

**ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA  
DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA  
DEL DIA 29 D'ABRIL DE 2010**

A la ciutat de Barcelona, el dia 29 d'abril de 2010, a les 12 hores i 5 minuts, es va reunir al Saló de Sessions de la Diputació de Barcelona, en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència del seu president, Antoni Fogué Moya, amb l'assistència amb l'assistència del vice-president primer Josep Mayoral Antigas, del vice-president segon, Màrius García Andrade, del vice-president tercer Mateu Chalmeta Torredemer, del vice-president quart, Carles Martí Jufresa, el vice-president cinquè, Lluís Recoder Miralles. i de les diputades i diputats que s'esmenten a continuació: Xavier Amador Pitarch, Joan Amat Solé, Xavier Amor Martín, Montserrat Ballarín Espuña, Joan Antoni Barón Espinar, Miquel Buch Moya, Jesús María Canga Castaño, Jordi William Carnes Ayats, Jaume Ciurana Llevadot, Ferran Civil Arnabat, Jordi Cornet Serra, M. Angeles Esteller Ruedas, Ferran Falcó Isern, Josep Lluís Fernandez Burgui, Joaquim Ferrer Tamayo, Xavier Florensa Cantons, Arnau Funes Romero, Xavier García Albiol, Joan Carles García Cañizares, Carme García Suárez, Carme García Lores, Montserrat Gatell Pérez, Dolores Gómez Fernández, José Manuel González Labrador, Anna Hernandez Bonancia, Jordi Labòria Martorell, Ezequiel Martínez Mulero, Josep Monràs Galindo, Immaculada Moraleda Pérez, Manel Olivés Juanola, Teresa Padrós Casañas, Amparo Piqueras Manzano, Joan Puigdollers Fargas, Juan Carlos del Río Pin, Rafael Roig Milà, Carles Ruiz Novella, Josep Salom Ges, Mario Sanz Sanz, Joan Sau Pagés, Jordi Serra Isern, Jordi Subirana Ortells i Francesc Torné Ventura.

Actuà de secretària, Petra Mahillo García, secretària general de la Corporació.

Hi assistí el Director de Serveis de Secretaria, Jose Luis Martínez-Alonso Camps, la interventora general, Teresa Raurich Montasell i el tresorer Josep Abella Albiñana.

Van excusar la seva assistència els diputats següents: Manuel Bustos Garrido, Jordi Moltó Biarnés i Teodoro Romero Hernández.

Constatada l'existència del quòrum previst a l'article 46 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, en la seva redacció donada per la Llei 11/1999 de 21 d'abril, i oberta la Sessió pel Sr. President, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

#### **I. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ**

1.- Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària de data 25 de març de 2010.

2.- Dictamen que proposa aprovar inicialment la modificació del Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per tal d'adequar-lo als requeriments que es deriven de la implantació del projecte eBOPB 2010.

3.- Dictamen que proposa l'aprovació de l'adhesió de la Diputació de Barcelona a l'Agenda de Barcelona adoptada en el sí de la Cimera Europea de Governos Locals. Barcelona, 22-24 de febrer de 2010

4.- Dictamen que proposa aprovar la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació de Barcelona, en allà relatiu a les taxes gestionades per la Direcció de Comunicació per inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i altres serveis relacionats amb les publicacions oficials.

5.- Dictamen que proposa aprovar la modificació de l'Ordenança Fiscal de Taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre en referència a l'aprovació de l'extensió dels mateixos beneficis de les famílies nombroses a les famílies monoparentals en els ensenyaments per al curs acadèmic 2010-2011.

6.- Dictàmens que proposen aprovar diverses modificacions de crèdit en el Pressupost General de la Diputació per a l'exercici de 2010, i donar compte del corresponent informe d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

7.- Dictamen que proposa aprovar la rectificació de l'Inventari General Consolidat de la Corporació amb referència a 31 de desembre de 2009.

8.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Dosrius, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

9.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Marganell, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

10.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montmaneu, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

11.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació i clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Oristà, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals .

12.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

13.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Parets del Vallès, a favor de la Diputació de Barcelona de les



funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

14.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Roda de Ter, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

15.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

16.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

17.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

18.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

19.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Martí de Centelles, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

20.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

21.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

22.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santpedor, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

23.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Súria, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de

gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

24.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

25.- Dictamen que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.

26.- Dictamen que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de la Junta de Veïns de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.

27.- Dictamen que proposa l'adjudicació definitiva de les obres contingudes al projecte de "Restauració, condicionament i remodelació del conjunt d'edificis del Museu Maricel de Mar, Can Rocamora i Museu del Cau Ferrat de Sitges", a la UTE constituïda per Construccions Cots i Claret, SL – Construccions Llorenç Reixach i Associats, SL – Construccions Tomas Gracia, SA, per un import de sis milions tres-cents cinquanta-dos mil cinc-cents cinquanta-vuit euros amb seixanta-tres cèntims (6.352.558,63) €, IVA inclòs.

28.- Dictamen que proposa aprovar la creació del Programa complementari "Assistència per a la millora de material esportiu inventariable" en el marc de l'àmbit de suport als equipaments i les infraestructures del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 i el seu Règim de concertació.

29.- Dictamen que proposa aprovar la reedició del Programa complementari d'urgència social per a l'any 2010, en el marc de l'Àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.

## II.- PART NO-RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ: SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA

1.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència i presidents delegats i adjunts, i dels acords adoptats per la junta de govern des de la darrera sessió.

2.- Precs

3.- Preguntes

## **1.- Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària de data 25 de març de 2010.**

Pel Sr. President, i en relació a l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 25 de març de 2010, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i no assenyalant-se cap, s'aprova dita Acta per unanimitat.

### **ÀREA DE PRESIDÈNCIA**

#### **Direcció de Comunicació**

## **2.- Dictamen de data 16 d'abril de 2010 que proposa aprovar inicialment la modificació del Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per tal d'adequar-lo als requeriments que es deriven de la implantació del projecte eBOPB 2010.**

“Amb la promulgació de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels Butlletins Oficials de la Província, s'estableix el marc jurídic que configura els dits butlletins com a un servei públic d'àmbit provincial, competència de la Diputació Provincial, a la qual correspon la seva edició i gestió.

Vist que una de les competències que la Direcció de Comunicació té encomanada és la gestió de tots aquells serveis i funcions de la Institució que tenen relació amb les publicacions oficials, i, entre ells, el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Vist que el Ple de la Diputació de Barcelona, en data 13 de desembre de 2007, va aprovar la modificació del Reglament de Gestió del BOPB amb la finalitat, entre d'altres, d'adequar-lo a la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, Reglament que es va publicar al BOPB núm. 79 de data 1/4/2008.

Vist que la Diputació de Barcelona ha pres la decisió d'internalitzar l'edició del BOPB, la qual es va externalitzar l'any 1995.

Atès que aquesta decisió es va materialitzar en l'aprovació del projecte eBOPB, projecte que significarà el canvi de més impacte per a aquesta publicació des de molts anys, i que, en essència, consisteix a:

- Assumir l'edició del BOPB amb recursos propis.
- Trencar amb la idea d'un BOPB compaginat en format butlletí, i canviar-la per la d'una edició totalment electrònica, en la qual els anuncis són independents uns dels altres.
- Fusionar els serveis BOPB i Cercador d'Informació de Diaris Oficials (CIDO), per optimitzar recursos i aprofitar sinèrgies.

Vist que en aquests moments el projecte arriba a la seva fase final.

Vist que els aspectes esmentats anteriorment, entre d'altres, són objecte de regulació en el Reglament del Butlletí Oficial de la Província i que, per tant, és necessària la seva modificació.

Atès que les modificacions que es proposen suposen, d'una banda, la implementació del projecte eBOPB esmentat i, de l'altra, l'actualització del redactat del Reglament en aquells aspectes en què puguin contribuir a la seva simplificació, ordenació i clarificació, en allò que ha estat possible, i tot això en els termes que es detallen i es fonamenten en l'informe emès per la Cap del Servei del Butlletí Oficial de la Província i altres Publicacions Oficials, el qual s'adjunta com annex al present dictamen.

Atès el què disposen els art. 153 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que fa a la creació i modificació dels serveis públics locals.

Vista la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

En conseqüència, atesos els motius exposats i d'acord amb l'art. 33 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, aquesta Presidència eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

## **A C O R D S**

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació del Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), que afecta al contingut dels articles 1 a 16, 19, 23 a 37 i disposicions addicionals, transitòria i final, en els termes que es detallen a l'informe de la Cap del Servei del Butlletí Oficial de la Província i altres Publicacions Oficials el qual s'adjunta com annex al present dictamen.

**Segon.-** Aprovar inicialment el text refós del Reglament de Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb les modificacions incorporades, segons el redactat que es transcriu a continuació:

### ***“REGLAMENT DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA***

#### ***CAP. I - DISPOSICIONS GENERALS***

---

*Article 1. Objecte*

*Article 2. Forma de gestió*

*Article 3. Contingut*

*Article 4. Format d'edició i autenticitat dels anuncis publicats*

*Article 5. Periodicitat i tancament de l'edició*

*Article 6. Llengua de publicació*

*Article 7. Format dels documents*

*Article 8. Incorporació de mitjans tècnics*

*Article 9. Protecció de dades*

*Article 10. Règim econòmic*

---

## ***CAP. II - PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I AUTENTICACIÓ***

---

- Article 11. Registre d'autoritats i personal funcionari*
- Article 12. Canals de presentació dels anuncis*
- Article 13. Certificats electrònics acceptats*
- Article 14. Requeriments dels textos a publicar*
- Article 15. Validació i caràcter reservat dels documents*

## ***CAP. III - REGISTRE ELECTRÒNIC***

---

- Article 16. Característiques del registre electrònic*
- Article 17. Ús del registre electrònic*
- Article 18. Recepció de documents o sol·licituds en el registre electrònic*
- Article 19. Càmput de terminis*
- Article 20. Documents electrònics expedits per la DIBA en l'àmbit de gestió del BOPB*
- Article 21. Transmissió de dades*
- Article 22. Preservació dels documents*

## ***CAP. IV - PUBLICACIÓ D'ANUNCIS***

---

- Article 23. Transcripció dels originals*
- Article 24. Correccions d'errors*
- Article 25. Terminis i ordre de publicació*
- Article 26. Servei d'edició exprés*

## ***CAP. V - CONSULTA, DISTRIBUCIÓ I CUSTÒDIA DELS ANUNCIS***

---

- Article 27. Consulta i distribució dels textos publicats*
- Article 28. Expedició de còpies en format paper*
- Article 29. Subscripcions*
- Article 30. Custòdia de l'edició del BOPB*
- Article 31. Custòdia dels anuncis rebuts*
- Article 32. Notificació de la publicació d'anuncis*
- Article 33. Notificació de la liquidació de la taxa*

- Disposició addicional primera*
- Disposició addicional segona*
- Disposició addicional tercera*
- Disposició final única*

## ***CAP. I - DISPOSICIONS GENERALS***

---

### ***Article 1. Objecte***

*L'objecte d'aquest Reglament és la regulació del Butlletí Oficial de la província de Barcelona d'acord amb la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies, competència pròpia de la Diputació de Barcelona, a la qual li correspon l'edició i gestió.*

### ***Article 2. Forma de gestió***

*La Diputació de Barcelona (DIBA) presta aquest servei públic, de caràcter provincial, de forma directa.*



### **Article 3. Contingut**

1. *El Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) és el diari oficial on es publiquen les disposicions de caràcter general i les ordenances, així com els actes, edictes, acords, notificacions, anuncis i altres resolucions de les administracions públiques i de l'Administració de justícia d'àmbit territorial provincial, així com aquells altres actes que aquestes administracions i anunciants particulars ordenin inserir, quan ho prevegi així una disposició legal o reglamentària.*
2. *L'anunciant serà, en tot cas, el responsable del contingut del text a publicar, així com dels efectes que poguessin derivar-se'n davant de tercers.*

### **Article 4. Format d'edició i autenticitat dels anuncis publicats**

1. *El BOPB es publica en suport electrònic consultable per Internet, a través de l'adreça <https://bop.diba.cat>, on es respecten els principis de gratuïtat, accessibilitat i usabilitat.*
2. *Des del web del BOPB es poden realitzar les consultes, els tràmits i les gestions que es regulen en el present Reglament. Les actuacions dutes a terme davant d'aquest tenen plena validesa legal.*
3. *Els textos publicats en format pdf tenen la consideració d'oficials i autèntics. Per garantir l'autenticitat i integritat de tots els documents publicats, així com la confidencialitat en l'accés als continguts, està instal·lat, en el servidor web que determina la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, el corresponent certificat electrònic expedit per un prestador de serveis de certificació reconegut.*
4. *Cadascun dels anuncis en format pdf conté les dades de certificació i de la signatura electrònica de la DIBA.*

### **Article 5. Periodicitat i tancament de l'edició**

1. *El BOPB es publica de dilluns a divendres, excepte els dies festius estatals, autonòmics de Catalunya i locals de la ciutat de Barcelona. La data d'edició dels anuncis coincidirà en tot moment amb la de la seva publicació efectiva.*
2. *El procés d'elaboració de la publicació implica definir una hora de tancament de l'edició, que seran les 13.00 hores del dia anterior a la seva data de publicació efectiva. En el cas que la data de publicació correspongui a un dia posterior a un festiu, la data de tancament serà la del primer dia hàbil anterior a la data d'edició.*
3. *En aquest sentit, no es consideren dies hàbils, als efectes del còmput dels terminis per a la publicació dels anuncis al BOPB, els dissabtes.*

### **Article 6. Llengua de publicació**

*Els textos lliurats per les administracions o particulars anunciants es transcriuran en la llengua en la qual hagin estat tramesos, que en qualsevol cas serà una de les dues llengües cooficials a Catalunya.*

### **Article 7. Format dels documents**

1. *Els anuncis tenen entitat pròpia i es publiquen de forma individual sense estar agrupats en una edició compaginada.*





2. *En la capçalera de cada anunci figura el logotip de la Diputació de Barcelona i el títol complet "BOPB-Butlletí Oficial de la Província de Barcelona".*
3. *A cada pàgina de l'anunci es fa constar el dia, mes i any de publicació, el número de registre, que té la consideració de codi de verificació electrònica, així com el número de pàgina del document.*
4. *Mitjançant el formulari de "Verificació electrònica de la publicació" del web del BOPB, i amb la introducció d'aquest codi de verificació electrònic (CVE), es pot contrastar l'autenticitat de qualsevol anunci en format paper mitjançant l'acarament amb el document electrònic original signat electrònicament.*
5. *Al peu de la pàgina final de cada anunci s'inclou l'adreça electrònica del portal web, l'adreça de correu electrònic i les dades del dipòsit legal del BOPB.*
6. *S'edita un sumari, en format pdf i signat electrònicament per la DIBA, per tal de garantir la integritat i la inalterabilitat del conjunt de l'edició del dia. Aquest sumari facilita l'accés a cadascun dels anuncis publicats.*

#### **Article 8. Incorporació de mitjans tècnics**

*La DIBA impulsarà la tramitació per mitjans electrònics dels procediments relatius a la gestió del Butlletí Oficial de la Província, conforme al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.*

#### **Article 9. Protecció de dades**

1. *La DIBA podrà limitar l'accés a les dades de caràcter estrictament personal, quan hagi transcorregut el temps d'exposició pública previst en la norma que exigeix la publicació.*
2. *Totes les dades facilitades per les persones usuàries i clients del BOPB estan incloses en un fitxer automatitzat per al seu tractament informàtic, d'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.*

#### **Article 10. Règim econòmic**

*D'acord amb l'article 2n i 11è, de la Llei 5/2002, reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies, la publicació de tot tipus de textos en el Butlletí Oficial de la Província està subjecta a la taxa regulada en l'Ordenança Fiscal corresponent.*

### **CAP. II - PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I AUTENTICACIÓ**

---

#### **Article 11. Registre d'autoritats i personal funcionari**

1. *Els òrgans competents de les diferents Administracions públiques i de l'Administració de Justícia estan obligats a acreditar davant el BOPB, segons la seva normativa específica, a les persones facultades per ordenar la inserció, així com les modificacions successives que es produeixin, sent aquestes els subjectes responsables de l'autenticitat del contingut dels originals tramesos per a la seva publicació.*
2. *El BOPB mantindrà, conforme a l'establert en l'article 8 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, dels Butlletins Oficials de les Províncies, un registre de les autoritats i personal funcionari facultats per signar l'ordre d'inserció dels documents destinats a la publicació.*
3. *Quan es tracti d'anuncis tramitats a instàncies de particulars, aquests han d'acreditar de forma fefaent la condició a través de la qual actuen.*

### **Article 12. Canals de presentació dels anuncis**

*Els canals habilitats per inserir anuncis per a la seva publicació en el BOPB són els següents:*

1. *A través del registre electrònic accessible des del web del BOPB, mitjançant qualsevol dels sistemes de signatura electrònica següents:*
  - a) *La utilització de certificat electrònic reconegut expedit per una entitat prestadora de certificats reconeguda, amb les limitacions establertes en l'article 13 del present Reglament.*
  - b) *O prèvia formalització d'un Acord de publicació entre l'Anunciant i la DIBA.*

*En aquest cas, des de les Oficines del BOPB, es facilita un accés via usuari més paraula de pas per accedir a la zona d'anunciants del web, des del qual es poden trametre els textos a publicar.*

*El text de l'acord està publicat a l'apartat normativa del web del BOPB.*

2. *En el cas que es manifesti la impossibilitat d'utilitzar els sistemes definits a l'apartat anterior es podrà realitzar la presentació dels anuncis en format paper. En aquest cas, s'hauran de complir els requisits següents:*
  - a) *Cada sol·licitud d'inserció en el BOPB s'ha d'acompanyar de l'original físic en format paper del text a publicar, degudament signat, amb indicació expressa del nom, i cognoms i càrrec de la persona signant, així com data i lloc de la signatura.*
  - b) *En el mateix moment, s'ha de lliurar el seu contingut en suport informàtic (CD ROM), de manera que la seva reproducció no comporti errors de reproducció o problemes de lectura o comprensió.*
  - c) *Cas que s'hagi comprimit el fitxer del text a publicar, cal acompanyar-lo de la utilitat que realitza la descompressió, si aquesta no fos software de lliure distribució.*

### **Article 13. Certificats electrònics acceptats**

1. *S'admetran tots aquells certificats electrònics reconeguts que compleixin els requisits establerts en el capítol II, de la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, sempre i quan la utilització del servei de consulta sobre la vigència d'aquests no suposi un cost addicional per a la DIBA.*
2. *La DIBA farà pública la relació de certificats electrònics acceptats per utilitzar i operar amb els serveis electrònics prestats a través del web del BOPB.*
3. *La DIBA es reserva la potestat d'excloure expressament aquells certificats electrònics que no ofereixin garanties de seguretat respecte de la funció per a la qual estan concebuts.*

### **Article 14. Requeriments dels textos a publicar**

1. *Tot el contingut inclòs en els fitxers tramesos és objecte de publicació en el BOPB, en el mateix ordre en què es presenta compostat.*
2. *Els textos tramesos per a publicar han de ser en format RTF (Rich Text Format), i excepcionalment en DOC.*

