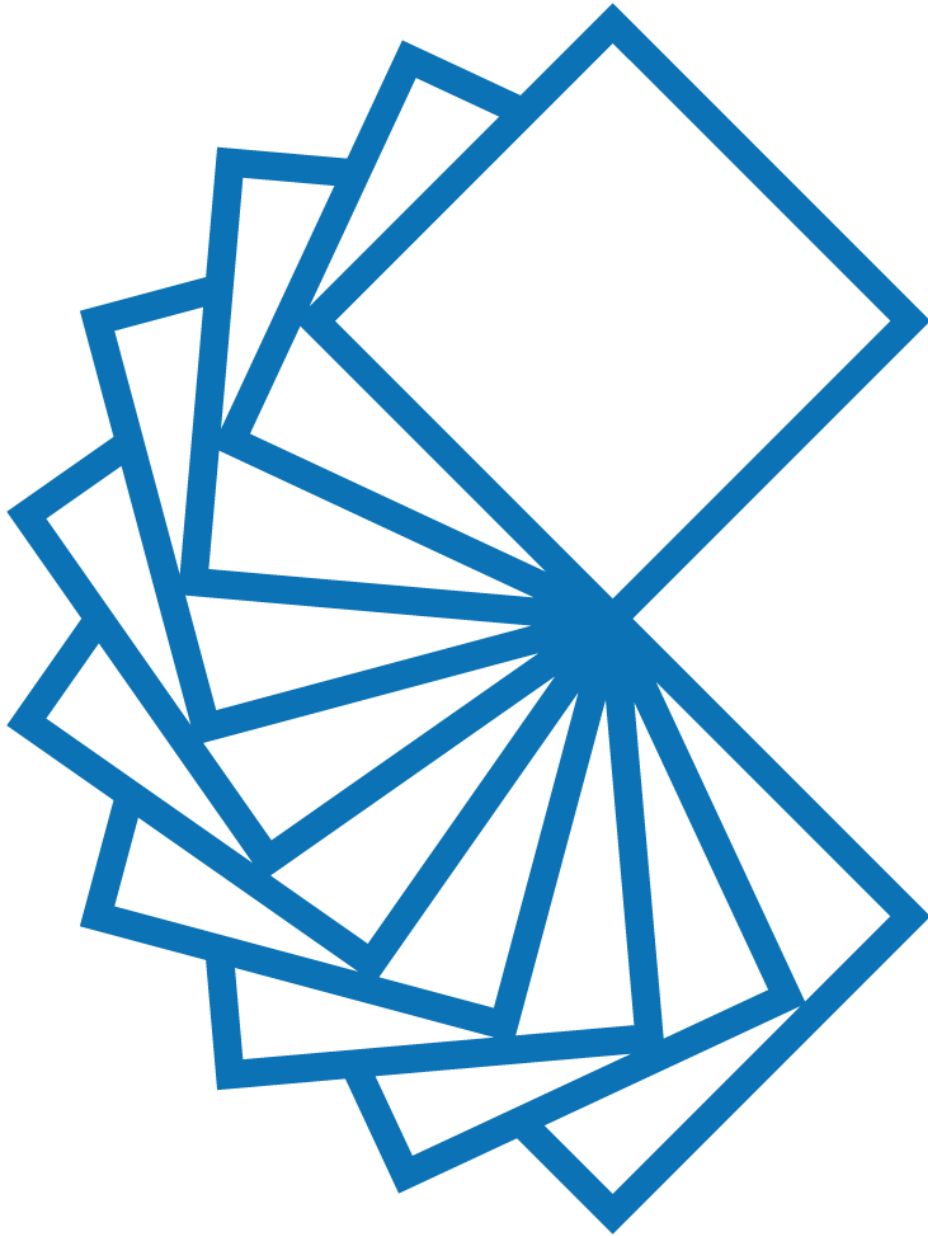


# Catàleg de serveis 2024-2027



**Diputació  
Barcelona**

## Index

Urbanisme i habitatge	3
Adquisició d'habitatges	4
Cens d'activitats	7
Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana	9
Disseny d'accions innovadores de regeneració urbana	12
Disseny de l'Agenda Urbana Local	15
Espai Promovem: Impuls per a la promoció d'obra nova i gran rehabilitació	18
Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits	20
Estratègies sectorials d'habitatge	24
Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació	27
Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil	30
Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats	32
Finançament del servei de protecció civil	34
Finançament per a la redacció de planejament urbanístic	36
GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats	40
Gestió de l'Agenda Urbana Local	42
PCOM-Aplicació informàtica per a la gestió de les emergències al municipi	44
Planejament urbanístic per a petits municipis	46
Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols	49
Plans de protecció civil municipals - DUPROCIM	51
Plans i programes de verificació d'activitats comunicades	53
Plans locals d'habitatge	55
Programes d'actuació municipal d'habitatge	58
Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits	61
Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)	65
Suport als serveis locals d'habitatge	67
Suport en matèria urbanística	69
Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge	72
Xarxa de les Agendes Urbanes Locals	74

# Urbanisme i habitatge



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Adquisició d'habitatges



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**  
Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/10/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**168451**



Finançament de projectes i activitats que tinguin com a objectiu l'adquisició d'habitatges sota dues línies d'actuació:

A. L'exercici del dret de tanteig i retracte previst en el Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària i el dret d'opció i retracte previst a la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge (arts. 87 i ss)

B. La compra d'habitatges a preu per sota mercat o preu fixat per norma jurídica. S'entén que el preu per sota mercat és inferior al 80% del mòdul establert per al règim especial d'Habitatges de Protecció Oficial (HPO) que estableix la normativa vigent.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats, consorcis**

Requisits de concessió:

- Requisit de superfície de l'habitatge  
Superfície útil de l'habitatge entre 45m2 i 120m2
- Requisit de preu màxim en la compra a preu per sota mercat  
Preu de compra inferior al 80% del mòdul establert per al règim especial d'HPO
- Valoracions complementàries, d'acord amb el que resulti de l'informe tècnic sobre l'estat de conservació annex a la sol·licitud
  - El bon estat de conservació de l'habitatge
  - El cost de la rehabilitació necessària per complir amb les condicions d'habitabilitat.
  - L'estat d'ocupació de l'habitatge.

**Termini màxim de resolució:**

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:  
Documentació que s'ha d'annexar:

- 1) Formulari dades tècniques C1-168451-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-168451-24.pdf>
- 2) Certificació de la Intervenció o Secretaria de l'Ajuntament en la que hi constin les dades següents:  
a. identificació dels habitatges objecte d'adquisició; b. Superfície dels habitatges; c. Identificació del venedor; d. Preu de compra; e. Altres condicions de la transmissió.
- 3) Informe tècnic sobre l'estat de conservació de l'habitatge signat per tècnic competent. Es requereix presentar un informe tècnic per cada habitatge:  
Model\_C1.pdf, descarregueu-lo a: [https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/Model\\_C1-168451-24.pdf](https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/Model_C1-168451-24.pdf)
- 4) En cas d'adquisició d'habitatges mitjançant l'exercici del dret a tanteig i retracte del Decret Llei 1/2015, o del dret d'opció d'un habitatge d'HPO de la Llei 18/2007, còpia de la resolució de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya mitjançant la qual s'acorda l'exercici del dret de tanteig/opció sobre l'habitatge en benefici del municipi o d'altres entitats vinculades que en depenen o de societats mercantils de capital íntegrament públic.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens. Excepcionalment, es podrà presentar més d'una sol·licitud, sempre que el termini resti obert, si no s'esdevé beneficiari de l'ajut/ es renuncia a l'ajut concedit/ es desisteix de l'anterior sol·licitud presentada.

Altres condicions:

Cada sol·licitud pot incloure l'adquisició d'un habitatge (amb un màxim 50.000 euros) o de més habitatges (amb un màxim de 100.000 euros)

En la sol·licitud ha de constar:

- 1) L'actuació a realitzar amb identificació dels habitatges
- 2) La línia de suport que es sol·licita (exercici del dret de tanteig i retracte/d'opció o compra a preu sota



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Adquisició d'habitatges

mercat).  
3) El preu d'adquisició de cada habitatge.

Cada ens només pot ser beneficiari d'un ajut en el marc del Catàleg de serveis de cada anualitat.

#### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 6. A excepció de: despeses complementàries (notaria, registre propietat, impostos o altres)

- Ajut màxim de 50.000 euros per a l'adquisició d'un habitatge.

- Ajut màxim de 100.000 euros per a l'adquisició de dos o més habitatges.

La despesa subvencionable és la despesa d'inversió corresponent al preu d'adquisició de l'habitatge.

Termini d'execució i justificació:

Anticipada, 01/10/2023 a 30/09/2024

Justificació: fins 15/11/2024

Import màxim d'ajut:

100.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-006-24.pdf>

Espectura pública de compra dels habitatges.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, reguladora del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge.

Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària

#### Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana  
**Urbanisme i habitatge**  
Adquisició d'habitatges

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Cens d'activitats



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**

El recurs dona suport als ens locals en el coneixement i la gestió de les activitats implantades en el seu territori a partir de disposar d'informació actualitzada, georeferenciada i fàcilment explotable, mitjançant:  
- L'elaboració del cens d'activitats: base de dades (dades generals, classificació, situació administrativa, dades tècniques, ubicació i fotografia). La informació s'introdueix directament al Gestor d'Informació d'Activitats (GIA), aplicació que permet la gestió i actualització posterior de les dades. En aquest cas, s'haurà de presentar també una sol·licitud per al recurs "GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats".  
- La depuració i actualització del cens d'activitats (només per a usuaris del GIA).



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**  
Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

<u>Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població</u>	60
Graduació en funció de la població, amb preferència pels ens que tinguin menys habitants.	
<u>Situació socioeconòmica del municipi (nombre d'activitats)</u>	30
Es prioritzen els municipis amb major nombre d'activitats, atès que la complexitat per a l'ajuntament és major. En cas de manca de disponibilitat pressupostària per atendre tota la demanda es prioritzen les sol·licituds d'elaboració del cens d'activitats respecte de les de depuració i actualització.	
<u>Sol·licitud reiterada no atesa en catàlegs anteriors per manca de disponibilitat pressupostària o tècnica</u>	10
Es prioritzen els municipis amb sol·licituds reiterades no ateses en catàlegs anteriors per manca de mitjans.	



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**147643**



**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local:

- fins a 5.000 habitants: 0%
- de 5.001 a 20.000 habitants: 10%
- de 20.001 a 50.000 habitants: 20%
- més de 50.000 habitants: 30%.

Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 5.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Cens d'activitats

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats; Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**

Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**  
Tel.:934 020 648  
s.urbanisme@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**172157**



Davant d'una temàtica específica i de forma prèvia a l'activació de les actuacions concretes que correspongui, els documents de diagnosi i estratègies (DIES) tenen per objecte analitzar a fons la problemàtica plantejada i formular les estratègies (i si s'escau, les alternatives) d'actuació a portar a terme, establint els seus trets essencials (contingut, cost, calendari, agents, etc.). Els DIES faciliten la presa de decisions per part de l'ens local, permeten disposar de la programació real de les actuacions a portar a terme i determinen els trets essencials per a la contractació o el desenvolupament de les actuacions previstes.

Els DIES poden fer referència a:

- Problemàtiques urbanístiques, sobre qüestions de planejament, gestió, protecció de la legalitat, etc.
- Regeneració d'àrees urbanes, destinades a la seva transformació o millora, des d'una òptica multisectorial (urbanística, social, econòmica, ambiental, etc.) i amb voluntat d'intervenció integral.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026, 2027.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Importància o gravetat de la temàtica objecte de l'actuació [20 punts]
- Urgència o prioritat per a la seva materialització [10 punts].

Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Grau de viabilitat de que l'actuació es pugui portar a terme en les condicions previstes [8 punts]
- Eficiència de l'actuació (proporcionalitat entre els recursos a invertir i el resultat assolible), cas de portar-se a terme [8 punts]
- Claredat i coherència tècnica en la definició de l'actuació [7 punts]
- Coresponsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació [7 punts].

Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc. 20

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres (que, més enllà de resoldre la necessitat plantejada, atorguen a l'actuació elements de qualitat addicionals), ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Abast supralocal de l'actuació [5 punts]
- Contingut innovador [5 punts]
- Transferibilitat més enllà de l'ens local destinatari [5 punts]
- Altres variables que comportin atributs de qualitat o valor afegit [5 punts].



Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana  
**Urbanisme i habitatge**  
Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població 20

Es valora, en funció del nombre d'habitants de l'ens, assignant major puntuació als municipis amb menor població (en un escalat de set trams, amb major prevalença dels de menys de 20.000 habitants):

- Fins a 1.000 habitants [20 punts]
- De 1.001 a 2.500 habitants [18 punts]
- De 2.501 fins a 5.000 habitants [16 punts]
- De 5.001 a 10.000 habitants [14 punts]
- De 10.001 a 20.000 habitants [12 punts]
- De 20.001 a 50.000 habitants [6 punts]
- Mes de 50.000 habitants [0 punts].

En el cas d'ens local de caràcter supralocal, el nombre d'habitants considerat és el de la suma de la població dels municipis inclosos en l'actuació sol·licitada.

