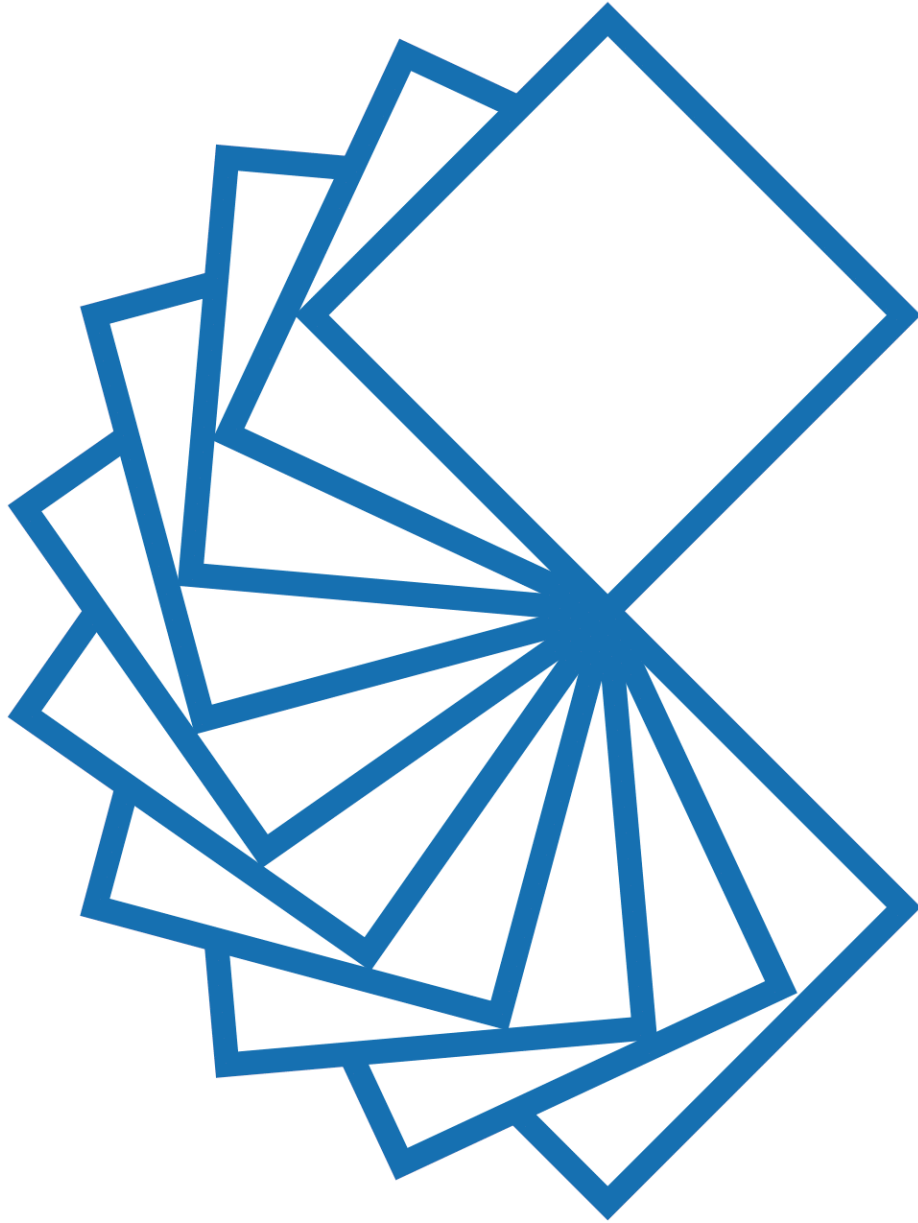


Catàleg de serveis 2021-2023



**Diputació
Barcelona**

Index

Administració local	3
Accions de caràcter europeu i internacional dels ens locals	4
Activitats en matèria de memòria democràtica	7
Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)	10
Alineament de les polítiques locals amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)	13
Assessorament en projectes europeus	15
Assessorament tècnic a projectes de participació ciutadana	17
CIDO: difusió de la informació pública local	19
Comunicació local en situació d'excepcionalitat per COVID-19 i reactivació	21
Consultes jurídiques	23
Defensa judicial	25
Dictàmens i assessorament jurídics	27
Espai d'intercanvi de coneixement en matèria de localització dels ODS entre ens locals	29
Espai de treball en matèria de planificació estratègica de cooperació al desenvolupament	31
Espai de treball i intercanvi dels plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)	33
Finançament de projectes singulars per a la implicació de la ciutadania en els petits municipis	35
Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana	38
Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i els ODS	41
Foment de les relacions europees i internacionals dels ens locals de fins a 10.000 habitants	44
Guia pràctica per a elaborar l'Agenda 2030 Local	46
Identificació d'orientacions estratègiques de cooperació al desenvolupament	48
Orientacions per iniciar-se a les relacions europees i internacionals	50
Pla de seguretat local	52
Plans d'acció internacional	55
Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)	58
Plans directors de cooperació al desenvolupament	61
Plataforma Participa311 (Decidim per a la participació ciutadana)	64
Projectes de cooperació al desenvolupament	66
Publicacions d'àmbit local de municipis de menys de 75.000 habitants	69
Seguretat als museus municipals i les seves extensions	72
Subvencions per a la prestació de les funcions públiques de Secretaria-Intervenció	75
Tallers adreçats a entitats i ciutadania per impulsar la cultura participativa	77

Administració local



Àrea de Presidència **Administració local** Accions de caràcter europeu i internacional dels ens locals



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

S'ofereix suport a activitats que impulsin l'acció d'àmbit europeu i internacional dels ens locals.

Pot incloure:

- Suport a la millora de la promoció internacional dels municipis i dels agents del territori
- Suport a l'establiment o enfortiment de les relacions bilaterals entre territoris
- Assessorament per a la concepció, presentació i gestió de projectes europeus i internacionals (cerca de socis, cerca de fonts de finançament, preparació de la proposta, avaluació d'impacte etc.)
- Intercanvi de bones pràctiques amb altres països en la gestió de la Covid 19 a nivell local
- Accions de sensibilització, informació i formació sobre temes d'àmbit europeu i internacional
- Accions de capitalització, comunicació i difusió de l'acció internacional de l'ens local



Recurs econòmic
Ajut econòmic

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 10.000 habitants, consells comarcals, consorcis locals

Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Unitat prestadora:
Oficina d'Europa i Estratègia Internacional
Tel.:934022077
o.europa.eint@diba.cat

Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació, execució i innovació 70

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. Abast del problema/necessitat o oportunitat que justifica l'actuació [15 punts].
2. Coherència de les i activitats a desenvolupar amb la necessitat/oportunitat plantejada i amb el calendari i els resultats esperats [25 punts].
3. Compromís polític i grau d'implicació de les àrees municipals [10 punts].
4. Coherència entre la dimensió i conceptes del pressupost amb les activitats previstes [20 punts].

Grau d'adequació de l'actuació a les experiències prèvies de l'ens local en matèria d'acció internacional i/o a la planificació estratègica en aquest àmbit 25

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. L'actuació s'emmarca en un pla d'internacionalització, un pla estratègic o en el pla de mandat de l'ens [15 punts].
2. Coherència i complementarietat de l'actuació amb altres iniciatives de caràcter internacional prèvies [10 punts].

Solidesa de l'actuació en termes d'impacte en el territori i en la ciutadania 10

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. Grau d'implicació d'agents locals del territori i de representants de la societat civil i la ciutadania en l'actuació sol·licitada [5 punts].
2. Impacte esperat en el curt i mitjà termini en el reforç de les relacions europees i/o internacionals de l'ens local i el territori [5 punts].

Absència de revocació parcial superior al 50% o renúncia en el mateix recurs en les 2 edicions anteriors (2019 i 2018) 10

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-187, descarregueu-lo a:
<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-187-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:



Àrea de Presidència **Administració local** Accions de caràcter europeu i internacional dels ens locals

El cost mínim previst de l'actuació és de 5.000 euros.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 20%

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Capítol 2.

Un màxim de 30% de l'aportació de la Diputació de Barcelona es pot destinar a despeses vinculades a desplaçaments europeus i internacionals (allotjament, transport, dietes i obsequis protocolaris), sempre que estiguin vinculades a les actuacions.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

10000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>

- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>

- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>

- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>

- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Dades tècniques C4-043, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-043-21.pdf>

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2014, de 4 de desembre, d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència
Administració local
Accions de caràcter europeu i internacional dels ens locals

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència Administració local Activitats en matèria de memòria democràtica



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Àmbit de cooperació:
Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social
Unitat prestadora:
Direcció Serveis Suport Coordinació General
Tel.:934 049 082
ds.suportcgap@diba.cat



Període de sol·licitud
2021: 17/05/2021 a 30/06/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
32727

Suport econòmic a activitats realitzades pels ens locals en matèria de memòria democràtica. S'entén per memòria democràtica les actuacions destinades a recuperar, reparar, dignificar, investigar, difondre i reflexionar a l'entorn d'espais, fets, persones i col·lectius relacionats amb la II República, la Guerra Civil i la Dictadura i, especialment, amb la repressió, l'exili i la lluita antifranquista. S'entén per Espais de Memòria aquells espais d'accés públic amb elements commemoratius, d'interpretació o amb vestigis immobles visitables, corresponents a la II República, la Guerra Civil o la Dictadura.

Inclou activitats:

- De reconeixement de la lluita antifranquista i de reparació de col·lectius i persones víctimes de la repressió franquista
- Relacionades amb la recuperació, dignificació, senyalització i museïtzació d'Espais de Memòria
- De recerca, reflexió, difusió i divulgació de fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil i la Dictadura (especialment les relacionades amb el 90 aniversari de la proclamació de la II República).

L'objectiu del recurs és contribuir a la recuperació de la memòria democràtica als pobles i ciutats de la demarcació de Barcelona, impulsar les polítiques en aquest àmbit i col·laborar amb els ens locals en el seu desenvolupament. En aquest marc, es persegueix fomentar el reconeixement i la reparació de les víctimes de la Guerra Civil i de la repressió franquista; reivindicar els fets, les persones i els valors de la lluita antifranquista i impulsar la seva difusió; i dignificar l'espai públic amb elements commemoratius i de senyalització o interpretació.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció, planificació i execució, innovació, avaluació i claredat expositiva 40

Concepció i objectius. Valoració molt positiva: de 8 a 10 punts; bastant positiva: de 5 a 7 punts; poc positiva: de 1 a 4 punts; negativa: 0 punts

Claredat expositiva. Valoració molt positiva: de 8 a 10 punts; bastant positiva: de 5 a 7 punts; poc positiva: de 1 a 4 punts; negativa: 0 punts

Elements innovadors. Valoració molt positiva: de 8 a 10 punts; bastant positiva: de 5 a 7 punts; poc positiva: de 1 a 4 punts; negativa: 0 punts

Execució tècnica. Valoració molt positiva: de 4 a 5 punts; bastant positiva: 3 punts; poc positiva: de 2 a 1 punts; negativa: 0 punts

Mecanismes d'avaluació. Valoració molt positiva: de 4 a 5 punts; bastant positiva: 3 punts; poc positiva: de 2 a 1 punts; negativa: 0 punts

Treball en xarxa: grau de participació d'altres ajuntaments, de la societat civil i d'altres agents locals 15

Projecte en col·laboració amb altres ajuntaments: fins a 15 punts

Projecte en col·laboració amb entitats locals: fins a 10 punts

Projecte en col·laboració amb altres agents: fins a 5 punts

No s'ha desenvolupat cap mecanisme de participació: 0 punts

Existència al municipi d'un o més Espais de Memòria de titularitat municipal, d'accés públic, amb vestigis immobles, elements commemoratius i/o d'interpretació visitables, i grau de relació del projecte amb aquests 15

Existència d'un espai museïtzat (màxim: 10 punts):

- amb elements d'interpretació i obert regularment al públic: fins a 10 punts

- parcialment senyalitzat i accessible: fins a 5 punts

Relació del projecte amb l'Espai de memòria punts (Màxim: 5 punts)

Relació alta: de 4 a 5 punts; relació parcial: 3 punts; cap relació: 0 punts

Activitat relacionada amb el 90 aniversari de la proclamació de la II República 15

Relació del 100% del projecte amb el 90 aniversari: de 10 a 15 punts

Relació d'una part del projecte amb el 90 aniversari: de 9 a 1 punts

Cap relació del projecte amb el 90 aniversari: 0 punts



Àrea de Presidència **Administració local** Activitats en matèria de memòria democràtica

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Activitat de reconeixement de la lluita antifranquista i de reparació de persones i col·lectius víctimes de la repressió	15
<hr/>	
Activitats d'homenatge i reparació: fins a 8 punts	
Activitats pedagògiques: fins a 3 punts	
Estudis: fins a 2 punts	
Jornades, conferències, taules rodones: fins a 2 punts	

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Memòria de sol·licitud, descarregueu-la a: www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-001-21.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local.

