



CATÀLEG DE SERVEIS 2018



Diputació
Barcelona

#DibaOberta



la xarxa
de governs locals
2016-2019



Index

| | |
|---|----|
| Cultura i educació | 3 |
| Governança i participació educativa | 4 |
| Igualtat i ciutadania | 5 |
| Banc de recursos per a la participació ciutadana | 6 |
| Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana | 7 |
| Plataformes digitals per a la participació ciutadana | 9 |
| Projectes de participació ciutadana | 10 |
| Organització i recursos humans | 11 |
| Cartes de serveis | 12 |
| Planificació i avaluació de polítiques i serveis locals | 14 |
| Tecnologies i innovació digital | 15 |
| Governança de les TIC | 16 |
| Presència institucional a Internet | 17 |
| SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital | 18 |

Cultura i educació

Àrea de Cultura, Educació i Esports

Educació a temps complet

Governança i participació educativa



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:
**Prestació de serveis
públics i garantia de la
cohesió social**

Unitat prestadora:
**Gerència de Serveis
d'Educació**
Tel.:934 022 950
gs.educacio@diba.cat



Termini de sol.licitud:
01/10/2018

Codi recurs:
18140

S'ofereixen eines per al foment del govern obert i la gestió estratègica de les polítiques educatives que fan servir de manera intensiva la participació dels agents. Inclou:

- Projectes educatius de territori, poble o ciutat i altres instruments col·laboratius de planificació educativa
- Estratègies locals d'aprenentatge servei i eines que incorporen l'aprofitament dels recursos comunitaris d'entorn en clau educativa.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

| | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Grau d'adequació tècnica de la sol·licitud | 60 |
| ● Característiques socioeducatives de l'ens sol·licitant | 20 |
| ● Ordre d'arribada de les sol·licituds | 20 |

Condicions de concertació

Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-057, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-057-18.pdf>

Compromisos de qualitat:

Garantir que un mínim del 85% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya

Igualtat i ciutadania

Àrea d'Atenció a les Persones **Participació ciutadana**

Banc de recursos per a la participació ciutadana



Recurs material

Realització de serveis i activitats

Àmbit de cooperació:

Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social

Unitat prestadora:

Servei de Convivència, Diversitat i Participació Ciutadana

Tel.:934 022 713

s.politiquesacpc@diba.cat



Termini de sol.licitud:

02/04/2018

Codi recurs:

18042

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

- Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció, planificació, execució i claredat expositiva

Puntuació:

100

Condicions de concertació

Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-035, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-035-18.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol.licitud.

Exemples: processos participatius desenvolupats amb anterioritat, pla de participació, reglament de participació, cens d'entitats, etc.

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

Compromisos de qualitat:

El 100% de les assistències s'han de finalitzar en un termini màxim de 11 mesos des de la seva comunicació d'aprovació al PMT.

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 11 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

Garantir que un mínim del 75% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 7/1997, del 18 de juny, d'associacions; Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana.

Àrea d'Atenció a les Persones **Participació ciutadana**

Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana



Recurs econòmic
Ajut econòmic

Àmbit de cooperació:
**Prestació de serveis
públics i garantia de la
cohesió social**

Unitat prestadora:
**Servei de Convivència,
Diversitat i Participació
Ciutadana**
Tel.:934 022 713
s.politiquesacpc@diba.cat



Termini de sol.licitud:
08/02/2018

Codi recurs:
18123

Suport per garantir la sostenibilitat del programa de foment de la participació ciutadana i l'enfortiment de la ciutadania activa. S'ofereix suport a la participació ciutadana en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'ens local i el desenvolupament de projectes a través de processos de participació en matèria de:

- Pressupostos participatius
- Plans i reglaments de participació ciutadana
- Incorporació de les TIC en processos de participació
- Espai públic i equipaments
- Planejament urbanístic
- Altres processos d'impuls de la participació.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

- | Criteris de la valoració: | Puntuació: |
|---|------------|
| ● Nombre d'habitants de l'ens, de manera que, com menys població, millor valoració | 60 |
| ● Grau de qualitat tècnica de l'actuació en termes de concepció, planificació, execució i claredat expositiva | 40 |

Condicions de concertació

Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Memòria de sol.licitud, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-001-18.pdf>

Es pot requerir documentació complementària a la memòria de la sol.licitud en cas que es consideri necessari per poder valorar els projectes de manera adequada.

