

**ACTA DE LA SESSIÓ**  
**PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**  
**DEL DIA 30 D'ABRIL DE 2009**

A la ciutat de Barcelona, el dia 30 d'abril de 2009, a les 12 hores i 5 minuts, es va reunir al Saló de Sessions de la Diputació de Barcelona, en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència del seu president, Antoni Fogué Moya, amb l'assistència del vice-president segon, Màrius García Andrade, del vice-president quart, Carles Martí Jufresa, el vice-president cinquè, Lluís Recoder Miralles. i de les diputades i diputats que s'esmenten a continuació: Xavier Amador Pitarch, Joan Amat Solé, Xavier Amor Martin, Montserrat Ballarín Espuña, Joan Antoni Barón Espinar, Miquel Buch Moya, Manuel Bustos Garrido, Jaume Ciurana Llevadot, Ferran Civil Arnabat, Jordi Cornet Serra, M. Angeles Esteller Ruedas, Ferran Falcó Isern, Josep Lluís Fernandez Burgui, Joaquim Ferrer Tamayo, Xavier Florensa Cantons, Arnau Funes Romero, Xavier García Albiol, Joan Carles García Cañizares, Carme García Suárez, Montserrat Gatell Pérez, José Manuel González Labrador, Anna Hernandez Bonancia, Jordi Labòria Martorell, Ezequiel Martínez Mulero, Josep Mayoral Antigas, Jordi Moltó Biarnés, Josep Monràs Galindo, Immaculada Moraleda Pérez, Manel Olivés Juanola, Teresa Padrós Casañas, Amparo Piqueras Manzano, Joan Puigdollers Fargas, Juan Carlos del Río Pin, Rafael Roig Milà, Teodoro Romero Hernández, Carles Ruiz Novella, Josep Salom Ges, Mario Sanz Sanz, Joan Sau Pagés, Jordi Serra Isern, Jordi Subirana Ortells i Francesc Torné Ventura.

Actuà de secretària, Petra Mahillo García, secretària general de la Corporació.

Hi assistí el Director de Serveis de Secretaria, Jose Luis Martínez-Alonso Camps, la interventora general, Teresa Raurich Montasell i el tresorer Josep Abella Albiñana.

Van excusar la seva assistència les diputades i els diputats següents: el vice-president primer, Bartomeu Muñoz Calvet, el vice-president tercer, Jaume Vives Sobrino, Jesús María Canga Castaño, Carme García Lores i Dolores Gómez Fernández.

Constatada l'existència del quòrum previst a l'article 46 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, en la seva redacció donada per la Llei 11/1999 de 21 d'abril, i oberta la Sessió pel Sr. President, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia.

### **Aprovació de l'Esborrany de l'Acta de la Sessió plenària del dia 26 de març de 2009.**

Pel Sr. President, i en relació a l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 26 de març de 2009, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i no assenyalant-se cap, s'aprova dita Acta per unanimitat

## **ÀREA DE PRESIDÈNCIA**

### **Secretaria General**

**1.- Dictamen de data 7 d'abril de 2009 que proposa donar-se per assabentada del nomenament de l'Im. Sr. Xavier García Albiol, com a vocal de ple dret en la Comissió Especial de Comptes, per part del grup polític del PP, en substitució de l'Im. Sr. Jordi Cornet Serra, així com de la composició definitiva de les dotze Comissions Informatives i de Seguiment; la Comissió Especial de Comptes i de la Junta de Portaveus.**

Atès que el Ple en sessió celebrada el 19 de juliol de 2007, va acordar fixar la integració dels membres de ple dret de les 13 Comissions Informatives i de Seguiment, modificat per acord plenari de data 5.6.2008 en haver-se incorporat una nova àrea, la d'Hisenda i Recursos Interns; aprovant-se també en aquesta sessió de 5.6.2008 la

composició de totes les Comissions Informatives i de Seguiment, de la Comissió especial de Comptes i de la Junta de Portaveus.

Vist que el portaveu del grup del Partit Popular ha presentat en data 7.4.2009 un escrit el qual demana que es faci el canvi d'un dels membres que representen el seu Grup en la Comissió Especial de Comptes, en el sentit de substituir l'Il·lm. Sr. Jordi Cornet Serra per l'Il·lm. Sr. Xavier Garcia Albiol.

Vist que l'art. 12.3 del Reglament Orgànic d'aquesta Corporació estableixen que correspon al Ple determinar el nombre i els components de cada Comissió Informativa i de Seguiment, així com l'adscripció concreta,

En ús de les facultats que em confereixen els article 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, parcialment modificada per la Llei 57/2003, de 17 de desembre, reguladora de les bases del règim local; 61 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 4 del Reglament Orgànic de la Diputació, proposo al Ple l'adopció dels següents

#### **A C O R D S:**

**Primer.-** Donar-se per assabentat de la petició que formula el Grup del PP per a la incorporació d'un membre en substitució d'un altre, i l'adscripció del Diputat Il·lm. Sr. Xavier Garcia Albiol, en substitució del Diputat Il·lm. Sr. Jordi Cornet Serra, a la Comissió Especial de Comptes.

**Segon.-** Donar-se per assabentat que, en conseqüència, segons la composició inicial aprovada i les modificacions posteriors, la composició final de totes les Comissions Informatives i de Seguiment, de la Comissió Especial de Comptes i de la Junta de Portaveus i els membres de ple dret que les integren, és la següent:

### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'HISENDA I RECURSOS INTERNS**

**President:** II·Im. Sr. Rafael Roig Milà

**Vocals:**

II·Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero  
II·Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano  
II·Im. Sr. Carles Ruiz Novella  
II·Im. Sr. Xavier Amador Pitarch  
II·Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo  
II·Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas  
II·Im. Sr. Xavier Garcia Albiol  
II·Im. Sr. Arnau Funes Romero  
II·Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'INFRASTRUCTURES, URBANISME**

#### **I HABITATGE**

**Presidenta:** II·Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia

**Vocals:**

II·Im. Sr. Jordi Serra Isern  
II·Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano  
II·Ima. Sra. Carmen García Lores  
II·Im. Sr. Joan Amat Solé  
II·Im. Sr. Miquel Buch Moya  
II·Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui  
II·Im. Sr. Jordi Cornet Serra  
II·Im. Sr. Màrius García Andrade  
II·Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS**

**President:** Il·lm. Sr. Josep Monràs Galindo

**Vocals:**

Il·lm. Sr. Jesús Maria Canga Castaño

Il·lm. Sr. Rafael Roig Milà

Il·lm. Sr. Joan Sau Pagès

Il·lm. Sr. Xavier Amador Pitarch

Il·lm. Sr. Josep Salom Ges

Il·lm. Sr. Francesc Torné Ventura

Il·lm. Sr. Xavier García Albiol

Il·lm. Sr. Arnau Funes Romero

Il·lm. Sr. Xavier Florensa Cantons

### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM**

**Presidenta:** Il·lma. Sra. Dolores Gómez Fernández

**Vocals:**

Il·lma. Sra. Amparo Piqueras Manzano

Il·lma. Sra. Teresa Padrós Casañas

Il·lm. Sr. Ezequiel Martínez Mulero

Il·lma. Sra. Carmen García Lores

Il·lm. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui

Il·lm. Sr. Manel Olivés Juanola

Il·lm. Sr. Joan Puigdollers Fargas

Il·lma. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas

Il·lm. Sr. Xavier Florensa Cantons

### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL**

**Presidenta:** Il·lma. Sra. Montserrat Ballarín Espuña

**Vocals:**

Il·lma. Sra. Teresa Padrós Casañas

II·Im. Sr. Carles Ruiz Novella  
II·Im. Sr. Xavier Amor Martín  
II·Im. Sr. Miquel Buch Moya  
II·Im. Sr. Ferran Falcó Isern  
II·Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui  
II·Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin  
II·Im. Sr. Arnau Funes Romero  
II·Im. Sr. Xavier Florença Cantons

#### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA**

**President:** II·Im. Sr. José Manuel González Labrador

**Vocals:**

II·Ima. Sra. Carmen García Lores  
II·Im. Sr. Mario Sanz Sanz  
II·Im. Sr. Jesús María Canga Castaño  
II·Im. Sr. Miquel Buch Moya  
II·Im. Sr. Josep Salom Ges  
II·Im. Sr. Francesc Torné Ventura  
II·Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas  
II·Im. Sr. Màrius García Andrade  
II·Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

#### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ**

**Presidenta:** II·Ima. Sra. Carme García Suárez

**Vocals:**

II·Ima. Sra. Carmen García Lores  
II·Im. Sr. Mario Sanz Sanz  
II·Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano  
II·Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas

II·Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo

II·Im. Sr. Ferran Civil Arnabat

II·Im. Sr. Francesc Torné Ventura

II·Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin

II·Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPais NATURALS**

**President:** II·Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

**Vocals:**

II·Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero

II·Im. Sr. Joan Sau Pagès

II·Im. Sr. Xavier Amor Martín

II·Im. Sr. Joan Amat Solé

II·Im. Sr. Ferran Falcó Isern

II·Im. Sr. Josep Salom Ges

II·Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin

II·Ima. Sra. Carme García Suárez

II·Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT**

**President:** II·Im. Sr. Joan Antoni Barón Espinar

**Vocals:**

II·Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano

II·Im. Sr. Xavier Amor Martín

II·Im. Sr. Jordi Serra Isern

II·Im. Sr. Ferran Falcó Isern

II·Im. Sr. Manel Olivés Juanola

II·Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas

II·Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin

Il·lma. Sra. Carme García Suárez

Il·lm. Sr. Xavier Florensa Cantons

**COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE DESENVOLUPAMENT  
ECONÒMIC**

**President:** Il·lm. Sr. Teodoro Romero Hernández

**Vocals:**

Il·lm. Sr. Joan Sau Pagès

Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella

Il·lm. Sr. Jesús Maria Canga Castaño

Il·lm. Sr. Xavier Amador Pitarch

Il·lm. Sr. Joan Amat Solé

Il·lma. Sra. Montserrat Gatell Pérez

Il·lm. Sr. Juan Carlos del Río Pin

Il·lm. Sr. Arnau Funes Romero

Il·lm. Sr. Xavier Florensa Cantons

**COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'IGUALTAT I CIUTADANIA**

**Presidenta:** Il·lma. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

**Vocals:**

Il·lm. Sr. Xavier Amor Martín

Il·lma. Sra. Teresa Padrós Casañas

Il·lm. Sr. Mario Sanz Sanz

Il·lma. Sra. Montserrat Gatell Pérez

Il·lm. Sr. Manel Olivés Juanola

Il·lm. Sr. Ferran Civil Arnabat

Il·lma. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas

Il·lma. Sra. Dolores Gómez Fernández

Il·lm. Sr. Xavier Florensa Cantons



### **COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COMERÇ**

**President:** Il·lm. Sr. Xavier Florensa Cantons

**Vocals:**

Il·lm. Sr. Jordi Serra Isern

Il·lm. Sr. Mario Sanz Sanz

Il·lm. Sr. Jesús María Canga castaño

Il·lm. Sr. Ezequiel Martínez Mulero

Il·lm. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo

Il·lma. Sra. Montserrat Gatell Pérez

Il·lm. Sr. Ferran Civil Arnabat

Il·lm. Sr. Xavier García Albiol

Il·lma. Sra. Dolores Gómez Fernández

Totes les Comissions Informatives i de Seguiment abans assenyalades, tenen per objecte l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple, amb referència a les matèries de la corresponent Àrea, i que en el cas de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, també informarà d'aquells assumptes relacionats amb l'aprovació dels pressupostos anuals, de les modificacions de crèdits de competència plenària i de l'aprovació o modificació de les ordenances fiscals.

### **COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES :**

**President:** Il·lm. Sr. Rafael Roig Milà

**Vocals:**

Il·lm. Sr. Ezequiel Martínez Mulero

Il·lma. Sra. Amparo Piqueras Manzano

Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella

Il·lm. Sr. Xavier Amador Pitarch

Il·lm. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo

Il·lm. Sr. Joan Puigdollers Fargas

II·Im. Sr. Xavier Garcia Albiol  
II·Im. Sr. Arnau Funes Romero  
II·Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

### **JUNTA DE PORTAVEUS**

**President:** Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

**Vocals:**

II·Im. Sr. Jordi Labòria Martorell  
II·Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot  
II·Im. Sr. Jordi Cornet Serra  
II·Im. Sr. Arnau Funes Romero  
II·Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

El règim de retribucions, indemnitzacions i assistència de tots els membres de la Corporació és l'establert mitjançant Decret de la Presidència d'aquesta Diputació de data 19 de juliol de 2007.

**Tercer.-** NOTIFICAR aquest acord a la Presidència, a la Coordinació General, a la Gerència, al President de la Comissió Especial de Comptes, als interessats, a la Direcció dels Serveis de RRHH, a la Secretaria general, a la Intervenció general i a la Direcció de Serveis de Secretaria, als efectes legals oportuns.

I el Ple en restà assabentat

### **Servei de Govern Local**

#### **2.- Dictamen de data 9 d'abril de 2009 que proposa la modificació del Protocol General del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.**

En el context actual de crisi econòmica global, la Diputació de Barcelona vol renovar el seu principal instrument de cooperació i assistència local en tres aspectes bàsics que li

han de permetre guanyar flexibilitat i posicionar-se millor a l'hora de donar resposta a les necessitats emergents.

#### 1. Reforçament de la figura del programa complementari

En el marc dels àmbits de suport del Pla de concertació es preveu que la Diputació de Barcelona pugui dotar-se de programes complementaris per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província i anticipar-se i reaccionar a situacions d'urgència, especialment per activar polítiques de resposta als dèficits actuals de les hisendes locals.

#### 2. Increment de l'autonomia local en la gestió dels actius de concertació

En coherència amb la idea de la concertació entesa com un procés que engloba tant l'àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments com l'àmbit de suport als serveis i les activitats, s'amplia la possibilitat per als Ajuntaments de destinar fins un màxim del vint-i-cinc per cent del seu volum de suport a les infraestructures i els equipaments al desenvolupament d'accions de suport a serveis i activitats, amb l'objectiu de reforçar els recursos destinats a les despeses corrents de caràcter social i ciutadà.

#### 3. Consolidació del règim específic de cooperació local

Les subvencions de les administracions públiques s'han justificat tradicionalment per la seva capacitat d'orientar l'acció dels particulars vers els objectius de l'administració que les atorga o d'adequar les seves activitats als objectius indicats; és a dir, una administració acostuma a subvencionar perquè considera que aquesta és una via òptima per assolir els objectius i fins propis.

No obstant, pel que fa a la cooperació local, no es tracta tant d'atendre els objectius propis de l'administració que atorga l'ajut com les competències de l'administració que

el rep. En aquest cas, es tracta d'assegurar que tots els ciutadans i ciutadanes accedeixen als mateixos serveis amb independència de la localitat on resideixen.

Per això, convé regular de manera específica el canal concertat de la cooperació local, ja que per corregir les desigualtats territorials i fer efectiva la solidaritat intermunicipal és necessari considerar principis equilibradors que tendeixin a equiparar les prestacions dels diferents municipis, més enllà del principi de concurrència competitiva.

En aquest sentit, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació regula els ajuts derivats de la l'activitat de foment i adreçats a particulars i, d'acord amb el seu article 4.2.a), només té caràcter supletori, respecte a la corresponent normativa específica, en el cas del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, en tant que instrument que té per objecte el desenvolupament de funcions d'assistència i cooperació local. D'aquesta manera s'assoleixen estàndards de qualitat aplicables als processos externs i interns de la cooperació local que permeten que cada activitat es dugui a terme amb la màxima eficàcia i eficiència.

El Protocol general del Pla de concertació va ser aprovat pel Ple de la Diputació celebrat el 20/12/2007 (BOPB núm. 305, de 21/12/2007), i té rang de conveni marc que estableix pautes d'orientació política locals en les qüestions d'interès comú i la metodologia per al desenvolupament de la col·laboració entre aquesta corporació i els municipis i altres entitats locals del seu territori que s'hi adhereixin.

Per assolir aquest objectiu, cal desenvolupar els procediments i les condicions en què pot articular-se la participació dels ens locals adherits al llarg de les diferents etapes del cicle de gestió de les actuacions del Pla de concertació.

Pel que fa a l'àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments, es considera que la concertació és el millor mètode per possibilitar que els ens locals expressin les seves demandes de cooperació, així com per pactar individualment i directament el contingut d'aquesta cooperació en el marc de les Meses de concertació entre les dues institucions. Mitjançant la concertació, la Diputació posa al servei dels ens locals tota la seva capacitat tècnica, estimulando l'establiment de prioritats per part dels ens locals i el desenvolupament de les polítiques pròpies en base a les quals aquests van ser escollits.

Pel que fa a l'àmbit de suport als serveis i les activitats, es consagra la concurrència pública com a procediment ordinari d'atorgament d'ajuts, mitjançant l'aprovació de bases reguladores i les convocatòries corresponents, en el marc dels quals els ens locals podran presentar cada any la seva demanda de suport relativa a l'oferta de programes continguda en el Catàleg de serveis i activitats de la Diputació. Això sens perjudici que en determinats supòsits es preveu l'aplicació del procediment de concessió directa: ajuts consignats nominativament en el pressupost de la Diputació, ajuts l'atorgament dels quals sigui imposat per una norma de rang legal, i ajuts en què s'acrediti la dificultat de la convocatòria o existeixin raons d'interès públic que la desaconsellin.

La voluntat que preval en totes aquestes modificacions és la de millor detall i coneixement dels instruments i recursos jurídics de cooperació a l'abast dels ens locals, la de transparència i claredat en les vies de convocatòria, acord i formalització d'ajuts a actuacions d'interès local i la estabilització del marc normatiu de referència en aquest àmbit.

El present dictamen es fonamenta, des del punt de vista instrumental, en les previsions normatives següents:

- Els articles 137 i 140 de la Constitució espanyola, els quals garanteixen l'autonomia municipal i provincial.
- L'article 9 de la Carta Europea d'Autonomia Local que, després de disposar que les entitats locals tenen dret a tenir recursos propis suficients dels quals poden disposar lliurement en l'exercici de les seves competències, estableix que la concessió de subvencions no ha de causar perjudici a la llibertat fonamental de la política de les entitats locals, en llur àmbit propi de competència.
- Els articles 31.2 i 36.1 i 2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i l'article 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMC), en tant que aquests preceptes, concordants amb el principi d'autonomia provincial proclamat a la Constitució i desplegat en la Carta Europea d'Autonomia Local, legitimen a les diputacions catalanes per cooperar amb els municipis de la seva demarcació territorial en la realització d'obres, serveis i activitats de competència municipal mitjançant qualsevol fórmula d'assistència i cooperació que procuri assegurar la prestació integral i adequada, en la totalitat del territori provincial, dels serveis de competència municipal.
- Els articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya (ROAS), aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, que desplega abastament el règim jurídic dels convenis interadministratius que poden subscriure els ens locals, tenint present que aquests instruments de col·laboració i cooperació resten exclosos de l'àmbit d'aplicació del Text Refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (TRLCAP), art. 3.1.c), així com de la Llei 30/2007, de 30/10, de contractes del sector públic (LCSP), art. 4.1.c).

Vist el punt 5.1.j) de la Refosa número 1/2008, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, dictada en execució del decret de la presidència de data i publicada en el BOPB núm. 122, de 21/5/2008.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència sotmet a la consideració de la Junta de Govern, per a la seva elevació al Ple, la proposta que segueix, per tal que, si ho estima oportú, s'adoptin els següents

### ACORDS

**Primer.** – Aprovar les modificacions del Protocol general del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 relatives a les clàusules següents: Clàusula 2: “règim jurídic”; Clàusula 7 bis: “programes complementaris”; Clàusula 9: “procediment de participació en l'Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments”; Clàusula 10: “programa complementari de mobiliari d'espai públic”; Clàusula 11: “procediment de participació en l'Àmbit de suport als serveis i les activitats”; Clàusula 12: “metodologia de concertació”; Clàusula 12 bis: “transferències de recursos entre àmbits de concertació”; Clàusula 13: “instruments de formalització dels ajuts i efectes”; Clàusula 15: “execució”; i Disposició final: “tancament i liquidació del Pla de Concertació”

**Segon.** – Aprovar el text refós del Protocol general del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

*“PROTOCOL GENERAL DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA BARCELONA  
MUNICIPIS DE QUALITAT 2008-2011*

*ÍNDEX*

<i>PREÀMBUL</i> .....	2
<i>PACTES</i> .....	3
<i>Primer</i> .....	3
<i>Segon</i> .....	3
<i>Tercer</i> .....	3
<i>Quart</i> .....	3

Cinquè .....	4
Sisè .....	4
CLAUSULAT.....	4
Clàusula 1a: finalitat .....	4
Clàusula 2a: règim jurídic .....	4
Clàusula 3a: objectius generals.....	4
Clàusula 4a: orientació estratègica .....	5
Clàusula 5a: principis informadors .....	6
Clàusula 6a: procediment d'adhesió .....	7
Clàusula 7a: àmbits de suport .....	7
<b>Clàusula 7a bis: Programes complementaris.....</b>	<b>8</b>
Clàusula 8a: desplegament dels àmbits de suport.....	8
Clàusula 9a: <b>procediment de participació en l'Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments.....</b>	<b>8</b>
Clàusula 10a: programa complementari de mobiliari d'espai públic.....	9
Clàusula 11a: <b>procediment de participació en l'Àmbit de suport als serveis i les activitats</b> .....	<b>10</b>
Clàusula 12a: <b>metodologia de concertació.....</b>	<b>10</b>
<b>Clàusula 12a bis: transferències de recursos entre àmbits de concertació.....</b>	<b>11</b>
Clàusula 13a: <b>instruments de formalització dels ajuts i efectes.....</b>	<b>11</b>
Clàusula 14a: publicitat.....	12
Clàusula 15a: execució .....	12
Clàusula 16a: vigència del Protocol .....	13
DISPOSICIONS.....	13
Disposició transitòria primera: utilització de mitjans de gestió electrònica.....	13
Disposició transitòria segona: finalització d'actuacions del període 2004-2007 .....	13
Disposició final: tancament i liquidació del Pla de concertació .....	13

#### Preàmbul

L'actual procés de reforma del govern local aposta per un nou paper de les diputacions que les converteixi en autèntics espais intermedis de cooperació dins el sistema local. Amb aquest propòsit, les diputacions han d'esdevenir instruments eficaços al servei dels



*municipis en aquells àmbits en què aquests no tenen capacitat suficient o volen millorar la qualitat dels serveis prestats. És a dir, les diputacions han de ser unes institucions de cooperació molt especialitzades, i han d'orientar la seva activitat a fer efectives les demandes municipals.*

*La Diputació de Barcelona exerceix aquest paper des del període 2000-2003, quan va inaugurar un nou model de relació amb els ens locals de la província: Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, una iniciativa de suport als municipis en les seves polítiques públiques locals basada en el treball en xarxa i la concertació. La xarxa de municipis que és actualment la Diputació de Barcelona és el reflex d'una nova estructura organitzativa, però sobretot, d'un canvi en la manera de treballar i de relacionar-se amb els ajuntaments.*

*La Diputació de Barcelona treballa conjuntament amb els municipis, des de l'assumpció que la seva posició no és de superioritat jeràrquica sinó que tant municipis com províncies integren una mateixa comunitat política local. La fórmula triada per fer-ho realitat es basa en el treball en xarxa.*

*Les característiques del treball en xarxa són: concertació, com a base per a la configuració de xarxes entre els ajuntaments i la Diputació; intercanvi d'experiències i coneixements que ajudin a l'establiment de vincles entre els membres; optimització de recursos humans, tècnics i materials en aplicar economies d'escala; capacitat de resposta més ràpida donada la implicació més intensa dels ajuntaments; i flexibilitat, ja que cada xarxa pot tenir objectius i membres diferents.*

*Per possibilitar que els municipis expressin les seves demandes de cooperació, la Diputació de Barcelona considera que el millor mètode pot ser el de la concertació. La Diputació concerta individualment amb els municipis el contingut de la cooperació; mitjançant la concertació, no s'imposa als municipis una línia de cooperació i són ells mateixos qui determinen quina cooperació volen rebre, fomentant d'aquesta manera l'establiment de prioritats polítiques per part dels ajuntaments i permetent que aquests desenvolupin les polítiques pròpies per les quals van ser elegits democràticament.*

*A aquests efectes, és voluntat de la Diputació de Barcelona aprofundir i ampliar els terrenys en què treballa amb els ajuntaments, per la qual cosa ha decidit renovar el compromís amb el projecte Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat i per la concertació amb els ens locals de la província i per això ha considerat oportú promoure la redacció d'un Protocol General del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat per al període 2008-2011, al qual s'hi podran adherir els municipis i els altres ens locals que ho desitgin.*

*La Diputació de Barcelona i els ens locals del seu territori adherits voluntàriament al present Protocol General, estableixen de comú acord els següents,*

#### **PACTES**

##### Primer

*La Diputació de Barcelona i els ens locals adherits al Protocol General del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 (en endavant, "Protocol" o "Protocol General") rebran la consideració de parts i es consideren vinculades pel present instrument.*

##### Segon

*El desplegament estructurat de les previsions del present Protocol a través de l'enunciació d'objectius estratègics, àmbits de suport i metodologies de definició i formalització i extinció d'actes i actuacions, rep la denominació de Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 (en endavant, "Pla" o "Pla de concertació").*

##### Tercer

*Es consideren participants del Pla de Concertació per al període 2008-2011:*

- a. La Diputació de Barcelona, com a impulsora del Pla.*
- b. Els municipis, les entitats municipals descentralitzades, les comarques i les entitats metropolitanes que s'adhereixin al Protocol General.*

*c. Les mancomunitats de municipis, les comunitats de municipis, els consorcis i altres ens locals no territorials que s'adhereixin al Protocol General.*

*d. Els organismes autònoms locals, entitats públiques empresarials i societats mercantils participades pels ens locals, i altres ens instrumentals dels ens locals, que s'adhereixin al Protocol General.*

#### Quart

*Amb l'adhesió al present Protocol per part dels ens locals, de mutu acord i voluntàriament, la Diputació de Barcelona i els ens locals adherits estableixen, en pla d'igualtat, una relació continuada de treball al llarg de tot el mandat 2008-2011. Els compromisos entre les parts derivats dels actes i instruments específics d'aplicació o desplegament d'aquest Protocol no suposen cap limitació de la capacitat o les competències de les parts, i s'estableixen sens perjudici de les relacions de qualsevol naturalesa que s'estableixin d'acord amb la Llei, incloent-hi altres relacions convencionals, formalitzades, quan s'escaigui, al marge d'aquest instrument.*

#### Cinquè

*L'adhesió al Protocol, no portarà, per ella mateixa, cap més obligació que la de reconduir els actes i instruments concrets de desplegament a les pautes formals establertes per aquest Protocol. Ni la seva aprovació ni l'adhesió al Protocol donaran lloc a compromisos concrets o de tipus econòmic.*

#### Sisè

*Les referències fetes anteriorment als ens locals adherits, als municipis o a l'autonomia municipal, s'apliquen també a la resta d'ens i entitats enumerats al pacte tercer d'aquest Protocol.*

*En conseqüència, de mutu acord i voluntàriament, la Diputació de Barcelona i els ens locals que s'adhereixin al present Protocol General han d'adoptar el clausulat següent com a normativa reguladora del seu vincle convencional i de les seves relacions de cooperació en el desenvolupament del Pla de concertació:*

## CLAUSULAT

### Clàusula 1a: Finalitat

1. *Mitjançant aquest Protocol General, les parts estableixen de comú acord l'articulació del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat per al període 2008-2011 basat en:*

- a. *Pautes d'orientació política local en les qüestions d'interès comú identificades a través del Protocol o en la seva aplicació.*
- b. *El marc general i la metodologia per al desenvolupament de la col·laboració en les àrees d'interrelació competencial i en els assumptes d'interès mutu definits en aquest Protocol General.*

2. *L'abast de les previsions contingudes en el paràgraf anterior serà en cada cas el que es desprengui dels termes i condicions resultants dels convenis específics, dels protocols generals aprovats per la Diputació de Barcelona referits a la constitució de xarxes específiques de serveis locals, d'altres instruments o dels actes específics que se subscriuin o que aprovin les previsions del present Protocol.*

### Clàusula 2a: Règim jurídic

*El Protocol és un conveni marc i es regeix per aquestes clàusules, les quals constitueixen la llei que regula el vincle convencional existent entre la Diputació de Barcelona i els ens locals adherits. Aquests clàusules, juntament amb les disposicions normatives que despleguin el Protocol, les instruccions que dicti la Diputació i els instruments jurídics de concertació i col·laboració que desenvolupin les seves previsions, constitueixen la normativa específica reguladora del Pla de concertació.*

1. *A més de la normativa específica esmentada, el règim jurídic del Pla de concertació es troba constituït per les disposicions següents:*

- a. *La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per instrument de 20 de gener de 1988.*

- b. *La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- c. *El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- d. *El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).*
- e. ***La Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en matèria de contractació.***
- f. *La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local.*

*Clàusula 3a: Objectius Generals*

*El Pla de concertació crea un espai de treball compartit i és un canal preferent per a l'exercici de la funció de cooperació local reconeguda a la Diputació, amb la finalitat última de desenvolupar conjuntament els objectius generals següents:*

*a. El foment de polítiques públiques locals de qualitat: A partir de la satisfacció de les necessitats locals expressades pels ens locals o detectades per la pròpia Diputació de Barcelona, hi ha la voluntat de:*

- *Contribuir al desenvolupament d'actuacions de qualitat, responent a uns estàndards mínims que garanteixin la vigència dels criteris de reequilibri territorial, desenvolupament sostenible i cohesió social.*
- *Establir instruments d'avaluació que permetin analitzar la tipologia i l'impacte de les actuacions concertades.*

*b. L'impuls del treball en xarxa per garantir la prestació integral de serveis: La Diputació de Barcelona ha de fomentar la constitució i la consolidació d'un sistema en xarxa de serveis municipals que aprofiti l'avantatge cooperatiu que ofereix aquest sistema i garanteixi que les actuacions concertades s'orienten a donar suport a la prestació integral de serveis municipals, tant pel que fa a la fase de disseny, creació o millora d'infraestructures i equipaments, com a la fase de gestió i realització d'activitats i prestació directa de serveis.*

Clàusula 4a: Orientació estratègica

1. *Els objectius definits genèricament a la clàusula tercera, el actes i les actuacions que es derivin de l'aplicació d'aquest Pla de concertació hauran d'orientar-se estratègicament al compliment de les previsions i les línies d'actuació assenyalades en el Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011 de la Diputació de Barcelona, i s'agrupen d'acord amb els enunciats dels principis informadors expressats en el Pla Estratègic 2007 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la relació següent:*

a. *Aconseguir un sistema local fort i estructurat: la voluntat que hi hagi un sistema local fort, autònom i estructurat, que la Diputació pot promoure amb la defensa i la promoció dels interessos locals. La garantia de l'autonomia local en la definició dels seus interessos i la gestió dels seus recursos és la millor garantia de la prestació de serveis adients a la ciutadania a través de les línies d'actuació següents:*

- *Garantia de l'autonomia local*
- *Comunicació local*
- *Relacions internacionals*

b. *Equilibri territorial sostenible en clau de proximitat: Equilibri territorial entès com a igualtat d'accés als serveis, independentment de la mida i capacitat del municipi. Equilibri entès també com a distribució respectuosa de les diferents activitats econòmiques en el territori, amb un desenvolupament econòmic medioambientalment sostenible i preferentment de caràcter endogen. Equilibri que només es pot pensar i dur a la pràctica des del coneixement i la complicitat que dona la proximitat, a través de les línies d'actuació següents:*

- *Foment de la mobilitat local*
- *Ordenació i gestió del territori*
- *Gestió ambiental local*
- *Gestió d'espais naturals*
- *Desenvolupament econòmic*
- *Accés a l'habitatge*

- Comerç
  - Turisme
- c. *Foment de la ciutadania i garantia de la qualitat de vida: Foment del desenvolupament social amb polítiques de ciutadania, que cerquen cobrir igualitàriament les necessitats de tothom, però alhora permeten la diversitat basada en el desenvolupament de les diferents capacitats. La promoció de ciutats cohesionades socialment, on es pugui garantir la qualitat de vida, entesa com la possibilitat conjunta d'un desenvolupament personal individual amb la promoció d'una dimensió cívica comunitària basada en la relació entre persones i la participació democràtica, a través de les línies d'actuació següents:*
- *Municipis educadors*
  - *Benestar social*
  - *Cooperació esportiva amb el món local*
  - *Joventut*
  - *Lectura pública i accés al coneixement*
  - *Patrimoni cultural*
  - *Difusió artística*
  - *Cooperació cultural*
  - *Salut pública*
  - *Consum*
  - *Polítiques d'igualtat de gènere*
  - *Diversitat i ciutadania*

Clàusula 5a: Principis informadors

1. *Els objectius i la orientació a què es refereixen les clàusules 3 i 4 vénen presidides pels principis informadors següents:*
- a. *Concertació i autonomia local. Voluntat de les parts contractants de privilegiar les relacions convencionals i de concertació entre la Diputació, els municipis i la resta d'ens locals adherits a aquest Protocol, com a millor manera d'afavorir el principi d'autonomia local i municipal, previst als articles 137 i 140, respectivament, de la*

*Constitució, i atès que, tal com expressen els articles 303.1 i 304.1 del ROAS, els convenis interadministratius pressuposen una relació de cooperació consensuada entre les parts intervinents, basada en el diàleg, l'intercanvi i el contacte directe.*

- b. Sistema de treball en xarxa. Voluntat plena de la Diputació de Barcelona de fomentar i administrar els interessos específics del seu territori amb la col·laboració activa dels municipis, creant un sistema en xarxa que, amb ple respecte a l'autonomia de cada ajuntament, aprofiti l'avantatge cooperatiu que ofereix aquest sistema i permeti millorar la cohesió del territori.*
- c. Eficàcia i eficiència d'acords i actuacions. Voluntat expressa de les parts contractants d'assolir els objectius polítics i socials compartits recollits a la clàusula quarta d'aquest Protocol utilitzant els recursos personals, tècnics, materials i econòmics de la manera més eficaç i eficient. Tot això en el marc d'una gestió basada en l'aprofitament de les economies d'escala, l'intercanvi de coneixement i d'experiències i l'estalvi de recursos que comporta el fet de treballar en xarxa.*
- d. Efectivitat d'acords i actuacions. Voluntat per assolir la realització dels actes i les actuacions que es despleguin en el marc del Pla de concertació amb l'impacte i l'efecte desitjat en els terminis i amb les característiques previstes i condicionant, si s'escau, la realització de nous actes i actuacions a la realització efectiva d'anteriors.*
- e. Subsidiarietat i proximitat. Voluntat per reforçar les accions que posin l'èmfasi en la subsidiarietat com a principi que identifica l'àmbit local, respectant sempre el principi d'autonomia local. D'aquesta manera s'articularen accions encaminades a donar protagonisme a les comunitats locals, als ciutadans i les ciutadanes. El Pla de concertació haurà de tenir en compte les diferents característiques socials, econòmiques i territorials de cada indret i ajustar l'acció per a la millor cobertura de les necessitats específiques que es manifestin.*
- f. Transparència i participació. L'esperit i la filosofia del treball en xarxa es basa en la política de la participació i en la transparència democràtica que tots els poders públics*



