

**ACTA DE LA SESSIÓ
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
DEL DIA 28 DE GENER DE 2010**

A la ciutat de Barcelona, el dia 28 de gener de 2010, a les 12 hores i 5 minuts, es va reunir al Saló de Sessions de la Diputació de Barcelona, en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència del seu president, Antoni Fogué Moya, amb l'assistència amb l'assistència del vice-president primer 'Im. Sr. Josep Mayoral Antigas, del vice-president segon, Màrius García Andrade, del vice-president tercer Mateu Chalmeta Torredemer, del vice-president quart, Carles Martí Jufresa, el vice-president cinquè, Lluís Recoder Miralles. i de les diputades i diputats que s'esmenten a continuació: Xavier Amador Pitarch, Joan Amat Solé, Xavier Amor Martin, Montserrat Ballarín Espuña, Joan Antoni Barón Espinar, Miquel Buch Moya, Manuel Bustos Garrido, Jesús María Canga Castaño, Jordi William Carnes Ayats, Jaume Ciurana Llevadot, Ferran Civil Arnabat, Jordi Cornet Serra, M. Angeles Esteller Ruedas, Ferran Falcó Isern, Josep Lluís Fernandez Burgui, Joaquim Ferrer Tamayo, Xavier Florensa Cantons, Arnau Funes Romero, Xavier García Albiol, Joan Carles García Cañizares, Carme García Suárez, Carme García Lores, Montserrat Gatell Pérez, Dolores Gómez Fernández, José Manuel González Labrador, Anna Hernandez Bonancia, Jordi Labòria Martorell, Ezequiel Martínez Mulero, Jordi Moltó Biarnés, Immaculada Moraleda Pérez, Manel Olivés Juanola, Teresa Padrós Casañas, Amparo Piqueras Manzano, Joan Puigdollers Fargas, Juan Carlos del Río Pin, Rafael Roig Milà, Teodoro Romero Hernández, Carles Ruiz Novella, Josep Salom Ges, Mario Sanz Sanz, Joan Sau Pagés, Jordi Serra Isern, Jordi Subirana Ortells i Francesc Torné Ventura.

Actuà de secretària, Petra Mahillo García, secretària general de la Corporació.

Hi assistí el Director de Serveis de Secretaria, Jose Luis Martínez-Alonso Camps, la interventora general, Teresa Raurich Montasell i el tresorer Josep Abella Albiñana.

Va excusar la seva assistència el diputat Im. Sr. Josep Monràs Galindo.

Constatada l'existència del quòrum previst a l'article 46 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, en la seva redacció donada per la Llei 11/1999 de 21 d'abril, i oberta la Sessió pel Sr. President, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1.- Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària de data 22 de desembre de 2009.

2.- Dictamen que proposa aprovar inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, Consorci que està integrat per la Diputació de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona, i sotmetre l'expedient a informació pública.

3.- Dictamen que proposa donar-se per assabentada del nomenament de l'Im. Sr. Jordi William Carnes Ayats, com a vocal de ple dret en les Comissions Informatives i



de Seguiment d'Educació i de Desenvolupament Econòmic, per part del grup polític del PSC, en substitució de la Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano i l'Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño respectivament, així com de la composició definitiva de les dotze Comissions Informatives i de Seguiment; la Comissió Especial de Comptes i de la Junta de Portaveus.

4.- Ratificació del Decret de data 4 de gener de 2010 que resol modificar la Plantilla i la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona corresponents a l'any 2010, en el sentit de reintegrar les places i llocs de treball del personal funcionari de carrera i laboral fix dels serveis assistencials Emili Mira i López objecte del traspàs a la Generalitat de Catalunya, fins la constitució efectiva del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.

5.- Dictamen que proposa aprovar la modificació orgànica de la Secretaria General.

6.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

7.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aiguafreda, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

8.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Berga, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

9.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Badia del Vallès, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

10.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

11.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

12.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Calldetenes, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

13.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Collbató, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

14.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

15.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de la Garriga, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

16.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Gurb, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

17.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

18.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montgat, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

19.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montmeló, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

20.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

21.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

22.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Rajadell, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

23.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

24.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.



25.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vacarisses, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

26.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Viladecavalls, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

27.- Dictamen que proposa incoar expedient de traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de Rupit i Pruit, del tram de la carretera BV-5208, entre els p.k. 0,970 i 1,230 (final) i ramal.

28.- Dictamen que proposa l'aprovació de l'adhesió de la Diputació de Barcelona com a membre de l'Associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català i del conveni marc de col·laboració per a la "Participació del Marquet de les Roques en la participació i difusió del patrimoni literari del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i la resta d'espais naturals gestionats per la Diputació de Barcelona".

1.- Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària de data 22 de desembre de 2009.

Pel Sr. President, i en relació a l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 22 de desembre de 2009, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i no assenyalant-se cap, s'aprova dita Acta per unanimitat

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General

2.- Dictamen de data 19 de gener de 2010 que proposa aprovar inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, Consorci que està integrat per la Diputació de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona, i sotmetre l'expedient a informació pública.

"La Universitat Autònoma de Barcelona i la Diputació de Barcelona són membres de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials, consorci universitari adscrit a la Universitat de Barcelona per Decret 177/1992, de 4 d'agost, publicat al DOG núm. 1643 de 9.9.1992.

El Consell de Govern del Consorci en sessió de data 7.7.2009 va aprovar la modificació dels Estatuts, segons es desprèn de la certificació rebuda al Registre general de la Diputació en data 23.7.2009.

La modificació dels Estatuts que es vol dur a terme, significa en primer lloc una reestructuració formal, amb les necessàries adaptacions legislatives i de funcionament que s'han constatat com a necessàries des de la seva creació, i de la seva modificació resulten uns nous estatuts, que tot i que en els seus aspectes essencials, no difereixen dels actuals, incorporen nous aspectes que s'han considerat necessaris des del Consorci per a la definició i el bon funcionament d'aquest.

A l'actual redacció dels Estatuts s'hi incorpora una nova sistematització que divideix la norma en set títols, una disposició addicional i una final, amb 47 articles, més les dues disposicions esmentades. Amb això s'aconsegueix un disseny formal però perfectament estructurat i que està pensat per facilitar la seva utilització per tots els operadors intervinents en el funcionament del Consorci.

En resum, els elements que s'han mantingut en el nou redactat dels Estatuts són:

- Els objectius i finalitats establertes en els Estatuts vigents
- La proporció de la representació dels dos ens consorciats: Diputació i Universitat

D'altra banda, els elements que s'han actualitzat i/o modificat en la nova redacció, són:

- El fet de donar més rellevància al caràcter acadèmic de l'Institut, tant pel fet de configurar-se com un consorci de caràcter universitari com per les activitats que desenvolupa i per la seva adscripció a la UAB, com a Institut Universitari de Recerca.
- La fixació del domicili al carrer Mallorca 244, donat que encara constava el domicili anterior, al carrer Montalegre 5.
- Els quòrums de les sessions dels òrgans col·legiats.
- La clarificació de les competències acadèmiques, científiques i executives.
- La introducció de la gerència, com a òrgan de gestió.

Tot això, prenent com a base tota la normativa, bàsicament universitària, que li resulta d'aplicació, i a la qual es fa esment al propi text del estatuts.

En síntesi, i amb l'estructura apuntada anteriorment, el contingut bàsic del text aprovat pel Consorci és el següent:

El títol primer.- Disposicions generals, Incorpora l'objecte i la denominació, les entitats que el formen, la seva naturalesa i règim jurídic, el domicili, caràcter i durada, les finalitats i serveis que presta, i el sistema d'incorporació de nous membres, tot ressaltant el caràcter universitari de Consorci, adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona i fent esment de la normativa d'aplicació, marc de referència per a la seva activitat.

El títol segon.- Règim orgànic i funcional, s'ocupa del funcionament, la composició i les competències dels òrgans de govern i administració, del seu caràcter, periodicitat de les sessions dels òrgans col·legiats, dels quòrums necessaris i la convocatòria i desenvolupament de les sessions

En el títol tercer.- Relacions amb els ens consorciats, el contingut d'aquest títol incorpora aspectes nous respecte el text anterior, i serveix per establir els nivells de relació, el règim i sistemes d'informació, coordinació i comunicació entre els membres, i els règims d'encomandes, encàrrecs i delegació intersubjectiva possible entre els membres, així com aquells acords que necessiten ser ratificats un cop adoptats pel Consorci.



El títol quart.- Règim del personal al servei del Consorci, tracta del tipus de personal, així com el règim que li és d'aplicació i la representació i negociació col·lectiva que els correspon.

Títol cinquè.- Règim patrimonial, pressupostari i finançament, tracta de la part econòmica del Consorci i del marc jurídic que ho regula.

Títol sisè.- Extinció i liquidació del Consorci, regula el procediment de separació dels membres, les causes d'extinció i el procediment i efecte de la dissolució.

Títol setè.- Modificació dels Estatuts, recull el procediment per procedir a la modificació dels estatuts.

La Disposició Addicional.- Fa una previsió dels efectes de les possibles modificacions legislatives.

I, per últim, *la Disposició Final.- Entrada en vigor*, estableix que els Estatuts modificats entraran en vigor un cop hagin estat aprovats pels òrgans competents dels ens consorciats i publicats íntegrament al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

El Consorci, en tant que Institut Universitari, sotmès a la normativa universitària, en especial a la llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'universitats, i a la llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, va aprovar, com s'ha dit, a través dels seus òrgans de govern la modificació dels nous Estatuts, el text dels quals s'acompanya al present, essent necessari ara que els ens consorciats ho aprovin.

L'aprovació dels nous estatuts necessita, per part de la Diputació de Barcelona, de la tramitació que fixa als articles 313 i següents, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel D 179/1995 de 13 de juny.

D'acord amb aquest procediment, caldrà fer una aprovació inicial dels estatuts, que haurà de ser aprovada per la majoria absoluta de membres de la corporació, i sotmetre'ls al tràmit d'informació pública per un termini de 30 dies hàbils (art. 313.2 del Reglament, en relació amb el 160).

Per la seva banda, la Gerència del Consorci ha elaborat un informe, que s'acompanya on es justifica i motiva la modificació i la redacció dels nous Estatuts.

Per tot l'exposat, les modificacions proposades es consideren d'interès general, per a la millor organització i funcionament del Consorci, i examinades en el seu contingut, les mateixes s'ajusten al que preveu el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i la resta de disposicions de l'ordenament jurídic pels quals es regeixen els Consorcis i, en aquest cas en particular, per la normativa universitària que per la seva condició d'Institut universitari li resulta de plena aplicació.

Precisat tot això, s'ha d'assenyalar que en la proposta d'estatuts tramesa es conté una previsió que genera dubtes; concretament l'art. 10.1 prescriu el següent:

“Formaran part del Consell de Govern:

- a) La presidència*
- b) La Vicepresidència*
- c) Les vocalies en nombre de:*
 - 7/6 designades per la Universitat Autònoma de Barcelona*
 - 8/7 designades per la Diputació de Barcelona*
- d) La Direcció”*

El fet que quedi indeterminat el nombre màxim de vocalies (sembla que 8 i 7 o 7 i 6) es considera que consagra una incertesa que pot provocar problemes d'interpretació i de funcionament. Congruentment la proposta que s'adopta és la de consignar el nombre màxim de vocals (7 per a la UAB i 8 per a la Diputació de Barcelona).

Atès que d'acord amb el que disposa l'article 322 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, la modificació dels estatuts del consorci, amb l'acord previ del seu òrgan superior de govern, ha de ser aprovada pels ens, les administracions i altres entitats consorciades i acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació.

