)	4º.1.10
	2.7.13	Liquidació (fase D/AD)	-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

		2.7.14	Resolució del contracte (fase D/AD)	-
	2.8	***Expedients de concessió de servei***		
		2.8.1	Aprovació de la despesa (fase RC/A)	-
		2.8.2	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)	-
		2.8.3	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)	-
		2.8.4	Modificats (fase AD)	-
		2.8.5	Revisió de preus (fase AD)	-
		2.8.6	Abonaments per aportacions (fase O)	-
		2.8.7	Abonaments en el cas que el finançament del servei es realitzi a través de subvencions o préstecs reintegrables (fase O)	-
		2.8.8	Abonament al concessionari de la retribució pel servei (fase O)	-
		2.8.9	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)	-
		2.8.10	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)	-
		2.8.11	Resolució del contracte (fase ADO)	-
		2.8.12	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)	-
		2.8.13	Pagament a l'autor de l'estudi de viabilitat que no hagi resultat adjudicatari de la corresponent concessió (fase ADO)	-
	2.9	***Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP***		
		2.9.1	Aprovació de la despesa (fase RC/A)	8º.1.1.A
		2.9.2	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)	8º.1.1.B.1
		2.9.3	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)	8º.1.1.B.2
		2.9.4	Modificació del contracte (fase AD)	8º.1.2
		2.9.5	Abonaments durant l'execució dels treballs (fase O)	8º.1.3
		2.9.6	Pròrroga dels contractes (fase AD)	8º.1.4
		2.9.7	Liquidació (fase O)	8º.1.5
		2.9.8	Encàrrec (fase AD)	8º.2.1
		2.9.9	Modificacions de l'encàrrec (fase AD)	8º.2.2
		2.9.10	Abonaments durant l'execució de l'encàrrec (fase O)	8º.2.3
		2.9.11	Liquidació de l'encàrrec (fase O)	8º.2.4
	2.10	***Adquisició de béns immobles***		
		2.10.1	Aprovació de la despesa (fase A)	17.1.A.2) 17.4.A)
		2.10.2	Compromís de la despesa (fase AD/D)	17.1.B.1) 17.4.B)
	2.11	***Arrendament de béns immobles, ja sigui tramitat com a expedient independent o en expedient d'alienació de l'immoble en què simultàniament s'acordi l'arrendament***		
		2.11.1	Proposta d'arrendament (fase A)	17.3.1.1) 17.5.1.1)
		2.11.2	Acord de concertació de l'arrendament (fase AD/D)	17.3.1.2) 17.5.1.2)
		2.11.3	Pròrroga i novació (fase AD)	17.3.2 17.5.2
		2.11.4	Reconeixement de l'obligació (fase O)	17.3.3 17.5.3
	2.12	***Permuta de béns***		
		2.12.1	Aprovació i compromís de la permuta (fase AD)	-
		2.12.2	Reconeixement de l'obligació (fase O)	-
	2.13	***Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP***		
		2.13.1	Aprovació de la despesa (fase RC/A)	7.1
		2.13.2	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)	7.1
		2.13.3	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)	7.1
		2.13.4	Modificació del contracte subjecte a regulació harmonitzada (fase AD)	7.2
		2.13.5	Revisió de preus (aprovació de la despesa) (fase AD)	-
		2.13.6	Abonaments a compte (fase O)	-
		2.13.7	Pròrroga dels contractes (fase AD)	-
		2.13.8	Liquidació (fase O)	-
		2.13.9	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)	-
		2.13.10	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)	-
		2.13.11	Resolució del contracte subjecte a regulació harmonitzada (fase ADO)	7.2
		2.13.12	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)	-
		2.13.13	Liquidació (fase D/AD)	-
		2.13.14	Resolució del contracte (fase D/AD)	-
		2.13.15	Resolució del contracte no subjecte a regulació harmonitzada (fase ADO)	-
	2.14	***Contractació de pla de pensions***		
		2.14.1	Aprovació de la despesa (fase A)	-
		2.14.2	Compromís de la despesa (fase D)	-
		2.14.3	Reconeixement de l'obligació (fase O)	-
	2.15	***Contractes d'accés a bases de dades i de subscripció a publicacions, tramitats d'acord amb la DA 9a de la LCSP***		
		2.15.1	Aprovació i compromís de la despesa (fase AD)	-
		2.15.2	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-
	2.16	***Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles***		
		2.16.1	Aprovació de la despesa (fase RC/A)	7.1
		2.16.2	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)	7.1

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

		2.16.3	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)	7.1
		2.16.4	Modificació del contracte subjecte a regulació harmonitzada (fase AD)	7.2
		2.16.5	Revisió de preus (aprovació de la despesa) (fase AD)	-
		2.16.6	Abonaments a compte (fase O)	-
		2.16.7	Pròrroga dels contractes (fase AD)	-
		2.16.8	Liquidació (fase O)	-
		2.16.9	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)	-
		2.16.10	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)	-
		2.16.11	Resolució del contracte subjecte a regulació harmonitzada (fase ADO)	7.2
		2.16.12	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)	-
		2.16.13	Liquidació (fase D/AD)	-
		2.16.14	Resolució del contracte (fase D/AD)	-
		2.16.15	Resolució del contracte no subjecte a regulació harmonitzada (fase ADO)	-
	2.17	***Reclamacions que es formulen davant l'administració, en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, per responsabilitat patrimonial***		
		2.17.1	Expedient d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (fase ADO)	6.1
		2.17.2	Execució de sentències (fase ADO)	-
	2.18	***Expedients d'actes resolutoris de recursos administratius amb contingut econòmic***		
		2.18.1	Acte de resolució del recurs (fase ADO)	-
	2.19	***Despeses, les fases A i D de les quals no estan subjectes a fiscalització prèvia, d'acord amb l'article 17 del RD 424/2017***		
		2.19.1	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-
	2.20	***Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)***		
		2.20.1	Inici de licitació d'obra (sense fase pressupostària)	5.1.1.A) 5.2.1
		2.20.2	Inici de licitació de subministrament (sense fase pressupostària)	5.1.1.A) 5.2.1
		2.20.3	Inici de licitació de servei (sense fase pressupostària)	5.1.1.A) 5.2.1
		2.20.4	Adjudicació de l'acord marc d'obres, serveis o subministraments (sense fase pressupostària)	5.1.1.B)
		2.20.5	Formalització de l'acord marc d'obres, serveis o subministraments (sense fase pressupostària)	5.1.1.C)
		2.20.6	Adjudicació d'un contracte basat en un acord marc (fase AD)	5.1.2
		2.20.7	Modificació de l'acord marc d'obres (sense fase pressupostària)	5.1.3
		2.20.8	Modificació de l'acord marc de subministraments (sense fase pressupostària)	5.1.3
		2.20.9	Modificació de l'acord marc de serveis (sense fase pressupostària)	5.1.3
		2.20.10	Adjudicació a través de sistemes dinàmics de contractació d'obres (fase AD)	5.2.2
		2.20.11	Adjudicació a través de sistemes dinàmics de contractació de serveis (fase AD)	5.2.2
		2.20.12	Adjudicació a través de sistemes dinàmics de contractació de subministraments (fase AD)	5.2.2
	2.21	***Altres expedients de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial***		
		2.21.1	Aprovació de la despesa (fase A)	-
		2.21.2	Compromís de la despesa (fase AD/D)	-
		2.21.3	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-
	2.22	***Reconeixement de crèdit***		
		2.22.1	Compromís de la despesa (fase AD/D)	-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.1	EXPEDIENT:	Preparació i adjudicació d'expedients de contractació d'obres (inclosos els contractes de subministrament de fabricació quan el PCAP determini l'aplicació directa del contracte d'obres)
2.1.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase RC/A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acrecita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 235 LCSP	En tractar-se d un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000 €, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 235 LCSP	En tractar-se d un pressupost base de licitació inferior a 500.000 €, IVA exclòs, sense informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 231 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 145, 146 i 148 LCSP	En preveure's en el PCAP un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu, que ha de ser el més baix, o bé un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l article 148 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 145 i 146 LCSP	En preveure's en el PCAP una pluralitat de criteris d'acjucicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'acjucicació, que en la selecció de la millor oferta es pren en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d un expedient que preveu la utilització de diversos criteris d'acjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per a identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d un expedient on s'utilitzen criteris que cepenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d aplicació d'acord amb l article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes a l article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 159 LCSP	En tractar-se d un expedient on s'utilitza el procecimert obert simplificat tramitat segons el previst en l'article 159.6 de la LCSP, que no es supera el valor estimat fixat en l'esmentat apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjucicació, que es compleix algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'acjucicació, que es compleix algun dels supòsits de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'acjucicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la mocificació no suposa l'establiments de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A) Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació es basen en modificacions referents al preu únicament, o referents al preu i a requisits quantificables i susceptibles de ser expresats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.1	**EXPEDIENT:**	**Preparació i adjudicació d'expedients de contractació d'obres (inclosos els contractes de subministrament de fabricació quan el PCAP determini l'aplicació directa del contracte d'obres)**
2.1.2	**ACTUACIÓ:**	**Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.B.1) Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.B.1) Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les hagussin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.B.1) Art. 169.1, 169.6 i 170.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.B.1) Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en la proposta d'adjudicació els extrems previstos a les lletres a), b) i c) del citat article.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.B.1) Art. 107, 108, 109 i 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.B.1) Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramès conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment abreujat tramès conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.1	**EXPEDIENT:**	**Preparació i adjudicació d'expedients de contractació d'obres (inclosos els contractes de subministrament de fabricació quan el PCAP determini l'aplicació directa del contracte d'obres)**
2.1.3	ACTUACIÓ:	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.B.2) Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o dels recursos interposats, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.B.2) Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució expressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.2	EXPEDIENT:	Preparació i adjudicació d'expedients de contractació conjunta de projecte i obra, quan sigui possible establir l'import estimatiu de les obres
2.2.1	ACTUACIÓ:	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o meses i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 234.1 LCSP	Que s'aporta justificació sobre la seva utilització d'acord amb l'article 234.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 234.2 LCSP	Que existeix avantprojecte o, en el seu cas, les bases tècniques a les que s'ha d'ajustar el projecte.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 145.3.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 145, 146 i 148 LCSP	En preveure's en el PCAP un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu, que ha de ser el més baix, o bé un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 145 i 146 LCSP	En preveure's en el PCAP una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es pren en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que preveu la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació es basen en modificacions referents al preu únicament, o referents al preu i a requisits quantificables i susceptibles de ser expresats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 157.6 LCSP	En proposar se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 149.4 LCSP	En declarar se l'existència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, que existeix constància de la sol.licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 169.1, 169.6 i 170.1 LCSP	En tractar se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en la proposta d'adjudicació els extrems previstos a les lletres a), b) i c) del citat article.	SI/NO/No procedeix
B.22	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.1) Art. 107, 108, 109 i 159.6.I) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.23	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.1.A.1) Art. 140.1 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valdre; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.2	**EXPEDIENT:**	**Preparació i adjudicació d'expedients de contractació conjunta de projecte i obra, quan sigui possible establir l'import estimatiu de les obres**
2.2.2	**ACTUACIÓ:**	**Formalització (sense fase pressupostària/fase AD)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.2) Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o dels recursos interposats, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.A.2) Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució expressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.3	EXPEDIENT:	Preparació i adjudicació d'expedients de contractació conjunta de projecte i obra, quan, en el cas de l'article 234.5 de la LCSP, no sigui possible establir l'import estimatiu de les obres
2.3.1	ACTUACIÓ:	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD projecte)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 234.1 LCSP	Que s'aporta justificació sobre la seva utilització d'acord amb l'article 234.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 234.2 LCSP	Que existeix avantprojecte o, en el seu cas, les bases tècniques a les que s'ha d'ajustar el projecte.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 145, 146 i 148 LCSP	En preveure's en el PCAP un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu, que ha de ser el més baix, o bé un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 145 i 146 LCSP	En preveure's en el PCAP una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es pren en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que preveu la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació o acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 148.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació es basen en modificacions referents al preu únicament, o referents al preu i a requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, que existeix constància de la sol.licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 169.1, 169.6 i 170.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en el contracte els extrems previstos a les lletres a), b) i c) del citat article.	SI/NO/No procedeix
B.22	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 107, 108, 109 i 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.23	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 140.1 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.3	**EXPEDIENT:**	**Preparació i adjudicació d'expedients de contractació conjunta de projecte i obra, quan, en el cas de l'article 234.5 de la LCSP, no sigui possible establir l'import estimatiu de les obres**
2.3.2	**ACTUACIÓ:**	**Formalització (sense fase pressupostària/fase AD projecte)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o meritades i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o dels recursos interposats, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.A) Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució expressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'alçament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.3	EXPEDIENT:	Preparació i adjudicació d'expedients de contractació conjunta de projecte i obra, quan, en el cas de l'article 234.5 de la LCSP, no sigui possible establir l'import estimatiu de les obres
2.3.3	ACTUACIÓ:	Aprovació de l'expedient de despesa de les obres (fase AD obra)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.B) Art. 234.3 i 235 LCSP Art. 131 RGLCAP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.2.B) Art. 231, 234.3 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.1	ACTUACIÓ:	Modificats (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.2 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'inclouen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.2 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos a l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.2 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanqueïtat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.2 Art. 235 LCSP	En tractar se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.2 Art. 191.2 i DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.2 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix

B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.2 Art. 231 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.2 LCSP	En tractar-se d'una modificació fonamentada en l'article 222.2 de la LCSP, que el seu preu no s'incrementa en més del 10% de l'inicial d'adjudicació o en el límit que estableixi, en el seu cas, el PCAP.	SI/NO/No procedeix

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.2	ACTUACIÓ:	Continuació provisional de les obres (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.3	ACTUACIÓ:	Revisió de preus (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	**Ref. Leg.**	**Requisits bàsics addicionals**	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.3 Art. 103 LCSP	Que es compleixen els requisits recollits a l'article 103.5 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.3 Art. 103 LCSP	Que el PCAP estableix la fòrmula de revisió aplicable.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.3 Art. 103.6 LCSP	En tractar-se d'un contracte per al qual s'ha aprovat una fòrmula tipus, que en els plecs no s'inclou una altra fòrmula de revisió diferent.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.4	ACTUACIÓ:	Certificacions d'obres (fase O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	**Ref. Leg.**	**Requisits bàsics addicionals**	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.4 Art. 62 LCSP	Que existeix certificació, autoritzada pel facultatiu director de l'obra, amb la conformitat dels serveis corresponents de l'òrgan gestor.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.4 Art. 240.2 LCSP	En tractar-se d'avançaments previstos a l'article 240.2 de la LCSP, que aquesta possibilitat està prevista en el PCAP i que s'ha prestat la garantia exigida.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.4 Art. 103 i 105 LCSP	En tractar-se d'abonaments de certificació d'obra que inclouen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fòrmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.2.1.B) Art. 231.2 i 234.3 LCSP	En tractar-se de la primera certificació en contractació conjunta de projecte i obra, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes, que el projecte ha sigut aprovat per l'òrgan de contractació i que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.4 Art. 198.2 LCSP	En tractar-se d'abonaments a compte l'import acumulat dels quals sigui, amb motiu del següent pagament, igual o superior al 90% del preu del contracte incloses les modificacions aprovades, que s'acompanya, quan resulti preceptiva, la comunicació efectuada a la Intervenció per a la seva eventual assistència a la recepció en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió, d'acord amb allò assenyalat en el segon paràgraf de l'article 198.2 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.4 DA 51ª LCSP i Art. 215 LCSP	En tractar-se de pagaments directes a subcontractistes, que aquesta possibilitat està contemplada al PCAP, conforme al previst a la DA 51ª de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.4	**EXPEDIENT:**	**Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)**
2.4.5	**ACTUACIÓ:**	**Reconeixement de l'obligació per l'IVA meritat en el pagament de les certificacions d'obres (fase O)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora al l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.5 Art. 198.4 i 210 LCSP RD 1619/2012 L. 37/92 IVA L 25/2013	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, per qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.6	ACTUACIÓ:	Certificació final (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 62 i 243 LCSP	Que existeix certificació final, autoritzada pel facultatiu director de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 168 RLCAP Art. 243 i 246.1 LCSP	Que s'acompanya acta de conformitat de la recepció de l'obra o, en el seu cas, acta de comprovació a la qual es refereix l'article 168 del RGLCAP o acta de comprovació i medició a la qual es refereix l'article 246 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 103 i 105 LCSP	En tractar-se d'abonaments de certificació d'obra que inclouen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 198.4 i 210 LCSP RD 1619/2012 L. 37/92 IVA L 25/2013	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.7	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.7 Art. 243.3 LCSP	Que existeix informe favorable del facultatiu director de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.7 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquëitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.7 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.7 Art. 198.4 i 210 LCSP RD 1619/2012 L 37/92 IVA L 25/2013	Que s'aporta factura de l'emoresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, sel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.8	ACTUACIÓ:	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.8	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.9	ACTUACIÓ:	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.9 DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.9 Art. 81.1 L.39/15	Que existeix informe tècnic.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.9 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.10	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.10 Art. 191.2 i DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.10 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.11	ACTUACIÓ:	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.11 Art. 152.3 i 173 LCSP	Que aquesta circumstància està prevista en els Plecs, en l'anunci o en el document descriptiu.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.12	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase D/AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.7 Art. 243.3 LCSP	Que existeix informe favorable del facultatiu director de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.7 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanqueïtat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.7 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.13	ACTUACIÓ:	Certificació final (fase D/AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 62 i 243 LCSP	Que existeix certificació final, autoritzada pel facultatiu director de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 168 RLCAP Art. 243 i 246.1 LCSP	Que s'acompanya acta de conformitat de la recepció de l'obra o, en el seu cas, acta de comprovació a la qual es refereix l'article 168 del RGLCAP o acta de comprovació i medició a la qual es refereix l'article 246 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.6 Art. 103 i 105 LCSP	En tractar-se d'abonaments de certificació d'obra que incloguen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.4	EXPEDIENT:	Efectes, compliment i extinció dels contractes d'obra (incloses les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.4.14	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase D/AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Complex?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.10 Art. 191.2 i DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 2.1.10 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase RC/A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Complex?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Complex?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 247 LCSP	Que existeix estudi de viabilitat o, en el seu cas, estudi de viabilitat econòmica financera.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 247.6 i 248 LCSP	En tractar-se d'expedients de concessió d'obres públiques en què procedeix l'avantprojecte de construcció i l'explotació de l'obra, que aquest consta a l'expedient, incloent el corresponent pressupost que contingui les despeses d'execució de les obres.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanqueïtat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 122.7 i DA 3a.8 LCSP Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 249.1, 231 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 145 i 146 LCSP	Que el PCAP o document descriptiu estableix, per la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte i que es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 145 i 146 LCSP	En preveure's en el PCAP una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 146 LCSP	En preveure's en el PCAP la possibilitat que s'efectuïn aportacions públiques a la construcció o explotació, així com qualsevol tipus de garanties, avals o altres tipus d'ajudes a l'empresa, que figura com a criteri avaluable de forma automàtica la quantia de la reducció que ofereixin els licitadors sobre les aportacions previstes a l'expedient.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 281 i 282 LCSP	En tractar-se d'una licitació que obeeix a una prèvia resolució del contracte de concessió per causes no imputables a l'Administració, que s'estableix en el plec o en el document descriptiu el preu com a únic criteri d'adjudicació i que en l'expedient s'inclou justificació de les regles seguïdes per a la fixació del tipus de licitació, d'acord amb els articles 281 i 282 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 149 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu preveu almenys una de les condicions especials d'execució enumerades a l'article 202.2 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es comprèn algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 204.1 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació es basen en modificacions referents al preu únicament, o referents al preu i a requisits quantificables i susceptibles de ser expresats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 29.6 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.22	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.A) Art. 333 LCSP	En resultar d'aplicació l'article 333 de la LCSP, que existeix l'informe de l'Oficina Nacional d'Avaluació, i en cas d'apartar-se de les seves recomanacions, que existeix informe motivat al respecte.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.5	**EXPEDIENT:**	**Expedients de concessió d'obres**
2.5.2	**ACTUACIÓ:**	**Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.B.1) Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.B.1) Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les hagussin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.B.1) Art. 169.1, 169.6 i 170.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.B.1) Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en el contracte els extrems previstos a les lletres a), b) i c) del citat article.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.B.1) Art. 107, 108, 109 i 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.B.1) Art. 140.1 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valdre; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.3	ACTUACIÓ:	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.B.2) Art. 39.2.c) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o dels recursos interposats, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.1.B.2) Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució expressa de l'òrgan competent, ja s'hagi desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

	Art. 173.6 TRLHL		procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'incloguen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos a l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 270.2 LCSP	En tractar-se de modificacions basades en l'article 270.2.a) o en el penúltim paràgraf del mateix apartat, que s'acompanya informe tècnic justificatiu de que hi concorren les circumstàncies previstes.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanqueïtat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 231, 236 i 249.1 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix, si s'escau, acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 191.2 i DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, afillada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.2 Art. 333 LCSP	En resultar d'aplicació l'article 333 de la LCSP, que existeix l'informe de l'Oficina Nacional d'Avaluació, i en cas d'apartar-se de les seves recomanacions, que existeix informe motivat al respecte.	SI/NO/No procedeix

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.5	**EXPEDIENT:**	**Expedients de concessió d'obres**
2.5.5	**ACTUACIÓ:**	**Revisió de preus (fase AD)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o meritades i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.3 Art. 103.5 LCSP	Que es compleixen els requisits recollits a l'article 103.5 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.3 Art. 103 LCSP	Que el PCAP estableix la fórmula de revisió aplicable.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.3 Art. 103.6 LCSP	En tractar-se d'un contracte per al qual s'ha aprovat una fórmula tipus, que en els plecs no s'inclou una altra fórmula de revisió diferent.	SI/NO/No procedeix

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.6	ACTUACIÓ:	Abonaments per aportacions durant la construcció (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Complelx?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Complelx?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.1 Art. 62 LCSP	Que existeix certificació, autoritzada pel facultatiu director de l'obra, amb la conformitat dels serveis corresponents de l'òrgan gestor.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.1 Art. 266.3 LCSP	Que l'aportació pública està prevista en el plec o document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.1 Art. 240.2 LCSP	En tractar-se d'avançaments previstos a l'article 240.2 de la LCSP, que aquesta possibilitat està prevista en el PCAP i que s'ha prestat la garantia exigida.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.1 Art. 103.5 i 105 LCSP	En tractar-se d'abonaments de certificació d'obra que incloguen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.1 Art. 62 LCSP Art. 168 RGLCAP	En tractar-se de la certificació final, que està autoritzada pel facultatiu director de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.1 Art. 235, 242.5 i 249 LCSP	En tractar-se de la certificació final d'un contracte amb una quantia igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquetat, que hi ha informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.1 Art. 256 LCSP	En tractar-se de la certificació final, que s'acompanya acta de comprovació d'acord amb l'article 256 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.7	ACTUACIÓ:	Abonaments per aportacions al final de la construcció (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Complelx?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Complelx?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.2 Art. 256 LCSP	Que s'acompanya acta de comprovació d'acord amb l'article 256 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.2 Art. 266.3 LCSP	Que l'aportació pública està prevista al plec o document descriptiu.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.8	ACTUACIÓ:	Abonaments en cas que el finançament de la construcció de l'obra es realitzi a través de subvencions o préstecs reintegrables, d'acord amb l'article 265 de la LCSP (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.4.3 Art. 266.3 LCSP	Que l'aportació pública està prevista al plec o document descriptiu	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.9	ACTUACIÓ:	Abonament al concessionari de la retribució per la utilització de l'obra (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.5 Art. 103.5 i 103 LCSP	En tractar-se d'abonaments que incloguen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.5 Art. 198.4 i 210 LCSP Art. 1 RD 1619/2012 L 37/92 IVA L 25/2013	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.5 Art. 267.4 LCSP	En tractar-se d'una retribució consistent en pagaments per disponibilitat, que s'apliquen els índexs de correcció automàtics per nivell de disponibilitat previstos al plec, si s'escau.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.10	ACTUACIÓ:	Aportacions públiques a l'explotació, previstes a l'article 268 de la LCSP (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 1/2 i 1/6 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 1/2 i 1/6 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 1/3.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.6 Art. 268 LCSP	Que l'aportació pública està prevista en el PCAP o document descriptiu.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.11	ACTUACIÓ:	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 1/2 i 1/6 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 1/2 i 1/6 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 1/3.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.7	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.12	ACTUACIÓ:	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.8 DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.8 Art. 81.1 L39/15	Que existeix informe tècnic.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.8 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.13	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.9 Art. 191.2 i DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.9 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.14	ACTUACIÓ:	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.10 Art. 152.3 i 173 LCSP	Que aquesta circumstància està prevista en els Plecs, en l'anunci o en el document descriptiu.	SI/NO/No procedeix

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.5	EXPEDIENT:	Expedients de concessió d'obres
2.5.15	ACTUACIÓ:	Pagament a l'autor de l'estudi de viabilitat que no hagi resultat adjudicatari de la corresponent concessió (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Complelx?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Complelx?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.11 Art. 247.3 LCSP	Que el PCAP no preveu que el pagament de la compensació sigui realitzat per l'adjudicatari de la concessió.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 6.11 Art. 247.3 LCSP	Que s'aportin els justificants de la despesa realitzada.	SI/NO/No procedeix

