

## DECRET

**“Mantenir, amb efectes del 9 de maig de 2021, i fins el 30 de setembre de 2021, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir pels decrets de la Presidència núm. 4362/20, 7733/20 i 13167/20” (Exp. Núm. 2020/0008515)**

### I. Antecedents

1. En data **13 de març de 2020**, la Diputació de Barcelona, seguint les recomanacions i instruccions adoptades per les autoritats sanitàries i, en especial, atenent a la Resolució SLT/720/2020, del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, de 13 de març, per la qual s'adoptaren noves mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2, va acordar, mitjançant el **Decret de la Presidència núm. 2560**, les **mesures excepcionals** adreçades a tots els membres electes i personal al servei de la Diputació de Barcelona, els seus organismes autònoms, la Xarxa Audiovisual Local, SL, la Fundación Democracia y Gobierno Local i a la resta d'ens que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona, per a limitar la prestació dels serveis públics a aquells estrictament necessaris per al correcte funcionament dels serveis públics bàsics o estratègics i restringir la mobilitat del referit personal, amb la finalitat de reduir al màxim la propagació de la infecció de la malaltia coronavirus COVID-19.
2. En data **14 de març de 2020**, el Govern de l'Estat espanyol, fent ús de les facultats que li atribueix l'article 116.2 de la Constitució, va aprovar el **Reial Decret 463/2020**, pel qual es declarà l'**estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19**, el qual va ser objecte de successives pròrrogues, la darrera de les quals es va operar pel Reial Decret 555/2020, de 5 de juny, que va estendre la vigència de l'estat d'alarma fins les 00:00 hores del 21 de juny de 2020.
3. L'esmentat Reial Decret 463/2020, de 14 de març, va preveure durant seva vigència un conjunt de mesures de contenció adreçades a protegir la salut i seguretat dels ciutadans, contenir la progressió de la malaltia i reforçar el sistema de salut pública. Al seu torn, el **Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures extraordinàries para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19 va establir** el caràcter preferent del treball a distància, tot disposant que *“se establecerán sistemas de organización que permitan mantener la actividad por mecanismos alternativos, particularmente por medio del trabajo a distancia, debiendo la empresa adoptar las medidas oportunas si*

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

*ello es técnica y razonablemente posible y si el esfuerzo de adaptación necesario resulta proporcionado.”*

4. En data **22 de març de 2020**, la Diputació de Barcelona, en compliment de les previsions de l'apartat 3r de l'Ordre del Ministerio de Sanidad *SND/234/2020*, de 15 de març, *sobre adopción de disposiciones y medidas de contención y remisión de información al Ministerio de Sanidad ante la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19*, va aprovar, mitjançant el Decret de la Presidència núm. 2839, el **Pla de Contingència inicial de la Corporació**, el qual es va deixar sense efecte pel Decret de la Presidència núm. 4636/2020, de **21 de maig**, pel qual s'aprova el **segon Pla de Contingència de la Diputació de Barcelona**, i altres ens que estiguin integrats en el seu sector públic i en els quals tingui atribuïda la Presidència la titular de la presidència de la Diputació de Barcelona, per a fer front a la situació de crisi sanitària generada per la COVID-19.
5. Els apartats 4t, 5è i 8è de la part resolutiva de l'esmentat Decret de la Presidència 4636/2020, de 21 de maig, pel qual s'apravà el segon Pla de Contingència de la Diputació de Barcelona, disposaren, respectivament:

*“Quart.- DECLARAR que es manté amb caràcter de preferent, i mentre es mantingui la situació d'excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada per la COVID-19, la modalitat de treball no presencial per a la prestació dels serveis en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i els altres ens que estiguin integrats en el seu sector públic i en els quals tingui atribuïda la Presidència la titular de la presidència de la Diputació de Barcelona.*

*Cinquè.- DISPOSAR que correspon als directors, gerents, caps de gabinet, caps de servei i caps d'oficina i responsables dels serveis inclosos dins del Pla de Contingència, organitzar el treball no presencial del personal al seu càrrec. Si fos necessari, seran els competents per a la determinació dels empleats i empleades les funcions i comeses dels quals puguin requerir la seva presència física.*

(...)

*Vuitè.- DISPOSAR que aquesta resolució entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura per part de la Presidència de la Diputació de Barcelona, i mantindrà la seva vigència mentre es perllongui la situació d'excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada per la COVID-19.”*

6. En data **28 de maig de 2020**, el Ple de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord núm. 66/20, va ratificar l'Acord de la Mesa General de Negociació de

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

matèries comunes de la Diputació de Barcelona, de 19 de maig de 2020, sobre l'aprovació del Protocol mitjançant el qual s'estableixen **criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada** del confinament provocat per la COVID-19.