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-172157-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-172157-24.pdf>

Cartografia, plànols o imatges (en formats PDF) que permetin una major comprensió de la sol·licitud, com per exemple:

- localització de l'àmbit dins el terme municipal (si s'escau)
- descripció gràfica de l'àmbit objecte de l'actuació
- altres informacions gràfiques d'interès

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens en aquest recurs.

Altres condicions:

- Per actuacions d'abast supralocal, cal que l'ens es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol·licitud.
- La redacció de DIES relatiu a urbanitzacions amb dèficits urbanístics, cal sol·licitar-la a través del recurs "Estratègies i instruments urbanístics per urbanitzacions amb dèficits".



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, i amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012 de 22 de febrer i posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Disseny d'accions innovadores de regeneració urbana



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**

Suport econòmic per a la definició d'actuacions innovadores en matèria de regeneració urbana, a desenvolupar per l'ens local i amb incidència en àrees urbanes i/o en serveis, espais o edificis, amb l'objecte de promoure i facilitar la ideació i desenvolupament de noves formes i nous instruments per a la transformació de pobles i ciutats en clau sostenible.

El caràcter innovador de les actuacions ha d'incloure la incorporació de canvis significatius respecte experiències precedents, creatius i fins i tot disruptius, pel que fa al seu objecte, finalitat, plantejament o orientació, metodologies o processos utilitzats, i/o solucions o resultats esperats.



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**  
Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**  
Unitat prestadora:  
**Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana**  
Tel.:93 402 27 24  
a.uhru@diba.cat

Els ajuts són per costejar les despeses pròpies del disseny de les actuacions (plans, projectes, estudis, processos de treball, desenvolupaments tècnics i/o tecnològics, etc.), sense incloure les associades a la seva posterior implementació.

Les actuacions poden fer referència a temàtiques vinculades a :

- governança i cohesió social
- transformació d'usos i espais
- connectivitat i digitalització
- mobilitat i accessibilitat
- economia circular i ús eficient dels recursos (aigua, energia, materials, etc.)
- adaptació/mitigació al canvi climàtic i resiliència
- altres sectorials, vinculades a la naturalesa del recurs: dinamització econòmica i comercial, habitatge, educació, salut, esports, etc.

El projecte finançat ha d'haver finalitzat a l'acabament del període d'execució (2024-2025), i les despeses justificables han de ser executades dins el referit període.



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 05/06/2024 a 16/09/2024

Es preveu que el recurs estigui disponible a l'annualitat 2024.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-dinversions>

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats, consorcis**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Grau d'innovació de l'actuació 45

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un escalat de puntuació (alta/mitjana/baixa,/nul·la):

- Grau d'innovació pel que fa a la temàtica o objecte de l'actuació [fins a 15 punts]
- Grau d'innovació pel que fa a l'instrument i/o a la metodologia/procediment utilitzat en l'actuació [fins a 15 punts]
- Grau d'innovació pel que fa al resultat previst de l'actuació [fins a 15 punts].

Per accedir al recurs es requereix una puntuació mínima de 20 punts en aquest criteri.

Característiques de l'actuació i del seu desenvolupament 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un escalat de puntuació (alta/mitjana/baixa,/nul·la):

- Encaix estratègic, definició i programació de l'actuació [fins a 10 punts]
- Viabilitat de l'execució de l'actuació [fins a 10 punts]
- Eficiència de l'actuació (proporcionalitat entre els recursos a invertir i el resultat assolible) [fins a 10 punts]

Contribució de l'actuació a la sostenibilitat ambiental, social i econòmica 15

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un escalat de puntuació (alta/mitjana/baixa):

Codi recurs:

**282968**





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Disseny d'accions innovadores de regeneració urbana

#### **Criteris de la valoració:**

- Contribució de l'actuació a la sostenibilitat ambiental [fins a 5 punts]
- Contribució de l'actuació a la sostenibilitat social [fins a 5 punts]
- Contribució de l'actuació a la sostenibilitat econòmica [fins a 5 punts]

**Puntuació:**

Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels de menor població

10

Es valora la població de l'ens sol.licitant, assignant major puntuació als de menor dimensió, en un escalat de tres trams:

- Menys de 10.000 habitants [10 punts]
- De 10.000 a 50.000 habitants [6 punts]
- Més de 50.000 habitants [3 punts]

En cas d'ens sol.licitants de caràcter supralocal, el nombre d'habitants considerat és el de la suma de la població dels municipis inclosos en l'actuació sol.licitada.

#### **Termini màxim de resolució:**

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol.licitud.

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol.licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-282968-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-282968-24.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

- Una per ens.

Altres condicions:

Ajut màxim a sol.licitar: 70% del pressupost de l'actuació, amb un import màxim d'ajut sol.licitat de 150.000 euros.

Pressupost de l'actuació: cost estimat de l'actuació a executar dins el període d'execució 2024-2025 fins assolir la finalització de l'actuació (s'exclou el cost executat amb anterioritat, si és el cas).

Ajut a atorgar, ponderat segons puntuació obtinguda (puntuació mínima global: 50 punts; puntuació mínima del criteri d'innovació: 20 punts), i amb el límit dels recursos disponibles:

- puntuació superior a 80 punts: 100% l'ajut sol.licitat
- puntuació entre 80 i 66 punts: 90% de l'ajut sol.licitat
- puntuació entre 65 i 50 punts: 80% de l'ajut sol.licitat

L'ens sol.licitant ha de definir, mitjançant el formulari de sol.licitud, les característiques de l'actuació, incloent el pressupost estimat, la programació prevista i la viabilitat administrativa i econòmica del seu desenvolupament (mitjançant acreditació de secretaria/intervenció).

L'atorgament de l'ajut és incompatible amb altres ajuts previs a la sol.licitud del Pla de cooperació Xarxa de Governes Locals per a la mateixa actuació o per altres de contingut similar directament associades.

Per a la valoració de les sol.licituds es podrà comptar, si escau, amb la col.laboració del centre gestor especialitzat en la temàtica específica de l'actuació.

Altres condicions d'acceptació

L'ajut atorgat s'entendrà tàcitament acceptat si en el termini de deu dies hàbils des de la notificació de la resolució, l'ens local no manifesta expressament la seva renúncia.

#### **Condicions d'execució i justificació**

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.

Son elegibles les despeses inherents a la realització de l'actuació, dins els capítols pressupostaris



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Disseny d'accions innovadores de regeneració urbana

ressenyats, vinculades (alternativament o consecutivament) a la seva conceptualització, definició bàsica, desenvolupament tècnic, i qualsevol altra de caràcter complementari.

Les despeses de caràcter logístic o de gestió no poden representar més del 10% del total de despesa justificada.

Termini d'execució i justificació:

Pluriennal, 01/01/2024 a 31/12/2025

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2024; segona, 02/01/2025 a 15/11/2025

Justificació final: 02/01/2026 a 30/04/2026

Import màxim d'ajut:

150.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Dades tècniques C4-282968, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-282968-24.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governes Locals 2024-2027.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Disseny de l'Agenda Urbana Local



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrència competitiva**

Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**  
Tel.:934 020 648  
s.urbanisme@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**163956**



L'Agenda Urbana Local consisteix en el procés de planificació estratègica urbana i territorial dels municipis, basada en els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030, les agendes urbanes (Nova agenda Urbana, Agenda Urbana Espanyola i Agenda dels pobles i ciutats Catalunya 2050), i la participació ciutadana. Defineix les prioritats i objectius de futur del municipi, i possibilita materialitzar els principis i objectius de les agendes globals en polítiques i accions transformadores concretes.

El procés de redacció de l'Agenda Urbana Local s'estructura seguint quatre fases:

1. Treballs inicials, que definiran el marc general del procés de planificació, concretant les bases del posterior treball a nivell metodològic i organitzatiu, del procés participatiu i de l'estratègia de comunicació del pla.
2. Anàlisi i diagnosi per establir una radiografia de la realitat urbana i territorial del municipi, així com conclusions per a la posterior definició de l'estratègia i el pla d'acció.
3. Pla d'acció, que inclourà el marc estratègic i la definició d'objectius, línies d'actuació i plans, programes o projectes concrets de l'AUL del territori per a la seva definició.
4. Sistema de seguiment i avaluació per a la implementació del pla d'acció per establir procediments i mecanismes que en facilitin l'execució.

És un recurs que forma part del projecte Impuls de les Agendes Urbanes Locals.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Grau de coresponsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Suport polític o institucional al projecte. Lideratge (tècnic o polític), consens municipal [12 punts]
- Recursos humans i tècnics disponibles per a la redacció i la implementació del pla d'acció. Identificació dels interlocutors tècnics i polítics [12 punts]
- Aliances formalitzades per a portar a terme la implementació (agents del territori) [6 punts].

Justificació de la sol·licitud i antecedents 25

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Coherència i claredat de la sol·licitud. Definició d'objectius (alt/mitjà/baix) [20 punts]
- Actuacions i iniciatives anteriors en matèria de planificació estratègica i agendes i compromisos amb ODS (alt/mitjà/baix) [5 punts].

Grau de concertació territorial 25

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Caràcter territorial: (municipi únic, diversos municipis, grau d'homogeneïtat demogràfica i territorial) [10 punts]
- Existència d'entitat o institució en l'àmbit territorial d'actuació, grau de concordança amb l'àmbit i rol respecte l'actuació [10 punts]
- Àmbits concrets de concertació supralocal [5 punts].



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Disseny de l'Agenda Urbana Local

#### Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de problemàtica social, econòmica i ambiental de l'àmbit o municipi

20

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Disfuncions del model urbà i problemàtiques d'habitatge [7 punts]
- Qüestions mediambientals (qualitat de l'aire, riscos a conseqüència del canvi climàtic...) [7 punts]
- Problemàtiques relacionades amb la inclusió social i la manca d'oportunitats [6 punts].

#### Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-163956-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-163956-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

La descripció de l'actuació sol·licitada ha de seguir el següent format:  
Agenda Urbana de (nom de l'ens local).

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.





Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana  
**Urbanisme i habitatge**  
Disseny de l'Agenda Urbana Local

**Normativa aplicable:**

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.  
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**Objectius de desenvolupament sostenible**



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Espai Promovem: Impuls per a la promoció d'obra nova i gran rehabilitació



Convocatòria

**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal

**Portal de tramitació (PMT)**

Espai de reflexió, interrelació, creació i transferibilitat de coneixement sobre el procés de promoció d'habitatge social i assequible així com de suport al desenvolupament d'actuacions d'habitatge d'obra nova i gran rehabilitació.

El recurs s'articula mitjançant la creació de grups de treball de diferent naturalesa: Grups relacionals que tenen per objecte obrir un espai de debat i d'intercanvi de coneixement sobre qüestions diverses relacionades de l'impuls a la promoció d'obra nova i de gran rehabilitació; i grups operatius, destinats a donar suport a la licitació i gestió del parc d'habitatges públic.



Recurs tècnic

**Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa**

Procediment de concessió

**Concessió directa amb concurrència**

Unitat prestadora:

**Oficina d'Habitatge**

Tel.:934 022 932

o.habitatge@diba.cat

L'articulació dels grups de treball s'anirà concretant en base a les característiques, necessitats i àmbits d'interès expressats pels ens locals. L'activació dels grups de treball dependrà del nombre de sol·licituds rebudes i dels recursos de l'oficina.

El desplegament dels grups de treball es concretarà de forma diversa en funció dels temes a tractar, mitjançant el desenvolupament d'accions informatives, formatives i relacionals de caire divers: generació i/o difusió de documents d'interès, aportacions especialitzades d'experts externs, celebració de reunions grupals d'intercanvi de coneixements i reflexions, sessions individualitzades per al contrast de dubtes, accés a una comunitat virtual per a la transferibilitat de coneixements específics, vistes a casos d'estudi, etc.

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Requisits de concessió:

- Acreditar la propietat del solar/s residencials o immoble o la cessió

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-168714-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-168714-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/12/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

**168714**





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Espai Promovem: Impuls per a la promoció d'obra nova i gran rehabilitació

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Ley 12/2023, de 24 de maig, por el Derecho a la Vivienda; Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**

Redacció d'estudis, treballs i instruments urbanístics per contribuir a l'adequació, regularització o millora de la urbanització, d'acord amb el marc normatiu d'aplicació.

Els diferents estudis, treballs o instruments podran consistir en:

- Diagnòs i estratègies d'actuació urbanística, DIES (d'una o diverses urbanitzacions), documents destinats a la identificació i anàlisi de les problemàtiques de la urbanització i formulació de les estratègies d'actuació (amb la valoració d'alternatives) relatives a la seva regularització urbanística, sobre qüestions de planejament, gestió, protecció de la legalitat, etc.
- Redacció d'instruments de planejament urbanístic (planejament urbanístic derivat, modificació de planejament urbanístic derivat, modificació de planejament urbanístic general per a ens locals de fins a 5.000 habitants), en les condicions específiques ressenyades en aquest recurs (vegeu "Altres condicions de sol·licitud").
- Redacció de projectes de reparcel·lació, en les condicions específiques ressenyades en aquest recurs (vegeu "Altres condicions de sol·licitud").
- Altre suport tècnic en matèria urbanística, com ara la redacció d'estudis, informes tècnics i jurídics, i altres treballs tècnics de caràcter sectorial.



