

Catàleg de serveis 2024-2027



**Diputació
Barcelona**

Index

Cultura	3
Accessibilitat cultural: la Mirada Tàctil	4
Activitats culturals de la Festa Major	6
Activitats de la Xarxa d'Arxius Municipals	8
Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals	11
Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals	15
Anem al teatre	18
Assessoraments a espais i equipaments patrimonials	20
Catalogació dels fons especials de les biblioteques públiques	22
Conservació preventiva i restauració dels fons documentals del Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals	24
CulturaMENT: Suport a projectes culturals adreçats a persones amb malalties mentals	26
Digitalització de documents dels arxius municipals de la Xarxa d'Arxius Municipals	29
Digitalització i difusió dels fons locals i patrimonials de les biblioteques públiques	32
Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals	35
Elaboració del Pla de lectura municipal	39
Estudis de manteniment i eficiència energètica per a equipaments bibliotecaris	42
Estudis per a la creació, trasllat i ampliació d'equipaments bibliotecaris	45
Exposicions itinerants	48
Exposicions itinerants d'art contemporani	50
Festivals artístics	52
Festivals artístics de referència	57
Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural	61
Mapes de patrimoni cultural local	64
Mobiliari i equipament de biblioteques noves o en transformació	66
Museïtzació, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials	68
Organització i actualització d'arxius municipals	71
Plans per al desenvolupament cultural local	73
Programació estable professional dels equipaments escènics i musicals locals	76
Projectes culturals	78
Promoció de la lectura als municipis petits	81
Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST - XAM	83

Cultura

Àrea de Cultura

Cultura

Accessibilitat cultural: la Mirada Tàctil



Convocatòria

**Support al patrimoni cultural
(museus i arxius municipals)
2024**

Canal

Sol·licitud general

L'objectiu del recurs és desenvolupar actuacions que fomentin l'accessibilitat cultural per apropar els museus locals adherits a la Xarxa de Museus Locals (XML) a nous segments de població. Entenem el museu com un entorn propici per a la inclusió cultural, un espai de relació que ha de ser sensible a les diferències i vetllar per compensar les desigualtats culturals.

La Mirada Tàctil es centra en el desplegament d'accions destinades a millorar l'accessibilitat cultural de les exposicions permanents dels museus de la XML a través de la implementació de recursos museogràfics i comunicatius específics per a cada col·lectiu. L'objectiu és garantir l'accés a la cultura per a tothom, sensible als visitants amb dificultats visuals auditives i cognitives, amb la finalitat de que els museus de la XML esdevinguin espais inclusius social i culturalment.



Recurs material

**Realització de serveis i
activitats**

Procediment de concessió

**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:

**Oficina de Patrimoni
Cultural**

Tel.:934 022 566

o.patrimonio@diba.cat

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, consorcis locals

Requisits de concessió:

- Cal que el Museu estigui adherit a la Xarxa de Museus Locals (XML)
- Haver presentat a l'Oficina de Patrimoni Cultural el darrer qüestionari disponible del Cercle de comparació intermunicipal dels museus locals

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

L'execució serà al llarg de l'any següent al de la convocatòria.

Normativa aplicable:

- Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus.
- Altra normativa vinculada: Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus.

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 01/10/2024 a 31/10/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

156975

Àrea de Cultura
Cultura
Accessibilitat cultural: la Mirada Tàctil

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura

Cultura

Activitats culturals de la Festa Major

Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Fons de prestació

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina Estudis i Recursos Culturals

Tel.:934 022 565
o.estudisc@ diba.cat

Codi recurs:
169151



Suport al desenvolupament d'activitats de caràcter cultural en el marc de la festa major del municipi. Inclou el suport a activitats de difusió cultural i artística, promoció de la lectura, difusió del patrimoni i promoció d'activitats culturals en col·laboració amb el teixit associatiu local.

L'objectiu del fons és facilitar al màxim la tramitació dels ajuts i assolir la màxima cobertura territorial possible. La distribució dels ajuts s'estableix a través d'una ràtio per habitant prenent com a referència les dades de població oficials, i amb una aportació mínima de 1.500 euros per municipi.

Per a aquest recurs no cal presentar sol·licitud.

Destinatari:
Ajuntaments

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Altres condicions:

Import mínim de l'ajut: 1.500 euros, sens perjudici que l'acceptació sigui per un import inferior.

Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

Formulari C3-002-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C3-002-24.pdf>

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 1.

Capítol 2. A excepció de dietes i despeses de viatges i allotjaments no corresponents als artistes convidats.

Capítol 4.

Es pot justificar per capítol 1 fins al 30% de l'import de l'ajut, com a màxim. Només es consideren despeses elegibles les relacionades directament amb les activitats culturals de la festa major que no han estat finançades per altres ajuts de la Diputació de Barcelona.

Termini d'execució i justificació:

Anticipada, 01/10/2023 a 30/09/2024

Justificació: fins 15/11/2024

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Dades tècniques C4-169151, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-169151-24.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

- Cal incorporar el logotip de la Diputació de Barcelona en els materials de difusió de la festa major.

- Els ajuts iguals o inferiors a 3.000 euros queden exempts de presentar la memòria tècnica però estan obligats a adjuntar el material de difusió on consti el logotip de la Diputació de Barcelona en lloc visible.

Compromisos de qualitat:



Àrea de Cultura

Cultura

Activitats culturals de la Festa Major

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.

En cas d'incompliment del termini de 20 dies naturals, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i d'associacionisme cultural
Llei 11/2009, de 6 de juliol, d'espectacles públics i activitats recreatives.

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura** Activitats de la Xarxa d'Arxius Municipals



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:

Oficina de Patrimoni Cultural

Tel.:934 022 566

o.patrimonio@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

155531



Suport a les activitats dels arxius municipals adherits a la Central de Serveis Tècnics (CST) de la Xarxa d'Arxius Municipals, i impuls de projectes de cooperació entre arxius adherits i de projectes únics i innovadors.

Les accions de "Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST-XAM" s'han de sol·licitar en el Recurs del Catàleg que porta aquest mateix nom.

Destinatari:

Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'innovació, viabilitat i adequació tècnica de l'actuació

25

Valoració de les innovacions de l'actuació [fins a 15 punts]

- Innovació en la difusió [fins a 15 punts]

- Innovació tecnològica [fins a 10 punts]

- Innovació social i participativa: entitats, agents locals, societat civil i/o altres actors [fins a 5 punts]

Valoració de la viabilitat [fins a 5 punts]

- Pressupost complet i molt detallat per valorar els costos en funció dels objectius i accions previstes [fins a 5 punts]

- Pressupost poc detallat però suficient per valorar els costos en funció dels objectius i accions previstes [fins a 3 punts]

Dotació i mitjans tècnics per al desenvolupament del projecte [fins a 5 punts].

- L'equip de treball garanteix l'assoliment dels objectius de l'activitat a desenvolupar: capacitació tècnica, coneixements i experiència específics per a aquella activitat [fins a 5 punts].

- L'equip de treball garanteix l'assoliment dels objectius de l'activitat: capacitació tècnica, coneixements i experiència suficients per a aquella activitat [fins a 3 punts].

Grau d'aprofitament i col·laboració amb ens adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals d'altres municipis

20

Amb més de 2 ens adherits a la XAM [20 punts]

Amb 2 ens adherits a la XAM [15 punts]

Amb 1 ens adherit a la XAM [10 punts]

Presentació d'un únic projecte

20

Es prioritzaran els municipis de fins a 20.000 habitants

20

Propostes de municipis de fins a 20.000 habitants: [20 punts]

Grau de dotació i organització de recursos econòmics per garantir la viabilitat de l'actuació

15

- Subvenció sol·licitada entre el 31% i el 40 % del total del projecte [15 punts]

- Subvenció sol·licitada entre el 20% i el 30 % del total del projecte [10 punts]

- Subvenció sol·licitada inferior al 20% del total del projecte [5 punts]

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 20

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:



Àrea de Cultura

Cultura

Activitats de la Xarxa d'Arxius Municipals

Dades tècniques C1-155531-24, descarregueu-lo a:
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-155531-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) amb conveni vigent en el moment de presentar la sol·licitud. En cas que l'adhesió a la XAM l'hagi formalitzat un ens instrumental, la sol·licitud l'ha de presentar el seu ens matriu.

Altres condicions:

- Cal haver presentat a l'Oficina de Patrimoni Cultural la darrera enquesta anual vigent de la Central de Serveis Tècnics
- Per a activitats que es realitzin conjuntament, cal presentar un únic justificant signat per tots els arxius que participen, així com el pressupost propi de l'activitat conjunta.
- Els municipis de fins a 20.000 habitants poden sol·licitar per capítol 1 un màxim del 25% de l'import de l'ajut sol·licitat.
- No són despeses elegibles les relatives al manteniment i funcionament ordinari de l'arxiu.
- Les accions de "Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST-XAM" s'han de sol·licitar en el recurs del Catàleg que porta aquest mateix nom.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 1. A excepció de: Els municipis de més de 20.000 habitants.

Capítol 2.

Capítol 4.

- Els municipis de fins a 20.000 habitants poden justificar per capítol 1 un màxim del 25% de l'import de l'ajut atorgat.

- No són despeses elegibles les relatives al manteniment i funcionament ordinari de l'arxiu.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 30/04/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

Cal incloure el logotip de la Diputació de Barcelona en tots els materials objecte d'aquest recurs.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol.



Àrea de Cultura
Cultura
Activitats de la Xarxa d'Arxius Municipals

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura Cultura

Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Oficina de Patrimoni Cultural

Tel.:934 022 566
o.patrimoniac@ diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
155467



Aquest recurs té per objecte donar suport a la realització de les activitats i l'elaboració i implementació de projectes estratègics dels museus de la XML. Inclou dues línies d'actuació:

- A) Activitats de la XML. Suport a la conceptualització, realització i difusió de les activitats dels museus adherits a la Xarxa de Museus Locals (XML) En aquesta línia es subvencionen les activitats didàctiques, educatives, culturals, de dinamització i de difusió relacionades amb l'àmbit temàtic i d'actuació del museu així com l'organització d'exposicions temporals, amb un impuls especial per als projectes de cooperació entre els museus adherits a la Xarxa i a la realització d'actuacions de caràcter únic i singulars

- B) Projectes estratègics de la XML: Suport puntual a l'elaboració, desenvolupament i implementació de plans i projectes estratègics dels museus adherits a la Xarxa de Museus Locals (XML) i que tinguin com a objectiu contribuir al desenvolupament i millora de les funcions pròpies del museu, l'acompliment de la seva missió, així com la consecució de la seva visió i projecció de futur.

Els tipus de plans i projectes objecte de suport són els següents:

- Plans estratègics i/o directors del museu i/o de les seves extensions
- Projectes museològics o museogràfics de realització o renovació de l'exposició permanent
- Plans de gestió de col·leccions
- Plans d'accessibilitat i d'inclusió social i de gènere
- Plans de comunicació i difusió
- Projectes d'educació i formació
- Plans i projectes de sostenibilitat i implementació dels ODS
- Projectes de recerca i de I+D
- Plans de seguretat del museu
- Estudis de públics i d'avaluació

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, consorcis locals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Contingut tècnic del projecte

35

Línia Activitats:

Grau de connexió amb el territori i la comunitat: col·laboració amb altres agents culturals, educatius, socials i científics que reforcin els vincles amb l'entorn territorial i social del museu [5 punts]
Projecte únic [5 punts]

Línia Projecte estratègics:

Existència d'estudis, informes tècnics i/o documents estratègics locals previs que avalin l'actuació [fins a 5 punts]
Grau d'innovació i singularitat: innovació en l'àmbit d'actuació, o en l'ús de tecnologies o metodologies [fins a 5 punts]

Ambdues línies:

Grau de detall i qualitat del contingut tècnic del projecte: Justificació, descripció dels objectius i resultats esperats [fins a 15 punts]
Calendari detallat de les diferents fases d'execució i justificació de la durada de l'actuació [fins a 5 punts]
Sistemes d'avaluació i seguiment: ús d'indicadors qualitius i/o quantitius), enquestes de satisfacció, memòria o informe d'avaluació [fins a 5 punts]

Grau de dotació i detall dels recursos econòmics per garantir la viabilitat del projecte

25

Línia Activitats:

Percentatge de cofinançament [20 punts]
- Subvenció sol·licitada inferior al 20% del cost total de l'actuació [20 punts]
- Subvenció sol·licitada entre el 20% i el 30 % del cost total de l'actuació [10 punts]
- Subvenció sol·licitada entre el 31% i el 40 % del cost total de l'actuació [5 punts]

Línia Projectes estratègics:

Percentatge de cofinançament del projecte [20 punts]
- Subvenció sol·licitada inferior al 30% del cost total de l'actuació [20 punts]
- Subvenció sol·licitada entre el 30% i el 40% del cost total de l'actuació [10 punts]



Àrea de Cultura
Cultura

Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

- Subvenció sol·licitada entre el 41% i el 50% [5 punts]

Ambdues línies:

Valoració de l'adequació del pressupost [5 punts]

- Pressupost complet i molt detallat per valorar els costos en funció dels objectius i accions previstes [5 punts]

- Pressupost poc detallat però suficient per valorar els costos en funció dels objectius i accions previstes [3 punts]

Grau de transversalitat i de treball en xarxa

15

Línia Activitats:

Col·laboració amb més de 2 ens adherits a la XML [15 punts]

Col·laboració amb 2 ens adherits a la XML [10 punts]

Col·laboració amb 1 ens adherit a la XML [5 punts]

Línia Projectes estratègics:

Treball transversal amb altres àrees de l'ens: [10 punts]

Participació d'entitats, d'agents locals, societat civil i/o altres actors del municipi: [5 punts]

Es prioritzaran els municipis de fins a 50.000 habitants

15

Ambdues línies:

Municipis de fins a 25.000 habitants [15 punts]

Municipis d'entre 25.000 i 50.000 habitants [10 punts]

Dotació i mitjans tècnics per al desenvolupament del projecte

10

Ambdues línies:

L'equip de treball garanteix l'assoliment dels objectius de l'activitat a desenvolupar: capacitació tècnica, coneixements i experiència específics per a aquella activitat o projecte [fins a 10 punts].

L'equip de treball garanteix l'assoliment dels objectius de l'activitat a desenvolupar: capacitació tècnica, coneixements i experiència suficients per a aquella activitat o projecte [fins a 5 punts].

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-155467-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-155467-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per cada línia del recurs amb un màxim de dos per ens. En el cas que en el mateix ens estiguin adscrits museus amb direccions i gestions independents entre ells, es pot presentar una per cada línia del recurs amb un màxim de dos per museu.

Altres condicions:

Ambdues línies:

- L'ens local sol·licitant ha d'estar adherit a la Xarxa de Museus Locals (XML) amb conveni vigent en el moment de presentar la sol·licitud. En cas que l'adhesió a la XML l'hagi formalitzat un ens instrumental, la sol·licitud l'ha de presentar el seu ens matriu.

- Cal haver presentat a l'Oficina de Patrimoni Cultural el darrer qüestionari disponible del Cercle de Comparació Intermunicipal dels museus locals.

- Els municipis de fins a 50.000 habitants poden sol·licitar per capítol 1 un màxim del 25% de l'import de l'ajut sol·licitat.

- No són despeses elegibles les relatives al manteniment i funcionament ordinari del museu. Les



Àrea de Cultura **Cultura**

Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals

despeses de recepció i atenció al públic es consideren funcionament ordinari.

- Resten excloses les despeses d'obra civil associades al projecte o actuació i l'adquisició i instal·lació de materials inventariables (cap 6).