*han de demostrar en la seva gestió. Les xarxes es fonamenten en compartir informació i en el treball en comú dels seus membres. Amb les xarxes es prenen les decisions de manera participativa mitjançant la concertació.*

*2. Els principis enumerats a l'apartat anterior seran d'aplicació en les actuacions, els actes i els acords que adoptin les parts contractants en el desenvolupament d'aquest Protocol General.*

*Clàusula 6a: Procediment d'adhesió*

*1. La Diputació de Barcelona convidarà a adherir-se a aquest Protocol General a tots els municipis, les entitats municipals descentralitzades i els consells comarcals de la Província, com també a la resta d'ens locals que haguessin formalitzat l'adhesió al Protocol General per al període 2004-2007.*

*2. L'adhesió al Protocol General ha de ser aprovada pels òrgans competents dels ens locals i notificada a la Diputació de Barcelona.*

*3. Els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals, com també altres ens instrumentals dels ens locals, hauran d'acompanyar la seva adhesió de l'autorització dictada per part de l'òrgan competent de l'ens local del qual depenen o al qual estan vinculats.*

*4. L'adhesió serà efectiva un cop constatada per la Diputació, que només s'hi podrà oposar si contravé o és incompatible amb les determinacions del present Protocol. Si, a judici de la Diputació, les peculiaritats d'alguna adhesió ho aconsellen, es podrà formalitzar en darrer terme mitjançant un conveni singular.*

*5. Les adhesions dels ens locals constatades per la Diputació de Barcelona conformaran el Registre d'Adhesions del Pla de concertació, que restarà obert a les noves adhesions que els ens locals de la província trametin a la Diputació de Barcelona al llarg del període vigència del Pla, d'acord amb els ens que poden ser partíceps del Pla de concertació, segons el pacte tercer.*

6. *L'adhesió prèvia, formalitzada d'acord amb el procediment establert en aquesta clàusula, és requisit indispensable per a la concertació d'ajuts i la formalització administrativa d'actuacions derivades del Pla de concertació.*

*Clàusula 7a: Àmbits de suport*

*1. Per al desenvolupament dels objectius i les orientacions establertes en les clàusules tercera i quarta d'aquest Protocol, el Pla de concertació disposa d'un conjunt diferenciat d'instruments i procediments de concertació adients amb la naturalesa de les necessitats, els acords i les actuacions que se'n deriven. La suma d'aquests elements garanteix la prestació integral de polítiques públiques locals de qualitat i reben la denominació d'àmbits de suport. Són àmbits de suport d'aquest Pla de concertació els següents:*

- a. Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments, que inclou els recursos i els instruments per al desenvolupament concertat de polítiques públiques locals en infraestructures i equipaments, fonamentalment a través de les transferències de capital, la redacció i lliurament de treballs tècnics, la cessió de mobiliari d'espai públic, l'execució d'obres i l'assessorament i el suport tècnic del personal de la Diputació de Barcelona.*
- b. Àmbit de suport als serveis i les activitats, que inclou els recursos i els instruments per al desenvolupament concertat de polítiques públiques locals referides a la prestació i realització de serveis i activitats locals, fonamentalment a través de les transferències corrents, la redacció i el lliurament de treballs, la cessió de material i l'assessorament i el suport tècnic del seu propi personal.*

*Clàusula 7a bis: Programes complementaris*

- 1. En el marc dels àmbits de suport anteriors, la Diputació de Barcelona podrà dotar-se de programes complementaris per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província i, de manera especial:*
  - a. Assistir els municipis en la preparació de convocatòries d'ajuts.*
  - b. Pal·liar els efectes econòmics davant situacions d'urgència i emergència.*
  - c. Focalitzar l'acció cap a aspectes conjunturals.*

**2. L'acte que creï cada programa complementari establirà el seu règim específic de concertació.**

Clàusula 8a: Desplegament dels àmbits de suport

La concertació d'actuacions entre la Diputació de Barcelona, els municipis i la resta d'ens locals adherits a aquest Protocol per als àmbits de suport definits en la clàusula anterior, es durà a terme d'acord amb les accions següents:

- a. *Assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.*
- b. *Prestació integral de serveis de competència municipal, per donar suport a la prestació de serveis municipals tant pel que fa a la fase de programació, creació o establiment, com a la d'adequació i millora d'infraestructures i serveis locals.*
- c. *Coordinació entre si dels serveis municipals, amb la finalitat que la integració en un sistema o una xarxa d'abast provincial, en possibiliti la seva prestació integral i adequada en tot el territori provincial d'acord amb uns nivells mínims i homogenis de qualitat.*
- d. *Realització i manteniment de serveis mínims municipals, amb l'objectiu d'assegurar l'accés de la població de la província al conjunt de serveis mínims municipals, en les millors condicions d'eficàcia i d'economia.*
- e. *Accions supramunicipals, derivades de la necessitat dels ajuntaments de prestar serveis de manera supramunicipal per manca de capacitat de gestió; o de la voluntat dels ajuntaments de gestionar el servei municipal conjuntament amb altres ens.*

Clàusula 9a: Procediment de participació en l'Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments

1. *Els ens locals han de comunicar a la Diputació de Barcelona, a través dels mitjans que es disposin per a aquest efecte, la relació prioritzada de necessitats en l'Àmbit de suport a*

*les infraestructures i els equipaments per a les anualitats 2008, 2009, 2010 i 2011, des de la data de la invitació a adherir-se al Protocol General i no més tard del 29 de febrer de 2008.*

*2. Les necessitats referides al punt anterior seran tractades com a propostes de col·laboració i inscrites al Registre de Necessitats del Pla de concertació.*

*3. Les necessitats referides al punt 1 poden ser complementades, si s'escau, amb propostes de col·laboració sorgides en el si de la pròpia institució.*

*4. Podran ser objecte d'inscripció al Registre de Necessitats les propostes de col·laboració que, d'acord amb el termini de vigència del Protocol General establert en la clàusula setzena, tinguin una execució prevista durant les anualitats 2008, 2009, 2010 i 2011, com també aquelles l'execució de les quals ja estigui iniciada a partir de l'exercici 2008.*

*5. Al llarg del període 2008-2011, els ens locals podran dur a terme les actualitzacions al seu Registre de Necessitats per tal de recollir altres necessitats inversores no previstes inicialment degudament justificades.*

*6. Prenent com a punt de partida la informació del Registre de Necessitats, els representants de la Diputació de Barcelona i dels ens locals adherits es reuniran a les Meses de Concertació, **per pactar directament el suport de la Diputació en aquest àmbit, d'acord amb la metodologia prevista a la clàusula dotzena d'aquest Protocol.***

*Clàusula 10a: Programa complementari de mobiliari d'espai públic*

*1. En el marc de l'Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments i d'acord amb l'apartat 2 de la clàusula setena, es crea el Programa complementari de mobiliari d'espai públic, a través del qual se cedeixen als ens locals de la província diferents elements d'espai urbà: bancs, papereres, espais lúdics per a la gent gran i contenidors. El Programa és susceptible d'ampliar-se amb altres elements al llarg del mandat.*

2. A partir d'aquesta oferta pròpia de mobiliari d'espai públic que la Diputació de Barcelona posarà en coneixement dels ens locals adherits, aquests li comunicaran, si s'escau, la relació de les seves necessitats de mobiliari d'espai públic per a les anualitats 2008, 2009, 2010 i 2011, des de la data de la invitació a adherir-se al present Protocol General i no més tard del 29 de febrer de 2008.

3. Les necessitats referides a l'anterior punt s'han d'inscriure al Registre de Necessitats del Pla de Concertació, d'acord amb els preceptes inclosos en les clàusules 9.2 fins a 9.5. Aquestes propostes de col·laboració seran la base per a la programació conjunta de les sessions de mobiliari d'espai públic per al període 2008-2011.

4. La concertació d'aquests ajuts es farà d'acord amb **la metodologia prevista a la clàusula dotzena d'aquest Protocol.**

**5. Els actes administratius de formalització preveuran el règim del lliurament i recepció, així com la gestió patrimonial derivada, dels ajuts.**

Clàusula 11a: Procediment de participació en l'Àmbit de suport als serveis i les activitats

1. La Diputació de Barcelona aprovarà de forma periòdica un Catàleg de suport a serveis i activitats que comprendrà l'oferta unificada de programes i accions de suport a la prestació de serveis i a la realització d'activitats locals.

2. Dins els terminis previstos, els ens locals adherits trametran a la Diputació les seves demandes de suport relatives als programes continguts en el Catàleg.

3. Les necessitats referides al punt anterior seran tractades com a propostes de col·laboració i inscrites en el Registre de Necessitats del Pla de concertació.

4. Els ajuts econòmics inclosos en el Catàleg es convocaran anualment i s'atorgaran amb caràcter ordinari pel règim de concurrència pública, d'acord amb els procediments i condicions que s'estableixin en les bases reguladores.

**5.** *Els ajuts d'aquest àmbit podran atorgar-se també pel procediment de concessió directa en els següents casos:*

- a. Amb caràcter ordinari, quan es tracti d'ajuts consistents en un suport tècnic i/o directe.*
- b. Quan estiguin consignats nominativament en el Pressupost inicial general de la Diputació o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.*
- c. Aquells l'atorgament o la quantia dels quals sigui imposat per una norma de rang legal.*
- d. Quan a l'acte de concessió s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades, que dificultin la seva convocatòria pública.*

**6.** *Quan la naturalesa de les accions concertables ho exigeixi, es podran aprovar Catàlegs sectorials que complementin l'oferta específica d'una Àrea de la Diputació. La concertació dels ajuts inclosos en aquests catàlegs es farà d'acord amb les condicions i els procediments que s'estableixin en la seva normativa específica i, en el seu defecte, d'acord amb les previsions generals de la present clàusula.*

**7.** *En tot allò no previst per **la regulació corresponent**, la concertació dels ajuts d'aquest àmbit es realitzarà d'acord amb **la metodologia prevista** a la clàusula dotzena d'aquest Protocol.*

#### Clàusula 12a: Metodologia de concertació

**1.** *La concertació d'actuacions derivades del Pla es durà a terme mitjançant la creació i el desenvolupament d'un espai de negociació i diàleg en el si del qual els ens locals adherits i la Diputació de Barcelona contrastaran necessitats i propostes de col·laboració i generaran pactes que han de servir per a la posterior formalització d'actuacions. L'instrument per dur a terme aquest propòsit rep la denominació de Meses de Concertació.*

**2.** *La concertació ponderarà de forma individualitzada les necessitats presentades per cada ens local segons els criteris següents:*

- a. El principi d'autonomia local, d'acord amb la prioritat assignada a la necessitat per l'ens local.*
- b. Que portin aparellada l'actuació en xarxa.*

- c. *Que s'ajustin a les necessitats específiques de cada indret i, de manera especial, a l'assistència integral en polítiques públiques locals per als petits municipis.*
- d. *Que contribueixin al compliment dels objectius estratègics del Pla d'actuació de mandat 2008-2011 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la clàusula quarta del present Protocol.*
- e. *Que s'ajustin als estàndards mínims en matèria de qualitat que pugui fixar la Diputació de Barcelona en desplegament del Pla d'actuació de mandat 2008-2011 de la Diputació de Barcelona.*
- f. *Que es corresponguin amb les disponibilitats pressupostàries de la Diputació de Barcelona.*
- g. *Que conjuguin la satisfacció directa i conjunta d'interessos o competències provincials i d'interessos o competències municipals.*

*3. La concertació final ha de garantir una distribució equitativa dels recursos mitjançant l'aplicació d'una base objectiva que determina una dotació mínima segons la dinàmica poblacional, l'estructura urbana i la capacitat fiscal del municipi.*

*4. La programació de les actuacions concertades es durà a terme a terme a partir de les dades de maduresa de les necessitats expressades per l'ens local, per fer coincidir la formalització administrativa amb l'execució real.*

*5. Si la naturalesa de la necessitat ho determina, la Diputació podrà habilitar instruments i espais de concertació específics per a l'adopció dels pactes corresponents.*

*6. La Diputació de Barcelona comunicarà de manera individualitzada a cada ens local beneficiari el resultat del procés de concertació.*

**Clàusula 12a bis: Transferències de recursos entre àmbits de concertació**

- 1. *En coherència amb la idea de la concertació entesa com un procés que engloba tant l'Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments com l'Àmbit de suport als serveis i les activitats, i amb la voluntat de desenvolupar nous mecanismes de diàleg entre els dos àmbits que afegixin valor i capacitat de resposta a les necessitats*

*específiques de cada indret, s'ofereix als municipis la possibilitat de destinar un màxim del **vint-i-cinc** per cent del seu volum de recursos de l'Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments al desenvolupament **d'accions** en l'Àmbit de suport a serveis i activitats.*

2. *La programació de les actuacions concertades mitjançant l'apartat anterior, requerirà una demanda expressa de l'ens on es determini la quantitat econòmica transferible, la identificació de l'acord de concertació previ d'on s'extreuran aquests recursos i el caràcter de la despesa on es vol destinar.*

*Clàusula 13a: Instruments de formalització dels ajuts i efectes*

1. *Per fer efectiva la col·laboració i poder iniciar la gestió de les actuacions, aquestes s'hauran de formalitzar administrativament, en els termes establerts de les clàusules nou a la onze d'aquest Protocol.*

2. *Aquesta col·laboració es podrà formalitzar a través dels instruments següents:*

- a. *Acords o resolucions administratives que aprovin la concessió d'ajuts de qualsevol tipologia (ajuts de suport econòmic, cessions d'ús de béns mobles, ajuts de contingut no econòmic, etc.) a través de convenis específics de col·laboració a signar per les parts, que concretin les condicions de prestació d'aquest suport, la seva execució i justificació, i que recullin aquells aspectes que aporten valor al desenvolupament de les actuacions.*
- b. *Acords o resolucions administratives que aprovin la concessió d'ajuts de qualsevol tipologia (ajuts de suport econòmic, cessions d'ús de béns mobles, ajuts de contingut no econòmic, etc.) i que concretin les condicions de prestació d'aquest suport i la seva execució i justificació.*

3. *Els instruments anteriors han de contenir els pronunciaments relatius al règim jurídic aplicable a cada modalitat d'actuació. I com a mínim hauran de fer referència als aspectes següents: vinculació al Protocol; política local que es fomenta; àmbit específic al qual es dona suport; tipus de suport; període de realització; compromisos específics que s'assumeixen, i procediment de seguiment i avaluació.*



**4. El conjunt d'actuacions de suport formalitzades mitjançant els instruments especificats en l'apartat segon d'aquesta clàusula configuren el Registre d'actuacions del Pla de concertació.**

5. Per mitjà d'aquests instruments **de formalització** s'articula la incorporació dels ens locals adherits als espais de treball i la relació en xarxa creats per la Diputació, tant els ja constituïts en el moment de l'aprovació d'aquest Protocol com els que es constitueixin en virtut de les relacions de col·laboració establertes en el desplegament.

Clàusula 14a: Publicitat

Per tal de donar compliment al principi de publicitat, la Diputació de Barcelona ha de publicar periòdicament al Butlletí Oficial de la Província la relació d'actes i acords que la Diputació aprovi en desplegament del Pla de concertació.

Clàusula 15a: Execució

1. L'execució del Pla de concertació s'ha de dur a terme prenent en consideració, en el seu cas:

- a. Les instruccions de desplegament, que determinen els procediments concrets previs a la realització d'actes i acords de concertació i, en tot cas, els d'adhesió i d'inscripció de necessitats, d'acord amb les clàusules sisena, novena i desena d'aquest Protocol.
- b. Les instruccions de gestió, **les bases reguladores i els règim complementaris de concertació que, per a cadascun dels dos àmbits de suport del Pla de concertació, i en funció de la tipologia d'actuació i el procediment a seguir, regulen els requisits de formalització i gestió de les actuacions.**
- c. La resta de disposicions necessàries per tal d'implementar i fer efectiu el contingut del Pla de concertació.

2. La Presidència de la Diputació de Barcelona ha de dictar les disposicions d'organització interna que estableixin atribucions específiques als òrgans de la Diputació i assignin funcions per a l'execució del Pla de concertació.

Clàusula 16a: Vigència del Protocol

*El període de vigència d'aquest Protocol comprèn els exercicis 2008, 2009, 2010 i 2011, sens perjudici de l'eficàcia temporal que puguin tenir els actes i els instruments específics d'aplicació o desplegament que s'estableixin.*

**DISPOSICIONS**

Disposició transitòria primera: Utilització de mitjans de gestió electrònica

*1. Transitòriament, i fins a la implantació plena de la plataforma de signatura electrònica de la corporació, s'habilitarà amb caràcter complementari un sistema de gestió electrònica del Registre de Necessitats, d'acord amb el contingut de les clàusules novena i desena d'aquest Protocol, a través de la pàgina web [www.diba.cat/xbmq](http://www.diba.cat/xbmq)*

*2. L'ús i les característiques tecnològiques dels instruments que cal utilitzar s'han de fixar en les instruccions de desplegament previstes en la clàusula quinzena i publicats a l'adreça web indicada. En qualsevol cas, l'accés i l'ús d'aquest sistema de gestió electrònica del Registre de Necessitats comportarà l'acceptació dels procediments i la tecnologia emprada, com també els efectes que del seu ús se'n derivin.*

Disposició transitòria segona: Finalització d'actuacions del període 2004-2007

*1. Per finalitzar l'execució i la justificació de les actuacions formalitzades administrativament en desplegament del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat del mandat anterior 2004-2007, corresponents al suport a les infraestructures i els equipaments que es trobin en tràmit d'execució en el moment de l'aprovació del Protocol, s'estableix un període de dos anys, que comprendrà de l'1 de gener de 2008 al 31 de desembre de 2009.*

*2. Per a les actuacions aprovades en l'Àmbit del suport als serveis i les activitats corresponents a les anualitats 2004, 2005, 2006 i 2007 es determina l'extinció dels drets reconeguts, un cop transcorreguts els períodes màxims d'execució i justificació establerts en les bases i els instruments reguladors d'aquests ajuts i, en tot cas, finalitzada l'anualitat 2008.*

Disposició final: Tancament i liquidació del Pla de Concertació

1. Als efectes de liquidació del Pla de Concertació, les actuacions formalitzades administrativament corresponents a l'Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments tindran un termini d'execució addicional als quatre anys de programació del mandat 2008-2011, que es fixa en dos anys durant les anualitats 2012 i 2013. **El termini de presentació de la justificació finalitza, en tot cas, el 31 de març de 2014.**

2. Finalitzat **el termini anterior**, la Diputació procedirà a la liquidació econòmica i administrativa del Pla, donant de baixa les actuacions no justificades durant aquest termini.

3. Pel que fa a les actuacions formalitzades corresponents a l'Àmbit de suport als serveis i les activitats, corresponents a les anualitats 2008, 2009, 2010 i 2011 i en tractar-se d'ajuts de gestió i liquidació anual, es determina l'extinció dels drets reconeguts, un cop transcorreguts els períodes màxims d'execució i justificació establerts en les bases i els instruments reguladors d'aquestes convocatòries o actes de formalització dels ajuts i, en tot cas, finalitzada l'anualitat 2012.”

**Tercer.** – Declarar la vigència de les adhesions ja formalitzades, així com de les resolucions, els acords i la resta de compromisos ja adoptats en el marc del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, llevat de denúncia expressa de l'ens local beneficiari en el termini d'un mes a comptar des de la notificació d'aquests acords, atès que les modificacions no suposen cap limitació de la capacitat o les competències de les parts.

**Quart.** – Notificar aquest acord a tots els ens locals adherits al Protocol general del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.

**Cinquè.-** Disposar la comunicació del present acord a totes les àrees i gerències de la corporació.

**Sisè.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci d'aprovació del present acord.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

### **ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS**

#### **Intervenció General**

**3.- Dictamen de data 15 d'abril de 2009 que proposa aprovar la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes de l'Organisme de Gestió Tributària.**

Vist el dictamen pel qual es proposa a la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) elevar al Ple de la Diputació l'aprovació de la modificació de l'Ordenança reguladora de la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Vist l'informe sobre la modificació de l'Ordenança emès per la Gerent de l'ORGT, indicatiu de les modificacions que es proposen en el text de l'Ordenança i que afecten l'article 4t *Quota tributària*, i concretament l'epígraf A *Serveis prestats a Ajuntaments*, apartat A.1.1. *Recaptació voluntària de padrons i liquidacions*, i l'article 5è *Límits i reduccions*, número 1, regla 4a. La modificació té per objecte evitar incoherències en l'aplicació de la taxa i reduir el cost que hauran d'atendre els ajuntaments per la recaptació de quotes urbanístiques i contribucions especials, on la taxa a percebre per l'ORGT serà de l'1% sobre les quotes recaptades, quan d'acord amb l'ordenança vigent la taxa pot arribar fins al 3%.

Vist l'informe tècnic-econòmic emès per la Intervenció Delegada de l'ORGT, en el qual es posa de manifest que els ingressos obtinguts aplicant el percentatge de l'1% sobre quotes recaptades, seran suficients per cobrir les despeses originades per la recaptació, sense excedir dels costos presumptes, considerats en el seu conjunt, segons preveu l'article 25 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 20 de la Llei 8/1989 de Taxes i Preus Públics.

Vistos els articles 20.1 i 132.1 del TRHL, els quals faculten respectivament a les Diputacions provincials per a l'establiment i exigència de taxes per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència i per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial.

Vistos l'art. 111 de la Llei 7/1985 i els articles 15 a 19 del TRHL, relatius al procediment a seguir per a l'aprovació de les Ordenances fiscals.

Vist l'apartat 4.1 de la refosa 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans d'aquesta Diputació de Barcelona diferents al Ple, dictada en execució del Decret de la Presidència de data 18 de desembre de 2008, publicada al BOPB núm. 308, de data 24 de desembre de 2008.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el diputat que subscriu, en ús de les atribucions que té conferides de la Presidència, eleva al Ple, previ informe de la Comissió informativa i de seguiment de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar provisionalment, de conformitat amb l'art. 20 i 132.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL), aprovat pel Reial Decret legislatiu

2/2004, de 5 de març, i en relació amb el que disposen els articles del 15 a 19 del propi Text refós, la modificació de l'Ordenança Fiscal Taxes de l'Organisme de Gestió Tributària, en allò que afecta a l'article 4t *Quota tributària*, i concretament l'epígraf A

*Serveis prestats a Ajuntaments*, apartat A.1.1. *Recaptació voluntària de padrons i liquidacions*, i l'article 5è *Límits i reduccions*, número 1, regla 4a., en la forma que resulta de l'annex.

**Segon.-** Exposar al públic al tauler d'anuncis de la Corporació l'acord precedent, així com la modificació de l'Ordenança, durant el termini de trenta dies a comptar des del següent al de la publicació del present anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

**Tercer.-** Publicar l'anunci d'exposició en un diari de gran difusió de la província.

**Quart.-** Considerar definitivament aprovat l'acord provisional adoptat, un cop finalitzat el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions.

**Cinquè.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'acord definitiu i el text íntegre de les modificacions introduïdes a l'Ordenança, les qual entraran en vigor l'endemà de la publicació al citat Butlletí.

**Sisè.-** Trametre al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya i al delegat d'Hisenda, d'acord amb allò que disposen l'article 2.d) del Decret 94/1995, de 21 de febrer, d'assignació de funcions en matèria d'hisendes locals als Departaments de Governació i d'Economia i Finances, i l'article 65.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres,

activitats i serveis dels ens locals, l'acord definitiu i el text íntegre de l'Ordenança.

I el Ple aprovà per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 42 vots a favor i 4 abstencions.

#### **Direcció de Serveis de Recursos Humans**

**4.- Dictamen de data 15 d'abril de 2009 que proposa sol·licitar del Departament de Governació i Administracions Públiques la creació i la classificació del lloc de treball de la Secretària General de l'Organisme de Gestió Tributària, i la correlativa amortització del lloc de treball de Vicesecretaria general de la Diputació de Barcelona, llocs de treball ambdós reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter estatal.**

#### **I. ANTECEDENTS**

L'Organisme de Gestió Tributària és un organisme autònom dependent de la Diputació de Barcelona, com a forma de gestió directa dels serveis públics a l'empara del que disposa l'art. 85 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, reguladora de les bases de règim local, que es regeix pels seus propis estatuts i en allò previst per la legislació bàsica i autonòmica en matèria de règim local i la resta de legislació aplicable.

L'Organisme de Gestió Tributària té un pressupost per a l'exercici econòmic del 2009 de 39.800.000 € segons l'acord aprovat pel Ple de la Corporació en sessió ordinària de data 20 de novembre de 2008.

El referit organisme té aprovada una plantilla de personal que ascendeix, d'acord amb l'annex al Pressupost per a 2009, a 670 persones i, així mateix, té al seu càrrec 97 oficines dins de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona; per la qual cosa, es considera necessari que es doti al mateix d'un lloc de treball de Secretari general que ha de ser cobert per un funcionari amb habilitació de caràcter estatal per desenvolupar les funcions que tant la llei bàsica de règim local com l'art. 4 del Decret català 195/2008, de 7 d'octubre, reserva al lloc de treball de secretaria.

En aquest sentit, i ja mitjançant Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona de data 18 de febrer de 2009, i prèvia conformitat de la Secretària general, senyora Petra Mahillo García, i del Vicesecretari general, senyor Ferran Torres Cobas, es va acordar assignar la Secretaria de l'Organisme de Gestió Tributària al senyor Ferran Torres Cobas, amb efectes jurídics del 23 de febrer del 2009 per realitzar les funcions que la legislació vigent reserva als funcionaris amb habilitació estatal, escala secretaria general.

Als efectes de la contenció de la despesa es considera oportú que a la creació, classificació i provisió definitiva del lloc de treball de Secretaria General de l'Organisme de Gestió Tributària, segueixi, correlativament, l'amortització del lloc de treball de Vicesecretaria General, també amb habilitació de caràcter estatal, i per al qual va ser nomenat el Sr. Ferran Torres Cobas, mitjançant Decret de la Presidència de 23 de agost de 2005.

## **II. FONAMENTS JURÍDICS**

L'art. 2 del Reial decret 1732/94, de 29 de juliol, que regula la provisió de llocs de treball de funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, estableix que la competència en matèria de classificació de llocs de treball reservats a aquest tipus de funcionaris correspon a les Comunitats Autònomes, dins del seu àmbit territorial. En el nostre cas, aquesta competència està expressament conferida a la Generalitat de Catalunya.



Precisament, en base a dita competència l'art. 7 del Decret català 195/2008, de 7 d'octubre, estableix que la creació, classificació i supressió de llocs de treball reservats a funcionaris/es amb habilitació de caràcter estatal correspon a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques.

És competència del Ple de la Diputació de Barcelona sol·licitar la creació del lloc de treball de Secretaria General de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la de la seva qualificació com a lloc de treball reservat a funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, mitjançant el quòrum de la majoria simple.

Atès que aquest és un lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter estatal, concretament de l'escala de secretaria, subescala secretaria superior, per tant, s'ha de sol·licitar a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques la creació del lloc de treball; així com que classifiqui el mateix com a lloc de treball reservat a funcionaris del cos d'habilitació de caràcter estatal, ja que es tracta del lloc de treball de la Secretaria General l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i a més perquè qualifiqui que la provisió del mateix s'ha de dur a terme com a de lliure designació, a l'empara del que preveu la Disposició Addicional Segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en relació amb l'art. 7 i 8.g), del Decret 195/08, del 7 d'octubre. Un cop qualificat dit lloc de treball com a reservat a funcionaris amb habilitació estatal, i que la cobertura del qual es durà a terme mitjançant el sistema de la lliure designació, la Direcció General d'Administracions Públiques procedirà a publicar dita resolució al DOGC i al BOE, als efectes legals oportuns.

En data 25 de març de 2009, per la Secretària General, Sra. Petra Mahillo García, ha estat emès un Informe jurídic sobre la necessitat de crear la plaça i lloc de treball de Secretari general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la cobertura de la mateixa mitjançant el sistema de lliure designació, així com sol·licitar a

la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya la classificació del mateix com a lloc reservat a funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, secretaria classe primera, subescala secretaria, categoria superior.

En virtut de tot això i de conformitat amb les atribucions que té conferides, aquesta Presidència sotmet a la consideració del Ple corporatiu, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, els següents :

### **ACORDS**

**Primer.-** Sol·licitar la creació del lloc de treball de Secretaria General de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i CLASSIFICAR aquest lloc de treball com dels reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter estatal, secretaria de classe primera, subescala de secretaria, categoria superior.

**Segon.-** Sol·licitar que la provisió del lloc de treball de Secretaria General de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona s'efectuï mitjançant el sistema de lliure designació, a l'empara del que preveu la Disposició Addicional Segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en relació amb l'art. 7 i 8.g), del Decret 195/08, del 7 d'octubre.

**Tercer.-** Atribuir, al lloc de treball de Secretaria General de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, l'exercici de les funcions públiques reservades i la resta de les de secretaria, en relació amb aquest Organisme autònom dependent de la Diputació de Barcelona.

**Quart.-** Sol·licitar l'amortització del lloc de treball, reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter estatal, de Vicesecretaria General de

la Diputació de Barcelona, amb caràcter correlatiu a la creació, classificació i provisió del lloc de treball de Secretaria General de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, tot diferint-se els seus efectes al moment en què es produeixi la provisió definitiva d'aquest lloc de treball, i del que se'n donarà compte al Ple i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques, als efectes legals oportuns.

**Cinquè.-** Notificar els presents acords a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la creació, la classificació i la provisió definitiva del lloc de treball de Secretaria General de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i l'amortització correlativa del lloc de treball de Vicesecretaria General de la Diputació de Barcelona, en els termes fixats a l'apartat anterior.

Després de la lectura d'aquest Dictamen, sol·licità la paraula el **portaveu del grup de Convergència i Unió Sr. Ciurana**, per manifestar que el seu grup votarà a favor del contingut del Dictamen, però voldria fer algunes consideracions. La primera consideració és que tot aquest procés de substitució de la Secretaria, vostès no l'han portat gens bé. Vull recordar que fa pocs mesos, aquí mateix aprovàvem precisament la creació de la plaça de vicesecretari general d'aquesta Diputació amb una clara voluntat, o almenys així se'ns va explicar en el seu moment, de preparar el relleu que s'havia de fer properament. Després, les coses han anat com han anat i els camins han anat per uns altres camins dels que se'ns havien explicat en el seu moment. Ara veiem que creem una nova plaça, la Secretaria General de l'Organisme de Gestió Tributària i que amortitzem el lloc de treball de la Vicesecretaria General de la Diputació. Sincerament, votem favorablement perquè això forma part de les potestats del Govern, en aquest cas d'organitzar i també de les sortides professionals de la gent d'aquesta Casa, però ens sembla que el procediment i el camí que han emprat no és precisament el millor que haguessin pogut fer.

A continuació sol·licità la paraula el **President Delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, Sr. Roig**, per contestar al Sr. Ciurana i manifestar que en aquest procés, el que s'ha fet és racionalitzar el que ha estat la plantilla dels recursos humans de la qual disposa la Diputació de Barcelona i, en aquest sentit, penso que no ha de venir a ningú nou i sobretot en el creixement que hem tingut en els darrers temps. En aquest cas, a l'Organisme de Gestió Tributària, un organisme amb un pressupost important que depassa els 40 milions d'euros, en constant creixement per la delegació de serveis que està ja a prop dels 700 treballadors i amb una estructura de personal important, amb una xarxa, distribuïda al territori, de quasi un centenar d'oficines i el que és més important: amb un servei que es presta a un gran nombre d'ajuntaments de la província. Ens trobem que hi ha una quantitat important d'assumptes jurídics a resoldre al voltant d'aquestes qüestions. Assumptes jurídics que, com vostès molt bé coneixen, molts d'ells han marcat pauta, han marcat les sentències que hi ha hagut a tot el territori, després, de l'Estat, des de temes de l'IBI, entorn dels peatges o la telefonia mòbil, etcètera. I per tant, es creu necessari la creació d'aquesta plaça de secretari general al voltant de l'Organisme de Gestió Tributària, precisament per aquest volum jurídic i aquesta seguretat que hem donat, fins ara, als ajuntaments i que, evidentment, volem continuar i reforçar. I després, també, en última instància, és evident que la creació d'aquesta plaça i l'amortització del vicesecretari haurà de tenir la conformitat de la Direcció General d'Administració Local, és a dir, de la Generalitat de Catalunya. Per tant, és un procés normal i lògic.

I el Ple aprovà per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 42 vots a favor i 4 abstencions

**5.- Dictamen de data 2 d'abril de 2009 que proposa aprovar la modificació orgànica de la Coordinació General amb efectes 1 de maig de 2009.**

Vista la proposta de la Coordinació General de modificar la seva estructura orgànica, amb l'objectiu de garantir l'adequació del seu organigrama a les necessitats de la Coordinació General derivades de l'impuls, desenvolupament i execució del Pla de mandat 2008-2011 en el seu àmbit d'actuació.

Atès que la reorganització de la Coordinació General permetrà racionalitzar, consolidar i optimitzar la coordinació de les seves activitats.

Vist que l'article 33.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local atribueix al Ple de la Corporació l'organització de la Corporació, en tot allò que fa referència a la creació, modificació o supressió de les Àrees competencials, Gerències i Direccions de Serveis.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència eleva al Ple, previ informe de la Comissió informativa i de seguiment de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar l'estructura organitzativa de la Coordinació General, que resta reflectida en l'organigrama present en l'annex, de conformitat amb el que s'indica a la part expositiva d'aquest decret i d'acord amb els canvis que es referencien a continuació:

- a) *Lloc de treball orgànic que es suprimeix:*
  - o Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència.
- b) *Lloc de treball orgànic de nova creació:*

- Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General de l'Àrea de Presidència.
- c) *Llocs de treball que canvien de denominació:*
- L'Oficina d'Assistència a la Coordinació General passa a denominar-se Comissionat per a Assumptes Interdepartamentals
  - La Direcció d'Acció Local i Institucional passa a denominar-se Comissionat per a l'Acció Local i Institucional.
  - La Direcció de Prospectiva Social i Cultural passa a denominar-se Comissionat per a la Prospectiva Social i Cultural.
- d) *Llocs de treball que canvien d'adscripció:*
- La Direcció del Palau Güell s'adscriu a l'Oficina del President.