Per tot l'exposat, el sotasignat proposa a la Presidència de la Diputació de Barcelona que elevi al Ple, previ l'informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, Consorci que està integrat per la Diputació de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona, a la qual es troba adscrit per Decret 177/1992, de 4 d'agost (DOGC 1643 de 9.9.2002), d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

“ESTATUTS DEL CONSORCI INSTITUT DE CIÈNCIES POLÍTIQUES I SOCIALS

TAULA

TÍTOL PRIMER

Disposicions generals

- Article 1. Objecte i denominació*
- Article 2. Naturalesa i règim jurídic*
- Article 3. Incorporació de nous membres*
- Article 4. Domicili*
- Article 5. Caràcter i durada*
- Article 6. Capacitat*
- Article 7. Finalitats i serveis*

TÍTOL SEGON

Règim orgànic i funcional

Article 8. Òrgans de govern, d'administració, de gestió i de consulta

Secció primera. El Consell de Govern

Article 9. Concepte

Article 10. Composició

Article 11. Competències

Article 12. Membres del Consell de Govern

Secció segona. La Comissió Executiva

Article 13. Concepte

Article 14. Composició

Article 15. Competències

Secció tercera. La Presidència i la Vicepresidència

Article 16. Concepte

Article 17. Competències de la Presidència

Article 18. Competències de la Vicepresidència

Secció quarta. La Direcció

Article 19. Concepte

Article 20. Competències

Sessió cinquena. La Gerència

Article 21. Concepte

Article 22. Competències

Secció sisena. La Comissió Acadèmica

Article 23. Concepte

Article 24. Funcions i sessions

Secció setena. La Secretaria

Article 25. La Secretaria

Secció vuitena. Funcionament del òrgans col·legiats i règim de recursos

Article 26. Caràcter i periodicitat de les sessions

Article 27. Convocatòria de les sessions

Article 28. Quòrum de constitució i celebració de les sessions

Article 29. Règim de majories requerides en funció dels tipus d'acords

Article 30. Sistema de votació

TÍTOL TERCER

Relacions amb els ens consorciats

Article 31. Nivells de relació

Article 32. Règim i sistemes d'informació i comunicació

Article 33. Règim de coordinació i d'assistència

Article 34. Encomanda o encàrrec de gestió i funcions

Article 35. Règim de delegació intersubjectiva

Article 36. Règim de ratificacions per les entitats consorciades

TÍTOL QUART

Règim del personal al servei del consorci

Article 37. Determinacions generals

Article 38. Tipus de personal i règims aplicables

Article 39. Representació i negociació col·lectiva

TÍTOL CINQUÈ

Règim patrimonial, pressupostari i finançament

Article 40. Hisenda

Article 41. Règim econòmic i financer, pressupostari i comptable

Article 42. Patrimoni del Consorci

Article 43. Règim dels béns adscrits per les entitats consorciades

TÍTOL SISÈ

Extinció i liquidació del consorci

Article 44. Procediment de separació dels membres

Article 45. Causes d'extinció

Article 46. Procediment i efectes de la dissolució

TÍTOL SETÈ

Modificació dels estatuts

Article 47. Procediment de modificació dels estatuts

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Efectes de les modificacions legislatives

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

PREÀMBUL

TÍTOL PRIMER

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Objecte i denominació

1. *L' Institut de Ciències Polítiques i Socials, per acrònim ICPS, és un consorci de caràcter universitari de dret públic que té per objecte el desenvolupament d'activitats de recerca i de docència en l'àmbit de les ciències polítiques i socials.*

2. *El Consorci està integrat per la Universitat Autònoma de Barcelona i la Diputació de Barcelona.*

Article 2

Naturalesa i règim jurídic



1. *L'ICPS, en tant que Consorci de caràcter universitari, està adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona com a Institut Universitari, per Decret 177/1992, de 4 d'agost (DOGC núm. 1643 de 9.9.1992).*
2. *L'Institut es regeix per la normativa següent:*
 - 2.1.1. *La de caràcter universitari, integrada per la normativa estatal, actualment la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats; per la normativa catalana, en el moment present la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya; la normativa de desplegament de les dues anteriors; els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i el conveni d'adscripció.*
 - 2.1.2. *La normativa general aplicable als Instituts Universitaris en relació amb la contractació, el personal empleat, el règim patrimonial, la gestió econòmica pressupostària i comptable, i la resta d'aspectes de funcionament de les entitats del sector públic.*
 - 2.1.3. *La normativa pròpia, constituïda pels presents Estatuts, pel Reglament intern, i la resta de disposicions aprovades per l'ICPS.*

Article 3

Incorporació de nous membres

1. *Es podran incorporar a l'Institut de Ciències Polítiques i Socials altres entitats públiques o privades sense afany de lucre interessades en la consecució dels seus fins, que es comprometin a col·laborar en l'assoliment dels seus objectius i a efectuar les aportacions que es determinin.*
2. *La incorporació de nous membres requerirà acord per l'òrgan competent de l'ens que ho sol·liciti i l'adhesió als Estatuts, així com l'acord favorable de l'Institut, ratificat per les entitats consorciades.*
3. *Si el Consell de Govern de l'Institut ho considera necessari, la incorporació de nous membres requerirà la formalització del conveni corresponent, on s'especificaran les condicions d'integració, les aportacions econòmiques i l'acceptació dels presents Estatuts.*
4. *La incorporació de nous membres suposarà la modificació dels Estatuts, essent necessari donar l'oportuna publicitat amb inserció d'un únic anunci per part de l'ICPS, que s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*
5. *L'eventual necessitat de modificar els Estatuts per aquest motiu es regirà pel que es disposa a l'article 48.*

Article 4

Domicili

1. *L'Institut de Ciències Polítiques i Socials tindrà el seu domicili a Barcelona, Carrer Mallorca núm. 244.*
2. *El Consell de Govern podrà acordar el trasllat de la seu de l'Institut a un altre indret del territori de Catalunya.*



Article 5

Caràcter i durada.

L'Institut de Ciències Polítiques i Socials és un Consorci de caràcter voluntari i durada indefinida.

Article 6

Capacitat.

L'ICPS té personalitat i plena capacitat jurídica i d'obrar, sense altres limitacions que les imposades expressament per les disposicions legals que siguin aplicables, i les establertes en aquests Estatuts.

Article 7

Finalitats i serveis.

1. Les finalitats a aconseguir i els serveis a prestar per l'Institut són els següents:

- a) L'anàlisi dels fenòmens polítics i socials contemporanis, amb atenció particular a la societat catalana, al sector local i a les seves connexions amb la societat espanyola i internacional.*
- b) La formació especialitzada de postgraduats en les disciplines que s'ocupen dels fenòmens socials i polítics.*
- c) La formació continua en les esmentades disciplines adreçada als dirigents i quadres de les administracions públiques, molt especialment de les locals, i de les organitzacions socials, polítiques i culturals.*
- d) La recerca sobre qüestions d'interès social i polític, ja sigui per iniciativa del propi Institut, ja sigui per encàrrec de les diferents administracions públiques, especialment de les locals, o d'altres organismes públics i privats.*
- e) El foment de les relacions i del treball en xarxa entre especialistes de diverses àrees científiques relacionades amb els fenòmens socials i polítics, així com de la seva relació amb centres i especialistes de la resta de l'Estat i de l'estranger.*
- f) Qualsevol altre relacionat amb la seva finalitat principal, i que tendeixi a completar-la o perfeccionar-la.*

2. El Consell de Govern gaudeix de plena llibertat per a seleccionar entre els objectius esmentats el que consideri més oportú o adequat a les circumstàncies, o, fins i tot, de realitzar-ne d'altres que aconseguixin igualment les seves finalitats essencials i la voluntat dels ens consorciats.

3. Per tal de fer arribar les activitats de l'Institut al conjunt de la societat catalana l'Institut podrà establir convenis de col·laboració amb les Universitats, amb les diferents Administracions Públiques, i amb d'altres organismes públics i privats.

TÍTOL SEGON

RÈGIM ORGÀNIC I FUNCIONAL

Article 8

Òrgans de govern, d'administració, de gestió i de consulta

1. *Els òrgans de govern, d'administració, de gestió i de consulta són els següents:*
 - a) *El Consell de Govern*
 - b) *La Comissió Executiva*
 - c) *La Presidència*
 - d) *La Vicepresidència*
 - e) *La Direcció*
 - f) *La Gerència*
 - g) *La Comissió Acadèmica*

2. *El Consorci, mitjançant acord del Consell de Govern, podrà dotar-se dels òrgans complementaris que es considerin pertinents per a l'acompliment de les seves finalitats. La seva estructura, funcionament i finalitats seran les que es determinin en l'acord de creació.*

Secció primera. El Consell de Govern

Article 9 Concepte

El Consell de Govern és l'òrgan superior de govern del Consorci, amb capacitat per adoptar quantes resolucions consideri escaients per al bon funcionament i assoliment del seu objecte i finalitats.

Article 10 Composició

1. *Formaran part del Consell de Govern:*
 - a) *La Presidència*
 - b) *La Vicepresidència*

 - c) *Les vocalies en nombre de :*
 - *7 designades per la Universitat Autònoma de Barcelona*
 - *8 designades per la Diputació de Barcelona*
 - d) *La Direcció*

2. *Els càrrecs de la Presidència i la Vicepresidència seran exercits de conformitat amb les previsions de l'art. 16.2; i les vocalies es designaran en els termes de l'art. 12.1.*

3. *L'eventual incorporació de nous membres al Consorci suposarà la modificació de la composició prevista, en el sentit d'afegir el nombre de representants que es determini en l'acord corresponent.*

Article 11 Competències



Correspondrà al Consell de Govern:

- a) Fixar les directrius generals d'actuació en ordre a la realització de les finalitats de l'Institut.*
- b) Aprovar els Reglaments i altres normes de funcionament*
- c) Decidir d'entre les finalitats aquelles que hagin de ser ateses prioritàriament.*
- d) Impulsar la realització dels programes de desenvolupament de l'Institut i aprovar la memòria anual.*
- e) Exercir el control i la fiscalització de la resta d'òrgans de govern i administració.*
- f) Aprovar l'inventari general.*
- g) Aprovar el pressupost i les seves modificacions d'acord amb les bases d'execució, disposar les despeses en matèria de la seva competència i aprovar els comptes de cada exercici*
- h) Aprovar les bases per a la destinació dels recursos.*
- i) Determinar l'aplicació de les inversions a realitzar.*
- j) Aprovar els actes de disposició i gravamen del patrimoni de l'ICPS.*
- k) Adoptar els acords en relació amb:*
 - La modificació dels Estatuts.*
 - La dissolució de l'Institut*
- l) Aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball.*
- m) Nomenar el Director en els termes previstos a l'art. 19.*
- n) Fixar les condicions econòmiques i laborals del personal.*
- o) Aprovar els convenis de col·laboració amb altres entitats la quantia dels quals ultrapassi els 100.000 euros.*

Article 12

Membres del Consell de Govern

1. Els vocals del Consell de Govern seran designats de la manera següent:

- a) Els que corresponguin a la Diputació de Barcelona, amb ocasió de la constitució de cada nova corporació, resultant de les eleccions locals, sense perjudici que puguin substituir-se en qualsevol altre moment si ho considera oportú.*
- b) Els de la Universitat Autònoma de Barcelona, d'acord amb les seves normes reguladores.*
- c) Els de qualsevol altre entitat que pugui incorporar-se, la que es disposi en el conveni i/o acord d'incorporació*

2. En cas de renúncia d'algun vocal, el Consell, en la primera reunió que celebri, procedirà a substituir-lo per aquell que hagi designat la Institució que l'hagués nomenat.

3. Els vocals del Consell entraran en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec, i l'exercici d'aquest serà gratuït.

Secció Segona. La Comissió Executiva.

Article 13

Concepte



La Comissió Executiva és l'òrgan col·legiat que tindrà com a funcions pròpies el seguiment de l'administració ordinària i l'impuls de les actuacions del Consorci.

*Article 14
Composició*

- 1. La Comissió Executiva estarà integrada per:
 - a. La Presidència*
 - b. La Vicepresidència*
 - c. Dues vocalies, una designada per la Universitat Autònoma de Barcelona i l'altra per la Diputació de Barcelona*
 - d. La Direcció**
- 2. Els càrrecs de la Presidència i la Vicepresidència seran exercits de conformitat amb les previsions de l'art. 16.2; i les vocalies es designaran en els termes de l'art. 12.1.*
- 3. Respecte de la substitució de vocals en cas de renúncia i l'acceptació i gratuïtat del càrrec, serà d'aplicació la previsió que es fa a l'art. 12 per als vocals del Consell de Govern.*

*Article 15
Competències*

Correspon a la Comissió Executiva:

- a) Conèixer les actuacions en matèria de recursos humans, contractació i convenis formalitzats*
- b) Ser informada del desenvolupament dels programes i de les activitats acadèmiques i científiques de l'ICPS*
- c) Informar els assumptes que s'elevin al Consell de Govern*
- d) Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació la quantia dels quals excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost, i la seva durada superi els quatre anys, en els termes de la legislació vigent.*
- e) Aprovar les operacions de crèdit quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci, i concertar les operacions de tresoreria, en els termes previstos a la legislació vigent.*
- f) Allò que li delegui el Consell de Govern.*

Secció Tercera. La Presidència i la Vicepresidència

*Article 16
Concepte*

- 1. La Presidència de l'Institut té atribuïda la màxima representació legal d'aquest i en dirigeix el govern i l'administració.*
- 2. Les persones que ocupin la Presidència i la Vicepresidència del Consorci,*



exerciran la Presidència de l'Institut de manera rotatòria, de forma que ho seran el Rector de la Universitat Autònoma de Barcelona i President de la Diputació de Barcelona respectivament, per un període de 2 anys cadascun; corresponent la Vicepresidència en cada període a qui no ocupi la Presidència.