- La línia d'Activitats dels museus de la XML és compatible amb la de Projectes estratègics de la XML. El recurs d'Activitats i Projectes estratègics de la XML és compatible amb el de Documentació, restauració i conservació preventiva dels fons dels museus de la XML.

Línia d'Activitats:

- Els museus que realitzin conjuntament una activitat o projecte amb altres museus adherits a la XML cal que presentin un justificant acreditant aquesta col·laboració signat per tots els museus que participen, juntament amb el seu pressupost. Les accions de "Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals" s'han de sol·licitar en el Recurs del Catàleg que porta aquest mateix nom.

- Per accedir a aquesta línia s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 20 punts.

Línia de Projectes estratègics:

- Resten excloses les actuacions o activitats habituals del museu com exposicions temporals, activitats complementàries, didàctiques o de difusió, accions de comunicació, de documentació o de conservació-restauració dels fons del museu. Aquest tipus d'actuacions s'han de sol·licitar dins els recursos corresponents (línia Activitats de la XML d'aquest mateix recurs o bé dins del recurs de Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la XML).

- Per accedir a aquesta línia s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 50%
Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

La línia d'Activitats de la XML no requereix cofinançament.

La Línia de Projectes estratègics el cofinançament ha de ser igual o superior al 50%.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Capítol 1. A excepció de: els municipis majors de 50.000 habitants

Capítol 2.

Capítol 4.

Els municipis de fins a 50.000 habitants poden justificar per capítol 1 un màxim del 25% de l'import atorgat.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 30/04/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

En la línia de Projectes estratègics, cal adjuntar també el pla/projecte/estudi objecte de l'ajut.

Altres condicions d'execució i justificació:



Àrea de Cultura Cultura

Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals

- En la línia de Projectes estratègics, és obligatori el cofinançament (mínim del 50% del cost del projecte). Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.
- Les despeses elegibles poden ser de capítol 2 i de capítol 4. Els municipis de fins a 50.000 habitants poden justificar per capítol 1 un màxim del 25% de l'import atorgat.
- Resten excloses les despeses de l'obra civil associades a l'actuació i l'adquisició i instal·lació de materials inventariables (capítol 6).
- Cal incloure, en ambdues línies, el logotip de la Diputació de Barcelona en tots els materials objecte d'aquest recurs.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: - Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus.
- Decret 35/1992, de desplegament parcial de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura**

Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:

Oficina Difusió Artística

Tel.:934 022 978

oda@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

144078



Suport econòmic a les actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals, amb la finalitat de contribuir i promoure la millora de serveis, la gestió, la funcionalitat i el confort dels espais escènics municipals.

L'objectiu general d'aquest recurs és la millora de l'organització dels serveis i la gestió dels equipaments escènics i musicals, i contempla el finançament d'actuacions i de planificació estratègica dels següents tipus:

- Realització d'informes i d'estudis (estudi d'audiències, assessorament escenotècnics, estudis acústics, estudis de manteniment, millores en la gestió, entre d'altres), el seu seguiment i implementació.

- Ús de programes informàtics i plataformes per a la digitalització dels sistemes de gestió, venda d'entrades, desenvolupament d'audiències, el seguiment de consums, i/o manteniment d'instal·lacions, establert com una actuació estratègica de l'equipament.

No formen part d'aquest recurs els estudis i projectes arquitectònics, estudis i plans d'accessibilitat, redacció de plans d'autoprotecció ni actuacions relacionades amb l'activitat i programació artística.

Requisits:

Els ens locals que ho sol·licitin han d'estar adherits al Protocol del Circuit de la Xarxa d'espais escènics municipals en el moment de presentar la sol·licitud.

Destinatari:

Ajuntaments, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Qualitat tècnica de l'actuació

55

- Idoneïtat del projecte [fins a 25 punts]. Es valora que es contextualitzi la necessitat i oportunitat que justifica l'actuació, la concreció dels objectius a assolir, el seu grau d'innovació i singularitat, l'alienació amb els ODS i l'existència d'estudis previs que avalin l'actuació.

- Estructura i grau d'elaboració de la proposta presentada [fins a 15 punts]. Es valora la coherència i claredat en la descripció global i la informació detallada de l'actuació a realitzar, el nivell de detall de les fases d'execució, la incorporació i el nivell de desglossament del calendari d'implementació.

- Grau de desenvolupament de la proposta [fins a 10 punts]. Es valoren positivament aquelles actuacions que ja estiguin en fase d'execució, s'hagin contractat o es disposi d'un document previ o pressupost.

- Desenvolupament de mecanismes d'avaluació [fins a 5 punts]. Grau de desenvolupament d'indicadors o altres mecanismes de seguiment per avaluar els resultats d'implementació de l'actuació.

Viabilitat, dotació i organització de recursos

30

- Coherència i adequació del pressupost per garantir la viabilitat de l'actuació [fins a 10 punts]. Es valora el nivell de desglossament del pressupost i la seva coherència, avaluant que garanteixi la viabilitat de l'actuació.

- Percentatge de cofinançament per part de l'ens local sobre el cost total de l'actuació [fins a 10 punts]:

- Municipis menys 5.000 hab. 1 punt per cada 2% de cofinançament

- Municipis entre 5.001 a 20.000 hab. 1 punt per cada 3% de cofinançament

- Municipis entre 20.001 i 50.000 hab. 1 punt per cada 3% de cofinançament, a partir del 15% de cofinançament.

- Municipis de més de 50.000 hab. 1 punt per cada 3% de cofinançament, a partir del 25% de cofinançament.

S'atorgaran els punts sencers (sense decimals) quan s'assoleixi el % de cofinançament.



Àrea de Cultura

Cultura

Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals

Criteris de la valoració:

- Disponibilitat de mitjans tècnics i humans per al seguiment i avaluació de l'actuació [fins a 10 punts]. Es valora l'especialització i la definició de les tasques que corresponen al personal destinat al projecte.

Puntuació:

Nombre d'habitants de l'ens local sol·licitant

15

- Fins a 10.000 habitants [15 punts]
- De 10.001 a 20.000 habitants [10 punts]
- De 20.001 a 50.000 habitants [5 punts]

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 55

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-144078-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-144078-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per ens local que inclogui una única actuació.

Altres condicions:

Els ens locals que ho sol·licitin han d'estar adherits al Protocol del Circuit de la Xarxa d'espais escènics municipals en el moment de presentar la sol·licitud. En el cas que l'adhesió al Circuit l'hagi formalitzat un ens instrumental, la sol·licitud l'ha de presentar el seu ens matriu.

Resten excloses les actuacions que ja hagin estat subvencionades en aquest recurs en l'exercici immediatament anterior.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 20.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

Per als ens locals amb població de més de 20.000 habitants i fins a 50.000 habitants, el percentatge de cofinançament de l'ens sobre els cost total de l'actuació serà del 15%. Per a ens locals amb població de més de 50.000 habitants del 25%.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de l'Àrea de Cultura de la Diputació.

Despeses elegibles:

Capítol 2.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Import màxim d'ajut:

20.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:



Àrea de Cultura

Cultura

Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Cultura **Cultura** Anem al teatre



Convocatòria
**Support a la difusió artística
2024**
Canal
Sol·licitud general

Programa organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix, en horari escolar, espectacles d'arts escèniques i musicals per als alumnes d'educació infantil, primària i secundària, batxillerat i cicles formatius. Està adreçat a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Lluçanès, el Maresme, el Moianès i Osona.

Per a poder participar del programa, els ajuntaments han de signar un conveni d'adhesió amb la Diputació de Barcelona:
www.diba.cat/web/anemalteatre/ajuntaments/participar

Aquest recurs s'ofereix en col·laboració amb la Gerència de Serveis d'Educació.

Destinatari:

Ajuntaments

Requisits de concessió:

- Ajuntaments de les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Lluçanès, el Maresme, el Moianès i Osona
- Ajuntaments de municipis que disposin de centre docent
- Els municipis l'espai escènic dels quals es faci servir per al programa han de certificar que aquest compleix la normativa vigent i que disposa de les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Altres condicions:

Per a poder participar del programa, els ajuntaments han de signar un conveni tipus d'adhesió amb la Diputació de Barcelona:
www.diba.cat/web/anemalteatre/ajuntaments/participar

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastarà el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

Normativa aplicable:

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre
<https://www.diba.cat/web/anemalteatre/ajuntaments/participar>



Recurs material
**Realització de serveis i
activitats**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:
Oficina Difusió Artística
Tel.:934 022 978
oda@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 15/01/2024 a 31/12/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
144137

Àrea de Cultura
Cultura
Anem al teatre

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Cultura

Cultura

Assessoraments a espais i equipaments patrimonials



Convocatòria

**Support al patrimoni cultural
(museus i arxius municipals)
2024**

Canal

Sol·licitud general

Support tècnic intern a peticions de municipis de menys de 50.000 habitants amb l'objecte de realitzar assessoraments tècnics per a la millora de la museïtzació d'espais i equipaments patrimonials, així com per a la documentació de les col·leccions locals, i que no són un museu adherit a la Xarxa de Museus Locals.

Aquest ajut té dues línies d'actuació:

- Museïtzació: revisar i proposar les actuacions relacionades que s'han de tenir en compte per a la museïtzació d'espais i equipaments patrimonials (tipus de museografia, relació d'objectes que l'han d'acompanyar, condicions ambientals dels espais, tipus de gestió, etc.).

- Documentació: revisar les actuacions que s'han de tenir en compte per a la millora de la documentació, l'inventari, accés i difusió de les col·leccions locals. L'Oficina de Patrimoni Cultural pot facilitar un programa de documentació de col·leccions.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis fins a 50.000 habitants

Requisits de concessió:

- Resten exclosos els Museus adherits a la Xarxa de Museus Locals

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens en cada línia d'actuació.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

L'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona realitza els treballs objecte d'aquesta sol·licitud.

Normativa aplicable:

- Llei 9/1993, de 30 de setembre, de patrimoni cultural de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 9/1993, de 30 de setembre, de patrimoni cultural de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Recurs tècnic

**Redacció de plans,
projectes i informes**

Procediment de concessió

**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:

**Oficina de Patrimoni
Cultural**

Tel.:934 022 566

o.patrimonio@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 01/01/2024 a 31/12/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

156943

Àrea de Cultura
Cultura
Assessoraments a espais i equipaments patrimonials

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura Cultura

Catalogació dels fons especials de les biblioteques públiques



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs material

Provisió de béns, equips i subministraments

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:

Oficina Serveis a la Xarxa de Biblioteques

Tel.:934 022 241

o.servisbib@diba.cat

Servei de catalogació dels fons especials de les biblioteques públiques de la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) i incorporació dels registres bibliogràfics d'aquests fons al catàleg Aladí. S'entendrà per fons especial els fons patrimonials, els de temàtica local, els provinents d'una donació d'una entitat o d'un particular i els fons corresponents a l'especialització temàtica de la biblioteca.

Les biblioteques disposen de fons que, de forma extraordinària, els hi arriben i que, per les seves característiques i volum, són difícils gestionar dins les seves tasques ordinàries. En aquests sentit, la Gerència de Serveis de Biblioteques contribueix al procés tècnic de la catalogació i incorporació al Catàleg Aladí que conté tots els registres bibliogràfics dels fons de les biblioteques de la XBM.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026, 2027.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 1.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Complementarietat dels fons ja existents a la biblioteca 50

- Fons de temàtica local/patrimonial: [30 punts].
- Fons de l'especialització temàtica de la biblioteca: [20 punts]

Interès de la col·lecció pel municipi 40

- Està vinculada a un projecte d'abast territorial: [40 punts]
- No està vinculada a cap projecte d'abast territorial: [20 punts]

Disposar d'un espai adequat per consultar la col·lecció 10

- Disposa d'un espai adequat pels usuaris per consultar la col·lecció [10 punts]
- No disposa d'un espai adequat pels usuaris per la consulta de la col·lecció [0 punts]

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 40

Requisits de concessió:

- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la biblioteca o xarxa de biblioteques del municipi

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-132566-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-132566-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per biblioteca de la Xarxa de Biblioteques Municipals (exclosos bibliobusos). Màxim dues per municipi.

Altres condicions:

- Els fons no han d'estar catalogats al Catàleg Aladí
- Els fons han d'estar en bon estat de conservació
- Els fons hauran d'estar disponibles dins la col·lecció de la biblioteca, en un termini màxim de 6 mesos a partir del retorn dels fons catalogats
- El nombre d'exemplars a catalogar haurà de ser superior a 50 i inferior a 500
- Els fons a catalogar s'han de trobar a la biblioteca i ja seleccionats



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 30/04/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

132566





Àrea de Cultura Cultura

Catalogació dels fons especials de les biblioteques públiques

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya; Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat



Igualtat de gènere



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura**

Conservació preventiva i restauració dels fons documentals del Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals



Convocatòria
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governes Locals 2024**
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:
**Oficina de Patrimoni
Cultural**
Tel.:934 022 566
o.patrimoniac@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
156470



Suport a les accions de conservació preventiva i restauració del arxius municipals adherits al Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals en els que, per part dels tècnics de l'Oficina de Patrimoni Cultural, s'hagi portat a terme la visita per a l'avaluació de l'estat de conservació dels documents dipositats a l'arxiu. L'avaluació permet valorar les necessitats que té l'arxiu en aquest àmbit.

L'objectiu del recurs és ajudar a realitzar actuacions relacionades amb la conservació preventiva i restauració dels documents que conserva l'arxiu municipal.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis fins a 10.000 habitants, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Estar adherit al Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) amb conveni vigent en el moment de presentar la sol·licitud.
- Haver portat a terme la visita tècnica per l'avaluació de l'estat de conservació de la documentació dipositada a l'arxiu.

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) amb conveni vigent en el moment de presentar la sol·licitud. En cas que l'adhesió a la XAM l'hagi formalitzat un ens instrumental, la sol·licitud l'ha de presentar el seu ens matriu.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

L'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona gestiona i supervisa els treballs i la contractació.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes



Àrea de Cultura

Cultura

Conservació preventiva i restauració dels fons documentals del Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals

Compromisos de qualitat:

d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura
Cultura

CulturaMENT: Suport a projectes culturals adreçats a persones amb malalties mentals



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport a activitats culturals adreçades a persones amb malalties mentals i a les persones que en tenen cura.

El tipus d'activitats inclou tant les accions culturals finalistes adreçades a les persones amb malalties mentals com la formació i sensibilització dels equips cuidadors d'aquestes persones i els d'atenció al públic dels equipaments culturals. Se n'exclouen les activitats centrades en la difusió de les malalties.

Poden ser activitats dels àmbits dels museus, música, teatre, dansa, arts visuals, cinema, circ i biblioteques, sempre i quan no estiguin rebent suport d'altres recursos del catàleg.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'innovació, qualitat cultural i mecanismes d'avaluació del projecte 30

Qualitat tècnica del projecte.

- Descripció de la necessitat cultural i dels objectius del projecte (5 punts).
- Detall de les actuacions i activitats impulsades (5 punts).
- Identificació dels destinataris (5 punts)

Ús d'indicadors que permetin l'avaluació qualitativa i quantitativa del projecte desenvolupat.

- Incorporació d'indicadors qualitius i quantitius (5 punts).
- Memòria o informe d'avaluació (3 punts).
- Realització d'enquestes de valoració (2 punts).

Inclusió de propostes de risc, emergents i novetats: propostes menys habituals en l'acció cultural local, per exemple, accions d'artistes o companyies emergents, proves pilot o projectes que utilitzen un enfocament nou i que en el desplegament de la proposta cultural promouen la innovació i el procés creatiu. Emergent en el sentit d'una cosa nova, que fins ara no s'havia programat i que aporta una nova mirada. Una proposta emergent té una part de risc, perquè no sabem quina acollida tindrà (5 punts).

