



# CATÀLEG DE SERVEIS 2018



**Diputació  
Barcelona**

#DibaOberta



**la xarxa**  
de governs locals  
2016-2019



## Index

Equipaments i espai públic	4
Bancs ecodissenyats de plàstic reciclat	5
Delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificis i instal·lacions	6
Elaboració o actualització de la cartografia topogràfica urbana digital 3D E = 1:1.000	7
Estabilització de talussos i estructures de contenció	8
Estudi de les afectacions de les línies de transport d'electricitat, gas, aigua i hidrocarburs	10
Estudis d'equipaments i espai públic	12
Gestió de la informació geogràfica local - Plataforma SITMUN	14
Gestió dels cementiris municipals	16
Implantació i renovació de serveis urbans	18
Manteniment de ponts municipals	20
Pla de resiliència dels serveis urbans i les infraestructures	22
Planificació de la intervenció en monuments	24
Planificació i millora del verd urbà	25
Plans directors d'equipaments i espai públic	27
Plans directors de xarxes de serveis	29
Projectes d'equipaments i espai públic	31
Projectes d'intervenció en monuments	33
Projectes d'urbanització en urbanitzacions amb dèficits	34
Protecció del patrimoni arquitectònic	36
Recerca historicoarqueològica	37
Vials i camins municipals	38
Espais naturals i medi ambient	40
Activitats de sensibilització i educació ambiental	41
Activitats i projectes d'educació ambiental en sistemes aquàtics continentals	43
Adequació acústica de locals	45
Avaluació de la qualitat de les aigües	47
Avaluació del soroll	48
Cessió de bicicletes elèctriques	49
Desenvolupament de projectes d'educació i sensibilització ambiental	50
Elaboració de mapes de soroll, mapes de capacitat acústica i plans d'acció	51
Estudis de la qualitat de l'aire	52
Implantació de mesures de gestió sostenible, ambiental i econòmica	53
Informe dels espais lliures per a processos de planificació urbanística i sectorial	55
Mesures dels camps electromagnètics	56
Mesures locals contra el canvi climàtic: adaptació i mitigació	57
Obertura de la franja perimetral	58
Projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en la franja perimetral	60
Projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en les parcel·les públiques	62
Promoció de la mobilitat sostenible	64
Promoció de mesures per a l'eficiència energètica, l'estalvi i les energies renovables	65
Suport a la gestió ambiental de residus, neteja viària i abastament d'aigua	66
Suport a la gestió ambiental sostenible del verd urbà, horts públics i planejament urbanístic	68
Suport a les agències d'energia	69

Tallers ambientals per a municipis de menys de 20.000 habitants	71
Treballs forestals a executar a les parcel·les no edificades i zones verdes dels ens públics locals	72
<b>Infraestructures viàries</b>	<b>74</b>
Actuacions de seguretat viària urbana	75
Actuacions derivades de plans i estudis de mobilitat urbana	77
Camins municipals	79
Estudis i plans d'accessibilitat	81
Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible	83
Neteja viària hivernal de l'accés al nucli principal del municipi (hivern 2018-2019)	85
<b>Urbanisme i habitatge</b>	<b>87</b>
Cens d'activitats	88
Detecció d'habitatges desocupats	89
Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme, regeneració urbana i activació temporal d'espais buits	90
Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits	92
Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació	94
Estudis en matèria d'activitats i establiments	96
Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats	97
Finançament del servei de protecció civil	99
Foment del lloguer assequible i de la gestió d'habitatges municipals o cedits	101
GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats	103
Intervenció en habitatges desocupats	104
Planejament urbanístic	105
Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols	107
Plans de protecció civil municipals - DUPROCIM	108
Plans i programes de verificació d'activitats comunicades	109
Plans locals d'habitatge	110
Programes d'actuació municipal d'habitatge	111
Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits	112
Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)	114
Suport en matèria urbanística	116

# Equipaments i espai públic

## Àrea de Territori i Sostenibilitat Mobiliari urbà

### Bancs ecodissenyats de plàstic reciclat

Amb l'objectiu de millorar l'espai públic i presentar un mobiliari urbà més sostenible, s'ofereix la cessió d'elements ecodissenyats que utilitzen el plàstic reciclat. Són elements funcionals, accessibles i duradors que, a més, afavoreixen el reciclatge d'un residu de gran volum i dificultat de reutilització.

Els elements permeten visualitzar l'esforç personal en la separació selectiva dels residus, alhora que retornen a la ciutadania uns productes útils i amb vocació divulgativa en l'espai públic.

Elements:

- Banc de llistons de plàstic reciclat i peus metàl·lics, amb seient, respall i braços.

Destinatari:

#### Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades

Críteris de la valoració:

Puntuació:

- |   |    |
|---|----|
| ● Grau d'idoneïtat de les necessitats a satisfer  | 50 |
| ● Població: menys de 1.000 habitants: 50 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 40 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 30 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 20 punts; de 50.001 a 75.000 habitants: 10 punts | 50 |

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-129, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-129-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 75% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques; Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de patrimoni de les administracions públiques; Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni de les entitats locals de Catalunya.



Recurs material

**Provisió de béns, equips i subministraments**

Àmbit de cooperació:

**Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica**

Unitat prestadora:

**Servei Equipaments i Espai Públic**

Tel.:934 022 122

s.equipamentsep@diba.cat

t



Termini de sol.licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18043**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població

## Delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificis i instal·lacions



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de  
Cartografia i SIG Local**  
Tel.:934 022 036  
ot.cartosig@diba.cat



Termini de sol·licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18067**

Elaboració dels documents necessaris per a disposar del plànol de delimitació d'urbanitzacions, nuclis de població, edificis i instal·lacions, amb el contingut descrit a la llei 5/2003 i al Decret 123/2005, per a la seva aprovació posterior.

El recurs inclou l'inventari dels elements objecte de delimitació, el plànol a escala 1:50.000 i el plànol a escala 1:5.000 així com la disponibilitat de la delimitació com a capa integrada en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN).

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Gravetat de la problemàtica segons l'administració forestal	50
● Continuitat de l'actuació respecte de treballs o actuacions prèvies	15
● Existència d'aprovacions parcials del plànol de delimitació del municipi	15
● Existència de plànols de delimitació aprovats anteriorment a l'any 2014	10
● Existència de PPU redactats i que estiguin pendents d'execució	10

### Condicions de concertació

#### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Documents explicatius que l'ajuntament consideri relacionats amb els criteris de valoració de les sol·licituds.

Altres condicions:

- L'ens local sol·licitant nomenarà un interlocutor que pugui actuar com a responsable tècnic de l'ajuntament durant l'execució dels treballs objecte del recurs.
- L'ajuntament sol·licitant assumeix el compromís de procedir a l'aprovació del plànol de delimitació en un termini inferior a dos anys.

- L'Ajuntament sol·licitant ha d'estar adherit a la Xarxa Local SITMUN. Cas que no ho estigui cal adjuntar el document d'adhesió degudament signat que es troba a:  
<http://sitmun.diba.cat/docs/xlsitmun/AdhesioProtocolXLSITMUN.pdf>

### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 75% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció d'incendis forestals en els urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, modificada per la llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, i desplegada pel Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció del incendis forestals a les urbanitzacions.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Cartografia i sistema d'informació geogràfica

#### Elaboració o actualització de la cartografia topogràfica urbana digital 3D E = 1:1.000



Recurs material

**Realització de serveis i activitats**

L'objectiu és l'actualització de la cartografia topogràfica urbana digital 3D E = 1:1.000 i la seva posterior cessió d'ús a l'ajuntament. Aquesta cartografia està elaborada segons el plec de condicions tècniques aprovat per la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya. Serveix de base per al cadastre, el planejament urbanístic i les xarxes de serveis, entre d'altres, i està preparada per a sistemes d'informació geogràfica. Es realitza per fotogrametria i treball de camp, i s'edita en formats DGN, DWG i PDF georeferenciat estructurat per capes.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Antiguitat de la cartografia topogràfica digital urbana E = 1:1.000 existent superior a sis anys | 70         |
| ● Previsions d'elaboració del planejament urbanístic i de revisions cadastrals                     | 30         |

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local**  
Tel.:934 022 036  
ot.cartosig@diba.cat

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Altres condicions:

L'actualització de la cartografia només es pot sol·licitar en els supòsits següents:

- Quan aquesta tingui una antiguitat superior a 6 anys.
- Quan tot i tenir una antiguitat de 5 anys es justifiqui la seva urgència per la revisió del planejament urbanístic o el cadastre.

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'atenció personalitzada rebuda de la Diputació de Barcelona siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 10 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Reial decret legislatiu 1/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del cadastre immobiliari; Reial Decret 1545/2007, de 23 de novembre, pel qual es regula el sistema cartogràfic nacional; Decret 62/2010, de 18 de maig, pel qual s'aprova el Pla Cartogràfic de Catalunya; Llei 14/2010, de 5 de juliol, sobre les infraestructures i els serveis d'informació geogràfica a Espanya.



Termini de sol.licitud:

**31/05/2018**

Codi recurs:

**18084**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Millora dels vials i camins municipals**

### Estabilització de talussos i estructures de contenció

La finalitat del recurs és la redacció dels documents tècnics necessaris per a la definició de les obres de reparació i estabilització de talussos i estructures de contenció del terreny que presentin patologies, situacions d'inestabilitat o perill d'esfondrament, o que generin una gran despesa de manteniment. Pot incloure:

- Estudis
- Projectes.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Críteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica  | 50         |
| ● Grau de maduresa, viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada   | 40         |
| ● Població: menys de 1.000 habitants: 10 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 8 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 5 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 3 punts | 10         |

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-126, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-126-18.pdf>

En cas de sol·licitud de projecte, és obligatori adjuntar estudis previs, inspeccions o memòries valorades existents. En cas de no disposar de cap d'aquests documents, la sol·licitud haurà de ser per un estudi.

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds per ens local en el programa "Millora dels vials i camins municipals".

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 7.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Nova inversió per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:

**Servei Equipaments i  
Espai Públic**

Tel.:934 022 122

s.equipamentsep@diba.ca

t



Termini de sol·licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18094**



Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Millora dels vials i camins municipals**

### **Estabilització de talussos i estructures de contenció**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals

### Estudi de les afectacions de les línies de transport d'electricitat, gas, aigua i hidrocarburs



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18098**

L'estudi ha de servir com a base tècnica per al càlcul de la taxa per a utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, de les instal·lacions de transport d'energia elèctrica, de gas, d'aigua o hidrocarburs.

Inclourà la identificació de les afectacions dels diferents tipus d'instal·lacions a terrenys de domini públic, i no s'inclou la justificació ni el càlcul de la tarifa a aplicar.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de maduresa, viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada   | 60         |
| ● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica  | 30         |
| ● Població: menys de 1.000 habitants: 10 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 8 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 5 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 3 punts | 10         |

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-122, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-122-18.pdf>

És imprescindible adjuntar cartografia urbana que inclogui la delimitació dels terrenys de domini públic susceptibles d'afectació per instal·lacions de transport d'energia elèctrica, de gas, d'aigua o hidrocarburs.

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds per ens local en el programa "Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals".

**Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 7.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals**

### **Estudi de les afectacions de les línies de transport d'electricitat, gas, aigua i hidrocarburs**

**Compromisos de qualitat:**

millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial Decret legislatiu 2/2004 de 5 de març de text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Actuacions en equipaments i espai públic

#### Estudis d'equipaments i espai públic



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Nova inversió per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.: 934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t

Pot incloure:

- Estudis de programació: davant la voluntat d'invertir en un equipament o espai públic nou o preexistent, identifica les necessitats del promotor i dels usuaris, les dimensiona amb un programa funcional i planteja solucions detallades i valorades econòmicament que donin resposta a la necessitat plantejada
- Estudi d'optimització energètica d'equipaments: analitza un equipament en ús en relació amb els consums energètics i l'impacte ambiental, i proposa alternatives d'actuacions, valorades econòmicament, per millorar l'adequació dels espais, el confort dels usuaris, l'eficiència energètica i la reducció dels consums
- Estudis d'usos temporals d'espais buits: analitza el potencial d'un espai de ser utilitzat provisionalment per a un ús determinat i els costos estimats necessaris
- Altres estudis.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada   | 40         |
| ● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica  | 40         |
| ● Població: menys de 1.000 habitants: 20 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 15 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 5 punts | 20         |

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-113, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-113-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per ens local en el programa "Actuacions en equipaments i espai públic".

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la simplicitat administrativa del tràmit de sol·licitud siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



Termini de sol·licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18108**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Actuacions en equipaments i espai públic

#### Estudis d'equipaments i espai públic

##### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 90% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

##### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme. Reial Decret 235/2013, de 5 d'abril, pel qual s'aprova el procediment bàsic per la certificació energètica dels edificis; Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental d'activitats a Catalunya; Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Cartografia i sistema d'informació geogràfica**

### **Gestió de la informació geogràfica local - Plataforma SITMUN**



Recurs tècnic

**Desenvolupament i manteniment de sistemes d'informació i gestió**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local**  
Tel.:934 022 036  
ot.cartosig@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**31/12/2018**

Codi recurs:  
**18132**

Es tracta d'un servei en continu que està subjecte a les especificacions de la prestació determinades al document: (<http://sitmun.diba.cat/docs/xlsitmun/EspecificacioRecursSITMUN.pdf>)

El recurs inclou:

- Connexió al Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN), sistema d'informació geogràfica per a la consulta, gestió i anàlisi territorial.
- Mòduls per a l'actualització de la informació geogràfica competència municipal, com ara, adreces postals, inventari de serveis i equipaments, seguiment de llicències d'obra, incidències cíviques i incidències a la via pública.
- Descàrrega o extracció de dades en els formats i sistemes de coordenades, segons normativa vigent.
- Geoportals d'infraestructures de dades espacials (IDE) locals a escala municipal amb possibilitat de poder ser integrats als webs municipals.
- Formació en l'ús de les funcionalitats SITMUN.

La plataforma SITMUN permet compartir i publicar capes d'informació geogràfica generades pels departaments de la Diputació, els ens locals de la demarcació de Barcelona i altres administracions. Un dels seus components és un sistema d'informació geogràfica transversal que permet visualitzar, gestionar i relacionar dades de diferents temàtiques en un únic mapa, amb informació oficial.