- 3. Amb caràcter general, la Presidència podrà comparèixer sense necessitat de poder previ i especial davant tota classe d'autoritats, tribunals i jutjats de qualsevol ordre o jurisdicció, així com davant de tot tipus d'instàncies administratives i altres persones, públiques i privades, físiques i jurídiques.*

Article 17

Competències de la Presidència

La Presidència tindrà atribuïdes les competències següents:

- a) Exercir la representació institucional de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials.*
- b) Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell de Govern i les de la Comissió Executiva, dirigir-ne les deliberacions i decidir els empats amb vot de qualitat.*
- c) Exercir en cas d'urgència les funcions encomanades al Consell de Govern i a la Comissió Executiva, donant compte de les resolucions que adopti a la següent reunió de l'òrgan col·legiat corresponent.*
- d) Exercir les accions judicials i administratives i la defensa de l'Institut*

Article 18

Competències de la Vicepresidència

- 1. Corresponen a la Vicepresidència les funcions de substitució de la Presidència en els casos d'absència, vacant, malaltia o deure legal d'abstenció.*
- 2. La Vicepresidència podrà exercir, a més, totes aquelles funcions i cometes específiques que la Presidència li delegui.*

Secció Quarta. La Direcció

Article 19

Concepte

- 1. La Direcció té competència executiva i és l'encarregada de dirigir i coordinar els programes d'activitats i la recerca científica de l'Institut, del qual n'assumirà la Direcció acadèmica.*
- 2. El Consell de Govern designarà la persona que ha d'ocupar la Direcció, a proposta del Rector de la Universitat Autònoma de Barcelona, escollit d'entre professors de l'esmentada Universitat, per un període de quatre anys, prorrogable.*
- 3. La persona que ocupi la direcció del Consorci serà membre de ple dret del Consell de Govern i de la Comissió Executiva, amb veu i vot.*

Article 20
Competències

Correspondrà a la Direcció:

- a) Executar i fer complir els acords del Consell de Govern i de la Comissió Executiva.*
- b) Dirigir i coordinar els serveis administratius i econòmics.*
- c) Proposar les actuacions derivades dels programes d'activitats acadèmiques i de recerca científica, i informar aquelles de les quals es derivin conseqüències econòmiques.*
- d) Donar compte i informar a la Comissió Executiva i al Consell de Govern de les actuacions i programes que es desenvolupin en l'àmbit de l'ICPS*
- e) Administrar el patrimoni de l'Institut.*
- f) Preparar el projecte de pressupost i del pla global d'activitats, i elaborar la Memòria anual.*
- g) Contractar serveis, estudis i subministraments.*
- h) Proposar la contractació del personal administratiu i subaltern precis per al funcionament de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials.*
- i) Aprovar la liquidació del pressupost.*
- j) Aprovar i formalitzar els convenis la quantia dels quals no ultrapassi els 100.000 euros*
- k) Aprovar les operacions de crèdit en els supòsits no reservats al Consell de Govern i concertar les operacions de tresoreria, d'acord amb la legislació d'aplicació.*
- l) Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació la quantia dels quals no superi el 20% dels recursos ordinaris del pressupost, sempre que no tinguin una durada superior a quatre anys, en els termes de la legislació vigent.*
- m) Exercir la direcció del personal, que inclou l'acomiadament i la imposició de sancions del personal propi, en els termes previstos a la legislació vigent,*
- n) En matèria de personal, també:*
 - 1. Aprovar l'oferta pública d'ocupació i les seves bases, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovada.*
 - 2. Nomenar el personal*
 - 3. Resoldre els expedients d'incompatibilitats.*
 - 4. La resta de competències de personal*
- o) Qualsevol altra que li deleguin la Presidència o el Consell de Govern.*

Secció cinquena.
Òrgan de gestió. La Gerència.

Article 21
Concepte

- 1. La gerència és l'òrgan de gestió de l'Institut. La seva funció és adoptar les mesures d'ordre intern necessaris per garantir el funcionament correcte de l'Institut en tots els àmbits de la seva activitat.*
- 2. La persona que la desenvolupi serà designada pel Consell de Govern, a proposta de la Comissió Executiva. La provisió de la Gerència seguirà els requeriments previstos per al sistema de lliure designació; en el cas que la persona no fos funcionari o funcionària de carrera amb els requeriments exigits*

a la relació e llocs de treball, el seu règim serà el de personal laboral d'alta direcció.

3. La gerència assistirà a les reunions del Consell de Govern, amb veu i sense vot.

Article 22

Competències.

Correspondrà a la gerència:

- a) Assumir la gestió econòmica i administrativa de l'Institut.*
- b) Elaborar i formular l'avantprojecte de pressupost, de la liquidació i dels comptes anuals, la proposta de plantilla i la relació i classificació dels llocs de treball.*
- c) Reconèixer les obligacions i ordenar els pagaments en execució dels pressupostos de l'Institut, d'acord amb les seves bases d'execució.*
- d) Qualsevol altra que expressament li sigui assignada.*

Secció novena

La Comissió Acadèmica

Article 23

Concepte

1. La Comissió Acadèmica és l'òrgan de consulta i assessorament de l'Institut. La seva funció fonamental és vetllar per la qualitat, el reconeixement i la defensa dels treballs que realitzi l'Institut.

2. La seva composició serà decidida pel Consell de Govern.

Article 24

Funcions i sessions

1. Són funcions de la Comissió Acadèmica:

- a) Prendre coneixement del pla d'activitats i proposar-ne de noves.*
- b) Assessorar els òrgans del Consorci en tot allò que es refereixi a l'estudi, la formació i la recerca.*
- c) Formular propostes i projectes sobre el funcionament de l'Institut.*
- d) Informar aquelles propostes que li siguin presentades pels grups de treball de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials.*

2. La Comissió Acadèmica es reunirà almenys una vegada a l'any i sempre que hagi d'informar les propostes de recomanació presentades pels grups de treball.

3. A les reunions de la Comissió Acadèmica hi assistiran el Director i el Secretari de l'ICPS.



Secció setena. La Secretaria

Article 25

La Secretaria

- 1. L'Institut estarà assistit per la Secretaria, amb la finalitat d'assessorar i donar suport als òrgans de govern, d'administració, de gestió i de consulta.*
- 2. Aquest càrrec podrà ser exercit per la persona designada pel Consell de Govern i podrà ser o no membre del dit òrgan.*
- 3. La Secretaria assistirà a les sessions amb veu i sense vot, llevat que sigui membre, aixecarà acta de les sessions dels òrgans col·legiats, lliurarà les certificacions dels acords adoptats i desenvoluparà la resta de funcions del càrrec.*

Secció vuitena.

Funcionament dels òrgans col·legiats i règim de recursos.

Article 26

Caràcter i periodicitat de les sessions.

- 1. El Consell de Govern es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any en sessió ordinària.*
- 2. La Comissió Executiva es reunirà, com a mínim, una vegada al trimestre en sessió ordinària.*
- 3. El Consell de Govern i la Comissió Executiva es reuniran en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una quarta part de llurs respectius membres o bé de tots els membres representants d'una de les entitats consorciades.*
- 4. La fixació de les dates de les sessions es determinarà per la Presidència i mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.*

Article 27

Convocatòria de les sessions.

- 1. Les sessions dels òrgans col·legiats han de convocar-se, al menys, amb deu dies d'antelació, llevat de les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, quina convocatòria amb aquest caràcter haurà de ser ratificada pel propi òrgan.*
- 2. La convocatòria es comunicarà per escrit, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi la seva recepció, a cadascun dels membres de l'òrgan col·legiat i expressarà el lloc, dia i hora de celebració de la sessió, així com tots els assumptes que hagin de tractar-s'hi i haurà d'acompanyar una còpia de l'esborrany de l'acta que es sotmet a aprovació.*



Article 28

Quòrum de constitució i celebració de les sessions.

- 1. En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions de l'òrgan col·legiat serà d'un terç del nombre legal total dels seus membres, que mai no podrà ser inferior a tres persones.*
- 2. En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.*
- 3. En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que les substitueixin d'acord amb les previsions d'aquests Estatuts.*
- 4. En el cas de què, per no assolir-se el quòrum exigít, no es celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos a l'ordre del dia.*
- 5. De concórrer les circumstàncies indicades al paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència del Consorci, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte, a la següent sessió que celebri, a l'efecte de ratificació.*
- 6. A les sessions dels òrgans col·legiats assistirà, amb veu i sense vot, la persona que exerceixi la Secretaria. En el cas que fos membre, d'acord amb la previsió de l'art. 31, actuarà amb dret a veu i vot.*
- 7. Igualment, a les sessions dels òrgans col·legiats assistirà, amb veu i sense vot, la persona que ocupi la Gerència. A criteri de la Presidència podran ser convocats altres responsables del Consorci o persones alienes, que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.*

Article 29

Règim de majories requerides en funció dels tipus d'acords.

- 1. Els acords dels òrgans col·legiats s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents.*
- 2. S'adoptaran per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell de Govern els acords per a l'adopció de:*
 - a) Proposta de modificació d'Estatuts*
 - b) Proposta d'integració o separació d'entitats del consorci*
 - c) Proposta de dissolució o liquidació del consorci*

Article 30

Sistema de votació.

- 1. L'adopció dels acords es produeix mitjançant assentiment o per votació ordinària, llevat que l'òrgan col·legiat acordi, per a un cas concret, la votació nominal.*

2. *Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i si se'n torna a produir de nou decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.*

Article 31

Règim de recursos contra els actes i acords del òrgans de govern

1. *Contra els actes administratius dictats per la Direcció els interessats podran formular recurs d'alçada davant la Presidència del Consorci, d'acord amb allò que és previst a la legislació de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.*
2. *Els actes administratius adoptats per la Presidència, la Comissió Executiva i pel Consell de Govern del Consorci exhaureixen la via administrativa, essent susceptibles de recurs contenciós administratiu en els termes i condicions establerts a la legislació processal i administrativa.*

Contra els actes administratius esmentats cabrà recurs de reposició, amb caràcter potestatiu i previ al contenciós administratiu.

3. *En els supòsits en què, per raó d'urgència, la Presidència del Consorci exerceixi competències atribuïdes a l'òrgan col·legiat, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.
Contra l'acord de ratificació de la Presidència del Consorci, adoptat per l'òrgan col·legiat, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu.*
4. *El recurs especial en matèria de contractació es regirà per les previsions de l'article 37 i concordants de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.*

TÍTOL TERCER

RELACIONS AMB ELS ENS CONSORCIATS.

Article 32

Nivells de relació.

La relació entre l'Institut i els ens consorciats podrà establir-se, amb caràcter general, en els nivells d'informació, assistència, coordinació, encàrrec de gestió i de funcions, i delegació.

Article 33

Règims i sistemes d'informació i comunicació.

L'Institut i les entitats consorciades desenvoluparan els processos i tècniques de col·laboració mútua que siguin adients per tal d'optimitzar els seus respectius sistemes d'informació i comunicació.

Article 34

Règim de coordinació i d'assistència.

1. *Les entitats consorciades que formen l'ICPS podran adoptar mesures de*



coordinació i assistència envers l'Institut, de caràcter general o contingent.

- 2. En el marc de les mesures d'assistència, i a fi d'acomplir les seves funcions, l'Institut es podrà valer dels serveis administratius i tècnics de qualsevulla de les seves entitats consorciades i, alhora, podrà formalitzar amb aquestes els instruments de cooperació que consideri pertinents.*
- 3. Les entitats consorciades es podran valer dels serveis administratius i tècnics de l'Institut quan raons tècniques o d'especialització així ho aconsellin.*
- 4. Quan raons tècniques o d'especialització ho aconsellin, la utilització per part de l'ICPS dels serveis administratius i tècnics de qualsevulla de les entitats consorciades, o d'aquestes entitats respecte dels serveis de l'ICPS, esmentats en els apartats anteriors, es formalitzarà a través del conveni corresponent.*

Article 35

Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions.

- 1. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de l'Institut podrà ser encarregada a unitats, organismes públics o societats de cadascuna de les entitats consorciades, o a d'altres consorcis en els quals aquestes participin, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles.*
- 2. L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent de l'Institut l'adopció dels actes administratius definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec.*
- 3. L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions es formalitzarà mitjançant conveni, quan s'escaigui, entre l'ICPS i les entitats consorciades, en el qual es fixaran les activitats incloses, el seu termini de vigència i la naturalesa i abast de la gestió i funcions encomanades.*

Article 36

Règim de delegació intersubjectiva.

- 1. L'Institut de Ciències Polítiques i Socials podrà efectuar la delegació intersubjectiva de competències de gestió a favor de qualsevol de les entitats que el formen en aquells casos en què, per motiu de complexitat tècnica o altres raons que comportin una insuficient capacitat de gestió en determinats àmbits, l'aplicació de l'Institut de l'encàrrec de gestió no pogués donar cobertura a totes les funcionalitats exigides.*
- 2. La delegació intersubjectiva de competències suposa la cessió dels elements substantius de l'exercici de la competència per compte de l'Institut, que en manté la titularitat. En l'exercici d'aquestes funcions, les entitats delegades gaudeixen de totes les potestats i les prerrogatives atribuïdes per la legislació.*

3. *Per a la seva aplicació, l'òrgan competent de l'Institut ha d'adoptar l'acord de delegació a favor de l'entitat o entitats consorciades, els òrgans competents de les quals han d'adoptar els acords correlatius d'acceptació. Una referència d'aquests acords es publicarà al diari oficial corresponent.*
4. *L'acord de delegació ha de contenir les determinacions per les quals es regirà la delegació, i que faran referència, com a mínim, als aspectes relatius al seu contingut, caràcter, durada, medis i òrgans actuants, i altres condicions aplicables.*
5. *Aquestes determinacions específiques contingudes en l'acord de delegació podran addicionalment ser formalitzades, si es creu necessari, en un acord de col·laboració entre el consorci i l'entitat o entitats delegades.*

Article 37

Règim de ratificacions per les entitats consorciades.

