

**ACTA DE LA SESSIÓ
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
DEL DIA 27 DE NOVEMBRE DE 2025**

A la ciutat de Barcelona, el dia 27 de novembre de 2025, a les 12 hores i 5 minuts, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell núm. 187, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP) i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Marta Farrés Falgueras (PSC-CP), el vicepresident segon, senyor Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), el vicepresident quart, senyor Marc Castells i Berzosa (JxI), la vicepresidenta cinquena, senyora Raquel Albiol i Gilabert (ERC-AM), la vicepresidenta sisena, senyora Maria Eugènia Gay Rosell (PSC-CP), el vicepresident setè, senyor Josep Triadó i Bergés (JUNTS-CM) i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Marc Almendro i Campillo (ERC-AM), Victòria Alsina i Burgués (JUNTS-CM), Gemma Badia Cequier (PSC-CP), Ramon Bacardit i Reguant (JUNTS-CM), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Mireia Besora Sans (ERC-AM), Maria Rosa Boladeras Domingo (Tx), Lourdes Borrell Moreno (PSC-CP), Filomena Cañete Carrillo (PSC-CP), Francesc Colomé i Tenas (JUNTS-CM), Jordi Albert de la Fuente Miró (VOX), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Joan Josep Galiano i Peralta (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Raül García i Ramírez (JUNTS-CM), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Daniel Gracia Álvarez (PP), Anna Herrera Bordallo (PSC-CP), Soufian Laroussi Akhrif (PSC-CP), Aïda Llauredó Álvarez (ECP-C), Rocio Mateos Ruiz (PSC-CP), Ana María Martínez Martínez (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS-CM), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro Rodríguez (PSC-CP), Samuel Nuñez i Amela (ERC-AM), Juan Antonio Pérez García (PSC-CP), Jordi Puigneró i Ferrer (JUNTS-CM), David Quirós Brito (PSC-CP), Joan Rodríguez i Portell (JUNTS-CM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Marc Serra Solé (ECP-C), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Daniel Sirera Bellés (PP), David Solé Gimeno (PP), Eva Soler i Guallar (ERC-AM), Gemma Tarafa Orpinell (ECP-C), Sergi Vallès i Domingo (IP), Antoni Vélez i Barajas (ERC-AM), Marc Verdaguer i Montanyà (JUNTS-CM) i Francina Vila i Valls (JUNTS-CM).

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, el vicesecretari, senyor David Cabezuelo Valencia i l'interventor, senyor Aurelio Corella Colás.

Excusen la seva absència la vicepresidenta tercera, senyora Candela López Tagliafico (ECP-C) i el diputat senyor Pau González Val (ECP-C).

La sessió es realitza a l'auditori del Paranimf de la Diputació de Barcelona, en trobar-se en obres la sala de sessions de la corporació per a la seva remodelació.

Verificada amb la secretària general l'existència del quòrum, la presidenta, senyora Moret (PSC-CP) obre la sessió i indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional en el marc del **Dia 3 de desembre, Dia Internacional de les persones amb discapacitat**.

HASH del video: "mIHPzdHerRa7n0UKZMhdHBHLOeHKe811O3+dAs1/G8o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2025112701?ts=101

El **vicepresident quart, senyor Marc Castells i Berzosa (JxI)**, dona lectura a la Declaració Institucional, consensuada per tots els Grups polítics de la corporació, i diu:

“DECLARACIÓ INSTITUCIONAL EN EL MARC DEL DIA 3 DE DESEMBRE, DIA INTERNACIONAL DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT

El Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat, que se celebra cada 3 de desembre d'ençà que fou establert per l'Assemblea General de les Nacions Unides l'any 1992, constitueix una oportunitat per a la reflexió col·lectiva al voltant de la realitat que viuen les persones amb discapacitat i els reptes als quals han de fer front en el seu dia a dia. L'objectiu d'aquesta commemoració és clar i essencial: promoure la vida digna, el benestar i els drets de les persones amb discapacitat, així com donar visibilitat a la contribució de les persones amb discapacitat a la societat i seguir lluitant per combatre qualsevol forma de discriminació.

En els darrers anys, s'han desplegat estratègies d'abast europeu, estatal i autonòmic que donen resposta a les necessitats del col·lectiu, des d'un enfocament integral i de drets humans i amb una forta base comunitària.

En el marc europeu, cal assenyalar que l'any 2021, la Comissió Europea va presentar “Una Unió de la Igualtat: Estratègia sobre els drets de les persones amb discapacitat 2021-2030”, una estratègia amb què abordar els múltiples desafiaments que encara afronten les persones amb discapacitat a Europa. Aquesta estratègia posa l'accent en la igualtat d'oportunitats, l'accés a tots els àmbits de la vida en societat, la igualtat de tracte i no-discriminació, l'autonomia personal i la llibertat de moviment dins la Unió Europea amb independència de quines siguin les necessitats de suport de cada persona.

A nivell estatal, l'Estratègia Espanyola sobre Discapacitat 2022-2030, trasllada aquest marc europeu al context de l'Estat i té com a finalitat fer efectius els drets humans de les persones amb discapacitat i de les seves famílies i donar major visibilitat a la mirada feminista de les discapacitats a fi de revertir les discriminacions que històricament han afectat a les nenes i dones amb discapacitat. Alhora integra altres dimensions transversals com l'emergència climàtica, el repte demogràfic i l'envelliment de la població amb discapacitat, la realitat de la ruralitat i l'atenció a les persones amb grans necessitats de suport.

En l'àmbit català, el passat mes d'abril la Generalitat de Catalunya aprovava el Pacte Nacional pels Drets de les Persones amb Discapacitat, que suposa un pas endavant en la millora i adequació de les polítiques públiques d'atenció a les persones amb discapacitat. Fruit del diàleg i el consens amb les entitats socials de l'àmbit de la discapacitat, aquest pacte recull els nous paradigmes en matèria de drets i materialitza les demandes formulades per les pròpies persones amb discapacitat, els seus entorns cuidadors i les entitats que les representen.

Juntament amb nous instruments reguladors, com el Codi d'accessibilitat, del qual aquest mes de novembre es compleix el segon aniversari de la seva aprovació, aquest context contribueix a redefinir nous marcs de cooperació interadministrativa i institucional per seguir avançant en la construcció de ciutats i pobles més inclusius i respectuosos amb les persones amb discapacitat.

Amb aquesta mateixa convicció, i des dels principis del diàleg, les aliances i la col·laboració públicoprivada i públicocomunitària, la Diputació de Barcelona referma el seu compromís de continuar treballant per incorporar a la seva acció de govern la mirada i l'enfocament de drets humans en les polítiques adreçades a les persones amb discapacitat i les seves famílies.

En aquesta línia, i donant continuïtat a un dels compromisos adoptats en el ple de fa tot just un any, la Diputació de Barcelona ha iniciat darrerament un procés intern de debat i anàlisi amb l'objectiu d'alinejar tota l'acció de govern i de suport als ens locals als principis de la Convenció i amb els objectius del Pacte Nacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat. Aquesta procés, que implica totes les àrees de la corporació, vol contribuir a la construcció de ciutats i pobles lliures de discriminacions i que promoguin polítiques locals de suport i promoció de l'autonomia i la vida independent de les persones amb discapacitat.

El repte que afrontem no és menor però la vocació municipalista i de servei públic de la corporació juntament amb la seva llarga trajectòria d'assistència i acompanyament tècnic als municipis, ha de permetre assolir aquesta fita i consolidar polítiques públiques que reconguin i responguin a les necessitats de les persones amb discapacitat en tots els àmbits de la vida quotidiana, des d'una perspectiva diversa, interseccional i transversal.

Com no pot ser d'una altra manera, aquest treball l'articulem mitjançant aquest model de cooperació local que ens reconeix i que està basat en els valors de la proximitat, la innovació, la sostenibilitat i la inclusió. Un treball que es concreta en un seguit d'eines de planificació estratègica i transversal a disposició dels ens locals com ara el suport al disseny de plans d'actuació municipal en l'àmbit de les persones amb discapacitat, els plans locals d'accessibilitat i altres recursos que troben en la Convenció una font de principis. En són alguns exemples els grups de suport emocional i ajuda mútua per a persones cuidadores, el programa d'arranjaments d'habitatges, els serveis residencials d'estades temporals de respir, el Servei local de Teleassistència i més

recentment l'exposició itinerant "Els drets de les persones amb discapacitat: trenquem estereotips". Amb aquesta exposició, incorporada ja en el Catàleg 2025, la Diputació de Barcelona vol per una banda apropar els principis de la Convenció [Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat] a la ciutadania i per l'altra contribuir a sensibilitzar, despertar consciències i apropar realitats sovint desconegudes pel conjunt de la ciutadania.

Tot aquest treball no seria possible sense el compromís i la perseverança que, dia rere dia, mostren els equips tècnics municipals i totes les persones que conformen l'ànima de les entitats de l'àmbit de les discapacitats. Gràcies al seu esforç i coneixement, avui podem asseverar que els nostres pobles i ciutats són una mica més inclusius, equitatius, resilients i, en definitiva, més democràtics.

Per tot l'exposat, la Diputació de Barcelona vol reeditar el seu compromís amb els drets de les persones amb discapacitat i les seves famílies, i es compromet a:

- Seguir impulsant polítiques públiques locals des de tots els àmbits que promoguin la vida digna, l'autonomia personal i la vida independent de les persones amb discapacitat.
- Garantir que la mirada i la veu de les persones amb discapacitat sigui reconeguda en tots els espais de participació ciutadana. Alçar la veu davant de qualsevol forma de discriminació i vulneració de drets i combatre qualsevol forma de violència, especialment la que afecta les nenes i dones amb discapacitat.
- Promoure espais de diàleg i aprenentatge professionals amb un enfocament de drets humans i amb mirada interseccional.
- I desplegar mecanismes i entorns que, en un entorn d'emergència climàtica, garanteixin la seguretat i protecció de les persones amb discapacitat amb igualtat de tracte i no-discriminació."

La senyora Moret (PSC-CP) indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional amb motiu del **Dia Internacional de la Ciutat Educadora**.

HASH del video:"mIHPzdHerRa7n0UKZMhdHBHLOeHKe811O3+dAs1/G8o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2025112701?ts=492

La **vicepresidenta cinquena, senyora Raquel Albiol i Gilabert (ERC-AM)**, dona lectura a la Declaració Institucional, consensuada per tots els Grups polítics de la corporació, i diu:

“DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA AMB MOTIU DEL DIA INTERNACIONAL DE LA CIUTAT EDUCADORA

El **30 de novembre** commemorem el **Dia Internacional de la Ciutat Educadora**, que enguany se celebra sota el lema «La participació de la infància a la Ciutat Educadora». Aquesta jornada posa en valor el paper essencial dels infants, adolescents i joves com a protagonistes de la vida comunitària i com a ciutadania de ple dret, amb capacitat per expressar-se, ser escoltada i participar en la construcció d'un territori més just, inclusiu i cohesionat.

Aquesta commemoració ens recorda també la importància d'una educació que transcendeix l'àmbit escolar i que impregna tots els espais públics i socials. L'educació ha d'ocupar un lloc central en les polítiques públiques si volem assolir els **Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030**, i especialment l'ODS 4, que apel·la a garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat al llarg de la vida.

Les administracions locals, pel seu contacte directe amb la ciutadania, tenen un paper fonamental en la tutela d'aquest dret. Vetllar per trajectòries educatives satisfactòries i per oportunitats equitatives és imprescindible per assegurar projectes de vida dignes i entorns comunitaris cohesionats.

Tal com recull la **Carta de Ciutats Educadores**, “l'educació transcendeix els murs de l'escola per impregnar tot el municipi”. La ciutat —els carrers, les places, els equipaments culturals, educatius, esportius i socials— és un espai educador en si mateix, un entorn de convivència on es construeixen vincles, es desenvolupen valors i es configura la identitat col·lectiva. L'educació comunitària contribueix a crear societats més resilients, solidàries i capaces d'afrontar els reptes socials i ambientals actuals.

La Diputació de Barcelona, com a administració supramunicipal i com a membre actiu del **Moviment Internacional de Ciutats Educadores**, reafirma el seu compromís amb una mirada integral de l'educació que incorpori la salut, el benestar emocional, l'atenció a la diversitat, el suport a la criança i la formació al llarg de tota la vida. Aquesta visió requereix estructures de governança compartides i la implicació de tots els actors que conformen el territori educatiu.

Més de 500 governs locals de 30 països formen part d'aquesta xarxa, que entén l'educació com un motor transformador. En aquest marc, la Diputació de Barcelona reafirma la voluntat d'impulsar programes i serveis que integrin una dimensió educativa a cada intervenció, que reforcin el sentiment de pertinença i que promoguin el coneixement de la història, la cultura, el patrimoni i els valors col·lectius, així com la responsabilitat compartida en la cura de la vida i del planeta.

El **Dia Internacional de la Ciutat Educadora** és una invitació a reflexionar sobre els reptes presents i futurs, però també a renovar el compromís d'incorporar la mirada

educadora en totes les polítiques públiques i en l'acció quotidiana de suport als ens locals.

En aquest sentit, la Diputació de Barcelona declara la seva voluntat de:

- continuar integrant els principis de la Carta de Ciutats Educadores en les seves polítiques i programes;
- impulsar la participació activa de la infància, l'adolescència i la joventut en els afers públics;
- reforçar la perspectiva d'equitat i inclusió en totes les etapes de la vida;
- fomentar una educació comunitària que vagi més enllà dels centres educatius;
- promoure la convivència i el respecte intergeneracional;
- i generar noves sinergies amb els ajuntaments per convertir el territori en un espai viu d'aprenentatge i transformació social.

Amb aquesta Declaració Institucional, la Diputació de Barcelona referma la seva condició d'administració educadora i el seu compromís amb el desenvolupament d'un territori que entén l'educació com un bé comú i compartit.”

Durant la intervenció de la senyora Albiol s'incorpora a la sessió la diputada senyora Serra (ERC-AM) i s'absenta de la sessió la diputada senyora Alsina (JUNTS-CM).

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 30 d'octubre de 2025.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Relacions Internacionals

1.2. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'adhesió de la Diputació de Barcelona a l'associació Centro Iberoamericano de Desarrollo Estratégico Urbano (CIDEU), acceptar els Estatuts vigents de l'entitat i designar la persona representant de la Diputació de Barcelona en l'Assemblea General de l'entitat (Exp. núm. 2025/34369).

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Direcció de Serveis de Recursos Humans

- 1.3. Dictamen pel qual es proposa ratificar l'Acord de la Mesa General de Negociació (MGN) de la Diputació de Barcelona, pel qual es modifica l'article 7 de l'Acord de condicions de treball amb la redacció aprovada per l'Acord 5/2020, adoptat pel Ple en sessió de 30 de gener, pel qual es ratifica l'acord de la MGN, que modifica l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, continguda a l'article 7 del vigent Acord sobre condicions de treball de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2025/48903).

Servei de Programació

- 1.4. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2026, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL SL i restar assabentat dels Pressupostos, per a 2026, dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat (Exp. núm. 2025/36584).
- 1.5. Dictamen pel qual es proposa aprovar el Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2026 (Exp. núm. 2025/47098).
- 1.6. Dictamen pel qual es proposa actualitzar el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2025 (Exp. núm. 2024/32018).

Intervenció General

- 1.7. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'estat d'execució del tercer trimestre del pressupost de l'exercici 2025 de la corporació i de les entitats que formen part del seu Sector Públic (Exp. núm. 2025/27078).

Organisme de Gestió Tributària

- 1.8. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Carme, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2025/46835).
 - 1.9. Dictamen pel qual es proposa acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries
-

als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2025/45945).

- 1.10. Dictamen pel qual es proposa acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Manresa, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2025/47483).
- 1.11. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2025/45174).
- 1.12. Dictamen pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2025/42078).

ÀREA DE SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE VIDA I COMUNITAT

Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir

- 1.13. Dictamen pel qual es proposa aprovar la minuta del conveni de col·laboració a subscriure entre la Diputació de Barcelona i la Creu Roja Espanyola per al desenvolupament del projecte de suport a les persones residents del Respir mitjançant voluntariat de la Creu Roja (Exp. núm. 2025/43517).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME

Gerència de Serveis de Turisme

- 1.14. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'adhesió de la Diputació de Barcelona i sol·licitar la seva integració com a membre de ple dret en l'Associació Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism – NECSTouR, acceptar els seus estatuts (NECSTouR Legal Statutes) i la normativa interna de l'Associació en els termes establerts per l'Assemblea General en sessió de 21 de maig de 2024 (Exp. núm. 2025/44733).
-

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

1.15. Dictamen pel qual es proposa el traspàs de titularitat, a favor dels ajuntaments de Vic i Calldetenes, del tram de la carretera N-141d comprès entre els punts quilomètrics 1+400 i 1+975 (Exp. núm. 2024/29781).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1. Moció que presenten els grups polítics **En Comú Podem - Confluència, Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, Junts – Compromís Municipal i Tot per Terrassa**, pels 50 anys de la mort de Franco i el compromís de reparació.

2.2. Moció que presenten els grups polítics **Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, Junts – Compromís Municipal, En Comú Podem – Confluència, Partit Popular, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès**, amb motiu del 25 de novembre, Dia Internacional per a l'eliminació de la violència contra les dones.

2.3. Moció que presenten els grups polítics **Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, En Comú Podem – Confluència i Tot per Terrassa**, per a l'adhesió de la Diputació de Barcelona al Pacte Nacional per la Llengua.

2.4. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions dels dies 9 i 30 d'octubre).

2.5. Precs

2.6. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 30 d'octubre de 2025. La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 30 d'octubre de 2025, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova la dita acta amb l'abstenció del diputat assistent del grup polític VOX.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Relacions Internacionals

1.2.- Dictamen de data 24 d'octubre de 2025, pel qual es proposa aprovar l'adhesió de la Diputació de Barcelona a l'associació Centro Iberoamericano de Desarrollo Estratégico Urbano (CIDEU), acceptar els Estatuts vigents de l'entitat i designar la persona representant de la Diputació de Barcelona en l'Assemblea General de l'entitat (Exp. núm. 2025/34369).

"I. ANTECEDENTS

1. La cooperació internacional juga un paper clau per a millorar l'entorn en el qual operen els governs locals. Es tracta d'una cooperació alineada amb les agendes globals i que té com a objectiu el reforç institucional i la construcció de capacitats en l'àmbit local, mitjançant la col·laboració entre iguals en un marc de reptes compartits i realitats diferents.

Aquesta col·laboració sovint es vertebra en treball en xarxa. Permet compartir visions i objectius en el marc de la cooperació descentralitzada, així com intercanviar aprenentatges i experiències, i dotar els processos en curs d'una major coherència amb els interessos de la ciutadania, la societat civil, les institucions públiques i altres actors públics i privats.

2. La Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona promou espais de treball amb institucions homòlogues i amb altres entitats amb una forta vocació municipalista en tercers països.
 3. Atès que Amèrica Llatina és una de les regions prioritàries en la cooperació descentralitzada d'un gran nombre de governs locals de la província de Barcelona pels lligams socioculturals que uneixen els territoris, la Secció d'Amèrica Llatina i Carib del Servei de Projectes Internacionals i de Cooperació al Desenvolupament de la Direcció de Relacions Internacionals centra el seu treball en aquesta àrea geogràfica. Així queda reflectit igualment a les Orientacions Estratègiques de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona 2024-2027 les quals estableixen com a àmbit geogràfic prioritari l'Amèrica Llatina i el Carib.
 4. Durant els darrers anys, la Diputació de Barcelona ha establert forts vincles de cooperació amb la regió per mitjà tant de projectes temàtics com d'espais transversals, particularment a través de l'Observatori de Cooperació Descentralitzada Unió Europea– Amèrica Llatina i Carib.
 5. En aquest context, la Secció d'Amèrica Llatina i Carib i el programa de l'Observatori de Cooperació Descentralitzada UE-ALC, mostren el compromís de la Diputació de
-

Barcelona amb la regió i el treball en xarxa i de referència al servei de ciutats, regions i territoris en l'anàlisi de la cooperació descentralitzada dels governs locals.

6. Xarxes de ciutats com el *Centro Iberoamericano de Desarrollo Estratégico Urbano* (en endavant, CIDEU) permeten compartir recursos i experiències en l'àmbit de la cooperació descentralitzada amb altres entitats i organitzacions d'Amèrica Llatina.
7. El CIDEU és una xarxa de ciutats iberoamericanes que comparteix i promou la cultura del pensament estratègic urbà. Va ser creada el 1993 i està conformada per més de 150 socis: 122 ciutats i 28 entitats col·laboradores de 22 països diferents. La ciutat de Mendoza (Argentina) exerceix actualment la seva presidència i la vicepresidència recau en la ciutat de Cuenca (Equador).
8. La missió de CIDEU és acompanyar als governs locals iberoamericans en l'aplicació de la cultura del pensament estratègic urbà, el disseny i gestió de projectes alineats a una estratègia per tal d'assolir ciutats sostenibles i inclusives. Ho fa mitjançant diversos mecanismes que són els següents:

- Espais de cooperació tècnica per l'aprenentatge en xarxa

Les Microxarxes d'Estratègies Urbanes són espais de col·laboració i treball en xarxa entre ciutats per trobar respostes a desafiaments urbans, a través de l'intercanvi de coneixements i experiències, establint processos d'aprenentatge ciutat-ciutat en el marc de la cooperació municipalista. S'han iniciat microxarxes que aborden temes prioritzats per les ciutats com ara acció pel canvi climàtic (2022), planificació i governança metropolitana (2022), pressupostos i fiscalitat amb perspectiva de gènere (2022), ciutats properes (2022), mobilitat urbana sostenible, dret a l'habitatge (2022), planificació i les agendes globals, economia local, mobilitat activa (2022), mobilitat sostenible, ciutats globals i transversalitat de gènere, ciutats properes i ecologia urbana, xarxa de biblioteques públiques municipals, i arxius de ciutat, memòria i transparència.

Es tracta d'un grup de ciutats amb interès comú en un àmbit de l'estratègia que es considera clau i on els tècnics/es es reuneixen periòdicament de manera virtual amb l'objectiu de compartir experiències, desafiaments i possibles solucions.

Les microxarxes són impulsades pel CIDEU, amb el suport de l'Ajuntament de Barcelona i es van iniciar el 2020. Des d'aleshores s'han establert 25 microxarxes amb la participació de més de 52 governs locals i entitats.

A banda de les microxarxes, el CIDEU va iniciar el 2022 un programa pilot de Mentoria entre ciutats. Es tracta d'un model de cooperació bilateral que promou la transferència de coneixement, on una ciutat amb més experiència en una temàtica concreta assessora a una altra per tal d'ajudar-la a assolir els seus objectius.

D'altres eines emprades pel CIDEU són el Cicle de Trobades Iberoamericanes, la Comunitat d'Estratègies Urbans/es o l'acompanyament tècnic a les ciutats per impulsar l'estratègia urbana.

- Formació

El CIDEU ofereix un seguit d'espais formatius entre els quals d'estaca l'Especialització en Pensament Estratègic Urbà que enguany ofereix la seva 20a edició, i els cursos d'especialització como ara el Curs en Mobilitat Urbana Sostenible, el Curs Ciutats Hexagonals o el Curs Eines per a la Transformació de les Ciutats Contemporànies.

- Congressos i trobades

El Congrés CIDEU té lloc anualment de forma presencial durant 3 dies i convoca a totes les ciutats i membres de la xarxa. CIDEU cobreix les despeses d'allotjament, trasllats interns i manutenció per a dos representats de cada ciutat activa. El darrer congrés es va celebrar del 4 al 6 de juny de 2025 a Tunja, (Colòmbia).

- Projectes

El CIDEU participa en projectes amb els seus socis i amb suport d'institucions. En el cas del projecte sobre incorporació de la dimensió supramunicipal a la planificació i gestió de governs locals d'Amèrica Llatina (2024-2026), la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Projectes Internacionals i de Cooperació al Desenvolupament, hi dona suport a través d'una subvenció per concessió directa. L'objectiu d'aquest projecte de cooperació descentralitzada és enfortir les capacitats institucionals de vuit governs locals llatinoamericans per abordar, des d'un enfocament supramunicipal, els reptes que sorgeixen de la urbanització accelerada i la complexitat territorial.

El CIDEU participa en altres projectes com ara "El Centre històric de l'Havana cap a un model de ciutat intel·ligent amb èmfasi en el foment de l'economia creativa", amb el suport de l'Ajuntament de Barcelona, i en el projecte "Incorporació del dret a les cures en la planificació estratègica urbana, des d'una perspectiva de gènere", amb el suport de la Secretaria General Iberoamericana (SEGIB).

El CIDEU està adscrit a la Secretaria General Iberoamericana (SEGIB) i col·labora amb altres xarxes com ara Metròpolis, UCCI, CEPAL, FLACMA, SIMUS, UIM, FLACSO-Ecuador, etc.

9. En data 21 de març de 1999 es va subscriure un protocol de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el CIDEU amb la voluntat d'incorporar aquesta corporació com a soci de ple dret del CIDEU i col·laborar en accions o programes de l'àrea de desenvolupament urbà. Tanmateix, aquest protocol no es considera, en el marc legal actual, formalitat suficient per determinar l'adhesió.
-

Des de la subscripció del protocol fins l'any 2014 aquesta corporació va abonar la quota corresponent de soci, que va permetre la participació de la corporació en els òrgans del govern del CIDEU, participant com a soci actiu en el desenvolupament de les seves activitats.

A partir de 2014, la corporació va deixar d'abonar la quota. No obstant, cap de les dues institucions no va tramitar expedient de baixa de l'associació. Així, des de 2014, la Diputació de Barcelona ha estat considerada pel CIDEU com a membre passiu donada la suspensió de l'abonament de la quota de soci, d'acord amb l'article 9 dels estatuts del CIDEU de data 12 d'abril de 2021.

- 10.** L'any 2023, la Diputació de Barcelona va restablir el pagament de la quota de soci, mitjançant l'aprovació del Decret núm. 2288/23 de data 27 de febrer, de la Presidència d'aquesta corporació i, un any abans, al juliol 2022 la Direcció de Relacions Internacionals va participar com a observador al Congrés de CIDEU a Bogotá. Per tant, la Diputació de Barcelona va tornar a ser considerada membre actiu pel CIDEU, d'acord amb els articles 11.d) i 9 dels estatuts esmentats de data 12 d'abril de 2021 i vigents en aquell moment, complint els dos criteris exigits (el pagament de la quota i haver participat en algun esdeveniment presencial del CIDEU en els darrers dos anys). Malgrat això, la Diputació de Barcelona s'ha d'adherir a l'associació CIDEU amb les formalitats que requereix la legislació vigent.
 - 11.** Des del 2023, el CIDEU ha tornat a convocar a la Diputació com a soci actiu als seus congressos anuals en els quals la corporació ha participat i votat en els òrgans de govern del CIDEU (2023 Congrés a Mendoza, Argentina; 2024 Congrés a Saragossa, Espanya; i 2025 Congrés a Tunja). També des de 2023 s'ha reactivat la participació de la corporació en les seves activitats del CIDEU com actors de la xarxa en condició de soci actiu.
 - 12.** En les sessions de l'Assemblea General del CIDEU celebrades en dates 7 de juliol de 2023 i 5 de juliol de 2024 es van acordar, per unanimitat, sengles modificacions estatutàries de l'entitat, fruit de les quals el text dels Estatuts resta en els termes de l'annex que s'adjunta al present dictamen.
 - 13.** Segons l'informe del Servei de projectes internacionals i cooperació al desenvolupament de la Direcció de Relacions Internacionals de data 1 d'octubre de 2025, per tal de contribuir a la prioritització i a la continuïtat del treball de la Diputació de Barcelona en el si de la cooperació descentralitzada a la regió d'Amèrica Llatina, la corporació fa una aposta per a participar en xarxes de ciutats iberoamericanes. El CIDEU és un actor de referència en la cooperació descentralitzada de la regió iberoamericana. Té gran capacitat de generació de coneixement, intercanvi d'experiència, d'incidència i de promoció d'estratègies urbanes sostenibles. Pertànyer a la xarxa representa una oportunitat única per establir sinergies amb altres ens locals i entitats i identificar els reptes de futur entorn a la cooperació descentralitzada a la regió iberoamericana.
-

14. En data 8 de juliol de 2025, la Diputació de Barcelona, a través de la Direcció de Relacions Internacionals, va enviar una carta de sol·licitud d'adhesió i, en data 3 de setembre de 2025, aquesta corporació va rebre com a resposta la carta de benvinguda com a socis del CIDEU, la qual consta a l'expedient.
15. La quota ordinària a satisfer per aquesta corporació és la quota anual de soci que comporta una despesa estimada de 6.500,00 euros anuals. No es preveuen quotes extraordinàries.
16. Es designa a la Sra. Maria Eugènia Gay Rosell, Vicepresidenta sisena i Diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030 de la Diputació de Barcelona, com a representant d'aquesta corporació al CIDEU, així com se la faculta per tal que pugui formalitzar la documentació necessària relativa als tràmits corresponents per l'adhesió.
17. En conseqüència, tenint en compte l'anterior, es proposa pel Servei de projectes internacionals i cooperació al desenvolupament, de conformitat amb el seu informe de data 1 d'octubre de 2025, aprovar l'adhesió de la Diputació de Barcelona a l'associació *Centro Iberoamericano de Desarrollo Estratégico Urbano* (CIDEU), l'acceptació dels estatuts que regeixen a aquesta associació, així com la designació de la Sra. Maria Eugenia Gay Rosell com a representant d'aquesta corporació a l'assemblea General de l'associació.

II. FONAMENTS JURÍDICS

1. Vist el que disposen els articles 2.6 i 3.g) de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, amb relació a la possibilitat que té la Diputació de Barcelona, com entitat pública, d'exercir el seu dret per associar-se amb altres entitats de dret públic o privat.
 2. Vistes les competències de les diputacions provincials d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, i de foment i administració dels interessos peculiars de la província, que els atribueixen els articles 4, 5 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 91 i 92 del Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 3. Vist el reconeixement del dret de les entitats locals d'integrar-se en associacions per a la protecció i promoció dels seus interessos comuns i en associacions internacionals d'entitats locals que es troba a l'article 10.2 de la Carta Europea d'Autonomia Local (CEAL), feta en Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, que ha estat integrada al nostre ordenament jurídic intern mitjançant la ratificació de la CEAL per l'Estat espanyol de data 8 de novembre de 1988, i va entrar en vigor en data 1 de març de 1989.
-

4. El Ple de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar els acords de designació de representants en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat Primer.4.g) de l'Acord núm. 115/2023, adoptat en sessió plenària de 26 de juliol de 2023, sobre delegació de competències del Ple en favor de la Junta de Govern i de la Presidència (BOPB de 28 de juliol de 2023). No obstant això, les designacions de representants en el CIDEU es proposen en el present dictamen a l'empara del principi de concentració de tràmits per a la simplificació administrativa previst en l'article 72 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. L'article 9 dels seus Estatuts estableix que es podrà ser membre de ple dret de l'associació, prèvia la corresponent sol·licitud al Consell Rector.
6. Vist que la competència per l'adhesió de la Diputació de Barcelona al *Centro Iberoamericano de Desarrollo Estratégico Urbano* (CIDEU) i l'aprovació dels seus estatuts correspon al Ple corporatiu, i es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb el que es disposen els articles 33.2.ñ) i 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 114.3.d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
7. Vista la base 42.18 de les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2025, que estableix que tindran la consideració de quotes aquelles despeses que hagi de fer efectives la Diputació de Barcelona, com a conseqüència de la seva condició d'associada, a entitats de caràcter científic, tècnic o especialitzat del tipus que sigui, i de qualsevol àmbit geogràfic, quan aquestes entitats no formin part del sector públic de la Diputació de Barcelona ni del sector públic d'una altra entitat.
8. Atès que ha de ser emès per la Secretaria General i, si s'escau, per la Intervenció de la Diputació de Barcelona l'informe previ, preceptiu i no vinculant, en compliment de l'article 179 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i dels articles 3.3.c) i 4.1.b.5è. respectivament, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Presidència que, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, elevi al Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'adhesió de la Diputació de Barcelona a l'associació Centro Iberoamericano de Desarrollo Estratégico Urbano (CIDEU), amb NIF G60544665, d'acord

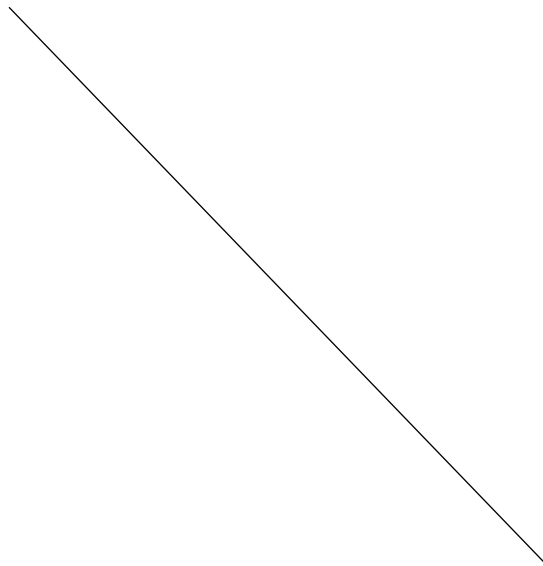
amb l'informe justificatiu del Servei de Projectes Internacionals i Cooperació al Desenvolupament, d'1 d'octubre de 2025, que consta a l'expedient.

Segon. ACCEPTAR els seus Estatuts vigents, que s'acompanyen com annex al present acord.

Tercer. DESIGNAR la Sra. Maria Eugènia Gay Rosell, Vicepresidenta sisena i Diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030 de la Diputació de Barcelona, com a representant d'aquesta corporació al CIDEU, així com FACULTAR-LA per tal que pugui formalitzar la documentació necessària relativa als tràmits corresponents per l'adhesió.

Quart. ACORDAR que les designacions efectuades en l'acord anterior quedaran sense efecte en el mateix moment de la finalització del present mandat corporatiu, llevat que es deixin sense efecte abans o que els estatuts prevegin una altra cosa.

Cinquè. NOTIFICAR els acords precedents al *Centro Iberoamericano de Desarrollo Estratégico Urbano* (CIDEU)."



ESTATUTOS
CENTRO IBEROAMERICANO DE DESARROLLO ESTRATÉGICO URBANO (CIDEU)

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Denominación

La Asociación se denomina "CENTRO IBEROAMERICANO DE DESARROLLO ESTRATÉGICO URBANO", en anagrama CIDEU.

Artículo 2.- Duración y régimen

La presente asociación, que no tendrá ánimo de lucro, se constituye por tiempo indefinido y con plena capacidad jurídica. Se regirá por los presentes estatutos, por los acuerdos adoptados por sus órganos y por las disposiciones reguladoras del derecho de asociaciones.

Artículo 3.- Finalidad y actividades de la Asociación

La Asociación tiene como finalidad:

- a) Impulsar la realización y la implantación de Planes y Proyectos Estratégicos Urbanos.
- b) La creación y definición de una cultura y una metodología participativa en la previsión del desarrollo estratégico urbano.
- c) La promoción del intercambio de experiencias y de informaciones al respecto.
- d) La vertebración y el impulso de las iniciativas de los ciudadanos y de las instituciones públicas y privadas tendentes a potenciar un desarrollo urbano armónico.
- e) La cooperación internacional, la cooperación para el desarrollo y la cooperación económica para el beneficio de las ciudades miembros.
- f) El desarrollo de las capacidades locales para impulsar el desarrollo urbano sostenible e inclusivo, mediante acciones formativas y asistencias técnicas.
- g) Promover de forma permanente la evaluación y certificación de calidad de la planificación estratégica urbana.

Artículo 4.- Ámbito territorial

La Asociación desarrollará su actividad en el ámbito de los países del espacio iberoamericano. Por su proximidad geográfica y cultural, podrá desarrollarla asimismo en Andorra.

Artículo 5.- Domicilio social

La sede social de la Asociación radica en la ciudad de Barcelona (08002), calle Avinyó, núm. 15.

El Consejo Rector podrá establecer y fijar delegaciones en cualquiera de los territorios de referencia en el apartado anterior.



uqMwK9GdLNj1hZANZw==



uqMwYkQdLNjbiZnZw==

TÍTULO II. DE LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN

Artículo 6.- Miembros de la Asociación

Los miembros de la Asociación son:

- a) Miembros de pleno derecho natos
- b) Miembros de pleno derecho

Se considera miembro de la Asociación a la Institución (gobierno local, regional, entidad), actuando como representante, su máxima autoridad y/o persona designada al efecto, por el órgano competente.

Artículo 7.- Miembros de pleno derecho natos

Son **miembros de pleno derecho natos** el Ayuntamiento de Barcelona y la asociación "Pla Estratègic Metropolità de Barcelona" en su condición de miembros constituyentes de la Asociación.

Artículo 8.- Derechos de los miembros de pleno derecho natos

- a) Asistir a las Asambleas ordinarias o extraordinarias que se celebren, con plenitud de voz y voto.
- b) Ser elector y elegible como miembro del Consejo Rector.
- c) Participar activamente en los espacios de cooperación técnica y asesoramiento entre pares, y de otros beneficios que ofrece la red.
- d) Examinar los documentos relativos a su contabilidad, que vayan a ser sometidos a la Asamblea General Ordinaria, junto con los correspondientes justificantes, dentro del mes anterior a dicha Asamblea.
- e) Solicitar y obtener certificación acreditativa de los acuerdos adoptados en las Asambleas Generales que se celebren.
- f) Solicitar y obtener información sobre las actividades de la Asociación.
- g) Efectuar propuestas y sugerencias para la mejor financiación de la Asociación.
- h) Tener acceso a las becas y subvenciones que reglamentariamente se determinen.

Artículo 9.- Miembros de pleno derecho

Podrán ser **miembros de pleno derecho**, previa la correspondiente solicitud al Consejo Rector:

- a) Los **gobiernos locales** o, en general, aquellas **entidades** de carácter territorial que promuevan y realicen acciones de planificación estratégica territorial y urbana.
- b) Los organismos, asociaciones y entes **sin ánimo de lucro** que proyecten, impulsen o realicen tales acciones.
- c) Los **entes y los organismos públicos o privados** que representen intereses de especial relevancia para la planificación estratégica territorial y urbana.

Aquellos miembros de pleno derecho que cumplan con el pago de la membresía anual, serán considerados miembros de pleno derecho **Activos**.

Los miembros de pleno derecho que no cumplan con el pago de la membresía anual, se considerarán automáticamente miembros **Pasivos**. Los miembros pasivos serán informados de esta condición y, consecuentemente, perderán todos los derechos especificados en el artículo 10 de estos estatutos. Los miembros pasivos, recuperarán su condición de miembro de pleno derecho activo de la red, en el momento en que realicen la aportación de la membresía anual.

Código Seguro de Verificación (CSV) según Art. 21, RD 2037/2021. Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.mir.gob.es/operacions/export/sites/default/es/mis-tramites/verificacion-de-documentos/>

Fecha: 03-02-2025



uqMwKqGdLSNjbiZnZw==

Artículo 10.- Derechos de los miembros de pleno derecho

Los miembros de pleno derecho tienen los derechos siguientes:

- Asistir a las Asambleas ordinarias o extraordinarias que se celebren, con plenitud de voz y voto.
- Ser elector y elegible como miembro del Consejo Rector.
- Participar activamente en los espacios de cooperación técnica y asesoramiento entre pares, y de otros beneficios que ofrece la red.
- Examinar los documentos relativos a su contabilidad, que vayan a ser sometidos a la Asamblea General Ordinaria, junto con los correspondientes justificantes, dentro del mes anterior a dicha Asamblea.
- Solicitar y obtener certificación acreditativa de los acuerdos adoptados en las Asambleas Generales que se celebren.
- Solicitar y obtener información sobre las actividades de la Asociación.
- Efectuar propuestas y sugerencias para la mejor financiación de la Asociación.
- Tener acceso a las becas y subvenciones que reglamentariamente se determinen.

Artículo 11.- Suspensión de la condición de miembro

El Consejo Rector podrá acordar la suspensión de la condición de miembro de la Asociación de cualquier miembro cuando, a su juicio, concurren causas graves que justifique dicha medida, con los quórums de concurrencia y votación previstos en el artículo 16.

Artículo 12.- Pérdida de la condición de miembro

El Consejo Rector podrá acordar la pérdida de la condición de miembro respecto de cualquier miembro de la Asociación, cuando concorra cualquiera de las causas siguientes:

- La pérdida de los requisitos exigidos en los Estatutos sociales para ser miembro.
- El incumplimiento reiterado de cualquiera de los deberes y obligaciones inherentes a la condición de miembro previstos en los presentes Estatutos.
- El incumplimiento del pago de la membresía anual, durante seis años consecutivos

Podrá acordarla asimismo la Asamblea General, previa propuesta del Consejo Rector, cuando concurren causas graves que, a juicio de ella, conlleven la exclusión.

Artículo 13.- Notificación de la suspensión y pérdida de la condición de miembro

Los acuerdos de suspensión y de pérdida de la condición de miembro se notificarán al afectado, que, cuando hayan sido adoptados por el Consejo Rector, podrá recurrir ante la Asamblea General, presentando al efecto el escrito correspondiente a aquel Consejo en el plazo de treinta días a contar de la recepción de la correspondiente notificación. La Asamblea General ratificará o revocará el acuerdo de suspensión o pérdida adoptado por el Consejo Rector, y su decisión será vinculante.

TÍTULO III. DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

Capítulo I.- De la Asamblea General

Código Seguro de Verificación (CSV) según Art. 21, RD 2037/2021. Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.mir.gob.es/operacions/export/sites/default/es/mis-tramites/verificacion-de-documentos/>

Fecha: 03-02-2025



uqMwYkqGdLNjIbZ/azw==

Artículo 14.- La Asamblea General

La Asamblea General es el órgano supremo de la Asociación.

Está integrada por los miembros de pleno derecho activos y sus acuerdos, válidamente adoptados, serán vinculantes para dichos miembros y para todos los demás miembros de la Asociación.

Artículo 15.- Constitución. Quórum

La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, se entenderá válidamente constituida cualquiera que sea el número de los miembros de pleno derecho activos asistentes, presentes o representados.

La representación en la Asamblea de cualquier miembro de pleno derecho activo deberá conferirse en favor de otro miembro de pleno derecho activo de forma escrita y con carácter especial para cada Asamblea.

Artículo 16.- Adopción de acuerdos

- A) Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por **mayoría simple** de los miembros de pleno derecho activos asistentes, presentes o representados, es decir cuando los votos afirmativos superen a los negativos
- B) No obstante, se requerirá el voto de la **mayoría del 60 %** de los miembros de pleno derecho activos asistentes, presentes o representados de la Asociación, que concurran, para que la Asamblea pueda adoptar válidamente los acuerdos que a continuación se indican:
- a) La modificación de los presentes Estatutos, excepto el traslado del domicilio social dentro de la misma localidad.
 - b) La pérdida de la condición de miembro por la causa grave prevista en el párrafo final del artículo 12.
 - c) La suspensión o modificación de los acuerdos del Consejo Rector relativos a la suspensión o la pérdida de la condición de miembro de pleno derecho de la Asociación.
 - d) La disolución de la Asociación.

El voto del Presidente/a de la reunión será dirimente en caso de empate.

Artículo 17.- Clases de Asambleas Generales

Las Asambleas Generales podrán ser ordinarias o extraordinarias.

Artículo 18.- Asambleas Generales ordinarias

Las Asambleas ordinarias deberán ser convocadas **una vez al año**, para debatir y aprobar, en su caso, la gestión del Consejo Rector, la Cuenta de Resultados del ejercicio anterior, el Balance, la Memoria de Actividades y el Presupuesto para el ejercicio en curso.

Podrán tratar de cualquier otro asunto establecido en el orden del día, salvo los contenidos en el artículo 16, B de los Estatutos.

Artículo 19.- Asambleas Generales extraordinarias

Código Seguro de Verificación (CSV) según Art. 21. RD 2037/2021. Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.mur.gob.es/operacions/export/sites/default/es/mis-tramites/verificacion-de-documentos/>
Fecha: 03-02-2025



Las restantes Asambleas y las convocadas para acordar los temas contenidos en el artículo 16 B de estos Estatutos, tendrán la consideración de extraordinarias.

Artículo 20.- Convocatoria de la Asamblea General

Las Asambleas Generales serán convocadas por el Presidente/a del Consejo Rector o, en caso de vacante, ausencia o enfermedad, por su Vicepresidente/a:

- a) A iniciativa del convocante.
- b) Por acuerdo del Consejo Rector.
- c) A solicitud de la quinta parte del total de los miembros de pleno derecho activos de la Asociación, siempre que la petición haya sido hecha por escrito en el que se contenga el orden del día propuesto.

En este último caso, la Asamblea General deberá convocarse dentro del plazo de treinta días contados a partir de la recepción del escrito de solicitud.

Artículo 21.- Forma y contenido de la convocatoria

La convocatoria de las Asambleas Generales se hará mediante comunicación telemática o electrónica dirigida a todos los miembros de la Asociación en la dirección electrónica que consta en el Libro Registro de miembros de la Asociación, y también mediante publicación en la plataforma digital de la asociación.

En la convocatoria se indicará el lugar de la reunión, la fecha y la hora, así como el orden del día de la misma.

La Asamblea General se podrá reunir mediante videoconferencia, multiconferencia o cualquier otro sistema que no implique la presencia física de sus miembros. En estos casos es necesario garantizar la identificación de los asistentes a la reunión, la continuidad de la comunicación, la posibilidad de intervenir en las deliberaciones y la emisión del voto. La reunión se entenderá celebrada en el domicilio de la persona jurídica.

Hasta los tres días antes de la celebración de la Asamblea General los miembros de pleno derecho pasivos podrán regularizar su situación y asistir a la Asamblea en calidad de miembros de derecho activos, siempre y cuando quede justificado el cumplimiento de los requisitos fijados en el artículo 9 de los presentes Estatutos Sociales.

Artículo 22.- Requisitos de la convocatoria

Entre la expedición de la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea General deberá transcurrir, como mínimo, un plazo de quince días.

Artículo 23.- Presidente de las Asambleas Generales

Las Asambleas Generales serán presididas por el/la Presidente/a del Consejo Rector o, en caso de vacante, ausencia o enfermedad, por el/la Vicepresidente/a, y actuará de Secretario/a el/la Secretario/a General de la Asociación.

En defecto del/la Presidente/a y del/la Vicepresidente/a, así como en el caso de ausencia del/la Secretario/a, los cargos serán cubiertos por las personas que elija la Asamblea de entre los miembros de pleno derecho activos asistentes, presentes o representados, en la reunión.



Capítol II.- Del Consejo Rector

Artículo 24.- Composición del Consejo Rector

El Consejo Rector estará formado por:

- El/la Presidente/a, el/la Vicepresidente/a, y el/la Presidente/a saliente.
- Como **vocales natos**, el Ayuntamiento de Barcelona y la asociación "Pla Estratègic Metropolità de Barcelona" en su condición de entidades constituyentes de la Asociación.
- Como **vocales electos**, un mínimo de seis y un máximo de doce miembros de entre los miembros de pleno derecho activos de la Asociación.

Artículo 25.- Requisitos de los representantes de las entidades designadas vocales del Consejo Rector

Las personas físicas que hayan de desempeñar efectivamente el cargo de vocal por las entidades que sean vocales del Consejo Rector deberán ostentar cargos de alta responsabilidad política o ejecutiva en ellas.

Artículo 26.- Duración del cargo de vocal electo

El plazo de duración del cargo de vocal electo será de **dos años**, pudiendo ser reelegidos indefinidamente por el mismo plazo.

Artículo 27.- Vacantes y suplentes del cargo de vocal

En el supuesto de que se produjeran vacantes en el seno del Consejo Rector por renunciación de la entidad a la que correspondiera el cargo de vocal, el propio Consejo podrá elegir de entre las entidades miembros de pleno derecho la que haya de sustituirla hasta la primera Asamblea General que se celebre, que deberá ratificar o modificar la designación.

El vocal así nombrado ostentará el cargo por el plazo de duración que le restare a la entidad sustituida en el momento de cubrirse la vacante.

Artículo 28.- Nombramiento y duración del cargo de Presidente/a y Vicepresidente/a del Consejo Rector

Tanto el/la Presidente/a como el/la Vicepresidente/a se designarán de entre los miembros de pleno derecho natos y activos de la Asociación, por turno rotatorio, no repetitivo, por el procedimiento que establezca la Asamblea General.

La duración de ambos cargos será de **dos años**.

El/la Vicepresidente/a accederá automáticamente a la Presidencia una vez expirado los dos años de duración de su cargo, pasando a ocupar la Vicepresidencia el miembro de pleno derecho nato o activo a quien corresponda, de acuerdo con aquel turno rotatorio.

El/la presidente/a saliente mantendrá durante los dos años siguientes de su presidencia su participación con voto en las reuniones del Consejo Rector.

Código Seguro de Verificación (CSV) según Art. 21. RD 2037/2021. Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.mur.gob.es/operacion/export/sites/default/es/mis-tramites/verificacion-de-documentos/>
Fecha: 03-02-2025



uqMwKq5d1SNj1bz/azw==

Artículo 29.- Representación de la Asociación

El/la Presidente/a del Consejo Rector ostenta la representación de la Asociación, sin perjuicio de las delegaciones o de los apoderamientos que, en uso de sus facultades, pueda conferir el propio Consejo Rector.

Artículo 30.- Vacantes y suplentes del Presidente del Consejo Rector

Siempre que la Presidencia esté vacante, así como en los casos de imposibilidad del/la Presidente/a, éste será sustituido en sus funciones por el/la Vicepresidente/a.

Artículo 31.- Secretario/a del Consejo Rector

El/la Secretario/a General de la Asociación desempeñará el cargo de Secretario/a del Consejo Rector sin participar en las votaciones.

Artículo 32.- Funciones del Consejo Rector

El Consejo Rector podrá establecer sus propias normas de funcionamiento y tiene a su cargo la administración y la representación de la Asociación en juicio y fuera de él.

Por tanto, a título enunciativo, nunca limitativo, podrá llevar a cabo toda clase de actos de administración y de disposición, en especial de adquisición, enajenación o gravamen de toda clase de bienes y derechos muebles e inmuebles, a título gratuito u oneroso, pudiendo comparecer ante toda clase de personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, en especial los órganos internacionales, así como ante toda clase de Juzgados y Tribunales, iniciando, siguiendo, desistiendo y terminando toda clase de expedientes, procedimientos y juicios, todo ello sin la menor limitación.

Artículo 33.- Convocatoria del Consejo Rector

El Consejo Rector será convocado por su Presidente/a o, en caso de vacante, ausencia o enfermedad, por su Vicepresidente/a:

- A iniciativa del convocante y como mínimo una vez al año.
- Cuando lo soliciten el/la Secretario/a General o al menos la tercera parte de los miembros del Consejo Rector, en ambos casos siempre que la petición haya sido hecha por escrito en el que se contenga el orden del día propuesto.

En ambos casos, el Consejo Rector deberá convocarse dentro del plazo de treinta días contados de la recepción del escrito de solicitud.

Artículo 34.- Forma y contenido de la convocatoria del Consejo Rector

La convocatoria del Consejo Rector se hará mediante comunicación telemática o electrónica dirigida a todos los miembros del Consejo Rector en la dirección electrónica que consta en el Libro Registro de miembros de la Asociación, y también mediante publicación en la plataforma digital de la asociación.

En la convocatoria se indicará el lugar de la reunión, la fecha y la hora, así como el orden del día de la misma.

Código Seguro de Verificación (CSV) según Art. 21, RD 203/2021. Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.mur.gob.es/operacion/export/sites/default/es/mis-tramites/verificacion-de-documentos/>
Fecha: 03-02-2025



uqMwKqQdLSNjbiZANZw==

El Consejo Rector se podrá reunir mediante videoconferencia, multiconferencia o cualquier otro sistema que no implique la presencia física de sus miembros. En estos casos es necesario garantizar la identificación de los/as asistentes a la reunión, la continuidad de la comunicación, la posibilidad de intervenir en las deliberaciones y la emisión del voto. La reunión se entenderá celebrada en el domicilio de la persona jurídica.

Entre la expedición de la convocatoria y el día señalado para la celebración del Consejo Rector deberá transcurrir, como mínimo, un plazo de quince días.

Artículo 35.- Constitución del Consejo Rector

El Consejo Rector, quedará válidamente constituido cuando concurran al mismo, entre presentes o representados, la mitad de sus componentes.

La representación deberá ser expresa de forma escrita para cada reunión y solo será válida en favor de otro miembro del Consejo Rector.

Artículo 36.- Adopción de acuerdos del Consejo Rector

Los acuerdos del Consejo Rector se adoptarán con el voto favorable de la mayoría de sus asistentes, teniendo el voto del/la Presidente/a de la reunión carácter dirimente en caso de empate.

Artículo 37.- Delegaciones y comisiones

El Consejo Rector podrá delegar la totalidad o parte de sus funciones en una Comisión Ejecutiva, de la que formarán parte el/la Presidente/a, el/la Vicepresidente/a, que actuarán como tales en esta Comisión, así como los demás miembros del Consejo Rector que se estime pertinente.

Podrá designar asimismo las Comisiones especiales que estime conveniente, a las que podrá integrar personalidades externas, estableciendo su régimen y competencias.

Se aplicarán supletoriamente a las Comisiones las normas relativas al funcionamiento del Consejo Rector, en cuanto corresponda.

Capítulo III.- Del/la Secretario/a General y del/la Director/a Ejecutivo/a

Artículo 38.- Nombramiento y duración

El Consejo Rector designará un/a Secretario/a General que ejercerá sus funciones durante un período de cinco años, sin perjuicio de reelección.

El Consejo Rector, a propuesta del/la Secretario/a General, nombrará y, en su caso, cesará al/la Director/a Ejecutivo/a, para garantizar el cumplimiento de los objetivos generales, de programación y funcionamiento de la oficina de la Secretaría General.

Artículo 39.- Funciones del/la Secretario/a General

Código Seguro de Verificación (CSV) según Art. 21, RD 2037/2021. Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.mir.gob.es/operacions/export/sites/default/es/mis-tramites/verificacion-de-documentos/>
Fecha: 03-02-2025



uqMwKq5Qd1NqJbzZwv==

Las funciones del/la Secretario/a General serán las siguientes:

- Llevar el libro Registro de todos los miembros de la asociación.
- Llevar el libro de Actas, redactando al efecto las reuniones de las Asambleas Generales y del Consejo Rector, que firmará con el Visto Bueno del/la Presidente/a.
- Preparar la documentación relativa a las reuniones de la Asamblea General, del Consejo Rector y de las Comisiones.
- Llevar la contabilidad y documentación de la Asociación.
- Redactar y firmar las certificaciones que deban librarse, con el Visto Bueno del/la Presidente/a.
- Custodiar la documentación de la Asociación.
- Convocar excepcionalmente al propio Consejo Rector en defecto del/la Presidente/a y del/la Vicepresidente/a de la Asociación.

Artículo 40.- Funciones del/la Director/a Ejecutivo/a

Las funciones del/la Director/a Ejecutivo/a serán las siguientes:

- Ejercer la dirección ejecutiva del CIDEU de acuerdo con los planes de acción aprobados por el Consejo Rector.
- Garantizar el funcionamiento adecuado de la asociación y rendir cuentas al/la Secretario/a General de todas sus actuaciones.
- Liderar la elaboración, ejecución y evaluación del plan de acción anual.
- Gestionar de manera adecuada los recursos económicos disponibles y gestionar nuevas fuentes de financiamiento para la sostenibilidad financiera de las actividades de la asociación.
- Propiciar la productividad científica de la asociación.
- Identificar necesidades de los miembros asociados y canalizar sus demandas a través de la red.
- Ejercer la dirección de los recursos humanos y la prevención de riesgos laborales.
- Garantizar la eficacia, eficiencia, monitoreo y transparencia de la gestión de la Asociación.