3. *El tipus de lletra ha de ser l'Arial 9, color automàtic.*
4. *Les imatges incloses en el text de l'anunci han de ser JPEG, GIF o PNG, amb l'opció "en línia amb el text".*
5. *Només es pot enviar 1 fitxer per anunci tramès.*
6. *Només es pot enviar 1 anunci en cada transacció electrònica, a través del registre electrònic.*
7. *Els documents no poden contenir quadres de text, símbols personalitzats, text ocult, incrustació d'objectes, capçaleres, ni peus de pàgina. S'ha de fer, per tant, una correcta utilització dels elements d'edició del text.*
8. *Els textos han de finalitzar amb indicació expressa del nom, cognoms i càrrec de la persona signant, així com data i lloc de la signatura.*
9. *Les taules no han de contenir paràgrafs de text, serveixen, només, per fer llistes i han de presentar-se amb una única línia per notificació.*
10. *Les taules han de respectar els marges establerts en el document.*
11. *Les taules han de tenir una sola capçalera a l'inici de la taula que no s'ha de repetir en cada salt de pàgina.*
12. *S'han d'utilitzar els tabuladors entre cada columna, és a dir, no s'han d'utilitzar espais ni altres combinacions per separar les diferents columnes entre sí.*

*Són també d'obligat compliment, als efectes de l'establert en aquest apartat, tots els requeriments relatius a la composició i presentació dels textos a publicar establerts en l'apartat normativa del web del BOPB.*

#### **Article 15. Validació i caràcter reservat dels documents**

1. *L'Administració del BOPB, amb caràcter previ a la publicació dels documents, podrà realitzar una correcció ortogràfica i/o tipogràfica, amb la finalitat d'aconseguir una homogeneïtat, sense que es modifiqui el contingut o sentit dels textos.*  
*En el supòsit de no compliment dels requeriments establerts en el present Reglament, de manca de dades, de redacció incoherent o de format intel·ligible pels sistemes informàtics del BOPB, no es cursarà la publicació i es comunicarà aquest fet a l'anunciant.*
2. *Els documents enviats al BOPB per a la seva publicació tenen caràcter reservat. No es podrà facilitar cap tipus d'informació sobre aquests, exceptuant-ne el cas d'autorització expressa de l'autoritat competent de l'òrgan remitent.*

### **CAP. III - REGISTRE ELECTRÒNIC**

---

#### **Article 16. Característiques del registre electrònic**

1. *S'accedeix a través de l'oficina virtual del Butlletí Oficial de la Província.*
2. *L'interessat, per poder accedir al registre electrònic haurà de disposar del certificat electrònic al què es refereix l'article 13 del present Reglament.*
3. *Per poder rebre els certificats, documents o justificants de la corresponent transacció expedits pel Butlletí Oficial de la Província, l'interessat haurà de designar una adreça electrònica que compleixi els requisits previstos a l'article 33, apartat 7, del present Reglament.*
4. *El titular de la GSTI és el responsable de seguretat del registre electrònic.*
5. *Els documents i comunicacions que s'adrecin al Butlletí Oficial de la Província a través del registre electrònic hauran d'estar signats electrònicament per la persona degudament autoritzada.*

### **Article 17. Ús del registre electrònic**

1. *Podran ser presentats pel registre electrònic els textos de disposicions, resolucions i anuncis a publicar, així com altres documents electrònics o sol·licituds, residents en l'oficina virtual del Butlletí Oficial de la Província, relatius a procediments de gestió del Butlletí Oficial de la Província, quan les aplicacions i programes utilitzats en aquests hagin estat aprovats per la DIBA.  
S'exclou, expressament, la utilització del registre electrònic per a la presentació de cap tipus de recurs contra les liquidacions de la taxa per inserció d'anuncis efectuades per la DIBA, així com davant qualsevol altre acte efectuat per la DIBA en compliment de les competències del seu exercici; havent-se d'utilitzar els canals que a tal efecte disposi la DIBA.*
2. *L'autenticitat i integritat dels documents electrònics presentats en el registre electrònic es garantirà mitjançant l'exigència del sistema de signatura electrònica reconeguda i/o avançada. Així mateix s'estableix un règim de xifrat de la informació que assegura la confidencialitat durant la transmissió.*
3. *Tots els documents tramesos per publicar en el Butlletí Oficial de la Província es registraran de forma individualitzada, essent objecte del tractament informàtic adequat, arxivant-se degudament i cursant-se sense cap tipus de dilació, per tal de complir els terminis establerts a l'article 7 de la Llei 5/2002, reguladora dels butlletins oficials de les províncies.*
4. *No s'expediran còpies compulsades dels documents que es trametin junt amb la sol·licitud, escrit o comunicació electrònica efectuada.*
5. *Tots els documents que es rebin per via electrònica i hagin estat signats electrònicament es registraran informàticament, amb detall, com a mínim, de les dades següents:*
  - Identitat del remitent.
  - Data i hora de la recepció.
  - Número de registre.
  - Resum del contingut.
  - Codi de verificació d'autenticitat, que permetrà comprovar en qualsevol moment, la integritat del document o comunicació efectuada, així com fer el seguiment posterior de l'evolució de la tramitació.
6. *Tots els documents expedits per la DIBA en l'àmbit de gestió del Butlletí Oficial de la Província i signats electrònicament, que es remetin a tercers, es registraran, com a mínim, amb les dades següents:*
  - Identitat del destinatari.
  - Resum del contingut.
  - Data i hora d'expedició.
  - Número de registre.
  - Codi de verificació d'autenticitat, que permetrà comprovar en qualsevol moment la integritat del document o comunicació efectuada.
7. *La presentació a través del registre electrònic de sol·licituds, escrits, comunicacions, etc., relatius a procediments de gestió del Butlletí Oficial de la Província, tindrà plena validesa legal.*

### **Article 18. Recepció de documents o sol·licituds en el registre electrònic**

1. *La presentació a través del registre electrònic de sol·licituds, escrits, comunicacions, etc., relatius a procediments administratius de gestió del Butlletí Oficial de la Província, podrà realitzar-se durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.*
2. *Només s'interromprà el funcionament del registre electrònic quan resulti imprescindible fer-ho per raons d'ordre tècnic i, en aquest cas, i sempre que sigui*

*possible, l'usuari visualitzarà un missatge en què es comunicarà aquesta circumstància.*

- 3. El registre electrònic emetrà un missatge de confirmació de la recepció de la sol·licitud, juntament amb l'acreditació de la data i hora en què es va produir la recepció i un codi de verificació de la transacció. El missatge de confirmació, configurat en forma de formulari imprimible, garanteix la identitat del registre.*
- La no visualització del missatge de confirmació o l'aparició d'un missatge d'error o deficiència en la transmissió, implica que no s'ha produït la transacció. Aquesta circumstància, quan sigui per motius imputables a la DIBA s'haurà de comunicar a l'usuari de forma fefaent, per tal que conegui la no recepció de la sol·licitud i pugui realitzar la presentació en un altre moment o utilitzant un altre mitjà.*
- 4. Dins de l'oficina virtual del Butlletí Oficial de la Província, a la zona específica d'anuncians, es podrà accedir a l'oficina de registre, des d'on es podrà obtenir una còpia en format pdf del justificant de recepció, que incorporarà la signatura electrònica de la DIBA; així com realitzar totes aquelles consultes relacionades amb l'històric de transaccions realitzades.*

#### **Article 19. Càmput de terminis**

- 1. Es consideren dies inhàbils els declarats com a tals en el calendari estatal, l'autonòmic i el de festes locals de la ciutat de Barcelona.*
- 2. L'entrada de les sol·licituds, escrits i comunicacions rebudes en un dia inhàbil a través del registre electrònic s'entendran efectuades en la primera hora del primer dia hàbil següent. A aquests efectes, en l'assentament d'entrada s'inscriuran com a data i hora de presentació aquelles en què es va produir efectivament la transmissió, constant com a data i hora d'entrada les zero hores i un segon del primer dia hàbil següent.*
- 3. El registre electrònic no realitzarà ni anotarà sortides d'escrits i comunicacions en dies inhàbils.*

#### **Article 20. Documents electrònics expedits per la DIBA en l'àmbit de gestió del Butlletí Oficial de la Província**

- 1. Els documents electrònics expedits per la DIBA relatius a procediments administratius de gestió del Butlletí Oficial de la Província contindran les dades objecte de certificació i la signatura electrònica de la DIBA.*
- 2. L'expedició d'un document electrònic es realitzarà:  
a) A través de sol·licitud de l'interessat, a qui li serà enviat o posat a disposició.  
b) A instància de l'òrgan requirent, o bé a iniciativa de l'interessat, o del propi òrgan requirent, sempre que no compti amb l'express consentiment d'aquell, llevat que l'accés estigui autoritzat per una Llei. En aquest supòsit, a la sol·licitud s'identificarà el tràmit o procediment pel qual es requereix i es farà constar que es disposa del consentiment exprés de l'interessat o la norma que ho exceptua.*
- 3. Els documents electrònics produiran idèntics efectes als expedits en suport paper. A tal efecte, el seu contingut podrà ser imprès en suport paper, en el qual la signatura manuscrita serà substituïda per un codi de verificació generat electrònicament que permeti en el seu cas contrastar la seva autenticitat accedint per mitjans electrònics al sistema d'informació de la DIBA.*

#### **Article 21. Transmissió de dades**

- 1. Les transmissions de dades realitzades per la DIBA substitueixen als documents i certificats administratius en suport paper per a l'enviament, a través de mitjans*



- electrònics segurs, d'aquelles dades, signades electrònicament, necessàries per a la tramitació del procediment administratiu.*
- L'aportació de certificats previstos en les normes reguladores vigents, relatius als procediments i actuacions administratives referides, s'entendran substituïts, a tots els efectes i amb plena validesa i eficàcia, per les transmissions de dades que es realitzin amb els requisits d'autenticitat, integritat, confidencialitat i no rebuig.*
  - Per a la substitució d'un certificat per la transmissió de les corresponents dades, el titular d'aquestes haurà d'haver consentit expressament la realització de la transmissió, llevat dels supòsits previstos en norma amb rang de llei. Si no prestés el seu consentiment exprés, l'interessat haurà de sol·licitar i aportar el corresponent certificat.*

#### **Article 22. Preservació dels documents**

- La DIBA arxivarà els expedients tramitats, així com els documents expedits dins del seu sistema gestor d'informació. Aquest sistema està dotat amb la seguretat adequada per garantir la conservació dels documents, així com la posterior verificació de la seva integritat.*
- Les dades rebudes en escrits i comunicacions, adreçades a la DIBA en els procediments en aquest Reglament ressenyats, s'emmagatzemaran tal i com van ser trameses, a l'objecte de poder verificar posteriorment el seu contingut.*
- El titular de la GSTI de la DIBA serà el responsable de seguretat del sistema gestor d'informació; a més, serà l'encarregat d'establir i mantenir un sistema eficaç de localització assistida i, de controlar que les possibles i ulteriors modificacions dels equips, suports informàtics, etc., no impossibilitin la reproducció dels documents arxivats.*
- La impressió d'expedients, escrits o comunicacions arxivades electrònicament, i proveïts del seu codi de verificació corresponent, generarà documents amb plena validesa legal.*

### **CAP. IV - PUBLICACIÓ D'ANUNCIS**

---

#### **Article 23. Transcripció dels originals**

*Sense perjudici de les correccions ortogràfiques i tipogràfiques en els termes regulats en l'article 15, els originals es transcriuran en la forma en la qual estan redactats i autoritzats per l'òrgan remitent, sense que pugui modificar-se els seus textos un cop hagin tingut entrada al BOPB, llevat que l'òrgan remitent ho autoritzi de forma fefaent.*

#### **Article 24. Correccions d'errors**

- Si algun dels textos publicats conté errades respecte al document original tramès per l'anunciant de forma que alteri o modifiqui el sentit, o pugui suscitar dubtes al respecte, la pròpia Administració del BOPB rectificarà l'error produït mitjançant un anunci de correcció, amb la major brevetat possible.*
- Si l'error es conté en el propi anunci original tramès, serà l'ordenant de la inserció qui ha de trametre el corresponent anunci de correcció d'errades.*

#### **Article 25. Terminis i ordre de publicació**

- La publicació es fa per ordre cronològic de presentació, que només es pot alterar quan la publicació és declarada de tramitació urgent, en data precisa o d'edició exprés (servei regulat en l'article 26) per l'òrgan remitent en l'ordre d'inserció, o quan el volum del text que s'ha de publicar ho exigeix, respectant-se, en tot cas, el termini màxim que estableix l'apartat següent.*

2. *Amb caràcter general, la publicació es realitza en el termini de 15 dies hàbils posteriors al pagament de la taxa corresponent, cas que aquesta sigui procedent o, en el seu defecte, a comptar des de la recepció de l'ordre d'inserció a les oficines del BOPB.*
3. *Si la publicació es declara de tramitació urgent per l'autoritat competent de l'òrgan remitent, el termini màxim de publicació és de 6 dies hàbils posteriors a la recepció de l'ordre d'inserció o al pagament de la taxa quan correspongui.*
4. *Si se sol·licita el servei d'edició exprés, per l'autoritat competent de l'òrgan remitent, el termini es redueix a 24 hores a comptar des del primer dia hàbil següent a la recepció de l'ordre d'inserció o al pagament de la taxa quan correspongui.*
5. *En el cas, que l'anunciant demani la publicació en una data precisa dins el termini de 5 dies hàbils des de la data de recepció o de pagament es considera un servei d'edició exprés.*

#### **Article 26. Servei d'edició exprés**

1. *Aquest servei ofereix a l'anunciant, sota petició expressa, la possibilitat de publicar els seus anuncis en terminis inferiors als que estableix la Llei 5/2002, de 4 d'abril, de Butlletins Oficials de les Províncies.*
2. *En sol·licitar aquest servei els terminis de publicació es podran escurçar, sempre tenint en compte l'establert a l'article 5 del present Reglament, per:*
  - *el dia hàbil següent a la data de recepció,*
  - *el dia hàbil següent a la data de pagament en el cas d'insercions de pagament previ,*
  - *una data precisa anterior al termini de publicació urgent establert en la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies.*
3. *La sol·licitud per part de l'anunciant d'un servei d'edició exprés implica, amb independència del seu caràcter gratuït o de pagament, l'aplicació de la tarifa d'aquest servei, regulada a l'ordenança corresponent. Aquesta tarifa s'aplica sempre afegida a aquella que correspongui inicialment a la inserció de l'anunci.*

### **CAP. V - CONSULTA, DISTRIBUCIÓ I CUSTÒDIA DELS ANUNCIS**

#### **Article 27. Consulta i distribució dels textos publicats**

1. *L'accés a l'edició electrònica del BOPB és universal i de caràcter gratuït a través d'Internet.*
2. *La DIBA té habilitats els punts necessaris de consulta dels textos publicats per als ciutadans i ciutadanes de forma gratuïta, a l'objecte de complir el mandat de l'article 10 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies.*
3. *Els llocs i horaris on es poden realitzar aquestes consultes estan publicats al web del BOPB.*

#### **Article 28. Expedició de còpies en format paper**

1. *Les persones interessades en obtenir una còpia oficial en paper de les publicacions del BOPB poden imprimir-la amb mitjans propis des del web del BOPB.*
2. *Per obtenir una compulsa o còpia expedida per mitjans habilitats per la DIBA, s'aplicarà la taxa regulada en l'Ordenança fiscal aplicable a la prestació d'aqueix servei.*



3. *Els llocs i horaris on es poden obtenir les còpies dels anuncis estan publicats al web del BOPB.*

#### **Article 29. Subscripcions**

*No cal formalitzar cap tipus de subscripció per accedir al BOPB, ja que es tracta d'un servei universal, lliure i gratuït. No obstant això, el BOPB podrà oferir serveis singulars, la recepció dels quals requerirà la corresponent sol·licitud per part de les persones interessades i l'acceptació de les condicions establertes per la DIBA.*

#### **Article 30. Custòdia de l'edició del BOPB**

1. *La DIBA custòdia totes aquelles dades de caire informàtic, així com els seus possibles fitxers adjunts que conformen cada edició electrònica efectuada.*
2. *D'acord amb l'establert a la legislació vigent, la DIBA acredita davant la Biblioteca de Catalunya, òrgan del qual depèn el Dipòsit Legal de la província de Barcelona, l'edició electrònica del Butlletí Oficial de la Província, amb dipòsit legal número B-41698-2002, i a l'efecte, lliura 4 exemplars mensuals, en suport informàtic, de totes les edicions electròniques realitzades durant aquell període.*

#### **Article 31. Custòdia dels anuncis rebuts**

*Els serveis de l'Administració del BOPB, mantindran classificats per dies els anuncis publicats durant el termini d'1 any a partir de la data de publicació.*

*Els anuncis rebuts per via electrònica seran custodiats juntament amb la signatura electrònica del remitent amb l'arxiu del document a publicar.*

#### **Article 32. Notificació de la publicació d'anuncis**

*El BOPB notifica la publicació efectiva dels anuncis a través de l'enviament d'un missatge de correu electrònic signat electrònicament per la DIBA. El missatge inclou un enllaç per accedir a l'anunci en pdf, també signat per la DIBA.*

#### **Article 33. Notificació de la liquidació de la taxa**

1. *Conforme el què preveu la disposició addicional 16a de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, podrà practicar-se la notificació de la liquidació de la taxa per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics quan la persona interessada els hagi assenyalat com a preferents o hagués consentit expressament la seva utilització.*
2. *Als efectes de l'apartat anterior, la DIBA notifica la liquidació de la taxa a través un missatge de correu electrònic signat electrònicament per la DIBA, a les persones obligades al pagament de les taxes que prèviament ho hagin sol·licitat.*
3. *Aquest missatge conté un vincle per accedir al fitxer electrònic de la liquidació de la taxa, i un altre enllaç per accedir al fitxer pdf de l'anunci publicat.*
4. *El sistema estableix la data i hora efectiva de la notificació en relació amb el moment en el qual se signa, mitjançant certificat electrònic reconegut, l'acusament de rebuda electrònic que dóna accés al contingut de la taxa en format electrònic, moment en què s'entén practicada la notificació.*
5. *No té rellevància el segon o posteriors accessos al procés de signat de l'acusament de rebuda, que seran de caire merament informatiu per a la persona usuària que hi accedeix.*

6. *En el cas que la persona interessada no hagi sol·licitat de forma expressa la notificació de la liquidació de la taxa per mitjans electrònics, s'efectuarà aquesta notificació per correu ordinari.*
7. *Es condició indispensable que l'adreça facilitada pel subjecte passiu de la taxa compleixi els següents requisits:*
  - a) *Tenir identificadors d'usuari i claus d'accés per garantir l'exclusivitat del seu ús.*
  - b) *Comptar amb mecanismes d'autenticació que garanteixin la identitat de l'usuari.*
  - c) *Contenir mecanismes de xifrat per protegir la confidencialitat de les dades.*

#### **Disposició addicional primera**

*Els programes i aplicacions electrònics, informàtics i telemàtics que hagin d'ésser utilitzats per la gestió i publicació del BOPB han d'estar prèviament aprovats per la DIBA i s'han de difondre públicament les seves característiques.*

#### **Disposició addicional segona.**

*Les prescripcions establertes en aquesta disposició, que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació en la matèria aquí regulada s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.*

#### **Disposició addicional tercera**

*El Registre Electrònic regulat en aquest Reglament es configura com a registre auxiliar del Registre General de la Diputació de Barcelona.*

#### **Disposició final única**

*Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada hagin estat adoptats i publicats en el BOPB els acords relatius a la seva aprovació definitiva i es mantindrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa."*

**Tercer-** Modificar el servei públic del BOPB en els termes que resulten de l'informe emès per la cap del Servei del Butlletí Oficial de la Província i altres Publicacions Oficials i que es reflecteixen en el text del Reglament que s'acaba de transcriure en l'apartat anterior.