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol.licitud per a aquest recurs.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Requisits de concessió:

- L'ens local ha d'estar adherit a la xarxa local SITMUN

#### **Condicions de concertació**

##### **Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Cal adjuntar el document d'adhesió a la Xarxa Local SITMUN degudament signat. Descarregueu-lo a: <http://sitmun.diba.cat/docs/xlsitmun/AdhesioProtocolXLSITMUN.pdf>

##### **Condicions d'execució i justificació**

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastarà el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 85% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 90% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'atenció personalitzada rebuda de la Diputació de Barcelona siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial Decret 1545/2007, de 23 de novembre, pel qual es regula el sistema

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Cartografia i sistema d'informació geogràfica**

### **Gestió de la informació geogràfica local - Plataforma SITMUN**

cartogràfic nacional; Decret 62/2010, 18 de maig, pel qual s'aprova el Pla Cartogràfic de Catalunya; Llei 14/2010, de 5 de juliol, sobre les infraestructures i els serveis d'informació geogràfica a Espanya; Directiva 2007/2/CE per la que s'estableix una infraestructura d'informació espacial en la Comunitat Europea; Resolució de data 16 de març de 2015 sobre gestió del Padró Municipal; Llei 13/2015, de 24 de juny, de Reforma de la llei hipotecària aprovada per Decret de 8 de febrer de 1946 i del text refòs de la Ley de Catastro Inmobiliario, aprovat per Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Actuacions en equipaments i espai públic

### Gestió dels cementiris municipals



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18133**

Amb l'objectiu de millorar la gestió dels cementiris municipals, pot incloure l'elaboració de:

- Inventari de cementiris municipals: identificació de cada unitat d'enterrament, recull de dades (difunts, titulars, concessions, etc.) i detecció de disfuncions
- Estudi de costos de manteniment de cementiris municipals: valoració del manteniment anual del cementiri (urbanització i obra civil del recinte, reparacions de posada a punt, despeses i consums, i neteja), revisió del compliment de la normativa vigent i anàlisi financera de les taxes
- Estudi econòmic i financer de la gestió del servei.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	40
● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica	40
● Població: menys de 1.000 habitants: 20 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 15 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 5 punts	20

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-114, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-114-18.pdf>

Els municipis que presentin sol·licitud del treball d'inventari han de presentar un certificat del secretari/ària municipal especificant el nom del fitxer que dona cobertura a les dades dels titulars d'unitats d'enterrament i el registre al qual està inscrit, segons allò que disposa la Llei Orgànica de protecció de dades vigent.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per ens local en el programa "Actuacions en equipaments i espai públic".

Altres condicions:

Els municipis que presentin sol·licitud del treball Inventari han de tenir creat i registrat un fitxer que doni cobertura a les dades dels titulars d'unitats d'enterrament segons allò que disposa la Llei Orgànica de protecció de dades vigent.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

##### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**



Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Actuacions en equipaments i espai públic**  
**Gestió dels cementiris municipals**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals

### Implantació i renovació de serveis urbans



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18145**

La finalitat del recurs és la redacció dels documents tècnics necessaris per a la definició de les obres d'implantació i renovació de serveis urbans: abastament d'aigua potable, clavegueram, enllumenat públic i altres. Pot incloure:

- Estudis
- Projectes.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica	50
● Grau de maduresa, viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	40
● Població: menys de 1.000 habitants: 10 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 8 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 5 punts; de 20.000 a 50.000 habitants: 3 punts	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-123, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-123-18.pdf>

En cas de sol·licitud de projecte, és obligatori adjuntar estudis previs, plans directores de serveis o memòries valorades existents. En cas de no disposar de cap d'aquests documents la sol·licitud haurà de ser per a un estudi.

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds per ens local en el programa "Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals".

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 7.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals**

### **Implantació i renovació de serveis urbans**

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Millora dels vials i camins municipals

#### Manteniment de ponts municipals



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18160**

La finalitat del recurs és la redacció dels documents tècnics necessaris per definir i valorar les alternatives de reparació o millora de ponts de titularitat municipal, i per definir les obres necessàries per a la seva conservació i manteniment. Pot incloure:

- Inventari de ponts: inspecció visual de cadascun dels ponts de titularitat municipal i pla de manteniment
- Estudis de millora
- Projectes de millora.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Críters de la valoració:	Puntuació:
● Grau de maduresa, viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	40
● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica	50
● Població: menys de 1.000 habitants: 10 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 8 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 5 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 3 punts	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-127, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-127-18.pdf>

En cas de sol·licitud de projecte, és obligatori adjuntar estudis previs, inspeccions o inventaris amb diagnòsi existents. En cas de no disposar de cap d'aquests documents, la sol·licitud haurà de ser per a un estudi.

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds per ens local en el programa "Millora dels vials i camins municipals".

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Millora dels vials i camins municipals**  
Manteniment de ponts municipals

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals

### Pla de resiliència dels serveis urbans i les infraestructures



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18176**

La resiliència urbana és la capacitat de les àrees urbanes per treballar amb una visió sistèmica per tal d'afrontar, recuperar-se i millorar l'eficiència de la seva resposta davant impactes d'origen natural, humà o tecnològic.

Aquest recurs té per objectiu la realització d'un pla de resiliència urbana centrat en l'estudi dels serveis i infraestructures urbanes. El pla proposarà un sistema de seguiment de la resiliència amb l'objectiu, entre d'altres, de reduir els costos derivats dels impactes i identificar diferents mesures i actuacions relacionades amb inversions i/o models de gestió.

L'elaboració del Pla inclou:

- Creació d'una comunitat de resiliència que asseguri una gestió transversal dels serveis municipals inclosos en el pla
- Anàlisi dels serveis urbans i les infraestructures com a «sistema de sistemes», identificant les diferents interdependències que els uneixen
- Estudi dels impactes derivats dels riscos i vulnerabilitats del municipi i els possibles efectes cascada que afectin l'àrea urbana
- Proposta de diferents projectes de millora per afrontar els impactes i millorar l'eficiència i coordinació dels serveis i les infraestructures urbanes.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Críteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	50
● Grau de transferibilitat a altres ens	40
● Població: menys de 1.000 habitants: 20 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 15 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 5 punts	10

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-124, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-124-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una sol.licitud, com a màxim, per ens local en el programa de "Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals".

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals**

### **Pla de resiliència dels serveis urbans i les infraestructures**

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Gestió del patrimoni arquitectònic municipal

#### Planificació de la intervenció en monuments



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Patrimoni  
Arquitectònic Local**  
Tel.: 934 022 171  
s.patrimonial@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18179**

Pot incloure l'elaboració de:

- Plans directors per a monuments declarats bé cultural d'interès nacional (BCIN) i, per tant, protegits. Aquests plans identifiquen, valoren i programen les actuacions que cal dur a terme en un monument per garantir-ne la conservació i el bon ús
- Estudis previs per desenvolupar la planificació del programa de necessitats i usos, tenint en compte els antecedents històrics.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals**

Criteris de la valoració:

- Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol.licitada
- Grau de vinculació de la demanda a altres accions o a la seva transversalitat
- Gravetat i urgència de la problemàtica

Puntuació:

50

25

25

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-118, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-118-18.pdf>

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 35%
- més de 50.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Documentació per a la justificació:

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-006-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret 176/1990, de 16 de juliol, de gestió de monuments; Llei 9/1993 de 30 de setembre, del patrimoni cultural català; Decret 176/1990, de 16 de juliol, de gestió de monuments.



## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Actuacions en equipaments i espai públic

#### Planificació i millora del verd urbà



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18184**

Amb l'objectiu de millorar la qualitat i la gestió del verd urbà del municipi, pot incloure l'elaboració de:

- Pla director del verd urbà: eina de planificació i millora del verd urbà en un municipi que permet diagnosticar l'estat actual i planificar el futur dels espais verds i l'arbrat viari, en funció de les voluntats i les possibilitats dels recursos municipals
- Estudis del verd urbà: davant la voluntat d'invertir en un espai verd nou o existent, l'estudi analitza l'entorn i planteja criteris, alternatives d'actuació i estimació dels costos necessaris per a la intervenció.
- Projectes del verd urbà: redacció dels documents tècnics necessaris per a la definició de les actuacions i obres a realitzar en espais verds
- Altres.

Destinatari:

**Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	40
● Valoració de la gravetat i/o urgència de la problemàtica	40
● Població: menys de 1.000 habitants: 20 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 15 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts i de 20.001 a 50.000 habitants: 5 punts	20

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-115, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-115-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una sol.licitud per ens local en el programa "Actuacions en equipaments i espai públic".

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 7.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Actuacions en equipaments i espai públic**

**Planificació i millora del verd urbà**

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Actuacions en equipaments i espai públic

#### Plans directors d'equipaments i espai públic



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18191**

Són eines de planificació i millora dels equipaments i de l'espai públic que recullen les necessitats i les disponibilitats de l'àmbit, i proposen actuacions per adequar i optimitzar els existents, a la recerca de la racionalització i l'eficiència.

Pot incloure:

- Pla director d'equipaments: analitza la xarxa d'equipaments i serveis municipals
- Pla director de l'espai públic: analitza els carrers, places i altres espais públics, i n'elabora directrius i estratègies de millora. Pot ser sectorial (d'itineraris de vianants, d'itineraris saludables, etc.)
- Pla inicial de manteniment: analitza els equipaments i defineix les actuacions per al seu manteniment
- Altres.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	40
● Valoració de la gravetat de la problemàtica	40
● Població: menys de 1.000 habitants:20 punts; de 1.001 a 5.000 habitants:15 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 5 punts	20

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-116, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-116-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una sol.licitud per ens local en el programa "Actuacions en equipaments i espai públic".

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

##### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 7.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

##### Normativa aplicable:

Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Actuacions en equipaments i espai públic**  
**Plans directors d'equipaments i espai públic**

- 
- Altra normativa vinculada: Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals

### Plans directors de xarxes de serveis



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18190**

Els plans directors són eines de suport per a la millora de la gestió i l'eficiència de les xarxes de serveis. Inclouen dues fases diferenciades, la realització de l'inventari de la xarxa existent i la diagnosi sobre el seu estat, amb la identificació de necessitats i requeriments, propostes de millora, característiques tècniques, pla d'etapes d'inversió i propostes de gestió i manteniment.

L'àmbit d'actuació són les xarxes de serveis de titularitat municipal: aigua potable, enllumenat públic i clavegueram. També s'hi inclouen les xarxes que permeten la realització del reg i la neteja municipal amb aigua no potable.

Els plans directors d'abastament d'aigua potable inclouen l'estudi de les tarifes de l'aigua. En cas de disposar de pla director d'abastament d'aigua i gestió directa del servei, es pot sol·licitar l'estudi de tarifes, que inclou: propostes de tarifes per trams de consums, partint de les tarifes actuals, sobre la base dels costos d'exploració, manteniment i amortització de les instal·lacions, amb l'objectiu de garantir la viabilitat econòmica del servei.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Críteris de la valoració:	Puntuació:
● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica	50
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	40
● Població: menys de 1.000 habitants: 10 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 8 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 5 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 3 punts	10

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-125, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-125-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds per ens local en el programa "Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals".

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 7.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Millora de les infraestructures urbanes de serveis municipals**

### **Plans directors de xarxes de serveis**

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Actuacions en equipaments i espai públic

#### Projectes d'equipaments i espai públic



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Nova inversió per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t

La finalitat del recurs és la redacció dels documents tècnics necessaris per a la definició de les obres tant en edificis d'equipaments per a reformes, rehabilitacions i obra nova, com per a urbanització i reurbanització de places, carrers i altres espais públics. Pot incloure:

- Avantprojectes d'equipaments i espai públic
- Projectes bàsics i executius i projectes d'urbanització
- Projectes d'equipaments de zero emissions (ZEB o nZEB)
- Assessorament en la contractació de projectes per l'ens local
- Altres.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de maduresa, viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada   | 40         |
| ● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica  | 40         |
| ● Població: menys de 1.000 habitants: 20 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 15 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 5 punts | 20         |

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-117, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-117-18.pdf>

L'Ajuntament haurà d'aportar els estudis previs realitzats en referència a la inversió prevista.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per ens local el programa "Actuacions en equipaments i espai públic".

Altres condicions:

És necessari disposar d'estudis previs.

**Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la simplicitat administrativa del tràmit de sol·licitud siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 90% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Codi recurs:  
**18213**

Termini de sol·licitud:  
**02/04/2018**



Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Actuacions en equipaments i espai públic**  
**Projectes d'equipaments i espai públic**

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.



## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Gestió del patrimoni arquitectònic municipal

#### Projectes d'intervenció en monuments



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Patrimoni  
Arquitectònic Local**  
Tel.:934 022 171  
s.patrimonial@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18215**

L'objectiu és la redacció i proveïment als ajuntaments dels següents documents tècnics necessaris per a la intervenció en monuments:

- Avantprojectes d'intervenció en monuments, amb la definició de les línies bàsiques de la intervenció i l'aproximació de costos d'obra
- Projectes bàsics i/o executius d'intervenció en monuments, amb les definicions tècniques per a l'execució de les obres.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	50
● Existència de finançament per a la proposta	25
● Gravetat i urgència de la problemàtica	25

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-119, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-119-18.pdf>

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

- El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:
- fins a 5.000 habitants: 0%
  - de 5.001 a 20.000 habitants: 20%
  - de 20.001 a 50.000 habitants: 35%
  - més de 50.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Decret 176/1990, de 16 de juliol, de gestió de monuments; Llei 9/1993, de 30 de setembre, de protecció del patrimoni cultural català.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Urbanitzacions amb dèficits urbanístics**

### Projectes d'urbanització en urbanitzacions amb dèficits



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t

L'objecte del recurs és la redacció dels projectes de les obres d'urbanització necessàries per adequar les infraestructures viàries i de serveis dels creixements residencials de baixa densitat als requeriments normatius de manera que es pugui culminar la seva regularització.

Pot incloure la realització de:

- Estudis previs de diagnòstic de l'estat de la urbanització i les actuacions necessàries per corregir les deficiències, amb una valoració econòmica que pot incloure diferents alternatives de nivells i acabats de la urbanització, amb l'objectiu de facilitar la presa de decisions i la planificació de les inversions
- Redacció de projectes constructius de les obres d'implantació i/o renovació dels serveis mínims urbanístics destinats a la licitació i execució de les obres.

Aquest recurs forma part del nou programa "Urbanitzacions amb dèficits urbanístics", desenvolupat en coordinació amb el Servei d'Urbanisme.

Destinatari:

**Ajuntaments, mancomunitats, comunitats de municipis, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de maduresa, viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	50
● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica	40
● Població: menys de 1.000 habitants: 10 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 8 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 5 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 3 punts	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-130, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-130-18.pdf>

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 7.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



Termini de sol·licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18217**

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Urbanitzacions amb dèficits urbanístics**

**Projectes d'urbanització en urbanitzacions amb dèficits**

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 3/2009, del 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, d'acord amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012 de 22 de febrer i posteriors.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Gestió del patrimoni arquitectònic municipal

#### Protecció del patrimoni arquitectònic



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Patrimoni  
Arquitectònic Local**  
Tel.: 934 022 171  
s.patrimonial@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18225**

Inclou la redacció del catàleg i del pla especial del patrimoni històric, arquitectònic i ambiental, tant del sòl urbà com del sòl no urbanitzable. Són documents per a la gestió urbanística i la protecció dels elements del patrimoni immoble amb valor historicoarquitectònic des dels plans d'ordenació urbanística municipal (POUM).