Grau de governança, implicació i participació de la ciutadania i dels agents culturals i de salut 30

Participació en el disseny i/o execució del programa d'entitats, associacions i/o ciutadans.

- Identificar els agents culturals i de salut implicats en el projecte (5 punts).
- Si els agents implicats participen en el disseny de la proposta (5 punts).
- Si els agents implicats participen en l'execució del projecte (5 punts).

Treball transversal amb les àrees relacionades amb la salut (10 punts).

Treball transversal amb altres àrees de l'ens (no es tindrà en compte la participació dels serveis i àrees de suport logístic) (5 punts).

Abast territorial i treball en col·laboració amb altres ens 20

- Municipis inferiors a 5.000 habitants [10 punts].
- L'àmbit territorial del projecte supera el del municipi sol·licitant o, en el cas dels ens supramunicipals, inclou tot el seu territori [5 punts].
- Col·laboració mancomunada entre diversos ens [5 punts].


Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació 20

Recursos pressupostaris, materials i tecnològics:

- Incloure el pressupost desglossat a la sol·licitud (5 punts).
- Disposar i especificar els recursos materials i tecnològics necessaris (10 punts).

Disposar del personal mínim per realitzar l'actuació.

Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrència competitiva
Unitat prestadora:
Oficina Estudis i Recursos Culturals
Tel.:934 022 565
o.estudisrc@diba.cat

 **Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024

Codi recurs:
169126





Àrea de Cultura

Cultura

CulturaMENT: Suport a projectes culturals adreçats a persones amb malalties mentals

Criteris de la valoració:

- Especificar un mínim d'un referent tècnic municipal que coordini i faci el seguiment de tot el projecte (5 punts).

Puntuació:

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-169126-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-169126-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 1. A excepció de: fins a un màxim d'un 30% dels pressupost total de l'activitat.

Capítol 2. A excepció de: dietes i despeses de viatges i allotjaments no corresponents als artistes o formadors convidats.

Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Import màxim d'ajut:

8.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

Cal incorporar el logotip de la Diputació de Barcelona en els materials de difusió de les activitats objecte de la justificació.

Els ajuts iguals o inferiors a 3.000 euros queden exempts de presentar la memòria tècnica però sí estan obligats a adjuntar el material de difusió de les activitats formatives on consti el logotip de la Diputació de Barcelona en lloc visible.

Compromisos de qualitat:



Àrea de Cultura

Cultura

CulturaMENT: Suport a projectes culturals adreçats a persones amb malalties mentals

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura**

Digitalització de documents dels arxius municipals de la Xarxa d'Arxius Municipals



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport a la digitalització de documents dels arxius municipals adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) amb l'objectiu de conservar i difondre els seus fons.

Es requereix que els arxius municipals formin part de la Xarxa d'Arxius Municipals i que tinguin el conveni d'adhesió vigent. Quant als arxius de la Central de Serveis Tècnics (CST), han d'haver respost la darrera enquesta anual vigent de l'Oficina de Patrimoni Cultural i els majors de 10.000 habitants, han d'assumir el copagament del 50% dels costos de la digitalització dels documents del seu Arxiu Municipal.

Destinatari:

Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Contingut tècnic del projecte	30
Adequació de la proposta [fins a 25 punts] - Detall complet del formulari a nivell d'unitat documental [fins a 25 punts] - Detall de Fons, Sèrie, cronologia i número i mida de cares. A nivell d'unitat documental [fins a 15 punts] - Detall de Fons, Sèrie, cronologia i número i mida de cares [fins a 5 punts]	
Control de qualitat: disponibilitat de sistemes de control, seguiment i avaluació [fins a 5 punts]	
Tipus de fons documental i aplicació d'estàndards tècnics	30
Digitalització de fons municipal [fins a 20 punts] - si la digitalització és d'Actes d'òrgans municipals (+10 punts) - si la digitalització és de padrons d'habitants (+5 punts) Digitalització de fons audiovisuals [fins a 10 punts] Digitalització de fons fotogràfics [fins a 5 punts] Digitalització de fons patrimonials [fins a 5 punts]	
Els quatre tipus de fons són excloents.	
Grau d'adequació i capacitat tècnica de l'equip	15
Trasllat: Proposta de digitalització a la seu de l'empresa [fins a 15 punts] Espai de treball: Descripció de l'adequació i equipament de l'espai de treball on realitzar la digitalització [fins a 5 punts]	
Grau de dotació i organització de recursos econòmics per garantir la viabilitat de l'actuació	15
Percentatge de cofinançament [15 punts] - Subvenció sol·licitada inferior al 40% del cost de l'actuació [15 punts] - Subvenció sol·licitada entre el 40% i el 50% del cost de l'actuació [5 punts]	
Es prioritzaran els municipis de fins a 25.000 habitants	10
Municipis de fins a 25.000 habitants [10 punts]	

Requisits de concessió:

- Garantir la preservació digital dels productes lliurats.
- Estar adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) amb conveni vigent en el moment de presentar la sol·licitud.



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina de Patrimoni Cultural
Tel.:934 022 566
o.patrimonic@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
156957





Àrea de Cultura

Cultura

Digitalització de documents dels arxius municipals de la Xarxa d'Arxius Municipals

Requisits de concessió:

- Haver presentat la planificació dels documents a digitalitzar.

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

La sol·licitud ha d'anar acompanyada del formulari específic de recompte i característiques dels documents a digitalitzar.

En el cas dels arxius adherits:

- A la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals:

https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-156470_XAM_CST-24.xlsx

- Al Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals:

https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-156470_XAM_PM-24.xlsx

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 50%

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 10.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Altres condicions d'execució i justificació:

Document acreditatiu de la realització dels productes digitals lliurats.

L'execució serà al llarg de l'any de la convocatòria.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



Àrea de Cultura

Cultura

Digitalització de documents dels arxius municipals de la Xarxa d'Arxius Municipals

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura Cultura

Digitalització i difusió dels fons locals i patrimonials de les biblioteques públiques



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Servei de digitalització dels fons locals i patrimonials de les biblioteques públiques de la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM), i allotjament i difusió d'aquests fons mitjançant la seva inclusió en el dipòsit digital Trencadís.

Les biblioteques disposen de fons que, pel seu valor i la seva singularitat, és recomanable digitalitzar per garantir-ne la preservació i la consulta i que, a més, cal donar a conèixer. En aquest sentit, la Diputació de Barcelona contribueix al procés tècnic de digitalització i posa a disposició dels ajuntaments el dipòsit digital Trencadís, que els permet l'allotjament del fons de la biblioteca i la seva comunicació pública a través d'Internet.



Recurs material
Provisió de béns, equips i subministraments

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina Serveis a la Xarxa de Biblioteques

Tel.:934 022 241
o.servaisbib@diba.cat

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026,2027.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 1.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Criteris de la valoració:	Puntuació:
<u>Grau de complementarietat de les col·leccions del Trencadís</u>	40
- Completa una col·lecció ja existent al Trencadís: [10 punts].	
- Format/Tipologia documental amb menys representació al Trencadís: [10 punts].	
- Inexistència de col·leccions de la biblioteca al Trencadís: [20 punts].	
<u>Antiguitat del fons</u>	30
- Fons anteriors al 1940: [30 punts].	
- Fons del 1941 al 1975: [25 punts].	
- Fons de 1976 en endavant: [20 punts].	
<u>Estat físic de les col·leccions</u>	30
- Estat delicat que recomana la urgència de la digitalització: [30 punts].	
- Bon estat físic: [20 punts].	



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 30/04/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
132532



Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 40

Requisits de concessió:

- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la biblioteca o xarxa de biblioteques del municipi

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-132532-24, descarregueu-lo a:
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-132532-24.pdf>

Adjuntar degudament signat el document de cessió en favor de la Diputació de Barcelona dels drets de propietat intel·lectual dels propietaris del fons, no serà necessari si el fons és de domini públic. Es faciliten models per acreditar aquests drets:

Model_cessio_drets_persones_C1-132532-24.pdf, descarregueu-lo a:
https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/Model_cessio_drets_persones_C1-132532-24.pdf
Model_cessio_drets_ajuntaments_C1-132532-24.pdf, descarregueu-lo a:
https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/Model_cessio_drets_ajuntaments_C1-132532-24.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per biblioteca de la Xarxa de Biblioteques Municipals (exclosos bibliobusos). Màxim dues per municipi.

Altres condicions:



Àrea de Cultura

Cultura

Digitalització i difusió dels fons locals i patrimonials de les biblioteques públiques

- Els fons han de formar part del catàleg de la biblioteca pública municipal.
- Els fons han de complir la política de col·lecció del dipòsit digital Trencadís.
- Cal disposar dels drets de propietat intel·lectual per a comunicació pública de la col·lecció.
- Els fons no s'han de trobar dipositats en altres dipòsits digitals.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya; Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat



Igualtat de gènere

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura

Cultura

Digitalització i difusió dels fons locals i patrimonials de les biblioteques públiques

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura**

Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governaments Locals 2024

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Oficina de Patrimoni Cultural

Tel.:934 022 566
o.patrimoniac@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
155443



Suport a les accions de documentació i de conservació preventiva i restauració dels fons dels museus adherits a la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona (XML). L'objectiu dels recurs és donar suport als museus locals a implementar accions per tenir ben documentats i conservats els fons que gestionen, atenent els requeriments que al respecte estableix la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus i els decrets que la despleguen.

Aquest recurs té per objecte donar suport a projectes i actuacions de documentació, conservació preventiva i restauració dels fons dels museus locals en dues línies d'actuació:

A) Documentació de col·leccions. Accions relacionades amb el registre, l'inventari i la documentació dels fons conservats i gestionats pel museu.

B) Conservació preventiva i restauració. Accions relacionades amb la conservació preventiva, la conservació curativa i la restauració dels fons conservats i gestionats pel museu.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, consorcis locals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Contingut tècnic del projecte

35

Línia Documentació

Tipus intervenció

- Inventari, registre i documentació d'elements no inventariats [fins 10 punts]
- Ampliació, revisió i/o actualització de documentació o thesaurus o altre terminologia tècnica [fins 5 punts]

Justificació, interès i coherència

- Pla treball: justificació, definició d'objectius i tasques a desenvolupar i nombre de fitxes o peces a inventariar [fins 15 punts]

Línia Conservació preventiva i restauració

Tipus intervenció

- Actuacions de conservació curativa/preventiva [fins 10 punts]
- Intervencions de restauració [fins a 5 punts]

Justificació, interès i coherència

- Criteris d'intervenció [fins 5 punts]
- Informació tècnica del procés [fins 5 punts]
- Materials proposats [fins 5 punts]

Ambdues línies

Justificació, interès i coherència

- Sistema d'avaluació i seguiment: indicadors qualitatius i/o quantitatius, i memòria tècnica d'actuació [fins 5 punts]
- Calendari detallat diferents fases execució i justificació durada actuació [fins 5 punts]

Grau de dotació i organització de recursos econòmics per garantir la viabilitat de l'actuació

20

Ambdues línies:

- Subvenció sol·licitada inferior al 25% del cost total de l'actuació [20 punts]
- Subvenció sol·licitada entre el 25% i el 50 % del cost total de l'actuació [10 punts]
- Subvenció sol·licitada entre al 51% i el 75% del cost total de l'actuació [5 punts]

Grau d'urgència i necessitat de l'actuació

15

Línia Documentació:

- Assolir els requeriments en relació a la documentació del fons per a poder ingressar en el Registre de museus [fins a 15 punts]
- Actuació vinculada amb la reorganització del magatzem i/o d'espais expositius [fins a 10 punts]



Àrea de Cultura

Cultura

Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals

Críteris de la valoració:

Puntuació:

punts]

Millora de la difusió del fons i/o vinculació amb una altra actuació: projecte de recerca, exposició, consulta on-line del fons... [fins a 5 punts]

Línia Conservació preventiva i restauració:

Prioritat de l'actuació atès l'estat de conservació [fins a 10 punts]

Actuació vinculada a l'exhibició en una exposició temporal o permanent [fins a 5 punts]

Grau d'adequació i capacitació tècnica

15

Línia Documentació:

Equip tècnic amb titulació superior molt adequat amb especialització concreta en l'àmbit d'actuació i experiència professional [fins a 15 punts]

Equip tècnic amb titulació superior adequat [fins a 5 punts]

Línia Conservació preventiva i restauració:

Equip tècnic amb especialització concreta en l'àmbit de l'actuació a desenvolupar i experiència mínima de 3 anys [fins a 15 punts]

Equip tècnic amb especialització concreta en l'àmbit de l'actuació i experiència inferior a 3 anys [fins a 5 punts]

Es prioritzen els municipis de fins a 50.000 habitants

15

Municipis de fins a 25.000 habitants [15 punts]

Municipis d'entre 25.001 i 50.000 habitants [10 punts]

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-155443-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-155443-24.pdf>

Línia de Documentació:

Cal adjuntar la "Proposta d'actuació" amb els següents camps:

- Pla de treball o projecte d'actuació
- Objectius
- Tasques a desenvolupar
- Nombre aproximat de fitxes o peces a documentar (si s'escau)
- Calendari d'execució previst

Línia de Conservació Preventiva i Restauració:

Cal adjuntar la "Proposta d'actuació" amb els següents camps:

- Identificació obra
- Dades intervenció: identificació equip /professional, si no és possible caldrà posar tipus de tècnic que farà la intervenció
- Examen organolèptic i tècniques d'anàlisi
- Diagnosi estat de conservació
- Proposta de conservació - restauració
- Procés d'intervenció
- Documentació gràfica i fotogràfica
- Recomanacions de conservació preventiva i restauració

No es poden valorar les sol·licituds d'ambdues línies que no adjuntin el document de "Proposta d'Actuació".



Àrea de Cultura

Cultura

Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens. En el cas de que en el mateix ens estiguin adscrits museus amb direccions i gestions independents, es podrà presentar una sol·licitud per museu.

Altres condicions:

L'ens local sol·licitant ha d'estar adherit a la Xarxa de Museus Locals (XML) amb conveni vigent en el moment de presentar la sol·licitud. En cas que l'adhesió a la XML l'hagi formalitzat un ens instrumental, la sol·licitud l'haurà de presentar el seu ens matriu.

Cal haver presentat a l'Oficina de Patrimoni Cultural el darrer qüestionari disponible del Cercle de Comparació Intermunicipal dels museus locals.

Les dues línies (Documentació de col·leccions o Conservació preventiva i restauració) són excloents entre si. Només es pot sol·licitar una de les dues línies.

Només es poden incloure despeses de capítols 2 i 4. Resten excloses les despeses de capítol 1 i les de capítol 6 associades a l'adquisició i instal·lació de materials inventariables (no es poden incloure despeses de caixes, ni aparells de control i correcció climàtica).