**Segon-** Aquest acord entrarà en vigor el dia 1 de maig de 2009.

El Ple aprovà per majoria simple, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds i d'Esquerra Republicana de Catalunya i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular i del grup del Convergència i Unió, sent el resultat definitiu de 25 vots a favor i 21 abstencions.

**6.- Dictamen de data 23 d'abril de 2009 que proposa aprovar la modificació de la plantilla, actualització de la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes Públics.**

El Ple de data 20 de novembre de 2008, va aprovar els pressupostos generals de la Corporació per a l'any 2009 en els quals s'integren els respectius pressupostos dels organismes públics que en depenen, de conformitat amb el règim d'atribucions previst a l'article 44.2.apartat c) del vigent Reglament Orgànic de la Diputació. La relació de llocs de treball i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

Donat que amb posterioritat a la seva aprovació, la plantilla i la relació es van modificar per tal d'ajustar-les a les necessitats de l'organització i donar resposta als serveis que s'hi presten.

Vistes les modificacions introduïdes fins el dia 28 de febrer de 2009 a la plantilla de la Corporació que es va aprovar amb efectes de l'1 de gener de 2009, així com les introduïdes en les plantilles dels respectius Organismes en el decurs dels períodes que des de la darrera actualització, en cada cas s'especifica en els corresponents annexos.

Atès el que disposa l'article 27, apartat 1, i l'article 32, del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el *Reglament del personal al servei de les entitats locals*, respecte a la possibilitat de modificar la plantilla i la relació de llocs de treball amb posterioritat a l'aprovació dels pressupostos.

Vist així mateix, el que disposa l'article 44.2, apartat f), del vigent Reglament Orgànic de la Diputació, aprovat per acord plenari de data 30 de gener de 2003 (BOP núm.42, de 18.2.2003), sobre coordinació dels organismes públics, quant a la competència per a l'aprovació de les respectives plantilles de personal.

Atès que la Comissió de Govern de la Diputació en sessió de 22 de febrer de 2001, va aprovar un dictamen mesures de coordinació en relació amb els instruments de gestió i assumptes en matèria de personal dels organismes públics de la diputació de Barcelona, en virtut del qual les propostes d'aquestes entitats relatives a les matèries assenyalades seran tramitades per mitjà de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

En funció de tot l'exposat, aquesta Presidència sotmet a la consideració del Ple Corporatiu l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar les modificacions introduïdes en les plantilles de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes Públics, reflectides en l'annex I que forma part del present Dictamen i referides als períodes que s'hi detallen.

**Segon.-** Aprovar l'actualització de la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes Públics reflectides com annex II que forma part del present Dictamen i referides als períodes que s'hi detallen.

Per referir-se als punts 5 i 6 de l'ordre del dia, sol·licità la paraula el **portaveu del grup de Convergència i Unió Sr. Ciurana**. Començà la seva intervenció dient que nosaltres entenem que hi ha una inflació d'alts càrrecs directius en aquesta Casa. En el punt 5, passem de dues Direccions i una Oficina a tres Comissionats, passem d'un Servei amb nivell 28 a una Direcció amb nivell 30. En el punt 6, estarem aprovant una cosa que ja no serà exactament així perquè en el punt 5 haurem creat altres nivells 30 i, per tant, ens sembla que aquest no és precisament el camí oportú, però és que si ens n'anem al punt 6, veiem que la relació de llocs de treball aprovada en el pressupost del 2008, respecte al que ara s'aprova, passem d'onze nivells 30 a vint-i-cinc nivells 30. De tretze nivells 28, a vint-i-sis nivells 28 i de vint-i-quatre nivells 26, a trenta-tres nivells 26; això només en l'Àrea de Presidència i Coordinació. Si anem a l'Àrea d'Hisenda i Recursos Humans passem, en els nivells 30, d'onze a catorze. L'Àrea d'Hisenda i Recursos Humans, bona part de la seva estructura ha anat a parar a l'Àrea de Presidència; és a dir, alliberem responsabilitats i competències, però incrementem càrrecs directius; però és que si ho comparem amb el pressupost del 2009, és a dir, fa cinc mesos, ara estem aprovant tres nivells 30 més, quatre nivells 28 més, a l'Àrea de Presidència i Coordinació; un nivell 26 més, a l'Àrea d'Hisenda, un nivell 30 més, dos nivells 28 més. Per tant, nosaltres veiem amb preocupació el que entenem una inflació de càrrecs directius en aquesta Casa. En tot cas, volem deixar-



ne constància perquè no compartim una estructura que creix bàsicament per dalt sense que signifiqui un major creixement de competència de cada una de les àrees.

A continuació va fer us de la paraula el **Diputat Sr. Roig** per referir-se als dictàmens esmentats. En relació al número 5 aclarí que el que fem és amortitzar una plaça i posem una altra i sí que té aquest un petit diferencial econòmic; tres llocs de treball canvien de denominació, però això no té cap repercussió de tipus econòmic en la pròpia plantilla de la Diputació, i finalment un canvi d'adscripció, però continua exactament igual tant a nivell econòmic com a nivell de places.

Pel que fa al Dictamen número 6, hi ha un increment per donar suport, amb creació de quatre places noves que van a l'OT i a la Unitat de Control de Disciplina de Mercat i un tema al voltant de la protecció de dades perquè tot l'altre el que significa és actualització, en aquest cas, de la relació de llocs de treball i també la creació d'una plaça que és temporal, i en la Comissió Informativa ja es va informar, que s'amortitzarà en el termini màxim d'un any, que és el cas de l'administradora que està a la Xarxa. Per tant, pensem que repercussió a nivell econòmic no en té cap ni una. En tot cas, el que fem és adequar les estructures i reorganitzar internament la plantilla d'aquests serveis.

I el Ple aprovà per majoria simple, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds i d'Esquerra Republicana de Catalunya i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular i del grup del Convergència i Unió, sent el resultat definitiu de 25 vots a favor i 21 abstencions

**7.- Dictamen de data 31 de març de 2009 que proposa aprovar inicialment el Reglament d'organització dels recursos per al desenvolupament de l'activitat**

**preventiva a la Diputació de Barcelona i determinar les funcions i obligacions dels diferents agents que hi intervenen.**

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en data 29 de setembre de 2005, va aprovar el Reglament d'organització dels recursos per al desenvolupament de l'activitat preventiva a la Diputació de Barcelona i determinació de les funcions i obligacions dels diferents agents que hi intervenen, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 298, en data 14 de desembre de 2005.

Atès que s'han produït canvis organitzatius en la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que fan necessària una actualització i adaptació del contingut del Reglament d'organització dels recursos per al desenvolupament de l'activitat preventiva a la Diputació de Barcelona i determinació de les funcions i obligacions dels diferents agents que hi intervenen.

Atès que en el si del Comitè de Seguretat i Salut celebrat en data 7 de novembre de 2008, s'ha efectuat el tràmit de consulta prèvia amb la representació sindical de conformitat amb el disposa el Capítol V de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de 1995, de Prevenció de Riscos Laborals.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència en ús de les facultats que li han estat conferides, eleva al Ple de la Diputació de Barcelona, previ informe de la Comissió informativa i de seguiment de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, i atesos els articles 33.2 a) i b) de la L 7/1985, LBRL pel que fa a la competència plenària, l'article 49 de la LBRL, l'article 178 del DL 2/2003, TRLMRLC, i els articles 60 a 66 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, quan al procediment d'aprovació del Reglament, l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.-** APROVAR inicialment la modificació del Reglament d'organització dels recursos per al desenvolupament de l'activitat preventiva a la Diputació de Barcelona i determinació de les funcions i obligacions dels diferents agents que hi intervenen, d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

***“REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ DELS RECURSOS PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT PREVENTIVA A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DETERMINACIÓ DE LES FUNCIONS I OBLIGACIONS DELS DIFERENTS AGENTS QUE HI INTERVENEN***

ÍNDEX

1. PREÀMBUL.....	3
2. TÍTOL I. L'ORGANITZACIÓ DE L'ACTIVITAT PREVENTIVA A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.....	4
3. TÍTOL II. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.....	8
4. DISPOSICIÓ ADDICIONAL.....	12

PREÀMBUL

*La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, té per objecte promoure la seguretat i salut dels treballadors mitjançant l'aplicació de mesures adients i el desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats de les condicions de treball. Aquesta llei i les disposicions que la desenvolupen, amb vocació d'universalitat i integració, són també d'aplicació a les administracions públiques, i per tant, també al personal funcionari, amb l'excepció d'allò que resulti inaplicable per la seva pròpia naturalesa.*

*Amb la finalitat de donar compliment a la normativa esmentada, tot tenint en compte l'existència de les peculiaritats pròpies de les administracions públiques i que la seguretat i la salut del personal que presta serveis en aquesta Corporació*

*és un objectiu prioritari en matèria de recursos humans, la Diputació de Barcelona ha regulat la constitució dels serveis de prevenció de riscos laborals i les prescripcions en matèria de responsabilitats, mitjançant els instruments i les mesures que s'adeqüin a les característiques i organització d'aquesta corporació. Tanmateix, ateses les diverses modificacions efectuades, tant en la regulació general com en la pròpia, així com raons d'eficiència, d'economia administrativa i d'operativitat, fruit de l'experiència assolida d'ençà de la regulació d'aquesta Diputació i de la seva voluntat de garantir i contribuir a la millora de la seguretat i la salut laboral dels seus empleats i empleades, s'ha considerat necessària la modificació de l'organització de l'activitat preventiva a la Diputació de Barcelona i la determinació de les funcions, obligacions i responsabilitats del personal al seu servei, mitjançant la reordenació en un únic text normatiu.*

#### **TÍTOL I**

### **L'ORGANITZACIÓ DE L'ACTIVITAT PREVENTIVA A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

#### **Article 1. Organització de l'activitat preventiva**

*L'organització de l'activitat preventiva a la Diputació de Barcelona és desenvolupada per:*

- *La Comissió directiva de prevenció de riscos laborals.*
- *La Comissió tècnica de prevenció de riscos laborals.*
- *El servei de prevenció propi.*
- *El servei de prevenció aliè.*

#### **Article 2. La Comissió directiva de prevenció de riscos laborals. Finalitat**

*La Comissió directiva de prevenció de riscos té com a missió la integració de l'activitat preventiva a la Corporació mitjançant l'adopció de totes les mesures necessàries per a la protecció de la seguretat i salut dels seus treballadors.*

#### **Article 3. Membres**

*La comissió directiva està integrada pels següents membres:*

- *El/La diputat/da de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, que presideix la comissió.*
- *El/La coordinador/a de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.*
- *El/La director/a dels Serveis de Recursos Humans.*
- *El/La director/a de Serveis d'Edificació i Logística.*
- *El/la subdirector/a de Logística.*
- *El/la subdirector/a d'Edificació.*
- *El/La cap de l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals, que exerceix les funcions de secretaria de la comissió.*

#### *Article 4. Funcions*

*Són funcions de la comissió directiva:*

- *Definir el sistema de gestió de la prevenció de riscos a la Diputació de Barcelona.*
- *Impulsar les polítiques preventives en les diferents àrees de gestió directa i organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació de Barcelona que han encomanat la gestió en matèria de prevenció de riscos laborals a la Corporació.*
- *Emetre informe respecte al Pla de prevenció de Diputació de Barcelona, previ a la seva aprovació pel ple corporatiu.*
- *Rebre informació sobre l'estat de la situació en matèria de prevenció de riscos laborals, i especialment dels plans i programes de prevenció aprovats, el sistema d'organització dels recursos i les mesures de millora que es proposin.*
- *Assignar i gestionar els recursos que permetin fer efectiva la prevenció de riscos laborals, així com l'adopció de les mesures necessàries en situacions d'emergència.*
- *Promoure activitats d'investigació, estudi, formació i divulgació de qüestions de prevenció.*
- *Garantir al personal els drets d'informació, consulta i participació.*
- *Garantir al personal al servei de la Diputació de Barcelona la vigilància periòdica del seu estat de salut en funció dels riscos inherents al treball.*

- *Controlar periòdicament el sistema de prevenció.*

#### *Article 5. Reunions*

*La comissió directiva es reuneix ordinàriament un cop l'any i extraordinàriament cada vegada que la seva presidència ho consideri necessari o a instàncies de la comissió tècnica.*

#### *Article 6. La Comissió tècnica de prevenció de riscos laborals. Finalitat*

*La comissió tècnica té per objectiu coordinar l'execució de les decisions organitzatives relatives a la prevenció de riscos laborals a la Diputació de Barcelona i als organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació que han encomanat la gestió en matèria de prevenció de riscos laborals a la Corporació.*

#### *Article 7. Membres*

*La comissió està integrada pels següents membres:*

- *El/La director/a dels Serveis de Recursos Humans, a qui correspon de presidir-la.*
- *El/La director/a de Serveis d'Edificació i Logística.*
- *El/La subdirector/a de Logística.*
- *El/La subdirector/a d'Edificació.*
- *El/La cap de l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals, que n'exerceix la secretaria.*

*A instàncies dels membres integrants i, en funció de la temàtica a tractar, poden ser requerits a participar en l'esmentada comissió els i les caps de servei i directius/ives de les diferents àrees de gestió directa i d'organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació que han encomanat la gestió en matèria de prevenció de riscos laborals a la Corporació que la comissió determini.*

*Pot requerir-se, a més, la participació, en qualitat d'assessorament tècnic, del servei de prevenció aliè i/o dels tècnics i de les tècniques que s'estimi necessari.*

#### *Article 8. Funcions*

*Són funcions de la comissió tècnica:*

- *La discussió i posada en comú d'aquelles línies d'actuació necessàries per a l'establiment de mesures correctores i per al desenvolupament de plans i programes preventius.*
- *El seguiment coordinat de les accions preventives establertes en la realització de:*
  - *Estudis d'identificació i avaluació de riscos.*
  - *Investigació d'accidents.*
  - *Estudis específics.*
  - *Plans d'emergència.*
  - *Comunicats de risc.*
  - *Vigilància de la salut.*
- *Coordinar les activitats preventives que afectin diferents serveis de la Corporació. A aquests efectes, la comissió pot ordenar l'adopció de les mesures que es considerin oportunes per tal de garantir l'efectivitat de l'activitat preventiva.*

#### *Article 9. Reunions*

*La comissió tècnica es reuneix amb la periodicitat que es consideri en cada moment, en funció de les qüestions a tractar i la seva urgència.*

#### *Article 10. El servei de prevenció propi*

*1. El servei de prevenció propi de la Diputació de Barcelona, integrat en l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals, compta, com a mínim, amb dues de les especialitats o disciplines preventives següents:*

- *Seguretat en el treball.*
- *Higiene industrial.*
- *Ergonomia i psicociologia aplicada.*

*2. Aquestes especialitats són desenvolupades per tècnics i tècniques de prevenció amb la capacitat requerida per assumir les funcions de nivell superior, de*

*conformitat amb el que disposa el capítol VI del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.*

*3. El servei de prevenció propi ha de disposar de les instal·lacions i mitjans humans i materials necessaris per a la realització de les activitats preventives que hagi de desenvolupar.*

*4. Les activitats dels tècnics de prevenció del servei de prevenció propi es coordinen internament i amb la resta d'agents que intervinguin en temes de prevenció, en particular amb el servei de prevenció aliè i amb els/les delegats/des de prevenció, mitjançant protocols que estableixin els objectius, els procediments i les competències en cada cas. Aquests protocols són instrumentats mitjançant resolució de la presidència de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.*

#### *Article 11. Funcions*

*Són funcions del servei de prevenció propi:*

- Elaborar el Pla de prevenció de riscos laborals de la Diputació de Barcelona.*
- Realitzar l'avaluació inicial dels riscos per a la seguretat i la salut en el treball del personal, així com les revisions que siguin necessàries o es considerin escaients (els estudis d'avaluació dels riscos per a la seguretat i la salut en el treball són instrumentats mitjançant resolució de la presidència de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, previ informe del corresponent subcomitè de centre).*
- Determinar les mesures preventives a adoptar per eliminar, reduir i controlar aquests riscos.*
- Assessorar els responsables dels serveis en l'elaboració de la planificació preventiva.*
- Fer el seguiment de l'efectiva execució de les activitats preventives incloses en la planificació.*
- Informar als treballadors i les treballadores de l'estudi d'avaluació de riscos respecte a les característiques del seu lloc de treball, riscos que pot comportar i mesures de prevenció necessàries per evitar-los.*



- *Assessorar, en matèria preventiva, el Comitè de Seguretat i Salut, els subcomitès de centre i els delegats i les delegades de prevenció, així com donar-los informació relativa a l'avaluació dels riscos i la planificació preventiva.*
- *Dissenyar i planificar la formació necessària en matèria preventiva.*
- *Investigar els accidents de treball i les malalties professionals i elaborar el seu tractament estadístic.*
- *Conservar a disposició de l'autoritat laboral la documentació que determina l'article 23 de la Llei de prevenció de riscos laborals: el pla de prevenció de riscos laborals, l'avaluació dels riscos per a la seguretat i salut en el treball, la planificació de l'activitat preventiva, la pràctica dels controls de l'estat de salut dels treballadors i les conclusions que se n'obtinguin dels mateixos i la relació d'accidents de treball i malalties professionals.*
- *Programar els reconeixements mèdics i proves de vigilància periòdica de l'estat de la salut dels treballadors i de les treballadores, coordinat amb el servei de prevenció aliè,*
- *Coordinar-se amb els serveis promotores de la contractació d'empreses externes amb la finalitat de garantir els objectius de la coordinació regulats a l'article 3 del Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, els quals són els següents:*
  - *L'aplicació coherent i responsable dels principis de l'acció preventiva establerts en l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals, per les empreses concurrents en el centre de treball.*
  - *L'aplicació correcta dels mètodes de treball per les empreses concurrents en el centre de treball.*
  - *El control de les interaccions de les diferents activitats desenvolupades en el centre de treball, en particular quan puguin generar riscos qualificats com greus o molt greus o quan es*

*desenvolupin en el centre de treball activitats incompatibles entre si per la seva incidència en la seguretat i la salut dels treballadors.*

- *L'adequació entre els riscos existents en el centre de treball que puguin afectar el personal de les empreses concurrents i les mesures aplicades per a la seva prevenció.*

#### *Article 12. El servei de prevenció aliè*

*De conformitat amb el que disposa l'article 16, apartat 1, paràgraf c), del Reial Decret 39/1997, la Diputació de Barcelona concertarà amb un servei de prevenció aliè degudament acreditat, l'activitat de prevenció comprensiva de la vigilància i el control de la salut dels treballadors i de les treballadores.*

#### *Article 13. Instruments de control*

*El sistema de prevenció de la Diputació de Barcelona es sotmet a un control periòdic mitjançant els instruments establerts a l'efecte. La Comissió directiva de prevenció de riscos laborals, és l'encarregada de promoure aquest control.*

## **TÍTOL II**

### **OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DEL PERSONAL AL SERVEI DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

#### *Article 14. Subjectes responsables*

*Per tal garantir la integració de la prevenció de riscos en la corporació es defineixen les obligacions pels diferents nivells jeràrquics:*

- *Els responsables dels diferents serveis*
- *Els responsables intermedis*
- *Els treballadors i les treballadores.*

#### *Article 15. Els responsables dels diferents serveis (Directors/es de Serveis, Gerents, Subdirectors/es, Caps de Servei, Caps d'Oficina)*

*El responsable del servei és la persona de màxim nivell jeràrquic i tècnic de les diferents àrees organitzatives. S'encarrega d'impulsar, coordinar i controlar que*

*totes les actuacions portades a terme en el seu servei segueixen les directrius establertes sobre prevenció de riscos laborals a la Diputació de Barcelona.*

*Les funcions essencials són:*

- Complir i fer complir els objectius preventius, establint els específics del seu servei.*
- Integrar la prevenció de riscos en els procediments i sistemes de gestió del seu servei.*
- Col·laborar en la planificació i la gestió de l'activitat preventiva establint les fases i prioritats del seu desenvolupament en funció de la magnitud dels riscos que es derivin de l'estudi d'avaluació de riscos, donant-ne compte al servei de prevenció.*
- Comunicar al servei de prevenció qualsevol modificació de les condicions de treball, per tal que revisi l'avaluació de riscos i determini les mesures preventives que consideri escaients.*
- Complir les prescripcions determinades en el pla d'emergència i comunicar qualsevol incidència a la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística.*
- Aplicar els protocols i normes internes que en matèria preventiva s'hagin aprovat, vigilant el seu compliment pel personal del servei.*
- Promoure la participació dels seus treballadors i de les seves treballadores en les activitats formatives que en matèria de prevenció s'organitzin.*
- Complir les obligacions previstes al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Els serveis promotors de la contractació d'empreses externes adoptaran totes les decisions i mesures necessàries per a prevenir els riscos laborals derivats de la concurrència d'activitats empresarials en el centre de treball. Les empreses que contracti o subcontracti han de disposar de: l'avaluació de riscos, el pla de seguretat, els procediments i protocols de treball escaients, l'acreditació d'haver complert les seves obligacions en matèria de formació i informació als seus treballadors i que han establert els mitjans de coordinació necessaris*

*i la documentació que acrediti el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.*

- *Vetllar pel compliment del que disposa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció i el Reial Decret del Ministeri de la Presidència del Govern 1627/1997, de 24 d'octubre i la seva normativa d'aplicació a la Diputació de Barcelona per part dels serveis encarregats de l'elaboració de projectes d'obres públiques i edificació.*
- *Acordar la presència de recursos preventius en els supòsits que disposa l'article 32 bis de la Llei de prevenció de riscos laborals:*
  - a) *Quan els riscos es puguin veure agreujats o modificats en el desenvolupament del procés o l'activitat, per la concurrència d'operacions diverses que s'hagin desenvolupat successivament o simultàniament i que facin necessari el control de la correcta aplicació dels mètodes de treball.*
  - b) *Quan es realitzin activitats o processos que reglamentàriament siguin considerats perillosos o amb riscos especials.*
  - c) *Quan la necessitat d'aquesta presència sigui requerida per la Inspecció de Treball i Seguretat Social, si les circumstàncies del cas ho exigeixin per les condicions del treball detectades.*
- *Designar un interlocutor amb el servei de prevenció en matèria preventiva, sempre que pel volum i/o les activitats que es duguin a terme en el servei sigui necessari.*
- *Conservar els documents relatius a l'avaluació de riscos i a la planificació de l'activitat preventiva, incloses les mesures de protecció i de prevenció a adoptar i el material de protecció que s'hagi d'utilitzar.*
- *L'adopció de les mesures previstes a l'article 20 de la Llei de prevenció de riscos laborals en matèria de lluita contra incendis i evacuació dels treballadors en els recintes o centres de treball correspon a la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, que les fa efectives mitjançant els recursos de la Subdirecció d'Edificació.*

- *Correspon també a la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, mitjançant els recursos de la Subdirecció d'Edificació, vetllar pel compliment del que disposa tant el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció com per la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, en els recintes o centres de treball.*

*Article 16. Els responsables intermedis*

*El responsable intermedi és tot aquell comandament amb un superior jeràrquic igual o inferior a director de servei.*

*Les seves funcions essencials són:*

- *Participar en les avaluacions dels riscos (inicial i periòdiques), en la planificació de l'acció preventiva, en la investigació d'accidents i en general, en d'altres de naturalesa preventiva.*
- *Realitzar el seguiment d'aquells riscos que, un cop identificats i avaluats, no hagin pogut ser eliminats.*
- *Elaborar i mantenir els procediments escrits de treball segur quan així ho estableixi l'avaluació de riscos.*
- *Controlar periòdicament les condicions de treball i l'activitat dels treballadors per poder identificar possibles riscos no previstos en l'estudi d'avaluació de riscos, comunicant-ho al servei de prevenció per tal que, si escau, en pugui efectuar un estudi específic.*
- *Informar als treballadors i les treballadores de l'estudi d'avaluació de riscos respecte a les característiques del seu lloc de treball, riscos que pot comportar i mesures de prevenció necessàries per evitar-los, situacions d'emergència i obligacions que cal complir, sens perjudici de la informació que pugui efectuar el servei de prevenció de la Diputació de Barcelona.*
- *Facilitar al personal l'equip de protecció individual adequat per a la realització del treball assignat, adoptant les mesures necessàries per al seu manteniment.*

- *Conservar la documentació preventiva referent a fitxes de seguretat dels productes, lliurament d'equips de protecció, manuals d'instrucció de les màquines, entre d'altres.*

*Article 17. Els treballadors i les treballadores.*

*D'acord amb l'article 29 de la Llei de prevenció de riscos laborals, les obligacions dels treballadors i de les treballadores en matèria preventiva són les següents:*

- *Vetllar, segons les seves possibilitats i per mitjà de l'acompliment de les mesures de prevenció que s'adoptin en cada cas, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la d'aquelles altres persones l'activitat professional de les quals en pugui resultar afectada a causa dels seus actes i omissions en el treball, de conformitat amb la seva formació i les instruccions dels seus comandaments.*

*Els treballadors i les treballadores, en funció de la seva formació i seguint les instruccions dels seus comandaments, en particular han de:*

- *Utilitzar adequadament, d'acord amb la seva naturalesa i els riscos previsibles, les màquines, els aparells, les eines, les substàncies perilloses, els equips de transport i, en general, qualsevol altre mitjà amb el qual duguin a terme la seva activitat.*
- *Utilitzar correctament els mitjans i els equips de protecció facilitats.*
- *Utilitzar correctament els dispositius de seguretat existents o els que s'instal·lin als espais relacionats amb la seva activitat o en els llocs de treball on aquesta s'esdevingui i no posar-los fora de funcionament.*
- *Informar immediatament els superiors jeràrquics directes, els delegats de prevenció o, si escau, el servei de prevenció, sobre qualsevol situació que, al seu parer, comporti, per motius raonables, un risc per a la seguretat i la salut dels treballadors i de les treballadores.*
- *Contribuir al compliment de les obligacions establertes per l'autoritat competent a fi de protegir la seguretat i la salut dels treballadors i de les treballadores en el treball.*

- *Cooperar amb els seus comandaments perquè es puguin garantir unes condicions de treball que siguin segures i que no comportin riscos per a la seguretat i la salut personal.*
- *Conèixer i complir tota la normativa, procediments i instruccions que afectin el propi treball, en particular a les mesures de prevenció i protecció.*

*Aquestes obligacions són de compliment obligatori, així mateix, per a tota la línia de comandament de la Diputació de Barcelona.*

#### *Article 18. Responsabilitats*

*1. La infracció de qualsevol de les obligacions previstes en la present normativa constitueix una de les faltes previstes als articles 116 a) o 117 h) del Decret 1/1997, de 31 de juliol, pel qual s'aprova en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.*

*2. En tot cas, l'incompliment de les obligacions establertes als apartats precedents comportarà la responsabilitat patrimonial, civil i penal corresponent, d'acord amb allò que determinen els articles 42 de la Llei de prevenció de riscos laborals i 145 i 146 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com la legislació aplicable en la matèria.*

#### *Article 19. Organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació de Barcelona*

*Els organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació de Barcelona tenen les obligacions establertes en els acords d'encomanda de gestió en matèria de prevenció de riscos laborals signats amb la Corporació, segons acord de la Junta de Govern de data 13 de maig de 2004.*

*Amb caràcter supletori, mentre no s'adopti una normativa pròpia al respecte, es pot entendre d'aplicació la present normativa als organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació de Barcelona, que hagin signat l'encomanda de gestió amb la Corporació.*

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

*A proposta conjunta de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística i de l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals es presentarà al Comitè de Seguretat i Salut el llistat dels centres de treball on s'han d'adoptar les mesures previstes a l'article 20 de la Llei de prevenció de riscos laborals en matèria de lluita contra incendis i evacuació dels treballadors. L'actualització d'aquest llistat es realitzarà de manera ordinària en el si del Comitè de Seguretat i Salut laboral en funció de les variacions que es produeixin.*

*Les referències a àrees i unitats establertes al present Reglament d'organització dels recursos per al desenvolupament de l'activitat preventiva a la Diputació de Barcelona i determinació de les funcions i obligacions dels diferents agents que hi intervenen, s'entenen referides en el futur a aquelles que incorporin les competències en matèria de recursos humans, edificació, logística i prevenció de riscos laborals, amb independència de la seva denominació."*

**Segon.-** Sotmetre a informació pública durant el termini de trenta dies els presents acords i el text del reglament, als efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de la Diputació de Barcelona. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Un cop transcorregut l'esmentat termini d'informació pública, en cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord d'aprovació inicial del Reglament esdevindrà definitiu.

**Tercer.-** Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta, tot això d'acord amb l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.



**Quart.-** L'entrada en vigor del Reglament es produirà un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst als arts. 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i una vegada s'hagi publicat en el BOPB el text complet del Reglament i en el DOGC la referència a la publicació en el BOPB.

**Cinquè.-** Deixar sense efecte qualsevol altra normativa anterior en allò que s'hi oposi, i en especial les determinacions contingudes al Reglament d'organització dels recursos per al desenvolupament de l'activitat preventiva a la Diputació de Barcelona i determinació de les funcions i obligacions dels diferents agents que hi intervenen, aprovat per el Ple, en data 29 de setembre de 2005 i publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 298, en data 14 de desembre de 2005.

I el Ple aprovà per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 42 vots a favor i 4 abstencions

### **Servei de Programació**

#### **8.- Dictamen de data 17 d'abril de 2009 que proposa aprovar la modificació de crèdit 9/2009 en el Pressupost General de la Diputació per a l'exercici de 2009.**

Vistes les relacions de partides que es proposa crear i augmentar la consignació, per crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències de crèdit entre diferents partides de l'estat de despeses del pressupost 2009.

Vist que els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la

possibilitat d'efectuar crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents partides del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les bases d'execució del pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre grups de funció, excepte quan les baixes i les altes afectin a crèdits de personal.

Vist el que estableixen els articles 34 a 51 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, pel que fa a les modificacions per crèdit extraordinari, suplement de crèdit, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Vistos els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 16/2008 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

Vist l'informe de la Intervenció General, d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, que s'eleva al Ple, emès amb caràcter independent i que s'incorpora al previst a l'article 177.2 del TRHL, en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre.

Atès que les bases 18a a 22a de les d'execució del pressupost estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar la modificació de crèdit 9/2009 del pressupost de la Diputació de

Barcelona de l'exercici 2009, que recull crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferències de crèdit, per un import total de sis milions sis-cents cinquanta-un mil tres-cents euros amb cinquanta-un cèntims (6.651.300,51 EUR), amb el detall que es recull en l'annex, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

**Segon.-** Donar-se per assabentat de l'informe de la Intervenció General, d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, emès en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre.

**Tercer.-** Exposar al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

**Quart.-** Publicar en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

**Cinquè.-** Trametre una còpia de les modificacions pressupostàries a la Delegació d'Hisenda, a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya i al Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple aprovà per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció

dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 42 vots a favor i 4 abstencions

### **Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària**

**9.- Dictamen de data 4 de març de 2009 que proposa aprovar la concessió demanial, a favor de la Fundació Privada Pro Persones amb disminució Psíquica Catalunya, sobre determinats espais i edificis del recinte de Flor de Maig, al municipi de Cerdanyola del Vallès.**

Vist que la Diputació de Barcelona és propietària de la finca "Flor de Maig", situada al municipi de Cerdanyola del Vallès, inscrita a l'Inventari de Béns Immobles de la Diputació amb el codi d'actiu F000056, en virtut del Decret núm. 3341/1968 de 26 de desembre de 1968 del Ministeri d'Hisenda (BOE núm. 24 de 28 de gener de 1969), pel qual es va cedir l'immoble "Sanatorio Antituberculoso Flor de Mayo" a la Diputació de Barcelona. Figura inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Cerdanyola del Vallès com a finca registral número 126. En l'actualitat la finca i edificis que inclou tenen la naturalesa jurídica de domini públic, servei públic.

Vist que la Diputació de Barcelona va cedir per 50 anys uns espais i edificis de la finca Flor de Maig, que constitueixen actualment el centre Institució Montserrat Montero, d'atenció residencial a persones amb discapacitats intel·lectuals, a l'Agrupació Provincial Pro Subnormals de Barcelona, mitjançant conveni de 20 de juny de 1975.

Vist que la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya, entitat que forma part del Grup Catalunya i que té per objectiu donar una atenció de qualitat a les persones amb retard mental, oferint el màxim de recursos i places per l'atenció de persones amb discapacitat intel·lectual, es va subrogar en la posició de cessionària d'aquest centre en virtut de conveni signat amb la Diputació de Barcelona el 13 de juny

de 1989, de cessió d'ús dels pavellons que ocupa la Institució Montserrat Montero a la finca Flor de Maig, per un període de 36 anys, fins el 2025.

Vist que actualment la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia és qui gestiona la Institució Montserrat Montero del recinte Flor de Maig.

Vist que en data 27 de juliol de 2006 el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar la transferència a la Generalitat de Catalunya de la titularitat i propietat dels edificis i serveis del Centre de Formació i Treball "Flor de Maig", formalitzada en conveni signat entre ambdues corporacions en data 1 de setembre de 2006.

Vist que la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia, mitjançant escrit de data 26 de gener de 2009, ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona disposar de la finca i edificis del recinte Flor de Maig propietat de la Corporació.

Vista la memòria de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària de la Diputació de Barcelona i l'informe jurídic emès per la Secretària general i la Interventora general de dates 27 i 28 de gener de 2009, respectivament.

Vista la memòria d'obres aportada per la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia, en la qual es preveuen una sèrie d'obres a realitzar en els espais i edificis del recinte Flor de Maig.

Atès, per altra banda, que la Diputació de Barcelona, que presta el servei d'hospitalització de llarga estada a diferents malalts amb discapacitat intel·lectual en el Pavelló Canigó del recinte de Torribera, traspasarà la gestió dels serveis assistencials psiquiàtrics del Recinte Torribera a la Generalitat de Catalunya el dia 1 de gener de 2010, i això obligarà al trasllat dels malalts amb discapacitats intel·lectuals a un altre edifici.

Atès que la voluntat expressa de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya és destinar els béns sol·licitats a esponjar l'ocupació de l'actual Institució Montserrat Montero de Cerdanyola del Vallès, a assumir els actuals usuaris del Pavelló Canigó del Recinte Torribera de Sta. Coloma de Gramenet, reubicant-los en els nous centres a crear a Flor de Maig i també poder donar-los servei dins els establiments del Grup Catalunya, i ampliar el nombre de places del sector de persones amb discapacitat intel·lectual i trastorns de conducta.