Artículo 41.- Retribución de los cargos

Los miembros del Consejo Rector no percibirán retribución alguna por el ejercicio de sus cargos en la asociación, sin perjuicio de las dietas o desplazamientos que en su caso la Asociación pueda cubrir y costear.

TÍTULO IV. RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 42.- Recursos económicos

La Asociación contará con los siguientes recursos económicos:

- Cuotas anuales, ordinarias o extraordinarias, de los miembros de la asociación.
- Aportaciones voluntarias, subvenciones o donaciones, en su caso.
- Actividades de formación, consultoría, asesoramiento y otras actividades afines a las indicadas.

Artículo 43.- Ejercicio económico

El ejercicio económico coincidirá con el año natural, excepto el primero que comenzará el día del acto constitutivo y caducará el 31 de diciembre siguiente.

9

Código Seguro de Verificación (CSV) según Art. 21. RD 2037/2021. Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: <https://sede.mir.gob.es/operacions/export/sites/default/es/mis-tramites/verificacion-de-documentos/>
Fecha: 03-02-2025



Artículo 44.- Contabilidad

La contabilidad de la Asociación se llevará de acuerdo con las disposiciones vigentes al respecto en España.

Anualmente, dentro de los cuatro primeros meses de cada año, la Secretaría General elaborará los documentos contables correspondientes, al objeto de que puedan estar a disposición de los miembros de pleno derecho activos de acuerdo con lo previsto en el artículo 8 y 10 letra c).

TÍTULO V. DISOLUCIÓN, LIQUIDACIÓN Y APLICACIÓN DEL REGLAMENTO

Artículo 45.- Disolución

La Asociación se disolverá:

- a) Por acuerdo de la Asamblea General con los requisitos previstos en el artículo 21.
- b) Por alguna de las causas recogidas en la Ley.
- c) Por sentencia judicial firme.

Artículo 46.- Liquidación

Acordada la disolución, se abrirá el período de liquidación con designación por la Asamblea General de la correspondiente Junta Liquidadora.

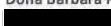
La Junta realizará el activo en cuanto sea necesario y pagará el pasivo, poniendo el remanente neto resultante, en su caso, a disposición de instituciones, sin ánimo de lucro de objeto similar o afín, no pudiendo ser repartido en ningún caso entre los socios de la Asociación.

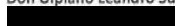
DISPOSICIÓN FINAL – PATRIMONIO INICIAL

La Asociación se constituye sin patrimonio inicial fundacional y para su primer año de funcionamiento completo, correspondiente al año 1994, se prevé un presupuesto de **137.932,28.-€** (CIENTO TREINTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y DOS EUROS CON VEINTIOCHO CÉNTIMOS).

En Barcelona, a 5 de julio de 2024.

DILIGENCIA: Los presentes estatutos han quedado redactados con la inclusión de las modificaciones acordadas y aprobadas por unanimidad en la Asamblea General celebrada el día 7 de julio de 2023, y en la Asamblea General celebrada el día 5 de julio de 2024, de conformidad al artículo 40 del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo. Y PARA QUE ASÍ CONSTE a los efectos oportunos, suscriben la presente,


La secretaria general
Doña Bárbara Pons Giner



Vº, Bº. El presidente
Don Ulpiano Leandro Suárez


Documents vinculats**Informe preceptiu(ac04320307d54bafcf41)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Laura Esquerda Fontanills (TCAT)	23/10/2025, 18:28
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	24/10/2025, 08:10

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, i, per tant, amb el quòrum previst als articles 33.2.ñ) i 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, amb els vots favorables dels diputats i diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup VOX (1), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor i 1 vot en contra.

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL**Direcció de Serveis de Recursos Humans**

1.3.- Dictamen de data 13 de novembre de 2025, pel qual es proposa ratificar l'Acord de la Mesa General de Negociació (MGN) de la Diputació de Barcelona, pel qual es modifica l'article 7 de l'Acord de condicions de treball amb la redacció aprovada per l'Acord 5/2020, adoptat pel Ple en sessió de 30 de gener, pel qual es ratifica l'acord de la MGN, que modifica l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, continguda a l'article 7 del vigent Acord sobre condicions de treball de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2025/48903).

"L'article 7 de l'Acord de condicions de treball de la Diputació de Barcelona, regula l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball a la Diputació de Barcelona. La redacció originària que figurava en l'Acord sobre condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona 1996-1999 es va modificar per acord del Ple corporatiu de data 27 de juliol de 2000, mitjançant els Pactes Socials 2000-2003.

Posteriorment, per acord de Ple núm. 5, de 30 de gener de 2020, es ratifica l'Acord assolit el 10 de desembre de 2019, en el sí de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona, entre la corporació i les organitzacions sindicals CCCO, UGT, I-CSC i CGT, sobre l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, continguda a l'article 7, de l'Acord sobre condicions de treball de la Diputació de Barcelona, el qual recull els criteris a aplicar en cas d'empat entre els aspirants que s'integraran al bloc B. Els criteris que, per acord de 10 de desembre de 2019 s'establien eren:

“Article 7 – Nomenaments personal interí.

7.4.2) Bloc B (...) En cas d'empat en les puntuacions obtingudes, es tindran en compte els criteris següents, per aquest ordre:

1r. Antiguitat a la Diputació de Barcelona, consorcis i organismes autònoms que integren el sector públic adherits a l'Acord/Conveni en el desenvolupament de funcions pròpies de l'àmbit competencial corresponent de la borsa que es convoca.

2n. Mesures de discriminació positiva:

- ✓ Ser víctima d'una situació de violència de gènere degudament acreditada.*
- ✓ Trobar-se a l'atur i inscrit com a demandant d'ocupació.*
- ✓ Tenir més de 45 anys.”*

El II Pla d'Igualtat de gènere de la Diputació de Barcelona (2024-2027), contempla dins l'eix estratègic 2: selecció, promoció i provisió, un seguit d'accions que tenen com a objectiu minimitzar la segregació horitzontal i la vertical presents a l'organització. Entre aquestes accions es contempla la possibilitat d'adoptar clàusules de desempat o altres mesures d'acció positiva.

En aplicació del II Pla d'Igualtat de Gènere, s'ha estimat necessari negociar amb la representació sindical la modificació de la part que fa referència als criteris de desempat del referit article 7, havent-se consensuat en el sí de la Comissió del Pla d'Igualtat de Gènere reunida el passat 1 d'octubre, la proposta de redactat a elevar a la mesa de negociació.

Constituïda la Mesa General de Negociació de la Diputació de Barcelona, amb la representació sindical de CCOO, CGT, UGT i I-CSC, de conformitat amb els resultats obtinguts en les eleccions sindicals convocades al març de 2023, a l'empara de la legitimitat atorgada per l'article 34 del text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, en sessió de data 6 de novembre de 2025, en relació amb l'àmbit de negociació recollit a l'article 37, apartat 1, lletra c), la corporació ha adoptat en data 6 de novembre de 2025, amb les seccions sindicals de CCOO, CGT, UGT i I-CSC, l'acord que modifica la part referida als criteris de desempat de l'article 7 de l'Acord de condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona, amb la redacció aprovada per acord de Ple número 5, de 30 de gener de 2020, que seran d'aplicació a la Diputació de Barcelona i que a continuació es transcriu,

“ACORD

Únic. *MODIFICAR l'article 7 de l'Acord de condicions de treball amb la redacció aprovada per acord de Ple número 5, de 30 de gener de 2020, pel qual es ratifica l'acord de la MGN de la Diputació de Barcelona, que modifica l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, en els termes que a continuació es transcriuen,*

“7.4.2) Bloc B (...) En cas d'empat de puntuació, l'ordre de classificació vindrà determinat, en primer lloc, per la major puntuació obtinguda en la prova pràctica de la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, aquest es resoldrà en favor de la persona que hagi obtingut major puntuació al segon exercici de la prova teòrica i si tot i així es dona un empat, es resoldrà d'acord els següents criteris de discriminació positiva, per aquest ordre:

- 1- Tenint en compte allò que disposa el II Pla d'igualtat d'igualtat de gènere vigent de la Diputació de Barcelona, un dels objectius del qual és el d'augmentar l'equilibri de sexes en els llocs de treball altament masculinitzats o feminitzats, s'aplicaran mesures de discriminació positiva a favor del sexe menys representat, en aquells processos selectius en els que el seu resultat pot tendir a una segregació horitzontal de l'ocupació¹, en funció del desequilibri real del moment i del col·lectiu que es tracti.*
- 2- Si l'empat persisteix, es discriminarà a favor de les víctimes d'una situació de violència de gènere degudament acreditada;*
- 3- Seguidament, a favor de les persones que es trobin en situació d'atur i inscrites com a demandants d'ocupació, degudament acreditat;*
- 4- Finalment, si l'anterior criteri no resol la situació d'empat, el desempat es resoldrà en benefici de les persones de més de 45 anys o de la persona de més edat.*

[1] Distribució no uniforme d'homes i dones en un sector d'activitat determinat. Generalment, la segregació horitzontal de l'ocupació fa que les dones es concentrin en llocs de treball que es caracteritzen per una remuneració i un valor social inferiors i que són en bona mesura una prolongació de les activitats que fan en l'àmbit domèstic.

Amb la finalitat que les mesures de discriminació positiva assoleixin el seu objectiu últim - corregir desigualtats estructurals o històriques que afecten a col·lectius en situació de desavantatge, garantint així una igualtat real i efectiva -, excepcionalment no s'aplicarà el criteri exposat anteriorment en el cas de borses de treball que s'executin per a llocs de treball dotats amb places dels subgrups A1 i A2, sempre i quan no es tractin de perfils professionals altament masculinitzats o feminitzats que s'hagin detectat en el document de diagnòstic del II Pla d'igualtat de Gènere o en altres estudis posteriors que evidencien una discriminació per sexe en llocs de treball, i en relació directa al punt 5 de l'article 7 del present Acord - relacionat amb la idoneïtat i especialització professional -.

L'article 38.3 del TREBEP estableix la necessitat de ratificar els acords assolits en el si de les meses de negociació, mitjançant l'aprovació expressa i formal dels òrgans competents de les Administracions Públiques, a l'efecte de la seva validesa i eficàcia.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, en virtut del que disposa l'apartat 3.1.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de

21.12.2023, eleva al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Únic. RATIFICAR l'Acord assolit en seu de la Mesa General de Negociació de la Diputació de Barcelona, de data 6 de novembre de 2025, que a continuació es transcriu:

"ACORD

Únic. MODIFICAR l'article 7 de l'Acord de condicions de treball amb la redacció aprovada per acord de Ple número 5, de 30 de gener de 2020, pel qual es ratifica l'acord de la MGN de la Diputació de Barcelona, que modifica l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, en els termes que a continuació es transcriuen,

"7.4.2) Bloc B (...) En cas d'empat de puntuació, l'ordre de classificació vindrà determinat, en primer lloc, per la major puntuació obtinguda en la prova pràctica de la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, aquest es resoldrà en favor de la persona que hagi obtingut major puntuació al segon exercici de la prova teòrica i si tot i així es dona un empat, es resoldrà d'acord els següents criteris de discriminació positiva, per aquest ordre:

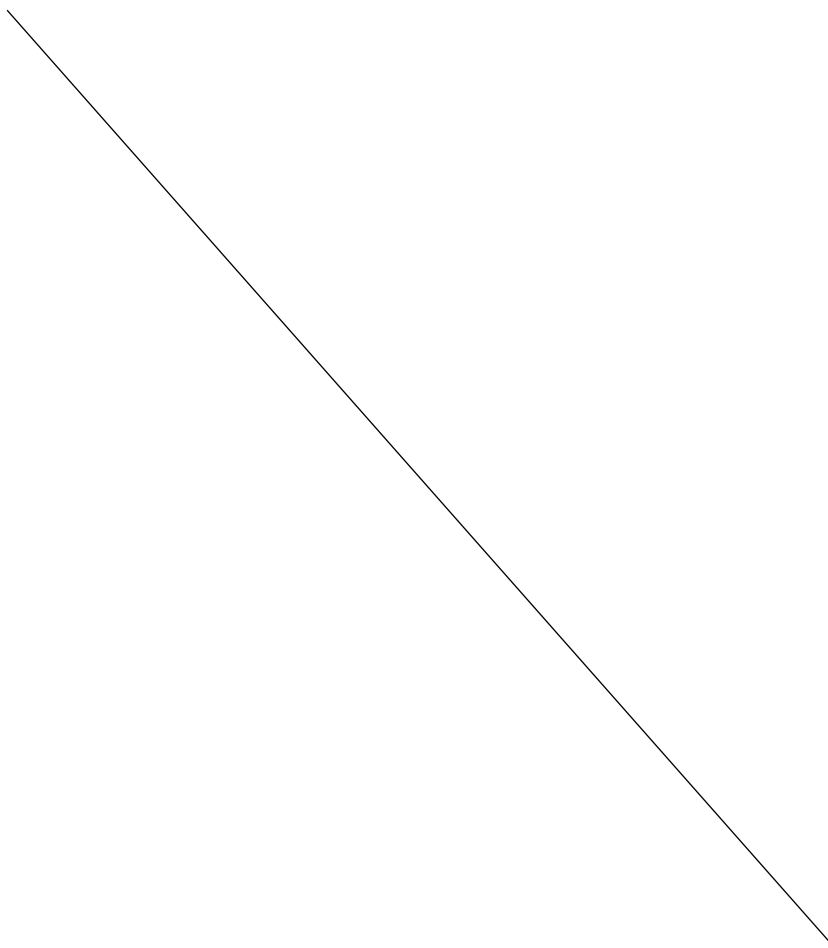
- 1- Tenint en compte allò que disposa el II Pla d'igualtat d'igualtat de gènere vigent de la Diputació de Barcelona, un dels objectius del qual és el d'augmentar l'equilibri de sexes en els llocs de treball altament masculinitzats o feminitzats, s'aplicaran mesures de discriminació positiva a favor del sexe menys representat, en aquells processos selectius en els que el seu resultat pot tendir a una segregació horitzontal de l'ocupació¹, en funció del desequilibri real del moment i del col·lectiu que es tracti.*
- 2- Si l'empat persisteix, es discriminarà a favor de les víctimes d'una situació de violència de gènere degudament acreditada;*
- 3- Seguidament, a favor de les persones que es trobin en situació d'atur i inscrites com a demandants d'ocupació, degudament acreditat;*
- 4- Finalment, si l'anterior criteri no resol la situació d'empat, el desempat es resoldrà en benefici de les persones de més de 45 anys o de la persona de més edat.*

[1] Distribució no uniforme d'homes i dones en un sector d'activitat determinat. Generalment, la segregació horitzontal de l'ocupació fa que les dones es concentrin en llocs de treball que es caracteritzen per una remuneració i un valor social inferiors i que són en bona mesura una prolongació de les activitats que fan en l'àmbit domèstic.

Amb la finalitat que les mesures de discriminació positiva assoleixin el seu objectiu últim - corregir desigualtats estructurals o històriques que afecten a col·lectius en situació de



desavantatge, garantint així una igualtat real i efectiva -, excepcionalment no s'aplicarà el criteri exposat anteriorment en el cas de borses de treball que s'executin per a llocs de treball dotats amb places dels subgrups A1 i A2, sempre i quan no es tractin de perfils professionals altament masculinitzats o feminitzats que s'hagin detectat en el document de diagnosi del II Pla d'igualtat de Gènere o en altres estudis posteriors que evidencin una discriminació per sexe en llocs de treball, i en relació directa al punt 5 de l'article 7 del present Acord - relacionat amb la idoneïtat i especialització professional -."



Acord de la Mesa General de Negociació de la Diputació de Barcelona pel qual es modifica l'article 7 de l'Acord de condicions de treball amb la redacció aprovada per acord de Ple número 5, de 30 de gener de 2020, pel qual es ratifica l'acord de la MGN de la Diputació de Barcelona, que modifica l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, continguda a l'article 7 del vigent Acord sobre condicions de treball de la Diputació de Barcelona

Barcelona, 6 de novembre de 2025

L'article 7 de l'Acord de condicions de treball de la Diputació de Barcelona, regula l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball a la Diputació de Barcelona. La redacció originària que figurava en l'Acord sobre condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona 1996-1999 es va modificar per acord del Ple corporatiu de data 27 de juliol de 2000, mitjançant els Pactes Socials 2000-2003.

Posteriorment, per acord de Ple núm. 5, de 30 de gener de 2020, es ratifica l'Acord assolit el 10 de desembre de 2019, en el sí de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona, entre la corporació i les organitzacions sindicals CCCO, UGT, I-CSC i CGT, sobre l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, continguda a l'article 7, de l'Acord sobre condicions de treball de la Diputació de Barcelona, el qual recull els criteris a aplicar en cas d'empat entre els aspirants que s'integraran al bloc B. Els criteris que, per acord de 10 de desembre de 2019 s'establien eren:

"Article 7 – Nomenaments personal interí.

7.4.2) Bloc B (...) En cas d'empat en les puntuacions obtingudes, es tindran en compte els criteris següents, per aquest ordre:

1r. Antiguitat a la Diputació de Barcelona, consorcis i organismes autònoms que integren el sector públic adherits a l'Acord/Conveni en el desenvolupament de funcions pròpies de l'àmbit competencial corresponent de la borsa que es convoca.

2n. Mesures de discriminació positiva:

- ✓ *Ser víctima d'una situació de violència de gènere degudament acreditada.*
- ✓ *Trobar-se a l'atur i inscrit com a demandant d'ocupació.*
- ✓ *Tenir més de 45 anys."*

El II Pla d'Igualtat de gènere de la Diputació de Barcelona (2024-2027), contempla dins l'eix estratègic 2: selecció, promoció i provisió, un seguit d'accions que tenen com a objectiu minimitzar la segregació horitzontal i la vertical presents a l'organització. Entre aquestes accions es contempla la possibilitat d'adoptar clàusules de desempat o altres mesures d'acció positiva.

En aplicació del II Pla d'Igualtat de Gènere, s'ha estimat necessari negociar amb la representació sindical la modificació de la part que fa referència als criteris de desempat del referit article 7, havent-se consensuat en el sí de la Comissió del Pla d'Igualtat de Gènere reunida el passat 1 d'octubre, la proposta de redactat a elevar a la mesa de negociació en el sentit que a continuació es transcriu:

"7.4.2) Bloc B (...) En cas d'empat de puntuació, l'ordre de classificació vindrà determinat, en primer lloc, per la major puntuació obtinguda en la prova pràctica de la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, aquest es resoldrà en favor de la persona que hagi obtingut major puntuació al segon exercici de la prova teòrica i si tot i així es dona un empat, es resoldrà d'acord els següents criteris de discriminació positiva, per aquest ordre:

1- Tenint en compte allò que disposa el II Pla d'igualtat d'igualtat de gènere vigent de la Diputació de Barcelona, un dels objectius del qual és el d'augmentar l'equilibri de sexes en els llocs de treball altament masculinitzats o feminitzats, s'aplicaran mesures de discriminació positiva a favor del sexe menys representat, en aquells processos selectius en els que el seu resultat pot tendir a una segregació horitzontal de l'ocupació¹, en funció del desequilibri real del moment i del col·lectiu que es tracti.

2- Si l'empat persisteix, es discriminarà a favor de les víctimes d'una situació de violència de gènere degudament acreditada;

3- Seguidament, a favor de les persones que es trobin en situació d'atur i inscrites com a demandants d'ocupació, degudament acreditat;

4- Finalment, si l'anterior criteri no resol la situació d'empat, el desempat es resoldrà en benefici de les persones de més de 45 anys o de la persona de més edat.

[1] Distribució no uniforme d'homes i dones en un sector d'activitat determinat. Generalment, la segregació horitzontal de l'ocupació fa que les dones es concentrin en llocs de treball que es caracteritzen per una remuneració i un valor social inferiors i que són en bona mesura una prolongació de les activitats que fan en l'àmbit domèstic.

Amb la finalitat que les mesures de discriminació positiva assoleixin el seu objectiu últim - corregir desigualtats estructurals o històriques que afecten a col·lectius en situació de desavantatge, garantint així una igualtat real i efectiva -, excepcionalment no s'aplicarà el criteri exposat anteriorment en el cas de borses de treball que s'executin per a llocs de treball dotats amb places dels subgrups A1 i A2, sempre i quan no es tractin de perfils professionals altament masculinitzats o feminitzats que s'hagin detectat en el document de diagnòstic del II Pla d'igualtat de Gènere o en altres estudis posteriors que evidencin una discriminació per sexe en llocs de treball, i en relació directa al punt 5 de l'article 7 del present Acord - relacionat amb la idoneïtat i especialització professional -."

Constituïda la Mesa General de Negociació de la Diputació de Barcelona, amb la representació sindical de CCOO, CGT, UGT i I-CSC, de conformitat amb els resultats obtinguts en les eleccions sindicals convocades al març de 2023, a l'empara de la legitimitat atorgada per l'article 34 del text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, en sessió de data 6 de novembre de 2025, en relació amb l'àmbit de negociació recollit a l'article 37, apartat 1, lletra c), la corporació ha adoptat en data 6 de novembre de 2025, amb les seccions sindicals de CCOO, CGT, UGT i I-CSC, l'acord que modifica la part referida als criteris de desempat de l'article 7 de l'Acord de condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona, amb la redacció aprovada per acord de Ple número 5, de 30 de gener de 2020, que seran d'aplicació a la Diputació de Barcelona i que a continuació es transcriu,

ACORD

Únic.- MODIFICAR l'article 7 de l'Acord de condicions de treball amb la redacció aprovada per acord de Ple número 5, de 30 de gener de 2020, pel qual es ratifica l'acord de la MGN de la Diputació de Barcelona, que modifica l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, en els termes que a continuació es transcriuen,

"7.4.2) Bloc B (...) En cas d'empat de puntuació, l'ordre de classificació vindrà determinat, en primer lloc, per la major puntuació obtinguda en la prova pràctica de la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, aquest es resoldrà en favor de la persona que hagi obtingut major puntuació al segon exercici de la prova teòrica i si tot i així es dona un empat, es resoldrà d'acord els següents criteris de discriminació positiva, per aquest ordre:

- 1- Tenint en compte allò que disposa el II Pla d'igualtat d'igualtat de gènere vigent de la Diputació de Barcelona, un dels objectius del qual és el d'augmentar l'equilibri de sexes en els llocs de treball altament masculinitzats o feminitzats, s'aplicaran mesures de discriminació positiva a favor del sexe menys representat, en aquells processos selectius en els que el seu resultat pot tendir a una segregació horitzontal de l'ocupació¹, en funció del desequilibri real del moment i del col·lectiu que es tracti.
- 2- Si l'empat persisteix, es discriminarà a favor de les víctimes d'una situació de violència de gènere degudament acreditada;
- 3- Seguidament, a favor de les persones que es trobin en situació d'atur i inscrites com a demandants d'ocupació, degudament acreditat;
- 4- Finalment, si l'anterior criteri no resol la situació d'empat, el desempat es resoldrà en benefici de les persones de més de 45 anys o de la persona de més edat.

[1] Distribució no uniforme d'homes i dones en un sector d'activitat determinat. Generalment, la segregació horitzontal de l'ocupació fa que les dones es concentrin en llocs de treball que es caracteritzen per una remuneració i un valor social inferiors i que són en bona mesura una prolongació de les activitats que fan en l'àmbit domèstic.

Amb la finalitat que les mesures de discriminació positiva assoleixin el seu objectiu últim - corregir desigualtats estructurals o històriques que afecten a col·lectius en situació de desavantatge, garantint així una igualtat real i efectiva -, excepcionalment no s'aplicarà el criteri exposat anteriorment en el cas de borses de treball que s'executin per a llocs de treball dotats amb places dels subgrups A1 i A2, sempre i quan no es tractin de perfils professionals altament masculinitzats o feminitzats que s'hagin detectat en el document de diagnòstic del II Pla d'igualtat de Gènere o en altres estudis posteriors que evidencin una discriminació per sexe en llocs de treball, i en relació directa al punt 5 de l'article 7 del present Acord - relacionat amb la idoneïtat i especialització professional -."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor i 1 vot en contra.

Després de la votació es reincorpora a la sessió la diputada senyora Alsina (JUNTS-CM).

Servei de Programació

1.4.- Dictamen de data 17 de novembre de 2025, pel qual es proposa aprovar inicialment el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2026, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL SL i restar assabentat dels Pressupostos, per a 2026, dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat (Expedient núm. 2025/36584).

“ I. Normativa aplicable i tramitació pressupostària

El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), complementària de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, desenvolupada quant al capítol I del títol VI, en matèria de pressupostos, pel RD 500/1990, de 20 d'abril, que reglamenta pressupostàriament el Text refós abans esmentat, determina a l'article 164 que les entitats locals elaboraran i aprovaran anualment un pressupost general, en el qual s'integraran el pressupost de la pròpia entitat, els dels organismes autònoms d'ella dependents, així com els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils, el capital social de les que als pertanyi íntegrament a l'entitat local.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 122.4, estableix que els consorcis hauran de formar part dels pressupostos i s'han d'incloure en el compte general de l'Administració Pública d'adscripció.

Per tant, els pressupostos dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona malgrat no formar part del pressupost general en els termes del TRHL, s'inclouen com annex de conformitat als articles 166 i 168 del TRHL.

Del conjunt de les disposicions assenyalades que constitueixen el marc legal en matèria pressupostària de les corporacions locals, cal posar de manifest els particulars següents:

- El pressupost general ha estat formulat pel president i està integrat pel pressupost de la pròpia corporació, el dels organismes autònoms: Institut del Teatre, Patronat d'Apòstes, Organisme de Gestió Tributària, i per les previsions de despeses i d'ingressos de la societat Xarxa Audiovisual Local S.L., de conformitat amb allò previst a l'article 168 del TRLHL.
- L'acord d'aprovació serà únic i haurà de detallar els pressupostos que s'integren en el pressupost general, no podent aprovar-se cap d'ells separatament.
- Aprobant inicialment el pressupost general i d'acord amb l'article 169.1 del TRLHL, s'exposarà al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de quinze dies hàbils, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple.
- El pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.
- El pressupost general definitivament aprovat serà inserit al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en els termes que estableix l'article 169.3 del TRLHL.
- Del pressupost general definitivament aprovat, es trametrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, simultàniament a la tramesa de l'anunci abans referit.
- El pressupost entrarà en vigor en l'exercici 2026 un cop publicat en la forma ja citada.
- El pressupost haurà d'estar a disposició del públic, a efectes informatius, des de la seva aprovació definitiva fins a la finalització de l'exercici.
- El pressupost general conté, per a cadascun dels pressupostos que en ell s'integren, els estats de despeses i d'ingressos, les bases d'execució i els annexos, i la resta de la documentació prevista al TRLHL.

L'estructura pressupostària aplicable és la que s'estableix a l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, i a l'Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques HAP/419/2014, de 14 de març, que la modifica.

De conformitat amb el que disposa l'article 3.3.d).6è del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, s'incorpora a l'expedient l'informe previ de la Secretaria General en relació amb l'aprovació i modificació de la relació de llocs de treball que s'aprova juntament amb el Pressupost General de la Diputació de Barcelona.

I. Pressupost general consolidat de la Diputació de Barcelona

El pressupost general consolidat està format pel de la pròpia Diputació, el dels organismes autònoms: Institut del Teatre, Patronat d'Apostes i Organisme de Gestió Tributària; i per les previsions de despeses i d'ingressos de la societat Xarxa Audiovisual Local S.L.

El pressupost general consolidat de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2026 compleix el principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera definits a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), en la seva aplicació a les entitats locals.

En l'expedient figura l'informe de la Intervenció General, d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, que s'eleva al Ple, emès amb caràcter independent i que s'incorpora al previst a l'article 168.4 del TRHL, en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en la seva aplicació a les entitats locals.

El pressupost de la Diputació inclou una dotació diferenciada amb caràcter de fons de contingència, com ve exigit per l'article 31 de l'esmentada Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el seu article segon, regula el Sector Públic com àmbit de la seva aplicació, d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals aprovat pel Reglament (CE) 2223/96 del Consell, de 25 de juny de 1996, format per les corporacions locals, com a subsector de les Administracions Públiques, així com per la resta d'entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les corporacions locals, que igualment tindran la mateixa consideració de sector públic i que quedaran subjectes al que disposen les normes d'aquesta Llei.

II. Pressupostos del sector públic de la Diputació de Barcelona

Els consorcis que integren el Sector Públic de la Diputació de Barcelona són els següents:

C. Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS)
C. Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
C. del Parc Serralada Litoral
C. d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)
C. de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
C. de l'Espai Natural de les Guàrdies-Savassona
C. del Patrimoni de Sitges
C. Centre de Documentació i Museu Textil

C. del Parc de la Serralada Marina
C. Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona-C. Ernest Lluch
C. del Parc Agrari del Baix Llobregat

Es dona compte dels pressupostos dels Consorcis que han estat aprovats pels seus òrgans de govern respectius i notificats, a dia d'avui, a la Diputació de Barcelona.

Vist que l'òrgan competent per a l'aprovació del pressupost és el Ple de la corporació, conforme determina l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985 i l'article 168.4 del TRHL.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment, de conformitat amb allò que estableixen l'article 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 164 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i d'altra normativa vigent, el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici de 2026, amb el contingut que resulta de l'Annex 1.1 que s'acompanya, que en termes consolidats, puja fins a mil dos-cents cinquanta milions tres-cents seixanta-nou mil cent quaranta-nou euros amb vuitanta-dos cèntims (1.250.369.149,82 €), i en el qual s'integren els pressupostos que es detallen tot seguit:

	PRESSUPOST	EUR
A)	Corporació	1.410.970.000,00
B)	Organismes autònoms dependents de la Diputació que a continuació es relacionen: • Institut del Teatre • Organisme de Gestió Tributària • Patronat d'Apostes	26.396.760,00 345.719.000,00 2.179.149,82
C)	Els estats de previsió de despeses i d'ingressos de la societat mercantil Xarxa Audiovisual Local S.L. (XAL)	29.788.310,00

Segon. APROVAR inicialment les bases d'execució del Pressupost General de la Diputació de Barcelona, i dels pressupostos de tots els organismes autònoms que en depenen.

Tercer. APROVAR inicialment, de conformitat amb allò que disposen els articles 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i 126 del Text refós de

les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, les plantilles del personal de la Corporació i dels seus organismes autònoms que figuren inclosos en els pressupostos respectius.

Quart. APROVAR les relacions de tots els llocs de treball degudament classificats de la Corporació i del seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL que figuren inclosos en els pressupostos respectius, així com les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords anteriors.

Cinquè. DONAR-SE per assabentat de l'informe d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera (límit d'endeutament), emès per la Intervenció General amb caràcter independent i que s'incorpora d'acord amb al previst a l'article 168.4 del TRHL, en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei general d'estabilitat pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals.

Sisè. EXPOSAR al públic el Pressupost General, prèvia la inserció del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província Barcelona i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la corporació, pel termini de quinze dies hàbils, durant els quals els interessats que ho sol·licitin podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. El Pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.

Setè. RESTAR ASSABENTAT dels pressupostos, per a 2026, dels consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que han aprovat els seus pressupostos, següents:

CONSORCI	IMPORT
C. del Parc Serralada Litoral	910.366,96
C. del Parc de la Serralada Marina	807.537,68
C. d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)	311.250,00

Documents vinculats

Pressupost(0aacd5a9d872798747c7)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:09

Pressupost(475446502ab242c197fe)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:09

Informe(8a0177cd71f39af7992d)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	14/11/2025, 10:41

Pressupost(a09c915580f402acc5c3)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:10

Pressupost(ff3388b890d6d04104f2)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:11

Pressupost(9770541945ed260e96a4)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:11

Pressupost(96cf8844215ef4f8bc43)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:11

Pressupost(a6f5e48490975c9d35a2)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:12

Pressupost(f833decc6247f5ea6a65)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:13

Pressupost(0c1a2eae7fc6413015c2)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:13

Pressupost(6ee2c99ffe576a4a737b)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:14

Pressupost(ee7351f22c6028c20d9e)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:14

Pressupost(c83cce83f1638a6bfb3b)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:15

Pressupost(7e7e5204f0737d599fd2)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:15



Pressupost(191adb1ee40cc26a32a4)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:16

Pressupost(059393427e233112dffd)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:16

Pressupost(0177f118ac368a82932a)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:17

Pressupost(8ca5fba0f3799c87063f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:17

Pressupost(ba67deffa8f1dcd8a58f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:18

Pressupost(ebc19a49da2b60c46d30)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	14/11/2025, 10:42

Pressupost(fb64fc5f23d03fa5f6fb)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:18

Pressupost(1e254c3eb6eb96e05369)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:19

Pressupost(2817087cce6c78bd495c)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:19

Pressupost(0991bfc892fcacbbd3fb)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:20

Pressupost(d04f237e3f339f040e8e)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Montserrat Boada Faura (TCAT)	13/11/2025, 11:20

Informe preceptiu(0549e038d833df0b20c9)

Perfil	Signatari	Data signatura
Vicesecretari	David Cabezuelo Valencia (TCAT)	14/11/2025, 12:32

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, senyora Cañete (PSC-CP), la presidenta, senyora Moret (PSC-CP), el president i portaveu del grup Vox, senyor De la Fuente, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia i el portaveu del grup Junts - Compromís Municipal, senyor García. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "mlHPzdHerRa7n0UKZMhdHBHLOeHKe811O3+dAs1/G8o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2025112701?ts=863

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 48 vots a favor i 1 vot en contra.

La **presidenta, senyora Moret (PSC-CP)** felicita i dona les gràcies a les diferents organitzacions polítiques pel seu suport al pressupost i agraeix als diferents equips que l'han fet possible. La seva intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "mlHPzdHerRa7n0UKZMhdHBHLOeHKe811O3+dAs1/G8o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2025112701?ts=2423

1.5.- Dictamen de data 13 de novembre de 2025, pel qual es proposa aprovar el Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2026 (Exp. núm. 2025/47098).

"Fets

La Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, hauran de disposar d'un pla estratègic de subvencions. Aquest pla ha de detallar els objectius que es volen assolir amb la seva aplicació, el termini previst per aconseguir aquests objectius, una estimació dels costos i les fonts de finançament previstes, tot tenint en compte l'estabilitat pressupostària.

Les subvencions són un instrument per obtenir resultats específics en l'àmbit de les polítiques socials i per aconseguir uns objectius particulars vinculats a la satisfacció de necessitats públiques o d'interès general. En aquest context, el Pla estratègic de subvencions es presenta com una eina de planificació clau per a les polítiques públiques

que tenen com a objectiu fomentar activitats d'utilitat pública, d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Certament, el Pla estratègic de subvencions no només actua com a eina de planificació per a les polítiques públiques, sinó que també esdevé un instrument clau per al principi de transparència. Aquest principi està estipulat en la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. D'aquesta manera, el Pla contribueix a la transparència en la gestió dels recursos públics i facilita l'accés dels ciutadans a la informació sobre com es distribueixen i utilitzen aquests recursos.

La relació detallada de subvencions, vinculades amb els objectius estratègics de la corporació es troben a l'Annex I d'aquest Pla estratègic de Subvencions.

La Llei general de subvencions també determina algunes excepcions que no formen part de l'àmbit d'aplicació del Pla estratègic de subvencions, en aquest sentit, donada la importància pressupostària que tenen les subvencions excloses i en línia amb el principi de transparència que governa totes les activitats de les administracions públiques, tot i que no formen part del Pla estratègic de subvencions es fan constar a l'Annex II del document. Concretament en aquest annex es recullen, d'una banda les aportacions dineràries entre diferents administracions públiques, així com entre l'administració i els organismes i altres ens públics que en depenen i, d'altra banda les subvencions que formen part dels programes de cooperació econòmica regulades per una normativa específica i les aportacions dineràries en concepte de quotes a les entitats que integren l'administració local, entre d'altres.

És important destacar que l'existència d'aquest Pla estratègic ha d'augmentar els nivells d'eficiència i eficàcia en la gestió de la despesa pública subvencional. A més ha de permetre facilitar a la ciutadania l'accés a la informació sobre l'activitat subvencionadora de la corporació, reforçant així la transparència en la gestió dels recursos públics.

Fonaments de dret

L'article 8.1 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, hauran de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que se supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

L'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en virtut del qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques.

La base 36 de les bases d'execució del pressupost 2026 regula la definició, aprovació, contingut i publicitat del Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona.

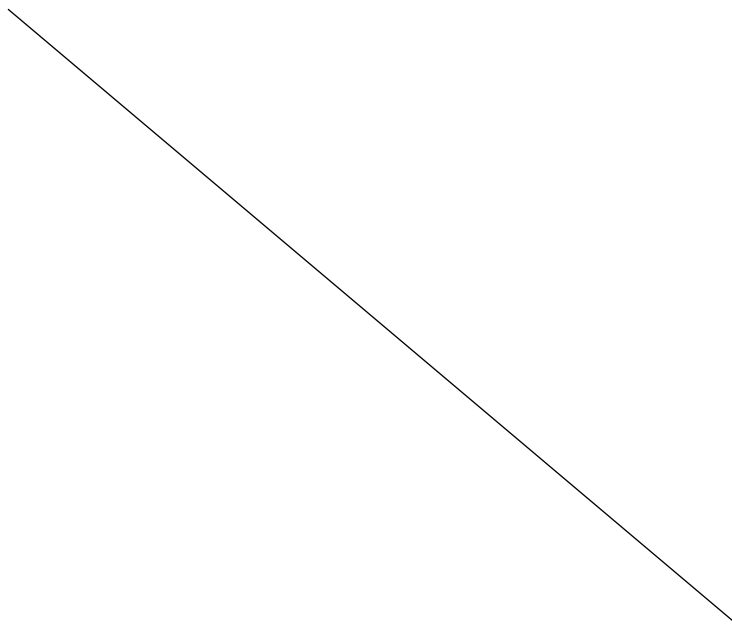
En tant que el Pla estratègic de subvencions és un instrument vinculat al Pressupost General de la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple corporatiu, d'acord amb el que disposa l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

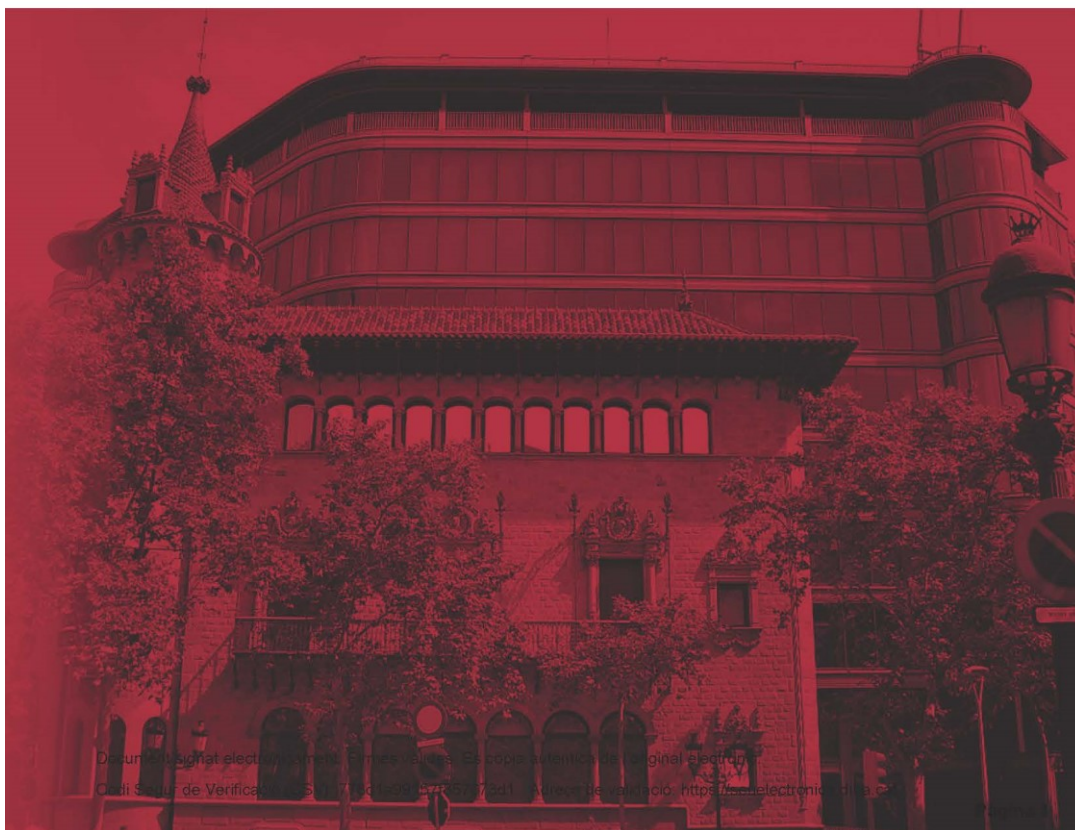
Primer. APROVAR, d'acord amb el que estableix l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Pla estratègic de subvencions de 2026, que s'adjunta com a Annex al present dictamen.

Segon. PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província Barcelona l'acord d'aprovació del Pla estratègic de subvencions de 2026.”



Pla estratègic de subvencions

Pressupostos 2026



ÍNDEX

1.	Introducció.....	5
2.	Objectiu.....	5
3.	Marc jurídic.....	5
4.	Àmbit d'aplicació.....	6
5.	Modalitats de concessió.....	7
6.	Àmbit temporal.....	8
7.	Procés d'elaboració, aprovació i actualització.....	8
7.1.	Procés d'elaboració.....	8
	- Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).....	9
	- Agenda Urbana i Rural (AUR).....	10
7.2.	Procés d'aprovació i actualització.....	11
8.	Publicació.....	12
9.	Polítiques de despesa.....	12
9.1.	Política de despesa 1: Serveis públics bàsics.....	12
9.2.	Política de despesa 2: Actuacions de protecció i promoció social.....	13
9.3.	Política de despesa 3: Producció de béns públics de caràcter preferent.....	14
9.4.	Política de despesa 4: Actuacions de caràcter econòmic.....	15
9.5.	Política de despesa 9: Actuacions de caràcter general.....	16
10.	Pla de finançament.....	18
	Annex I, relació de subvencions per aplicació pressupostària	19
	Annex II, motivació, classificació i relació de transferències per aplicació pressupostària.....	91

1. Introducció

El Pla estratègic de subvencions (PES) de la Diputació de Barcelona per al 2026 s'ha elaborat d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa.

D'acord amb l'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, el Pla estratègic de subvencions de la corporació es configura com un instrument de planificació de les polítiques públiques amb la finalitat d'ordenar i racionalitzar les subvencions que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública, d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.

L'aprovació d'aquest Pla respon als principis generals de la Llei general de subvencions, que estableix, en l'article 8.1, que els òrgans de les administracions públiques han de concretar en un Pla estratègic de subvencions, els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les fonts de finançament, amb supeditació, en tot cas, al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. Amb aquest Pla es vol donar compliment als principis de publicitat i transparència, així com aconseguir una gestió més eficaç i eficient de les subvencions.

Així mateix, l'article 12.3 del mateix Reial decret assenyala que aquest Pla té caràcter programàtic i que el seu contingut no genera drets ni obligacions, ja que la seva efectivitat queda condicionada a la posada en marxa de les diferents línies de subvenció, atenent, entre d'altres, a les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.

2. Objectiu

Tal com s'ha esmentat, l'objectiu del Pla estratègic de subvencions és disposar d'una relació ordenada de les subvencions previstes per la corporació que tinguin com a propòsit el foment d'una activitat d'utilitat pública, d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Per tant, es configura com un instrument que afavoreix la millora de l'eficiència i l'eficàcia en la planificació, gestió i control de les polítiques públiques orientades a l'activitat subvencional de la Diputació de Barcelona, a més de permetre a la ciutadania l'accés a la informació mencionada.

3. Marc jurídic

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
- Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i resta d'ajudes públiques
- Ordenança general de subvencions de 2017 de la Diputació de Barcelona
- Base número 36 (Capítol 2 Transferències i subvencions -Títol III Gestió de les despeses) de les bases d'execució pressupostària 2026 de la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

4. Àmbit d'aplicació

El Pla estratègic de subvencions és d'aplicació a les subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, tal com defineix l'ordenança general de subvencions de 2017 d'aquesta corporació i la normativa esmentada anteriorment.

D'acord amb l'article 2, tant de la Llei general de subvencions com de l'ordenança de la Diputació, s'entén per subvenció qualsevol disposició dinerària efectuada a favor de persones públiques o privades que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, efectuat o per efectuar, o la concurrència d'una situació, i que el beneficiari ha de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública, d'interès social o la promoció d'una finalitat pública.

També tenen la consideració de subvenció els lliuraments de béns, drets o serveis que, havent estat adquirits amb la finalitat exclusiva de ser lliurats a tercers, siguin avaluable econòmicament i compleixin els requisits previstos en els apartats a), b) i c) del punt anterior. Els premis atorgats per mitjà de convocatòries aprovades amb concurrència entre els sol·licitants també tenen, a tots els efectes, la consideració de subvencions.

Existeixen una sèrie d'excepcions a les condicions esmentades anteriorment. No són de l'àmbit d'aplicació del Pla estratègic de subvencions els següents casos:

- En aplicació de la Llei general de subvencions, article 2, i de l'Ordenança general de subvencions, article 4:
 - Les aportacions dineràries entre diferents administracions públiques, així com entre l'administració i els organismes i altres ens públics que en depenen, destinades a finançar globalment l'activitat de cada ens.
 - Les aportacions a les fundacions que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona, sempre que siguin pel seu funcionament ordinari.
- Les aportacions dineràries en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, que realitzen les entitats que integren l'Administració local a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- En aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei general de subvencions i de l'article 4.2 de l'Ordenança:
 - Les subvencions que formen part de programes de cooperació econòmica. En el cas de la corporació, aquestes es troben regulades en el Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, aprovat pel Ple de la corporació el 21 de desembre de 2023 (Acord 170 de 30 de setembre de 2021), en relació amb la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

- Els convenis de col·laboració que la Diputació aprova i formalitza amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats per la Llei de contractes del sector públic.
- Altres transferències que no es troben dins de les enumerades anteriorment i que, per la seva naturalesa, no tenen condició de subvenció.

Donada la importància pressupostària que tenen les subvencions excloses, tot i no formar part del PES, es fan constar a l'Annex II del present document. En aquest annex es recull, per tant, la relació de subvencions que, per una banda, constitueixen aportacions al sector públic de la Diputació de Barcelona i a ens participats que formen part del sector públic d'altres administracions i, d'altra banda, totes aquelles que formen part de programes de cooperació econòmica regulats en funció de la normativa específica esmentada. Sota aquest últim marc es trobaria tot el suport canalitzat via el Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, així com el Programa de crèdit local. Finalment, també es relacionen tots els convenis de col·laboració vigents d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i altres transferències.

5. Modalitats de concessió

Tal com s'exposa a l'article 16 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, es preveu que els ajuts públics d'aquest Pla estratègic de subvencions s'atorguin mitjançant alguna de les modalitats següents:

- **Procediment de concurrència competitiva**
- **Procediment de concessió directa:** amb caràcter excepcional, les subvencions poden atorgar-se directament, no sent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat prèvia en els casos següents:
 - a) Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de la Diputació de Barcelona o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple. Es considera que una subvenció està consignada nominativament en el Pressupost general quan el nom del beneficiari figura en una aplicació inclosa en el pressupost inicial o en modificacions posteriors aprovades pel Ple. El crèdit disponible d'aquesta aplicació pressupostària és l'import màxim de la subvenció a concedir.
 - b) Subvencions, l'atorgament o la quantia de les quals està imposada a l'administració per una norma de rang legal.
 - c) Altres subvencions per a les quals s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres de degudament justificades, que en dificultin la convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva.
 - d) Les que siguin conseqüència d'un instrument aprovat amb caràcter general o d'un acte, contracte o concert que hagi complert les exigències de publicitat i concurrència.

6. Àmbit temporal

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona té, com a àmbit temporal, l'exercici 2026.

Aquest Pla serà vigent des de la seva aprovació pel Ple de la Corporació fins al 31 de desembre de 2026.

7. Procés d'elaboració, aprovació i actualització

7.1 Procés d'elaboració

L'elaboració d'aquest Pla estratègic de subvencions per a l'exercici 2026 s'ha portat a terme d'acord amb les polítiques de despesa, agrupant així els diferents programes pressupostaris implicats en l'activitat subvencional.

La classificació per programes i subprogrames ordena les despeses en funció dels objectius que es volen assolir i presenta una estructura en què el nivell més agregat d'informació són les àrees de despesa. Cada àrea es divideix en polítiques de despesa i, per ordre successiu, cada política es desagrega en un grup de programes.

Durant el mandat 2024-2027, la corporació vol actualitzar d'una forma innovadora el seu compromís municipalista a través de la vertebració d'una xarxa de governs locals que contribueixi activament a la sostenibilitat, l'equitat territorial i la cohesió social de la província de Barcelona.

Per aconseguir-ho, el govern de la Diputació vol refermar el seu compromís amb l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides i amb les Agendes Urbanes i Rurals com a mecanisme de localització i implementació efectiva en l'àmbit local dels objectius i les fites de desenvolupament sostenible.

Dins d'aquest marc es configuren els programes i polítiques públiques amb objectius orientats a:

- La cooperació amb la resta de governs locals per promoure institucions i polítiques locals creadores de valor públic i vertebrar una xarxa de governs locals inclusiva, segura i resilient.
- Una visió territorial àmplia i reequilibradora de la província, que vetlli per l'accés, equitatiu de la ciutadania als serveis locals.
- Promoure polítiques i institucions locals eficaces, innovadores i cocreadores de valor públic, a través d'una xarxa de pobles i ciutats articulada, cohesionada i equilibrada per assegurar l'accessibilitat als serveis públics.
- Reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris, davant la necessitat de reforçar polítiques en àmbits com la cultura, l'educació i l'esport, juntament amb la necessitat de reforçar l'acció pública envers els col·lectius i els entorns urbans més vulnerables.

El total de subvencions previstes al Pla estratègic de subvencions per al 2026 és de **122,44 milions d'euros**, distribuïts entre les següents àrees i polítiques de despesa que es portaran a terme durant l'exercici:

Taula 1. Subvencions per polítiques de despesa

	2026	%
15 Habitatge i urbanisme	25.229.470,00	20,61%
17 Medi ambient	7.113.546,00	5,81%
1 Serveis públics bàsics	32.343.016,00	26,42%
23 Serveis socials i promoció social	11.492.025,00	9,39%
2 Actuacions de protecció i promoció social	11.492.025,00	9,39%
31 Sanitat	589.680,00	0,48%
32 Educació	2.266.960,00	1,85%
33 Cultura	16.876.291,62	13,78%
34 Esport	7.014.800,00	5,73%
3 Producció de béns públics de caràcter preferent	26.747.731,62	21,85%
41 Agricultura, ramaderia i pesca	2.188.475,00	1,79%
43 Comerç, turisme i petites i mitjanes empreses	6.135.156,00	5,01%
45 Infraestructures	2.830.300,00	2,31%
46 Recerca, desenvolupament i innovació	135.000,00	0,11%
49 Altres actuacions de caràcter econòmic	20.000,00	0,02%
4 Actuacions de caràcter econòmic	11.308.931,00	9,24%
91 Òrgans de govern	1.754.382,00	1,43%
92 Serveis de caràcter general	6.575.430,00	5,37%
93 Administració financera i tributària	3.600,00	0,00%
94 Transferències a altres administracions públiques	32.211.186,00	26,31%
9 Actuacions de caràcter general	40.544.598,00	33,11%
Total	122.436.301,62	100,00%

Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)

La Diputació de Barcelona ha posat de manifest el seu compromís institucional amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides i les fites associades.

Aquesta voluntat queda plasmada en el pressupost de la corporació, que classifica els subprogrames segons una versió local dels 16 Objectius de Desenvolupament Sostenible. Com s'ha comentat, la classificació per programes presenta una estructura que agrupa les despeses en funció dels objectius que es volen assolir. Al mateix temps, cada subprograma es pot alinear amb una o més versions localitzades dels Objectius de Desenvolupament Sostenible segons el seu àmbit d'actuació. Per facilitar l'anàlisi pressupostària, cada subprograma s'ha vinculat amb un màxim de tres ODS, ponderats segons el grau de representació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Les subvencions, per tant, també es classifiquen per ODS seguint el criteri del subprograma en el qual queden recollides. Cada ajut pot estar alineat amb més d'un objectiu estratègic i, a efectes d'una valoració pressupostària, s'han ponderat en funció del seu pes específic dins de cada subprograma.

La taula següent mostra la distribució dels **122,44 milions d'euros** del Pla estratègic de subvencions agrupats per ODS:

Taula 2. Subvencions per ODS

ODS	2026	%
01 Fi de la pobresa	2.876.070,00	2,35%
02 Fam zero i producció agrícola de proximitat	722.196,75	0,59%
03 Salut i benestar	6.353.560,00	5,19%
04 Educació de qualitat	5.635.965,60	4,60%
05 Igualtat de gènere	1.526.901,20	1,25%
06 Aigua neta i sanejament	10.187.208,00	8,32%
07 Energia neta i assequible	18.200,00	0,01%
08 Treball digne i creixement econòmic	10.250.095,56	8,37%
09 Indústria, innovació i infraestructures	1.642.150,00	1,34%
10 Reducció de les desigualtats	3.962.769,00	3,24%
11 Ciutats i comunitats sostenibles	18.932.037,21	15,46%
12 Consum i producció responsables	1.915.131,50	1,56%
13 Acció climàtica	12.464.200,92	10,18%
15 Vida terrestre	4.347.226,68	3,55%
16 Bon govern i institucions sòlides	25.572.255,96	20,89%
17 Aliança pels objectius	16.030.333,24	13,09%
Total	122.436.301,62	100,00%

Per imports destaquen les despeses destinades a l'**ODS 16 Bon govern i institucions sòlides**, amb un **21%** de les subvencions del Pla, i les que s'engloben a l'**ODS 11 Ciutats i comunitats sostenibles** amb un **15%**.

Agenda Urbana i Rural (AUR)

Paral·lelament als ODS, la Diputació de Barcelona integra també en el seu marc estratègic una versió localitzada d'una Agenda Urbana i Rural amb objectius estratègics i específics, incorporant així 10 objectius estratègics al pressupost de la corporació. Aquesta nova configuració s'ha portat a terme classificant els subprogrames i agrupant la despesa en funció d'aquests objectius.

Tal com succeeix amb els ODS, les subvencions també s'han classificat seguint aquesta estructura i cada subprograma s'ha vinculat amb els objectius de l'Agenda Urbana i Rural, fins a un màxim de dos, ponderats segons el grau de representació.

La taula següent mostra la distribució dels **122,44 milions d'euros** del Pla estratègic de subvencions agrupats pels Objectius de l'Agenda Urbana i Rural:

Taula 3. Subvencions per objectius AUR

AUR	2026	%
01 Coordinar l'acció sobre el territori a partir de l'encaix de les xarxes d'espais naturals, agraris, urbans i llurs infraestructures	6.078.991,07	4,97%
02 Estructurar i articular una xarxa de ciutats i pobles vertebradora del territori	28.341.456,03	23,15%
03 Adoptar les mesures i els instruments necessaris per combatre la vulnerabilitat al canvi climàtic i reforçar la resiliència	10.248.475,22	8,37%
04 Incorporar la circularitat en la gestió dels recursos	415.185,60	0,34%
05 Promoure infraestructures de capil·laritat multimodal i uns sistemes de transport de proximitat basats en la descarbonització	1.415.150,00	1,16%
06 Reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris	33.407.028,46	27,29%
07 Impuls del desenvolupament econòmic local	4.590.142,81	3,75%
08 Disseny de polítiques d'habitatge innovadores i inclusives	42.900,00	0,04%
09 Fomentar la transició digital als territoris	23.000,00	0,02%
10 Promoure polítiques i institucions locals eficaces, innovadores i cocreadores de valor públic	37.873.972,43	30,93%
Total	122.436.301,62	100,00%

Per imports, destaquen les despeses destinades als objectius de l'Agenda Urbana i Rural número 10, per promoure polítiques i institucions locals eficaces, innovadores i cocreadores de valor públic, amb un 31 %, i la número 6, orientats a reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris, amb un 27 %.