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 15%
Resten exempts d'obligació de cofinançar els municipis de fins a 5.000 habitants, els consells comarcals i els ens locals amb ajuts i assistències d'importos inferiors a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 1.

Capítol 2. A excepció de: Activitats i recursos resultants de l'objecte o execució del procés participatiu.

Per exemple: actuacions musicals; festes majors; serveis sanitaris; premis; obsequis; regals, etc. O bé l'execució del projecte resultant del procés participatiu.

Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

General: 01/01/2018 a 31/12/2018

Justificació 2018: parcial, 15/11/2018 final, 31/03/2019

Import màxim d'ajut:

30000

Documentació per a la justificació:

Si s'obté una acció concertada, en funció de la modalitat d'execució i l'import de l'ajut, s'ha d'adjuntar un dels formularis següents:

- C4-001-18. A càrrec del destinatari, <https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-001-18.pdf>

- C4-002-18. Per delegació en ens instrumental,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-002-18.pdf>

- C4-003-18. Mitjançant col·laboració interadministrativa,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-003-18.pdf>

- C4-004-18. Per delegació en altres ens destinataris,

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-004-18.pdf>

- C4-005-18. Justificació de despeses simplificada (ajuts iguals o inferiors a 2.000 EUR),

<https://www.diba.cat/documents/205293/152877207/C4-005-18.pdf>

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819108/C4-006-18.pdf>

Àrea d'Atenció a les Persones

Participació ciutadana

Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana

Compromisos de qualitat:

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'atenció personalitzada rebuda de la Diputació de Barcelona siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018

Àrea d'Atenció a les Persones **Participació ciutadana**

Plataformes digitals per a la participació ciutadana

El recurs inclou les línies següents:

1.- Plataforma "Decidim" per a la participació ciutadana: Plataforma web on s'ofereix la instal·lació, l'allotjament i el manteniment d'una plataforma en línia per a la realització d'un procés participatiu, així com l'assessorament i la formació per a la seva implementació.

2.- Portal d'entitats: Plataforma web que permet als ens locals crear un portal municipal destinat a difondre i fer conèixer l'activitat associativa del municipi (directori d'entitats, agenda associativa, notícies de les entitats, etc.).

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

- Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció, planificació, execució i claredat expositiva 100

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-036, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-036-18.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens local.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastarà el període plurianual que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

Compromisos de qualitat:

El 100% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del termini de sol·licitud.

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 3 mesos, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

Garantir que un mínim del 75% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 7/1997, del 18 de juny, d'associacions; Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana.



Recurs material

Realització de serveis i activitats

Àmbit de cooperació:

Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social

Unitat prestadora:

Servei de Convivència, Diversitat i Participació Ciutadana

Tel.:934 022 713

s.politiquesacpc@diba.cat



Termini de sol·licitud:

02/04/2018

Codi recurs:

18199

Àrea d'Atenció a les Persones

Participació ciutadana

Projectes de participació ciutadana



Recurs tècnic

**Redacció de plans,
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis
públics i garantia de la
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Servei de Convivència,
Diversitat i Participació
Ciutadana**

Tel.:934 022 713

s.politiquesacpc@diba.cat

Assessorament i acompanyament tècnic per al foment de la participació ciutadana. S'ofereix suport als ens locals en el desenvolupament de projectes per al foment de la participació ciutadana a través de processos de consulta, deliberació, decisió, implementació i avaluació sobre qualsevol assumpte de la seva competència.

Els projectes poden preveure actuacions en matèria de:

- Plans i reglaments de participació ciutadana
- Pressupostos participatius
- Incorporació de les TIC en processos de participació
- Espai públic i equipaments
- Planejament urbanístic
- Altres processos d'impuls de la participació ciutadana.

Destinatari:

**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, consorcis locals,
entitats municipals descentralitzades**

Criteris de la valoració:

- Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció, planificació, execució i claredat expositiva

Puntuació:

100

Condicions de concertació

Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-037, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-037-18.pdf>

Qualsevol altra documentació que aportí informació complementària per a la valoració de la sol.licitud.