Altres condicions:

Els ens sol·licitants podran adjuntar documents en pdf corresponents a la programació d'activitats o a les característiques físiques i d'accessibilitat dels Espais de Memòria.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 1.

Capítol 2.

- Les despeses del Capítol 1 poden ser fins a un 25%, com a màxim, del cost total de l'activitat.
- En el Capítol 2 queden excloses les despeses d'àpats i dietes, i les corresponents a equipament, material inventariable, obres, infraestructures i subministraments.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària fins 15/11/2021 i final 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

5000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,
www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf
- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,
www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf
- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,
www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf
- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,
www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf
- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),
www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf

Memòria de realització, descarregueu-la a:

www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-006-21.pdf



Àrea de Presidència **Administració local** Activitats en matèria de memòria democràtica

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021.

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència Administració local

Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Implementació d'iniciatives d'educació per a la ciutadania global (ECG) que tinguin l'objectiu de promoure una ciutadania conscient, crítica i compromesa amb els drets humans i el desenvolupament sostenible al món i amb la solidaritat internacional entesa des de la corresponsabilitat. Les propostes poden tractar diferents temàtiques (defensa dels drets humans, construcció de pau, desigualtats de gènere, models de producció i consum, crisi climàtica) però sempre des d'una dimensió que vagi més enllà de l'àmbit local i el connecti amb les desigualtats i interdependències globals/ internacionals. Les actuacions es desenvoluparan en un context marcat per la COVID 19 i els seus efectes. Buscaran donar resposta a les necessitats d'adaptació del context educatiu local tant pel que fa als formats i metodologies com als continguts a tractar, des de la perspectiva pròpia de l'educació per a la ciutadania global.

Es defineixen 3 modalitats d'iniciatives per a les quals s'han de presentar sol·licituds diferenciades:

- Accions d'ECG: realització d'una activitat o conjunt d'activitats adreçades a la ciutadania del municipi o comarca.
- Avaluació d'iniciatives d'ECG: exercicis de valoració sistemàtica i objectiva de projectes, plans o estratègies d'ECG liderats pel propi ens local o concertats amb entitats del territori. També podran ser liderats per una entitat arrelada al territori, sempre i quan l'ens local sol·licitant els hagi cofinançat i es desenvolupin majoritàriament al seu territori. En tots els casos, l'avaluació l'ha de liderar l'ens sol·licitant i tenir un enfocament participatiu i d'aprenentatge per a totes les parts implicades.
- Planificació de l'ECG local: exercicis d'elaboració de plans locals d'ECG realitzats de forma participativa amb els actors del territori

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

<u>Grau de qualitat tècnica de la proposta</u>	<u>35</u>
- Grau de claredat en la definició d'objectius i alineament amb el recurs i modalitat [10 punts]	
- Grau de coherència i claredat en la descripció de les activitats i la metodologia [20 punts]	
- Es preveuen elements de comunicació de les activitats i resultats [5 punts]	
<u>Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació</u>	<u>25</u>
- Grau de coherència entre els recursos pressupostats i les activitats descrites [20 punts]	
- Adequació del recurs humà assignat per l'ajuntament [5 punts]	
<u>Grau de transversalitat i treball en xarxa</u>	<u>15</u>
- Participen altres àrees de l'ajuntament [10 punts]	
- Participen entitats de la societat civil o altres actors del municipi [5 punts]	
<u>Es prioritzaran les sol·licituds dels municipis amb menor població</u>	<u>25</u>

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-188, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-188-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local i modalitat, excepte en el cas de sol·licitud conjunta en què l'ens encarregat de



Àrea de Presidència **Administració local**

Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)

gestionar-la podrà presentar una sol·licitud més.

Altres condicions:

- La sol·licitud de la modalitat d'accions d'ECG és incompatible amb la sol·licitud del recurs "Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)", excepte en el cas de que es presenti de forma conjunta.
- Les accions d'ECG hauran de tenir una dimensió internacional orientada a la construcció de ciutadania global i impuls de la solidaritat. Queden excloses, per tant, aquelles accions que, malgrat tractin una de les temàtiques indicades a la descripció, no incloguin aquesta dimensió.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 20%
Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 5.000 habitants i els consells comarcals.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Capítol 1. A excepció de: Només són elegibles les despeses vinculades a personal tècnic propi dedicat directament a la realització de les accions. L'import imputable a la Diputació de Barcelona no podrà superar el 20% de l'aportació atorgada per la Diputació de Barcelona.

Capítol 2. A excepció de: Despeses de càterings, àpats, beques, finançament d'estudis d'investigació, colònies, estades, concerts, accions de captació i/o recollida de fons i de materials i dietes. Els premis només seran elegibles quan consisteixin en productes de comerç just, fins un màxim de 1.500euros.

Per les modalitats d'avaluació i planificació de l'ECG, només seran elegibles les despeses vinculades a la contractació d'experts per a l'avaluació o per al procés de planificació.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

15000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>
- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>
- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>
- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>
- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Dades tècniques C4-044, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-044-21.pdf>

- Per a les modalitats d'accions: formulari dades tècniques.
- Per a les modalitats d'avaluació i planificació: còpia de l'informe final de l'avaluació o procés de planificació. Aquest informe ha d'annexar, com a mínim, el següent: la proposta metodològica definitiva; el llistat d'actors que han participat; el disseny de les eines de recollida d'informació; els resultats sistematitzats de l'anàlisi de la informació obtinguda; i el llistat de documentació i bibliografia consultades.

Altres condicions d'execució i justificació:

Import mínim de l'ajut: 1.500 euros.

Import màxim de l'ajut:

- Accions d'ECG: 15.000euros
- Avaluacions d'ECG: 10.000euros
- Planificació de l'ECG local: 8.000euros

Compromisos de qualitat:



Àrea de Presidència **Administració local**

Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 26/2001 de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Alineament de les polítiques locals amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Governes Locals 2021**
Canal
Portal de tramitació (PMT)

S'ofereix assessorament i acompanyament tècnic per a l'alineament dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) amb l'estratègia de l'ens, per tal d'orientar les polítiques públiques locals a la consecució de l'Agenda 2030 i per a la promoció de la gestió pública responsable. Les possibles actuacions són:

- Elaboració d'una diagnosi de les polítiques i estratègies locals per al desenvolupament sostenible que posi de relleu la contribució de l'ens local a l'assoliment dels ODS.
- Localització dels ODS i alineament del Pla d'Actuació
- Elaboració de l'Agenda 2030 local.
- Disseny del mecanisme de seguiment i avaluació del grau d'alineament amb l'Agenda 2030.



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**
Unitat prestadora:
**Servei d'Agenda 2030 i
Participació**
Tel.:934 723 027
s.agenda2030p@diba.cat

Les actuacions esmentades són independents però corresponen a diferents fases de la implementació de l'Agenda 2030 en un territori, que s'han d'anar desenvolupant progressivament. Això implica que, en funció de les necessitats i demandes de cada ens local, es poden prestar de forma independent o bé agrupada en una sola intervenció (en funció de la disponibilitat de recursos i temps de l'ens local).

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinataris:

Ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció planificació, execució i claredat expositiva 40

- Es valorarà l'adequació de les necessitats de l'ens local a la tipologia de recurs sol·licitada i al calendari d'execució: [20 punts].

Execució i claredat expositiva:

- Es valorarà el grau de detall i la coherència de l'actuació sol·licitada respecte les necessitats expressades i els resultats esperats: [20 punts].

Grau de dotació i organització per a garantir la viabilitat de l'actuació 40

- Coordinació del projecte: Existència d'estructura i coordinació tècnica del projecte: [20 punts].

- Equip de treball: Caràcter transversal, amb la implicació de les àrees que tenen un paper clau en l'assoliment de l'Agenda 2030: [10 punts].

- Existència de mecanismes de treball transversal, comissions interdepartamentals, etc, ja instaurades a l'ens que podrien utilitzar-se en el marc del projecte: [5 punts].

- Explicitació de les accions de comunicació i difusió que es duran a terme per a garantir que es conegui l'impuls del nou projecte a nivell intern (i extern a la ciutadania si correspon): [5 punts].

Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació 20

- Grau d'implicació de l'equip de govern/directiu en l'impuls del projecte: [10 punts].

- Experiències prèvies en matèria de gestió responsable i sostenibilitat: [5 punts].

- Explicitació dels mecanismes de seguiment del projecte, durant i després de la col·laboració amb la Diputació de Barcelona : [5 punts].

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-201, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-201-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol·licitud.

Nombre màxim de sol·licituds:



Àrea de Presidència **Administració local** Alineament de les polítiques locals amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)

Una per ens.

Altres condicions:

No haver sol·licitat, per al mateix període, el recurs "Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i els ODS"

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada:

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Assessorament en projectes europeus



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Assessorament tècnic als ens locals per afavorir la seva participació en projectes europeus.

Aquest assessorament pot ser per les diferents etapes del projecte:

- Concepció del projecte
- Cerca i encaix amb les línies de finançament disponibles
- Preparació de la proposta
- Gestió del projecte

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, consorcis locals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de viabilitat i adequació tècnica de l'actuació 70

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. Abast del problema/necessitat o oportunitat que justifica la demanda [20 punts].
2. Qualitat de la sol·licitud en termes de descripció de l'actuació a realitzar i coherència amb el problema /necessitat o oportunitat [30 punts].
3. Viabilitat de prestació del producte sol·licitat [20 punts].

Solidesa de l'actuació en el reforç de les relacions internacionals de l'ens local 30

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. L'actuació s'emmarca en un pla d'internacionalització, un pla estratègic o en el pla de mandat de l'ens [15 punts]
2. Coherència i complementarietat de l'actuació amb altres iniciatives de caràcter internacional prèvies [15 punts]

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-189, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-189-21.pdf>

Es recomana annexar informació sobre el projecte o projectes sobre els que es demana assessorament.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Els ens sol·licitants han de concertar una reunió amb l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional abans de presentar la sol·licitud.

Condicions d'execució i justificació

Documentació per a la justificació:



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència
Unitat prestadora:
Oficina d'Europa i Estratègia Internacional
Tel.:934022077
o.europa.eint@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21028



Àrea de Presidència **Administració local** Assessorament en projectes europeus

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2014, de 4 de desembre, d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles



Pau, justícia i institucions sòlides



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Assessorament tècnic a projectes de participació ciutadana



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Servei d'Agenda 2030 i Participació

Tel.:934 723 027
s.agenda2030p@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/04/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21031

Assessorament i acompanyament tècnic per al foment de la participació ciutadana. S'ofereix suport als ens locals en el desenvolupament de projectes adreçats al foment de la participació ciutadana a través de processos de consulta, deliberació, decisió, implementació i avaluació sobre qualsevol assumpte de la seva competència. Els projectes poden preveure actuacions en matèria de:

- Impuls de la participació online i incorporació de les TIC en processos de participació
- Pressupostos participatius
- Espai públic, planejament urbanístic i Agenda Urbana
- Innovació social i coproducció de polítiques públiques
- Foment de la col·laboració entre el teixit associatiu per a la producció de polítiques públiques
- Foment de la participació ciutadana per a la transformació de l'administració local (diseñy de serveis públics, processos de participació interns,...)
- Processos participatius impulsats per equipaments (museus, biblioteques, centres cívics...)
- Avaluació de processos i espais de participació ciutadana
- Altres processos d'impuls de la participació (normativa, plans, processos sectorials).