**Quart.-** Sotmetre a informació pública, durant el termini de trenta dies, l'acord d'aprovació inicial de les modificacions introduïdes en el present Reglament, als efectes de presentació d'al·legacions, reclamacions i suggeriments, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un diari de màxima difusió de la província i al tauler d'anuncis de la Diputació de Barcelona. En cas de no presentar-se al·legacions, reclamacions o suggeriments, l'acord d'aprovació inicial del Reglament esdevindrà definitiu.

**Cinquè.-** Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies, l'acord d'aprovació definitiva del Reglament i còpia íntegra i

feient d'aquest, d'acord amb l'art. 65.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

**Sisè.-** Per la Presidència de la Corporació es disposarà l'adopció de les mesures necessàries per a l'execució dels acords anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

### **3.- Dictamen de data 14 d'abril de 2010 que proposa l'aprovació de l'adhesió de la Diputació de Barcelona a l'Agenda de Barcelona adoptada en el sí de la Cimera Europea de Governos Locals. Barcelona, 22-24 de febrer de 2010**

#### **I. ANTECEDENTS**

“Durant els dies 22 a 24 de febrer de 2010 es va celebrar a Barcelona la Cimera Europea de Governos Locals, organitzada per la Diputació de Barcelona, la Secretaria d'Estat per a la Unió Europea del Ministeri d'Afers Exteriors i Cooperació, el Ministeri de Política Territorial i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies.

Com a resultat dels debats duts a terme a la Cimera, va ser elaborada “l'Agenda de Barcelona” on es recullen un conjunt de recomanacions i propostes que pretenen servir com a instrument que contribueixi a avançar cap a una Agenda Local Europea.

Atès que és voluntat d'aquesta “Agenda de Barcelona” que sigui presa en consideració tant per les Institucions de la Unió Europea i els seus Estats membre com per associacions nacionals de municipis i governos locals dels Estats membres de la Unió Europea, entre d'altres, es proposa l'adhesió de la Diputació de Barcelona a la mateixa.

Atès l'interès que els continguts de “l'Agenda de Barcelona” tenen per a la Diputació de Barcelona, a la vista de les competències de les diputacions provincials d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, i de foment i administració dels interessos peculiars de la província, que els atribueixen els articles 4, 5 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, “LRBRL”), i els articles 91 i 92 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

I vist que “l'Agenda de Barcelona” és un document de posicionament multilateral amb objectius a llarg termini i que coincideix, per tant, amb la naturalesa i característiques que tenen els convenis marcs o protocols generals, recollits a l'article 6.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es proposa l'aprovació de l'adhesió a l'esmentat document al Ple de la Corporació, tot i que correspondria a la Junta de Govern segons la competència que té atribuïda respecte de l'aprovació des convenis marcs o protocols generals a l'epígraf 2.1.3.a) de la Refosa 1/2009 sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, dictada en execució del Decret de la Presidència de data 18 de desembre de 2008 i

publicada al BOPB núm. 308, de data 24 de desembre de 2008, donada la rellevància institucional de l'agenda;

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa al President, que elevi al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Únic.-** APROVAR l'adhesió de la Diputació de Barcelona a "l'Agenda de Barcelona" adoptada en la Cimera Europea de Governos Locals, celebrada a Barcelona del 22 al 24 de febrer de 2010, d'acord amb el text que es transcriu a continuació.

<p style="text-align: center;"><b>AGENDA DE BARCELONA</b> <b>Vers una Agenda Local Europea</b></p>
--

*"El 2010 és sens dubte un any clau per als governs locals i la ciutadania europea. En un context de recuperació de la crisi econòmica i financera global, la construcció europea s'enfronta a nous reptes i nous escenaris derivats de la recent estrenada legislatura del Parlament Europeu, de la renovació de la Comissió Europea i del nou marc institucional, econòmic i jurídic .*

*L'entrada en vigor del Tractat de Lisboa, que incorpora el reconeixement de l'autonomia local, l'enfortiment del principi de subsidiarietat, l'ampliació de poders del Comitè de les Regions i la introducció del concepte de cohesió territorial, presenta nous reptes i oportunitats per a la articulació institucional dels governs locals en la Unió Europea.*

*Durant l'any 2010, d'altra banda, s'ha de procedir a l'aprovació de l'Estratègia EU 2020 per tal de garantir una major eficàcia en la promoció del creixement i l'ocupació en una economia del coneixement i de baixa intensitat de carboni. Tenint en compte l'especial impacte que la crisi econòmica i financera ha tingut en els governs locals i atès que més del 70% de la població europea viu en ciutats, donat que la major part de les emissions de carboni es produeixen a les ciutats i donat el previsible impacte de l'envelliment de la població, és fonamental que el reforç de la competitivitat europea i la definició de les reformes estructurals incorporin la visió i les necessitats dels governs locals, repensant quina ha de ser la contribució de les ciutats.*

*L'aplicació de la major part de la normativa europea es materialitza fonamentalment en l'àmbit dels governs locals, la qual cosa és una raó més que suficient per què s'impliquin tant en el desenvolupament de polítiques públiques locals com en el desenvolupament de les polítiques europees a fi de millorar el benestar de la ciutadania i el desenvolupament dels territoris europeus.*

*El futur de la política de cohesió a Europa passa per una nova declinació de les tres dimensions fonamentals de la mateixa: la cohesió econòmica, la cohesió social i la cohesió territorial. La inserció de la cohesió territorial com a tercera dimensió haurà de determinar les relacions entre els territoris europeus, definint com aquests es posicionen en el seu propi espai i en el conjunt de regions europees al voltant de temes com la cooperació territorial, la competitivitat, la connectivitat o la sostenibilitat. Aclarir quin haurà de ser el lloc de la cohesió territorial en la preparació dels nous reglaments dels fons estructurals per al període de programació 2014-2020 i, en conseqüència, en la definició dels seus objectius i en la*

*caracterització dels territoris en relació a l'accés d'aquests fons és una cosa sens dubte fonamental.*

*Davant el reconeixement legal de la participació dels governs locals en tant que institucions més properes a la ciutadania i al territori en el desenvolupament de l'Agenda Europea i les estratègies d'implementació que es plantegen en el nou desenvolupament reglamentari de la Unió, els governs locals han de fer front a la nova conjuntura des d'una doble perspectiva caracteritzada per la transversalitat, la integració i la integralitat, articulant adequadament les dimensions econòmica, social i territorial que configuren la cohesió, i per una visió estratègica de territori o de ciutat susceptible de dibuixar escenaris per a una nova governança a mig i llarg termini.*

*Desenvolupar les potencialitats de les reformes indicades i apropar les institucions europees als ciutadans requereix necessàriament avançar cap a un sistema de governança multinivell que integri més activament els governs locals a la Unió Europea i que faciliti una major eficàcia, eficiència i legitimitat de les polítiques comunitàries, tenint en compte la necessitat d'avançar gradualment cap a l'adequació dels recursos pressupostaris amb els que aquests governs locals compten per exercir les seves funcions.*

*Aquesta "Agenda de Barcelona", que conté un conjunt de recomanacions i propostes resultat dels debats duts a terme en ocasió de la Cimera Europea de Governos Locals celebrada entre els dies 22 i 24 febrer 2010 sota el lema de "Governos locals en xarxa per a una nova Europa ", pretén ser un instrument que contribueixi a avançar cap a una Agenda Local Europea, en l'estela d'aportacions precedents com ara la Declaració de Bristol de desembre del 2005 i la Carta de Leipzig sobre Ciutats Europees Sostenibles de maig 2007. En aquest sentit, es convida especialment a les associacions nacionals de municipis i de governs locals dels Estats membres de la Unió Europea, a les grans xarxes i organitzacions de poders locals i de ciutats (CMRE, Eurocities ...), així com al Comitè de Regions a la discussió dels continguts d'aquesta "Agenda de Barcelona", i a l'eventual assumptió de la mateixa com a plataforma i full de ruta de les seves respectives organitzacions.*

*De la mateixa manera, és voluntat d'aquesta "Agenda de Barcelona" que sigui presa en consideració tant per les Institucions de la Unió Europea i els seus Estats membres (i en especial pel trio de presidències del Consell de Ministres de la UE) així com en el procés del "Marc de referència per a la Ciutat Europea Sostenible" resultat del mandat dels Ministres de Desenvolupament Urbà de la UE adoptat en la seva Reunió Informal de Marsella durant la Presidència Francesa el 2008. Així mateix, es considera fonamental que els continguts de l'Agenda siguin tinguts en compte en la Reunió Informal de Ministres de Política Territorial que es celebrarà a Màlaga el març de 2010 i en la Reunió Informal de Ministres de Desenvolupament Urbà que se celebrarà a Toledo a juny de 2010.*

## **SOBRE LA COHESIÓ ECONÒMICA**

***Inversions prioritàries dels governs locals per establir les bases de la innovació, motivar l'esperit emprenedor i generar ocupació, mitjançant la planificació estratègica i territorial***

*L'experiència acumulada pels governs locals en el desenvolupament econòmic local demostra que les inversions prioritàries han d'atorgar especial atenció a la generació d'entorns locals competitiu i creatiu, per tal que les empreses i les persones puguin desenvolupar al màxim les seves capacitats.*

*La creació d'espais de trobada, intercanvi i experimentació entre actors públics i privats per fomentar l'activitat econòmica, l'aprofitament de forma eficient i racional el capital humà i*



*natural del territori, la provisió de serveis que aportin valor afegit a les empreses, o una bona dotació d'infraestructures de telecomunicacions conformen la base mínima d'actuació per disposar d'aquest tipus d'entorns i posar les bases d'una economia dinàmica, innovadora i generadora d'ocupació i oportunitats empresarials, mitjançant processos de planificació estratègica i territorial.*

### **Estratègies per a l'atracció de talent i la millora de la competitivitat**

*En l'actualitat, és evident el paper destacat del talent - i la seva concreció en termes de creativitat i innovació aplicades a la generació d'activitat econòmica i ocupació - com a factor de competitivitat en un territori. Per això, les condicions de l'entorn són determinants i els governs locals juguen un paper insubstituïble en la configuració d'aquest entorn, que inclou aspectes com l'educació, el capital social o la disponibilitat i activació de recursos endògens, treballant per que la competència entre territoris per atreure talent no prevalgui sobre la cooperació per generar-lo.*

*Des de l'àmbit local, i en el marc d'una economia globalitzada, poden modelar en major o menor mesura els factors de competitivitat d'acord amb les potencialitats i les aspiracions de cada territori, recuperant l'essència original del concepte de "desenvolupament endògen", és a dir, cimentant el desenvolupament econòmic en el màxim i més eficient aprofitament dels recursos disponibles a nivell local, respectant el principi de sostenibilitat.*

### **Models econòmics que han de promoure els governs locals**

*L'adopció d'estratègies econòmiques proactives que permetin aprofitar les potencialitats de cada territori i, al mateix temps, expandir-les afavorint l'assentament de noves empreses i centres de recerca és fonamental per al futur de l'economia europea i ha de comptar amb una col·laboració dels governs locals que permeti aprofitar la seva experiència acumulada en aquest àmbit.*

*En una economia globalitzada, l'existència de polítiques solvents de localització empresarial i atracció del talent condiciona enormement el potencial de creixement i projecció del territori.*

*Els governs locals, que tenen coneixement d'aquest potencial, sovint han desenvolupat polítiques innovadores i amb una visió proactiva dels canvis que s'han anat produint en els nostres sistemes productius.*

*L'actual escenari econòmic, que presenta els riscos de la crisi econòmica i financera que estem vivint, però també noves oportunitats en l'economia del coneixement i l'economia verda, ha de conduir a un enfortiment del rol dels governs locals en el desenvolupament de models econòmics basats en la col·laboració público-privada, que contribueixin a la qualitat de l'ocupació i la competitivitat de l'economia europea, així com a la seva sostenibilitat.*

### **Gestió de la cooperació i la competitivitat entre territoris**

*La capacitat per estructurar models econòmics diversos condueix a una complementarietat "natural" entre territoris en termes de possibilitats de desenvolupament econòmic. Així doncs, l'habitual competència per l'accés a mercats o per l'atracció de recursos, s'ha de veure convenientment acompanyada per mecanismes de cooperació com la creació de clústers que pot ser clarament incentivada des d'àmbits polítics supralocals.*

*D'altra banda, l'òptim aprofitament dels recursos locals passa sovint per la posada en marxa de polítiques que necessiten d'una massa crítica suficient per aconseguir la seva màxima*



*efectivitat. En aquest sentit, els governs locals intermedis poden jugar un paper clau en l'articulació de les estratègies i les polítiques de desenvolupament econòmic en el territori.*

*En un context de crisi cal emfatitzar la importància de la projecció exterior com a via primordial per a la captació d'oportunitats i per a l'increment de la competitivitat. Una projecció exterior que per als governs locals és tant més efectiva en la mesura que s'aborda sinèrgicament, sumant energies per multiplicar possibilitats.*

### ***Apostant per societats innovadores i creatives, mitjançant noves estratègies locals per a la transició escola-treball***

*Els pobles i les ciutats s'han d'enfrontar a l'amenaça de pèrdua de potencial en termes de talent que suposa la manca d'oportunitats laborals per als joves, i que condueix a que una part important d'ells romangui al marge tant del mercat laboral com del sistema educatiu, hipotecant greument el seu futur i, per extensió, el de la societat a la qual pertanyen.*

*Els serveis locals d'ocupació han de treure el màxim profit del seu avantatge de proximitat sobre aquest tipus de problemàtiques per proporcionar respostes integrals en col·laboració amb els serveis educatius. Aquests serveis, juntament amb els dedicats a la promoció econòmica, han de plantejar igualment la seva intervenció al llarg de les diferents etapes educatives per tal de motivar les actituds emprenedores igualment vàlides per a l'autoocupació com per al treball per compte aliena, contemplant qüestions com l'aprenentatge continuat al llarg de tota la vida (lifelong learning).*

*L'estímul de la transversalitat en els serveis locals i el treball en xarxa entre els governs locals i la ciutadania han de conduir a l'articulació de polítiques locals específiques i nous models de desenvolupament econòmic que comptin amb el suport de la Unió Europea, els seus estats membres i les regions, a la seva manifestació concreta en cada territori i a la definició d'espais que donin suport a les iniciatives sorgides de les xarxes socials i les comunitats locals.*

*D'aquesta manera, la globalització i la localització es reforçaran mútuament en una estratègia integrada de desenvolupament que inclogui tots els recursos del territori i tots els instruments que es troben a disposició dels governs locals, amb la finalitat d'articular sistemes productius basats en l'economia del coneixement que sigui més sostenible i condueixi a la creació d'una ocupació de qualitat.*

### ***La potenciació dels serveis locals d'ocupació i de promoció econòmica***

*Per avançar en aquesta direcció, un element indispensable és la potenciació dels serveis locals d'ocupació i de promoció econòmica, que constitueixen la primera instància a la que la ciutadania s'adreça per rebre una atenció personalitzada.*

*El desenvolupament dels Serveis Locals d'Ocupació en les últimes dècades ha permès generar eines i metodologies enfocades a un servei més adaptat a les necessitats de les persones del que poden oferir altres nivells de l'administració pública i, per tant, de més qualitat. I aquest mateix desenvolupament ha suposat la diversificació de serveis i la progressiva configuració de les polítiques de promoció econòmica, que fins al moment han significat una gran empenta a l'esperit emprenedor, el creixement empresarial i la competitivitat, especialment de les micro i petites empreses, o la formalització de xarxes de cooperació en forma de clústers empresarials o sistemes productius locals.*



## **SOBRE LA COHESIÓ SOCIAL**

### ***El model de les ciutats europees dels propers anys***

*Davant el reconeixement del principi d'autonomia local i el reforç del principi de subsidiarietat en el marc del Tractat de Lisboa, les ciutats europees han de definir el seu model social en el marc d'una estratègia global de ciutat que promogui la inclusió i la cohesió social, la promoció de l'autonomia personal i la garantia dels drets de la infància, l'adolescència, la gent gran i les famílies.*

*Per fer-ho, s'han de dur a terme processos de planificació estratègica basats en valors democràtics i enfocats en la millora de la governança. Mitjançant aquests processos, les ciutats han de constituir-se en espais que ofereixin oportunitats per a tota la seva ciutadania i que estableixin un diàleg amb el seu entorn territorial per potenciar les sinèrgies en matèria de desenvolupament.*

### ***L'espai públic com a instrument per a la cohesió social***

*Els usos dels espais públics, com a element dinamitzador de les ciutats i com a element bàsic de la cohesió social, s'han convertit en un tema clau en els darrers temps. Les transformacions econòmiques, urbanístiques i socials que han sofert les ciutats han posat en valor els espais públics com a llocs de trobada de la ciutadania, i es converteixen en el termòmetre de la qualitat de vida i seguretat dels barris i ciutats.*

*Les ciutats, habitualment concebudes com a escenari de conflictes, constitueixen avui dia el principal laboratori per al desenvolupament de solucions adequades als problemes globals. En aquest sentit cal destacar la importància de la dimensió local d'iniciatives com l'Aliança de Civilitzacions i el compromís amb el seu esperit i valors per part dels poders locals.*

*Calen plans que apostin clarament per la recuperació i regeneració dels espais públics. Així com la necessitat de posar en valor els seus usos lúdics, culturals i econòmics; definint clarament els deures i drets dels diferents actors.*

### ***Els reptes i les oportunitats de la diversitat***

*El fenomen migratori és un dels fets socioeconòmics més rellevants de l'actualitat i un dels principals reptes del segle XXI. Cal desenvolupar polítiques efectives orientades a la immigració. La construcció europea necessita de la immigració exterior per poder avançar en la consolidació d'un mercat únic, cal una política comuna, global i unitària en l'àmbit europeu. Una política comuna per estructurar la recepció i acollida dels immigrants a escala local i regional, que determini les claus culturals de la integració i l'acomodació de la ciutadania. Una política comuna en l'exercici dels drets polítics i socials dels nousvinguts.*

*Al llarg dels darrers anys s'ha posat reiteradament de manifest el terme de la tolerància, com a expressió de la convivència en diversitat, i la seva incidència en l'increment del capital social i cultural en entorns urbans complexos i en la millora de la competitivitat i l'atracció de les ciutats en l'escenari internacional així com la seva incidència en la projecció exterior de les mateixes.*

*Unes polítiques locals orientades cap a la diversitat impliquen, d'altra banda, un canvi radical de plantejament en la tipologia dels serveis públics i en la forma més adequada d'organitzar la seva prestació des d'una perspectiva molt menys homogenia.*



### **Vetllant per la cohesió social de ciutats en contínua transformació**

*L'impacte de la crisi econòmica i financera planteja fractures reals entre barris i la ciutadania d'una mateixa ciutat. Les ciutats europees han d'aprofitar la seva diversitat com una oportunitat per a un major benestar des del foment de la cohesió social.*