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase RC/A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 67 RLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria General.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 124 LCSP	Que existeix Plec de prescripcions tècniques del subministrament o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa análoga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 145, 146 i 148 LCSP	En preveure's en el PCAP un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu, que ha de ser el més baix, o bé un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 145 i 146 LCSP	En preveure's en el PCAP una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que preveu la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes en l'article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 159.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat tramitat segons el previst en l'article 159.6 de la LCSP, que no es supera el valor estimat fixat en l'esmentat apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 29 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.A) Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació es basen en modificacions referents al preu únicament, o referents al preu i a requisits quantificables i susceptibles de ser exposats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.2	ACTUACIÓ:	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o meses i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les finances són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.B.1) Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.B.1) Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les hagués'n presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.B.1) Art. 167, 169.1, 170.1 i 169.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.B.1) Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en el contracte els extrems previstos a les lletres a), b) i c) del citat article.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.10.1.B.1) Art. 107, 108, 109 i 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.B.1) Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramès conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment abreujat tramès conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.3	ACTUACIÓ:	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.B.2) Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.B.2) Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució expressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.4	ACTUACIÓ:	Revisió de preus (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.2 Art. 103.5 LCSP	Que es compleixen els requisits recollits a l'article 103.5 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.2 Art. 103 LCSP	Que el PCAP estableix la fórmula de revisió aplicable.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.2 Art. 103.6 LCSP	En tractar-se d'un contracte per al qual s'ha aprovat una fórmula tipus, que en els plecs no s'inclou una altra fórmula de revisió diferent.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.5	ACTUACIÓ:	Modificació del contracte (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.3 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'inclouen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.3 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos a l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.3 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria General.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.3 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.2 LCSP	En tractar-se d'una modificació fonamentada en l'article 222.2 de la LCSP que el seu preu no s'incrementa en més del 10% de l'inicial d'adjudicació o en el límit que estableixi, en el seu cas, el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.6	ACTUACIÓ:	Abonaments a compte (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.4 Art. 62.1 i 198.4 LCSP	Que existeix la conformitat dels serveis competetents amb el subministrament realitzat o fabricat.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.4 Art. 198.3 LCSP Art. 201 RGLCAP	En tractar-se d'avançaments previstos a l'article 198.3 de la LCSP, que aquesta possibilitat es preveu en el PCAP i que s'ha prestat la garantia exigida.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.4 Art. 103.5 LCSP	En tractar-se d'abonaments que inclouen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.4 Art. 1 RD 1619/2012 L 25/2013	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.4 Art. 198.2 LCSP	En tractar-se d'abonaments a compte l'import acumulat dels quals sigui, amb motiu del següent pagament, igual o superior al 90% del preu del contracte incloses les modificacions aprovades, que s'acompanya, quan resulti preceptiva, la comunicació efectuada a la Intervenció per a la seva eventual assistència a la recepció en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió, d'acord amb allò assenyalat en el segon paràgraf de l'article 198.2 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.4 Art. 215 i DA 51ª LCSP	En tractar-se de pagaments directes a subcontractistes, que aquesta possibilitat està contemplada al PCAP, conforme al previst a la DA 51ª de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.7	ACTUACIÓ:	Pròrroga del contracte (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.6 Art. 29.2 LCSP Art. 67.2 e) RGLCAP	Que la pròrroga està prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.6 Art. 29.4 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.6 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria General.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.6 Art. 29.4 LCSP	En resultar d'aplicació l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la LCSP, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini establert en el citat precepte.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.8	ACTUACIÓ:	Entregues parcials i Liquidació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, i el vat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 210 LCSP	En tractar-se de la recepció de subministrament/s, que s'acompanya acta de conformitat de la recepció.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 210 LCSP	En tractar-se d'arrendaments de béns mobles, que s'acompanya certificat de conformitat amb la prestació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 1 RD 1619/2012 L 25/2013	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 103.5 LCSP	En tractar-se d'abonaments que inclouen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 301.2 LCSP	En fer-se ús de la possibilitat prevista en l'article 301.2 de la LCSP, que aquesta opció es troba prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.9	ACTUACIÓ:	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.7	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.10	ACTUACIÓ:	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.8 DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.8 Art. 81.1 L 39/2015	Que existeix informe tècnic.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.8 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.11	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.9 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaría general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.9 Art. 191.3. LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.12	ACTUACIÓ:	Pagament de primes o compensacions als participants en el dialeg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renuncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.10 Art. 152.3 LCSP	Que aquesta circumstància està prevista en els Plecs, en l'anunci o en el document descriptiu.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.13	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase D/AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 210 LCSP	En tractar-se de la recepció de subministrament/s, que s'acompanya acta de conformitat de la recepció.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 210 LCSP	En tractar-se d'arrendaments de béns mobles, que s'acompanya certificat de conformitat amb la prestació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 103.5 LCSP	En tractar-se d'abonaments que inclouen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.5 Art. 301.2 LCSP	En fer-se ús de la possibilitat prevista en l'article 301.2 de la LCSP, que aquesta opció es troba prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.6	EXPEDIENT:	Expedients de subministraments (subministraments en general, els d'adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació, i els contractes de subministraments de fabricació quan el PCAP no determini l'aplicació directa del contracte d'obres, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.6.14	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase D/AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.9 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.9 Art. 191.3. LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase RC/A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 124 LCSP	Que existeix Plec de prescripcions tècniques del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art.30.3 LCSP	Que es justifica en l'expedient la manca de mitjans propis suficients per a la prestació del servei per la pròpia Administració.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 99 LCSP	Que l'objecte del contracte està perfectament definit, permetent la comprovació de l'exacte compliment de les obligacions per part del contractista.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 145, 146 i 148 LCSP	En preveure's en el PCAP un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu, que ha de ser el més baix, o bé un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 145 i 146 LCSP	En preveure's en el PCAP una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que preveu la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes en l'article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 159.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat tramitat segons el previst en l'article 159.6 de la LCSP, que no es supera el valor estimat fixat en l'esmentat apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 29 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.A) Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació es basen en modificacions referents al preu únicament, o referents al preu i a requisits quantificables i susceptibles de ser exposats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.2	ACTUACIÓ:	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.B.1) Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.B.1) Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes incurses en pressumpció d'anormalitat, que existeix constància de la sol.licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.B.1) Art. 169.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig , així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.B.1) Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en la proposta d'adjudicació els extrems previstos a les lletres a), b) i c) de l'esmentat article.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.B.1) Art. 107, 108 i 109 LCSP Art. 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.B.1) Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramès conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment abreujat tramès conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.3	ACTUACIÓ:	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.B.2) Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.1.B.2) Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un exoedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució exoressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.4	ACTUACIÓ:	Modificació del contracte (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.2 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'inclouen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.2 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos a l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.2 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.2 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.2 LCSP	En tractar-se d'una modificació fonamentada en l'article 222.2 de la LCSP, que el seu preu no s'incrementa en més del 10% de l'inicial d'adjudicació o en el límit que estableixi, en el seu cas, el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.5	ACTUACIÓ:	Revisió de preus (aprovació de la despesa) (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.3 Art. 103.5 LCSP	Que es compleixen els requisits recollits a l'article 103.5 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.3 Art. 103 LCSP	Que el PCAP estableix la fórmula de revisió aplicable.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.3 Art. 103.6 LCSP	En tractar-se d'un contracte per al qual s'ha aprovat una fórmula tipus, que en els plecs no s'inclou una altra fórmula de revisió diferent.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.6	ACTUACIÓ:	Abonaments a compte (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 AMC2018 4.1.4 Art. 62.1 i 198.4 LCSP	Que existeix la conformitat de l'òrgan corresponent valorant el treball executat.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 AMC2018 4.1.4 Art. 198.3 LCSP Art. 201 RGLCAP	En tractar-se d'avançaments previstos a l'article 198.3 de la LCSP, que aquesta possibilitat es preveu en el PCAP i que s'ha prestat la garantia exigida.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 AMC2018 4.1.4 Art. 103.5 LCSP	En tractar-se d'abonaments de certificació d'obra que inclouen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 AMC2018 4.1.4 Art. 1 RD 1619/2012 L 25/2013	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 AMC2018 4.1.4 Art. 198.2 LCSP	En tractar-se d'abonaments a compte l'import acumulat dels quals sigui, amb motiu del següent pagament, igual o superior al 90% del preu del contracte incloses les modificacions aprovades, que s'acompanya, quan resulti preceptiva, la comunicació efectuada a la Intervenció per a la seva eventual assistència a la recepció en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió, d'acord amb allò assenyalat en el segon paràgraf de l'article 198.2 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 AMC2018 4.1.4 Art. 215 i DA 51ª LCSP	En tractar-se de pagaments directes a subcontractistes, que aquesta possibilitat està contemplada al PCAP, conforme a previst a la DA 51ª de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.7	ACTUACIÓ:	Pròrroga dels contractes (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.6 Art. 29.2 LCSP Art. 67.2 e) RGLCAP	Que la pròrroga està prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.6 Art. 29.4 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.6 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.6 Art. 29.4 LCSP	En resultar d'aplicació l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la LCSP, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini establert en el citat precepte.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.8	ACTUACIÓ:	Entregues parcials i Liquidació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.5 Art. 210 LCSP	Que s'acompanya acta de recepció o certificat on hi consta la conformitat amb els treballs.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.5 Art. 1 RD 1619/2012 L 25/2013	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.5 Art. 103.5 LCSP	En tractar-se d'abonaments que inclouen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.5 Art. 309.1 LCSP	En fer-se ús de la possibilitat prevista en l'article 309.1 de la LCSP, que aquesta opció es troba prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.9	ACTUACIÓ:	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.7	No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.10	ACTUACIÓ:	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.8 DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.8 Art. 81.1 L 39/2015	Que existeix informe tècnic.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.8 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.11	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.9 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.9 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.12	ACTUACIÓ:	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions reconegudes a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.10 Art. 152.3 LCSP	Que aquesta circumstància està prevista en els Plecs, en l'anunci o en el document descriptiu.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.13	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase D/AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.5 Art. 210 LCSP	Que s'acompanya acta de recepció o certificat on hi consta la conformitat amb els treballs.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.5 Art. 103.5 LCSP	En tractar-se d'abonaments que inclouen revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits a l'article 103.5 de la LCSP i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.5 Art. 309.1 LCSP	En fer-se ús de la possibilitat prevista en l'article 309.1 de la LCSP, que aquesta opció es troba prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.7	EXPEDIENT:	Expedients de serveis (serveis en general, i per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
2.7.14	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase D/AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.9 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.9 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase RC/A)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.2	ACTUACIÓ:	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.3	ACTUACIÓ:	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.4	ACTUACIÓ:	Modificats (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.5	ACTUACIÓ:	Revisió de preus (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.6	ACTUACIÓ:	Abonaments per aportacions (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.7	ACTUACIÓ:	Abonaments en el cas que el finançament del servei es realitzi a través de subvencions o préstecs reintegrables (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.8	ACTUACIÓ:	Abonament al concessionari de la retribució pel servei (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora al l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.9	ACTUACIÓ:	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora al l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.10	ACTUACIÓ:	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.11	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.12	ACTUACIÓ:	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	Ref. Leg.	Requisits bàsics addicionals	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.8	EXPEDIENT:	Expedients de concessió de servei
2.8.13	ACTUACIÓ:	Pagament a l'autor de l'estudi de viabilitat que no hagi resultat adjudicatari de la corresponent concessió (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	Ref. Leg.	Requisits bàsics addicionals	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase RC/A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 30 LCSP	Concorre algun dels supòsits previstos en la LCSP i que l'import del treball a càrrec de l'empresari col·laborador no supera el 60% de l'import total del projecte	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, sense informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 124 LCSP	Que existeix Plec de prescripcions tècniques o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 231 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 145, 146 i 148 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 145, 146 i 148 LCSP	En preveure's en el PCAP un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu, que ha de ser el més baix, o bé un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 145 i 146 LCSP	En preveure's en el PCAP una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que preveu la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per a identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes a l'article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 159 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat tramitat segons el previst en l'article 159.6 de la LCSP, que no es supera el valor estimat fixat en l'esmentat apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.22	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 29 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.23	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.A) Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació es basen en modificacions referents al preu únicament, o referents al preu i a requisits quantificables i susceptibles de ser expresats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.2	ACTUACIÓ:	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es comprèn el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.B.1) Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.B.1) Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les hagussin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.B.1) Art. 169.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig , així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.B.1) Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en la proposta d'adjudicació els extrems previstos a les lletres a), b) i c) de l'esmentat article.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.B.1) Art. 107, 108 i 109 LCSP Art. 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.B.1) Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramès conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment abreujat tramès conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.3	ACTUACIÓ:	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es comprèn el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.B.2) Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.1.B.2) Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un exoedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució exoressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.4	ACTUACIÓ:	Modificació del contracte (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.2 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'inclouen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.2 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos a l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.2 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.2 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.2 Art. 191.2 i DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.2 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.2 Art. 231 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.2 LCSP	En tractar-se d'una modificació fonamentada en l'article 222.2 de la LCSP, que el seu preu no s'incrementa en més del 10% de l'inicial d'adjudicació o en el límit que estableixi, en el seu cas, el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.5	ACTUACIÓ:	Abonaments durant l'execució dels treballs (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.3 Art. 62 LCSP	Que existeix certificació o document acreditatiu de la realització dels treballs i la seva corresponent valoració, o que s'aporten els justificants de les despeses realitzades.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 AMC2018 8.1.3 198.3 LCSP	En tractar-se de pagaments anticipats, que aquesta possibilitat està prevista en els plecs i que s'ha prestat la garantia exigida.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.3 RD 1619/2012 L 37/92 IVA L 25/2013	Que s'aporta factura de l'entitat destinatària de l'encàrrec, si s'escau, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.3 Art. 198.2 LCSP	En tractar-se d'abonaments a compte l'import acumulat dels quals sigui, amb motiu del següent pagament, igual o superior al 90% del preu del contracte incloses les modificacions aprovades, que s'acompanya, quan resulti preceptiva, la comunicació efectuada a la Intervenció per a la seva eventual assistència a la recepció en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió, d'acord amb allò assenyalat en el segon paràgraf de l'article 198.2 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.3 DA 51ª LCSP i Art. 215 LCSP	En tractar-se de pagaments directes a subcontractistes, que aquesta possibilitat està contemplada al PCAP, conforme al previst a la DA 51ª de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.6	ACTUACIÓ:	Pròrroga dels contractes (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.4 Art. 29.2 LCSP Art. 67.2 e) RGLCAP	Que la pròrroga està prevista en el PCAP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.4 Art. 29.4 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.4 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.4 Art. 29.4 LCSP	En resultar d'aplicació l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la LCSP, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini establert en el citat precepte.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.7	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.5 Art. 210 LCSP	Que s'acompanya acta de recepció o certificat on hi consta la conformitat amb les obres, adquisicions o serveis.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.5	Que s'acompanya justificant de les despeses realitzades o les corresponents relacions valorades	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.5 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanqueitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.5 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.1.5 Art. 198.4 i 210 LCSP RD 1619/2012 L 37/92 IVA L 25/2013	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.8	ACTUACIÓ:	Encàrrec (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de la autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 32.2 LCSP	Que es reconeix en els estatuts o acte de creació de l'entitat destinataria de l'encàrrec la condició de mitjà propi personificat respecte del poder adjudicador que fa l'encàrrec, amb el contingut mínim previst a la lletra d) de l'article 32.2 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 32 LCSP	Que més del 80% de les activitats de l'ens destinatari de l'encàrrec es duen a terme en l'exercici de les tasques que li han estat confiades pel poder adjudicador que fa l'encàrrec, per altres poders adjudicadors respecte dels que tingui la consideració de mitjà propi o per altres persones jurídiques controlades pels mateixos poders adjudicadors, de conformitat amb la lletra b) dels apartats 2 i 4 de l'article 32 de la LCSP. *(Es verifica que es fa menció del compliment d'aquest requisit a la Memòria integrant dels últims Comptes Anuals auditats en que resulti exigible).*	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 231, 235 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	En tractar-se d'encàrrecs de quantia igual o superior a 500.000€, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte d'obra informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'encàrrecs de quantia inferior a 500.000€, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten a l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 231, 236 i 249.1 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix, si s'escau, acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix

B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 10 L 26/2010 (CAT) Art. 124 LCSP	Que s'incorporen els documents tècnics on es defineixen les actuacions a realitzar així com el corresponent pressupost, elaborat d'acord amb les tarifes aprovades per l'entitat pública de la que depengui el mitjà propi personificat.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 32 LCSP	Que les prestacions objecte de l'encàrrec estiguin incloses en l'àmbit d'actuació o objecte social de la entitat destinatària del mateix.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 32 LCSP	En preveure's en la proposta d'encàrrec la possibilitat que el mitjà propi contracti prestacions parcials amb tercers, que l'import d'aquestes prestacions no excedeix del 50% de la quantia de l'encàrrec, amb les excepcions previstes a l'article 32.7 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.9	**EXPEDIENT:**	**Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP**
2.9.9	**ACTUACIÓ:**	**Modificacions de l'encàrrec (fase AD)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.2 DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.2 Art. 231, 235, 236 i 242.5 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	En tractar-se d'encàrrecs de quantia igual o superior a 500.000€, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte d'obra informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.2 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'encàrrecs de quantia inferior a 500.000€, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten a l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.1 Art. 231, 236 i 249.1 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix, si s'escau, acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.2 Art. 10 L 26/2010 (CAT) Art. 124 LCSP	Que s'incorporen els documents tècnics on es defineixen les actuacions a realitzar així com el corresponent pressupost, elaborat d'acord amb les tarifes aprovades per l'entitat pública de la que depengui el mitjà propi personificat.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.2 Art. 32 LCSP	Que les prestacions objecte de la modificació de l'encàrrec estan incloses en l'àmbit d'actuació o objecte social de la entitat destinatària de la mateixa.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.2 Art. 32.7 LCSP	En preveure's en la proposta de modificació la possibilitat que el mitjà propi contracti prestacions parcials amb tercers, que l'import d'aquestes prestacions no excedeix del 50% de la quantia de l'encàrrec, amb les excepcions previstes a l'article 32.7 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.10	ACTUACIÓ:	Abonaments durant l'execució de l'encàrrec (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.3 Acord Encàrrec	Que existeix certificació o document acreditatiu de la realització dels treballs i la seva corresponent valoració, així com justificació del cost efectiu suportat pel mitjà propi en el cas d'activitats subcontractades.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 AMC2018 8.2.3 Acord Encàrrec	En tractar-se de pagaments anticipats, que s'ha prestat la garantia exigida.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.3 RD 1619/2012 L 37/92 IVA L 25/2013	Que s'adorta factura de l'entitat destinatària de l'encàrrec, si s'escau, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.9	EXPEDIENT:	Col·laboració amb empresaris particulars i encàrrecs de gestió regulats en la LCSP
2.9.11	ACTUACIÓ:	Liquidació de l'encarrec (fase O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora al l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.4 Art. 210 LCSP	Que s'acompanya certificació o acta de conformitat de les obres, béns o serveis, així com la seva corresponent valoració, i la justificació del cost efectiu suportat pel mitjà pròpi en el cas d'activitats subcontractades.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.4 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar-se d'encàrrecs de quantia igual o superior a 500.000€, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte d'obra informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 8.2.4 RD 1619/2012 L 37/92 IVA L 23/2015	Que s'aporta factura de l'entitat destinatària de l'encàrrec, s' s'escau, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en el seu cas, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.10	EXPEDIENT:	Adquisició de béns immobles
2.10.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase A)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'acequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 30.2 D 336/1988 RPEL (CAT) DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.A.2) i 17.4.A) Art. 30.1.a) D 336/1988 RPEL (CAT) Art. 11 RD 1372/1986 RBEL Art. 112.1 L 33/2003 PAP (su.pl)	En tractar-se d'una adquisició mitjançant concurs, que existeix plec de condicions.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.A.2) i 17.4.A) Art. 30.1.a) D 336/1988 RPEL (CAT) Art. 11 RD 1372/1986 RBEL Art. 112.1 L 33/2003 PAP (su.pl)	Que existeix informe de la Secretaria general sobre els aspectes jurídics de la contractació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.A.2) i 17.4.A) Art. 30.1 b) D 336/1988 RPEL (CAT) Art. 11 RD 1372/1986 RBEL	Que existeix informe de valoració pericial prèvia.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.10	EXPEDIENT:	Adquisició de béns immobles
2.10.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 30.2 D 336/1988 RPEL (CAT) DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.B.1) i 17.4.B) Art. 30.1.a) D 336/1988 RPEL (CAT) Art. 11 RD 1372/1986 RBEL Art. 112.2 L33/2003 PAP (supl)	Que existeix informe de la Secretaria general sobre la proposta d'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.B.1) i 17.4.B) Art. 30.1.a) D 336/1988 RPEL (CAT) Art. 116.4 L 33/2003 PAP (supl) Art. 27.1.d) RD 1373/2009 RLPAP (supl)	En tractar-se d'una adquisició directa del bé, que concorren les circumstàncies previstes a la normativa i que existeix oferta de venda amb expressió del preu, del termini de vigència de l'oferta i de les condicions del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.1.B.1) i 17.4.B) Art. 157.6 LCSP	En tractar-se d'una adquisició mitjançant concurs, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació quan no s'adjudiqui el contracte d'acord amb l'oferta formulada per la Mesa.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.11	EXPEDIENT:	Arrendament de béns immobles, ja sigui tramitat com a expedient independent o en expedient d'alienació de l'immoble en què simultàniament s'acordi l'arrendament
2.11.1	ACTUACIÓ:	Proposta d'arrendament (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*)	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 30.2 D 336/1988 RPEL (CAT) DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.1) i 17.5.1.1) Art. 124.2 L 33/2003 PAP (supl)	Que existeix informe tècnic que recull el corresponent estudi de mercat.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.1) i 17.5.1.1) Art. 124.1 L 33/2003 PAP (supl) Art. 116.3 LCSP	En tractar-se d'un arrendament per procediment obert, que existeix plec de condicions.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.1) i 17.5.1.1) Art. 124.2 L 33/2003 PAP (supl) DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general sobre els aspectes jurídics de la contractació.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.11	EXPEDIENT:	Arrendament de béns immobles, ja sigui tramitat com a expedient independent o en expedient d'alienació de l'immoble en què simultàniament s'acordi l'arrendament
2.11.2	ACTUACIÓ:	Acord de concertació de l'arrendament (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 30.2 D 336/1988 RPEL (CAT) DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.2) i 17.5.1.2) Art. 124.2 L33/2003 PAP (supl) DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general sobre els aspectes jurídics de la proposta.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.2) i 17.5.1.2) Art. 124.1 L33/2003 PAP (supl)	En tractar-se de concert directe d'arrendament, que hi concorren les circumstàncies previstes a la normativa.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.1.2) i 17.5.1.2) Art. 157.6 LCSP	En tractar-se d'una adquisició per procediment obert, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació quan no s'adjudiqui el contracte d'acord amb l'oferta formulada per la Mesa.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.11	EXPEDIENT:	Arrendament de béns immobles, ja sigui tramitat com a expedient independent o en expedient d'alienació de l'immoble en què simultàniament s'acordi l'arrendament
2.11.3	ACTUACIÓ:	Pròrroga i novació (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 30.2 D 336/1988 RPEL (CAT) DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.2 i 17.5.2 Art. 124.2 L33/2003 PAP (supl)	Que, en el seu cas, existeix informe tècnic que recull el corresponent estudi de mercat.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.2 i 17.5.2 Art. 124.2 L33/2003 PAP (supl) DA 3a.8 LCSP	Que, en el seu cas, existeix informe de la Secretaria general sobre els aspectes jurídics de la proposta.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.11	EXPEDIENT:	Arrendament de béns immobles, ja sigui tramitat com a expedient independent o en expedient d'alienació de l'immoble en què simultàniament s'acordi l'arrendament
2.11.4	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.3 i 17.5.3 Art. 210 LCSP	Que existeix la conformitat dels serveis competents amb la prestació realitzada.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 17.3.3 i 17.5.3 Art. 1 RD 1619/2012	Que s'aporta factura de l'empresa adjudicatària, en els termes que preveu el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.12	EXPEDIENT:	Permuta de béns
2.12.1	ACTUACIÓ:	Aprovació i compromís de la permuta (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.12	EXPEDIENT:	Permuta de béns
2.12.2	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase RC/A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 124 LCSP	Que existeix Plec de prescripcions tècniques del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 30.3 LCSP	Que es justifica en l'expedient la manca de mitjans propis suficients per a la prestació del servei per la pròpia Administració.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 99 LCSP	Que l'objecte del contracte està perfectament definit, permetent la comprovació de l'exacte compliment de les obligacions per part del contractista.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 145, 146 i 148 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP. Si l'únic criteri a considerar és el preu, que aquest sigui el del preu més baix.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 145 i 146 LCSP	En tractar-se d'un PCAP on hi figuren una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que prevegi la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per a identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes en l'article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 159.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, si aquest es tramita segons lo previst en l'article 159.6 de la LCSP, es verificarà que no es supera el valor estimat fixat en el citat apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 29 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació a què fa referència el procediment de subhasta, es basen en modificacions referents al preu o a requisits quantificables i susceptibles de ser expresats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	**ÀREA:**	**ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL**
2.13	**EXPEDIENT:**	**Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP**
2.13.2	**ACTUACIÓ:**	**Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora al l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 157.6 LCSP	En proposar se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes amb valors anormals, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 169.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en la proposta d'adjudicació els extrems previstos a les lletres a), b) i c) de l'esmentat article.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 107, 108, 109 i 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat de Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramitat conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment simplificat tramitat conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.3	ACTUACIÓ:	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució expressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.4	ACTUACIÓ:	Modificació del contracte subjecte a regulació harmonitzada (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'inclouen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos en l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.5	ACTUACIÓ:	Revisió de preus (aprovació de la despesa) (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.6	ACTUACIÓ:	Abonaments a compte (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.7	ACTUACIÓ:	Pròrroga dels contractes (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.8	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.9	ACTUACIÓ:	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement..	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.10	ACTUACIÓ:	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	Ref. Leg.	Requisits bàsics addicionals	Compleix?
		Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.11	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte subjecte a regulació harmonitzada (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.2 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.2 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.12	ACTUACIÓ:	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP	
2.13.13	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase D/AD)	
A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP	
2.13.14	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase D/AD)	
A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.13	EXPEDIENT:	Contractació d'assegurances i altres serveis financers de l'art.25.1.a) LCSP
2.13.15	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte no subjecte a regulació harmonitzada (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.14	EXPEDIENT:	Contractació de pla de pensions
2.14.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.14	EXPEDIENT:	Contractació de pla de pensions
2.14.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient ni actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.14	EXPEDIENT:	Contractació de pla de pensions
2.14.3	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient ni actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.15	EXPEDIENT:	Contractes d'accés a bases de dades i de subscripció a publicacions, tramitats d'acord amb la DA 9a de la LCSP
2.15.1	ACTUACIÓ:	Aprovació i compromís de la despesa (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL DA 2a.10 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.15	EXPEDIENT:	Contractes d'accés a bases de dades i de subscripció a publicacions, tramitats d'acord amb la DA 9a de la LCSP
2.15.2	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase RC/A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 124 LCSP	Que existeix Plec de prescripcions tècniques del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa análoga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 30.3 LCSP	Que es justifica en l'expedient la manca de mitjans propis suficients per a la prestació del servei per la pròpia Administració.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 99 LCSP	Que l'objecte del contracte està perfectament definit, permetent la comprovació de l'exacte compliment de les obligacions per part del contractista.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 145, 146 i 148 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP. Si l'únic criteri a considerar és el preu, que aquest sigui el del preu més baix.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 145 i 146 LCSP	En tractar-se d'un PCAP on hi figuren una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que prevegi la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per a identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes en l'article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 159.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, si aquest es tramita segons lo previst en l'article 159.6 de la LCSP, es verificarà que no es supera el valor estimat fixat en el citat apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 29 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació a què fa referència el procediment de subhasta, es basen en modificacions referents al preu o a requisits quantificables i susceptibles de ser exoresats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.2	ACTUACIÓ:	Adjudicació (sense fase pressupostària/AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes amb valors anormals, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe de servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 169.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en la proposta d'adjudicació els extrems previstos a les lletres a), b) i c) de l'esmentat article.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 107, 108, 109 i 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramitat conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment simplificat tramitat conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.3	ACTUACIÓ:	Formalització (sense fase pressupostària/fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució exoressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.4	ACTUACIÓ:	Modificació del contracte subjecte a regulació harmonitzada (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost..	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'inclouen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya l'informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos en l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.1 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.5	ACTUACIÓ:	Revisió de preus (aprovació de la despesa) (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient l'actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.6	ACTUACIÓ:	Abonaments a compte (fase O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	Ref. Leg.	Requisits bàsics addicionals	Compleix?
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.7	ACTUACIÓ:	Pròrroga dels contractes (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	Ref. Leg.	Requisits bàsics addicionals	Compleix?
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.8	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.9	ACTUACIÓ:	Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
10	ACTUACIÓ:	Indemnització a favor del contractista (fase ADO)