Exemples: processos participatius desenvolupats amb anterioritat, pla de participació, reglament de participació, cens d'entitats, etc.

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

Compromisos de qualitat:

El 100% dels treballs s'han de lliurar en un termini màxim de 30 dies hàbils des de la realització de l'objecte de l'assistència.

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 30 dies hàbils, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana.



Termini de sol.licitud:

02/04/2018

Codi recurs:

18212

Organització i recursos humans

Àrea de Presidència

Millora de l'organització dels ens locals

Cartes de serveis



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:
**Prestació de serveis
públics i garantia de la
cohesió social**

Unitat prestadora:
**Servei d'Assistència a
l'Organització Municipal**
Tel.:934 022 041
s.saom@diba.cat

Es dona suport en la definició de cartes de serveis i en la seva implantació, amb l'objectiu de fer visibles els serveis que ofereix l'ens local i de fer possible els drets de la ciutadania a ser consultada sobre el seu grau de satisfacció amb els serveis locals. S'espera contribuir a la millora contínua de les organitzacions i donar compliment a la normativa de transparència. El tipus d'assistència s'adaptarà a les necessitats de cada ens local i pot incloure:

- Suport en l'elaboració del catàleg de serveis
- Disseny d'una carta de serveis
- Definició del pla d'implantació de cartes de serveis
- Altres actuacions amb objectius similars.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 75.000 habitants, consells comarcals

| Criteris de la valoració: | Puntuació: |
|---|------------|
| ● Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació | 30 |
| ● Valoració del grau de necessitat tècnica o de capacitat de l'ens | 30 |
| ● Existència de dades relatives a l'activitat municipal | 20 |
| ● Ordre d'arribada de les sol·licituds | 10 |
| ● Existència d'antecedents: es prioritzaran els ens locals que hagin implantat recursos tècnics sol·licitats i finalitzats anteriorment | 10 |

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-108, descarregueu-lo a:
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-108-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

L'ens local només podrà presentar una única sol·licitud per al conjunt de recursos tècnics corresponents al programa "Millora de l'organització dels ens locals".

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.
Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'atenció personalitzada rebuda de la Diputació de Barcelona siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.
Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.



Termini de sol·licitud:
02/04/2018

Codi recurs:
18048

Àrea de Presidència
Millora de l'organització dels ens locals
Cartes de serveis

Àrea de Presidència

Millora de l'organització dels ens locals

Planificació i avaluació de polítiques i serveis locals



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:
**Prestació de serveis
públics i garantia de la
cohesió social**

Unitat prestadora:
**Servei d'Assistència a
l'Organització Municipal**
Tel.:934 022 041
s.saom@diba.cat

Assistència en el disseny i/o anàlisi de polítiques públiques, plans o serveis, amb l'objectiu de millorar l'eficiència, la viabilitat i la qualitat de les polítiques i dels serveis locals, i també d'acomplir la normativa de transparència.

El tipus d'assistència s'adaptarà a les necessitats de cada ens local i pot incloure:

- Planificació, seguiment i avaluació de polítiques o serveis locals
- Altres activitats amb objectius similars.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 75.000 habitants, consells comarcals

| Criteris de la valoració: | Puntuació: |
|---|------------|
| ● Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació | 40 |
| ● Existència de dades relatives a l'activitat municipal | 20 |
| ● Ordre d'arribada de les sol·licituds | 20 |
| ● Grau de transferibilitat a altres ens | 10 |
| ● Existència d'antecedents: es prioritzaran els ens locals que hagin implantat recursos tècnics sol·licitats i finalitzats anteriorment | 10 |

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-111, descarregueu-lo a:
<http://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-111-18.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

L'ens local només podrà presentar una única sol·licitud per al conjunt de recursos tècnics corresponents al programa "Millora de l'organització dels ens locals".

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la competència professional del personal que l'ha assistit siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'atenció personalitzada rebuda de la Diputació de Barcelona siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.



Termini de sol·licitud:
01/10/2018

Codi recurs:
18182

Tecnologies i innovació digital

Àrea de Presidència

Sistemes d'informació municipals

Governança de les TIC

Assistència tècnica als ajuntaments per a la governança de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), amb l'objectiu de millorar l'eficiència interna.