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**

El recurs va destinat preferentment a urbanitzacions amb dèficits urbanístics incloses al Catàleg d'urbanitzacions amb dèficits elaborat per la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació de Barcelona. Aquest recurs es desenvolupa de forma coordinada amb el Servei d'Equipaments i Espai Públic, qui gestiona el suport a Projectes d'Urbanització en urbanitzacions amb dèficits.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. [www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions](http://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions)  
D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**  
Tel.:934 020 648  
[s.urbanisme@diba.cat](mailto:s.urbanisme@diba.cat)



**Període de vigència i sol·licitud**

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

<u>Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud</u>	30
Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix): <ul style="list-style-type: none"><li>- Importància o gravetat de la temàtica objecte de l'actuació [20 punts]</li><li>- Urgència o prioritat per a la seva materialització [10 punts].</li></ul>	
<u>Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud</u>	30
Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix): <ul style="list-style-type: none"><li>- Grau de viabilitat de que l'actuació es pugui portar a terme en les condicions previstes [8 punts]</li><li>- Eficiència de l'actuació (proporcionalitat entre els recursos a invertir i el resultat assolible), cas de portar-se a terme [8 punts]</li><li>- Claredat i coherència tècnica en la definició de l'actuació [7 punts]</li><li>- Corresponsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació [7 punts].</li></ul>	
<u>Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc</u>	20
Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres (que, més enllà de resoldre la necessitat plantejada, atorguen a l'actuació elements de qualitat addicionals), ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix): <ul style="list-style-type: none"><li>- Abast supralocal de l'actuació [5 punts]</li><li>- Contingut innovador [5 punts]</li><li>- Transferibilitat més enllà de l'ens local destinatari [5 punts]</li><li>- Altres variables que comportin atributs de qualitat o valor afegit [5 punts].</li></ul>	

Codi recurs:  
**167436**





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits

#### **Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Nombre d'habitants de l'ens amb preferència pels que tinguin menys població 20

Pel que fa a la redacció de DIES, Projectes de reparcel·lació i altre suport tècnic en matèria urbanística (adreçat a en locals sense límit poblacional) es valora, en funció del nombre d'habitants de l'ens, assignant major puntuació als municipis amb menor població (en un escalat de set trams, amb major prevalença dels de menys de 20.000 habitants):

- Fins a 1.000 habitants [20 punts]
- De 1.001 a 2.500 habitants [18 punts]
- De 2.501 fins a 5.000 habitants [16 punts]
- De 5.001 a 10.000 habitants [14 punts]
- De 10.001 a 20.000 habitants [12 punts]
- De 20.001 a 50.000 habitants [6 punts]
- Mes de 50.000 habitants [0 punts].

Pel que fa a la redacció d'instrument de planejament urbanístic (adreçat a en locals i fins a 5.000 habitants) es valora en funció del nombre d'habitants de l'ens, assignant major puntuació als municipis amb menor població (en un escalat de tres trams):

- Fins a 1.000 habitants [20 punts]
- De 1.001 a 2.500 habitants [15 punts]
- De 2.501 a 5.000 habitants [10 punts].

#### **Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

#### **Condicions de concertació**

##### **Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-167436-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-167436-24.pdf>

- En cas de Modificacions puntuals de planejament urbanístic o planejament urbanístic derivat, adjuntar cartografia, plànols o imatges (en format pdf) que permetin una major comprensió de la sol·licitud, com per exemple:
- Localització de l'àmbit dins el terme municipal (si s'escau).
- Descripció gràfica de l'àmbit objecte de l'actuació.
- Altres informacions gràfiques d'interès.

Nombre màxim de sol·licituds:

- Dues per ens en aquest recurs
- Nombre màxim de sol·licitud estimades corresponents a instruments de planejament i gestió urbanística (en tots els recursos de suport tècnic del Servei d'Urbanisme): Una.

Altres condicions:

- Planejament urbanístic per a ens locals de fins a 5.000 habitants. Es prioritzarà l'existència prèvia d'un DIES o document equivalent que acrediti la viabilitat de l'actuació. Caldrà el compromís explícit de concloure la tramitació del pla fins a la seva executivitat. El cost de l'actuació (honoraris professionals de la licitació de la redacció d'un planejament urbanístic, valorats per la unitat prestadora) no podrà superar la quantitat de 60.000 euros (IVA inclòs). Cas que l'ens local assumeixi al seu càrrec l'elaboració d'estudis o treballs vinculats necessàriament a la figura de planejament a redactar i tramitar, l'ens ha de garantir la disponibilitat de referits estudis de forma prèvia o simultània al desenvolupament de l'actuació. Per a Planejament urbanístic de municipis entre 5.001 i 50.000 habitants, es disposa del recurs Finançament per a la redacció de planejament urbanístic (de 5.001 a 50.000 habitants).
- Projectes de reparcel·lació. La redacció i tramitació de projectes de reparcel·lació tindrà caràcter excepcional, havent-se de satisfer les següents condicions:
  - 1.- Compromís explícit de concloure la tramitació del projecte de reparcel·lació fins a la seva inscripció al registre de la propietat.
  - 2.- Cofinançament del 85% a càrrec de l'ens local
  - 3.- Sistema de gestió per cooperació, aprovat de forma prèvia a la formalització de l'actuació
  - 4.- Cas que l'actuació no inclogui estudis o treballs vinculats necessàriament al projecte de reparcel·lació



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits

a redactar i tramitat, l'ens local haurà de garantir la disponibilitat de referits estudis de forma prèvia o simultània al desenvolupament de l'actuació.

- Denominació (títol) de l'actuació de planejament/gestió sol·licitada: Figura de planejament/gestió i identificació de l'àmbit, sense nom de municipi (Exemple: Modificació puntual PGOU urbanització Les Alzines).

#### **Condicions d'execució i justificació**

Altres condicions d'execució i justificació:

Obligació de cofinançament:

Planejament urbanístic: Cofinançament de l'ens local del cost dels honoraris professionals de l'actuació, segons els següents percentatges:

- Ens de fins a 1.000 habitants: sense cofinançament.
- Ens de 1.001 a 5.000 habitants: 30% de cofinançament.

Projectes de reparcel·lació: Cofinançament per l'ens local del 85% del cost dels honoraris professionals de l'actuació.

Altres actuacions: sense cofinançament.

L'ens local haurà de comprometre el cofinançament, aportant el certificat de disponibilitat pressupostària corresponent en el termini de 15 dies hàbils des de la notificació de l'estimació de l'actuació.

Els treballs en que l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 5.000 euros seran assumits 100% per la Diputació de Barcelona.

Procedència dels fons de l'ens local: qualsevol.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 3/2009, de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, amb les modificacions posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Estratègies sectorials d'habitatge



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**

Procediment de concessió  
**Concurrència competitiva**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**163130**



Suport a la realització de treballs de caràcter estratègic adreçats a desenvolupar treballs sectorials específics de forma prèvia a l'estudi i implementació d'una actuació o programa orientat a l'ampliació de l'oferta d'habitatge assequible. Els treballs tindran per objecte l'anàlisi, diagnòsi i proposta d'alternatives per a facilitar la presa de decisions. Els estudis han de respondre preferentment a alguns dels àmbits sectorials següents:

- Estratègies per a la rehabilitació d'habitatges públics o privats
- Estratègies per a la mobilització i intervenció d'habitatges privats desocupats i situacions anòmales (per ex. detecció d'indicis de desocupació d'habitatges, declaració de situacions anòmales, programes d'inspecció, programes de foment i sancionadors, programes de cessió, programes masoveria urbana, registre o cens habitatges desocupats, recàrrec IBI, etc.).
- Estratègies per a la gestió d'habitatges públics (per ex. creació i gestió del servei d'habitatge i de borses, procediments d'adjudicació, gestió contractual, etc...)
- Estratègies per a la mobilització i optimització del parc públic d'habitatges
- Estratègies per a la promoció d'habitatges en sòls municipals

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

**Grau de coherència i adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi** 35

- Ens locals que millor justifiquin la necessitat de l'actuació, classificant en: bona justificació (entenedora, rellevant i detallada); adequada (entenedora però poc rellevant o poc detallada); insuficient (poc entenedora). [10 punts]
- Ens locals que mostrin una major coherència entre les expectatives plantejades amb el recurs i les característiques del mateix, classificant en: bona coherència (els objectius plantejats poden ser assolits plenament amb el recurs); adequada (els objectius plantejats poden ser assolits suficientment amb el recurs); insuficient (els objectius plantejats poden ser assolits parcialment o insatisfactòria amb el recurs). [10 punts]
- Ens locals que disposin d'un pla o programa local d'habitatge (PLH o PAHM) vigent que proposi l'actuació sol·licitada (sí/no) [5 punts]
- Municipis que siguin Àrea de Demanda Forta i Acreditada (sí/no) [5 punts]
- Municipis que hagin estat declarats Zona de Mercat Residencial Tensionat (sí/no) [5 punts]

**Grau d'impacte i continuïtat: capacitat tècnica i econòmica d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible** 25

- Preferència pels ens locals amb major estructura de prestació de serveis d'habitatge (empresa municipal d'habitatge / oficina local d'habitatge / borsa de mediació pel lloguer social / no es disposa o no s'especifica) [10 punts]
- Preferència pels ens locals que disposin de recursos econòmics dedicats a l'habitatge i relacionats amb l'actuació (sí/no) [10 punts]
- Preferència per les actuacions d'abast supramunicipal (sí/no) [5 punts]

**Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió** 20

- Preferència per les actuacions que suposin un menor cost estimat o puguin ser assumides internament, fent una gradació en diferents categories (cost alt / cost mitjà / baix cost o assumible internament) [10 punts]





Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana  
**Urbanisme i habitatge**  
Estratègies sectorials d'habitatge

**Criteris de la valoració:**

- Preferència pels ens locals que disposin d'estudis previs que puguin facilitar l'execució del treball (sí/no) [10 punts]

**Puntuació:**

Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin menys població 20

- Població del municipi:
  - Fins a 2.500 habitants [20 punts]
  - De 2.501 a 5.000 habitants [18 punts]
  - De 5.001 a 10.000 habitants [15 punts]
  - De 10.001 a 50.000 habitants [10 punts]
  - Més de 50.000 habitants [5 punts]

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

- Dades tècniques C1-163130-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-163130-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- És recomanable contactar prèviament amb el centre gestor per a ampliar la informació sobre els àmbits sectorials de l'estudi.
- Es requereix no haver sol·licitat un estudi amb el mateix objecte en els quatre anys anteriors.

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### **Urbanisme i habitatge**

#### Estratègies sectorials d'habitatge

#### Compromisos de qualitat:

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Ley 12/2023, de 24 de maig, por el Derecho a la Vivienda; Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació



Convocatòria

**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal

**Portal de tramitació (PMT)**

Suport a la realització de treballs de caràcter propositiu adreçats a definir i desenvolupar estudis de viabilitat des d'una perspectiva arquitectònica, urbanística, jurídica i econòmica. Les propostes presentades hauran de respondre a algun dels epígrafs següents:

- Estudis de viabilitat d'obra nova en solars municipals
- Estudis de viabilitat de rehabilitació d'habitatges municipals o ceditos
- Estudis de viabilitat de cooperatives en cessió d'ús en solars municipals
- Estudis de viabilitat de masoveria urbana d'habitatges municipals o ceditos

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Grau d'impacte i continuïtat: capacitat tècnica i econòmica d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible 30

- Preferència pels ens locals que disposin d'un model econòmic i de gestió més viable, amb la següent gradació: (gestió directa de la promoció / concertació públicoprivada de més de 30 habitatges / concertació públicoprivada de menys de 30 habitatges / no s'especifica el model econòmic i de gestió. [10 punts]

- Preferència pels ens locals amb un major nombre d'habitatges previst en relació a la població del municipi, segons la següent gradació: (grau d'impacte elevat / grau d'impacte mig / grau d'impacte baix / sense impacte). [10 punts]

- Preferència pels ens locals amb major estructura de prestació de serveis d'habitatge (empresa municipal d'habitatge / oficina local d'habitatge / borsa de mediació pel lloguer social) [10 punts]

Grau de coherència i adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi 30

- Ens locals que millor justifiquin la necessitat de l'actuació, segons la següent gradació: bona justificació (entenedora, rellevant i detallada); adequada (entenedora però poc rellevant o poc detallada); insuficient (poc entenedora) [10 punts]

- Ens locals que mostrin una major coherència entre les expectatives plantejades amb el recurs i les característiques del mateix, fent una gradació en diferents categories: bona coherència (els objectius plantejats poden ser assolits plenament amb el recurs); adequada (els objectius plantejats poden ser assolits suficientment amb el recurs); insuficient (els objectius plantejats poden ser assolits parcialment o insatisfactòria amb el recurs). [5 punts]

- Ens locals que disposin d'un pla o programa local d'habitatge vigent : que reculli l'actuació sol·licitada (sí/no) [5 punts]

- Municipis que siguin Àrea de Demanda Forta i Acreditada (sí/no) [5 punts]

-Municipis que hagin estat declarats Zona de mercat Residencial Tens (sí/no) [5 punts]

Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió 20

- Preferència pels ens locals que disposin d'estudis previs que puguin facilitar l'execució del treball segons la següent gradació: (Avantprojecte / valoració dels serveis tècnics municipals / altres estudis que recullin l'immoble / no disposa d'estudis previs que facilitin



Recurs tècnic

**Redacció de plans, projectes i informes**

Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**

Unitat prestadora:

**Oficina d'Habitatge**

Tel.:934 022 932

o.habitatge@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

**168962**



CARTES  
DE SERVEIS

UNE 93200



Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana  
**Urbanisme i habitatge**  
Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

la feina) [10 punts]

- Preferència pels ens locals que disposin d'un immoble adequat a les finalitats proposades segons la següent gradació: (té condició de solar i és adequat a la finalitat / necessita adequacions /sòl pendent de desenvolupar) [10 punts]

Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin menys població

20

Població del municipi:

Fins a 2.500 habitants [20 punts]

De 2.501 a 5.000 habitants [18 punts]

De 5.001 a 10.000 habitants [15 punts]

De 10.001 a 50.000 habitants [10 punts]

Més de 50.000 habitants [5 punts]

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-168962-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-168962-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

L'ens local ha de ser el titular legal de l'immoble d'estudi. En el cas dels habitatges cedits, ha d'haver obtingut un dret d'ús per un període mínim de 7 anys, prorrogables 7 anys més, per mitjà d'un règim de lloguer, cessió o altres.

