

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

**DECRET****Flexibilització, durant la vigència de l'estat d'alarma, dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació**

La Diputació de Barcelona, seguint les recomanacions i instruccions adoptades per les autoritats sanitàries i, en especial, atenent a la Resolució SLT/720/2020, del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, de 13 de març, per la qual s'adoptaren noves mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2, va acordar, mitjançant **decret de la Presidència núm. 2560, de 13 de març de 2020**, les **mesures excepcionals** adreçades a tots els membres electes i personal al servei de la Diputació de Barcelona, els seus organismes autònoms, la Xarxa Audiovisual Local, SL, la Fundación Democracia y Gobierno Local i a la resta d'ens que formen part del sector públic de la corporació, per a limitar la prestació dels serveis públics a aquells estrictament necessaris per al correcte funcionament dels serveis públics bàsics o estratègics i restringir la mobilitat del referit personal, amb la finalitat de reduir al màxim la propagació de la infecció de la malaltia coronavirus COVID-19.

En data **14 de març de 2020**, el Govern de l'Estat espanyol, fent ús de les facultats que li atribueix l'article 116.2 de la Constitució, va aprovar el **Reial Decret 463/2020**, pel qual es declara l'**estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19**, el qual ha estat objecte de successives pròrrogues.

L'avantdit Reial Decret 463/2020 preveu un conjunt de **mesures de contenció adreçades a protegir la salut i seguretat dels ciutadans, contenir la progressió de la malaltia i reforçar el sistema de salut pública**. Concretament, l'article 7 d'aquest Reial Decret preveu la limitació de la llibertat de circulació de les persones durant la vigència de l'estat d'alarma, tot disposant que *“las personas únicamente podrán circular por las vías o espacios de uso público para la realización de las siguientes actividades, que deberán realizarse individualmente, salvo que se acompañe a personas con discapacidad, menores, mayores, o por otra causa justificada”*.

Al seu torn, l'article 6 del Reial Decret 463/2020 assenyala que cada Administració conservarà les competències que li atorga la legislació vigent en la gestió ordinària dels seus serveis per a adoptar les mesures que estimi necessàries dins el marc de les ordres directes de l'autoritat competent.

Posteriorment, el Govern de l'Estat espanyol va aprovar el **Reial Decret-Ilei 8/2020, de 17 de març, de medidas extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19**. En particular, l'article 5 d'aquest Reial Decret-Ilei preveu el caràcter preferent del treball a distància, en els termes següents:

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

*“Las medidas excepcionales de naturaleza laboral que se establecen en la presente norma tienen como objetivos prioritarios garantizar que la actividad empresarial y las relaciones de trabajo se reanuden con normalidad tras la situación de excepcionalidad sanitaria.*

*En particular, se establecerán sistemas de organización que permitan mantener la actividad por mecanismos alternativos, particularmente por medio del trabajo a distancia, debiendo la empresa adoptar las medidas oportunas si ello es técnica y razonablemente posible y si el esfuerzo de adaptación necesario resulta proporcionado. Estas medidas alternativas, particularmente el trabajo a distancia, deberán ser prioritarias frente a la cesación temporal o reducción de la actividad”.*

La Diputació de Barcelona, en compliment de les previsions de l'apartat 3r de l'**Ordre del Ministerio de Sanidad SND/234/2020**, de 15 de març, sobre adopció de disposiciones y medidas de contención y remisión de información al Ministerio de Sanidad ante la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, va aprovar, mitjançant decret de la Presidència núm. 2839, de 22 de març, el **Pla de contingència de la corporació**, el qual s'integra pel conjunt de plans de contingència elaborats per les direccions, gerències, gabinets, serveis i oficines de la corporació, així com els elaborats pels seus organismes autònoms, la Xarxa Audiovisual Local, SL, la Fundación Democracia y Gobierno Local i per la resta d'ens que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona.

Als efectes que interessin a la present resolució, l'apartat 4rt. de la part resolutiva de l'esmentat Decret núm. 2839/20, disposa:

**“Quart. Declarar que s'estableix amb caràcter de preferent, i mentre es mantingui la situació d'excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada pel COVID-19, la modalitat de treball no presencial per a la prestació dels serveis en l'àmbit de la Diputació de Barcelona els seus organismes autònoms, la Xarxa Audiovisual Local, SL, la Fundación Democracia y Gobierno Local i la resta d'ens que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona, tant pel que fa als empleats que han de portar a terme els serveis declarats bàsics o estratègics com per aquells que no es troben afectats per aquesta declaració, la qual cosa suposa dispensar a tots als empleats i empleades de la diputació de treballar presencialment, llevat dels supòsits previstos a la resolució quarta del Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona (núm. 2560 de 13 de març de 2020) els quals requereixen de la prestació del servei de manera presencial.**