	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
	Ref. Leg.	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

ument signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
li Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.11	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte subjecta a regulació harmonitzada (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.2 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 7.2 Art. 191.3 LCSP	En tractar-se d'un tràmit del procediment que requereix de dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA, d'acord amb l'article 191 de la LCSP, que aquest dictamen consta a l'expedient.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles	
2.16.12	ACTUACIÓ:	Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment (fase ADO)	
A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles	
2.16.13	ACTUACIÓ:	Liquidació (fase D/AD)	
A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.14	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte (fase D/AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el cual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient l'actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.16	EXPEDIENT:	Contractació de creació i interpretació artística i literària i contractes privats d'espectacles
2.16.15	ACTUACIÓ:	Resolució del contracte no subjecte a regulació harmonitzada (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient l'actuació a l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.17	EXPEDIENT:	Reclamacions que es formulen davant l'administració, en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, per responsabilitat patrimonial
2.17.1	ACTUACIÓ:	Expedient d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 6.1 Art. 81.2 L 39/15	En tractar se de reclamacions de responsabilitat patrimonial d'import igual o superior a 50.000 €, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 6.1 Art. 81.1 L 39/15	Que existeix informe del servei, el funcionament del qual hagi ocasionat presumptament una lesió indemnitzable.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.17	EXPEDIENT:	Reclamacions que es formulen davant l'administració, en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, per responsabilitat patrimonia
2.17.2	ACTUACIÓ:	Execució de sentències (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.18	EXPEDIENT:	Expedients d'actes resolutoris de recursos administratius amb contingut econòmic
2.18.1	ACTUACIÓ:	Acte de resolució del recurs (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.19	EXPEDIENT:	Despeses, les fases A i O de les quals no estan subjectes a fiscalització prèvia, d'acord amb l'article 17 del RD 424/2017
2.19.1	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.1	ACTUACIÓ:	Inici de licitació d'obra (sense fase pressupostària)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.b) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1	Que l'òrgan de contractació és el competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 231 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145, 146 i 148 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP. Si l'únic criteri a considerar és el preu, que aquest sigui el del preu més baix.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145 i 146 LCSP	En tractar-se d'un PCAP on hi figuren una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que prevegi la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per a identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes a l'article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 159 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, si aquest es tramita segons allò previst en l'article 159.6 de la LCSP, que no es supera el valor estimat fixat en aquest apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació a què fa referència el procediment de subhasta, es basen en modificacions referents al preu o a requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's la possibilitat de fer-ús del que disposa l'article 221.4.a) de la LCSP, que el plec regulador de l'acord marc determina la possibilitat de realitzar o no una nova licitació i els supòsits en els quals es podrà realitzar.	SI/NO/No procedeix
B.22	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's l'adjudicació sense una nova licitació, que el plec preveu les condicions objectives per determinar l'adjudicatari del contracte basat en l'acord marc.	SI/NO/No procedeix
B.23	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's una nova licitació com a sistema d'adjudicació, que s'ha previst en el plec les condicions que seran objecte de la nova licitació, d'acord amb l'article 221.5 de la LCSP	SI/NO/No procedeix
B.24	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 222 LCSP	En preveure's en el PCAP la possibilitat de modificar l'acord marc i els contractes basats en aquest, que el percentatge previst no és contrari al que s'indica en l'article 222 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.2	ACTUACIÓ:	Inici de licitació de subministrament (sense fase pressupostària)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.b) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1	Que l'òrgan de contractació és el competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 67 RLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 124 LCSP	Que existeix Plec de prescripcions tècniques del subministrament o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145, 146 i 148 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP. Si l'únic criteri a considerar és el preu, que aquest sigui el del preu més baix.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145 i 146 LCSP	En tractar-se d'un PCAP on hi figuren una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que preveu la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes en l'article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 159.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, si aquest es tramita segons allò previst en l'article 159.6 de la LCSP, que no es supera el valor estimat fixat en aquest apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 29 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació a què fa referència el procediment de subhasta, es basen en modificacions referents al preu o a requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's la possibilitat de fer ús del que disposa l'article 221.4.a) de la LCSP, que el plec regulador de l'acord marc determina la possibilitat de realitzar o no una nova licitació i els supòsits en els quals es podrà realitzar.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's l'adjudicació sense una nova licitació, que el plec preveu les condicions objectives per determinar l'adjudicatari del contracte basat en l'acord marc.	SI/NO/No procedeix
B.22	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's una nova licitació com a sistema d'adjudicació, que s'han previst en el plec les condicions que seran objecte de la nova licitació, d'acord amb l'article 221.5 de la LCSP	SI/NO/No procedeix
B.23	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 222 LCSP	En preveure's en el PCAP la possibilitat de modificar l'acord marc i els contractes basats en aquest, que el percentatge previst no és contrari al que s'indica en l'article 222 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.3	ACTUACIÓ:	Inici de licitació de servei (sense fase pressupostària)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.b) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1	Que l'òrgan de contractació és el competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 67 RGLCAP	Que existeix PCAP o, en el seu cas, document descriptiu.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 124 LCSP	Que existeix Plec de prescripcions tècniques del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 122.7 LCSP	En tractar-se d'un model de PCA, que el contracte a subscriure és de naturalesa anàloga al que ha informat la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 30.3 LCSP	Que es justifica en l'expedient la manca de mitjans propis suficients per la prestació del servei per la pròpia Administració.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 99 LCSP	Que l'objecte del contracte està perfectament definit, permetent la comprovació de l'exacte compliment de les obligacions per part del contractista.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145.5.a) i 145.6 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix, per a la determinació de la millor oferta, criteris vinculats a l'objecte del contracte.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145, 146 i 148 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza un únic criteri de valoració, que aquest està relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb l'article 148 de la LCSP. Si l'únic criteri a considerar és el preu, que aquest sigui el del preu més baix.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 145 i 146 LCSP	En tractar-se d'un PCAP on hi figuren una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixen d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.	SI/NO/No procedeix
B.10	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que en la selecció de la millor oferta es prenen en consideració més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.	SI/NO/No procedeix
B.11	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 149.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient que preveu la utilització de diversos criteris d'adjudicació o d'un únic criteri diferent del preu, que el PCAP o el document descriptiu estableix els paràmetres objectius per identificar les ofertes anormalment baixes.	SI/NO/No procedeix
B.12	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 157.2 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitzen criteris que depenen d'un judici de valor, que el PCAP o el document descriptiu preveu que la documentació relativa a aquests criteris es presenti en sobre o arxiu electrònic independent de la resta de la proposició.	SI/NO/No procedeix
B.13	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 201 i 202 LCSP	Que el PCAP o el document descriptiu estableix almenys una de les condicions especials d'execució que s'enumeren a l'article 202.2 de la LCSP i l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.14	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 159.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen les condicions previstes en l'article 159.1 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.15	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 159.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació, si aquest es tramita segons allò previst en l'article 159.6 de la LCSP, que no es supera el valor estimat fixat en aquest apartat i que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant judicis de valor.	SI/NO/No procedeix
B.16	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 166.3, 167 i 168 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que es compleixen algun dels supòsits previstos en els articles 167 o 168 de la LCSP per aquest tipus de procediment.	SI/NO/No procedeix
B.17	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 29 LCSP	Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent.	SI/NO/No procedeix
B.18	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 172.3 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 167 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.19	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 131.2, 167 i 173 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el diàleg competitiu com a procediment d'adjudicació i es reconeixen primes o compensacions als participants, que en el document descriptiu es fixa la quantia de les mateixes i que consta la corresponent retenció de crèdit.	SI/NO/No procedeix
B.20	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 204 LCSP	En preveure's modificacions en el PCAP en els termes de l'art. 204 de la LCSP, que aquestes no superen el 20% del preu inicial i que la modificació no suposa l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.21	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) i 5.2.1 Art. 143.3 LCSP	En preveure's la utilització de la subhasta electrònica en el PCAP, que els criteris d'adjudicació a què fa referència el procediment de subhasta, es basen en modificacions referents al preu o a requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.	SI/NO/No procedeix
B.22	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's la possibilitat de fer ús del que disposa l'article 221.4.a) de la LCSP, que el plec regulador de l'acord marc determina la possibilitat de realitzar o no una nova licitació i els supòsits en els quals es podrà realitzar.	SI/NO/No procedeix
B.23	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's l'adjudicació sense una nova licitació, que el plec preveu les condicions objectives per determinar l'adjudicatari del contracte basat en l'acord marc.	SI/NO/No procedeix
B.24	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 221 LCSP	En preveure's una nova licitació com a sistema d'adjudicació, que s'ha previst en el plec les condicions que seran objecte de la nova licitació, d'acord amb l'article 221.5 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.25	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.A) Art. 222 LCSP	En preveure's en el PCAP la possibilitat de modificar l'acord marc i els contractes basats en aquest, que el percentatge previst no és contrari al que s'indica en l'article 222 de la Llei de Contractes del Sector Públic.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.4	ACTUACIÓ:	Adjudicació de l'acord marc d'obres, serveis o subministraments (sense fase pressupostària)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.b) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.B)	Que l'òrgan de contractació és el competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.B) Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.B) Art. 149.4 LCSP	En identificar-se ofertes amb valors anormals, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.B) Art. 169.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.B) Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en el contracte els extrems previstos a les lletres a), b) i c) del citat article.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 3.1.1.B.1) Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramitat conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment simplificat tramitat conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.5	ACTUACIÓ:	Formalització de l'acord marc d'obres, serveis o subministraments (sense fase pressupostària)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.b) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.C)	Que l'òrgan de contractació és el competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.C) Art. 39.2.e) LCSP	Que s'acompanya certificat que acredita la interposició o no de recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació, o bé, certificat de no haver-se acordat mesures cautelars que suspenguin el procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.1.C) Art. 39.2.e) i 49.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient en el que s'ha interposat recurs/os contra l'adjudicació, que s'ha dictat resolució expressa de l'òrgan competent, ja sigui desestimant-los o acordant l'aixecament de la suspensió o de la mesura cautelar.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.6	ACTUACIÓ:	Adjudicació d'un contracte basat en un acord marc (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.2.A) Art. 219.3 i 29 LCSP	Que la durada del contracte basat en l'acord marc s'ajusta a allò previst a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.2.A) Art. 221.5 LCSP	Que en els documents de la licitació, les condicions per a l'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc són conformes amb els plecs d'aquest.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.2.B) Art. 107, 108 i 109 LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.2.B) Art. 221 LCSP	En tractar-se d'un acord marc conclós amb més d'una empresa i procedeixi una nova licitació per adjudicar el contracte en el que es basa, que es convida a la licitació a totes les empreses o, en el seu cas, a un mínim de tres o bé el mínim que fixi l'acord marc, d'acord amb el que s'estableix a l'article 221.4 de la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.2.B) Art. 221 LCSP	En tractar-se d'un acord marc conclós amb més d'una empresa i tots els termes estiguin establerts a l'acord, quan no es celebri una nova licitació, que aquesta possibilitat està prevista en plec, i que, en el seu cas, concorre el supòsit previst.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) Rd 424/2017 ACM2018 5.1.2.B) Art. 221.6 LCSP	En tractar-se d'una nova licitació celebrada a través d'una subhasta electrònica, que la seva utilització estigui prevista en els plecs reguladors de l'acord marc.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.7	ACTUACIÓ:	Modificació de l'acord marc d'obres (sense fase pressupostària)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.b) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3	Que l'òrgan de contractació és el competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'incloguen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos a l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 235 i 242.5 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació igual o superior a 500.000€, IVA exclòs, o d'obres que afecten a l'estabilitat, la seguretat i estanquitat, que existeix projecte informat per l'Oficina de Supervisió de Projectes.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 235 LCSP	En tractar-se d'un pressupost base de licitació inferior a 500.000€, IVA exclòs, que s'incorpora a l'expedient pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 191.2 i DA3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 231 i 236 LCSP Art. 138.2 RGLCAP	Que existeix acta de replanteig previ.	SI/NO/No procedeix
B.8	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.1 LCSP	Que els preus unitaris resultants de la modificació de l'acord marc no superen en un 20% els preus anteriors a la modificació i, que queda constància a l'expedient que aquests preus no són superiors als que les empreses que formen part de l'acord marc ofereixen en el mercat pels mateixos productes.	SI/NO/No procedeix
B.9	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.2 LCSP	En tractar-se d'una modificació fonamentada en l'article 222.2 de la LCSP que el seu preu no s'incrementa en més del 10% de l'inicial d'adjudicació o en el límit que estableixi, en el seu cas, el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.8	ACTUACIÓ:	Modificació de l'acord marc de subministraments (sense fase pressupostària)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.b) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3	Que l'òrgan de contractació és el competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'inclouen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos a l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria General.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.1 LCSP	Que els preus unitaris resultants de la modificació de l'acord marc no superen en un 20% els preus anteriors a la modificació i, que queda constància a l'expedient que aquests preus no són superiors als que les empreses que formen part de l'acord marc ofereixen en el mercat pels mateixos productes.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.2 LCSP	En tractar-se d'una modificació fonamentada en l'article 222.2 de la LCSP que el seu preu no s'incrementa en més del 10% de l'inicial d'adjudicació o en el límit que estableixi, en el seu cas, el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.9	ACTUACIÓ:	Modificació de l'acord marc de serveis (sense fase pressupostària)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.b) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3	Que l'òrgan de contractació és el competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 204.1 LCSP	En tractar-se de modificacions previstes en el PCAP, que aquestes no superen el límit previst en el mateix, i que no s'incloguen nous preus unitaris no previstos en el contracte.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 204 i 205 LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP o que no s'ajusten a allò establert en l'article 204 de la LCSP, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos a l'article 205 de la LCSP i que no superen els límits màxims establerts en aquest article.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP	Que existeix informe de la Secretaria general.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 191.3.b) LCSP	En tractar-se de modificacions no previstes en el PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000€, que existeix dictamen del Consell d'Estat o òrgan equivalent de la CA.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.1 LCSP	Que els preus unitaris resultants de la modificació de l'acord marc no superen en un 20% els preus anteriors a la modificació i, que queda constància a l'expedient que aquests preus no són superiors als que les empreses que formen part de l'acord marc ofereixen en el mercat pels mateixos productes.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.1.3 Art. 222.2 LCSP	En tractar-se d'una modificació fonamentada en l'article 222.2 de la LCSP que el seu preu no s'incrementa en més del 10% de l'inicial d'adjudicació o en el límit que estableixi en el seu cas, el PCAP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.10	ACTUACIÓ:	Adjudicació a través de sistemes dinàmics de contractació d'obres (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 226.2 LCSP	Que s'ha convidat a totes les empreses admeses en el sistema, o en el seu cas, a totes les empreses admeses en la categoria corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 149.4 LCSP	En identificar-se ofertes amb valors anormals, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 169.1, 169.6 i 170.1 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en el contracte els extrems previstos a les lletres a), b) i c) del citat article.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 107, 108, 109 i 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramitat conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment simplificat tramitat conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.11	ACTUACIÓ:	Adjudicació a través de sistemes dinàmics de contractació de serveis (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a còrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 226.2 LCSP	Que s'ha convocat a totes les empreses admeses en el sistema, o en el seu cas, a totes les empreses admeses en la categoria corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 149.4 LCSP	En declarar-se l'existència d'ofertes amb valors anormals, que existeix constància de la sol.licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 169.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig , així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en la proposta d'adjudicació els extrems previstos a les lletres a), b) i c) de l'esmentat article.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 107, 108 i 109 LCSP Art. 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valer; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions: en el procediment obert simplificat tramès conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment abreujat tramès conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.20	EXPEDIENT:	Contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació (fins a la fase d'adjudicació/formalització)
2.20.12	ACTUACIÓ:	Adjudicació a través de sistemes dinàmics de contractació de subministraments (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a còrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 226.2 LCSP	Que s'ha convocat a totes les empreses admeses en el sistema, o en el seu cas, a totes les empreses admeses en la categoria corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 157.6 LCSP	En proposar-se una adjudicació que no s'ajusta a la proposta formulada per la Mesa de contractació, que existeix decisió motivada de l'òrgan competent per a l'adjudicació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 149.4 LCSP	En identificar-se ofertes amb valors anormals, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe del servei tècnic corresponent.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 167, 169.1, 170.1 i 169.6 LCSP	En tractar-se d'un expedient on s'utilitza el negociat com a procediment d'adjudicació, que existeix constància a l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, així com dels avantatges obtinguts en la negociació.	SI/NO/No procedeix
B.5	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 102.7 LCSP	En tractar-se d'un contracte amb preus provisionals d'acord amb l'article 102.7 de la LCSP, que es detallen en el contracte els extrems previstos a les lletres a), b) i c) del citat article.	SI/NO/No procedeix
B.6	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 107, 108, 109 i 159.6.f) LCSP	Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, excepte en els casos previstos a la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.7	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 5.2.2 Art. 140.1, 159.4, 75.2 i 159.6 LCSP	Que s'acredita que el licitador que es proposa com a adjudicatari ha presentat la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin, incloent en el seu cas la d'aquelles altres empreses les capacitats de les quals s'han fet valdre; o bé que s'acredita la verificació d'alguna o totes aquelles circumstàncies mitjançant certificat del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la corresponent base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb les dues següents excepcions, en el procediment obert simplificat tramitat conforme l'article 159.4 de la LCSP, en el qual només s'examinarà que s'ha aportat el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la Llei i en el procediment abreviat tramitat conforme l'article 159.6 de la Llei quan s'hagi constituït la Mesa, en el que no procedirà l'aplicació d'aquest extrem.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.21	EXPEDIENT:	Altres expedients de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial
2.21.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.21	EXPEDIENT:	Altres expedients de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial
2.21.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.21	EXPEDIENT:	Altres expedients de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial
2.21.1	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 19.c) RD 424/2017	En tractar-se de despeses susceptibles de comprovació material de la inversió, que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que s'ha realitzat aquesta comprovació.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

2.	ÀREA:	ÀREA DE CONTRACTACIÓ, CONTRACTES PATRIMONIALS I PRIVATS, I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2.22	EXPEDIENT:	Reconeixement de crèdit
2.22.1	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 116.3 LCSP	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 117.2 LCSP	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 117.1 LCSP	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015		ACM
3.1	***Subvencions en règim de concurrència competitiva***		
	3.1.1	Aprovació de la despesa - Convocatòria (fase A)	18º.1.A)
	3.1.2	Ampliació i/o distribució del crèdit (fase A)	18º.1.A)
	3.1.3	Compromís de la despesa (fase D)	18º.1.B)
	3.1.4	Reconeixement de l'obligació (fase O)	18º.1.C)
	3.1.5	Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase D)	-
3.2	***Subvencions de concessió directa***		
	3.2.1	Aprovació i compromís de la despesa (fase AD)	18º.2.A)
	3.2.2	Reconeixement de l'obligació (fase O)	18º.2.B)
	3.2.3	Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase D)	-
3.3	***Subvencions nominatives***		
	3.3.1	Aprovació i compromís de la despesa (fase AD)	18º.2.A)
	3.3.2	Reconeixement de l'obligació (fase O)	18º.2.B)
	3.3.3	Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase D)	-
3.4	***Expedients de convenis subscrits amb entitats col·laboradores en el marc de la LGS***		
	3.4.1	Aprovació de convenis amb entitats col·laboradores (fase AD)	20º.1
	3.4.2	Pròrroga i modificacions dels convenis (fase AD)	20º.2
	3.4.3	Reconeixement de l'obligació (fase O)	20º.3
3.5	***Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS***		
	3.5.1	Concurrència competitiva. Aprovació de la despesa (fase A)	19º.1, 18º.1.A)
	3.5.2	Concurrència competitiva. Ampliació i/o distribució del crèdit (fase A)	19º.1, 18º.1.A)
	3.5.3	Concurrència competitiva. Compromís de la despesa (fase D)	19º.1, 18º.1.B)
	3.5.4.	Concurrència competitiva. Reconeixement de l'obligació (fase O)	19º.1, 18º.1.C)
	3.5.5.	Concurrència competitiva. Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase A/D)	-
	3.5.6.	Concessió directa. Aprovació i compromís de la despesa (fase AD)	19º.1, 18º.2.A)
	3.5.7.	Concessió directa. Reconeixement de l'obligació (fase O)	19º.1, 18º.2.B)
	3.5.8.	Concessió directa. Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase A/D)	-
	3.5.9.	Concessió directa amb concurrència. Aprovació de la despesa - Convocatòria (fase A)	19º.1, 18º.1.A)
	3.5.10	Concessió directa amb concurrència. Ampliació i/o distribució del crèdit (fase A)	19º.1, 18º.1.A)
	3.5.11	Concessió directa amb concurrència. Compromís de la despesa (fase D)	19º.1, 18º.1.B)
	3.5.12	Concessió directa amb concurrència. Reconeixement de l'obligació (fase O)	19º.1, 18º.1.C)
	3.5.13	Concessió directa amb concurrència. Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase A/D)	-
	3.5.14	Pròrroga i modificacions dels convenis (fase AD)	19º.2
3.6	***Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat***		
	3.6.1	Aprovació del conveni (fase AD)	2º ACM21
	3.6.2	Modificacions (fase AD)	2º ACM21
	3.6.3	Pròrroga del conveni (fase AD)	2º ACM21
	3.6.4	Reconeixement de l'obligació (fase O)	2º ACM21
	3.6.5	Resolució/liquidació del conveni (fase AD)	-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.7	***Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret públic***		
	3.7.1	Aprovació del conveni (fase AD)	-
	3.7.2	Modificacions (fase AD)	-
	3.7.3	Pròrroga del conveni (fase AD)	-
	3.7.4	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-
	3.7.5	Resolució/liquidació del conveni (fase AD)	-
3.8	***Transferències a ens dependents i a ens adscrits a sectors públics no DIBA***		
	3.8.1	Aprovació de la despesa (fase A)	-
	3.8.2	Compromís de la despesa (fase AD/D)	-
	3.8.3	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-
3.9	***Encomanes de gestió de la Llei 40/15 (LRJSP)***		
	3.9.1	Aprovació de l'encomana (fase AD)	-
	3.9.2	Modificacions (fase AD)	-
	3.9.3	Pròrroga de l'encomana (fase AD)	-
	3.9.4	Reconeixement de l'obligació (fase O)	-
3.10	***Altres expedients de subvencions i transferències***		
	3.10.1	Aprovació de la despesa (fase A)	-
	3.10.2	Compromís de la despesa (fase AD/D)	-
	3.10.3	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-
3.11	***Subvencions de concessió directa amb concurrència***		
	3.11.1	Aprovació de la despesa - Convocatòria (fase A)	18º.1.A)
	3.11.2	Compromís de la despesa (fase D)	18º.1.B)
	3.11.3	Reconeixement de l'obligació (fase O)	18º.1.C)
	3.11.4	Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase D)	-
3.12	***Compensació de deutes***		
	3.12.1	Aprovació de la compensació de deutes	-
3.13	***Reconeixement de crèdit***		
	3.13.1	Aprovació del reconeixement de crèdit (fase AD)	-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.1	EXPEDIENT:	Subvencions en règim de concurrència competitiva
3.1.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa - Convocatòria (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 17 LGS	Que existeixen i estan aprovades les bases reguladores de la subvenció, i que han estat publicades en el Butlletí oficial de la província.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 23.2.b) LGS Art. 58 RLGS	Que en la convocatòria hi figuren els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció, i la quantia total màxima de les subvencions convocades, així com, en el seu cas, l'establiment d'una quantia addicional màxima, en aplicació de l'article 58 del RLGS.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 23.2.l) LGS Art. 60 RLGS	Que en la convocatòria hi figuren els criteris de valoració de les sol·licituds, i que aquests es corresponen amb els que s'estableixen a les corresponents bases reguladores.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.1	EXPEDIENT:	Subvencions en règim de concurrència competitiva
3.1.2	ACTUACIÓ:	Ampliació i/o distribució del crèdit (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 58 RLGS	En tractar-se d'expedients d'aprovació de despesa per la quantia addicional de l'article 58 del RLGS, que no es supera l'import establert en la convocatòria una vegada obtingut el finançament addicional.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.1	EXPEDIENT:	Subvencions en règim de concurrència competitiva
3.1.3	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS	Que existeix informe de l'òrgan col·legiat corresponent sobre l'avaluació de les sol·licituds.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS	Que existeix informe de l'òrgan instructor en el que consta que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions, d'acord amb la informació de la qual disposa.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS	Que la proposta de resolució del procediment expressa el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals se'ls concedeix la subvenció, i la quantia.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.1	EXPEDIENT:	Subvencions en règim de concurrència competitiva
3.1.4	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Arts. 17.1.j) i k) i 34.4 LGS Arts. 42, 43 i 88.2 RLGS	En tractar-se de subvencions que la normativa preveu que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Art. 17.1.k) i 34.4 LGS Art. 88.2, 42 i 43 RLGS	En tractar-se de pagaments a compte, que es preveuen a la normativa reguladora de la subvenció.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Arts. 13 i 23 LGS Arts. del 18 al 23 RLGS	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Art. 88.3 RLGS	Que s'acompanya certificació expedida per l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció, d'acord amb l'article 88.3 del RLGS.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.1	EXPEDIENT:	Subvencions en règim de concurrència competitiva
3.1.5	ACTUACIÓ:	Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.2	EXPEDIENT:	Subvencions de concessió directa
3.2.1	ACTUACIÓ:	Aprovació i compromís de la despesa (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 22.2 LGS	Que la concessió directa de la subvenció correspon a algun dels supòsits que, segons la normativa vigent, s'habiliten per utilitzar aquest procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 13 i 23.4 LGS Arts. 18, 19, 22, 23 i 24 a 29 RLGS	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.2	EXPEDIENT:	Subvencions de concessió directa
3.2.2	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Arts. 17.1.j) i k) i 34.4 LGS Arts. 42, 43 i 88.2 RLGS	En tractar-se de subvencions que la normativa preveu que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Art. 17.1.k) i 34.4 LGS Art. 88.2, 42 i 43 RLGS	En tractar-se de pagaments a compte, que es preveuen a la normativa reguladora de la subvenció.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Arts. 13 i 23 LGS Arts. de 18 al 23 RLGS	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Art. 88.3 RLGS	Que s'acompanya certificació expedida per l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció, d'acord amb l'article 88.3 del RLGS.	SI/NO/No procedeix

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.2	EXPEDIENT:	Subvencions de concessió directa
3.2.3	ACTUACIÓ:	Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.3	EXPEDIENT:	Subvencions nominatives
3.3.1	ACTUACIÓ:	Aprovació i compromís de la despesa (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 22.2 LGS	Que la concessió directa de la subvenció correspon a algun dels supòsits que, segons la normativa vigent, s'habiliten per utilitzar aquest procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 13 i 23.4 LGS Arts. 18, 19, 22, 23 i 24 a 29 RLGS	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.3	EXPEDIENT:	Subvencions nominatives
3.3.2	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Arts. 17.1.j) i k) i 34.4 LGS Arts. 42, 43 i 88.2 RLGS	En tractar-se de subvencions que la normativa preveu que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Art. 17.1.k) i 34.4 LGS Art. 88.2, 42 i 43 RLGS	En tractar-se de pagaments a compte, que es preveuen a la normativa reguladora de la subvenció.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Arts. 13 i 23 LGS Arts. del 18 al 23 RLGS	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.B) Art. 88.3 RLGS	Que s'acompanya certificació expedida per l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció, d'acord amb l'article 88.3 del RLGS.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.3	EXPEDIENT:	Subvencions nominatives
3.3.3	ACTUACIÓ:	Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.4	EXPEDIENT:	Expedients de convenis subscrits amb entitats col·laboradores en el marc de la LGS
3.4.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de convenis amb entitats col·laboradores (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.1) Art. 47 L 40/15	Que l'objecte del conveni a celebrar amb l'entitat col·laboradora no està comprès en els contractes regulats per la LCSP.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.1) Art. 13 LGS	Que s'acredita en la forma establerta per la normativa reguladora de la subvenció, que l'entitat col·laboradora està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, i que no està sotmesa a les prohibicions per a obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.1) Art. 16.2 LGS	Que el conveni no té una durada superior a la legalment prevista.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.1) Art. 16.2 LGS	En tractar-se de convenis que preveuen la possibilitat de pròrroga, que aquesta no supera el termini legalment establert.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.4	EXPEDIENT:	Expedients de convenis subscrits amb entitats col·laboradores en el marc de la LGS
3.4.2	ACTUACIÓ:	Pròrroga i modificacions dels convenis (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.2) Art. 49.g) L 40/15	Que està prevista en el conveni.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.2) Art. 13.3.c) LGS	Que no es superen els límits de durada previstos en el conveni.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.4	EXPEDIENT:	Expedients de convenis subscrits amb entitats col·laboradores en el marc de la LGS
3.4.3	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 20.3) Art. 16.2.d) LGS	En tractar-se de subvencions que la normativa preveu que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.1	ACTUACIÓ:	Concurrència competitiva. Aprovació de la despesa (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que existeixen i estan aprovades les bases reguladores de la subvenció, i que han estat publicades en el Butlletí oficial de la provincia.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que en la convocatòria hi figuren els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció, i la quantia total màxima de les subvencions convocades.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que en la convocatòria hi figuren els criteris de valoració de les sol·licituds, i que aquests es corresponen amb els que s'estableixen a les corresponents bases reguladores.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.2	ACTUACIÓ:	Concurrència competitiva. Ampliació i/o distribució del crèdit (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.3	ACTUACIÓ:	Concurrència competitiva. Compromís de la despesa (fase D)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que existeix informe de l'òrgan col·legiat corresponent sobre l'avaluació de les sol·licituds.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que existeix informe de l'òrgan instructor en el que consta que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions, d'acord amb la informació de la qual disposa.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que la proposta de resolució del procediment expressa el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals se'ls concedeix la subvenció, i la quantia.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.2)	Si s'instrumenta a través de conveni, que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa) sobre el text del conveni.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.4	ACTUACIÓ:	Concurrència competitiva. Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	En tractar-se de subvencions que la normativa preveu que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	En tractar-se de pagaments a compte, que es preveuen a la normativa reguladora de la subvenció.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.5	ACTUACIÓ:	Concurrència competitiva. Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase A/D)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.6	ACTUACIÓ:	Concessió directa. Aprovació i compromís de la despesa (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que la concessió directa de la subvenció correspon a algun dels supòsits que, segons la normativa vigent, s'habiliten per utilitzar aquest procediment.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.2)	Si s'instrumenta a través de conveni, que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa) sobre el text del conveni.	SI/NO/No procedeix

