

## DECRET

**“Mantenir, amb efectes de l’1 d’octubre de 2021, i fins el 31 de gener de 2022, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir pels decrets de la presidència núm. 4362/20, 7733/20, 13167/20 i 4578/21” (Exp. núm. 2020/0008515)**

### I. Antecedents

#### A) Normativa i resolucions adreçades a la implementació de modalitats no presencials de treball en el marc de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19

1. En data **13 de març de 2020**, la Diputació de Barcelona, seguint les recomanacions i instruccions adoptades per les autoritats sanitàries i, en especial, atenent a la Resolució SLT/720/2020, del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, de 13 de març, per la qual s'adoptaren noves mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2, va acordar, mitjançant **decret de la presidència núm. 2560/20**, les **mesures excepcionals** adreçades a tots els membres electes i personal al servei de la Diputació de Barcelona, els seus organismes autònoms, la Xarxa Audiovisual Local, SL, la Fundación Democracia y Gobierno Local i a la resta d'ens que formen part del sector públic de la corporació, per a limitar la prestació dels serveis públics a aquells estrictament necessaris per al correcte funcionament dels serveis públics bàsics o estratègics i restringir la mobilitat del referit personal, amb la finalitat de reduir al màxim la propagació de la infecció de la malaltia coronavirus COVID-19.
2. En data **14 de març de 2020**, el Govern de l'Estat espanyol, fent ús de les facultats que li atribueix l'article 116.2 de la Constitució, va aprovar el **Reial Decret 463/2020**, pel qual es declarà l'**estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19**, el qual va ser objecte de successives pròrrogues, la darrera de les quals es va operar pel Reial Decret 555/2020, de 5 de juny, que va estendre la vigència de l'estat d'alarma fins les 00:00 hores del 21 de juny de 2020.
3. En data **22 de març de 2020**, la Diputació de Barcelona, en compliment de les previsions de l'apartat 3r de l'Ordre del Ministerio de Sanidad SND/234/2020, de 15 de març, *sobre adopció de disposiciones y medidas de contención y remisión de información al Ministerio de Sanidad ante la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19*, va aprovar, mitjançant el decret de la presidència núm. 2839/20, el **Pla de Contingència inicial de la corporació**, el qual es va

Àrea de Presidència

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

deixar sense efecte pel decret de la presidència núm. 4636/20, de **21 de maig**, pel qual s'aprova el **segon Pla de Contingència de la Diputació de Barcelona**, i altres ens que estiguin integrats en el seu sector públic i en els quals tingui atribuïda la presidència la titular de la presidència de la Diputació de Barcelona, per a fer front a la situació de crisi sanitària generada per la COVID-19. Els apartats 4t, 5è i 8è de la part resolutiva de l'esmentat decret disposaren, respectivament:

*“Quart.- DECLARAR que es manté amb caràcter de preferent, i mentre es mantingui la situació d'excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada per la COVID-19, la modalitat de treball no presencial per a la prestació dels serveis en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i els altres ens que estiguin integrats en el seu sector públic i en els quals tingui atribuïda la Presidència la titular de la presidència de la Diputació de Barcelona.*

*Cinquè.- DISPOSAR que correspon als directors, gerents, caps de gabinet, caps de servei i caps d'oficina i responsables dels serveis inclosos dins del Pla de Contingència, organitzar el treball no presencial del personal al seu càrrec. Si fos necessari, seran els competents per a la determinació dels empleats i empleades les funcions i comeses dels quals puguin requerir la seva presència física.*

(...)