Hauran de ser ratificats pels òrgans competents de les entitats consorciades els acords relatius a:

- a) Modificació dels Estatuts.*
- b) Incorporació de nous membres al Consorci.*
- c) Aportacions de caràcter econòmic al Consorci per part de les entitats consorciades en la part que els afecti.*
- d) Dissolució del Consorci.*

TÍTOL QUART

RÈGIM DEL PERSONAL AL SERVEI DEL CONSORCI.

Article 38

Determinacions generals.

1. *L'Institut de Ciències Polítiques i Socials disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats. El seu nombre, categories i funcions vindran determinades en la plantilla i en la relació de llocs de treball aprovades pel Consell de Govern.*
2. *Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent els principis d'eficàcia, economia i racionalització de recursos.*
3. *La selecció del personal de l'Institut, amb independència del règim jurídic de la seva relació de servei amb aquest, es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.*

Article 39

Tipus de personal i règims aplicables.

1. *L'Institut podrà disposar de personal propi o de personal adscrit per les entitats consorciades, en règim funcional o laboral.*



2. *El personal laboral restarà sotmès a l'Estatut dels treballadors, al conveni col·lectiu, als altres pactes que formalitzi l'Institut amb els representants dels treballadors i a la resta de normativa legal vigent.*
3. *Els treballadors adscrits a l'ICPS pels ens que l'integren, es regiran per la normativa que resulti aplicable en funció de l'ens de procedència.*

Article 40

Representació i negociació col·lectiva.

Correspon al Consorci ICPS la determinació i la negociació quan sigui procedent, d'acord amb la legislació aplicable i la relació d'ocupació existent en cada cas, del marc laboral i les condicions de treball del personal vinculat a l'Institut.

TÍTOL CINQUÈ

RÈGIM PATRIMONIAL, PRESSUPOSTARI I FINANÇAMENT.

Article 41

Hisenda.

1. *L'Institut, per a la realització del seu objecte i finalitats, disposarà dels recursos següents:*
 - a) *Aportacions de les entitats consorciades.*
 - b) *Taxes, drets de matrícula i altres rendiments que obtingui per la prestació directa o indirecta de serveis.*
 - c) *Subvencions i altres ingressos de dret públic o privat, incloent els procedents d'iniciatives de mecenatge i esponsorització / patrocini.*
 - d) *Operacions de crèdit.*
 - e) *Qualsevol altre que pugui correspondre al Consorci d'acord amb la legislació.*
2. *Els acords del Consorci que suposin aportacions extraordinàries de caràcter econòmic per part de les entitats consorciades hauran de ser ratificats pels respectius òrgans de govern competents.*

Article 42

Règim econòmic i financer, pressupostari i comptable.

El règim econòmic i financer de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials s'adequarà a l'establert a la normativa vigent a l'àmbit universitari en matèria pressupostària, financera, de control i comptabilitat, i, en el seu defecte, la que resulti d'aplicació a la Generalitat de Catalunya.

Article 43

Patrimoni del consorci.

Constitueixen el patrimoni de l'Institut:

- a) *Els béns que li siguin adscrits en ús per les entitats consorciades.*

- b) Els béns, drets i accions que adquireixi per qualsevol títol legítim, tot incloent les propietats incorporals morals i d'explotació d'autoria derivades de les seves creacions pròpies, així com els drets de propietat industrial sobre els seus signes i denominacions distintius.*

Article 44

Règim dels béns adscrits per les entitats consorciades.

Els béns adscrits en ús a l'Institut per les entitats consorciades conserven la seva qualificació jurídica i titularitat originària. Les facultats de disposició limitades que es puguin reconèixer a favor de l'Institut seran les que constin als acords de cessió corresponents, circumscrivint-se aquestes, en tot cas, a les seves finalitats estatutàries.

TÍTOL SISÈ

EXTINCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONSORCI.

Article 45

Procediment de separació dels membres.

- 1. Cadascun dels membres del Consorci podrà separar-se d'aquest efectuant el corresponent avís previ davant el propi Consorci amb un mínim de sis mesos d'antelació, sempre que estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions i compromisos pendents.*
- 2. Un cop rebut l'avís previ de separació d'algun membre es reunirà el Consell de Govern per tal d'impulsar, si escau, les modificacions estatutàries i pressupostàries oportunes o, si escau, la dissolució del Consorci.*

Article 46

Causas d'extinció.

El Consorci podrà extingir-se per alguna de les causes següents:

- a) Per disposició legal.*
- b) Per impossibilitat d'acomplir les seves finalitats.*
- c) Per acord de les entitats consorciades.*
- d) Per la separació d'algun dels membres si amb això l'ICPS esdevé inoperant.*

Article 47

Procediment i efectes de la dissolució.

- 1. En cas de dissolució del Consorci, cessarà la representació de tots els òrgans per realitzar nous contractes i contraure noves obligacions, i es nomenarà, a l'efecte, una Comissió Liquidadora.*
- 2. L'acord de dissolució haurà de contenir els criteris de liquidació del Consorci, així com la reversió automàtica a cada ens consorciat dels seus béns i drets, i la determinació de l'assumpció de les obligacions respectives.*



TÍTOL SETÈ
MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS.

Article 48
Procediment de modificació dels Estatuts.

La modificació dels Estatuts del Consorci, amb l'acord previ del Consell de Govern adoptat per la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, ha de ser ratificada per les entitats consorciades que el formen i acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició Addicional Primera
Efectes de les modificacions legislatives.

- 1. Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïen aspectes de la legislació aplicable al Consorci s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.*
- 2. La remissió que es fa en els presents Estatuts a les normes legals de qualsevol altre àmbit, general o sectorial, s'entendrà referida a les successives que interpretin, amplïïn, condicionin, substitueixin, modifiquin o deroguin les vigents.*

Disposició Addicional Segona
Clàusula interpretativa

Les eventuais discrepàncies o dubtes que sorgeixin en l'aplicació o interpretació d'aquests Estatuts seran resolts per consens entre les entitats consorciades, prèvia proposta d'una comissió mixta integrada per dos representants designats per cadascuna de les institucions consorciades.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició Final Única
Entrada en vigor.

Els presents Estatuts seran vigents quan hagin estat aprovats pels òrgans competents dels ens consorciats i publicats íntegrament en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en Butlletí Oficial de la Província de Barcelona”.

Segon.- Sotmetre l'expedient de modificació dels estatuts a informació pública pel termini de 30 dies mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis.

Tercer.- Transcorregut el període d'informació pública sense haver-se presentat reclamacions ni suggeriments, s'entendrà que l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu.



Quart.- Aprovada definitivament la modificació dels Estatuts del Consorci, es considerarà produïda la ratificació del text aprovat pel Consorci, per part de la Diputació de Barcelona.

Cinquè.- Facultar el President per dictar les disposicions complementàries i oportunes per a la deguda efectivitat dels presents acords.”

Respecte a aquest Dictamen, el **portaveu del grup de Convergència i Unió, Sr. Ciurana**, volgué expressar el vot favorable del seu grup a aquest dictamen, però, afegí, sí que no volem deixar l'ocasió d'expressar el nostre desig que la representació de la Diputació en aquest consorci sigui plural i, en la mesura possible, més proper a la proporció que hi ha en aquest plenari. És el nostre desig i la nostra petició.

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

SECRETARIA GENERAL

3.- Dictamen de data 19 de gener de 2010 que proposa donar-se per assabentat del nomenament de l'Im. Sr. Jordi William Carnes Ayats, com a vocal de ple dret en les Comissions Informatives i de Seguiment d'Educació i de Desenvolupament Econòmic, per part del grup polític del PSC, en substitució de la Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano i l'Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño respectivament, així com de la composició definitiva de les dotze Comissions Informatives i de Seguiment; la Comissió Especial de Comptes i de la Junta de Portaveus.

“Atès que el Ple de la Diputació, en sessió extraordinària del 22 d'abril de 2008, va acordar nomenar President de la Diputació de Barcelona, a l'Excm. Sr. Antoni Fogué Moya, per haver obtingut la majoria absoluta del nombre legal de membres d'aquesta Corporació, de conformitat amb el que disposa l'article 207 de la Llei Orgànica 7/85, de 19 de juny, del règim electoral general; el qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta va prendre possessió del càrrec de President de la Diputació i de les competències, atribucions, drets, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocquen.

Atès que el Ple de la Diputació, en sessió celebrada el 19 de juliol de 2007, va acordar fixar la integració dels membres de ple dret de les 12 Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes.

Atès que el Ple de la Diputació, en sessió celebrada el 8 de maig de 2008, va acordar modificar una de les Àrees competencials en què es divideix aquesta Corporació, i, en tal sentit, va acordar crear l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns i al mateix temps va acordar la creació de la Comissió informativa i de Seguiment de l'Àrea d'Hisenda i de Recursos Interns.

Vistos els escrits presentats pels diferents Grups Polítics, en referència a la designació del/ls representant/s en la nova Comissió Informativa i de Seguiment, d'acord amb el que disposa l'article 12.3 del Reglament Orgànic.



Atès que el Ple de la Corporació en sessió ordinària de 27 de novembre de 2008, va acordar modificar, a petició del Grup CIU, la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment d'Educació; Igualtat i Ciutadania; i Comerç, en el sentit de substituir al Diputat del Grup de CiU, Il·lm. Sr. Jordi Subirana Ortell pel Il·lm. Sr. Ferran Civil Arnabat, com a membre de ple dret, en les Comissions Informatives i de Seguiment abans esmentades.

Atès que Ple de la Diputació en sessió celebrada el 29 de gener de 2009, va acordar modificar la composició de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, en el sentit d'adscriure a aquesta, com a membre de ple dret, l'Il·lm. Sr. Xavier García Albiol, en substitució del Diputat Il·lm. Sr. Jordi Cornet Serra, a petició del Grup del Partit Popular.

Atès que el Ple en sessió celebrada el 22 d'abril de 2009, va acordar modificar la composició de la Comissió Especial de Comptes, en el sentit d'adscriure a aquesta, com a membre de ple dret, l'Il·lm. Sr. Xavier García Albiol, en substitució del Diputat Il·lm. Sr. Jordi Cornet Serra, a petició del Grup del Partit Popular, segons escrit d'aquest de data 7 d'abril de 2009.

Vist l'escrit presentat pel Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, en el qual es proposa el nomenament del seu representant en les Comissions Informatives i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns; de Cultura; d'Educació; així com en la Comissió Especial de Comptes i en la de Portaveus, al Diputat Il·lm. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer, en substitució de l'Il·lm. Sr. Jaume Vives Sobrino.

Atès que el Ple de la Corporació, en sessió ordinària de 26 de novembre de 2009, va acordar donar-se per assabentat de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment, així com de la Comissió especial de Comptes i de la Junta de Portaveus.

Vist l'escrit present, en data 18 de gener de 2010, del Grup dels Socialistes de Catalunya-Progrés Municipal, en el qual es proposa el nomenament, com a representant del referit Grup, en les Comissions Informatives i de Seguiment d'Educació i Desenvolupament Econòmic, al Diputat Il·lm. Sr. Jordi William Carnes Ayats, en substitució de la Il·lma. Sra. Amparo Piqueras Manzano i de l'Il·lm. Sr. Jesús Maria Canga Castaño, respectivament.