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinataris:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació, execució i claredat	50
- Concepció i planificació: adequació al recurs, calendari i necessitat del projecte [25 punts].	
- Execució i claredat expositiva: metodologia, transversalitat i treball en xarxa [25 punts].	
Grau de dotació i organització per garantir la viabilitat de l'actuació	30
- Existència d'estructura i coordinació tècnica del projecte: [20 punts].	
- Explicitació de les accions de comunicació i difusió que es duran a terme per a garantir que es conegui l'impuls del nou projecte a nivell intern i extern a la ciutadania: [10 punts].	
Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació	20
- Grau d'implicació de l'equip de govern/directiu en l'impuls del projecte: [10 punts].	
- Explicitació de les accions de monitorització i seguiment del projecte: [10 punts].	

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-202, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-202-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol·licitud.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.



Àrea de Presidència **Administració local** Assessorament tècnic a projectes de participació ciutadana

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència Administració local CIDO: difusió de la informació pública local



Convocatòria

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal

Portal de tramitació (PMT)

El Cercador d'Informació i Documentació Oficials (CIDO) és un servei que ofereix la informació oficial de les institucions del sector públic català agrupada en normes i procediments, amb la finalitat de garantir el dret d'accés a la informació de les administracions públiques i contribuir a la seva transparència.

Es dona suport a la difusió de la informació pública d'interès per al territori per apropar-la a la població, garantir-ne l'accessibilitat i promoure el bon govern. Inclou les actuacions:

- Accés a llista de resultats dels anuncis adreçats a la ciutadania, amb especial atenció a les persones en situació de vulnerabilitat:
 - Ajuts que poden sol·licitar, segmentats per grups de beneficiaris
 - Processos d'ocupació pública amb places reservades a persones amb discapacitat, a persones a l'atur i per a joves, amb la possibilitat de filtrar per radi de proximitat a l'ens
 - Normativa local en matèria de serveis socials
- Accés a llista de resultats dels anuncis adreçats al teixit productiu (pimes i empreses en general, i professionals i autònoms):
 - Ajuts que poden sol·licitar
 - Licitacions amb el sector públic per tipologia d'activitat econòmica
 - Convenis col·lectius d'empreses i sectorials
 - Normativa que regula l'activitat empresarial
- Accés a llista de resultats d'actuacions per fer front a la crisi de la COVID-19:
 - Ajuts del sector públic, especialment els destinats a persones i famílies i teixit productiu
 - Mesures adoptades pels ens locals
- Acompanyament en la creació d'alertes per rebre les novetats dels recursos anteriors per correu electrònic.
- Difusió dels anuncis d'informació pública de l'ens pel canal Twitter @cidodiba (mínim 1 piulada al mes).
- Participació en fires, congressos i altres esdeveniments. S'ofereix suport tècnic amb dedicació màxima de 4 hores i supeditat a disponibilitat.



Recurs tècnic

Redacció de plans, projectes i informes

Procediment de concessió

Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:

Servei But Oficial Prov Barcelona i d'altr

Tel.:934 022 514

cido@diba.cat

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

<u>Tipologia d'actuacions sol·licitades</u>	<u>40</u>
- Accés a les llistes de resultats i/o servei d'alertes de manera exclusiva: [40 punts] - Difusió dels anuncis a Twitter i/o participació en fires, congressos i esdeveniments: [20 punts].	
<u>Grau de planificació dels congressos, fires i esdeveniments</u>	<u>30</u>
- Disposar de la data de celebració de la fira/congrés: [15 punts] - Ús de la modalitat en línia: [15 punts].	
<u>Disposar de referent tècnic</u>	<u>30</u>

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-196, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-196-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local.



Àrea de Presidència **Administració local** CIDO: difusió de la informació pública local

Condicions d'execució i justificació

Documentació per a la justificació:

Acreditació de la difusió efectiva de les llistes de resultats.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Comunicació local en situació d'excepcionalitat per COVID-19 i reactivació



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes

Procediment de concessió
Concurrència competitiva

Unitat prestadora:
Servei de Premsa i Xarxes Socials

Tel.:934 022 104
premsa@diba.cat

Suport en tasques de gabinet de premsa per fer front a la situació d'excepcionalitat al municipi com a conseqüència de la pandèmia per la COVID-19 per recolzar la comunicació pública local en situacions de crisi sanitària i informar de les mesures de reactivació econòmica, social i cultural implantades al municipi. El recurs inclou els àmbits propis d'un gabinet de premsa, com ara les eines digitals, la relació amb els mitjans de comunicació i les informacions o cartelleria informatives (bans, etc.).

S'entén com a situació d'excepcionalitat, tant les situacions sobrevingudes no previstes, com les que si poden ser anticipades dins del context de la pandèmia generada per la COVID-19. Assessorament adaptat a les necessitats d'ajuntaments d'entre 10.001 i 20.000 habitants, amb escassa estructura organitzativa i pocs recursos en matèria de comunicació pública local.

El suport es concreta en:

- 1.- Auditoria inicial de la comunicació en gabinet de premsa i propostes de millora.
- 2.- Banc d'hores per a l'assessorament en situacions d'excepcionalitat sobrevinguda vinculada a la COVID-19.
- 3.- Guia per a l'auditoria final i valoració de les accions realitzades.

Té l'objectiu d'acompanyar als ajuntaments per tal que incorporin i consolidin eines i metodologies per garantir bones pràctiques en la comunicació pública local vinculades a la COVID-19 i les mesures de reactivació, avançant cap a la plena autonomia i eficiència en benefici de la població. La finalitat del recurs és facilitar la transparència, el bon govern i l'accés a la informació de la ciutadania.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis d'entre 10.001 i 20.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

<u>Població del municipi. Es prioritzaran els municipis amb menor població</u>	<u>60</u>
S'atorga una puntuació inversament proporcional a la població del municipi, de manera que un municipi amb 20.000 habitants obtindria 0 punts i un municipi amb 10.000 habitants obtindria 60 punts.	
<u>Impuls de mesures per pal·liar els efectes de la crisi sanitària i de reactivació econòmica</u>	<u>40</u>
- Mesures adreçades a persones i famílies per fer front a la crisi ocasionada per la COVID-19 [15 punts].	
- Mesures adreçades a empreses, pimes, professionals i autònoms per fer front a la crisi ocasionada per la COVID-19 [15 punts].	
- Altres mesures previstes i/o adoptades (pel municipi o amb el suport d'altres administracions públiques). Es valoraran les dades a data 31 de desembre de 2020. [10 punts].	

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-197, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-197-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Disposar de personal municipal amb dedicació a la comunicació local (almenys 12 hores setmanals), degudament justificat.

Els ajuntaments que rebin aquest recurs no el podran tornar a demanar els anys successius.



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21054



Àrea de Presidència **Administració local**

Comunicació local en situació d'excepcionalitat per COVID-19 i reactivació

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Generalitat de Catalunya; Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Presidència **Administració local** Consultes jurídiques



Convocatòria

**Consultoria i assessorament
2021**

Canal

Correu electrònic

És un servei d'assessorament jurídic ràpid consistent en l'atenció telefònica de consultes puntuals, relacionades amb qualsevol de les competències que exerceixen els ens locals, a les quals es dona resposta immediata, o quasi immediata, pel mateix canal.

S'atenen totes les consultes que no estiguin relacionades amb l'àmbit de recursos humans, excepció feta d'aquelles que afectin als membres electes i als funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

L'horari d'atenció és de matí i tarda tots els dies laborables. Telèfon 934 022 205.

Destinataris:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Amb motiu de la COVID-19 les consultes es canalitzaran per correu electrònic fins a nou avís

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

Totes les consultes jurídiques que s'atenen es registren en una base de dades de la Direcció de Serveis Jurídics, prèvia confecció d'una fitxa per part del tècnic o tècnica que se n'ha fet càrrec. A més, un cop anonimitzades, serveixen per nodrir la Base d'estudis jurídics, ubicada a la zona d'accés restringit del web de la Diputació, a la qual poden accedir els ens locals de la demarcació de Barcelona de forma gratuïta.

Normativa aplicable:

- Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis Tots els trams.

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Recurs material

**Realització de serveis i
activitats**

Procediment de concessió

**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:

**Servei Assistència Jurídica
Local**

Tel.:934 022 205

s.assistenciajl@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 04/01/2021 a 31/12/2021

Codi recurs:

21323

Àrea de Presidència
Administració local
Consultes jurídiques

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Presidència Administració local Defensa judicial



Convocatòria

**Consultoria i assessorament
2021**

Canal

Sol·licitud general

Consisteix en la designació d'un lletrat o d'una lletrada perquè dugui a terme la defensa dels ens locals en els procediments en què són part, preferentment els de caràcter contenciós administratiu, civil i social. Aquest recurs s'adreça de manera especial als ens locals de menor capacitat econòmica i de gestió.

La representació judicial és a càrrec de l'ens peticionari, tant pel que fa a la designació com a la contractació.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- L'objecte del litigi no pot donar suport o rebutjar la impugnació d'actes i acords municipals per part dels membres de les corporacions que hi hagin votat en contra
- L'objecte del litigi no pot ser la impugnació d'actes i acords municipals per part de l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya
- En el litigi no poden ser part contrària ni altres ens locals ni aquesta Diputació
- En el supòsit que s'hagi d'externalitzar la prestació, l'ens peticionari haurà d'assumir el 50% de la despesa de l'assistència, IVA inclòs

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

- Sol·licitud electrònica de l'Alcaldia/Presidència adreçada a la Presidència de la Diputació de Barcelona
- Notificació electrònica per la qual s'acorda comparèixer al procediment o interposar-lo; designar representant, i nomenar el lletrat o la lletrada que designi la Diputació per dur a terme la defensa
- Còpia digital i certificada de la citació judicial amb tots els seus annexes
- Còpia digital i certificada de l'expedient judicial, si és el cas

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

- La representació judicial és a càrrec de l'ens peticionari, tant pel que fa a la designació com a la contractació.
- En cas que l'objecte del litigi i el volum de feina dels tècnics de la Direcció de Serveis Jurídics facin necessària la designació de professional extern per dur a terme la defensa, l'ens peticionari haurà d'assumir el 50% de les despeses del seu contracte.

Normativa aplicable:

- Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil; Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social. El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a



Recurs material

**Realització de serveis i
activitats**

Procediment de concessió

**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:

**Servei Assistència Jurídica
Local**

Tel.:934 022 205

s.assistenciajl@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 04/01/2021 a 31/12/2021

Codi recurs:

21325

Àrea de Presidència
Administració local
Defensa judicial

municipis Tots els trams.

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Presidència Administració local Dictàmens i assessorament jurídics



Convocatòria
**Consultoria i assessorament
2021**
Canal
Sol·licitud general

Consisteix en assessorar jurídicament als ens locals en qüestions concretes relacionades amb qualsevol de les competències que exerceixen o, en general, amb la defensa dels seus drets i béns.