*La cohesió social requereix una societat inclusiva, amb capacitat d'integració social, d'organització i participació, que respecti la diversitat i fomenti la convivència, evitant la segregació espacial i social i garantint la igualtat d'oportunitats. L'àmbit local, des de la proximitat i la concertació amb els agents socials, ha de desenvolupar estratègies actives de foment de la cohesió social mitjançant el treball comunitari, que ofereix l'oportunitat d'activar les xarxes socials per a un millor benestar individual i col·lectiu, de la mediació comunitària, que permet construir una ciutat plural, amb respecte a la diversitat i a totes les realitats socials, tenint en compte les diferents cultures, a les persones amb discapacitats, els nens, joves, gent gran, etc. així com mitjançant actuacions de suport i col·laboració amb el tercer sector i de foment del voluntariat, amb l'objectiu de dinamitzar la societat civil i promoure la solidaritat social. El món local ha d'impulsar una cultura de treball en xarxa i de participació social a través de la xarxa.*

### **Paper de la ciutadania en la definició del model de ciutat**

*Davant societats cada vegada més diverses en la seva composició, així com davant l'aparició de grups amb interessos diferents és necessari l'organització d'espais de debat i participació ciutadana. Aquests espais no només han de permetre als òrgans de govern de les ciutats conèixer de primera mà els interessos dels ciutadans, sinó que poden ajudar a definir millor el disseny de la ciutat a tots els nivells així com els usos dels espais públics generant majors eficiències, més benestar i incrementant la cohesió social. Cal considerar, en aquest sentit, les possibilitats que ofereixen les noves tecnologies de la informació i comunicació per a un augment de la participació tant en termes quantitius com qualitius.*

*D'altra banda, l'avanç cap a unes societats inclusives requereix un escenari de governança basat en una gestió relacional en la qual el tercer sector social adquireixi un paper rellevant. La ciutadania i les seves organitzacions aporten valor social a l'entorn més proper en termes d'autonomia, cohesió, convivència, prevenció, compromís, solidaritat i corresponsabilitat. Des dels governs locals han de promoure i dinamitzar xarxes socials de cooperació amb el tercer sector social potenciadors d'aquests valors i generadors de respostes més eficaces, eficients i participades en base a un model de governança.*

### **Impacte del canvi demogràfic i envelliment de la població**

*L'envelliment de la població és un dels grans triomfs i també un dels majors reptes de les societats europees desenvolupades i, en concret, dels governs locals. Aquest canvi demogràfic fa necessari potenciar i replantejar, si escau, les polítiques orientades a la gent gran, especialment des dels municipis i des de la proximitat, considerant la seva valuosa contribució a l'increment del capital social i cultural. Els governs locals han de promoure juntament amb els actors de la societat civil polítiques i programes d'envelliment actiu que millorin la salut, la participació i la seguretat de les persones grans. Aquestes polítiques i programes s'han de basar en els drets, necessitats, preferències i capacitats de la gent gran, considerant la seva gran aportació social a partir de les seves experiències de vida.*

*Els municipis han de generar programes que ajudin a la gent gran a realitzar el seu potencial de qualitat de vida, promovent l'autonomia i prevenció de situacions de dependència, reforçant quantitativament i qualitativament els serveis de proximitat per què les persones grans puguin viure al seu domicili el major temps possible, programant*



*actuacions orientades a donar suport a les famílies cuidadores, reforçant i millorant el suport a projectes intergeneracionals de voluntariat que impliquin tant a la gent gran com a la ciutadania en el seu conjunt, diversificant i reforçant la participació de la gent gran en tots els àmbits de la societat, promovent el seu accés a les tecnologies de la informació i la comunicació o promovent el disseny urbanístic accessible i d'ús de l'espai públic.*

*És fonamental, doncs, implicar els governs locals en el disseny d'una estratègia a llarg termini per convertir el repte demogràfic d'Europa i l'envelliment de la ciutadania en noves oportunitats per a la modernització dels sistemes de protecció social i l'estímul de l'activitat de les persones d'edat avançada.*

### **L'esport com a instrument de cohesió social: Cap al dia de l'Esport a Europa**

*L'esport és un fenomen cultural que està adquirint una creixent dimensió popular. Constitueix un instrument de caràcter transversal idoni per a la implementació de polítiques públiques de proximitat en àmbits com la sanitat, el benestar social o l'educació, dinamitza l'economia i genera d'ocupació.*

*L'esport es presenta avui en dia com una magnífica oportunitat per dinamitzar l'espai públic i millorar la salut i la qualitat de vida dels ciutadans de tots els pobles i ciutats d'Europa. Per això els governs locals donen el seu suport a la iniciativa de crear un Dia Europeu de l'Esport.*

### **Ciutats inclusives**

*En un context en el qual 79 milions de persones a la Unió Europea - és a dir, un 16% de la població - estan actualment en risc de pobresa, el foment d'uns pobles i ciutats inclusius és una prioritat de l'Agenda Social Europea. L'àmbit local ha d'implicar-se activament en el desenvolupament de polítiques d'inclusió social, d'acord amb els principis de subsidiarietat i proximitat. Les ciutats inclusives prenent com a punt de partida la responsabilitat compartida i la participació social amb l'objectiu de generar respostes flexibles, innovadores i ajustades a les necessitats des de la proximitat, la transversalitat i el treball en xarxa de tots els agents socials.*

*Entre d'altres estratègies fonamentals per al foment de la inclusió social des d'una perspectiva local, cal esmentar la implementació de polítiques planificades i consensuades d'inclusió social en el marc d'una estratègia global de ciutat, el foment d'espais de concertació per a la inclusió social o l'increment de la visibilitat i la sensibilització social respecte a les situacions de pobresa, vulnerabilitat i exclusió social.*

## **SOBRE LA COHESIÓ TERRITORIAL**

### **Els governs locals com a garants de serveis públics de qualitat**

*La prestació de serveis públics de qualitat amb condicions suficients d'eficiència i d'eficàcia és avui dia, en contextos de benestar avançat, una de les concrecions fonamentals del compromís de l'Estat amb la ciutadania. Els governs locals, en aquest sentit, han incorporat progressivament nous serveis de valor afegit a les seves tradicionals prestacions vinculades a serveis bàsics com la seguretat, la neteja o l'ordenació del trànsit rodat, però generalment ho han fet sense un marc competencial o pressupostari suficient. En la mesura que el principi de subsidiarietat es considera condició d'eficiència i d'eficàcia en la prestació dels serveis públics, cal avançar des d'aquest principi en el reconeixement del rol dels governs locals com a garants de serveis públics de qualitat, capaços d'adaptar-se a unes necessitats*



*canviants, d'implicar els usuaris en el disseny, gestió i avaluació dels mateixos i de fer més fàcil la rendició de comptes i la transparència en el desenvolupament d'aquests serveis.*

*Cal subratllar també la necessitat de prendre en consideració la dimensió i l'impacte sobre el nivell local de totes les polítiques sectorials de la UE que incorporen criteris de cohesió territorial.*

### **Millora de les infraestructures de transport i comunicació per a una Europa en xarxa**

*Cal complementar les importants inversions en xarxes de transport transeuropees amb altres inversions de caràcter més local orientades a assegurar la fluïdesa del transport de curt i mitjà recorregut i a la consegüent aproximació de tot el territori als principals nodes de comunicació. Les grans infraestructures de transport i comunicació es constitueixen en factors de competitivitat territorial de primera magnitud, en la mesura que propicien una major interconnexió entre mercats i les consegüents oportunitats per a l'expansió de negocis i, en última instància, la internacionalització. No obstant això, la gran majoria de microempreses i petites empreses, i en alguns casos també les mitjanes, que conformen el gruix del teixit productiu en bona part d'Europa, solen ubicar-se en polígons d'activitat econòmica on l'accessibilitat és precària tant per als seus treballadors, singularment per manca de transport públic, com per al transport de mercaderies.*

*No menys important, en clau de sostenibilitat, és la necessitat d'incorporar criteris multimodals i de sostenibilitat mediambiental en el disseny i la implantació de les xarxes de transport. De la mateixa manera, per avançar cap a ciutats més saludables és fonamental el desenvolupament de sistemes de mobilitat urbana alternatius al trànsit rodat que promoguin la peatonalització d'àrees comercials i històriques i fomentin el desplaçament a peu i en bicicleta o mitjançant l'ús del transport públic.*

*Cal fer menció especial a les modernes infraestructures de telecomunicacions, ja que el seu grau de penetració en determinades parts del territori continua sent mínima, quan no inexistent, limitant les seves oportunitats de generar activitat i ocupació tot i que puguin resultar llocs potencialment atractius.*

### **Actuant davant la necessitat d'un desenvolupament sostenible**

*La crisi actual s'ha manifestat de manera molt més cruenta sobre l'economia real en aquells llocs on el model productiu es basa en el predomini de sectors altament consumidors de recursos. La transició cap a una economia verda és, sens dubte, el camí a seguir per recuperar de manera duradora el camí del desenvolupament econòmic i el benestar de la població, més encara en un context en què reptes globals com el canvi climàtic, el peak oil o l'expansió urbanística amenacen greument l'estabilitat dels sistemes socionaturals sobre els quals funciona l'economia.*

*Així mateix, en una economia globalitzada val la pena pensar quins són aquells sectors d'activitat que poden tenir un major protagonisme a l'hora de donar un nou dinamisme a les economies locals tenint en compte els seus recursos específics, recuperant el sentit primigeni "desenvolupament endogen".*

*Dos dels sectors amb major potencial en aquest sentit són el de les energies renovables i el dels productes alimentaris ecològics i artesanals. Aquest últim sector anirà adquirint una atenció creixent per part dels poders públics, donada la seva vinculació a la salut - mitjançant una alimentació sana i segura -, que constitueix una de les principals preocupacions ciutadanes.*



*Però no n'hi ha prou amb canviar el model productiu; és imprescindible prendre plena consideració de l'enorme potencial de desenvolupament de fórmules d'organització de la producció i de satisfacció de les necessitats de les persones diferents a les de l'empresa tradicional (per exemple, mitjançant les diverses modalitats d'economia social).*

*Cal recordar, finalment, que un desenvolupament sostenible és un desenvolupament responsable. És per això que el concepte de responsabilitat social corporativa (RSC) hauria de ser assumit per tots els actors que operen en les economies locals.*

### **Polítiques locals pertinents per donar resposta i adaptar-se als efectes del canvi climàtic**

*Fer front als problemes derivats del canvi climàtic serà probablement el principal repte del segle XXI. És un fenomen global, però d'expressió local ja que la major part de les emissions de gasos amb capacitat per alterar el clima s'emeten, de manera difusa, a partir de les activitats quotidianes dels ciutadans. En aquest sentit, els compromisos dels governs locals que amb iniciatives com la del Pacte d'Alcaldes (UE) compromesos amb l'energia sostenible, així com altres iniciatives de cooperació en xarxa i el model de treball plantejat per millorar l'eficiència energètica dels edificis públics, entre altres objectius, s'hauria d'aplicar a altres sectors en el marc de la lluita i adaptació al canvi climàtic.*

*El treball en xarxa dels governs locals en la lluita contra el canvi climàtic, amb l'intercanvi d'experiències i la posada en comú de polítiques de bones pràctiques, és l'estratègia adequada per fugir dels escenaris més pessimistes que planteja l'IPCC (Panell Intergovernamental del Canvi Climàtic), que afecten les condicions ambientals però també al grau de desenvolupament humà.*

## **SOBRE LA GOVERNANÇA**

### **Els municipis i ciutats com a element clau de la governança**

*Europa es caracteritza per una llarga tradició i presència de governs locals i ciutats que han forjat la seva geografia; un dels testimonis més explícits és la creació del Consell de Municipis i Regions d'Europa després de la Segona Guerra Mundial, l'any 1951. La multipolaritat d'Europa constitueix una potencialitat indiscutible, amb la seva gran diversitat de ciutats grans, mitjanes i petites. Els nostres municipis i ciutats posseeixen qualitats culturals úniques, poderoses forces d'inclusió social i possibilitats excepcionals per al desenvolupament econòmic. No obstant això, també pateixen problemes demogràfics, desigualtats socials, problemes mediambientals i desafiaments econòmics que, amb freqüència, ja s'expressen a nivell metropolità. Els municipis són la unitat bàsica del territori i dels estats, el primer espai de presa de contacte de la ciutadania, el seu entorn més immediat en què s'acostuma a desenvolupar la seva vida privada, familiar i laboral. Però per què puguin satisfer la seva funció de motor de progrés social i creixement econòmic els hem d'enfortir com un element clau de la governança europea.*

*Les ciutats han de disposar dels recursos i les competències necessàries per protagonitzar el seu futur i el futur de les àrees metropolitanes que lideren, d'acord amb els principis d'autonomia local i de subsidiarietat. I la Unió Europea s'ha de corresponsabilitzar més activament en la consecució d'aquest objectiu, com també ho han de fer els estats i les regions, que a més haurien d'involucrar els governs locals en el disseny i l'aplicació dels programes de reformes que es deriven de l'Estratègia UE 2020.*

*Reforçar els governs locals d'acord amb els principis establerts a la Carta Europea d'Autonomia Local suposa reforçar la governança dels territoris i dels seus estats i de la pròpia Europa. Els governs locals no poden ser simples executors o administradors de*





*polítiques o suplir les mancances d'altres actors, sinó que han de participar activament en l'establiment de prioritats i en la definició de les mateixes conjuntament amb els altres nivells de govern i administració, especialment en les polítiques comunitàries de major impacte en el desenvolupament regional i en la definició dels instruments de programació dels fons estructurals i de cohesió.*

### **El paper vertebrador dels governs locals intermedis**

*Els governs locals intermedis, garantint l'aplicació del principi de subsidiarietat i assegurant la capacitat institucional dels municipis en el desenvolupament de polítiques públiques més eficaces i eficients, permeten mantenir les competències en l'esfera local i apropar-les a la ciutadania. Constitueixen una baula clau en l'organització territorial dels seus estats i d'Europa, assegurant d'aquesta manera la cohesió econòmica, social i territorial.*

*Encara que investits de competències diverses a Europa, juguen un paper essencial en donar resposta a les necessitats de la població i dels seus territoris. El coneixement que tenen per la seva proximitat, però alhora la seva massa crítica, els permet actuar de la manera més ràpida i apropiada.*

*En l'actualitat, a més, són plenament conscients que Europa és l'escenari propici per contribuir al desenvolupament dels pobles i ciutats dels seus territoris i, per aquesta raó, han treballat en una integració de la perspectiva europea en les polítiques locals.*

*Aquests factors els situen com un actor clau del sistema de governança. Com un actor que acostuma les decisions comunitàries a la ciutadania i, al mateix temps, aporta visió estratègica i capacitat de creació i desenvolupament de xarxes i sinèrgies amb els municipis, per facilitar la implementació de les polítiques europees.*

*Aquest nivell de govern local ha de ser integrat i reconegut a nivell europeu com un factor clau en el disseny i la posada en marxa de les polítiques de la Unió i, en especial, reconeixent la seva participació en el disseny de les polítiques i els fons de cohesió i en l'avaluació de l'impacte de la normativa comunitària.*

### **La governança multinivell, l'autonomia local i el Comitè de les Regions**

*La governança multinivell ha d'aprofundir en el principi de subsidiarietat garantint, al mateix temps, la cohesió i la fortalesa institucional de la Unió Europea. Per aconseguir-ho, és fonamental avançar cap a una adequada representació dels governs locals en el sistema institucional de la Unió Europea i els seus Estats membres, incloent - quan sigui oportuna - la seva representació en els òrgans d'autogovern de les regions amb poders legislatius.*

*S'han d'atorgar més poders i competències al Comitè de les Regions en la presa de decisions comunitàries i, sobretot, s'han de perfeccionar els mètodes i els espais de coordinació amb les autoritats locals, diferenciant-los d'aquells protagonitzats per les autoritats regionals, per aconseguir reforçar el Comitè de les Regions com la institució europea de defensa i promoció de l'autonomia local.*

*Avançar en aquesta direcció comportaria una millora substancial en la implementació de la governança multinivell i del principi de subsidiarietat. En la seva vessant horitzontal, és a dir de concertació entre els poders públics locals i la societat civil organitzada entesa en el sentit més ampli del concepte i incloent els sectors empresarials i acadèmics. I també en la seva vessant vertical, entre els diferents nivells de govern. A més, també constituiria un element d'enfortiment de l'eficàcia de l'acció comunitària i la seva legitimitat i visibilitat davant la ciutadania, incrementat el seu interès pel projecte de la Unió.*



*Amb aquest objectiu, es proposa d'una banda la creació d'una càmera específica de representació dels governs locals en l'estructura del Comitè de les Regions per tal que exerceixi funcions consultives i de participació en les decisions de la Unió Europea sobre assumptes que afecten els governs locals, i d'altra banda la creació d'espais de diàleg a nivell polític en els Estats membres i a les regions amb poders legislatius amb la mateixa finalitat.*

*Aquest tipus d'espais de diàleg haurien de ser consultats en la tramitació parlamentària de les iniciatives polítiques i legislatives que afectaran de manera específica als governs locals i la seva autonomia. I si el posicionament de les institucions representatives dels governs locals no fos acceptat, hauria de reivindicar-se en aplicació del Tractat de Lisboa la garantia de mecanismes i procediments adequats perquè no es vulneri el principi de subsidiarietat, l'autonomia local i la suficiència financera.*

### **Elements necessaris per a una bona governança de les ciutats**

*L'enfortiment de l'autonomia local és essencial per fer efectiu el principi de subsidiarietat i aconseguir que la governança multinivell acabi enfortint l'eficàcia, l'eficiència i la legitimitat de les polítiques de la Unió Europea, així com la seva proximitat amb la ciutadania. Sense autonomia no pot existir col·laboració institucional i sense col·laboració institucional la governança multinivell és impracticable. Els governs locals defensen l'autonomia local com un valor bàsic del seu servei públic, com defensen també la col·laboració institucional per apropar la presa de decisions comunitàries a la ciutadania.*

*Per aquesta raó, proposem que el sistema de governança multinivell de la Unió Europea es fonamenti al seu torn en una bona governança local. En una governança local que faciliti l'acció col·lectiva de les ciutats, els governs locals intermedis i els territoris i ens locals que representen amb la societat civil i la ciutadania, recolzats per les xarxes i associacions de governs locals que defensen els seus interessos, i que estigui capacitada per traslladar aquesta acció col·lectiva en les institucions europees a través de nous procediments de disseny de les polítiques i la normativa comunitària d'una banda i, d'altra, per contribuir a la seva implementació afavorint, com es deia, la seva eficàcia, la seva eficiència i la seva legitimitat davant la ciutadania.*

### **Solidaritat i cooperació territorial**

*L'actual crisi econòmica mundial visibilitza, d'una banda, la necessitat de realitzar accions coordinades entre els estats i d'una estratègia europea comuna, però per altra banda visibilitza que no es pot prescindir de les entitats locals i regionals, ja que són les institucions més properes a la ciutadania, i sense elles seria una estratègia política sense impacte real. Així doncs, el model de cooperació territorial europeu sorgit a la llum dels Fons Estructurals, és un factor clau per al treball entre els governs locals, teixint aliances, facilitant l'aprenentatge i l'intercanvi i construint un espai europeu des de la base.*

*Cal tenir present que un dels valors afegits de la integració europea ha estat el desenvolupament de xarxes d'actors lligats directament al territori. Aquestes xarxes han tingut i tenen un paper fonamental en la formulació de les polítiques europees. La cooperació territorial europea, juntament amb el treball en xarxa dins d'un territori i entre territoris permet fomentar la competitivitat, el desenvolupament de lideratges i la millora de capacitats dels governs locals, millorant la gestió de la res pública i, per tant, del benestar dels ciutadans.*

*En un altre ordre de coses, cal destacar la importància creixent del fenomen de la cooperació descentralitzada, tant entre ciutats i territoris de l'Europa Occidental i Oriental*



*com amb administracions locals d'altres regions del món, amb especial atenció a les ciutats pertanyents a països ubicats en les fronteres exteriors de la Unió Europea, en clara sintonia amb els principis de la política de cooperació exterior europea. La cooperació descentralitzada contribueix tant a l'establiment de relacions bilaterals o multilaterals, generalment en forma de xarxa, com a enfortir la institucionalitat i crear noves capacitats per a l'àmbit local, incrementant l'eficàcia de l'ajuda.”*

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

## **ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS**

### **Intervenció General**

**4.- Dictamen de data 14 d'abril de 2010 que proposa aprovar la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació de Barcelona, en allò relatiu a les taxes gestionades per la Direcció de Comunicació per inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i altres serveis relacionats amb les publicacions oficials.**

“Vist l'informe-proposta de la directora de la Direcció de Comunicació, en virtut del qual es sotmet al Ple d'aquesta Diputació la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació de Barcelona, en allò relatiu a les taxes gestionades per la Direcció de Comunicació per inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i altres serveis relacionats amb les publicacions oficials.