El suport es pot incloure en aquestes tres línies d'actuació:

- Diagnosi i inventari dels recursos TIC disponibles, projectes i iniciatives en curs, i anàlisi del model organitzacional de treball, amb suport puntual per a la implementació d'algunes mesures que se'n derivin
- Elaboració de plans directors a mitjà termini orientats a assolir els objectius estratègics de l'ajuntament
- Diagnosi per a la renovació de la infraestructura de xarxa d'àrea local a les seus municipals.

En qualsevol modalitat de concessió del recurs s'inclou l'accés a la comunitat de pràctica "TIC local" de la Diputació de Barcelona.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, entitats municipals descentralitzades

Críters de la valoració:

- | | Puntuació: |
|---|------------|
| ● Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació | 70 |
| ● Nombre d'habitants: prioritització dels municipis amb població inferior a 1.000 habitants | 30 |

Condicions de concertació

Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Memòria amb explicació dels recursos tecnològics, econòmics i l'organització actual de l'àmbit tecnològic.

Nombre màxim de sol.licituds:

Dues sol.licituds. Una en l'àmbit de la 'Diagnosi i inventari dels recursos TIC o d'elaboració de plans directors' i, una altra, en la línia de 'Diagnosi per a la renovació de la infraestructura de xarxa d'àrea local'.

Altres condicions:

La línia d'actuació 'Diagnosi per a la renovació de la infraestructura de xarxa d'àrea local a les seus municipals' s'ofereix a municipis de fins a 20.000 habitants i entitats municipals descentralitzades, limitada a una seu de l'ens.

Compromisos de qualitat:

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts, però mai menys de 6.
Mesura d'esmena: S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**

Àmbit de cooperació:
**Prestació de serveis
públics i garantia de la
cohesió social**

Unitat prestadora:
**Direcció de Serveis de
Tecnologies i Sistemes
Corporatius**
Tel.:934 723 510
ds.tsc@diba.cat



Termini de sol.licitud:
02/04/2018

Codi recurs:
18139

Àrea de Presidència

Sistemes d'informació municipals

Presència institucional a Internet



Recurs material
Realització de serveis i activitats

Àmbit de cooperació:
Prestació de serveis públics i garantia de la cohesió social

Unitat prestadora:
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
Tel.:934 723 510
ds.tsc@diba.cat



Termini de sol.licitud:
01/10/2018

Codi recurs:
18201

Servei de suport, implantació i manteniment de portals corporatius, eines relacionades i multicanalitat, per millorar l'eficiència en la prestació de serveis a la ciutadania i assegurar-ne el compliment legal. El servei comprèn les activitats següents:

- Anàlisi i elaboració amb el personal tècnic del dossier de continguts del portal
- Identificació dels mòduls necessaris de publicació i tramitació (seu electrònica, perfil de contractant, tauler, etc.)
- Activació i posada en marxa del portal
- Manteniment de la solució i adaptació a la normativa vigent.

La solució integrarà les eines que el Consorci Administració Oberta de Catalunya posa a disposició dels ens locals.

La concessió del recurs inclou l'accés a la comunitat de pràctica "Referents de webs locals" de la Diputació de Barcelona.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 50.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, comunitats de municipis, entitats municipals descentralitzades

| Críteris de la valoració: | Puntuació: |
|--|------------|
| ● Nombre d'habitants: prioritització dels ajuntaments de municipis amb població inferior a 1.000 habitants | 30 |
| ● Grau d'obsolescència del web existent | 30 |
| ● Grau de dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació | 20 |
| ● Ordre d'arribada de les sol·licituds | 20 |

Compromisos de qualitat:

Donar resposta al 100% de les consultes i incidències rebudes en el termini màxim de 2 dies hàbils des de la seva formulació.