La relació detallada de les línies d'actuació vinculades als Objectius de Desenvolupament Sostenible i als objectius de l'Agenda Urbana i Rural es troba a l'**Annex I** d'aquest document.

La informació que s'especifica per cada línia d'actuació és la següent:

- Identificació de la subvenció: subprograma, codificació dels òrgans gestors responsables de la tramitació, subconcepte econòmic i denominació.
- Modalitat de concessió, la qual inclou la següent classificació: subvencions nominatives, atorgades via concessió directa i/o concurrència competitiva.
- Objecte de la subvenció: s'informa sobre la necessitat i finalitat de la subvenció.
- Objectius estratègics: Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i Objectius de l'Agenda Urbana i Rural (AUR). Al document s'ha optat per indicar els números de referència de cada ODS de l'Agenda 2030 i de cada objectiu de l'Agenda Urbana i Rural (AUR), el detall dels quals i la seva correspondència amb l'objectiu es mostren al final de l'Annex I.

7.2 Procés d'aprovació i actualització

L'aprovació del Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona correspon al Ple de la Corporació i es fa conjuntament amb els Pressupostos Generals per a l'exercici 2026 a causa de la seva interrelació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Així mateix, pot ser objecte d'actualització en qualsevol moment per part d'aquest òrgan. Aquestes actualitzacions poden derivar de: modificacions de crèdit, siguin aprovades pel Ple o per la Presidència, de creacions d'aplicacions pressupostàries susceptibles de formar part d'aquest, així com de canvis en els objectes de les subvencions respecte als que estaven aprovats inicialment. En aquest sentit, qualsevol canvi que afecti el Pla estratègic de subvencions s'eleva al Ple per a la seva aprovació en la primera sessió que es convoqui.

8. Publicació

Aquest Pla es publica en el Portal de Transparència, així com en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas.

9. Polítiques de despesa

Tal com s'ha comentat, l'activitat subvencional d'aquest Pla s'inclou dins de les polítiques desenvolupades per la corporació i es concreta en cinc grans àrees d'actuació, amb la finalitat de promoure un municipalisme transformador que contribueixi activament a la sostenibilitat, l'equitat territorial i la cohesió social de la província de Barcelona, mitjançant lògiques d'innovació pública.

A continuació, s'analitzen les polítiques de despesa integrades en el Pla estratègic de subvencions, classificades per subprogrames i àrees de despesa.

9.1 Política de despesa 1: Serveis públics bàsics



Els ajuts assignats als **serveis públics bàsics** són dels més significatius pel que fa al pes que tenen dins d'aquest pla de subvencions i es materialitzen sota dos grans conceptes: habitatge i urbanisme, i medi ambient. En termes pressupostaris, aquestes línies d'actuació representen un total de **32,34 milions d'euros**.

El primer grup de polítiques dona suport principalment als ajuntaments per a les inversions en projectes d'adequació urbanística, com el manteniment de vies públiques, i la millora d'equipaments públics.

En el segon bloc, tenen un paper destacat la gestió forestal i la prevenció d'incendis, amb actuacions centrades principalment en la gestió dels boscos per a la prevenció i la lluita contra el foc, a través de la millora dels serveis ecosistèmics. Una altra línia d'actuació és la planificació i gestió d'espais naturals protegits en l'àmbit de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

Taula 4. Política de despesa 1. Serveis públics bàsics

	2026	%
15000 Millora dels equipaments públics i espais urbans	25.099.470,00	77,60%
150 Administració general d'habitatge i urbanisme	25.099.470,00	77,60%
15100 Gestió urbana i territorial	130.000,00	0,40%
151 Urbanisme: planej., gestió, exec. i discip. urban.	130.000,00	0,40%
15 Habitatge i urbanisme	25.229.470,00	78,01%
17200 Gestió forestal i prevenció d'incendis	5.901.364,00	18,25%
17210 Mitigació del canvi climàtic i sostenibilitat	36.400,00	0,11%
17221 Sensibilització i divulgació ambiental	192.500,00	0,60%
17230 Planificació i gestió d'espais naturals protegits	983.282,00	3,04%
172 Protecció i millora del medi ambient	7.113.546,00	21,99%
17 Medi ambient	7.113.546,00	21,99%
Total	32.343.016,00	100,00%

9.2. Política de despesa 2: Actuacions de protecció i promoció social



Les actuacions en matèria de **protecció i promoció social** es concentren principalment en les polítiques que tenen com a finalitat donar suport als serveis socials municipals, així com a les famílies i les persones en situació de vulnerabilitat. Es tracta d'atendre situacions de risc, compensar dèficits de suport social i econòmic i ampliar les oportunitats dels col·lectius socialment més vulnerables. La dotació pressupostària destinada a aquest àmbit ascendeix a **11,49 milions d'euros**.

En aquest apartat s'inclouen subvencions adreçades a diferents entitats que tenen com a objectiu incidir en àmbits com la cobertura de necessitats bàsiques, la inclusió social, l'atenció a la dependència i a la vulnerabilitat social, l'atenció a la infància i a l'adolescència, així com el foment de les cures en la comunitat. En aquesta línia, destaquen col·laboracions amb el Tercer Sector Social i també el programa d'intermediació hipotecària, que proporciona assessorament i orientació jurídica en aquest àmbit als usuaris, i que es desenvolupa conjuntament amb altres institucions públiques i corporacions professionals de dret públic.

També s'integren els ajuts per a la gestió d'habitatges d'inserció, adreçats a l'atenció de persones en situació de risc, així com els destinats a finançar inversions en residències per a persones amb discapacitat intel·lectual i en centres de dia per a persones grans.

Taula 5. Política de despesa 2. Actuacions de protecció i promoció social

	2026	%
23100 Suport als serveis socials municipals	5.752.140,00	50,05%
23101 Suport a famílies, gent gran i atenció dependència	3.955.000,00	34,42%
23103 Convivència, diversitat i cicle de vida	951.285,00	8,28%
23110 Feminismes i igualtat	833.600,00	7,25%
231 Assistència social primària	11.492.025,00	100,00%
23 Serveis socials i promoció social	11.492.025,00	100,00%
Total	11.492.025,00	100,00%

9.3. Política de despesa 3: Producció de béns públics de caràcter preferent



Els recursos destinats a la **producció de béns públics de caràcter preferent** es distribueixen entre polítiques relacionades amb la cultura, l'esport, l'educació i la sanitat. En total, s'hi destinen **26,75 milions d'euros**.

En l'àmbit cultural, entre les diferents línies de treball, destaquen els ajuts per al desenvolupament de polítiques de promoció i difusió artística en els camps de les arts escèniques, la música, la dansa i les arts visual. Aquests ajuts es concreten en el suport a entitats del sector per al desenvolupament d'activitats i esdeveniments culturals, així com per a l'adequació i el manteniment d'equipaments.

D'altra banda, cal esmentar les aportacions destinades a garantir la prestació del servei de lectura pública municipal, a través del suport a la Xarxa de Biblioteques.

Pel que fa a les polítiques esportives, destaca el suport als ens locals mitjançant inversions per al condicionament d'equipaments esportius, així com les aportacions a entitats per a l'organització d'esdeveniments d'especial rellevància.

Taula 6. Política de despesa 3. Producció de béns públics de caràcter preferent

	2026	%
31100 Salut pública	589.680,00	2,20%
311 Protecció de la salubritat pública	589.680,00	2,20%
31 Sanitat	589.680,00	2,20%
32000 Politiques educatives locals	2.266.960,00	8,48%
320 Administració general d'educació	2.266.960,00	8,48%
32 Educació	2.266.960,00	8,48%
33210 Sistema regional de lectura pública	5.133.706,00	19,19%
332 Biblioteques i arxius	5.133.706,00	19,19%
33300 Museus i patrimoni cultural moble	300.000,00	1,12%
333 Equipaments culturals i museus	300.000,00	1,12%
33400 Desenvolupament cultural local	8.234.585,62	30,79%
33410 Suport a la difusió artística als municipis	1.420.000,00	5,31%
334 Promoció cultural	9.654.585,62	36,09%
33600 Actuació en el patrimoni arquitectònic	1.788.000,00	6,68%
336 Protecció i gestió del patrimoni historicoartístic	1.788.000,00	6,68%
33 Cultura	16.876.291,62	63,09%
34100 Dinamització de l'esport als municipis	1.123.800,00	4,20%
341 Promoció i foment de l'esport	1.123.800,00	4,20%
34200 Equipaments i recerca per a l'esport	5.891.000,00	22,02%
342 Instal·lacions esportives	5.891.000,00	22,02%
34 Esport	7.014.800,00	26,23%
Total	26.747.731,62	100,00%

9.4. Política de despesa 4: Actuacions de caràcter econòmic



La política d'**actuacions de caràcter econòmic** s'articula en cinc grups de despesa: agricultura, ramaderia i pesca; comerç, turisme i petites i mitjanes empreses; infraestructures; recerca, desenvolupament i innovació; i altres actuacions de caràcter econòmic. Aquestes consignacions representen un total d'**11,31 milions d'euros** en recursos destinats a fomentar la competitivitat i el creixement econòmic sostenible.

En cooperació amb els agents socioeconòmics i els ens locals, s'impulsen diferents estratègies com a motor de creixement econòmic, que inclouen, entre d'altres, el suport al desenvolupament local mitjançant l'organització d'esdeveniments esportius com a pols dinamitzadors de l'economia, programes de foment de la cultura emprenedora, iniciatives per a la creació i consolidació d'empreses, així com actuacions orientades a un turisme més sostenible i a la promoció turística de les destinacions.

En l'àmbit de les infraestructures, els recursos es destinen als ens locals per al manteniment de la Xarxa local de carreteres, així com per a la millora d'accessos i camins municipals.

Esmentar també els ajuts per al desenvolupament rural, principalment adreçats a la preservació i gestió dels espais agraris locals.

Taula 7. Política de despesa 4. Actuacions de caràcter econòmic

	2026	%
41400 Desenvolupament rural	2.188.475,00	19,35%
414 Desenvolupament rural	2.188.475,00	19,35%
41 Agricultura, ramaderia i pesca	2.188.475,00	19,35%
43100 Teixit comercial local	30.000,00	0,27%
431 Comerç	30.000,00	0,27%
43200 Promoció turística	459.456,00	4,06%
43201 Gestió turística territorial	456.500,00	4,04%
432 Informació i promoció turística	915.956,00	8,10%
43300 Suport al teixit productiu	565.000,00	5,00%
433 Desenvolupament empresarial	565.000,00	5,00%
43900 Estratègies per al desenvolupament econòmic	4.624.200,00	40,89%
439 Altres actuacions sectorials	4.624.200,00	40,89%
43 Comerç, turisme i petites i mitjanes empreses	6.135.156,00	54,25%
45300 Manteniment de la xarxa local de carreteres	2.830.300,00	25,03%
453 Carreteres	2.830.300,00	25,03%
45 Infraestructures	2.830.300,00	25,03%
46200 Centre d'innovació de polítiques públiques	135.000,00	1,19%
462 Recerca i estudis relacionats amb els ser. públics	135.000,00	1,19%
46 Recerca, desenvolupament i innovació	135.000,00	1,19%
49200 Gestió cartogràfica local	20.000,00	0,18%
492 Gestió del coneixement	20.000,00	0,18%
49 Altres actuacions de caràcter econòmic	20.000,00	0,18%
Total	11.308.931,00	100,00%

9.5. Política de despesa 9: Actuacions de caràcter general



Les **actuacions de caràcter general** són les que concentren més recursos dins d'aquest Pla, els quals es destinen a àmbits molt diversos, especialment vinculats a les competències de la Diputació de Barcelona, i representen un import total de **40,54 milions d'euros**.

Formen part d'aquesta àrea quatre polítiques de despesa, entre les quals destaquen els recursos destinats a les següents categories: d'una banda, la cooperació local, amb inversions estratègiques municipals; i, d'altra banda, els serveis de caràcter general, que inclouen presencials a la gestió dels recursos humans, així com l'impuls d'activitats formatives en el marc

de l'assistència a les administracions locals.

Així mateix, s'hi inclou, dins dels serveis de caràcter general, el suport a les entitats del sector de les relacions internacionals i de la cooperació al desenvolupament, concretament en les accions d'ajuda humanitària, amb l'objectiu de donar suport a projectes de cooperació directa, actuacions d'ajuda humanitària i iniciatives de sensibilització de les organitzacions de la societat civil en aquesta matèria.

Taula 8. Política de despesa 9. Actuacions de caràcter general

	2026	%
91200 Suport als òrgans de govern	1.754.382,00	4,33%
912 Òrgans de govern	1.754.382,00	4,33%
91 Òrgans de govern	1.754.382,00	4,33%
92000 Secretaria general	45.000,00	0,11%
92010 Gestió del personal de la corporació	1.157.720,00	2,86%
92050 Comunicació i publicacions	46.000,00	0,11%
92060 Relacions internacionals i projecció exterior	941.970,00	2,32%
92061 Cooperació Europea	20.000,00	0,05%
920 Administració general	2.210.690,00	5,45%
92200 Assistència integral al govern local. Adm. general	140.000,00	0,35%
922 Coord. i organit. institucional de les ent. locals	140.000,00	0,35%
92400 Cooperació al desenvolupament	4.224.740,00	10,42%
924 Participació ciutadana	4.224.740,00	10,42%
92 Serveis de caràcter general	6.575.430,00	16,22%
93300 Conserv. i gestió patrimonial i finques externes	3.600,00	0,01%
933 Gestió del patrimoni	3.600,00	0,01%
93 Administració financera i tributària	3.600,00	0,01%
94100 Col·laboracions corporatives amb la Generalitat	1.455.000,00	3,59%
941 Transferències a comunitats autònomes	1.455.000,00	3,59%
94210 Cooperació local	30.756.186,00	75,86%
942 Transferències a entitats locals territorials	30.756.186,00	75,86%
94 Transferències a altres administracions públiques	32.211.186,00	79,45%
Total	40.544.598,00	100,00%

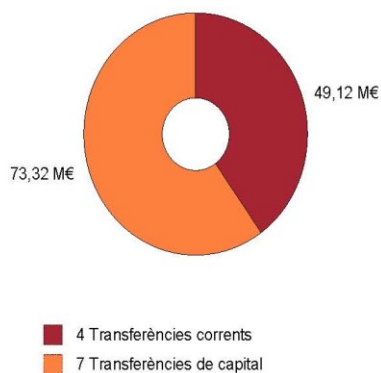


10. Pla de finançament

L'import previst al pressupost 2026 per a les subvencions recollides en aquest Pla estratègic és de **122,44 milions d'euros**. D'aquest total, un 40 % corresponen a subvencions corrents i un 60 % a subvencions de capital. Les primeres es financen amb ingressos corrents, que representen gairebé el 81 % del total del pressupost d'ingressos de la corporació (1.140,30 milions d'euros dels 1.410,97 milions d'euros totals). Per a finançar les transferències de capital, s'ha recorregut a l'estalvi net generat.

Les quantitats assignades a cadascuna de les línies de subvenció previstes en aquest Pla s'establiran en el pressupost anual que aprovi la corporació. Per tant, resten condicionades a l'existència d'una dotació pressupostària adequada i suficient, sigui mitjançant fons propis o provinents d'altres administracions o entitats.

Gràfic 1. Classificació per capítols de les subvencions del PES



Annex I: Relació de subvencions per a aplicació pressupostària

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50200	46200	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Manteniment de franges i neteja de parcel·les municipals					
15000	50200	46201	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Manteniment via pública. Pintura viària					
15000	50200	46203	Ajuntament d'Igualada	Subvencions nominatives	Manteniment de la via pública, parcs, jardins i espais públics					
15000	50200	46301	Mancomunitat de la Conca d'Odena	Subvencions nominatives	Programa de cens ADN caní					
15000	50200	47900	Organització Congrés Internac. de Paisatge Urbà	Subvencions atorgades via concessió directa	Gestió dels usos del paisatge urbà					
15000	50200	47901	Organització II Fira Verd Urbà. Igualada	Subvencions atorgades via concessió directa	Donar suport a l'organització de la Fira del Verd Urbà d'Igualada					
15000	50200	48100	Premi Diputació Barcelona - Col. Arq. Cat. (COAC)	Subvencions atorgades via concessió directa	Impuls i premi a les bones pràctiques en urbanisme municipal					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50200	76206	Ajuntament d'Avinyonet del Penedès	Subvencions nominatives	Compra equipament municipal Cal Magi a l'Arboçar					
15000	50200	76221	Ajuntament d'Avinyonet del Penedès	Subvencions nominatives	Reasfaltat i marca C/Monjuïc fins Plaça Sant Salvador, C/Basses i Casa Jacinto					
15000	50200	76227	Ajuntament d'Avinyonet del Penedès	Subvencions nominatives	Remodelació Plaça Nova Cantallops, font i quadre llums					
15000	50200	76228	Ajuntament d'Avinyonet del Penedès	Subvencions nominatives	Adequació espais públics. Parc infantil i font ornamental					
15000	50200	76229	Ajuntament de Badalona	Subvencions nominatives	Re-urbanització de la plaça Trafalgar					
15000	50200	76230	Ajuntament de Borredà	Subvencions nominatives	Inversions en espais públics. Enjardinament Font de la Petanca					
15000	50200	76231	Ajuntament de Cabriels	Subvencions nominatives	Inversió en equipaments públics. Construcció nova comissaria de policia					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50200	76232	Ajuntament de Calders	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments municipals. Millora Ajuntament					
15000	50200	76233	Ajuntament de Canyelles	Subvencions nominatives	Inversions al Natura Park					
15000	50200	76234	Ajuntament de Capellades	Subvencions nominatives	Inversió en equipaments públics. Nou ajuntament					
15000	50200	76235	Ajuntament de Castellet i la Gornal	Subvencions nominatives	Milliores a la via pública. Asfaltat i il·luminària led					
15000	50200	76236	Ajuntament de Castelfel·lus	Subvencions nominatives	Remodelació del carrer Barcelona					
15000	50200	76239	Ajuntament de Castellet i la Gornal	Subvencions nominatives	Manteniment i millora via pública. Reasfaltat carrers					
15000	50200	76250	Ajuntament de Cubelles	Subvencions nominatives	Milliores via pública					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50200	76255	Ajuntament de Font-rubi	Subvencions nominatives	Condicionament i reformes d'equipaments municipals					
15000	50200	76256	Ajuntament de Gelida	Subvencions nominatives	Manteniment via pública. Asfaltat de carrers					
15000	50200	76258	Ajuntament de Gironella	Subvencions nominatives	Projecte de reurbanització i renaturalització de la illera oest del riu Llobregat, tram Plaça Dr. Armengou (fase 2)					
15000	50200	76259	Ajuntament de Manresa	Subvencions nominatives	Inversions en espais municipals. Fàbrica Nova					
15000	50200	76270	Ajuntament de Martorelles	Subvencions nominatives	Inversió en equipaments públics. Adequació menjador de l'escola pública					
15000	50200	76272	Ajuntament de Mediona	Subvencions nominatives	Manteniment via pública					
15000	50200	76273	Ajuntament de Mollet del Vallès	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments públics. Projecte del Casal de Cultura					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50200	76274	Ajuntament de Monistrol de Montserrat	Subvencions nominatives	Millora d'equipaments i infraestructures					
15000	50200	76275	Ajuntament de Montgat	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments municipals					
15000	50200	76276	Ajuntament de Muntanyola	Subvencions nominatives	Millores a la via pública. Millores de carrers					
15000	50200	76277	Ajuntament de Palafròls	Subvencions nominatives	Inversió en equipaments públics. Adquisició i millora d'immobles					
15000	50200	76278	Ajuntament de Pontons	Subvencions nominatives	Adquisició de maquinària industrial					
15000	50200	76279	Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments i espais via pública					
15000	50200	76290	Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons	Subvencions nominatives	Millora d'equipaments, maquinària i infraestructures municipals					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50200	76291	Ajuntament de Santa Margarida de Montbui	Subvencions nominatives	Itinerari de vianants					
15000	50200	76292	Ajuntament de Sant Martí Sarroca	Subvencions nominatives	Reforma d'equipament d'ús públic. Consultori mèdic					
15000	50200	76294	Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles	Subvencions nominatives	Inversió en equipaments públics. Instal·lació fotovoltaica pavelló esportiu i centre cívic escoles velles					
15000	50200	76295	Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	Subvencions nominatives	Inversions en espais públics. Aparcament de l'institut					
15000	50200	76297	Ajuntament de Sant Quintí de Mediona	Subvencions nominatives	Millores via pública					
15000	50200	76298	Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló	Subvencions nominatives	Inversió en equipaments públics. Residència d'avis					
15000	50200	76299	Ajuntament de Santa Eulàlia de Riuprimer	Subvencions nominatives	Millores a la via pública. Asfaltat de carrers					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50200	76300	Anella verda del cel de la Conca d'Òdena	Subvencions atorgades via concessió directa	Projecte l'Anella verda del cel de la Conca d'Òdena					
15000	50200	76302	Mancomunitat de la Conca d'Òdena	Subvencions nominatives	Projecte executiu de l'agrobotiga de la Mancomunitat de la Conca d'Òdena					
15000	50200	76306	Mancomunitat de la Conca d'Òdena	Subvencions nominatives	Inversions a l'espai públic. Actuacions a l'entorn i riu Anòia					
15000	50200	76307	Mancomunitat Penedès-Garraf	Subvencions nominatives	Millora del Centre d'Acolida d'Animals Domèstics de la Mancomunitat Penedès-Garraf					
15000	50200	76504	Consell Comarcal de l'Alt Penedès	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments públics EMAP (Escola de Música de l'Alt Penedès)					
15000	50200	78900	Associació Amics Casa Macià	Subvencions nominatives	Actuacions de millora de la Casa Macià					
15000	50200	78903	Castellers de Vilafraça	Subvencions nominatives	Reforma edifici					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50200	78904	Projecte Hivernacle cultural	Subvencions atorgades via concessió directa	Projecte Hivernacle cultural de la Fundació Privada Àuria					
15000	50200	78905	Fundació Mas Albornà	Subvencions nominatives	Millores instal·lacions					
15000	50202	76202	Ajuntament de Santa Fe del Penedès	Subvencions nominatives	Millores en equipaments municipals. Pati escola					
15000	50202	76203	Ajuntament de Santa Fe del Penedès	Subvencions nominatives	Millores via pública					
15000	50202	76205	Ajuntament de Santa Margarida i Els Monjos	Subvencions nominatives	Manuteniment via pública					
15000	50202	76206	Ajuntament de Seva	Subvencions nominatives	Inversió en equipaments públics. Vestidors escola					
15000	50202	76207	Ajuntament de Tona	Subvencions nominatives	Adquisició de terrenys per fer equipaments municipals					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50202	76208	Ajuntament de Torelló	Subvencions nominatives	Millores a la via pública. Actuació Plaça Vella					
15000	50202	76209	Ajuntament de Torrelavit	Subvencions nominatives	Inversió en equipaments públics. Remodelació parcs infantils					
15000	50202	76213	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Condicionament i reformes d'equipaments municipals. Consultori					
15000	50202	76215	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Condicionament i reformes d'equipaments municipals. Millores escola					
15000	50202	76216	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Millores via pública. Carrer Major segona fase					
15000	50202	76218	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Arranjament edifici municipal i espais via pública					
15000	50202	76221	Ajuntament de Vilanova del Valles	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments públics per a entitats i grups municipals					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50202	76222	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	Subvencions nominatives	Maneniment via pública					
15000	50202	76223	Ajuntament de Sant Pere de Ribes	Subvencions nominatives	Maneniment via pública					
15000	50202	76224	Ajuntament del Pla del Penedès	Subvencions nominatives	Millores en espais públics. Càmeres de seguretat					
15000	50202	76225	Ajuntament d'Igualada	Subvencions nominatives	Maneniment via pública. Reurbanització del Passeig Verdader					
15000	50202	76229	Ajuntament d'Igualada	Subvencions nominatives	Inversions via pública. Obres i accessibilitats					
15000	50202	76231	Ajuntament d'Igualada	Subvencions nominatives	Inversions a l'espai públic. Parc de Vallbona pumptrack					
15000	50202	76232	Ajuntament d'Igualada	Subvencions nominatives	Remodelació d'equipaments públics. Mercat de la Masuca					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						6	13	11	2	3
15000	50202	76234	Ajuntament d'Olió d'Alba	Subvencions nominatives	Millores instal·lacions de la Societat Principal- Unió de Sant Pere Molanta					
15000	50202	76235	Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls	Subvencions nominatives	Reforma del pont del barri de l'Hospital, que creua la riera de Begues					
15000	50202	76236	Ajuntament d'Olivella	Subvencions nominatives	Manuteniment via pública					
15000	50298	76200	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Inversions en espais públics. Càmeres de seguretat					
15100	A0100	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Convenis amb entitats i institucions vinculades a les temàtiques de la Gerència					
17200	50200	76500	Proj. centre comarcal logística i subm. biomassa	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport al projecte centre comarcal de logística i subministrament de biomassa dels boscos de l'Anoia					
17200	D0001	46200	Àrees de gestió prioritària	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	Suport econòmic a ajuntaments en la implementació de treballs forestals de reducció del combustible en zones estratègiques per a la lluita contra incendis forestals					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						15	13	1	3
17200	D0001	46202	Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic (OFIM)	Subvencions nominatives	Organització d'esdeveniments per al suport de la Bioeconomia forestal				
17200	D0001	46204	Ajuntament de Terrassa	Subvencions nominatives	Projecte pilot adequació integral Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana, per a l'Ajuntament de Terrassa				
17200	D0001	46700	Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura	Subvencions nominatives	Suport a les activitats del Centre de Formació Forestal Especialitzada per a la millora de la professionalització dels treballadors del sector forestal i jardineria				
17200	D0001	48100	Premis de prevenció d'incendis forestals i beques	Subv.atorgades via concessió directa o concurrència	Premis a les ADF per la promoció de la prevenció d'incendis en matèria d'innovació i educació ambiental. També contempla beques per a la redacció de projectes de final de carrera, tesis i treballs de recerca de batxillerat, fomentant la formació				
17200	D0001	48900	Millora serveis ecosistèmics gestió forestal	Subv.atorgades via concessió directa o concurrència	Millora dels serveis ecosistèmics a través de la gestió forestal estratègica				
17200	D0001	48901	Federació Catalana Assoc. de Propietaris Forestals	Subvencions nominatives	Suport a actuacions i projectes en benefici de la millora de la gestió, suport administratiu i tècnic de les associacions de propietaris forestals amb les que es disposa de convenis de col·laboració per a la prevenció de grans incendis forestals				
17200	D0001	48902	Suport prevenció incendis Federacions ADF	Subv.atorgades via concessió directa o concurrència	Suport a les Federacions d'ADF de la província de Barcelona per a sufragar les despeses derivades de coordinació d'ADFs del seu territori així com les despeses del seu manteniment i funcionament				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						15	13	1	3
17200	D0001	48903	Secretariat Feder. Agrupacions de Defensa Forestal	Subvencions nominatives	Suport al Secretariat de Federacions i ADFs de Catalunya per coordinar tasques entre federacions i ADFS, pel seu funcionament i manteniment i suport a la campanya d'estiu				
17200	D0001	48904	Projectes de restauració (Odena i altres)	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	Suport a actuacions de restauració forestals després d'incendis forestals o catàstrofes naturals				
17200	D0001	48905	Paisatges resilient i serveis ecosistèmics	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	Suport a la creació de paisatges resilient i la valoració de serveis ecosistèmics				
17200	D0001	48906	Projectes silvopastura per a prevenció d'incendis	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Projectes de silvopastura per a la prevenció d'incendis				
17200	D0001	48907	Associació del Foment de la Raça Asinina Catalana	Subvencions nominatives	Suport a la conservació del ruc català i la seva utilització per actuacions de prevenció d'incendis				
17200	D0001	48908	Assoc. Ent. Loc. Propietaris Forestals Catalunya	Subvencions nominatives	Suport a actuacions per al foment de la gestió forestal en finques de titularitat municipal				
17200	D0001	48909	Programa Dones, boscos i prevenció d'incendis	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a les polítiques d'igualtat des de la gestió forestal i prevenció d'incendis				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
17200	D0001	49000	European Forest Institute (EFI)	Subvencions nominatives	Suport al pla d'actuacions EFI 2026 per a la cooperació i millora del coneixement de projectes i polítiques forestals en el marc internacional	15	13		1	3
17210	90100	48700	Projecte europeu LIFE Ecodapt	Subvencions atorgades via concessió directa	Actuacions per fer front a noves despeses entitats participants projecte Life	7	13		2	3
17210	90100	48900	Projecte europeu LIFE Ecodapt	Subvencions atorgades via concessió directa	Actuacions per fer front a noves despeses entitats participants projecte Life	7	13		2	3
17221	90100	48901	Fundació Fòrum Ambiental	Subvencions nominatives	Suport a projectes d'economia circular	13	4	11	2	10
17221	90100	48902	Fundació Conama	Subvencions nominatives	Suport al CONAMA nacional	13	4	11	2	10
17221	90100	48903	Accions 3E	Subvencions nominatives	Suport al projecte Suncine Festival Internacional de cinema de medi ambient	13	4	11	2	10
17221	90100	48904	Entitats ambientalistes	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Foment de projectes de divulgació ambiental	13	4	11	2	10

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						13	4	11	2	10
17221	90100	48905	Fund. Privada Catalana Prevenció Residus i Consum	Subvencions nominatives	Suport al projecte Festival Residu Zero					
17230	D0000	76200	Transferències de capital a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Enderroc de sis edificacions i construccions existents ubicades en sòl no urbanitzable dins l'àmbit de Can Camps a Fogars de la Selva					
17230	D0100	48904	Consorci Forestal de Catalunya	Subvencions nominatives	Establir un marc de reflexió i treball en relació a l'ús social i a la gestió forestal sostenible als espais naturals protegits gestionats per la Diputació de Barcelona					
17230	D0101	42120	Consejo Superior de Investigaciones Científicas	Subvencions nominatives	Projecte per la utilització d'eines genòmiques per la conservació de la biodiversitat de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona					
17230	D0101	45333	Universitat Politècnica de Catalunya	Subvencions nominatives	Realitzar taller de paisatgisme als parcs en el marc del màster MBLandArch i publicació dels resultats del taller					
17230	D0101	45390	Estades en equipaments de la Xarxa de Parcs	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Subvencions destinades a escoles de la província de Barcelona per estades als equipaments de la xarxa de parcs de la Diputació de Barcelona					
17230	D0101	46203	Foment i ordenació de l'ús públic	Subvencions atorgades via concessió directa	Actuacions encaminades a la gestió dels serveis d'informació, al foment i a l'ordenació de l'ús públic a la Xarxa de Parcs Naturals					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						13	15	11	1	7
17230	D0101	46210	Ajuntament de Masquefa	Subvencions nominatives	Maneniment i preservació del patrimoni herpetològic de Catalunya i manteniment del centre de recuperació d'amfibis i rèptils de Catalunya (CRARC)					
17230	D0101	46800	Programa d'educació ambiental	Subvencions atorgades via concessió directa	Realitzar actuacions i serveis que, relacionats amb el Parc Natural del Montseny, es desenvolupin en el marc del programa d'educació ambiental El Montseny a l'escola					
17230	D0101	47900	Altres subvencions corrents a empreses privades	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Suport econòmic a les activitats de particulars en l'àmbit dels parcs naturals					
17230	D0101	47901	Estades en equipaments de la Xarxa de Parcs	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Destinat a estades d'escoles de la província de Barcelona als equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona					
17230	D0101	47902	Programa passejades guiades	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Destinat a fomentar les activitats de guiatge i divulgació dins el programa de "Passejades guiades" en l'àmbit de la XPN de la Diputació de Barcelona					
17230	D0101	48900	Estades en equipaments de la Xarxa de Parcs	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Destinat a estades d'escoles de la província de Barcelona als equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona					
17230	D0101	48901	Act. cíviques, culturals, esport i pedagògiques	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Gestió i millora forestal i divulg. valors; foment excursions a la Xarxa de P.N.; conservació XPN; impuls agroforestal sostenible en P.N. i Res. Biosfera Montseny; promoure bones pràctiques turisme parcs					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						13	15	11	1	7
17230	D0101	48912	Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona	Subvencions nominatives	Manteniment d'una estació sísmica a la finca Fontmartina, propietat de la Diputació de Barcelona en el Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, dut a terme amb la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona					
17230	D0101	48913	Impuls socioeconòmic en l'àmbit de la XPN	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Impuls socioeconòmic en l'àmbit de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona					
17230	D0101	77000	Transferències de capital a empreses privades	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Suport econòmic destinat a particulars per a activitats forestals, agrícoles, ramaderes, serveis i instal·lacions tèrmiques als parcs naturals					
17230	D0101	78900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Accions de millora d'habitatges, restauració de patrimoni i instal·lacions tèrmiques als parcs naturals					
23100	60000	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Per al finançament de projectes destinats a la Sostenibilitat Social, Cicle de vida i Comunitat					
23100	60000	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Per al finançament de projectes destinats a la Sostenibilitat Social, Cicle de vida i Comunitat					
23100	60000	48901	Col·laboració amb el Tercer Sector Social	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Projectes que tinguin com a objectius la cobertura de necessitats bàsiques, la inclusió social, l'atenció a la dependència i vulnerabilitat social així com el foment de les cures en la comunitat					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						1	10	11	6	10
23100	60100	46201	Programes d'inclusió social	Subvencions atorgades via concessió directa	Despeses derivades de diversos programes d'inclusió social adreçats als ens locals					
23100	60101	45302	Consorci del Barri de la Mina. Edifici Venus	Subvencions nominatives	Al Consorci del Barri de la Mina per al real·lojament de les famílies, a causa de l'enderroc de l'Edifici Venus					
23100	60101	48100	Premis Josep Maria Rueda	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Recurso per a les edicions dels Premis Rueda de Serveis Socials					
23100	60101	48900	Col·legi advocats província BCN. Servei SOJ	Subvencions atorgades via concessió directa	Despeses del programa d'assessorament i orientació jurídica als ciutadans amb greus dificultats econòmiques i en situació de risc d'exclusió social (SOJ)					
23100	60101	48901	Col·legis advocats província BCN. Servei SIDH	Subvencions atorgades via concessió directa	Despeses del programa d'intermediació per evitar perdre l'habitatge per ciutadans amb greus dificultats econòmiques i en situació de risc d'exclusió social					
23100	60101	48902	Foment habitatges d'inclusió social	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre que gestionen habitatges d'inserció i tenen com a finalitat social l'atenció a persones en risc					
23100	60101	48903	Fundació Privada Mariano	Subvencions nominatives	Suport a l'elaboració i sistematització d'una proposta metodològica d'atenció i acompanyament a les persones que surten de la presó					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						1	10	11	6	10
23100	60101	48908	Entitats Catalanes d'Acció Social (ECAS)	Subvencions nominatives	Suport per al desenvolupament d'activitats de difusió, recerca, assessorament i cooperació amb impacte en el món local					
23100	60101	48909	Fundació Privada Banc dels Aliments	Subvencions nominatives	Suport en el repartiment d'aliments a les entitats d'ajuda social la qual cosa facilita i economitza el transport i la periodicitat d'entrega					
23100	60101	48910	Feder. d'Empreses d'Inserció de Catalunya (FEICAT)	Subvencions nominatives	Suport per potenciar les activitats del Projecte Promoció de les Empreses d'Inserció i els mercats reservats a la província de Barcelona					
23100	60101	48911	Taula Entitats Tercer Sector Social de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport a l'entitat que aglutina la majoria de les entitats del Tercer sector social, per a la realització d'activitats de recerca, difusió, assessorament i cooperació amb impacte en el món local					
23100	60101	48913	Col·legi Oficial de Treball Social de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament d'activitats formatives, de difusió, de divulgació i recerca en l'àmbit dels serveis socials					
23100	60101	48915	Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament d'activitats formatives, de difusió, de divulgació i recerca en l'àmbit dels serveis socials					
23100	60101	48916	Col·legi de Pedagogs de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament d'activitats formatives, de difusió, de divulgació i recerca en l'àmbit dels serveis socials					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						1	10	11	6	10
23100	60101	48917	La Confederació-Patronal del Tercer Sec. Soc. Cat.	Subvencions nominatives	Suport per a la realització d'activitats de difusió, de recerca, assessorament i cooperació amb impacte en el món local					
23100	60101	48925	Associació Sant Joan de Déu Catalunya	Subvencions nominatives	Suport a entitats que depenen de l'ordre hospitalari Sant Joan de Déu que desenvolupen projectes d'inclusió social en municipis de la província					
23101	10500	48900	Fund. Privada Pasqual Maragall Recerca Alzheimer	Subvencions nominatives	Donar suport a la investigació científica en l'àmbit de l'Alzheimer i fomentar el desenvolupament i la innovació tecnològica de les neurociències					
23101	10500	48901	FEFOC, Fundació Privada Professor Jordi Estapé	Subvencions nominatives	Projecte "L'altra cara del càncer"					
23101	10500	48903	Commemoracions i esdeveniments excepcionals	Subvencions nominatives	Col·laboracions d'interès públic					
23101	10500	48905	Fundació Cassà Just	Subvencions nominatives	Projecte Cuina Justa					
23101	10500	48907	Associació Clúster de Salut Mental de Catalunya	Subvencions nominatives	WeMind International Forum					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
						10	3	11	6
23101	10500	48911	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic				
23101	10500	78901	Fund. Priv. Benèfica Barnola -Valldibera Sant Josep	Subvencions nominatives	Projecte de nou equipament comunitari d'atenció integral per a persones amb discapacitat intel·lectual en procés d'envelliment a Can Gambús (Sabadell)				
23101	50200	76200	Ajuntament de Masquefa	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments públics. Centre de dia				
23101	50200	78900	Centre Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç	Subvencions atorgades via concessió directa	Ampliació del Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (APINAS)				
23101	60103	45330	Universitat de Girona	Subvencions nominatives	Suport econòmic a un programa de monitoratge del benestar subjectiu (SMB) en infants i adolescents				
23101	60103	46700	Consorci del Besòs	Subvencions nominatives	Projecte Vesta				
23101	60103	46701	Consorci de l'Auditori i l'Orquestra	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament del programa "Apropa Cultura" que fa accessibles els equipaments culturals a persones que tenen dificultats per accedir a la cultura i l'oci				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)				Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
						10	3	11		6
23101	60103	48901	Fundació Gresol Projecte Home	Subvencions nominatives	Suport per a la realització d'actuacions preventives i d'atenció d'adolescents, joves i les seves famílies per a l'erradicació de la drogodependència i les seves problemàtiques associades					
23101	60103	48903	Fund. Privada Pasqual Maragall Recerca Alzheimer	Subvencions nominatives	Disseny, avaluació i implementació de programes de suport per a famílies cuidadores de persones amb Alzheimer					
23101	60103	48904	Comitè Català Repres. Pers. Discapacitat (COCARM)	Subvencions nominatives	Suport a l'entitat que representa al conjunt d'entitats de persones amb discapacitat pel foment de la sensibilització i la defensa dels drets d'aquest col·lectiu					
23101	60103	48905	Fundació ACELL	Subvencions nominatives	Actuacions destinades a afavorir la integració, inclusió i normalització social i cultural de les persones amb discapacitat intel·lectual					
23101	60103	48907	Ass. Fam. i Amics de Nens Oncològics Cat. (AFANOC)	Subvencions nominatives	Suport a l'entitat que té per objectiu ajudar a les famílies amb infants en tractament oncològic i per al desenvolupament afectiu i educatiu dels nens i nenes afectats					
23101	60103	48908	Cruz Roja Española	Subvencions nominatives	Suport al projecte per promocionar l'autonomia personal, l'atenció a la dependència i situacions de vulnerabilitat i de risc en la infància, l'adolescència i les seves famílies. Es estableixen acords amb grans organitzacions humanitàries					
23101	60103	48909	Fundació Atenció de les Persones Dependents	Subvencions nominatives	Despeses ordinàries de l'entitat					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)				Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
						10	3	11		6
23101	60103	48911	Fundació Catalana Síndrome de Down	Subvencions nominatives	Suport a la realització del programa "Me'n vaig a casa", que té com objectiu fer real l'oportunitat d'independitzar-se a persones amb discapacitat intel·lectual					
23101	60103	48913	Coordinadora Síndrome de Down de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament de projectes de defensa i promoció dels drets i la normalització de les persones amb discapacitat intel·lectual i Síndrome de Down					
23101	60103	48914	Col·legi d'Educaores i Educ. Socials de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament d'activitats formatives, de divulgació i recerca en l'àmbit dels serveis socials bàsics					
23101	60103	48916	Fed. Catal. d'Entitats d'Ajuda al Drogodependent	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la prevenció i atenció de les drogodependències i altres addiccions					
23101	60103	48917	Fundació Catalana de l'Esplai	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament d'activitats de lleure educatiu, promoció, suport i difusió, i per garantir l'accés a les activitats d'estiu dels infants i adolescents en situació de vulnerabilitat					
23101	60103	48918	Fundació Pere Tarrés	Subvencions nominatives	Suport per a la millora de l'atenció i de la qualitat en els projectes socioeducatius adreçats a la infància i l'adolescència en situació de risc social					
23101	60103	48919	Fed. Ent. Atenció i Educ. Infàn. i Adol. (FEDAIA)	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la millora de la qualitat de vida de la infància, l'adolescència i les famílies vulnerables. I en millorar el coneixement dels professionals especialitzats en acompanyar i intervenir en la infància i l'adolescència					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)				Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
						10	3	11		6
23101	60103	48922	Associació Catalana Recursos Assistencials (ACRA)	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la promoció del benestar de la gent gran i de la seva qualitat assistencial					
23101	60103	48924	Assoc. de Famílies Nombroses de Catalunya (FANOC)	Subvencions nominatives	Suport per a la protecció i defensa de la família nombrosa i la promoció dels seus drets i interessos. És una entitat estratègica perquè coopera en la defensa i millora dels drets atorgats a les famílies nombroses per la legislació vigent					
23101	60103	48927	Federació ECOM	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la promoció dels drets de les persones amb discapacitat física					
23101	60103	48928	Federació de Persones Sordes de Catalunya (FESOCA)	Subvencions nominatives	Suport per aconseguir la plena participació i integració en la societat de les persones sordes					
23101	60103	48929	Federació Salut Mental de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la promoció dels drets de les persones amb problemes de salut mental i de les seves famílies					
23101	60103	48930	Fed. entitat Francesc Layret COCEMFE Barcelona	Subvencions nominatives	Suport per aconseguir la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat física i orgànica					
23101	60103	48931	Fed. Ass. Cat. de pares i persones sordes (ACAPPS)	Subvencions nominatives	Suport per representar i defensar els drets i interessos globals de les persones amb discapacitat auditiva i de les seves famílies					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
						10	3	11	6
23101	60103	48932	DinCAT Federació	Subvencions nominatives	Suport per a la defensa dels drets, la dignitat i la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies				
23101	60103	48933	Federació Catalana d'Autisme	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de les persones amb Trastorn d'Espectre Autista (TEA)				
23101	60103	48934	Obertament, Ass. Cat. Lluita Estigma Salut Mental	Subvencions nominatives	Suport en la lluita contra l'estigmatització per raons de salut mental				
23101	60103	48935	Fed. Cat. d'Ent. Salut Mental en 1a Persona (VEUS)	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la promoció dels drets de les persones amb problemes de la salut mental				
23101	60103	48936	Fundació Privada Amics de la Gent Gran	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit del voluntariat que treballa per millorar la qualitat de vida de la gent gran				
23101	60103	48937	Fed. Cat. Ent. Paràlisi Cerebral i Etl. (FEPCCAT)	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la integració de les persones amb paràlisi cerebral				
23101	60103	48938	Feder. Asoc. Implantados Cocleares España (AICE)	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de les persones sordes que usen l'implant coclear i les seves famílies				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						10	3	11	6	
23101	60103	48939	Fundació Carne Chacón	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la detecció, atenció i tractament de nens i nenes en situació de vulnerabilitat social i amb dificultats d'accés al sistema sanitari, que pateixen cardiopaties congènites per tal de millorar l'esperança i la qualitat de vida					
23101	60103	78904	Ampliació residències	Subvencions atorgades via concessió directa	APINAS. Ampliació residències					
23103	60000	48900	Col·laboració amb el Tercer Sector Social	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Projectes que tinguin com a objectius l'impuls en matèria de cicle de vida, la promoció d'accions per a la millora de la convivència, la diversitat i les no-discriminacions					
23103	60301	48901	Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya	Subvencions nominatives	Suport per proporcionar un servei d'assessorament jurídic gratuït especialitzat en matèria d'estrangeria a la província de Barcelona					
23103	60301	48902	Ass. per l'orient. form.i inser.treb.estrag (CITE)	Subvencions nominatives	Suport per proporcionar un servei d'assessorament jurídic gratuït especialitzat en matèria d'estrangeria a la província de Barcelona					
23103	60301	48903	Fòrum Síndics/ques i Defensors/res Loc. Catalunya	Subvencions nominatives	Suport a les activitats de l'entitat en matèria d'igualtat i que vetlla pel respecte i compliment dels drets de la ciutadania a l'àmbit local					
23103	60301	48904	SOS Racisme Catalunya	Subvencions nominatives	Suport al manteniment del Servei d'Atenció i Denúncia per a víctimes de racisme i xenofòbia -SAID- a la demarcació de Barcelona. Programa centrat en atendre persones que han pogut ser víctimes de delictes d'odi i discriminacions racistes					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						10	11	4	2	6
23103	60301	48905	Fed. d'Ass. Veïns d'Habitatge Social de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport a les activitats de l'entitat per a la millora de les oportunitats, condicions i qualitat de vida dels barris de patrimoni públic a partir de projectes de caràcter social i comunitari					
23103	60301	48906	Confed. d'Assoc. Veïnals de Catalunya (CONFAVC)	Subvencions nominatives	Suport en l'organització del moviment veïnal per millorar la qualitat de vida dels veïns i les veïnes des dels barris de Catalunya					
23103	60301	48907	Federació Catalana de Voluntariat Social	Subvencions nominatives	Suport a les activitats de promoció del voluntariat social als municipis de la demarcació de Barcelona					
23103	60301	48909	Fundación Secretariado Gitano	Subvencions nominatives	Suport al programa de promoció de la igualtat d'oportunitats i integració sociolaboral de la població gitana, atenció a la discriminació múltiple així com a la igualtat d'oportunitats de la població gitana a Espanya i a Europa					
23103	60301	48910	Barcelona Time Use Initiative for Healthy Society	Subvencions nominatives	Suport en l'impuls de les polítiques d'ús del temps en les agendes institucionals i col·laboració en l'organització de jornades i actes sobre usos del temps					
23103	60301	48914	Coordinadora Festivals Cinema i Video de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport al projecte de creació cinematogràfica amb adolescents per a la promoció social i la igualtat d'oportunitats					
23103	60301	48916	Fundació Privada Mariano	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la promoció i reforç de projectes comunitaris en favor de la convivència, la inclusió i la cohesió social					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						10	11	4	2	6
23103	60302	48901	Fundació Roure	Subvencions nominatives	Suport al programa "Viure i conviure" que promou l'intercanvi solidari i la relació intergeneracional. La Fundació tutela aquesta convivència establint-ne el marc regulador i fent-ne el següent					
23103	60302	48902	Fundació Pere Tarrés	Subvencions nominatives	Suport a l'impuls de la Càtedra de Lleure Educatiu i Acció Sociocultural					
23103	60302	48903	Fed. Associacions Gent Gran de Catalunya (FATEC)	Subvencions nominatives	Suport en l'àmbit de la promoció de la qualitat de vida de les persones grans					
23103	60302	48904	Taula Entitats Tercer Sector Social de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport en l'impuls de les polítiques d'infància, especialment en matèria de promoció, prevenció i garantia de drets					
23110	10500	46501	Consell Comarcal del Baix Llobregat	Subvencions nominatives	Congrés de la Dona					
23110	B0100	45331	Universitat Autònoma de Barcelona	Subvencions nominatives	Suport a la U.A.B. per al desenvolupament dels postgraus en igualtat de gènere i abordatge de les violències masclistes					
23110	B0100	48900	Col·laboració amb el Tercer Sector Social	Subv. atorgades via concessió directa o concurs	Suport a projectes desenvolupats per entitats del tercer sector en l'àmbit de feminismes i igualtat					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						5	10	11	2	6
23110	B0100	48901	Associació Dinamitzadora de la Xarxa Feminista	Subvencions nominatives	Suport a la celebració dels 50 anys de les Primeres Jornades de la Dona celebrades el 1976 al paranimf de la UB					
23110	B0100	48902	Observ. de les dones en els mitjans de comunicació	Subvencions nominatives	Associació de municipis amb l'objectiu de fomentar i promoure una cultura crítica i social en relació al paper de les dones en els mitjans de comunicació					
23110	B0100	48905	Associació Ca la Dona	Subvencions nominatives	Suport a les activitats de l'espai del moviment feminista a Catalunya: Espai de trobada, relació entre dones, participació i reflexió. Finançament per a l'impuls de polítiques d'acció feminista per a garantir els drets de les dones i apoderar-les					
23110	B0100	48906	Ass. Promotora Círc. Cult. Dones Fran. Bonnemaison	Subvencions nominatives	Suport a les activitats i projectes de la Bonnemaison, com un espai i viure de producció, reflexió i d'accés a totes les dones a la cultura per fomentar la participació i la convivència, és a dir, per millorar l'apoderament de les dones					
23110	B0100	48910	Observatori contra l'Homofòbia	Subvencions nominatives	Suport a les activitats de l'Observatori en el marc del programa LGTBI-fòbia com a eina per lluitar en totes les seves formes i per donar el suport necessari a les víctimes					
23110	B0100	48923	Plataforma Unitària contra Violències de Gènere	Subvencions nominatives	Suport a les activitats d'un projecte d'estratègia integral que contribueix a la sensibilització i la prevenció de la violència masclista per avançar en la construcció d'un model de ciutadania igualitari de lluita contra les violències de gènere					
23110	B0101	48100	Concurs Francesca Bonnemaison	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Premi (ajuts) a la recerca en polítiques de gènere, Francesca Bonnemaison					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						3	6	2	4
31100	E0201	46300	Mancomunitat Penedès-Garraf	Subvencions nominatives	Col·laboració interadministrativa en activitats de vigilància i control d'establiments alimentaris				
31100	E0201	46500	Consell Comarcal del Baix Llobregat	Subvencions nominatives	Col·laboració interadministrativa pel control dels mosquits a l'àmbit local				
31100	E0201	48900	Soc. Esp. Salut Pública y Adm. Sanitària (SESPA)	Subvencions nominatives	Subvenció SESPAS revista Gaceta Sanitària				
31100	E0201	48901	Fundació Lluïta contra la Sida	Subvencions nominatives	Suport a activitats de l'entitat emmarcades entre les línies de treball del Servei de Salut Pública				
31100	E0201	48902	Comité 1r Desembre-Plat. Unitària ONG SIDA Cat	Subvencions nominatives	Enfortiment de les accions preventives i de sensibilització enfront el VIH/Sida al voltant del Dia Mundial de la Sida i de resposta social i comunitària per prevenir el VIH				
31100	E0201	48903	Projecte dels Noms-Hispanosida	Subvencions nominatives	Suport al servei comunitari BCN CHECKPOINT				
31100	E0201	48904	Federació Catalana d'Entitats contra el Càncer	Subvencions nominatives	Foment de la participació ciutadana en la lluita contra el càncer				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						3	6	2	4
31100	E0201	48906	Fundació Ajuda i Esperança	Subvencions nominatives	Suport a la prevenció del suïcidí. Projecte d'apropament als municipis dels serveis d'escolta per a la prevenció del suïcidí - Línia estratègica 2 del PESM				
31100	E0201	48907	Ass. Empresarial Clíniques Dentals de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport a projectes de salut bucodental per a població vulnerable				
31100	E0201	48908	Associació Contra l'Anorèxia i la Bulímia (ACAB)	Subvencions nominatives	Suport al projecte d'atenció a famílies i persones afectades de trastorns de la conducta alimentària - Línia estratègica 2 del PESM				
31100	E0201	48909	Associació Sant Joan de Déu	Subvencions nominatives	Adaptació i desenvolupament de la plataforma per donar servei als ajuntaments (xarxa intermunicipal) - Línia estratègica 4 del PESM				
31100	E0201	48910	Fund. Privada Pasqual Maragall Recerca Alzheimer	Subvencions nominatives	Foment de la salut cerebral. Suport al projecte Deliberada Ment - acció local per a la promoció de la salut cerebral i prevenció de l'Alzheimer - Línia estratègica 1 del PESM				
31100	E0201	48911	Després del Suïcidí. Associació de Supervivents	Subvencions nominatives	Suport a famílies i entorn suïcida. Suport al projecte d'apropament als municipis dels serveis de suport i acompanyament a persones supervivents del suïcidí - Línia estratègica 2 del PESM				
31100	E0201	48912	Associació Catalana per a la Prevenció del Suïcidí	Subvencions nominatives	Suport al projecte d'apropament als municipis dels serveis de suport i acompanyament a persones a l'entorn suïcida - Línia estratègica 2 del PESM				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						4		2	6
32000	10500	46700	Consorci de l'Auditori i l'Orquestra	Subvencions nominatives	Desenvolupament de projectes educatius i socials				
32000	10500	48900	Fundació Pau Casals	Subvencions nominatives	Projecte de suport educatiu als municipis de la demarcació de Barcelona. Impulsar la digitalització de les col·leccions, fons documentals i audiovisuals de Pau Casals				
32000	10500	48901	Associació Catalana Universitats Públiques (ACUP)	Subvencions nominatives	Barcelona, Capitalitat Universitària Mundial				
32000	10500	48902	Fundació del Gran Teatre del Liceu	Subvencions nominatives	Projecte de suport a joves ballarins				
32000	10500	48903	Fundació Antoni Tàpies	Subvencions nominatives	Projecte emmarcat en l'Àrea de Programes Públics i de l'Àrea del Servei Educatiu de la Fundació				
32000	10500	48905	Fundació Pau Casals	Subvencions nominatives	Activitats relatives als 150 anys del naixement de Pau Casals i Defilló				
32000	10500	48906	Fundació Marta Mata Garriga	Subvencions nominatives	Realitzar activitats per enfortir el vincle entre educació, cultura i societat				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						4		2	6
32000	10500	48907	Associació de Mestres Rosa Sensat	Subvencions nominatives	Despeses trasllat de la seu				
32000	80100	48901	Escoles bressol de titularitat privada	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Convocatòria de subvencions destinades a les lars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social				
32000	80100	48902	Fundació Marta Mata Garriga	Subvencions nominatives	Suport a la realització de projectes educatius en l'àmbit comunitari. Promoció del coneixement de la figura de la pedagoga Marta Mata Garriga				
32000	80100	48903	Associació d'Amics de la Bressola	Subvencions nominatives	Suport al manteniment de la Xarxa d'escoles associatives en català, a la Catalunya Nord				
32000	80100	48905	Fed. de Moviments de Renovació Pedagògica de Cat.	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament de projectes de transformació i innovació educativa, així com de suport als equips locals de renovació pedagògica de la demarcació de Barcelona				
32000	80100	48906	Associació de Mestres Rosa Sensat	Subvencions nominatives	Suport a la realització d'estratègies i accions de formació dirigides a docents, així com el foment del treball transversal entre aquests i la resta d'agents de la comunitat educativa				
32000	80100	48910	Associació Catalana d'Escoles de Música	Subvencions nominatives	Suport al desenvolupament de projectes adreçats a reforçar el desenvolupament, la qualitat i l'impacte				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						4	5	16	2	6
33210	50200	76200	Ajuntament de Berga	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments municipals. Climatització biblioteca					
33210	50200	76201	Ajuntament de Súria	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments municipals. Mobiliari biblioteca					
33210	50200	76202	Ajuntament de Vilanova del Vallès	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments municipals. Sala polivalent biblioteca					
33210	40200	46200	Ajuntaments amb biblioteca a la XBM	Subvencions atorgades via concessió directa	Aportació econòmica als ajuntaments de la XBM com a compensació econòmica per al personal bibliotecari titulat contractat directament pels ajuntaments					
33210	40200	46201	Biblioaccés	Subvencions atorgades via concessió directa	Aportació econòmica als ajuntaments de la XBM com a compensació econòmica per al personal bibliotecari titulat contractat directament pels ajuntaments					
33210	40200	46202	Institut Municipal de Patrimoni Cultural	Subvencions nominatives	Subvenció adreçada al manteniment de la col·lecció					
33210	40200	46500	Dinamitzadors culturals a petits municipis	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a consells comarcals per dinamitzadors culturals als petits municipis					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						4	5	16	2	6
33210	40200	48901	Biblioteca Pública Arús	Subvencions nominatives	Aportació econòmica per fer front al manteniment de la biblioteca i catàleg					
33210	40200	48902	Ateneu Barcelonès	Subvencions nominatives	Aportació econòmica per fer front al manteniment de la biblioteca i el catàleg					
33210	40200	48903	Seminari Conciliar de Barcelona	Subvencions nominatives	Aportació econòmica per fer front al manteniment de la biblioteca i el catàleg					
33210	40200	48905	Reial Acadèmia de les Bones Lletres	Subvencions nominatives	Aportació econòmica per fer front al manteniment de la biblioteca i el catàleg					
33210	40200	48906	Projectes creació comunitària a les biblioteques	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Projectes de creació comunitària a les biblioteques					
33300	40000	76702	Consorci Drassanes Reials i Museu Marítim	Subvencions nominatives	Aportació per a despesa d'inversió					
33300	40102	76291	Pla d'accessibilitat als museus	Subvencions atorgades via concessió directa	Pla d'accessibilitat sensorial als museus locals que formen part de la Xarxa de Museus Locals					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	6	10
33400	10500	46200	Ajuntament de Cervelló	Subvencions nominatives	Projecte Persevera Tarradellas				
33400	10500	46700	Transferències corrents a consorcis	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic				
33400	10500	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic				
33400	10500	48901	Fundació Revista de Catalunya	Subvencions nominatives	Edició i publicació de la Revista de Catalunya en relació a articles relatius al món local				
33400	10500	48902	Fundació Balmesiana	Subvencions nominatives	Conservació i catalogació del fons de la Biblioteca Balmesiana				
33400	10500	48904	Cercle Català de Madrid	Subvencions nominatives	Suport a les representacions realitzades pel grup de teatre Santiago Rusiñol				
33400	10500	48905	Institut d'Estudis Catalans	Subvencions nominatives	Suport a activitats de caràcter cultural que porta a terme l'IEC com a centre divulgador				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	6	10
33400	10500	48907	Reial Acadèmia de Belles Arts Sant Jordi	Subvencions nominatives	Organització d'actes públics com són la realització de concerts, la presentació de llibres o diverses exposicions				
33400	10500	48909	Associació Univr. Progressista d'Estiu Catalunya	Subvencions nominatives	Organització de les jornades UPEC 2026				
33400	10500	48911	Associació de Micropobles de Catalunya (MdC)	Subvencions nominatives	Micropobles empoderats				
33400	10500	48912	Associació ACUB Àmbit Cultural de Benedictines	Subvencions nominatives	Tractament del fons històric del Monestir de Sant Pere de les Puel·les. Fase I: Documentació de gestió econòmica				
33400	10500	48913	Fundació Joan Maragall	Subvencions nominatives	Promoció d'activitats culturals i de formació				
33400	10500	48915	Patronat Reial Monestir de Santa Maria de Poblet	Subvencions nominatives	Gestió i divulgació Arxiu Montserrat Tarradellas i Macià				
33400	10500	48916	Fed. Entitats Culturals Andalusos a Cat. (FECAC)	Subvencions nominatives	Activitats culturals 2026				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	6	10
33400	10500	48919	Associació d'Editors en Llengua Catalana	Subvencions nominatives	Semana del Llibre en Català				
33400	10500	48921	Fundació Ópera a Catalunya	Subvencions nominatives	Cicle òpera a Catalunya 2026				
33400	10500	48922	Reial Cercle Artístic de Barcelona	Subvencions nominatives	Programa d'exposicions				
33400	10500	48925	Acadèmia Catalana de Gastronomia i Nutrició	Subvencions nominatives	Gala de Lliurament dels Premis Nacionals de Gastronomia 2026				
33400	10500	48929	Fundació Joan Miró	Subvencions nominatives	Activitats en el marc del 50è aniversari de la Fundació Joan Miró				
33400	10500	48931	Centre Excursionista de Catalunya	Subvencions nominatives	Recuperació del Patrimoni i Documentació				
33400	10500	78900	Institut d'Estudis Catalans	Subvencions nominatives	Coadjuvar en les obres de restauració de l'edifici i les instal·lacions de la Casa de la Convalescència, i en infraestructura per la millora en l'organització d'activitats				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	6	10
33400	10500	78901	Ateneu Barcelonès	Subvencions nominatives	Intervenció a l'Auditori Oriol Bohigas de l'Ateneu Barcelonès				
33400	10500	78907	Associació Mediterranean Street Art	Subvencions nominatives	Best Art - The River Museum				
33400	10500	78908	Reial Acadèmia de Farmàcia de Catalunya	Subvencions nominatives	Obres instal·lació climàtica Sala Actes				
33400	10500	78909	Fundació Privada Ànxiu Tobella	Subvencions nominatives	Rehabilitació elements modernistes de la seu de l'Ànxiu Tobella				
33400	40000	46200	Esdeveniments excepcionals	Subvencions atorgades via concessió directa	Donar suport als ens locals en l'organització d'esdeveniments singulars/excepcionals				
33400	40000	48901	Fundació del Gran Teatre del Liceu	Subvencions nominatives	Suport despesa ordinària Fundació del Gran Teatre del Liceu				
33400	40000	48902	Fundació Teatre Lliure	Subvencions nominatives	Suport despesa ordinària i commemoració 50è aniversari de la Fundació Teatre Lliure				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	6	10
33400	40000	48903	Esdeveniments excepcionals	Subvencions atorgades via concessió directa	Donar suport als ens locals en l'organització d'esdeveniments singulars/excepcionals				
33400	40000	48904	Societat Coral Amics de la Unió	Subvencions nominatives	Internacionalització del cant coral català				
33400	40000	48905	Fundació Privada Taller de Músics	Subvencions nominatives	Donar suport a les activitats del Taller de Músics				
33400	40000	75300	Consorci del Gran Teatre del Liceu	Subvencions nominatives	Suport despesa inversió Consorci del Gran Teatre del Liceu				
33400	40000	76700	Centre de Cultura Contemporània de Barcelona	Subvencions nominatives	Aportació per a despesa d'inversió				
33400	40000	78901	Fundació Teatre Lliure	Subvencions nominatives	Suport a les inversions de la Fundació del Teatre Lliure				
33400	40100	46200	Esdeveniments excepcionals	Subvencions atorgades via concessió directa	Donar suport a activitats organitzades per ajuntaments de la província de Barcelona				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	6	10
33400	40100	48900	Esdeveniments excepcionals	Subvencions atorgades via concessió directa	Donar suport econòmic als esdeveniments singulars/excepcionals organitzats per les entitats culturals				
33400	40100	48902	Institut d'Estudis Catalans	Subvencions nominatives	Coadjuvar en les despeses de publicacions dels projectes d'investigació de l'IEC				
33400	40100	48903	Activitats de cultura popular i tradicional	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Convocatòria anual de suport a la cultura popular i tradicional destinada a entitats, associacions i federacions				
33400	40100	48904	Fundació Escola Valenciana	Subvencions nominatives	Suport a l'entitat per a l'organització d'activitats culturals a fi d'enfortir lligams amb el País Valencià				
33400	40100	48905	Fundació Francesc Eiximenis	Subvencions nominatives	Donar suport econòmic per a l'organització dels premis i la web Temps de les Arts				
33400	40100	48906	Acció Cultural País Valencià	Subvencions nominatives	Suport a l'entitat per a l'organització d'activitats culturals a fi d'enfortir lligams amb el País Valencià				
33400	40100	48907	Fundació Privada Francesc Viñas	Subvencions nominatives	Concurs Internacional de Cant Tenor Viñas				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	6	10
33400	40100	48909	Coordinadora de Col·les Castelleres de Catalunya	Subvencions nominatives	Coadjuvar a les despeses inherents a les assegurances obligatòries a les que la Coordinadora ha de fer front				
33400	40100	48911	Fundació Centre Internacional de Música Antiga	Subvencions nominatives	Difusió i promoció de la música antiga a la demarcació de Barcelona				
33400	40100	48913	Coordinadora Festivals Cinema i Vídeo de Catalunya	Subvencions nominatives	Formació i creació audiovisual per a adolescents en entorns vulnerables de la província de Barcelona				
33400	40100	48916	Convocatòria entitats representatives sector	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Suport a les entitats representatives del sector cultural i dels seus professionals				
33400	40100	48917	Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràf.	Subvencions nominatives	Suport a l'organització del Cicle Gaudí, la preparació dels premis Gaudí, la festa del cinema i esdeveniment singulars anuals				
33400	40100	76700	Consorci de la Colònia Güell	Subvencions nominatives	Aportació inversions del Consorci de la Colònia Güell				
33400	50200	46200	Ajuntament de Torrelles de Fots	Subvencions nominatives	Foment de la cohesió social a través d'activitats culturals i socials. Festivals artístics				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	6	10
33400	50200	76201	Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	Subvencions nominatives	Inversions en espais públics. Adequació CineBaix Guinart				
33400	50200	76900	Fundació Centre Internacional Música Antiga (CIMA)	Subvencions nominatives	Recuperació i revalorització del patrimoni musical universal				
33400	50200	76901	Fundació Privada Casal de Calaf	Subvencions nominatives	Millores edifici casal				
33410	40100	46200	Institut de Cultura de Barcelona	Subvencions nominatives	Suport a la celebració de la Quinzena de Dansa Metropolitana a diferents poblacions de la província				
33410	40103	47900	Orquestra Simfònica del Vallès, SAL	Subvencions nominatives	Donar suport a la programació de l'Orquestra Simfònica del Vallès per tractar-se d'una formació estable amb un projecte cultural, un volum d'activitat a tot el territori i un model de gestió singular respecte d'altres orquestres				
33410	40103	47901	Festivals artístics d'empreses culturals	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Suport als cicles i festivals artístics de la demarcació de Barcelona organitzats per empreses privades del sector cultural				
33410	40103	48100	Premi Àngel Guimerà de literatura	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Premi de literatura dramàtica en català amb la finalitat de donar suport als dramaturgs i a la seva obra				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	2	6
33410	40103	48900	Orquestres simfòniques i de cambra	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Suport a les orquestres simfòniques i de cambra residents o amb seu als municipis de la demarcació de Barcelona				
33410	40103	48901	Festivals artístics d'entitats culturals	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Suport a les fires, mostres, mercats i festivals artístics de la demarcació de Barcelona organitzats per entitats privades no lucratives del sector cultural				
33410	40103	48902	Fundació Xarxa Espectacle Infantil Juvenil de Cat.	Subvencions nominatives	Suport a entitat sense ànim de lucre del sector cultural amb activitat desenvolupada en els municipis de la demarcació de Barcelona				
33410	40103	48903	Agrupació d'Entitats Rialles de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport a entitat sense ànim de lucre del sector cultural amb activitat desenvolupada en els municipis de la demarcació de Barcelona				
33410	40103	48904	Federació de Joventuts Musicals de Catalunya	Subvencions nominatives	Donar suport a Xarxa de Músiques a Catalunya amb activitat desenvolupada en els municipis de la demarcació de Barcelona				
33410	40103	48905	Associació Premis Butaca	Subvencions nominatives	Suport a l'organització dels Premis Butaca que promouen el reconeixement del teatre des de l'espectador, el públic, donant valor a la seva opinió				
33410	40103	48906	Associació Zirkòlica	Subvencions nominatives	Suport a l'organització dels Premis Zirkòlica de Circ de Catalunya, amb la voluntat de difondre, promocionar i donar visibilitat al sector professional del circ				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	2	6
33600	10500	75330	Projecte Barcelona Center for Applied Neuroscience	Subvencions atorgades via concessió directa	Donar suport perquè la Universitat de Barcelona pugui adequar l'edifici de l'antic Teatre de Mundet per poder ubicar en aquest espai el projecte de desenvolupament del Barcelona Center for Applied Neurosciences (BCAN)				
33600	10500	78900	Reial Acadèmia de Medicina de Catalunya	Subvencions nominatives	Reforma de la seu de la Reial Acadèmia de Medicina a Barcelona				
33600	10500	78901	Bisbat de Vic	Subvencions nominatives	Actuacions de restauració de la Basílica Santa Maria de l'Alba de Manresa. Bisbat de Vic i Ajuntament de Manresa				
33600	50200	78200	Condicionament turó Santuari Puig Ram de Segur	Subvencions atorgades via concessió directa	Millora de l'accessibilitat i remodelació del turó del Santuari del Puig del Ram al municipi de Veciana de Segur				
33600	50200	78211	Restauració del monestir de Sant Cugat del Vallès	Subvencions atorgades via concessió directa	Restauració del monestir de Sant Cugat del Vallès				
33600	50200	78900	Bisbat de Vic	Subvencions nominatives	Millores de l'accessibilitat a l'Església de la Sagrada Família				
33600	50200	78901	Església parroquial Sant Genís Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Rehabilitació de l'Església parroquial de Sant Genís a Torrelles de Foix				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
33600	50200	78902	Inst.Cat Paleoeecologia Humana i Evol. Soci. (IPHES)	Subvencions nominatives	Inversions en espais públics. Projecte executiu d'adequació del NEAN-Parc prehistòric de Capellades	8	11	2	6
33600	50200	78903	Parròquia de Santa Maria de Lavit	Subvencions nominatives	Reforma de l'habitatge	8	11	2	6
33600	50200	78904	Associació Ateneu Igualadí de la Classe Obrera	Subvencions nominatives	Inversions en el patrimoni modernista Ateneu Igualadí de la Classe Obrera. Projecte Malla	8	11	2	6
34100	10500	48901	Fundación Real Club de Polo de Barcelona	Subvencions nominatives	Organització CSIO Barcelona 2026	3	11	2	6
34100	C0100	46200	Institut Barcelona Esports	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'esdeveniments esportius a través d'un conveni d'activitats amb l'Institut Barcelona Esports	3	11	2	6
34100	C0100	46201	Foment del ciclisme	Subvencions atorgades via concessió directa	Recursos per a la realització d'activitats per al foment del ciclisme	3	11	2	6
34100	C0100	46203	Esdeveniments esportius de caràcter extraordinari	Subvencions atorgades via concessió directa	Recursos per a contribuir a l'organització d'esdeveniments esportius de caràcter extraordinari	3	11	2	6