*Vuitè.- DISPOSAR que aquesta resolució entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura per part de la Presidència de la Diputació de Barcelona, i **mantindrà la seva vigència mentre es perllongui la situació d'excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada per la COVID-19.**”*

4. En data **28 de maig de 2020**, el Ple de la Diputació de Barcelona, mitjançant acord núm. 66/20, va ratificar l'Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona, de 19 de maig de 2020, sobre l'aprovació del Protocol mitjançant el qual s'estableixen **criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada** del confinament provocat per la COVID-19. Aquest Protocol va ser prorrogat inicialment fins el 9 de maig de 2021, per decret de la presidència núm. 13285/20, de 26 de desembre, ratificat per l'acord del Ple núm. 5/21, adoptat en sessió de data 28 de gener de 2021, i, posteriorment, fins el 9 de juliol de 2021, per decret núm. 4563/21, de 8 de maig de 2021, ratificat per l'acord del Ple núm. 103/21, adoptat en sessió de data 27 de maig de 2021. Quant a les modalitats de prestació dels serveis per part dels empleats de la corporació, el Protocol, entre d'altres, conté en el seu apartat 3 la previsió següent:

*“Priorització de les modalitats no presencials de treball*

*1.- Per garantir la seguretat i salut dels empleats i empleades de la Diputació de Barcelona s'estableix com a modalitat prioritària, sempre que sigui possible, tot atenent les funcions pròpies del lloc de treball i el fet que els requeriments tecnològics ho permetin, i mentre es mantingui la situació de crisi sanitària provocada per la COVID-19, la **prestació del treball mitjançant modalitats no presencials**. (...)*”.

5. En data 25 d'octubre de 2020, el Govern de l'Estat espanyol va aprovar el **Reial Decret 926/2020, de 25 d'octubre**, pel qual es declarà novament l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2, el qual expirava, segons previsió del seu article 4, a les 00:00 hores del dia 9 de novembre de 2020, però que va ser prorrogat mitjançant el **Reial Decret 956/2020, de 3 de novembre**, fins les 00:00 hores del **9 de maig de 2021**.
6. En data **29 de març de 2021**, mitjançant decret de la presidència núm. 2896/21, va ser ratificat l'Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes, de data 24 de març de 2021, aprovat entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO i UGT, mitjançant el qual s'establí un **període de transitorietat en relació a l'entrada en vigor de la regulació inicial del teletreball de la Diputació de Barcelona**, decret aquest que, al seu torn, va ser ratificat pel Ple corporatiu mitjançant l'acord núm. 69/21, adoptat en sessió de data 29 d'abril de 2021; l'apartat 1r d'aquest acord disposa:

*“Primer.- El treball en remot implantat a la Diputació de Barcelona amb caràcter excepcional en aplicació del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19 i, posteriorment, com a conseqüència de les diverses mesures de contenció sanitària derivades de la COVID-19, i mentre aquestes mesures es mantinguin, se seguirà regint pel Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID – 19.”*

7. En data **30 de juny de 2021**, el Ple de la Diputació de Barcelona, mitjançant acord núm. 134/21, va ratificar l'acord aprovat per la Mesa General de Negociació de matèries comunes, en data 21 d'abril de 2021, entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO i UGT, mitjançant el qual **es regula, de manera inicial, la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona, regulació aquesta que, segons el propi acord:**

*“Té un caràcter temporal i transitori i té la vocació d'avançar en la introducció del model mixt de prestació dels serveis a la corporació, permetent fer un testeig del funcionament dels principals elements acordats, abans d'aprovar una regulació definitiva del teletreball a la Diputació de Barcelona. (...)*”.

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

*“En aquest sentit, transcorreguts 6 mesos des de l’entrada en vigor d’aquesta regulació, es farà una primera valoració del funcionament d’aquest model d’organització del treball per a comprovar i vetllar per la qualitat de la prestació dels serveis públics. (...)”.*