Es materialitza en:

- La redacció de dictàmens o informes jurídics
- Notes informatives
- Suport a la redacció de convenis, ordenances, reglaments, propostes de resolució i altres documents de contingut jurídic.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Requisits de concessió:

- L'objecte de la petició ha de ser sobre un supòsit concret, no genèric, amb determinació dels aspectes sobre els quals es demana un pronunciament jurídic
- L'objecte de la petició no ha d'estar relacionat amb l'àmbit de recursos humans, excepció feta d'aquelles que afectin als membres electes i als funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional

Unitat prestadora:
**Servei Assistència Jurídica
Local**

Tel.:934 022 205
s.assistenciajl@diba.cat

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Sol·licitud electrònica de l'Alcaldia o Presidència adreçada a la Presidència de la Diputació de Barcelona i la documentació necessària que permeti un coneixement adequat de la qüestió plantejada, incloent-hi els informes existents referents a la mateixa qüestió que estiguin en possessió de l'ens peticionari.



Període de sol·licitud

2021: 04/01/2021 a 31/12/2021

Normativa aplicable:

- Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis Tots els trams.

Codi recurs:
21326

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Presidència
Administració local
Dictàmens i assessorament jurídics

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Espai d'intercanvi de coneixement en matèria de localització dels ODS entre ens locals



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Governes Locals 2021**
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Participació en un espai de trobada d'ens locals que permeti l'intercanvi d'experiències, metodologies i bones pràctiques que s'han aplicat als corresponents municipis per a la localització dels ODS i la implementació de l'Agenda 2030. Les experiències aportades es publicaran al Mapa i cercador d'experiències de localització dels ODS dels ens locals, a l'espai web www.diba.cat/ods

Es constituïran grups de treball de mínim 5 ens de característiques similars (d'acord amb els criteris poblacionals i en quant a l'estructura i organització interna), amb un nivell d'experiència i grau de consolidació del projecte similars, per facilitar l'intercanvi de coneixement i promoure el benefici mutu entre els ens participants.

En aquest sentit, la viabilitat de l'actuació restarà condicionada a la recepció de les demandes mínimes d'ens de característiques similars per a poder constituir un grup.



Recurs tècnic
**Adhesió a espais de trobada
i treball en xarxa**

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals

Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Requisits de concessió:

- Experiència prèvia demostrable en l'aplicació de l'Agenda 2030 per part de l'ens local
- Existència d'una persona tècnica referent del projecte d'Agenda 2030 a l'ens local
La persona tècnica referent ha de tenir coneixement de la trajectòria de l'ens en l'aplicació de l'Agenda 2030 i ha d'actuar com a representant i interlocutora de l'ens local a l'espai de trobada de forma fixa.
- Compromís de la implicació de l'equip de govern i directiu en relació amb la participació de l'ens local a l'espai de trobada

Unitat prestadora:
**Servei d'Agenda 2030 i
Participació**

Tel.:934 723 027
s.agenda2030p@diba.cat

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-203, descarregueu-lo a:
<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-203-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- Experiència prèvia demostrable en l'aplicació de l'Agenda 2030 per part de l'ens local
- Existència d'una persona tècnica referent del projecte d'Agenda 2030 a l'ens local, amb coneixement de la trajectòria de l'ens en l'aplicació de l'Agenda 2030 i que actui com a representant i interlocutora de l'ens local a l'espai de trobada de forma fixa.

Compromisos de qualitat:



Període de sol·licitud

2021: 01/07/2021 a 30/09/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21102



Àrea de Presidència **Administració local**

Espai d'intercanvi de coneixement en matèria de localització dels ODS entre ens locals

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Espai de treball en matèria de planificació estratègica de cooperació al desenvolupament



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal
Portal de tramitació (PMT)

Espai de treball i d'intercanvi entre els ens locals en el procés d'elaboració, implementació, seguiment i avaluació dels seus plans directors o orientacions estratègiques en matèria de cooperació al desenvolupament. El propòsit d'aquest espai és la generació de coneixement, la innovació i la millora contínua en l'àmbit de la planificació estratègica de la política pública municipal de la cooperació al desenvolupament.

Inclou reunions de treball periòdiques.

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals

Requisits de concessió:

- Es imprescindible que l'ens estigui en procés d'elaboració i/o disposi d'un pla director o d'unes orientacions estratègiques en matèria de cooperació al desenvolupament en fase d'implementació i/o avaluació

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Un per ens.

Altres condicions:

Per acreditar la condició d'estar en procés d'elaboració o avaluació d'un pla director serà suficient si l'ens ha sol·licitat el recurs "Plans directors de cooperació al desenvolupament" o bé el recurs "Orientacions estratègiques en matèria de cooperació al desenvolupament" en el marc del Catàleg de serveis 2020, 2021, 2022 o 2023.

Cal que l'ens lliuri el document estratègic de cooperació al desenvolupament vigent, en el cas que no s'hagi fet amb el suport de la Diputació de Barcelona

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

- Cal que l'ens faciliti l'assistència i participació d'un/a tècnic/a municipal en les diferents activitats de l'espai de treball.
- El període d'execució s'iniciarà a partir de l'aprovació de l'acte de concessió i finalitzarà el 31 de desembre de 2023.

Compromisos de qualitat:



Recurs tècnic
Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina Cooperació al Desenvolupament

Tel.:934 022 504
o.cooperacioid@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21100



Àrea de Presidència **Administració local**

Espai de treball en matèria de planificació estratègica de cooperació al desenvolupament

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 26/2001 de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Espai de treball i intercanvi dels plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Grup estable de professionals referents en educació per a la ciutadania global dels ens locals que tenen en execució un pla d'actuació en aquest àmbit. L'espai té per objectiu facilitar l'intercanvi d'experiències i la reflexió sobre la pràctica com a eina d'aprenentatge i millora continua.

A partir d'una identificació conjunta de les necessitats dels referents municipals, s'organitzaran sessions de treball periòdiques en les quals s'aportarà coneixement especialitzat i es treballarà sobre la base de les experiències dels diferents ens locals que hi participen.

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.



Recurs tècnic
Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 10.000 habitants, consells comarcals

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Requisits de concessió:

- Haver sol·licitat el recurs de Pla d'ECG del Catàleg XGL2021, 2022 o 2023; o bé tenir en execució un suport plurianual atorgat en el marc del recurs plans d'EpD del Catàleg XGL 2020 o disposar d'un instrument propi de planificació de l'ECG local.

Unitat prestadora:
Oficina Cooperació al Desenvolupament

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Tel.:934 022 504
o.cooperacioid@diba.cat

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Altres condicions:

Es poden acollir a aquest recurs:

- els ens locals que sol·licitin el recurs econòmic "Pla d'educació per a la ciutadania global (ECG)" del Catàleg XGL 2021, 2022 o 2023
- els ens locals beneficiaris del recurs "Plans municipals d'EpD" amb caràcter pluriennal, en el marc del Catàleg XGL 2020.
- els ens locals que disposin d'una planificació de l'educació per a la ciutadania global (ECG) que s'impulsi des de l'ens local. En aquest cas, cal que l'ens lliuri el document de planificació de l'ECG vigent.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

- Cal que l'ens faciliti l'assistència i participació d'un/a tècnic/a municipal en les reunions i espai de treball.
- El període d'execució s'iniciarà a partir de l'aprovació de l'acte de concessió i finalitzarà el 31 de desembre de 2023.

Compromisos de qualitat:



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21101



Àrea de Presidència **Administració local**

Espai de treball i intercanvi dels plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada:

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Finançament de projectes singulars per a la implicació de la ciutadania en els petits municipis



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport per al foment de la participació ciutadana en la definició, implementació i avaluació de les polítiques públiques i l'enfortiment de la ciutadania activa, en matèria de:

- Impuls de la participació online i incorporació de les TIC en processos de participació.
- Pressupostos participatius
- Espai públic, planejament urbanístic i Agenda Urbana
- Innovació social i coproducció de polítiques públiques
- Foment de la col·laboració entre el teixit associatiu per a la producció de polítiques públiques
- Foment de la participació ciutadana per a la transformació de l'administració local (diseñ de serveis públics, processos de participació interns,...)
- Processos participatius impulsats per equipaments (museus, biblioteques, centres cívics...)
- Avaluació d'espais i processos de participació
- Altres processos d'impuls de la participació (normativa, plans, processos sectorials)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrència competitiva

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants, entitats municipals descentralitzades

Unitat prestadora:
Servei d'Agenda 2030 i Participació

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Tel.:934 723 027
s.agenda2030p@diba.cat

Criteris de la valoració:	Puntuació:
<u>Grau de qualitat tècnica del projecte</u>	<u>70</u>
a) Estructura global del projecte, desenvolupament de la informació i qualitat del redactat (15 punts) b) Bona definició i concreció dels objectius que es persegueixen amb el projecte (objectius específics fàcilment mesurables) (15 punts) c) Metodologia participativa: definició de les tècniques a emprar, així com la justificació de la seva utilització (15 punts) d) Calendarització de la proposta adequada a les actuacions a realitzar (10 punts) e) Indicadors o altres instruments per fer el seguiment i avaluació dels resultats de l'actuació (15 punts)	
<u>Grau de transversalitat del projecte</u>	<u>20</u>
a) Àrees municipals implicades (10 punts) b) Grau d'implicació dels agents locals (10 punts)	
<u>Projectes singulars</u>	<u>10</u>
Grau d'innovació del projecte (10 punts)	

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-204, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-204-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol·licitud.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

En cas que un ens presenti una sol·licitud a títol propi i també formi part d'una sol·licitud conjunta, quan aquesta doble concurrència sigui incompatible d'acord amb les condicions específiques del recurs, preval la sol·licitud conjunta, sempre que compleixi amb els requisits establerts

Els ens que no hagin executat un recurs atorgat a la convocatòria passada queden exclosos de la convocatòria de l'any següent.



Àrea de Presidència **Administració local**

Finançament de projectes singulars per a la implicació de la ciutadania en els petits municipis

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 15%
Resten exempts d'obligació de cofinançar els municipis de fins a 5.000 habitants, i els ens locals amb ajuts i assistències d'importos inferiors a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Capítol 1.

Capítol 2. A excepció de: Activitats i recursos resultants de l'objecte o execució del procés participatiu. Per exemple, actuacions musicals, festes majors, serveis sanitaris, premis; obsequis, regals, etc. O bé, l'execució del projecte resultant del procés participatiu.

Capítol 4. A excepció de: Subvencions a entitats.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

10000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>

- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>

- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>

- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>

- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-006-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la justificació de la sol·licitud.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència
Administració local

Finançament de projectes singulars per a la implicació de la ciutadania en els petits municipis

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport per al foment de la participació ciutadana en la definició, implementació i avaluació de les polítiques públiques i l'enfortiment de la ciutadania activa, en matèria de:

- Impuls de la participació online i incorporació de les TIC en processos de participació
- Pressupostos participatius
- Espai públic, planejament urbanístic i Agenda Urbana
- Innovació social i coproducció de polítiques públiques
- Foment de la col·laboració entre el teixit associatiu per a la producció de polítiques públiques
- Foment de la participació ciutadana per a la transformació de l'administració local (disseny de serveis públics, processos de participació interns,...)
- Processos participatius impulsats per equipaments (museus, biblioteques, centres cívics...)
- Avaluació d'espais i processos de participació
- Altres processos d'impuls de la participació (normativa, plans, processos sectorials)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrència competitiva

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 5.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals

Unitat prestadora:
Servei d'Agenda 2030 i Participació
Tel.:934 723 027
s.agenda2030p@diba.cat

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica del projecte 70

- Estructura global del projecte, desenvolupament de la informació i qualitat del redactat: [15 punts].
- Bona definició i concreció dels objectius que es persegueixen amb el projecte (objectius específics fàcilment mesurables): [15 punts].
- Indicadors o altres instruments per fer el seguiment i avaluació dels resultats de l'actuació: [15 punts].
- Metodologia participativa, definició de les tècniques a emprar, així com la justificació de la seva utilització [15 punts].
- Calendarització de la proposta adequada a les actuacions a realitzar: [10 punts].