*Correspon als directors, gerents, caps de gabinet, caps de serveis i caps d'oficina, així com als responsables dels organismes autònoms, la Xarxa Audiovisual Local, SL, la Fundación Democracia y Gobierno Local i la resta d'ens que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona, organitzar el*

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

*treball no presencial del personal al seu càrrec. Si fos necessari, seran els competents per a la determinació dels empleats i empleades les funcions i comeses dels quals puguin requerir la seva presència física”.*

D'altra banda, l'article 15 del **Reial Decret-Llei 15/2020, de 21 d'abril, de mesures urgents complementàries para apoyar la economía y el empleo**, disposa:

*“De acuerdo con lo previsto en el segundo párrafo de la disposición final décima, del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, se prorroga lo establecido en los artículos 5 y 6 de dicha norma. **El contenido de estos artículos se mantendrá vigente durante los dos meses posteriores al cumplimiento de la vigencia prevista en el párrafo primero de la disposición final décima del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, modificado por la Disposición Final 1.17 del Real Decreto-ley 11/2020, de 31 de marzo. En atención a las circunstancias, cabrán prórrogas adicionales por parte del Gobierno de lo establecido en el presente precepto”.***

Conseqüentment amb les disposicions normatives d'àmbit estatal, autonòmic i corporatiu esmentades, i tenint en compte l'excepcionalitat de la situació i la celeritat amb què els esdeveniments han obligat a la corporació a adaptar les seves dinàmiques de treball a les exigències del treball a distància, es fa necessària **l'adopció per part d'aquesta de mesures de caràcter organitzatiu i tècnic.**

Concretament, amb vista a mantenir la seva activitat essencial, és necessària una flexibilització de les exigències previstes en la **Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona**, aprovada pel decret de la Presidència núm. 2147/2014, de 24 de març, i modificada pel decret de la Presidència núm. 10605/18, de 16 d'octubre, les quals es contenen en el seu Títol II, sota la rúbrica **Directrius de Signatura electrònica**, i les quals s'han de posar en relació amb l'annex II del decret núm. 10605/18, que contempla **els estàndards de signatura requerits segons la categoria de document administratiu.**

En aquest sentit, l'apartat 6 de la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona disposa:

*“La signatura electrònica es un mecanisme per a securitzar la informació transmesa a través dels canals telemàtics i acreditar-ne l'autoria o la integritat. L'objectiu de la política de signatura electrònica és establir les condicions de seguretat que es requeriran en cada cas, en funció de la importància del document que es tramita; tot això en aplicació del principi de proporcionalitat en funció dels riscos assumits per la Corporació.*

*La Diputació de Barcelona estableix un nivell mínim de seguretat en la signatura de les diferents categories de documents administratius. “l'Estàndard de signatura segons la categoria de documents administratius” aprovat a l'efecte,*

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

*permet establir el detall del nivell mínim de seguretat aplicable per a cada tipologia de document administratiu, en funció del seu rol dins del procediment administratiu i del risc en termes de proporcionalitat en relació amb el contingut del document: de l'impacte econòmic en l'organització, de les dades de caràcter personal que en ell es poden contenir, o de si existeix una normativa sectorial que prevegi un nivell de signatura concret.*

*Quan es produeixi la signatura d'un acte:*

*- L'usuari que l'hagi de signar haurà d'utilitzar un mitjà de signatura que s'ajusti als requeriments de seguretat establerts.*

*- Els sistemes informàtics garantiran que el document resultant compleix amb el nivell de seguretat requerit.*

*En tots els casos s'han d'emprar algorismes aprovats admesos d'acord amb el que disposa aquesta Política i la resta de la normativa aplicable en matèria de seguretat de la informació a la Diputació de Barcelona."*

Com a conseqüència de l'estat d'alarma declarat, el Consorci Administració Oberta de Catalunya, Consorci AOC, ha suspès la confecció dels certificats reconeguts en targeta T-CAT des del 18 de març de 2020, tal i com anuncia en el seu portal WEB a la pàgina [aoc.cat/2020/1000279215/sars-cov-2-enviament-de-t-cat-en-suport-targeta](http://aoc.cat/2020/1000279215/sars-cov-2-enviament-de-t-cat-en-suport-targeta), la qual cosa ha provocat que, per una banda, no es pugui procedir a l'emissió de nous certificats reconeguts i, de l'altre, no es puguin demanar aquells que procediria renovar en haver arribat a la seva data de caducitat.

