



Tràmits i serveis dels ens locals i altres administracions



Tràmit de la Xarxa de Governos Locals

Us heu descarregat la fitxa de tràmit de la convocatòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019:

P4. Programes complementaris. Justificació de despeses.

Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019

28/02/2019

Què permet?

Trametre a la Diputació de Barcelona la justificació de despeses dels ajuts atorgats en el marc del Programa complementari per a la garantia del benestar social de l'any 2019.

Qui el pot realitzar?

Els ens locals que han rebut un ajut en el marc de l'esmentat Programa.

Concretament, les persones que ocupen el càrrec d'interventor i/o de secretari-interventor i els signataris per delegació d'aquests tenen les funcions de signatura i presentació de la documentació

Quan es pot realitzar?

El termini de justificació comença el 3 de febrer de 2020 i finalitza el 30 d'abril de 2020.

Dins d'aquest termini es poden justificar les despeses executades de l'1 de gener de 2019 al 31 de desembre de 2019.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) en horari de 8:30 h a 14:30 h en dies hàbils, on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sense perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local mitjançant correu electrònic adreçat a ds.cooperacio@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

On i com es fa?

El tràmit s'ha de realitzar electrònicament a través del [Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions \(PMT\)](#).

Accediu als tràmits disponibles del vostre expedient al PMT, escolliu el tràmit de justificació, annexeu el formulari corresponent, i signeu i presenteu el tràmit.



Tràmits i serveis dels ens locals i altres administracions



Tràmit de la Xarxa de Governos Locals

Us heu descarregat la fitxa de tràmit de la convocatòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019:

P4. Programes complementaris. Justificació de despeses.

Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019

28/02/2019

Quina documentació cal aportar?

- [P4-037-16](#): execució pel propi destinatari
- [P4-038-16](#): execució per encàrrec a un ens instrumental
- [P4-039-16](#): execució mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa
- [P4-040-16](#): execució per encàrrec en altres ens destinataris

Quan es dona resposta?

Amb la correcta presentació de la documentació, la Diputació de Barcelona dóna per finalitzat el tràmit.

Quin seguiment es pot efectuar?

El centre gestor responsable és la Gerència de Serveis de Benestar Social.

Quina és la normativa aplicable?

El règim regulador del Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019.