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 2.
- Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Cal annexar la memòria específica dels treballs realitzats d'ambdues línies:

Línia de Documentació:

- Descripció de la col·lecció o fons del museu
- Objectius de la campanya
- Criteris documentals i metodologia
- Nombre d'objectes documentats o de fitxes
- Definició de tasques realitzades
- Calendari d'actuació
- Valoració final

Línia de Conservació preventiva i restauració:

- Identificació obra (núm. de registre, objecte, títol, autor, datació, etc.)
- Dades de la intervenció (conservador/a-restaurador/a, col·laboradors, any)
- Examen organolèptic (tècnica, alteracions, ...)
- Tècniques anàlisi
- Diagnosi estat conservació
- Proposta restauració
- Procés intervenció (amb materials)
- Documentació gràfica (mapes alteracions) i fotogràfica



Àrea de Cultura **Cultura**

Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals

- Recomanacions conservació preventiva i seguiment

Altres condicions d'execució i justificació:

Cal incloure, en ambdues línies, el logotip de la Diputació de Barcelona en tots els materials objecte d'aquest recurs.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura** Elaboració del Pla de lectura municipal



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina Serveis a la Xarxa de Biblioteques
Tel.:934 022 241
o.servisbib@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 01/07/2024 a 31/12/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
132446



Suport als municipis amb biblioteca o xarxa de biblioteques municipal/s integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de Barcelona (XBM) per a l'elaboració del seu Pla de Lectura Municipal amb la finalitat de contribuir a la promoció de la lectura. El recurs pretén facilitar el disseny del Pla de Lectura del municipi des de la diagnosi de la realitat cultural i identificació dels agents, la planificació de les estratègies per abordar els objectius i accions a realitzar fins a establir la metodologia i eines per la seva elaboració, implementació i avaluació posterior.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinataris:

Ajuntaments de municipis de més de 5.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació 45

Subcriteri A:

Grau de compliment de l'aportació econòmica municipal segons el conveni de gestió de la biblioteca amb la Diputació de Barcelona en els últims 2 anys [màxim 15 punts]

Subcriteri B:

Disposar del personal mínim suficient (a part del personal de la biblioteca) per poder desenvolupar l'actuació (implementació i seguiment de l'execució del Pla) [10 punts]

Subcriteri C:

Recursos pressupostaris [10 punts]

S'atorguen 10 punts si es disposa i es preveu un pressupost específic per a la implementació del Pla.

Subcriteri D:

Inversió en cultura per habitant, en els últims 3 anys [10 punts]

S'atorguen 10 punts si, segons les dades extretes del Servei d'Informació Econòmica Municipal (SIEM) de la Diputació de Barcelona consultat en data 1/01/2024, la despesa en cultura per habitant els darrers tres anys al municipi sol·licitant ha estat igual o superior a la mitjana dels municipis de la província de Barcelona del mateix tram de població.

Grau de governança, implicació i participació de la ciutadania i dels agents culturals. 30

Subcriteri A:

Participació en el disseny i/o execució del pla d'entitats, associacions o ciutadans [10 punts]

- S'atorguen 10 punts si en el disseny i/o l'execució del pla es compta amb dos o més entitats i associacions ciutadanes.

- S'atorguen 5 punts si en el disseny i/o execució del pla es compta al menys amb una entitat o associació ciutadana.

Subcriteri B:

Treball transversal amb altres àrees de l'ens [10 punts]

- S'atorguen 10 punts si en el disseny i/o l'execució del pla es compta el treball transversal amb dos o més àrees de l'ens municipal.

- S'atorguen 5 punts si en el disseny i/o execució del pla es compta amb el treball transversal amb un àrea de l'ens municipal.

Subcriteri C:

Participació en el disseny i/o execució del pla de la biblioteca o biblioteques en el cas de xarxes urbanes integrades a la XBM [10 punts]

S'atorguen 10 punts si la biblioteca participa en el disseny i l'execució del pla.



Àrea de Cultura
Cultura
Elaboració del Pla de lectura municipal

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Existència i desenvolupament d'estratègies de foment lector i/o culturals.

25

Subcriteri A:

Existència i desenvolupament d'estratègies/programes de foment lector [15 punts]

- S'atorguen 15 punts per l'existència de dos o més programes estables i estratègies de foment a la lectura desenvolupats segons les característiques del municipi sol·licitant.

- S'atorguen 10 punts per l'existència d'un programa estable o estratègia de foment a la lectura desenvolupats segons les característiques del municipi sol·licitant.

- S'atorguen 5 punts pel desenvolupament d'activitats de foment lector.

Subcriteri B:

El municipi ha sol·licitat i executat les subvencions de l'OSIC i del SAP per a l'adquisició de fons per a l'exercici 2022 [5 punts]

S'atorguen 5 punts si el municipi ha sol·licitat i executat les subvencions OSIC i del SAP per a l'adquisició de fons en l'exercici 2022.

Subcriteri C:

Existència i desenvolupament d'activitats/programes culturals [5 punts]

S'atorguen 5 punts per l'existència i desenvolupament d'altres activitats o programes culturals d'abast municipal.

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 65

Requisits de concessió:

- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la biblioteca o xarxa de biblioteques del municipi

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-132446-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-132446-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per municipi

Altres condicions:

Disposar d'una biblioteca o xarxa de biblioteques municipal/s integrada a la XBM

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

El municipi s'haurà de comprometre a implementar el Pla durant al mínim dos anys dintre dels propers 3



Àrea de Cultura

Cultura

Elaboració del Pla de lectura municipal

anys següents al lliurament del Pla, i a fer un informe o memòria anual de les accions desenvolupades (informe o memòria que haurà de ser lliurat a la Gerència de Serveis de Biblioteques)

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat



Igualtat de gènere



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura Cultura

Estudis de manteniment i eficiència energètica per a equipaments bibliotecaris



Convocatòria
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governes Locals 2024**

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:
**Oficina Programació i
Avaluació**
Tel.:934 022 241
o.programacio.bib@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
132476



Realització d'estudis que permetin optimitzar l'impacte energètic i planificar els costos de manteniment dels equipaments municipals de biblioteques.

Els objectius d'aquests estudis són:

- Optimitzar i minimitzar els consums per assolir un menor impacte ambiental i reduir el cost de gestió
- Mantenir les condicions òptimes de servei: manteniment preventiu
- Restituir de les condicions originals de servei de l'edifici: manteniment correctiu

Per a cada edifici es faran els dos estudis:

- Pla Inicial de Manteniment (PIM)
- Estudi d'Eficiència Energètica (EOE) o bé Auditoria Energètica (AE)

Per a cada edifici es redactarà el Certificat d'eficiència energètica (CE).

El Pla Inicial de Manteniment (PIM) és un instrument tècnic bàsic de manteniment que, a partir d'una diagnosi de l'obra civil i les instal·lacions tècniques, determina els costos de manteniment correctiu i preventiu necessaris perquè l'equipament bibliotecari tingui unes condicions d'ús acceptables.

Els Estudis d'Optimització Energètica i les Auditories Energètiques, amb simulació dinàmica, són instruments tècnics que estudien, analitzen i caracteritzen els consums energètics d'un equipament bibliotecari, a partir de dades de facturació, visites tècniques i monitoratge energètic, amb la finalitat d'avaluar el nivell d'eficiència energètica i identificar mesures d'estalvi energètic amb un retorn de la inversió menor a 10 anys. Les Auditories Energètiques, amb simulació dinàmica, tenen un grau més elevat de precisió en l'anàlisi i permeten una diagnosi més acurada.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 5.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Manteniment de l'edifici	20
<ul style="list-style-type: none">- El municipi compta amb la figura tècnica de "Gestor de Manteniment" [Sí: 3 punts / No: 5 punts]- Es disposa de tots els contractes de manteniment obligatori [Sí: 3 punts / No: 5 punts]- Es realitzen rondes de manteniment comprovació estat elements constructius [Sí: 3 punts / No: 5 punts]- Es realitzen rondes de manteniment comprovació estat elements instal·lacions [Sí: 3 punts / No: 5 punts]	
Patologies constructives, acreditades	20
<ul style="list-style-type: none">- Patologies amb possibilitat de danys a tercers [10 punts]- Filtracions d'aigua [5 punts]- Patologies constructives menors sense risc de danys a tercers [4 punts]- Mancances d'accessibilitat [1 punt]	
Eficiència energètica	20
<ul style="list-style-type: none">- Es disposa d'etiqueta energètica [Sí: 2 punts / No: 5 punts]- Equip de climatització amb antiguitat superior a 10anys [5 punts]- Enllumenat LED [<50%: 5 punts / >50%: 2 punts]- Grans obertures de vidre sense protecció orientades a sud, llevant o ponent [5 punts]	

Grau de rellevància de l'estudi sol·licitat segons la població del municipi **20**

Segons el tram de població de l'ens sol·licitant s'assigna una puntuació:
de 5.001 a 10.000 habitants [20 punts]
de 10.001 a 20.000 habitants [15 punts]
de 20.001 a 50.000 habitants [10 punts]



Àrea de Cultura

Cultura

Estudis de manteniment i eficiència energètica per a equipaments bibliotecaris

Criteris de la valoració:

més 50.000 habitants [5 punts]

Puntuació:

Antiguitat de l'edifici

20

Segons l'antiguitat de l'edifici en el seu ús actual, des de la darrera reforma o rehabilitació integral, s'assigna la puntuació:

més de 20 anys fins a [20 punts]

entre 15 i 20 anys fins a [15 punts]

entre 10 i 15 anys fins a [10 punts]

menys de 10 anys [5 punts]

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 20

Requisits de concessió:

- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la biblioteca o xarxa de biblioteques del municipi

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

- Dades tècniques C1-132476-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-132476-24.pdf>

- Informe del tècnic responsable acreditatiu de les patologies constructives en l'edifici, amb fotografies, si s'escau.

- Informe del tècnic responsable acreditatiu de les mancances de confort ambiental en l'edifici, amb fotografies, si s'escau.

- Informe del tècnic responsable acreditatiu de les actuacions de manteniment, amb fotografies, si s'escau.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per municipi

Altres condicions:

- L'edifici ha de ser de titularitat municipal o de la Diputació de Barcelona

- L'edifici ha de ser d'ús exclusiu de biblioteca municipal

- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la biblioteca o xarxa de biblioteques del municipi

Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

- Plànols i documentació de l'estat actual de l'edifici en suport digital (as built, si es disposa)

- Plànols i documentació de l'estat actual de les instal·lacions en suport digital (as built, si es disposa)

- Llibre de l'edifici o Manual d'ús i manteniment de l'edifici, si se'n disposa.

- Contractes de manteniment en vigor, si se'n disposa, de les següents instal·lacions: instal·lació de baixa tensió, instal·lació tèrmica de climatització, ascensor, detecció i extinció d'incendis, parallamps i preses de terra, línies de vida, desinfecció, desinsectació i desratització

- Actes d'inspeccions realitzades per organismes de control autoritzats

- Factures periòdiques de consums de 12 mesos consecutius corresponents a l'últim any de funcionament de la biblioteca.

- Documentació de possibles incidències recurrents en el funcionament d'equips que provoquin manca de confort ambiental

Condicions d'execució i justificació



Àrea de Cultura

Cultura

Estudis de manteniment i eficiència energètica per a equipaments bibliotecaris

Altres condicions d'execució i justificació:

L'ens destinatari es compromet a:

- Col·laborar en l'elaboració dels estudis per garantir la seva eficiència, eficàcia i posterior aplicació
- Aportar la informació necessària per al desenvolupament dels estudis i verificar que la informació aportada a la Diputació de Barcelona es correspon amb dades d'identificació veraces i autèntiques
- Designar un interlocutor que aportarà la informació necessària, farà el seguiment dels treballs, coordinarà la participació de les diferents àrees i persones de l'ens local i/o de la ciutadania que intervinguin en el treball i efectuarà l'avaluació final del treball i de l'assistència

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat



Igualtat de gènere



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura

Cultura

Estudis per a la creació, trasllat i ampliació d'equipaments bibliotecaris



Convocatòria
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governes Locals 2024**
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**
Unitat prestadora:
**Oficina Programació i
Avaluació**
Tel.:934 022 241
o.programacio.bib@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/10/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
132512



La finalitat del recurs és assessorar i donar suport al procés de programació per a la creació o millora d'equipaments existents (trasllats o ampliacions). Aquest recurs és previ a l'actuació arquitectònica.

Aquest recurs ofereix un dels dos treballs següents, en funció de la necessitat del municipi:

1.- Estudi previ de programació (quan l'Ajuntament no disposa de consignació pressupostària pel projecte arquitectònic), on s'estableixen les característiques bàsiques del futur equipament i es facilita a l'Ajuntament la previsió pressupostària dels recursos necessaris per a l'obra i funcionament de la biblioteca.

2.- Programa funcional (en el cas que l'Ajuntament disposa d'emplaçament per a la futura biblioteca i consignació pressupostària per el projecte arquitectònic). El Programa funcional aprofundeix en la definició de serveis i recursos, i és el document base de l'encàrrec del projecte arquitectònic.

S'ofereix a tots els municipis de més de 3.000 habitants de la demarcació.

Es tracta d'un recurs transversal que es presta en col·laboració amb el Servei d'Equipaments i Espai Públic.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024,2025,2026 i 2027.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió. www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 2.500 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Municipi de més de 3.000 hab. sense biblioteca a la XBM o amb biblioteca a la XBM deficitària segons el Mapa de Lectura Pública de Catalunya **40**

Si el municipi és de més de 3.000 habitants i no disposa de biblioteca adherida a la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM): [40 punts].

En el cas de les xarxes urbanes, si es tracta d'una actuació en una biblioteca no existent però prevista en el pla de biblioteques municipal: [40 punts].

Si és una actuació en una biblioteca de la XBM la superfície de qual té un dèficit d'un 50% o més respecte al programa d'aplicació d'estàndards del Mapa de Lectura Pública de Catalunya (MLPC): [40 punts].

Si és una actuació en una biblioteca de la XBM la superfície de qual té un dèficit d'entre el 25 i el 50% respecte al programa d'aplicació d'estàndards del MLPC: [20 punts].

Si és una actuació en una biblioteca de la XBM la superfície de qual té un dèficit inferior al 25% respecte al programa d'aplicació d'estàndards del MLPC: [0 punts].

Actuació en biblioteca central urbana o comarcal deficitària **20**

Si és una actuació en una biblioteca central urbana o comarcal la superfície de qual té un dèficit d'un 25% o més respecte al programa d'aplicació d'estàndards del MLPC: [20 punts].

Si no és una actuació en una biblioteca central urbana o comarcal deficitària, o bé en una biblioteca d'aquesta tipologia però amb un dèficit inferior al 25% respecte al programa d'aplicació d'estàndards del MLPC: [0 punts].



Àrea de Cultura

Cultura

Estudis per a la creació, trasllat i ampliació d'equipaments bibliotecaris

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Disposar d'un emplaçament adequat pel futur equipament

20

Si l'Ajuntament disposa d'un emplaçament adequat: que disposi d'espai suficient per allotjar la superfície que estableix el MLPC, ben connectat, accessible i cèntric per a la major part de la població de la seva àrea d'influència: 20 punts.

Si l'Ajuntament no disposa d'emplaçament o aquest no és adequat segons els paràmetres anteriors: 0 punts.

Disposar de consignació pressupostària suficient en el mandat en curs per licitar el projecte arquitectònic

20

Si l'Ajuntament disposa de consignació pressupostària suficient per licitar el projecte arquitectònic: [20 punts]

Si l'Ajuntament no disposa de consignació pressupostària suficient per licitar el projecte arquitectònic: [0 punts]

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 40

Requisits de concessió:

- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la XBM de la biblioteca, no s'exigirà quan la biblioteca destinatària representi l'inici de la prestació de servei de biblioteca pública al municipi.

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-132512-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-132512-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per municipi.

Altres condicions:

- L'actuació prevista ha de suposar complir amb allò que estableix el Mapa de Lectura Pública de Catalunya o bé un creixement en superfície de la biblioteca respecte a la situació actual d'un mínim del 30%.
- L'ajuntament sol·licitant ha de facilitar el treball transversal amb les diferents àrees municipals implicades.
- En el cas dels programes funcionals, la seva redacció serà compartida entre la direcció de la biblioteca (en el cas de trasllats i ampliacions), els serveis tècnics de cultura municipals i la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.