8. En la mateixa sessió de data **30 de juny de 2021**, el Ple de la Diputació de Barcelona, mitjançant l’acord núm. 135/21, va ratificar l’acord aprovat per la Mesa General de Negociació de matèries comunes, en data 2 de juny de 2021, entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO, UGT i CGT, pel qual es **prorrogaren fins al 15 de setembre de 2021**, les mesures, que finien en data 9 de juliol de 2021, contingudes al **Protocol** pel qual s’estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID-19, aprovat per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 28 de maig de 2020 (AP 66/20), modificat parcialment i prorrogat per acord plenari de 28 de gener de 2021 (AP 5/21), i prorrogat novament per acord plenari de 27 de maig de 2021 (AP 103/21).
9. En dates **7 i 10 de setembre de 2021**, s’ha reunit la **Comissió Tècnica per a l’establiment dels criteris per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona** amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID-19, la qual, un cop valorada la situació actual de la crisi sanitària, ha acordat **validar i mantenir** a partir del 16 de setembre les mesures organitzatives previstes en l’avantdit Acord aprovat per la Mesa General de Negociació de matèries comunes, en data 2 de juny de 2021, fins que les autoritats sanitàries competents no decretin la finalització de la pandèmia o, sense que aquesta hagi finalitzat, acordin que les organitzacions de treball poden eliminar les mesures de protecció que s’han vist obligades a aprovar per protegir els empleats i les empleades front el risc de contagi de la COVID-19, en el sentit de, tot iniciant un període de transició cap a un model mixt de prestació de serveis:

*“Disposar la reincorporació del personal l’activitat del qual no pugui ser portada a terme mitjançant sistemes de treball en remot, d’acord amb el que preveu el segon Pla de Contingència de la Diputació de Barcelona, a partir del 16 de setembre de 2021 amb les condicions que estableixi la seva tipologia de jornada pel que fa a la durada d’aquesta i el torn assignat (...)”.*

*“Disposar, a partir del 16 de setembre de 2021, el manteniment del treball en la modalitat no presencial, respecte del personal que, a data 9 de juliol de 2021, estigui prestant serveis en remot, mentre no es dugui a terme l’efectiva implantació de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball, d’acord amb la regulació continguda a Acord de 21 d’abril de 2021, pel qual es regula, de manera inicial, la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona”.*

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

*No obstant, aquesta prestació en remot es podrà combinar puntualment, amb jornades presencials en els següents supòsits:*

- a) Quan, per necessitats del servei, es requereixi la presència de l'empleat o de l'empleada per assegurar la prestació del servei o l'organització efectiva del treball.*
- b) Quan, voluntàriament, l'empleat o l'empleada sol·liciti al comandament assistir presencialment al centre de treball (...)."*

**B) Flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona exigits per la Política de Signatura Electrònica de la corporació**

1. Paral·lelament a l'aprovació dels instruments de caràcter general esmentats en l'apartat A) dels presents antecedents, la Diputació de Barcelona va abordar problemàtiques concretes amb vista a mantenir la seva activitat essencial, una de les quals va ser la necessitat de flexibilització de les **exigències previstes en la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona**, aprovada pel decret de la presidència número 2147/14, de 24 de març, i modificada pel decret de la presidència número 10605/18, de 16 d'octubre, quant als **estàndards de signatura requerits per a la signatura dels documents administratius generats per la corporació**.

En conseqüència, en data 12 de maig de 2020, la Diputació de Barcelona va aprovar el **decret de la presidència núm. 4362/20** (BOPB de 13.5.2020), el qual disposà en l'apartat 2n de la seva part resolutiva:

***“APROVAR la flexibilització temporal dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació exigits per la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona, durant l'actual estat d'alarma, a fi de possibilitar el treball a distància del seu personal en el sentit d'admetre temporalment la firma dels documents administratius derivats de la gestió ordinària de la Corporació mitjançant certificats electrònics avançats de programari (T-Cat-P, IdCat, certificat FNMT, o qualsevol altra reconegut per la plataforma de verificació PSIS del CAOC) instal·lats en els dispositius electrònics a disposició dels empleats de la Corporació.”***

2. Atès que la necessitat de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona es va mantenir un cop exhaurida la vigència de l'**estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020**, de 14 de març, que expirà el 21 de juny de 2020, la presidència de la Diputació de Barcelona va aprovar el **decret núm. 7733/20**, de