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						3	11	2	6
34100	C0100	46206	Premis Dones d'Esport	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Recursos per a contribuir a l'organització d'esdeveniments esportius de caràcter extraordinari				
34100	C0100	48900	Volta Ciclista a Catalunya Associació Esportiva	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius significatius				
34100	C0100	48901	Unió de Federacions Esportives de Catalunya	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius significatius				
34100	C0100	48902	Unió de Consells Esportius de Catalunya	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius significatius				
34100	C0100	48903	Federació Catalana de Natació	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius significatius				
34100	C0100	48904	Fed. Cat d'Esports de Persones Discapacitat Física	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius significatius				
34100	C0100	48907	Fundació Futbol Club Barcelona	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius significatius				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						3	11	2	6
34100	C0100	48908	Fundació Barcelona Capital Nàutica - AC24	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius significatius				
34100	C0100	48909	Reial Club de Tennis Barcelona	Subvencions nominatives	Recursos per a contribuir a l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius significatius				
34200	50200	46200	Ajuntament de Torrelles de Foix	Subvencions nominatives	Foment de la cohesió social a través de l'organització d'activitats i actes esportius				
34200	50200	76200	Ajuntament de Castellví de la Marca	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Piscina				
34200	50200	76201	Ajuntament de Puigdalber	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Coberta pista poliesportiva				
34200	50200	76202	Ajuntament de Sant Quintí de Mediona	Subvencions nominatives	Condicionament i reformes d'equipaments esportius. Poliesportiu				
34200	50200	76207	Ajuntament d'Olièrdola	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Coberta pista poliesportiva				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						3	11	2	6
34200	50200	76216	Inv. zona esports i lleure Torre de Claramunt	Subvencions atorgades via concessió directa	Inversions en la zona d'esport i de lleure al municipi de La Torre de Claramunt				
34200	50200	76900	Club de Tir Igualada	Subvencions nominatives	Remodelació del Club de Tir de Castellolí				
34200	C0100	76202	Ajuntament de Sentmenat	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Piscina municipal				
34200	C0100	76206	Ajuntament d'Arenys de Munt	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Tancament de la pista poliesportiva coberta				
34200	C0100	76208	Ajuntament de Caldes de Montbui	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Reparació piscina				
34200	C0100	76211	Ajuntament de l'Esquirol	Subvencions nominatives	Construcció de la seu social de l'Associació Esportiva Corcó				
34200	C0100	76213	Ajuntament de Manresa	Subvencions nominatives	Millora equipaments esportius				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						3	11		2	6
34200	C0100	76214	Ajuntament de Navarres	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Reforma de les piscines					
34200	C0100	76216	Ajuntament de Pacs del Penedès	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Arranjament i millora de la coberta de la pista Alcalde Josep Soler					
34200	C0100	76217	Ajuntament de Sallent	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Millors a la zona esportiva					
34200	C0100	76220	Ajuntament de Santa Eulàlia de Riuprimer	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Actuacions camp esportiu					
34200	C0100	76222	Ajuntament d'Esparreguera	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Pistes esportives Barri Font					
34200	C0100	76223	Ajuntament d'Olost	Subvencions nominatives	Inversions en equipaments esportius. Gespa artificial del camp de futbol					
41400	D0001	45370	Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària	Subvencions nominatives	Suport a l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries en el seu programa de R+D+i en línies de treball d'interès per al sector agrari dels espais agraris singulars i parcs agraris de la província de Barcelona					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						12	2	8	1	7
41400	D0001	46200	Suport espais i parcs agraris de gestió municipal	Subv. atorgades via concessió directa o concurrènc.	Suport a la preservació i gestió d'espais agraris de base local i governança municipal					
41400	D0001	46701	Suport espais i parcs agraris gestió consorciada	Subv. atorgades via concessió directa o concurrènc.	Suport a la preservació i gestió d'espais agraris de base local i governança consorciada					
41400	D0001	48901	Suport espais i parcs agraris gestió associativa	Subv. atorgades via concessió directa o concurrènc.	Suport a la preservació i gestió d'espais agraris de base local i governança associativa					
41400	D0001	48902	Assoc. Iniciatives Rurals i Marítimes de Catalunya	Subvencions nominatives	Acompanyament als ajuntaments per a preservar, dinamitzar i gestionar el mosaic agrari de la matriu agroforestal					
41400	D0001	48903	Associació Rurbans	Subvencions nominatives	Suport econòmic per a accions de formació a nous ramaders d'oví i cabrum en extensiu en l'àmbit de la demarcació de Barcelona					
41400	D0001	48904	Associació Catalana de Tracció Animal	Subvencions nominatives	Suport econòmic per a accions de formació a agricultors, ramaders i silvicultors en l'àmbit l'ús d'animals de tir en les tasques agrícoles i forestals					
41400	D0001	48905	Foment associacions de ramaders	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a la creació, manteniment d'associacions de ramaders i projectes de primera transformació, elaboració i distribució de tipus col·laboratiu en favor de la ramaderia extensiva a la província de Barcelona					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
41400	D0001	48906	Joves Agricultors i Ramaders de Catalunya	Subvencions nominatives	Suport econòmic per a accions de formació a agricultors i ramaders en l'àmbit de la demarcació de Barcelona	12	2	8	1	7
41400	D0001	48907	Red de municipis per la agroecologia	Subvencions nominatives	Acompanyament als ajuntaments per a l'impuls i foment de l'agroecologia	12	2	8	1	7
43100	E0100	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport en l'àmbit de la promoció, consolidació i millora del sector comercial local	8	12		4	7
43100	E0100	46500	Transferències corrents a comarques	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport en l'àmbit de la promoció, consolidació i millora del sector comercial local	8	12		4	7
43100	E0100	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a la reactivació i millora de l'activitat firal	8	12		4	7
43200	50200	46200	Ajuntament d'Igualada	Subvencions nominatives	Accions de promoció de la ciutat	8			6	7
43200	30200	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Projectes vinculats amb la gestió o el màrqueting turístic	8			6	7

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8		6	7
43200	30200	47900	Altres subvencions corrents a empreses privades	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a entitats en temes de coneixement turístic i empremadoria				
43201	50200	76700	Consorci de Promoció Turística del Penedès	Subvencions nominatives	Senyalització turística				
43201	30201	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Transferències a ajuntaments per a finançar activitats relacionades amb l'àmbit turístic				
43201	30201	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a institucions i entitats sense ànim de lucre per accions de turisme, especialment amb fundacions de recerca per a col·laboracions amb el Laboratori de Turisme de l'Oficina Tècnica de Turisme				
43201	30201	48901	Cambra Of. Comerç, Ind., Serveis i Nave. Barcelona	Subvencions nominatives	Suport a través de conveni amb la Cambra de Comerç, Serveis, Indústria i Navegació per treballar en el compromís per la sostenibilitat turística en destinacions a la província de Barcelona				
43300	10500	48900	As. Agrària Joves Agricultors de Barcelona (ASAJA)	Subvencions nominatives	Activitats per a la defensa i foment dels interessos dels professionals del sector, així com per donar suport, formació i informació				
43300	30103	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Programa Reempresa				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	9		7	10
43300	30103	46700	Transferències corrents a consorcis	Subvencions atorgades via concessió directa	Programa Reempresa					
43300	30103	46703	Consorci Institut Metropolità	Subvencions nominatives	Projecte Global Entrepreneurship Monitor (GEM) 2026					
43900	10500	46700	Transferències corrents a consorcis	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic					
43900	10500	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic					
43900	10500	48901	Unió de Pagesos de Catalunya	Subvencions nominatives	Desenvolupament de diverses activitats emmarcades al projecte "Terra Pagesa"					
43900	10500	48905	Col·legi d'Economistes de Catalunya	Subvencions nominatives	Jornada dels Economistes 2026					
43900	10500	48906	Col·legi Enginyeria Tèc. Obres Púb. i Civil Cat.	Subvencions nominatives	Congrés Enginyeria Municipal					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	12	7	10
43900	10500	48907	Pla Estratègic Metropolità de Barcelona	Subvencions nominatives	Desenvolupament de la missió d'alimentació sostenible i saludable del Compromís Metropolità 2030, en la seva vessant econòmica					
43900	50200	48900	Associació de Productors de Tofona de Catalunya	Subvencions nominatives	Actuacions de promoció					
43900	50200	48901	Federació Empresarial del Gran Penedès (FEGP)	Subvencions nominatives	Execució del projecte "El coneixement de l'empresa i el talent del Penedès i el Garraf"					
43900	50200	48902	Foment de Treball Nacional	Subvencions nominatives	Projecte pilot: Programa creikem					
43900	50200	48903	Unió Empresarial de l'Anoia	Subvencions nominatives	Actuacions de dinamització empresarial					
43900	50200	78900	Ass. d'Empreses Pol. Industrial Les Comes (AEPIC)	Subvencions nominatives	Millores en seguretat					
43900	30000	45330	Universitat Autònoma de Barcelona	Subvencions nominatives	Eines i Espai Innova					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	12	7	10
43900	30000	45390	Circuits de Catalunya S.L.	Subvencions nominatives	Promoure l'activitat del Circuit de Catalunya com a pol dinamitzador del desenvolupament econòmic					
43900	30000	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Actuacions destinades al suport del desenvolupament econòmic i turisme per a ens locals					
43900	30000	46201	Ajuntament de Viladecans	Subvencions nominatives	Projecte IND+I activitats sobre indústria i innovació					
43900	30000	46202	Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic (OFIM)	Subvencions nominatives	Congrés BIT sobre Bioeconomia, Innovació i Tecnologia					
43900	30000	46502	Consell Comarcal del Vallès Oriental	Subvencions nominatives	Xarxa Lismivo					
43900	30000	46702	Consorci Zona Franca Internacional S.A.U.	Subvencions nominatives	Barcelona New Economy Week (BNEW)					
43900	30000	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Actuacions destinades al suport del desenvolupament econòmic i turisme per a institucions sense finalitat de lucre					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	12	7	10
43900	30000	48901	Ass. Empr. L'Hospitalet i Baix Llobregat (AEBALL)	Subvencions nominatives	Fòrum empresarial del Llobregat					
43900	30000	48902	Ass. Pacte Industrial Regió Metropolitana de BCN	Subvencions nominatives	Manteniment SIMAE (Servidor dades socioeconòmiques) i actualització Hosting					
43900	30000	48904	Federació Cordibaix	Subvencions nominatives	Servei d'Inserció Laboral					
43900	30000	48906	Fundació ESADE	Subvencions nominatives	Public Management Lab					
43900	30000	48907	Ass. Catalana de Dones Directives i Empresàries	Subvencions nominatives	Premis empenedoria Femenina: Rosa Garriga					
43900	30000	48909	Fundació Privada Inform	Subvencions nominatives	Programa de Simulació d'Empreses amb Finalitats Educatives (SEFED)					
43900	30000	48910	Fundació Ship2B	Subvencions nominatives	Activitats del Ship2B Impact Fòrum					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	12	7	10
43900	30000	48911	Talent Femení Associació Empresarial	Subvencions nominatives	Premis Talent Femení					
43900	30000	48912	Fundació Privada PIMEC	Subvencions nominatives	Projecte d'impuls a l'emprenedoria social: Emppersonas					
43900	30000	48913	Unió Gral. Treballadors i Treballadores Cat. (UGT)	Subvencions nominatives	Anàlisi del mercat de treball					
43900	30000	48914	C.S. de la Comissió Obrera Nacion. de Cat. (CCOO)	Subvencions nominatives	Mercat de treball i noves formes de precarietat a la província de Barcelona					
43900	30000	48915	Fira d'Igualada	Subvencions nominatives	Fira Anoia					
43900	30000	48916	Unió Empresarial de l'Anoia	Subvencions nominatives	Nit Empresarial de l'Anoia					
43900	30000	48920	Associació Fórum Dona Activa 2010	Subvencions nominatives	Projecte Dona Activa: competències tecnològiques					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	12	7	10
43900	30000	48921	Ass. Pacte Industrial Regió Metropolitana de BCN	Subvencions nominatives	Impuls de la competitivitat industrial a la Regió Metropolitana de Barcelona					
43900	30000	48923	Associació InnoBaix	Subvencions nominatives	Foment de l'activitat econòmica a través del talent, creativitat i la formació dels emprenedors i empresaris					
43900	30000	48925	Fundació Privada Icaria Iniciatives Socials	Subvencions nominatives	Projecte Business With Social Value					
43900	30000	48926	Fundació Privada Impulsa Talentum XXI	Subvencions nominatives	Crida i difusió dels Premis Talent					
43900	30000	48927	Associació Àmbit B-30	Subvencions nominatives	Diverses actuacions pel foment de la col·laboració públicoprivada a l'entorn de l'Eix B-30					
43900	30000	48928	Associació Barcelona Global	Subvencions nominatives	Programa Barcelona & Partners d'atracció i acompanyament a la inversió					
43900	30000	48931	Associació Vegana de Catalunya	Subvencions nominatives	Vegan Fest					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						8	11	12	7	10
43900	30000	48932	Fundació Pro Penedès	Subvencions nominatives	Plataforma participativa INSIGHT-Penedès					
43900	30000	48933	Petita i mitjana empresa de Catalunya (PIMEC)	Subvencions nominatives	Premis PIMES					
43900	30100	46203	Ajuntament de Mataró	Subvencions nominatives	Despeses vinculades a la vicepresidència de l'Associació Europea de Col·lectivitat Textils (ACTE) Espanya					
45300	50100	78200	Transferències de capital a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Aj. Santa Coloma Gramenet-II Fase Proj. executiu de reurbanització de l'av. Generalitat entre els carrers Sant Jordi i Pau Claris; Aj. Viladecans- II Fase Urb. Rambla Modolell; Aj. Sabadell-Torre Romeu reurbanització ctra BV-2432 i traspass ctra BV-243					
46200	10500	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboració d'interès públic					
49200	50200	45330	Càtedra SITMUN	Subvencions atorgades via concessió directa	Crear la "Càtedra SITMUN" orientada a consolidar i potenciar el desenvolupament tècnic, científic i social entorn del sistema d'informació territorial municipal (SITMUN)					
91200	10500	45330	Càtedra Comunicació clara	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboració i suport a la Càtedra UB-Diputació de Barcelona sobre comunicació aplicada a les administracions públiques					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
						16	17	10
91200	10500	45390	Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya	Subvencions nominatives	Delimitació dels límits administratius dels municipis de la demarcació territorial de Barcelona			
91200	10500	46202	Ajuntament de Sabadell	Subvencions nominatives	Sensibilització dels alumnes d'ESO sobre els drets i deures de la ciutadania			
91200	10500	46700	Transferències corrents a consorcis	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic			
91200	10500	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic			
91200	10500	48901	Grups polítics Diputació de Barcelona	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	Assignació als grups polítics amb representació al Ple de la corporació per a despeses de funcionament			
91200	10500	48902	Fundació Ernest Lluch	Subvencions nominatives	Desenvolupament i organització de diverses activitats culturals i educatives			
91200	10500	48903	Institut d'Humanitats de Barcelona	Subvencions nominatives	Organització de cursos i conferències sobre humanitats			

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació presupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
						16	17	10
91200	10500	48904	Fundació Carles Pi i Sunyer	Subvencions nominatives	Subvencions per a les despeses corrents vinculades al funcionament de l'entitat			
91200	10500	48905	Ass. Municipis Arc Metropolità Barcelona (ARC)	Subvencions nominatives	Realització d'estudis, anàlisis i diversos projectes per enfortir el territori i millorar la qualitat de vida dels ciutadans			
91200	10500	48907	Fundació Universitat Catalana d'Estiu	Subvencions nominatives	Organització de la Universitat Catalana d'Estiu, edició 2026			
91200	10500	48908	Fundació Catalunya Europa	Subvencions nominatives	Jornades municipalistes			
91200	10500	48909	Amical Mauthausen	Subvencions nominatives	Activitats relacionades amb el projecte Xarxa Mai Més 2026			
91200	10500	48911	Fundació Kaleidos.red	Subvencions nominatives	Subvencions per a les despeses corrents vinculades al funcionament de l'entitat			
91200	10500	48912	Fundació B_Tec Campus Diagonal-Besòs	Subvencions nominatives	Programa d'impacte econòmic: Besòs indústries avançades			

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
91200	10500	48913	Memòria democràtica	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Suport a entitats per a l'aplicació de la Llei 20/2022, de 19 d'octubre, de memòria democràtica	16	17	10	
91200	10500	48914	Associació Catalana per la Millora Gestió Pública	Subvencions nominatives	Congrés de Gestió Pública	16	17	10	
92000	1A000	48901	Rescabament i despeses judicials raó de servei	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	Rescabament al personal al servei de la Diputació de les despeses jurídiques que hagin de suportar per a la seva defensa judicial per raó del servei prestat	16		10	
92010	20100	48100	Beques	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Beques de col·laboració per la formació dels estudiants de formació professional dual, dels graduats, titulats universitaris i altres cicles formatius així com les vinculades en el marc de l'assistència i cooperació dels Consells Comarcals	16		10	
92010	20100	48101	Ajuts formació secretaria-intervenció	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Beques de formació en l'àmbit de la Secretaria General de l'administració local	16		10	
92010	20100	48900	Centres sindicals	Subvencions atorgades via concessió directa	Subvenció per a l'any 2026 a les seccions sindicals com a representants sindicals del personal de la Diputació de Barcelona	16		10	
92050	10500	48100	Premis Comunicació Local	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Premis Comunicació Local 2026	16		9	10

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)	Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
92050	11110	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència.	Ajuts per dur a terme la difusió d'activitats relacionades amb l'esport, benestar social, cultura		 
92050	11110	48100	Premis, beques i pensions d'estudi i investigació	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència.	Despeses destinades a la compra dels premis que s'atorguen a concursos que es difonen a les xarxes socials		 
92060	10101	48901	Barcelona Centre for International Affairs (CIDOB)	Subvencions nominatives	Suport parcial a l'activitat general del Barcelona Centre for International Affairs (CIDOB)		 
92060	10101	48902	Institut Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI)	Subvencions nominatives	Suport parcial a l'activitat general de l'Institut Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI)		 
92060	10101	48903	Fundació Casa Amèrica Catalunya	Subvencions nominatives	Suport parcial a l'activitat general de la Fundació Casa Amèrica Catalunya		 
92060	10102	45370	Participació al World Urban Forum 13	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport parcial a l'organització de la 13a edició del World Urban Forum		 
92060	10102	48903	Ciudades y Gobiernos Locales Unidos (CGLU)	Subvencions nominatives	Suport parcial a l'activitat general de Ciudades y Gobiernos Locales Unidos (CGLU)		 

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
92061	10101	48900	Consell Català del Moviment Europeu (CME)	Subvencions nominatives	Suport a la sensibilització europea en l'àmbit local	17	11	16	7	10
92061	10101	48901	Fundació Catalunya Europa	Subvencions nominatives	Suport a la sensibilització europea en l'àmbit local	17	11	16	7	10
92200	70200	48100	Ajuts estudis a empleats públics	Subvencions atorgades via concessió directa	Atorgament beques segon cicle universitari a empleats de l'administració local de la província de Barcelona	16	4	8	10	
92200	70200	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Ajuts a les centrals sindicals signants del Pla Agrupat de Formació Continua amb l'objectiu d'impulsar, dinamitzar i fer el seguiment d'accions formatives	16	4	8	10	
92200	70300	48900	Associació Software Lliure Decidim	Subvencions nominatives	Activitats relacionades amb participació ciutadana	16	4	8	10	
92400	10101	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport accions de cooperació al desenvolupament, Drets Humans i sensibilització de les organitzacions de la societat civil i altres accions d'interès	17	16		6	10
92400	10101	48902	Fundació Josep Comaposada	Subvencions nominatives	Suport parcial a l'activitat general de la Fundació Josep Comaposada	17	16		6	10

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						17	16	6	10
92400	10101	48903	Fundació Ulls del Món	Subvencions nominatives	Suport parcial a l'activitat general de la Fundació Ulls del Món				
92400	10101	48904	Proactiva Open Arms	Subvencions nominatives	Suport a l'educació per a la ciutadania global				
92400	10101	48905	Fons Català de Coop. al Desenvolupament	Subvencions nominatives	Suport parcial a l'activitat general del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament				
92400	10102	42390	Fund. per intermac. de les Admin. Públiques (FIAP)	Subvencions nominatives	Suport a la dimensió local del Programa Societats Inclusives de la Unió Europea				
92400	10102	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a projectes de cooperació al desenvolupament en països tercers				
92400	10102	48905	Medicitles	Subvencions nominatives	Suport a iniciatives de desenvolupament local amb perspectiva social i ambiental a la Mediterrània				
92400	10102	48906	Ajuda humanitària	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a les accions d'ajuda humanitària				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
92400	10102	49000	Cooperació internacional	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport als projectes de cooperació directa	17	16	6	10
92400	10102	49002	European Forest Institute (EFI)	Subvencions nominatives	Suport a la iniciativa FORESTMED de gestió forestal sostenible a la Mediterrània	17	16	6	10
92400	10102	78908	Ajuda humanitària	Subvencions atorgades via concessió directa	Suport a les accions d'ajuda humanitària	17	16	6	10
92400	10500	48900	Fundació Internacional Olof Palma	Subvencions nominatives	Projecte de cooperació, sostenibilitat, solidaritat i drets humans	17	16	6	10
93300	20310	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Despeses corresponents a la gestió de postvenda dels habitatges de protecció oficial provinents de PROHASA i que encara tenen garanties decennals	16		2	
94100	10500	45000	Transf. corrents a administració gral. de les CA	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic	17		10	
94100	10500	45333	Universitat de Barcelona	Subvencions nominatives	Aula sobre Simulació Clínica i Innovació Educativa en Ciències de la Salut	17		10	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació presupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
94100	10500	45335	Universitat Pompeu Fabra	Subvencions nominatives	Càtedra Josep Fontana	17		10	
94100	10500	48900	Fundació Universitat Pompeu Fabra	Subvencions nominatives	Edició del diari de Barcelona	17		10	
94100	10500	78901	Obres diversos espais del Monestir de Montserrat	Subvencions atorgades via concessió directa	Ampliació del Museu de Montserrat. Escala Puig i Cadafalch i Antics Cellers del Monestir	17		10	
94100	20100	45000	Complements personals transitoris	Subvencions atorgades via concessió directa	Complements personals transitoris personal funcionari no assistencial, segons Conveni regulador traspassat a la Generalitat de Catalunya dels serveis assistencials salut mental i sociosanitari prestats pel CAEMIL- Centres assistencials Dr. Emili Mira i López	17		10	
94210	10500	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic	16	17	6	10
94210	10500	46201	Ajuntament del Masnou	Subvencions nominatives	Premi Hèctor Zampaglione	16	17	6	10
94210	10500	46500	Transferències corrents a comarques	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic	16	17	6	10

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex I. Pla estratègic de subvencions – Relació de subvencions per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objecte	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
						16	17	6	10
94210	10500	76200	Transferències de capital a ajuntaments	Subvencions atorgades via concessió directa	Col·laboracions d'interès públic				
94210	20000	76200	Transferències de capital a ajuntaments	Subv. atorgades via concessió directa o concurrència	Suport a les inversions locals en àmbits d'actuació estratègics				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Objectius estratègics ODS de l'Agenda 2030 (ODS)

 1 FI DE LA POBRESA	 2 FAM ZERO I PRODUCCIÓ AGRÍCOLA DE PROXIMITAT	 3 SALUT I BENESTAR	 4 EDUCACIÓ DE QUALITAT	 5 IGUALTAT DE GÈNERE	 6 AIGUA NETA I SANEJAMENT
 7 ENERGIA ASSEQUIBLE I NO CONTAMINANT	 8 TREBALL DIGNE I CREIXEMENT ECONÒMIC	 9 INDÚSTRIA, INNOVACIÓ I INFRAESTRUCTURES	 10 REDUCCIÓ DE LES DESIGUALTATS	 11 CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	 12 CONSUM I PRODUCCIÓ RESPONSABLES
	 13 ACCIÓ CLIMÀTICA	 15 VIDA TERRESTRE	 16 BON GOVERN I INSTITUCIONS SÒLIDES	 17 ALIANÇA PELS OBJECTIUS	

Objectius estratègics de l'Agenda Urbana i Rural (AUR)

 1 ORDENAR EL TERRITORI I FER UN ÚS RACIONAL DEL SÒL, CONSERVANT-LO I PROTEGINT-LO	 2 EVITAR LA DISPERSIÓ I REVITALITZAR LA CIUTAT EXISTENT	 3 PREVENIR I REDUIR IMPACTES DEL CANVI CLIMÀTIC I MILLORAR LA RESILIÈNCIA	 4 FER UNA GESTIÓ SOSTENIBLE DELS RECURSOS I AFAVORIR L'ECONOMIA CIRCULAR
 5 AFAVORIR LA PROXIMITAT I LA MOBILITAT SOSTENIBLE	 6 FOMENTAR LA COHESIÓ SOCIAL I CERCAR L'EQUITAT	 7 IMPULSAR I AFAVORIR L'ECONOMIA URBANA	 8 GARANTIR L'ACCÉS A L'HABITATGE
	 9 LIDERAR I FOMENTAR LA INNOVACIÓ DIGITAL	 10 GOVERNANÇA MULTINIVELL I TRANSVERSAL	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 **Astreça** de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Annex II: Motivació, classificació i relació de transferències per a aplicació pressupostària

Motivació

Tal com s'especifica a l'apartat 4 del Pla estratègic de subvencions relatiu a l'àmbit d'aplicació, hi ha determinades subvencions que queden excloses, d'acord amb el que es regula tant a la Llei general de subvencions com a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

En concret, no formen part d'aquest àmbit d'aplicació les aportacions dineràries entre diferents administracions públiques, així com entre l'Administració i els organismes i altres ens públics que en depenen, destinades a finançar globalment l'activitat de cada ens. També s'inclouen en aquest punt les aportacions a les fundacions que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona, sempre que siguin pel seu funcionament ordinari.

Tampoc s'han de tenir en consideració, en el marc d'aquesta llei, les aportacions dineràries en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, que realitzen les entitats que integren l'Administració local a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

D'altra banda, en aplicació del que estableix la disposició addicional vuitena, s'entén que totes les subvencions relatives a programes de cooperació econòmica, regulades en funció d'una normativa específica, tampoc es tenen en compte en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei.

Finalment, no s'integren en el Pla estratègic de subvencions tots els convenis de col·laboració aprovats i formalitzats per la Diputació amb qualsevol entitat, pública o privada, d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com altres transferències de capítol 4 que no tenen consideració de subvenció.

Per la seva importància pressupostària, en aquest annex es fan constar aquelles transferències corrents i de capital previstes al pressupost de 2026 de la Diputació de Barcelona, que per les seves característiques no formen part del Pla estratègic de subvencions d'aquesta corporació.

Classificació d'altres transferències i ajuts

Les transferències i ajuts previstos que aquí s'incorporen responen a la següent classificació, tenint en compte la base número 36 (Capítol 2 Transferències i subvencions - Títol III Gestió de les despeses) de les bases d'execució pressupostària del pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2026, en la qual s'especifiquen els criteris de les subvencions que queden excloses del Pla estratègic de subvencions:

a) **Aportacions:** Es consideren aquelles transferències que tenen com a beneficiaris els organismes autònoms de la Diputació de Barcelona i l'entitat empresarial XAL (capítols 4 i 7). També s'inclouen en aquest apartat les aportacions a altres administracions públiques que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona o del sector públic d'una altra administració, sempre que siguin pel seu funcionament ordinari (capítol 4), a més de les aportacions a les fundacions que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona, sempre que siguin pel seu funcionament ordinari.

b) Subvencions tramitades en exercici de les funcions d'assistència i cooperació de la Diputació de Barcelona (Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals i Programa de Crèdit Local).

En aquest sentit, el Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 s'identifica pressupostàriament a través de tres instruments:

- El Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona és l'instrument bàsic per visualitzar l'oferta global de l'organització, atès que conforma la relació completa i ordenada de recursos econòmics, tècnics i materials que periòdicament la Diputació posa a disposició dels governs locals del seu àmbit territorial. L'activitat ordinària dels ens depèn en una part important dels recursos que s'hi ofereixen. Per a l'any 2026, les aplicacions pressupostàries destinades al catàleg dins dels capítols 4 i 7 sumen un total de **150,13 milions d'euros**.

- El Programa general d'inversions té com a finalitat acompanyar els governs locals en el moment de fer noves inversions sostenibles o de manteniment que fomentin la diversificació econòmica del territori. Per a l'any 2026, les aplicacions pressupostàries destinades al Programa general d'inversions que es preveuen executar sumen un total de **65 milions d'euros**.

- El Conveni específic entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona, emmarcat dins del Pla d'Actuacions del Mandat 2024-2027 (PAM), té com a finalitat millorar la qualitat de vida de la ciutadania i consolidar Barcelona com una ciutat sostenible, pròspera i habitable. Els ajuts previstos per al 2026 s'eleva a un total de **26 milions d'euros**.

- Finalment, els Programes específics i sectorials són convocatòries i línies de suport dissenyades per raó de destinataris, finalitats o circumstàncies concretes. L'import d'aquests programes per al 2026 s'eleva a **48,45 milions d'euros**.

L'altre instrument important que cal destacar, fora del marc dels programes de cooperació local, és el suport als governs locals que s'articula mitjançant el **Programa de Crèdit Local**. Aquesta eina té per objectiu reduir els costos financers dels préstecs dels municipis destinats a noves inversions, a través de la negociació conjunta dels préstecs sol·licitats pels diversos ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de la província davant d'una entitat de crèdit. Amb això s'obté una línia de préstecs per a inversions a un tipus d'interès preferencial, que enguany està dotat amb **10 milions d'euros**. El tràmit i formalització administrativa es durà a terme de conformitat amb les normes reguladores.

c) Els **convenis de col·laboració** que aprova o formalitza la Diputació amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats a la Llei de contractes del sector públic. La seva tramitació es fa de conformitat amb el que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

d) D'altra banda, com a **Altres transferències**, es classifiquen aquelles que no tenen la consideració de subvencions i, per tant, tampoc es troben dins de les casuístiques anteriors.

Les dotacions previstes per al 2026 segons la classificació anterior són les següents:

Taula 1. Classificació per tipus de transferència

	2026
Aportació OAAA, sector públic i ens participats	129.470.453,63
Subv. qualificades de cooperació local	299.578.611,03
Convenis de col·laboració	12.760.833,72
Altres transferències	47.000,00
Total	441.856.898,38

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					6	13	11	2	3
15000	50200	46280	Cicle de l'aigua: manteniment i millora	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
15000	50200	46281	Verd urbà: manteniment i millora	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
15000	50200	46282	Pla inicial de manteniment	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
15000	50200	46283	Plans integrals gestió sistema sanejament	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
15000	50200	46284	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
15000	50200	47903	Assessorament proj. edificació pública sostenibles	Convenis de col·laboració					
15100	A0100	46280	Inspecció i verificació activitats	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
15100	A0100	46281	Serveis locals d'habitatge	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					11		2	8
15100	A0100	46282	Planejament urbanístic	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
15100	A0100	46283	Serv. Intern. Deutes Hab. i Serv. Atenc. Ciutadana	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
15100	A0100	46284	Fons de prestació impuls Agendes Urbanes Locals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
15100	A0100	46285	Suport als serveis de protecció civil	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
15100	A0100	76280	Rehabilitació i condicionament	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
15100	A0100	76282	Adquisició d'habitatges	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
17200	D0001	45302	Aportació Centre de Ciència i Tecnologia Forestal	Aportació OAAA, sector públic i ens participats				
17200	D0001	46280	Obertura de franges i adequació de parcel·les	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					15	13	1	3
17200	D0001	46281	Retirada abocaments al medi natural	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
17200	D0001	46282	Manteniment infraest. prevenció incendis forestals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
17200	D0001	46283	Consolidació infraestructures prevenció incendis	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
17200	D0001	46284	Pla d'informació i vigilància. Torres de guaita	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
17200	D0001	46285	Activació Agrupacions de Defensa Forestal	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
17200	D0001	76282	Treballs forestals o de millora en finques públ.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
17200	D0001	76283	Consolidació infraestructures prevenció incendis	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
17210	90100	46280	Projectes pel clima	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
17210	90100	46580	Agències supramunicipals de transició ecològica	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	7	13	2	3
17210	90100	76263	Prog. sectorial. Renovables 2030. 3a edició	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	7	13	2	3
17210	90100	76280	Accions mobilitat activa	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	7	13	2	3
1721A	D0101	42120	Trans. corr. a agències estatals	Convenis de col·laboració	13	17	3	7
1721A	D0101	45330	Transferències corrents a universitats públiques	Convenis de col·laboració	13	17	3	7
1721A	D0101	45390	Transf. corr. a societats i altres org. púb. de CA	Convenis de col·laboració	13	17	3	7
17220	90100	46701	Aportació Consorci Besòs Tordera	Aportació OOAA, sector públic i ens participats	6	3	2	4
17221	90100	45330	Activitats biodiversitat i qualitat dels rius	Convenis de col·laboració	13	4	2	10
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.								
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: https://seu.electronica.diba.cat								

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					13	4	11	2	10
17221	90100	46280	Activitats de sensibilització ambiental	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
17230	D0101	45301	Transferències corrents a altres ens de les CA	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	45330	Actuacions centre monitoratge biodiversitat	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	45331	Seguiment del canvi ambiental de la xarxa fluvial	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	45336	2ª edició mapa de cartografia d'Hàbitats de la XPN	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	45371	Reforç Xarxa Fenològica i impacte canvi climàtic	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	45392	Conservació i millora del patrimoni natural	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	46200	Gestió serveis info. i foment i ordenació ús púb.	Convenis de col·laboració					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					13	15	11	1	7
17230	D0101	46201	Pla Estratègic (PESR) poblacions faunístiques	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	46202	Gestió cultural dins l'àmbit del PN del Montseny	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	46205	Campanya d'informació	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	46207	Conveni recollida i tractament de residus	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	46209	Programa El Montseny a l'escola	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	46211	Mant. i funcionament centres documentació parcs	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	46280	Coneguem els nostres parcs	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
17230	D0101	46700	Projectes de recerca en àmbits càrtics	Convenis de col·laboració					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					13	15	11	1	7
17230	D0101	46702	Gestió serveis àmbit ús públic Parc Montesquiu	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	46705	Ordenació i gestió del riu Ter i conca fluvial XPN	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	48903	Foment de l'excursionisme compatible amb la XPN	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	48904	Execució dels plans de conservació de la XPN	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	48907	Gestió activa i adaptativa hàbitats i espècies XPN	Convenis de col·laboració					
17230	D0101	76700	Gestió serveis àmbit ús públic Parc Montesquiu	Convenis de col·laboració					
17230	D0000	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració					
17230	D0100	46702	Aportació Observatori del Paisatge de Catalunya	Aportació OOAA, sector públic i ens de titularitat pública					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu-electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					13	15	11	1	7
17230	D0100	46703	Aportació Consorci Parc de la Serralada Marina	Aportació OOAA, sector públic i ens participats					
17230	D0100	46704	Aportació Consorci Parc de la Serralada Litoral	Aportació OOAA, sector públic i ens participats					
17230	D0100	46705	Aportació Consorci Parc Guàrdies-Savassona	Aportació OOAA, sector públic i ens participats					
17230	D0100	46706	Aportació Consorci P.N. Serra de Collserola	Aportació OOAA, sector públic i ens participats					
17230	D0102	45390	Actualitz. Sistema informació territorial SITXELL	Convenis de col·laboració					
17230	D0102	46700	Plans bàsics d'infraest. de prev. inc. forest. XPN	Convenis de col·laboració					
23100	60000	46281	Innovació en polítiques socials	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23100	60000	46381	Innovació en polítiques socials	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat/validador>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					1	10	11	6	10
23100	60000	46581	Innovació en polítiques socials	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23100	60000	46781	Innovació en polítiques socials	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23100	60100	48900	Programa Targeta Moneder d'Impacte Social	Convenis de col·laboració					
23100	60101	45301	Aportació Consorci del Barri de la Mina	Aportació OOAA, sector públic i ens participants					
23100	60101	46280	Serveis socials municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23100	60101	46380	Serveis socials municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23100	60101	46580	Serveis socials municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23101	60103	46282	Programa de prevenció d'addiccions	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					1			6	
23102	60200	48900	Projecte de voluntariat social	Convenis de col·laboració					
23102	60200	48901	Conveni farmàcia centres residencials	Convenis de col·laboració					
23103	60301	46280	Convivència i diversitat	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60301	46281	Barris i comunitats	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60301	46282	Serveis de mediació ciutadana	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46280	Fons de prestació Adolescència i Joventut	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46281	Lleure en l'adolescència	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46282	Fons de prestació Escola Jove	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					10	11	4	2	6
23103	60302	46285	Dinamització persones grans	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46286	Infància	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46287	Fons de prestació Benestar Emocional	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46387	Fons de prestació Benestar Emocional	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46580	Fons de prestació Adolescència i Joventut	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46582	Fons de prestació Escolta Jove	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23103	60302	46587	Fons de prestació Benestar Emocional	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23110	80101	46280	Proj. dones, LGTBI i en mat. de violènc. sexual	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Les firmes són vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					5	10	11	2	6
23110	B0101	46281	Prevenió de les violències masclistes	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23110	B0101	46284	Suports puntuals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
23110	B0101	46285	Finançament polít. fem. ens locals més 20.000 hab.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
24100	30101	46262	Pr. específic. Treball, Talent i Tecnologia 24-26	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
24100	30101	46260	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
24100	30101	46282	Plans Locals d'Ocupació	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
24100	30101	46362	Pr. específic. Treball, Talent i Tecnologia 24-26	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
24100	30101	46390	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					8	9	10	6	7
24100	30101	46562	Pr. específic. Treball, Talent i Tecnologia 24-26	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
24100	30101	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
24100	30101	46762	Pr. específic. Treball, Talent i Tecnologia 24-26	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
24100	30101	46780	Transferències corrents a consorcis. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
31100	E0201	45100	Salut mental	Convenis de col·laboració					
31100	E0201	45200	Transferències corrents a fundacions de les CA	Convenis de col·laboració					
31100	E0201	45330	Transferències corrents a universitats públiques	Convenis de col·laboració					
31100	E0201	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					3	6	2	4
31100	E0201	46281	Salut sexual, reproductiva i bucodental	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
31100	E0201	46380	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
31100	E0201	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
31100	E0201	48905	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració				
31100	E0201	76280	Transferències de capital a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
32000	40000	41000	Aportació Organisme Autònom Institut del Teatre	Aportació OOAA, sector públic i ens participats				
32000	40000	71000	Aportació Organisme Autònom Institut del Teatre	Aportació OOAA, sector públic i ens participats				
32000	80100	45300	Aportació Consorci Normalització Lingüística	Aportació OOAA, sector públic i ens participats				

Document signat electrònicament. Firms vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
32000	80100	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	4		2	6
32000	80100	46281	Fons de prestació	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	4		2	6
32000	80100	46282	Ajuts a la mobilitat equitativa	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	4		2	6
32000	80100	46286	Suports puntuals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	4		2	6
32000	80100	46380	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	4		2	6
32000	80100	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració	4		2	6
32000	80100	48911	Actuacions CRTTT de Canet de Mar	Convenis de col·laboració	4		2	6
33210	40200	45330	Transferències corrents a universitats públiques	Convenis de col·laboració	4	5	2	6
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.								
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat								