Àrea de Cultura

Cultura

Estudis per a la creació, trasllat i ampliació d'equipaments bibliotecaris

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat



Igualtat de gènere



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura** Exposicions itinerants



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)

L'objectiu del recurs és contribuir a incrementar, potenciar i millorar la programació expositiva dels museus adherits a la Xarxa de Museus Locals. Aquestes exposicions temporals de qualitat estan destinades a fomentar la cooperació cultural amb el territori i acostar l'oferta expositiva a una diversitat de públics.

Es poden consultar les diferents exposicions en oferta, així com el contingut i els serveis al visitant a www.diba.cat/es/web/opc/exposicions. Amb la presentació de la sol·licitud, s'ha de comunicar l'espai on s'exhibirà la mostra, les seves dates d'entrada i sortida del museu així com quines activitats complementàries estan previst programar.



Recurs material

Realització de serveis i activitats

Procediment de concessió

Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:

Oficina de Patrimoni Cultural

Tel.:934 022 566

o.patrimonio@diba.cat

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, consorcis locals

Requisits de concessió:

- Museu adherit a la Xarxa de Museus Locals (XML)
- Haver presentat a l'Oficina de Patrimoni Cultural el darrer qüestionari disponible del Cercle de Comparació Intermunicipal dels Museus Locals
- Complir els requeriments que és detallen al plec de condicions tècniques de l'exposició sol·licitada
- Assumir part de les despeses per itinerància a càrrec de l'ajuntament

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Altres condicions:

La sol·licitud s'ha de lliurar, com a mínim, 1 mes abans de la data prevista per a l'entrada de l'exposició en el museu, tret de casos excepcionals per motius sobrevinguts que seran valorats per la unitat prestadora.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

El cofinançament s'establirà per cada exposició, essent sempre un cost fix. Trobareu la informació detallada a: https://www.diba.cat/web/opc/exposicions_itinerants_ens_locals.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Altres condicions d'execució i justificació:

- Recull de les dades de públic assistent a l'exposició.
- Informe de conformitat amb l'assistència prestada.
- L'execució serà al llarg de l'any de la convocatòria o del següent (en els casos de les exposicions que s'inicien durant els primers mesos de l'any).



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 31/12/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

155509





Àrea de Cultura

Cultura

Exposicions itinerants

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura** Exposicions itinerants d'art contemporani



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Exposicions d'art contemporani produïdes pel Programa d'Arts Visuals de la Diputació de Barcelona adreçades a espais expositius municipals: centres d'art, museus i sales d'exposicions. Totes les exposicions ofereixen serveis educatius i activitats específiques per a cada municipi, amb la voluntat d'oferir recursos als visitants per contextualitzar, aprofundir i dialogar amb les temàtiques i els plantejaments de l'exposició i amb els artistes que hi participen. Les exposicions disponibles i els requeriments tècnics es poden consultar a https://www.diba.cat/oda/aavv_exposicions

Destinatari:

Ajuntaments

Requisits de concessió:

- Complir els requeriments que es detallen al plec de condicions tècniques de l'exposició sol·licitada
- Assumir la part de les despeses de la itinerància que es detallen al dossier de l'exposició. L'import de cofinançament s'establirà per cada exposició. Trobareu la informació detallada a www.diba.cat/oda/aavv_exposicions

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Altres condicions:

La sol·licitud s'ha de lliurar, com a mínim, 2 mesos abans de la data prevista per l'inici de l'exposició, tret de casos excepcionals per motius sobrevinguts que seran valorats per la unitat prestadora.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

L'import de cofinançament s'establirà per cada exposició. Trobareu la informació detallada a www.diba.cat/oda/aavv_exposicions

Altres condicions d'execució i justificació:

- Recull de les dades de públic assistent a l'exposició.
- Informe de conformitat amb l'assistència prestada.
- L'execució serà fins a 31 de març de 2024.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes



Recurs material
Realització de serveis i activitats

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina Difusió Artística

Tel.:934 022 978
oda@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
144060





Àrea de Cultura

Cultura

Exposicions itinerants d'art contemporani

Compromisos de qualitat:

d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura** Festivals artístics



Convocatòria
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de
Governes Locals 2024**

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Oficina Difusió Artística

Tel.:934 022 978
oda@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
144034



Suport a la realització de festivals artístics, organitzats o coorganitzats per l'ens sol·licitant, l'activitat central dels quals s'executi durant l'any 2024.

Als efectes d'aquest recurs, s'entenen per festival i cicle el projecte dedicat a un o diversos àmbits professionals de la creació artística que formi una unitat programàtica, portada a terme en un o diversos municipis durant un període de temps determinat, amb uns objectius clars i definits, amb un perfil propi i diferenciat de la programació estable. No s'hi poden incloure les programacions de festa major.

Han de centrar la seva activitat en l'àmbit professional de les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals i/o la literatura i han de tenir un mínim de tres activitats professionals. S'entén per professional el conjunt de manifestacions artístiques que van a càrrec de creadors, intèrprets, formacions i companyies amb una trajectòria professional o formació acadèmica dins el seu àmbit i que es moguin dins el circuit professional més enllà de l'àmbit local.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats, consorcis

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Qualitat, professionalitat i coherència de la programació artística proposada 30

- Interès qualitatiu i professional: fins a [10 punts]

Es valora que els artistes del programa tinguin una trajectòria artística consolidada i presència en els circuits professionals de Catalunya, la presència de creadors de prestigi i trajectòria nacional i internacional.

- Aposta per artistes emergents, propostes innovadores i de risc: fins a [5 punts]

Es valora la inclusió d'artistes emergents, de propostes innovadores (produccions noves que s'estrenen al festival o són novetat a Catalunya) i de propostes de risc (propostes menys comercials i de disciplines més minoritàries dins els àmbits artístics).

- Especialització i coherència de la línia de programació: fins a [5 punts]

- Existència de direcció artística professional: fins a [5 punts]

- Foment de la producció i la creació artística: fins a [5 punts]

Es valora si el festival realitza produccions o coproduccions pròpies o es fomenta la creació artística mitjançant convocatòries i residències, o amb l'atorgament de premis i/o guardons.

Retorn social del projecte 25

- Existència i desenvolupament de programes educatius, de programes socials i d'un pla de desenvolupament de públics: fins a [15 punts]

Es valoren positivament els festivals i cicles que disposen d'un programa educatiu o desenvolupen activitats educatives, els que disposen d'un programa social o desenvolupen activitats de dinamització comunitària i els que afavoreixen la participació i el benestar dels col·lectius i persones amb diversitat funcional, en risc d'exclusió social i/o que pateixen malalties mentals. Es valoren els festivals que incorporen en la proposta estratègies de creació, promoció i fidelització de públics i serveis d'accessibilitat (subtitulació, audiodescripció, llengua de signes, etc.).

- Existència i desenvolupament d'estratègies de comunicació: fins a [10 punts]

Disposar d'un pla de comunicació, coherència i grau de desenvolupament de les diferents accions comunicatives, disposar de xarxes socials actives i de pàgina web pròpia del festival.

Gestió del projecte i projecció territorial 25

- Consolidació del festival: fins a [5 punts]. Edicions celebrades:

Més de 25, 5 p

Entre 20 i 24, 4 p

Entre 15 i 19, 3 p



Àrea de Cultura
Cultura
Festivals artístics

Criteris de la valoració:

Entre 10 i 14, 2 p
Entre 5 i 9, 1 p

Puntuació:

- Sostenibilitat ambiental: fins a [5 punts]. Incorporar la sostenibilitat en la temàtica i plantejament del projecte i en l'organització de l'esdeveniment.
- Perspectiva de gènere: fins a [5 punts]. Integrar la perspectiva de gènere en la temàtica del festival, en la programació artística i d'activitats i en la pròpia organització.
- Projecció territorial: fins a [5 punts]. Proporcionar informació dels assistents; treball en xarxa i col·laboració amb institucions i agents professionals; treball amb l'entorn i el teixit associatiu local.
- Municipis inferiors a 5.000 habitants i zones amb baixa densitat de població: fins a [5 punts].
Menys de 1.000 hab., 5 p
Entre 1.000 i 5.000 hab., 4 p
Municipis > 5.000 amb densitat < 300 hab. km2, 3 p
Municipis > 5.000 amb densitat entre 300 i 400 hab. km2, 2 p

Volum de la programació artística

10

Número d'activitats artístiques professionals de la programació:

- Municipis < 1.000 hab.:
5 o més act., 10 p
4 act., 8 p
3 act., 6 p
- Municipis entre 1001 i 5.000 hab.:
6 o més act., 10 p
5 act., 8 p
4 act., 7 p
3 act., 5 p
- Municipis entre 5.001 i 20.000 hab.:
10 o més act., 10 p
9 act., 9 p
8 act., 8 p
7 act., 7 p
6 act., 6 p
5 act., 5 p
4 act., 4 p
3 act., 3 p
- Municipis entre 20.001 i 50.000 hab.:
15 o més act., 10 p
13-14 act., 9 p
11-12 act., 8 p
9-10 act., 7 p
7-8 act., 6 p
6 act., 5 p
5 act., 4 p
4 act., 3 p
3 act., 2 p
- Municipis > 50.000 hab.:
20 o més act., 10 p
18-19 act., 9 p
16-17 act., 8 p
14-15 act., 7 p



Àrea de Cultura
Cultura
Festivals artístics

Criteris de la valoració:

- 12-13 act., 6 p
- 10-11 act., 5 p
- 8-9 act., 4 p
- 6-7 act., 3 p
- 4-5 act., 2 p

Puntuació:

En les obres breus (durada < 30 minuts), lectures dramatitzades, activitats literàries i cinema, per obtenir els punts indicats s'ha de realitzar el doble d'activitat. La projecció d'un grup de curtmetratges en una mateixa sessió equival a 1 sessió de cinema.

Dotació i organització de recursos

10

- Existència de fonts d'autofinançament: fins a [4 punts]
% d'ingressos provinents de la venda d'entrades, marxandatge, patrocini i mecenatge respecte el pressupost total:
 - 20% o més, 4 p
 - 15% - 19%, 3 p
 - 10% - 14%, 2 p
 - 5% - 9%, 1 p
- Grau de cofinançament de la Diputació: fins a [3 punts]
 - Municipis < 5.000 hab.:
 - Menys del 50%, 3 p
 - 50-59%, 2 p
 - 60-69%, 1 p
 - Municipis entre 5.001 i 20.000 hab.:
 - Menys del 40%, 3 p
 - 40-49%, 2 p
 - 50-59%, 1 p
 - Municipis entre 20.001 i 50.000 hab.:
 - Menys del 30%, 3 p
 - 30-39%, 2 p
 - 40-49%, 1 p
 - Municipis > 50.000 hab.:
 - Menys del 20%, 3 p
 - 20-29%, 2 p
 - 30-39%, 1 p
- % despesa destinada a caixets i altres despeses artístiques: fins a [3 punts]:
 - 40% o més, 3 p
 - 30% - 39%, 2 p
 - 20%- 29%, 1 p

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-144034-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-144034-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una única sol·licitud per ens local i que contingui un únic festival.

Altres condicions:

En queden exclosos els cicles i festivals amb programacions que tinguin el suport de l'Àrea de Cultura



Àrea de Cultura **Cultura** Festivals artístics

de la Diputació de Barcelona.

Per a les sol·licituds d'ens supramunicipals, a efectes de valorar el nombre d'habitants, es considerarà la suma de la població oficial dels municipis destinataris del recurs sol·licitat.

L'import de despeses de capítol 1 no podrà superar el 30% del cost total de de l'activitat.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 5.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

El percentatge de cofinançament de l'actuació que ha de garantir l'ens destinatari s'estableix segons els trams de població següents: ens de 5.001 a 20.000 habitants: 30%; ens de 20.001 a 50.000 habitants: 40%; ens de més de 50.000 habitants: 50%.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de l'Àrea de Cultura de la Diputació.

Despeses elegibles:

Capítol 1. A excepció de: es limitarà a un màxim del 30% de l'import atorgat.

Capítol 2. A excepció de: material fungible, dietes i despeses de viatges i allotjaments no corresponents als artistes convidats o comissions artístiques

Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Annual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Import màxim d'ajut:

15.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Documentació gràfica en format digital del festival a on consti el programa detallat.

Altres condicions d'execució i justificació:

Es podrà justificar despeses del personal propi que es dediqui a la realització de l'activitat subvencionada fins a un màxim d'un 30% de l'import de la subvenció concedida.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 11/2009, de 6 de juliol, d'espectacles públics i activitats recreatives.

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura
Cultura
Festivals artístics

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura** Festivals artístics de referència



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport a la realització de festivals, fires, mostres o mercats artístics de referència d'especial interès, organitzats per l'ens sol·licitant, l'activitat central dels quals s'executi durant l'any de la convocatòria.

Es consideren festivals, fires, mostres o mercats artístics de referència els que tenen un caràcter excepcional com a mostra representativa de la cultura a nivell territorial i nacional, ofereixen un conjunt de manifestacions artístiques professionals molt especialitzades en un gènere o temàtica concreta i tenen una direcció artística professional. Han de ser projectes amb una unitat programàtica, portada a terme en un o diversos municipis durant un període de temps determinat, amb uns objectius clars i definits, amb un perfil propi i diferenciat de la programació estable.



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Oficina Difusió Artística
Tel.:934 022 978
oda@diba.cat

Línia 1: Festivals de referència

Requisits:

- Tenir un pressupost igual o superior a 100.000 eur.
 - Tenir una trajectòria de com a mínim 5 anys (sense incloure l'edició corresponent a l'any de la convocatòria).
 - Realitzar un mínim de 10 propostes artístiques professionals.
 - Incorporar programes socials, activitats educatives o de dinamització de públics.
 - Haver tingut un mínim de 2.000 assistents en l'edició de l'any immediatament anterior al de la convocatòria o darrera edició celebrada.
- Dins d'un gènere o temàtica concreta, només es subvenciona el festival que obtingui més puntuació.

Línia 2: Fires, mostres i mercats de referència.

Requisits:

- Tenir un pressupost igual o superior a 350.000 eur.
- Tenir una trajectòria de com a mínim 15 anys (sense incloure l'edició corresponent a l'any de la convocatòria).
- Realitzar un mínim de 25 propostes artístiques professionals diferenciades.
- Incorporar activitats adreçades a professionals del sector i que promoguin la contractació artística.
- Haver tingut un mínim de 10.000 assistents en l'edició de l'any immediatament anterior al de la convocatòria o darrera edició celebrada.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Volum de la programació artística

45

Línia 1: Festivals de referència

- Programació artística professional (fins a 35 punts). Número d'activitats artístiques programades:

Més de 60 :	35 punts
Entre 51 i 60 :	30 punts
Entre 41 i 50 :	25 punts
Entre 31 i 40 :	20 punts
Entre 21 i 30 :	15 punts
Entre 11 i 20 :	10 punts

- Activitat adreçada al sector professional (fins a 10 punts).

Es valoraran positivament els festivals que disposin d'un programa d'activitats adreçades als professionals del sector (trobades, conferències, tallers, jornades i altres).