Atès que la Diputació de Barcelona considera convenient traslladar els esmentats malalts situats al Pavelló Canigó del recinte de Torribera, al recinte Flor de Maig, i atorgar la concessió demanial de part d'aquesta finca, que inclou el camp de futbol i la piscina, i les edificacions l'Edifici Central, Espais de Formació "Parc del Coneixement", Poliesportiu, Vestidors Piscina, Punt de Control, Casa de Colònies B, Casa de Colònies A, Manteniment i Instal·lacions i Depuradora, a la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya, la qual ja gestiona a Flor de Maig la Institució Montserrat Montero.

Atès que les activitats que la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya té previst dur a terme en els espais descrits, en relació als malalts amb discapacitats intel·lectuals, suposen una actuació molt beneficiosa per a aquest col·lectiu de persones de la província.

Atès que una de les principals finalitats de la Diputació de Barcelona és el desenvolupament econòmic i social dels pobles, ciutats i viles de la província de Barcelona, essent la seva missió la de reforçar els governs locals de la província, incrementant la qualitat de vida dels seus ciutadans, contribuint al satisfactori compliment dels serveis i activitats per part de les entitats que treballen en aquest sentit i donant-les suport en les seves necessitats.

Atès que la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya, d'acord amb la normativa de Fundacions, és una entitat sense ànim de lucre que destina els seus rendiments o recursos obtinguts per d'altres medis al compliment de finalitats d'interès general.

Atès que la finca Flor de Maig es troba afectada a una finalitat psiquiàtrica, en essència una finalitat social de remarcable valor públic, la qual convé que sigui desenvolupada per una entitat de reconeguda competència en la matèria, amb dilatada experiència i la capacitat organitzativa suficient com per a dur-la a terme amb garanties suficients d'efectivitat i bona gestió, requisits que compleix la Fundació pertanyent al Grup Catalunya, entre d'altres coses perquè aquesta entitat ja gestiona avui dia els pavellons que ocupa la Institució Montserrat Montero situada a la mateixa finca.

Atès el que disposa l'article 5 de la Llei de Bases 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, segons el qual les entitats locals, per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves respectives competències, tindran plena capacitat jurídica per adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns.

Atès el que disposa l'article 93 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, pel que respecta a les concessions sobre béns de domini públic, en relació a la resta del Capítol I del Títol IV de la mateixa norma, que regula la utilització dels béns i drets de domini públic.

Atès el que determina l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, normativa bàsica, en relació a l'article 137.4, lletres b) i c), de la mateixa norma, pel que fa a l'atorgament directe de la concessió demanial.

Atès el que assenyalen els articles 61 i 62 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals.

Atès el que disposa l'article 221.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació a l'article 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada eleva al Ple, l'adopció dels següents

### ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment la concessió demanial a favor de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya, sobre part de la finca, situada al municipi de Cerdanyola del Vallès, denominada Flor de Maig, que inclou els següents espais i edificacions:

ACTIU	DENOMINACIÓ
F000056	Finca Flor de Maig (part)
F000974	Edifici Central
F000975	Espais de Formació "Parc del Coneixement"
F000977	Poliesportiu
F000978	Vestidors piscina
F000980	Punt de Control
F000981	Casa de Colònies B
F000982	Casa de Colònies A
F000983	Manteniment i Instal·lacions
F000986	Depuradora
F159735	Camp Futbol Flor de Maig
F159736	Piscina Exterior Flor de Maig



així com els documents i annexos:

- Document administratiu
- Annex I Plànol del recinte
- Annex II Taula de superfícies
- Annex III Taula de contractes vigents
- Annex IV Taula de convenis vigents
- Annex V Pòlisses de subministraments continus, i
- Annex VI Taula de llicències ambientals,

que es transcriuen a continuació:

*“DOCUMENT ADMINISTRATIU*

*ENTITATS QUE INTERVENEN:*

*D'una part, l'Il·lm. Sr. Rafael Roig Milà, President delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns de la Diputació de Barcelona, actuant en nom i representació d'aquesta, assistit pel Sr. Jaume Miralles Via, Secretari delegat en matèria de patrimoni, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació de data 11 de novembre de 2008 (BOPB núm. 279, de 20.11.2008).*

*I d'altra part, el Sr. Vicente Conca Pérez, President de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalònia), i el Sr. Joaquim Serrahima Viladevall, Director General de l'entitat, actuant en nom i representació d'aquesta, de forma mancomunada, en virtut de poders atorgats per escriptura de 20 de desembre de 2005 davant el Notari de Barcelona Sr. Enrique Hernández Gajate, amb número de protocol 4.266.*

*Ambdues parts exposen a títol de preàmbul els següents*

**ANTECEDENTS:**

*I. La Diputació de Barcelona és propietària de la finca "Flor de Maig", situada al municipi de Cerdanyola del Vallès, inscrita a l'Inventari de Béns Immobles de la Diputació amb el codi d'actiu F000056, en virtut del Decret núm. 3341/1968 de 26 de desembre de 1968 del Ministeri d'Hisenda (BOE núm. 24 de 28 de gener de 1969), pel qual es va cedir l'immoble "Sanatorio Antituberculoso Flor de Mayo" a la Diputació de Barcelona. Figura inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Cerdanyola del Vallès com a finca registral número 126. En l'actualitat la finca i edificis que inclou tenen la naturalesa jurídica de domini públic, servei públic.*

*II. La Diputació de Barcelona va cedir per 50 anys uns espais i edificis de la finca Flor de Maig, que constitueixen actualment el centre Institució Montserrat Montero, d'atenció residencial a persones amb discapacitats intel·lectuals a l'Agrupació Provincial Pro Subnormals de Barcelona, mitjançant conveni de 20 de juny de 1975.*

*III. La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya, entitat que forma part del Grup Catalunya i que té per objectiu donar una atenció de qualitat a les persones amb retard mental, oferint el màxim de recursos i places per l'atenció de persones amb discapacitat intel·lectual, es va subrogar en la posició de cessionària d'aquest centre en virtut de conveni signat amb la Diputació de Barcelona el 13 de juny de 1989, de cessió d'ús dels pavellons que ocupa la Institució Montserrat Montero a la finca Flor de Maig, per un període de 36 anys, fins el 2025.*

*IV. Actualment la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya és qui gestiona la Institució Montserrat Montero del recinte Flor de Maig.*

*V. En data 27 de juliol de 2006 el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar la transferència a la Generalitat de Catalunya de la titularitat i propietat dels edificis i serveis del Centre de Formació i Treball "Flor de Maig", formalitzada en conveni signat entre ambdues corporacions en data 1 de setembre de 2006.*

*VI. La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya, mitjançant escrit de data 26 de gener de 2009, ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona disposar de la finca i edificis del recinte Flor de Maig propietat de la Corporació.*

*VII. Les activitats que la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya té previst dur a terme en els espais descrits, en relació als malalts amb discapacitats intel·lectuals, suposen una actuació molt beneficiosa per a aquest col·lectiu de persones de la província.*

*VIII. Una de les principals finalitats de la Diputació de Barcelona és el desenvolupament econòmic i social dels pobles, ciutats i viles de la província de Barcelona, essent la seva missió la de reforçar els governs locals de la província, incrementant la qualitat de vida dels seus ciutadans, contribuint al satisfactori compliment dels serveis i activitats per part de les entitats que treballen en aquest sentit i donant-les suport en les seves necessitats.*

*IX. La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya, d'acord amb la normativa de Fundacions, és una entitat sense ànim de lucre que destina els seus rendiments o recursos obtinguts per d'altres medis al compliment de finalitats d'interès general.*

*X. La finca Flor de Maig es troba afectada a una finalitat psiquiàtrica, en essència una finalitat social de remarcable valor públic, la qual convé que sigui desenvolupada per una entitat de reconeguda competència en la matèria, amb dilatada experiència i la capacitat organitzativa suficient com per a dur-la a terme amb prou garanties d'efectivitat i bona gestió, requisits que compleix la Fundació pertanyent al Grup Catalunya, entre d'altres coses perquè aquesta entitat ja gestiona avui dia els pavellons que ocupa la Institució Montserrat Montero situada a la mateixa finca.*

*Per donar suport a les finalitats que es volen assolir, ambdues parts, posades de mutu i comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen el present document administratiu, segons els següents*

**PACTES:**

*Primer: Objecte.*

*És objecte d'aquest document administratiu la concessió demanial, a favor de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia), de part de la finca i edificis propietat de la Diputació de Barcelona, que es detallen al pacte novè, situats al recinte denominat Flor de Maig, al municipi de Cerdanyola del Vallès, d'acord amb els Annexos I Plànol del recinte, II Taula de superfícies, III Taula de contractes vigents, IV Taula de convenis vigents, V Pòlisses de subministraments continus i VI Taula de llicències ambientals, que s'adjunten.*

*Segon: Durada, vigència i eficàcia.*

*El present document administratiu estarà vigent i serà plenament eficaç, sense perjudici de les premisses que s'estableixen en el mateix, desplegant tots els seus efectes des de la data de la seva signatura i fins el 13 de juny de 2025.*

*Des del moment de la signatura del document administratiu la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia) podrà fer ús de l'Edifici Central a l'objecte de poder fer les obres d'adequació de l'edifici a les noves funcionalitats.*

*A partir de la data 1 d'octubre de 2009 la Fundació podrà fer ús de la resta de la finca i edificis objecte d'aquest document administratiu.*

*Finalitzada la vigència del present document administratiu, les parts podran acordar, expressament, la pròrroga del mateix, conjuntament amb la pròrroga del conveni relatiu a la cessió d'ús dels pavellons que ocupa la Institució Montserrat Montero a la finca Flor de Maig, signat entre ambdues entitats en data 13 de juny de 1989.*

*Tercer: Destinació.*

*La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) destinarà els béns objecte de concessió demanial a esponjar l'ocupació de l'actual Institució Montserrat Montero de Cerdanyola del Vallès, a assumir els actuals usuaris del Pavelló Canigó del Recinte Torribera de Santa Coloma de Gramenet, reubicant-los en els nous centres a crear a Flor de Maig i també poder donar-los servei dins els establiments del Grup Catalunya, i ampliar el nombre de places del sector de persones amb discapacitat intel·lectual i trastorns de conducta.*

*Quart: Acolliment d'un grup de malalts amb discapacitats intel·lectuals.*

*D'acord amb el pacte anterior, la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) admetrà, en les instal·lacions de la Diputació de Barcelona que són objecte de concessió demanial o en qualsevol altre que gestioni la Fundació i que es consideri adient pels malalts, un grup de malalts amb discapacitats intel·lectuals internats fins ara en el Pavelló Canigó del recinte de Torribera, situat al municipi de Santa Coloma de Gramenet.*

*Cinquè: Cànon.*

*La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya), per al desenvolupament de les seves activitats en els espais objecte de concessió demanial, satisfarà a la Diputació de Barcelona un cànon anual de 1.172,28 € (mil cent setanta-dos euros amb vint-i-vuit cèntims), que no està subjecte a l'IVA, d'acord amb l'art. 7.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit. El pagament d'aquest import es farà efectiu a partir de l'1 de gener de 2010, i es liquidarà durant el primer trimestre de cada any. Així mateix aquest import s'acomodarà cada any a la variació percentual experimentada per l'IPC que fixi l'Institut Nacional d'Estadística.*

*Sisè: Obres.*

*Per a la total adequació dels espais objecte del present document administratiu a les finalitats que la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) desenvoluparà, la Fundació aportarà tota la documentació tècnica*

*exigida per portar a terme les actuacions necessàries, que aniran al seu càrrec, previ informe dels serveis tècnics de la Diputació de Barcelona.*

*La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia) no podrà fer cap tipus d'obra de manteniment o de modificació de la distribució actual en els espais objecte del present document administratiu, fora de petites reparacions de manteniment d'instal·lacions, sense l'autorització expressa de la Diputació de Barcelona. Aquesta autorització requerirà sol·licitud prèvia que es gestionarà a través dels serveis tècnics de la Diputació de Barcelona i, en tot cas, la seva realització anirà a càrrec de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia). Finalitzada l'obra, la Fundació lliurarà a la Diputació un joc de plànols, en el suport a l'ús que es convingui, de les obres executades, indicant el pas exacte de les instal·lacions i els serveis.*

*Als efectes de vetllar pel compliment del manteniment de les instal·lacions, els serveis tècnics de la Diputació emetran, cada quatre anys, informe valorant l'adequada conservació de l'estructura dels edificis, de les cobertes, de les façanes i la seva obra de fàbrica, de les fusteries, dels elements verticals de comunicació (mecànics o no), dels espais i de les instal·lacions.*

*Una vegada extingida la concessió demanial, totes les obres realitzades revertiran a la Diputació de Barcelona juntament amb els espais i edificacions, sense que la Diputació hagi d'efectuar cap indemnització per aquest motiu.*

*Setè: Permisos i llicències.*

*Si per a la realització de les obres previstes al pacte sisè fos necessària l'obtenció de la corresponent llicència d'obres, aquesta s'haurà de presentar abans del seu inici davant els serveis tècnics de la Diputació de Barcelona, essent un requisit imprescindible per a la validesa del present document. Així mateix, una vegada finalitzades les obres i abans d'ocupar els espais, la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia) haurà d'aportar la preceptiva llicència d'activitats habilitadora de la que es pretén portar a terme efectivament en aquests espais.*

*De la mateixa manera, tant pel que fa als documents esmentats com si fos necessària l'obtenció de qualsevol altre document com ara permisos, llicències o autoritzacions*

*lliurades per altres administracions o ens públics, l'import corresponent dels mateixos anirà íntegrament a càrrec de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya).*

*Vuitè: Subministraments continus.*

*La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) contractarà amb les companyies corresponents els subministraments continus d'aigua, gas, electricitat i telèfon, prèvia aprovació per part dels òrgans competents de la Diputació de Barcelona del canvi de nom de les pòlisses actuals.*

*Les Pòlisses de subministraments continus consten com Annex V al present document.*

*Novè: Delimitacions d'espais.*

*Els espais i béns objecte de concessió demanial a favor de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) són els següents:*

- Una superfície de terreny de 73.654,14 m<sup>2</sup>, que forma part de la Finca Flor de Maig, codi d'actiu F000056, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic.*
- Edifici Central, codi d'actiu F000974, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 4.620,97 m<sup>2</sup>.*
- Espais de Formació "Parc del Coneixement", codi d'actiu F000975, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 3.692,17 m<sup>2</sup>.*
- Poliesportiu, codi d'actiu F000977, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 1.068,35 m<sup>2</sup>.*
- Vestidors piscina, codi d'actiu F000978, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 274,41 m<sup>2</sup>.*
- Punt de control, codi d'actiu F000980, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 147,64 m<sup>2</sup>.*
- Casa de colònies A, codi d'actiu F000982, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 1.158,16 m<sup>2</sup>.*

- Casa de colònies B, codi d'actiu F000981, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 295,30 m<sup>2</sup>.
- Manteniment i Instal·lacions, codi d'actiu F000983, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 170,57 m<sup>2</sup>.
- Depuradora, codi d'actiu F000986, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície construïda de 70,71 m<sup>2</sup>.
- Piscina exterior, codi d'actiu F159736, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície de 300 m<sup>2</sup>.
- Camp de futbol, codi d'actiu F159735, que té la naturalesa jurídica de bé de domini públic, amb una superfície de 2.560 m<sup>2</sup>.

*El Plànol del recinte i la Taula de superfícies d'aquests espais consten com Annex I i Annex II al present document.*

*La Diputació de Barcelona es reserva al seu favor una servitud de pas permanent, tant per a l'accés a la finca des de la carretera BV-1415, d'Horta a Cerdanyola del Vallès, punt quilomètric 2'8, com d'accés als espais situats entre els edificis.*

*Igualment es reserva a favor de la Generalitat de Catalunya una servitud de pas permanent, tant per a l'accés a la finca des de la carretera BV-1415, d'Horta a Cerdanyola del Vallès, punt quilomètric 2'8, com d'accés als edificis de la seva propietat del Centre de Formació i Treball "Flor de Maig".*

*Desè: Despeses comunes de manteniment del recinte.*

*La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia) es subroga, a partir de l'1 d'octubre de 2009, en la posició de la Diputació de Barcelona respecte a la gestió i el pagament de les despeses comunes de manteniment del recinte, que d'acord amb el conveni aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en reunió de data 6 de març de 2008, de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en relació a les despeses comunes del recinte Flor de Maig, representen un percentatge del 76,04%. Aquestes despeses, a títol enunciatiu, són:*

- *Subministrament d'aigua.  
Corresponent als espais exteriors compartits.*
- *Servei de desratització, desinfecció i desinsectació.*



*Corresponent a la despesa ocasionada pels tractaments realitzats en els espais exteriors compartits.*

- *Servei de jardineria i neteja d'exteriors.*

*Corresponent al manteniment de la jardineria i a la neteja de voreres, vials i altres zones exteriors compartides no enjardinades.*

- *Manteniment del control de l'accés automàtic de vehicles i circuit tancat de televisió (CTTV).*

*Corresponent a la despesa de manteniment dels equips de seguretat i control d'accés comú al recinte i dels equips dels sistemes de seguretat contra intrusió i circuit tancat de televisió instal·lats a tot el recinte.*

- *Subministrament elèctric.*

*Corresponent a les despeses d'enllumenat i de subministrament elèctric dels espais exteriors compartits.*

- *Servei de seguretat.*

*Corresponent al servei ordinari de vigilància, protecció i control dels espais exteriors compartits.*

*Onzè: Béns mobles.*

*Es crearà una Comissió formada per representants de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia) que determinarà la tipologia de mobles que seran cedits i aquells altres que la Diputació de Barcelona retirarà, mitjançant el desenvolupament dels acords corresponents dels òrgans competents de cada entitat.*

*Dotzè: Contractes i convenis vigents.*

*La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia) es subroga, a partir de l'1 d'octubre de 2009, en la posició de la Diputació de Barcelona respecte dels contractes i convenis vigents sobre la finca i els immobles objecte del present document administratiu, que es relacionen als annexos III i IV del present document. La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalònia (Grup Catalònia), a partir del dia 1 d'octubre de 2009, es subrogarà també en la posició de la Diputació de Barcelona en relació a tot el personal encarregat del servei de restauració, del servei de neteja i del personal de custòdia i seguretat que actualment realitzen*

*aquestes activitats en els espais objecte de concessió demanial, així com en qualsevol altre dret i obligació que sobre aquests espais pugui correspondre a la Diputació.*

*Les Taules de contractes i convenis vigents consten com Annex III i Annex IV al present document, respectivament.*

*Tretzè: Altres despeses.*

*La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) assumirà totes les despeses que puguin originar-se amb motiu d'impostos, tributs, contribucions i altres gravàmens, relatives als espais objecte del present document administratiu a partir de l'1 de gener de l'any 2010.*

*Catorzè: Llicències ambientals.*

*La Diputació de Barcelona fa lliurament a la Fundació privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) de l'estat de les llicències ambientals existents sobre els espais i edificis objecte de concessió demanial.*

*La Taula de llicències ambientals consta com Annex VI al present document.*

*Quinzè: Pòlisses d'assegurança.*

*La Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) inclourà els béns objecte del present document administratiu tant a la seva pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial, com a la de danys materials, i haurà de lliurar certificat de la companyia asseguradora acreditatiu de la incorporació d'aquests béns. Respecte a l'Edifici Central, aquest pacte prendrà efecte a partir de la signatura del present document administratiu, i pel que fa a la resta d'espais i edificacions, a partir de l'1 d'octubre de 2009.*

*Setzè: Causes de rescissió i efectes.*

*A més dels supòsits d'extinció legalment previstos, la concessió demanial s'extingirà:*

- Per l'establert a l'art. 70 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.*

- *Per l'establert a l'art. 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.*
- *Pel greu incompliment de les condicions establertes als presents pactes.*
- *Pel rescat anticipat de la concessió demanial.*
- *Per la destinació dels espais i béns objecte de concessió demanial per part de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya (Grup Catalunya) a finalitats que es considerin inadequades o suposin un perill evident per a l'estat dels espais i edificacions o a finalitats que no s'ajustin a la condició resolutòria establerta en l'escriptura de 30 de maig de 1969, protocol núm. 881 del Notari de Barcelona Sr. Federico Trias de Bes i Giró, d'adquisició de la finca per part de la Diputació de Barcelona, de destinació de la finca a l'assistència psiquiàtrica de malalts senils, de nens subnormals i d'aquelles altres modalitats de la mateixa que aconsellin en el seu dia la millor utilització de les instal·lacions,*

*supòsits en els quals els espais i edificacions objecte de concessió demanial revertiran de forma automàtica a la Diputació de Barcelona, amb inclusió de les obres, construccions i instal·lacions fixes realitzades, sense que la Diputació hagi d'efectuar cap indemnització per aquest motiu, llevat del cas del rescat anticipat si aquest no és degut a incompliment de la cessionària.*

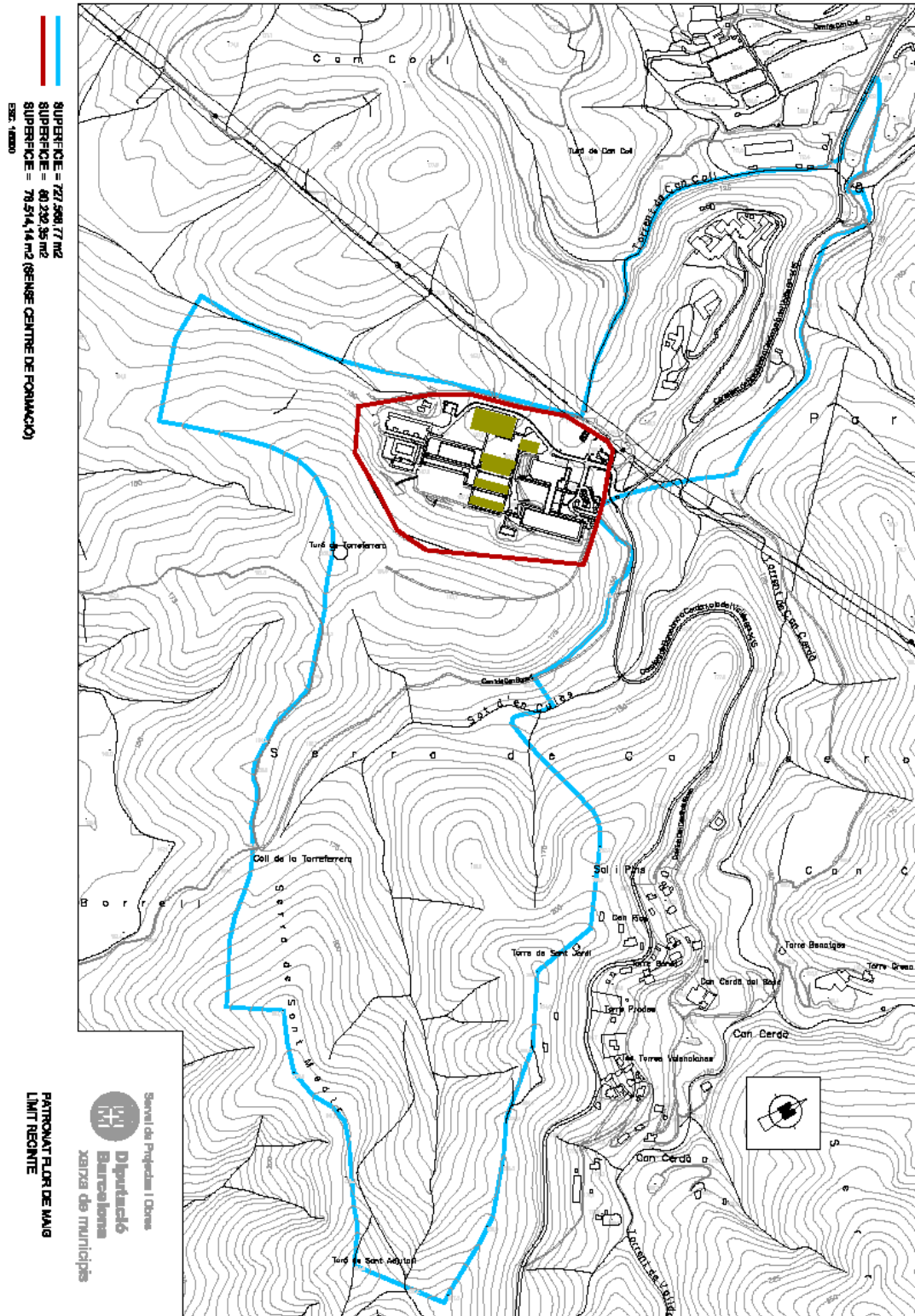
*Dissetè: Règim transitori de l'assumpció d'activitats, mitjans i personal.*

*Durant el període transitori que transcorri entre l'aprovació del document administratiu pels òrgans de govern respectius i la seva signatura, les parts adoptaran les resolucions i formalitzaran els documents que resultin necessaris per assegurar l'efectiu assoliment de l'objecte i les finalitats que han motivat el present document administratiu.*

*Divuitè: Naturalesa del document administratiu.*

*Atesa la naturalesa administrativa del present document administratiu, li seran d'aplicació, amb exclusió de qualsevol altre procediment i jurisdicció, el procediment administratiu i contencions administratiu amb submissió als tribunals del domicili de la Diputació de Barcelona que siguin competents."*

“ANNEX I. PLÀNOL DEL RECINTE FLOR DE MAIG



“ANNEX II. TAULA DE SUPERFÍCIES.

ACTIU	DENOMINACIÓ	Sup. Construïda m2.	Sup. Útil m2	Sup. Terreny	Terrassa m2	Pati m2
F000056	Part de la Finca Flor de Maig			73.654,14		
F000974	Edifici Central	4.620,97	4.506,55			
	Planta Baixa	2.003,68	1.978,23			178,24
	Planta Primera	2.003,68	1.987,11			
	Planta Segona	578,16	511,58		972,72	
	Planta Tercera	35,45	29,63		502,51	
F000975	Espais de Formació "Parc del Coneixement"	3.692,17	3.326,23			
	Planta Baixa	1.337,30	1.219,54			26,14
	Planta Primera	1.402,65	1.267,44		303,55	
	Planta Segona	952,22	839,25		378,50	
F000977	Poliesportiu	1.068,35	949,93			
F000978	Vestidors piscina	274,41	236,87			
F000980	Punt de Control	147,64	121,57			
	Planta Subterrània Cos de Guardia	29,55	24,70			
	Planta Baixa	118,09	96,87			
F000982	Casa de Colònies A	1.158,16	952,07			
F000981	Casa de Colònies B	295,30	238,66			
	Planta Baixa	194,55	153,68			
	Planta Primera	100,75	84,98			
F000983	Manteniment i Instal·lacions	170,57	148,38			
F000986	Depuradora	70,71	6,28			
F159736	Piscina exterior			300,00		
F159735	Camp de futbol			2.560,00		
	Total superfície terreny			76.514,14		

“ANNEX III. TAULA DE CONTRACTES VIGENTS.

Descripció	Beneficiaris/Adjudicatari	Import Adjudicació	Inici efectes	Finalització
Servei de manteniment de la instal·lació de control d'accés automàtic de vehicles	Sistemas de Seguridad Romay, SL	1.767,85 €	01/05/2008	30/04/2009
Analisi de l'aigua a diferents edificis i prevenció i control de legionel·losi de diferents recintes	Laboratoris Vidal, S.L.	85.600,00 €	28/07/2008	27/07/2010
Manteniment piscina coberta i descoberta	Preblau, S.R.L.	6.407,87 €	01/03/2009	30/09/2009
Pròrroga del manteniment de les instal·lacions tèrmiques de diferents edificis	Martín Hidalgo industrias, S.L.	13.144,57 €	01/03/2009	30/09/2009
Servei de manteniment de la jardineria i altres zones exteriors del recinte	Associació Centre Especial de Treball Sant Martí	114.469,81 €	02/07/2008	01/07/2010
Servei de bugaderia del recinte	Bugaderia Cerdanyola. SL	12.950,00 €	01/01/2009	31/12/2009
Servei de recollida i reposició de contenidors sanitaris pels lavabos femenins, aparells bacteriostàtics, ambientadors i higienitzadors de seients wc (diferents edificis i recintes)	Europea de Servicios e Higiene, S.A. (Euro-Servhi)	67.914,19 €	01/10/2008	30/09/2011
Manteniment de sistemes de detecció i extinció automàtica d'incendis diversos edificis	Catalana de Seguretat i Comunicacions, S.L.	1.403,12 €	01/01/2009	31/12/2009
Manteniment de l'ascensor RAE 32,652 instal·lat a l'edifici 01	Acresa Cardellach SL	2.752,92 €	01/01/2009	31/12/2009
Servei de neteja de les dependències	Clece, SA	637.451,43 €	01/03/2009	29/02/2012
Pròrroga fins a una nova contractació del servei de restauració	Eurest Colectividades,SL	56.967,03 €	01/01/2009	31/03/2009
Manteniment de l'ascensor RAE 98,253 instal·lat a l'edifici 03	Thyssenkrupp Elevadores SL	2.752,68 €	01/01/2009	31/12/2009
Autorització d'ús del Poliesportiu de la Casa de Colònies a la Federació Catalana de Judo	Federació Catalana de Judo	Gratuït	01/01/2009	31/07/2009

Descripció	Beneficiaris/Adjudicataris	Import Adjudicació	Inici efectes	Finalització
Autorització d'ús de la Casa de Colònies per a l'activitat "Observació de les Estrelles"	Centre de Form i Treball.Gen	Gratuït	21/05/2009	22/05/2009
Modificació contracte de Gestió interessada de l'Alberg / Casa de Colònies de Flor de Maig	Entorn SCCL	64.956,03 €	08/05/1998	30/09/2009
Servei de vigilància, protecció i control de diferents dependències i recintes (lot núm. 7)	Protección de Patrimonios SA	348.074,64 €	01/12/2008	30/11/2010
Pròrroga servei de control de plagues a diversos edificis i recintes	Ibertrac SL	4.013,78 €	01/03/2009	28/02/2010
Instal·lació de màquines expenedores de begudes fredes, begudes calentes i aliments sòlids (vigència màxima per 10 anys, pròrrogues incloses)	Servicio de Venta Automática SA	Llicència d'ocupació temporal	01/03/2009	28/02/2010

"ANNEX IV. TAULA DE CONVENIS VIGENTS.

Descripció	Beneficiaris Adjudicataris	Import conveni	Inici efectes	Finalització
Pròrroga fins el 31/12/2009 del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Associació Comissionat de les Arts Audiovisuals de Barcelona d'ocupació d'espais públics del recinte	Associació Comissionat de les Arts Audiovisuals de Barcelona	Gratuït	01/01/2008	31/03/2009
Pròrroga fins 31/12/2009 del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Associació Nova, Centre per a la Innovació Social d'ocupació d'espais públics.	Associació Nova, Centre per a la Innovació Social	Gratuït	13/12/2007	31/03/2009

Descripció	Beneficiaris Adjudicatari	Import conveni	Inici efectes	Finalització
Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Vallès Occidental per tal de donar continuïtat al servei escolar de menjador del Centre de Formació i Treball Flor de Maig, durant el curs escolar 2008-2009.	Consell Comarcal del Vallès Occidental	119.000,00 €	01/11/2008	31/10/2009
Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en relació a les despeses comunes del recinte Flor de Maig.	Generalitat de Catalunya	Sense import	01/01/2007	Mutació demanial
Prestació del servei de Bibliopiscina a la piscina d'estiu	Ajuntament de Cerdanyola	2.545,00 €	03/07/2008	30/08/2008

"ANNEX V. PÒLISSES DE SUBMINISTRAMENTS CONTINUS.

**PÒLISSES D'ENERGIA ELÈCTRICA ORGÀNIC 24210**

	Num Pòlissa	Destí	Població	Orgànic Pressupostari	Funcional	Centre Cost
<b>ENDESA DISTRUB. ELECTRICA S.L. B-82846817</b>						
1	<b>14097256</b>	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 01	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10966</b>
2	<b>12234917</b>	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 03	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10966</b>
3	<b>402172616</b>	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 06 - Piscina Climatitzada	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10968</b>
4	<b>404430216</b>	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 07 - Piscina	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10969</b>
5	<b>404431393</b>	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 09 - Punt Control i Enllumenat	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10967</b>



	Num Pòlissa	Destí	Població	Orgànic Pressupostari	Funcional	Centre Cost
6	402172390	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 10 - Casa Colònies A	Cerdanyola	24210	431C6	10970
7	402172498	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 11-A - Casa Colònies	Cerdanyola	24210	431C6	10970
8	402172595	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 11-B - Casa Colònies	Cerdanyola	24210	431C6	10970
9	402172601	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 11-C - Casa Colònies	Cerdanyola	24210	431C6	10970
10	402172411	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 11-D - Casa Colònies	Cerdanyola	24210	431C6	10970
11	404430425	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 12 - Manteniment	Cerdanyola	24210	431C6	10972
12	404409061	Crta. Horta, km 2,9 - Edi. 15 - Depuradora	Cerdanyola	24210	431C6	10965
13	404431583	Crta. Horta, km 2,9 - Camp Fútbol	Cerdanyola	24210	431C6	10969

<b>PÒLISSES D'AIGUA ORGÀNIC 24210</b>						
	Num Pòlissa	Destí	Població	Orgànic Pressupostari	Funcional	Centre Cost
<b>SOCIED.GRAL. AGUAS B,S.A. A-08000234</b>						
1	138093BN-15	Crta. Horta - Flor de Maig	Cerdanyola	24210	431C6	10965
<b>AGBAR MANTENIMIENTO, S.A. A-08018954</b>						
1	D126331-16	Crta. Horta - Flor de Maig (Manteniment)	Cerdanyola	24210	431C6	10965

<b>PÒLISSES DE GAS ORGÀNIC 24210</b>						
	<b>Num Pòlissa</b>	<b>Destí</b>	<b>Població</b>	<b>Orgànic Pressupostari</b>	<b>Funcional</b>	<b>Centre de Cost</b>
<b>GAS NATURAL Serveis A-08431090</b>						
1	<b>10046766</b>	Flor de Maig - Edi. 06 - Piscina Climatitzada	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10968</b>
2	<b>10043454</b>	Flor de Maig - Edi. 07 - Piscina	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10969</b>
3	<b>10043804</b>	Flor de Maig - Edi.10 - Casa Colònies A	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10970</b>
4	<b>10046165</b>	Flor de Maig - Edi.12 - Manteniment	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10972</b>
5	<b>1856104</b>	Flor de Maig - Edi. 03	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10966</b>
6	<b>1887836</b>	Flor de Maig - Edi. 09 - Punt de control	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10967</b>
7	<b>2886371</b>	Flor de Maig - Edi. 11.1 - Casa Colònies	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10970</b>
8	<b>2866308</b>	Flor de Maig - Edi. 11.2 - Casa Colònies	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10970</b>
9	<b>2866119</b>	Flor de Maig - Edi. 11.3 - Casa Colònies	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10970</b>
10	<b>2865945</b>	Flor de Maig - Edi. 11.4 - Casa Colònies	Cerdanyola	24210	431C6	<b>10970</b>

“ANNEX VI. TAULA DE LLICÈNCIES AMBIENTALS.