Grau de transversalitat del projecte 20

- a) Àrees municipals implicades: [10 punts]
- b) Grau d'implicació dels agents locals: [10 punts].

Grau d'innovació (projectes singulars) 10

Grau d'innovació del projecte (10 punts)

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-205, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-205-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol·licitud.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- En cas que un ens presenti una sol·licitud a títol propi i també formi part d'una sol·licitud conjunta, quan aquesta doble concurrència sigui incompatible d'acord amb les condicions específiques del recurs, preval la sol·licitud conjunta, sempre que compleixi amb els requisits establerts
- Els ens que no hagin executat un recurs atorgat a la convocatòria passada queden exclosos de la convocatòria de l'any següent.



Àrea de Presidència **Administració local** Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 15%
Resten exempts d'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'importos inferiors a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Capítol 1.

Capítol 2. A excepció de: Activitats i recursos resultants de l'objecte o execució del procés participatiu.
Per exemple, actuacions musicals, festes majors, serveis sanitaris, premis; obsequis, regals, etc. O bé, l'execució del projecte resultant del procés participatiu.

Capítol 4. A excepció de: Subvencions a entitats

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

15000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>

- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>

- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>

- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>

- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-006-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la justificació.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència
Administració local
Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i els ODS



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrència competitiva

Unitat prestadora:
Servei d'Agenda 2030 i Participació
Tel.:934 723 027
s.agenda2030p@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21146

Suport econòmic als ens locals que desenvolupin un projecte singular per a la localització dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) al seu territori a través de les polítiques locals, que fomenti l'alineament de les estratègies locals amb els reptes globals acordats en el marc de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.

Seràn objecte de finançament els projectes estratègics locals amb capacitat transformadora dins l'administració pública, que siguin innovadors en el marc de l'actuació municipal i que des de l'actuació local pretenguin donar resposta als reptes globals que marca l'Agenda 2030 a través dels ODS. L'objectiu és promoure polítiques i institucions locals eficaces, innovadores i co-creadores de valor públic que integrin els principis i els objectius de l'Agenda 2030.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció, planificació, execució i innovació 35

- Coherència de la proposta amb l'objectiu del recurs: [20 punts].
- Coherència del calendari proposat d'acord amb les diferents fases d'execució: [10 punts].
- Pressupost adequat a la dimensió de l'actuació: [5 punts].

Grau de transversalitat a nivell d'implicació àrees municipals i altres agents locals del territori 25

- Caràcter transversal, àrees municipals implicades: [15 punts].
- Grau d'implicació d'agents locals (entitats, empreses, ciutadania, etc.): [10 punts].

Grau de lideratge polític de l'ens local en la definició i execució de l'actuació 20

- Grau d'implicació de l'Alcaldia/Gerència: [15 punts].
- Coherència amb documents estratègics locals (PAM, Plans estratègics, etc.): [5 punts].

Accions prèvies en relació amb els ODS 20

- Actuacions realitzades en matèria de gestió responsable i sostenibilitat: [5 punts].
- Actuacions realitzades en matèria d'alineament amb els ODS (per exemple, diagnòsi; planificació): [5 punts].
- El projecte incorpora la realització d'activitats formatives, de sensibilització a nivell intern o de la ciutadania: [10 punts].

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Memòria de sol·licitud, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-001-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol·licitud.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

No haver sol·licitat, per al mateix període, el recurs "Alineament de les polítiques locals amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)".



Àrea de Presidència **Administració local**

Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i els ODS

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 20%

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Capítol 1.

Capítol 2. A excepció de: Desplaçaments, participació en fires sectorials i missions empresarials.

Fins al 10% de l'aportació de la Diputació de Barcelona es pot destinar a despeses vinculades a desplaçaments (allotjament, transport i dietes).

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

10000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>

- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>

- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>

- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>

- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

L'ens ha de lliurar una còpia del document d'alineament del Pla de mandat (línies estratègiques) o un informe de l'actuació executada a través d'aquest recurs.

Altres condicions d'execució i justificació:

En el cas que l'ens local rebí finançament de la Diputació per impulsar altres actuacions vinculades a la localització de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible i/o plans estratègics, s'han de preveure mecanismes de coordinació en l'elaboració de les actuacions previstes en aquest recurs.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència
Administració local

Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i
els ODS

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Foment de les relacions europees i internacionals dels ens locals de fins a 10.000 habitants



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Fomentar les activitats d'àmbit europeu i internacional impulsades pels ens locals de fins a 10.000 habitants.

Pot incloure:

- Suport a l'establiment o enfortiment d'agermanaments/relacions bilaterals entre territoris
- Assessorament per a la concepció, presentació i gestió de projectes europeus i internacionals (cerca de socis, cerca de fonts de finançament, preparació de la proposta, avaluació d'impacte etc.)
- Accions de sensibilització, informació i formació sobre temes d'àmbit europeu i internacional
- Intercanvi de bones pràctiques d'altres països en la gestió de la Covid 19 a nivell local

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 10.000 habitants, consorcis locals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Criteri	Puntuació
Grau de qualitat tècnica de l'actuació	70
Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:	
1. Abast del problema, necessitat o oportunitat que justifica l'actuació [25 punts].	
2. Coherència entre les activitats, la necessitat/oportunitat, el calendari i els resultats [30 punts].	
3. Coherència entre la dimensió i conceptes del pressupost amb la dimensió i el tipus d'activitats previstes [15 punts].	
Solidesa de l'actuació en termes d'impacte en el territori i en la ciutadania	20
Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:	
1. Grau d'implicació d'agents locals del territori i de representants de la societat civil i la ciutadania en l'actuació sol·licitada [10 punts].	
2. Impacte esperat en el curt i mitjà termini en el reforç de les relacions europees i/o internacionals de l'ens local i el territori [10 punts].	
Absència de revocació parcial superior al 50% o renúncia en el mateix recurs en les 2 edicions anteriors (2019 i 2018)	10

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-190, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-190-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Cost mínim previst de l'actuació 3.000 euros.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 20%



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Oficina d'Europa i Estratègia Internacional

Tel.:934022077
o.europa.eint@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21148



Àrea de Presidència **Administració local**

Foment de les relacions europees i internacionals dels ens locals de fins a 10.000 habitants

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació
Despeses elegibles:
Capítol 2.

El 30% de l'aportació de la Diputació de Barcelona es pot destinar a despeses vinculades a desplaçaments europeus i internacionals (allotjament, transport, dietes i obsequis protocolaris), sempre que estiguin vinculades a les actuacions.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

5000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>

- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>

- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>

- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>

- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Dades tècniques C4-045, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-045-21.pdf>

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governaments Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2014, de 4 de desembre, d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles



Pau, justícia i institucions sòlides



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Guia pràctica per a elaborar l'Agenda 2030 Local



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Servei d'Agenda 2030 i Participació

Tel.:934 723 027
s.agenda2030p@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/04/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21162

Suport en l'aplicació de la Guia per a la localització de l'Agenda 2030 al municipi o comarca. La guia és un document, elaborat per la Diputació de Barcelona, de suport a aquells ens locals que vulguin implementar l'Agenda 2030 i localitzar els ODS al seu territori de manera autònoma i necessitin un full de ruta sobre les fases i metodologia per dur-ho a terme. Inclou:

- Sessions d'acompanyament als ens locals per a l'aplicació de la Guia (en format presencial o virtual en funció del context del moment), en les que s'explicarà la metodologia que es presenta a la guia i es donaran orientacions per a aplicar-la i elaborar la pròpia Agenda 2030 local. Es programaran entre 3 i 5 sessions, en funció de la tipologia d'ens participants (grau de maduresa del projecte, mecanismes de treball transversal articulats a l'ens, lideratge del projecte, disponibilitat de recursos interns per a treballar de forma més autònoma, etc.). El nombre de sessions es predeterminaran a l'inici, quan es constitueixi el grup de treball. Les diferents sessions es programaran espaiades en el temps, per deixar un període de treball entre sessió i sessió perquè cada ens apliqui les fases de la guia corresponents i es puguin resoldre els dubtes o les dificultats a la propera sessió.

- Fòrum d'intercanvi d'experiències entre els ens locals que han participat a les sessions, per donar la possibilitat de seguir compartint dubtes i dificultats, així com èxits i recomanacions en l'aplicació de la guia a cada territori.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

<u>Grau de dotació i organització per garantir la viabilitat de l'actuació</u>	<u>60</u>
- Coordinació del projecte: Existència d'estructura i coordinador/a tècnic/a del projecte d'aplicació de la guia: [30 punts].	
- Equip de treball: Caràcter transversal, amb la implicació de les àrees que tenen un paper clau en l'assoliment de l'Agenda 2030: [20 punts].	
- Existència de mecanismes de treball transversal, comissions interdepartamentals, etc., ja instaurades a l'ens que podrien utilitzar-se en el procés d'aplicació de la guia: [10 punts].	
<u>Grau de continuïtat i estabilitat de l'actuació</u>	<u>40</u>
- Grau d'implicació de l'equip de govern i directiu en l'impuls i el lideratge de l'elaboració de l'Agenda 2030 local: [30 punts].	
- Explicitació dels mecanismes de seguiment de l'aplicació de la guia que es preveuen: [10 punts].	

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-206, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-206-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol·licitud.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.



Àrea de Presidència **Administració local** Guia pràctica per a elaborar l'Agenda 2030 Local

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Identificació d'orientacions estratègiques de cooperació al desenvolupament



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Elaboració d'orientacions estratègiques en l'àmbit de les polítiques públiques de cooperació al desenvolupament que incorporin el vessant de l'educació per al desenvolupament i drets humans, les estratègies de cooperació i la relació amb les entitats del territori. El suport preveu la creació d'un grup de treball, amb la participació tècnica i el lideratge polític dels ens locals, coordinat per la Diputació de Barcelona. Inclou:

- Reunions de treball periòdiques
- Assessorament tècnic continuat

Un cop finalitzat, és lliurarà un document que inclourà una proposta d'elements per a l'estratègia de futur.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants, consells comarcals

Requisits de concessió:

- Tenir la condició d'ens destinatari del recurs

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- La sol·licitud d'aquest recurs és incompatible amb la sol·licitud pel recurs de "Plans directores de cooperació al desenvolupament".
- Queden exclosos aquells municipis que hagin estat beneficiaris d'aquest recurs en els darrers 4 anys.
- L'ens haurà de designar un interlocutor que, entre d'altres accions, haurà de proporcionar la informació necessària; efectuar els seguiment del procés; coordinar les diferents àrees i persones que hi intervinguin afavorint la seva participació i establint les accions adients per a la presa de decisions per part dels responsables tècnics i/o electes.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

- Un cop concedit l'ajut, cal que l'ens designi expressament un referent polític i un tècnic municipal amb disponibilitat per assistir i participar en tot el procés.
- L'ens local ha de facilitar la documentació i la informació necessària per al correcte desenvolupament de l'actuació.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència
Unitat prestadora:
Oficina Cooperació al Desenvolupament
Tel.:934 022 504
o.cooperacioid@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21164



Àrea de Presidència **Administració local**

Identificació d'orientacions estratègiques de cooperació al desenvolupament

Compromisos de qualitat:

pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 26/2001 de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Orientacions per iniciar-se a les relacions europees i internacionals



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Assessorament tècnic als ens locals que no tenen experiència internacional en la fase inicial de presa de consciència i participació en l'àmbit europeu i internacional i donar -los a conèixer els elements necessaris per obrir la via europea i internacional.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:
Ajuntaments, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de viabilitat i adequació tècnica de l'actuació 80

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:
1. Abast del problema/necessitat o oportunitat que justifica la demanda [25 punts].
2. Qualitat de la sol·licitud en termes de descripció de l'actuació a realitzar i coherència amb el problema/necessitat o oportunitat [35 punts].
3. Viabilitat de prestació del productes sol·licitat [20 punts].