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### **Urbanisme i habitatge**

#### Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació

#### Compromisos de qualitat:

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Ley 12/2023, de 24 de maig, por el Derecho a la Vivienda; Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**

Es dona suport jurídic i tècnic als ens locals mitjançant la redacció d'informes específics i la resolució de consultes singulars en matèria d'activitats regulades i protecció civil. Per exemple:

En l'àmbit de les activitats regulades:

- Redacció d'informes i assistència tècnica i jurídica.
- Suport al personal de nova incorporació
- Depuració i reclassificació de la informació introduïda al gestor d'informació d'activitats (GIA)
- Suport a la implementació de l'eina d'anàlisi de la informació del GIA.



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**

En l'àmbit de la protecció civil:

- Incorporació de la cartografia del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) al SITMUN.
- Redacció d'informes i assistència tècnica en protecció civil.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:  
**Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat

Requisits de concessió:

- Sol·licitud presentada correctament  
S'haurà d'identificar en el formulari de sol·licitud l'objecte del suport que es demana, antecedents i si està subjecte a termini. La sol·licitud ha d'estar vinculada amb la necessitat de suport jurídic o tècnic en l'àmbit de les activitats regulades i/o la protecció civil.  
En cas de requerir contractació externa l'acceptació quedarà condicionada a la disponibilitat pressupostària i tècnica del centre gestor.

Es recomana posar-se en contacte amb el centre gestor prèviament a formular la sol·licitud.

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-170837-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-170837-24.pdf>



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/12/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**170837**





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats; Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica.; Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya; Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta; Decret 30/2015, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**  
Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats  
Regulades i Programes en  
Protecció Civil**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat

El recurs vol facilitar la disponibilitat de personal tècnic competent en matèria d'activitats regulades, així com el compliment i gestió per part dels ens locals de les obligacions establertes a la normativa com són les actuacions de control ex post de les activitats subjectes a comunicació prèvia i/o declaració responsable.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis fins a 5.000 habitants, consells comarcals**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Nombre d'habitants del municipi, amb preferència pels que tinguin més població i els consells comarcals	100
---	-----

Es valoraran tots els municipis que compleixin els requisits, d'acord amb el criteri de població que consta en la convocatòria, donant preferència als municipis de més població. En el cas dels consells comarcals, el nombre d'habitants considerat és el de la suma de la població dels municipis inclosos en la seva demarcació i es prioritzaran els de major població.  
L'atorgament de la puntuació es farà de manera proporcional adjudicant la màxima puntuació de 100 punts a l'ens local de major població.

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 20



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**147764**



**Termini màxim de resolució:**

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-147764-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-147764-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- L'ajut econòmic s'ha de destinar a la realització d'actuacions de gestió i control d'activitats.
- L'import de l'ajut és de 1.500,00 euros. En el cas de disponibilitat pressupostària, aquest import es podrà incrementar fins a un màxim de 8.000 euros i es prioritzaran els ens locals de major població.
- Consells comarcals: hauran d'acreditar que presten serveis d'assistència als municipis en matèria d'activitats en expedients de prevenció, control i inspecció d'activitats (emissió d'informes tècnics o de seguiment, realització d'inspeccions, suport en la tramitació, o similars). Queden excloses a efectes d'acreditació les funcions que es realitzin com a Oficina Tècnica Ambiental Comarcal (OTAC) en compliment de la normativa. Per a l'acreditació s'haurà d'adjuntar al formulari de sol·licitud els convenis formalitzats amb els municipis o una declaració responsable justificativa del servei.

**Condicions d'execució i justificació**

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Despeses directes:

- Personal tècnic propi dedicat a la realització d'actuacions de gestió i control d'activitats, com ara





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats

informes, verificacions i inspeccions.

- Serveis tècnics externs: contractació externa d'entitats col·laboradores de l'Administració o personal tècnic qualificat per a la realització d'actuacions de gestió i control d'activitats.
- Personal tècnic d'altres administracions que realitzi actuacions de gestió i control d'activitats.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Import mínim d'ajut:

1.500,00 €

Import màxim d'ajut:

8.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Dades tècniques C4-147764, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-147764-24.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica.; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; Ordenança tipus d'intervenció municipal ambiental, de seguretat i de salut pública de la Diputació de Barcelona.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Finançament del servei de protecció civil



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**  
Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**147730**



El recurs vol facilitar la disponibilitat de personal tècnic competent en matèria de protecció civil, així com el compliment i gestió per part dels ens locals de les obligacions establertes a la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya i normativa de desenvolupament, com ara la redacció, revisió o implantació de plans d'autoprotecció o DUPROCIM (document únic de protecció civil municipal).

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis d'entre 5.001 i 50.000 habitants, consells comarcals**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Nombre d'habitants del municipi, amb preferència pels de població entre 20.000 i 50.000 habitants i consells comarcals	100

Es prioritzen els municipis que d'acord amb l'article 67 c) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya han de prestar el servei de protecció civil com a servei mínim obligatori i els consells comarcals atès el que estableix l'article 50 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.

En el cas dels consells comarcals, el nombre d'habitants considerat és el de la suma de la població dels municipis inclosos en la seva demarcació i es prioritzaran els de major població.

Puntuació:

Municipis de població entre 20.000 i 50.000 habitants: 100 punts.

Consells comarcals: 95 punts al de major població i 90 al de menor, assignant la puntuació intermitja de manera proporcional a la població.

Resta de municipis: s'atorgarà una puntuació proporcional al nombre d'habitants a partir de 90 punts.

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 20

**Termini màxim de resolució:**

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-147730-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-147730-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- Ajuntaments: Aquest ajut es pot destinar a la redacció, revisió i homologació de plans d'autoprotecció o DUPROCIM o a l'adquisició de recursos per fer front a la gestió d'emergències. L'import de l'ajut econòmic als municipis és de 1.500 euros. Aquest import es podrà incrementar proporcionalment fins a un màxim de 8.000 euros i es prioritzaran els municipis de població superior a 20.000 habitants.

- Consells comarcals: Només poden concórrer si disposen de Pla d'assistència i suport (PAS) en matèria de protecció civil homologat en el moment de la sol·licitud. Aquest ajut es pot destinar a la redacció, revisió i homologació de plans d'autoprotecció o DUPROCIM dels municipis de la seva demarcació. No es poden justificar despeses d'inversió. L'import màxim per als consells comarcals és de 8.000 euros i es prioritzarà els de major població.



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Finançament del servei de protecció civil

#### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 1. A excepció de: Despeses de policia local i serveis de seguretat

Capítol 2. A excepció de: Despeses de policia local i serveis de seguretat

Capítol 4. A excepció de: Despeses de policia local i serveis de seguretat

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/03/2025

Import màxim d'ajut:

8.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Dades tècniques C4-147730, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-147730-24.pdf>

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya; Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta; Decret 30/2015, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Finançament per a la redacció de planejament urbanístic



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**

Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**  
Tel.:934 020 648  
s.urbanisme@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent

Codi recurs:  
**164707**



Suport econòmic a la redacció d'instruments de planejament urbanístic d'iniciativa pública a càrrec de l'ens local, per tal de promoure, facilitar o fer possible el seu desenvolupament fins a la seva completa tramitació. Els ajuts corresponen al finançament parcial dels honoraris professionals contractats per l'ens local per a la redacció del pla.

Tipus d'actuació. Podran ser objecte d'ajut, alternativament:

- AV-POUM: Avanç de POUM, per assolir la seva aprovació dins el període d'execució (2024-2025).
- AI: Planejaments en fase inicial de desenvolupament, per tal d'assolir l'Aprovació Inicial dins el període d'execució (2024-2025).
- AP/AD: Planejaments en fase final de desenvolupament, per tal d'assolir la darrera aprovació municipal (segons s'escaigui l'Aprovació Provisional o Definitiva) dins el període d'execució (2024-2025).

Període d'execució: 2024-25 (bianual).

Els ajuts atorgats s'assignaran en funció de la disponibilitat pressupostària del centre gestor, en una distribució aproximada d'un 30% el primer any (2024) i un 70% el segon (2025).

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025 i 2026.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-dinversions>

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis d'entre 5.001 i 50.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Importància o gravetat de la temàtica objecte de l'actuació [20 punts]
- Urgència o prioritat per a la seva materialització [10 punts].

Grau de viabilitat, adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Grau de viabilitat de que l'actuació es pugui portar a terme en les condicions previstes [8 punts]
- Eficiència de l'actuació (proporcionalitat entre els recursos a invertir i el resultat assolible), cas de portar-se a terme [8 punts]
- Claredat i coherència tècnica en la definició de l'actuació [7 punts]
- Coresponsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació [7 punts].

Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc. 20

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres (que, més enllà de resoldre la necessitat plantejada, atorguen a l'actuació elements de qualitat addicionals), ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Abast supralocal de l'actuació [5 punts]
- Contingut innovador [5 punts]
- Transferibilitat més enllà de l'ens local destinatari [5 punts]
- Altres variables que comportin atributs de qualitat o valor afegit [5 punts].

Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menor població 20

Es valora, en funció del nombre d'habitants de l'ens, assignant major puntuació als municipis amb menor població (en un escalat de set trams, amb major prevalença dels de



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Finançament per a la redacció de planejament urbanístic

#### **Criteris de la valoració:**

- menys de 20.000 habitants):
  - Fins a 1.000 habitants [20 punts]
  - de 1.001 a 2.500 habitants [18 punts]
  - de 2.501 fins a 5.000 habitants [16 punts]
  - de 5.001 a 10.000 habitants [14 punts]
  - de 10.001 a 20.000 habitants [12 punts]
  - de 20.001 a 50.000 habitants [6 punts]
  - mes de 50.000 habitants [0 punts].

En el cas d'ens locals de caràcter supramunicipal, el nombre d'habitants considerat és el de la suma de la població dels municipis inclosos a l'actuació sol·licitada.

#### **Puntuació:**

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 20

#### **Termini màxim de resolució:**

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-164707-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-164707-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

- Una per ens.

Altres condicions:

En el formulari de sol·licitud es definirà:

- tipus d'actuació, alternativament: Avanç POUM, assoliment Ap.Inicial, assoliment Ap.Definitiva o Ap. Provisional (darrera aprovació municipal que correspongui).
- període d'execució, 2024-2025 (bianual).
- import sol·licitat. No podrà ser superior al 60% del pressupost de l'actuació, amb un màxim de 40.000 euros (IVA inclòs).

El pressupost de l'actuació correspon als honoraris professionals dels treballs a desenvolupar dins el període d'execució (2024-2025) per a l'actuació sol·licitada, segons detall del formulari. No podrà ser inferior a 10.000 euros ni superior a 150.000 euros (IVA inclòs).

L'ens acreditarà l'estat de contractació dels treballs (licitació, adjudicació, etc.); en cas de no haver-se iniciat, s'aportará acreditació de secretaria/intervenció amb les dades bàsiques de la contractació prevista (objecte, import sol·licitat i periodificació) i la seva viabilitat administrativa i econòmica.

Especificitats relatives a plans en redacció amb anterioritat a la sol·licitud:

- POUMs per assolir l'Ap. Inicial, caldrà que l'aprovació de l'Avanç (acreditada amb l'acord corresponent) s'hagi produït en els darrers tres anys (2021 en endavant)
- Plans per assolir l'Apr. Provisional o Definitiva, (darrera aprovació municipal) caldrà que l'Ap. Inicial (acreditada amb l'acord corresponent) s'hagi produït en els darrers tres anys (2021 en endavant).

En cas que l'ens sol·licitant no sigui un ajuntament, haurà d'acreditar competències (pròpies o delegades) en relació a la figura de planejament objecte de sol·licitud.

Per actuacions d'abast supralocal, cal que l'ens es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de fer la sol·licitud.

Denominació (títol) de l'actuació sol·licitada:

Figura de planejament i identificació de l'àmbit, sense nom de municipi. Aprovació a assolir.  
(Exemple: Pla de Millora Urbana Sector 14.Aprovació Definitiva)

#### **Condicions d'execució i justificació**



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Finançament per a la redacció de planejament urbanístic

##### Despeses elegibles:

- Capítol 2.
- Capítol 4.
- No s'admetrà despesa adscrita al Capítol 6.