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015	
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS	
3.5.7	ACTUACIÓ:	Concessió directa. Reconeixement de l'obligació (fase O)	
A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites o càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan comoetent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	En tractar-se de subvencions que la normativa preveu que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	En tractar-se de pagaments a compte, que es preveuen a la normativa reguladora de la subvenció.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015	
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS	
3.5.8	ACTUACIÓ:	Concessió directa. Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase A/D)	
A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites o càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 I RLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.9	ACTUACIÓ:	Concessió directa amb concurrència. Aprovació de la despesa - Convocatòria (fase A)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que existeixen i estan aprovades les bases reguladores de la subvenció, i que han estat publicades en el Butlletí oficial de la província.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que en la convocatòria hi figuren els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció, i la quantia total màxima de les subvencions convocades.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que en la convocatòria hi figuren els criteris de valoració de les sol·licituds, i que aquests es corresponen amb els que s'estableixen a les corresponents bases reguladores.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.10	ACTUACIÓ:	Concessió directa amb concurrència. Ampliació i/o distribució del crèdit (fase A)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.11	ACTUACIÓ:	Concessió directa amb concurrència. Compromís de la despesa (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora al l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que existeix informe de l'òrgan col·legiat corresponent sobre l'avaluació de les sol·licituds.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que existeix informe de l'òrgan instructor en el que consta que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions, d'acord amb la informació de la qual disposa.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que la proposta de resolució del procediment expressa el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals se'ls concedeix la subvenció, i la quantia.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.2)	Si s'instrumenta a través de conveni, que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa) sobre el text del conveni.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.12	ACTUACIÓ:	Concessió directa amb concurrència. Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora al l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	En tractar-se de subvencions que la normativa preveu que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	En tractar-se de pagaments a compte, que es preveuen a la normativa reguladora de la subvenció.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.1)	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.13	ACTUACIÓ:	Concessió directa amb concurrència. Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase A/D)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.5	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i ajudes públiques a les quals no és aplicable la LGS
3.5.14	ACTUACIÓ:	Pròrroga i modificacions dels convenis (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 19.2)	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa) sobre el text del conveni.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.6	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat
3.6.1	ACTUACIÓ:	Aprovació del conveni (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.*(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.1.a)	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa) sobre el text del conveni. Quan s'utilitzi un model normalitzat, verificar que el conveni a subscriure és de naturalesa anàloga a l'informat pel Servei Jurídic.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.1.b)	Que en el conveni figura la quantia màxima dels compromisos econòmics que s'assumeixen per les parts i la seva distribució temporal per anualitats, d'acord amb el que disposa la legislació pressupostària.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.1.c)	Que en el conveni es contempla un mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.6	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat
3.6.2	ACTUACIÓ:	Modificacions (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No proceceix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No proceceix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No proceceix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No proceceix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No proceceix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No proceceix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.2.a)	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa).	SI/NO/No proceceix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.2.b)	Quan l'acord impliqui la variació o assumpció de nous compromisos econòmics, verificar que s'estableix la quantia màxima dels mateixos i la seva distribució temporal per anualitats, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.	SI/NO/No proceceix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.6	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat
3.6.3	ACTUACIÓ:	Pròrroga del conveni (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acrecita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.2.a)	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa).	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.2.b)	Quan l'acord impliqui la variació o assumpció de nous compromisos econòmics, verificar que s estableix la quantia màxima dels mateixos i la seva distribució temporal per anualitats, c'acord amb el que preveu la legislació pressupostària.	SI/NO/No procedeix

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.6	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat
3.6.4	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'acequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions resporen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzaces favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.3.a)	Que s'acompanya certificació expedica per la comissió o pel responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control que preveu el converi, acreditativa de l'acompliment dels requisits establerts en el mateix per realitzar els pagaments.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.3.b)	En el cas d'efectuar-se pagaments anticipats, que no es supera l'import previst en el converi per aquells i, si escau, que s ha prestat la garantia exigida.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.3.c)	En el supòsit de l'article 52.2 b) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que l'import a abonar resultant de la liquidació no supera el límit màxim de compromisos econòmics que preveu el converi.	SI/NO/No procedeix

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.6	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat
3.6.5	ACTUACIÓ:	Resolució/liquidació del conveni (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No proceceix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acrecita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No proceceix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No proceceix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No proceceix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No proceceix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No proceceix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.2.4	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa).	SI/NO/No proceceix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.7	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret públic
3.7.1	ACTUACIÓ:	Aprovació del conveni (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.*(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar se de despeses de caràcter plurianual, que es comaleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.1.a)	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa) sobre el text del conveni. Quan s'utilitzi un model normalitzat, verificar que el conveni a subscriure és de naturalesa anàloga a l'informat pel Servei Jurídic.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.1.c)	Que en el conveni figura la quantia màxima dels compromisos econòmics que s'assumeixen per les parts i la seva distribució temporal per anualitats, d'acord amb el que disposa la legislació pressupostària.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.1.d)	Que en el conveni es contempla un mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.7	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret públic
3.7.2	ACTUACIÓ:	Modificacions (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acrecita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l autorització de la despesa al crèdit per a l exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.2.a)	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa).	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.2.c)	Quan l'acord impliqui la variació o assumpció de nous compromisos econòmics, verificar que s'estableix la quantia màxima dels mateixos i la seva distribució temporal per anualitats, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.7	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret públic
3.7.3	ACTUACIÓ:	Pròrroga del conveni (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acrecita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.2.a)	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa).	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.2.c)	Quan l'acord impliqui la variació o assumpció de nous compromisos econòmics, verificar que s estableix la quantia màxima dels mateixos i la seva distribució temporal per anualitats, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.7	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret públic
3.7.4	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.3.a)	Que s'acompanya certificació expedida per la comissió o pel responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control que preveu el conveni, acreditativa de l'acompliment dels requisits establerts en el mateix per realitzar els pagaments.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.3.b)	En el cas d'efectuar-se pagaments anticipats, que no es supera l'import previst en el conveni per aquells i, si escau, que s'ha prestat la garantia exigida.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.3.c)	En el supòsit de l'article 52.2 b) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que l'import a abonar resultant de la liquidació no supera el límit màxim de compromisos econòmics que preveu el conveni.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.7	EXPEDIENT:	Convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret públic
3.7.5	ACTUACIÓ:	Resolució/liquidació del conveni (fase AD)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2021 2.4.1.4	Que existeix informe del Servei Jurídic (memòria justificativa).	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.8	EXPEDIENT:	Transferències a ens dependents i a ens adscrits a sectors públics no DIBA
3.8.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase A)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.8	EXPEDIENT:	Transferències a ens dependents i a ens adscrits a sectors públics no DIBA
3.8.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase AD/D)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.8	EXPEDIENT:	Transferències a ens dependents i a ens adscrits a sectors públics no DIBA
3.8.3	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*#REF!*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.9	EXPEDIENT:	Encomanes de gestió de la Llei 40/15 (LRJSP)
3.9.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de l'encomana (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipaca amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.9	EXPEDIENT:	Encomanes de gestió de la Llei 40/15 (LRJSP)
3.9.2	ACTUACIÓ:	Modificacions (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.9	EXPEDIENT:	Encomanes de gestió de la Llei 40/15 (LRJSP)
3.9.3	ACTUACIÓ:	Pròrroga de l'encomana (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.9	EXPEDIENT:	Encomanes de gestió de la Llei 40/15 (LRJSP)
3.9.4	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.10	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i transferències
3.10.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.10	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i transferències
3.10.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefacents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.10	EXPEDIENT:	Altres expedients de subvencions i transferències
3.10.3	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefacents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altre causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.11	EXPEDIENT:	Subvencions de concessió directa amb concurrència
3.11.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa - Convocatòria (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 17 LGS	Que existeixen i estan aprovades les bases reguladores de la subvenció, i que han estat publicades en el Butlletí oficial de la província.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 23.2.b) LGS Art. 58 RLGS	Que en la convocatòria hi figuren els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció, i la quantia total màxima de les subvencions convocades, així com, en el seu cas, l'establiment d'una quantia addicional màxima, en aplicació de l'article 58 del RLGS.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.A) Art. 23.2.l) LGS Art. 60 RLGS	Que en la convocatòria hi figuren els criteris de valoració de les sol·licituds, i que aquests es corresponen amb els que s'estableixen a les corresponents bases reguladores.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.11	EXPEDIENT:	Subvencions de concessió directa amb concurrència
3.11.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS	Que existeix informe de l'òrgan col·legiat corresponent sobre l'avaluació de les sol·licituds.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS	Que existeix informe de l'òrgan instructor en el que consta que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions, d'acord amb la informació de la qual disposa.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.B) Art. 24.4 LGS	Que la proposta de resolució del procediment expressa el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals se'ls concedeix la subvenció, i la quantia.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.11	EXPEDIENT:	Subvencions de concessió directa amb concurrència
3.11.3	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que es financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/OMISSIÓ
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Arts. 17.1.j) i k) i 34.4 LGS Arts. 42, 43 i 88.2 RLGS	En tractar-se de subvencions que la normativa preveu que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Art. 17.1.c) i 34.4 LGS Art. 88.2, 42 i 43 RLGS	En tractar-se de pagaments a compte, que es preveuen a la normativa reguladora de la subvenció.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Arts. 13 i 23 LGS Arts. del 18 al 23 RLGS	Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.	SI/NO/No procedeix
B.4	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.1.C) Art. 88.3 RLGS	Que s'acompanya certificació expedida per l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció, d'acord amb l'article 88.3 del RLGS.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERENCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.11	EXPEDIENT:	Subvencions de concessió directa amb concurrència
3.11.4	ACTUACIÓ:	Modificacions, pròrrogues, renúncies, revocacions i reintegraments (fase D)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que es financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.12	EXPEDIENT:	Compensació de deutes
3.12.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la compensació de deutes

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 23.1 RD 424/2017	Que la realització del pagament es dicta per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 23.1 RD 424/2017	Que la identitat del perceptor és la correcta.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 23.1 RD 424/2017	Que la quantia del pagament correspon a l'import degudament reconegut.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

3.	ÀREA:	ÀREA DE SUBVENCIONS I TRANSFERÈNCIES, I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ subjectes a la Llei 40/2015
3.13	EXPEDIENT:	Reconeixement de crèdit
3.13.1	ACTUACIÓ:	Aprovació del reconeixement de crèdit (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL Art. 9 LGS	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL Art. 56 RGS	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL Art. 9 i 17.1.g) LGS	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS		ACM
4.1.	***Convenis urbanístics***		
	4.1.1	Aprovació del conveni (fase AD)	-
	4.1.2	Reconeixement de l'obligació (fase O)	-
4.2.	***Ocupació directa***		
	4.2.1	Aprovació de l'expedient. Autorització de la despesa (fase A)	-
	4.2.2	Aprovació definitiva. Compromís de la despesa (fase D)	-
	4.2.3	Pagament de l'ocupació directa_a justificar (fase O)	-
4.3	***Expedients de despesa derivats d'expropiacions forçoses***		
	4.3.1	Incoació de l'expropiació: declaració de la necessitat d'ocupació (fase A)	-
	4.3.2	Dipòsits previs (fase D)	8º.1
	4.3.3	Indemnització per ràpida ocupació (fase ADO)	8º.2
	4.3.4	Determinació del justipreu per procediments ordinaris i de mutu acord (fase AD/D)	8º.3
	4.3.5	Determinació del justipreu per Jurat Provincial d'Expropiació o òrgan anàleg (fase AD/D)	8º.4
	4.3.6	Pagament o consignació del preu just (fase O)	-
	4.3.7	Pagament d'interessos de demora per retard en la determinació del justipreu i en el pagament (fase ADO)	8º.5
4.4	***Altres expedients urbanístics***		
	4.4.1	Aprovació de la despesa (fase A)	-
	4.4.2	Compromís de la despesa (fase AD/D)	-
	4.4.3	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.1.	EXPEDIENT:	Convenis urbanístics
4.1.1	ACTUACIÓ:	Aprovació del conveni (fase AD)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa de finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.1.	EXPEDIENT:	Convenis urbanístics
4.1.2	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.2.	EXPEDIENT:	Ocupació directa
4.2.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de l'expedient. Autorització de la despesa (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/no procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.2.	EXPEDIENT:	Ocupació directa
4.2.2	ACTUACIÓ:	Aprovació definitiva. Compromís de la despesa (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.2.	EXPEDIENT:	Ocupació directa
4.2.3	ACTUACIÓ:	Pagament de l'ocupació directa_a justificar (fase O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.3	EXPEDIENT:	Expedients de despesa derivats d'expropiacions forçoses
4.3.1	ACTUACIÓ:	Incoació de l'expropiació: declaració de la necessitat d'ocupació (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/no procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.3	EXPEDIENT:	Expedients de despesa derivats d'expropiacions forçoses
4.3.2	ACTUACIÓ:	Dipòsits previs (fase D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa de finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.1 Art. 52 LEF Art. 56 RLEF	Que existeix declaració d'urgent ocupació dels béns.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.1 Art. 52 LEF	Que existeix acta prèvia a la ocupació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.1 Art. 52 LEF	Que existeix fulla de dipòsit previ a la ocupació.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.3	EXPEDIENT:	Expedients de despesa derivats d'expropiacions forçoses
4.3.3	ACTUACIÓ:	Indemnització per ràpida ocupació (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.a) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.2 Art. 52 LEF Art. 56 RLEF	Que existeix declaració d'urgent ocupació dels béns.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.2 Art. 52 LEF	Que existeix acta prèvia a la ocupació.	SI/NO/No procedeix
B.3	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.2 Art. 52 LEF	Que existeix document de liquidació de la indemnització.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.3	EXPEDIENT:	Expedients de despesa derivats d'expropiacions forçoses
4.3.4	ACTUACIÓ:	Determinació del justipreu per procediments ordinaris i de mutu acord (fase AD/D)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	**Compleix?**
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.3 Art. 25 RLEF	Que existeix la proposta a què fa referència l'article 25.a) del Decret de 26 d'abril de 1957 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa.	SI/NO/No procedeix
B.2	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.3 Art. 25 RLEF	Que existeix informe dels serveis tècnics corresponents en relació amb el valor del bé objecte de l'expropiació.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.3	EXPEDIENT:	Expedients de despesa derivats d'expropiacions forçoses
4.3.5	ACTUACIÓ:	Determinació del justipreu per Jurat Provincial d'Expropiació o òrgan anàleg (fase AD/D)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.4	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.3	EXPEDIENT:	Expedients de despesa derivats d'expropiacions forçoses
4.3.6	ACTUACIÓ:	Pagament o consignació del preu just (fase O)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	Ref. Leg.	Requisits bàsics addicionals	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.3	EXPEDIENT:	Expedients de despesa derivats d'expropiacions forçoses
4.3.7	ACTUACIÓ:	Pagament d'interessos de demora per retard en la determinació del justipreu i en el pagament (fase ADO)

A.	Ref. Leg.	Requisits bàsics generals	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	Ref. Leg.	Requisits bàsics addicionals	
B.1	Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 8.5	Sense requisits bàsics addicionals segons l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.4	EXPEDIENT:	Altres expedients urbanístics
4.4.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	ÀREA:	ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS
4.4	EXPEDIENT:	Altres expedients urbanístics
4.4.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

4.	**ÀREA:**	**ÀREA D'EXPEDIENTS URBANÍSTICS**
4.4	**EXPEDIENT:**	**Altres expedients urbanístics**
4.4.3	**ACTUACIÓ:**	**Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)**

A.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics generals***	**Compleix?**
A.1	Art 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora al l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	DESPESES FINANCERES		AGM
5.1	***Actius financers***		
	5.1.1	Adquisició d'efectes, bons i altres títols (fase ADO)	-
	5.1.2	Avançaments i préstecs, amb o sense interès, concedits (fase ADO)	-
	5.1.3	Lliuraments de fons en concepte de dipòsits o fiances realitzats per l'entitat local i els seus organismes autònoms a la tresoreria o les caixes d'altres agents econòmics (fase ADO)	-
	5.1.4	Adquisició d'accions i participacions (fase ADO)	-
	5.1.5	Aportacions patrimonials realitzades per les entitats locals o els seus organismes autònoms (fase ADO)	-
			-
5.2	***Passius financers***		
	5.2.1	Amortització de préstecs i interessos que se'n derivin, si és el cas (fase ADO)	-
	5.2.2	Devolució de dipòsits constituits o de fiances ingressades en la tresoreria de l'entitat local o dels seus organismes autònoms (fase ADO)	-
			-
5.3	***Altres despeses financeres***		
	5.3.1	Aprovació de la despesa (fase A)	-
	5.3.2	Compromís de la despesa (fase AD/D)	-
	5.3.3	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	-

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.1	EXPEDIENT:	Actius financers
5.1.1	ACTUACIÓ:	Adquisició d'efectes, bons i altres títols (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.1	EXPEDIENT:	Actius financers
5.1.2	ACTUACIÓ:	Avançaments i préstecs, amb o sense interès, concedits (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.1	EXPEDIENT:	Actius financers
5.1.3	ACTUACIÓ:	Lliuraments de fons en concepte de dipòsits o fiances realitzats per l'entitat local i els seus organismes autònoms a la tresoreria o les caixes d'altres agents econòmics (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.1	EXPEDIENT:	Actius financers
5.1.4	ACTUACIÓ:	Adquisició d'accions i participacions (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.1	EXPEDIENT:	Actius financers
5.1.5	ACTUACIÓ:	Aportacions patrimonials realitzades per les entitats locals o els seus organismes autònoms (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.2	EXPEDIENT:	Passius financers
5.2.1	ACTUACIÓ:	Amortització de préstecs i interessos que se'n deriven, si és el cas (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.2	EXPEDIENT:	Passius financers
5.2.2	ACTUACIÓ:	Devolució de dipòsits constituïts o de fiances ingressades en la tresoreria de l'entitat local o dels seus organismes autònoms (fase ADO)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.3	EXPEDIENT:	Altres despeses financeres
5.3.1	ACTUACIÓ:	Aprovació de la despesa (fase A)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. *(S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics addicionals*	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.3	EXPEDIENT:	Altres despeses financeres
5.3.2	ACTUACIÓ:	Compromís de la despesa (fase AD/D)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 174 TRLHL	En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 i 174.1 TRLHL	En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.	SI/NO/No procedeix
A.6	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

5.	ÀREA:	DESPESES FINANCERES
5.3	EXPEDIENT:	Altres despeses financeres
5.3.3	ACTUACIÓ:	Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits bàsics generals*	Compleix?
A.1	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (*S'entén que el crèdit és adequat quan finança obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.)*	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL	En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL	Que la despesa es genera per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 19.a) RD 424/2017	Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 19.b) RD 424/2017	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement.	SI/NO/No procedeix
B.	***Ref. Leg.***	***Requisits bàsics addicionals***	
		No es preveu aquest tipus d'expedient i actuació en l'ACM.	

6.	DE LA INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ	
6.1	***De la intervenció formal del pagament***	
	6.1.1	Ordenació del pagament (fase P)
6.2	***De la intervenció material del pagament***	
	6.2.1	Materialització del pagament (fase R)
6.3	***Bestretes de caixa fixa***	
	6.3.1	Constitució o modificació
	6.3.2	Reposició de fons
	6.3.3	Aprovació del compte justificatiu
6.4	***Pagaments a justificar***	
	6.4.1	Ordenació del pagament
	6.4.2	Aprovació del compte justificatiu

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

6.	ÀREA:	DE LA INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ
6.1	EXPEDIENT:	De la intervenció formal del pagament
6.1.1	ACTUACIÓ:	Ordenació del pagament (fase P)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits*	Compleix?
A.1	Art. 21 RD 424/2017	Que l'ordenació del pagament es dicta per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 21 RD 424/2017	Que l'ordenació del pagament s'ajusta a l'acte de reconeixement de l'obligació, un cop verificats els documents originals o la certificació del citat acte.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 21 RD 424/2017	Que l'ordenació del pagament s'acomoda al pla de disposició de fons, un cop verificats el propi pla de disposició de fons o l'informe que al respecte emeti la Tresoreria de l'entitat.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 21 RD 424/2017	En tractar-se de supòsits en què existeixen retencions judicials o compensacions de deutes del creditor, que s'acrediten les corresponents minoracions en el pagament mitjançant els acords que les disposen. (La intervenció formal de l'ordenació del pagament s'ha d'aplicar a aquests acords de minoració.)	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

6.	ÀREA:	DE LA INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ
6.2	EXPEDIENT:	De la intervenció material del pagament
6.2.1	ACTUACIÓ:	Materialització del pagament (fase R)

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits*	Compleix?
A.1	Art. 23.1 RD 424/2017	Que la realització del pagament es dicta per un òrgan competent.	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 23.1 RD 424/2017	Que la identitat del perceptor és la correcta.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 23.1 RD 424/2017	Que la quantia del pagament correspon a l'import degudament reconegut.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

6.	ÀREA:	DE LA INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ
6.3	EXPEDIENT:	Bestretes de caixa fixa
6.3.1	ACTUACIÓ:	Constitució o modificació

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits*	Compleix?
A.1	Art. 25.1.a) RD 424/2017	Que existeixen les normes que reguler la distribució per caixes pagadores de la despesa màxima assignada i que la proposta s'adapta a les mateixes.	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 25.1.b) RD 424/2017	Que la proposta de pagament es basa en una resolució d'una autoritat competent.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

6.	ÀREA:	DE LA INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ
6.3	EXPEDIENT:	Bestretes de caixa fixa
6.3.2	ACTUACIÓ:	Reposició de fons

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits*	Compleix?
A.1	Art. 25.2.a) RD 424/2017	Que l'import total dels comptes justificatius coincideix amb el dels documents comptables d'execució del pressupost de despeses.	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 25.2.b) RD 424/2017	Que les propostes de pagaments es baseri en una resolució d'una autoritat competent.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 25.2.c) RD 424/2017	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

6.	ÀREA:	DE LA INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ
6.3	EXPEDIENT:	Bestretes de caixa fixa
6.3.3	ACTUACIÓ:	Aprovació del compte justificatiu

A.	Ref. Leg.	Requisits	Compleix?
A.1	Art. 27.1.a) RD 424/2017	Que corresponen a despeses concretes i determinades en l'execució de les quals s'hagi seguit el procediment aplicable en cada cas.	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 27.1.a) RD 424/2017	Que s'adeqüen a la finalitat per a la qual es van lliurar els fons.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 27.1.a) RD 424/2017	Que s'acredita la realització efectiva i conforme de les despeses o serveis.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 27.1.a) RD 424/2017	Que el pagament s'ha fet a un creditor determinat per l'import degut.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

6.	ÀREA:	DE LA INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ
6.4	EXPEDIENT:	Pagaments a justificar
6.4.1	ACTUACIÓ:	Ordenació del pagament

A.	Ref. Leg.	Requisits	Compleix?
A.1	Art. 24.a) RD 424/2017	Que les propostes de pagament a justificar es basen en una ordre o resolució de l'autoritat competent per autoritzar les despeses a què es refereixen.	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 24.b) RD 424/2017	Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 24.c) RD 424/2017	Que s'adaptin a les normes que regulen l'expedició d'ordres de pagament a justificar amb càrrec a ssus respectius pressupostos de despeses.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 24.d) RD 424/2017	Que l'òrgan pagador, a favor del qual es lliuren les ordres de pagament, na justificat, dins del termini corresponent, la inversió dels fons percebuts amb anterioritat pels mateixos conceptes pressupostaris. *(No obstant això, no és procedent l'objecció per falta de justificació dins del termini de lliuraments anteriors quan, per pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposen un perill greu o necessitats que afecten directament la seguretat pública, el president de l'entitat autoritza l'expedició d'una ordre de pagament específica.)*	SI/NO/No procedeix
A.5	Art. 24.e) RD 424/2017	Que l'expedició d'ordres de pagament «a justificar» comprengui el pla de disposició de fons de la tresoreria aprovat pel president de l'entitat (és a dir, que les ordres de pagament a justificar s'efectuen amb càrrec a conceptes pressupostaris autoritzats a les bases d'execució del pressupost i s'acomoden al pla esmentat en els termes que estableix l'article 21 del RD 424/2017). *(No obstant això, no és procedent l'objecció si es tracta de pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposen un perill greu o necessitats que afecten directament la seguretat pública.)*	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

6.	ÀREA:	DE LA INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ
6.4	EXPEDIENT:	Pagaments a justificar
6.4.2	ACTUACIÓ:	Aprovació del compte justificatiu

A.	*Ref. Leg.*	*Requisits*	Compleix?
A.1	Art. 27.1.a) RD 424/2017	Que corresponen a despeses concretes i determinades en l'execució de les quals s'hagi seguit el procediment aplicable en cada cas.	SI/NO/No procedeix
A.2	Art. 27.1.a) RD 424/2017	Que s'adeqüen a la finalitat per a la qual es van lliurar els fons.	SI/NO/No procedeix
A.3	Art. 27.1.a) RD 424/2017	Que s'acredita la realització efectiva i conforme de les despeses o serveis.	SI/NO/No procedeix
A.4	Art. 27.1.a) RD 424/2017	Que el pagament s'ha fet a un creditor determinat per l'import degut.	SI/NO/No procedeix

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): fedb3fd4b8b3cea0a110 Adreça de validació:

ANNEX 2. INSTRUCCIONS SOBRE LA COMPROVACIÓ MATERIAL DE LA INVERSIÓ

Article 1. Objecte de les instruccions i règim jurídic

1. Les presents instruccions estableixen el règim de les actuacions d'intervenció de la comprovació material de les inversions de la Diputació de Barcelona, en aplicació del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), el Reial decret 424/201 7, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RCIL), i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP),

2. El TRLRHL, estableix al seu article 214.2.d) que la funció interventora compren, entre d'altres, la intervenció i comprovació material de les inversions i de l'aplicació de les subvencions.

3. El RCIL estableix al seu article 20 que aquesta assistència a la comprovació material de la inversió serà obligatòria, quan l'import de la inversió sigui igual o superior a 50.000 euros, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit o impost equivalent.

4. La LCSP, a la seva Disposició addicional tercera, estableix que l'òrgan interventor realitzarà la comprovació material de la inversió en els termes de l'article 20 del RCIL, possibilitant l'aplicació de tècniques de mostreig per a la designació de representant.

5. Així mateix, s'ha tingut en compte el desenvolupament que la Intervenció General de l'Estat té aprovat per al seu àmbit, mitjançant la Resolució de 14 de juliol de 2015, de la Intervenció General de la Administració de l'Estat, sobre el desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació material de la inversió.

Article 2. Àmbit d'aplicació subjectiu

1. La present Instrucció és d'aplicació a tota comprovació material de les inversions relativa a actuacions que realitzi la Diputació de Barcelona, així com els seus organismes autònoms i consorcis que formen part del seu sector públic i estiguin subjectes a la funció interventora de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.

2. En el cas de la Diputació de Barcelona, la comprovació material de la inversió es realitzarà mitjançant el personal adscrit al Servei de la Funció Interventora. En el cas dels organismes autònoms i els consorcis, seran les Intervencions delegades les encarregades de realitzar la comprovació material de la inversió.

Article 3. Àmbit d'aplicació objectiu

1. Les disposicions d'aquesta Instrucció són d'aplicació a les actuacions que suposin l'efectiva realització d'obres, serveis o adquisicions finançades amb fons públics i derivades de contractes administratius d'encàrrecs de gestió a mitjans propis i contractes privats quan l'import de la inversió sigui igual o superior a 50.000 € IVA exclòs.

2. La comprovació material de la inversió es realitzarà a través de les següents modalitats i continguts:

a) De forma presencial. En totes les obres i en l'adquisició de béns de naturalesa inventariable.

b) De forma telemàtica. En totes les prestacions de serveis que es concretin en el lliurament de documentació en format electrònic.

3. En els casos en que la comprovació material de la inversió no sigui preceptiva, o no s'hagi designat representant de la Intervenció General, la comprovació de la inversió es justificarà amb l'acta de recepció o informe de conformitat signat pel responsable del contracte, especificant que l'obra, el servei o el subministrament s'ha executat de conformitat amb les condicions establertes a la seva contractació.