Mesura d'esmena: En el cas d'incomplir el termini fixat de 2 dies hàbils, la unitat responsable s'ha de posar en contacte amb l'ens local en 3 dies hàbils, o menys, per disculpar-se i donar les explicacions pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

Àrea de Presidència Administració digital

SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital



Recurs tècnic

**Desenvolupament i
manteniment de
sistemes d'informació i
gestió**

Àmbit de cooperació:

**Prestació de serveis
públics i garantia de la
cohesió social**

Unitat prestadora:

**Gabinet d'Innovació
Digital**

Tel.:934 049 044

gb.innovacioid@diba.cat



Termini de sol.licitud:

15/11/2018

Codi recurs:

18329

Es dona suport a la modernització i la transformació digital dels ens locals a través de la implantació de metodologies organitzatives i de plataformes de tramitació electrònica per millorar la seva gestió interna de forma més eficient i sistemàtica, tot enfortint i simplificant els canals de relació telemàtica amb la ciutadania.

El conjunt de serveis d'administració digital inclosos en el recurs són:

- Implantació del model de treball e-SET i de les seves eines: registre i gestor d'expedients electrònics
- Integració progressiva amb la resta de serveis i sistemes telemàtics oferts per la Diputació de Barcelona i amb els del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) com ara els següents: e-NOTUM, e-TAULER, EACAT, e-TRAM, e-FACT, larxiu, MUX, VIA OBERTA i altres que es puguin incorporar en el futur
- Suport permanent als ens locals, tant en la part funcional com en temes d'administració digital.

Es tracta d'un recurs de prestació continuada que està subjecte a les especificacions determinades en les seves condicions d'accés.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Acceptació de les condicions d'accés del recurs "SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital de la Diputació de Barcelona"

Condicions de concertació

Condicions de sol.licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-159, descarregueu-lo a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-159-18.pdf>

Nombre màxim de sol.licituds:

Una per ens local.

Altres condicions:

- El període de sol.licitud s'obre el 15/10/2018 i finalitza el 15/11/2018.

- Condicions d'accés, descarregueu-lo a:

https://www.diba.cat/documents/205293/154819111/C1-159-18_Condicions_acces.docx

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

La prioritització de l'inici de la fase de diagnòsi es realitzarà tenim present els següents criteris de ponderació:

- Municipis amb població inferior o igual a 1.000 habitants: 30 punts

- Municipis d'entre 1.001 i 3.000 habitants: 15 punts

- Municipis d'entre 3.001 i 5.000 habitants i EMD: 10 punts

- Ens locals que comparteixen o acumulen funcions de secretaria-intervenció quan un d'ells tingui la metodologia e-SET implantada o sigui sol.licitada per ambdós: 25 punts

- Ens locals sense solució de gestor digital d'expedients implantada: 15 punts

- Ens locals amb la metodologia e-SET implantada: 5 punts

- Ens locals que formen part de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM): 10 punts

- Fruit de la fase de diagnòsi prevista en les condicions del servei, es poden identificar mancances tant tecnològiques com organitzatives que dificultin la continuïtat del projecte. En aquest cas, el Gabinet d'Innovació Digital proposarà a l'ens destinatari les mesures a adoptar i el termini per a realitzar-les, així com les mesures de suport que, si escau, se li ofereixin des de la Diputació de Barcelona que puguin ser del seu interès.

Si passat aquest termini, les mancances tecnològiques i/o organitzatives persisteixen i no es pot garantir la correcta implantació del projecte, el Gabinet d'Innovació Digital podrà iniciar els tràmits per a la revocació del suport sens perjudici que l'ens destinatari pugui tornar-lo a sol.licitar.

Àrea de Presidència
Administració digital

SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la simplicitat administrativa del tràmit de sol·licitud siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.
S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim de concertació del Catàleg de serveis 2018
- Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.



Aquest catàleg conté una proposta integrada de recursos d'assistència i cooperació que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels governs locals de la demarcació. En total trobareu 260 recursos en cinc àrees d'actuació, que tenen la finalitat de fomentar polítiques locals de qualitat i garantir la prestació integral de serveis.

www.diba.cat

Tràmits disponibles



**Diputació
Barcelona**

| #DibaOberta

Coordinació de Concertació i Assistència Local

Direcció de Serveis de Cooperació Local

Rambla de Catalunya, 126, 5a planta

08008 Barcelona

Tel. 934 022 209

ds.cooperacio@diba.cat