Vist que els articles 32 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 89.b) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 12 del Reglament Orgànic d'aquesta Corporació estableixen la necessitat de la creació d'uns òrgans complementaris de caràcter col·legiat que tinguin per objecte l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple així com, la competència sobre el seguiment de la gestió de la Presidència, de la Junta de Govern i dels Diputats o Diputades que ostenten les delegacions.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, parcialment modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, reguladora de les bases del règim local; 61 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual

s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 4 del Reglament Orgànic de la Diputació, proposo al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Donar-se per assabentat que les Comissions informatives i de seguiment d'aquesta Corporació estan integrades, com a membres de ple dret, per les/ls Diputades/Diputats següents:

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

President: Ilm. Sr. Rafael Roig Milà

Vocals:

Ilm. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ilma. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ilm. Sr. Carles Ruiz Novella
Ilm. Sr. Xavier Amador Pitarch
Ilm. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Ilm. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ilm. Sr. Xavier Gacía ALbiol
Ilm. Sr. Arnau Funes Romero
Ilm. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

**COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'INFRAESTRUCTURES,
URBANISME I HABITATGE**

Presidenta: Ilma. Sra. Anna Hernández Bonancia

Vocals:

Ilm. Sr. Jordi Serra Isern
Ilma. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ilma. Sra. Carmen García Lores
Ilm. Sr. Joan Amat Solé
Ilm. Sr. Miquel Buch Moya
Ilm. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Ilm. Sr. Jordi Cornet Serra
Ilm. Sr. Màrius García Andrade
Ilm. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President: Ilm. Sr. Josep Monràs Galindo

Vocals:

Ilm. Sr. Jesús María Canga Castaño
Ilm. Sr. Rafael Roig Milà
Ilm. Sr. Joan Sau Pagés
Ilm. Sr. Xavier Amador Pitarch
Ilm. Sr. Josep Salom Ges
Ilm. Sr. Francesc Torné Ventura
Ilm. Sr. Xavier García Albiol

Ilm. Sr. Arnau Funes Romero
Ilm. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Presidenta: Ilma. Sra. Dolores Gómez Fernández
Vocals:

Ilma. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ilma. Sra. Teresa Padrós Casañas
Ilm. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ilma. Sra. Carmen García Lores
Ilm. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Ilm. Sr. Manel Olivés Juanola
Ilm. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ilma. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Ilm. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta: Ilma. Sra. Montserrat Ballarín España
Vocals:

Ilma. Sra. Teresa Padrós Casañas
Ilm. Sr. Carles Ruiz Novella
Ilm. Sr. Xavier Amor Martín
Ilm. Sr. Miquel Buch Moya
Ilm. Sr. Ferran Falcó Isern
Ilm. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Ilm. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ilm. Sr. Arnau Funes Romero
Ilm. Sr. Xavier Florença Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President: Ilm. Sr. José Manuel González Labrador
Vocals:

Ilma. Sra. Carmen García Lores
Ilm. Sr. Mario Sanz Sanz
Ilm. Sr. Jesús María Canga Castaño
Ilm. Sr. Miquel Buch Moya
Ilm. Sr. Josep Salom Ges
Ilm. Sr. Francesc Torné Ventura
Ilma. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Ilm. Sr. Màrius García Andrade
Ilm. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

Presidenta: Ilma. Sra. Carme García Suárez
Vocals:

Ilma. Sra. Carmen García Lores

Ilm. Sr. Mario Sanz Sanz
Ilm. Sr. Jordi William Carnes Ayats
Ilma. Sra. Teresa Padrós Casañas
Ilm. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Ilm. Sr. Ferran Civil Arnabat
Ilm. Sr. Francesc Torné Ventura
Ilm. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ilm. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAIS NATURALS

President: Ilm. Sr. Josep Mayoral Antigas

Vocals:

Ilm. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ilm. Sr. Joan Sau Pagés
Ilm. Sr. Xavier Amor Martín
Ilm. Sr. Joan Amat Solé
Ilm. Sr. Ferran Falcó Isern
Ilm. Sr. Josep Salom Ges
Ilm. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ilma. Sra. Carme García Suárez
Ilm. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

President: Ilm. Sr. Joan Antoni Barón Espinar

Vocals:

Ilma. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ilm. Sr. Xavier Amor Martín
Ilm. Sr. Jordi Serra Isern
Ilm. Sr. Ferran Falcó Isern
Ilm. Sr. Manel Olivés Juanola
Ilm. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ilm. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ilma. Sra. Carme García Suárez
Ilm. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

President: Ilm. Sr. Teodoro Romero Hernández

Vocals:

Ilm. Sr. Joan Sau Pages
Ilm. Sr. Carles Ruiz Novella
Ilm. Sr. Jordi William Carnes Ayats
Ilm. Sr. Xavier Amador Pitarch
Ilm. Sr. Joan Amat Solé
Ilma. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Ilm. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ilm. Sr. Arnau Funes Romero

Ilm. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Presidenta: Ilma. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:

Ilm. Sr. Xavier Amor Martín
Ilma. Sra. Teresa Padrós Casañas
Ilm. Sr. Mario Sanz Sanz
Ilma. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Ilm. Sr. Manel Olivés Juanola
Ilm. Sr. Ferran Civil Arnabat
Ilma. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Ilma. Sra. Dolores Gómez Fernández
Ilm. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COMERÇ

President: Xavier Florensa Cantons

Vocals:

Ilm. Sr. Jordi Serra Isern
Ilm. Sr. Mario Sanz Sanz
Ilm. Sr. Jesús María Canga Castaño
Ilm. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ilm. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Ilma. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Ilm. Sr. Ferran Civil Arnabat
Ilm. Sr. Xavier García Albiol
Ilma. Sra. Dolores Gómez Fernández

SEGON.- Donar-se per assabentat que les Comissions Informatives i de Seguiment abans assenyalades, tindran per objecte l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple, amb referència a les matèries de la corresponent Àrea, i que en el cas de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, també informarà d'aquells assumptes relacionats amb l'aprovació dels pressupostos anuals, de les modificacions de crèdits de competència plenària i de l'aprovació o modificació de les ordenances fiscals. Així com, els dictàmens que provinguin de l'Àrea de la Presidència i que no corresponguin a una altra Comissió Informativa i de Seguiment.

TERCER.- Donar-se per assabentat que la comissió especial de comptes restarà integrada per les/Diputades/Diputats següents:

President: Ilm. Sr. Rafael Roig Milà

Vocals:

Ilm. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ilma. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ilm. Sr. Carles Ruiz Novella

Ilm. Sr. Xavier Amador Pitarch
Ilm. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Ilm. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ilm. Sr. Xavier García ALbiol
Ilm. Sr. Arnau Funes Romero
Ilm. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

QUART.- Donar-se per assabentat que la junta de portaveus està integrada pels membres següents:

President: Excm. Sr. Antoni Fogué Moya
Vocals: Ilm. Sr. Jordi Labòria Martorell
Ilm. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Ilm. Sr. Jordi Cornet Serra
Ilm. Sr. Arnau Funes Romero
Ilm. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

CINQUÈ.- Donar-se per assabentat que el règim de retribucions, indemnitzacions i assistència de tots els membres de la Corporació és l'establert mitjançant Decret de la Presidència d'aquesta Diputació de data 19 de juliol de 2007.

SISÈ.- Notificar aquest acord a la Presidència, a la Coordinació General, a la Gerència, a tots els membres de ple dret de les Comissions Informatives i de Seguiment, de la Comissió Especial de Comptes i de la Junta de Portaveus, a la Secretaria general, a la Intervenció general, a la Direcció de Serveis de Secretaria i als Secretaris delegats de les Comissions Informatives i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns; de Cultura; d'Educació; i a la Especial de Comptes; als efectes legals oportuns."

I el Ple en restà assabentat.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Direcció Dels Serveis de Recursos Humans

4.- Ratificació del Decret de data 4 de gener de 2010 que resol modificar la Plantilla i la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona corresponents a l'any 2010, en el sentit de reintegrar les places i llocs de treball del personal funcionari de carrera i laboral fix dels serveis assistencials Emili Mira i López objecte del traspàs a la Generalitat de Catalunya, fins la constitució efectiva del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.

"Vist que per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya i per Acord del Ple de la Diputació de Barcelona, ambdós de 22 de desembre de 2009, es va aprovar el conveni regulador del traspàs a l'Administració de la Generalitat de Catalunya dels serveis assistencials Emili Mira i López.

Atès que el referit Conveni estableix l'ajornament de l'efectiva transferència del personal funcionari de carrera i de la subrogació del personal laboral afectat pel

traspàs fins la constitució del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, prevista per l'1 de febrer de 2010.

Vist que en ajornar-se la data de l'efectivitat de la transferència o subrogació respectivament del personal funcionari de carrera i laboral fix i en haver-se aprovat definitivament (BOP núm. 303, de 19.12.2009) el Pressupost General de la Diputació de Barcelona, juntament amb les plantilles i relacions de llocs de treball reservats al personal funcionari, eventual i laboral de la Corporació i dels seus organismes públics sense la previsió referida al personal que havia d'haver estat objecte de traspàs a la Generalitat a 1 de gener de 2010, s'escauria modificar la plantilla i la relació de llocs de treball del personal funcionari i laboral de la Corporació per a l'any 2010 en el sentit de reintegrar totes aquelles places i llocs de treball objecte de traspàs fins que es faci efectiva la susdita transferència o subrogació, en la data de constitució efectiva del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, prevista per a l'1 de febrer de 2010, tot plegat d'acord amb el dictamen d'aprovació del Conveni de traspàs esmentat.

Vist el que preveu l'article 74 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per Llei 7/2007, de 13 d'abril, en relació amb els instruments d'ordenació de les administracions públiques i de l'article 90 apartats 1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i articles 27, 31 i 32 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, en relació a la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball.

Atès que es fa necessari modificar el pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2010, per dotar-lo de crèdit adient per atendre les despeses que es derivin d'aquesta modificació i vista memòria elaborada en compliment d'allò previst en l'article 31.3 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, on s'acredita que en el Pressupost de la Diputació per a l'exercici 2010 hi ha la partida 21000 941A0 45000, amb un crèdit previst en concepte de transferències corrents a la Generalitat de Catalunya pel traspàs dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira López, del que se'n pot disposar per finançar les modificacions pressupostàries necessàries perquè es pugui atendre el pagament de les retribucions i altres despeses ocasionades per aquesta modificació de la plantilla.

Vist el que disposa el punt 1.1.1 de l'epígraf 1, apartat 1.1, de la Refosa 1/2009 sobre delegació de competències i d'atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, de data 18 de desembre de 2008 en relació amb l'exercici per raons d'urgència de les competències del Ple, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent sessió que celebri.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer.- Aprovar la modificació de la Plantilla i de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona corresponents a l'any 2010, en el sentit de reintegrar les places i llocs de treball del personal funcionari de carrera i laboral fix dels serveis assistencials Emili Mira i López objecte del traspàs a la Generalitat de Catalunya a

partir d'1 de gener de 2010 i fins la constitució efectiva del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, i que s'especifiquen als annexos que acompanya el present decret.

Segon.- Impulsar la tramitació de les modificacions que s'escaiguin en el Pressupost de la Diputació per a 2010 per dotar-lo de crèdit adient per atendre les despeses que es derivin d'aquesta modificació de la plantilla.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple als efectes de la seva ratificació en la següent sessió que celebri.”

I el Ple, ratificà per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 4 abstencions.

5.- Dictamen de data 20 de gener de 2010 que proposa aprovar la modificació orgànica de la Secretaria General.

“Atès que el Ple d'aquesta Corporació, reunit en sessió ordinària el dia 30 d'abril de 2009, aprovà el Dictamen que proposà sol·licitar el Departament de Governació i Administracions Públiques la creació i la classificació del lloc de treball de Secretària de Gestió Tributària, i la correlativa amortització del lloc de treball de Vicesecretaria general de la Diputació de Barcelona, llocs de treball ambdós reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Atès que mitjançant decret de la Presidència, d'1 de setembre de 2009, es van aprovar les bases de la convocatòria, la qual va ser publicada en el DOGC núm 5486, de 19 d'octubre de 2009.

Atès que a l'esmentada convocatòria només es va presentar el funcionari, pertanyent a l'escala de Secretaria, Subescala de Secretaria, categoria Superior, Sr. F.T.C., i que mitjançant decret, de 18 de novembre de 2009, la Presidència de la Diputació de Barcelona va resoldre adjudicar l'esmentat lloc de treball a aquest funcionari.

Atès que s'ha publicat en el DOGC núm 5547, de 18 de gener de 2010, el nomenament del Sr. F.T.C., com a Secretari de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Atès que, en verificar-se la provisió definitiva del lloc de treball de Secretaria de Gestió Tributària, produeix efectes l'acord plenari sobre la correlativa amortització del lloc de treball de la Vicesecretaria general de la Diputació de Barcelona.

Vista la proposta de la Secretaria General de modificar la seva estructura directiva, amb l'objectiu de garantir l'adequació del seu organigrama a les necessitats derivades de l'impuls, desenvolupament i execució del conjunt d'activitats pròpies del seu àmbit d'actuació, i que es concreta en:

- a) La creació d'una Direcció de Serveis Jurídics que assumeixi les funcions de coordinació i direcció dels Serveis d'Assistència Jurídica Local i d'Assessoria Jurídica, i d'aquests amb la Secretària General, amb vista a homogeneïtzar el tractament d'assumptes assumits per les dues estructures i alhora fer funcions polivalents, superant rigideses organitzatives derivades de la compartimentació de tasques.
- b) La modificació del nom de la Direcció dels Serveis de Secretaria que, en incorporar les noves funcions d'assistència a la Secretaria General en les sessions del Ple i de la Junta de Govern, així com la substitució de la titular, Sra. P.M.G., en els supòsits d'absència i d'abstenció legal, passa a denominar-se Direcció dels Serveis de Secretaria, Adjunta a la Secretaria General.