Article 4. Supòsits exclosos

Resten fora de l'àmbit d'aplicació de la comprovació material de la inversió les següents actuacions:

a) Totes les actuacions que suposin l'efectiva realització d'obres, serveis o adquisicions finançades amb fons públics i derivades de contractes administratius, d'encàrrecs de gestió a mitjans propis i de contractes privats quan l'import de la inversió sigui inferior a 50.000 € IVA exclòs.

b) Contractes privats d'import superior a 50.000 €, IVA exclòs en els quals hi hagi intervenció de notari, en escriptura pública.

c) Contractes de caràcter immaterial, intangible o que, per prestar-se de forma continuada, no són susceptibles de constatació física en el moment de la recepció.

Article 5. Exercici de les actuacions d'intervenció de la comprovació material de la inversió

1. La comprovació material de la inversió s'ha d'efectuar amb l'abast i en els termes establerts en aquesta Instrucció, i comprèn tot tipus de comprovacions sobre les actuacions executades en aplicació de la Llei de contractes del Sector públic, en els encàrrecs de gestió efectuats a mitjans propis i amb la resta de supòsits indicats.

2. La Intervenció podrà aplicar tècniques de mostreig en el cas que l'objecte de la comprovació material de la inversió sigui d'especial extensió o complexitat.

Article 6. Moment per exercir la comprovació material de la inversió

1. La comprovació material de la inversió s'ha d'efectuar abans de la liquidació de la despesa o del reconeixement de l'obligació.

2. En el cas dels contractes d'arrendament de béns mobles, la comprovació material de la inversió es realitzarà amb el centre gestor amb ocasió de donar la conformitat al lliurament del bé, amb l'informe corresponent.

3. No obstant, la Intervenció General podrà, en qualsevol moment, realitzar les actuacions de comprovació material de la inversió que cregui oportunes sobre l'aplicació dels fons públics, prèvia comunicació al centre gestor.

Article 7. Sol·licituds d'assistència de la Intervenció General a la comprovació material de la inversió

1. Els centres gestors han de sol·licitar per escrit l'assistència de la Intervenció General a la comprovació material de la inversió, d'acord amb el model normalitzat, que haurà de remetre's signat electrònicament pel cap d'oficina o servei corresponent i del que es deixarà constància en el corresponent expedient administratiu.

2. La sol·licitud s'ha de fer amb una antelació mínima de vint dies hàbils a la data prevista de recepció. En els casos en què la durada del contracte no permeti complir els terminis assenyalats, s'han de fixar en el plec de clàusules administratives particulars els terminis de comunicació que han de ser complerts.

3. En el cas en es que prevegin recepcions parcials, es sol·licitarà l'assistència de la intervenció amb una antelació mínima de 20 dies hàbils a la data prevista per a la recepció parcial.

4. En els contractes de serveis en que el lliurament de la prestació es realitza en format electrònic, la sol·licitud d'assistència es realitzarà posteriorment a la signatura de conformitat o recepció per part del responsable del contracte, i sempre abans de la liquidació de la corresponent despesa o reconeixement de l'obligació

5. En la sol·licitud s'indicaran les millores ofertes per l'empresa contractista i les modificacions del contracte degudament aprovades, a l'efecte de tenir-les en compte en el moment de la comprovació material de la inversió. En aquells supòsits en què les sol·licituds no estiguin degudament emplenades, es concedirà un termini de tres dies hàbils perquè el centre gestor efectuï la corresponent esmena. Si no es produeix l'esmena, o aquesta és insuficient, s'entendrà que s'ha desistit de la petició.

6. Quan amb posterioritat a la sol·licitud d'assistència concorrin circumstàncies que alterin les dades que es van traslladar, el centre gestor haurà de sol·licitar la modificació corresponent.

Article 8. Documentació necessària per a la comprovació material de la inversió

1. Tant el personal delegat de la Intervenció General com el personal tècnic assessor han de tenir accés a tota la documentació que considerin oportuna per a la realització de les seves funcions.

2. El centre gestor ha de garantir l'accés a la documentació mitjançant la consulta del corresponent expedient electrònic. Si fos necessari es realitzarà un requeriment al centre gestor, que haurà de completar l'expedient amb antelació suficient per al seu estudi.

3. En el cas que es produeixi qualsevol incidència sorgida com a conseqüència de la sol·licitud de documentació o de l'estudi de la mateixa, que impedeixi o dificulti portar a terme la comprovació de la inversió, la representació de la Intervenció General pot proposar al centre gestor corresponent l'ajornament de l'actuació. Un cop resoltes les incidències, es fixarà una nova data per a la comprovació material de la inversió.

Article 9. Designació de representant de la Intervenció

1. La Intervenció General disposarà el nomenament, si escau, de la delegació pertinent, amb anterioritat a la celebració de l'acte formal de recepció o comprovació, que s'exercirà en tot cas per personal adscrit a la Intervenció General. Aquesta delegació podrà tenir caràcter indefinit si ha estat prèviament aprovada.

2. El personal de la Intervenció actuarà dins els límits dels seus coneixements tècnics sobre la matèria que correspongui.

3. Si la Intervenció General no pogués procedir a la realització de la comprovació material de la inversió per raó del volum d'actuacions a realitzar, indisponiblitat de mitjans personals o altres causes sobrevingudes, deixarà constància a l'expedient i ho comunicarà al centre gestor per escrit, i aquest continuarà amb la recepció de l'actuació.

Article 10. Aplicació i determinació de tècniques de mostreig

1.La Intervenció aplicarà tècniques de mostreig per a la designació del seu representant, sobre el conjunt de sol·licituds d'assistència preceptiva adreçades a l'òrgan interventor. La mostra dels contractes s'escollirà aleatòriament, segons el preu final del contracte, incloses possibles modificacions, IVA exclòs, d'acord amb l'ordre d'entrada de les peticions a Intervenció.

Interval import		%
Més de 300.000 €	tots	100
De 120.000€ fins a 300.000 €	1 de cada 2	50
De 50.000 € fins a 120.000 €	1 de cada 3	33
Inferiors a 50.000 €	Exclòs	0

L'Interventor General, amb independència del mostreig aleatori i segons judici professional, podrà variar els percentatges establerts, si es donessin les circumstàncies que ho aconsellin, i realitzar les comprovacions materials de la inversió d'aquells contractes que, tot i no haver resultat seleccionats aplicant el mostreig indicat, consideri convenient

Article 11. Designació de personal assessor

1. Quan per a la realització de les funcions de comprovació sigui necessari tenir especials coneixements tècnics es podrà designar a personal assessor de l'especialitat que correspongui.

2. La designació del personal assessor s'efectuarà per la Intervenció General mitjançant algun dels dos sistemes següents:

a) Personal de la Diputació de Barcelona que no hagi intervingut en el projecte, direcció, adjudicació, contractació o execució de la despesa corresponent i que tingui els coneixements tècnics adients. La realització de les tasques que s'assigni a aquest personal assessor es considerarà part integrant de les funcions del lloc de treball que ocupin i els seus superiors jeràrquics hauran de col·laborar en la prestació adequada d'aquest servei.

b) Contractant assessorament extern per la realització d'aquestes tasques.

Article 12. Assistència a l'acte de recepció i comprovació material de la inversió

1. A l'acte de recepció i comprovació material de les inversions previst en l'article 3.2.a) han d'assistir degudament representats:

- El centre gestor contractant, a través del responsable del contracte o persona designada a l'efecte.
- La Intervenció General.
- La direcció facultativa o tècnica, sempre en el cas de les obres, i en serveis o adquisicions, si s'escau.
- L'empresa contractista, sempre en el cas de les obres, i de forma potestativa en la resta de supòsits.

2. Cadascun dels funcionaris o representants de l'Administració assistents a l'acte de recepció actuarà d'acord amb les seves competències.

3. El representant de la Intervenció i, si escau, l'assessor designat quedaran exempts de qualsevol responsabilitat quan els possibles defectes o falta d'adequació de la inversió realitzada amb les condicions generals o particulars de l'execució de la mateixa derivin d'aspectes o condicions d'execució que no donin lloc a resultat tangible, susceptible de comprovació o de vicis o elements ocults, impossibles de detectar en el moment d'efectuar la comprovació material de la inversió.

4. Tampoc donarà lloc a l'exigència de responsabilitat en relació a aquelles deficiències o incorreccions respecte de les quals l'esforç que hagués d'exigir-se al representant de la Intervenció i, si escau, a l'assessor per detectar-les fos desproporcionat amb els mitjans personals i materials disponibles per efectuar l'acte de comprovació.

5. En els casos en els que no hagi estat possible designar assessor tècnic, la responsabilitat exigible al representant de la Intervenció designat quedarà limitada als aspectes i deficiències que es puguin detectar atenent a la diligència mitjana exigida als professionals de l'administració que no requereixin qualificació tècnica en un sector específic objecte de la inversió pel desenvolupament de les funcions assignades al seu lloc de treball.

Article 13. Actuacions de comprovació material de la inversió

1. En les actuacions de comprovació material s'han de verificar els extrems següents:

a) En el cas d'obres, es verificarà l'existència material i si l'execució s'ajusta en el que sigui essencial al projecte aprovat.

b) En les adquisicions o subministraments es verificarà l'existència material, la correcta execució i, si escau, el bon funcionament dels béns subministrats.

c) En el cas de serveis es verificarà l'efectiva realització de la prestació i que l'execució s'hagi ajustat en el que sigui essencial a les condicions establertes.

2. En tots els casos es tindran en compte les millores ofertes per l'adjudicatari i les modificacions contractuals aprovades.

Article 14. Comprovació material de la inversió durant l'execució de la prestació

1. La Intervenció General podrà acordar la realització de comprovacions materials durant l'execució de les obres, la prestació de serveis o l'adquisició de béns adquirits mitjançant contracte de subministraments.

2. El resultat d'aquestes actuacions s'ha de recollir en una acta, en què es farà constar, en el seu cas, les deficiències observades, les mesures a adoptar per esmenar-les, i els fets i circumstàncies rellevants. No obstant, aquest acte de control, en cap cas, substituirà la recepció prevista en la Llei de contractes del sector públic.

3. Qualsevol incidència resultant de la sol·licitud de la documentació com de l'estudi de la mateixa que no permeti o dificulti la realització de la comprovació material de la inversió en temps i forma es farà constar en l'acta de recepció o en l'informe pel qual s'ampliï l'esmentada acta.

Article 15. Resultat de la comprovació material de la inversió

1. El resultat de la comprovació material de la inversió es reflectirà en la mateixa acta en que es formalitzi la recepció de l'obra o adquisició, en la qual es detallaran els participants i la condició en què hi concorren, s'identificarà clarament l'objecte de la comprovació material, i les actuacions i incidències que puguin haver sorgit així com les mesures a adoptar per esmenar-les, en el seu cas. En el cas de les comprovacions materials de la inversió de contractes de serveis que es

realitzin posteriorment a la recepció per ser aquesta telemàtica, el resultat de la comprovació es reflectirà en una diligència apart.

2. En la subscripció de l'acta de recepció, diligència o informe, la representació de la Intervenció General farà constar si el resultat de la comprovació és favorable, favorable amb observacions o desfavorable, d'acord amb els criteris següents:

a) FAVORABLE: Quan les obres, serveis o adquisicions es trobin en bon estat d'acord amb les prescripcions previstes.

b) FAVORABLE AMB OBSERVACIONS: Quan les obres, serveis o adquisicions es trobin en bon estat, però hi hagi observacions motivades per:

b.1) Incidències sorgides en la sol·licitud de la documentació i/o en l'estudi de la mateixa que hagin dificultat, limitat o retardat la intervenció de la comprovació material de la inversió dintre del termini i en la forma escaient o aspectes a millorar en la documentació que integra l'expedient que es consideri oportú comunicar a l'òrgan gestor de l'expedient per a la seva consideració.

b.2) Aspectes a esmenar o diferències entre el realment executat i l'aprovat en l'expedient objecte de recepció, que siguin d'escassa entitat atenent a la seva quantia i que no impedeixin la posada a disposició del bé, que facin innecessari procedir a la corresponent modificació del contracte o encàrrec de gestió.

Es farà constar detalladament en l'acta o en l'informe annex d'ampliació, i es donaran instruccions precises i concretes pel facultatiu al contractista, amb la finalitat d'esmenar les diferències observades, fixant el termini per dur-ho a terme.

Expirat aquest termini es farà un nou reconeixement per part de la direcció facultativa i el responsable del contracte, que emetran informe favorable fent constar la resolució de les diferències observades, sent innecessari un nou acte de recepció.

Si el contractista no les esmenés, es podrà concedir un nou termini improrrogable, i s'haurà de convocar a la Intervenció a una nou acte de recepció, per comprovar la seva esmena o aixecar l'acta desfavorable.

b.3) En general, aquells altres aspectes detectats en la intervenció de la comprovació material de la inversió que no suposin estar davant una execució defectuosa de la prestació.

c) DESFAVORABLE:

c.1) Quan els elements o aspectes no executats o executats incorrectament siguin d'importància quantitativa significativa (no escassa).

c.2) Modificacions del contracte o encàrrec de gestió que han estat executades sense estar aprovades d'acord amb la normativa aplicable

c.3) Treballs o prestacions total o parcialment rebuts i distribuïts prèviament al moment d'efectuar la comprovació material de la inversió.

c.4) Ocupació efectiva d'obres o la seva posada en servei per a l'ús públic sense la presència del representant de la Intervenció. No es considerarà que concorre aquest supòsit en el cas excepcional de les obres que afecten a vies públiques, en les que no sigui possible impedir la circulació més enllà del temps estrictament necessari per a executar els treballs, sense que en cap cas comporti la recepció del contracte fins que no s'hagi efectuat l'acte formal de recepció

3. En els casos en el que el resultat de la comprovació material de la inversió sigui amb opinió desfavorable, es procedirà de la següent manera:

a) Elements o aspectes no executats o executats incorrectament que siguin d'importància quantitativa significativa:

i.) Si fossin susceptibles d'esmena es farà constar detalladament en l'acta o en l'informe annex d'ampliació, i es donaran instruccions precises i concretes pel facultatiu al contractista, amb la finalitat d'esmenar els defectes observats, fixant el termini per dur-ho a terme. Expirat aquest termini es farà un nou acte de recepció al que s'haurà de convocar a la Intervenció. En cas de no esmenar-les en la seva totalitat es podrà concedir un nou termini improrrogable, i s'haurà de convocar novament a la Intervenció per comprovar la seva esmena .

ii) Si no fossin susceptibles d'esmena o no s'haguessin esmenat en el segon termini improrrogable concedit es faran constar a l'acta les deficiències apreciades, i la procedència de que per part del centre gestor s'adoptin les mesures oportunes pels casos d'execució defectuosa previstes a la normativa de contractació o del corresponent encàrrec de gestió.

b) Modificacions del contracte o encàrrec de gestió que han estat executades sense estar aprovades d'acord amb la normativa aplicable.

i) En l'acta es deixarà constància d'aquest fet, posant de manifest la necessitat de posposar la recepció formal en tant no s'adoptin les mesures correctores corresponents, previ compliment dels tràmits que exigeix la normativa aplicable.

ii) Si l'expedient es trobés en un supòsit d'omissió de la funció interventora, es procedirà d'acord al que preveu l'article 28 del RCIL i l'annex 3 de les Instruccions de control intern sobre omissió de la fiscalització.

iii) Un cop adoptades les mesures corresponents, el centre gestor procedirà a convocar novament l'acte formal de recepció.

c) Treballs o prestacions total o parcialment rebuts i distribuïts prèviament al moment d'efectuar la comprovació material de la inversió, i ocupació efectiva d'obres o la seva posada en servei per a l'ús públic sense la presència del representant de la Intervenció, amb excepció del supòsit esmentat en l'apartat 15.2.c.4).

En l'acta es deixarà constància d'aquest fet, i que per tant s'ha produït una omissió de la funció interventora, i es procedirà d'acord al que preveu l'article 28 del RCIL i l'annex 3 de les Instruccions de control intern sobre omissió de la fiscalització.

4. En aquells supòsits en què la valoració del representant de la Intervenció General no coincideixi amb l'efectuada per la persona que representa el centre gestor responsable del contracte i, en conseqüència, mantinguin opinions dispars respecte de la recepció objecte del mateix, els efectes de l'acte de recepció quedaran condicionats a la resolució, en el seu cas, del procediment de discrepància previst en les Instruccions sobre control intern de la Diputació de Barcelona.

Article 16. Verificació de la comprovació material de la inversió

1. En els casos en els que la comprovació material de la inversió sigui preceptiva, la Intervenció General en la fase de reconeixement d'obligació, comprovarà que, junt amb la documentació que correspongui, es disposa de la pertinent acta de recepció amb un informe favorable en la comprovació material de la inversió, o be la diligència que correspongui en el cas de la comprovació telemàtica.

2. En l'acte de fiscalització prèvia del reconeixement de l'obligació derivat de la certificació final, quan es tracti d'obres, o de la liquidació de la inversió en els casos restants, es comprovarà si les eventuals observacions assenyalades en l'acta de recepció han estat esmenades. Si no s'han esmenat, o no són susceptibles d'esmena, es comprovarà si s'han tingut en compte, si escau, en efectuar la valoració final, o si donada la seva transcendència són causa d'objecció suspensiva.

Article 17. Omissió de la funció interventora en la comprovació material de la inversió

1. En els casos en que sent preceptiva la comprovació material de la inversió no s'hagués realitzat per causes imputables al centre gestor o be es doni algun dels supòsits previstos en el cas d'informe desfavorable, la Intervenció General emetrà el corresponent informe d'omissió de funció interventora i no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, fins que es resolgui aquesta omissió, d'acord amb el procediment establert a l'article 28 del RCIL i a l'annex 3 de les Instruccions de control intern.

2. En qualsevol cas, per poder tramitar el reconeixement de l'obligació, serà necessària la convalidació de l'actuació objecte de l'informe d'omissió de funció interventora, ja sigui mitjançant la realització posterior de la comprovació material de la inversió, si fos possible, o be, si escau, a través de la justificació oportuna en cas que ja no fos possible efectuar la comprovació.

ANNEX 3. INSTRUCCIONS SOBRE L'OMISSIÓ DE FUNCIÓ INTERVENTORA

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte de les instruccions

La present normativa té per objecte regular les actuacions relatives al procediment previst a l'article 28 del RD 424/2017 que s'hauran de dur a terme en el cas de produir-se un supòsit

d'omissió de la funció interventora, quan aquesta fos preceptiva d'acord amb la normativa aplicable.

Article 2.- Àmbit d'aplicació subjectiu

La present normativa serà d'aplicació a les actuacions derivades de l'omissió de la funció interventora en la Diputació de Barcelona i les entitats públiques del seu sector públic subjectes a funció interventora.

Article 3.- Àmbit d'aplicació objectiu

La present normativa serà d'aplicació en els supòsits que, d'acord amb l'establert en el Títol II del RD 424/2017, la funció interventora sigui preceptiva i s'estigui davant d'algun dels casos següents:

a) S'hagi dictat l'acte administratiu ometent l'exercici de la funció interventora.
b) S'hagi produït el fet que hagués motivat l'acte administratiu sense que aquest s'hagi dictat.

Article 4.- Procediment de resolució de l'omissió de la funció interventora

No es podrà comprometre la despesa, ni reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es conegui i es resolgui l'omissió de la funció interventora.

a) Instrucció del procediment de resolució de l'omissió de la funció interventora

El procediment per a la resolució de l'omissió de la funció interventora es tramitarà per l'àrea gestora responsable de la despesa, d'ofici o a instancia de la Intervenció general[3], mitjançant l'emissió dels següents informes:

a.1) Informe justificatiu del responsable de l'expedient sobre les prestacions realitzades[4]

Aquest informe, a subscriure pel cap de l'àrea gestora, contindrà, com a mínim, els extrems següents que siguin aplicables segons la naturalesa de la despesa:

- La descripció detallada de la despesa, amb inclusió de totes les dades necessàries per a la seva identificació, fent constar, al menys, l'objecte de la despesa, l'import, la naturalesa jurídica i la data de realització
- L'aplicació pressupostaria amb càrrec a la qual es proposa imputar la despesa.
- La justificació de la necessitat de promoure la despesa efectuada i la seva idoneïtat per a la finalitat perseguida.
- Les causes per les quals s'ha incomplert el procediment establert amb omissió de la funció interventora
- Els criteris pels quals es va seleccionar el tercer per a realitzar l'actuació.

[3] Model I
[4] Model II

- Si l'actuació del proveïdor ha estat o no per ordre de l'Administració, i si aquesta actuació ha estat o no de bona fe.
- La constatació que les prestacions s'han dut a terme efectivament i, en el seu cas, si és possible restituir o retornar el que s'ha rebut.
- La justificació que els preus aplicables son correctes i adequats al preu de mercat.
- En el seu cas, la conveniència d'acudir a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust a favor seu.

a.2) Informe jurídic de la Secretaria o, si s'escau, dels Serveis jurídics de l'entitat sobre la procedència d'instar la revisió d'ofici

En el supòsit que dels incompliments normatius detectats s'apreciï la possibilitat d'instar la revisió d'ofici dels actes dictats, es remetrà l'expedient a la Secretaria, o si s'escau, als Serveis jurídics de l'entitat, sol·licitant-li l'emissió d'un informe jurídic sobre la possibilitat i conveniència de la revisió d'ofici dels actes dictats amb infracció de l'ordenament, valorant la procedència de la revisió dels actes dictats, llevat que aquesta resulti contrària a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis, segons determina l'article 110 de la Llei 39/2015.

a.3) Informe de la intervenció d'omissió de la funció interventora

Un cop l'òrgan interventor disposi tant de l'informe justificatiu del responsable de l'àrea gestora de l'expedient com, si s'escau, de l'informe jurídic de la Secretaria sobre la procedència d'instar la revisió d'ofici, emetrà, en el termini de 10 dies hàbils, informe sobre l'omissió de la funció interventora, que no tindrà naturalesa d'informe de fiscalització.

L'informe haurà de contenir les actuacions que es podran dur a terme, i que poden ser les següents:

- *Situació 1:* Si no s'ha detectat cap més infracció de l'ordenament jurídic que la pròpia omissió del tràmit preceptiu de funció interventora:
  - Donar-se per assabentat de l'omissió de la funció interventora.
  - Continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que, si correspon, es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents per part de l'òrgan competent, les quals estaran, en qualsevol cas, subjectes a intervenció prèvia.

- *Situació 2:* Si s'han detectat infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia omissió del tràmit preceptiu de funció interventora, que poden qualificar l'acte com a anul·lable:
  - Donar-se per assabentat de l'omissió de la funció interventora.
  - Convalidar [descripció de l'acte anul·lable]
  - Continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que, si correspon, es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents per part de l'òrgan competent, les quals estaran, en qualsevol cas, subjectes a intervenció prèvia.

- *Situació 3*: Si s'han detectat infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia omissió del tràmit preceptiu de funció interventora, que, d'acord amb l'article 47 de la Llei 39/2015, poden qualificar l'acte com a nul, sense que procedeixi instar la revisió d'ofici, en tant que aquesta resultaria contrària a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis d'acord amb l'article 110 de la Llei 39/2015:

- Donar-se per assabentat de l'omissió de la funció interventora.
- Continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que, si correspon, es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents, que serà mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) quan les obligacions siguin d'exercicis anteriors.

- *Situació 4*: Si s'han detectat infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia omissió del tràmit preceptiu de funció interventora, que, d'acord amb l'article 47 de la Llei 39/2015, poden qualificar l'acte com a nul, procedint instar la revisió d'ofici:
- Suspendre el procediment i la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, fins que es resolgui la revisió d'ofici de l'acte afectat.

- *Situació 5*: En el cas que la Intervenció detecti que s'ha produït una omissió de la funció interventora per no haver intervingut la comprovació material de la inversió, per a l'emissió de l'informe d'omissió per part de l'òrgan interventor es tindrà en compte el previst en els següents apartats:

  1) Si no consta l'acta de recepció en l'expedient:

  1.1) En el supòsit què es pugui dur a terme la recepció de la inversió:

  Es comunicarà al responsable de l'expedient per tal que es dugui a terme l'acte de recepció de la inversió. Aquest haurà de sol·licitar, prèviament, a la Intervenció la seva assistència en els termes regulats en la normativa el desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació material de la inversió.

  1.2) En el supòsit que no es pugui dur a terme la recepció de la inversió:

  Es farà constar aquesta circumstància en l'apartat de l'informe d'omissió.

  2) Si consta l'acta de recepció en l'expedient sense la preceptiva assistència de la Intervenció:

  Prèviament a l'emissió de l'informe d'omissió de la funció interventora, l'òrgan interventor haurà de procedir a la realització de la comprovació material de la inversió, sempre que sigui materialment possible realitzar-la. Aquesta comprovació material no es realitzarà en l'exercici de la funció interventora.

  2.1) En el supòsit en què es pugui dur a terme la comprovació material de la inversió extemporània:

  El resultat de la comprovació material de la inversió efectuada per l'òrgan interventor es recollirà en l'apartat de l'informe d'omissió corresponent al punt *d* regulat en l'apartat quart.a.3) d'aquesta normativa. Aquest resultat podrà ser: "favorable", "favorable amb observacions", "desfavorable" o "desfavorable amb observacions", d'acord amb els criteris previstos per a l'emissió del resultat de la intervenció de la comprovació material de la inversió.

2.2) En el supòsit en què no es pugui dur a terme la comprovació material de la inversió extemporània:

Es farà constar aquesta circumstància en l'apartat de l'informe d'omissió.

Un cop elaborat l'expedient, l'àrea gestora responsable de la despesa, el traslladarà a la Presidència per tal que pugui decidir si continua, o no, el procediment i les altres actuacions que, si s'escau, procedeixin.

En els casos en què l'omissió de la funció interventora faci referència a obligacions o despeses competència del Ple, la Presidència haurà de sotmetre a decisió del Ple si continua el procediment i les altres actuacions que, si s'escau, procedeixin.

En el supòsit que l'òrgan competent decideixi continuar amb el procediment per tal que, si s'escau, es pugui procedir al reconeixement de les obligacions corresponents, l'acte en què es proposi acordar el reconeixement d'aquestes obligacions estarà subjecte a intervenció prèvia, sense perjudici que també sigui preceptiva la prèvia intervenció de la comprovació material de la inversió.

El reconeixement extrajudicial de les obligacions es tramitarà de conformitat amb l'establert a l'annex 4 d'aquestes Instruccions.

L'acord favorable de la Presidència o del Ple no eximirà de l'exigència de les responsabilitats que corresponguin.

Article 5.- Efectes de l'informe d'omissió de funció interventora

L'informe d'omissió de fiscalització de la Intervenció, que no té naturalesa de fiscalització, s'ha d'incloure en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RD 424/2017 i ha de posar de manifest, com a mínim, els aspectes recollits en l'article 28 del RD 424/2017. Aquests dos apartats indiquen literalment que en ocasió de la dació a compte de la liquidació del pressupost, l'òrgan interventor elevarà al Ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades per la Presidència, contràries als reparament efectuats, i en el seu cas, als supòsits d'omissió de la fiscalització que hagi convalidat. Un cop informat al Ple de la corporació, amb ocasió de l'aprovació del Compte General, l'òrgan interventor remetrà anualment al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes de la Generalitat de Catalunya totes les resolucions i acords adoptats per la Presidència i el Ple de la Diputació de Barcelona, d'acord amb les seves respectives competències materials, les objeccions formulades i les omissions de fiscalització.

L'acord favorable de la Presidència o del Ple no eximeix de l'exigència de les responsabilitats que, si escau, pertoquin.

Model I

SOL·LICITUD D'INICI DE L'EXPEDIENT PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ DE L'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA

ANTECEDENTS

D'acord amb el previst en el RD 424/2017, quan la funció interventora fos preceptiva i s'hagués omès, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es conegui i resolgui aquesta omissió en els termes previstos en aquest procediment.

A la vista de la documentació inclosa a l'expedient [Número i descripció de l'expedient], l'òrgan interventor observa que s'ha incorregut en un supòsit d'omissió de la funció interventora, i per tant, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement l'actuació especificada fins que es conegui i es resolgui aquesta omissió.

És per això, que tal i com s'estableix a la normativa interna reguladora del procediment d'omissió de la funció interventora, aquesta intervenció,

SOL·LICITA

L'inici de la tramitació del procediment de resolució de l'omissió de la funció interventora, d'acord amb el previst a la normativa interna reguladora del procediment d'omissió de la funció interventora.

