



DECRET

Aprovació de les instruccions tècniques sobre els requeriments que han d'acomplir els textos dels anuncis per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)

I. Fets

1. El Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i altres Publicacions Oficials, dependent de la Direcció de Serveis de Secretaria, Adjunta a la Secretaria General, adscrita a l'Àrea de Presidència, és l'encarregat de la gestió del BOPB.
2. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 29 d'octubre de 2020, va aprovar inicialment el nou Reglament del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la derogació del Reglament publicat al BOPB de data 30.06.2010. Donada l'absència d'al·legacions, reclamacions o suggeriments durant el període d'informació pública, l'avantddita aprovació inicial va quedar elevada a definitiva en data 16.12.2020, i, conseqüentment, efectuades les trameses pertinents a la Subdelegació del Govern a Barcelona i a la Generalitat de Catalunya, previstes als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, sense que s'hagi produït cap requeriment al respecte, aquest Reglament ha estat publicat en el BOPB i ha entrat en vigor en data 25.01.2021.
3. D'acord amb l'establert a l'apartat 1 de l'article 9è del nou Reglament del BOPB, el qual disposa que *"són d'obligat compliment els requeriments dels anuncis per a la seva publicació d'acord amb les instruccions tècniques aprovades a l'efecte, i publicades a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona"*, és procedent, mitjançant el present decret, aprovar els requeriments necessaris per a la confecció dels anuncis.

II. Fonaments jurídics

1. Segons l'establert en l'article 2 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies: *"El Butlletí Oficial de la Província és un servei públic de caràcter provincial, competència pròpia de les diputacions provincials, a les quals correspon l'edició i la gestió."*
2. El Reglament de gestió del Butlletí Oficial de la Província està aprovat d'acord amb els articles 128 i següents de la LPACAP, 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), 178 i següents del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril –el qual fa extensible el procediment als reglaments locals–, i 60 a 66 del Reglament d'Obres i Serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).



3. En el marc de la securització dels sistemes i la tramesa d'informació, cal tenir en compte les disposicions previstes en el Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica (ENS), i del Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'administració electrònica (ENI), les quals comprenen, respectivament, el conjunt de criteris i recomanacions en matèria de seguretat, conservació i normalització de la informació, dels formats i de les aplicacions que han de tenir en compte les administracions públiques per prendre decisions tecnològiques que garanteixin la interoperabilitat, i els principis bàsics i requisits mínims de la política de seguretat en la utilització de mitjans electrònics en aquest àmbit.
4. En l'àmbit la protecció de dades de caràcter personal, són de necessària observació les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) (DOUE de 4.5.2016), i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals (LOPDGDD), relatives a les obligacions dels responsables i els encarregats del tractament (arts. 24 i ss. RGPD i 28 i ss. LOPDGDD), amb incidència efectiva en les operacions de tractament que realitza el BOPB.

III. Instruccions tècniques sobre els requeriments d'obligat compliment dels anuncis per a la seva publicació al BOPB

Fetes les corresponents avaluacions, es considera que els requeriments d'obligat compliment en la confecció dels anuncis per a la seva publicació en el BOPB, que han de ser inclosos a les instruccions tècniques objecte d'aprovació, són els següents:

- a) Els anuncis s'han de presentar en format PDF generat des d'un editor de text per tal que sigui indexable.
- b) No són vàlids els fitxers PDF que tinguin format d'arxiu d'imatge (documents escanejats).
- c) Els anuncis han d'incorporar el logotip de l'ens anunciant en la capçalera del document (en color o en blanc i negre).
- d) El nom complet de l'anunciant ha de figurar a l'inici del text, sempre i quan aquest no estigui incorporat al logotip.
- e) És necessari que hi figuri el càrrec i el nom i cognoms de qui signa l'anunci, així com la població i la data de signatura d'aquest.
- f) La data de signatura del text de l'anunci ha de ser anterior a la data sol·licitada de publicació.
- g) No s'han de deixar espais ni pàgines en blanc dintre dels textos que han d'estar justificats i amb tamany A4.