Val a dir que aquest Protocol, prorrogat inicialment fins el 9 de maig de 2021, per Decret de la Presidència núm. 13285/20, de 26 de desembre, ratificat per l'acord del Ple núm. 5/21, adoptat en sessió de data 28 de gener de 2021, i, posteriorment, pel que fa a les mesures relatives al treball en remot, fins que finalitzin les mesures sanitàries de contenció originades per la COVID-19, mitjançant el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 2896/21, de 29 de març, ratificat per l'acord del Ple núm. 69/21, adoptat en sessió de data 29 d'abril, conté en el seu apartat 3, quant a les modalitats de prestació dels serveis per part dels empleats de la corporació, entre d'altres, la previsió següent:

*“Priorització de les modalitats no presencials de treball*

*1.- Per garantir la seguretat i salut dels empleats i empleades de la Diputació de Barcelona s'estableix com a modalitat prioritària, sempre que sigui possible, tot atenent les funcions pròpies del lloc de treball i el fet que els requeriments tecnològics ho permetin, i mentre es mantingui la situació de crisi sanitària provocada per la COVID-19, la **prestació del treball mitjançant modalitats no presencials.** (...)”*

7. Paral·lelament a l'aprovació d'aquests instruments de caràcter general, la Diputació de Barcelona va abordar problemàtiques concretes amb vista a mantenir la seva activitat essencial, una de les quals va ser la necessitat de flexibilització de les **exigències previstes en la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona**, aprovada pel Decret de la Presidència número 2147/2014, de 24 de març, i modificada pel Decret de la Presidència número 10605/18, de 16 d'octubre, quant als **estàndards de signatura requerits per a la signatura dels documents administratius** generats per la corporació.

En conseqüència, en data 12 de maig de 2020, la Diputació de Barcelona va aprovar el **Decret de la Presidència núm. 4362/20 (publicat en el BOPB de 13.5.2020)**, el qual disposà en l'apartat 2n de la seva part resolutiva:

*“**APROVAR la flexibilització temporal dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació exigits per la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona, durant l'actual estat d'alarma, a fi de possibilitar el treball a distància del seu personal en el sentit d'admetre temporalment la firma dels documents***

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

*administratius derivats de la gestió ordinària de la Corporació mitjançant certificats electrònics avançats de programari (T-Cat-P, IdCat, certificat FNMT, o qualsevol altra reconegut per la plataforma de verificació PSIS del CAOC) instal·lats en els dispositius electrònics a disposició dels empleats de la Corporació.”*

8. Atès que la necessitat de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona es va mantenir un cop exhaurida la vigència de l'estat d'alarma que expirà el 21 de juny de 2020, la Presidència de la Diputació de Barcelona va aprovar el **Decret núm. 7733/20, de 29 de juliol (publicat en el BOPB de 3.8.2020)**, el qual disposà en els apartats 1r i 2n de la seva part resolutiva, respectivament:

*“**Primer. MANTENIR**, durant la vigència del segon Pla de contingència de la Diputació de Barcelona, **fins al 31 de desembre de 2020**, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir, en vigència de l'estat d'alarma, pel decret de la Presidència núm. 4362/20, de 12 de maig (BOPB de 13 de maig de 2020).*

***Segon. APROVAR** la flexibilització temporal dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació exigits per la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona, durant la vigència del segon Pla de contingència de la Diputació de Barcelona, a fi de possibilitar el treball a distància del seu personal, en el sentit d'admetre temporalment la firma dels documents administratius derivats de la gestió ordinària de la Corporació mitjançant certificats electrònics avançats de programari (T-Cat-P, IdCat, certificat FNMT, o qualsevol altra reconegut per la plataforma de verificació PSIS del CAOC) instal·lats en els dispositius electrònics a disposició dels empleats de la corporació.”*

9. Posteriorment, el Govern de l'Estat espanyol va aprovar el **Reial Decret 926/2020, de 25 d'octubre**, pel qual es declarà novament l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2, el qual expirava, segons previsió del seu article 4, a les 00:00 hores del dia 9 de novembre de 2020, però que va ser prorrogat mitjançant el **Reial Decret 956/2020, de 3 de novembre**, fins les 00:00 hores del **9 de maig de 2021**.
10. Atès que es va preveure que la necessitat de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona seria necessària fins l'avantdit 9 de maig de 2021, la corporació va considerar procedent mantenir fins a aquesta data els efectes d'aquesta flexibilització, així com aprovar la flexibilització temporal d'aquests estàndards en els mateixos termes indicats en l'antecedent 7, durant la

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

vigència de l'estat d'alarma, declarat pel Reial Decret 926/2020, de 25 d'octubre, i prorrogat fins al 9 de maig de 2021 pel Reial Decret 956/2020, de 3 de novembre. Aquestes mesures es van implementar mitjançant el **Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 13167/20, de 18 de desembre** -amb correcció d'errors materials per Decret 13254/20, de 23 de desembre-.