Consistència de l'actuació en relació a l'estratègia de l'ens local 20

Aquest criteri es valora pel subcriteri següent:
1. L'actuació s'emmarca en el pla de mandat o es coherent amb aquest [20 punts].

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-191, descarregueu-lo a:
<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-191-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina d'Europa i Estratègia Internacional
Tel.: 934022077
o.europa.eint@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21199



Àrea de Presidència **Administració local**

Orientacions per iniciar-se a les relacions europees i internacionals

Compromisos de qualitat:

pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2014, de 4 de desembre, d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Pla de seguretat local



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Gabinet Prevenció i Seguretat
Tel.:934 022 816
ds.suportcg@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21202

La Llei 4/2003, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, estableix els principis bàsics d'organització i actuació en l'àmbit de la seguretat, i proposa l'elaboració i desenvolupament dels plans de seguretat local com el principal instrument estratègic per a la definició i la gestió de polítiques orientades a la millora de la seguretat pública. La finalitat del recurs és la redacció del Pla de seguretat local, d'acord amb la "Guia per a l'elaboració de plans locals de seguretat" de la Comissió de Policia de Catalunya del Departament d'Interior i fent servir les fitxes amb format estandarditzat per a l'elaboració d'aquests plans que es trobaran al web de l'extrapol.

El pla es podrà estructurar de la manera següent:

1. Fase de diagnòsi de l'estat de la seguretat al municipi
2. Fase de definició d'objectius i disseny de les accions del pla. El pla s'estructurarà en cinc programes:
 - Seguretat ciutadana
 - Seguretat viària i mobilitat
 - Protecció civil i emergències
 - Qualitat de vida i civisme
 - Gestió del sistema local de seguretat pública.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis d'entre 5.001 i 50.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Increment del nombre d'accidents de trànsit, de les infraccions penals i administratives en els darrers dos anys. 75

- pel percentatge d'increment d'accidents de trànsit [25 punts].
- pel percentatge d'increment d'infraccions penals [25 punts].
- pel percentatge d'increment d'infraccions administratives [25 punts].

La subpuntuació de 25 punts cada supòsit es distribuirà d'acord amb els trams següents:
Increment inferior a 31%, 15 punts; increment del 31% fins al 60%, 20 punts; increment superior al 60% 25 punts.

Existència de serveis d'oci i, logístics, IES i esdeveniments en què participin un alt nombre de persones 20

Nombre d'establiments obligats a disposar de mesures de seguretat 5

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-199, descarregueu-lo a:
<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-199-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ajuntament.

Altres condicions:

L'ajuntament ha de tenir cos de policia local i no ha de tenir Pla de seguretat local elaborat.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

- Cost màxim de l'actuació: 12.000 euros.
 - Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost màxim total de l'actuació: per als municipis de 5.001 a 10.000 habitants, 20%; per als municipis de 10.001 a 20.000 habitants, 30%; per als municipis de 20.001 a 50.000 habitants, 50%.
- Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals de fins a 1.000 habitants i els ens locals amb



Àrea de Presidència Administració local Pla de seguretat local

ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>
- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>
- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>
- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>
- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Pla local de seguretat elaborat segons la Guia del Pla de Seguretat Local, donant compliment al que s'estableix als articles 9,10 i 11 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, degudament supervisat pel Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i pel Gabinet de Prevenció i Seguretat de la Diputació.

A efectes de la justificació de l'ajuda econòmica no es tindran en compte els Plans de Seguretat Local que no hagin estat supervisats pel Departament d'Interior i pel Gabinet de Prevenció i Seguretat de la Diputació.

Altres condicions d'execució i justificació:

- El Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i el Gabinet de Prevenció i Seguretat (GPS) de la Diputació de Barcelona són els encarregats de la direcció tècnica i de la supervisió de l'elaboració del Pla, alhora que presten l'assessorament que sigui necessari.
S'estableixen les condicions següents:
 - En un termini màxim d'1 mes a comptar des de la concessió de l'ajut es convocarà una primera reunió entre l'ajuntament, el GPS i on s'explicarà com s'ha d'elaborar el Pla i es resoldran dubtes.
 - Abans d'iniciar la diagnosi i un cop s'hagi adjudicat el contracte de redacció del Pla o es designi personal propi de l'ajuntament a aquest efecte, es convocarà una segona reunió per tal d'assessorar-los a la que assistiran aquests així com el personal de l'ajuntament i del GPS.
 - Durant l'execució del Pla es mantindran reunions bimestrals amb l'ajuntament, el contractista i el GPS. D'aquestes reunions s'estendran actes per la persona que es designi com a secretari en aquestes reunions.
 - Un cop el Pla de Seguretat estigui redactat l'ajuntament l'enviarà tant al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya com al GPS per a realitzar la darrera revisió i que d'acord amb la normativa d'aplicació es pugui elevar a la Junta Local de Seguretat per a la seva aprovació.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya; Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.



Àrea de Presidència **Administració local** Pla de seguretat local

El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis d'entre 5.001 i 50.000 habitants.

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència Administració local Plans d'acció internacional



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic

Procediment de concessió
Concurrència competitiva

Unitat prestadora:
Oficina d'Europa i Estratègia Internacional

Tel.:934022077
o.europa.eint@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21209

Amb aquest recurs es vol donar suport a la planificació estratègica de l'acció internacional dels ens locals, amb l'objectiu d'impulsar polítiques locals de relacions internacionals integrals i sostenibles. Pot incloure:

- Elaboració de Plans estratègics d'acció internacional
- Avaluació dels plans.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 10.000 habitants, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de solidesa de l'actuació i coherència amb el marc estratègic del territori i, en particular, de la seva acció internacional 30

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. Actuació emmarcada en els objectius del PAM i/o en els instruments de planificació estatègica de l'ens [10 punts].
2. Coherència de l'actuació en relació a la trajectòria de treball prèvia de l'ens en l'àmbit internacional [10 punts].
3. Alineament del pla amb les agendes europees i internacionals [10 punts].

Grau de qualitat tècnica del projecte 40

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. Quina és la necessitat, oportunitat o problema a abordar? [10 punts].
2. Coherència entre les activitats a desenvolupar el calendari i els resultats esperats [20 punts].
3. Pressupost adequat a la dimensió de l'actuació [10 punts].

Grau de lideratge polític de l'ens local en la definició i execució de l'actuació 10

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. Compromís polític, grau d'implicació Alcaldia/Gerència [5 punts].
2. Grau de transversalitat en la definició i execució de l'actuació [5 punts].

Grau de desenvolupament de mecanismes d'implicació de la societat civil i dels agents locals 10

Aquest criteri es valora pels subcriteris següents:

1. Agents locals, representants de la societat civil i ciutadania que s'ha previst implicar [5 punts].
2. Existència i/o creació d'espais de concertació (p.e. Consells de ciutat) que es preveuen mobilitzar durant l'execució de l'actuació [5 punts].

Absència de revocació parcial superior al 50% o renúncia en el mateix recurs en les 2 edicions anteriors (2019 i 2018) 10

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-192, descarregueu-lo a:
<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-192-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:



Àrea de Presidència **Administració local** Plans d'acció internacional

El cost mínim previst de l'actuació és de 5.000 euros.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Per als ens locals amb població de més de 10.000 habitants i fins 50.000 habitants, el percentatge de cofinançament de l'ens sobre el cost total de l'actuació serà del 20%. Per a la resta d'ens, del 30%.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Capítol 2. A excepció de: només s'acceptaran despeses derivades de la contractació externa per la realització del pla o per la seva avaluació

Termini d'execució i justificació:

Execució pluriennal: 01/01/2021 a 31/12/2022

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2021; segona, 02/01/2022 a 15/11/2022

Justificació final: 02/01/2023 a 31/03/2023

Import màxim d'ajut:

15000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>

- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>

- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>

- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>

- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Dades tècniques C4-046, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-046-21.pdf>

S'haurà de lliurar una còpia del pla d'acció internacional o de l'avaluació del pla realitzat amb aquest recurs.

Altres condicions d'execució i justificació:

En el cas que l'ens local rebí finançament de la Diputació per a l'elaboració d'un Pla director de cooperació al desenvolupament, s'haurà de preveure mecanismes de coordinació en l'elaboració d'ambdós plans.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 16/2014, de 4 de desembre, d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència
Administració local
Plans d'acció internacional

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Governes Locals 2021**

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic

Procediment de concessió
Concurrència competitiva

Unitat prestadora:
**Oficina Cooperació al
Desenvolupament**

Tel.:934 022 504
o.cooperaci@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21214

S'ofereix suport per a implementar les accions derivades d'una planificació de l'acció municipal o comarcal d'educació per a la ciutadania global, entesa com la promoció d'una ciutadania conscient, crítica i compromesa amb la promoció dels drets humans i el desenvolupament sostenible al món i amb la solidaritat internacional entesa des de la corresponsabilitat.

Les propostes poden tractar diferents temàtiques (defensa dels drets humans, construcció de pau, desigualtats de gènere, models de producció i consum, crisi climàtica) però sempre des d'una dimensió que vagi més enllà de l'àmbit local i el connecti amb les desigualtats i interdependències globals/internacionals. Les actuacions es desenvoluparan en un context marcat per la COVID 19 i els seus efectes. Buscaran donar resposta a les necessitats d'adaptació del context educatiu local tant pel que fa als formats i metodologies com els continguts a tractar, des de la perspectiva pròpia de l'educació per a la ciutadania global.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 10.000 habitants, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica de la proposta	40
- Grau de claredat, concreció i coherència en la definició d'objectius i resultats [10 punts].	
- Grau de coherència i claredat en la descripció de les activitats [15 punts].	
- Es preveuen mecanismes de seguiment i avaluació [5 punts]	
- Es preveuen elements de comunicació i extracció d'aprenentatge [5 punts]	
- Es contemplen elements d'innovació [5 punts]	
Grau de dotació i organització de recursos previstos	25
- Grau de detall i claredat del pressupost [5 punts].	
- Grau de coherència entre els recursos pressupostats i les activitats descrites [15 punts].	
- Adequació del recurs humà assignat per l'ajuntament [5 punts]	
Grau de transversalitat i treball en xarxa	20
- Participen altres àrees de l'ajuntament [10 punts]	
- Participen entitats de la societat civil o altres actors del municipi [10 punts]	
Participació de l'ens local a l'Espai de Treball i Intercanvi dels Plans d'ECG (ETECG)	15

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-193, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-193-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- L'ens local ha d'especificar a la sol·licitud si opta per un ajut d'execució anual o pluriennal, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.
- Aquest ajut és incompatible amb la sol·licitud d'un ajut per a la modalitat de d'accions del recurs d'actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG) excepte si l'acció es presenta de forma conjunta.



Àrea de Presidència Administració local Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)

- No podran sol·licitar aquest ajut els ens locals als quals es va atorgar, en el marc del Catàleg XGL de l'any anterior, aquest mateix recurs amb caràcter pluriennal.
- Totes les accions incloses hauran de tenir una dimensió internacional orientada a la construcció de ciutadania global i impuls de la solidaritat. Queden excloses, per tant, aquelles accions que, malgrat tractin una de les temàtiques indicades, no inclogui aquesta dimensió.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 30%

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Capítol 1. A excepció de: Només són elegibles les despeses vinculades a personal tècnic propi dedicat directament a la realització de les accions. L'import imputable a la Diputació de Barcelona no pot superar el 10% de l'import atorgat per la Diputació.

Capítol 2. A excepció de: Despeses de càterings, beques, finançament d'estudis d'investigació, colònies, estades, accions de captació i/o recollida de fons i de materials. Els premis només seran elegibles quan consisteixin en productes de comerç just.