La proposta de modificació presenta canvis importants derivats de la repercussió de la implantació del projecte eBOPB que repercuteixen en la minoració de costos i, per tant, en el càlcul dels preus, i també en els terminis de publicació i en la creació d'un nou servei d'edició *exprés*.

En síntesi, els canvis que es proposen són els següents:

1. Es modifica la forma de calcular el preu de les tarifes, com a conseqüència del canvi de format i compaginació:
  - a) En general, es passa del càlcul per mil·límetres d'alçada d'una línia al càlcul per caràcter.
  - b) En les insercions que provenen d'ens que pertanyen a l'Administració local de l'àmbit de la província de Barcelona, sempre que el seu cost no sigui repercutible a un tercer o no hi hagi interessat, beneficiari o adjudicatari en el procediment, o el procediment s'hagi incoat per un particular, el preu dels anuncis serà fix i, per als ajuntaments, s'estableix segons la seva capacitat pressupostària. No es modifiquen els criteris actuals per a la determinació dels trams per al càlcul de la capacitat pressupostària dels ens.
2. S'estableix una tarifa per a les insercions tramitades en paper.
3. S'elimina la bonificació per serveis electrònics.

4. Es crea el 'Servei d'edició *exprés*' per als textos a publicar, amb independència del caràcter gratuït o de pagament, quan l'anunciant sol·licita la publicació per a:
  - el dia hàbil següent a la data de recepció;
  - el dia hàbil següent a la data de pagament en el cas d'insercions de pagament previ;
  - o en una data precisa anterior al termini de publicació urgent establert en la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies.
5. S'hi incorpora, tot i que no es modifica el preu, la tarifa pel servei de reproducció de la informació de publicacions oficials, corresponent als serveis del CIDO.

Vista la memòria econòmica-financera formulada de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'art. 20 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.

Vistos els arts. 20.1 i 132.1 del TRHL, els quals faculden a les Diputacions provincials per a l'establiment i exigència de taxes per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència i per a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic provincial.

Vistos l'art. 111 de la Llei 7/1985 i els articles 15 a 19 del TRHL, relatius al procediment a seguir per a l'aprovació de les Ordenances fiscals.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR provisionalment, de conformitat amb l'art. 20 i 132.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL), aprovat pel Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en relació amb el que disposen els articles del 15 a 19 del propi Text refós, la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació de Barcelona, en allò relatiu a les taxes gestionades per la Direcció de Comunicació.

- Donar nova redacció a l'apartat 1 de l'article 2, de l'esmentada Ordenança en la forma que segueix:

“La inserció voluntària i obligatòria de tot tipus de publicacions en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb l'article 2 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies, el qual s'editarà en format electrònic i es podrà consultar per Internet, el servei d'edició *exprés* en l'esmentat Butlletí, i, per altra banda, la reproducció de publicacions oficials comprensiva de fotocòpies de diaris i butlletins oficials i els fulls impresos des de les bases de dades, gestionats per la Direcció de Comunicació.”

- Modificar la tarifa de taxes de Serveis i Activitats de la Direcció de Comunicació, i imposar taxes pels serveis de edició exprés, tot plegat com resulta de l'Annex.

**Segon.-** EXPOSAR al públic al tauler d'anuncis de la Corporació l'acord precedent, així com la modificació de l'Ordenança, durant el termini de trenta dies a comptar des del següent al de la publicació del present anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

**Tercer.-** PUBLICAR l'anunci d'exposició en un diari de gran difusió de la província.

**Quart.-** CONSIDERAR definitivament aprovat l'acord provisional adoptat, un cop finalitzat el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions.

**Cinquè.-** PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província els acords definitius i el text íntegre de les modificacions introduïdes, les quals entraran en vigor un cop que hagin estat publicades en l'esmentat Butlletí, i es mantindran vigents fins a la seva modificació o derogació expressa.

**Sisè.-** TRAMETRE al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya i al delegat d'Hisenda, d'acord amb allò que disposen l'article 2.d) del Decret 94/1995, de 21 de febrer, d'assignació de funcions en matèria d'hisendes locals als Departaments de Governació i d'Economia i Finances, i l'article 65.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'acord definitiu i la còpia íntegra i fefaent de les modificacions introduïdes."

I el Ple n'acordà l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 44 vots a favor i 4 abstencions.

**5.- Dictamen de data 14 d'abril de 2010 que proposa aprovar la modificació de l'Ordenança Fiscal de Taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre en referència a l'aprovació de l'extensió dels mateixos beneficis de les famílies nombroses a les famílies monoparentals en els ensenyaments per al curs acadèmic 2010-2011.**

"Vist el dictamen aprovat per la Junta de Govern de l'Organisme autònom Institut del Teatre, en virtut del qual es sotmet al Ple d'aquesta Diputació la modificació de la tarifa annexa a l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de l'organisme esmentat, en allò que afecta a incloure dins dels beneficis que actualment gaudeixen les famílies nombroses a les famílies monoparentals en l'epígraf II corresponent a "Ensenyament Reglats".

Atès que el dictamen esmentat posa de manifest que la Gerència de l'Institut, d'acord amb la normativa vigent i previ informe de la seva Secretaria Acadèmica proposa

incloure els beneficis que actualment gaudeixen les famílies nombroses a les famílies monoparentals a les taxes dels ensenyaments reglats que han de regir pel curs acadèmic 2010-2011.

Vista la memòria econòmica-financera formulada de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'art. 20 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.

Vistos els arts. 20.1 i 132.1 del TRHL, els quals faculden a les Diputacions provincials per a l'establiment i exigència de taxes per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència i per a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic provincial.

Vistos l'art. 111 de la Llei 7/1985 i els articles 15 a 19 del TRHL, relatius al procediment a seguir per a l'aprovació de les Ordenances fiscals.

Vist l'informe emès per l'Interventor delegat sobre la proposta de canvi dels imports de les Taxes de l'Organisme autònom Institut del Teatre.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR provisionalment, de conformitat amb l'art. 20 i 132.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL), aprovat pel Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en relació amb el que disposen els articles del 15 a 19 del propi Text refós, la modificació de la tarifa annexa a l'Ordenança Fiscal Taxes de l'Organisme autònom Institut del Teatre, per al curs acadèmic 2010-2011, en allò que afecta a incloure dins dels beneficis que actualment gaudeixen les famílies nombroses a les famílies monoparentals en l'epígraf II corresponent a "Ensenyament Reglats", de manera que

on deia:

*"(\*) Descomptes per família nombrosa:*

*Imports d'aplicació a famílies nombroses de 1a categoria (categoria general).*

*Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'un descompte del 100% en els imports de la taxa.*

*El descompte per família nombrosa no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics."*

ha de dir:

*"(\*) Descomptes per família nombrosa o famílies monoparentals. Aquests descomptes no són acumulables*

*Imports d'aplicació a famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) o famílies monoparentals.*

*Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial) o famílies monoparentals, gaudiran d'un descompte del 100% en els imports de la taxa.*

*El descompte per família nombrosa o família monoparental no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.”*

**Segon.-** EXPOSAR al públic al tauler d'anuncis de la Corporació l'acord precedent, així com la modificació de l'Ordenança, durant el termini de trenta dies a comptar des del següent al de la publicació del present anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

**Tercer.-** PUBLICAR l'anunci d'exposició en un diari de gran difusió de la província.

**Quart.-** CONSIDERAR definitivament aprovat l'acord provisional adoptat, un cop finalitzat el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions.

**Cinquè.-** PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província l'acord definitiu i el text íntegre de les modificacions introduïdes, les qual entraran en vigor l'endemà de la publicació al citat Butlletí.

**Sisè.-** TRAMETRE al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya i al delegat d'Hisenda, d'acord amb allò que disposen l'article 2.d) del Decret 94/1995, de 21 de febrer, d'assignació de funcions en matèria d'hisendes locals als Departaments de Governació i d'Economia i Finances, i l'article 65.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'acord definitiu i la còpia íntegra i fefaent de les modificacions introduïdes.”

I el Ple n'acordà l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 44 vots a favor i 4 abstencions.

### **Servei de Programació**

**6.- Dictàmens de data 15 d'abril de 2010 que proposen aprovar diverses modificacions de crèdit en el Pressupost General de la Diputació per a l'exercici de 2010, i donar compte del corresponent informe d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària.**

#### **6.1.- Modificació de crèdit núm. 9/2010**

“Vistes les relacions de les aplicacions pressupostàries que es proposa crear i augmentar la consignació, per suplementes de crèdit, crèdits extraordinaris i

transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses del pressupost 2010.

Vist que els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar suplementos de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'Execució del Pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin a crèdits de personal.

Vist el que estableixen els articles 34 a 51 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, pel que fa a les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Vistos els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 16/2008 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

Vist l'informe de la Intervenció General, d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, que s'eleva al Ple, emès amb caràcter independent i que s'incorpora al previst a l'article 177.2 del TRHL, en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei general d'estabilitat pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

Atès que les bases 18a a 22a de les d'execució del pressupost estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació de Barcelona.

Vist el punt 4.1.b) de la Refosa 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, dictada en execució del Decret de la Presidència de data 18 de desembre de 2008, i publicada al BOPB número 308, de 24 de desembre de 2008.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR la modificació de crèdit 9/2010 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2010, que recull suplementos de crèdit, crèdits extraordinaris, i transferències de crèdit, per un import total d'onze milions tres-cents quaranta-sis mil vuit-cents divuit euros amb setze cèntims (11.346.818,16 EUR), amb el detall que es recull en l'annex, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

**Segon.-** DONAR-SE per assabentat de l'informe de la Intervenció General, d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, emès en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei general



d'estabilitat pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

**Tercer.-** EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

**Quart.-** PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

**Cinquè.-** TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries a la Delegació d'Hisenda, a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya a Barcelona i al Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 44 vots a favor i 4 abstencions.

## **6.2.- Modificació 3/2010 del pressupost de l'Organisme Autònom Institut del Teatre de l'exercici 2010**

"Vista la proposta de l'Organisme Autònom de l'Institut del Teatre, en què es considera necessari efectuar una modificació del pressupost de l'entitat de l'exercici 2010, d'acord amb el detall que es recull a la part dispositiva.

Vist que l'art. 177 i següents del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdit sobre el pressupost vigent.

Vist el que estableixen els arts. 34 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, pel que fa a les modificacions de pressupost.

Vist el que preveuen les Bases 17 i següents de les d'execució del pressupost de l'Organisme Autònom Institut del Teatre per a l'exercici 2010.

Vist l'informe de la Intervenció delegada.

En conseqüència, atesos els motius exposats i segons el punt 4.1.b i 4.1.g de la Refosa 1/2009, el diputat que subscriu, en ús de les atribucions que té conferides per delegació de la presidència, proposa al Ple l'adopció dels següents:



## A C O R D S

**Primer.-** APROVAR inicialment la modificació de crèdit 3/2010 del Pressupost de l'Organisme Autònom Institut del Teatre de l'exercici 2010, per un import total de cent cinquanta-un mil cinc-cents tres euros (151.503,00 EUR), que es tramita mitjançant crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit, finançats amb romanent líquid de tresoreria de l'exercici 2009, amb el detall següent:

### Crèdit extraordinari

#### Partida de despeses

Concepte	Descripció	Modificació proposada EUR
99200 325P0 22619	Altres despeses diverses	27.600,00
99200 325P0 22631	Altres despeses diverses: Quadriennal de Praga	18.000,00
	Total	<b>45.600,00</b>

#### Finançament (Ingressos)

Concepte	Descripció	Modificació proposada EUR
87000	Aplicació de romanent de tresoreria per finançar crèdits extraordinaris	45.600,00
	Total	<b>45.600,00</b>

### Suplements de crèdit

#### Partida de despeses

Concepte	Descripció	Modificació proposada EUR
99200 325P0 22614	Exposicions	37.938,00
99200 325P0 22709	Activitats de difusió cultural i escènica	43.965,00
99200 325P0 22717	Publicacions	23.000,00
99200 325P0 23020	Dietes del personal no directiu	1.000,00
	Total	<b>105.903,00</b>

#### Finançament (Ingressos)

Concepte	Descripció	Modificació proposada EUR
87000	Aplicació de romanent de tresoreria per finançar suplementes de crèdit	105.903,00
	Total	<b>105.903,00</b>

**Segon.-** EXPOSAR al públic el present acord durant el termini de quinze dies hàbils als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació. Cas de no presentar-se cap reclamació s'entendrà definitivament aprovat el present acord.

**Tercer.-** PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

**Quart.-** TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries a l'Administració Estatal i Autònoma.”

I el Ple n'acordà l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 44 vots a favor i 4 abstencions.

### **6.3.- Modificació 2/2010 del pressupost de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària de l'exercici 2010**

“Vista la proposta de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària, en què es considera necessari efectuar una modificació del pressupost de l'entitat de l'exercici 2010, d'acord amb el detall que es recull a la part dispositiva.

Vist que l'art. 177 i següents del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdit sobre el pressupost vigent.

Vist el que estableixen els arts. 34 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, pel que fa a les modificacions de pressupost.

Vist el que preveuen les Bases 17 i següents de les d'execució del pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2010.

Vist l'informe de la Intervenció delegada.

En conseqüència, atesos els motius exposats i segons el punt 4.1.b i 4.1.g de la Refosa 1/2009, el diputat que subscriu, en ús de les atribucions que té conferides per delegació de la presidència, proposa al Ple l'adopció dels següents:

## **A C O R D S**

**Primer.-** APROVAR inicialment la modificació de crèdit 2/2010 del Pressupost de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària de l'exercici 2010, per un import total de quatre-cents mil euros (400.000,00 EUR), que es tramita mitjançant un crèdit extraordinari i un suplement de crèdit, finançats amb romanent líquid de tresoreria de l'exercici 2009, amb el detall següent:

### Crèdit extraordinari

#### Partida de despeses

Concepte	Descripció	Modificació proposada EUR
932P0 62200	Edificis i construccions	200.000,00
	Total	<b>200.000,00</b>

### Suplement de crèdit

#### Partida de despeses

Concepte	Descripció	Modificació proposada EUR
932P0 62300	Maquinària, instal·lacions	200.000,00
	Total	<b>200.000,00</b>

#### Finançament (Ingressos)

Concepte	Descripció	Modificació proposada EUR
87000	Aplicació de romanent de tresoreria	400.000,00
	Total	<b>400.000,00</b>

**Segon.-** EXPOSAR al públic el present acord durant el termini de quinze dies hàbils als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació. Cas de no presentar-se cap reclamació s'entendrà definitivament aprovat el present acord.

**Tercer.-** PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

**Quart.-** TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries a l'Administració Estatal i Autònoma.

I el Ple n'acordà l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds, d'Esquerra Republicana de Catalunya i del grup del Convergència i Unió i l'abstenció dels diputats assistents del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 44 vots a favor i 4 abstencions.

### **Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària**

#### **7.- Dictamen de data 9 d'abril de 2010 que proposa aprovar la rectificació de l'Inventari General Consolidat de la Corporació amb referència a 31 de desembre de 2009.**

“Vist l'acord del Ple de data 30 d'abril de 2009, pel qual va ser aprovada la rectificació de l'Inventari de l'exercici 2008, indicativa de la situació del mateix a 31 de desembre de 2008.

Atès que la Diputació de Barcelona, com a ens local, ha d'aprovar anualment la rectificació del seu Inventari General Consolidat, d'acord amb el que estableixen l'art. 86 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel RDL 781/1986; l'art. 32 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; l'art. 222.2 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'art. 103 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Atès que els organismes autònoms i entitats que depenen de la Diputació de Barcelona han d'aprovar així mateix la rectificació del seu Inventari, d'acord amb el que estableixen l'art. 32 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; l'art. 222.4 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'art. 105.2 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, i l'art. 204.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Atès que a data 31 de desembre de 2009 han d'aprovar la rectificació de l'Inventari els organismes autònoms Fundació Pública Casa de Caritat, Institut del Teatre, Organisme de Gestió Tributària i Patronat d'Apostes, i l'entitat pública empresarial Xarxa Audiovisual Local.

Atès que els organismes autònoms Fundació Pública Casa de Caritat, Institut del Teatre, Organisme de Gestió Tributària i Patronat d'Apostes, i l'entitat pública empresarial Xarxa Audiovisual Local han aprovat les seves respectives rectificacions de l'Inventari.

Atès que correspon al Ple l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'Inventari general consolidat, segons l'art. 222.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i l'art. 105.1 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Atès que la Diputació de Barcelona es veu amb l'obligació d'aprovar la rectificació de l'Inventari general consolidat corresponent a l'exercici 2009, indicativa de la situació del mateix a 31 de desembre de 2009.

Atesa la Refosa 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, dictada en execució del Decret de la Presidència de data 18 de desembre de 2008, i publicada al BOPB núm. 308 de data 24 de desembre de 2008, que estableix a l'art. 1.1.21 que correspon a la Presidència de la Diputació l'exercici de les competències relatives a la gestió del patrimoni de la Corporació no atribuïdes o reservades a altres òrgans.

En conseqüència, vista i examinada la documentació que s'annexa, indicativa de la situació de l'Inventari general consolidat a 31 de desembre de 2009, el cap sotasignat proposa a l'Excm. Sr. President de la Diputació de Barcelona que elevi al Ple, previ Informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, l'aprovació dels següents

### **ACORDS**

**Únic.-** APROVAR la rectificació de l'Inventari General Consolidat de la Corporació de conformitat amb els annexos i documentació que s'acompanya:

#### Annex I

- Inventari General Consolidat per epígrafs a data 31 de desembre de 2009.
- Resum informatiu de valors totals a data 31 de desembre de 2009.

Annex II. Diputació de Barcelona.