**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

**29 de juliol** (BOPB de 3.8.2020), el qual disposà en els apartats 1r i 2n de la seva part resolutiva, respectivament:

*“**Primer. MANTENIR**, durant la vigència del segon Pla de contingència de la Diputació de Barcelona, fins al 31 de desembre de 2020, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir, en vigència de l'estat d'alarma, pel decret de la Presidència núm. 4362/20, de 12 de maig (BOPB de 13 de maig de 2020).*

***Segon. APROVAR** la flexibilització temporal dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació exigits per la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona, durant la vigència del segon Pla de contingència de la Diputació de Barcelona, a fi de possibilitar el treball a distància del seu personal, en el sentit d'admetre temporalment la firma dels documents administratius derivats de la gestió ordinària de la Corporació mitjançant certificats electrònics avançats de programari (T-Cat-P, IdCat, certificat FNMT, o qualsevol altra reconegut per la plataforma de verificació PSIS del CAOC) instal·lats en els dispositius electrònics a disposició dels empleats de la corporació.”*

3. Posteriorment, la Diputació de Barcelona, atès que es va preveure que la necessitat de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació que finia el 31 de desembre de 2020 seria necessària fins l'avantdit 9 de maig de 2021, data en què conclouria **l'estat d'alarma declarat Reial Decret 926/2020, de 25 d'octubre**, va considerar procedent mantenir fins a aquesta data els efectes d'aquesta flexibilització, així com aprovar la flexibilització temporal d'aquests estàndards en els mateixos termes indicats en l'antecedent I.B).2. Aquestes mesures es van implementar mitjançant el **decret de la presidència núm. 13167/20, de 18 de desembre** -amb correcció d'errors materials per decret 13254/20, de 23 de desembre-, publicats ambdós en el BOPB de data 24.12.2020.
4. No obstant la pèrdua de vigència de l'estat d'alarma a les 00:00 hores del 9 de maig de 2021, la Diputació de Barcelona va considerar que, donat que perdurava la situació d'excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada per la COVID-19, i constatat que el nombre de certificats electrònics qualificats en programari (T-CAT P) emesos al personal de la corporació des de l'inici de la pandèmia era molt superior al nombre de targetes criptogràfiques emeses, era pertinent mantenir **fins el 30 de setembre de 2021** els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona en els mateixos termes que els establerts mitjançant els decrets de la presidència núm. 4362/20, de 12 de maig, núm. 7733/20, de 29 de juliol, i 13176/20, de 18 de desembre -amb correcció d'errors materials per decret 13254/20, de 23 de desembre-. El referit manteniment dels

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

critèris de flexibilització dels estàndards de signatura fins el 30 de setembre de 2021 es va operar mitjançant el **decret núm. 4578/21, de 8 de maig**, publicat en el BOPB de data 11.05.21.

5. L'esmentat decret núm. 4578/21, de 8 de maig, preveu en el seu antecedent 11 l'inici d'un **estudi per analitzar els requisits exigits en relació amb els sistemes de firma electrònica disponibles** i permetre a la Diputació de Barcelona, a partir de l'avaluació d'aquesta anàlisi, implementar les mesures més adients amb vista a facilitar la prestació dels serveis per part dels seus empleats que treballen en remot. Tanmateix, el referit estudi encara **no ha estat conclòs**, i la seva complexitat ha demandat la contractació d'una consultoria externa. Per aquesta raó, la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, el Gabinet d'Innovació Digital i la Secretaria General estimen pertinent una **nova pròrroga dels criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica** de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona, en els mateixos termes que els establerts mitjançant els decrets de la presidència núm. 4362/20, de 12 de maig, núm. 7733/20, de 29 de juliol, 13176/20, de 18 de desembre -amb correcció d'errors materials per decret 13254/20, de 23 de desembre- i núm. 4578/21, de 8 de maig, pròrroga aquesta que es preveu estendre fins el **31 de gener de 2022**. Aquest termini es considera que és el més adient per disposar del temps suficient perquè finalitzi l'estudi endegat, puguin avaluar-se els seus resultats i es prenguin les decisions escaients, i tot això sens perjudici de no esgotar-lo si no resulta necessari.