##### Termini d'execució i justificació:

Pluriennal, 01/01/2024 a 31/12/2025  
Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2024; segona, 02/01/2025 a 15/11/2025  
Justificació final: 02/01/2026 a 31/03/2026

##### Import màxim d'ajut:

40.000,00 €

##### Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

##### Altres condicions d'execució i justificació:

###### Pagament i justificació dels ajuts atorgats:

- Ajut anualitat 2024.

El 100% de l'ajut corresponent a l'anualitat 2024 es pagarà anticipadament quan es produeixi l'acceptació (tàcita).

L'ens local haurà de justificar la despesa executada dins l'exercici 2024 corresponent als treballs objecte de l'actuació, per import igual o superior a l'ajut atorgat.

- Ajut anualitat 2025.

El 100% de l'ajut corresponent a l'anualitat 2025 es pagarà anticipadament a l'obertura del pressupost de la Diputació de Barcelona l'exercici i sempre i quant l'ens destinatari hagi justificat la totalitat de l'ajut corresponent a l'exercici 2024.

L'ens local haurà de justificar la despesa executada dins l'exercici 2025 corresponent als treballs objecte de l'actuació, per import igual o superior a l'ajut atorgat, i l'acord d'aprovació corresponent a l'acabament de l'actuació assolit dins el període de justificació final.

La no acreditació de l'acord d'aprovació requerit comportarà la revocació de l'ajut i la reclamació a l'ens local de les quantitats abonades amb anterioritat.

La justificació final per import inferior a l'ajut concedit comportarà l'ajust de l'ajut a les quantitats efectivament justificades i la reclamació, si és el cas, a l'ens local de les quantitats avançades en excés amb anterioritat.

##### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

##### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: - Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, amb les modificacions posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, amb les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

##### Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

## **Urbanisme i habitatge**

### Finançament per a la redacció de planejament urbanístic

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs material  
**Realització de serveis i activitats**  
Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**  
Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil**  
Tel.:934 049 312  
o.activats@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/12/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**147625**



El recurs ofereix l'accés i implementació de l'eina GIA (Gestor d'Informació d'Activitats), així com formació contínua pels usuaris. El GIA és una aplicació web de la Diputació de Barcelona que facilita als municipis la gestió de les activitats incorporant informació sobre la situació administrativa i sectorial de les activitats i els establiments on aquestes es desenvolupen.

El GIA té la finalitat de ser la base de dades única i d'ús transversal per part del personal tècnic dels ajuntaments que tinguin necessitat d'informació de les activitats del municipi ja que disposa de serveis web que permeten que les aplicacions de tramitació d'expedients dels ajuntaments es connectin amb ell, de manera que des del tramitador municipal es poden generar altes de noves activitats, baixes, canvis de titularitat i altres modificacions.

Aquest servei està subjecte a que el proveïdor de l'aplicació de tramitació municipal hagi realitzat els desenvolupaments pertinents i té els següents beneficis:

- Millorar la gestió de la intervenció de les activitats
- Facilitar la tasca dels professionals tècnics i administratius que gestionin les activitats
- Afavorir el treball en xarxa i aconseguir que tot el personal d'un Ajuntament treballi a partir de la mateixa informació
- Disposar de dades estadístiques del municipi relacionades amb les activitats
- Facilitar que les dades d'activitats i establiments es puguin publicar en portals de dades obertes que permetin complir amb la legislació sobre transparència
- Visualitzar les dades de les activitats al SITMUN i a qualsevol aplicació SIG municipal

Veieu les condicions d'accés a:  
[https://www.diba.cat/documents/205293/401570870/Condicions\\_acces\\_GIA.pdf](https://www.diba.cat/documents/205293/401570870/Condicions_acces_GIA.pdf)  
Si existeix un instrument vigent que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar sol·licitud per a aquest recurs.

D'acord amb les convocatòries corresponents, el recurs estarà disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

**Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Sol·licitud presentada correctament.

100

Atès que es tracta d'un recurs de prestació continuada, si existeix un instrument vigent que reguli l'accés i la implementació del GIA, l'ens local no ha de sol·licitar de nou el recurs. Es per això, que en cas que es presenti una nova sol·licitud amb el mateix objecte, es procedirà a la seva desestimació.

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.  
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats; Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Gestió de l'Agenda Urbana Local

Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs econòmic  
**Fons de prestació**  
Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**  
Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**  
Tel.:934 020 648  
s.urbanisme@diba.cat

Codi recurs:  
**172250**



Suport econòmic per al foment de l'execució de les agendes urbanes locals de la demarcació, dirigit a facilitar la implementació dels seus plans d'acció des de l'impuls a la gestió local (municipal o supramunicipal), incidint en aspectes de direcció, coordinació i seguiment de l'execució dels plans i en accions puntuals de governança, comunicació, o creació d'eines tecnològiques de suport a la gestió, etc.

El recurs, pel qual no cal presentar sol·licitud, s'adreça als ens locals i supralocals de la demarcació de Barcelona que tinguin Agenda Urbana redactada i aprovada per òrgan de govern, amb anterioritat a l'aprovació d'aquest Catàleg de Serveis.

L'ajut s'estableix segons el tram poblacional de l'ens local destinatari: Els ens participants supralocals reben una aportació econòmica fixa superior a la resta, independent de la població total beneficiària.

No son objecte d'aquest fons de prestació les actuacions contingudes als plans d'acció de les Agendes Urbanes Locals, llevat d'aquelles directament relacionades amb la gestió del pla.

És un recurs que forma part del projecte Impuls de les Agendes Urbanes Locals.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats**

#### Condicions de concertació

##### Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

Per tal de realitzar el pagament avançat del fons de prestació és preceptiva l'acceptació expressa mitjançant la presentació del formulari d'acceptació.

Formulari C3-002-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C3-002-24.pdf>

Caldrà adjuntar l'acord d'aprovació de l'Agenda Urbana de l'ens local.

##### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 31/05/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Gestió de l'Agenda Urbana Local

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Dades tècniques C4-172250, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-172250-24.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

Actuacions finançables:

L'ajut està destinat a despeses en recursos humans, materials i tecnològics necessaris per a gestionar l'execució dels plans d'acció de l'Agenda Urbana Local.

Hi poden concórrer totes aquelles actuacions necessàries per a la gestió de l'execució del pla d'acció de l'agenda urbana:

- Tasques de direcció i coordinació per a la gestió del pla.
- Secretaria tècnica i suport administratiu a la gestió del pla
- Actuacions vinculades a la gestió de l'AUL en temes de governança interna i externa, comunicació, o eines tecnològiques de suport a la gestió (organització de sessions de participació de l'AUL, celebració d'esdeveniments, producció de materials relacionats, elaboració de treballs afins a l'AUL, etc.)

Obligacions associades a la utilització del Fons:

- Aprovació del Programa d'Implementació Anual de l'Agenda Urbana Local per a 2024.
- Realització de les activitats pròpies de l'execució del programa d'implementació de l'Agenda Urbana Local per a 2024.
- Establiment d'un sistema de control de l'execució de l'Agenda Urbana Local a través d'indicadors de context, seguiment i gestió.

La manca de compliment de les obligacions citades suposa la revocació de l'ajut econòmic.

Documentació a presentar per a la justificació, a més a més dels formularis de despeses i dades tècniques associats a la sol·licitud:

- Programa d'implementació anual de l'Agenda Urbana Local per a 2024, que inclourà, si més no, el calendari i pressupost de les activitats previstes.
- Taula d'indicadors de context, seguiment i gestió, segons procediment establert per la Diputació de Barcelona.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

En cas d'incompliment del termini de 20 dies naturals, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.  
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Altra normativa vinculada: Normativa d'aplicació comunitària, estatal i autonòmica vigent en matèria de: Procediment administratiu comú de les administracions públiques, Contractació de les administracions públiques i Protecció de dades de caràcter personal.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### PCOM- Aplicació informàtica per a la gestió de les emergències al municipi



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs material  
**Realització de serveis i activitats**

Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil**

Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/12/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**147712**



El recurs ofereix accés i implementació de l'eina PCOM, així com formació pels usuaris. El PCOM (Protecció Civil Operativa Municipal) és una aplicació informàtica de la Diputació de Barcelona en web i adaptada a mòbils que facilita la gestió dels plans de protecció civil municipal i dona suport als actuants locals en la gestió del risc. Aquesta aplicació també serveix per la implantació dels plans i la realització dels simulacres. El PCOM converteix el Duprocim en una eina operativa.

**Beneficis de disposar del PCOM:**

En la gestió de l'emergència: registrar avisos d'emergència i activar i desactivar el pla d'actuació municipal pel risc que correspongui; realitzar la notificació de l'activació i desactivació del pla d'actuació municipal al CECAT (Centre de Coordinació Operativa de Catalunya) via correu electrònic; mantenir la comunicació entre els diferents actuants del comitè d'emergències municipal; fer avisos als elements vulnerables via SMS. Realitzar informes de gestió de l'emergència; disposar d'un repositori de documents i eines de suport per la gestió de l'emergència.

En la realització de simulacres: Elaborar informes de gestió dels simulacres; revisar i actualitzar el Duprocim.

Al PCOM trobareu: fitxes d'actuació per risc actualitzades; informació de l'organigrama i contactes dels membres del comitè d'emergències; informació i contactes dels elements vulnerables del municipi; documents de suport per la gestió de les emergències.

Per l'accés al recurs PCOM cal disposar del document únic de protecció civil municipal (Duprocim) aprovat, en fase d'homologació o homologat.

Vegeu [condicions d'accés a: https://www.diba.cat/documents/205293/401570870/Condicions\\_acces\\_PCOM.pdf](https://www.diba.cat/documents/205293/401570870/Condicions_acces_PCOM.pdf)  
Si existeix un instrument vigent amb l'ens que reguli l'assistència no cal que es torni a presentar sol·licitud per aquest recurs.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

**Destinatari:**

**Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades**

**Requisits de concessió:**

- Sol·licitud presentada correctament i disposar del document únic de protecció civil municipal (Duprocim) aprovat, en fase d'homologació o homologat  
Atès que es tracta d'un recurs de prestació continuada, si existeix un instrument vigent que reguli l'accés i la implementació del PCOM, l'ens local no ha de sol·licitar de nou el recurs. Es per això, que en cas que es presenti una nova sol·licitud amb el mateix objecte, es procedirà a la seva desestimació.

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

**Altres condicions:**

Per a l'accés al recurs PCOM és requisit disposar del document únic de protecció civil municipal (Duprocim) aprovat, en fase d'homologació o homologat.

Tindran prioritat en l'accés els municipis amb el DUPROCIM redactat per la Diputació de Barcelona, la cartografia dels quals s'ha incorporat al SITMUN.

**Condicions d'execució i justificació**



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### PCOM- Aplicació informàtica per a la gestió de les emergències al municipi

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastarà el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya; Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta; Decret 30/2015, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Planejament urbanístic per a petits municipis



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrència competitiva**

Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**  
Tel.:934 020 648  
s.urbanisme@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent

Codi recurs:  
**164482**



Redacció d'instruments de planejament urbanístic per a petits municipis (fins a 5.000 habitants), vetllant per la seva qualitat tècnica i jurídica, i orientat a promoure una planificació i ordenació urbanística coherent amb el desenvolupament sostenible, el context social i econòmic i les prioritats dels governs locals. Inclou les següents tipologies de plans, en les condicions específiques ressenyades en aquest recurs (veieu mòdul "Condicions"):

- Avanç de POUM
- Modificacions puntuals de planejament urbanístic general.
- Planejament urbanístic derivat: plans especials de catàlegs de masies, cases rurals i altres construccions en sòl no urbanitzable, altres planejaments urbanístic derivats (PPU, PMU, PEU), i modificacions de planejament urbanístic derivat.

La redacció d'instruments de planejament urbanístic corresponents a Urbanitzacions amb Dèficits Urbanístics (UDU) haurà de sol·licitar-se a través del recurs corresponent: Estratègies i instruments per a urbanitzacions amb dèficits.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Importància o gravetat de la temàtica objecte de l'actuació [20 punts].
- Urgència o prioritat per a la seva materialització [10 punts].

Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Grau de viabilitat de que l'actuació es pugui portar a terme en les condicions previstes [8 punts].
- Eficiència de l'actuació (proporcionalitat entre els recursos a invertir i el resultat assolible), cas de portar-se a terme [8 punts].
- Claredat i coherència tècnica en la definició de l'actuació [7 punts].
- Coresponsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació [7 punts].

Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc 20

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres (que, més enllà de resoldre la necessitat plantejada, atorguen a l'actuació elements de qualitat addicionals), ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Abast supralocal de l'actuació [5 punts].
- Contingut innovador [5 punts].
- Transferibilitat més enllà de l'ens local destinatari [5 punts].
- Altres variables que comportin atributs de qualitat o valor afegit [5 punts].

Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població 20

Es valora, en funció del nombre d'habitants de l'ens, assignant major puntuació als municipis amb menor població (en un escalat en tres trams):

- Fins a 1.000 habitants [20 punts].
- De 1.001 a 2.500 habitants [15 punts].



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Planejament urbanístic per a petits municipis

#### **Criteris de la valoració:**

-De 2.501 a 5.000 habitants [10 punts].

#### **Puntuació:**

En el cas d'ens local de caràcter supralocal, el nombre d'habitants considerat és el de la suma de la població dels municipis inclosos en l'actuació sol·licitada.