- Inventari de béns i drets a data 31 de desembre de 2009.
- Resum de valors per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2009.
- Resum per llibre, epígraf i subepígraf.
- Resum per llibre, epígraf, subepígraf, centre i família.

Annex III. Fundació Pública Casa de Caritat.

- Inventari de béns i drets a data 31 de desembre de 2009.
- Resum de valors per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2009.
- Document d'aprovació de l'ens.

Annex IV. Institut del Teatre.

- Inventari de béns i drets a data 31 de desembre de 2009.
- Resum de valors per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2009.
- Document d'aprovació de l'ens.

Annex V. Organisme de Gestió Tributària.

- Inventari de béns i drets a data 31 de desembre de 2009.
- Resum de valors per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2009.
- Document d'aprovació de l'ens.

Annex VI. Patronat d'Apostes.

- Inventari de béns i drets a data 31 de desembre de 2009.
- Resum de valors per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2009.
- Document d'aprovació de l'ens.

Annex VII. Xarxa Audiovisual Local.

- Inventari de béns i drets a data 31 de desembre de 2009.
- Resum de valors per comptes d'immobilitzat a data 31 de desembre de 2009.
- Document d'aprovació de l'ens,

indicativa de la seva situació a 31 de desembre de 2009, d'acord amb el què disposen l'art. 86 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel RDL 781/1986; l'art. 32 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques; els arts. 222.2 i 222.4 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els arts. 100 a 103, 105 i 106 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**Organisme de Gestió Tributària**

**8.- Dictamen de data 15 de març de 2010 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Dosrius, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**



“El Ple de l’Ajuntament de Dosrius en data 25 de febrer de 2010 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s’enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l’Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L’article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local, i l’article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l’exercici de les funcions delegades s’incardina dins l’assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d’Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l’aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l’Ajuntament de Dosrius en data 25 de febrer de 2010 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s’especifiquen:

- Taxa per recollida, recuperació i custòdia d’animals de companyia
  - Concessió i denegació d’exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Liquidació d’interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d’ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s’interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l’efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar l’ampliació de la delegació (realitzada anteriorment en data 25-10-2007) acordada pel Ple de l’Ajuntament de Dosrius en data 25 de febrer de 2010 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s’especifiquen:

- I – Execucions subsidiàries
  - Notificació de les liquidacions practicades per l’Ajuntament.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes en període voluntari.



3.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament de Dosrius a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**9.- Dictamen de data 15 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Marganell, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de l'Ajuntament de Marganell en data 11 de febrer de 2010 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

## **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Marganell, en data 11 de febrer de 2010, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**10.- Dictamen de data 24 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montmaneu, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.**

“El Ple de l'Ajuntament de Montmaneu en data 12 de febrer de 2010 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Montmaneu, en data 12 de febrer de 2010 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Tercer.-** Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Montmaneu a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Notificació de les liquidacions.
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### V – Taxa de recollida d'escombraries

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.



- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VI – Taxa pel subministrament d'aigües

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VII – Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VIII – Taxa de clavegueram

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 % dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrec d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.

- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI – Taxa per llicències urbanístiques. Taxa pel servei d'intervenció integral de l'administració en les activitats i instal·lacions. Taxa per l'expedició de documents.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII – Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII – Altres ingressos de dret públic, no tributaris. Execucions subsidiàries. Concessions administratives. Sancions diverses

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**11.- Dictamen de data 23 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació i clarificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Oristà, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals .**

“El Ple de l'Ajuntament d'Oristà en data 11 de març de 2010 acordà l'especificació i la clarificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** 1.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament d'Oristà, en data 11 de març de 2010, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

2.- Acceptar la clarificació de l'abast de la delegació efectuada a la Diputació de Barcelona, mitjançant anteriors acords plenaris de l'Ajuntament d'Oristà que, a aquests efectes, s'hauran d'entendre modificats, de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals en el sentit que s'especifica seguidament:

En tots aquells tributs i altres ingressos de dret públic municipals respecte dels quals s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona únicament les funcions de recaptació en via executiva, correspondrà en tot cas a l'Ajuntament la competència de dictar la

provisió de constrenyiment, iniciant-se les actuacions de les funcions delegades amb la notificació del corresponent títol executiu dictat per l'òrgan municipal competent.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**12.- Dictamen de data 15 de març de 2010 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.**

“El Ple de l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans en data 21 de desembre de 2009 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans en data 21 de desembre de 2009 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I – Llicència de primera ocupació (integrada dins l'Ordenança fiscal de la Taxa per serveis urbanístics)

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Execucions subsidiàries

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Costes judicials derivades de procediments contenciós-administratius

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Tercer.-** Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora.



- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- II – Impost sobre activitats econòmiques
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades.
  - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
  - Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
  - Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
  - Expedició de documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions de les liquidacions.
  - Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
  - Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
  - Liquidació d'interessos de demora i recàrrec d'extemporaneïtat.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.

- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrec d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI – Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses i per la prestació del servei de telefonia mòbil.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.

- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrec d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VIII – Taxes per recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### IX – Altres taxes per:

- Conservació del cementiri municipal.
  - Expedició de documents administratius.
  - Llicències d'obres i construccions (integrades dins l'Ordenança fiscal de taxa per serveis urbanístics).
  - Intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions.
  - Entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament-guals.
  - Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.
  - Ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues.
  - Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatges cinematogràfic. (Compren la venda ambulant de mercaderies i espectacles).
  - Servei d'escola bressos.
  - Serveis culturals i socials – ensenyaments especials municipals i teleassistència.
  - Taxa per utilització d'instal·lacions esportives.
  - Taxa per utilització de locals i instal·lacions municipals.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.

- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X – Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI – Altres ingressos de dret públic:

- Altres ingressos, tant tributaris com no tributaris, que l'ajuntament pugui liquidar.

- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Sancions administratives

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**13.- Dictamen de data 25 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Parets del Vallès, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de l'Ajuntament de Parets del Vallès en data 11 de març de 2010 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de



gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Parets del Vallès, en data 11 de març de 2010, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**14.- Dictamen de data 23 de març de 2010 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Roda de Ter, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.**



“El Ple de l’Ajuntament de Roda de Ter en data 18 de febrer de 2010 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s’enumeren.

En el mateix acord, l’Ajuntament especificà l’abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l’Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L’article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local, i l’article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l’exercici de les funcions delegades s’incardina dins l’assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d’Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l’aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l’Ajuntament de Roda de Ter, en data 18 de febrer de 2010 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s’especifiquen:

I – Taxa per l’expedició de documents administratius. Taxes urbanístiques. Taxa per la prestació dels serveis d’intervenció administrativa en l’activitat dels ciutadans i les empreses. Taxa per ocupació de terrenys d’ús públic amb mercaderies, materials de la construcció, runes, tanques, puntals estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues. Taxa per a l’ocupació de terrenys d’ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa. Taxa per controls sanitaris, establiments comercialització de carn fresca i els seus derivats. Taxa escola de música. Taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament a la via pública. Taxa per la prestació de serveis de la llar d’infants i escola de música.

- Notificació de les liquidacions practicades per l’Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d’interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d’ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s’interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l’efectivitat dels anteriors.

#### II – Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### III – Quotes urbanístiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### IV – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### V – Costes judicials provinents de la jurisdicció contenciosa administrativa

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VI – Sancions

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VII – Execucions subsidiàries

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VIII – Altres ingressos tant tributaris com no tributaris que l'Ajuntament pugui liquidar

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament de Roda de Ter a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Tercer.-** Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Roda de Ter a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les

facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.

- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries. Taxa per cementiri. Taxa per entrada vehicles-guals.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 % dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrec d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Taxa per expedició de documents administratius. Taxes urbanístiques. Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses. Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de la construcció, runes, tanques, puntals estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues. Taxa per a l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa. Taxa per controls sanitaris, establiments comercialització de carn fresca i els seus derivats. Taxa escola de música. Taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament a la via pública. Taxa per la prestació de serveis de la llar d'infants i escola de música.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VIII - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### IX – Quotes urbanístiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### X – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.



- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### XI – Costes judicials provinents de la jurisdicció contenciosa administrativa

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### XII – Sancions

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### XIII– Execucions subsidiàries

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### XIV – Altres ingressos tant tributaris com no tributaris que l'Ajuntament pugui liquidar

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**15.- Dictamen de data 23 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs en data 30 d'octubre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, en data 30 d'octubre de 2009, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**16.- Dictamen de data 23 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès en data 4 de març de 2010 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, en data 4 de març de 2010, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**17.- Dictamen de data 15 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires en data 3 de novembre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, en data 3 de novembre de 2009, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**18.- Dictamen de data 26 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat en data 27 d'octubre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, en data 27 d'octubre de 2009, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**19.- Dictamen de data 15 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Martí de Centelles, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de l'Ajuntament de Sant Martí de Centelles en data 21 de gener de 2010 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Martí de Centelles, en data 21 de gener de 2010, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.



**20.- Dictamen de data 17 de març de 2010 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.**

“El Ple de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca en data 25 de febrer de 2010 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** 1.- Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, en data 25 de febrer de 2010 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 % dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses i per la prestació del servei de telefonia mòbil

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.

- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrec d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### II – Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### III – Sancions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### IV – Costes judicials provinents de la jurisdicció contenciosa administrativa

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – En tots aquells tributs i altres ingressos de dret públic municipals respecte dels quals s'hagin delegat en la Diputació de Barcelona únicament les funcions de recaptació en via executiva, correspondrà en tot cas a l'Ajuntament la competència de dictar la provisió de constrenyiment, iniciant-se les actuacions de les funcions delegades amb la notificació del corresponent títol executiu dictat per l'òrgan municipal competent.

2.- Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Tercer.-** Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constreyniment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II – Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades.
- Dictar la provisió de constreyniment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.

- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment, quan la recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ORGT.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

### V – Taxes per:

- Recollida d'escombraries.
- Clavegueram.
- Prestació de serveis en cementiris locals.
- Entrada de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.
  - Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VI – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VII – Contribucions especials

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VIII – Taxes per

- Aprofitaments especials a favor d'empreses explotadores de subministraments que afectin a la generalitat del veïnat.
  - Estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals.
  - Ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.
  - Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer ambulants i rodatges cinematogràfics.
  - Expedició de llicències urbanístiques.
  - Expedició de documents administratius.
  - Llicència d'autotaxi i altres vehicles de lloguer.
  - Expedició de plaques, patents i distintius.
  - Subministrament del servei d'aigua potable a domicili i locals.
  - Prestació dels serveis de cases de banys, dutxes, piscines i instal·lacions anàlogues.
  - Visites a museus, exposicions, biblioteques, monuments històrics o artístics, parcs zoològics i altres centres o llocs anàlegs.
  - Taxa per llicència d'obertura d'establiments.
  - Prestació dels serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions.
  - Prestació del servei d'escola bressol.
  - Preu públic dels serveis de sanitat preventiva d'animals domèstics.
- 
- Notificació de la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes en període executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Altres ingressos tant tributaris com no tributaris que l'Ajuntament pugui liquidar

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X – Quotes d'urbanització

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI – Quotes d'urbanització. Les facultats que la legislació urbanística atorga a l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, en via de constrenyiment, dels ingressos corresponents a les Entitats Urbanístiques Col·laboradores del municipi, un cop providenciat el constrenyiment per l'Ajuntament.

- Notificació de la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII – En tots aquells tributs i altres ingressos de dret públic municipals respecte dels quals s'hagin delegat en la Diputació de Barcelona únicament les funcions de recaptació en via executiva, correspondrà en tot cas a l'Ajuntament la competència de dictar la provisió de constrenyiment, iniciant-se les actuacions de les funcions delegades amb la notificació del corresponent títol executiu dictat per l'òrgan municipal competent.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**21.- Dictamen de data 25 de març de 2010 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en data 14 de gener de 2010 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.



L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en data 14 de gener de 2010 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

#### I – Taxa per la tinença i recollida d'animals

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### II – Taxa per l'atorgament de les llicències i autoritzacions d'autotaxi

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### III – Costes judicials derivades de procediments contenciosos-administratius

- Notificació de liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

2.- Acceptar l'especificació de les delegacions acordades anteriorment pel Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**22.- Dictamen de data 19 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santpedor, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

"El Ple de l'Ajuntament de Santpedor en data 2 de març de 2010 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Santpedor, en data 2 de març de 2010, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**23.- Dictamen de data 23 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Súria, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

"El Ple de l'Ajuntament de Súria en data 28 de gener de 2010 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Súria, en data 28 de gener de 2010, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**24.- Dictamen de data 24 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

"El Ple de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat en data 13 d'octubre de 2009 acordà l'especificació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió,

liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, en data 13 d'octubre de 2009, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**25.- Dictamen de data 15 de març de 2010 que proposa l'acceptació de l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals i alhora confirmació i clarificació de l'abast d'anteriors acords de delegació.**

"El Ple de l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia en data 15 de febrer de 2010 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar l'especificació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia, en data 15 de febrer de 2010 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'indica:

- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Tercer.-** Manifestar la conformitat d'aquesta Corporació amb l'especificació de la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I – Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.



- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- II – Impost sobre activitats econòmiques
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Revisió de les autoliquidacions presentades.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques.
  - Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
  - Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- III – Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
  - Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
  - Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Liquidació d'interessos de demora.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
  - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- IV – Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
  - Notificació de les liquidacions.
  - Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
  - Dictar la provisió de constrenyiment.
  - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
  - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
  - Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
  - Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.

- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V – Taxa per recollida d'escombraries domiciliàries, comercials i industrials. Taxa pel servei de clavegueram. Taxa cementiri municipal. Taxa per l'entrada de vehicles.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constreyniment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general, l'import de la qual consistirà en l'1,5 % dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en cada terme municipal les referides empreses

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions provisionals, complementàries i definitives, per determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constreyniment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrec d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII – Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constreyniment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### VIII – Quotes urbanístiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### IX – Altres ingressos de dret públic.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### X – Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI – Taxa per llicències urbanístiques. Taxa per llicència d'Intervenció Integral d'activitats. Taxa per parades de venda. Taxa pel subministrament d'aigua, electricitat. Taxa pel servei de restauració de façanes. Taxa per retirada de vehicles. Taxa servei escola bressol i d'estiu. Taxa servei abocador de runes. Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic. Taxa per la tinença d'animals. Taxa per la llicència d'auto taxi i altres vehicles de lloguer.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

#### XII – Altres ingressos tributaris

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII – Altres ingressos no tributaris: execucions subsidiàries i sancions diverses

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan municipal competent.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

**26.- Dictamen de data 15 de març de 2010 que proposa l'acceptació de la delegació acordada pel Ple de la Junta de Veïns de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix, a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació de determinats ingressos de dret públic municipals.**

“El Ple de la Junta de Veïns de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix en data 11 de febrer de 2010 acordà la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Atès que l'exercici de les funcions delegades s'incardina dins l'assistència tècnica que la Diputació ofereix als municipis de la província, aquesta presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, sotmet a l'aprovació del Ple de la Diputació de Barcelona els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar la delegació acordada pel Ple de la Junta de Veïns de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix, en data 11 de febrer de 2010 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

- Taxa del mercat no sedentari de Valldoreix
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.

- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Aquestes funcions es duran a terme a través del servei o ens instrumental constituït a aquest efecte, anomenat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

**Segon.-** Procedir a la publicació de l'acord primer en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma per a coneixement general, d'acord amb el que preveu l'art. 7.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

## **ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE**

### **Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic**

**27.- Dictamen de data 15 d'abril de 2010 que proposa l'adjudicació definitiva de les obres contingudes al projecte de “Restauració, condicionament i remodelació del conjunt d'edificis del Museu Maricel de Mar, Can Rocamora i Museu del Cau Ferrat de Sitges”, a la UTE constituïda per Construccions Cots i Claret, SL – Construccions Llorenç Reixach i Associats, SL – Construccions Tomas Gracia, SA, per un import de sis milions tres-cents cinquanta-dos mil cinc-cents cinquanta-vuit euros amb seixanta-tres cèntims (6.352.558,63) € IVA inclòs.**

“Vist el dictamen núm. 83 /10 del plenari de la Diputació de Barcelona, reunit en sessió de data 25 de març de 2010, la part dispositiva del qual és la següent:

**“Primer.- DECLARAR EXCLOSES** de la licitació de les obres de Restauració, condicionament i remodelació del conjunt d'edificis del Museu Maricel de Mar, Can Rocamora i Museu del Cau Ferrat de Sitges , les empreses CABBSA, S.A, FERROVIAL AGROMAN, S.A., UTE COPISA-NATURSYSTEM, S.L., UTE ACSA-ELECNOR, S.A., UTE VOPI4-REHACSA, UTE XEDEX S.A.-REHABILIT i CONSTRUCTORA DE CALAF, pels motius exposats en la part expositiva dels presents acords.

**Segon- DESESTIMAR** la reclamació presentada per la Unió Temporal d'Empreses formada per REHAC, S.A i VOPI 4, S.A., a través dels seus representants legals, mitjançant escrit de data 8 de febrer de 2010, en el qual manifesten la seva oposició a la decisió de la Mesa de contractació de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, reunida en sessió de data 28 de gener de 2010, d'exclusió de l'esmentada UTE de la licitació per no haver acreditat la solvència tècnica exigida en el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, d'acord amb els motius indicats a la part expositiva dels presents acords.

**Tercer.- ADJUDICAR provisionalment**, de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, reunida el dia 18 de febrer de 2010, la contractació de referència a la **UTE CONSTRUCCIONS COTS I CLARET S.L.- CONSTRUCCIONS LLORENÇ REIXACH I ASSOCIATS .SL - CONSTRUCCIONS TOMAS GRACIA, S.A**, amb domicili a efectes de notificacions a Sitges, Passeig Vilanova,7, per un import de cinc milions tres-cents vuitanta-tres mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb vint-i-set cèntims (**5.383.524,27 €**) més IVA, un termini total d'execució de l'obra de **76 setmanes** i uns terminis parcials de **63 setmanes** per l'Edifici Rocamora i **52 setmanes** pel Cau Ferrat, i amb una ocupació de via pública de de **5,10 m2**.

**Quart.- IMPUTAR** la despesa plurianual de 6.352.558,63, IVA inclòs del 18%, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries dels exercicis 2010, 2011 i 2012 de la següent manera:

<b>Exercici</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>	<b>Orgànic</b>	<b>Funcional</b>	<b>Econòmic</b>
Exercici 2010	2.216.237,00	31200	336.A1	650.00
Exercici 2011	3.136.321,63	31200	336	650
Exercici 2012	1.000.000,00	31200	336	650

tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

**Cinquè.- ESTABLIR** l'ordre de les empreses licitadores que no han resultat adjudicatàries provisionals, de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, d'acord amb el detall següent:

	<b>EMPRESA</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
1	UTE:GEA 21- ASPHALT ROAD	91,91
2	VIAS I CONSTRUCCIONES S.A.	88,55
3	FCC CONSTRUCCION S.A.	75,44
4	URCOTEX I, S.L.	72,65
5	CONSTRUCTORA SAN JOSÉ, S.A.	71,39
6	OHL, S.A.	61,17
7	UTE : LEVANTE S.A.	58,03
8	UTE: PAI,S.A. – ALDESA	53,42
9	COPCISA S.A.	51,18
10	UTE: COMSA, S.A. – EMTE, SAU	48,79
11	UTE: DRAGADOS S.A. – GEOCISA	46,74
12	TEYCO, S.L.	45,75
13	F. CLOSA ALEGRET, S.A.	44,37
14	UTE: CLEOP S.A. – CONTRATAS Y OBRAS S.A.	43,61
15	CORSAN-CORVIAM, S.A.	40,19
16	UTE: IMESAPI S.A. - SEDESA	35,22



**Sisè.- PUBLICAR** l'adjudicació provisional en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el perfil del contractant de la Diputació de Barcelona.