<b>ACTIU</b>	<b>DENOMINACIÓ</b>	<b>OBSERVACIONS</b>
<i>F000974</i>	<i>Edifici Central</i>	<i>Expedient no iniciat</i>
<i>F000975</i>	<i>Espais de Formació "Parc del Coneixement"</i>	<i>Exp.: LAM018/2002 Tràmit iniciat 23-05-2002 per l'SPOM contractant a Joan Almedro. Llicència provisional 08-01-2004 Acta de control inicial favorable 20-06-2008 Llicència de funcionament 23-06-2008</i>
<i>F000977</i>	<i>Poliesportiu</i>	<i>Exp.: AR-30/97 Acta de comprovació 05-04-2000 Llicència de funcionament 06-04-2000</i>

ACTIU	DENOMINACIÓ	OBSERVACIONS
F000978	Vestidors Piscina	Exp.: AR-3/94 Acta de comprovació 16-02-2000 Llicència de funcionament 06-04-2000
F000980	Punt de Control	Expedient no iniciat
F000981 F000982	Casa de Colònies B Casa de Colònies A	Exp AR-029/1997 i GA-13/2006 Expedients iniciats pel Patronat Flor de Maig contractant a ATECO. Llicència provisional de la Casa de Colònies A: 03-03-1998. Acta de control inicial favorable 16-02-2000 Llicència de funcionament 06-04-2000 Pendent control periòdic l'any 2011 (actualització a la LIIAA) Sol·licitud de tramitació d'un Canvi no substancial per ampliar l'activitat a la Casa de Colònies B 11-06-2007 (ja sol·licitat inicialment i posteriorment desistit). Pendent d'aportar documentació i acabament mesures correctores (porta EI260-C5 entre garatge i Casa de Colònies B Petició Treball BOI 200902358). Sol·licitada pròrroga en la tramitació fins el 19-04-2009
F000983	Manteniment i Instal·lacions	Exp.: LAI-44/2007 Expedients iniciats per l'SPOM 07-09-2007 Aportada documentació 20-11-2007

**Segon.-** Autoritzar a la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya la realització al seu càrrec, de les obres necessàries per adequar les instal·lacions a les necessitats objecte de la concessió demanial, en els termes i condicions previstos al pacte 6è del document administratiu incorporat al punt primer dels presents acords.

**Tercer.-** Sotmetre a informació pública l'expedient, per un termini de vint dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i edicte que s'exposarà al tauler d'anuncis de la Corporació, per a què puguin presentar-se les al·legacions que s'estimin convenients.

**Quart.-** Declarar que en el supòsit que no es presentin al·legacions durant el tràmit d'informació pública, es considerarà aprovada definitivament la present concessió demanial a favor de la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya, sense necessitat d'ulterior acord que ho declari expressament.

**Cinquè.-** Facultar al President delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns per a la signatura de qualsevol document que pugui derivar-se dels presents acords

**Sisè.-** Notificar els presents acords als interessats, per al seu coneixement i efectes.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**10.- Dictamen de data 30 de març de 2009 que proposa aprovar la rectificació de l'Inventari General Consolidat de la Corporació amb referència a 31 de desembre de 2008.**

Vist que la Diputació de Barcelona és un dels accionistes, conjuntament amb la societat Gestió d'Infraestructures S.A. (GISA), la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal del Barcelonès, la societat Barcelona de Serveis Municipals S.A. i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de la societat Túnel i Accessos de Barcelona, S.A.C. (TABASA), constituïda el 15 de juliol de 1967 davant el Notari de Barcelona Sr. Tomàs Caminal i Casanovas, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, tom 5.058, secció 2ª, llibre 4.371, foli 5, full 12.951.

Vist que la Diputació de Barcelona té subscrites un grup d'accions de la societat TABASA, que consten inscrites a l'Inventari de la Corporació amb el codi d'actiu F154092 i un valor d'inventari de 2.974.408,90 €.

Vist que, pel Decret 305/1987, de 19 d'octubre, del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC núm. 908, de data 30 d'octubre de 1987, la societat va rebre l'autorització per gestionar, per encàrrec de l'Administració de la Generalitat, el servei consistent en la construcció, la conservació i l'explotació dels túnels de Vallvidrera i els seus accessos, per un termini de 50 anys que finalitza el 29 d'octubre de 2.037.

Vist que, pel Decret 70/2008, d'1 d'abril, del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC núm. 5103, de 3 d'abril de 2008, es va modificar l'encàrrec de gestió de l'Administració de la Generalitat a TABASA, ampliant l'àmbit geogràfic d'actuació de la societat, a més dels Túnels de Vallvidrera i dels seus accessos, a la construcció del Túnel de maniobra de l'estació de Catalunya de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya; la construcció, conservació i explotació d'aparcaments d'enllaç a diverses estacions de la línia del Vallès de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, i la construcció de la nova estació de FGC-Vallpalleres a Sant Cugat del Vallès.

Vist que l'objecte social actual de TABASA, d'acord amb les seues Estatuts, és:

- la gestió del servei de construcció, conservació i explotació, per sí o per tercers, del Túnel de Vallvidrera i els seus accessos, de conformitat amb l'autorització concedida per la Generalitat de Catalunya, així com les activitats que siguin complementàries o derivades de les anteriors i directament relacionades amb el seu objecte;

- promoure, projectar, realitzar estudis, construir, conservar, explotar i/o controlar tot tipus d'infraestructures per a la mobilitat en l'àmbit de les comarques del Vallès Oriental, del Vallès Occidental, del Baix Llobregat, del Barcelonès i del Maresme, així com promoure, desenvolupar, explotar i/o gestionar diferents sistemes de mobilitat en l'esmentat àmbit geogràfic, i
- promoure, projectar, realitzar estudis, desenvolupar, explotar, controlar i/o gestionar sistemes de gestió de la mobilitat sostenible i llur aplicació, així com tots els elements associats a la correcció dels impactes de la mobilitat sobre l'entorn ambiental.

Vist que per escrit de data 9 de març de 2009 adreçat a la Diputació de Barcelona pel President de TABASA, es comunica que en sessió de data 29 de gener de 2009 el Consell d'Administració de la societat va acordar proposar a la Junta General d'Accionistes la modificació dels articles 1 (denominació social) i 2 (objecte social) dels seus estatuts, i va aprovar l'Informe del Consell d'Administració de 29 de gener de 2009 en què es justifica la modificació, tot recollit en certificació de 9 de març de 2009 de la Secretària de TABASA, que s'adjunta a l'escrit.

Vist que segons l'Informe esmentat, l'esmentada modificació es justifica pel desenvolupament per part de TABASA de manera eficient i amb èxit, tant des d'un punt de vista social com econòmic i medioambiental, de totes les activitats que té encomanades, contribuint de manera important amb aquesta actuació a la millora i la potenciació de les infraestructures viàries de Catalunya, la qual cosa ha fet plantejar de nou la possibilitat d'assolir nous reptes, sense limitacions de caràcter geogràfic, que possibilitin exportar la seva experiència i coneixement en matèria d'infraestructures viàries, de gestió de sistemes de la mobilitat i de sistemes de la mobilitat sostenible més enllà de la província de Barcelona.

Vist que per poder portar a terme aquesta línia d'actuació s'han de modificar els articles 1 (denominació social) i 2 (objecte social) dels estatuts de TABASA.

Vist així mateix que per escrit de data 9 de març de 2009, adreçat a la Diputació de Barcelona pel President de TABASA, es comunica que en sessió de data 23 d'octubre de 2008 el Consell d'Administració de la societat va acordar proposar a la Junta General d'Accionistes una ampliació del capital social de la societat, amb la consegüent modificació de l'article 5 (capital social) dels estatuts de TABASA, i es va aprovar l'Informe del Consell d'Administració de data 23 d'octubre de 2008 en què es justifica l'ampliació.

Vistos la Memòria i l'Informe Jurídic de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària de dates 19 i 20 de març de 2009, respectivament.

Atès que una de les principals finalitats de la Diputació de Barcelona és el desenvolupament econòmic i social dels pobles, ciutats i viles de la província de Barcelona, essent la seva missió la de reforçar els governs locals de la província, incrementant la qualitat de vida dels seus ciutadans, contribuint al satisfactori compliment dels serveis i activitats per part de les entitats que treballen en aquest sentit i donant-les suport en les seves necessitats.

Atès que, respecte a la sol·licitud de modificació dels articles 1 (denominació social) i 2 (objecte social) dels Estatuts de TABASA, la Diputació de Barcelona considera convenient atendre la proposta, ja que contribuirà a la millora de les condicions dels ciutadans de la província, mitjançant l'aportació que suposen l'experiència i el coneixement de TABASA en el camp de les infraestructures viàries, la gestió de la mobilitat sostenible i l'impacte de la mobilitat sobre l'entorn medioambiental.

Atès que, respecte a la sol·licitud d'ampliació de capital social de la Societat en una quantia de 55.429.806,11 euros, dels quals 55.429.806 euros s'imputaran a ampliació

de capital i 11 cèntims d'euro al patrimoni net dins del compte 118 "aportacions de socis o propietaris", mitjançant l'emissió i posada en circulació de 9.238.301 noves accions, nominatives, ordinàries, de valor nominal 6 euros cadascuna d'elles numerades correlativament del número 21.600.001 a 30.838.301, ambdós inclosos, la Diputació de Barcelona no exercirà l'ampliació de capital social proposada, encara que accepta la proposta de modificació de l'article 5 (capital social) dels Estatuts, sense perjudici de les propostes d'ampliació que puguin produir-se en el futur.

Atès el que disposa l'art. 249 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per la Llei 2/2003, de 28 d'abril, sobre la facultat dels ens locals d'establir el sistema de gestió dels serveis públics, mitjançant la gestió indirecta amb forma de societat mercantil amb capital social mixt.

Atès el que disposa l'art. 1 de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2002, de 24 de desembre, sobre l'aplicació d'aquesta norma a les societats mercantils vinculades a la Generalitat de Catalunya, en aquest cas una societat gestora d'un servei públic la titularitat del qual correspon a la Generalitat.

Atès el que disposa l'art. 144 del Text Refós de la Llei de Societats Anònimes, aprovada pel Real Decret Legislatiu 1564/1989, sobre la modificació dels estatuts d'aquestes societats.

Atès el que preveu l'art. 15 dels Estatuts de TABASA, que regula el procediment de modificació dels mateixos.

Atès el que estableixen l'art. 265 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per la Llei 2/2003, de 28 d'abril, i l'art. 288 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, relatiu a la necessitat d'autorització de l'ens local en el cas de modificacions estatutàries que n'alterin la seva posició participativa en la societat mercantil.



Atès el que estableix l'apartat 1.1.1 de la Refosa 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple de la Corporació, aprovada per Decret de la Presidència de 18 de desembre de 2008 i publicada en el BOPB número 308 de 24 de desembre de 2008.

En conseqüència el Cap sotasignat proposa a l'Excm. Sr. President de la Diputació de Barcelona l'adopció de la següent

### RESOLUCIÓ

**Primer.-** Restar assabentat de la previsió de modificació parcial dels articles 1 i 2 i dels Estatuts vigents, així com de la proposta d'ampliació de capital social amb la conseqüent modificació de l'article 5 dels Estatuts vigents, comunicades per la societat Túnel i Accessos de Barcelona, S.A.C. (TABASA), de la qual la Diputació de Barcelona és accionista.

**Segon.-** Donar conformitat a les modificacions estatutàries proposades pel Consell d'Administració de TABASA, respecte als articles 1 (denominació social), 2 (objecte social) i 5 (capital social) dels Estatuts vigents, esmentades al punt primer d'aquesta resolució, que seran objecte de debat i aprovació, si s'escau, per la Junta General d'accionistes de l'esmentada societat, i que es corresponen amb l'ajust en la denominació de la societat, la modificació de l'objecte social i la modificació del capital social, d'acord amb els textos que es transcriuen a continuació:

Respecta a la modificació dels articles 1 i 2,

*"Article 1. La Societat es denominarà "TABASA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS DE MOBILITAT, SOCIETAT ANÒNIMA". Té caràcter mercantil, nacionalitat espanyola i es regirà pels presents Estatuts i, en tot cas, per la legislació vigent en la matèria, sense perjudici de l'aplicació en el que procedeixi de la Llei sobre el patrimoni de la Generalitat*

*de Catalunya, de la Llei de finances públiques de Catalunya i de l'Estatut de l'empresa pública catalana.”*

*“Article 2. 1 La Societat tindrà per objecte la gestió del servei de construcció, conservació i explotació, per sí o per tercers, del Túnel de Vallvidrera i els seus accessos, de conformitat amb l'autorització concedida per la Generalitat de Catalunya, així com les activitats que siguin complementàries o derivades de les anteriors i directament relacionades amb el seu objecte.*

*2 La Societat tindrà així mateix per objecte les següents activitats i serveis d'interès públic:*

*a) Promoure, projectar, realitzar estudis, construir, conservar, explotar i/o controlar tot tipus d'infraestructures, instal·lacions i serveis per a la mobilitat, així com promoure, desenvolupar, explotar i/o gestionar diferents sistemes de mobilitat.*

*b) Promoure, projectar, realitzar estudis, desenvolupar, explotar, controlar i/o gestionar sistemes de gestió de la mobilitat sostenible i llur aplicació, així com tots els elements associats a la correcció dels impactes de la mobilitat sobre l'entorn ambiental.*

*3 En el desenvolupament de les activitats i serveis esmentats, la Societat té la condició de mitjà propi instrumental dels accionistes i està obligada a realitzar, amb caràcter exclusiu, les activitats enumerades en l'apartat anterior que aquests li encarreguin, segons els termes dels encàrrecs i dels mandats d'actuació que ha d'incloure els aspectes relatius al règim econòmic financer.*

*4 La Societat podrà dur a terme l'esmentat objecte social directament o mitjançant la constitució o la participació en altres empreses o entitats d'activitats iguals o similars.”*

Respecta a la modificació de l'article 5,

*“Article 5è. El capital social és de CENT VUITANTA-CINC MILIONS VINT-I-NOU MIL VUIT-CENTS SIS euros (185.029.806 euros), representat per 30.838.301 accions*

*nominatives, de 6 euros de valor nominal cadascuna d'elles, numerades correlativament del número 1 al 30.838.301, ambdós inclosos, totalment subscrit i desemborsat.*

*Les accions estaran tallades de llibres talonaris i autoritzades amb la firma de dos Administradors, podent ésser els títols unitaris o múltiples; també podrà acudir-se al procediment de firmes reproduïdes mecànicament en la forma que preveu l'article 53.1 g) del text refós de la Llei de Societats Anònimes.”*

**Tercer.-** No exercir l'opció d'adquisició d'accions de l'ampliació de capital social proposada pel Consell d'Administració de TABASA, esmentada al punt primer d'aquesta resolució, en una quantia de 55.429.806,11 euros, dels quals 55.429.806 euros s'imputaran a ampliació de capital i 11 cèntims d'euro al patrimoni net dins del compte 118 "aportacions de socis o propietaris", mitjançant l'emissió i posada en circulació de 9.238.301 noves accions, nominatives, ordinàries, de valor nominal 6 euros cadascuna d'elles numerades correlativament del número 21.600.001 a 30.838.301, ambdós inclosos, sense perjudici de les propostes d'ampliació que puguin produir-se en el futur.

**Quart.-** Facultar al President delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns per a la signatura de qualsevol document que pugui derivar-se dels presents acords

**Cinquè.-** Notificar els presents acords als interessats, per al seu coneixement i efectes.

**Sisè.-** Donar compte de la present resolució al Ple, als efectes de la seva ratificació.

I el Ple ratificà per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 42 vots a favor i 4 abstencions

**11.- Donar compte, als efectes de la seva ratificació, del Decret de la Presidència de data 2 d'abril de 2009, de modificació dels arts. 1, 2 i 5 dels estatuts de la societat Túnel i Accessos de Barcelona S.A.C. (TABASA).**

Vist que la Diputació de Barcelona és un dels accionistes, conjuntament amb la societat Gestió d'Infraestructures S.A. (GISA), la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal del Barcelonès, la societat Barcelona de Serveis Municipals S.A. i l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de la societat Túnel i Accessos de Barcelona, S.A.C. (TABASA), constituïda el 15 de juliol de 1967 davant el Notari de Barcelona Sr. Tomàs Caminal i Casanovas, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, tom 5.058, secció 2ª, llibre 4.371, foli 5, full 12.951.

Vist que la Diputació de Barcelona té subscrietes un grup d'accions de la societat TABASA, que consten inscrites a l'Inventari de la Corporació amb el codi d'actiu F154092 i un valor d'inventari de 2.974.408,90 €.

Vist que, pel Decret 305/1987, de 19 d'octubre, del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC núm. 908, de data 30 d'octubre de 1987, la societat va rebre l'autorització per gestionar, per encàrrec de l'Administració de la Generalitat, el servei consistent en la construcció, la conservació i l'explotació dels túnels de Vallvidrera i els seus accessos, per un termini de 50 anys que finalitza el 29 d'octubre de 2037.

Vist que, pel Decret 70/2008, d'1 d'abril, del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC núm. 5103, de 3 d'abril de 2008, es va modificar l'encàrrec de gestió de l'Administració de la Generalitat a TABASA, ampliant l'àmbit geogràfic d'actuació de la societat, a més dels Túnel de Vallvidrera i dels seus accessos, a la construcció del Túnel de maniobra de l'estació de

Catalunya de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya; la construcció, conservació i explotació d'aparcaments d'enllaç a diverses estacions de la línia del Vallès de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, i la construcció de la nova estació de FGC-Vallpalleres a Sant Cugat del Vallès.

Vist que l'objecte social actual de TABASA, d'acord amb les seus Estatuts, és:

- la gestió del servei de construcció, conservació i explotació, per sí o per tercers, del Túnel de Vallvidrera i els seus accessos, de conformitat amb l'autorització concedida per la Generalitat de Catalunya, així com les activitats que siguin complementàries o derivades de les anteriors i directament relacionades amb el seu objecte;
- promoure, projectar, realitzar estudis, construir, conservar, explotar i/o controlar tot tipus d'infraestructures per a la mobilitat en l'àmbit de les comarques del Vallès Oriental, del Vallès Occidental, del Baix Llobregat, del Barcelonès i del Maresme, així com promoure, desenvolupar, explotar i/o gestionar diferents sistemes de mobilitat en l'esmentat àmbit geogràfic, i
- promoure, projectar, realitzar estudis, desenvolupar, explotar, controlar i/o gestionar sistemes de gestió de la mobilitat sostenible i llur aplicació, així com tots els elements associats a la correcció dels impactes de la mobilitat sobre l'entorn ambiental.

Vist que per escrit de data 9 de març de 2009 adreçat a la Diputació de Barcelona pel President de TABASA, es comunica que en sessió de data 29 de gener de 2009 el Consell d'Administració de la societat va acordar proposar a la Junta General d'Accionistes la modificació dels articles 1 (denominació social) i 2 (objecte social) dels seus estatuts, i va aprovar l'Informe del Consell d'Administració de 29 de gener de 2009 en què es justifica la modificació, tot recollit en certificació de 9 de març de 2009 de la Secretària de TABASA, que s'adjunta a l'escrit.

Vist que segons l'Informe esmentat, l'esmentada modificació es justifica pel desenvolupament per part de TABASA de manera eficient i amb èxit, tant des d'un punt de vista social com econòmic i medioambiental, de totes les activitats que té encomanades, contribuint de manera important amb aquesta actuació a la millora i la potenciació de les infraestructures viàries de Catalunya, la qual cosa ha fet plantejar de nou la possibilitat d'assolir nous reptes, sense limitacions de caràcter geogràfic, que possibilitin exportar la seva experiència i coneixement en matèria d'infraestructures viàries, de gestió de sistemes de la mobilitat i de sistemes de la mobilitat sostenible més enllà de la província de Barcelona.

Vist que per poder portar a terme aquesta línia d'actuació s'han de modificar els articles 1 (denominació social) i 2 (objecte social) dels estatuts de TABASA.

Vist així mateix que per escrit de data 9 de març de 2009, adreçat a la Diputació de Barcelona pel President de TABASA, es comunica que en sessió de data 23 d'octubre de 2008 el Consell d'Administració de la societat va acordar proposar a la Junta General d'Accionistes una ampliació del capital social de la societat, amb la conseqüent modificació de l'article 5 (capital social) dels estatuts de TABASA, i es va aprovar l'Informe del Consell d'Administració de data 23 d'octubre de 2008 en què es justifica l'ampliació.

Vistos la Memòria i l'Informe Jurídic de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària de dates 19 i 20 de març de 2009, respectivament.

Atès que una de les principals finalitats de la Diputació de Barcelona és el desenvolupament econòmic i social dels pobles, ciutats i viles de la província de Barcelona, essent la seva missió la de reforçar els governs locals de la província, incrementant la qualitat de vida dels seus ciutadans, contribuint al satisfactori

compliment dels serveis i activitats per part de les entitats que treballen en aquest sentit i donant-les suport en les seves necessitats.

Atès que, respecte a la sol·licitud de modificació dels articles 1 (denominació social) i 2 (objecte social) dels Estatuts de TABASA, la Diputació de Barcelona considera convenient atendre la proposta, ja que contribuirà a la millora de les condicions dels ciutadans de la província, mitjançant l'aportació que suposen l'experiència i el coneixement de TABASA en el camp de les infraestructures viàries, la gestió de la mobilitat sostenible i l'impacte de la mobilitat sobre l'entorn medioambiental.

Atès que, respecte a la sol·licitud d'ampliació de capital social de la Societat en una quantia de 55.429.806,11 euros, dels quals 55.429.806 euros s'imputaran a ampliació de capital i 11 cèntims d'euro al patrimoni net dins del compte 118 "aportacions de socis o propietaris", mitjançant l'emissió i posada en circulació de 9.238.301 noves accions, nominatives, ordinàries, de valor nominal 6 euros cadascuna d'elles numerades correlativament del número 21.600.001 a 30.838.301, ambdós inclosos, la Diputació de Barcelona no exercirà l'ampliació de capital social proposada, encara que accepta la proposta de modificació de l'article 5 (capital social) dels Estatuts, sense perjudici de les propostes d'ampliació que puguin produir-se en el futur.

Atès el que disposa l'art. 249 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per la Llei 2/2003, de 28 d'abril, sobre la facultat dels ens locals d'establir el sistema de gestió dels serveis públics, mitjançant la gestió indirecta amb forma de societat mercantil amb capital social mixt.

Atès el que disposa l'art. 1 de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2002, de 24 de desembre, sobre l'aplicació d'aquesta norma a les societats mercantils vinculades a la Generalitat de Catalunya, en aquest cas una societat gestora d'un servei públic la titularitat del qual correspon a la Generalitat.

Atès el que disposa l'art. 144 del Text Refós de la Llei de Societats Anònimes, aprovada pel Real Decret Legislatiu 1564/1989, sobre la modificació dels estatuts d'aquestes societats.

Atès el que preveu l'art. 15 dels Estatuts de TABASA, que regula el procediment de modificació dels mateixos.

Atès el que estableixen l'art. 265 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per la Llei 2/2003, de 28 d'abril, i l'art. 288 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, relatiu a la necessitat d'autorització de l'ens local en el cas de modificacions estatutàries que n'alterin la seva posició participativa en la societat mercantil.

Atès el que estableix l'apartat 1.1.1 de la Refosa 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple de la Corporació, aprovada per Decret de la Presidència de 18 de desembre de 2008 i publicada en el BOPB número 308 de 24 de desembre de 2008.

En conseqüència el Cap sotasignat proposa a l'Excm. Sr. President de la Diputació de Barcelona l'adopció de la següent

## **RESOLUCIÓ**

**Primer.-** Restar assabentat de la previsió de modificació parcial dels articles 1 i 2 i dels Estatuts vigents, així com de la proposta d'ampliació de capital social amb la conseqüent modificació de l'article 5 dels Estatuts vigents, comunicades per la societat Túnel i Accessos de Barcelona, S.A.C. (TABASA), de la qual la Diputació de Barcelona és accionista.



**Segon.-** Donar conformitat a les modificacions estatutàries proposades pel Consell d'Administració de TABASA, respecte als articles 1 (denominació social), 2 (objecte social) i 5 (capital social) dels Estatuts vigents, esmentades al punt primer d'aquesta resolució, que seran objecte de debat i aprovació, si s'escau, per la Junta General d'accionistes de l'esmentada societat, i que es corresponen amb l'ajust en la denominació de la societat, la modificació de l'objecte social i la modificació del capital social, d'acord amb els textos que es transcriuen a continuació:

Respecta a la modificació dels articles 1 i 2,

*“Article 1. La Societat es denominarà “TABASA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS DE MOBILITAT, SOCIETAT ANÒNIMA”. Té caràcter mercantil, nacionalitat espanyola i es regirà pels presents Estatuts i, en tot cas, per la legislació vigent en la matèria, sense perjudici de l'aplicació en el que procedeixi de la Llei sobre el patrimoni de la Generalitat de Catalunya, de la Llei de finances públiques de Catalunya i de l'Estatut de l'empresa pública catalana.”*

*“Article 2. 1 La Societat tindrà per objecte la gestió del servei de construcció, conservació i explotació, per sí o per tercers, del Túnel de Vallvidrera i els seus accessos, de conformitat amb l'autorització concedida per la Generalitat de Catalunya, així com les activitats que siguin complementàries o derivades de les anteriors i directament relacionades amb el seu objecte.*

*2 La Societat tindrà així mateix per objecte les següents activitats i serveis d'interès públic:*

- a) Promoure, projectar, realitzar estudis, construir, conservar, explotar i/o controlar tot tipus d'infraestructures, instal·lacions i serveis per a la mobilitat, així com promoure, desenvolupar, explotar i/o gestionar diferents sistemes de mobilitat.*
- b) Promoure, projectar, realitzar estudis, desenvolupar, explotar, controlar i/o gestionar sistemes de gestió de la mobilitat sostenible i llur aplicació, així com tots els elements associats a la correcció dels impactes de la mobilitat sobre l'entorn ambiental.*

*3 En el desenvolupament de les activitats i serveis esmentats, la Societat té la condició de mitjà propi instrumental dels accionistes i està obligada a realitzar, amb caràcter exclusiu, les activitats enumerades en l'apartat anterior que aquests li encarreguin, segons els termes dels encàrrecs i dels mandats d'actuació que ha d'incloure els aspectes relatius al règim econòmic financer.*

*4 La Societat podrà dur a terme l'esmentat objecte social directament o mitjançant la constitució o la participació en altres empreses o entitats d'activitats iguals o similars."*

Respecta a la modificació de l'article 5,

*"Article 5è. El capital social és de CENT VUITANTA-CINC MILIONS VINT-I-NOU MIL VUIT-CENTS SIS euros (185.029.806 euros), representat per 30.838.301 accions nominatives, de 6 euros de valor nominal cadascuna d'elles, numerades correlativament del número 1 al 30.838.301, ambdós inclosos, totalment subscrit i desemborsat.*

*Les accions estaran tallades de llibres talonaris i autoritzades amb la firma de dos Administradors, podent ésser els títols unitaris o múltiples; també podrà acudir-se al procediment de firmes reproduïdes mecànicament en la forma que preveu l'article 53.1 g) del text refós de la Llei de Societats Anònimes."*

**Tercer.-** No exercir l'opció d'adquisició d'accions de l'ampliació de capital social proposada pel Consell d'Administració de TABASA, esmentada al punt primer d'aquesta resolució, en una quantia de 55.429.806,11 euros, dels quals 55.429.806 euros s'imputaran a ampliació de capital i 11 cèntims d'euro al patrimoni net dins del compte 118 "aportacions de socis o propietaris", mitjançant l'emissió i posada en circulació de 9.238.301 noves accions, nominatives, ordinàries, de valor nominal 6 euros cadascuna d'elles numerades correlativament del número 21.600.001 a 30.838.301, ambdós inclosos, sense perjudici de les propostes d'ampliació que puguin produir-se en el futur.

**Quart.-** Facultar al President delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns per a la signatura de qualsevol document que pugui derivar-se dels presents acords

**Cinquè.-** Notificar els presents acords als interessats, per al seu coneixement i efectes.

**Sisè.-** Donar compte de la present resolució al Ple, als efectes de la seva ratificació.

I el Ple aprovà per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 42 vots a favor i 4 abstencions

### **Organisme de Gestió Tributària**

**12.- Dictamen de data 26 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Alella, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.**

Atès que la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Atès l'acord plenari de l'Ajuntament d'Alella, virtut del qual delega en la Diputació de Barcelona les funcions de la gestió i la recaptació de multes imposades per accions o

omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

Tenint en compte el que estableixen els articles 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 7.1 i 8.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que permeten a les entitats locals la delegació en altres entitats locals d'àmbit superior de la gestió, la recaptació i la inspecció dels tributs, els crèdits i els drets propis.

Aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

## ACORDS

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Alella en data 29 de març de 2007, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió i recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la

Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, de conformitat amb l'establert al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, art. 7, i a la Llei 7/1985, Reguladora de les bases de règim local, art. 106.3. que es relacionen a continuació:

- a. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en l'article 82 del RD legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel

qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

- b. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
- c. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, donant trasllat dels mateixos a l'Ajuntament, per mitjans telemàtics, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
- d. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Facultar el president de l'ORGT per a la signatura i la formalització del conveni regulador amb l'Ajuntament d'Alella que, com a conseqüència de l'esmentada delegació, se celebri entre ambdues corporacions.

**Tercer.-** Procedir a la publicació del present acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que es preveu a l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**13.- Dictamen de data 23 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, a favor de la**

**Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple de l'Ajuntament de Castellar del Vallès en data 27 de gener de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, en data 27 de gener de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Taxa d'ocupació temporal de domini públic amb totes les activitats relacionades amb les llicències d'obres com: sacs de runa servei, reserva de via pública per càrrega i descàrrega amb limitació horària, reserva de via pública per càrrega i descàrrega amb limitació horària a causa d'obres i altres activitat i altres ingressos tributaris relacionats:

- Realitzar liquidacions provisionals, complementàries i definitives per a determinar els deutes tributaris.
- Revisar les declaracions i autoliquidacions presentades per les persones contribuents, en el seu cas.
- Elaborar i emetre padrons, en el seu cas, i documents cobratoris.
- Practicar notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions d'ingrés directe.
- Concedir i/o denegar exempcions, bonificacions i/o altres beneficis fiscals que pugui la normativa o ordenança reguladora de cada tributs o preu públic.
- Recaptar els deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptar els deutes en període executiu.
- Liquidar els interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Informar i atendre les persones contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Taxa d'ocupació temporal de domini públic amb caixers automàtics per part d'entitats financeres, amb caixers automàtics per part de comerços de vídeo clubs, i la taxa per ocupació de la via pública amb parades davant d'establiments comercials i ocupació de la via pública amb circs i les Costes judicials derivades de procediments contenciós-administratius:

- Notificar la provisió de constrenyiment.

- Recaptar els deutes en període executiu.
- Liquidar els interessos de demora.
- Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**14.- Dictamen de data 23 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Centelles, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple de l'Ajuntament de Centelles en data 6 de febrer de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.



L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Centelles, en data 6 de febrer de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses i per la prestació del servei de telefonia mòbil (Ordenança fiscal número 30)

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constreyniment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Altres ingressos: execucions subsidiàries i qualsevol altre ingrés de dret públic

- Notificació del corresponent títol executiu dictat per l'òrgan municipal corresponent
- Recaptació dels deutes, en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de l'abast de la delegació efectuada a la Diputació de Barcelona, mitjançant anteriors acords plenaris que, a aquests efectes, s'hauran d'entendre modificats, de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals en el sentit que s'especifica seguidament:

- En tots aquells tributs i altres ingressos de dret públic respecte dels quals s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona únicament les funcions de recaptació en via

executiva, correspondrà en tot cas a l'Ajuntament la competència de dictar la provisió de constrenyiment, iniciant-se les actuacions de les funcions delegades amb la notificació del corresponent títol executiu dictat per l'òrgan municipal competent.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**15.- Dictamen de data 23 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple del Consell Comarcal Vallès Oriental, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple del Consell Comarcal Vallès Oriental en data 18 de febrer de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic locals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial

decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en data 18 de febrer de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- Taxa pels serveis d'adopció d'animals domèstics de companyia a les fires, desfilades, trobades, convencions i altres
  - Notificació de les liquidacions practicades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**16.- Dictamen de data 23 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Figaró-Montmany, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple de l'Ajuntament de Figaró-Montmany en data 13 de febrer de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

### ACORDS:

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Figaró-Montmany, en data 13 de febrer de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**17.- Dictamen de data 23 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.**

El Ple de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola en data 30 de gener de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió,

liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, en data 30 de gener de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Taxes per llicències urbanístiques. Taxa per subministrament aigua potable. Taxa retirada vehicles abandonats o estacionats defectuosament en la via pública. Taxa per la prestació del servei prevenció d'incendis forestals. Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció integral de l'Administració municipal en les activitats i instal·lacions. Taxa per la llar d'infants.

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.



- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### III – Taxa per l'entrada de vehicles: Guals

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### IV – Altres ingressos de dret públic no tributaris: execucions subsidiàries, concessions administratives i sancions diverses

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que

preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Tercer.-** Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Notificació de les liquidacions.
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Taxa per recollida d'escombraries domiciliàries, comercials i industrials

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.

- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VII – Contribucions especials

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VIII – Quotes d'urbanització

- Notificacions de les liquidacions practicades pel l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### IX – Altres ingressos de dret públic tributaris

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**18.- Dictamen de data 23 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Olost, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple de l'Ajuntament d'Olost en data 10 de febrer de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'acord del Ple de l'Ajuntament d'Olost de data 10 de febrer de 2009 sobre la clarificació de la delegació efectuada a la Diputació de Barcelona mitjançant anteriors acords plenaris que, a aquests efectes, s'hauran d'entendre modificats, de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- En tots aquells tributs i altres ingressos de dret públic respecte dels quals s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona únicament les funcions de recaptació en via executiva, correspondrà en tot cas a l'Ajuntament la competència de dictar la provisió de constreyniment, iniciant-se les actuacions de les funcions delegades amb la notificació del corresponent títol executiu dictat per l'òrgan municipal competent.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**19.- Dictamen de data 23 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues en data 23 de febrer de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe



favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues, en data 23 de febrer de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que

preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**20.- Dictamen de data 23 de març de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló en data 26 de juny de 2008 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

## ACORDS:

**Primer.-** 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, en data 26 de juny de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- Sancions no tributaries

- Recaptació dels deutes, en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar la clarificació de l'abast de la delegació efectuada a la Diputació de Barcelona, mitjançant anteriors acords plenaris que, a aquests efectes, s'hauran d'entendre modificats, de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals en el sentit que s'especifica seguidament:

- En els tributs i altres ingressos de dret públic municipals que a continuació es relacionen que s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona únicament les funcions de recaptació en via executiva, correspondrà en tot cas a l'Ajuntament la competència de dictar la provisió de constrenyiment, iniciant-se les actuacions de les funcions delegades amb la notificació del corresponent títol executiu dictat per l'òrgan municipal competent

- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres
- Taxa cementiri municipal
- Taxa expedició documents
- Taxa llicències urbanístiques
- Taxa llicències obertura establiments

- Taxa retirada vehicles
- Taxa espectacles públics
- Taxa ocupació sòl, subsòl i volada
- Taxa ocupació via pública
- Servei guarderia municipal
- Taxa exhibició de rètol
- Contribucions especials
- Altres ingressos no tributaris
- Quotes urbanístiques

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**21.- Dictamen de data 2 d'abril de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Susanna, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple de l'Ajuntament de Santa Susanna en data 26 de març de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i

personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Susanna, en data 26 de març de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions i de les autoliquidacions presentades.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultats d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### II – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### III – Impost sobre béns immobles

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Notificació de la provisió de constreyniment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constreyniment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI – Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constreyniment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Taxa per servei de vigilància especial. Taxa per utilització d'instal·lacions i equipaments municipals. Taxa per expedició de documents administratius. Taxa per llicències urbanístiques. Taxa per llicències d'activitats. Taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans. Taxa per servei de clavegueram. Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abandonats

a la via pública. Taxa per aprofitaments especials del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministrament d'interès general. Taxa per ocupació del sòl, subsòl i la volada de la via pública. Taxa per obertura de sondatges o rases en terrenys d'ús públic i de qualsevol remoguda en la via pública del paviment o de les voreres. Taxa per l'ocupació dels terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials per a la construcció, runes, tanques, puntals, etc. Taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena. Taxa per la prestació del servei de la llar d'infants. Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic. Taxa per l'instal·lació de quioscos de la via pública. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa. Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals. Taxa per l'utilització de l'escut municipal. Taxa per llicència autotaxi. Taxa per prestació dels serveis d'ensenyaments específics.

- Notificació de la provisió de constreyniment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII – Preu públic per casal d'estiu. Preu públic per activitats de la brigada municipal.

- Notificació de la provisió de constreyniment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.



#### IX – Quotes d'urbanització

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### X – Altres ingressos tant tributaris com no tributaris que l'Ajuntament pugui delegar.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### XI – Sancions diverses

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### XII – Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII – Costes judicials derivades de procediments contenciosos-administratius.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Facultar el president de l'ORGT per a la signatura i la formalització del conveni regulador a subscriure entre l'Ajuntament de Santa Susanna i la Diputació de Barcelona que com a conseqüència de l'esmentada delegació se'n derivi.

**Tercer.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**22.- Dictamen de data 2 d'abril de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Susanna, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de multes imposades per**

**accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.**

Atès que la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Atès l'acord plenari de l'Ajuntament de Santa Susanna, virtut del qual delega en la Diputació de Barcelona les funcions de la gestió i la recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

Tenint en compte el que estableixen els articles 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 7.1 i 8.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que permeten a les entitats locals la delegació en altres entitats locals d'àmbit superior de la gestió, la recaptació i la inspecció dels tributs, els crèdits i els drets propis.

Aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

**ACORDS**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Susanna en

data 26 de març de 2009, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió i recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, de conformitat amb l'establert al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, art. 7, i a la Llei 7/1985, Reguladora de les bases de règim local, art. 106.3. que es relacionen a continuació:

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta del registre provincial de vehicles.
- b. Notificar les denúncies formulades pels agents municipals, així com la incoació dels procediments sancionadors, en matèria de trànsit i seguretat viària, acordats per l'òrgan municipal competent.
- c. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
- d. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en l'article 82 del RD legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- e. Dictar provisions de constrenyiment.
- f. Recaptar en període voluntari i executiu les multes.
- g. Liquidar interessos de demora.
- h. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
- i. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- j. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
- k. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
- l. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, donant trasllat dels mateixos a l'Ajuntament, per mitjans telemàtics,

cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.

- m. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Facultar el president de l'ORGT per a la signatura i la formalització del conveni regulador amb l'Ajuntament de Santa Susanna que, com a conseqüència de l'esmentada delegació, se celebri entre ambdues corporacions.

**Tercer.-** Procedir a la publicació del present acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que es preveu a l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**23.- Dictamen de data 8 d'abril de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en data 6 d'abril de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en data 6 d'abril de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris, incloses les altes per nova matriculació.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.

- Pràctica de notificacions col·lectives en valors –rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre béns immobles. Impost sobre activitats econòmiques. Impost sobre vehicles de tracció mecànica. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Taxa per expedició de documents administratius. Taxa per autorització d'utilitzar en plaques, patents i altres distintius anàlegs l'escut del municipi. Taxa per la intervenció integral de l'Administració municipal en activitats i instal·lacions. Taxa per la intervenció de l'Administració municipal en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient. Taxa per recollida d'escombraries. Taxa per la immobilització i la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusiva a la via pública. Taxa per actuacions singulars de la Guàrdia urbana. Taxa per la prestació del servei de comprovació de sorolls molestos procedents de vehicles. Taxa per l'estacionament regulat de vehicles. Taxa de registre i recollida d'animals. Taxa per subministrament municipal d'aigua potable. Taxa per cementiri municipal. Taxa per prestació de serveis de mercats. Taxa per a prestació de serveis d'atenció a les persones. Taxa per aprofitaments a l'estació d'autobusos. Taxa per a la utilització d'edificis municipals i altres instal·lacions. Taxa per serveis de clavegueram. Taxa per la prestació de serveis d'inspecció i prevenció sanitària. Taxa per aprofitament o utilització privativa del domini públic municipal. Contribucions especials. Preu públic per la prestació de serveis d'ensenyaments especials a les escoles municipals. Preu públic per la prestació de serveis per a l'esport. Preu públic per la utilització de les instal·lacions esportives

municipals per a la pràctica de l'esport i com espais polivalents. Preu públic per muntatge de material per a entitats privades. Preu públic per lloguer, cessió i reproducció de materials propietat de l'organisme autònom de patrimoni Víctor Balaguer. Preu públic per drets de reproducció, distribució i comunicació pública de les obres pertanyents al fons dels museu romàntic Can Papiol. Preu públic per la realització de sessions fotogràfiques, filmacions, enregistraments de concerts i similars en espais dels museus Víctor Balaguer i Papiol així com la seva utilització per a exposicions i actes diversos. Preu públic per muntatge de tanques per prevenir perill de despreniment de les façanes. Preu públic per lloguer de la unitat mòbil de Canal Blau informació. Preu públic per lloguer de carpes i grades. Preu públic de desmuntatge de pancartes. Preu públic per venda de CD-ROM que conté els teixells de la classificació de matèries utilitzat a les sales infantils de les biblioteques municipals. Preu públic per la utilització dels espais de l'edifici Neàpolis. Preu públic pel lloguer i cessió de l'equip de so i/o llum de la regidoria de Joventut. Altres preus públic que puguin ser exigits per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Quotes d'urbanització. Sancions administratives. Sancions tributàries. Execucions subsidiàries. Recàrrecs previstos a la normativa tributària per declaració extemporània.

- Notificar la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Les facultats que la legislació urbanística atorga a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en via de constrenyiment, dels ingressos corresponents a les Entitats Urbanístiques Col·laboradores del municipi (Juntes de Compensació i Entitats Urbanístiques de Conservació), un cop providenciat el constrenyiment per l'Ajuntament

- Notificar la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.



- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Facultar el president de l'ORGT per a la signatura i la formalització del conveni regulador a subscriure entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Diputació de Barcelona que com a conseqüència de l'esmentada delegació se'n derivi.

**Tercer.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**24.- Dictamen de data 8 d'abril de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.**

Atès que la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària, en la sessió de 21 de desembre de 1990, aprovà el pla d'actuacions respecte a les funcions de recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, per als municipis de la província que deleguin les seves competències en la Diputació.

Atès l'acord plenari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, virtut del qual delega en la Diputació de Barcelona les funcions de la gestió i la recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària ofereix als ajuntaments de la província que ho desitgin els serveis de gestió i recaptació (en període voluntari i executiu) dels tributs municipals i de totes les altres exaccions de dret públic.

Tenint en compte el que estableixen els articles 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 7.1 i 8.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que permeten a les entitats locals la delegació en altres entitats locals d'àmbit superior de la gestió, la recaptació i la inspecció dels tributs, els crèdits i els drets propis.

Aquesta presidència, previ informe favorable de la Junta de Govern, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

## ACORDS

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en data 6 d'abril de 2009, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió i recaptació de multes imposades per accions o omissions contràries als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, de conformitat amb l'establert al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, art. 7, i a la Llei 7/1985, Reguladora de les bases de règim local, art. 106.3. que es relacionen a continuació:

- a. Expedir els documents de notificació de les denúncies, en base a les dades facilitades per l'Ajuntament i a la consulta del registre provincial de vehicles.

- b. Notificar les denúncies formulades pels agents municipals, així com la incoació dels procediments sancionadors, en matèria de trànsit i seguretat viària, acordats per l'òrgan municipal competent.
- c. Notificar les sancions imposades per l'Alcalde o òrgan municipal competent
- d. Comunicar a la Direcció General de Trànsit, pels mitjans que es determinin, les dades de les sancions greus i molt greus, fermes en via administrativa, als efectes previstos en l'article 82 del RD legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- e. Dictar provisions de constrenyiment.
- f. Recaptar en període voluntari i executiu les multes.
- g. Liquidar interessos de demora.
- h. Concedir i denegar ajornaments i fraccionaments de pagament.
- i. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- j. Resolució dels recursos que puguin interposar-se contra actes del procés recaptatori.
- k. Declarar crèdits incobrables les multes per infraccions de circulació per resultar fallits els obligats al pagament.
- l. Registrar els recursos i altres escrits que, en relació a la gestió i/o recaptació de les multes puguin presentar els interessats davant l'Organisme de Gestió Tributària, donant trasllat dels mateixos a l'Ajuntament, per mitjans telemàtics, cas de resultar aquest últim l'Administració competent per a la seva resolució o tramitació.
- m. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors, d'acord amb les previsions de l'article 8.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, Reial decret legislatiu 2/2004, de data 5 de març.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Facultar el president de l'ORGT per a la signatura i la formalització del conveni regulador amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que, com a conseqüència de l'esmentada delegació, se celebri entre ambdues corporacions.

**Tercer.-** Procedir a la publicació del present acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que es preveu a l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

### **ÀREA DE BENESTAR SOCIAL**

**25.- Dictamen de data 2 d'abril de 2009 que proposa aprovar la creació del Programa complementari d'urgència social per a l'any 2009 en el marc de l'Àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 i aprovar el Règim de Concertació del Programa complementari d'urgència social per a l'any 2009 i disposar que aquest règim esdevé la normativa específica aplicable pel que fa a l'atorgament i execució dels ajuts que es deriven d'aquest programa complementari. I aplicar a aquests ajuts una quantia màxima de sis milions nou mil sis-cents quaranta-set (6.009.647) €**

Les noves necessitats que es deriven del procés de canvi de l'estructura social requereixen dur a terme noves respostes que tendeixin a un enfocament més global i integral.

El projecte d'arranjament d'habitatges consisteix en facilitar a les persones i/o famílies medis tècnics per fer reformes bàsiques en el seu habitatge per tal de garantir les

condicions de seguretat, higiene i habitabilitat mínimes. És tracta, per tant, de petites reformes imprescindibles perquè el beneficiari gaudeixi d'autonomia i qualitat de vida en el seu domicili.

A aquest servei hi accediran les persones de 65 anys i més grans amb mancances en l'autonomia personal amb recursos econòmics identificats pels serveis municipals

En l'actualitat l'arranjament d'habitatges per a persones grans vulnerables constitueix una eina d'intervenció social, integral i global perquè dona resposta a diferents necessitats socials fonamentals, com són la necessitat de donar sortida ocupacional a persones en atur a conseqüència de les noves crisis econòmiques i formació especialitzada a persones en inserció o en reciclatge professional i la col·laboració amb el procés d'inclusió per l'habitatge en el marc dels programes contra la pobresa, per tal de mantenir i garantir l'ús i les condicions de la vivenda.

En data 23 de desembre de 2008, es va subscriure un conveni de col·laboració entre el Departament de Treball de la Generalitat i la Diputació de Barcelona per dur a terme un projecte d'arranjament d'habitatges per a la gent gran més vulnerable de la província de Barcelona.

Atès que el projecte d'arranjament d'habitatges serà cofinançat per la Generalitat de Catalunya, en el marc dels projectes d'actuació social del Fons Social Europeu, la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments que vulguin participar mitjançant la seva adhesió al projecte.

Atès que cal regular els criteris i el procediment d'adhesió al programa d'arranjaments d'habitatges per a la gent gran més vulnerable de la província de Barcelona.

L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona té com a objectius oferir serveis de cooperació i assistència tècnica, econòmica i jurídica als municipis i

potenciar i millorar les polítiques d'actuacions de benestar social desplegades pels ens locals, dins del marc de desenvolupament de les polítiques socials.

Atesa la competència de les diputacions provincials en matèria d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis i de foment i administració dels interessos peculiars de la província, que atribueixen els arts. 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els arts. 91 i 93 del Decret legislatiu 2/2003, de 29 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Atès el punt 2.1.3.a) de la Refosa 1/2009, sobre delegació de competències del òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple (BOPB núm. 308 de 24.12.2008)

En virtut de tot això, es proposa l'adopció del següents:

## **A C O R D S**

**Primer.-** Aprovar el "Protocol d'adhesió al programa d'arranjaments d'habitatges per a gent gran de la província de Barcelona" per tal de regular i fixar els criteris i el procediment de participació dels Ajuntaments de la província de Barcelona en l'esmentat projecte, segons minuta que es transcriu a continuació:

***"Protocol d'adhesió al PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES PER A LA GENT GRAN DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona en col·laboració amb el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya***

**Destinatari del programa**

*Són destinataris del programa d'arranjament d'habitatges els municipis de la província de Barcelona, excepte Barcelona ciutat.*

*Els municipis adherits podran realitzar les tasques de gestió, seguiment i coordinació de les actuacions a través d'algun ens local supramunicipal.*

*L'ens supramunicipal haurà de comunicar a l'Àrea de Benestar Social que es fa càrrec de la gestió, seguiment i coordinació en representació del municipi adherit.*

### **Descripció i objectius del programa d'Arranjaments d'Habitatges per a la Gent Gran**

*El programa d'Arranjaments d'Habitatges per a la Gent Gran té com a finalitat instal·lar ajudes tècniques i fer reformes bàsiques en l'habitatge, tant de lloguer com de propietat, de persones grans més vulnerables, per tal de garantir les condicions de seguretat, higiene i habitabilitat mínimes. En aquestes actuacions s'invertiran 4.213.000,00 d'Euros aportats pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que s'adhereixin al protocol. Mitjançant aquest programa es preveu ocupar 120 persones i rehabilitar aproximadament uns 2.400 habitatges fins a la finalització de l'exercici 2010.*

*Els beneficiaris del programa seran les persones més grans de 65 anys, preferentment aquelles que es trobin en alguna de les següents situacions:*

- *Persones amb dificultats per realitzar les activitats de la vida diària*
- *Persones amb pocs recursos econòmics: rendes mitges de les persones empadronades al domicili inferiors a dues vegades l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya; fixat a la Llei 15/2008, del 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2009 en 563,49€ - còmput mensual 14 pagues.*
- *Persones que tinguin acreditada la seva condició de discapacitat o de persona en situació de dependència.*
- *Persones majors de vuitanta anys que visquin soles o amb una altra persona gran.*

*Els objectius d'aquest programa són:*

- *Facilitar reformes bàsiques en l'habitatge de les persones grans més vulnerables, a partir d'arranjaments consistents en ajuts tècnics, reparacions i*

*petites obres no estructurals a l'interior dels habitatges, per tal de millorar les condicions de seguretat, accessibilitat i habitabilitat.*

- Promoure la inserció laboral de persones en situació d'atur a conseqüència de l'actual conjuntura econòmica i proporcionar formació especialitzada a persones en inserció, reciclatge professional, i persones en risc d'exclusió social.*
- Oferir serveis de cooperació i assistència als municipis i potenciar i millorar les polítiques d'actuacions de benestar social desplegadas pels ens locals, dins el marc de desenvolupament de les polítiques socials.*

*Els arranjaments que es duran a terme a l'interior dels habitatges es classifiquen en tres tipologies d'acord amb el detall següent:*

- 1. Arranjaments en banys: substitució de banyera i dutxa, adaptació de la dutxa, canvis d'aixetes, substitució de wc, elevació de wc, substitució del lavabo, adaptació de lavabo, substitució de mirall, adaptació de mirall, eliminació de bidet, tractament antilliscant de paviments, col·locació d'ajudes tècniques.*
- 2. Arranjaments en cuina: tall de subministrament de gas, substitució de placa de gas per placa elèctrica, subministrament d'element de cocció, canvi d'aixetes, tractament antilliscant de paviments, reforç d'il·luminació a zones de treball, subministrament de nevera, mobiliari.*
- 3. Arranjaments generals: ampliació de porta, canvi de gir de porta, modificació de la configuració d'un espai, anivellament paviments (interior- exterior), eliminació de graó, enderroc de mobiliari, canvi de manetes, millora de l'acabat superficial, reforç de color i contrast, instal·lació*

### **Gestió del programa**

*El Programa d'arranjament d'habitatges per a la gent gran de la província de Barcelona serà gestionat per dues empreses, una de les quals s'encarregarà de l'assistència tècnica i l'altra de l'execució de les obres donant ocupació a persones en situació d'atur, preferentment professionals del sector de la construcció procedents de processos de reconversió, expedients de regulació i similars.*

*Aquestes empreses seran contractades per l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona mitjançant procediment obert. Les dades i la documentació de les*



*empreses seleccionades restaran a disposició dels Ajuntaments adherits per a les comprovacions que considerin oportú realitzar.*

*Li correspon a l'Ajuntament les següents tasques:*

- Formalitzar l'adhesió a aquest protocol mitjançant acord de l'òrgan de govern de l'Ajuntament i trametre còpia d'aquest acord a la Diputació de Barcelona, juntament amb la sol·licitud d'adhesió en el programa.*
- Seleccionar els possibles beneficiaris/àries dels arranjaments des dels serveis socials municipals.*
- Presentar la sol·licitud d'adhesió, pre-assignació i assignació d'arranjaments signada pel responsable dels serveis socials municipals, en el termini fixat per la Diputació de Barcelona i amb prioritització de casos.*
- Verificar la documentació que acredita la condició de beneficiari dels arranjaments*
- Participar amb un 33,3% en el finançament dels arranjaments que s'executin en el seu municipi. A aquests efectes amb la sol·licitud d'adhesió al protocol s'adjuntarà un certificat de l'Interventor acreditant l'existència de crèdit per la quantitat màxima que hi destinaran.*
- Coordinar i fer el seguiment directe del programa en el seu territori conjuntament amb la persona que designi l'Àrea de Benestar Social i l'empresa de l'assistència tècnica.*
- Designar una persona referent municipal del programa.*
- Informar a l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona de totes les incidències que es produeixin.*
- Trametre còpia a l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona del qüestionari de valoració de l'usuari*
- Incorporar els logotips, signes i llegendes normalitzats de la Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya i Fons Social Europeu a tota la documentació generada pel programa.*

*Les tasques de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona consistiran bàsicament en:*

- *Coordinar i gestionar tècnica i econòmicament el programa d'arranjaments d'habitatges per a persones grans vulnerables de la Província de Barcelona.*
- *Realitzar les accions de seguiment i control que es considerin oportunes per tal d'assegurar la correcta execució del programa.*
- *Constituir una comissió mixta de seguiment del conveni Generalitat-Diputació, que emmarca el programa d'arranjaments d'habitatges a la província de Barcelona integrada per la persona que designi el Departament de Treball i el cap del Servei d'Acció Social de l'Àrea de Benestar Social o persona en qui delegui.*

La **metodologia** del programa consisteix en:

**A. Circuit de demanda i adjudicació d'arranjaments:**

- 1. Presentació per part de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona del programa als Ens Locals i lliurament de documentació:** *dossier informatiu, protocol d'adhesió (model de sol·licitud d'adhesió, fitxa de sol·licitud, pre-assignació i assignació d'arranjaments).*
- 2. Demanda dels Ens Locals Adherits:**  
*Els Ens Locals fan arribar a l'Àrea de Benestar Social*
  - *La sol·licitud d'adhesió al programa d'Arranjaments d'Habitatges per a les persones grans, acompanyada d'una còpia de l'acord de l'òrgan competent.*
  - *Les peticions d'arranjaments segons els models que facilitarà l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona*
- 3. Comunicació per part de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona a la persona referent del programa a cada ajuntament de:**
  - *Nombre d'arranjaments pre-assignats*
  - *Les dades de l'empresa d'assistència tècnica que procedirà a realitzar les visites necessàries (de coordinació amb la persona referent i domiciliàries) per proposar les actuacions a dur a terme a cada habitatge.*

4. **Elaboració, per part de l'empresa d'assistència tècnica, de l'informe de verificació i prescripció de la solució adequada, determinant el nombre d'arranjaments a efectuar.**
5. **Autorització i assignació dels arranjaments (persona beneficiària, actuacions autoritzades i pressupost) per part de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments, a partir dels informes tècnics (de verificació i prescripció) i del nombre d'arranjaments pre-assignats a cada ajuntament, assigna els beneficiaris dels arranjaments de cada municipi i ho comunica a la persona referent municipal del programa i a l'empresa d'assistència tècnica**

#### **B. Circuit d'implementació de l'actuació:**

6. **Elaboració i tramitació documental .**  
*L'empresa d'assistència tècnica elabora la documentació tècnica complementària que sigui necessària segons el tipus de prescripció autoritzada, tramita els documents de validació adequats a cada arranjament, comunica a l'ajuntament l'execució de l'obra acompanyada de la documentació corresponent i assumeix la direcció facultativa de les obres, mitjançant tècnic competent, quan el tipus d'arranjament ho requereixi segons la legislació vigent i/o la normativa municipal. Correspon també a l'empresa d'assistència tècnica la tramitació, si resulta necessari i abans d'iniciar l'obra, l'autorització de l'arranjament per part de l'usuari i/o usuària.*
7. **Execució dels arranjaments.** *Les empreses executores duen a terme les obres mitjançant professionals del sector de la construcció procedents de processos de reconversió, expedients de regulació i similars, o en procés d'inserció social i tramiten, si resulta necessari i abans d'iniciar l'obra, l'autorització de l'arranjament per part de l'usuari.*
8. **Seguiment i control dels arranjaments.** *L'empresa d'assistència tècnica:*

- Fa el seguiment complet de l'arranjament supervisant l'execució de l'obra en qualitat, condicions d'execució i/o col·locació i terminis.
- Assessora i resolt els dubtes i incidències que es puguin produir tant davant de l'empresa executora com de l'ajuntament.

La Diputació de Barcelona es reserva el dret a fer els controls, seguiments i supervisions de les obres executades que consideri oportuns.

Així mateix, els ajuntaments, mitjançant els serveis tècnics municipals també podran realitzar els controls, seguiments i supervisions que considerin oportuns.

- 9. Finalització dels arranjaments.** L'empresa executora comunica a l'empresa d'assistència tècnica la finalització de l'arranjament. L'empresa d'assistència tècnica emet certificat final de les obres quan l'empresa/entitat executora li comunica la finalització dels arranjaments.

### **C. Circuit de supervisió i pagament de l'actuació**

#### **10. Pagament de les obres**

Un cop l'empresa d'assistència tècnica hagi comprovat i conformat l'adequada execució de les obres, lliurarà l'acta de comprovació i conformació final a la Diputació de Barcelona. En el termini màxim de 15 dies, la empresa executora presentarà una factura a l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona pel 66,7% del cost i una altra a l'Ajuntament corresponent al 33,3% restant.

#### **11. Supervisió del programa**

L'empresa d'assistència tècnica elaborarà els informes de seguiment trimestrals i les memòries tècniques anuals i altres justificacions tècniques que els hi puguin ser requerides.

L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona revisarà la memòria tècnica anual i les altres justificacions tècniques requerides.

### **Fonts de finançament**

El conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya permet assumir el finançament des de la cooperació institucional en els termes següents:

<b>Programa d'Arranjament d'Habitatges</b>	<b>Generalitat de Catalunya</b>	<b>Diputació de Barcelona</b>	<b>Ajuntaments Adherits</b>
<i>Assistència Tècnica (IVA inclòs)</i>	287.000,00	287.000,00	
<i>Actuacions Directes (IVA inclòs)</i>	1.213.000,00	1.213.000,00	1.213.000,00
<b>Total</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>	<b>4.213.000,00</b>

*Cost mitjà estimat de les actuacions directe..... 1500 €/arranjament*

*Cost mitjà estimat pels Ajuntaments (1/3)..... 500 €/arranjament*

*Els Ajuntaments participants assumeixen un terç del cost del arranjaments.*

*El cost per a la persona usuària dependrà dels criteris sobre copagament establerts en cada municipi. Els Ajuntaments adherits es comprometen a reinvertir els ingressos així obtinguts en el programa d'arranjaments d'habitatges.*

### **Catàleg d'arranjaments**

*L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona defineix en el catàleg d'arranjaments que acompanya el present document el llistat d'arranjaments possibles i el seu preu màxim de licitació.*

*Qualsevol arranjament que no s'ajusti al llistat annexat requerirà de l'autorització expressa de la Diputació de Barcelona.*

*L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona comunicarà, de forma individualitzada a cada Ajuntament adherit el nombre d'arranjaments de què disposaran per dur a terme el programa d'arranjaments d'habitatges.*

*Aquesta distribució es farà en funció del nombre d'habitants majors de 65 anys de cada municipi. Segons les demandes rebudes i fins l'esgotament dels crèdits pressupostaris fixats per les actuacions directes, l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona farà una assignació final.*

*Qualsevol ajuntament té dret, com a mínim, a un arranjament distribuït aquells addicionals en base a criteris poblacionals i territorials.*

### **Execució dels arranjaments**

*La Diputació de Barcelona i els Ajuntaments adherits prenen el compromís d'executar l'any 2009, com a mínim el 50% dels arranjaments assignats.*

### **Formalització de la participació en el programa**

*Els municipis interessats en participar en el programa d'arranjaments d'habitatges hauran de presentar davant el Registre General de la Diputació de Barcelona la següent documentació:*

*1. Model de sol·licitud d'adhesió, signada per l'alcalde o regidor o regidora competent de l'Ajuntament.*

*Aquesta sol·licitud haurà d'anar acompanyada d'una còpia de l'acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament en què s'aprova el present Protocol.*

*2. Les demandes d'arranjaments acompanyada de la fitxa de sol·licitud de pre-assignació i assignació i dels informes de derivació. Si es presenta més d'una demanda d'arranjaments, aquestes s'han de presentar prioritzades en base als següents criteris:*

- *Persones amb dificultats per realitzar les activitats de la vida diària*
- *Persones amb pocs recursos econòmics: rendes mitges de les persones empadronades al domicili inferiors a dues vegades l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya; fixat a la Llei 15/2008, del 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2009 en 563,49€ - còmput mensual 14 pagues.*
- *Persones que tinguin acreditada la seva condició de discapacitat o de persona en situació de dependència.*
- *Persones majors de vuitanta anys que visquin soles o amb una altra persona gran.*

### **Data límit de presentació**

*El termini per a la presentació de les sol·licituds de participació en el programa serà el 30 de juny de 2009.*

### **Vigència**

*Les accions previstes en aquest programa s'executaran fins el 31 de desembre de 2010. El present protocol serà vigent durant el desenvolupament de les accions que empara. No obstant la seva vigència quedarà sempre supeditada a les disponibilitats pressupostàries de la Diputació de Barcelona.*

### **Protecció de dades de caràcter personal**

*Els Ajuntaments adherits, com a responsables dels respectius fitxers que contenen les dades de caràcter personal necessàries per dur a terme les actuacions previstes a l'objecte del present Protocol AUTORITZEN a la Diputació de Barcelona a encarregar-se del tractament d'aquestes dades de caràcter personal.*

*Els Ajuntaments adherits com a responsables dels respectius fitxers i la Diputació de Barcelona com a encarregada del tractament, es comprometen a complir els requeriments normatius previstos a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en endavant LOPD).*

*La Diputació de Barcelona no tindrà accés a les dades personals contingudes en fitxers dels que no sigui responsable, ni acceptarà dades personals llevat els casos en què hagi estat autoritzada de manera expressa pel responsable del fitxer.*

*La Diputació de Barcelona tractarà les dades d'acord amb les instruccions que tot seguit es detallaran, quedant sota la seva exclusiva responsabilitat qualsevol ús no autoritzat en aquest protocol, o en les instruccions expresses que li siguin comunicades pels òrgans competents dels Ajuntaments adherits.*

*El tractament de les dades personals es durà a terme d'acord amb les previsions següents:*

- *Les dades facilitades així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en el present Protocol*

*i per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció dels beneficiaris del programa d'arranjament d'habitatges.*

- *La Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, així com el deure de secret atribuïble a totes les persones que intervinguin en qualsevol de les fases del tractament, d'acord amb les previsions establertes a l'art. 10 LOPD.*

*Els Ajuntaments adherits, com a responsables dels respectius fitxers, AUTORITZEN a la Diputació de Barcelona a subcontractar a un tercer per al tractament d'aquestes dades amb la finalitat exclusiva de realitzar les actuacions previstes en el present Protocol. La Diputació de Barcelona formalitzarà mitjançant contracte la subcontractació, en el qual es faran constar les obligacions que assumeix l'empresa/entitat subcontractada en el tractament de les dades personals. L'esmentat contracte restarà a disposició de l'Ajuntament per a les comprovacions que consideri oportú realitzar.*

*Un cop finalitzats els treballs objecte del present Protocol, la Diputació de Barcelona procedirà a la devolució i/o destrucció de les dades inicialment facilitades i les obtingudes en execució dels treballs realitzats, obligació aquesta que es projectarà també sobre l'empresa contractada.*

*L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona podrà conservar un subconjunt de dades dissociades per a la realització d'estudis o estadístiques a nivell d'agregació de la informació. En qualsevol cas les dades objecte de tractament estaran anonimitzades i es garantirà la seva total confidencialitat en el seu tractament.*

ANNEX 1

**INSTÀNCIA / SOL·LICITUD D'ADHESIÓ**



**PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES**

**· Activitats en l'àmbit dels serveis socials · – ÀREA DE BENESTAR SOCIAL –**

**Ajuntament sol·licitant**

Nom de l'ajuntament beneficiari		NIF	
Adreça			
Codi postal	Telèfon	Fax	e-mail
			URL web:
Tècnic responsable		Telèfon	e-mail
			URL web:

**SOL·LICITUD**

*El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 30 de juny de 2009*

En/na ..... com a .....<càrrec>..... de  
l'ajuntament:

Assabentat del contingut del programa "Arranjament d'habitatges per a la gent gran" impulsat per l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona, amb la col·laboració del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, que s'explica en el document "Protocol d'adhesió al programa "ARRANJAMENT D'HABITATGES PER A LA GENT GRAN", sol·licita la seva adhesió al programa i es compromet a complir-ne les obligacions requerides en l'esmentat document.

Data i lloc: .....

(segell de l'Ajuntament)

El/La Alcalde/sa o El/La Regidor/a

Cal adjuntar a aquesta sol·licitud una còpia de l'acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament on s'aprova el "Protocol d'adhesió al programa ARRANJAMENT D'HABITATGES PER A LA GENT GRAN, organitzat per l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona".