Model II

INFORME JUSTIFICATIU DE LES PRESTACIONS REALITZADES

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

1. Número i descripció de l'expedient:
2. Modalitat de la despesa i tipus d'expedient:
3. Fase de la despesa:
4. Import de la fase de la despesa:
5. Aplicació pressupostària:
6. Òrgan competent d'aprovació d'aquesta fase de la despesa:
7. Data o període de realització de la despesa:

FONAMENTS JURÍDICS

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RD Leg. 2/2004).
2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).
3. Normativa interna reguladora del procediment d'omissió de la funció interventora.

INFORME

a) Descripció detallada de la despesa
(Detallar tota la informació rellevant necessària que permeti identificar la despesa, així com, la data de la resolució o acord adoptat amb omissió de la funció interventora, si s'escau)

b) Justificació de la necessitat de promoure la despesa efectuada i la seva idoneïtat per a la finalitat perseguida
(Motivar la necessitat de la despesa, per exemple, en el cas de contracte d'acord amb el previst a l'article 28 LCSP)

c) Justificació del motiu pel qual s'ha produït l'omissió de la funció interventora
(Exposar els motius que van dur a terme a la realització de l'actuació sense la intervenció preceptiva, així com qualsevol altra qüestió que, per la seva rellevància, es vulgui posar de manifest)

d) Criteris pels quals es va seleccionar el tercer per a realitzar l'actuació
(Detallar els motius que van dur a terme la selecció del tercer que ha prestat l'objecte de la despesa)

e) Justificació de si l'actuació del proveïdor ha estat o no per ordre de l'administració, i si aquesta actuació ha estat o no de bona fe.
(Exposar si el tercer prestador de l'objecte de la despesa ha actuat d'ofici o per ordre de l'entitat local, i a més, cal informar de si aquesta actuació ha estat o no de bona fe.)

f) Justificació i valoració que el preu, import o quantia proposada s'ajusta al de mercat, a les tarifes oficials o als imports reglamentaris, segons procedeixi
(Acreditar l'ajustament del preu, valor o import de la proposta al mercat o a la normativa pertinent. Aquesta justificació es podrà suportar en assessoraments especialitzats, valoracions tècniques o tarifes oficials, o qualsevol altre qüestió que permeti acreditar aquesta circumstància)

g) Acreditació que les prestacions s'han realitzat efectivament

g.1) Justificació acreditativa que les prestacions s'han realitzat efectivament
(Adjuntar la corresponent acta de recepció, de conformitat, albarà o certificació expedida pel cap del centre gestor, dependència, ens dependent, o de qui correspongui rebre o acceptar les obres, serveis, subministraments o adquisicions, on s'expressarà haver-se fet càrrec del material adquirit, especificant amb el detall necessari per a la seva identificació, o haver-se executat l'obra o servei d'acord a les condicions generals)

g.2) Hi ha conformitat amb les prestacions realitzades?

Si/No

h) En el seu cas, la conveniència d'acudir a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust a favor seu.

(Determinar si correspon l'abonament del seu valor (factura, retribució o liquidació) que eviti un possible enriquiment injust per l'Administració i/o si és més convenient la indemnització de les despeses que l'impagament)

D'acord amb tot l'exposat, s'emet aquest informe amb les següents:

CONCLUSIONS

(En aquest apartat s'hauran d'exposar les conclusions a les quals ha arribat el responsable de la despesa, tenint en compte totes les dades detallades en els apartats anteriors, i justificar si procedeix la continuïtat del procediment per tal que, si s'escau, es pugui procedir al reconeixement de les obligacions corresponents per part de l'òrgan competent, així com aquelles altres actuacions que consideri oportunes).

ANNEX 4. INSTRUCCIONS SOBRE RECONEIXEMENTS EXTRAJUDICIALS DE CRÈDIT

TÍTOL I
DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte de les instruccions

Les presents instruccions desenvolupen el marc d'aplicació de la figura del reconeixement extrajudicial de crèdit.

Article 2. Concepte de reconeixement extrajudicial de crèdit

S'entén per reconeixement extrajudicial de crèdit l'aprovació d'aquelles despeses realitzades en exercicis anteriors, que no resultin de la liquidació d'endarreriments a favor del personal que rebi les seves retribucions amb càrrec als pressupostos de la l'entitat local o que no derivin de compromisos de despeses degudament adquirits en exercicis anteriors, prèvia incorporació dels crèdits mitjançant la modificació per incorporació de romanents de crèdit.

Article 3. Àmbit d'aplicació subjectiu

La present instrucció és d'aplicació en l'àmbit de la Diputació de Barcelona, així com dels seus organismes autònoms i dels consorcis que formen part del seu sector públic i estiguin subjectes a la funció interventora.

Article 4. Àmbit d'aplicació objectiu

Les disposicions d'aquesta instrucció són d'aplicació a tots els supòsits o actuacions en què es tramitin obligacions corresponents a despeses realitzades en exercicis anteriors, que no es trobin en els dos casos indicats en l'article 2 d'aquestes instruccions.

No es tramitaran com a reconeixements extrajudicials de crèdit els contractes menors que es tramitin com a pagaments menors, al entendre's realitzada la prestació en l'exercici en que es registri la corresponent factura.

Article 5. Tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit

La tramitació i els efectes de la figura del reconeixement extrajudicial de crèdit haurà de tenir en compte el següent:

a) L'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit vindrà motivada en tot cas en la prèvia declaració de l'omissió de funció interventora.
b) Es podrà tramitar el reconeixement extrajudicial de crèdit quan s'hagi dictat l'omissió de funció interventora, d'acord amb el previst en l'Annex 3 d'aquestes Instruccions de control intern, i la Presidència o el Ple s'hagin donat per assabentats de l'omissió de la funció interventora i hagin convalidat l'actuació, si escau.
c) La competència per aprovar els reconeixements extrajudicials de crèdit correspondrà al Ple de la Corporació.
d) L'aprovació pel Ple del reconeixement extrajudicial del crèdit comportarà l'autorització i compromís de la despesa, si escau, i, en tot cas, el reconeixement de l'obligació. Posteriorment es podrà procedir a l'ordenació del pagament pels procediments ordinaris.

El reconeixement extrajudicial de crèdit, que es realitza en base al principi general, reconegut jurisprudencialment, de la prohibició de l'enriquiment injust de l'administració, no eximeix de la responsabilitat del funcionari o autoritat, que hagués realitzat l'acte administratiu sense seguir els requisits i el procediment legalment establert.

ANNEX 5. FISCALITZACIÓ DE LES DESPESES DE PERSONAL

TÍTOL I
DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte de les instruccions

Les presents instruccions desenvolupen la fiscalització de les despeses de personal, complementàriament a les fitxes recollides en l'Annex 1.

Article 2. Concepte de despeses de personal

A efectes del present annex s'entendran per despeses de personal totes aquelles que tinguin efecte sobre les retribucions del personal, així com les despeses de seguretat social.

Article 3. Àmbit d'aplicació subjectiu

La present Instrucció és d'aplicació en l'àmbit de la Diputació de Barcelona. Atesa l'especificitat de l'aplicació informàtica de gestió de personal de la Diputació (SAP), el sistema de fiscalització previst en aquest annex no serà d'aplicació als seus organismes autònoms i als consorcis que formen part del seu sector públic i estiguin subjectes a la funció interventora, que es regiran pels procediments ordinaris de fiscalització.

Seran d'aplicació a l'Institut del Teatre les prescripcions de l'article 7è, en els termes indicats en el mateix.

Article 4. Fiscalització de les despeses de personal

Seran objecte de fiscalització tots els actes administratius que tinguin efectes econòmics i/o pressupostaris derivats d'actuacions que facin referència al personal de la Diputació de Barcelona.

Així mateix seran objecte de control permanent previ aquelles actuacions, que afectant a les despeses de personal, estiguin previstes en la relació establerta en l'Annex 6.

Article 5. Contingut de la fiscalització

Amb caràcter general, la fiscalització de les despeses de personal es realitzarà d'acord amb el previst en les fitxes corresponents de l'Annex 1, sense necessitat de realitzar cap document comptable.

Atès que no es disposarà de cap document comptable, el control de l'existència de crèdit suficient i adient es farà mitjançant el programa informàtic SAP RRHH, de manera que la Intervenció comprovarà que l'actuació subjecte a fiscalització està introduïda en el programa i al mateix temps es comprovarà que un cop introduïda l'actuació existeix prou consignació en el pressupost de la Diputació de Barcelona.

Article 6. Fiscalització i intervenció de la nòmina

La fiscalització i intervenció de la nòmina es farà en base a la informació facilitada per la Direcció de Serveis de Recursos Humans, sobre la proposta d'aprovació de la nòmina i dels documents comptables ADO que se'n derivin.

Article 7. Control de nomenaments en situacions especials

1.- No seran objecte de fiscalització prèvia els següents nomenaments o contractacions que es facin en la Diputació de Barcelona:

a) Els que, per raons de necessitat i urgència, es portin a terme en els àmbits i categories indicats més avall, i sempre que es doni alguna de les següents circumstàncies:
   1) Substitucions transitòries dels titulars dels llocs de treball
   2) Per excés o acumulació de tasques

Els nomenaments als quals es refereix aquest article, ho hauran de ser en relació amb algun dels següents àmbits i categories:

1) Respecte de la Gerència dels Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir, les categories que es relacionen a continuació:
   - PA Operari Serveis
   - MC Oficial conductor/Manteniment Vehicles
   - MHA Auxiliar de cuina
   - LH Oficial especial Cuina
   - EC Tècnic Auxiliar Sanitat
   - EV Tècnic/a auxiliar atenció dependència
   - ET Tècnic/a auxiliar farmàcia

- EP Tècnic Auxiliar Educador
- DP Tècnic Mitjà Educador
- DC Tècnic Mitjà Sanitat
- DM Tècnic Mitjà Treball Social
- DH Terapeuta Ocupacional
- CC Tècnic Superior Medicina
- CF Tècnic Superior Psicologia/Sociologia
- CD Tècnic Superior Farmàcia
- BD Auxiliar administratiu - Exclusivament per a la Unitat de Suport Administratiu (USA) que és encarregada de gestionar la tramitació de documentació de les admissions i sortides dels usuaris residents.

2) Respecte de la Gerència dels Serveis de Biblioteques, les categories que es relacionen a continuació:
   - CT Tècnic Superior en Documentació
   - DE Tècnic Mitjà Bibliologia
   - EI Tècnic Auxiliar Bibliologia
   - EG Tècnic Auxiliar Especialistes (amb funcional conductor bibliobús)
   - MM Oficial de magatzem

3) Respecte de la Gerència dels Serveis d'Espais Naturals, les categories que es relacionen a continuació:
   - BD Auxiliar Administratiu, quan es tracti de llocs de treball adscrits als parcs
   - BE Subaltern / Auxiliar de suport
   - IB Guarda Guardes Forestals
   - MFO Oficial Manteniment Forestal
   - CA Enginyer del territori/forestal
   - DA Enginyer tècnic cel territori

4) Respecte de la Gerència dels Serveis de Benestar Social les categories de l'SPOTT que es relacionen a continuació:
   - BE Subaltern / Auxiliar de suport
   - BD Auxiliar administratiu
   - EC Tècnic auxiliar Sanitat
   - EG Tec. Auxiliar especialista (amb funcional d'auxiliar de toxicomanies)
   - DM Tècnic mitjà treball social
   - DP Tècnic mitjà educador
   - CF Tècnic superior psicologia/sociologia
   - CC Tècnic superior medicina

5) Respecte de la Gerència dels Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, les categories que es relacionen a continuació:
   - LAV Oficial Especial de Vies Locals
   - LAP Oficial Especial Permisos Obres Públiques
   - LMA Oficial Especial Obres Públiques
   - LAD Oficial Especial Presa de dades

- LAB Oficial Especial Laboratori Obres Públiques
- LAS Oficial Especial Senyalització Obres Públiques

6) Respecte de la Direcció dels Serveis d'Edificació i Logística, les categories de la Subdirecció de Logística que es relacionen a continuació:
   - PA Operari Serveis
   - BE Subaltern / Auxiliar de suport
   - MV Oficial Manteniment Vehicles
   - MS Oficial de Serveis
   - MM Oficial de Magatzem
   - MC Oficial conductor/Manteniment Vehicles

7) Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari
   - EG Tècnic Auxiliar Especialistes (amb funcional d'operador de comunicacions)
   - ID Guaita Informador
   - BD Auxiliar Administratiu – Exclusivament el vinculat a donar suport a la campanya del PVI
   - CA Enginyer del territori/forestal
   - DA Enginyer tècnic del territori

b) Els que es facin per ocupar llocs de comandament per suplir el titular del lloc de treball, sempre que ho sigui de càrrecs propis dels àmbits assistencials, de direccions de biblioteques o d'Espais Naturals.

El màxim comandament de cada direcció, gerència i oficina serà el responsable de les decisions que afectin als nomenaments interins i l'ocupació de llocs de comandament als quals es refereix el present article.

Els comandaments de cada direcció, gerència i oficina hauran de comunicar a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, en el termini més breu possible, aquests nomenaments, a fi i efecte de que es puguin preparar les resolucions administratives que aprovin els mateixos.

En cap cas els nomenaments previstos en aquest article tindran una durada superior a 21 dies. Si fos necessària la continuïtat d'aquests nomenaments caldrà tramitar una nova resolució a l'efecte, que sí serà objecte de fiscalització limitada prèvia.

2.- No seran objecte de fiscalització prèvia les següents contractacions que es realitzin en l'Institut del Teatre:

a) Les que, per raons de necessitat i urgència, es portin a terme quan es doni alguna de les següents circumstàncies:
   1) Substitucions transitòries dels titulars dels llocs de treball
   2) Per excés o acumulació de tasques

Les contractacions a les quals es refereix la lletra a d'aquest article, ho hauran de ser en relació amb algun dels següents àmbits i categories:

- Personal docent de caràcter general. Tècnic/a Superior Educació (CG)

- Personal docent de caràcter general. Tècnic/a Mitjà d'Educació (DD)
- Instrumentista. Tècnic/a Mitjà d'Educació (DD)
- Instrumentista. Tècnic Auxiliar d'Educació (ED)
- Tècnic/a gestió al gimnàs. Tècnic/a mitjà especialista (DG)

El màxim comandament de cada departament serà el responsable de les decisions que afectin a les contractacions a les quals es refereix el present article.

Els comandaments hauran de comunicar a la Gerència, en el termini més breu possible, aquests nomenaments, a fi i efecte de que es puguin preparar les resolucions administratives que aprovin els mateixos.

En cap cas aquestes contractacions tindran una durada superior a 21 dies. Si fos necessària la continuïtat d'aquestes contractacions caldrà tramitar una nova resolució a l'efecte, que sí serà objecte de fiscalització limitada prèvia.

3.- Es podran tramitar amb posterioritat a la seva data d'efectes els nomenaments que decretin el reingrés a la situació administrativa de servei actiu respecte de la Diputació de Barcelona, quan es provingui d'alguna de les següents situacions:

- Esgotament de la situació d'incapacitat temporal
- Serveis especials
- Rehabilitació de la condició de funcionari públic
- Finalització de comissions de servei externes, abans de la data decretada.

4.- La Intervenció comprovarà l'existència de consignació adient i suficient en el moment de fiscalitzar la nòmina on s'incorpori el pagament del contingut de les resolucions relacionades a l'apartat 1 i 2 d'aquest article.

En cap cas es podrà incorporar en la nòmina el pagament de cap concepte del qual no s'hagi aprovat mitjançant la resolució corresponent.

La Intervenció examinarà aquests nomenaments dins del control permanent que realitzi a posteriori, a través de tècniques de mostreig.

ANNEX 6. INSTRUCCIONS SOBRE LES ACTUACIONS SUBJECTES A CONTROL PERMANENT PREVI

Article 1. Objecte de les instruccions

Les presents instruccions concreten les actuacions que restaran subjectes a control permanent previ.

Article 2. Justificació del control permanent previ

La relació que s'incorpora en l'article 4 respon a les actuacions, que no tenint un efecte directe sobre el pressupost de l'entitat, han de ser objecte de control permanent previ, d'acord amb el que preveu l'article 32.d) del R.D. 424/2017.

Article 3. Àmbit d'aplicació subjectiu

La present Instrucció és d'aplicació en l'àmbit de la Diputació de Barcelona, així com dels seus organismes autònoms i dels consorcis que formen part del seu sector públic i estiguin subjectes a la funció interventora.

Article 4. Relació d'activitats subjectes

Pressupost
Aprovació del pressupost general.
Modificacions del pressupost.
Pròrroga del pressupost.
Liquidació del pressupost.
Revocació de la reducció de despeses en liquidacions de pressupost amb romanent de tresoreria negatiu.

Patrimoni
Declaració de béns no utilitzables.
Plecs de clàusules de concessions de domini públic de competència plenària.
Renúncia a herència, llegat o donacions.

Comptabilitat
Compte general.

Estabilitat pressupostària
Informe sobre l'avaluació del compliment de l'estabilitat, la sostenibilitat, tant financera com del deute comercial, i la regla de la despesa d'acord amb el que estableix la normativa vigent.
Pel que fa a les modificacions de crèdit, l'avaluació de les regles fiscals s'efectuarà en ocasió del compliment de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació derivades de la LO 2/2012, de 27 d'abril.
Informe sobre el seguiment de plans econòmics i financers.
Informe d'inversions financerament sostenibles.

Endeutament
Concertació d'operacions de crèdit a llarg termini.
Concertació d'operacions de crèdit a curt termini.
Concertació d'altres operacions financeres

Tresoreria i recaptació
Adhesió als fons d'ordenació o impuls econòmic.
Informe sobre la normativa reguladora d'ordres a justificar i bestretes de caixa fixa.

Altres
Acords l'aprovació dels quals requereixi majoria absoluta per part del ple, sempre que el seu abast estigui relacionat amb l'activitat econòmica, financera o pressupostària de l'entitat.
Creació, fusió, dissolució i liquidació de qualsevol ens al que pugui pertànyer la Diputació de Barcelona.
Informe sobre requisits bàsics en funció interventora.

Informes sol·licitats en virtut del RD 128/2018 o d'una altra norma sectorial.
Altres informes previstos en la normativa vigent.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

Organisme de Gestió Tributària

1.14.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19300).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra de 13 de maig de 2024 acordà l'ampliació, i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret

legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra de 13 de maig de 2024 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs, que a continuació s'especifiquen:

I - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa pel subministrament d'aigua

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra de 13 de maig de 2024 dels acords de delegació adoptats fins a aquesta data, en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques i a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments

d'interès general, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord tercer de l'acord de delegació adoptat el 13 de maig de 2024 pel Ple de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxa per la prestació del servei de gestió de residus

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa pel subministrament d'aigua

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Quotes urbanístiques

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords quart, cinquè i sisè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

> **"QUART.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió

dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

CINQUÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SISÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.

2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.

5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació

que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió

Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1.Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar,

incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualssevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació i la clarificació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(179b059f3e339313ae17)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/06/2024, 14:22
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	12/06/2024, 17:55
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	13/06/2024, 09:13

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

1.15.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Bagà, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2024/19217).

"Fets

La Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Mitjançant l'acord plenari de l'Ajuntament de Bagà, l'Ajuntament ha delegat en la Diputació de Barcelona les funcions de la recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Bagà de 17 d'abril de 2024, a favor de la Diputació de Barcelona, de les competències de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, de conformitat amb l'establert al text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, article 7.1, i a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, article 106.3.

Les competències delegades abasten les funcions següents:

a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
c. Requerir als obligats, de conformitat amb la normativa legal vigent, per tal que identifiquin al conductor responsable de la infracció.
d. Tramitar les identificacions de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
e. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent.
f. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
g. Recaptar en període voluntari i executiu les multes
h. Dictar provisions de constrenyiment.
i. Liquidar interessos de demora.
j. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
k. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos, tenint en consideració:

    1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de gestió, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'Ajuntament que ha incoat el procediment sancionador.

2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un acte de recaptació, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.

l. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
m. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
n. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació amb la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
o. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
p. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

2.- Les funcions delegades les dura a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació, que es contenen en els acords primer.2 i segon de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"**PRIMER.2.-** Encomanar a l'Organisme de Gestió Tributària la realització d'actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució de les al·legacions i recursos de reposició formulats pels interessats, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

SEGON.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes, una vegada produïda l'acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. Per a l'eficaç expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació a la tramitació dels procediments sancionadors.

2. L'Ajuntament carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.
- Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics comprensius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'ORGT.

- A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de circulació.

Aquest termini es podrà veure modificat en funció de la implementació de millores en l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas que es comunicarà oportunament a l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions municipal i les Ordenances municipals de circulació, zones d'estacionaments restringits, zones de baixes emissions i qualsevol altra que tingui incidència en les infraccions i sancions municipals, així com les modificacions que d'aquestes s'aprovin pels òrgans competents municipals, als efectes que es puguin realitzar les comprovacions adients en relació a la validació de les conductes infractores.

4. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.

b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.

5. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

Regla cinquena. Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

Regla sisena. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla setena. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla sisena.

Regla vuitena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla novena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a) Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b) Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c) Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d) Registrar la documentació que es presenti en el registre de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.
e) Comunicar a la Direcció General de Trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als

efectes previstos en la normativa de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:

1) Percepció de les quantitats establertes en la regla sisena.
2) Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
3) Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.
4) Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.

Regla onzena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

Regla dotzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, de conformitat amb normativa vigent.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre,

organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre els quals es troben les sancions de trànsit respecte a les quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

h) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

i) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

j) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectat a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

m) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la

disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

o) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions sobre recaptació de sancions de trànsit que es duran a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT, prevista en els acords de delegació, l'ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'ORGT, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les actuacions necessàries pel seu correcte funcionament, i en concret l'administració de la base de dades, la implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment, i la realització de les còpies de seguretat.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1.Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla tretzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualssevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Tercer. Notificar aquest acord d'acceptació de la delegació efectuada a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord de delegació i llur acceptació per la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(096803df51ede45e6811)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/06/2024, 13:28
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	12/06/2024, 13:30
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	12/06/2024, 14:29

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

1.16.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple del Consell Comarcal de l'Anoia, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19081).

"Fets

El Ple del Consell Comarcal de l'Anoia de 30 d'abril de 2024 acordà l'ampliació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels ingressos de dret públic que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, el Consell Comarcal especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple del Consell Comarcal de l'Anoia de 30 d'abril de 2024 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels ingressos de dret públic que a continuació s'especifiquen:

I - **Sancions Administratives**:

- Notificació de les liquidacions practicades pel Consell Comarcal de l'Anoia.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidar interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Reintegraments de dret públic:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada pel Consell Comarcal de l'Anoia.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Aquestes funcions les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord segon de l'acord de delegació adoptat el 30 d'abril de 2024 pel Ple del Consell Comarcal de l'Anoia a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades pel Consell Comarcal de l'Anoia.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per la intervenció integral d'activitats

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Preu públic pel servei de transport escolar no obligatori

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Cànons derivats de concessions administratives

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Sancions Administratives

- Notificació de les liquidacions practicades pel Consell Comarcal de l'Anoia.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidar interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Reintegraments de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada pel Consell Comarcal de l'Anoia.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada pel Consell Comarcal de l'Anoia.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords tercer, quart i cinquè de l'acord de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"**TERCER.-** El Consell Comarcal de l'Anoia es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

QUART.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

CINQUÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, el Consell Comarcal de l'Anoia podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT al Consell Comarcal de l'Anoia es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT al Consell Comarcal de l'Anoia de forma quinzenal.

2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les

especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació del Consell Comarcal de l'Anoia, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

Regla sisena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes al Consell Comarcal de l'Anoia de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla setena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada pel Consell Comarcal de l'Anoia, les obligacions següents:

a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b. Establir les vies d'informació continuada al Consell Comarcal de l'Anoia, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla vuitena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
c. Percepció del Consell Comarcal de l'Anoia de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades pel Consell Comarcal.

d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
f. Utilitzar el local que habiliti el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb el Consell Comarcal de l'Anoia per la utilització de les seves dependències.

Regla novena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla desena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació,

conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut,

així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1.Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla onzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre el Consell Comarcal de l'Anoia i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualssevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors al Consell Comarca delegant i procedir a la publicació de l'acord i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(a825b21b7c09c19f5252)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/06/2024, 14:17
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	12/06/2024, 17:55
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	13/06/2024, 09:13

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra

Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

1.17.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19057).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort de 21 de maig de 2024 acordà l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort de 21 de maig de 2024 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Multes coercitives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Emissió de documents cobratoris.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort de 21 de maig de 2024 dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques, a la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general i a la Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal

- Respecte l'epígraf corresponent a la conservació del cementiri anual de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte la resta d'epígrafs de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf corresponent a la conservació del cementiri anual de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de les tarifes de la mateixa, corresponen a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort.

3.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort de 21 de maig de 2024 pel qual aprova la revocació de la delegació efectuada per aquest Ajuntament a favor de la Diputació de Barcelona respecte a la recaptació dels conceptes que tot seguit es detallen:

- **Taxa pel servei de clavegueram**

- **Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública**

4.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord quart de l'acord de delegació adoptat el 21 de maig de 2014 pel Ple de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.

- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxa per la prestació del servei de gestió de residus

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per entrada de vehicles-guals

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal

- Respecte l'epígraf corresponent a la conservació del cementiri anual de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
· Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
· Dictar la provisió de constrenyiment
· Liquidació d'interessos de demora
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

- Respecte la resta d'epígrafs de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
· Recaptació dels deutes en període executiu
· Liquidació d'interessos de demora
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf corresponent a la conservació del cementiri anual de l'ordenança, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de les tarifes de la mateixa, corresponen a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort.

XI - Taxa per llicències o comprovació de les activitats comunicades

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
· Recaptació dels deutes en període executiu.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Taxa per la llicència d'autotaxi

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
· Recaptació dels deutes en període executiu.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Taxa per la utilització d'espais d'equipaments municipals

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Taxa per la prestació de serveis en la piscina municipal

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Taxa per la prestació del servei d'escola bressol

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Taxa pel servei de tinença d'animals de companyia

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XX - Taxa pel servei de centre de dia

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXI - Taxa per la instal·lació de quioscos en la via publica

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXII - Quotes urbanístiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXIII - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXIV - Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXV - Multes coercitives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXVI - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Emissió de documents cobratoris.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXVII - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords cinquè, sisè i setè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"**CINQUÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

SISÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SETÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general

de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.

2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les

especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.

5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1.Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualssevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(566661ef7edc7244c26b)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/06/2024, 14:14
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	12/06/2024, 17:55
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	13/06/2024, 09:13

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

1.18.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19315).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 27 de maig de 2024 acordà l'ampliació, la clarificació, la modificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 27 de maig de 2024 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Taxes per:

- **Concessió de llicències, la comprovació de les activitats comunicades i el control de la publicitat dinàmica**
- **Llicència d'autotaxi**
- **Obertura de sondatges o rases en terrenys d'ús públic i qualsevol remoguda en la via pública del paviment o de les voreres**
- **Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa**
- **Prestació del servei d'inspecció, autorització i prevenció sanitària**
- **Prestació del servei de tall de la via pública**
- **Serveis especials de vigilància i altres motivats per espectacles públics i grans transports**
- **Utilització privativa o aprofitament especial de béns de domini públic**

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
· Recaptació dels deutes en període executiu.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Preus públics per:

- **Prestació de serveis a les escoles bressol municipals**
- **Servei d'Escola Municipal de Música**
- **Servei d'Escola Municipal de Dansa**

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop dictada la provisió de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
· Recaptació dels deutes en període executiu.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Indemnitzacions per danys

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
· Recaptació dels deutes en període executiu.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Reintegraments d'ingressos de dret públic

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
· Recaptació dels deutes en període executiu.

· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 27 de maig de 2024 de l'abast dels acords municipals adoptats anteriorment a aquesta data pel que fa a la **Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local,** en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de recaptació que s'enumeren seguidament:

- Respecte de l'epígraf corresponent a la conservació del cementiri de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal, les següents facultats de recaptació:

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
· Recaptació dels deutes en període executiu
· Liquidació d'interessos de demora
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf corresponent a la conservació del cementiri, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta d'epígrafs de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Premià de Dalt.