**Setè.- ADVERTIR** a l'adjudicatària provisional que, dins el termini dels 15 dies hàbils següents a l'endemà de la publicació dels presents acords en el Butlletí Oficial de la Província, hauran de presentar **la constitució en escriptura pública notarial de la Unió Temporal d'Empreses** amb els requisits que estableix l'article 48 i concordants de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic, de 30 d'octubre, així com per cadascuna de les empreses:

**CONSTRUCCIONS COTS I CLARET, S.L.**

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 2.000.000 EUR i últim rebut.

**CONSTRUCCIONS LLORENÇ REIXACH I ASSOCIATS, S.L**

- Certificat vigent conforme es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries.
- Certificat vigent conforme es troba al corrent de pagament amb la Seguretat Social.
- Últim rebut de l'Impost d'Activitats econòmiques.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 2.000.000 EUR i últim rebut.

**CONSTRUCCIONS TOMAS GRACIA, S.A**

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 2.000.000 EUR i últim rebut.

Així com **CONSTITUIR** la garantia definitiva per import de **269.176,21 EUR**, equivalent al 5% del import d'adjudicació IVA exclòs, que es constituirà d'acord amb el que estableix la clàusula 1.18) del Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquesta contractació.

**Vuitè.- NOTIFICAR** els presents acords a les empreses que han pres part en aquesta licitació.”

Vist allò que disposen els articles 138 i concordants de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic, de 30 d'octubre (LCSP).

Vist l'anunci d'adjudicació provisional publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) núm. 75, de data 29 de març de 2010.

Atès que a l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes en l'article 135 de la LCSP per a procedir a l'elevació definitiva de l'adjudicació de la contractació de referència.

Vistos els apartats 4.6.1 i 4.6.5 de la Refosa 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, dictada en execució del Decret de la Presidència data 18 de desembre de 2008 i publicada al BOPB núm. 308, de data 24 de desembre de 2008.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge eleva al Ple,

previ informe de la Comissió informativa i de seguiment de l'Àrea, l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.-** Adjudicar definitivament la contractació relativa a les obres del projecte de "Restauració, condicionament i remodelació del conjunt d'edificis del Museu Maricel de Mar, Can Rocamora i Museu del Cau Ferrat de Sitges" a la UTE CAU FERRAT, amb domicili a efectes de notificacions al Passeig Vilanova, 7 ( CP 08870 - SITGES), per un import de cinc milions tres-cents vuitanta-tres mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb vint-i-set cèntims (5.383.524,27 €) més IVA, un termini total d'execució de l'obra de 76 setmanes i uns terminis parcials de 63 setmanes per l'Edifici Rocamora i 52 setmanes pel Cau Ferrat, i amb una ocupació de via pública de de 5,10 m2.

**Segon.-** Disposar la despesa de 6.352.558,63 IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels exercicis 2010, 2011 i 2012 amb la següent distribució:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Funcional	Econòmic
Exercici 2010	2.216.237,00	31200	336.A1	650.00
Exercici 2011	3.136.321,63	31200	336	650
Exercici 2012	1.000.000,00	31200	336	650

**Tercer.-** Comunicar a l'adjudicatari que, d'acord amb el que preveu l'art. 140 de la LCSP haurà de concórrer a formalitzar el contracte en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació d'aquesta adjudicació.

**Quart.-** Retornar la garantia provisional a les empreses no adjudicatàries.

**Cinquè.-** Publicar el corresponent anunci d'adjudicació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

**Sisè.-** Notificar la present resolució a les empreses que han pres part en la licitació. "

I el Ple n'acordà l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats assistents dels partits polítics dels Socialistes de Catalunya, d'Iniciativa per Catalunya – Verds i d'Esquerra Republicana de Catalunya i els vots contraris dels diputats assistents del grup de Convergència i Unió i del grup del Partit Popular, sent el resultat definitiu de 28 vots a favor i 20 vots en contra.

## ÀREA D'ESPORTS

### Gerència de Serveis d'Esports

**28.- Dictamen de data 18 de març de 2010 que proposa aprovar la creació del Programa complementari "Assistència per a la millora de material esportiu inventariable" en el marc de l'àmbit de suport als equipaments i les**

## **infraestructures del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 i el seu Règim de concertació.**

“L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona desenvolupa una línia de cooperació amb els ens locals adreçada a millorar la qualitat de vida de tots els ciutadans i ciutadanes de la província mitjançant l'impuls de la pràctica físico-esportiva, difonent els beneficis físics, psíquics i socials de l'esport i potenciant els seus caràcters educatiu, recreatiu i de millora de la salut.

La cooperació es materialitza en el suport tècnic i econòmic tant en l'àmbit de les activitats i programes esportius com en l'àmbit de la planificació, disseny, construcció i gestió dels equipaments necessaris per desenvolupar pràctiques físico-esportives d'acord amb les necessitats dels municipis.

Aquest darrer s'inclou dins de l'objectiu estratègic de la cooperació és la qualitat dels equipaments i els serveis esportius, contribuint a la configuració d'una xarxa d'equipaments esportius locals equilibrada, innovant i millorant la qualitat dels serveis esportius locals, i afavorint l'intercanvi de coneixements.

Per Decret 95/2005, de 31 de maig, es va aprovar el Pla d'Instal·lacions Esportives de Catalunya, que és l'instrument jurídic i tècnic mitjançant el qual el Govern de la Generalitat planifica les actuacions adreçades a dotar Catalunya dels equipaments necessaris per facilitar a tots els ciutadans de Catalunya la pràctica físico-esportiva en les seves diferents vessants d'iniciació, formació, competició, recreació i manteniment. Dins del pla director esmentat s'aprova la normativa tècnica dels equipaments esportius, on s'estableixen les condicions d'obligat compliment del material esportiu.

Per disposar d'informació adreçada a contribuir al compliment de la normativa vigent, l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona va encarregar el desembre de 2009 un estudi de camp per valorar les necessitats globals que hi ha al territori en relació a l'estat del material esportiu (porteries d'handbol, futbol sala, futbol, cistelles de bàsquet) de les seves instal·lacions esportives. El resultat d'aquest estudi té per finalitat orientar possibles línies de suport als ens locals per a la substitució o implementació del material esportiu.

L'estudi, de nom *“Informe sobre la inspecció visual relativa a les condicions del material esportiu de les instal·lacions esportives de la província de Barcelona. Fase 1”*, s'està portant a terme actualment i, de les dades disponibles fins a data d'avui, es constata la necessitat d'actualitzar i/o millorar decididament l'estat del material esportiu a fi i efecte de garantir les condicions de seguretat dels usuaris/ies.

El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 20/12/2007 va aprovar el Protocol general del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 (BOPB núm. 305, de 21/12/2007), conveni marc que regula l'acció concertada entre la Diputació i els municipis i altres ens locals de la província que s'hi adhereixin. Aquest Protocol ha estat modificat pel Ple de 30 d'abril de 2009 (BOPB núm. 113, de 12/5/2009).

Per al desenvolupament dels seus objectius i orientacions estratègiques, el Pla de concertació disposa d'un conjunt diferenciat d'instruments i procediments de concertació adients amb la naturalesa de les necessitats, els acords i les actuacions que se'n deriven. La suma d'aquests elements garanteix la prestació integral de polítiques públiques locals de qualitat i reben la denominació d'àmbits de suport.

L'àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments, creat per la clàusula 7a de l'esmentat Protocol inclou els recursos i els instruments per al desenvolupament concertat de polítiques públiques locals en infraestructures i equipaments. Tanmateix, aquesta clàusula preveu la possibilitat que en el marc d'aquest àmbit de suport, la Diputació de Barcelona pugui dotar-se de programes complementaris, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província.

Atès que la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, estableix que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per la seva normativa específica, resultant d'aplicació supletòria les disposicions de la Llei 38/2003, així com de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de 30 d'octubre de 2008, (BOP núm. 13, de 15-01-09).

Per tot l'exposat, procedeix aprovar el Programa complementari "Assistència per a la millora de material esportiu inventariable" en el marc de l'àmbit de suport als equipaments i les infraestructures del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, així com el règim de concertació d'aquets ajuts per a l'any 2010, que reculli les especificitats de gestió per donar resposta a la naturalesa de les actuacions implicades.

Vista la Refosa número 1/2009 (BOPB núm. 308, de 24/12/2008) epígraf 5.1.b), que disposa que la Presidència de la Diputació es reserva: elevar al Ple de la Corporació la creació de programes complementaris i comunicar-los als ens locals adherits al Protocol General, així com crear instruments i espais de concertació específics, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província, segons disposa la clàusula 7.2 del Protocol.

En conseqüència, el president de la Diputació proposa al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents

## **A C O R D S**

**Primer-** Aprovar la creació del Programa complementari "Assistència per a la millora de material esportiu inventariable" en el marc de l'àmbit de suport als equipaments i les infraestructures del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.

**Segon-** Aprovar el Règim de concertació del Programa complementari "Assistència per a la millora de material esportiu inventariable" per a l'any 2010, d'acord amb el text que es transcriu a continuació, i disposar que aquest règim esdevé la normativa específica aplicable pel que fa a l'atorgament i execució dels ajuts que es deriven d'aquest programa complementari.:

## **RÈGIM DE CONCERTACIÓ DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI “ASSISTÈNCIA PER A LA MILLORA DE MATERIAL ESPORTIU INVENTARIABLE”**

### **Article 1. Objecte**

*L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona vol dinamitzar una línia de suport econòmic amb l'objectiu de contribuir a la millora de la seguretat de les instal·lacions esportives municipals. Concretament amb la finalitat que els ens locals puguin minimitzar els riscos del seu material esportiu inventariable amb accions de millora, substitució o implementació d'aquests elements, segons les condicions exigides per la normativa vigent, dins dels seus espais esportius. Tot el material subvencionat haurà de complir la normativa que li sigui d'aplicació.*

### **Article 2. Pressupost màxim**

*El pressupost màxim destinat a aquesta convocatòria és de 648.945,20 €*

### **Article 3. Instrucció i valoració de les sol·licituds**

*Es prioritzarà la concessió dels ajuts en funció dels següents criteris:*

- *En una primera fase, es tindran en compte les prioritats manifestades pels municipis. En aquesta fase s'atendran totes les prioritats sol·licitades que compleixen els requisits. L'ens local ordenarà les seves sol·licituds en un únic llistat.*
- *En una segona fase, s'atendran les sol·licituds en funció de la resta de prioritats i de la població.*

### **Article 4. Destinataris**

*Els destinataris dels ajuts són els ens locals de la província de Barcelona adherits al protocol Pla de Concertació 2008-2011 següents: Ajuntaments de municipis de fins a 300.000 habitants, els seus ens dependents de caràcter esportiu i entitats municipals descentralitzades.*

*Només podrà haver un únic destinatari per municipi.*

### **Article 5. Obligacions dels beneficiaris**

*Els ens locals beneficiaris seran responsables de:*

- *Comprovar i garantir la correcta instal·lació del material i del posterior manteniment.*
- *Gestionar els residus del material substituït d'acord amb la normativa vigent relativa a la gestió de residus i amb les ordenances municipals.*

### **Article 6. Despeses subvencionables**

*Els ajuts van destinats a subvencionar principalment la compra i instal·lació de porteries d'handbol, futbol sala i cistelles de bàsquet. S'acceptaran també sol·licituds destinades a altre material esportiu inventariable que compleixi la normativa vigent corresponent.*

*L'import subvencionable serà com a màxim el 100 % del pressupost presentat conjuntament amb la sol·licitud i no superarà, en cap cas el mòdul de pressupost de l'Oficina d'Equipaments Esportius.*

**Article 7. Import màxim d'ajut**

*Els mòduls màxims són els següents:*

- Porteries d'handbol, futbol sala. 1.300 € cada parell de porteries.
- Cistelles de bàsquet. 2.100 € cada parell de cistelles fixes per a exterior.
- Altre material esportiu inventariable. 2.100 €.

**Article 8. Sol·licituds**

*Els ens locals podran sol·licitar aquests ajuts mitjançant una única relació de sol·licituds per municipi, d'acord amb model XC-0305.*

*Caldrà, a efectes legals, la presentació de la sol·licitud en suport paper a qualsevol dels Registres Oficials de la Diputació de Barcelona següents:*

**Edifici del Rellotge**

*C/ Comte d'Urgell, 187  
08036 – Barcelona  
Tel: 934 022 132  
Fax: 934 022 927  
Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.*

**Recinte Llars Mundet**

*Edifici Serradell Trabal  
Passeig de la Vall d'Hebron, 171  
08035 – Barcelona  
Tel: 934 049 001  
Fax: 934 049 002  
Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.*

**Edifici Londres**

*C/ Londres, 55  
08036 – Barcelona  
Tel: 934 022 222  
Fax: 934 049 281  
Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.*

**Registre de Can Serra**

*Rambla de Catalunya, 126  
08008 – Barcelona  
Tel: 934 022 113  
Fax: 934 022 872  
Horari: de dilluns a dissabte, de 9 a 14 h.*



*En cas que els ens sol·licitants optin per presentar la seva sol·licitud a les Oficines de Correus, ho hauran de fer en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari/ària de correus abans de ser certificada.*

### **Article 9 Resolució i formalització dels ajuts**

*Els presents ajuts es resoldran en unitat d'acte a través del corresponent dictamen que serà tramitat per la Gerència de Serveis d'Esports i elevat per la Presidència de la Diputació de Barcelona per a la seva aprovació pel Ple de la Diputació, en un termini no superior a sis mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.*

### **Article 10. Terminis**

#### **1. De la sol·licitud**

*El termini de presentació de sol·licituds serà del 3 de maig al 3 de juny 2010, ambdós inclosos.*

#### **2. De l'execució i la justificació de la despesa**

*El termini d'execució de la despesa serà des de l'endemà de la publicació de de l'anunci de l'aprovació del present Programa complementari al BOPB fins el 10 de marc de 2011.*

*El termini màxim de presentació dels documents justificatius de la despesa serà el 10 de maig de 2011.*

### **Article 11. Acceptació**

*S'entendrà acceptada la concessió de l'ajut per part dels ens beneficiaris si en el termini d'un mes, comptat a partir de la data de la notificació, no han manifestat expressament la renúncia.*

### **Article 12. Justificació i pagament**

*Per fer efectiva l'aportació de la Diputació de Barcelona cal que l'ens local beneficiari presenti, en el Registre de factures de la Diputació, el model normalitzat de justificació de les despeses XC-0303, en el que hi constin els apartats següents:*

- *L'import de la compra i instal·lació del material esportiu d'acord amb els objectius de la convocatòria.*
- *Una relació d'obligacions reconegudes i destinades íntegrament a l'actuació i que contingui: número, data i descripció de la factura; nom i NIF del proveïdor; import justificat i data d'aprovació de la factura.*
- *Que la quantia de l'aportació efectuada per la Diputació, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament, no supera el cost total de l'actuació.*
- *Que l'ens local té arxivats i a disposició de la Diputació tots els documents originals justificatius de les obligacions referides, així com dels ingressos que financen l'actuació.*

- *Que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses no s'ha inclòs l'IVA deduïble.*
- *Que la relació de despeses, en relació a l'ajut rebut, implica una justificació total de l'ajut*

*També caldrà presentar el certificat o informe de correcta instal·lació i compliment de la norma corresponent.*

#### **Article 13. Canvis de destí**

*Qualsevol canvi del bé objecte de l'ajut o del seu emplaçament comportarà la presentació d'una sol·licitud a la que s'acompanyarà un informe tècnic municipal exposant els motius i justificant el compliment dels objectius de la present convocatòria.*

*Es canvis estaran supeditats a la conformitat de l'Oficina d'Equipaments Esportius.*

#### **Article 14. Règim jurídic**

*La present regulació desplega les previsions del Protocol General del Pla de Concertació XBMQ i té caràcter de normativa específica. A més de la normativa esmentada, serà d'aplicació:*

- *La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per Espanya per instrument de 20 de gener de 1988.*
- *La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local.*
- *El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.*
- *El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).*
- *La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú.*
- *La Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic.*
- *La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, supletòriament, la Llei 38/2003, de 17b de novembre, General de Subvencions i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 30 d'octubre de 2008 (BOPB núm. 13, de 15-01-09)*

#### **Article 15. Tancament i liquidació de la convocatòria**

*Un cop finalitzats els terminis màxims d'execució i justificació dels ajuts, es determina l'extinció dels drets reconeguts fins el 30 de novembre de 2011.*

*Un cop transcorreguts els terminis màxims d'execució i justificació, s'habilitarà un termini improrrogable de 15 dies hàbils per presentar la documentació de justificació pendent i/o esmenar els defectes existents.*

#### **Article 16. Publicitat**

*Al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el termini màxim de tres mesos des de la resolució, es publicarà la relació total d'ajuts atorgats, amb expressió de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantia i la finalitat de l'ajut*



**Tercer.-** Aplicar a aquest ajuts una quantia màxima de sis-cents quaranta-vuit mil nou-cents quaranta-cinc euros amb vint cèntims (648.945,20 €) amb càrrec a l'aplicació a G/41100-342A0-76261 del pressupost ordinari de despeses de la Diputació de Barcelona vigent per a l'exercici 2010, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

**Quart.-** Aprovar els següents models normalitzats per a la tramitació dels presents ajuts, que s'adjunten com a Annexes I i II al present Dictamen:

- Annex I: Model de sol·licitud XC-0305
- Annex II: Model de justificació XC-0303

**Cinquè.-** Comunicar individualitzadament el contingut d'aquest Dictamen als ens locals destinataris als efectes de que puguin formalitzar la corresponent sol·licitud en el termini establert a l'article desè d'aquest Règim.

**Sisè.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci d'aprovació dels acords anteriors, reproduint el Règim de concertació del Programa complementari "Assistència per a la millora de material esportiu inventariable" i posar a disposició dels ens locals destinataris a [www.diba.cat/concerta](http://www.diba.cat/concerta) tota la documentació necessària per sol·licitar els presents ajuts."

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

## **ÀREA DE BENESTAR SOCIAL**

**29.- Dictamen de data 6 d'abril de 2010 que proposa aprovar la reedició del Programa complementari d'urgència social per a l'any 2010, en el marc de l'Àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.**

"La crisi econòmica per la que travessa el nostre país està afectant de manera important les economies locals en general, i les dels 311 ajuntaments de la nostra província en particular, tant pel que fa als seus comptes com a les dades d'activitat i de mercat de treball.

Davant d'aquesta situació, la Diputació de Barcelona impulsa un seguit de mesures orientades a donar suport als ens locals en tots els àmbits d'actuació que es deriven de l'impacte de la crisi econòmica i en proporcionar models i metodologies d'intervenció als gestors/es públics municipals.