**ANNEX 2 –CATÀLEG D'ARRANJAMENTS**

1		BANY				
TIPUS D'ACTIVITAT	CODI	TIPUS D'ARRANJAMENT	TASQUES ASSOCIADES	PREUS UNITARIS MÀXIMS		
1.1. <b>HIGIENE CORPORAL</b>	1.1.1	Substitució de banyera per dutxa	Arrencada de paviment ceràmic, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	25,77	€/m <sup>2</sup>	
	1.1.2	Adaptació de la dutxa	Arrencada de paviment de terrazo, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	30,59	€/m <sup>2</sup>	
			Arrencada d'enrajolat, en parament vertical, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	20,24	€/m <sup>2</sup>	
			Repicat d'arrebossat de morter de ciment, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	23,09	€/m <sup>2</sup>	
			Repicat d'enguixat, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	15,39	€/m <sup>2</sup>	
			Arrencada de plat de dutxa, aixetes, sifó, desguassos i desconnexió de les xarxes d'aigua d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	69,80	€/u	
			Arrencada de banyera, aixetes, sifó, desguassos i desconnexió de les xarxes d'aigua d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre	162,51	€/u	

1		BANY				
				contenedor		
				Regularització del terra i formació de pendents amb formigó de dosificació 150 kg/m <sup>3</sup> de ciment portland amb filler calcari CEM II/B-L 32,5 R, de 10 cm de gruix mitjà, amb acabat remolinat	7,52	€/m <sup>2</sup>
				Impermeabilització de parament amb cautxú líquid, amb una dotació 2.5 kg/m <sup>2</sup> prèvia imprimació	35,36	€/m <sup>2</sup>
				Enrajolat de parament vertical interior, a menys de 3,00 m d'alçària, amb rajola ceràmica esmaltada, de 16 a 25 peces/m <sup>2</sup> , col·locades amb morter adhesiu i rejuntat amb beurada CG1	56,32	€/m <sup>2</sup>
				Paviment de rajola de gres extruït antilliscant sense esmaltar (classe 3 segons CTE DB SU 1) de 26 a 45 peces/m <sup>2</sup> , col·locat a truc de maceta amb morter adhesiu.	72,17	€/m <sup>2</sup>
				Desguàs d'aparell sanitari de tub de PVC-U, de paret massissa àrea d'aplicació B, de diàmetre 40 mm, fins a baixant, caixa o clavegueró	29,15	€/m
				Desguàs sifònic per a dutxa encastada al paviment, amb reixeta incorporada, de PVC de diàmetre 40 mm, connectat a un ramal de PVC	51,68	€/u
				Reparació de desguassos i baixants. Reparació de junts de baixants de fibrociment amb nou rejuntat i segellat amb massilla asfàtica d'aplicació en calent	12,35	€/u
		1.1.3	Canvi d'aixetes	Arrencada puntual de tubs i accessoris d'instal·lació de distribució d'aigua superficial, amb mitjans manuals i càrrega manual sobre contenidor	8,84	€/m
				Aixeta mescladora termoestàtica exterior amb desviador-regulador de caudal per bany-dutxa, i	390,67	€/u

1		BANY				
				<i>dutxa de telèfon flexible de 1,70 m i suport articulad, connectat a presa d'aigua (referència de prestacions equivalent a model Loft-T de Roca)</i>		
				<i>Mesclador empotrat per dutxa amb telèfon i tub flexible connectat a presa d'aigua (referència de prestacions equivalent a model Lògica de Roca)</i>	271,00	€/u
<b>1.2.</b>	<b>1.2.1</b>	<b>Substitució de wc</b>		<i>Arrencada de cisterna alta d'inodor, suport, aixetes, mecanismes i desconexió de les xarxes d'aigua d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor</i>	27,63	€/u
<b>ÚS DEL WC</b>	<b>1.2.2</b>	<b>Elevació de wc</b>		<i>Arrencada de wc, ancoratges, aixetes, mecanismes, desguassos i desconexió de les xarxes d'aigua d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor</i>	97,00	€/u
				<i>Desmuntatge i muntatge d'inodor de sortida vertical/horitzontal, col·locat sobre el paviment i connectat a la xarxa d'evacuació</i>	120,90	€/u
				<i>Neteja i consolidació de paviment de rajola ceràmica amb producte mineralitzador de base hidròfuga transpirant</i>	24,38	€/m <sup>2</sup>
				<i>Desguàs d'inodor de tub de PVC-U, de paret massissa àrea d'aplicació B, de diàmetre 110 mm, fins a baixant, caixa o clavegueró</i>	39,91	€/m
				<i>Inodor de porcellana vitrificada, de sortida vertical, amb seient i tapa, cisterna i mecanismes de descàrrega i alimentació incorporats, de color blanc, col·locat sobre el paviment i connectat a la xarxa d'evacuació (referència de prestacions equivalent a model Civic de Roca)</i>	709,05	€/u

1		BANY				
				<i>Inodor mural de porcellana vitrificada, de sortida horitzontal, amb seient, tapa, cisterna exterior, mecanismes de descàrrega i alimentació incorporats, de color blanc i connectat a la xarxa d'evacuació (referència de prestacions equivalent a model targa classic de VILLEROY &amp; BOCH)</i>	591,15	€/u
				<i>Inodor mural de porcellana vitrificada, de sortida horitzontal, amb seient, tapa, cisterna empotrada, mecanismes de descàrrega i alimentació incorporats, de color blanc i connectat a la xarxa d'evacuació (referència de prestacions equivalent a model Happening de ROCA)</i>	661,20	€/u
				<i>Suport autoportant d'acer per a fixació de sanitari mural i de dipòsit de descàrrega (referència de prestacions equivalent a model duplo de ROCA)</i>	108,00	€/u
<b>1.3.</b>	<b>1.3.1</b>	<i>Substitució de lavabo</i>	<i>de</i>	<i>Arrencada de lavabo, suport, aixetes, sífó, desguassos i desconexió de les xarxes d'aigua d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor</i>	24,79	€/u
<b>ÚS DEL LAVABO</b>	<b>1.3.2</b>	<i>Adaptació de lavabo</i>	<i>de</i>	<i>Lavabo de porcellana vitrificada de color blanc, col·locat amb suports murals (referència de prestacions equivalent a model Civic de Roca)</i>	311,85	€/u
				<i>Desguàs d'aparell sanitari de tub de PVC-U, de paret massissa àrea d'aplicació B, de diàmetre 40 mm, fins a baixant, caixa o clavegueró</i>	29,15	€/p
				<i>Desguàs recte per a lavabo, amb tap i cadeneta incorporats, de PVC, de diàmetre 40 mm, connectat a un ramal o a un sífó de PVC</i>	22,33	€/u

1	BANY				
	1.3.3	Canvi d'aixetes		Arrencada puntual de tubs i accessoris d'instal·lació de distribució d'aigua superficial, amb mitjans manuals i càrrega manual sobre contenidor	8,84 €/m
				Aixeta mescladora per a lavabo, muntada superficialment sobre taulell o aparell sanitari, de llautó cromat, amb dues entrades de maniguets i amb maneta gerontològica (referència de prestacions equivalent a model Logica de Roca)	252,35 €/u
	1.3.4	Substitució de mirall		Retirada de mirall existent i substitució per mirall amb marc cromat i col·locació superficial amb dos punts d'ancoratge	52,69 €/m <sup>2</sup>
	1.3.5	Adaptació de mirall		Inclinació de mirall amb suplement de fusta	25,00 €/m <sup>2</sup>
1.4. ÚS/USABILITAT GENERAL	1.4.1	Eliminació de bidet		Arrencada de bidet, ancoratges, aixetes, mecanismes, desguassos i desconexió de les xarxes d'aigua d'evacuació, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	25,25 €/u
				Neteja i consolidació de paviment de rajola ceràmica amb producte mineralitzador de base hidròfuga transpirant	24,38 €/m <sup>2</sup>
	1.4.2	Tractament antilliscant de paviments		Tractament antilliscant sobre paviment existent amb dues capes d'esmalt de poliuretà de dos components amb incorporació de pols de quars	24,00 €/m <sup>2</sup>
1.5. ÚS (AMB/D') AJUDES	1.5.1	Col·locació d'ajudes tècniques		Col·locació barra fixa simple amb 2 punts de recolzament amb fixacions mecàniques	10,00 €/u

1		BANY				
<b>TÈCNIQUES</b>						
				Col·locació barra fixa simple amb 3 punts de recolzament amb fixacions mecàniques	15,00	€/u
				Col·locació barra fixa simple amb 4 punts de recolzament amb fixacions mecàniques	20,00	€/u
				Col·locació barra abatible amb 1 punt de recolzament amb fixacions mecàniques i un punt de recolzament simple a terra	13,00	€/u
				Col·locació barra abatible amb 1 punt de recolzament amb fixacions mecàniques sense recolzament a terra	18,00	€/u
				Col·locació de seient de dutxa fix amb 2 punts de recolzament amb fixacions mecàniques	14,00	€/u
				Col·locació de seient de dutxa abatible amb 2 punts de recolzament amb fixacions mecàniques	14,00	€/u
2		CUINA				
<b>TIPUS D'ACTIVITAT</b>	<b>CODI</b>	<b>TIPUS D'ACTUACIÓ</b>	<b>PARTIDA D'OBRA</b>		<b>PREUS UNITARIS MÀXIMS</b>	
2.1. <b>MILLORA FUNCIONAL I SEGURETAT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS</b>	2.1.1	Tall de subministrament de gas	Anul·lació de subministrament de gas natural incloent els tràmits necessaris davant de la companyia subministradora		a càrrec de l'usuari	
			Anul·lació de subministrament de GLP (butà o propà) incloent els tràmits necessaris davant de la		a càrrec de l'usuari	

<b>1</b>	<b>BANY</b>					
				<i>companyia subministradora</i>		
<b>2.2.</b> <b>CUINAR</b>	<b>2.2.1</b>	<i>Substitució de placa de gas per placa elèctrica</i>	<i>Substitució d'encimera encastada per xapa d'acer inoxidable</i>	105,00	€/u	
			<i>Substitució de placa de gas per placa elèctrica de cocció amb dos elements calefactors i amb comandaments frontals 300 x 510 mm</i>	150,00	€/u	
			<i>Substitució de placa de gas per placa elèctrica de vitroceràmica amb dos elements calefactors i amb comandaments frontals 300 x 510 mm</i>	290,00	€/u	
			<i>Substitució de placa de gas per placa elèctrica de vitroceràmica amb dues plaques d'inducció i amb comandaments frontals 300 x 510 mm</i>	450,00	€/u	
	<b>2.2.2</b>	<i>Subministrament d'element de cocció</i>	<i>Subministrament de microones de 800 W i una capacitat de 21 l</i>	100,00	€/u	
			<i>Subministrament de placa elèctrica de lliure instal·lació amb dos elements calefactors i amb comandaments frontals, muntada sobre suports</i>	85,00	€/u	
<b>2.3.</b> <b>ÚS/USABILITAT GENERAL</b>	<b>2.3.1</b>	<i>Canvi d'aixetes</i>	<i>Arrencada puntual de tubs i accessoris d'instal·lació de distribució d'aigua superficial, amb mitjans manuals i càrrega manual sobre contenidor</i>	8,84	€/m	
			<i>Aixeta mescladora per a aigüera, muntada superficialment, mural, de llautó daurat i amb maneta gerontològica (referència de prestacions equivalent a model Logica de Roca)</i>	267,25	€/u	



1		BANY				
	2.3.2	Tractament antilliscant de paviments	de	Tractament antilliscant sobre paviment existent amb dues capes d'esmalt de poliuretà de dos components amb incorporació de pols de quars	24,00	€/m <sup>2</sup>
	2.3.3	Reforç d'il·luminació a zones de treball	a	Subministrament i col·locació de fluorescent de 36W i diàmetre 26 mm amb una temperatura de color de 3000 o 4000 K i un grau de rendiment de color Ra=85 i amb un màxim de cable de 5 m col·locat superficialment dintre de regleta de plàstic	201,54	€/u
	2.3.4	Subministrament de nevera	de	Subministrament de nevera de lliure instal·lació amb una capacitat de 140 l bruts col·locada sota el marbre	260,00	€/u
				Subministrament de nevera de lliure instal·lació amb una capacitat de 217 l bruts de 1,17 m	457,00	€/u
	2.3.5	Mobiliari		Subministrament i col·locació de moble baix auxiliar de 50 x 60 cm i 75 cm d'alçada amb tauler de fibres de fusta i resines sintètiques, de densitat mitjana, de 16 mm de gruix, acabat amb melamina i amb 3 calaixos muntats sobre guies extraïbles	350,00	€/u
				Retirada de tirador d'armari existent i col·locació de tirador accessible amb dos punts de recolzament amb fixacions mecàniques	7,00	€/u
3		GENERALS				
	TIPUS D'ACTIVITAT	CODI	TIPUS D'ACTUACIÓ	PARTIDA D'OBRA		PREUS UNITARIS MÀXIMS

1		BANY				
3.1. MOBILITAT	3.1.1	Ampliació de porta	Arrencada de full i bastiment de porta interior amb mitjans manuals i càrrega manual sobre contenidor	7,70	€/u	
	3.1.2	Canvi de gir de porta	Bastiment de base d'envà per a porta de fusta per a una llum de bastiment de 80 cm d'amplària i 210 cm d'alçària	49,46	€/u	
			Fulla batent per a porta interior batent i tapajunts, de fusta per a pintar, de 40 mm de gruix, de cares llises i estructura interior de cartró, de 80 cm d'amplària i de 210 cm d'alçària amb tiradors (referència de prestacions equivalent a model 2028 BT d'ARCON)	192,50	€/u	
			Fulla per a porta interior corredissa i tapajunts, de fusta per a pintar, de 40 mm de gruix, de cares llises i estructura interior de cartró, per a un buit d'obra total de 90x210cm, amb mecanisme exterior i envellidor de fusta pintada tapant la guia amb tiradors (referència de prestacions equivalent a model manillón 20/250 d'ARCON)	318,82	€/u	
			Canvi de gir de porta amb modificació de galzes i fixacions, deixant-la preparada per pintat posterior	62,10	€/u	
			Pintat de portes cegues de fusta, a l'esmalt sintètic, amb una capa segelladora i dues d'acabat, incloent-hi tapajunts	28,46	€/m <sup>2</sup>	
	3.1.3	Modificació de la configuració d'un espai	Enderroc d'envà de ceràmica de 5 cm de gruix, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	11,17	€/m <sup>2</sup>	
				Envà recolzat divisor de 4cm de gruix, de maó foradat senzill de 290x140x40mm, LD, categoria I, segons la norma UNE-EN 771-1, per a revestir, col·locat amb morter ciment 1:8	32,98	€/m <sup>2</sup>

1		BANY				
				Arrebossat reglejat sobre parament vertical interior, a 3,00m d'alçària, com a màxim, amb morter de ciment 1:4, elaborat a l'obra amb formigonera de 165 l, remolinat	42,67	€/m <sup>2</sup>
				Enguixat a bona vista sobre parament vertical interior, a 3,00m d'alçària, com a màxim, amb guix YG, acabat lliscat amb guix YF	15,89	€/m <sup>2</sup>
	3.1.4	Anivellament paviments (interior-exterior)		Subministrament i col·locació de rampa per superació de petits desnivells o passos de balconeres (referència de prestacions equivalent a model QUVITEC)	70,00	€/u
	3.1.5	Eliminació de graó		Subministrament i col·locació de rampa per superació de graó de 18 cm al 12 % (referència de prestacions equivalent a model QUVITEC)	115,00	€/u
	3.1.6	Enderroc mobiliari	de	Enderroc de mobiliari d'obra que obstaculitza el pas, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre contenidor	14,25	€/m <sup>2</sup>
3.2. ÚS/USABILITAT GENERAL	3.2.1	Canvi de manetes		Retirada de tirador de porta de pas existent i col·locació de tirador accessible amb dos punts de recolzament amb fixacions mecàniques	12,00	€/u
				Retirada de tirador de porta d'armari o calaix existent i col·locació de tirador accessible amb dos punts de recolzament amb fixacions mecàniques	7,00	€/u
	3.2.2	Millora de l'acabat superficial		Dormitori: Pintat de parament vertical interior de guix, amb pintura plàstica amb acabat llis, amb una	9,69	€/m <sup>2</sup>

1		BANY				
				capa de fons diluïda, i dues d'acabat amb un màxim de 50 m <sup>2</sup>		
		3.2.3	Reforç de color i contrast	Estar: Pintat de parament vertical interior de ciment, amb pintura plàstica amb acabat llis, amb una capa de fons diluïda, i dues d'acabat amb un màxim de 70 m <sup>2</sup>	9,69	€/m <sup>2</sup>
				Pintat de paraments enguixats amb pintura acrílica antihumitat, prèvia neteja amb lleixiu dissolt en aigua i producte fungicida	19,78	€/m <sup>2</sup>
	3.3.	3.3.1	Instal·lació d'escalfador elèctric	Escalfador acumulador elèctric de 50 l de capacitat, amb cubeta d'acer esmaltat, de 750 a 1500 W de potència, col·locat en posició horitzontal amb fixacions murals i connectat	437,16	€/u
		3.3.2	Endolls i punts de llum	Presa de corrent de superfície, bipolar amb presa de terra lateral (2P+T), 16 A 250 V, amb tapa i caixa estanca, amb grau de protecció IP-55, preu alt, muntada superficialment amb cable d'un màxim de 5 m col·locat superficialment dintre de regleta de plàstic	22,22	€/u
				Llumenera decorativa tipus downlight, amb portalàmpades G-24 d1, amb 2 làmpades fluorescents de 13W i 230V de tensió d'alimentació amb una temperatura de color de 3000 o 4000 K i un grau de rendiment de color Ra=82, amb unes dimensions de 212 mm de diàmetre i 145 mm	183,99	€/u

<b>1</b>	<b>BANY</b>					
				d'alçària, amb reflector platejat, grau de protecció IP 20, equip AF i muntada superficialment al sostre		
	<b>3.3.3</b>	Modificació de la ubicació del telèfon		Preses de senyal telefònica de tipus modular d'1 mòdul estret, amb connector RJ11 simple, connexió per cargols, amb tapa, de preu mitjà, muntada sobre caixa superficial i amb un màxim de 5 m d'extensió de cable col·locat superficialment dintre de regleta de plàstic	16,87	€/u
	<b>3.3.4</b>	Col·locació o substitució de limitador de potència		Incorporació d'interruptor automàtic magnetotèrmic de 40 A d'intensitat nominal, tipus ICP-M, bipolar (2P), de 6000 A de poder de tall segons UNE 20317, de 2 mòduls DNI de 18 mm d'amplària, muntat en perfil DIN	102,38	€/u
				Substitució d'interruptor automàtic magnetotèrmic de 40 A d'intensitat nominal, tipus ICP-M, bipolar (2P), de 6000 A de poder de tall segons UNE 20317, de 2 mòduls DNI de 18 mm d'amplària, muntat en perfil DIN	85,19	€/u
<b>3.4.</b>	<b>3.4.1</b>	Col·locació d'ajudes tècniques		Col·locació de passamà simple amb 2 punts de recolzament amb fixacions mecàniques	10,00	€/ml
<b>ÚS (AMB/D') AJUDES TÈCNIQUES</b>				Col·locació de protector d'angle amb 2 punts de recolzament amb fixacions mecàniques	6,10	€/ml
				Col·locació de paraxoc de 200 mm d'amplada amb 2 punts de recolzament amb fixacions mecàniques	6,10	€/ml

<b>1</b>	<b>BANY</b>						
<b>4</b>	<b>AJUDES TÈCNIQUES</b>						
<b>TIPUS</b>	<b>CODI</b>	<b>DESCRIPCIÓ</b>				<b>PREUS UNITARIS MÀXIMS</b>	
<b>4.1.</b> <b>AGAFADORS</b>	<b>4.1.1</b>	<i>Agafadors individuals amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques</i>				8-30 €/u	
	<b>4.1.2</b>	<i>Agafadors múltiples amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques</i>				20-50 €/u	
	<b>4.1.3</b>	<i>Agafadors individuals amb punts de recolzament amb ventoses</i>				40-140 €/u	
<b>4.2</b> <b>BARRES DE RECOLZAMENT FIXES</b>	<b>4.2.1</b>	<i>Barra recta (una dimensió). Entre 300 i 1200 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques</i>				15-150 €/u	
	<b>4.2.2</b>	<i>Barra recta (dues dimensions). Entre 300 i 1200 mm (poden ser elements independents) amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques</i>				55-125 €/u	
	<b>4.2.3</b>	<i>Barra recta (tres dimensions). Entre 300 i 1200 mm (poden ser elements independents) amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques</i>				120-220 €/u	
<b>4.3.</b> <b>BARRES DE RECOLZAMENT ARTICULA</b>	<b>4.3.1</b>	<i>Barra abatible amb punt de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret</i>				40-250 €/u	

<b>1</b>	<b>BANY</b>				
<b>DES</b>					
	<b>4.3.2</b>	<i>Barra abatible amb punt de recolzament simple a terra i amb punt de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret</i>			120-350 €/u
	<b>4.3.3</b>	<i>Barra giratòria amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a terra i a la paret</i>			80-300 €/u
<b>4.4.</b> <b>PASSAMA</b> <b>NS</b>	<b>4.4.1</b>	<i>Passamà simple amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret</i>			35 €/ml
<b>4.5.</b> <b>SEIENTS</b>	<b>4.5.1</b>	<i>Seient de dutxa amb recolzament simple a terra</i>			40-100 €/u
	<b>4.5.2</b>	<i>Seient fix de dutxa amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret</i>			400 €/u
	<b>4.5.3</b>	<i>Seient abatible de dutxa amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret</i>			100-250 €/u
	<b>4.5.4</b>	<i>Seient de banyera amb recolzament simple a la banyera</i>			345 €/u
	<b>4.5.5</b>	<i>Seient giratori de banyera amb punts de recolzament simple a la banyera</i>			100 €/u
	<b>4.5.6</b>	<i>Seient elevador de banyera amb punts de recolzament simple a la banyera</i>			290 €/u
	<b>4.5.8</b>	<i>Alçavàter amb recolzament simple sobre la tassa</i>			20-50 €/u
	<b>4.5.9</b>	<i>Alçavàter amb recolzabraços amb recolzament simple sobre la tassa del vàter i fixacions simples al lloc previst per fixar la tapa</i>			40-100 €/u
<b>4.6.</b> <b>TIRADORS</b> <b>DE</b> <b>PORTES</b>	<b>4.6.1</b>	<i>Antipànic accionat amb mà i peu d'obertura de porta de pas</i>			€/u

<b>1</b>	<b>BANY</b>			
<b>DE PAS, PORTES D'ARMARI I CALAIXOS</b>				
	<b>4.6.2</b>	<i>Maneta accessible articulada per porta de pas batent</i>		15-50 €/u
	<b>4.6.3</b>	<i>Agafador accessible per porta corredissa</i>		15-50 €/u
	<b>4.6.4</b>	<i>Agafador accessible per calaix o porta d'armari</i>		10-40 €/u
<b>4.7. PROTECT ORS DE PARET</b>	<b>4.7.1</b>	<i>Protector d'angle</i>		5-25 €/ml
	<b>4.7.2</b>	<i>Placa de protecció de paret</i>		25-50 €/m <sup>2</sup>
	<b>4.7.3</b>	<i>Paraxoc de 200 mm</i>		25-50 €/ml
<b>4.8. ESTRIS PER ACTIVITAT S DE LA VIDA DIÀRIA (OPCIONA LS)</b>	<b>4.8.1</b>	<i>Coberts</i>		10 €/u
	<b>4.8.2</b>	<i>Taula auxiliar reclinable amb rodes</i>		50-70 €/u
	<b>4.8.3</b>	<i>Caminador 4 tacs</i>		80 €/u
	<b>4.8.4</b>	<i>Caminador 2 rodes</i>		50 €/u
	<b>4.8.5</b>	<i>Caminador seient</i>		80 €/u
	<b>4.8.6</b>	<i>Organitzador de medicines</i>		3-15 €/u



<b>1</b>	<b>BANY</b>				
	<b>4.8.7</b>	<i>Telèfon tecles grans amb pantalla</i>			30-50 €/u
<b>4.9.</b> <b>COMPLEMENTS PEL BANY (OPCIONALS)</b>	<b>4.9.1</b>	<i>Agafador d'entrada i sortida de la banyera</i>			40 €/u
	<b>4.9.2</b>	<i>Graó per l'accés a banyera</i>			40 €/u
	<b>4.9.3</b>	<i>Alfombra antilliscant per la banyera</i>			10 €/u
<b>4.10.</b> <b>CABINES SANITÀRIES (OPCIONALS)</b>	<b>4.10.1</b>	<i>Sistema integral de dutxa amb mampara (GERIBATH)</i>			€/u
	<b>4.10.2</b>	<i>Mampares simples</i>			200-400 €/u

**Segon.-** Publicar el "Protocol d'adhesió al programa d'arranjaments d'habitatges per a la gent gran de la província de Barcelona" al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per al seu general coneixement.

**Tercer.-** Facultar expressament a la presidència delegada de l'Àrea de Benestar Social per a la formalització de quants documents i adopció de quantes resolucions siguin necessàries per al desenvolupament i execució del programa d'arranjaments d'habitatges per a la gent gran de la província de Barcelona.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

## **ÀREA D'EDUCACIÓ**

### **Gerència de Serveis d'Educació**

**26.- Dictamen de data 9 d'abril de 2009 que proposa aprovar el Programa complementari "Suficiència alimentària en el període 0-3 a les escoles bressol municipals" el marc de l'àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 i del règim de concertació d'aquest programa.**

La crisi econòmica per la que travessa el nostre país està afectant de manera important les economies locals en general, i les dels ajuntaments de la nostra província en particular, tant pel que fa als seus comptes com a les dades d'activitat i de mercat de treball.

Davant d'aquesta situació, la Diputació de Barcelona impulsa un seguit de mesures orientades a donar suport als ens locals en tots els àmbits d'actuació que es deriven de l'impacte de la crisi econòmica i a proporcionar models i metodologies d'intervenció als gestors/es públics municipals.

Una de les mesures previstes té per finalitat donar resposta a les situacions de dificultat a les famílies, derivades de l'actual conjuntura de crisi econòmica, amb la voluntat d'evitar que les més desfavorides es vegin obligades a renunciar al servei de menjador de les escoles bressol municipals.

El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el dia 20 de desembre de 2007 va aprovar el Protocol general del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 (Butlletí Oficial de la Província núm. 305, de 21/12/2007), conveni marc que estableix pautes d'orientació política local en les qüestions d'interès comú i la

metodologia per al desenvolupament de la col·laboració entre aquesta corporació i els municipis i altres entitats locals del seu territori.

Per al desenvolupament dels seus objectius i orientacions estratègiques, el Pla de concertació disposa d'un conjunt diferenciat d'instruments i procediments de concertació adients amb la naturalesa de les necessitats, els acords i les actuacions que se'n deriven. La suma d'aquests elements garanteix la prestació integral de polítiques públiques locals de qualitat i reben la denominació d'àmbits de suport.

L'Àmbit de suport als serveis i les activitats, creat per la clàusula 7a de l'esmentat Protocol, inclou els recursos i els instruments per al desenvolupament concertat de polítiques públiques locals referides a la prestació i realització de serveis i activitats locals, a través, entre altres, de suport econòmic via transferències corrents. Al mateix temps, aquesta clàusula preveu la possibilitat que en el marc d'aquest àmbit de suport, la Diputació de Barcelona pugui dotar-se de programes complementaris, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província.

Atès que és voluntat de la Diputació de Barcelona garantir la correcta alimentació dels infants, assegurar el manteniment de l'escolarització i l'assistència a l'espai educatiu del menjador escolar i, també, que es pretén facilitar la conciliació de la vida familiar i personal, especialment de les dones, en un context en que nombrosos pares i mares necessiten disposar de temps per a la formació i la recerca de feina.

Atès que la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, estableix que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per la seva normativa específica, resultant d'aplicació supletòria les disposicions de la Llei 38/2003, així com de la Ordenança General de

Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de 30 d'octubre de 2008, (BOPB núm. 13, de 15-01-09).

Per tot l'exposat, procedeix aprovar el Programa complementari "Suficiència alimentària en el període 0-3 a les escoles bressol municipals", el marc de l'àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, així com el règim de concertació d'aquests ajuts per a l'any 2009, que reculli les especificitats de gestió per donar resposta a la naturalesa de les actuacions implicades.

Vista la Refosa número 1/2009 (BOPB núm. 308, de 24/12/2008), epígraf 5.1.b), que disposa que la Presidència de la Diputació es reserva: elevar al Ple de la Corporació la creació de programes complementaris i comunicar-los als ens locals adherits al Protocol General, així com crear instruments i espais de concertació específics, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província, segons disposa la clàusula 7.2 del Protocol.

En conseqüència, el president de la Diputació eleva i proposa al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Educació, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar la creació del Programa complementari "Suficiència alimentària en el període 0-3 a les escoles bressol municipals", en el marc de l'àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.

**Segon.-** Aprovar el Règim de concertació del Programa complementari "Suficiència alimentària en el període 0-3 a les escoles bressol municipals" per a l'any 2009, que es reproduïx al final de la part dispositiva del present dictamen, i DISPOSAR que aquest

règim esdevé la normativa específica aplicable pel que fa a l'atorgament i execució dels ajuts que es derivin.

**Tercer.-** Aprovar la proposta de distribució dels ajuts d'acord amb la proposta de repartiment establerta en l'article 5 del Règim de concertació (ANNEX 1).

**Quart.-** Aplicar a aquests ajuts una quantia màxima total de vuit-cents setanta mil (870.000) €, amb càrrec a la partida del pressupost de despeses de l'any 2009: 81101/422A1/46280.

**Cinquè.-** Aprovar els models normalitzats amb codi YC-0202 d'acceptació dels ajuts (ANNEX 2) i YC-0203 de justificació de despeses (ANNEX 3), corresponents al Programa complementari "Suficiència alimentària en el període 0-3 a les escoles bressol municipals".

**Sisè.-** Comunicar individualitzadament el contingut d'aquest dictamen als ajuntaments de la província beneficiaris, juntament amb la proposta d'ajut que els hi correspon, i DISPOSAR que, en el termini màxim d'un mes des de la data de notificació, els beneficiaris han de procedir a acceptar expressament l'ajut, amb indicació que transcorregut aquest termini sense acceptació expressa, s'entendrà que s'ha renunciat a l'ajut.

**Setè.-** Condicionar els acords anteriors a l'aprovació de la corresponent modificació de crèdit a la partida pressupostària 81101/422A1/46280 del pressupost de despeses de 2009, per import vuit-cents setanta mil (870.000) €.

**Vuitè.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci d'aprovació dels acords anteriors, reproduint el *Règim de concertació del Programa complementari "Suficiència alimentària en el període 0-3 a les escoles bressol municipals"* i posar a

disposició dels ajuntaments de la província a [www.diba.cat/xbmq](http://www.diba.cat/xbmq) tota la documentació necessària per a gestionar els presents ajuts.

**RÈGIM DE CONCERTACIÓ DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI  
“SUFICIÈNCIA ALIMENTÀRIA EN EL PERÍODE 0-3 A LES ESCOLES BRESSOL  
MUNICIPALS” PER A L’ANY 2009**

**Article 1. Objecte**

1.1. L'objecte de la present regulació és definir les condicions específiques de concessió i gestió dels ajuts als ajuntaments de la província que es deriven del Programa complementari “Suficiència alimentària en el període 0-3 a les escoles bressol municipals”, creat per donar resposta a les situacions derivades de l'actual conjuntura econòmica.

1.2. L'esmentat programa complementari té per finalitat evitar que les famílies més desfavorides es vegin obligades a renunciar al servei de menjador de les escoles bressol municipals i, en concret: garantir la correcta alimentació dels infants, assegurar el manteniment de l'escolarització i l'assistència a l'espai educatiu del menjador escolar i facilitar la conciliació de la vida familiar i personal, especialment de les dones, en un context en que nombrosos pares i mares necessiten disposar de temps per a la formació i la recerca de feina.

**Article 2. Despeses elegibles**

Són despeses elegibles les derivades de:

- a) la transferència econòmica a les famílies d'infants matriculats a les escoles bressol municipals en concepte d'ajut al pagament, total o parcial, del servei de menjador i
- b) les exempcions de pagaments aplicades a les famílies sota aquest mateix concepte.

**Article 3. Quantia total màxima dels ajuts i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà a aquests ajuts serà de vuit-cents setanta mil euros (870.000,00 €) del vigent pressupost de despeses de la corporació.

**Article 4. Beneficiaris**

Són beneficiaris els ajuntaments de la província de Barcelona de menys de 300.000 habitants que siguin titulars d'escoles bressol municipals.

#### **Article 5. Determinació dels ajuts**

5.1. L'Àrea d'Educació ha elaborat una proposta de repartiment dels fons destinats a aquest programa entre els municipis destinataris d'acord amb la ponderació dels criteris següents: població del municipi, places en escoles bressol municipals, taxa de població immigrada, taxa d'atur registrada al municipi i altres criteris de necessitat.

5.2. Per a determinar els imports de les subvencions atorgades s'ha donat primacia al nombre de places d'escola bressol municipals existents. En segon lloc, es té en compte el volum de població del municipi, i s'hi han aplicat ràtios específiques d'acord amb l'adscripció dels municipis a agrupacions determinades per trams de població. Les ràtios i trams aplicats es corresponen amb els de les convocatòries ordinàries dels ajuts als ajuntaments des del Pla de Concertació XBMQ.

En darrer terme, es valoren, de manera complementària, el percentatge d'atur registrat a la localitat, d'acord amb les darreres dades disponibles en el moment en que s'elabora el dictamen que aprova aquest programa complementari. De l'altra, la taxa de població estrangera d'acord amb les darreres dades padronals oficials disponibles per al conjunt del territori, publicades per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) a 1 de gener de 2008.

#### **Article 6. Resolució dels ajuts**

6.1. La resolució dels ajuts es farà en el mateix acte que aprova aquest programa complementari i la seva regulació, d'acord amb els criteris establerts en l'article anterior.

6.2. Els ajuntaments beneficiaris d'aquests ajuts rebran la corresponent notificació dels ajuts que els corresponen en el termini màxim de 10 dies des de la seva aprovació.

6.3. L'efectivitat de les concessions d'aquests ajuts restarà condicionat a la seva acceptació expressa per part dels ajuntaments beneficiaris, ens els termes de l'article següent.

#### **Article 7. Acceptació dels ajuts**

7.1. Per a l'efectivitat d'aquests ajuts, és necessari que els ajuntaments beneficiaris, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la notificació, manifestin

*expressament l'acceptació de l'ajut a través del model normalitzat amb codi YC-0202, disponible a l'adreça [www.diba.cat/xbmq](http://www.diba.cat/xbmq)*

*7.2. L'acte d'acceptació de l'ajut comportarà l'acceptació de tots els termes de la present regulació i les condicions de la seva execució.*

*7.3. En cas que, transcorregut un mes a comptar des de la data de notificació, l'ajuntament beneficiari no hagués presentat l'acceptació de l'ajut a la Diputació de Barcelona, s'entendrà que ha renunciat a l'ajut atorgat.*

#### **Article 8. Període per a l'execució**

*8.1. El període per a l'execució de les actuacions derivades d'aquests ajuts comprèn de l'1 de gener de 2009 al 31 de desembre de 2009.*

*8.2. La Gerència de Serveis d'Educació de la Diputació de Barcelona és el centre gestor responsable del seguiment de l'execució dels ajuts.*

#### **Article 9. Modificacions en la resolució**

*9.1. Els imports dels ajuts que no hagin estat acceptats expressament en el termini establert en l'article 7.1, podran ser utilitzats per a complementar proporcionalment els ajuts de la resta d'ajuntaments, distribuint-se d'acord amb el percentatge de participació de cada ajuntament en el total de recursos del programa, segons demanda que hagin pogut formular els ajuntaments mitjançant el model normalitzat amb codi Y-0202 d'acceptació dels ajuts.*

*9.2. Els terminis de d'execució i/o justificació previstos es consideren improrrogables.*

*9.3. No s'admetran modificacions de la concessió fora del supòsit contemplat en el present article.*

#### **Article 10. Pagament**

*Un cop acceptats expressament els ajuts d'acord l'establert en la present regulació, es realitzaran pagaments anticipats, de la forma següent:*



- a) un únic pagament anticipat del 100% de l'import concedit als municipis de menys de 20.000 habitants.
- b) un primer pagament del 60% de l'import concedit als municipis de més de 20.000 habitants i fins a 300.000 habitants. Una vegada justificat la totalitat de l'ajut, s'efectuarà el pagament del 40% restant.