Línia 2: Fires, mostres i mercats de referència

-Número de propostes artístiques professionals diferenciades (fins a 35 punts):

Més de 70 :	35 punts
Entre 66 i 70 :	30 punts
Entre 56 i 65 :	25 punts
Entre 46 i 55 :	20 punts
Entre 36 i 45 :	15 punts
Entre 26 i 35 :	10 punts

- Número d'estrenes absolutes (fins a 10 punts):

Més de 15: 10 punts

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
144116





Àrea de Cultura
Cultura
Festivals artístics de referència

criteris de la valoració:

Entre 5 i 15: 5 punts

Puntuació:

Abast i impacte territorial 25

Línia 1: Festivals de referència

- Número d'assistents presencials (fins a 25 punts):

Més de 20.000: 25 punts

Entre 10.001 i 20.000: 20 punts

Entre 5.001 i 10.000: 15 punts

Entre 2.001 i 5.000: 10 punts

Es tindran en consideració els assistents presencials de l'any de la convocatòria, si ja s'ha celebrat, o en el seu defecte els de la darrera edició celebrada.

Línia 2: Fires, mostres i mercats de referència

- Número d'assistents presencials (fins a 15 punts):

Més de 20.000 assistents: 15 punts

Entre 15.001 i 20.000 assistents: 10 punts

Entre 10.001 i 15.000 assistents: 5 punts

Assistents presencials de l'any de la convocatòria, si ja s'ha celebrat, o en el seu defecte els de la darrera edició celebrada.

- Número de professionals acreditats (fins a 10 punts):

Més de 800: 10 punts

Entre 500 i 800: 5 punts

Professionals acreditats l'any de la convocatòria, si ja s'ha celebrat, o en el seu defecte els de la darrera edició celebrada.

Trajectòria 20

Línia 1: Festivals de referència

Número d'edicions celebrades de l'esdeveniment (no es comptabilitza l'edició corresponent a l'any de la convocatòria):

Més de 20 edicions: 20 punts

Entre 16 i 20: 15 punts

Entre 11 i 15: 10 punts

Entre 6 i 10 : 5 punts

Línia 2: Fires, mostres i mercats de referència

Número d'edicions celebrades de l'esdeveniment (no es comptabilitza l'edició corresponent a l'any de la convocatòria):

Més de 30 edicions: 20 punts

Entre 26 i 30: 15 punts

Entre 21 i 25: 10 punts

Entre 16 i 20: 5 punts

Sostenibilitat ambiental 5

Es valoraran positivament els projectes que incorporin la sostenibilitat ambiental en la temàtica i plantejament del projecte i tinguin uns objectius ben definits, i també si incorporen mesures per promoure la sostenibilitat ambiental en el desenvolupament de l'esdeveniment.

Perspectiva de gènere 5

Es valoraran positivament els projectes que integrin la perspectiva de gènere en la programació artística, els que incloguin activitats on la perspectiva de gènere és l'eix



Àrea de Cultura
Cultura
Festivals artístics de referència

Criteris de la valoració:

principal i els que incorporin la perspectiva de gènere en la seva organització.

Puntuació:

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 40

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-144116-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-144116-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una única sol·licitud per ens local i que contingui un únic esdeveniment.

Altres condicions:

En queden exclosos els esdeveniments amb programacions que rebin suport de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

L'import de despeses de capítol 1 no pot superar el 30% del cost total de l'activitat.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 50%

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de l'Àrea de Cultura de la Diputació.

Despeses elegibles:

Capítol 1.

Capítol 2. A excepció de: material fungible, dietes i despeses de viatges i allotjaments no corresponents als artistes convidats o comissions artístiques

Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Import mínim d'ajut:

15.000,00 €

Import màxim d'ajut:

60.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Documentació gràfica en format digital del festival a on consti el programa detallat i l'aplicació del logotip de la Diputació de Barcelona

Altres condicions d'execució i justificació:

Es poden justificar despeses del personal propi que es dediqui a la realització de l'activitat subvencionada fins a un màxim d'un 30% de l'import atorgat.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes



Àrea de Cultura

Cultura

Festivals artístics de referència

Compromisos de qualitat:

pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 11/2009, de 6 de juliol, d'espectacles públics i activitats recreatives.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura Cultura

Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:

Oficina Estudis i Recursos Culturals

Tel.:934 022 565

o.estudisrc@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024

Codi recurs:

169488



Es dona suport als tallers i activitats formatives d'àmbit cultural programades pels ens locals amb població de fins a 20.000 habitants. El recurs està destinat a promoure un programa de formació municipal en cultura amb un mínim de tres accions l'any dels àmbits de les arts escèniques, plàstiques i audiovisuals, la història, les lletres, la música, la cultura popular i la divulgació científica adreçades a la ciutadania.

La programació ha de basar-se en les tipologies d'activitats següents: cursos, seminaris, cicles de conferències i/o tallers.

No s'admetran aquelles activitats associades al creixement personal, activitats esportives ni al coneixement dels idiomes.

Queden excloses les activitats formatives circumscrites en el marc dels festivals artístics, de les activitats culturals de la festa major municipal, de les activitats dels museus de la Xarxa de Museus Locals (XML), de les dels arxius de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM), de les de les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals i de totes aquelles programacions d'activitats culturals objecte d'altres recursos inclosos en el Catàleg.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Volum de programació formativa cultural

35

Es valorarà una programació formativa cultural anual segons el nombre d'activitats i el volum d'hores en relació al tram de població al qual pertanyi el municipi.

Nombre d'activitats:

- Per a municipis de fins a 5.000 habitants:

Mínim 3 activitats [10 punts]

Entre 4 i 6 activitats [15 punts]

Més de 6 activitats [20 punts]

- Per a municipis entre 5.001 i 10.000 habitants:

Mínim 4 activitats [10 punts]

Entre 5 i 7 activitats [15 punts]

Més de 7 activitats [20 punts]

- Per a municipis entre 10.001 i 20.000 habitants:

Mínim 5 activitats [10 punts]

Entre 6 i 10 activitats [15 punts]

Més de 10 activitats [20 punts]

Nombre d'hores anuals:

- Per a municipis de fins a 5.000 habitants:

Entre 6 a 15 hores [5 punts]

Entre 16 i 20 hores [10 punts]

Més de 21 hores [15 punts]

- Per a municipis entre 5.001 i 20.000 habitants:

Entre 12 i 20 hores [5 punts]

Entre 21 a 40 hores [10 punts]

Més de 40 hores [15 punts]

Grau de dotació i organització de recursos pressupostaris i humans per garantir la viabilitat del projecte

30

Disposar de recursos humans i materials necessaris per a realitzar l'actuació.

- Comptar amb un tècnic referent municipal per a la coordinació i seguiment del projecte (5 punts).

- Disposar dels recursos materials previstos (5 punts)

Millora del cofinançament respecte al cost total de la programació segons l'establert en les condicions de concertació o recerca d'altres vies de finançament: entre el 5% i el 30% (5 punts) i a partir del 31% (10 punts)

Treball transversal amb altres àrees de l'ens o mancomunitat amb altres ens (no es tindrà en compte la participació dels serveis i àrees de suport logístic).

- Treball conjunt entre la regidoria de cultura i una altra àrea (5 punts)

- Mancomunació amb altres ens (5 punts)



Àrea de Cultura
Cultura

Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural

Criteris de la valoració:	Puntuació:
<u>Grau de desenvolupament de mecanismes de seguiment i avaluació</u>	<u>20</u>
- Ús d'Indicadors que permetin l'avaluació qualitativa i quantitativa de la programació cultural desenvolupada per l'ens local (10 punts) - Ús d'enquestes de satisfacció (5 punts) - Memòria o Informe d'avaluació (5 punts)	
<u>Grau d'implicació i participació de la ciutadania i els agents culturals en la definició i desenvolupament de projecte</u>	<u>15</u>
Identificar els agents culturals implicats en el projecte (5 punts) Els agents implicats participen en el disseny de la proposta (5 punts) Els agents implicats participen en l'execució del projecte (5 punts).	

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-169488-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-169488-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Import mínim de sol·licitud: 1.500 euros.

Els destinataris del recurs són els ens locals amb una població de fins a 20.000 habitants.

Pel que fa als ens supramunicipals, la població de referència serà la resultant de la suma dels municipis que en formen part.

Només es comptabilitzaran els tallers i activitats formatives de caire cultural no exclosos a la descripció del recurs. Si la sol·licitud inclou d'altres que no s'ajustin a l'objecte del recurs, aquests no es tindran en compte ni en el detall pressupostari ni en el cofinançament ni en la puntuació dels corresponents criteris de valoració.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de cofinançament de l'actuació que ha de garantir l'ens destinatari s'estableix segons els trams de població següents: de 1.001 fins a 2.500 habitants, el 15%; de 2.501 fins a 5.000 habitants, el 20%; de 5.001 fins a 10.000 habitants, el 30%; i de 10.001 fins a 20.000 habitants, el 40%.

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Capítol 1. S'admetrà la justificació per Capítol 1 fins a un màxim del 30% de l'import atorgat.

Capítol 2. A excepció de dietes, despeses de viatges i allotjaments no corresponents als formadors.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 30/04/2025

Import mínim d'ajut:



Àrea de Cultura **Cultura**

Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural

1.500,00 €

Import màxim d'ajut:

4.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

Cal incorporar el logotip de la Diputació de Barcelona en els materials de difusió de les activitats formatives objecte de la justificació.

Els ajuts iguals o inferiors a 3.000 euros queden exempts de presentar la memòria tècnica però sí estan obligats a adjuntar el material de difusió de les activitats formatives on consti el logotip de la Diputació de Barcelona en lloc visible.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura

Cultura

Mapes de patrimoni cultural local



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina de Patrimoni Cultural

Tel.:934 022 566
o.patrimonic@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
157008



Suport a la realització d'inventaris que tenen com a objectiu la recollida exhaustiva de dades georeferenciades del patrimoni cultural i natural d'un municipi i la seva valoració social i cultural posterior.

L'inventari inclou el patrimoni immoble, moble, documental, immaterial i natural. Els Mapes són una eina bàsica de gestió per als municipis així com un mitjà per establir tant polítiques com mesures de protecció, conservació i planificació del patrimoni local.

Destinatari:
Ajuntaments

Requisits de concessió:

- Assumir un percentatge del cost del Mapa en funció dels habitants, exceptuant els municipis de fins a 1.000 habitants.
- No haver rebut assistència en aquest recurs en convocatòries anteriors.

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Tenen caràcter preferent les sol·licituds pendents de realitzar de convocatòries anteriors del Catàleg, tot mantenint l'ordre d'arribada de les sol·licituds de les convocatòries dels dos anys anteriors que no hagin estat concedides. Quan un ajuntament renuncia dues vegades a realitzar el Mapa, perd el torn de la llista d'espera.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

El percentatge de cofinançament de l'actuació s'estableix segons els trams de població següents:

- De 1.001 a 2.000 habitants, l'ajuntament ha de finançar un 10% del cost.
- De 2.001 fins a 5.000 habitants, un 20% del cost.
- De 5.001 fins a 10.000 habitants, un 30% del cost.
- De 10.001 fins a 20.000 habitants, un 40% del cost.
- De 20.001 fins a 35.000 habitants, un 50% del cost.
- Més de 35.000 habitants, un 60% del cost.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Altres condicions d'execució i justificació:

L'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona gestiona i supervisa els treballs i la



Àrea de Cultura

Cultura

Mapes de patrimoni cultural local

contractació.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 9/1993, de 30 de setembre, de patrimoni cultural de Catalunya. Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura

Cultura

Mobiliari i equipament de biblioteques noves o en transformació



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic

Redacció de plans, projectes i informes

Procediment de concessió

Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:

Oficina Programació i Avaluació

Tel.:934 022 241

o.programacio.bib@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 31/10/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

132495



Davant el procés de creació, rehabilitació integral o trasllat d'una biblioteca pública municipal i la necessitat de contractar l'adquisició de mobiliari, s'ofereix la redacció del projecte de mobiliari i equipament d'acord amb la normativa actual i adaptat als paràmetres del Mapa de Lectura Pública de Catalunya. Inclou el projecte de mobiliari (prestatges, cadires, etc.) i equipament (armaris compactes, cortines, etc.), i pot incloure equipament audiovisual i equipament d'autoservei amb radiofreqüència.

S'ofereix exclusivament a biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) de la Diputació de Barcelona i a aquelles que representin l'inici de la prestació de servei de biblioteca pública al municipi.

La redacció del projecte de mobiliari i equipament estarà condicionada al calendari de les obres i al requisit de que hi hagi els tancaments interiors i exteriors realitzats. A l'inici de l'obra es pactarà el calendari per la realització del projecte per tal d'adaptar el màxim el projecte a les necessitats finals del nou equipament i qualsevol retard en les obres comportarà el corresponent retard en la redacció del projecte de mobiliari.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024,2025,2026 i 2027.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis d'entre 1.001 i 20.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Població superior a 2.500 habitants i ajut concedit al Programa General d'Inversions per a la biblioteca	40
--	----

Disposar d'un arquitecte municipal que gestioni l'execució de la intervenció i la vinculí amb la gestió administrativa de la contractació	25
---	----

Tenir l'obra iniciada i amb una execució superior al 20%	20
--	----

Adequació als paràmetres del Mapa de Lectura Pública de Catalunya	15
---	----

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Requisits de concessió:

- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la XBM de la biblioteca, no s'exigirà quan la biblioteca destinatària representi l'inici de la prestació de servei de biblioteca pública al municipi.

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-132495-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-132495-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per municipi i per biblioteca de la Xarxa.

Altres condicions:

- L'actuació prevista ha de suposar complir amb allò que estableix el Mapa de Lectura Pública o bé un creixement en superfície de la biblioteca respecte a la situació actual d'un mínim del 50%.
- L'ajuntament sol·licitant ha de tenir consignació pressupostària suficient en l'exercici en curs per licitar l'adquisició del mobiliari , o bé comprometre's a tenir-la en l'exercici en el que es prevegui executar l'actuació.
- Disposar de conveni formalitzat i vigent amb la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la biblioteca. No s'exigirà quan la biblioteca destinatària representi l'inici de la prestació de servei de biblioteca pública al municipi.

Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

- Plànols edifici en format DWG i PDF



Àrea de Cultura **Cultura**

Mobiliari i equipament de biblioteques noves o en transformació

- Antecedents o estudis previs de distribució de mobiliari (Opcional)

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat



Igualtat de gènere



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura

Cultura

Museïtzació, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:

Oficina de Patrimoni Cultural

Tel.:934 022 566

o.patrimonio@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

155423



Suport a peticions de municipis de fins a 50.000 habitants per a la museïtzació, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials que requereixin actuacions en aquesta línia i que no són un museu adherit a la xarxa de Museus Locals.

El recurs té per objecte donar suport a la millora dels espais i equipaments patrimonials en tres línies d'actuació:

- Projectes de museïtzació: actuacions relacionades amb la redacció de projectes museogràfics, redacció dels textos que formaran part de la museografia, disseny i elaboració de materials per a la implementació de projectes museològics en espais i equipaments patrimonials (disseny dels materials, disseny gràfic, elaboració de vinils o similars, emmarcament d'obres, etc.).

Igualment també són objecte d'aquest recurs els materials per a l'adquisició i instal·lació de materials per a la implementació de projectes museològics en espais i equipaments patrimonials, com podrien ser materials museogràfics (vitrines, plafons, reproduccions, etc.), materials d'il·luminació (focus, tires de leds, etc.), materials audiovisuals (televisions, aparells de so, etc.), sempre que estiguin inclosos dins de capítol 2. Quan es sol·licita aquest tipus de material cal adjuntar o explicar el projecte museogràfic previst en cada cas.

- Documentació: actuacions de millora de la documentació, l'inventari, accés i difusió de les col·leccions locals, estiguin o no relacionades amb espais i equipaments patrimonials. L'Oficina de Patrimoni Cultural pot facilitar un programa de documentació de col·leccions.