Termini d'execució i justificació:

Execució pluriennal: 01/01/2021 a 31/12/2022

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2021; segona, 02/01/2022 a 15/11/2022

Justificació final: 02/01/2023 a 31/03/2023

Import màxim d'ajut:

80000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>
- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>
- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>
- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>
- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Dades tècniques C4-047, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-047-21.pdf>

La justificació haurà d'anar acompanyada de material fotogràfic de les activitats realitzades i còpia dels materials que s'hagin editat o publicat en el marc de l'execució del Pla.

Altres condicions d'execució i justificació:

- Import màxim per any ajut: 40.000 euros.
- Import mínim per any: 15.000 euros.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 26/2001 de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament



Àrea de Presidència
Administració local
Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Plans directors de cooperació al desenvolupament



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Es dona suport a l'elaboració i/o avaluació de plans directors de cooperació al desenvolupament.

El pla és un document estratègic que defineix la política pública local en aquest àmbit, és a dir, les orientacions estratègiques, les modalitats d'intervenció, les prioritats temàtiques i geogràfiques, les accions i els instruments de gestió, seguiment i avaluació, així com els recursos assignats. Entre les modalitats destaca l'Educació per a la Ciutadania Global, que haurà de tenir un desenvolupament estratègic adequat en el pla que s'elabori.

En el cas de l'avaluació, es tracta d'un exercici objectiu i sistemàtic d'anàlisi dels resultats de la implementació del pla, que promou el debat i la reflexió dels actors implicats, per tal d'extreure'n aprenentatges i lliçons que ajudin a encarar millor les accions futures.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinataris:

Ajuntaments de municipis de més de 10.000 habitants, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

<u>Grau de qualitat tècnica de la proposta en termes conceptuals i claredat expositiva</u>	<u>30</u>
- Nivell de claredat de la justificació i descripció de l'actuació [20 punts].	
- Nivell de detall i qualitat de les activitats de comunicació i difusió, seguiment i avaluació del procés [10 punts].	
<u>Grau d'implicació dels diferents actors del territori</u>	<u>30</u>
- Grau de participació dels diferents departaments i serveis de l'ens local en el procés [10 punts].	
- Grau de participació i implicació del món associatiu de cooperació del territori en el procés [10 punts].	
- Nivell d'obertura del procés a la participació d'altres tipus d'actors del territori diferents als de cooperació [10 punts].	
<u>Grau de dotació de recursos i calendari d'execució que garanteixi la viabilitat de l'actuació</u>	<u>20</u>
- Grau de detall i claredat del pressupost [5 punts].	
- Cost raonable i coherent amb el procés, activitats i grandària del municipi [5 punts].	
- Suficiència de recursos humans destinats [5 punts].	
- Calendari factible i coherent [5 punts].	
<u>Grau de pertinença i justificació de l'actuació</u>	<u>20</u>

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-194, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-194-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

La sol·licitud d'aquest recurs és incompatible amb la sol·licitud pel recurs "Identificació d'orientacions estratègiques de cooperació al desenvolupament".



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:

Oficina Cooperació al Desenvolupament

Tel.:934 022 504

o.cooperacioid@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21215



Àrea de Presidència **Administració local** Plans directors de cooperació al desenvolupament

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 20%
Resten exempts de l'obligació de cofinançar els municipis de fins a 1.000 habitants i els consells comarcals.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Capítol 2.

Només són elegibles les despeses de capítol 2 vinculades a la contractació d'un expert/a per a l'elaboració i/o avaluació del Pla director de cooperació al desenvolupament.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

16000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>
- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>
- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>
- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>
- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

S'ha de lliurar una còpia del Pla Director de Cooperació al Desenvolupament elaborat i/o del seu informe final d'avaluació, el qual haurà de contenir una estratègia desenvolupada en l'àmbit de l'Educació per a la Ciutadania Global. Aquest document ha d'annexar el detall del procés dut a terme i la metodologia emprada (enfocament metodològic i descripció de les fases i activitats principals, amb el calendari executat; estructura creada per al procés; eines i espais de recollida d'informació; llistat de persones i entitats participants; etc.).

Altres condicions d'execució i justificació:

- En el cas de que l'ajuntament rebí finançament de la Diputació per a l'elaboració d'un Pla d'internacionalització, s'han de preveure mecanismes de coordinació en l'elaboració d'ambdós plans.
- Import mínim d'ajut: 5.000 euros.
- Import màxim per trams de població: de 10.001 a 50.000 habitants: 12.000 euros; a partir de 50.001 habitants: 16.000 euros.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 26/2001 de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència
Administració local
Plans directors de cooperació al desenvolupament

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Plataforma Participa311 (Decidim per a la participació ciutadana)



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Governaments Locals 2021**
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Plataforma web per a la creació i gestió de processos i espais de participació ciutadana. S'ofereix:

- Instal·lació de la plataforma
- Allotjament en servidor
- Manteniment de la plataforma
- Formació d'acollida
- Suport tècnic per a la resolució d'incidències
- Treball en xarxa i intercanvi d'experiències.

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Disposar d'un referent municipal que gestioni la plataforma
- Desenvolupament d'un procés participatiu i/o creació i gestió d'un òrgan ciutadà vehiculats a través de la plataforma
- Ordre d'arribada de la sol·licitud

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-207, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-207-21.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol·licitud.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Prestació continuada a renovar cada dos anys.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastarà el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



Recurs material
**Realització de serveis i
activitats**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:
**Servei d'Agenda 2030 i
Participació**
Tel.:934 723 027
s.agenda2030p@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21222



Àrea de Presidència
Administració local
Plataforma Participa311 (Decidim per a la participació ciutadana)

Compromisos de qualitat:

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència Administració local Projectes de cooperació al desenvolupament



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

S'hi inclouen dues modalitats d'iniciatives per a les quals s'han de presentar sol·licituds diferenciades:

- Execució de projectes de cooperació al desenvolupament: es dona suport a l'execució de projectes de cooperació al desenvolupament liderats per un municipi o més de la demarcació de Barcelona que impliquin l'establiment o la consolidació de relacions estables i horitzontals de treball amb un o més municipis, consells provincials o equivalents d'un país en desenvolupament. La finalitat és promoure el compliment dels drets humans, l'enfortiment institucional, la modernització de les polítiques públiques locals i de l'administració municipal, la participació ciutadana, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, a més de fer front als principals desafiaments de la Nova Agenda Urbana i a la localització dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Oficina Cooperació al Desenvolupament
Tel.:934 022 504
o.cooperacioid@diba.cat

- Avaluació d'un projecte de cooperació al desenvolupament o d'una trajectòria d'agermanament: es dona suport a l'avaluació d'una trajectòria d'agermanament amb municipis de països receptors d'Ajuda Oficial al Desenvolupament o d'un projecte de cooperació al desenvolupament. Pot ser un projecte de cooperació al desenvolupament propi de l'ens sol·licitant, en el marc d'una relació directa i estable amb una contrapart homòloga, o bé d'una entitat arrelada al territori que hagi cofinançat l'ens sol·licitant. L'avaluació s'entén com un exercici de valoració sistemàtic i objectiu de la concepció, l'execució, resultats i impactes de l'acció avaluada. Liderada per l'ens sol·licitant, haurà de tenir un enfocament participatiu i d'aprenentatge per a totes les parts implicades. És imprescindible que l'avaluació reculli l'impacte al mateix municipi en termes de sensibilització i educació per a la ciutadania global.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21237

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica	50
Grau de detall, claredat i coherència de l'actuació [15 punts]. Grau de detall, claredat del pressupost i proporcionalitat dels recursos amb les activitats previstes [15 punts]. Grau de pertinença de les activitats [10 punts]. Adequació dels recursos humans assignats per l'ens local sol·licitant [5 punts]. Grau d'inclusió de la perspectiva de gènere [5 punts].	
Mecanismes de seguiment i participació	20
Grau de coherència del procés de seguiment [10 punts]. Es preveuen elements de comunicació de les activitats i resultats [10 punts].	
Grau de pertinença i justificació	15
Disposició d'un pla o estratègia vigent en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament [10 punts]. Grau de pertinença de l'actuació [5 punts].	
Grau de transversalitat i treball en xarxa	15
Participen altres àrees de l'ens local [10 punts]. Participen entitats de la societat civil i/o altres actors del municipi [5 punts].	

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-195, descarregueu-lo a:



Àrea de Presidència Administració local Projectes de cooperació al desenvolupament

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-195-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:
Una per modalitat d'actuació.

Altres condicions:

- S'exclouen els projectes d'emergència, ajut humanitari i reconstrucció així com aquelles activitats consistents en estades o brigades solidàries, i beques.
- És imprescindible el lideratge municipal en la concepció, execució i seguiment de les iniciatives.
- Abans de presentar la sol·licitud, s'ha de concertar una reunió amb l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament per elaborar la proposta més adequada a les línies de la convocatòria.
- Per la modalitat d'execució de projectes s'ha d'incloure obligatòriament una activitat de sensibilització a la ciutadania de l'ens sol·licitant i una activitat d'intercanvi entre els ens locals socis del projecte.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Per als ens de fins a 20.000 habitants, els consells comarcals i els projectes relacionats amb projectes de cooperació directa de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, el percentatge de cofinançament de l'ens sobre el cost total de l'actuació serà del 20%. Per a la resta d'ens, del 30%.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Capítol 2. A excepció de: Per a la modalitat d'execució de projectes no s'acceptaran despeses de capítol 2 de l'ens local beneficiari. Per a la modalitat d'avaluació només es elegible la contractació d'experts per a la realització de l'avaluació.

Capítol 4. A excepció de: Per a la modalitat d'avaluació no s'acceptaran despeses vinculades a capítol 4.

Per la modalitat d'execució de projectes, el 100% de l'aportació de la Diputació de Barcelona s'ha de transferir a la contrapart del projecte. La contrapart pot justificar a l'ens destinatari despeses de personal i despeses corrents. Les despeses de bens inventariables no son elegibles.

Termini d'execució i justificació:

Execució pluriennal: 01/01/2021 a 31/12/2023

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2021; segona, 02/01/2022 a 15/11/2022; tercera, 02/01/2023 a 15/11/2023

Justificació final: 02/01/2024 a 31/03/2024

Import màxim d'ajut:

60000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>
- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>
- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>
- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>
- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Dades tècniques C4-048, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-048-21.pdf>

Per la modalitat d'avaluació, s'ha de lliurar exclusivament una còpia de l'informe final d'avaluació. Aquest informe ha d'annexar, com a mínim, el següent: la proposta metodològica definitiva amb la matriu d'objectius i indicadors; el llistat d'informants que han participat en l'avaluació; el disseny de les eines de recollida d'informació; els resultats sistematitzats de l'anàlisi de la informació obtinguda; i el llistat de documentació i bibliografia consultades. És imprescindible que l'avaluació reculli l'impacte al mateix municipi en termes de sensibilització i educació per a la ciutadania global.

Altres condicions d'execució i justificació:

- Import mínim d'ajut: 5.000 euros.



Àrea de Presidència **Administració local** Projectes de cooperació al desenvolupament

- Import màxim d'ajut, per a la modalitat d'avaluació serà 16.000 euros.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 26/2001 de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local** Publicacions d'àmbit local de municipis de menys de 75.000 habitants



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Governes Locals 2021**
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Donar suport a les publicacions que tinguin un interès de recuperació històrica (memòria, costums, tradicions, personatges...), divulgació cultural i/o científica dins de l'àmbit local.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 75.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Qualitat intel·lectual de l'obra i idoneïtat vers el municipi 35

Grau d'acompliment:

- Molt alt:[35 punts].
- Alt: [25 punts].
- Mitjà: [15 punts].
- Baix: [5 punts].

Es valoren aquelles obres que posen en valor la memòria del municipi tant des del punt de vista de recuperar-ne la seva història, com aspectes relacionats amb tradicions populars i culturals, o altres valors més de caire naturalista, paisatgista i del territori en general, sempre i quan tinguin un valor intel·lectual i un interès per al municipi que els proposa. També es valora el prestigi en el camp temàtic de la publicació dels autors proposats.