#### **Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-164482-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-164482-24.pdf>

En cas de Modificacions puntuals de planejament urbanístic o planejament urbanístic derivat, adjuntar cartografia, plànols o imatges (en format pdf) que permetin una major comprensió de la sol·licitud, com per exemple:

- Localització de l'àmbit dins el terme municipal (si s'escau)
- Descripció gràfica de l'àmbit objecte de l'actuació
- Altres informacions gràfiques d'interès

#### **Nombre màxim de sol·licituds:**

Una per ens en aquest recurs.

Nombre màxim de sol·licitud estimades corresponents a instruments de planejament i gestió urbanística (en tots els recursos de suport tècnic del Servei d'Urbanisme): Una.

#### **Altres condicions:**

El cost de l'actuació (honoraris professionals de la licitació de la redacció íntegra del pla, valorats per la unitat prestadora) no podrà superar la quantitat de 60.000 euros -(IVA inclòs).

Cas que l'ens local assumeixi al seu càrrec l'elaboració d'estudis o treballs vinculats necessàriament a la figura de planejament urbanístic a redactar i tramitar, l'ens ha de garantir la disponibilitat dels referits estudis de forma prèvia o simultània al desenvolupament de l'actuació.

Pel que fa a les sol·licituds d'Avanç de Poum:

- Atès el contingut estratègic d'aquest instrument de planejament urbanístic, la llarga durada i elevat pressupost, es tindrà especial consideració, d'acord amb els criteris de valoració establerts (grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud) el grau de consens de l'ens focal en la formulació de la sol·licitud, segons s'acrediti documentalment.

- Es condiona al compromís explícit per part de l'ens beneficiari d'assumir la continuació dels treballs de redacció i tramitació del POUM fins a la seva executivitat i de manera immediata a l'aprovació de l'Avanç.

- Cal que l'ens local es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol·licitud.

En cas de que l'ens sol·licitant no sigui un ajuntament, haurà d'acreditar competències (pròpies o delegades) en relació a la figura de planejament urbanístic objecte de sol·licitud.

Per actuacions d'abast supralocal, cal que l'ens es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol·licitud.

Denominació (títol) de l'actuació sol·licitada:

Figura de planejament i identificació de l'àmbit, sense nom de municipi.

(Exemple: Pla de Millora Urbana Sector 14)

#### **Condicions d'execució i justificació**

Obligació de cofinançament:

Cofinançament de l'ens local del cost dels honoraris professionals de l'actuació, segons els següents percentatges:

- Ens de fins a 1.000 habitants: sense cofinançament
- Ens de 1.001 a 5.000 habitants: 30 % cofinançament



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Planejament urbanístic per a petits municipis

L'ens local haurà de comprometre el cofinançament, aportant el certificat de disponibilitat pressupostària corresponent en el termini de 15 dies hàbils des de la notificació de l'estimació de l'actuació.

Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 5.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, amb les modificacions posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, amb les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**147673**



Es dona suport a la redacció i homologació dels plans d'autoprotecció (PAU). Aquests instruments preveuen les emergències que es poden produir en centres, empreses i instal·lacions com a conseqüència de la seva activitat o externa, i hi inclouen les mesures de resposta davant de situacions de risc, catàstrofes i calamitats públiques.

El recurs inclou:

- La redacció i suport a l'homologació dels PAU d'equipaments municipals i d'activitats
- La redacció dels protocols d'autoprotecció per a equipaments municipals quan no estiguin subjectes al Decret 30/2015 o normativa que els substitueixi.

S'exclouen d'aquest recurs les escoles bressol.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinataris:

**Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Grau de vulnerabilitat dels usuaris, capacitat de l'establiment o activitat i ubicació 60

D'acord amb l'establert al Decret 30/2015, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, es prioritzen per aquest ordre: PAU nivell A, PAU nivell B i protocols.

Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població 40

Gradació en funció de la població, amb preferència pels ens que tinguin menys habitants.

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-147673-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-147673-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens. Cada sol·licitud de PAU s'ha de presentar de manera separada. En cas de presentar-ne dues s'haurà d'indicar quina es prioritza.



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya; Decret 30/2015, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Plans de protecció civil municipals - DUPROCIM



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrència competitiva**  
Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**159892**



Es dona suport a la redacció, realització de simulacres i implantació de Document Únic de Protecció Civil (DUPROCIM).

La redacció del DUPROCIM, que incorpora tots els riscos que afecten al municipi, és obligatòria per als municipis en els termes que estableix la normativa de protecció civil i el Decret 155/2014, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals. El seu objectiu és planificar la protecció civil en tot el seu terme municipal.

Es pot sol·licitar:

- La redacció del DUPROCIM
- La revisió del DUPROCIM homologat
- La implantació del DUPROCIM homologat, que es farà amb l'aplicació PCOM (Protecció Civil Operativa Municipal). En aquest cas, s'haurà de presentar també una sol·licitud per al recurs "PCOM-Aplicació informàtica per a la gestió de les emergències al municipi".

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 75.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

<u>Grau de vulnerabilitat del municipi</u>	<u>50</u>
Es té en compte el nombre de riscos i els plans de protecció civil que cada municipi té l'obligació o recomanació d'elaborar d'acord amb el Mapa de protecció civil de Catalunya, així com el número d'urbanitzacions i altres vulnerables que s'han d'incorporar al DUPROCIM i determinen el grau de vulnerabilitat del municipi. En cas de manca de disponibilitat pressupostària per atendre tota la demanda es prioritzaran les sol·licituds de redacció del DUPROCIM. En les sol·licituds d'implantació es prioritzaran municipis que no hagin realitzat cap implantació del DUPROCIM homologat en els darrers 4 anys.	
<u>Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població</u>	<u>40</u>
Gradació en funció de la població, amb preferència pels ens que tinguin menys habitants.	
<u>Sol·licitud reiterada no atesa en catàlegs anteriors per manca de mitjans.</u>	<u>10</u>
Es prioritzen els municipis amb sol·licituds reiterades no ateses en catàlegs anteriors per manca de mitjans.	

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Altres condicions:

Atès que són fases diferenciades, es valoraran per separat la redacció, revisió del DUPROCIM homologat i la implantació.

En cas de manca de disponibilitat pressupostària per atendre tota la demanda es prioritzaran les sol·licituds de redacció del DUPROCIM.

En les sol·licituds d'implantació es prioritzaran municipis que no hagin realitzat cap implantació del DUPROCIM homologat en els darrers 4 anys.



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Plans de protecció civil municipals - DUPROCIIM

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya; Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Plans i programes de verificació d'activitats comunicades



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**

Es dona suport a la redacció de plans d'inspecció i programes de verificació d'activitats comunicades, en el marc del control ex post que estableix de forma obligatòria la Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica.

Els ajuntaments han de disposar de cens actualitzat i de l'aplicació informàtica GIA.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

<u>Nombre d'habitants del municipi, amb preferència pels que tinguin menys població</u>	<u>60</u>
Gradació en funció de la població, amb preferència pels municipis que tinguin menys habitants.	
<u>Situació socioeconòmica del municipi (nombre d'activitats i recursos tècnics)</u>	<u>30</u>
Es prioritzen els municipis amb major nombre d'activitats, atès que la complexitat per a l'ajuntament és major. En el cas de manca de disponibilitat pressupostària per atendre tota la demanda es prioritzen les sol·licituds dels ajuntaments que no hagin estat beneficiaris d'aquest recurs en exercicis anteriors.	
<u>Sol·licitud reiterada no atesa en catàlegs anteriors per manca de mitjans.</u>	<u>10</u>
Es prioritzen els municipis amb sol·licituds reiterades no ateses en catàlegs anteriors per manca de mitjans.	



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrència competitiva**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil**  
Tel.:934 049 312  
o.activitats@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**147607**



**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-147607-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-147607-24.pdf>

Altres condicions:

Per a la redacció de plans i programes de verificació d'activitats comunicades, els ajuntaments han de disposar de cens actualitzat i de l'aplicació informàtica GIA.



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Plans i programes de verificació d'activitats comunicades

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats

Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives

Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

# Urbanisme i habitatge

### Plans locals d'habitatge



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**  
Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent

Codi recurs:  
**170709**



Redacció de plans locals d'habitatge, consistents en instruments de planificació reglada, de contingut analític, estratègic i propositiu, en els quals es defineixen les polítiques locals d'habitatge i el seu marc de concertació en un escenari temporal de sis anys. Els plans són elaborats per equips redactors externs, amb la participació tècnica i el lideratge polític de l'ens local.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, i 2026.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis d'entre 10.001 i 75.000 habitants**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

**Grau de coherència: adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi** 35

-Municipis que millor justifiquin la necessitat de l'actuació, classificant en: bona justificació (entenedora, rellevant i detallada); adequada (entenedora però poc rellevant o poc detallada) i insuficient (poc entenedora). [10 punts]

-Municipis que mostrin major coherència entre les expectatives plantejades amb el recurs i les característiques d'aquest, classificant en: bona coherència (els objectius plantejats poden ser assolits plenament amb el recurs), adequada (els objectius plantejats poden ser assolits suficientment amb el recurs) o insuficient (els objectius plantejats poden ser assolits parcialment o insatisfactòria amb el recurs). [10 punts]

-Municipis que no disposin d'un pla local d'habitatge o programa d'actuació municipal d'habitatge vigent, o en disposen amb vigència màxima fins 2024 (inclòs) (sí/no). [5 punts]

-Municipis que siguin Àrea de Demanda Forta i Acreditada (sí/no). [5 punts]

-Municipis que hagin estat declarats Zona de Mercat Residencial Tensionat (sí/no). [5 punts]

**Grau d'impacte i continuïtat: capacitat d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible** 30

Preferència pels municipis:

- Que disposin de recursos materials relacionats amb l'actuació (parc públic d'habitatges / solars municipals on es puguin desenvolupar habitatges / no disposa o no s'especifica). [10 punts]

- Amb major estructura de prestació de serveis d'habitatge (empresa municipal d'habitatge / oficina local d'habitatge / borsa de mediació pel lloguer social / no disposa o no s'especifica). [10 punts]

- Que disposin de recursos econòmics (pressupost específicament destinat a habitatge) dedicats a l'habitatge i relacionats amb l'actuació (sí/no). [10 punts]

**Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió** 25

- Preferència per les actuacions que suposin un menor cost estimat, fent una gradació en diferents categories (cost alt / cost mitjà / baix cost). [10 punts]

- Preferència pels municipis que disposin d'estudis previs que puguin facilitar l'execució del treball, realitzats a partir de 2021 (sí/no). [10 punts]

- Preferència pels municipis que no estiguin revisant i tramitant el seu pla d'ordenació urbanística municipal (sí/no). [5 punts]



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Plans locals d'habitatge

#### Criteris de la valoració:

Puntuació:

Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin menys població.

10

---

Població del municipi:  
De 10.001 a 25.000 habitants [10 punts]  
De 25.001 a 50.000 habitants [5 punts]  
De 50.001 a 75.000 habitants [2 punts]

#### Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

#### Condicions de concertació

#### Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-170709-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-170709-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

#### Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

El cost del treball serà cofinançat per l'ens local: de 10.001 a 20.000 habitants: 10%; de 20.001 a 50.000 habitants: 20%; de 50.001 a 75.000 habitants: 30%. Els treballs en què l'import a cofinançar per l'ens local sigui inferior a 5.000 euros seran assumits al 100% per la Diputació de Barcelona

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### **Urbanisme i habitatge**

#### Plans locals d'habitatge

#### Compromisos de qualitat:

pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.  
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Ley 12/2023, de 24 de maig, por el Derecho a la Vivienda; Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectiu de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Programes d'actuació municipal d'habitatge



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Redacció de plans, projectes i informes**

Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**169451**



Redacció de programes d'actuació municipal d'habitatge consistents en instruments de planificació no reglada, de contingut analític, estratègic i propositiu, en els quals es defineixen les polítiques locals d'habitatge per a municipis petits. Els programes són elaborats per professionals externs, amb la participació tècnica i el lideratge polític de l'ens local.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

**Ajuntaments de municipis d'entre 1.001 i 10.000 habitants**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

**Grau de coherència: adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi** 35

-Preferència pels municipis que millor justifiquin la necessitat de l'actuació, classificant en: bona justificació (entenedora, rellevant i detallada); adequada (entenedora però poc rellevant o poc detallada); insuficient (poc entenedora). [10 punts]

-Preferència pels municipis que mostrin una major coherència entre les expectatives plantejades amb el recurs i les característiques del mateix, classificant en: bona coherència (els objectius plantejats poden ser assolits de forma plena amb el recurs); adequada (els objectius plantejats poden ser assolits de forma parcial o insatisfactòria amb el recurs). [10 punts]

-Preferència pels municipis que no disposin d'un pla local d'habitatge o d'un programa d'actuació municipal d'habitatge vigent o amb vigència màxima fins el 2024 (inclòs) (sí/no). [5 punts]

-Preferència pels municipis que siguin Àrea de Demanda Forta i Acreditada (sí/no). [5 punts]

-Preferència pels municipis que estiguin declarats Zona de mercat residencial tensionat (sí/no) [5 punts]

**Grau d'impacte i continuïtat: capacitat d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible** 30

Preferència pels municipis:

- Que disposin de recursos materials (parc públic d'habitatges i/o solars municipals on es puguin desenvolupar habitatges) relacionats amb l'actuació (disposa de parc públic d'habitatges/ disposa de solars municipals on es puguin desenvolupar habitatges / no disposa o no s'especifica) [10 punts]

- Amb major estructura tècnica (personal tècnic amb dedicació parcial o total a les polítiques d'habitatge) (completa / parcial / no disposa) [10 punts]

- Que disposin de recursos econòmics (pressupost específicament destinat a habitatge) dedicats a l'habitatge i relacionats amb l'actuació (sí/no) [10 punts]

**Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió** 25

- Preferència per les actuacions que suposin un menor cost estimat, fent una gradació en diferents categories (cost alt / cost mitjà / baix cost). [10 punts]

- Preferència pels municipis que disposin d'estudis previs que puguin facilitar l'execució del treball (sí/no) [10 punts]

- Preferència pels municipis que no estiguin revisant i tramitant el seu planejament



Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana  
**Urbanisme i habitatge**  
Programes d'actuació municipal d'habitatge

**Criteris de la valoració:**

urbanístic general que condicioni l'ús residencial (sí/no) [5 punts]

**Puntuació:**

Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin més població.