11. En el moment actual, malgrat la imminent pèrdua de vigència de l'estat d'alarma el proper 9 de maig de 2021, a les 00:00 hores, tanmateix perdura la situació d'excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada per la COVID-19; per afegiment, es constata l'increment que, des de l'inici de la pandèmia, ha tingut el nombre de certificats electrònics qualificats en programari que han estat emesos al personal de la corporació (T-CAT P, a l'entorn dels 500), en contrast amb els que se'ls han generat en targetes criptogràfiques.

En conseqüència, i sens perjudici de l'inici d'un estudi que actualitzi el que es va fer al seu dia per analitzar els requisits exigits en relació amb els sistemes de firma electrònica disponibles, i que permeti a la Diputació de Barcelona, a partir de l'avaluació d'aquesta anàlisi, implementar les mesures més adients amb vista a facilitar la prestació dels serveis per part dels seus empleats que treballen en remot, es considera necessari mantenir **fins el 30 de setembre de 2021** els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona en els mateixos termes que els establerts mitjançant els decrets de la Presidència núm. 4362/20, de 12 de maig, núm. 7733/20, de 29 de juliol, i 13176/20, de 18 de desembre -amb correcció d'errors materials per Decret 13254/20, de 23 de desembre-. Val a dir que l'adopció de la mesura del manteniment dels criteris de flexibilització, la fixació de la data i les raons que la justifiquen han estat concordades per la Secretaria General, la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius i el Gabinet d'Innovació Digital.

## II. Fonaments de Dret

1. L'article 7.1.e) del **Reial Decret-Llei 21/2020, de 9 de juny**, de mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, convalidat per resolució del Congrés dels Diputats de data 25 de juny de 2020, disposa:

*"1. Sin perjuicio del cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales y del resto de la normativa laboral que resulte de aplicación, el titular de la actividad económica o, en su caso, el director de los centros y entidades, deberá:*

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

(...)

*e) Adoptar medidas para la reincorporación progresiva de forma presencial a los puestos de trabajo y la potenciación del uso del teletrabajo cuando por la naturaleza de la actividad laboral sea posible.”*

2. L'article 12 del **Reial Decret 926/2020, de 25 d'octubre**, pel qual es declara l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2, disposa que:

*“Cada Administración conservará las competencias que le otorga la legislación vigente, así como la gestión de sus servicios y de su personal, para adoptar las medidas que estime necesarias, sin perjuicio de lo establecido en este real decreto.”*

3. La **Resolució del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya** SLT/1278/2021, de 30 d'abril, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, en ús de l'habilitació que confereix el Decret 127/2020, de 25 d'octubre, per a l'adopció de les mesures necessàries en el territori de Catalunya durant la declaració de l'estat d'alarma davant la situació d'emergència sanitària provocada per la COVID-19, dictat en execució de l'avançat Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, disposa en el seu apartat 6 (incisos 1 i 2.a):

*“Mesures de prevenció i higiene en centres de treball*

*1. S'obliga els titulars dels centres de treball, públics i privats, a limitar al màxim la mobilitat laboral de les persones treballadores, adoptant les mesures organitzatives i tècniques necessàries per fer-ho possible. A aquest efecte, han d'implementar treball a distància o teletreball, llevat de quan és impossible desenvolupar l'activitat laboral a distància o bé quan no es disposa acreditadament dels mitjans per fer-la*

*2. Sense perjudici del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i de la resta de normativa laboral aplicable, les persones titulars de centres de treball, públics i privats, han d'adoptar, als centres de treball, entre d'altres, les mesures següents:*

*a) Adoptar mesures organitzatives en les condicions de treball, de forma que es garanteixi el manteniment de la distància de seguretat interpersonal mínima. I, quan això no sigui possible, han de proporcionar-se a les persones treballadores els equips de protecció adequats al nivell del risc.(...)”*