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					4	5	16	2	6
33210	40200	46700	Aportació Consorci de Biblioteques de Barcelona	Aportació OAAA, sector públic i ens participats					
33220	40102	46280	Activitats XAM. Tractament arxiv. conserv. i rest.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
33300	40000	46700	Aportació Museu Tèxtil de Terrassa	Aportació OAAA, sector públic i ens participats					
33300	40000	46701	Aportació Con. Drassanes Reials i Museu Marítim	Aportació OAAA, sector públic i ens participats					
33300	40000	46702	Aportació Consorci del Patrimoni de Sitges	Aportació OAAA, sector públic i ens participats					
33300	40102	46201	Transferències corrents a ajuntaments	Convenis de col·laboració					
33300	40102	46282	Museïtzació, recerca i doc. col. esp. i equip pat.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
33300	40102	46283	Proj. museus i doc. conserv. i restaur. col·lecc.	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					8	11	2	6
33300	40102	76280	Museïtzació. Compra i exec. material museografia	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
33300	10030	76280	Seguretat als museus i les seves extensions	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
33400	40000	46700	Aportació Centre Cultura Contemporània Barcelona	Aportació OAAA, sector públic i ens participats				
33400	40000	48900	Aportació Fundació Privada Palau	Aportació OAAA, sector públic i ens participats				
33400	40100	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
33400	40100	46700	Aportació Consorci de la Colònia Güell	Aportació OAAA, sector públic i ens participats				
33400	40100	48901	Dinamitzar el llegat del poeta Miquel Martí i Pol	Convenis de col·laboració				
33400	40100	76263	Prog. sectorial. Equipaments culturals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					8	11	6	10
33400	40101	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
33410	40103	45390	Programació d'arts escèniques i música	Convenis de col·laboració				
33410	40103	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
33600	50200	46280	Direccions d'excavacions arqueològiques	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
33600	50200	46701	Gualtges	Convenis de col·laboració				
33600	50200	48902	Jornades intervenció en patrimoni arquít. (COAC)	Convenis de col·laboració				
33600	50200	76262	Prog. sectorial. Actuació en patrimoni	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
34100	C0100	46219	Organització Tour de França	Convenis de col·laboració				
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic. Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat								

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					3	11	2	6
34100	C0100	46280	Dinamització de l'activitat física i esport local	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
34100	C0100	46281	Ajuts pràctica esportiva col·lectius vulnerables	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
34100	C0100	46282	Esdeveniments, programes i passejades	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
34100	C0100	46283	Educadors esportius i petits municipis (JESA)	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
34100	C0100	46284	Programa Dones i Esport	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
34100	C0100	46285	Dinamització del ciclisme	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
34100	C0100	46383	Dinamització esportiva petits municipis	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
34100	C0100	46783	Dinamització esportiva petits municipis	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					3	11		2	6
34200	C0100	76262	Prog. sectorial. Equipaments esportius	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
34200	C0100	76281	Circuits esportius de proximitat	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
41400	D0001	46700	Aportació Consorci Parc Agrari del Baix Llobregat	Aportació ODA, sector públic i ens participats					
43100	E0101	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració					
43100	E0102	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
43100	E0102	46380	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
43100	E0102	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
43100	E0102	46780	Transferències corrents a consorci. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					8	12	4	7
43100	E0102	46880	Transf. corrents a entitats locals menors. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
43100	E0102	76280	Transferències de capital a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
43200	30200	45100	Aportació Agència Catalana de Turisme	Aportació OAAA, sector públic i ens participats				
43200	30200	45101	Premis Goya 40a edició	Convenis de col·laboració				
43200	30200	46700	Promoció de la Destinació Barcelona	Convenis de col·laboració				
43200	30200	46701	Turisme i Ciutats	Convenis de col·laboració				
43200	30202	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
43201	30201	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu-electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
43201	30201	46500	Transferències corrents a comarques	Convenis de col·laboració	8		6	7
43201	30201	46700	Transferències corrents a consorcis	Convenis de col·laboració	8		6	7
43201	30201	76285	Transferències a ajuntaments. XGL. En espècie	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	8		6	7
43300	30103	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	8	9	7	10
43300	30103	46380	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	8	9	7	10
43300	30103	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	8	9	7	10
43300	30103	46702	Suport al Saló Biz Barcelona	Convenis de col·laboració	8	9	7	10
43300	30103	46780	Transferències corrents a consorcis. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	8	9	7	10

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					8	9		7	10
43300	30103	48900	Programa Indústria Sostenible	Convenis de col·laboració					
43300	30103	48901	Oficina Accelera PIME	Convenis de col·laboració					
43300	30103	48903	Programa Accelera el Creixement	Convenis de col·laboració					
43300	30103	48904	Programa Reempresa	Convenis de col·laboració					
43300	30103	48905	Programa Mentoring	Convenis de col·laboració					
43300	30103	76262	Prog. sectorial. Millora de polígons industrials	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
43900	30102	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
43900	30102	46390	Transferències corrents a mancomunitats. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firms vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					8	11	12	7	10
43900	30102	46580	Transferències corrents a comarques, XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
43900	30102	46780	Transferències corrents a consorcis, XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
43900	30102	48900	Actuacions de suport al desenvolupament	Convenis de col·laboració					
45302	50100	46280	Vialitat hivernal municipal	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
45302	50100	46281	Gestió expropiacions urbanes	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
45302	50100	76262	Prog. sectorial. Millora camins municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
45302	50100	76280	Seguretat viària, mobilitat urbana i accessibilitat	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
49100	11110	44300	Aportació Xarxa Audiovisual Local, S.L.	Aportació ODA, sector públic i ens públics					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					16	11	9	9	10
49100	11110	74000	Aportació Xarxa Audiovisual Local, S.L.	Aportació OAAA, sector públic i ens participats					
49100	20400	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
49100	20400	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
49100	20400	46700	Aportació Localret	Aportació OAAA, sector públic i ens participats					
49100	20400	76281	Dispositius sensorització integrables Sentilo	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
49100	20400	76282	Projectes innovadors àmbit digitalització	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
49300	E0202	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					
49300	E0202	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC					

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
					16	17	10
91200	10500	46201	Col·laboració seguretat Aj. Sant Boi de Llobregat	Convenis de col·laboració			
91200	10500	46280	Memòria democràtica	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC			
91200	10500	46701	Aportació Cons. Univ. Intern. Menéndez Pelayo Bcn	Aportació OOAA, sector públic i ens participats			
91200	10500	46702	Aportació Inst. Ciències Pol. i Socials (ICPS)	Aportació OOAA, sector públic i ens participats			
91200	10500	46703	Aportació Institut Català d'Avaluació (IVALUA)	Aportació OOAA, sector públic i ens participats			
91200	10500	46704	Aportació Institut Metropol	Aportació OOAA, sector públic i ens participats			
91200	10500	46705	Aportació Consorci Admin. Oberta de Catalunya	Aportació OOAA, sector públic i ens participats			
91200	10500	46706	Aportació Consorci Porta Diagonal-Campus Diagonal	Aportació OOAA, sector públic i ens participats			

Document signat electrònicament. Fimes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					16	17	10	
91200	10500	48906	Aportació Fundació Democràcia i Govern Local	Aportació OOAA, sector públic i ens participats				
91200	10500	48915	Aportació Fund suport Museu Marítim i Drassanes R.	Aportació OOAA, sector públic i ens participats				
91200	20310	48000	Atencions benèfiques i assistencials	Altres transferències				
92000	1A000	46200	Transferències costes judicials ens locals	Altres transferències				
92041	70010	46580	Impuls a la transformació digital	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
92041	70010	48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Convenis de col·laboració				
92050	11110	46280	Publicacions municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
92080	10101	42390	Aportació Consorci de Cessa Àsis	Aportació OOAA, sector públic i ens participats				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu-electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
92060	10101	45301	Aportació Consorci Catalunya Internacional	Aportació OOA, sector públic i ens participats	17			7	10
92060	10101	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	17			7	10
92060	10101	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	17			7	10
92060	10101	46780	Transferències corrents a consorcis. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	17			7	10
92061	10101	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	17	11	16	7	10
92061	10101	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	17	11	16	7	10
92061	10101	46780	Transferències corrents a consorcis. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	17	11	16	7	10
92070	10500	46281	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	16	17		10	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)			Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)
					16	4	8	
92200	1A000	46280	Ajuts plaça secretaria-intervenció	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
92200	1A000	46880	Ajuts plaça secretaria-intervenció	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
92200	20100	46700	Aportació CEMICAL	Aportació ODA, sector públic i ens participats				
92200	70200	45301	Transferències corrents a altres ens de les CA	Convenis de col·laboració				
92200	70300	46280	Participació per als governs locals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
92200	70300	46580	Programa reforç estructures internes	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
92200	70300	46581	Participació per als governs locals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
92200	70300	46780	Participació per als governs locals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
92400	10101	46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	17	16	6	10
92400	10101	46580	Transferències corrents a comarques. XGL	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	17	16	6	10
92400	10101	48901	Aportació Fons Català de Coop. al Desenvolupament	Aportació OAAA, sector públic i ens participats	17	16	6	10
93100	20201	41000	Aportació Organisme Gestió Tributària	Aportació OAAA, sector públic i ens participats	16		10	
93300	20310	75300	Adquisició d'acions. FIRA 2000 SA	Convenis de col·laboració	16		2	
93312	20310	45330	Servei de transport intern del Campus Mundet	Convenis de col·laboració	16		2	
94100	10500	45100	Aportació Patronat de la Muntanya de Montserrat	Aportació OAAA, sector públic i ens participats	17		10	
94200	20201	76200	Programa de Crèdit Local	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC	16	17	10	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

					Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió				
94210	20400	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	30200	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	40100	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	40200	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	50100	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	50200	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	80100	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	90100	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>

Pressupost 2026 - Annex II – Relació de transferències per aplicació pressupostària

Subprograma	Org.	Econ.	Denominació	Concessió	Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)		Objectius Agenda Urbana i Rural (AUR)	
					16	17	6	10
94210	A0100	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	C0100	76260	Programa General Inversions 2024-2027	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	13200	46261	Conveni Ajuntament de Barcelona	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	13200	46264	Prog. específic. Ajuts emergències municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	13200	46562	Prog. específic. Governança comarcal	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	13200	76261	Conveni Ajuntament de Barcelona	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	13200	76264	Prog. específic. Ajuts emergències municipals	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				
94210	13200	76562	Prog. específic. Governança comarcal	Subv. qualificades de cooperació local_CD/CC				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f657673d1 Adreça de validació: <https://seu.electronica.diba.cat>



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General



**Diputació
Barcelona**

**Àrea de Serveis Generals
i Transició Digital**

Rambla de Catalunya, 126
08008 Barcelona
Tel. 934 022 237
diba.cat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 778d1a99157f857673d1 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 48 vots a favor i 1 vot en contra.

Abandona la sessió el diputat senyor Bacardit (JUNTS-CM).

1.6.- Dictamen de data 13 de novembre de 2025, pel qual es proposa actualitzar el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2025 (Exp. núm. 2024/32018).

“Fets

El Ple de la Corporació, en sessió de data 28 de novembre de 2024, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions corresponent a l'exercici 2025.

El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu Annex I, incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei General de Subvencions 28/2003 de 17 de novembre.

Aquest s'ha d'actualitzar al llarg de l'exercici per tal d'adequar-lo tant a les modificacions pressupostàries, que han estat necessàries a conseqüència de la gestió pressupostària de la corporació, així com a les diferents aplicacions pressupostàries que s'han anat creant i que són susceptibles de ser incorporades en l'esmentat pla i aquelles altres modificacions vinculades a l'objecte i/o a la forma de concessió de les subvencions.

En concret les modificacions del Pla Estratègic de Subvencions que es presenten són pel motiu següent:

- Per les propostes de modificació de crèdit del pressupost corporatiu de 2025 a conseqüència de la gestió pressupostària ordinària, que des de l'obertura de la comptabilitat de l'exercici 2025 i fins a la data de preparació d'aquest expedient, diferents centres gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona han presentat.
- Per la inclusió d'aplicacions pressupostàries que han sol·licitat els centres gestors a fi de poder gestionar algunes despeses a través de la bossa de vinculació.

Tota la relació d'aplicacions pressupostàries que modifiquen el Pla Estratègic de Subvencions està relacionada en l'Annex d'aquest dictamen.

Per tot això, resulta procedent l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions el qual serà objecte de publicitat a través de la seu electrònica i del Portal de la Transparència.

Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la corporació per a l'any 2025.

Fonaments de dret

L'article 8.1 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que se supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

L'article 10 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en virtut del qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

En tant que el Pla Estratègic de Subvencions és un instrument vinculat al Pressupost General de la Diputació de Barcelona, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple corporatiu, d'acord amb el que disposa l'article 33.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

La base 36 de les bases d'execució del pressupost 2025 regulen la definició, aprovació, contingut i publicitat del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona. En concret la base 36.2 estableix que tant l'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions com les seves actualitzacions han de ser aprovades pel Ple. Aquestes actualitzacions poden derivar de: modificacions de crèdit, ja siguin aprovades pel Ple com per la Presidència, de creacions d'aplicacions pressupostàries susceptibles de formar part del mateix, així com de canvis en els objectes de les subvencions o de les formes de concessió respecte als que estaven aprovats inicialment. En aquest sentit, qualsevol canvi que afecti a l'esmentat Pla s'eleva al Ple per a la seva aprovació, en la primera sessió que es convoqui.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidenta Delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. ACTUALITZAR el Pla Estratègic de Subvencions 2025 d'acord amb el que es reflecteix en les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'Annex que s'adjunta en el present dictamen.

Segon. FER PÚBLIC el present acord d'actualització del Pla Estratègic de Subvencions de l'exercici 2025, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província així com a la seu electrònica i al portal de transparència de la Diputació de Barcelona.”

ANNEX - Actualització Pla Estratègic de Subvencions 2025
Exp. Núm. 2024/0032018

Afegir al Pla de Subvencions:

Subpr.	Orgànic	Econòmic	Denominació	Concessió	Objecte	GD01	GD02	GD03	AUR1	AUR2	Núm. proposta	Núm. modificació
23101	10500	48904	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subv. atorgades via concessió directa o concursants	Col·laboracions d'interès públic	10.Reducció de les desigualtats	3.Salut i benestar	11.Ciutats i comunitats sostenibles	8.Reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris	10.Promoure polítiques i institucions locals eficaçes, innovadores i creadores de valor públic	11202	21/2025 (*)
92050	10500	46201	Premis de Comunicació Local	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Premis de Comunicació Local 2025	16.Bon govern i institucions sòlides			9.Fomentar la transició digital als territoris	10.Promoure polítiques i institucions locals eficaçes, innovadores i creadores de valor públic	11304	CP/2025
92050	10500	46700	Premis de Comunicació Local	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Premis de Comunicació Local 2025	16.Bon govern i institucions sòlides			9.Fomentar la transició digital als territoris	10.Promoure polítiques i institucions locals eficaçes, innovadores i creadores de valor públic	11306	CP/2025
92050	10500	47801	Premis de Comunicació Local	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Premis de Comunicació Local 2025	16.Bon govern i institucions sòlides			9.Fomentar la transició digital als territoris	10.Promoure polítiques i institucions locals eficaçes, innovadores i creadores de valor públic	11304	CP/2025
92010	20100	46101	Ajuts formació secretaris interverndió	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Beques de formació en l'àmbit de la Secretaria General de l'administració local	16.Bon govern i institucions sòlides			10.Promoure polítiques i institucions locals eficaçes, innovadores i creadores de valor públic		11286	CP/2025
93310	20320	48902	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Participar en el foment dels valors de l'arquitectura que du a terme el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya	16.Bon govern i institucions sòlides			2.Estructurar i articular una xarxa de ciutats i pobles vertebradora del territori		11301	21/2025 (*)
53600	50200	48901	Jornades internacionals patrimoni arquitectònic	Subvencions atorgades via concessió directa	Organització jornades internacionals d'intervenció en patrimoni arquitectònic	9.Trèball digne i creixement econòmic	11.Ciutats i comunitats sostenibles		2.Estructurar i articular una xarxa de ciutats i pobles vertebradora del territori	8.Reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris	11311	CP/2025
23100	60101	48100	Premis Josep Maria Ruade	Subvencions atorgades via concurrència competitiva	Recursos per a les edicions dels Premis Ruada de Serveis Socials	1.Fi de la pobresa	10.Reducció de les desigualtats	11.Ciutats i comunitats sostenibles	8.Reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris	10.Promoure polítiques i institucions locals eficaçes, innovadores i creadores de valor públic	11310	CP/2025
92000	80100	48907	Jornades educatives	Subvencions atorgades via concessió directa	Apostació econòmica a l'Jornades del Museu de l'Educació de Catalunya	4.Educació de qualitat			2.Estructurar i articular una xarxa de ciutats i pobles vertebradora del territori	8.Reduir les desigualtats i promoure la cohesió entre persones i territoris	11290	CP/2025
31100	60201	48906	Transf. a fam. i instt. sense fins de lucre	Subvencions atorgades via concessió directa	Concessió de subvencions a entitats sense afany de lucre per a promoure la salut mental	3.Salut i benestar	8.Aigua neta i sanejament		2.Estructurar i articular una xarxa de ciutats i pobles vertebradora del territori	4.Incorporar la circularitat en la gestió dels recursos	M18	

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció dels grups polítics Partit Popular (4) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 43 vots a favor i 5 abstencions.

Intervenció General

1.7.- Dictamen de data 12 de novembre de 2025, pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'estat d'execució del tercer trimestre del pressupost de l'exercici 2025 de la corporació i de les entitats que formen part del seu Sector Públic (Exp. núm. 2025/27078).

“La base 7.1. de les Bases d'execució del pressupost general de la corporació per a l'exercici 2025 determina que la Intervenció General donarà compte al Ple, trimestralment, de l'estat d'execució del seu pressupost i de les entitats que formen part del seu sector públic, d'acord amb els termes establerts en l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de tot el sector públic de la Diputació, en base a la darrera informació trimestral que sobre aquesta matèria s'hagi subministrat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública. La regla de la despesa s'avaluarà anualment, tot i que de forma trimestral es comprovarà el seu previsible compliment a la fi de l'exercici.

La Intervenció General ha elaborat els estats d'execució pressupostaris de la corporació i dels seus organismes autònoms, del tercer trimestre d'enguany, que s'acompanyen als Documents 1 i 2, a partir de la informació que figura als registres informàtics de la Diputació de Barcelona i recullen l'execució del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici corrent i dels exercicis tancats de la corporació. La informació s'ha agrupat en capítols pressupostaris els quals reflecteixen l'execució de les fases que s'han considerat més significatives i mostra una visió genèrica de l'execució pressupostària i no pressupostària de la corporació i dels seus organismes autònoms del tercer trimestre d'enguany. Igualment s'acompanyen els estats d'execució a 30 de setembre del pressupost dels consorcis que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona.

Atès l'exposat anteriorment referent al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i regla de la despesa, la Intervenció també elabora l'informe, que s'acompanya com a Document 3, que avalua el compliment de dites regles fiscals, previstes en la Llei orgànica 2/2012.

La Llei Orgànica 2/2012 d'estabilitat i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, en el seu article 11è, estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos dels ens que integren el sector d'administracions públiques s'hauran d'ajustar al principi

d'estabilitat pressupostària, calculat en termes de comptabilitat nacional (SEC-95), entesa per als ens considerats com administracions públiques, no de mercat, com a una posició d'equilibri o superàvit pressupostari, i per les entitats o societats, considerades com de mercat, com una posició d'equilibri financer.

Per altra banda, el RD 1463/2007, de 2 de novembre, que va aprovar el reglament de desenvolupament de l'anterior Llei d'Estabilitat, Llei 18/2001, d'aplicació per les entitats locals, estableix, en el seu article 16è, que correspon a la Intervenció de cada una de les entitats locals l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en l'execució del seu pressupost.

La intervenció detalla en el seu informe, que s'acompanya com Document 3, els càlculs efectuats i els ajustaments practicats, sobre la base de les dades dels capítols 1 a 7 dels estats d'ingressos i despeses pressupostaris, segons el sistema europeu de comptes nacionals i regionals (SEC), d'acord amb l'article 16.2 de l'esmentat Reglament, i en termes consolidats, de les entitats de no mercat que formen part del seu sector públic, així com la determinació de la capacitat o necessitat de finançament.

Les entitats considerades de mercat avaluaran el compliment de les regles fiscals del present exercici de forma individualitzada segons l'execució als seus estats i comptes anuals. Pel que fa al sector públic de Diputació de Barcelona, el Patronat d'Apostes es considera entitat de mercat, tenint en compte que el seu finançament no prové de transferències ni subvencions d'entitats públiques.

Vist el que es preveu en l'apartat 3.2.2.d) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 16308/23, de data 19 de desembre de 2023 (publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023) i el disposat en la base 7 de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2025, es proposa l'adopció del següent:

A C O R D

PRIMER. Donar-se per assabentat de l'estat d'execució del pressupost de la corporació i de les entitats que formen part del seu sector públic, relatiu al tercer trimestre de 2025, d'acord amb l'article 207 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

SEGON. Donar-se per assabentat de l'Informe d'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de les entitats del Sector Públic Diputació Barcelona a 30 de setembre de 2025, regulats en la llei orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, que es correspon amb la informació d'execució pressupostària del tercer trimestre d'enguany lliurada al Ministeri d'Hisenda, per part de la Intervenció General."

Documents vinculats**Informe(1a12290e7d7587a82290)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	07/11/2025, 13:39

Informe(03103efe01cd4df2e98c)

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	07/11/2025, 13:39

Informe(3eac2affe5398dd9949f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	07/11/2025, 13:40

I el Ple en resta assabentat.

Organisme de Gestió Tributària

1.8.- Dictamen de data 5 de novembre de 2025, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Carme, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2025/46835).

“Antecedents de fet

El Ple de l'Ajuntament de Carme de 29 de setembre de 2025 acordà l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1. Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Carme de 29 de setembre de 2025 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Taxa per prestació de serveis de cementiris

Respecte a les tarifes de manteniment per la conservació i neteja dels nínxols en un any de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de les tarifes corresponents a la de manteniment per la conservació i neteja dels nínxols en un any, així com les facultats de gestió i recaptació voluntària de la resta de tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa, corresponen a l'Ajuntament de Carme.

II - Taxa per ocupació terrenys ús públic amb taules i cadires amb finalitats lucrativa

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Emissió de documents cobratoris.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
-

- Recaptació dels deutes en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Indemnització per danys

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Reintegraments d'ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2. Acceptar la modificació i la clarificació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Carme de 29 de setembre de 2025 dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, pel que fa a la **Taxa d'entrada de vehicles a través de les voreres i les reserves de la via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena**, en el sentit que l'actual delegació d'aquest concepte abastarà les competències de gestió i recaptació que s'enumeren seguidament:

- Respecte a les tarifes corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres de l'Ordenança fiscal reguladora d'aquesta Taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
-

- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'Ordenança fiscal reguladora d'aquesta Taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de les tarifes diferents a les corresponents a l'entrada de vehicles a través de les voreres, corresponen a l'Ajuntament de Carme.

3. Acceptar la clarificació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Carme de 29 de setembre de 2025 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'**Impost sobre activitats econòmiques**, a la **Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

4. Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Carme de 29 de setembre de 2025 pel qual es revoca la delegació efectuada a favor de la Diputació de Barcelona, respecte del concepte que tot seguit es detalla:

- **Taxa per inspecció de calderes de vapor, motors, transformadors, ascensors i altres instal·lacions i d'establiments industrials i comercials**

5. Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord cinquè de l'acord de delegació adoptat el 29 de setembre de 2025 pel Ple de l'Ajuntament de Carme a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període voluntari i executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxes per residus domèstics i comercials

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de la via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.

- Respecte a les tarifes corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres de l'Ordenança fiscal reguladora d'aquesta Taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
-

- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'Ordenança fiscal reguladora d'aquesta Taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de les tarifes diferents a les corresponents a l'entrada de vehicles a través de les voreres, corresponen a l'Ajuntament de Carme.

X - Taxa per prestació de serveis de cementiris

Respecte a les tarifes de manteniment per la conservació i neteja dels nínxols en un any de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Respecte a la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
-

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de les tarifes corresponents a la de manteniment per la conservació i neteja dels nínxols en un any, així com les facultats de gestió i recaptació voluntària de la resta de tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa, corresponen a l'Ajuntament de Carme.

XI - Taxa pel subministrament d'aigua

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Taxes per:

- **llicències en matèria d'urbanisme**
 - **intervenció d'activitats i instal·lacions**
 - **ocupació del sòl, subsol i volada de la via pública**
 - **servei de l'escola bressol**
 - **ocupació terrenys ús públic amb taules i cadires amb finalitats lucrativa**
 - **ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues**
 - **per la instal·lació de parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic**
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII- Quotes urbanístiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període voluntari i executiu.
-

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Cànon derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Costes judicials derivades de procediments contenciós administratiu

- Emissió de documents cobratoris.
-

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Indemnització per danys

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XX - Reintegraments d'ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XXI - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords sisè, setè i vuitè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

***“SISÈ .-** L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.*

SETÈ.- *Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.*

VUITÈ.- *La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:*

Regla primera. *La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.*

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona.- *L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.*

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. *Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.*

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. *L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.*

Regla cinquena. *L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.*

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. *L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'Ajuntament es regiran per les normes següents:*

- 1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.*
- 2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.*
- 3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.*
- 4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.*
- 5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.*

Regla setena. *La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.*

L'Organisme de Gestió Tributària retransmetrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. *A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:*

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.*
 - b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.*
 - c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.*
 - d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.*
-

- e. *Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.*

Regla novena. *La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:*

- a. *Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.*
- b. *Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.*
- c. *Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.*
- d. *Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.*
- e. *Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.*
- f. *Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.*

Regla desena. *L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.*

Regla onzena. *El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).*

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de

dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una

decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades.

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. *Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:*

- 1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.*
- 2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.*
- 3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.*
- 4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."*

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la modificació, la clarificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en

el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.”

Documents vinculats

Informe preceptiu(97b7812a34fc3a314ab6)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	04/11/2025, 11:12
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	05/11/2025, 07:01
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	05/11/2025, 09:06

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

1.9.- Dictamen de data 5 de novembre de 2025, pel qual es proposa acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2025/45945).

“Antecedents de fet

La Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Mitjançant l'acord plenari de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, l'Ajuntament ha delegat en la Diputació de Barcelona les funcions de la recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1. Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Fogars de Montclús de 10 d'octubre de 2025, a favor de la Diputació de Barcelona, de les competències de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, de conformitat amb l'establert al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, article 7.1, i a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, article 106.3.

Les competències delegades abasten les funcions següents:

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
 - b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
-

- c. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent.
- d. Tramitar les identificacions de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
- e. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- f. Recaptar en període voluntari i executiu les multes
- g. Dictar provisions de constrenyiment.
- h. Liquidar interessos de demora.
- i. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
- j. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts tenint en consideració:

1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient sancionador municipal (voluntària), aquest acord haurà de ser adoptat per l'òrgan competent municipal, a l'igual que la procedència de la devolució dels interessos corresponents, si és el cas, determinant la quantia exacta dels mateixos.

2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient de recaptació en via executiva, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.

- k. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
- l. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
- m. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
- n. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
- o. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

2. Aquestes funcions les dura a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació, que es contenen al acord primer.2 i segon de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"2. L'Organisme de Gestió Tributària prestarà l'assistència tècnica per a la realització d'actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució d'al·legacions formulades pels presumptes infractors, únicament en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal ni s'hagin de realitzar actuacions de comprovació per part de l'òrgan instructor del procediment sancionador.

SEGON.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes, una vegada produïda l'acceptació per la Diputació de Barcelona i per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. Per a l'eficaç expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus

comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació amb la tramitació dels procediments sancionadors.

2. L'Ajuntament carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.*
- Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics comprensius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'ORGT.*
- A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.*

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de circulació.

Aquest termini es podrà veure modificat en funció de la implementació de millores en l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas que es comunicarà oportunament a l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions municipal i les Ordenances municipals de circulació, zones d'estacionaments restringits, zones de baixes emissions i qualsevol altra que tingui incidència en les infraccions i sancions municipals, així com les modificacions que d'aquestes s'aprovin pels òrgans competents municipals, als efectes que es puguin realitzar les comprovacions adients en relació a la validació de les conductes infractores.

5. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.

b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.

5. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

Regla cinquena. Quan l'Ajuntament, per Decret de l'Alcalde President, hagi sol·licitat a l'ORGT el suport tècnic per formular propostes de resolució de les al·legacions formulades pels interessats, en supòsits en què no cal l'informe preceptiu de l'agent municipal, l'ORGT redactarà la proposta que transmetrà a l'Ajuntament telemàticament.

Un cop dictada la corresponent resolució per part de l'òrgan municipal competent, l'ORGT procedirà a la seva notificació, sempre que es pugui practicar abans que hagi prescrit l'acció per sancionar.

Regla sisena. Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

Regla setena. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla vuitena. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla setena.

Regla novena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla desena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a) Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.

b) Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.

c) Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.

d) Registrar la documentació que es presenti en qualsevol dels registres auxiliars de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.

e) Comunicar a la Direcció General de Trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

Regla onzena. L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:

1) Percepció de les quantitats establertes en la regla setena.

2) Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.

3) Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.

4) Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.

Regla dotzena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

Regla tretzena. El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, de conformitat amb normativa vigent.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre els quals es troben les sancions de trànsit respecte a les quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.*
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.*
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.*
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.*
- El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.*
- S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.*
- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.*
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.*
- A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.*
- g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.*

h) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

i) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

j) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

m) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

o) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions sobre recaptació de sancions de trànsit que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT, prevista en els acords de delegació, l'ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'ORGT, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de

caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les actuacions necessàries pel seu correcte funcionament, i en concret l'administració de la base de dades, la implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment, i la realització de les còpies de seguretat.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla catorzena. *Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:*

1.- El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.

2.- L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.

3.- L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.

4.- Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Tercer. Notificar aquest acord d'acceptació de la delegació efectuada a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord de delegació i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(ceaaa225e8cde1e96403)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	04/11/2025, 11:15
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	05/11/2025, 07:01
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	05/11/2025, 09:06

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra

Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

1.10.- Dictamen de data 9 de novembre de 2025, pel qual es proposa acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Manresa, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (Exp. núm. ORGT/2025/47483).

“Antecedents de fet

La Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Mitjançant l'acord plenari de l'Ajuntament de Manresa, l'Ajuntament ha delegat en la Diputació de Barcelona les funcions de la recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1. Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Manresa de 16 d'octubre de 2025, a favor de la Diputació de Barcelona, de les competències de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, de conformitat amb l'establert al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, article 7.1, i a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, article 106.3.

Les competències delegades abasten les funcions següents:

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta dels Registres de la Direcció General de Trànsit.
 - b. Notificar els acords d'incoació i denúncia adoptats per l'òrgan competent municipal, en matèria de trànsit i seguretat viària.
 - c. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent.
 - d. Tramitar les identificacions de conductor i continuar el procediment sancionador contra els responsables identificats.
 - e. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
 - f. Recaptar en període voluntari i executiu les multes.
 - g. Dictar provisions de constrenyiment.
 - h. Liquidar interessos de demora.
-

- i. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
 - j. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts tenint en consideració:
 - 1. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient sancionador municipal (voluntària), aquest acord haurà de ser adoptat per l'òrgan competent municipal, a l'igual que la procedència de la devolució dels interessos corresponents, si és el cas, determinant la quantia exacta dels mateixos.
 - 2. Que quan la devolució d'ingressos s'acordi en relació a un expedient de recaptació en via executiva, l'acord serà adoptat per l'òrgan competent de l'ORGT.
 - k. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
 - l. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
 - m. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, posant els mateixos a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
 - n. Establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.
 - o. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.
2. Aquestes funcions les dura a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació, que es contenen a l'acord primer i segon de l'acord municipal de delegació, el text íntegre del qual és el següent:

“A petició de l'Ajuntament, l'Organisme de Gestió Tributària prestarà l'assistència tècnica per a la realització d'actuacions preparatòries dels acords municipals, tals com l'elaboració de propostes de resolució d'al·legacions formulades pels presumptes infractors i en els supòsits en què no resulti preceptiu l'informe de l'agent municipal.”

SEGON.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites i la realització d'actuacions de cooperació que puguin encomanar-se a l'ORGT, es regeixen per les següents regles:

Regla primera. La delegació atorgada té caràcter general i produirà els seus efectes l'1 de gener de 2026, sempre que prèviament s'hagi produït l'acceptació per la Diputació de Barcelona i, per un termini de dos anys a comptar des d'aquesta data.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, establerts en la normativa sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. Per a l'eficax expedició de notificacions, s'observaran les regles següents:

1. L'ORGT posarà a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu de gestió que permeti la introducció telemàtica de les dades de les denúncies i aquelles altres que es derivin dels actes de competència municipal (suspensions, anul·lacions...), així com la resta d'informació precisa per a la correcta tramitació dels procediments.

A través del mateix aplicatiu, l'ORGT possibilitarà l'accés en temps real a la informació de les actuacions realitzades en els procediments sancionadors, a les dades de tipus comptable relatives a la gestió (càrrecs, cobraments, baixes i fallits) i als fitxers que s'hagin de trametre a l'Ajuntament en relació a la tramitació dels procediments sancionadors.

2. L'Ajuntament carregarà en la base de dades de l'ORGT les denúncies efectuades per infraccions comeses en el seu àmbit territorial.

La introducció de dades relatives a les denúncies es podrà realitzar pels següents mitjans:

- Introducció manual en el sistema informàtic.

- Càrregues massives efectuades a través de fitxers informàtics comprensius d'un conjunt de denúncies, ajustats aquests a les prescripcions tècniques establertes per la Direcció de Serveis d'Informàtica de l'ORGT.

- A través de PDA's, tablets o altres dispositius electrònics dotats de telefonia mòbil que utilitzin els agents denunciants o mitjançant el webservice creat per l'ORGT a tal efecte.

El termini per efectuar la càrrega de les denúncies en el sistema informàtic de l'ORGT és de 10 dies naturals, comptats aquests a partir del dia següent al de la formulació de la denúncia per la comissió de la infracció de circulació.

Aquest termini es podrà veure modificat en funció de la implementació de millores en l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, cas que es comunicarà oportunament a l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament comunicarà a l'ORGT el quadre d'infraccions i sancions municipal i les Ordenances municipals de circulació, zones d'estacionaments restringits, zones de baixes emissions i qualsevol altra que tingui incidència en les infraccions i sancions municipals, així com les modificacions que d'aquestes s'aprovin pels òrgans competents municipals, als efectes que es puguin realitzar les comprovacions adients en relació a la validació de les conductes infractores.

4. L'ORGT processarà en temps real la informació tramesa per l'Ajuntament i consultarà les dades del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit, podent donar-se les següent situacions:

- a) La infracció denunciada coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, coincideixen amb les existents a la base de dades de l'ORGT i la matrícula informada existeix a la base de dades del Registre de vehicles, en quin cas s'acceptarà el càrrec i s'impulsaran les actuacions necessàries per iniciar el procediment recaptador de les multes de trànsit.
- b) La infracció codificada no coincideix amb el quadre d'infraccions de l'Ajuntament, les dades del NIF/NIE de l'infractor identificat, en el seu cas, no es corresponen amb les existents a la base de dades de l'ORGT o la matrícula informada és inexistent en la base de dades del Registre de vehicles; en aquests casos no pot acceptar-se el càrrec i es deixarà constància en l'aplicatiu informàtic per a coneixement de l'Ajuntament.

5. La pràctica de notificacions de denúncies, sancions i de les diferents fases del procediment recaptatori es portarà a terme per l'ORGT d'acord amb les previsions contingudes a la seva Ordenança general.

Regla cinquena. Quan l'Ajuntament, per resolució de l'Alcalde President, hagi sol·licitat a l'ORGT el suport tècnic per formular propostes de resolució de les al·legacions formulades pels interessats, en supòsits en què no cal l'informe preceptiu de l'agent municipal, l'ORGT redactarà la proposta que transmetrà a l'Ajuntament telemàticament.

Un cop dictada la corresponent resolució per part de l'òrgan municipal competent, l'ORGT procedirà a la seva notificació, sempre que es pugui practicar abans que hagi prescrit l'acció per sancionar.

Regla sisena. Les modificacions procedents com a conseqüència de la resolució d'al·legacions o recursos presentats davant l'Ajuntament es traslladaran a l'ORGT mitjançant la seva gravació en l'aplicatiu de gestió de multes.

Si l'Ajuntament no comunica suspensions o anul·lacions, el procediment recaptador s'impulsarà i prosseguirà de conformitat amb el que es regula en el Reglament general de recaptació i en la normativa interna de l'ORGT.

Regla setena. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre a fi de portar a terme amb eficàcia les funcions delegades, la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla vuitena. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per exercicis i tipus de multes s'efectuarà mensualment.

Així mateix, es realitzarà mensualment la transferència de les quantitats recaptades una vegada deduït l'import de la taxa previst a la regla setena.

Regla novena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla desena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

a) Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.

b) Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.

c) Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.

d) Registrar la documentació que es presenti en qualsevol dels registres auxiliars de l'ORGT relativa a procediments sancionadors per infraccions de circulació, posant la mateixa a disposició de l'Ajuntament a través de l'aplicatiu informàtic de l'Organisme, restant l'original sota la seva custòdia fins que es pugui procedir a la seva eliminació definitiva quan així ho prevegi la normativa sectorial d'aplicació.

e) Comunicar a la Direcció General de Trànsit, dins els terminis fixats per la Llei de seguretat viària, la informació necessària per a l'anotació en el Registre de conductors de les sancions

greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en la normativa de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

Regla onzena. *L'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació, tindrà els següents drets:*

- 1) Percepció de les quantitats establertes en la regla setena.*
- 2) Percepció dels contribuents de les despeses que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.*
- 3) Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que precisi per a la gestió del servei.*
- 4) Aconseguir l'auxili de l'Autoritat en els casos previstos en el Reglament general de recaptació i disposicions concordants.*

Regla dotzena. *L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.*

Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades per l'Organisme en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades de l'ORGT a través de l'aplicació informàtica WTP.

Regla tretzena. *El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).*

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, de conformitat amb normativa vigent.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre els quals es troben les sancions de trànsit respecte a les quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

h) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

i) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

j) Notificar violacions de la seguretat de les dades

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

k) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

m) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

o) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de

l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions sobre recaptació de sancions de trànsit que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT, prevista en els acords de delegació, l'ajuntament responsable del tractament, facultat de manera expressa a l'ORGT, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les actuacions necessàries pel seu correcte funcionament, i en concret l'administració de la base de dades, la implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment, i la realització de les còpies de seguretat.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla catorzena. *Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:*

1.- El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.

2.- L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.

3.- L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.

4.- Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."

Tercer. Notificar aquest acord d'acceptació de la delegació efectuada a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord de delegació i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(bb44e5bff98050c86e67)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	06/11/2025, 12:41
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	06/11/2025, 13:51
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	06/11/2025, 16:06

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, i, per tant, amb el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, amb els vots favorables dels diputats i diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor i 1 abstenció.

1.11.- Dictamen de data 5 de novembre de 2025, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la modificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2025/45174).

“Antecedents de fet

El Ple de l'Ajuntament de Sabadell de 29 de setembre de 2025 acordà l'ampliació, la modificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 179.1.b) del Decret

legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1. Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell de 29 de setembre de 2025 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació del tribut i de l'ingrés de dret públic que a continuació s'especifiquen:

- Taxa per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Preus públics per a la prestació de serveis esportius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2. Acceptar la modificació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell de 29 de setembre de 2025 de l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, només pel que fa a la **Taxa per serveis especials de vigilància d'espectacles, transports, pas de caravanes i càrregues i descàrregues especials**, a la **Taxa per la utilització privativa d'equipaments culturals, cívics i educatius municipals**, a la **Taxa per l'ocupació privativa i aprofitament especial del domini**

públic, a les Taxes pels serveis relacionats amb els animals de companyia, a les Quotes d'urbanització, a les Sancions administratives, a les Execucions subsidiàries, a les Multes coercitives i a les Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius, en el sentit que l'actual delegació d'aquests conceptes abastarà únicament les competències de recaptació que a continuació s'enumeren:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3. Restar assabentat de la revocació de la delegació efectuada a favor de la Diputació de Barcelona, respecte a la recaptació de la **Taxa per la celebració de matrimonis civils en dependències de l'Ajuntament de Sabadell i dels preus públics per la prestació dels serveis relatiu a l'ús d'instal·lacions esportives municipals i participació en programes esportius**.

4. Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord segon de l'acord de delegació adoptat el 29 de setembre de 2025 pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
-

- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradors.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradors.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

VI - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradors.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxes per utilitzacions privatives o aprofitaments especials de domini públic:

- Pel pas de vehicles a través del domini públic i de reserves d'espai a la via pública.
 - Per la utilització privativa, pels aprofitaments especials i pels serveis prestats en els mercats municipals.
 - Per l'ocupació de parades als encants situats a terrenys d'ús públic.
 - Per la utilització dels horts municipals.
 - Per la utilització privativa d'equipaments culturals, cívics i educatius municipal.
 - Emissió de documents cobradors en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
-

- Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- Per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals.
 - Per instal·lació de caixers automàtics a les façanes dels immobles amb accés directe des de la via pública.
 - Per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals.
 - Per l'ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic.
 - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxes per la prestació de serveis o realització d'activitats:

- Per la prestació dels serveis de prevenció i gestió dels residus municipals i assimilats a aquests.
 - Pels serveis d'inspecció sanitària, autorització sanitària i protecció de la salubritat pública.
 - Per llicència d'autotaxis i d'altres transports col·lectius.
 - Emissió de documents cobradors en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
 - Pels serveis especials de vigilància d'espectacles, transports, pas de caravanes i càrregues i descàrregues especials.
 - Pels serveis relacionats amb els animals de companyia.
 - Pels documents que expedeixi o en els quals intervinguin l'administració municipal o les autoritats municipals a instàncies de la part interessada.
 - Pel servei de retirada i immobilització de vehicles i objectes de la via pública i l'estada al dipòsit municipal.
 - Sobre tramitació d'instruments i serveis urbanístics obligatoris.
 - Per intervenció municipal en les obres i usos.
 - Per la intervenció municipal en les activitats i instal·lacions.
-

- Per la inscripció a les convocatòries per a la selecció de personal.
- Per la prestació dels serveis d'ensenyament municipal de caràcter reglat.
- Dels museus municipals i de l'arxiu històric de Sabadell.
 - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X - Preus públics:

- Per la prestació dels serveis-esportius.
- Pels serveis de laboratori municipal.
- Per la prestació del servei de realització d'obres a la via pública sol·licitades pels particulars.
- Per a la prestació dels serveis d'atenció domiciliària.
- Per la prestació dels serveis d'escola bressol municipal.
- Per la prestació de serveis d'ensenyament.
- Per a la prestació de serveis culturals i de lleure.
 - Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Quotes d'urbanització

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Junes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop dictada la provisió de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Multes coercitives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

XVII - Cànon derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Reintegraments d'ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords cinquè, sisè, setè i vuitè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

“CINQUÈ.- Sol·licitar a la Diputació de Barcelona la col·laboració per a la realització de funcions de gestió i d'inspecció tributàries que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'ORGT.

SISÈ. Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SETÈ. L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels

tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

VUITÈ. *La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:*

Regla primera. *La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.*

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona.- *L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.*

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. *Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.*

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. *L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.*

Regla cinquena. *L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.*

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. *L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:*

- 1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.*
- 2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.*
- 3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.*
- 4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.*
- 5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.*

Regla setena. *La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.*

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. *A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:*

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.*
 - b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.*
 - c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.*
 - d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.*
-

- e. *Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.*

Regla novena. *La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:*

- a. *Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.*
- b. *Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.*
- c. *Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.*
- d. *Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.*
- e. *Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.*
- f. *Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.*

Regla desena. *L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.*

Regla onzena. *El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).*

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de

dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.

d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades.

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin al sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. *Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:*

1. *El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.*
2. *L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.*
3. *L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.*
4. *Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."*

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, de la modificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.“

Documents vinculats

Informe preceptiu(908c3cfceeb040a464a7)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	04/11/2025, 11:15
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	05/11/2025, 07:01
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	05/11/2025, 09:06

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, i, per tant, amb el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, amb els vots favorables dels diputats i diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor i 1 vot en contra.

1.12.- Dictamen de data 5 de novembre de 2025, pel qual es proposa acceptar l'ampliació i la clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2025/42078).

“Antecedents de fets

El Ple de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles de 29 de juliol de 2025 acordà l'ampliació i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1. Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles de 29 de juliol de 2025 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
-

- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

II - Taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

III - Taxa per la prestació del servei d'ajuda a domicili i altres serveis assistencials

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

IV - Taxa per al servei de transport urbà

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes en període voluntari.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

V - Taxa pel servei de clavegueram

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Preu públic per la prestació del servei d'Escola Bressol

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Execucions subsidiàries

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

VIII - Multes coercitives

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

2. Acceptar la clarificació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles de 29 de juliol de 2025 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació amb l'**Impost sobre activitats econòmiques** i a la **Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
 - Revisió de les autoliquidacions presentades.
 - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
 - Expedició de documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
 - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
 - Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
-

- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3. Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord tercer de l'acord de delegació adoptat el 29 de juliol de 2025 pel Ple de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
 - Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
 - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
 - Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
-

- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

VI - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per a la gestió dels residus municipals

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Altres taxes:

- **Taxa per les llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme**
 - **Taxa per la prestació del servei d'ajuda a domicili i altres serveis assistencials**
 - **Taxa per al servei de transport urbà**
 - Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
-

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i els revisions periòdiques**
- **Taxa de cementiri municipal**
- **Taxa pel servei de clavegueram**
- **Taxa per serveis generals i expedició de documents administratius**
- **Taxa per la llicència d'autotaxis i altres vehicles de lloguer**
- **Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública**
- **Taxa per l'ús i gaudi de les instal·lacions i activitats esportives del Centre Esportiu Municipal Can Lladó**
- **Taxa per la utilització de les instal·lacions de l'Ateneu i activitats**
- **Taxa per retirada d'animals domèstics de la via pública**
- **Taxa per la celebració de matrimonis i unions civils**
- **Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues**
- **Taxa per la utilització d'instal·lacions municipals per serveis i activitats organitzats des de Promoció Econòmica**
- **Taxa per extracció de sorra, àrids i altres materials per a la construcció en terrenys de domini públic**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Cànon derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

X - Preus públics

- **Preu públic per la prestació de serveis esportius i activitats realitzades al centre esportiu municipal Can Lladó**
 - **Preu públic per la prestació del servei d'Escola Bressol**
 - **Preu públic pel servei d'accés a la Xarxa Pública inalàmbrica municipal de serveis de banda ampla de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles**
 - **Preu públic per la prestació del servei d'activitats d'estiu, campus i assimilats**
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Execucions subsidiàries

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
-

XIV - Sancions administratives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Multes coercitives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords quart, cinquè i sisè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

***"QUART.-** Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament*

d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

CINQUÈ.- *L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.*

SISÈ.- *La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:*

Regla primera. *La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.*

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona.- *L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.*

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. *Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.*

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. *L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.*

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'ORGT a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.
2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- a. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
-

- b. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.*
- c. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.*
- d. Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.*
- e. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.*

Regla novena. *La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:*

- a. Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.*
- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.*
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.*
- d. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.*
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.*
- f. Utilitzar el local que habiliti l'Ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'Ajuntament per la utilització de les dependències municipals.*

Regla desena. *L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.*

Regla onzena. *El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).*

L'Organisme de Gestió Tributària reuneix la consideració d'encarregat del tractament respecte als tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'entitat local, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, i que constaran en els registres d'activitats

de tractament corresponents, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària (LGT), o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.*
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i la normativa aplicable.*
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD.*
- d) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'ORGT poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'entitat local mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.*

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament.

S'habilita a la Diputació per tal que, mitjançant els seus òrgans competents, pugui subscriure el convenis i contractes que consideri necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

e) Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals de habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a que es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD, i en el seu cas, el corresponent al caràcter reservat de les dades tributàries establert a la LGT, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzada la relació.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Tramitar l'exercici de drets de protecció de dades personals en els termes acordats amb el responsable. Al respecte, s'habilita a l'ORGT per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades.

j) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

k) Notificar violacions de la seguretat de les dades.

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

m) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

n) Implantar les mesures de seguretat adequades de conformitat amb l'article 32 del RGPD, garantint la confidencialitat i integritat de la informació, la traçabilitat dels accessos a la informació, així com la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

o) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

p) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'ORGT a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament lliurar a l'encarregat i autoritzar el tractament de les dades necessàries per l'execució de les competències delegades, així com la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris del responsable accedeixin el sistema d'informació de l'encarregat, al responsable li correspon:

1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès l'ORGT per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.

2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Regla dotzena. *Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:*

- 1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.*
- 2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.*
- 3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.*
- 4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent."*

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació i la clarificació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Informe preceptiu(7e07a1efc0e96f5432b7)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	04/11/2025, 11:16
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	05/11/2025, 07:01
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	05/11/2025, 09:06

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

ÀREA DE SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE VIDA I COMUNITAT

Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir

1.13.- Dictamen de data 17 de novembre de 2025, pel qual es proposa aprovar la minuta del conveni de col·laboració a subscriure entre la Diputació de Barcelona i la Creu Roja Espanyola per al desenvolupament del projecte de suport a les persones residents del Respir mitjançant voluntariat de la Creu Roja (Exp. núm. 2025/43517).

“Fets

1. L'Àrea d'Atenció a les Persones té com a objectiu enfortir els serveis socials municipals i afavorir la qualitat de vida de les persones grans de la demarcació de Barcelona i que per això desenvolupa el programa d'assistència a gent gran en règim temporal en la modalitat de RESPIR.
2. La Diputació de Barcelona i la Creu Roja venen col·laborant conjuntament des de fa anys en el foment d'actuacions de caràcter cívic i social que s'emmarquen dins del moviment de voluntariat adreçat a la millora de la qualitat de vida dels usuaris dels centres de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir (GSRETiR).
3. La Creu Roja està disposada a col·laborar amb els equipaments de gent gran i persones amb discapacitat intel·lectual que la Diputació de Barcelona té ubicats al Recinte Mundet, aportant l'experiència del seu voluntariat en tasques de suport a activitats.
4. Per al desenvolupament del projecte és necessari definir amb caràcter previ que les activitats dels voluntaris de la Creu Roja no podran ser mai substitutives de les funcions pròpies dels diferents professionals dels equipaments, i estaran sempre orientades a col·laborar amb aquests, per tal de millorar el nivell d'atenció als usuaris en el desenvolupament d'aquestes activitats.
5. Per aquest motiu, es considera adient realitzar aquest conveni entre ambdues entitats per desenvolupar un projecte de suport basat en el voluntariat adreçat a la millora de la qualitat de vida dels usuaris dels centres de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir (GSRETiR).

Fonaments de dret

1. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 2. De conformitat amb els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els articles 108 a 112 i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que preveuen que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques, amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes i amb entitats privades, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitat d'interès comú.
-

3. En compliment de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, el centre gestor ha redactat la memòria justificativa, la qual s'ha incorporat a l'expedient.
4. Vist que l'article 6.2. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estableix que les Administracions públiques poden celebrar convenis amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat sempre que el seu objecte no estigui comprés en el dels contractes regulats per aquesta llei o en normes administratives especials.
5. D'acord amb l'apartat 1.4 d) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el BOPB el 21 de desembre de 2023, l'aprovació de convenis específics l'import dels quals no superi els 100.000 euros és competència de la Presidència de la Diputació de Barcelona.
6. No obstant això, l'article 174.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveu que la despesa, relativa a transferències corrents derivada de convenis subscrits per les corporacions locals amb altres entitats públiques o privades sense ànim de lucre, que s'imputi a cadascun dels exercicis futurs autoritzats no pot excedir la quantitat que resulti d'aplicar al crèdit corresponent de l'any en què l'operació es va comprometre els percentatges següents: en l'exercici immediat següent, el 70 per cent; al segon exercici, el 60 per cent, i al tercer i quart, el 50 per cent; i l'apartat 5è de l'article 174 esmentat permet que, en casos excepcionals, el Ple de la corporació pugui ampliar el nombre d'anualitats així com elevar els percentatges a què fa referència l'apartat 3 d'aquest article. Atès que en el present acte se superen els esmentats percentatges, la competència per aprovar-lo correspon al Ple.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Presidència delegada de l'Àrea que elevi al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació, Sostenibilitat Social i Igualtat, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR el conveni de col·laboració a subscriure entre la Diputació de Barcelona i la Creu Roja Espanyola, amb NIF Q2866001G per al desenvolupament del projecte de suport als residents del Respir mitjançant voluntariat de la Creu Roja, d'acord amb la minuta que es transcriu a continuació:

**"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA CREU ROJA ESPANYOLA
I LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL
PROJECTE DE SUPORT ALS RESIDENTS DEL RESPIR MITJANÇANT
VOLUNTARIAT DE LA CREU ROJA**

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada
per.....

CREU ROJA ESPANYOLA, amb NIF Q2866001G (en endavant Creu Roja)
representada per.....

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. Que la Diputació de Barcelona i la Creu Roja venen col·laborant conjuntament des de fa anys en el foment d'actuacions de caràcter cívic i social que s'emmarquen dins del moviment de voluntariat adreçat a la millora de la qualitat de vida dels usuaris dels centres que gestiona l'Àrea d'Atenció a les Persones.
 - II. Que la Creu Roja és una institució humanitària de caràcter voluntari i d'interès públic, sense afany de lucre, i està configurada legalment com a auxiliar i col·laboradora de les administracions públiques en les activitats humanitàries i socials impulsades per aquestes.
 - III. Que la Creu Roja està disposada a col·laborar amb els equipaments de gent gran i persones amb discapacitat intel·lectual que la Diputació de Barcelona té ubicats al Recinte Mundet, aportant l'experiència del seu voluntariat en tasques de suport a activitats.
 - IV. Que per al desenvolupament del projecte és necessari definir amb caràcter previ que les activitats dels voluntaris de la Creu Roja no podran ser mai substitutives de les funcions pròpies dels diferents professionals dels equipaments, i estaran sempre orientades a col·laborar amb aquests, per tal de millorar el nivell d'atenció als usuaris en el desenvolupament d'aquestes activitats.
 - V. Que l'Àrea d'Atenció a les Persones té com a objectiu enfortir els serveis socials municipals i afavorir la qualitat de vida de les persones grans de la demarcació de Barcelona i que per això desenvolupa el programa d'assistència a gent gran en règim temporal en la modalitat de RESPIR.
-

- VI. *Que la Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- VII. *Que la minuta del present conveni ha estat aprovada per Acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data [...] de [...] de [...].*

Per tot això, les parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte del conveni de col·laboració

El present conveni té per objecte establir la col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Creu Roja per al desenvolupament del projecte d'accions de voluntariat, que consisteix a fomentar actuacions de caràcter cívic i social que s'emmarquen dins del moviment de voluntariat, destinades a la millora de la qualitat de vida de les persones usuàries dels centres de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir (d'ara endavant, GSRETiR).

L'objecte del conveni es concretarà en experiències de relació i cooperació en els centres residencials de la GSRETiR, facilitant espais de participació per compartir vivències i crear vincles entre les persones voluntàries i les persones usuàries dels Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir amb els següents objectius:

- Facilitar la integració de les persones usuàries a la dinàmica del Centre, promovent la comunicació amb l'exterior així com facilitant l'acompanyament als diferents serveis que els hi ofereix el Centre residencial, des de l'ingrés residencial i durant tota l'estada.*
 - Donar suport als professionals del Centre, col·laborant quan sigui necessari en les activitats de dinamització realitzades per la unitat de dinamització residencial (UDR) o per l'equip assistencial del Respir PDI.*
 - Oferir un espai de relació, intercanvi o xerrada a aquelles persones usuàries que en vulguin disposar.*
-

Segon.- Accions a realitzar

L'activitat d'acció voluntària va dirigida a donar suport a totes les persones usuàries dels Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir i recolzar als professionals, especialment en l'àmbit relacional i d'acompanyament als diferents serveis del centre.

