



## Tràmits i serveis dels ens locals i altres administracions



### Tràmit de la Xarxa de Governos Locals

Us heu descarregat la fitxa de tràmit de la convocatòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019:

#### P4. Programes complementaris. Justificació de despeses.

##### Programa complementari de suport integral al desenvolupament local

14/06/2018

#### Què permet?

Trametre a la Diputació de Barcelona la justificació de despeses dels ajuts atorgats en el marc del Programa complementari de suport integral al desenvolupament local.

#### Qui el pot realitzar?

Els ens locals que han rebut un ajut en el marc de l'esmentat Programa.

Les persones que ocupen el càrrec d'interventor i/o de secretari-interventor i els signataris per delegació d'aquests tenen les funcions de signatura i presentació de la documentació.

#### Quan es pot realitzar?

El termini de justificació de les despeses que s'executin durant l'any 2018 finalitza el 31 de març de 2019.

El termini de justificació de les despeses que s'executin durant l'any 2019 finalitza el 31 d'octubre de 2019.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) en horari de 8:30 h a 14:30 h en dies hàbils, on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sense perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local mitjançant correu electrònic adreçat a [ds.cooperacio@diba.cat](mailto:ds.cooperacio@diba.cat) i a [registre.general@diba.cat](mailto:registre.general@diba.cat), la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

#### Quina documentació cal aportar?

Formulari [P4-032-16](#)



## Tràmits i serveis dels ens locals i altres administracions



### Tràmit de la Xarxa de Governos Locals

Us heu descarregat la fitxa de tràmit de la convocatòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019:

#### P4. Programes complementaris. Justificació de despeses.

##### Programa complementari de suport integral al desenvolupament local

14/06/2018

#### On i com es fa?

El tràmit s'ha de realitzar electrònicament a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT).

Accediu als tràmits disponibles del vostre expedient al PMT, escolliu el tràmit de justificació, annexeu el formulari corresponent, i signeu i presenteu el tràmit.

#### Quan es dona resposta?

Amb la correcta presentació de la documentació, la Diputació de Barcelona dóna per finalitzat el tràmit.

Cas que durant la revisió de la documentació, es detecti l'existència de defectes esmenables, el centre gestor formularà un requeriment. L'ens destinatari disposa fins a la data de finalització del termini d'audiència de la liquidació provisional de l'ajut per esmenar els defectes assenyalats i/o aportar la documentació demanada. Si el requeriment es formula durant aquest termini d'audiència, disposa de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de rebre el requeriment.

#### Quin seguiment es pot efectuar?

El centre gestor responsable és la [Direcció de Serveis de Cooperació Local](#).

#### Quina és la normativa aplicable?

El [règim regulador](#) del Programa complementari de suport integral al desenvolupament local.