Destinatari:  
**Ajuntaments**

Críteris de la valoració:	Puntuació:
● Es prioritzaran les sol.licituds dels municipis de menys de 50.000 habitants	50
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol.licitada	25
● Tenir el planejament urbanístic (POUM) en revisió	25

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-120, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-120-18.pdf>

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 35%
- més de 50.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

##### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

##### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat; Llei 9/1993, de 30 de setembre, de protecció del patrimoni cultural català.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Gestió del patrimoni arquitectònic municipal

#### Recerca historicoarqueològica



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Patrimoni  
Arquitectònic Local**  
Tel.:934 022 171  
s.patrimonial@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18227**

L'objectiu és la realització i proveïment als ajuntaments dels següents treballs necessaris per a la recerca historicoarqueològica:

- Estudis històrics que impliquen la definició i valoració dels elements del patrimoni per a la seva conservació i protecció posterior
- Projectes arqueològics i redacció de la documentació necessària per dur a terme intervencions arqueològiques
- Direcció d'excavacions arqueològiques i supervisió tècnica especialitzada.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals**

Críteris de la valoració:

	Puntuació:
● Es prioritzaran les sol.licituds dels municipis de menys de 50.000 habitants	50
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol.licitada	20
● Existència d'una intervenció prèvia	15
● Grau de vinculació de la demanda a altres accions o a la seva transversalitat	15

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-121, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-121-18.pdf>

**Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 35%
- més de 50.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

**Compromisos de qualitat:**

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licituds.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; Llei 9/1993, de 30 de setembre, de patrimoni cultural català.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Millora dels vials i camins municipals**

### Vials i camins municipals

Aquest recurs té per objectiu la redacció de projectes que defineixin les obres d'arranjament i millora dels paviments dels camins i vials municipals, per tal d'optimitzar-ne les condicions d'ús. Pot incloure:

- Estudis
- Projectes
- Pla de renovació de paviments municipal.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de maduresa, viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la proposta sol·licitada	40
● Valoració de la gravetat i la urgència de la problemàtica	50
● Població: menys de 1.000 habitants: 10 punts; de 1.001 a 5.000 habitants: 8 punts; de 5.001 a 20.000 habitants: 5 punts; de 20.001 a 50.000 habitants: 3 punts	10

### Condicions de concertació

#### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-128, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-128-18.pdf>

En cas de sol·licitud de projecte, és obligatori adjuntar estudis previs, inspeccions o memòries valorades existents. En cas de no disposar de cap d'aquests documents la sol·licitud haurà de ser per a un estudi.

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds per ens local en el programa "Millora dels vials i camins municipals".

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de finançament municipal es fixa en funció de la població:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 10.000 habitants: 10%
- de 10.001 a 20.000 habitants: 20%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 30%
- de 50.001 a 75.000 habitants: 40%
- més de 75.000 habitants: 50%.

Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts, però mai menys de 7.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Nova inversió per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Servei Equipaments i  
Espai Públic**  
Tel.:934 022 122  
s.equipamentsep@diba.ca  
t



Termini de sol·licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18258**

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Millora dels vials i camins municipals**  
**Vials i camins municipals**

- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

# Espais naturals i medi ambient



## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Sensibilització, participació i divulgació ambiental

#### Activitats de sensibilització i educació ambiental



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica  
d'Educació i Promoció  
Ambiental**  
Tel.:934 022 949  
ot.educaciopa@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18009**

El recurs té per objectiu el disseny, la implantació i el desenvolupament d'activitats d'educació i sensibilització ambiental en els municipis, en tres gran àmbits temàtics:

- Mitigació i adaptació al canvi climàtic
- Ambientaltzació de la gestió local
- Prevenció de residus, especialment plàstics.

Les activitats poden destinar-se tant a la ciutadania (tots els públics) com, especialment, a treballadors municipals.

També s'hi inclou la celebració de fires especialitzades en la temàtica ambiental i activitats en les quals participin diferents agents de la societat civil local.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de qualitat tècnica de l'activitat en termes d'innovació, concepció, interès estratègic i vinculació a una política ambiental municipal | 55         |
| ● Grau de transferibilitat a altres ens  | 15         |
| ● Grau de desenvolupament de mecanismes de participació de la societat civil i dels agents locals  | 15         |
| ● Grau de consolidació en relació amb la continuïtat de l'activitat en el temps  | 15         |

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-155, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-155-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

#### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:  
Capítol 2.  
Capítol 4.

La despesa elegible és aquella que de manera indubtable respongui a la naturalesa de l'activitat objecte del suport a través del present recurs. S'exclou la despesa de personal propi de l'ens.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

5000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>
- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>
- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>
- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>
- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Dades tècniques C4-044, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-044-18.pdf>

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## Sensibilització, participació i divulgació ambiental

### Activitats de sensibilització i educació ambiental

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Sensibilització, participació i divulgació ambiental**  
**Activitats i projectes d'educació ambiental en sistemes aquàtics continentals**



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental**  
Tel.: 934 022 949  
ot.educaciopa@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18012**

Suport econòmic del programa "Va d'aigua" per desenvolupar projectes i activitats d'educació ambiental en rius, rieres o basses. L'objectiu és impulsar projectes o activitats per capacitar la ciutadania (tots els públics) per actuar a favor dels valors d'aquests ecosistemes. Els projectes s'han de fer sobre sistemes aquàtics continentals fora de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació, i l'activitat ha d'estar vinculada a un equipament o projecte d'educació ambiental d'un ens local.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes d'innovació, concepció, planificació, execució i interès estratègic	60
● Grau de transferibilitat a altres ens	25
● Grau de desenvolupament de mecanismes de participació de la societat civil i dels agents locals	15

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-156, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-156-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

**Condicions d'execució i justificació**

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:  
Capítol 2.  
Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018  
Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

10000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>
- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>
- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>
- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>
- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Dades tècniques C4-045, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-045-18.pdf>

**Compromisos de qualitat:**

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Sensibilització, participació i divulgació ambiental**

### **Activitats i projectes d'educació ambiental en sistemes aquàtics continentals**

**Compromisos de qualitat:**  
pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Avaluació i gestió ambiental

#### Adequació acústica de locals

Té per objectiu donar suport a la gestió municipal dins l'àmbit de la contaminació acústica, i inclou l'elaboració de projectes i la millora de l'adequació acústica de locals municipals.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels municipis que tinguin menys habitants  | 70         |
| ● Nombre d'habitants de l'ens amb relació a l'import sol·licitat, amb millor valoració de les peticions d'un menor import per habitant | 30         |

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 10%  
Resten exempts de l'obligació de cofinançar els municipis de fins a 1.000 habitants i els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 2.

Capítol 4.

La despesa elegible és aquella que de manera indubtable respongui a la naturalesa de l'activitat objecte del suport a través del present recurs.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

10000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>

- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>

- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>

- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrat de la



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica  
d'Avaluació i Gestió  
Ambiental**  
Tel.:934 022 994  
ot.avga@diba.cat



Termini de sol·licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18019**

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Avaluació i gestió ambiental**

**Adequació acústica de locals**

contaminació; Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica de Catalunya; Decret 245/2005, de 8 de novembre, pel que es fixen els criteris per a l'elaboració dels mapes de capacitat acústica; Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### **Avaluació i gestió ambiental**

#### **Avaluació de la qualitat de les aigües**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica  
d'Avaluació i Gestió  
Ambiental**  
Tel.:934 022 994  
ot.avga@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**31/12/2018**

Codi recurs:  
**18038**

Té per objectiu donar suport a la gestió ambiental dins l'àmbit de la qualitat de les aigües, i inclou:  
- L'anàlisi de fonts naturals. El Laboratori de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona facilitarà, si cal, els envasos i les neveres de transport. La recollida de les mostres anirà a càrrec del peticionari.  
- L'elaboració de l'informe corresponent.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Arribada de la sol·licitud abans del 08/02/2018  | 50         |
| ● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels municipis que tinguin menys de 5.000 habitants | 50         |

#### **Condicions de concertació**

##### **Condicions de sol.licitud**

Altres condicions:

- En l'apartat d'observacions de la sol·licitud electrònica especifiqueu el nom de les fonts naturals a analitzar.
- Per facilitar l'accés públic a les dades ambientals, els resultats de les anàlisis podran estar disponibles al web de la Diputació de Barcelona.

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**  
Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### **Avaluació i gestió ambiental**

#### **Avaluació del soroll**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica  
d'Avaluació i Gestió  
Ambiental**  
Tel.:934 022 994  
ot.avga@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**31/12/2018**

Codi recurs:  
**18040**

Té per objectiu donar suport a la gestió municipal referent al control del soroll, i inclou la redacció d'informes relatius a mesures de:

- Nivells de soroll provocat per les activitats, les infraestructures i el veïnatge, i avaluació d'acord amb la normativa vigent
- Aïllament acústic entre locals per al soroll aeri i el soroll d'impactes
- Vibracions.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Críteris de la valoració:

- Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels municipis que tinguin menys de 20.000 habitants

Puntuació:

100

#### **Condicions de concertació**

##### **Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-154, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-154-18.pdf>

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

##### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica de Catalunya; Decret 245/2005, de 8 de novembre, pel que es fixen els criteris per a l'elaboració dels mapes de capacitat acústica; Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.



Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Canvi climàtic i sostenibilitat**  
**Cessió de bicicletes elèctriques**

Amb aquest recurs es pretén fomentar la mobilitat sostenible als serveis locals, especialment els de medi ambient i la policia local. Les bicicletes seran elèctriques.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Críteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació	40
● Treball en xarxa (Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, Pacte d'Alcaldes, Red de Ciudades por la Bicicleta, etc.)	30
● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels municipis que tinguin menys habitants	30

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local amb un màxim de 4 unitats.

Altres condicions:

Es podran sol.licitar un màxim de 4 bicicletes per ens local.

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrat de la contaminació; Llei 9/2003, de 13 de juny, de mobilitat de Catalunya; Decret 362/2006, de 3 d'octubre, pel qual s'aproven les Directrius generals de mobilitat; Decret 344/2006, de 19 de setembre, d'avaluació de mobilitat generada.



Recurs material  
**Provisió de béns, equips i subministraments**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat**  
Tel.:934 022 441  
ot.ccs@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18052**

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Sensibilització, participació i divulgació ambiental**  
**Desenvolupament de projectes d'educació i sensibilització ambiental**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica  
d'Educació i Promoció  
Ambiental**  
Tel.:934 022 949  
ot.educaciopa@diba.cat

Té per objectiu donar suport tècnic per dissenyar plans o activitats d'educació ambiental en general, i especialment:

- Plans directors d'equipaments d'educació ambiental (aules de natura, punts d'informació ambiental, etc.)
- Projectes d'ambientalització d'equipaments, activitats, esdeveniments i contractes
- Projectes de divulgació ambiental municipals, com ara rutes autoguiades amb geocaching o la creació de recursos audiovisuals
- Projectes i activitat d'educació ambiental en entorns aquàtics continentals (rius, rieres, basses, etc) dins del programa "Va d'aigua" (<http://www.diba.cat/web/mediambient/va-d-aigua>)
- Projectes i activitats d'educació ambiental dins del programa "Passa l'energia" (<http://www.diba.cat/web/mediambient/passaenergia>).

Destinatari:  
**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals,  
entitats municipals descentralitzades**

Críteris de la valoració:	Puntuació:
<ul style="list-style-type: none"><li>● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció i vinculació a una política ambiental local</li></ul>	60
<ul style="list-style-type: none"><li>● Grau de transferibilitat a altres ens</li></ul>	20
<ul style="list-style-type: none"><li>● Grau de participació de la societat civil i dels agents socials</li></ul>	20

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-157, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-157-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:  
Una per ens local.

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 75% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**  
Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya



Termini de sol.licitud:  
**31/05/2018**

Codi recurs:  
**18069**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Avaluació i gestió ambiental**

### **Elaboració de mapes de soroll, mapes de capacitat acústica i plans d'acció**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica  
d'Avaluació i Gestió  
Ambiental**  
Tel.:934 022 994  
ot.avga@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18082**

Té per objectiu donar suport a la planificació ambiental municipal dins l'àmbit de la contaminació acústica, i inclou la redacció d'informes i plans relatius a l'elaboració de:

- Mapa de soroll del municipi mitjançant mesures acústiques ambientals de curta i llarga durada
- Mapa de capacitat acústica del municipi
- Plans d'acció per a la millora de la qualitat acústica ambiental.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |   | Puntuació: |
|---|------------|
| ● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels municipis que tinguin menys de 20.000 habitants | 50         |
| ● Es prioritzarà el suport per elaborar les propostes de mapes de capacitat acústica                | 50         |

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica de Catalunya; Decret 245/2005, de 8 de novembre, pel que es fixen els criteris per a l'elaboració dels mapes de capacitat acústica; Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### **Avaluació i gestió ambiental**

#### **Estudis de la qualitat de l'aire**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica  
d'Avaluació i Gestió  
Ambiental**  
Tel.:934 022 994  
ot.avga@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**31/12/2018**

Codi recurs:  
**18102**

Té per objectiu donar suport a la gestió municipal dins l'àmbit de la contaminació atmosfèrica, i inclou:

- Estudis de la qualitat de l'aire als municipis mitjançant unitats mòbils. Nivells de partícules, d'òxids de nitrogen, d'ozó i de compostos orgànics volàtils (BTEX)
- Estudis de llarga durada de partícules PM10 i PM2,5
- Estudis de curta durada a diversos punts del municipi de partícules PM10 i PM2,5 mitjançant analitzadors portàtils
- Estudis de benzo(a)pirè mitjançant filtres de partícules PM10
- Estudis de NO2 a diversos punts del municipi mitjançant captadors passius
- Elaboració de plans d'acció de millora de la qualitat de l'aire i altres actuacions derivades d'aquests plans.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Críteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Arribada de la sol·licitud abans del 08/02/2018  | 50         |
| ● Grau d'idoneïtat de l'estudi. Municipis inclosos dins una zona declarada de protecció especial de l'ambient atmosfèric | 50         |

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol.licitud**

Altres condicions:

Per facilitar l'accés públic a les dades ambientals, els estudis podran estar disponibles al web de la Diputació de Barcelona.

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Canvi climàtic i sostenibilitat**

### Implantació de mesures de gestió sostenible, ambiental i econòmica



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de Canvi  
Climàtic i Sostenibilitat**  
Tel.:934 022 441  
ot.ccs@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18144**

Amb l'objectiu d'aconseguir que els serveis ambientals municipals, especialment els obligatoris, siguin efectuats amb la major eficiència econòmica i ambiental, el recurs inclou el suport a les actuacions següents:

- Eficiència energètica i renovables
- Eficiència en altres recursos, residus, aigua...
- Planificació dels recursos locals
- Promoció de la mobilitat tova i de la mobilitat elèctrica.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració: Puntuació:

- Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació, execució i claredat expositiva, d'acord amb la documentació disponible al centre gestor 40
- Treball en xarxa 20
- Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels municipis que tinguin menys habitants 20
- Proposta lligada a la introducció de TIC en la gestió ambiental (senyors, telemesura i telecontrol...) o a la dotació de mesures per al maneig de fibrociment a les deixalleries municipals 20

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

##### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 2.

