

**Tràmits i serveis dels
ens locals i altres administracions****Tràmit de la Xarxa de Governos Locals**

Us heu descarregat la fitxa de tràmit de la convocatòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027:

11. Programa general d'inversions. Sol·licitud de recursos.**29/02/2024****Què permet?**

Pel que fa a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", els ens destinataris poden presentar el nombre de sol·licituds que s'indica en aquest punt. La suma dels imports sol·licitats no pot superar la base de concertació de l'ens.

- a. Els ens destinataris de fins a 20.000 habitants poden presentar un màxim de tres sol·licituds.
- b. Els ens destinataris de més de 20.000 habitants poden presentar un màxim de cinc sol·licituds.

La Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" no requereix de sol·licitud.

Qui el pot demanar?

Els destinataris del Programa general d'inversions: Ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona.

Les sol·licituds han d'estar signades per les persones que ocupin el càrrec d'alcalde o alcaldessa, o de secretari o secretària. Altres usuaris poden disposar de les funcions de signatura i presentació del tràmit sempre que estiguin habilitats per delegació d'un usuari signatari.

Quan es pot realitzar?

El termini de presentació de sol·licituds de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" s'inicia l'endemà de la publicació del present règim en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i acaba el 30 de novembre de 2026.

On i com es fa?

A través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT).

Quina documentació cal aportar?

Cal presentar la següent documentació:

- Formulari [11-001-24](#), corresponent a la memòria de la sol·licitud.
- Projecte executiu de l'actuació, si no l'ha elaborat la Diputació de Barcelona, i altres documents necessaris per a la valoració de la sol·licitud.



Tràmit de la Xarxa de Governos Locals

Us heu descarregat la fitxa de tràmit de la convocatòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027:

11. Programa general d'inversions. Sol·licitud de recursos.

29/02/2024

Quines condicions s'han d'acreditar per poder presentar les sol·licituds?

Per a poder presentar una sol·licitud en el marc de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", s'ha d'acreditar el compliment de les condicions comunes a totes les actuacions:

- Que el projecte compleix la normativa aplicable.
- Disposició de finançament complet per a executar l'actuació, tenint en compte l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona.
- Que l'aportació sol·licitada a la Diputació de Barcelona, juntament amb les altres fonts de finançament de l'actuació, no supera el cent per cent del seu cost.

I de les condicions específiques establertes en funció del tipus d'actuació:

- a. Execució d'obres contractades per l'ens destinatari, o per un ens instrumental o un ens públic a qui el destinatari hagi encarregat l'execució:
 - Si l'obra requereix de licitació, que l'òrgan competent de l'ens ha aprovat l'expedient de contractació i disposat l'obertura del procediment d'adjudicació, conforme l'establert a la normativa en matèria de contractació.
 - Si l'obra no requereix de licitació, que l'òrgan competent de l'ens ha aprovat l'adjudicació o reconegut obligacions corresponents a l'actuació objecte d'ajut.
 - Que el projecte compta amb els estudis previs, informes i permisos que preceptivament exigeixi la normativa aplicable.
- b. Execució d'obres contractades per la Diputació de Barcelona:
 - Haver subscrit conveni de col·laboració o instrument equivalent amb la Diputació de Barcelona per a l'execució de les obres.
- c. Execució d'obres per pròpia administració:
 - Que l'ens destinatari ha disposat l'execució de l'esmentada obra per pròpia administració, conforme l'establert a la normativa en matèria de contractació.
 - Import total desglossat del pressupost d'execució de l'obra segons projecte tècnic previ (IVA inclòs), amb aplicació desglossada de:
 1. cost dels materials
 2. cost de la maquinària
 3. cost de la mà d'obra necessària per a la realització de les obres. En cas de comptar amb la col·laboració d'empresaris particulars, en base a les previsions contingudes a la normativa en matèria de contractació, l'import relatiu a les contractacions, IVA inclòs.
 - Que el projecte compta amb els estudis previs, informes i permisos que preceptivament exigeixi la normativa aplicable.



Tràmit de la Xarxa de Governos Locals

Us heu descarregat la fitxa de tràmit de la convocatòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027:

11. Programa general d'inversions. Sol·licitud de recursos.

29/02/2024

- d. Adquisició de béns immobles i mobles:
 - o Quan es tracti de l'adquisició de béns immobles:
 1. Quan es tracti d'una compra-venda: que l'òrgan competent de l'ens ha adoptat l'acord d'iniciar l'expedient d'adquisició de l'immoble; quan el valor dels béns excedeixi dels 100.000,00 euros, que el projecte compta amb l'informe favorable del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.
 2. Quan es tracti d'una expropiació: que l'òrgan competent de l'ens ha declarat d'utilitat pública la necessitat d'ocupació de l'immoble.
 3. Quan es tracti de l'adquisició de béns mobles: que l'òrgan competent de l'ens, segons escaigui, ha aprovat l'expedient de contractació i disposat l'obertura del procediment d'adjudicació/ ha aprovat l'adjudicació/ ha reconegut les obligacions corresponents a l'adquisició.
 - o Execució d'obres en col·laboració amb entitats privades sense ànim de lucre:
 - o Que l'actuació té per objecte el manteniment i/o la creació d'equipaments i d'infraestructures que tenen previst un ús públic, d'acord amb el corresponent conveni regulador o instrument anàleg amb l'entitat privada.

Quan es dona resposta?

Les sol·licituds són objecte d'una doble revisió: formal i material.

Una vegada realitzades les instruccions formal i material, des de la Direcció de Serveis de Cooperació Local es verificarà/requerirà en l'aplicació PMT en un termini no superior a dos mesos a comptar des de la data en què la sol·licitud es presenti.

En cas de verificar-se i que el sentit de l'informe d'instrucció sigui favorable, el centre gestor ha de promoure una proposta de resolució estimatòria. Quan el sentit sigui desfavorable, el centre gestor ha de promoure una proposta de resolució desestimatòria. En cas de resolució desestimatòria, es permet a l'ens que presenti una sol·licitud addicional.

**Tràmits i serveis dels
ens locals i altres administracions****Tràmit de la Xarxa de Governos Locals**

Us heu descarregat la fitxa de tràmit de la convocatòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027:

11. Programa general d'inversions. Sol·licitud de recursos.**29/02/2024****Quin seguiment es pot efectuar?**

Mitjançant el Portal es pot consultar l'estat de tramitació de les sol·licituds. Els estats són:

- Lliurada: des del moment en què l'ens destinatari la trameta i fins que la Diputació de Barcelona la revisa, a efecte de determinar si hi ha defectes que cal esmenar.
- Pendent d'esmena: des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la sol·licitud, l'existència de defectes esmenables.
- En curs: des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, sense haver detectat defectes esmenables, i fins a la concessió de l'ajut o la desestimació de la sol·licitud.

Quina és la normativa aplicable?

[Règim](#) regulador del Programa general d'inversions 2024-2027.