Les actuacions dels voluntaris als centres residencials de la GSRETIR són les següents:

- a. Donar suport a les persones usuàries per a desplaçar-se dins del recinte del centre residencial (a infermeria, a les seva unitat, a la seva habitació, a altres sales del centre, passeig pel recinte, etc).*
- b. Acompanyar a les persones usuàries el dia de l'ingrés a la unitat de convivència així com ajudar-les a transportar les seves pertinences, en cas que sigui necessari.*
- c. Estar pendent de les necessitats i fer escolta activa de les persones acollides durant el seu acompanyament.*
- d. Participar en la preparació i la dinamització de les activitats de dinamització i de les festes organitzades al centre (Carnestoltes, Concerts, Sant Ponç Festa de la Gent Gran, entre d'altres), quan es requereixi.*
- e. Fer acompanyament en les sortides de dinamització fora del Centre, quan la persona voluntària presenti expertesa i es determini adequat, i sempre que aquestes siguin formulades per la cap de la unitat de dinamització residencial o la cap d'unitat del Respir PDI amb un mínim de 5 dies laborables abans de la data de l'activitat, per tal d'ampliar el nombre de voluntaris.*
- f. Anar a les unitats de convivència a donar conversa a les persones usuàries, jugar a jocs de taula, interactuar amb elles o escoltar-les, ajudar-les a llegir el diari, llibres, a escoltar audiolibres, entre d'altres.*
- g. Acompanyar a les persones usuàries a passejar per l'entorn, quan es requereixi.*
- h. Donar compliment al que es disposa a la guia d'acollida de les persones voluntàries, "Guia del voluntariat" de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir, document adreçat a les persones que desenvoluparan el servei de voluntariat als centres residencials de la GSRETIR de la Diputació de Barcelona.*

S'exclouen d'aquest conveni les tasques per les quals cal una formació professional específica o bé que són pròpies dels professionals, com ara higiene de les persones usuàries, moure persones amb problemes greus de mobilitat (excepte conducció de cadires de rodes), etc.

El servei del voluntariat haurà d'estar alineat amb els valors dels centres residencials de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir (GSRETiR), que són els següents:

- *Orientats a les persones: dignitat humana, autonomia, intimitat i professionalitat.*
- *Orientats a la societat: col·laboració i responsabilitat social, transparència i igualtat de gènere.*
- *Orientats a l'organització: orientació al servei de les persones, millora contínua i sostenibilitat.*

El funcionament del projecte es desenvoluparà de la següent manera:

- *3 voluntaris en horari de matí (de 9:45 h a 13 h)*
- *2 voluntaris en horari de tarda (de 15:45h a 18:00 h)*

- Serveis extraordinaris: com a suport per a sortides extraordinàries i activitats lúdiques/culturals programades als diferents centres.

Tercer.- Compromisos de col·laboració que assumeix la Creu Roja

La Creu Roja es compromet i s'obliga a:

- *Dur a terme l'activitat tal com s'estableix al pacte "Segon" del conveni.*
 - *Aportar una mitjana de 20 voluntaris setmanals per donar suport en el desenvolupament de les activitats estables que el Servei Residencial d'Estades temporals i Respir ofereix als usuaris de dilluns a divendres tot l'any, al torn de matí de (9.45 h a 13.00 h) i al torn de tarda (15.45h a 18.00h). Aquest servei només es veurà interromput els dies festius.*
 - *Durant el mes d'agost Creu Roja no es compromet a mantenir el mateix nombre de voluntaris, tot i que si hi ha voluntaris que tenen disponibilitat durant aquest mes, la Creu Roja els autoritzarà i podran fer la prestació.*
 - *Nomenar un tècnic referent del projecte que realitzarà les tasques següents:*
 - *Reunió de coordinació trimestral amb el tècnic referent de la Diputació de Barcelona (Cap de la Unitat de Rehabilitació, Estimulació i Dinamització) per tal de fer l'avaluació continuada del programa.*
 - *Seleccionar i formar als voluntaris que participaran en el projecte.*
-

- *Realitzacions de reunions de seguiment amb el voluntariat que participa en el projecte.*
- *Seguiment i cobertura de les activitats realitzades.*
- *Seguiment d'indicadors mensuals i realització de memòries.*
- *Fer constar expressament en tot el material divulgatiu que s'editi sobre les activitats del servei, que l'activitat es realitza en col·laboració amb l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat de la Diputació de Barcelona.*
- *Subscriure la corresponent pòlissa d'assegurança d'accident per cobrir qualsevol eventualitat d'accident dels voluntaris en el desenvolupament de les seves tasques derivades del projecte objecte d'aquest conveni dins o fora del centre de la Diputació de Barcelona.*
- *Identificar als voluntaris com membres de Creu Roja (vestuari).*
- *Facilitar als voluntaris Targetes de transport (T-10).*
- *Emetre un informe que, en tot cas, haurà de ser validat pel Cap de Servei de Gestió Assistencial de la Diputació de Barcelona, a fi de verificar l'adequada aplicació dels fons econòmics a la consecució dels objectius previstos en el present conveni. L'esmentat informe s'emetrà, com molt tard, dins dels tres mesos posteriors a cada anualitat de vigència del conveni. L'informe emès ha de contenir informació econòmica suficient que permeti identificar les despeses i els ingressos vinculats al desenvolupament de l'actuació. La validació del Cap de Servei de Gestió Assistencial de la Diputació de Barcelona ha de ser prèvia al pagament de cada anualitat.*

Quart.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

- *Determinar un coordinador per centre per al seguiment de l'aplicació i l'avaluació de les activitats del present conveni que seran els referents del personal de Creu Roja per al seguiment i concreció de les activitats a realitzar en els centres de la Diputació de Barcelona.*
 - *Elaborar els projectes d'activitats a realitzar pels voluntaris i de la designació d'un responsable de cadascun d'ells.*
 - *Col·laborar en la formació específica del voluntariat quant a l'activitat concreta i el funcionament dels equipaments.*
-

- *Permetre l'accés als equipaments al voluntariat de la Creu Roja correctament identificat pel desenvolupament de les activitats.*
- *Fer arribar les demandes puntuals de suport a sortides lúdiques als responsables de la Creu Roja amb una antelació mínima de 5 dies laborables en relació a la data de l'activitat, per afavorir la recerca dels voluntaris necessaris per cobrir la demanda.*
- *Facilitar als voluntaris tota la informació, els documents (llistats usuaris, etc.) necessaris sobre les planificacions de les diferents activitats que es desenvolupen a la Unitat de Rehabilitació, Estimulació i Dinamització (URED) de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir (GSRETIR).*
- *Efectuar l'aportació de la quantitat anual compromesa a la Creu Roja en els termes que s'estableixen en el present conveni.*

Cinquè.- Règim econòmic i finançament

La formalització d'aquest conveni implica les obligacions econòmiques següents: Diputació de Barcelona aportarà, la quantitat total màxima de cinquanta-un mil quatre-cents quaranta euros € (51.440,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60200/23102/48900, distribuïts a raó de 12.860,00€ cada any, condicionat a l'habilitació de crèdit adequat i suficient.

La despesa pluriennal prevista es distribueix d'acord amb el següent detall:

ANY	IMPORT	ORGÀNIC	PROGRAMA	ECONÒMIC
2026	12.860,00.- €	60200	23102	48900
2027	12.860,00.- €	60200	23102	48900
2028	12.860,00.- €	60200	23102	48900
2029	12.860,00.- €	60200	23102	48900
TOTAL	51.440,00.-€			

Pel que fa al moment de realització de l'esmentada aportació econòmica, aquesta es durà a terme un cop l'informe presentat per la Creu Roja estigui validat pel Cap de Servei de Gestió Assistencial de la Diputació, al compte bancari de titularitat de la Creu Roja i que haurà de coincidir amb el del certificat bancari aportat.

La quantitat compromesa per la Diputació de Barcelona es destinarà al finançament del desenvolupament del projecte d'accions de voluntariat destinades a la millora de la qualitat de vida dels usuaris dels centres de la

Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir durant el període comprés des de l'1 de gener de 2026 fins el 31 de desembre de 2029.

Sisè.- Comissió tècnica de seguiment

Per a la realització de les actuacions objecte del present conveni es constituirà una comissió tècnica de seguiment integrada per dos membres de la Diputació de Barcelona i dos membres de la Creu Roja, que es reunirà com a mínim una vegada a l'any amb les següents funcions:

- *Avaluar i fer el seguiment del desenvolupament de les activitats.*
- *Resoldre les possibles incidències i proposar millores per a les següents edicions.*

Setè.- Vigència

El present conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i serà vigent fins el 31 de desembre de 2029.

El conveni produirà efectes jurídics i serà vàlid des de la darrera signatura electrònica, encara que les parts signatàries acorden iniciar el seu període de vigència amb data 1 de gener de 2026 fins el 31 de desembre de 2029, per tal de donar continuïtat al darrer conveni de col·laboració signat per a la mateixa finalitat i objecte, el qual fineix amb data 31 de desembre de 2025.

Es podrà prorrogar aquest conveni, per acord exprés de les parts, abans de la finalització del seu termini i per un període màxim de fins a 4 anys addicionals.

Vuitè.- Modificacions

Qualsevol modificació dels pactes continguts en aquest conveni requerirà el consentiment exprés de totes les parts.

Novè.- Formes d'extinció del conveni

Qualsevol de les parts podrà resoldre el present conveni notificant-ho de manera fefaent a l'altra part amb una antelació mínima de dos mesos. El conveni pot ser denunciat per qualsevol de les parts, en qualsevol moment, una vegada transcorregut el primer any de vigència.

En cas d'extinció anticipada, la comissió de seguiment, decidirà segons el moment en el que es trobin les actuacions en curs, la forma de finalitzar el conveni, tenint en compte les raons d'interès públic que hi puguin col·lidir.

Sense perjudici de la resolució per mutu acord entre les parts, aquest conveni quedarà resolt per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- b) Per incompliment, per qualsevol de les parts signants, dels pactes subscrits en aquest conveni.*
- c) Per qualsevol altra causa de resolució diferent de les anteriors prevista en les lleis.*

Desè.- Confidencialitat i tractament de dades personals

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD. Pel que fa a la Diputació de Barcelona, s'informa als signants i al personal de les entitats, part en aquest conveni:

Responsable del tractament	<i>Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona</i>
	<i>Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir.</i> <i>Bústia Corporativa: ssgrs.respir.peticio@diba.cat</i>
	<i>Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat</i>
Finalitat del tractament	<i>Gestió i tramitació del conveni de col·laboració i cooperació.</i>

Legitimació del tractament	<i>Compliment d'obligacions del conveni (art. 6.1.b RGPD)</i> <i>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació del personal de l'entitat col·laboradora que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges de l'esmentat personal durant l'execució del conveni seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</i>
Destinatari de cessions o transferències	<i>Les dades identificatives de qui subscrigui el conveni poden ser publicades al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.</i> <i>No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.</i> <i>No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.</i>
Temps de conservació	<i>Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.</i>
Drets de les persones interessades	<i>Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per</i>

	<i>correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.</i>
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	<i>L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/</i>

Per a la realització de l'objecte del conveni serà necessària, entre les dues entitats parts del conveni, la cessió de les dades personals identificatives i de contacte dels professionals que participen en el projecte (nom i cognoms, telèfon i correu electrònic professionals), tant de la Diputació de Barcelona com dels voluntaris de la Creu Roja i pel que fa a les persones usuàries de les activitats, únicament el nom i cognoms per a identificar-se davant els centres de la GSRETIR.

Ambdues parts es comprometen a no fer fotografies ni captar imatges en que puguin ser identificades o identificables les persones usuàries de les activitats, durant el desenvolupament del projecte, a fi de vetllar pels seus drets d'imatge, honor, intimitat i protecció de dades personals. Pel que fa a les persones voluntàries que participin en el projecte, podran autoritzar de forma fefaent, per escrit i de forma individualitzada, la captació i la cessió d'imatges, en el seu cas, a fi de la difusió de la realització del projecte i de la seva participació.

Així mateix, les imatges de les persones usuàries i de les persones voluntàries participants en el projecte durant l'execució del conveni seran tractades per al control d'accés i videovigilància, amb la finalitat de fer el registre i control de les visites i garantir la seguretat de les persones, bens i instal·lacions de la Diputació de Barcelona per mitjà de personal de seguretat i sistemes de videovigilància.

Més informació sobre aquesta activitat de tractament es pot trobar a <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/fitxers-dades-personals.asp> /<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/fitxers-dades-personals.asp>

seu/proteccio-dades/videovigilancia.asp. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.

A fi de mantenir les dades actualitzades en tot moment, cada part ha de comunicar a l'altra, de manera fefaent, qualsevol modificació en aquestes dades personals.

Les parts que signen aquest conveni s'obliguen a no difondre a tercers i a guardar en la més absoluta confidencialitat tota la informació i les dades personals a què tinguin accés i a subministrar-les únicament a personal autoritzat.

En cas que qualsevol de les parts destini les dades a una finalitat diferent de la prevista en el present conveni, les comuniqui o utilitzi incomplint les seves estipulacions, sense la corresponent autorització, respondrà exclusivament de qualsevol infracció en la qual incorri. I en tot cas, qualsevol violació de seguretat serà immediatament comunicada a l'autoritat de control competent i, si escau, als interessats, en els supòsits establerts legalment.

Onzè. Propietat intel·lectual i industrial

Els drets de propietat intel·lectual i industrial dels materials, recursos, elements, software i altres que les parts aportin pel desenvolupament del conveni correspondran en exclusiva al seu titular, el qual autoritzarà a les altres parts a la seva utilització en l'àmbit de les seves activitats relacionades amb la finalitat previstes en aquest document. Els recursos generats durant l'execució del projecte seran comuns i compartits per les entitats, excepte que es determini una altra cosa, per mutu acord de totes les parts, en el desenvolupament de l'activitat.

Les autoritzacions per a la utilització dels drets de propietat intel·lectual i industrial previstos en aquesta clàusula estan limitades per les finalitats del present conveni i no abasten, en cap cas, les facultats de fer difusió, reproduir, transmetre a un altre sistema, adaptar, cedir, vendre, llogar o prestar aquests drets sobre el/els productes/s sense el consentiment exprés, previ i per escrit de cada titular.

Dotzè.- Llei de transparència. Informació de publicació

En compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les dades relatives al present conveni seran publicades en els portals de transparència, webs institucionals de les administracions públiques signants.

Tretzè.- Règim jurídic

La naturalesa d'aquest conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació i concretament pel títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els capítols I i II del títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Catorzè.- Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Quinzè.- Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I, com a prova de conformitat, signem aquest conveni electrònicament".

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa pluriennal per un import de 51.440,00.-€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60200/23102/48900, distribuïts a raó de 12.860,00.-€ anuals durant la vigència del conveni. El pagament d'aquestes aportacions es realitzarà en el primer trimestre posterior a l'anualitat immediatament vençuda en la qual s'hagi desenvolupat el projecte de voluntariat. L'esmentat pagament es realitzarà a favor de l'entitat CREU ROJA ESPANYOLA, amb NIF Q2866001G, a fi de contribuir al desenvolupament del projecte d'accions de voluntariat destinades a la millora de la qualitat de vida dels usuaris dels centres de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir, durant el període comprés entre l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2029.

La despesa pluriennal prevista es distribueix d'acord amb el següent detall:

ANY	IMPORT	ORGÀNIC	PROGRAMA	ECONÒMIC
2026	12.860,00.- €	60200	23102	48900
2027	12.860,00.- €	60200	23102	48900
2028	12.860,00.- €	60200	23102	48900
2029	12.860,00.- €	60200	23102	48900
TOTAL	51.440,00.-€			

I condicionat a l'habilitació de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la corporació per a cada anualitat de la despesa.

Per a determinar el valor executat a cada exercici s'ha distribuït la pluriennalització de la despesa d'acord amb el previst a aquest conveni, establint un repartiment proporcional de conformitat a les anualitats previstes.

Tercer. DECLARAR la pluriennalitat de la despesa derivada del present acord.

Quart. APROVAR l'elevació dels percentatges a què es refereix l'article 174, apartat 3, del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Cinquè. ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2024 o l'instrument que estigui vigent, sense perjudici que sigui d'aplicació l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Sisè. NOTIFICAR a l'interessat aquest acord."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME

Gerència de Serveis de Turisme

1.14.- Dictamen de data 20 d'octubre de 2025, pel qual es proposa aprovar l'adhesió de la Diputació de Barcelona i sol·licitar la seva integració com a membre de ple dret en l'Associació Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism – NECSTouR, acceptar els seus estatuts (NECSTouR Legal Statutes) i la normativa interna de l'Associació en els termes establerts per l'Assemblea General en sessió de 21 de maig de 2024 (Exp. núm. 2025/44733).

“ I. ANTECEDENTS

1. La Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona treballa per afavorir el desenvolupament social i econòmic dels 311 municipis de la demarcació de Barcelona a través del sector del turisme. El suport a les polítiques turístiques de municipis i altres entitats territorials així com la promoció i creació de productes turístics són els dos objectius principals que defineixen de forma genèrica la missió de l'esmentada Gerència de Serveis.

2. La Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism – NECSTouR és una associació sense ànim de lucre fundada l'any 2009 per les regions de Catalunya, la Toscana i Provence-Alpes-Côte d'Azur. De conformitat amb l'article 2 dels seus estatuts, s'anomena en tots els idiomes mitjançant l'acrònim: NECSTouR.

Es regeix per les disposicions del Codi de Societats i Associacions belga aplicables a les associacions sense ànim de lucre. El domicili social de l'Associació s'estableix a la Regió de Brussel·les-Capital, Bèlgica, concretament a Grasmart 61, 5th floor 1000.

3. En relació amb les seves dades fiscals, NECSTouR, com associació sense finalitat de lucre, disposa d'un número d'empresa que és el BE0812309870. El número d'empresa belga és l'equivalent funcional al NIF espanyol i els serveix per a la seva identificació fiscal i administrativa. Estan donats d'alta com a creditors de la Diputació de Barcelona amb el número de creditor 233667.

4. De conformitat amb l'article 3 dels seus estatuts, NECSTouR neix amb l'objectiu no lucratiu de desenvolupar i enfortir un marc coherent per a la coordinació dels programes de desenvolupament regional i la recerca en turisme sostenible i competitiu.

Per assolir aquest objectiu, NECSTouR desenvoluparà la cooperació entre les organitzacions regionals de la xarxa amb la finalitat de promoure l'aplicació i la implementació d'accions concertades i coordinades en les regions membres. Implicarà les institucions europees per desenvolupar la seva estratègia i té com a objectius:

- Implementar la recerca aplicada en turisme sostenible.
- Compartir i promoure cada forma de coordinació dels projectes ja en curs.
- Intercanviar informació i dur a terme activitats conjuntes.
- Utilitzar adequadament els fons europeus.
- Unir les regions europees en la preparació de les decisions, la implementació i l'avaluació de la política turística perquè puguin orientar les polítiques dels governs nacionals per promoure el turisme sostenible i fomentar la competitivitat de l'oferta europea.

5. La Diputació de Barcelona va sol·licitar la participació com a membre associat a l'Associació NECSTouR mitjançant acord de la Junta de Govern 224/2021. Aquest acord de Junta de Govern només va habilitar per adquirir la condició d'associats, ja que l'adquisició de la condició de membres de Ple dret de l'associació exigeix, per imperatiu dels articles art. 33.2.ñ) i 47.2.g) LBRL, l'adopció d'un acord plenari.

6. L'Associació té tres tipologies de membres: membres fundadors, membres de ple dret i associats. La Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis

de Turisme, ha rebut de NECSTouR els documents respectius que acrediten les modificacions dels Estatuts i les seves Normes internes.

Per tant, la Corporació considera escaient aprovar l'adhesió a NECSTouR, l'acceptació dels textos vigents dels Estatuts i la Normativa Interna en els termes establerts per l'Assemblea General en la sessió de data 21 de maig de 2024, el protocol de treball en xarxa (*Memorandum of understanding - Towards a European Network for a Sustainable and Competitive Tourism – Policies and Instruments for the Consolidation of a European Strategy for a Network of Destinations of Excellence for a Sustainable and Competitive Tourism*) i formalitzar el document d'adhesió d'acord amb la documentació que s'adjunten com a annexos I, II, III i IV, respectivament.

7. En sessió de data 21 de maig de 2024, l'Assemblea General de l'Associació, a proposta del Consell d'Administració, va aprovar la modificació dels articles 5, 21 i 35 dels Estatuts i V, VI i IX de la Normativa Interna, objecte d'acceptació en el present dictamen.

Entre d'altres, la modificació de l'article 5 obre la possibilitat a que, a banda dels governs regionals, els governs subnacionals i supramunicipals que tinguin responsabilitat i capacitat en matèria de turisme i un compromís amb el turisme sostenible puguin assolir la qualitat de membres de ple dret. Al mateix temps, modifica la tipologia d'entitats que poden esdevenir membres associats, eliminant destinacions, col·lectivitats locals i xarxes de destinacions. Per aquest motiu, les entitats com a la Diputació de Barcelona que, hores d'ara, ostenten la condició de membres associats es veuen obligades a passar a ser membres de ple dret, si volen seguir participant a la xarxa.

8. La Diputació de Barcelona ha analitzat els Estatuts i les activitats que desenvolupa l'Associació Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism –NECSTouR i estima que hi ha convergència d'interessos amb la susdita Organització en tant que els objectius de la Diputació, a través de la Gerència de Serveis de Turisme, estarien alineats amb els objectius de l'Organització.

La Diputació de Barcelona n'és membre associat des de l'any 2021, però d'acord amb la modificació de l'article 5 dels Estatuts esmentada, creu necessari continuar sent membre de l'Associació per poder gaudir dels beneficis que li reportarà aquesta condició, però amb la categoria de membre de ple dret, per la qual cosa, entenent que reuneix els requisits per a poder optar a aquesta categoria, considera escaient sol·licitar formalment la seva adhesió i acceptar els Estatuts i la Normativa Interna vigents d'aquesta.

9. D'acord amb l'article 6 dels Estatuts, els membres de ple dret, inclosos els membres fundadors, tenen els drets i obligacions següents:

- tenen dret a vot a la Assemblea General, d'acord amb el que estableixen els presents estatuts i les Normes Internes intern;
- poden ser elegits per formar part del Consell d'Administració, d'acord amb el que estableixen els presents estatuts i la Normativa Interna;
- poden participar en grups de treball;
- poden participar en projectes i conferències;
- reben tots els documents, butlletins, estudis i informacions generats per la xarxa;
- tenen accés a la base de dades de membres;
- poden utilitzar la xarxa per difondre les seves activitats;
- poden utilitzar el logotip de NECSTouR amb la menció "Membre de NECSTouR";
- tenen l'obligació de pagar la seva contribució anual;
- tenen l'obligació d'assistir a la Assemblea General i, en cas de ser elegits, al Consell d'Administració;
- tenen el deure de lleialtat envers els principis i objectius que inspiren la xarxa, els quals han de defensar.

10. Els beneficis que obtenen els membres de l'Associació són els següents:

- ✓ **Compromís amb la UE:** Influir en la política turística, accedir a finançament i beneficiar-se de les seves iniciatives de promoció.
- ✓ **Xarxa d'experts:** Connexió amb professionals del turisme de totes les regions, institucions i nivells.
- ✓ **Visibilitat global:** Promocionar la seva regió davant els principals actors europeus i internacionals.
- ✓ **Accés a informació:** Mantenir-se informat amb les actualitzacions oportunes, millors pràctiques i solucions intel·ligents per al turisme.
- ✓ **Suport a projectes:** Aprofitar el seu centre de projectes per a la supervisió, el suport i la difusió.

11. El desenvolupament del procés d'adhesió es seguirà d'acord amb allò previst en l'article 5 dels Estatuts de l'Associació i en l'article IV de la Normativa Interna.

12. Quant a les quotes ordinàries a satisfer, d'acord amb l'article 31 dels Estatuts i l'article XV de la Normativa Interna que les regulen, amb el nou model aprovat a la sessió de l'Assemblea General de 21 de maig de 2025, en base al nombre de pernoctacions en el destí, la Diputació de Barcelona estaria dins de la categoria 3.

La previsió que la Diputació de Barcelona esdevingui membre de ple dret el 2025, comporta que haurà de passar a satisfer la quota de la categoria 3. En aquesta quota s'aplica una reducció de la quota anual del 20% sobre la quota completa per a "regions dins de regions". Per a l'any 2025 haurà de satisfer una quota per import de 6.400 euros anuals, degut a que te acreditats més de 16 milions de pernoctacions anuals.

13. L'Associació ha presentat els pressupostos i comptes de l'entitat actualitzats i vigents, la llista de membres de NECSTouR vigent, l'Acta de l'Assemblea General de 21 de maig de 2024 i l'Acta de l'Assemblea General de 21 de maig de 2025.

Aquesta documentació forma part de l'expedient.

14. Atès que hi ha crèdit hàbil i suficient a l'aplicació pressupostària G/30200/43200/22610 del vigent pressupost de la Corporació.

15. Conseqüentment amb els antecedents fàctics i jurídics exposats, és procedent que el Ple de la Diputació de Barcelona aprovi l'adhesió com a membre de ple dret a l'Associació Xarxa Europea de regions per al turisme sostenible i competitiu (NECSTouR) i l'acceptació dels textos vigents dels Estatuts i de la Normativa Interna de l'entitat que s'adjunten com a annexos I i II, respectivament, del present dictamen.

II. FONAMENTS JURIDICS

- 1.** La base 42.18 de les Bases d'execució del Pressupost general de la Diputació de Barcelona per a 2025 regula les quotes d'associació que ha de fer efectives la Diputació de Barcelona, com a conseqüència de la seva condició d'associada, a entitats de caràcter científic, tècnic o especialitzat del tipus que sigui, i de qualsevol àmbit geogràfic, quan aquestes entitats no formin part del sector públic de la Diputació de Barcelona ni del sector públic d'una altra entitat.
 - 2.** Atès l'interès que aquesta associació té per a la Diputació de Barcelona, a la vista de les competències de les diputacions provincials d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, i de foment i administració dels interessos peculiars de la província, que els atribueixin els articles 4, 5 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim Local, i els articles 91 i 92 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 - 3.** Vist el que disposen els articles 2.6 i 3.g) de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març reguladora del Dret d'Associació, en relació a la possibilitat que té la Diputació de Barcelona, com a entitat pública, d'exercir el seu dret per associar-se amb altres entitats de dret públic o privat.
-

4. Atès, per analogia, que la possibilitat per a la Diputació de Barcelona d'integrar-se en una associació internacional d'entitats locals i de cooperar amb entitats d'altres estats es troba a l'article 10 de la Carta Europea d'Autonomia Local (CEAL), feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i que aquest precepte ha estat integrat al nostre ordenament jurídic intern mitjançant la ratificació de la CEAL per l'Estat espanyol en data 8.11.1988 (entrada en vigor al 1.03.1989) sense fer ús, respecte a l'esmentat precepte, de la clàusula opcional d'autoexclusió que la pròpia CEAL, en el seu article 12.1, concedeix als seus signataris.
 5. D'acord amb els Estatuts vigents i la Normativa Interna de la Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism – NECSTouR, aprovats per l'Assemblea General de NECSTouR en la reunió celebrada en sessió de data 21 de maig de 2024, el protocol de treball en xarxa (*Memorandum of understanding - Towards a European Network for a Sustainable and Competitive Tourism – Policies and Instruments for the Consolidation of a European Strategy for a Network of Destinations of Excellence for a Sustainable and Competitive Tourism*) i el document d'adhesió que s'adjunten com a annexos I, II, III i IV, respectivament.
 6. D'acord amb els articles 1 i 3 dels seus Estatuts NECSTouR es una associació internacional sense finalitat de lucre, creada per un període il·limitat amb l'objectiu de desenvolupar i enfortir un marc coherent per a la coordinació dels programes de desenvolupament regional i la recerca sobre turisme sostenible i competitiu. L'article 5 estableix el número i tipologies de membres. Per formar part de l'Associació, la sol·licitud d'adhesió ha d'estar aprovada per l'Assemblea General, acceptar els Estatuts i Normativa Interna i abonar la seva contribució en funció del seu compromís amb el desenvolupament d'un turisme sostenible i competitiu.
 7. D'acord amb l'article 72 de la Llei 39/2015, pel qual es poden aprovar en un sol acte tots els tràmits que, per la seva naturalesa, admetin un impuls simultani i no sigui obligat el seu compliment successiu, ja que s'aprova en el mateix Dictamen la designació de la representació en l'Assemblea general, la competència de la qual correspon al Ple, que la té delegada en la Junta de Govern.
 8. Vist l'informe preceptiu de Secretaria i Intervenció de conformitat amb l'article 179 del Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i dels articles 3.3.c) i 4.b.5, respectivament, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
 9. I, vist en darrer terme, que la competència orgànica per a l'aprovació dels acords sotmesos a aquest dictamen resulta de l'atribució legal efectuada a l'òrgan plenari de les Diputacions provincials en els articles 33.2.ñ) i 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
-

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Presidència que, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme, Comerç i Consum, elevi al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'adhesió de la Diputació de Barcelona i SOL·LICITAR, a través de la Gerència de Serveis de Turisme, la integració en la condició de Membre de ple dret, en l'Associació *Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism –NECSTouR*.

Segon. ACCEPTAR els seus Estatuts i la seva Normativa Interna, adoptats en el marc de l'Assemblea General en sessió celebrada en data 21 de maig de 2024, el protocol de treball en xarxa (*Memorandum of understanding - Towards a European Network for a Sustainable and Competitive Tourism – Policies and Instruments for the Consolidation of a European Strategy for a Network of Destinations of Excellence for a Sustainable and Competitive Tourism*) i FORMALITZAR el document d'adhesió d'acord amb la documentació que s'adjunta com a annexos I, II, III i IV, respectivament.

Els annexos I, II i III dels presents acords, estan compostats pel mateix text en versió anglès i català. En cas de discrepància prevaldrà la versió en català.

Tercer. AUTORITZAR a la presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme, per a la signatura dels documents necessaris per a l'adhesió.

Quart. DESIGNAR com a representant de la Diputació de Barcelona en la *Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism –NECSTouR*, en l'Assemblea General, a la Sra. Anna Maria Herrera Bordallo, diputada delegada de Turisme.

Cinquè. ACORDAR que les designacions efectuades en l'acord anterior quedaran sense efecte en el mateix moment de la finalització del present mandat corporatiu, llevat que es deixin sense efecte abans o que els estatuts prevegin una altra cosa.

Sisè. NOTIFICAR els presents acords a la *Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism –NECSTouR* als efectes del seu coneixement."



ANNEX I

**European network of regions for sustainable and
competitive tourism**

NECSTOUR's Statutes
Non-profit Association (ASBL / VZW)

Title 1 - Name, goals, registered office, duration

Article 1. Establishment and registered office

The non-profit association shall be governed by the provisions of the Companies and Associations Code applicable to not for profit associations.

The registered office of the association is established in the Brussels-Capital Region.

To the full extent permitted by law, it can be moved to another location in Belgium pursuant to a decision of the Board of Directors to be published in the Annexes of the Belgian Official Gazette. In such case, the Board of Directors is entitled to establish the coordinated version of the statutes and to file it with the Commercial Court.

Article 2. Name

The association is named:

In English: "Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism";
In French: "Réseau des Régions Européennes pour un Tourisme Durable et Compétitif";

In all languages, the association is designated by the acronym: NECSTOUR.

Article 3. Goals

The association pursues the following non-profit goals:

NECSTOUR aims to develop and strengthen a coherent framework for the coordination of regional development programmes and research on sustainable and competitive tourism following the communication published by the European Commission, entitled "Agenda for European sustainable and competitive tourism" (COM (2007) 0621 - 19-10-2007).

To achieve this goal, NECSTOUR will develop cooperation between the regional organisations in the network to promote the application and implementation of concerted and coordinated



actions within the member regions. It will involve the European institutions to develop its strategy and aims to:

- Implement applied research in sustainable tourism.
- Share and promote each form of coordination of the projects already underway.
- Exchange information and implement joint activities.
- Use the European funds appropriately.
- Unite the European regions in the preparation of the decisions, the implementation and the evaluation of the tourism policy so that they are able to guide the national government policies to promote the sustainable development tourism and encourage the competitiveness of the European supply.

To achieve its goals following the NECSTouR premise “we cannot manage what we cannot measure”, NECSTouR sets up the Tourism of Tomorrow Lab department, who aims to provide expertise to regions, destinations and its public-private players, to data-driven organisations, aligned to sustainable development principles. The NECSTouR Members as well as any destination willing to benefit from the expertise of the Tourism of Tomorrow Lab are requested to pay a special contribution whose amount is to be set by the Board of Directors”. The Tourism of Tomorrow Lab governance is to be defined in the internal rules.

NECSTouR provides also the framework for collaboration to support its members in tackling zero net objectives and climate action in general.

More generally, the search for innovation in all its forms must be central to sustainable development and competitive strategies.

Article 4. Duration

The association is established for an unlimited period.

Title 2 - The Members

Article 5. Categories of members

The association must have at least two members. Membership is open primarily to the regions of the European Union.

NECSTouR is composed of:

- Founding members;
- Full members;
- Associated members.

The **founding members**, also considered as full members, of NECSTouR are the Catalonia, Tuscany and Provence-Alpes-Côte d'Azur regions.

Can become **full members** of NECSTouR:

2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895eec9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



- regional authorities of the European Union;
- regional authorities of the European Economic Area or of European countries with which the European Union has concluded a partnership agreement in the field of tourism;
- **any subnational and supralocal (meaning more than 1 municipality) body that has a responsibility and capacity for tourism and a commitment to sustainable tourism;**
- in specific cases, following the proposal of the Board of Directors on the basis of criteria previously defined and validated by the General Assembly, tourist authorities;

provided that their application for membership is approved by the General Assembly, in acceding to the present statutes and paying their contribution, on the basis of their involvement in the development of sustainable and competitive tourism.

Can become **associated members** of NECSTouR: national, European and international professional, associative, institutional, academic or research structures **and networks, destinations, local collectivities and destinations networks**, and whose application for membership to the network is approved by the General Assembly, in acceding to the present statutes and paying their contribution, on the basis of their involvement in the development of sustainable and competitive tourism.

The Board of Directors is competent to temporarily approve membership requests addressed to the Network, until the following General Assembly meeting.

Article 6. Rights and obligations of the members

The full members, including the founding members, have the following rights and obligations:

- they have the right to vote in the General Assembly, subject to the regulations in these statutes and the internal rules;
- they are eligible to the Board of Directors, subject to the regulations in these statutes and the internal rules;
- they can participate in working groups;
- they can participate in projects and conferences;
- they receive all documents, newsletters, researches and information generated by the network;
- they have access to the member's database;
- they can use the network to disseminate their activities;
- they can use the NECSTouR logo with the mention "Member of NECSTouR";
- they have the obligation to pay their annual contribution;
- they have the obligation to attend the General Assembly and, in case they are elected, the Board of Directors;
- They have a duty of loyalty toward the principles and objectives inspiring the network, which they have to defend.

The associated members have the following rights and obligations:

- they have the right to attend the General Assembly;



- one representative of the associated members is eligible to the Board of Directors as consultative member, subject to the regulations in these statutes and the internal rules;
- they can participate in working groups;
- they can participate in projects and conferences;
- they receive all documents, newsletters, researches and information generated by the network;
- they have access to the member's database;
- they can use the network to disseminate their activities;
- they can use the NECSTouR logo with the mention "Associated Member of NECSTouR";
- they have the obligation to pay their annual contribution;
- they have the obligation to attend the General Assembly and, if they are represented in it, the Board of Directors;
- they have a duty of loyalty toward the principles and objectives inspiring the network, which they have to defend.

Article 7. Validation of the network agreement

The member regions and the associated members of NECSTouR that wish to join the network will validate the network protocol agreement [Memorandum of understanding - Towards a European Network for a Sustainable and Competitive Tourism - Policies and Instruments for the Consolidation of a European Strategy for a Network of Destinations of Excellence for a Sustainable and Competitive Tourism] through a decision of their regional governments or appropriate governance body.

Article 8. Withdrawal and exclusion

Any member may withdraw from NECSTouR by notifying his intention in writing to the to the Permanent Secretariat, which will transmit this to the Board of Directors and the General Assembly. The withdrawal will become effective at the end of the running budgetary year.

To the full extent permitted by law, membership automatically ends in the case of bankruptcy, arrangement with creditors, winding up or any similar situation. However, the member shall remain liable for its financial obligations vis-à-vis the association until the end of the financial year during which the membership ends.

Any member who (i) fails to meet the criteria for membership, and/or (ii) fails to fulfil its obligations under the statutes, the internal rules, the decisions of the bodies of the association, and/or (iii) acts in manner which is seriously injurious to the interests of the association may be expelled by a decision of the General Assembly and after having heard the member's defense. The General Assembly, deliberating validly if at least two thirds of the voting members are present or validly represented, shall take its decision with a two-third majority of the voting members present or represented. The proposed exclusion of the member must be indicated in the convening notice.

The Board of Directors may also decide to suspend any member of the association (including its voting right as the case may be), on the basis of the same grounds as the ones foreseen for the expulsion of a member.

4

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895eec9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



The resigned, suspended or excluded member cannot claim any rights to the assets of the association.

Title 3 - The Structures

Article 9. Bodies

The bodies of NECSTouR are:

- The General Assembly;
- The Board of Directors;
- The Secretary General.

These bodies shall be supported by a permanent secretariat.

Section I - General Assembly

Article 10. Composition

The General Assembly is composed of all the full members of NECSTouR and it is chaired by the President of the Board of Directors or, in his or her absence, by a Vice-President, or another member appointed by the General Assembly.

The General Assembly will validate the strategic directions of the network proposed by the Board of Directors.

The General Assembly can establish committees and technical working groups for analyzing and implementing the actions and the policies of the Network.

Article 11. Convocation

The President shall convene the General Assembly under the agenda set by the Board of Directors.

The President shall convene the members, at least three weeks before the meeting, by email.

Article 12. Powers of the General Assembly

The following powers are reserved to the General Assembly:

- Approval of the report and the organisation of the activities.
- Amendment of the statutes.
- Approval and modification of internal rules.
- Approval of the NECSTouR membership.
- Exclusion of a member.
- Election and removal of members of the Board of Directors.



- Election and removal of the statutory auditor and the determination of its remuneration.
- Discharge to the members of the Board of Directors and the statutory auditor.
- Approval of the budget and the annual accounts.
- Setting the contributions.
- The establishment of committees or technical working groups.
- The voluntary dissolution of the association.
- As the case may be, bringing of an action of the association against the members of the Board of Directors and the statutory auditor.
- Make or accept the free transfer of a universality.
- Transform the association into an international not-for-profit association, into a cooperative company accredited as social enterprise ("société coopérative agréée comme entreprise sociale") and into an accredited social enterprise cooperative company ("société coopérative entreprise sociale agréée").
- Any other power reserved to the General Assembly by law or by the statutes.

Article 13. Ordinary meeting

The ordinary General Assembly meets annually, before 1st July, at its registered office or in the location indicated on the invitation.

However, should this not be possible, the General Assembly can meet later in the year provided this comes from a decision of the Board of Directors and takes place before the 30th of November. Should this be the case, then the reasons for which the General Assembly meeting has been postponed after the 1st of July must be the first point of the agenda, which the General Assembly must validate.

Article 14. Extraordinary meeting

The Board of Directors may convene extraordinary General Assemblies. It shall do so on the written request of at least one fifth of the full members addressed to the President, specifying the items to bring to the agenda.

Article 15. Issues not on the agenda

No valid decision can be taken on an issue not brought to the agenda of a General Assembly unless approved by the Assembly at the beginning of the meeting. The agenda will be amended and the modification will be reported in the minutes.

Article 16. Represented members

Each full member has one vote and may be represented by another member duly authorised. Each power-of-attorney will be given in writing, in view of a General Assembly. A holder may vote for no more than two other members. Full members can only be represented by other full members.

Article 16 bis. Proceedings

Unless otherwise provided for in the statutes or in the law, the General Assembly may only validly deliberate if at least half of the full members are present or validly represented. If this

6

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895eec9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



quorum is not reached, a new General Assembly may be convened, with the same agenda. The second General Assembly may validly deliberate regardless of the number of members present or represented.

Unless otherwise provided for in the statutes or in the law, decisions of the General Assembly shall be taken by an absolute majority of the votes of the members present and represented.

For all decisions of the General Assembly, abstentions, blank and mutilated votes are not taken into account (both in the numerator and denominator).

The meetings of the General Assembly can be validly held by conference call, videoconference, web-conference or any other way indicated in the convening notice. Decisions taken by conference call, videoconference and web-conference are deemed to take place at the registered office of the association.

The Board of Directors (or any person designated by it to that end), under conditions which it determines, may authorize members to remotely vote (including in electronic form) before a General Assembly meeting.

Decisions of the General Assembly may also be taken by written resolutions, provided that each voting member has been informed at least 10 days in advance of the decisions to be taken. Decisions taken by written resolutions of the members require unanimity and modifications to the statutes cannot be decided by written resolutions. The decisions come into effect on the date mentioned on the written resolutions and are deemed to be taken at the registered office of the association.

Article 17. Exclusion

Every vote concerning the approval or the exclusion of a member or any other elections or dismissals shall be implemented by a secret ballot.

Article 18. Minutes

The minutes of the Board of Directors' deliberations and the decisions taken by the General Assembly are made available to members and to members of the Board of Directors by the President or any other person of the Board of Directors appointed to do so.

Article 19. Amendment

Without prejudice to the Belgian Companies and Associations Code, the statutes can be amended by the General Assembly on proposal by the Board of Directors or on the written request of one fifth of the full members addressed to the Board of Directors. Any proposal or request for change should be included in the agenda of the next meeting.

The General Assembly decision on any changes to the statutes can only be validated only if at least two thirds of the members are present or represented.

If the quorum is not reached, the Board of Directors will convene a new General Assembly which will meet at least 16 days later and which shall decide validly whatever the number of members present or represented.

7

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895eec9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



In order to be adopted, any changes must hold two thirds of votes. However, a four-fifths majority of votes is required for modifying the goals of the association.

Section II - The Board of Directors

Article 20. Role

The Board of Directors has all powers, except those that are reserved by law or the statutes to the General Assembly.

The Board of Directors may delegate, under its responsibility, a part of its powers for specific purposes to a member of the Board of Directors, the Secretary General or any third party.

The Board of Directors has the right to set up committees and working groups. Committees shall have an advisory role but no representational powers. The composition, role and operating procedures of the committees shall be determined in accordance with the rules laid down in the internal rules.

Article 21. Composition

The Board of Directors is composed of the founding members, nine members elected by the General Assembly from the other full members of NECSTouR, plus one representative of the associated members, with the prerogatives described in Art. 23. The General Assembly will ensure the rotation of the members of the Board of Directors. In terms of an equitable geographic distribution of the full members, the following pattern should be adopted to provide coverage throughout Europe: three southern regions, three northern regions and three eastern regions, unless this manifestly contradicts the principle of rotation of the members. **Moreover, at least 51% of Board members must have been selected on the basis of candidates proposed by regional authorities of the European Union and regional authorities of the European Economic Area or of European countries with which the European Union has concluded a partnership agreement in the field of tourism.**

In order to avoid overlap:

- **constructive dialogue must be achieved between candidates from the same regional territory, it being understood that a candidate from a subnational and supralocal body must be supported by the regional authority from the same territory if such regional authority is a member of the Association;**
- **a subnational and supralocal body, and the regional authority from the same territory may not be represented at the Board at the same time unless both parties agreed the contrary.**

Candidates are proposed for election to the General Assembly for a period of three years, possibly renewable. Their mandate can be terminated by resignation, placement under provisional administration, or dismissal by the General Assembly.



In the event that a vacancy occurs (including as a result of a resignation), a new member of the Board of Directors may be appointed by the Board of Directors. The term of office of the new member of the Board of Directors shall expire at the same time as the term of the replaced member of the Board of Directors. The confirmation of the appointment of the new member of the Board of Directors is submitted for approval, either by the General Assembly at its forthcoming meeting, or by written resolutions of the members.

Resignation is notified in writing to the President and it is effective on the tenth day after notification.

Article 22. President, Vice-Presidents, Secretary General, Treasurer

The Board of Directors elects one President, several Vice-Presidents, a Secretary General and a Treasurer whose duties are defined in the internal rules.

Unless decided otherwise by the Board of Directors, they are elected for a mandate of three years.

The Secretary General is entrusted with the daily management of the Association.

Article 23. Additional members

In addition to the other members of the Board of Directors, the Board of Directors will also be composed of one additional member representing the associated members.

This member will have a consultative/technical support role. It has the right to vote concerning specific projects and plans of action of the technical working groups, as specified in the regulations. The Board of Directors, on proposition of the concerned members, will validate the nomination and election rules of this representative.

Article 24. Meetings and convocation

The Board of Directors meets at least twice a year or at the request of at least one third of its members. It is convened by the President, at least seven days before the meeting. This notice period may be shortened in the case of urgency duly justified.

The convocation does not necessarily include all items on the agenda.

Article 25. Decisions

Decisions are taken by simple majority of the representatives attending the meeting, provided that at least 3/5 of the members of the Board of Directors are present or represented. In case of a tie between votes, the president shall cast the deciding vote.

A member of the Board of Directors prevented from attending a Board of Directors meeting may confer a proxy to another member of the Board of Directors.



For all decisions of the Board of Directors, abstentions, blank and mutilated votes are not taken into account (both in the numerator and denominator).

In case of a conflict of interest, the procedure foreseen in article 9:8 of the Companies & Associations Code must be followed.

The meetings of the Board of Directors can be validly held by conference call, videoconference, web-conference or any other way indicated in the convening notice. Decisions taken by conference call, videoconference and web-conference are deemed to take place at the registered office of the association.

The Board of Directors, under conditions which it determines, may authorize members of the Board of Directors to remotely vote (including in electronic form) before a Board of Directors meeting.

Decisions of the Board of Directors may be taken by written resolutions, provided that each member of the Board of Directors has been informed at least five days in advance of the decisions to be taken. The decisions come into effect on the date mentioned on the written resolutions and are deemed to be taken at the registered office of the association.

Article 26. Representation of the association

The Board of Directors may represent and bind the association, without any special authorisation by the General Assembly, in all judicial and extra-judicial business, and anything that falls outside the jurisdiction of the General Assembly. All financial instruments require, when they exceed current business management, the double signature of the President and Treasurer, except if they are signed by proxy. The President and the Treasurer report to the next Board of Directors.

The Board of Directors may delegate some of its authority to its members, to the personnel of the association, or to third parties.

The Association is adequately represented in court by the President or by an administrator appointed for this purpose by the Board of Directors.

Actions relating to the appointment, dismissal and termination of employment of persons authorised to represent the association established in accordance with the law shall be published in accordance with the provisions of the Companies and Associations Code applicable to not for profit associations.

The Secretary General shall individually represent the association with respect to all acts of daily management and also in court proceedings within the limits of daily management, and shall not be obliged to offer proof to third parties of a prior decision of the Board of Directors.

The association is also validly represented by an attorney-in-fact, within the limits of his/her power-of-attorney.

**Article 27. Accountability**

Each year, the Board of Directors at the annual meeting of the General Assembly is accountable for its management during the past year.

Title 4 - Secretariat**Article 28. Secretariat**

The association shall be supported by a permanent secretariat whose nature and responsibilities will be determined in the internal rules. The Board of Directors is authorized to recruit personnel for this permanent secretariat.

Title 5 - Finances**Article 29. Financial year**

The financial year starts on 1 January and ends on 31 December of each year.

The annual accounts of the past year and the budget for the current year are established by the Board of Directors each year and submitted to the General Assembly for approval before 1 July.

Article 30. Resources

The resources of the association shall consist of:

1. The statutory annual contribution of the members defined by the General Assembly.
2. Special supplementary payments owed by member agencies or third parties for activities performed for them. The European Union could be one of these third parties.
3. Income from NECSTouR's own activities.
4. Donations, bequests, grants and gifts.
5. Interest on capital investments and income from property.
6. Any other resources consistent with the law.

Article 31. Annual contributions

The annual contributions cannot exceed the amount of 50,000 euro.

The annual contribution will be established in accordance with the provisions foreseen in the internal rules and will be subject to a vote by the General Assembly.



Title 6 - Dissolution of the Association

Article 32. Dissolution

The General Assembly cannot pronounce the dissolution of NECSTouR unless two thirds of the full members are present or represented. If this condition is not met, a second meeting shall be convened at least 16 days later, which will deliberate validly whatever the number of members present or represented. The dissolution is ordered in all cases by a majority of four fifth of the votes.

Article 33. Transfer of goods and assets

In the event of dissolution, the General Assembly will decide on the transfer of NECSTouR's goods and assets, which will be, for all intent and purposes, a non-profit organization, which is preferably another organization promoting sustainable tourism.

Title 7 – Miscellaneous provisions

Article 34. Publication of decisions

The decisions of the general assembly can be consulted at the registered office of the association and will be published on NECSTouR's website.

Article 35. Internal rules

The General Assembly may adopt and amend internal rules. The internal rules regulate the functioning of the association and its bodies and committees in general and may not conflict with the statutes.

The decision to adopt and modify internal rules requires an attendance quorum of at least two thirds of the full members (present or represented).

~~The last version of the internal rules was approved on 14 December 2021.~~

~~The Board of Directors is authorized to adapt the reference in the present statutes to the last approved version of the internal rules and to publish the coordinated version of the statutes following that modification.~~

Article 36. Applicable law and competent courts

Any dispute in connection with the statutes, the internal rules and/or any decision of the bodies of the association, shall be governed by Belgian law and shall be submitted to the (French-speaking) Courts of Brussels.

12

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895eec9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



Article 37. Matters not covered by the present statutes

All matters not covered by the present statutes will be settled in accordance with the provisions of the Companies and Associations Code applicable to not for profit associations.



Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895eec9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



Xarxa europea de regions per al turisme sostenible i competitiu

Estatuts de NECSTOUR **Entitat sense ànim de lucre (ASBL / VZW)**

Títol 1 - Nom, objectius, domicili social, durada

Article 1. Constitució i domicili social

L'associació sense ànim de lucre es regirà per les disposicions del Codi de Societats i Associacions aplicables a les associacions sense ànim de lucre.

El domicili social de l'associació s'estableix a la Regió de Brussel·les-Capital.

En la mesura màxima permesa per la llei, es pot traslladar a un altre lloc de Bèlgica mitjançant una decisió del Consell d'Administració que s'ha de publicar a les Annexes del Butlletí Oficial de Bèlgica. En aquest cas, el Consell d'Administració té dret a establir la versió coordinada dels estatuts i a presentar-la davant del Tribunal de Comerç.

Article 2. Nom

L'associació es denomina:

En anglès: "Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism";
En francès: "Réseau des Régions Européennes pour un Tourisme Durable et Compétitif";
En totes les llengües, l'associació es denomina amb l'acrònim: NECSTOUR.

Article 3. Objectius

L'associació persegueix els següents objectius sense ànim de lucre:

NECSTOUR té com a objectiu desenvolupar i enfortir un marc coherent per a la coordinació dels programes de desenvolupament regional i la recerca sobre turisme sostenible i competitiu, seguint la comunicació publicada per la Comissió Europea titulada "Agenda per a un turisme europeu sostenible i competitiu" (COM (2007) 0621 - 19-10-2007).

Per assolir aquest objectiu, NECSTOUR desenvoluparà la cooperació entre les organitzacions regionals de la xarxa per promoure l'aplicació i implementació d'accions concertades i coordinades dins de les regions membres. Implicarà les institucions europees per desenvolupar la seva estratègia i té com a objectius:



- Implementar la recerca aplicada en turisme sostenible.
- Compartir i promoure cada forma de coordinació dels projectes ja en curs.
- Intercanviar informació i implementar activitats conjuntes.
- Utilitzar adequadament els fons europeus.
- Unir les regions europees en la preparació de les decisions, la implementació i l'avaluació de la política turística perquè puguin orientar les polítiques dels governs nacionals per promoure el turisme sostenible i fomentar la competitivitat de l'oferta europea.

Per assolir els seus objectius i seguint la premissa de NECSTouR “no podem gestionar allò que no podem mesurar”, NECSTouR crea el departament Tourism of Tomorrow Lab, que té com a objectiu proporcionar experiència a les regions, destinacions i els seus agents públic-privats, per a organitzacions basades en dades, alineades amb els principis de desenvolupament sostenible. Es demana als membres de NECSTouR, així com a qualsevol destinació que vulgui beneficiar-se de l'experiència del Tourism of Tomorrow Lab, que aportin una contribució especial, l'import de la qual serà establert pel Consell d'Administració. La governança del Tourism of Tomorrow Lab es definirà en el reglament intern.

NECSTouR també proporciona el marc de col·laboració per donar suport als seus membres en l'assoliment d'objectius de zero emissions netes i l'acció climàtica en general.

Més generalment, la recerca d'innovació en totes les seves formes ha de ser central per a les estratègies de desenvolupament sostenible i competitives.

Article 4. Durada

L'associació s'estableix per un període il·limitat.

Títol 2 – Membres

Article 5. Categories de membres

L'associació ha de tenir almenys dos membres. L'adhesió està oberta principalment a les regions de la Unió Europea.

NECSTouR està formada per:

- Membres fundadors;
- Membres de ple dret;
- Membres associats.

Els membres fundadors, també considerats com a membres de ple dret, de NECSTouR són les regions de Catalunya, la Toscana i Provença-Alps-Costa Blava.

Poden esdevenir membres de ple dret de NECSTouR:



- sempre que la seva sol·licitud d'adhesió sigui aprovada per l'Assemblea General, acceptin els presents estatuts i abonin la seva contribució, en funció del seu compromís amb el desenvolupament d'un turisme sostenible i competitiu.

El Consell d'Administració és competent per aprovar provisionalment les sol·licituds d'adhesió adreçades a la Xarxa fins a la propera reunió de l'Assemblea General.

Els membres de ple dret, inclosos els membres fundadors, tenen els següents drets i obligacions:

- tenen dret a vot a l'Assemblea General, d'acord amb el que estableixen els presents estatuts i el reglament intern;
- poden ser elegits per formar part del Consell d'Administració, d'acord amb el que estableixen els presents estatuts i el reglament intern;
- poden participar en grups de treball;
- poden participar en projectes i conferències;
- reben tots els documents, butlletins, estudis i informacions generats per la xarxa;
- tenen accés a la base de dades de membres;
- poden utilitzar la xarxa per difondre les seves activitats;
- poden utilitzar el logotip de NECSTouR amb la menció "Membre de NECSTouR";
- tenen l'obligació de pagar la seva contribució anual;
- tenen l'obligació d'assistir a l'Assemblea General i, en cas de ser elegits, al Consell d'Administració;
- tenen el deure de lleialtat envers els principis i objectius que inspiren la xarxa, els quals han de defensar.

Els membres associats tenen els següents drets i obligacions:

- tenen dret a assistir a l'Assemblea General;
 - un representant dels membres associats pot ser elegit com a membre consultiu del Consell d'Administració, d'acord amb el que estableixen els presents estatuts i el reglament intern;
- signat i validat electrònicament amb la signatura autèntica de l'original electrònic.
- De validar, partir del 28 de gener de 2025, s'haurà de fer a través de la web de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>
- reben tots els documents, butlletins, estudis i informacions generats per la xarxa;



- tenen accés a la base de dades de membres;
- poden utilitzar la xarxa per difondre les seves activitats;
- poden utilitzar el logotip de NECSTouR amb la menció “Membre associat de NECSTouR”;
- tenen l'obligació de pagar la seva contribució anual;
- tenen l'obligació d'assistir a l'Assemblea General i, si hi estan representats, al Consell d'Administració;
- tenen el deure de lleialtat envers els principis i objectius que inspiren la xarxa, els quals han de defensar.

Article 7. Validació de l'acord de xarxa

Les regions membres i els membres associats de NECSTouR que desitgin adherir-se a la xarxa validaran el protocol d'acord de xarxa [Memoràndum d'acord – Cap a una Xarxa Europea per a un Turisme Sostenible i Competitiu – Polítiques i Instruments per a la Consolidació d'una Estratègia Europea per a una Xarxa de Destinacions d'Excel·lència per a un Turisme Sostenible i Competitiu] mitjançant una decisió dels seus governs regionals o de l'òrgan de governança corresponent.