- Recerca: actuacions que permetin conèixer millor els espais i equipaments patrimonials amb la finalitat de tenir la informació adient per a la seva difusió.

Es pot sol·licitar una de les línies d'actuació.

Les despeses d'activitats, les rutes o itineraris i les de l'obra civil associades a l'espai o equipament patrimonial a museïtzar als espais o equipaments patrimonials no són objecte d'aquest recurs.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'innovació, adequació tècnica i dotació mitjans tècnics de l'actuació	35
Valoració de les innovacions de la proposta [fins a 15 punts] <ul style="list-style-type: none">- Innovació social i participativa: entitats, agents locals, societat civil i/o altres actors [fins 5 punts]- Innovació tecnològica [fins a 5 punts]- Innovació en la difusió [fins a 5 punts]	
Valoració adequació tècnica [fins a 10 punts] <ul style="list-style-type: none">- Definició d'objectius [fins a 5 punts]- Establiment de fases d'actuació [fins a 5 punts]	
Dotació i mitjans tècnics per al desenvolupament del projecte [fins a 10 punts] <ul style="list-style-type: none">- Equip de treball que garanteix l'assoliment dels objectius de l'actuació: capacitat tècnica, coneixements i experiència específics [fins a 10 punts]- Equip de treball que garanteix l'assoliment dels objectius de l'actuació: capacitat tècnica, coneixements i experiència suficients [fins a 5 punts]	

Municipis de fins a 20.000 habitants, amb prioritat pels de menor població	20
Municipis de fins a 2.000 habitants [20 punts]	
Municipis entre 2.001 i 5000 habitants [15 punts]	
Municipis entre 5.001 i 10.000 habitants [10 punts]	
Municipis entres 10.001 i 20.000 habitants [5 punts]	



Àrea de Cultura

Cultura

Museïtzació, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials

Criteris de la valoració:	Puntuació:
<u>Proposta d'implementació del projecte en els propers 5 anys</u>	<u>15</u>
Projecte a desenvolupar al llarg dels propers 5 anys amb calendari [fins a 15 punts] Projecte a desenvolupar al llarg dels propers 5 anys però sense calendari [fins a 5 punts]	
<u>Urgència i necessitat de l'actuació</u>	<u>15</u>
Urgència de l'actuació [fins a 15 punts] Necessitat de l'actuació [fins a 5 punts]	
<u>Grau de dotació i organització de recursos econòmics per garantir la viabilitat de l'actuació</u>	<u>15</u>
Valoració de l'adequació del pressupost [fins a 10 punts] - Pressupost complet i molt detallat per valorar els costos en funció dels objectius i accions previstes [fins a 10 punts] - Pressupost poc detallat però suficient per valorar els costos en funció dels objectius i accions previstes [fins a 5 punts] Percentatge de cofinançament del projecte [5 punts] - Pressupost sol·licitat inferior al 50% [5 punts]	

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-155423-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-155423-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Resten excloses:

- Els museus locals adherits a la Xarxa de Museus Locals.
- Les activitats previstes en la programació anual dels espais o equipaments patrimonials objecte de la sol·licitud, així com la redacció de rutes o itineraris.

Per sol·licitar suport per a l'adquisició i instal·lació de materials per a la implementació de projectes museològics en espais i equipaments patrimonials, cal adjuntar un certificat on s'acrediti que aquests elements es consideren capítol 2. No es valoren les sol·licituds que no aportin aquest document.

El cost total de projecte no pot excedir de 15.000 euros. No es valoren els projectes que superin aquesta quantitat.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 50%
Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació



Àrea de Cultura

Cultura

Museïtzació, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials

Despeses elegibles:

- Capítol 2.
- Capítol 4.

Resten excloses les despeses d'obra civil associades a l'espai o equipament patrimonial a museïtzar, com poden ser arranjaments dels espais o equipaments patrimonials, obres de rehabilitació o de restauració d'elements immobles.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

Cal acreditar que els materials per a la implementació dels projectes museològics corresponen a capítol 2.

Cal incloure el logotip de la Diputació de Barcelona en tots els materials objecte d'aquest recurs.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

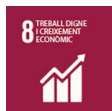
S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Cultura

Cultura

Organització i actualització d'arxius municipals



Convocatòria
**Support al patrimoni cultural
(museus i arxius municipals)
2024**

Canal
Sol·licitud general



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:
**Oficina de Patrimoni
Cultural**

Tel.:934 022 566
o.patrimonio@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 01/10/2024 a 31/10/2024
2025: Pendent
2026: Pendent
2027: Pendent

Codi recurs:
156929

Support puntual a l'organització i actualització dels arxius municipals dels municipis de menys de 10.000 habitants sense arxiver propi, amb l'objectiu d'implantar un sistema de gestió documental i d'arxiu uniforme a tots els ajuntaments per complir els requisits per a l'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 10.000 habitants, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Disposar de l'equipament específic d'arxiu municipal amb dipòsit de documentació, amb prestatgeries adequades i suficients i amb connexió a internet i a la xarxa municipal
- Disposar d'un espai de treball i de consulta a l'edifici de l'arxiu
 - Garantir les condicions ambientals, de protecció i seguretat de l'arxiu municipal d'acord amb la normativa
- Nomenar una persona de l'ajuntament com a suport de la gestió de l'arxiu municipal

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens

Altres condicions:

Les sol·licituds es valoren per ordre d'arribada fins a exhaurir la disposició pressupostària.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

L'execució serà al llarg de l'any de la convocatòria.

Normativa aplicable:

- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol.
- Altra normativa vinculada: Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol.

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Cultura
Cultura
Organització i actualització d'arxius municipals

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura** Plans per al desenvolupament cultural local



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic

**Redacció de plans,
projectes i informes**

Procediment de concessió
Concurrència competitiva

Unitat prestadora:
**Oficina Estudis i Recursos
Culturals**

Tel.:934 022 565

o.estudiscrc@diba.cat



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 30/04/2024

Codi recurs:

170429



Els plans per al desenvolupament cultural local tenen com a objectiu donar resposta a les demandes dels ens locals sobre polítiques i projectes culturals, eines, recursos de gestió per a la dinamització i transformació cultural i social al territori. Inclou:

- Elaboració de plans i projectes estratègics per a l'acció cultural local: plans d'acció cultural, plans d'equipaments culturals i altres documents estratègics.

- Disseny d'eines i recursos que siguin d'utilitat per a la gestió cultural municipal i que busquin millorar l'ús, la programació i la posició estratègica d'equipaments culturals: plans d'usos d'equipaments culturals, diagnòs de la dinàmica cultural, reglaments i propostes de gestió d'equipaments, anàlisis de costos i altres recursos específics.

- Informes d'impacte i d'avaluació que esdevinguin processos de reflexió i d'intervenció temàtics: estudis d'impacte social d'esdeveniments i activitats culturals, avaluació de plans estratègics i altres informes de valoració.

- Acompanyament en processos i aplicació de polítiques culturals: suport en el desplegament de plans d'acció cultural, anàlisis de polítiques culturals a partir de l'Agenda 21 de la cultura o en el marc dels ODS i els Drets culturals, constitució d'espais de participació i nous projectes de desenvolupament cultural.

Més informació a: www.diba.cat/cerc/assessorament

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció, planificació i execució 45

Claredat del projecte exposat:

- Descripció de la necessitat i expectatives dels resultats: 10 punts per la claredat en l'exposició de la intervenció, en la motivació i en el context en el qual s'emmarca la petició, i 10 punts més per la comprensibilitat de l'enumeració dels objectius generals i específics del tipus d'actuació sol·licitat [20 punts].

- Documentació complementària (plans, estudis i informes sectorials del municipi, llistat d'espais i equipaments culturals, d'agents socioculturals, organigrama de l'Ajuntament i de la Regidoria de Cultura, pressupost de l'Ajuntament i de la Regidoria de Cultura dels darrers 4 anys, memòria de la Regidoria de Cultura dels darrers 2 anys): 10 punts per la presentació d'un mínim de dos documents de l'àmbit cultural, i 5 punts més si la documentació és d'àmbit global de l'Ajuntament (PAM,...) [15 punts].

- Transferibilitat (bones pràctiques): permet la repetició o la rèplica dels seus elements essencials en un context diferent al de la seva creació [10 punts].

Grau de viabilitat i corresponsabilitat 35

- Grau de transversalitat i participació d'altres àrees de l'ens: 5 punts amb el treball conjunt entre la regidoria de cultura i una altra àrea, i 5 punts més per la implicació de més regidories [10 punts].

- S'identifiquen els agents estratègics implicats pel desenvolupament del pla [5 punts].

- Es disposa del personal mínim suficient per poder desenvolupar l'actuació. Es compta amb un tècnic referent municipal per a la coordinació i seguiment del projecte [10 punts].

- Despesa en cultura per habitant els darrers tres anys: 10 punts si, segons les dades extretes del Servei d'Informació Econòmica Municipal (SIEM) de la Diputació de Barcelona de l'any disponible anterior a la sol·licitud, la despesa en cultura per habitant els darrers tres anys al municipi ha estat igual o superior a la mitjana dels municipis de la província de Barcelona del mateix tram de població [10 punts].

Antecedents de la sol·licitud 20

- Peticions no ateses en la convocatòria anterior per manca de recursos: [10 punts].

- No haver rebut suport d'aquest recurs els darrers quatre anys, tret que comporti la continuïtat d'una intervenció precedent: [10 punts].



Àrea de Cultura
Cultura
Plans per al desenvolupament cultural local

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-170429-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-170429-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Els treballs resultants d'aquest recurs es publicaran als canals propis de la Diputació de Barcelona en un exercici de transparència institucional.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

Cal incorporar el logotip de la Diputació de Barcelona en els materials de difusió del projecte.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural; Llei 11/2009, de 6 de juliol, d'espectacles públics i activitats recreatives.



Àrea de Cultura
Cultura
Plans per al desenvolupament cultural local

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea de Cultura

Cultura

Programació estable professional dels equipaments escènics i musicals locals



Convocatòria
**Support a la difusió artística
2024**

Canal
Formulari web

Suport al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals. Programa en col·laboració amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

No cal presentar sol·licitud per a aquest recurs. Hi ha dues modalitats de suport per als ens locals:

- Ajut mitjançant convocatòria de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals, inclosos en el catàleg PROGRAMA.CAT, adreçada als equipaments escènics i musicals locals bàsics i a altres espais escènics i musicals locals (tipologies d'equipaments dels apartats c i d de l'article 7.1 del Decret 9/2017, de 31 de gener del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya). Es realitzarà abonant un percentatge del caixet o una quantitat fixa a les companyies.



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:

Oficina Difusió Artística

Tel.:934 022 978

oda@diba.cat

- Ajut mitjançant convocatòria de concurrència competitiva per tal de finançar les programacions estables professionals municipals i les activitats complementàries durant un període triennal, adreçada als equipaments escènics i musicals locals multifuncionals (tipologia d'equipaments de l'apartat b de l'article 7.1 del Decret 9/2017, de 31 de gener del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya).

Les vies de suport estan orientades a garantir l'equilibri territorial de l'activitat escènica i musical de major qualitat artística, tècnica i professional, tot incrementant la circulació les produccions al voltant dels equipaments de titularitat pública del territori en el conjunt dels àmbits artístics.

Destinatari:

Ajuntaments

Requisits de concessió:

- Estar adherits al Protocol del Circuit de la xarxa d'espais escènics municipals



**Període de vigència i
sol·licitud**

2024: 07/11/2023 a 16/09/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Normativa aplicable:

Codi recurs:

147833

Àrea de Cultura

Cultura

Programació estable professional dels equipaments escènics i musicals locals

- Regulació en matèria de règim local i de protecció de dades personals.
- Altra normativa vinculada: Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura** Projectes culturals



Convocatòria

Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:

Oficina Estudis i Recursos Culturals

Tel.:934 022 565

o.estudiscr@diba.cat



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024

Codi recurs:

170202



Es dona suport a projectes culturals dels ens locals que centrin la seva activitat en qualsevol disciplina o expressió artística relacionada amb les arts escèniques, art contemporani, audiovisual i cinema, patrimoni material, immaterial, llengua catalana, música, literatura, arquitectura, disseny o cultura científica.

Els projectes es poden executar en un o més municipis (exceptuant la ciutat de Barcelona), i poden referir-se a qualsevol dels diversos àmbits de la política cultural: creació, difusió, divulgació, formació i intercanvis culturals.

En queden exclosos les actuacions circumscrites als festivals artístics, les programacions professionals finançades pel Programa.cat, les activitats culturals de la festa major, les activitats dels museus de la Xarxa de Museus Locals (XML) i les de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM), el que pugui ser objecte del recurs "Museïtzació, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials" i tots aquells projectes culturals que puguin ser objecte d'altres recursos específics inclosos en el Catàleg.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'innovació, qualitat tècnica i mecanismes d'avaluació del projecte 30

Qualitat tècnica del projecte.

- Descripció de la necessitat cultural i dels objectius del projecte (5 punts).
- Detall de les actuacions i activitats impulsades (5 punts).
- Identificació dels destinataris (5 punts).

Ús d'indicadors que permetin l'avaluació qualitativa i quantitativa del projecte desenvolupat.

- Incorporació d'indicadors qualitius i quantitius (5 punts)
- Memòria o informe d'avaluació (3 punts)
- Realització d'enquestes de valoració (2 punts).

Inclusió de propostes de risc, emergents i novetats: propostes menys habituals en l'acció cultural local, per exemple, accions d'artistes o companyies emergents, proves pilot o projectes que utilitzen un enfocament nou i que en el desplegament de la proposta cultural promouen la innovació i el procés creatiu. Emergent en el sentit d'una cosa nova, que fins ara no s'havia programat i que aporta una nova mirada. Una proposta emergent té una part de risc, perquè no sabem quina acollida tindrà [5 punts]

Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació 25

Recursos pressupostaris, materials i tecnològics:

- Incloure el pressupost desglossat a la sol·licitud [5 punts].
- Disposar i especificar els recursos materials i tecnològics necessaris [10 punts].

Disposar del personal mínim per realitzar l'actuació:

- Especificar un mínim d'un referent tècnic municipal que coordini i faci el seguiment de tot el projecte [5 punts].

Millora d'un mínim del 5% del cofinançament respecte a l'establert en les bases i recerca d'altres vies de finançament: [5 punts]

Grau de governança, implicació i participació de la ciutadania i dels agents 20

Participació en el disseny i/o execució del programa d'entitats, associacions i/o ciutadans:

- Identificar els agents culturals implicats en el projecte [5 punts].
- Si els agents implicats participen en el disseny de la proposta [5 punts].
- Si els agents implicats participen en l'execució del projecte [5 punts].

Treball transversal amb altres àrees de l'ens (no es tindrà en compte la participació dels serveis i àrees de suport logístic) [5 punts].



Àrea de Cultura
Cultura
Projectes culturals

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Abast territorial i treball en col·laboració amb altres ens	15
<ul style="list-style-type: none">- L'àmbit territorial del projecte supera el del municipi sol·licitant o, en el cas dels ens supramunicipals, inclou tot el seu territori [5 punts].- Col·laboració mancomunada entre diversos ens [5 punts].- Municipis inferiors a 5.000 habitants [5 punts].	
Existència i desenvolupament d'estratègies de comunicació i/o d'activitats educatives	10
<ul style="list-style-type: none">- Existència i desenvolupament d'un programa pedagògic o d'activitats educatives: es valorarà el treball conjunt amb els centres educatius, les AFA o especificar si s'han creat activitats educatives complementaries al projecte [5 punts].- Existència i desenvolupament d'estratègies de comunicació: especificar quina estratègia de comunicació s'ha treballat pel projecte, si hi ha un pla de comunicació; especificar quins canals s'utilitzen per la comunicació del projecte: xarxes socials, web municipal, premsa, etc. [5 punts].	