10

Població del municipi:

De 5.001 a 10.000 habitants [10 punts]

De 2.501 a 5.000 habitants [5 punts]

Fins a 2.500 habitants [2 punts]

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-169451-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-169451-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

**Compromisos de qualitat:**

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### **Urbanisme i habitatge**

#### Programes d'actuació municipal d'habitatge

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.  
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Ley 12/2023, de 24 de maig, por el Derecho a la Vivienda; Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**

Suport econòmic als ens locals que té per objecte el finançament d'obres de reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges propietat dels ens locals o cedits als mateixos, per ser incorporats a l'oferta d'habitatge assequible.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.



Recurs econòmic  
**Ajut econòmic**  
Procediment de concessió  
**Concurrencia competitiva**

La prestació del recurs abastarà el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

Destinatari:  
**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:** **Puntuació:**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**  
Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat

Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal i de gestió 30

Preferència pels ens locals que disposin de:

- Calendari d'execució estimat que sigui coherent amb el calendari d'execució i justificació del recurs, fent una diferenciació segons les següents categories: detallat i coherent amb el marc temporal del recurs / amb possibles dificultats perquè sigui executat en la seva totalitat en el marc temporal del recurs/ insuficientment detallat i/o incoherent amb el marc temporal del recurs [20 punts]

- Un projecte tècnic, fent una gradació en funció del tipus de projecte que es disposi: projecte executiu / projecte bàsic o memòria valorada / informe tècnic + pressupostos industrials / avantprojecte/ estudi de viabilitat o alternatives / estudis previs/ altres o no es disposa de projecte [5 punts]

- Recursos municipals per abordar l'actuació, fent una gradació en diferents categories: suficients sense l'ajut de la Diputació / suficients amb l'ajut de la Diputació / parcial però significativament suficients amb l'ajut de la Diputació / insuficients [5 punts]

Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de concepció, planificació i execució 30

Preferència per ens locals:

- Amb estudi que planifiqui i detalli el projecte (sumatori de punts segons documentació presentada): memòria descriptiva, memòria justificativa, descripció i justificació de les prestacions de l'habitatge a nivell d'habitabilitat, accessibilitat o normativa vigent, estudi de seguretat i salut, documentació gràfica. [10 punts]

- Que detallin el pressupost, fent la següent gradació de major a menor puntuació: amidaments i pressupost o pressupost industrials/amidaments o pressupost/ pressupost estimat/pressupost alçat/pressupost desglossat en la sol·licitud/ no detallat. [10 punts]

Gradació per tipologia d'actuació, de major a menor puntuació: rehabilitació, reforma, condicionament, millora instal·lacions, manteniment, realització parcial d'obra. [10 punts]

Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin menys població 20

Població del municipi:  
Fins a 2.500 habitants [20 punts]  
De 2.501 a 5.000 habitants [18 punts]  
De 5.001 a 10.000 habitants [15 punts]  
De 10.001 a 50.000 habitants [10 punts]  
Més de 50.000 habitants [5 punts]



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 08/02/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**132632**





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits

#### **Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

#### Mesures d'eficiència energètica i sostenibilitat

20

Mesures incorporades:

- Propostes que plantegen mesures d'eficiència i estalvi energètic prioritzant sempre les passives sobre les actives, que les descriuen i detallen de manera raonada i individualitzada i que justifiquen el resultat [20 punts].
- Propostes que plantegen mesures d'eficiència i estalvi energètic prioritzant sempre les passives sobre les actives, que les descriuen i detallen de forma general i no justifiquen el resultat [15 punts].
- Propostes que malgrat plantejar algunes mesures destacables (actives i/o passives) no les descriuen suficientment, i no justifiquen el resultat [10 punts].
- Propostes que incorporen mesures no especialment destacables en termes de millora de l'eficiència i de l'estalvi d'energia, no les descriuen suficientment, i no justifiquen el resultat [5 punts].
- Propostes que no incorporen i no descriuen mesures d'eficiència i estalvi energètic [0 punts].

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 20

#### **Termini màxim de resolució:**

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

#### **Condicions de concertació**

#### **Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-132632-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-132632-24.pdf>

- 1) Justificació de titularitat de l'habitatge o del dret d'ús per un període de 4 anys, prorrogable per un període de fins a quatre anys addicionals, llevat que normativament es prevegi un termini superior.
- 2) Projecte o Memòria valorada.
- 3) Fotografies prèvies a la realització de l'actuació.
- 4) En el cas dels ajuts de caràcter pluriennal i import superior a 50.000 euros:  
Acreditació de la Intervenció/Secretaria de l'Ajuntament en la que hi constin les dades següents:
  - a. Periodificació de la despesa prevista per anualitats;
  - b. Estructura de finançament.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- L'ens local ha de ser el titular legal de l'habitatge. En el cas dels habitatges cedits, ha d'haver obtingut un dret d'ús per un període de 4 anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior i prorrogable per un període de fins a quatre anys addicionals, tal i com s'estableix en l'article 49 h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- L'actuació haurà d'estar definida en un projecte o memòria valorada, presentada en el moment de la sol·licitud.
- L'habitatge ha de complir les condicions d'habitabilitat necessàries o estar en situació de complir-les amb la intervenció proposada.
- Seran elegibles projectes amb una inversió total superior a 10.000 euros i inferior a 320.000 euros (IVA inclòs).
- En el cas dels ajuts de caràcter plurianual i import superior a 50.000 euros: Les anualitats previstes (2 anys) referides pels ens locals són orientatives, i podran ajustar-se en funció de la disponibilitat pressupostària del centre gestor



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits

#### **Condicions d'execució i justificació**

Despeses elegibles:

Capítol 6. A excepció de: Despeses de gestió o transferències a tercers.

- Ajut màxim de 80.000 euros per a actuacions de rehabilitació d'edificis d'habitatge de titularitat municipal en municipis de fins a 10.000 habitants. Termini d'execució i justificació és de caràcter pluriennal.

- Ajut igual o inferior a 50.000 euros per a actuacions de reforma i/o condicionament d'habitatges de titularitat municipal i de 25.000 euros per a habitatges cedits. Termini d'execució i justificació és de caràcter anual.

Termini d'execució i justificació:

Pluriennal, 01/01/2024 a 31/12/2025

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2024; segona, 02/01/2025 a 15/11/2025

Justificació final: 02/01/2026 a 31/03/2026

Import màxim d'ajut:

80.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Dades tècniques C4-132632, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-132632-24.pdf>

Altra documentació a aportar amb la justificació:

- Justificació de titularitat o del dret d'ús per un període de 4 anys, prorrogable per un període de fins a quatre anys addicionals, llevat que normativament es prevegi un termini superior.

- Còpia de la cèdula d'habitabilitat i del certificat d'eficiència energètica (inclòs Informe CEE i annex, informe de despesa energètica i etiqueta de qualificació energètica)\*.

- Fotografies prèvies i posteriors a la realització de l'actuació.

- Document signat per secretaria / intervenció que acrediti que "De conformitat amb el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions es posa de manifest que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida".

\*NOTA: En cas de no disposar encara de la CH/CEE, cal presentar certificat signat per Secretaria que acrediti data de finalització de les obres, que l'obra un cop finalitzada complirà amb les condicions d'habitabilitat i que s'entregarà còpia de la cèdula d'habitabilitat i/o del certificat d'eficiència energètica corresponent.

Altres condicions d'execució i justificació:

Detall dels períodes d'execució i justificació:

- Per a ajuts econòmics superiors a 50.000 euros:

Execució Pluriennal, 01/01/2024 a 31/12/2025

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2024; segona, fins 15/11/2025

Justificació final: primera, fins 31/03/2025; segona, fins 31/03/2026

- Per a ajuts econòmics iguals o inferiors a 50.000 euros:

Execució Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària: fins 15/11/2024

Justificació final: 02/01/2025 a 31/03/2025

**Compromisos de qualitat:**



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana **Urbanisme i habitatge**

### Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.  
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Ley 12/2023, de 24 de maig, por el Derecho a la Vivienda; Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)

Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**  
Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**

Suport econòmic als Serveis d'Atenció a la Ciutadania (SAC) associats als punts SIDH implantats i en funcionament previstos en el marc regulador del Programa SIDH, aprovat per Decret de Presidència i consultable a [https://comunitatxslh.diba.cat/sites/comunitatxslh.diba.cat/files/programa\\_i\\_marc\\_regulador\\_sidh\\_2020.pdf](https://comunitatxslh.diba.cat/sites/comunitatxslh.diba.cat/files/programa_i_marc_regulador_sidh_2020.pdf). El SIDH és un programa transversal del Servei d'Acció Social i l'Oficina d'Habitatge.



Recurs econòmic  
**Fons de prestació**  
Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**

La quantia del suport econòmic es calcula multiplicant l'import pel manteniment d'una estructura de suport pel coeficient d'actuacions practicades on:  
a) L'import per al manteniment d'una estructura de suport s'estableix segons el tram poblacional de l'ens destinatari on el volum de població es correspon amb la suma de la població de l'ens destinatari, més la població dels municipis de la seva àrea d'influència (cobertura del SIDH).  
b) El coeficient d'actuacions practicades es fixa per a cada ens destinatari en funció de la seva ràtio d'expedients gestionats per hora setmanal d'atenció del SIDH.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Per a aquest recurs no cal presentar sol·licitud.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals**

#### Condicions de concertació

#### Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

Per tal de realitzar el pagament avançat del fons de prestació és preceptiva l'acceptació expressa mitjançant la presentació del formulari d'acceptació:

Formulari C3-002-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C3-002-24.pdf>

#### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 30/04/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Codi recurs:  
**162586**





## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### **Urbanisme i habitatge**

#### Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

En cas d'incompliment del termini de 20 dies naturals, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, reguladora del dret a l'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, amb les modificacions posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, amb les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica. Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Suport als serveis locals d'habitatge

Convocatòria

**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal

**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs econòmic

**Fons de prestació**

Procediment de concessió

**Concessió directa amb concurrència**

Unitat prestadora:

**Oficina d'Habitatge**

Tel.:934 022 932

o.habitatge@diba.cat

Codi recurs:

**146872**



Suport econòmic a projectes que permetin mantenir i reforçar els serveis locals d'habitatge dirigits a ampliar l'oferta de lloguer assequible al municipi i/o a rehabilitar i millorar energèticament el parc d'habitatges existent al municipi per aquells ens locals que tinguin conveni vigent amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC) per a la gestió del programa de mediació per al lloguer social i/o encàrrec de gestió de l'Oficina Local d'Habitatge (OLH) i/o conveni d'Oficina de Rehabilitació Municipal/Comarcal, i estiguin adherits a la Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge (XSLH) de Diputació de Barcelona.

L'ajut es calcula multiplicant el total de l'aportació anual per un coeficient d'actuacions practicades, on el total de l'aportació anual es compon de:

a) L'aportació anual base s'estableix segons el tram poblacional de l'ens destinatari on el volum de la població es correspon amb la suma de la població de l'ens destinatari, més la població dels municipis de la seva àrea d'influència.

b) L'aportació anual variable es fixa per a cada ens destinatari en funció de la seva ràtio de:  
- Estructura. Integritat de prestació de serveis d'habitatge, segons es disposi, en conveni amb l'AHC, d'OLH i/o Borsa de lloguer i/o Oficina de Rehabilitació Municipal/Comarcal.  
- Borses d'habitatge. Nombre d'habitatges gestionats en relació a la mitjana ponderada del total d'habitatges gestionats a les Borses de Mediació de Lloguer Social (BMLLS).

Per aquest recurs no cal presentar sol·licitud.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, entitats municipals descentralitzades, mancomunitats, consorcis**

#### Condicions de concertació

#### Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

Per tal de realitzar el pagament avançat del fons de prestació és preceptiva l'acceptació expressa mitjançant la presentació del formulari d'acceptació:

Formulari C3-002-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C3-002-24.pdf>

#### Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2024 a 31/12/2024

Justificació voluntària, fins 15/11/2024; final, 02/01/2025 a 30/04/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Suport als serveis locals d'habitatge

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936220/C4-001-24.pdf>

Dades tècniques C4-146872, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936246/C4-146872-24.pdf>

#### Altres condicions d'execució i justificació:

En l'apartat de projectes dirigits a ampliar l'oferta de lloguer assequible, hi poden concórrer projectes que contribueixin a la creació, enfortiment, difusió i/o gestió de programes de mediació per al lloguer assequible del parc residencial privat (borses), i projectes que contribueixin a facilitar l'augment de la confiança i l'interès de les persones propietàries per l'opció del lloguer assequible.