## II. Fonaments de Dret

1. L'article 7.1.e) de la **Llei 2/2021, de 29 de març**, de mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, disposa:

*"1. Sin perjuicio del cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales y del resto de la normativa laboral que resulte de aplicación, el titular de la actividad económica o, en su caso, el director de los centros y entidades, deberá:*

(...)

*e) Adoptar medidas para la reincorporación progresiva de forma presencial a los puestos de trabajo y la potenciación del uso del teletrabajo cuando por la naturaleza de la actividad laboral sea posible."*

2. La **Resolució del Departament de Salut** de la Generalitat de Catalunya **SLT/2751/2021**, de 9 de setembre, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, estableix en el seu apartat 4 (incisos 1 i 2.a):

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

*“Mesures de prevenció i higiene en centres de treball:*

*1. Es recomana als titulars dels centres de treball, públics i privats, que adoptin mesures per a la reincorporació progressiva de forma presencial als llocs de treball i fomentin l'ús del teletreball quan per la naturalesa de l'activitat laboral sigui possible.*

*2. Sense perjudici del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i de la resta de normativa laboral aplicable, les persones titulars de centres de treball, públics i privats, han d'adoptar, als centres de treball, entre d'altres, les mesures següents:*

*a) Adoptar mesures organitzatives en les condicions de treball, de forma que es garanteixi el manteniment de la distància de seguretat interpersonal mínima. I, quan això no sigui possible, han de proporcionar-se a les persones treballadores els equips de protecció adequats al nivell del risc (...).”*

- 3. El apartats 1r, 2n i 3r de l'Acord de la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona**, subscrit en data 24 de març de 2021, entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO i UGT, sobre l'establiment d'un període de transitorietat en relació a l'entrada en vigor de la regulació inicial del teletreball de la Diputació de Barcelona, ratificat mitjançant el decret de la presidència núm. 2896/21, de 29 de març, ratificat, al seu torn, per l'acord del Ple núm. 69/21, adoptat en sessió de data 29 d'abril, disposen, respectivament:

*“Primer.- El treball en remot implantat a la Diputació de Barcelona amb caràcter excepcional en aplicació del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19 i, posteriorment, com a conseqüència de les diverses mesures de contenció sanitària derivades de la COVID-19, i mentre aquestes mesures es mantinguin, se seguirà regint pel Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID – 19.*

*Segon.- Les mesures previstes al Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID – 19, seran objecte d'adequació, si fos necessari, a les directius que en cada moment estableixin les autoritats sanitàries, tant pel que fa a la seva pròrroga, com a la seva modulació a la situació que la crisi sanitària exigeixi.*



**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

***Tercer.- Mentre duri aquest període transitori, la corporació seguirà obligada a proporcionar i mantenir els equips informàtics necessaris als empleats i empleades que hagin de portar a terme la seva activitat a distància. (...)***

- 4.** Els apartats 2 i 3 de l'**Acord aprovat per la Mesa General de Negociació de matèries comunes, en data 2 de juny de 2021**, entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO, UGT i CGT, ratificat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de data 30 de juny de 2021, mitjançant acord núm. 135/2, disposen, respectivament:

*"2.- MODALITAT PRESENCIAL DE TREBALL. Disposar la reincorporació del personal l'activitat del qual no pugui ser portada a terme mitjançant sistemes de treball en remot, d'acord amb el que preveu el segon Pla de Contingència de la Diputació de Barcelona, a partir del 16 de setembre de 2021 amb les condicions que estableixi la seva tipologia de jornada pel que fa a la durada d'aquesta i el torn assignat (...).*

*3.- MODALITAT NO PRESENCIAL DE TREBALL. Disposar, a partir del 16 de setembre de 2021, el manteniment del treball en la modalitat no presencial, respecte del personal que, a data 9 de juliol de 2021, estigui prestant serveis en remot, mentre no es dugui a terme l'efectiva implantació de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball, d'acord amb la regulació continguda a Acord de 21 d'abril de 2021, pel qual es regula, de manera inicial, la prestació de serveis en la modalitat de teletreball a la Diputació de Barcelona (...).*