Atès que la reorganització de l'estructura directiva proposada ha de permetre assolir amb eficàcia els objectius en matèria de fe pública i assessorament legal que té atribuïts la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Vist el punt 1.1.5c de la Refosa 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, dictada en execució del Decret de la Presidència de data 18 de desembre de 2008, i publicada al BOPB núm. 308, de 24 de desembre de 2008.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència eleva al Ple, previ informe de la Comissió informativa i de seguiment de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar la nova estructura organitzativa de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, que resta reflectida en l'organigrama annex a aquest dictamen, de conformitat amb el que s'indica a la part dispositiva i d'acord amb els canvis que es detallen a continuació:

- a) Creació de la Direcció de Serveis Jurídics.
- b) Modificació del nom de la Direcció dels Serveis de Secretaria que passa a denominar-se Direcció dels Serveis de Secretaria, Adjunta a la Secretaria General.

Segon.- Deixar sense efecte qualsevol resolució que contradigui o s'oposi a la present.

Tercer.- Fixar el dia 28 de gener de 2010, com a data d'efectes d'aquests acords."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

Organisme de Gestió Tributària

6.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple de l’Ajuntament d’Aguilar de Segarra en data 11 de novembre de 2009 acordà l’especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s’enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l’Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L’article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local, i l’article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l’exercici de les funcions delegades s’incardina dins l’assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d’Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l’aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l’especificació de la delegació acordada pel Ple de l’Ajuntament d’Aguilar de Segarra, en data 11 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s’especifica:

- L’Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d’avocar de forma expressa la competència, les facultats d’aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l’anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d’alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l’acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d’acord amb el que preveu l’art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n’acordà, per unanimitat, l’aprovació.

7.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aiguafreda, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple de l'Ajuntament d'Aiguafreda en data 27 d'octubre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Aiguafreda, en data 27 d'octubre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- Contribucions especials
 - Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Recaptació dels deutes en període voluntari.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha



estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

8.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Berga, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

“El Ple de l'Ajuntament de Berga en data 5 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Berga, en data 5 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Tercer.- Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Berga a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.

- Actuació d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrec d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI – Contribucions especials

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses i per la prestació del servei de telefonia mòbil.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII – Taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX – Taxa per cementiri municipal. Taxa per prestació de serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals. Taxa per prestació de servei d'escola bressol. Taxa per prestació dels serveis del mercat municipal. Taxa per establiment de parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situades en terrenys d'ús públic. Taxa per entrada de vehicles a través de les voreres.

- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X – Preu públic pel servei d'assistència domiciliària

- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI – Taxa per llicències d'auto-taxi i altre vehicles de lloguer. Taxa per llicències urbanístiques. Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa. Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques i altres instal·lacions anàlogues.

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII – Quotes d'urbanització

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII – Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV – Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV – Altres ingressos tant tributaris com no tributaris que l'Ajuntament pugui liquidar.

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

9.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Badia del Vallès, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple de l'Ajuntament de Badia del Vallès en data 25 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Badia del Vallès, en data 25 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

10.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple de l'Ajuntament de Cabrera de Mar en data 19 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, en data 19 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de

Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

11.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

"El Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en data 26 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en data 26 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

12.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Calldetenes, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple de l'Ajuntament de Calldetenes en data 16 de novembre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe

favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Calldetenes, en data 16 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses i per la prestació del servei de telefonia mòbil.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar clarificació de l'abast de les delegacions anteriors a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

En tots aquells tributs i altres ingressos de dret públic municipals respecte dels quals s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona únicament les funcions de recaptació en via executiva, correspondrà en tot cas a l'Ajuntament la competència de dictar la provisió de constrenyiment, iniciant-se les actuacions de les funcions delegades amb la notificació del corresponent títol executiu dictat per l'òrgan municipal competent.

3.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duren a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

13.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Collbató, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

"El Ple de l'Ajuntament de Collbató en data 5 de novembre acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- 1.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Collbató, en data 5 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Tercer.- Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Collbató a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuació d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Notificació de les liquidacions.
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en

l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Taxa per recollida d'escombraries domiciliàries, comercial i industrials. Taxa per servei de tinença d'animals domèstics. Taxa per entrada de vehicles. Taxa servei cementiri municipal.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII – Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX – Impost de construccions, instal·lacions i obres

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X – Taxa per llicències urbanístiques. Taxa per la intervenció integral. Taxa per l'expedició de documents administratius. Taxa per la llicència d'autoxi. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic. Taxa per parades, barraques i anàlegs. Taxa per retirada de vehicles. Taxa per ocupació del sòl, subsòl i vol. Taxa per la prestació d'escola bressol. Taxa per serveis generals.

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI – Altres ingressos de dret públic tributaris

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII – Altres ingressos de dret públic no tributaris: concessions administratives. Execucions subsidiàries. Sancions diverses.

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

14.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental en data 18 de novembre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real

decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS

Primer.- 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en data 18 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- Taxa per a la recollida i eliminació de cadàvers d'animals domèstics de companyia morts a la via pública
 - Notificació de les liquidacions practicades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de del Consell Comarcal del Vallès Oriental a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- El Consell Comarcal es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

15.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de la Garriga, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple de l'Ajuntament de La Garriga en data 25 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de La Garriga, en data 25 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

16.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Gurb, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

"El Ple de l'Ajuntament de Gurb en data 10 de desembre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Gurb, en data 10 de desembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local
 - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

17.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

"El Ple de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt en data 29 d'octubre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, en data 29 d'octubre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

18.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montgat, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

"El Ple de l'Ajuntament de Montgat en data 15 d'octubre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montgat, en data 15 d'octubre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Sancions diverses

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Costes judicials derivades de procediments contenciosos-administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Taxa per ocupació via pública. Taxa per expedició de documents administratius. Taxa per llicències d'obres.

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Tercer.- Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Montgat a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuació d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Contribucions especials

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses i per la prestació del servei de telefonia mòbil.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Taxa per recollida d'escombraries. Taxa per cementiri. Taxa per entrada de vehicles a través de les voreres (guals).

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII – Quotes d'urbanització

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX – Canons concessions administratives

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Taxa per ocupació via pública. Taxa per expedició de documents administratius.

Taxa per llicències d'obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII – Sancions diverses

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII – Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV – Costes Judicials derivades de procediments contenciosos-administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV – Altres ingressos tant tributaris com no tributaris que l'Ajuntament pugui liquidar.

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

19.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montmeló, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple de l'Ajuntament de Montmeló en data 24 de novembre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montmeló, en data 24 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Altres ingressos tant tributaris com no tributaris que l'Ajuntament pugui liquidar

- Notificacions de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

20.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

"El Ple de l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles en data 8 d'octubre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles, en data 8 d'octubre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Taxa de cementiri

- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Impost de construccions, instal·lacions i obres

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Taxa expedició llicències urbanístiques

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Taxa pels Serveis d'intervenció integral de l'administració en les activitats i instal·lacions. Taxa per expedició de documents administratius.

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI – Altres ingressos no tributaris: Execucions subsidiàries i sancions diverses.

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Tercer.- Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuació d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Notificació de les liquidacions.
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Taxa per recollida d'escombraries domiciliàries, comercials i industrials

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

21.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de

determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

“El Ple de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera en data 28 de setembre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, en data 28 de setembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, etc.

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari.

II – Taxa mercat municipal (inclosa en l'Ordenança fiscal núm. 12 de parades i barraques)

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari.

III – Taxa per autoritzar tancament de carrers (inclosa en l'Ordenança fiscal núm. 6 de expedients autoritzacions administratives)

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari.

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Tercer.- Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuació d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Notificació de les liquidacions.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Contribucions especials

- Notificació del corresponent títol executiu (provisió de constrenyiment), dictat per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI – Taxa per cementiri municipal. Taxa per recollida d'escombraries. Taxa per entrada de vehicles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Quotes d'urbanització

- Notificació del corresponent títol executiu (provisió de constrenyiment), dictat per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII – Sancions municipals

- Notificació del corresponent títol executiu (provisió de constrenyiment), dictat per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX – Taxa per a la prestació del servei de prevenció d'incendis forestals:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X – Facultats que la legislació urbanística atorga a l'Ajuntament per al cobrament en via de constrenyiment de les obligacions econòmiques i càrregues que correspongui satisfer als membres integrants de les Entitats Urbanístiques Col·laboradores legalment constituïdes i a sol·licitud d'aquestes, en els termes que estableix l'art. 181 i següents del Reglament de Gestió Urbanística.

- Recaptació en via de constrenyiment dels ingressos titularitat de les Entitats Urbanístiques Col·laboradores que així ho hagin sol·licitat a l'Ajuntament, reservant-se aquest la competència per dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació del corresponent títol executiu (provisió de constrenyiment), dictat per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII – Taxa per expedició de llicències urbanístiques. Taxa per expedició de documents. Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa. Taxa per a la intervenció integral de l'administració municipal en activitats i instal·lacions. Taxa per retirada de vehicles de la via pública. Taxa per escola de música. Taxa per escola municipal d'adults. Taxa per difusió d'anuncis en l'emissora municipal. Taxa per prestació de serveis de les zones esportives i equipaments municipals. Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, etc. Taxa per parades i barraques (inclou taxa mercat municipal)

- Notificació del corresponent títol executiu (provisió de constrenyiment), dictat per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.

- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

22.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Rajadell, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

“El Ple de l'Ajuntament de Rajadell en data 28 d'octubre del 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Rajadell, en data 28 d'octubre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades

actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

23.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

"El Ple de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall en data 25 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, en data 25 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

24.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

"El Ple de l'Ajuntament de La Torre de Claramunt en data 7 d'octubre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de La Torre de Claramunt, en data 7 d'octubre de 2009 a favor de la Diputació de

Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

25.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vacarisses, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

"El Ple de l'Ajuntament de Vacarisses en data 26 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vacarisses, en data 26 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

26.- Dictamen de data 22 de desembre de 2009 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Viladecavalls, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

"El Ple de l'Ajuntament de Viladecavalls en data 26 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe

favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Viladecavalls, en data 26 de novembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

27.- Dictamen de data 21 de gener de 2010 que proposa incoar expedient de traspàs de titularitat, a favor de l'Ajuntament de Rupit i Pruit, del tram de la carretera BV-5208, entre els p.k. 0,970 i 1,230 (final) i ramal.

"Atès que mitjançant un escrit de data 29 de juliol de 2009, rectificat per un altre escrit posterior de data 8 d'octubre de 2009, l'Ajuntament de Rupit i Pruit ha demanat a aquesta Diputació la cessió a l'Ajuntament del tram de la carretera BV-5208 integrat en el nucli urbà de Rupit i Pruit, a partir del p.k. 0,970 fins al seu final, segons l'acord adoptat per l'Ajuntament en sessió ordinària celebrada en data 16 de juliol de 2009.

Atès que la petició de la Corporació municipal comporta el traspàs de titularitat a l'Ajuntament del referit tram de l'esmentada carretera, que actualment està gestionada per la Diputació de Barcelona, a l'empara de l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, en el terme municipal de Rupit i Pruit.

Vist l'informe tècnic que ha estat emès per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, en el qual es pronuncia favorablement sobre la petició formulada per l'Ajuntament de Rupit i Pruit en relació al traspàs a la titularitat municipal del referit tram de carretera, en els termes següents:

(...)

“En referència a la sol·licitud de l'Ajuntament de Rupit i Pruit, sobre el traspàs de competència d'un tram de la carretera BV-5208, s'informa el següent:

L'Ajuntament en el seu escrit de data 29 de juliol de 2009 sol·licita li sigui traspasat el tram de carretera des de el PKm.1 al final. En el seu escrit de data 8 d'octubre rectifica aquest punt per el de 0+970. El fet de rectificar és per que el PKm- 0+970 és un punt determinat de la carretera (intersecció amb altra carretera) i a partir d'aquest punt, fins al final de la carretera i ramal, és on l'Ajuntament vol fer actuacions difícilment compatibles amb la legislació de carreteres. Aquest últim tram és coincident amb un tram urbà.

En la documentació aportada per l'Ajuntament es grafia el tram final de la carretera BV-5208 i el seu ramal de 128 metres, que també vol li sigui traspasat per ser urbà.

Tant la carretera com el ramal, estan en un estat de convenció que es pot qualificar de bo i acceptable.

El tram de carretera que no es traspasa uneix la població de Rupit amb la carretera C-153 de Vic a Olot.

*S'informa **favorablement** el traspàs de la carretera BV-5208 entre el punt PKm. 0+970 i el 1+230, final de la carretera, i el seu ramal de 128 metres de llarg.*

S'adjunta una fitxa de les dades tècniques de la cessió que es sol·licita.” (...)