3.- Acceptar la modificació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 27 de maig de 2024 de l'abast dels acords municipals adoptats anteriorment a aquesta data pel que fa a la **Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrades de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local, i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol**

mena, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà únicament les competències de gestió i recaptació que s'enumeren seguidament:

- Respecte de la tarifa corresponent a l'entrada de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

· Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
· Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
· Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
· Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal, les següents facultats de recaptació:

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
· Recaptació dels deutes en període executiu.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió i recaptació voluntària de les tarifes contemplades a l'ordenança, llevat de les corresponents a l'entrada de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local, corresponen a l'Ajuntament de Premià de Dalt.

4.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 27 de maig de 2024 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'Impost sobre activitats econòmiques, l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres i la Taxa per aprofitaments especials del domini públic a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

· Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
· Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.

- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors. resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

5.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 27 de maig de 2024 pel qual aprova la revocació, amb efectes des del 31 de desembre de 2024, de la delegació relativa a la **Taxa per la prestació de serveis a les escoles bressol** efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona.

6.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 27 de maig de 2024 pel qual aprova la revocació, amb efectes des del 31 de desembre de 2024, de la delegació relativa a la **Taxa per la prestació de serveis per ensenyaments especials a establiments municipals**, exclusivament pel que fa les tarifes corresponents a l'escola municipal de música, a l'aula de dansa municipal i al Casal d'estiu jove, efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona.

7.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 27 de maig de 2024 pel qual aprova la revocació de la delegació relativa a la **declaració de crèdits incobrables**, efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona.

8.- Les funciones delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord vuitè de l'acord de delegació adoptat el 27 de maig de 2024 pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.

- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local

- Respecte de l'epígraf corresponent a la conservació del cementiri de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta d'epígrafs de l'ordenança fiscal, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les facultats de gestió respecte de l'epígraf corresponent a la conservació del cementiri, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta tarifes de l'ordenança, corresponen a l'Ajuntament de Premià de Dalt.

VIII - Taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrades de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local, i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena

- Respecte de la tarifa corresponent a l'entrada de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió i recaptació voluntària de les tarifes contemplades a l'ordenança, llevat de les corresponents a l'entrada de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local, corresponen a l'Ajuntament de Premià de Dalt.

IX - Altres taxes per:

- **La prestació del servei de gestió de residus municipals**
- **Servei de clavegueram**

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Expedició de documents administratius**
- **Llicències o la comprovació d'actes i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme**
- **Ocupacions del subsòl, el sol i la volada de la via pública**
- **Ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues**
- **Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic, i indústries del carrer i ambulants, i rodatge cinematogràfic**
- **Prestació del servei d'atenció domiciliària**
- **Prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, i pels controls posteriors a l'inici de les activitats**
- **Utilització privativa o aprofitament especial de les instal·lacions del mercat municipal**

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Taxa per la prestació de serveis a les escoles bressol**

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Taxa per la prestació de serveis per ensenyaments especials a establiments municipals**

- Respecte de les tarifes corresponents a l'escola municipal de música, a l'aula de dansa municipal i al Casal d'estiu jove, les facultats delegades fins el 31 de desembre de 2024 són les següents:

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.

· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal, les facultats delegades són les següents:

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Concessió de llicències, la comprovació de les activitats comunicades i el control de la publicitat dinàmica**
- **Llicència d'autotaxi**
- **Obertura de sondatges o rases en terrenys d'ús públic i qualsevol remoguda en la via pública del paviment o de les voreres**
- **Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.**
- **Prestació del servei d'inspecció, autorització i prevenció sanitària**
- **Prestació del servei de tall de la via pública**
- **Serveis especials de vigilància i altres motivats per espectacles públics i grans transports**
- **Utilització privativa o aprofitament especial de béns de domini públic**
- **Utilització privativa o aprofitament especial de les instal·lacions de les zones esportives municipals**

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
· Recaptació dels deutes en període executiu.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Preus públics per:

- **Prestació de serveis a les escoles bressol municipals**
- **Servei d'Escola Municipal de Música**
- **Servei d'Escola Municipal de Dansa**

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Juntes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop dictada la provisió de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Sancions diverses

- Notificació de les sancions imposades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Execucions subsidiàries

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Cànons derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Multes coercitives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Indemnitzacions per danys

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XX - Reintegraments d'ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXI - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords novè, desè i onzè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

> **"NOVÈ.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
>
> **DESÈ.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan

circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

ONZÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona. Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

La revocació efectuada en els apartats cinquè i sisè tindrà efectes a partir del 31 de desembre de 2024.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'Organisme de Gestió Tributària podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'Organisme la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l' l'Organisme de Gestió Tributària a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l' l'Organisme de Gestió Tributària a l'Ajuntament de forma quinzenal.

2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.

5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l' l'Organisme de Gestió Tributària disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre

arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels

acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'Organisme de Gestió Tributària poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l' l'Organisme de Gestió Tributària per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'Organisme de Gestió Tributària a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1.Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l' l'Organisme de Gestió Tributària per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin**.**

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la clarificació, la modificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(0ac1bc53e06bc18bea84)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/06/2024, 13:28
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	12/06/2024, 13:30
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	12/06/2024, 14:29

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (5), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

1.19.- Dictamen de data 14 de juny de 2024, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2024/19634).

"Fets

El Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de 30 de maig de 2024 acordà l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de

Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1.- Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de 30 de maig de 2024 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i dels altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Taxa per la prestació del servei de gestió de residus domèstics

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

II - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

III - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

IV - Reintegrament d'ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

V - Facultats que la legislació urbanística atorga a aquesta corporació, en via de constrenyiment, dels ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

2.- Acceptar la modificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de 30 de maig de 2024 de l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data pel que fa als conceptes que tot seguit es detallen, en el sentit que l'actual delegació dels mateixos abastarà únicament les competències de recaptació que a continuació s'indiquen:

I - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

II - Taxa per expedició de documents administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

III - Taxa per concessió d'autoritzacions i llicències d'activitats i la comprovació de les activitats comunicades

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

IV - Taxa per retirada, immobilització i eliminació de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
· Recaptació dels deutes en període executiu
· Liquidació d'interessos de demora
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

V - Taxa per la utilització de les instal·lacions dels equipaments municipals

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
· Recaptació dels deutes en període executiu
· Liquidació d'interessos de demora
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

VI - Altres ingressos de dret públic

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
· Recaptació dels deutes en període executiu
· Liquidació d'interessos de demora
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

3.- Acceptar la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de 30 de maig de 2024 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació amb els conceptes que a continuació es detallaran, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

· Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
· Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
· Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
· Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
· Revisió i comprovació de les declaracions presentades
· Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
· Dictar la provisió de constrenyiment
· Liquidació d'interessos de demora

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals
- Revisió de les autoliquidacions presentades
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris
- Pràctica de notificacions de les liquidacions
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

III - Taxa per a la utilització especial o privativa de la via pública i dels espais públics

Respecte de l'epígraf corresponent als guals de l'ordenança fiscal reguladora, les facultats de gestió i recaptació que s'enumeren:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Respecte de l'epígraf corresponent a les reserves d'estacionament de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

· Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament
· Recaptació dels deutes en període executiu
· Liquidació d'interessos de demora
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Respecte de la resta d'epígrafs de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

· Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
· Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
· Dictar la provisió de constrenyiment
· Liquidació d'interessos de demora
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Les facultats de gestió de tots els epígrafs de l'ordenança excepte els corresponents als guals, així com les facultats de recaptació voluntària de l'epígraf corresponent a les reserves d'estacionament de l'ordenança reguladora de la taxa, corresponen a l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

4.- Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern de 30 de maig de 2024 pel qual aprova la revocació de la delegació respecte dels conceptes que tot seguit es detallen:

- **Taxa per la prestació del servei del cementiri municipal**
- **Taxa per l'aprofitament especial d'empreses transportistes d'energia elèctrica**
- **Taxa per concessió de plaques, tablilles, patents i altres distintius anàlegs**
- **Taxa per la retirada d'animals de les vies públiques i la seva custòdia**
- **Taxa per connexió d'alarmes al centre de recepció de la policia local**
- **Taxa per la utilització de les instal·lacions municipals de l'Antiga capella de les monges Dominiques**
- **Taxa per la prestació de serveis especials de la policia local**
- **Taxa per la prestació del servei de teleassistència domiciliària**
- **Taxa per la tinença d'animals de companyia**
- **Taxa per la realització de l'activitat administrativa d'homologació d'empreses privades per a la recollida de residus a Sant Just Desvern**
- **Taxa per instal·lació de quioscos en la via pública**

- **Taxa per espectacles públics**
- **Taxa per la utilització de les instal·lacions municipals del Centre Cívic Salvador Espriu**
- **Taxa per la utilització de les instal·lacions municipals del Centre Cívic Joan Maragall**
- **Taxa per la utilització de les instal·lacions municipals de Can Ginestar**
- **Taxa per a la utilització d'espais de la Casa de la Vila**
- **Taxa per la prestació del servei d'escoles esportives**

5.- Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord cinquè de l'acord de delegació adoptat el 30 de maig de 2024 pel Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

· Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
· Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
· Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
· Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.
· Liquidació d'interessos de demora.
· Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
· Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
· Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
· Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

· Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
· Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
· Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
· Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
· Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
· Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
· Dictar la provisió de constrenyiment.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin .
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxa per la prestació del servei de gestió de residus domèstics i comercials

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per a la utilització especial o privativa de la via pública i dels espais públics

Respecte de l'epígraf corresponent als guals de l'ordenança fiscal reguladora, les facultats de gestió i recaptació que s'enumeren:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Respecte de l'epígraf corresponent a les reserves d'estacionament de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament .
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Respecte de la resta d'epígrafs de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les facultats de recaptació que s'enumeren:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió de tots els epígrafs de l'ordenança excepte els corresponents als guals, així com les facultats de recaptació voluntària de l'epígraf corresponent a les reserves d'estacionament de l'ordenança reguladora de la taxa, corresponen a l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

X - Taxa per expedició de documents administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Taxa per concessió d'autoritzacions i llicències d'activitats i la comprovació de les activitats comunicades

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Taxa per llicències urbanístiques i altres serveis urbanístics

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Taxa per la concessió de parades del mercat municipal

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Taxa per retirada, immobilització i eliminació de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Taxa per la utilització de les instal·lacions dels equipaments municipals

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Preu públic per la prestació del servei d'escola bressol municipal

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Quotes urbanístiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Execucions subsidiàries

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Sancions administratives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XX - Cànons derivats de concessions administratives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXI - Indemnitzacions per danys

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXII - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXIII - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXIV - Reintegrament d'ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXV - Facultats que la legislació urbanística atorga a aquesta corporació, en via de constrenyiment, dels ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXVI - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords sisè, setè i vuitè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"**Sisè.-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions

per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Setè.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Vuitè.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.

2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.

5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota

tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.
e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.

f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1.Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar,

incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2.Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3.Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualssevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(fb5790e0347069df25b2)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	12/06/2024, 13:29
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	12/06/2024, 13:30
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	12/06/2024, 14:29

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

ÀREA DE BON GOVERN, ASSISTÈNCIA LOCAL I COHESIÓ TERRITORIAL

Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local

1.20.- Dictamen de data 17 de juny de 2024, pel qual es proposa admetre a tràmit i acceptar la delegació acordada per l'Ajuntament de Premià de Mar, de la competència de selecció de personal per a la constitució i gestió d'una Borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals; ampliar amb aquest ajuntament i declarar conclosa la llista de 59 ajuntaments que participen en l'actuació (Exp. núm. 2024/0005616).

"Fets

Per decret del President delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial núm. 2335, de data 27 de febrer de 2024, es va aprovar la realització d'una actuació d'assistència i cooperació local a favor dels ajuntaments consistent en la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant la delegació de la competència de selecció de personal i fixació de l'abast i condicions de dita delegació.

Consta en els antecedents de dit decret que l'actuació descrita constitueix la segona fase de les mesures d'assistència municipal en matèria de selecció de personal planificades per la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, que es va iniciar, en primera fase, amb l'assistència en els processos selectius en el marc de l'estabilització de l'ocupació temporal instrumentada mitjançant l'assumpció de la gestió material de la selecció de personal (AGEMSEP), derivada de les ofertes públiques d'estabilització dels municipis de fins a 20.000 habitants, en compliment de la Llei 20/2021, de 28.12, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, aprovada pel Ple de data 27 de setembre de 2022, mitjançant la figura jurídica de l'encomanda de gestió. Tanmateix, es va aprovar el corresponent Conveni-tipus que va servir de base per a la formalització dels convenis amb els ajuntaments que van decidir encomanar dita gestió i actualment es troba en execució amb la finalitat d'assolir l'objectiu legal de que tots els processos estiguin finalitzats abans del 31 de desembre de 2024.

Així mateix, en dit decret s'indica i justifica la petició de la Gerència de Serveis de Biblioteques, adscrita a l'Àrea de Cultura de la Diputació, sobre la necessitat de prestar assistència municipal per seleccionar el personal temporal que presta serveis a les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) i en concret, per al personal Tècnic auxiliar de biblioteques. No obstant això, la intenció és acceptar, de manera progressiva, altres peticions derivades de les diferents àrees de la Diputació a partir de

l'anàlisi de les necessitats del mon local en relació amb la selecció de personal per cobrir necessitats temporals, en els àmbits següents:

- Àmbit de Serveis a les Persones
- Àmbit de Serveis al Territori
- Àmbit de Serveis Generals

Per a l'exercici de la competència de selecció de personal, resulta necessari ajustar-se a les regles bàsiques establertes reglamentàriament i comporta l'adopció de determinats actes administratius, com són, l'aprovació de bases, la convocatòria, la realització de les proves d'aptitud o coneixements, el tractament de dades de caràcter personal, etc.., així com també requerirà de personal tècnic especialitzat per a la realització del procediment i per a la constitució dels tribunals qualificadors així com per la resolució dels eventuals recursos que es puguin presentar; per tot això, s'ha considerat que la constitució d'una borsa supramunicipal de personal temporal o funcionari interí que requereix l'exercici de potestats i el dictat d'actes administratius va més enllà de les pures activitats materials o tècniques, i per tant, l'institut jurídic més adient és la delegació de competències, prenent com a base jurídica l'article 27 de la LBRL.

Un cop justificada la utilització de la figura jurídica de la delegació de competències, l'esmentat decret també fixa, de manera clara, els destinataris de l'actuació, l'abast de la delegació i els tràmits que hauran de seguir-se per a la seva eficàcia, i acorda l'adopció de la següent resolució:

> ***"Primer.-**. APROVAR la realització d'una actuació d'assistència i cooperació local a favor dels ajuntaments consistent en la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal laboral temporal o funcionari interí en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA (2024) destinada als Ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant la delegació de l'exercici de la competència de selecció de personal que requeriran l'acord previ per part dels ajuntaments interessats i que es concretaran en els actes següents:*
>
> 1. *L'acceptació i publicació de la delegació de la competència municipal de selecció*
> 2. *L'elaboració, aprovació i publicació al BOPB i al DOGC de les Bases de selecció i de la Convocatòria*
> 3. *La recepció i tractament de sol·licituds de participació per mitjans electrònics*
> 4. *L'elaboració de les llistes provisionals i, si escau, definitiva d'admesos i exclosos*
> 5. *L'aprovació de la constitució de la Borsa supramunicipal de treball temporal*
> 6. *La resolució de les al·legacions, reclamacions i recursos que es rebin al llarg del procés de selecció*
> 7. *La gestió de la Borsa supramunicipal de treball temporal*
> 8. *Qualsevol altra actuació administrativa de tràmit o executiva necessària per a la consecució de la finalitat d'aquesta delegació*

Segon.- FIXAR l'abast i condicions *de la delegació, que es concreten en les regles següents:*

Regla primera. *La delegació tindrà caràcter general i una durada de dos anys, a comptar des de la data del decret de constitució de la Borsa supramunicipal de personal temporal.*

Regla segona.- *L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes en la normativa de règim jurídic de sector públic (Llei 40/2015 d'1 d'octubre), de funció pública i de règim local reguladora de la selecció de personal dels ens locals de Catalunya; amb caràcter general al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; al Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; al RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com a l'acord de condicions de treball i/o al conveni col·lectiu vigent i altra normativa que resulti d'aplicació. Amb caràcter específic, l'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes a les bases reguladores de la convocatòria del procés de selecció i a les regles de gestió de la borsa que resulti del procés, així com a la normativa interna de la Diputació de Barcelona continguda en el Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (publicat en el BOPB de 16/05/2019).*

Regla tercera*. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona de conformitat amb el seu Reglament orgànic, el seu règim de delegació de competències orgàniques i la resta de normativa de caràcter intern.*

L'Ajuntament podrà demanar, en qualsevol moment, informació sobre l'estat de tramitació del procés de selecció objecte de delegació i sobre la gestió de la borsa supramunicipal de personal temporal que es constitueixi, i la Diputació de Barcelona haurà de donar resposta immediata, o en un termini de 3 a 5 dies hàbils si la informació sol·licitada requereix d'un temps de preparació.

Regla quarta*. La Diputació de Barcelona exercirà les facultats delegades amb mitjans tècnics propis sense que suposi la dotació de recursos extraordinaris complementaris dels que ja disposa per al desenvolupament de les seves finalitats i en conseqüència, no s'establirà la fixació de cap retribució ni taxa específica per a la prestació d'aquest servei.*

Regla cinquena. *Amb l'acord de delegació, l'Ajuntament acceptarà les condicions proposades per la Diputació de Barcelona, tant per a l'exercici de la competència de selecció de personal com per a la gestió de la Borsa de Treball en els termes establerts en aquesta resolució.*

Correspondrà a l'Ajuntament aprovar el nomenament interí o contracte laboral temporal de la persona proposada per la Diputació de Barcelona.

***Regla sisena**. Correspon a la Diputació de Barcelona, gestionar la borsa supramunicipal de personal temporal derivada del procés de selecció, que es subjecta a les següents condicions de funcionament:*

1. La borsa es configurarà per zones en funció de la tria realitzada en la sol·licitud per les persones candidates i per ordre de puntuació obtinguda.

2. La Diputació de Barcelona, en rebre peticions de personal per part dels ajuntaments, contactarà per rigorós ordre de puntuació les persones de la borsa que van optar per la zona corresponent a l'ajuntament demandant.

3. En el moment de l'oferiment de contractació o nomenament, la Diputació de Barcelona facilitarà a la persona interessada la major informació possible sobre les característiques del nomenament interí o de la contractació temporal, condicions, durada, etc. La persona haurà de donar resposta a l'oferta com a màxim en el següent dia hàbil posterior a l'esmentada oferta.

4. En el cas de que la persona no accepti l'oferiment, haurà de manifestar-ho per escrit i aportar la documentació acreditativa de la causa, en el seu cas, a través del correu electrònic de contacte. Mitjançant aquest correu electrònic les persones aspirants també podran formular dubtes o consultes.

5. La no acceptació d'una oferta de contractació/nomenament en tres ocasions, sense que concorri alguna de les causes justificades previstes en el següent apartat, comportarà l'exclusió de la borsa.

6. Les causes justificades de no acceptació són les següents:

a) Estar en situació de permís de maternitat, paternitat, adopció, acolliment.
b) Haver estat víctima de violència de gènere.
c) Estar cursant estudis reglats amb incompatibilitat d'horaris.
d) Estar en situació d'incapacitat temporal.
e) Cura de fills menors de 3 anys, o de familiars fins al segon grau de consanguinitat o d'afinitat, que no es puguin valdre per ells mateixos.
f) Altres causes de força major degudament acreditades.

Les persones que estiguin treballant com a conseqüència d'aquesta borsa o d'una altra borsa de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca municipal, poden no acceptar noves ofertes de treball de la pròpia borsa, millorin o no les condicions de la seva actual contractació/nomenament, sense que això computi als efectes d'exclusió de la mateixa.

7. En el cas que no hagi estat possible localitzar, per qualsevol mitjà, a la persona que li correspongui ser contractada o nomenada, es deixarà constància per escrit d'aquest fet en el registre de control de la borsa i es procedirà a contactar la següent persona de la borsa.

8. Serà causa d'exclusió de la borsa de treball:

a) La no acceptació de tres ofertes de contractació/nomenament sense que concorri alguna de les causes justificades de l'apartat 6 d'aquesta regla.
b) La renúncia expressa de la persona candidata a formar part de la borsa.
c) La no superació de dos períodes de prova comportarà l'exclusió definitiva de la borsa. En cas de no superació d'un únic període de prova, no es podrà tornar a contactar amb la persona per a oferir-li el mateix lloc de treball en la mateixa biblioteca.
d) La renúncia a un nomenament o contracte per voluntat de l'empleat/da, excepte que el motiu de la renúncia sigui l'acceptació d'una nova oferta en aquesta borsa de treball o trobar-se en alguna de les causes previstes en l'apartat 6 d'aquesta regla.
e) Per acomiadament disciplinari o suspensió ferma de funcions o per separació del servei, així com per pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic amb caràcter ferm.
f) La no incorporació efectiva per causa no justificada al lloc de treball el primer dia de la contractació/nomenament.
g) L'exclusió de la borsa de treball es comunicarà a la persona afectada per part de la Gerència de Serveis de Biblioteques.

***Regla setena**. Incidència de la legislació sobre tractament de dades personals.*

1. Obligacions generals

a. Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD).

b. Atesa la titularitat de les dades objecte de tractament, correspon a l'Ajuntament, en tant que responsable del tractament, que delega les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal, el compliment de les obligacions assenyalades a l'RGPD, a l'LOPDGDD. L'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT) en determinar les finalitats i mitjans del mateix, lliurarà i permetrà la recollida a la Diputació de Barcelona del conjunt de dades que es considerin necessàries per a desenvolupar la gestió material delegada, la qual cosa determinarà que la Diputació de Barcelona es constitueixi, en virtut d'aquest Conveni, en Encarregada del Tractament (ET).

c. La Diputació de Barcelona, com a ET, d'acord amb els articles 28 RGPD i 33 de la LOPDGDD, utilitzarà les dades personals de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT).

2. Obligacions específiques de la Diputació de Barcelona com a Encarregat del Tractament (ET en endavant)

Atès que la realització dels treballs derivats de la delegació de la competència de selecció suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, s'indiquen a continuació les obligacions de l'ET en relació amb el tractament, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

a. *L'ET utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquesta delegació. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.*

b. *Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades personals de la Unió o dels estats membres, informarà immediatament l'RT.*

c. *Si l'ET ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.*

d. *El personal de l'ET que tingui accés a les dades personals rebudes de l'RT, mantindrà de manera indefinida el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquesta delegació.*

e. *L'ET garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, a les quals informarà convenientment.*

f. *L'ET garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.*

g. *S'autoritza a la Diputació de Barcelona la subcontractació d'actuacions vinculades o derivades d'aquesta delegació, prèvia comunicació a l'Ajuntament, responsable del tractament. En aquest cas, l'ET resta obligada a subscriure el corresponent acord de tractament de manera que la subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.*

h. L'ET facilitarà el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

i. L'ET assistirà eventualment l'RT en la resposta a l'exercici dels drets següents:

i. Accés, rectificació, supressió i oposició
ii. Limitació del tractament

Si eventualment les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament davant l'ET, aquesta ho comunicarà a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'RT. La comunicació es farà juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j. Notificacions de violacions de la seguretat de les dades personals.

L'ET informarà l'RT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, a través del correu electrònic de la persona Delegada de protecció de dades de l'RT, de possibles violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no es portarà a terme quan sigui improbable que l'incident constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- *Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- *Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*
- *Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
- *Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

k. L'ET donarà suport a l'RT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

l. *L'ET posarà a disposició de l'RT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per portar a terme les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.*

m. *Sense menyscapte d'adreçar-se a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (GSAGL) o a la Gerència de Serveis de Biblioteques (GSB) per a totes les qüestions no relatives a la protecció de les dades personals, l'ET posa a disposició de l'RT la seva bústia de Compliment Normatiu en Protecció de Dades personals rgpd@diba.cat per a les necessitats de gestió i coordinació de l'esmentat compliment normatiu, i la bústia de la persona Delegada de Protecció de Dades dpd@diba.cat, com a canal preferent per a la comunicació amb la persona Delegada de Protecció de Dades de l'Ajuntament.*

n. *Un cop finalitzada la vigència de la delegació, llevat renovació del termini temporal de la delegació, l'ET esborrarà les dades existents en els seus equips informàtics. Si aquest fos el cas, l'ET podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la delegació.*

3. Obligacions específiques de l'Ajuntament com a Responsable del Tractament (RT en endavant)

a. *L'Ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè la Diputació pugui executar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió material objecte d'aquesta delegació.*

b. *L'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics o dels processos de treball i metodologia que es defineixin de forma específica per a dur a terme la gestió material objecte d'aquesta delegació.*

c. *Lliurar i permetre la recollida a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització de competència delegada.*

d. *Fer una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, solament en el cas que pertoqui.*

e. *Fer les consultes prèvies que correspongui, solament en el cas que pertoqui.*

f. *Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.*

g. *Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.*

h. Autoritzar L'ET a:

- *Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament (únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats).*
- *L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un missatge electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.*
- *L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'ET es vegi en l'obligació d'executar.*
- *Comunicar les dades recollides a altres responsables del tractament que hagin subscrit un acord municipal de delegació en els termes que preveu el present Acord plenari de la Diputació.*

i. Correspondrà a l'RT la valoració de les possibles violacions de seguretat de les dades personals reportades per l'ET així com la seva notificació a l'APDCAT (quan sigui probable que la violació suposi un risc pels drets i llibertats de les persones físiques) i als interessats (quan sigui probable que suposi un alt risc), segons allò establert als articles 33 i 34 de l'RGPD. Tal com s'indica al subapartat j) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula Sisena, en cas de violació de seguretat, l'ET facilitarà la informació necessària.

***Regla vuitena**. La delegació de les funcions de selecció conferida finalitzarà per les causes següents:*

1. *El transcurs del termini de la vigència de la delegació, d'acord amb allò que estableix la regla primera.*
2. *L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.*
3. *Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.*

***Tercer.- NOTIFICAR** aquesta resolució als Ajuntaments amb biblioteca integrada en la Xarxa de Biblioteques Municipals.*

***Quart.- DISPOSAR** un termini de dos mesos a comptar des de la data de recepció de la notificació de la present resolució, per tal que els ajuntaments que desitgin delegar la competència de selecció notifiquin l'acord plenari de delegació a la Diputació de Barcelona.*

***Cinquè.- PUBLICAR** la present resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en la seu electrònica de la Diputació de Barcelona."*

L'esmentat decret ha estat publicat al BOPB de data 6 de març de 2024, al DOGC de data 11 de març de 2024 i a la Seu electrònica de la Corporació.

El ple de la Diputació de Barcelona, en dues sessions celebrades els dies 25/04/204 i 30/05/2024, va acordar acceptar les delegacions de la competència de selecció de personal per a la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, amb l'abast i en els termes previstos en l'esmentat decret de la Presidència delegada de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial núm. 2335, de data 27 de febrer de 2024, dels següents 58 ajuntaments:

Gironella, Malgrat de Mar, Moià, Montgat, Sant Quintí de Mediona, Premià de Dalt, Polinyà, Martorelles, Llinars del Vallès, L'Ametlla del Vallès, Lliçà d'Amunt, El Masnou, Sant Andreu de Llavaneres, Begues, Taradell, Canet de Mar, Vilanova del Vallès, Santa Eulàlia de Ronçana, Abrera, Santa Susanna, Sant Joan Despí, Berga i Alella (per acord plenari de 25/04/2024 - BOPB de 30/04/2024); Sant Pere de Torelló, Balsareny, Santa Maria de Palautordera, Sant Climent de Llobregat, Òdena, Sant Fruitós de Bages, Tona, Calella, Sant Andreu de la Barca, Vilassar de Mar, Masquefa, Santpedor, Torrelles de Llobregat, El Bruc, Centelles, Sant Vicenç de Castellet, Roda de Ter, El Papiol, Badia del Vallès, La Llagosta, Molins de Rei, Arenys de Mar, Gavà, Esparraguera, La Garriga, Santa Perpètua de Mogoda, Tordera, Sant Fost de Campsentelles, La Roca del Vallès, Granollers, Castellar del Vallès, Sant Sadurní d'Anoia, Viladecavalls, Montcada i Reixac i Vacarisses (per acord plenari de 30/05/2024 - BOPB de 04/06/2024).