#### **Article 11. Justificació**

11.1. Per a la justificació posterior de les despeses, caldrà que l'ajuntament beneficiari presenti al Registre de factures i documents de la Diputació el model normalitzat de Justificació de les despeses amb codi YC-0203 disponible a l'adreça [www.diba.cat/xbmq](http://www.diba.cat/xbmq).

11.2. Els ajuntaments beneficiaris disposaran fins el 31 de març de 2010 per a trametre a la Diputació de Barcelona la justificació de les actuacions objecte d'ajut. Aquestes despeses hauran d'estar datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2009.

11.3. En cas de no conformitat d'una justificació per causa de defectes formals o materials, en el termini de 30 dies des de la seva recepció, es trametrà a l'ens local beneficiari escrit determinant els motius de la no conformitat, no essent necessari retornar la documentació de justificació original.

11.4. Si un cop finalitzat el termini de justificació, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'ens beneficiari per tal que la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar l'ajut amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

11.5. En el supòsit de que l'ens local beneficiari no justifiqui la totalitat de l'import atorgat, havent-se presentat la justificació final de l'actuació, o que el total d'aportacions per a cada servei o activitat superi el 100% del seu cost de realització, es procedirà d'ofici, a la reducció a la baixa de l'ajut o a la revocació de la part no justificada de l'ajut, amb la conseqüent obligació de reintegrament d'aquesta part, en casos de pagament avançat.

**Article 12. Documentació tècnica**

*La Diputació de Barcelona sol·licitarà als ajuntaments beneficiaris les dades corresponents a l'actuació global en l'àmbit descrit i a l'increment de l'activitat resultant d'aquest programa.*

**Article 13. Tancament i liquidació de la convocatòria**

*Un cop finalitzats els terminis màxims d'execució i justificació dels ajuts, es determina l'extinció dels drets reconeguts finalitzada l'annualitat 2010.*

**Article 14. Publicitat**

*Al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el termini màxim de tres mesos des de la resolució, es publicarà la relació total d'ajuts atorgats, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia i la finalitat de l'ajut.*

**Article 15. Règim jurídic**

*La present regulació desplega les previsions del Protocol general del Pla de concertació XBMQ i té caràcter de normativa específica. A més de la normativa específica esmentada, serà d'aplicació:*

- *La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per Espanya per instrument de 20 de gener de 1988.*
- *La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- *El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*
- *El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).*
- *La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.*
- *La Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.*
- *La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, supletòriament, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada*

*definitivament per acord de Ple de la Diputació de Barcelona de 30 d'octubre de 2008,  
(BOPB núm. 13, de 15-01-09).*

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

## **ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC**

### **Servei de Mercat de Treball**

**27.- Dictamen de data 17 d'abril de 2009 que proposa aprovar el Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació en el marc de l'Àmbit de suport als serveis i les activitats del Ple de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 i el règim de concertació i la convocatòria d'ajuts d'aquest programa.**

La crisi econòmica per la que travessa el nostre país està afectant de manera important les economies locals en general, i les dels 311 ajuntaments de la nostra província en particular, tant pel que fa als seus comptes com a les dades d'activitat i de mercat de treball.

Davant d'aquesta situació, la Diputació de Barcelona impulsa un seguit de mesures orientades a donar suport als ens locals en tots els àmbits d'actuació que es deriven de l'impacte de la crisi econòmica i en proporcionar models i metodologies d'intervenció als gestors/es públics municipals.

Des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic es volen fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat reforçar els serveis locals d'ocupació com a mesura d'acompanyament a les entitats locals per fer front als efectes de la crisi econòmica, i en particular a l'augment de l'atur.

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el dia 20 de desembre de 2007 va aprovar el Protocol general del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 (Butlletí Oficial de la Província núm. 305, de 21/12/2007), conveni marc que estableix pautes d'orientació política local en les qüestions d'interès comú i la metodologia per al desenvolupament de la col·laboració entre aquesta corporació i els municipis i altres entitats locals del seu territori.

Per al desenvolupament dels seus objectius i orientacions estratègiques, el Pla de concertació disposa d'un conjunt diferenciat d'instruments i procediments de concertació adients amb la naturalesa de les necessitats, els acords i les actuacions que se'n deriven. La suma d'aquests elements garanteix la prestació integral de polítiques públiques locals de qualitat i reben la denominació d'àmbits de suport.

L'Àmbit de suport als serveis i les activitats, creat per la clàusula 7a de l'esmentat Protocol, inclou els recursos i els instruments per al desenvolupament concertat de polítiques públiques locals referides a la prestació i realització de serveis i activitats locals, a través, entre altres, de suport econòmic via transferències corrents. Al mateix temps, aquesta clàusula preveu la possibilitat que en el marc d'aquest àmbit de suport, la Diputació de Barcelona pugui dotar-se de programes complementaris, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província.

En compliment d'aquesta regulació, la Junta de Govern de la Diputació, en data 26 de febrer de 2009 (BOPB núm. 51, de 28-02-09), va aprovar les bases reguladores i l'obertura de la convocatòria anual dels ajuts que la Diputació ofereix mitjançant el Catàleg de serveis i activitats 2009 (d'ara en endavant, "Catàleg", que conté una oferta unificada d'ajuts econòmics, tècnics, materials i personals a l'abast de les entitats locals de la província per a la prestació de serveis i la realització d'activitats durant l'any 2009.

En el marc del Catàleg 2009, dins l'Àrea de Desenvolupament Econòmic es preveuen ajuts de suport econòmic als ens locals de la província adherits al Protocol General del Pla de Concertació, a través de l'articulació de programes específics.

Atesa la situació actual, la Diputació de Barcelona, prioritza el suport als ens locals de la província pel que fa als serveis locals d'ocupació a través de la creació del Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació, tot suplementant els recursos econòmics ja consignats en la convocatòria del Catàleg 2009 i obrint un nou termini de presentació de sol·licituds per a que els ens locals de la província que ho desitgin puguin acollir-se als ajuts derivats d'aquest programa complementari que suplementa els ajuts que es puguin derivar del Catàleg 2009.

Vistos els articles 31 i 36 en relació amb l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i els Articles 91 a 93 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació amb l'article 66 del mateix cos legal, estableixen la competència de les diputacions provincials per a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis.

Atès l'article 84.2 i) de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i l'article 71.1 g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, estableixen la competència pròpia dels municipis per a realitzar activitats complementàries en l'àmbit de l'ocupació i la lluita front l'atur.

Atès que la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, estableix que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per la seva normativa específica, resultant d'aplicació

supletòria les disposicions de la Llei 38/2003, així com de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de 30 d'octubre de 2008, (BOPB núm. 13, de 15-01-09).

Per tot l'exposat, procedeix aprovar el Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació en el marc de l'Àmbit de suport als serveis i les activitats, així com el règim de concertació d'aquests ajuts per a l'any 2009, que reculli les especificitats de gestió per donar resposta a la naturalesa de les actuacions implicades.

Vista la Refosa número 1/2009 (BOPB núm. 308, de 24/12/2008) epígraf 5.1.b), que disposa que la Presidència de la Diputació es reserva: elevar al Ple de la Corporació la creació de programes complementaris i comunicar-los als ens locals adherits al Protocol General, així com crear instruments i espais de concertació específics, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província, segons disposa la clàusula 7.2 del Protocol.

En conseqüència, el president de la Diputació proposa s'elevi al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment, l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar la creació del Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació per a l'any 2009, en el marc de l'Àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.

**Segon.-** Aprovar el *Règim de concertació del Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació* per a l'any 2009, que es reproduïx al final de la part dispositiva del present dictamen, i disposar que aquest règim esdevé la normativa

específica aplicable pel que fa a l'atorgament i execució dels ajuts que es derivin d'aquest programa complementari.

**Tercer.-** Obrir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts derivats d'aquest programa específic, d'acord els terminis previstos en el seu règim.

**Quart.-** Aplicar a aquests ajuts una quantia màxima de tres milions cent vuitanta-quatre mil (3.184.000) €, condicionat a l'aprovació de les corresponents modificacions de crèdit, amb càrrec a les partides del pressupost de despeses de l'any 2009 que es detallen a continuació:

Partides pressupos- tàries	C1101/322A1/46280	Quantia màxima	3.184.000 €	Número operació comptable	< >
	C1101/322A1/46380				
	C1101/322A1/46580				
	C1101/322A1/46780				
	C1101/322A1/46980				
<b>Quantia màxima total</b>		<b>3.184.000 EUR</b>			

**Cinquè.-** Aprovar model normalitzat codi YC-0305 de sol·licitud dels ajuts corresponents al Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació (ANNEX 1).

**Sisè.-** Aprovar model normalitzat de memòria tècnica d'acompanyament a la sol·licitud dels ajuts corresponents al Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació (ANNEX 2).

**Setè.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci d'aprovació dels acords anteriors, reproduint el Règim de concertació del Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació i posar a la disposició dels ajuntaments de la

província a [www.diba.cat/xbmq](http://www.diba.cat/xbmq) tota la documentació necessària per a gestionar els presents ajuts.

### **RÈGIM DE CONCERTACIÓ DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI DE REFORÇ DELS SERVEIS LOCALS D'OCUPACIÓ PER A L'ANY 2009**

#### **Article 1. Finalitat**

*La present regulació té per finalitat la definició de les condicions específiques de sol·licitud, concessió i gestió dels ajuts que es deriven del Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació per a l'any 2009, destinats a finançar projectes/activitats que tinguin com a finalitat reforçar els serveis locals d'ocupació com a mesura d'acompanyament a les entitats locals per fer front als efectes de la crisi econòmica, i en particular a l'augment de l'atur a través de les accions següents:*

- a) La contractació de nou personal per als Serveis Locals d'Ocupació de les entitats locals, així com la formació per a la seva immediata incorporació.*
- b) La realització d'activitats formatives adreçades a persones en situació d'atur per tal de millorar la seva ocupabilitat: desenvolupament d'habilitats, tècniques de recerca de feina, orientació laboral, definició d'itineraris, adquisició de competències, entre d'altres. No s'inclou la formació especialitzada o professional.*

#### **Article 2. Procediment de la convocatòria**

*El procediment ordinari per a la concessió dels ajuts derivats del Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació és el de concurrència competitiva.*

#### **Article 3. Quantia total màxima dels ajuts i consignació pressupostària**

*El pressupost màxim que es destinarà a aquests ajuts serà de tres milions cent vuitanta-quatre mil euros (3.184.000,00 EUR) del vigent pressupost de despeses de la corporació.*

#### **Article 4. Beneficiaris**

*4.1. Podran ser beneficiaris d'aquests ajuts les entitats que, detallades a l'apartat 2 d'aquest article, hagin formalitzat la seva adhesió al Protocol general abans de la resolució de la present convocatòria.*



4.2. Poden formalitzar la seva adhesió al Protocol general les entitats següents:

a) Els municipis, les entitats municipals descentralitzades, les comarques i les entitats metropolitanes.

b) Les mancomunitats de municipis, les comunitats de municipis i els consorcis, així com altres ens locals no territorials.

c) Els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals, així com altres ens instrumentals dels ens locals.

4.3. Els ens locals territorials amb menys de 5.000 habitants hauran de presentar propostes mancomunades o d'agrupació territorial. Es determinarà els habitants de cada població d'acord amb les últimes dades del Padró Municipal d'Habitants publicades al web de l'Institut Nacional de Estadística ([www.ine.es](http://www.ine.es)) en el moment d'obertura d'aquesta convocatòria.

4.4. Les entitats locals que presentin propostes mancomunades o d'agrupació territorial hauran de designar entre ells un interlocutor, beneficiari de l'ajut, que els representi davant la Diputació de Barcelona com a entitat responsable de la gestió i la justificació de les accions, sens perjudici dels acords, convenis o estipulacions que entre ells es puguin establir respecte de l'execució del projecte.

4.5. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació de la documentació de sol·licitud normalitzada.

#### **Article 5. Objecte**

5.1. Són despeses objecte d'ajut en el marc d'aquest programa complementari les despeses directes o despeses que es poden assignar de manera inequívoca a una acció concreta, donat que estan vinculades directament a la seva realització, així com les despeses indirectes o despeses que necessiten criteris de repartiment per poder ser assignades (a excepció del personal tècnic propi dedicat parcialment) com a conseqüència de ser compartides per més d'una acció.

5.2. Es consideren despeses directes:

- a) Despeses de personal tècnic propi: cost empresarial que representa el personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció. L'import màxim imputable com a despesa elegible del cost anual d'un/a tècnic/a serà de 42.800,00 €. S'entendrà com a personal tècnic propi aquell que efectivament realitzi tasques tècniques i que estigui adscrit a un lloc de treball que correspongui al grup de classificació A1 o A2.

- b) *Despeses d'assistència i/o serveis tècnics externs: cost que representa la contractació externa d'assistència i/o serveis tècnics dedicats directament a la realització de l'acció, amb independència de la seva forma (contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals, etc.).*
- c) *Quan l'import de l'assistència i/o serveis tècnics externs sigui superior a 12.000 € el beneficiari haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria la seva elecció, quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.*
- d) *Altres despeses directes: dietes i desplaçaments de personal tècnic propi, material fungible, despeses de promoció i difusió de l'acció, i d'altres que, facturades per tercers proveïdors, s'apliquin directament a la realització de l'acció.*

**5.3. Es consideren despeses indirectes:**

- a) *El personal administratiu o de suport i el de direcció i coordinació.*
- b) *Despeses generals: subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances.*
- c) *Resta de despeses que l'entitat dediqui a l'acció però la realització de les quals no és conseqüència directa de la mateixa.*
- d) *Les despeses indirectes podran representar com a màxim el 15% del cost total de l'acció.*

**5.4. En cap cas seran elegibles les despeses destinades a la creació d'infraestructures, a la creació o adquisició de béns de naturalesa inventariable o altres despeses que tinguin caràcter amortitzable.**

**5.5. Podran subcontractar-se el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat objecte d'ajut sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 50% del cost total del projecte/activitat.**

5.6. L'import de l'ajut a concedir a cadascun dels projectes/activitats presentats es determinarà de forma proporcional entre els ens locals sol·licitants, en relació als punts assignats i en cap cas el cost total de l'acció sol·licitada superarà la quantitat de cent mil euros (100.000 €).

5.7. L'ajut que s'atorgui no excedirà, en qualsevol cas, el 75% del cost total de l'activitat sol·licitada.

#### **Article 6. Sol·licitud**

6.1. La plena formalització de les sol·licituds requereix la presentació per escrit del model normalitzat de sol·licitud aprovat per la Diputació de Barcelona, així com d'aquella informació i documentació complementària que s'exigeix en la memòria normalitzada que l'acompanya.

6.2. La documentació indicada en el punt anterior estarà a disposició dels interessats a: [www.diba.cat/xbmq](http://www.diba.cat/xbmq)

6.3. La presentació de sol·licituds implica l'acceptació per part de l'ens local sol·licitant de totes les condicions que es recullen en les presents bases.

6.4. Un mateix ens local només podrà presentar petició per la subvenció d'una sola acció en el marc d'aquesta convocatòria.

#### **Article 7. Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds finalitzarà el dia **2 de juny de 2009**.

#### **Article 8. Lloc de presentació de sol·licituds**

8.1. Les sol·licituds han de ser presentades a les oficines del Registre de la Diputació de Barcelona següents:

Amb caràcter preferent:

**Edifici del Rellotge**

Comte Urgell, 187

08036 Barcelona

Tel. 934 022 132

**Àrea de Presidència**  
Servei de Secretaria

*Fax 934 022 927*

*Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.*

*Altres oficines:*

**Recinte Llars Mundet**

*Edifici Serradell Trabal*

*Passeig de la Vall d'Hebron, 171*

*08035 Barcelona*

*Tel. 934 049 001*

*Fax: 934 049 002*

*Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.*

**Edifici Londres**

*Londres, 55*

*08036 Barcelona*

*Tel. 934 022 222*

*Fax 934 049 281*

*Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.*

*Oficina de registre que cal utilitzar, amb caràcter preferent, quan es tracti de presentació a través de correu certificat:*

**Registre de Can Serra**

*Rambla de Catalunya, 126,*

*08008 Barcelona*

*Tel. 934 022 113*

*Fax 934 022 872*

*Horari: de dilluns a dissabte, de 9 a 14*

8.2. *En els aspectes no previstos, regeixen les disposicions de l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.*

### **Article 9. Instrucció i valoració**

9.1. *El Servei de Mercat de Treball de la Diputació de Barcelona serà el centre gestor responsable de la instrucció del procediment de concessió d'ajuts derivats d'aquest programa complementari.*

9.2. *Si, una vegada analitzades les sol·licituds presentades, s'observa que són incompletes o que no reuneixen els requisits exigits, la Diputació de Barcelona demanarà per escrit a l'ens sol·licitant que esmeni l'error o trameti la documentació necessària en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.*

### **Article 10. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds**

10.1. *Els ajuts derivats d'aquest programa complementari s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la present regulació.*

10.2. *La valoració es calcularà sobre un total de 100 punts, sent necessària l'obtenció d'un mínim de 50 punts en la fase de valoració dels criteris per tal de poder assolir la condició de beneficiari.*

10.3. *Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:*

- a) *El contingut de l'actuació, la seva coherència interna, la seva viabilitat tècnica i la coordinació amb els serveis locals d'ocupació – Fins a 55 punts.*
- b) *L'oportunitat i necessitat d'implementar l'acció, d'acord amb la detecció de necessitats – Fins a 20 punts*
- c) *La utilització de la metodologia de treball de la xarxa Xaloc – Fins a 10 punts.*
- d) *L'experiència demostrada en la gestió del servei local d'ocupació – Fins a 10 punts.*
- e) *L'àmbit territorial d'influència de l'actuació; tenint en compte si es supramunicipal o plurimunicipal – Fins a 5 punts.*

### **Article 11. Resolució dels ajuts**

11.1. *La resolució dels ajuts derivats d'aquest programa es farà en un únic acte administratiu en la segona reunió de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona del mes de setembre de 2009.*

11.2. La resolució de la concessió serà tramitada pel Servei de Mercat de Treball de la Diputació de Barcelona i elevada per a la seva aprovació a la Junta de Govern de la Diputació per la Presidència de la Diputació.

11.3. En l'acte de resolució, la Junta de Govern podrà, discrecionalment, no esgotar la quantia màxima total prevista en la convocatòria.

11.4. La resolució de concessió regularà els requisits de comunicació i senyalització de les actuacions derivades dels presents ajuts, així com el modelatge administratiu per a la seva gestió i les condicions tècniques específiques per a la seva justificació i pagament.

#### **Article 12. Acceptació dels ajuts**

S'entendrà acceptat l'ajut per part dels ens locals beneficiaris si en el termini d'1 mes, des de la notificació de la seva concessió, no manifesten expressament cap objecció a la mateixa.

#### **Article 13. Execució**

13.1. El període per a l'execució de les actuacions derivades d'aquests ajuts comprèn entre l'1 de gener de 2009 i el 30 de juny de 2010.

13.2. El Servei de Mercat de Treball de la Diputació de Barcelona és el centre gestor responsable del seguiment de l'execució dels ajuts.

#### **Article 14. Modificacions en la resolució**

14.1. Únicament es podrà modificar l'acord de concessió dels presents ajuts pel que fa a l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions en cas de concurrència dels següents supòsits i sempre i quan no es perjudiquin els interessos de tercers:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

**14.2. La modificació es podrà produir d'ofici o prèvia sol·licitud de l'ens local beneficiari, abans de la finalització del termini d'execució de l'ajut.**

*Article 15. Compatibilitat amb d'altres ajuts*

*15.1. Els ajuts derivats d'aquest programa específic seran compatibles amb els atorgats en el marc de la convocatòria anual del Catàleg de serveis i activitats 2009 pel que fa als programes que tenen per objecte el foment de l'ocupació, atès que els ajuts del present programa tenen com a objectiu prioritzar el reforç dels serveis d'ocupació dels ens locals de la província enfront la situació actual.*

*15.2. Els presents ajuts també seran compatibles amb qualsevol altre ajut concedit per altres administracions o ens públics o privats.*

*15.3. L'import total dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.*

**Article 16. Pagament**

*El pagament dels ajuts atorgats, amb caràcter general, s'efectuarà d'un sol cop. Es podrà efectuar un pagament acompte a favor del beneficiari quan hagi executat un mínim del 50% del cost total. En qualsevol cas el beneficiari haurà de presentar dins el termini màxim establert la documentació justificativa.*

**Article 17. Justificació**

*17.1. Per a la justificació de les despeses, caldrà que l'entitat beneficiària presenti al Registre de factures de la Diputació el model normalitzat de Justificació de les despeses i la documentació tècnica que es concretin en l'acte de resolució d'aquests ajuts.*

*17.2. Els ajuntaments beneficiaris disposaran fins el 30 de setembre de 2010 per a trametre a la Diputació de Barcelona la justificació de les actuacions objecte d'ajut. Aquestes despeses hauran d'estar datades entre l'1 de gener de 2009 i el 30 de juny de 2010.*

*17.3. En cas de no conformitat d'una justificació per causa de defectes formals o materials, en el termini de 30 dies des de la seva recepció, es trametrà a l'ens local beneficiari escrit determinant els motius de la no conformitat, no essent necessari retornar la documentació de justificació original.*

17.4. Si un cop finalitzat el termini de justificació, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'ens beneficiari per tal que la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar l'ajut amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

17.5. En el supòsit de que l'ens local beneficiari no justifiqui la totalitat de l'import atorgat, havent-se presentat la justificació final de l'actuació, es procedirà, d'ofici, a la reducció a la baixa de l'ajut.

17.6. En cas que el total d'aportacions per a cada servei o activitat superi el 100% del seu cost de realització o que les despeses justificades per l'entitat siguin inferiors a l'aportació aprovada per la Diputació de Barcelona, el suport econòmic de la Corporació quedarà ajustat a la baixa, en la proporció que correspongui a la reducció operada, cas aquest en el que es procedirà, en relació amb els sobrants d'import inferior a cinc-cents euros, a dictar una resolució de caràcter intern als efectes pressupostaris oportuns.

#### **Article 18. Tancament i liquidació de la convocatòria**

Un cop finalitzats els terminis màxims d'execució i justificació dels ajuts, es determina l'extinció dels drets reconeguts finalitzada l'annualitat 2010.

#### **Article 19. Publicitat**

Al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el termini màxim de tres mesos des de la resolució, es publicarà la relació total d'ajuts atorgats, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia i la finalitat de l'ajut.

#### **Article 20. Règim jurídic**

La present regulació desplega les previsions del Protocol general del Pla de concertació XBMQ i té caràcter de normativa específica. A més de la normativa específica esmentada, serà d'aplicació:

- La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per Espanya per instrument de 20 de gener de 1988.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).



- *La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.*
- *La Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.*
- *La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, supletòriament, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord de Ple de la Diputació de Barcelona de 30 d'octubre de 2008, (BOPB núm. 13, de 15-01-09).*

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

Finalitzat l'estudi dels temes que integren la part resolutiva de l'ordre del dia, la Presidència obrí la **part no-resolutiva de la sessió: seguiment i control de la gestió corporativa** i donà la paraula a la Secretaria General per tal de donar lectura d'una **declaració institucional en relació als 30 anys d'Ajuntaments i Diputacions democràtiques**, presentada pels grups polítics dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió.

“El mes d'abril de l'any 1979 constitueix el punt de partida d'un nou camí per als pobles i ciutats del nostre país. La celebració, el dia 3, de les primeres eleccions municipals democràtiques va obrir les portes dels ajuntaments a la representativitat ciutadana, i poques setmanes després va permetre, igualment, la constitució d'unes diputacions també democràtiques.

Milers de ciutadans i ciutadanes, amb ideologies diverses però amb una mateixa vocació de servei, van passar a tenir a les seves mans la direcció dels governs locals, uns governs locals que, a partir d'aquell moment, deixaven de definir les seves polítiques segons pràctiques autoritàries per passar a regir-se per un funcionament basat en el diàleg, el debat i el respecte als drets de la ciutadania,

davant de la qual els nous alcaldes, alcaldesses, regidors i regidores havien de retre comptes.

Ara, trenta anys després, considerem oportú retre un homenatge a la feina d'aquells ciutadans i ciutadanes que van estrenar la democràcia en seu local, amb una dedicació exemplar i amb un sentit cívic admirable, i que van permetre començar a posar en marxa, no sense dificultats ni precarietats, la maquinària renovada dels nous ajuntaments.

Els resultats d'aquell canvi transcendental són prou evidents fins per a l'espectador menys atent: la fesomia dels pobles i ciutats del nostre país s'ha transformat molt, i molt positivament, en aquesta etapa de trenta anys que ara es compleix. Dels municipis endarrerits, pobles sense accés als serveis públics, ciutats amb grans deficiències infraestructurals, amb barricides marginals i insostenibles, amb ciutats dormitori deficitàries en equipaments, hem passat a un territori força cohesionat, en què la prestació de serveis de proximitat ha estat general –amb la reducció consegüent de les diferències de benestar i qualitat de vida que obrien una bretxa greu i visible entre els diferents municipis.

Els ajuntaments i les diputacions democràtiques han dignificat i retornat el seu valor a la feina del servei públic local, i han estat, doncs, un instrument indispensable en el procés de democratització i modernització del nostre país, i en l'apropament a Europa. A més, en nombrosos àmbits, les polítiques dels governs locals s'han avançat a donar resposta a les noves demandes de la ciutadania, com ha succeït en el desenvolupament de l'economia local, l'atenció a la diversitat, els nous jaciments d'ocupació, el medi ambient, les persones dependents, el turisme de proximitat, la nova immigració, l'urbanisme, la participació ciutadana, la cultura i el patrimoni artístic, l'esport, etc. S'ha demostrat així l'encert i l'oportunitat de l'aplicació del principi de subsidiarietat,

proclamat per la Unió Europea, com a garantia d'una millor prestació dels serveis públics.

Malgrat tot, els governs locals segueixen patint una falta de reconeixement polític des del punt de vista institucional. Si bé la ciutadania té una bona valoració del paper dels ajuntaments com a proveïdors de serveis públics, l'actual ordenament polític segueix considerant els governs locals com una administració secundària amb una certa indefinició competencial i un feble marc financer, dos obstacles no menors a l'hora de garantir el funcionament dels governs locals i la seva capacitat d'atendre els serveis que presten.

Aquesta difícil realitat s'ha vist agreujada per l'actual crisi econòmica, la qual ofereix, malgrat tot, una bona oportunitat per redibuixar, amb l'objectiu de ser més eficients i més eficaços, els nivells de l'administració pública al nostre país. En aquest sentit, volem reconèixer que l'aprovació del nou Estatut d'Autonomia de Catalunya ha estat un primer pas, significatiu i molt valuós, a l'hora de reconèixer el paper dels governs locals com a peça fonamental de l'Estat, avançant en la definició explícita de les seves competències i en el necessari i corresponent finançament que les ha d'acompanyar.

Però som encara a mig camí en aquest procés de redefinició del paper dels tres nivells de l'administració pública. L'Estatut ens ha donat la música que cal que soni, però ara convé posar-hi la lletra i desenvolupar, tant a escala catalana com espanyola, les lleis i les mesures necessàries per reforçar el paper del món local.

Per això considerem ben oportú, amb motiu de la celebració del trentè aniversari de la constitució dels governs locals democràtics, insistir en la urgència de tancar de manera definitiva el disseny de l'administració pública, de manera que els ajuntaments vegin, d'una banda, reconeguda la seva important i insubstituïble feina al servei de la ciutadania i, de l'altra i en conseqüència, aquest

reconeixement es plasmi en una legislació bàsica que defineixi amb concreció la feina que els correspon.

Per això assumim explícitament les reivindicacions del món local català incloses en la Declaració del Dia del Municipi 2009, del passat 16 d'abril: que s'iniciï el procés de diàleg i aprovació d'un nou model de finançament per als ajuntaments i que s'aprovi la Llei de finances locals de Catalunya en el marc de la garantia de suficiència de recursos i autonomia local.

Aquestes són les reclamacions que assumeix la Diputació de Barcelona, com a portaveu de la xarxa de 311 municipis que la constitueixen, i que encaixen amb les seves prioritats polítiques, conscient que reforçar el paper dels governs locals significa contribuir a millorar la vida de les persones, que és, fet i fet, allò que dona sentit a la feina de les administracions públiques.

La Diputació de Barcelona ha viscut aquesta etapa de trenta anys amb intensitat i compromís, i ha efectuat una evolució molt marcada en el seu servei al territori i a la ciutadania, especialitzant-se en la cooperació local. En aquest sentit, volem agrair explícitament la feina realitzada per tots els diputats i diputades que han format part de la institució durant aquestes tres dècades, tot fent un esment especial dels presidents Josep Tarradellas, Francesc Martí i Jusmet, Antoni Dalmau, Manel Royes, José Montilla i Celestino Corbacho.

Aquest treball col·lectiu ens ha situat en la posició que ocupa avui dia la Diputació de Barcelona, caracteritzada per un model propi de servei als ajuntaments. Per això, la celebració del trentè aniversari de la democratització local constitueix per a nosaltres, més que un punt d'arribada, el tret de sortida per emprendre un renovat projecte, més ambiciós i més il·lusionat que mai, de servei a les persones des de la perspectiva del progrés i el benestar.”

Finalitzada la lectura de la declaració institucional, sol·licità la paraula el **president del grup Popular d'aquesta Diputació, Sr. García Albiol**, per manifestar que nosaltres coincidim amb la gairebé totalitat del document que s'ha llegit. El que sí que, amb la mateixa sinceritat, li hem de dir que aquesta coincidència no és total ja que, en el document, es fa referència a què, amb el nou marc, amb el nou Estatut, les competències i el paper del món local es veuen millorades. Aquest és un aspecte que, com vostè sap i tots vostès coneixen, des del Partit Popular és quelcom que nosaltres no veiem d'aquesta manera; nosaltres creiem que vers el contrari i és un dels motius pels quals nosaltres vam presentar el nostre recurs davant del Tribunal Constitucional. Es fa la referència en el document institucional que l'Estatut hi ha posat música en el tema del finançament del món local i hem de dir que aquesta música que vostès diuen que li ha posat no ens agrada perquè entenem que desafina una mica o que la música no és l'adequada per al moment. Tan sols, deixar clara aquesta puntualització, el nostre desacord amb aquests dos paràgrafs concrets que fan referència al paper de l'Estatut envers el món local i manifestar, tornar a reiterar el nostre posicionament favorable i de compartir plenament la resta de l'exposició del mateix.

Tot seguit va fer us de la paraula la **Presidència** per manifestar que interpreta que aquesta declaració està recolzada plenament i íntegrament pels quatre Grups que l'hem proposada i que està recolzada parcialment pel Grup Popular, i que el que no està recolzat és la part a on es parla del paper de l'Estatut de Catalunya en relació als governs locals. Dit això, i amb aquest recolzament no totalment majoritari però sí gairebé majoritari, permeteu-me que només faci alguns comentaris. Acabem de donar recolzament a la declaració compartida i consensuada per tothom i quan dic per tothom em refereixo per les dues associacions municipalistes, que són la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, i hem perseguit i hem volgut mantenir aquest consens, i no trencar-lo fent l'esforç d'una declaració que és aquesta, més aquells aspectes més específics. més propis, del que són les Diputacions i, en aquest cas, de la Diputació de Barcelona. Hem tingut la voluntat tots

plegats de fer un reconeixement sense excepcions, sobretot avui i aquí crec que el que és molt important i molt fonamental és que fem un reconeixement sense excepcions a tots els electes locals des de l'any 79; a tots i a totes, i de forma molt especial, en el Plenari d'aquesta Corporació, a aquells i aquelles que, a la seva condició de regidors o regidores, hi van afegir la de ser diputats o diputades provincials. És una declaració sense exclusions, com insisteixo, tot valorant el paper fonamental dels ajuntaments democràtics, de la democràcia que va permetre els ajuntaments democràtics i les altres institucions i la vida democràtica, però en aquest cas parlàvem dels ajuntaments democràtics, en el procés de transformació dels nostres pobles i ciutats. Reconeixement que, en democràcia, i després de veure els resultats finals majoritàriament molt positius per al conjunt de la ciutadania, hem d'entendre que aquests resultats finals són la suma del treball dels governs municipals i de les oposicions municipals dels grups de l'oposició, perquè en la democràcia cadascú juga el seu rol i el seu paper necessari un i l'altre. Voldria, també, afegir que sense exclusions, tal com pretenem i com hem fet en la declaració, vol dir que nosaltres, encara que no sigui aquest l'espai, considerem que amb aquests èxits, amb aquestes millores, amb aquestes grans transformacions a nivell local no hem estat els únics autors d'aquestes transformacions. Ni els partits polítics, ni les coalicions ni els càrrecs electes. En aquest procés de transformació, hem tingut i hem comptat amb altres actors que han tingut peça fonamental i important. Evidentment, el paper de l'associacionisme local, cultural, social, econòmic, veïnal, el paper dels sectors comercials i econòmics del municipi i no em voldria deixar el paper, també, dels mitjans de comunicació locals, els mitjans de comunicació de proximitat que, com a conseqüència de la democràcia, va ser possible, també, la seva visualització més clara i la seva consolidació. Crec que tots som actors d'aquest balanç global, positiu, que ens l'ha marcat la democràcia, però també és cert, i com diem a la declaració, que si avui és un moment de reconeixements avui, ahir i demà el que és el moment per continuar treballant, perquè ni ho hem resolt tot ni tot ho hem resolt bé. Ho hem fet, majoritàriament tot, molt bé i amb uns bons resultats, però tenim encara molta feina

per fer. La conjuntural vinculada a la crisi actual i la no-conjuntural, que és la de la post-crisi, que esperem que acabi molt aviat, però que ha de marcar el futur dels governs locals en els propers trenta anys. Amb aquestes paraules i amb l'agraïment a tots els diputats i diputades, també, que formem part ara d'aquesta Corporació, agraïment a aquest suport majoritari a aquesta declaració compartida per gairebé tothom.

I el Ple recolzà la present declaració, en la seva integritat, per els diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i, parcialment, per els diputats assistents del grup del Partit Popular

Seguidament es dona compte de la relació de Decrets dictats per la Presidència de la Corporació, compresos entre el número 2363 fins al 3641. Al propi temps es dona compte dels acords de la Junta de Govern corresponents a les sessions ordinàries dels dies 26 de març i 16 d'abril de 2009.

I no havent-hi més assumptes de que tractar, el Sr. President aixecà la sessió essent les 12 hores i 25 minuts.

De tot el que s'ha expressat anteriorment, jo, la secretària, en dono fe.

El President  
Antoni Fogué Moya

La Secretària General  
Petra Mahillo García