Vista la fitxa de dades geomètriques del tram de carretera objecte de cessió, que són les següents:

Carretera:	BV-5208	
Tram a cedir:	P.K. 0+970	al P.Km. 1+230 i Ramal.
Longitud:	Carretera 260 ml	Ramal 128 ml
Amplada:	Carretera 5,80 ml	Ramal 3,00 ml
Classe de ferm:	Mescla bituminosa en calent	
	Carretera	Ramal
Vorera (m2)	22,-	20,-
Voral (m.l.)	-	-
Cuneta (m.l.)	185,-	85,-
Amplada		
Explanació	6,80	5,-
Estat del ferm:	Bo	Acceptable

Obres de fàbrica: Claveguera, estructura de mig punt, llum=1,90

Altres dades:

Metres de protecció = 160,- amb fusta

54,- amb muret

Atès que l'article 140. 5, apart. a) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga a la Generalitat la competència exclusiva sobre la seva xarxa viària en tot l'àmbit territorial de Catalunya, incloent l'ordenació, la planificació i la gestió integrada de la xarxa viària de Catalunya.

Vist el que disposa l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, sobre les competències de la Diputació de Barcelona respecte a la titularitat de les carreteres de la xarxa local en el seu àmbit territorial.

Atès que l'article 48.1 del Text refós de la Llei de carreteres disposa que *"les carreteres de la Generalitat o els trams concrets que passin a integrar-se en la xarxa viària municipal, es poden traspasar als ajuntaments respectius, a proposta d'aquests o per iniciativa de l'Administració de la Generalitat, si hi ha acord entre les administracions cedent i cessionària"*, i que l'article 172. 2 del Reglament general de carreteres, aprovat per Decret 293/2003, de 18 de novembre, determina: *"A aquests efectes tenen la condició de xarxa viària municipal les carreteres que tinguin un trànsit majoritàriament urbà"*.

Atès que l'article 173 del citat Reglament disposa el següent, pel que fa al procediment de traspàs:

"1. L'expedient de traspàs s'ha de promoure a instància de l'ajuntament corresponent o del departament competent en matèria de carreteres.

2. L'expedient s'inicia a la direcció general competent i ha de ser resolt pel conseller o consellera, a proposta del director o directora general, si hi ha acord entre les administracions cedent i cessionària; en cas contrari, ha de ser resolt pel Govern de la Generalitat."

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge eleva al Ple, previ informe de la Comissió informativa i de seguiment de l'Àrea, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Incoar expedient de traspàs de titularitat a l'Ajuntament de Rupit i Pruit, segons la petició formulada per acord del Ple del propi Ajuntament en sessió de data 16 de juliol de 2009, del tram de la carretera BV-5208, comprès entre el p.k. 0,970 i el p.k. 1,230 (final de la carretera) i el seu ramal de 128 metres de llarg, actualment gestionat per la Diputació de Barcelona de conformitat amb l'article 6, núm. 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2009, amb les característiques tècniques del referit tram que es determinen en la fitxa de dades geomètriques elaborada per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, que es descriu a la part expositiva del Dictamen present.

Segon.- Trametre el present expedient de traspàs, elevant la referida petició formulada per l'Ajuntament de Rupit i Pruit, a la Direcció General de Carreteres depenent del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, per a la seva resolució, una vegada acomplerts els tràmits pertinents.

Tercer.- Notificar a l'Ajuntament de Rupit i Pruit els presents acords per al seu coneixement i als efectes procedents.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

ÀREA D'ESPais NATURALS

Oficina Tècnica d'Espais Naturals

28.- Dictamen de data 12 de gener de 2010 que proposa l'aprovació de l'adhesió de la Diputació de Barcelona com a membre de l'Associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català i del conveni marc de col·laboració per a la “Participació del Marquet de les Roques en la participació i difusió del patrimoni literari del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i la resta d'espais naturals gestionats per la Diputació de Barcelona”.

“Atès que la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Àrea d'Espais Naturals, gestiona, de forma directa o sota fórmula de consorci amb altres administracions o entitats, dotze espais naturals protegits de la província de Barcelona agrupats en el que s'ha anomenat Xarxa de Parcs Naturals. Aquests espais són: Parc del Castell de Montesquiu, Espai Natural de les Guillerries-Savassona, Parc Natural del Montseny, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Parc del Garraf, Parc d'Olèrdola, Parc del Foix, Parc del Montnegre i el Corredor, Parc de la Serralada Litoral, Parc de la Serralada de Marina, Parc de Collserola i Parc Agrari del Baix Llobregat.

Atès que aquesta gestió es fa, entre d'altres, d'acord amb uns programes anuals d'activitats que abracen diferents modalitats i àmbits d'actuació. Una d'aquests àmbits és el cultural, entès en les seves múltiples vessants artístiques i fórmules d'expressió que l'home ha establert secularment amb el territori i els paisatges. Entre aquestes es troba, evidentment la literatura i les seves modalitats i disciplines.

Atès que tan és així que, per exemple, des de fa quatre anys es realitzen en diferents espais de la Xarxa de Parcs Naturals rutes literàries guiades per diferents indrets emblemàtics dels parcs. Unes rutes que en el seu dia van generar l'edició d'un catàleg específic sobre aquesta temàtica (Rutes literàries per la Xarxa de Parcs Naturals, 2007 i que va tenir un gran impacte). També podem referir-nos al programa cultural “Viu el parc”, un compendi d'activitats lúdiques i culturals que es fan al llarg de l'any i a redós del qual va néixer, ara fa cinc anys, el cicle “Poesia als parcs”, que contempla un seguit de lectures i recitals poètics que es duu a terme als diferents espais naturals protegits, tant de casa nostra com de parcs de l'estranger amb qui s'està agermanat.

Atès que Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català és una associació privada sense ànim de lucre, constituïda amb el suport de la Institució de les Lletres Catalanes l'any 2005, amb l'objectiu d'articular els projectes de custòdia, recerca, i difusió del llegat tangible i intangible dels escriptors de la literatura catalana, per tal de cartografiar el patrimoni literari català a través de les institucions que el vetllen i en promouen la lectura i els estudis. L'associació Espais Escrits regula les seves activitats d'acord amb la Llei 7/1997 de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol), la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març) i els seus estatuts.

Atès que les àrees de treball d'Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català són les següents: conceptualització i organització dels Seminaris sobre Patrimoni Literari i Territori conjuntament amb la Institució de les Lletres Catalanes; renovació i manteniment del portal www.espaisescrits.cat; construcció i desenvolupament del Mapa Literari Català; difusió transversal del projecte Espais Escrits: educació, turisme, cultura, espais naturals, mitjans de comunicació, etc.; captació de nous associats arreu dels Països Catalans.

Atès que Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català pretén articular els vincles entre cases, museus, fundacions, arxius, associacions, biblioteques, grups d'estudi i persones vinculades amb el llegat dels escriptors que han anat configurant la cultura catalana des dels seus inicis fins als nostres dies, amb els següents objectius: donar suport a cadascun dels associats per tal de garantir a les generacions actuals i futures l'accés a l'obra escrita que permet vertebrar l'imaginari col·lectiu així com poder preservar els espais més significatius i evocadors de la nostra literatura; afavorir els intercanvis i les cooperacions entre els membres de l'Associació; censar els elements que constitueixen tot aquest patrimoni material immaterial per tal de poder-lo preservar eficaçment; vetllar per les condicions de conservació i consulta dels fons documentals, bibliogràfics i simbòlics dels escriptors en espais públics o privats i afavorir la seva integració a l'associació; donar a conèixer la tasca que realitzen per a la promoció de la literatura dels associats; representar els membres de l'Associació davant els estaments públics, altres associacions o organismes internacionals.

Atès que el Marquet de les Roques és un edifici singular que es troba a la vall d'Horta, al municipi de Sant Llorenç Savall, al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Aquest edifici, un antic mas rehabilitat en estil historicista, com a casal per l'arquitecte Juli Batllellé a finals del segle XIX, va ser propietat de la família del poeta Joan Oliver, Pere Quart, que va fer estades i aplecs literaris amb l'anomenada "Colla de Sabadell" i altres figures rellevants de la literatura catalana del moment. En l'actualitat, l'edifici, els recintes annexos i la finca circumdant són propietat de la Diputació de Barcelona que la va adquirir per a usos culturals i pedagògics. Des de fa diverses temporades, en aquest equipament es duen a terme sengles programacions de caràcter artístic i cultural, com serien el "cicle de poesia", de caràcter literari; el "cicle d'estiu", de caràcter musical; o el programa "Art i Parc", que dóna a conèixer noves figures de la pintura i l'escultura. Atès els lligams amb la figura del poeta, és desig de la Diputació de Barcelona crear en un futur, sense cap data concreta, una Casa Museu o Museu Literari referit a la figura de Joan Olier, conegut amb el pseudònim literari de Pere Quart.

Atès l'interès de la Diputació de Barcelona per d'adherir-se com a membre de l'Associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català, associació cultural sense afany de lucre, constituïda l'any 2005, i registrada al Departament de la Generalitat de Catalunya amb el número d'inscripció 31062.

Atesa l'evidència d'objectius coincidents entre les parts implicades, aquestes consideren que existeix un interès mutu i recíproc per col·laborar conjuntament en l'organització i execució d'accions comunes que tinguin el patrimoni literari com a eix central i el Marquet de les Roques, com a referent d'actuació, en el marc d'aquest conveni de col·laboració.

Vist el punt 2.1.3, a) en relació amb el 2.1.8, a) sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB núm. 308, de data 24.12.2008.

Vist l'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Vist l'article 2.6 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals proposa a aquesta presidència delegada de l'Àrea d'Espais Naturals que elevi al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar l'adhesió de la Diputació de Barcelona com a membre de l'Associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català, acceptant les obligacions i drets que es derivin dels seus Estatuts.

Segon.- Aprovar la minuta del conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català per a la "Participació del Marquet de les Roques en la participació i difusió del patrimoni literari del Parc natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i la resta d'espais naturals gestionats per la Diputació de Barcelona", el text literal de la qual és el següent:

***"CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA "DIPUTACIÓ DE BARCELONA" I
"ESPAIS ESCRITS. XARXA DEL PATRIMONI LITERARI CATALÀ" PER A LA
PARTICIPACIÓ DEL MARQUET DE LES ROQUES EN LA PARTICIPACIÓ I DIFUSIÓ
DEL PATRIMONI LITERARI DEL PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT I
L'OBAC I LA RESTA D'ESPAIS NATURALS GESTIONATS PER LA DIPUTACIÓ DE
BARCELONA***

I.- ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada pel President Delegat de l'Àrea d'Espais Naturals, l'Il·lm. Sr. Josep Mayoral i Antigas, i facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, publicada al BOPB núm. 308, de data 24 de desembre de 2008, assistit



per la secretaria delegada, Núria Marçet i Palau, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació d'11 de novembre de 2008 (BOPB núm. 279, de 20.11.2008).

ESPAIS ESCRITS. XARXA DEL PATRIMONI LITERARI CATALÀ, associació cultural sense afany de lucre, constituïda l'any 2005, registrada al Departament de la Generalitat de Catalunya amb número d'inscripció al registre 31062 i data de 29.09.2005 i representada per la seva presidenta, Sra. Anna Aguiló Miquel, en virtut de l'autorització de signatura amb data 29 d'abril de 2005 celebrada a Barcelona tal com consta a l'Acta fundacional de l'entitat.

II.- ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

*I.a- Que la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Àrea d'Espais Naturals, gestiona, de forma directa o sota fórmula de consorci amb altres administracions o entitats, dotze espais naturals protegits de la província de Barcelona agrupats en el que s'ha anomenat **Xarxa de Parcs Naturals**. Aquests espais són: Parc del Castell de Montesquiu, Espai Natural de les Guillerries-Savassona, Parc Natural del Montseny, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Parc del Garraf, Parc d'Olèrdola, Parc del Foix, Parc del Montnegre i el Corredor, Parc de la Serralada Litoral, Parc de la Serralada de Marina, Parc de Collserola i Parc Agrari del Baix Llobregat.*

*I.b- Que aquesta gestió es fa, entre d'altres, d'acord amb uns programes anuals d'activitats que abracen diferents modalitats i àmbits d'actuació. Una d'aquests àmbits és el cultural, entès en les seves múltiples vessants artístiques i fórmules d'expressió que l'home ha establert secularment amb el territori i els paisatges. Entre aquestes es troba, evidentment **la literatura** i les seves modalitats i disciplines.*

*I.c- Que tan és així que, per exemple, des de fa quatre anys es realitzen en diferents espais de la XPN **rutes literàries** guiades per diferents indrets emblemàtics dels parcs. Unes rutes que en el seu dia van generar l'edició d'un **catàleg específic** sobre aquesta temàtica (Rutes literàries per la Xarxa de Parcs Naturals, 2007 i que va tenir un gran impacte). També podem referir-nos al programa cultural "**Viu el parc**", un compendi d'activitats lúdiques i culturals que es fan al llarg de l'any i a redós del qual va néixer, ara fa cinc anys, el cicle "**Poesia als parcs**", que contempla un seguit de lectures i recitals poètics que es duu a terme als diferents espais naturals protegits, tant de casa nostra com de parcs de l'estranger amb qui s'està agermanat.*

*I.d- Que **Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català** és una associació privada sense ànim de lucre, constituïda amb el suport de la Institució de les Lletres Catalanes l'any 2005, amb l'objectiu d'articular els projectes de custòdia, recerca, i difusió del llegat tangible i intangible dels escriptors de la literatura catalana, per tal de cartografiar el patrimoni literari català a través de les institucions que el vetllen i en promouen la lectura i els estudis. L'associació Espais Escrits regula les seves activitats d'acord amb la Llei 7/1997 de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol), la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març) i els seus estatuts.*

*I.e- Que les **àrees de treball** d'Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català són:*

- 1. Conceptualització i organització dels Seminaris sobre Patrimoni Literari i Territori conjuntament amb la Institució de les Lletres Catalanes.*
- 2. Renovació i manteniment del portal www.espaisescrits.cat.*
- 3. Construcció i desenvolupament del Mapa Literari Català.*

4. *Difusió transversal del projecte Espais Escrits: educació, turisme, cultura, espais naturals, mitjans de comunicació, etc.*

5. *Captació de nous associats arreu dels Països Catalans.*

*I.f- Que Espais Escrit. Xarxa del Patrimoni Literari Català pretén **articular els vincles** entre cases, museus, fundacions, arxius, associacions, biblioteques, grups d'estudi i persones vinculades amb el llegat dels escriptors que han anat configurant la cultura catalana des dels seus inicis fins als nostres dies, amb els següents objectius:*

1. Donar suport a cadascun dels associats per tal de garantir a les generacions actuals i futures l'accés a l'obra escrita que permet vertebrar l'imaginari col·lectiu així com poder preservar els espais més significatius i evocadors de la nostra literatura.