Atesos els antecedents exposats, i en ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de l'apartat 2.4.f) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada pel decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicada al BOPB de data 19 de desembre de 2019, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, i el decret núm. 8966/19, de 23 de juliol, s'adopta la següent

## RESOLUCIÓ

**Primer. MANTENIR**, amb efectes de l'1 d'octubre de 2021, i fins el 31 de gener de 2022, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir pel decret de la presidència núm. 4362/20, de 12 de maig, publicat en el BOPB de 13.5.2020, pel decret de la presidència núm. 7733/20, de 29 de juliol, publicat en el BOPB de 3.8.2020, pel decret de la presidència núm. 13167/20, de 18 de desembre - amb correcció d'errors materials per decret 13254/20, de 23 de desembre-, publicats

**Àrea de Presidència**

Direcció de Serveis de Secretaria,  
adjunta a la Secretaria General

ambdós en el BOPB de 24.12.2020 i pel decret de la presidència núm. 4578/21, de 8 de maig, publicat en el BOPB de 11.5.21.

**Segon. APROVAR**, a partir de l'1 d'octubre de 2021, i fins el 31 de gener de 2022, la flexibilització temporal dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la corporació exigits per la Política de Signatura Electrònica de la Diputació de Barcelona, a fi de possibilitar el treball a distància del seu personal, en el sentit d'admetre temporalment la firma dels documents administratius derivats de la gestió ordinària de la Corporació mitjançant certificats electrònics qualificats en programari (T-CAT P, idCAT, certificat FNMT, o qualsevol altre admès pels sistemes de verificació del Consorci AOC) instal·lats en els dispositius electrònics que estan utilitzant els empleats de la corporació.

**Tercer. PUBLICAR** aquesta resolució a la pàgina web de la Diputació de Barcelona, a la Seu electrònica de la corporació i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

## Metadades específiques del document

<b>Núm. Exp. SIGC</b>	2020/0008515
<b>Codi XGL</b>	
<b>Promotor</b>	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral
<b>Tramitador</b>	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral
<b>Codi classificació</b>	A0503 Instruccions i normatives internes
<b>Títol</b>	Decret pel qual es mantenen, amb efectes de l'1 d'octubre de 2021, i fins el 31 de gener de 2022, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir pels decrets de la Presidència núm. 4362/20, 7733/20, 13167/20 i 4578/21.
<b>Objecte</b>	Mantenir, amb efectes de l'1 d'octubre de 2021, i fins el 31 de gener de 2022, els criteris de flexibilització dels estàndards per a la signatura electrònica de documents administratius generats per la Diputació de Barcelona que es van establir pels decrets de la Presidència núm. 4362/20, 7733/20, 13167/20 i 4578/21.
<b>Destinatari - CIF/DNI</b>	
<b>Op. Comptable -</b>	
<b>Altres serveis</b>	Dir. Serveis de Secretaries Delegades CIS Presidència, Serv.Inter. i Innovació Gabinet d'Innovació Digital Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor. Dir. Serveis de Recursos Humans Secretaria General Ser. Secretaria Intervenció General Tresoreria
<b>Ref. Interna</b>	STL 33609
<b>Acte de referència</b>	D 4362/2020 D 13167/2020 D 7733/2020 D 4578/2021

## Resum de signatures i tramitació administrativa

### Signatures requerides

<b>Perfil</b>	<b>Signatari</b>	<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Responsable directiu Servei Promotor	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	Proposa	27/09/2021, 16:52
Diputada adjunta de Presidència (p.d.s.)	Maria Del Pilar Diaz Romero (SIG)	Resol la Presidència; signa per delegació (Decret 8966/2019, de 23 de juliol)	28/09/2021, 14:11
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Es transcriu en el Llibre de Resolucions, als efectes de l'art. 3.2.e) del RD 128/2018	28/09/2021, 14:12