Correcta definició del projecte editorial 35

Grau d'acompliment:

- Molt alt: [35 punts]
- Alt: [25 punts]
- Mitjà: [15 punts]
- Baix: [15punts]

Es valora la coherència i equilibri entre el contingut del projecte presentat, les seves característiques formals i el pressupost presentat. També es valora la correcta definició del calendari del projecte que permeti la seva execució dins dels terminis que estableix el recurs.

Població del municipi. Es prioritzaran els municipis amb menor població 20

S'atorga una puntuació inversament proporcional a la població del municipi, de manera que un municipi amb 75.000 habitants obtindria 0 punts i un municipi amb 1 habitant obtindria 20 punts.

El projecte editorial contempla una versió digital del llibre que es posarà a l'abast del públic 10

Grau d'acompliment:

- Si [10 punts].
- No [0 punts].

Es valora que el projecte editorial contempli la versió digital del llibre i que aquesta es posi a l'abast del públic.

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-198, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-198-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:

**Servei Planificació i Serveis
Editorials**

Tel.:934 049 414

comunicacio.diba@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21256



Àrea de Presidència **Administració local** Publicacions d'àmbit local de municipis de menys de 75.000 habitants

Una per ens.

Altres condicions:

- No són objecte d'aquest recurs les publicacions periòdiques ni la reimpressió d'obres ja existents.
- No s'atendran les sol·licituds d'aquells ens locals que hagin obtingut aquest mateix recurs en la convocatòria del Catàleg 2020.
- L'ens local es compromet a cedir a la Diputació de Barcelona 25 exemplars de la publicació per a usos protocol·laris i per a venda a la Llibreria de la Diputació de Barcelona. En aquest sentit, l'ens local haurà de comunicar el preu de venda al públic de la publicació.
- L'ens local es compromet a incloure a la pàgina de crèdits de la publicació la llegenda "Amb el suport de la Diputació de Barcelona", acompanyada del logotip de la Diputació de Barcelona en la seva articulació horitzontal. Aquest logotip es pot obtenir a la pàgina web: www.diba.cat/web/sala-de-premsa/logotips. L'ens sol·licitant haurà d'enviar un document PDF d'aquesta pàgina de crèdits, per a la seva validació a l'adreça: sicdepe.cataleg@diba.cat
- L'ens local es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, amb suficient antelació, la possible celebració d'un acte de presentació de la publicació.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 2.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

4000

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>
- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>
- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>
- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>
- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

El lliurament dels 25 exemplars de la publicació per a usos protocol·laris i per a venda a la llibreria de la Diputació de Barcelona, serà condició prèvia imprescindible per tal de tramitar la justificació de l'ajut econòmic.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021



Àrea de Presidència
Administració local

Publicacions d'àmbit local de municipis de menys de 75.000
habitants

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència Administració local Seguretat als museus municipals i les seves extensions



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal
Portal de tramitació (PMT)

L'objectiu del recurs és augmentar la seguretat dels museus locals i les seves extensions. S'ofereixen ajudes econòmiques per aplicar o millorar mesures de seguretat per les dependències dels museus: sistemes contra-intrusió, videovigilància, control d'accés i seguretat passiva. Els ajuntaments han de tenir donats d'alta els seus museus i les seves extensions a la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Mida del municipi el qual es troba el museu 40

Segons el tram de població de l'ens sol·licitant s'assigna una puntuació prioritzant els municipis amb menor població:

- Menys de 5.000 habitants fins a [40 punts].
- Entre 5.001 i 20.000 habitants fins a [30 punts].
- Entre 20.001 i 50.000 habitants fins a [20 punts].
- Entre 50.001 i 70.000 habitants fins a [10 punts].
- Més de 70.000 habitants fins a [5 punts].

Grau de prioritat 30

Si les dependències del museu estan obligades per la normativa de seguretat privada a disposar mesures de seguretat:

- Instal·lació noves mesures de seguretat fins a [30 punts].
- Reparació, ampliació o adequació de mesures de seguretat existents fins a [15 punts].

Grau de qualitat tècnica en la documentació 30

Si es disposa d'un informe/estudi previ amb les mesures a aplicar:

- Informe dels tècnics de la Diputació de Barcelona i/o Generalitat de Catalunya amb proposta de mesures correctores.
- Estudi d'anàlisi de riscos amb proposta de mesures correctores.
- Projecte executiu d'instal·lacions realitzat per una enginyeria externa o pel propi Ajuntament amb proposta de instal·lacions o mesures de seguretat.

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-200, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-200-21.pdf>

- Informe que haurà d'indicar els riscos de seguretat detectats pels tècnics del museu o l'Ajuntament i les mesures proposades per reduir-los o eliminar-los.

- Informe justificatiu de l'obligació d'instal·lar mesures de seguretat, en el cas que les dependències del museu estiguin obligades per la normativa de seguretat privada a disposar de mesures.

- Dades tècniques del museu i descripció d'aquest segons formulari.

- Memòria, pressupost i amidaments de les mesures proposades.

- Documentació tècnica:

. Plànols de l'edifici on s'instal·laran les mesures de seguretat amb els sistemes proposats sobre plànol.

. Si és una ampliació, fitxes d'equip dels sistemes instal·lats i plànol amb els sistemes de seguretat instal·lats actualment.



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:

Gabinet Prevenció i Seguretat

Tel.:934 022 816

ds.suportcg@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 04/03/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21266



Àrea de Presidència **Administració local** Seguretat als museus municipals i les seves extensions

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Capítol 6.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022

Documentació per a la justificació:

En funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-20. A càrrec de l'ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-001-21.pdf>
- C4-002-20. Per encàrrec en un ens instrumental,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-002-21.pdf>
- C4-003-20. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministratiu,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-003-21.pdf>
- C4-004-20. Per encàrrec en altres ens destinatari,
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-004-21.pdf>
- C4-005-20. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),
<https://www.diba.cat/documents/205293/343514128/C4-005-21.pdf>

- Si la mesura de seguretat proposada per l'Ajuntament es tracta de modificar o ampliar un sistema de detecció d'intrusió s'haurà d'entregar el contracte de manteniment associat.
- Si les mesures de seguretat proposades per l'Ajuntament són la instal·lació o modificació d'un sistema de detecció d'intrusió o videovigilància, s'haurà d'exigir en la contractació que l'empresa contractista estigui donada d'alta al registre d'empreses de seguretat.
- L'Ajuntament haurà d'entregar la factura conforme s'ha realitzat la feina i el certificat de recepció de les instal·lacions del tècnic de l'ajuntament o museu.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
 - Altra normativa vinculada: - Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus (DOGC núm. 1367)
 - Decret 35/1992, de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus (DOGC de 26 de febrer de 1992)
 - Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada
 - Reial decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat Privada (BOE núm. 8, de 10.1.1995).
 - Ordre INT/317/2011, de 1 de febrer, sobre mesures de seguretat privada
 - Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis Entre 2.501 fins a més de 70.000 habitants.

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència
Administració local
Seguretat als museus municipals i les seves extensions

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Presidència
Administració local
Subvencions per a la prestació de les funcions públiques de
Secretaria-Intervenció



Convocatòria
**Subvencions Secretaria-
Intervenció 2021**
Canal
Sol·licitud general

L'objectiu del recurs és atorgar ajuts econòmics per garantir la prestació efectiva de les funcions públiques necessàries de secretaria i intervenció en aquells municipis amb escassa capacitat econòmica i de gestió.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 2.500 habitants, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Població igual o inferior a 1.500 habitants
- Pressupost igual o inferior a 600.000 euros

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

- Model de sol·licitud normalitzat: <https://www.diba.cat/web/secretaria/subvencions>
- Certificat amb les dades del responsable de la secretaria, així com el seu nomenament (habilitat/dacional, interí/na o accidental).

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues (una per semestre).

Altres condicions:

- Els ajuntaments interessats poden adreçar la seva petició mitjançant la sol·licitud general de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
- Els ajuntaments poden efectuar dues sol·licituds al llarg de l'any, una per cada semestre (3.000 euros).
- Els requisits per accedir al recurs, població inferior a 1.500 habitants i pressupost inferior a 600.000 euros, no són excloents i es pot optar a l'ajut econòmic amb el compliment de només un d'ells.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 1. A excepció de: quan la persona que exerceix les funcions de secretaria-intervenció prové d'un Consell Comarcal (Capítol 4).

Termini d'execució i justificació:

En ser un ajut semestral, el període d'execució està dividit en dos trams:

01/01/2020 a 30/06/2020

Justificació: fins 31/08/2020.

01/07/2020 a 31/12/2020.

Justificació: segon semestre, fins 28/02/2022.

Import màxim d'ajut:

6000

Documentació per a la justificació:

Acreditació de la prestació efectiva de les funcions de secretaria-intervenció, mitjançant certificat signat per l'alcalde i la secretaria.

Normativa aplicable:

- Normativa bàsica reguladora del règim local i de protecció de dades de caràcter personal. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis de menys de 1.000 habitants (art.36.1.b de la L 7/1985).



Recurs econòmic
Ajut econòmic

Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:
**Direcció Serveis Secretaria,
Adj.Secret.Gral**

Tel.:934 022 248
ds.secretaria@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 04/01/2021 a 31/12/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21343

Àrea de Presidència
Administració local
Subvencions per a la prestació de les funcions públiques de
Secretaria-Intervenció

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Presidència **Administració local**

Tallers adreçats a entitats i ciutadania per impulsar la cultura participativa



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs material
Realització de serveis i activitats

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Servei d'Agenda 2030 i Participació

Tel.:934 723 027
s.agenda2030@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/04/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21295

Tallers adreçats a entitats i ciutadania per impulsar la cultura participativa mitjançant activitats teòrico-pràctiques d'una durada no superior a 3 hores. Els àmbits sobre els que tractaran són: cultura participativa interna dels col·lectius i organitzacions, col·laboració i sinèrgies per al treball en xarxa, pràctiques de coproducció, participació en línia i mirada inclusiva en participació. S'ofereixen els tallers següents:

1. Accions per promoure la participació interna dels col·lectius i organitzacions
2. Eines de col·laboració per al treball en xarxa
3. Enxarxant-nos: Mapejant els actors del territori per crear sinèrgies en els nostres projectes
4. Kit d'eines i recursos en línia per a la participació interna
5. La mirada inclusiva en les pràctiques de participació de la ciutadania activa
6. El paper de la ciutadania en la coproducció de polítiques locals a partir d'exemples inspiradors.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 10.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals

Requisits de concessió:

- Disposar d'un pla o projecte per a l'enfortiment i l'apoderament de la ciutadania (foment del teixit associatiu, altres col·lectius, ciutadania activa...)
- Ordre d'arribada de les sol·licituds

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-208, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-208-21.pdf>

Pla o projecte per l'enfortiment i l'apoderament de la ciutadania (foment del teixit associatiu, altres col·lectius, ciutadania activa...).

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local. Els consells comarcals i altres entitats supramunicipals en podran sol·licitar fins a un màxim de 2.

Altres condicions:

- Els ajuntaments de municipis de menys de 10.000 habitants i les entitats municipals descentralitzades hauran de fer la sol·licitud a través del seu Consell Comarcal.
- Els ens locals i supramunicipals que sol·licitin el recurs hauran de garantir un mínim de 10 persones inscrites a cada curs sol·licitat.

Compromisos de qualitat:



Àrea de Presidència **Administració local**

Tallers adreçats a entitats i ciutadania per impulsar la cultura participativa

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
- Altra normativa vinculada: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



**Diputació
Barcelona**

**Coordinació d'Estratègia Corporativa
i Concertació Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local

Rambla de Catalunya, 126, 5a planta

08008 Barcelona

Tel. 934 022 209

ds.cooperacio@diba.cat

www.diba.cat

Tràmits disponibles