2. Afavorir els intercanvis i les cooperacions entre els membres de l'Associació.

3. Censar els elements que constitueixen tot aquest patrimoni material immaterial per tal de poder-lo preservar eficaçment.

4. Vetllar per les condicions de conservació i consulta dels fons documentals, bibliogràfics i simbòlics dels escriptors en espais públics o privats i afavorir la seva integració a l'associació.

5. Donar a conèixer la tasca que realitzen per a la promoció de la literatura dels associats.

6. Representar els membres de l'Associació davant els estaments públics, altres associacions o organismes internacionals.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

*I.g- Que el **Marquet de les Roques** és un edifici singular que es troba a la vall d'Horta, al municipi de Sant Llorenç Savall, al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Aquest edifici, un antic mas rehabilitat en estil historicista, com a casal per l'arquitecte Juli Batllellé a finals del segle XIX, va ser propietat de la família del poeta Joan Oliver, Pere Quart, que va fer estades i aplecs literaris amb l'anomenada "Colla de Sabadell" i altres figures rellevants de la literatura catalana del moment. En l'actualitat, l'edifici, els recintes annexos i la finca circumdant són propietat de la Diputació de Barcelona que la va adquirir per a usos culturals i pedagògics. Des de fa diverses temporades, en aquest equipament es duen a terme sengles programacions de caràcter artístic i cultural, com serien el "cicle de poesia", de caràcter literari; el "cicle d'estiu", de caràcter musical; o el programa "Art i Parc", que dona a conèixer noves figures de la pintura i l'escultura. Atès els lligams amb la figura del poeta, és desig de la Diputació de Barcelona crear en un futur, sense cap data concreta, una **Casa Museu** o **Museu Literari** referit a la figura de Joan Olier, conegut amb el pseudònim literari de Pere Quart.*

Atesa l'evidència d'objectius coincidents entre les parts implicades, aquestes consideren que existeix un interès recíproc per col·laborar en l'organització i execució d'accions comunes que tinguin el patrimoni literari com a eix central i el Marquet de les Roques, com a referent d'actuació.

Per tot això, les dues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen el present Conveni marc amb subjecció als següents

III.- PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions que permetin a ambdues entitats col·laborar per assolir els objectius comuns que fan referència a la posada en funcionament de projectes i a la difusió del patrimoni literari, especialment en el territori que constitueixen la Xarxa de Parcs Naturals i a donar suport logístic i si s'escau, econòmic, per part de la Diputació de Barcelona a l'entitat Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català. Aquest suport es durà a terme i es desenvoluparà mitjançant convenis específics que podran aprovar-se anualment i on es fixaran els projectes i finançaments concrets que es prevegin en el si del present conveni marc.

Segon.- Obligacions d'Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català

Pel que fa a l'ajut a la difusió de les activitats literàries de l'Àrea d'Espais Naturals, ESPAIS ESCRITS. XARXA DEL PATRIMONI LITERARI CATALÀ donarà difusió explícita dels programes de caire literari o cultural que l'Àrea d'Espais Naturals dugui a terme en l'àmbit de la difusió del patrimoni literari, tant referit al Marquet de les Roques com a d'altres equipaments, indrets o programes que la Xarxa de Parcs Naturals realitzi. ("Poesia als parcs", rutes literàries, exposicions temporals,...) en els diferents àmbits comunicatius del qual en sigui responsable o hi tingui fàcil accés: pàgina web pròpia, llistes de distribució a internet, fulls informatius, revistes especialitzades, agendas culturals, taulells d'anuncis...

Pel que fa a l'explicitació del suport de la Diputació de Barcelona, en totes aquelles accions en què la Diputació de Barcelona hagi donat suport econòmic o logístic a l'Entitat Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català, caldrà que quedi explícita aquesta col·laboració amb la menció de "Amb el suport de:" i el logo corporatiu de la institució.

Pel que fa a la consideració de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona com un membre de l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català, pel present conveni, s'entendrà que l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona és un membre més de l'associació Espais Escrits i per tant, gaudirà de tots els avantatges que recullen els seus estatuts.

Per tant, es farà constar la pertinença de la Diputació de Barcelona en els diferents mitjans de difusió de què disposi l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català, així com de les actuacions que aquest dugui a terme (fulletons, web i altres publicacions específiques). Així mateix, es farà un link específic entre les dues pàgines web de les dues entitats esmentades.

Tercer.- Obligacions de la Diputació de Barcelona

Pel que fa a la divulgació de la signatura del conveni i col·laboració en la seva web, la divulgació a través dels mitjans de comunicació propis de l'Àrea d'Espais Naturals (web de la XPN, Agenda de l'Informatiu dels parcs, publi_reportatges, Full Informatiu del Cercle d'Amics, etc.) de la signatura del present conveni.

Pel que fa a facilitar espais de reunió i celebració dels seminaris que realitza l'entitat, la Diputació, a través de la seva Àrea d'Espais Naturals pot posar a disposició de l'entitat aquells recursos logístics que donin suport a la celebració del reunions de treball i, donat el cas, de la celebració d'alguns dels seminaris anuals. Aquest suport es concreta en la cessió de locals propietat de la Diputació de Barcelona i que es trobin dins l'àmbit dels parcs



naturals que gestiona i també en el suport tecnològic i humà que l'esmentat seminari requereixi.

Pel que fa a incloure l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català dins el cens d'entitats dels parcs, la Diputació de Barcelona inclourà a l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català en el cens d'entitats culturals que actuen en el conjunt de la Xarxa de Parcs Naturals i dins el catàleg d'entitats dedicades a l'educació ambiental i ús públic.

*Pel que fa a la **quota**, la Diputació de Barcelona satisfarà la quota anual que correspongui per ser membre de l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català, com a sòcia de l'entitat durant l'annualitat corresponent, entenent que la primera anualitat es farà efectiva a la signatura del present conveni marc. Es preveu el pagament de les quotes futures durant la vigència del conveni i les successives pròrrogues, d'acord amb els imports que anualment s'aprovin pels òrgans de govern de l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català.*

Quart.- Vigència del conveni

La vigència del present conveni s'iniciarà amb la seva signatura i tindrà una durada de cinc anys. Serà prorrogat de forma tàcita per cinc anys més si cap de les parts no el denuncia dos mesos abans del seu venciment. En el cas que del present conveni marc es derivin convenis específics, en ells s'establiran períodes d'execució concrets dels diferents projectes futurs que es duguin a terme per poder realitzar els objectius que s'estableixen en el present conveni marc.

Cinquè.- Comissió de seguiment

A fi de fer el seguiment d'aquest conveni es crea un equip tècnic integrat per un membre de cada entitat. La Diputació de Barcelona designa el cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o a la persona que en ell delegui. Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català designa la presidència de l'entitat i/o les persones que es deleguin. Aquesta Comissió es reunirà ordinàriament un mínim d'un cop a l'any per tal d'establir un calendari d'actuacions referides a impulsar actuacions de difusió del patrimoni literari circumscrit a l'àmbit de la Xarxa de Parcs Naturals en general i del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac en concret. Aquestes actuacions i projectes concrets es duran a terme mitjançant convenis específics, desenvolupats a partir del present conveni marc. Serà en els convenis específics que puguin derivar-se del conveni marc on s'establiran les col·laboracions futures i les possibles aportacions econòmiques que s'hagin de satisfer per poder realitzar els projectes específics concrets, a més de les formes de pagament i justificació de les aportacions atorgades.

Sisè.- Avaluació del conveni i renovació dels pactes

Durant el mes de desembre, la comissió de seguiment que estableix el pacte cinquè es reunirà per fer balanç del programa anual i, si aquest és positiu i així ho acorden les parts, se'n decidirà si es procedeix a la realització de convenis específics per desenvolupar els projectes concrets futurs.

Setè.- Modificacions del conveni

Durant la vigència del conveni, aquest pot ser modificat de mutu acord tant per part de la Diputació de Barcelona com per part de l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català.



Vuitè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per a qualsevol de les parts signatàries, pot donar lloc a la seva resolució.

Novè.- Causes d'extinció del conveni

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- b) Per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.*
- c) Per mutu acord.*
- d) Per a qualsevol altre causa admissible en dret.*

Desè.- Marc normatiu del present conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es subscriu a l'empara del règim jurídic establert a l'article 88 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Onzè.- Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a conèixer dels litigis que puguin sorgir entre les parts signants d'aquest conveni, és la jurisdicció contenciós-administrativa".

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa de fins a 120,00€ equivalent a la quota de l'annualitat que correspon a l'any 2010 com a soci membre de l'Associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/A1100/173A0/22610 del pressupost de l'exercici 2010, entenent que la primera anualitat es farà efectiva a la signatura del present conveni marc i prèvia presentació de la factura corresponent presentada per l'entitat.

Quart.- Comunicar a l'associació Espais Escrits. Xarxa del Patrimoni Literari Català els presents acords als efectes escaients."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

Finalitzat l'estudi dels punts que integren l'ordre del dia i ja dins de la **part no-resolutiva de la sessió: seguiment i control de la gestió corporativa**, abans del capítol de precs i preguntes, la Presidència anuncià la presentació d'una declaració institucional, per part de la Junta de Portaveus d'aquesta Corporació, en relació a la catàstrofe d'Haití. En aquest sentit disposà que per part de la Secretaria General es donés lectura a l'esmentada declaració.

Declaració Institucional

"Haití és el país més pobre del continent americà i un dels països més pobres del món. El 2008 Haití ocupava el lloc 148 en l'Índex de Desenvolupament Humà de Nacions Unides, situant-se dins del grup dels països amb un índex de desenvolupament baix.

El passat 12 de gener Haití i especialment la seva capital, Port-au-Prince, va patir un dels terratrèmols més devastadors de tota la seva història, molt més fort encara

que el terratrèmol de 6,7 graus sofert el 1984. Atesa aquesta catàstrofe natural és necessari l'ajut i el suport de tota la comunitat internacional per fer front a aquesta situació sobrevinguda.

Els portaveus dels Grups Polítics de la Diputació de Barcelona volem expressar la nostra més sincera solidaritat i compromís amb el poble de Haití i és per això que proposem

D'una banda, contribuir, des d'aquesta Corporació, a l'ajut d'emergència a Haití per tal de col·laborar en la superació de la catàstrofe.

D'altra banda, incentivar a que la ciutadania i els agents econòmics i socials dels municipis de la província col·laborin també en l'ajut a la població haitiana per tal de contribuir a la superació de les necessitats provocades pel terratrèmol del 12 de gener."

I el Ple acordà, per unanimitat, el recolzament a aquesta Declaració Institucional.

Seguidament es dona compte de la relació de Decrets dictats per la Presidència de la Corporació, compresos entre el número 1 fins al 198. Al propi temps es dona compte dels acords de la Junta de Govern corresponents a les sessions ordinàries del dia 22 de desembre de 2009.

I no havent-hi més assumptes de que tractar, el Sr. President aixecà la sessió essent les 12 hores i 10 minuts.

De tot el que s'ha expressat anteriorment, jo, la secretària, en dono fe.

El President
Antoni Fogué Moya

La Secretària General
Petra Mahillo García

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta acta ha estat estesa en els folis numerats correlativament, tots inclusivament, des del número 539259 al 539307.

Barcelona, 1 de març de 2010.

LA SECRETÀRIA GENERAL
Petra Mahillo García