En l'apartat de projectes dirigits a rehabilitar i millorar energèticament el parc d'habitatges existent al municipi, hi poden concórrer projectes que contribueixin a la creació, enfortiment, difusió i/o gestió d'actuacions de rehabilitació i millora energètica del parc existent d'habitatges privats, projectes que contribueixin a facilitar l'augment de la confiança i l'interès de les persones propietàries per la rehabilitació i millora energètica del parc d'habitatges, i projectes impulsats des dels ens locals que facilitin a una persona propietària o a una comunitat de propietaris l'obtenció de la documentació tècnica requerida per a accedir a les subvencions públiques, convocades per la Generalitat de Catalunya o per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, del programa de millora energètica a nivell d'edifici de tipologia residencial col·lectiva o del programa de millora en l'eficiència energètica en habitatges i que no siguin subvencionables per aquestes convocatòries.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.**

En cas d'incompliment del termini de 20 dies naturals, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governaments Locals 2024.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Altra normativa vinculada: Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governaments Locals 2024; Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Altra normativa vinculada: Ley 12/2023, de 24 de maig, por el Derecho a la Vivienda; Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Support en matèria urbanística



Convocatòria

**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal

**Portal de tramitació (PMT)**

Support divers en matèria urbanística, orientat a la millora de l'acció dels governs locals en l'exercici de les seves competències, tot vetllant per la qualitat tècnica i jurídica de les seves actuacions.

Inclou, per exemple:

- Support per l'aprovació d'una ordenança municipal d'intervenció en base al model ORPIME
- Support a la constitució del patrimoni públic de sòl i habitatge
- Urbanisme i salut: estudis de diagnòstic i propostes
- Redacció d'informes i assistència tècnica i jurídica en matèria urbanística
- Estudis o treballs sectorials en matèria urbanística (que no formin part integrant d'instruments de planejament o gestió).



Recurs tècnic

**Redacció de plans, projectes i informes**

Procediment de concessió

**Concessió directa amb concurrència**

Unitat prestadora:

**Servei d'Urbanisme**

Tel.:934 020 648

s.urbanisme@diba.cat

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026,2027.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. [www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions](http://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions)

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades**

**Criteris de la valoració:**

**Puntuació:**

Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Importància o gravetat de la temàtica objecte de l'actuació [20 punts]
- Urgència o prioritat per a la seva materialització [10 punts].

Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud 30

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Grau de viabilitat de que l'actuació es pugui portar a terme en les condicions previstes [8 punts]
- Eficiència de l'actuació (proporcionalitat entre els recursos a invertir i el resultat assolible), cas de portar-se a terme [8 punts]
- Claredat i coherència tècnica en la definició de l'actuació [7 punts]
- Coresponsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació [7 punts].

Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc. 20

Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres (que, més enllà de resoldre la necessitat plantejada, atorguen a l'actuació elements de qualitat addicionals), ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):

- Abast supralocal de l'actuació [5 punts]
- Contingut innovador [5 punts]
- Transferibilitat més enllà de l'ens local destinatari [5 punts]
- Altres variables que comportin atributs de qualitat o valor afegit [5 punts].

Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població 20

Es valora, en funció del nombre d'habitants de l'ens, assignant major puntuació als municipis amb menor població (en un escalat de set trams, amb major prevalença dels de menys de 20.000 habitants):

- Fins a 1.000 habitants [20 punts]
- De 1.001 a 2.500 habitants [18 punts]
- De 2.501 fins a 5.000 habitants [16 punts]
- De 5.001 a 10.000 habitants [14 punts]
- De 10.001 a 20.000 habitants [12 punts]
- De 20.001 a 50.000 habitants [6 punts]
- Mes de 50.000 habitants [0 punts].

En el cas d'ens local de caràcter supralocal, el nombre d'habitants considerat és el de la



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/10/2024

2025: Pendent

2026: Pendent

2027: Pendent

Codi recurs:

**171805**



CARTES DE SERVEIS

UNE 93200



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Support en matèria urbanística

#### **Criteris de la valoració:**

suma de la població dels municipis inclosos en l'actuació sol·licitada.

**Puntuació:**

Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

#### **Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

#### Condicions de concertació

#### **Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-171805-24, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-171805-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens en aquest recurs.

Altres condicions:

- L'assistència tècnica i jurídica en relació a expedients urbanístics no inclou la incoació i tramitació de l'expedient administratiu, ni l'autoria dels informes preceptius associats als referits expedients
- En relació amb els estudis sectorials, en cas de concurrència del contingut de l'estudi amb l'àmbit d'actuació d'altres departaments de la corporació, es valorarà conjuntament el destí adequat de la sol·licitud
- Per actuacions d'abast supralocal, cal que l'ens sol·licitant es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol·licitud
- Les actuacions de suport en matèria urbanística relatives a urbanitzacions amb dèficits urbanístics cal sol·licitar-les a través del recurs "Estratègies i instruments urbanístics per urbanitzacions amb dèficits".

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### **Urbanisme i habitatge**

#### Support en matèria urbanística

#### Compromisos de qualitat:

pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.  
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, amb les modificacions posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**

Espai d'interrelació, transferibilitat de coneixement i intercanvi d'experiències entre els municipis i altres estructures locals que presten serveis locals d'habitatge (o que tenen voluntat de prestar-los en un futur).

El recurs inclou l'accés a la comunitat de pràctica "Comunitat d'Habitatge" de la Diputació de Barcelona i als productes informatius, formatius i relacionals que es promoguin des de la Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge.

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.



Recurs tècnic  
**Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa**

Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**

Unitat prestadora:  
**Oficina d'Habitatge**

Tel.:934 022 932  
o.habitatge@diba.cat

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades**

Requisits de concessió:

- Identificar les persones de referència a nivell polític i tècnic
- Desenvolupar polítiques i serveis vinculats a l'habitatge o amb voluntat de desenvolupar-los en un futur, i especificar-los

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-146962-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-146962-24.pdf>

Acord formal que acrediti l'aprovació pel Ple o per la Junta de Govern Local de la voluntat d'adhesió a la XSLH (pdf).

**Condicions d'execució i justificació**

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs absarà el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

**Compromisos de qualitat:**



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/12/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**146962**







## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Altra normativa vinculada: Ley 12/2023, de 24 de maig, por el Derecho a la Vivienda; Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i normativa sectorial d'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Xarxa de les Agendes Urbanes Locals



Convocatòria  
**Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governes Locals 2024**

Canal  
**Portal de tramitació (PMT)**



Recurs tècnic  
**Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa**

Procediment de concessió  
**Concessió directa amb concurrència**

Unitat prestadora:  
**Servei d'Urbanisme**

Tel.:934 020 648  
s.urbanisme@diba.cat



**Període de vigència i sol·licitud**

2024: 28/12/2023 a 31/12/2024  
2025: Pendent  
2026: Pendent  
2027: Pendent

Codi recurs:  
**164387**



Espai relacional de cooperació, intercanvi, innovació, aprenentatge i avaluació, destinat a donar suport als governs locals que afronten el desenvolupament de la seva agenda urbana local. El recurs ha de promoure el debat i la capitalització del coneixement, així com orientar en la resolució de problemes o necessitats que es generin en el procés de redacció i d'implementació del pla d'acció de l'agenda urbana local, proporcionant als ens locals l'oportunitat de participar en diferents espais d'intercanvi.

Els objectius de la xarxa són:

- Ser espai de debat de les agendes urbanes locals
- Reforçar la coordinació i la cooperació en la implementació de les agendes urbanes locals
- Constituir-se en laboratori d'experiències
- Incorporar agents del territori en el procés d'implementació de l'agenda urbana local
- Establir relacions amb altres xarxes existents, més enllà de la demarcació.

És un recurs que forma part del projecte Impuls de les Agendes Urbanes Locals, que es desenvolupa transversalment amb l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica, la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, el Servei d'Agenda 2030, el Servei de Planificació i Avaluació, l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional i l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana.

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per aquest recurs.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2024, 2025, 2026 i 2027.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades**

Requisits de concessió:

- Alternativament, tenir concedit el recurs tècnic Disseny de l'Agenda Urbana Local, o bé
- Estar redactant, tenir redactat o estar implementant l'agenda urbana local del seu territori

**Termini màxim de resolució:**

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

**Condicions de concertació**

**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-164387-24, descarregueu-lo a:  
<https://www.diba.cat/documents/205293/399936240/C1-164387-24.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Denominació (títol) de l'actuació sol·licitada:  
Adhesió a Xarxa de les Agendes Urbanes Locals - Barcelona

**Condicions d'execució i justificació**



## Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana

### Urbanisme i habitatge

#### Xarxa de les Agendes Urbanes Locals

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastará el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

#### Compromisos de qualitat:

**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.**

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

**Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

#### Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2024.

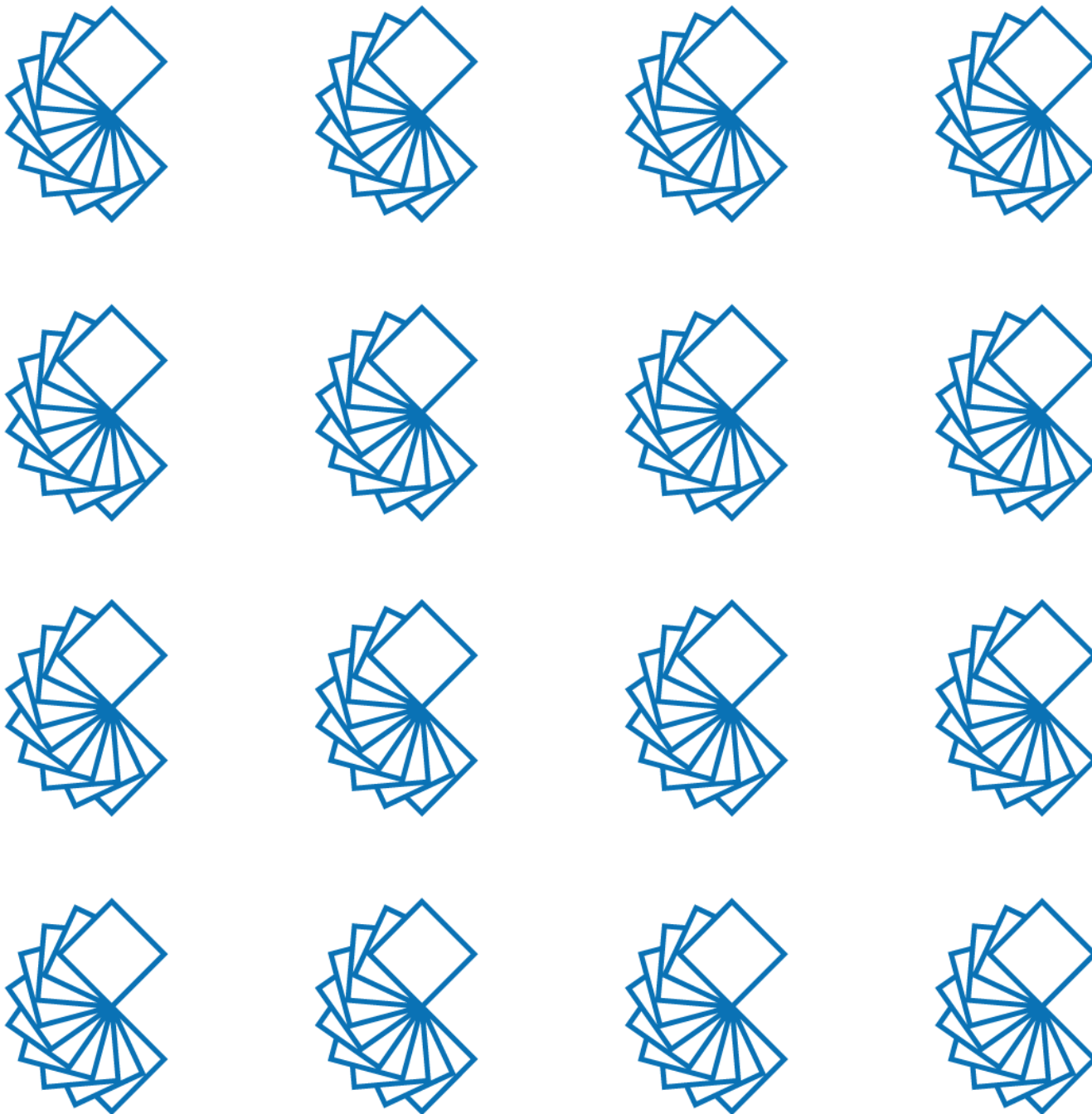
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



**Diputació  
Barcelona**

**Coordinació de Cooperació  
i Assistència Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local  
Rambla de Catalunya, 126, 8a planta  
08008 Barcelona  
Tel. 934 022 209  
ds.cooperacio@diba.cat

**[www.diba.cat](http://www.diba.cat)**

Tràmits disponibles