Una de les mesures previstes es basa en el suport als Serveis socials bàsics en la gestió de prestacions d'urgència social per donar cobertura a necessitats greus i que afecten a les condicions de vida dels ciutadans i de les ciutadanes, partint del fet que els serveis socials bàsics dels ajuntaments estan rebent la primera demanda de suport per part de la ciutadania, que busca en els poders públics l'emparament a la seva situació. Per tant, ha crescut el nombre de persones usuàries de serveis socials, la urgència de les necessitats i les llistes d'espera, que superen ja els dos mesos. Es detecta un nou perfil d'usuari/ària de serveis socials: unitats familiars amb tots els membres actius a

l'atur, amb prestacions i subsidis molt per sota dels seus ingressos anteriors i amb una forta càrrega de despesa centrada principalment a l'habitatge habitual. Aquesta situació fa necessari reforçar molt especialment el suport a les famílies i fer-ho des d'una perspectiva normalitzadora, i no estigmatitzant; des d'una vessant de dret i no assistencialista. Coincidint aquests fets en un moment en què els serveis socials són un dret universal i estan obligats a realitzar prestacions d'urgència social.

A través del reforç de les prestacions socials de caràcter econòmic els serveis socials bàsics poden donar una millor resposta a les actuals situacions derivades de la crisi econòmica i que impedeixen fer front a la manutenció, a les despeses essencials per al manteniment propi o per al manteniment de les persones que integren la unitat familiar o de convivència.

Per això, l'Àrea de Benestar Social genera un programa de suport als ajuntaments per ajuts d'urgència social a les famílies, en consonància amb els preceptes que marca la llei 13/2006 que atorga competències als ens locals per a les prestacions econòmiques d'urgència social i d'acord amb la voluntat de contribuir a pal·liar els efectes de la crisi econòmica en les famílies.

Per a l'execució dels ajuts previstos, la Diputació de Barcelona dota als ajuntaments beneficiaris de la guia de prestacions econòmiques de caràcter social com a instrument orientador per a la concessió de prestacions econòmiques de caràcter social que asseguri un sistema i procediment equitatiu i adequat a les necessitats socials. La guia es pot consultar a la pàgina web de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona a l'adreça [http://www.diba.cat/serveis\\_socials/reqlament.asp](http://www.diba.cat/serveis_socials/reqlament.asp).

El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el dia 20 de desembre de 2007 va aprovar el Protocol general del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 (Butlletí Oficial de la Província núm. 305, de 21/12/2007), conveni marc que estableix pautes d'orientació política local en les qüestions d'interès comú i la metodologia per al desenvolupament de la col·laboració entre aquesta corporació i els municipis i altres entitats locals del seu territori.

Per al desenvolupament dels seus objectius i orientacions estratègiques, el Pla de concertació disposa d'un conjunt diferenciat d'instruments i procediments de concertació adients amb la naturalesa de les necessitats, els acords i les actuacions que se'n deriven. La suma d'aquests elements garanteix la prestació integral de polítiques públiques locals de qualitat i reben la denominació d'àmbits de suport.

L'Àmbit de suport als serveis i les activitats, creat per la clàusula 7a de l'esmentat Protocol, inclou els recursos i els instruments per al desenvolupament concertat de polítiques públiques locals referides a la prestació i realització de serveis i activitats locals, a través, entre altres, de suport econòmic via transferències corrents. Al mateix temps, aquesta clàusula preveu la possibilitat que en el marc d'aquest àmbit de suport, la Diputació de Barcelona pugui dotar-se de programes complementaris, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província.

El Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de data 30 d'abril de 2009 va aprovar el programa complementari d'urgència social en el marc de l'àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.

Atès que la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, estableix que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per la seva normativa específica, resultant d'aplicació supletòria les disposicions de la Llei 38/2003, així com de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de 30 d'octubre de 2008, (BOPB núm. 13, de 15-01-09).

Atesos els motius exposats més amunt i, per tal de fer front amb immediatesa a les necessitats dels ajuntaments, procedeix aprovar el Programa complementari d'urgència social en el marc de l'Àmbit de suport als serveis i les activitats, així com el règim de concertació d'aquests ajuts per a l'any 2010, que reculli les especificitats de gestió per donar resposta a la naturalesa de les actuacions implicades.

Vista la Refosa número 1/2009 (BOPB núm. 308, de 24/12/2008) epígraf 5.1.b), que disposa que la Presidència de la Diputació es reserva: elevar al Ple de la Corporació la creació de programes complementaris i comunicar-los als ens locals adherits al Protocol General, així com crear instruments i espais de concertació específics, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels ens locals de la província, segons disposa la clàusula 7.2 del Protocol.

En conseqüència, el president de la Diputació proposa s'elevi al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Benestar Social, l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar la reedició del Programa complementari d'urgència social per a l'any 2010, en el marc de l'Àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.

**Segon.-** Aprovar el *Règim de concertació del Programa complementari d'urgència social* per a l'any 2010, que es reproduïx al final de la part dispositiva del present dictamen, i disposar que aquest règim esdevé la normativa específica aplicable pel que fa a l'atorgament i execució dels ajuts que es derivin d'aquest programa complementari.

**Tercer.-** Aprovar la proposta de distribució dels ajuts d'acord l'aplicació de les ràtios establertes en l'article 7 de la regulació d'aquest programa complementari (ANNEX 1).

**Quart.-** Aplicar a aquests ajuts una quantia màxima total de sis milions vint-i-sis euros amb trenta-nou cèntims (6.000.026,39 EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 61101/231A0/462.50 del pressupost de despeses 2010 de l'Àrea de Benestar Social.

Aplicació pressupostària	<b>61101/231A0/462.50</b>	Quantia màxima	<b>6.000.026,39 EUR</b>
-----------------------------	---------------------------	-------------------	-------------------------

---

**Cinquè.-** Condicionar el present Dictamen a l'existència del crèdit hàbil i suficient en l'aplicació pressupostària esmentada.

**Sisè.-** Aprovar la modificació dels següents models: el model normalitzat codi YC-0102 d'acceptació dels ajuts corresponents al Programa complementari d'urgència social (ANNEX 2), així com el model normalitzat de justificació de despeses codi YC-0103 (ANNEX 3).

**Setè.-** Comunicar individualitzadament el contingut d'aquest Dictamen juntament amb la proposta d'ajut que li correspon a cadascun dels ajuntaments de la província, amb indicació de la necessitat que en el termini màxim d'un mes des de la data de notificació procedeixin a acceptar expressament l'ajut que els correspongui a través del model normalitzat, amb indicació que transcorregut aquest termini sense acceptació expressa, s'entendrà que s'ha renunciat a l'ajut.

**Vuitè.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci d'aprovació dels acords anteriors, reproduint el *Règim de concertació del Programa complementari d'urgència social* i posar a la disposició dels ajuntaments de la província a [www.diba.cat/concerta](http://www.diba.cat/concerta) tota la documentació necessària per a gestionar els presents ajuts.

#### **“RÈGIM DE CONCERTACIÓ DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI D'URGÈNCIA SOCIAL PER A L'ANY 2010**

##### **Article 1. Objecte**

1.1. *L'objecte de la present regulació és definir les condicions específiques de concessió i gestió dels ajuts als ajuntaments de la província que es deriven del Programa complementari d'urgència social per donar resposta a les situacions derivades de l'actual conjuntura econòmica.*

1.2. *Els ajuts resultants d'aquest programa hauran d'anar obligatòriament destinats a les modalitats d'ajut descrites als articles 2, 3 i/o 4 a través dels ajuntaments que en siguin beneficiaris:*

- a) *Pagament a les persones que formen part d'una unitat familiar o d'una unitat de convivència de serveis d'acolliment residencial d'urgència (prioritàriament famílies amb menors); d'escola bressol; de menjador escolar, i d'adquisició de béns i serveis de primera necessitat (banc d'aliments, xec per la compra d'aliments, aliment i higiene de la petita infància).*
- b) *Atorgament d'ajuts econòmics individuals o familiars per a casos d'urgència social.*
- c) *Atorgament d'ajuts econòmics a les entitats socials per a la provisió de béns i serveis de primera necessitat.*



## **Article 2. Modalitat de pagament puntual de serveis**

2.1. Els ajuts dirigits al pagament de béns i serveis per part de l'Ajuntament beneficiari seran destinats als següents tipus de serveis, per necessitats puntuals i urgents:

- a) *Pagament puntual de serveis d'acolliment residencial d'urgència (prioritàriament famílies amb menors).*
  - b) *Pagament puntual de serveis de provisió de bens i serveis de primera necessitat:*
    - *Bancs d'aliments, xec per la compra d'aliments.*
    - *Aliment i higiene de la petita infància*
    - *Finançament de places d'escola bressol*
    - *Menjador escolar, referit a l'ensenyament obligatori*
    - *Despeses de llibres escolars*
    - *Activitats extraescolars, esportives i de lleure infantil*
    - *Finançament de compra de serveis a domicili per a la cura de menors i persones dependents sota la modalitat de xec-servei o altres*
- *Activitats esportives per a persones en atur i valorades pels serveis socials*

2.2. De forma opcional, es podran aplicar els criteris orientadors per a l'atorgament d'ajuts econòmics d'urgència social a les famílies de l'article 13 de la regulació d'aquest programa complementari.

## **Article 3. Modalitat d'ajuts econòmics individuals o familiars per a casos d'urgència social**

3.1. Els ajuts econòmics directes a les persones individuals o famílies per part de l'Ajuntament beneficiari tenen com a finalitat donar cobertura a les situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques, concretament:

- a) *Despeses d'habitatge.*
- b) *Despeses de subministraments bàsics (electricitat, aigua i gas).*
- c) *Despeses d'alimentació i manutenció general, inclosa les de la petita infància.*
- d) *Despeses d'allotjament temporal en pensió, hostal, etc.*

3.2. De forma opcional, es podran aplicar els criteris orientadors per a l'atorgament d'ajuts econòmics d'urgència social a les famílies establerts en l'article 13 de la present regulació..

3.3. Seran beneficiaris d'aquests ajuts els ciutadans empadronats al municipi que es trobin en una situació de necessitat personal bàsica valorada pels serveis socials municipals.

## **Article 4. Modalitat d'ajuts econòmics a les entitats socials per a la provisió de béns i serveis de primera necessitat.**

4.1. Els ajuts econòmics a entitats socials per part de l'Ajuntament beneficiari seran destinats al pagament puntual de serveis de provisió de bens i serveis de primera necessitat:

- a) *bancs d'aliments*
- b) *servei de proveïment de roba*
- c) *aliment i higiene de la petita infància*
- d) *serveis d'acolliment residencial d'urgència*
- e) *activitats extraescolars, esportives i de lleure infantil*
- f) *Activitats esportives per a persones en atur i valorades pels serveis socials*

4.2. La quantia màxima que es pot dedicar a aquesta modalitat d'ajut és d'un 10% de l'import rebut per cada ens local beneficiari.

#### **Article 5. Quantia màxima dels ajuts i consignació total pressupostària**

5.1. L'import màxim del que es podrà beneficiar cada família o unitat de convivència que rebí les modalitats d'ajut descrites als articles 2 i 3 no podrà superar conjuntament els 2.000 € / any.

5.2. El pressupost total que es destinarà a aquests ajuts serà de sis milions vint-i-sis euros amb trenta-nou cèntims (6.000.026,39 EUR) que anirà a càrrec del vigent pressupost de despeses de la corporació.

#### **Article 6. Beneficiaris**

6.1. Són beneficiaris els ajuntaments de la província de Barcelona, excepte la ciutat de Barcelona.

6.2. L'ajuntament beneficiari haurà de destinar l'ajut rebut a incrementar les partides per a ajuts d'urgència social, sense que en cap cas, la seva obtenció pugui comportar una reducció de les consignacions pròpies previstes per a aquestes partides.

6.3. Els ajuntaments que no estiguin obligats per Llei a tenir aquesta dotació pressupostària i vulguin acollir-se a aquest Programa hauran de crear aquesta partida.

#### **Article 7. Determinació dels ajuts**

7.1. Tots els ajuntaments de la província, excepte Barcelona, tenen garantida una aportació econòmica tenint en compte una ratio poblacional de població menor de 65 anys, amb cinc trams diferenciats, segons el padró de l'1 de gener del 2009.

7.2. Els ajuts previstos en aquest programa complementari seran atorgats segons les següents ratios:

- 1,24 € per habitant menor de 65 anys per als ajuntaments de municipis amb més de 100.000 habitants.
- 1,58 € per habitant menor de 65 anys per als ajuntaments de municipis entre 50.000 i 100.000 habitants, amb un mínim de 76.454 €
- 1,93 € per habitant menor de 65 anys per als ajuntaments de municipis entre 20.000 i 50.000 habitants, amb un mínim de 38.369 €.
- 2,27 € per habitant menor de 65 anys per als ajuntaments de municipis entre 5.000 i 20.000 habitants, amb un mínim de 11.755 €.
- 2,60 € per habitant menor de 65 anys per als ajuntaments de municipis amb menys de 5.000 habitants.

7.3. Es garanteix un import mínim per municipi de 2.000 € independentment de la ratio poblacional.

#### **Article 8. Resolució dels ajuts**

8.1. La resolució dels ajuts es farà en el mateix acte que aprova aquest programa complementari i la seva regulació, d'acord amb els criteris establerts en l'article anterior.



8.2. *Els ajuntaments beneficiaris d'aquests ajuts rebran, juntament amb la notificació de l'aprovació d'aquests ajuts, la corresponent notificació dels ajuts que els corresponen.*

8.3. *L'efectivitat de les concessions d'aquests ajuts restarà condicionat a la seva acceptació expressa per part dels ajuntaments beneficiaris, ens els termes de l'article següent.*

#### **Article 9. Acceptació dels ajuts**

9.1. *Per a l'efectivitat d'aquests ajuts, és necessari que els ajuntaments beneficiaris, en el termini màxim d'un mes comptat a partir de la data de la notificació, manifestin expressament l'acceptació de l'ajut a través del model normalitzat codi YC-0102, disponible des de l'adreça [www.diba.cat/concerta](http://www.diba.cat/concerta)*

9.2. *L'acte d'acceptació de l'ajut comportarà l'acceptació de tots els termes de la present regulació i les condicions de la seva execució en elles establerta.*

9.3. *En cas que, transcorregut un mes a comptar des de la data de notificació, l'ajuntament beneficiari no hagués tramès l'acceptació de l'ajut a la Diputació de Barcelona, s'entendrà que ha renunciat a l'ajut atorgat.*

#### **Article 10. Període per a l'execució**

10.1. *El període per a l'execució de les actuacions derivades d'aquests ajuts comprèn entre l'1 de gener de 2010 i el 31 de desembre de 2010.*

10.2. *El Servei d'Acció Social de la Diputació de Barcelona és el centre gestor responsable del seguiment de l'execució dels ajuts.*

#### **Article 11. Modificacions en la resolució**

11.1. *Els imports dels ajuts que no hagin estat acceptats expressament en el termini establert en l'article 9.1, podran ser utilitzats per a complementar proporcionalment els ajuts de la resta d'ajuntaments.*

11.2. *Podran optar a aquest nou ajut complementari aquells ajuntaments que hagin acceptat els ajuts extraordinaris per urgència social i que hagin justificat a data 31 d'octubre de 2010 un 100% de l'import inicial atorgat.*

11.3. *La distribució dels imports de l'ajut complementari es realitzarà en funció de la seva quantia i del nombre d'ajuntaments que en puguin ser beneficiaris segons els requisits de l'apartat anterior.*

11.4. *No s'admetran modificacions de la concessió fora del supòsit contemplat en el present article.*

#### **Article 12. Pagament**

*Un cop acceptats expressament els ajuts d'acord l'establert en la present regulació, es realitzaran pagaments anticipats, de la forma següent:*

a) *un únic pagament anticipat del 100% de l'import concedit als municipis menors de 20.000 habitants.*



b) un primer pagament del 60% de l'import concedit als municipis majors de 20.000 habitants. Una vegada justificat la totalitat de l'ajut, s'efectuarà el pagament del 40% restant.

### **Article 13. Justificació**

13.1. Per a la justificació posterior de les despeses, caldrà que l'ajuntament beneficiari presenti al Registre de factures i documents de la Diputació el model normalitzat de Justificació de les despeses i Protocol de dades codi YC-0103 disponible des de l'adreça [www.diba.cat/concerta](http://www.diba.cat/concerta)

13.2. Els ajuntaments beneficiaris disposaran fins el 28 de febrer de 2011 per a trametre a la Diputació de Barcelona la justificació de les actuacions objecte d'ajut. Aquestes despeses hauran d'estar datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2010. No obstant això, en aplicació del R.D.1496/2003, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament on es regulen les obligacions de facturació, s'acceptaran factures datades fins el 31 de gener de 2011.

13.3. No obstant això, els ajuntaments que hagin justificat a 31 d'octubre de 2010 el 100% de l'import atorgat per l'ajut podran optar a l'ajut complementari previst a l'article 11.

13.4. En cas de no conformitat d'una justificació per causa de defectes formals o materials, en el termini de 30 dies des de la seva recepció, es trametrà a l'ens local beneficiari escrit determinant els motius de la no conformitat, no essent necessari retornar la documentació de justificació original.

13.5. Si un cop finalitzat el termini de justificació, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'ens beneficiari per tal que la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar l'ajut amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

13.6. En el supòsit de que l'ens local beneficiari no justifiqui la totalitat de l'import atorgat, havent-se presentat la justificació final de l'actuació, es procedirà, d'ofici, a la reducció a la baixa de l'ajut o a la revocació de la part no justificada de l'ajut, amb la conseqüent obligació de reintegrament d'aquesta part, en casos de pagament avançat.

### **Article 14. Tancament i liquidació de la convocatòria**

Un cop finalitzats els terminis màxims d'execució i justificació dels ajuts, es determina l'extinció dels drets reconeguts finalitzada l'anualitat 2011.

### **Article 15. Publicitat**

Al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el termini màxim de tres mesos des de la resolució, es publicarà la relació total d'ajuts atorgats, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia i la finalitat de l'ajut.

### **Article 16. Règim jurídic**

*La present regulació desplega les previsions del Protocol general del Pla de concertació XBMQ i té caràcter de normativa específica. A més de la normativa específica esmentada, serà d'aplicació:*

- *La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per Espanya per instrument de 20 de gener de 1988.*
- *La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- *El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*
- *El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).*
- *La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.*
- *La Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.*
- *La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials*
- *La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.*
- *La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, supletòriament, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord de Ple de la Diputació de Barcelona de 30 d'octubre de 2008, (BOPB núm. 13, de 15-01-09)."*

I el Ple n'acordà, per unanimitat, l'aprovació.

Seguidament es dona compte de la relació de Decrets dictats per la Presidència de la Corporació, compresos entre el número 2411 fins al 3766. Al propi temps es dona compte dels acords de la Junta de Govern corresponents a les sessions ordinàries dels dies 25 de març i 15 d'abril de 2010.

I no havent-hi més assumptes de que tractar, el Sr. President aixecà la sessió essent les 12 hores i 15 minuts.

De tot el que s'ha expressat anteriorment, jo, la secretària, en dono fe.

El President  
Antoni Fogué Moya

La Secretària General  
Petra Mahillo García

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta acta ha estat estesa en els folis numerats correlativament, tots inclusivament, des del número 539387 al 539439.

Barcelona, 28 de maig de 2010.

LA SECRETÀRIA GENERAL  
Petra Mahillo García