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-170202-24, descarregueu-lo a:
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-170202-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local que pot incloure, com a màxim, un únic projecte.

Altres condicions:

- En queden exclosos els festivals artístics, les programacions professionals finançades pel Programa.cat, les activitats culturals del cicle festiu, així com les activitats dels museus de la Xarxa de Museus Locals (XML) i dels arxius de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM), que tenen altres recursos en el catàleg on acollir-se.
- Per a la població de referència dels ens supramunicipals, es considera la suma de la població dels municipis que inclouen.
- Import mínim de sol·licitud: 1.500 euros.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El percentatge de cofinançament de l'actuació que ha de garantir l'ens destinatari s'estableix segons els trams de població següents: de 1.001 fins a 5.000 habitants: el 30%; de 5.001 fins a 20.000 habitants: el 40%; de 20.001 fins a 50.000 habitants: el 50%, ens locals amb població superior a 50.000 habitants: el 60%.

Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals de fins a 1.000 habitants i els ens locals amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Capítol 1. Fins a un màxim d'un 30% de l'import de la subvenció concedida.

Capítol 2. A excepció de dietes i despeses de viatges i allotjaments que no corresponguin a l'equip artístic del projecte.

Capítol 4.



Àrea de Cultura

Cultura

Projectes culturals

Termini d'execució i justificació:

Annual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 30/04/2025

Import màxim d'ajut:

10.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

Cal incorporar el logotip de la Diputació de Barcelona en els materials de difusió de les activitats objecte de la justificació.

Els ajuts iguals o inferiors a 3.000 euros queden exempts de presentar la memòria tècnica però sí estan obligats a adjuntar el material de difusió de les activitats formatives on consti el logotip de la Diputació de Barcelona en lloc visible.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i d'associacionisme cultural

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura

Cultura

Promoció de la lectura als municipis petits

Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024
Canal
Portal de tramitació (PMT)

L'objectiu és fomentar la lectura pública a partir de la programació d'activitats que es portin a terme en municipis de menys de 5.000 habitants que no disposin de biblioteca adherida a la Xarxa de Biblioteques Municipals de Barcelona, ni disposin de prestació de servei de bibliobús (inclosos els bibliobusos lleugers) de la Diputació de Barcelona (a data 1/1/24). Amb aquesta oferta es vol apropar la lectura als municipis on encara no disposen de servei de lectura pública.



Recurs econòmic

Fons de prestació

Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:
Oficina Serveis a la Xarxa de Biblioteques
Tel.:934 022 241
o.servisbib@diba.cat

El suport econòmic es distribueix per franges poblacionals:
Municipis amb població de 0-150 habitants: quantia màxima 250 euros per destinar a la programació d'una activitat de foment de la lectura destinada a públic infantil o adult.
Municipis amb població de 151-1000 habitants: quantia màxima de 560 euros per destinar a la programació d'activitats de foment de la lectura destinades a públic infantil o adult.
Municipis amb població de 1001-5000 habitants: quantia màxima de 810 euros per a la realització d'activitats de foment de la lectura, preferiblement diversificant públics, per exemple activitats adreçades a la dinamització de clubs de lectura per a adults.

Les activitats de promoció de la lectura han de ser d'accés gratuït.

Per a aquest recurs no cal presentar sol·licitud.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants

Codi recurs:
132435



Condicions de concertació

Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

Formulari C3-002-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C3-002-24.pdf>

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 2.

Es poden justificar despeses indirectes fins un 5% de les despeses directes imputades.

Termini d'execució i justificació:

Annual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 30/04/2025

Import mínim d'ajut:

250,00 €

Import màxim d'ajut:

810,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

En el moment de la justificació cal aportar informació individualitzada de cada activitat realitzada, com a mínim caldrà aportar de cadascuna de les activitats les següents dades: títol de l'activitat, tipologia de l'activitat (conte infantil, narració d'adults, petit espectacle ...) companyia/persona que l'ha realitzat, data i lloc de realització, nombre d'assistents i quantia de la despesa (exclusivament Capítol II). Aquesta



Àrea de Cultura **Cultura**

Promoció de la lectura als municipis petits

informació es pot indicar a l'apartat "d'explicació de l'actuació realitzada" del formulari de justificació de despeses simplificada.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.

En cas d'incompliment del termini de 20 dies naturals, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat



Igualtat de gènere



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea de Cultura **Cultura**

Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST - XAM



Convocatòria
Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Oficina de Patrimoni Cultural

Tel.:934 022 566
o.patrimoniac@ diba.cat

Suport a les accions de tractament arxivístic i de conservació i restauració dels arxius municipals adherits a la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals.

L'objectiu dels recurs és ajudar a assolir la normalització en l'organització dels fons documentals, en la gestió documental dins de l'estratègia de col·laboració amb els arxius municipals i en la conservació i restauració dels documents.

Es requereix que els arxius municipals formin part de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals, tinguin el conveni d'adhesió vigent i hagin respost l'enquesta anual de la CST.

El suport es concreta en dues línies d'actuació:

- Tractament arxivístic. Actuacions relacionades amb el tractament arxivístic i la gestió documental de la documentació que forma part dels fons conservats per l'arxiu municipal.

- Conservació i restauració. Accions relacionades amb la conservació i restauració dels documents dels fons que conserva l'arxiu municipal.

Destinatari:

Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Contingut tècnic del projecte

35

Línia Tractament arxivístic:

Tipus de tractament [fins 10 punts]

- Gestió documental [fins 10 punts]

- Aplicació de taules d'accés i avaluació documental [fins 8 punts]

- Organització general [fins 5 punts]

- Descripció [fins 1 punt]

Justificació, interès i coherència del projecte [fins 15 punts]

- Plantejament i fases d'intervenció [fins 5 punts]

- Informació tècnica [fins 5 punts]

- Eines i material a utilitzar [fins 5 punts]

Línia de Conservació preventiva i restauració:

Tipus d'intervenció [fins 10 punts]

- Actuacions de conservació curativa/preventiva [fins 10 punts]

- Intervencions de restauració [fins 5 punts]

Justificació, interès i coherència del projecte [fins 15 punts]

- Criteris d'intervenció [fins 5 punts]

- Informació tècnica del procés [fins 5 punts]

- Materials proposats [fins 5 punts]

Ambdues línies:

Viabilitat tècnica: Calendari i durada de l'actuació [fins 5 punts]

Control de qualitat: Disponibilitat de sistemes de control, seguiment i avaluació [fins 5 punts]

Grau de dotació i organització de recursos econòmics per garantir la viabilitat de l'actuació

25

Subvenció sol·licitada inferior al 50% [25 punts]

Subvenció sol·licitada del 50% [20 punts]

Subvenció sol·licitada entre el 51% i el 75% [5 punts]



Període de vigència i sol·licitud

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

155400





Àrea de Cultura
Cultura

Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST - XAM

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Tipus de fons documental, aplicació d'estàndards tècnics i grau d'urgència i necessitat de l'actuació	15
<hr/>	
Línia Tractament arxivístic:	
Tipus de Fons documental [fins a 15 punts]	
- Projecte centrat en el fons documental municipal [fins a 10 punts]	
- Fitxa NODAC del fons (Adjuntar-la amb la Sol·licitud del recurs) [fins a 5 punts]	
Línia Conservació preventiva i restauració:	
Grau d'urgència i necessitat de l'actuació [15 punts].	
- Prioritat de l'actuació per l'afectació de microorganismes [fins a 15 punts]	
- Prioritat de l'actuació atès l'estat de conservació i valor documental [fins a 10 punts]	
- Actuació vinculada a l'exhibició o digitalització [fins a 5 punts]	
<hr/>	
Grau d'adequació i capacitat tècnica de l'equip	15
<hr/>	
Línia Tractament arxivístic:	
- Equip tècnic d'arxivers/es titulats [fins a 5 punts]	
- Equip tècnic d'arxivers/es titulats i amb experiència professional [fins a 5 punts]	
- Descripció de l'adequació i equipament de l'espai de treball on realitzar l'actuació [fins a 5 punts]	
Línia Conservació preventiva i restauració:	
- Equip tècnic amb especialització concreta en l'àmbit de l'actuació a desenvolupar i experiència mínima de 3 anys [fins a 15 punts]	
- Equip tècnic amb especialització concreta en l'àmbit de l'actuació i experiència inferior a 3 anys [fins a 5 punts]	
<hr/>	
Es prioritzen els municipis de fins a 25.000 habitants	10
<hr/>	
Municipis de fins a 10.000 habitants [10 punts]	
Municipis entre 10.000 i 25.000 habitants [5 punts]	
Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 40	

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-155400-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-155400-24.pdf>

Línia de Conservació preventiva i restauració:

Cal adjuntar també la "Proposta d'actuació" amb els següents camps:

- Identificació obra
- Dades intervenció: identificació equip /professional, si no és possible caldrà posar tipus de tècnic que farà la intervenció
- Examen organolèptic i tècniques d'anàlisi
- Diagnosi estat de conservació
- Proposta de conservació - restauració
- Procés d'intervenció
- Documentació gràfica i fotogràfica
- Recomanacions de conservació preventiva i restauració

No es poden valorar les sol·licituds de la línia de Conservació preventiva i restauració que no adjuntin el document de "Proposta d'Actuació".



Àrea de Cultura
Cultura

Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST - XAM

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per cada línia del recurs, amb un màxim de dues per ens.

Altres condicions:

L'ens local sol·licitant ha d'estar adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) amb conveni vigent en el moment de presentar la sol·licitud. En cas que l'adhesió a la XAM l'hagi formalitzat un ens instrumental, la sol·licitud l'haurà de presentar el seu ens matriu.

Cal haver presentat a l'Oficina de Patrimoni Cultural la darrera enquesta anual vigent de la Central de Serveis Tècnics.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 2.
- Capítol 4.

Resten excloses les despeses de l'obra civil associades a l'actuació i l'adquisició i instal·lació de materials inventariables.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Cal adjuntar també una memòria justificativa específica per cada línia amb els següents camps:

Línia de Tractament arxivístic:

- Identificació: nom de l'arxiu, de l'arxiver/a municipal i del personal tècnic contractat amb data inici i fi.
- Volum i estat conservació: metres lineals i unitats documentals abans i després del tractament. Estat de conservació
- Tractament arxivístic. Relació dels fons i sèries documentals, amb puntuació de l'1 al 10 segons importància: classificació i ordenació; condicionament i arxivatge; descripció; transferències; procés d'eliminació; gestió documental; altres.
- Valoració i descripció de la intervenció

Línia de Conservació preventiva i restauració:

- Identificació obra (núm. de registre, objecte, títol, autor, datació, etc.)
- Dades de la intervenció (conservador/a-restaurador/a, col·laboradors, any)
- Examen organolèptic (tècnica, alteracions, ...)
- Tècniques anàlisi
- Diagnosi estat conservació
- Proposta restauració
- Procés intervenció (amb materials)
- Documentació gràfica (mapes alteracions) i fotogràfica
- Recomanacions conservació preventiva i seguiment

Altres condicions d'execució i justificació:

Cal incloure, en ambdues línies, el logotip de la Diputació de Barcelona en tots els materials objecte



Àrea de Cultura Cultura

Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST - XAM

d'aquest recurs.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible

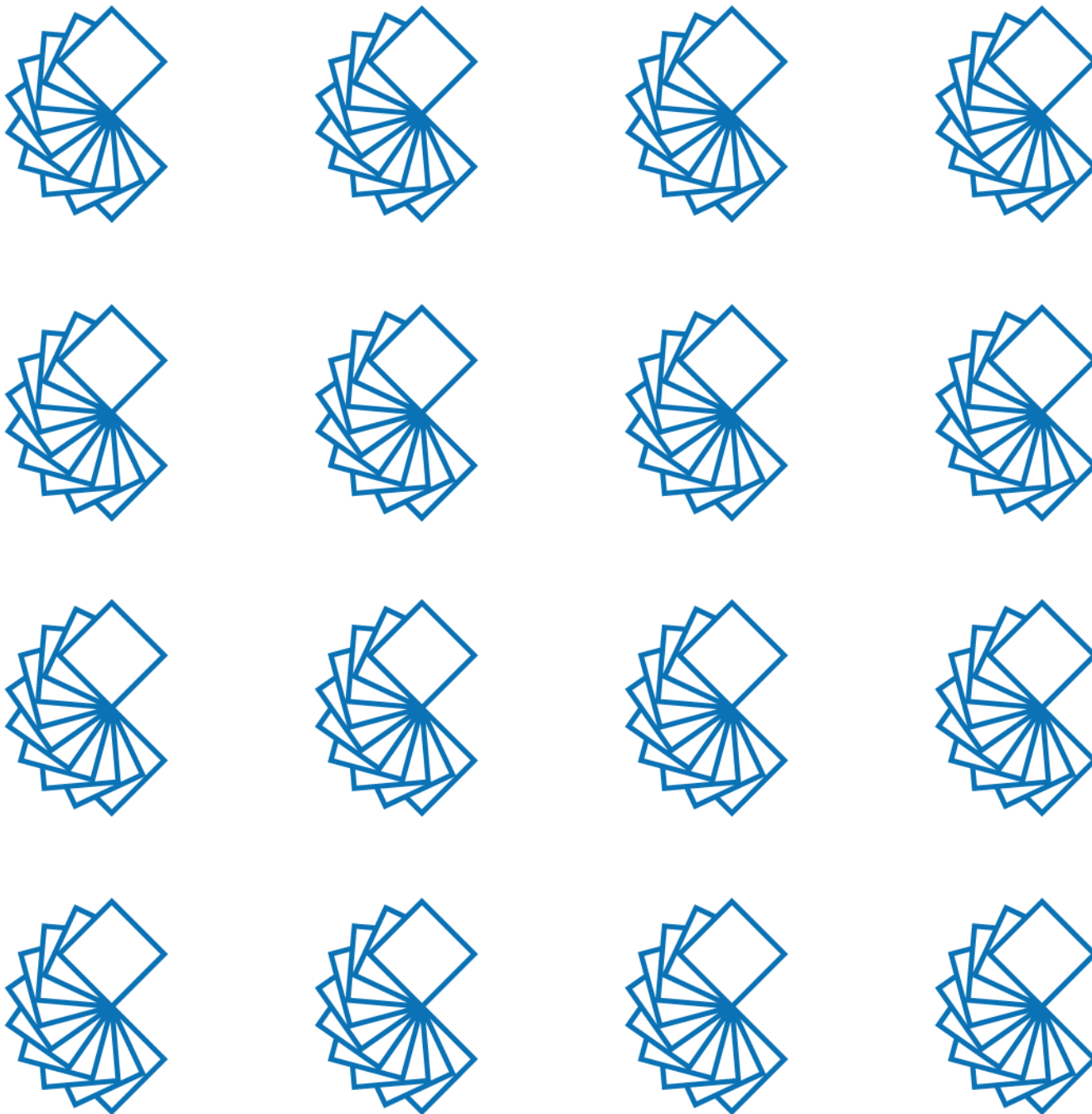


Ciutats i comunitats sostenibles



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



**Diputació
Barcelona**

**Coordinació de Cooperació
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
ds.cooperacio@diba.cat

www.diba.cat

Tràmits disponibles