Article 8. Retirada i expulsió

Qualsevol membre pot retirar-se de NECSTouR notificant per escrit la seva intenció a la Secretaria Permanent, que ho transmetrà al Consell d'Administració i a l'Assemblea General. La retirada serà efectiva al final de l'exercici pressupostari en curs.

En la mesura màxima permesa per la llei, la qualitat de membre finalitza automàticament en cas de fallida, acord amb creditors, dissolució o qualsevol situació similar. Tanmateix, el membre continuarà sent responsable de les seves obligacions financeres envers l'associació fins al final de l'exercici financer durant el qual finalitza la seva adhesió.

Qualsevol membre que (i) no compleixi els criteris d'adhesió, i/o (ii) incompleixi les seves obligacions derivades dels estatuts, el reglament intern, les decisions dels òrgans de l'associació, i/o (iii) actuï de manera greument lesiva pels interessos de l'associació, podrà ser exclòs per decisió de l'Assemblea General, després d'haver escoltat la seva defensa. L'Assemblea General, que deliberarà vàlidament si almenys dues tercers parts dels membres amb dret a vot són presents o degudament representats, prendrà la decisió amb una majoria de dos terços dels membres presents o representats. L'exclusió proposada ha de figurar en la convocatòria de la reunió.

El Consell d'Administració també pot decidir suspendre qualsevol membre de l'associació (incloent-hi el seu dret de vot si escau), pels mateixos motius previstos per a l'expulsió d'un membre.

El membre dimissionari, suspès o exclòs no podrà reclamar cap dret sobre el patrimoni de l'associació.

Títol 3 – Estructures

Article 9. Òrgans

Els òrgans de NECSTouR són:

- L'Assemblea General;
- El Consell d'Administració;
- El Secretari General.

Aquesta òrgan s'emmarca dins de la estructura permanent.

Document signat electrònicament. Firmes validades. Es copia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895e9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

**Apartat I – Assemblea General****Article 10. Composició**

L'Assemblea General està formada per tots els membres complets de NECSTouR i presidida pel President del Consell d'Administració o, en absència seva, per un vicepresident o un altre membre designat per la Assemblea General.

La Assemblea General validarà les directrius estratègiques de la xarxa proposades per la Consell d'Administració.

La Assemblea General pot establir comissions i grups de treball tècnics per analitzar i implementar les accions i polítiques de la Xarxa.

Article 11. Convocatòria

El President convocarà la Assemblea General amb l'ordre del dia establert per la Consell d'Administració.

El President convocarà els membres almenys tres setmanes abans de la reunió, per correu electrònic.

Article 12. Competències de la Assemblea General

Les competències següents són reservades a la Assemblea General:

- Aprovació de la memòria i l'organització de les activitats.
- Modificació dels estatuts.
- Aprovació i modificació del reglament intern.
- Aprovació de l'adhesió a NECSTouR.
- Exclusió d'un membre.
- Elecció i destitució dels membres de la Consell d'Administració.
- Aprovació de la gestió dels membres de la Consell d'Administració i del censor de comptes.
- Aprovació del pressupost i dels comptes anuals.
- Fixació de les contribucions.
- Creació de comissions o grups de treball tècnics.
- Dissolució voluntària de l'associació.
- Si escau, exercici d'accions legals de l'associació contra membres de la Consell d'Administració i el censor de comptes.
- Realitzar o acceptar la cessió gratuïta d'universalitat.
- Transformar l'associació en una associació internacional sense ànim de lucre, en una societat cooperativa acreditada com a empresa social (societat cooperativa autoritzada com a empresa social [société coopérative agréée comme entreprise sociale]) o en una societat cooperativa empresa social acreditada (societat cooperativa d'empresa social autoritzada [société coopérative entreprise sociale agréée]).
- Qualsevol altra competència reservada per la llei o pels estatuts a la Assemblea General.

Article 13. Reunió ordinària

La Assemblea General ordinària es reuneix anualment, abans de l'1 de juliol, al domicili social o al lloc

indicat en la convocatòria.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895e9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



Tanmateix, si això no fos possible, La Assemblea General es podrà reunir més endavant durant l'any, sempre que sigui per decisió de la Consell d'Administració i abans del 30 de novembre. En aquest cas, el primer punt de l'ordre del dia haurà de ser la validació per part de La Assemblea General dels motius que han portat a ajornar la reunió més enllà de l'1 de juliol.

Article 14. Reunió extraordinària

El Consell d'Administració pot convocar Assemblees Generals extraordinàries. Ho haurà de fer si rep una sol·licitud escrita d'almenys una cinquena part dels membres complets, adreçada al President, i especificant els punts que s'han d'incloure a l'ordre del dia.

Article 15. Qüestions no incloses en l'ordre del dia

No es podrà prendre cap decisió vàlida sobre un assumpte no inclòs en l'ordre del dia d'una Assemblea General, tret que sigui aprovat per La Junta a l'inici de la reunió. L'ordre del dia s'esmenarà i la modificació quedarà registrada a l'acta.

Article 16. Membres representats

Cada membre complet disposa d'un vot i pot ser representat per un altre membre degudament autoritzat. Cada poder de representació haurà de ser atorgat per escrit, amb vista a una Assemblea General concreta. Un representant podrà votar per un màxim de dos altres membres. Els membres complets només poden ser representats per altres membres complets.

Article 16 bis. Funcionament

Tret que els estatuts o la llei disposin el contrari, La Assemblea General només podrà deliberar vàlidament si almenys la meitat dels membres complets són presents o degudament representats.

Tret que els estatuts o la llei disposin el contrari, les decisions de La Assemblea General es prenen per majoria absoluta dels vots dels membres presents o representats.

En totes les decisions de La Assemblea General, les abstencions, els vots en blanc i els vots nuls no es tindran en compte (ni com a numerador ni com a denominador).

Les reunions de La Assemblea General podran celebrar-se vàlidament per videoconferència, teleconferència, conferència web o qualsevol altre mitjà indicat a la convocatòria. Les decisions preses mitjançant aquests mitjans es consideraran preses al domicili social de l'associació.

La Consell d'Administració (o qualsevol persona designada per aquesta a aquest efecte), sota les condicions que determini, podrà autoritzar els membres a votar a distància (incloent-hi en format electrònic) abans de la reunió de La Assemblea General.

Les decisions de La Assemblea General també podran ser preses mitjançant resolucions escrites, sempre que cada membre amb dret a vot hagi estat informat amb almenys 10 dies d'antelació sobre les decisions que s'han de prendre. Les resolucions escrites requeriran unanimitat i no podran modificar els estatuts. Les decisions entraran en vigor en la data indicada en la resolució escrita i es consideraran preses al domicili social de l'associació.

Article 17. Exclusió

Tota votació relativa a l'aprovació o l'exclusió d'un membre, així com qualsevol altra elecció o destitució, s'haurà de dur a terme mitjançant vot secret.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Article 18. Actes
Codi Segur de verificació (CSV): 628d895e9ed30340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



Les actes de les deliberacions de la Consell d'Administració i de les decisions preses per la Assemblea General estaran a disposició dels membres i dels membres de la Consell d'Administració, a càrrec del President o de qualsevol altra persona designada per la Consell d'Administració.

Article 19. Modificació

Sense perjudici del que disposa el Codi de Societats i Associacions belga, els estatuts poden ser modificats per la Assemblea General a proposta de la Consell d'Administració o a petició escrita d'una cinquena part dels membres complets adreçada a la Consell d'Administració. Qualsevol proposta o sol·licitud de modificació s'ha d'incloure en l'ordre del dia de la propera reunió.

La decisió de la Assemblea General sobre qualsevol modificació dels estatuts només es podrà validar si almenys dues terceres parts dels membres són presents o representats.

Si no s'assoleix el quòrum, la Consell d'Administració convocarà una nova Assemblea General que es reunirà com a mínim 16 dies després i que podrà decidir vàlidament, sigui quin sigui el nombre de membres presents o representats.

Perquè una modificació sigui adoptada, caldrà una majoria de dues terceres parts dels vots. No obstant això, per modificar els objectius de l'associació caldrà una majoria de quatre cinques parts dels vots.

Apartat II – Consell d'Administració

Article 20. Funció

La Consell d'Administració té tots els poders, excepte aquells que la llei o els estatuts reserven a la Assemblea General.

La Consell d'Administració pot delegar, sota la seva responsabilitat, una part dels seus poders per a finalitats específiques a un membre de la Consell d'Administració, al Secretari General o a qualsevol tercer.

La Consell d'Administració té el dret de constituir comitès i grups de treball. Els comitès tindran un paper consultiu, però no poders representatius. La composició, el paper i el funcionament dels comitès es determinaran d'acord amb les normes establertes en el reglament intern.

Article 21. Composició

La Consell d'Administració està formada pels membres fundadors, nou membres elegits per la Assemblea General entre els altres membres complets de NECSTouR, més un representant dels membres associats, amb les prerrogatives descrites a l'Art. 23. La Assemblea General garantirà la rotació dels membres de la Consell d'Administració. Pel que fa a una distribució geogràfica equitativa dels membres complets, s'hauria d'adoptar el següent patró per garantir cobertura a tota Europa: tres regions del sud, tres regions del nord i tres regions de l'est, tret que això contradigui manifestament el principi de rotació dels membres. **A més, almenys el 51% dels membres de la Junta han de ser seleccionats sobre la base de candidats proposats per les autoritats regionals de la Unió Europea i les autoritats regionals de l'Espai Econòmic Europeu o dels països europeus amb els quals la Unió Europea ha conclòs un acord de col·laboració en l'àmbit del turisme.**



- s'ha d'assolir un diàleg constructiu entre candidats del mateix territori regional, entenent-se que un candidat d'un òrgan subnacional i supralocal ha de ser recolzat per l'autoritat regional del mateix territori, si aquesta autoritat regional és membre de l'Associació;
- un òrgan subnacional i supralocal, i l'autoritat regional del mateix territori, no poden estar representats a la Junta al mateix temps, tret que ambdues parts acordin el contrari.

Els candidats es proposen per a l'elecció a la Assemblea General per un període de tres anys, que pot ser renovable. El seu mandat pot ser finalitzat per renúncia, per cessament en administració provisional o per destitució per part de l'Assemblea General.



En cas que es produeixi una vacant (incloent la renúncia), un nou membre del Consell d'Administració pot ser nomenat pel mateix Consell. El mandat del nou membre del Consell d'Administració finalitzarà al mateix temps que el mandat del membre substituït. La confirmació del nomenament del nou membre del Consell d'Administració es sotmetrà a aprovació, ja sigui per l'Assemblea General a la seva propera reunió, o mitjançant resolucions escrites dels membres.

La renúncia es notifica per escrit al president i té efecte al desè dia després de la notificació.

Article 22. President, vicepresidents, secretari general, tesorero

El Consell d'Administració escull un president, diversos vicepresidents, un secretari general i un tesorero, les funcions dels quals es defineixen en el reglament intern.

Excepte que el Consell d'Administració decideixi el contrari, són elegits per un mandat de tres anys.

El secretari general té a càrrec la gestió diària de l'Associació.

Article 23. Membres addicionals

A més dels altres membres del Consell d'Administració, el Consell també estarà format per un membre addicional que representi els membres associats.

Aquest membre tindrà un paper consultiu i de suport tècnic. Té dret a vot en relació amb projectes específics i plans d'acció dels grups de treball tècnics, segons s'especifica en el reglament. El Consell d'Administració, a proposta dels membres interessats, validarà les normes de nomenament i elecció d'aquest representant.

Article 24. Reunions i convocatòria

El Consell d'Administració es reuneix almenys dues vegades l'any o a petició d'almenys un terç dels seus membres. La convocatòria és feta pel President, almenys set dies abans de la reunió. Aquest termini pot veure's reduït en cas d'urgència degudament justificada.

La convocatòria no ha d'incloure necessàriament tots els punts de l'ordre del dia.

Article 25. Decisions

Les decisions es prenen per majoria simple dels representants presents a la reunió, sempre que almenys 3/5 dels membres del Consell d'Administració estiguin presents o representats. En cas d'empat, el vot de qualitat correspon al president.

Un membre del Consell d'Administració que no pugui assistir a una reunió pot conferir un poder a un altre membre del Consell.

Per a totes les decisions del Consell d'Administració, les abstencions, els vots en blanc i els vots anul·lats no es tenen en compte (ni en el numerador ni en el denominador).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es copia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 628d895eecd30340e9. Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>
En cas de conflicte d'interessos, s'ha de seguir el procediment previst a l'article 9.8 del Codi de Societats i Associacions.



Les reunions del Consell d'Administració poden celebrar-se vàlidament per conferència telefònica, videoconferència, webconferència o qualsevol altra manera indicada a la convocatòria. Les decisions preses per aquests mitjans es consideren adoptades a la seu registrada de l'associació.

El Consell d'Administració, sota les condicions que estableixi, pot autoritzar els seus membres a votar remotament (inclòs per mitjans electrònics) abans d'una reunió del Consell.

Les decisions del Consell d'Administració també poden prendre's mitjançant resolucions escrites, sempre que cada membre hagi estat informat almenys cinc dies abans de les decisions a prendre. Les decisions entren en vigor en la data indicada a les resolucions escrites i es consideren adoptades a la seu registrada de l'associació.

Article 26. Representació de l'associació

El Consell d'Administració pot representar i vincular l'associació, sense cap autorització especial per part de l'Assemblea General, en tots els negocis judicials i extrajudicials, i en tot allò que no estigui dins la jurisdicció de l'Assemblea General. Tots els instruments financers requereixen, quan superen la gestió comercial corrent, la doble signatura del president i del tesorero, excepte si són signats per mandatari. El president i el tesorero informen al següent consell d'administració.

El Consell d'Administració pot delegar part de la seva autoritat als seus membres, al personal de l'associació, o a tercers.

L'associació està degudament representada en judici pel President o per un administrador designat per aquest propòsit pel Consell d'Administració.

Les accions relacionades amb la designació, cessament i finalització de la relació laboral de les persones autoritzades a representar l'associació constituïda d'acord amb la llei seran publicades d'acord amb les disposicions del Codi de Societats i Associacions aplicables a les associacions sense ànim de lucre.

El Secretari General representa individualment l'associació respecte a tots els actes de gestió diària i també en els procediments judicials dins els límits de la gestió diària, i no està obligat a oferir proves a tercers d'una decisió prèvia del Consell d'Administració.

L'associació també està vàlidament representada per un apoderat, dins els límits del seu mandat.

Article 27. Secretariat

Cada any, el Consell d'Administració, en la reunió anual de la Assemblea General, rendeix comptes de la seva gestió durant l'any anterior.

Títol 4 - Secretariat

Article 28. Secretariat

L'associació comptarà amb un Secretariat Permanent, la naturalesa i les responsabilitats del qual es determinaran en les normes internes. El Consell d'Administració està autoritzat a contractar personal per a aquest Secretariat Permanent.

Codi Segur de Verificació (CSV): 230340e9 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



Títol 5 - Finances

Article 29. Exercici financer

L'exercici financer comença l'1 de gener i acaba el 31 de desembre de cada any.

Els comptes anuals de l'any anterior i el pressupost de l'any en curs són elaborats cada any per la Consell d'Administració i sotmesos a l'aprovació de la Assemblea General abans de l'1 de juliol.

Article 30. Recursos

Els recursos de l'associació consistiran en:

1. La contribució anual estatutària dels membres definida per l'Assemblea General.
2. Pagaments especials suplementaris que deuen les agències membres o tercers per activitats realitzades per a ells. La Unió Europea pot ser un d'aquests tercers.
3. Ingressos derivats de les activitats pròpies de NECSTouR.
4. Donacions, llegats, subvencions i regals.
5. Interessos sobre inversions de capital i ingressos de béns immobles.
6. Qualsevol altre recurs conforme a la llei.

Article 31. Contribucions anuals

Les contribucions anuals no podran superar l'import de 50.000 euros.

La contribució anual s'establirà d'acord amb les disposicions previstes en el reglament intern i estarà subjecta a votació per l'Assemblea General.



Títol 6 - Dissolució de l'associació

Article 32. Dissolució

L'Assemblea General no pot pronunciar-se sobre la dissolució de NECSTouR llevat que hi siguin presents o representats dos terços dels membres de ple dret. Si aquesta condició no es compleix, es convocarà una segona reunió almenys 16 dies més tard, que deliberarà vàlidament independentment del nombre de membres presents o representats. La dissolució s'ordena en tots els casos per majoria de quatre cinques parts dels vots.

Article 33. Transferència de béns i actius

En cas de dissolució, l'Assemblea General decidirà sobre la transferència dels béns i actius de NECSTouR, que seran, a tots els efectes, a una organització sense ànim de lucre, preferentment una altra entitat que promogui el turisme sostenible.

Títol 7 – Disposicions varies

Article 34. Publicació de decisions

Les decisions de l'Assemblea General es poden consultar a la seu registrada de l'associació i es publicaran al lloc web de NECSTouR.

Article 35. Reglament intern

L'Assemblea General pot aprovar i modificar el reglament intern. El reglament intern regula el funcionament de l'associació i dels seus òrgans i comitès en general, i no pot contradir els estatuts.

La decisió d'aprovar o modificar el reglament intern requereix un quòrum d'assistència d'almenys dos terços dels membres de ple dret (presentes o representats).

~~L'última versió del reglament intern va ser aprovada el 14 de desembre de 2021.~~

~~La Consell d'Administració està autoritzada a adaptar la referència en els presents estatuts a l'última versió aprovada del reglament intern i a publicar la versió coordinada dels estatuts després d'aquesta modificació.~~

Article 36. Llei aplicable i tribunals competents

Qualsevol conflicte relacionat amb els estatuts, el reglament intern i/o qualsevol decisió dels òrgans de l'associació es regirà per la legislació belga i se sotmetrà als tribunals de Brussel·les (de parla francesa).



Article 37. Qüestions no previstes en els presents estatuts

Totes les qüestions no previstes en els presents estatuts es resoldran d'acord amb el que estableix el Codi de Societats i Associacions aplicable a les associacions sense ànim de lucre.



ANNEX II

INTERNAL RULES

NECSTouR ASBL

Article I - Purpose and scope of this Regulation -

Without prejudice to the provisions of the Companies and Associations Code applicable to not for profit associations and the provisions of the statutes of NECSTouR ASBL adopted during the Annual General Meeting, on 14 December 2021, and in addition to these, the present Internal Rules define the modus operandi of the association.

Article II - Definition -

Within this Internal Rules, the nonprofit organisation NECSTouR ASBL is endorsed under the name "Association".

Article III - Language -

1. English is the working language of the Association.
2. Under the Belgian legislation on the use of languages, French is considered the language of the Association for all legal, regulatory and statutory communications.

Article IV - Membership Adhesion process -

1. Recalling the Article 5 of the Association's statutes, any applications to full and associated membership must acknowledge the NECSTouR statutes and will be validated by the General Assembly.
2. The Board of Directors is competent to temporarily approve membership requests addressed to the Network, until the following General Assembly annual meeting, in order to accelerate the adhesion process in view of the growing targets of the association.
3. The adhesion proceeds as follows:
 - a. Submission of the "Membership adhesion package"¹ duly completed and signed to the Permanent Secretariat;

¹ Adhesion form, Statutes and Memorandum of Understanding of the Association "Towards a European network for sustainable tourism and policy making", all completed and signed. Other documents in line with the NECSTouR priorities are also part of this package.



- b. The Permanent Secretariat submits the application to the Board of Directors for assessment and temporary approval during its closest meeting. Approval via email is possible;
- c. The Board of Directors and the General Assembly may ask additional information to the applicant authority/organisation prior to the acceptance or refusal of admission.
- d. The new member fulfills its membership dues, so the adhesion is considered effective.
- e. The new member is informed on the fact that its membership will only be formally approved by the General Assembly in its annual meeting.

4. Applicants submitting their application form after the first of July will be asked to fulfill the half of the annual contribution value.

Article V - Full Members -

NECSTouR Full Members are according to the Article 5 of the statutes:

- regional authorities of the European Union;
- regional authorities of the European Economic Area or of European countries with which the European Union has concluded a partnership agreement in the field of tourism;
- **any subnational and supralocal (meaning more than 1 municipality) body that has a responsibility and capacity for tourism and a commitment to sustainable tourism;**
- in specific cases, following the proposal of the Board of Directors on the basis of criteria previously defined and validated by the General Assembly, tourist authorities;

provided that their application for membership is approved by the General Assembly, in acceding to the present statutes and paying their contribution, on the basis of their involvement in the development of sustainable and competitive tourism.

Principles for approving full members:

1. **In case of doubt, the Board of Directors is competent for ~~The result of the evaluation must~~ determining if candidates fulfil at least three of the following criteria:**
 1. **Having the competence in Tourism either policy and/or regulatory.**
 2. **Having the decision-making power to generate a direct impact in the tourism actors of their territory: Economic tourism development, territorial tourism management, etc. Example: Tourism Stakeholders at regional level: boards, agencies, etc.**
 3. **Being committed to sustainability and designing good tourism policies.**
 4. **Liaising EU Tourism with its territory: ESIF management, European projects management, etc.**
 5. **Bringing an added value to NECSTouR: strategic territory, strategic alliance, strategic knowledge, representing a wider territory, etc.**



2. The Board of Directors should decide by majority. For this purpose, any single member of the Board of Directors must express the position of his/her Region.
3. Voting via email will be possible if the conditions foreseen in the statutes are respected.
4. As per decision of the Board of Directors the new member can have access to its services and its obligations.
5. The Board of Directors will report to the General Assembly in its following meeting. The General Assembly has the right to revoke the decision of the Board of Directors.

1. Priority to NUTS 2 and NUTS 1 in those countries where it makes sense

- a) ~~In the EU countries where the entity NUTS 2 is recognised and clearly identified as the tourism competent authority, the NUTS 2' relevant public organisation should be the NECSTour Member.~~
~~Examples: Italy, Spain, France, Sweden, Portugal, The Netherlands, Croatia, the UK~~
- b) ~~In those countries where either by their size or their federal characteristics the NUTS 1 is identified as the relevant tourism competent authority then the NUTS 1' relevant public organisation should be the NECSTour Member.~~
~~Examples: Belgium (Flanders, Wallonia), the UK in the case of Scotland, Malta.~~
- c) ~~The Regional Tourism Authority is the NECSTour Member although this authority can delegate its representation by the Regional Tourism Board or by an equivalent entity, which is legally engaged with it and reporting to the Regional Tourism Authority, e.g administrative agency, management body, government agency, branch of the government, etc.~~
~~Examples: The Regional Tourism Committee of Île de France Region, VisitCornwall, Visit Scotland.~~
- d) ~~A sub regional Tourism Board can represent the Regional Authority only if:~~
 - i. ~~The Regional Tourism Authority authorises it in written and confirms receiving direct benefit from the NECSTour membership through the appointed sub-regional tourism board by the means of direct reporting.~~
 - ii. ~~Such mechanism is the only possibility to attract a Region which entitles an added value for NECSTour.~~
~~Examples: South Limburg Tourism Board representing the Province (Region) of Limburg.~~

2. Accepting NUTS 3 or other cases below NUTS 2 when added value is granted

- a) ~~NUTS 3 or other tourism public organisations below NUTS 2 can be accepted in those countries where the tourism governance is done at sub NUTS 2 level.~~
~~Examples: The County of Gabrovo represented by the city of Tryavna (Bulgaria); Centre and Eastern EU countries in general.~~
- b) ~~The Board of Directors should evaluate each of those cases acknowledging i) the territorial division of tourism competence in the candidate's country ii) its nomenclature NUTS. The Secretariat will facilitate such information.~~

**Article VI - Associated Members -**

NECSTouR Associated Members are according to the Article 5 statutes:

Can become **associated members** of NECSTouR: national, European and international professional, associative, institutional, academic or research structures ~~and networks, destinations, local collectivities and destinations networks,~~ and whose application for membership to the network is approved by the General Assembly, in acceding to the present statutes and paying their contribution, on the basis of their involvement in the development of sustainable and competitive tourism.

This category of members gathers a very diverse type of organisations, which were divided into "Academic" and "Associations" ~~while during the General Assembly of 2016, a new category, "Destinations" was added.~~ The Associated member of NECSTouR cannot be a profit-making organisation, although its members can be.

Example: ANVR – The Dutch association of travel agents – is an associated of NECSTouR. It brings the private sector to the Network as an association and interacts with NECSTouR on behalf of its members, committed to cooperate with destinations in turning them more sustainable.

Principles:

1. **Academic.**
2. **Associations**
 - a) Associated Members of this category should be those organisations, which can provide the Association with a concrete benefit - "Bringing an added value to NECSTouR: strategic territory, strategic alliance, strategic knowledge, representing a wider territory, etc."
 - b) Some associations are also networks or other types of organisations, which due to its nature, suit more as strategic alliances than members.
- ~~3. **Destinations. "Destinations" is a new category of associated members which was created by the General Assembly in March 2017 and amended by the Extraordinary General Assembly held in October 2017. When receiving the application of this membership category the Board of Directors will refer the principles and criteria specified in Annex 1.**~~

Article VII - Withdrawal and exclusion -

1. As provided in Article 8 of the Statutes, any member may withdraw from NECSTouR by notifying his intention in writing to the Permanent Secretariat, which will transmit this to the



Board of Directors and the General Assembly. The withdrawal will become effective at the end of the running budgetary year. In the situation when the member has not paid its annual contribution the withdrawal will become effective as per the approval of the General Assembly in its annual meeting.

Article VIII - General Assembly -

1. The Board of Directors shall present an annual indicative timetable with all the foreseen meetings of the various bodies of the Association.
2. The Board of Directors identifies for any ordinary or extraordinary meeting of the General Assembly an agenda, which in case of a special meeting includes the points required under the Article 14 of the Statutes.
3. If the meeting is not chaired by the President or one of the two Vice-Presidents, the Chairman of the meeting will be the one who is appointed by a simple majority of the Assembly. The presiding officer has the authority for conducting the meeting, the assignment of roles related to the conduct of the meeting, the allocation of speaking rights, managing the agenda and schedule, as well as any possible decision as the shutdown, recovery and closure of the meeting. The chairman sets the end of the meeting with a summary with the main points of immediate follow-up. Synthesis and detailed monitoring will be included in the draft minutes of the meeting which will be approved by the Board of Directors before being sent by the Permanent Secretariat to all members. The minutes will not be final until approved by the General Assembly.
4. All participants have an obligation of confidentiality concerning the internal information of the Association.
5. The approved minutes of meetings are kept by the Permanent Secretariat and can be consulted by any members at any time

Article IX - Board of Directors

1. Being a Board of Directors member entitles a greater dedication to the association in terms of time, (limited) travel, and knowledge share. This contribution is rewarded by the possibility to set the association strategic directions and priorities besides visibility towards the association partners.

2. Modus operandi

The Board of Directors meetings are convened by the President, which may delegate this task to the Permanent Secretariat on his/her behalf.

In its first meeting of the year the Permanent Secretariat proposes a meetings' calendar for the rest of the year to be validated by the Board of Directors, which will transmit it to the General Assembly.

The Board of Directors meets either face-to-face or online at least several times per year at the Permanent Secretariat premises in Brussels or in another appropriated location.

The Permanent Secretariat will send the meeting documents one week prior to the Board of Directors meeting. For each meeting, the draft minutes will be made by the Permanent



Secretariat. The minutes will be valid once approved by the Board of Directors in its following meeting. The approved minutes of the meetings and all the documents used during the meetings are in made available to the Board of Directors by the Permanent Secretariat.

3.Elections

The Board of Directors needs to be re-elected for a 3 years mandate, including the representative of the Associated Members. **The Board of Directors should be composed by at least 51% of Regional authorities, namely NUTS1 and NUTS2, and NUTS3 only in those countries where the tourism authority has the competence at this territorial level.**

Article X - The President. -

1. As foreseen in Article 26 of the Statutes, the President (jointly with the Treasurer) represents the association and has the competence for signing any document engaging the Association.
2. As provided in the Articles 10 and 24 of the Statutes, the President convenes the General Assembly and the Board of Directors meetings respectively. He/she can do it through the Permanent Secretariat and with the previous agreement of the Board of Directors. He/she chairs those meetings.
3. According to Article 26 of the Statutes, the financial acts are co-signed by the President and the Treasurer.

Article XI - The Vice-President(s) -

- 1.The Vice-Presidents have the role of co-leading the activities of the association in support to the President. In case of absence they replace the presidency in mutual consultation.
- 2.In the absence of the presidency and by decision of the Board of Directors, they can legally represent the association about third parties. They have a role of institutional and may also have legal representation of the association.
- 3.They chair Board of Directors meetings or any other meetings when the President (or the Board of Directors) appoints them.
- 4.According to the geographical origin and vocation of the Regions holding the Vice-Presidency, to the extent that it is possible, in mutual consultation and consultation with the Board of Directors, they may split their representation role towards different institutions and strategic partners from different governance level and scope.

Article XII - Treasurer -

- 1.The Treasurer prepares the budget in cooperation to the head of the permanent secretariat and in consultation with the President. He/She presents it to the Board of Directors before submission to the approval of the General Assembly.
- 2.The Treasurer delegates the smooth financial transactions and accounting to the head of the permanent secretariat staff, who might require external remunerated support (e.g. auditor, accountant). Any non-budgeted expense or invoice which amount exceeds the threshold of 1.000€ requires the approval of the Treasurer before being paid.



3. The Treasurer and the President co-sign the acts that financially bind the association, other than those that relieve from the management of the current business.
4. The Permanent Secretariat informs the Treasurer on the state of art of membership contributions and sends reminders to those not having paid on behalf of the Treasurer.
5. The Treasurer presents, at the beginning of the General Assembly, a list of members who have not yet paid their contributions.

Article XIII - Secretary General

The Secretary General is notably responsible for:

- a) Management the implementation of the action plan established and on behalf of the Board of Directors, as per Article 20 of the statutes.
- b) Elaborates proposals for annual work programme following the Board of Directors guidance.
- c) Manages the general coordination of the network activities: knowledge and good practices management, projects' engineering, NECSTouR projects implementation, communication and dissemination.
- d) Ensures representation of the Association and its members to the EU institutions on behalf of the Board of Directors.
- e) Establishes and maintains alliances with strategic partners for the Association.
- f) Manages the implementation of the Membership and Communication plan.
- g) Remains the reference to members for any information about the Association.

Article XIV - Permanent Secretariat -

1. The Permanent Secretariat based in Brussels is at the service of the General Assembly, the Board of Directors and any working groups, task forces and committees established by the Network members validated by the General Assembly.
2. The Permanent Secretariat team may be composed of employees related to the Association by a contract under common law, and/or staff made available to the Association by its members, in which case the details are settled in an agreement specific with the member, and young people doing an internship with the Association.
4. The Board of Directors shall determine whether the representation of the Association at an event must be ensured by the Permanent Secretariat or, on its own expenses, by a member of the Association.

Article XV - Contributions -

1. Each year, the Board of Directors will propose the contributions according to the different categories of membership.
2. Exceptions to these amounts may be proposed by the Board of Directors
3. The proposals of the Board of Directors shall be approved by the General Assembly.
4. Contributions are paid by bank transfer to the bank account of the association.

**Article XVI - Modification of the Internal Rules and adoption -**

1. These Internal Rules may be amended upon the proposal of the Board of Directors by the General Assembly, in accordance with the relevant provision foreseen in the statutes.
2. The Internal Rules shall enter into effect upon approval by the General Assembly.

Article XVII - ToT Lab

1. The Tourism of Tomorrow Lab technical activities are led by the Region of Andalusia, from the department "Andalusia Lab" in Marbella and are reported to the Board of Directors.
2. The Tourism of Tomorrow Lab legal entity is NECSTouR and its headquarters are the ones of the asbl in Brussels.
3. The Tourism of Tomorrow Lab activities have an international scope and for this purpose a pool of relevant experts can be recruited.
4. The rules applicable to the Tourism of Tomorrow Lab, including relating to its functioning, are to be determined by the Board of Directors.



ANNEX 1

Extract from the "Membership Protocol" validated by the General Assembly, March 2017

- a) ~~NECSTouR has not dealt with local destinations as for NECSTouR the unique interlocutors have always been the Regional Tourism Authority.~~
- b) ~~The aim of accepting this new category is linked to the so-called "ETIS destinations"~~
- c) ~~NECSTouR recognise as a destination those public authorities having the capacity of influencing the tourism governance of those destinations. Those public authorities are the eligible bodies to sign the Adhesion Form to NECSTouR. The Member of NECSTouR might appoint a delegate to represent such member in NECSTouR, participating in its activities on behalf and reporting to the member.~~
- d) ~~ETIS destinations located in a NECSTouR Region willing to become associated members of NECSTouR must have the written approval of their Region. This is the first criteria that the Board of Directors will require to validate their application.~~
- e) ~~"ETIS destinations" must agree with the NECSTouR principles of measurability of sustainable tourism for effective policy making.~~
- f) ~~NECSTouR is not willing to attract local destinations besides the "ETIS" ones since the priority will always be given to the Regional Tourism Authorities. NECSTouR is a network of Regions not of destinations.~~

Extract from the Minutes of the Extraordinary General Assembly Meeting, in October 2017
"The second point of the Membership section of the programme regarded the "Proposal to interrupt the process of the so-called *ETIS Destinations Committee* in NECSTouR".

The President introduced the initiative regarding the so-called *ETIS Destinations Committee* in NECSTouR and the reasons why the Board of Directors decided to interrupt the process (see document "Proposal to Interrupt the Building Process of the so-called "ETIS Destinations Committee" in NECSTouR).

- 1. ~~Regions and Destinations have a different approach when measuring sustainable tourism at sub-national level, making the compromise between both highly challenging. This requires indeed a disproportionate effort compared to the advantages for NECSTouR, as we can foresee at the moment.~~
- 2. ~~The proposed dissemination activities for engaging possible local destinations are not part of the NECSTouR priorities, taken into account, in one hand, the scarce resources and, on the other hand, the selected top priorities decided by the NECSTouR Board of Directors and the General Assembly, which need to be achieved by the Network in the next months.~~
- 3. ~~The necessary task of collecting the required indicators using the 2016 "ETIS Toolkit", as well as the possible need of finding the appropriate platform for hosting them, or even organizing its host at the Virtual Tourism Observatory, entitles a workload that the NECSTouR Permanent Secretariat cannot assume.~~



~~As such, the NECSTour Board of Directors Meeting of the 20th of June 2017 concluded that the NECSTour Permanent Secretariat had not the capacity to build up the new so-called "ETIS Committee" within NECSTour until now and that it will not have this capacity for the upcoming months as well.~~

~~The President asked the validation of this proposal by the General Assembly.~~

~~✓- The proposal to interrupt the process of the so-called ETIS Destinations Committee in NECSTour" was approved.~~

~~The President presented to vote the candidature of three ETIS Destinations being located within three NECSTour Regions. As agreed when the so-called ETIS Destinations Committee in NECSTour started, those ETIS destinations being located in a NECSTour Region should ask for the validation of the regional authority to be part of NECSTour. Considering this is the case for the three following candidates:~~

~~e South Sardinia (Sardinia, Italy)
e Terrae Anio Jubesianae (Lazio, Italy)
e Abano Terme (Veneto, Italy)"~~

~~Being aware of the interruption of the so-called ETIS Destinations Committee in NECSTour, the President proposed the members to vote "Yes" or "No" for the following proposal:~~

~~ETIS destinations candidates to adhere to NECSTour. If they acknowledge that they can belong to the NECSTour Indicators Working Group and this meets their expectations, then they can be offered the possibility of joining as associated members. They can still become associated members."~~



NORMES INTERNES

NECSTouR ASBL

Article I - Finalitat i àmbit d'aplicació del present Reglament

Sense perjudici de les disposicions del Codi de societats i associacions aplicable a les associacions sense ànim de lucre i de les disposicions dels estatuts de NECSTouR ASBL adoptats durant la Assemblea General anual del 14 de desembre de 2021, i com a complement d'aquests, el present reglament intern defineix el *modus operandi* de l'associació.

Article II – Definició

Dins del present Reglament Intern, l'associació sense ànim de lucre NECSTouR ASBL és designada amb el nom de "Associació".

Article III – Llengua

1. L'anglès és la llengua de treball de l'associació.
2. Segons la legislació belga sobre l'ús de les llengües, el francès és considerat la llengua de l'associació per a totes les comunicacions legals, reglamentàries i estatutàries.

Article IV – Procés d'adhesió de membres

1. Fent referència a l'article 5 dels estatuts de l'associació, qualsevol sol·licitud per esdevenir membre de ple dret o membre associat ha de reconèixer els estatuts de NECSTouR i serà validada per l'Assemblea General.
2. El Consell d'Administració és competent per aprovar temporalment les sol·licituds de membres adreçades a la Xarxa, fins a la celebració de la següent Assemblea General anual, amb l'objectiu d'accelerar el procés d'adhesió tenint en compte els objectius creixents de l'associació.
3. L'adhesió es desenvolupa de la manera següent:
 - a. Presentació al Secretariat Permanent del "paquet d'adhesió com a membre¹" degudament emplenat i signat.

¹ *Formulari d'adhesió, Estatuts i Memoràndum d'entesa de l'associació "Cap a una xarxa europea per al turisme sostenible i l'elaboració de polítiques", tot degudament emplenat i signat. Altres documents alineats amb les prioritats de NECSTouR també poden formar part del paquet.)*



- b. El Secretariat Permanent presenta la sol·licitud al Consell d'Administració per a la seva avaluació i aprovació temporal durant la seva pròxima reunió. L'aprovació per correu electrònic és possible;
 - c. El Consell d'Administració i l'Assemblea General poden sol·licitar informació addicional a l'autoritat/organització sol·licitant abans de l'acceptació o el rebuig de l'admissió;
 - d. El nou membre compleix amb el pagament de la seva quota d'adhesió, de manera que l'adhesió es considera efectiva;
 - e. El nou membre és informat que la seva adhesió només serà formalment aprovada per l'Assemblea General en la seva reunió anual.
4. Els sol·licitants que presentin el formulari d'adhesió després de l'1 de juliol hauran d'abonar la meitat del valor de la quota anual.

Article V – Membres de ple dret

Són membres de ple dret de NECSTouR, d'acord amb l'article 5 dels estatuts:

- autoritats regionals de la Unió Europea;
- autoritats regionals de l'Espai Econòmic Europeu o de països europeus amb els quals la Unió Europea hagi conclòs un acord de col·laboració en l'àmbit del turisme;
- **qualsevol entitat subnacional i supramunicipal (és a dir, que agrupi més d'un municipi) que tingui responsabilitat i capacitat en matèria de turisme i un compromís amb el turisme sostenible;**
- en casos específics, a proposta del Consell d'Administració i sobre la base de criteris prèviament definits i validats per l'Assemblea General, autoritats turístiques;

sempre que la seva sol·licitud d'adhesió sigui aprovada per l'Assemblea General, acceptin els presents estatuts i abonin la seva contribució, en base al seu compromís amb el desenvolupament d'un turisme sostenible i competitiu.

Principis per a l'aprovació dels membres de ple dret:

1. **En cas de dubte, el Consell d'Administració és competent per**~~El resultat de l'avaluació ha de~~**determinar si els candidats compleixen almenys tres dels criteris següents:**
 1. Tenir competències en matèria de turisme, ja sigui a nivell polític i/o normatiu.
 2. Tenir poder de decisió per generar un impacte directe en els actors turístics del seu territori: desenvolupament econòmic turístic, gestió turística territorial, etc. Exemple: agents turístics a nivell regional: consells, agències, etc.
 3. Estar compromès amb la sostenibilitat i dissenyar bones polítiques turístiques.
 4. Servir d'enllaç entre EU Turisme i el seu territori: gestió dels Fons Estructurals i d'Inversió Europeus (ESIF), gestió de projectes europeus, etc.
 5. Aportar un valor afegit a NECSTouR: territori estratègic, aliança estratègica, coneixement estratègic, representació d'un territori més ampli, etc.



2. El Consell d'Administració ha de decidir per majoria. A aquest efecte, cada membre del consell ha d'expressar la posició de la seva regió.
3. El vot per correu electrònic serà possible si es respecten les condicions previstes als estatuts.
4. Segons decisió del Consell d'Administració, el nou membre pot tenir accés als serveis i obligacions de l'associació.
5. El Consell d'Administració informará a l'Assemblea General en la seva següent reunió. L'Assemblea General té dret a revocar la decisió del Consell d'Administració.

1.— Prioritat per a NUTS 2 i NUTS 1 en aquells països on tingui sentit

a) Als països de la UE on l'entitat NUTS 2 és reconeguda i clarament identificada com a autoritat competent en turisme, l'organització pública pertinent de NUTS 2 hauria de ser el membre de NECSTouR.

Exemples: Itàlia, Espanya, França, Suècia, Portugal, els Països Baixos, Croàcia, el Regne Unit.

b) En aquells països on, bé per la seva mida o bé per les seves característiques federals, NUTS 1 és identificat com l'autoritat competent en turisme, llavors l'organització pública pertinent de NUTS 1 hauria de ser el membre de NECSTouR.

Exemples: Bèlgica (Flandes, Valònia), el Regne Unit en el cas d'Escòcia, Malta.

c) L'autoritat turística regional és el membre de NECSTouR, encara que aquesta autoritat pot delegar la seva representació en el consell de turisme regional o en una entitat equivalent, que estigui legalment vinculada amb ella i que informi a l'autoritat turística regional, com ara una agència administrativa, organisme de gestió, agència de govern, branca del govern, etc.

Exemples: El Comitè Regional de Turisme de la Regió d'Illa de França, VisitCornwall, Visit Scotland.

d) Un consell de turisme subregional pot representar l'autoritat regional només si:

i. L'autoritat turística regional ho autoritza per escrit i confirma rebre benefici directe de la pertinença a NECSTouR a través del consell de turisme subregional designat mitjançant informes directes.

ii. Aquest mecanisme és l'única possibilitat per atraure una regió que aporta un valor afegit per a NECSTouR.

Exemples: El Consell de Turisme de Limburg del Sud representant la Província (Regió) de Limburg.

2.— Acceptació de NUTS 3 o altres casos per sota de NUTS 2 quan aportin valor afegit

a) Les organitzacions públiques de turisme NUTS 3 o d'un nivell inferior a NUTS 2 poden ser acceptades en aquells països on la governança turística es realitza a nivell sub NUTS 2.

Exemples: El Comtat de Gabrovo representat per la ciutat de Tryavna (Bulgària). En general, els països del centre i est d'Europa.

b) La Consell d'Administració haurà d'avaluar cadascun d'aquests casos tenint en compte i) la divisió territorial de la competència turística al país del candidat ii) la seva nomenclatura NUTS. El secretariat facilitarà aquesta informació.

**Article VI – Membres associats**

Els membres associats de NECSTouR es recullen a l'Article 5, on s'estableix:

Poden esdevenir membres associats de NECSTouR: estructures i xarxes professionals, associatives, institucionals, acadèmiques o de recerca d'àmbit nacional, europeu i internacional, ~~destinacions, col·lectivitats locals i xarxes de destinacions~~, la sol·licitud d'adhesió de les quals sigui aprovada per l'Assemblea General, acceptin els presents estatuts i abonin la seva contribució, en funció del seu compromís amb el desenvolupament d'un turisme sostenible i competitiu.

Aquesta categoria de membres agrupa un tipus molt divers d'organitzacions, que es divideixen en "Acadèmiques" i "Associacions" ~~mentre que durant l'Assemblea General de 2016, es va afegir una nova categoria, "Destinacions"~~. El membre associat de NECSTouR no pot ser una organització amb ànim de lucre, encara que els seus membres sí que ho puguin ser.

Exemple: ANVR – l'associació neerlandesa d'agències de viatges – és un membre associat de NECSTouR. Porta el sector privat a la Xarxa com a associació i interactua amb NECSTouR en nom dels seus membres, compromesos a cooperar amb les destinacions per fer-les més sostenibles.

Principis:**1. Acadèmic****2. Associacions**

a) Els membres associats d'aquesta categoria haurien de ser aquelles organitzacions que puguin aportar a l'Associació un benefici concret — "Aportant un valor afegit a NECSTouR: territori estratègic, aliança estratègica, coneixement estratègic, representació d'un territori més ampli, etc."

b) Algunes associacions són també xarxes o altres tipus d'organitzacions que, per la seva naturalesa, encaixen millor com a aliances estratègiques que com a membres.

~~3. Destinacions. "Destinacions" és una nova categoria de membres associats creada per la Junta el març de 2017 i modificada per la Junta Extraordinària celebrada l'octubre de 2017. En rebre la sol·licitud d'aquesta categoria de membres, la Consell d'Administració farà referència als principis i criteris especificats a l'Annex 1.~~

Article VII - Retirada i exclusió

1. Tal com preveu l'Article 8 dels Estatuts, qualsevol membre pot retirar-se de NECSTouR notificant per escrit la seva intenció al Secretariat Permanent, que ho transmetrà al Consell d'Administració i a la

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): e008208a16f9dec44bac Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



junta. La retirada es farà efectiva al final de l'any pressupostari en curs. En cas que el membre no hagi abonat la seva contribució anual, la retirada tindrà efecte després de la seva aprovació per l'Assemblea General en la seva reunió anual.

Article VIII – Assemblea General

1. El Consell d'Administració presentarà un calendari indicatiu anual amb totes les reunions previstes dels diferents òrgans de l'Associació.
2. El Consell d'Administració estableix l'ordre del dia de qualsevol reunió ordinària o extraordinària del l'Assemblea General, que en cas de ser una reunió especial inclou els punts exigits en l'article 14 dels estatuts.
3. Si la reunió no és presidida pel President ni per un dels dos vicepresidents, el President de la reunió serà qui sigui nomenat per una majoria simple de l'assemblea. El President té l'autoritat per conduir la reunió, assignar els rols relacionats amb la conducció de la reunió, assignar el torn de paraula, gestionar l'ordre del dia i l'horari, així com prendre qualsevol decisió relativa a la suspensió, represa i tancament de la reunió. El president fixa la fi de la reunió amb un resum dels punts principals de seguiment immediat. La síntesi i el seguiment detallat s'inclouran en l'esborrany de l'acta de la reunió, que serà aprovat pel Consell d'Administració abans de ser enviat pel Secretariat Permanent a tots els membres. L'acta no serà definitiva fins a l'aprovació de l'Assemblea General.
4. Tots els participants tenen l'obligació de confidencialitat respecte a la informació interna de l'Associació.
5. Les actes aprovades de les reunions es conserven al Secretariat Permanent i poden ser consultades per qualsevol membre en qualsevol moment.

Article IX - Consell d'Administració

1. Ser membre del Consell d'Administració implica una major dedicació a l'associació en termes de temps, viatges (limitats) i intercanvi de coneixement. Aquesta contribució es recompensa amb la possibilitat de definir les directrius i prioritats estratègiques de l'associació, a més de guanyar visibilitat davant dels socis de l'associació.

2. Modus operandi

Les reunions del Consell d'Administració són convocades pel President, qui pot delegar aquesta tasca en el Secretariat Permanent en el seu nom.

En la primera reunió de l'any, el Secretariat Permanent proposa un calendari de reunions per a la resta de l'any, que haurà de ser validat pel Consell d'Administració el qual el transmetrà a l'Assemblea General.

El Consell d'Administració es reuneix presencialment o en línia almenys diverses vegades l'any a la seu del Secretariat Permanent a Brussel·les o en un altre lloc adequat.

El Secretariat Permanent enviarà els documents de la reunió una setmana abans de la reunió del Consell d'Administració. Per a cada reunió, el Secretariat Permanent elaborarà l'esborrany de l'acta. L'acta serà vàlida un cop aprovada pel Consell d'Administració a la reunió següent. Les actes aprovades i tots els documents utilitzats durant les reunions seran posats a disposició del Consell d'Administració pel Secretariat Permanent.



3. Eleccions

El Consell d'Administració ha de ser reelegit per un mandat de 3 anys, inclòs el representant dels membres associats. **El Consell d'Administració hauria d'estar formada per almenys un 51 % d'autoritats regionals, és a dir, NUTS 1 i NUTS 2, i NUTS 3 només en aquells països on l'autoritat turística tingui la competència a aquest nivell territorial.**

Article X – El president

1. Tal com estableix l'article 26 dels estatuts, el president (conjuntament amb el tresorer) representa l'associació i té la competència per signar qualsevol document que comprometi l'Associació.
2. Tal com disposen els articles 10 i 24 dels estatuts, el President convoca les reunions de l'Assemblea General i del Consell d'Administració, respectivament. Ell/ella presideix aquestes reunions.
3. Segons l'article 26 dels estatuts, els actes financers són signats conjuntament pel president i pel tresorer.

Article XI – El vicepresident(s)

1. Els vicepresidents tenen la funció de codirigir les activitats de l'associació en suport al president. En cas d'absència, substitueixen la presidència de comú acord.
2. En absència de la presidència i per decisió del Consell d'Administració, poden representar legalment l'associació davant de tercers. Exerceixen una funció institucional i també poden tenir representació legal de l'associació.
3. Presideixen les reunions del Consell d'Administració o qualsevol altra reunió quan el President (o el Consell d'Administració) els designi.
4. D'acord amb l'origen geogràfic i la vocació de les regions que ostenten la vicepresidència, en la mesura que sigui possible, i en coordinació entre ells i amb el Consell d'Administració, poden repartir el seu rol de representació envers diferents institucions i socis estratègics de diferents nivells i àmbits de governança.

Article XII - Tresorer

1. El tresorer prepara el pressupost en col·laboració amb el cap del Secretariat Permanent i en consulta amb el President. El presenta al Consell d'Administració abans de sotmetre'l a l'aprovació de l'Assemblea General.
2. El tresorer delega les operacions financeres i la comptabilitat al cap de personal del Secretariat Permanent, qui pot requerir suport extern remunerat (per exemple, auditor, comptable). Qualsevol despesa o factura no pressupostada que superi el llindar de 1.000 € requereix l'aprovació del tresorer abans de ser pagada.
3. El Tresorer i el President signen conjuntament els actes que vinculen financerament l'associació, excepte aquells que corresponen a la gestió ordinària del negoci.
4. El Secretariat Permanent informa el tresorer sobre l'estat de les contribucions dels membres i envia recordatoris als que no han pagat en nom del tresorer.
5. El Tresorer presenta, a l'inici de l'Assemblea General, una llista de membres que encara no han pagat les seves contribucions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): e008208a16f9dec44bac Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

**Article XIII - Secretari General**

El secretari general és responsable, en particular, de:

- a) Gestionar la implementació del pla d'acció establert i en nom del Consell d'Administració, segons l'article 20 dels estatuts.
- b) Elaborar propostes per al programa anual de treball seguint les directrius del Consell d'Administració.
- c) Gestionar la coordinació general de les activitats de la xarxa: gestió del coneixement i de les bones pràctiques, enginyeria de projectes, execució dels projectes de NECSTouR, comunicació i difusió.
- d) Assegurar la representació de l'Associació i dels seus membres davant les institucions de la UE en nom del Consell d'Administració
- e) Establir i mantenir aliances amb socis estratègics per a l'Associació.
- f) Gestionar la implementació del pla de membres i comunicació.
- g) Ser el referent per als membres per a qualsevol informació relacionada amb l'Associació.

Article XIV - Secretariat Permanent

- 1. El Secretariat Permanent amb seu a Brussel·les està al servei de l'Assemblea General, del Consell d'Administració i de qualsevol grup de treball, grup operatiu o comitè establert pels membres de la Xarxa i validat per l'Assemblea General.
- 2. L'equip del Secretariat Permanent pot estar compost per empleats vinculats a l'Associació mitjançant un contracte de dret comú i/o personal posat a disposició de l'Associació per part dels seus membres, en aquest cas mitjançant un acord específic amb el membre corresponent, així com joves que realitzen una estada de pràctiques a l'Associació.
- 3. El Consell d'Administració determinarà si la representació de l'Associació en un esdeveniment ha de ser assegurada pel Secretariat Permanent o, a les seves pròpies despeses, per un membre de l'Associació.

Article XV – Quotes

- 1. Cada any, el Consell d'Administració proposarà les quotes segons les diferents categories de membres.
- 2. El Consell d'Administració podrà proposar excepcions a aquests imports.
- 3. Les propostes del Consell d'Administració hauran de ser aprovades per l'Assemblea General.
- 4. Les quotes es pagaran mitjançant transferència bancària al compte de l'Associació.

**Article XVI – Modificació del reglament intern i adopció**

1. Aquest reglament intern pot ser modificat per proposta del Consell d'Administració per l'Assemblea General, d'acord amb les disposicions pertinents previstes als estatuts.
2. El reglament intern entrarà en vigor un cop aprovat per l'Assemblea General.

Article XVII – ToT Lab

1. Les activitats tècniques del *Tourism of Tomorrow Lab* són liderades per la Regió d'Andalusia, des del departament "Andalusia Lab" a Marbella, i són reportades al Consell d'Administració.
2. L'entitat legal del *Tourism of Tomorrow Lab* és NECSTouR, i la seva seu es troba en la de l'associació sense ànim de lucre a Brussel·les.
3. Les activitats del *Tourism of Tomorrow Lab* tenen un abast internacional i, per a aquest propòsit, es pot reclutar una xarxa d'experts rellevants.
4. Les normes aplicables al *Tourism of Tomorrow Lab*, incloses les relatives al seu funcionament, seran determinades pel Consell d'Administració.



ANNEX 1

Extracte del "Protocol d'Adhesió" validat per la Assemblea General, març 2017

- a) NECSTouR no ha treballat amb destinacions locals, ja que per a NECSTouR els únics interlocutors han estat sempre les Autoritats Regionals de Turisme.
- b) L'objectiu d'acceptar aquesta nova categoria està vinculat amb les anomenades "destinacions ETIS".
- c) NECSTouR reconeix com a destinació aquelles autoritats públiques que tenen la capacitat d'influir en la governança turística de les seves destinacions. Aquestes autoritats públiques són els òrgans elegibles per signar el Formulari d'Adhesió a NECSTouR. El membre de NECSTouR pot designar un delegat per representar-lo a NECSTouR, participant en les seves activitats en nom seu i informant-lo.
- d) Les destinacions ETIS ubicades en una regió membre de NECSTouR que vulguin esdevenir membres associats han de comptar amb l'aprovació escrita de la seva Regió. Aquest és el primer criteri que la Consell d'Administració exigirà per validar la seva sol·licitud.
- e) Les "destinacions ETIS" han d'estar d'acord amb els principis de NECSTouR pel que fa a la mesurabilitat del turisme sostenible com a eina per a una formulació efectiva de polítiques públiques.
- f) NECSTouR no té la voluntat d'atraure destinacions locals més enllà de les "ETIS", ja que la prioritat sempre serà per a les Autoritats Regionals de Turisme: NECSTouR és una xarxa de Regions, no de destinacions.

Extracte de l'Acta de la Reunió Extraordinària de la Assemblea General, octubre 2017

"Segon punt de la secció de Membres del programa: Proposta per interrompre el procés del comitè de destinacions ETIS a NECSTouR"

El president va presentar la iniciativa relativa al procés de creació del comitè de destinacions ETIS dins de NECSTouR i les raons per les quals la Consell d'Administració va decidir interrompre el procés (vegeu el document "Proposta per interrompre el procés de construcció del comitè de destinacions ETIS a NECSTouR"):

1. Les regions i les Destinacions tenen enfocaments diferents a l'hora de mesurar el turisme sostenible a nivell subnacional, fet que fa que el compromís entre ambdues sigui altament complex. Això requereix un esforç desproporcionat en relació amb els avantatges previstos per a NECSTouR, tal com es preveu actualment.
2. Les activitats de divulgació proposades per implicar possibles destinacions locals no formen part de les prioritats de NECSTouR, tenint en compte, d'una banda, els escassos recursos disponibles, i de l'altra, les prioritats estratègiques seleccionades per la Consell d'Administració i la Assemblea General, que la Xarxa ha d'assolir en els pròxims mesos.
3. La tasca necessària de recollir els indicadors requerits mitjançant la "ETIS Toolkit" de 2016, així com la possible necessitat de trobar una plataforma adequada per allotjar-los (o fins i tot d'organitzar el seu allotjament a l'Observatori Virtual del Turisme), implica una càrrega de treball que la Secretaria Permanent de NECSTouR no pot assumir.