Així, als sols **efectes d'agilitzar la tramitació dels procediments administratius de la corporació durant l'actual estat d'alarma, o mentre es mantinguin els seus efectes en relació amb la gestió administrativa corporativa**, i amb vista a **possibilitar el treball a distància** del personal de la Diputació de Barcelona, que no compta en l'actualitat amb un **certificat qualificat que produeixi signatura electrònica reconeguda o qualificada** (T-CAT), però que sí disposa d'un **certificat qualificat per a la signatura electrònica avançada** tipus T-CAT-P, cal flexibilitzar els estàndards exigits per a la signatura en el sentit d'admetre temporalment la signatura avançada dels documents administratius derivats de la gestió ordinària de la corporació realitzada mitjançant certificats electrònics en programari (T-CAT-P, idCAT, certificat FNMT, o qualsevol altre del mateix nivell, reconegut pels serveis de validació de certificats del Consorci AOC) instal·lats en els dispositius electrònics a disposició dels empleats de la corporació.

En conseqüència, mentre es mantingui la situació descrita en el paràgraf anterior, els documents administratius es podran signar mitjançant certificats de signatura electrònica avançada, sens perjudici que el personal que disposi de certificats reconeguts o qualificats (T-CAT o DNle) els continuïn utilitzant amb normalitat.

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

En relació amb allò previst a la disposició addicional tercera del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, i les seves successives pròrrogues, la tramitació del present decret es justifica en la circumstància que, de no produir-se, **s'ocasionaria un perjudici per a la protecció de l'interès general i per al funcionament bàsic dels serveis prestats per la corporació.**

Finalment, val a dir que les mesures que s'adopten es preveuen per mentre es mantingui l'estat d'alarma, i s'entenen sense perjudici de les que puguin adoptar-se en el període immediatament posterior a què finalitzi i que resultin necessàries per a l'adequada tramitació dels procediments administratius i la garantia efectiva dels drets dels ciutadans.

Vist que l'article 21.m) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix als alcaldes i alcaldesses, entre d'altres, la competència per a adoptar personalment i sota la seva responsabilitat, en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o riscos greus d'aquests, les mesures necessàries i adequades, donant compte de forma immediata al Ple, i que el dit article seria d'aplicació supletòria a les presidències de les diputacions provincials.

D'acord amb l'apartat 2.4 f) de la Refosa 1/2020, sobre nomenament i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019), en afectar a totes les Àrees de la corporació, i d'acord amb el que disposa el decret núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de decrets de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada ajunta de Presidència.

## RESOLC

**Primer. Exceptuar** de la suspensió dels procediments administratius prevista a la disposició addicional 3ª del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, la present resolució sobre la flexibilització temporal dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació, exigits per la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona, durant l'actual estat d'alarma, a fi de possibilitar el treball a distància del seu personal, en tant que la no tramitació de la present resolució ocasionaria un perjudici per a la protecció de l'interès general i per al funcionament bàsic dels serveis prestats per la corporació.

**Segon. Aprovar** la flexibilització temporal dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació, exigits per la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona, durant l'actual estat

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

d'alarma, a fi de possibilitar el treball a distància del seu personal en el sentit d'admetre temporalment la signatura avançada dels documents administratius derivats de la gestió ordinària de la corporació realitzada mitjançant certificats electrònics en programari (T-CAT-P, idCAT, certificat FNMT, o qualsevol altre del mateix nivell reconegut pels serveis de validació de certificats del Consorci AOC) instal·lats en els dispositius electrònics a disposició dels empleats de la corporació.

**Tercer. Publicar** aquesta resolució a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



## Metadades específiques del document

<b>Núm. Exp. SIGC</b>	2020/0008515
<b>Codi XGL</b>	
<b>Promotor</b>	DIR. SERVEIS SECRETARIA, ADJ.SECRET.GRAL
<b>Tramitador</b>	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral
<b>Codi classificació</b>	A0503 Instruccions i normatives internes
<b>Títol</b>	Flexibilització estàndards signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació
<b>Objecte</b>	Flexibilitzar, durant la vigència de l'estat d'alarma, els estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació.
<b>Destinataris - CIF/DNI</b>	
<b>Op. Comptable -</b>	
<b>Altres serveis</b>	Dir. Serveis de Secretaries Delegades CIS Presidència, Serv.Inter. i Innovació Gabinet d'Innovació Digital Ser. Contractació Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor. Dir. Serveis de Recursos Humans Secretaria General Intervenció General Tresoreria
<b>Ref. Interna</b>	ASP - 33610
<b>Acte de referència</b>	D 10605/2018

## Resum de signatures i tramitació administrativa

### Signatures requerides

<b>Perfil</b>	<b>Signatari</b>	<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Responsable directiu Servei Promotor	CPISR-1 C Jose Luis Martinez-Alonso Camps	Proposa	08/05/2020, 17:11
Diputada adjunta de Presidència (p.d.s.)	Maria Del Pilar Diaz Romero (SIG)	Resol la Presidència; signa per delegació (Decret 8966/2019, de 23 de juliol)	12/05/2020, 01:48
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Es transcriu en el Llibre de Resolucions, als efectes de l'art. 3.2.e) del RD 128/2018	12/05/2020, 09:36