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

4. El apartats 1r, 2n i 3r de l'**Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona**, subscrit en data 24 de març de 2021, entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO i UGT, sobre l'establiment d'un període de transitorietat en relació a l'entrada en vigor de la regulació inicial del teletreball de la Diputació de Barcelona, ratificat mitjançant el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 2896/21, de 29 de març, ratificat, al seu torn, per l'acord del Ple núm. 69/21, adoptat en sessió de data 29 d'abril, disposen, respectivament:

**“Primer.- El treball en remot implantat a la Diputació de Barcelona amb caràcter excepcional en aplicació del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19 i, posteriorment, com a conseqüència de les diverses mesures de contenció sanitària derivades de la COVID-19, i mentre aquestes mesures es mantinguin, se seguirà regint pel Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID – 19.**

**Segon.- Les mesures previstes al Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID – 19, seran objecte d'adequació, si fos necessari, a les directius que en cada moment estableixin les autoritats sanitàries, tant pel que fa a la seva pròrroga, com a la seva modulació a la situació que la crisi sanitària exigeixi.**

**Tercer.- Mentre duri aquest període transitori, la corporació seguirà obligada a proporcionar i mantenir els equips informàtics necessaris als empleats i empleades que hagin de portar a terme la seva activitat a distància. (...)**”.

Atesos els antecedents exposats, i en ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de l'apartat 2.4.f) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada pel Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicada al BOPB de data 19 de desembre de 2019, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, i el Decret núm. 8966/19, de 23 de juliol, s'adopta la següent

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

## RESOLUCIÓ

**PRIMER. MANTENIR**, amb efectes del 9 de maig de 2021, i fins el 30 de setembre de 2021, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir pel Decret de la Presidència núm. 4362/20, de 12 de maig, publicat en el BOPB de 13.5.2020, pel Decret de la Presidència núm. 7733/20, de 29 de juliol, publicat en el BOPB de 3.8.2020, i pel Decret de la Presidència pel núm. 13167/20, de 18 de desembre -amb correcció d'errors materials per Decret 13254/20, de 23 de desembre-, publicats ambdós en el BOPB de 24.12.2020.

**SEGON. APROVAR**, a partir del 9 de maig de 2021, i fins el 30 de setembre de 2021, la flexibilització temporal dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació exigits per la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona, a fi de possibilitar el treball a distància del seu personal, en el sentit d'admetre temporalment la firma dels documents administratius derivats de la gestió ordinària de la Corporació mitjançant certificats electrònics qualificats en programari (T-CAT P, idCAT, certificat FNMT, o qualsevol altre admès pels sistemes de verificació del Consorci AOC) instal·lats en els dispositius electrònics que estan utilitzant els empleats de la corporació.

**TERCER. PUBLICAR** aquesta resolució a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



## Metadades específiques del document

<b>Núm. Exp. SIGC</b>	2020/0008515
<b>Codi XGL</b>	
<b>Promotor</b>	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral
<b>Tramitador</b>	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral
<b>Codi classificació</b>	A0503 Instruccions i normatives internes
<b>Títol</b>	Decret pel qual es mantenen, amb efectes del 9 de maig de 2021, i fins el 30 de setembre de 2021, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir pels decrets de la Presidència núm. 4362/20, 7733/20 i 13167/20.
<b>Objecte</b>	Mantenir, amb efectes del 9 de maig de 2021, i fins el 30 de setembre de 2021, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir pels decrets de la Presidència núm. 4362/20, 7733/20 i 13167/20.
<b>Destinatari - CIF/DNI</b>	
<b>Op. Comptable -</b>	
<b>Altres serveis</b>	Dir. Serveis de Secretaries Delegades CIS Presidència, Serv.Inter. i Innovació Gabinet d'Innovació Digital Ser. Contractació Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor. Dir. Serveis de Recursos Humans Secretaria General Ser. Secretaria Intervenció General Tresoreria
<b>Ref. Interna</b>	STL 33609
<b>Acte de referència</b>	D 4362/2020 D 1317/2020 D 13254/2020 D 7733/2020

## Resum de signatures i tramitació administrativa

### Signatures requerides

<b>Perfil</b>	<b>Signatari</b>	<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Responsable directiu Servei Promotor	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	Proposa	06/05/2021, 09:03
Diputada adjunta de Presidència (p.d.s.)	Maria Del Pilar Diaz Romero (SIG)	Resol la Presidència; signa per delegació (Decret 8966/2019, de 23 de juliol)	08/05/2021, 02:01
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Es transcriu en el Llibre de Resolucions, als efectes de l'art. 3.2.e) del RD 128/2018	08/05/2021, 11:54