Capítol 4.

La despesa elegible és aquella que de manera indubtable respongui a la naturalesa de l'activitat objecte del suport a través del present recurs.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

5000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>

- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>

- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>

- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Canvi climàtic i sostenibilitat**

**Implantació de mesures de gestió sostenible, ambiental i econòmica**

**Compromisos de qualitat:**

posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Anàlisi i planificació de sòl no urbanitzable

#### Informe dels espais lliures per a processos de planificació urbanística i sectorial



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de  
Planificació i Anàlisi  
Territorial**  
Tel.:934 022 896  
ot.territorial@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18149**

Elaboració d'informes d'anàlisi i planificació dels espais lliures, sobre la base de la informació pluridisciplinària de descripció i valoració del medi natural, a partir dels conceptes de serveis ecosistèmics i infraestructura verda aportats pel Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures de la província de Barcelona ([www.sitxell.eu](http://www.sitxell.eu)), enfocats a la planificació urbanística i sectorial. És una informació útil per incorporar en projectes de revisió del planejament urbanístic municipal, de planejament especial i de planificació d'aspectes sectorials de sòl no urbanitzable, competències dels governs locals.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de formalització dels projectes de planificació urbanística o sectorial	65
● Grau d'interès de l'ens peticionari d'acord amb el nombre d'habitants	15
● Grau d'interès dels espais naturals objecte d'anàlisi segons informació disponible (sobre la base del valor per a la conservació de la biodiversitat i el valor estratègic per a la xarxa d'espais naturals protegits de l'àmbit territorial objecte d'anàlisi)	10
● Grau de disponibilitat tècnica per realitzar la recollida d'informació	10

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-131, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-131-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

#### Compromisos de qualitat:

**El 80% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 50 dies hàbils des de la recepció de la sol.licitud, però mai en més de 3 mesos.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Llei 23/1983, de 21 de novembre, de Política Territorial de Catalunya.

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Avaluació i gestió ambiental**  
**Mesures dels camps electromagnètics**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica  
d'Avaluació i Gestió  
Ambiental**  
Tel.: 934 022 994  
ot.avga@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**31/12/2018**

Codi recurs:  
**18164**

Té per objectiu quantificar els nivells dels camps electromagnètics existents dins el municipi, i inclou la redacció d'informes relatius a:

- Mesures del camp magnètic i del camp elèctric generat per les línies elèctriques (alta tensió, transformadors, línies de distribució, etc.)
- Mesures del camp electromagnètic generat per les antenes de telefonia mòbil
- Altres mesures de camps electromagnètics
- Mesures d'espectres.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

Puntuació:

- Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels municipis que tinguin menys de 20.000 habitants 100

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 85% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 75% de les assistències s'han de finalitzar en un termini màxim de 2 mesos des de la seva comunicació d'aprovació al PMT, però mai en més de 4.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 4 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 32/2003 de 3 de novembre, general de telecomunicacions; Reial decret 1066/2001, de 28 de setembre, que aprova el reglament que estableix les condicions de protecció del domini públic radioelèctric, restriccions a les emissions radioelèctriques i mesures de protecció sanitària davant emissions radioelèctriques.



## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Canvi climàtic i sostenibilitat**

### Mesures locals contra el canvi climàtic: adaptació i mitigació

Amb l'objectiu d'elaborar plans d'acció municipal relacionats amb la mitigació i l'adaptació municipal al canvi climàtic i als seus impactes, inclou la redacció dels estudis següents:

- Elaboració de plans d'acció contra el canvi climàtic (plans d'acció per a l'energia sostenible i el clima, PAESC)
- Adaptació de polítiques climàtiques locals als reptes derivats del Nou Pacte (30/40) i de la COP 21
- Elaboració d'estudis locals/sectorials d'adaptació al canvi climàtic: naturalització de l'espai públic
- Adaptació dels PAES als nous requeriments
- Elaboració de projectes municipals sectorials de mitigació i adaptació al canvi climàtic
- Agenda 2030 i aplicació local dels ODS.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació i execució, d'acord amb la documentació disponible al centre gestor | 60         |
| ● Treball en xarxa (Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, Pacte d'Alcaldes, etc.)   | 20         |
| ● Obligació legal de prestar el servei   | 20         |

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrat de la contaminació; Reial decret 102/2011, de 28 de gener, relatiu a la millora de la qualitat de l'aire; Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera; Llei 1/2005, de 9 de març, per la que es regula el règim del comerç de drets d'emissió de gasos d'efecte hivernacle; Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic.



Recurs tècnic

**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica de Canvi  
Climàtic i Sostenibilitat**

Tel.:934 022 441

ot.ccs@diba.cat



Termini de sol.licitud:

**31/05/2018**

Codi recurs:

**18165**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Prevenió d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població**

### Obertura de la franja perimetral



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica Prev.  
Mpal. Inc. For. i Des. Ag**  
Tel.: 934 022 614  
ot.prevenioif@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18172**

Suport econòmic als municipis per a l'execució material dels treballs forestals de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc a la franja perimetral de baixa combustibilitat, en les urbanitzacions i altres nuclis de població situats en una zona d'interfície urbana-forestal que disposin del Projecte de prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions i altres nuclis de població (PPU), amb l'objectiu de complir la legislació vigent: Llei 5/2003, de 22 d'abril, i Decret 123/2005, de 14 de juny.

L'ajut econòmic inclou:

- L'execució material dels treballs forestals
- La direcció facultativa

No inclou:

- Treballs forestals de manteniment de la franja perimetral.

Destinatari:

#### Ajuntaments

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Densitat d'arbrat i sotabosc de la franja perimetral de la urbanització o del nucli de població sol·licitat	30
● Grau de vulnerabilitat de la urbanització o del nucli de població sol·licitat	20
● Antiguitat del projecte de reducció de l'arbrat i estassada del sotabosc de la franja perimetral (PPU)	20
● Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació	20
● Risc d'incendi forestal del municipi, d'acord amb el Decret 64/1995, i l'annex 7 del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT)	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-132, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-132-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

- Es valorarà un nombre màxim de tres urbanitzacions o nuclis de població per municipi.
- Els ajuntaments han de presentar una sol·licitud per cada urbanització o nucli de població.

Altres condicions:

- S'acceptaran les sol·licituds d'obertura de franja perimetral que disposin el corresponent projecte de reducció de l'arbrat i estassada del sotabosc de la franja perimetral (PPU) redactat per la Diputació de Barcelona a partir de l'any 2008 inclòs.
- Es realitzarà una certificació final dels treballs per part del personal tècnic de la Diputació de Barcelona.
- Per a urbanitzacions i nuclis de població situades en sòl no urbanitzable, s'haurà d'adjuntar un certificat on ha de constar els trams de la franja que l'ajuntament disposa de l'autorització d'entrada a les finques afectades pel traçat de franja perimetral.
- Es podrà desestimar la sol·licitud en els casos que:
  - . L'ajuntament hagi rebut ajut públic per a l'obertura de la franja de la urbanització o nucli de població sol·licitat i consti que els treballs d'obertura compleixen amb els criteris tècnics establerts en l'actual legislació.
  - . L'any de redacció del projecte PPU sigui anterior al planejament urbanístic municipal vigent.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

L'import individualitzat de l'ajut econòmic no podrà excedir els percentatges següents sobre la despesa total de la inversió: 80% per a municipis de més de 20.000 hab.; 85% per a municipis d'entre 10.001 i 20.000 hab.; 90% per a municipis d'entre 5.001 i 10.000 hab.; 95% per a municipis d'entre 2.501 i 5.000 hab.; i 100% per a municipis de fins a 2.500 hab.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:  
Capítol 2.

La despesa elegible és la que de manera indubtable respongui a la naturalesa de l'activitat objecte del suport a través del present recurs.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població

## Obertura de la franja perimetral

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2019

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Justificació 2019: parcial, 15/11/2019 final, 31/03/2020

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>

- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>

- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>

- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Treballs a realitzar per una empresa (epígraf IAE 912).

Direcció facultativa a realitzar per un enginyer de forests o enginyer tècnic forestal, i ha d'aportar:

- Acta comprovació i replanteig d'obra.
- Certificació final d'obra.
- Acta de recepció.
- Digitalització del traçat executat de la franja perimetral (plànol as built).

### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals; Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat amb la trama urbana; Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Prevenió d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població**

### **Projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en la franja perimetral**



Recurs tècnic

**Redacció de plans, projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag**  
Tel.:934 022 614  
ot.prevenioif@diba.cat



Termini de sol.licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18206**

Redacció d'un projecte executiu sobre la reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en la franja perimetral de les urbanitzacions i altres nuclis de població situats en terrenys forestals o en la franja de 500 metres que els envolta, amb l'objectiu d'aportar un instrument tècnic a l'ajuntament que contingui la informació necessària que ajudi a implantar l'obertura de la franja perimetral tal com estableix la legislació vigent.

Es tracta d'un projecte d'obres que conté:

- Criteris tècnics per a l'establiment del traçat de la franja perimetral
- Inventari forestal
- Mètodes de tractament de la vegetació que s'aplicaran
- Pressupost.
- Estudi de seguretat i salut.

Destinatari:

**Ajuntaments**

Criteris de la valoració:

- |   | Puntuació: |
|---|------------|
| ● Grau de vulnerabilitat de la urbanització o del nucli de població sol·licitat   | 40         |
| ● Presentació del plànol del planejament urbanístic vigent del sector de la urbanització o del nucli de població sol·licitat                                    | 30         |
| ● Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació   | 20         |
| ● Risc d'incendi forestal del municipi, d'acord amb el Decret 64/1995, i l'annex 7 del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT) | 10         |

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-133, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-133-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

- Es valorarà un nombre màxim de dues urbanitzacions o nuclis de població per municipi.
- Els ajuntaments han de presentar una sol·licitud per cada urbanització o nucli de població.

Altres condicions:

S'acceptaran les sol·licituds que presentin urbanitzacions o nuclis de població situats en terrenys forestals o en la franja de 500 metres que els envolta.

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud del recurs.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Prevenió d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població**

### **Projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en la franja perimetral**

- Altra normativa vinculada: Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals; Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat amb la trama urbana; Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Prevenió d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població**

### **Projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en les parcel·les públiques**

Redacció d'un projecte executiu sobre la reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en les parcel·les de la urbanització i altres nuclis de població, que són de titularitat pública, amb l'objectiu d'aportar un instrument tècnic a l'ajuntament que contingui la informació necessària que ajudi a implantar els treballs forestals per a la prevenció d'incendis tal i com estableix la legislació vigent.

Es tracta d'un projecte d'obres que conté:

- Detall de l'inventari forestal
- Descripció dels mètodes de tractament de la vegetació que s'aplicaran
- Pressupost
- Estudi de seguretat i salut.

Destinatari:

#### **Ajuntaments**

Críteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de vulnerabilitat de la urbanització o del nucli de població sol·licitat	40
● Instrument econòmic utilitzat per l'ajuntament que garanteix el manteniment de la franja perimetral	30
● Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació	20
● Risc d'incendi forestal del municipi, d'acord amb el Decret 64/1995, i l'annex 7 del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT)	10

#### **Condicions de concertació**

##### **Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-134, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-134-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

- Es valorarà un nombre màxim de dues urbanitzacions o nuclis de població per municipi.
- Els ajuntaments han de presentar una sol·licitud per urbanització o nucli de població.

Altres condicions:

- S'acceptaran les sol·licituds que presentin urbanitzacions o nuclis de població situats en terrenys forestals o en la franja de 500 metres que els envolta.
- La urbanització o nucli de població sol·licitat ha de tenir redactat i executat el projecte sobre la reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc de la franja perimetral (PPU) redactat per la Diputació de Barcelona a partir de l'any 2008 inclòs.

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud del recurs.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**



Recurs tècnic

**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica Prev.  
Mpal. Inc. For. i Des. Ag**  
Tel.:934 022 614  
ot.prevencoif@diba.cat



Termini de sol·licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18207**

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Prevenió d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població**

### **Projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en les parcel·les públiques**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals; Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat amb la trama urbana; Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Canvi climàtic i sostenibilitat

#### Promoció de la mobilitat sostenible



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de Canvi  
Climàtic i Sostenibilitat**  
Tel.: 934 022 441  
ot.ccs@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**31/05/2018**

Codi recurs:  
**18222**

Amb la finalitat de reduir els desplaçaments amb vehicles privats i amb vehicles de combustibles fòssils, aquest recurs inclou l'elaboració i el disseny de:

- Plans de foment de la mobilitat tova dels col·lectius més febles
- Camins escolars
- Foment de la implantació local de la bicicleta
- Promoció i plans de mobilitat elèctrica
- Suport tècnic a altres actuacions municipals de mobilitat tova
- Plans de desplaçament d'empresa (ajuntaments)
- Estudis d'implementació de punts de recàrrega.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació i execució, d'acord amb la documentació disponible al centre gestor | 60         |
| ● Treball en xarxa (Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, Pacte d'Alcaldes, Red de Ciudades por la Bicicleta, etc.)                 | 40         |

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Nombre màxim de sol.licituds:  
Una per ens local.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 85% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrat de la contaminació; Llei 9/2003, de 13 de juny, de mobilitat de Catalunya; Decret 362/2006, de 3 d'octubre, pel qual s'aproven les Directrius generals de mobilitat; Decret 344/2006, de 19 de setembre, d'avaluació de mobilitat generada.



## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Canvi climàtic i sostenibilitat**

### **Promoció de mesures per a l'eficiència energètica, l'estalvi i les energies renovables**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica de Canvi  
Climàtic i Sostenibilitat**

Tel.:934 022 441

ot.ccs@diba.cat



Termini de sol.licitud:

**31/05/2018**

Codi recurs:

**18224**

L'objectiu és reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) i augmentar l'estalvi econòmic. Inclou la redacció dels estudis següents:

- Redacció o assessorament en la redacció dels PPTP en enllumenat i estudis de millora de l'enllumenat
- Projectes executius d'energies renovables (biomassa, fotovoltaica, geotèrmia, etc)
- Estudis de viabilitat i avantprojectes d'energies renovables (biomassa, fotovoltaica, geotèrmia, etc
- ) Estudis de potencial de renovables
- Estudis per optimitzar la gestió energètica d'equipaments i enllumenat públic
- Estudis per determinar com implantar telemesura /telegestió en equipaments o en instal·lacions de renovables
- Elaboració de plans de prevenció de contaminació lumínica (segons RD 190/2014) i realització de plànols luxomètrics municipals.
- Estudis de control de consums i comptabilitat energètica.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

Puntuació:

- |  |    |
|--|----|
| ● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació i execució, d'acord amb la documentació disponible al centre gestor | 60 |
| ● Treball en xarxa (Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, Pacte d'Alcaldes, etc.)   | 20 |
| ● Obligació legal de prestar el servei   | 20 |

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Canvi climàtic i sostenibilitat**

### **Suport a la gestió ambiental de residus, neteja viària i abastament d'aigua**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de Canvi  
Climàtic i Sostenibilitat**  
Tel.:934 022 441  
ot.ccs@diba.cat

L'objectiu del recurs és donar suport als municipis en la gestió dels residus des de la prevenció, minimització i correcta gestió dels residus i del servei de neteja viària, i inclou:

- Estudis per a l'optimització dels recursos tècnics i econòmics en la recollida de residus i la neteja viària
- Estudis del compliment de la prestació dels serveis municipals de recollida i neteja viària
- Deixalleries: informes d'avaluació i millora. Suport en la redacció dels plec
- Suport a la redacció d'estudis tècnics per a l'adequació de les deixalleries per realitzar activitats de reutilització i preparació per a la reutilització
- Promoció de mesures de suport de la gestió ambiental i econòmica dels recursos locals
- Auditories econòmiques per a l'avaluació i l'optimització dels recursos econòmics dels contractes de concessions en la gestió del servei d'abastament d'aigua, recollida de residus i neteja viària
- Estudis de l'estructura tarifària i propostes de millora
- Estudis per al foment de l'estalvi i l'eficiència en la gestió de l'abastament d'aigua: reutilització d'aigua, aprofitament de l'aigua de pluja, reducció de consums municipals, etc.
- Suport a la redacció de les prescripcions tècniques dels plec de condicions dels serveis d'abastament d'aigua, de recollida de residus i de neteja viària
- Suport a la redacció d'estudis tècnics per a l'estudi dels diferents models de gestió dels serveis de recollida de residus, neteja viària i proveïment d'aigua
- Estudis hidrogeològics per avaluar la possibilitat d'implementar noves captacions de pous o millorar les captacions actuals
- Estudi de capacitat de saturació de captació dels aqüífers.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació i execució, d'acord amb la documentació disponible al centre gestor	60
● Treball en xarxa (Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, Pacte d'Alcaldes, etc.)	20
● Obligació legal de prestar el servei	20

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol.licitud**

Nombre màxim de sol.licituds:

Dues per ens local: una de l'àmbit de l'aigua i/o una de l'àmbit dels residus i la neteja viària.

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 75% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya



Termini de sol.licitud:  
**31/05/2018**

Codi recurs:  
**18247**

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Canvi climàtic i sostenibilitat**

**Suport a la gestió ambiental de residus, neteja viària i abastament d'aigua**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Canvi climàtic i sostenibilitat**

### **Suport a la gestió ambiental sostenible del verd urbà, horts públics i planejament urbanístic**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica de Canvi  
Climàtic i Sostenibilitat**  
Tel.:934 022 441  
ot.ccs@diba.cat

- L'objectiu del recurs és donar suport als municipis en la gestió ambiental sostenible del verd urbà, i inclou:
- Inventaris i plans de poda
  - Redacció de plecs de prescripcions tècniques del servei de manteniment del verd urbà
  - Projectes d'adequació d'espais públics per a horts urbans
  - Estudis de millora de la sostenibilitat del reg
  - Valoració del risc de l'arbrat
  - Aplicació de la sostenibilitat en el planejament urbanístic
  - Conservació i foment de la biodiversitat
  - Elaboració d'indicadors de la gestió municipal respecte del verd i de l'adaptació al canvi climàtic
  - Estudis de sostenibilitat ambiental en el planejament municipal.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals,  
entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació i execució, d'acord amb la documentació disponible al centre gestor | 60         |
| ● Treball en xarxa (Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, Pacte d'Alcaldes, etc.)   | 20         |
| ● Obligació legal de prestar el servei   | 20         |

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol.licitud**

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya



Termini de sol.licitud:

**31/05/2018**

Codi recurs:

**18248**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Canvi climàtic i sostenibilitat

#### Suport a les agències d'energia



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de Canvi  
Climàtic i Sostenibilitat**  
Tel.:934 022 441  
ot.ccs@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18249**

Suport econòmic a les agències locals d'energia de caràcter supramunicipal ja implantades, per promoure l'eficiència energètica i una bona gestió dels recursos als municipis, especialment els més petits, i donar suport a noves iniciatives vinculades al desenvolupament dels plans d'acció per a la l'energia sostenible i el clima (PAESC).

Destinatari:

**Consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals**

Criteris de la valoració:

- |   | Puntuació: |
|---|------------|
| ● Nombre de codis universals de punt de subministrament (CUPS) gestionats l'any 2016  | 50         |
| ● Nombre de municipis i població total als quals es presta servei   | 30         |
| ● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació, execució i claredat expositiva, d'acord amb la documentació disponible al centre gestor | 20         |

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Certificats de secretaria on constin el nombre de municipis atesos, tipus de subministrament controlats, el nombre de CUPS sobre les que es fa comptabilitat energètica, personal contractat per efectuar aquestes tasques, tipus de contracte i dedicació.

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

Altres condicions:

Es considera Agència Local de la Energia a un ens supramunicipal, amb personal dedicat a la millora i a l'eficiència energètica municipal (totalment o parcialment) i que gestiona la comptabilitat energètica d'un nombre determinat de municipis.

**Condicions d'execució i justificació**

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 1.

Capítol 2.

Capítol 4.

En el capítol I es podrà justificar un màxim del 40% de l'ajut.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>

- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>

- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>

- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Es facilitaran les dades detallades dels consums de cada subministrament durant el 2017 i els estalvis aconseguits front el 2016.

**Compromisos de qualitat:**

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Canvi climàtic i sostenibilitat**  
**Suport a les agències d'energia**

Compromisos de qualitat:  
pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Sensibilització, participació i divulgació ambiental**  
**Tallers ambientals per a municipis de menys de 20.000 habitants**



Recurs material  
**Realització de serveis i activitats**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental**  
Tel.:934 022 949  
ot.educaciopa@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18254**

Tallers ambientals que s'adrecen al públic infantil (a partir de 3 anys), juvenil o adult, amb la intenció d'estimular la participació i sensibilitzar i educar en favor del medi ambient, d'una manera vivencial i lúdica. Trobareu tota la informació dels tallers que us oferim al web: <http://www.diba.cat/web/mediambient/tallers-ambientals>

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració: Puntuació:

- Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels municipis que tinguin menys habitants 50
- Motiu i vinculació del taller que se sol·licita a un projecte, equipament o campanya de sensibilització ambiental 50

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-158, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-158-18.xlsx>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local, amb un màxim dos tallers que caldrà prioritzar.

Altres condicions:

- Més informació: <http://www.diba.cat/web/mediambient/tallers-ambientals>
- Contacte: [tallersambientals@diba.cat](mailto:tallersambientals@diba.cat)
- Caldrà que l'ens local beneficiari ompli una enquesta d'avaluació del taller realitzat.
- Es necessari tenir una persona de referència durant el desenvolupament de l'activitat.
- No es realitzaran tallers per a menys de 10 persones. En general, 1 taller va destinat a 25 persones aproximadament.

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 75% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població**

### Treballs forestals a executar a les parcel·les no edificades i zones verdes dels ens públics locals



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Tècnica Prev.  
Mpal. Inc. For. i Des. Ag**  
Tel.:934 022 614  
ot.prevencoif@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18257**

L'ajut econòmic inclou:

- L'execució material dels treballs forestals
- La direcció facultativa

No inclou:

- Treballs forestals de manteniment.

Destinatari:

**Ajuntaments**

Críteris de la valoració:

	Puntuació:
● Densitat d'arbrat i sotabosc de la urbanització o del nucli de població sol·licitat	30
● Grau de vulnerabilitat de la urbanització o del nucli de població sol·licitat	20
● Antiguitat del projecte de reducció de l'arbrat i estassada del sotabosc de les parcel·les no edificades i zones verdes de la urbanització	20
● Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació	20
● Risc d'incendi forestal del municipi, d'acord amb el Decret 64/1995, i l'annex 7 del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT)	10

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-135, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-135-18.pdf>

La urbanització o nucli de població sol·licitat ha de tenir establerta la franja perimetral en les condicions tècniques que estableix la legislació vigent.

Nombre màxim de sol·licituds:

- Es valorarà un nombre màxim de tres urbanitzacions o nuclis de població per municipi.
- Els ajuntaments han de presentar una sol·licitud per cada urbanització o nucli de població.

Altres condicions:

- S'acceptaran les sol·licituds que disposin del corresponent projecte de reducció de l'arbrat i estassada del sotabosc a les parcel·les i zones verdes (PPU) redactat per la Diputació de Barcelona a partir de l'any 2008 inclòs.
- Cal acreditar que es disposa de franja perimetral mantinguda d'acord amb la normativa aplicable.
- Es podrà desestimar la sol·licitud en els casos que:
  - . L'ajuntament hagi rebut ajut públic per a l'execució de les parcel·les sol·licitades
  - . L'any de redacció del projecte PPU sigui anterior al planejament urbanístic municipal vigent.

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

L'import individualitzat de l'ajut econòmic no podrà excedir els percentatges següents sobre la despesa total de la inversió: 80% per a municipis de més de 20.000 hab.; 85% per a municipis d'entre 10.001 i 20.000 hab.; 90% per a municipis d'entre 5.001 i 10.000 hab.; 95% per a municipis d'entre 2.501 i 5.000 hab.; i 100% per a municipis de fins a 2.500 hab.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:  
Capítol 2.

La despesa elegible és la que de manera indubtable respongui a la naturalesa de l'activitat objecte del suport a través del present recurs.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019



## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis de població

## Treballs forestals a executar a les parcel·les no edificades i zones verdes dels ens públics locals

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>
- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>
- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>
- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>
- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Treballs a realitzar per una empresa (epígraf IAE 912).

Direcció facultativa a realitzar per un enginyer de forests o enginyer tècnic forestal, que ha d'aportar:

- Acta comprovació i replanteig d'obra
- Certificació final d'obra
- Acta de recepció.

Altres condicions d'execució i justificació:

Es realitzarà una certificació final dels treballs per part del personal tècnic de la Diputació de Barcelona.

### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals; Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat amb la trama urbana; Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

# Infraestructures viàries

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Xarxa viària de titularitat municipal

#### Actuacions de seguretat viària urbana



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de  
Mobilitat i Seguretat  
Viària Local**  
Tel.:934 022 195  
ot.mobilitatsvl@diba.cat



Termini de sol·licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18014**

Destinatari:

#### Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de maduresa de l'actuació: memòria valorada o document tècnic valorat redactat	30
● Justificació del risc d'accidentalitat	20
● Antecedents en la planificació de la seguretat viària (plans locals de seguretat viària, estudis de mobilitat, etc.)	20
● Haver demanat ajut puntual de seguretat viària els anys 2016-2017 i no haver estat concedit	20
● No haver sol·licitat ajut puntual de seguretat viària els anys 2016-2017	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-152, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-152-18.pdf>

Altres condicions:

La quantitat màxima subvencionable per part de la Diputació de Barcelona és de 10.000 euros, IVA inclòs. L'import màxim total de l'actuació és de 50.000 euros, IVA exclòs.

##### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 2.

Despesa inversora del capital pressupostari:

Capítol 6.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2019

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Justificació 2019: parcial, 15/11/2019 final, 31/03/2020

Import màxim d'ajut:

10000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>

- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental,  
<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>

- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa,  
<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>

- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris,  
<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),  
<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Dades tècniques C4-043, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-043-18.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

L'actuació ha de quedar definida en una memòria valorada signada per un tècnic competent. Si es presenta amb la sol·licitud es valorable, en qualsevol cas, és una condició indispensable per a la justificació de la despesa.

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Xarxa viària de titularitat municipal**

**Actuacions de seguretat viària urbana**

**Compromisos de qualitat:**

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Accessibilitat i mobilitat**

### Actuacions derivades de plans i estudis de mobilitat urbana



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de  
Mobilitat i Seguretat  
Viària Local**  
Tel.: 934 022 195  
ot.mobilitatsvl@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18016**

Suport econòmic a l'execució d'actuacions que han d'estar incloses en plans o estudis de mobilitat urbana municipal. Amb caràcter orientatiu i no limitatiu, les actuacions poden ser de millora dels itineraris de vianants, xarxa per a ciclistes, camins escolars, regulació de l'aparcament, implantació de zones 30 i pacificació de trànsit o millores del sistema de transport públic. Amb caràcter general, se subvencionaran actuacions de millora de la infraestructura. Seran elegibles projectes amb una inversió superior a 50.000 euros i inferior a 100.000 euros (IVA inclòs). Seran també elegibles les despeses de la redacció de la memòria valorada o projecte constructiu corresponent sempre que l'import total de redacció i execució de les actuacions no superi els valors indicats anteriorment.

Cal destacar que l'actuació ha de ser cofinançada al 50% entre l'ens i la Diputació. Des de la Diputació, es demanarà una subvenció europea (FEDER) amb la intenció de cobrir les despeses municipals. En cas de no rebre la subvenció FEDER, el cofinançament l'ha d'aportar l'ens.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

Críters de la valoració:	Puntuació:
● Grau de maduresa de l'actuació. Document executiu redactat (projecte o memòria valorada), estudi tècnic específic, nivell de definició de la fitxa de l'estudi o pla de mobilitat.	40
● Valoració de l'impacte de l'actuació sobre el canvi modal de la mobilitat municipal i estalvi energètic	30
● Població: menys de 5.000 habitants: 20 punts, de 5.000 a 10.000 habitants: 10 punts, de 10.000 a 20.000 habitants: 5 punts	20
● Inclusió de l'actuació en un estudi o pla de mobilitat urbana dirigit per la Diputació de Barcelona	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-151, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-151-18.pdf>

L'ens ha de facilitar: El pla o estudi de mobilitat on estigui inclosa l'actuació. Memòria descriptiva de l'actuació. Estudi energètic que justifiqui l'estalvi energètic i reducció d'emissions de CO2 aconseguit amb la implantació de l'actuació.

Altres condicions:

Seran elegibles projectes amb una inversió superior a 50.000 euros i inferior a 100.000 euros (IVA inclòs). Seran també elegibles les despeses de la redacció de la memòria valorada o projecte constructiu corresponent sempre que l'import total de redacció i execució de les actuacions no superin els valors indicats anteriorment.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 50%

Tal com s'ha explicat en la descripció, està previst demanar la subvenció: "Real Decreto 616/2017 por el que se regula la concesion directa de subvenciones a proyectos singulares de las entidades locales que favorezcan el paso a una economía baja en carbono en el marco de Programa operativo FEDER de crecimiento sostenible 2014-2020", amb l'objectiu de finançar amb aquesta la part municipal. En cas de no rebre la subvenció FEDER, el cofinançament l'ha d'aportar l'ens. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els municipis de fins a 1.000 habitants i els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:  
Capítol 2.