Amb posterioritat a aquests acords i pels motius que consten a l'informe del Servei de Secretaria de la Diputació de Barcelona, de data 06 de juny de 2024 incorporat a l'expedient, s'ha tingut coneixement que l'Ajuntament de Premià de Mar, el passat 09/04/2024, a través del canal EACAT, amb número de registre d'entrada 202410070451, dins del termini de dos mesos previst en el reiterat decret núm. 2335/2024 d'aprovació de l'actuació, notificà a la Diputació de Barcelona l'acord plenari de delegació de la competència de selecció per a aquest procés selectiu.

Com sigui que la documentació presentada per aquest ajuntament, consistent en el certificat emès pel secretari de data 21/03/2024, on es deixa constància que el Ple de l'Ajuntament de Premià de Mar, en sessió del dia 20/03/2024, va acordar delegar a la Diputació de Barcelona la competència de selecció, s'ajusta plenament als termes i les condicions proposades per la Diputació de Barcelona, tant per a l'exercici de la competència de selecció de personal com per a la gestió de la Borsa de Treball que es constitueixi, fixades en el decret núm. 2335/2024. I un cop constatat que aquest certificat de l'acord municipal va entrar en el registre general de la Diputació de Barcelona el dia 09/04/2024, dins del termini de 2 mesos previst a l'efecte pel decret d'aprovació de l'actuació.

En base als motius exposats, i per tal de fer efectiu l'anterior acord de delegació, escau admetre a tràmit la delegació acordada per l'Ajuntament de Premià de Mar i acceptar-la per part del Ple de la Diputació de Barcelona, amb l'abast i en els termes previstos al decret de la Presidència delegada de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial núm. 2335, de data 27 de febrer de 2024.

Així mateix, amb l'acceptació de la delegació d'aquest nou ajuntament, escau aprovar l'ampliació de la llista d'ajuntaments delegants iniciada per acord plenari de data 25/04/2024 i finalitzada per acord plenari de data 30.05.2024, amb un Ajuntament més, Premià de Mar, i declarar-la conclosa amb 59 ajuntaments que participen en aquesta actuació, així com prosseguir les actuacions per a la constitució i gestió de la Borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA.

Fonaments de Dret

Quant a la competència de selecció de personal:

- L'art. 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), estableix que les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i la resta d'entitats locals territorials només podran ser determinades per Llei.

- L'art. 100.1 de la LBRL atribueix a cada corporació local la competència per a la selecció dels seus funcionaris amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

Pel que fa a la competència d'assistència de la Diputació:

- L'art. 31.2.a) de la LBRL disposa que són fins propis de les diputacions, assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial dels serveis de competència municipal.

- L'art. 36.1.b) de la LBRL atribueix a les diputacions provincials l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.

  Aquest mateix precepte, s'ha de posar en relació amb el seu apartat 2.c), que estableix que les diputacions han de prestar suport en la selecció i formació del seu personal sense perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i la de les Comunitats Autònomes.

- Els articles 25 i 26 de la LBRL estableixen les matèries i serveis en què els municipis exerceixen competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes i que l'assistència de les diputacions es dirigirà preferentment a l'establiment i adequada prestació dels serveis mínims.

Pel que fa a la competència municipal del servei de biblioteques:

- L'art. 39.2 de la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya, estableix que la biblioteca pública és un servei cultural que han de prestar els municipis i, de manera obligatòria, aquells de més de cinc mil habitants.

Quant a la delegació de competència municipal a favor de la Diputació:

- Es pren com a base jurídica l'art. 27 LBRL, tot i que no és estrictament la norma que habilita la delegació de competències municipals. La sentència del Tribunal constitucional de 20 de juliol de 2017, entre d'altres, va reconèixer a les diputacions provincials, els cabildos, els consells insulars i a les comunitats autònomes, la possibilitat de fer ús d'aquesta tècnica organitzativa en base a la potestat d'autoorganització que és inherent a l'autonomia constitucionalment garantida (arts. 137, 140 i 141 de la Constitució Espanyola). Així, el sentit de l'esmentat art. 27 LBRL és fixar les condicions per utilitzar la delegació de competències, com són: la necessitat d'acceptació, la millora de l'eficiència de la gestió pública, l'eliminació de duplicitats administratives i ser conforme amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

- Cal destacar, a més a més, que en aquest cas, la delegació de la competència de selecció de personal es configura com una tècnica de racionalització i de flexibilització del principi d'irrenunciabilitat de les competències que té com a fonament els principis de cooperació i col·laboració interadministrativa *(arts. 8.1 i 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic)* basats en raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans idonis per al seu exercici, que passa a exercir-se per la Diputació de Barcelona com a mesura d'assistència als ajuntaments que ho requereixin i de forma voluntària.

Pel que fa a la publicitat de les delegacions interadministratives:

- Els articles 45 i 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveuen la publicitat dels actes administratius quan ho aconsellin raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent. En aquest cas, s'aprecia la conveniència de màxima publicitat atesa l'obligació de publicitat de les administracions tant per a les delegacions interorgàniques que s'estableix a l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, com per a les convocatòries de personal establerta al Reglament de personal al servei dels ens locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Pel que fa a l'òrgan competent:

- L'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), disposa que l'acceptació de la transferència de competències

realitzades per altres administracions requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, per tant, el Ple és l'òrgan competent per a l'acceptació de la delegació de la competència de selecció de personal aprovades per diversos ajuntaments per a la per a la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals

- L'article 179.1.b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, disposa que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, per adoptar els acords del Ple sempre que es tracti de matèries per a les quals s'exigeix un quòrum de votació especial.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència Delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. ADMETRE A TRÀMIT I ACCEPTAR la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Mar, de data 20 de març de 2024, de la competència de selecció de personal per a la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, aprovada amb l'abast i en els termes previstos al decret de la Presidència delegada de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial núm. 2335, de data 27 de febrer de 2024.

Segon. AMPLIAR la llista d'ajuntaments iniciada per acord plenari de 25/04/2024 (BOPB 30/05/2024) i finalitzada per acord plenari de data 30.05.2024 (BOPB 04.06.2024) amb un ajuntament més i DECLARAR-LA conclosa amb 59 ajuntaments que participen en aquesta actuació, i prosseguir les actuacions per a la constitució i gestió de la Borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA. La llista es conclou amb els ajuntaments següents:

Gironella, Malgrat de Mar, Moià, Montgat, Sant Quintí de Mediona, Premià de Dalt, Polinyà, Martorelles, Llinars del Vallès, L'Ametlla del Vallès, Lliçà d'Amunt, El Masnou, Sant Andreu de Llavaneres, Begues, Taradell, Canet de Mar, Vilanova del Vallès, Santa Eulàlia de Ronçana, Abrera, Santa Susanna, Sant Joan Despí, Berga, Alella, Sant Pere de Torelló, Balsareny, Santa Maria de Palautordera, Sant Climent de Llobregat, Òdena, Sant Fruitós de Bages, Tona, Calella, Sant Andreu de la Barca, Vilassar de Mar, Masquefa, Santpedor, Torrelles de Llobregat, El Bruc, Centelles, Sant Vicenç de Castellet, Roda de Ter, El Papiol, Badia del Vallès, La Llagosta, Molins de Rei, Arenys de Mar, Gavà, Esparraguera, La Garriga, Santa Perpètua de Mogoda, Tordera, Sant

Fost de Campsentelles, La Roca del Vallès, Granollers, Castellar del Vallès, Sant Sadurní d'Anoia, Viladecavalls, Montcada i Reixac, Vacarisses i Premià de Mar.

Tercer. Publicar el precedent acord al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona, per a general coneixement.

Quart. Notificar a l'Ajuntament de Premià de Mar aquest acord."

Documents vinculats

Informe preceptiu(54ec9c5fd25b5d3508ec)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Maria Julia Fajardo Garcia (TCAT)	13/06/2024, 18:53
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	14/06/2024, 07:13

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

1.21.- Dictamen de data 28 de maig de 2024, pel qual es proposa acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, del tram de la carretera BV-1033 comprés del pk. 0+375 a 0+550 (Exp. núm. 2024/13912).

"Fets

La carretera BV-1033, en el terme municipal de Sant Pere Sallavinera, és actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, la qual exerceix les seves competències a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures i Territori.

L'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera ha manifestat a aquesta Diputació la seva voluntat d'integrar el tram de la carretera BV-1033 comprès entre el punt quilomètric 0+375 a 0+550 a la trama urbana.

El Ple de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, en data 24 d'abril de 2024, va adoptar un acord en virtut del qual es demana el traspàs de titularitat a l'Ajuntament del tram de la carretera BV-1033 anteriorment citat.

La petició de la Corporació municipal comporta el traspàs de titularitat a l'Ajuntament del referit tram de l'esmentada carretera, la qual actualment té atribuïda la seva titularitat la Diputació de Barcelona, en virtut del que disposa l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha emès un informe tècnic en el qual es pronuncia favorablement sobre la petició formulada per l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera en relació al traspàs de titularitat a la jurisdicció municipal del referit tram de carretera, en els termes següents:

"La ctra. BV-1033 en el tram comprés del pk. 0+375 a 0+550 ha perdut la seva funcionalitat com carretera i es troba integrat dins del teixit urbà de Sant Pere Sallavinera.

Es per tot això que s'informa FAVORABLEMENT el traspàs del tram de carretera sol·licitat a la jurisdicció municipal."

La fitxa de dades geomètriques que, per a la millor identificació del tram de carretera objecte de traspàs, s'ha formulat per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, de conformitat amb els criteris que preveu l'article 148.4 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, número de registre 2018012235, conté les dades següents:

Carretera:	BV-1033
Pk. Inicial:	0+375 Entrada nucli Sant Pere Sallavinera (señal S-500)
Pk. Final:	0+550 Final de carretera
Amplada mitja:	6,25 m.
Superfície:	1.093,75 m2
Estat del ferm:	Bo

Fonaments de dret

L'article 140.5, apart. a) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga a la Generalitat la competència exclusiva sobre la seva xarxa viària en tot l'àmbit territorial de Catalunya, incloent l'ordenació, la planificació i la gestió integrada de la xarxa viària de Catalunya.

L'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, atribueix a la Diputació de Barcelona la titularitat de les carreteres de la xarxa local en el seu àmbit territorial, entre les quals es troba el tram de la carretera que és objecte del present Dictamen.

La Disposició Addicional Primera del referit Text refós, que regula les atribucions de competències a les altres administracions titulars de carreteres diferents de la Generalitat, diu que: "Les competències que aquesta Llei atribueix a l'Administració de la Generalitat corresponen també a les altres administracions públiques que són titulars de carreteres de Catalunya no reservades a la titularitat de l'Estat, i als òrgans competents d'aquestes", precepte aquest que fonamenta la competència d'aquesta Diputació, com a titular actual de la carretera en qüestió, per poder dictar resolució en l'expedient de traspàs que s'inicia amb motiu de la sol·licitud formulada per l'Ajuntament.

En virtut del conveni entre la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, signat en data 3 de novembre de 2010 pel President d'aquesta Diputació i el Conseller de Política Territorial i Obres Públiques, així com les corresponents actes de traspàs, signades en data 15 de novembre de 2010, es fa efectiu per part de la Generalitat el traspàs de titularitat a la Diputació de Barcelona de determinades carreteres de la xarxa local.

D'acord amb el que disposa l'article 147 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, el qual en el seu punt 1er. preveu la possibilitat que les carreteres de la Diputació de Barcelona, o els trams concrets d'aquestes, que passin a integrar-se en la xarxa viària municipal es puguin traspassar als ajuntaments respectius i que a aquests efectes tenen la condició de xarxa viària municipal les carreteres que tinguin un trànsit majoritàriament urbà.

Segons l'article 7.1 del Text refós de la Llei de carreteres, el Catàleg de carreteres, que es regula en aquest precepte legal, conté la relació detallada i la classificació per categories, amb expressió de totes les circumstàncies necessàries per identificar-les, no solament de totes les carreteres de titularitat de la Generalitat, sinó també de les carreteres de titularitat de les diputacions, per la qual cosa, una vegada dictada resolució favorable al traspàs de titularitat sol·licitat per l'Ajuntament, és procedent notificar el contingut d'aquesta resolució al Departament competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de carreteres, per a la inclusió del traspàs acordat en el Catàleg de carreteres, als efectes de la seva actualització i publicació, de conformitat amb l'article 7.3. i 7.4 del referit text legal.

L'adopció d'aquest acord és competència del Ple de la corporació, per majoria absoluta, en aplicació dels articles 33.2.ñ i 47.2.ñ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vist el preceptiu informe previ emès per la Secretària General, en compliment d'allò que disposa l'article 179.1.b) del Text Refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, per adoptar els acords sobre matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de seguiment de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, l'adopció dels següents

ACORDS

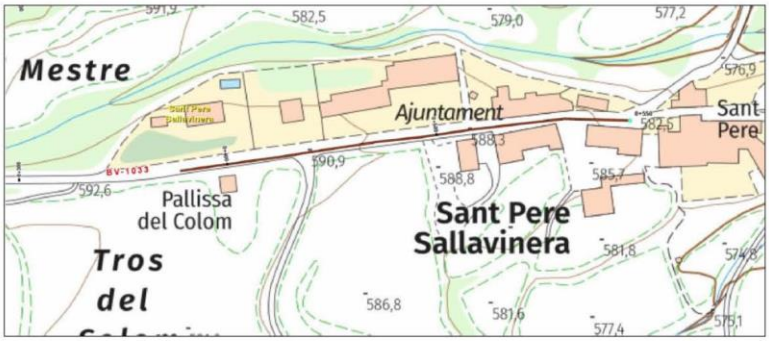
Primer. Acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, de conformitat amb la petició formulada per acord del Ple municipal de data 24 d'abril de 2024, del tram comprès entre el punt quilomètric 0+375 i el 0+550 de la carretera BV-1033, actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, traspàs que s'efectua d'acord amb les característiques tècniques del referit tram que es determinen en la fitxa de dades geomètriques elaborada per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, que es descriu a la part expositiva del Dictamen present.

Segon. Notificar l'acord de traspàs a la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat depenent del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inclusió en el Catàleg de carreteres, de conformitat amb el que disposa l'article 7 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

Tercer. Notificar a l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera els presents acords per al seu coneixement i als efectes procedents."

Àrea d'Infraestructures i Territori
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

Tram de la carretera BV-1033 a traspassar a l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera (Exp. 2024/13912)



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 570098bddbf52f83a40f Adreça de validació:

Documents vinculats

Informe(e1746f8725a5760bf69b)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Francesc Bartoll Huerta (TCAT)	21/05/2024, 09:53
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	21/05/2024, 09:56
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	22/05/2024, 09:12

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 50 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

2.- PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1.- Moció que presenten els grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, Junts - Compromís Municipal, En Comú Podem - Confluència, Partit Popular, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès, a favor de l'esport femení.

"Des de la Declaració de Beijing (1995) de Nacions Unides, els ens locals hem estat abanderats de la lluita pels drets de les dones, contribuint a la transformació feminista de la societat, la cultura i les relacions socials que, alhora, ha reportat un major progrés i benestar local i col·lectiu.

La pràctica esportiva és un dret ciutadà, de participació, de lleure, de vida saludable i de socialització que ha d'estar lliure de qualsevol forma d'abús, d'agressió i de violència física, psíquica o verbal. Fent ús de la seva llibertat i dels seus drets, les dones, les noies i les nenes estan accedint a disciplines esportives tradicionalment masculinitzades.

La història de l'esport femení és una història de superació que demostra que la tenacitat, l'esforç i el treball en equip són actituds vitals necessàries per superar qualsevol repte que ens plantegem.

Un exemple en pot ser, el futbol femení. Durant moltes dècades va ser un esport practicat només a través de partits informals i es considerava un esport exclusivament masculinitzat, d'igual manera que es valorava en general tot l'esport. És per això, que en aquells primers moments les dones van trobar resistència per aconseguir ser reconegudes com a jugadores de ple dret, no només en el futbol sinó en qualsevol altre modalitat esportiva tradicionalment masculinitzada. La FIFA, fins a la dècada de 1970,

no va reconèixer oficialment el futbol femení, empès per la creixent popularitat dels seus tornejos i les demandes de l'afició.

D'altra banda, i especialment en el nostre país, el creixement del futbol femení és molt digne de menció, no només pels títols assolits darrerament sinó com a símbol de lluita d'una reivindicació més àmplia vinculada amb la igualtat efectiva. En aquest sentit, tots els èxits assolits han esdevingut un catalitzador per la repercussió i, per tant, pel foment de la seva pràctica esportiva.

Les dades ens demostren l'important avenç d'aquests darrers anys. Actualment, les dades genèriques de la pràctica de l'esport femení federat s'acosta al 30%, quan a l'any 2005 era només un 18% de les llicències. Tot i això, encara hi ha un ampli camí per recórrer i fites pendents per assolir xifres paritàries. L'esport femení ha estat històricament subrepresentat i subfinançat, i encara avui dia enfronta nombrosos desafiaments i desigualtats. Aquest és sens dubte un repte urgent que cal afrontar des de totes les administracions públiques.

En aquest camí, la Diputació de Barcelona vol continuar essent un referent en el foment de la pràctica esportiva en les dones i és per això que a través de diverses accions i, en especial, amb el programa "Dones i Esport" de l'Àrea d'Esports i Activitat Física conjuntament amb el treball transversal de l'Àrea de Feminismes i Igualtat, s'ha fet una aposta ferma per promoure i portar a terme actuacions des del conjunt dels ens locals que formen part de la demarcació de Barcelona.

Aquest repte per igualar la pràctica esportiva en l'àmbit federatiu i a nivell d'activitat física, ha d'anar acompanyat alhora per una aposta decidida per part de totes les organitzacions, entitats, federacions i clubs per aconseguir aquesta paritat en tots els àmbits, també en els àmbits de decisió i direcció, on segons les últimes dades, per exemple en les federacions, només 1 de cada 4 càrrecs directius està ocupat per dones.

Un altre repte és l'equitat en la distribució de recursos, tant en l'ús d'espais, serveis, materials, horaris, així com en la remuneració dels equips tècnics i esportistes professionals i el pressupost que es destina als equips.

D'altra banda, la igualtat de gènere en tots els àmbits de la pràctica esportiva requereix d'una transformació integral dels valors i imaginaris que com a societat tenim associats al respecte. Perquè les nenes, joves i dones en puguin ser subjectes de ple dret, cal que la societat interioritzi models no patriarcals en les formes de ser i estar en el món de l'esport, amb nous patrons vinculats a la competitivitat i l'èxit. Igualment cal vetllar per tal que els nens i els joves se sentin lliures de practicar disciplines esportives en que son minoria, com la dansa, el patinatge, o la gimnàstica rítmica, superant estereotips homòfobs.

Amb motiu del Dia Internacional de l'Esport, del passat 6 d'abril, del Dia Internacional del Futbol Femení, del 23 de maig i atenent tot l'anteriorment exposat, l'Àrea d'Esports i Activitat Física i l'Àrea de Feminismes i Igualtat proposen al Ple de la Diputació de Barcelona els següents:

ACORDS

PRIMER. Garantir el dret universal de la pràctica de l'esport per a tota la ciutadania perquè defensem la importància i la potència transformadora de l'esport, activitat essencial enriquidora i generadora de benestar personal, instrument de cohesió social i element d'impuls econòmic per als territoris.

SEGON. Reforçar el nostre suport per impulsar i fer créixer l'esport femení en general, arreu del nostre territori perquè les administracions públiques hem de garantir el dret universal de l'esport amb equitat i afavorint la inclusió social, facilitant una pràctica esportiva sostenible, educadora, segura i promotora de qualitat de vida.

TERCER. Impulsar l'accés de les dones a la pràctica de l'esport amb programes que garanteixin la lluita contra l'abandonament de l'esport en nenes i adolescents i promoguin hàbits saludables durant tot el cicle de vida.

QUART. Promoure i donar suport, en col·laboració amb les altres administracions públiques, a la integració igualitària de les dones en els òrgans de direcció, govern i representació de les entitats esportives.

CINQUÈ. Fomentar que les esportistes femenines tinguin accés igualitari a recursos, instal·lacions, entrenaments, equips i oportunitats de competició.

SISÈ. Promoure l'educació i la formació en igualtat de gènere dins de les organitzacions esportives i entre els entrenadors, dirigents, i altres professionals de l'esport.

SETÈ. Promoure els valors essencials del dret a la pràctica esportiva com la igualtat, la inclusió, la participació, l'ètica i el joc net, la competitivitat raonable i ordenada, la millora de la salut física, mental i social i la superació personal.

VUITÈ. Prioritzar les polítiques feministes per tal de promoure la participació de les dones i les noies en la pràctica d'activitats físiques i esportives, per donar suport i visibilitzar els equips locals femenins i per coeducar homes i dones en la dignitat, la igualtat i el respecte com a valors de la pràctica esportiva i l'activitat física.

NOVÈ. Expressar i reafirmar el nostre compromís amb la igualtat de gènere, els drets de les dones i el dret a viure sense cap mena d'abús, discriminació o violència perquè l'avenç i millora de les condicions socials i vitals i de lideratge de les dones és el nostre

full de ruta perquè només així assolirem uns municipis feministes, més inclusius, més cohesionats i més dignes."

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el diputat senyor Escudé (PSC-CP), president delegat de l'Àrea d'Esports i Activitat Física, per defensar la moció, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Reyes, el portaveu adjunt del grup Junts - Compromís Municipal, senyor Colomé, el president i portaveu del grup VOX, senyor De la Fuente, la portaveu adjunta del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyora Soler, la portaveu del grup En Comú Podem - Confluència, senyora Llauradó i novament el senyor Escudé. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"TDJUV/A26Zv3lQmkF4MpJltpRsReCYWorytxRmwlmSE=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2024062701?ts=1525

Durant la intervenció de la senyora Llauradó abandona la sessió el diputat senyor Ruiz (PSC-CP).

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 48 vots a favor i 1 vot en contra.

2.2.- Moció que presenten els grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, Junts - Compromís Municipal, En Comú Podem - Confluència, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès, amb motiu del Dia Internacional de l'Orgull LGTBI.

"El Dia de l'Orgull Lesbià, Gai, Trans, Bisexual i Intersexual es commemoren els fets del 28 de juny de 1969 a la ciutat de Nova York, coneguda com la revolta *Stonewall*, on per primera vegada la ciutat va viure l'esclat d'una manifestació per la defensa dels drets i contra la persecució de les persones LGTBI.

Continuem defensant que l'heterosexualitat sigui una opció més i no la norma hegemònica i que els patrons sexistes, patriarcals i masclistes que configuren la nostra societat siguin cada cop menys determinants.

Posar en qüestió del sistema sexe-gènere vol dir fer trontollar el gènere, la sexualitat i els cossos: ser o semblar lesbiana, gai, bisexual o trans encara constitueix un risc que genera violència cap a les persones que trenquen amb les normes establertes de la sexualitat i el gènere.

I abordar-ho des de la interseccionalitat de les desigualtats -raça, origen, gènere, sexualitat, religió, classe social o diversitat funcional- ens permet ampliar la mirada d'una forma integral. El repte que tenim al davant és el de fer possible aquesta complexitat en el marc de les polítiques d'Igualtat i LGTBI.

Tot i que arreu del món s'ha avançat en matèria legislativa, l'Informe de l'ILGA (Associació Internacional de persones LGTBI) de l'any 2023, assenyala que a fins a 11 països avui és vigent la pena de mort per mantenir relacions sexuals amb persones del mateix gènere. Malauradament, en molts d'altres, més enllà de tenir una legislació favorable no es garanteix un entorn segur per a les persones LGTBI.

Tampoc podem passar per alt l'augment de formacions d'extrema dreta arreu del món i la seva proliferació a ajuntaments i ens locals de la demarcació de Barcelona. Aquest fenomen, que sosté un discurs d'hostilitat cap a les persones i les polítiques públiques de diversitat sexual i de gènere, té conseqüències que es materialitzen amb alts índexs d'incidències i agressions i són un obstacle per la convivència.

En el global de països de la Unió Europea, un 60% de les persones LGTBI manifesta que no s'atreveix a anar agafada de la mà amb la seva parella per por a l'assetjament, un 37% han estat discriminades o assetjades algun cop a la seva vida per motiu d'orientació sexual i el 33% declaren evitar certs espais públics o ubicacions per temor a ser assaltades o amenaçades.

I en el context català, segons dades de l'Observatori Contra l'LGTBI-fòbia, durant l'any 2023 hi ha hagut un augment del 27,4% de les violències LGTBI-fòbiques (302 incidències) en comparació a l'any 2022. La demarcació de Barcelona continua sent on es registren més incidències (77,5 %) i, concretament, la ciutat de Barcelona acumula més de la meitat de les incidències.

Tot i que ens queda molt camí per avançar en el marc dels drets, celebrem la consolidació de la pionera 'Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia', la recent aprovació estatal de la primera 'Llei 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI'.

Des de l'àmbit local cada cop hi ha més municipis que implementen polítiques públiques LGTBI. Els 311 municipis que conformen la demarcació de Barcelona avancen com a pobles i ciutats compromesos en la defensa dels drets, l'erradicació de l'LGTBI-fòbia i en la visibilitat de la diversitat sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

La Diputació de Barcelona dona suport als ens locals per a la promoció de les polítiques LGTBI. I ho fem a través de suport econòmic amb diferents fons de finançament, que atenen les especificitats que la diversitat territorial, demogràfica i social que el nostre territori exigeix.

Som conscients que una gran part de la població LGBTI abandona el seu lloc d'origen per traslladar-se a ciutats de l'àrea metropolitana. Aquest *sexili* fa que els municipis petits i mitjans allunyats de grans ciutats es buidin de persones LGTBI i vegin minvades la sociabilitat i participació en els seus pobles.

Hem de continuar treballant perquè totes les persones puguin viure l'orientació sexual i la identitat de gènere lliurement, sense haver de desplaçar-se a grans ciutats, generant pobles i ciutats obertes i lliures d'armaris.

El món local, per la proximitat amb la ciutadania, té un paper protagonista i des de la Diputació de Barcelona us acompanyem en aquesta tasca amb orgull i amb el convenciment de seguir empoderant a totes les persones a ser i estimar com desitgin.

Per tot l'exposat, els grups que subscriuen la moció proposen l'adopció dels següents

ACORDS

Donar suport al manifest unitari expressat en la part expositiva de la present moció en motiu de la celebració del proper 28 de juny, dia internacional Dia de l'Orgull Lesbià, Gai, Trans, Bisexual i Intersexual

Refermar el compromís de la Diputació de Barcelona amb la necessitat de seguir treballant dia a dia per construir territoris compromesos en la defensa dels drets, l'erradicació de l'LGTBI-fòbia i en la visibilitat de la diversitat sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Donar trasllat del redactat acordat als 311 municipis i consells comarcals de la demarcació de Barcelona."

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la vicepresidenta cinquena i presidenta delegada de l'Àrea de Feminismes i Igualtat, senyora Albiol, per defensar la moció, el president i portaveu del grup Vox, senyor De la Fuente, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Reyes, el diputat del grup Junts – Compromís Municipal, senyor Rodríguez, la portaveu del grup En Comú Podem - Confluència, senyora Llauradó, la presidenta i portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Parlon i novament i de la senyora Albiol.

El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"TDJUV/A26Zv3lQmkF4MpJltpRsReCYWorytxRmwlmSE=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2024062701?ts=2953

Al llarg de la intervenció del senyor De la Fuente, abandonen la sessió el vicepresident senyor Castells(JxI) i la diputada senyora Serra (ERC-AM).

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (10), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 1 vot en contra.

2.3.- Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com de les acords adoptats per la Junta de Govern (sessions de 9 i 30 de maig de 2024).

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, compresos entre els números 6617 al número 8193, ambdós inclosos de l'any 2024, de la CIS de Territori, Acció Climàtica i Espais Naturals, compresos entre els números 6637 al número 8189, ambdós inclosos de l'any 2024, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme, Comerç i Consum, compresos entre els números 6692 al número 8194, ambdós inclosos de l'any 2024, de la CIS de Cultura, Educació, Sostenibilitat Social i Igualtat, compresos entre els números 6614 al número 8139, ambdós inclosos de l'any 2024, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponents a les sessions ordinàries de dates 9 i 30 de maig de 2024.

2.4.- Precs

No es formula cap prec.

2.5.- Preguntes

No es formula cap pregunta.

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4
Hash Code: TDJUV/A26Zv3lQmkF4MpJltpRsReCYWorytxRmwlmSE=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 13 hores i 15 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquest i per la secretària que en dona fe.