Àrea de Presidència
Direcció dels Serveis de Secretaria
Adjunta a la Secretaria general
Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona
I d'altres Publicacions Oficials

- h) S'ha d'eliminar del contingut de l'anunci qualsevol informació que no s'hagi de publicar.
- i) Els enllaços incorporats en el text de l'anunci han de ser vàlids.
- j) El contingut de l'anunci ha de coincidir amb el resum introduït en el formulari d'inserció.
- k) La utilització de recursos tipogràfics ha de servir per facilitar l'enteniment del text dels anuncis i que no es produeixin equívocs sobre el seu sentit.
- l) En relació a la publicació de dades de caràcter personal, s'han de complir també els requeriments establerts en la disposició addicional setena de Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, relatius a la identificació dels interessats en les notificacions per mitjans d'anuncis i publicacions d'actes administratius.

Atesos els antecedents i els fonaments jurídics exposats, i en base als apartats 2.4.f) i i) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada pel Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicada al BOPB de data 19 de desembre de 2019, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, correspon a la Presidència de la corporació l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR, a l'empara de les disposicions de l'apartat 1 de l'article 9 del vigent Reglament del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), les instruccions tècniques sobre els requeriments d'obligat compliment per a la confecció dels anuncis tramesos al Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i altres Publicacions Oficials per a la seva publicació, en els termes que es detallen a continuació:

- a) Els anuncis s'han de presentar en format PDF generat des d'un editor de text per tal que sigui indexable.
- b) No són vàlids els fitxers PDF que tinguin format d'arxiu d'imatge(documents escanejats).
- c) Els anuncis han d'incorporar el logotip de l'ens anunciant en la capçalera del document (en color o en blanc i negre).
- d) El nom complet de l'anunciant ha de figurar a l'inici del text, sempre i quan aquest no estigui incorporat al logotip.
- e) És necessari que hi figuri el càrrec i el nom i cognoms de qui signa l'anunci, així com la població i la data de signatura d'aquest.



Àrea de Presidència
Direcció dels Serveis de Secretaria
Adjunta a la Secretaria general
Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona
I d'altres Publicacions Oficials

- f) La data de signatura del text de l'anunci ha de ser anterior a la data sol·licitada de publicació.
- g) No s'han de deixar espais ni pàgines en blanc dintre dels textos que han d'estar justificats i amb tamany A4.
- h) S'ha d'eliminar del contingut de l'anunci qualsevol informació que no s'hagi de publicar.
- i) Els enllaços incorporats en el text de l'anunci han de ser vàlids.
- j) El contingut de l'anunci ha de coincidir amb el resum introduït en el formulari d'inserció.
- k) La utilització de recursos tipogràfics ha de servir per facilitar l'enteniment del text dels anuncis i que no es produeixin equívocs sobre el seu sentit.
- l) En relació a la publicació de dades de caràcter personal, s'han de complir també els requeriments establerts en la disposició addicional setena de Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, relatius a la identificació dels interessats en les notificacions per mitjans d'anuncis i publicacions d'actes administratius.

Segon. ESTABLIR que, en el supòsit d'incompliment de les instruccions tècniques sobre els requeriments, i d'acord amb l'apartat 2 de l'article 9 del vigent Reglament del BOPB, no es cursarà la publicació de l'anunci i es comunicarà aquest fet a l'anunciant, tot determinant la suspensió de la tramitació per mentre no es resolguin les incidències plantejades.

Tercer. PUBLICAR la present resolució en el BOPB i en l'apartat de tràmits del BOPB de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2021/0001895
Codi XGL	
Promotor	Ser. But Oficial Prov Barcelona i d'altr
Tramitador	Ser. But Oficial Prov Barcelona i d'altr
Codi classificació	A0503 Instruccions i normatives internes
Títol	Requeriments dels anuncis a publicar al BOPB
Objecte	Aprovació de les instruccions tècniques sobre els requeriments que han d'acomplir els textos dels anuncis per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)
Destinatari - CIF/DNI	
Op. Comptable -	
Altres serveis	CIS Presidència, Serv.Inter. i Innovació
Ref. Interna	
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	CPISR-1 C Jose Luis Martinez-Alonso Camps	Proposa	28/01/2021, 12:37
Diputada adjunta de Presidència (p.d.s.)	Maria Del Pilar Diaz Romero (SIG)	Resol la Presidència; signa per delegació (Decret 8966/2019, de 23 de juliol)	29/01/2021, 15:52
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Es transcriu en el Llibre de Resolucions, als efectes de l'art. 3.2.e) del RD 128/2018	29/01/2021, 17:57