Despesa inversora del capital pressupostari:  
Capítol 6.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2019

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Justificació 2019: parcial, 15/11/2019 final, 31/03/2020

Import màxim d'ajut:

100000

## Àrea de Territori i Sostenibilitat Accessibilitat i mobilitat

### Actuacions derivades de plans i estudis de mobilitat urbana

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>
- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>
- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>
- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>
- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Dades tècniques C4-042, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-042-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 9/2003, de mobilitat urbana; Pla de millora de la qualitat de l'aire aprovat en l'acord de govern GOV/127/2014; Decret 362/2006, de 3 d'octubre, pel qual s'aproven les directrius generals de mobilitat; Decret 344/2006, de 19 de setembre, d'avaluació de mobilitat generada; Pla director de mobilitat de la regió metropolitana de Barcelona 2013-2018; Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Xarxa viària de titularitat municipal

### Camins municipals



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de  
Planificació i Actuació  
en Infraestructures**  
Tel.:934 022 194  
ot.planifac@ diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18046**

Suport per a l'elaboració de documents sobre la gestió dels camins municipals amb la finalitat de dotar els ajuntaments d'un instrument fonamental per a la defensa de camins públics, i també sobre la clarificació de la titularitat (pública o privada) dels camins que integren la xarxa viària del municipi. Inclou:

- Inventaris de camins municipals
- Investigació de la titularitat de camins municipals
- Ordenances de regulació de l'ús i la defensa de camins municipals
- Incorporació dels senders i de la seva consulta massiva en fonts històriques als catàlegs de camins municipals prèviament redactats per la Diputació de Barcelona.

Destinatari:

#### Ajuntaments

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Ordre de prioritat de l'ens (la prioritat 1 obtindrà 50 punts, la prioritat 2 obtindrà 0 punts)	50
● Grau de continuïtat, necessitat objectiva i aplicabilitat de l'actuació en altres municipis	30
● Existència de sol.licitud prèvia en catàlegs de serveis anteriors	20

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-153, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-153-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Dues sol.licituds, com a màxim, dels recursos següents de la Gerència de Serveis d'infraestructures Viàries i Mobilitat: "Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible", "Estudis i plans d'accessibilitat" i "Camins municipals".

Altres condicions:

En el camp "Actuació" de la sol.licitud, especifiqueu: Prioritat 1 o Prioritat 2.

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

En funció de la població:

- fins a 1.000 habitants: 0%
- entre 1.001 i 5.000 habitants: 10%
- entre 5.001 i 20.000 habitants: 20%
- entre 20.001 i 50.000 habitants: 35%
- més de 50.000 habitants: 50%.

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros. Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques; Llei 9/1993, de 30 de setembre, de patrimoni cultural de Catalunya; Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; Reial Decret 1372/1986,

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Xarxa viària de titularitat municipal**  
**Camins municipals**

de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns dels ens locals; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Accessibilitat i mobilitat

#### Estudis i plans d'accessibilitat



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de  
Mobilitat i Seguretat  
Viària Local**  
Tel.:934 022 195  
ot.mobilitatsvl@diba.cat

Amb l'objectiu de millorar l'accessibilitat als entorns urbans i l'eliminació progressiva de les barreres arquitectòniques en algun o en tots els àmbits (via pública, edificis, transports i comunicació), s'ofereix l'elaboració de:

- Plans d'accessibilitat (nova redacció o actualització)
- Estudis específics d'accessibilitat en emplaçaments o situacions concretes d'especial dificultat
- Noves eines de gestió d'acord amb la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat:
  - . Identificació de serveis mínims
  - . Plans de manteniment
  - . Adaptació de productes i serveis
  - . Publicació de dades d'accessibilitat
  - . Desenvolupament de mesures de promoció, foment i sensibilització.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, entitats municipals descentralitzades**

Criteria de la valoració:	Puntuació:
● Ordre de prioritat de l'ens (la prioritat 1 obtindrà 50 punts, la prioritat 2 obtindrà 0 punts)	50
● Grau de continuïtat, necessitat objectiva i aplicabilitat de l'actuació en altres municipis	30
● Existència de sol·licitud en catàlegs anteriors	10
● Existència d'obligació legal	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds, com a màxim, dels recursos següents de la Gerència de Serveis d'infraestructures Viàries i Mobilitat: "Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible", "Estudis i plans d'accessibilitat" i "Camins municipals".

Altres condicions:

En el camp "Actuació" de la sol·licitud, especifiqueu: Prioritat 1 o Prioritat 2.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

- En funció de la població:
- fins a 1.000 habitants: 0%
  - menys de 5.000 habitants: 10%
  - entre 5.000 i 20.000 habitants: 20%
  - entre 20.001 i 50.000 habitants: 35%
  - més de 50.000 habitants: 50%.

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros. Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018



Termini de sol·licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18110**

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Accessibilitat i mobilitat**

**Estudis i plans d'accessibilitat**

- Altra normativa vinculada: Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat; Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Accessibilitat i mobilitat**

### Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible

Amb l'objectiu de prioritzar el transport públic i una mobilitat sostenible als entorns urbans per tal de reduir la contaminació ambiental, s'ofereix l'elaboració de:

- Plans de mobilitat urbana sostenible (PMUS), ja sigui la redacció d'un nou pla o la revisió, actualització i suport al seguiment i implementació de plans vigents
- Estudis de mobilitat específics: camins escolars, seguretat viària en zona urbana, avaluació de la mobilitat generada, senyalització urbana, aparcament, plans directores de la bicicleta, zones 30, estudis de millora del transport públic.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Ordre de prioritat de l'ens (la prioritat 1 obtindrà 50 punts, la prioritat 2 obtindrà 0 punts)	50
● Grau de continuïtat, necessitat objectiva, compromís de participació dels agents implicats i aplicabilitat de l'actuació en altres municipis	30
● Existència de sol·licitud prèvia en catàlegs anteriors	10
● Existència d'obligació legal	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds, com a màxim, dels recursos següents de la GS d'infraestructures Viàries i Mobilitat: "Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible", "Estudis i plans d'accessibilitat" i "Camins municipals".

Altres condicions:

En el camp "Actuació" de la sol·licitud, especifiqueu: Prioritat 1 o Prioritat 2.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

En funció de la població:

- fins a 1.000 habitants: 0%
- menys de 5.000 habitants: 10%
- entre 5.000 i 20.000 habitants: 20%
- entre 20.001 i 50.000 habitants: 35%
- més de 50.000 habitants: 50%.

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros. Si l'import de la part municipal de l'assistència tècnica és inferior a 1.000 euros, el cost serà assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 9/2003, de mobilitat urbana; Pla de millora de la qualitat de l'aire aprovat en l'acord de govern GOV/127/2014; Decret 362/2006, de 3 d'octubre, pel qual s'aproven les directrius generals de mobilitat; Decret 344/2006, de 19 de setembre, d'avaluació de mobilitat generada; Pla director de mobilitat de la regió metropolitana de Barcelona 2013-2018; Reial Decret



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de  
Mobilitat i Seguretat  
Viària Local**  
Tel.: 934 022 195  
ot.mobilitatsvl@diba.cat



Termini de sol·licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18111**

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Accessibilitat i mobilitat**

**Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible**

Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Xarxa viària de titularitat municipal**

### **Neteja viària hivernal de l'accés al nucli principal del municipi (hivern 2018-2019)**



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Oficina Tècnica de  
Gestió d'Infraestructures**  
Tel.:934 022 190  
ot.g.infraest@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18171**

Alguns municipis petits no disposen de cap carretera per accedir al seu nucli principal. En aquests casos, l'únic accés existent és a través de camins de la seva titularitat. S'ofereix el finançament del servei de retirada de neu i de l'estesa de fundents amb caràcter preventiu durant la temporada d'hivern. El suport es presta per a camins que siguin l'únic accés al nucli principal del municipi.

Destinatari:

**Ajuntaments**

Criteris de la valoració:

- Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació
- Existència d'antecedents meteorològics

Puntuació:

70

30

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

S'haurà de detallar l'origen i el final del camí i la seva longitud, així com aportar un plànol de la seva ubicació.

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ajuntament.

Altres condicions:

- El límit superior de l'ajut econòmic serà de 2.000 euros/Km d'accés i per temporada.
- Despeses elegibles: maquinària llevaneus, incloent-hi despeses de la mateixa, elements de seguretat i salut obligatoris, així com el personal i els fundents necessaris, estrictament destinats a l'accés sol.licitat.
- En cas que la suma de les ajudes acceptades superi el pressupost previst, es disminuiran les ajudes de forma proporcional amb un límit mínim per ajuntament de 1.000 euros.

##### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 1.

Capítol 2.

Capítol 4.

La despesa elegible és aquella que de manera indubtable respongui a la naturalesa de l'activitat objecte del suport a través del present recurs.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2019

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Justificació 2019: parcial, 15/11/2019 final, 31/03/2020

Import màxim d'ajut:

30000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>

- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>

- C4-003-18. Mitjançant col.laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>

- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

S'afegirà declaració addicional amb la justificació de despeses, signada pel tècnic/a municipal, de què l'actuació s'ha executat en els termes del present recurs.

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Xarxa viària de titularitat municipal**

### **Neteja viària hivernal de l'accés al nucli principal del municipi (hivern 2018-2019)**

**Compromisos de qualitat:**  
pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

# Urbanisme i habitatge

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Activitats i establiments**

### Cens d'activitats



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Activitats**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18049**

Gestionar les activitats requereix informació actualitzada, georeferenciada i fàcilment explotable. Amb l'objectiu de millorar la gestió municipal, es dona suport a:

- L'elaboració del cens d'activitats: base de dades (dades generals, classificació, situació administrativa, dades tècniques, ubicació i fotografia). La informació s'introdueix directament al Gestor d'Informació d'Activitats (GIA), aplicació que permet la gestió i actualització posterior de les dades. En aquest cas, s'haurà de presentar també una sol·licitud per al recurs "GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats".

- Depuració i actualització del cens d'activitats (només per a usuaris del GIA).

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població	60
● Situació socioeconòmica del municipi (nombre d'activitats)	30
● Sol·licitud reiterada no atesa en catàlegs anteriors per manca de disponibilitat pressupostària o tècnica	10

### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Altres condicions:

El centre gestor vetllarà per la distribució equitativa al territori, tot intentant la major cobertura territorial possible.

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 20%
- més de 50.000 habitants: 30%.

Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 1.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 85% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental; Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Disseny de polítiques locals d'habitatge

### Detecció d'habitatges desocupats



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18070**

Destinatari:

**Ajuntaments**

Críteris de la valoració:

- |   | Puntuació: |
|---|------------|
| ● Grau de coherència: adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi  | 50         |
| ● Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió | 50         |

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-139, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-139-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

**Compromisos de qualitat:**

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud del recurs.**

En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Urbanisme i regeneració urbana**

### **Diagnosis i estratègies (DIES) d'urbanisme, regeneració urbana i activació temporal d'espais buits**



Recurs tècnic

**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:

**Servei d'Urbanisme**

Tel.: 934 020 648

s.urbanisme@diba.cat



Termini de sol.licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18074**

Davant d'una temàtica específica i de forma prèvia a l'activació de les actuacions concretes que correspongui, els documents de diagnosis i estratègies (DIES) tenen per objecte analitzar a fons la problemàtica plantejada i formular les estratègies (i si s'escau, les alternatives) d'actuació a portar a terme, establint els seus trets essencials (contingut, cost, calendari, agents, etc.). Els DIES faciliten la presa de decisions per part de l'ens local, permeten disposar de la programació real de les actuacions a portar a terme i determinen els trets essencials per a la contractació o el desenvolupament de les actuacions previstes.

Els DIES poden fer referència a:

- Problemàtiques urbanístiques, sobre qüestions de planejament, gestió, protecció de la legalitat, etc.
- Regeneració d'àrees urbanes, destinades a la seva transformació o millora, des d'una òptica multisectorial (urbanística, social, econòmica, ambiental, etc.) i amb voluntat d'intervenció integral.
- Adequació i activació temporal d'espais buits d'àrees urbanes, destinades a la identificació d'espais en desús (buits o edificats, públics o privats) i definició d'estratègies d'actuació mitjançant actuacions senzilles i de baix cost, per tal de promoure la seva activació i assolir retorns d'interès públic (prestació de serveis, capital social, millora ambiental, etc.)

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud	30
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud	30
● Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc.	20
● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població	20

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-148, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-148-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens. En cas de dues sol·licituds, cal que l'ens determini en el formulari l'actuació que prioritza. No es poden estimar més de dues actuacions de les sol·licitades per l'ens en el conjunt de recursos del Servei d'Urbanisme.

Altres condicions:

Per actuacions d'abast supralocal, cal que l'ens es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol·licitud.

La redacció de DIES relatiu a urbanitzacions amb dèficits urbanístics, cal sol·licitar-la a través del recurs "Estratègies i instruments urbanístics per urbanitzacions amb dèficits".

**Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

Amb caràcter general, el cost dels honoraris professionals de l'actuació serà cofinançat per l'ens local, fent-se efectiu el cofinançament a l'inici de l'actuació.

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local: de 1.001 a 5.000 habitants: 5% ; de 5.001 a 20.000 habitants: 10%; de 20.001 a 50.000 habitants: 20%; més de 50.000 habitants: 30 %.

Resten exempts de l'obligació de cofinançar:

- les actuacions en que l'import a cofinançar sigui inferior a 1.000 euros
- les actuacions d'abast supralocal (més d'un municipi).

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Àrea de Territori i Sostenibilitat  
**Urbanisme i regeneració urbana**

**Diagnòsica i estratègies (DIES) d'urbanisme, regeneració urbana i activació temporal d'espais buits**

**Compromisos de qualitat:**

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, d'acord amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012 de 22 de febrer i posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, del Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU) i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 d'octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana

## Àrea de Territori i Sostenibilitat Urbanitzacions amb dèficits urbanístics

### Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits



Recurs tècnic

**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Servei d'Urbanisme**

Tel.: 934 020 648

s.urbanisme@diba.cat



Termini de sol.licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18095**

Suport tècnic en matèria urbanística relatiu a urbanitzacions amb dèficits urbanístics (segons definició de l'article 3 de la Llei 3/2009), mitjançant la redacció d'estudis, treballs i instruments urbanístics, per contribuir a la seva adequació, regularització o millora, d'acord amb el marc normatiu d'aplicació.