Com a tal, la reunió de la Consell d'Administració de NECSTouR del 20 de juny de 2017 va concloure que la Secretaria Permanent de NECSTouR no tenia la capacitat de constituir el nou i anomenat "Comitè de Destinacions ETIS" dins de NECSTouR fins al moment, i que tampoc tindria aquesta capacitat durant els pròxims mesos.

El president va sol·licitar la validació d'aquesta proposta per part de la Assemblea General.

La proposta d'interrompre el procés del comitè de destinacions ETIS dins de NECSTouR va ser aprovada.

Tot seguit, el president va presentar a votació la candidatura de tres destinacions ETIS ubicades dins de tres regions membres de NECSTouR. Tal com s'havia acordat en l'inici del procés del comitè de destinacions ETIS dins de NECSTouR, aquestes destinacions havien de comptar amb la validació de l'autoritat regional per formar part de NECSTouR. Atès que aquest és el cas de les tres següents candidates:

- ◆ Sud de Sardenya (Sardenya, Itàlia)
- ◆ Terrae Anio Jubesianae (Laci, Itàlia)
- ◆ Abano Terme (Vèneto, Itàlia)

Tenint en compte la interrupció del procés del comitè de destinacions ETIS a NECSTouR, el president va proposar als membres votar "Sí" o "No" sobre la següent proposta:

Destinacions ETIS candidates a adherir-se a NECSTouR. Si reconeixen que poden formar part del Grup de Treball d'Indicadors de NECSTouR i que això compleix amb les seves expectatives, se'ls pot oferir la possibilitat d'adherir-se com a membres associats. Encara poden esdevenir membres associats.

ANNEX III - Memorandum of understanding - Towards a European Network for a Sustainable and Competitive Tourism - Policies and Instruments for the Consolidation of a European Strategy for a Network of Destinations of Excellence for a Sustainable and Competitive Tourism**Towards a European Network for a
Sustainable and Competitive Tourism**

Policies and Instruments for the Consolidation of a European Strategy for a Network of Destinations of Excellence for a Sustainable and Competitive Tourism

Premise

Tourism is a powerful economic sector both at European and at world wide level. According to a recent estimate from the World Travel & Tourism Council (WTTC), tourism is one of the largest industries in the world in that it counts around 231 million employees and generates 10.4% of world GDP. According to the World Tourism Organisation (WTO) in 2006 alone 846 million international tourist arrivals were registered, corresponding to 584 billion euro derived solely from tourism related activities in the same period. The WTO also predicts that the tourism industry will grow by 4.1% by the year 2020. Furthermore, Agenda 21 of the 1992 Rio de Janeiro Conference on Environment and Development sustains that tourism is one of the few economic activities capable of providing economic incentives for environmental preservation, in addition to representing a potential employment resource for women and for young people.

The fundamental nature of tourism and its services is reflected in all European regions and particularly in those adhering to this Memorandum of Understanding. Furthermore, the need to promote economic development in this sector without causing irreversible damage to natural and cultural heritage and to guarantee an equal distribution of wealth among the population in tourist destinations has been widely recognised.

Numerous international initiatives and strategies have been identified to promote sustainable development in tourism and to address the issues of Agenda 21. In order to optimise the work carried out on these issues by institutions and in the world of enterprise it is necessary to define shared models which can be applied and experimented in the most important European tourism destinations.

This awareness has emerged in part through the 4 previous editions of **Euromeeting** *the international seminar on European policies for sustainable tourism development*. This seminar has brought about the creation of an informal network of institutions and organisms which undertake continuous comparison on:

- the application of the objectives of Agenda 21 in regions and tourist destinations;
- the international debate on this theme and the position of international organisations (EU¹, UN², WTO³, UNEP⁴, ILO⁵ etc);
- an analysis of good practice undertaken in European regions and other areas.

¹ European Union

² United Nations

³ World Tourism Organisation

⁴ United National Environmental Programme

⁵ International Labour Organisation

The successful outcome of the previous editions of Euromeeting has been thanks in a part to the support of the European Commission, with particular reference to the Directorate General for Enterprise, which has helped to guarantee a high level of debate both in terms of identifying themes for discussion and in terms of direct participation and the involvement of international institutions and regional actors.

On the 25th and 26th of October 2007 the **European Tourism Forum** was held in Portugal. During the forum participants discussed the themes proposed in the European Commission's Communication entitled "Agenda for a sustainable and competitive European tourism".⁶

To this end, the Commission's conclusions are fully supported to the measure in which the Communication highlights the need to launch and endorse a medium-long term Agenda in which all stakeholders undertake the necessary steps to strengthen the contribution of sustainable practices to facilitate the competitiveness of Europe as the most attractive tourism destination.

In full support of

the indications in the Communication and in particular the necessity for all interested parties to observe the following principles:

- **Take a holistic and integrated approach** - All the various impacts of tourism should be taken into account in its planning and development. Furthermore, tourism should be well balanced and integrated with a whole range of activities that affect society and the environment.
- **Plan for the long term** - Sustainable development is about taking care of the needs of future generations as well as our own. Long term planning requires the ability to sustain actions over time.
- **Achieve an appropriate pace and rhythm of development** - The level, pace and shape of development should reflect and respect the character, resources and needs of host communities and destinations.
- **Involve all stakeholders** - A sustainable approach requires widespread and committed participation in decision making and practical implementation by all those implicated in the outcome.
- **Use best available knowledge** - Policies and actions should be informed by the latest and best knowledge available. Information on tourism trends and impacts, and skills and experience, should be shared across Europe.
- **Minimise and manage risk (the precautionary principle)** - Where there is uncertainty about outcomes, there should be full evaluation and preventative action should be taken to avoid damage to the environment or society.
- **Reflect impacts in costs (user and polluter pays)** - Prices should reflect the real costs to society of consumption and production activities. This has implications not simply for pollution but for charging for the use of facilities that have significant management costs attached to them.
- **Set and respect limits, where appropriate** - The carrying capacity of individual sites and wider areas should be recognised, with a readiness and ability to limit, where and when appropriate, the amount of tourism development and volume of tourist flows.

⁶ COM (2007) 0621 – 19-10-2007

- **Undertake continuous monitoring** - Sustainability is all about understanding impacts and being alert to them all the time, so that the necessary changes and improvements can be made.

It is considered strategic, in the spirit of the Communication

- to examine in greater detail those issues connected to the concrete application of Agenda 21 in the main European tourist destinations;
- to consolidate a network of structured and lasting relationships among the main European tourist regions;
- to define shared models for the promotion of research activities applied to sustainable tourism with the aim of introducing innovative practices to the theme of sustainable development of European Tourism destinations and of guaranteeing maximum accessibility to subjects with varied levels of ability;
- to construct a model which guarantees a permanent dialogue among regions, local authorities, members states, the European Commission and also with the world of enterprise, of social entities and of consumers on issues related to sustainable tourism, thus promoting the creation of a specific European network.

The regions of Tuscany, Catalonia and Provence Alpes Côte d'Azur have taken the initiative to create an open network of regions and of other related organisms which could provide valid support to the network.

Regions, international institutions and representatives from international networks and organisations involved in the social and economic debate on sustainable tourism, gathered in Florence at Euromeeting 2007 on sustainable tourism.

Agree

- to develop and strengthen a framework for the coordination of national and regional development and research programmes in the field of sustainable tourism;
- to share and promote various forms of coordination of project activities already underway at regional level which can be rendered more efficient by an exchange of information and the implementation of *joint activities*;
- to operate in coherence with the two essential principles identified as **pillars** for the practice of sustainable tourism development: Reinforcing **social dialogue** at all levels and constant **measurability of phenomenon** related to heterogeneous tourism activities.

Commit themselves to

1. the active promotion of suitable instruments to guarantee **social dialogue** and participative processes directly concerned with sustainable tourism development;

EN

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 8328bef455b04e8b7ff5 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

EN

2. to dedicating specific attention, according to relative levels of responsibility, to the following **10 priority themes** to guarantee that policies and strategic objectives for sustainable tourism are both operative and applicable:

- Impact of transport
- Quality of life of residents and tourists
- Quality of work
- Widening the relations between demand/offer (geographical and seasonal concentration of tourism)
- Active conservation of cultural heritage
- Active conservation of environmental heritage
- Active conservation of distinctive identities of destinations
- Reduction and optimisation of use of natural resources with particular reference to water
- Reduction and optimisation of energy consumption
- Reduction of waste and better waste management

3. to defining procedures and models for monitoring and measurement of phenomena related to the 10 priority themes;

4. to guaranteeing a constant exchange of information and knowledge on development programmes and research;

5. to defining common activities for sharing methods of communication and participation, indicators, operative measures and systems for revealing and correcting negative territorial characteristics and for constructing more positive ones;

6. to implementing common, shared activities related to training at interregional level;

7. to undertaking joint research activities on sustainable tourism through *joint calls*;

8. to promoting productive collaboration and cooperation in research both at interregional and regional level and in terms of public-private partnerships;

9. to jointly promoting ambitious, long term strategies in line with the European Union's policy for sustainable development which individual regions would find it hard to implement alone;

10. to promoting support actions for developing areas with the aim of creating the conditions for sustainable tourism development.

Florence, 17th November 2007

EN

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 8328bef455b04e8b7ff5 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

EN

Cap a una xarxa europea per a Turisme sostenible i competitiu

Polítiques i instruments per a la consolidació d'una estratègia europea per a una xarxa de Destinacions d'Excel·lència per a un Turisme Sostenible i Competitiu

Principis

El turisme és un poderós sector econòmic tant a nivell europeu com mundial. Segons una estimació recent del Consell Mundial de Viatges i Turisme (WTTC, World Travel & Tourism Council), el turisme és una de les indústries més grans del món, ja que suma uns 231 milions de treballadors i genera el 10,4% del PIB mundial. Segons l'OMT, l'Organització Mundial del Turisme, (WTO, World Tourism Organization) només el 2006 es van registrar 846 milions d'arribades de turistes internacionals, que corresponen a 584.000 milions d'euros derivats únicament d'activitats relacionades amb el turisme l'en el mateix període.

L'OMT també preveu que, la indústria turística creixerà un 4,1% l'any 2020. A més, l'Agenda 21 definida en el 1992 a la Conferència sobre Medi Ambient i Desenvolupament de Rio de Janeiro sosté que el turisme és un de les poques activitats econòmiques capaces de proporcionar incentius econòmics per a la preservació del medi ambient, a més de representar un potencial recurs laboral per a les dones i per a joves.

La naturalesa fonamental del turisme i dels seus serveis es reflecteix a totes les regions europees i particularment en aquells que s'adhereixen a aquest Memoràndum d'Entesa. A més, tothom reconeix la importància de la necessitat de promoure el desenvolupament econòmic d'aquest sector sense causar danys irreversibles al patrimoni natural i cultural i garantint una distribució equitativa de la riquesa entre la població de les en-destinacions turístiques.

S'han identificat nombroses iniciatives i estratègies internacionals per promoure el desenvolupament sostenible del turisme i abordar els problemes de l'Agenda 21. Per tal d'optimitzar el treball realitzat en aquestes qüestions per les institucions i el món empresarial és necessari definir models compartits que es puguin aplicar i experimentar a les destinacions turístiques europees més importants.

Aquesta consciència ha sorgit en part a través de les 4 edicions anteriors d'*Eurometing*, el *seminari internacional sobre polítiques europees per a un desenvolupament del turisme sostenible*. Aquest seminari ha comportat la creació d'una xarxa informal d'institucions i organismes que realitzen una comparació contínua sobre:

- l'aplicació dels objectius de l'Agenda 21 a regions i destinacions turístiques;
- el debat internacional sobre aquest tema i la posició de les organitzacions internacionals (EU (Unió Europea), UN (Nacions Unides), WTO (Organització Mundial

del Turisme), UNEP (ONU Programa per al Medi Ambient), ILO (Organització Internacional del Treball);

- una anàlisi de les bones pràctiques realitzades en les regions europees i altres àrees.

L'èxit de les anteriors edicions d'Euromeeting ha estat gràcies en part al suport de la Comissió Europea, amb especial referència a la Direcció General d'Empresa, que ha contribuït a garantir un alt nivell de debat tant en termes d'identificació de temes de discussió, com en termes de participació directa i implicació d'institucions internacionals i actors regionals.

Els dies 25 i 26 d'octubre de 2007 es va celebrar a Portugal el Fòrum Europeu del Turisme. Durant el fòrum, els participants van debatre sobre els temes proposats en la Comunicació de la Comissió Europea titulada "Agenda per a un turisme europeu sostenible i competitiu"

Amb aquest objectiu, les conclusions de la Comissió es recolzen plenament en la mesura en que la Comunicació posa de manifest la necessitat de llançar i avalar una Agenda a mitjà-llarg termini en que totes les parts interessades emprenen els passos necessaris per enfortir la contribució de pràctiques sostenibles per facilitar la competitivitat d' Europa com la destinació turística més atractiva.

En ple suport de

les indicacions de la Comunicació i, en particular, la necessitat que per part de les parts interessades es respectin els principis següents:

- **Adoptar un enfocament global i integrat:** tots els diversos impactes del turisme s'haurien de tenir en compte en la seva planificació i desenvolupament. A més, el turisme ha d'estar ben equilibrat i integrat amb tot un ventall d'activitats que afecten la societat i el medi ambient.
- **Planificar a llarg termini:** el desenvolupament sostenible és prendre en consideració les necessitats de les noves generacions tant com les necessitats de la nostra generació. La planificació a llarg termini requereix capacitat de mantenir accions al llarg del temps.
- **Assolir un ritme de desenvolupament adequat** - El nivell, el ritme i la forma del desenvolupament haurien de reflectir i respectar el caràcter, els recursos i les necessitats de les comunitats i destinacions turístiques d'acollida.
- **Involucrar totes les parts interessades:** un enfocament sostenible requereix una ampliació i compromesa participació, tant en el procés de la presa de decisions com en l'aplicació pràctica, de totes les parts implicades en els resultats.
- **Utilitzar els millors coneixements disponibles:** les polítiques i accions haurien de basar-se en els millors i més recents coneixements disponibles. La informació sobre tendències turístiques i impactes, així com les habilitats i l'experiència s'haurien de compartir a tota Europa.
- **Minimitzar i gestionar el risc (el principi de cautela)** – En cas d'incertesa sobre els resultats, s'haurien de dur a terme una avaluació completa i una acció preventiva per evitar causar danys a l'entorn o a la societat.

. Reflectir l'impacte en els costos (qui utilitza i contamina paga) - Els preus haurien de reflectir els costos reals per a la societat derivats de les activitats de consum i producció. Això té implicacions no només pel que fa a la contaminació, sinó també en relació amb l'ús d'instal·lacions amb uns costos de gestió significatius.

• **Establir límits i respectar-los, si escau:** S'hauria de reconèixer la capacitat de càrrega de determinats indrets i zones més àmplies, perquè, en cas necessari, hi hagi disposició i capacitat de limitar el desenvolupament turístic i el volum dels fluxos de turistes.

• **Fer un seguiment continu:** La sostenibilitat s'aconsegueix a partir de la comprensió de les repercussions i d'una vigilància constant de les mateixes, per tal de poder implementar les modificacions i les millores necessàries.

Es considera estratègic, en l'esperit de la Comunicació

• examinar amb més detall aquelles qüestions relacionades amb l'aplicació concreta de l'Agenda 21 a les principals destinacions turístiques europees;

• consolidar una xarxa de relacions estructurades i duradores entre les principals Regions turístiques europees;

• definir models compartits per a la promoció de les activitats de recerca aplicades al turisme sostenible amb l'objectiu d'introduir pràctiques innovadores en el tema del desenvolupament sostenible de les destinacions turístiques europees i de garantir la màxima accessibilitat a actors amb diversos nivells de capacitat;

• construir un model que garanteixi un diàleg permanent entre regions, autoritats locals, estats membres, la Comissió Europea i també amb el món empresarial, entitats socials i consumidors en qüestions relacionades amb el turisme sostenible, promovent així la creació d'una xarxa europea específica.

Les regions de Toscana, Catalunya i Provença-Alps-Costa Blava han pres la iniciativa de crear una xarxa oberta de regions i d'altres organismes relacionats que podrien proporcionar un suport vàlid a la xarxa.

Regions, institucions internacionals i representants de xarxes internacionals i organitzacions implicades en el debat social i econòmic sobre el turisme sostenible, es van reunir a Florència a l'Eurometing 2007 sobre turisme sostenible.

Acorden

• desenvolupar i enfortir un marc per a la coordinació de programes nacionals i regionals de desenvolupament i recerca en el camp del turisme sostenible;

• compartir i promoure diverses formes de coordinació d'activitats de projectes ja en marxa a nivell regional que es puguin fer més eficients mitjançant un intercanvi d'informació i la implementació d'activitats conjuntes;

• operar en coherència amb els dos principis essencials identificats com a pilars per a la pràctica del desenvolupament del turisme sostenible: reforç del diàleg social a tots els

nivells i mesurabilitat constant de fenòmens relacionats amb activitats turístiques heterogènies.

Es comprometen amb

1. la promoció activa d'instruments adequats per garantir el diàleg social i processos participatius directament relacionats amb el desenvolupament del turisme sostenible;
2. dedicar una atenció específica, segons els nivells de responsabilitat, al seguiment dels següents 10 temes prioritaris per garantir que les polítiques i els objectius estratègics per a el turisme sostenible siguin a la vegada ~~és~~ operatius i aplicables:
 - Impacte del transport
 - Qualitat de vida dels residents i dels turistes
 - Qualitat del treball
 - Ampliar les relacions entre demanda / oferta (concentració turística geogràfica i estacional)
 - Conservació activa del patrimoni cultural
 - Conservació activa del patrimoni ambiental
 - Conservació activa d'identitats distintives de destinacions
 - Reducció i optimització de l'ús dels recursos naturals amb particular referència a l'aigua
 - Reducció i optimització del consum energètic
 - Reducció i millor gestió dels residus
3. definir procediments i models per al seguiment i mesurament de fenòmens relacionats amb els 10 temes prioritaris;
4. garantir un intercanvi constant d'informació i coneixement sobre programes de desenvolupament i investigació;
5. definir activitats comunes per compartir mètodes de comunicació i participació, indicadors, mesures operatives i sistemes de revelació, correcció de característiques territorials negatives i creació de més positives;
6. implementar activitats comunes i compartides relacionades amb la formació a nivell interregional.
7. emprendre activitats conjuntes d'investigació sobre turisme sostenible a través de convocatòries conjuntes;
8. promoure la col·laboració productiva i la cooperació en la recerca tant a nivell interregional i com a nivell regional i en termes d'aliances publico-privades;
9. Promoure conjuntament estratègies ambiciosos a llarg termini en línia amb les polítiques de la Unió Europea per al desenvolupament sostenible, que resultarien difícil d'implementar individualment per les regions;
10. Promoure accions de suport a les àrees en desenvolupament amb l'objectiu de crear les condicions per al desenvolupament del turisme sostenible.

Florència, 17 de novembre de 2007

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 8328bef455b04e8b7ff5 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

**ANNEX IV – SOLICITUD ADHESIÓ MEMBRE DE PLE DRET****NECSTouR ASBL, ADHESION FORM****(Name of the Region)**

Commits, after approval by its regional assembly (or relevant regional decision-making body), to becoming a member of NECSTouR (Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism) A.s.b.l. and to adhering to its legal Statutes as:

- Full member

Hereby, **(Name of the Region)**,

also declares to respect NECSTouR's internal rules and procedures and to not use information obtained from NECSTouR for commercial purposes.

Name of the legal representative:

Address:

Please note: The NECSTouR Secretariat will send an annual invoice for the membership fee to the above-mentioned address. The amount of the Membership Fee will be calculated accordingly to the criteria agreed at the Annual General Meeting.

Date, Place and Signature:

For any further information, please contact the NECSTouR Secretariat:

info@necstour.eu | Tel +32 2 721 72 93 | www.necstour.eu

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): a8222f8c164f812a746d14008buss9a18a98 | <https://seuelectronica.diba.cat>
© 0032-[0]2 721 72 93 | www.necstour.eu | info@necstour.eu

Documents vinculats**Informe preceptiu(de99352edb51cf149a24)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Danae Garcia Manzanares (TCAT)	16/10/2025, 10:07
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	16/10/2025, 11:27

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, i, per tant, amb el quòrum previst als articles 33.2.ñ) i 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, amb els vots favorables dels diputats i diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor i 1 abstenció.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI**Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat**

1.15.- Dictamen de data 12 de novembre de 2025, pel qual es proposa el traspàs de titularitat, a favor dels ajuntaments de Vic i Calldetenes, del tram de la carretera N-141d comprès entre els punts quilomètrics 1+400 i 1+975 (Exp. núm. 2024/29781).

“Fets

La carretera N-141d, que discorre en part pels termes municipals de Vic i Calldetenes, és actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, la qual exerceix les seves competències a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures i Territori.

El 21 de febrer de 2022 es signà un Conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Vic i l'Ajuntament de Calldetenes relatiu a les obres del “Projecte constructiu de reurbanització de la travessera N-141d, entre la cruïlla amb el Carrer del Bon Aire i la cruïlla amb el carrer Montserrat (PK 1+450 – PK1+975), TM de Vic i TM de Calldetenes” i traspàs de titularitat del tram de la N-141d, entre el PK 1+400 fins el PK 1+975.

En virtut de l'establert en els pactes Tercer i Quart del citat Conveni, d'una banda, l'Ajuntament de Vic, prèviament a la seva signatura, havia de sol·licitar a la Diputació de Barcelona el traspàs del tram de travessera de la carretera N-141d. que va des del PK 1+400 (rotonda) fins el límit del seu terme municipal, i, d'altra banda, l'Ajuntament de Calldetenes havia de sol·licitar el traspàs del tram de travessera de la carretera N-141d

que va des del límit del seu terme municipal fins el PK 1+975.

En el mateix Conveni s'establí que una vegada finalitzades les obres, la Diputació de Barcelona acordaria, mitjançant l'òrgan corresponent, el traspàs dels trams de carretera abans esmentats.

En data 3 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament de Vic va acordar sol·licitar a la Diputació de Barcelona el traspàs del tram de la carretera N-141d del PK 1+400 al PK 1+638.

En data 22 de novembre de 2021, el Ple de l'Ajuntament de Calldetenes va adoptar un acord en virtut del qual sol·licità a la Diputació de Barcelona el traspàs del tram de la carretera N-141d, del punt quilomètric 1+638 a l'1+975.

Les peticions de les corporacions municipals comporten el traspàs de titularitat als Ajuntaments de Vic i Calldetenes d'un tram de la carretera N-141d, la qual actualment té atribuïda la seva titularitat la Diputació de Barcelona, en virtut del que disposa l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha emès un informe tècnic en el qual es pronuncia favorablement sobre les peticions formulades pels Ajuntaments de Vic i Calldetenes en relació al traspàs de titularitat a la jurisdicció municipal del referit tram de carretera, en els termes següents:

“L'any 2014, va entrar en servei la variant de la carretera N-141d al voltant del nucli urbà de Calldetenes, per la qual cosa el tram de la N-141d, entre el PKi 1+400-PKf 2+828, ha perdut la seva funcionalitat com carretera i es troba totalment integrat dins del teixit urbà de Calldetenes i Vic. Així mateix, el Pla Zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, aprovat el 30 de juliol de 2020, classifica aquest tram com a descatalogable.

Actualment el trànsit d'aquest tram de la carretera N-141d a traspassar és un trànsit majoritàriament urbà.

El tram a traspassar d'acord amb el Conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Vic i l'Ajuntament de Calldetenes relatiu a les obres del “Projecte constructiu d'urbanització de la travessera N-141D, entre la cruïlla amb el Carrer Bonaire i la cruïlla amb el Carrer Montserrat (PK 1,450 – PK 1,975), TM de Vic i TM de Calldetenes i traspàs de titularitat del tram de la N-141d, entre PK 1+400 fins el PK 1+975, es divideix en dos trams:

- Tram del 1+400 al 1+638 corresponent al terme municipal de Vic.
 - Tram de 1+638 al 1+975 corresponent al terme municipal de Calldetenes
-

(...)"

La fitxa de dades geomètriques que, per a la millor identificació dels trams de carretera objecte de traspàs, s'ha formulat per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, de conformitat amb els criteris que preveu l'article 148.4 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, número de registre 2018012235, conté les dades següents:

TERME MUNICIPAL DE VIC

DADES PER LA CESSIÓ

DE L'AJUNTAMENT DE:	Vic
DE LA CARRETERA:	N-141d C.V. Antic Eix de Cervera a Girona. Tram de Vic al Pantà de Sau

TRAM A CEDIR	PKm inicial: 1+400	PKm final: 1+638
--------------	--------------------	------------------

LONGITUD	Carretera	238	Ramal		
----------	-----------	-----	-------	--	--

AMPLADA	Carretera	6 m	Ramal		
---------	-----------	-----	-------	--	--

CLASSE DE FERM	Capa de rodolada Mescla Bituminosa en calent tipus AC 16 surf S		
	CRTA.	RAMAL	
VORERA(m2)			
VORAL(ml)	0		
CUNETA (ml)	0		
ESTAT DEL FERM	Bo, presenta bon perfil transversal		
AMPLADA EXPLANACIÓ			
OBRES DE FABRICA			

OBSERVACIONS

TRAM DE CARRETERA A TRASPASAR

Inici tram: Punt quilomètric 1+400, ramal entrada i sortida rotonda el·líptica carrer Bon Aire.

Final tram : Punt quilomètric 1+638 cruïlla carretera N-141d amb el carrer de Bellmunt.



TERME MUNICIPAL DE CALLEDENES

DADES PER LA CESSIÓ

DE L'AJUNTAMENT DE:	Calldenes			
DE LA CARRETERA:	N-141d C.V. Antic Eix de Cervera a Girona. Tram de Vic al Pantà de Sau			
TRAM A CEDIR	PKm inicial: 1+638		PKm final: 1+975	
LONGITUD	Carretera	337 m	Ramal	
AMPLADA	Carretera	3,5 m	Ramal	
CLASSE DE FERM	Capa de rodolada Mescla Bituminosa en calent tipus AC 16 surf S i llambordes			
	CRTA.	RAMAL		
VORERA(m2)				
VORAL(ml)	0			
CUNETÀ (ml)	0			
ESTAT DEL FERM	Bo, presenta bon perfil transversal			
AMPLADA EXPLANACIÓ				
OBRES DE FABRICA				

OBSERVACIONS

TRAM DE CARRETERA A TRASPASAR

Inici tram : Punt quilometric 1+638 cruïlla carretera N-141d amb el carrer de Bellmunt.

Final tram : Punt quilometric 1+975 cruïlla carretera N-141d amb el carrer Pau Casals

ALTRES DADES

A tot el tram només hi ha un sentit de circulació

Tram de llambordes entre els punts quilomètrics 1+788 al 1+962.

Una vegada finalitzades les obres de la variant de la carretera N-141d, escau traspasar a les corporacions municipals els trams de carretera sol·licitats.

Fonaments de dret

L'article 140.5, apart. a) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga a la Generalitat la competència exclusiva sobre la seva xarxa viària en tot l'àmbit territorial de Catalunya, incloent l'ordenació, la planificació i la gestió integrada de la xarxa viària de Catalunya.

L'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, atribueix a la Diputació de Barcelona la titularitat de les carreteres de la xarxa local en el seu àmbit territorial, entre les quals es troba el tram de la carretera que és objecte del present Dictamen.

La Disposició Addicional Primera del referit Text refós, que regula les atribucions de competències a les altres administracions titulars de carreteres diferents de la Generalitat, diu que: “Les competències que aquesta Llei atribueix a l'Administració de la Generalitat corresponen també a les altres administracions públiques que són titulars de carreteres de Catalunya no reservades a la titularitat de l'Estat, i als òrgans competents d'aquestes”, precepte aquest que fonamenta la competència d'aquesta Diputació, com a titular actual de la carretera en qüestió, per poder dictar resolució en l'expedient de traspàs que s'inicia amb motiu de la sol·licitud formulada per l'Ajuntament.

En virtut del conveni entre la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, signat en data 3 de novembre de 2010 pel President d'aquesta Diputació i el Conseller de Política Territorial i Obres Públiques, així com les corresponents actes de traspàs, signades en data 15 de novembre de 2010, es fa efectiu per part de la Generalitat el traspàs de titularitat a la Diputació de Barcelona de determinades carreteres de la xarxa local.

D'acord amb el que disposa l'article 147 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, el qual en el seu punt 1er. preveu la possibilitat que les carreteres de la Diputació de Barcelona, o els trams concrets d'aquestes, que passin a integrar-se en la xarxa viària municipal es puguin traspasar als ajuntaments respectius i que a aquests efectes tenen la condició de xarxa viària municipal les carreteres que tinguin un trànsit majoritàriament urbà.

Segons l'article 7.1 del Text refós de la Llei de carreteres, el Catàleg de carreteres, que es regula en aquest precepte legal, conté la relació detallada i la classificació per categories, amb expressió de totes les circumstàncies necessàries per identificar-les, no solament de totes les carreteres de titularitat de la Generalitat, sinó també de les carreteres de titularitat de les diputacions, per la qual cosa, una vegada dictada resolució favorable al traspàs de titularitat sol·licitat pels Ajuntaments, és procedent notificar el contingut d'aquesta resolució al Departament competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de carreteres, per a la inclusió del traspàs acordat en el Catàleg de carreteres, als efectes de la seva actualització i publicació, de conformitat amb l'article 7.3. i 7.4 del referit text legal.

L'adopció d'aquest acord és competència del Ple de la Corporació, per majoria absoluta, en aplicació dels articles 33.2.ñ i 47.2.ñ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim Local.

Vist el preceptiu informe previ emès per la Secretària General, en compliment d'allò que disposa l'article 179.1.b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per adoptar els acords sobre matèries per a les quals la Llei exigeix un quòrum de votació especial.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva al Ple, previ informe

de la Comissió Informativa i de seguiment de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament Vic, de conformitat amb la petició formulada pel Ple municipal, en sessió de data 3 de maig de 2021, del tram de la carretera N-141d comprès entre el punt quilomètric 1+400 i e l'1+638, actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, traspàs que s'efectua d'acord amb les característiques tècniques del referit tram que es determinen en la fitxa de dades geomètriques elaborada per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, que es descriu a la part expositiva del Dictamen present.

Segon. Acordar el traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament Calldetenes, de conformitat amb la petició formulada pel Ple municipal, en sessió extraordinària de data 22 de novembre de 2021, del tram de la carretera N-141d comprès entre el punt quilomètric 1+638 i l'1+975, actualment de titularitat de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, traspàs que s'efectua d'acord amb les característiques tècniques del referit tram que es determinen en la fitxa de dades geomètriques elaborada per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, que es descriu a la part expositiva del Dictamen present.

Tercer. Notificar l'acord de traspàs a la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat depenent del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 7 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

Quart. Notificar als Ajuntaments de Vic i Calldetenes els presents acords per al seu coneixement i als efectes procedents."

Tram de la carretera N-141d a traspasar a l'Ajuntament de Vic



Tram de la carretera N-141d a traspasar a l'Ajuntament de Calldetenes



Documents vinculats**Informe(16ee90ac4b6518cab14b)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Ana Maria Piulachs Cartes (TCAT)	05/11/2025, 14:49
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	06/11/2025, 07:09
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	06/11/2025, 10:27

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst als articles 33.2.ñ) i 47.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (17), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (9), En Comú Podem - Confluència (3), Partit Popular (4), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

**2.- PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA.
(Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).****2.1.- Moció que presenten els grups polítics En Comú Podem - Confluència, Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, Junts – Compromís Municipal i Tot per Terrassa, pels 50 anys de la mort de Franco i el compromís de reparació.**

“El 20 de novembre de 1975 va morir Francisco Franco Bahamonde, el dictador que durant gairebé quaranta anys va sotmetre l'Estat espanyol a un règim autoritari i repressiu. El cop d'Estat del 18 de juliol de 1936 contra la Segona República va desencadenar una guerra civil devastadora i va donar pas a una dictadura que va negar sistemàticament els drets humans, les llibertats públiques i la dignitat de milions de persones.

El franquisme va ser un règim totalitari, nacionalcatòlic i patriarcal, fonamentat en la violència política, la persecució ideològica, la censura cultural i lingüística i la supressió de l'autogovern. A Catalunya, la Generalitat fou abolida, el català expulsat de l'espai públic i educatiu, els i les mestres i intel·lectuals depurades, els sindicats dissolts i qualsevol dissidència castigada amb presó, tortura o exili. No va ser una etapa d'ordre ni de pau: va ser por, misèria i silenci forçat.

Cinquanta anys després de la mort del dictador, les seves conseqüències no són només una qüestió del passat. Persisteixen ferides obertes i inèrcies d'impunitat: encara hi ha fosses per exhumar, processos pendents de veritat i reconeixement, i arxius que cal fer accessibles a la ciutadania i a la recerca. El risc actual no és només l'oblit: és la banalització i el revisionisme que pretenen presentar el franquisme com una etapa d'estabilitat o de progrés, igualant víctimes i botxins i relativitzant tortures, afusellaments

i persecucions. El feixisme —ahir uniformat, avui encobert sota formes de populisme autoritari o nostàlgic— no és una opinió més: és un projecte d'odi incompatible amb la democràcia.

La memòria democràtica no és només record; és una política pública de present i de futur que garanteix el dret de les víctimes a ser reconegudes, el dret de les famílies a saber la veritat i el dret de la societat a conèixer el passat sense silencis ni manipulacions. Els seus pilars —veritat, justícia, reparació i garanties de no repetició— exigeixen institucions actives, compromeses i transparents.

En l'àmbit normatiu, la Llei estatal 20/2022 de memòria democràtica i, a Catalunya, la Llei 11/2017 d'anul·lació de judicis franquistes han suposat avenços rellevants. El projecte de Llei catalana de memòria democràtica, en tramitació, ha d'ordenar i donar continuïtat a les polítiques públiques de memòria, consolidar una xarxa d'espais i centres d'interpretació arreu del territori, reforçar el paper del món local i garantir la incorporació plena i rigorosa —també amb mirada feminista i de drets humans— de la Segona República, la Guerra Civil, la dictadura i la Transició en el currículum educatiu.

En aquest camí, la Diputació de Barcelona ha fet un pas qualitatiu amb el Programa de memòria democràtica (des de 2020), que obre un àmbit específic de cooperació, assessorament i suport tècnic i econòmic als ens locals i a les entitats sense ànim de lucre; agrega i difon recursos pedagògics (rutes, tallers, testimonis a l'aula, materials didàctics i formació docent) i posa a l'abast cartografies i eines com el mapa d'espais de memòria. El 2025 impulsa el cicle "50 anys 50 activitats" arreu de la demarcació, convertint la commemoració en un itinerari de diàleg, cultura i educació cívica. L'Arxiu General ha obert el catàleg i les dades dels expedients de depuració del personal de la pròpia corporació durant el franquisme, i programes com Memòria en Xarxa i la Xarxa d'Arxius Municipals enforteixen la recerca local, la preservació dels fons i la difusió ciutadana. Aquest conjunt d'actuacions configura un ecosistema provincial de memòria que dona eines als municipis, aporta metodologies i garanteix l'accés al coneixement històric.

Tanmateix, la responsabilitat institucional no es limita a la difusió ni al suport al territori; exigeix també una mirada interna i fer reparació simbòlica amb el personal propi que fou depurat, sancionat o cessat per motius polítics, ideològics o de consciència. És un deure democràtic rehabilitar el bon nom d'aquestes persones, incorporar una diligència de reparació als expedients, facilitar l'accés a la informació a les famílies i obrir espais de reconeixement públic. D'aquí la proposta de celebrar un Ple extraordinari de reconeixement i reparació, amb declaració institucional, lliurament de certificats a familiars, elements memorials i mesures d'accessibilitat.

A escala metropolitana i nacional, continua pendent la transformació de la Prefectura Superior de Policia de Via Laietana, 43, en centre de memòria i drets humans, una reivindicació de llarg recorregut que ha d'anar acompanyada de la preservació, obertura i transferència dels fons documentals corresponents.

El 20 de novembre de 2025, cinquanta anys després, la commemoració interpel·la el present i el futur de la nostra democràcia. Aquesta memòria no mira enrere: ens obliga avui. La Diputació de Barcelona —com a institució de servei al país i als municipis— vol contribuir a aquest horitzó amb polítiques consistents, amb el suport a les entitats i als ajuntaments, i amb un acte de reparació simbòlica que honori les persones que en van patir la repressió.

Els grups d'En Comú Podem, Partit dels Socialistes de Catalunya, Esquerra Republicana de Catalunya, Junts per Catalunya i Tot x Terrassa proposen al Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS

1. Comprometre's a dur a terme la convocatòria d'un ple extraordinari, en el termini màxim de sis mesos i d'acord amb els requeriments legals establerts a l'efecte, per al reconeixement i reparació de les persones treballadores d'aquesta Diputació que van ser depurades, sancionades o cessades per motius polítics, ideològics o de consciència durant la dictadura. Aquest Ple haurà d'incloure:
 - El record nominal (o per àmbits) de les persones identificades i el lliurament simbòlic de l'acord plenari.
 - La descoberta d'una placa o element memorial a la seu de la Diputació.
 2. Requerir a la Secretaria General l'emissió d'un certificat que deixi constància de l'aprovació d'aquesta moció pel Ple de la corporació, i la seva incorporació als expedients personals i registres de personal que constin a l'arxiu.
 3. Rebutjar qualsevol forma de banalització o exaltació del franquisme i del feixisme i manifestar el rebuig del Ple a qualsevol intent de relativitzar els crims o justificar la dictadura.
 4. Reforçar el suport tècnic i econòmic als ajuntaments de la demarcació per a la recollida de testimonis orals i projectes de recerca local; instal·lació de plaques i elements informatius en espais vinculats a la repressió o a la resistència democràtica; programació d'exposicions i activitats educatives amb centres educatius i culturals; revisió i retirada de simbologia d'exaltació de la dictadura.
 5. Establir línies estables de cooperació i suport (tècnic, econòmic i de difusió) a les entitats de memòria històrica i associacions de familiars de víctimes, reconeixent la seva tasca com a servei públic.
 6. Reiterar el compromís d'aquesta Diputació amb la creació d'un espai memorial a Via Laietana, 43, com a espai dedicat al reconeixement, reparació, educació i
-

reflexió, obert a la ciutadania i a les entitats de memòria, en coordinació amb les administracions competents.

7. Incorporar mòduls de memòria democràtica als itineraris de formació del personal directiu i tècnic de la Diputació i promoure un programa educatiu adreçat a centres de la demarcació, en col·laboració amb el Memorial Democràtic i el Programa de memòria democràtica de la Diputació de Barcelona.
8. Traslladar aquest acord al Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica, al Parlament de Catalunya, al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat, al Memorial Democràtic, als grups polítics del Congrés i del Parlament, als municipis de la demarcació de Barcelona, a les entitats municipalistes i a les entitats memorialistes de Catalunya.”

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el diputat senyor Serra (ECP-C), president delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica i diputat delegat de Participació, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu adjunt del grup Junts – Compromís Municipal, senyor Colomé, el portaveu del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Fàbrega, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, la diputada del grup Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés i diputada delegada de Memòria Democràtica, senyora Borrell i el president i portaveu del grup VOX, senyor De la Fuente. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "mlHPzdHerRa7n0UKZMhdHBHLOeHKe811O3+dAs1/G8o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2025112701?ts=2868

Durant la intervenció del senyor Serra s'absenta de la sessió la vicepresidenta sisena, senyora Gay (PSC-CP).

Durant la intervenció de la senyora Boladeras abandonen la sessió el diputat senyor Garcia Albiol (PP) i la diputada senyora Tarafa (ECP-C).

Durant la intervenció de la senyora Borrell abandona la sessió el diputat senyor Triadó (JUNTS-CM).

Durant la intervenció del senyor de la Fuente abandona la sessió el diputat senyor Quirós (PSC-CP) i s'absenta el diputat senyor Vallés (IP).

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de

Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (8), En Comú Podem - Confluència (2), Tot per Terrassa (1) i Junts per Igualada (1), els vots en contra dels grups polítics Partit Popular (3) i VOX (1) i l'abstenció en la votació del senyor Vallès (IP), en trobar-se absent en el moment d'aquesta, sent el resultat definitiu de 38 vots a favor, 4 vots en contra i 1 abstenció en la votació.

Finalitzada la votació es reincorpora a la sessió el diputat senyor Vallès (IP).

2.2.- Moció que presenten els grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, Junts – Compromís Municipal, En Comú Podem – Confluència, Partit Popular, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès, amb motiu del 25 de novembre, Dia Internacional per a l'eliminació de la violència contra les dones.

“Exposició de motius

Aquest 25 de novembre, Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència contra les Dones, alcem la veu amb claredat i fermesa per denunciar una realitat que ens colpeix i que ens obliga a actuar amb urgència: **les violències masclistes continuen sent una de les vulneracions més greus, persistents i invisibilitzades dels drets humans, tant a Catalunya com arreu del món.**

És imprescindible entendre que es tracta d'una violència estructural i per això es dona en tots els àmbits, com la parella, la família, la feina i l'espai públic. A més, pot prendre moltes formes més enllà de la violència física, com és el cas de la violència psicològica, econòmica, sexual, digital, obstètrica, de segon ordre, institucional i vicària.

En aquest marc, la pressió estètica sobre el cos de les dones és una violència masclista que afecta tot el cicle vital. La imposició de cànons irreals i la cosificació — sovint amplificades pels mitjans i les plataformes digitals— limiten drets i llibertats, danyen la salut física i psicològica i condicionen la participació plena en tots els àmbits.

Sense deixar d'atendre totes les formes i àmbits de violència, enguany volem posar el focus en una manifestació de la violència masclista que sovint queda invisibilitzada: la violència en l'àmbit digital, que afecta les dones de qualsevol edat, context social i origen, però que impacta, sobretot, en la vida de les més joves.

La reforma que fa la Llei 17/2020 de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, reconeix la violència digital com una forma específica de violència masclista, tant pel que fa a les seves manifestacions com als espais on es produeix. Tot i aquest avenç, encara cal desplegar mesures concretes per incorporar el món digital a l'abordatge integral de la violència masclista.

Les violències masclistes digitals a les quals s'enfronten les dones tenen expressions i

formes múltiples, com ara el ciberassetjament, la geolocalització, la violació de la privacitat, l'accés no consentit als correus electrònics o fitxers, l'accés no permès als dispositius i als comptes de les xarxes socials, la captació en noves formes d'explotació sexual mitjançant plataformes com OnlyFans i els insults a dones amb projecció pública, com per exemple les que exerceixen un lideratge polític, les periodistes i les opinants o activistes.

L'ONU assenyala que més del 73% de les dones de tot el món han estat exposades o han experimentat algun tipus de violència a internet i que el 90% de les víctimes de distribució d'imatges íntimes de contingut sexual sense consentiment són dones. A més, hi ha estudis nacionals que indiquen que el 74% de les víctimes són dones joves menors de 24 anys.

La **violència masclista en l'àmbit digital** afecta el benestar de les víctimes, reforça estereotips, danya la dignitat i la reputació, atempta contra la privacitat i la llibertat de les dones, adolescents i infants, causa pèrdues econòmiques i n'obstaculitza la participació política i la llibertat d'expressió.

La violència digital té un impacte profund i sostingut en les víctimes. Genera sentiments constants de por, culpa, vergonya, aïllament i indefensió. S'hi afegeix el fet que moltes dones no puguin posar nom al que viuen ni trobin reconeixement en el seu entorn, la qual cosa fa que augmenti encara més el seu patiment. La manca de validació i la normalització d'aquestes situacions els impedeixen demanar ajuda, els allarguen el malestar i fan que se'n cronifiquin els efectes.

Negar la violència digital o invisibilitzar-la també és una forma de violència. L'àmbit digital no és aliè a la societat: és un espai més, però amb menys regulació i amb dinàmiques en evolució constant que reproduïxen i amplifiquen les mateixes desigualtats estructurals.

En aquest context, **els discursos antifeministes i negacionistes de les violències masclistes** busquen minimitzar o invisibilitzar aquesta realitat i utilitzen les xarxes socials com a eina de lluita per atacar el feminisme i fer retrocedir els drets de les dones, alhora que qüestionen i posen en risc els avenços assolits gràcies a dècades de lluita feminista. Davant d'això, les institucions tenim l'obligació d'actuar amb fermesa i responsabilitat, i oferir respostes integrals, transformadores i valentes que garanteixin una vida lliure de violències.

Erradicar les violències masclistes des de qualsevol espai és una premissa imprescindible per avançar cap a una societat justa, democràtica i igualitària. **No parlem de fets puntuals, sinó d'una vulneració estructural de drets humans que impacta en tots els àmbits de la vida:** la llar, l'espai públic, la feina, l'àmbit polític i l'institucional.

Cap societat que es vulgui justa i democràtica no pot romandre indiferent. És responsabilitat col·lectiva i institucional desplegar polítiques públiques que responguin

a les necessitats actuals, dotades de recursos i alineades amb l'estàndard de la diligència deguda, per garantir la prevenció i la reparació, així com l'exercici ple dels drets de les dones, les nenes i les adolescents.

La Generalitat de Catalunya, els ajuntaments, consells comarcals, diputacions, altres administracions supramunicipals i les entitats municipalistes refermem el nostre compromís de dedicar tots els esforços i recursos necessaris a avançar cap a una societat lliure de violències masclistes.

Per tot això, ens comprometem a:

- Desplegar polítiques públiques que situïn en el centre les necessitats i els drets de les dones, nenes i adolescents des de l'abordatge integral i amb la diligència deguda d'acord amb la normativa catalana.
- Potenciar les polítiques de detecció, prevenció i sensibilització de les violències masclistes aprofundint molt especialment en les violències digitals.
- Reafirmar el nostre compromís de dissenyar i executar una resposta integral i coordinada en l'erradicació de totes les formes de violència masclista amb un Pacte Català contra les Violències Masclistes. Aquest és un compromís de país per a una transformació social profunda que permeti assolir una Catalunya on les dones i les nenes puguin viure lliures de por, discriminació i violència.
- Continuar treballant plegats i plegades des de tots els àmbits (institucional, comunitari, tercer sector i ciutadania) per una Catalunya feminista, justa i lliure de masclisme.

No podem esperar més ni podem mirar cap a una altra banda.

Erradicar les violències masclistes no és una opció, és una obligació col·lectiva i un mandat democràtic.

Per una vida lliure de violències masclistes. Ni una sola excusa, ni un pas enrere.

Per tot això, el Ple de la Diputació de Barcelona acorda:

Primer. Donar suport al que s'ha expressat en la part expositiva de la present moció en motiu de la celebració del 25 de novembre, Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència contra les Dones.

Segon. Refermar el compromís de la Diputació de Barcelona amb la necessitat de seguir treballant dia a dia per construir territoris compromesos en la defensa dels drets i l'erradicació de la violència contra les Dones.

Tercer. Donar trasllat del redactat acordat als 311 municipis i consells comarcals de la demarcació de Barcelona.”

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la vicepresidenta cinquena i presidenta delegada de l'Àrea de Feminismes i Igualtat, senyora Albiol (ERC-AM), per defensar la moció, el president i portaveu del grup VOX, senyor De la Fuente, novament la senyora Albiol, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, la portaveu del grup En Comú Podem – Confluència, senyora Llauredó, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés i vicepresidenta primer, senyora Farrés, la diputada del grup Junts – Compromís Municipal, senyora Munté, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia i novament el senyor De la Fuente. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "mlHPzdHerRa7n0UKZMhdHBHLOeHKe811O3+dAs1/G8o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2025112701?ts=5079

Durant la intervenció de la senyora Llauredó abandonen la sessió la diputada senyora Vila (JUNTS-CM) i el diputat senyor Solé (PP).

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (7), En Comú Podem - Confluència (2), Partit Popular (2), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 40 vots a favor i 1 vot en contra.

2.3.- Moció que presenten els grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, En Comú Podem – Confluència i Tot per Terrassa, per a l'adhesió de la Diputació de Barcelona al Pacte Nacional per la Llengua.

“Des de la recuperació de la democràcia, els ajuntaments han estat actors essencials en la política de normalització lingüística. L'aprovació de la Llei de normalització lingüística (1983) i, posteriorment, de la Llei de política lingüística (1998) va situar els governs locals com a agents de proximitat en la implementació de les polítiques lingüístiques de la Generalitat. Com a administracions més properes a la ciutadania, els

ajuntaments han contribuït decisivament a consolidar l'ús del català en la gestió pública, en la comunicació institucional i en la vida social i cultural dels municipis. En col·laboració amb la Generalitat i amb el Consorci per a la Normalització Lingüística, han promogut la formació en català, han impulsat serveis municipals de català i han treballat per garantir que el català sigui llengua de cohesió, acollida i convivència. Aquesta feina ha estat clau per estendre el coneixement i l'ús social del català en tot el territori.

En l'actual context de canvi demogràfic, tecnològic i cultural, els municipis continuen essent l'espai central de la política lingüística. Disposen de la proximitat necessària per adaptar les estratègies generals a les realitats locals i per garantir la igualtat de drets lingüístics de tota la ciutadania.

Històricament, la Diputació de Barcelona ha estat una institució compromesa amb la promoció i normalització de la llengua catalana. El 1907 va crear l'Institut d'Estudis Catalans des d'on Pompeu Fabra va elaborar les Normes ortogràfiques i, amb la constitució de la Mancomunitat, es va obrir el camí a l'ús del català en la vida administrativa, un camí que va ser la llavor activa de la normalització del català en el període republicà. El 1976 la Diputació va crear l'Oficina de Català i el 1977, amb el retorn del president Tarradellas, aquesta oficina va organitzar els primers cursos de català per al personal de la Diputació de Barcelona i se li va encarregar la missió de revisar, corregir, traduir i redactar els escrits oficials de més transcendència i projecció de la corporació i de la Generalitat. Entre els directors que va tenir aquesta oficina cal destacar els editors Jaume Aymà i Joan Sales.

En l'actualitat la Diputació de Barcelona compta amb una Unitat Lingüística, hereva d'aquella Oficina, que té els objectius de conscienciar sobre la qualitat lingüística i la importància que té el coneixement de la llengua, vetllar per la competència lingüística de tot el personal de la Diputació de Barcelona i definir un model de llengua juridicoadministrativa en col·laboració amb l'Institut d'Estudis Catalans. Recentment la Diputació de Barcelona ha signat un conveni d'adhesió al Consorci per a la Normalització Lingüística.

Després de quatre anys d'elaboració i d'un ampli procés participatiu, el Departament de Política Lingüística ha conclòs el Pacte Nacional per la Llengua. Partits, institucions, entitats, sindicats, patronals i agents de la societat civil s'han compromès perquè, "en un marc de respecte pel plurilingüisme i la diversitat de tota mena que configuren la Catalunya contemporània, el català esdevingui una llengua comuna, completa, plenament oficial de iure i de facto i constantment actualitzada, una llengua plenament sostenible que gaudeixi del suport, l'ús i l'apreciació de la població".

El Pacte Nacional per la Llengua té un pressupost inicial superior als 255 milions d'euros per al 2025, la xifra més alta mai destinada a política lingüística a Catalunya. El Pacte fixa l'any 2030 com a horitzó estratègic per assolir els seus objectius i s'estructura en 9 horitzons de treball i 21 àmbits d'actuació que abasten tots els contextos de la vida

contemporània: des de l'educació i la universitat fins al món laboral, passant per la salut, la cultura, la tecnologia, la cohesió social, entre d'altres. Un dels 21 àmbits d'actuació del Pacte són les administracions locals i empreses i serveis que en depenen; l'objectiu general d'aquest àmbit és "aconseguir l'oficialitat plena del català a les administracions locals, al sector públic i a les empreses concessionàries; garantir el paper tractor d'aquestes administracions en la normalització de la llengua i impulsar una política lingüística municipal ambiciosa i coordinada entre els diferents actors públics i socials".

En aquest context, les diputacions —i en concret la Diputació de Barcelona— poden i han d'esdevenir una peça clau del sistema de política lingüística del país. Gràcies a la seva capacitat de coordinació, de suport tècnic i de transferència de recursos, les diputacions es poden convertir en un agent estratègic per a l'expansió de l'ús social del català.

Per tot el que s'ha exposat, els grups que subscriuen la moció proposen l'adopció dels següents

ACORDS

- **Adherir-se formalment al Pacte Nacional per la Llengua**, impulsat pel Govern de la Generalitat de Catalunya, i manifestar el compromís de la corporació amb els seus objectius de garantir la presència, l'ús i el prestigi del català en tots els àmbits de la vida social i institucional.
 - **Elaborar un pla que estableixi l'estratègia lingüística de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic** en col·laboració amb el Departament de Política Lingüística i el Consorci per a la Normalització Lingüística.
 - **Manifestar el compromís de la Diputació de Barcelona amb la política lingüística local** i assumir un paper actiu en la coordinació i el suport als ajuntaments de la província per al desplegament d'accions de promoció i normalització de la llengua catalana i per a l'elaboració i desenvolupament dels plans locals de política lingüística.
 - **Promoure campanyes i projectes supramunicipals de sensibilització lingüística** que fomentin l'ús del català en els àmbits de la cultura, el comerç, l'educació, la joventut i les noves tecnologies, en coordinació amb altres administracions i entitats del territori.
 - **Traslladar aquest acord** al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, a la Direcció General de Política Lingüística, al Consorci per a la Normalització Lingüística, a les altres diputacions catalanes, als consells comarcals i als ajuntaments de la província de Barcelona."
-

La presidenta, senyora Moret (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la presidenta i portaveu adjunta del grup Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, senyora Barnusell, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el president i portaveu del grup VOX, senyor De la Fuente, la diputada del grup Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, senyora Besora, la portaveu del grup En Comú Podem – Confluència, senyora Llauredó i el diputat del grup Junts – Compromís Municipal, senyor Rodríguez. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "mlHPzdHerRa7n0UKZMhdHBHLOeHKe811O3+dAs1/G8o=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2025112701?ts=6711

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (15), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), En Comú Podem - Confluència (2), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i els vots en contra dels grups polítics Junts - Compromís Municipal (7), Partit Popular (2) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 31 vots a favor i 10 vots en contra.

2.4.- Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions dels dies 9 i 30 d'octubre).

Es dona compte de la relació de Decrets dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, compresos entre els números 14556 al número 16171, ambdós inclosos de l'any 2025, de la CIS de Territori, Acció Climàtica i Espais Naturals, compresos entre els números 14558 al número 16209, ambdós inclosos de l'any 2025, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme, Comerç i Consum, compresos entre els números 14382 al número 16161, ambdós inclosos de l'any 2025, de la CIS de Cultura, Educació, Sostenibilitat Social i Igualtat, compresos entre els números 14635 al número 16212, ambdós inclosos de l'any 2025, i dels acords adoptats per la Junta de Govern corresponents a les sessions ordinàries de dates 9 i 30 d'octubre de 2025.

2.5.- Precs

No es formula cap prec.

2.6.- Preguntes

No es formula cap prec.

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4

Hash Code: mlHPzdHerRa7n0UKZMhdHBHLOeHKe811O3+dAs1/G8o=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 14 hores i 15 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