Els diferents estudis, treballs o instruments podran consistir en:

- Diagnòs i estratègies d'actuació urbanística, DIES (d'una o diverses urbanitzacions), documents destinats a la identificació i anàlisi de les problemàtiques de la urbanització i formulació de les estratègies d'actuació (amb la valoració d'alternatives) relatives a la seva regularització urbanística, sobre qüestions de planejament, gestió, protecció de la legalitat, etc.
- Redacció d'instruments de planejament urbanístic (planejament derivat, modificació de planejament general), en les condicions específiques ressenyades en aquest recurs (vegeu "Altres condicions de sol.licitud")
- Redacció de projectes de reparcel·lació, amb les condicions específiques ressenyades en aquest recurs (vegeu "Altres condicions de sol.licitud")
- Altre suport tècnic en matèria urbanística, com ara la redacció d'estudis, informes tècnics i jurídics, i altres treballs tècnics de caràcter sectorial

Aquest recurs forma part del nou programa "Urbanitzacions amb dèficits urbanístics", desenvolupat en coordinació amb el Servei d'Equipaments i Espai Públic (SEEP).

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol.licitud	30
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol.licitud	30
● Variables de qualitat de la sol.licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc	20
● Nombre d'habitants de l'ens amb preferència pels que tinguin menys població	20

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-150, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-150-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Dues per ens. En cas de dues sol.licituds, cal que l'ens determini en el formulari l'actuació que prioritza. No es poden estimar més de dues actuacions de les sol.licitades per l'ens en el conjunt de recursos del Servei d'Urbanisme.

Altres condicions:

- Planejament urbanístic. Es prioritzarà l'existència prèvia d'un DIES o document equivalent que acrediti la viabilitat de l'actuació. Caldrà el compromís explícit de concloure la tramitació del pla fins a la seva executivitat. Els honoraris professionals estimats per a la redacció d'un planejament urbanístic no podran superar la quantitat de 60.000 euros (IVA exclòs). Cas que l'actuació no inclogui estudis o treballs vinculats necessàriament a la figura de planejament a redactar i tramitar, l'ens local haurà de garantir la disponibilitat dels referits estudis de forma prèvia o simultània al desenvolupament de l'actuació.
- Projectes de reparcel·lació. La redacció i tramitació de projectes de reparcel·lació tindrà caràcter excepcional, havent-se de satisfer les següents condicions:
  - 1.- Compromís explícit de concloure la tramitació del projecte de reparcel·lació fins a la seva inscripció al registre de la propietat
  - 2.- Cofinançament del 100% a càrrec de l'ens local, fent-se efectiu a l'inici de l'actuació
  - 3.- Sistema de gestió per cooperació, aprovat de forma prèvia a la formalització de l'actuació
  - 4.- Cas de que l'actuació no inclogui estudis o treballs vinculats necessàriament al projecte de reparcel·lació a redactar i tramitar, l'ens local haurà de garantir la disponibilitat dels referits estudis de forma prèvia o simultània al desenvolupament de l'actuació.
- Per actuacions d'abast supralocal, caldrà que l'ens sol.licitant es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol.licitud

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Amb caràcter general, el cost dels honoraris professionals de l'actuació serà cofinançat per l'ens local, fent-se efectiu el cofinançament a l'inici de l'actuació:

- De 1.001 a 5.000 habitants: 5%
- De 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- De 20.001 a 50.000 habitants: 20%

## Àrea de Territori i Sostenibilitat Urbanitzacions amb dèficits urbanístics

### Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits

- Més de 50.000 habitants: 30 %

Resten exempts de l'obligació de cofinançar:

- Les actuacions en que l'import a cofinançar sigui inferior a 1.000 euros

- Les actuacions d'abast supralocal (més d'un municipi)

Pel que fa als projectes de reparcel·lació, el cofinançament a càrrec de l'ens local serà del 100% del cost de l'actuació (sigui d'abast local o supralocal), fent-se efectiu el cofinançament a l'inici de l'actuació.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 3/2009, del 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, d'acord amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012 de 22 de febrer i posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, del Reglament de la Llei d'Urbanisme i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i de la rehabilitació urbana.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Provisió d'habitatge assequible i de qualitat

#### Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18100**

Suport a la realització de treballs de caràcter analític i propositiu adreçats a definir i desenvolupar actuacions específiques en solars, edificis i habitatges municipals. Les propostes presentades hauran de respondre a alguns dels següents epígrafs:

- Estudis d'optimització d'habitatges municipals o ceditos
- Estudis de viabilitat d'actuacions de rehabilitació i/o masoveria urbana
- Estudis de viabilitat d'actuacions de cooperatives en cessió d'ús
- Estudis de viabilitat d'actuacions de promoció i/o gestió d'habitatges.

Destinatari:

#### Ajuntaments

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de coherència: adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi	40
● Grau d'impacte i continuïtat: capacitat tècnica i econòmica d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible	25
● Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió	25
● Grau de transferibilitat: potencial de generació d'aprenentatges i experiències d'interès per a altres ens locals	10

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-145, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-145-18.pdf>

Es recomanable adjuntar tota la documentació i estudis previs existents que permetin contextualitzar la demanda.

Altres condicions:

És recomanable contactar prèviament amb el centre gestor per a ampliar la informació sobre els epígrafs.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local:

- de 0 a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 20%
- més de 50.000 habitants: 30%.

Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 1.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud del recurs.**

En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, d'acord amb les

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Provisió d'habitatge assequible i de qualitat**

### **Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació**

modificacions introduïdes per la Llei 3/2012 de 22 de febrer i posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, del Reglament de la Llei d'Urbanisme i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i de la rehabilitació urbana.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Activitats i establiments**

### Estudis en matèria d'activitats i establiments

Suport en matèria d'activitats i establiments, realització d'estudis i resolució de consultes, amb la finalitat de millorar la gestió de les activitats del municipi. Per exemple:

- Redacció d'informes i assistència tècnica i jurídica en matèria d'activitats i establiments
- Suport a la regulació, tramitació i control d'activitats en supòsits específics (usos provisionals, condicions tècniques especials, activitats extraordinàries en espais infrautilitzats, etc.)
- Suport al personal de nova incorporació.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

Requisits de concessió:

- Sol·licitud presentada correctament

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-136, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-136-18.pdf>

Altres condicions:

El centre gestor vetllarà per la distribució equitativa al territori, tot intentant la major cobertura territorial possible.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 20%
- més de 50.000 habitants: 30%.

Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 1.000 euros, seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats; Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Activitats**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



Termini de sol·licitud:  
**31/12/2018**

Codi recurs:  
**18109**



## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Activitats i establiments**

### Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats

El recurs vol afavorir la disponibilitat del personal tècnic necessari per dur a terme les actuacions de gestió i control de les activitats, com ara verificacions i inspeccions. La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i altra normativa en matèria d'activitats, estableix l'obligatorietat de realitzar actuacions de control ex post sobre les activitats subjectes a comunicació prèvia i/o declaració responsable. Aquestes actuacions s'han de realitzar amb personal tècnic qualificat.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants**

Criteris de la valoració:

- Nombre d'habitants del municipi, amb preferència pels que tinguin menys població

Puntuació:

100

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-137, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-137-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

Altres condicions:

- L'ajut econòmic s'ha de destinar a la realització d'actuacions de gestió i control d'activitats.
- L'import de l'ajut és de 1.000,00 euros.
- Aquest import es podrà veure incrementat fins a un màxim de 5.000 euros, prioritzant els municipis amb població d'entre 2.000 i 5.000 habitants.

##### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Despeses directes:

- Personal tècnic propi dedicat a la realització d'actuacions de gestió i control d'activitats, com ara, verificacions i inspeccions.
- Serveis tècnics externs: contractació externa d'entitats col·laboradores de l'Administració o personal tècnic qualificat per a la realització d'actuacions de gestió i control d'activitats.
- Personal tècnic d'altres administracions que realitzi actuacions de gestió i control d'activitats.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

5000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>
- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>
- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>
- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>
- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Dades tècniques C4-038, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-038-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Activitats**

Tel.:934 049 312

[o.activitats@diba.cat](mailto:o.activitats@diba.cat)



Termini de sol.licitud:

**08/02/2018**

Codi recurs:

**18119**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Activitats i establiments

#### Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats

##### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

##### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: La Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; Ordenança tipus d'intervenció municipal ambiental, de seguretat i de salut pública de la Diputació de Barcelona.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Protecció civil**

### Finançament del servei de protecció civil

El recurs vol afavorir la disponibilitat de personal tècnic necessari per dur a terme actuacions en matèria de protecció civil, com ara la redacció, revisió o implantació de plans d'autoprotecció o DUPROCIM (document únic de protecció civil municipal) i el compliment i gestió de les obligacions establertes a la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya i normativa de desenvolupament.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis d'entre 5.001 i 50.000 habitants, consells comarcals**

Criteris de la valoració:

- Nombre d'habitants del municipi, amb preferència pels de població entre 20.000 i 50.000 habitants

Puntuació:

100

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-143, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-143-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local.

Altres condicions:

- Ajuntaments: Aquest ajut es podrà destinar a la redacció, revisió i homologació de plans d'autoprotecció o DUPROCIM o a l'adquisició de recursos per fer front a la gestió d'emergències. L'import de l'ajut econòmic als municipis és de 1.000 eur. Aquest import es podrà veure incrementat proporcionalment fins a un màxim de 5.000 euros, prioritzant els municipis de població superior a 20.000 habitants.
- Consells comarcals: Només podran concórrer si disposen de Pla d'assistència i suport (PAS) en matèria de protecció civil homologat en el moment de la sol·licitud. Aquest ajut es podrà destinar a la redacció, revisió i homologació de plans d'autoprotecció o DUPROCIM dels municipis de la seva demarcació. No es podran justificar despeses d'inversió. L'import màxim per als consells comarcals és de 8.000 euros i serà proporcional a la població.

#### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 1. A excepció de: Despeses de policia local i serveis de seguretat

Capítol 2. A excepció de: Despeses de policia local i serveis de seguretat

Capítol 4. A excepció de: Despeses de policia local i serveis de seguretat

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

8000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>

- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>

- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>

- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Dades tècniques C4-040, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-040-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Activitats**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



Termini de sol·licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18118**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Protecció civil

#### Finançament del servei de protecció civil

##### Compromisos de qualitat:

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

##### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Protecció civil: Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya. Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta. Decret 30/2015, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Prestació de serveis d'habitatge**

### **Foment del lloguer assequible i de la gestió d'habitatges municipals o cedit**



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18128**

Suport econòmic per a projectes que permetin ampliar i millorar l'oferta d'habitatge de lloguer assequible al municipi. Hi podran concórrer projectes que contribueixin a la captació de nous habitatges, preferentment, els que es desenvolupin mitjançant la Xarxa de mediació de lloguer social, a través d'una borsa de lloguer municipal pròpia, del consell comarcal o d'altres supramunicipals; a la creació o enfortiment de programes de mediació (borses) o d'altres programes de mobilització o gestió d'habitatges amb finalitats socials impulsats des dels serveis municipals d'habitatge; a facilitar l'accés dels arrendataris als habitatges o a evitar-ne la pèrdua; o a l'augment de la confiança i l'interès dels propietaris en l'opció del lloguer assequible.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació i execució	40
● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població	20
● Grau d'implicació de les estructures tècniques i polítiques dedicades a l'habitatge	20
● Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió	20

#### **Condicions de concertació**

##### **Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-142, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-142-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Tres per ens local.

Altres condicions:

- La quantia del conjunt de projectes adjudicats a un mateix ens local no podrà superar els 5.000 euros.
- S'exclou del finançament aquelles actuacions ja finançades per mitjà de la Xarxa d'habitatges d'inclusió social.
- Es valoraran de forma prioritària les actuacions realitzades mitjançant les Borses de mediació municipals o supramunicipals de la Xarxa de mediació de lloguer social.
- El recurs compta amb seguiment tècnic pels municipis amb població inferior a 5.000 habitants, amb especial atenció cap als municipis de menys de 2.500 habitants.
- La manca d'execució de l'actuació dins els terminis conferits, sense la concurrència de causa justificada, es podrà tenir en compte en la valoració de les sol.licituds del mateix recurs en convocatòries successives del Catàleg de serveis.

##### **Condicions d'execució i justificació**

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

La quantia del conjunt de projectes adjudicats a un mateix ens local no podrà superar els 5.000 euros.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

5000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>
- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>
- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>
- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Prestació de serveis d'habitatge

#### Foment del lloguer assequible i de la gestió d'habitatges municipals o cedit

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),  
<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Dades tècniques C4-039, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-039-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Activitats i establiments**

### **GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats**

El GIA és una aplicació informàtica corporativa amb accés web, dissenyada i desenvolupada per la Diputació de Barcelona per facilitar als ajuntaments usuaris la gestió de les activitats. El GIA consta de dos mòduls vinculats entre ells:

- Una base de dades del cens d'activitats fàcilment actualitzable (dades generals, classificació, situació administrativa, dades tècniques i sectorials, ubicació, fotografia, documentació annexa)
- Una eina de suport a la tramitació.

El recurs inclou la implementació i el manteniment de l'eina i la formació contínua del personal usuari. Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar sol·licitud per a aquest recurs.

Destinatari:

**Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades**

Requisits de concessió:

- Sol·licitud presentada correctament

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol·licitud**

Altres condicions:

- El centre gestor vetllarà per la distribució equitativa al territori, tot intentant la major cobertura territorial possible.
- La prestació del recurs abastarà el període plurianual que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats; Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Activitats**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



Termini de sol·licitud:  
**31/12/2018**

Codi recurs:  
**18138**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Provisió d'habitatge assequible i de qualitat

#### Intervenció en habitatges desocupats

Suport al disseny d'actuacions i instruments de gestió adreçats a la intervenció en situacions anòmales i a la mobilització del parc d'habitatge desocupat. Es presta per mitjà d'un assessorament jurídic i tècnic individual i grupal, en el marc d'un grup de treball amb la participació d'altres ens locals.

Destinatari:

#### Ajuntaments

Criteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de coherència: adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi                           | 40         |
| ● Grau d'impacte i continuïtat: capacitat tècnica i econòmica d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible | 25         |
| ● Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió                          | 25         |
| ● Grau de transferibilitat: potencial de generació d'aprenentatges i experiències d'interès per a altres ens locals                            | 10         |

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-146, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-146-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud del recurs.**

En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18157**



## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Urbanisme i regeneració urbana

### Planejament urbanístic



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**  
Tel.:934 020 648  
s.urbanisme@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18178**

Suport a la redacció i tramitació d'instruments de planejament urbanístic (d'abast local o supralocal), vetllant per la seva qualitat tècnica i jurídica, i orientat a promoure una planificació i ordenació urbanística coherent amb el desenvolupament sostenible, el context social i econòmic i les prioritats dels governs locals.

Inclou:

- Redacció d'instruments de planejament general: avanços de POUM, modificacions de planejament general
- Redacció d'instruments de planejament derivat: plans especials de catàlegs de masies i cases rurals en sòl no urbanitzable, altres planejaments derivats (PPU, PMU, PEU), modificacions de planejament derivat.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud	30
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud	30
● Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc	20
● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població	20

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-149, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-149-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens. No es poden estimar més de dues actuacions de les sol·licitades per l'ens en el conjunt de recursos del Servei d'Urbanisme.

Altres condicions:

La redacció de l'avanç de POUM es condiona al compromís explícit per part de l'ens beneficiari d'assumir la continuació dels treballs de redacció i tramitació del POUM fins a la seva executivitat i de manera immediata a l'aprovació de l'avanç.

Els honoraris professionals estimats per a la redacció d'un planejament urbanístic no podran superar la quantitat de 60.000 euros (IVA exclòs). Cas que l'actuació no inclogui estudis o treballs vinculats necessàriament a la figura de planejament a redactar i tramitar, l'ens ha de garantir la disponibilitat dels referits estudis de forma prèvia o simultània al desenvolupament de l'actuació.

Per actuacions d'abast supralocal, cal que l'ens es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol·licitud.

La redacció de planejaments urbanístics relatius a urbanitzacions amb dèficits urbanístics, caldrà sol·licitar-la a través del recurs "Estratègies i instruments urbanístics per urbanitzacions amb dèficits".

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Amb caràcter general, el cost dels honoraris professionals de l'actuació serà cofinançat per l'ens local, fent-se efectiu el cofinançament a l'inici de l'actuació:

- De 1.001 a 5.000 habitants: 5%
- De 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- De 20.001 a 50.000 habitants: 20%

Resten exempts de l'obligació de cofinançar:

- Les actuacions en que l'import a cofinançar sigui inferior a 1.000 euros
- Les actuacions d'abast supralocal (més d'un municipi).

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

## Àrea de Territori i Sostenibilitat Urbanisme i regeneració urbana

### Planejament urbanístic

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; i Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, d'acord amb les modificacions introduïdes per la Lle 3/2012 de 22 de febrer i posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, del Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU) i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; rel Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación urbana

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Protecció civil**

### Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols

Els plans d'autoprotecció (PAU) preveuen les emergències que es poden produir en centres, empreses i instal·lacions com a conseqüència de la seva activitat, i inclouen les mesures de resposta davant de situacions de risc, catàstrofes i calamitats públiques.

Inclouen, a títol exemplificatiu:

- La redacció i suport a l'homologació dels PAU d'equipaments municipals i d'activitats
- La redacció dels protocols d'autoprotecció per a equipaments municipals quan no estiguin subjectes al Decret 30/2015 o normativa que els substitueixi
- El suport a la implantació dels PAU.

S'exclouen d'aquest recurs les escoles bressol.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- Grau de vulnerabilitat dels usuaris, capacitat de l'establiment o activitat i ubicació
- Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població

Puntuació:

60

40

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-144, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-144-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens local. Cada sol·licitud de PAU s'haurà de presentar de manera separada.

Altres condicions:

- El centre gestor vetllarà per la distribució equitativa al territori, tot intentant la major cobertura territorial possible.
- En cas d'empat de puntuació de diverses sol·licituds, s'atendrà una per municipi.

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 20%
- més de 50.000 habitants: 30%.

Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 1.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya



Recurs tècnic

**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Activitats**

Tel.:934 049 312

o.activitats@diba.cat



Termini de sol·licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18185**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Protecció civil**

### **Plans de protecció civil municipals - DUPROCIM**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina Activitats**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18187**

La normativa de protecció civil i el Decret 155/2014, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals, estableixen els municipis que han d'elaborar plans de protecció civil. Els municipis obligats hauran de redactar el document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM), per a la planificació de la protecció civil en el seu terme, que incorporarà tots els riscos que afectin el municipi. La finalitat del recurs és la redacció dels documents de protecció civil municipals necessaris per donar compliment a la normativa vigent, i inclou:

- La redacció del DUPROCIM
- L'actualització i revisió del DUPROCIM
- La implantació del DUPROCIM.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 75.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
<ul style="list-style-type: none"><li>● Grau de vulnerabilitat del municipi</li></ul>	60
<ul style="list-style-type: none"><li>● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població</li></ul>	40

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 20%
- més de 50.000 habitants: 30%

Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 1.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### **Compromisos de qualitat:**

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### **Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

## Àrea de Territori i Sostenibilitat **Activitats i establiments**

### Plans i programes de verificació d'activitats comunicades

La Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya, estableix l'obligatorietat d'aprovar anualment plans d'inspecció i control de les activitats econòmiques per afrontar les tasques de control ex post a què obliga aquesta llei.

S'hi inclou:

- La redacció de plans i programes de verificació d'activitats comunicades. Els ajuntaments han de disposar de cens actualitzat i de l'aplicació informàtica GIA.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Nombre d'habitants del municipi, amb preferència pels que tinguin menys població	60
● Situació socioeconòmica del municipi (nombre d'activitats i recursos tècnics)	30
● Sol·licitud reiterada no atesa en catàlegs anteriors per manca de disponibilitat pressupostària o tècnica	10

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-138, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-138-18.pdf>

Altres condicions:

Per a la redacció de plans i programes de verificació d'activitats comunicades, els ajuntaments han de disposar de cens actualitzat i de l'aplicació informàtica GIA.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.**

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats; Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.



Recurs tècnic

**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Oficina Activitats**

Tel.:934 049 312

[o.activitats@diba.cat](mailto:o.activitats@diba.cat)



Termini de sol·licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18192**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Disseny de polítiques locals d'habitatge

### Plans locals d'habitatge



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.: 934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18195**

Redacció de plans locals d'habitatge, consistents en instruments de planificació reglada, de contingut analític, estratègic i propositiu, en els quals es defineixen les polítiques locals d'habitatge i el seu marc de concertació en un escenari temporal de sis anys. Els plans són elaborats per equips redactors externs, amb la participació tècnica i el lideratge polític de l'ens local.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis d'entre 5.001 i 50.000 habitants**

Críteris de la valoració:

- |  | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau de coherència: adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi       | 50         |
| ● Grau d'impacte i continuïtat: capacitat d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible | 25         |
| ● Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió      | 25         |

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-140, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-140-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

**Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local: de 5.001 a 20.000 habitants: 10%; de 20.001 a 50.000 habitants: 20%. Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 1.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

**Compromisos de qualitat:**

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud del recurs.**

En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Disseny de polítiques locals d'habitatge

## Programes d'actuació municipal d'habitatge

Redacció de programes d'actuació municipal d'habitatge consistents en instruments de planificació no reglada, de contingut tàctic i operatiu, en què es programen actuacions locals en matèria d'habitatge en un escenari temporal concret. Els programes són elaborats per professionals externs, amb la participació tècnica i el lideratge polític de l'ens local.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de coherència: adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi	50
● Grau d'impacte i continuïtat: capacitat d'implementar les actuacions i d'assolir resultats esperats de forma sostenible	25
● Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió	25

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-141, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-141-18.pdf>

**Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local: de 0 a 5.000 habitants: 0%; de 5.001 a 20.000 habitants: 10%; de 20.001 a 50.000 habitants: 20%. Els treballs en què l'import a finançar per l'ens local sigui inferior a 1.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

**Compromisos de qualitat:**

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol.licitud del recurs.**

En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

**Normativa aplicable:**

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:

**Oficina d'Habitatge**

Tel.:934 022 932

[o.habitatge@diba.cat](mailto:o.habitatge@diba.cat)



Termini de sol.licitud:

**02/04/2018**

Codi recurs:

**18205**

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Provisió d'habitatge assequible i de qualitat

### Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedit



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**

Àmbit de cooperació:  
**Manteniment i reposició  
d'inversions per al  
foment de la  
diversificació econòmica**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



Termini de sol·licitud:  
**08/02/2018**

Codi recurs:  
**18230**

Suport econòmic als ens locals que té per objecte el finançament d'obres de condicionament d'habitatges per ser incorporats a l'oferta d'habitatge assequible del municipi, que siguin de propietat municipal, cedit als ens locals o inclosos en borses de mediació per al lloguer social.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
● Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió	30
● Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació i execució	20
● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població	20
● Mesures d'eficiència energètica i sostenibilitat	20
● Proposta d'explotació, gestió i programa social	10

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-147, descarregueu-lo a:  
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-147-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local.

Altres condicions:

- L'ens local haurà de ser el titular legal de l'habitatge o haver obtingut un dret d'ús per un període mínim de 5 anys, prorrogables 5 anys més, per mitjà d'un règim de lloguer, cessió o altres.
- L'habitatge haurà de complir les condicions d'habitabilitat necessàries o estar en situació de complir-les amb la intervenció proposada.
- La no execució de l'actuació dins els terminis conferits, sense causa justificada, es podrà tenir en compte en la valoració de les sol·licituds del mateix recurs en convocatòries successives.
- La no execució de l'actuació segons les condicions del suport econòmic concedit i sense causa justificada podrà condicionar l'efectiu pagament de la subvenció.
- Aquest recurs compta amb seguiment tècnic per als municipis amb població inferior a 5.000 habitants, amb especial atenció cap als municipis de menys de 2.500 habitants.

**Condicions d'execució i justificació**

Despeses elegibles:

Despesa inversora del capital pressupostari:  
Capítol 6. A excepció de: despeses de gestió o transferències a tercers

La quantia de l'ajut a l'ens local es fixarà amb un màxim de 20.000 euros per a habitatges de titularitat municipal i de 10.000 euros per a habitatges cedit. A aquestes quanties se li afegiran 4.000 euros addicionals per a habitatges municipals i 2.000 euros addicionals per a habitatges cedit si s'acredita la incorporació de mesures d'eficiència energètica.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018  
Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

24000

Documentació per a la justificació:

- Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:
- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>
  - C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>
  - C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>
  - C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>
  - C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>



Àrea de Territori i Sostenibilitat

## Provisió d'habitatge assequible i de qualitat

### Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits

[diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf](https://diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf)

Dades tècniques C4-041, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-041-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

### Prestació de serveis d'habitatge

#### Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)



Recurs econòmic  
**Fons de prestació**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.: 934 022 932  
o.habitatge@diba.cat

Codi recurs:  
**18239**

Suport econòmic als Serveis d'Atenció a la Ciutadania (SAC) associats als punts SIDH implantats i en funcionament previstos en el marc regulador del Programa SIDH, aprovat per Decret de Presidència i consultable a [http://comunitatxslh.diba.cat/sites/comunitatxslh.diba.cat/files/aprov\\_programa\\_sidh.pdf](http://comunitatxslh.diba.cat/sites/comunitatxslh.diba.cat/files/aprov_programa_sidh.pdf). El SIDH és un programa transversal del Servei d'Acció Social i l'Oficina d'Habitatge.

Per a aquest recurs no cal presentar sol·licitud.

La quantia del suport econòmic es calcula multiplicant l'import pel manteniment d'una estructura de suport pel coeficient d'actuacions practicades on:

- L'import per al manteniment d'una estructura de suport s'estableix segons el tram poblacional de l'ens destinatari on el volum de població es correspon amb la suma de la població de l'ens destinatari, més la població dels municipis de la seva àrea d'influència (cobertura del SIDH)
- El coeficient d'actuacions practicades es fixa per a cada ens destinatari en funció de la seva ràtio d'expedients gestionats per hora setmanal d'atenció del SIDH.

Destinataris:

**Ajuntaments, consells comarcals**

#### Condicions de concertació

#### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Despesa corrent dels capítols pressupostaris:
  - Capítol 1.
  - Capítol 2.
  - Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/11/2017 a 31/10/2018

Justificació 2018: final, 31/10/2018

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>
- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>
- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>
- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>
- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR), <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Verificar o requerir l'esmena del 70% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 20 dies naturals, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018

Àrea de Territori i Sostenibilitat

## **Prestació de serveis d'habitatge**

### **Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)**

- 
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## Àrea de Territori i Sostenibilitat

# Urbanisme i regeneració urbana

### Suport en matèria urbanística



Recurs tècnic  
**Redacció de plans,  
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:  
**Prestació de serveis  
públics i garantia de la  
cohesió social**

Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**  
Tel.:934 020 648  
s.urbanisme@diba.cat



Termini de sol.licitud:  
**02/04/2018**

Codi recurs:  
**18252**

Suport divers en matèria urbanística, orientat a la millora de l'acció dels governs locals en l'exercici de les seves competències, vetllant per la qualitat tècnica i jurídica de les seves actuacions.

Inclou, per exemple:

- Estudis o treballs sectorials en matèria urbanística
- Urbanisme i salut: estudis de diagnòsi i propostes
- Suport a la constitució del patrimoni públic de sòl i l'habitatge
- Redacció d'informes i assistència tècnica i jurídica en matèria d'urbanisme.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
● Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud	30
● Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud	30
● Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc.	20
● Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població	20

#### Condicions de concertació

##### Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-148, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-148-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens. En cas de dues sol·licituds, cal que l'ens determini en el formulari l'actuació que prioritza. No es poden estimar més de dues actuacions de les sol·licitades per l'ens en el conjunt de recursos del Servei d'Urbanisme.

Altres condicions:

- La redacció d'estudis sectorials en matèria urbanística, amb vinculació directa a la redacció de figures de planejament, es condiciona al compromís explícit per part de l'ens beneficiari d'assumir, simultàniament o amb immediata continuïtat, la redacció i tramitació de l'instrument de planejament vinculat.
- En relació amb els estudis sectorials, en cas de concurrència del contingut de l'estudi amb l'àmbit d'actuació d'altres departaments de la corporació, es valorarà conjuntament el destí adequat de la sol·licitud.
- Per actuacions d'abast supralocal, caldrà que l'ens sol·licitant es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol·licitud.
- Les actuacions de suport en matèria urbanística relatives a urbanitzacions amb dèficits urbanístics caldrà sol·licitar-les a través del recurs "Estratègies i instruments urbanístics per urbanitzacions amb dèficits".

##### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Amb caràcter general, el cost dels honoraris professionals de l'actuació serà cofinançat per l'ens local, fent-se efectiu el cofinançament a l'inici de l'actuació:

- de 1.001 a 5.000 habitants: 5%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 20%
- més de 50.000 habitants: 30%.

Resten exempts de l'obligació de cofinançar:

- Les actuacions en que l'import a cofinançar sigui inferior a 1.000 euros.
- Les actuacions d'abast supralocal (més d'un municipi).

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

## Àrea de Territori i Sostenibilitat Urbanisme i regeneració urbana

### Suport en matèria urbanística

#### Compromisos de qualitat:

**El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.**

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, d'acord amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012 de 22 de febrer i posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, del Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU) i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación urbana.



Aquest catàleg conté una proposta integrada de recursos d'assistència i cooperació que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels governs locals de la demarcació. En total trobareu 260 recursos en cinc àrees d'actuació, que tenen la finalitat de fomentar polítiques locals de qualitat i garantir la prestació integral de serveis.

**[www.diba.cat](http://www.diba.cat)**

Tràmits disponibles



**Diputació  
Barcelona**

| #DibaOberta

**Coordinació de Concertació i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local

Rambla de Catalunya, 126, 5a planta

08008 Barcelona

Tel. 934 022 209

[ds.cooperacio@diba.cat](mailto:ds.cooperacio@diba.cat)